2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

부산광역시 영도구

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 기관 대표과제 ····· 4

1. 민·관이 함께, 플라스틱 ZERO 친환경 협력체계 구축 ····· 4
2. 「아이 키우기 좋은 도시」 조성 ····· 7

Ⅲ. 추진과제 ····· 11

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 11
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 23
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 37
4. 행정 사각지대 해소 ····· 59
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 74
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 85
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 95
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 109

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 115

Ⅰ. 추진과제 총괄표

1 소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 주민과 함께 만드는 예산, 참여 기반 행정 실현	기획감사실	'25. 2. ~
2. 주민이 직접 참여하는 영도구 공식 SNS	기획감사실	'25. 1. ~
3. 주민 참여 기반의 민생현장방문	행정지원과	'25. 1. ~
4. 보행권 지킴이단(모니터링단) 운영	행정지원과	'25. 4. ~
5. 빈집의 매입과 정비를 통한 지역소멸위기 선제적 대응	건 축 과	'25. 1. ~
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 원도심 산복도로 협의체 공동운영	기획감사실	'25. 1. ~
2. F&B+ 신산업 클러스터「영블루밸리」사업	신성장전략과	'25. 1. ~
3. 영도구 중소형 조선산업 구조 고도화 지원	경제산업과	'25. 1. ~
4. 지역복지사업 아이디어 공모 및 사업 추진	복지정책과	'25. 2. ~
5. 민관이 함께, 플라스틱 ZERO 친환경 협력체계 구축[대표과제]	복지사업과 청소행정과	'25. 1. ~
6. E등급 시설물 거주자 이주 대책 추진	건 축 과	'25. 1. ~

2 서비스 향상

세부과제명	소관부서	추진일정
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1.「아이 키우기 좋은 도시」조성[대표과제]	기획감사실 복지사업과	'25. 1. ~
2. 학교로 찾아가는 4차산업 창의인재 교실 프로그램 운영	평생교육과	'25. 2. ~
3. 찾아가는 경로당 건강·배움 통합서비스 운영	평생교육과 보건행정과	'25. 1. ~
4. 청년 세대 수요를 반영한 맞춤형 정책 추진	신성장전략과	'25. 6. ~

5. 신선산복마을 맞춤형 정주환경 개선 사업	신성장전략과	‘25. 1. ~
6. 칼갈이·우산 수리 등 생활밀착서비스 운영	경제산업과	‘25. 6. ~
7. 건강 맞춤형 맨발치유길 프로젝트	경제산업과	‘25. 1. ~
8. 귀어 창업 및 주택구입 지원사업 추진	해양수산과	‘25. 1. ~
9. 아동·여성 안전망 구축을 위한 지역연대 운영	복지정책과	‘25. 1. ~
10. 학교급식 등 식재료 방사능 안전관리	환경위생과	‘25. 3. ~
4. 행정 사각지대 해소		
1. 보행약자·장애인의 이동 편의 증진 사업 추진	행정지원과 문화관광과 복지사업과	‘25. 3. ~
2. 장애인 평생학습도시 운영사업 추진	평생교육과	‘25. 2. ~
3. 외국인-주민을 잇는 화합형 사업 추진	평생교육과	‘25. 2. ~
4. 사람과 사람을 잇는 사회적 고립 예방지원사업	복지정책과	‘25. 1. ~
5. 지역사회에서 건강한 노후를「영도형통합돌봄사업」	복지정책과	‘25. 2. ~
6.「내 집에서 나이들기」맞춤형 방문건강서비스	보건행정과	‘25. 1. ~
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. 민원서비스 이용편의 및 수수료 면제 지원	민원회계과	‘25. 1. ~
2. 저장강박 의심·위기가구 원스톱 서비스	복지정책과	‘25. 2. ~
3. 정보기술을 활용한 IoT 안전망 구축	복지정책과	‘25. 1. ~
4. 청학2동 스마트경로당 조성사업	복지사업과	‘25. 1. ~
5. 아동학대 현장 대응체계 강화 및 시스템 구축	복지사업과	‘25. 1. ~
6. 자원순환센터 환경교육장 스마트 예약시스템 도입	청소행정과	‘25. 1. ~

3 업무 효율화

세부과제명	소관부서	추진일정
6. 내부 업무 프로세스 개선		
1. 관행적·비효율적 업무 타파「시책일몰제」추진	기획감사실	'25. 8. ~
2.「일하는 방식 개선방안」아이디어 활용 정책 추진	기획감사실	'25. 4. ~
3. 현장 중심의 생활밀착형 소통행정시스템 구축	행정지원과	'25. 2. ~
4. AI·데이터 분석을 통한 효율적인 행정업무 추진	신성장전략과	'25. 1. ~
5. 스마트시티 통합플랫폼 운영	도시안전과	'25. 1. ~
7. 공직 내 조직문화 개선		
1. 저연차 공무원 소통·공감 강화로 조직문화 활력 제고	기획감사실 행정지원과 평생교육과	'25. 1. ~
2. 청렴 실천을 통해 신뢰받는 조직문화 정착	기획감사실	'25. 1. ~
3. 보람과 소속감을 높이는 일하는 조직문화 확립	기획감사실 행정지원과	'25. 1. ~
4. 직원 힐링프로그램 운영	행정지원과 평생교육과 민원회계과	'25. 3. ~
5. 우수사례 벤치마킹을 통한 조직문화 선진화	행정지원과 평생교육과	'25. 1. ~
6. 구청장↔민원담당공무원 소통의 장 마련	민원회계과	'25. 4. ~
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. 청년공무원 중심「영도혁신톡톡」운영	기획감사실	'25. 2. ~
2. AI 시대에 대응할 미래형 인재 양성 교육	신성장전략과	'25. 5. ~
3. 지방세 연구동아리「중증지방세센터」운영	세 무 과	'25. 4. ~

Ⅱ. 대표과제

1-2-5 민·관이 함께, 플라스틱 ZERO 친환경 협력체계 구축

주관기관/부서	영도구 / 복지사업과, 청소행정과	협조기관	영도시니어클럽
담당자	류경숙, 박주은 주무관	연락처	051-419-4352 / 4462

□ 추진배경

○ 부산시 최초 ‘플라스틱 제로 도시’를 선포한 영도만의 차별화된 민· 관 협력 플라스틱 감량 협력체계 필요

○ 폐플라스틱 · 커피박 재활용 등 자원순환을 연계한 지속가능하고 지역사회와 함께 하는 先순환 모델 검토

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 영도구 친환경 카페존 조성

친환경 카페존이란?
- ‘플라스틱 제로 도시 영도’ 정책에 참여하고 매장 내 1회용품 사용 저감 노력, 텀블러 사용 고객 할인혜택 등을 제공하는 영도구 내 카페

- 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 영도구 전역 카페 중 희망업체
- 사업내용 : 영도구 내 카페들과 친환경 카페존 조성을 위한 협약을 체결하여 플라스틱 사용 저감을 위한 민·관 협력체계 구축
- 추진실적 : 영도구 내 카페들과 친환경 카페존 조성을 위한 협약 체결

추진연도	협약체결 카페
2022년(11개소)	드메르, 모모스 로스터리&커피바, 신기산업, 신기숲, 신기여울, 오구카페, 에테르, 커피미미, 카페드220볼트, 카페38.5, 쿤스트204
2023년(7개소)	누벨르, 더 레이지캣, 여울 책장, 카페 구름에, 카페 변호인, 카페 피라, 헤일르
2024년(1개소)	0°C카페 영도구청점

○ 부산광역시 영도구 커피박 순환경제 촉진 및 지원에 관한 조례안 제정·공포 : 2025. 5. 7.(수)

○ **우리동네 ESG 센터 운영**

- 사업기간 : 2025. 2. ~ 12.
- 소 재 지 : 부산 영도구 상리로 63-4, 상가동 지하(583.4㎡)
- 사업규모 : 폐플라스틱, 커피박 수거 및 자원순환단 운영
  3개 사업단 250명 참여(공익형 200, 사회서비스형 50)
- 사업내용
  · 커피박 새활용 사업단 운영(수거, 분말&점토화, 새활용)
  · 폐플라스틱(PET, 장난감 등) 수거・세척・분해・압축
  · 어린이 환경 교육・체험 및 문화활동(장난감, 키링, 레고 체험 등)
- 추진실적
  · 2024. 6. ~ 11. : 기본계획 수립 및 설계용역, 센터 공사
  · 2024. 11. ~ 12. : 커피박 새활용을 위한 카페 및 커피박 퇴비처리업체 협약

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 친환경 카페존 19개소 운영 및 신규 업체 발굴
- 페트병과 커피박을 활용한 자원순환의 새로운 모델 구축

○ 기대효과

- 카페와 함께 민·관협력을 구축하여 영도구 내 자원순환 문화 확산
- 환경과 노인일자리를 연계하여 플라스틱・커피박 등 새활용 및 지속 가능한 친환경 노인일자리 창출

□ '25년 소요예산

사업명	총예산	비고
영도구 친환경 카페존 조성	-	○ 비예산사업
우리동네 ESG 센터 운영	242,452천원	○ ESG센터 개소 및 운영비 - 시설운영, 물품·비품구입 등

□ 추진체계

○ 영도구 친환경 카페존 조성

영도구	참여카페
- 협약 카페 홍보 : 영도소식지, 우리구 공식 SNS, 기타 언론 활용 적극 홍보 - 친환경카페 현판 부착, 기타 환경정책 홍보	- 고객 개인컵(텀블러) 이용 할인 : 매장별 할인혜택 지원 - 매장 내 1회용품 사용 저감 노력

○ 우리동네 ESG 센터 운영

영도구	영도 시니어클럽	관내 대형카페
- 영도 시니어클럽 및 참여 카페 간 원활한 소통 추진 및 일자리 관련 총괄	- 폐플라스틱 자원순환단 : 폐플라스틱 수집, 운반, 분리, 세척, 압축, 환경 도슨트, 교육 활동 등 - 커피박 자원순환단 : 커피박 수집, 가공 체험 등	- 커피박 수거에 대한 일자리 참여자 출입 및 수거활동 협조

□ 추진일정

○ 2025. 연중 : 분기별 카페 점검과 추가 참여 카페 수시 모집

○ 2025. 연중 : 플라스틱·커피박 등 새활용 사업 및 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ 방송매체, 홈페이지, 카카오톡 채널 등 상시 홍보

2-3-1 「아이 키우기 좋은 도시」 조성

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실, 복지사업과	협조기관	부산광역시, 서부교육지원청, 영도경찰서, NGO 등
담당자	서강희, 조수연 주무관	연락처	051-419-4012, 4362

□ 추진배경

○ 15분 생활권 내 어린이와 부모가 함께 행복한 가족친화공간 조성

- 민선8기 핵심공약 : 아이키우기 좋은 도시 조성
  (출산지원금 지원확대, 가족생활지원시설 조성, 다함께 돌봄센터 확충)

○ 유엔아동권리협약의 실천 및 아동이 존중받고 행복한 생활환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 어린이 복합문화공간 부산어린이복합문화공간 둘러 놀러 조성 및 운영

○ 영도구 내 거점별 (작은)도서관을 등을 활용하여 실감형 체험관, 미디어아트 전시 등 다양한 공간과 디지털 콘텐츠를 융합한 어린이를 위한 복합문화공간 조성

○ 조성현황 : 운영 4개소, 신규 조성 1개소

연번	기관명	내 용
1	**영도도서관**	■ 조성/면적 : 2022. 7. / 484㎡ ■ 조성비 : 14억원(시 14) ▸시범사업으로 전액 시비 ■ 운영내용 : 디지털 학습관, AR독서지원시스템, 실감콘텐츠
2	영선나릿 작은도서관	■ 조성/면적 : 2023. 5. / 67㎡ ■ 조성비 : 1.4억원(시 0.98 구 0.42) ■ 운영비 : 3,000천원(시1,500 구1,500) ■ 운영내용 : 레고&보드방, AR콘텐츠
3	영도 자원순환센터	■ 조성/면적 : 2024. 6. / 580.1㎡ ■ 조성비 : 10억원(시 7 구 3) ■ 운영비 : 140,000천원(시70,000 구70,000) ■ 내용 : 실감형 체험관, 작은도서관, 자원순환 환경교육장
4	**아랫서발 작은도서관**	■ 조성/면적 : 2024.12. / 300㎡ ■ 조성비 : 1.65억원(시 1.15 구 0.5) ■ 내 용 : 어린이 독서 디바이스, 디지털 샤이니지
5	**영선풀잎 작은도서관** ▸ 추진 중	■ 조성/면적 : 2025. 5. / 133㎡ ■ 조성비 : 2.92억원(시 2.04 구 0.88) ■ 내 용 : 책 읽어주는 로봇, 실감형 콘텐츠

○ 2025년 공모신청을 통한 신규 공간 조성 추진

2 아동의 목소리로 완성하는 아동친화도시 조성

○ 아동관련 현황 조사

- 구 전반적인 아동관련 실태 조사·분석 하여 아동친화도시 조성 전략 수립의 기초자료로 활용

○ 아동친화도시추진단&민관협의체 구성·운영

구분	민관협의체	아동친화도시추진단
구성 인원	15명 이내	20명 이내
위원 자격	유관기관, 아동관련 기관·단체, 전문가 등	관계 부서장
주요 기능	아동친화도시 조성 관련 주요사항 협의 및 자문	중점사업 이행·관리, 신규사업 발굴·조정
운영 방법	정기회의(연2회), 임시회의(필요시)	

○ 아동참여기구 구성·운영

- 아동·청소년 정책 관련 의견 제시, 지역행사 참여, 권리신장을 위한 자치활동 전개 등

○ 아동권리교육 실시

- 아동, 보호자, 시설종사자, 공무원 등 대상 아동권리 인식 개선을 위한 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어린이복합문화공간 조성완료 1개소, 공모선정 1개소

- 아동을 권리주체로 인식 및 소통·참여 강화로 유니세프 아동친화도시 조성

○ 기대효과

- 다양한 교육, 체험, 전시, 문화 등의 융복합 시설 조성과 프로그램 운영으로 가족친화적 도시 형성

- 아동을 보호대상에서 권리주체로서 인식 토대 마련

□ ‘25년 소요예산

사업명	총예산	비고
아동친화도시 조성	7,020천원	○ 아동권리 교육 및 홍보 등
들락날락 어린이 복합문화공간	2.92억원	○ 영선풀잎 작은도서관

□ 추진체계

○ 들락날락 어린이 복합문화공간 조성

부산시(창조교육과)	구 총괄부서	구 사업추진부서
- 사업 공모 추진 - 사업비 교부 및 평가	- 사업 신청 및 조성 지원 총괄	- 사업대상지 발굴 및 조성 - 어린이 복합문화공간 운영

○ 아동친화도시 조성

구분	주요역할
영도구 복지사업과	**아동친화도시 조성 컨트롤타워** · 아동친화도시 기본계획 수립 및 중점사업 이행실적 모니터링 · 아동친화도시 현안에 대한 지원과 협조 · 아동관련 현황 조사 및 정책수요 발굴
사업부서 (실·국·소 등)	**아동친화사업 실행주체** · 중점사업 연도별 시행계획 수립 및 정책사업 이행 · 아동관련 현안사안 등 자료 공유
민관협의체 (유관기관, 전문가)	**아동친화도시 조성 협력** · 아동정책·제도·법령 등 자문 및 제안 · 아동친화도시 사업 추진 협력 및 홍보

□ 추진일정

<들락날락 어린이 복합문화공간 조성>

○ 영선2동 풀잎작은도서관 신규조성 완료 : 2025. 5월

○ 2026년 신규사업 사전 수요조사 제출 : 2025. 7월

○ 2026년 신규사업 신청 : 2026. 1월

○ 市 위원회 개최 및 사업선정 알림 : 2026. 3월

○ 사업비 교부 및 추진 : 2026. 4월 ~

<아동친화도시 조성>

○ 유니세프 아동친화도시 인증 심의 진행 : ‘25. 1월 ~ 7월

○ 아동친화도시 조성 계획 수립 : ‘25. 1월

○ 아동관련 일반현황 및 사업현황 조사 : ‘25. 2월 ~ 4월

○ 아동친화도시추진단&민관협의체 구성·운영 : 연중

○ 아동참여기구 구성·운영 : ‘25. 3월 ~ 12월

○ 아동권리교육 및 홍보 : ‘25. 7월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 홍보 리플릿 제작 배포, 매체 광고 등

○ 영도구 홈페이지, 영도소식, 공식 SNS 등 활용 홍보

Ⅲ. 추진과제

1-1-1 주민과 함께 만드는 예산, 참여 기반 행정 실현

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	-
담당자	진지연 주무관	연락처	051-419-4024

□ 추진배경

○ 주민참여예산 편성 과정에 다양한 계층의 참여를 유도하고, 정책의 직접적 수요층의 다양한 의견을 청취하여 예산편성 등 예산과정의 주민참여로 주민과 소통하는 참여행정을 실현하고자 함

□ 추진방향

○ 주민주도의 참여예산 운영을 위하여 참여계층 다양성을 확보하고 주민이 직접 사업 방향을 제시할 수 있도록 주민제안공모 창구 확대

○ 주민 관심도 제고 및 지방재정의 공개행정 구현

□ 운영절차

주민 제안 공모 예산학교 운영 (2~6월)	제안사업 적정성 검토 (6~7월)	제안사업 1차 심의 사업구체화/현장방문 (7~8월)	주민 선호도조사 2차 심의(최종 선정) (9~10월)	예산(안) 편성 예산(안) 의결 (11~12월)	예산반영결과 공시 (2026.1월)
○제안 접수처 - 온.오프라인 - 예산학교 - 찾아가는 현장 **접수창구 운영** ○집중공모기간 외 상시접수 병행	○제안사업 전체 적정성 검토 : 소관부서, 기획감사실	○제안사업 전체에 대한 부서 검토의견 청취, 부적정사업 재검토, 사업 구체화 ○주민 선호도조사 대상 사업 선정	○온.오프라인을 통해 투표 방식으로 선호도 조사 ○선호도 조사결과를 토대로 최종 대상 사업 우선순위 결정	○2026 주민참여 예산안 편성 의회 제출 ○예산안 심의의결	○영도구 홈페이지 및 주민e-참여 시스템을 통한 공개

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주민참여예산 집중 공모기간 운영

- 사업규모 : 12억원

* 2025년 영도구 주민참여예산 실 편성액 : 11억원, 2025년 대비 10% 상향 목표

- 집중 공모기간 : 2025. 2월 ~ 6월
- 신청자격 : 영도구 주민, 구 소재 사업장 및 기관 종사자, 학생 등
- 대상사업 : 지역 환경 개선 및 구민 삶의 질 향상에 기여할 수 있는 소규모 단년도 사업
- 신청방법 : 주민e참여 또는 구 홈페이지, 이메일, 방문, 팩스 등

○ 주민참여예산위원회 운영

- 운영근거 : 영도구 주민참여예산제 운영 조례 제10조
- 구성인원 : 총25명(당연직 5명, 위촉직 20명) ※ 위원장, 부위원장 각1명
- 운영원칙 : (개의) 재적위원 과반수의 출석, (의결) 출석위원 과반수의 찬성
- 역 할 : 주민참여예산 제안사업 사전심사 및 최종 대상사업 심의 선정 등
- 운영계획 : (1차) 市 주민참여예산 사업 심의 선정
  (2차) 주민제안서 검토 및 적정·부적정 사업에 대한 숙의 토론
  (3차) 최종대상사업 선정 및 우선순위 심의 의결

○ 찾아가는 주민제안마당(접수창구)운영

- 운영시기 : 2025. 2월 ~ 6월
- 장 소 : 동 주민센터, 글로벌 영도커피페스티벌 등 관내 다중집합장소
- 내 용 : 관내 다중집합장소 및 행사 운영 시 홍보부스 운영을 통한 주민참여예산제도 안내 및 제안 현장 접수

○ 주민참여예산학교 확대 운영

- 운영시기 : 2025. 6월
- 교육대상 : 주민참여예산위원, 일반주민, 청년, 청소년 등
- 운영방법 : 부산시 주관 교육 참여 및 **구 자체 예산학교 운영**
- 교육내용 : 구 재정현황 및 주민참여예산제도의 이해,
  2026년 주민참여예산 사업 발굴, 제안서 작성 방법

○ **주민제안사업 현장 방문**

- 운영시기 : 2025. 8월
- 참석대상 : 예산팀장, 담당자 등
- 내　　용 : 현장 확인이 필요한 제안사업 대상지 선정, 방문하여 현장방문 결과 위원회 심의 시 참고자료로 활용

