2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

홍 천 군

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 .....

Ⅱ. 추진과제 .....

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 .....
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 .....
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 .....
4. 행정 사각지대 해소 .....
5. 서비스 이용 편의성 향상 .....
6. 내부 행정 프로세스 개선 .....
7. 공직 내 조직문화 개선 .....
8. AI·디지털 활용 역량 강화 .....

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 .....

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 홍천 이음터 소통의 날 운영	행정과	2025. 1. ~ 12.
2. 「읍·면 방문 주민 간담회」 건의사항 처리	행정과	2025. 8. ~ 12.
3. 공무원 '체험! 삶의 현장'	행정과	2025. 3. ~ 11.
4. 주민 요구에 부합하는 맞춤형 민원 서비스 구현	민원과	2025. 1. ~ 12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 북부내륙권 행정협의회 공동협력사업(춘천시)	기획감사실	2025. 1. ~ 12.
2. 국가항체클러스터 육성	미래성장추진단	2025. 1. ~ 12.
3. 군장병아이디어 공모전 및 워크숍 운영	기획감사실	2025. 3. ~ 12.
4. 의료·돌봄 통합지원 사업	행복나눔과	2025. 4. ~ 11.
5. 산후안·홍천 세종학당 오프라인 학습공간 조성 및 국제교류 확대	행정과	2025. 1. ~ 12.

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 홍천군 행정지도 제작	행정과	2025. 2. ~ 11.
2. 스마트경로당 운영 지원	행정과	2025. 1. ~ 12.
3. 모바일 주민등록증(IC칩) 발급비용 면제 사업	민원과	2025. 1. ~ 12.
4. 인플루엔자 예방접종 지원 확대	보건정책과	2025. 4. ~ 12.
4. 행정 사각지대 해소		
1. 스마트사회서비스 돌봄조끼	행복나눔과	2025. 1. ~ 12.
2. 주거 인프라 연계 시범사업	행복나눔과	2025. 7. ~ 12.
3. 노인 교통안전사고 예방 사업	행복나눔과	2025. 3. ~ 6.
4. 치매환자 배회감지기 보급	건강증진과	2025. 1. ~ 12.

5. 서비스 이용 편의성 향상

1.	어르신 친화적 공문서 작성 방식 개선	행정과	2025. 2. ~ 12.
2.	어르신 병원동행 서비스	행복나눔과	2025. 1. ~ 12.
3.	노후 건물번호판 일괄 정비	토지주택과	2025. 3. ~ 9.
4.	폐의약품 수거체계 구축	환경과	2025. 5. ~ 12.
5.	통합인허가지원서비스(IPSS) 운영	민원과	2025. 1. ~ 12.

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1.	빅데이터를 활용한 스마트 라이프 통합 분석	행정과	2025. 3. ~ 11.
2.	AI·IoT 기반 어르신건강관리사업	건강증진과	2025. 2. ~ 11.
3.	AI 순환자원 회수 로봇	환경과	2025. 3. ~ 6.
4.	홍천군 스마트 이장넷 구축 운영	행정과	2025. 6. ~ 12.
5.	스마트 차량 공유 서비스	행정과	2025. 4. ~ 12.

7. 공직 내 조직문화 개선

1.	2025 홍천군 공직자 만족도 조사	행정과	2025. 3. ~ 4.
2.	일할 맛 나는 후생 복지제도 운영	행정과	2025. 1. ~ 3.

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1.	ChatGPT 활용 능력 강화 교육	행정과	2025. 6. ~ 9.

Ⅱ. 추진과제

1-1 홍천 이음터 소통의 날 운영

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	지연숙 주무관	연락처	033-430-2286

□ 추진배경

○ 현장 위주의 민원 상담·소통을 위한 공간 조성

○ 행정기관 방문에 어려움을 겪는 주민을 위한 찾아가는 상담관 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 열린 소통공간 홍천 이음터 상시 운영(찾아가는 상담관팀 근무)

- 민원 및 고충, 생활 불편사항 등 현장상담
  (현장상담 ⇒ 민원 접수 및 파악 ⇒ 담당부서 인계 ⇒ 민원회신)
- 소통공간 활용을 통한 군정 홍보활동
  (주요시책 및 축제, 특산물 홍보 등)

○ 군수와 군민과의 소통의 날 운영

- 군수와 격의 없는 대화·소통을 통한 민원, 고충, 생활불편사항 등 상담 및 군정발전을 위한 시책 제안

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
-	○ 현장위주의 민원서비스 제공을 통한 주민편의 행정구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 행정기관 방문을 통한 민원처리	○ 행정기관까지 가지 않아도 이음 터에서 군(君) 전반적인 사항에 대한 민원상담 가능

※ 행정기관 방문이 어려운 어르신을 위한 맞춤형 민원서비스 지원 가능

□ '25년 소요예산

○ 홍천 이음터 운영 및 유지관리비 27백만원

□ 추진일정

○ 홍천 이음터 운영: 09:00 ~ 18:00 (공휴일 제외)

○ 홍천 5일장(주말) 홍천이음터 운영

○ 군수와 군민과의 소통의 날 운영

- 월 1회(매월 셋째주 수요일 14:00 ~ 16:00)

□ 홍보계획

○ 보도자료, 홍천소식지, 사무실 배너, 현수막 등을 활용한 이음터 운영 상시 홍보

1-2 「읍·면 방문 주민 간담회」 건의사항 처리

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	원건희 주무관	연락처	033-430-2216

□ 추진배경

○ 읍면 현장을 방문하여 각계각층의 사회적 관심과 지역문제를 살피고 군정시책에 반영

○ 군정현안 공론의 장을 마련하여 지역주민의 의견을 수렴하고 군정 발전방향을 모색

□ 주요내용

○ 읍면 방문 주민 간담회 운영

- 운영기간: 2025년 8월중 (5일간)
- 운영방법
  - 1일 2개 읍·면 현장 방문
  - 읍면 사회단체장 등 참석희망자 조회, 주민 간담회 개최 홍보
  - 형식에 구애받지 않는 편안한 소통 분위기 형성

○ 전문성 있는 현장 피드백

- 도로, 상·하수도 시설, 사회복지 등 관계 전문가를 대동
- 현장에서 해결 가능 여부, 처리 방안 또는 타 지역사례 등을 설명하여 주민이 이해 가능토록 해답을 제시

○ 신속한 처리계획 안내

- 소관부서 담당 직원이 건의자에게 처리계획을 안내
- 예산반영 여부, 집행시기 등을 구체적으로 설명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 주민편의 행정구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 집행부 중심의 지역현안 처리	○ 지역주민이 주도하는 군정현안 해결 ○ 지방자치행정의 민주적 발전과 능률성 향상

□ 추진일정

○ (2025. 8.) 「읍면 방문 주민 간담회」 실시 및 피드백

○ (2025. 8. ~ 12.) 주민 건의사항 처리 등

□ 홍보계획

○ 보도자료, 홍천소식지, 읍면별 현수막 게첨 등을 활용

1-3 공무원 '체험! 삶의 현장'

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	허은진 주무관	연락처	033-430-2215

□ 추진배경

○ 공무원들이 경기침체로 어려움을 겪고 있는 군민들의 삶의 현장으로 들어가 직접 체험하며 소통을 통하여 희망을 주고 현장에서 청취한 작은 의견이라도 군정에 반영 필요성 대두

○ 조직 안에서 내부 행정업무 공무원과 현장근로 공무원간의 역지사지를 통한 소통의 시간을 통해 직원간 협업 극대화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진시기: 2025년 3월~ 11월(월 1회 이상)

○ 참여대상: 군수 외 희망 공무원 누구나

○ 추진분야

- 환경분야: 생활쓰레기 수거, 재활용품 분류 등
- 농·축·산림분야: 농가일손돕기, 꽃묘식재 등
- 경제·관광·문화분야: 공공근로 현장 등
- 건설·재난·상하수도분야: 하천변 제초작업 등
- 사회복지·보건분야: 빨래방 운영, 친환경 방역사업, 주택청소 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 월 1회 이상 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 내부 행정업무 공무원과 현장근로 공무원간의 소통 부재	○ 역지사지(易地思之)→역지감지(易地感知) →역지행지(易地行之)의 공감행정 실현

□ 추진일정

○ 세부 추진 일정표

현장분야 접수	체험분야 확정	참가자 모집	월 1회 운영	운영평가
<전 부서 대상>	< 행정과>	<전 공무원 대상>	<행정과>	<행정과>

○ 현장분야 접수

- 부서별 현장 위주의 업무 분야 발굴
- 단순 보여주기식 분야는 지양

○ 체험 참가자 모집: 간부공무원 ~ 신규공무원, 공무직 등 누구나 참여 가능

○ 운영시기: 월 1회 이상 반드시 실시하고, 필요시 주말에도 실시

○ 운영평가: 연간 운영 현황을 평가하고, 차년도 사업에 반영 또는 예산 편성 등 적극 행정 추진

○ 월별 체험 일정

월별	사업명	주요내용	부서명 (팀명)
3월	행복나눔빨래방 운영	•빨래방운영에 따른 빨래 수거 및 배달	행복나눔과 (어르신복지팀)
4월	희망의손길, 다같이 클린업!	•복지사각 대상자 주택내부청소 및 불필요한 물품정리 •집 주변 쓰레기 및 잡초제거	화촌면 (찾아가는복지팀)
5월	농가 일손돕기	•사과열매 솎아주기 -5월 중순~6월 초	영귀미면 (총무팀)
6월	수제맥주 체험	•홉 재배 및 수확과정 체험 •수제맥주 제조과정 체험	서석면 (총무팀)

월별	사업명	주요내용	부서명 (팀명)
7월	농가 일손돕기	•옥수수축제 준비 옥수수 따기	농정과 (농촌인력지원팀)
8월	꽃묘 식재	•읍내 도로변 꽃묘식재	산림과 (녹지공원팀)
9월	생활폐기물 처리시설 운영	•재활용쓰레기 분류작업 •폐매트리스 해체작업 등	환경과 (환경자원사설팀)
10월	지역사회 봉사활동	•집 수리봉사 및 환경개선 •자연보호활동, 재난현장지원 등	공무원봉사단 (희망나르미)
11월	쓰레기수거	•쓰레기수거지원	내촌면 (주민복지팀)

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지(지면발행, 이메일발송 및 홈페이지・SNS 게재)
- SNS 활용 마케팅(블로그・페이스북・인스타그램 등)에 등록

1-4 주민 요구에 부합하는 맞춤형 민원 서비스 구현

주관부처/부서	홍천군 / 민원과	협조기관	-
담당자	이윤미 주무관	연락처	033-430-2263

□ 추진배경

○ 주민의 다양한 요구에 부합하는 맞춤형 민원서비스 구현

○ 민원을 접수한 민원인을 대상으로 민원처리과정 전반에 대한 만족도 및 다양한 요구사항을 파악하여 맞춤형 민원서비스 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 실시간 민원만족도 설문조사시스템 운영

- 대상: 새올민원행정시스템상 처리기간 2일 이상 유기민원 완료 건
- 기간: 연중
- 방법: 만족도조사 시스템에 의한 설문조사(ARS, 알림톡, 문자)
- 항목: 친절도, 신속성, 전문성, 공정성, 신뢰도, 전반적만족도 등

○ 민원서비스 설문조사(고객소리함)

- 대상: 조사기간 내 청사(읍면 포함) 방문민원인 또는 과거에 민원을 신청한 경험이 있는 주민
- 기간: 연중
- 방법: 고객소리함을 운영하여 객관식과 주관식을 병행하여 설문조사
- 내용: 민원처리과정의 미흡·개선이 필요한 사항 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 민원인과의 소통 창구 필요	○ 주민과의 양방향 소통을 통한 고객 맞춤 민원 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 민원 불편 및 건의사항 반영 검토 제한	○ 주민의 다양한 요구를 파악하여 맞춤형 민원서비스 제공을 통한 고객 만족도 향상

□ 추진일정

○ 민원만족도 설문조사: 연중

○ 수집된 요구사항에 대한 검토 및 결과 보고: 분기별

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지, 홈페이지, 사무실 배너, 현수막 등

2-1 북부내륙권 행정협의회 공동협력사업

주관부처/부서	홍천군 / 기획감사실	협조기관	춘천시, 인제군
담당자	박정은 주무관	연락처	033-430-2013

□ 추진배경

○ 지역 간 연계 협력 필요성

- 교통, 관광, 농업, 환경 등 여러 분야에서 상호보완 가능한 협력의 필요성이 지속적으로 제기

○ 균형 발전 및 공동 현안 해결

- 수도권과 비수도권 간 격차 해소를 위한 지역 균형발전 요구가 커짐에 따라, 인접 지자체 간 공동 대응이 효과적인 전략

○ 행정 효율성과 정책 시너지 제고

- 공동사업 추진을 통해 각 자치단체의 정책 효과를 극대화하고 지역 주민들에게 실질적인 혜택 제공이 가능

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 강원 바이오 국가첨단전략산업 특화단지 조성

- (춘천시)의료예방·진단, (홍천군) 면역항체 바이오 분야 전략적 특성화 추진
  * 강원 바이오(춘천·홍천) 국가첨단전략산업 특화단지 선정: 2024. 6. 28.
  * 도시첨단산업단지 기회발전특구 선정: 2024.11. 6.

