2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

영 덕 군

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 .....

Ⅱ. 추진과제 .....

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 .....
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 .....
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 .....
4. 행정 사각지대 해소 .....
5. 서비스 이용 편의성 향상 .....
6. 내부 행정 프로세스 개선 .....
7. 공직 내 조직문화 개선 .....
8. AI·디지털 활용 역량 강화 .....

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 .....

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 군민 맞춤형 현장 소통의 날 운영	홍보소통과	25. 1. ~
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 영덕지역돌봄학과 운영	자치행정과	25. 1. ~

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 영덕 알리미 앱 운영 활성화	홍보소통과	25. 1 ~
4. 행정 사각지대 해소		
1. ICT 기반 어르신 돌봄서비스 사업	가족지원과	25. 1. ~
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. QR코드를 통한 납세편의 증대	재무과	25. 1. ~
2. 큰 글씨 지방세 고지서 제작	재무과	25. 1. ~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선		
1. 민원 안내 로봇 '덕이 주무관' 운영	종합민원처리과	25. 1. ~
7. 공직 내 조직문화 개선		
1. 신규 직원 멘토·멘티 프로그램 운영	자치행정과	25. 1. ~
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. 공무원 디지털 역량 강화 교육 운영	홍보소통과	25. 1. ~

Ⅱ. 추진과제

1-1-1 군민 맞춤형 현장 소통의 날 운영

주관부처/부서	경상북도 영덕군 / 홍보소통과	협조기관	-
담당자	박유나 주무관	연락처	054-730-6065

□ 추진배경

○ 직접 현장에서 주민 애로사항을 청취하고 적극 반영하는 속도감 있고 만족도 높은 행정 구현하려는 단체장의 의지

○ 각계각층의 다양한 목소리를 수렴할 수 있는 창구 필요

□ 세부 추진사항

○ 추진 계획

- 사 업 명: **군민과 함께 하는 현장 소통의 날**
- 추진일정: 분기별 1회 이상 운영 (필요시 수시)
- 방문대상: 마을회관, 자생단체, 청년, 기업인, 다문화 등
- 주요내용: 형식 · 절차 없는 격의 없는 대화의 장으로 운영
- 대상자 신청 및 선정 ⇒ 매월 초
  - 신청 · 접수 창구 운영(홍보소통과 열린소통팀)
  - 대상자 추천(실관과소단 및 읍면) 및 희망하는 단체 신청 · 접수
  - 추천 및 신청 대상자 중 우선순위 등 고려 대상자 선정
- **현장소통의날 운영** ⇒ 분기별 중순
  - 장　　소 : 일상생활 현장(마을회관, 자생단체 사무실 등)
    ※현장 만남이 곤란할 경우 부득이하게 회의실 군민회관 이용
  - 참석대상: 분야를 대표할 수 있는 인원 및 해당 분야 누구나 참석
  - 관리 및 해당 업무 부서장 및 담당팀장 배석
  - 추진방법: 형식 · 절차 없이 격의 없는 현장 소통 및 지역 건의사항 토론

○ 추진 경과

연번	일시	장소	참석자	주요 안건	비고
1	2025. 2. 4.(화) 14:00	청년마을 공유주거 STAY 374	청년마을 공유주거 입주자, 이웃사촌마을 창업자, 관련 부서 공무원 등 20명	• 편리한 교통수단 마련 • 청년정책 전담부서 신설 • 영덕군 맞춤형 관광 플랫폼 도입 • 청년 창업 로드맵 개발 • 청년 창업 공유팩토리 조성 • 주요 관광지(만세시장, 괴시마을, 근대장터 등) 활성화	

