Sunshine GWANGYANG

감동시대, 따뜻한 광양

2025년 광양시 정부혁신 실행계획

2025. 4.

광 양 시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 4
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 8
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 12
4. 행정 사각지대 해소 ····· 20
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 24
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 27
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 32
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 37

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 39

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 시민과 소통하는 아이디어 창구 활성화	기획예산실	2025. 2. ~ 11.
2. 시민과의 소통행정 강화	홍보소통실	상 시
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 지속가능한 관광을 위한 민관협력 거버넌스 사업 추진	관광과	2025. 2. ~ 12.
2. 민생안정을 위한 소비촉진협의체 운영	투자경제과	2025. 1. ~ 12.

서비스 향상

세부과제명	소관부서	추진일정
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 모바일 앱 "my 광양" 운영 개시	감동시대추진단	2025. 5. ~ 12.
2 스마트 구인·구직 플랫폼 "굿잡광양" 운영	청년일자리과	상 시
4. 행정 사각지대 해소		
1. 취약계층지킴이 우리동네 복지기동대 운영	주민복지과	2025. 1. ~ 12.
2. 감동있는 행복가족 광양시 건강가정 지원	여성가족과	2025. 1. ~ 12.
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. 마을로 찾아가는 통합 의료 서비스 제공	보건행정과	2025. 3. ~ 12.

업무 효율화

세부과제명	소관부서	추진일정
6. 내부 업무 프로세스 개선		
1. AI 이용환경 조성을 위한 챗GPT 활성화	디지털정보과	2025. 1. ~ 12.
2. AI·IOT 기술을 활용한 어르신 건강관리	도시보건과	2025. 3. ~ 12.
7. 공직 내 조직문화 개선		
1. 꼭 집어 말해요, 조직문화 개선운동	총무과	2025. 2. ~ 12.
2. 신규직원 조직적응을 위한 멘토링제 추진	총무과	2025. 4. ~ 11.
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. AI스마트아이키움플랫폼 구축 및 확산	디지털정보과	2025. 4. ~ 12.

1-1 시민과 소통하는 아이디어 창구 활성화

주관부처/부서	광양시 기획예산실	협조기관	자체
담당자	조사라 주무관	연락처	061-797-2703

□ 추진배경

○ 제안 접수창구의 다양화 및 활성화를 통해 창의적인 정책 아이디어를 발굴하고, 시책에 반영함으로써 시민들의 시정 참여기회 확대 및 시민 중심의 시정을 운영하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 주제가 있는 시민 아이디어 공모전 운영

- (상반기) 참참참! 아이디어 공모전: 2025. 3. 13.~4. 3.

  * **참**신한 아이디어 제안, **참**여하면 할수록, **참** 좋은 광양!

- (하반기) 2025년 하반기 아이디어 공모전(미정): 2025. 9. 예정

○ 24시간 열린 정책제안(소통) 창구 운영

- 국민신문고 제안 및 국민생각함 상시 운영
- ‘MY광양’ 모바일 앱 제안창구 개설 운영(2025. 4. 22.~)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주제가 있는 시민 아이디어 공모전 운영: 2회(상·하반기)

  * (상반기) **참**신한 아이디어 제안 **참**여하면 할수록 **참** 좋은 광양! 공모전: 2025. 3. 13.~4. 3.
  * (하반기) 2025년 하반기 아이디어 공모전(미정): 2025. 9. 예정

- 24시간 열린 제안창구 운영: 3개 창구

  * 국민신문고 제안 및 국민생각함, ‘MY광양’ 모바일 앱(정책제안)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 제안제도의 취지, 참여 방법 등에 대한 시민들의 낮은 이해도와 접근성 미흡으로 인한 참여율 저조	○ 다양한 매체 활용 및 손쉬운 접수를 통한 제안 접수율 제고 ○ 접수율 제고를 통해 획기적인 아이디어를 시책으로 반영, 시행

□ 관련 자치법규

○「광양시 제안제도 운영에 관한 조례」및 시행규칙

○「광양시 공모전 운영 규정」

□ 추진실적 및 추진계획

○ 2025년 광양시 제안제도 운영계획 수립 : 2025. 2.

○「참참참!」2025년 상반기 아이디어 공모전 추진 : 2025. 3.~4.

○ 광양시 모바일 앱 'MY광양' 제안창구 신설 : 2025. 4. 22.

○ 상반기 제안심사위원회 개최 : 2025. 5.

○ 신규시책 발굴을 위한 직원 아이디어 공모전 추진 : 2025. 6.

○ 2025년 하반기 아이디어 공모전 추진 : 2025. 9.

○ 하반기 제안심사위원회 개최 : 2025. 11.

□ 홍보계획

○ 공모전 개최 시 다양한 매체를 활용한 홍보 추진

- 시 누리집(팝업), SNS(유튜브, 인스타그램, 카카오스토리 등), 배너 설치, 신문 광고 등

1-2 시민과의 소통행정 강화

주관부처/부서	광양시 / 홍보소통실	협조기관	자체
담당자	이슬기 주무관	연락처	061-797-1945

□ 추진배경

○ 각계각층 시민의 다양한 의견을 듣고 이를 시정에 반영하는 열린 시정 구현

○ 시민의 삶과 직결된 민생현장을 방문하여 현장의 생생한 목소리 청취

○ 시민과 함께하는 소통 창구 다양화로 시민의 시정 참여 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **광양 감동데이 운영현황**

- 시민 누구나 시장을 만나 시정발전 방안, 건의사항 등을 자유롭게 면담
- 기간/참여 : 2022. 8. ~ 2025. 4. (총 21회) / 219명
- 건의 건수 : 145건(완결 107건, 추진중 19건, 지속관리 19건)

○ **현장 소통의 날 운영현황**

- 시민 삶과 직결된 현장을 방문하여 현장의 목소리를 시정에 반영
- 기간/방문 : 2022. 8. ~ 2025. 4. (총 55회) / 208개소
- 지시 건수 : 206건(완결 110건, 추진중 80건, 지속관리 11건, 검토중 5건)

□ 기대효과

○ 시민의 다양한 의견을 시정에 반영하는 시민 중심의 시정 운영으로 시정 만족도 및 신뢰도 향상

○ 민생현장 수시 방문을 통해 시민 애로사항 사전 발굴 및 신속 대처

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ **광양 감동데이**

- 민원 사전 접수(홈페이지, 방문, 유선) : 상시
- 광양 감동데이 개최 : 매월 1회
- 시민 건의사항 추진현황 모니터링 : 반기별

○ **현장 소통의 날**

- 일시/장소 : 매월 2회/관내 사업장, 민생현장 등
- 지시사항 추진현황 모니터링 : 반기별

□ 홍보계획

○ 시민 소통행사 참여 방법 및 운영 내용을 시 홈페이지 게시, 보도자료 배포 등을 활용하여 적극 홍보

2-1 지속가능한 관광을 위한 민관협력 거버넌스 사업 추진

주관부처/부서	광양시 / 관광과	협조기관	자체
담당자	신이화 주무관	연락처	061-797-2731

□ 추진배경

○ **(공공-민간 협력 대응 체계)** 행정의 복잡성과 사회 문제의 다변화에 따라 공공 부문 단독으로 대응하는 데 한계가 있어, 민간 부문과의 협력 체계 구축 필요

○ **(지역 자원 활용 극대화)** 지역의 인적·물적 자원과 민간의 창의성을 연계함으로써, 관광사업의 실효성과 지속가능성 증진 도모

□ 세부 추진사항

연번	단 체 명	구 분	사 업 명
1	(사)광양시 관광협의회	시민 체감 중심 참여형 관광 추진	체험형 축제 콘텐츠 운영
			계절별 온라인 홍보 이벤트
2		현장 중심의 의견수렴	디지털 관광 아카데미 운영
			관광환경 개선 캠페인
3		기관 협력 활성화	거버넌스 협의체 선진지 견학