○ 상수도 배수관로 확장

- 춘천시 동산면 조양3리 ↔ 홍천군 북방면 부사원리 13.5km 관로 신설·확장
- 인제군 상남면 상남리 ↔ 홍천군 내면 방내리(수유동) 6km 관로 신설·확장
- 총사업비

(단위: 백만원)

구분	시군	사업비	도비	시·군비	특교세
홍천-춘천	춘천시	5,700	3,950	1,050	700
	홍천군	650	-	650	-
홍천-인제	홍천군	3,000	2,370	630	-

○ 농어촌버스 무료 이용(인제군, 춘천시 버스 홍천운행노선)

- 시·군 경계 통과 노선 버스 단말기 연동, 비용분담을 통한 공동 시스템 구축

* 홍천-인제 공동시스템 구축 용역 계약체결: 2025.1. (각 1억원씩 공동분담)

* 홍천-춘천 공동시스템 구축 용역 예산: 2025. 2회추경 반영

○ 국도5호선 4차선 확장 공동대응

- 홍천군 북방면 상화계리 ~ 춘천시 동내면 학곡리 도로확·포장공사 L=21.4km B=20.0m(왕복4차선)
- 제6차 국도 국지도 건설 5개년 계획(2026~2030년)에 반영될수 있도록 사업건의 공동대응

* 홍천&춘천 공동협력사업 추진을 위한 업무 협약: 2025.3.26.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 홍천-춘천 상수관로 13.5km 구간 사업비 확보 및 공사추진(2027년까지)
- 홍천-인제 수도정비기본계획 타당성 검토 등 지속 협의
- 농어촌버스 공동시스템 구축, 단말기 설치 및 어르신 무료이용 개시
- 제6차 국도 국지도 건설 5개년 계획(2026~2030년) 반영

○ 기대효과

- 지하수 부족 및 오염으로 상수도 공급이 시급한 북방면, 내면 지역 주민들에게 깨끗한 수돗물 공급으로 정주여건 개선
- 인접 시군(홍천-인제, 홍천-춘천) 경계지역 주민의 대중교통 이용 편의 향상 및 이동권 확보, 대중교통 이용량 증가로 시군 주민 간 교류확대, 지역경기 활성화 기대
- 홍천~춘천을 잇는 생활권 중심의 주요 간선도로 기능확대로 통행시간 단축·물류비(지역기업) 절감 등 지역균형 발전 기여

□ 홍보계획

○ 보도자료: 협약·착공 시점마다 지역 일간지, 뉴스 배포

○ 온라인: 군·시 홈페이지·SNS 카드뉴스 등 업데이트

○ 현장: 공사 안내판 및 버스 LED 자막 홍보

2-2 국가항체클러스터 육성

주관부처/부서	홍천군 / 미래성장추진단	협조기관	강원테크노파크
담당자	김수영 주무관	연락처	033-430-4974

□ 추진배경

○ 홍천국가항체클러스터 조성·육성사업은 코로나19 등 신종 감염병 대응 백신·치료제 산업 육성에 필요한 항체 치료제 등 바이오 의약품의 핵심 연구인프라를 기반으로 초기단계의 개발과 사업화를 위한 공간·시설·장비·기술·인력·정주여건 등을 통합 지원하는 사업임

○ 관련 산업 분야의 기업 및 연구소, 신규 벤처·창업기업 육성과 일자리 창출 및 지역경제 활성화를 목표함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 핵심 인프라 구축 : 중화/면역 항체 치료제 개발지원센터, 미래 감염병 신속대응 연구센터, 관련 장비 등의 인프라 구축

○ R&D 지원 : 혁신기관·기업 연계협력 항체의약품 개발 R&D 기술·자금 지원

○ 기업입주/지원시설 : 기업활동과 연구원 및 근로자 정주여건 마련을 위한 항체산업 비즈니스센터 및 종합지원센터 구축

○ 정주환경 : 기숙사 건립 및 도로 확·포장, 조경 등 단지 조성

내역사업	개요
• 중화항체 치료제 개발지원센터 구축사업(2023년 완료)	○ (사업기간) 2021년 ~ 2023년(3년) ○ (사 업 비) 229.9억원(국 98.9, 지 131) ○ (사업내용) 신·변종 감염병 대응 기반 인프라 구축 및 기술·사업화·인력 양성 지원 ○ (추진주체) 산업통상자원부, 강원특별자치도, 홍천군 ○ (수행기관) (주관) 강원테크노파크 / (참여) 스크립스코리아항체연구원, 서울대학교 시스템면역의학연구소
• 미래감염병 신속대응 연구센터 구축사업(2023년 완료)	○ (사업기간) 2021년 ~ 2023년(3년) ○ (사 업 비) 70.7억원(국 22.5, 지 48.2) ○ (사업내용) 신·변종 미래 감염병 신속 대응을 위한 생물안전등급 차폐 실험실 및 인프라 구축, 기술·사업화·인력 양성 지원

	○(추진주체) 과학기술정보통신부, 강원특별자치도 ○(수행기관) 스크립스코리아항체연구원
・면역항체 치료소재 개발지원센터 구축사업	○(사업기간) 2022년 ~ 2025년(4년) ○(사 업 비) 262.9억원(국 99.3, 지 163.6) ○(사업내용) 면역항체 치료소재 사업화 인프라 구축 기술・사업화・인력양성 지원 ○(추진주체) 산업통상자원부, 강원특별자치도, 홍천군 ○(수행기관) (주관) 강원테크노파크 / (참여) 스크립스코리아항체연구원, 서울대학교 시스템면역의학연구소
・항체산업 비즈니스센터 구축사업	○(사업기간) 2023년 ~ 2027년(5년) ○(사 업 비) 300억원(한강수계기금 180, 도 36, 군 84) ○(사업내용) 한강수계 수질오염을 방지하면서 동시에 지역경제의 지속가능한 발전을 견인할 수 있는 항체 의약품 산업 생태계 조성 ○(추진주체) 한강유역환경청, 강원특별자치도, 홍천군 ○(수행기관) 홍천군, 강원테크노파크
・일자리 창출형 첨단산업 육성사업	○(사업기간) 2022년 ~ 2026년(5년) ○(사 업 비) 80억원(지방소멸기금 64, 군 16) ○(사업내용) 메디칼허브자원, 항체기반 진단, 항체기반 치료제 개발을 위한 R&D사업 지원을 통한 기업 이전 및 일자리 창출 ○(추진주체) 행정안전부, 홍천군
・종합지원센터 구축・운영	○(사업기간) 2022년 ~ 2027년(6년) ○(사 업 비) 65억원(지방소멸기금 20, 도 36, 군 9) ○(사업내용) 홍천 K-Bio 첨단도시 입주 기업(관)뿐만 아니라 지역주민들이 함께 소통공간 마련 및 지역활력 프로그램 운영 ○(추진주체) 행정안전부, 강원특별자치도, 홍천군
・행복주택 건립	○(사업기간) 2023년 ~ 2027년(5년) ○(사 업 비) 80억원(지방소멸기금) ○(사업내용) 홍천 K-Bio 첨단도시 입주 기업(관) 인력뿐만 아니라 지역주민(청년)도 함께 입주하여 하나의 공동체를 이룰 수 있는 정주공간 마련 ○(추진주체) 행정안전부, 홍천군
・개방형 공원 조성(2024년 완료)	○(사업기간) 2023년 ~ 2024년(2년) ○(사 업 비) 22억원(지방소멸기금 15, 군 7) ○(사업내용) 홍천 도시첨단산업단지 내 공원 조성을 통해 보건 및 정서생활의 향상과 공공복지 증진을 통한 주민 삶의 질 향상 ○(추진주체) 행정안전부, 홍천군
・첨단바이오산업 활성화 지원	○(사업기간) 2025년 ~ 2029년(5년) ○(사 업 비) 75억원(지방소멸기금 60, 군 15) ○(사업내용) 홍천군 첨단바이오산업 생태계 활성화를 위한 기업 간 오픈 이노베이션 활성화, 홍천 연고기업 기술혁신 및 사업화 역량 제고 등 R&D/비R&D 지원 ○(추진주체) 행정안전부, 홍천군

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 강원도와 홍천군은 바이오산업 고도화를 위해 「홍천국가항체클러스터 조성·육성」으로 ’35년까지 창업·기업 50개사 육성과 36개사 기업유치, 고용·취업유발효과 2,200명, 생산유발효과 3,541억 원 창출을 목표함

○ 기대효과

- 강원특별자치도 내·외 혁신기관과의 연계·협력을 통한 고부가가치 산업으로의 전환
- 대한민국의 바이오·의약 소재 창출-임상-생산으로 이어지는 바이오-의약산업 담당
  - 코로나19 등 신종 감염병 대응 백신·치료제산업 육성을 위한 항체연구원 등 핵심 연구 인프라를 기반으로 국내 최고의 치료용 항체클러스터 조성
- 홍천국가항체클러스터의 핵심 연구 인프라를 활용한 바이오 소재 관련 입주기업 육성 및 지원과 인력양성 등 클러스터 활성화 기반 마련 및 글로벌 경쟁력 확보 기여
  - 기업·연구소, 신규 벤처·창업 기업 육성으로 일자리 창출 및 지역경제 활성화

□ ’25년 소요예산

○ 예산투자계획

(단위: 백만 원)

세부사업명	합 계	국비	도비	시군비	민자·기타	비고
합 계	3,157	700	1,540	917		
◦ 면역항체 치료소재 개발지원센터	232			232		
◦ 항체산업 비즈니스센터 구축	1,160	700	140	320		
◦ 일자리 창출형 첨단산업 육성	1,675		1,340	335		
◦ 종합지원센터 건립	75		60	15		
◦ 행복주택 건립						
◦ 첨단바이오산업 활성화 지원사업	15			15		

□ 추진체계

○ 추진체계도

추진 주체	역 할
홍천군 미래성장추진단	- 홍천국가항체클러스터사업의 총괄 - 예산편성, 기본계획 수립, 사전 행정철자 이행, 설계 공모 및 심의 지원, 공사 진행관리 시설 건립 및 운영 인허가 등 업무 - 실적 보고, 개선조치 실행, 주민 의견수렴 등
강원테크노파크	- 시설·입주관리 운영 등의 전반 사업수행운영관리 계획을 수립 - 실적 보고, 개선조치 실행, 주민 의견수렴 등

○ 홍천군 첨단바이오산업 전담기관 지정

- 전담기관: 강원테크노파크
- 내용: 홍천군 첨단바이오산업 육성 및 활성화를 위한 전담기구 지정 및 위탁 협약
  - 홍천군 첨단바이오산업 활성화를 위한 인프라 조성, 인력양성, R&D 투자, 제도 개선등의 종합계획 수립
  - 홍천국가항체클러스터 조성사업 수행 및 시설, 장비 구축, 센터 및 단지 관리, 기업입주 공간마련 및 운영 관리
  - 기업 투자 유치 등을 위한 박람회 참가 홍보 수행 등

○ 홍천군 첨단바이오산업 공공기관 위탁관리 협약

- 위탁기관: 강원테크노파크
- 위탁기간: 2024. 7. ~ 2027 .7.
- 내용: 홍천군 첨단바이오산업 육성 및 활성화를 위한 공공기관 위탁 협약
  - 홍천군 첨단바이오산업 활성화를 위한 인프라 조성, 인력양성, R&D 투자, 제도 개선 등의 종합계획 수립
  - 홍천국가항체클러스터 조성사업 수행 및 시설, 장비 구축, 센터 및 단지 관리, 기업입주 공간마련 및 운영 관리
  - 기업 투자 유치 등을 위한 박람회 참가 홍보 수행 등

□ 추진일정

○ 면역항체 치료소재 개발지원센터 구축사업

- 사업계획 수립 : 2022년
- 실시설계, 석면 철거, 건물 착공 : 2023년
- 면역항체 치료소재 개발지원센터 준공 및 입주 : 2025년 11월
- 바이오의약품(항체 등) 최적화·고도화 지원 연구시설/장비 구축 : 2025년 12월~

