2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

전북특별자치도
완 주 군

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 7

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 7
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 20
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 36
4. 행정 사각지대 해소 ····· 59
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 88
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 112
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 131
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 145

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 150

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 이청득심(以廳得心) 주민참여 예산제 확대	기획예산실	'25.4월~
2. 주민참여 기반 공약이행 주민배심원제 운영	기획예산실	'25.8월~
3. 완주군 청렴군민감사관 운영	감사담당관	연중
4. 1인 군수제 및 현장군수실 운영	행정지원과	분기별 1회
5. 청년과 함께하는 군정실현, '청년정책 이장단'	지역활력과	'25.1월~
6. 완주군 아동청소년의회 운영	교육정책과	'25.2월~
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 완주연구원 운영(완주군-전북대)	기획예산실	연중
2. 완주군-우석대학교 동반성장 협의체 운영	기획예산실	연중
3. 자치단체간 공동협력사업 활성화	행정지원과	연중
4. 완주군 교육발전특구 조성	교육정책과	'25.2월~
5. 청년이 기획하고 청년이 주도하는 완주청년축제 추진	경제정책과	'25.5월~
6. 완주군 지역먹거리 종합전략 추진	지역활력과	연중

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 완주군 무료 법률 상담서비스 지원	감사담당관	연중
2. 완주형 스마트경로당 구축	행정지원과	연중
3. 완주군 찾아가는 마을세무사 운영	재정관리과	연중
4. 완주형 어르신 커뮤니티케어 서비스, 효바우처	인구가족과	연중
5. 찾아가는 이동목욕서비스 지원	사회복지과	'25.3월~

	세부과제명	소관부서	추진일정
6.	버블버블 행복빨래방 운영	사회복지과	연중
7.	함께 완주(귀농귀촌 홍보+정보제공 강화)	지역활력과	연중
8.	외국인 계절근로자 운영	농업축산과	연중
9.	산단 근로자 복지 향상(아침식사, 근무복 세탁 지원)	경제정책과	연중
10.	수요자 응답형 대중교통 운영	도로교통과	연중
11.	특성화 작은도서관 조성	도서관사업소	'25.3월~
12.	농작업대행 사업단 운영 지원	농촌지원과	연중
4. 행정 사각지대 해소			
1.	아동청소년 권리 사각지대 해소, 아동옴부즈퍼슨사무소 운영	교육정책과	연중
2.	완주 365돌봄센터 조성	교육정책과	'25.5월~
3.	독거노인 안심 서비스	인구가족과	연중
4.	완주지역자활센터 카페 WITH사업단 운영 활성화	사회복지과	'25.5월~
5.	복지사각지대 발굴·지원	사회복지과	연중
6.	농업 외국인 근로자 주거 안정 개선	농업축산과	'25.5월~
7.	악취 취약지역 축사폐업 지원 강화	농업축산과	연중
8.	(악취 상시감시) 이동식 악취포집차량 운영	환경위생과	연중
9.	공영제 마을버스 확대 추진	도로교통과	연중
10.	농촌 방범 사각지대 해소 완주형 마을CCTV 설치·운영	재난안전과	연중
11.	정보취약계층을 위한 독서복지 서비스 운영	도서관사업소	'25.2월~
12.	의료취약지 원격 협진	보건관리과	'25.2월~
5. 서비스 이용 편의성 향상			
1.	모바일 소식지 제작·배포	기획예산실	'25.4월~
2.	지적재조사 조정금 현지사무소 운영	열린민원과	'25.6월

	세부과제명	소관부서	추진일정
3.	사회배려대상자를 위한 민원 편의서비스 제공	열린민원과	연중
4.	완주관광체육마케팅센터 운영	관광체육과	연중
5.	일자리 원스톱 지원, 통합 일자리지원센터 운영	경제정책과	연중
6.	완주 경제센터 운영	경제정책과	연중
7.	완주군 통합유통플랫폼 운영 강화(완주몰)	경제정책과	연중
8.	청년종합지원센터 본격 운영 추진	경제정책과	'25.4월~
9.	AI-IoT기반 어르신 건강관리 사업	건강증진과	'25.3월~
10.	마을별 찾아가는 원스톱 통합건강증진 서비스	건강증진과	'25.7월~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1.	완주군 시책일몰제 운영	기획예산실	'25.3월~
2.	전북 군단위 최초 완주군 시설관리공단 설립·운영	행정지원과	연중
3.	민원대응 AI 완주봇 도입	행정지원과	'25.4월~
4.	스마트 청사안내시스템 구축·운영	행정지원과	'25.6월~
5.	퇴직공무원 행정지원단 '기간제 인력풀'구성	행정지원과	'25.2월~
6.	도면관리시스템 도입	행정지원과	'25.4월~
7.	체육시설 통합예약시스템 구축	관광체육과	'25.4월~
8.	종이없는 군계획 심의 도입·운영	건 축 과	'25.2월~
9.	자동차검사·보험가입 모바일 서비스 고지 서비스	도로교통과	연중
10.	AI 인공지능 도서통합검색 추천시스템 활성화	도서관사업소	연중

7. 공직 내 조직문화 개선

1.	완주군 적극행정 활성화	기획예산실	연중
2.	반부패,청렴도 향상을 위한 청렴시책 추진	감사담당관	연중
3.	가족친화적 직장문화 조성	행정지원과	연중

세부과제명	소관부서	추진일정
4. 직장동아리 운영·지원 강화	행정지원과	연중
5. 직원 역량강화 및 조직 활성화 교육 추진	행정지원과	'25.2월~
6. 갑질행위 예방 및 근절	감사담당관	연중
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. 정책연구모임 '완주 챌린지 100℃' 운영	기획예산실	'25.4월~
2. 'AI 역량강화' 게시판 신설	기획예산실	'25.5월~
3. 정보화사회 역량강화 추진	행정지원과	연중

Ⅱ. 추진과제

소통과 협력 1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화

1 - 1 이청득심以廳得心 주민참여 예산제 확대

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	행정안전부, 전북특별자치도
담당자	박다솜 주무관	연락처	063-290-2124

□ 추진현황

○ 최근 5년간 주민참여예산 추진 현황

(단위:건, 억원)

구분	2025년		2024년		2023년		2022년		2021년	
	건수	편성액	건수	편성액	건수	편성액	건수	편성액	건수	편성액
총계	**637**	**82.3**	614	73.3	**599**	**60.0**	617	57.3	577	59.7
군단위	**315**	**12.4**	321	13.3	**319**	**12.2**	313	10.0	294	12.5
읍면단위	**322**	**69.9**	293	60.0	**280**	**47.8**	304	47.3	283	47.2

□ 추진방향 (2026년 제안사업 접수)

○ 지역주민이 직접 지역특성에 맞는 맞춤형 사업을 발굴하고 예산편성 참여 기회의 보장을 통해 주민참여·소통 활성화 도모

사업분야	예산액	내 용	비 고
합계	**98억원**		**전년대비 14.4억 증**
읍면단위 지역사업	**80억원**	주민생활편익사업, 소규모 지역개발사업	**전년대비 10억 증**
군단위 정책사업	**18억원**	**6개 분야**	**전년대비 4.4억 증**
군 정책분야	**1억원**	- 일자리, 사회복지, 환경 등	기획예산실
아동·청소년 분야	**1억원**	- 아동청소년, 교육사업 등	교육정책과
청년 분야	**1억원**	- 청년참여예산	경제정책과
사회적경제 분야	**1억원**	- 소셜굿즈, 공유경제 활성화 등	경제정책과
(신설)**문화·관광분야**	**1억원**	- 문화, 관광, 체육 등	문화역사과 관광체육과
농업 분야	**13억원**	- 농업융성(4억), 농기계(4억), 농업경쟁력강화(5억)	농업축산과 농업기술센터

□ 세부 추진사항

○ 지속적인 군 단위 정책사업 분야 정비

- 지속적인 분야 정비를 통해 다양한 군 정책 사업 발굴 노력

⇒ (21년) 사회적경제, 문화관광분야 신설, (23년) 농업경쟁력 강화분야 신설
(25년) 문화·관광분야 정비

- 사업수요 반영한 예산배정 증액 (전년대비 4.4억원 증)

① 문화도시 사업 종료 및 문화·관광분야 활성화를 위한 분야 신설

② 농업분야(농기계) 2억원 증

○ 읍면단위 지역사업 주민참여 대상사업 및 예산액 확대

- 도로, 농로, 하천 정비 등 소규모지역개발 사업 중심에서 지역의 특성을 반영한 생활밀착형 주민편익사업*으로 점진적 확대

* 안전사고예방(마을방범, 속도위반, 불법투기CCTV), 노인복지(경로당 기능보강), 읍면행사 등

- 읍면단위 지역사업 예산액 확대 및 실링액 배분 기준 변경

· 읍면단위 지역사업 총 80억 배정 * 전년 대비 10억 증액

· 실링액 배분기준 변경 : 인구 수(90%)+면적(10%)→인구 수(80%)+면적(20%)

○ 청년 및 아동청소년 직접참여예산 편성

- 보조사업 편성 제한으로 주민이 필요로 하는 사업 추진 애로

⇒ 사업별 2천만원 한도 내에서 보조금으로 편성하여 주민에게 예산 집행·결산 등 예산과정에 직접적인 참여 기회 확대

○ 농업분야 참여예산전국최초 확대 운영

- 기존규모 : 군비 1,100백만원 * 농업융성 4억, 중소형 농기계 2억, 농업경쟁력강화 5억
- 변경규모 : 군비 1,300백만원 * 농업융성 4억, 중소형 농기계 4억, 농업경쟁력강화 5억
- 지원대상 : 농업인, 작목반(5농가이상), 법인(영농조합, 농업회사)
- 지원방식 : 민간자본사업보조
- 사업내용 : 완주군 전체 농가가 참여 가능한 사업 대상으로 확대

· 물류장비, 농작물 절도예방 CCTV, 중소형 농기계, 비닐하우스 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○군 정책사업 시행 : **('24) 5개 분야** - 군정책, 아동청소년, **청년**, 사회적경제, 농업 ○ 읍면 주민참여 대상사업 시행 - 지역특성을 반영한 생활밀착형 주민편익사업으로 확대 유도 ○ 전국최초 농업분야 신설 - 3개분야 11억원	○군 정책사업 시행 : **('25) 6개 분야** - 군정책, 아동청소년, 청년, 사회적경제, 문화관광, 농업 ○ 읍면단위 지역사업 내 실질현안사업 반영 - 읍면 사업분야별 편성금액 기준비율 설정 (다양한 분야 사업 편성 확대 유도) ○ 농업분야 참여예산 확대 운영 - 3개분야, 13억원(농기계, 융성 1억 증)

○ 기대효과

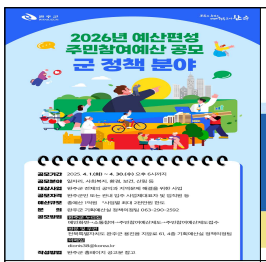
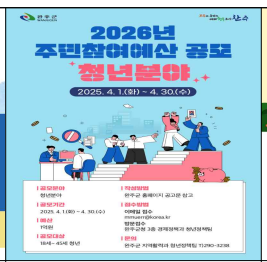
시행 전	시행 후
○ 주민참여 및 주민소통 위축으로 인한 다양한 수요 반영의 어려움	○주민참여예산의 다변화 모색으로 주민의 실질적 참여확대와 주민 소통 활성화

□ 추진계획

○ 2026년 주민참여예산 사업공모 : '25. 4월
○ 읍면 위원회 1차 심의, 분과위원회 심의 : '25. 5 ~ 6월
○ 제안사업 현지점검 및 담당부서 검토 : '25. 6 ~ 7월
○ 읍면 주민참여예산 위원회 2차 심의 : '25. 7 ~ 8월
○ 2025년 주민참여예산 사업 확정(군 위원회) : '25. 10월

□ 홍보계획(일정)

○ 분야별 특성을 반영한 투트랙 방식 홍보 : '25. 4 ~6월
- **(온라인)** 군 홈페이지・블로그・SNS, **(오프라인)** 이장회의 등

				
군 정책분야	아동·청소년 분야	청년분야	농업 분야	문화관광분야

* **총괄 공모** : 예산부서 주관 전 분야 일괄 공모 / **분야별 공모** : 분야별 특성을 반영한 공모

1 - 2 주민참여 기반 공약이행 주민배심원제 운영

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	유보은 주무관	연락처	063-290-2593

□ 추진배경

○ 민선8기 공약 이행과정에서 계획변경 등 점검이 필요한 사항에 대해 주민이 직접 참여, 공론적 판단과 심의를 통해 개선안 모색

- 공약실천에 대한 점검과 환류에 주민들이 직접 참여함으로써 정책공약과 그 집행의 불일치(不一致)를 해소함
- 배심원단 구성 및 활동 전 과정을 주민에게 생생히 전달함으로써 주민소통의 새로운 방향을 제시하고, 건강한 지방자치와 성숙한 민주주의를 한 단계 발전시킴
- 공약이행현황 점검 및 대안 마련을 위해 정책전문가와 주민들이 협업하는 과정으로 주민배심원제를 운영하여 참다운 지방자치를 실현하고, 성숙한 민주시민의식을 고양함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **사 업 명** : 민선8기 공약사업 주민배심원제 운영

○ **기　　간** : 2025. 8. ~ 10.

○ **대　　상** : 만 19세 이상 지역주민 * 인원 : 30명(배심원단 25명, 예비배심원 5명)

○ **선발방법** : 읍면별 인구비례에 의한 무작위 추출

○ **사업범위** : 주민참여형 공약이행현황 점검

- 공약실천계획 조정을 위한 주민배심원 심의 · 승인, 의견 수렴 (아이디어, 개선방안 등 권고안으로 작성하여 완주군에 제안)

○ **주요내용** : 공약실천계획 이행점검 및 조정을 위한 심의절차 운영

- 주민배심원단 활동을 위한 교육 및 회의 진행(총 3회)
  (심의안건 → 주민배심원 최종투표 과반수 찬성시 심의 승인)
- 주민배심원 아이디어 및 개선방안 권고안 작성, 제안

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
공약 수립 및 이행과정에서의 행정 주민간 공식적인 소통채널 미흡	행정-주민간 적극적 소통을 위한 공약사업 관련 제도적 장치구축(주민배심원제 운영)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
공약사업 수립 및 이행과정에서의 주민 정보접근성 다소 낮음	주민과 행정의 쌍방향 소통으로 공약이행 점검 강화 및 군정 신뢰도 제고

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 20,000천원(용역비)

□ 추진일정

① 주민배심원 무작위 선발 (지역, 성별, 연령 고려)	⇒	② 1차 예비회의.교육 주민배심원 운영 목적 및 역할	⇒	③ 2차 예비회의 공약 담당자 직접 설명 및 질의응답
2025년 8월 중		2025년 9월 초중		2025년 9월중

⇓

⑥ 권고안 수용여부 발표 주민배심원 권고안 수용여부	⇐	⑤ 권고안 고시 홈페이지 권고내용 공개	⇐	④ 3차 본회의 분임 토의 및 권고안 의결
2026년 1월		2025년 12월초		2025년 9월말

□ 홍보계획

○ 언론보도, 군 홈페이지 및 공식 SNS 홍보

- 2025 공약사업 주민배심원 선발 사전안내 : '25. 8월중
- 주민배심원 위촉 및 운영, 최종결과 공개 : '25. 9월, 12월

1 - 3 완주군 청렴군민감사관 제도 운영

주관부처/부서	완주군 / 감사담당관	협조기관	-
담당자	배어진 주무관	연락처	063-290-3955

□ 추진배경

○ 군민의 군정참여 기회를 확대하고 군정 감시기능을 강화하여 생활 불편사항과 위법·부당한 사항을 개선하고, 완주군 공무원의 공직 부조리 및 부패방지로 행정의 투명성과 공정성을 높이고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 근　　거 : 완주군 청렴군민감사관 구성 및 운영에 관한 조례

○ 구　　성 : 제5기 청렴군민감사관 20명

○ 임　　기 : 2년(2024. 11. 1. ~ 2026. 10. 31.)

○ 운영방법

- 정기 : 청렴군민감사관 운영위원회 분기별 1회 개최
- 수시 : 읍면 자체 종합감사 시 해당읍면 청렴군민감사관 감사 참여

○ 주요기능

- 군민 불편·불만사항, 공직자 부조리, 비위 및 불친절 행위 제보
- 위법·부당한 행정처리 등에 대한 감사청구
- 완주군에서 실시하는 감사·조사 참여, 반복 제기 고충민원의 공동조사
- 군정발전방안 및 주요정책에 대한 의견제시
- 완주군이 추진하는 업무·사업 중 청렴취약분야에 대한 감시·평가
- 부패유발 제도·관행에 대한 시정 건의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 군민의 군정참여 기회 확대 및 군정 감시기능 강화 필요	○ 군민의 군정참여 기회를 확대하고 군정 감시기능을 강화 ○ 완주군의 주요사업 및 부패 취약분야 등에 대해 독립적 제3자의 시각으로 점검.진단 및 제도개선

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 군민의 군정참여 기회 확대 및 군정 감시기능 강화 필요	○ 주민 군정참여를 통한 양방향 소통 ○ 행정의 투명성과 공정성 제고

□ '25년 소요예산

○ 청렴군민감사관 참석수당 : 10,200천원

□ 추진체계

청렴군민감사관 운영위원회 개최 → 청렴군민감사관 제안·건의사항 접수 → 제안·건의사항 소관부서 검토 → 제안·건의사항 처리결과 회신

□ 추진일정

○ 1분기 청렴군민감사관 운영위원회 개최 : 2025. 3.

○ 2분기 청렴군민감사관 운영위원회 개최 : 2025. 6.

○ 3분기 청렴군민감사관 운영위원회 개최 : 2025. 9.

○ 4분기 청렴군민감사관 운영위원회 개최 : 2025. 12.

1 - 4 1일 군수제 및 현장군수실 운영

주관부처/부서	완주군/행정지원과	협조기관	
담당자	김명숙 주무관	연락처	063-290-2252

□ 추진배경

○ 군민의 군정참여 확대를 통해 정책 공감대 형성 및 행정 신뢰성, 친밀도 제고

○ 다계층의 군민참여로 실질적인 소통·정책 반영으로 주민 만족도 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2024 ~ 2026

○ 대　　상 : 분야별 군정 현안에 관심과 소통을 원하는 군민 누구나

○ 분　　야 : 시기별 군정정책 방향에 따라 탄력적 조정

연번	분야	부서	의제	비고
1	기획,정책	기획예산실,수소신산업담당관	군정정책, 수소신산업, 신재생에너지	
2	경제	경제정책과, 수소신산업담당관	일자리, 투자유치, 신재생 및 수소신산업	
3	교육아동	교육정책과,인구가족과	인재양성, 여성, 아동·청소년, 보육	
4	복지	사회복지과,인구가족과	복지정책, 장애인·노인, 희망복지	
5	환경	자원순환과,환경위생과	환경정책, 폐기물 시설·관리, 환경지도	
6	문화	문화역사과	문화정책, 문화유산, 문화예술, 문화마을	
7	관광	관광체육과	관광정책, 관광진흥, 관광마케팅	
8	농업	지역활력과, 농업축산과	농업정책, 귀농귀촌, 푸드플랜(로컬푸드)	
9	보건	보건소	보건행정, 감염병대응, 건강증진	
10	체육	관광체육과	체육지원, 체육시설, 생활체육활성화	

○ 운영횟수 : 분기별 1회

○ 내　　용

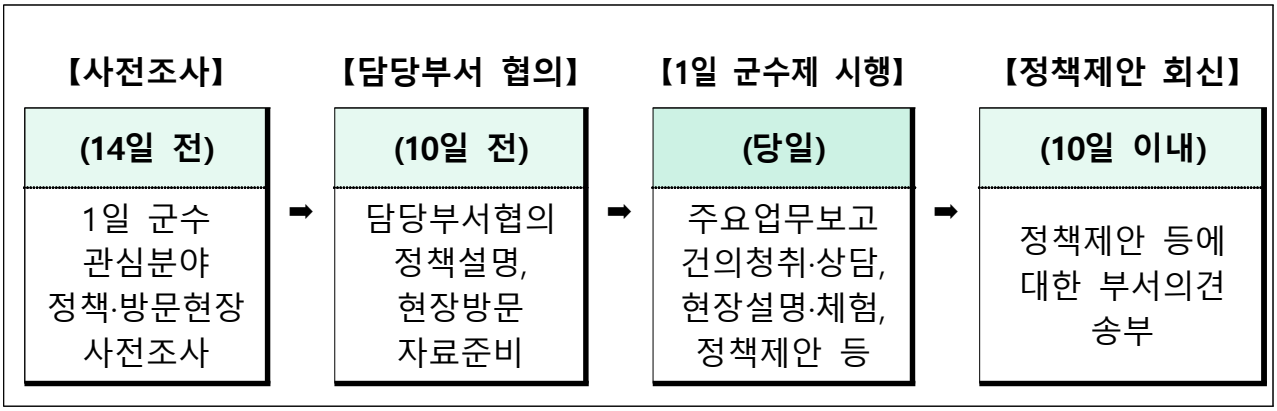
- 군정 및 관심분야 주요사업 청취 및 군정 발전 방안 제안·건의
- 군정 주요 사업장 및 관심분야 사업장 현황 설명 및 현장방문 체험
- 1일 군수 제안사항 군정에 적극 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 주민 군정참여를 통한 양방향 소통 강화

○ 군정참여 및 제안을 통한 참여율 및 만족도 제고

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 1일 군수제 추진계획 수립 : 2024. 12월

○ 홍보 및 참여대상자 모집공고 및 추천 : 2024. 12월~2025.1월

○ 1일 군수 선정심의 : 2025. 2월

○ 1일 군수제 시행(분기별) : 2025. 3월~12월

□ 홍보계획

○ 청사 내외 전광판, 현수막 및 SNS 등 온・오프라인 홍보

○ 이장회의, 기관・단체 간담회 등을 통한 대면 홍보

1 – 5 청년과 함께하는 군정실현 '청년정책이장단'

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	-
담당자	김남희 주무관	연락처	063-290-3237

□ 추진배경

○ 지역 청년의 소통 및 교류를 확대하고, 더 나아가 **지역 청년의 다양한 목소리를 정책에 반영하기 위한 청년 네트워크 구축 필요성 증가**

○ 청년 중심 정책제안, 의견수렴, 정책 홍보 및 확산 등을 위한 협의체 구성·운영으로 **청년이 살기 좋은 청년 완주 실현 및 지역 활력 제고**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(청년활동가 발굴)** 청년 참여 문화 확산 위해 청년이장 및 지역 청년 중심 권역별 회의 추진(수시)

- (1권역) 봉동, 상관, 용진, 소양, 고산, 비봉, 화산, 경천
- (2권역) 삼례, 이서, 구이

○ **(청년 정책 발굴)** 지역 **청년의 목소리**를 담은 **정책 발굴**

- 청년이장단 역량강화 워크숍 운영 및 선진지 견학 추진
- 청년참여예산과 연계 청년정책분야 사업화 추진(실효성 제고)

○ **(청년 문화·예술 활성화)** 청년 중심 축제 지원

- 청년이 기획하고 실행하는 완주군 대표 청년 축제 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 신규 청년 활동가 발굴

○ 기대효과 : 청년정책 참여 확대 및 네트워크 강화

□ '25년 소요예산

○ 9백만원(청년정책이장단 활동수당, 워크숍 추진 등)

□ 추진일정

○ 청년정책이장단 모집 선정 : ‘25. 1~2월

○ 청년정책이장단 위촉식 : ’25. 4월

○ 청년정책이장단 워크숍 추진 : ‘25. 6월

○ 정례회의 추진 : ’25. 분기별

○ 청년축제 개최 : ’25. 9월중

○ 청년정책이장단 활동 공유회 : ‘25. 12월

□ 홍보계획

○ “청년메카완주” 홈페이지 운영 + 보도자료 배포 : 연중

- 청년정책이장단 활동 사항 및 청년 정책 공유, 지역 청년간 소통 강화

1 - 6 소통하는 민주주의 어린이·청소년의회 운영

주관부처/부서	완주군 / 교육정책과	협조기관	-
담당자	김은희 주무관	연락처	063-290-2773

□ 추진배경

○ 아동과 청소년의 의견을 정책에 반영하는 소통하는 민주주의 실현

○ 아동과 청소년이 직접 군정에 참여, 정책 제안·발의·정책 반영 등 군정책 전 분야를 체험함으로써 건강한 성장 지원 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.

○ 총사업비 : 10,000천원(군비100%)

○ 모집인원 : 총47명(어린이:17명 청소년:30명)

○ 주요활동

- 어린이·청소년의회 권역별(4개권역)자치활동 및 의회학교 운영
- 완주군 군의회 임시회 방청 및 의원과의 간담회
- 민주시민 캠프 추진 및 참관형 체험활동 추진(국회의사당 방문 등)

모집·선발	개원식	의회학교	군의원과의 간담회 및 캠프	참관형체험활동 및 정책발표회
홈페이지 게시 공개모집	어린이청소년의회 의원 임명	권역별 교육활동	민주시민 캠프운영	국회의사당 방문 및 정책발표회
2월~3월	4월	5월	6월~7월	10월~11월

※ 권역별 자치활동 운영

순번	청소년 수련시설	권 역	활동내용
1	**완주군청소년수련관**	삼례	완주홍보대사 **「완주도시 알리미 청소년 홍보단」**
2	**이서청소년문화의집**	이서,상관,소양,구이	기후위기대응 **「에코민국! 클린완주!」**
3	**완주군청소년문화의집**	봉동.용진	눈으로 보고 귀로듣고 발로 뛰는「**정책발굴 활동**」
4	**청소년활동센터 고래**	고산,비봉,운주, 화산,동상,경천	디지털과 완주의 만남 **「미디어 자치기구 완·잘·알」**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 어린이·청소년의회 자치활동을 통한 정책제안 제시

○ 정책실현을 통한 문제점 해결 및 지역사회 변화

□ '25년 소요예산

○ 어린이·청소년의회 운영 10,000천원

□ 추진일정

○ 추진일정표

구분	2월~3월	4월	5월	6월	7월	8월	10월	11월	12월
의원 모집 및 개원식									
어린이·청소년의회 지도자 정책학교 운영									
어린이·청소년의회 의원 의회학교 운영									
완주군의회 의회 의원과의 간담회									
민주시민 캠프 운영									
참관형 체험활동 국회의사당 방문									
어린이·청소년의회 정책발표회 개최									

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 지역SNS 홍보, 언론사 섭외 미디어 홍보

- 완주군 어린이·청소년의회 모집
- 어린이·청소년의회 개원식 및 아동·청소년 정책 선정을 위한 정책발표회 언론사 섭외 미디어 홍보

소통과 협력 2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화

2 - 1 완주연구원 운영(완주군-전북대)

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	전북대학교
담당자	임익춘 주무관	연락처	063-290-2104

□ 추진배경

○ 정부 및 전북특별자치도의 정책에 부합하는 완주군 신규 전략사업 발굴 및 지자체 경쟁력 강화를 위한 지자체-대학 협력 강화 필요

○ 지역 발전 및 현안 해결 관련 정책 수립과 자문을 위한 전문 정책·연구기관(Thimk-Tank) 설립 필요성 증대

□ 추진방향

○ 지역현안 해결 및 지역산업 육성 Think-Tank

- (현안해결) 지역 현안 심층 분석 및 맞춤형 솔루션 제안
- (산업육성) 완주군의 지역 특성, 산업구조 등을 반영한 지역산업 육성 방안 마련, 미래먹거리 사업 발굴 및 추진전략 수립
- (거버넌스) 완주연구원을 중심으로 지·산·학·연 협력 네트워크 구축

○ 안정적이고 지속가능한 운영을 위한 체계 구축

- 완주연구원의 안정적이고 지속가능한 운영을 위해 전북대 글로컬대학 30 계획에 중장기 운영계획 반영
- 연도별 운영실태 점검 및 성과분석 실시를 통해 실질적이고 내실있는 운영체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 연구보고서 등의 제출

- **(군정발전 정책 브리핑) 연 3회**, 분과별 로테이션 의무제출, 군정 발전방향 및 비전 제시를 위한 분과별 아젠다 및 의제설정
- **(시책의 제안)** 수시, 전문분야별 군정발전 아이디어·정책 등
  * 필요시 별도의 연구 용역 의뢰, 군정반영 정책 사업화 유도
- **(특정과제 공동연구)** 연 2건 이상, 국가예산 등 국책사업 발굴 등
  * 국가예산 순기에 맞춰 신규사업 조기 발굴 등 선제적 대응

○ 군정발전 정책 세미나 운영 : **연 2회, 관련전문가+주민 등 참여**

- 분기별 제안된 정책 브리핑 활용, 주요의제 등 주민 공감대 유도
- 관련 전문가+주민+이해관계자 참석을 통한 거버넌스 군정운영 정착

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 현안 심층 분석 및 맞춤형 솔루션 제안
- 군 지역 특성, 산업구조 등 지역산업 육성 방안 마련 및 미래신성장 동력 발굴 등 전략 수립
- 완주연구원을 중심으로 지속가능한 지·산·학·연 협력 네트워크 구축

○ 기대효과

- 군 발전 및 지역 현안 이슈 등 자문을 위한 전문 정책·연구기관 효율적이고 내실있는 운영체계 확보
- 지속가능하고 체계적인 군 신규 전략사업 발굴 및 지자체 경쟁력 강화

□ '25년 소요예산

○ 완주연구원 운영 지원 101,644천원

- 사무관리비 및 공공운영비 9,164천원
- 행상실비지원 6,480천원
- 자산 및 물품취득 7,800천원
- 완주군 정책연구 지원 및 특정과제 연구 78,200천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 완주연구원 운영 체계