○ **제안사업 주민 선호도조사 실시**

- 운영시기 : 2025. 9월중 (2주간)
- 대상사업 : 부서 및 1차 심의위원회 검토사업 중 **적정사업**
- 참여대상 : 영도구 주민, 구 소재 사업장 및 기관 종사자, 학생 등
- 조사방법 : 온・오프라인 투표, 1인당 5개 사업 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 주민참여예산 편성규모 : 11억원 ○ 위원회 심의 1회 운영 ○ 주민e참여 시스템 도입을 위한 사전 절차 수행 ○ 주민참여예산학교 운영 확대 : 4회	○ 주민참여예산 편성규모 확대 : 12억원 ○ 위원회 심의 2회 운영 : 제안사업 전체에 대한 사전심의 절차 추가 ○ 주민e참여 시스템 시범 운영 ○ 주민참여예산학교 운영 확대 : 6회

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 부서검토 부적정 제안사업에 대한 사전심의 절차 부재 ○ 2030세대의 의견수렴 창구 부족 ○ 제안사업의 질적 향상을 위한 주민참여예산학교 확대 운영 필요성 인식	○ 제안사업 재검토로 사업 사장화 방지 ○ 주민e참여 온라인 플랫폼을 통한 2030세대 접근성 강화 ○ 지역 및 수요자 맞춤형 문제해결을 위한 사업 발굴 모색

□ 추진일정

○ 2025년 운영계획 수립・공고 ——— 2월
○ 찾아가는 주민제안마당 운영 ——— 2 ~ 6월
○ 주민제안사업 집중 공모 접수 ——— 3 ~ 6월
○ 동 지역회의 운영 ——— 3 ~ 6월
○ 주민참여예산학교 운영 ——— 6 월
○ 제1차 주민참여예산위원회 개최 ——— 6월
○ 제2차 주민참여예산위원회 개최 ——— 7월
○ 주민참여예산 제안사업 현장방문 ——— 9월
○ 주민참여예산 제안사업 선호도 조사 ——— 9월
○ 제3차 주민참여예산위원회 개최 ——— 10월
○ 예산(안) 편성 및 의회 제출 ——— 11월

□ 홍보계획

○ 홍보기간 : 연중 / 집중 홍보(´25. 3월 ~ 6월)

○ 홍보내용 : 주민참여예산제 개념, 참여방법, 우수사례 등 소개

○ 홍보방법

- **(온라인)** 주민참여예산제 운영계획 공고(주민e참여 및 구 홈페이지)
  SNS(인스타그램, 페이스북, 블로그 등) 활용 홍보
- **(오프라인)** 영도소식지 기사 게재 및 주민제안공모 운영 홍보
  옥외 현수막(11개동), LED 전광판 ・ DID 시스템 홍보물 게시
  열린민원실 및 동 행정복지센터 홍보물 및 신청서 비치
  2025년 한눈에 보는 영도 살림살이 ‘알기 쉬운 예산서’ 제작・배포

1-1-2 주민이 직접 참여하는 영도구 공식 SNS

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	-
담당자	윤재환, 배경근 주무관	연락처	051-419-4075 / 4074

□ 추진배경

○ 구 공식 SNS채널을 통한 구민과의 실시간 소통 중심의 뉴미디어 환경 조성과 구민 참여형 콘텐츠 확대로 구민 맞춤형 구정 홍보 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주민소통창구「구 공식 SNS」운영

- 운영채널 : 총 5개(인스타그램, 카카오톡 채널, 블로그, 페이스북, 유튜브)
- 구독자수 : 총 40,316명 ('24. 12. 31. 기준)

구 분	인스타그램	카카오톡	블로그	페이스북	유튜브
채 널 명	yeongdo_official	영도구청	영도소식 알리미	부산광역시 영도구청	영도구청
개 설 일	2019년 10월	2020년 1월	2013년 6월	2010년 8월	2019년 1월
구독자수	6,867명	23,149명	5,186명	4,549명	565명
게시건수	948건				
운영방법	직접 운영				

○ 지역주민 참여 및 신규 구독자 확대를 위한 이벤트 추진

- 추진기간 : 연간 4회(분기별 1회) 이상 진행
- 추진내용 : 영도구 주요 사업, 행사와 연계하여 지역 주민 참여 유도
- 추진방법 : 친근한 영상 등을 활용한 알고리즘 상시 노출

○ 주민 시선으로 취재한 참여형 콘텐츠 운영 ▸ 영도구 SNS 서포터즈 활동 강화

- 추진인원 : 15명(다양한 연령대, 직업군의 주민으로 구성)
- 추진내용 : 매월 주요 구정 소식 현장 취재, 콘텐츠 제작
- 추진방법 : 주민 체감형 콘텐츠 선정 및 생활밀착형 정보 콘텐츠를 발굴하여 구 공식 SNS에 게재

○ **주민의 목소리로 담아내는 소통 콘텐츠 제작**

- 사 업 명 : **현장 중심의 'SNS시리즈' 『영터뷰』**
- 추진방향 : 정보 전달 중심의 일방향적 구정 홍보에서 벗어나 구민의 생생한 목소리를 담고 구민이 '홍보주체'로 참여할 수 있는 영상 콘텐츠 제작
- 추진시기 : 매월 (다수의 인터뷰를 편집하여 1개의 영상물로 제작)
- 추진방법 : 영도구민 및 관광객 대상 무작위 현장 인터뷰 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구민 참여와 소통에 중점을 둔 콘텐츠 제작 활성화로 SNS 채널 내 구정 홍보 극대화

○ 기대효과

- 양방향 소통 활성화로 주민 공감대 확산
- 주민 맞춤형 콘텐츠 제공으로 정책 이해도 및 홍보 효과 제고

□ '25년 소요예산: 금11,910천원(구비)

○ SNS 콘텐츠 활성화 운영비 9,810천원

○ SNS 이벤트 참여자 보상 1,000천원

○ 영상촬영장비(고프로) 구입 1,100천원

□ 추진일정

○ '25. 1. ~ 12. : 'SNS시리즈' 『영터뷰』 연중 추진

○ '25. 2. ~ '26. 1. : 제6기 영도구 SNS 서포터즈 운영 ※2025. 2월 : 발대식

□ 홍보계획

○ 부산시 16개 구·군 간의 SNS 연계 홍보 협조

○ 영도구 SNS 서포터즈을 활용한 참여형 홍보 강화

1-1-3 주민 참여 기반의 민생현장방문

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과	협조기관	동 행정복지센터
담당자	장은경 주무관	연락처	051-419-4112

□ 추진배경

○ 주요정책 및 구정 운영 방향에 대한 주민과의 공유로 소통과 신뢰의 구정 구현

○ 지역 현안 및 주민 불편사항 등 현장 목소리 청취를 통해 해결방안을 모색하기 위한 기회 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진시기 : 2025. 1월 ~ 12월

○ 추진장소 : 동행정복지센터 및 동별 주요시설, 민원 현장, 현안 사업장 등

○ 참여대상 : 구청장, 부구청장, 동장, 시·구의원, 유관단체장, 주민 등

○ 내 용

- **「2025년 동순방 주민과의 대화」 추진** : 주민과의 대화(민원·건의사항 수렴)

  * 2025.1.13.~1.20.(6일간), 11개동 행정복지센터, 구정업무계획 보고 및 주민과의 대화

- **민생현장 방문 추진** : 민원·고충사항 현장방문을 통한 소통행정 구현

  * 2025.6월~7월, 동별 주요시설·현안사업장·민원현장 등, 각계각층 주민의견 청취

- **현안사업장 방문 추진** : 사업 진행사항 점검 및 문제점 검토, 사업 추진에 따른 불편사항 해소 등 주민의견 수렴

  * 2025.7월이후, 관내 주요 현안사업장, 사업추진현황 확인 및 주민불편사항 위주 현장방문

- **주민건의사항 체계적 관리** : 2022~2025년 현장방문을 통해 접수된 건의사항을 대장으로 관리하며 반기별 1회 중간점검을 실시하고 추진완료시까지 체계적으로 관리

  * 2022년 140건 / 2023년 179건 / 2024년 185건 / 2025년 142건

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민생현장방문 주민건의사항은 완료시까지 지속적이고 체계적인 관리로 책임 행정 실현(반기별 1회 점검)

○ 기대효과

- 민원·고충현장 방문으로 주민들의 목소리를 직접 듣고 답하는 적극적인 소통행정 구현
- 주민 건의사항에 대한 처리결과와 지속적으로 관리·검토하고 있음을 알려 행정의 신뢰성 확보

□ '25년 소요예산

○ 소통행정 및 현장방문 운영비 : 3,600천원

□ 추진체계

주민과의대화, 건의사항 청취	⇨	현장방문, 주민불편사항 (문제점) 검토	⇨	건의사항 부서검토 및 결과통보	⇨	건의사항 관리, 중간점검 실시
행정지원과, 동행정복지센터		행정지원과, 소관 부서장, 동행정복지센터		소관 부서, 동행정복지센터		행정지원과
(연중)		(연중)		(현장방문 직후)		(반기별 1회)

□ 추진일정

○ 「2025년 동순방 주민과의 대화」 추진('25. 1월중기실시)

○ 민생현장 방문 추진('25. 6~7월중)

○ 관내 주요 현안사업장 방문('25. 7~11월중)

○ 주민 건의사항 중간점검 : 반기별 1회

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(지역 언론사 등)

1-1-4 보행권 지킴이단(모니터링단) 운영

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과	협조기관	영도구장애인복지관
담당자	홍경현 주무관	연락처	051-419-4151

□ 추진배경

○ 장애인 등 보행약자가 모니터링 단계에 참여하여 실제 사용자의 눈높이에 맞춘 보행환경 문제점 인식과 이를 보완하고 개선하기 위함.

□ 세부 추진사항

○ **보행약자 모니터링단 구성**

- 공무원 3 : 총괄부서(행정지원과) + 사업부서(건설과·복지사업과)
- 민 간 6 : 장애인(시각, 지체 등), 장애인복지관담당자

○ **보행약자 모니터링단 활동 시행**

- 보행환경 개선 방안을 위한 상반기 모니터링단 활동
- 개선된 보행환경 점검을 위한 하반기 모니터링단 활동

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장애인 등 보행약자의 현장 모니터링 의견을 바탕으로 실제 보행약자의 요구에 맞춘 보행환경 개선과 보행권을 확보

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 보행약자의 의견 반영이 이루어지지 않은 사업진행으로 보행약자 보행권 확보 어려움	○ 낙후된 보행환경 개선과 보행약자의 보행권 확보

□ ’25년 소요예산

◯ 2025년 보행권 지킴이단 운영 보조금 : 2,000천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

◯ 행정지원과 : 보행권 모니터링단 총괄운영

◯ 복지사업과·건설과 : 모니터링단 참여 활동 시행

◯ 복지사업과 : 모니터링단 회차별 운영결과 제출

□ 추진일정

◯ 2025. 4. : 25년 상반기 모니터링단 활동 시행

◯ 2025. 4. : 25년 상반기 모니터링단 활동 운영 결과 보고

◯ 2025. 10. : 25년 하반기 모니터링단 활동 시행

◯ 2025. 11. : 25년 하반기 모니터링단 활동 운영 결과 보고

◯ 2026. 1. : 25년 모니터링단 활동 운영 결과 제출 (區→市)

1-1-5 빈집의 매입과 정비를 통한 지역소멸위기 선제적 대응

주관기관/부서	영도구 / 건축과	협조기관	부산광역시 도시정비과
담당자	박시현 주무관	연락처	051-419-4282

□ 추진배경

○ 노령화, 인구감소 등으로 늘어나는 빈집의 활용 방안 모색 필요

○ 쾌적하고 안전한 주거환경 조성을 위한 빈집정비사업의 필요성 대두 (빈집의 철거, 매입, 리모델링 등)

- 범죄, 방화 및 미관상 환경 저해 등의 사회문제가 야기되어 시민들의 일상생활에 불편과 불안을 초래
- 노후 빈집 철거로 붕괴 등으로 인한 재산·인명피해 예방
- 빈집의 장기 방치로 인한 슬럼화 사전 방지
- 빈집 매입을 통한 정비로 철거 후 나대지 활용 부진에 대한 해결책 모색

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 빈집정비사업 : 빈집철거 (31개동), 햇살동지(1개동) 사업 추진

○ 빈집 매입 및 생활SOC조성사업 : 한국해양대학교 유학생 유치 기숙사 확충

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 빈집으로 인한 주민 불편 발생 ○ 빈집정비사업(철거,리모델링)만으로 빈집을 정비하기에는 빈집의 늘어나는 추세에 대응할 수 없음	○ 빈집 철거 및 리모델링으로 정주환경 개선 ○ 빈집정비사업(철거,리모델링)과 더불어 빈집 매입을 통해 빈집정비의 실질적 돌파구 마련

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관리되지 않은 빈집으로 인한 인근 주민 생활 불편 ○ 빈집 철거 후 나대지의 3년간 한시적 사용으로 활용도가 현저히 낮음	○ 빈집정비로 쾌적한 정주환경 제공 ○ 빈집 매입을 통한 철거로 철거 후 나대지의 활용도가 높아짐 ○ 생활SOC 사업 추진을 통한 빈집의 효율적 활용

□ '25년 소요예산 : 1,675백만원

○ 빈집정비사업 : 913백만원

- 폐가철거(31개동) : 884,000천원(국비,시비,구비)
- 햇살둥지(1개동) : 29,000천원(시비,구비)

○ 빈집 매입 및 생활SOC조성사업 : 762백만원(시비,구비)

□ 추진일정

○ '25년 1월~2월 : 2025년 영도구 빈집현황 전수조사 실시(완료)

○ '25년 4월~12월 : 빈집정비사업(철거 및 햇살둥지)실시

○ '25년 4월~7월 : "빈집 매입 및 생활SOC조성사업" 부지 매입 추진

○ '25년 8월~10월 : 빈집 리모델링 발주 및 사업 완료

1-2-1 원도심 산복도로 협의체 공동운영

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	중구, 서구, 동구, 부산진구
담당자	서강희 주무관	연락처	051-419-4012

□ 추진배경

○ 원도심 활성화를 위해 인구감소, 도시재생 등 공통 현안과제에 공동대응하기 위한 협의체 구성 필요성 제기

○ 행정구역을 초월한 협업체계 구축으로 원도심 지역 상생발전 및 산복도로 중심의 정체성 확립으로 도시 경쟁력 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **「원도심 산복도로 협의체」 구성·운영**

- 참여기관 : 원도심 5개구(영도구, 중구, 서구, 동구, 부산진구)
- 위 원 장 : 구청장 중 선임(임기 1년) ※ '23. 7. ~ '25. 7. : 동구청장
- 구　　성 : 5개구 구청장, 전문가단, 실무지원단

구 분	중 구	서 구	동 구	영도구	부산진구
회 원	중구청장	서구청장	동구청장	영도구청장	부산진구청장
전문가단 (분야)	이재웅 (도시계획)	안준홍 (도시계획)	김지현 (도시계획)	강영훈 (해양건축공학)	최점돌 (도시계획)
실무지원단	기획감사실장	기획감사실장	기획감사실장	기획감사실장	기획예산과장

- 운영방법 : 정기회의(분기별 1회), 필요시 수시 개최
- 주요안건
  - ▹ 포스트 산복도로 르네상스 사업 구상 등 도시개발 방향 토의
  - ▹ 산복도로 거점별 네트워크 강화 및 지역축제·행사와 연계 검토
  - ▹ 공통현안(빈집 문제, 인구감소 등) 해결을 위한 대응방안 강구

○ **원도심 통합발전계획 수립**

- 추진기간 : 2024~2025년
- 추진목적 : 원도심 쇠퇴에 따른 문제의 해결 및 상생발전을 위한 통합발전계획 수립

* 지역발전 불균형 심화, 인구감소 및 고령화, 주거환경 노후화, 전통산업 침체 등

- 내　　용
  - ▹ 원도심 각 구의 인구구조, 지역 내 자원 등 원도심 현황 분석
  - ▹ 도시재생사업을 토대로 지역 불균형에 대응한 발전방향 제시
  - ▹ 각 구의 단편적 정책을 종합한 원도심 공동 발전 방안 제시

○ **산복도로 한바퀴 프로젝트 추진**

- 추진기간 : 2025년
- 추진목적 : 산복도로 중심의 공동 프로젝트 추진으로 원도심 지역 정체성 확립 및 지역 활성화 도모
- 주요내용
  - ▹ 원도심 각 구의 산복도로를 중심으로 한 이음길 구상
  - ▹ 관광자원으로의 활용을 위한 이음길 지도제작 및 이정표 설치
  - ▹ 해당 구간을 중심으로 한 지역행사 및 축제 연계

○ **원도심 발전방안 주민참여 세미나 개최**

- 추진기간 : 2025년 하반기 중
- 추진목적 : 원도심 공동 현안과제에 대한 해결방안 도출을 위한 다양한 의견 교류의 장 마련
- 주요내용
  - ▹ 원도심 공동현안 의제에 대한 각 분야 전문가 의견 발표
  - ▹ 주민들의 다양한 의견과 아이디어 수집

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기관 간 협력 강화를 통한 지방소멸 등 공동현안에 대한 대응방안과 원도심 활성화 방안 도출
- 원도심 쇠퇴에 대응한 정책 변화 촉구(공동성명 등)

○ 기대효과

- 원도심 공동 현안의 해결방안 도출 및 다양한 사업추진을 통한 원도심 자생력 강화
- 공동 현안에 대한 연대와 적극적 대응으로 원도심 활성화 관련 정책 및 근거 마련 기대

□ '25년 소요예산

○ 원도심 산복도로 협의체 공통 프로젝트 추진 : 13,000천원

□ 추진일정

○ 2025. 6. : 원도심 산복도로 협의체 6차 정기회의

○ 2025. 7. : 원도심 발전방안 세미나 개최

○ 2025. 8. : 원도심 산복도로 협의체 7차 정기회의

○ 2025. 9. : 국내 벤치마킹 추진

○ 2025. 11. : 원도심 산복도로 협의체 8차 정기회의

1-2-2 F&B+ 신산업클러스터「영블루밸리」사업

주관기관/부서	영도구 / 신성장전략과	협조기관	봉래나루친구들
담당자	권성용 주무관	연락처	051-419-6224

□ 추진배경

○ 인구 감소 문제와 지역 자원 연결성 부재 해소를 위해, 민간이 주도하는 새로운 지역 생태계 조성과 지역브랜딩 구축으로 지역 경제를 활성화하는 신산업 클러스터 조성

- 2024. 6. 21. 국토교통부 '민관협력지역상생협약 사업' 공모 선정

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **B(Beverage) : 식음료 융복합 사업**

- 커피산업 연구 개발 클러스터 조성
  * 커피 생산국 원두 품질관리 및 업무협력 체계 구축
  * 커피 컨퍼런스 및 세미나 개최
- 글로컬 중심 신산업 육성 체계 구축
  * 커피, F&B 분양 제품 상용화 지원 및 창업 컨설팅
  * 영도커피백서 발간
  * 커피 부산물 재순환 플랫폼 구축

○ **L(Localization) : 지역관리체계**

- 앵커 거점(지역관리센터) 조성
- 앵커 거점 운영
  * 임시지역관리센터 인력 위촉 및 시설 운영 추진 → 사무국 회의, 로컬 회의 개최
- 도시비전 및 가이드라인
  * (단기) 마스터플랜 수립 용역, (장기) 도시비전 및 가이드라인 수립 용역 추진

○ U(Unique) : 지역특화자원

- 지역거점 활용 프로젝트
  * 가로경관조성 및 보행환경개선 및 주민 의견 수렴을 통한 공공의제 프로젝트 추진
- 지역 브랜딩 및 프로모션
  * 봉래 어반업 F&B 프로젝트
  * 2025 코리아 위너스클럽 에스프레소 스로우다운 대회 개최
- 전용 미디어 채널 운영
  * 봉래나루그램 구축 및 봉래나루쇼-츠 제작

○ E(Employment) : 창업 일자리

- 코워킹플랫폼 조성
  * 전문가 양성을 위한 실질적인 식음료 교육 공간 리모델링 조성
- 인력 양성 프로젝트
  * 실제 창업이 가능한 인력 구성 모집을 통한 실질적인 창업가 양성 과정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역관리센터 준공을 통한 봉래나루 F&B 핵심 거점 역할 수행
- 커피, 지역 브랜딩, 로컬 행사, 경관개선 등을 통한 생활 인구 유입
- 코워킹 플랫폼 구축으로 F&B 분야 전문가 양성
- 도시비전 및 가이드라인 수립으로 사업 지속성 확보

○ 기대효과

- 봉래나루 일대가 F&B 핵심 거점으로 활성화되어 지역 경제에 활력을 불어넣고 새로운 방문객 유입을 촉진
- 커피, 지역 브랜드, 다채로운 행사 및 개선된 경관을 통해 생활 인구 유입을 증대시키고, 이를 통해 지역 상권 활성화 및 도시 활력 증진
- 코워킹 플랫폼 구축을 통해 지역 내 창업 및 일자리 창출에 기여 및 산업 생태계 강화 기반을 마련
- 장기적인 관점에서의 도시 경쟁력 강화 및 브랜드 가치 제고

