- 미래와 희망의 행복남구 -

2024년 정부혁신 추진계획

2024. 4.

울산광역시 남구
NAMGU ULSAN METROPOLITAN CITY
(기획예산실)

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 2

Ⅱ. 기관 대표과제 ····· 5

Ⅲ. 자율과제 ····· 12

1. 현장 중심의 소통을 통해 민생문제 해결 ····· 11
2. 누구나 안정적으로 이용할 수 있도록 행정 사각지대 해소 ·· 32
3. 칸막이 해소와 협력을 통해 속도감 있는 정책 추진 ····· 49
4. 일하는 방식 개선으로 행정 효율성 제고 ····· 62
5. 디지털 기술을 활용해 서비스 편의성·접근성 향상 ····· 75
6. 데이터·인공지능 기반의 과학적 행정 ····· 85
7. 청년 등 미래세대를 위한 맞춤형 정책 추진 ····· 102
8. 인구감소·기후변화 등 일상화된 위기·위험에 대응 ····· 116

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 140

Ⅰ. 추진과제 총괄표

문제를 잘 해결하는 정부

	세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 현장 중심의 소통을 통해 민생문제 해결			
	1. 주민이 주도하는 행복한 공동체 실현	주민자치과	'24. 2. ~ 12.
	2. 찾아가는 마을세무사 무료상담	세무1과	'24. 4. ~ 11.
	3. 골목에 스토리를 입히는「로컬브랜드 상권」조성	소상공인진흥과	'24. 2. ~ 10.
	4. 소상공인 경영 주치의(컨설팅) 사업	소상공인진흥과	'24. 2. ~ 7.
	5. 수요자 체감형 도서관 정보서비스 제공	평생교육과	'24. 1. ~ 12.
	6. 침수 방지시설 설치로 선제적 구민 안전 확보	안전총괄과	'23. 9. ~ '24 5.
	7. 하천 산책로 출입통제시설 설치사업	건설과	'24. 4. ~ 7.
	8. 주민 참여 나눔 주차장 사업 활성화	교통행정과	'24. 3. ~ 12.
	9. 따뜻한 신정3동 전입 환영키트 교부	신정3동	'24. 2. ~ 12.
2. 누구나 안정적으로 이용할 수 있도록 행정 사각지대 해소			
	1. 배려하는 우리동네 치매안심마을 가꾸기 사업	건강행복과	'24. 2. ~ 12.
	2. 어르신 건강지킴이「사랑의 약」달력 지원	노인장애인과	'24. 1. ~ 12.
	3. 찾아가는 경로당 디지털 교육 운영	노인장애인과	'24. 1. ~ 12.
	4. 다문화가족 결혼이민자 취업지원	여성가족과	'24. 1. ~ 12.
	5. 취약계층 아동 행복플러스 충전사업	여성가족과	'24. 1. ~ 25.3.
	6. 맞춤형 어린이·사회복지급식시설 지원	위생과	'24. 1. ~ 12.
	7. 노유자시설 노후전기설비 정비사업	공공시설과	'23. 11. ~ 24. 12.
대표	8. 모두가 행복한 장생포 열린 관광지 조성	관광과	'24. 4. ~ '24. 12.
3. 칸막이 해소와 협력을 통해 속도감 있는 정책 추진			
	1. 현장중심의 민관협력 복지네트워크 강화	복지지원과	'24. 2. ~ 12.
	2. 마을정원사(행복정원사) 양성 교육 운영	정원녹지과	'24. 3. ~ 12.
	3. 위기청소년의 재도약을 위한 자립·보호 체계구축	여성가족과	'24. 1. ~ 12.
	4. 방방곡곡 우리동네 방역	보건관리과	'24. 5. ~ 11.
	5. 생활민원 전문가 무료상담실 운영	민원여권과	'24. 1. ~ 12.

4. 일하는 방식 개선으로 행정 효율성 제고

1. 트렌디한 하이브리드 조직 운영	기획예산실	'24. 3. ~ 7.
2. 구민 행복도를 높이는 신통방통 정책 발굴	기획예산실	'24. 1. ~ 12.
3. 규제혁신 역량강화를 통한 적극행정 문화 확산	기획예산실	'24. 3. ~ 11.
4. 신명나게 일할 수 있는 직장 분위기 조성	총무과	'24. 2. ~ 8.
5. 복합·장기 처리민원 후견인제 운영	민원여권과	'24. 1. ~ 12.
6. 민원공무원 보호 및 치유 지원	민원여권과	'24. 1. ~ 12.

디지털로 일하는 정부

5. 디지털 기술을 활용해 서비스 편의성·접근성 향상

1. '우리 동네 단골시장' 디지털 전환 지원	경제정책과	'24. 1. ~ 12.
2. 도로대장 전산화	건설과	'24. 3. ~ 12.
3. 건축물대장 단순 표시변경 서비스 제공	건축허가과	'24. 2. ~ 12.
4. 노상공영주차장 무인주차 시스템 운영	교통행정과	'24. 5. ~ 10.
5. 영구지적보존문서 통합전산화 D/B 구축사업	토지정보과	'24. 1. ~ 12.

6. 데이터·인공지능 등을 활용한 의사결정 지원

1. AI 안부든든 서비스 운영	복지지원과	'24. 1. ~ 12.
2. 공간정보 기반 행정현안 분석모델 개발	토지정보과	'23. 12.~ 24. 12.
3. 드론 영상 촬영 제공	토지정보과	'24. 1. ~ 12.
4. 기초행정구역(통) 공간정보 구축	토지정보과	'24. 3. ~ 8.
5. AI 기반 국공유지(공유지산) 관리지원	토지정보과	'23. 12.~ 24. 12.
6. 데이터 활용을 위한 공유 및 분석 활성화	정책미디어담당관	'24. 1. ~ 10.

미래를 대비하는 정부

7. 청년 등 미래세대를 위한 맞춤형 정책 추진

1. 청년 면접정장 대여사업	일자리정책과	'24. 1. ~ 12.
2. 청년인턴 일자리지원사업	일자리정책과	'24. 3. ~ 12.
3. 신중년-MZ멘토링 사업	일자리정책과	'24. 2. ~ 12.
4. 대학생 아르바이트 사업	일자리정책과	'24. 1. ~ 7.

	5. 청년창업점포 희망스타트 지원사업	일자리정책과	‘24. 1. ~ 12.
	6. 스타트업 창의차고 운영	일자리정책과	‘24. 1. ~ 12.
	7. 청년정책협의체 활동 확대	일자리정책과	‘24. 1. ~ 12.
대표	8. 마음이 건강한 청년, 희망키움 프로젝트	건강행복과	‘24. 3. ~ 12.
8. 인구감소·기후변화 등 일상화된 위기·위험에 대응			
	1. ON인구 IN남구	기획예산실	‘24. 3. ~ 7.
	2. 함께 키워요! 행복남구 꿀단지 육아정보	보육지원과	‘24. 1.~ 12.
	3. 신혼(임신)부부 예방접종 사업	건강행복과	‘24. 2. ~ 12.
	4. 임신 사전건강관리 지원	건강행복과	‘24. 3. ~ 12.
	5. 기후대응 도시숲 조성사업	정원녹지과	‘24. 1. ~ 12.
	6. 탄소중립 녹색생활실천 사업	환경관리과	‘24. 2. ~ 12.
	7. 찾아가는 업사이클링 교육 운영	환경관리과	‘24. 4. ~ 11.
	8. 최일선 기관의 안전관리 기능 강화	안전총괄과	‘24. 2. ~ 12.
	9. 방범용CCTV 및 비상벨 LED 안내판 설치	안전총괄과	‘24. 3. ~ 6.
	10. 여름철 재난 대비 폭염저감시설 설치	안전총괄과	‘24. 2. ~ 7.
	11.「여천 자연재해위험개선지구」지정 및 정비사업	건설과	’24. 6. ~ 26. 12

Ⅱ. 대표과제

2-8 모두가 행복한 장생포 열린관광지 조성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 관광과	협조기관	장애인편의증진지원센터
담당자	현성덕 주무관	연락처	052-226-5673

□ 추진배경

○ 장애인, 고령자, 영·유아 동반가족, 임산부 등 관광 취약계층의 고래문화특구 일원 시설의 이용편의를 증진하고, 시설 개선 후 열린관광지 전국 홍보를 통한 관광객 방문율 제고

□ 현황 진단

○ 장생포 고래문화특구 내 관광 취약계층을 위한 무장애 관광 동선을 구축하고 안내 팸플릿, 관광안내판 등 제작 필요

○ 화장실 및 주차장 등 취약계층 보조 시설의 보수하여 이용 편의와 안전 확보 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 정보안내 부문

○ 열린관광지 점자 겸용 팸플릿 제작

- 장생포 고래문화특구 누리집(www.whalecity.kr) 업로드
- 무장애 관광동선을 표시하고 세부적이고 정확한 정보 기재 (이동구간의 거리, 소용시간, 이동 난이도 등)
- 열린관광지 및 주변 관광지 등에 대한 세부 내용과 장애인이 이용 가능한 시설/프로그램 소개

○ 촉지/음성 종합관광안내판, 안내표지판

- 고래문화마을 내부 휠체어 등의 이동가능한 경로 표시

- 기존 설치된 정보 안내판에 진입 동선 난이도에 따라 색상을 다르게 표현
- 음성안내(NFC) 기능을 추가하고, 관련 서비스 및 도움 요청이 가능한 번호를 기재

○ 열린관광지 현판 제작

- 시각장애인 및 약시 등의 관광지 이용에 필요한 맞춤형 시설정보 제공

② 시설 개선 부문

○ 장애인주차장 개선

- 장애인전용주차구역에서 고래마을/박물관/생태체험관 광장까지 보행안전통로 확보하여 장애인 및 이동약자 접근 환경 개선

○ 무장애 보행로 정비

- 고래문화마을: 내부시설물 출입문 단차 제거, 경사로 설치, 이동경로에 데크나 별도의 포장
- 고래문화광장: 박물관 출입문 방풍실 오시공된 점형블록 철거 후 재설치

○ 일반 및 장애인 화장실 개보수

- 고래문화마을, 고래박물관, 생태체험관 등 내·외부화장실 이용 환경 개선

○ 고래박물관 內 수유실 설치

③ 콘텐츠 부문

○ 체험/전시 콘텐츠

- 체험시설 중 휠체어를 타고 이용하거나 시청각장애인이 이용할 수 있도록 일반 동선 및 휠체어/유아차 사용자의 보행 가능한 동선을 픽토그램으로 안내
- 고래박물관과 생태체험관의 주요 콘텐츠 선별하여 촉각체험, 점자 해설판, 수어영상(QR코드) 제작

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 없음	○ 열린관광지 점자 겸용 팸플릿 제작, 촉지/음성 종합관광안내판 제작으로 맞춤형 시설정보 제공 ○ 장애인 및 이동약자의 접근 환경 개선 ○ 관광취약계층의 관광지 이용에 필요한 맞춤형 프로그램 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 장애인 및 이동약자의 접근성 및 시설이용 안내 미흡	○ 장애인 뿐 아니라 고령층을 포괄하는 무장애 관광 추진으로 관광 인프라의 점진적 개선 및 사회적 인식 제고 ○ 관광 경쟁력 강화하고 미래 관광 수요변화에 능동적인 대처 ○ 무장애 관광 홍보를 통한 고래문화특구 관광객 방문률 제고

□ '24년 소요예산

○ 사업비 : 500백만원(기금 250, 시125, 구125)

※ 2024년 열린관광 환경조성사업 국고보조금 신청

□ 추진일정

○ 2024. 4. ~ 6. : 설계용역 시행

○ 2024. 7. ~ 8. : 일상감사 및 행정절차

○ 2024. 8. ~ 12. : 공사 시행

□ 홍보계획

○ 모바일 구정소식지, 대표홈페이지 및 SNS 홍보

○ 보도자료 제공: 연중

7-8 마음이 건강한 청년, 희망키움 프로젝트

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	최우정 주무관, 박원지 주무관	연락처	052-226-2450 / 2427

□ 추진배경

○ 20~30대 우울위험군 비율 증가* 등 청년 정신건강문제가 심각해지고 있어, 정신건강에 어려움을 보이는 청년층에 대한 적극지원 필요[1)]

* 20대 우울위험군: ('20. 3.) 13.3% → ('21. 12.) 19.9% → ('22. 12.) 20.2%

* 30대 우울위험군: ('20. 3.) 23.6% → ('21. 12.) 27.8% → ('22. 12.) 27.0%

□ 현황(문제점) 진단

○ 청년 시기의 정신건강 문제는 악화되고 있으나, 정신건강영역에 대한 정확한 정보 부족 등으로 적극적인 심리지원 및 개입이 어려움

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 찾아가는 정신건강상담실 운영(마음건강 상담정류장): 5개소/90회

- 이동상담 차량을 활용한 찾아가는 정신건강상담서비스 제공

○ 청·장년 자살고위험군 대상 마음다온키트 제공: 500명

- 고위험군 발굴을 위한 생필품 등 자살예방 관련 정보제공

○ 대학생 생명사랑 서포터즈 양성 및 활동: 10명/40회

- 청년층 자살고위험군 발굴을 위한 인적자원 양성 및 온·오프라인 예방활동

○ 정신건강 인식개선 캠페인 “정신건강 골든벨” 운영: 1회

○ 디지털 사이니지 운영 및 SNS 홍보: 3개소/3개 채널

1) 코로나19 국민정신건강실태조사, 보건복지부 2022

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 찾아가는 정신건강상담실 이용 만족도 92.8%	○ 찾아가는 정신건강상담실 이용 만족도 93.7% 이상

○ 기대효과

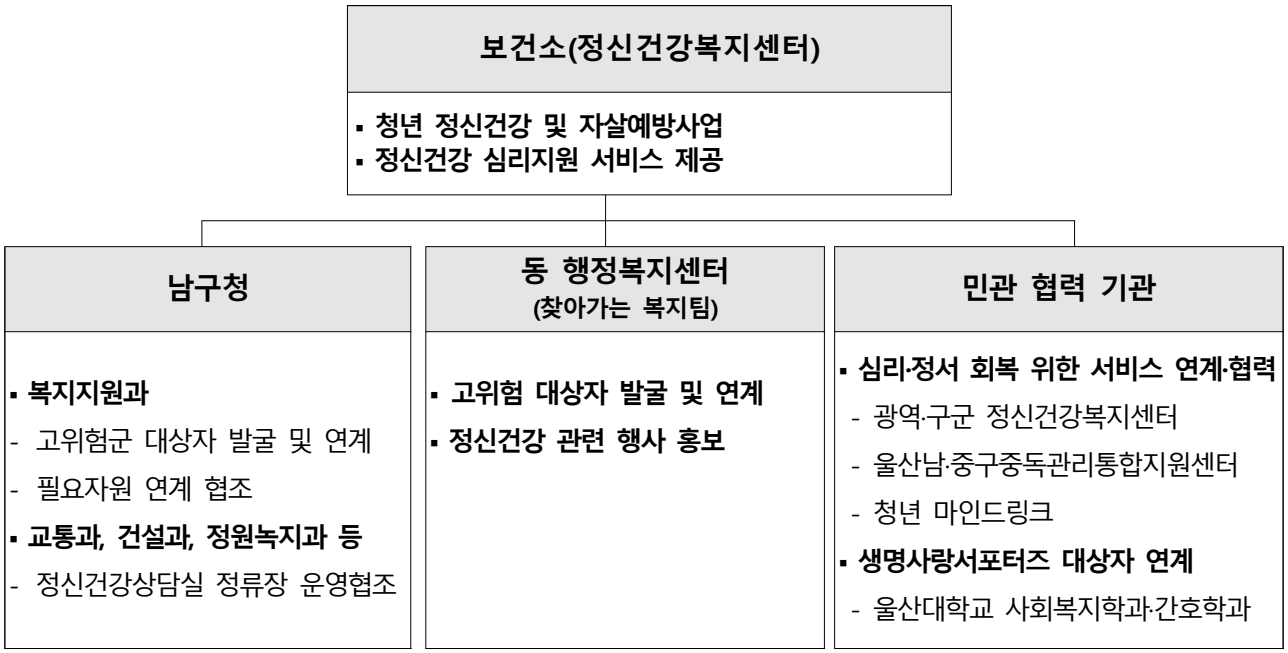
시행 전	시행 후
○ 정신건강역역에 대한 정확한 정보부족으로 심리지원서비스 이용 저조	○ 정신건강 및 자살예방상담서비스 이용 접근성 향상 및 심리지원서비스 이용 증대

□ '24년 소요예산

○ 72,699천원(기 36,359 시 18,170 구 18,170)

- 정신건강상담정류장 운영: 12,780천원
- 청년·1인가구 고위험군 발굴사업: 13,076천원
- 청년 생명사랑 서포터즈 운영: 4,183천원
- 정신건강 인식개선 골든벨 운영: 42,660천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 찾아가는 정신건강상담실 운영: ‘24. 3. ~ 11.

○ 청·장년 자살고위험군 대상 마음다온키트 제공: ‘24. 3. ~ 10.

○ 대학생 생명사랑 서포터즈 양성 및 활동: ‘24. 3. ~ 12.

○ 정신건강 인식개선 캠페인 “정신건강 골든벨” 운영: ‘24. 10.

○ 디지털 사이니지 운영 및 SNS 홍보: 연중

□ 홍보계획

○ 복지지원과 및 행정복지센터, 지역 유관기관 등 정보 수시 제공

○ 언론 보도자료 제공 및 공식 SNS 적극 홍보(블로그, 페이스북 등)

Ⅲ. 자율과제

1-1 주민이 주도하는 행복한 공동체 실현

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 주민자치과	협조기관	-
담당자	이재훈 주무관	연락처	052-226-4942

□ 추진배경

○ 주민들의 공동체 의식함양과 주민참여 확대로 진정한 주민자치 실현

○ 체계적인 사업지원으로 장기적 자생가능한 마을공동체 조성

□ 세부 추진사항

【마을공동체】

▷ 사업개요

○ 기　　간: 2024. 2월 ~ 12월

○ 신청자격: 거주지 또는 생활권(학교, 직장 등)이 남구인 주민 모임

○ 대상사업: 마을공동체 활성화 주민제안사업(자율)

○ 지원내용: 강사료, 홍보비, 인쇄비, 재료비, 식사비, 소모성물품 구입비 등

○ 지원규모: 4개 유형 / 18개 팀 / 42,100천원

공모유형	사업 내용	자　격	지원규모
주민대화모임 (관심단계)	○ 마을공동체 활동 진입 전 관심 모임	주민 3인 이상의 새로운 모임	7개소 내외 (상한액 300천원)
공동체 형성지원 (1단계, 학습)	○ 최초 마을공동체 활동 시도 모임	주민 3인 이상의 모임	4개소 내외 (상한액 1,500천원)
공동체 형성지원 (2단계, 실천)	○ 마을문제를 해결하고자 이웃과 함께하는 실천 단계	주민 5인 이상의 모임	5개소 내외 (상한액 4,000천원)
공동체 성장지원 (네트워크)	○ 주민 주도 창의적인 마을공동체 사업	2년 이상 활동한 주민 7인 이상의 모임	2개소 내외 (상한액 7,000천원)

○ 사업비 : 42,100천원(시비 20,000, 구비 22,100)

▷ **마을공동체 위원회 심의결과** : 20개팀 선정 및 42,000천원 지원 결정

【아파트공동체】

▷ **사업개요**

○ 기　　간: 2024. 2월 ~ 6월

○ 신청자격: 남구 소재 150세대 이상 공동주택(연식 15년 이상) 주민 중 꽃 심기에 관심 있는 5명 이상의 공동체

○ 대상사업: 식재활동을 통한 공동체 문화 형성

○ 지원내용: 재료비, 식비

○ 지원규모: 10개 공동체 / 30,000천원(공동체당 최대 3,000천원)

▷ **마을공동체 위원회 심의결과** : 10개팀 선정 및 30,000천원 지원 결정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 산업화 및 도시화로 환경파괴와 마을쇠퇴, 고령화, 청년실업, 인간소외 등 양극화 심화 ○ 국가(지방정부) 주도 정책은 공공지출 증가, 실제 생활 의제와 거리감 등 주민 필요에 민첩한 대응이 불가능	○ 마을자치 생태계 활성화와 마을공동체 지원기반 구축을 통한 주민이 자발적이고 주도적으로 참여하는 마을공동체 조성

□ '24년 소요예산: 111,700천원(시비 20,000, 구비 91,700)

○ 마을공동체 공모사업: 42,100천원(시비 20,000, 구비 22,100)

○ 아파트 공동체 공모사업: 30,000천원

○ 전문교육기관 위탁운영비 등: : 39,600천원

□ 추진일정

【마을공동체】

○ 사업계획 공고: 2. 1. ~ 2. 23.

○ 심사: (1차) 3. 19. (2차) 3. 28.

○ 선정결과 공고: 3. 29.

○ 협약 체결: 4. 17.

○ 사업비 교부 및 사업진행: 4월 ~ 12. 6.

○ 성과공유회: 12. 3.

【아파트공동체】

○ 사업계획 공고: 2. 1. ~ 2. 23.

○ 심사: 3. 28.

○ 선정결과 공고: 3. 29.

○ 협약 체결: 4. 17.

○ 사업비 교부 및 사업진행: 4월 ~ 6. 28.

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공

○ 남구 공식 SNS 등을 통한 홍보

○ 동별 현수막 게시 및 홍보 전단지 제작・배부

1-2 찾아가는 마을세무사 무료상담

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 세무1과	협조기관	동 행정복지센터
담당자	이지영 주무관	연락처	052-226-3523

□ 추진배경

○ 2022. 4. 15. 「울산광역시 남구 마을세무사 운영조례」 제정

○ 영세사업자, 취약계층 및 전통시장 상인 등 세무 상담을 받기 어려운 주민들에게 마을세무사가 찾아가는 세무 상담 제공 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 세무관련 전문가 상담에 대하여 비용부담 등의 어려움이 있음

□ 추진방향

○ 구민 생활에 직결되는 국세, 지방세에 대한 고민이나 궁금증을 마을세무사의 재능 기부로 찾아가는 세무 상담을 실시

○ 주민들에게 친숙한 공간에서 상담 진행하여 문턱을 낮춤

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 베스트행정 연계 동별 찾아가는 무료상담실 1회 운영
(상반기 7개동, 하반기 7개동 : 4 ~ 11월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 동별 1회 운영 ○ 2023년 대면상담 70회 정도 상담	○ 동별 1회 운영 ○ 2024년 대면상담 80회 상담 목표

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 높은 상담 문턱과 비대면 상담으로 인한 깊이 있는 상담이 어려움	○ 대면 상담으로 상담문턱을 낮추고 깊이 있는 상담을 통한 만족도 증가

□ '24년 소요예산

○ 마을세무사 무료 상담관 보상금 및 실비: 2,240천원

□ 추진체계

○ 동 협조사항

- 반상회보, 단체 회의자료 제공 및 동 홈페이지, 게시판 게시 등 홍보

□ 추진일정

○ 찾아가는 무료상담실 운영 일정: 동별 1회

구 분	장 소	운영일자	구 분	장 소	운영일자	비고
상반기 (7회)	삼산동	4.23.(화)	하반기 (7회)	달 동	9. 5.(목)	
	신정3동	4.30.(화)		삼호동	9.24.(화)	
	신정1동	5. 9.(목)		대현동	10. 2.(수)	
	신정4동	5.17.(금)		신정2동	10.17.(목)	
	수암동	5.29.(수)		신정5동	10.23.(수)	
	무거동	6. 7.(금)		야음장생포동	10.30.(수)	
	옥 동	6.18.(화)		선암동	11. 5.(화)	

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터: 반상회보, 단체 회의자료 제공, 동 홈페이지 등

○ 세무1과: 보도자료 제공, 구 홈페이지, 동사무소 홍보물 비치 등

1-3 골목에 스토리를 입히는 「로컬브랜드 상권」 조성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 소상공인진흥과	협조기관	-
담당자	손진숙 주무관	연락처	052-226-3142

□ 추진배경

○ 소비자가 브랜드로 인식할 수 있는 차별화된 골목상권 필요

○ 지역자원을 연계한 매력적인 스토리를 보유한 골목 로컬브랜드* 상권 구축

* 특별한 콘텐츠로 차별화에 성공해 소비자가 이를 브랜드로 인식하는 상권

□ 현황(문제점) 진단

○ 울산 전체 상권 중 점포수 200개 미만의 중소형 상권이 93%를 차지함으로써 골목상권 집중지원 필요

○ 경제·사회구조 변화 및 비대면 소비의 확산으로 상권 경쟁력 약화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: ‘24. 5. ~ 10.

