2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

익 산 시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 3
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 11
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 26
4. 행정 사각지대 해소 ····· 30
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 38
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 48
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 51
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 57

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 59

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 시장과 함께하는 시민 토크, 주민과의 대화	행정지원과	2025. 2. ~ 12.
2. 시민과 함께하는「익산시 시민참여위원회」 구성.운영	기획예산과	2025. 1. ~ 12.
3. 시민이 직접 기획하고 실행하는 문화도시 익산	문화유산과	2025. 3. ~ 12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 교육공동체 지원센터 운영	교육청소년과	2025. 1. ~ 12.
2. 아동학대 예방을 위한 원팀 협업체계 구축	아동보육과	2025. 3. ~ 12.
3. 유관기관 연계 방학중 초등돌봄 건강도시락 공급	농산유통과	2025. 3. ~ 12.

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 체납고지서 및 안내문 전자송달 서비스 도입	징수과	2025. 1. ~ 12.
2. 시 대표 누리집 전면 개편	스마트정보과	2025. 1. ~ 12.
4. 행정 사각지대 해소		
1. 고립된 이웃을 위한 안부살핌 우편서비스 추진	복지정책과	2025. 4. ~ 12.
2. 외국인근로자 정착을 위한 외국인주민센터 운영	여성가족과	2025. 2. ~ 12.
3. 학교 밖 청소년 지원사업 추진	교육청소년과	2025. 1. ~ 12.

5. 서비스 이용 편의성 향상

1.	원스톱 일자리 서비스 지원을 위한 쌍방향 일자리 통합플랫폼 구축	기업일자리과	2025. 1. ~ 12.
2.	익산 다이로움 스마트 안전빌리지 조성	스마트정보과	2025. 1. ~ 12.
3.	실시간 주차통합서비스 실현을 위한 스마트주차장 조성	교통행정과	2025. 1. ~ 12.

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1.	빅데이터 활용한 사업분석 추진	기획예산과	2025. 1. ~ 12.

7. 공직 내 조직문화 개선

1.	출산.육아 친화적 조직문화 조성을 위한 주4일 출근제 시행	행정지원과	2025. 4. ~ 12.
2.	새내기 공무원 공직생활 적응 지원	행정지원과	2025. 1. ~ 12.
3.	직원 감정 노동 부담 완화 추진	행정지원과	2025. 2. ~ 12.

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1.	직원 역량강화를 위한 챗GPT 심화 교육 추진	행정지원과	2025. 3. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1-1 시장과 함께하는 시민 토크, 주민과의 대화

주관부처/부서	익산시 행정지원과	협조기관	전 부서/ 29개 읍면동
담당자	최혁 주무관	연락처	063-859-5725

□ 추진배경

○ 기존의 딱딱한 분위기가 아닌 편안한 분위기의 주민과의 대화 속 시장님과 주민이 1서로를 만나 이해하고 공감하는 장 마련

○ 시정현안 설명 및 시민의견 청취를 통한 시정반영 모색

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (기　　간) 상반기 2025. 2. 24.(월) ~ 3. 14.(금) 15개 읍면지역

* 미실시 동지역은 하반기 실시예정

○ (장　　소) 읍면동 회의실 및 민생현장(경로당)

○ (추진방식) 1일 최대 2개 읍면동 방문*(오전/오후)

* 익산시 소재 읍면동–29개 읍면동

○ (소요시간) 읍면동당 2시간 30분 소요

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
2024 주민과의 대화 미실시	2025 주민과의 대화 실시(29개 읍면동)

○ 기대효과

- 3선 시장으로서 그동안 행정의 달인 모습뿐만 아닌 시민과 공감하고 인간적인 시장님의 모습을 주민과 공유

□ 과제 추진상 장애요인

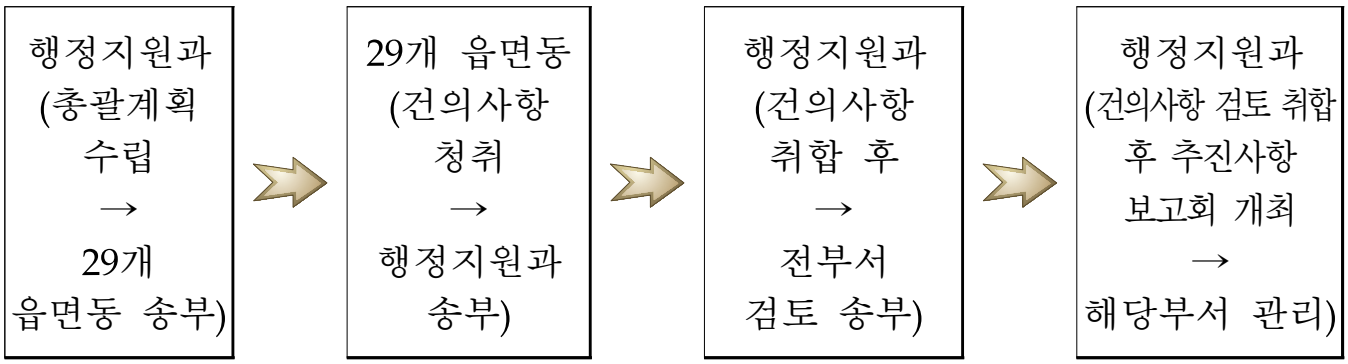
○ 주민과의 대화는 자치단체장이 시정에 대한 홍보와 설명이 주된 내용을 이루었으나 민생현장을 직접 방문하여 현장에서 주민의 의견을 청취하고 자유롭게 생활불편 사항을 청취하는 쌍방향의 의견수렴 방식으로 진행하여 주민 만족도 극대화

□ '25년 소요예산(19백만원)

○ 『주민과의 대화』 시설장비 임차 : 10,000,000원

○ 『주민과의 대화』 홍보물 등 제작 : 9,000,000원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2025. 2. 24. ~ 3. 14. : 15개 읍면 지역 순회

○ 2025년 하반기(예정) : 14개 동 지역 순회

□ 홍보계획

○ 주민과의 대화 시작전 언론 홍보 : 2025. 2. 24.(월) 이전

○ 주민과의 대화 중간 홍보 : 2025. 3. 17.(월) 이후

○ 주민과의 건의사항 추진보고 : 2025. 4. 18(금) 완료

1-2 시민과 함께하는 「익산시 시민참여위원회」 구성.운영

주관부처/부서	익산시 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	고광준 주무관	연락처	063-859-5044

□ 추진배경

○ 시민의 행정니즈는 점점 복잡·다양해지고 있으며, 시민들의 행정 참여에 대한 욕구 또한 증대하고 있는 상황

○ 시민의 시정 참여 기회를 확대하고 행정의 투명성과 민주성을 확보할 수 있도록 익산시 시민참여위원회 구성 추진

* 익산시 시민참여 기본 조례 제7조(익산시 시민참여위원회 설치 및 기능)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **위원회 구성**

- 위원회명 : 익산시 시민참여위원회
- 인　　원 : 15명 이내
- 위원구성 : 15명

계	시민단체 (추천)	시민참여 학식과 경험이 풍부한 자 (공모)	시의원 (추천)	공무원 (당연)
15명	5명	5명	2명	3명

* 조례 제8조에 따라, 공개추천 또는 공모를 통하여 위원 선정

- 임　　기 : 2년(1회 연임 가능)
- 주요기능 : 아래의 사항을 자문 및 심의

1. 시정발전에 관한 정책건의 및 행정개선 사항
2. 시민참여 실행을 위한 시민참여 기본계획에 관한 사항
3. 정책토론회 개최 여부 결정 등 정책토론회 청구에 관한 사항
4. 그 밖에 시정운영에 대한 시민의 공감대 형성과 참여가 필요한 사항

○ **선정방법**

- 시민단체 추천자 : 추천자들 결격사유 확인 후 무작위 추첨
- 시민참여 학식과 경험이 풍부한 자 : 지원서를 통해 결격사유 확인 후 무작위 추첨
- 시의원 : 익산시의회 시의원 2명 추천 요청
- 공무원 : 당연직 3명(기획예산과장, 행정지원과장, 홍보담당관)

○ **위원회 운영**

- 시민참여위원회 위촉식 : 위원장 및 부위원장 선출
- 정기회의 : 매년 초(1~2월)
  * 시민참여 기본계획 이행상황 성과 보고
  * 향후 시민참여 기본계획 보완 및 수정
- 임시회의 : 수시
  * 정책토론회 개최 여부 결정 등 정책토론회 청구에 관한 자문.심의
  * 그 밖에 회의가 필요한 경우

○ **시민참여기본계획 수립**

- 추진근거 : 익산시 시민참여 기본 조례 제6조
  * 시민참여 활성화를 위하여 시민참여 기본계획을 3년마다 수립하여 시행
- 추진방향

시민참여를 위한 적극적 정보제공	**1 시민참여 제도 홍보** **2 행정정보 공개 강화** **3 시정 홍보 활성화** **4 민원콜센터 운영**
시민 의견 수렴과 직접적 참여 기회 확대	**1 다양한 시민 의견 수렴** **2 시민 참여 기회 확대** **3 시민과 함께 협치**

- 계획수립 절차

사업계획 제출	→	계획안 수립	→	최종계획 확정	→	계획실행 및 시민홍보	→	추진결과 평가 및 환류
해당부서		기획예산과		시민참여 위원회		해당부서		기획예산과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 시민들의 직접적인 행정 참여 기회 부족 ○ 시민참여의 기본적인 사항을 총괄하는 기본계획 부재	○ 공개추천 및 공모를 통해 시민참여 위원회 구성으로 시민의 행정 참여 기회 확대 ○ 익산시 시민참여기본계획 수립

○ 기대효과

- 시민참여 기회 확대로 행정에 대한 시민의 공감대 형성
- 시민참여 기본계획 수립에 직접 참여함으로써 시민들의 자치역량 강화 및 행정의 투명성과 민주성 제고

□ ’25년 소요예산

○ 회의참석수당 : 1회당 700천원

- 행정지원과 위원회 참석수당 사무관리비 활용

□ 추진일정

○ 시민참여 기본계획(안) 수립 : 2025. 1.

○ 시민참여위원회 모집 공고 : 2025. 3.

○ 시민참여위원회 위원 구성 : 2025. 4.

○ 시민참여위원회 위촉 및 1차 회의 : 2025. 4.

○ 시민참여 기본계획(안) 심의 및 확정 : 2025. 4.

○ 시민참여 기본계획 시행 : 2025. 4. ~ 2028. 3.

○ 시민참여위원회 운영 : 지속

○ 시민참여위원회 정기총회 개최 : 2026. 2.