□ ’25년 소요예산

○ 지역관리센터 조성 예산 20억

○ 지역관리센터 인근 부지매입 예산 4.5억

○ 가로경관개선 및 보행환경개선 사업 10억

○ 공공기관 위탁 사업 20.8억

○ 코워킹플랫폼 조성 사업 4.8억

○ 도시비전 및 가이드라인 수립 2억

○ 앵커 거점 운영 2.4억

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 국토교통부-부산광역시-영도구 : 공모사업 지자체 관련 기관

○ 영블루밸리 추진위원회 : 의결 협의기구

○ 봉래나루친구들 : 로컬 민간 협의체 및 공공기관, 아이디어 구상 역할

- 부산테크노파크, 부산경제진흥원, 부산디자인진흥원 포함

○ 지역관리센터 : 영도구 산하 위촉 기관, 행정연계 및 중간역할

□ 추진일정

○ 2025.04. [운영] 부산테크노파크 소프웨어 사업 시행

○ 2025.04. [AMC] 2차 부지매입 대상지 감정평가

○ 2025.05. [AMC] 기본 및 실시설계 공모

○ 2026.05. [운영] 부산디자인진흥원 공공의제 발굴 디자인단 활동

○ 2025.05. [도시비전] 도시비전 및 가이드라인 수립 용역 입찰

○ 2025.05. [코워킹플랫폼] 리모델링 구상 및 설계용역 착수

○ 2025.06. [가로경관] 기본구상용역 준공 및 실시설계 착수

○ 2025.06. [AMC] 조성 대상지 인접물건 정밀안전조사

○ 2025.07. [AMC] 기본 및 실시설계 착수

○ 2025.07. [주요] 지방재정투자심사 재심사

○ 2025.07. [도시비전] 마스터플랜 수립 용역 완료

○ 2025.07. [코워킹플랫폼] 리모델링 구상 및 설계용역 준공

○ 2025.07. [코워킹플랫폼] 리모델링 공사 착공

○ 2025.07. [운영] 부산경제진흥원 창업 일자리 교육사업 시행

○ 2025.08. [코워킹플랫폼] 리모델링 공사 준공

○ 2025.08. [가로경관] 기본 및 실시설계 준공

○ 2025.09. [가로경관] 공사 착공

○ 2025.11. [가로경관] 공사 준공

○ 2025.12. [AMC] 부지 대상지 철거

○ 2026.02. [운영] 영블루밸리 위탁사업 재위탁 시행

○ 2026.03. [AMC] 기본 및 실시설계 준공

○ 2026.03. [운영] 부산디자인진흥원 공공의제 프로젝트 실시설계

○ 2026.04. [AMC] 공사 착공

○ 2026.06. [운영] 부산디자인진흥원 공공의제 프로젝트 공사 착공

○ 2026.12. [운영] 부산디자인진흥원 공공의제 프로젝트 공사 준공

○ 2027.05. [AMC] 공사 준공

□ 홍보계획

○ 행사 시 언론보도 및 영도소식지 게재

○ ‘전용 미디어 채널 운영’ 단위 사업을 통한 자체 홍보망(인스타그램, 유튜브 등) 운영으로 수시 홍보 → 릴스, 쇼츠 등 영상 제작

1-2-3 영도구 중소형 조선산업 구조 고도화 지원

주관기관/부서	영도구 / 경제산업과	협조기관	부산시(해운항만과), 부산테크노파크,중소조선연구원
담당자	허정화 주무관	연락처	051-419-6212

□ 추진배경

○ 영도구는 우리나라 조선 산업 발전의 주역으로 조선산업 기업을 밀착 지원할 중소형 조선 산업 연관 인력, 시설, 장비를 보유 중임

○ 중소형 조선 산업의 쇠퇴와 영세성으로 인하여 자체적인 투자를 통해 혁신하는 데는 한계가 있어 기업지원 프로그램 필요

□ 추진방향

○ 영도구를 거점으로 지속 발전할 수 있는 기업의 성장을 지원하기 위해 앵커 기업을 발굴하고 육성하는 것을 목표

○ 자체적인 혁신이 어려운 특화 기업을 맞춤형으로 지원하기 위해 수혜기업의 모집 단계부터 지원된 프로그램의 성과관리 단계까지 맞춤식 추진전략 시행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업대상 : 영도구 소재 중소조선 전·후방 연관 기업

* 본사, 공장 또는 기업부설연구소 등 1개 이상 소재
* 선박건조, 수리조선, 기자재, 부품, 서비스 등 조선관련 전 분야

○ 사업기간 : '25. 1. ~ '25. 12. (12개월) ※총사업기간: '24. 1. ~ '25. 12. (24개월)

○ 지원규모 : 30 ~ 40개사(건) ※ 기업 당 1~2개 유형

○ 지원분야별 세부내용

지원분야	지원 프로그램	지원 내용	비고
장비 활용	공정 개선형 장비활용 지원	자동화 블라스팅 및 검사자동화 장비, 중대형 3D스캐너, 고소작업차 등 장비활용 및 교육지원	기업부담 5~10%
안전 환경	안전·환경 진단 및 액션 지원	ISO45001 및 위험성평가 인증 교육, 현장 안전 및 환경개선 컨설팅 등	기업부담 5~10%
패키지 지원	혁신성장 패키지 지원	시제품, 인증, 디자인, 장비활용, 마케팅/컨설팅 등 원스톱 지원	기업부담 10%

지원분야	지원 프로그램	지원 내용	비고
제품 지원	제품 고급화 및 시제품 제작 지원	제품개발, 기능 향상, 기술융합, 디자인 개선 지원 등	기업부담 5~10%
맞춤형 교육	기업 혁신역량 육성 맞춤형 교육	국내외 기술자 방문교육, 신입직원교육, 단체 외부교육 등	기업부담 5~10%
마케팅	마케팅 역량 진단 및 강화	온오프라인 미디어, 국내외 전시회, 해외바이어 초청/방문 등	기업부담 5~10%
컨설팅	혁신성장 종합 컨설팅 지원	제품, 시장, 기술, R&D, 경영 등 종합 컨설팅 지원	기업부담 5~10%

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 중소형 조선산업 영세성으로 자체적 혁신 한계	○ 중소형 조선산업 앵커 기업 발굴 및 육성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 중소형 조선산업 시설 노후화와 경쟁력 약화	○ 중소형 조선산업 메카로의 이미지 재정립

□ '25년 소요예산

○ 600백만원 (국 420, 시 120, 구 60)

□ 추진체계

○ 부산시, 영도구
- 기업지원 예산 투자
- 중소조선업 혁신협의회를 통해 사업계획 수립을 위한 욕구조사, 추진실적, 성과 등 사업실적 종합관리

○ (수행기관) 부산테크노파크, 중소조선연구원, 티랩
- 공정개선, 안전 · 환경, 혁신성장, 융합제품, 맞춤형 교육, 마케팅 등 기업지원 프로그램 운영

□ 추진일정

○ 2025. 4월 ~ 6월 : 지원사업 대상기업 공모 및 선정

○ 2025. 7월 : 지원기관 및 지원기업 협약체결

○ 2025. 8월 ~ 12월 : 분야별 기업지원 프로그램 운영

○ 2025. 12월 : 결과보고 및 성과도출

1-2-4 지역복지사업 아이디어 공모 및 사업 추진

주관기관/부서	부산광역시 영도구 복지정책과	협조기관	부산사회복지공동모금회
담당자	김강민 주무관	연락처	051-419-4792

□ 추진배경

○ 지역복지사업 아이디어 제안 공모를 통한 영도형 민·관 협력특화사업 개발로 저소득주민에게 꼭 필요한 복지서비스를 제공하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공모기간 : 2025. 2. 19. ~ 2025. 3. 14.

○ 공모내용 : **지역주민의 욕구에 맞는 특화사업 발굴**

○ 응모자격 : **영도구 내 사회복지시설 및 동 지역사회보장협의체**

○ 소요예산 : 금27,950천원(사업비 27,000천원, 시상금 950천원)

○ 시상규모 : 5팀 (신규 4, 전년도 1)

- 사업비(모금회) : 최우수1(8,000천원), 우수1(6,000천원), 장려2(각 4,000천원), 전년도 최우수팀1(5,000천원)
- 시상금(구 비) : 최우수1(300천원), 우수1(250천원), 장려2(200천원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관 주도의 획일화된 복지사업 추진	○ 지역주민 욕구에 맞는 영도형 민관협력 사업 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 획일화된 복지사업 추진으로 인한 복지사각지대 발생 우려 증가	○ 민간 복지기관, 부산사회복지공동모금회 연계를 위기가구 지원을 위한 지역사회 연대 구축

□ ’25년 소요예산

구 분	산 출 내 역	금액(천원)	비고
계		27,950	
시상금	* 최우수 1팀 × 300,000원 * 우 수 1팀 × 250,000원 * 장 려 2팀 × 200,000원	950	구 예산
사업비	* 최우수 1팀 × 8,000,000원 * 우 수 1팀 × 6,000,000원 * 장 려 2팀 × 4,000,000원 * 전년도 최우수 1팀 × 5,000,000원	27,000	비 예산 (부산사회복공동모금회 협약사업)

□ 추진체계

사업계획 제출		사업비 요구		사업비 지원		사업시행		정산
선정기관 →區(4월)	⇨	區 →공동모금회(4월)	⇨	공동모금회 →선정기관(4월)	⇨	선정기관 (5월~12월)	⇨	선정기관 →공동모금회 (’26. 1월)

□ 추진일정

일 정	추 진 내 용	비 고
2. 19. ~ 3. 14.	• ‘영도구 지역복지아이디어 공모’ 공고 • 제안서 접수	· 복지정책과
	• SNS(페이스북, 카카오톡 채널) 등 홍보 • 구 홈페이지 팝업존 홍보	· 기획감사실 · 신성장전략과
3. 17. ~ 3. 28.	• 선정 심사위원회 구성 및 심사(별도계획 수립)	· 심사위원회
4월 중	• 선정결과 알림 및 시상(5월 직원정례조례 시)	· 복지정책과

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, SNS(페이스북, 카카오톡 채널) 등 온라인 홍보

1-2-6 E등급 시설물 거주자 이주 대책 추진

주관기관/부서	영도구 / 건축과	협조기관	부산광역시청, LH 부산울산지역본부, 부산도시공사
담당자	손정주 주무관	연락처	051-419-6314

□ 추진배경

○ 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」에 따라 우리 구에서 관리하는 제3종시설물 중 안전등급 E등급 시설물에 대한 안전조치 필요

- E등급은 “주요부재에 발생한 심각한 결함으로 인하여 시설물의 안전에 위험이 있어 즉각 사용을 금지하고 보강 또는 개축을 하여야 하는 상태”로 해당 시설물 거주자에 대한 이주 대책 마련으로 해당 시설물의 주민대피 후 사용금지 조치해야 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **E등급 시설물에 대한 긴급안전조치(사용제한·사용금지, 주민대피)**

- 시설물의 구조상 공중의 안전한 이용에 미치는 영향이 중대하여 긴급한 조치가 필요하다고 인정되는 경우 시설물의 사용제한·사용금지, 주민대피 등의 안전조치를 하여야 함.
- 2024.11.28. 시설물 사용제한 명령
- 2025.02.21. 시설물 긴급안전조치(사용금지, 주민대피) 명령
- 2025.03.21. 「재난 및 안전관리 기본법」에 따른 주민대피 명령

○ **E등급 시설물 거주자 주거 안전을 위한 주거지원 업무협약**

- 일시/장소: 2025. 4. 15.(화), 부산광역시청
- 협약기관 : 부산광역시, 중구청, 영도구청, LH 부산울산지역본부장, 부산도시공사

- 주요내용 : E등급 시설물 거주자의 주거 안전을 위한 임대주택 공급
  * 매입임대, 전세 임대 기준
  * 최초 임대주택 2년, 이후 입주 자격 충족 시 갱신
  * 임대주택 입주 조건 완화

○ **E등급 시설물 관리**

- 연 3회 이상 정기안전점검 실시(해빙기, 우기, 동절기)
- 월 1회 자체점검 실시 및 거주자 면담
  * 거주자 이주 관련 독려 및 면담 시행
- 계측관리를 통한 시설물 위험 요소 정기 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- E등급 시설물 거주자의 이주 지원을 통한 재난 발생 위험 예방
- E등급 시설물의 재개발 연계 및 공원·주차장 등 활용 추진 등 위험 요소 제거 강구
- 지속적인 안전점검 등을 통해 재난 발생 위험 사전 대비

○ 기대효과

- 시설물의 안전점검과 유지관리 및 위험 요소 제거를 통하여 구민의 안전 확보 및 복지 증진에 기여

□ '25년 소요예산

○ 긴급복지지원금, 기초수급 주거급여 : 소요예산액 미정

○ 재난관리기금 : 소요예산액 미정

○ 제3종시설물 계측관리 : 24,400천원

□ 추진체계

○ 영도구

- 이주 대상자의 조건에 맞는 임대주택 안내 및 연계
- 긴급복지대상자 및 기초생활수급자 : 임대주택 주거비 지원

- 재난관리기금 사용 : 이사비 지원 및 주택 임대료 융자지원
- 재개발·재건축, 매입 후 공원·주차장 등 활용 방안 강구
- 시설물 정기 및 자체점검, 계측관리 등 안전관리

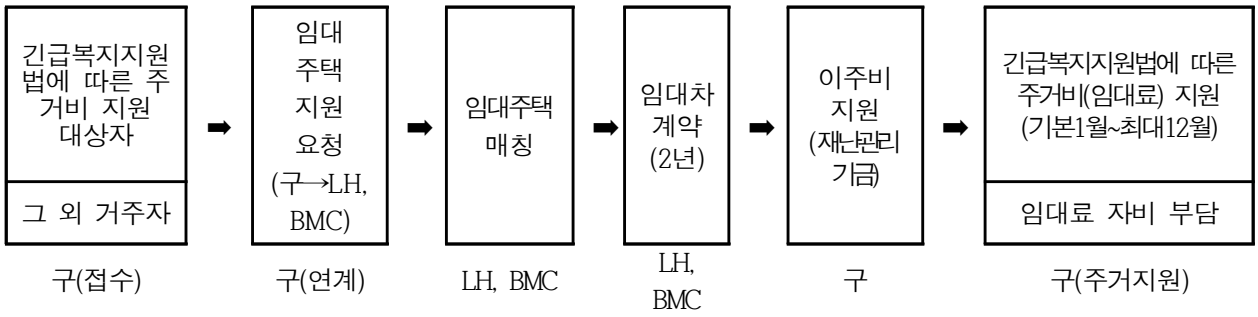
○ LH, BMC

- 임대주택 매칭 및 제공

○ 부산시

- 재계약 시 입주 조건 완화를 위한 법령 개정 건의 등

○ E등급 시설물 거주자 주거지원 절차



□ 추진일정

○ 연 3회 정기안전점검 (3월, 6월, 12월)

○ 월 1회 자체점검 및 거주자 면담 ('25.3월부터 위험 요소 제거 시까지)

○ 제3종시설물 계측관리 ('25.5월부터 위험 요소 제거 시까지)

2-3-2 학교로 찾아가는 4차산업 창의인재 교실 프로그램 운영

주관기관/부서	영도구 / 평생교육과	협조기관	관내 초등학교 및 중학교
담당자	김명순 주무관	연락처	051-419-4521

□ 추진배경

○ **4차산업혁명 대응 필요성 증가** : AI, 빅데이터, 로봇공학등 미래 사회에서 요구되는 기술 역량의 급변에 대응하고 변화를 선도하기 위한 교육의 필요성이 커지고 있음

○ **디지털 격차로 인한 교육 불균형** : 지역 내 일선 학교들은 교육 자원 부족과 전문 인력 부재로 인해 4차산업혁명 관련 교육을 충분히 제공하지 못하는 실정임

○ **지자체 중심의 교육지원 수요 대응** : 이러한 격차를 해소하기 위한 교육지원 수요가 증가함에 따라, 지역자원과 학교 교육을 연계하여 맞춤형 교육기회를 제공하고 효과적인 교육과정 운영을 지원하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 학교로 찾아가는 4차산업 창의인재 교실 프로그램 운영

○ 운영기간 : 25. 4월 ~12월

○ 대　　상 : 총13개학교(대평초외 7개, 부산영선중 외 4개)40학급

- 관내 초등학교 6학년, 중학교 1-3학년 희망학급 중 선정

○ 내　　용 : AI, 로봇, 드론, 메타버스, 자율주행 등 창의융합수업 제공

- 학급별 신청 프로그램 1회 2시간 수업

○ 장　　소 : 신청 학급 교실 및 컴퓨터실

○ 운영방법 : 용역계약에 의한 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미래교육 기반 구축 및 교육 기회 형평성 확보 : 지역 내 모든 학생들에게 4차산업혁명에 대비한 교육기회를 제공하고, 미래교육 확산의 토대 마련

- 4차산업 역량 강화 및 지역 인재 육성 : AI, 메타버스, 코딩 등 관련 주제에 대한 흥미를 유도하고 이해도 및 실습 능력을 향상시켜 지역 학생들의 경쟁력 및 미래사회역량을 강화
- 마을-학교 연계 교육 생태계 구축

○ 기대효과

- 다양한 교육 프로그램 경험을 통해 교육격차 해소
- 창의융합 인재 육성, 지역 내 교육 만족도 제고, 민관협력 모델 확산

□ '25년 소요예산

○ 프로그램운영비(강사료등) : 14백만원

□ 추진체계

○ 영도구청 : 민간(마을)-학교 연계, 예산·행정·운영 지원관리

○ 민간 : 프로그램 운영, 강사 파견

○ 관내 초.중학교 : 학사일정과 연계하여 교육과정 편성, 학생 참여 유도

□ 추진일정

○ 운영일정

구청		학 교		구청		운영업체		구청		운영업체/구청
용역사업 수행자 선정	⇨	학교별 희망학급 신청	⇨	대상학급 선정 및 일시확정	⇨	프로그램 운영	⇨	점검관리및 만족도조사	⇨	운영결과 보고 및평가
2월		2~3월		3월		4월 ~ 12월		수시(4~12월)		12월

○ 신청기간 : 2025. 2월 ~ 3월

○ 운영기간 : 2025. 4월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 관내 초·중학교 대상 공문 발송

2-3-3 찾아가는 경로당 건강·배움 통합서비스 운영

주관기관/부서	영도구 / 평생교육과, 보건행정과	협조기관	대한노인회 영도구 지회 경로당
담당자	정혜련, 김현정 주무관	연락처	051-419-4515, 4981

□ 추진배경

○ 원거리, 거동불편 등으로 보건소 접근성이 낮은 경로당 어르신을 대상으로 건강관리서비스를 제공하고, 만성질환 예방 및 관리를 통해 건강수준 향상 도모

○ 인구감소 및 고령화 심화에 따른 노인인구의 생활인프라 활성화 및 삶의 질 개선

○ 초고령 어르신의 학습욕구 충족과 지역공동체 활성화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

< 찾아가는 경로당 건강서비스 운영 >

○ 추진기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 대　　상 : 경로당 이용자 및 인근 지역 주민

○ 장　　소 : 영도구 관내 경로당 62개소

○ 인　　력 : 치매안심센터 전문 인력 10명, 방문전담인력 7명, 심뇌혈관전문인력 1명, 재활전담인력 1명

○ 내　　용 :

- 만성질환 및 노인성 질환 관련 보건교육 및 상담
- 혈압 및 혈당 측정
- 어르신 낙상예방교육(낙상이론교육 및 소도구를 활용한 균형증진운동)
- AI기반 안저검사, 구강, 재활, 금연 등 보건소 사업 안내
- 치매 인지선별검사(CIST) 시행 및 결과 상담
- 치매 인지선별검사(CIST) 결과 인지저하자 진단검사 의뢰
- 치매조기검진 중요성 및 치매예방교육 수칙 교육
- 치매 인식개선 홍보 및 캠페인, 치매안심센터 이용 안내 등

< 노을이 아름다운 흰여울학당 프로그램 운영 >

○ 운영기간 : 2025. 3월 ~ 12월 상·하반기 운영

○ 장　　소 : 관내 경로당 10개소

○ 대　　상 : 관내 고령 어르신 150명

○ 수 강 료 : 무료

○ 교육과정 : 초고령 노인 대상 평생학습 프로그램 운영

○ 강의방법

- 대한노인회 영도구지회 연계를 통한 프로그램별 추천 경로당 선정
- 실버 전문 강사파견을 통한 상주어르신 대상 프로그램 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(건강)** 경로당 서비스 운영 개소 수 및 이용자 수 증가
  (2024년 59개소 449명 → 2025년 62개소 470명)
- **(배움)** 지역강사 경로당 배치 수 10% 증가(기존 3명 → 4명)

○ 기대효과

- 보건소 접근성이 낮은 경로당 이용자를 대상으로 찾아가는 건강관리서비스를 제공하여 건강하고 활기찬 노년생활 도모
- 지역강사 활용을 통한 학습형 일자리 창출 및 지역경제 활성화 기여
- 고령층에게 찾아가는 학습을 제공함으로서 교육 사각지대 해소
- 경로당 중심으로 주민 공동체 소속감 및 정서적 유대감 증대