○ **시민 체감 중심 참여형 관광 추진**

- 광양매화축제 등 주요 지역 축제와 연계한 체험형 콘텐츠를 운영 및 온라인 이벤트를 통해 지역관광에 대한 공감과 관심을 유도

○ **현장 중심의 의견수렴**

- 시민 대상 아카데미 운영과 친절·청결 캠페인을 통해 현장 의견 반영 및 관광환경 개선 유도

○ **기관 협력 활성화**

- 타 시·군 관광협의회 성공사례 벤치마킹을 통해 관광정책 실행력 강화 및 기관 간 협력 체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 공공-민간 협력을 통한 지속가능한 지역관광 모델 구축
- 시민 체감도 높은 참여형 관광 콘텐츠 확산

○ **기대효과**

- 지역 축제 및 관광지에 대한 관심 제고와 관광객 유입 증대
- 민간 아이디어와 자원을 활용한 창의적 콘텐츠 개발

□ 관련 조례

○ **광양시 관광진흥 조례** 제8장 광양시관광협의회 <개정 2020. 9. 25.>

- 제28조(광양시관광협의회의 설립), 제29조(협의회의 기능)

□ '25년 소요예산 : 90,000천원(시비)

(단위: 천원)

연 번	사 업 명	소요예산	비 고
	계	**90,000**	
1	체험형 축제 콘텐츠 운영	64,000	3회
2	계절별 온라인 홍보 이벤트	3,000	4회
3	디지털 관광 아카데미 운영	15,000	5회
4	관광환경 개선 캠페인	3,000	2회
5	거버넌스 협의체 선진지 견학	5,000	2회

□ 추진체계

○ 사업총괄 : 관 광 과

○ 추진기관 : (사)광양시관광협의회

□ 추진일정

○ 계절별 온라인 홍보 이벤트 추진 : 2025. 2. ~ 12.

○ 체험형 축제 콘텐츠 운영 : 2025. 3. ~ 10.

○ 거버넌스 협의체 선진지 견학 : 2025. 4. ~ 11.

○ 디지털 관광 아카데미/관광환경 개선 캠페인 : 2025. 8. ~ 10.

2-2 민생안정을 위한 소비촉진협의체 운영

주관부처/부서	광양시/투자경제과	협조기관	20개의 기관 및 단체
담당자	김현경 주무관	연락처	061-797-3351

□ 추진배경

○ 고물가, 고금리, 고환율로 이어지는 복합경제 위기에 얼어붙은 소비 심리를 풀어줄 대책으로 민생안정 소비 촉진기간 운영

○ 민·관·기업이 함께 힘을 모아 지역소비 진작과 민생안정을 최우선 과제로 삼고 해결책을 모색하는 협의체 구성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 협의체 운영: 2025. 1. ~ 12.

○ 협의체 구성: 2025. 1. 22. * 20개 기관·단체 33명

- (광양시) 시장, 미래산업국장, 투자경제과장 외 10명
- (기업인) 광양상공회의소 사무국장, 포스코 광양제철소 행정부소장, 광양제철소파트너사협회장, 포스코노동조합 광양지부장 외 1, 산업단지별 협의회장
- (소상공인) 광양시소상공인연합회장, 지역별 상공인단체
- (민간단체) 광양경제활성화운동본부대표, 여성단체협의회장, (사)광양YWCA회장

○ 협의체 역할: 소비촉진 역할 분담 및 문제해결을 위한 상시적 의사소통

○ 회의개최: 2회(2025. 2. 3. / 4. 16.)

<1차 회의>

- 회의내용: 민·관기업체 역할 및 방안 강구

  * 광양시: 5개 분야*, 15개 세부사업, 총 222,384백만 원

  · 5개 분야: 신속집행, 중소기업·소상공인 지원, 농·축·수산 지원, 저소득 취약계층 지원, 기관협력·기타 지원

* 기 업: 계획된 투자 및 사업발주 조기 추진, 하도급 시 관내 업체 참여 및 각종 지역 자재 구매, 기업 행사 시 광양사랑상품권 활용 배부 등
* 소상공인·민간단체: 친절한 서비스 및 품질보장으로 고객 유치, 소비촉진 캠페인 추진 등

<2차 회의>

- 회의내용: 민·관·기업체 역할분담에 따른 분야별 성과 공유

▸ 추진성과 공유: 38개 사업, 192,084백만 원 집행

* 광양시: 5개 분야, 15개 세부사업, 총 222,384백만 원 중 188,796백만 원 집행 (집행률 82.6%)
* 기 업: 23개 사업, 3,286백만 원 / 조기 집행 및 광양사랑상품권 구입 등
* 소상공인·민간단체: 단체별 간담회 2회 개최, 지역 상품 소비 촉진 홍보

○ 운영계획: 분기 1회 성과 공유

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 경제위기 대응 초기 관 중심의 민생안정 조치로서의 한계 발생	○ 민·관·기업이 협력과 역할 분담을 통해 신속하고 구체적인 방안을 마련하여 지역 소비 촉진 분위기 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산

□ 홍보계획

○ 보도자료 등을 이용한 추진상황 및 실적 홍보

3-1 모바일 앱 “my 광양” 개발 및 운영

주관부처/부서	광양시 / 감동시대추진단	협조기관	-
담당자	임연주 주무관	연락처	061-797-4767

□ 추진배경

○ 복지정책을 알지 못하거나 방문신청에 따른 시민 불편사항 발생하며 각종 홈페이지(8개) 분산에 따른 시민의 정보 접근성 저하

○ 각종 민원신청 및 행정서비스를 효율적으로 접수하고 처리할 수 있는 온라인 행정 종합 플랫폼 부재

○ 웹(Web) 기반 홈페이지는 모바일 접속 불편, 정보확인 어려움, 알림 기능 부재로 등으로 앱(App)을 통한 정보 전달 필요

□ 추진방향

○ 모바일 앱으로 광양시 8개 홈페이지를 로그인할 수 있도록 SSO 체계를 구축하고 사이트의 정보를 API를 통해 앱에도 게시

○ 市 홈페이지를 기반으로 하는 하이브리드 앱 방식으로 구축하여 개발기간 단축, 개발비용 절감, 유지보수 용이

○ 광양시민과 타 지역주민이 모두 MY광양 앱을 활용할 수 있도록 가입 주소에 따른 화면과 메뉴를 달리하는 맞춤형 구성 개발

□ 모바일 앱 개요

○ 추진근거: 모바일 전자정부 서비스 관리 지침(행안부예규)

○ 어플명칭: MY광양

○ 개발기간: 2024. 10. ~ 2025. 3.(6개월)

○ 이용대상: 광양시민, 타지역 주민, 공무원

○ 소요예산: 295백만원

□ 모바일 앱 주요기능

1 시정소식 및 생활정보

○ 시정홍보 기능

- 공지사항, 보도자료, SNS영상, 카카오톡 채널, 시정소식지 게시

○ 생활정보 제공

- 달빛어린이 병원, 심야약국, 주말약국, 버스정보, 전기차충전소 등

○ 재난정보 알림

- 태풍, 집중호우 등 재난 알림, 재난시 행동요령 안내, 대피시설 안내

○ 읍면동 소식

- 읍면동별 소식란 마련, 해당 주민에게 알림 → 지역별 맞춤형 홍보

○ 전통시장 홍보

- 점포별 상호, 메뉴, 가격, 전화번호 등 게시 → 전통시장 활성화

2 복지정보 안내

○ 복지정책 검색

- 530개 사업(광양시 사업 370, 타기관 사업 160) 맞춤형 검색

○ 복지정책 신청 : 100개 복지정책 온라인 신청

계	온라인 신청			방문 신청	비 고
	계	MY광양	복지로(링크)		
370	100	49	51	270	27%

○ 긴급복지 SOS 신청

- 누구든지 도움 필요시 본인이나 이웃주민이 신고 가능

○ 우리동네 복지기동대 신청

3 스마트 행정, 시민편의 증진

○ 민원상담 채팅

- 평일 10:00~17:00 / 시정 전반 / 실시간 채팅(상담원 3명)

○ 모바일 신분증

구 분	발급대상	사용지역	주요기능
광양시민카드	광양시민	관내/관외	시설물, 관광지 등 할인
도서관회원증	광양시민	광양시	도서 대출 ※ 실물카드와 동일효력
장남감도서관회원증	광양시민	광양시	장남감 대여 ※ 실물카드와 동일효력
디지털광양시민증	관외자	광양시	음식점, 숙박업소 등 할인

