남구청 개청50주년

등록번호	기획감사담당관-7286
등록일자	2025. 4. 23.
결재일자	2025. 4. 23.
공개구분	대국민 공개

주무관	기획팀장	기획감사 담당관	기획조정 실장	부구청장	구청장
					2025. 4. 23.
협조자					

2025년 부산광역시 남구 혁신 실행계획

2025. 4.

YOU&NAMGU

기획감사담당관
(기획팀)

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 6

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 6
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 19
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 39
4. 행정 사각지대 해소 ····· 77
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 94
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 116
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 124
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 132

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 138

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	비 고
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 주민배심원단 운영	기획감사담당관	
2. 무료법률상담실 운영	민원여권과	
3. 목요 일드림데이 지원상담소 운영	일자리경제과	
4. 남구형 소상공인 냉난방기 세척 지원	일자리경제과	
5. 음식점 주방환경 개선사업	환경위생과	
6. 범죄예방환경디자인(CPTED) 사업	도시관리과	
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 주민참여 감독관 운영	재무과	
2. 지역기업과 경제의 상생 발전을 위한 업무협약	일자리경제과	
3. 남구 365 안전협의체 운영	복지정책과	
4. 인적안전망 '함께보듬이' 운영	복지정책과	
5. 드림스타트 지역자원 연계 '꿈 응원의 집'	복지정책과	
6. 오륙도 인생후반전지원센터 운영	주민복지과	
7. 신중년 전문인력 활용 해수면 위험구역 안전관리	안전총괄과	
8. 남구형 청년 우대 반값 중개수수료	부동산정보과	
9. 딩동! 치매안심 등기우편	건강증진과	

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 다자녀가정 아동 생애 첫 여권 발급 축하금	민원여권과	
2. 유엔남구 40+ 창업단	일자리경제과	
3. 남구 청년창조발전소 운영	일자리경제과	
4. 청년 자격시험 응시료 지원	일자리경제과	
5. 청년 자기개발 도서구입비 지원	일자리경제과	

6. 청년 사업자 임차료 지원사업	일자리경제과
7. 임산부 친환경 농산물 지원사업	일자리경제과
8. 남구형 장애인 가정 출산 및 양육 지원금	주민복지과
9. 100세 이상 어르신 장수축하물품 지급	주민복지과
10. 남구형 가사서비스 지원사업	가족친화과
11. 남구 출산장려금 지급	가족친화과
12. 다자녀 출산가정 종량제봉투 지급	가족친화과
13. 출생아 백일떡 할인쿠폰 지급	가족친화과
14. 유엔남구 다가치키움해결단 운영	가족친화과
15. 백일상 대여비 지원사업	가족친화과
16. 유엔남구 손주육아단 운영	가족친화과
17. 남구형 어린이집	가족친화과
18. 남구맘+ 산후조리비 지원	건강증진과
4. 행정 사각지대 해소	
1. 기후변화 취약계층 쿨루프 시공 지원사업	환경위생과
2. 중장년 1인 가구 밀키트 지원사업	복지정책과
3. 청장년 고립가구 활력UP 빛나는 솔로 사업	복지정책과
4. 찾아가는 경로당 프로그램	주민복지과
5. 무연고자 및 저소득층 공영장례 지원	생활보장과
6. 남구형 U&복지 상담팀 운영	생활보장과
7. 고령자 낙상예방 안전손잡이 설치 지원	안전총괄과
8. 남구형 구민안전보험 어린이 상해보험 추가	안전총괄과
9. 아동주거빈곤가구 주거지원	건축행정과
5. 서비스 이용 편의성 향상	
1. 남구신문 외국어판 BUSAN NAMGU NEWS 발행	홍보담당관
2. 소소한 행복 프로젝트	홍보담당관
3. 이기대해안산책로 사회적 약자 배려길 조성	행정지원과
4. 남구문화재단 설립	문화예술과
5. 팝업도서관, 야외도서관 운영	도서관과
6. 남구형 스마트 횡단보도 설치	교통정책과

7.	주차 안심번호 서비스	교 통 관 리 과
8.	공문서 음성변환 솔루션 서비스	평 생 교 육 과
9.	기부 키오스크 설치	복 지 정 책 과
10.	공중화장실 LED 자율형 건물번호판	부 동 산 정 보 과

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1.	찾아가는 사전 컨설팅감사 현장 교육	기획감사담당관
2.	납세자 중심 환급통지서 발송 안내 서비스	세 무 2 담 당 관
3.	지방세 고지서 활용 구정 홍보	세 무 2 담 당 관
4.	통합 폐업신고 원스톱서비스	민 원 여 권 과

7. 공직 내 조직문화 개선

1.	청년휴가제 운영	행 정 지 원 과
2.	점심시간 휴무제 실시	행 정 지 원 과
3.	직원 취미클럽 활성화	행 정 지 원 과
4.	직원힐링워크숍 추진	행 정 지 원 과
5.	사회복지 핫라인 운영	복 지 정 책 과

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1.	빅테이터를 활용한 구정업무 만족도 조사	기획감사담당관
2.	생성형 AI활용 교육	기획감사담당관
3.	모바일 헬스케어사업	건 강 증 진 과

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화

1-1 주민배심원단 운영

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 기획감사담당관	협조기관	한국매니페스토실천본부
담당자	정현선 주무관	연락처	051-607-4015

□ 추진배경

○ 주민참여 기반의 민선8기 공약이행 점검 및 대외 여건 변화에 따른 공약 실천계획 조정

□ 운영개요

○ 근　거: '부산광역시 남구 구청장 공약사항 관리 조례' 제10조~제14조

○ 기　간: 2025. 3월~6월 (4개월)

○ 구　성: 18세 이상 남구 주민 35명 내(남구 내 사업장, 재학생 포함)

○ 역　할: 공약이행 평가 및 권고, 공약조정안 심의·승인

○ 방　법: 전문기관(한국매니페스토실천본부) 위탁운영

○ 예　산: 금20,000천원(용역비 18,700, 운영비 1,300)

□ 세부 추진사항

❶ 주민배심원단 구성

○ 기　간: 2025. 3월~4월

○ 인　원: 35명 내

○ 대　상: 18세 이상 남구 주민, 남구 소재 사업장 근무자 및 학교 재학생

○ 방　법: 성별·나이·지역 고려 무작위 선발

- **(1차 선발)** ARS를 통해 성별·나이·지역을 고려한 무작위 추출 및 배심원단 참여 희망자 조사 또는 본인 신청자(온라인)

- **(2차 선발)** 1차 선발 인원(약 200명) 대상, **전화면접**을 통해 이해도, 참여도, 연령분포도 등 심사하여 35명 최종 선발

  * 단체장의 직계 가족, 정당의 주요 당직자 등 제외

❷ 배심원단 1차 예비회의

○ 일　시: **2025. 4. 28.(월) 14:00~18:00** ▹ 1층 대강당

○ 참석자: 구청장, 주민배심원 등

○ 내　용

- **(위 촉 식)** 주민배심원 위촉장 수여(대표 1인) ▸ 구청장
- **(기초교육)** 매니페스토와 주민배심원제에 대한 이해
- **(분임구성)** 5개 내외 분임 구성, 분임별 안건 선정

❸ 배심원단 2차 예비회의

○ 일　시: **2025. 5. 12.(월) 14:00~18:00** ▹ 1층 대강당

○ 참석자: 주민배심원, 안건 관련 공약사업 팀장(담당자) 등

○ 내　용

- **(심화교육)** 주민배심원 역할 등
- **(안건설명)** 해당 공약사업에 대한 설명 및 질의응답

※ [2차 회의 후~3차 회의 전] 필요시 분임 활동(안건 관련 현장조사 등)

❹ 배심원단 3차 본회의

○ 일　시: **2025. 5. 26.(월) 14:00~18:00** ▹ 1층 대강당

○ 참석자: 주민배심원, 안건 관련 공약사업 팀장(담당자) 등

○ 내　용

- **(분임토의)** 분임별 소관 안건에 대한 토의 및 의견 정리
- **(전체회의)** 분임별 권고안 및 공약조정 적정여부 최종 결정

  * 합의 또는 과반수 찬성으로 결과 도출

❺ 최종결과(권고안) 공개

○ 기　한: 2025. 6월

○ 내　용

- 최종 결과보고서(심의 결과, 권고안) 제출 ▸ 매니페스토실천본부
- 권고안 수용에 대한 가부 결정 및 추진(개선)방안 마련 ▸ 해당부서
- 운영 결과 및 공약 변경사항 홈페이지 공개 ▸ 기획감사담당관

□ 성과목표 및 기대효과

○ 민선8기 공약사업의 이행평가 및 조정 과정에 구민이 직접 참여하는 주민배심원단을 운영하여 주민과의 소통을 강화하고, 공약 이행의 투명성과 신뢰성을 제고하고자 함.

□ 추진체계 및 일정

안건 자료 정비 (구)	배심원 모집 (매니페스토)	1차 회의 (구, 매니페스토)	2차 회의 (구, 매니페스토)	3차 회의 (구, 매니페스토)	결과보고 (구, 매니페스토)
• 공약 조정 수요 조사 및 자료 정비	• 1차(ARS) • 2차(전화면접)	• 위촉장 수여 • 교육, 분임구성	• 안건 설명 • 질의응답 토론	• 최종평가 • 조정안 의결	• 결과보고서 제출 • 홈페이지 공개
4. 14. 한	4. 21. 한	4. 28.	5. 12.	5. 26.	6. 30. 한

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 SNS 게시 등

○ 청년층 참여 확대를 위한 관내 대학 협조 요청

1-2 무료생활법률상담실 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 민원여권과	협조기관	-
담당자	고객만족팀장 한선미	연락처	051-607-4264

□ 추진배경

○ 생활 속 각종 법률문제로 어려움을 겪고 있는 구민에게 전문적이고 체계적인 법률서비스 제공으로 구민의 권익 보호와 삶의 질 향상 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

- 운영일시 : 매월 두 번째 월요일, 네 번째 월요일 10:00 ~ 12:00

○ 대　　상 : 남구민 누구나

○ 상 담 관 : 3명(변호사 2, 법무사 1)

○ 장　　소 : 원스톱민원실 내 민원상담실

○ 운영방법 : 사전예약 후 방문상담 실시

○ 상담분야 : 채권·채무, 분쟁보상 등 일상 생활관련 다양한 법률상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 회당 상담인원 : 6명
- 연간 총 이용인원 : 144명(6명×월2회×12개월)

○ 기대효과

- 구민의 실생활 법률문제 해결을 위한 접근성 제고
- 전문적 상담을 통한 분쟁 사전 예방 및 법률서비스 만족도 향상
- 법적 보호 사각지대 해소를 통한 주민 권익 증진

□ ’25년 소요예산 : 1,200천원

○ 상담관 실비 지급

- 50,000원×2회×12월=1,200,000원

□ 추진일정

○ 2025. 1. : 상담실 운영 시작, 홍보자료 제작 및 배포
(배너 설치, 구 홈페이지 게시 등)

○ 2025. 12. : 상담결과 분석 및 운영실적 보고

□ 홍보계획

○ 구청 민원실 배너 설치

○ 전 부서 및 동 행정복지센터 홍보 협조 공문 시행

○ 구 홈페이지, 공식 SNS, 남구신문 및 지역 언론 보도자료 게재

○ 상담예약 시 구민 대상 문자 및 전화안내 병행

1-3 목요 일드림데이 지원상담소 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	고용복지플러스센터 소상공인시장진흥공단
담당자	윤의정 주무관	연락처	051-607-4295

□ 추진배경

○ 취업·창업 및 노무 상담을 통해 주민들의 일자리 관련 문제 해결을 위한 실질적인 해결책을 제공하고 누구나 쉽게 접근할 수 있는 상담 플랫폼을 구현하여 안정적인 일자리 생태계 확립

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ ’25. 1. ~ 개청 50주년 목요일드림데이 홍보

▹ 관내 아파트 11개소 홍보물 1,200부 배부

○ ’25. 2. ~ 3. 개청 50주년 목요일드림데이 운영 개시

▹ 노무상담 5건, 취·창업상담 10건

○ ’25. 4. ~ 6. 공직선거법 제86조 제2항 제4항에 의거 운영 일시 중단

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 노무상담 20건, 취·창업상담 100건

○ 기대효과

- 지역 내 선순환 일자리 생태계 조성
  상담을 통해 창업을 유도하거나 노동권 보호를 강화하여 지역 내에서 양질의 일자리 창출
- 주민 체감도 높은 생활밀착형 일자리 행정 실현
  주민 누구나 접근 가능한 상담소 운영을 통해 지역 일자리 행정 만족도 향상

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 매월 둘째주 목요일 노무상담데이 : 전문노무사 재능기부 협력

○ 매월 셋째주 목요일 취업지원상담데이 : 고용복지플러스센터 협력

○ 매월 넷째주 목요일 소상공인 상담데이 : 소상공인시장진흥공단 협력

□ 추진일정

○ ’25. 6. ~ 12. 개청 50주년 목요일드림데이 운영 및 홍보

□ 홍보계획

○ 관내 다세대 주택에 홍보물 배부(1200부 기배부, 5000부 배부 홍보 예정)

○ 언론 및 남구 신문에 홍보자료 게재

1-4 남구형 소상공인 냉난방기 세척 지원

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	이정민 주무관	연락처	051-607-4475

□ 추진배경

○ 「남구 소상공인 지원에 관한 조례」 제7조(창업 및 경영안정 지원)

○ 소상공인의 위생환경 개선, 운영 부담 경감 및 지역경제 활성화 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1월 ~ 6월

○ 사업대상 : 관내 사업자등록을 한 소상공인 200여개소

▷ 영업기간 1년 이상이면서 연 매출액이 3억 이하인 음식점업, 이미용업

○ 사업내용 : 영업장 내 냉난방기 1대 종합세척 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 음식점업, 이미용업 소상공인 사업장의 위생환경 개선

○ 기대효과

- 소상공인을 위한 핀셋 지원으로 지역 경제 활성화에 기여
- 소상공인의 지속 가능한 경영 및 실질적 운영 지원책 마련

□ '25년 소요예산

○ 음식점업, 이미용업 냉난방기 종합세척(200여대) : 35,000천원

□ 추진일정

○ ‘24. 12. 추진계획 수립

○ ‘25. 1. ~ 3. 사업 대상자 모집 및 선정(184개소)

○ ‘25. 4. ~ 6. 냉난방기 종합세척업체 용역 계약 및 세척사업 시행

○ ‘25. 4. 사업 대상자 추가 모집

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지 게재 및 관내 현수막 게시

○ 소상공인 사업장(음식점업, 이미용업)에 홍보물 배부

○ 언론 및 남구 신문에 홍보자료 게재

1-5 음식점 주방환경 개선사업

주관부처/부서	부산 남구 환경위생과	협조기관	-
담당자	임진하 주무관	연락처	051-607-4415

□ 추진배경

○ 음식점의 노후화된 시설을 개·보수하여 청결하고 위생적인 업소 관리 및 구민이 안심하고 이용할 수 있는 외식환경 조성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025년 2월 ~ 6월

○ 지원대상: 1년 이상 영업, 면적 150㎡ 이하 일반음식점(프랜차이즈 등 제외)

○ 지원규모: 15개소 30,000,000원

- 시설개선비의 90% 지원 (업소당 최대 200만원, 자부담금 10%)
  * 지원금 한도 초과분은 자부담
- 보조금의 목적 및 용도 사용 방지를 위하여 사후 교부
  * 보조사업자는 사업완료일로부터 1개월 이내 보조금 신청

○ 지원내용: 지원한도 내 중복지원 가능

- 영업장 내 (주방, 객실, 화장실 등) 비위생적인 벽면, 천장, 바닥, 후드·덕트 환기시설, 위생설비①, 주방기기② 등 도색·교체·청소·개/보수

① 선반 및 작업대, 진열대, 방충·개수시설 등

② 식기세척기, 조리기기 등 음식을 만드는 데 사용하도록 주방에 설치한 기기 (냉장·냉동고 제외)

※ 단, 주방기기만 교체하는 경우 지원불가

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 15개소 30,000,000원 지원

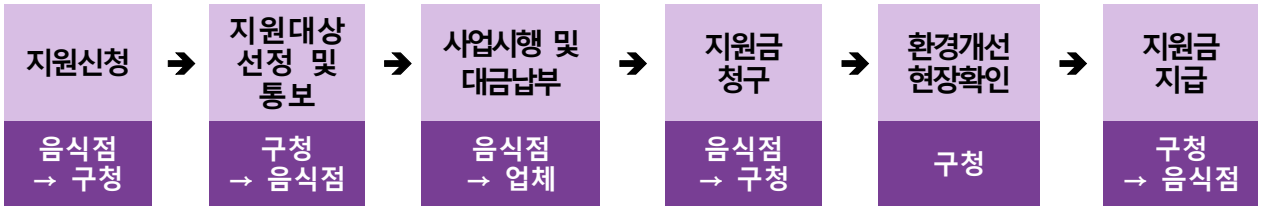
○ 기대효과

- 노후화된 업소의 주방 및 시설을 개선함으로써 안전하고 청결한 음식문화 조성
- 음식점 위생수준 향상을 통한 업소 경쟁력 강화

□ '25년 소요예산

○ 사업비 : 30,000,000원 (식품진흥기금)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ '25. 1월: 음식점 주방환경개선사업 추진계획 수립

○ '25. 2월: 사업홍보 및 신청접수

○ '24. 3월: 사업대상자 선정

○ '24. 4월~6월: 주방환경개선 실시 및 현장확인, 지원금 지급

□ 홍보계획

○ 남구신문 게재 및 언론보도, SNS, 홈페이지 홍보 및 현수막 게시

○ 관련 기관(한국외식업중앙회) 협조 공문 발송

○ 홍보 리플릿 배부(동 행정복지센터 등)

1-6 범죄예방 환경디자인(CPTED) 사업

주관부처/부서	부산 남구 / 도시관리과	협조기관	-
담당자	한상우 주무관	연락처	051-607-4664

□ 추진배경

○ 각종 범죄를 사전에 차단·감소시키기 위하여 건축물 및 도시공간 개선

○ 물리적·심리적 환경 개선을 통해 안전하고 살기 좋은 도시환경 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025년 1월 ~ 10월

○ 대　　상 : 용호3동, 대연3동, 감만2동, 용호4동 일원

○ 추진내용

- 방범용 CCTV 및 LED 안내판 설치
- 비상벨, 기타방범 시설(범죄예방 표지판 및 그림자조명 등) 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방범용 CCTV(LED 안내판), 비상벨 방범 시설물 설치 등을 통해 안전하고 살기 좋은 도시환경 구축

○ 기대효과

- 범죄예방 환경디자인(CPTED) 사업을 통하여 지역범죄를 예방하고 남구 주민이 안심하고 생활할 수 있는 안전한 도시환경 조성

□ '25년 소요예산

○ 방범용 CCTV(LED 안내판), 비상벨, 방범 시설물 설치 등 : 3억

□ 추진일정

○ 실시설계 용역 착수(‘25.2월)

○ 주민설명회 개최(’25.6월)

○ 실시설계 용역 완료(’25.7월)

○ 공사 착공(‘25.8월)

○ 공사 준공(’25.10월)

□ 홍보계획

○ 관할 동 행정복지센터 주민 홍보

2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화

2-1 주민참여 감독관 운영

주관부처/부서	부산광역시 / 재무과	협조기관	전부서 및 전동
담당자	김희정 주무관	연락처	051-607-4142

□ 추진배경

○ 지역 주민을 감독관으로 참여토록 하여 주민생활과 밀접한 공사에 부실공사, 예산낭비, 주민 불편사항 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2025년도 주민참여감독관 운영계획 수립 : 재무과-5563(2025.2.18.)호

○ 감독대상 공사

- 대　　상 : 주민생활과 밀접한 추정가격 3천만원 이상인 공사
- 종　　류

: 마을진입로 확장·포장공사, 배수로 설치공사, 간이상하수도 설치공사, 보안등 공사, 공중화장실 공사, 보도블럭 설치공사, 공원공사, 그 밖에 단체장이 필요하다고 판단되는 공사 등

○ 감독활동 횟수 규정

공사기간	1~2개월	3~4개월	5~6개월	6개월 이상
활동횟수	2회	3회	4회	5회
감독활동 공정시기	공정율 20% 공정율 80%	공정율 20% 공정율 70% 준공시	공정율 20% 공정율 50% 공정율 80% 준공시	착공시 공정율 20% 공정율 50% 공정율 80% 준공시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민과 행정 간의 신뢰를 바탕으로 상호 협력 체계 구축
- 주민의견에 따른 관급공사의 품질 향상 제고