○ 대　　상: 달동먹자골목 일대 상권

○ 사업내용

- 상권협의체 운영: 주민 · 상인조직 간 협업
- 로컬브랜드 구축: 상권 특징 분석, 상권 BI(Brand identity) 개발
- 홍보 콘텐츠 제작 및 이벤트 기획
- 상인 역량강화: 1:1 맞춤형 컨설팅, 전문강사 특강
- 상권 홍보: SNS 계정 개설, 인지도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 차별화된 골목상권 활성화 전략 및 육성방안 미흡	○ 상권 유동인구 확대 및 로컬가치 창출을 통한 소비 증대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 개별 점포의 경제적 지원(시설개선 및 자금지원) 비중이 높음 ○ 상권 내 자생력 및 경쟁력 부족	○ 지역단위의 상권 활성화 및 지속가능한 발전 도모 ○ 로컬콘텐츠 발굴을 통한 상권 경쟁력 제고

□ ’24년 소요예산

○ 골목상권 로컬브랜드 육성 용역: 50백만 원

□ 추진일정

○ 로컬브랜드 상권 조성 계획 수립: ‘24. 2.

○ 용역 사전절차 이행: ‘24. 3. ~ 4.

○ 용역 추진: ‘24. 5. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 상권 SNS 계정 개설 및 온라인 홍보 콘텐츠 제작

○ 언론매체 보도자료 제공 및 홈페이지·블로그 등 홍보

1-4 소상공인 경영 주치의(컨설팅) 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 소상공인진흥과	협조기관	-
담당자	김수영 주무관	연락처	052-226-3153

□ 추진배경

○ 고금리·고물가 등으로 경영난을 겪고 있는 소상공인의 안정적 사업 운영 지원

○ 성장단계별 소상공인 종합컨설팅을 통한 경쟁력 및 자생력 강화

□ 현황(문제점) 진단

○ 경기침체, 고금리, 고물가로 인한 자영업자 폐업률 증가

○ 창업에 대한 정보부재, 실패에 대한 두려움 등으로 창업 활성 저해

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: ‘24. 2. ~ 6.

○ 대　　상: 남구 소상공인 및 남구 거주 예비(청년)창업자

○ 지원규모: 50개소　※ 사업공고를 통한 공개모집

○ 지원내용: 맞춤형 전문 컨설팅 제공

경　영	창　업	법　률
온라인 플랫폼, SNS 마케팅	창업절차, 상권·입지분석	인사·노무관리
판촉전략	프랜차이즈 시스템 구축	세무·재무관리
손익분석, 경영진단	사업타당성 분석	법률 및 금융 상담
유통(이커머스) 및 판로개척 등	사업계획서 및 정부 정책 등	사업정리(폐업, 업종전환) 등

○ 기타사항: 컨설팅 완료업체는 경영환경개선사업 및 온라인마케팅 지원사업 가점 연계지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 매출 감소 ○ 사업장 노후화	○ 매출 20% 이상 증대 ○ 온라인 마케팅 지원사업 및 환경개선사업 연계지원으로 애로사항 해결

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 홍보전략 부재, 전문성 부족 등 경영애로 ○ 노후화된 사업장으로 인한 소비자 구매력 저하	○ 소상공인 자생력 및 경쟁력 강화로 매출증대

□ '24년 소요예산

○ 경영 주치의(컨설팅) 용역: 22백만원

□ 추진일정

○ 컨설팅 전문업체 선정(계약): '24. 2.

○ 사업공고 및 접수: '24. 2. ~ 3.

○ 사업수행(전문 컨설팅): '24. 4. ~ 6.

○ 실적보고 및 사업 만족도 조사: '24. 7.

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

○ 홍보물 제작, 동 행정복지센터 및 소상공인 각 협회 배부

○ 구정홍보 및 공식 SNS 홍보(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)

1-5 수요자 체감형 도서관 정보서비스 제공

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	
담당자	박윤정 주무관	연락처	052-226-6992

□ 추진배경

○ 개인별 수요에 맞는 다양한 정보서비스를 제공함으로써 독서 흥미를 유발하고 독서문화 격차 해소

○ 전자책 서비스를 통해 지식정보 접근성을 높이고 이용자 수요를 반영하여 독서 활성화 도모

□ 현황(문제점) 진단

○ 도서 대출 시 시간과 장소의 제한으로 학생, 직장인 등 도서관 이용 시 불편 발생

○ 도서 대출권수(1일 5권) 및 대출기간(14일) 제한으로 반납 기한 경과 시 패널티(대출정지) 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 「손 안의 도서관」 전자책 서비스 시행

- 이용자 수요를 반영하여 인기도서, 베스트셀러 등 구비

○ 맞춤형 도서대출 「책드림 서비스」 운영

- 개인 맞춤형 책 꾸러미 대출(월 30권)

○ 「동네서점 바로대출 서비스」 운영

- 지역서점 16개소, 신청가능 권수 월 6권

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 전자책 서비스 이용 권수: -권	○ 전자책 서비스 이용 권수: 500권
○ 책드림 서비스 이용 권수: -권	○ 책드림 서비스 이용 권수: 350권
○ 동네서점 바로대출 이용권수: -권	○ 동네서점 바로대출 이용권수: 2,000권

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 도서관 소장 도서만 대출	○ 신간(인기)도서에 대한 빠른 구독 욕구 충족
○ 도서대출: 1일 5권 14일	○ 도서대출: 1인 30권 30일
○ 도서관 방문 도서 대출	○ 시간, 장소의 제약없이 언제 어디서나 도서 대출 가능

□ '24년 소요예산: 49,000천원

○ 손 안의 도서관 전자책 서비스 : 9,000천원

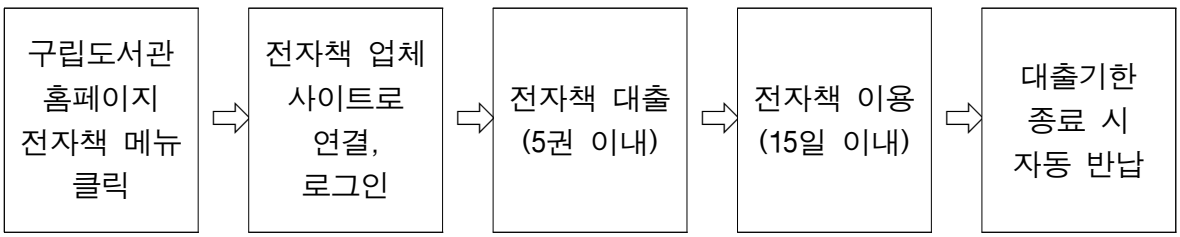
○ 맞춤형 도서대출 책드림 운영 : 2,000천원

○ 동네서점 바로대출 서비스 : 38,000천원

□ 추진체계

○ "손 안의 도서관" 전자책 서비스

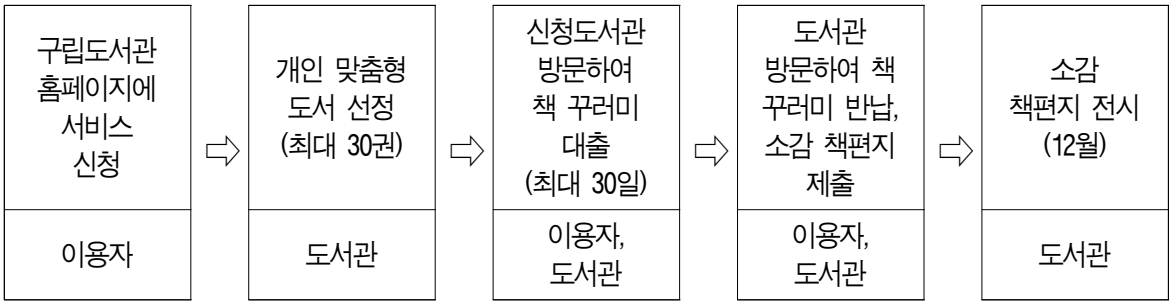
- 기　　간 : 2024. 4. ~ 12.
- 장　　소 : 남구구립도서관 홈페이지
- 대　　상 : 도서관 이용자
- 주요내용 : 전자자료 구독 라이센스 구입 및 대출 서비스 운영
- 이용 절차



○ 맞춤형 도서대출 "책드림 서비스"

- 기　　간: 2024. 1. ~ 12.
- 장　　소: 남구구립도서관 4개소(도산 · 신복 · 옥현어린이 · 월봉도서관)
- 대　　상: 도서관 이용자
- 내　　용: 홈페이지를 통해 서비스를 신청하면 개인 맞춤형으로 도서를 선정하여 책 꾸러미 대출

- 운영 절차



○ 2024년 동네서점 바로대출 서비스 운영

- 기　　간: 2024. 1. ~ 12.
- 장　　소: 구립도서관 4개소(신복, 도산, 옥현어린이, 월봉)
- 대　　상: 남구구립도서관 회원
- 내　　용: 도서관에 원하는 책이 없는 경우, 지역서점에서 책을 빌려 읽은 후 도서관으로 반납하면 도서관에서 대금결제
- 참여서점: 16개소
- 운영방법
  · 읽고 싶은 책을 동네서점에서 대출 후 읽고 도서관으로 반납
  · 신청가능 권수: 1회 3권(권당 40천원) 이내, 월 2회 6권

□ 추진일정

○「손 안의 도서관」전자책 서비스 시행

- 2024. 3. : 전자자료 구독 라이센스 구입, 홈페이지 정비 및 홍보
- 2024. 4. ~ 12. : 전자책 서비스 운영

○ 맞춤형 도서대출「책드림 서비스」운영

- 2024. 3. : 가방·카트 제작, 홈페이지 정비등 운영준비 및 홍보
- 2024. 3. ~ 12. : 책드림 서비스 운영(도서선정 등 운영 관리)

○「동네서점 바로대출 서비스」운영 : 2024. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 언론 보도자료, 홍보 안내문 등

1-6 침수 방지시설 설치로 선제적 구민 안전 확보

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 안전총괄과	협조기관	
담당자	최문길 주무관	연락처	052-226-3503

□ 추진배경

○ 「재난 및 안전관리 기본법」제4조,「자연재해대책법」제3조

○ 「울산광역시 남구 침수 방지시설 설치 지원에 관한 조례」(2023. 6. 28.시행)

* 풍수해로부터 구민의 생명·신체 및 재산을 선제적으로 보호하기 위하여 침수 방지시설을 설치 일부 지원으로 재해예방 및 구민 안전을 확보

□ 현황(문제점) 진단

○ 침수방지 물막이판 설치시 “집값떨어진다” 며 취소하는 집주인

- 현장확인, 사업전반에 대한 설명을 하고 동의도 하였으나, 최종 안내 시 침수되는 집이라고 낙인이 찍힌다는 것으로 차수판 설치 취소 사례가 다수 발생

- 취소 사유로 인한 물량 변경, 세외수입(자부담 10%)고지을 위한 개인정보 수집 등으로 사업기간 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **사업내용**: 침수방지시설(차수판) 설치(신청인 자부담10%)

- (설치내용) 빗물의 건물 유입 방지 가능한 지주식, 자동식 등의 차수판 설치

- (설치장소) 지하층 및 1층의 출입구, 지하주차장의 입구 등

※ 설치 완료 후 침수방지시설은 건축물 소유자(사용자)가 유지·관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 과거 침수 피해가 발생했던 지역(22개소)	○ 침수 주택 피해 방지(22개소)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 집중호우 시 침수 우려가 있거나 우려되는 주택, 소규모 공동주택, 소규모 상가 대상	○ 침수방지시설(차수판) 설치로 과거 침수 피해가 발생했던 지역 해소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 울산광역시 남구 침수 방지시설 설치 지원에 관한 조례(2023. 6. 28.시행)

○ 사업내용: 침수방지시설(차수판) 설치(신청인 자부담10%)

- (설치내용) 빗물의 건물 유입 방지 가능한 지주식, 자동식 등의 차수판 설치
- (설치장소) 지하층 및 1층의 출입구, 지하주차장의 입구 등

※ 설치 완료 후 침수방지시설은 건축물 소유자(사용자)가 유지·관리

○ 지원대상: 침수 이력이 있거나 우려가 있는 단독주택, 소규모 공동주택, 소규모 상가

1) 소규모 공동주택: 150세대 미만의 공동주택

2) 소규모 상가: 상시 근로자 수가 10명 미만인 상가

○ 우선순위

1) 수방기준 또는 물막이 설치기준에 해당되는 장소

2) 과거 침수 피해가 발생했던 지역(침수 횟수 및 피해정도 고려)

3) 하천변, 바닷가, 저수지 인근 저지대 지역

○ 지원금액: 설치비용의 90% 지원 (자부담 10%)

구 분	단독주택, 소규모 상가	공동주택
지원액 범위	2백만 원 이하	1천만 원 이하

※ 단 소규모 상가는 한 개 건축물 당 5개소 이내로 제한, 위 지원금액 초과분은 신청자 부담

□ ’24년 소요예산

○ ’24년 저지대 침수취약주택 침수방지 공사 예산 35백만원

□ 추진체계

○ 남구청 안전총괄과를 사업 총괄로 하고, 건축물 소유자, 세입자, 대표자(입주자 대표, 관리단 대표 등)으로 추진체계를 구성

- 남구청은 사업 세부계획 수립 및 사업을 전담하고, 건축물 소유자는 차수판 설치준공 후 유지관리 운영

□ 추진일정

○ ’23. 09. ~ 11.: 지원사업 신청서 접수 및 홍보

○ ’24. 01. ~ 02.: 지원사업 대상 현장확인 및 설계서 작성

○ ’24. 03. ~ 05.: 계약 및 침수방지시설 설치

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 공업탑, SNS 등을 통한 홍보

○ 동 행정복지센터 단체, 통반장 회의 시 홍보

○ 디지털홍보 게시대를 통한 홍보

1-7 2024년 하천산책로 출입통제시설 설치사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	행정안전부
담당자	김재윤 주무관	연락처	052-226-5833

□ 추진배경

○ 돌발성 집중호우 시 관내 지방하천 출입통제시설을 설치하여 신속한 출입 차단 및 CCTV를 통하여 인명피해를 예방

□ 현황(문제점) 진단

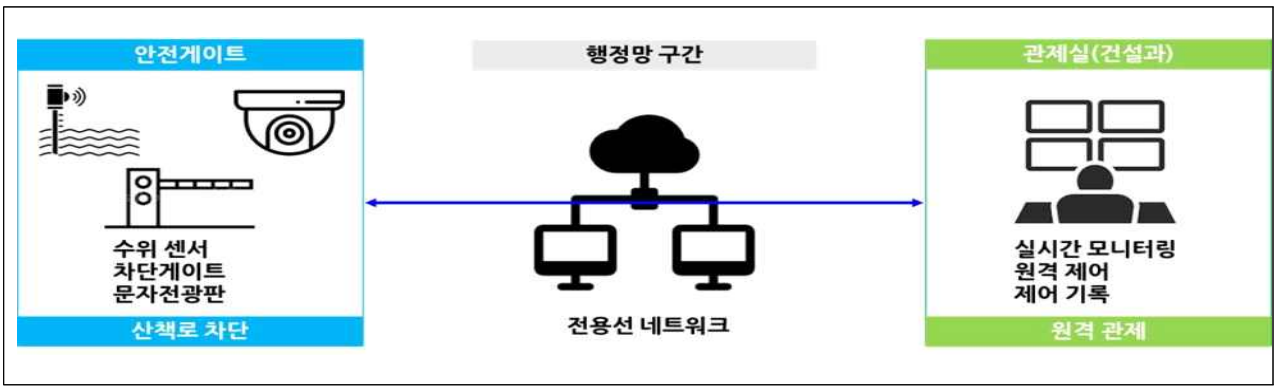
○ 관내 지방하천은 짧은 시간의 강우에도 순식간에 범람하여 지역 주민의 안전을 위협

○ 이에 하천 수위를 실시간 관측하여 범람 전 신속한 하천 통제를 통한 인명피해 예방 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 하천 수위 등 통제기준에 따라 자동 차단시설 작동, 문자전광판 표출

○ CCTV 영상을 실시간 확인하여 필요 시 차단시설 원격 작동



- 기본 및 실시설계 용역 추진(2024. 4. ~ 5.)
  * 대상지 선정, 통제시설 시스템 개선, 실시설계 등
- 출입통제시설 설치공사 추진(2024. 5. ~ 7.)
  * 출입통제시설, CCTV, 자동 시스템 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 호우 시 안전띠를 사용한 수작업 하천 통제	○ 원격 관제 및 자동차단시설 설치에 따른 즉각적인 하천 통제

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 현장 인력을 통한 순차적 하천 통제로 많은 시간 소요	○ 원격 관제를 통한 통제로 신속성 및 안전성 확보

□ '24년 소요예산

○ 하천 산책로 출입통제시설 설치사업 : 3억원(시비)

□ 추진일정

○ 기본 및 실시설계 용역 착수('24. 4월)

○ 기본 및 실시설계 용역 완료('24. 5월)

○ CCTV설치에 따른 행정예고 및 보안성 검토('24. 5월)

○ 출입통제시설 설치공사 착공('24. 5월)

○ 출입통제시설 설치공사 준공('24. 5월 ~ 6월)

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제출

- 상습 침수지역의 위험성 부각

- 대상지(개소) 및 설치 추진 사항

- 통제 기준 및 시설물 운영 방법 알림

1-8 주민 참여 나눔 주차장 사업 활성화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 교통행정과	협조기관	울산광역시 교통기획과
담당자	박세진주무관 / 김도희 주무관	연락처	052-226-5916 / 5915

□ 추진배경

○ 주거지역 주차 갈등 및 불법 주정차 문제 심화

○ 주차장 공유문화 분위기 확산을 통한 나눔문화 조성 필요

□ 추진개요

○ 나눔 주차장 조성 사업 현황

사 업 명	사 업 내 용	지원기준/지원내용	조성 개소/면수	
			2024년	2023.12까지
부설주차장 무료개방 지원	부설주차장 유휴 주차공간 개방	20면 이상 2년간 무료개방/ 1개소당 최대 5천만 원	10개소	18개소/ 2,126면
사유지 무료 공영주차장 조성	노외주차장 조성 가능 사유지 주차장 조성 및 관리	2년이상 토지사용승낙/ 재산세 감면	10개소	36개소/ 519면
내 집 주차장 갖기	개별가구 및 공동주택 활용 주차장 설치비 지원	단독주택: 최대 300만원 공동주택: 1면 50만원, 최대 2,000만원	20개소	268개소/ 510면

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 도심지 불법 주정차 심화	○ 주차장 공유문화 확산으로 주차난 완화에 기여

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주민들의 주차공간이 부족함	○ 부설주차장 무료개방으로 주민 주차공간 부족에 기여함 ○ 개인 사유지(빈터)를 활용한 주차장 조성시 적은 예산으로 효율적인 주차장 공급 및 주민 체감 주차편의 증진에 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정 계획

○「울산광역시 주차장 무료 개방 지원 조례」

○「울산광역시 교통유발부담금 경감 등에 관한 조례」

○「울산광역시 주차장 설치 및 관리 조례」제18조(보조 또는 융자)

○「울산광역시 남구 주차장 설치 및 관리 조례」

□ '24년 소요예산

○ 부설주차장 무료개방: 250,000천원(시비 125,000, 구비 125,000)

○ 사유지 무료 공영주차장: 80,000천원(시비 40,000, 구비 40,000)

○ 내 집 주차장 갖기: 60,000천원(시비 42,000, 구비 18,000)

□ 추진일정

○ 부설주차장 무료개방: 신청·접수 및 평가(3월~6월) → 약정체결 및 지원결정(3월~6월) → 시설공사 및 보조금 지급(5월~12월)

○ 사유지 무료 공영주차장: 대상지 발굴 및 사업추진(연중)

○ 내 집 주차장 갖기: 신청서 접수 및 공사이행 여부 확인(연중)

□ 홍보계획

○ 나눔주차장 홍보 강화 및 이용률 극대화

- 홈페이지 게재, 팜플릿, 공업탑, 반상회 회보, 보도자료 등

1-9 따뜻한 신정3동 전입 환영키트 교부

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 신정3동	협조기관	-
담당자	조경진 주무관	연락처	052-226-2535

□ 추진배경

○ 신규 전입자 대상으로 남구의 다양한 정책을 적시에 홍보하고 전입을 축하하는 적극적인 환영 메시지 전달

○ 주민의 눈높이에 맞춘 용어 사용으로 주민 공감 행정 실현

□ 추진개요

○ 기　　간: 2024. 2. ~ 12.