○ 통합예약 기능

- 24시어린이집, 장난감도서관, 주민자치 프로그램, 시설물 대관 등

○ 대형폐기물 배출신고

- 앱에서 비용 결재 후 배출번호 기재하여 배출

○ 무료법률상담 신청

- 기존 신청방식(전화) 외에도 앱으로 신청 가능 → 시민편의 제고

4 소통·참여 분야

○ 기부소식 알림

- 고향사랑기부, 사회단체기부 → 기부문화 조성에 기여

○ 설문조사 기능

- 설문시작 및 종료 2일 전후 푸시 알림으로 시민 참여율 제고

○ 시민 아이디어 접수

- (2개 분야) 정책제안·공감 / 규제개혁신고

○ 청년참여 포인트(시행준비)

- 봉사활동, 시정홍보, 수상실적에 따른 포인트 지급

○ 생활불편 신고

- 무단투기, 도로보수, 불법광고, 주정차위반 등 신고

⑤ 사용자 편의기능

○ 통합로그인 SSO

- MY광양 앱에서 도서관 홈페이지 등 8개 사이트 자동 로그인

○ 나의메뉴 설정

- 자신에게 필요한 기능을 14개까지 추가·삭제 가능한 맞춤형 메뉴

○ 조직도/직원업무

- 업무검색으로 담당부서, 담당자 전화연결 기능

○ 정보공유 기능

- 관심정보를 다른 사람에게 손쉽게 전달하여 정보 공유 확대

○ 앱 사용 설명, 앱 오류 신고(서비스 개선), 자주 묻는 질문(FAQ)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 이용자 목표 회원수 5~7만명 달성(2025. 12월)
- 모바일 앱 신청사업 개수 확대(현 100개 → 150개/ 2025.12월)
- SSO로 연결된 타 홈페이지(8개) 중 별도 운영할 필요가 있는 경우를 제외하고 모바일 앱으로 흡수하여 유지보수 예산 절감

○ 기대효과

- 시민에게 실시간 홍보(PUSH 알림), 각종 생활민원 접수 및 즉각적인 피드백, 1:1 민원상담 채팅으로 행정과 시민 간 양방향 소통
- 다양한 행정 서비스가 하나의 플랫폼에서 one-stop으로 제공되고, 각종 복지정책이 맞춤형으로 제공되어 시민편의 제고

□ 소요예산

○ 295백만원(2024년)

○ 100백만원(2026년) ※ 기능고도화

- 광양시 모든 홈페이지 통합로그인 체계 완성
- 전통시장 매출 증가 활성화 방안
  * (현재) 시장별·점포별 정보확인 → (향후) 쇼핑 기능(결제·배달)
- 1:1 민원상담 채팅서비스 기능 강화
  * (현재) 상담원 3명(평일, 일과시간) → (향후) 챗GPT(365일, 24시간)

□ 추진체계

○ 사업총괄: 감동시대추진단
- 광양시 20개 부서 협조

○ 중앙부처: 행정안전부 보조금24 API 연계 / 새올사업단

○ 민간기관
- 관내 어린이집(24시 연린 어린이집 운영)
- 광양환경공사(종량제봉투 배부)
- 사랑나눔복지재단(사회단체 기부소식 API 연계)

○ 앱 개발 용역사 / 한결정보기술(주)
- 그 외 SSO 연계 8개 홈페이지 유지보수 업체

□ 추진일정

○ 광양시 모바일 앱 개발 기본계획 수립	24. 1.
○ 앱 개발 주요기능 수요조사	24. 4.
○ 모바일 앱 개발 시민의견 수렴	2024. 5.
○ 상급기관 협의(전남도, 행안부, 국정원)	2024. 5~7.
○ 앱 개발 관계부서 킥오프 회의(25개 부서)	2024. 7.
○ 모바일 앱 시범운영(공무원)	2025. 3.
○ 모바일 앱 시범운영(일반시민)	2025. 4.
○ 모바일 앱 정식 오픈	2025. 5.

□ 홍보계획

○ 유튜브 영상, 카카오톡 (카드뉴스 발송)

○ 기타 SNS 홍보, 커뮤니티 게시 (맘카페, 당근 등)

○ 보도자료 배포, 웹 포스터 배포, 배너 게시, 현수막, 리플릿

○ 오류 신고 이벤트 및 회원가입 이벤트

○ 시정홍보 전광판 노출(2개소)

○ 버스정류장 홍보매체 영상(50개소)

○ 시내버스 랩핑 및 안내방송 홍보

○ 지역신문 지면광고(예정)

○ 각종 행사시 홍보부스 운영(예정)

○ 관내 영화관 스크린 광고(예정)

○ 앱 설치 홍보단 운영(예정)

○ 앱 설치 및 사용법 영상 제작(예정)

3-2 스마트 구인·구직 플랫폼 "굿잡광양" 운영

주관부처/부서	광양시 / 청년일자리과	협조기관	자체
담당자	박승훈 주무관	연락처	061-797-1967

□ 추진배경

○ 2010. 12. 구축된 '광양시 희망 일자리센터' 홈페이지는 고용노동부 '워크넷' 단순 링크로 효과적인 일자리 정보 전달 및 편의성 부족

○ 일자리 정보를 한 곳에서 편리하게 얻을 수 있도록 수요자 중심의 서비스 제공과 이용자 편의성을 위한 반응형 웹 기반 모바일 구축 필요

□ 주요내용

○ (보이는 일자리 시스템) 구인기업 홍보 및 구직자 자기소개 영상 업로드 기능

○ (취업 정보체계 개편) 채용포털 정보의 집중화 및 간편 접속 등

○ (콘텐츠 강화) 기업지원, 교육훈련, 자격증 정보 등 맞춤형 취창업 정보 제공

○ (메뉴 통폐합 개선) 수요자 중심의 간결한 메뉴 구성, 모바일 기기 최적화 화면 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구인구직 플랫폼 구축 운영을 통한 맞춤형 일자리 정보제공과 수요자 중심의 서비스 제공으로 지속적인 일자리 창출

○ 기대효과

- 구인구직간 쌍방향 의사소통 시스템 구축으로 일자리 미스매치 해소 기대

□ '25년 소요예산

○ 65백만원(시비)

- 시스템 고도화 22, 유지보수 35, 홍보·이벤트 8

□ 추진일정

○ 스마트 구인구직 플랫폼'굿잡광양'개설 및 운영

- 플랫폼 정식 운영 : 2024. 9. 9.
- 플랫폼 활성화 업무협약 체결(16개 기관·단체) : 2024. 9. 9.

 * 대상별(청년, 여성, 시니어, 장애인, 아르바이트) 일자리 기관·단체 참여

- 플랫폼 이용 활성화를 위한 유관기관・단체 협력강화: 연중

 * 소상공인, 산단협의회 등 기업체 등 업무협약 체결

- 기업회원 발굴을 위한 전담인력 배치(희망일자리센터): 2025. 2.~
- 시스템 기능 보강(일자리지원사업 신청시스템 추가): 2025. 5. ~ 8.