○ 항체산업 비즈니스센터 구축사업

- 사업계획 수립 및 기존 건축물 철거(2022년 ~ 2023년)
  * 제3회 재정계획심의위원회 지방재정영향평가 : 적정
  * 2023년 한강수계기금 신규사업 선정
- 중앙투자심사 및 실시설계 시행 : 2024년 ~ 2025년
- 센터 건축 및 준공 : 2025년 ~ 2027년

○ 일자리 창출형 첨단산업 육성사업(지방소멸기금 연계)

- 사업계획 수립 : 2022년
- 2023년 사업 공고·선정·협약 및 사업 수행, 연차 평가
  * 2023년 총 5개 과제 선정 및 지원(과제 주관기관 홍천군 이전 예정)
- 연차별 사업 공고-선정-협약 및 사업 수행, 관리 : 2024년 ~ 2026년
  * 연차별 사업 성과 분석을 통한 차년도 사업 추진방향 기획

○ 종합지원센터 구축·운영(지방소멸기금 연계)

- 건축 기획 및 계획, 실시설계 시행 : 2023년
- 중앙투자심사 및 실시설계 시행 : 2024년 ~ 2025년
- 종합지원센터 건축 착공 및 준공 : 2025년 ~ 2027년
- 종합지원프로그램 기획 및 운영 : 2027년 ~

○ 행복주택 건립(지방소멸기금 연계)

- 건축 기획 및 계획, 실시설계 시행 : 2023년 ~ 2024년

- 중앙투자심사 및 실시설계 시행 : 2024년 ~ 2025년
- 행복주택 건축 착공 및 준공 : 2025년 ~ 2027년

○ 홍천군 첨단바이오산업 활성화 지원사업
- R&D 역량강화 지원 사업 추진 : 2025년 ~ 2029년
- 셀트리온 연계 오픈이노베이션 사업 : 2025년 ~ 2027년
- 홍천 연고기업 사업화 역량강화 지원 : 2025년 ~ 2029년
- 홍천군 첨단바이오산업의 육성·고도화를 위한 신규사업 기획 및 산업육성 제도개선 : 2025년. 1월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 2025 바이오코리아 참석 등 바이오 박람회 참석 2회

○ 제3회 홍천 바이오산업 미래전략 포럼 개최

○ 지하철 옥외 광고, 신문 광고 등 매체 광고 시행 3회

2-3 군(軍)장병 아이디어 공모 및 워크숍 운영

주관부처/부서	홍천군 / 기획감사실	협조기관	제11기동사단, 제3기갑여단, 제20기갑여단, 제1수송교육연대
담당자	민경준 인구정책팀장	연락처	033-430-2035

□ 추진배경

○ 홍천지역내 주둔하는 군(軍)장병을 대상으로 홍천군 발전을 위해 아이디어 공모전을 개최하여 제안된 우수사례를 군정 정책에 반영

○ 우리군의 지역발전을 도모하고 인구감소 위기에 대응

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 4월 ~ 12월(9개월)

○ 참가대상: 제11기동사단, 제3기갑여단, 제20기갑여단 군장병, 제1수송교육연대

○ 주요내용

- 홍천 발전을 위한 공모 주제 및 세부내용 선정
- 분야별 해결방안 제안 모집 및 접수
- 외부 전문 평가단에 의한 선발 평가
- 지역현황 진단 및 분석해결 방안 도출을 위한 워크숍 개최
- 우수사례 발표 및 보고서 작성

○ 추진방향

문제점 분석 및 전략수립	⇨	분과별 전문팀 구성	⇨	솔루션 제시
◦ 지역 문제 도출 및 전략수립		◦ 문제 분석 및 해결방안도출		◦ 문제해결 솔루션 제공 ◦ 군장병 관계 네트워크 구축

- **(전문팀매칭)** 분과별 전문가 및 군장병 **분과 편성**
- **(문제분석)** 사회 변화에 따른 지역별 **문제 분석 및 진단**
- **(전략가이드)** 해결방안 및 **추진 계획 수립**
- **(실행제안)** 혁신 **솔루션 발표 및 제시**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역문제 해결 아이디어 공모 및 사업 고도화 10건

○ 기대효과

- 군장병들의 새로운 시각과 창의적인 아이디어를 통해 지역사회 발전을 위한 혁신적인 정책 도출
- 군장병과 지역 사회 간의 협력을 촉진하고, 군과 민의 유대를 강화하여 공동체 의식을 고취
- 젊은 군장병들이 공모전에 참여하면서 지역사회에 대한 관심과 이해를 높이고, 전역 후에도 지역과의 관계를 이어갈 가능성 증대

□ 관련 조례

○ 『홍천군 군의 우리군민화 활성화 조례』 제5조

□ '25년 소요예산

○ 워크숍 행사 운영비 1식: 40,000천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (기획감사실) 군(軍)장병 아이디어 공모·고도화 지원사업 총괄운영

○ (경제진흥과·행정과) 군·관 지역상생 업무협약 추진 및 지원

○ (제11기동사단, 제3기갑여단, 제20기갑여단, 제1수송교육연대) 군장병 아이디어 공모전 참여 및 지원

□ 추진일정

○ 단계별 추진일정

1단계		2단계		3단계		4단계
3월		4월		5월~10월		11월~12월
- 운영계획수립	⇒	- 업무협약 체결 (제11기동사단, 제3기갑, 제20기갑, 제1수송연대)	⇒	- 행사계획 확정 - 팀별 미션수립 - 고도화 워크숍	⇒	- 평가 - 성과발표회 - 보고서제작

○ 세부 추진 일정

구분	일정(예정)	비고
민관군 실무협의	5월중	· 기관별 실무진 사업설명회 · 군장병 지원사업 공동운영규정 협의
공고 및 신청서 접수	5월	· 계약 착수 승인일 이후 7일이내 공고
온라인 사업설명회(1차)	5월 중순	· 온라인 줌(Zoom) 설명회 · 오프라인 설명회는 부대협의 후 진행
온라인 사업설명회(2차)	5월 하순	
1차심사(서류심사)	6월 초순	· 15팀 내외 (선발정원) -내·외부 평가단 3인구성
2차심사(발표심사)	6월 하순	· 10팀 내외 (선발정원) -내·외부 평가단 3인구성 · 장소 추후공지
고도화 워크숍	7월초 ~ 10월	· 전문가 매칭 및 고도화 코칭 지원
성과발표회	11월 중	· 우수사례발표
결과보고 및 납품	~12. 10(수)까지	

※상기 일정은 주최 및 참여기관 협의에 따라 변경될 수 있음

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지(지면발행), 군홈페이지, SNS(카카오톡채널, 인스타그램, 블로그 등) 적극 활용

○ 온라인(Zoom) 사업설명회 2회 진행

2-4 의료·돌봄 통합지원 사업

주관부처/부서	행정국 / 행복나눔과	협조기관	* 추진 일정 참조
담당자	김은아 주무관	연락처	033-430-2726

□ 추진배경

○ 의료돌봄 통합지원으로 의료비 절감 및 사회적 입원 감소

○ 노인이 살던 곳에서 의료·돌봄·요양·주거·일상생활지원 등의 서비스를 통합적으로 지원받을 수 있도록 돌봄 패러다임 전환 필요

○ 공급기관과 사업별로 분절적으로 운영되고 있는 다양한 돌봄 서비스를 통합·연계 제공하는 체계 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대상: 85세 이상 우선관리 대상자

1순위) 장기요양 재가급여자

2순위) 병원(시설) 퇴소자로 지역 내 생활이 가능한 자

3순위) 2개 이상 만성질환 보유한 고령자 또는 장기요양 등급외자

4순위) 거동 불편 등의 사유로 돌봄서비스가 필요한 자

○ 내용: 개인별통합지원계획을 통한 분절된 서비스를 일원화시켜 원스톱으로 제공

- 지역통합돌봄지원사업(특화사업) 지원

  · 돌봄헬퍼(돌봄사업단) 추진사업: AI·IOT 안부안전 서비스 사업의 한전MCS 전력매니저와 돌봄헬퍼가 함께 가정방문하여 돌봄대상자 모니터링

  · AI·IOT 안부안전 서비스: 전력사용패턴 및 IOT기반 데이터 분석 등을 통해 이상 징후 감지 시 소방서·경찰서 연계로 돌봄대상자 안전생활 유지

- 기존 서비스 연계

분야	세부사업명	수행기관
일상생활지원	노인맞춤돌봄서비스	홍천군노인복지관 사회복지법인 중앙원
	응급안전안심서비스	홍천군 노인복지관
	영양식사지원	홍천군노인복지관 홍천군종합사회복지관
	병원동행서비스	홍천군노인복지관
	AI 케어로봇 지원	보건소 방문보건팀
	교통약자 특별교통수단	도시교통과 교통행정팀
	스마트사회서비스 "돌봄조끼" 사업	행복나눔과 어르신복지팀
보건·의료·요양	건강백세운동	건강보험공단 홍천지사
	요양병원 퇴원환자 지원	건강보험공단 홍천지사
	만성질환 건강지원사업	건강보험공단 홍천지사
	방문건강관리	보건소 방문보건팀
	치매관리	보건소 치매안심센터
	AI·IOT기반 건강관리	보건소 방문보건팀
	장기입원자 사례관리(의료급여수급자)	복지과 생활보장팀
주거지원	강원형 수선유지 주거급여지원	토지주택과 주거복지팀
	주거취약계층 노후주택 개량사업	토지주택과 주거복지팀
	고령자 복지주택 연계	토지주택과 주거복지팀
	자원봉사센터 연계(집수리봉사단체)	행정과 교류협력팀

○ 제공 절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 의료・보건・복지 서비스 연계율 향상(대상자 서비스 연계 50건 이상)
- 지역사회 내 자립생활 유지기간 증가
- 노인통합돌봄 서비스 이용자 만족도 70% 이상

○ 기대효과

- 의료비・요양비 절감 등 사회경제적 부담 감소
- 중복지원 방지 및 돌봄 자원의 효율적 연계・활용
- 입원과 시설입소를 최소화하고 익숙한 환경에서 안정된 생활 유지

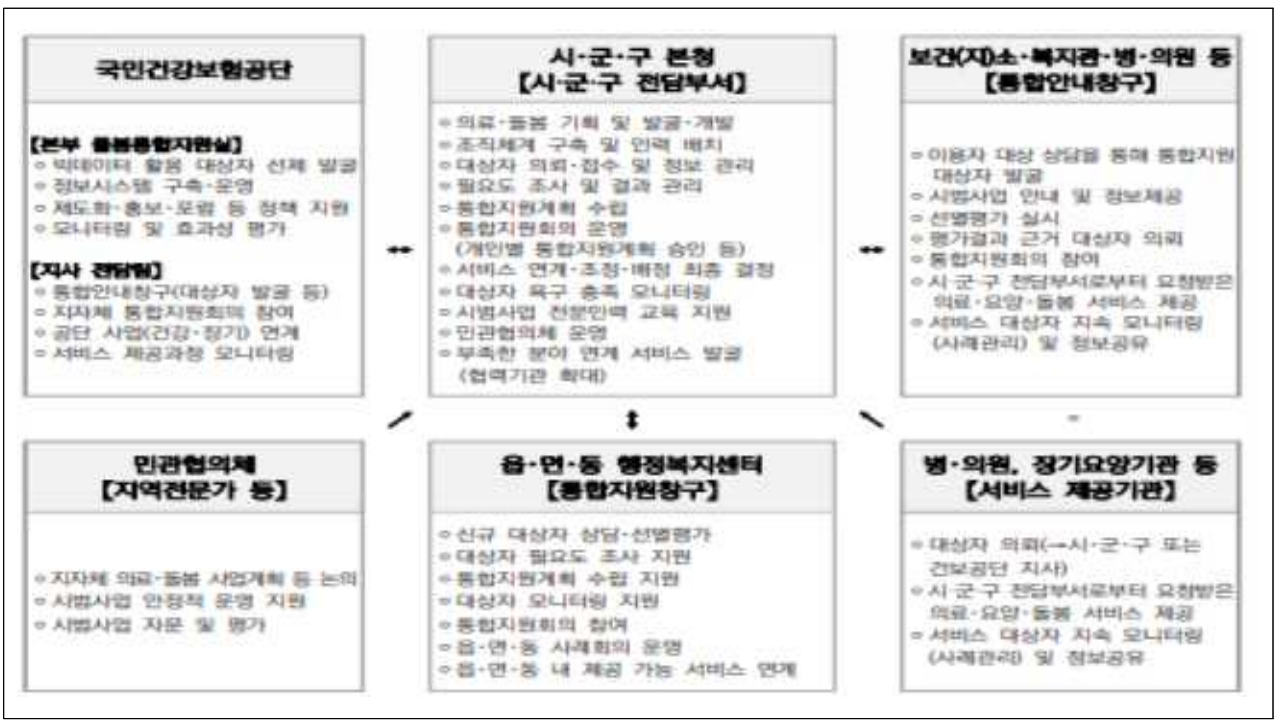
□ '25년 소요예산

○ 국도비 비예산사업: 분절되어 있는 서비스 연계

○ 지역통합돌봄지원사업(홍천군 특화사업): 6,572천원(1회추경 예정)