○ 장　　소: 신정3동 행정복지센터

○ 대　　상: 신규 관외 전입자 등 방문 민원인

○ 내　　용: 신규 관외 전입자 대상 환영키트 증정, 쉬운 말 민원안내판 설치

□ 세부 추진사항

【환영키트 배부】

○ 대　　상 : 세대 구성한 신규 관외 전입자 500세대(월 평균 40세대)

○ 운영계획

기 간	내 용
2024년 2월	- 마을지도 종이가방 제작 등 환영키트 준비
2024년 3월~12월	- 전입신고 후 환영키트 제공 - 쉬운 말 민원안내판 설치

○ 키트구성 : 종량제봉투 20L 3장, 맞춤형 홍보물

- 홍보물 구성안(4종)

가구 형태		홍보물 구성 내용
1인	청년	취업 및 창업 지원 제도, 월세지원 제도 안내문 등
	노인	노인일자리, 노인보건복지서비스, 노인복지시설 정보지
다자녀		층간소음매트 지원 및 돌봄 서비스 신청 안내문 등
그 외 대상자		울산 남구 관내 축제 홍보물 등

※ 사업 시행 기간 중 시행하는 안내문 배포

【쉬운 말 민원안내판 설치】

○ 시　　기: 2월 중

○ 장　　소: 민원 서식대

○ 방　　법: 쉬운 말 안내 설명서를 첨부한 쇼케이스를 서식대 위에 비치

○ 용어 개선 및 설명서

- 전입신고 : 주소이전
- 기본증명서 : 대상자의 출생, 사망, 개명, 귀화 등 내역 확인
- 본인서명사실확인서 : 도장 대신 서명으로 인감증명서 대체
- 지방세납세증명서 : 지방세 완납 확인

□ 기대효과

○ 신규 전입자에게 따뜻한 신정3동의 이미지를 전달하고, 세대별 맞춤형 정보를 제공함으로써 구민들의 동 행정복지센터에 대한 접근성 증가

□ '24년 소요예산

○ 마을지도 디자인 제작 : 660천원

○ 종이가방 제작 : 1870천원

○ 종량제 봉투 구입 : 900천원

- 900천원 = 세대 당 1.8천원(20L 600원×3매)×500세대

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공

○ 동 홈페이지 게시

○ 자생단체 홍보

2-1 배려하는 우리동네 치매안심마을 가꾸기 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	조정임 주무관	연락처	052-226-2452

□ 추진배경

○ 치매안심마을 지역 특색에 맞는 맞춤형 돌봄사업 모델 개발 요구도 증가

○ 지역사회 모두가 함께하는 통합적(인적, 물리적, 사회적) 치매 안전망 구축 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 인구고령화에 따른 치매노인의 지속적 증가[2)]

- 남구 65세 이상 노인 비율: 13.2%('21) → 14.3%('22) → 15.5%('23)
- 삼호동 65세 이상 노인 비율: 15.2%('21) → 16.8%('22) → 18.7%('23)
- 야음장생포동 65세 이상 노인 비율: 23.8%('21) → 25.1%('22) → 26.6%('23)
- 남구 치매환자 등록자 수 증가[3)]: 1,562명('21) →1,671명('22) → 1,780명('23)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 치매안심마을(삼호동, 장생포동) 지정 및 운영

- 삼호동('19. 3. 4.), 장생포동('22. 11. 15.)
- 우수 치매안심마을(삼호동) 지정

○ 치매돌봄매니저 양성·활동

- 치매 돌봄 매니저 '장단비' 양성 및 교육
- 치매환자 1:1 매칭 치매 돌봄 서비스 제공

2) 주민등록인구통계, 행정안전부, 2021~2023. 12.기준
3) 치매안심통합관리시스템(ANSYS)

○ 치매안심 맞춤형 디지털마을 조성

- AI 맞춤 돌봄 로봇 서비스 지원

○ 인지건강 안전환경 조성

- 치매안심마을 특화 치매예방 프로그램 '뚝딱 뚝딱 똑똑이 학교' 운영

- 치매환자 가정 주거환경개선 지원 및 컨설팅

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 치매케어 매니저 양성: 24명	○ 치매케어 매니저 양성: 40명
○ 치매가정방문 말벗 및 인지활동 봉사: 522회	○ 치매가정방문 말벗 및 인지활동 봉사: 600회
○ 삼호동 안심주거환경사업: 36회	○ 삼호동 안심주거환경사업: 40회
○ 우수 치매안심마을 지정: 0개소	○ 우수 치매안심마을 지정: 1개소

○ 기대효과

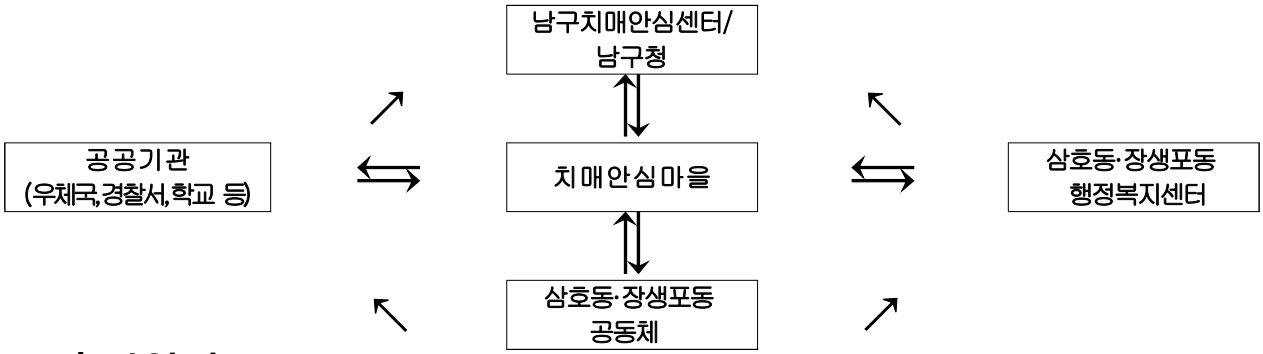
시행 전	시행 후
○ 치매 돌봄의 사각지대에 놓인 치매 대상자 및 가족의 부담 증가 ○ 치매가정의 치매환자의 안전에 대한 불안 등 문제 지속	○ 지역사회 치매 돌봄 체계 구축으로 치매 가정 돌봄 부담 경감 ○ 치매 인지건강 안전환경 조성으로 치매 환자 삶의 질 향상 도모

□ '24년 소요예산

○ 50,000천원(구비)

- 치매안심 디지털마을 조성 예산: 23,000천원
- 치매 돌봄 매니저 양성·활동 예산: 9,600천원
- 인지건강 안전환경 조성 예산: 17,400천원

□ 추진체계



□ 추진일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
치매돌봄매니저 장단비양성		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
치매환자 1:1 매칭 치매돌봄 서비스제공			○	○	○	○	○	○	○	○	○	
치매특화 프로그램				○	○	○	○		○	○	○	
치매환자 가정주거 환경개선 지원 및 컨설팅				○	○	○	○	○	○	○	○	○
우수 치매 안심마을 (삼호동)지정							○					

□ 홍보계획

○ 홈페이지 및 남구 SNS, 문자발송 등 홍보자료 제출

○ 치매사업 홍보영상 송출(울산대공원, 문수실버복지관, 스마트게시대)

2-2 어르신 건강지킴이 「사랑의 약」달력 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	
담당자	임채영 주무관	연락처	052-226-6964

□ 추진배경

○ 독거 어르신들의 약물 오·남용 사례가 빈번하게 발생하고 있어 어르신들의 정확한 약물 복용을 도울 수 있는 행정서비스 마련

□ 현황(문제점) 진단

○ 독거노인가구 증가, 약물 다양화에 따른 약물 오·남용 사례 증가

○ 일회성 복지서비스 제공에 따른 지속성 및 효용성 감소 우려

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 벽걸이형 달력 크기의 요일별 약 달력을 제작·배포하여 어르신의 직관적이고 손쉬운 약물 섭취 지원

○ 기시행중인 독거노인 복지서비스 사업인 '독거노인·장애인 응급안전안심서비스' 및 '노인맞춤돌봄서비스'와 연계하여 주기적으로 대상자 가구에 방문하는 생활지원사 및 응급관리요원의 직·간접적 대상자 약물 섭취 도움으로 실질적인 효용성 증대

○ 상반기에 약 달력 1,000개를 제작·배포하여 서비스 대상자 만족도 및 효용도 등 파악한 뒤 하반기에 1,000개 추가제작 및 배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 독거노인의 약물 오·남용 사례 증가	○ 독거노인의 약물 오·남용 사례 감소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 독거노인의 건강 문제 악화	○ 독거노인의 건강 문제 완화

□ '24년 소요예산

○ 어르신 건강지킴이「사랑의 약」달력 제작예산 25,000천원

□ 추진체계

(단위: 명)

구분	수행기관	사업대상	배부대상	관리자
계		3,777	2,000	157
응급안전 안심서비스	선암호수노인복지관	1,422	500	응급관리요원 (3)
노인맞춤 돌봄서비스	도산노인복지관	702	440	생활지원사 (154)
	문수실버복지관	900	580	
	선암호수노인복지관	753	480	

□ 추진일정

○ 상반기 약 달력 제작 ('24.1월)

○ 대상자 선정 및 배부·관리 ('24.2월~)

○ 하반기 약 달력 제작 ('24.7월)

○ 대상자 추가 선정 및 배부·관리 ('24.7월~)

2-3 찾아가는 경로당 디지털 교육 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	대한노인회 울산남구지회
담당자	박세현 주무관	연락처	052-226-3083

□ 추진배경

○ 높은 디지털 장벽으로 어르신들의 소외감이 증가함에 따라 디지털 기기 사용능력 향상을 교육을 통한 스마트한 일상생활 참여 및 교류를 지원코자 함

□ 현황(문제점) 진단

○ 급변하는 디지털 시대에 높은 디지털 장벽으로 어르신들의 소외감 증가

○ 디지털기기 사용능력 향상을 통한 스마트한 일상생활 참여 및 교류

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 교육내용

사업명	추진계획	세 부 사 업 내 용		추진시기
찾아가는경로당디지털교육지원	홍보·신청	경로당 디지털 교육 홍보 및 대상 경로당 모집		2023.12월
	사업계획	경로당 디지털 교육지원 대상 경로당 선정 및 강사섭외		2024. 1월
	프로그램 진행	회기	교육내용	
		1	키오스크 이론 교육	3월~11월
		2	키오스크 이론 교육	3월~11월
		3	키오스크 실습교육(경로당 인근 마트 등)	3월~11월
		4	스마트폰 활용 교육	3월~11월
		5	스마트폰 활용 교육	3월~11월
		6	스마트폰 활용 교육	3월~11월
		7	스마트폰 활용 교육	3월~11월
		8	유튜브 동영상 제작 교육	3월~11월
		9	유튜브 동영상 제작 교육	3월~11월
		10	유튜브 동영상 제작 교육	3월~11월
		11	유튜브 동영상 제작 교육	3월~11월
		12	유튜브 동영상 제작 교육(과제: 유튜브 영상 제출)	3월~11월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 어르신들의 스마트기기 활용 미비	○ 어르신들의 스마트기기 활용 확대 및 활성화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 어르신들의 디지털기기 활용 미비로 소외감 증가	○ 어르신들의 디지털기기 사용능력 향상을 통한 스마트한 일상생활 참여 및 교류

□ '24년 소요예산

○ 사업비 10,000천원(구비)

□ 추진체계

○ 사업기간: 2024. 3월 ~ 12월(10개월)

○ 참여대상: 135명 정도 ※ 경로당 9개소

○ 수행기관: 대한노인회 울산남구지회

○ 사업내용

- 키오스크 교육용 앱을 활용한 키오스크 사용법 교육 및 현장실습
- 스마트 폰 활용 기본 교육(앱설치, 문자・사진 전송, 카카오택시 이용 등)

□ 추진일정

○ 2024. 1월: 대상경로당 선정 및 강사 섭외

○ 2024. 3월~ 11월: 교육 실시

○ 2024. 12월: 유튜브 경진대회 및 시상식 개최 및 사업평가

2-4 다문화가족 결혼이민자 취업지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	여성가족부, 울산광역시, 남구 가족센터
담당자	황수현 주무관	연락처	052-226-6943

□ 추진배경

○ 7년 이상 장기거주 결혼이민자의 증가 및 자녀의 성장에 따른 사회적 진출 욕구 증가

□ 현황(문제점) 진단

○ 결혼이민자의 취업 및 직장생활 적응의 어려움이 있음

- 결혼이민자를 대상으로 한국 직장문화를 이해하고 직무를 탐색하는 직업 사전교육을 실시하여 취업률 증가 및 직장생활 적응력 향상 도모 필요.
- 결혼이민자의 수요에 따른 취·창업 프로그램 구성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 직업 사전교육

- 컴퓨터교실, 운전면허교실, 안전교육통역인 양성

○ 직업훈련

- 창업, 홍보, 스마트스토어 등 교육을 접목한 머신소잉교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 근로지원 프로그램 참여자 641명	○ 결혼이민자 취업 지원 참여자 700명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 결혼이민자의 낮은 취업률 및 짧은 근무기간	○ 결혼이민자의 취업률 및 직장생활 적응력 향상을 통한 경제력 증가

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 64,850천원(국비 32,425 시비 16,212 구비 16,213)

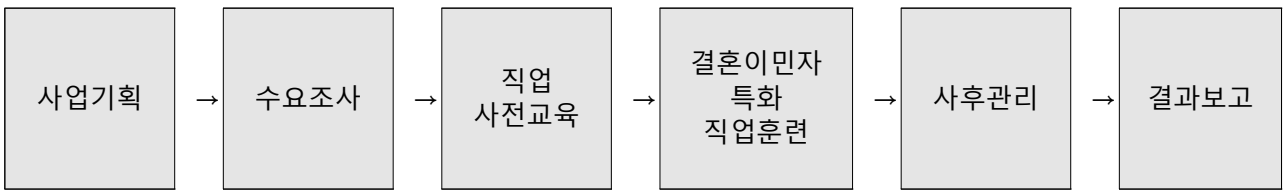
□ 추진체계

○ 사업 대상: 취·창업을 희망하는 결혼이민자

○ 시행주체

- 여성가족부: 사업총괄, 사업 지침 마련, 예산지원
- 울산광역시: 사업비 교부, 지도·감독
- 남구: 사업 계획 승인, 사업 관리 및 지도·감독, 예산지원, 집행 감독, 사업 홍보
- 남구가족센터: 대상자모집, 사업홍보, 사업수행, 집행, 결과보고

○ 추진절차



□ 추진일정

월 / 추진내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
요구도조사	▶	▶										
사업계획		▶										
사업준비			▶									
사업진행(사전)				▶	▶	▶	▶					
사업진행(훈련)								▶	▶	▶	▶	
사업평가												▶

□ 홍보계획

○ 지역 유관기관 연계를 통한 모집 홍보

○ 홈페이지, SNS홍보를 통한 참여자 모집

○ 센터 통·번역사를 활용한 번역안내문 제공

○ 국적별 다문화가족 커뮤니티 통한 홍보

2-5 취약계층 아동 행복플러스 충전사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	
담당자	이문홍 주무관	연락처	052-226-4817

□ 추진배경

○ 결식우려 아동에게 건강반찬 도시락 지원을 통한 건강증진 도모

○ 아동의 자활자립 기반마련 및 건전한 사회인으로 육성지원

□ 현황(문제점) 진단

○ 미취학 가구 아동은 정부지원 아동급식카드* 지원대상에서 제외됨에 따라 결식 사각지대 우려됨.

* 18세미만 수급·차상위 대상중 학기 및 방학중 1식당 9,000원 지원

○ 맞벌이 등 위기가구 아동의 성장기 영양 불균형 해소 욕구 증가

○ 원가정 보호되지 않은 시설입소 아동의 사회진출시 학자금 등 자활기반 마련을 위한 초기 자본 형성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 안정적 식생활 지원을 위한 행복두끼프로젝트 사업 추진

- 기간 : ‘24. 4. ~ ’25. 3. (1년)
- 대상 : 40여명 (미취학 아동 포함 취약계층 다자녀가구)
- 내용 : 지역사회 민·관 협력을 통한 건강반찬 도시락 지원
- 방법 : 협약, 대상자 발굴 및 선정, 서비스 점검
- 예산 : 100,000천원(후원금)

○ 디딤씨앗통장 자부담금을 일정기간 매칭연계

- 기간 : 24년 연중
- 대상 : 10여명 (생활시설 입소아동)
- 내용 : 지역사회 민·관 협력을 통한 아동부담금 매칭지원(월50천원)
- 방법 : 대상자 발굴 및 선정, 점검
- 예산 : 6,000천원(후원금)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 미취학 및 다자녀가구 아동의 결식 사각 및 자립기반 미약	○ 취약계층중 결식우려 아동 40명에게 건강반찬 도시락 지원 (주5회, 연240식) ○ 생활시설아동 10명에게 자립자금 지원 (10명*월50,000원*12월)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○성장기아동 영양불균형 및 결식우려 ○시설퇴소 아동의 사회진출시 경제적 부담	○건강반찬 도시락 지원을 통한 결식예방 및 건강한 성장지원 도모 ○건전한 사회인으로 육성지원 및 빚대물림 예방

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 행복나래(SK 사회공헌네트워크) 후원 : 100,000천원

○ 어린이재단 울산지역본부 후원 : 6,000천원

□ 추진체계

○ 협약기관별 역할

- 남구 : 대상자 발굴 및 사후 관리
- 민간 후원기관* : 후원금 및 건강반찬 도시락 연계 지원

* 행복나래(주), 행복도시락 사회적협동조합, 어린이재단울산지역본부

□ 추진일정

○ 2024. 1. ~ 2025. 3. : 대상자 발굴선정 및 사후 관리(전출입 등)

* 건강반찬 도시락 지원 협약 추진 ('23. 10. 18.)

□ 홍보계획

○ 스마트 게시대 게시

○ 언론 보도자료 등을 통한 홍보

2-6 맞춤형 어린이·사회복지 급식관리지원센터 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 위생과	협조기관	울산 남구 어린이· 사회복지급식관리지원센터
담당자	김현정 주무관	연락처	226-5722

□ 추진배경

○ 어린이 성장발달 단계에 맞는 영양·위생관리로 체계적인 관리 지원

○ 노인·장애인 등 취약계층의 위생·영양 맞춤 급식 관리지원

□ 현황(문제점) 진단

○ 2023년 7월부터 사회복지급식관리시설 지원으로 노인·장애인 등 취약계층 지원 대상 범위 확대

○ 폐·휴원 유치원, 어린이집의 점진적 감소로 어린이 급식관리지원센터의 등록업소 수 매년 감소 추세

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 연중

○ 대　　상: 220개소(어린이 급식소 210, 사회복지 급식소 10)

- 영양사 의무 고용이 없는 100명 미만 어린이 급식소
- 노인·장애인 등 50명 미만 소규모 사회복지 급식소

○ 방　　법: 울산과학대학교 산학협력단 위탁 운영(운영인력 15명)

○ 내　　용: 대상별 위생·영양 맞춤형 서비스 제공

- 등록시설 위생·안전·영양 순회방문 지도: 연 6회 이상
- 대상별(어린이, 노인·장애인, 조리원 등) 식생활 교육: 연 1회 이상
- 연령별, 대상별 맞춤형 식단 및 레시피 개발·보급 : 연 12회
- 특화사업(키즈쿠킹클래스, 소규모 인형극, 염도계 대여) 추진 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어린이 급식소의 지원 안정화
- 사회복지 급식소 지원 실시로 소외 계층 혜택 확대 및 사각지대 감소

○ 기대효과

- 위생적인 어린이 급식소 환경 조성 및 연령별 균형잡힌 영양소 공급
- 사회복지 급식소의 지원에 따른 입소자 건강상태 개선

□ '24년 소요예산

○ 어린이·사회복지 급식관리지원센터 운영 보조금: 730,000천원
(국비 365,000 시비 182,500 구비 182,500)

□ 추진체계

○ (정책수립, 국고지원) 식품의약품안전처, 중앙급식관리지원센터

○ (예산지원, 위탁, 지도점검) 남구청

○ (사업수행) 어린이·사회복지급식관리지원센터

□ 추진일정

주요내용	2024년											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
순회 방문 지도(위생·안전·영양 관리)												
대상별 교육지원												
정보제공(식단, 조리지시서 등)												
홍보(지역연계, 참관프로그램 등)												
특화사업(염도계 대여, 인형극 등)												

□ 홍보계획

○ 급식관리지원센터 운영 홍보: 연중

- 지역행사 연계, 부모·보호자 참관프로그램 운영, 센터 홈페이지, SNS, 보도자료 등

2-7 노유자시설 노후전기설비 정비사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 공공시설과	협조기관	-
담당자	민경휘 주무관	연락처	052-226-3604

□ 추진배경

○ 노후된 노유자시설은 현재 전기설비 안전 기준 적용을 받지 않아 화재 사고 위험 노출

○ 노후 전기설비 정비사업을 추진하여 화재 사전대비로 안전취약계층의 인명 및 재산 피해 예방

□ 현황(문제점) 진단

○ 사업대상 노유자시설의 노후화로 기존 전기설비 회로도가 존재하지 않아 설계 및 시공의 어려움이 있음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ ‘23.11월: 예산 확보, 관리부서 사전협의

○ ‘23.12월: 공공시설물 전기설비 사전 실태조사

○ ‘24. 1월 ~4월: 업체 선정 및 실시설계용역

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 2023년에 개정된 KEC(한국전기설비규정)에 적합하지 않은 차단기 및 전선 설치	○ KEC에 규정된 적합한 전기설비로 교체

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 부적합한 회선분기 및 부하 과중으로 인한 화재 위험 노출 ○ 누전차단기 미설치로 인한 전기 사고 위험 노출	○ 현행 규정에 부적합한 회선을 정비하고 부하를 재분배하여 화재 예방 ○ 규정에 적합한 누전차단기를 설치하여 전기 사고 예방

□ '24년 소요예산

○ 216백만 원(설계비 10백만 원, 공사비 206백만 원)

□ 추진일정

○ '24. 5월: 계약심사 및 공사 입찰

○ '24. 6월 ~ 12월: 공사 시행

□ 홍보계획

○ 보도자료를 통한 공사 시행 및 준공 홍보

3-1 현장중심의 민관협력 복지네트워크 강화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	-
담당자	박지혜 주무관	연락처	052-226-6905

□ 추진배경

○ 민관협력 기능 강화를 통한 현장 밀착형 복지서비스 제공

○ 자발적 참여와 연계·협력을 통한 복지공동체 분위기 조성

□ 현황(문제점) 진단

○ 관 주도의 복지전달체계 안에서 한정된 서비스 제공

○ 행정인력만으로 복지사각지대 발굴 및 자원 연계의 역부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역사회보장협의체 운영 활성화

- 지역사회보장 시행계획 수립·시행·평가(3회)
- 지역사회보장협의체 분과사업 추진: 6개 분과, 8개 사업
- 동 지역사회보장협의체 복지시각지대 발굴 및 특화사업(수시)

○ 지역사회보장협의체 위원 역량 강화

- 네크워크 강화 워크숍 개최
- 복지사각지대 제로화를 위한 실천결의대회

○ 2024년 희망+ 복지박람회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 사회복지와 보건의료 위주의 일괄된 서비스 제공 ○ 행정인력 부족	○ 사회복지·보건·고용·교육·문화·환경 등 관련 서비스 제공자 간 연계망을 구성하여 수요자의 다양하고 복합적 욕구 대응 ○ 민·관 협력을 통한 복지 사각지대 발굴 및 촘촘한 복지서비스 지원체계 마련

○ 기대효과

- 민·관 협력의 구심점으로 지역사회보호체계 구축·운영
- 지역주민의 사회보장 욕구에 부합되는 맞춤형 복지서비스 제공
- 민·관 협력을 통한 사각지대 발굴 및 지원 강화를 위한 동 단위에 주민 네트워크 조직

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

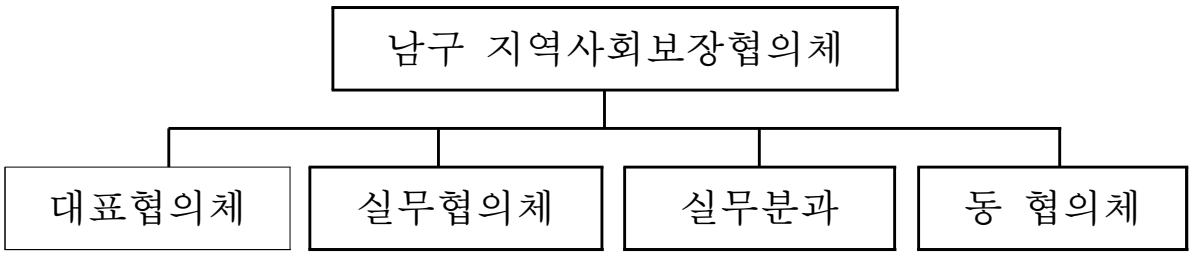
□ '24년 소요예산: 170,116천원(구비)

○ 지역사회보장협의체 운영 및 분과사업: 106,116천원

○ 워크숍·실천결의대회: 24,000천 원

○ 2024년 희망$^{+}$ 복지박람회: 40,000천 원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 지역사회보장 시행계획 수립·시행·평가: 3회(2월, 9월, 11월)

○ 지역사회보장협의체 분과사업: 4월~10월(8개 사업)

○ 네트워크 강화 워크숍 실시: 5월

○ 실천결의대회: 9월

○ 희망+ 복지박람회 개최: 10월

□ 홍보계획

○ 보도자료, 구 홈페이지, 남구 SNS채널, APT 미디어보드 등

3-2 마을정원사(행복정원사) 양성 교육 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정원녹지과	협조기관	시 생태정원과
담당자	서동수 주무관	연락처	052-226-3062

□ 추진배경

○ 정원분야에 대한 관심이 증대됨에 따라 남구민을 대상으로 식물 및 정원에 대한 기본적인 지식과 실무능력을 배양하여 기술력을 갖춘 남구 행복정원사로 양성하여 활용하고자 함.