□ 홍보계획

○ 플랫폼 활성화 추진 : 연중 상시

- 플랫폼 명칭(네이밍) 공모전「내 이름을 부탁해」: 2024. 8. ~ 9.
- 플랫폼 활성화 이벤트: 신규회원 가입, 구인공고 등록, 소상공인 홍보

 * 기프티콘 및 선물 증정, 소상공인 가게 홍보물 제작 지원(100개소)

- 홍보 실시: 시내버스 광고, SNS(시 유튜브·인스타) 숏폼 송출, 현수막 및 배너 설치, 기업체 및 유관기관 방문 홍보, 찾아가는 현장 홍보(축제, 행사), 읍·동사무소 순회 교육 등
- 플랫폼 활성화를 위한 타켓 설정 맞춤형 홍보 추진 : 연중

・ (기 업 체) 기업홍보 영상 제작 지원(지역산업 맞춤형 사업 활용)

・ (소상공인) 플랫폼 내 소상공인 매장 홍보 기능 추가, 매장 홍보 이벤트 추진

・ (구 직 자) 인재소개 영상 및 이력서 사진 촬영, 정장대여, 취업 컨설팅

4-1 취약계층지킴이 우리동네 복지기동대 운영

주관부처/부서	광양시 / 주민복지과	협조기관	전라남도 사회복지과
담당자	최형욱 주무관	연락처	061-797-2934

□ 추진배경

○ 사회취약계층 생활 불편 해소를 위한 생활 밀착형 복지 서비스 지원

○ 지역 주민 참여 촘촘한 복지안전망 구축으로 위기가구 발굴·지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사회취약계층 생활불편 개선 및 위기가구 발굴·지원 등

- 생활불편개선: 소규모 수리·수선, 주거환경 개선 등
- 생활안정지원: 위기상황에 처한 가구에 생계, 의료, 주거비 지원
- 위기가구발굴: 복지사각지대 발굴 및 현장 실태조사 지원
- 민관협력구축: 다양한 일상생활 문제 해소를 위한 민간자원 발굴 및 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 624가구 지원(읍면동당 약 52가구)
- 412백만원(복권기금 134, 도비 84, 시비 194)

○ 기대효과

- 주민 참여 및 민간기관 협업 등 복지 안전망 구축강화로 복지 사각지대 해소

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

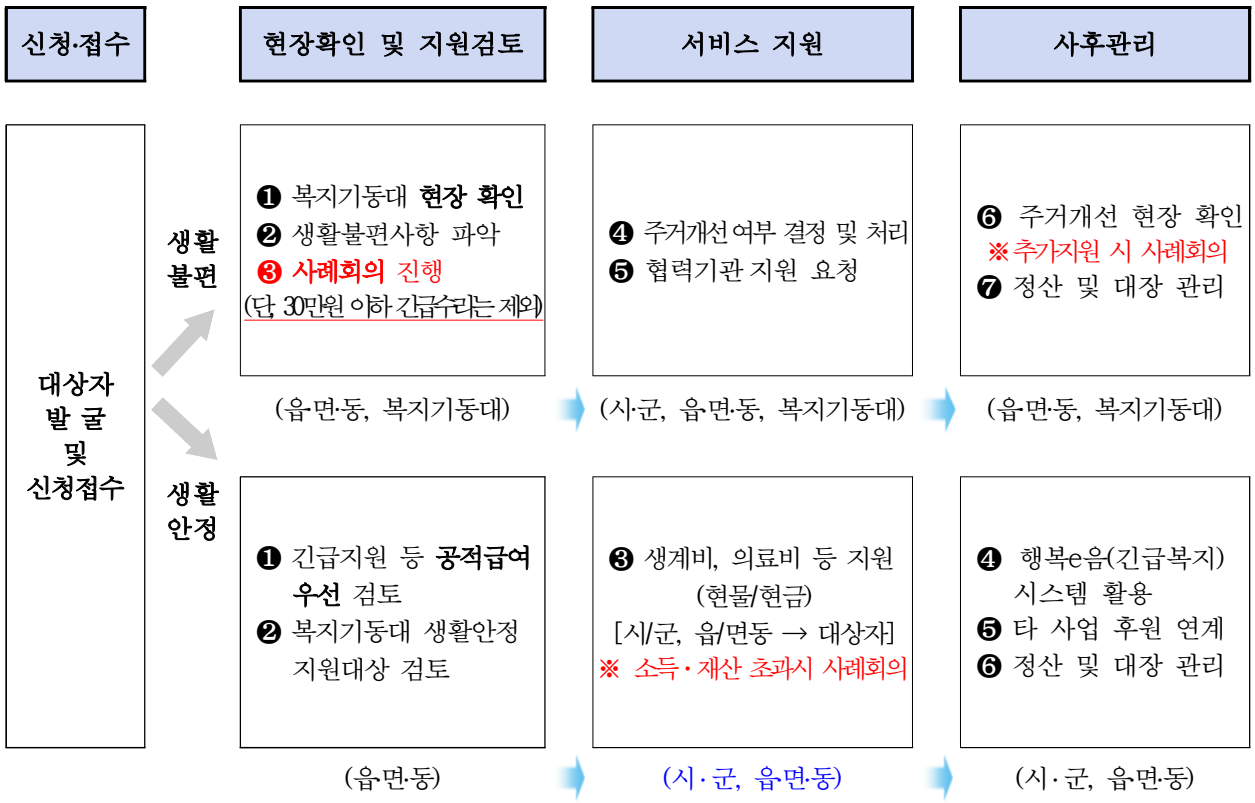
○ 긴급복지지원법 제2조의 사유로 인한 생계유지 등이 어려운 가구

□ '25년 소요예산

○ 우리동네 복지기동대 12,861천원

○ 우리동네 복지기동대 복권기금 22,765천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)



□ 추진일정

○ 복지사각지대 발굴 및 현장 실태조사 적극 지원 : 연중(상시)

○ 다양한 일상생활 문제해소를 위한 민간자원 발굴·연계: 연중(상시)

□ 홍보계획

○ 현수막 게첨, 홍보물품 제작 등 : 연중(상시)

4-2 감동있는 행복가족 광양시 건강가정 지원

주관부처/부서	여성가족과	협조기관	광양시가족센터
담당자	강채아 주무관	연락처	061-797-2948

□ 추진배경

○ 다양한 가족 특성에 따라 생애주기별 맞춤형 서비스 지원으로 가족 기능 강화와 심리·정서적 안정 도모

○ 일·가정 양립 생활에서의 부모 역할 강화와 역할 갈등 해소 필요

□ 주요내용

구 분	사 업 내 용	소요예산
계	**69개 사업** (※가족센터 종사자 34명)	4,081
가족통합 서비스 운영 (50개 사업)	▸ 가족관계: 부모역할지원, 다문화관계향상 지원사업 ▸ 가족돌봄: 방문사업, 언어발달, 산모도우미 등 ▸ 가족생활: 취업지원, 한국어 교육사업	497 (국 180, 도 62, 시 255)
온가족보듬사업 (12개 사업)	▸ 가족상담, 취약·위기가족 지원 사업 ▸ 가족대상 프로그램 및 자조모임 ▸ 1인 가구 사회적 관계망 지원사업	378 (국 189, 도 57, 시 132)
돌봄 지원 (7개 사업)	▸ 공동육아나눔터 10개소, 아이돌봄서비스 300세대 ▸ 자녀 성장지원: 청소년 재능기부 봉사 및 체험활동 지원 ▸ 자녀 돌봄지원: 부모자녀 관계향상 프로그램 지원 ▸ 지역사회 통합지원: 다양한 가족 교류·소통 공간 지원 1개소	3,206 (국2,027, 도335, 시784, 민간 60)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 프로그램 참여자 만족도 조사 시 90% 이상 달성

○ 기대효과 : 가족이 가진 복합적 문제해결 및 욕구 해소를 위한 지속적인 상담 및 지역사회 자원 활용·연계 등을 통해 가족기능 회복과 기능 강화 도모

□ '25년 소요예산

○ 4,081백만원 (국비 2,396, 도비 454, 시비 1,171, 민간 60)

(단위: 백만원)

연 번	사 업 명	소요예산	비 고
	계	**90,000**	
1	가족통합 서비스 운영	64,000	3회
2	온가족 보듬사업	3,000	4회
3	돌봄 지원	15,000	5회

□ 추진체계

○ 사업총괄: 여성가족과

○ 신청·접수 및 프로그램 운영: 광양시가족센터

□ 추진일정

○ 생애주기별 프로그램 구상 및 기획 : 2025. 1. ~ 2.

○ 유형별 맞춤형 프로그램 대상자 모집 및 홍보 : 2025. 3. ~ 4.