○ 기대효과

- 주민참여 감독관 활동 참여에 따른 부실시공 감소 및 예산낭비 예방
- 행정의 투명성과 신뢰도 제고로 주민 만족도 향상
- 주민참여 감독관의 시정 건의에 따른 민원 사전예방

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제16조(감독)

○ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제57조~제63조

○ 부산광역시 남구 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독 대상 공사 범위 등에 관한 조례 제12조, 제13조

□ '25년 소요예산

○ 지 급 액 : 1회당 20,000원 (공사건별 지급상한 : 5회 10만원)

○ 지급방법 : 공사 준공 후 감독실적(조서) 확인, 계좌입금

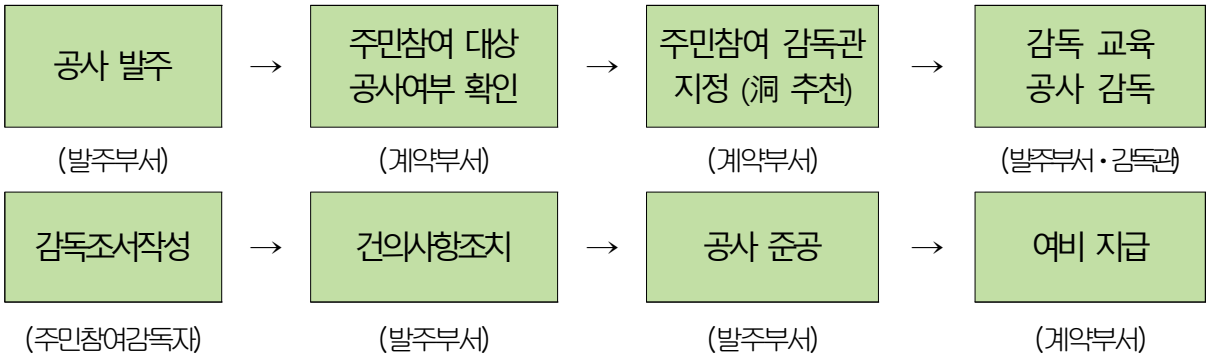
○ 지급근거

- 부산광역시 남구 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독 대상공사 범위 등에 관한 조례 제13조 (수당 및 여비 등)

○ 예산과목 : 기획감사담당관, 예산운영, 건전재정운영, 부서 공통경비지원, 일반운영비, 사무관리비

□ 추진체계

○ 추진흐름도



□ 추진일정 : 2025. 1월~ 12월(연중)

□ 홍보계획

○ 2025. 2. 18. : 2025년도 주민참여감독관 운영계획 알림

▷ 전부서 및 전 동

2-2 지역기업과 경제의 상생 발전을 위한 업무협약

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	김남연 주무관	연락처	051-607-4292

□ 추진배경

○ 민선8기 구청장 공약사업

- 자력과 내생행정(구정목표)/좋은 일자리창출과 전통시장 활성화(공약분야)

○ 「부산광역시 남구 일자리 창출 지원 조례」

- 제6조 : 구청장은 일자리 창출을 위하여 관내 기업, 연구기관 등과 상호 협력하는 일자리 창출사업을 추진하거나 지원할 수 있음
- 제19조 : 일자리창출 지원서비스 제공을 위해 기업체 등과 협력하여 업무를 추진하거나 협약을 체결할 수 있음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 남구민 우선채용 등 지역 일자리 창출을 위한 업무협약 : 3건

협약일자	협약내용 및 협약기관	성과내용	비고
'23.3.10.	**「남구민 우선 채용 등 지역 일자리 창출을 위한 업무협약」** -(협약기관)남구, 봉생병원 -(협약분야)인력수요에 대한 남구민 우선채용 협력 및 고용증진을 위한 채용박람회 개최 등	**봉생병원 남구민 우선 채용** -미화분야 8명 채용	
'24.3.12.	**「지역일자리 창출 및 지역경제활성화를 위한 업무협약」** -(협약기관)남구,시티캅,오륙도안생후반전지원센터 -(협약분야)일자리창출 사업 기획, 직무전문교육 과정 개발 및 교육지원 취업연계, 교육훈련 및 취업지원프로그램 기획 등	**향토기업 연계, 지역상생 남구형 일자리 창출** -신중년대상 취업역량 강화 및 직무 전문 교육과정 : 22명 참여, 11명 수료(전원 경비이수증 취득) -보안관련분야 총 9명 취업 성공	구군 맞춤형 일자리 사업
'24.8.20.	**「지역일자리확대 및 상생발전을 위한 업무협약」** -(협약기관)남구, 부산성모병원 -(협약분야)인력수요에 따른 남구민 우선 채용, 지역과 병원의 상생발전을 위해 추진하는 사업 등	**남구 구인구직 만날의 날 운영** -성모병원 간호간병통합서비스 조무사 6명 모집, 5명 채용	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 필요시 업무협약 체결 및 연계 지원

○ 기대효과

- 관내 기업과 우선채용 협약을 통한 지역내 남구민 일자리 창출
- 남구와 기업의 상생발전 도모 및 지역경제 활성화에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 남구 일자리 창출 지원조례 제6조 및 제19조

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 지역일자리 확대 및 상생발전을 위해 필요시 추진

2-3 남구 365 안전협의체 운영

주관부처/부서	남구 / 복지정책과	협조기관	17개 동 행정복지센터
담당자	권순옥 주무관	연락처	051-607-4862

□ 추진배경

○ 복지안전 서비스 최일선으로서 '동 행정복지센터의 역할 재정립 및 기능 강화'를 위해 행정안전부 공모사업 추진

* 2025년 행정안전부「읍면동 스마트 복지·안전 서비스 개선 모델 지원사업」공모 선정

□ 현황(문제점) 진단

○ 재해·재난 등에 따른 관내 침수사고가 잦고 이에 따라 통합적·체계적인 예방 및 관리방안 필요성 대두

- 재개발 지역으로 지정된 노후 주택 밀집지역은 주거환경이 열악하고 하천변 저지대에 조성된 주택지역의 경우 장마철 침수피해 빈번

□ 추진방향

○ 주민참여를 통한 안전협의체 구성 및 운영으로 재해·재난 등에 대비한 지역안전관리 체계 구축

○ 동 행정복지센터와 지역 실정에 밝은 지역주민과의 협업을 통해 지역의 안전기능 강화

□ 세부 추진사항

○ (기　　간) 2025. 4. ~ 12.

○ (사업지역) 남구 전역(17개 동)

○ (구　　성) 150명(동별 5 ~ 10명)

- 지역사정에 밝은 자율방재단, 지역사회보장협의체, 복지통장 등으로 구성

○ (안전점검의 날 운영) 동별 월 1회 이상

- 안전취약지역 사전 예찰 등 지역순찰 활동 강화

  * 상습 침수지역 배수로, 안전취약지 일대 점검 후 안전문제 발굴·조치 등

- 동(洞) 조치 가능 사안은 즉시 조치,

  구(區) 소관사항은 각 시설물 담당부서에 조치 요청

  * 조치결과 이행 시까지 지속 모니터링 및 결과 공유

- 운영 활성화를 위해 안전교육 실시, 단체보험 가입 및 활동수당 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 복지·안전 취약가구 발굴을 위한 인적안전망 부족	○ 동별 365 안전협의체 구성(17개동) 및 안전점검의 날 운영(월 1회)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 단체별 개별 활동, 협업 및 정보공유 미흡 등으로 재난 사전대비 및 상황 발생 시 대응 한계	○ 민관 협력 안전협의체를 구성하여 역할 분담 등을 통해 체계적이고 효율적인 재난·안전관리

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

* 행정안전부 '읍면동 안전협의체 구성운영 길라잡이' 참고하여 추진

□ '25년 소요예산

○ 18,950천원(비율: 국비 50%, 구비 50%)

- 활동비[1인 월 1만원] 13,500천원, 방재용품 등 구입 3,000천원,

  단체상해보험 가입 750천원, 역량강화 교육 1,700천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2025. 3. 행정안전부 공모 사업 선정

○ 2025. 4. 사업계획 수립 「남구형 스마트 복지안전 울타리 구축사업」
동별 365 안전협의체 위원 구성(17개동, 총 150명)

○ 2025. 4. ~ 12. 동별 안전점검의 날 운영(월 1회),
매월 활동실적 관리, 활동수당 지급

□ 홍보계획

○ 안전협의체 위원 모집 시 동(洞) 인적안전망 대상 홍보

○ 안전협의체 활동(발대식 등) 관련 언론보도 등을 통한 주민 홍보

2-4 위기가구 발굴 인적안전망 “함께보듬이”

주관부처/부서	부산 남구 / 복지정책과	협조기관	남구 시니어클럽
담당자	손연정 주무관	연락처	051-607-4861

□ 추진배경

○ 저출산, 고령화 등 사회구조의 변화로 1인 가구 급증에 따른 사회적 고립가구에 대한 예방적·상시적 발굴 필요

○ 위기가구 조기발굴을 위한 인적안전망의 중요성이 증가함에 따라 지역사회 내 노인일자리를 활용한 현장 중심의 위기가구 지원 체계 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 2. ~ 11.

○ 사업내용 : 노인일자리사업 연계를 통한 복지 위기가구 안부 확인 및 사회관계망 형성 지원

- 복지 사각지대 대상자 전화 및 방문 상담
- 복지 위기가구 발굴을 위한 프로그램 및 사업 업무보조
- 고독사 예방을 위한 사회적 관계망 형성 활동 추진

○ 참여현황 : 13개동 26명

○ 협력기관 : 남구 시니어클럽 소속 시니어컨설턴트

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 복지 위기가구 발굴 및 관계망 형성을 위한 자원 및 인력 부족	○ 지역사회 내 노인일자리사업 인력을 활용한 촘촘한 모니터링를 통해 대상자 맞춤 복지 서비스 연계 ○ 목표 실적 : 방문, 전화 등 활동 건수 12,000건

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 사회구조 변화로 사회적으로 고립된 1인 가구가 급증함에 따라 고독사 위험군도 증가	○ 민·관 협력을 통해 지역 실정에 맞는 복지 사각지대 지원체계를 마련하여 위기가구 신속 발굴 및 고독사 예방 도모

□ '25년 소요예산

○ 262,384천원 (시비, 노인일자리 예산)

□ 추진체계

구 분	역 할
복지정책과	• 사업 총괄(계획 수립 등) • 사업 추진실적 모니터링 및 평가
동 행정복지센터	• 모니터링 대상가구 배정 • 상담일지 작성 지도 및 취합 • 자체교육 주관 등 활동 관리
남구 시니어클럽	• 사업 참여자 모집 및 배치, 직무 교육 실시 • 4대보험 가입, 급여 지급 등

□ 추진일정

○ 2024. 12. 사업 참여자 선발(남구 시니어클럽)

○ 2025. 02. 「함께보듬이」 사업발대식 및 직무교육
동 행정복지센터 참여자 배치(13개동 26명)

○ 2025. 02. ~ 11. 「함께보듬이」 분기별 운영 현황 제출
남구 시니어클럽 직무교육 실시(반기별 1회)
동 행정복지센터 자체 교육(월 1회)

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구 신문, 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급단체 회의자료 게재 요청

2-5 드림스타트 지역자원 연계 '꿈 응원의 집'

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 복지정책과	협조기관	꿈응원의집 등록업체
담당자	김현명 주무관	연락처	051-607-6482

□ 추진배경

○ 취약계층 아동의 다양한 욕구와 잠재적 문제는 공공서비스만으로 대응하기에 한계가 있어 다양한 민간자원 발굴과 연계 필요

○ 취약계층 아동의 상대적 박탈감 해소와 동등한 출발선 보장을 위해 지역사회 협력체계 구축이 요구됨

□ 세부 추진사항(주요내용)

○《꿈응원의집》자원발굴

- (상시홍보) 다양한 매체를 통한 홍보 및 직접 업체 방문 홍보
- (참여유도) 해당 서비스 보유기관(업체) 등의 자발적 참여 유도

※ 사군구는 후원금품 모집이 불가하므로 자발적인 기탁이 이루어질 수 있도록 유도 (「기부금품의 모집·사용 및 기부문화 활성화에 관한 법률」 제5조 제1항)

- (발굴기간) 연중 상시
- (발굴목표) 4개소

○《꿈응원의집》업무협약

- (협약체결) 상호 호혜성에 기반한 업무협약 체결

※ 우 리 구 : 대상자 추천 및 지정기탁 처리

※ 기부업체 : 맞춤형 서비스(물품) 제공

- (자원등록) 드림스타트 자원대장 기재

※ 자원 현행화 점검 : 월 1회

- (현판전달)《꿈응원의집》현판 전달(2024년 제작분)

○《꿈응원의집》 기부활동

- (유의사항) 기부활동시 대상자가 낙인감을 느끼지 않도록 배려 요청
- (점검활동)《꿈응원의집》방문의 날 운영으로 기부활동 피드백 받기
- (대상자 만족도) 대상자 만족도 조사하여 의견반영

○《꿈응원의집》 기부자 예우

- (기부처리) 사회복지공동모금회에 지정기탁 기부처리 요청
- (감사의날) 감사패 전달, 기부자와의 나눔의 시간
- (감사인사) 감사카드 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 꿈응원의집 등록업체(자발적 기부 참여기관) 신규발굴 4개
  (총 등록업체 20개 목표)

○ 기대효과

- 수요자의 복지욕구에 부합하는 서비스 제공을 통해 복지체감도 향상 도모
- 잠재 기부자의 사회공헌 활동 참여를 통해 나눔문화 확산 기반 조성

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ (드림스타트) 자원 발굴, 발굴 업체와의 협약 체결(꿈응원의집 등록), 기부자 예우

○ (꿈응원의집 등록업체) 사회공헌활동(다양한 맞춤서비스 제공)

□ 추진일정

○ '25. 2월 : 《꿈응원의집》 추진계획 수립

○ '25. 2월 ~ 12월 : 《꿈응원의집》 발굴

○ '25. 2월 ~ 12월 : 《꿈응원의집》 방문의 날 운영

○ ‘25. 10월 : 《꿈응원의집》 감사의 날 운영

○ ‘25. 12월 : 《꿈응원의집》 기부자 감사카드 발송

□ 홍보계획

○ 남구신문 및 언론 보도자료 배포

○ 나눔문화 확산 및 자원발굴을 위한 캠페인 실시

2-6 오륙도 인생후반전지원센터 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 주민복지과	협조기관	복지관, 유관기관, 남구시니어클럽
담당자	송현경 주무관	연락처	051-607-5632

□ 추진배경

○ 100세 시대를 맞아 은퇴 후 노년기로 불리기엔 젊은 신중년(50세 이상~65세 미만) 세대가 등장, 65세 이상 노인 세대와 달리 신중년 세대의 다양한 욕구 충족을 위해 체계적이고 전문적인 인생 후반전 지원 사업 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 현황 진단

- 5060 신중년 세대의 은퇴 전후 새로운 인생 준비와 성공적인 노후 생활을 지원하는 종합적이고 전문적인 기관의 필요성 증대

○ 추진방향

- 5060 신중년 세대를 대상으로 특화된 상담 및 제2인생설계, 교육, 취·창업 지원, 사회참여 및 사회공헌 활동 지원 등 원스톱 서비스 지원

○ 주요 내용

- 위　　치 : 부산 남구 이기대공원로 18(용호동, 더 파크 이기대)
- 운영시간 : (월~금) 9:00 ~ 18:00
- 운영방법 : 민간위탁
- 운영법인 : 사회복지법인 천혜복지재단('23.6.1. ~ '26.5.31.)
- 주요시설 : 안내데스크, 강의실, 바리스타실, 요리실, 공유사무실 등
- 운영내용

· (생애상담사업) 4대영역(일, 재무, 관계, 활동) 진단 및 상담
· (제2인생설계교육) 교육대상자 욕구 반영을 통한 제2인생설계 교육
· (일·활동지원사업) 취·창업 인프라 구축 및 직업능력개발 과정
· (별별강의특강 및 커뮤니티 네트워킹 사업) 사회공헌 및 참여활동 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상담, 제2인생 설계교육 등 프로그램 참여로 의미 있는 여가와 사회기여를 통한 신중년 세대의 자아실현
- 프로그램 목표인원 : 연 27,949명/2,093회

○ 기대효과

- 신중년 세대의 주체적 삶의 전환을 위한 체계적 제2인생재설계 지원

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「부산광역시 남구 인생후반전지원센터 설치 및 운영에 관한 조례」 개정 예정 : 사용료 등 부과·징수, 감면·반환에 관한 사항 신설 등

□ '25년 소요예산

○ 운영비 : 104,981천원, 프로그램 사업비 : 138,450천원

○ 인건비 : 309,248천원

□ 추진체계

○ (주민복지과) 예산 및 운영 지원, 프로그램 홍보

○ (인생후반전지원센터) 세부 사업 및 프로그램 운영

□ 추진일정

○ '25. 1. ~ 12. 프로그램 운영(인생설계, 일활동, 노인교실 등)

○ '25. 1. ~ 12. 공유사무실 공간 운영(4개 단체)

○ '25. 1. ~ 12. 커뮤니티 활성화 사업 및 내부 공모사업 진행

○ '25. 3. ~ 10. 부산시 공모사업 운영(신중년일자리지원 2개사업)

○ '24. 6. ~ 12. 전시 및 공연 등 발표회와 성과공유회 개최

□ 홍보계획

○ 남구신문 및 구청 홈페이지, SNS활용, 오륙도 인생후반전지원센터 홈페이지, 공동주택 소식지 등을 통한 센터 소개 및 프로그램 홍보

○ 현수막 및 전자게시대 등 프로그램 홍보

2-7 신중년 전문인력 활용 해수면 위험구역 안전관리

주관부처/부서	부산 남구 / 안전총괄과	협조기관	-
담당자	이세영	연락처	051-607-4647

□ 추진배경

○ 2025년 유엔남구 신중년 경력형 일자리사업 선정('25.2.20.)

○ 관내 해안 위험지역인 이기대 및 오륙도 해안가는 매년 방문객이 꾸준히 찾고있는 실정으로, 연안해역 안전관리 전문인력 배치 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 4. 14. ~ 10. 31.(예정)

○ 사업대상 : 구조구급 및 해양안전 관련분야 전문인력 4명

○ 사업장소 : 이기대 해안가 및 오륙도 선착장 인근 해수면 위험구역

○ 사업내용

- 해수면 위험지역(이기대 해안, 오륙도 선착장) 인근 순찰 실시
- 여름철 피서객 안전지도·계도 및 인명구조 활동 보조
- 수난사고 발생 시 사업담당자 및 유관기관에 신속 전파

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 관련 전문 경력자 채용 및 근무를 통해 수난사고 선제적 예방

○ 기대효과

- 관련 경력이 있는 전문 인력을 사업기간 동안 상시 배치하여 인력공백 발생 해소 및 빈틈없는 연안해역 안전관리 강화

□ '25년 소요예산 : 87,223천원(구비)

□ 추진일정

○ 2025. 3. ~ 4. : 사업 참여자 모집 및 선발 완료

○ 2025. 4. ~ 10. : 사업 시행(해수면 위험구역 순찰 및 안전지도 등)

○ 2025. 11. : 사업 종료 및 정산

2-8 남구형 청년 우대 반값 중개수수료

주관부처/부서	부산 남구 / 부동산정보과	협조기관	한국공인중개사협회 부산광역시 남구지회
담당자	신지원 주무관	연락처	051-607-4762

□ 추진배경

○ 최근 부동산 전·월세 계약금의 상향화로 사회초년생·대학생들의 경제적 부담의 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2025. 5. ~ 12.