- 2025년 성과 보고 및 2026년 위원회 운영방향 논의

□ 홍보계획

○ 시민참여위원회 모집 공고

- 고시 공고 및 시 홈페이지 게시, 보도자료 배포, SNS 활용 홍보

○ 시민참여위원회 선정 및 회의 알림 : 보도자료 배포

○ 시민참여 기본계획 수립 및 시행 알림(전부서) : 공문 발송

○ 시민참여 기본계획 대시민 공개 : 시 홈페이지, SNS 활용

1-3 시민이 직접 기획하고 실행하는 문화도시 익산

주관부처/부서	익산시 문화유산과	협조기관	-
담당자	정보라 주무관	연락처	063-859-5802

□ 추진배경

○ 시민들이 제안한 사업을 직접 기획하고 실행함으로써 우리 지역에 대한 시민들간의 소통으로 시민 스스로 지역의 작은 변화를 만드는 주체로 이끌어 냄

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시민들의 참신한 아이디어를 직접 기획하고 실행하는 프로젝트 지원하는 시민 참여 플랫폼

- **문화도시 삼삼오오**(익산시 전역)

▸ 시민들이 삼삼오오 모여 우리지역에서 하고 싶은 활동을 기획 및 실행

참여팀 모집 ➡ 시민이야기주간 ➡ 결과공유회 및 심사 ➡ 프로젝트 실행

- **문화마을29**(마을 단위)

▸ 내가 살고있는 마을의 자원 발굴 및 문제점 개선 등 마을 주민들이 함께 모여 의논하고 문제를 해결

참여팀 모집 ➡ 오리엔테이션 ➡ 프로젝트 실행

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 지역 문제점에 대한 시민의 관심 확산 및 시민 문화인력 양성
- 마을문화 콘텐츠 개발 및 수익 창출 모델 발굴

○ **기대효과**

- 익산시민 참여 활성화 및 내가 사는 지역에 대한 관심 고조
- 시민들이 주체적, 자율적으로 참여하는 과정을 통해 새로운 토론 문화의 정착과 시민자치역량이 성장도모

□ ’25년 소요예산 : 132,000천원

○ 문화도시 삼삼오오 : 72,000천원

○ 문화마을29 : 60,000천원

□ 추진체계

○ 문화도시 삼삼오오

- 보조사업자인 희망연대, 더배움협동조합과 협업으로 추진

○ 문화마을29

- 익산시문화도시지원센터가 직영으로 추진

□ 추진일정

○ 문화도시 삼삼오오

- 참 여 팀 모 집 : 25. 3. 18.(화) ~ 4. 7.(월) / 선착순 100팀
- 시민이야기주간 : 25. 4. 12.(토) ~ 4. 27.(일)
- 결 과 공 유 회 : 25. 5. 13.(화)
- 프로젝트 실행 : 25. 6. ~ 9.

○ 문화마을29

- 참여자 모집 : 25. 3. 24.(월) ~ 4. 13.(일)
- 오리엔테이션 : 25. 4. 29.(화)
- 사 업 실 행 : 25. 5. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 언론매체 등을 활용한 다각적 홍보 : 수시

- 시 홈페이지, SNS, 블로그, 카카오톡 플러스친구, 전광판 등
- 홍보물 및 리플릿 제작 배포
- 소식지, 통리장 회의자료, 지역신문 등

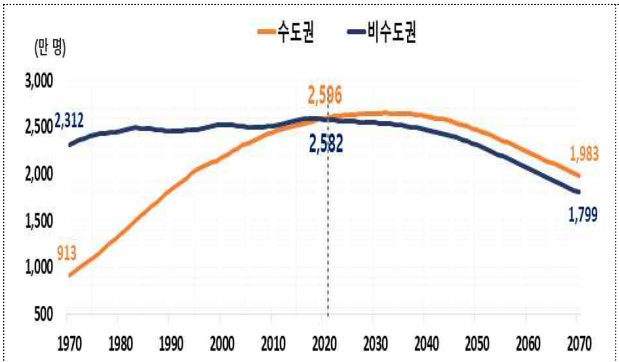
2-1 교육공동체 지원센터 운영

주관기관/부서	익산시 교육청소년과	협조기관	원광대학교, 익산교육지원청 등
담당자	송재람 주무관	연락처	063-859-5152

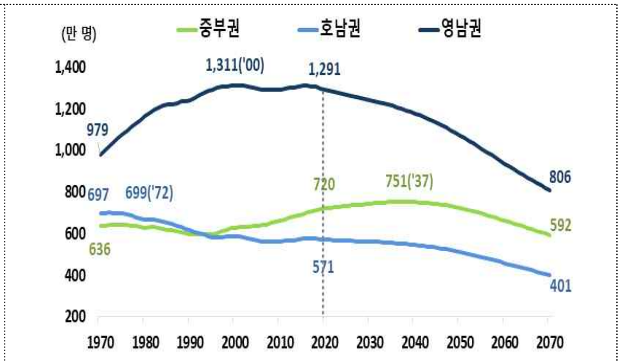
□ 추진배경

○ 저출산·고령화로 인한 인구구조 변화와 인구 유출로 인한 지역의 인구 감소로 지역 간 불균형 심화와 지역 소멸 우려

※ 2020년 수도권 인구가 비수도권 인구를 처음으로 추월한 이후 수도권 인구 대비 비수도권 인구의 감소세 지속



<수도권·비수도권 인구 추이, 1970~2070>



<비수도권 권역별 인구 추이, 1970~2070>

⇒ 지역의 공교육 발전을 통해 저출산 문제 해결에 기여하고 지역의 교육 발전을 통한 국가 균형발전 추구

○ 지역 발전을 위한 기업 유치를 추진할 때 지역의 교육 및 정주 여건 미비로 우수 인재 유치가 어려운 상황

⇒ 지방정부 발전전략과 지역교육 간 연계를 강화하여 공교육의 틀 내에서 지역 교육력을 높이고 아이키우기 좋은 환경 제공

⇒ 지역의 교육·문화·거주 기반을 개선하여 우수 지역인재 양성 및 지역정주 체제 조성

☞ 지자체-교육청-대학 간 거버넌스 조직을 고등교육기관에 위탁하여 설치·운영함으로써, **체계적인 교육 거버넌스 구축**과 다양한 교육 프로그램을 안정적으로 추진하고, **고등교육기관의 풍부한 교육 자원을 활용한 지역 교육 혁신 실현**

□ 세부 추진사항

사업명	세부 추진내용
지역돌봄기관 연계 지원	- 늘봄학교와 연계하여 지역 수요형 돌봄기관과의 소통 및 지자체 연계 지원 - 다함께돌봄센터 방학중 급식비 지원
공공형 방과후학습관 운영	- 늘봄+놀이+경험+교육+심리 통합형 학습 놀이 체험공간 - 미래 교육 및 창의 융합 교육, 협력 교육의 종합적 제공
에듀버스 운영	- 학교와 지역내 방과후 프로그램 운영기관, 도서관 등을 연결하고 학부모들이 안심하고 이용할 수 있도록 지원 - 청소년을 대상으로 단계적으로 대중교통 100원버스 운영
익산형 1인 1재능 프로그램 운영	- 익산에 거주하는 초, 중, 고, 대학, 성인 등 생애주기별 1인 1재능을 갖출 수 있도록 지속적인 평생학습 체계 구축 - 개인 맞춤형으로 다양한 분야(예체능, 기술, 코딩, AI, 로봇 등)의 선택 및 교육 기회 제공
AI 교육 콘텐츠 제작 및 지원	- AI 활용 교육 콘텐츠 개발 및 지역 교육에 활용할 수 있도록 온라인 제공 체계 구축
특별강사제도	- 교육 수요의 증가 대응 및 교원 인력 지원 한계 등을 극복하기 위해 지역이 참여하는 협동교육 기반형 특별강사제도 운영 - 자격 검증 및 인성 검사를 필한 강사들을 관내 학교로 파견하여 관련 프로그램 및 교육과정 운영
익산형 농촌유학 체험 프로그램	- 수도권 지역의 학생 등을 대상으로 방학기간 동안 익산에 일정기간 거주하면서 농촌 유학 체험 프로그램 운영하여 중장기적으로 익산 유학 및 정주 추진
지역 배움공간 환경개선 사업	- 지역 내 열악한 교육 공간의 환경개선 지원
생명산업 기반 고등 산학관 커플링	- 익산 소재 고등학교의 공교육 활성화와 더불어 지역 산업체, 지역대학 연계 - 지역 기반 산업 인재를 육성하여 취업 및 정주 환경을 조성하기 위해 고등학교 기반 산·학·관 커플링 사업
자기주도 학습 캠프 : 지역인재-UP 프로그램 운영	- 익산 거주 학생들을 대상으로 방학 기간 동안 지역대학과 협업하여 맞춤형 프로그램을 운영하여 지속 가능한 미래 인재 양성 체계 구축
학교폭력 피해 학생 치유회복 프로그램	- 학교폭력 학생의 집중 보호 지원 및 회복, 치유프로그램 운영, 대안학교 운영 등을 위한 학교폭력 학생 통합적인 치유회복 보듬센터 구축
교원 치유·힐링 프로그램	- 전북 교육공동체를 보호하고 교육활동 보호, 심리적 지원, 치유활동 등을 통해 안정적이고 지속가능한 교육 공동체 실현을 위해 교원힐링 프로그램 운영
사업추진 및 성과관리 기구운영	- 익산시 교육발전특구의 성공적인 추진체계 구축과 교육공동체의 소통공간, 교육발전특구의 필요 인프라 등의 통합적인 공간 구축 및 운영

□ '25년 소요예산

○ 예산액 : 2,510백만원

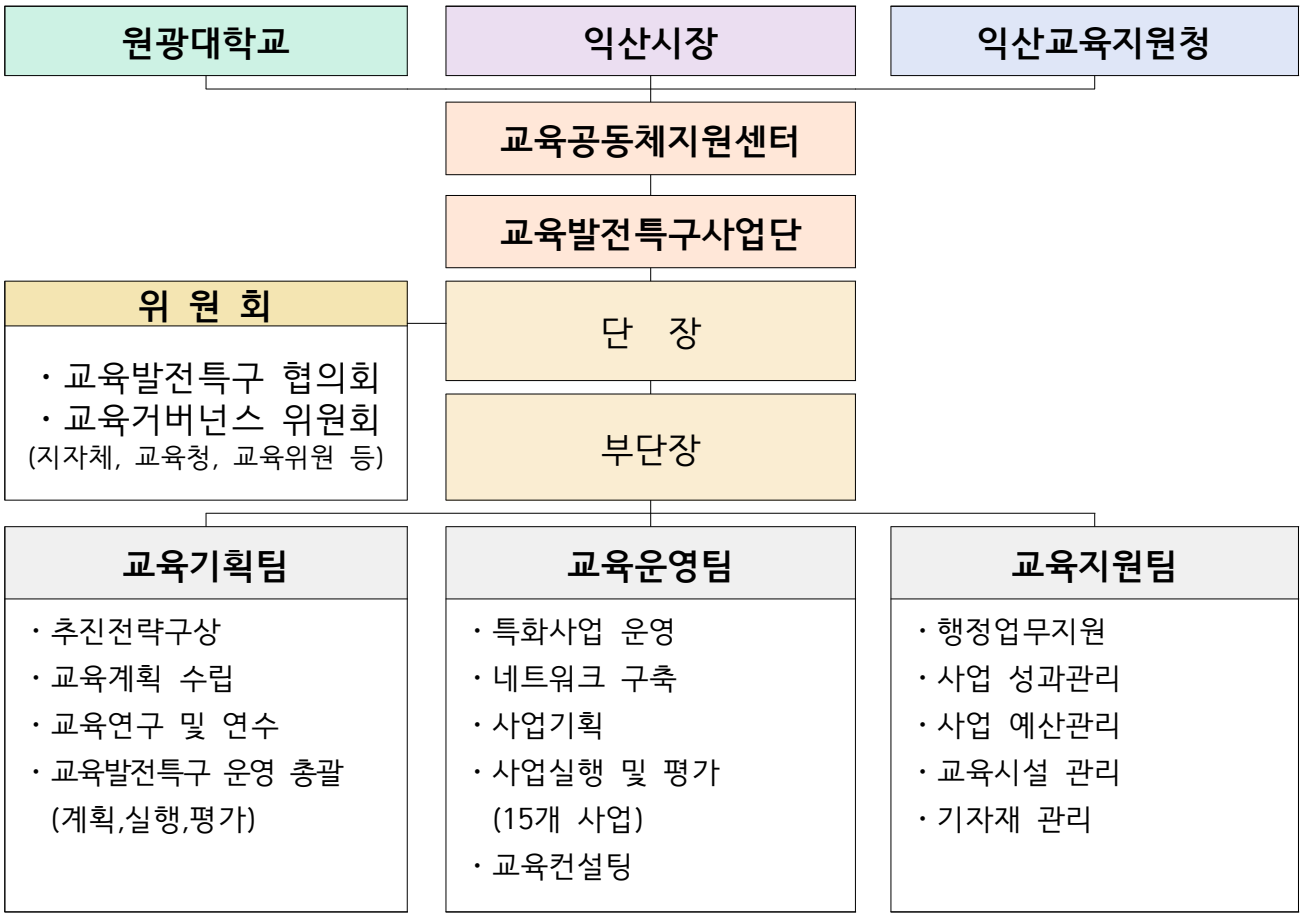
(단위 : 백만원)