○ 프로그램 운영 : 2025. 5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 온라인 홍보(시 홈페이지, SNS) 등 다양한 매체 활용

5-1 마을로 찾아가는 통합 의료 서비스 제공

주관부처/부서	광양시 / 보건행정과	협조기관	자체
담당자	정현희 주무관	연락처	061-797-4007

□ 추진배경

○ 의료취약지 고령 주민에게 전문적인 공공보건의료서비스를 제공하여 지역간 의료불균형을 해소하고, 건강한 노후생활 보장 및 삶의 질 향상

- 광양시 65세 이상 노인인구 비율: 16.02%(고령사회)('24.12월 기준)

* 광양시 면지역 전부 초고령사회 – 진상 49.15%, 진월 48.91%, 다압 47.16%, 옥룡 44.76%, 봉강 39.83%, 옥곡 26.89%

: 의료서비스 격차 심화 및 교통 불편으로 공공의료 접근성 강화 및 찾아가는 서비스 필요성 대두

* 병의원이 없는 의약분업예외지역: 봉강, 옥룡, 진월, 다압

* 고령 및 교통 불편 등으로 면소재지 보건지소 방문 불편

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 마을로 찾아가는 통합 의료서비스

- 사업개요

(기 간): 2025. 3. ~ 12.

(대 상): 6개 면지역 주민(어르신 및 장애인 우선 순위)

(인 력): 29명(의사 2, 치과의사 1, 한의사 5, 보건지소·진료소 간호사 17, 물리치료사 3, 치위생사 1)

(운영방법): 경로당(마을회관) 등에 찾아가는 의료서비스 제공

(운영주기)

장 소	서비스명	운영주기
보건지소	원스톱 의료·건강복지서비스	월4회, 총 40회 이상
보건진료소	원스톱 의료·건강복지서비스	월1회
	찾아가는 건강 사랑방	매일
	건강하게 100세 운동	주1회
	사랑의 건강콜 운영	집중 주1회, 일반 2월1회
	보건진료소 운영협의회 활성	반기1회
	우리 마을 건강충전소	주1회

- 사업내용 및 주요계획

<보건지소>: 원스톱 의료·건강복지서비스/마을당 4회 방문)

구분	내 용	비고
1회차	- 신체기능평가[노쇠(허약)선별검사] - 고혈압·당뇨·고지혈증·체성분(인바디) 등 측정 - 사회 관계망 검사 - 만성질환 관리 의과 공중보건의사 상담	·공중보건의사(의과) ·간호사 등 담당자
2회차	- 물리치료사와 함께하는 ·어르신 운동건강관리(스트레칭·근력강화) 운동 교실 ·테이핑 요법 ·1회차 검사 결과에 따른 개별 맞춤형 운동요법 교육(가정용) - 간호사 등과 함께하는 노쇠(허약) 예방 영양교육	·간호사 등 담당자 ·물리치료사
3회차	- 한의사 뇌졸중(중풍) 등 만성질환 예방 교육 및 상담 - 신체기능검사 결과 개선 위한 한의과 진료 - 혈압·당뇨 등 기초검진	·공중보건의사(한의과) ·간호사 등 담당자
4회차	- 물리치료사와 함께하는 ·어르신 운동건강관리(스트레칭·근력강화) 운동 교실 ·테이핑 요법 - 간호사 등과 함께하는 노쇠(허약) 예방 영양교육 - 가정 운동 및 영양 관리 지속 독려	·간호사 등 담당자 ·물리치료사

<보건진료소>

구분	내 용	비고
원스톱 의료·건강 복지 서비스	- 한의사 뇌졸중(중풍) 등 만성질환 예방 교육 및 상담 - 신체기능검사 결과 개선 위한 한의과 진료 - 혈압·당뇨 등 기초검진	·공중보건의사(한의사) ·보건진료소장
찾아가는 건강 사랑방	- 매일 오후(13:00 ~ 17:00) 주민생활터로 방문하여 포괄적 보건의료서비스 제공(오전 09:00~12:00 보건진료소 진료) - 건강 기초체크 및 상담 - 치매선별검사 및 치매예방 교육 - 요실금 예방 체조 및 자동 골반저근(케겔) 강화 기구 운동	·보건진료소장
건강하게 100세 운동	- 어르신을 위한 적응운동 - 의자를 가지고 할 수 있는 운동 - 둘이서 짝지어 할 수 있는 운동 - 서서 할 수 있는 운동 * 보건복지부 '어르신 운동 운영 매뉴얼' 참고	·보건진료소장
사랑의 건강콜	- 관리대상(만성질환자, 암환자, 거동불편자 등) 등록 - 장기 투약 대상자 지속 점검 및 치료관리 상담 - 만성질환자 체계적 상담(개별 맞첨형 교육) 및 추구관리	·보건진료소장
보건진료소 운영 협의회 활성	- 주민과 함께 건강공동체 형성 : 스스로 건강 문제를 해결할 수 있는 환경 기반 마련 - 주민참여형 의사 전달체계 구축 : 주민과 보건진료소가 소통하고 공감할 수 있는 가교 역할	·보건진료소장
우리마을 건강 충전소	- 주민의 건강 욕구 충족을 위한 맞춤형 건강 서비스 제공 : 진료소별 건강특화사업 운영(조인 피부건조증 관리, 지압교실, 건강박수교실, 미술놀이터, 뇌튼튼 프로그램, 실버요가 등)	·보건진료소장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 양질의 의료서비스 제공으로 신뢰 기반 지역보건의료서비스 구축

○ 전문적·체계적 건강증진 사업추진

□ '25년 소요예산

○ 마을로 찾아가는 통합 의료서비스(보건지소, 보건진료소): 30백만원

○ 찾아가는 건강돌봄 서비스(보건진료소): 88백만원

□ 홍보계획

○ 사업 참여 경로당(마을회관) 수요조사 및 주민 홍보

6-1 AI 이용환경 조성을 위한 챗GPT 활성화

주관부처/부서	광양시 / 디지털정보과	협조기관	자체
담당자	양경모 주무관	연락처	061-797-2465

□ 추진배경

○ 행정업무의 효율성과 품질 향상을 위한 AI기술 활용 필요성 증대

○ 반복적이고 비효율적인 업무 프로세스를 생성형 AI기반으로 혁신 필요

○ 타 지자체 챗GPT TF 운영 등 AI 도입 선도 사례 확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 챗GPT Team 라이선스 구독

- 15개 부서에 월 단위 유료계정 도입(2025년 2월~12월)

  * team 계정 : 기본 설정상 훈련 데이터 제외 및 관리자용 콘솔 제공

○ 전직원 대상 실습교육 실시

- 기간 : 2025. 2. 12. ~ 2. 14.
- 장소 : 전남 ICT 이노베이션스퀘어 2층
- 강사 : SW중심대학지원사업단 지원

○ 반복업무 자동화 지원

- GTPs 등을 통해 반복 업무 자동화를 위한 도구 및 템플릿 배포

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 생성형 AI에 대한 활용 능력 및 이해 부족 ○ 단순 반복 업무 처리로 행정 효율 감소 ○ 새로운 기술에 대한 활용 저조 및 변화 저항	○ AI 리터러시 향상 및 신규직원 업무 적응 지원 ○ 업무 자동화로 단순 반복업무 ○ 타 지자체 대비 AI 활용 선도기관으로서 혁신행정 이미지 제고

□ ’25년 소요예산 : 8,400천원(시비100%)

○ 공공운영비(201-02) : 8,400천원

□ 추진체계

○ 총괄부서 : 디지털정보과

○ 참여부서 : 총 15개 부서

○ 협력기관 : SW중심대학지원사업단(비예산 강의 협조)

□ 추진일정

○ 챗GPT 유료계정 구독 및 교육 계획 수립 : 25.1.9.

○ AI 이용환경 조성을 위한 GPT 교육(66명) : 25. 2. 12.~ 2. 14.

○ 챗GPT 유료계정 배부 : 25. 2. 17.

○ 챗GPT 활용 결과보고 : 25. 12.