□ '25년 소요예산

○ 찾아가는 경로당 건강서비스 운영 : 금2,000천원 (홍보물품 등)

○ 흰여울 학당 프로그램 운영 : 금10,000천원

□ 추진체계

○ 대한노인회 영도구지회 : 수요조사 및 프로그램 경로당 선정

○ 관내 경로당 연계 협조

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 12. (2주, 4주 목요일 13:30 ~ 17:00) : 경로당 건강서비스

* 치매안심센터 및 경로당 사정에 따라 추진 일정 등은 변경 가능

○ 2025. 3~6월 : 상반기 흰여울 학당 프로그램 운영

○ 2025. 9~11월 : 하반기 흰여울 학당 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ 홍보물품 제작·배부, 홈페이지 등을 활용한 홍보

○ 구 홈페이지, 현수막, 평생교육기관 협조 공문 등

2-3-4 청년 세대 수요를 반영한 맞춤형 정책 추진

주관기관/부서	영도구 / 신성장전략과	협조기관	-
담당자	김혜진, 김려은, 박지은 주무관	연락처	051-419-4614, 4615, 4616

□ 추진배경

○ 행안부 인구감소지역 지정 고시('21.10.)에 따라 청년의 지역 유입 및 정착을 위한 정책 발굴 등 적극 대응

○ 청년의 다양한 목소리를 반영한 맞춤형 청년정책 발굴 및 추진 필요

☞ 2024년 제4기 영도청년정책네트워크(영청넷) 제안 중 '25년 청년기금 이자운용 시범사업 선정 및 추진

○ 2021년부터 청년 정책 소통 네트워크인 "영청넷"을 매년 운영하여 청년들이 직접 제안한 사업을 추진하여 청년 참여·권리 보호

☞ 2024년 청년정책 제안 역량 강화를 위한 프로그램 7회 운영, 제안 발굴 및 네트워킹을 위한 총 46회 분과회의 진행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **청년 창업자 임차료 지원**

- 초기 청년 창업자 사업장 임차료 일부 지원

* 영도구에 주민등록을 둔 18~39세 청년 창업자 중 지원 자격을 충족하는 29명에게 6개월간 사업장 임차료 월 20만원 지급

○ **청년 1인 가구 주거안심키트 지원**

- 영도구에 주민등록을 둔 18~39세 청년 1인 가구에게 주거안심키트 제공

* 물품구성 : 홈 CCTV, 창문잠금장치, 가정용소화기 등

○ **청년 주거 독립 지원 프로그램 운영**

- 청년 주거 독립 관련 교육 운영 및 전문가 상담 지원

* (교육) 부동산 계약, 자금 마련, 셀프 인테리어 등 주거 독립 교육(7회)

* (상담) 변호사·법무사·세무사 등 전문가 법률 상담 지원(대면/비대면)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 특성과 청년의 다양한 요구를 반영한 맞춤형 청년정책 발굴·시행
- 청년의 권리 보장을 위한 종합적이고 체계적인 청년정책 추진

○ 기대효과

- 수요자 맞춤형 청년정책 추진으로 정책의 실효성 및 만족도 제고
- 청년의 삶의 질 향상 및 경제적·사회적 자립 역량 강화

□ '25년 소요예산 ☞ 영도구 청년 기금 이자수입

○ 청년 창업자 임차료 지원 : 36,000천원

○ 청년 1인 가구 주거안심키트 지원 : 41,000천원

○ 청년 주거 독립 지원 프로그램 운영 : 12,000천원

□ 추진일정

○ 청년 창업자 임차료 지원 : 2025. 6월 ~ 12월

○ 청년 1인 가구 주거안심키트 지원 : 2025. 6월 ~ 12월

○ 청년 주거 독립 지원 프로그램 운영 : 2025. 6월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 온라인 : 영도구 홈페이지 및 SNS, 청년G대(부산청년플랫폼) 등

○ 오프라인 : 현수막, 구정 홍보용 전광판, 각종 유관단체 회의 등

2-3-5 신선산복마을 맞춤형 정주환경 개선 사업

주관기관/부서	영도구 / 신성장전략과	협조기관	신선동 도시재생 현장지원센터
담당자	김상현 주무관	연락처	051-419-6222

□ 추진배경

○ 고령화와 공·폐가가 밀집된 영도 산복도로에 위치한 쇠퇴한 마을에서 **도시재생사업(우리마을살리기)을 추진**하여 지역사회에 필요한 기반시설과 서비스, 자생적 운영구조 마련을 통한 지속가능한 주민 참여 도시 조성 ➲ 2022년 도시재생사업 공모 선정

○ **2024년** 2회에 걸친 **주민설명회**를 통해 신선마을 도시재생사업의 추진상황을 설명하고 주민들의 의견을 통해 주민 맞춤형 정주환경 개선 사업 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **신선그룹홈 조성**

- 사업기간 : 2024 ~ 2026
- 대 상 지 : 신선동2가 200번지 일원
- 규　　모 : 대지 529㎡, 시설연면적 600㎡(지상3층)
- 주요내용 : 마을건강센터, 헬스케어 공간, 주민 커뮤니티 공간 등 조성
- 총사업비 : 총 4,422백만원

○ **경사형 녹지축 조성**

- 사업기간 : 2024 ~ 2026
- 대 상 지 : 영도구 신선동2가 200번지 일원
- 규　　모 : 부지면적(A)=1,560㎡, 길이(L)=155m
- 사업내용 : 수직형 엘리베이터 설치, 경사형녹지축 조성
- 총사업비 : 총 809백만원

○ **생활가로 환경정비**

- 사업기간 : 2024 ~ 2026
- 위치/규모 : 참우물길·참샘길 일원 A=2,470㎡(L=795m) 등
- 사업내용 : 보행로 포장 및 주민편의 시설(쉼터·CCTV·소화가게시판 등) 조성
- 총사업비 : 총 3,099백만원

○ **골목길 환경정비**

- 사업기간 : 2024 ~ 2026
- 위치/규모 : 면적(A) = 3,700㎡[길이(L) = 2,055m, 도로폭(B) = 1.5m]
- 사업내용 : 골목길 포장 및 주거정비(집수리 및 공폐가 정비)
- 총사업비 : 총 3,627백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 노후·불량주거지로 인한 불편발생 - 마을환경기반 낙후	- 급경사지 주거 개선을 통한 거주 쾌적성 향상 - 노후·불량 가로 정비를 통한 마을 연계성 강화

○ 기대효과

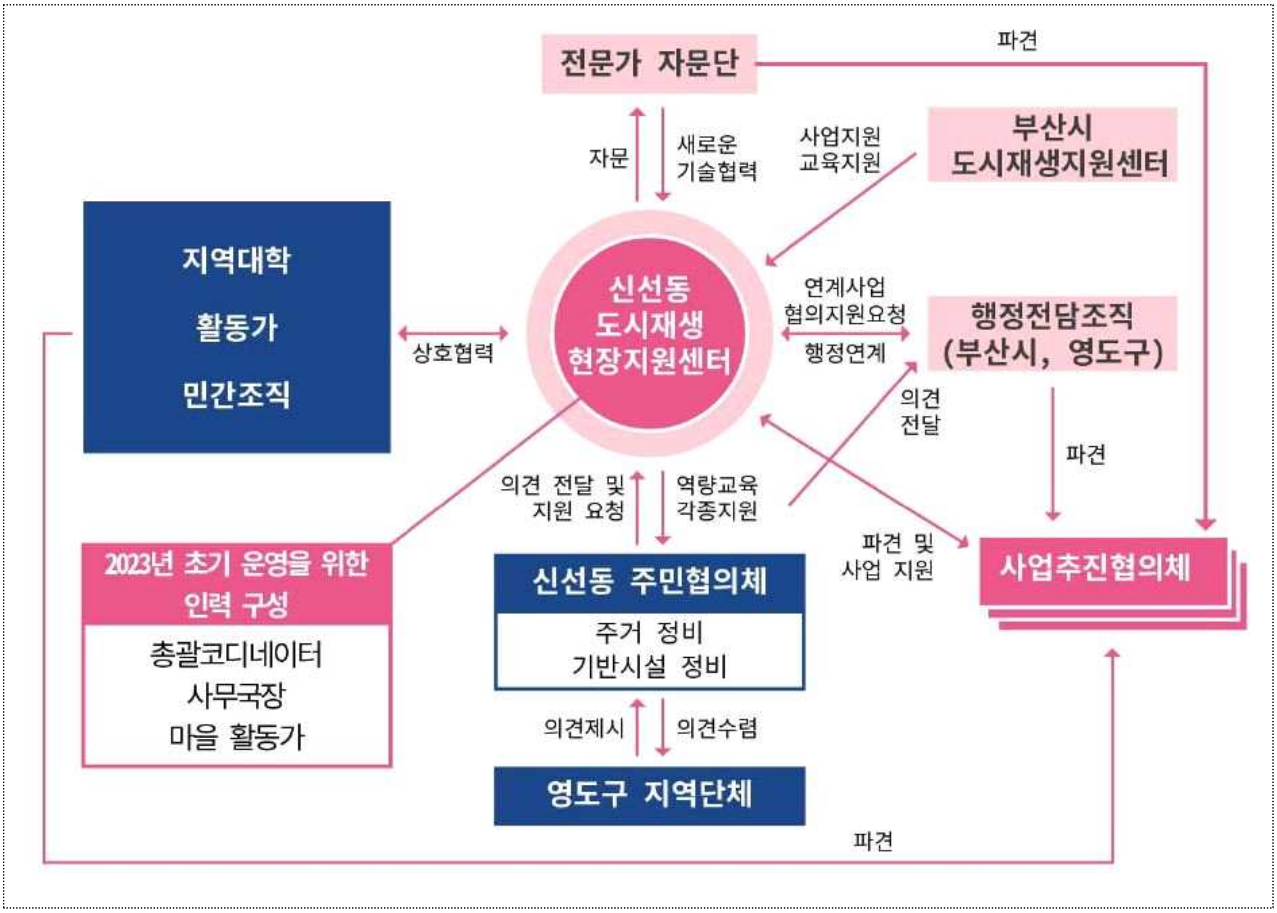
- 신선동 주민들이 생활하는데 실용적이고 실현성이 높은 재생사업을 추진하여 지역 주거만족도와 도시재생 체감도 향상

□ '25년 소요예산

연번	사업명	주요내용	예산액(억원)
1	신선그룹홈 조성	그룹홈 설계 및 잔여지 보상 등	374
2	경사형녹지축 조성	지장물 이설 및 공사 준공	876
3	생활가로 환경정비	생활가로 포장 및 편의시설 조성	1,102
4	골목길 환경정비	골목길 포장 및 집수리 등	2,222
합 계			**4,574**

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 사업 추진체계 구성 및 운영현황



□ 추진일정

신선그룹홈 조성	경사형녹지축 조성	생활가로 환경정비	골목길 환경정비
(5~6월) 건축설계 공모 (6~12월) 건축설계	(4월) 지장물 이설 (12월) 공사 준공	(5월) 포장공사 준공 (10월) 편의시설 부지 매입	(~10월) 실시설계 용역 (~12월) 골목길 포장 및 집수리 공사완료

□ 홍보계획

○ 동 유관단체 회의자료 및 언론보도 홍보

○ 주민설명회 개최

2-3-6 칼갈이·우산 수리 등 생활밀착서비스 제공

주관기관/부서	영도구 / 경제산업과	협조기관	-
담당자	최혜진 주무관	연락처	051-419-4484

□ 추진배경

○ 취약계층 일자리 창출로 자립적 삶을 지원하고, 지역주민을 위한 생활밀착형 서비스 제공으로 사회적 가치를 실현

- 기술이나 경험은 있지만 고용 기회가 부족한 신중년 혹은 고령자, 경력단절자 등에게 안정적이고 지속가능한 일자리 창출
- 일상생활에 밀접한 소규모 수리 서비스를 손쉽게 이용하기 힘든 취약계층 주민들의 생활밀착형 서비스 수요 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 분기별 찾아가는 칼갈이・우산 수리센터 운영

- 운영기간 : 2025. 6월 ~ 12월
- 참여인원 : 공공근로 일반노무자 3명
- 운영장소 : 관내 지정 장소(권역별 7개소)
- 운영내용 : 권역별 순회, 칼갈이・우산 수리 무료 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 매년 3명의 취약계층에게 안정적 일자리를 제공
- 지역 주민들의 생활의 질 향상에 기여하며, 일상 속 불편의 실질적 해소 가능

○ 기대효과

- 취약계층의 지역사회 활동 참여로 경제적 자립 및 사회적 고립 감소
- 지역 주민들 간의 연대 의식 강화 및 사회적 불평등 해소

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 금 33,000천원

- 인건비 30,000천원, 재료비 3,000천원

□ 추진일정

○ 3분기 칼갈이・우산 수리 사업 : '25. 6~9월

○ 4분기 칼갈이・우산 수리 사업 : '25. 10~12월

□ 홍보계획

○ 현수막, 언론보도 및 SNS 등 뉴미디어를 활용한 홍보 추진

2-3-7 건강 맞춤형 맨발치유길 프로젝트

주관기관/부서	영도구 / 경제산업과	협조기관	-
담당자	조혜미 주무관	연락처	051-419-4534

□ 추진배경

○ 전국적 맨발 걷기 열풍에 따라 맨발 산책로 조성 요청 민원 다수

○ 도심 속 맨발 걷기 산책로 조성을 통해 지역주민 건강 증진 유도

○ 맨발 산책로 조성 후 홍보를 통한 지속적인 관광객, 주민 참여 유도

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **청학배수지 일원 실외정원 조성사업**

- 2024. 04. : 추진계획 수립
- 2024. 05. ~ 07. : 용역보고회(1차·2차), 실시설계용역 시행
- 2024. 10. ~ 12. : 공사시행 및 완료
- 2025. 01. ~ : 안내판 설치, 황톳길 관리 등 유지관리 시행
  : 맨발산책로 홍보를 통한 지속적인 관광객 및 주민 참여 유도

○ **아미르공원 일원 맨발산책로 조성사업**

- 2024. 09. : 추진계획 수립
- 2024. 09. ~ 10. : 용역보고회(1차·2차), 실시설계용역 시행
- 2024. 12. ~ 2025. 02. : 공사시행 및 완료
- 2025. 03. ~ : 안내판 설치, 황톳길 관리 등 유지관리 시행
  : 맨발산책로 홍보를 통한 지속적인 관광객 및 주민 참여 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 전국적 맨발 걷기 열풍에 따른 관내 맨발산책로 확보 필요	○ 바다 경관과 메타세콰이어길 등 다양한 경관을 감상할 수 있는 맨발산책로 조성 ○ 평지이며 인근주민이 활용할 수 있는 맨발산책로 조성 ○ 맨발산책로 홍보를 통한 지속적인 관광객 유치 및 주민 참여 유도

○ 기대효과

- 아미르공원, 청학배수지 일원 맨발산책로를 조성하여 구민들 및 영도구를 찾는 방문객에게 건강한 휴게공간 제공
- 전국적인 맨발 걷기 열풍에 따른 다수의 맨발걷기 산책로 조성 요청사항을 반영하여 지역주민의 건강 증진 기여
- 영도구를 찾는 방문객들에게 휴식공간과 즐길거리 제공

□ '25년 소요예산

○ 관리예산 : 20백만원(시비 20)

□ 추진일정

○ '25. 05. ~ : 관내 맨발산책로 유지관리 및 홍보 시행

□ 홍보계획

○ 영도구 공식 SNS 및 구 홈페이지 온라인 홍보

○ 영도소식지 게재

2-3-8 귀어 창업 및 주택구입 지원사업 추진

주관기관/부서	영도구 / 해양수산과	협조기관	해양수산부, 부산시(수산자원연구소), 한국어촌어항공단, 수협
담당자	윤민지 주무관	연락처	051-419-4502

□ 추진배경

○ 근거법령

- 「수산업·어촌 발전 기본법」제21조(귀어업인의 육성)
- 「귀농어·귀촌 활성화 및 지원에 관한 법률」제15조(창업 및 주택구입 등 지원)

○ 귀어업인이 되기를 희망하는 도시민들이 어촌지역에 안정적으로 정착할 수 있도록 창업 및 주택마련 자금 지원으로 어촌사회 활력 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **사업기간** : 2025. 1. ~ 2026. 12.

○ **사업대상** : **귀어인(희망자 포함) 또는 재촌비어업인**

- **(귀어업인)** 농어촌 이외의 지역에 거주하는 어업인이 아닌 사람이 어업인이 되기 위하여 농어촌지역으로 이주한 사람
- **(재촌비어업인)** 농어촌지역에 거주하면서 최근 5년 이내 어업 또는 양식업을 경영하지 않은 자
- **(연 령)** 사업신청 연도 기준 만 65세 이하(1959. 1. 1. 이후 출생자)

* 단, 35시간 이상 귀어교육을 이수한 만 66세 이상 수료생은 사업대상에 포함(교육 유효기간까지)

○ **지원내용** : **창업자금(300백만원 이내), 주택구입 자금 지원(75백만원 이내)**

○ **지원조건** : 창업자금 300백만원(주택자금 75백만원) 한도, 연 1.5%, 5년 거치 10년 분할 상환

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어업인 고령화 및 어촌소멸 위기에 대응하여 귀어업인의 사업기반 조성에 필요한 초기 자금을 지원함으로써 성공적이고 안정적인 귀어·귀촌 정착 지원

○ 기대효과

- 수산업 창업비용 등 경영부담을 완화하여 젊고 의욕있는 청장년 어업인을 유치함으로써 어촌 활력 제고

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업(이차보전사업)

- 지원대상자로 선정된 자가 사업(일부완료 또는 완료)후 담보(신용, 물건)를 제공하고, 수협에서 대출을 받으면, 해양수산부에서 이자차이(기준금리-대출금리 1.5%)를 지원
- 신속한 창업 유도를 위해 사업대상자 중 대출 신청을 먼저 하는 사업자에게 자금을 우선적으로 지원(대출)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해양수산부

- 연도별 사업 시행지침 수립·통지
- 사업대상자 선정 및 대출한도액 확정·통보

○ 한국어촌어항공단(귀어·귀촌종합센터)

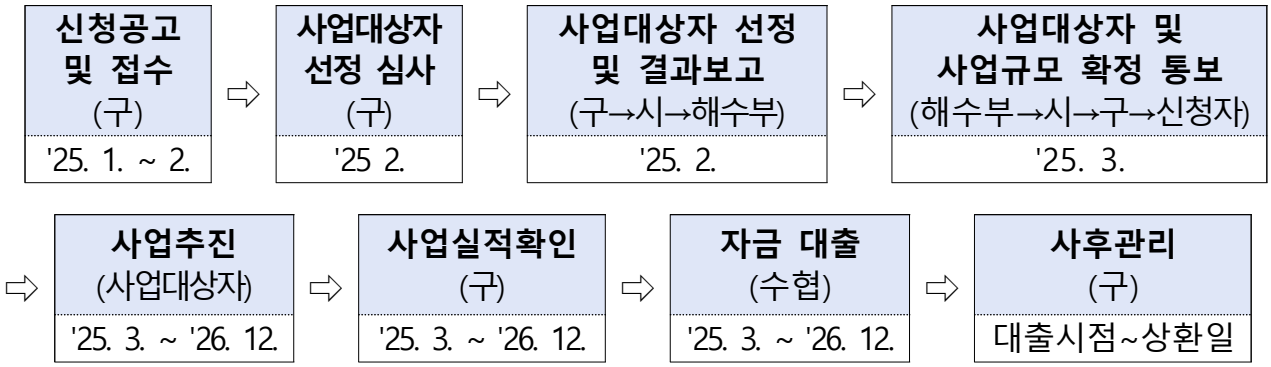
- 귀어·귀촌 상담 및 귀어 관련 교육 제공, 귀어·귀촌 종합정보 플랫폼 운영

○ 영도구

- 사업 안내, 신청공고 및 접수, 사업자 선정 심사 및 결과 제출
- 사업대상자 추진실적 확인 및 사후관리

○ 수협

- 사업대상자 금융상담(신용조사서 발급), 자금대출 등



□ 추진일정

○ 상·하반기 사업 신청 공고 및 접수('25. 2월/ 7월)

○ 사업신청자 선정심사위원회 구성 및 심사, 선정자 제출('25. 8월)

○ 사업자 사업추진 및 자금대출('25. 8월 ~ '26. 12월)

○ 사업자 사후관리(대출시점 ~ 상환일)

□ 홍보계획

○ 영도구 홈페이지 사업 신청 공고 게시(1개월 이상)

○ 부산시수협 및 관내 어촌계 홍보 협조 요청

2-3-9 아동·여성 안전망 구축을 위한 지역연대 운영

주관기관/부서	영도구 / 복지정책과	협조기관	관련 기관 12개소
담당자	성주연 주무관	연락처	051-419-4384

□ 추진배경

○ 민·관 협력에 기반한 안전망 구축을 통해 지역안전망을 강화하여 지역 내 아동·여성에 대한 폭력 피해를 예방하고 안전한 지역사회 환경을 조성하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **지역연대 협력체계 구축 및 운영활성화**