①분과위원회	② 정책브리핑	③ 정책 세미나	④ 정책 연구용역
▸분기별 군 발전 이슈 브리핑 실시 ▸관련부서-전북대-관련 전문가 그룹	▸주요의제, 아젠다 발굴 등 ▸분기별 로테이션 정책 브리핑 발표	▸이슈브리핑 중 주요 정책 내·외부 전문가 세미나 개최	▸이슈브리핑, 정책 세미나 통한 구체적이고 세부적인 정책 현실화 추진
3개 분과	3회	연2회/반기별	용역 추진

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 완주연구원 운영 실무자 회의 개최 : 수시

○ 완주연구원 분과위원회 개최 : 수시

○ 정책브리팅 제작·발행(연 3회) : '25. 4, 7, 10월

○ 정책 세미나 개최(반기 1회) : '25. 5, 11월

○ 언론보도, 군 홈페이지 및 공식 SNS 홍보 : 수시

2 - 2 완주군-우석대학교 동반성장 협의체 운영

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	우석대학교
담당자	장민관 주무관	연락처	063-290-2102

□ 추진배경

○ 지역과 대학간 상생발전 및 경쟁력 강화를 협력 증진 필요

○ 정부 및 전북도 정책 방향에 부합하는 정책사업 공동 발굴·추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(명 칭)** 「완주군-우석대 동반성장 협의체」

○ **(추진체계)** 완주군-우석대간 협의체 기구 구성·운영

- 구성: 관련 국장·부서장(군)+산학협력단장·처장급(대학) 구성

○ **(역 할)** 정책사업 발굴, 사업추진방안 협의·조정, 추진상황 점검

○ **(추진방법)** 실무협의체 확정사안에 대한 대표 참석 회의 진행

○ **(회의주기)** 분기 1회 * 사업 주관부서 실무회의는 수시 개최

사업 선정 협의	→	사업내용 구체화	→	세부 내용 협의·조정·확정	→	기관 대표 참석회의
실무협의체		실무협의체		실무협의체		(군수님, 총장님)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 완주군-우석대 동반성장 협의체 회의 개최(분기 1회)
- 완주군-우석대 공동 정책사업 발굴·추진(연 2건)

○ 기대효과

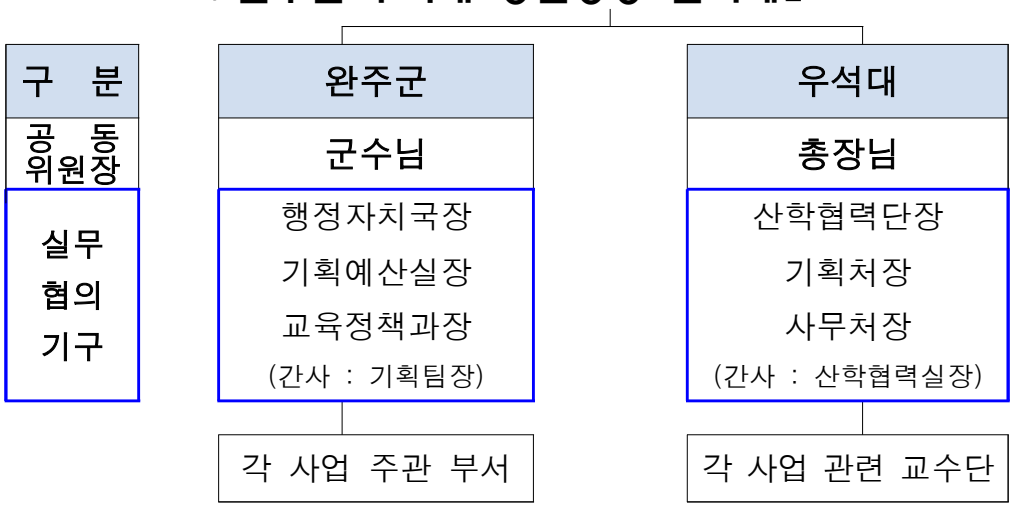
- 지자체-대학간 선도적 상생모델 구축 및 상호협력 증진

□ '25년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계

<협의체 구성>

「완주군-우석대 동반성장 협의체」



□ 추진일정

○ 실무협의체 회의 개최 : 분기 1회('25년 4·6·9·11월)

○ 정책사업 발굴 보고회 : 반기 1회('25년 6·12월)

○ 사업부서-대학간 실무회의 : 수시

□ 홍보계획

○ 언론보도 : 정책사업 발굴, 실무협의체 운영 현황 등

○ 완주군 소식지 : 동반성장 협의체 운영 개요, 주요성과 등

2 - 3 자치단체간 공동협력사업 활성화

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	전북도, 전주, 익산, 김제
담당자	최상호 주무관	연락처	063-290-2253

□ 추진배경

○ 행정경계로 해결하지 못했던 주민 불편 사항 해소 필요

○ 생활권이 유사한 인근 지자체 간 생활편익 증진 및 동반 성장

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (전주시)

연번	협약	사 업 명
1	**1차** ('22. 11. 14.)	상관저수지 둘레길 및 힐링공원 조성사업
2		전주·완주 수소경제 중심도시 도약
3	**2차** ('22. 12. 30.)	공덕 자연재해위험개선지구 정비사업
4		공공급식분야 농산물 상호공급 확대
5	**3차** ('23. 1. 16.)	도서관 문화협력사업(회원가입자율화, 책여행)
6		전주풍남학사 입사생 자격 완주군민 확대
7		수소버스 보급 확대사업
8	**4차** ('23. 2. 27.)	청년 스타트업 완(주) 전(주) UP 사업
9		전북혁신도시 수질복원센터 시설개선
10	**5차** ('23. 4. 4.)	F-Tour 연계 상생협력 사업(Food,Foot,Festival, Farm)
11		완주·전주 자전거도로 확충
12		시내버스 공영차고지 조성
13	**6차** ('23. 5. 16.)	완주·전주 파크골프장 조성
14		찾아가는 예술 공연 추진
15		완주 예비군훈련장 시설개선 사업
16	**7차** ('23. 6. 26.)	전주완주 공공시설 이용료 할인 상호 확대 적용
17		학산 치유숲 상생숲길 조성사업
18		혁신도시 금융기관 유치 공동대응
19	**8차** ('23. 9. 7.)	완주·전주 지역사랑상품권 상호유통
20		만경강 완주·전주 상생투어
21	**9차** ('23. 12. 26.)	완주·전주 상생철길 조성사업
22		전주·완주 시티투어버스 공동운영
23		완주 공공승마장 학생승마체험 활성화 협력
24	**10차** ('24. 2. 6.)	전북혁신도시 체육공원 조성사업
25	**11차** ('24. 3. 18.)	에코시티~삼봉지구 병목구간 도로확장
26		전북혁신도시 진입도로 국도승격
27	**12차** ('24. 9. 11.)	마월 소하천 정비사업
28	**13차** ('24. 10. 29.)	완주·전주 원예농가 공동선별비 지원

○ (익산시)

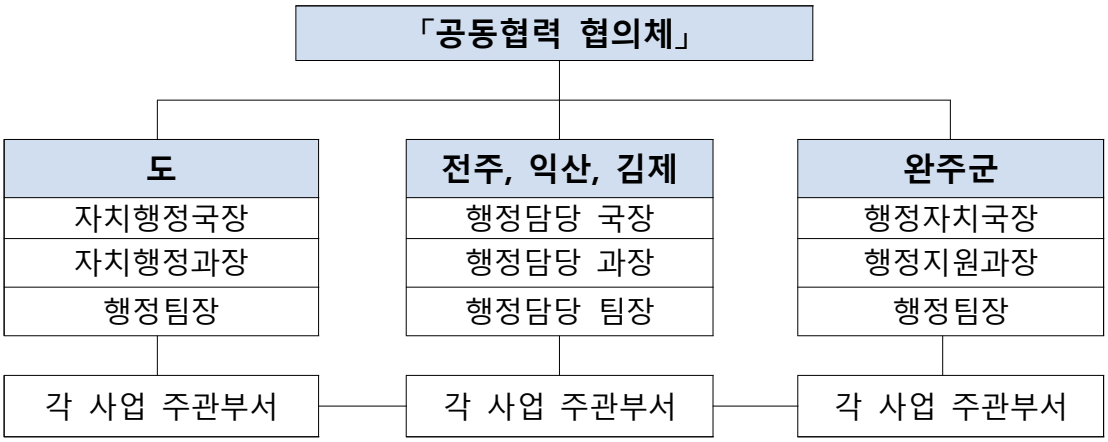
연번	협약	사 업 명
1	**1차** ('24. 7. 22.)	국가식품클러스터 인입선의「제5차 국가청도망 구축계획」반영
2	**2차** ('24. 9. 6.)	폐기물처리시설 반대 공동건의
3		악취발생사업장 합동 점검 추진

○ (김제시)

연번	협약	사 업 명
1	**1차** ('24. 8. 22.)	고속국도 제20호 새만금포항선 하이패스 IC설치

□ 추진방안

<협의기구 구성(안)>



○ **(공동협력 협의체 구성)** 공동협력사업 발굴 및 추진상황 점검

- 사업발굴, 세부추진방안 협의・조정, 추진상황 점검

○ **(사업선정)** 각 자치단체가 발굴한 사업 중 지역 주민 불편을 해소할 수 있는 주민체감 및 효과성 높은 사업순 선정 필요

- 경제, 문화, 관광, 교통, 복지 등 다양한 분야들에 대한 사업발굴 및 발굴사업에 대한 타당성, 효과성 분석

○ **(협약사업 점검)** 공동협력사업으로 협약된 사업 중 주기적 추진상황 점검을 통해 사업 실효성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
▸ 공동협력사업 추진 및 주기점검 어려움	▸ 공동협력사업 지속 협약된 사업에 대해 관리 카드를 통한 실효성있는 사업 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
▸ 지속적인 사업 발굴 어려움 ▸ 협약된 사업의 관리 어려움	▸ 주민의 생활 편익을 높이고 실질적 도움이 되는 사업 지속 발굴 동력 확보 ▸ 협약된 사업의 내실 있는 추진

□ 추진체계

사업발굴	⇨	사업선정	⇨	세부내용 조정	⇨	협약 및 사업추진
▸ 시·군 부서 사업지속 발굴		▸ 주민체감 효과성 높은 사업순 선정		▸ 세부사업 내용 협의 및 구체화		▸ 사업 추진상황 및 문제점 점검

□ 추진일정

○ 지자체 합의에 따라 적정 사업 발굴 시 개최

□ 홍보계획

○ 언론보도, SNS 등을 통한 홍보

2 - 4 완주군 교육발전특구 조성

주관부처/부서	완주군 / 교육정책과	협조기관	전라북도 교육협력추진단 전라북도교육청 교육협력과 완주교육지원청
담당자	김정아 주무관	연락처	063-290-2289

□ 추진배경

○ 지역중심 돌봄·교육 체계 및 지역인재 정주 장애요인 개선을 통한 지역인재 육성 및 정주여건 진작을 위한 완주 특화형 교육발전특구 사업 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **1영역 : 지역책임 돌봄센터 구축**

- 돌봄 사각지대 및 신도시 돌봄수요 해결을 위한 「365돌봄센터 구축」 지원(2개소)
- 관내 돌봄기관 간식비 및 프로그램 지원 돌봄 질 제고(29개소, 194백만원)

○ **2영역 : 지역주도 공고육 혁신**

- 완주학당 구축에 따른 지역인재 양성 다능지능계발 프로그램 운영
- (당초) 2개소 운영, 참여자 22명 → (특구 선정 후) 6개소 운영, 참여자 160명 확대





당초 2개소 운영	교육발전특구 추진 후 '완주학당' 6개소 확대 운영
■ 장 소 : 2개소(삼례읍, 이서면) ■ 과목 : 창의과학, 바둑 ■ 참여학생 : 22명	■ 장 소 : 6개소(삼례읍, 구이면, 고산면 용진읍, 소양면, 이서면) ■ 과목: 코딩 창의과학 바둑 서예 ■ 참여학생: 160명

○ **3영역 : 지역정주형 전문인력 양성**

- 대학 인적·물적 자원을 활용한 **창업라운지, 수소 첨단 강의실 및 전시실 구축**으로 지역 전략산업 연계 진로교육 실현(3개소, 400백만원)
- 맞춤형 수소 글로벌 인재양성을 위한 대전환

(당초)「전북하이텍고등학교」⇨ (변경 25년~)「수소에너지고등학교」

· 역대급 특성화고 신입생 경쟁률 : (24년) 0.5:1 ⇨ (25년) 3.3 : 1

○ **4영역 : 지역교육 국제화**

- 유학생·다문화학생 학업 정주 지원프로그램 및 한국문화 체험 운영을 통한 문화적 포용성 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 유아돌봄 혁신지수 ○ 공교육 강화 지수 ○ 지역인재 정주 만족도 향상	○ 시스템 구축 및 돌봄과제 발굴 ○ 전년 대비 진학률 향성 ○ 전년 대비 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 돌봄사각지대 및 신도시 돌봄수요 증가 ○ 한정된 지역, 제한된 교육 프로그램 ○ 지역전략산업과 교육과정의 미스매칭에 의한 취업률 저조 ○ 지자체-대학-교육청-지역산업체 간 네트워크 미흡	○ 차별화된 교육과정으로 완주 전입 ○ 국내외 우수기관 연계 다양한 교육 프로그램 ○ 지역산업 연계한 지역전문인재 양성 ○ 지자체-대학-교육청-지역산업체 간 네트워크로 협업 등 다면적 접근 가능

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 교육부 특구별 지원금 교부 및 특별법 제정(안) 마련 : 25. 5월~

□ ’25년 소요예산

○ 총사업비 : 21,000백만원(국비6,000 도비2,700 군비6,300 교육청6,000)

– ‘25년도 사업비 : 7,130백만원(국비2,060 도비900 군비2,100 교육청2,070)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)



□ 추진일정

○ 교육발전특구 보조금 교부결정 및 송금(도비) : ’25. 2. 26.

○ 교육발전특구 세부 실행계획 수립 및 교부신청 : ‘25. 2. ~ 4.

○ 특별교부금 교부 결정(완주교육지원청) : ‘25. 4. 18.

○ 25년 교육발전특구 특별교부금 송금(완주교육지원청) : ’25. 4. 28.한

○ 25년 교육발전특구 추경전예산편성(국비, 도비) : ’25. 4. 30.한

○ 교육발전특구 영역별 사업 추진 : ‘25. 5. 1. ~

○ 교육발전특구 시범사업 추진 업무협의(도, 도교육청) : ‘25. 5. 7.

□ 홍보계획

○ 교육발전특구 간담회 및 설명회 개최 : ‘25. 6. ~ 11.

○ 언론보도(보도자료, 기획보도 등) : 수시

2 - 5 청년이 기획하고 청년이 주도하는 완주청년축제 추진

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	하이트 진로(주) 등
담당자	김남희 주무관	연락처	063-290-3237

□ 추진배경

○ 청년들이 직접 기획하고 주도하는 청년 주도형 축제를 개최하여 지역 내 새로운 청년 문화를 형성하고 청년 참여 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 완주청년 맥주축제 '일맥상통(一麥相通)'

○ 추진일자 : 2025. 9. 12.(금) 예정 * 청년의 날 '**매년 9월 셋째주 토요일** 기념

○ 장 소 : 완주군청 일원

○ 참여인원 : 5,000여명

○ 내 용 : 지역 대표 기업인 '하이트진로(주)' 연계 맥주 판매
청년문화축제(공연, 음식·체험·상품판매 부스운영, 이벤트 등)

○ 주 관 : 완주군 청년단체(보조사업자 공모 선정), 청년정책이장단

○ 주요추진사항

- 청년 주도 축제 협의 추진(완주 청년단체 + 청년정책협의체)

  ⇨ 참여 홍보, 축제 콘텐츠 발굴, 운영 관련 전반적 사항 논의

- 축제를 통한 도내 청년단체 간 소통·교류 기회 제공

- 음식·상품 판매 부스 참여를 통한 관내 소상공인 소득 창출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 자원 연계, 청년단체간 협업을 통해 청년문화 확산 및 청년 간 교류 증진
- 완주청년축제가 지역주민들과 함께 소통하고 즐기는 지역축제장으로 확대

○ 기대효과

- 청년 주도의 축제 개최로 완주 청년의 위상 제고 및 자긍심 고취
- 축제 참여자 등 지속적 확대를 통한 지역경제 활성화에 기여

□ '25년 소요예산

○ 축제 추진 민간경상보조(70,000천원)

□ 추진일정

○ 청년축제 보조사업자 선정 공모 : ' 25 5. ~ 6.
○ 심사 및 선정 : ' 25 6.
○ 사업비 교부 및 사업 추진 : ' 25 7. ~ 9.
○ 실적 및 정산 보고 : ' 25 10. ~ 12

□ 홍보계획

○ 온라인 SNS 활용 : 인플로언서, 블로그, 인스타, 페북 등
○ 홍보영상 및 홍보물 게시 (홍보팀 협조)

2 - 6 완주군 지역먹거리 종합전략 추진

주관부처/부서	완주군 / 지역활력과	협조기관	완주공공급식지원센터 등
담당자	이경미 주무관	연락처	063-290-2574

□ 추진배경

○ 기후변화로 인한 전 세계적인 식량 위기 상황이 발생하면서 먹거리 정책의 중요성이 커짐. 이를 극복하기 위한 종합적이고 체계적인 정책 마련이 시급함

○ 군민 누구나 건강한 먹거리를 안정적으로 공급 받을 권리를 보장하고, 사회적 취약계층을 위한 맞춤형 먹거리 돌봄체계 필요

○ 농업인구 감소, 고령농 증가, 소득 양극화 심화 등의 농업위기 극복을 위해 중소농·고령농·가족농 등 정책대상 농가의 맞춤형 먹거리 정책을 수립하여 지속가능한 농업체계 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025. 1 ~ 12월

○ 추진방법 : 행정+(재)완주공공급식지원센터+완주로컬푸드(협)+지역공동체 등

구 분	주 요 내 용
관계시장	- **예측가능한 관내·외 관계시장 확대로 완주산농식품 공급** (학교-복지-공공급식-기업체, 전북도, 대도시 등 단계적 확대)
지역생산	- **농가조직화 및 기획생산체계구축** (수요에 조응하는 다품목 연중 생산-공급체계 구축)
지역가공	- **지역농산물 기반 지역가공 활성화** (가공활성화로 부가가치 증대 및 수요에 대응하는 지역 가공품목 다각화)
안전성관리	- **건강먹거리 안전성 및 위생관리 체계 구축** (생산-가공-소비분야 통합적 안전성 관리체계 구축)
운영체계	- **통합적 공공형 운영시스템 구축** (공공형 통합조직 운영으로 농가 등 통합적 데이터관리로 효율 증대)
거버넌스	- **완주 먹거리 이해관계자 거버넌스 구축** (먹거리 거버넌스 운영 등 지역생산-지역소비 군민공감대 형성, 신뢰증진)
먹거리복지	- **읍면단위 군민 먹거리 돌봄 체계 마련** (지역주민이 중심이 되어 지역의 사회적 취약계층을 대상으로 먹거리 공급시스템 구축)
환경	- **순환 전 단계 탄소발자국 저감, 환경적 지속가능성 제고** (생산-유통-소비 분야별 탄소배출 저감을 위한 모델 개발)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군민계층별 먹거리기본권 보장강화
- 중소가족농 복원・유지・재생산 및 농업소득 안정
- 먹거리 선순환경제 구축 통한 사회적 경제 부문 일자리 창출

○ 기대효과

- 지속가능한 농업 환경 구축으로 농가소득 증대 및 농촌공동체 활성화
- 모든 군민에게 안전한 먹거리가 보장되는 먹거리 기본권 실현
- 민관 거버넌스 협력체계 구축으로 군민공감대 형성 및 참여도 제고

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

분 야	이행과제	세 부 사 업 명	추진기관
4대 분야	13개	49건	
지역먹거리 선순환 체계구축	공공형 먹거리 시스템 구축	○ 완주먹거리통합지원센터 운영	지역활력과,(재)완주공공급식지원센터
		○ 읍면먹거리선순환체계 구축	지역활력과,지역공동체
	기획생산 촉진	○ 로컬푸드 통합교육 운영(역할별 조직화)	지역활력과,로컬푸드 운영주체
		○ 로컬푸드 소규모 비닐하우스 지원	지역활력과
		○ 공공급식기획생산체계구축(농가조직화)	지역활력과,(재)완주공공급식지원센터
		○ (예비)귀농자 로컬푸드 연계 강화	지역활력과
		○ 청년후계농 육성 지원	농업기술센터
	친환경농업 촉진	○ 친환경농업 조기정착 및 저변확대 지원	농업기술센터
		○ 친환경 희망농부 육성	농업기술센터
		○ 친환경농산물 품목다양화 육성지원사업	농업기술센터
	지역가공 장려 참여확대	○ 로컬푸드 기반 농식품 가공 확대(로컬푸드가공센터)	지역활력과
		○ 우수 식품기업 공동마케팅	지역활력과
		○ 농산물 상품개발 기반조성	농업기술센터
	먹거리 복지돌봄 체계 구축	○ 먹거리 취약계층 지원(노인)	인구가족과
		○ 먹거리 취약계층 지원(저소득층)	사회복지과,기업,주민
		○ 먹거리 취약계층 지원(아동)	교육정책과
		○ 지역주민 영양문제(임산부영유아아동청소년청인어르신)	보건소
		○ 농업인력 마을공동급식 지원	농업축산과
지역먹거리 선순환 체계구축	먹거리 복지돌봄 체계 구축	○ 완주산업단지 근로자 "반값 아침식사" 지원사업	경제정책과,기업
		○ 임산부 친환경 농산물 꾸러미 지원사업	농업기술센터
		○ 초등돌봄 과일간식 지원사업	농업기술센터
		○ 대학생 천원의 아침밥 제공 사업	지역활력과,대학교
		○ 농식품바우처 지원사업	지역활력과
	기후환경·라사이클	○ 탄소중립 저탄소 한우 축군 조성	농업축산과
		○ 기후변화 대응 거점센터 육성	농업기술센터
		○ 기후변화 대응 과수 냉해예방 지원사업	농업기술센터
		○ 영농부산물 안전처리지원 사업	농업기술센터

분 야	이행과제	세 부 사 업 명	추진기관
안전먹거리 보장	로컬푸드 안전성 관리	○ 중소농 농산물 안전·유통 지원사업	지역활력과,(재)완주공공급식지원센터, 로컬푸드 운영주체
		○ 로컬푸드 소비자모니터링 운영	지역활력과,소비자
		○ 완주로컬푸드 인증 확대	농업기술센터
		○ 안전성 검사 강화	농업기술센터
	안심먹거리 관리체계 강화	○ 식품위생업소 지도점검 및 교육	환경위생과
		○ 유통 식품 수거검사	환경위생과
		○ 식중독예방 및 관리	환경위생과
		○ 음식문화 개선사업	환경위생과
		○ 어린이 사회복지급식관리지원센터 운영	환경위생과
관계형시장 확대	지역먹거리 소비기반 확대	○ 공공기관·복지시설 및 기업체 로컬푸드 공급	지역활력과,(재)완주공공급식지원센터
		○ 학교급식·어린이집급식 지원사업	지역활력과,(재)완주공공급식지원센터
		○ 완주군 전입세대 지역농산물 꾸러미 지원	인구가족과
		○ 완주농산물사용업소 지정 및 관리	지역활력과
		○ 경영혁신 외식서비스 지원사업	지역활력과
		○ 완주고향사랑기부제 연계 지역농식품 판로 확대	지역활력과
		○ 타지자체 공공급식 확대	지역활력과,전북도,(재)완주공공급식지원센터
먹거리 거버넌스	주민참여	○ 완주군먹거리위원회 운영	지역활력과,주민
		○ 농촌융복합 거점공간 운영	지역활력과
	신뢰관계 증진	○ 공공급식 이해관계자 네트워크 강화	지역활력과,공공급식관계자
		○ 로컬푸드직매장 생산·소비 교류활동 지원	지역활력과,로컬푸드협동조합,(재)완주공공급식지원센터,소비자
	공감대역량강화	○ 로컬푸드 통합교육 운영(소비자 분야)	지역활력과,주민,소비자
	국제협력	○ 밀라노협약 참여 확대	지역활력과,협약도시

□ 추진일정

○ 기관별 세부사업 추진 : 연중

○ 상반기 추진상황 점검 : ‘25. 6월

○ 하반기 추진상황 점검 : ‘25. 12월

□ 홍보계획

○ 언론보도 등을 통한 사업별 홍보 : 연중

서비스 향상 3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

3 - 1 완주군 무료 법률 상담서비스 지원

주관부처/부서	완주군 / 감사담당관	협조기관	법무부, 전라북도변호사협회
담당자	안윤하 주무관	연락처	063-290-3962

□ 추진배경

○ 마을변호사 운영

- 변호사 2만명 시대에도 불구하고, 전체 개업 변호사의 80% 이상이 수도권에, 85% 이상이 대도시에 편중
- 읍·면 거주 주민들의 법률서비스 접근성 제고 필요
- '13. 6. 5. 대한변호사협회, 법무부, 행정자치부는 마을변호사 제도의 성공적 정착·운영을 위한 업무협약 체결 ⇨ 마을변호사 제도 출범

○ 관내 기업 무료 법률 상담 운영

- 완주군 마을변호사 활성화 간담회 진행
  · 일시/장소 : 2024.07.16./군수실
  · 제안사항 : 영세기업 대상 1기업 1변호사 제도 등 제안

□ 세부 추진사항

○ 마을변호사 운영

- (사업목적) 완주군 군민들의 법률서비스에 대한 접근성을 높이고, 주민들이 법률문제로부터 보호받을 수 있도록 지원
- (위촉현황) 「전북지방변호사회」 완주군 마을변호사 33명
- (운영방법) 전북지방변호사협회 소속 변호사가 재능기분 차원에서 월 1회 읍·면사문소 방문하여 상담(매월 두 번째 월요일)

* 방문상담을 원칙으로 하되, 민원인이 긴급을 요할 시 당일 상담 가능한 마을변호사와 전화상담 및 e-mail 상담 등 다양한 창구 연결

○ **관내 기업 무료 법률 상담 운영**

- (지원내용) 완주군 관내 기업 법률 상담료 지원(1시간 이하)
- (신청방법) 신청서 양식 작성하여 법무규제팀 담당자에게 서류접수
  * 방문 및 메일 접수 가능
- 전북지방변호사회 소속 변호사와 상담 연결
  * 일부 변호사에게 상담 배정이 편중되지 않도록 유의

□ 기대효과

○ 법률상담이나 지원을 받기 어려운 군민들의 법적 권리 향상

□ '25년 소요예산

○ (예 산 액) 7,800천원(변호사 상담 실비)

□ 추진체계

○ (전북변호사협회) 매월 완주군 방문 가능 변호사 명단 송부

○ (완주군) 읍·면 사무소에 면담 장소 마련 및 상담 물품 지원

□ 홍보계획

○ 기업지원팀과 협업하여 관내 기업에 적극적 홍보
(대표홈페이지 게시판 게시 및 SNS 활용)

3 - 2 완주형 스마트경로당 구축

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	강승현 주무관	연락처	063-290-2442

□ 추진배경

○ **고령화 사회, 인구구조 변화에 따른 복지서비스 개선**

- 완주군은 65세 고령인구가 지속 증가하고 있으며 전체 인구의 25% 이상으로 높은 비중을 차지하고 있는 만큼 초고령사회 가속화 심화
- 인구구조 변화에 따른 고령층 복지 수요의 양적·질적 확대를 위해 디지털 기술을 접목하여 복지서비스 여건 개선 필요

○ **지역사회 디지털 전환을 위한 경로당 기능 변혁 필요**

- 어르신들의 공동생활터전인 경로당은 단순한 휴식 공간을 넘어 지역사회의 중심 역할을 수행하는 새로운 디지털 공간으로 변모
- 지역 특성상 복지시설 등 방문이 어려운 여건의 어르신을 위해 기존 경로당을 디지털 접근성·편의성을 높인 스마트 경로당 전환

□ 경로당 혁신 방향

○ **(경로당)** 마을노인들이 자율적으로 친목도모·취미활동 등 여가활동을 할 수 있도록 하는 장소를 제공함을 목적으로 하는 시설

○ **(스마트경로당)** 지능정보기술을 활용한 맞춤형 여가·복지, 건강 상담 서비스 제공을 통해 지역 사회 돌봄 기능이 강화된 경로당

군민 모두가 디지털 혜택을 고루 누리는 완주!

구분	일반경로당	스마트경로당
정보화수준	정보화 기반 미흡 교육 접근성 결여	디지털 격차 해소 원격교육 접근성 개선
기능역할	친구 만남, TV시청 식사, 휴식. 단순 사랑방	재미+소통 · 교류 사랑방 여가 · 복지서비스 제공
이용자	대면 일부 회원 중심	대면+비대면 회원&비회원&주민
필요성	노인복지 서비스 혁신 / 고령층 일상의 삶의 질 향상 필요성 대두	

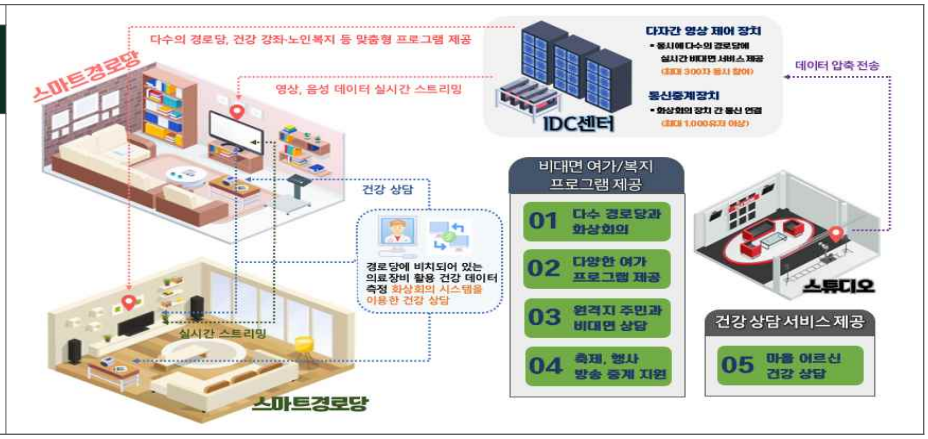
경로당 內 노인여가 복지서비스 제공, 삶의 질 향상!