구 분	총사업비	연 도 별 사 업 비		
		2024년	2025년	2026년
계	**5,991**	**1,551**	**2,510**	**1,930**
특별교부금	1,951	591	880	480
도 비	1,825	415	730	680
시 비	2,215	545	900	770

□ 추진체계

○ **운영구조** : 교육공동체지원센터장(공동센터장), 센터운영조직

○ **운영인력** : 단장(겸직), 부단장(겸직), 팀장급 3명, 팀원 6명



□ 사업별 예산·목표·기대효과·추진일정

1. 공공형 방과후 러닝센터 [`25년 예산 : 300백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
더봄 생활 팩토리 등 프로그램	1식	■ 교육격차 해소 및 교육기회의 평등성 증진
더봄 페스티벌	4회	
방학 특별 프로그램	2회	
뇌파 및 뇌 활용 능력 검사	상시	

기대효과

- ■ 교육 격차 해소 및 기회 평등성 확대
- ■ 학생 돌봄 기능 강화
- ■ 창의적 • 체험형 교육 활성화
- ■ 지역 교육 경쟁력 강화
- ■ 학교와 지역사회의 협력 증진

추진일정

2025 추진사항	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
더봄 생활 팩토리 등 프로그램														
더봄 페스티벌														
방학 특별 프로그램														
뇌파 및 뇌 활용 능력 검사														

2. AI 교육 콘텐츠 제작 및 지원 [`25년 예산 : 450백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
AI챗봇 개발	1회	■AI 디지털전환 현장중심 교육 확대
디지털 지역화 교재 개발	1회	
독서 교육 콘텐츠 제공	1회	
문해력 진단 문항 개발	1회	
한국어교육 콘텐츠 제공	1회	
AI 활용 글쓰기 플랫폼 개발	1회	
교육 콘텐츠 제공을 위한 유관기관과의 업무 협약	1회	

기대효과

- ■ 익산시 고유의 디지털 콘텐츠 개발 및 학습을 통한 지역 이해도 향상
- ■ 사교육 비용 경감을 위한 공교육 환경 구축
- ■ 교육환경 개선으로 인한 인구 유출 방지
- ■ 인근 지역 교육특구사업단과의 업무 제휴를 통한 교육공동체 규모의 확장
- ■ 정부 유관 기관과의 교육 사업 연대 형성을 통한 유기적 관계 형성

추진일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
AI 챗봇 개발	●	●	●	●	●							
디지털 지역화 교재 개발				●	●	●	●	●	●	●	●	●
독서 교육 콘텐츠 제공				●	●	●	●	●	●	●	●	●
문해력 진단 문항 개발		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
이주 배경 가정을 위한 한국어교육 콘텐츠 제공	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
AI 활용 글쓰기 플랫폼 개발	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
교육 콘텐츠 제공을 위한 유관기관과의 업무 협약			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

3. AI 응용능력 향상 프로그램 개발 및 지원 [`25년 예산 : 20백만원]

사업목표

정량목표

AI 전문가 양성 과정	1회
빅데이터 전문가 양성 과정	1회
자격증 취득 지원	100명

정성목표

- 디지털 산업 맞춤형 인재 지역 착근률 향상

기대효과

- 익산시의 미래지향형 인프라 구축
- AI 및 빅데이터 전문가 양성 시스템 구축
- 초-중-고등-대학 연계형 인재 양성

추진일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
AI 전문가 양성 과정							●	●	●	●	●	●
빅데이터 전문가 양성 과정							●	●	●	●	●	●
자격증 취득 지원							●	●	●	●	●	●

4. 학교안팎 특별 프로그램 운영 지원(특별강사제도) [`25년 예산 : 100백만원]

사업목표

정량목표

플랫폼 구축	1회
특별강사제도 연구용역 실시	1회
특별강사 양성과정 운영	2회
특별강사제도 운영	2회
사업결과 및 성과보고	1회

정성목표

- 특별강사 인력확보를 통한 경쟁력 향상

기대효과

- 신기술 교육을 특별강사가 대체함으로 교사의 부담 감소
- 빠르게 변화하는 교육환경에 신속하게 대처할 수 있어 교육의 공백을 효과적으로 채우고, 학생의 학업 만족도가 상승할 것으로 기대
- 특별강사제도 운영 및 지원으로 질 높은 교육 제공

추진일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
플랫폼 구축	●	●	●	●								
특별강사제도 연구용역	●	●	●	●	●							
특별강사 양성과정 프로그램					●	●						
특별강사제도 운영							●	●	●	●		
사업결과 및 성과보고											●	●

5. 익산형 농촌유학 체험 프로그램 운영 지원 [`25년 예산 : 40백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
가족 체류지 시설 개선 공사	1식	■ 익산 지역의 인규 유입과 청년층의 정착 유도
익산형 농촌유학 캠프	2회	

기대효과

■ 농촌유학을 위한 안정적 거주 환경 마련 및 운영 학교의 학생모집, 활성화 기여

추진일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
◦ 가족 체류지 시설 개선 공사		●	●	●	●							
◦ 익산형 농촌유학 캠프			●			●						

6. 생명산업 기반 고등 산학관 커플링 사업 운영 [`25년 예산 : 200백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
진로·취업캠프*	2회	■직업계고-산업-지역대학 연계를 통해 교육→취업→정착의 지역인재양성 선순환체계 마련
고교 진로·취업 실무 세미나	1식	
지역기업의 이해	8회	
취업연계 동아리*	10팀	
심리정서진로상담*	1식	
기업탐방*	5회	
직무페스타	1식	
기업 설명회*	3회	
직무특화 경진대회	1식	
취업특별반	5회	
정책 설명회	상시	

기대효과

■ 고교생 취업 역량 강화 및 지역기업 연계 활성화
■ 맞춤형 취업 지원, 직무 전문성 강화
■ 고용정책 이해도 향상

추진일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
◦ 진로·취업캠프		●					●					
◦ 고교 진로·취업 실무 세미나				●								
◦ 지역기업의 이해		●	●	●			●	●	●			
◦ 취업 연계 동아리		●	●	●	●	●	●	●				
◦ 심리·정서 진로상담	●	●	●	●								
◦ 기업탐방			●	●				●	●			
◦ 직무페스타								●				
◦ 기업 설명회				●			●					
◦ 직무특화 경진대회			●					●				
◦ 취업 특별반	●	●						●				
◦ 정책 설명회		●	●	●	●	●	●	●				

7. 자기주도학습캠프(지역인재-UP) 운영 [`25년 예산 : 100백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
자기주도 학습 캠프	5회~10회	■ 정주 인재 양성을 위한 지역 내 입학자원 확보
전공 알아가기 멘토	상시	
캡스톤 디자인 대회	1식	

기대효과

■ 익산시 중·고교생들에게 다양한 진로·진학캠프 프로그램을 제공하여 사교육비 절감 및 대입 준비 부담 완화
■ 익산시청, 중·고등학교 및 대학 간 연계프로그램으로 지역 활성화 및 협업관계 구축

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
자기주도 학습 캠프					●	●	●	●	●	●		
전공 알아가기 멘토(주말강습)						●	●	●	●	●		
캡스톤디자인대회					●	●						

8. 피해 학생 치유 회복 프로그램 [`25년 예산 : 400백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
갈등조정전문가양성과정 운영	1회	■ 학생 치유 및 회복을 위한 보듬센터 교육공동체 마련
회복적 정의 프로그램	3회	
보듬센터공간 구축	1식	
치유회복 프로그램 운영	1회	
워크숍	1회	

기대효과

■ 치유와 회복의 과정을 통해 학교폭력으로 상처받은 학생들의 건강한 성장 도모
■ 학교 안의 피해와 어려움을 바로잡아 안전하고 평화로운 공동체로 살아갈 수 있는 토대 회복

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
갈등조정전문가양성과정 운영	●	●	●	●								
회복적 정의 프로그램						●						
보듬센터공간 구축			●	●	●							
치유회복 프로그램 운영							●	●				
회복적 정의 워크숍		●										

9. 교원 치유 힐링 프로그램 [`25년 예산 : 50백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
교원 치유힐링 프로그램	6회	▪ 교원의 정서적 안정과 직무 만족도 향상

기대효과

▪ 스트레스 완화와 건강 증진을 통해 교사들의 직무 만족도 제고 및 업무 효율성 향상

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
교원 치유힐링 프로그램						●					●	

10. 후학습 지원체계 구축 [`25년 예산 : 200백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
장학금	100명	▪ 직업계고 졸업→지역기업 취업→지역대학 후학습(일학습병행)→지역정착으로 이어지는 직업계고 학생들의 성장경로를 구축
워크숍	1회	

기대효과

▪ 익산 지역 고등학교 졸업생들에게 장학금을 제공하여 지역 대학 진학을 유도
▪ 지역 산업과 대학 간의 연계를 강화하고, 지역 내 고급 인재를 양성
▪ 지역 일자리 창출과 정주 여건 개선에 긍정적인 영향

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
장학금 지급					●	●	●	●	●	●		
성과 관리					●	●	●	●	●	●	●	●

11. 유학생 유치를 위한 보건의료 인력양성 체계 구축 [`25년 예산 : 200백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
외국인 유학생 캠프	1회	▪ 보건의료 외국인 유학생 유치-교육-취업-정주 체계 구축
외국인 유학생 박람회	1회	
글로벌 인재 양성 프로그램	2회	
개인별 맞춤형 체류자격 취득지원 프로그램	1식	

기대효과

▪ 원광대학교 중심으로 보건의료 인력양성체계를 구축하여 전북 지역의 의료 인력 부족 문제를 해결
▪ 외국인 학생 유치와 지역 맞춤형 인재 양성 통해 의료서비스의 질 향상
▪ 사회통합 프로그램을 통해 외국인 정주 지원 및 지역 균형 발전 촉진

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
외국인 유학생 캠프				●								
외국인 유학생 박람회(상시)												
글로벌 인재 양성 프로그램											●	
개인별 맞춤형 체류자격 취득지원 프로그램					●				●			
한국생활 적응을 위한 한국어 교육	●	●	●	●								
한국생활 적응을 위한 장학금 지원		●	●	●	●	●						

12. 이주배경 가정 진로적성 체험 프로그램 운영 [`25년 예산 : 30백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
진로 박람회	1회	■ 이주배경 가정 학생의 진로탐색 활동 지원을 통한 관내 정착 유도

기대효과

■ 익산시 교육을 대학·기업·지역 사회와 지역 여건에 맞는 교육 모델을 발굴하여 청년 인구 유출 방지와 지역소멸 위기 탈출 기여

세부일정

2025 추진사항	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
이주배경 가정 진로적성 체험 프로그램			●									

13. 사업추진 및 성과관리 기구 운영 [`25년 예산 : 420백만원]