- 아동·여성 안전지역연대 운영위원회(1회) 및 실무사례협의회 운영(2회)

○ **안전한 지역환경 조성**

- 여성안심 보행길 조성 : 안심보행길 조성을 위한 방법시설 설치
- 여성 1인가구 스마트터치소리 지원 : 50가구
- 개방화장실 불법촬영 카메라 점검 : 수시, 관내 동행정복지센터 등
- 아동·여성 유해업소 점검 : 연 2회

○ **주민의식 개선 및 예방지원**

- 폭력예방 캠페인 실시 : 연 4회
- 찾아가는 폭력예방 교육 운영 : 연1회
- 공공부문 폭력예방 교육 실시 : 연중[집합교육(1회)+사이버]

○ **위기관리 : 피해발생 지원, 폭력피해자 사례관리 등**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 아동·여성 안전망 구축을 위한 사업 발굴 어려움	○ 유관기관 협력을 통한 사업 발굴 및 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 아동·여성대상 범죄에 대한 불안감 존재	○ 범죄 예방 분위기조성 및 안전체감도 향상

□ '25년 소요예산

○ 예산액 : 금9,150천원

(단위:천원)

사 업 명	금액
총 계	**9,150**
아동・여성폭력예방 홍보물 등 제작	400
여성안심보행길 조성	1,000
여성 1인가구 및 취약계층(아동포함) 스마트 "터치소리" 지원	1,750
폭력예방 통합교육	1,000
성희롱·성폭력 등 피해자 상담비·치료비	5,000

□ 추진체계

○ (영도구) 총괄 계획 및 관리

○ (연계·협력기관) 사업자료 제공 및 공유, 신규사업 발굴 및 협업 등

연간 계획 수립 및 심의	⇨	사업 추진	⇨	실무사례협의회 개최	⇨	추진결과보고
영도구 아동·여성 안전 지역연대 운영위원회 개최		사업별 세부 계획 수립 및 추진		사업 추진 현황 점검 및 사례 공유		영도구

□ 추진일정

○ 계획수립 및 운영위원회 심의 : 25. 3월~ 4월

○ 사업별 세부계획 수립 및 추진 : 연중(사업별 상이)

○ 결과 공유 및 향후 계획 반영 : 26. 1월

* 사업별 추진 일정

추진사업	추진일정
지역연대 운영위원회 개최	상반기
실무사례협의회 개최	연 2회
여성 안심 보행길 조성	5월~11월
여성 1인가구 안심환경 조성	5월
개방화장실 불법촬영 카메라 점검	4월~12월
아동·여성 유해업소 점검	6월, 9월
폭력예방 캠페인 실시	4월~12월
찾아가는 폭력예방 교육 운영	연중
폭력예방 통합교육 실시	5~10월
긴급구조 체계 확립 및 피해자 사례관리	사안발생시
성희롱·성폭력 피해자 상담·치료비 지원	사안발생시

□ 홍보계획

○ 아동・여성 폭력예방 캠페인 실시 : 4회

2-3-10 학교급식 등 식재료 방사능 안전관리

주관기관/부서	영도구 / 환경위생과	협조기관	부산광역시 보건환경연구원 부산광역시 보건위생과 부산광역시교육청
담당자	김유주 주무관	연락처	051-419-4415

□ 추진배경

○ 후쿠시마 원전수 방류 등으로 인해 식품 안전성에 대한 불안감 해소

○ 학교 등 급식 식자재 방사성 물질 검사로 안전한 급식 환경 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025년 3월 ~ 11월

○ 추진근거: 「부산광역시 영도구 방사능으로부터 안전한 급식조례」

○ 추진내용

- 학교 등* 급식소별 식재료 공급 업체 실태 조사

  * (어린이집,유치원,학교 기관별 실시)

- 식재료 공급업체 수거 및 방사능(^{121}I, $^{134+137}Cs$) 핵종 검사 의뢰*

  * (보건환경연구원 검사 의뢰)

- 검사 결과 방사능 검출 시 학교 납품 중단 등 조치

- 방사능 검사 결과 영도구 홈페이지 게시

- 방사능 안전 홍보

  * (내용) 식품의 방사능 관리기준, 방사능 물질이 인체에 미치는 영향 등

  * (방법) 신학기 급식소 지도점검 및 수시 위생점검 시 홍보물 배부

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 다수의 급식소가 이용하는 식재료 업체를 대상으로 수거

○ (기대효과)

- 안전한 식재료 공급을 통한 영유아 및 학생들의 건강 및 안전 확보
- 방사능에 대한 올바른 정보 제공으로 막연한 불안감 및 오해 해소

□ '25년 소요예산

○ 식품위생행정관리(식품 등 수거비): 1,800천원(구비 100%)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (구 환경위생과) 식자재 수거 및 검사 의뢰

○ (보건환경연구원) 방사능핵종 검사 실시

○ (학교 등 급식소) 식재료 검사 결과에 따라 행정 조치

○ (市 및 교육청) 관외 식재료 업체 수거시 합동 수거 실시

□ 추진일정

○ ('25. 4.) 학교 등 급식소 식재료 공급업체 실태조사

○ ('25. 5.) 방사능 수거검사 세부 추진 계획 수립

○ ('25. 5. ~ 11.) 학교급식 등 식재료 방사능 수거·검사

○ ('25. 5. ~ 11.) 방사능 안전 홍보 실시

□ 홍보계획

○ 학교, 급식관계자, 지역주민 대상으로 방사능 안전 홍보

○ 집단급식소 위생 점검 시 홍보물 배부

2-4-1 보행약자·장애인의 이동 편의 증진 사업 추진

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과, 문화관광과, 복지사업과	협조기관	영도구장애인복지관
담당자	홍경현, 최지혜, 임소강 주무관	연락처	051-419-4151, 4044, 4371

□ 추진배경

○ 중리노을전망대 일원 보행로가 단절되어 안전사고 예방 및 보행권 확보를 위하여 신규 보행로를 조성하고자 함

○ 관광약자*를 위한 관광환경 조성 및 정보 제공

* **관광약자(관광취약계층)란?** 장애인, 노인, 임산부 등 이동과 시설이용 및 정보 접근 등의 제약으로 관광활동이 어려운 사람

○ 보행이 어려운 저소득 중증장애인의 경제적 부담을 경감하여 이동에 편의를 증진하기 위해 교통비 지원 사업을 추진함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **중리노을전망대 일원 보행로 조성사업**

- 위　　치 : 영도구 동삼동 628-14번지 ~ 동삼동 603-2번지
- 사업규모 : 보행로 조성 L=450m, B=2.0m
- 사 업 비 : 350백만원
- 필 요 성 : 보행로가 단절된 85광장~중리노을전망대 간 보행로를 조성하여 보행약자 안전사고 예방 및 보행권 확보

○ **무장애 관광정보 홍보물 제작**

- 추진근거 : 부산광역시 영도구 관광약자를 위한 관광환경 조성 조례
- 추진시기 : 2025. 5월 ~ 10월
- 사업내용
  - ▹ 관내 주요 관광지, 식당, 카페 등에 설치된 관광약자 편의시설 현황 조사 (장애인화장실, 장애인주차장, 접근로, 경사로, 휠체어 대여여부 등)
  - ▹ 관광홍보물 제작시 BF마크, 휠체어 등 시각화된 픽토그램을 병기하여 무장애 관광정보 제공

○ **저소득 중증장애인 교통비 지원**

- 지원대상 : 저소득 중증장애인 1,908명('24 12월 기준)
  ▹ 생계·의료·주거급여 수급자 및 차상위 계층 중증(장애정도가 심한)장애인
- 지원대상자가 장애인교통수단(두리발, 자비콜)을 이용하여 의료기관 내원 시 발생하는 본인부담 교통비 지원(※본인부담 : 현행 택시요금의 35%)
- 예산의 범위 내에서 1인당 월 2만원 한도 내 (※예산소진 시 당해연도 사업 종료)
- 지원방법

신청(대상자)		접수		지급 요청		지급		대상자 관리
신청서, 증빙서류 (교통수단, 의료기관 영수증)	⇒	자격요건, 증빙서류 등 확인	⇒	매월 20일까지, (1인 월 2만원 한도)	⇒	매월 25일 한	⇒	지원대상자 관리대장 작성·비치
행정복지센터		행정복지센터		행정복지센터		구(복지사업과)		행정복지센터, 구(복지사업과)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중리노을전망대 일원 보행로 조성사업 완료('25. 7월)
- 무장애 관광정보 홍보물 제작 완료('25. 9월)
- 영도구 거주 저소득 중증장애인이 의료기관 내원 시 발생하는 교통비 지원

○ 기대효과

- 보행로가 단절된 중리노을전망대 구간에 안전한 보행로를 조성하여 보행약자의 안전사고 예방 및 보행권을 확보
- 관광약자의 이동권 및 접근권 보장으로 관광 향유기회 확대
- 저소득 중증장애인 가구의 경제적 부담 경감 및 삶의 질 향상에 기여

□ '25년 소요예산

○ 중리노을전망대 일원 보도신설공사 : 350백만원(시비)

○ 영도구 관광지도 제작 : 금18,000천원

○ 저소득 중증장애인 교통비 지원 : 46,080천원 (구비)

□ 추진일정

○ **중리노을전망대 일원 보행로 조성사업**

- 2025. 5.~7. : 보도신설 공사 추진

○ **무장애 관광정보 홍보물 제작**

- 2025. 5. : 무장애 관광정보 자료 수집
- 2025. 6. ~ 9. : 홍보물 제작
- 2025. 10. : 홍보물 검수 및 배포

○ **저소득 중증장애인 교통비 지원**

- 2025. 3. 4. ~ : 신청서 접수
- 매월 1회 : 대상자 교통비 지급

□ 홍보계획

○ 현수막 게첨, 언론 홍보, 주민 홍보 등

○ 부산 내 관광안내소 및 영도 거점 관광안내소에 배포

○ 영도구장애인복지관 등 유관기관 홍보 및 배포

2-4-2 장애인 평생학습도시 운영사업 추진

주관기관/부서	영도구 / 평생교육과	협조기관	영도구장애인복지관
담당자	정혜련 주무관	연락처	051-419-4515

□ 추진배경

○ 장애인의 평생학습권 보장 및 교육격차 해소

○ 장애인의 사회참여 및 자립역량강화로 비장애인간 사회 통합

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2025. 2월 ~ 11월

○ 사 업 명 : “일·당·백 영도”

일상 속 당연한 배움으로 백세까지 성장하는 장애인 평생학습도시 영도

○ 장　　소 : 평생학습관, 관내 복지관, 장애인자립생활센터 등

○ 대　　상 : 관내 장애인 및 비장애인 510명

○ 내　　용 : 스마트폰 숏폼 영상 제작교육 등 32개 프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장애유형별 학습콘텐츠 신규개발 : 3건 이상

○ 기대효과

- 장애인의 자립과 사회참여 기회 확대
- 장애인과 비장애인이 함께하는 학습환경 조성으로 사회통합
- 장애인대상 학습형 일자리 창출

□ ’25년 소요예산

○ 사 업 비 : 87,000천원(국 37,000, 구 50,000)

□ 추진체계

○ 영도구장애인복지관 : 프로그램 운영 및 대상자 모집

○ 기타 장애인시설 : 프로그램 운영 및 대상자 모집

□ 추진일정

○ 2025. 1~2월 : 사업기획

○ 2025. 3~11월 : 장애인 평생학습 프로그램 운영

○ 2025. 12월 : 평가 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 현수막, 평생교육기관 협조 공문 등

2-4-3 외국인-주민을 잇는 화합형 사업 추진

주관기관/부서	영도구 / 평생교육과	협조기관	부산시, 동삼종합사회복지관
담당자	정세영 주무관	연락처	051-419-4491

□ 추진배경

○ 거주외국인에게 지역사회 참여 기회를 확대하여 한국 생활 조기 정착을 돕고 다문화 가정에 대한 인식 개선을 통해 사회통합 구현

○ 지방소멸 문제에 적극적으로 대응하기 위해 국내 체류 외국인 및 외국국적동포의 *인구감소지역 정착을 위한 체류자격 변경지원

* 부산광역시 내 인구감소지역 : 영도구·동구·서구

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 거주외국인 어울한마당

- **(추진일시)** 2025. 9. 20.(토) 13:00 ~ 17:00
- **(장　　소)** 영도구청 대강당
- **(대　　상)** 거주외국인, 다문화 가정, 지역 주민 등 약 200명
- **(내　　용)** 다문화 공연 진행, 실내외 상담·체험 부스 운영 및 정책 제안 등

○ 지역특화형비자

- **(모집유형)** 지역우수인재유형, 숙련기능인력유형, 외국국적동포유형
- **(모집기간)** ※ 접수 추이에 따라 차기 차수 모집 일정 논의
  - 지역우수인재유형, 숙련기능인력유형 : 2025. 3. 26.~4. 25. (1차 모집)
  - 외국국적동포유형: 2025. 3. 12.~9. 30.
- **(사업내용)** 법무부가 정한 요건을 갖추고 지방자치단체장이 추천하는 외국인에게 지역우수인재(F-2-R)비자, 숙련기능인력(E-7-4R)비자, 외국국적동포(F-4-R)비자로 체류자격 변경 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 거주외국인 어울한마당 : 거주외국인의 지역사회 활동 참여 기회 확대
- 지역특화형 비자사업 : 비자 변경 배정 인원 달성을 통해 인구소멸지역 내 경제활동 인구 증가

○ **기대효과**

- 거주외국인 어울한마당 : 거주외국인의 한국 생활 조기 적응 지원 및 지역 주민의 다문화 가정에 대한 인식 재고
- 지역특화형 비자사업 : 생활 인구 확대로 지역 경제 활성화 및 국제화 도시 영도 이미지 수립

□ '25년 소요예산

○ 거주외국인 어울한마당 : 9,500천원

○ 지역특화형비자 : 비예산사업

□ 추진체계

○ 거주외국인 어울한마당

- 영도구 : 사업 전반 총괄, 사업 성과 점검 등
- 동삼종합사회복지관 : 행사 홍보 및 체험 부스 운영 인원 모집 등

○ 지역특화형비자

- 영도구 : 모집공고 및 신청자 접수·모집 등
- 부산광역시 : 심사 및 추천서 발급
- 법무부·부산 출입국외국인청 : 체류자격 변경(비자) 최종 심사 및 비자발급

□ 추진일정

○ 거주외국인 어울한마당

분기별 회의 개최 '25. 2 ~	▹	참가자 모집 및 홍보 '25. 8월 중	▹	행사 개최 '25. 9. 28.(토)
영도구·동삼종합사회복지관 행사 관련 논의		온·오프라인 홍보		영도구청 대강당

○ 지역특화형비자(지역우수인재유형 및 숙련기능인력유형)

※ 차수별 진행 / 향후 세부 일정 미정

모집공고 및 신청자 모집 '25. 3. 26. ~ 4.25.	▹	심사 및추천서 발급 '25. 5월 중	▹	비자 신청 및 발급 '25. 5월 ~ 6월
부산시 및 구청		부산시→법무부		외국인→법무부

○ 지역특화형비자(외국국적동포유형)

모집공고 및 신청자 모집 '25. 3. 12. ~ 9. 30.	▹	심사 및추천서 발급	▹	비자 신청 및 발급
부산시 및 구청		부산시→법무부 및 부산출입국 외국인청		외국인→부산 출입국 외국인청

□ 홍보계획

○ 온라인 : 구 홈페이지 공고 게재 및 SNS(카카오톡 채널 등) 홍보

○ 오프라인 : 영도소식지 등 언론보도자료, 유관단체회의자료 활용 등

2-4-4 사람과 사람을 잇는 사회적 고립 예방 지원사업

주관기관/부서	영도구 / 복지정책과	협조기관	영도시니어클럽·우체국 등
담당자	손태희 주무관	연락처	051-419-4342

□ 추진배경

○ 급격한 고령화와 1인 가구의 증가, 경제적 어려움 등 다양한 위기 사유를 가진 취약계층의 사회적 고립 심화

○ 지역사회의 참여를 통해 복지위기가구 적기 발굴 및 지원을 위한 다양한 사업 및 프로그램 추진 필요

□ 세부 추진사항

<table>
<tr><th>구 분</th><th>우리동네 돌봄단</th><th>복지등기사업</th><th colspan="2">명예사회복지공무원을 활용한 안부 확인</th><th>지역사회와 함께하는 위기가구 발굴</th></tr>
<tr><td rowspan="2">기 간</td><td rowspan="2">'25. 2월 ~ 11월</td><td rowspan="2">'25. 2월 ~ 12월</td><td>희망 톡톡 야쿠르트 왔습니다.</td><td>똑똑우유 왔습니다.</td><td rowspan="2">'25. 1월 ~ 12월</td></tr>
<tr><td>'25. 2월 ~ 12월</td><td>'25. 5월 ~ 12월</td></tr>
<tr><td rowspan="2">대 상</td><td rowspan="2">노인일자리 인력 11명 (동별 배치)</td><td rowspan="2">복지사각지대 의심가구 월 200세대</td><td colspan="2">중장년 1인가구</td><td rowspan="2">안녕하세요지영씨 (GS편의점)
우리동네 파머씨 (영도구 약사회)
우리동네 든든이웃 (공동주택 관리사무소)</td></tr>
<tr><td>85세대</td><td>50세대</td></tr>
<tr><td>내 용</td><td>사회적 고립가구 발굴 조사 및 취약계층 안부 확인</td><td>등기 우편 발송을 통한 복지 정보 제공 및 안부 확인</td><td colspan="2">주3회, 야쿠르트(우유) 배달 및 안부 확인</td><td>사회적 고립 및 위기가구 발굴 홍보 및 제보 등</td></tr>
</table>

□ 성과목표 및 기대효과

구 분	우리동네 돌봄단	복지등기사업	명예사회복지공무원을 활용한 안부 확인	지역사회와 함께하는 위기가구 발굴
성과목표	안부 확인 연 3만 건 이상 수행 (전화·방문 등 포함)	복지 정보 발송 및 안내 연 2,100건 이상	월 135세대, 주 3회 지원	연1회 이상, 홍보물 배부 및 협력체계 강화
기대효과	중장년 1인 가구 및 사회적 고립 우려 취약계층에 대한 안부 확인 강화 및 위기가구 조기 발굴을 통한 복지서비스 연계로 복지 사각지대 해소			

□ ’25년 소요예산

구 분	우리동네 돌봄단	복지등기사업	명예사회복지공무원을 활용한 안부 확인		지역사회와 함께하는 위기가구 발굴
예 산	비예산 (어르신일자리사업단 연계)	5,000천원 (한마음선원 기탁사업비)	희망 톡톡 야쿠르트 왔습니다.	똑똑우유 왔습니다.	1,000천원 (구비-지역사회인적안전망 확대 추진 등)
			7,000천원 (제일영도교회 기탁사업비)	5,000천원 (건강보험공단 기탁사업비)	

□ 추진체계

구 분	우리동네 돌봄단	복지등기사업	명예사회복지공무원을 활용한 안부 확인	지역사회와 함께하는 위기가구 발굴
추 진 기 관	**[구]** 총괄 운영 계획 수립 및 추진, 사업비 관리 등 **[동]** 지원 대상자 선정·관리 및 세부사업 추진			
협 력 기 관	**[영도시니어클럽]** -근로계약 체결, 근태관리 및 급여 지급	**[우체국]** -복지 사각지대 의심 가구 방문(기초조사 및 결과 송부)	**[hy 영도·태종대점]** -주 3회, 배달 및 이상 징후 감지 시 제보 등	**[GS 편의점 / 영도구약사회 / 공동주택관리사무소 등]** -위기가구 발굴 홍보 및 제보
지 원 기 관	-	**[한마음선원]** -사업비 기탁	**[제일영도교회 / 건강보험공단 부울경본부]** -사업비 기탁	-

□ 추진일정

구분	월별 일정(계획)												비고	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
우리동네 돌봄단	추진계획 수립	취약계층 안부 확인 등 업무 수행												
복지등기사업		(매월) 대상자 선정 및 결과 확인												
명예사회복지공무원을 활용한 안부 확인		[희망 톡톡야쿠르트 왔습니다.] 주 3회 지원 및 안부 확인											기탁식	1.10.
					[똑똑우유왔습니다.] 주 3회 지원 및 안부 확인									4.7.
지역사회와 함께하는 위기가구 발굴	협약 등 ('24 完)				홍보물 배부 (포스터 등)		지역사회 기관별 협력관계 구축							