□ 홍보계획

○ AI 관련 교육 새올 게시판 홍보

- AI 관련 기술에 대한 능력 제고를 통해 자동화 가능 업무 지속 발굴

6-2 AI·IoT(인공지능·사물인터넷) 기반 어르신 건강관리 사업

주관부처/부서	광양시 / 도시보건과	협조기관	자체
담당자	신지영 주무관	연락처	061-797-4845

□ 추진배경

○ 상대적으로 건강증진서비스의 접근성이 떨어지는 65세 이상 어르신을 대상으로 ICT를 활용한 모바일 기반의 비대면 건강관리 서비스 제공 필요

- 어르신 친화형 AI·IoT기반 어르신 건강관리사업 모형개발·제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업대상

- 만성질환 관리 및 건강행태 개선이 필요한 65세 이상 어르신 240명

○ 사업내용

- 대상자 사전 건강측정 결과에 따라 블루투스 디바이스(손목 활동량계, 혈압계, 혈당계) 대여
- 보건소 전문인력이 스마트폰 앱(오늘건강)을 활용하여 건강체크, 미션부여 등 비대면 맞춤형 건강관리 서비스 제공

○ 세부내용

구 분	활 동 사 항
대상자 등록 및 사전 스크리닝 (1차 대면)	• 서비스 참여의사 확인 및 등록 • 사전평가를 통한 **군 분류** - 건강측정 : 혈압, 혈당, 신장, 체중, 악력 등 - 설문조사 : 식생활 및 신체활동 현황, 만성질환 관리 현황 등 • 오늘건강 **APP 실행 및 사용법 안내** • **디바이스**(활동량계, 혈압계, 혈당계) **맞춤제공** 및 페어링

⇩

서비스 제공 (6개월)	• **미션 설정** - 만성질환 및 건강행태 스크리닝 결과, 노인의 실천역량과 의사를 고려하여 서비스 기간 내 실천할 수 있는 개별미션 부여 • 미션에 따른 **전문가 비대면 상담(월1회/1인), 건강생활실천콘텐츠 제공(격월1회/인), 지지메시지(주1회/1인) 전달** • 건강정보 및 미션실천 **모니터링(주1회/1인)** - 이상 데이터 모니터링 및 서비스 장기간 미 이용자(1주간 미 접속자) 유선 확인 후 필요 시 대면 점검 실시 (필요 시 병·의원 방문 및 보호자 연락) • 필요 시 가정방문 지원 및 집합 교육 추진

⇩

사후 스크리닝 (2차 대면)	• **사후평가** - (대상자) 건강면접 및 허약측정, 혈압 등 측정 및 만족도 조사 - (운영자) 사후 만족도 조사를 통한 개선사항 도출 • **인센티브 제공** - 미션 수행 및 목표달성 시 인센티브 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 방문전문인력 중심의 수동적인 건강관리	○ 대상자 중심의 자율주도적 건강관리

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 건강위험요인에 따른 대면서비스 제공 ○ 독거노인 및 부부노인 중심	○ 허약정도 등에 따른 군 분류로 비대면 대상자 맞춤형 서비스 추진 ○ 만 65세 이상 대상자 선택·집중으로 서비스의 전문화 및 효율화 실현

□ ’25년 소요예산

○ 예산액 : 45.8백만원(국비22.9, 도비4.6, 시비18.3)

- 홍보물 제작 및 인센티브 물품 구입 등 : 6.3백만원
- 태블릿 PC 통신비 및 화면형 AI 스피커 대여료 등 : 13.9백만원
- 디바이스 구입 및 의료소모품 구입 : 25.6백만원

□ 추진일정

○ 대상자 등록 및 사전 스크리닝 실시 : ~ 2025. 5.

○ 비대면 건강관리서비스 제공 및 모니터링 : 2025. 3. ~ 12.

○ 사후 스크리닝 및 만족도 조사 실시 : 2025. 9. ~ 12.

7-1 꼭 집어 말해요, 조직문화 개선 운동

주관부처/부서	광양시 / 총무과	협조기관	자체
담당자	안동근 주무관	연락처	061-797-2722

□ 추진배경

○ 경직된 조직문화와 낮은 보수에 따른 스트레스 등 공직사회 부적응으로 새내기 공직자 의원면직(퇴직) 숫자가 증가하고 있음

- 우리시 최근 3년 의원면직자 58명 중 48명(83%)이 저연차 공무원

○ 경직된 조직문화를 개선하여 저연차의 공직생활 적응을 돕고 상호간의 존중과 소통할 수 있는 분위기 조성코자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 새내기 공직자의 솔직하고 허심탄회한 의견 제안 창구(소통 창구) 운영

- 철저한 익명성을 보장한 설문조사 등을 실시하여 현재 우리 市 조직문화에 대해 세밀하게 파악

○ 관리자부터 솔선수범하는 조직문화 개선활동으로 전 직원 동참 유도

○ 추진사항

- 불합리한 관행 개선과 활기찬 직장분위기 조성을 위한 설문조사

(기　간) 2025. 2. 20. ~ 2. 27.(8일간)

(대　상) 전 직원

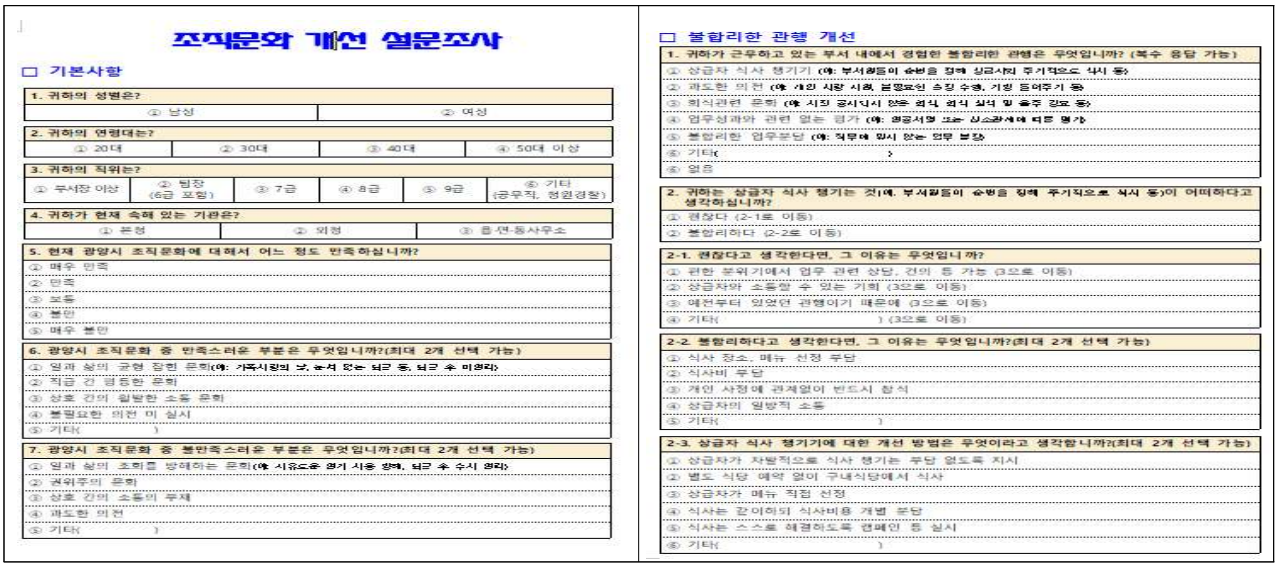
(방　법) 새올행정시스템을 통한 온라인 설문조사

(내　용) 5개 분야 41문항

→ 기본사항 7문항, 불합리한 관행 10문항

→ 일과 생활의 조화 14문항, 구성원 관계 4문항

→ 기관장·상급자·하급자 조직문화 개선 참여 6문항



조직문화 개선 설문조사

□ 기본사항

1. 귀하의 성별은?	
① 남성	② 여성

2. 귀하의 연령대는?			
① 20대	② 30대	③ 40대	④ 50대 이상

3. 귀하의 직위는?					
① 부서장 이상	② 팀장 (6급 포함)	③ 7급	④ 8급	⑤ 9급	⑥ 기타 (공무직, 청원경찰)