사업목표

정량목표		정성목표
총괄 사업단 구축	1회	■ 익산형 교육 발전특구 거버넌스 모델 구축
교육발전특구 통합형 플랫폼 구축	1회	
익산시 교육발전특구 조사연구	1회	
교육발전위원회	2회	
실무위원회	3회	
자체평가위원회	5회	
운영위원회	3회	
성과보고회	2회	
교육발전특구 포럼	1회	
교육발전특구 워크샵	1회	

기대효과

■ 기존 교육 플랫폼 시스템 기능 강화를 통해 플랫폼 홍보 활성화, 사용자 확대 및 DB축적, 사업활용 및 성과창출, 성과관리 및 시스템 안정화
■ 사업단 운영기구의 탄력적이고 신속한 운영을 위해 의사결정 기구(운영위원회)를 포함한 실무 및 위원회 등 운영

<table>
<tr><td></td><td>■ 교육 문제와 세부 사업간 문제점 및 해결책에 대한 인사이트를 통해 차년도 세부사업의 지원방향 설정 및 우수사례를 토대로 인력양성-일자리-정주 모델링
■ 성과확산을 위한 사업간 연계 성과 및 우수사례 공유</td></tr>
<tr><td>세부일정</td><td>
<table>
<tr><th>2025 추진사항</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>1</th><th>2</th></tr>
<tr><td>교육발전특구사업단</td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>교육발전특구 통합형 플랫폼 구축</td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>익산시 교육발전특구 5개년 조사연구</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>교육발전위원회</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>실무위원회</td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>자체평가위원회</td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td>●</td><td></td><td>●</td><td></td><td>●</td><td></td><td>●</td><td></td></tr>
<tr><td>운영위원회</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td></tr>
<tr><td>성과보고회</td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>교육발전특구 포럼</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>교육발전특구 워크샵</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>●</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

□ 홍보계획

○ 교육공동체지원센터 홍보 팸플릿 제작 : 2025. 5.

○ 근대역사문화 축제 연계 사업 홍보부스 운영 : 2025. 6.

○ 교육공동체지원센터 연계 원탁회의 개최 : 2025. 7.

○ 교육공동체지원센터 홍보 동영상 제작 : 2025. 8.

○ 평생학습 축제 연계 사업 홍보부스 운영 : 2025. 10.

2-2 아동학대 예방을 위한 원팀 협업체계 구축

주관부처/부서	익산시 / 아동보육과	협조기관	익산경찰서
담당자	정수진 주무관	연락처	063-859-5368

□ 추진배경

○ 아동학대 신고 사건 출동·대응을 위한 협업체계 구축으로 현장 대응력 제고

○ 피해아동 및 피신고자에 대한 진술부담 완화 및 중복조사 최소화

□ 세부 추진사항

○ **(현장동행)** 현장출동조사부터 조치까지 아동학대 대응 ONE팀

- 2개 기관(익산시, 익산경찰서) 4명

○ **(조사)** 피해아동 및 행위자 조사 공동진행으로 중복조사 최소화

- 시&경찰 협의하여 조사대상자 같은 날 순차적으로 조사 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 피해아동의 신속한 조치 및 행위자의 재학대율 감소

○ **기대효과**

- 아동학대에 대한 신속하고 일관된 대응체계 마련하고, 정보 누락 및 중복개입 최소화를 통해 피해아동의 심리적·사회적 회복 강화

□ '25년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진체계

○ **사업기간** : ‘25. 3. ~ 12.

○ **시행주체** : 익산시 & 익산경찰서

- (익산시) 아동학대전담공무원
- (익산경찰서) 여성청소년수사팀, 학대예방경찰

○ **추진절차** : 아동학대 대응 ONE팀 현장출동조사부터 조치까지 협업

신고·접수		신고사항 공유 및 협의		현장출동 및 조사		조치
아동학대 신고 및 접수	⇒	신고사항 공유 및 즉각 출동유무협의	⇒	사안별 합동조사 또는 같은날 순차적 조사	⇒	피해아동 보호조치결정 및 행위자 재발 방지초지
시 또는 경찰		시⇔경찰		시&경찰		시&경찰

□ 홍보계획

○ 소통체계의 필요성과 효과를 중심으로 간담회 및 회의 추진

2-3 유관기관 연계 방학중 초등돌봄 건강도시락 공급

주관부처/부서	익산시 / 농산유통과	협조기관	익산교육지원청
담당자	성자현 주무관	연락처	063-859-5784

□ 추진배경

○ 그간 방학중 급식 미운영으로 돌봄시 중식 제공이 어려움에 따라 맞벌이부부 등 참여 한계로 돌봄기능이 제한적임

○ 사회적경제조직과 연계한 지역먹거리 활용 도시락 공급을 통해 돌봄환경 개선으로 먹거리 공공성 강화 및 도농상생 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

사업지침 통보	사업비 신청·교부	사업신청서 제출·대상자 확정	도시락 공급	사업비 정산
'25. 3월중	'25. 3월중	'25. 6월 중순(여름), '25. 12월 중순(겨울)	'25. 7~9월(여름) '25. 12.~'26. 2월(겨울)	'26. 3월
시→교육지원청·재단법인	시↔재단법인	학교↔교육지원청↔시	사회적경제조직→학교	재단법인→시

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 방학중 돌봄도시락 공급 전반적 만족도 만족 응답 90% 이상 달성
- 보호자의 사회활동 참여에 도움되는 정도 만족 응답 90% 이상 달성
- 저학년 자녀를 둔 보호자의 익산시 지속 거주에 긍정적 영향을 주는 정도 90% 이상 달성

○ **기대효과**

- “아이 키우기 좋은 도시” 이미지 제고
- 방학중 중식 제공으로 저학년 초등자녀 돌봄기능 강화 및 경력단절 완화

□ ’25년 소요예산

○ 사업비 : 500백만원(지방소멸대응기금)

□ 추진체계

○ 공급흐름도

식단 확정 및 통보	◆ 어린이급식관리지원센터에서 작성한 식단을 (재)익산푸드통합지원센터, 교육지원청, 사회적경제조직에 통보(전월 18일경)
도시락 제조 및 배송	◆ 지역농산물을 활용한 **4찬 중식(도시락)** 당일 제조 후 (재)익산푸드통합지원센터를 통해 중식시간 전 학교로 배송 * 사회적경제조직 → (재)익산푸드통합지원센터 → 학교
배식 및 잔반·용기 정리	◆ 돌봄전담사 주재 하에 중식을 배부하고, 식사 후 잔반·도시락 용기를 회수통에 넣어 정리
잔반·용기 회수	◆ (재)익산푸드통합지원센터에서 잔반·도시락 용기를 회수하여 사회적경제조직으로 전달

○ 기관별 주요역할

구 분	역 할
익산시	계획 수립·정산 등 사업 총괄
(재)익산푸드통합지원센터	도시락 제조업체 관리, 사업비 집행 및 정산, 식재료 조달, 도시락 배송 및 잔반·용기 회수 등
익산교육지원청	사업 홍보, 대상자 선정
익산어린이급식관리지원센터	지역에서 생산한 우수 식재료를 반영한 식단표 작성, 도시락 제조 위생 점검
사회적경제조직	식재료 구입, 도시락 제조, 위생관리

□ 추진일정

○ 사업지침 확정 및 통보 : ‘25. 3.

○ 보조금 교부신청 및 청구 : ‘25. 3.

○ 사업비 교부(시→ 재단법인) : ‘25. 3.

○ 관계기관 공급체계 구축 협의 : ‘25. 6.

○ **[여름]** 사업신청서 제출(교육지원청→시) : ‘25. 6.

○ **[여름]** 최종 대상자 확정 및 통보(시→ 교육지원청, 재단법인) : ‘25. 7.

○ **[여름]** 공급 개시 : ‘25. 7.

○ **[겨울]** 사업신청서 제출(교육지원청→시) : ‘25. 11.

○ **[겨울]** 최종 대상자 확정 및 통보(시→ 교육지원청, 재단법인) : ‘25. 12.

○ **[겨울]** 공급 개시 : ‘25. 12.

○ 사업비 최종 정산 및 학부모 만족도 조사 : ‘26. 3.

□ 홍보계획

○ 보도자료 게재(사업성과 등) : ‘25. 9.

3-1 체납고지서 및 안내문 전자송달 서비스 도입

주관부처/부서	익산시 / 징수과	협조기관	-
담당자	이은경 주무관	연락처	063-859-5136

□ 추진배경

○ 모바일 금융 시대에 따른 체납안내문 등 전자송달 필요성 대두

- 대다수의 국민이 스마트폰 및 모바일기기 이체 서비스 이용

  * 2023.1월 기준, 카카오톡 이용자 수 4,790만명(외국인 포함)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진대상 : 지방세 및 세외수입 체납자 등

○ 추진시기 : 2025. 5. ~

○ 주요내용 : 카카오톡을 활용한 체납고지서 및 안내문 전자송달

○ 법적근거 : 전자문서 및 전자거래기본법(전자문서법) 제4조 전자문서의 효력

- 공인 전자문서 중계자가 중계한 전자문서는 법적 송달효력 보유

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 고지서 미수신으로 인한 민원 해소 및 행정 능률성 향상
- 지방세 징수 업무 및 기법 다양화로 세수 증대

○ **기대효과**

- 정확한 송달로 우편물 분실 민원 감소 및 행정력 낭비 방지
- 종이 고지서 제작 및 우편 발송 비용 절감
- 종이 안내문 최소화로 탄소중립 실천
- 체납고지서 및 납부안내문 외 영치 예고서, 환급금 안내문 등 응용 범위의 확장

□ ’25년 소요예산

○ 전자문서 송달 서비스 시스템 도입 예산액

- 모바일 전자고지 서비스(ASP) 이용료 : 550,000 × 2회 = 1,100천원
- 개인정보 암호화(CI) 비용 : 550천원
- 모바일 전자고지 발송 수수료 : 187원 × 20,000건 = 3,740천원

□ 추진일정

○ 전자송달 시스템 도입 추진계획 수립 : 2024. 9.

○ 시스템 도입 전 우수시군 벤치마킹 출장 : 2025. 2.

○ 보안성 검토 제출 및 승인 : 2025. 3.

○ 카카오톡 채널(익산시 지방세 알림톡) 신규 생성 : 2025. 4.

○ 기술개발업체와 서비스 이용 계약 추진 : 2025. 4.

○ 카카오톡을 활용한 체납고지서 전자송달 서비스 도입 : 2025. 5.~

□ 홍보계획

○ 카카오톡 활용 전자송달 서비스 보도자료 게재 : 2025. 5.

○ 시 홈페이지 활용 홍보 : 2025. 5.