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 노인공동체의 주 거점공간인 **경로당** 내 **다양한 서비스를 양방향으로 실시간 제공**하는 **화상시스템 인프라**를 **구축·보급**해 **비대면 여가·복지 서비스 제공**

- 경로당 맞춤 특화 화상시스템을 관내 경로당에 구축하여 어르신들께 오락, 교육, 상담 등의 서비스와 건강 상담서비스를 비대면, 실시간, 양방향으로 제공할 수 있는 스마트 경로당 구축

<비대면 여가·복지·건강 상담 서비스 시스템 구성(예시)>

양방향 영상통신 설비, 비대면 프로그램 제공	
양방향 영상통신 설비 스튜디오와 경로당을 온라인으로 실시간 연결하는 인프라 구축 **비대면 프로그램 제공** 다수 경로당을 동시에 연결해 수요자 중심의 맞춤형 프로그램 제공	

경로당 특화 화상 시스템 구축
▪ **(서비스 대상)** 완주군 스마트 경로당* 100개소, 거점공간 스튜디오** 2개소 * 스마트경로당 : 경로당 회원들이 여가·복지 프로그램을 즐길 수 있는 공간 ** 스튜디오 : 여가·복지 프로그램을 다수의 경로당에 음성·영상을 송출하는 공간 ▪ **(이용자 규모)** 경로당 회원 약 4,538명 ▪ **(송출범위)** 경로당⇌경로당, 경로당⇌다수경로당 실시간 양방향 화상회의 제공 ▪ **(주요내용)** 다수의 경로당이 동시에 화상회의에 참여할 수 있는 인프라 구축
비대면 여가·복지서비스 제공
▪ **(화상회의)** 다수의 경로당이 참여하는 비대면 회의 제공 ▪ **(교육지원)** 경로당 회원의 관심사와 성향 등 고려하여 함께 즐기는 프로그램 제공 ▪ **(복지상담)** 공무원이 경로당에 방문하지 않고 원격지 주민과 비대면 상담 ▪ **(놀이기능)** 마을대항전, 원격노래대회, 마을대항 윷놀이 등 놀이기능 제공 ▪ **(방송중계)** 주요 축제와 행사 실시간 방송 중계지원

○ 경로당 특화 화상시스템을 구현해 **다수의 경로당이 동시 참여하는 맞춤형 여가·복지 프로그램 제공**으로 지역 내 어르신들의 **사회활동 참여 유도** 및 **노후생활 삶의 질 향상** 도모

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 경로당은 마을 어르신들의 지역복지의 거점장소로 현재는 단순 사랑방, 휴게 공간으로 활용돼 기능 재정립 필요	○ 사회변화에 과학적으로 대응하여 노인여가 복지서비스 공급을 위해 생산적인 공간으로 탈바꿈(경로당 내 화상회의 인프라 구축)
○ 코로나 등 사회변화로 경로당 운영 축소, 노인들의 사회적 고립 심화 - 사회활동 축소, 이웃간 왕래가 줄어들고 우울감과 무기력증 해소 필요	○ 정보통신기술(ICT)을 접목한 경로당 기능 혁신으로 노인들의 사회활동 참여 강화 - 기존 경로당을 디지털 편의성을 높인 경로당으로 전환시켜 생활 인프라 개선
○ 일부 경로당의 취미 여가프로그램 등 일회성 지원으로 정기적인 교육 지원 확대 필요성 대두 - 매번 경로당을 직접 방문해 한정된 예산 범위 내에서 일회성 프로그램 제공	○ 경로당별 욕구와 특성에 적합한 맞춤형 프로그램을 다수의 경로당에 제공함으로써 지역 내 노인의 사회활동과 삶의 질 향상 - 스튜디오에서 각종 프로그램 동시 송출로 1:N(다수경로당) 상시 프로그램 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 경로당의 규모, 회원수, 이용률 등에 따라 프로그램 제공 차등화 - 상대적으로 이용률이 높은 경로당 대상 1경로당 1프로그램 제공으로 경로당간 격차 심화	○ 경로당 특화 영상회의 인프라 구축 보급으로 모든 경로당 프로그램 제공 평등과 - 스마트경로당 내 다양한 여가·복지 프로그램 혜택을 고루 누릴 수 있도록 표준화 (화상회의 설비구현→동시 프로그램 제공)

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '25년 소요예산 : 10억원(국비 7, 군비 3)

○ 회계유형 : 지역균형발전특별회계 재원 조달

○ 공모명칭 : 2025년 스마트빌리지 보급 및 확산사업(스마트경로당)

○ 국비 보조율 : 70%, 지방비 매칭율 : 30%

□ 추진체계

기관명		수행역할	비고
과학기술정보통신부 (주무부처)		• 스마트 경로당 구축사업 추진계획 및 성과관리 정책수립 • 사업계획 및 지원예산 검토, 확정 • 예산의 확보 및 출연(전담기관) • 기타 사업추진에 필요한 정책의 수립 등	
한국지능정보사회진흥원 (전담기관)		• 스마트 경로당 구축사업의 추진과제 발굴, 타당성 검토 • 추진과제별 사업계획 및 운영계획 검토, 조정 • 사업자 선정, 계약체결 및 사업비 집행 및 회계처리 • 사업관리, 감리, 현장시험 및 검사참여 • 사업심의위원회 운영 및 성과확인 점검 등 • 기타 사업추진에 필요한 기술, 행정지원 등	
완주군	행정지원과	• 스마트경로당 구축 사업 추진 • 예산편성 및 사업비 집행 • 사업 진도관리 및 검사 • 기타 사업추진에 필요한 기술 및 행정지원 등	
	인구가족과	• 스마트경로당 구축 사업 결과물 인수 • 서비스 운영·관리 수행 • 스마트 경로당 콘텐츠 개발 및 프로그램 지원	
	사회복지과, 보건소	• 스마트 스튜디오 조성 공간 확보 • 건강 강좌·상담 및 건강 증진 프로그램 등 지원 • 경로당 노인건강 체조교실/아토피·천식예방관리 교육지원 • 급처치·심폐소생술 교육 프로그램 제공 • 계절별(폭염, 한파) 건강관리법 교육 프로그램 제공	

□ 추진일정

○ ‘25년 스마트경로당 사업 수행계획서 수립 및 공모 신청 : ‘24. 3.

○ 정부 주도 사업계획서 심사·평가 결과(완주군 A등급 선정) : ‘24. 4.

○ 차년도 정부예산안 통지(완주군 국고보조금 7억원 확보) : ‘24. 9.

○ 읍·면 추천경로당 현장실사(시설여건 파악, 주민면담 등) : ‘24. 10. ~ 12.

○ 사전절차 이행 및 스마트 경로당 시범대상지 선정 : ‘25. 1. ~ 3.

○ 전자조달 사전규격 공개 및 입찰공고 : ‘25. 4. ~ 5.

○ 제안서 종합평가 및 사업수행자 선정 : ‘25. 5. ~ 6.

○ 사업 착수 및 서비스 개통(시범운영 및 통합테스트) : ‘25. 6. ~ 12

□ 홍보계획

○ 스마트경로당 사업 착수 및 서비스 개통 시 홍보활동 전개(완주군 대표홈페이지, 보도자료 등) : 연중

3 - 3 완주군 찾아가는 마을세무사 운영

주관부처/부서	완주군 / 재정관리과	협조기관	-
담당자	양병우 주무관	연락처	063-290-2329

□ 추진 배경

○ (**취약계층 세무지원 강화**) 경제적 어려움과 정보 부족 등 세무 상담 받기 힘든 주민에게 무료 상담 제공하여 세금 고민 해결 지원

○ (**세무 서비스 접근성 향상**) 교통 불편 주민들에게 직접 방문하여 세무 상담을 제공함으로써 접근성을 높이고 세무 민원 편의 제공

○ (**전문가 재능기부와 민관 협력 확대**) 세무사의 재능기부를 통해 지역사회에 기여하고, 완주군과 세무사가 협력해 제도 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **마을세무사 ‘맞춤형 상담’ 운영**

- 읍·면 이장회의 일자에 맞추어 “마을세무사와 함께하는 세무상담의 날” 등을 정하여 읍·면 순회 상담일 운영
- 전통시장, 영세사업자, 관내 기업체, 사회적배려자(결혼이민자, 외국인 근로자 등) 등을 대상으로 납세자 유형별 맞춤 상담 서비스 제공

○ **지방세 정기 신고·납부기간 집중 상담서비스**

- 지방소득세 종합소득분 확정신고 기간 등 대규모 상담 수요가 발생하는 정기 납부기간에 맞춰 집중상담 서비스 추진

○ **각종 행사 활용 상담 서비스**

- 귀농·귀촌인 교육장, 소상공인 정기총회, 지역축제장 등 주민들이 많이 모이는 행사에 세무 상담 창구를 개설하여 상담서비스 제공

○ **다른 민원상담 서비스와 연계하여 적극 운영**

- 납세자보호관, 마을변호사 등과 ‘합동 상담민원실’을 적극적으로 운영하여 제도 간 시너지효과 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 읍·면 출장 상담 실시

구분	3월	4월	5월	6월	8월	9월	10월	11월
읍·면	동상	경천	봉동	봉동	용진	이서	구이	비봉
		삼례			상관	소양	고산	운주/화산

- 개인지방소득세 **'합동신고창구'** 운영으로 원스톱 신고 지원
  : 25. 5. 19(월) ~ 23(금), 전주세무서 완주민원실(봉동읍행정복지센터 내)

○ 기대효과

- (**주민 세금 고충 해소**) 세무 상담이 어려운 주민들이 무료로 전문가의 도움을 받아 세금 문제를 해결하여 세금 부담과 갈등 해소
- (**조세 정의 실현 및 신뢰도 향상**) 공정하고 정확한 세무 상담을 통해 납세자의 권리를 보호하고, 세무 행정에 대한 신뢰를 높임
- (**주민 복지 증진 및 참여 유도**) 세무서비스의 복지 기능을 강화함으로 주민들의 삶의 질을 향상시키고 지역사회 참여 촉진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 마을세무사 운영 조례

□ '25년 소요예산

○ 마을세무사 출장상담 수당 지급 : 150만원(1회 10만원)

□ 홍보계획

○ 언론매체 보도자료 및 완주군 홈페이지 배너 게시

○ 지방세 고지서 홍보 및 읍·면 행정복지센터에 상담 안내 배너 설치

3 - 4 완주군 어르신 커뮤니티케어 서비스, 경로통합이용권 지원사업

주관부처/부서	완주군 / 인구가족과	협조기관	이·미용협회 완주지부, 목욕업소
담당자	강미경 주무관	연락처	063-290-2204

□ 추진배경

○ 75세 이상 생계·의료급여 수급자 및 기초연금 수급자의 청결한 자기관리를 통한 개인위생 및 활기찬 노년생활·건강증진 기여

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 대 상 자 : 75세이상 생계·의료/기초연금 수급자

○ 사 업 비 : 160백만원(군비 100%)

○ 사업내용 : 목욕/이·미용비 지원

○ 지원내용 : 생계·의료급여/1인/연40천원, 기초연금/1인/연30천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 사업 대상 9,860명에게 이용권 지급

○ 기대효과 : 이미용비 지원을 통한 어르신 건강증진 및 만족도 향상 기여

□ '25년 소요예산 : 160백만원(군비 100%)

□ 추진체계

추진계획 수립	⇒	협약체결	⇒	이용권 배부	⇒	이용비 청구	⇒	청구서 제출	⇒	비용 지급
군		완주군 → 이용업소		읍·면 → 이용대상		이용업소 →읍·면		읍·면→군		군

□ 추진일정

○ 경로통합이용권 모니터링 및 홍보 : 상시

○ 이·미용권 하반기 제작· 배부(읍·면) : '25. 6월

○ 이·미용비 청구(이·미용업체⇔읍·면) : 상시

□ 홍보계획

○ 읍·면 이장·부녀회장 회의 및 간담회 시 대상자 이용안내 홍보

3 - 5 찾아가는 이동목욕서비스 지원 사업

주관기관/부서	완주군 / 사회복지과	협조기관	드림사회서비스센터
담당자	유재용 주무관	연락처	063-290-2197

□ 추진배경

○ 거동이 불편한 어르신 및 장애인의 위생관리가 매우 중요하나 방문목욕서비스 이용에 대한 비용발생으로 서비스를 기피

○ 서비스 만족도가 우수하고 취약계층의 건강관리에 효과적인 목욕서비스의 확대 및 계속사업 기반 마련

□ 세부 추진사항

서비스 신 청	⇒	대상자 기준 적합 여부 확인(행복e음)	⇒	대상자 군 의뢰	⇒	서비스 대상자 읍면 통보	⇒	서비스 대상자 수행기관 통보	⇒	사전방문 및 서비스 제공
희망자 (읍면)		읍면 담당자		읍면 담당자		군 담당자 (장애인정책)		군 담당자 (장애인정책)		수행기관

□ 성과목표 및 기대효과

○ 복지서비스를 제공받지 못하던 중증장애인 및 독거노인에게 방문목욕 지원함으로서 건강관리 및 서비스 만족도 향상

□ '25년 소요예산 : 90백만원

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 지원사업 시행 공고 : '24. 8. 9. ~ 8. 30

○ 수행기관 선정 : '25. 1. 17.

○ 찾아가는 이동목욕서비스 추진계획 수립 : '25. 1. 17.

○ 사업추진 협의(읍·면) 및 대외 홍보 : '25. 1. 17. ~ 25.

※ 읍·면 관계자 회의(교육) 실시, 언론보도 및 홈페이지 게시 등

○ 서비스 신청 및 접수 : '25. 1. 20. ~ 2. 12.

○ 서비스 방문 상담 및 이동목욕서비스 제공 : '25. 3월 ~ 12월

○ 이동목욕 제공기관 현장점검 : '25. 6월 중

○ 만족도 조사 및 사업 평가 : '25. 12월 중

3 - 6 버블버블 행복빨래방 운영

주관부처/부서	완주군 / 사회복지과	협조기관	-
담당자	박다솜 주무관	연락처	063-290-2152

□ 추진배경

○ 경로당 공동운영, 거동불편 독거노인, 장애인 등 대형빨래 세탁이 어려운 취약계층의 복지 서비스 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업내용 : 취약계층 행복빨래방 운영 사업

○ 사업대상 : 경로당 및 독거노인, 장애인 등 취약계층

○ 운영장소 : 6개소(삼례읍, 봉동읍, 이서면, 고산면, 비봉면, 화산면 행정복지센터 내)

○ 운영주체 : 지역사회보장협의체 및 새마을부녀회

* 삼례, 봉동, 비봉 – 지역사회보장협의체 / 화산-새마을부녀회

□ 기대효과

○ 지역주민을 위한 생활밀착형 사업으로 주민의 만족도 및 생활편익 제공

○ 지역사회 인적안전망을 통한 긴밀한 네트워크 형성으로 복지사각지대 해소 및 맞춤형 복지 실현

□ '25년 소요예산

○ 빨래방 운영비(6개 읍・면) 1,180천원

□ 추진일정

○ 각 행복빨래방 운영 : 수시

○ 빨래방 이용 경로당 및 주민 만족도 조사 : 분기별

□ 홍보계획

○ 읍・면 기관단체장 회의 시 사업 안내 등 홍보 : 수시

○ 리플릿 제작, 언론보도 및 홈페이지 게시 등 : 수시

3 - 7 함께 완주(귀농귀촌 홍보+정보제공 강화)

주관부처/부서	완주군 / 지역활력과	협조기관	전북특별자치도
담당자	임가영 주무관	연락처	063-290-2474

□ 추진배경

○ ‘23년 기준 귀농귀촌 인구 8,314명으로 전년대비 64% 증가

- 완주군 귀농귀촌 인구 중 40대 이하가 64% 차지(2023 통계청)

○ 수도권 도시민 대상 찾아가는 설명회를 통한 귀농귀촌인 유치

○ 완주군으로 귀농귀촌한 군민 대상 귀농귀촌 정보제공 강화 및 SNS 홍보를 통해 완주생활에 대한 이해 및 안정적 정착 도움

○ 귀농귀촌 공유 활동을 통한 귀농귀촌 사업의 다양화 모색

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업내용 : 도시민 농촌유치를 위한 **귀농귀촌 홍보 및 정보제공 강화**

① 홍보활동 : 도시민의 완주군으로의 귀농귀촌에 대한 관심 및 정착 유도

* 찾아가는 설명회(2회), 귀농귀촌 박람회(1회), 완주귀인(홍보대사)(1명)

- 찾아가는 설명회 : 도시민을 대상으로 정책설명, 사례발표, 상담
- 귀농귀촌 박람회 : 서울, 수원 등 수도권 도시민 대상 귀농귀촌 상담 및 홍보
- 완주귀인(홍보대사) : 귀농귀촌 관련 행사 참여, SNS 및 그린대로 홍보

② 정보제공 : 다양한 정보를 통해 완주생활에 대한 이해 및 안정적 정착에 도움

* 귀농귀촌 안내서비스, 귀농귀촌 공유활동

- 귀농귀촌 안내서비스 : 귀농귀촌 정보 알리미 서비스, 안내프로그램 진행 등
- 귀농귀촌 공유활동 : 귀농귀촌인과 지역민의 공유의 장 마련

□ 성과목표 및 기대효과

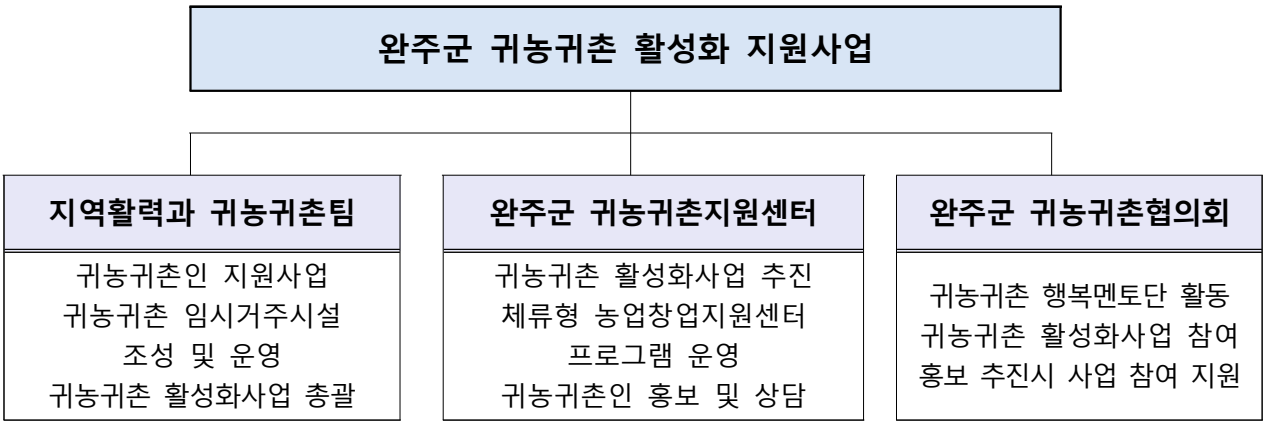
○ 성과목표 및 기대효과

- 귀농귀촌 관련 활발한 홍보 및 귀농귀촌 공유활동 강화를 통해 완주를 알리고 다양한 정보를 제공하여 지역 활력 증진

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 36백만원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 귀농귀촌 홍보관련 사업추진 : '25. 3. ~ 10.

○ 귀농귀촌 정보제공 사업추진 : '25. 3. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 귀농귀촌 찾아가는 설명회, 정책설명 및 귀농귀촌 상담 : '25. 3월,10월

○ 귀농귀촌 박람회 참가, 완주군 소개 및 지원정책 홍보 : '25. 4월,6월

○ 언론보도(신문), 현수막, 홈페이지 게재 등을 통한 홍보

3 - 8 외국인 계절근로자 운영

주관부처/부서	완주군 / 농업축산과	협조기관	법무부 등
담당자	박창우 주무관	연락처	063-290-3212

□ 추진배경

○ 계절적 요인에 의한 농번기 농촌인력난 해소

- 파종기·수확기 단기간 계절성이 있는 작물 재배업의 농번기 일손 부족 문제 해소를 위해 농·어촌의 단기간 인력난을 해소하기 위해 2022년부터 본격적으로 계절근로자 제도가 도입시행
- 계절근로자는 계절근로(E-8) 체류자격으로 5~8개월 국내 체류가능

□ 추진방향

○ 농촌의 일손부족 해결을 위해 **외국인 계절근로자 지속적 확대 도입**

- MOU체결 협약국 다변화 및 계절근로자 순차적 확대 운영

○ **농업기술 숙련을 위해 성실 근로자 다수 배출**

- 절근로자의 60% 이상을 성실근로자로 배출, 농가만족도 향상

○ **성실근로자 모범 작업단 구성 운영**

- 3회 이상 입국하여 숙련도가 높은 성실근로자 작업반을 구성하여 신규입국자 초기 농작업 교육 진행

○ **성실 계절근로자를 위한 복지 향상**

- 희년의료 공제회 가입 체계마련 및 의료보험 가입(6개월 이상)

  * 완주군 보건소, 참좋은 삼례내과, 봉동현대정형외과의원, 고산한솔의원 이서면 고려가정의학과 지역병원 확대

  * 전주예수병원, 대자인병원

○ 지속찾아가는 농가생활 조기적응 교육 추진

- 명예 홍보대사를 활용 찾아가는 상담교육 실시(주거시설 사용법 등)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업대상 : 계절근로자 고용 농가, 외국인 계절근로자(공공형 포함)

○ 운영방식 : 농촌형(농가 직접고용) / 공공형 계절근로(지역농협)

○ 사업내용 : 계절근로자 수송비, 마약검사비, 산재보험료 지원,
고용주 및 근로자 현장 방문 상담관리 사업 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	**시행 후**
○ 외국인 계절근로자 도입 331명 ○ 이탈방지 교육 및 프로그램 운영 5회	**○ 외국인 계절근로자 도입 420명** **○ 이탈방지 교육 및 프로그램 운영 6회**

○ 기대효과 : 농번기 농촌 인력난 완화 및 농업경영 안정화에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 외국인 계절근로자 지원에 관한 조례

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 212,270천원(국비 50,000 ,도비 24,807, 군비 137,463)

- 농가형 : 112,270천원(도비 9,807, 군비 102,463)
- 공공형 : 100,000천원(국비 50,000, 도비 15,000, 군비 35,000)

□ 추진일정

○ 2025년 계절근로자 운영 : '25. 1. ~ 12월

○ 공공형 계절근로자 운영 : '25. 3. ~ 7월

○ MOU 협약국 방문 및 근로자 면접선발 : '25. 9월

○ 2026년 공공형 계절근로 공모신청 : '25. 10월

○ 2026년 계절근로자 배정 신청(법무부) : '25. 11월

□ 홍보계획

○ 공공형 계절근로 사업 홍보(공고문, 홈페이지) : 연중

○ 계절근로자 입출국 및 교육시 언론홍보 : 연중

3 - 9 산단 근로자 복지 향상(아침식사, 작업복 세탁 지원)

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	-
담당자	조유미 주무관 김성영 주무관	연락처	063-290-2412 063-290-3782

□ 추진배경

○ **근로자 복지증진**과 **쾌적한 근무환경 조성**을 통해 **노사관계 발전** 및 **지역사회 성장을 도모**하며, **기업하기 좋은 도시 조성**

○ 완주산단 근로자 대상 로컬푸드로 만든 **건강한 아침식사**를 **저렴한 가격**에 제공, **근로자 건강권** 및 **근로의욕 향상**

○ 작업복에 묻은 화학물질, 쇳가루 등 **산업 오염물질 제거**를 통해 **가정 내 교차오염 예방** 및 **노동자 복지격차 해소** 등 **산재예방**과 **노동환경 개선효과** 기대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **근로자 아침식사 지원사업**

- **(근　　거)** 완주군 아침식사 지원 등에 관한 조례 제6조
- **(추진방법)** 보조사업(민간경상사업보조)
- **(수행기관)** 사회적협동조합 양지뜰
- **(사업기간)** 2025.(1년)
- **(사업위치)** 전북특별자치도근로자종합복지관(봉동읍 과학로 850-15)
- **(사업대상)** 완주군 관내 산업단지 근로자
- **(사 업 량)** 1일 200개(김밥 100개, 샐러드 50개, 샌드위치 50개)
- **(사업내용)** 완주군 관내 산업단지 근로자에게 건강하고 저렴한 아침식사를 판매하여 건강권 및 근로여건 향상

○ **완주군 노동자작업복 세탁지원사업**

- **(근　　거)** 완주군 노동자작업복 세탁소 설치 및 운영조례 제7조
- **(추진방법)** 보조사업(민간경상사업보조)
- **(수행기관)** (사)전북산학융합원
- **(사업기간)** 2025. 3. ~ 12.(10개월)
- **(사업대상)** 완주산단 소재 중소기업(근로자)
- **(사 업 량)** 25개 기업, 작업복 20,000벌
- **(사업내용)** 완주산단 소재 중소기업을 대상으로 노동자작업복을 유해 화학물질 취급 세탁 및 세탁물 수거·배송까지 주1회 원스톱 지원

참여사업장 모집 및 선정	→	사업참여 협약	→	오염세탁물 수거	⇄	전문 세탁업체 세탁 및 배송
전화 및 문자 등으로 접수 기업 선정		상호협약서 작성		지정일에 세탁물 일괄 수거		세탁 후 세탁물 배송

- **(소통방안)** 간담회 개최를 통해 애로사항 청취 및 애로해결

* 협약식 개최('25.3.26.) / 간담회 개최('25.5월중) / 이후 상시 개최예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(근로자 아침식사 지원사업)** 1일 판매량 200인분 완판
- **(노동자작업복 세탁지원사업)** 25개 기업, 작업복 20,000벌 이상 세탁

○ 기대효과

- **근로자 건강권 보장**을 통해 **근로자 복지향상** 및 **근로의욕 고취**
- **근무환경이 개선**됨으로써 **노동생산성 향상** 및 **기업성장 기대**

□ '25년 소요예산

○ 총사업비 : 280,000천원(군비)

- 근로자 아침식사 지원 사업 : 200,000천원
- 노동자작업복 세탁지원사업 : 80,000천원

□ 추진일정

○ **완주산단 근로자 아침식사 지원사업**

- 2025 완주산단 근로자 아침식사 지원사업 추진계획 수립 : ‘24.12.11.
- 수행기관(보조사업자) 선정 : ‘25.01.06.
- 2025 완주산단 근로자 아침식사 지원사업 시행 : ‘25.01.13.
- 지원사업 관리감독 및 근로자 의견수렴 : 연중

○ **완주군 노동자작업복 세탁지원사업**

- 2025 완주군 노동자작업복 세탁지원사업 추진계획 수립 : ‘25.01.13.
- 세탁지원사업 수행기관(보조사업자) 선정 : ‘25.02.27.
- 세탁지원사업 참여기업 공고 및 선정 : ‘25.03.11.~03.20.
  * 25개사 선정
- 2025 완주군 노동자작업복 세탁지원사업 협약식 : ‘25.03.26.
- 2025 완주군 노동자작업복 세탁지원사업 시행 : ‘25.04.~12.
- 참여기업 간담회 개최 : ’25.5월중
  * 사업시행 첫 달 이후 기업애로등 청취 / 향후 상시개최
- 참여기업 만족도 조사 실시 및 보완사항 반영 : ’26.01월중

□ 홍보계획

○ 홍보시기 : 연중

○ 홍보방법 : 방송, 언론보도, 군 소식지, 유튜브, SNS 등

○ 홍보내용 : 산단근로자 복지향상 사업(아침식사지원·작업복세탁지원) 홍보를 통한 사업확대 도모 및 우수사례 지자체 확산

3 - 10 수요응답형 대중교통 운영

주관부처/부서	완주군 / 도로교통과	협조기관	전북특별자치도 전북특별자치도교육청
담당자	이병인 주무관 김선일 주무관	연락처	063-290-2803 063-290-2804

□ 추진배경

○ 대중교통 취약지역(교통 소외지역, 농촌지역) 및 교통약자 맞춤형 교통서비스를 제공하여 주민들의 실질적인 이동권의 보장 필요

○ 지역 공동체 중심으로 교통서비스를 활성화하여 공공서비스 거점과 배후 마을 간 접근성을 제고·지역 활력 창출로 주민의 체감 복지 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

구 분	운행방식	운행노선	운행대수	요금
행복콜버스	수시콜/일, 365일 전일 운행	5개면(소양, 상관, 구이, 동상, 이서)	8	500원/인
행복콜택시	왕복1회/일, 3회/주	8개 읍면 38개 마을 ↔ 각 읍면 주요 소재지	18대	500원/인
통학택시	학기 중 등하교시	관내 14개 학교 ↔ 각 학생 거주지(31개 노선)	26대	1,000원/인
장애인콜택시	광역이동지원센터 연계 콜접수·배차	365일 24시간 운행	14대	700원/2km, 추가 100원/km 최대 2,000원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '교통은 곧 복지다.'라는 슬로건을 내걸고 **대중교통사각지대**에 있는 **주민들의 불편함을 해소**하기 위해 **맞춤형 교통서비스 제공**

○ 기대효과

- **(이용자 맞춤형 대중교통체계 구축)** 완주군의 주도적인 공영제 버스 운영 및 주민 요구에 따른 맞춤형 대중교통서비스 제공으로, 버스와 택시의 장점을 채택하여 경제성·효율성·편리성 향상
- **(이동권 보장 및 교통비 절감)** 교통취약지역 주민들의 이동권 보장 및 재정부담의 완화로 삶의 질 향상에 기여
- **(교통약자 및 학생 이동권 보장)** 관내 16개 중고등학교 학생, 보행상 장애인(2,116) 등에 대한 이동권 보장