□ 사업현황

○ 사업기간 : 2024. 3. ~ 6.

○ 대 상 자 : 남구민 20명

○ 주요내용 : 마을정원사 양성 및 활동을 위한 이론 및 현장 실습 교육

○ 교육방법 : 정원사 교육 전문기관(사)울산조경협회 위탁 용역

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2023. 7. : 울산 남구 정원문화 조성 및 진흥에 관한 조례 제정

○ 2023. 8. : 남구 행복정원사 양성과정 운영을 위한 예산 확보

○ 2024. 3. : 정원사 양성과정 용역 계약 체결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관내 정원조성지 유지·관리 인력 양성	○ 매년 마을정원사 20명 이상 배출

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 마을정원사 부재로 인한 관내 정원 조성지 유지·관리 어려움	○ 마을정원사 양성과정 운영에 따른 정원 조성 및 유지·관리에 대한 이해도 높은 인력 확보 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 울산광역시 남구 정원문화 조성 및 진흥에 관한 조례

□ '24년 소요예산

○ 총사업비 : 25백만원(구비 100%)

- 행사운영비 : 20백만원, 재료비 2백만원, 봉사활동수당 3백만원

□ 추진체계

○ 행복정원사 양성과정 운영을 위한 위탁 용역 협의 (사)울산조경협회

○ 정원사 양성 후 관내 정원 조성지 유지·관리(봉사활동)

□ 추진일정

○ 2024. 3. : 행복정원사 양성과정 수강생 모집 공고 및 접수

○ 2024. 3. ~ 6. : 이론교육 및 현장실습

○ 2024. 6. ~ : 행복정원사 수료 및 활동

□ 홍보계획

○ 남구청 홈페이지 및 SNS(페이스북 및 인스타그램 등)을 활용한 홍보

○ 관련 기관(울산조경협회 및 산림조합 등) 공문발송을 통한 홍보

3-3 위기청소년의 재도약을 위한 자립·보호 체계 구축

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	
담당자	조현복 주무관	연락처	052-226-6943

□ 추진배경

○ 지역사회 청소년 통합지원체계 구축으로 위기청소년들의 건강한 성장 도모

○ 청소년 안심환경 조성으로 건전한 청소년 육성 및 보호

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 위기청소년 지원을 위한 지역사회 인프라 구축

- 청소년상담복지센터 운영: 청소년상담전화 1388, 청소년동반자 운영, 고위기청소년 집중심리클리닉 운영
- 학교 밖 청소년지원센터 운영: 학업복귀·자립 지원, 검정고시 등 지원
- 청소년쉼터 운영(2개소): 가정 밖 청소년 단기, 중·장기 보호 및 자립지원

○ 청소년 탈선예방을 위한 안심 환경 조성

- 청소년유해환경감시단 활동지원: 6개 단체, 396명
- 청소년지도협의회 비행예방 선도 활동: 14개동, 174명

○ 취약계층 청소년 복지서비스 강화

- 위기청소년 특별지원사업: 생활·건강·학업·자립·상담·법률 지원
- 취약계층 청소년 방과 후 아카데미 운영: 1개소 1개반
- 여성 청소년 위생물품 지원(월 13천원, 바우처포인트 지급)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 위기청소년 지원서비스 제공건수 15,000건 ○ 청소년유해환경 감시활동 실적: 58건, 836명	○ 위기청소년 지원서비스 제공건수: 15,300건 ○ 청소년유해환경 감시활동 실적: 70건, 900명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 자살·자해 등 고위기청소년에 대한 맞춤형 지원 부족 ○ 청소년안전망 예산 국비 지원 중단으로 위기청소년 지원 부족 예상 ○ 청소년 선도활동 인원 및 전문성 부족	○ 자살·자해 등 위기청소년 전문적 상담 인력 확보 및 지원 강화 ○ 위기청소년 특별지원 및 위생물품 지원 예산 추가 확보 ○ 청소년 지도활동 인원 모집 및 교육 강화로 청소년 문제 예방과 사회적 안전망 강화

□ '24년 소요예산: 2,152,116천원(국 736,672, 시 386,435, 구 977,109)

○ 위기청소년 자립·보호지원: 1,778,218천원

○ 취약계층 청소년 복지서비스 지원: 373,898천원

□ 추진체계

○ 사업대상: 19세 이상 ~ 24세 이하 청소년

○ 시행주체: 청소년상담복지센터, 학교밖청소년지원센터, 청소년쉼터, 청소년유해환경감시단, 청소년지도협의회

○ 추진절차

계획수립 및 사업비 지원	⇒	사업지도감독 및 사업비 지원	⇒	사업비 교부 및 센터 지도감독	⇒	사업수행
여성가족부		울산광역시		남구		남구청소년상담복지센터 학교밖청소년지원센터, 청소년쉼터, 청소년유해환경감시단, 청소년지도협의회

□ 추진일정

○ **청소년상담복지센터 운영**

- ‘24. 1월~12월: 1388 전화상담 및 개별 청소년상담사업, 안전망 연계구축사업, 청소년동반자 프로그램, 학교폭력예방프로그램, 디지털미디어 피해 청소년 회복사업 등
- ‘24. 5월 ~ : 고위기청소년 집중심리클리닉운영(신규)

○ **학교밖청소년지원센터 운영**

- ‘24. 1월~12월: 사회진입지원프로그램, 스마트교실, 자기개발프로그램, 꿈드림청소년단 운영 등
- ‘24. 8월: 꿈드림캠프
- ‘24. 11월: 꿈드림졸업식

○ **청소년유해환경감시단 및 청소년지도협의회 운영**

- ‘24. 1월~12월: 단체 및 동별 청소년 비행예방 선도활동
- ‘24. 1월~12월: 청소년 유해환경 민·관·경 합동점검(연 6회)

□ 홍보계획

○ 위기청소년 지원을 위한 친숙하고 접근성 높은 홍보콘텐츠 제작

- SNS(인스타그램), 뉴스레터, 홍보자료집, 홍보물품 등

○ 위기청소년 발굴을 위한 아웃리치 등 캠페인 실시: 연 6회

○ 다양한 매체를 활용한 능동적 청소년지도협의회 신규회원 모집

- SNS, 교육청 등을 통한 지역 주민 및 학부모 참여안내

○ 청소년보호법 안내 홍보물 제작: 4,000부

3-4 방방곡곡 우리동네 방역

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보건관리과	협조기관	동 행정복지센터
담당자	류지은 주무관	연락처	052-226-2425

□ 추진배경

○ 여름철 고온 다습한 환경으로 모기 등 감염병매개체가 증가함에 따라 **민원 신속대응 및 주민 밀착형 방역 필요**

○ 동 취약지 파악에 유리한 주민이 주도하여 사각지대 등 **선제방역을 실시함으로써 모기매개감염병 예방**

□ 현황(문제점) 진단

○ 이상고온에 따른 기후변화로 모기 등 감염병매개체 수 급증

○ 골목 등 방역차량 진입 곤란한 사각지대 민원처리 요구도 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **주민자율방역단 운영**

- 기　　간: 5월 ~ 9월(5개월)
- 인　　원: 14개동 90명
- 방　　법: 자율방역day(요일) 지정하여 주2회(2시간) 운영
- 주요내용: 취약지(배수로, 소공원, 풀숲, 주택가 골목 등) 방역
  - · 민원다발지 선제방역 및 소규모 민원발생지 즉시 방역
  - · 모기유충 서식지 파악 및 유충구제(알약 투여) 활동
  - · 모기서식지(폐타이어, 화분받침 등) 제거 등 환경정비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 방역사업 주민만족도: 80.1%	○ 방역사업 주민만족도: 81% 이상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 감염병매개체 증가, 민원처리 지연에 따른 모기매개감염병 노출 위험 증가	○ 감염병매개체 사전차단을 위한 동별 맞춤 방역을 실시하여 쾌적한 환경조성 및 모기매개감염병 노출 위험 감소

□ 관련 자치법규

○ 울산광역시 남구 주민자율방역단 지원 조례(2023.9.27.제정)

□ '24년 소요예산: 81,600천원

○ 주민자율방역단 활동비(기타보상금): 45,000천원

○ 장비 및 약품 구입비: 36,600천원

□ 추진체계

남구보건소 ⇄ **동 행정복지센터**

◦ **운영 총괄**
- 동별 운영상황 관리 및 약품·장비 지원
- 안전관리교육(약품·장비 취급요령 등) 실시
- 방역단 인건비(기타보상금) 지급

⇄

◦ **방역단 구성·운영관리**
- 방역단 구성 및 인력관리
- 방역활동 계획서 및 활동결과 보고
- 방역단 인건비(기타보상금) 기초자료 제출

□ 추진일정

○ 주민자율방역단 총괄 계획 수립: 3월

○ 주민자율방역단 구성 및 안전관리교육 실시: 4월

○ 주민자율방역단 운영: 5 ~ 9월

○ 주민만족도 조사 실시: 11월

□ 홍보계획

○ 반상회보 등 동 행정복지센터 연계 홍보

○ 기고문, 보도자료를 통한 언론 홍보

3-5 생활민원 전문가 무료상담실 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	
담당자	심지현 주무관	연락처	052-226-4883

□ 추진배경

○ 생활 속 다양한 고충을 해당 분야의 전문가 상담을 통해 해소

○ 법적 어려움을 겪는 주민들에게 법률 상담 서비스 제공

□ 현황진단

○ 지자체의 법정업무 외에 생활 속 다양한 고충에 대해 어려움을 호소하는 민원인 다수

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2024년 1 ~ 12월(연중)

○ 운영장소 : 종합민원실 내(전문가 상담실)

○ 신청대상 : 주민, 사업자 등 누구나

○ 신청방법 : 홈페이지, 전화 등 사전예약 후 방문·전화상담

○ 상담분야 및 운영시간 : 6개 분야

상담분야	법 률	세 무	부동산	가맹사업	심리코칭	노무
상담관수	10	6	2	1	1	2
운영시간	화요일, 금요일 (10:00~12:00) 1번째 목요일 (15:00~17:00)	수요일 (10:00~12:00) 3번째 목요일 (15:00~17:00)	2·4번째 목요일 (10:00~12:00)	2번째 목요일 (15:00~17:00)	1·2번째 화요일 (14:00~16:00) 3번째 수요일 (18:00~20:00)	2번째 수요일 (18:00~20:00) 4번째 목요일 (15:00~17:00)

○ 상담시간 : 1회 30분 이내(※ 심리코칭은 1시간)

○ 전문상담관 위촉 : 22명(임기 1년)

- 변호사 5, 법무사 5, 세무사 6, 공인중개사 2, 가맹거래사 1, 심리상담사 1, 노무사 2

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 생활 속 다양한 고충에 대한 어려움 호소 다수	○ 고충에 대해 외부전문가를 통한 상담으로 실질적 해소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 고충을 해결하는 개별 비용, 시간 소요 과다	○ 다양한 분야 전문가 인프라 활용으로 비용과 시간을 절약함

□ '24년 소요예산: 24,000천원

○ 전문상담관 보상금: 23,000천원

○ 상담실 안내문 제작비: 1,000천원

□ 추진일정

○ 상담자 대상 만족도 조사 : 연중

○ 우수 상담관 선정 : 12월 중

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포

○ 동 행정복지센터 안내문 배부

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대, 시내버스 TV 광고

○ 공식 SNS 홍보 : 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오채널

4-1 트렌디한 하이브리드 조직 운영

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	윤지혜 주무관	연락처	052-226-5322
소요예산	-		

□ 추진배경

○ 시대 변화를 반영한 고기능의 탄력적인 조직 구현

○ 정부의 기준인력 동결(5년)에 따른 효율적인 인력운영 방안 마련

□ 추진방향

○ 기능쇠퇴 분야 인력 적극 발굴 및 신규 행정수요는 재배치로 대응

○ 일 잘하는 효율적 조직 운영을 위한 6급 실무화

○ 기타직(임기제, 청경 등), 공무직 신규채용 및 급수상향 불가

○ 코로나19 전·후 관련 체계적인 조직 분석 및 심층 진단 실시

□ 세부 추진사항

○ 체계적이고 내실 있는 조직분석·진단: 연 1회

○ 인력 재배치 목표관리 강화: 1%

○ 조직개편 실시: 연 1회 이상

○ 중기기본인력운용계획 수립: 10월 ~ 12월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 6급(보직) 실무화 미실시	○ 6급(보직) 담당 업무 분석 및 실무화 - 실무 업무 담당율 10% 증가
○ 공무직 정원 감축 없음	○ 공무직 정원 감원 분야 발굴

○ 기대효과

시행 전	시행 후
-	○ 정부 인력운영 기조에 부합하여 인력 운영 효율 극대화 ○ 기준인력 동결

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 울산광역시 남구 행정기구 설치 조례·규칙: 6월

○ 울산광역시 남구 지방공무원 정원 조례·규칙·배정 규정: 6월

□ '24년 소요예산: 비예산

□ 추진체계

○ 직무분석 및 조직진단 실시 → 조직개편 방침 확정 → 관련 조례 등 개정

□ 추진일정

○ ('24. 3. ~ 4.) 직무분석 및 조직진단

○ ('24. 4. ~ 5.) 조직개편(안) 확정

○ ('24. 5.) 입법예고

○ ('24. 6.) 의회상정

○ ('24. 7.) 조직개편 시행

□ 홍보계획

○ 지역 언론사 조직개편 보도자료 제공

4-2 구민 행복도를 높이는 신통방통 정책 발굴

주관부처/부서	울산광역시 남구/ 기획예산실	협조기관	
담당자	이주림 주무관	연락처	052-226-5562

□ 추진배경

○ 구민에 대한 배려와 관심으로 시행한 직원들의 실천과 노력이 담긴 생활밀착정책 사례를 발굴·홍보하여 구민 행복도 제고 정책 시행을 유도하고자 함.

□ 현황(문제점) 진단

○ 직원 대상 홍보 활성화를 통해 더 많은 통통정책 발굴이 필요함

○ 선정된 통통정책을 우리 구 SNS에 홍보하여 주민 공유·확산이 필요함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사례발굴

- 참여대상: 전 직원(공무직, 임기제, 기간제 포함)
- 사례내용: 저비용 고효율로 구민의 만족도를 높인 생활밀착정책
- 접수방법: 부서별 수시 공문 제출

○ 통통정책 베스트 5 선정

- 심사대상: 반기별 접수된 우수사례
- 심사방법
  - 1차: 국민생각함·새올 설문조사를 통한 주민·공무원 선호도 조사 ⇒ 다득표 순 상위 10건 선정
  - 최종: 구정조정위원회에서 심사표에 의한 서면심사
- 심사기준: 창의성, 효율성, 계속성, 적용범위, 노력도

○ 시행직원 인센티브 제공

- 시상금 지급: 각 300천원(담당자 개별 지급)

- 협업 포인트: 특별포인트 각 30점

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 구민과 직원들의 통통정책 인식과 관심도 부족으로 인한 발굴 저조	○ 양질의 생활밀착정책 발굴 및 정책 활성화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○	○ 저비용 고효율의 생활밀착정책 발굴로 행정효율 및 구민행복도 제고

□ '24년 소요예산

○ 3,000천원(시행직원 인센티브)

□ 추진일정

○ ('24. 1. ~ 12.) 부서별 수시 공문 접수

○ ('24. 7.) 상반기 통통정책 베스트 5 선정 및 시상

○ ('24. 12.) 하반기 통통정책 베스트 5 선정 및 시상

□ 홍보계획

○ 남구 모바일 공업탑 홍보

○ 홈페이지, 공식 SNS 홍보

○ 국민생각함을 통해 보완, 확대방안 의견수렴

4-3 규제혁신 역량강화를 통한 적극행정 문화 확산

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	김선빈 주무관	연락처	052-226-5344

□ 추진배경

○ 급변하는 행정·기술환경의 변화에 맞춰 개선해야 할 행정규제 발굴

○ 공직사회 내 적극행정 문화 확산을 통해 민첩한 행정 구현 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 기존의 관행·관습을 답습하고 있는 중복·비효율적인 절차 다수

○ 규제혁신에 대한 의지를 고취하여 조직 내 적극행정 문화확산 필요

□ 추진방향

○ 규제혁신에 대한 직원들의 역량 강화와 관심도 제고

○ 열심히 일한 직원이 보상을 받을 수 있도록 성과중심의 공직문화 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **「숨은 규제찾기 공모전」 개최**

- 추진기간: 3월 ~ 6월
- 대　　상: 규제개혁에 관심 있는 직원
- 공모주제: 일상생활 속 불편 규제, 기업 관련 규제 등
  - 생활불편 개선과제(복잡한 행정절차 개선 방안)
  - 경제활동애로 개선과제(기업 경제활동에 불편한 행정규제 개선 방안)
- 추진일정

3월	⇨	4월	⇨	5월	⇨	6월
규제개혁 과제 접수		1차 심사(기획예산실) 비규제, 단순건의 제외		2차 심사(규제개혁위원회) 규제개혁위원회 심사를 통하여 순위선정		결과발표 및 시상

○ **규제혁신 적극행정 우수공무원 포상 강화**

- 규제혁신과 적극행정의 연계성을 강화하여 **사전심사에 규제개혁 지표 점수** 강화
- 적극행정 우수 공무원에 대해 파격적 인사상 인센티브 제공
- 부여시기
  - 적극행정 우수공무원 선발 후, 반기별 신속부여(6월, 11월)
  - 성과금의 경우, 성과상여금 지급순위 결정 시('25. 3월) 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 일상생활과 경제활동 등에 어려움을 초래하는 행정 규제 존재	○ 주민불편초래 규제 우선 정비를 통한 성과 창출

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 직원 관심도 저조에 따른 확산파급력이 높은 규제 발굴 애로	○ 규제혁신 역량강화 및 주민들의 규제혁신 체감도 제고 ○ 능동적으로 일하는 조직문화 확산

□ 소요예산

○ 공모전 시상금: 1,700천원

□ 홍보계획

○ 공모전 선발 사례 카드뉴스 제작 후 남구SNS 홍보

○ 보도자료 제공

4-4 신명나게 일할 수 있는 직장 분위기 조성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	
담당자	이수현 주무관 / 박종익 주무관	연락처	052-226-5444 / 5453

□ 추진배경

○ 직원 만족도 향상을 통해 신명나게 일할 수 있는 활기찬 분위기 조성

○ 실적과 능력에 합당한 보상으로 직원 동기부여 및 역량 제고

□ 현황(문제점) 진단

○ 연가를 많이 사용하는 분위기가 조성되지 않아 연가사용률 저조

○ 초과근무 한도가 설정되어 있으나 그 이상 초과근무를 하는 경우 발생

○ 가정보다는 직장에 머무는 시간이 더 많아져 일과 가정의 양립 어려움

○ 하계휴양소 운영 한계로 이용할 수 있는 직원 한계

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 연가 사용 활성화 계획 수립(상, 하반기)

○ 복지포인트 지급: 1,440포인트/명(평균), 근무경력, 가족포인트 등

○ 직원 단체보험 지원: 1,250여명

○ 하계휴양소 운영: 385박(울산, 부산 등 9개소)

○ 직원 건강 검진비 지원: 최대 300천원(격년 지원)

○ 남구청 직장어린이집 운영: 9개반 54명 / 보육교사 18명

○ 연공서열을 배제한 실적과 능력에 따른 승진인사 시행

○ 실적에 근거한 성과연봉 및 상여금 지급

□ 기대효과

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 일보다는 가정에 집중하는 직장 분위기 조성 ○ 적극행정 공무원에 대한 실적가산점 부여 검토	○ 자유로운 연가사용 직장분위기 조성 ○ 실적과 능력에 합당한 보상으로 직원 동기 부여

□ 추진일정

○ 연가 사용 활성화 계획 수립(상,하반기)

○ 복지포인트 부여: 2월중

○ 직원 단체보험 안내 및 가입: 2월 중

○ 하계휴양소 운영

- 실시계획 수립: 4월.

- 하계휴가 적극 실시 및 휴양소 운영 안내 및 신청 접수: 5월~8월

○ 직원 건강 검진비 지원: 연중

○ 연공서열을 배제한 실적과 능력에 따른 승진 인사 시행

○ 실적에 근거한 성과연봉 및 상여금 지급 : 3월중

□ 홍보계획

○ 연가 사용 활성화 계획 통보

○ 하계휴양소 운영 및 직원 후생 복지 제도 안내 등

4-5 복합·장기 처리민원 후견인제 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	
담당자	정다정 주무관	연락처	052-226-4886

□ 추진배경

○ 민원처리 경험이 많은 소속 공무원(계장)을 민원후견인으로 지정하여 민원안내 및 처리 상담을 통해 고객만족 실현

□ 추진개요

○ 추진기간 : 연중

○ 민원후견인 : 해당업무 담당주무관(계장) 20명

- 건설·건축 8, 교통·위생·환경 5, 공유재산·경제·문화체육·복지 7

○ 대상민원 : 13개부서, 44종 민원 (붙임 참조)

- 복합민원, 단순민원 중 처리기간 10일 이상의 인 · 허가 민원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 민원후견인 지정 및 관리

- 민원후견인 지정: 행정경험이 많은 6급 계장
- 민원접수 시 후견인 제도 1차 안내, 앱 메시지(카카오톡)로 2차 안내
- 민원인에게 민원후견인 지정사항 앱 메시지(카카오톡) 통보

○ 민원후견인의 역할

- 지정통보서 접수(온나라 메일)
- 민원인과 직접면담 또는 전화로 본인 소개 및 활동사항 안내
- 민원처리부서 안내 및 관련부서와의 협의
- 관련규정, 절차 안내, 자료 제공
- 기타 민원인이 요구하는 사항

○ 우수 민원후견인에 대한 인센티브 제공(상반기 1명, 하반기 1명)

- 인센티브: 기획예산실 적극행정 우수사례·공무원 선정

[성과급 S등급, 남구 모범공무원 또는 우수공무원 표창, 포상휴가 3일]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 담당 공무원 변경 시 복합·장기민원 업무숙지에 장시간 소요	○ 민원후견인 지정으로 담당 공무원 변경에 따른 불편사항 최소화, 신속한 처리

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 복합·장기 민원 처리·상담이 어려움	○ 복합·장기 민원 처리·상담 만족도 상승

□ '24년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진체계

민원접수		후견인지정		각 부서 통보		후견인 활동		활동결과 통보
민원후견인제도 안내	⇨	민원인이 후견인 지정	⇨	민원 처리부서 및 후견인에게 통보	⇨	민원처리과정 및 결과안내 등 활동	⇨	종료 후 금요일 통보 (민원1회방문 처리카드기록)
민원여권과 (접수담당자)		**민원여권과 (민원심사관)**		**민원여권과 (민원심사관)**		**지정후견인 (각 부서)**		**지정후견인 (각 부서)**

□ 추진일정

○ 우수 민원후견인 선정 : 각 7월, 12월 중 선정

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포, 동 행정복지센터 안내문 배부

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대, 아파트 미디어보드, 시내버스 TV 광고

○ 남구 알리미(청내, 의회, 보건소, 국민체육센터, 구립도서관 등)

○ 공식 SNS 홍보 : 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오채널

4-6 민원공무원 보호 및 치유 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	-
담당자	김범석 주무관	연락처	052-226-5591