3-2 시 대표 누리집 전면 개편

주관부처/부서	익산시 / 스마트정보과	협조기관	-
담당자	곽소영 주무관	연락처	063-859-5812

□ 추진배경

○ 2015년 개편 이후 빈번한 수정 및 부분 개편에 따른 기능 개선으로 복잡도 증가 및 구조변경 한계 도달

○ 최신 트렌드에 맞는 디자인 및 콘텐츠를 반영한 누리집 전면 개편 및 재구조화 필요

○ 웹사이트 구축·운영 지침 준수 등을 통해 사이버 보안을 강화하고 변화하는 스마트 환경에 최적화된 누리집 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대표 누리집에 통합된 사이트 개편

○ 다양한 기기(휴대폰, 태블릿 등)에 최적화된 반응형 누리집 구현

○ 통합예약시스템 구조 개편 및 카드 결제 기능 추가

○ 부서별 필요한 누리집 개편 및 신규 구축

○ 검색엔진, 문서 뷰어 솔루션 등 업그레이드

○ 전자정부 표준프레임워크 기반의 개발 환경에 맞춘 누리집 개편

○ 시각장애인, 저시력자 등 정보 취약계층을 위한 전자점자서비스 구현

○ 웹사이트 통합 운영관리를 위한 콘텐츠관리시스템(CMS) 재구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- PC, 스마트폰, 태블릿 등 다양한 기기에서 언제, 어디서나 최적화된 화면을 제공하는 반응형 웹 구축
- 교육·시설예약·인터넷 접수 등 분산 되어있는 통합예약시스템 메뉴 구조 개선 및 카드 결제 기능 추가
- 시각장애인, 저시력자 등 정보 취약계층을 위한 전자점자서비스 구현

○ **기대효과**

- 누리집 이용자 정보 접근성 및 편의성 향상을 통한 만족도 제고
- 다양한 기기에 반응하여 그에 맞도록 최적화된 화면을 제공하는 반응형 웹 구현을 통한 시민 편의성 강화

□ '25년 소요예산 : 433백만원

□ 추진일정

○ 누리집 개편 관련 주요 부서 시민 불편 사항 의견 수렴 : '25. 3.

○ 사업자 선정 : '25. 4.

○ 누리집 사업 수행

- 누리집 착수보고 : '25. 5.
- 시민 불편 사항 의견 수렴(전부서) : '25. 5. ~ 6.
- 누리집 중간보고 : '25. 9.
- 누리집 완료보고 : '25. 11.

* 착수·중간·완료 보고 시 지능정보화위원회 위원 의견 수렴

○ 누리집 오픈 : '26. 1.

□ 홍보계획

○ 누리집 전면 개편 내용에 대한 착수 전 언론매체를 활용한 사전 홍보

○ 누리집 착수·중간·완료 보고 시 추진 사항에 대해 언론매체 홍보

4-1 고립된 이웃을 위한 안부살핌 우편서비스 추진

주관부처/부서	익산시 / 복지정책과	협조기관	익산우체국, 익산시지역사회보장협의체
담당자	박경열 주무관	연락처	063-859-5487

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가, 사회적 관계망 약화 등 사회적 고립가구에 대한 선제적발굴을 통한 신속한 대응과 지원 필요

○ 기존 읍면동 복지담당 공무원 인력으로 고립가구의 주기적 대면 확인 한계 발생

□ 세부 추진사항

○ **안부살핌 우편서비스 업무협약 추진**

- 익산시&익산우체국&익산시지역사회보장협의체 업무협약* 체결

* 지역사회가 함께하는 사회적 고립가구 지원 및 관리 사항 등
①위기가구 신고·제보 등을 통한 서비스 제공 대상자 발굴
②안부살핌 우편서비스 제공을 통한 정기적 물품 전달 및 안부확인
③발송정보에 대한 대상자 사후관리 실시
④물품관련 비용 지원 및 지출업무 협조 등 사업참여

○ **우리 마을 행복지킴이(명예사회복지공무원) 위촉**

- 익산시 관내우체국 집배원 121명 위촉

○ 복지사각지대 발굴 대상자 및 기존 관리 대상자에 대한 **물품전달을 통한 생활실태 등 돌봄서비스 확인**

- (월 2회, 집배원)티슈, 라면 등 생필품에 대한 대면 전달을 통해 **안부확인***

* 건강(거동), 주거(쓰레기), 위생(악취) 등 체크리스트 작성을 통한 개인별 안부확인 실시

○ **가정방문 및 복지서비스 지원 실시** 등

- (우체국→익산시) 체크리스트 이상 대상자에 대한 가정상담 실시를 통한 개인별 욕구파악 후 복지서비스 제공 및 연계 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과목표	성과내용	결과목표	비고
지역사회 복지안전망 강화	▪ 안부살핌 우편서비스 업무협약	1회	
	▪ 명예사회복지공무원 위촉	121명	
	▪ 물품전달 및 안부확인	12회	
	▪ 사업성과 모니터링 실시	1회	

○ 기대효과

- 기존에 구축되어 있던 지역사회의 인적안전망을 확대하고 촘촘히 구축함으로써 보다 효과적인 위기가구 발굴 및 복지체감도 향상

□ '25년 소요예산

○ 총 예 산

총예산	국비 및 지방비			우체국 공익재단
	국비(50%)	지방비(50%)		
		도비	시비	
1,800	600	-	600	600

○ 세부내역

- 물품구입비 : (월)2회 × 100명 × 6개월 × 10천원 = 12,000천원
- 우편발송비 : (월)2회 × 100명 × 6개월 × 5천원 = 6,000천원

□ 추진체계

구분	협약 및 위촉		대상자 선정		물품구매		물품 발송		상담 및 지원
역할	요금, 건수 등 협약 체결 및 명예사회복지 공무원 위촉	⇒	물품 발송 대상자 선정	⇒	필요물품 구매 및 우체국 전달	⇒	물품 전달 및 결과 회신	⇒	결과에 따른 가정방문 실시 및 서비스 제공
주체	익산시, 익산우체국, 익산시지역사회보장협의체		읍면동		익산시, 익산시지역사회보장협의체		익산우체국		익산시, 읍면동

□ 추진일정

○ 안부살핌 우편서비스 업무협약 체결 : 2025. 4.

○ 우체국 명예사회복지공무원 위촉 : 2025. 4.

○ 안부살핌 우편서비스 예산 확보 : 2025. 6.

○ 물품전달 및 안부확인 서비스 실시 : 2025. 6. ~ 12.

○ 사업성과 모니터링 실시 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 온라인 SNS(익산주민톡, 당근마켓 등) 및 자체 소식지 활용 홍보

○ 통리장, 지역사회보장협의체 회의 자료 및 사회복지기관 및 단체를 통한 사업 홍보

4-2 외국인근로자 정착을 위한 외국인주민센터 운영

주관부처/부서	전북도/외국인국제정책과	협조기관	익산시가족센터
담당자	김지선 주무관	연락처	063-859-5925

□ 추진배경

○ 사업기간 : 2025. 2. ~ 12.

○ 사업예산 : 40,000천원(도비 8,000천원, 시군비 32,000천원)

○ 사업대상 : 관내 거주 외국인 주민(근로자, 유학생, 이주여성 등)

○ 사업내용 : 지역사회 자원 연계를 통한 서비스 지원, 안정적 정착 지원을 위한 체류 서비스(교육·상담·통합활동 등)

* 전담기관 : 익산시가족센터

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(전담인력채용)** 자격요건에 맞는 전담인력 채용

○ **(전문상담연계)** 분야별 전문가 2인 이상 위촉 후 연계

○ **(통역지원활동)** 익산시가족센터 內 통역봉사단 연계

○ **(한국어교육)** 대상자별 맞춤형 교육 운영

- 단계별 주말반(2개반), 직장으로 찾아가는 한국어(1개반)

○ **(정착지원교육)** 외부 전문가 활용 교육

○ **(사회통합활동)** 익산시가족센터 內 국적별 자조모임 연계

□ 성과목표

구분	합계	상담(생활·통역)	상담(전문)	한국어교육	정착지원교육	사회통합활동
건수(년)	413건	270건	35건	105건	2건	1건
인원(년)	960명	270명	35명	525명	30명	100명

□ 기대효과

○ 외국인 주민의 지역사회 장기 정착을 통한 생활 인구 확대

○ 외국인 주민의 안정적인 한국 사회 정착 및 유대감 형성 지원

□ '25년 소요예산 : 40백만원

○ 인건비, 운영비 및 사업비(상담비, 외국인주민 한국어소개, 외국인주민 정착지원교육, 외국인주민 사회통합활동)

□ 추진일정

구 분	추진일정	추진방안	비 고
사업계획수립	2월	전북특별자치도 외국인주민지원사업 시행지침 준수	
담당자 채용	3월	홈페이지 공고 등	
전문상담 연계·지원	3~12월	분야별(법률·노무·행정·고충) 전문가 위촉 후 상담 연계·추진 -지역특화형 비자발급(F-2-R) 대상자 발굴 및 상담 -분야별 전문가 상담 연계	
통역지원활동	3~12월	익산시가족센터 內 통역봉사단 연계·추진 -베트남어·우즈벡어·네팔어·캄보디아어·태국어·필리핀어 등	
한국어교육 운영	3~12월	수준별(2개반) 주말반 집합 한국어교육 운영 -매주 일요일, 초급·중급반 운영(반별 35회기)	
		직장으로 찾아가는 한국어교육 운영 -익산시다문화이주민플러스센터 연계·홍보·기관모집	
정착지원 교육	4월, 7월	외부 전문가 활용 -체류자격 변경 요건 안내 및 채무탕감 교육	
사회통합 활동	3~12월	익산시가족센터 內 국적별 자조모임단 연계·추진 -국적별 의·식·주 문화체험 또는 외국인주민 명절·기념 축제 등	
		관내 외국인근로자 채용기관 연계·추진 -익산시다문화이주민플러스센터 연계·홍보·기관모집	

□ 홍보계획

○ 홈페이지 공고 : 3월 중

○ 직장으로 찾아가는 한국어교육 운영 기관모집 : 3월 ~11월

○ 익산시다문화이주민플러스센터 연계·홍보 : 연중

4-3 학교 밖 청소년 지원사업 추진

주관부처/부서	익산시 교육청소년과	협조기관	-
담당자	이현실 주무관	연락처	063-859-7496

□ 추진배경

○ 학교 밖 청소년의 보호와 교육 및 자립 등의 지원을 통해 청소년의 인권을 보장하고 건강한 사회구성원으로 성장 지원

□ 세부 추진사항

○ 학교 밖 청소년 발굴 및 모집 : 상시

○ 학교 밖 청소년 지원 프로그램 운영 : '25. 2. ~ 12월

- 심리검사 및 개인상담, 검정고시 대비 및 학습멘토링, 취업지원, 건강검진, 문화체험 활동 및 자기계발 지원 등

○ 학교 밖 청소년 수학여행 : '25. 5월

○ 학교 밖 청소년 졸업식 및 종업식 : '25. 11월

○ 만족도 조사 : '25. 2. ~ 12월

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표(학교 밖 청소년 자립성취도)**

- 자립성취도 : (25년 성과인원* / 25년 학교 밖 청소년 지원 인원) × 100

(단위 : %)

구 분	2022	2023	2024	2025	비고
학교 밖 청소년 자립성취도	50.3	66.7	66.2	67.02	

*성과인원 : 학업복귀, 사회진입, 자립역량 향상

○ **기대효과**

- 상담 및 멘토링 프로그램 지원 등을 통한 학교 밖 청소년의 정서적 안정 도모
- 학업기회 및 자립지원 프로그램 제공 등을 통해 학업복귀 및 사회 적응 능력을 향상시켜 학교 밖 청소년의 안정적인 사회진입 효과성 증대

□ '25년 소요예산

○ 예산액 : 193,223천원

(단위 : 천원)

구 분	세부내역	예산액	비 고 (재원)
	합 계	**193,223**	
운영비	일 반 운 영 비	32,253	기70%, 시30%
	급 식 지 원	20,000	기50%, 시50%
	자격증 취득지원	30,000	시100%
인건비	인 력 운 영 비	110,970	기70%, 시30%

□ 추진체계

○ 사업대상 : 익산시 관내 학교 밖 청소년

○ 시행주체 : 익산시(학교 밖 청소년 지원센터)