□ '25년 소요예산

사업명	추 진 사 항	수행기관
농촌형 교통모델 (버스형)	• 총사업비 : 961,080천원(균 487,700, 도 97,540, 군 375,840) • 사업대상 : 완주군민	완주군
농촌형 교통모델 (택시형)	• 총사업비 : 300,000천원(균 136,000, 군 164,000) • 사업대상 : 완주군민	완주군
중·고등학생 통학택시	• 총사업비 : 235,236천원(도 156,824, 군 78,412) • 사업대상 : 완주군민 중 중·고등학생	완주군
장애인 콜택시	• 총사업비 : 951,467천원(국 210,000, 기 222,440, 군 519,027) • 사업대상 : 완주군민 중 보행상 장애인	전북지체 장애인협회 완주군지회

□ 추진일정

○ 특별교통수단(장애인콜택시) 이용자 간담회 추진 : 특별교통수단 및 이동지원센터의 효율적인 운영 및 개선방안 마련 관련 의견 청취

□ 홍보계획

○ 군민 홍보용 노선책자 및 전단지 제작·배부

○ 사업 변경 및 확대 추진에 따른 언론보도 등

3 - 11 특성화 작은도서관 조성

주관부처/부서	완주군 / 도서관사업소	협조기관	-
담당자	배수진 주무관	연락처	063-290-2589

□ 추진배경

○ 마을 구석구석 촘촘한 생활 친화적 도서관 조성으로 주민들의 삶의 쉼터와 사랑방 역할 및 마을공동체 회복

○ 고령화 사회 진입에 따른 노인 대상 독서 및 문화활동 수요 증가에 적극 대응

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업위치 : 완주군 일원

○ 사 업 량 : 작은도서관 2~3개소

○ 시행주체 : 자체사업

○ 내 용 : 마을 자원 등을 활용한 작은도서관 조성 및 운영

- 새마을회관 내 작은도서관 조성 및 운영
- 마을 경로당을 활용한 어르신 작은도서관 조성(2개소)

* 서가, 테이블 등 기자재 및 큰글자도서 구입, 맞춤형 프로그램 운영 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생활 밀착형 작은도서관 공간 2~3개소 조성
- 노인 대상 찾아가는 독서문화 프로그램 운영 (10개소 이상)

○ 기대효과

- 어르신 대상 공동체 교류 공간 제공으로 노년층의 고립·단절 문제 해소
- 주민생활형 문화공간 조성으로 지역의 문화·학습 공간으로 발전

□ ’25년 소요예산

○ **새마을회관 작은도서관 조성사업 (51백만원)**

- 새마을회관 내 작은도서관 공간조성 및 비품구입 : 30백만원
- 작은도서관 운영 : 21백만원

○ **어르신 작은도서관 조성사업(34백만원)**

- 노인대상 책놀이 지도사 양성과정 : 4백만원
- 경로당 방문 치매예방 책놀이 프로그램 운영지원 : 3백만원
- 경로당 내 어르신 작은도서관 공간 조성 : 27백만원

3 - 12 농작업대행 사업단 운영 지원

주관부처/부서	완주군농업기술센터/농촌지원과	협조기관	완주군
담당자	정회윤 주무관	연락처	063-290-3279

□ 추진배경

○ 고령농, 영세소농, 여성농업인 증가에 따른 일손부족 및 경영비 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025년 1~12월

○ 사 업 비 : 400백만원 (군비 80, 자부담 320)

○ 사 업 량 : 5개소(고산농협, 이서농협, 용진농협, 화산농협, 삼례농협)

○ 사업대상 : 농기계 작업을 대행해주는 농협

○ 사업내용 : 농작업 대행 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 농작업 대행으로 고령농, 소농 등 취약계층 적기영농 추진

○ 농기계 구입 부담 경감 및 일자리 창출로 농가소득 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 농업·농촌 성장촉진 및 지원을 위한 기본조례 제7조

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 400백만원 (군비 80, 자부담 320)

□ 추진체계

○ 지역농협 : 5개소(고산농협, 이서농협, 용진농협, 화산농협, 삼례농협)

□ 추진일정

○ 퇴비살포 : 연중

○ 드론방제 : '25. 3~9월

○ 붐스프레이 : '25. 3~11월

○ 대파정식 : '25. 3월

○ 포트이앙 : '25. 5~6월

○ 두둑형성, 양파정식, 콤바인수확 : '25. 6~11월

서비스 향상 4. 행정사각지대 해소

4 - 1 아동청소년 권리 사각지대 해소, 아동옴부즈퍼슨사무소 운영

주관부처/부서	완주군 / 교육정책과	협조기관	전북자치도교육청
담당자	최정설 주무관	연락처	063-290-4292

□ 추진배경

○ 유엔아동권리협약과 헌법 수준에 맞는 아동청소년의 권리보장, 즉 아동 최선의 이익 보호를 위해 옴부즈퍼슨의 활동 필요

○ **아동·청소년의 민원 발생 및 권리 침해문제를 제기할 창구와 그들의 권리를 대변할 수 있는 전문가 부재**

- 도농복합도시 특성상 완주군은 도시지역에 편의시설 약 70% 편중
- 그중 청소년상담복지센터는 1곳(삼례)으로 청소년 접근성 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업위치 : 완주군 고산면 고산로 97-6 (구. 고산시장)

○ 사 업 비 : 76백만원(군비 100%)

○ 사업대상 : 13,000명(18세 미만 아동 / 13%) ※ 2025. 3월말 기준

○ 시설현황 : 1층(아동민원센터, 사무공간), 2층(교육공간 등)

○ 사업내용 : 아동권리침해사안 대응, 아동권리모니터링, 아동권리교육 등

○ 주요역할 : 아동권리증진, 아동권리침해예방 및 사례발굴, 조사 및 구제 등

○ 추진실적

- (보건복지부, 유니세프) 아동정책영향평가 추진 : `23년 83건, `24년 41건
- 아동권리교육(초중고·관련기관 등) : `23년 43기관 1,420명/ `24년 28기관 1,820명
- 아동권리모니터링단 구성·운영(분야 : 기후환경) : 30명, 10회 운영 예정
- `24년 아동옴부즈퍼슨사무소 교육공간 이용현황 : 8개 기관, 연인원 2,000명
- 사무소 바닥놀이터 운영 : 일일 평균 이용자 50명(아동)
- 타 지자체 사무소 벤치마킹 : `24년 12개 지자체(기관) 104명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 아동옴부즈퍼슨 활동에 대한 아동 당사자 및 군민의 이해 확산
- 아동권리침해 상시대응 시스템 구축

○ 기대효과

- 아동민원센터 운영을 통한 아동권리침해 조기 발굴 및 제도 개선
- 아동권리침해 대응시스템 구축(아동민원 접수 ⇨ 모니터링을 통한 개선방안 제안 ⇨ 아동참여예산 반영 ⇨ 아동정책영향평가를 통한 사후관리)

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ **(개정 대상)** 「완주군 아동옴부즈퍼슨 운영에 관한 조례」

○ **(개정 내용)** 아동옴부즈퍼슨 자격 요건 개정

- 아동의 발달과 특성에 관한 이해를 포함하여 아동인권 전반에 대한 이론적 및 실무적 전문성을 갖춘 사람으로 자격요건 개정

□ '25년 소요예산

○ 총소요예산 : 76백만원

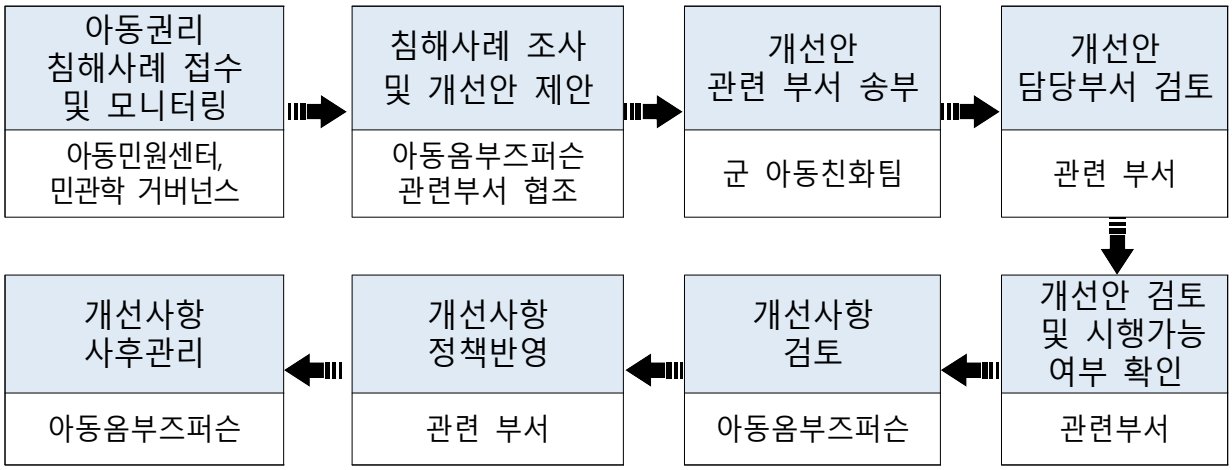
(단위 : 백만원)

사업명	인건비	아동권리교육	정책토론회	모니터링단 운영	사무소운영	시설 개선
사업비	21	7	3	8	22	15

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (협력체계 구축) 완주군 - 도 인권담당관 - 도 교육청 교육인권센터

○ (대응 프로세스) 아동 권리 침해 구제 위한 민관학 공동 대응



구분	주요내용	비고
접수 발굴	**아동권리 침해 신고사례 접수** 아동민원센터, 교육지원청(학교) 아동보호전문기관, 청소년상담복지센터 읍·면사례관리 담당 등 모니터링	아동민원센터를 중심으로 아동의견 및 사례관리 모니터링 통한 접수창구 다양화
조사 상담	**아동권리 침해 사례 조사와 개선안 제안** - 아동권리 침해사례 법적 자문, 상담 - 아동보호 필요시 아동보호팀에 즉시 연계	아동옴부즈퍼슨 교육인권센터 합동조사
부서 통지	**개선안 수령 및 관련부서 송부**	군 아동친화팀 필요시 내부정책추진단 검토
부서 검토	**제안사항 내부 검토 및 개선방안 회신**	관련부서
개선사항 검토	**개선방안에 대한 모니터링 및 보고서 제출** **사례관리**	아동옴부즈퍼슨
사후 관리	**관련부서 실행 및** **개선사항 관리 등 모니터링**	아동옴부즈퍼슨

□ 추진일정

○ 아동권리모니터링단 구성 및 운영 : ’25. 5월 ~ 12월
○ 아동안심승강장 조성사업 추진 : ’25. 5월 ~ 12월
○ 이주배경청소년 어울림캠프 운영 : ’25. 6월 ~ 12월
○ 아동민원센터 운영 : 연중
○ **완주형 아동청소년 홈페이지 운영** : 연중
○ 아동정책영향평가 시행 : 연중
○ 아동권리교육 및 홍보 : 연중
○ 아동정책 제안 및 토론회 개최 : 연중
○ 아동친화상점 인증사업 추진 : 연중
○ 연간 활동보고서 제작 : ’25. 12월

□ 홍보계획

○ 지역사회 연계 프로그램 운영
- 어린이날 축제, 청소년 어울림 마당, 아동권리 축제 등

○ 온라인 홍보 강화
- 아동기관 홈페이지, 블로그, SNS 등에 홍보영상 및 홍보물 게시

4 - 2 완주 365돌봄센터 조성

주관부처/부서	완주군 / 교육정책과	협조기관	전북도, 전북교육청
담당자	이영미 주무관	연락처	063-290-4307

□ 추진배경

○ 돌봄전달체계 미비로 학교와 지자체 등 돌봄기관간 연계 협력 부족. 농촌지역 지역소멸 대응 위한 돌봄 체계 구축 필요

○ 도시권역의 돌봄시설 이용률이 20% 내외. 농촌권역은 학령기 아동 감소로 인한 통합적 효율적 서비스 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 돌봄 운영 유형

기초센터		거점센터
일반형 돌봄센터	복지형 돌봄센터	
우리집-학교-마을과 가까운 돌봄 **"아동이 쉬고 놀 수 있는"** 돌봄기능(정기, 일시돌봄)	복지중심의 돌봄 **"드러나지 않게 배려하는"** 복지지원 연계	틈새돌봄+우선보호+창의문화예술 **"함께 돌보며 성장하는"** 권역 단위 돌봄연계, 허브기능
8개 다함께돌봄센터	13개 지역아동센터	완주미래행복센터(농촌형) 생강골창의키움센터(도시형)

○ 도시형/ 농촌형 거점센터 모델 조성

구분	대상지역	컨셉 및 방향
생강골 창의키움센터 * 2025년 12월 완공예정	삼례·봉동·용진의 거점 역할 (학교10, 지역아동센터4, 다함께돌봄센터2)	: 봉동 원도심에 위치. 봉동초등학교, 중학교, 공립도서관 등 인근 돌봄 관련 시설 연계 가능. : 지역주민들의 요구로 "봉동농촌중심지 활성화사업"을 통해 조성. : 지역주민들이 운영하는 키즈카페와 연계를 통한 다양한 서비스 제공 가능 할 것으로 보임.
완주 미래행복센터	완주북부 6개면 (고산/비봉/운주/화산/동상/경천) (학교8, 지역아동센터4, 다함께돌봄센터2)	: 완주북부 6개면의 돌봄네트워크 구성 및 지원체계 마련. : 개별 기관에서 담당할 수 없는 문화, 예술, 체육 등의 프로그램 및 공간을 제공할 수 있는 거점 역할

○ 거점센터 활동내용

돌봄 활동	**일시/긴급 돌봄**	• 이용아동 보호자가 일시돌봄 신청 • 정원 및 현원을 고려하여 이용 우선순위에 따라 결정 • 인근 기초센터로 돌봄연계 가능 • 이용아동 급간식 제공
	특화프로그램	• 지역 아동들의 수요 및 공동 기획 운영 • 자체 콘텐츠 개발 및 기획 운영(놀이와 쉼/ 지역 이해/정서 등) • 지역 기관들과의 협력 공동사업 운영 • 특화 프로그램
돌봄기관 지원 활동	• 돌봄 콘텐츠를 개발 보급하여 아동의 놀이와 배움활동 지원 • 돌봄기관별 상황에 맞춘 공간 · 인적 · 물적자원 연계 · 지원 • 돌봄기관 간 지역사회 연대 협력을 위한 돌봄 네트워크 활성화 추진 • 돌봄종사자의 역량강화와 마음건강(힐링, 소진예방)등 현장 맞춤형 지원	
돌봄 관련 홍보	• 돌봄 관련 정보 공유 및 안내 • 돌봄 인식 개선을 위한 홍보 사업 (뉴스레터, SNS 등) • 지역 돌봄 캠페인, 돌봄 주체 참여 행사 추진	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 일시 및 긴급 등 돌봄 사각지대 발굴·지원

○ 지역별 돌봄 협력 체계 마련

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **(개정 대상)** 「완주군 미래행복센터 설치·운영 조례」

○ **(개정 내용)** 완주 돌봄체계 구축 및 거점센터 운영 관련 보완

□ '25년 소요예산

○ 총소요예산 : 697백만원 (국비 471, 군비 226)

(단위 : 백만원)

사업명	군비				국비	
	인건비	거점프로그램 운영	센터 운영	시설 개선	연구용역	생태놀이터 조성
사업비	37	41	38	110	35	436

※ [교육발전특구] 연구용역, 생태놀이터 조성 (24' 이월예산)

□ 추진일정

○ 365 돌봄 거점센터 조성 연구용역 : ‘24. 12. ~ 25. 5.

○ 농촌형·도시형 거점 조성 간담회 및 설명회 : ‘24. 12. ~ 25. 3.

○ 365 돌봄 거점센터(농촌형) 생태놀이터 조성 : ‘25. 5. ~ 25. 10.

○ 365 돌봄 거점센터(도시형) 실시설계 및 공사 : ‘25. 5. ~ 25. 12.

○ 농촌형·도시형 거점 시범운영 : ‘25. 9. ~ 26. 12.

□ 홍보계획

○ 지역사회 연계 프로그램 운영

- 어린이날 축제, 어울림 마당, 아동권리 축제 등

○ 온라인 홍보 강화

- 아동기관 홈페이지, 블로그, SNS 등에 홍보물 게시

4 - 3 독거노인 안심서비스(댁내장비 지원)

주관부처/부서	완주군 / 인구가족과	협조기관	한국케이블텔레콤, 오파스넷, SK쉴더스
담당자	강미경 주무관	연락처	063-290-2204

□ 추진배경

○ 질병·화재 등으로 인한 응급상황 대처에 어려움이 있는 독거노인이 지속 증가하는 추세, 이들의 안전한 노후 생활 보장을 위한 대책 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 선정기준 : 실제로 혼자 거주하는 65세 이상 노인 및 부부세대, 독거 또는 취약가구에 해당하는 장애인

○ 응급관리요원 : 7명(공무직)

○ 댁내장비 설치 현황 : 2,484명

○ 주요내용 : 댁내장비*를 통한 응급상황 발생 시 신속대처 지원

* 댁내장비 : 5종(게이트웨이, 응급호출기, 화재·확동·출입문감지기)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 관내 독거노인 2,400여세대 관리·지원

○ 기대효과 : 응급상황 대처를 통한 독거노인 안전사각지대 해소

□ '25년 소요예산

○ 338백만원(균특 50% 169백만원/ 군비 50% 169백만원)

□ 추진일정

◯ 응급안전안심서비스 대상자 변경설치 : '25. 5. ~

◯ 안전확인 및 댁내장비 점검 : 수시

◯ 댁내장비 전수 조사 : '25. 4. ~ 7.

□ 홍보계획

○ 읍·면 이장·부녀회장 회의 및 간담회 시 대상자 이용안내 홍보

4 - 4 완주지역자활센터 카페 WITH사업단 운영 활성화

주관부처/부서	완주군 / 사회복지과	협조기관	완주지역자활센터
담당자	신영수 주무관	연락처	063-290-2176

□ 추진배경

○ 자활근로사업 참여자에게 양질의 일자리 및 전문기술 습득 기회를 제공하여 자활 의지 고취 및 안정된 생활 유지

○ 사업단에 필요한 장비를 지원하여 운영 활성화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업예산 : 75백만원

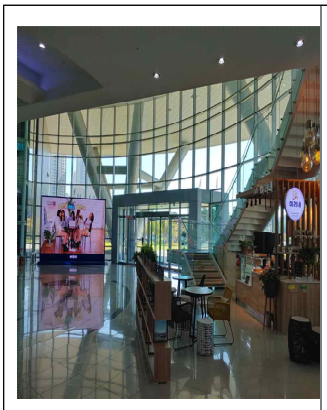
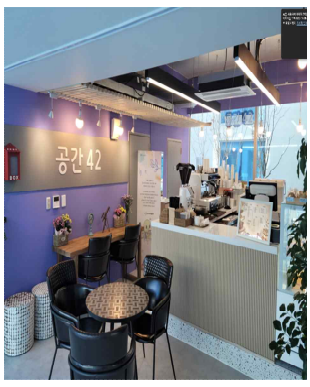
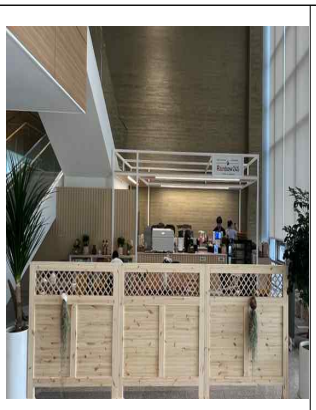
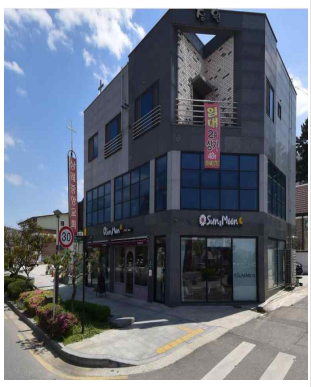
(공모 50백만원, 기금 20백만원, 자부담 5백만원)

○ 사업기간 : 2025. 5. ~ 12.

○ 사업내용 : 카페WITH사업단 장비 지원을 통한 운영 활성화

○ 사업대상 : 자활사업 참여자

○ 사업장소

			
1호점 미리내 이서면 안전로 111 한국전기안전공사 내	2호점 공간42 이서면 지사제로 42 한국국토정보공사 내	3호점레인보우245 이서면 갈산리 703 한국 식품연구원 내	4호점 해와달 삼례읍 삼례역로 57

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 일자리 창출을 통해 자활참여자 자립 및 탈수급 지원

○ 기대효과 : 체계적 기술교육 및 현장경험을 통해 자활참여자의 역량강화 및 자활의지 고취

□ '25년 소요예산

○ 장비구축 : 75백만원

(중앙키움펀드 50백만원, 자활기금 20백만원, 활성화지원금 5백만원)

□ 추진일정

○ '25년도 사업단 계획 수립 및 공모 선정 : 2025. 5월중

○ 장비구축 및 운영 : 2025. 5월~12월

4 - 5 복지사각지대 발굴·지원

주관부처/부서	완주군 / 사회복지과	협조기관	한전 등
담당자	정지은 주무관	연락처	063-290-2177

□ 추진배경

○ 취약계층 집중 발굴 및 민·관 협력을 통한 사회 안전망 강화로 복지사각지대 없는 사회를 구현하고 나눔문화 조성·확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 사업내용 : 복지사각지대 발굴·지원

○ 사업대상 : 복지사각지대 발굴 시스템 연계자 및 지원 요청자 등

○ 사업내용

- 복지사각지대 발굴을 위한 다각도 시책 추진
  (명예사회복지공무원 위촉, 희망완주지기, 포상금, 한전mcs 연계 등)
- 찾아가는 방문 서비스를 통해 맞춤형 상담·지원
  * 긴급지원, 기초수급자 등 공적 지원, 사회복지시설 및 자원 연계
- 비수급 빈곤층 등 차상위계층 등은 민간서비스 연계 대상자로 선정하여 방문 상담·후원물품 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 복지사각지대 제로화

○ 기대효과 : 취약계층 발굴·지원을 통한 복지사각지대 해소

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)



□ 추진일정

○ 복지사각지대 발굴 및 지원 : 상시

□ 홍보계획

○ 홍보기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12. (수시)

○ 홍보내용 :

- 주변 이웃에 대한 관심 및 위기가구 신고 홍보
- 긴급지원 및 기초생활보장제도 등 공적 급여 신청 안내

○ 홍보방법

- 군 홈페이지 게시 및 SNS 홍보, 이장회의, 지역사회보장협의체, 사회복지시설 및 기관 협조 요청

4 - 6 농업 외국인 근로자 주거 안정 개선

주관부처/부서	완주군 / 농업축산과	협조기관	전북특별자치도
담당자	박창우 주무관	연락처	063-290-3212

□ 추진배경

○ 농촌의 고령화로 일손을 지원하는 외국인 근로자들이 지속적 증가

○ 계절근로자 제도 도입 이후 외국인 근로자를 신청하는 농가는 증가하는 반면, 주거 기준 강화로 농장내 조립식 건물 등 활용이 어려움

○ 농가주의 부담을 경감시키고, 외국인 계절근로자의 주거환경 개선하여 안정적으로 근무할 수 있는 환경 조성

□ 추진방향

○ 외국인 계절근로자 농업인 기숙사 건립 추진

- 사전절차(주민의견 수렴, 농업진흥구역 해제 등) 추진 중

○ 농업인 외국인 근로자 주거시설 개보수 사업 연계 추진

- 노후화 된 근로자 주거시설 개보수 추진하여 주거환경 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업공모 선정 : ’24. 2. 6.

○ 주민의견수렴 및 설문조사 : ‘24. 1. 12. / 5. 24.

○ 농업진흥구역 해제 승인요청 : ’24. 8월

○ 지방재정투자심사 : ‘24. 8. 9.

○ 중기지방재정계획 수립 : ’24. 11월

○ 농업진흥구역 해제 고시 공고 : ‘25. 3. 4. ~ 3. 19.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 외국인 계절근로자의 주거환경 개선을 통해 근무환경 개선
- 고용주 주거부담 경감을 통해 농가의 경영부담 완화

○ 기대효과

- 외국인 계절근로자의 근무환경 개선으로 통해 안정적으로 인력도입 기대 및 농가주들의 부담 완화로 농가경영 안정화 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 외국인 계절근로자 지원에 관한 조례 : 2023. 10. 5

○ 완주군 농업근로자 기숙사 설치 및 운영관리 조례 제정(예정)

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 4,479백만원(국비 750 , 도비 225 , 군비 3,504)

- '24년 : 360백만원 / '25년 : 450백만원 / '26년 : 3,669백만원

□ 추진일정

○ 실시설계 발주 : '25. 5월

○ 실시설계 용역 : '25. 6월

○ 공사 착공 : '25. 11월

○ 공사 준공 : '26. 12월

4 - 7 악취 취약지역 축사폐업 지원 강화

주관부처/부서	완주군 / 농업축산과	협조기관	한우협회 완주군지부
담당자	유 상 훈 축산행정팀장	연락처	063-290-3241

□ 추진배경

○ 주거 밀집지역내 축사에서 발생하는 악취는 주민의 생활환경을 심각하게 침해하고, 축산농가와의 갈등을 심화시키는 요인이 되고 있음

- 특히, 소규모 축사는 시설개선 여건이 열악하여 악취저감 시설 도입이 현실적으로 어려운 실정

* 이에 따라, 완주군은 축산환경 개선을 위한 근본적 대책으로, 자발적인 축사 폐업을 유도하고 보상하는 방식의 정책 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 완주군 축산환경개선 지원조례 개정 : '24. 6월

- 폐업보상 법적근거 마련 : 악취배출 축사에 대한 이전폐업 보상 조항 마련

○ 소규모축사 폐업 지원사업 관련단체 의견수렴 : '24. 8월

- 관련단체 의견수렴(간담회) : 한우협회 완주군지회

○ 주민·행정·축산농가 협의체 회의

- 사업 추진방안· 보상절차, 감정평가 방식등 논의

○ 폐업희망 농가 수요조사 : '24. 9 ~ 10월

- 주민민원 다발지역 내 소규모 한우농가 대상 수요조사

○ 세부 시행지침 수립 : '24. 12월

- 보상기준, 절차, 철거조건 등을 명시한 세부 운영지침 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주거밀집지역내 축사 폐업지원 : 5농가/년
- 농가의 자발적 폐업을 통한 축사 철거로 주민이 체감하는 악취 감소 및 주거 환경 개선 실현(시범사례 정착을 통해 타지역 확산이 가능한 선도모델 제시)

○ 기대효과

- 행정이 일방적으로 규제하거나 폐쇄하는 방식이 아닌, 농가와의 자율적 합의를 통해 갈등을 최소화한 상생형 모델 구축
- 보상기반 자발적 폐업 유도를 통해 향후 지역 내 축산 관련 민원에 대한 선제적 대응체계 마련
- 노후 축사 철거에 따른 경관 개선 및 환경 정비 효과 → 마을 이미지 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 축산악취저감을 위한 축산환경개선 지원조례 개정 : '24.6월

- 신설 조항 : 축사 폐업 또는 이전 시 보상 지원에 관한 사항(제6조의2)
- 개정내용 : 사업대상 및 조건, 보상 방식 및 절차, 예산 집행 기준 등

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 220백만원(군비)

- 감정평가 및 철거지원 : 20백만원
- 축사 보상금 : 200백만원

* 소유주와 협의를 거쳐 물건(건축물 등)의 가치 보상

□ 추진체계

○ 주관부서 : 완주군 농업축산과

- 사업총괄·조례 및 지침 정비·예산 편성 및 집행
- 폐업대상 농가 선정, 감정평가 및 보상금 지급 절차 관리
- 사업 시행지침 수립 및 성과분석

○ 읍·면 행정복지센터

- 대상 농가 발굴 협조, 신청접수 및 행정안내
- 축사 철거 완료 여부 확인 지원 및 주민 간담회 연계

○ 완주 한우협회

- 관내 농가 대상 사업 내용 홍보 및 참여유도
- 대상 축사에 대한 안내 및 참여 희망 농가 실태 파악
- 폐업 농가에 대한 상담 및 사업 과정 중 애로사항 주재 역할

□ 추진일정

○ 폐업 희망농가 감정정평가 : ‘25. 1월

○ 감정평가금액 협의를 통한 폐업 농가 확정 : ‘25. 2월

○ 축사 철거 및 보상금 지급 : ‘25. 4 ~ 5월

○ 폐업완료 축사 마을주민 만족도 조사 : ‘25. 6월

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지 및 SNS를 통한 사업 홍보

○ KBS 전북 등 지역 언론을 활용한 언론 보도

○ 읍면 이통장 회의, 주민 간담회 등을 통한 생활 밀착형 안내

○ 폐업지원 사례집 제작 및 영상 홍보물 배포(2026년 하반기 예정)

4 - 8 (악취 상시감시) 이동식 악취포집차량 운영

주관부처/부서	완주군 / 환경위생과	협조기관	-
담당자	시현빈 주무관	연락처	063-290-2683

□ 추진배경

○ 관내의 주요악취발생지역 및 영향지역을 차량의 기동성을 장점으로 신속한 악취발생 현장확인과 차량으로 악취포집을 즉각적으로 실시하는 이동형 악취포집시스템을 구축하여 민원을 대응하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 이동식 악취포집차량 운행 개시

○ 임기제공무원 4인 채용으로 상시감시체계 강화

* 새벽, 야간 등 주말을 포함하여 악취민원 유연대응 및 악취발생사업장 수시점검

○ 악취모니터링시스템 설치 및 운영(완주군 내 총 21개소)