※ 분기별 현장소통의 날 운영 계획

○ 건의사항의 조속한 해결 및 결과 보고

- 군정에 대한 건의사항 검토 현황 및 처리 결과 분석·보고(분기별)
  • 추진여부, 검토의견, 예산 반영 여부 등에 대한 결과 제출

□ 기대효과

○ 군정참여의 기회 제공으로 주인의식 향상 및 열린행정 구현

○ 자유로운 소통의 장을 통해 주민친화적 행정의 실현

○ 적극적이고 추진력 있는 애로사항 해소로 군정 만족도 향상

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 홍보계획

○ 온라인 채널(SNS, 홈페이지, 유튜브) 활용

2-1-① 영덕지역돌봄학과 운영

주관부처/부서	영덕군 / 자치행정과	협조기관	대구한의대학교
담당자	김해진 주무관	연락처	054-730-6103

□ 추진배경

○ 군민 역량 개발 및 학력 신장, 졸업 후 지역 발전을 위한 인재를 육성 하기 위함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주요내용

- 대구 한의대 내 영덕 특화 학과 '영덕지역돌봄학과' 개설

  • 등록인원: 32명

  • 수업장소: 영해세대통합지원센터

  • 수업방법: 온오프라인 수업(매주 토요일 09:00~17:00)

  • 학과운영:

    · 4년제 대학 학위 인정 프로그램 운영

    · 평생교육사, 사회복지사, 요양보호사, 건강가정사 등 현장에서 쓰일 수 있는 실무적 자격취득 교육 실시

  • 지원방법: 영덕군(등록금 50만원 정액 지원), 대구한의대(등록금의 50% 지원), 국가장학금(소득수준에 따라 차등지원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 영덕군-대구한의대 영덕지역돌봄학과 설치·운영 협약서상 모집인원 30명 매년 충족

○ 기대효과

- 졸업 후 실무자격을 취득한 지역인재가 학과에서 배운 지식과 기술을 통해 지역문제 해결에 직접적 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「영덕군과 대학 간의 협약에 따른 학과의 설치 및 지원에 관한 조례」 제정・시행(2024. 11. 04)

□ '25년 소요예산

○ 30백만원(군비 100%)

□ 추진체계 및 추진일정

○ '24. 5.: 영덕군-대구한의대 영덕지역돌봄학과 설치·운영 협약(MOU) 체결

○ '24. 11.: 「영덕군과 대학간의 협약에 따른 학과의 설치 및 지원에 관한 조례」 제정

○ '24. 12.: 대구한의대, 신입생 대상 OT 진행

○ '25. 3.: 2025년 1학기 시작

○ '25. 7.: 2026년도 수시모집

○ '25. 9.: 2025년 2학기 시작

○ '25. 9.: 2026년도 정시모집

□ 홍보계획

○ sns, 블로그 및 밴드 등 다양한 매체를 통한 홍보

3-1-1 영덕 알리미 앱 운영 활성화

주관부처/부서	경상북도 영덕군 / 홍보소통과	협조기관	-
담당자	박유나 주무관	연락처	054-730-6065

□ 추진배경

○ 군민 맞춤형 소통매체(앱)을 통해 지원금, 일자리, 축제, 재난 안내 등 군민에게 필요한 행정정보를 적시 제공

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 사업내용

• 모바일 시대에 맞춰 군민 소통매체를 통해 필요한 행정정보(지원금, 일자리, 축제 등)를 적시 제공

• 군민의견을 반영하여 영덕알리미 앱 기능 개선 및 보완

· 일자리 정보란, 월별 행사달력 등 다양한 카테고리 신설

· 사용자에게 최적화한 모바일 UI 개선, 알림 선택 기능 추가

• 영덕 군민 대상 이벤트 확대로 가입 및 활용 도모

- 운영현황(2025. 4. 21. 기준)

매체명	개설	가입자(명)	군정소식(건)	조회수(회)	비 고
영덕알리미	2022. 8. 24.	4,189	1,438	139,565	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 영덕알리미 앱 지역 가입자 수 ’24년 대비 20% 증가 (4,164명 → 5,000명 이상)

- 군민 대상 알리미 앱 설치 이벤트 연 1회 이상 실시

- 군민 대상 알리미 앱 만족도 설문조사 연 1회 이상 실시

○ 기대효과

- 실생활 밀착 정보(일자리, 재난, 행사 등)를 군민이 실시간・직접 확인할 수 있는 구조 확립
- 모바일 환경에 최적화된 UI 개선으로 정보 접근성 및 사용자 만족도 향상
- 군민의 의견이 반영된 행정서비스 제공으로 참여도 및 신뢰도 제고