○ 추진절차 : 학교 밖 청소년 발굴·지원·관리 시스템

발굴	→	상담 및 지원계획 수립	→	프로그램 지원	→	사후관리 (모니터링)
• 교육청, 경찰서, 쉼터, 소년원, 보호관찰소, 비행예방센터, 청소년 기관, 공공보건의료기관, 행정복지센터 등 유관 기관 연계 • 거리홍보(아웃리치) • 직접신청		• 심층상담 • 청소년 욕구 파악 • 지원계획 수립 • 전산망 등록 및 관리		• 상담지원 • 교육지원 - 검정고시대비반 운영 - 대학입시 지원 - 학업복귀 지원 • 생활지원 • 자기계발 지원 • 취업 및 자립지원 - 직업적성검사 - 직업역량 강화 프로그램 - 자기계발 프로그램 • 문화활동 지원		• 원활한 사회적응을 위한 상담 및 정보 제공, 정서적 지지 • 만족도 조사

□ 추진일정

○ 학교 밖 청소년의 심리적 안정을 위한 상담지원 : 연중

○ 학교 복귀 및 사회진입을 위한 학습지원 : 연중

○ 다양한 문화체험 및 자기계발 활동 : 연중

○ 건강관리를 위한 기초 건강검진 실시 : 연중

○ 저소득 또는 결식 청소년 급식지원 : 연중

□ 홍보계획

○ 언론매체 등을 활용한 다각적 홍보 : 상시

- 홍보물(리플릿) 제작
- 거리 아웃리치(검정고시장, 농촌지역 등) 홍보
- 지역 유관기관 등 방문 홍보
- 익산시학교밖청소년지원센터 홈페이지 및 카카오톡 채널 운영

5-1 원스톱 일자리 서비스 지원을 위한 쌍방향 일자리 통합플랫폼 구축

주관부처/부서	익산시 / 기업일자리과	협조기관	-
담당자	박지현 주무관	연락처	063-859-5211

□ 추진배경

○ 익산 통합일자리센터 운영을 통한 고용정보 제공 창구 일원화 및 원스톱 구직서비스 제공 추진

○ 익산시 모든 일자리를 한눈에 볼 수 있는 채널 필요

○ 기업과 구직자간 직접 소통 창구 필요에 대한 관내 기업의 애로 호소

○ '23년 행정안전부 지역특성살리기(일자리지원센터활성화 분야) 공모사업 선정

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **익산시 내 모든 일자리 통합 제공**

- 워크넷 등 유관기관 모든 민간·공공 일자리 데이터 연계 구현

○ **'쌍방향 보이는 일자리' 시스템 구축**

- 구인기업 홍보영상과 자기소개 영상을 통한 쌍방향 구인·구직 플랫폼 구축
- '일자리지도'를 통한 읍면동별 구인정보 시각화 제공

○ **맞춤형 채용정보 및 직접매칭 시스템 구축**

- 청년, 신중년, 여성 등 맞춤형 일자리 정보를 통한 계층별 맞춤 서비스 제공

○ **온라인 상담부터 취업연계, 창업지원까지 원스톱 원클릭 서비스 구현**

- 통합 일자리센터를 통한 온라인 상담 시스템 구축으로 원스톱 취·창업 지원 서비스 지원

○ **실시간 AI자동매칭 알림 서비스 제공**

- AI알고리즘 기술을 통한 구직자-기업 간 자동매칭 및 실시간 SMS, 카카오알림톡 연계로 빠른 정보 전달

○ **외국어 지원 AI서비스 구현**

- 플랫폼 내 외국어 지원을 통한 외국인 유학생 및 근로자 일자리 매칭 지원

○ **플랫폼 개설 전후로 소통창구 운영을 통해 지속적 피드백 수렴**

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

시행 전	시행 후
○ 구직정보가 워크넷, 사람인, 시 홈페이지 등 여러 채널에 분산되어 구직자·기업 접근과 매칭 효율 낮음 ○ 원스톱 일자리 서비스 부재	○ 정보통합, 자동매칭, 쌍방향 소통, 실시감 알림등을 통해 시민이 체감 할 수 있는 실질적인 고용서비스 혁신 실현

○ **기대효과**

- 익산시 특화 구인·구직 플랫폼 구축을 통한 맞춤형 일자리 정보 제공과 수요자 중심 서비스 제공으로 지속적 일자리 창출
- 공공 및 민간 일자리정보를 한곳에서, 한눈에 확인할 수 있는 일자리 플랫폼 구현으로 이용자 서비스 만족도 제고
- 구인·구직 상담부터 일자리 매칭까지 원스톱 서비스 실현
- 기업과 구직자 간 쌍방향 의사소통 시스템 구축으로 일자리 미스매치 해소

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

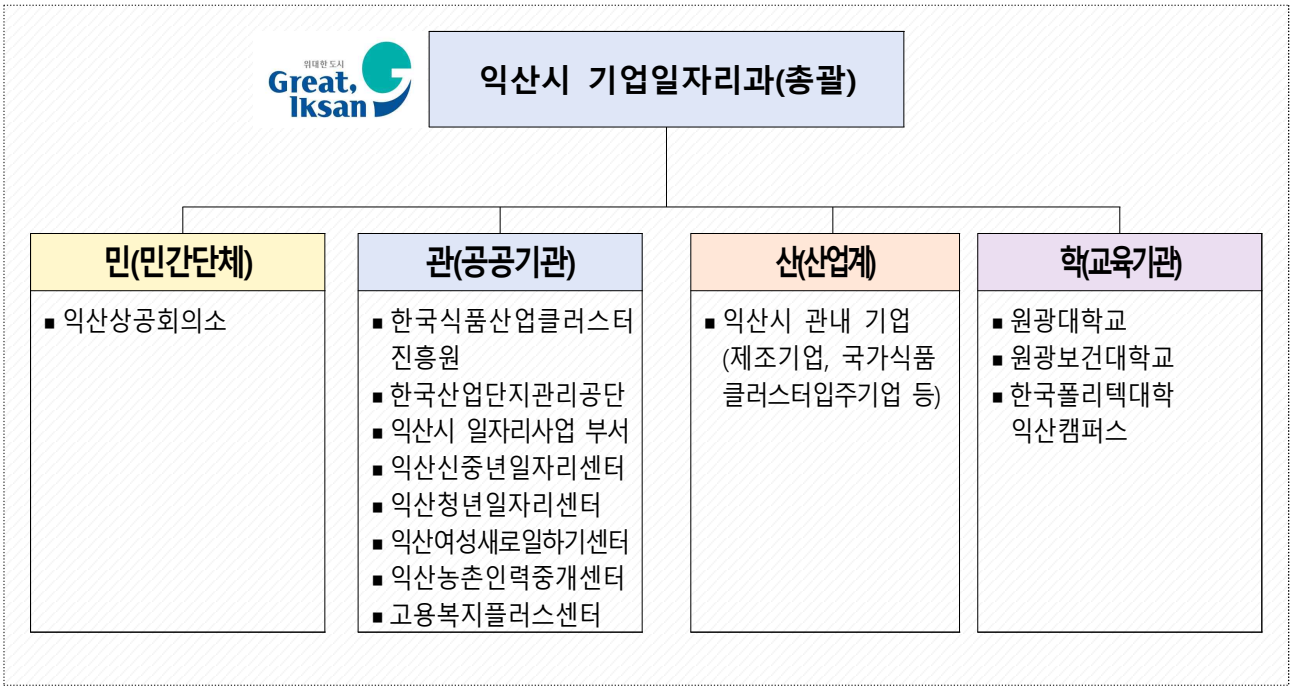
○ 익산 통합일자리센터 설치 및 운영에 관한 조례 제정

(2025. 4. 23. 제269회 익산시의회(임시회) 부의안건 상정)

□ '25년 소요예산

○ 예산확보 : 전산개발비 2억원(명시이월예산, '24년 1회추경 편성)

□ 추진체계



연번	구분	기관단체명 / 부서명	주요 역할	비 고
1	총괄	익산시/기업일자리과	◦ 정책 수립 및 총괄 ◦ 일자리센터 운영 및 예산 수립	
2	공공기관	한국식품산업클러스터진흥원 익산시/ 일자리사업부서 익산고용복지플러스센터 익산 청년일자리센터 익산여성새로일하기센터 익산시 신중년일자리센터 익산 농촌인력중개센터	◦ 구직자·구인처 서비스 제공 ◦ 통합 플랫폼 구축 및 관리	
3	민간기관	익산 상공회의소	◦ 지역 기업의 고용 수요 전달 ◦ 지역 주민 의견 수렴 및 정책제안 ◦ 일자리 정책 홍보 협력	
4	산업계	익산시 관내 기업	◦ 구인정보 제공 및 채용 협조 ◦ 현장 중심 인력 수요 파악 ◦ 청년·중장년층 대상 일자리 창출 협력 ◦ 인턴십, 직무체험 기회 제공	
5	교육기관	원광대학교, 원광보건대, 한국폴리텍대학 익산캠퍼스	◦ 청년 진로상담 및 취업역량 강화 교육 ◦ 기업 수요에 맞춘 맞춤형 인력 양성 ◦ 산학연계 일자리 매칭 프로그램 운영 ◦ 고용 연계 교육과정 설계	

□ 추진일정

○ 익산 통합일자리센터 준공 : 2025. 8.

○ 익산 일자리통합 플랫폼 구축 용역 완료 : 2025. 9.

○ 익산 일자리통합 플랫폼 시범운영 및 개선사항 보완 : 2025. 9.

○ 익산 일자리통합 플랫폼 서비스 오픈 및 익산 통합일자리센터 개소 : 2025. 10.

□ 홍보계획

○ **시 홈페이지 및 SNS(인스타, 페이스북, 유튜브, 카카오톡 등) 홍보**

- 메인배너, 팝업, 카드뉴스, 해시태그 캠페인 등

○ **일자리 유관기관 협력 홍보**

- 고용복지플러스센터 등 유관기관 뉴스레터 및 자료 배포

○ **지역 언론사 보도자료 배포**

- 언론보도자료 제공 및 인터뷰 추진

○ **오프라인(현수막, 포스터, 리플릿) 홍보**

- 주요 거점지역에 게시(읍면동 행정복지센터, 공공기관, 대학 등)

5-2 익산 다이로움 스마트 안전빌리지 조성

주관부처/부서	익산시 / 스마트정보과	협조기관	익산경찰서 등
담당자	정현배 주무관	연락처	063-859-5289

□ 추진배경

○ 최근 여성, 청소년 등 사회적약자 대상 범죄증가로 위험상황 발생시 신속한 위치 정보 확인 및 대응을 위한 시민체감형 스마트도시 안전망 조성 필요

○ 지속적인 CCTV증가에 따른 관제인력 부족 및 육안 관제 한계를 극복하기 위한 사각지대 없는 효율적인 관제 관리 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1월 ~ 12월

○ 사 업 비 : 8억원 (국비 5.6, 시비 2.4)

○ 사업내용

- 익산 안심앱 구축으로 여성 및 사회적약자 안전귀가 기반 조성
- 지능형 선별관제시스템 및 AI기반 고속영상검색 시스템 구축
- 스마트도시 통합플랫폼 연동 구축하여 경찰, 소방과의 공유로 신속한 현장출동 대응체계 마련
- 시민체감 서비스를 위한 시민 리빙랩 및 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 여성과 사회적 약자의 안전 확보
  - ‣ 안심귀가 지원 앱 활성화를 통해 위험 상황 실시간 대응 체계 구축
  - ‣ 안전 사각지대 해소 및 범죄 예방 효과 증대
- 스마트 관제 시스템 고도화
  - ‣ AI 기반 고속 영상 검색 시스템을 활용한 사건 대응 시간 단축
  - ‣ 지능형 선별관제 도입으로 관제 효율성 및 정확도 향상