□ 추진체계

○ 의료・돌봄 통합지원사업 추진 체계도



□ 추진일정

○ 협력기관과 협약 체결(‘25.4월)

- 홍천군사회복지협의회, 홍천군노인복지관, 홍천군장애인복지관, 홍천군종합사회복지관, 홍천군자원봉사센터, ㈜한전MCS, 대한적십자사홍사회 홍천군협의회

○ 홍천군 노인통합돌봄 조례 제정(’ 25.6월)

○ 돌봄헬퍼(돌봄사업단) 발대식 및 위촉식(‘25.6월)

○ 노인통합돌봄 업무 담당자 및 사업수행기관 교육(’ 25.6월, ‘25.11월)

○ 군, 통합지원창구, 통합안내창구, 유관기관 통합지원회의(연중)

○ 노인 의료통합돌봄지원사업 서비스제공 및 모니터링 등(연중)

□ 홍보계획

○ 사업 홍모 및 대상자 모집 안내

- 홍보물 제작 및 배부: 각 읍면, 보건소, 병의원, 보건소 등 주요시설 전단지 비치
- 읍면별 이장회의 시 홍보
- 오프라인 홍보 실시(홍천군청 전자게시대, 홈페이지, 현수막 게첨 등)

2-5 산후안-홍천 세종학당 오프라인 학습공간 조성 및 국제교류 확대

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	필리핀 산후안시
담당자	이호익 주무관	연락처	033-430-2056

□ 추진배경

○ 산후안시민을 대상으로 한국어·한국문화 교류를 통해 홍천군·산후안시와의 문화적 교류 확대 및 우호협력 증진

○ 홍천군-산후안시 소통·교류의 거점 역할을 통한 인적 네트워크 구축 및 국제교류 협력사업 영역 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지자체 협업형 세종학당 운영

- 운영기간: 2025년 1월 ~ 12일 (12주씩 2개 학기 운영)
- 운영인력: 학당장 겸 운영요원(지자체 공무원), 교원(세종학당재단 파견)
- 학습공간: 산후안시 신청사 내 공간을 활용한 세종학당 운영
- 사업비: 15백만원
- 수강대상: 필리핀 산후안시민 (반별 약 15명씩 4개반 2학기 운영)
- 주요활동: 세종학당재단 표준 교육과정에 따른 한국어·한국문화교육, 한국 관련 자료실 운영 및 정보제공, 한국 관련 행사 개최

○ 세종학당 수료자 중 계절근로자 선발 시 우선 고려 등 실질적 연계 추진

○ 향후 세종학당 운영성과 분석 및 평가를 통해 지속 운영 여부 검토 및 확대 방안 모색

○ 양 도시 간 상호 방문을 통한 교류 협력 강화 및 세종학당 운영성과 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 국제교류 활성화, 계절근로자의 안정적 도입

- 대표축제(맥주축제, 꽁꽁축제)시 외국인 관광객 유치

○ 기대효과

- 한국어와 한국문화교류를 통한 홍천군의 해외 홍보 마케팅 효과 기대
- 계절근로자, 관광・축제분야 교류협력 확대

□ 관련 조례 및 지침 개정

○「홍천군 국제교류 협력에 관한 조례」제정(2025. 4. 10. 공포)

- 우리 군의 국제경쟁력 강화 및 국제도시로 성장・발전하는데 체계화된 법적 근거 마련
- 국제교류협력의 확대와 내실화를 위하여 국제교류 사업의 범위 및 지원사업의 기반 조성을 통한 국제교류 활성화

□ '25년 소요예산

○ 세종학당 운영 예산: 15백만원

- 세종학당 운영 관련 사무실 운영비 및 일반수용비

□ 추진일정

○ 산후안 세종학당 학당장(공무원) 파견: 2025년 1월

○ 산후안 세종학당 운영 및 홍천군 국제교류사무소 활용: 2025년 1월

□ 홍보계획

○ 언론보도, 다양한 온・오프라인 매체를 활용한 홍보

- 홍천군 카카오톡, 유튜브, 네이버 밴드 채널을 통한 활동 홍보
- SNS 활용 바이럴 마케팅(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)
- 혁신성과 우수사례 카드뉴스 제작・배포 등

3-1 홍천군 행정지도 제작

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	원건희 주무관	연락처	033-430-2216

□ 추진배경

○ 행정리 경계구획에 대한 공간정보나 명확한 데이터가 부재하여 이장 등의 기초적인 행정업무 처리에 불편을 초래.

○ 행정리 경계를 기반으로 관공서·재난 대피시설 등이 담긴 행정지도를 제작·배포하여 행정능률과 주민편의를 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 행정리 경계 구축

- (주민의견 수렴) 행정리 경계 협의 전 이장회의 등을 통한 사전 홍보 및 조사방향 교육
- (경계협의) 이반장 등을 통한 행정리별 경계지역 현황조사 실시

○ 행정지도 제작

- 주소정보 부여 대상지역을 범주로 A1 규격의 접이형 지도를 제작
- 행정리 경계를 비롯한 주요 도로명, 관공서·마을회관·재난 대피시설 위치를 표시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 행정리 경계를 지번단위로 표시하여 하부조직 운영 등 이장의 직무 수행 효과적 지원 ○ 전입자 또는 정보화 이용에 어려움을 겪는 주민의 행정정보 접근성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
-	○ 주민과 밀접한 행정업무의 기초가 되는 공간정보 자료를 제작하여 공공서비스의 질 향상에 기여 ○ 전산시스템과 연계하여 효율적이고 생산적인 군정업무 환경 조성 및 행정능률 제고

□ '25년 소요예산

○ 「홍천군 행정지도 제작」용역비 금40,000,000원

□ 추진일정

○ (2025년 2월) 홍천읍 지도제작 용역 시행

○ (2025년 3~6월) 행정리 경계 구축 현장 확인

○ (2025년 8~10월) 행정지도 데이터베이스 제작

○ (2025년 11월) 행정지도 제작 및 배부

□ 홍보계획

○ 홍천읍이장협의회 월례회의 참석. 보도자료, 홍천소식지 등을 활용

3-2 스마트 경로당 운영 지원

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	행복나눔과, 보건소, 노인회홍천군지회
담당자	이경미 주무관	연락처	033-430-2242

□ 추진배경

○ 기초지자체 중 가장 넓은 면적과 강원도 내 군 단위 중 가장 많은 65세 이상 인구수를 가진 홍천군에 스마트경로당을 구축하여 비용 효율적으로 전지역 균등하게 노인문제(고독, 질병) 해결

○ 지역 어르신 공동체 주 거점인 경로당의 스마트화를 통해 노인 복지 서비스를 폭넓게 고도화하고 돌봄 분야 新시장 창출 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 스마트 경로당 26개소 추가 구축

- 강원형 스마트 경로당 구축 사업 선정

○ 화상플랫폼을 이용한 비대면 여가・복지 프로그램 운영

- 55개 경로당 주2회 프로그램 운영
- 노인지회・보건소・헬스케어 교육 전문업체와 연계하여 프로그램 운영

* 노인 자살 예방 교육, 노래교실, 결핵예방교육 등

○ 스마트 헬스케어 서비스 운영

- 경로당 내 설치된 건강관리 장비*를 통해 개인 건강데이터 수집 및 모니터링 * 혈압계, 체온계, 체성분계
- 보건소와 연계하여 이상 데이터 열람 및 건강관리 실시

○ 주1회 AI 안부전화서비스를 통해 홀몸어르신 집중케어 실시

○ 노인 일자리 사업과 연계한 일자리 창출

- 경로당 1개소당 1명의 스마트 매니저 고용으로 노후 소득 안정화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경로당 총 회원수(4,230명) 대비 스마트 헬스케어 키오스크 가입률: 약 30%(1,297명)
- 월별 건강관리 측정건수: 4,500건 이상

○ 기대효과

- 경로당 방문 수업의 한계를 해결하고 화상회의 등 소통 강화를 통한 사회적 고립 완화
- 주기적인 건강 데이터 수집 및 모니터링을 통한 실시간 건강관리 및 조기 예방 실현

□ '25년 소요예산

○ 경로당 26개소 추가 구축비: 772,000천원

* 국비 536,200천원, 도비: 74,800천원, 군비: 161,000천원

○ 경로당 운영비: 7,700천원

* 스튜디오 및 건강관리 장비 물품 구입, 화상교육 운영

□ 추진체계

구분	주요 역할 및 기능	구성
사업총괄 및 추진	- 사업 총괄, 사업발주 및 관리 - 이용 만족도 개선을 위한 프로그램 고도화 - 원활한 장비사용 지원을 위한 장비활동 교육	행정과
운영지원	- 법령, 기술, 절차 등 자문 및 지원 - 여가·복지 프로그램 운영 - 이상데이터 모니터링 및 건강 관리 - 경로당 별 스마트 매니저 채용	행복나눔과, 보건소, 대한노인회 홍천군지회
유지보수	- 범위, 일정, 품질 등 프로젝트 관리 - 서비스 구축 및 기능 구현	용역사업자

□ 추진일정

○ 비대면 여가·복지 프로그램 및 건강관리 플랫폼 운영: 2025년 1월 ~ 12월

○ AI 안부전화서비스 실시: 2025년 1월 ~ 12월

○ 2025년 스마트 경로당 26개소 추가 구축: 2025년 5월 ~ 10월

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지 게재
- SNS 활용 마케팅(블로그·페이스북·인스타그램 등)에 등록

3-3 모바일 주민등록증(IC칩) 발급비용 면제 사업

주관부처/부서	홍천군 / 민원과	협조기관	-
담당자	이수아 민원정책팀장	연락처	033-430-2262

□ 추진배경

○ 주민등록법 개정에 따라 정부주도로 시행되는 모바일 주민등록증 서비스의 적극적인 동참과 사업 조기정착을 위한 우리군 자체의 사업지원정책이 필요하다고 판단함

○ IC칩 발급수수료(5천원)는 모바일 주민등록증 사업확산의 저해 요소로 작용, 조례개정을 통한 수수료 면제 대책을 고안함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시범발급 지자체 선정(전국 9개 지자체 선정 / 강원도 유일)

- 시범운용방안, 관련정책(수수료 면제 등) 수립계획 등 적극개진

○ 모바일 주민등록증 IC칩 발급수수료 전면 무료 사업추진 (전국최초)

- 목적 : 수수료 면제를 통한 군민복지 및 군정 신뢰도 향상
- 대상 / 시행 : 만 17세 이상 모든 군민 / 2024. 12. 27.부터

  * 발급일 기준 6개월 경과 후 재발급시 면제 혜택 재부여

- 주요사업 : 『홍천군 제증명 수수료 징수 조례』 일부 개정
- 사업추진절차

1단계		2단계		3단계
조례 개정작업 (합법·합리성 검토)	⇨	24년도 예산확보 / 당초예산 편성	⇨	조례 시행 (발급비용 지원)
[2024년 9월 ~ 10월]		[2024년 10월 ~ 12월]		[2024년 12월 27일]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 군민에 대한 맞춤형 정책추진으로 향상된 행정서비스 제공
- 정부정책의 적극동참과 주민복지 증진

○ 기대효과

- 군민의 복지체감효과 상승 기대 및 군 위상제고
- 전국 지자체 사업확산 기여

▸ 전국최초『IC칩 발급수수료 무료 시책』시행, 전국 확산중

* 조례개정(삼척시), 조례개정 진행중(제주도, 인천시 등 20개 지자체)



□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 조례개정 기완료

- 『홍천군 제증명 수수료 징수 조례』일부 개정 : '24. 12. 27일 시행

○ 조례개정내용

일부개정 주요 조례	〈홍천군 제증명 등 수수료 징수조례 제9조(모바일 주민등록증) 신설〉 ① 『주민등록법 시행규칙』에 따라 군에 주소를 둔 사람이 신청하는 모바일 주민등록증의 발급수수료(IC칩 비용)를 면제한다. ② 발급수수료를 면제받은 자가 새로이 발급수수료를 면제받기 위해서는 발급일로부터 6개월이 경과되어야 한다.