□ '25년 소요예산

○ 11백만원(군비 100%)

□ 추진일정

○ ' 25. 1. ~ 12.: 영덕 알리미 앱 기능 개선 및 행정정보 적시 제공

□ 홍보계획

○ 영덕 알리미 앱 설치 이벤트를 통한 알리미 앱 홍보

4-1-1 ICT 기반 어르신 돌봄서비스 사업

주관부처/부서	영덕군 / 가족지원과	협조기관	
담당자	김문기 주무관	연락처	054-730-6218

□ 추진배경

○ 초고령 사회에 대비하여 ICT 기반 돌봄서비스를 제공하여 어르신의 안전 지원 및 복지사각지대 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주요내용

- 사업기간: '25. ~ '27.(3년간)
- 사업대상: 취약어르신 100명
- 사업내용
  - 취약어르신 가정에 ICT 기반 스마트센터 및 긴급버튼 설치
  - 응급상황 발생 시 119 신고 및 보호자 연계, 생활지원서비스* 등
    * 지원서비스(수리, 심부름 등), 택시호출 서비스, 가스호출 서비스 등
  - 구성품 : 셋톱박스, 활동감지기, 화장실·휴대용 긴급버튼, 도어센서

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약 어르신 가정에 ICT 기기 설치를 통한 생활 편의 증진 및 안전 사고 예방

○ 기대효과

- 생활 밀착형 항목 서비스 지원으로 복지 만족도 향상
- 독거노인 등 어르신의 안전사고 예방 효과 증가

□ ’25년 소요예산

○ 200백만원(군비 100%)

□ 추진일정

○ ‘25. 3. : 기기 구매 방법 등 협의

○ ‘25. 4. : 특허 등 수의계약추진을 위한 서류 검토 및 특허 등 제품 선정을 위한 내부심의회 개최

○ ‘25. 5. : 조달 구매 요청 및 읍면별 대상자 모집

○ ‘25. 6. ~ 11.: ICT 기기 설치 및 사업 실시

○ ’ 25. 12. : 서비스 만족도 조사 및 ‘26년 사업 계획 수립

□ 홍보계획

○ sns, 블로그 및 밴드 등 다양한 매체를 통한 홍보

5-1-1 QR코드를 통한 납세편의 증대

주관부처/부서	영덕군 / 재무과	협조기관	
담당자	정재호 주무관	연락처	054-730-6122

□ 추진배경

○ 지방세법 시행규칙에 따른 지방세 민원 서식은 약 146개가 존재하며 민원인들이 처음 접하는 생소한 민원 서식이 많아 민원 서식 작성에 어려움을 겪고 있음.

○ 납세자에게 전달하는 각종 지방세 안내문 및 고지서에는 공간이 부족하여 납세자가 가질 수 있는 의문 사항과 세무 공무원이 전달하려는 정보를 모두 담는 데 한계가 있음.

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 사업기간: ‘25. 1. ~ 12.

- 사업내용

  • 지방세 신고서 상단에 QR코드를 삽입하여 신고서 작성방법에 대한 안내 실시

  • 각종 지방세 안내문에 QR코드를 삽입하여 해당 지방세 안내문에 대한 추가적인 안내 실시

  • 지방세 탁상달력 및 정기분 고지서에 QR코드를 삽입하여 세목에 대한 추가적인 안내 실시

  • QR코드 한데 모은 지방세 QR코드 민원서식 안내 포스터 제작

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 납세자의 불편 해소 및 민원 효율성 증대

○ 기대효과

- QR코드 민원서식으로 민원인 편의 증진 및 행정 효율성 향상
- 시대의 흐름에 맞춘 납세환경 개선과 납세자의 입장에서 생각하고 존중하는 납세 서비스 제공

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ '24. 12.: QR코드 삽입된 지방세 탁상달력 제작