4. 귀하가 현재 속해 있는 기관은?		
① 본청	② 외청	③ 읍·면·동사무소

5. 현재 광양시 조직문화에 대해서 어느 정도 만족하십니까?
① 매우 만족
② 만족
③ 보통
④ 불만
⑤ 매우 불만

6. 광양시 조직문화 중 만족스러운 부분은 무엇입니까?(최대 2개 선택 가능)
① 일과 삶의 균형 잡힌 문화(예: 가족시간의 보, 눈치 없는 퇴근 등, 퇴근 후 미연락)
② 직급 간 평등한 문화
③ 상호 간의 활발한 소통 문화
④ 불필요한 의전 미 실시
⑤ 기타( )

7. 광양시 조직문화 중 불만족스러운 부분은 무엇입니까?(최대 2개 선택 가능)
① 일과 삶의 조화를 방해하는 문화(예: 시유도운 연기 시용 강제, 퇴근 후 수시 연락)
② 권위주의 문화
③ 상호 간의 소통의 부재
④ 과도한 의전
⑤ 기타( )

□ 불합리한 관행 개선

1. 귀하가 근무하고 있는 부서 내에서 경험한 불합리한 관행은 무엇입니까? (복수 응답 가능)
① 상급자 식사 챙기기 (예: 부서원들이 순번을 정해 상급자와 주기적으로 식사 등)
② 과도한 의전 (예: 개인 시장 시원, 불필요한 손길 수행, 기정 들어주기 등)
③ 회식관련 문화 (예: 시장 공사다시 없은 회식, 회식 실적 및 음주 강요 등)
④ 업무성과와 관련 없는 평가 (예: 영공서열 또는 심소관계에 따른 평가)
⑤ 불합리한 업무분담 (예: 직무에 맞지 않는 업무 분장)
⑥ 기타( )
⑥ 없음

2. 귀하는 상급자 식사 챙기는 것(예: 부서원들이 순번을 정해 주기적으로 식사 등)이 어떠하다고 생각하십니까?
① 괜찮다 (2-1로 이동)
② 불합리하다 (2-2로 이동)

2-1. 괜찮다고 생각한다면, 그 이유는 무엇입니까?
① 편한 분위기에서 업무 관련 상담, 건의 등 가능 (3으로 이동)
② 상급자와 소통할 수 있는 기회 (3으로 이동)
③ 예전부터 있었던 관행이기 때문에 (3으로 이동)
④ 기타( ) (3으로 이동)

2-2. 불합리하다고 생각한다면, 그 이유는 무엇입니까?(최대 2개 선택 가능)
① 식사 장소, 메뉴 선정 부담
② 식사비 부담
③ 개인 사정에 관계없이 반드시 참석
④ 상급자의 일방적 소통
⑤ 기타( )

2-3. 상급자 식사 챙기기에 대한 개선 방법은 무엇이라고 생각합니까?(최대 2개 선택 가능)
① 상급자가 자발적으로 식사 챙기는 부담 없도록 지시
② 별도 식당 예약 없이 구내식당에서 식사
③ 상급자가 메뉴 직접 선정
④ 식사는 같이하되 식사비용 개별 분담
⑤ 식사는 스스로 해결하도록 캠페인 등 실시
⑥ 기타( )

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경직된 조직문화를 개선해 저연차 공무원들의 공직생활 적응을 도와 서로 존중하며 소통할 수 있는 활기찬 공직문화 조성

○ 기대효과

- 직원 의견수렴을 실시 꼭 바꿔야 할 조직문화 개선을 통해 소통과 공감배려를 바탕으로 즐겁고 활기찬 조직문화 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 조직문화 개선 운동 실행 계획 수립 : 2025. 4.

○ 조직문화 개선 실천 운동 : 2025. 5. ~ 12.

- 실천 과제 서약식 및 실천운동 다짐 캠페인 추진
- 근무하기 좋은 직장만들기 릴레이 캠페인 추진
- 월별 카드뉴스 제작, 새올 팝업창 교육 등

7-2 신규직원 조직적응을 위한 멘토링제 운영

주관부처/부서	광양시 / 총무과	협조기관	자체
담당자	김지영 주무관	연락처	061-797-2234

□ 추진배경

○ 최근 재직기간 1년 미만 신규공무원의 사직 증가추세

- 신규 임용(예정) 공무원이 공직사회에 안정적으로 적응할 수 있도록 멘토링제를 운영하여 직무능력 향상과 조직 적응력 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 그동안 추진사항(2006.~2024.) * 멘토링 참여 : 총 15회, 188개팀 775명

- 2006. 멘토링제 시행, 현재까지 20년간 추진중

▸ 멘토-멘티 1:1 결연 → 4~5명으로 이루어진 그룹 멘토링으로 지속적인 유대관계 유지 및 팀워크 강화

○ 2025년 추진사항 및 계획

1 타 지역 정책 우수 사례 벤치마킹

▸ 타 지역의 우수사례 견학을 통해 우리 시에 접목시킬 만한 정책 발굴

❖ 관내 필수장소 방문 등 한정적이고 정형화된 활동범위를 확장
➡ 자매결연 도시 등 타 지자체 **정책 우수사례 견학을 통해 시책 발굴**

2 전체 멘토, 멘티 네트워킹 및 활동 공유의 장 마련

▸ 팀별 상호 인적 네트워크 구축하고 활동 공유를 통한 발전 모색

❖ 전체 멘토·멘티간 네트워킹 활동 실시
➡ 조별 상호간 정보 교환 및 **유대관계 형성**으로 **시너지 효과 상승 기대**

3 다양한 방식의 멘토링 활동 기획 · 평가

▸ 필수 장소 방문보다 필수 활동 수행 등 창의적이고 풍부한 내용으로 구성

❖ 관내 필수장소 방문(**기존**)

➡ 시책 아이디어 발굴 위한 **관심부서 및 관광지 등 장소 선택 방문**(**변경**)

④ **실무수습도 포함**하여 멘토링 활동 실시

▸ 비교적 멘토링 활동할 수 있는 시간이 많고 선배 및 신규 공직자와의 유대를 통해 공직생활의 빠른 적응을 위한 도움 필요

❖ 대상 : 신규임용 공무원(**기존**)

➡ 멘티 범위를 신규임용공무원에서 **실무수습까지 확대**(**변경**)

⑤ **활동 평가 및 시상**

- 심사기간 : 2025. 10월 중
- 심사방법 : 정량평가 + 정성평가 합산, 시상 순위 결정

▸ 정량평가 : 평가 기준에 따른 배점 심사

▸ 정성평가 : 평가위원 구성 심사평가표에 의거 서면 심사

❖ 시상 : **5개팀**(최우수 1팀, 우수 2팀, 장려 3팀) * **우수사례 발표**

➡ 시상금 : 170만원(최우수 50만원, 우수 각 30만원, 장려 각 20만원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 선배공무원의 지속적인 관심과 유대 강화로 **멘티 개인의 특성 및 잠재능력을 발전**시킬 수 있도록 독려
- 경험이 풍부한 멘토를 중심으로 4명의 멘티들과 팀을 구성하여 **결속력을 강화**하고 **서로에게 자극과 도전**되는 기회 마련
- 현장체험 등 다양한 행정업무를 접해봄으로써 **조직 경쟁력 강화**

○ 기대효과

- **멘토와 멘티의 동반성장**을 이루는 조직문화 형성 기여
- 우리시 경쟁력에 대한 이해도 제고, **소속감 및 동료애 고취**

□ '25년 소요예산

○ 멘토-멘티 결연식 및 네트워킹

- 금　액 : 170만원 [강사료, 추천도서 구입 등]

○ 멘토링 활동에 따른 소요경비 일부 지원
- 금　액 : 300만원 [팀별(10개팀) × 30만원]

○ 시책개발을 위한 타 지자체 벤치마킹 여비 지원
- 금　액 : 300만원 [팀별(10개팀) × 30만원 내]

□ 추진일정 및 활동내용

○ 활동 기간 : 2025. 4. ~ 2025. 9. (6개월 간)

○ 공식 멘토링(Mentoring) 활동의 날 운영
- 매월 세 번째 수요일, 13:00 ~ 18:00

멘토.멘티 결연식	멘토링 활동 추진	활동 평가	시상 . 사례발표
2025. 4. 10.	2025. 4.~9.(6개월)	2025. 10.	2025. 11.