○ 내　　용 : 남구에 거주하는 청년(18~29세) 1인가구의 전·월세 보증금 1억원 이하 임대차 계약 시 중개보수 수수료 50% 감면

○ 진행사항

- '24. 4월　　: 청년 우대 반값 중개수수료 사업 계획수립 및 벤치마킹
- '24. 5월　　: 한국공인중개사협회 부산광역시 남구지회와 업무협약식 체결 및 사업 추진
- '25. 2월 ~ 3월 : 남구형 청년 반값 중개수수료 현판 제작· 배부

※ 참여 중개업소(22개소)를 방문하여 사업 독려 및 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 연 10건

○ 기대효과

- 경제적 자립도가 낮은 청년들을 대상으로 한 중개보수료 감면으로 청년들의 주거비 부담 완화 및 주거 안정 지원
- 중개업소의 자발적인 참여를 통한 지역 상생 문화 조성 및 중개문화의 신뢰도 향상

□ '25년 소요예산

○ 반값 중개수수료 참여업체 현판 제작 : 1,320천원

□ 추진체계

○ 사업 참여 : 한국공인중개사협회 부산광역시 남구지회

○ 참여 중개업소 관리 및 사업 홍보 : 부동산정보과

□ 추진일정

○ 참여 중개업소 모집 (상시)

○ 사업 결과 보고 ('25.12월)

□ 홍보계획

○ 홍보매체(남구신문, 반상회 등)를 통한 참여 업체 명단 및 사업 내용 홍보 예정 (' 25.6월~7월)

2-9 딩동! 치매안심 등기우편

주관부처/부서	부산 남구 / 건강증진과	협조기관	남부산우체국
담당자	성한나 주무관	연락처	051-607-3759

□ 추진배경

○ 고령화에 따른 치매환자의 증가추세로 지속적 관리의 필요

* '23년 남구 치매유병률 9.72%로 '22년 9.51% 대비 0.21% 증가

- 서비스 정보 부족과 질병특성으로 인한 노령 대상자 및 보호자의 어려움 해소를 위한 위기가구 선제적 발굴과 조기개입 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간 : '25. 3월 ~ 12월

○ 대 상 : 치매안심센터 등록 치매환자 800명

* '24년도 발굴 위기가구 500명 + 신규 등록가구 300명

○ 내 용

- 치매안심센터 등록가구에 보건·복지서비스 안내 우편물(5매) 배달* 월 100명
- 우체국에서 체크리스트 기반으로 주거환경, 생활실태를 조사하여 전달
- 위기대상자 맞춤형 사례관리서비스 제공 및 지역사회 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 개별상담 및 지역사회 기관과의 연계를 통한 맞춤형 서비스 제공으로 대상자 서비스 접근성 향상
- 지역사회 내 협력체계 구축으로 돌봄 사각지대 치매환자와 가족의 서비스 공백 해소 및 돌봄 부담 감소

○ 기대효과

- 우체국 인력 인프라를 활용한 치매환자 전수조사를 통한 위기가구 조기 발굴 및 치매환자 관리 지속성 유지로 치매 중증화 방지
- 위기가구 조기발굴 및 선제적 대응을 통한 지역사회 치매 안전망 강화

□ ’25년 소요예산

○ 우편요금 및 우편물 비용: 180만 원(우체국 50% 부담)

□ 추진체계

남구치매안심센터	남부산우체국	남구치매안심센터
보건복지서비스안내문 및 대상자 명단(100명) 전달	우편물 배달, 체크리스트 기반 생활 실태 인터뷰 및 결과 전송	부재자 실태조사 및 위기가구 전화/가정 방문, 맞춤형 서비스 제공

□ 추진일정

○ ’25. 2월 : 남부산우체국과 사업 운영방향 논의 및 추진계획 수립
우체국 집배원 및 직원대상 치매파트너 교육 실시

○ ’25. 3월 ~ 11월 : 매월 100명 우편배달, 서비스 제공 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 언론보도 자료 배포 및 유관기관 교육 홍보

○ 치매 지역사회협의체 및 치매안심마을 위원회 회의 시 홍보

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

3-1 다자녀가정 아동 생애 첫 여권 발급 축하금

주관부처/부서	부산 남구 / 민원여권과	협조기관	-
담당자	최진희 주무관	연락처	051-607-4872

□ 추진배경

○ 아이 낳고 키우기 좋은 남구의 출산 장려 분위기 조성

○ 다자녀가정 아동의 첫 여권 발급 비용에 대한 경제적 부담 경감

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시 행 일 : 2025. 1. 1.부터

○ 사업대상 : 2025. 1. 1.이후, 남구 다자녀가정 중 최초 여권 신청하는 만8세 미만인 둘째 이후 자녀

○ 지원금액 : 3만원(온누리상품권)

○ 지급방법 : 여권 교부 시

- 우편서비스 신청하는 경우 : 신청 시
- 타 기관 발급자 : 남구청 방문 신청 시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 960명 지원

구분	1월	2월	3월	계
신청	47	31	36	114
교부	26	32	41	99

○ 기대효과

- 다자녀가정 아동의 첫 여권 발급 비용 지원을 통해 경제적 부담 경감
- 다자녀가정에 대한 복지 혜택 확대로 출산 장려 분위기 조성

□ ’25년 소요예산

○ 사업비 : 29,800천원

□ 추진일정

○ 2025. 1.

- 남구신문 및 언론보도, 홈페이지 및 SNS 게재
- 현수막 게첨 : 행정전자게시대(4개소) 외 6개소

○ 2025. 1. : 사업 시행

○ 2025. 2. : 홍보포스터 및 리플릿 배부 → 동 행정복지센터

○ 2025. 3. : 축하금 지급방법 일부 변경(**우편서비스 신청 : 교부 시 → 신청 시**)

□ 홍보계획

○ ’25. 6. : 동 행정복지센터 각급 단체 및 주민 홍보 및 리플릿 배부

○ ’25. 7. :

3-2 유엔남구 40+ 창업단

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	최민하 주무관	연락처	051-607-4294

□ 추진배경

○ 우수한 창업 아이디어를 보유한 4060세대에게 창업 교육 제공 및 창업지원기관 연계를 통한 안정적인 창업자 발굴

○ 지역자원을 기반으로 하는 예비·초기 창업자 지원을 통한 지역 경제 활성화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업대상 : 남구 거주 또는 남구에 사업장을 둔 40~64세 예비(초기*)창업자 20명

* 1961. 1. 1. ~ 1985. 12. 31./ 사업자등록증 기준, 공고일로부터 3년 이내 창업자

○ 사업내용

▷ 실전 투입 창업 역량 강화 프로그램 운영: 마케팅, 인사·노무, 회계분야 등

▷ 창업 관련 정부지원 사업 맞춤형 교육 및 컨설팅 지원

- 실무교육: 정부정책과 지원사업 안내, 비즈니스모델 수립 및 계획서 작성 등
- 멘토링지원: 정부공모사업 사업계획서 등 작성을 위한 1:1 멘토링
- 맞춤형 연계 지원: 창업지원기관 연계, 창업정보 제공 및 사후관리 실시

○ 사업예산: 11,000천원(구비)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 40~64세 예비(초기) 창업자 20팀에게 창업관련 정보 및 정부지원 사업 연계 지원
- 수료자(수료율 60% 이상)에게 그룹 멘토링 및 1:1 컨설팅 진행

○ 기대효과

- 창업을 희망하는 4060세대에게 체계적이고 폭넓은 창업 정보 제공 및 실무교육을 통한 창업 아이디어의 구체화 실현
- 맞춤형 연계 지원으로 초기 실패를 방지하여 경영리스크 최소화

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 11,000천원(구비)

구 분	세부 항목	단가(원)	인원/횟수	소계(원)
강사비	**역량강화 프로그램**			
	주강사(일반강사 2급)			
	- 2시간	230,000	2명 × 1회	460,000
	- 4시간	390,000	4명 × 1회	1,560,000
	보조강사(일반강사 5급)			
	- 3시간	110,000	2명 × 1회	220,000
	- 4시간	140,000	1명 × 6회	840,000
	맞춤형 컨설팅			
	그룹멘토링			
	- 2시간	230,000	2명 × 4회	1,840,000
	- 3시간	310,000	5명 × 1회	1,550,000
	1:1 컨설팅	193,500	20명	3,870,000
사무관리비	**홍보비(현수막)**			264,000
	프로그램 운영비			396,000
합 계				**11,000,000**

※ 산출근거 : 2025년 부산광역시 예산편성 관련 기준 단가(인재개발원 강사수당 지급기준 준용) 참조

□ 추진일정

○ '25. 1. 추진계획 수립

○ '25. 2. 사업공고, 홍보, 참여자 모집

○ '25. 3. ~ 4. 사업시행, 수료식

○ '25. 5. ~ 12. 후속지원 연계, 사업운영 결과보고

□ 홍보계획

구 분	내 용	비 고
온라인	남구 홈페이지 공고문 게시	일자리경제과
	남구 SNS 및 창업유관기관, 지역언론 홍보자료 배포	
	남구 홈페이지 알림존 및 남구신문(2월호) 게재	홍보담당관
오프라인	전광판 등 송출 (2층 출입구, 청사 승강기 내 전광판 등)	재무과
	단체 회의자료 및 동 홈페이지 게재, 포스터 게시	동 행정복지센터
	행정현수막 게첨 및 공단 시설 내 포스터 게시	시설관리공단
	센터 내 포스터 게시 및 홈페이지 게재 홍보	오륙도안생후반전지원센터

3-3 남구 청년창조발전소 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	이소영 주무관	연락처	051-607-3662

□ 추진배경

○ 청년들이 편하고 자유롭게 방문·이용할 수 있는 공간 필요

○ 다양하고 복잡한 청년 수요에 대응하는 프로그램 운영을 위한 거점 공간 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 위　　치 : 부산 남구 용소로46번길 7(대연동)

○ 운영시간 : (월~금) 10:00~21:00, (토) 10:00~19:00

○ 운영방법 : 구 직영

○ 주요시설 : 커뮤니티 공간, 입주공간, 공연장, 회의실, 스터디룸 등

○ 운영내용

- 시설 개방 및 대관
- 예비·초기 창업기업 입주 지원(입주공간, 맞춤형 컨설팅 등)
- 취·창업 역량 강화, 자립 기반 지원 등 분야별 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분야별 청년 수요 맞춤형 프로그램 운영

* 연간 이용자(방문자+프로그램 참여자) 수 12,000명

○ 기대효과

- 청년들의 활동 거점 공간 운영과 역량강화·생활·여가·참여 등 다양한 분야의 지원을 통해 청년 사회진입 기회 확대 및 사회문제 감소

□ ’25년 소요예산

○ 강사수당, 매니저 인건비, 일반운영비 등 190,634천원

□ 추진일정

○ ‘25. 1월 연간 운영계획 수립

○ ‘25. 1월 ~ 12월 세부사업별 추진계획 수립 및 홍보, 운영

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지 및 시 청년플랫폼 활용 사업 홍보

○ 구 청년정책 SNS 카드뉴스 게시

○ 청년정책 문자알림서비스 신청자 알림톡 발송

○ 지하철역 등 배너 게시 등

3-4 청년 자격시험 응시료 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	오준석 주무관	연락처	051-607-3664

□ 추진배경

○ 구직활동에 경제적 어려움을 겪는 청년들에게 현실적 지원 필요
○ 진로 능력 개발을 위한 자격증 취득에 대한 수요 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 1. 15. ~ 2025. 12. 15.
○ 주요내용
- 남구에 1년 이상 거주하는 18~39세 미취업·미창업 청년 대상
- 연 1회, 1인당 최대 10만원 현금 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 자격시험 응시료 지원금 지급액(92,000천원) 달성
○ 기대효과: 구직활동에 경제적 어려움을 겪는 청년들에게 실질적 지원 효과

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 남구 청년 기본 조례 제15조(청년의 능력개발과 역량강화)

□ '25년 소요예산

○ 청년 자격시험 응시료 지원 예산: 10,000천원

□ 추진일정

○ '25. 1. 14. 추진계획 수립 및 시행공고
○ '25. 1. 15. ~ 홍보 및 사업시행
○ '25.12. 31. 결과보고

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지 및 시 청년플랫폼 활용 사업 홍보
○ 구 청년정책 SNS 카드뉴스 게재
○ 청년정책 문자알림서비스 신청자 알림톡 전송
○ 관내 대학교 포스터 및 현수막 게시

3-5 청년 자기개발 도서구입비 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	오준석 주무관	연락처	051-607-3664

□ 추진배경

○ 구직활동 중인 청년들의 자기개발 역량강화를 위해 도서구입비 지원

○ 청년들의 경제적 부담 완화 및 지역서점을 통한 지역경제 활성화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 1. 15. ~ 2025. 12. 15.

○ 주요내용

- 남구에 1년 이상 거주하는 18~39세 미취업·미창업 청년 대상
- 연 1회, 1인당 최대 5만원 현금 지원(자부담 50%)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 자기개발 도서구입비 지원금 지급액(30,000천원) 달성

○ 기대효과: 구직활동에 경제적 어려움을 겪는 청년들에게 실질적 지원 효과

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 남구 청년 기본 조례 제15조(청년의 능력개발과 역량강화)

□ '25년 소요예산

○ 청년 자기개발 도서구입비 지원 예산: 30,000천원

□ 추진일정

○ '25. 1. 14. 추진계획 수립 및 시행공고

○ '25. 1. 15. ~ 홍보 및 사업시행

○ '25.12. 31. 결과보고

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지 및 시 청년플랫폼 활용 사업 홍보
○ 구 청년정책 SNS 카드뉴스 게재
○ 청년정책 문자알림서비스 신청자 알림톡 전송
○ 관내 대학교 포스터 및 현수막 게시

3-6 청년 사업자 임차료 지원사업

주관부처/부서	부산시 남구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	유소정 주무관	연락처	051-607-3668

□ 추진배경

○ 초기 창업비용 부담으로 청년 사업자의 안정적 정착이 어려움

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원기간: 2025. 3월 ~ 12월

○ 지원대상: 월 임차료를 납부 중인 남구 청년 사업자 50명

○ 지원내용: 사업장 임차료 월 20만원, 10개월간 지원

○ 지원방법: 매달 증빙서류 및 신청서 검토 후 계좌입금

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 초기 창업 청년에게 월 임차료를 지원하여 경제적 부담 감소
- 지원대상 청년 50명

○ 기대효과

- 청년 사업자의 경제적 부담 감소로 인한 창업 환경 안정
- 남구 내 정착을 통해 지역경제 활성화

□ '25년 소요예산

○ 임차료 지원: 100백만원, 홍보비: 1백만원

□ 추진일정

○ '25. 1월 추진계획 수립

○ '25. 2월 신청자 모집 및 선발

○ '25. 3월 ~12월 대상자 관리 및 임차료 지원

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지 및 시 청년플랫폼 활용 사업 홍보

○ 구 청년정책 SNS 카드뉴스 게시

○ 청년정책 문자알림서비스 신청자 알림톡 발송

○ 지정게시대 현수막 게시

○ 동 행정복지센터 내 포스터 게시

3-7 임산부 친환경 농산물 지원사업

주관부처/부서	부산광역시 / 농축산유통과	협조기관	남구
담당자	김의진 주무관	연락처	051-607-4482

□ 추진배경

○ 친환경농산물 지원을 통한 임산부 및 영유아 건강 기여 등 사회적 가치 구현

○ 친환경농산물 소비 촉진 통한 농업 경쟁력 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상: '24.1.1. 이후 출산한 산모 또는 사업 신청일 현재 임산부

○ 지원내용: 1인당 48만원 상당(자부담 9.6만원 포함)의 친환경농산물 구입 지원

○ 총사업비: 382명, 146,688천원(자부담 제외)

- (市 본예산 1차) 216명, 82,944천원(시비 41,472, 구비 41,472)
- (市 추경 2차*) 166명, 63,744천원(시비 31,872, 구비 31,872)

* 市 추경 예산 확보 여부에 따라 사업량 및 총사업비 확정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사업량: 관내 임산부 382명 지원

○ 기대효과

- 친환경농산물 구입 지원을 통한 구민 건강에 기여
- 친환경농산물 소비 촉진을 통한 친환경농업 기반 조성

□ ’25년 소요예산

○ 146,688천원(시비 73,344 구비 73,344)

□ 추진체계

수행주체		주체별 역할 및 협조사항
부산광역시(농축산유통과)		○ 시비 사업예산 확보 및 구·군별 사업비 배정 ○ 2025년 사업 추진계획 통보 및 공급업체 선정
남구	일자리경제과	○ 세부 추진계획 수립 및 사업 홍보, 공급업체 협약 체결 ○ 대상자 자격요건 검증 및 확정, 고유번호 부여 및 통보 ○ 월별 사업비 교부 및 사업 완료 후 사업비 정산 등 ○ 온라인 신청이 불가한 경우 신청서 방문 접수 ○ 농식품 바우처 지원여부 확인
	보건소(건강증진과)	○ 지역사회통합건강증진사업(영양플러스) 지원여부 확인 및 홍보
공급업체		○ 꾸러미 제작 및 배송, 공급 관련 민원 처리, 사업비 정산 등

□ 추진일정

○ ‘25. 2 ~ 3. 市 주관, 공급업체 공모 및 선정

○ ‘25. 3 ~ 4. 사업 신청 접수

○ ’25. 5. 사업 대상자 선정(선정방식: 추첨)

○ ‘25. 6 ~ 12. 친환경농산물 공급 및 공급실적에 따른 정산

□ 홍보계획

○ SNS, 언론지, 구보 등을 통한 홍보

○ 보건소 방문하는 임산부에게 지원사업 홍보

3-8 남구형 장애인 가정 출산 및 양육 지원금

주관부처/부서	부산 남구 / 주민복지과	협조기관	동행정복지센터
담당자	박상미 주무관	연락처	051-607-4332

□ 추진배경

○ 장애인 가정의 출산과 아동양육에 따른 경제적 부담을 경감하고 안정적인 양육환경을 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : ‘25. 1월 ~ 12월

○ 대　　상 : 장애인가정

- 출산지원금 : 출생아 출생일을 기준으로 1년 전부터 신청일 현재까지 계속하여 부산광역시 남구에 주민등록을 두고 거주하는 장애인 가정 중 부가 등록장애인인 가정
- 양육지원금 : 36개월 이하 영유아를 양육하면서 신청일 기준으로 1년전부터 계속하여 부산광역시 남구에 주민등록을 두고 거주하는 부 또는 모가 장애인인 가정

○ 내　　용 : 출산 및 양육지원금 지원

- 출산지원금 : 1회 1,000천원 지원
- 양육지원금 : 1회 100천원, 최대 36회 지원

○ 방　　법 : 주소지 동 행정복지센터 방문 신청

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2024년도 성과를 기준으로 장애인가정 25가구에 출산 및 양육지원금 지급

○ 기대효과

- 장애인가정의 경제적 부담 완화
- 양육 여건 개선 및 출산 장려분위기 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ ’25년 소요예산

○ 장애인 가정 출산 및 양육지원금 30,000천원

□ 추진체계

○ 동 행정복지센터

- 출생신고 시 장애인가정 여부 확인
- 출생일(신고일)로부터 남구 거주 1년 이상 여부 확인
- 월별 출생신고 현황 제출(주민복지과)

□ 추진일정

○ ‘24. 1월 : 부산광역시 남구 장애인가정 출산 및 양육지원 조례 시행

○ ‘24. 3월 : 보건복지부 사회보장협의 완료

○ ‘24. 7월 ~ 12월 : 사업 시행

○ ‘25. 1월 ~ 12월 : 사업 추진 중

□ 홍보계획

○ 장애인복지시설 안내 공문 발송

○ 구청 홈페이지, 현수막, 미디어보드, 전광판 등 홍보

○ 남구신문 및 언론보도 홍보

○ 동 행정복지센터 및 민원여권과 홍보물 게시

3-9 100세 이상 어르신 장수축하물품 지급

주관부처/부서	부산 남구 / 주민복지과	협조기관	-
담당자	강영선 주무관	연락처	051-607-4365

□ 추진배경

○ 100세 이상 어르신 장수축하물품 지급을 통한 노인복지 증진과 어르신들이 실질적으로 체감할 수 있는 복지서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : '25. 1월 ~ 12월

○ 지원대상 : 신청일 기준으로 1년이상 연속하여 부산광역시 남구에 주민등록을 두고 거주하는 100세 이상 어르신

○ 지원내용

- 50만원 이하 장수축하물품 지급

(공기청정기, 제습기, TV, 카본매트, 실내·외보행차, 균형영양식 중 택1)

○ 지원방법 : 방문신청

절 차	주 체	내 용
사업계획 수립	구청 (주민복지과)	ㅇ 사업계획 수립 ㅇ 시행지침 작성 및 통보
⇩		
신청 · 접수 대상자 자격 확인	동행정복지센터	ㅇ 안내문 개별발송 : 100세가 되는 날의 전 월 ㅇ 신청방법 : 동 행정복지센터 직접 방문 (구비서류 필요) ㅇ 접 수 : 100세가 되는 날의 당해연도까지 ㅇ 지원대상 자격 여부 등 확인 등
⇩		
결정 및 지급 대상자 관리	구청 (주민복지과)	ㅇ 지원대상자 결정 ㅇ 물품지급 : 신청서를 송부받은 다음 달 말까지 ㅇ 관리대장으로 지급대상자 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 100세 어르신 장수에 대한 지역사회 축하와 희망 물품 지급

○ 기대효과

- 어르신들에 대한 공경과 경로효친의 사회적 분위기 조성

□ 관련 조례

○ 부산광역시 남구 장수축하물품 지급에 관한 조례(2024.3.29.제정)