- 시민 체감형 안전도시 실현
  - ▸시민 체감 안전도 지표 향상
  - ▸범죄율 감소 및 사회적 신뢰 회복

○ **기대효과**

- 범죄 예방 및 신속 대응 체계 강화
  - ▸실시간 위치 공유 및 긴급신고 기능으로 위급 상황 즉각 대응 가능
  - ▸영상 검색 및 선별관제를 통한 사건 발생 시 조기 인지 및 추적
- 관제 인력 효율성 제고 및 운영 비용 절감
  - ▸AI 기반 선별관제로 관제요원의 피로도 감소
  - ▸불필요한 영상 분석 시간 단축으로 자원 효율화
- 지역사회 안전 인식 개선 및 시민 만족도 향상
  - ▸체감 안전 향상으로 시민들의 정주 만족도 증대
  - ▸여성·노약자 등 사회적 약자의 이동권 보장 강화

□ '25년 소요예산

○ 사업별 소요예산

사 업 별	소요예산(백만원)	비 율(%)
지능형 선별관제시스템 구축	300	37.5
고속영상검색시스템 구축	250	31.3
익산안심이앱 구축	200	25
시민리빙랩 및 홍보	50	6.2
합 계	800	100

□ 추진체계

수행주체	주체별 역할
익 산 시 (스마트정보과)	· 사업 총괄 · 사업계획 수립 추진 · CCTV관제센터 운영
경찰서 및 소방서	· 사건·사고 발생 시 신속한 현장 출동 및 대응지원

□ 추진일정

구분		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사전절차 및 발주	보안성검토, 사전협의 및 사업발주												
다이로움 스마트안전빌리지 조성													
	지능형 선별관제시스템 구축												
	고속영상검색시스템 구축												
	익산안심이앱 구축												
	시민리빙랩 및 홍보												

□ 홍보계획

○ 익산 안심이앱 리빙랩 시민참여단 모집 운영

○ 익산 안심이앱 설치 홍보 순회 교육 (평생학습관, 주민자치센터 등)

○ 홍보물(영상, 리플렛) 제작 및 언론매체, 유관기관 홍보

○ 익산안심앱 가입 활용 온라인 캠페인 추진

○ 시민 만족도 및 설문조사

5-3 실시간 주차통합서비스 실현을 위한 스마트주차장 조성

주관부처/부서	익산시 / 교통행정과	협조기관	-
담당자	고진선 주무관	연락처	063-859-7265

□ 추진배경

○ 기존 공영주차장의 실시간 정보 제공 부족으로 시민 불편 초래

○ 익산역 중심 교통량 증가 및 상권 활성화에 따른 주차 수요 급증

○ ICT 기반의 스마트도시 전략과 연계하여 주차 효율성 제고 필요

○ 데이터 기반 통합관제 체계를 통해 주차장 운영의 투명성과 효율성 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **실시간 주차 통합 플랫폼 구축**

- 공영주차장 10개소*의 차량 입·출차 및 잔여면수를 통합 시스템으로 연계
- 모바일·웹 기반의 실시간 주차현황 제공 및 최적의 주차장 안내 기능 구현

* 영등1·2동 공영주차장, 모현제1·2·3·4공영주차장, 문화공영주차장, 역골지구 공영주차장, 송학 공영주차장, 익산역 공영 주차타워

○ **스마트 주차 인프라 조성**

- AI 기반 차량번호 인식, 차단기 제어, 무인정산기 설치 등 하드웨어 구축
- 지능형 CCTV 및 통합관제센터 연계로 주차장 운영 효율화

○ **시민 맞춤형 주차 서비스 확대**

- 대리주차 서비스 운영
  - ▸ 익산역 공영주차타워, 송학 공영주차장, 역골지구 공영주차장 대상
  - ▸ 철도 이용객을 위한 모바일 사전예약 기반 서비스 제공
  - ▸ 출차 요청 시 차량 인계 등 시민 편의 중심 운영

- 정기권 신청, 사전결제, 감면 신청 등 비대면 민원처리 절차 간소화
- 사용자 중심 인터페이스 설계로 접근성 향상

○ **스마트 통합주차관제센터 구축·운영**

- 관제센터를 통한 주차장 운영 상태 실시간 모니터링
- 이상징후 감지 및 신속한 현장 대응체계 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

시행 전	시행 후
○ 현장 정산, 위치 미 파악 등 낮은 회전율로 인한 주차난 지속	○ 시민 불편 해소 및 만족도 향상 - 실시간 안내, 사전 결제로 회전율 상승 - 모바일 앱 기반 정기권, 사전결제, 대리주차 등 비대면 서비스 확대
○ 개별 주차장 중심 운영으로 시스템 연계 부족 및 수기 관리로 민원 부담 과다	○ 행정업무 효율화 및 투명성 확보 - 통합주차관제센터 운영으로 운영 상태, 통계, 민원 대응 등 실시간 관리 - 주차 수입·이용현황 등 데이터 자동 집계로 행정 신뢰도 강화

○ **기대효과**

- 스마트도시 기반 인프라 확충, 향후 자율주행 등 미래형 모빌리티 서비스 등과의 연계 기반 마련

□ '25년 소요예산

○ 2024년 스마트 주차 사업비 20억(국 14, 시 6)

□ 추진일정

○ 스마트주차 조성사업 준공 및 시범운영 : 2025. 4. ~ 6.

○ 스마트주차 정식 운영 : 2025. 7. ~

□ 홍보계획

○ 언론매체 등을 활용한 다각적 홍보 : 수시

- 홍보방법

  * 시 홈페이지, SNS, 블로그, 카카오톡플러스친구, 전광판 등

  * 시민 맞춤형 주차 서비스를 안내하는 종합 팜플렛 제작·배포

  * 소식지, 통리장 회의자료, 지역신문 등

- 홍보내용

  * 스마트주차장 주요 기능 안내 (정기권 신청, 실시간 현황, 사전결제 등)

  * 상가주 대상 주차권 구매 안내 및 시민 맞춤 사용 매뉴얼 제공

  * 시스템 도입에 따른 이용 편의 개선, 기대 효과 등

6-1 빅데이터 활용한 사업분석 추진

주관부처/부서	익산시 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	이진옥 주무관	연락처	063-859-5185

□ 추진배경

○ 현재의 사회는 매우 복잡·다양하고 예측이 어려운 상황으로 전개되고 있어 디지털 행정으로의 전환을 위해 빅데이터시스템 구축 필요

○ 행정에서도 이에 뒷받침하는 과학적 통계와 분석자료를 근거하여 정책을 수립하여야 하며, 지역문제를 해결하는 데에도 활용하기 위함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 빅데이터 분석과제(16개사업)

연번	부서명	과제명	비고
1	기획예산과	익산시 생활인구 데이터 분석	
2	기획예산과	외국인 실태 및 현황 기초조사	
3	보건지원과	해충 기피제 분사기 신설 유동인구 분석	
4	문화관광산업과	익산시 관광트렌드 분석(주요 관광지 관람객 현황 분석)	
5	체육진흥과	전국대회규모 체육대회 개최효과 분석	
6	위생과	익산시 식품위생업소(일반음식점) 소비분석	
7	소상공인과	익산사랑상품권(다이로움) 효과 분석	
8	소상공인과	익산시 전체 소비경제 규모 추정 분석	
9	주택과	익산시 공동주택 매매가격 분석	
10	위생과	익산시 특화음식 개발을 위한 POS 데이터 분석	
11	교통행정과	시내버스 노선 분석	
12	교통행정과	익산시 주차난 완화	
13	교통행정과	익산시 불법주정차단속 분석	
14	복지정책과	사회적 고립 가구 발굴 및 지원	
15	경로장애인과	노인인구실태 및 노인복지서비스 수요 분석	
16	미래산업과	지식산업센터 디지털 기업 유치 분석	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 16개 분석과제 분석 실시

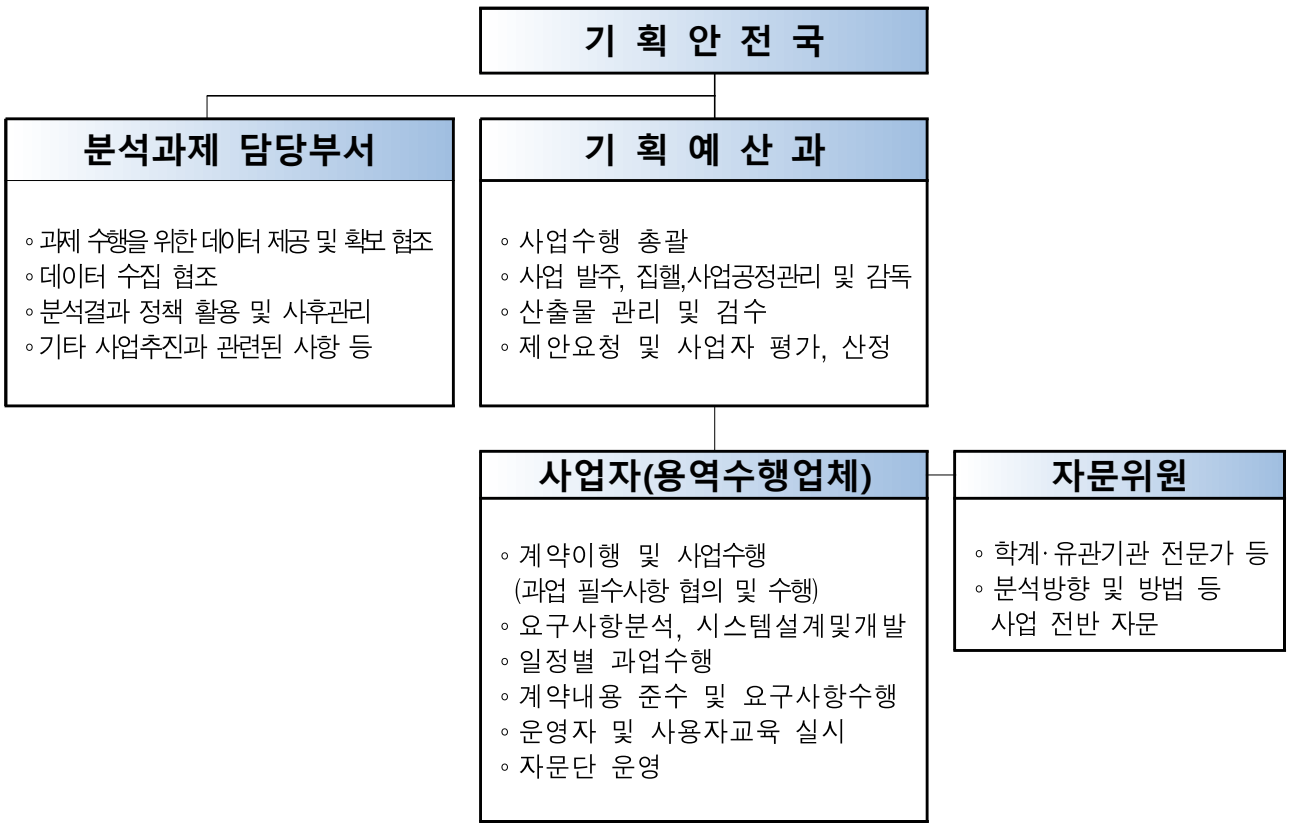
○ 기대효과

- 빅데이터를 활용한 통계행정 추진으로 행정의 신뢰도 향상
- 과학적 통계와 분석자료를 근거하여 정책을 수립함으로써 지역문제 해결에 활용

□ '25년 소요예산

○ 사업비 : 300,000천원(시비 100%)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 빅데이터 활용 분석사업 과제 수요조사(16개과제) : 2025. 1.