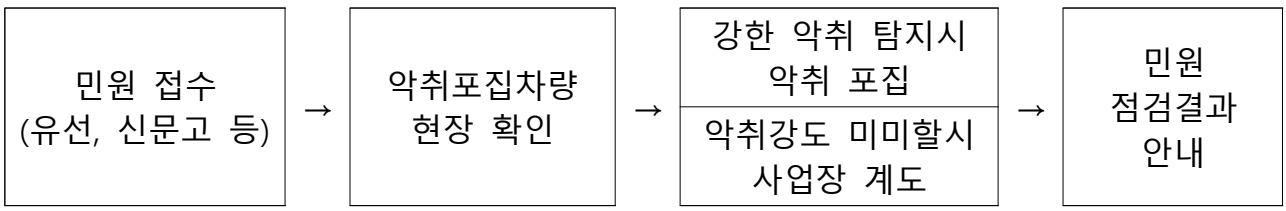
○ 혁신도시 및 산업단지 주민 악취모니터링단 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 악취발생사업장 수시 지도·점검을 통한 실질적 악취저감으로 주민 불편 개선 및 악취 민원 접수건수 감소

○ 기대효과 : 상시감시체계 운용을 통한 악취민원 즉각 대응으로 악취사각지대 해소

□ 추진체계



○ 포집한 악취는 도 보건환경연구원에 분석 의뢰 후 분석결과 기준 초과시 개선권고 및 명령 등 처분 실시

□ 추진일정

○ 산업단지 악취모니터링단 모집 및 운영 ····· ‘25. 5월 중

○ 혁신도시 악취모니터링단 모집 및 운영 ····· ‘25. 6월 중

○ 신규 악취모니터링시스템 1개소 설치 ····· ‘25. 7월 중

□ 홍보계획

○ 주요 악취발생지역 및 영향마을 등 경로당 방문 홍보

○ 이장회의 및 1마을 담당을 통한 악취민원접수 방법 등 안내

4 - 9 공영제 마을버스 확대 추진

주관부처/부서	완주군 / 도로교통과	협조기관	전북특별자치도
담당자	장우성 주무관	연락처	063-290-2804

□ 추진배경

○ **(재정지원 규모 증가 및 서비스 질 악화)** 매년 임·단협 및 근로기준법 개정 등의 여건 변화에 따라 운수업체의 재정지원 규모 증가하나 경영악화 지속과 대중교통 서비스 개선 한계 봉착

○ **(이용자 중심형 대중교통체계 개선)** 절대적 인구감소, 고령화 인구 증가에 따른 버스 운수업체 경영악화 지속에 따른 예산 증가와 신규 도시·택지·산단 개발에 따른 사용자 중심이 아닌 이용자 중심형 대중교통체계 개선

○ **(주도적인 대중교통체계 구축)** 대중교통 운영체계를 직접 공영제로 추진하면서 우리군 지역여건에 맞는 대중교통체계 구축으로 농촌중심지 활성화와 주민

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 완주·전주 지간선제 단계적 시행 합의 : ‘19.8

○ 「부름부릉」 마을버스 디자인 및 시스템 개발 : ~’20.11

○ 교통카드 단말기 및 환승시스템 개발 : ‘20.11

○ 대중교통 군민공감위원회 구성 및 위원회 개최(수시) : ‘20.12 ~

○ 완주·전주 지간선제 노선개편 업무 협약 : ‘21.4

○ 완주·전주 지간선제 노선개편 시행

- 1단계(이서, ‘21.6), 2단계(소양, 상관, 구이, 동상, ‘22.2), 3단계(삼례방면, ‘24.2)

< 공영제 마을버스 운영현황 및 계획 >

구 분		합계	현황						계획		비고
			소계	1단계	2단계			3단계		고산 북부	
				이서	상관	소양·동상	구이	삼례	봉동·용진		
마을 버스	차 량(대)	46	23	4	1	7	3	8	7	9	7(예비차)
	운전원(명)	100	64	11	21		9	23	20	16	2(반장)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '교통은 곧 복지다.'라는 슬로건을 내걸고 **대중교통사각지대**에 있는 **주민들의 불편함을 해소**하기 위해 **맞춤형 교통서비스 제공**

○ 기대효과

- **(이용자 맞춤형 대중교통체계 구축)** 완주군의 주도적인 공영제 버스 운영 및 주민 요구에 따른 맞춤형 대중교통서비스 제공으로, 버스와 택시의 장점을 채택하여 경제성·효율성·편리성 향상
- **(이동권 보장 및 교통비 절감)** 교통취약지역 주민들의 이동권 보장 및 재정부담의 완화로 삶의 질 향상에 기여

□ '25년 소요예산 : 4,536,492천원(연례반복 예산)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ **(노선개편)** 전주시, 전주시 운수업체 5개사, 전주시내버스공동관리위원회 업무 협업체계 구축

○ **(마을버스 도입)** 마을버스 확대 운영 시 지자체 정책방향 설정 및 노선계획, 완주군시설관리공단 운영·관리 역할 분담

□ 추진일정

○ 지간선제 3단계(봉동·용진방면) 및 고산북부 공영화 추진에 따른 마을버스 확대 운행(약 16대)

- 고산북부권 친환경 차량 구입, 기반시설 조성

□ 홍보계획

○ 군민 홍보용 노선책자 및 전단지 제작·배부

○ 사업 시행 전 언론보도 및 버스정류장 노선안내도 제작·설치

4 - 10 농촌 방범 사각지대 해소 완주형 마을 CCTV 설치·운영

주관부처/부서	완주군 / 재난안전과	협조기관	-
담당자	김예은 주무관	연락처	063-290-2303

□ 추진배경

○ CCTV 통합관제센터의 연중 운영 및 빈틈없는 관제로 선제적 범죄예방을 통한 군민의 생명과 재산을 보호

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 통합관제센터 CCTV 설치 운영 : 1,345대(610개소)

○ 마을방범 CCTV 설치・유지관리 : 1,900여대(아파트 단지 내 제외)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 24시간 실시간 관제로 긴급사항 신속대응 및 영상자료 제공

○ 범죄예방 및 군민의 생명과 재산을 보호하고 안전한 도시 조성에 기여

□ '25년 소요예산 : 1,084백만원

○ CCTV 통합관제센터 카메라 구입 : 20백만원

○ 주민참여예산 마을방범 CCTV 설치사업 : 422백만원

○ 마을방범 CCTV 노후카메라 교체사업 : 400백만원

○ 방범용 CCTV 설치사업 : 71백만원

○ 지역현안사업비 CCTV설치사업 : 171백만원

□ 추진일정

○ CCTV 통합관제센터 CCTV 카메라 구입 : 2월 ~ 3월

○ 주민참여예산 마을방범 CCTV 설치사업 : 3월 ~ 6월

○ 마을방범 CCTV 노후카메라 교체사업 : 3월 ~ 6월

○ 방범용 CCTV 설치사업 : 3월 ~ 6월

○ 지역현안사업비 CCTV설치사업 : 3월 ~ 6월

4 - 11 정보취약계층을 위한 독서복지 서비스 운영

주관부처/부서	완주군 / 도서관사업소	협조기관	관내 아동·노인·장애인 기관
담당자	황소영 주무관	연락처	063-290-2653

□ 추진배경

○ 실버세대의 독서문화 봉사활동으로 사회와 소통의 기회 마련

○ 문화취약 계층 및 관련기관에 균등한 독서문화 환경조성 및 지원

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 7.

○ 사업예산 : 15,000천원(군비)

○ 봉사장소 : 관내 어린이 · 노인 · 장애기관 20개소

○ 추진내용

- **참여기관 모집(22개소) · 문화봉사단원 선발(21명) : 2025. 2월**
  - ▸ 모집방법 : 홈페이지 공고, 보도자료 홍보 등
  - ▸ 선정기준
    - ❶ 아동 · 노인 · 장애 등 문화취약기관 우선 선발
    - ❷ 참여기관 지역현황에 따른 봉사단원 모집인원 조정(지역안배)
    - ❸ 봉사단원 활동 경력, 성실도 등 고려
  - ▸ 참여기관 : 아동 15개소, 노인 5개소, 장애인 2개소
- **문화봉사단원 기본 · 심화교육 : 2025. 3월**
  - ▸ 기본교육 : 2025. 3. 4. ~ 3. 11. / 심화교육 : 2025. 3. 13. ~ 3. 27.
- **책놀이 봉사활동 (18개소 / 봉사단원 18명, 41회) : 2025. 4월**
- **봉사활동 실적 등록 : 희망자에 한하여 봉사시간 1365포털 등록**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 독서소외인의 독서문화 활동 기회 보장

○ 기대효과

- 실버세대 단원들의 문화 봉사를 통한 소속감 및 성취감 고취
- 민 · 관 협력을 통한 문화 취약계층의 균등한 독서문화 환경조성

□ '25년 소요예산

○ 사업예산 : 15,000천원(군비)

- 교육, 자원봉사 활동비 12,000천원 / 문화봉사단 운영 3,000천원

□ 추진체계

봉사단원. 참여기관 모집	→	봉사단원. 참여기관 선발	→	봉사단원 기본.심화 교육	→	봉사활동 (2인 1조)
완주군		완주군		완주군		참여기관(22개소)

□ 추진일정

○ 봉사단원 현장 봉사활동 : 2025. 4. 1. ~ 7. 31.

○ 해단식, 운영결과 보고 : 2025. 8.

4 - 12 의료취약지 원격협진사업

주관부처/부서	완주군 / 보건관리과	협조기관	보건복지부 의료정보정책과 전라북도 보건의료과
담당자	김재용 주무관	연락처	063-290-3142

□ 추진배경

○ 의료취약지역 주민의 의료 접근성 제고 및 건강 증진

- 보건의료기관을 중심으로 정보통신기술 및 방문간호사를 활용하여 원격협진 서비스 제공을 통한 의료취약지역 주민의 의료 접근성 향상

□ 현 황

○ 원격협진 시행지역 현황

- 선정지역 : 운주면, 화산면, 동상면, 경천면
- 선정근거 : 지역 의료기관 수, 병원 접근성, 교통운행 저하지역

2025. 1. 1.현재(단위 :명, %, 개소)

대상지역	관할 인구(명, %)							보건의료자원(개소)		
	전체 인구	65세 이상		등록 장애인		기초생활 수급권자		병·의원	공공 보건기관	약국
	(명)	(명)	(%)	(명)	(%)	(명)	(%)			
계	4,436	2,900	65	849	19	525	11	1	10	0
운주면	1,863	911	48	246	13.2	169	9.1	0	3	0
화산면	2,563	1,076	40	375	14.6	204	8.0	1	3	0
동상면	1,034	445	43	106	10.3	75	7.3	0	2	0
비봉면	1,715	468	49	122	12.9	77	8.2	0	2	0

※ 화산면 병원 : 정신질환 관련 전문병원(일반진료 불가)

□ 사업개요

○ (기　　간) 2025. 2. ~ 12.

○ (사 업 비) 111,960천원[국55,980(50%), 도27,990(25%), 군27,990(25%)]

○ (대　　상) 4개소(운주, 화산, 동상, 경천) 만성질환자 120여명

○ (인　　력) 16명(공중보건의사 4, 진료직 4, 방문간호사 4, 시니어클럽 4)

○ (추진근거) 「의료법」 제34조(원격의료), 「농어촌의료법」 제19조

○ (사업목표) * "서비스 질 관리 지표", ** "자원투입 관리 지표"

* 당해연도 전체 원격협진 대상자 수 대비 원격협진 수행이력(병력, 약물력, 문진 입력 대상자 수)

** 전년도 사업 참여기관 수 대 비 당해연도 사업 신규 참여기관 수

○ (사업내용) 의사(보건지소) ⇄ 방문간호사(현지) 간 원격의료

대상자발굴 (2~3월)	⇒	인력채용 및 배치 (3~4월)	⇒	사업수행 (3~11월)	⇒	사업종료 (12월)
사업대상자 발굴 ·보건진료소 위주 ·시니어클럽 인력 투입		기간제 4명 채용 (간호사,조무사, 작업치료사,물리치료사)		지소의사 + 진료직 4 + 기간제 4 기간제 4 + 시니어 4		사업종료 및 결과환류

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (대상자 발굴)

- 기　　간 : 2025. 2. ~ 3.
- 대　　상 : 4개 지역(운주,화산,동상,비봉)
- 인　　력 : 8명(보건진료직 4, 시니어클럽 4) ※시니어클럽 인력 2월~11월 협의완료
- 대 상 자 : 의사, 의료인간 원격협진으로 진료 및 건강관리 가능하다고 *판단되는 재진환자
  - 고혈압, 당뇨병, 초기치매, 관절염 등 만성질환자
  - 대상환자 기준 내 거동불편자, 고령자, 독거노인, 의료급여수급자 등 취약계층

※ 지소 내 공중보건의사 판단필요

○ (인력채용 및 배치)

- 기　　간 : 2025. 3. ~ 4.(**사역기간 3~11월**)
- 대　　상 : **4명**(간호사, 물리치료사, 운동치료사, 작업치료사, 조무사 등)
- 채용방법 : 고시공고(홈페이지 등)

- 내　　용

· **채용인력** 4명 **보건사업팀(3팀 1명, 4팀 3명) 배치** 및 **보건진료소장** 연계

· 기 지원받은 **시니어클럽 인력 4명 보건사업팀** 배치

· 보건사업 운영을 위한 **사업장비 대여(테블릿 5대)**

○ **(의료취약지 원격협진 사업수행)**

- 기　　간 : 2025. 3. ~ 12.
- 장　　소 : 4개 지역(운주,화산,동상,비봉)
- 인　　력 : 16명(공중보건의사 4, 진료직 4, 방문간호사 4, 시니어클럽 4)
- 대　　상 : 의사, 의료인간 원격협진으로 진료 및 건강관리 가능하다고 판단되는 재진환자
- 내　　용

· 의사(보건지소) ⇄ 방문간호사(현지) 간 원격의료

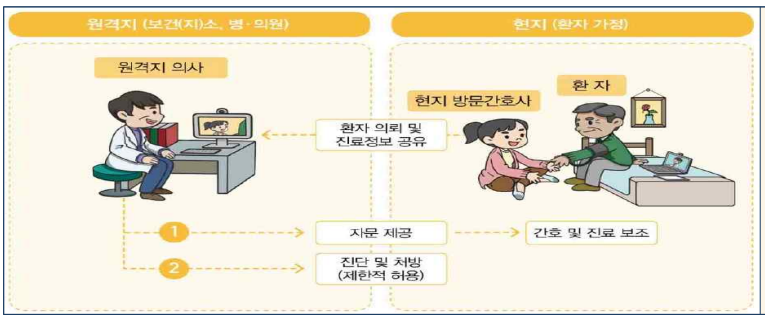
· 기 지정 대상자 지소,진료소 별 환자 관리

1) 지소위주 환자관리 = 공중보건의사 + 기간제근로자 4 + 시니어클럽 4

2) 진료소 위주 환자관리 = 공중보건의사 + 보건진료직 4 + 기간제근로자 4

(운영예시)	월	화	수	목	금
인 력	진료직+기간제	기간제+시니어	진료직+기간제	기간제+시니어	진료직+기간제
구 분	진료소환자	지소환자	진료소환자	지소환자	진료소환자

- 원격의료서비스에 의한 상담 및 진료



원격지 의사(보건지소 공보의)가 정보통신기술을 활용하여 환자의 가정에 방문한 현지 간호사(방문팀)에게 **의료 관련 전문지식 및 치료지침을 제공**, 이를 바탕으로 **환자 간호 및 진료보조**, 필요시 **원격지 의사가 환자를 진단 및 처방**

환자등록	⇒	원격의료 예약	⇒	원격의료 준비	⇒	원격의료 실시	⇒	추후 방문예약
대면진료 (보건지소 방문)		디지털의료지원 시스템 등록		방문간호사 가정방문 및 화상 연결		의사 상담 및 진료		디지털의료지원 시스템 예약 등록

① **환자등록** (원격지: 보건지소, 현지: 환자 가정) ② **원격의료 예약** (현지: 환자 가정)

③ **원격의료 준비** ④ **원격의료 실시** (원격지: 보건지소, 현지: 환자 가정)

⑤ **추후 방문예약** (현지: 환자 가정)

○ 재활 방문의료서비스(장애인)

- 사업대상 : 4개소(운주, 화산, 동상, 비봉) 장애인 만성질환자
- 참여인력 : 7명(공중보건의사 4, 재활담당자1, 방문간호사 4)
- 사업연계 : 보건소 지역사회중심재활사업
- 사업내용
  - 원격의료서비스에 의한 상담 및 진료
  - 재활운동 프로그램 : 관절운동, 근력운동, 통증관리, 기능평가 등
  - 물리치료 프로그램 : 운열치료, 전기자극치료, 아로마테라피 등
  - 보호자 교육 : 욕창 예방 등 장애유형별 관리법 교육



① **환자등록** (원격지: 보건지소, 현지: 환자 가정) ② **원격의료 예약** (현지: 환자 가정)
③-1. **원격의료 시행준비** (원격지: 보건지소, 현지: 환자 가정) ③-2. **보건소 연계** (원격지: 보건소)
④-1. **원격의료 실시** (원격지: 보건지소, 현지: 환자 가정) ④-2. **재활서비스 실시** (현지: 환자 가정)
⑤ **다음 예약 진행** (현지: 환자 가정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : * “서비스 질 관리 지표”, ** “자원투입 관리 지표”

* 당해연도 전체 원격협진 대상자 수 대비 원격협진 수행이력(병력, 약물력, 문진 입력 대상자 수)

** 전년도 사업 참여기관 수 대 비 당해연도 사업 신규 참여기관 수

○ 기대효과

- 민간 의료자원의 부족, 교통의 불편으로 보건의료 수혜가 취약한 지역의 만성질환 관리로 지역주민의 건강 수준 향상

□ ’25년 소요예산 : 금111,960천원

○ 인 건 비 : 금99,470천원

○ 사무관리비 : 금3,474천원

○ 공공운영비 : 금7,200천원

○ 의료및회복비 : 금1,816천원

□ 추진일정

구 분	2024년											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
기간제근로자 채용												
대상자 확정 및 관리												
원격의료 서비스 제공												
정기 모니터링 회의												
장비 관리 및 점검												
성과 종합(중앙 및 자체 평가)												

서비스 향상 5. 서비스 이용 편의성 향상

5 - 1 모바일 소식지 제작·배포

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	홍윤지 주무관	연락처	063-290-2139

□ 추진배경

○ 모바일 이용자들이 증가함에 따라 손쉽게 군정소식을 접할 수 있도록 군정소식지 『완주』를 모바일 형식으로 발행함으로써 접근 편의성 증대 및 군정 홍보 효과 극대화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 발행주기 : 연 3회(4・8・12월) ※ 군정소식지 책자 : 60쪽

○ 발행내용

- 군정(인구, 수소, 문화, 복지, 관광 등) 주요 정책 및 추진사업
- 완주군 인물, 단체, 의회소식 등 소개
- 독자 참여 코너(내가 찍은 완주, 독자 후기, 다른 그림 찾기 등)

○ 모바일 소식지 제작방법

- 소식지 전체 내용 중 주요 내용 일부 발췌
- 모바일 틀에 맞춘 형태로 제작
- 완주군 홈페이지(소통참여 > 완주소식지 > 모바일) 및 카카오톡 채널을 통해 배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 소식지 접근 편의성 증대
- 카카오톡 채널을 통해 소식지 구독자 확대('25년 4월 기준 7,563명)

○ 기대효과

- 모바일 기기에 최적화된 화면을 적용해 지면 소식지 가독성을 개선
- 소식지 구독자가 아니더라도, 편리하고 손쉽게 정보 및 소식을 접할 수 있도록 접근 편의성 증대

□ '25년 소요예산

○ 모바일 군정소식지 제작 : 8백만원

□ 추진일정

○ 군정소식지 『완주』 및 모바일 소식지 제작 : 4 ·8·12월 예정

□ 홍보계획

○ 홍보기간 : 연중

○ 홍보내용 : 모바일 소식지 구독

○ 홍보매체 : 군정소식지 및 완주군 공식 SNS 유튜브를 통한 홍보 안내

○ 홍보방법 : 군정소식지 내 QR코드 삽입 및 소식지관련 유튜브 송출

5 - 2 지적재조사 조정금 현지사무소 운영

주관부처/부서	완주군 / 열린민원과	협조기관	-
담당자	김민주 주무관	연락처	063-290-2954

□ 추진배경

○ 군민이 체감하는 민원행정서비스 구현으로 민원만족도 제고

○ 군청에 방문하기 힘든 취약계층을 위해 직접 찾아가는 민원서비스 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

< 사업개요 >

➤ **(사업지구)** 삼례읍 서여지구, 용진읍 서계지구, 상관면 마치지구

➤ **(사업위치)** 삼례읍 삼례리 962-1번지 일원 / 용진읍 상운리 495번지 일원 / 상관면 마치리 288-1번지 일원

➤ **(사 업 량)** 1,660필지 / 934천㎡ ➤ **(사 업 비)** 327백만원

➤ **(주요내용)** 토지소유자 등 군청 방문이 어려운 취약계층을 위한 마을회관으로 찾아가는 상담서비스 운영

□ 기대효과

○ 조정금 납부 및 청구에 관한 불편사항을 현장에서 즉시 해소하여 조정금 관련 민원을 최소화

○ 분할 납부 등 안내하여 체납 최소화

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업(공무원 직접 수행)

□ 추진일정

○ 조정금 금액 통지 : '25. 5.

○ 현지사무소 운영 홍보 : '25. 5.

○ 지적재조사 조정금 현지사무소 운영 : '25. 6.

□ 홍보계획

○ 언론보도, 현수막, 마을방송 등 사업 홍보

○ 읍면 이장회의 등 회의자료 게재 및 안내

5 - 3 사회배려대상자를 위한 민원 편의서비스 제공

(스마트 민원안내시스템, 드라이브 도움벨, 수화통역실, 통번역서비스 등)

주관부처/부서	완주군 / 열린민원과	협조기관	-
담당자	황효민 주무관	연락처	063-290-2946

□ 추진배경

○ 거동이 불편한 어르신, 장애인, 임산부, 외국인 등 사회배려대상자는 민원창구를 찾고 신청해야 하는 절차상 불편함 가중

○ 민원인 눈높이에 맞는 수요자 중심의 획기적 민원행정서비스 활성화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **민원도움벨방** : 사회배려대상자가 열린민원과 열린상담실에 앉아 도움벨을 누르면 직원이 직접 찾아가 민원**신청**부터 **발급**까지 도움을 주는 **원스톱 민원행정서비스**

○ **드라이브 도움벨존** : 민원실과 가까운 위치에 **'드라이브 도움벨존'을** 설치 거동이 불편한 민원인이 버튼을 누르면 공무원이 직접 찾아가 민원**신청**부터 **발급**까지 도움을 주는 편리한 **민원행정서비스**

○ **통번역서비스** : 한국어 소통이 어려운 외국인을 대상으로 민원실에 비치된 통번역기로 실시간 통역을 제공하여, 원하는 민원 신속 처리 지원

○ **스마트 민원창구 안내시스템** : 군청 로비에 설치된 키오스크 단말기에 민원인이 원하는 업무 터치시 창구 번호와 담당자 정보를 팝업으로 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 모두에게 동등한 민원서비스 제공

○ 기대효과 : 민원 업무 처리에 어려움을 겪는 대상자(사회배려대상자, 외국인 등)의 민원편의 및 접근성 개선

□ 추진계획

○ 사회배려대상자를 위한 민원서비스 제공 : 연중

□ 홍보계획

○ 신문보도, 홈페이지 등 홍보 : '25. 5월~

○ 읍면 이장회의 자료 등 게재 홍보 : 수시

5 - 4 완주관광체육마케팅센터 운영

주관부처/부서	완주군 / 관광체육과	협조기관	한국관광공사 전북문화관광재단 완주군체육회 등
담당자	정유민 주무관 왕보윤 주무관	연락처	063-290-3932 063-290-3991

□ 추진배경

○ 지역 관광·체육 분야의 통합적 마케팅 및 방문객 응대 원스톱 기능 강화를 위한 전담 거점시설 필요

○ 다양한 맞춤형 관광 체육 상품을 발굴 운영하여 차별화된 관광 경쟁력를 확보하고 대내외 네트워크 구축을 통해 전국적·글로벌 관광객 유치 기반 마련으로 완주군이 관광·체육도시로 도약할수 있도록 관광 체육 거점 역할 수행 추진

□ 현 황

○ 사업위치 : 쉬어가삼[:례] (삼례읍 삼례역로 85)

○ 사 업 비 : 431백만원(군비431)

○ 운영인력 : 4명(센터장 1, 임기제 1, 일반직 1, 공무직 1)

○ 시설규모 : 1층 관광편의서비스, 2층 사무공간

- (1층) 관광서비스 : 관광안내데스크, 여행자쉼터, 문화관광해설사
- (2층) 사 무 공 간 : 관광체육마케팅센터, 관광두레PD

○ 주요업무

- (네트워크 구축) 대내·외 관광체육기관·단체, 학교, MICE 관광 등

* MICE : 기업회의(Meeting), 인센티브관광(Incentive tour), 국제회의(Convention), 전시(Exhibition)

- (관광객 유치) 로컬여행, 시티투어 등 특화 관광상품 개발·운영
- (관광객 응대) 관광종사자 교육, 관광상담, 관광지 홍보물 관리

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **대외기관 네트워크 강화**

- 한국관광공사, 전북문화관광재단, 도 체육회 등 외부 기관과 협력체계 구축
- 공동사업 기획 및 관광·체육 연계 홍보 추진

○ **로컬여행상품 확대 및 관광객 유치**

- 테마관광열차·시티투어 관광코스 발굴 및 운영
- 축제·지역별 맞춤형 관광프로그램 추진 및 관광여행사 인센티브 지급

○ **관광객 편의기반 구축 및 서비스 고도화**

- 숙박·음식점 등 관광자원 데이터베이스(DB)화
- 관광객 맞춤형 정보 제공 및 서비스 품질 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관광·체육마케팅이 개별적 운영으로 시너지 효과 제한적 ○ 관광자원 홍보, 맞춤형 상품개발, 네트워크 구축 등 체계적 지원 미흡	○ 완주군 관광·체육마케팅 거점역할을 하며 관광·체육 네트워크 통합, 다양한 맞춤형 관광상품과 스포츠마케팅 확대 ○ 방문객수 증가 ('23년 22,396,720명→'24년 23,045,600명)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관광·체육마케팅이 분산되어 효과 제한적	○ 관광과 체육을 연계한 체계적이고 지속 가능한 생태계 구축 ○ 관광객 유치와 스포츠 마케팅을 통해 지역경제 활성화 도모

□ '25년 소요예산

○ 431백만원(관광체육마케팅센터 운영)

- 순환관광버스(시티투어) 및 팸투어 운영 ·관광객 유치 인센티브 지원 등

□ 추진전략

협치 추진전략 1 더불어 발전하다	공생 추진전략 2 트렌드를 선도하다	도약 추진전략 3 스포츠로 통하다
❶ 완주군 지역관광·체육 민관 협력 거버넌스 구성·강화 - 관내 관광 + 체육관련기관 및 종사자 네트워크 구성 - 네크워크 간 연대·교류 및 역량 강화를 성장 ❷ 대외기관 네트워크 강화 및 상생 협력 체계 구축 - 한국관광공사, 전북문화관광재단, 관광협회, 코레일, 전북체육회, 완주군체육회 등 협력	❶ 지역 콘텐츠를 잇는 로컬여행 - 지역주민 중심 + 지역콘텐츠 소비 + 새로운 일상 경험 ➲ 자연생태·농촌체험, 웰니스치유체험 등 - 테마형 관광열차 상품, 시티투어 및 순환버스 확대 발굴 운영, 팸투어 운영 등 ❷ 계층별/타켓별 차별화된 공감스토리여행 - 스포츠케이션, 체류형 생활관광, 농촌 및 체험마을, 음식투어, 체험학습 투어, 외국인 대상 투어 등 ❸ MICE 관광객 유치 활동 - 관내 행사 개최 및 주요 관광지 투어	❶ 스포츠 소비자들의 만족 극대화 - 전국대회 및 전지훈련 유치를 통한 방문자 체류 여건 조성 - 체육대회 및 전지훈련 참여자를 위한 맞춤형 관광서비스 제공 - 다시 찾고 싶은 완주형 체육환경 조성 ❷ 친숙도 높은 완주생활체육브랜드화 - 완주형 브랜드 창출을 통한 지역경제 활성화 - 군민 모두가 누리는 생활체육 구축

□ 추진일정

전략과제	추진과제	추진기간(월)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
❶ 협치/더불어 발전하다	관광체육민관협력 거버넌스구성 강화			▸민관협력 거버넌스 구성 : 관광·체육관련 기관 및 종사자 협력체계 구축									
	대외기관 네트워크 강화			▸ 관광체육 관련 기관,단체,기업 등 협력 체계 구축									
❷ 공생/트렌드를 선도하다	로컬여행 확대 발굴·운영			▸코레일 관광열차 상품 : 에코레일, 국악와인열차, 팔도장터열차, e-트레인 등									
				▸테마별 시티투어·순환버스 운영 - 전주·익산권/수도권/광주·전남권/대전·충청권/대구·경상권 출발 - 지방자치인재개발원 교육생 대상 정규코스									
				▸팸투어 상품 발굴·운영 : 중앙일간지 여행기자단, 여행작가, SNS 인플루언서 등									
	계층별/타킷별 공감스토리 관광상품 운영					▸미식관광 상품 개발 운영							
						▸자전거여행 상품 개발 운영							
❸ 도약/스포츠로 통하다	스포츠 소비자들의 만족 극대화	▸방문자 체류여건 조성을 위한 정보 DB구축 ▸체육대회 및 전지훈련 참여자 맞춤형 관광서비스 (응대 전용창구 개설 및 안내 서비스)											
❹ 기타추진	관광안내 및 관광홍보물 관리	▸문화관광해설사 관리 ▸쉬어가삼[례:] 관광안내데스크 운영 ▸관광홍보물 게시대 관리											
	단체관광객 인센티브 지원	▸단체관광객 유치 인센티브 지원											
	온라인매체 활용 홍보	▸온라인 매체 활용 홍보 콘텐츠 관리 : 군 문화관광홈페이지, 블로그, 인스타그램, 페이스북											