□ '25년 소요예산

○ 장수축하물품 지급 : 23,000천원

□ 추진일정

○ 장수축하물품 홍보 및 신청 접수('25.1월)

○ 2025년 101세 이상 대상자에게는 신청 안내문 일괄 송부('25.1월)

○ 장수축하물품 신청물품 지급 및 신청 접수(매월)

□ 홍보계획

○ 부산남구신문 '다섯번째 스무살, 감동의 100년' 지면 신설

○ 청사 전자게시판 기념일 이벤트 사업 '소소한 행복 프로젝트' 신청을 통해 장수 축하 메시지 송출

○ 남구신문, 구청 홈페이지, 남구 SNS, 관내 LED전자게시대를 통한 홍보

○ 각급단체 회의자료 및 장수축하물품 접수창구 홍보 안내문 비치

3-10 남구형 가사서비스 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	허혜빈 주무관	연락처	051-607-4356

□ 추진배경

○ 개청 50주년 맞이, 남구민 가사관리사 모집·채용을 통하여 우리 구에 특화된 남구형 가사서비스 지원사업 추진 및 일자리 창출 효과

○ 임산부·맞벌이·다자녀 가정 대상 가사서비스 제공으로 가사노동 부담 경감 및 일·가정 양립 지원으로 아이 키우기 좋은 남구 조성

- (임산부 가정) 가사서비스 제공을 통한 건강하고 안전한 출산 지원
- (맞벌이・다자녀 가정) 가사와 양육 병행의 고충 완화

○ 남구형 가사서비스 홈페이지 구축 및 온라인 신청·서비스 예약을 통한 정확하고 신속한 서비스 연계 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 4. 10.(목) ~ 12. 31.(수)

○ 지원대상 : 남구 거주 중위소득 150%이하 중 18세이하 자녀를 양육하는 임산부·맞벌이·다자녀 가정

○ 지원규모 : 약 300가구

○ 지원횟수 : 1가구당 총 10회

- 1회 서비스 4시간 내 30분 휴게시간 포함
- 평균단가 : 평일(09:00~18:00), 토요일(09:00~13:00)

○ 지원내용 : 가정방문을 통한 가사서비스 제공

┌ (제공) 주거지 청소, 설거지, 세탁, 쓰레기 배출 등
└ (제외) 정리정돈, 취사, 아이돌봄, 반려동물 돌봄, 입주청소, 특수자격 요하는 서비스

○ 신청방법 : 남구형 가사서비스 홈페이지 통해 온라인 신청

○ 제공업체 : 부산돌봄의료복지사회적협동조합, 협동조합 리본(공동이행)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 임산부·맞벌이·다자녀 가정의 가사 부담 과중	○ 가사서비스 약 300가구 지원

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 출산·양육에 대한 부담으로 출산 기피 현상	○ 실질적 가사서비스 지원으로 출산·양육에 대한 심리적·물리적 부담 경감

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 225,000,000원(구비 100%)

□ 추진체계



○ '25. 4. 29. 지역주민 우선채용을 위한 남구형 가사서비스 지원사업 업무협약
- 부산광역시 남구 - 부산돌봄의료복지사회적협동조합 - 오륙도인생후반전지원센터

□ 추진일정

○ 가사서비스 신청(온라인) : '25. 4. 10.(목) ~ 선착순 마감

○ 신청자 자격충족 여부 확인 : 신청일로부터 3주 이내

○ 최종 이용자 선정 및 통보 : 신청일로부터 4주 이내

○ 가사서비스 제공 : 서비스 개시일 ~ '25. 12. 15.(월)

□ 홍보계획

○ 현수막, 안내문 등 홍보물 제작·배부 등

○ 언론보도자료 및 남구신문 게재, 구청 홈페이지, SNS 등

○ 출생신고 접수 또는 임산부, 산모 방문 시 안내문 배부

3-11 남구 출산장려금 지급

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	이예주 주무관	연락처	051-607-4357

□ 추진배경

○ 초저출산 문제에 적극적으로 대응하고 출산가정의 경제적 부담 경감을 위해 출산장려금 지급

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상

- (자녀 출생 신고일 기준) 부 또는 모가 남구에 주민등록을 두고 거주하는 자
- 신생아의 부모가 모두 사망·실종 등 그와 상당한 사유로 출산장려 금품을 신청할 수 없는 경우 주민등록상 같이 거주하며, 신생아를 사실상 양육하고 있는 자

○ 지원금액 : 50만원(오륙도페이 충전 지급)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(~2021년)	시행 후(2022년~)
○ 출산 가정의 경제적 부담 가중	○ 양육부담 경감 및 출산 장려

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 출산·양육에 대한 부담 증가	○ 오륙도 페이 사용을 통한 지역내 소비 촉진 및 양육친화적 분위기 조성

□ 관련 조례

○ 부산광역시 남구 출산·양육 및 다자녀가정 지원 조례

※ 개정계획 없음

□ '25년 소요예산

○ 사업비 : 470,500천원(구비100%)

□ 추진일정

신청안내	신청서 제출	사용 안내	신청명단 제출	지급 알림	
출생신고시 안내	출산서비스 통합처리 신청서	다음달 10일 충전 안내	다음달 3일까지 일괄 제출	지급확정 통보	알림메세지 발송
동→신청인	신청인→동	동→신청인	동→구	구→동	구→신청인

□ 추진일정

○ 매월 출생신고 시 출산장려금 지급

□ 홍보계획

○ 출생신고 시 신청 안내

○ 남구 신문, 구청 홈페이지, SNS 활용 등

3-12 다자녀 출산가정 종량제봉투 지급

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	허혜빈 주무관	연락처	051-607-4356

□ 추진배경

○ 다자녀가정의 생활 지원을 통해 양육 및 경제적 부담 경감

○ 아이 낳고 키우기 좋은 양육친화적 환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원기간 : 2025. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 지원대상 : '25. 1. 1. 이후 둘째자녀 이상 출산 가정

○ 지원내용 : 세대당 종량제봉투(20L) 100매, 1회 지급

○ 지원방법 : 출생신고 시 거주지 동 행정복지센터에서 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 다자녀 가정의 양육 부담 증가	○ 종량제봉투 지원을 통해 양육 부담 경감

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 자녀 수가 많을수록 생활비 부담 증가 → 출산 기피 요인 작용	○ 다자녀 가정에 실질적 혜택 제공 → 아이 키우기 좋은 남구 조성

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 1,680천원(자원순환과 일반용 종량제봉투로 제공)

- 52원(20L제작단가) × 323명('24년도 둘째이후 출산지원금 지급인원)×100매

□ 추진체계

지급절차	종량제봉투 지급 요청	종량제봉투 제작 및 배부	수시 배부	출생 신고 시 배부	월별 현황 제출
	자원순환과→가족친화과	가족친화과→자원순환과	가족친화과→ 동	동 → 대상자	동 → 가족친화과

□ 추진일정

○ 둘째자녀 이후 출생신고 시 종량제봉투(20L) 100매 1회 지급

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구신문 게재, 구청 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급 단체 회의자료 게재

○ 구청사 E/V 및 민원실 홍보 배너 설치

3-13 출생아 백일떡 할인쿠폰 지급

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	허혜빈 주무관	연락처	051-607-4356

□ 추진배경

○ 2025 남구형 백일상 대여비 지원사업과 연계하여 관내 떡집과 협력을 통한 백일떡 할인 혜택 제공

○ 백일상 차림에 대한 출산 가정의 경제적 부담 경감

○ 지역사회와 함께 아이의 첫 백일을 축하하는 따뜻한 나눔문화 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상 : 2025. 1. 1. 이후 남구 출생신고 가정

○ 기　　간 : 2025. 2. ~ 계속

○ 내　　용 : 백일떡 구매 시 20% 할인

○ 참여업체 : 관내 떡집 22개소 ▸대연동 4, 용호동 13, 우암동 1, 문현동 4개소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 백일떡 구매 비용 전액 자부담	○ 백일떡 할인 쿠폰 제공으로 실질 비용 절감

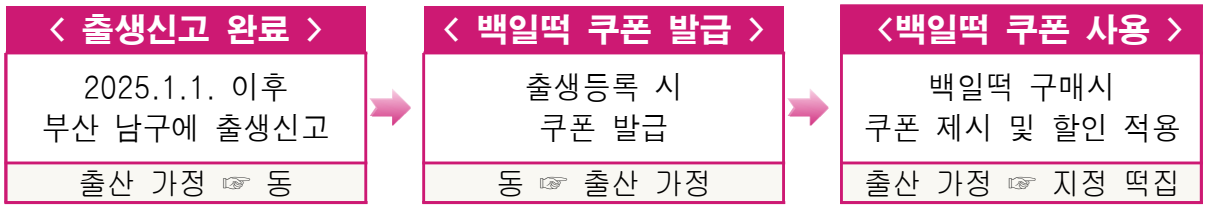
○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 개인 또는 가족 중심의 제한된 행사	○ 지역사회와 함께하는 따뜻한 출산 축하 분위기 조성

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계



□ 추진일정

○ ‘25. 1. 참여업체(떡집) 모집

- 관내 떡집 조사 및 동참 협조 요청 : 2회(‘25. 1/3, 1/9)
- 벡일떡 종류·할인율 협의 및 참여승낙서 : 22개 업체

○ ’25. 2. 3. 참여업체 지정식

- 참여업체(떡집)과 지정식을 통해 할인율 및 서비스 품질 보장
- 백일떡 할인 참여업체 인증 스티커 제공

○ ‘25. 2. 백일떡 할인 쿠폰 지급

- 출생신고 시, 동 행정복지센터에서 백일떡 20% 할인 쿠폰 지급
- 지정된 떡집에서 쿠폰 제시 후 할인 혜택 적용

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구신문 게재, 구청 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급 단체 회의자료 게재

○ 구청사 E/V 및 민원실 홍보 배너 설치

3-14 유엔남구 다가치키움해결단 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	백수진 주무관	연락처	051-607-4352

□ 추진배경

○ 저출산에 대응하여 지역의 특수성과 수요자 욕구를 충족할 수 있는 생활권 내 육아 친화 서비스 및 인프라 확충 필요

○ 부모 좌담회를 통한 주민의 육아 정책 제안 및 의견 수렴으로 함께 육아 가치 확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 구성개요

- 역　　할 : 구민이 만들어가는 육아공동체

  * 부모좌담회, 육아동아리 활동을 통한 육아정책 제안·홍보

- 구　　성 : 남구 거주 6세이하('19년 이후 출생) 자녀를 둔 부모 50여명
- 운영체계 : 남구 가족친화과

○ 다가치키움해결단 모집·구성

- 모집기간 : 2025. 3. 19.(수) ~ 4. 29.(화)
- 모집방법 : 선착순 ▸ 신규참여 우선

생 활 권 명	영유아 인구수	영유아 비율	다가치키움해결단 인원수
계	**6,170명**	**100%**	**50명**
대　연	2,720명	44%	22명
용　호	1,872명	31%	16명
우암·감만·용당	571명	9%	4명
문　현	1,007명	16%	8명

* 모집인원에 따라 생활권별 인원수 조정가능, 권역별 또는 통합 운영

- 신청방법 : 온라인 공개모집(QR코드 접수)
- 선정통보 : 2025. 5. 3.(목) 개별문자

○ 정기좌담회 및 육아동아리 운영

- 기　　간 : 2025. 6월 ~ 11월(6개월)
- 대　　상 : 유엔남구 다가치키움해결단 50여명
- 활동내용 : 정기좌담회 및 육아동아리 프로그램 참여
  * 남구 육아정책 소개, 만족도 및 수요 파악
  * 남구 육아자원에 관한 논의
  * 육아정책 토론 및 아이디어 제안
  * 부모들 간 육아관련 정보교류 및 소통
  * 함께할 수 있는 체험활동 및 교육 참여
- 참여자 혜택 : 육아친화마을 프로그램(영유아 기질검사 및 놀이코칭, 양육스트레스 해소 프로그램 등) 참여 우선 지원

○ 온라인 커뮤니티 구성·운영

- 기　　간 : 2025. 5월 ~ 11월(7개월)
- 대　　상 : 유엔남구 다가치키움해결단 50여명
- 방　　법 : 카카오톡 단체채팅방 개설
- 운영관리 : 사회6급 백수진
- 운영내용 : 주기적인 육아 소식・정보 공유 및 상호 소통
  * 정보제공 : 부산시·남구 육아정책 안내, 정보 제공, 좌담회 결과 공유 등
  * 상호소통 : 온라인 토론 및 의견 수렴, 퀴즈 이벤트 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정기적 좌담회(분기 1회)를 통한 주민의 육아 정책 제안 및 의견 수렴
- 정기적(분기 1회) 참여자 욕구에 맞는 육아동아리 활동 제공

○ 기대효과

- 우리구 출산・육아정책에 대한 밀착형 홍보로 주민 체감도 제고
- 참여자간 육아경험 공유로 부모양육 부담 경감 및 지역 공동체 활성화
- 구민 정책제안으로 만족도 높은 행정문화 정착 및 소통행정 구현

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액 : 4,050천원(시비 1,050, 구비 3,000)

○ 예산과목 : 가족친화과, 가족·여성지원, 여성·가족이 행복한 사회 추진, 육아친화마을 운영, 일반운영비, 사무관리비

사업내용	예산비목	금액(천원)	산 출 기 초	
계		**4,050**		
유엔남구 다가치키움해결단 좌담회	운영비	600	진행비	· 150 × 4회
		800	식사비	· 8 × 25명 × 4회
		50	위촉장 등 물품	· 2.5 × 25명
	소 계	**1,450**		
생활권별 육아동아리	운영비	600	강사비	· 150 × 4회
		2,000	프로그램 재료비	· 20 × 25명 × 4회
	소 계	**2,600**		

□ 추진일정

일자	구분	정기좌담회	육아동아리	비고
3~4월	**모 집**	◦ 다가치키움해결단 모집·구성		50여명
5~6월	**온라인**	◦ 온라인 커뮤니티(카카오톡 단톡방) 개설		50여명
6.17.	**1차 모임**	◦ 육아친화마을 소개, 구성원 인사 ◦ 부산시·남구 육아정책 소개, 인지도 조사 등 ◦ 육아정책 토론 및 아이디어 제안	천연화장품 만들기	대연·문현 생활권 25명
7월	**2차 모임**			용호·용당·감만·우암 생활권 25명
9월	**3차 모임**	◦ 1,2차 좌담회 결과 설명 ◦ 1,2차 좌담회 제안 사항에 대한 피드백 ◦ 기 제안사항에 대한 심층 토의 및 정책 아이디어 제안	참여자 욕구 조사 후 프로그램 결정	1,2차 좌담회 대표
11월	**4차 모임**	◦ 3차 좌담회 제안 사항 피드백 ◦ 육아친화마을 프로그램 평가 ◦ 향후 남구 육아정책 추진 방향 논의		관련부서 담당자

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 구청 엘리베이터 내 전자모니터 게재

○ 관내 대단지 아파트, 어린이집·유치원 공문 발송

○ SNS(페이스북, 블로그, 인스타그램 등) 게시, 전자게시대(5개소) 표출

○ 언론보도자료 제공 : 정기좌담회 및 육아동아리 운영 전·후

3-15 백일상 대여비 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	-
담당자	허혜빈 주무관	연락처	051-607-4356

□ 추진배경

○ 백일기념 상차림 준비에 대한 출산 가정의 심리적·경제적 부담 경감

○ 자녀 양육 지원을 위한 맞춤형 출산정책사업 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상 : 2025. 1. 1. 이후 출산 가정

○ 지원내용 : 백일상 대여비 최대 7만원 지원 ▸ 사후지급

※ 백일상 차림을 위한 부대비용(떡, 과일, 소품구매 등)은 지원 불가

○ 신청방법 : 남구 홈페이지 온라인 신청

남구 홈페이지 ➡ 주민 복지 ➡ 출산·보육지원 ➡ 백일상 대여비 신청

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 백일상 대여비 전체 자부담 100%	○ 백일상 대여비 부담 완화

○ 기대효과

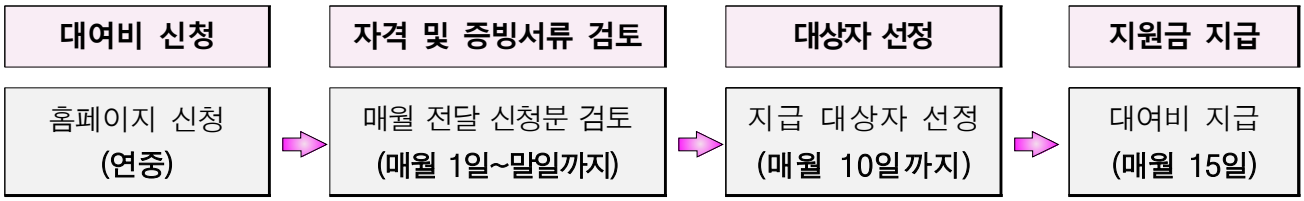
시행 전	시행 후
○ 백일기념 상차림 준비에 대한 부담으로 부모 스트레스 유발	○ 백일상 대여비 지원으로 심리적·경제적 부담 경감

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 39,200천원(구비 100%)

- 560명('23년도 남구 출생아 수의 70%) × 7만원(온라인 업체 평균 대여비)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 신청기간 : 2025. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 자격검토 : 자격요건 및 대여비 결제 증빙자료 적합 여부 확인

○ 선　　정 : 매월 선정 후 개별 통보

○ 지급시기 : 신청일 기준 다음달 15일 지급

□ 홍보계획

○ 포스터, 현수막, 핸디형 안내문(자석형) 홍보물 제작·배부 등

○ 언론보도 및 남구신문 게재, 구청 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급 단체 회의자료 게재

○ 구청사 E/V 및 민원실 홍보 배너 설치

3-16 유엔남구 손주육아단 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 가족친화과	협조기관	
담당자	엄나경 주무관	연락처	051-607-4355

□ 추진배경

○ 조부모의 황혼육아가 늘어나는 현실 속에서 조부모의 손자녀 양육에 대한 가치관의 차이 등으로 양육에 대한 부담 발생

○ 실직적인 양육 조력자인 조부모에게 양육방법에 대한 교육 및 스트레스를 해소하고 세대간 공감대 형성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 4. ~ 10.