□ 홍보계획

○ 언론보도 활용

2-4-5 지역사회에서 건강한 노후를 「영도형통합돌봄사업」

주관기관/부서	영도구 / 복지정책과	협조기관	영도지역자활센터외 5개소
담당자	이용화 주무관	연락처	051-419-4344

□ 추진배경

○ 지역사회내 ‘건강하고 행복한 노후’를 위해 의료·요양 돌봄 통합지원 추진

○ 부양에 대한 가치관 변화 및 1인 가구 증가로 전통적 가족돌봄 약화

○ 독거 어르신 등 돌봄공백 1인 가구 급증 및 사회적 관계 형성 부족

□ 세부 추진사항

구 분	병원동행 안심서비스	퇴원환자 안심돌봄케어
기 간	’25. 3월 ~ 12월	’25. 2월 ~ 12월
대 상	병원 이용 및 이동에 어려움이 있는 돌봄 공백 1인 가구	수술, 질환 및 골절 등 퇴원환자로 일상생활수행에 어려움이 있는 주민 등 ※ 퇴원 후 3개월이내
내 용	차량 및 동행매니저를 통한 병원 이용 지원 - 접수 · 수납, 진료 등 (출발~귀가)	전문 돌봄인력(요양보호사) 파견 통한 집중 돌봄 서비스 제공 - 가사활동, 일상생활 지원, 건강 유지, 정서적 지지, 신체 청결 등
지원 기준	평일 9시~18시, 연 24회 ※ 1회 4시간 기준, 초과 시 2회로 산정	1일 4시간, 주5일, 1개월(4주) 지원 ※ 필요시 8주 연장 가능 (최대 240시간)
이용 비용	1시간 10,000원, 초과 30분당 5,000원 - (중위소득 70% 이하) 회당 2천원 본인 부담 - (중위소득 70% 초과) 1시간 10,000원 자부담	1시간 17,800원 - (중위소득 70% 이하) 본인부담금 면제 - (중위소득 70% 초과) 전액 자부담
추진 (수행) 기관	영도지역자활센터	동삼·와치·영도·상리·절영종합사회복지관

□ 기대효과

○ 돌봄공백 1인 가구에 대한 통합적 돌봄을 통한 건강한 지역사회생활 추구

○ 지역자원 연계 등 지역사회 돌봄체계 구축 및 주민 주도형 돌봄문화 정착

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 영도구 통합돌봄지원에 관한 조례 제정 예정 (2026. 상반기)

□ '25년 소요예산

구 분	병원동행 안심서비스	퇴원환자 안심돌봄케어
예 산	20,000천원 (시비 50, 구비 50)	51,000천원 (시비 50, 구비 50)

□ 추진체계

사업계획 수립 / 기관 협의	대상자 신청	대상자 선정	서비스 제공 및 모니터링, 사후관리
총괄 진행 (구)	통합돌봄창구 (동)	통합돌봄창구 (동)	(동 / 서비스 제공기관)

□ 추진일정

○ 부산,함께돌봄 영도돌봄plus사업 추진계획 수립 (2월)

○ 부산,함께돌봄 영도돌봄plus사업 추진기관 업무 협의 (2월 ~ 3월)

○ 부산,함께돌봄 영도돌봄plus사업 서비스 추진 (3월 ~)

□ 홍보계획

○ 통합돌봄 창구 운영(18개소)

- 11개동 행정복지센터, 관내 복지관 7개소

○ 리플릿 및 배너 제작, 배부

- 11개동 행정복지센터, 관내 복지관, 우리동네 안심퇴원 협약 의료기관 7개소

2-4-6 '내 집에서 나이들기' 맞춤형 방문건강서비스

주관기관/부서	영도구 / 보건행정과	협조기관	복지관 등
담당자	허수희 주무관	연락처	051-419-4914

□ 추진배경

○ 건강관리서비스 접근이 어려운 건강취약계층의 건강인식제고, 자가 건강관리능력 향상, 건강상태 유지 및 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 대　　상 : 건강관리서비스 이용 및 접근이 어려우면서, 건강관리가 필요한 지역사회 주민

- 65세 이상 독거노인 가구, 기초생활보장 수급자, 차상위계층 등 우선
- 2025년 관리가구 2,940가구 이상, 신규 등록 가구 465가구

○ 장　　소 : 대상자 가정 방문

○ 인　　력 : 방문건강관리사업 전문 인력 7명

○ 내　　용 :

- **(대상자 발굴 및 건강상태 스크리닝)** 신규 발굴 및 신체계측 및 설문조사 등을 통한 건강위험요인 및 건강문제 파악
- **(맞춤형 서비스 제공)** 고혈압·당뇨 등 만성질환 예방 및 관리, 생활습관 상담, 폭염·한파 등 계절별 건강관리
- **(보건소 내·외 자원 연계)** 내·외부기관 자원 연계를 통한 효과적, 효율적 중복방지 건강관리 실현
- **(집중건강관리 운영)** 적극적인 건강관리가 요구되는 대상자들에게 3개월 간 7회방문+1회 전화상담을 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 2024년 집중건강관리 95가구 ○ 2024년 비대면 건강관리 미제공	○ 2025년 집중건강관리 105가구 ○ 2025년 비대면 건강관리 70가구

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 가정방문, 유선방문 및 보건소 내소 등 대면 건강관리서비스만 제공	○ 적극적인 건강관리가 요구되는 대상자에게 집중건강관리서비스를 제공함으로써 건강수준 향상 도모 ○ 대면+비대면 건강관리서비스 제공으로 효율적·지속 가능한 건강관리 도모

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액 : 474,062천원 ▸ 균특 34% 시비 17% 구비 49%

○ 지출항목 : 인건비, 폭염·한파 등 대비물품 구입, 교육자료 제작, 의료소모품 구입 등

□ 추진체계

대상자 발굴 ▶	대상자 등록 ▶	방문 건강관리 서비스 실시 ▶	대상자 평가
• 보건소 내외 자원 연계를 통한 대상자 POOL 확보	• 대상자 등록 • 사전 건강상태 스크리닝 • 군 분류 - 집중관리군 - 정기관리군 - 자기역량지원군	• 군별 맞춤형 건강관리 서비스 제공 • 대상자가 필요한 보건소 내외 자원 연계	• 서비스 제공 후 재평가 등을 통해 추후 관리 시행
방문간호전담인력, 11개 행정복지센터, 복지사업과 등	**방문간호전담인력**	**방문간호전담인력**	**방문간호전담인력**

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 2. 사업계획 수립

○ 2025. 1. ~ 12. 사업대상자 기초조사 및 재평가, 방문건강관리서비스 제공

□ 홍보계획

○ 사업대상자 직접 홍보(지역신문, 현수막, 축제 등) 및 자원연계(경로당, 노인복지관 등)를 통한 대상자 모집

2-5-1 민원서비스 이용편의 및 수수료 면제 지원

주관기관/부서	영도구 / 민원회계과	협조기관	-
담당자	박세영, 연상현 주무관	연락처	051-419-4262, 4271

□ 추진배경

○ 민원서비스 품질에 대한 전반적 민원처리 수준 및 민원인의 불만족 요인을 파악하고 개선하여 고객만족 민원행정을 구현

○ 민원실 내·외부 공간 환경개선을 통한 수요자 중심의 서비스 제고

○ 무인민원발급기 증명서 발급 수수료와 정부24 등 온라인 이용 수수료와의 형평성에 어긋나고 이용자의 비용 부담이 발생함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **민원행정 고객만족도 조사**

- 조사기간 : 2025. 5월 ~ 7월
- 조사대상 : 유기한 민원을 신청한 민원인(즉결민원, 고충, 진정 제외)
  ※ '24. 9월 ~'25. 4월 중 접수 처리된 민원(새올시스템 표본 추출)
- 조사방법 : 외부 전문 조사기간 위탁 전화설문조사
- 조사건수 : 600건
- 조사항목 : 6개 분야 14개 항목(서비스품질지수, 전반적만족도 등)

○ **민원실 환경개선**

- 기　　간 : 2025. 5월 ~ 6월
- 추진사항 : 민원실 내·외부 공간 환경 개선
  ▹ 민원실 위치 및 안내유도 표시 정비, 접근·이용 편의 개선
  ▹ 사회적 배려대상자 배려 편의물품 구비 및 효율적 공간 배치
  ▹ 편안하고 안정감 있는 환경 정비, 민원처리 안내정보 등
  ▹ 직원 휴게실 공간 정비 등

○ **무인민원발급기 발급수수료 면제 추진**

- 추진시기 : 2025. 1. 1.
- 추진대상 : 주민등록등본 등 유료 발급 45종*

  * 주민등록(2), 제적·가족관계(10), 지방세(18), 토지·지적·건축(9), 차량(4), 농촌·수산(2)

- 추진내용 : 무인민원발급창구* 이용 시 45종에 대한 수수료 면제

  * 영도구 설치 현황 : 5개소 6대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 민원처리과정에 대한 만족도 및 불만요인 확인 ○ 방문 민원인의 편의시설 및 대기공간에 대한 불편 최소화 ○ 정부24 온라인 발급과 무인민원발급기 수수료와의 금액 차이 발생	○ 만족도 조사를 통해 개선의견을 구정에 반영하여 민원행정서비스 품질 개선 ○ 수요자 중심의 민원실 환경 개선을 통해 고객만족 향상 ○ 수수료를 면제하여 수수료 부담 완화로 구민체감 민원서비스 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 민원행정서비스에 대한 현황 및 맞춤형 개선사항 조사 ○ 물리적 공간 개편을 통해 쾌적하고 정돈된 민원환경 이미지 개선 ○ 비대면 행정서비스 정착으로 무인민원발급기 발급 증가	○ 건의 사항이 높은 영역을 중심으로 개선책 적용하여 열린 행정 구현 ○ 민원실 환경개선으로 민원응대의 질 향상 및 직원의 근무 여건 개선 ○ 이용자의 시간적·경제적 편의 제공으로 행정서비스 만족도와 효율성 제고

□ '25년 소요예산

○ 민원행정 고객만족도 조사 : 금10,000천원(구비)

○ 민원실 시설 정비 및 집기 교체 등 : 금20,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 2025. 1.~ 무인민원발급기 발급 수수료 면제 실시

○ 2025. 5~7월, 민원행정 고객만족도 조사 실시

○ 2025. 5~6월, 민원실 환경개선 정비 실시

2-5-2 저장강박 의심·위기가구 원스톱서비스

주관기관/부서	영도구 / 복지정책과	협조기관	영도구종합사회복지관 영도시니어클럽 영도지역자활센터 영도정신건강복지센터
담당자	하두현 주무관	연락처	051-419-4341

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가에 다른 사회적 고립 및 관계 단절 사례 급증

○ 저장강박증에 따른 쓰레기 방치로 감염별 발생 우려 및 지역주민 간 갈등 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진방향

- 지역사회 자원망을 활용한 저장강박 의심·위기가구 발굴
- 통합사례관리 등 맞춤형 복지서비스 연계로 지속적 사후관리

○ 추진기간 : 2025. 2월 ~ 12월

○ 추진대상 : 관내 6개월 이상 주민등록 및 실제 거주하는 저장강박(의심) 가구

○ 추진규모 : 10가구 내외

○ 추진내용 : 지역사회 자원연계 매뉴얼 마련을 통한 취약계층 주거환경 개선 및 사후관리, 맞춤형 복지서비스 제공

○ 추진절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 저장강박 의심·위기가구 10가구 내외 주거환경 개선

○ 기대효과

- 지역사회 자원 연계 체계 구축으로 저장강박증으로 어려움을 겪는 주민에게 맞춤형 서비스 제공 및 사회적 관계망 회복에 기여

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액 : 5,000천원(구비 100%)

- (물품구입) 3,000천원 ▸ 청소물품 및 방역복 등 구입
- (실비지원) 2,000천원 ▸ 자원봉사자 실비 지원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 저장강박 의심·위기가구 지원 가구 추천(동▸구) : 수시

○ 주거환경개선 등 관계기관 일정 조율 : 수시

○ 대상자 사후 모니터링(동) : 분기 1회

□ 홍보계획

○ 영도 소식지, 언론보도, 카카오톡 채널 등을 활용

2-5-3 정보기술을 활용한 IoT 안전망 구축

주관기관/부서	영도구 / 복지정책과	협조기관	(재)부산테크노파크·부산도시가스 등
담당자	손태희 주무관	연락처	051-419-4342

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가 및 고령화 심화에 대응한 고독사(생) 위험자의 조기 발굴·관리를 위한 고도화된 정보기술 시스템 활용 필요

○ 기존 인적안전망을 활용한 안부 확인 및 관리의 한계로 위기 상황 발생 시 상시·즉시 대응체계 구축

□ 세부 추진사항

구 분	빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스	비대면 고독사 예방 디지털 인프라 구축사업	모바일 안부 확인 서비스
기 간	'25. 1월 ~ 12월 (계속) ※ 빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스 : (최초) '23~'26년 / (확대) '25~'28년		
대 상	중·장년 1인 가구 등 사회적 고립 위험 취약계층		
	200세대 ('25년 100세대 확대)	370세대	500세대
내 용	가구 내 IoT 스마트 센서(움직임·온습도·도어센서 및 긴급벨) 설치 및 24시간 이상 징후 감지를 통한 신속 대응 체계 구축	도시가스 원격검침 및 가구 내 센서(온습도·움직임), 냉장고 문 열림 정보를 통한 위험 징후 감지 및 정보 제공	정기 음성메시지 발송 후, 수신 여부 모니터링을 통한 대상자 안부 확인

□ 성과목표 및 기대효과

구 분	빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스	비대면 고독사 예방 디지털 인프라 구축사업	모바일 안부 확인 서비스
성과 목표	사회적 고립 위험 가구 200세대 지원 및 관리 ('25년 추가 100세대 예정)	사회적 고립 위험 가구 370세대 지원 및 관리 ('24년 추가 설치 완료)	사회적 고립 위험 가구 500세대 지원 및 관리 (동별 자체 선정 및 관리)
기대 효과	고도화된 IoT 기기 활용을 통해 사회적 고립 위험 가구에 대한 안부 확인 및 효율적인 관리 체계 구축. 위급상황 발생 시, 신속한 대응 및 지원 연계		

□ ’25년 소요예산

구 분	빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스		비대면 고독사 예방 디지털 인프라 구축사업	모바일 안부 확인 서비스
예 산	’23년	’25년	비예산 (부산도시가스 사회공헌사업)	1,000천원 (동 맞춤형 통합서비스 예산)
	6.9억원 (국5.52/시0.69/구0.69)	4억원 (국2.8/시0.6/구0.6)		

□ 추진체계

구 분	빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스	비대면 고독사 예방 디지털 인프라 구축사업	모바일 안부 확인 서비스
추 진 기 관	**[구]** 총괄 운영 계획 수립 및 추진, 사업비 관리 등 **[동]** 지원 대상자 선정·관리 및 모니터링, 안부 확인		
협 력 기 관	**[부산테크노파크]** -사업 위탁 수행 -사업수행자 선정 및 관리 등	**[팬택C&I엔지니어링]** -기기 설치 및 모니터링 시스템 관리	**[KT]** -음성메시지 전송 및 수신 여부 회신
지 원 기 관	**[과학기술정보통신부]** -스마트빌리지 보급 및 확산사업	**[부산도시가스]** -사회공헌사업 추진	-

□ 추진일정

구분	월별 일정(계획)												비고
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
빅데이터 기반 1인 가구 돌봄서비스		사업 세부사항 조율 및 계약			지원 대상자 선정 및 설치			위기 신호 24시간 관제 및 상시 대응체계 유지					**’23.~ ’28. (1·2차)**
비대면 고독사 예방 디지털 인프라 구축사업	지원 대상자 일일 모니터링 및 안부 확인												**’22.8.~ 계속**
모바일 안부 확인 서비스	지원 대상자 유선 메시지 전송 및 미수신자 안부 확인												**’19~ 계속**

□ 홍보계획

○ 언론보도 활용

2-5-4 청학2동 스마트경로당 조성사업

주관기관/부서	영도구 / 복지사업과	협조기관	청학2동 (사)대한노인회영도구지회
담당자	김태준 주무관	연락처	051-419-6202

□ 추진배경

○ 청학2동 5, 6통은 65세 이상 어르신들이 많음에도, 노인여가복지시설(경로당, 복지관)의 부재로 복지서비스 사각지대임.

○ 해당 지역은 경사지로 어르신들의 이동이 불편하여, 인근에 노인여가복지시설이 필요.

○ 디지털 기술을 접목한 스마트 경로당 조성으로 디지털 격차 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025. 1. ~ 6.

○ 대　　상 : 스마트경로당 신설 1개소

○ 위치/규모 : 청학로 76번길 22(청학동) ☞대지 104㎡, 건물 40㎡(대장)

○ 내　　용 : 어르신들과의 대화, 시설물 점검 등

- 건물 내부 환경개선(도배, 장판, 싱크대, 화장실, 창문 교체 등)
- 건물외부 이미지개선(정면) : 타일(왼쪽)과 루버강판(오른쪽)시공
- 답답한 높이 외부 담장 철거 및 낮은 벽 ☞ 개방감 있는 외부 경관조성
- (물품)디지털기술 접목 헬스케어기구 구입 ☞ 건강한 여가활동 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 경로당 72개소 개소	○ 경로당 75개소 개소 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 어르신들의 여가복지시설 부족	○ 스마트경로당 신설로 건강한 여가생활 지원 ○ 디지털 기술을 접목한 건강한 노후 활동 지원으로 만족도 높은 여가문화생활 구축

□ ’25년 소요예산

○ 부지매입비 : 146.8백만원

○ 물품 구입비 : 30백만원

○ 건축공사(리모델링) : 55백만원 / 전기공사 : 7.8백만원 / 기계(냉방기) : 3백만원

□ 추진체계

○ 청학2동 행정복지센터 협조

- 경로당 명칭 및 회원모집 협조

○ (사)대한노인회영도구지회 연계 협조

- 경로당 등록 절차 안내 및 프로그램 편성 운영 협조

□ 추진일정

○ 리모델링 공사 추진 : 25. 4. ~ 5.(5월말 준공)

○ 비품구입, 경로당 회원 모집 : 5월 ~ 6월

○ 경로당 개소 : 6월 중

□ 홍보계획

○ 스마트경로당 조성사업 추진 및 결과 언론보도 홍보

2-5-5 아동학대 현장 대응체계 강화 및 시스템 구축

주관기관/부서	영도구 / 복지사업과	협조기관	영도경찰서, 부산남부아동보호전문기관, 영도구청소년상담복지센터 등
담당자	임계화 주무관	연락처	051-419-6242

□ 추진배경

○ 2020. 10. 1. 아동복지법 개정으로 아동학대조사 업무가 민간에서 지자체로 이관되어 지자체 책임성 및 공공성 강화(2020. 10. 1.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 아동학대 현장 대응체계 강화

- 아동학대신고 상시 대응, 아동학대 대응 정보연계협의체 운영

○ 위기아동 조기발굴 및 보호체계 강화

- 복지사각지대 아동 전수조사, 고위험 아동 대상 합동점검

○ 학대피해아동 지원 강화 : 학대피해아동 의료비 지원

○ 아동학대 예방 인식개선 강화 : 아동학대 예방 홍보 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학대피해아동에 대한 적극적인 보호 및 위기아동 조기 발굴

○ 기대효과

- 아동이 안전하고 건강하게 성장할 수 있는 환경 조성

□ '25년 소요예산

○ 9,550천원(구비)

□ 추진체계

○ 복지사업과, 영도경찰서, 부산남부아동보호전문기관

- 아동학대 대응 유관기관 협업

□ 추진일정

○ 상시

□ 홍보계획

○ 아동학대예방 캠페인, 홈페이지, 영도소식지, SNS 등

2-5-6 자원순환센터 환경교육장 스마트 예약시스템 도입

주관기관/부서	영도구 / 청소행정과	협조기관	-
담당자	박주은 주무관	연락처	051-419-4462

□ 추진배경

○ 부산시 유일 아동 자원순환 체험시설인 영도자원순환센터 운영 활성화로 생활인구 유입 및 자라나는 세대에 대한 환경교육 필요

○ 환경교육장의 방문객 편의 증진 및 효율적 운영을 위한 예약관리 시스템 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ 영도자원순환센터 들락날락 예약시스템 구축

- 구축기간 : 2024. 9. ~ 12월 (※ 2025. 1. 운영시작)
- 위　　치 : 영도구 홈페이지 통합예약 內
- 내　　용 : 일자, 시간별 실시간 예약 시스템 (게시판) 구축
- 소요예산 : 7,700천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방문자 20~30% 증가 예상 (70명 → 100명)

○ 기대효과

- 예약시스템 접근 용이로 방문객의 편의성 증대
- 다양한 운영프로그램 홍보 및 참여 등으로 어린이의 풍부한 놀거리와 즐길거리 제공 및 문화예술 인프라 조성으로 지역소멸 시대 문화적 대응 가능

□ 추진일정

○ 어린이 복합문화공간 예약시스템 및 운영 : 상시

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(지역 언론사 등)

3-6-1 관행적·비효율적 업무 타파 '시책일몰제' 추진

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	-
담당자	서강희 주무관	연락처	051-419-4012

□ 추진배경

○ 추진 시책에 대한 전반적인 검토를 통해 행정환경 변화 등으로 말미암아 비효율적 시책을 폐지함으로써 행정 운영의 효율을 증대하고자 함.