○ '25. 2.: 신청빈도가 높은 지방세 민원서식 3종 추가 QR코드 삽입

○ '25. 3.: 법인세무조사 및 지방소득 환급(연말정산) QR를 삽입하여 안내 실시

○ '25. 5.: 정기분 고지서에 QR코드 삽입하여 제작

○ '25. 8.: QR코드 민원서식 자료실 오픈하여 QR코드 관리

○ '25. 12.: 문제점 파악 및 보완 후 QR코드 활용성 증대

□ 홍보계획

○ sns, 블로그 및 밴드 등 다양한 매체를 통한 홍보

5-1-2 큰 글씨 지방세 고지서 제작

주관부처/부서	영덕군 / 재무과	협조기관	
담당자	양귀빈 주무관	연락처	054-730-6105

□ 추진배경

○ 기존 고지서는 글자 크기가 작아 납부 세액과 납부 기한 등 주요 내용이 한눈에 들어오지 않아 납세자들이 어려움을 겪고 있음

○ 어르신, 저시력자 등이 고지서를 쉽게 볼 수 있도록 디자인 전면 개편

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 사업기간: ‘25. 1. ~ 12.

- 사업내용

  • 납부 세액, 납부 기한, 납부 계좌 등 주요 내용의 글자 크기 확대

  • 주요 내용을 고지서 중앙에 배치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 납세자 불편해소 및 납세편의 제고로 세무행정 만족도 증진

○ 기대효과

- 납세자 중심 편리한 민원 서비스 제공으로 민원 만족도 향상

□ ’25년 소요예산

○ 25백만원(군비 100%)

□ 추진일정

○ ‘24. 12.: 등록면허세(면허분) 및 자동차세 연납분 고지서 제작

○ ‘24. 12.: 지방세 신고분 납부서 제작

○ ‘25. 5.: 제1기분 자동차세 고지서 제작

○ ‘25. 6.: 재산세(주택 1/2, 건축물, 선박) 고지서 제작

○ ‘25. 7.: 주민세(개인분, 사업소분) 고지서 제작

○ ‘25. 8.: 재산세(주택 1/2, 토지) 고지서 제작

○ ‘25. 12.: 등록면허세(면허분) 및 자동차세 연납분 고지서 제작

□ 홍보계획

○ sns, 블로그 및 밴드 등 다양한 매체를 통한 홍보

6-1-1 민원 안내 로봇 '덕이 주무관' 운영

주관부처/부서	영덕군 / 재무과	협조기관	
담당자	이라희 주무관	연락처	054-730-6143

□ 추진배경

○ 자율주행 안내 로봇 구축 및 민원안내, 관광안내 앱 개발 효율적인 안내 서비스 필요

○ 단순 민원 안내에 많은 행정력 소요로 행정사무 효율성 감소

□ 세부 추진사항

○ 로봇 도입 사전 준비 및 분석

○ 관제 및 로봇 인프라 구축

○ 영덕군 맞춤형 서비스 앱 및 콘텐츠 구축

○ 음성 안내 시나리오 구축 및 적용

○ 서비스 로봇 시범운영 및 실증시나리오 검증

○ 로봇·데이터 활용 피드백 제공 및 보완

○ 로봇 정기 및 상시 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 영덕군에 특화된 로봇 서비스를 활용하여 군청 근무자가 업무에 집중할 수 있는 환경을 조성하고, 스마트하고 효율적인 안내 서비스를 통해 별도의 안내데스크를 운영하지 않는 환경에서 민원인과 관광객의 만족도를 향상시키는 비대면 민원 서비스를 위한 다기능성 자율주행 로봇 활용모델 구축

○ 기대효과

- 영덕군청 인력의 업무 외 단순 반복적인 업무 부담 감소
- 본연의 핵심 업무에 집중할 수 있는 환경을 구축하여 행정 효율성 증대
- 기관 홍보, 다국어 통역 지원, 음성 대화 응대, 관할 관광 자원 안내, 민원 업무 안내, 시설 안내 및 길안내(에스코트) 등 군청 민원 안내 서비스 로봇 기능을 다양화하고, 서비스 융합 모델 구축 및 실증을 통해 최첨단 지자체 서비스 선도 기관 이미지 제고 및 경쟁력 확보
- 수요 기관의 지역 발전을 위한 투자와 노력의 연장선상의 일환으로 본 실증 사업을 통해 민관 협동 서비스 모델로써 대민 서비스 향상에 기여할 것으로 기대