□ '25년 소요예산

○ 25년도 당초예산 편성 : 17,720,000원

구 분	편성 내용
당초예산	① 신규+무료재발급(유공자 등) : 5,520,000원 (1,104명 적용) ② 재발급(일반군민) : 10,000,000원 (2,000명 적용) ③ 홍보비 : 2,200,000원(본청 등 11개소)

□ 추진일정

○ 시행기간 : 2024년 12월 27일부터 계속

□ 홍보계획

○ 정책수혜자(전군민) 대상 홍보

- 관내 10개 읍면에 현수막 홍보 및 발급기 부스 내 입간판 홍보

○ 언론기관 홍보활동

- 지역방송사 및 신문사(인터넷 언론매체 포함)를 통한 뉴스보도
- 홍천군 군정소식지(지면발행, 이메일발송 및 홈페이지 등) 게재

○ 사업시행 관련기사


위클리오늘

홍천군 '전국 최초' 모바일 주민등록증 발급비용 전면무료화 조례 본회의 통과

내년부터 약 3,100여명 신규 발급자 및 재발급 대상자 혜택

위클리오늘(2024.12.20.일자)


강원도민일보

홍천 모바일 주민등록증 도내 첫 발급…김민재 차관보 현장 방문

9개 지자체 시범 운영 후 전국 확대

"디지털시대 걸맞은 행정서비스 제공"

주민등록증이 도입 56년 만에 '모바일 주민등록증'을 도입한 가운데 홍천서 모바일 주민등록증 발급 시연회가 열렸다.

행정안전부와 강원도, 홍천군은 지난 10일 홍천읍행정복지센터에서 김민재 행정안전부 차관보, 여중협 강원도 행정부지사, 신영재 군수 등이 참여한 가운데 모바일 주민등록증 발급 시연회를 개최했다.

지난달 27일부터 홍천군과 세종시, 경기 고양시 등 9개 지자체에서 모바일 주민등록증 발급이 시범 운영된 후 전

김민재(사진 오른쪽) 행안부 차관보와 신영재(가운데) 홍천군수, 여중협 도 행정부지사는 지난 10일 홍천읍행정복지센터를 방문해 모바일 주민등록증 발급 현장을 점검했다.

강원도민일보(2025년 1월 13일자)
- 행안부 차관보, 도 행정부지사 방문 -

3-4 인플루엔자 예방접종 지원 확대

주관부처/부서	홍천군 / 보건소 보건정책과	협조기관	-
담당자	심송이 주무관	연락처	033-430-4026

□ 추진배경

○ 홍천군민의 질병 예방과 건강 증진을 위해 인플루엔자 예방접종을 지원하여 경제적 부담을 경감시키고 인플루엔자 감염 및 확산을 방지하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 홍천군 인플루엔자 예방접종 지원

○ 지원대상: 접종 당일 홍천군에 주민등록을 두고 있는 홍천군민

○ 운영기간: 2025. 10월~2026. 4월(2025-2026 인플루엔자 사업 시기)

○ 운영장소: 보건소, 보건지소, 보건진료소 및 위탁의료기관

○ 주요내용

- 인플루엔자 예방접종 지원 및 예방접종 기록 입력 관리
- 위탁의료기관 모집·관리
- 예방접종 이상반응 관리 및 관련 정보제공

○ 제외대상:

- 인플루엔자 국가예방접종 지원 대상자
- 예방접종 금기자
- 당해 예방접종 사업 시기 내 예방접종 완료자

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 접종자 수: 6,277명	○ 접종자 수: 9,000명 ○ 예방접종의 필요성 및 중요성 인식 개선을 통해 매년 사업 시기 내 예방접종자 수 증가

○ 기대효과

- 인플루엔자 감염 및 증상에 대한 정보전달을 통해 예방접종의 필요성 인식 제고
- 인플루엔자 예방접종을 지원하여 감염 확산을 방지하고 지역 주민의 건강증진 도모

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 홍천군 인플루엔자 예방접종 지원에 관한 조례 제정 추진

- 2025. 4월 현재 입법예고 알림

□ '25년 소요예산

○ 인플루엔자 예방접종 지원: 270,000천원(백신비+시행비)

□ 추진일정

○ 인플루엔자 예방접종 지원에 관한 조례 제정 추진: 2025. 4월 ~ 5월

○ 예방접종업무 위탁의료기관 모집: 2025. 7월 ~ 8월

○ 인플루엔자 예방접종 운영 홍보: 2025. 8월 ~ 2026. 4월

○ 인플루엔자 예방접종 사업 운영: 2025. 10월 ~ 2026. 4월

□ 홍보계획

○ 온 · 오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지, 군홈페이지, 현수막, SNS(카카오톡 채널, 블로그 등 적극 활용

4-1 스마트사회서비스 돌봄조끼

주관부처/부서	홍천군 / 행복나눔과	협조기관	-
담당자	김영임 주무관	연락처	033-430-2123

□ 추진배경

○ **고령화와 돌봄의 공백 문제 해결을 위한 사회서비스의 필요성**

- 홍천군은 이미 10년 전 초고령사회 진입한 고령 인구 비율이 높고 이와 더불어 노인 1인 가구 비율도 급격히 높아짐에 따라 이들의 삶의 질 향상과 복지 지원에 대한 필요성도 증가
- 특히 도내 군 지역 중 가장 넓은 면적과 낮은 인구 밀도, 65세 이상 노인인구 비율이 전체 인구의 34.3%인 홍천군은 돌봄을 중심으로 한 사회서비스 수요가 증가

○ **디지털, IT 등 新공기술 도입을 통한 서비스 제공 방식의 혁신 필요성**

- 돌봄가족의 부재, 1인 가구의 증가로 돌봄의 사회화가 요구되나 서비스 현장의 부족한 돌봄 인력과 제공인력의 고령화로 경제적 부담이 발생되어 새로운 돌봄 서비스 체계 마련 필요
- 정부 국정 과제로 사회서비스 혁신을 통한 복지·돌봄서비스 고도화에 인공지능(AI), 정보통신(ICT) 등 혁신 기술을 돌봄 영역에 적용하여 초고령 사회의 돌봄 문제에 대응할 수 있는 방안 마련

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.

- 2025. 6월 시범사업 종료에 따른 2025. 7월부터 군 자체 사업으로 운영

○ 사업대상: 돌봄이 필요한 대상자 200명

- 사망, 전출 등으로 변동이 필요한 경우 독거노인>질환자>고령자> 기타 사업이 필요한 노인 등 우선순위에 따라 새로운 대상자 선정

○ 사업내용

- 조끼를 착용한 대상자의 생체신호를 실시간으로 모니터링하여 이상 징후 감지 시 관제 플랫폼을 통해 즉시 비상 알림(가족, 관련기관 등) 제공으로 응급상황 대응

  * 돌봄조끼: 심탄도 센서가 탑재된 스마트 조끼
  * 관제 플랫폼: 실시간 모니터링 및 비상 알림 시스템

○ 추진체계

추진주체		역할
보건복지부	사회서비스사업과	▸ 사업 지원 등 총괄 ▸ 사업 평가, 모니터링, 지도·감독 등
강원특별자치도	복지정책과	▸ 예산교부 ▸ 스마트 사회서비스 시범사업 관리·감독
강원특별자치도 (홍천군)	행복나눔과	▸ 사업계획 수립 및 홍보 ▸ 기업과 협약 체결 및 모니터링 등 사후관리 ▸ 사업평가(성과보고 및 계속 사업 추진 검토)
㈜돌봄드림		▸ 돌봄조끼 사업 추진 및 사후관리 - 이용자. 제공기관 등 교육 및 홍보 - 응급 상황 등 정기 및 수시 모니터링 - 정기 시스템 점검 및 유지보수 - 월별 성과 측정 및 실적 보고
협력기관 (읍면, 맞춤돌봄서비스 수행기관)		▸ 대상자 발굴 추천 ▸ 이용자 응급 대응을 위한 기업과 협조체계 유지

○ 추진절차

추진 계획 수립 (25. 1.)		서비스 제공 (2025. 1.~2025. 12.)		사후관리 (상시)
사업기간, 대상, 추진절차 등 세부 계획 수립	⇨	서비스 제공(기업) 	⇨	이용자 상시 모니터링(군, 기업)
			⇨	사업 지속 추진 여부 검토(군)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
독거노인 증가, 가족 형택의 변화에 따른 돌봄 가족의 부재 등 돌봄의 사회화 요구와 서비스 현장의 부족한 돌봄 인력과 제공 인력의 고령화로 지역 내 돌봄 사각지대 발생	고령화로 인한 돌봄 공백 문제해결을 위한 사회서비스 제공 및 디지털 기술을 도입한 서비스 제공 방식의 혁신으로 초고령사회 돌봄 문제에 대응

○ 기대효과

- 사회서비스 혁신으로 급증하는 돌봄 수요에 대응하고 복지기술을 활용한 양질의 서비스 제공으로 지역사회 계속 거주(Aging In Place) 환경 조성(국정과제 44, 45) 및 돌봄서비스 고도화
- 초고령 시대를 맞아 지역 내 돌봄의 다양한 욕구를 충족하기 위하여 新기술 및 新제품을 활용한 서비스 제공으로 돌봄 사각지대 해소

□ '25년 소요예산

○ 총사업비: 249,560천원

- 2025. 1. ~ 2025. 6.

(단위: 천원)

구분	기본 예산			
	계	국비(A)	도비(B)	군비(B)
돌봄조끼 사업 운용 비용 (조끼 렌탈, 통신 서버비 등)	194,000	155,200	19,400	19,400

- 2025. 7. ~ 2025. 12.

(단위: 천원)

구분	기본 예산			
	계	국비(A)	도비(B)	군비(B)
돌봄조끼 사업 운용 비용 (조끼 렌탈, 통신 서버비 등)	55,560	0	0	55,560

□ 홍보계획

○ 사업 추진 상황별 온·오프라인 홍보

- 신문, 언론매체, 소식지, 사이니지, SNS 등

4-2 주거 인프라 연계 시범사업

주관부처/부서	홍천군 / 행복나눔과	협조기관	-
담당자	김영임 주무관	연락처	033-430-2123

□ 추진배경

○ 2025년 전국 초고령사회 진입 예상과 치매 등 일상생활이 어려워 입원·입소를 선택하는 노인 증가에 따른 진료비 급증 등 사회경제적 비용 증가로 돌봄 부담 본격화 예상. 특히 기대수명 증가로 75세 이상 후기고령 노인 급증에 따른 치료와 요양, 일상생활 지원등 복합적 서비스 수요 증가 전망

○ 홍천군은 이미 10년 전 초고령사회 진입하였고, 혼인·부양에 대한 가치관 변화, 1인 가구 증가로 전통적 가족 돌봄 기능 약화에 따른 사회구조의 변화로 고립 및 단절 심화가 대두되고 있어 수요자 중심의 맞춤 돌봄서비스 제공을 위한 새로운 돌봄 모델 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2025. 7. ~ 2025. 12.

○ 시범지역: 북방고령자복지주택

○ 사업대상: 공공임대주택 입주자 중 돌봄서비스가 필요한 120명

- 독거노인>부부노인가구>그 외 가족 동거 가구 순으로 서비스 우선 제공
- 시범지역 내 배정량보다 적게 대상자 신청이 들어오는 경우 인근 공공임대주택을 중심으로 돌봄이 필요한 대상자 발굴

○ 사업내용

- 고령자 복지주택 입주자, 공공임대주택에 거주하는 취약 고령층 대상으로 공용 공간을 활용한 돌봄서비스 제공

구분	세부내용
돌봄영역	*** 돌봄 제공인원** (생활지원사 1인기준 월 평균 25~30명) / 일 1가구이상 방문 *** 돌봄인력 근무시간** (09:00~14:30/12:30~18:00) / 탄력근무 *** 일일 전화상담 및 방문, 식사보조 및 외출동행** (주 2회 이상/ 1시간 이내 서비스지원) *** AI 안부확인·건강관리 서비스(에브리케어콜 등)** (주2~3회) *** 세탁 및 정리정돈, 방청소 등 가사지원** (주 1회 이상/ 1시간 이내 단순 가사지원) *** 서비스 연계 및 지원** (이미용, 안마, 방문목욕, 먹거리 지원 등)
건강영역	*** 간호인력 근무시간** (09:00~18:00) / 상시근무 *** 투약지도, 혈압과 맥박, 건강상태 관찰 및 기록 등 간호업무** (시간대별 또는 요일별 간호서비스 지원) ex) 월, 목: 내방 / 화, 수, 금: 가정방문 *** 서비스 연계 및 지원** (물리치료, 병원동행, 치매예방, 소근육 맞춤형 운동법 교육 등) *** 지역 병의원 연계 의료서비스 지원 (진료 협약)**
교육영역	*** 생활지원사 가정방문후 치매예방 워크북 활동** (주 1회) *** 생활지원사 관리대상자 소규모 집합 자조모임** - 인지놀이, 스마트폰 활용, 키오스크 이용 교육 등
취미 여가 영역	*** 취미영역** - 자원봉사자연계 옥상텃밭 운영관리 및 나눔활동 - 노래교실, 운동재활, 공예활동 등 *** 여가영역** - 사례관리서비스 연계 및 지원(나들이, 문화체험, 명절행사 등)