- 추진근거 : 부산광역시 영도구 시책일몰제 운영 조례

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **일몰시책 발굴**

- 추진내용 : 전 부서의 자체조사로 일몰대상 사업 발굴
- 일몰대상
  - ▹ 이미 목적을 달성했다고 판단되는 시책
  - ▹ 투자비용 대비 성과 미흡, 실익을 기대하기 어려운 시책
  - ▹ 구민의 호응을 얻지 못하거나 불편이 증대되는 시책
  - ▹ 행정력 또는 예산 낭비요인이 현저히 드러나 중단이 필요한 시책
  - ▹ 기간이 만료되어 실효가 떨어지는 시책
  - ▹ 행정환경 변화로 기능이 쇠퇴하거나 추진효과가 없는 시책
  - ▹ 행정사무감사, 결산검사 결과 구의회에서 일몰 권고한 시책 등

○ **시책일몰 추진**

- 자체일몰
  - ▹ 추진대상 : 관련 규정이 없고, 부서 자체 결정이 가능한 경미한 시책
  - ▹ 추진방안 : 부서 자체 검토 후 일몰

    * 부서장 전결, 부서 간 연계 업무의 경우 국·소장 전결

- 심의일몰

▹ 추진대상 : 자치법규 등 관련 규정의 정비·폐지가 필요한 중대한 사항, 타 국간 연계되어 자체결정이 어려운 사항

▹ 추진방안 : 시책일몰심의위원회 심의

* 심의의뢰(해당부서→주관부서) ▷ 위원회 심의(시책 일몰·통합·개선 등 결정)

○ **조치·환류**

- 일몰・통합・개선 사업에 대한 부서 간 공유
- 일몰 결정된 사업에 대한 예산 삭감, 자치법규 등 정비
- 통합・개선 시책은 부서 자체 개선 방안 검토 후 지속 추진
- 적극 발굴부서 성과평가 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정환경 변화에 따른 기능 쇠퇴, 성과 미흡 등 비효율시책 발굴 및 폐지

○ 기대효과

- 행정 운영의 효율성 증대

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 시책일몰제 운영 계획 수립 : 2025. 8월 중

○ 시책일몰 대상사업 발굴 : 2025. 9월 중

○ 자체일몰 및 시책일몰심의위원회(필요 시) 개최 : 2025. 9월 중

3-6-2 「일하는 방식 개선 방안」 아이디어 활용 정책 추진

주관기관/부서	영도구/ 기획감사실	협조기관	-
담당자	성다빈 주무관	연락처	051-419-4015

□ 추진배경

○ 오랫동안 지속된 관행적 일하는 방식 개선에 대한 직원 아이디어 공모를 통해 개선과제 발굴 및 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(운영기간)** 2025. 4. 16.(수) ~ 4. 22.(화) [7일간]

○ **(대　　상)** 영도구 전 직원(공무직, 기간제근로자 포함)

○ **(주　　제)** 일하는 방식 개선 방안

▸ 불필요한 일 버리기, 비합리적 관행 개선 등

○ **(접수방법)** 새올 내 상상idea 게시판 접수 *제안자 비공개 접수 처리

○ **(추진일정)**

아이디어 제출 (전 직원)	참여이벤트 추진	제안심사 (상반기 제안심사)	우수 아이디어 시　　상
아이디어 자유제시 (새올>상상idea 게시판)	참여대상자(10명)추첨 커피쿠폰 제공	제안 적격여부, 실행가능성 등 제안 심사	심사결과 우수 아이디어 선정 및 시상
4. 16. ~ 4. 22.	~ 4. 30.	'25. 5월 중	'25. 6월 중

○ **(참여이벤트)** 제안 참여자 대상 추첨을 통한 커피쿠폰 제공 (10명)

▸ 소요예산 : 금100천원 (10,000원 × 10명)

○ **(결과발표)** 2025. 6월 중

○ **(시상 및 인센티브)**

구　분	시　상	인센티브
2025년 테마형 직원 아이디어 공모전	최우수	각 150,000원/ 상시학습 7시간
	우　수	각 100,000원/ 상시학습 5시간
	장　려	각 50,000원/ 상시학습 3시간

※ 1인의 복수 과제가 선정됐을 경우 상위 등급 1건만 시상

※ 심사결과에 따라 각 시상등급에 해당하는 아이디어가 없는 경우, 시상하지 않거나 시상인원 · 금액을 조정할 수 있음

○ **(우수 아이디어 활용) '25년 조직문화·일하는방식 개선 계획 수립 시 반영**

- ▸ 수상 아이디어 외 실행가능성 있는 아이디어는 소관부서에서 보완 추진
- ▸ 직원 게시판 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 오랫동안 지속된 관행적 일하는 방식 유지	○ 직원들이 원하는 일하는 방식 개선 아이디어를 반영해 보다 나은 근무환경 조성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주관부서 중심의 시책 운영	○ 직원들이 제안을 반영한 계획 수립으로 효율적인 개선방안 마련

□ '25년 소요예산

○ 우수제안 시상 및 참여이벤트 개최 : 금400천원(금사십만원)

□ 추진일정

○ '25년 4월: 일하는 방식 개선 직원 아이디어 공모전 계획 수립 및 접수

○ '25년 5월 : 제안심사

○ '25년 5월 : 2025년 조직문화 및 일하는방식 개선 계획 수립 및 배포

3-6-3 현장 중심의 생활밀착형 소통행정시스템 구축

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과	협조기관	동 행정복지센터, 사업부서
담당자	박가운 주무관	연락처	051-419-4115

□ 추진배경

○ 행정환경 변화에 따른 다양한 현장수요에 대한 적절한 현장중심의 생활밀착형 소통행정 구현

○ 동(洞) 차원의 사전 대비 및 민원 대응성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **생활민원 게시판 신설 및 운영**

- 참여대상 : 동행정복지센터 및 사업부서
- 내　　용 : 생활민원 게시판을 통한 민원접수 및 처리결과 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 동 행정복지센터와 소관부서 간 협업 체계를 구축하여 민원처리 동력 확보

○ 기대효과

- 동 행정복지센터와 소관부서의 양방향 소통 창구 신설을 통한 행정비용 절감·체계적인 민원 관리 및 현장중심 행정을 구현

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 동 행정복지센터

- 기존 동장순찰보고(공문) 대신 생활민원 게시판을 통한 민원 처리요청
- 자체 민원처리현황 작성 및 관리

○ 소관 사업부서

- 민원내용 검토 후 14일 이내 답변 작성 [완료, 추진중, 장기검토, 불가]
- 복합 민원 등 생활민원에 다수의 부서 업무가 연관되어 있을 경우 각 소관부서 개별 답변

○ 행정지원과

- 생활민원 게시판 총괄 및 민원 처리 독려

□ 추진일정

○ 2025. 2월 : 생활민원 게시판 신설

○ 2025. 2 ~ 12월 : 게시판 운영 및 관리

○ 2025. 12월 : 결과보고 및 개선사항 검토

□ 홍보계획

○ 언론보도 등

3-6-4 AI·데이터 분석을 통한 효율적인 행정업무 추진

주관기관/부서	영도구 / 신성장전략과	협조기관	-
담당자	곽은지 주무관	연락처	051-419-4306

□ 추진배경

○ 디지털 전환 가속화에 따라 데이터 중심의 행정 운영 필요성 증대

○ 정량적 근거에 기반한 과학적 행정 운영 체계로의 전환 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **데이터 인프라 고도화 및 공동 활용 기반 강화**

- 기관 간 연계 가능한 신규 데이터 발굴 및 개방 확대
- 메타데이터 품질 개선 및 현행화 추진

○ **AI·데이터 분석 기반 행정 혁신 추진**

- 실무 중심의 맞춤형 분석 과제 선정 및 실행
- 분석 결과의 정책 연계 강화를 위한 부서 간 협업 체계 마련

연번	제목	내용
1	금연구역 지도 및 단속 우선지역 분석	- 흡연민원, 금연구역 현황, 지역사회건강조사 데이터 등 분석 - 흡연 지도 및 단속 우선지역 도출 - 흡연 취약계층 보호를 위해 우선적으로 대응이 필요한 구역을 식별하여 급연 단속 시 집중 단속 시행
2	고향사랑 기부제 데이터 분석	- 기부금액 추이, 기부자 특성 등 기부 동향 분석 - 답례품 품목별, 답례품 공급업체 현황 분석 - 기부자 선호를 반영한 맞춤형 답례품 제공 전략을 수립하여 기부 캠페인과 정책 수립에 활용
3	영도구 대표 홈페이지 검색 키워드 분석	- 월별, 시간대별 검색 건수 등 분석 - 주요 검색 키원, 월별 검색 키워드 현황 등 분석 - 분석 결과를 바탕으로 홈페이지 메뉴 순서를 재배치 하고 방문자의 정보 접근을 용이하게 하는 등 불편을 줄임

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(2024년)	시행 후(2025년)
○ 데이터 분석·활용 : 3건 ○ 공동활용데이터 등록 : 6건	○ 데이터 분석·활용 : 3건 ○ 공동활용데이터 등록 : 10건

○ 기대효과

- 데이터 기반의 행정서비스 효율적 개선 및 과학 행정 구현
- 객관적 데이터 분석 결과를 바탕으로 의사 결정에 대한 당위성 확보

시행 전	시행 후
○ 데이터 활용에 대한 인식 부족 ○ 경험이나 직관 중심의 정책 결정	○ 데이터 중심의 조직문화 확산 ○ 객관적 데이터 기반의 정책 수립 가능

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 데이터기반행정 추진체계 정립 : '25. 1월 ~ 12월

○ 데이터 분석과제 추진 : '25. 1월 ~ 12월

○ 메타데이터 현행화 : '25. 4월 ~ 5월

○ 공동활용 데이터 등록 : '25. 5월 ~ 9월

□ 홍보계획

기관명	정책명	대상	주요 내용	일정	방법
부산광역시 영도구	공공분야 빅데이터 분석·활용 우수사례 홍보	전 직원 및 구민	영도구 홈페이지 및 새올행정시스템 게시판에 공공분야 빅데이터 분석 및 활용 우수사례 게재	'25.7.	온라인

3-6-5 스마트시티 통합플랫폼 운영

주관기관/부서	영도구 / 도시안전과	협조기관	부산지방경찰청, 부산지방소방청
담당자	서진영 주무관	연락처	051-419-4861

□ 추진배경

○ 방범, 방재, 교통 등 분야별 정보시스템을 기반 S/W인 스마트시티 통합플랫폼으로 연계하여 지능화된 도시기반 조성

○ CCTV 통합관제센터를 중심으로 112·119 등과 연계하여 위급상황 발생 시 실시간 공유로 골든타임 확보 및 신속대응 가능

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **5대 연계서비스를 통한 사회안전망 운영**

- 112센터 긴급영상 지원, 112 긴급출동 지원, 119 긴급출동 지원, 재난상황 긴급대응 지원, 사회적 약자 지원

○ **영도구 특화 생활안전 S-서비스 운영**

- 지능형 선별관제, GIS 개황도, 어린이 안심 스마트 횡단보도, 유동인구 분석, 공공와이파이 통합관리, 안심귀가 비상벨

○ **통합관제시스템 인프라 강화**

- 통합관제시스템 장비보강 및 노후 장비 교체

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 긴급상황 발생 시 통합관제센터와 유관기관 간의 연계시스템 부족으로 골든타임 확보 한계	○ 112센터, 119센터 등 상황현장과의 도시정보 공유로 시민 안전 골든타임 확보 및 신속대응 가능

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 긴급 및 재난 등 상황 발생 시 실시간 CCTV 화면 공유가 어려워 신속한 상황대처 한계 ○ 단순한 CCTV 관제 역할	○ 5대 연계 서비스 도입 후 이벤트 발생 시 112센터, 119센터와 실시간 CCTV 화면 공유로 신속한 상황대처 가능 ○ 선별관제, 유동인구 분석서비스 등 생활안전 특화서비스로 지능화된 도시 기반 조성

□ '25년 소요예산

○ 스마시티 통합플랫폼 시설장비유지 : 59,262천원

□ 추진체계

○ 연계 서비스 제공(도시안전과)

○ 연계 서비스 활용(부산경찰청, 소방재난본부, 재난NDMS, 법무부)

□ 추진일정

○ 스마트시티 통합플랫폼 운영 및 유지관리 : 지속 추진

○ 스마트시티 통합플랫폼 실적 보고 : 월 1회

○ 영도구 유동인구 분석 결과 보고 : 월 1회

3-7-1 저연차 공무원 소통·공감 강화로 조직문화 활력 제고

주관기관/부서	영도구/ 기획감사실, 행정지원과, 평생교육과	협조기관	-
담당자	성다빈, 이준호, 이예나, 이지영 주무관	연락처	051-419-4015, 4102, 4106, 4514

□ 추진배경

○ 최근 저연차 공무원의 상당수가 낮은 보수수준, 민원 스트레스, 공직에 대한 기대와 현실 간의 괴리감 심화, 조직문화 부적응 등의 사유로 조기 이탈 사례 증가

○ 저연차 공무원의 공직사회 조기 이탈 방지를 위한 건강한 근무 환경 조성, 조직내 소통을 통한 자율성 증대 등 직원 사기진작과 자긍심 증가 방안 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 구시대적 불합리한 관행인 「간부 모시는 날 근절」 추진

○ '24년 조직문화 개선 설문조사 결과 시 가장 개선해야할 부분으로 상급자의 식사 챙기기(간부 모시는 날)가 꼽힘

- 가장 개선이 시급한 조직문화 ⇒ 상급자 식사챙기기(66%)

○ 간부회의 시 「간부 모시는 날」 근절 기관장 의지 표명 및 지시사항 명시

○ 간부공무원 인식 개선을 위한 영상 교육 및 캠페인 홍보 추진

2 저연차 공무원 사기진작 및 조직몰입 방안

○ 휴가 사용 활성화 등 저연차 공무원 사기진작

- 자유로운 연가사용 분위기 조성 및 장기재직휴가 사용 적극권장
- 장기재직휴가 사용 관련 탄력적으로 활용 가능하도록 변경 추진
- 5급 이상 간부공무원 5일 이상 하계휴가 권장 등

○ 탄력적이고 유연한 근무 환경 조성

- 유연근무제 권장, 시간선택제 전환형 근무 등 시행

○ 가족친화적 분위기 조성을 통한 출산·육아 권장

- 임신 공무원 모성보호시간 및 8세이하 자녀가 있는 공무원 육아시간 부여
- 임산부·만2세 미만 유아가 있는 여성공무원 당직 제외
- 초등2학년 이하 아동이 있는 여성공무원 야간 당직 제외
- 가족돌봄휴가, 자녀 군입영·훈련수료 등 특별휴가 사용 장려

○ 신규임용자에 대한 區 역점사업 현장방문 및 선배 공무원 멘토링 등

- 신규임용자 區 역점사업 현장방문
  - ▹ 대상 : 신규임용자(임용 후 3개월 이내 전입자 포함)
  - ▹ 시기 : 상.하반기 정기 운영 등
  - ▹ 내용 : 영도구 핵심전략사업 및 중점관리사업 관련 현장선정, 각 사업 주관부서와의 협업을 통한 자료 작성 및 실무자 안내 배치, 현장 체험 피드백 수렴 등
- 선배 공무원과의 멘토링
  - ▹ 동일부서 또는 유관부서 선배 공무원과의 1:1 매칭을 통한 직무지도 및 심리적 지지 제공
  - ▹ 정기 간담회 및 비공식 활동 등으로 실질적인 애로사항 청취

3 직원 소통 교육 운영

○ 직원 소통 교집합 교육 실시로 상호존중, 긍정적인 조직문화 형성 기여

○ 하반기 중 직원 30여명을 대상으로 직원 소통 향상 단합 교육 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기존의 관행과 틀을 개선하고 세대 간 소통을 통한 불합리한 관행 타파
- 건강하고 수평적인 조직문화 조성으로 직원 근무만족도 향상
- 신규공무원의 조직 적응력 향상 및 행정 이해도 강화

○ 기대효과

- 간부공무원의 인식 개선을 통한 불합리한 관행 개선
- 조직적응 향상 및 조직 내 안정적인 인력운영 기반조성
- 자유로운 휴가사용 분위기 조성을 통한 일과 삶의 균형 추구
- 건강한 근무환경 조성으로 직원 사기 진작 및 근로의욕 고취

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「부산광역시 영도구 지방공무원 복무 조례」개정

- 「지방공무원 복무규정」과 중복 내용 삭제로 직원 혼란방지 및 확대되는 복지시책 적시 활용 도모

□ ’25년 소요예산

○ 직원 소통 교육 운영 : 금6,000,000원(구비)

□ 추진일정

○ 2025년 영도구 일하는 방식·조직문화 개선 계획 수립·배포 : ‘25년 5월

○「부산광역시 영도구 지방공무원 복무 조례」개정

- 법제심사, 조례규칙심의회 심의 : ‘25. 4월 중
- 의회 의안 상정 : ’25. 5월 중
- 자치법규 공포 : ‘25. 5월 중

○ 직원 소통 교육 운영 : ’25년 6월 ~ 10월 중

□ 홍보계획

○「간부 모시는 날 근절 캠페인」 홍보 : 카드뉴스 제작 및 배포

3-7-2 청렴실천을 통해 신뢰받는 조직문화 정착

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	-
담당자	진은주 주무관	행정번호	051-419-4054

□ 추진배경

○ 부정·부패 선제적 예방강화로 부패행위 근절, 부패유발 요인 제거 및 부패 취약분야에 대한 자율적 개선 유도로 깨끗하고 신뢰받는 청렴영도 구현

○ 체계적인 부패취약분야 진단에 따른 독창적이고 적극적인 청렴시책 추진 필요

○ 고위공직자의 청렴시책에 대한 노력도 투입 미흡

□ 추진방향

○ 기관 맞춤형 부패취약분야 도출 및 개선

○ 조직 내외부 청렴문화 조성으로 청렴체감도 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **기관 맞춤형 부패취약분야 도출 및 개선**

- 부패취약분야 도출을 위한 조직구성원 계층별 토론회 및 전문가 자문 등 실시
- 전년도 감사결과, 언론보도자료, 청렴도평과 결과 등의 분석을 기반으로 하여 부패취약분야 도출
- 취약분야 인식제고를 위한 교육, 워크숍 실시
- 부패예방을 위한 취약분야 감사 실시

○ **조직 내·외부 청렴문화 조성**

- 청렴가치 각인을 위한「영도청렴주간」운영
- 청렴영상콘텐츠 제작 및 상영회 개최
- 청렴 토크콘서트, 전직원 대상 청렴교육 등 개최
- 청렴사회 민관협의회, 청렴영도명예감사관 운영

○ **부패취약분야 연계 고위공직자 청렴시책 적극 참여 유도**

- 고위공직자 청렴리더십 향상을 위한 워크샵 실시
- 간부공무원 청렴선언 릴레이 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 국민권익위원회 주관 종합청렴도 평가 3등급	○ 국민권익위원회 주관 종합청렴도 평가 2등급 달성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주관 부서 중심의 청렴 시책 운영	○ 기관장 및 직원, 주민이 함께하는 청렴 조직문화 구성

□ 추진일정

○ 청렴사회 민관협의회 위원 재구성 및 정기회의 개최 : ’25. 1월

○ 취약분야 인식제고를 위한 교육 등 실시 : ‘25. 3월

○ 간부공무원 청렴선언 릴레이 : ‘25. 4월 이후

○ 부패취약분야 도출 및 개선계획 수립 : ‘25. 6월한

○ 청렴영도 명예감사관 운영 : 매월

○「영도청렴주간」운영 : ’25. 8월

○ 청렴영상콘텐츠 제작 및 상영 : ‘25. 8월한

○ 전직원 청렴교육 실시 : ‘25. 8월

3-7-3 보람과 소속감을 높이는 일하는 조직문화 확립

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실, 행정지원과	협조기관	-
담당자	성다빈, 공영진 주무관	연락처	051-419-4015, 4104

□ 추진방향

○ 공무원이 규제나 관행에 얽매이지 않고, 구정 발전과 구민을 위해 소신껏 자율과 책임에 따라 일할 수 있는 여건 조성

- 적극행정 공무원 보호 및 지원제도 내실화를 통한 실천 장려
- 공직사회 전반 적극행정 문화 정착 및 구민 체감도 제고

○ 공무원으로서 성실하게 맡은바 직무와 책임을 다해 구정발전 및 구민 복리증진에 기여한 공이 현저한 자에 대한 포상

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 적극행정 공무원 보호 및 지원제도 내실화

○ **다양한 경로를 통한 적극적 의사결정 지원**

- 적극행정위원회, 사전컨설팅 등 의사결정 지원 창구 다양화로 공무원의 의견 선택 가능성 및 중첩 보호체제 강화

○ **적극행정 면책 및 지원 제도 구축**

- 적극행정 추진 결과에 대한 징계요구 면책 또는 징계의결 면제 등으로 실무자의 감사부담 완화
- 자치법규 개정을 통한 적극행정 공무원의 소송 등 지원체계 구축

2 공직사회 내외 적극행정 문화 정착

○ **공직사회 전반 적극행정 문화 정착 및 인센티브 확대**

- 전 직원 대상 적극행정 이벤트 및 직장교육 추진, 우수 직원 시상 등 공직사회 내 적극행정 문화 정착
- 부서 협업 우수사례 창출에 대한 보상 확대로 공동실천 문화 조성

○ **주민 체감형 적극행정 사례 발굴 및 대외홍보 강화**

- 국민신청제 활성화, 적극행정 우수사례 선발 과정의 구민 참여율 제고를 위한 지속적·다각적 홍보로 주민 체감형 사례 발굴
- 적극행정 우수사례 SNS 게시, 언론기고 등 대외홍보 강화

3 일하는 공무원 보상강화

○ 구정발전 및 구민 복리증진에 기여한 모범공무원 선정

- 구 모범공무원 선정 : 반기별 1회, 5명 내외
- 구 모범공무원 수당 직급 : 월 5만원, 1년간
- 구 모범공무원 선정자 구 소식지 게재 등 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 사전컨설팅 등 의사결정 지원 창구 이용률 저조 ○ 적극행정 공무원의 소송 등 지원체계에 대한 구체적 규정 미비 ○ 적극행정 확산에 대한 구민 요구 지속 ○ 연공서열에 따른 대상자 추천으로 하위직 공무원의 수상이 어려움	○ 의사결정 지원 체제 다양화로 공무원의 의견 선택 가능성 및 보호체계 강화 ○ 적극행정 결과에 대한 소송 등 지원근거 마련으로 실무자 부담 완화 ○ 공직사회 전반 적극행정 문화 정착 및 지속적·다각적 홍보를 통한 적극행정에 대한 구민 체감도 제고 ○ 국.실별 나누주기식 포상이 아닌 공로가 인정되는 대상자의 포상이 이뤄질 수 있음.