□ 추진배경

○ 민원인에 의한 폭력 등 비상상황 발생 시 민원공무원 보호

○ 돌발 상황 신속한 대응으로 방문민원인 2차 피해 예방

□ 현황(문제점) 진단

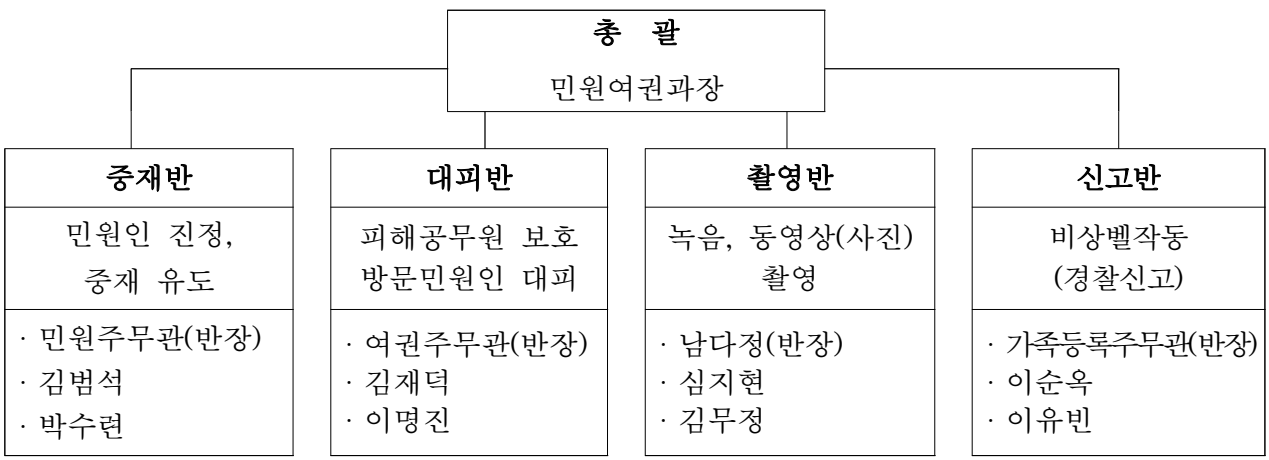
○ 갑작스런 민원인 폭력이나 폭언 등 대처에 어려움 있음

○ 주취자 방문민원의 경우 잦은 폭언으로 민원공무원 공포심 가중

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 『비상상황별 전담 책임제』 운영

- 운영기간: 2024. 1. ~ 12.(연중)
- 장　　소: 종합민원실
- 내　　용: 민원인 폭언, 폭행 등을 가장한 모의훈련
  · 민원응대 매뉴얼에 따른 민원인 진정
  · 가상상황: 시나리오 작성
  · 비상벨 정상 작동 여부 확인, 출동 경찰에 의한 민원인 제압 등
- 대응반 구성: 총 13명



○ 안전한 근무환경 조성을 위한 비상벨 설치

- 18대(종합민원실(1), 동 행정복지센터(14), 민원출장소(3))

○ 웨어러블캠 적극 활용(17대)

○ 악성민원 파악(매월 말)

○ 특이민원 대응훈련(10월 중,『비상상황별 전담 책임제』와 병행)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 민원전담 공무원에 대한 악성민원 우려로 민원전담 업무 기피	○ 지속적 체계적 대처방안을 통한 민원 공무원 보호로 안정적인 업무 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 민원인과 공무원 상호 불신	○ 민원인과 안정적 소통으로 신뢰도 상승

□ ’24년 소요예산: 총13,026천원

○ 비상벨 회선 사용료: 8,316천원

○ 업무손해배상 공제회비: 2,370천원

○ CCTV 유지관리비: 1,140천원

○ 민원업무 공무원 심리상담 등 치유비: 1,000천원

○ 민원보상금(행정착오 및 처리지연 보상금): 200천원

□ 추진체계

○『비상상황별 전담 책임제』흐름도

상 황	대응요령
민원인 폭언 발생	○폭언 중단 요청 ○중재반 적극 개입, 민원인 진정 유도
민원인 폭언 지속	○녹음사전 고지 후 스마트폰으로 녹음 실시
민원인 폭행 및 기물파손 발생	○폭행 및 파손행위 제지 ○비상벨 및 청원경찰 호출
피해공무원 보호 민원인 대피	○피해공무원을 가해 민원인으로부터 격리(직원휴게실로 이동) ○2차 피해 예방을 위한 방문 민원인 대피(종합민원실 밖으로 안내)
민원인 제압	○출동 경찰 민원인 제압 및 인계

□ 추진일정

○ 특이민원 대응훈련 : 10월 중

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대

○ 남구 알리미 홍보

○ 공식 SNS 홍보 : 유튜브, 인스타그램, 페이스북, 블로그, 카카오채널

5-1 ‘우리 동네 단골시장’ 디지털 전환 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 경제정책과	협조기관	-
담당자	장선영 주무관	연락처	052-226-5655

□ 추진배경

○ 전통시장의 디지털 격차 해소 및 상인 역량 강화

□ 현황(문제점) 진단

○ 상인의 디지털 전환에 대한 긍정적인 인식 정도가 낮으며, 사업장에 적용할 수 있는 디지털기술 수용성 및 활용률도 낮은 상황

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 디지털전통시장 사업 추진

○ 디지털 튜터 상인 교육 및 현장 지원

○ 명절 기간 온라인 특별할인판매전 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 전통적인 거래방식 유지	○ 전통시장 점포 온라인플랫폼 입점 확대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 전통시장 방문고객 수와 매출액 감소	○ 온라인 판로 진출을 통한 자생력 강화 ○ 온라인 판매서비스로 운영 효율성 증대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 디지털 전통시장: 825,000(국비 412,000, 시비 206,500, 구비 206,500)

○ 자원봉사자 실비: 75,6000천원(구비)

○ 우리동네 단골시장 홍보비: 2,000천원(구비)

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2024. 1월 ~ 12월: 디지털전통시장 사업 추진

○ 2024. 1월 ~ 12월: 디지털 튜터 상인 교육 및 현장 지원

○ 2024. 2월, 8월: 명절 기간 온라인 특별할인판매전 개최

□ 홍보계획

○ 오프라인 홍보: 버스광고, 외부 배너 설치(고객편의시설)

○ 온라인플랫폼(카카오톡 채널 등)을 활용한 디지털 홍보 강화

○ 명절 장보기 행사 등 카카오톡채널 친구맺기 이벤트 개최

5-2 도로대장 전산화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	울산광역시청
담당자	이재혁 주무관	연락처	052-226-5823

□ 추진배경

○ 「도로법」 제56조 및 동법 시행규칙 제24조의 규정에 따라 도로대장작성 및 전산화를 통한 도로유지관리 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 도로정보 관리체계를 구축하고자 함

□ 현황(문제점) 진단

○ 서면으로 작성, 보관되던 도로 및 준공도면 등 각종 조서자료를 전산화함으로써 분실, 파손 및 시설물 등재 누락 등을 방지

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 용 역 명: 2024년 울산광역시 남구 도로대장(소로2류) 전산화 용역

○ 용역기간: 2024. 4. ~ 2024. 12.

○ 내 용: 도로대장전산화 구간 자료수집, 조사 및 분석, 현장조사 및 측량, 자료의 데이터베이스 구축 등

○ 도로대장 작성(전산화) 순차적 시행: 2019년 ~ 2026년(8년간)

연 차 계 획	총연장(km)	완료연장(km)	미완료연장(km)	사업비 (백만원)	비 고
계	285.5	179.62	105.88	1,562	
2023년 이전(5년)		179.62	-	962	완료
2024년		**-**	**25.22**	**200**	**시행중**
2025년 이후(2년)		-	80.66	400	예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
	○ 도로 현황에 대한 DB구축으로 체계적인 도로 유지관리업무 수행

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 도로시설물 참고자료 및 도로정보 등 업무 활용 제약	○ 공간정보 기반의 통합적 도로정보 활용 업무체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 도로대장 작성(전산화)용역 200,000천원(구비)

□ 추진체계

○ 추진절차

용역 발주	→	용역 업체 선정 및 시행	→	용역 착수	→	용역 준공

□ 추진일정

○ '24. 3.: 계약심사 및 일상감사 요청 등 행정절차 이행

○ '24. 4. ~ 12.: 도로대장 전산화 용역 시행

□ 홍보계획

○ 해당없음

5-3 건축물대장 단순 표시변경 서비스 제공

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건축허가과	협조기관	-
담당자	이진형 주무관	연락처	052-226-5962

□ 추진배경

○ 건축물대장 표시변경 신청 시 변경된 건축물현황도가 첨부되어야 하며, 설계사무소에 의뢰하여 신청하고 있음

* 설계사무소 의뢰 → 표시변경 신청(설계사무소) → 최종검토, 처리(인허가부서)

○ 민원인에게 건축행위가 없는 단순 표시변경인 경우 비용부담 등 불편사항을 해소하기 위해 건축물현황도 변경 서비스 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 민원인이 변경된 건축물현황도를 첨부하고자 캐드파일의 용도를 수정하기 위하여 설계사무소에 의뢰하고 있으며, 의뢰 시 경제적 비용 등을 부담하고 있음.

- (예시) 제2종근린생활시설(사무소) → 제1종근린생활시설(한의원)





□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간: 2024. 2. ~ 12. 31.

○ 대 상: 건축행위가 수반되지 않는 단순 건축물대장 표시변경 신청 건축물

○ 추진내용: 민원인에게 현황도면 용도표기 변경 서비스 제공

○ 추진방법: 설계프로그램을 이용하여 건축물 현황도(평면도, 배치도) 상 건축물 용도 기재사항 정정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 매년 약100여건의 건축행위가 없는 건축물대장 단순 표시변경이 설계사무소에 대리인 위임하여 접수됨	○ 매년 약100여건의 건축행위가 없는 건축물대장 단순 표시변경을 건축설계사무소 경유 없이 **원스톱 처리**

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 설계사무소 의뢰비 등 경제적비용 부담 - 매년 약100건('23년)*약 50만원/건(추측) ○ 설계사무소에 의뢰·검토하여 접수	○ 경제적 비용 절감 - 약 5,000만원의 경제적 비용절감 예상 ○ 민원인이 직접 접수(처리기간 단축)

□ '24년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 연중 수시 (건축물 표시변경 민원 접수 시)

□ 홍보계획

○ 반상회보 게시(2024. 4. 11.)

5-4 노상공영주차장 무인주차시스템 설치·운영

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 교통행정과	협조기관	울산광역시 교통기획과, 울산광역시 남구도시관리공단
담당자	최수영 주무관	연락처	052-226-5912

□ 추진배경

○ 4차 산업혁명시대에 맞는 주차행정 서비스 개선 필요

○ 노상유료주차장의 효율적인 운영관리 및 안정성 확보

□ 현황(문제점) 진단

○ 수입대비 인건비 등 유지관리에 따른 적자 심화

○ 입·출차 시간 수기관리로 인한 요금정산 민원 다수 발생

○ 주차요금 결제방법의 불편사항 및 다양화 지속 요청

○ 근무자의 양방향 넓은 주차면 관리로 인한 교통안전 위험 증가

□ 추진방향

○ 바닥제어 무인주차시스템 및 사전 결제시스템(사전정산기, 앱, QR코드) 설치 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 타 지자체 사례 수집 및 벤치마킹

○ 무인주차시스템 설치 대상지역 선정

- 노상주차요원 안전 취약지역 및 주차난 심각한 지역 위주

○ 노상공영주차장 무인주차시스템 설치·운영 계획 수립

○ 바닥제어 무인주차시스템 설치

○ 주민홍보 및 운영 모니터링

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 노상주차장 적자발생 심화 ○ 노상주차장 이용자 불편민원 다수 발생	○ 노상주차장 적자발생 ZERO ○ 노상주차장 이용자 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 입·출차 시간 수기관리로 인한 요금 정산 민원 다수 발생 ○ 근무자의 교통안전 위험 증가	○ 입·출차 시간 자동인식시스템으로 주차 요금 정산민원 해소 ○ 무인주차시스템 설치로 현장인력 사고 방지

□ 과제 추진상 장애요인

○ 무인주차시스템 도입시 초기 적응기간 필요

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '24년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ '24. 5월 ~ 7월: 주민홍보 및 시스템 구축

○ '24. 8월: 시스템 정상운영(2개소)

○ '24. 8월 ~ 10월: 시스템 운영 모니터링

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공 및 유튜브, SNS 송출 등 홍보 강화 : '24. 6. ~ 8.

5-5 영구지적보존문서 통합전산화 D/B 구축사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	안강현 주무관	연락처	052-226-5623

□ 추진배경

○ 기록물의 훼손 등에 대비하여 영구보존체계 확립 필요

○ 일본어 및 한자 기반의 (구)토지대장을 현대에 맞게 한글화 추진

○ 보존 중인 중요기록물의 정리와 DB 구축을 통해 행정능률 향상 및 대민서비스 품질 제고

□ 현황(문제점) 진단

○ 기록물 검색 등에 수반되는 행정력 낭비 발생

○ 현재 (구)토지대장은 일본어 및 한자로 작성되어 각종 민원 행정처리에 비효율성 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2024. 1. ~ 12.

○ 대　　상 : 영구 지적보존문서 7,974매

(단위: 매)

합 계	측량결과도	면적측정부	토지이동결의서	부책식 토지대장	비 고
7,974	230	36	1,539	6,169	

- 측량결과도, 면적측정부 및 토지이동결의서(2023년도 생산분)
- 부책식 토지대장 컬러스캔 및 한글화

○ 주요내용

- 지적서고 및 국가기록원에 영구 보관중인 지적보존문서 전산화
- 지적보존문서 디지털화(스캐닝) 작업 및 암호화하여 D/B서버 탑재

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 비효율적인 업무처리로 행정력 낭비	○ 신속 정확한 지적민원처리 가능

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 비효율적인 문서관리체계로 많은 문제점 발생 ○ 일본어 및 한자 해석으로 각종 민원 행정처리에 행정능률성 저하	○ 지적문서 영구보존 관리체계 확립 ○ 각종 재난·재해대비 및 복구자료 확보 ○ 한글화 사업으로 일본잔재 청산 ○ 효율적인 열람·검색을 통한 문서접근 시간의 단축

□ '24년 소요예산

○ 영구지적보존문서 통합전산화 D/B구축 용역비 20,000천원

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 : 1월

○ 보안성 검토 : 2월 ~ 3월

○ 용역계약 및 문서 반출 : 4월 ~ 5월

○ 문서 디지털화(스캐닝) 및 한글화 작업 등 : 6월 ~ 11월

○ 성과납품 및 검수, 시스템 탑재 : 12월

6-1 AI 안부든든 서비스 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	보건복지부
담당자	최보라 주무관	연락처	052-226-6912

□ 추진배경

○ 「고독사 예방 및 관리에 관한 법률」 제정·시행 등으로 국가와 지자체 책임 부담 증가 및 고독사 위험 가구 지역사회 보호체계 구축·운영 필요

○ 보건복지부 시범 공모사업('22. 8. ~ '23. 12.)의 정규사업 전환 및 「2024년 고독사 예방·관리사업 운영 지침(보건복지부)」 통보에 따른 신규사업 추진

□ 현황(문제점) 진단

○ 1인 가구 증가·가족 중심 돌봄 기능 약화에 따른 사회적 고립 위기 심화로 고독사 지속 발생하나 담당 인력 부족

○ 코로나19 등 사회 환경적 변화로 스마트 기술 기반 비대면 안부확인 서비스 다양화 및 상시 모니터링 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간: 2024. 1. ~ 12.

○ 대 상: 상시 안부확인이 필요한 고독사 고위험군 1인 가구

○ 인 원: 140가구(1인 가구·관리 중인 위험군 수가 많은 8개동* 시범 운영)

※ 신정1·신정3·달·삼산·삼호·무거·대현·선암동

○ 내 용: 전력·통신·앱 사용패턴 분석으로 대상 가구 모니터링

☑ 전 력: 스마트계량기(AMI) 활용한 전력사용량과 사용패턴
☑ 통 신: 통화(수·발신), 문자(발신), 위치, 데이터사용량 등
☑ 돌봄앱: 휴대폰 충전변화, 활동이력(만보기) 정보 수집

- (데이터 분석) 전력 사용량(한국전력), 통신 사용량(SKT·KT), 돌봄 앱
- (안부확인) 특이 패턴 발생 시 1차 AI 상담사 전화, 2차 관제센터 전화
- (현장출동) 긴급상황 시 관제센터 직원 현장 출동·구(동) 통보

○ 제공업체: 한국전력공사·SKT·재단법인 행복커넥트

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 독거노인 위주 고독사 예방 사업 추진 ○ 고독사 위험군 발굴부터 안부확인까지 전화·방문 등 대면 위주 사업 추진	○ 청년·중장년 고독사 위험군 안부확인 등 전 세대 포괄하는 고독사 예방 사업 추진 ○ 스마트 기술 활용 비대면 안부확인 사업 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 정보통신기술을 활용한 독거노인의 응급상황 조기 대응·고독사 예방 기여 ○ 생애주기별 고독사 위험요인에 대응하는 체계적인 지역사회 보호시스템 구축·운영	○ 사회적 고립 위기 가구의 응급상황 조기발견 및 신속 대처 통한 고독사 예방 기여 ○ 스마트 기술 활용 365일 24시간 돌봄 공백 없는 전문 관제센터의 실시간 모니터링으로 촘촘한 사회안전망을 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

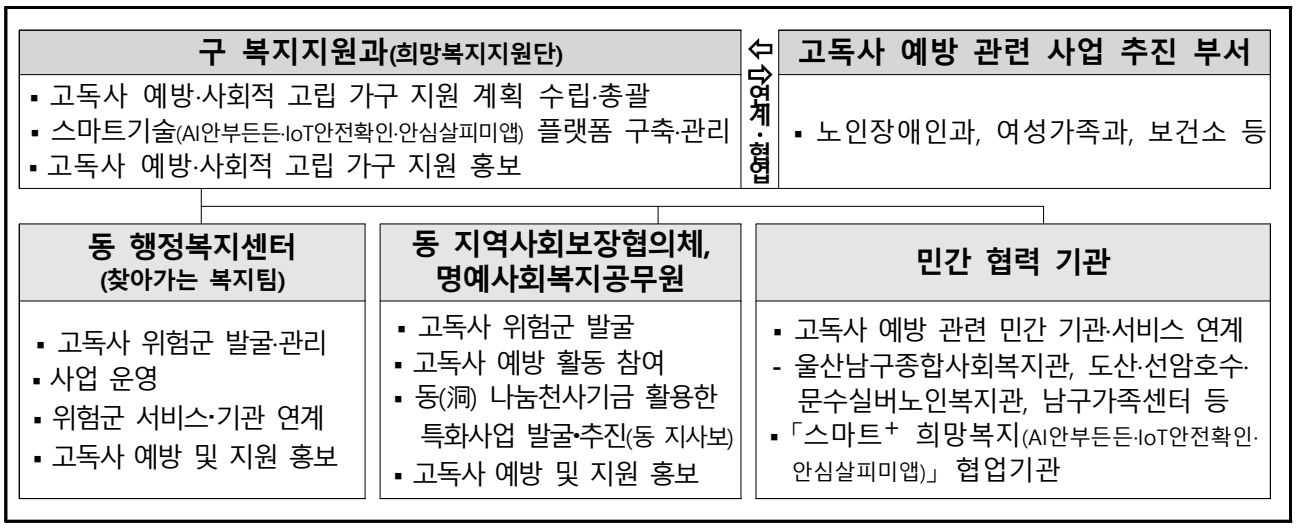
○「울산광역시 남구 사회적 고립 가구 고독사 예방 및 지원 조례」일부 개정

- 상위법인 「고독사 예방 및 관리에 관한 법률」제2조(고독사 정의) 개정사항('24.2.6.) '고독사의 정의에서 시신이 일정한 시간이 흐른 뒤에 발견되는 죽음을 제외함' 반영하여 조례 제2조(정의) 제 2호 개정 필요

□ '24년 소요예산

○「AI 안부든든 서비스」사용료: 19,600천원(국 9,800, 시 5,880, 구 3,920)

□ 추진체계: 민관협력



□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 민관협력기관 업무협약: 1 ~ 2월

○ 사용자 교육, 대상자 발굴·선정: 2월

○ 서비스 개시, 모니터링(AI안부전화·현장출동): 3월 ~ 계속

□ 홍보계획

○ 온 라 인: 「공업탑」, 구 홈페이지, 뉴미디어(SNS), APT미디어보드(310개) 등

○ 오프라인: 홍보물품, 리플릿·현수막 등

- 주거취약시설(여관·고시원·원룸·다가구주택 등) 홍보 현수막 게시
- 동 반상회 회보, 동 단체 회의 시 홍보 전단지 배부·안내

6-2 공간정보 기반 행정현안 분석모델 개발

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	한국국토정보공사
담당자	이응준 주무관	연락처	052-226-5634

□ 추진배경

○ 4차 산업혁명의 기반인 초연결 사회에서 공간정보의 활용 범위는 지속적으로 확장하며 모든 기존의 산업이나 서비스와 연계·융합하는 매개 역할 수행

○ 공공데이터는 공공기관이 만들어내는 모든 공적인 자료나 정보를 지칭하며 국민 생활 전반에 걸쳐 생성되어 실질적 활용도가 매우 높음

○ 공간정보와 공공데이터를 기반으로 행정현안을 분석함으로써 디지털 행정 기반 구축

□ 현황(문제점) 진단

○ 의사결정을 위한 데이터의 부족으로 담당자의 주관적인 경험 기반의 수요예측 불확실성으로 신뢰도에 대한 근거가 다소 미흡

○ 행정현안 대응 및 개선 등 정책결정에 요구되는 참고자료의 부재로 업무 난이도 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공간정보 기반 행정현안 분석 수요조사 및 일정협의

○ 공간정보 기반 디지털 행정현안 분석 수행

- 공공·민간 빅데이터 활용을 통한 데이터 신뢰도 확보

  * 공공 빅데이터(행정기관 내부 데이터), 민간 빅데이터(통신사/카드사 데이터 등)

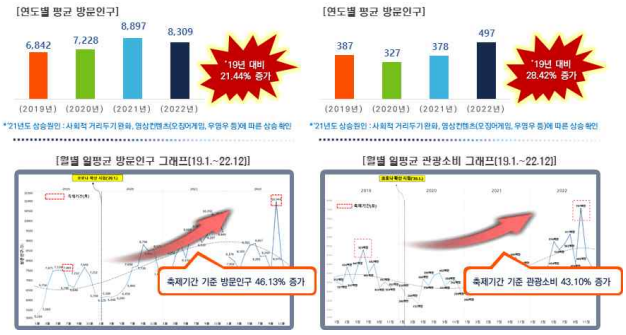
- 협업 기반 데이터 융합을 통한 행정현안 데이터 시각화

- 도출된 데이터의 패턴, 추세, 상관관계 등을 시각적으로 확인하고 해석하여 숨어있는 문제점/개선안 발굴

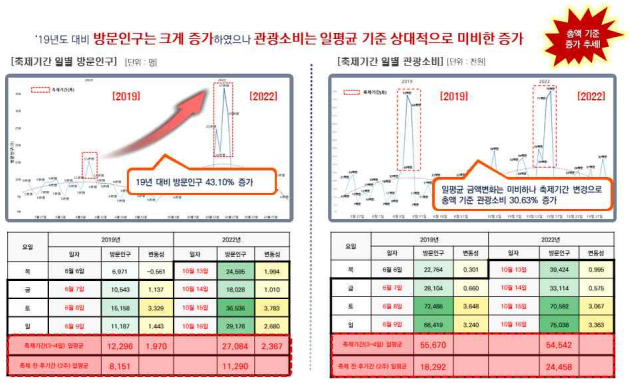
- 분석 업무의 지속적 활용을 위한 보고서 작성 및 결과 공유(보고회 등) 수행