○ 사업대상 : 만5세(2020년생) 이하 손주를 둔 남구 거주 조부모 20명

○ 사업내용 : 손주를 양육하는 조부모의 양육부담 및 스트레스 해소를 위한 조부모 교육·힐링 프로그램 운영

○ 추진체계 : 구(총괄), 남구노인복지관(협력)

○ 사 업 비 : 8,540천원(시 1,758 구 6,782)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 손주를 돌보는 조부모들의 스트레스 해소

○ 기대효과

- 양육방법을 통한 손자녀와의 가치관 차이를 줄여 세대간 공감대를 형성하고, 손주 양육으로 인한 부담과 스트레스를 해소하여 (조)부모와 아이 모두 행복한 육아친화도시 조성에 기여

□ ’25년 소요예산

○ 예 산 액 : 8,540천원(시 1,758천원 구 6,782천원)

□ 추진체계

○ 남구 가족친화과(총괄) : 홍보·모집, 프로그램 총괄·운영

○ 남구노인복지관(협력) : 세부 프로그램 분담 운영

□ 추진일정

○ 2025. 3. ~ 4. 유엔남구 손주육아단 모집·구성

○ 2025. 6. 유엔남구 손주육아단 발대식(오리엔테이션)

○ 2025. 6. ~ 10. 유엔남구 손주육아단 프로그램 운영

○ 2025. 10. 유엔남구 손주육아단 해단식(평가회)

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 남구신문(언론보도), SNS 등 활용

○ 현수막 게첨 및 전자게시대 표출

3-17 남구형 어린이집

주관부처/부서	부산광역시 남구/ 가족친화과	협조기관	-
담당자	김갑숙 주무관	연락처	051-607-4342

□ 추진배경

○ 영유아의 건강한 성장에 대해 도움을 주어 따뜻한 동행, 아이 키우기 좋은 남구를 만들고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 어린이집 통학버스 운행기록장치 보조금 지원 : ‘22. 추진 완료

○ 남구형 어린이집 사업 네이밍 공모



- 「어부바 남구」: 어린이와 부모가 바라는 남구
- 아이 키우기 좋은 어부바 남구를 목표로 캐릭터 등을 홍보물에 담아 홍보

○ 안전공제회비 지원 : 관내 어린이집 103개소 가입

- ‘24. 보육교직원 지원 확대
- ‘25. 재난사고 위로금(화재) 확대

○ 대체조리사 파견지원 : 매월 신청, 1년 기준 어린이집 개별 10회 지원

- 대체조리사 파견지원사업 홈페이지 구축, 온라인 신청접수
- 대체조리사(2명) 채용 및 파견지원 교육 등 시행

○ 보육행정전문가 배치

- 열린어린이집 지정 및 관리, 공공형어린이집 관리, 어린이집 대상 각종 교육 및 컨설팅, 보육교직원·부모 교육 등 지원
- ‘23. 8월 보육행정전문가 신규채용
- ‘24. 8월 1년 연장계약

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 남구형 어린이집 구축 예산 금액 대비 집행실적

성과지표	목표	구분	2025년	자료출처
예산 대비 집행실적	80%	예산	161백만원	전산시스템 집행률 추출
		집행액	55백만원(*)	

(*)2025년 1분기 집행액

○ 기대효과

- 어린이집 운영 지원으로 공공성 강화 및 보육서비스 질적 향상
- 어린이집 행정 지원으로 업무부담 경감 및 욕구에 맞는 정책 시행

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 영유아보육법 제34조

○ 부산광역시 남구 영유아 보육 조례 제20조(비용의 보조)

□ '25년 소요예산

○ 사업별 예산내역

계	대한공제회비 지원	대체조리사 지원	보육행정전문가 배치
160,744천원	49,480천원	44,891천원	66,373천원

* '통학버스 운행기록장치' 기 지원 완료

□ 추진일정

○ 어린이집 통학버스 운행기록장치 보조금 지원 : 2022년 추진완료

○ 안전공제회비 지원 : 2025. 2월 집행 완료

○ 대체조리사 파견지원 : 매월 신청, 1년 기준 어린이집 개별 10회 지원

- 대체조리사 파견지원사업 홈페이지 구축, 온라인 신청접수
- 대체조리사(2명) 채용 및 파견지원 교육 등 시행

○ 보육행정전문가 배치

- 어린이집 평가제 컨설팅 : 월별 컨설팅 신청 접수 후 상담
- 어린이집 재무회계 컨설팅 : 월별 컨설팅 신청 접수 후 상담
- 열린어린이집 및 공공형어린이집 컨설팅 : '25. 4월부터 월별 상담

□ 홍보계획

○ 사업 안내문 제작 및 언론보도 작성 시 어부바 남구 캐릭터 및 네이밍을 사용하여 남구의 보육 사업을 적극 홍보

3-18 남구맘+ 산후조리비 지원

주관부처/부서	남구 / 건강증진과	협조기관	동 행정복지센터 및 유관부서
담당자	홍신해 주무관	연락처	051-607-6429

□ 추진배경

○ 결혼 및 출산연령이 높아지면서 산후 건강관리 필요성 증가

○ 산모의 건강지원 및 출산장려 분위기를 조성하기 위해 출산·산후 회복 등에 소요되는 경제적 부담 완화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 관내 출산가정 산모

- 2024. 1. 1. ~ 2024.12.31.에 출산하여 부산 남구에 출생 신고하고 출생일 이전 부 또는 모가 남구에 1년 이상 거주한 가구(소득기준 없음)

○ 내　　용: 출생아 1명당 산후조리비용 최대 50만원 지원(현금)

- (지원범위) 산후조리원, 산모신생아 건강관리사 제공업체, 병·의원, 운동

○ 방　　법: 산후조리비용 사용 후 보건소 방문 신청(출산 후 1년이내)

○ 운영인력 : 담당자 1명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 산후조리비용 지원(최대 50만원)으로 출산가정의 경제적 부담 경감
- 목표 실적 : 산후조리비 지원자수 240명

○ 기대효과

- 산후조리비용 지원을 통해 산모의 건강증진을 도모하여 안정적인 출산환경 조성에 기여

□ 2025년 소요예산

○ 123,000천원 (구비 100%)

- 남구맘+산후조리비 사업 사업비 : 120,000천원
- 남구맘+산후조리비 사업 홍보비 : 3,000천원

□ 추진체계

구 분	역 할
민원여권과	• 혼인신고 접수 시, 산후조리비 사전 안내 (리플릿 상시 비치)
가족친화과	• 임신 및 출산장려 사업 홍보 시 통합 안내
행정복지센터	• 출생신고 및 출산서비스 통합서비스 접수 시 안내 • 출생신고 시 출산일 이전부터 남구 1년이상 거주자 확인 • 월별 출생신고현황 공문 제출

□ 추진일정

○ 2025. 01. 출산 가정 산후조리비 홍보 및 안내

○ 2025. 01.~2025. 12. 출산 가정 산후조리비 지원

※2024년 미지급자 지원 후 사업종료, 이후 부산 시책사업*으로 확대지원예정

*부산형 산후조리경비 지원사업

□ 추진현황

○ 2024년 484명, 2025년 63명 지원(2025.03.31. 기준)

□ 홍보계획

○ 남구 신문 게재, 안내 리플릿 등 홍보물품 배부

○ 관내 출생아 대상 출생축하카드 송부시 사업 안내

4. 행정 사각지대 해소

4-1 기후변화취약계층 쿨루프 시공 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 환경위생과	협조기관	-
담당자	정경화 주무관	연락처	051-607-4382

□ 추진배경

○ 도심 열섬현상 완화 등 기후변화에 능동적 대응 및 주거취약지역 온열성 질환 예방 및 주거환경개선을 통한 삶의 질 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업내용: 주택 옥상에 태양열 차단·반사 효과가 있는 차열페인트 시공

○ 사업대상: 기후변화 취약계층가구 및 일반가구 거주 주택 약 8개소
※ 시공 면적에 따라 개소수 변경될 수 있음

○ 선정기준: ①→②→③→④→⑤ 순 선정(동일 조건 시 고령가구 순)
① 기초생활수급자 가구 ② 차상위계층 가구 ③ 장애인 가구④ 만65세 이상 독거노인 가구 ⑤ 일반가구)

○ 사 업 비
- 10,000천원(시비 5,000 구비 5,000)
- 전액지원

○ 추진현황
- 신청접수: 2. 24 ~ 3. 28
- 접수결과: 7개소 (기초생활수급자 3, 일반가구4)
- 선정결과: 6가구 (기초생황수급자3, 일반가구3)
▷ 1개소 바닥파손으로 도색 불가 확인
- 5월 시공 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 일반주택(50㎡ × 8개소 = 400㎡) 시공

○ 기대효과

- 폭염 등 극한기후 발생 증가에 따른 피해 발생빈도 증가에 따라 취약지역 옥상 차열페인트 시공으로 냉방에너지 절감을 통한 온실가스 감축 도모
- 시공 전 ·후 평균 온도차 13℃발생 (2024년 기준)

□ 관련 조례 및 지침

○ 「기후위기 대응을 위한 탄소중립·녹색성장 기본법」 제4조(국가와 지방자치단체의 책무)

□ '25년 소요예산

○ 사업예산 :10,000천원(시비 5,000 구비 5,000), 자부담 없음

□ 추진일정

○ 2025. 2. ~ 3. : 쿨루프 사업 수요조사 및 신청 접수

○ 2025. 4. : 시공 가능 여부 현장 조사

○ 2025. 5. ~ 6. : 시공 및 사업완료

□ 홍보계획

○ 『기후변화 취약계층 쿨루프 사업』 안내문 게시판 게시

○ 통장회의 등을 통한 사업 홍보

4-2 중장년 1인가구 밀키트 지원사업

주관부처/부서	부산 남구 / 복지정책과	협조기관	㈜hy
담당자	손연정 주무관	연락처	051-607-4861

□ 추진배경

○ 사회구조의 변화

- 가족가치관 변화, 비혼, 가족해체등의 사유로 1인가구 증가 추세
- 남구 1인 가구 중 중장년층 19% 차지

○ 중장년 1인가구에 대한 맞춤정책 지원 필요

- 1인 가구 주요 정책이 청년, 노년층에 맞춰져 있어 중장년층은 여전히 복지 사각지대에 놓여있음

○ 1인가구 대상자의 삶의 질 악화로 인한 문제발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 4월 ~ 12월 (9개월)

○ 지원대상 : 관내 중장년 1인 가구 70명

○ 지원내용 : 밀키트·유제품 지원을 통한 안부확인 실시

○ 지원방법 : 프레쉬매니저 주 1~2회 밀키트 전달

○ 추진절차

대상자 선정 ('25.3월말)	• 동별 대상자 추천 (동 행정복지센터)
⇩	
사업 추진 ('25.4~12월)	• 대상가구에 밀키트 지원 및 안부확인 (㈜hy부산지점) • 대상가구 관리 (동 행정복지센터)
⇩	
정산 및 결과보고 ('26.2월한)	• 사업비 정산 및 결과보고 (남구청 복지정책과)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 복지 사각지대에 놓여있는 중장년 1인 가구의 고립으로 인한 문제 발생	○ 정기적인 밀키트 배송으로 지속적인 안부확인을 통한 사회안전망 구성 ○ 목표 실적 : 배송 대상자 70세대

○ 기대효과

- 지속적인 안부확인을 통한 고독사 예방
- 밀키트 배송으로 건강한 식습관 형성 및 사회적 고립 극복

□ 25년 소요예산 : 16,241,400원 (비예산 : 오륙도 5,600원 희망 나눔 사업비)

○ 부산항만공사 사회공헌사업비 (15,000,000원), CMS 등 모금액(1,241,400원)

○ 산출내역 : 25,780원 × 70명 × 9개월 = 16,241,400원

※ ㈜hy부산지점이 주 2회 유제품 후원 예정 예산 미포함

□ 추진체계

구 분	역 할
복지정책과	• 사업 총괄(계획 수립 등) • 사업 추진실적 모니터링 및 평가
동 행정복지센터	• 배송 대상가구 배정 • 동별 대상자 관리
㈜hy (구 한국야구르트)	• 밀키트 등 배송 및 안부확인

□ 추진일정

○ 2025. 3. 區 지역사회보장협의체 심의 및 사업비 배분신청, 대상자 선정

○ 2025. 4. 사업 시행

○ 2026. 2. 사업 만족도 조사, 정산 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구 신문, 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급단체 회의자료 게재 요청

4-3 청장년 고립가구 활력 up 빛나는 솔로사업

주관부처/부서	부산 남구 / 복지정책과	협조기관	용호,감만종합사회복지관
담당자	손연정 주무관	연락처	051-607-4861

□ 추진배경

○ 청장년 1인가구의 공동체 활동을 통한 정서적 고립감 해소 및 요리 나눔 활동을 통한 지역공동체 의식 함양

○ 지역 복지관과 연계를 통해 사회안전망을 활용한 지역사회중심 돌봄 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 청장년 고립가구 활력UP **「빛나는 솔로」**

○ 기　　간 : 2025. 4월 ~ 12월

○ 대　　상 : 청장년 고립가구 20세대 (용호복지관-10, 감만복지관-10)

○ 내　　용 : 사회관계망 형성을 위한 프로그램 운영 등

- 요리수업, 공예수업, 감정코칭 프로그램 실시
- 밥상공동체, 나눔천사 봉사 모임 운영
- 식재료 보관 교육, 위생교육 등 식생활 자립 강화 지원

○ 방　　법 : 관내 **용호·감만 복지관과 협업**을 통한 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 고독사 위험군의 고립으로 인하여 사회적, 개인적 문제들 발생	○ 사회관계망 형성 프로그램을 통한 교를로 고립감이 감소하면서 정서적 지지기반 및 자립 할 수 있는 기회마련 ○ 목표 실적 : 사업참가자 20명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 중장년층의 사회적 고립으로 인하여 고독사라는 사회적인 문제 발생	○ 민·관 협력을 통해 지역 실정에 맞는 복지 사각지대 지원체계를 마련하여 고립해소 및 사회적 안전망 구축

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 6,000천원 (국 3,000 시 1,800 구 1,200)

□ 추진체계

구 분	역 할
복지정책과	• 사업 총괄(계획 수립 등) • 사업 추진실적 모니터링 및 평가
용호, 감만종합사회복지관	• 사회관계망 형성 프로그램 계획 • 프로그램 운영 및 정산 • 자체교육 주관 등 활동 관리

□ 추진일정

○ 2025. 3. 사업계획서(복지관→구)제출

○ 2025. 4. 사업 시행

○ 2026. 2. 결과보고서 및 정산보고

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구 신문, 홈페이지, SNS 등

○ 동 각급단체 회의자료 게재 요청

4-4 찾아가는 경로당 프로그램

주관부처/부서	부산 남구 / 주민복지과	협조기관	대한노인회남구지회, 경로당, 동행정복지센터
담당자	정수로 주무관	연락처	051-607-4367

□ 추진배경

○ 경로당 이용자의 교육 수요를 반영한 자발적이고 적극적인 경로당 배움 프로그램 운영 기반 마련

○ 경로당의 폐쇄성을 극복하고 배움과 활력이 넘치는 지역커뮤니티 공간으로서의 경로당 위상 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 25. 3. ~ 10. 2회차로 나눠 회별 40개 프로그램 진행 예정

○ 운영장소 : 선정 경로당

○ 대　　상 : 관내 167개소 중 10인 이상 참여 가능한 경로당

○ 강좌종류

구분	강좌명	교육시간
교양강좌	스마트폰, 한글, 치매예방 미술교실 등	60분
취미강좌	실버놀이, 서예교실, 바둑·장기교실 등	60분
건강강좌	체조·댄스교실, 요가·명상교실 등	60분

○ 운영방법 : 경로당을 강사가 직접 찾아가 희망프로그램을 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2024년 운영 실적: 경로당 프로그램 수 78개 강좌
- 2025년 운영 목표: 경로당 프로그램 수 80개 강좌

○ 기대효과

- 경로당 이용자의 수요를 반영한 맞춤형 프로그램운영을 통해 자발적이고 적극적인 경로당 프로그램 기반 마련

- 증가하고 있는 노인의 배움 욕구 충족과 건강한 여가문화 조성으로 경로당 운영 활성화 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 노인복지법 제37조(노인여가복지시설의 설치) 제4항

○ 노인복지법 시행령 제24조(비용의 보조)

○ 부산광역시 남구 경로당 운영 활성화 및 지원조례 제3조(운영비 등 지원)

□ '25년 소요예산

○ 경로당 프로그램 강사 수당 : 8,000천원

□ 추진체계

○ 처리 절차

신청 및 접수		경로당 선정		강사 배정 및 파견
전화 또는 방문	▷	우선순위에 따라 선정	▷	
경로당 ⇒ 동행정복지센터		**주민복지과**		**주민복지과 ⇒ 경로당**

* 대한노인남구지회: 2024년 프로그램 현황 제출(기 프로그램 참여 경로당 배제할 수 있음)

□ 추진일정

○ '25. 2. 1회차 프로그램 신청접수 및 선정

○ '25. 3. ~ 5. 1회차 프로그램 강의 진행

○ '25. 7. 2회차 프로그램 신청접수 및 선정

○ '25. 8. ~ 10. 2회차 프로그램 강의 진행

□ 홍보계획

○ 통장회의 및 각급단체회의 홍보

○ 남구신문, 구청 홈페이지, 남구 SNS, 관내 LED전자게시대를 통한 홍보

4-5 무연고자 및 저소득층 공영장례 지원

주관부처/부서	부산시 남구 / 생활보장과	협조기관	-
담당자	김민수 주무관	연락처	051-607-4909

□ 추진배경

○ 가족해체·경제적 어려움 등으로 시신 인수를 포기하는 무연고 사망자 증가

○ 무연고 사망자의 장례서비스 지원으로 고인의 존엄성 보장에 대한 공감대 형성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원기간 : 2025년 1월 ~ 12월

○ 지원대상

- 무연고자 : 연고자 없거나 알 수 없는 경우, 시신 인수 거부·기피
- 저소득층 : 연고자가 미성년자, 장애인 및 75세 이상 노인만으로 구성되어 있어 장례처리 능력이 없는 경우

○ 그 밖에 구청장이 공영장례 지원이 필요하다고 인정하는 경우

○ 지원방법 : 장례식장 또는 장의업체 통한 전용빈소마련 및 장례서비스 제공

○ 지원내용 : 장례용품, 상차림 등 장례의식에 필요한 비용 지원

○ 지원금액 : 1인당 80만원 이내(장례의식비)

- 고인모심 비용은 장제비(무연고) 또는 장제급여(기초수급자)에서 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 가족관계 해체와 빈곤 등 불가피한 사유로 장례를 치를 수 없는 무연고자 및 저소득층에게 장례 절차 없이 시신이 '처리' 되지 않도록 공공(公共)이 빈소 등을 마련하여 장례를 치를 수 있도록 지원

○ 기대효과

- 취약계층 등에 대해 사후(死後) 복지 체계 강화와 체계적인 관리를 통한 복지사각지대 해소
- 무연고사망자에 대한 생애 자기결정권 확보 및 신속한 장례 처리를 통한 시신 처리 비용 절감무연고 및 저소득층 사망자에 대하여 장례의식과 추모공간을 지원함으로써 고인의 존엄성 유지와 애도할 수 있는 환경을 조성하여 상부상조의 공동체 의식 실현에 기여

□ 관련 조례 및 지침

○ 부산광역시 공영장례 조례('21.12.29.제정, '22.6.30.시행)

○ 부산광역시 남구 공영장례 지원에 관한 조례('22.10.31.제정, 시행)

○ 「2025 장사업무 안내」 제8편 무연고 시신등의 장사 매뉴얼

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액 : 35,200천원(시비 15,200천원, 구비 20,000천원)

○ 예산과목 : 기초생활보장, 기초생활보장, 공영장례지원사업, 일반보전금,사회보장적수혜금(취약계층,지방재원)

○ 산출내역

구 분	계	장제비(장제급여)	공영장례(장례의식비)
무연고	160만원	80만원(구 100)	80만원
기초수급자	160만원	80만원(국:시:구=90:7:3)	80만원

□ 홍보계획

○ 추진기간 : 2025. 1. ~ 계속

○ 홍보방법

- 남구신문 및 홈페이지 등
- 각 동 행정복지센터 지원업무 내용 공문 발송 등 홍보 협조 요청

○ 홍보내용

- 무연고자 및 저소득층 공영장례 지원에 대한 전반적인 내용

4-6 남구형 U&복지 상담팀 운영

주관부처/부서	생활보장과	협조기관	-
담당자	장주희 주무관	연락처	051-607-4902

□ 추진배경

○ 기초생계보장 중지 또는 급여 감소세대 중 고령 및 중증장애 등으로 지출실태 파악에 어려움이 있어 권리구제 및 도움요청을 적극적으로 하지 못하는 세대가 있어 이에 대한 지원 필요

□ 추진방향

○ 상담팀을 구성하여 도움이 필요한 세대 발생시 해당 세대 가정방문 상담 실시

○ 방문 상담을 통한 정보 제공 및 서비스 연계 강화

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : 2025. 1. ~ 12.(연중 수시)

○ 대상

- 기초생활보장 중지자 중 고령 및 중증장애 등으로 거동이 불편한 자 등
- 기초생계급여 감소자 중 소득신고 및 지출실태 파악에 어려움을 겪는 자 등

○ 주요내용

- 소득 및 재산사항에 대한 소명자료 상세 안내 및 권리구제
- 긴급지원, 이웃돕기, 후원물품 등 타 복지서비스 적극 연계

○ 상담팀 구성 : 9개팀 구성, 팀별 2인1조 구성

○ 운영방법

- 확인조사 중 기초생활보장 중지 또는 급여감소 세대 발생시 해당동 담당 상담팀(팀장, 담당자)이 해당 세대 방문
- 세대 방문하여 변경사항에 대해 자세히 설명하고 권리구제 방법 및 긴급지원 등의 타 복지서비스 연계 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 복지급여 변동자에 대한 비대면 안내에 따른 복지만족도 저하	○ 개별 방문 상담으로 개별 욕구 파악 지원 및 타 복지서비스 연계 강화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 권리구제 절차에 대한 이해부족으로 자신의 권리행사를 하지 못함	○ 권리구제 정보 제공으로 권리 구제 기회를 제공하고 복지사각지대 발생 최소화 ○ 복지서비스 간의 연계에 대한 안내를 통해 통합적인 지원 도모

□ ’25년 소요예산

○ 방문시 전달할 홍보물품(머그컵) : 140만원(전액구비)

□ 추진일정

○ ‘25. 1월 상담팀 운영 계획 수립

○ ’25. 2월 ~ 3월 홍보물품 제작 및 대상 세대 방문

○ ‘25. 4월 ~ 12월 대상자 발생시 가정방문 예정(수시)