○ 추진절차

협약체결 (4월)		**사업 추진 사전 준비 (4월~6월)**		**서비스 제공 (7월~12월)**		**사후 관리 (상시)**
군, 기관 간 협약 체결	⇨	·사무 및 서비스 공간 마련(기관) ·대상자 신청접수(기관)·대상자 확정(군) ·인력 채용 및 사전 교육(기관) ·사업 홍보(군, 기관)	⇨	서비스 제공(기관) 	⇨ ⇨	서비스 제공현황 등 수시 모니터링 (군, 기관)

○ 예산 확보 및 집행계획

군비 등 예산 확보	⟹	보조금 집행	⟹	사업 정산
2025. 5.		2025. 5. ~ 2025. 12.		2025. 12. ~ 2026. 1.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과목표	측정방법	목표
참여자 모집률	내부 자료(성과 보고)	100%
서비스 제공 건수	내부 자료(성과 보고)	15,000건 이상
사업 만족도	내부 자료(성과 보고)	90점 이상 (만족도 조사, 100점 기준)
프로그램 참석률	내부 자료(성과 보고)	90% 이상
사업 필요도	내부 자료(성과 보고)	사후검사 3점 이상 증가 - 사전·사후 척도검사 비교를 통하여 서비스 효과성 확인

○ 기대효과

- 홍천군은 고령층이 집중거주는 곳의 공유공간을 활용하여 새로운 돌봄·건강관리 서비스 지원체계 마련 및 어르신들이 지역사회에 최대한 계속 거주할 수 있는 환경(Aging In Place) 조성으로 촘촘한 돌봄체계 마련

□ '25년 소요예산

○ 총사업비: 105,000천원

- 2025. 6. ~ 2025. 12.

(단위: 천원)

구분	기본 예산			
	계	국비(A)	도비(B)	군비(B)
주거 인프라 연계 서비스 (인건비, 사업비 등)	105,000	74,000	0	31,000

□ 홍보계획

○ 사업 추진 상황별 온·오프라인 홍보

- 신문, 언론매체, 소식지, 사이니지, SNS 등

4-3 노인 교통안전사고 예방 사업

주관부처/부서	홍천군/ 행복나눔과	협조기관	-
담당자	남륜 주무관	연락처	033-430-2124

□ 추진배경

○ 노인 인구증가에 따라 교통사고 사망·사고 비율 증가

○ 홍천군 거주 전동차(전동휠체어 등) 운행 노인이 안전하게 생활할 수 있는 환경조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 비: 금20,000천원(군 100%)

○ 물 품: 야광반사스티커 4,000매

○ 대상사업: 홍천군 관내 어르신

○ 내 용

- 어르신 전동차(전동휠체어 등)에 안전운행 야광스티커를 배부하여 어르신 및 도로 차량 운행자의 안전 도모
- 읍면행정복지센터 노인복지담당자(경로당사업 등 담당자)를 통해 소요량을 확인 동시에 사업개요를 설명함으로써 어르신 안전운전에 대한 인식 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 노인안전사고 감소	○ 노인안전사고 감소 및 운전자 노인대상 안전운전 인식 제고

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 보행자 안전 및 운전자의 주야간 시야 확보 ○ 저속 교통수단 이용 노인에 대한 배려 제고	○ 변동없음

□ '25년 소요예산

○ 금20,000천원(군 20,000천원)

- 야광반사스티커제작: 20,000천원

□ 추진일정

○ 추진계획수립('25.3월)

○ 물품제작(' 25.3월~4월)

○ 소요량 확인 및 배부(' 25.4월~5월)

○ 배부결과 등 보고(' 25.6월)

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지, 신문 및 홈페이지 등 게재

4-4 치매환자 배회감지기 보급

주관부처/부서	홍천군 / 보건소 건강증진과	협조기관	-
담당자	김나영 주무관	연락처	033-430-4346

□ 추진배경

○ 지역 내 추정 치매 환자 수는 매년 증가 추세를 보이고 있으며 치매로 인한 배회, 실종 위험이 지속적으로 발생하고 있음

○ 보호자 돌봄 부담 증가로 지역사회 내 관심과 치매 관리 서비스 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업명: 치매환자 배회감지기 보급

○ 사업기간: 연중 수시(1월~12월)

○ 사업대상: 센터등록 치매 환자, 가족 및 보호자

○ 사업내용: 배회감지기 보급 및 사용료 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
배회감지기 지원율 5%(2024년 기준)	배회감지기 지원율 8%(당해년도)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 치매 환자 증가에 따른 실종 위험 지속적 발생 ○ 보호자 스트레스 및 돌봄 부담 증가	○ 실종 발생 감소 여건 조성 ○ 조속한 발견을 통한 안전한 가정 복귀 ○ 보호자 돌봄 부담 감소

□ '25년 소요예산

○ 배회감지기 보급 및 사용료 지원비 1.5백만원

□ 추진체계

신청		운영		종료
- 환자 및 보호자 등록 - 신청서 작성	▶	- 배회감지기 지원	▶	- 사용 현황 확인 - 배회감지기 반납 또는 연장

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보 실시(커뮤니티(온라인 자조모임) 정보 업로드, 보도자료, SNS 등)

○ 오프라인 홍보 실시(홍천소식지, 안내문 제공 등)

5-1 어르신 친화적 공문서 작성 방식 개선

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	김도현 행정팀장	연락처	033-430-2212

□ 추진배경

○ 고령화 사회가 가속화됨에 따라 행정서비스의 주요 대상 중 하나가 어르신들로 확대되고 있음

○ 그러나 현재 공문서는 복잡한 행정 용어와 긴 문장 구조로 작성되어 있어 어르신들이 이해하기 어렵다는 문제 발생

○ 이러한 문제로 인한 민원 창구에서 추가적은 설명을 요청하는 사례 증가 및 일부 어르신들의 행정서비스를 이용하지 못하는 불편을 겪고 있음. 이에 따라 공문서 작성 방식 개선을 통해 정보 접근성을 높이고 보다 친숙한 행정서비스를 제공하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공문서 작성방식 개선

- 쉬운 단어와 간결한 문장사용
  * 어려운 행정용어 대신 쉬운 우리말 사용
  * 한 문장을 30자 이내로 작성하고 문단 구분 명확히 작성
- 큰 글씨체와 가독성 높은 서식 적용
  * 기본 글자 크기를 14~16포인트 이상으로 확대
  * 중요한 정보는 굵게(Bold), 색상강조(빨간색, 파란색 등) 등을 활용하여 중요한 정보 구별
  * 줄간격을 200% 이상으로 설정하여 읽기 편하게 조정
- 시각자료 활용
  * 도표, 아이콘, 그림 등을 사용하여 직관적으로 설명
  * 신청 절차 등을 한눈에 볼 수 있도록 도식화

○ 어르신 맞춤형 행정서비스 제공

- 공문서 규정과 별개로 맞춤형 안내문 제작

  * 공식 공문서와 별도로 '쉬운 안내문' 제작 및 배포

  * 한 장 짜리 요약본 제작 및 그림 포함 설명

- 대면 및 전화 안내서비스 확대

  * 담당공무원이 직접 설명하는 '찾아가는 안내 서비스' 제공

  * 전화 상담 시 어르신의 눈높이에 맞는 설명

○ 행정기관 내 인식 개선 및 시스템 정비

- 문서 시행

  * 공무원 대상 '어르신 친화적 문서 작성법' 시행

  * 민원 응대 시 어르신의 눈높이에 맞춘 설명

- 어르신 전용창구 운영(읍 행정복지센터 시범운영)

  * 행정복지센터 등에 어르신 전용 상담 창구 마련

- 온나라시스템 큰 글씨 적용 서식 도입 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 어르신들의 문서 이해도 향상

- 민원 처리속도 개선

○ 직원-민원간 원활한 소통

- 불필요한 문의 감소

5-2 어르신 병원동행 서비스

주관부처/부서	홍천군 / 행복나눔과	협조기관	-
담당자	남륜 주무관	연락처	033-430-2124

□ 추진배경

○ 건강한 노후를 보낼 수 있는 지역돌봄 강화 필요성 증가

○ 보호자의 타지역 거주 및 사회생활 등에 따라 잦은 병원 방문에 대한 부담 가중으로 믿고 맡길 수 있는 동행서비스 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 비: 금105,459천원(도30 군 70)

- 운영비: 103,659천원
- 종사자처우개선비: 1,800천원

○ 사업대상: 65세 이상 병원진료가 필요한 재가노인

○ 사업내용: 병원이용에 대한 전반적인 보호자 역할 수행

○ 이용시간: 09:00~18:00

○ 이 용 료: 시간당 5,000원(기본 1시간 5,000, 추가 30분 1,500원)

- 교통편은 개인별 활용(버스 또는 택시 등)하여 병원으로 이동
- 희망택시 및 교통약자 특별교통수단 등 개별이용 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
이용율	이용율 및 서비스 만족도

○ 기대효과

- 타지역 자녀 등에 대한 부모부양에 대한 부담감 감소
- 대상 노인의 정기병원 이용으로 인한 건강 상태 회복

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비: 금105,459천원(도30 군 70)

- 운영비: 103,659천원
- 종사자처우개선비: 1,800천원

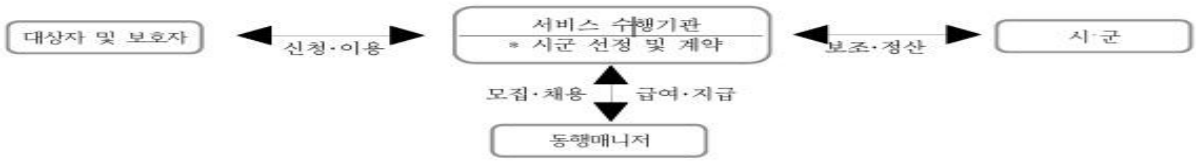
□ 추진체계

○ 수행기관: 홍천군 노인복지관

○ 위탁기간: 2024.6.1.~2025.12.31.

○ 수행인원: 총3명(담당자1, 전담인력1, 동행매니저1)

○ 운영체계



○ 서비스제공절차



○ 운영주체별 역할

□ 추진일정

○ 추진계획수립: 2025. 1.

○ 추진실시: 2025. 1. ~ 12.

추진 주체		역할 및 업무	
행정기관	시·군	사업 관리	• 사업 운영계획 수립 • 시군비 편성 및 사업량 관리 • 병원동행 서비스 사업지원 및 관리 • 사업 결과보고 • 수행기관 선정, 계약
사업수행	수행기관	사업 수행	• 사업 운영계획 수립 • 동행매니저 교육 • 신청자 접수 및 동행매니저 배치 • 동행매니저 관리(평가, 복무, 노무 등) • 보조금 집행 및 정산 관리 • 사업 실적보고 • 사업 모니터링 • 관리인력 및 동행매니저 채용(계약)
	동행매니저	업무수행	• 병원동행서비스 제공 • 교육 및 회의 참석
대상	이용대상자 및 보호자	서비스 신청 및 평가	• 병원동행 서비스 이용신청 • 이용료 결제 • 만족도 조사시 참여

○ 실적보고: 분기별

○ 만족조사 보고등: ‘25.12월

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홍천군 군정소식지, 신문 및 홈페이지 등 게재

5-3 노후 건물번호판 일괄 정비

주관부처/부서	홍천군 / 토지주택과	협조기관	-
담당자	박해경 주무관	연락처	033-430-2182

□ 추진배경

○ 내구연한(10년)이 경과로 노후화된 건물번호판 정비로 도시미관 개선 및 주소 사용 편리성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업명: 2025년 노후 건물번호판 일괄 정비

○ 사업기간: 2025년 4월 ~ 2025년 9월

○ 사업대상: 건물번호판 3종 14,230개소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 일반용 건물번호판 14,149개, 관공서용 건물번호판 81개 교체

(단위:개)

합계	홍천읍	화촌면	두촌면	내촌면	서석면
14,230	626	2,114	1,304	1,318	1,733
	영귀미면	남면	서면	북방면	내면
	1,780	2,081	379	1,250	1,645

○ 기대효과

- 시인성이 불투명한 건물번호판 정비를 통해서 정확한 위치정보 제공
- 탈색 등으로 인해 훼손된 건물번호판 정비를 통해 도시미관 개선
- 건물번호판 재교부 신청을 위해 행정기관 방문 등 불편 해소

□ '25년 소요예산

○ 사업비: 140,118천원(군비)

□ 추진일정

○ 정비수량 및 정비대상 분류 : ‘25. 2월 완료

○ 제작 설치 전문업체 선정 및 계약 : ‘25. 3월(조달구매)

○ 노후 건물번호판 교체 제작 및 설치: ’ 25. 4월. ~ 9월.