□ '25년 소요예산

○ 서비스 로봇 통역 및 통신료 1,320천원

□ 추진일정

○ '25. 1 ~ 12.: 서비스 실시

7-1-① 신규 직원 멘토·멘티 프로그램 운영

주관부처/부서	영덕군 / 자치행정과	협조기관	
담당자	심형섭 주무관	연락처	054-730-6082

□ 추진배경

○ 신규 공직자의 조직문화 적응을 도와 고립감을 해소하고, 직원 간 협업으로 소통 부재 해소 및 신속한 업무 적응을 돕기 위함

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 사업기간: '25. 1. ~ 12.
- 대 상
  - (멘티) 30명, 7급 이상 직원
  - (멘티) 60명, 3년차 이하 직원(22년 10명, 23년: 20명 24년: 30명)
- 사업내용: 선배직원의 경험과 지식, 후배직원의 이해와 존중으로 화합된 직장문화 조성과 조직역량 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 멘토·멘티 간 월 1회 소통 추진
- 조직 활성화 교육을 통한 멘토 멘티 유대감 형성

○ 기대효과

- 경험 기반의 업무역량 전수로 조직 전반의 업무능력 향상
- 직원 간 이해 증진으로 갈등 예방 및 조직 내 긍정적 분위기 조성

□ '25년 소요예산

○ 10백만원(군비 100%)

□ 추진일정

○ ‘25. 2.: 멘토 인력풀 구성(부서 추천 등) 및 멘토-멘티 매칭

○ ‘25. 3.: 멘토-멘티 발대식

○ ‘25. 3.: 멘토-멘티 추진

□ 홍보계획

○ 군 보도자료를 통한 업무 혁신 홍보

8-1-① 공무원 디지털 역량강화 교육 운영

주관부처/부서	영덕군 / 자치행정과	협조기관	
담당자	박승진 주무관	연락처	054-730-6073

□ 추진배경

○ 자체 공무원 디지털 역량 강화 교육을 통해 디지털 환경에 대한 이해도를 높이고 업무 효율성을 높이기 위함

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 사업기간: ‘25. 1. ~ 12.
- 대　　상: 영덕군 소속 공무원(교육 신청자)
- 사업내용
  - 유튜브 동영상 제작
  - 앱 만들기(MIT 앱인벤터-안드로이드용 블록코딩)
  - 챗 GPT 사용 교육
  - 정보보안 및 개인정보보호 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자체 디지털 역량 강화 교육을 통해 공무원 업무 능력 배양
- 정보보안 및 개인정보보호 인식 제고

○ 기대효과

- 디지털 플랫폼 등을 활용한 업무 수행으로 행정 효율성 증대
- 개인정보보호 교육을 통한 개인정보 유·노출 사고 예방

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ ‘25. 1. ~ 12.: 교육 실시

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 군정 혁신을 위한 적극행정 및 규제개혁 교육

- 혁신적·창의적 행정을 실천하기 위한 마인드 함양
- 적극적 업무 수행과 규제개혁을 통한 군정 혁신 실천 역량 강화

○ 적극행정 경진대회 개최

- 우수사례 발굴을 통한 군정 홍보 및 적극적 직무 수행에 대한 적절한 보상 체계(인센티브 제공) 마련

○ 타 지자체 우수사례 벤치마킹 추진

- 이미 확신가능성과 효과성이 입증된 사례를 우리 실정에 맞게 수정·도입함으로서 소요시간과 예산절감 등 행정효율성 제고

□ 성과 홍보 방안

○ 온라인 채널 적극적 활용

- 카드뉴스, 홍보영상, 유튜브 콘텐츠(시리즈) 자체 제작
- 카카오톡채널, 영덕알리미(APP) 활성화

○ 현수막, 팸플릿, 신문기사, 영덕 소식지 등 오프라인 홍보 활성화

- 다수의 정책 수혜자(홍보대상자)가 고령층임을 고려