5 – 5 일자리 원스톱 지원, 통합 일자리지원센터 운영

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	완주군 통합 일자리지원센터
담당자	이주형 주무관	연락처	063-290-2403

□ 추진배경

○ 유사한 업무를 추진하는 **관내 3개 일자리 센터* 통합 운영**으로 구직자 중심 원스톱 고용상담, 맞춤형 기업지원 등 **민원 편의성 및 업무 효율성 제고 필요** * 로컬잡센터, 여성새일센터, 고용지원단

□ 일자리지원센터 현황

○ 사업기간 : 2025년

○ 사 업 비 : 1,284백만원(국비 585, 도비 295, 군비 404)

○ 위 치 : 봉동읍 둔산리(근로자종합복지관 3층)

○ 운영내용 : 일자리센터 통합 운영을 통한 수요자 맞춤형 원스톱 일자리 정보제공 및 매칭을 통한 서비스 질 향상

구 분	완주군 일자리 지원센터		
	로컬잡센터	여성새일센터	고용지원단
중 앙 부 처	고용노동부(공모)	여성가족부(지정)	전북특별자치도(공모)
정 책 대 상	구인기업(농가), 구직자 전체	구인기업, 경력단절여성	구인기업, 구직자 전체
수 행 기 관	우석대학교 산학협력단		(사)전북산학융합원
인 력	6명	6명	3명
사 업 기 간	'25. 1. ~ '25. 12. (1년)	'23. 8. ~ '25. 12. (2년 5월)	2025. 3. ~ 12. (10월)
사 업 비	450백만원 (국 200 도 50 군 200)	667백만원 (국 385 도 95 군 187	167 원 (도 150 군 17)

□ 세부 추진사항(주요내용)

('24. 12월 기준 / 단위 : 명, 건)

구 분	취 업	구 인	구 직	알 선	농가일자리
목 표	896	758	1,488	1,000	4,500
실 적	1,333	1,445	3,243	3,618	7,410
달 성 률	**148%**	**190%**	**217%**	**361%**	**164%**

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 일자리지원센터 내 센터별(로컬, 여성, 고용) 유사사업 추진으로 업무의 비효율 발생	○ 구직자 중심의 원스톱 취업지원 제공 및 기업(구인기업, 농가) 맞춤형 구인지원 서비스 제공

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ (해당없음) 고용노동부 및 전북도 공모사업으로 관련 지침 매년 배포

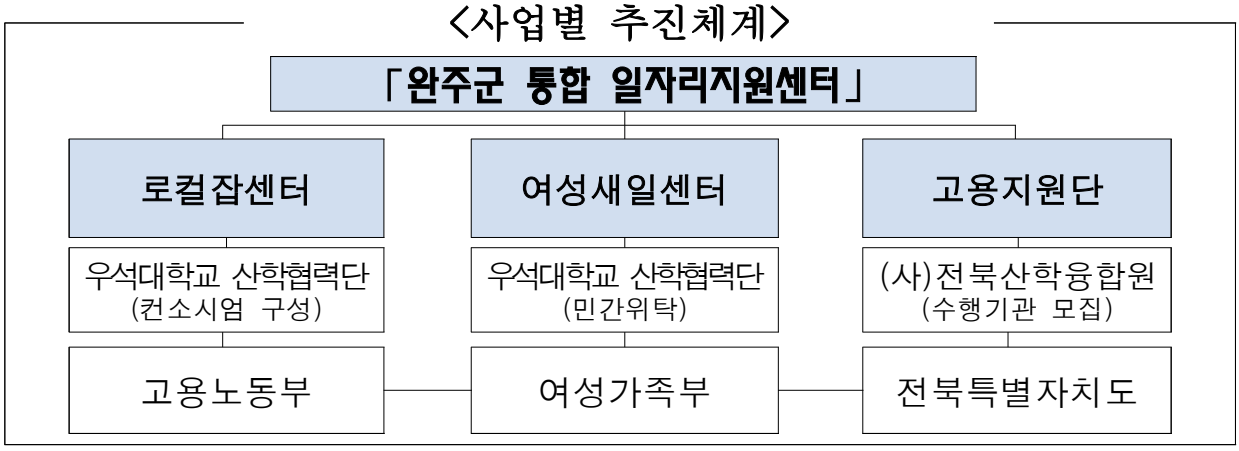
□ '25년 소요예산

○ 총 사업비 : 1,284백만원(국 585, 도 295, 군 404)

- 로컬잡센터 : 450백만원(국 200, 도 50, 군 200)
- 여성새일센터 : 667백만원(국 385, 도 95, 군 187)
- 고용지원단 : 167백만원(도 150, 군 17)

□ 추진체계

<사업별 추진체계>



□ 추진일정

○ 센터별 일자리 지원사업 공모 신청・선정 : ’25. 1. ~3.

○ 일자리지원센터 운영 : ’25. 3. ~

- 구인・구직 상담 및 발굴 / 일자리 품앗이 지원사업 모집 / 직업교육훈련 / 농가일자리 / 의무교육 등

○ 완주군 일자리 박람회 운영 : ‘25. 9.(예정)

□ 홍보계획

○ (온 라 인) 센터별 홈페이지, 보도자료 배포, 페이스북(SNS)

○ (오프라인) 사업별 리플릿·플래카드, 배너 등

5 - 6 완주경제센터 운영

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	-
담당자	윤선아 주무관	연락처	063-290-4043

□ 추진배경

○ 경제 관련 자원 및 정보가 모이는 플랫폼으로서 거점공간 및 지역 경제 활성화를 위한 '경제 관련 원스톱 컨트롤 타워' 조성

- 사회적경제, 중소기업, 소상공인, 청년 등 분야별 경제 조직이 참여하여 지역경제 생태계를 조성하는 구심점 역할 수행
- 지역의 경제 자원과 역량을 결집시켜 시너지 효과 창출

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시 설 명 : 완주경제센터

○ 위　　치 : 삼례읍 삼례나들목로 338-33(구. 소셜굿즈혁신파크)

○ 시설규모 : 부지 23,477㎡ / 연면적 3,233.9㎡(본관-3층)

* 사무실 17개소(중형, 소형), 교육장, 회의실, 공유스튜디오 등
* 입주단체 21개소, 중간지원조직 1개소(완주군 마을통합마케팅지원단)

○ 운영방법 : 직영

○ 사업내용

- 경제단체 총괄 네트워크 구축 및 분야별 협업 사업 발굴
- 분야별 간담회 · 맞춤형 교육 · 컨설팅 · 디자인 지원
- 경제조직 소통공간 제공을 위한 주민친화 공간 조성

* 커뮤니티 라운지 리모델링 / 맨발 산책길 조성 / 가치식당 운영 활성화 등

- 완주상품 판로 확대를 위한 완주몰 구축 및 운영

* 완주경제박람회 / 명절 직거래장터 / 테마별 온라인 프로모션 · 라이브 방송 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경제 관련 자원과 역량을 결집하여 지역경제 활성화 시너지 효과 창출
- 경제 분야 총괄 네트워크 구성을 통한 의견 수렴 창구 마련
- 경제 관련 부처별 산재해 있는 공모 및 지원사업 종합 안내
- 완주상품 판로 개척·확대를 위한 온라인몰 구축 및 운영

  * 2024.12월말 : 420백만원 매출 → 2025~ : 연10억 매출 목표

○ 기대효과

- 경제 분야별 네트워크 구축을 통한 협력 사업 발굴 및 지역경제 활성화 전략과제 발굴 가능
- 경제 조직 간 소통·협업을 통한 지역경제 활성화 도모
- 완주상품 온라인몰 홍보·판매를 통해 지속가능한 소득증대 지원

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 제정 조례명 : 완주경제센터 설치 및 운영 조례

○ 주요내용

- 완주경제센터의 설치 근거 및 기능 명시
- 경제센터 사업범위 및 추진 시 행정적·재정적 지원사항 근거 마련
- 경제센터 운영에 대한 자문 및 심의를 위한 운영위원회 구성 및 운영에 관한 사항 규정

○ 개정 예정 내용

- 경제센터 보조사업 추진 시 행정적·재정적 지원사항 근거 마련
- 경제센터 공유공간 대관료 부과 근거 마련

□ '25년 소요예산

○ 총 사업비 : 534백만원

- 완주경제센터 운영비 431백만원, 지원 사업비 103백만원

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 맞춤형 교육·컨설팅, 간담회 및 네트워크 구축 : 수 시

○ 중소기업 지속발전을 위한 기업애로해소단 운영 : ‘25. 3. ~

○ 경제센터 주민친화 환경 조성(라운지 및 조경공사) : ‘25. 5. ~

○ 완주 새 희망 창업 교육 : ‘25. 7. ~

○ 완주경제센터 및 완주몰 활성화 방안 연구용역 실시 : ‘25. 7. ~

○ 완주경제센터 홈페이지 구축 : ‘25. 7. ~

○ 청소년 경제 아카데미 및 온라인 셀로 교육 : ‘25. 6. ~

○ 제2회 완주상품박람회 개최 : ‘25. 10.

□ 홍보계획

○ 분야별 간담회 및 관내 기업 연계 정책 홍보

○ 군청 홍보 채널(블로그, 인스타, 페이스북) 활용 지원 사업 홍보

○ 박람회, 축제 등 지역 행사 참여를 통한 센터 및 사업 홍보

5 - 7 완주군 통합유통플랫폼 운영 강화(완주몰)

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	-
담당자	박사도 주무관	연락처	063-290-4041

□ 추진배경

○ 관내 농민, 사회적경제 기업, 소상공인, 중소기업 상품의 판매 촉진을 위한 통합마케팅 및 온라인 판매 시스템 구축 필요

- 관내 상품의 통합적인 데이터베이스 관리 및 현황 필요
- 완주군 생산업체와 소비자 간 직접판매 시스템이 부족한 상황 해결을 위해 상품별 B2B유통사 매칭 및 관련 물류지원 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 전자적관리시스템(ERP) 구축

- 상품, 생산자, 유통사, 고객 데이터베이스(DB) 구축

○ 쇼핑몰(B2C) 구축 및 운영

- 관내 우수 업체 발굴 및 입점 진행(현장 방문)
- 라이브방송 및 E-커머스 마케팅을 통한 상품 홍보

○ B2B 유통망 구축을 통한 판매처 협업

- 우수한 판매처 선별적 관리 및 추가적 판매촉진 프로모션 지원
- 완주 상품 적극 판매 노력하는 셀러 양성 추진

○ 거점물류 구축 및 운영

- 소농·소기업의 온라인 시장 진출을 위해 상품 보관 및 택배 발송 추진
- 다양한 포장재 지원 및 빠른 배송으로 소비자 만족도를 높이며 소비자풀 확대
- 합배송 서비스를 통한 소비자 만족도 상승

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관내 상품 통합 데이터베이스 부재	○ 관내 상품 통합 데이터베이스 구축 및 관리
○ 직영 온라인 쇼핑몰 부재	○ 직영 온라인 쇼핑몰 구축 및 운영 활성화
○ B2B거래 시스템 부재	○ B2B거래 시스템 구축
○ 온라인전용 포장 및 물류 시스템 부재	○ 포장 및 물류 시스템 구축 및 입점 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 업체 개별 마케팅으로 효율성 낮음	○ 통합 마케팅을 통한 효율 개선
○ 프로모션을 통한 판매촉진 효과 미흡	○ 프로모션을 통한 지속적인 판매효과
○ 소농·소상공인 온라인 진출 어려움	○ 완주몰을 통한 온라인 판매 진출 가능
○ 소비자 및 유통사의 상품개선 요구 수용 어려움	○ 시장 니즈를 반영한 상품 개선개발 지원 → 판매촉진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 통합 온라인 쇼핑몰 운영 및 지원 조례

- 개정 예정 없음

□ '25년 소요예산

○ 완주몰 콘텐츠 제작 및 홍보 : 65백만원 (상세페이지, 홍보물 제작 등)

○ 소비자 포인트 지급 프로모션 : 40,400천원

○ 소비자 사은품 구매 : 20,000천원

○ 독립몰 유지보수 및 소프트웨어 사용료 : 5,000천원

○ 거점물류센터 운영 및 활성화 : 2,280천원

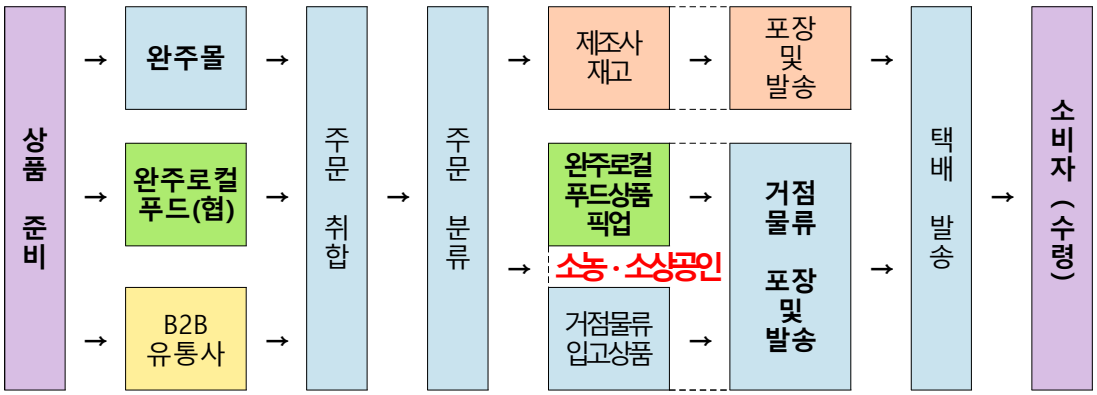
○ 계약택배 월별 이용료 지급 : 40,000천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 완주 생산자 → 완주군청 → 소비자 연결

○ 식품, 사회적기업, 중소기업, 회계(경리), 행정복지, 농촌 부서와의 협력 필요

- 운영 체계도(안)



□ 추진일정

○ 소비자 포인트 지급 프로모션 : ‘25. 1~12

- 충성고객 확보를 위한 소비자 포인트 지급 프로모션

○ 계약택배 이용료 지급 : ‘25. 1~12

- 완주몰 입점 업체 택배비 지원 프로모션

○ 완주몰 가정의 달 라이브방송 프로모션 : ‘25. 4~5

- 라이브방송 송출 및 가정의 달 10~30% 할인 프로모션 진행

○ **완주몰 매체광고 진행** : ‘25. 6.

- 고속도로 전광판 및 홈쇼핑 연계 판매

○ **2026 식품 박람회 참여 계획 수립 및 전략 설정** : ‘25. 7.

- 2025 식품 박람회 시장조사 및 분석 벤치마킹
- 2026 식품 박람회 참여 정보수집

○ **완주상품 직거래장터 행사** : ‘25. 9.

- 완주산 제품 서비스 판매 및 홍보를 통해 지역경제 활성화 지원

○ 성과 분석 및 보고 : ‘25. 11.

○ 2026년 사업계획 수립 : ‘25. 11.

□ 홍보계획

○ E-커머스

- 체험단(블로그, SNS, 기자단 등), 키워드 광고(네이버, 구글 등), 영상 광고 (전광판, 유튜브 등), 유입 마케팅 (맘카페 및 커뮤니티)

○ 벤치마킹 및 오프라인 홍보

- 2025 서울국제식품산업대전(25.06.10~13), 2025 코엑스 푸드위크(25.10.29~11.1)등 식품 박람회 벤치마킹 진행
- 2026년 식품 박람회 참석을 통해 완주몰 홍보 진행

○ 우수상품 발굴 및 B2B 연계 홍보

- 관내 우수상품 발굴 및 완주몰 입점 진행
- 관련 상품 B2B 연계 프로모션 추진

5 - 8 청년종합지원센터 본격 운영 추진

주관부처/부서	완주군 / 경제정책과	협조기관	완주군
담당자	김남희 주무관	연락처	063-290-3237

□ 추진배경

○ 지역청년들의 유출방지와 안정적 지역정착을 위한 청년친화 생태계 조성

○ 청년들만의 소통· 교류· 성장 및 문화적 공간에 대한 청년들의 욕구 충족

□ 세부 추진사항(주요내용)

< 청년종합지원센터 조성·운영 >

○ 조성기간 : 2025. 4 ~ 12월

○ 위 치 : 동창햇살 창조센터

○ 시설규모 : 298,35㎡

구 분	용 도	규 모(㎡)	비고
사무공간	업무 담당인력 전용공간	30.42	지상2층
교육공간	소교육장(1), 상담실(1)	46.80	
공용공간	대강당 및 세미나실	121.68	
휴게공간	쉼터 및 커뮤니티실	30.42	
	청년소통공간	67.23	지하1층

○ 운영방식 : 민간위탁

○ 사업내용

- (조성) 공간 활용 최적화 및 활용도와 기능성을 고려한 내부 인테리어 공사
- (운영) 주거, 복지, 일자리 등 다양한 분야의 청년정책 통합운영·관리를 위한 컨트롤타워 구축

○ 주요추진사항

- **(청년정책)** 청년정책 발굴을 위한 참여기구 운영 및 청년정책 대외홍보 등
- **(청년교육)** 청년역량 강화 및 대학-지역사회 연계 교육과정 운영 등
- **(청년문화)** '청년의 날' 청년축제 등 개최, 청년거점공간 활성화 운영 등
- **(청년정착)** 청년정착상담 및 청년플랫폼 관리·운영 등
- **(센터운영)** 청년센터 대관 및 시설관리, 청년유관기관협의체 운영 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년들의 취·창업, 복지, 문화 교류 등 다양한 활동을 할수 있는 청년들의 전용 공간 조성
- 청년정책 지원·통합정보제공, 지역특화 청년사업 수행, 취·창업 교육 등 다양한 청년니즈 반영
- 청년들을 위한 네트워크 구축, 행정과 지역청년을 잇는 정책수행·지원으로 청년활동 강화

○ 기대효과

- 청년 정책에 대한 통합적인 서비스 제공을 통해 청년 삶의 질 향상
- 포괄적이고 접근성 높은 환경 조성으로 청년 활성화 기반 마련 및 지역사회 전반의 활력 제고

□ '25년 소요예산

○ 내부 인테리어 시설공사예산 2억, 기자재 구입 자산취득예산 1.4억

□ 추진일정

○ 청년지원센터 내부 공간(인테리어) 조성 : ' 25. 6. ~ 9.

○ 청년지원센터 운영 체계 마련 : ' 25. 하반기

○ 청년지원센터 개관·운영 : ' 26. 1.

□ 홍보계획

○ 청년종합지원센터 운영 인식 제고를 위한 온·오프라인 홍보

- 청년메카완주(https://youth.wanju.go.kr) 알림창 , 리플릿 제작 등

5 - 9 AI-IoT기반 어르신 건강관리 사업

주관부처/부서	완주군 / 건강증진과	협조기관	보건복지부, 한국사회보장원, 한국건강증진개발원
담당자	박하양 주무관	연락처	063-290-3052

□ 추진배경

○ AI-IoT 기술을 활용하여 의료접근성이 떨어지고 건강관리가 필요한 어르신에게 지속 가능한 비대면 건강관리 서비스를 제공함으로써 지역사회 주민의 자가 건강관리 능력 향상 및 건강행태 개선 독려

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **사업 대상자 선정**

① 만 65세 이상 독거 어르신

② 기존 방문건강관리사업 대상자

③ 건강위험요인 판정수치 1개 이상인 어르신

건강위험요인		판정수치
혈 압	수축기 혈압	130mmHg 이상
	이완기 혈압	85mmHg 이상
혈 당	공복 혈당	100mg/dL 이상
	식후 혈당	140mg/dL 이상
BMI	저체중	18.5kg/m² 미만
	비만	25kg/m² 이상

④ 식생활, 신체활동, 투약 관리 등 건강행태 개선이 필요한 어르신

○ **사전건강 스크리닝을 통한 건강 군 분류**

- 사전 기초건강 측정: 활동량, 체중, 혈압, 혈당, 악력, 평형성 등
- 건강 군 분류: 3개 군(건강군, 전허역군, 허약군)

○ **블루투스 연동 가능한 건강측정 디바이스 맞춤 제공**

- 배부기준: 사전건강 스트리닝을 통하여 개별 건강위험요인에 따라 맞춤형 건강측정 디바이스 제공(최대 5종)
- 디바이스 종류: 손목활동량계, 체성분계, 혈압계, 혈당계, 화면형 AI스피커

○ **건강 군별 대면·비대면 건강관리서비스 제공(6개월 간 지속)**

- 오늘건강 APP을 통한 건강 미션 제공 및 비대면 건강관리 서비스 제공
  * 미션 내용: 제때 약 먹기, 매일 걷기, 매일 혈압 측정하기 등 총 7가지
- 이상 수치 발생, 데이터 미전송 시 유선 확인 및 직접 방문
- 미션 달성 시 인센티브 제공

○ **사후 성과평가**

- 사후 건강 스크리닝을 통한 건강위험요인 및 건강 행태 개선 정도 평가
- 만족도 조사를 통한 사업 모니터링 및 피드백

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 건강관리를 위하여 전문인력이 직접 가정 방문 혹은 민원인이 보건소로 직접 내방 해야하는 어려움으로 사업 참여자 중 중도 탈락자 다수 발생 - 사업 참여 완료율 70%	○ AI-IoT 기술 기반 오늘건강 모바일앱을 통하여 비대면으로 언제 어디서나 어르신 건강관리 서비스를 효율적으로 제공하여 사업 중도 탈락자 수 감소 - 사업 참여 완료율 90%
○ 자가 건강관리 역량 저하 및 건강 행태 개선 필요 - 고혈압, 당뇨 조절자 70명	○ 자가 건강관리 역량 강화 및 건강 행태 개선 - 고혈압, 당뇨 조절자 98명 * 사업 전 대비 40% 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 건강관리에 있어서 타인에 의해서만 가능하다고 생각하는 수동적인 대상	○ 오늘건강 모바일앱과 블루투스 연동되는 건강측정 디바이스를 활용하여 자기 주도적·능동적으로 건강관리를 실천하고, 건강행태 개선 및 허약예방 실현

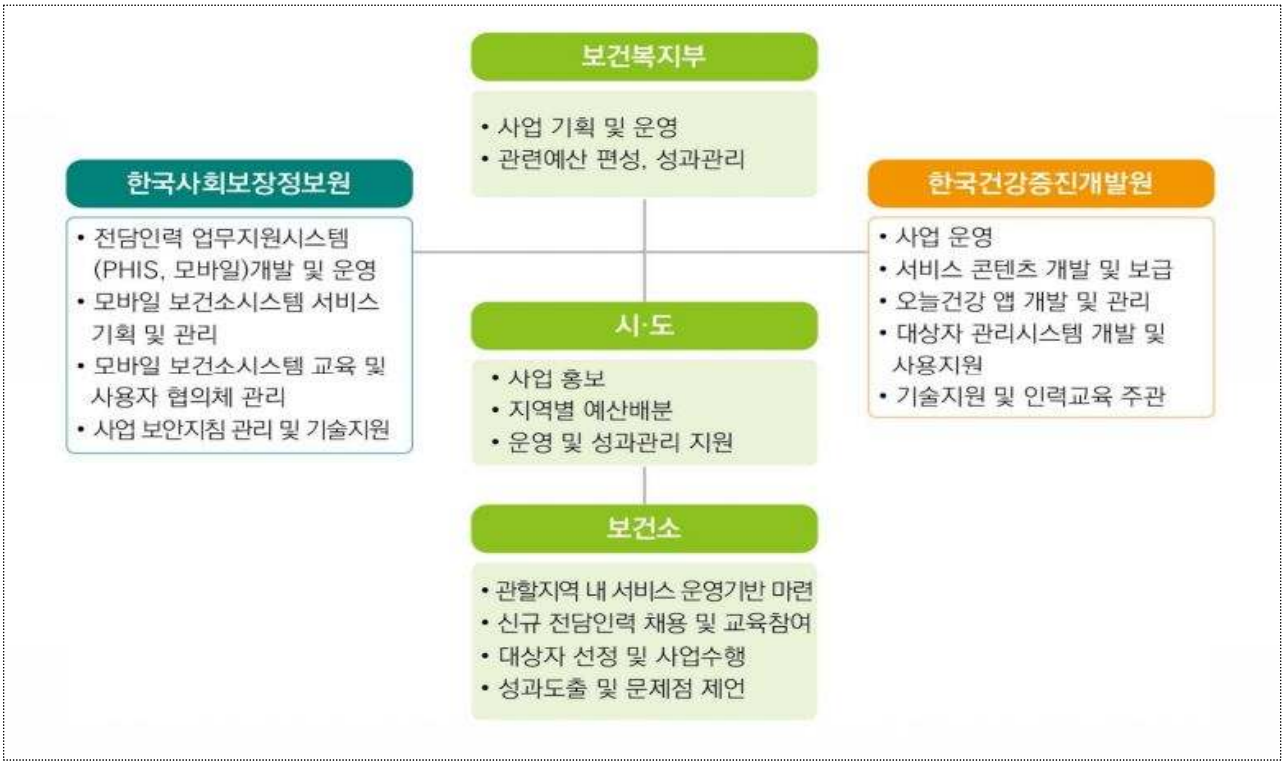
□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 어르신 건강관리 사업 111,036천원(균특 55,518, 군 55,518)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ AI-IoT기반 어르신 건강관리 사업계획서 수립 : 2025. 01.

○ 블루투스 연동 건강측정 디바이스 구입 : 2025. 02.

○ 대상자 발굴을 위한 사업 홍보 : 2025. 02.~03.

○ 참여자 신규 등록(사전건강 스크리닝 및 디바이스 배부) : 2025. 03.~04.

○ 오늘건강 모바일앱을 통한 미션 제공 및 건강서비스 제공 : 2025. 05.~10.

○ 대상자 사후평가 및 만족도 조사 : 2025. 10.~11.

○ 사업 결과 평가 및 환류 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 리플릿 제작, 현수막 게시, 언론보도, 홈페이지 및 SNS 등을 통한 홍보

○ 읍면 이장회의 및 경로당 방문 건강교실을 통한 홍보

5 - 10 마을별 찾아가는 원스톱 통합건강증진 서비스

주관부처/부서	완죽누 / 건강증진과	협조기관	한국건강증진개발원
담당자	전수진 주무관	연락처	063-290-3026

□ 추진배경

○ 지역주민들에게 예방 가능한 건강생활습관을 생활화 할 수 있도록 체계적이고 지속적인 통합건강증진 서비스를 제공함으로써 건강수명 연장 및 행복한 노후생활 마련

○ 보건사업간 연계로 지역주민들의 건강생활실천에 도움이 되는 건강관리 서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역사회 건강문제, 주민요구도 등 현황분석을 통한 마을 단위별 접근성이 용이한 생활터(경로당, 노인대학 등) 중심 통합 건강증진서비스 제공

○ 사업영역 간 경계를 없애고 수요자 중심(지역주민)의 통합사업 연계·협력 운영

- 건강증진분야: 신체계측 및 운동, 영양, 검진 관련 상담
  신체활동, 금연, 절주, 식습관 개선, 금연, 검진 홍보
- 방문사업분야: 기초건강측정 및 만성질환예방관리 개별 건강상담
  노인 우울감 검사 및 마음안심버스 이용
- 치매관리분야: 치매 선별검사 및 예방관리 교육
- 지역보건분야: 구강보건, 한의약 건강상담, 장애인보건복지서비스
- 감염병관리분야: 감염병 예방관리수칙안내 및 국가필수예방접종 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 혈압인지율 62% 달성, 자기효능감 30점 달성

○ 기대효과

- 건강생활실천·만성질환 예방, 취약계층 건강관리로 주민 건강수준 향상 및 건강 형평성 제고.