○ 공간정보 기반 디지털 행정현안 분석 예시

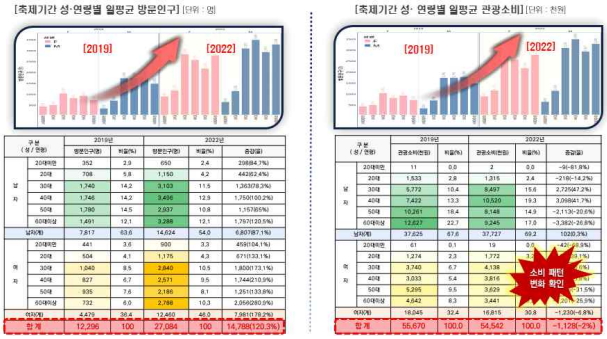
- 울산 고래축제 경제효과 분석('22 ~ '23년), 궁거랑 벚꽃한마당 축제 범위 확장 타당성 검토 분석 등



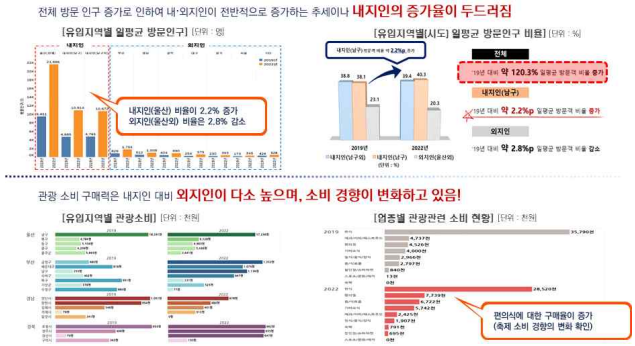
[분석기간(4개년) 월별 방문인구/관광소비 추이]



[축제기간 방문인구/관광소비 분석]



[성연령별 방문인구/관광소비 분석]



[유입지역별 방문인구/관광소비 분석]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 행정현안 분석(2건)	○ 행정현안 분석(3건 이상) ○ 디지털행정 현안분석 정책결정 활용

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 모호한 정보를 기반으로 행정현안에 대응하여 민원 대응 품질 저하 ○ 관리자의 경험 및 주관적인 판단으로 행정현안에 대한 대응 수행	○ 공간정보 기반 행정현안 분석을 통하여 행정현안에 대한 효율적 대응 및 시각화를 통한 민원 대응 품질 향상 ○ 관리자 경험 기반의 수요예측 불확실성을 개선하고 신뢰도 높은 데이터를 확보하여 정책 의사결정의 오류 최소화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

구 분	세부구분	기준단가 (SW기술자 단가 적용)	단위	수량	단위	수량	단위	금액(원)	비고
IT 컨설턴트	인건비	10,082,426	원	3	월	1	명	30,247,278	
	제경비	10,082,426	원	110	%			33,272,006	
	기술료	10,082,426	원	20	%			12,703,857	
	소계							**76,223,141**	
직접인건비(SW 기술자) 소계 **(적용률 59.6%)**								45,454,545	
부가세								4,545,455	
총합계								**50,000,000**	

□ 추진체계

○ 토지정보과 : 사업 총괄 및 분석 수요조사 및 기획, 현안분석 등

○ LX공사(부산울산지역본부) : 민간 빅데이터 수집 및 정제, 현안분석 등

○ 수요부서 : 행정현안 관련 데이터 수집 및 공유, 분석결과 협의 등

□ 추진일정

○ '23. 12. : 공간정보 기반 현안분석 모델 개발 추진계획 수립

○ '24. 1. : 업무협약 및 위수탁 협약 추진

○ '24. 2. ~ 4. : 수요조사 실시 및 현안 컨설팅, 데이터 수집

○ '24. 5. ~ 10. : 데이터 정제 및 가공, 분석 및 인사이트 도출, 행정현안 분석 모델 검토 및 검증

○ 2024. 11. ~ 12. : 최종보고서 작성 및 완료보고회 개최

□ 홍보계획

○ 행정현안 분석 보고회 개최 및 보도자료 투고

6-3 드론 영상 촬영 제공

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	이철민 주무관	연락처	052-226-5632

□ 추진배경

○ 드론을 활용하여 원하는 지역·지구에 최신의 항공영상을 자체 제작 및 제공하여 행정업무에 활용할 수 있도록 데이터 구축 및 지원

□ 현황(문제점) 진단

○ 공간정보 제공 서비스는 다양하고 많지만 대부분 공급자 위주의 단방향 제공

- 목적과 용도에 맞는 수요자 중심의 공간정보 서비스 부재

○ 시 도시정보포털, 주요 포털사이트 등의 항공사진은 1~2년전 자료로써 현장 확인을 위한 공간정보로 부적합

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2024. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 요청 부서 및 행정복지센터

○ 주요내용

- 영상용 드론을 활용하여 각종 행사 촬영 후 동영상(원본, 편집본) 제공

- GPS가 탑재된 드론 및 GPS 측량 기기를 활용하여 드론영상* 제작 제공

* **드론에 의하여 취득한 영상을 측량, 정합, 후처리 등 일련의 과정을 거쳐 제작한 데이터로써 드론항공영상, 드론정사영상, 드론입체영상(3D모델) 등이 있음.**

○ 제작방법

촬영계획 수립	비행승인 및 촬영허가	지상기준점 측량	드론 촬영
· 촬영구역 및 일시 · 비행고도, 비행경로 계획 · 지상기준점 배치	· 비행승인 : 부산지방항공청 · 촬영승인 : 부산지방항공청 · 신청방법 : 드론원스톱 민원서비스	· 정사영상 또는 3차원 모델링 제작 시 측량 · 대공표지판 설치	· 기체 및 촬영노선 점검 · 촬영중복도 설정 · 풍량 및 지자기 확인

➡

영상 보정	영상 제작	요청부서 제공
· 촬영 영상 검증 · 색 보정 및 해상도 분석	· 정사영상 제작 · 3D 영상 제작	· 드론 촬영 후 영상 편집 · 총 소요기간 : 약 2~3주 · 요청부서 영상 제공

○ 결과물(정사영상 및 3D 모델링)



정사영상˚ | 3D 모델링˚˚

˚ 정사영상 : 수직으로 촬영한 드론 데이터를 후처리 프로그램을 활용하여 정합·보정하여 제작한 항공지도(연속지적도, 도시계획선 등 레이어 중첩 활용)

˚˚ 3D 모델링 : 다양한 각도에서 촬영한 드론 데이터를 후처리 프로그램을 활용 하여 현장을 3D 입체영상으로 구현(사업 대상지의 시각화 및 디지털트윈 활용방안 구상 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공단 지역 등 일부 지역은 공간정보 포털 및 네이버·카카오 지도로 확인이 어렵고 최신 지도가 아님. ○ 사업부지 및 민원 등에 따른 단순 지적 경계 확인도 측량을 의뢰 해야 하는 시간·예산 소요 발생.	○ 공단 내 지역에서 드론 비행 및 촬영 승인 가능 지역이면 최신 정사영사 및 3D 모델링 제공 가능 ○ 측량 보다 짧은 시간 소요 및 비예산으로 단순 지적경계 확인 가능

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 최신 위성 사진 자료 확보의 어려움 및 산업단지 내 위성사진 확보의 어려움 ○ 단순 지적 경계 파악 시 소요 시간이 길고 비용이 발생	○ 최신 자료 및 드론 비행 및 승인 지역 내 정사영상 및 3D 모델링 제공 ○ 드론 및 측량 기기를 활용 하여 비예산 짧은 시간에 단순 지적 경계 파악 가능

□ '24년 소요예산

○ 무인비행장치(드론) 구입비 : 8,000천원

6-4 기초행정구역(통) 공간정보 구축

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	이응준 주무관	연락처	052-226-5634

□ 추진배경

○ 기초행정구역 관리를 위한 데이터는 텍스트 형태(한글, 엑셀)로 관리되고 있어 담당자의 직관적인 인식이 어려움

○ 기초행정구역(통*)을 공간정보로 등록하고 갱신하는 법적 근거가 없어 구역 간 연계성 부족

○ 지번조서 및 도면 등으로 관리하는 자료를 DB화 및 시각화하여 효율적인 자료 관리 및 업무 효율 증진 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 기초행정구역(통)은 예비군 훈련 및 민방위 훈련 업무, 취학통보, 인구조사, 선거관련 업무 등 다양한 분야에 활용

○ 행정구역 변경 및 선거구, 각종 관할구역 등의 관리를 위한 기초행정구역(통)의 공간정보 데이터 관리 체계의 부재

○ 데이터 구축 이후 관내의 3개 동에서(신정2동, 대현동, 달동)에서 통·반의 명칭 및 관할구역 변경(조정)사항 확정공고 확인

○ ‘22년 9월 이후 기초행정구역(통)의 공간정보 데이터의 갱신 없음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주요내용: 각 동별 보유하고 있는 통반 지번조서 및 행정구역 기초도면을 수급하여 공간정보 DB 구축

○ 대　　상: 관내 전 지역

○ 추진기간: 2024년 3월 ~ 8월

○ 방　　법: GIS S/W를 활용한 기초행정구역(통) 공간정보 데이터 구축 및 공간정보 플랫폼을 통한 데이터 공유

○ 구축기준: 부동산종합공부시스템(KRAS)의 시·군·구, 법정 읍·면·동·리 경계, 연속지적도 자료와 기초도면(통·리 현황도)을 기준으로 공간정보 구축

- 통·리의 경계가 도로로 나뉘는 경우 도로의 중심으로 구축
- 도로가 없이 지적선으로 존재하는 경우 지적선을 기준으로 구축

① 통리 현황도 취합·확인	② 통리 경계구축
	
③ 지형기반 변환(정합계수 적용)	④ 검수 및 탑재
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ '22년 9월 이후 비갱신 ○ 문자형태로 관리 ○ 기초행적구역 이력관리 체계 미비	○ '24년 최신 기초행정구역 공간정보 구축 ○ 직관적인 시각화 데이터 구축 ○ 시기별 데이터 구축 및 저장을 통한 이력 관리 체계 도입

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ '24년 2월 기준 통 445개, 반 3,296개에 대한 명확한 경계 부재 ○ 타기관 업무 중 기초행정구역 자료 요청시 제공 가능한 데이터 미흡	○ 공간정보 기반의 기초행정구역의 시각화를 통해 명확한 경계구분 및 지번조서 작성 가능 ○ 훈련 및 취학, 선거 등 타기관과 다양한 업무에 데이터 공유 및 협업 가능

□ '24년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 토지정보과: 기초행정구역(통) 데이터 수집 및 분석, 갱신

○ 주민자치과: 기초행정구역 총괄 관리 및 변경(조정)사항 확정

○ 동 행정복지센터: 담당 행정구역별 통·반 지번조서 및 기본도면 제공, 기초행정구역 데이터 검수

□ 추진일정

- 관할구역 현황 조사 및 동별 기초도면* 수급: 3월

  * 행정동 단위 종이지도에 통의 경계를 표시한 도면

- 제공받은 기초도면 기반 각 동별 통 지도 구축: 4월 ~ 6월

- 구축된 기초행정구역(통) 지도 자료 검토 요청*: 7월

  * 토지정보과 → 동 행정복지센터

- 검토사항 반영 최종 수정 후 공간정보 플랫폼을 통한 자료 공유: 8월

□ 홍보계획

○ 울산 남구 공간정보플랫폼을 활용한 서비스 수행

6-5 AI 기반 국공유지(공유재산) 관리지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	이응준 주무관	연락처	052-226-5634

□ 추진배경

○ 디지털플랫폼정부 출범 및 제7차 국가공간정보정책 기본계획(23. 6. 22) 수립으로 공간정보 및 공공데이터의 활용이 지속적으로 요구됨

- 클라우드 기반의 공간정보플랫폼을 활용하여 공공데이터 융합·활용 및 공간정보 적극 활용을 위한 환경 구축

○ 디지털 변혁기에 선제적 대응을 위해 공간정보 기반 데이터 수집과 융합 ·활용할 수 있는 환경을 조성하여 일하는 방식을 혁신적으로 개선

□ 현황(문제점) 진단

○ 분산되어 관리되는 국공유지 관련 행정정보로 인한 업무 난이도 증가

- 새올 행정, 부동산종합공부시스템, 토지이음, 지도정보, 부서·사용자별 행정자료 등 데이터가 분산*되어 있음

* 새올 행정, 부동산종합공부시스템, 토지이음, 지도정보, 부서·사용자별 행정자료

○ 관내 공유재산 토지 3,737필지(구유지 3,267, 시유지 470) , 건물 206개의 정보가 문자 형태로 제공되어 직관적인 관리가 어려움

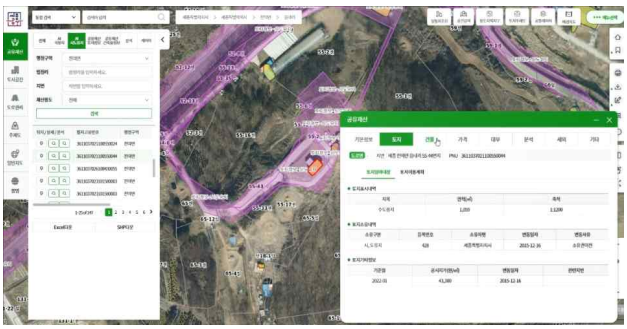
□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 국공유지 관련 행정정보를 취합하여 데이터에 근거한 합리적이고 지능적인 행정업무 시스템 구축

- 국공유지 현황정보 제공, 새올 행정공유재산(토지, 건물) 조회, 연도별 항공영상 비교, AI 기반 토지대장과 새올 공유재산 소유자 불일치 조회 등
- LX플랫폼 사용 지자체간 업무협의를 통해 '세종시 국공유지 관리 서비스'를 도입하여 효율적인 예산 사용과 서비스 개발 기간 단축

○ 국공유지(공유재산) 관리지원 시스템 기능 목록

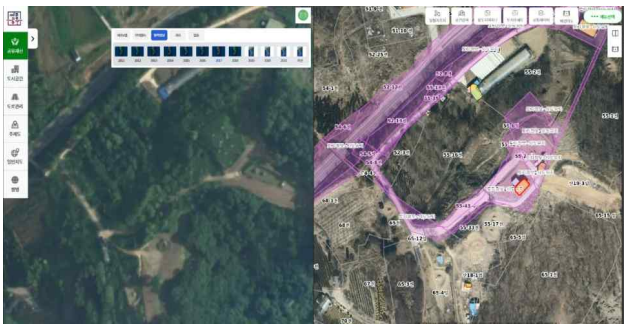
- 국공유지관리 : 조회 화면, 생성, 정보 수정, 삭제, 업/다운로드, 공유(전송) 등
- AI 기반 국공유지 판독 : 판독설정, 실행, 드론영상 전송, 학습모델 전송, 결과 수신, 판독결과 시각화 등



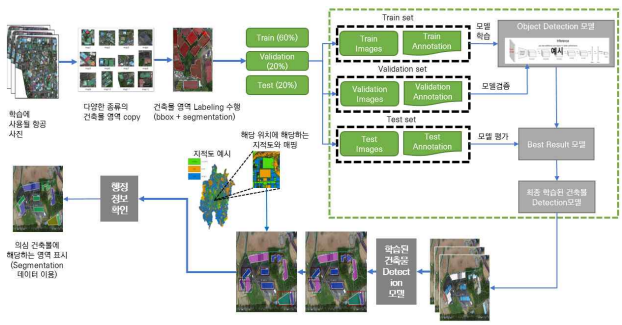
[공유재산 토지 조회 기능]



[레이어 중첩을 통한 공간분석 기능]



[연도별 항공사진 비교 기능]



[AI 기반 공유재산 무단점유 자동탐지 기능]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 분산되어 관리되는 국공유지 관리 시스템 ○ 수동적인 데이터의 최신성 검토	○ 일원화된 국공유지 관리 시스템 도입 (세종시) ○ 실시간 데이터 연계를 통한 최신성 확보

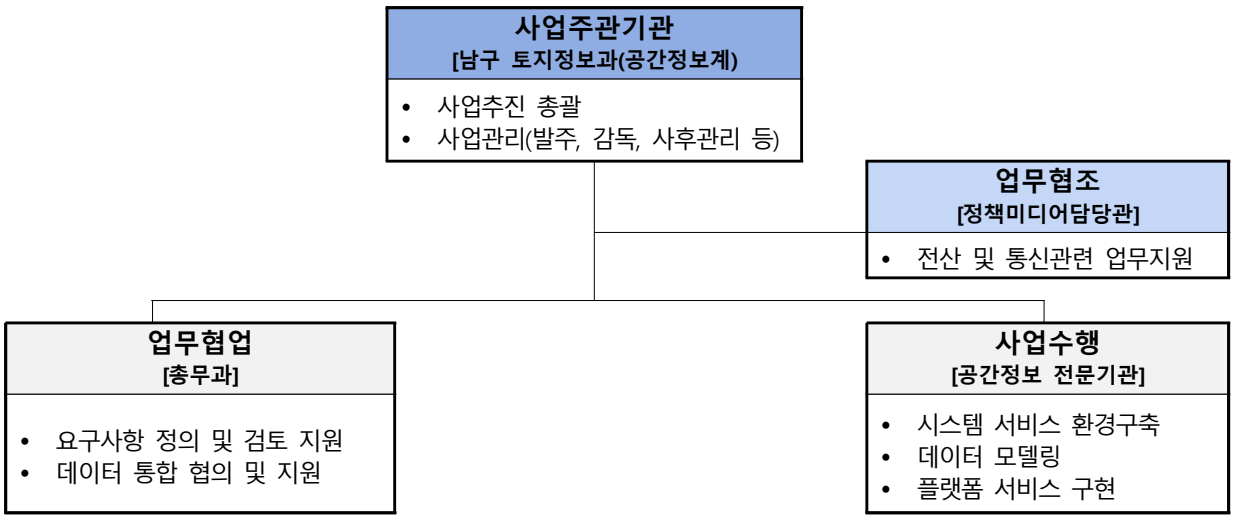
○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공유재산의 명확한 관리의 어려움 ○ 산재되어 있는 데이터 검토를 위해 소요시간 증가 및 중복행정 발생 가능 ○ 공유재산 실태조사 등 관리업무에 애로사항 발생	○ 업무효율향상 : 시스템 연계통합을 통한 중복행정 방지 및 처리기간 단축 ○ 예산 절감 : 공간정보 통합 운영 및 플랫폼 기능 도입으로 인한 비용 감소(약 66%) ○ 세수 확보 : 국공유지 불법점용 자동 탐지를 통한 점용료 부과 가능

□ ’24년 소요예산: 187,000천원

구 분	수 량	소요예산	사용 용도	비고
드론영상관리 시스템	1식	72,600천원	드론영상 활용, 관리, 공유 기능 제공	시스템 개발
AI 기반 국공유지(공유재산) 관리지원 시스템	1식	59,400천원	분산되어 관리되는 국공유지 정보를 취합하여 제공	시스템 도입 (세종시)
AI 학습 데이터셋 DB 구축	1식	33,000천원	드론영상 변화 탐지 및 객체 자동추출 기능 등	AI 학습데이터
사업위탁관리	1건	22,000천원	플랫폼 기능 연계 및 사업관리	
계		187,000천원		

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 공간정보 기반 플랫폼 고도화 구축 계획 수립 : ’23. 12월

○ 업무협약 및 과업심의위원회, 정보화사업 사전협의 추진 : ‘24. 1월 ~ 3월

○ 사전규격 공개 및 사업발주, 업체선정/계약 수행 : ‘24. 4월

○ 공간정보 기반 플랫폼 고도화 사업 착수 및 관리 : ‘24. 5월 ~ 10월

○ 산출물 인수 및 하자보수 내용 확정, 완료보고회 추진 및 정산 : ‘24. 11월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 울산 남구 공간정보플랫폼 도입개발 기능 보도자료 투고

6-6 데이터 활용을 위한 공유 및 분석 활성화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정책미디어담당관	협조기관	-
담당자	박종화 주무관	연락처	052-226-5363

□ 추진배경

○ 데이터 공유를 위한* 메타데이터 중심 데이터 관리체계 정립 필요

* 메타데이터: 데이터에 관한 구조화된 데이터로 다른 데이터를 설명해 주는 데이터

- 데이터 공유를 통한 기관 간 데이터 칸막이 해소

○ 일상 업무 데이터 분석을 통한 데이터기반행정 문화 정착

□ 현황(문제점) 진단

○ 보유 DB에 대한 메타데이터 등록 및 현행화 미흡

○ 개인정보, 법령 및 규정에 따른 공유 불가능한 데이터에 대한 공유 방안 마련

○ 데이터 분석 후 정책활용 방안 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기관메타시스템을 통한 보유 DB 메타데이터 현행화

- 기　　간: 2024. 2. ~ 5.
- 대　　상: 우리 구 보유 DB(22종)
- 방　　법: 미등록 DB에 대한 메타데이터 수집 및 테이블·컬럼 정보 현행화

○ 데이터 활용을 위한 일상 업무 데이터 분석

- 기　　간: 2024. 1. ~ 10.
- 분석과제: 수요조사를 통한 3가지 과제 선정

분석과제	담당부서
무인민원발급기 이용현황	정책미디어담당관
통합도서관 이용현황	평생교육과
업무용 PC 보유현황	정책미디어담당관

- 분석방법: Q-GIS(공간분석프로그램), 범정부 데이터분석 시스템 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 보유 DB에 대한 메타데이터 현행화 미흡	○ 메타데이터 현행화율 100% 달성 ○ 데이터 분석을 통한 업무 진행으로 수요에 맞는 행정 처리

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 경험에 의한 도서관, 무인민원발급기 운영	○ 데이터에 입각한 도서 구입, 도서관 및 무인민원발급기 운영 등 ○ 메타데이터 현행화로 데이터 공유 기반 마련

□ '24년 소요예산: 비예산

□ 추진일정

○ 보유 DB 메타데이터 현행화

- ('24. 2. ~ 3.) 미등록 DB 메타데이터 수집 및 등록
- ('24. 4. ~ 5.) 기 등록된 테이블, 컬럼 현행화

○ 데이터 분석

- ('24. 1.) 분석 과제 선정
- ('24. 2. ~ 3.) 데이터 수집, 정제
- ('24. 4. ~ 7.) 데이터 분석 및 결과 시각화
- ('24. 8. ~ 10.) 결과 공유 및 분석활용

7-1 청년 면접정장 대여사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	곽경언 주무관	연락처	052-260-2702

□ 추진배경

○ 청년들의 장기간 취업난으로 인한 경제적 부담을 경감하고, 구직활동을 촉진하여 취업성공을 도모하기 위함.

□ 현황(문제점) 진단

○ 경제적 어려움과 구직활동 비용 절감을 위한 지원 필요

- 경기침체의 여파로 기업들의 신규고용이 줄어들고 있어 청년들의 취업난 장기화
- 청년층의 경제적 어려움과 구직활동 비용 절감을 위한 현실적인 정책 지원이 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 청년 면접정장 대여사업 '행복드림(Dream) 수트'

○ 사업기간: 2024. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 신청일 현재 울산 남구에 주민등록 된 19세~39세 청년 구직자

○ 지원내용

- 대여품목: 면접용 정장 일체 및 구두
- 대여방법: 3박 4일 간 / 1인 연 3회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 면접비 비용부담으로 구직활동 감소	○ 면접정장대여비 지원으로 구직활동 증가

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 구직활동 감소 및 취업난 가중	○ 구직활동 촉진으로 취업난 해소

□ 관련 자치법규

○「울산광역시 남구 일자리 창출 지원에 관한 조례」제6조
(일자리 창출 및 취업지원 사업)

□ '24년 소요예산

○ 소요예산: 40,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 사업운영계획 수립: 2023. 11.

○ 대여업체 선정 및 용역 계약: 2023. 11. ~ 12.

- 업체 선정 방법 : 전자입찰

○ 홍보활동 및 참여자 모집: 2024. 1. ~ 12.

○ 참여자 및 대여업체 관리: 2024. 1. ~ 12.