○ 제안요청서 작성 및 용역계약 추진계획 수립 : 2025. 2.

○ 용역 업체 선정 : 2025. 3.

○ 부서 과제별 담당자 대면 인터뷰 실시 : 2025. 4.

○ 착수보고회 개최 : 2025. 4.

○ 분석데이터 구축 및 과제분석 : 2025. 4. ~ 9.

○ 중간보고회 개최 : 2025. 6.

○ 완료보고회 개최 : 2025. 10.

□ 홍보계획

○ 홍보 컨텐츠, 사례집, 카드뉴스 등 자료 제작

○ 언론매체 등을 활용한 다각적 홍보

- 시 홈페이지, SNS 및 소식지, 지역신문 등

7-1 출산.육아 친화적 조직문화 조성을 위한 주4일 출근제 시행

주관부처/부서	익산시 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	정차원 주무관	연락처	063-859-5173

□ 추진배경

○ 저출산 극복과 일과 가정의 균형을 위하여 익산시 자녀양육 공무원 대상 보다 원활한 육아 환경을 제공하고자 주4일 출근제 시행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 4. 14.(월)부터

○ 대　　상 : 8세이하 자녀를 둔 재직 공무원

○ 내　　용 : 휴무형의 주4일 출근제 실시

- 집약근무(4일×10시간 근무, 1일 휴무) + 육아시간(일 2시간)

*예) (月~木) 09:00~18:00 근무, (金)휴무 / (月)휴무 (火~金) 07:00~16:00 근무

○ 추진근거 : 「지방공무원 복무규정」 제3조(근무시간 등의 변경), 7조의7(특별휴가)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대상직원 주4일 출근제 실시건수 : 180건 (월 20건 × 9개월)

- 연차별 성과지표

성과지표	단위	2025	2026	2027	2028
주4일제 실시건수	건	180	240	300	360

○ 기대효과

- 직원들의 육아부담 완화, 자녀와의 유대감 증진, 양육스트레스 감소

- 조직내 가족친화적 조직문화 확산 및 업무 집중도 향상

□ ’25년 소요예산 : 비예산

□ 추진일정

○ 직원대상 익산시 주4일 출근제 이용 독려 : 연중

○ 익산시 주4일 출근제 시범운영 : 2025. 4. ~ 6월

- 사용 현황 모니터링 및 성과 평가
- 직원 의견수렴 등을 통해 개선사항 파악(대상 축소·확대 등)

○ 익산시 주4일 출근제 개선사항 반영 및 시행 : 2025. 7월~

□ 홍보계획

○ 익산시 주4일 출근제 시행 언론 보도 : 2025. 4월 ~

○ 직원대상 익산시 주4일 출근제 이용 독려 : 연중

7-2 새내기 공무원 공직생활 적응 지원

주관부처/부서	익산시 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	오태림 주무관	연락처	063-859-5739

□ 추진배경

○ 공직사회에 첫발을 내딛는 새내기공무원들의 조직문화, 업무 절차 등에 대한 이해를 도움으로써 빠른 공직적응 및 공직생활 만족도 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **공직생활 가이드북 발간 및 배부**

- 대　　상 : 지방공무원 임용시험 및 지방임기제공무원 채용시험 합격자
- 주요내용 : 시정·조직 현황, 복무·후생복지, 인사·징계, 교육훈련, 감사, 예산, 회계, 문서작성 등 공직생활 및 업무 관련 내용으로 구성
- 배부시기 : 지방공무원 임용시험 합격자 신규임용 시 제공
- 제작시기 : 제·개정 법령사항 반영하여 수정 제작

○ **새내기공무원 익산투어**

- 시　　기 : 2025. 4.
- 장　　소 : 관내 주요관광지(3개소)

  * 왕궁리유적(백제왕궁), 미륵사지(국립익산박물관), 백제문화체험관 등

- 대　　상 : 신규임용공무원
- 추진방식 : 1회 60여명 정도로 구성하여 추진(총3회)

  * 이동수단 : 관용버스(40인승) 2대/회, 관광안내 : 문화관광해설사 2명/회

- 내　　용 : 관내 주요 관광지이자 한문화의 발상지 익산의 역사적 가치가 담긴 주요 문화유산을 직접 돌아보는 기회를 제공함으로써 지역 문화와 역사에 대한 이해도 제고

○ **신규임용 후보자 사이버교육을 통한 직무역량 강화**

- 관련근거 : 「지방공무원 교육훈련법 시행령」 제12조(교육훈련과 인사관리)
- 교육대상 : 지방공무원 합격자 중 신규임용 후보자 등록자(공채 등)

- 주요내용 : 지방공무원 기본 소양교육 관련 사이버교육 커리큘럼 구성, 신규임용 전 사이버교육을 실시하고, 사이버교육 이수자에 한하여 신규임용 및 실무수습 발령

* 사이버강좌 예시 : 적극행정의 이해, 공무원 청렴, 보도자료 작성법, 예산회계 기초, 올바른 문서작성법 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 새내기공무원을 위한 현장 중심의 새내기투어 운영을 통해 조직 전반에 대한 이해도 제고
- 직무적응 교육 프로그램을 통해 기본소양 및 실무 능력 조기 습득
- 새내기공무원의 초기 조직 만족도 향상 및 이탈율 감소

○ **기대효과**

- 새내기 공무원의 조직 및 직무 적응 기간 단축
- 초기 공직가치 함양으로 책임감 있고 성실한 공무원 양성을 통한 조직 안정성 및 행정서비스 품질 향상 기여

□ '25년 소요예산

○ 공직생활 가이드북 제작 2,250천원

○ 새내기공무원 익산투어 부대경비 2,000천원

□ 추진일정

○ 신규임용후보자 사이버교육 실시 : 신규공무원 임용 시

○ 공직생활 가이드북 배부 : 신규공무원 임용 시

○ 새내기공무원 익산투어 실시 : 2025. 4.

○ 공직생활 가이드북 제작 : 2025. 5. ~ 6.

□ 홍보계획

○ 언론 등 보도자료 작성·배포

7-3 직원 감정 노동 부담 완화 추진

주관부처/부서	익산시 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	한규상 주무관	연락처	063-859-5179

□ 추진배경

○ 직원들의 일상에서 발생하는 스트레스, 개인의 고충 등 업무저해 요인의 해결을 지원해 직원을 보호하고 업무 능률 향상을 도모

○ 추진근거 : 근로복지기본법 제83조(근로자지원프로그램)

* 근로복지기본법 제83조제1항 사업주는 근로자의 업무수행 또는 일상생활에서 발생하는 스트레스, 개인의 고충 등 업무저해요인의 해결을 지원하여 근로자를 보호하고, 생산성 향상을 위한 전문가 상담 등 일련의 서비스를 제공하는 근로자 지원프로그램을 시행하도록 노력하여야 한다.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **전문 상담기관 선정 및 운영**

- 온·오프라인 신청을 통해 대면·비대면을 총괄하여 상담 진행

○ **분야별 상담 세부내용**

- 직장부문 : 직무스트레스, 업무부적응, 성차별, 성희롱·성폭력 등
- 심리부문 : 우울, 불안, 기분장애, 대인관계, 자살
- 가정부문 : 부부관계, 자녀양육, 도박중독

○ **현장방문 상담 운영**

- 본청 및 북부청사 방문 상담 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 대상자의 개인적, 사회적 문제와 관련된 각종 내적 문제를 상담을 통해 완화하여 직장·가정 생활 안정 목표

○ **기대효과**

- 직원의 건강과 심리적 안정을 지원하여 노사화합 기여와 업무 능률 향상 도모

□ '25년 소요예산

○ 근로자지원프로그램 운영 : 18,000천원

□ 추진일정

○ 근로자지원프로그램 운영계획 수립 : '25. 2.

○ 근로자지원프로그램 용역 계약 체결 : '25. 2.

○ 프로그램 운영 및 상담 시행 : '25. 2. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 새올 게시판 및 온나라 등을 통한 다각적 홍보(수시)

8-1 직원 역량강화를 위한 챗GPT 심화 교육 추진

주관부처/부서	익산시 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	신상윤 주무관	연락처	063-859-5177

□ 추진배경

○ 직원들의 디지털 역량 강화와 업무 효율성을 높여 혁신적인 행정 서비스 제공기반을 마련하고 급변하는 디지털 시대에 맞는 학습 문화 조성을 목표로 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **전직원 교육 추진**

- 일　　시 : 2025. 3월
- 장　　소 : 솜리문화예술회관 중공연장
- 대　　상 : 익산시 공무원(500여명)
- 주요내용 : 여유와 완성도를 높여주는 나만의 AI활용법

○ **간부공무원 대상 챗GPT 심화교육 추진**

- 일　　시 : 2025. 4월
- 장　　소 : 시청 대회의실
- 대　　상 : 시장, 부시장, 국소단장
- 주요내용 : 실습 중심의 챗GPT 교육

○ **챗GPT 심화교육(실습)**

- 기　　간 : 2025. 4. ~ 5.
- 대　　상 : 공무원 240여명(1회당 30여명)
- 장　　소 : 익산공설운동장 정보화교육장
- 주요내용 : 실습 중심의 챗GPT 및 AI 기반활용 교육 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- AI 도구 활용의 어려움 및 보고서, 정리 등의 비효율성 발생 - AI 교육 미실시	- AI 도구 활용 역량 강화를 통한 업무 효율성 등 창의적 문제 해결 촉진 - AI 교육 추진(3회)

○ 기대효과

- 직원들의 디지털 역량 강화 및 업무 효율성 제고
- 간부공무원들의 디지털 역량 강화 및 인식 개선

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 4,000천원(강사수당)

□ 추진일정

○ 전직원 챗GPT 활용 교육 추진 : 2025. 3.

○ 간부공무원 챗GPT 심화교육 추진 : 2025. 4.

○ 챗GPT 실습 심화 교육 추진 : 2025. 4. 4. ~ 4. 23.

□ 홍보계획

○ 전직원 교육 방송 안내 : 전 직원 교육 시

○ 실습 심화 교육생 문자 안내 : 실습 교육 시

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **혁신역량 강화를 위한 전직원 대상 혁신 교육 실시**

- 사회적 가치, 참여 · 협력 등 정부혁신 부합하는 사업 발굴 · 추진을 위한 전 직원 교육 실시
- AI · 디지털 활용 역량강화를 위한 교육 지원 및 연구 동호회 지원

○ **공무원 혁신 제안 활성화**

- 시정 발전과 주민 편익 증진을 위한 참신하고 실현 가능한 정책 제안 발굴 및 정책 반영 추진

  * 우수 제안(특별상, 우수상, 노력상) 포상

□ 성과 홍보 방안

○ **혁신성과 확산을 위한 시민 체감형 홍보 추진**

- 보도자료를 통한 성과 홍보 이외에도 기획보도, 인터뷰 등을 적극 활용하여 다양한 홍보활동 추진
- 또한, 유튜브·인스타그램·블로그 등 MZ세대에게 친숙한 플랫폼을 통해 다양한 형식(카드뉴스, 카카오톡 소식지 등)을 활용하여 홍보

○ **자체 플랫폼을 활용한 홍보 강화**

- 익산시 대표 홈페이지, 옥외 전광판, 미디어보드, 관내 시설 내 키오스크, 모니터 등 각종 영상 매체에 성과 홍보 등을 송출하여 정부혁신 추진 공감대 확산 및 시민 체감도 제고

○ **추진성과 기관 내 확산**

- 우리시 정부혁신 추진 성과를 전 부서에 적극 공유함으로써 혁신 활동에 대한 참여도 제고 및 혁신 공감대 확산에 기여