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군 만성질환 예방 등 건강관리를 위한 조례

□ '25년 소요예산

○ 사업예산 : 2,200천원(기 1,100 도 220 군 880)

□ 추진일정

○ 통합 원스톱 건강서비스제공 : '25. 3월 ~ 11월

○ 지역기관연계 간담회 추진 : '25. 7월

○ 만족도 조사 및 의견수렴, 결과환류 : '25. 12월

□ 홍보계획

○ 군정소식지 및 완주군 공식 SNS 유튜브, 지면보도

업무 효율화 6. 내부 업무 프로세스 개선

6 - 1 완주군 시책일몰제 운영

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	전부서
담당자	강병권 주무관	연락처	063-290-2592

□ 추진배경

○ 군정 주요시책·제도 및 각종 업무의 효과성·경제성 등을 재검토 한 후 불필요하거나 비능률적인 업무를 발굴하여 폐지·축소·개선·통폐합 함으로써 군정운영 효율성 극대화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진체계

일몰대상 발굴	○ **(총괄부서) * 기획+정책의정+예산팀 협업** - 일몰 권고사업 발굴 ○ **(전 부서) * 행정사무감사, 결산검사, 권고사업 포함** - 1건 이상 자체 발굴 및 검토의견서 작성
⬇	
1차 검토 (국 단위)	○ **국별 자체회의**, 자체일몰 사업 결정 및 심의일몰 대상 사업(2차검토대상) 분류
⬇	
2차 검토 (부군수 주재)	○ **일몰심의사전회의**, 심의일몰대상사업 확정
⬇	
심의위원회 개최 (일몰확정)	○ 시책일몰 심의위원회 심의 ○ 일몰여부 심의위원회 최종 의결 - 과반수 출석 + 출석위원 과반수 찬성 의결
⬇	
결과환류	○ 일몰, 개선사업 등 부서간 정보 공유 ○ 일몰결정사업 다음년도 예산편성 제외

○ **전부서 일몰사업 진단·발굴**

- 시책, 제도, 행사, 일반업무 등 예산·비예산 사업 전반에 대한 부서별 자체평가 등을 통해 부서별 일몰사업 발굴

검 토 기 준

① 목적을 이미 달성했다고 판단되는 시책

② 투자 대비 성과가 미흡해 실익을 기대하기 어려운 시책

③ 대다수 군민들로부터 호응을 얻지 못하고 불편만 증대되는 사업

④ 행정력이나 예산의 낭비요인이 드러나 중단이 필요한 사업

⑤ 행정환경 변화로 추진효과가 없다고 판단되는 사업

*** 의무검토사업 : 행사성 사업, 보조금 사업**

※ 의회업무보고, 예산심의, 행정사무감사 등 의회 지적사업에 대하여 우선적 검토

○ **시책일몰 심의위원회를 통한 심의·의결**

- 부서별 발굴사업 중 위원회 심의를 요하는 상정 안건에 대해 심의·의결 후 결정

※ 일몰방법

- **(자체일몰)** 자치법규 등 관련 규정이 없거나, 부서 내 자체 결정이 가능한 경미한 사항

  ➡ 부서장 자체판단으로 결정

- **(심의일몰)**

  ① 자치법규 등 관련규정의 폐지 및 정비를 요하는 중대한 사항

  ② 해당 업무가 부서 간 연계되어 자체 결정이 어려운 사항

  ➡ 심의안건 심의위원회 상정 후 심의결정

○ **기 일몰사업 재추진**

- 정책방향, 국도비 확보 등 군 환경여건 변화로 기 일몰사업 재추진 필요 시 위원회 심의를 통하여 재추진

○ **조치 및 환류**

- 일몰 결정 사업에 대한 다음연도 예산 편성 제외 또는 삭감
- 일몰 추진사항 전 직원 공유 등 업무 개선 및 관리
- 재추진 결정사업에 대한 예산 재편성 및 보완이 필요한 경우 부서 자체 개선방안 마련 후 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 관행적·비효율적 사업 발굴 개선으로 새로운 행정수요에 대응

○ **기대효과**

- 모든 시책 · 사업 · 행사 등에 대한 **원점 재검토(Zero Base)**를 통한 **행정 실효성 및 효율성 제고**
- 형식적·관행적으로 수행하던 불필요한 업무 발굴 및 개선을 통해 **행정수요에 맞는 신규사업 추진환경 조성**
- 시책 등 일몰로 절감된 예산과 인력을 신규 및 현안사업에 활용하는 **선순환 체계 구축**

□ '25년 소요예산

○ 시책일몰 심의위원회 운영예산(참석수당) : 600천원

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 시책일몰제 운영계획 통보(기획예산실→부서) : '25. 3.

○ 일몰대상 업무 발굴·제출(부서→기획예산실) : '25. 5.

○ 완주군 시책일몰 심의위원회 개최 : '25. 6.

○ 위원회 심의 결과 통보(기획예산실→부서) : '25. 6.

○ 시책일몰 결과 조치 및 환류(26년도 예산 미편성 등) : '25. 7.~

○ 보도자료 및 SNS를 통한 주민 홍보 : '25. 7~

6 - 2 완주군 시설관리공단 설립·운영

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	이의창 주무관	연락처	063-290-2572

□ 추진배경

○ 설립목적 : 증가하는 공공시설에 대한 운영의 전문성·관리의 효율성 확보

○ 설립형태 : 지방공단형 (단독설립)

– 지방공기업 : (전국) 417개 ⇒ (기초)347개 ⇒ (군단위) 82개

– 지 방 공 단 : (전국) 88개 ⇒ (기초) 77개 ⇒ (군단위) 13개

* 군: **부산 기장, 대구 달성, 인천 강화, 울산 울주,** 가평, 연천, 영월, 평창, 정선, 부여, 완도, 창녕, 합천

** (전북도) 전주시: '08년 7월 설립, 익산시: '23년 8월 설립 // 완주군 3번째

○ 위 치 : (설립24.10.)구,봉동읍사무소 ⇒ (확장26.1.)구,용진읍사무소

○ 공단출범 : 설립등기(24.10.24.) ▶ 채용(24.11.18.) ▶ 시범운영(~24.12.) ▶ 업무위수탁(25.1.3.)

구 분		사업수	대상사업	2025 본예산
당연 적용	운송서비스	2	공영마을버스, 공영주차장	▸세입: 31.2억 ▸세출 : 119.7억
	장묘시설	1	공설장사시설	
임의 사업	문화관광	1	고산자연휴양림 운영	
	환경	1	종량제봉투판매	

❍ 조직정원 : 3개팀 110명 (일반직 98, 업무직 12)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (설립타당성 검토) 지방공기업 평가원(➡ 타당) : '23. 7.17.~ '24. 3.12.

○ (설립심의) 타당성평가검증심의 ▸주민공청회 ▸전북도2차 협의 및 도심의회 ▸시설관리공단 설립심의회 ▸조례제정 및 공포 : '24. 3.12.~ 7. 1.

○ (임직원 공개채용)

- 시설공단 임원 (임원추천위~의회인사청문) : '24.7.12.~9.30.(임명 24.10.11.)
- '24. 1,2차 시설공단 직원공채(33명 채용) : '24.7.12.~12.16.
- '24. 시설공단 운전원 특별채용(62명 채용) : '24.8.8.~25.1.2.

○ 완주군시설관리공단 설립등기 및 행안부 보고(‘24.11.1.) : ‘24.10.24.
○ 군-공단 인수인계 완료 및 위수탁 협약체결【본격운영】 : ‘25. 1. 3.
○ 25. 1차 시설공단 직원공채 (운전원 10명) : ‘25.1.22.~ 2.26.
○ 마을공영버스 3단계 전면가동 준비, 고산휴양림 및 공설공원묘지 활성화, 노인일자리 연계, (안전)수시 비상근무, 유관기관 업무협약 등 : 현재

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군재정과 인력의 효율성 확보 (인력재배치 및 기준인건비등)
- 양질의 일자리 창출 : (24년) 40명 ⇒ (25년) 30명
- 인건비 패널티 완화 : (24년) △30억 ⇒ (25년) 추가△10억원

○ 기대효과

- 시설관리공단은 공공성과 민간의 전문성을 지닌 대행기관으로, 관리 일원화 및 규모의 경제 실현을 통해 비용 절감 및 서비스질 개선 도모
- 지속적인 양질의 일자리창출과 함께 주민의 삶의 질을 높이고 지역 경제를 활성화하는 실질적인 목적 달성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 완주군시설관리공단 설립 및 운영에 관한 조례 (24.7.1. 공포)

□ ’25년 소요예산

○ 세출예산 : 11,968백만원 (110명 인건비, 5개사업 사업운영비)

□ 추진일정

○ 2025년 상반기내 시설관리공단의 안정화 및 기능정착 최우선 추진중
○ 2단계 추가이관 추진: 체육시설(수영장) 4개소 및 고산북부권버스
- 지방공기업법 2조 : 적정성, 경제성등 신규타당성 검토 후 연내 이관
○ 완주군시설관리공단 주청사 리모델링 (구, 용진읍행정복지센터)

6 - 3 민원대응 AI 완주봇 도입

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	㈜케이티
담당자	박종현 주무관	연락처	063-290-2295

□ 추진배경

○ 인공지능 기반 대화형 서비스를 단순·반복적인 업무(전화교환 등)에 우선 도입하여 민원 처리 시간 단축 및 정확한 안내 서비스 제공

○ 단순·반복 업무를 사무 자동화로 전환하여 직원의 업무 부담을 경감하고 여유 인력을 타 업무에 배치하여 인력 운영의 효율성 도모

□ 현황(문제점) 진단

○ 전화교환 업무는 군정의 다양한 분야의 업무를 숙지한 장기 근무자가 적격이나, 민원인의 욕설, 폭언 등으로 인한 기피 업무로 인식됨

현행	- 교환원 단순·복잡한 전체 민원전화 통화 연결 - 민원인의 고성, 폭언으로 인한 정신적 피로도 높음 - 교환원 2명 인력 운용
도입	- (1차)보이스봇 단순 민원전화 → (2차)교환원 복잡 민원전화 - 2차 상담, 녹음기능 등으로 인한 정신적 피로도 저감 - 교환원 1명 여유 인력 타업무 재배치 가능

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 완주봇 프로그램 개발 프로세스

① 사전분석	② 시나리오 작성	③ 보이스봇 개발	④ 운영 관리
▸ 교환실 번호별 업무 분석 ▸ 번호별 중요도, 빈도수, 적정성 업무 구분 ▸ 대상 안내번호 선별	▸ 번호별 카테고리 분류 ▸ 대화(안) 초안 작성 ▸ 대화(안) 담당직원 체크 ▸ 대화(안) 중복성 체크	▸ 시나리오 커스터마이징 ▸ 시각화 대시보드 개발 ▸ SIP트렁크 연계 구축	▸ 시범운영 통한 시나리오 및 프로그램 보완 ▸ 보이스봇 운영 개시 ▸ 보이스봇 운영·유지 관리

❍ 프로그램 구축내용

구분	수량	세부 구축내용
프로그램 개발비	350개	커스터마이징(보이스봇 시나리오 등) 1종, 시각화 대시보드 개발
	200개	인터넷전화사업 선정자 제안사항으로 ㈜케이티 무상 제공
SIP트렁크	1개	양사 PBX간 SIP TRUNK 연동 E2E 테스트
서비스 이용료	-	통계/분석 등 시각화 대시보드 보이스봇 대화내용 저장 보이스봇 이용료 ☞ 월 350천원×3채널×5개월

○ 사업기간 : 2025년 4 ~ 7월/ 시범운영 후 서비스 개시

○ 사업대상 : 교환실(3채널, 우선 적용)

○ 사업근거 : 「지능정보화 기본법」 제14조(공공지능정보화의 추진)

○ 사업내용 : 완주군청 대표번호로 걸려온 전화를 AI보이스봇을 통한 담당직원 통화 연결

○ 운영방법 : 1차 상담 보이스봇 ➠ 2차 상담 직원

- 보이스봇 상담 후 상담원 전환 시 기존 보이스봇 상담내용 공유
- 보이스봇 상담 중인 경우 상담원에게 즉시 연결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 음성교환실 근무인원 감축(2명 → 1명) 등 업무효율화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 단순·반복적 전화교환 업무를 담당하는 직원의 정신적 피로도 증가 ○ 민원인의 욕설, 폭언으로 인한 정신적 스트레스 증가로 인한 전화교환 업무 기피현상 ○ 단순·반복적 전화 상담 업무로 인한 업무 과중 및 민원처리 시간 지연	○ 단순·반복적 전화교환 업무를 인공지능으로 대체하여 직원의 정신적 피로도 저감 ○ 인공지능 악성 민원인 대응으로 상담직원 정신적 스트레스 저감 효과 및 인공지능 학습을 통한 신속·정확한 업무처리 ○ 인공지능이 반복 질문에 대응하여 상담원 업무 경감, 대기없는 빠른 응대로 민원 만족도 증가

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 51,300천원(군 51,300)

□ 추진일정

○ 일상감사, 보안성 검토 : 2025. 4월

○ 계약의뢰 : 2025. 4월

○ 개발 및 커스터마이징 : 2025. 4월 ~ 7월

○ 검수 및 안정화 기간 : 2025. 7월

○ 서비스 개시 : 2025. 7월

□ 홍보계획

○ 홍보시기 : 연중

○ 민원대응 AI완주봇 도입 시 언론보도 등 홍보활동 전개

6 - 4 스마트 청사안내시스템 구축

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	정병렬 주무관	연락처	063-290-2293

✓ **스마트 청사안내시스템 이란?** 스마트조직도와 기구표, 실내 전광판 등을 설치하여 우리기관을 찾아오는 방문객들에게 부서조직 정보, 담당업무, 군정소식, 홍보영상 등의 다양한 정보를 디지털로 효율적으로 제공하는 시스템

□ 추진배경

○ 그간 수기 관리하던 군의 조직도, 기구표 등을 디지털로 전환하여 업무환경 개선과 함께 방문객을 위한 맞춤형 서비스 제공

○ 청사 내 군정소식, 포토갤러리, 홍보영상 등 다양한 정보를 함께 제공하여 군을 홍보하고 민원 편의성 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 스마트 조직도 및 기구표, 스마트 전광판·배너, 로비 키오스크 구축

품 명		규 격	수량	비고
S/W	조직도 솔루션	- 부서배치도 및 직원정보, 부서홍보	1	조달청 나라장터 구매
	기구표 솔루션	- 조직 및 직원 기구표 조회, 직원별 조회	1	
H/W	통합운영 서버	- i9 9900KF(3.6Ghz), 8Core, 240G SSD, 32G	1	
	조직도 디스플레이	- 벽부착형(터치식), 27인치, 해상도 1920×1080	30	
	기구표 디스플레이	- 벽부착형(터치식), 75인치, 해상도 3840×2160	4	
	LED (실내) 전광판	- 벽부착형(전광판), 27인치, 해상도 1152×648	9	
	스마트 배너	- 스탠드형, LCD display, 700(W)×2042((H)×623(D)	1	
	스마트 키오스크	- 기존 키오스크 활용 (셋탑박스 별도 구입)	1	-

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **민원처리 효율성 향상** : 조직도, 담당자별 업무, 군 홍보자료 등을 민원인에게 신속·제공하여 군정 이해도를 높이고 민원처리 속도향상
- **직원 업무환경 개선** : 종이, 아크릴, 안내문 등의 자료를 디지털로 자동연계·표출하여 직원들의 업무시간 절약과 효율성 증대

○ 기대효과

- 디지털 방식의 환경개선으로 민원인, 직원의 청사이용 만족도 증가
- 자원을 절약하여 친환경 페이퍼리스 환경을 조성하고 산림보호와 탄소절감 효과를 기대

□ '25년 소요예산 : 208,391천원

○ 스마트 청사안내시스템 도입(자산및물품취득비) : 189,391천원

○ 스마트 청사안내시스템 설치(시설비) : 19,000천원

□ 추진일정

○ 계약 등 사전절차 및 통신작업(완료) : '25. 2 ~ 4월

○ 스마트 조직도 및 스마트 배너 설치 : '25. 4. 29.

○ 서무담당자 시스템 운영 교육 : '25. 5. 8.

○ 스마트 기구표 및 전광판 설치 : '25. 6. 10.한

□ 홍보계획

○ 언론매체 등 보도자료 배포 : '25. 6월~

○ 공무원 담당 1마을 홍보 : '25. 6월~

6 - 5 퇴직공무원 행정지원단 '기간제 인력풀' 구성

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	이산하 주무관	연락처	063-290-2265

□ 추진배경

○ 행정업무 有경험자인 퇴직공무원 대상으로 기간제근로자 인력풀을 구성하고 수요발생 시 적재적소에 사역하여 행정의 안정성 확보

□ 인력풀 구성내용

○ **(구성요건)** 만 70세 이하 퇴직공무원(전북 거주)

○ **(구성현황)** ※ '25.4.22. 기준

기간제인력풀 구성인원	퇴직기관	거주지역	연령(만)			
			70~65	64~60	59~55	54~50
20명	• 지자체 : 14명 • 교육청 : 3명 • 국가기관 : 3명 ※ 완주군 퇴직자 : 10명	• 완주 : 13명 • 전주 : 6명 • 김제 : 1명	9명	9명	1명	1명

○ 인력풀 등록기간 : 3년

인력풀 등록분기	등록기간 (3년)	재등록기간	비고
2024년 4분기	2024.10.01. ~ 2027.09.30.	2027년 9월	재등록기간 기준 만 70세 초과 시 재등록불가
2025년 1분기	2025.01.01. ~ 2027.12.31.	2027년 12월	
2025년 2분기	2025.04.01. ~ 2028.03.31.	2028년 3월	
2025년 n분기 ~	20xx.xx.xx. ~ 20xx.xx.xx.(3년)	20xx년 xx월	

○ **(활용방안)** 행정 수요발생 시 인력풀 구성명단을 활용해 기간제 사역

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기준인건비 부담 완화 (기간제근로자 보수 → 기준인건비 미산정)

○ 퇴직공무원 배치에 따라 여유인력(기존 근무자) 재배치 가능

□ 추진일정

○ 기간제 인력풀 모집 공고 : ’24.10월 ~

* 군 홈페이지 및 공무원연금공단 퇴직공무원 인력뱅크 활용

○ 기간제 인력풀 구성명단 전부서 활용 안내 : ’25. 2월

□ 홍보계획

○ (최근 5년간) 완주군 퇴직공무원 명단 활용 ➠ 모집 안내(문자)

○ (공무원연금공단) 퇴직공무원 인력뱅크* 활용 ➠ 모집 안내(공고)

* 전국 퇴직공무원 대상 일자리 매칭 플랫폼(전국 퇴직공무원 6천여명 이상 등록)

6 - 6 도면관리시스템 도입

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	박제순 주무관	연락처	063-290-2292

□ 추진배경

○ 공공기록물법에 따라 기록물의 전자적 관리에 필요한 조치 의무

○ 도로, 교량 등 납품받은 공공시설 도면파일 관리의 사각지대

- 사업완료 도면은 CD, USB, 종이 등 다양한 형태로 납품
- 온나라시스템 업로딩 용량제한으로 PC, 문서고 등 개별 관리

□ 문제점 진단

○ 도로, 교량 등 공공시설 공사완료 후 도면이 종이, CD, USB 등 다양한 형태로 납품됨.

○ 온나라시스템 업로딩 용량제한으로 담당자PC 등에서 보존·활용

○ 사업완료 후 다음해 기록관리시스템 개별 등록이 가능하나, 등록 절차 및 열람환경이 불편하여 활용도가 낮음(미등록 관행 지속)

○ 계약대장과 연계한 목록관리와 사업완료 후 간편한 등록절차로 도면파일의 유실예방을 위한 시스템 구축이 현실적인 대안임.

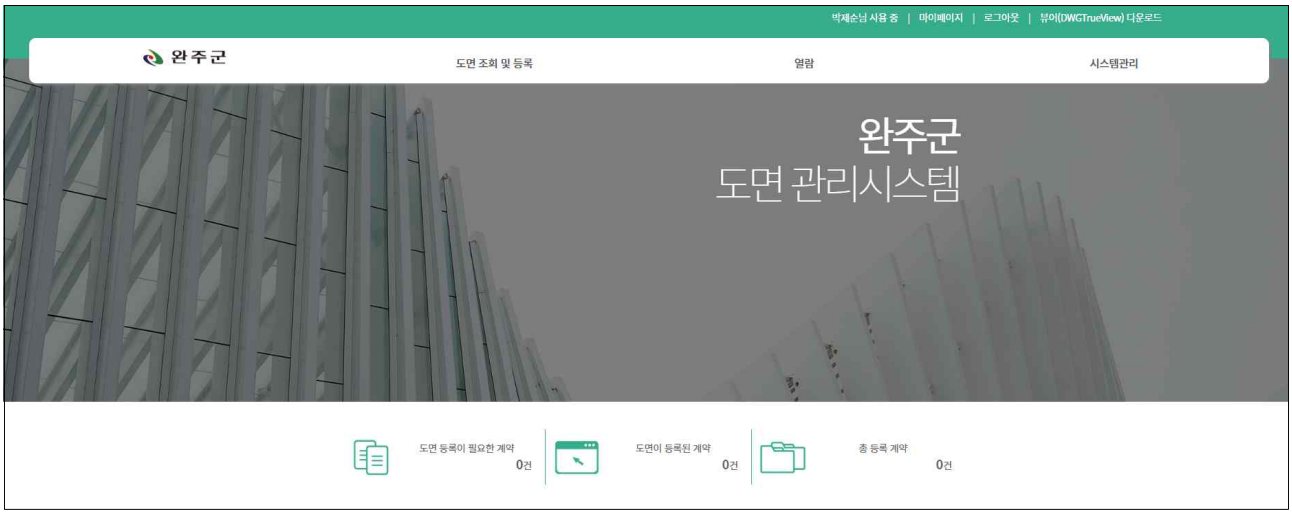
□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진근거 : 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제4조

○ 사업기간 : 2025. 2~4월

○ 사업내용 : 도면관리시스템 설치(기록관리시스템 내)

○ 운영방법 : 계약대장 업로딩 → 인가자 파일등록 → 도면검색 → 열람신청 → 관리자 승인 → 도면 뷰어로 열람



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공공시설 도면파일 관리부실 - CD, USB, 담당자 PC 등 - 손쉬운 검색, 활용 어려움	○ 공공시설 도면의 관리 일원화 실현 ○ 공사, 용역 도면의 검색 및 즉시열람 ○ 사업별 도면파일 유무 확인

○ 기대효과

- 최근 3년분부터 등록을 추진함으로써 실효적인 공감대 형성
- 매월 공사완료 후 도면파일 등록을 유도해 체계적 관리 실현

□ ‘25년 소요예산

○ 소요예산 : 10,450천원(군 10,450)

□ 추진일정

○ 시스템 구입 및 설치 : ‘25. 4월

○ 계약정보 등 데이터 적용 및 테스트 : ‘25. 5월

○ 서비스 개시 : ‘25. 6월

□ 홍보계획

○ 내부서비스 개시에 따른 홍보 : ‘25. 6월

6 - 7 체육시설 통합예약시스템 구축

주관부처/부서	완주군 / 관광체육과	협조기관	완주군 시설관리공단
담당자	문경룡 주무관	연락처	063-290-3985

□ 추진배경

○ 체육시설 대관과 결제를 위해 직접 시설을 방문해야 하는 불편함 해소 및 체육시설 이용자 편의성 증대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025년~

○ 예 산 액

- 1단계 : 비예산
- 2단계 : 15백만원(군비 15)
- 3단계 : 500백만원(군비 500)

○ 사업내용

- 1단계 : 행정안전부 공유누리 사이트를 활용한 온라인 예약
- 2단계 : 완주 시설관리공단 이전 체육시설(수영장) 온라인 예약
- 3단계 : 공공체육시설 통합예약시스템 구축(결제기능 포함)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통합예약시스템 운영 관련 사용자 의견수렴
- 공유누리 사이트를 통한 체육시설 온라인 예약제도 도입
- 체육시설 예약시스템(결제기능 포함) 구축

○ 기대효과

- 체육시설 이용자 편의 증대
  · 기존 예약 방식 : 직접 방문 및 신청서 수기 작성
  · 수영장 실시간 이용현황 공지로 이용객 혼잡 방지
- 체육시설 대관의 공정성, 사용료 납부의 투명성 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 체육시설 대관 업무 공유누리 사이트 활용 공문 발송(2025.4)

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액

- 1단계 : 비예산(공유누리 사이트 활용)
- 2단계 : 완주군 시설관리공단 홈페이지 구축 15백만원

□ 추진체계

○ 완주군 시설관리공단 홈페이지 구축 시, 체육시설 예약시스템 병행 구축
→ 홈페이지 구축 후 3단계 사업으로 홈페이지 고도화

□ 추진일정

○ 행정안전부 공유누리 사이트를 활용한 온라인 예약 시행 : 2025. 4
○ 완주 시설관리공단 체육시설(수영장) 예약시스템 구축 : 2025. 12
○ 공공체육시설 통합예약시스템 구축(결제기능 포함) : 2026.~

□ 홍보계획

○ 체육시설 대관 업무 공유누리 사이트 활용 공문 발송 및 완주군 시설관리공단 홈페이지 구축 시 보도자료 배포

6 - 8 종이없는 군계획 심의 도입·운영

주관부처/부서	완주군 / 건축과	협조기관	-
담당자	이지영 주무관	연락처	063-290-2875

□ 추진배경

○ 2024년도 군계획위원회(제1분과)를 17회 개최하며, 약 300여건의 개발행위 심의 진행

○ 설계도면 및 관련 평가 서류 검토를 위하여 매 회 A3 및 A4 사이즈의 서면 자료를 수천 장씩 출력

○ 자원 낭비를 방지하며 보다 효율적인 심의를 진행하기 위하여 태블릿 PC를 도입

- 군계획위원회(제1분과) 위원은 9명, 24년도에 377건의 심의를 진행. 심의 한 건 당 20~30장 심의자료 및 300장 평가서류 출력

※ 연간 추정 출력량 : A3사이즈 약9,500장 / A4사이즈 약 113,000장

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2025년도 본예산 확정

- 2025. 2. 6. 태블릿컴퓨터 12대 구입 완료.

* 소요경비 8,183,190원

○ 2025. 2. 18. 2025년도 제2회 군계획위원회(제1분과) 심의

○ 2025. 3. 13. 2025년도 제3회 군계획위원회(제1분과) 심의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 군계획위원회(제1분과) 서면 자료 출력량 90%이상 감소

○ 기대효과 : 불필요한 자원 낭비 감소 및 효율적이고 신속한 회의 진행

□ '25년 소요예산

○ 태블릿컴퓨터 구입 예산 9,600천원

6 - 9 자동차검사·보험가입 모바일 서비스 고지 서비스

주관부처/부서	완주군 / 도로교통과	협조기관	-
담당자	정은영 주무관	연락처	063-290-2813

□ 추진배경

○ 자동차 정기검사 및 보험가입 등 사전·경과 안내 우편물 미수령(미거주, 수취인불명 등)으로 인한 주민불편 해소

○ 스마트폰이 대중화됨에 따라, 모바일 전자고지를 확대하여 납부 편의 증대

□ 현황(문제점) 진단

○ 개인사업자만 가능(법인은 제외)

○ 납기가 지난 체납자료에 대한 재발송 불가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주민등록번호를 CI변환 후 통신3사 휴대폰번호를 활용하여 문자발송

- 안내문 송달시 모바일 전자고지 동시 안내

* 자동차(건설기계) 정기검사 사전안내, 경과안내, 명령서, 의무보험 가입촉구서, 과태료 처분사전통지서, 본부과고지서, 독촉고지서, 압류통지서 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모바일 전자고지 서비스 시행으로 체납액 감소
- 고지방법 단순화로 업무 효율 증대, 신속·정확한 정보 전달

○ 기대효과 : 납세자 납부편의 증대 및 고지 비용 절감(우편비 등)

□ '25년 소요예산

○ 신용정보조회시스템 유지보수 예산 : 9,700천원

□ 추진일정

○ 자동차 검사·보험 안내문 및 과태료 전자송달 안내 (월 1회)

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, SNS, 언론보도, 담당마을 홍보 등 다각도 홍보 추진

6 - 10 AI 인공지능 도서통합검색 추천시스템 활성화

주관부처/부서	완주군 / 도서관사업소	협조기관	-
담당자	유새아 주무관	연락처	063-290-2595

□ 추진배경

○ 4차 산업 기술을 도서관에 접목해 빅데이터 기반 인공지능 서비스를 도입함으로써 개인별 맞춤형 정보제공 통한 인간중심의 도서관 운영

○ AI기반 도서통합시스템 구축을 통한 도서관 장서개발정책 효율성 제고

* 「2023년 AI 바우처 지원사업」에 선정되어 사업비 전액(도비) 주민참여예산으로 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ AI 인공지능 도서통합·검색 추천 시스템 도입

- 도서관 빅데이터 기반 인공지능 맞춤형 도서검색 시스템 활용, 이용자 관심 분야·성향 맞는 도서 추천 및 북큐레이션 서비스 제공

* 설치 위치 : 콩쥐팥쥐도서관 1층 북카페, 2층 종합자료실

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 도서검색 및 추천도서 기능 강화, 이용자 맞춤형 서비스 제고

○ 기대효과

- 최신의 검색엔진과 자료관리 시스템 구축으로 체계적인 도서 관리를 통해 이용자 만족도 향상

- AI 인공지능 기술이 공존하는 미래 지향적 선진 도서관의 역할

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 11,400천원 (유지보수 비용)

□ 추진일정

○ AI 인공지능 도서통합·검색시스템 유지보수 시행 : 연중

□ 홍보계획

○ 시스템 적극 활용 권장을 위한 이용자 안내 추진 : 연중

○ 도서관 홈페이지, 오프라인 게시판을 통한 홍보 추진 : 연중

업무 효율화 7. 공직 내 조직문화 개선

7 - 1 완주군 적극행정 활성화

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	행정안전부
담당자	유주이 주무관	연락처	063-290-2105

□ 추진배경

○ 직원들의 소극적인 업무 태도 극복과 적극행정에 대한 관심도 및 인식 제고를 통한 일하는 조직분위기 확산

○ 적극행정을 통해 우수한 성과를 창출한 우수부서·팀·공무원을 선발하여 적극적으로 일하는 분위기 조성을 통한 조직문화 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **적극행정 우수공무원 선발**

- **(근거규정)** 「지방공무원 적극행정 운영규정」, 「완주군 적극행정 운영 조례」
- **(선발시기)** 상·하반기
- **(선발인원)** 우수공무원 : 반기별 8명 내외 / 우수부서·팀 : 반기별 6개
- **(선발분야)** 우수공무원 선발분야 및 부서, 팀 등 총 5개

분 야	선 발	추천방법	주요내용
1군 주요사업	개인	부서(개인) 추천	① 3대 목표, 5대 중점과제 등 ② 군정 주요현안사업 (예산집행노력, 현안사업 해결 등) ③ 행정·민원제도 개선사례 ④ 창의행정, 혁신행정 정책발굴 및 사례
2민원서비스		국·소, 읍면, 주민 추천	①복합민원, 고충민원, 인허가 등 민원 해결 및 친절사례 선정
3지방재정 적극집행	부서·팀	담당부서 (기획예산실) 추천	① 지방재정 신속·적극집행 실적
4군정홍보			① 군정홍보 실적
5국가예산			① 국가예산 대응 단계별 평가 (발굴·중점사업 선정, 대응, 확보)

- **(인센티브)** 심사 결과에 따른 차등 지급*

* 군수표창, 성과상여급 최고등급(S), 공무국외연수, 특별휴가(1~3일), 포상금 등

- (선발절차)

추천접수	⇨	사례검토	⇨	사전심사	⇨	적극행정위원회 심의	⇨	포상 및 사례 확산
분야별 추천		기획예산실		위원회 상정 후보 선발		우수공무원 선정		· 인센티브 제공 · 사례 대·내외 확산