○ 사업평가 및 결과보고: 2024. 12.

□ 홍보계획

○ 오프라인

- 지역 내 대학교 게시판, 취업지원 일자리 유관기관 홍보
- 동행정복지센터, 일자리종합센터, 청년일자리카페 등 홍보물 비치

○ 온라인

- 보도자료 배포, 구 홈페이지 및 일자리포털 게시
- 시청, 일자리유관기관 홈페이지 홍보 협조요청, SNS, 블로그 활용
- 구청사 내 홍보매체 활용

7-2 청년인턴 일자리지원사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	이상혁 주무관	연락처	052-226-3122

□ 추진배경

○ 청년인구 유출 등으로 어려움을 겪고 있는 지역 중소기업 구인난 해소

○ 청년들에게 일경험과 직무역량을 쌓을 수 있는 기회 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 중소기업의 낮은 임금, 복지, 열악한 근무환경 등이 구인난의 원인

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2024. 3. ~ 12

○ 지원대상

- (청년) 남구 거주 19~39세 이하 미취업 청년
- (기업) 남구 관내 사업장을 둔 중소기업 등

○ 지원내용

- (청년) 전공·적성·관심분야를 고려한 일자리 제공
- (기업) 청년인턴 인건비 월급여 80% 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 청년층의 지속적인 인구 유출	○ 청년인턴 일자리지원사업 참여자 증대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 청년 중소기업 기피 현상 ○ 중소기업 구인난	○ 청년 중소기업 인식 개선 및 직무경험 제공 ○ 중소기업 구인난 해소 및 지역경제 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 48,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 사업계획 수립: 1월

○ 참여기업 모집: 2월

○ 참여청년 모집 및 매칭: 3월~4월

○ 참여기업 지도 및 점검: 2회(6월, 9월)

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터 게시판 및 통장회의 시 홍보 협조 요청

7-3 신중년-MZ멘토링 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	남민정 주무관	연락처	052-226-3282

□ 추진배경

○ 신중년의 경력과 전문성을 활용하여 구직청년에게 양질의 멘토링 제공 및 취업연계

○ 전문퇴직인력에게 일자리를 제공하고 일 경험을 통해 민간일자리로의 재취업 지원

□ 현황(문제점) 진단

○ 구직청년들의 면접기술 및 진로에 대한 고민 상담자 부족

○ 전문기술을 가진 신중년 퇴직자의 경험을 활용할 수 있는 일자리 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2024. 2. ~ 12.

○ 대　　상: 구직청년 및 50세이상 70세미만 퇴직전문인력 10명

○ 사업내용: 제조업・석유화학 등 각 전문분야 퇴직자 10명이 구직청년 멘토링 및 취업 연계 활동

○ 운영방법: 전문기관 위탁

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

<단위: 명>

	신중년 전문위원 고용	멘토링 참여인원	취업인원
목　표	10	300	125

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지역산업의 특성에 맞는 양질의 멘토, 정보 부족 등으로 취업성공의 어려움 ○ 신중년 전문퇴직인력의 일자리 부족	○ 지역산업의 특성에 맞는 양질의 멘토링 제공 및 취업연계로 청년취업률 증가 ○ 전문퇴직인력의 능력을 발휘할 수 있는 일자리 제공으로 자존감 증가 및 지역경제 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’24년 소요예산

○ 신중년-MZ멘토링 사업: 150,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 운영기관 모집 공고: ‘23. 12월

○ 업무협약 체결: ‘24. 2월

○ 퇴직전문가 채용 및 구직청년 멘토링: ‘24. 2월~12월

○ 위탁기관 지도 및 점검: 2회(‘24. 6월, 10월)

□ 홍보계획

○ (온라인) 홈페이지 게시 등

○ (오프라인) 전단지, 박람회 참석 등

7-4 대학생 아르바이트 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	울산광역시
담당자	신언희 주무관	연락처	052-226-3284

□ 추진배경

○ 방학기간 중 대학생들에게 다양한 직무체험을 통한 구정 업무에 대한 이해와 사회 경험 및 일자리 경험의 기회 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 청년층을 위한 다양한 일자리 부족

○ 대학생들의 사회 경험 기회 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간

- (겨울방학) ‘24. 1. 2.(화) ~ 1. 31.(수)
- (여름방학) ‘24. 7월 중 예정

○ 선발인원

- (겨울방학) 42명(일반 29명, 우선 13명)
- (여름방학) 35명 내외

○ 신청자격

- 공고일 기준 본인 또는 학부모가 남구에 주민등록이 되어 있는 전문대학 이상 재학생

  * 휴학생, 예비대학생, 사이버대학생, 대학원생 및 최근 3년 내 기 참여자 제외

○ 근무내용: 행정업무 보조 및 시설 현장업무 지원 등

○ 근무장소: 본청, 동 행정복지센터, 유관기관 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

<단위: 명>

	사업 참여 지원자	선발 인원
목 표	600	80

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지역사회에 대한 청년층의 관심도 저하 ○ 생계비 및 학비 마련 부담	○ 구정 참여도 및 청년 정책에 대한 관심도 제고 ○ 청년의 경제적 부담 완화 및 자립심 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「울산광역시 남구 대학생 아르바이트 운영에 관한 조례」

□ '24년 소요예산

○ 대학생 아르바이트 사업: 170,200천원 (시 55,200 구 115,000)

□ 추진일정

○ 수요조사: 5월

○ 공고 및 접수기간: 6월 중순

○ 선발 결과 발표 및 선발자 등록: 6월 말

○ 근무기간: 7월 한 달간

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공

○ 남구 대표 홈페이지 게시

○ 「행복남구 일자리 다모아」카카오톡 채널을 통한 메시지 발송

7-5 청년창업점포 희망스타트 지원사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	진성희 주무관 / 강동욱 주무관	연락처	052-226-3184 / 3273

□ 추진배경

○ 유망 청년창업가에게 실질적인 지원으로 안정적인 지역 정착 유도

○ 창업 성장 지원으로 일자리 창출 및 지역경제 활성화

□ 현황(문제점) 진단

○ 임차료 등 높은 고정비 지출로 지속적인 경영 어려움

○ 창업 경험 및 노하우 부족으로 인한 시장 변화에 대한 대응 미흡

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2024. 1. ~ 12.

○ 지원규모: 40명(팀)

○ 지원대상: 창업을 희망하는 19~39세의 예비・초기 청년 창업가

○ 지원내용: 임차료, 컨설팅, 네트워크 지원

- (임차료) 50%범위 안에서 월 최대 80만원 지원(12개월 지원)
- (컨설팅) 점포별 수요조사 후 맞춤형 컨설팅 지원
- (네트워크) 창업자간 네트워크 구축・운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
청년창업가 낮은 사업 지속성	청년창업가 사업 지속성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
낮은 창업률 및 제한적 고용기회	일자리 창출 및 지역경제 활성화

□ '24년 소요예산

○ 소요예산: 407,200천원(구비)

- 사무관리비: 16,000천원, 업무추진비: 300천원,
  임차료 지원: 360,900천원, 컨설팅(홍보) 지원:30,000천원

□ 추진일정

○ 모집공고 및 선정: 1월

○ 임차료 및 컨설팅 지원: 2월~

○ 상/하반기 현장점검: 4월~5월 / 9월~10월

□ 홍보계획

○ 언론매체 및 SNS 등 온라인 홍보 활성화

○ 창업유관기관 및 청년창업점포를 통한 오프라인 홍보 강화

7-6 스타트업 창의차고 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	진성희 주무관 / 강동욱 주무관	연락처	052-226-3184/3273

□ 추진배경

○ 혁신적인 청년창업가 발굴·지원을 통한 스타트업 창업 성장기반 조성

○ 안정적 사업수행공간 제공을 통한 혁신 촉진 및 창업문화 확산

□ 현황(문제점) 진단

○ 창업공간 임차료 등 높은 고정비 지출로 지속적인 경영 어려움

○ 비즈니스 기술 강화 및 상호교류·협업을 위한 네트워크 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2024. 1. ~ 12.

○ 위　　치: 정광로 8(삼호동 공영주차장 1층)

○ 주요시설: 입주공간 5실(37㎡~70㎡), 공유 회의실 1실(25㎡)

○ 지원내용: 창업공간 지원 및 마케팅, 네트워크 등 성장지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
스타트업 창업 경영 지속성 불안정	스타트업 창업 경영 안정화 및 혁신 촉진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 높은 고정비로 인한 창업률 저조 - 창업 기업 간 네트워크 부족	- 혁신 촉진 및 창업문화 확산 - 창업 기업 간 네트워킹 활성화

□ '24년 소요예산

○ 소요예산: 45,300(구비)

- 사무관리비: 6,500천원, 공공운영비: 7,800천원, 입주기업 보육지원: 31,000천원

□ 추진일정

○ 사업계획 수립: 1월

○ 상/하반기 맞춤형 성장지원: 1월~6월/ 7월~ 12월

○ 연장심사: 10월

○ 신규모집: 11월

□ 홍보계획

○ 언론매체 및 SNS 등 온라인 홍보 활성화

○ 창업유관기관 및 동 행정복지센터 등을 통한 오프라인 홍보 강화

7-7 청년정책협의체 활동 확대

주관부처/부서	경제문화국 / 일자리정책과	협조기관	-
담당자	황두성 주무관	연락처	052-226-3123

□ 추진배경

○ 청년의 능동적인 구정참여 및 유익한 청년문화 조성 활성화

○ 청년정책 관련 의제 발굴·제안 및 추진에 청년 참여 확대

□ 현황(문제점) 진단

○ 청년층의 행정참여 경로 부족, 청년에게 다가서는 행정 필요

- 6대 광역시의 청년인구 순이동율을 비교분석한 결과, 타 도시대비 울산의 청년유출 최고치 (2020년 ▽9.7%, 2022년 ▽7.5%)
- 행정과 청년의 멀어진 거리가 다각화된 청년 문제를 제대로 파악하지 못하고, 청년고용정책만 치중하는 등 체계적 한계

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 남구 거주 또는 활동하는 청년정책협의체 위원 30명
(※ 위원장 1, 부위원장 2, 분과위원장 4, 위원 23)

○ 임　　기: 2년(1회에 한해 연임 가능)

○ 운　　영: 정책분야별 분과 활동(일자리, 복지·경제, 문화·예술)

○ 주요활동

- 정책 벤치마킹을 통한 청년정책 개발 및 청년정책 발굴
- 청년정책 모니터링 및 피드백, 의견청취, 설문조사 참여 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 청년층의 행정참여 경로 부족	○ 청년의견 수렴 및 청년정책 발굴

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 청년의 행정참여경로 부족 ○ 행정위주의 청년정책 실시	○ 정책 모니터링 및 피드백을 통한 정책수립 ○ 청년중심 정책발굴 및 제안으로 구정 반영

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「청년기본법」제4조(국가 및 지방자치단체 등의 책무) ②항 청년정책 수립절차에 **청년의 참여 또는 의견 수렴을 보장하는 조치를 하여야 한다.**

○「울산광역시 남구 청년 기본 조례」제13조(청년정책협의체)

○「울산광역시 남구 청년정책협의체 구성 및 운영 규칙」제3조(구성)

□ '24년 소요예산

○ 소요예산: 19,340천원(구비)

□ 추진일정

○ 계획수립: 2024. 1.

○ 회의개최: 상·하반기 각 2회

- 분과협의체 회의: 월 1~2회 운영

○ 청년정책협의체 위원 모집: 2024. 12.

□ 홍보계획

○ 관내 대학교 등 유관기관을 통한 정책 홍보

○ 보도자료 제공 등 언론매체 홍보

○ 대표 홈페이지, 남구 알리미, 유튜브 등 온라인 플랫폼을 통한 홍보

8-1 ON 인구 IN 남구

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 기획예산실	협조기관	
담당자	김연숙 주무관	연락처	052-226-5563

□ 추진배경

○ 저출산·고령화 등 인구구조 변화에 대한 구민의 공감대 확산

○ 결혼·임신·출산·육아 등 가족 친화적인 사회 분위기 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **「함께 생각해요, 인구문제!」** 공모전 추진

- 시　　기: 2024. 4. ~ 6.
- 공모분야: 동영상(숏폼), 슬로건
- 규　　모: 10점 정도(동영상 5점, 슬로건 5점)
- 공모주제
  · (행복충전 ON) 연인에서 결혼까지 이어지는 행복한 모습
  · (인구탄생 ON) 임신의 기쁨, 생명 탄생의 감동을 나누는 모습
  · (가족친화 ON) 육아 동참 및 가족과 함께 하는 훈훈한 모습
- 심사방법: (1차)자체심사, (2차)인구정책위원회 심사

○ **「함께 공감해요, 인구문제!」** 남구 인구의 날 기념행사

- 시기/장소: 7. 4.(목) 14:00 / 남구청 6층 대강당
- 참석인원: 100여 명(수상자, 유관기관, 단체회원, 주민 등)
- 주요내용: 기념행사, 공모전 당선자 시상, 당선작 전시 및 공유 등
- 추진방법: 전문업체 위탁계약

※ 인구의 날: 1987년 7월 11일 세계인구가 50억명이 넘은 것을 기념하기 위해 국제연합이 지정, 우리나라는 2011년에 정식 기념일로 지정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 인구구조 변화에 대한 공감대 부족 ○ 1인가구 및 개인주의 사회 분위기	○ 구민 공감대 확산 공모전(숏폼, 슬로건) 참여 확대(30건) ○ 결혼·임신·출산·육아 등 가족 친화적인 사회 분위기 조성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ ○	○ 참신하고 독창적인 영상 및 슬로건 발굴 ○ 출산친화적 사회분위기 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「저출산·고령사회기본법」 제30조의 2(인구의 날)

○ 「울산광역시 남구 인구정책 기본 조례」 제10조(교육 및 홍보)

□ '24년 소요예산: 17,000천원(구비)

○ 공모전 우수작 시상금 및 홍보비: 6,000천원

○ 인구의 날 행사운영비: 11,000천원

□ 추진체계

○ 인구정책 공모전 공고 → 수상작 선정 → 인구의 날 기념행사 및 공유

□ 추진일정

모집공고 및 홍보	접수	심사	결과발표	인구의 날 행사
홈페이지 등 공고	담당자 이메일 접수	· 1차심사(자체) · 2차심사(심의)	개별통보 및 홈페이지 공개	입상자 시상
3. 12.~4. 30.	4. 1.~4. 30.	5월	6월 초	7. 4. 14:00

□ 홍보계획

- 울산시 소속 전부서, 사회단체, 유관기관에 홍보공문 발송
- 홍보매체*를 활용한 홍보 - 정책미디어담당관 협조

* 홍보매체: 공식SNS, 스마트게시대, 아파트미디어보드, 남구알리미, 공업탑, 반상회보 등

8-2 함께 키워요! 행복남구 꿀단지 육아정보

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	
담당자	김아영 주무관	연락처	052-226-5702

□ 추진배경

○ 출산 및 전입 시 어린이집 등 육아 시설 및 지원 혜택 정보부족으로 양육에 어려움을 겪는 초보 부모와 아동 전입 세대에게 실수요자 눈높이에 맞는 육아정보 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 육아는 처음이라 매일이 어려운 초보 양육자들의 고충에 대한 공감

○ 인터넷을 통한 필요한 정보 탐색은 검색어라는 기본지식이 필요

○ 흩어져 있는 다양한 육아 정보를 알기 쉽게 컨텐츠별 재구성

○ 시설 정보 위주의 고정적이고 객관적인 정보 중심에서 가변적이고 경험적 정보 제공으로 정보의 질과 다양성 향상 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진계획

계획·정보수집 ('24. 1.~ 3.)	⇨	정보 재구성 ('24. 3.)	⇨	자료 제작 ('24. 4.~)	⇨	배부 및 홍보 ('24. 5.~)
실·내외 104개소 현장 방문과 체험을 통한 정보 수집		실수요자 눈높이에 맞게 재구성 · ex. 연령별 추천 시설과 이용 팁 · ex. 권역별 어린이집 정보		팸플릿 QR코드 등		행정복지센터, 어린이집, 공공시설 등

⇨	정보 제공 및 시설 집중 이용 기간 ('24. 5. ~ 10.)	⇨	이용자 평가 ('24. 11.)	⇨	평가 및 환류 ('24. 12.)
	어린이집, 육아종합지원센터 등 활용 정보 실수요자와 소통 채널 유지		만족도 조사		'24년 평가 및 '25년 육아정보 방향 수립

○ 주요내용: 우리 동네 어린이 이용시설 정보 제공

- 어린이집 권역별·유형별 정보(국공립, 민간, 가정, 직장, 협동)
- 미취학 아동 연령대별 **시설 이용 Tip** 등

구분	연령별 시설물 주 이용 Tip	추천 체험 프로그램
0~35개월 영아	수유실, 기저귀교환대, 유아차 대여, 주차장 정보 등	실내 위주의 오감 자극 프로그램 정보
36~59개월 유아	유아휴게실, 화장실 유무	남산 숲체험, 물놀이터 등 실외 체험 정보
60개월 이상 아동	도서관, 과학관 등 교육 연계 시설	뮤지컬, 인형극, 마술 등 프로그램 및 어린이 공연정보

- 대상시설

계	어린이집(148)					실외 놀이시설(26)							실내 놀이시설(24)					
	국공립	민간	가정	직장	기타	놀이터	어린이공원	물놀이장	숲체험원	수목학습원	동물원	체험시설	체험시설	박물관등	도서관	육아종합지원센터	공동육아나눔터	장난감대여
198	26	60	50	9	3	7	8	6	1	1	1	2	11	3	5	1	2	2

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 시설별 정보 제공	○ 팸플릿 제작: 1회 ○ QR코드 제작 및 홍보: 5회 ○ 홈페이지 수록 및 업데이트: 1회 이상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 사업 담당자별 홍보 ○ 이용자별 정보 검색 후 개별 수용	○ 정보 수용 타깃을 정한 컨텐츠별 정보 재구성 및 홍보 ○ 행복남구 돌봄 플랫폼의 시발점 ○ 양육의 어려움을 공감하고 함께 키우는 행복남구 이미지 제고

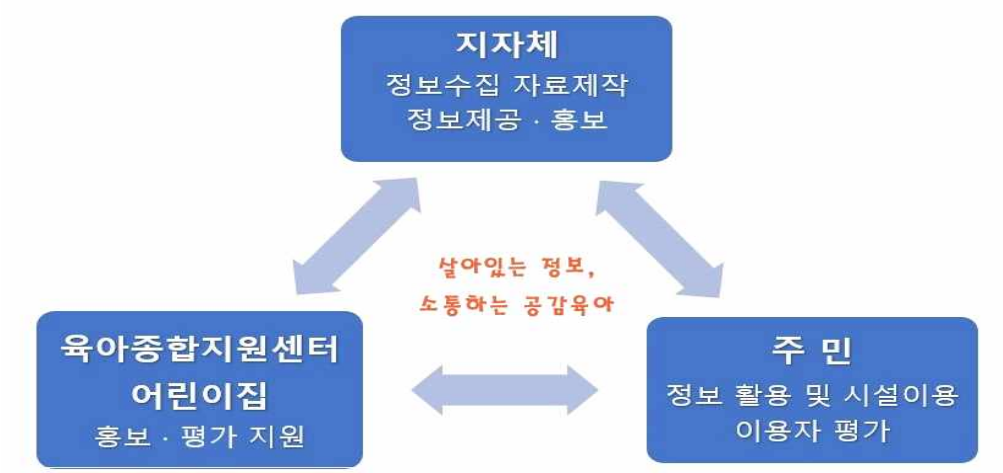
□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 (해당 없음)

□ ’24년 소요예산

○ 팸플릿 제작: 2,700천 원(구비)

□ 추진체계

○ 역할분담



□ 추진일정

○ 2024. 1.: 행복남구 꿀단지 육아정보 계획 수립

○ 2024. 1. ~ 3.: 정보수집

○ 2024. 4. ~ 5.: 자료 제작 및 배부·홍보

○ 2024. 5. ~ 10.: 정보 제공 및 시설 집중 이용 기간

○ 2024. 11.: 이용자 평가

○ 2024. 12.: ‘24년 평가 및 ’25년 육아정보 계획 방향 수립

□ 홍보계획

○ 행정복지센터: 출산장려금 등 신청 시 자료 배부

○ 정보 실수요자가 자주 찾는 커뮤니티에 홍보컨텐츠 지속 노출

- 울산남구 SNS서포터즈 활용(N-맘카페, 당근 앱 등)

○ 어린이집 및 육아관련 시설: 홈페이지 및 게시판 공지

- 월별 컨텐츠 주제 선정 → 계절별 활용도 높은 놀이시설 적극 홍보

8-3 신혼(임신)부부 예방접종 지원사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	주민자치과, 위탁의료기관
담당자	장지수 주무관	연락처	052-226-2432

□ 추진배경

○ 소아 또는 태아 감염 시 심각한 합병증을 유발하는 질환에 대해 사전 무료 예방접종을 지원함으로써 건강하고 안전한 출산·양육 환경조성

□ 현황(문제점) 진단

○ 경남 지역에서 집중적으로 백일해 유행 발생

○ 부부 모두 접종 시 약 10만원 가량의 접종비로 인한 경제적 부담감 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2024. 2. ~ 12.