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 영도구 적극행정 운영 조례 개정 : ’25. 7월

○ 부산광역시 영도구 소송 지원 등에 관한 규칙 또는 훈령 제정: ’25. 7월

□ ’25년 소요예산

○ 혁신 및 적극행정 등 우수공무원 시상 : 2,400천원

○ 모범공무원 수당 : 3,000천원

□ 추진일정

○ ‘25. 05. : 상반기 구 모범공무원 선발계획 수립

○ ‘25. 06. : 2025년 영도구 적극행정 추진계획 수립·배포

○ ’25. 06. ~ 07. : 상반기 구 모범공무원 선발 및 시상

○ ‘25. 08. : 2025년 상반기 영도구 적극행정 공무원 선발

○ ‘25. 09. : 적극행정 우수사례 카드뉴스 배포

○ ’25. 11. : 하반기 구 모범공무원 선발계획 수립

○ ‘25. 12. ~ ’26. 01. : 하반기 구 모범공무원 선발 및 시상

□ 홍보계획

○ 전 직원 적극행정 지원제도 활용 홍보 : 집합교육, 이벤트 진행 등

○ 적극행정 우수사례 확산 : 카드뉴스 제작 등 다양한 홍보 매체 활용

○ 영도구 소식지, 구 홈페이지, SNS(인스타그램, 카카오톡, 블로그 등)등에 모범공무원 홍보물 게재 등 성과 공유·확산

3-7-4 직원 힐링프로그램 운영

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	권종민 주무관	연락처	051-419-4032

□ 추진배경

○ 휴양시설 및 문화활동 지원으로 건전한 여가생활 권장

○ 일과 휴식의 균형을 통해 활력 넘치는 직장분위기 조성에 기여

○ 마음치유를 통한 긍정마인드 강화로 활력 재충전 및 사기진작

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 휴양시설 등 문화활동 지원

○ 개별 휴양시설 및 문화활동 이용료 지원(100천원 한도)

○ 지역, 활동내용 등 참여직원의 자율성 최대한 보장

○ 개별 취향에 따른 자유로운 여가생활 권장

2 영도구 직원 힐링 클래스 운영

○ 운영기간 : 2025. 3월 ~ 10월 중, 2회 예정

○ 참 여 : 영도구 직원 30여명

○ 나에게 맞는 퍼스널컬러 진단을 통한 신뢰감 높은 이미지 메이킹 클래스 외 1회

3 상·하반기 힐링프로그램 운영

○ 상반기 힐링프로그램 : 2025. 6월중, 민원업무 담당자 30명

- 퍼스널컬러 이미지메이킹, 플라워오브제, 미술관 관람 등

○ 하반기 힐링프로그램 : 2025. 9월중, 민원업무 담당자 30명

○ 직원심리상담 : 2025. 3월, 4월, 8월, 9월(4회 예정), 회차별 10명 내외

- 선별검사(PHQ-9, CES-D, PSS-10), 두뇌 건강 진단기(옴니핏) 검사, 정신건강 상담·관리법 안내 ※ 영도구 정신건강복지센터 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직원 사기 진작을 통한 업무 능률 향상
- 영도구 직원 힐링 클래스 직원 만족도 : 4.7 이상(5점만점)
- 공무원의 감정노동에 따른 스트레스를 해소할 수 있는 제도적 정차 미련 및 내부 상담시스템 구축
- 전년 대비 힐링프로그램 대상 부서 및 참여 인원 확대

○ 기대효과

- 일과 삶, 휴식이 조화로운 직장 분위기 조성
- 스트레스를 해소를 통해 리프레시된 직원들의 업무 효율성 향상 및 창의적 사고를 자극하여 문제해결 능력 제고
- 힐링프로그램을 통해 업무로 인한 부정적 감정 해소 및 정서적 회복 지원

□ '25년 소요예산

○ 직원 하계휴양시설 등 지원 : 42,000천원 (420명×100천원)
○ 영도구 직원 힐링 클래스 운영 : 3,000천원
○ 상·하반기 힐링프로그램 운영 : 16,000천원
○ 직원 마음건강상담센터 운영 물품 등 : 500천원

□ 추진일정

○ 2025. 3~10월 : 직원 힐링 클래스 운영(2회)
○ 2025. 3~4월 : 상반기 직원 마음건강상담센터 운영
○ 2025. 4. : 직원 하계휴양시설 등 지원계획 수립 및 알림
○ 2025. 5. ~ 10. : 휴양시설 및 문화활동 추진 후 증빙자료 제출
○ 2025. 6월 : 상반기 힐링프로그램 추진
○ 2025. 8~9월 : 하반기 직원 마음건강상담센터 운영

□ 홍보계획

○ 구청 직원 게시판 : 교육인원 모집 및 홍보

3-7-5 우수사례 벤치마킹을 통한 조직문화 선진화

주관기관/부서	영도구 / 행정지원과, 평생교육과	협조기관	-
담당자	권종민, 김수연 주무관	연락처	051-419-4032, 4494

□ 추진배경

○ 현안업무에 매진하여 온 직원들에게 현장아카데미를 통한 사기 진작과 재충전의 기회를 제공하고, 타 지역 우수사례를 벤치마킹하여 구정발전에 기여

○ 區 소속 직원들에게 해외 선진 행정과 문화를 체험할 기회를 제공하고, 우수사례 벤치마킹을 통해 구정 발전 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 국내 현장아카데미 추진

○ 참여자 팀 구성 및 선정

- 1팀(2~6명) 자율적 팀 구성 원칙으로 고득점순 팀 선정
- 동일한 점수일 경우 장기간 미참여자에 우선적 기회 제공
- 탐방시기, 지역, 과제 등 참여직원의 자율성 최대한 보장

○ 팀별 자율적 탐방 후 결과 보고

- 우리구에 접목시킬 수 있는 사례 파악 및 방안 보고
- 우리구 현황 및 문제점 등의 개선방안 아이디어 제출

○ 제안 심사를 통한 아이디어 선정 및 구 적용방안 모색

2 직원 해외 체험연수 추진

○ 참여자 팀 구성 및 선정

- 7팀(3~5명) 자율적 팀 구성 원칙으로 고득점순 팀 선정
- 해외체험연수 혹은 공무국외출장 3회 이상 기경험자 등 제외
- 구정 현안 사업 주제 선정 시 가점 부여

○ 팀별 자율적 탐방 후 결과 보고

- 구정에 접목할 수 있는 연수 실시·귀국 보고서 작성
- 해외 혁신 제도 및 행정 정책 벤치마킹으로 구정에 맞는 개선 방안 도입 시도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사기 진작과 재충전의 기회를 제공
- 타 지역 우수사례를 벤치마킹하여 구정발전에 기여

○ 기대효과

- 우수사례 접목을 통한 구정발전에 기여
- 일과 삶, 휴식이 조화로운 직장 분위기 조성
- 직원 개인의 글로벌 시각 확대, 다각적인 문제해결 능력 제고

□ '25년 소요예산

○ 국내 현장아카데미 : 30,000천원 (100명×300천원)

○ 해외 체험연수 : 40,000천원

□ 추진일정

1 국내 현장아카데미 추진

○ 2025. 3. : 탐방 신청.접수 및 대상자 선정

○ 2025. 3. ~ 12. : 팀별 탐방 실시 후 결과 보고 및 아이디어 제출

○ 2025. 12. : 사례 파악 및 구 적용방안 모색

2 직원 해외 체험연수 추진

○ 2025. 1. ~ 2. : 참가 신청 및 접수, 대상자 심사 및 선정·통보

○ 2025. 3. ~ 11. : 사업 실시

○ 2025. 3. ~ 12. : 귀국보고서 사후관리

3-7-6 구청장↔민원담당공무원 소통의 장 마련

주관기관/부서	영도구 / 민원회계과	협조기관	-
담당자	박세영 주무관	연락처	051-419-4262

□ 추진배경

○ 구청장↔민원담당공무원과 주요 민원 현안 및 애로사항에 대해 직접 소통하는 장을 마련하여 직원의 사기진작 및 민원서비스 품질 향상을 하기 위함

※ 민원서비스 종합평가 지표(1-2-1. 기관장의 민원행정 관련 대내 활동

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025. 4월부터 (4회, 회차별 15~20명)

○ 장　　소 : 영도구청 대회의실(2층)

○ 주요내용 : 민원업무 현안 논의, 애로사항 청취 및 노고 격려 등

○ 추진방법

- 평소 민원업무 담당자로서 애로 및 개선사항에 대한 다양하고 자유로운 의견 개진 및 토의
- 건의사항에 대한 소관부서 검토

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 민원업무에 대한 직접 소통의 장 부족	○ 민원응대 기법 공유 및 토론 등을 통해 적극 민원행정 구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 민원업무에 대한 고충 및 애로사항 누적 ○ 반복민원이나 현장의 문제점 해결 기반 마련에 대한 기관장의 관심도 제고	○ 고충 청취와 격려로 담당자의 자긍심 및 사기 진작 ○ 실무자의 의견을 현장에 반영하여 현장 중심 행정 구현

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 2025. 4월 : 2024년도 친절으뜸이 및 친절직원 참여

○ 2025. 6월 : 구 본청 대민부서 민원담당공무원 참여

○ 2025. 9월 : 동 행정복지센터 민원담당공무원 참여

○ 2025. 11월 : 2025년도 친절으뜸이 및 친절직원 참여

3-8-1 청년공무원 중심「영도혁신톡톡」운영

주관기관/부서	영도구 / 기획감사실	협조기관	-
담당자	조경주 주무관	연락처	051-419-4014

□ 추진배경

○ 수평적 소통의 혁신 기반 마련을 통해 중장기 발전을 이끌어나갈 청년 세대 공직자 역량 강화

○ 우리 구 특성 및 여건에 맞는 혁신과제를 발굴하여 구정혁신 도모

○ 다양한 주제별 이슈 분석 및 대안 마련 등을 위한 연구모임을 통해 젊은 실무자들을 '영향력 있는 세대'로 육성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2025. 3. ~ 11. ※ 발대식 개최 : 2. 28.(금)

○ 운영대상 : 3개팀 11명 ※ 영도구 직원 중 18세~39세 청년

○ 창의적인 정책 발굴이 필요한 공통주제 선정 및 아이디어 발굴

○ 구 대표 현안 관심 유도 및 관내 주요시설 탐방 관련 제안

○ 구정 현안에 대한 팀별 자유주제 선정 및 멘토제도 운영

시기	공통주제	자유주제
[1분기] 25년 3월	일하는 방식 및 조직문화 개선 아이디어 발굴	아이디어 주제 선정(팀) 및 제출, 주제별 부서 담당자[멘토] 매칭(기획실)
[2분기] 25년 4~6월	영도구 인구, 청년 등 유입 방안 모색	팀↔부서 담당자[멘토] 간 아이디어 피드백
[3분기] 25년 7~9월	관내 시설 탐방 및 개선방향 제시	
[4분기] 25년 10~11월	영도다리축제(11.7.~9.) 참여 및 개선방향, 아이디어 제시	아이디어 결과 제출(10월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직문화개선 및 주민체감사업 등 제안 15건 이상 발굴
- 제안 심사를 통해 해외·국내 벤치마킹 기회 제공 및 포상금 지급 등

○ 기대효과

- 현장 중심의 아이디어 발굴 및 제안 과정을 통해 주민 체감도가 높은 실효성 있는 정책 개발 가능
- 구정 주요 이슈에 깊이 고민하고 참여함으로써 구정에 대한 이해도 및 주인의식 제고
- 팀과 부서담당자 간 멘토제도를 통해 수평적 소통과 협업 문화 정착, 유연하고 창의적인 조직문화 확산에 이바지함

□ '25년 소요예산

○ 혁신 및 적극행정 등 우수공무원 시상 : 2,400천원

□ 추진일정

○ 2025. 2. : 영도혁신톡톡 모집 및 구성, 발대식 개최

○ 2025. 3. ~ 2025. 10. : 제안 등 모임활동

- 분기별 공통주제 및 자유주제 관련 아이디어 발굴

○ 2025. 11. : 제안 평가 및 성과공유회 개최

□ 홍보계획

○ 2025. 2. : 영도혁신톡톡 모집을 위한 내부 홍보

○ 2025. 3. : 발대식 관련 언론보도

○ 2025. 12. : 성과공유회 관련 언론보도

3-8-2 AI 시대에 대응할 미래형 인재 양성 교육

주관기관/부서	영도구 / 신성장전략과	협조기관	-
담당자	윤희제 주무관	연락처	051-419-4301

□ 추진배경

○ 지능정보화시대에 발맞춰 갈 스마트 공무원 양성 요구

○ AI 기반 스마트 도구 활용을 통해 디지털 역량 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ AI를 활용한 문제파악, 아이디어 기획, 전략 수립 등 학습

○ 웍스 AI 실습 교육

- 주요 기능 시연(보고서 자동 작성, 요약, 분석 등)
- 실제 보고서 예제를 바탕으로 실습 진행

○ 감마 AI 실습 교육

- 주요 기능 시연(자동 슬라이드 구성, 디자인 템플릿 활용 등)
- 보고서 내용을 기반으로 프레젠테이션 자료 만들기 실습

○ 중앙 및 부산시 인재개발원 AI 교육 적극 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 인재양성교육을 통한 조직 구성원의 AI 경쟁력 강화
- AI의 효율적인 활용을 위한 윤리기준 및 주의사항 정립
- 인공지능 도구를 활용한 업무 방식 변화로 생산성 및 효율성 제고

○ 기대효과

- 인공지능 도구 활용 역량 향상 및 반복 업무 자동화에 따른 시간 절감
- 보고서 작성, 데이터 분석 및 PPT 제작 효율 향상
- AI 도구 활용역량 강화 및 업무 생산성 향상

□ '25년 소요예산

○ 직원 정보화교육 강사료 : 1,330,000원

□ 추진일정

○ 2025. 5월 : 직원정보화 교육 계획 수립

○ 2025. 6월~ : 직원정보화 교육 진행

□ 홍보계획

○ AI 교육관련 사항 안내 철저

- 업무용 메신저 활용 및 교육 자료 공람

3-8-3 지방세 연구동아리 "중증지방세센터" 운영

주관기관/부서	영도구 / 세무과	협조기관	-
담당자	이혜진 주무관	연락처	051-419-4182

□ 추진배경

○ 지방세 공무원의 전문가적 자질 향상과 실무역량강화를 위해 지방세 연구동아리 "중증지방세센터"를 운영

* 중증지방세센터

- 불합리한 지방세가 최적의 지방세로 거듭나기 위한 지방세치료센터라는 의미

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2025. 4월 ~ 11월 (8개월간)

○ 조직구성 : 부서내 지원자로 구성 (총 5명)

○ 회의개최

- 정기회 : 매월 2, 4주 목요일 16:00 ~ 18:00
- 수시회 : 필요시(회의개최 3일전 회의자료 첨부하여 공지)

○ 연찬회(포럼) 및 발표회 참석

- 연찬회 : 부산광역시 주관 연찬회 참석(9월 예정)

* 최우수 선정 시 행안부 주관「지방세 발전포럼」부산 대표 참석

- 발표회 : 한국지방세연구원 주관 연구과제 발표회 참석(10월 예정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재정분권화 시대의 과세자주권 강화를 위한 신세원 발굴
- 세정운영의 불합리한 문제점 도출 및 제도개선 방안 마련

○ 기대효과

- 각종 연찬회, 발표회, 포럼 등 참여로 전문성 제고
- 실무위주의 지방세 연구로 실질적인 세수증대 도모

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 부서 업무연찬회 개최 및 연구과제 발표

- 일　　시 : 2025. 8월 중
- 내　　용 : 부산광역시 주관 연찬회 대비 연구과제 발표

○ 부산광역시 업무연찬회 참석

- 일　　시 : 2025. 9월 중
- 참석대상 : 16개 구·군 세무 공무원 등
- 내　　용 : 구·군 연구과제 발표(8개팀) 및 시상 등
- 평가방법 : 1차 서면평가(60점) + 2차 발표평가(40점)

○ 한국지방세연구원 주최 연구동아리 발표대회 참여

- 일　　시 : 2025. 10월 중
- 참석대상 : 연구논문 서면평가 통과한 12개팀 세무공무원 등
- 평가방법 : 1차 서면평가(70점) + 2차 발표평가(30점)

○ 취약분야 제도개선 및 세입증대 추진

- 기　　간 : 2025. 3월 ~ 11월
- 추진분야 : 실무상 불합리한 규정 및 세원관리 취약분야 개선
- 조치사항 : 행안부 제도개선 과제로 제출

□ 홍보계획

○ 지방세동아리 운영성과 언론보도

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **(연구동아리 운영)** 혁신적인 아이디어 발굴 및 혁신사례 공유

- 영도혁신톡톡(3개팀 11명), 중증지방세센터(5명) 동아리 운영

○ **(정부혁신 교육)** 업무에 직접적으로 활용할 수 있는 인공지능 AI 활용 교육 및 최신 트렌드를 반영한 교육을 도입하여 혁신 마인드 함양

○ **(혁신제안 공모 확산)** 선택과 집중의 전략을 통해 하나의 주제를 중심으로 다양한 아이디어 제안 공모사업을 추진함으로써, 정책의 실효성을 높이고 공무원 참여 기반의 혁신문화를 확산시킴

○ **(기관장 및 간부공무원의 관심도 제고)** 부서별 혁신사례 발굴을 성과평가 실적가점과 연계하여 혁신 업무추진에 대한 확실한 인센티브 제공

* 주요 사례 및 과제 발굴 건당 0.5점, 상급기관 우수과제 선정 시 2점

○ **(혁신성과 인센티브 제공)** 적극행정, 규제혁신사례 발굴 시 다양한 인센티브 지급, 우수제안 포상금, 영도혁신톡톡 해외·국내 벤치마킹 기회 제공

□ 성과 홍보 방안

○ **언론매체를 통한 구청장의 구정 운영 혁신 방향과 혁신사업 성과 공유**

- 각종 인터뷰 및 기고문, 구정 소식지를 통해 주민들과 공유 및 확산 노력

○ **정책제안, 투표, 설문조사 등 구 대표 홈페이지 배너 운영**

- 정책결정과정에 주민들이 직접 참여할 수 있는 온라인 소통 공간을 마련하여 주민들의 정책 참여 공간 확대

○ **구에서 직접 운영하는 SNS 등 뉴미디어를 활용한 실시간 홍보**

- 5개 채널(카카오톡, 인스타그램, 유튜브, 페이스북, 블로그) 실시간 구정소식 및 구민생활과 밀접한 콘텐츠 제작·게시
- 주민체감도가 높은 적극행정 등 중점추진과제 관련 자체 영상 제작을 통한 전략적 홍보 추진

* 온라인 미디어 콘텐츠 제작 및 공유를 통한 혁신성과 홍보 및 공유