○ 적극행정 마일리지 제도 운영

< 시범운영 추진 개요>

- **(운영대상)** 전 부서 중 10개 부서 시범 운영
- **(운영기간)** `25. 8. ~ 12.
- **(적립대상)** 6급이하 실무자
- **(적립기준)** 아이디어 제안, 민원해결, 행정서비스 개선 등
- **(인출·보상)** 마일리지 적립 기준별 적립 후 개인이 전담부서에 인출 신청

- (주요내용)
  - 10개 부서 시범운영 → 전부서 확대 운영
  - 부서별 마일리지 적립 → 개인 직접 마일리지 신청 및 인출
  - 적립기준 세분화 및 고질·인허가 민원 등에 대한 적립 확대

○ 적극행정 면책보호관 운영 적극 홍보

- **(지원대상)** 면책 건의가 적극행정위원회에서 심의·의결된 자에 대해서 지원하며 자체감사기구의 감사 시에는 지원하지 않음
- **(확산계획)** 간부회의 등을 통한 면책보호관 제도 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 소극행정으로 인한 행정서비스에 대한 낮은 군민 만족도 ○ 공직자 적극행정 마인드 부족	○ 적극행정 우수공무원 포상, 마일리지 제도 적극운영, 면책보호관 제도 홍보를 통한 적극행정 공직문화 확산

□ 추진일정

○ 적극행정 실행계획 및 우수공무원 선발계획 수립 : '25. 4월

○ 적극행정 실행계획 및 우수공무원 선발계획 통보 : '25. 6월

○ 상반기 적극행정 우수공무원 선발 및 포상 : '25. 6~7월

○ 적극행정 마일리지 제도 전부서 확대 운영 : '25. 7월

○ 하반기 적극행정 우수공무원 선발 및 포상 : '25. 12월

○ 적극행정 마일리지 적립 및 인출 : 수시

○ 적극행정 면책보호관 제도 부서 홍보 및 활용 : 수시

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 SNS를 통한 주민 홍보

- 적극행정 우수공무원 및 우수사례 대민 홍보 및 공무원 자긍심 고취

○ 군 홈페이지 및 '적극행정 ON'을 통한 우수사례 지자체 확산

7 - 2 반부패·청렴도 향상을 위한 청렴시책 추진

주관부처/부서	완주군 / 감사담당관	협조기관	-
담당자	배어진 주무관	연락처	063-290-3955

□ 추진배경

○ 부패취약 분야 집중관리 및 완주군 특성에 맞는 반부패·청렴정책을 추진하여, 공정하고 신뢰받는 완주 군정실현 및 청렴 문화 확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

비전	**공정하고 신뢰받는 청렴완주 구현**
슬로건	완벽한 청렴, 주어진 책임, 군민의 신뢰

8대 전략 12개 단위 41개 세부과제

중점 추진 과제		
	청렴체감도 부문	□ 외부민원인 청렴체감도 향상 □ 내부직원 청렴체감도 향상
	청렴노력도 부문	□ 반부패 · 청렴 추진계획 수립 □ 반부패 추진 기반 마련을 위한 기관장 주관 회의 운영 □ 부패 취약분야 분석 · 도출 □ 부패 취약분야 개선 노력 및 효과 □ 취약분야 개선과정의 기관장 참여 노력 대표사례 □ 고위공직자의 반부패 · 청렴교육 이수율 □ 행동강령 이행실태 점검 실적 □ 이해충돌 방지제도 운영현황 조사 실시 □ 공공재정 적정 집행여부 자체점검 실적 및 환수 · 제재부가금 부과율 □ 제도개선 권고 세부과제 이행률 및 조치기한 준수율

○ 중점 추진과제 세부목록[8대 전략 12개 단위 41개 세부과제]

전략	세부과제 목록		소관부서	비고
청렴체감도 향상	가. 외부민원인 청렴체감도 향상			
	1	민관협력 완주군 청렴헌장 선포식 추진	감사담당관	신규
	2	군정 감시기능 강화를 위한 청렴군민감사관 제도 운영	〃	지속·강화
	3	청렴서한문 제작 및 배부	〃	지속·강화
	4	반부패·청렴정책 적극 홍보	〃	지속·강화
	5	부패 공직자 및 감사정보 공개	〃	지속·강화
	6	반부패 관련 법령 및 지침 공개	〃	지속·강화
	7	부패 근절을 위한 클린신고센터 운영	〃	지속·강화
	8	외부 청렴체감도 향상을 위한 청렴·친절 해피콜 운영	〃	지속·강화
	9	청렴문화 정착을 위한 민·관합동 청렴캠페인 추진	〃	지속·강화
	10	보조사업 청렴이행 서약제 시행	전부서	지속·강화
	나. 내부직원 청렴체감도 향상			
	11	완주군 공무원 및 공무직 노조와 청렴실천 협약 체결	감사담당관	신규
	12	완주와일드앤로컬푸드축제 “청렴부스 운영” 추진	〃	신규
	13	매월 첫째주 월요일 청렴 다짐의 날 운영	〃	신규
	14	매월 마지막 주 수요일 온라인 청렴퀴즈 추진	〃	신규
	15	일상감사·계약심사 및 일상경비 검사 추진	〃	지속·강화
	16	자율적 내부통제 강화	〃	지속·강화
	17	자치법규 부패영향평가 실시	〃	지속·강화
	18	1부서 1청렴 시책 발굴·운영 추진	〃	지속·강화
	19	청렴마일리지 제도 운영	〃	지속·강화
	20	전 직원 대상 청렴문자 발송	〃	지속·강화
	21	부패 취약시기 청렴주의보 발령	〃	지속·강화
	22	2026 완주군 청렴 슬로건 공모전 추진	전부서	지속·강화
	23	청렴 우수사례 공유를 위한 청렴나눔방 운영	〃	지속·강화
	24	공무원 친절역량 강화 교육 추진	열린민원과	지속·강화
	25	민원서비스 수준 향상을 위한 체계 구축	〃	지속·강화
반부패 추진계획 수립 및 추진기반 마련	가. 반부패·청렴 추진계획 수립			
	26	완주군 청렴헌장 규칙 제정 추진	감사담당관	신규
	27	완주군 청렴도 향상 지원에 관한 조례 제정 추진	〃	신규
	28	2025년 반부패·청렴 추진계획 수립	〃	지속·강화
	나. 반부패 추진 기반 마련을 위한 기관장 주관 회의 운영			
	29	기관장 주관 청렴회의체 운영	감사담당관	지속·강화
	30	간부 공무원 대상 “청렴헌장 실천 서약식” 추진	〃	지속·강화
부패 취약분야 집중개선	가. 부패 취약분야 분석·도출			
	31	부패 취약분야 분석·도출	감사담당관	지속·강화
	나. 부패 취약분야 개선 노력 및 효과			
	32	완주군 업무 유관기관과 청렴실천 협약 체결	감사담당관	신규
	33	완주군 민간위탁 사무 자체관리 강화 추진	〃	신규
기관장의 관심과 노력도	가. 취약분야 개선과정의 기관장(고위직) 참여 노력 대표사례			
	34	군수님과 함께하는 신규직원 소통공감 워크숍 추진	행정지원과	지속·강화
	35	간부 모시는날 근절 및 조직문화 혁신 과제 이행	전부서	지속·강화
	36	“청렴 완주” 구현의지 적극 전파 및 정책 홍보 추진	전부서	지속·강화
청렴교육 실효성 제고	가. 고위공직자의 반부패·청렴교육 이수율			
	37	전직원 청렴교육 추진을 위한 완주 청렴학당 운영	감사담당관	신규
부패 유발요인 정비	가. 행동강령 이행실태 점검 실적			
	38	부패차단 청렴 기동감찰반 운영	감사담당관	지속·강화
	나. 이해충돌 방지제도 운영현황 조사 실시			
	39	이해충돌 방지제도 운영현황 조사 실시	감사담당관	신규
공공재정 누수 방지 노력	가. 공공재정 적정 집행여부 자체점검 실적 및 환수·제재부가금 부과율			
	40	공공재정 적정 집행 여부 자체점검 추진	감사담당관	지속·강화
부패방지제도 구축	가. 제도개선 권고 세부과제 이행률 및 조치기한 준수율			
	41	국민권익위원회 제도개선 권고과제 이행추진	전부서	지속·강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공정하고 신뢰받는 완주 군정실현 필요 ○ 청렴한 조직문화 확산 및 갑질 근절을 위한 시책 추진 필요	○ 공정하고 신뢰받는 완주 군정실현 ○ 청렴한 조직문화 확산 및 공공분야 갑질 근절

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공정하고 신뢰받는 완주 군정실현 필요 ○ 청렴한 조직문화 확산 및 갑질 근절을 위한 시책 추진 필요	○ 공정하고 신뢰받는 행정 실현으로 군민 눈높이에 맞는 청렴수준 제고 ○ 청렴한 조직문화 확산을 통해 내부 구성원들의 조직 만족도 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「완주군 청렴헌장 규칙」제정 추진 : 2025. 3.

- 청렴정책 참여 및 실천의지를 다짐하는 청렴헌장 규칙 제정

○「완주군 청렴도 향상 지원에 관한 조례」제정 추진 : 2025. 7.

- 청렴도 향상 및 부패방지에 필요한 사항 조례 제정

□ '25년 소요예산

○ 청렴교육 강사수당 등 : 48,000천원

□ 추진일정

○ 청렴 다짐의 날 운영 및 온라인 청렴퀴즈 추진 : 연중

○ 1부서 1청렴 시책 발굴·운영 추진 : 2025. 4.

○ 전직원 대상 반부패·청렴교육 추진 : 2025. 5.

○ 업무 유관기관과의 청렴실천 협약 체결 : 2025. 5.~6.

○ 전직원 대상 갑질 예방 교육 추진 : 2025. 9.

□ 홍보계획

○ SNS, 보도자료, 대표홈페이지 등을 통한 청렴시책 홍보 : 수시

7 - 3 가족친화적 직장문화 조성

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	강다현 주무관	연락처	063-290-2992

□ 추진배경

○ 공직사회 전반에 경직된 조직문화를 개선하고 가족적이고 유연한 근무환경 조성이 필요

○ 워라밸에 대한 사회적 요구가 커짐에 따라, **일과 가정이 조화를 이루는 직장문화**가 업무만족도 증가에 중요한 요소로 부각되고 있음.

○ 특히 **저연차 공무원들의 이탈률 증가**와 낮은 조직 적응도는 인력 운영에 비효율을 초래하므로 **이에 대한 체계적 대응 필요**

□ 세부 추진사항(주요내용)

① 일과 가정의 양립을 위한 가족친화적 직장문화 조성

추진사항	세부내용	비 고
가족사랑의 날	- 매주 수, 금요일 정시퇴근을 유도하여 가족과 함께 보내는 가족사랑의 날 운영(수요일은 시간외 근무 불가)	
결혼/출산 공무원 지원	- 자녀를 출산한 공무원에게 첫째 100만원, 둘째 200만원, 셋째이상 300만원 복지포인트 지급 - 결혼 시 출산관련 용품 지급(노조)	
육아 및 보육 지원	- 모성보호시간, 육아시간, 가족돌봄휴가 지원(법령) - 8세 이하 자녀를 둔 공무원 연간 5일 보육휴가 부여(조례) - 직원자녀 어린이집 위탁보육료 지원	
가족친화여행	- 직원이 가족과 함께하는 국내 여행 시 숙박비 일부를 지원함으로써, 가족과의 소중한 시간을 응원하고, 일·가정 양립 실현에 기여	

② 저연차 공무원 지원 및 소통 중심의 조직문화 개선

추진사항	세부내용	비 고
조직문화 개선	- 부서장 없는 날(월 1회 간부공무원 연가 사용 권장) - 간부모시는 날 근절 - '참리더, 롤모델' 공무원 추천 및 직장문화개선 설문 실시 - 직장내 괴롭힘 방지 교육 및 익명신고방 운영	
소통기회 확대	- 간부공무원 소통데이 운영(인사교육팀) - '노사화합한마당' 개최 - 분기별 노사협의회 및 수시간담회 개최	
저연차공무원 지원	- 신규공직자 노사문화이해 워크샵 추진 - 부서별 업무매뉴얼 게시 - 저연차공무원 특별휴가 부여(2년~5년미만 재직시 5일)	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직문화 만족도 조사결과 '긍정' 비율 70% 이상 목표
- 유연근무제 및 연가사용 활성화
- 저연차 공무원 퇴직률 감소

○ 기대효과

- **일과 가정의 균형**을 통한 직원의 삶의 질 향상 및 업무몰입도 제고
- **저연차 공무원의 조기 조직 적응**으로 인한 인력 이탈 방지
- **수평적인 조직문화 확산**으로 창의적인 정책 발굴 및 업무역량 강화

□ '25년 소요예산

○ 가족친화여행(8,000천원)

○ 출산포인트 지원(59,000천원)

○ 신규공직자 노사문화교육(10,000천원)

7 - 4 직장동아리 운영·지원 강화

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	정병기 주무관	연락처	063-290-2447

□ 추진배경

○ 여가생활을 통한 삶의 질 향상과 모두가 행복한 직장 분위기 조성

○ 동아리 활동을 통한 직원 간 친목도모 및 자기개발 역량강화 기회 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

① 동아리 운영 활성화 및 역량개발을 위한 지원

추진사항	세부내용	비 고
동아리 물품 및 활동비 지원	- 동아리 활동간 필요한 물품, 체육관 대여료 등 동아리 활성화를 위한 활동비 지원	
역량개발을 위한 강사료 지원	- 동아리 활동 및 관심분야의 전문가를 초빙하여 강좌를 청취, 자기개발의 기회을 지원함	

② 각종 대회 및 공연 참여 등을 통한 완주군정 홍보

추진사항	세부내용	비 고
동아리 대회참여 여비 지원	- 동아리 관련 각종 대회 참여비 여비를 지원 - 대회 입상 및 타 시군간 교류를 통해 군정 홍보	
타지역, 공연 봉사활동 여비 지원	- 타지역 방문 및 공연, 봉사활동 참여시 여비 지원 - 공연, 봉사활동을 통해 군정 홍보	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직장생활 만족도 조사결과 '긍정' 비율 70% 이상 목표
- 자기계발의 기회 확대, 1인당 1자격증 등 취득

○ 기대효과

- 동아리 활동을 통한 직원간 유대강화로 직장생활 만족도 상승
- 활동을 통해 자기계발의 기회를 확대하여 자격증 및 전문역량 강화

□ '25년 소요예산

○ 직장동아리 활동비 및 강사료 지원(10,000천원)

○ 동아리 활동 여비 지원(12,000천원)

7 - 5 직원 역량강화 및 조직 활성화 교육 추진

주관부처/부서	완주군 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	송준혁 주무관	연락처	063-290-2262

□ 추진배경

○ 행정 환경의 변화와 지방자치단체 역할 확대로 공직자 개개인의 역량 강화 및 조직 내 건강한 문화 조성 필요

- 신규임용자의 공직사회 적응 지원 및 바람직한 공직자상 정립
- 중간관리자 및 실무자의 직무 전문성과 리더십 역량 강화
- 간부공무원과 하위직급 공무원 간의 소통 활성화를 통한 조직문화 개선

□ 현황(문제점) 진단

○ **(신규임용자의 적응 문제)**

- 처음 공직에 입문한 신규직원들의 직무 적응 어려움
- 조직 및 업무에 대한 이해 부족으로 실무 적응에 시간 소요

○ **(직무교육 기회의 부족)**

- 기본적인 행정 시스템 및 업무 처리 방식에 대한 실질적 교육 기회가 제한적.

○ **(중간관리자의 변화된 역할)**

- 팀장급 중간관리자의 업무 비중 및 중요도가 증가함에 따라, 새로운 역할 수행을 위한 역량 강화 필요

○ **(조직 내 소통 부족)**

- 상하 간, 세대 간의 소통 부재로 인해 조직 내 공감대 형성과 협업에 어려움 존재

□ 세부 추진사항(주요내용)

시기	대상자	교육명	주요내용
2월	신규직원	기본공통업무 교육	청렴교육, 새올행정시스템, 온나라 문서시스템, 정보보안 등 기본 행정업무 이해
3월	신규직원	Good-Start 교육	비즈니스 매너, 마음건강관리, 팀빌딩 등 조직적응 및 소통역량 강화
8월	중견실무자	리더십 아카데미	변화와 혁신의 리더십, 팀빌딩, 조직 내 역할 재정립 등
11월	전직원	완주군 소통DAY	간부공무원과 전 직원간의 자유로운 대화 및 소통, 조직문화 개선 활동

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표)

- 신규임용자의 조기 정착 및 공직 생활의 안정적 시작 지원
- 중간관리자 및 실무자의 실질적인 리더십과 실행력 배양
- 상하 간 신뢰를 바탕으로 한 열린 소통 문화 구축
- 참여 중심의 교육 프로그램 운영 기반 조성

○ (기대효과)

- 신규직원의 직무 이해도 및 적응력 향상으로 조직 내 생산성 제고
- 중간관리자의 리더십 발휘 및 업무 효율성 향상
- 조직 내 세대 및 직급 간 소통 활성화를 위한 팀워크 강화
- 공직자로서의 소명 의식 및 책임감 함양
- 자율적이고 협력적인 조직문화 형성으로 주민에 대한 서비스 질 향상

□ ’25년 소요예산

○ 총소요예산 : 56,500천원

교 육 명	소요예산
신규직원 기본공통업무 교육	비예산
신규직원 Good-Start 교육	18,500천원
중견실무자 리더십 아카데미	18,000천원
완주군 소통DAY	20,000천원

□ 추진일정

○ 신규직원 기본공통업무 교육 운영 : ‘25. 2. 7.

○ 신규직원 Good-Start 교육 운영 : ‘25. 3. 20. ~ 21.

○ 6·7급 중견실무자 리더십 아카데미 운영 : ‘25. 8월 중

○ 완주군 소통DAY 운영 : ‘25.11월 중(2회)

□ 홍보계획

○ 교육 완료 후 언론보도 등을 통한 홍보

7 - 6 갑질행위 예방 및 근절

주관부처/부서	완주군 / 감사담당관	협조기관	-
담당자	이남교 주무관	연락처	063-290-3957

□ 추진배경

○ 공직자의 권한 남용과 부당한 지시 등 '갑질행위'가 조직 내 신뢰를 저해하고 건강한 공직문화를 해치는 주요 요인으로 작용하고 있음

○ 공직사회 전반에' 갑질행위'에 대한 경각심 제고, 공직자 간 상호 존중과 배려의 문화를 정착 및 불필요한 갈등 사전 예방

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 갑질행위 예방·근절 대책 수립

- 계획 수립·배부 및 홍보를 통해 공직자 갑질행위 경각심 제고

○ 갑질행위 신고·센터 및 새올 익명게시판 상시 운영

- 전담직원 배치 및 익명게시판 운영으로 신고자 신원·신고내용 비밀 유지

○ 갑질행위 예방교육 실시(연중 1회 이상)

- 반부패·청렴교육 운영 시 갑질 근절 교육 병행 실시(연 1회이상)

○ 정기적인 실태점검 및 내부감찰·관리 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공직자 '갑질행위'에 대한 경각심 제고
- 건강하고 신뢰받는 공직문화 조성 및 효율적이고 투명한 행정구현

○ 기대효과

- 상호 존중 및 갑질 근절 분위기 조성으로 즐거운 직장문화 조성
- 완주군 청렴도를 높이고 군민의 행정에 대한 신뢰도 향상

□ 추진일정

○ 갑질행위 예방·근절 대책 수립 : '25. 4.

○ 갑질행위 신고·센터 및 새올 익명게시판 운영 : 연중

○ 갑질 전담직원 지정·운영 및 내부 감찰·관리 강화 : 연중

○ 갑질행위 예방교육 실시 : 하반기

업무 효율화 8. AI·디지털 활용 역량 강화

8 - 1 정책연구모임 '완주 챌린지 100℃' 운영

주관부처/부서	완주군 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	유보은 주무관	연락처	063-290-2593

□ 추진배경

○ 신규공무원의 대거 충원과 베이비부머 세대 은퇴에 따른 조직문화 단절 해소와 조직 경쟁력 강화를 위한 직원 역량강화 및 핵심인재 육성 필요

○ MZ세대 공무원 증가 등 공직사회 구성원이 변화하고, 수평·자율 등 공공부문 구성원이 추구하는 가치가 다양해지면서,
기존의 경직적인 조직문화에서 벗어나 최근 나타나는 **시대변화에 유연하게 대응**할 수 있도록 **조직문화의 근본적인 개선** 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 참여 직원 대상 챗GPT 등 생성형 AI 기술 활용 역량 강화 교육 추진

○ MZ세대 정책 참여기회 확대 및 소통 강화 중점 운영(챗GPT 등 활용)

- 무작위 및 자율적 팀구성을 통해 타직렬 공무원 간 소통·공유 네트워크 강화
- 교육과 실습이 병행되는 워크숍 과정 및 팀별 정책벤치마킹 지원 통해 팀별 소통·공유 기회 확대

○ 부서차원의 참여 지원 기반 마련

- 부서별 챌린지100℃ 참여 및 기여도 군정성과평가에 반영하여 부서장 관심 제고 및 참여자의 부담 감소

【2025년 "완주 챌린지 100℃" 운영개요】
▸(운영기간) 2025. 5. ~ 2025. 7. ※최초운영 : 2019년
▸(참여대상) 6급 이하 실무공직자
▸(주요내용) 디자인씽킹 워크숍, 정책벤치마킹 지원, 성과공유회 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
▸ 조직문화 단절로 원활한 소통체계 부재	▸ 팀 연구활동 등을 통한 소통기회 확대 * 월 2회 이상 워크숍 및 회의 운영

○ 기대효과

시행 전	시행 후
▸ 신·구 공무원간 소통·공유 부족	▸ 팀 활동을 통한 신·구 공무원간 자연스러운 소통 및 네트워크 활성화
▸ 신규공무원의 수요자(주민) 중심의 정책 설계 역량 부족	▸ 디자인씽킹 워크숍을 통한 수요자(주민) 중심의 정책 설계 역량 강화
▸ 간부공무원 중심의 하향식 조직문화 형성	▸ MZ세대 공무원 중심의 상향식 조직문화 혁신

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 25,360천원

- 워크숍 운영 용역비 20,000천원, 포상금 2,000천원, 국내벤치마킹 여비 3,360천원

□ 추진일정

○ 운영계획 수립 및 참여자 모집 : '25. 4.

○ 프로그램 운영 : '25. 5. ~ 7.

○ 성과공유회 개최 : '25. 7.

□ 홍보계획

○ 언론보도, SNS 등을 통한 홍보 : 하반기 2회

8 - 2 'AI 역량강화' 게시판 신설

주관부처/부서	기획예산실	협조기관	-
담당자	이세빈 주무관	연락처	063-290-2103

□ 추진배경

○ 챗GPT 등 생성형 AI 기술이 지속적으로 발전하고 있으나, 실행 방법 및 사례에 대한 정보 부족으로 활용도가 저조한 상황

○ 보도자료 작성, 계획서 오타 검토, 정책 정보 검색 등 행정 전반에 활용함으로써, 직원 업무 효율 향상 및

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 첨단 정보통신기술(챗GPT 등 생성형 AI시스템) 활용도 제고를 위한 'AI 역량강화' 게시판 신설·운영

○ 생성형 AI 기술 활용 사례, 프롬프트, 우수사례 등 공유

○ 게시판 생성 부서인 기획실에서 정보를 주로 게시하고, 각 부서별 우수 접목 사례 개별 게시 계획

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 디지털·AI 기술 완주 군정 도입

○ 기대효과 : 디지털 역량 확보에 따른 행정 업무 효율성 향상

□ '25년 소요예산

○ 별도 예산 없음(각 부서별 가용 예산 內 추진)

□ 추진일정

○ 게시판 설치 관련 부서 협의(행정지원과) : '25.5월중

○ 게시판 설치 및 운영계획 수립 : '25.5월중

○ 게시판 설치 및 운영 : '25.6월중

8 - 3 정보화사회 역량강화 추진

주관부처/부서	기획예산실 등 전 부서	협조기관	-
담당자	이세빈 주무관(총괄)	연락처	063-290-2103

□ 추진배경

○ 4차 산업혁명 및 정보화사회 도래로 인해 행정 대내외적 환경이 급격하게 변화함에 따라, 이에 대한 행정의 수용성 개선 필요

○ 특히, 챗GPT로 대표되는 AI 기술 등의 발전에 따라, 해당 기술 사용 역량에 따라 행정력 낭비 개선 등 행정 혁신 도모 가능

- 이에, 전 직원을 대상으로 한 AI·디지털 역량 강화 교육 추진으로, 선진 행정 선제 도입 및 주민 행정 편의 개선 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 4차 산업혁명 선도를 위한 역량강화 교육 추진(전 부서)

- (교육시기) 최소 반기별 1회
- (교육대상) 전 직원
- (주요내용) 챗GPT 등 생성형 AI 업무 적용 방안, 우수사례 등

○ 전부서 챗GPT 구독 계정 or 구독료 배정 검토

- (지원대상 및 계정) 부서별 최소 1개

※ 챗GPT 활용 시 민감한 행정·보안·개인정보 활용 금지 안내 병행

○ AI·디지털 도입 우수 포상 추진(적극행정 우수공무원 선발 연계)

- (선발시기) '25년. 하반기
- (선발대상) AI·디지털 新기술 군정 도입 우수 직원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 전 직원 디지털·AI 활용 역량 확보

○ 기대효과

- 디지털 역량 확보에 따른 행정 업무 효율성 향상
- 4차 산업혁명 이해도 증진으로 新기술 관련 정책 도입 어려움 완화

□ ’25년 소요예산

○ 별도 예산 없음(각 부서별 가용 예산 內 추진)

□ 추진일정

○ 지식산업사회 AI 역량강화 교육 추진(전부서) : 수시

○ 전부서 챗GPT 구독 계정 제공 계획 수립 : ‘25년 하반기

- 관련 예산 확보, 보안성 검토 등 관련 부서 협의 계획

○ 적극행정 우수공무원 선발(AI·디지털 기술 도입 우수) : ’25년 4분기

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 정부혁신 대내외 공감대 확산

▹ **(공무원대상)** 지역혁신 아카데미, 워크숍 등을 통한 혁신 마인드 함양

- 정부혁신 우수과제 발표대회, 정부혁신 실행 담당자 워크숍 등
- 전문가 교육을 통한 혁신성과 창출 지원 ※ 정부혁신 강사풀 적극 활용

▹ **(주민대상)** 정부혁신 추진 동력 확보를 위한 주민 체감형 홍보

- 혁신 브랜드 및 우수사례 중심 주민이 체감하는 전략적 성과 홍보
- 역점과제 이행관리 및 집중 홍보로 혁신성과 체감 지원

○ 혁신 정책연구모임(동아리)「완주 챌린지 100℃」활성화

- 조직문화 혁신을 위해 조직 내 주류로 성장중인 MZ세대(80~00년대생) 공무원의 참신한 의견 수렴
- 디자인씽킹 워크숍을 통한 수요자(주민)중심의 정책 설계 역량 강화

▫ **(챌린지 100℃ 운영)** 멘토+멘티 참여 전문기관 협업 정책 워크숍 추진

▫ **(정책벤치마킹 지원)** 교육과 실습이 병행되는 워크숍 과정 및 혁신 정책 벤치마킹을 통한 완주형 혁신 우수사례 발굴 기반 마련

○ 행·재정적 지원(포상 및 인센티브 제공)

연번	구 분	인센티브	주요 내용
1	지자체 혁신평가 유공	국외연수	지자체 혁신평가 우수 기여 직원 대상 선진지 연수
2	정부혁신 우수과제 발굴 경진대회 유공	단체장 표창 및 포상	「정부혁신 우수 과제 발굴 경진대회」 수상자
		국내외 연수	「정부혁신 우수 과제 발굴 경진대회」 입상자(최우수, 우수 등) 대상 국내·외 연수 실시
3	근정평가 반영	가점	정부합동평가 지표 활용(사회적가치 지표)
4	근무성적 평정 반영	가점	혁신성과 창출 우수직원 대상
5	성과상여금 반영	가점	혁신성과 창출 우수직원 대상
6	혁신동아리 지원	국내외 연수	우수과제 발굴/추진 직원 대상

□ 성과 홍보 방안

○ **정부혁신 분위기 확산을 위한 혁신사례 대내외 홍보 내실화**

- **(언론보도)** 완주군 정부혁신 우수사례 중심 전략 홍보 추진
  · 플래카드 게시 및 보도자료(정부포상 및 우수사례) 배포
  · 일반 언론보도, 기획보도, 기자간담회 등 수시

- **(온라인홍보)** 완주군 공식 SNS채널(블로그, 페이스북, 카카오스토리, 인스타그램, 유투브)을 통한 정기적 홍보

구분	블로그	페이스북	카카오스토리	인스타그램	유튜브
시기	월 1회	주 1회	월 2회	월 1회	분기 1회
이용자	전 연령	전 연령	30~40대 주부, 여성	10~30대	10~30대
형태	심층 취재 기사	카드뉴스, 동영상	카드뉴스, 인포그래픽	사진, 이미지	영상
방법	완주군민기자단을 활용한 심층 취재, 인터뷰를 통한 기사	SNS소셜지기단을 활용하여 콘텐츠 확대 · 재생산	정책, 과제, 성과 등을30~40대 주부와 여성에게 관심을 유발할 수 있는 콘텐츠로 제작	정책, 과제, 성과 등을 10~30대에 맞춘 트랜디한 콘텐츠로 제작	

- **(공무원대상)** 청원월례회의 활용, 우수사례 성과 공유
- **(주민 대상)** 정부혁신 우수사례 및 성과 주민소식지(분기별) 게재, 마을신문, 1마을 출장을 통한 정보 전달(수시)