○ 접종장소: 관내 위탁의료기관 15개소 및 보건소

○ 접종대상

- 백일해(Tdap): 관내 임신 27~36주, 분만 1개월 이내인 임산부 및 배우자, 임신 준비 중인 부부
- 풍 진(MMR): 관내 임신 준비 중인 신혼여성 중 풍진항체 미형성자

○ 지원내용: 백일해(Tdap), 풍진(MMR) 예방접종 각 1회 무료 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 지원 사업 없음	○ 백일해(Tdap) 예방접종 지원율 : 관내 임산부 및 배우자, 신혼부부의 50% ○ 풍진(MMR) 예방접종 지원율 : 관내 신혼여성 중 5.4% (풍진항체 미형성률 반영)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 접종비와 질병으로 인한 경제적 부담, 미접종으로 안전한 양육환경 조성 저해	○ 무료 예방접종 지원을 통해 경제적 부담 완화 및 질병 예방을 통한 건강 증진

□ 관련 자치법규

○「울산광역시 남구 고향사랑 기부금 모금 및 운용에 관한 조례」

□ '24년 소요예산

○ 105,021천원(고향사랑기금 100%)

- 백신비 60,193천원 + 시행비: 44,828천원 = 105,021천원

* 백신 단가 및 시행비는「예방접종 업무의 위탁에 관한 규정」제5호에 따라 변경될 수 있음

□ 추진체계

접종 신청	→	접종 시행	→	비용청구	→	비용지급
정부24 온라인 신청 보건소 방문신청		위탁의료기관 또는 보건소 접종		접종 시행비 청구 (위탁의료기관)		심사 (보건소) 비용지급 (주민자치과)

□ 추진일정

○ ('24. 1.) 계획수립 및 의료기관 위탁계약 체결

○ ('24. 2.) 백신 배부 및 예방접종 실시, 홍보

○ (연 중) 개별홍보 및 접종 관리, 비용상환 심사 후 위탁의료기관 시행비 지급

○ ('24. 12.) 결과보고 및 차기계획 수립

□ 홍보계획

○ 모바일 구정소식, 남구 알리미 SNS 등 홍보

○ 시내버스 광고 등을 이용한 홍보

○ 접종 대상자 개별 문자 홍보

- 백일해(Tdap): 22~26주 임신부 및 보건소 등록 신혼부부 (월 1회)
- 풍 진(MMR): 산전검사 후 풍진 항체 미형성자 (주 1회)

8-4 임신 사전건강관리 지원

주관부처/부서	보건복지부 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	이수정 주무관	연락처	052-226-2482

□ 추진배경

○ 만혼, 고령출산 경향으로 인한 생식능력 저하와 스트레스, 비만, 환경호르몬 증가 등 사회·환경적 요인으로 난임 및 고위험 임신, 미숙아의 지속적 증가

* (초혼연령) '12년 男 32.1세, 女 29.4세 → '22년 男 33.7세, 女 31.3세
* (출산연령) '12년 31.6세 → '22년 33.5세(35세 이상 비중 35.7%)

○ '22년 난임진단자 약 23.9만명으로 최근 5년간 지속적으로 증가

* (난임인구수) '17년 21.0만명 → '21년 24.7만명 → '22년 23.9만명

○ 난임 및 고위험 임신의 증가는 개인은 물론, 사회적으로 많은 비용 지출로 이어지므로 조기 예방을 위한 적극적 정책 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 현재 임신·출산 지원 정책은 주로 임신 및 출산 전후에 집중되어 임신 전 준비에 대한 지원 미미

○ 남녀 모두의 보편적 성·재생산권 보장으로서의 임신 전 건강관리 지원 사업 필요성 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 임신 사전건강관리 지원

- 대　상: 임신을 희망하는 부부(사실혼, 예비부부 포함)
  * 부부 중 여성이 가임기(15~49세)인 경우에 한하여 1인 1회 지원
- 지원금액: 여성 13만원, 남성 5만원
- 방　법: 사업 참여의료기관을 통한 검사 후 비용지원

- 검사항목

(여성) 난소기능검사(AMH), 부인과(난소, 자궁 등) 초음파

(남성) 정액검사(정자정밀형태검사 포함)

- 난소기능검사(AMH) : 난소내 난포의 수와 난소의 나이 추정 가능, 난소의 기능과 생식능력 판단 지표
- 여성생식기 초음파 : 자궁 난소 등의 이상 소견 확인, 자궁근종, 난소 난종 등을 진단
- 정액검사 : 정자의 활동성, 정자수, 기형여부 등을 확인하여 남성불임 진단 검사방법

- 지원신청방법

검진비 지원 신청	➡	검사의뢰서 발급	➡	검사 및 결과상담	➡	검사비 청구	➡	검사비 지급
보건소 방문 신청 및 e-보건소 온라인 신청		대상자 여부 확인하여 검사 의뢰서 발급		검사 실시, 결과상담 ※ 검사의뢰서 발급일로부터 3개월 내 검사		보건소 또는 e-보건소에서 검진비 청구		제출서류 확인 후 검사비 지급
검진 희망자		보건소		의료기관		수검자		보건소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 난소기능검사 시행 건 수: 480건/연	○ 난소기능검사 시행 건 수: 1,400건/연

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주산기 산모 건강관리 지원 ○ 임신 사전 건강관리의 중요성 인식부족 ○ 임신 사전검사 비용의 경제적 부담으로 인한 검사건수 저조	○ 임신 준비단계부터의 포괄적 건강관리 지원으로 건강한 임신·출산에 기여 ○ 임신 사전 건강관리의 중요성 인식 ○ 임신 사전검사비용 지원으로 인한 경제적 부담 완화 및 검사 수 확대

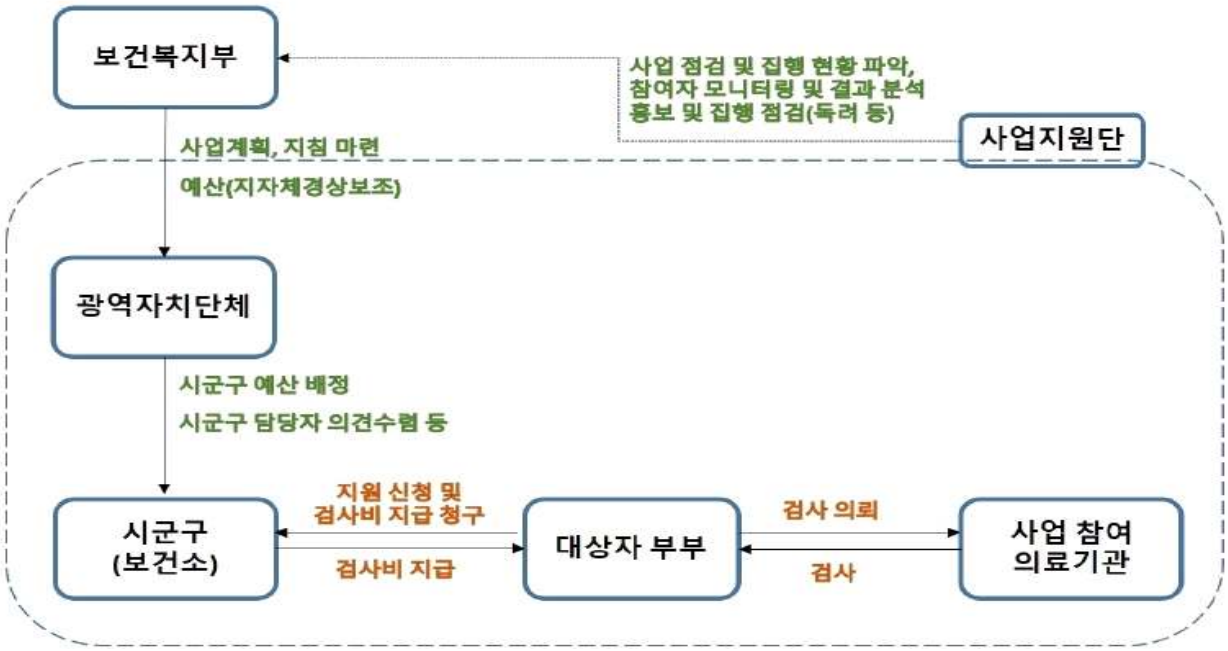
□ '24년 소요예산

○ 204,900천원(기금 102,450, 시비 51,225, 구비 51,225)

- 여성 검사비 1,200명 × 130,000원 = 156,000천원
- 남성 검사비 978명 × 50,000원 = 48,900천원

□ 추진체계

【임신 사전건강관리 지원사업 추진체계】



□ 추진일정

○ ('24. 3.) 임신사전건강관리 사업참여 의료기관 모집 및 지정

○ ('24. 4.~ 12.) 임신사전건강관리 접수 및 비용지원

○ ('24. 5.) 남성 검사 참여기관 추가모집

□ 홍보계획

○ 온라인: 홈페이지, 공식 SNS, 남구알리미 등

○ 오프라인

- 보도자료, 팜플렛 배부 등
- 포스터 게시: 보건소, 병원, 민원여권과(혼인신고 신혼부부 대상)

8-5 기후대응 도시숲 조성사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정원녹지과	협조기관	한국자산관리공사
담당자	김경민 주무관	연락처	052-226-3063

□ 추진배경

○ 미세먼지 저감, 탄소 흡수 등 기후 변화 대응에 기여하기 위한 생활권 및 도시 주변지역에 숲 조성

□ 사업현황

○ 사업기간 : 2024. 1. ~ 12.

○ 위　　치 : 매암동 386-20번지 및 성암동 308번지 일원
(장생포공원, 개운포성지 일원)

○ 규　　모 : 4.0ha(개소별 2.0ha)

○ 사업내용 : 미세먼지 저감 수목 식재를 통한 도시숲 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2023. 9. : 기후대응 도시숲 조성사업 예산 확정

○ 2024. 1. : 사업대상지 검토 및 협의

○ 2024. 2. ~ 8. : 실시설계용역 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 도시숲 조성 전 미세먼지 농도	○ 도시숲 내부 미세먼지 농도 20% 이상 저감

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 매연·소음·진동 등 대기오염물질 및 미세먼지가 발생하는 생활권	○ 미세먼지 저감 우수 수종 위주로 숲 조성을 하여 주거지로 유입되는 미세먼지 이동 차단 및 미세먼지 농도 저감

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '24년 소요예산

○ 총사업비 : 4,000백만원(국 2,000, 시 1,000, 구 1,000)

- 설계용역 : 175백만원, 공사 3,715백만원, 감리 및 부대비 110백만원

□ 추진체계

○ 도시숲 조성을 위한 사업대상지 협의 (한국자산관리공사)

○ 사업시행 전 목적, 방법 등 주민설명회를 통한 협의 및 의견수렴

□ 추진일정

○ '24. 2. ~ 6. : 실시설계 용역 완료

○ '24. 7. ~ 12. : 도시숲 조성 공사 시행 및 공사 완료

□ 홍보계획

○ 도시숲 조성 및 효과 홍보를 위한 보도자료 배포

○ 도시숲 사업지 내 안내판 설치를 통한 사업효과 정보제공

8-6 탄소중립 녹색생활실천 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구/ 환경관리과	협조기관	-
담당자	김승희 주무관	연락처	052-226-5752

□ 추진배경

○ 기후변화 대응을 위한 녹색생활의 중요성 부각 및 실천운동을 전개하여 구민의 참여와 실천을 통해 생활 속 온실가스 감축 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 재활용품 교환 사업을 통한 페트병·캔 자원회수 사업 운영 중

○ 기존 주민의 참여도가 높고 신규 주민 홍보 부족

- 홍보부스 운영을 통한 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 재활용품교환사업

- 사업기간 : 매년 2월 ~ 12월
- 사업방법 : 투명페트병 및 알루미늄캔 무게별 종량제 봉투 교환
- 운영방법 : 민간경상사업보조(그린리더남구협의회)

○ 탄소중립 녹색생활실천 홍보부스 운영

- 고래축제, 베스트행정서비스 등 행사 시 운영
- 어린이 등 주민을 대상으로 업사이클링 교육
- 그린리더남구협의 등 민간단체와 함께하는 체험부스

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 주민의 재활용 및 업사이클링 관심 저조	○ 재활용자원 회수: 페트병 17톤, 캔 3톤
	○ 민간단체 협업으로 홍보 참여자 증가

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 재활용 회수율 저조	○ 재활용자원 회수율 증가
○ 탄소중립 실천 관심 저조	○ 다양한 계층과 단체의 참여로 탄소중립 녹색생활실천 운동 선도

□ '24년 소요예산

○ 29,750천원(구비)

- 재활용품 교환사업 : 18,200천원
- 지자체 기후변화 적응사업 : 11,550천원

□ 추진일정

○ 재활용품교환사업 : '24. 2월 ~ 12월

○ 고래축제 홍보부스 운영 : '24. 9. 26. ~ 29.

○ 베스트행정서비스 홍보부스 운영 : 각 동 베스트행정서비스 운영 시

□ 홍보계획

○ 남구 공식 SNS를 통한 추진사항 홍보 등

8-7 찾아가는 업사이클링 교육 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 환경관리과	협조기관	-
담당자	이승화 주무관	연락처	052-226-4822

□ 추진배경

○ 업사이클링 교육을 실시하여 내실 있는 자원순환교육과 환경문제 공감대 형성의 장을 만들고자 함

□ 현황(문제점) 진단

○ 기존 업사이클링 교육은 1회성 교육으로 연속성 부족

- 기존 업사이클링 교육을 확대·운영하여 업사이클링 전문가를 양성하고, 초등학교 대상으로 찾아가는 업사이클링 교육 실시

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 업사이클링 전문가 양성 과정 개설: 1기×20명

- 수료 시 업사이클링 전문가 양성 입문과정 수료증 발급
- 향후 찾아가는 업사이클링 교육 진행 시 보조강사로 채용

○「함께하는 따뜻한 동행」어린이·장애인 여름방학 특강 실시

- 초등학교(1~3학년), 장애인 대상으로 여름방학 업사이클링 특강 실시

○ 찾아가는 업사이클링 교육 실시: 초등학교 5개소(200명 정도)

- 초등학교(4~6학년) 대상으로 직접 찾아가는 업사이클링 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 교육운영 4기 / 기수별4회	○ 업사이클링 전문가양성과정 1기 / 6회 ○ 찾아가는 업사이클링 교실: 초등학교 5개소 ○ 어린이를 위한 업사이클링 특강 1회

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 환경문제 공감대 형성	○ 업사이클링 전문가 양성과정 수료자를 보조강사로 채용하여 강사활동 기회 제공 ○ 다양한 계층 대상을 내실 있는 자원순환 교육 실시

□ '24년 소요예산

○ 35,880천원(구비)

- 업사이클링 교육 및 전시회 운영 : 19,200천원
- 업사이클링 강사수당 : 16,680천원

□ 추진일정

○ 업사이클링 전문가 양성 과정 교육 희망자 모집: 4월

○ 업사이클링 전문가 양성 과정 교육 실시: 5월~6월

- 교육 수료 후 작품전시회 개최: 6월 말

○ 어린이·장애인 여름방학교육 실시: 8월

○ 찾아가는 업사이클링 교육 대상학교 선정: 8월

○ 찾아가는 업사이클링 교육 실시: 9월~11월

□ 홍보계획

○ 남구 공식 SNS를 통한 추진사항 홍보 등

8-8 최일선 기관의 안전관리 기능 강화

주관부처/부서	안전총괄과	협조기관	동 행정복지센터
담당자	이시영 주무관	연락처	052-226-5283

□ 추진배경

○ 『국가안전시스템 개편 종합대책』<과제 2-7> 읍면동 안전협의체 구성

○ 지역사회 중심의 신속한 안전관리·재난대응을 위해 최일선 현장의 재난안전 관리기능을 강화하고자 동 안전협의체를 구성·운영하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **동 안전협의체 구성**

- 구성: 위원장(동장), 위원(재난·안전관련 주요 단체 임원)
- 역할
  - · 평상시: 사전예찰, 위험지구 주기적 점검·예방
  - · 재난전: 위험지역 사전 예찰, 집중점검
  - · 재난후: 재난사고지역 복구지원

○ **동 안전협의체 운영**

- 주재: 동장
- 소집: 월 1회 이상(동 운영계획에 따라 변경)
- 안건
  - · 재난안전 취약계층(반지하가구 등), 지역 발굴 및 지원방안
  - · 시기·계절·장소별 취약요인에 따른 월별 캠페인 선정·추진
  - · 향후 필요 역할 논의 등
- 후속조치
  - · 안건분류: 경미한 사항 등 조치가능 사안은 즉시 조치, 시·구청 소관사항은 해당부서 조치 요청(공문 발송)
  - · 모니터링: 조치결과 지속 모니터링 및 다음 회의 시 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 재난·안전단체의 개별 활동 시행	○ 동별 안전협의체 구성 및 자체운영계획 수립 ○ 안전협의체 사전예찰 활동 추진실적 분기별 점검

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관 주도의 안전점검 및 사업수행	○ 민·관 협업체계 구축을 통해 지역의 안전역량 강화 ○ 안전 최일선 기관의 안전사고 예방 활동으로 지역사회 결속력 강화와 안전 책임감 향상

□ '24년 소요예산

○ 36,000천원(국비 18,000천원/구비 18,000천원)

- 안전협의체 운영 및 활동 물품, 안전활동비 36,000천원

□ 추진일정

○ '24. 2. 13.: 14개동 안전협의체 구성

○ '24. 2. 16: 스마트 복지·안전서비스 개선모델 개발 지원사업 공모 선정

○ '24. 4. 26.: 행정안전부 주관 안전협의체 역량강화 컨설팅 실시

○ '24. 5. 31.: 동 안전협의체 발대식 개최

○ '24. 5. ~ : 안전협의체 활동(사전예찰, 안전캠페인 등)

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료, 모바일공업탑 소식지, 미디어보드 활용 안전협의체 우수사례 배포 및 홍보

○ 인스타그램, 블로그 등 SNS를 활용하여 정보 공유 및 안전캠페인 진행

8-9 방범용CCTV 및 비상벨 LED안내판 설치

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 안전총괄과	협조기관	-
담당자	이정숙 주무관	연락처	052-226-5462

□ 추진배경

○ 지능형선별관제 도입으로 효율적 활용을 위해 CCTV를 계속추가 설치하여 빈틈없는 범죄예방 및 구민안전 확보

○ 야간에 높은 시인성 확보로 주민들의 범죄 두려움 감소 및 CCTV통합관제센터와 연결되어 범죄예방에 효과

□ 현황

구분 / 년	2023년	2024년	2025년	2026년
비상벨LED안내판 787(개소)	160 설치	205 설치	210	212
방범용CCTV 설치(대)	284	279	100	100

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 저화질 CCTV 교체 : 59개소 209대

○ 방범용 CCTV 비상벨 LED 안내판 설치 : 205개소205대

○ 방범용 CCTV 추가 설치 : 20개소 70대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ CCTV설치 100대 ○ CCTV교체 50대 ○ 비상벨 LED 안내판 설치 100개소	○ CCTV설치 50대 ○ CCTV교체 209대 ○ 비상벨 LED 안내판 설치 135개소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 범죄율이 높은 생활권 취약지역 ○ 주민들의 야간통행에 불안 해소	○ 범죄로부터 사각지대 해소 ○ 도시경관개선으로 범죄예방효과

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 남구 영상정보처리기기 및 통합관제센터 구축, 운영규정 제8조

□ '24년 소요예산: 1,134,146천 원

○ 저화질 CCTV 교체 : 612,018천 원

○ 비상벨 LED안내판 설치 : 399,707천 원

○ 방범용 CCTV 추가설치 : 122,421천 원

□ 추진일정

○ 2024. 3. : 현장실사 및 계획서 수립, 보안성검토

○ 2024. 4. 24. ~ 30 . : 일상감사

○ 2024. 5. 1. ~ 6. 30 . : 계약의뢰 및 공사착수, 완료

□ 홍보계획

○ 보도자료 등으로 홍보 계획

8-10 여름철 재난 대비 폭염저감시설 설치

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 안전총괄과	협조기관	
담당자	류영호 주무관	연락처	052-226-3504

□ 추진배경

○ 「자연재해대책법」제33조2, 「자연재해대책법 시행령」제24조2

□ 현황

○ 쿨링포그: 4개소 / 4개

○ 그 늘 막: 90개소 / 90개(일반 83 / 스마트 7)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 쿨링포그 설치 사업

- 기 간: 2024. 2. ~ 2024. 6.
- 위 치: 와와공원(눌재로 24)
- 규 모: 쿨링포그, 배전시스템, HMI(원격제어시스템 등)

○ 그늘막 설치 사업

- 기 간: 2024. 4. ~ 2024. 7.
- 위 치: 관내 20개소
- 규 모: 그늘막 20개, 스마트그늘막 5개

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
	○ 20개소 / 25개 설치

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 구민들의 폭염 위험 노출	○ 폭염 대비 휴식 공간 제공으로 재난위험 감소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 폭염 피해예방 및 지원에 관한 조례안 제정 예정('24. 5월)

□ '24년 소요예산: 300,000천원(특별교부세)

○ 쿨링포그 설치 사업: 200,000천원

○ 그늘막 설치 사업: 100,000천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 쿨링포그 설치사업

- 2024. 4월: 설계용역
- 2024. 5월: 일상감사 및 공사착공
- 2024. 6월: 공사 준공

○ 그늘막 설치사업

- 2024. 5월: 일상감사 및 공사착공
- 2024. 7월~: 공사 준공 및 운영

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터를 통한 주민 홍보

○ 보도자료 제공

8-11 「여천 자연재해위험개선지구」 지정 및 정비사업 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	
담당자	김동수 주무관	연락처	052-226-3072

□ 추진배경

○ 기후 온난화에 따른 국지성 호우 증가로 여천천 일원의 침수 위험 및 주민 불안 가중

○ 하천범람에 따른 사후 복구, 정비 위주의 관리에서 벗어난 근본적인 재해 원인 해소 방안 강구

□ 현황(문제점) 진단

○ 여천천은 하천토양 투수율이 낮고 하상 경사가 완만하여 기준 일우량 미만의 강우에도 수위가 빠르게 상승

○ 하천기본계획 대비 제방고가 부족한 구간이 다수 존재하며 내수 배제불량으로 인한 하천범람으로 잦은 침수피해 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 자연재해위험개선지구 지정: 2023. 10. 25.

○ 사업위치: 남구 여천천 일원(광로교~침사지), L=4.2km

○ 사업기간: 2024. ~ 2026.

○ 내 용

- 하도 정비(L=4.2km, V=233,440㎥), 침사지 준설
- 호안 정비, 홍수방어벽 설치(L=0.93km)
- 배수 시설(암거·통관) 설치
- 교량 재가설 1개소(여천3교), 교량 기초 보강 5개소

○ 총 사업비: 46,532백만원 [국 23,266(50%), 시 11,633(25%), 구 11,633(25%)]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 집중호우, 태풍 등 기상특보 발생 시 하천출입 통제 등을 통한 인명피해 예방 및 하천범람에 따른 피해복구	○ 자연재해위험개선지구 정비사업 시행을 통한 여천천 침수 피해 예방 및 내수배제 불량 해소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 침수피해 우려에 따른 주민 불안감 및 지역경제 침체 초래 ○ 사후 복구 위주의 관리로 선제대응 한계	○ 울산 남구의 중심 상업·주거지역 재해위험 해소 ○ 치수 및 친수공간으로서의 하천기능 확대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 기본 및 실시설계용역 시행 : 10억원(국 5, 시 2.5, 구 2.5)

□ 추진체계

○ 추진절차

자연재해위험 개선지구 지정 ('23. 10월) → 행정안전부 협의 및 예산 확보 ('24. 1월) → 기본 및 실시설계용역 → 사전설계 검토 → 공사 시행

□ 추진일정

○ '24. 6. ~ '25. 10.: 기본 및 실시설계용역 시행

○ '25. 11. ~ '26. 12.: 공사 시행

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제출 및 주민설명회 개최

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 전 직원 대상 정부혁신 역량강화 교육 실시

- 혁신 역량강화 교육 실시
- 적극행정 역량강화 교육 실시

○ 공무원 연구모임 미래비전 스터디그룹 운영

- 운영기간: 2024. 1월 ~ 9월
- 모임구성: 5개팀, 총 25명(1팀 5명)
- 모임대상: 우리 구 소속 공무원(5급 이하 전직원)
- 연구분야: 지정(경제・일자리, 문화・관광, 환경・도시) 및 자유 주제

연구분야	연구과제(예시)
경제・일자리	◦ 경력단절 여성 일자리 창출 방안 ◦ 청년이 행복한 남구 만들기
문화・관광	◦ 어린이 눈높이에 맞춘 장생포 관광인프라(즐길거리, 포토존 등) 조성 ◦ 남구 체류형 관광 활성화 방안
환경・도시	◦ 주민과 함께하는 제로웨이스트(zero waste) 남구 만들기 ◦ 주차난 해소를 위한 공유주차장 확대 방안
자유 주제	◦ 효율적인 남구 맛집 홍보 방안 ◦ 인구 고령화에 따른 노인이 살기 편한 남구 만들기

- 인센티브: 포상금, 해외연수, 성과상여금 A등급 이상, 포상휴가, 표창

○ 신통!방통! 정책 사례 발굴

- 운영기간: 2024. 1월 ~ 12월(연중)
- 참여대상: 전 직원
- 사례발굴: 저비용 고효율로 구민의 만족도를 높인 생활밀착 정책, 행정효율 및 구민복지 향상을 위하여 주도적으로 개선한 혁신사례
- 인센티브: 시상금, 협업 특별포인트

□ 성과 홍보 방안

○ **다양한 매체를 활용한 혁신 성과 공유·홍보**

- 언론보도: 보도자료, 모바일구정소식-공업탑
- 온 라 인: 홈페이지, 공식 SNS 등
- 오프라인: 미디어보드, 베스트행정서비스의 날 부스 등
- 우수사례 카드뉴스 및 우수사례집 제작·배포

○ **주민이 참여하는 혁신 정책 확산**

- 적극행정, 통통정책 우수사례 1차 심사 시 '국민생각함' 활용
- 구정베스트 2차 평가 시 온라인 및 오프라인 설문조사 실시