○ 활동내용

① 행정기관(관심부서), 유관기관 및 관광지 등 방문

② 정책토론 및 시책발굴보고서 작성 → 타 지자체 벤치마킹

③ 추천도서 독서활동 → 독서토론 및 독서감상문

④ 멘토링 활동 홍보(블로그, SNS 등)

⑤ 시책수행 및 팀별 다양한 특수활동* 등

* 리버스멘토링, 봉사활동, 부서 행사 지원 등

□ 홍보실적 및 계획

○ 멘토링 활동 보도자료 배포(14개 신문사) : 2025. 4. 11.
- [뉴스1] 광양시 '멘토링 프로그램' 본격 운영...신규 공무원 길라잡이
- [데일리한국] 광양시 신규직원 멘토-멘티 결연
- [프레시안] 광양시, 선후배 공무원 '멘토-멘티' 결연...공직 적응 지원

○ 팀별 멘토링 활동 홍보(블로그, SNS 등) : 2025. 4. ~ 2025. 9.

○ 멘토링 활동 평가 및 시상 보도자료 배포 : 2025. 10.

8-1 AI스마트아이키움플랫폼 구축

주관부처/부서	광양시 / 디지털정보과	협조기관	자체
담당자	이유진 주무관	연락처	061-797-2462

□ 추진배경

○ 학습 소외계층과의 교육격차를 해소하고, 디지털 인재 양성을 위해 스마트 학습 환경을 구축하여 균형잡힌 학습 기회 제공으로 광양형 스마트 학습서비스 모델 도축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (AI기반 온라인 학습 서비스 제공으로 학습자 중심 교육 지원)

- AI기반 학습자 패턴에 맞는 교육 콘텐츠 제공
- AI튜터 기반 1:1 멘토를 통한 학습 진단 서비스 제공

○ (비교과 예체능 서비스를 통한 진로선택에 대한 다양한 분야 경험 제공)

- AI코딩, K-컬처(음악, 미술, 예술 등) 비대면 화상솔루션 도입
- MR스포츠 개편 및 확대 도입을 통한 다양한 체육 콘텐츠 제공

○ (통합운영관리플랫폼 고도화를 통한 서비스 성과 관리)

- 서비스별 이용 및 통계 관리
- 기존 스마트아이키움플랫폼에 추가 보급된 서비스 연동

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 지역아동센터 이용 아동 학습능률 저조	○ 비대면 온라인 학습, AI코딩, K-컬처 등을 통한 지역아동센터 학습능률 향상

○ 기대효과

- 주민참여형 미래형 교육 협력 거버넌스 네트워크 체계 구축
- 공공과 민간이 상생하는 지역공동체 협의체 구현으로 교육복지 생태계 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「아동복지법」 제37조(취약계층 아동에 대한 통합서비스 지원)

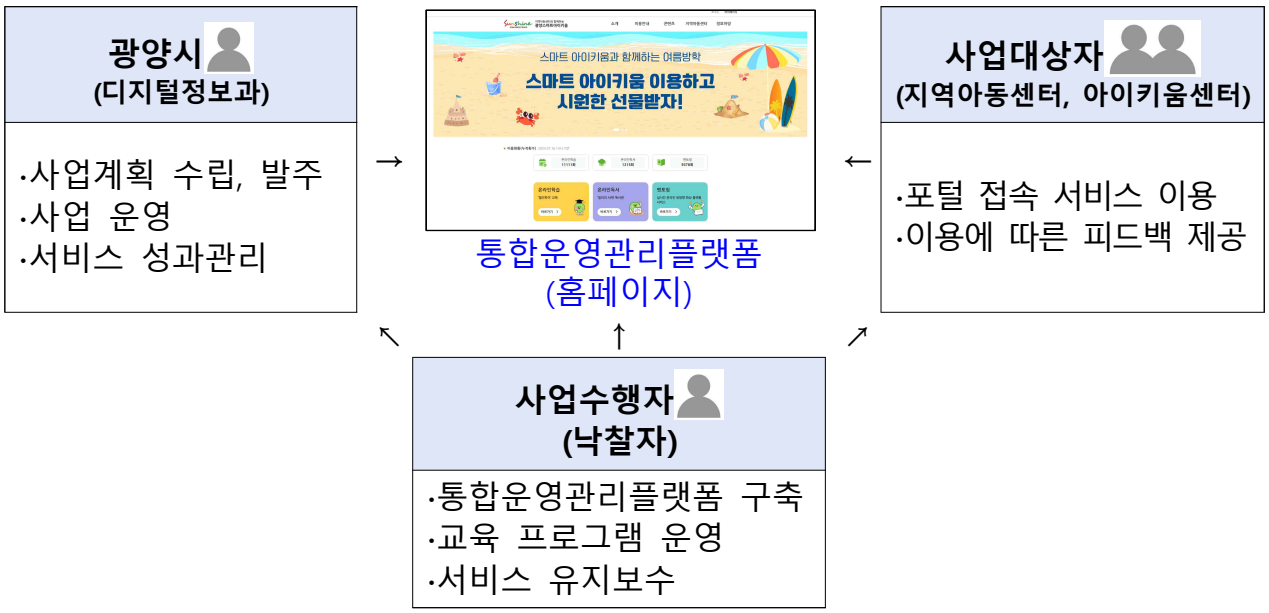
○ 「지능정보화 기본법」 제45조(정보격차해소 시책의 마련)

○ ’25년 스마트빌리지 보급 및 확산사업(과학기술정보통신부)

□ ’25년 소요예산

○ 소요예산: 760백만원(균특 608, 시비 152)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 행정절차 이행(’25. 4. ~ 5.)

○ 사업 발주(’25. 6.)

○ 사업 추진(’25. 7. ~ 11.)

○ AI스마트아이키움플랫폼 구축 완료(’25. 12.)

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 광양시 혁신 활성화를 위한 「광양시 정책 디자인단」 추진

- 추진기간: 2025. 4. ~ 8.
- 참여대상: 7급 이하 공무원 20여 명
- 추진내용: 교육, 컨설팅, 선진지 견학 등을 통해 혁신적인 정책 개발을 위한 실무자 중심의 디자인단 운영
- 소요예산: 22,000천원
- 추진일정

추진일정	주 제	주 요 내 용
4월	교육,컨설팅	· 정책과제개발 교육(1일)
5월	컨설팅	· 분야별 정보, 자료 수집 및 연구활동 · 연구활동 계획서 첨삭지도 및 코칭 · 사업계획서 양식에 기초해 팀별 연구 진행
6월	벤치마킹, 컨설팅	· 분야별 선진지(벤치마킹) 견학(팀별자율) · 2차 팀별 연구활동 보고
7월 ~8월	최종발표, 컨설팅	· 중간발표 · 연구과제 사업 중 팀별 실현가능한 사업 결정 · 전문가 협의(현장답사, 관련부서 협의 등) · 최종 보고 및 시상

- 참여자 인센티브(포상금 및 실적 가산점)

포상금		
구 분	기 준	금 액
대상	1순위	100만원
최우수상	2순위	70만원
우수상	3, 4순위	50만원
장려상	그 외	20만원

실적가산점		
구 분	기 준	점수
금상	90점이상	0.8점
은상	85점이상 90점미만	0.6점
동상	80점이상 85점미만	0.4점
장려상	70점이상 80점미만	0.2점

□ 성과 홍보 방안

○ 각종 정부혁신 공모 대응

- 기　간: 연　중
- 내　용: 각종 정부혁신 관련 공모(정부혁신 왕중왕전, 최초·최고 사례 공모) 등에 참여하여 광양시 혁신사례에 대한 우수성을 전파

○ 광양시 혁신 홍보 추진

- 기　간: 연　중
- 방　법: 언론보도(기획보도, 인터뷰, 보도자료 등) 및 온라인 홍보(시 홈페이지, SNS, 각종 콘텐츠 제작 및 활용) 등 다양한 매체와 방식 활용
- 내　용: 혁신과제 추진상황 및 성과 공유, 성과 확산 및 실생활 우수사례 공유, 혁신 토론 등 다양한 논의와 시민참여 독려 등