○ 주소정보관리시스템 교체설치 결과 등록: ‘25. 6월

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홍천군 소식지, 지역신문 등

5-4 폐의약품 수거체계 구축

주관부처/부서	홍천군 / 환경과	협조기관	홍천우체국, 홍천약사회
담당자	강은영 주무관	연락처	033-430-2631

□ 추진배경

○ 폐의약품이 일반 쓰레기나 하수구에 버려질 경우, 수질 오염을 초래하고 오염된 물이 인체에 흡수되어 건강 위험을 증가시킴

○ 이에, 가정에서 발생하는 폐의약품을 안전하게 처리하기 위한 수거체계를 구축하여, 수질 및 생태계를 보호하고 홍천군민의 건강 위험을 예방하기 위함임

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 홍천군, 우체국, 약사회 업무 협약 : 2025. 03. 06.(목)

○ 수거함 설치 수요 조사 : 2025. 04.

- 대상 : 홍천읍 공동주택(아파트) 49개소

※ 조사 결과 : 설치 10개소 , 미설치 39개소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 10개 읍·면 행정복지센터, 보건소, 약국 7개소, 홍천읍 아파트 10개소 수거함 설치
- 수거함 설치로 폐의약품 수거율 제고

○ 기대효과

- 폐의약품의 적정한 수거 및 처리를 통해 환경 오염 방지 및 주민건강 보호

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 생활계유해폐기물 조례 검토 중

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 총액 : 37,200천원

- 폐의약품 수거 홍보비 : 10,000천원
- 수거함 설치 : 12,900천원
- 폐의약품 수거비 : 4,300천원
- 폐의약품 처리비 : 10,000천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 협약 단체 : 홍천군, 홍천 약사회, 홍천 우체국

○ 역할

- 홍천군 환경과 : 수거된 폐의약품 관리 및 처리, 수거함 관리, 홍보
- 홍천군 약사회 : 약국을 통한 폐의약품 회수 지원 및 홍보
- 홍천 우체국 : 폐의약품 운반 및 홍보 지원

□ 추진일정

○ 폐의약품 수거함 설치 : ‘25. 05.

○ 폐의약품 수거 : ‘25. 5. ~

○ 폐의약품 제도 홍보 : ‘25. 5.

- 수시홍보 예정이며 안내문 제작, 온라인, 캠페인 활동 등 실시

○ 폐의약품 처리 : 연 2회(7월, 10월)

□ 홍보계획

○ 생활쓰레기 줄이기 교육 시 폐의약품 수거 절차 및 배출 방법 안내

○ 배출방법 안내문 배포

- 우체국과 연계하여 안내문 제작 및 배포 ▶ 16,131세대(홍천읍)

○ 온라인

- 홍천군 SNS활용(YouTube, Instagram)
- 웹사이트 : 홍천군 웹사이트에 폐의약품 수거 절차 및 방법 제시

○ 캠페인 활동

- 홍보 안내문 및 어깨띠 제작하여 시내 및 공공장소 등에서 캠페인 활동

5-5 통합인허가지원서비스(IPSS) 운영

주관부처/부서	홍천군 / 민원과	협조기관	-
담당자	양희진 주무관	연락처	033-430-2271

□ 추진배경

○ 「토지이용 인·허가 절차 간소화를 위한 특별법」에 따라 추진한 ‘통합인허가지원시스템 구축사업’에 따라 완성된 IPSS(통합인허가지원서비스) 활용을 통한 인허가 업무의 전자화로 행정업무를 효율적으로 수행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 개발행위허가 신청 및 처리 절차

- 기존 업무 흐름

접수 (직접 방문 및 우편)	담당자 배정	개발행위허가	허가대장 정리 (수기대장 작성)

- 개선 업무 흐름

접수 (IPSS 또는 직접 방문 및 우편)	담당자 배정	개발행위허가	허가대장 정리 (자동생성)

○ IPSS 접수 추진: 2025년 1월 이후 신규 허가 건에 한하여 접수

○ IPSS 활용 대상

- 개발행위허가 전반(신규, 변경, 준공 등)
- 농지전용, 산지전용 업무(개발행위허가 의제 대상 건)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 개발행위허가 민원업무 전반의 전자화를 통한 행정업무의 효율적 수행

○ 기대효과

- 허가자료 전산화를 통한 효율적 자료 관리
- 전산화를 통한 구체적인 통계자료 확보로 각종 사업 추진에 참고자료로 활용
- 통합인허가지원서비스(IPSS)를 이용함으로써 불필요한 종이문서의 생산 배제

□ 추진일정

○ 통합인허가지원서비스(IPSS)를 통한 신청서 접수: 2025년 1월~

□ 홍보계획

○ 관내 측량설계업체 등에 협조 공문 발송

6-1 빅데이터를 활용한 스마트 라이프 통합 분석

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	노성호 주무관	연락처	033-430-2821

□ 추진배경

○ 군정 주요정책 및 의사결정에 대하여 빅데이터에 근거한 현황 분석으로 현실적인 정책 수립 필요성 증대

○ 공공데이터 및 민간데이터 융·복합을 통한 빅데이터 기반의 객관적·과학적 정책 수립 및 의사결정 지원 수단 확보 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025년 2월 ~ 12월

○ 사업내용

- 지정 과제 분석(11건)
  * 꽁꽁축제, 산나물축제, 맥주축제, 인삼한우축제 등 축제 유입인구 및 소비분석
  * 관광(대명), 생활(유입·유출)인구, 전국대회(2건), 관내시설(홍천 물놀이장) 분석
  * 내비게이션 기반 주행 데이터를 활용한 관내 인기 장소 선정
- 신규 과제 분석
  * 홍천군 주요 정책 및 현항 사항에 근거한 이슈 사항 분석
  * 실과소 분석 요청에 대응
- 분석결과 시각화 및 보고서 작성
  * 분석 결과를 홍천군 빅데이터 의사결정지원시스템에 탑재하여 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 홍천군 주요 축제 및 시설에 대한 방문객·소비 분석 결과를 도출하고 현안에 대응할 insight 제공
- 신규 분석 과제 도출로 정책 수립에 적용 가능한 시사점 제시

- 홍천군 빅데이터 의사결정지원시스템에 분석결과를 탑재하여 데이터 공유 및 확산

○ 기대효과

- 과학적·객관적 의사결정 기반 확보
- 데이터 분석을 통한 지역 특성과 수요를 반영한 정책 도출
- 지속 가능한 데이터 행정 생태계 구축

□ '25년 소요예산: 250,000천원

○ 데이터 분석: 100,690천원

○ 데이터(이동통신, 카드, 주행) 구매: 149,310천원

□ 추진일정

○ 분석 및 데이터 구매 계약체결: 2025년 2월

○ 데이터 분석 및 결과 시각화: 2025년 3월 ~ 11월

- 꽁꽁축제: 2025년 3월 / 산나물축제: 2025년 4월
- 홍천 무궁화배 야구대회: 2025년 6월 / 경희대총장배 태권도 대회: 2025년 6월
- 맥주축제: 2025년 8월 / 홍천 물놀이장: 2025년 9월
- 인삼한우축제: 2025년 11월

○ 사업 완료보고: 2025년 12월

6-2 AI·IoT기반 어르신 건강관리사업

주관부처/부서	홍천군 / 보건소 건강증진과	협조기관	-
담당자	정은숙 주무관	연락처	033-430-4064

□ 추진배경

○ 고령인구가 급증함에 따라 어르신의 만성질환 관리가 지속적으로 필요하나, 기존 방문 건강관리 서비스 제공으로는 한계성 대두

○ 정보 격차로 소외될 수 있는 지역사회 어르신 대상 지속적인 건강관리서비스 및 모니터링 제공

○ 코로나19 대응 과정에서 사회 전반적으로 비대면화와 디지털 전환 가속화에 따른 디지털 기술을 활용한 지역사회 건강서비스 체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025년 1월 ~ 12월

○ 사업대상: 허약·만성질환 관리 및 건강관리 행태 개선이 필요한 만 65세 이상 어르신

* 제외대상: 노인장기요양등급 판정자(1~5등급), 모바일 헬스케어 대상자, 공단 만성질환관리 자가측정기기 지원대상자

○ 사업내용

- 신청자에 대한 사전 건강 스크리닝 후 건강 상태에 따른 군 분류
- 건강 측정기기 선별 제공 및 ‘오늘건강’ 앱 블루투스 연동
- 스마트폰(또는 AI스피커)와 건강 측정기기를 ‘오늘건강’ 앱과 연동하여 6개월간 건강미션을 수행하고 이를 주기적으로 모니터링
- 맞춤형 건강정보 및 비대면 컨설팅 시행
- 미션 우수달성자에게 인센티브 제공

○ 사업과정

1단계(0개월)	2단계(0~3개월)	3단계(6개월)	4단계(6개월~)
-대상자등록 -사전 건강 스크리닝 -대상자 군분류 -미션(건강실천과제7종)설정 -앱 실행 -디바이스 배포	-자가건강관리 : 건강측정기기, '오늘건강'앱 활용 -비대면 건강관리 : 건강모니터링, 미션유도 (지지메세지 전송) 등	-사후건강 스크리닝 (사전과 동일) -사후만족도 조사	-지속 참여 여부에 따라 완료 및 퇴록 결정

* 건강실천과제(7종): ①제때 약먹기 ②매일 걷기 ③매일 외출하기 ④매일 혈압 측정하기 ⑤규칙적으로 혈당 측정하기 ⑥매일 세끼 챙겨먹기 ⑦매일 물 충분히 마시기

* 건강측정기기 종류

스마트밴드	체성분측정계	자동혈압계	혈당측정계	AI 스피커
				

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○대상자 200명 신규 모집 ○고혈압, 당뇨병 조절 및 건강행태 개선, 허약 예방 필요	○대상자 200명 이상 서비스 참여완료 ○고혈압·당뇨병 조절율 각 60% 이상 건강행태(신체활동, 식생활) 평균 개선율 50% 이상 허약 유지율 80% 이상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○기존 방문건강관리사업 대면 직접 서비스 제공 수혜자 한정 ○노인의 디지털 기술 수용에 따른 IoT기반 건강관리서비스 확대 필요 ○고령자의 자발적 건강관리 필요	○건강관리서비스 수혜자 증가 ○어르신 자가건강관리 역량 강화 ○허약 예방을 통한 노인 건강수명 연장 및 삶의 질 향상

□ '25년 소요예산

○ 총 예산 : 105,038천원(균특 52,094, 도 10,419 군 42,525)

- 기간제 근로자 인건비: 27,775천원
- 디지털 디바이스 구입 및 인센티브 제공: 51,741천원
- 임차료 및 사업 운영비: 24,672천원
- 운영 장비 구입: 850천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 전담인력(기간제근로자) 1명 채용('25. 2월~11월)

○ 디바이스(손목활동량계, 혈압계 등) 구입('25. 2월)

○ 대상자 모집 및 사전건강모니터링 실시, 대상자 등록('25. 2월~3월)

○ 대상자 건강모니터링 및 컨설팅, 건강정보 제공('25. 3월~8월)

○ 미션 우수 달성자 인센티브 제공('25. 3월~8월 중)

○ 사후건강모니터링 실시 및 완료 처리('25. 8월~)

□ 홍보계획

○ 대상자 모집 홍보(내고장 홍천소식지 지면 발행)

6-3 AI 순환자원 회수 로봇

주관부처/부서	홍천군 / 환경과	협조기관	-
담당자	이진세 주무관	연락처	033-430-2632

□ 추진배경

○ 재활용 가능자원의 회수율을 높이기 위하여 주민이 직접 참여 가능한 순환자원 회수로봇의 설치 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 순환자원 회수 로봇 미설치 면지역 등을 포함하여 18대 추가설치

○ 기설치(13대)를 포함하여 2025년 4월기준 31대 운영중

- 회수로봇 제작업체와 협의하여 추가설치 시 4대 무상대여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 렌탈기기 포함 24대 추가설치
- 지속적인 홍보를 통하여 참여인원 및 수거량 증가

○ 기대효과

- 정부합동평가(주민 1인당 재활용 가능자원 분리수거량) 조기달성
- 미설치 면지역 기기설치결과 참여가능 인원이 증가하여 분리수거량 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 관련 조례: 홍천군 쓰레기 줄이기와 자원재활용 촉진에 관한 조례

□ '25년 소요예산

○ 시설비: 388,000천원(40,000천원 도비 308,000 군비)

○ 운영비: 106,920천원(106,920천원 군비)

□ 추진일정

○ 1차 설치 부지협의: ‘25.3월

○ 1차 설치 완료: ‘25.4월

○ 2차 설치 부지협의: ‘25.5월

○ 2차 설치 완료: ‘25.6월

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 SNS 등을 활용하여 지속홍보

6-4 홍천군 스마트 이장넷 구축 운영

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	원건희 주무관	연락처	033-430-2216

□ 추진배경

○ 행정의 최일선에서 주민과의 가교역할을 수행하는 이장에게 정부 시책과 군정업무를 신속히 홍보.