□ 홍보계획

○ 언론 및 남구신문 등 활용

4-7 고령자 낙상예방 안전손잡이 설치 지원

주관부처/부서	부산 남구 / 안전총괄과	협조기관	-
담당자	차호종	연락처	051-607-4642

□ 추진배경

○ 낙상사고에 취약한 노인가구를 대상으로 안전 손잡이 설치 지원 사업을 추진하여 안전사고 최소화 및 지역안전지수 향상 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 2. ~ 7.
○ 사업대상 : 관내 65세 이상 노인 가구
○ 사 업 비 : 10백만원(구비 100%)
○ 사업내용 : 욕실, 현관문 등 가정 내 낙상사고가 빈번하게 발생하는 장소에 안전 손잡이 설치
○ 설치예정세대 : 30세대

□ 추진일정

○ 2025. 2. ~ 4. : 주민 홍보 및 설치 가구 신청·접수(동 행정복지센터)
○ 2025. 5. : 대상자 취합 및 설치업체 계약
○ 2025. 5. ~ 6. : 세대 방문 설치 및 낙상 예방 교육
○ 2025. 7. : 사업 완료 및 정산 보고

□ 기대효과

○ 어르신 가정 내 낙상예방 환경 조성 및 편의 증진
○ 낙상에 대한 안전의식 향상 및 안전사고 발생 저감으로 지역 사회 안전 증진 기여

□ '25년 소요예산 : 10,000천원(구비)

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터 단체회의 및 남구신문 등을 활용 홍보

4-8 남구형 구민안전보험 어린이 상해보험 추가

주관부처/부서	부산 남구 / 안전총괄과	협조기관	-
담당자	강경희	연락처	051-607-4648

□ 추진배경

○ 예기치 못한 각종 재난 및 사고로 인한 구민의 생명·신체 피해에 최소한의 생활 안정과 신속한 일상으로의 회복 지원

□ 세부 추진사항

○ 보 험 명 : 남구형 구민안전보험

○ 보험기간 : 2025. 2. 1. ~ 2026. 1. 31.(1년)

○ 보험대상 : 남구에 주민등록이 된 모든 주민(등록외국인 포함)

○ 보 험 료 : 무료(남구에서 전액 부담)

○ 보험금액 : 금213,447,080원(금이억일천삼백사십사만칠천팔십원)

○ 보장내용 : 총 22개 항목

대 상	담보내용	항목 수
구민 (등록외국인 포함)	상해사망(후유장해), 급성감염병 사망, 대중교통이용 중 상해사망(후유장해), 청소년 유괴▸납치▸인질 일당 지원, 화상수술비, 개물림사고 진단비	8
군복무청년	상해사망(후유장해), 입원일당, 깁스치료비, 화상진단금, 외상성절단진단비, 상해흉터성형수술, 골절진단금	8
어린이	보행중 교통사고 부상치료비, 상해진단위로금(교통상해 제외), 상해수술비, 스쿨존 교통사고 부상치료비, 어린이 학교폭력 피해보상금, 화상진단비	6

○ 보 험 사 : 현대해상화재보험외 4개 보험사(컨소시엄)

- 현대해상화재보험(주), 롯데손해보험(주), NH농협손해보험(주), DB손해보험(주), 하나손해보험(주),

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

2024년	2025년
◆ 주민(남구에 주민등록이 된 자) 및 군복무청년 대상 보장 지원	◆ 어린이 상해보험 신설로 보장 대상 및 항목을 확대하여 구민 만족도 향상

○ 기대효과

- 일상생활에서 자주 발생하는 상해 등 안전사고를 보장하여 구민 만족도 향상
- 어린이에게 발생하기 쉬운 안전사고에 대한 안정적인 보상제도 시행으로 어린이 보호체계 증진
- 군복무 중 사고로 피해를 입은 청년과 가족의 생활 안전 도모 및 국방의 의무에 전념할 수 있는 사회 안전망 제공

□ '25년 소요예산 : 219,200천원(구비)

□ 추진일정

○ 구민안전보험 가입 계획 수립 : 2025. 1. 7.

○ 구민안전보험 계약 체결 : 2025. 1. 24.

○ 구민안전보험 홍보 : 2025. 1. ~ 현재

○ 구민안전보험 시행 : 2025. 2. 1. ~ 2026. 1. 31.

○ 구민안전보험 보험료 납부 : 2025. 2. 28.

□ 홍보계획

홍보방법	온라인	오프라인
홍보매체	남구홈페이지, 스마트 게시판, 남구SNS(페이스북, 인스타그램, 블로그 등), 전광판, DID, 전자게시대 등	언론보도, 남구신문, 캠페인, 공문 발송(교육기관 등), 현수막, 리플릿, 단체회의, 버스내 안내스티커
홍보내용	구민안전보험 보장항목, 금액, 대상 및 접수·신청방법 등 정보 제공	

4-9 아동주거빈곤가구 주거지원 사업

주관부처/부서	부산 남구 / 건축행정과	협조기관	동, 구 사례담당기관
담당자	김정화 주무관	연락처	051-607-3612

□ 추진배경

○ 2022년 부산시 아동주거빈곤 실태조사 결과 우리구 아동주거빈곤 가구수는 2,141세대로 추정되며 부산시 6위로 상위권

○ 아동의 전반적인 발달에 아동 주거환경이 끼치는 영향이 매우 크나 지원 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 지원대상 : 아동주거빈곤가구 5세대(세대당 최대 10,000천원 이내 지원)

- 아동(18세 미만)과 함께 3개월 이상 최저주거기준 미달 등 거주환경이 불량한 주택에 거주 중인 기준 중위소득 75%이하 가구

○ 사업내용

- 아동 주 생활공간 환경 개선 공사 및 물품지원 등
- 사업 효과성 제고를 위해 기존 사례관리 담당부서와 협업
- 입주 축하 방문, 결과홍보 및 만족도 조사 등

○ 소요예산 : 40,000천원(시비 28,000, 구비 12,000) *매칭비율 시비70%,구비30%

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시행 전 : 최저주거기준 등 미달하는 열악한 주거환경
- 시행 후 : 공사 및 물품 지원을 통한 아동 생활공간 환경 개선

○ 기대효과

- 안전한 주거환경 제공으로 아동의 신체적·정서적 건강한 성장 지원
- 학습 집중도 높이는 쾌적한 주거환경 제공으로 교육 성과

□ ’25년 소요예산

○ 주거환경 개선 공사 : 30,000천원, 물품 지원 : 10,000천원

□ 추진체계

○ 협업기관 : 사업부서, 드림스타트 및 동 행정복지센터 사례관리 담당자

○ 협업내용

- 대상 가구의 지원 내용 및 일정 공유
- 주거환경 개선에 필요한 타기관 서비스 적극 연계
- 지원대상 가구에 대한 상시 모니터링 및 결과 공유

□ 추진일정

○ 자체 수요조사 및 대상자 선정(‘25.2월)

○ 공모사업 신청 및 선정(‘25.3월)

○ 공사 및 물품 지원(‘25.5~12월)

○ 만족도 조사 및 결과 보고(‘25.12월)

□ 홍보계획

○ 시　　기 : 공모사업 선정 시, 사업 완료 시

○ 방　　법 : 남구신문, SNS 등 언론보도

○ 기대효과 : 주민 관심 유도 및 사업 홍보

5. 서비스 이용 편의성 향상

5-1 남구신문 외국어판 BUSAN NAMGU NEWS 발행

주관부처/부서	부산 남구/ 홍보담당관	협조기관	-
담당자	유지성 주무관	연락처	051-607-4074

□ 추진배경

○ 남구는 부산 시내 외국인이 가장 많이 거주하는 지역으로 외국인들의 외국어 홍보매체 발행 요구에 따른 서비스 제공 필요성 대두

* 등록외국인 8,327명으로 부산 전체 외국인 83,401명의 약 10%

○ 유학생 등 거주 외국인들에 행정·생활정보, 지역사회 중요뉴스, 재난정보 등을 제공해, 구정홍보대상을 폭넓게 확보하고 외국인 주민의 알권리를 강화해야할 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 외국인 주민들이 꼭 알아야하는 정책사업 및 생활·문화 정보 등 다양한 소식으로 「BUSAN NAMGU NEWS」 콘텐츠 구성

○ 「BUSAN NAMGU NEWS」 발행 사업을 활성하기 위한 구독 이벤트 등 홍보 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 한글 사용이 낯선 외국인들은 비공식적인 외국인 커뮤니티 등을 통해 정보를 획득하여 부정확한 소식을 얻을 확률이 높음	○ 공식적인 채널인 'BUSAN NAMGU NEWS'의 발행으로 외국인 주민들에게 신속·정확한 소식 제공해 주민의 알권리 증진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주요 구정 소식지인 '부산남구신문'은 내국인 위주로 발행되어 외국인 주민 등에 대한 구정 홍보의 한계가 있음	○ 부산남구신문의 외국어 판인 'BUSAN NAMGU NEWS'의 발행으로 외국인 주민 등에 주요 구정뉴스 등을 제공함으로써 구정홍보의 폭 확대

□ '25년 소요예산

○ 부산남구신문 외국어판 'BUSAN NAMGU NEWS' 제작 및 모바일 웹진 형태로 제작 및 발송 : 38,484천원(구비)

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 12. 'BUSAN NAMGU NEWS' 제작 및 모바일 발송

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 홈페이지 팝업존, SNS 등에 'BUSAN NAMGU NEWS' 홍보물 게재

○ 현장 홍보

- 'BUSAN NAMGU NEWS' 구독 이벤트 및 현장 홍보 및 UN 평화축제 부스 홍보, 대학 축제 등 신규 구독 유치 캠페인 실시 예정

5-2 소소한 행복 프로젝트 – 기념일 소통형 이벤트 사업

주관부처/부서	부산 남구/ 홍보담당관	협조기관	재무과
담당자	엄태경 주무관	연락처	051-607-4715

□ 추진배경

○ 다양한 기념일을 소재로 지역 주민의 소중한 일상을 공유하는 참여형 콘텐츠를 제공하여 주인공이 되는 특별한 이벤트 기회 제공

○ 지역 주민과 공무원이 함께 만들어가는 소통 중심의 참여문화 정착

○ 주민참여를 통한 관심유도로 효과적인 정책홍보에 기여

□ 현황(문제점) 진단

○ 구청 입구의 전자게시판 및 관내 주요 위치에 설치된 미디어보드에 정부 정책 홍보자료만 송출

□ 추진방향

○ 구청에 설치된 전자게시판 등에 생일축하 등 다양한 기념일을 축하하고자 신청하는 주민에게 영상 및 사진, 메시지를 송출할 수 있는 참여 기회 제공

○ 소소한 이벤트 기회 제공을 통하여 주민들의 소소한 일상에 행복을 더할 수 있는 구청의 긍정적인 이미지 제고

○ 청사 입구 전자게시판뿐만 아니라 남구 곳곳에 설치된 미디어보드를 기념일 이벤트에 활용하여 주민들의 관심을 유도함으로써 정책홍보의 효율성 향상

○ 직원 참여 확대로 조직분위기 개선 등 직원 복지 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 신청기간: 연중수시 (집중 신청기간: 2025. 4. ~)

○ 참여대상: 지역주민 및 구청 직원 등 남구를 방문하는 모든 사람

○ 송출위치: 총 12개소

- 전자게시판(1개소): 남구청사 2층 입구
- 미디어보드(11개소): 부경대 일대, 경성대 다이소 앞, 평화공원 내, UN공원 주차장 앞

○ 신청내용: 자녀돌 기념, 생일축하, 결혼축하, 졸업축하, 반려동물 생일축하 등 다양한 기념내용을 담은 사진, 영상, 메시지

○ 표출형식: 이미지(JPG, PNG), 동영상(MP4)

○ 제출 양식: 영상, 글, 사진 등

영 상	사 진	문 구	비 고
◦ 스마트폰 촬영영상 등 (분량) 20초 이내	최대 3장 정도	70자 ~ 80자 이내	전자게시판 게재 or 미디어보드 게재

○ 운영절차

신청 접수 (홍보담당관)	➪	접수 확인 (홍보담당관)	➪	자료 편집 (홍보담당관)	➪	자료 게시 (재무과, 홍보담당관)
2025. 4월 연중 ~ 수시		신청사항 확인 및 자료 정비		요청사항 반영 자료 편집		요청일에 맞춰 송출

○ 송출 기간: 1~4주 (신청자 요청 기간에 따라 유동적)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 구민들의 참여율 저조	○ 주민 자발적 참여를 유도하여 소통.공감의 구정 이미지 형성 ○ 지역 주민과 공무원이 함께 만들어 가는 소통 중심의 참여 문화 정착

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 구정 사업에 관한 관심과 호감도 부족	○ 지역 주민은, 직원, 남구를 찾는 방문객 모두에게 기념일 이벤트를 제공함으로써 구정에 대한 관심과 호감도를 높임

□ '25년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 홍보계획

○ '25. 3~12월 : 홈페이지, 미디어보드 및 SNS에 지속적인 홍보

5-3 이기대해안 산책로 보행약자 배려길 조성

주관부처/부서	부산 남구 / 행정지원과	협조기관	공원녹지과
담당자	배병수 주무관	연락처	051-607-4122

□ 추진배경

○ 장애인, 노인 및 어린이 등 보행 약자도 갈맷길을 통해 아름다운 이기대 자연 경관을 함께 즐길 수 있도록 보행 약자를 위한 배려길 조성

□ 주요내용

○ 사업기간 : 2024. 4. ~ 2025. 6.

○ 위　　치 : 이기대 어울마당 일원(용호동 2번지)

○ 규　　모 : L=약 480m (목재데크포장 L=약 380m, 흙콘크리트 L=약 100m)

○ 총사업비 : 1,000백만원 (구비 300, 특별교부세 200, 특별조정교부금 500)

○ 주요내용

- 완만한 경사의 황토포장길 및 데크 난간길을 조성
- 목재데크포장, 흙콘크리트포장, 야간조명 / 안내판, 장애인 편의시설, 포토존 등 설치

□ 세부 추진사항

○ 2023. 8. : 부산광역시 보행도시정책과 공모사업(갈매샛길) 선정

○ 2023.12. : 2023 하반기 특별교부세(2억원), 특별조정교부금(3.5억원) 교부

○ 2024. 5. : 실시설계용역 발주

○ 2024.12. : 계약심사 완료, 실시설계 준공('24.12.6.), 공사업체 선정('24.12.18.)

○ 2025. 1. : 공사 착공('25.1.2.) ※ 공정률 70%(3월 말)

□ 기대효과

○ 우리 주변의 보행 약자를 배려하는 행복한 사회 분위기 조성

5-4 남구문화재단 설립

주관부처/부서	부산 남구 / 문화예술과	협조기관	-
담당자	문진상 주무관	연락처	051-607-4067

□ 추진배경

○ 고품격 문화향유와 주민 주도의 문화예술진흥을 위한 전문기관 필요

- 주민 문화 욕구 증가 및 수요의 다양화에 따라 문화예술에 대한 전문성 요구
- 주민 삶의 질 향상을 위해 생활 속 문화 활동 활성화 필요성 대두

○ 다양한 문화콘텐츠의 연계와 특화로 미래성장 동력 확보

- 오륙도·이기대 자연생태, UN평화특구, 대학 중심의 청년문화자원 등 산재한 문화자원을 연계하고 활용하는 컨트롤 타워 필요
- 남구 문화자원을 발굴·개발하여 새로운 문화콘텐츠로 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2023. 1. : 남구문화재단 자문단 구성

○ 2023. 2. ~ 9. : 남구문화재단 설립 기본계획 수립

○ 2023. 9 ~ 2024. 6. : 남구문화재단 설립 타당성 검토

○ 2024. 7. : 구 출자·출연기관 운영심의위원회 심의 통과

○ 2024. 10. : 市 출자·출연기관 운영심의위원회 심의 통과

○ 2024. 11. : 남구문화재단 설립을 위한 포럼 개최

○ 2025. 2. : 남구문화재단 설립 조례 공포

○ 2025. 2. : 남구문화재단 출연 동의안 구의회 의결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부산남구문화재단 설립
- 신규 문화사업 수립 및 기존 사업 인수인계 등

○ 기대효과

- 주민들에게 품질 높은 문화서비스 제공
- 문화시설들을 통합적으로 관리함으로서 통일된 이미지 창출
- 다양한 문화 주체들과 네트워크를 구성하여 정책의 플랫폼 역할
- 공모사업, 기부금 확보 등을 통한 재원 다양화
- 지역특화, 주민 생활에 초점을 맞춘 문화정책 추진

□ 관련 조례 제정

○ 부산광역시 남구 문화재단 설립 및 운영에 관한 조례 제정 2025. 2.

□ '25년 소요예산

○ **문화재단 설립 준비 : 366,270천원**

- 소프트웨어 구입 등 일반운영비 : 79,070천원
- 홈페이지 구축 등 연구개발비 : 100,000천원
- 사무실 리모델링 등 시설비 : 95,000천원
- 사무가구 구입 등 자산취득비 : 92,200천원

○ **문화재단 출연금 : 860,279천원**

- 기본재산 적립금 : 200,000천원
- 문화재단 인건비 : 378,563천원
- 일반운영비 : 150,641천원
- 사업비 : 131,075천원

□ 추진일정

○ 2025. 5 ~ 6. : 남구문화재단 임·직원 공개 모집

○ 2025. 7. ~ 8. : 남구문화재단 이사회 창립총회 개최

○ 2025. 8. : 남구문화재단 설립 허가 신청 및 등기

○ 2025. 10. : 남구문화재단 출범식

□ 홍보계획

○ 임·직원 공개 모집, 이사회 창립총회 및 출범식 언론보도

5-5 팝업도서관, 야외도서관 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 도서관과	협조기관	-
담당자	김은화 주무관	연락처	051-607-6562

□ 추진배경

○ 남구도서관, 그린리모델링 및 어린이복합문화공간 조성 공사로 전면 휴관

○ 휴관 중 도서관 서비스 제공을 위한 임시도서관 '야외·팝업도서관'을 고향사랑기금으로 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2025. 3. 7. ~ 11. 30.

○ 운영위치 : 남구 구청사 2층 정문, 구민정원 일원

○ 운영대상 : 전 구민

○ 운영내용

시설명	운영내용	운영시간
팝업도서관	신간도서 대출·반납, 상호대차 운영	화~일, 09:00~18:00
야외체험부스	체험프로그램 운영, 독서공간 제공	
팝업사무실	야외·팝업도서관 및 체험부스 운영 관리	
야외도서관*	야외 독서공간 조성 및 야외행사 운영	화~일, 10:00~17:00

*야외도서관 운영 : 상반기▶ 4. 7. ~ 6. 8. / 하반기▶ 9. 2. ~ 10. 31.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 남구도서관 휴관으로 독서문화 서비스 중단	- 야외·팝업도서관 운영으로 중단 없는 도서관 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 남구도서관 휴관으로 인한 독서공간 부재로 원거리 도서관 이용 등 불편 초래 - 독서문화 향유 및 정보 욕구 충족 어려워짐	- 새로운 패러다임의 야외 독서공간 창출로 독서의욕 및 흥미 고취 - 지속가능한 도서관 서비스 제공으로 구민의 정보 욕구 충족에 기여

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 163,992천원

- 야외・팝업도서관 조성 : 107,900천원(고향사랑기금)
- 개관기념식 1식 : 500천원(구비)
- 야외・팝업도서관 운영 : 55,592천원(구비)

□ 추진체계

도서관과	협력	행정지원과
야외·팝업도서관 조성・운영 총괄		조성 예산 지원 및 공사 계약

□ 추진일정

○ '25. 1월 야외・팝업도서관 조성계획 수립
○ '25. 2월 팝업도서관 및 야외체험부스 조성
○ '25. 3월 팝업도서관 개관 및 운영, 체험・독서문화 강좌 등 프로그램 운영
○ '25. 4월 상반기 야외도서관 개관 및 도서관 주간 행사 운영
○ '25. 5월 가정의 달 행사 운영
○ '25. 6월 상반기 야외도서관 운영 종료 및 문화의 날 행사 운영
○ '25. 9월 하반기 야외도서관 개관 및 독서의 달 행사 운영
○ '25. 10월 하반기 야외도서관 운영 종료
○ '25. 11월 팝업도서관 운영 종료

□ 홍보계획

○ 온라인 : 남구청 및 도서관 홈페이지, 남구 SNS, 문자서비스 홍보
○ 오프라인 : 현수막 게첨 및 남구신문 게재, 언론보도 및 유관단체 홍보

5-6 남구형 스마트횡단보도 설치

주관부처/부서	남구 / 교통정책과	협조기관	-
담당자	조형래 주무관	연락처	051-607-4561

□ 추진배경

○ 관내 통행량이 많은 사고 우려지역의 교통안전사고 예방 및 원활한 교통 소통을 조성하기 위해서 교통체계개선, 스마트 시설물 설치

□ 세부 추진사항

○ **24년도 감만동 삼거리 일원 남구형 스마트횡단보도 설치**

- 24. 04. : 감만동 삼거리 일원 관계기관 합동점검
- 24. 07. ~ 08. : 실시설계용역 착수 및 완료
- 24. 10. ~ 12. : 감만동 삼거리 일원 아스팔트 절삭 후 덧씌우기 공사
  * 절삭 후 덧씌우기 5,678㎡, 차선조정을 통한 교통체계 개선 등
- 25. 01. ~ 02. : 감만동 삼거리 일원 스마트 시설물 설치
  * 바닥형 보행신호등, 보행신호음성안내장치 등 설치

○ **25년도 용호사거리 일원 남구형 스마트횡단보도 설치**

- 25. 02. : 용호사거리 일원 관계기관 합동점검
  * 경찰청에서 대각선 횡단보도 시범운영 제시
- 25. 03. ~ : 용호사거리 일원 실시설계용역 착수
- 25. 04. 08. : 용호사거리 일원 대각선 횡단보도 시범운영 실시
- 25. 04. 11. : 용호사거리 일원 관계기관 합동점검(2차)
- 25. 04. 18. : 용호사거리 일원 대각선 횡단보도 시범운영 중단

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 교통체계 개선 및 스마트 시설물 설치

○ 기대효과
- 차량 소통 및 보행자 체감 보행안전성 개선
- 스마트 시설물 설치를 통한 시인성 등 개선

□ '25년 소요예산

○ 24년도 감만동 삼거리 일원 남구형 스마트횡단보도 설치
- 스마트시설물 설치 : 92백만원

○ 25년도 용호사거리 일원 남구형 스마트횡단보도 설치
- 실시설계용역 및 공사비 : 214백만원

□ 추진체계

○ 남구청, 부산시경찰청, 남부경찰서, 한국도로교통공단 합동점검을 통해 설치 대상지 및 추진 방향성 확정

□ 홍보계획

○ 현수막 설치·구정설명 홍보자료·구청 SNS 자료 게시

5-7 주차 안심번호 서비스 사업

주관부처/부서	부산 남구 / 교통관리과	협조기관	-
담당자	박기홍 주무관	연락처	051-607-4462

□ 추진배경

○ 보이스피싱, 스토킹 등 차량 개인전화번호 노출로 인한 피해 사전 차단

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025년 ~ 계속(연중실시)

○ 대　　상 : 남구 주민(본인차량 소유주)

○ 사업예산 : 64,000천원(구비)

○ 주요내용

- 휴대전화번호 대체 주차안심번호판 구입 후 신청 구민에 배부
- 차량이동 요청으로 차주에게 연락 시 QR코드를 찍으면 바로 차주 개인휴대폰으로 연결
- 서비스 가입과 이용방법이 간단하며 영구 이용 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 등록차량에 주차 안심번호판 배부

○ 기대효과

- 각종 스팸문자 및 스토킹 범죄 사전 차단
- 남구 주민의 개인정보 보호 및 안전한 생활 지원

□ 추진일정

○ ‘24. 11월 : 조례 개정 및 2025년 본예산 구비 편성

○ ’25. 1월 : 업체 선정 및 구매

○ ’25. 2월 : 신청 구민 대상 신청서 접수 및 즉시 배부 중

□ 홍보계획

○ 남구 신문 매월 게재, 홈페이지, 숏츠, 릴스 등 활용하여 지속 홍보

○ 관내 공동주택 관리사무소 협조를 통해 입주민에 서비스 집중 홍보

5-8 공문서 음성변환 솔루션 서비스

주관부처/부서	평생교육과	협조기관	-
담당자	강혜영 주무관	연락처	051-607-4302

□ 추진배경

○ 시각장애인, 어르신 및 다문화가정 등의 정보접근성 향상

- 온나라 2.0 시행문에 음성변환 코드를 삽입하여 정보 소외계층(시각장애인 등)에 차별 없는 행정서비스 제공

○ 장애인차별금지 및 권리구제 등에 관한 법률 준수

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 음성변환 프로그램 도입

- 추진기간 : 2025. 3. 1. ~ 3. 24.
- 도입내역 : 문자음성변환 프로그램(보이스아이)
- 적용대상 : 온나라 문서 2.0 시스템 시행문
- 구축방법 : 온나라 AP 서버에 음성변환 프로그램 탑재
- 서비스 내용 : 온나라 시행문 우측 상단의 음성변환 바코드를 「보이스아이」 앱으로 스캔하여 문자를 음성으로 출력

○ 음성변환 서비스 시행

- 서비스 시행일 : 2025. 4. 1.
- 서비스 시행 안내 및 홍보 : 언론보도 및 남구신문 게재(4월)
- 홍보물 제작 및 배부 : 동 행정복지센터, 노인 복지관, 장애인 복지관 및 다문화센터

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 음성변환 프로그램 도입
- 서비스 시행 홍보 및 구민대상 음성변환 솔루션 활용 교육

○ 기대효과

- 시각장애인, 어르신(저시력자), 다문화가정 등 정보 소외계층에 대한 문서 접근수단(음성출력) 제공으로 정보접근성 향상 및 정보격차 해소

□ '25년 소요예산

○ 문자음성변환 프로그램 구입 : 금34,100천원

□ 추진일정

○ 서비스 시행 안내 및 홍보 : 언론보도 및 남구신문 게재(`25.4월)

○ 홍보물 제작 및 배부 : 동 행정복지센터, 노인 복지관, 장애인 복지관 및 다문화센터(`25.4월)

○ 디지털 배움터(구민대상) 교육 시 솔루션 사용법 안내(`25.5월 ~)

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구신문 게재(`25.4월)

○ 홍보 전단지 제작(A4, 4,000매) 및 배부(`25.4월)

- 동 행정복지센터, 남구 노인 복지관, 남구 장애인 복지관 및 남구 다문화센터
- 내용 : 음성변환 솔루션 사용법[붙임]

[붙임] 음성변환 솔루션 홍보물



5-9 기부 키오스크 설치

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 복지정책과	협조기관	-
담당자	왕영주 주무관	연락처	051-607-4320

□ 추진배경

○ 소수가 참여하는 고액기부의 고정관점을 깨고 쉽고 접근이 용이한 소액결재 방식의 기부에 대한 패러다임 전환

- 3A : Anybody(누구나), Anywhere(어디서나), Anytime(언제든지)
- 3E : Easy(쉬운기부), Experience(기부경험), Education(기부학습)

○ 고향사랑기금으로 '기부 키오스크'를 설치하고, 기부액을 오륙도 5,600원 특화사업 모금계좌와 연동해 구민을 위한 자체 복지재원 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 설치·운영 : 2025. 4. 25.(금) ~

○ 설치장소 : 구청사 2층 로비 ➠ 이동식으로 각종 행사시 운영 가능

○ 예　　산 : 금21,500천원(남구 고향사랑기금)

○ 기부 키오스크 주요기능

- 기부 프로젝트(목적)별 신용카드, 페이 등으로 소액기부 가능
- 기부증서 생성, 명예의 전당 운영 : 기부자 예우 및 참여 유도
- 기부체험 및 릴레이를 통해 기부문화 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 이동식 기부 키오스크를 청사 내 설치해 다양한 연령층이 참여하는 일상 속 작은 나눔과 실천을 통한 기부문화 확산

○ 기대효과

- 지역사회의 다양한 주민들이 나눔 활동에 참여해 기부문화 활성화를 통한 공적 한계 보완
- 명예의 전당을 통해 나눔을 실천하는 기부자의 철학을 공유해 성숙하고 건전한 기부문화 조성
- 남구 특화사업인 오륙도 5,600원 사업비 마련으로 구민을 위한 맞춤형 복지사업 시행

□ ’25년 소요예산

○ 기부 키오스크 15,000천원, 키오스크 안내판 등 3,500천원
(행사시)운반비 3,000천원

□ 추진일정

○ 기부 키오스크 관련 기관방문(‘25.3.), 발주 및 설치(’25.4.)

□ 홍보계획

○ 2025년 5월호 남구신문 및 언론매체 게재

○ 남구 복지박람회 등 각종 행사시 이동식 기부 키오스트 운영

○ 키오스크 기부 방법 동영상 제작 및 송출(홍보담당관 협조)

○ 단체 회의자료에 카드뉴스 배부 및 동 게시판 게시를 통한 주민홍보

5-10 공중화장실 LED 자율형 건물번호판 설치

주관부처/부서	부산 남구 / 부동산정보과	협조기관	-
담당자	강희정 주무관	연락처	051-607-4745

□ 추진배경

○ 주·야간 공중화장실 이용객들의 건물번호판 시인성 부족

○ 위급상황 발생 시 신속하고 정확한 위치 파악을 위한 주소 안내 체계 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공중화장실 현황 조사 및 건물번호 부여

- 관내 공중화장실 현황 파악 및 현장 조사
- 전기 사용 등 공중화장실 관련 부서 협조 요청
- 주소 미부여 화장실 건물번호 부여

○ LED 자율형 건물번호판 디자인 선정

- 건물번호판 색상 및 모양, 글씨 크기, QR코드 내용 등

○ 건물번호판 설치계획 수립 및 구매 계약 의뢰

○ 건물번호판 제작 및 설치

- 설치규격 : Φ400×20mm

  * 「주소정보시설규칙」별표14의 건물번호판 세부규격을 따름

- 설치위치 : 건물의 주된 출입구 정면 또는 쉽게 볼 수 있는 위치에 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주·야간 건물번호판 시인성 확보 및 도시미관 향상
- QR코드 탑재 및 야간 보안등 역할로 범죄 예방 효과 상승
- 자율형 건물번호판 홍보 및 설치 확산 유도

○ 기대효과

- QR코드가 탑재된 LED 자율형 건물번호판 설치로 위급상황 발생 시 정확한 위치정보 제공 및 긴급신고를 가능하게 하여 구민 안전에 기여

□ '25년 소요예산

○ LED 자율형 건물번호판 설치 : 16,066천원

□ 추진체계

○ (자원순환과) 공중화장실 유지보수 사항 발생 시 통보

□ 추진일정

○ '25. 1월 : 설치대상지 조사 및 디자인 선정

○ '25. 2월 : 설치계획 수립 및 건물번호판 구매 계약 의뢰

○ '25. 3월 ~ 4월 : 건물번호판 제작 및 설치

○ '25. 5월 : 설치결과 홍보 및 관리부서 유지관리 협조 요청

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 남구신문 게재

○ 구 홈페이지, SNS(인스타그램, 페이스북, 블로그) 등 홍보

6. 내부 업무 프로세스 개선

6-1 찾아가는 사전 컨설팅감사 현장 교육

주관부처/부서	부산 남구 / 기획감사담당관	협조기관	-
담당자	정현미 주무관	연락처	051-607-4056

□ 추진배경

○ 불명확한 법령, 재량권 남용 우려 등 능동적으로 업무를 추진하지 못하는 상황을 적극적으로 해결해야 할 필요성 대두

○ 감사를 의식한 소극적 업무처리 행태 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공무원의 선례답습, 복지부동, 소극행정 등의 태도에 대한 다수의 민원 제기

○ 공무원은 감사부담, 위험회피, 업무과중 등으로 문제해결에 소극적으로 대처

○ 공문으로만 사전 컨설팅감사 제도가 시달되어 제도의 취지, 컨설팅 대상 업무에 대한 이해도 부족으로 이용실적 저조

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 선례답습, 소극적인 자세로 민원처리하여 주민만족도 저하	- 높아진 주민의 기대 수준에 맞추어 문제해결자 역할 수행으로 주민만족도 상승 (5건 이상 추진예정)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 소극적이고 자기방어적인 태도로 업무추진	- 공공의 이익을 위하여 성실하고 능동적으로 업무추진

□ ‘25년 소요예산

○ 홍보물 제작 등 1,000천원

□ 추진체계

○ 교육주재 : 기획감사담당관 청렴감사팀장, 담당자

○ 주요부서 : 건축과, 건설과, 교통정책과, 환경위생과, 도시관리과, 안전총괄과, 자원순환과

□ 추진일정

○ ‘25. 4월 : 계획 수립

○ ‘24. 5월 ~ 6월 : 부서방문 사전 컨설팅감사 현장 교육

□ 홍보계획

○ 홍보자료 전자게시대, 새올 게시판 게재

○ 교육자료 개인 배부

6-2 납세자 중심 환급통지서 발송 안내 서비스

주관부처/부서	부산 남구 / 세무2담당관	협조기관	-
담당자	김동휘 주무관	연락처	051-607-4234

□ 추진배경

○ 환급대상자에게 쉽고 간편한 환급신청 안내 서비스 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 환급통지서 우편 수령 후 방문이나 담당자와의 전화를 통해서만 환급금을 신청하는 시간적, 방법적 제한이 있는 방식 개선 필요

□ 추진방향

○ 환급통지서 발송 여부를 즉각적으로 알 수 있는 알림톡 발송

○ 쉽고 간편하게 환급금을 신청할 수 있는 서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　간 : 연중 계속

○ 대　상 : 지방세 환급금 통지서 발송 대상자

○ 내　용

- 지방세 환급통지서 발송 시 카카오 알림톡 병행 발송
- 24시간 언제 어디서나 환급금을 편리하게 신청할 수 있는 카카오톡 채널창 및 문자 신청 방법 안내
- 익일 본인 계좌 여부 확인 후 환급금 접수 진행사항을 회신하여 양방향 소통 증대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 환급통지서 우편 송달 ○ 방문, 전화, 우편을 통한 환급 신청	○ 통지서 발송 시 알림톡 병행 발송 ○ 카카오톡, 문자 신청 방법 추가

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 환급통지서 우편 수령 후 본인 환급금 확인 ○ 환급신청 시 시간적, 방법적 한계	○ 알림톡 병행 발송으로 환급금 발생 여부 즉각적으로 확인 가능 ○ 납세자가 원하는 시간에 편리하게 환급금을 신청하여 납세자 편의 제공

□ '25년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ '25. 1월 ~ 12월 연중 계속

- 환급통지서 발송 대상자에게 지속적으로 환급 안내 알림톡 병행 발송 및 다양하고 편리한 방법으로 환급금 신청 접수

□ 홍보계획

○ 남구신문 게재, 구청 홈페이지 안내 등

6-3 지방세 고지서 활용 구정 홍보

주관부처/부서	부산 남구 / 세무2담당관	협조기관	-
담당자	송부경 주무관	연락처	051-607-4232

□ 추진배경

○ 디지털 정보 사각지대에 대한 구정 홍보 채널의 다각화 필요

○ 세금 사용처에 대한 궁금증 해소로 구민의 알권리 적극 보장

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간 : 연중 계속

○ 활용 고지서 종류 (총 536,500건)

- 지방세 · 세외수입 과년도 체납 고지서 : 422,500건
- 주민세(균등분) 정기분 · 독촉 고지서 : 110,000건
- 등록면허세(면허분) 독촉 고지서 : 4,000건

○ 역점 홍보 사업 선정 : 매월 구정 역점사업 중 기획조정실장이 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 디지털 정보사각지대 계층의 소외감 해소
- 역점 사업의 적극 홍보로 구민과의 소통 강화 및 정책 신뢰도 제고
- 세금 사용처에 대한 궁금증 해소로 납세의식 제고

○ 기대효과

- 기존의 인쇄물 공간 활용으로 추가 우편물이나 광고비를 지출하지 않으므로 비용절감 및 환경보호에 기여

- 기존 확보된 세금 고지서의 신뢰성에 역점사업을 홍보함으로 해당 사업의 중요성과 신뢰도 향상

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

월별	발송 고지서 종류	건수	역점사업 홍보 현황
2월	지방세 체납고지서	90,000	·장애인가정 출산 및 양육지원금 신청 ·주차안심번호 서비스 ·고령자 운전면허 반납시 교통비 지원
3월	지방세·세외수입 체납고지서 등록면허세(면허분) 독촉 고지서	46,000	·가사서비스 지원 ·농식품바우처 사업 ·야외 팝업도서관 개설 ·위기가구 신고 포상금 지급 ·재활용체험관 이용 ·주차안심번호 서비스
4월	지방세 체납고지서	40,000	·가사서비스 지원 ·농식품바우처 사업 ·야외 팝업도서관 개설 ·위기가구 신고 포상금 지급 ·유엔미오륙도 남구 투어 ·주차안심번호 서비스
5월	지방세·세외수입 체납고지서	42,000	
6월	지방세 체납고지서	40,000	
7월	지방세·세외수입 체납고지서	42,000	
8월	주민세(균등분) 정기분 고지서	97,000	
9월	지방세·세외수입 체납고지서	42,000	
10월	지방세·세외수입 체납고지서 주민세(균등분) 독촉 고지서	55,500	
11월	지방세·세외수입 체납고지서	42,000	
총 계		**536,500**	

6-4 통합 폐업신고 원스톱서비스

주관부처/부서	부산 남구 / 민원여권과	협조기관	인허가부서
담당자	문은영 주무관	연락처	051-607-4264

□ 추진배경

○ 사업자 폐업 시 국세청, 관할 지자체 등 여러 기관에 개별적으로 폐업 신고를 해야하는 번거로움 발생

○ 소상공인·자영업자의 행정 부담 완화 필요

□ 세부 내용

○ 사업자가 폐업 신고 시, 한번의 신청으로 관련 기관의 폐업 절차를 동시에 처리 가능한 통합 시스템 구축

○ 사업자등록증, 신분증을 지참하여 구청이나 세무서 중 한 곳을 방문하여 인허가 관련 통합폐업신고서 작성 제출

- 통합 폐업신고로 접수할 수 있는 민원의 종류 : 식품관련영업 등 총 56개 업종

□ 기대효과

○ 기관별로 별도 서류 제출 절차 이행에 따른 시간·노력·비용 절감

- 사업자의 행정 부담 대폭 경감

○ 행정처리에 익숙하지 않은 자영업자, 소상공인의 편의성 향상

○ 기관 간 정보가 실시간 연계되어 중복 신고나 누락 방지

○ 행정기관의 업무 효율성 향상

□ 추진체계(인허가 부서)

○ 식품관련 영업, 공중위생업, 통신판매업, 담배소매업 등 생활밀접형 인허가 부서 방문 시 통합폐업신고서 작성 안내 철저

□ 홍보사항

○ 남구신문, 언론보도 및 SNS 게재



7. 공직 내 조직문화 개선

7-1 청년휴가제 운영

주관부처/부서	부산 남구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	이나연 주무관	연락처	051-607-4108

□ 추진배경

○ 2023 공무원 노동조합 남구지부 면담(2023. 6. 22.)

- 청년휴가 신설 요구(5년 이상 10년 미만 근무 시 5일 부여)

○ 부산광역시 구청장·군수협의회 7월 월례회 환담장 회의(2023. 7. 13.)

- 5년 이상 재직자 및 10년 이상 장기재직자 휴가 일수 구·군별 형평 논의

□ 주요내용

○ 시 행 일 : 2023. 9. 27.

○ 대 상 : 재직기간 5년 이상 10년 미만 공무원

○ 근 거 : 「지방공무원 복무규정」 제7조의7(특별휴가)

○ 내 용 : 재직기간 5년 이상 10년 미만 공무원에 청년휴가 5일 부여

□ 세부 추진사항

○ 「부산광역시 남구 지방공무원 복무 조례」 개정 (2023. 9. 27.)

○ (2023년) 계획 6건 중 사용 5건

○ (2024년) 계획 118건 중 사용 112건

○ (2025년) 계획 21건 중 사용 20건 (4월 말 기준)

□ 기대효과

○ 청년휴가 도입을 통해 직원들의 사기를 높이고 워라밸을 실현할 수 있는 건강한 근무 환경 조성

○ 일과 삶의 균형을 지원하고 재충전의 기회를 제공함으로써 장기 근속을 유도하고 업무 효율성을 제고

7-2 점심시간 휴무제 시행

주관부처/부서	부산 남구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	유정학 주무관	연락처	051-607-4105

□ 추진배경

○ 공무원 근무환경 개선요구에 따라 점심시간 휴무실시 이슈화
* 점심시간 휴식보장을 통한 업무시간 집중근무로 더 나은 행정서비스 제공

○ 전국적으로 점심시간 휴무제 운영 지자체 증가

○ 행정안전부의 점심시간 휴무제 실시 관련 주민불편 최소화 안내 자료 제공 등 중앙정부 차원에서도 제도 안착 대비 중
* 2021 제5회 중앙·지방 정책협의회(2021.8.30.)