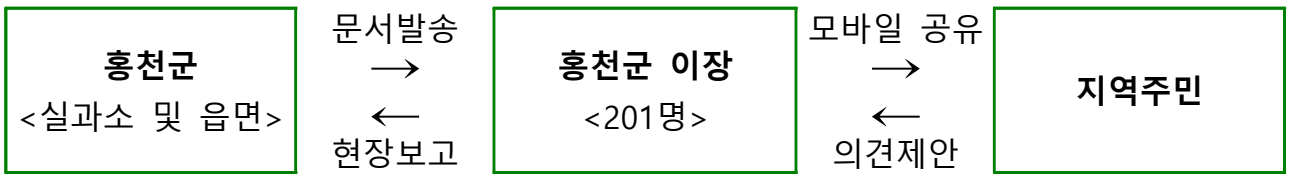
○ 재해·재난, 각종 지역문제 해결을 현장에서 신청 가능토록, 정보 공유 체계 유지

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 홍천군 스마트 이장넷 운영

- (2024년 11월) 모바일 기반 공문서 스마트폰 발송시스템 앱 구축
- (2024년 12월) 직원 및 사용자 교육 완료
- 온나라시스템과 연계하여 공문서를 모바일 앱으로 실시간 확인
- 재난재해, 긴급민원 현장 정보를 실시간으로 제보 및 처리계획 안내

○ 운영 흐름도



○ 운영체계 유지관리

- 신임 등 이장임명 변경사항 즉시 반영
- 스마트 이장넷 활용도 제고
- 문서공유 등 사용자 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
종이문서 출력을 통한 전달	모바일 앱을 통한 문서 송·수신

□ 추진일정

○ (2025년 1월) 사용자 변동내역 시스템 반영

○ (2025년 6월) 사용자 교육 실시

○ 시스템 운영 및 작동사항 상시 점검

□ 홍보계획

○ 군정 소식지, 이장회의, 보도자료 등을 통한 홍보

6-5 스마트 차량 공유 서비스

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	주승환 주무관	연락처	033-430-2243

□ 추진배경

○ 정부의 2030년 자동차 온실가스 70g/km 목표 설정

* 2050 탄소중립을 향한 2030년 자동차 온실가스 기준 확정(환경부 발표, 2021.02.16.)

○ 친환경 공용차량(업무용)의 공유를 통하여 군민의 이동 편의성 제공 및 복지 증진에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 임차차량: 5대 * EV3 롱레인지(소형 SUV)

○ 주차장소: 홍천읍 석화로 101-10(향교 주차장)

○ 운영방법: 동일 차량을 시간대를 구분하여 대상·목적을 이원화하여 사용

구 분	차량유형	이용대상·목적	이용료	비고
주중·업무시간 (09:00~18:00)	공용차량 (군청 업무목적)	홍천군 직원 업무용	무상 * 사업비포함	보험료 포함
주말·공휴일· 비업무시간	공유차량 (누구나 이용)	외지인(관광객),지역주민, 직원출퇴근 등	개인이용료 부담	-

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (월별이용률) 공용: 70%이상 / 비업무용: 20%이상
- (만족도) 공용: 70%이상 / 비업무용: 20%이상

○ 기대효과

- [소유 → 공유], [내연차 → 전기차]로의 패러다임 전환
- 승용차급 공용차로 직원 1~2인 출장 시 이동수단 편의성 및 앱을 통한 업무처리로 업무편의 제공

□ '25년 소요예산: 60,000천원

□ 추진일정

○ 차량예약 앱 및 고객센터 구축: 4월 18일 ~ 4월 25일

○ 공무원/군민 서비스 런칭: 4월 28일 ~

○ 안내물 배치, 홈페이지 팝업창, SNS 및 축제장 홍보 등: 5월

○ 운영 보완 및 이슈 대응: 상시

○ 이용현황 분석: 12월

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 매체를 병행 활용

- (온라인) 군홈페이지, SNS(카카오톡채널, 인스타그램, 블로그 등) 홍보
- (오프라인) 안내물 배치 등

7-1 2025 홍천군 공직자 만족도 조사

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	이소현 주무관	연락처	033-430-2822

□ 추진배경

○ 젊은 저연차·하위직 공무원의 낮은 만족도와 조직 내 불화 등의 사유로 인한 퇴직이 증가하고 있으며 이는 조직 안정성에 부정적인 영향을 끼침.

○ 공직 생활에 대한 만족도를 조사하여 직무 만족도와 행복도를 향상시키기 위한 방안 마련 필요.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 조사범위: 전 공무원

○ 조사기간: 2025년 3월 14일 ~ 7월 11일

○ 조사내용

- 홍천군 공무원의 만족도 조사(인터뷰, 설문조사)
  * 4주 동안 인당 30분씩 5급 이하 모든 공무원 대상으로 실시
- 홍천군 공무원의 만족도 조사분석(질적·통계적 분석)
- 홍천군 공무원의 만족도 향상을 위한 정책적 방안 도출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정량·정성 조사를 통한 홍천군 공무원의 직무 만족도 및 행복도 실태 파악
- 공무원 만족도 제고를 위한 정책 및 제도 개선 방안 도출

○ 기대효과

- 공무원의 만족도와 조직 내 문제점에 대한 객관적 진단을 통해 근무환경 개선의 실질적 기초자료 확보

- 젊은 세대 및 저연차 공무원의 이탈 방지 및 장기 재직 유도를 통한 인사 운영의 지속성 유지

□ '25년 소요예산: 22,000천원

□ 추진일정

○ 계약체결: 2025년 3월

○ 개별 인터뷰 및 조사표 개발: 2025년 4월

* 인터뷰 결과 전시: 2025년 4월 14일 ~ 4월 16일





○ 중간보고 및 온라인 설문: 2025년 5월

○ 조사내용 분석 및 정책 제언: 2025년 6월

○ 사업 완료보고: 2025년 6월

7-2 일할 맛 나는 후생 복지제도 운영

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	변경민 주무관	연락처	033-430-2234

□ 추진배경

○ 직원 후생복지 증진을 위한 다양한 제도를 확대 운영하여 근무 의욕을 고취하고 활력 넘치고 행복한 근무환경을 조성하고자 함.

○ 소속 직원들의 욕구와 필요에 맞는 맞춤형 복지서비스 제공

○ 출산 직원에게 축하선물을 지원하여 조직에 대한 소속감을 고취하고 출산 친화적 환경 조성 및 출산장려 정책에 기여

□ 세부 추진사항

○ 맞춤형 복지제도 운영(맞춤형 포인트 상향)

- 사업기간: 2025년 1월 1월 ~ 12월 10일

  * 복지카드: 2025년 1월 1일 ~ 11월 30일 / 복지몰: 2025년 1월 1일 ~ 12월 10일

- 지원대상: 군의원, 공중보건의, 공중방역수의사를 포함한 전 직원
- 지원내용: 기본 포인트 105만원으로 5만원 상향
- 지원방법: 이지웰 위탁사를 통한 일괄 지급
- 사업비: 1,635,000천원

○ 출산직원 축하물품 지원(남직원 확대)

- 사업기간: 2025년 1월 1일 ~ 12월 31일
- 지원대상: 출산 직원 및 출산 직원의 배우자(공무직 포함)
- 지원내용: 출산 직원 및 배우자에게 출산 용품 제공
- 사업비: 8,100천원

○ 청사 내 폰부스 설치사업

- 사업명: 청사 내 폰부스 설치
- 사업량: 2식

- 사업위치: 청사 본관 3층, 별관 3층
- 사업비: 8,000천원
- 사업내용: 청사 내 직원 및 방문하는 민원인들이 주변 소음에 방해받지 않고 쾌적한 환경에서 통화할 수 있는 1인 방음 전화부스 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 맞춤형 복지제도 운영으로 다양한 복지 서비스 중 개인의 선호도를 고려하여 선택권을 부여함으로써 활력있는 직장분위기 조성
- 출산 물품 지원을 남직원에게 확대 지원함으로써 출산 친화적 근무여건을 조성하여 저출산 문제 및 행정능률 증진 기여

○ 기대효과

- 후생복지사업 운영 내실화 및 공정한 복지혜택 배분
- 직원들의 수요를 파악하여 수요자 중심 운영으로 만족도 제고
- 건강하고 안정적으로 근무할 수 있는 직장환경 조성

□ '25년 소요예산

○ 맞춤형 복지제도 운영: 1,635,000천원

○ 출산직원 축하물품 지원: 8,100천원

○ 청사 내 폰부스 설치사업: 8,000천원

□ 추진일정

○ 맞춤형 복지제도 운영 계획 및 지급: 2025년 1월

○ 출산직원 축하물품 지원: 2025년 1월

○ 폰부스 제작 및 구입: 2025년 3월

□ 홍보계획

○ 새올 홈페이지 자유게시판 게재

8-1 ChatGPT 활용 능력 강화 교육

주관부처/부서	홍천군 / 행정과	협조기관	-
담당자	노성호 주무관	연락처	033-430-2821

□ 추진배경

○ 생성형 AI 확산과 실무 적용 증가로 활용 역량 강화 필요

- ChatGPT 등 생성형 AI 기술이 빠르게 확산되며 공공·민간 분야 모두 실무 적용이 활발히 진행 중
- 다수의 직원이 AI 도구의 실무적 활용법과 전략적 접근에 미숙하여 효과적 사용을 위한 교육 필요

○ 조직 경쟁력 강화를 위한 AI Literacy 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 교육대상: 약 100명

○ 교육기간: 기수별 1일(6시간) 과정

○ 교육방법: 집합교육(이론+실습)

○ 교육내용

- ChatGPT 개요 및 이해
- Prompt Engineering 기초 이론과 실습
- 상황별 Prompt 학습 및 실습
- 개인별·팀별 과제 수행
- 윤리적 사용 및 보안 유의사항

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ChatGPT 활용 기초역량 습득
- 개인·팀별 과제 수행으로 다양한 주제에 대한 활용 역량 습득

○ 기대효과

- 업무 생산성 및 보고서 작성 능력 향상
  * 보고서, 기획서, 회의록, 이메일 작성 등 반복 업무 효율화
- 창의적 문제 해결 및 아이디어 발굴 역량 향상
- AI 시대에 부응하는 디지털 Literacy 강화

□ '25년 소요예산: 8,300천원

□ 추진일정

○ 계약체결: 2025년 6월

○ 교육 실시: 2025년 6월 ~ 9월

○ 사업 완료보고: 2025년 10월

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **공직자 교육의 실효성 강화**

- 직급과 업무 성격에 따라 알맞은 맞춤형 혁신 교육 과정 운영
- 실무 중심 사례를 활용한 참여형 교육 프로그램 확대

○ **자발적 학습문화 조성**

- 실과별 자율 학습 모임(스터디 그룹) 운영 활성화
- 부서 간 협력과 소통을 높이는 주제별 학습 동아리 운영
- 청년정책, 디지털 기술, 환경 등 주요 이슈 중심으로 학습 콘텐츠 구성

○ **학습 결과의 현장 활용 유도**

- 교육에서 배운 내용을 실제 업무에 적용할 수 있도록 실천 과제 연계
- 학습 결과를 연말 성과평가나 인사 관리와 연계해 동기 부여 강화

□ 성과 홍보 방안

○ **주민이 체감할 수 있는 변화 중심 홍보**

- “어떤 점이 바뀌었는가?”에 초점을 맞춘 혁신 성과 이야기 발굴
- 주민 인터뷰, 사례 중심 영상 콘텐츠로 스토리 텔링 방식 강화

○ **다양한 홍보 채널 운영**

- 카드뉴스, 웹포스터, 짧은 영상 등을 활용해 군 공식 SNS, 홈페이지 등에 홍보
- 읍면 게시판, 마을방송, 현수막 등 지역 밀착형 홍보도 병행

○ **주민 참여형 홍보 활동 확대**

- 부서별 혁신사례 공유 캠페인(ex: **‘1부서 1혁신’**) 운영
- 주민 제안 기반의 콘텐츠 공모전, 군민 참여 행사 등 상시 운영