□ 세부 추진사항

○ 시범 실시

- 시기 : 2022. 4. 11. ~ 6. 30.
- 대상 : 본청 4개 부서(민원여권과, 토지정보과, 세무1·2과)
- 방법 : 평일 12:00~13:00 점심 및 휴식 후 13:00부터 정상 근무

○ 전면 실시

- 시기 : 2022. 7. 1. ~ 현재까지
- 대상 : 구 본청 및 동 행정복지센터
- 방법 : 평일 12:00~13:00 점심 및 휴식 후 13:00부터 정상 근무
  부서장·동장 책임 하 7.1.~7.31. 기간은 대기직원 1~2명 지정 운영, 사전 민원예약제 실시

* 재해·재난 등 긴급상황 발생 시 점심시간 휴무제 일시 유보 가능

○ 주민 홍보

- 구 홈페이지, SNS 등 활용, 점심시간 휴무제 사전 안내
- 현수막, 배너 및 전광판을 이용하여 사전 안내 실시

- 통화연결음 활용, 보도자료 배포 등 착오 방문 민원 최소화
- 방문 및 전화 민원인에게 적극적으로 홍보
- 각급단체 등 회의자료 게시 및 소식지 홍보 등

○ 민원 대체수단 확보

- 무인민원발급기 추가 설치 및 확대 : 10개소
- 정부24, 복지로 등 인터넷을 통한 방문민원 대체발급수단 안내

□ 기대효과

○ 공무원의 휴식권 보장

- 점심시간에도 교대로 업무를 보는 부담을 줄여, 업무 집중도 향상과 스트레스 완화

○ 업무 효율성 증가

- 제대로 된 휴식이 업무의 질과 속도에 영향을 주는 만큼, 점심시간 이후 업무 효율이 증가

○ 근무 환경 개선

- 일과 삶의 균형을 지향하는 조직문화를 만드는 데 긍적적임

○ 민원응대의 체계화

- 점심시간 휴무제가 정착되면, 점심시간 방문하려는 민원인들도 사전에 시간을 조정할 수 있어, 오히려 민원 응대의 체계화가 가능

7-3 직원 취미클럽 활성화

주관부처/부서	부산 남구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	김수진 주무관	연락처	051-607-4121

□ 추진근거

○ 「부산광역시 남구 공무원 후생복지에 관한 조례」 제6조(후생복지사업의 시행)

- 직장동호회 활동 지원

□ 주요내용

○ 시 행 일 : 2025. 1. 1. ~ 2025. 12. 31. (연중)

○ 대 상 : 남구청 소속 공무원 및 공무직

○ 내 용 : 직원 취미클럽 활동 지원을 통한 자기계발과 재충전의 기회 제공

○ 방 법 : 신청 취미클럽별 평가표에 의한 평가 후 지원금 차등 지급

* 평가항목: 회원 수 증감, 총 회원 수, 활동실적, 예산집행 등 지적사항 발생 건수

□ 세부 추진사항

○ (2023년) 10개 클럽 9,500천원 지원

○ (2024년) 11개 클럽 9,500천원 지원

○ (2025년) 12개 클럽 9,500천원 지원(예정)

* 비활성화 클럽 미지원 및 신규 3개 클럽 추가

□ 기대효과

○ 1직원 1취미갖기 권장을 통해 자기계발 및 재충전의 기회 제공

○ 동료 간 화합을 통한 업무 효율성 극대화

□ '25년 소요예산

○ 12개 클럽 지원 : 9,500천원

7-4 직원힐링 워크샵 추진

주관부처/부서	부산 남구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	배병수 주무관	연락처	051-607-4122

□ 추진배경

○ 직원 힐링워크샵을 통한 직원 상호간의 화합을 통해 조직역량 강화와 건전한 노사문화를 정착하여 근무사기 진작

□ 주요내용

○ 평소 직원들이 개별적으로 경험하기 힘든 다양한 스포츠 체험과 (짚라인, 루지 등) 문화프로그램 체험

○ 복합문화시설 탐방과 노조조합원 교육 등 직원들의 힐링워크샵에 대한 니즈를 반영하여 추진

□ 세부 추진사항

○ 2022.10~11. : 2022년 직원·화합 힐링 워크샵 (스카이라인 루지)

○ 2023. 4. : 2023년 상반기 직원·화합 힐링 워크샵 (그랜드 모먼트)

○ 2023.12. : 2023년 하반기 직원·화합 힐링 워크샵 (그랜드 모먼트)

○ 2024. 9. : 영도구 일원(피아크, 오션테마파크 일원)

○ 2025.11. : 2025년 직원·화합 힐링 워크샵 (예정)

□ 기대효과

○ 직원힐링 워크샵를 통하여 직원들의 화합과 휴식을 통하여 건강한 근무 환경 조성

□ '25년 소요예산

총 사업비(예산)(총계)	관람(체험료)료	대관료	식비	보험료
12,000천원	7,000천원	1,700천원	3,000천원	300천원

7-5 사회복지 핫라인 운영

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 복지정책과	협조기관	복지관련 부서/동
담당자	조혜진 주무관	연락처	051-607-4314

□ 추진배경

○ 사회복지 업무 특성상 대민업무에 따른 업무긴장도가 높고 과도한 에너지 투입으로 **소진을 경험하는 공무원 사례 다수**

→ **구성원들의 케어와 성장을 지원하는 조직문화 필요**

○ 개인의 성장과 높은 업무성과를 위한 관점 변화 요구

→ **구성원들의 회복탄력성을 높이고 조직의 생산성 제고를 위한 지원 필요**

□ 세부 추진사항

업무적응 지원	인적네트워크 지원	핫라인 역량 강화
• 유선 핫라인서비스 • 업무매뉴얼 제공 • 복지아카데미 AtoZ • 온나라 커뮤니티 운영	• 마이데이 • 서로이음(멘토링) • 싱잉남구 • 사회복지 공무원 노하우책자 제작	• Gallup Clifton Strength 교육 • 강점코칭 훈련
경력2년 이하, 업무변경자	경력3년 이하	핫라인

○ 사회복지 핫라인 구성

- 인　　원: 사회복지공무원 18명
- 자격기준: 분야별 경력이 있는 직원으로 구성(업무지원 13, 인적네트워크지원 5)

○ 업무적응 지원

- 유선 핫라인 서비스: 요청시 즉각적인 정보 제공
- 바로 사용 가능한 업무매뉴얼 제공
- 복지아카데미 AtoZ: 감사지적사항 중심·분야별 업무 노하우 전수
- 온나라 커뮤니티 운영: 매뉴얼, 각종 자료 게시, 업무·공직생활 등 다양한 질문에 전문가가 답변

○ 인적네트워크 지원 ‘내 마음을 알아주는 남구’

- 마이데이: 신규임용직원 환영모임, 특별한 날(임용일로부터 100일, 200일...)을 맞은 직원들에게 축하메시지 발송
- 서로이음: 인적네트워크 지원 담당자가 후배공무원을 찾아가 활력있는 조직생활 지원
- 싱잉남구: 싱잉볼 명상으로 스트레스 해소와 정서적 이완 지원
- 사회복지 공무원 노하우 책자 〈슬기로운 사회복지 공무원 생활〉 제작

○ 핫라인 역량강화교육

- 대상: 사회복지 핫라인
- 내용: 클리프턴 스트렝스 강점검사, 나만의 강점발견·구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규임용자의 조직내 **성공적 적응**
- 직원간 상호협력·성장하는 조직문화로 **공직생활 만족도 제고**
- 업무노하우의 전승으로 **사회복지서비스 질 향상**

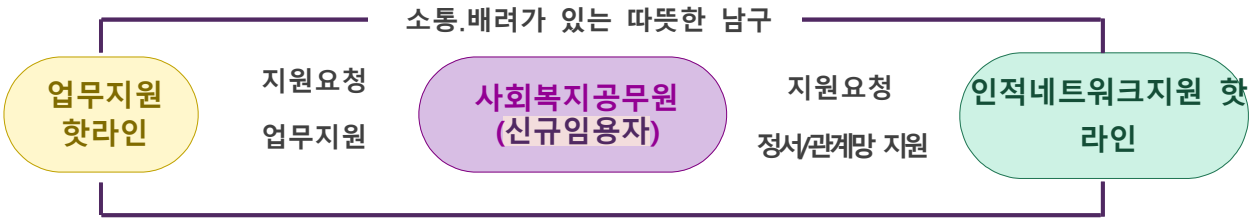
○ 기대효과

- 신규임용자들의 업무에 대한 부담감 경감하고 정확한 업무 숙지
- 동료들간 따뜻한 관계망 형성으로 심리적 피로감 해소 및 긍정적인 근무 환경 조성
- 업무문제해결 및 관계망 지원으로 업무 몰입도 및 효율성 증가

□ ’25년 소요예산

○ 2,000천원(구비)

□ 추진체계



○ **업무지원 핫라인:** 업무문제해결 지원, 업무노하우 전파 역할

○ **인적네트워크 지원 핫라인:** 조직내 유대감 확산 역할

○ **사회복지공무원:** 남구 사회복지공무원 전원 해당

□ 추진일정

○ 2025. 1. 사회복지 핫라인 구성

○ 2025. 2. 핫라인 역량강화 교육

○ 2025. 4.~6. 〈슬기로운 사회복지 공무원 생활〉 책자 제작

○ 2025. 7. 복지아카데미 AtoZ

○ 2025.10. 핫라인 평가회

※ 업무매뉴얼 제공, 온라인 커뮤니티 운영, 마이데이, 서로이음: 상시 운영

□ 홍보계획

○ 카톡 오픈채팅방: 남구 사회복지공무원 대상 사업내용 공유

○ 온나라 지식: 〈슬기로운 사회복지 공무원 생활〉 책자 업로드

○ 언론보도: 사회복지핫라인 세부사업 홍보

8. AI·디지털 활용 역량 강화

8-1 빅데이터를 활용한 구정업무 만족도 조사

주관부처/부서	부산광역시 남구 / 기획감사담당관	협조기관	-
담당자	윤선영 주무관	연락처	051-607-4014

□ 추진배경

○ 주민에게 제공된 서비스에 대해 객관적 데이터를 기반으로 만족도 조사

○ 공공부문 빅데이터 분석 지원시스템 <혜안>을 통한 데이터 분석 가능

□ 현황(문제점) 진단

○ 주민만족도 조사 설문 문항을 부서 자체 의견에 따라 작성

○ 주민들의 관심 분야를 객관적으로 파악할 수 있는 정량 자료 부족

□ 추진방향

○ 빅데이터를 활용한 부서별 주민 관심도 객관적 분석

○ 높은 관심 분야에 대한 만족도 조사로 주민의견 수렴 정확성 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 키워드 분석 등 데이터 수집·분석을 통해 부서별 주민 관심 분야 파악

○ 분석 결과를 바탕으로 관련 주요사업에 대한 주민 만족도 조사 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 부서 내 의견에 따라 만족도 조사 설문 문항 작성	○ 주민들의 관심 분야에 따라 주요사업에 대한 만족도 조사 설문 문항 작성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 정량자료 부족으로 객관성 미흡	○ 주민 중심의 만족도 조사로 객관성 제고

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

기획감사담당관		전부서		기획감사담당관
빅데이터 활용 시스템 통한 설문문항 작성 안내	⇒	빅데이터 활용하여 설문 문항 작성	⇒	주민만족도 조사 실시 및 결과 보고

□ 추진일정

○ ‘25. 11월 : 빅데이터 기반 설문 문항 작성

주민만족도 조사 계획 수립 및 만족도 조사 실시

○ ’25. 12월 : 주민만족도 조사 결과 보고

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터 각급 단체 홍보

8-2 생성형 AI 활용 교육

주관부처/부서	부산 남구 / 기획감사담당관	협조기관	-
담당자	김지근 주무관	연락처	051-607-4016

□ 추진목적

○ 인공지능 기술의 급속한 발전에 따른 업무 환경 변화에 대응하기 위한 직원 디지털 역량 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 일　　시: 2025. 4. 9.(수) / 4. 11.(금), 14:00~17:00 ☞ **2회**

○ 장　　소: 별관 2층 디지털 강의실

○ 대　　상: 직원 40명(회당 20명)

○ 주요내용: 생성형 AI를 활용한 업무 효율화 실습

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형 AI에 대한 이해도, 활용 능력 향상
- 인공지능 모델을 활용한 문제 해결력 및 창의성 향상

○ 기대효과

- 생성형 AI를 활용한 반복업무 자동화 등 업무 효율 제고
- 실무 적용 사례 공유를 통한 조직 내 혁신 문화 조성 및 조직 경쟁력 강화

□ '25년 소요예산

○ 지식행정 활성화 워크숍 예산 2백만원

□ 추진일정

○ 2025. 3.　강사 및 강의 커리큘럼 사전조사

○ 2025. 3.　「생성형 AI 활용 교육」 추진 계획 수립

○ 2025. 4.　교육 및 만족도 조사 실시

8-3 모바일 헬스케어사업

주관부처/부서	부산 남구 / 건강증진과	협조기관	한국건강증진개발원
담당자	성민선 주무관	연락처	051-607-6494

□ 추진배경

○ 만성질환 예방을 통한 경제적 손실 최소화와 건강증진의 효율성 제고 필요

○ 수혜자(주민) 중심의 보건소 건강관리사업으로 전환을 위해 ICT를 활용한 모바일 기반의 건강관리 서비스 제공 필요

- 보건소에서 국가검진결과를 활용한 건강관리사업을 실시하고 있으나 직접 방문의 불편으로 참여율이 약 1%에 그쳐, 이를 개선하기 위해 ICT 기술을 활용한 공공형 건강관리 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간 : ′25. 3 월 ~ 10월

○ 대 상 : 건강관리가 필요한 대상자 중 최초 건강검진 시 질환을 보유하지 않은 자 130명

(단, 보유한 건강위험요인*이 많은 대상자 우선 선정)

※ 건강위험요인: 혈압, 공복혈당, 허리둘레, 중성지방, HDL-콜레스테롤

○ 내 용

- 최초·중간·최종 보건소 방문 검진 및 상담 서비스 제공
- 모바일 APP 가입 및 활동량계 등 디바이스 제공(선택)
- 건강관리서비스(24주) : 건강정보, 자가관리 서비스, 건강상담 등
- 추후관리서비스(24주) : 모바일 APP 통한 자가 건강관리 서비스 지속

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ICT를 활용한 공공형 건강관리 서비스 활성화
- 참가자 대상 건강행태 1개 이상 개선율 52% 향상, 건강위험 요인 1개 이상 감소율 55% 유도

○ 기대효과

- 비대면 서비스 활성화를 통한 지역주민의 자가 건강관리능력 향상

□ 관련 조례 및 지침

○ 「국민건강증진법」 제3조(책임) 및 제5조의3(한국건강증진개발원의 설립 및 운영)

○ 「지역보건법」 제11조(보건소의 기능 및 업무)

○ 「보건의료기본법」 제31조(평생국민건강관리사업)

○ 「공공보건의료에 관한 법률」 제7조(공공보건의료기관의 의무)

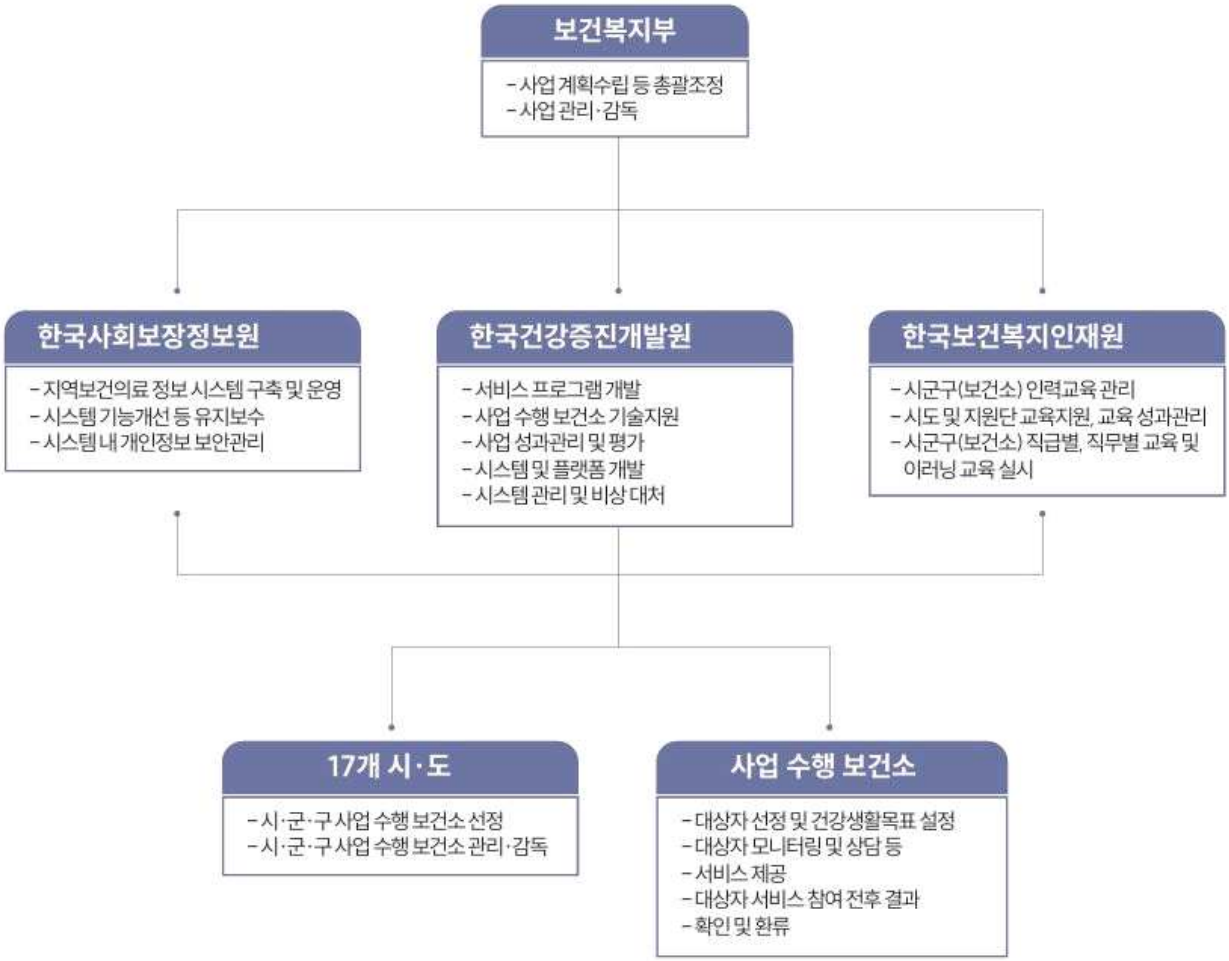
○ 2025년 모바일 헬스케어 사업 안내서

□ '25년 소요예산

○ 스마트 워치 구입 등 사업비 : 19,532천원

○ 인건비 : 22,312천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ ′25. 3월 ~ 4월 : 사전검사

○ ′25. 4월 ~ 8월 : 전문가 상담 제공 및 프로그램 운영

○ ′25. 6월 ~ 7월 : 중간검사

○ ′25. 9월 : 사후검사 및 지속적 관리 독려

□ 홍보계획

○ 국가건강검진 연계: PHIS 대상자 추출 후 사업 안내 및 홍보

○ 현수막, 전자게시대, 언론보도, 캠페인, 안내 리플릿 등 홍보

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 적극행정 우수공무원 선발·포상

- 대　　상 : 전 직원
- 시　　기 : 상·하반기 각 1회 선정
- 방　　법 : 대상자를 부서 또는 주민 추천 받아 적극행정위원회 심의·의결
- 내　　용 : 우대등급에 따른 상장 및 포상금 차등 지급

○ 규제혁신 우수공무원 선발·포상

- 대　　상 : 전 직원
- 시　　기 : '25. 12월
- 방　　법 : 과제 발굴 및 개선 성과 점수 계량화
- 내　　용 : 우대등급에 따른 상장 및 포상금 차등 지급

□ 성과 홍보 방안

○ 혁신 성과 확산을 위한 온·오프라인 다방면 홍보

- 구청 홈페이지, 공식 SNS 등을 통해 정부혁신 사업의 소식과 성과 공유
- 구청, 동 행정복지센터, 공단 회의자료 게재, 홍보 리플릿 배부 등 대주민 홍보 강화

○ 정부혁신 우수사례 공유·전파

- 혁신평가 우수기관 사례집, 카드뉴스 등 혁신사례를 적극 공유
- 조직문화 및 일하는 방식 개선, 적극행정·규제개혁에 대한 정보 전파.

끝.