2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

서울특별시 관악구

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 4
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 28
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 51
4. 행정 사각지대 해소 ····· 74
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 89
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 106
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 120
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 127

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 129

Ⅰ. 추진과제 총괄표

세부과제명		소관부서	추진일정
소통과 협력			
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화			
1.	구청장과 함께하는 소통데이트: 관악청(聽)	감사담당관	2025. 1.~12.
2.	온라인 관악청 운영을 통한 정책참여 활성화	기획예산과	2025. 1.~12.
3.	이동 관악청 운영	자치행정과	2025. 7.~12.
4.	협치회의 운영 및 지역사회 협치과제	자치행정과	2025. 1.~12.
5.	주민참여예산위원회 운영	자치행정과	2025. 1.~12.
6.	1동 1인가구 1사업 추진	복지정책과	2025. 1.~12.
7.	전국 최초, 청년친화도시 조성	청년정책과	2025.~2030.
8.	관악 e스포츠대회 개최	문화관광체육과	2025. 5.~9.
9.	명품도시 디자인 주민참여단 운영	도시계획과	2022.~2026.
10.	주민밀착형 건강증진사업	보건행정과	2025. 3.~12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화			
1.	우리동네 시장나들이 사업	지역상권활성화과	2025. 5.~12.
2.	샤로수길 로컬브랜드 상권 육성사업	지역상권활성화과	2025. 4.~12.
3.	지역단위 고립가구 전담기구 운영사업	복지정책과	2025. 5.~12.
4.	교육을 잇다, 함께 학교 추진	교육지원과	2025. 3.~12.
5.	관악동작 공동자원순환센터 건립	청소행정과	2018.~2034.
6.	서울시 최초, 자원순환동아리 운영	청소행정과	2025. 3.~12.
7.	전국최대 치매안심마을 조성 및 치매안전망 구축	지역보건과	2022.~2025.
서비스 향상			
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공			
1.	콕콕 수요맞춤형 법률상담	기획예산과	2025. 1.~12.
2.	펫로스 증후군 예방 극복 교육	일자리벤처과	2025. 5.~12.
3.	관악 핫플레이스 시리즈 제작	홍보과	2025. 1.~12.

세부과제명		소관부서	추진일정
4.	1인가구 지원 전략적 홍보 강화	복지정책과	2025. 1.~12.
5.	관악구 깡충깡충 성장양육지원금 지원	여성가족과	2025. 1.~12.
6.	고립은둔 청년 가상회사 체험 운영	청년정책과	2025. 4.~12.
7.	지역상권과 함께하는 청년 정보통	청년정책과	2025. 1.~12.
8.	전세피해 예방 맞춤형 서비스	부동산정보과	2025. 1.~12.
9.	VR 재난안전 체험교육 실시	안전관리과	2025. 3.~12.
4. 행정 사각지대 해소			
1.	북한이탈주민 정착 지원	자치행정과	2025. 1.~12.
2.	스마트경로당 확대 운영	스마트정보과	2025. 1.~12.
3.	장애인 개인예산제 시범운영	장애인복지과	2025. 4.~9.
4.	홀몸장애인 AI 반려로봇 스마트 돌봄 지원	장애인복지과	2025. 1.~12.
5.	장애인 친화 미용실 조성 운영	장애인복지과	2025. 6.~12.
6.	취약 독거어르신 돌봄로봇 '키미' 운영	어르신복지과	2025. 1.~12.
5. 서비스 이용 편의성 향상			
1.	알기 쉬운 여권신청 민원 가이드라인 운영	민원여권과	2025. 3.~12.
2.	디지털 새내기를 위한 키오스크 교육	교육지원과	2025. 3.~10.
3.	전국 최초, 폐식용유 스마트 수거함 설치 운영	청소행정과	2025. 1.~12.
4.	건축물대장 부동산공시가격 표기 서비스	부동산정보과	2025. 1.~12.
5.	스마트 빗물받이 관리시스템(QR코드) 구축	치수과	2025. 4.~12.
6.	AI·IoT기반 어르신 건강관리 서비스 제공	지역보건과	2025. 7.~12.
업무 효율화			
6. 내부 업무 프로세스 개선			
1.	일하는 방식 개선 계획	기획예산과	2025. 1.~12.
2.	빅테이터 분석 및 스마트관악 데이터 통합플랫폼 운영	스마트정보과	2025. 1.~12.
3.	모바일 행복e음 사업	복지정책과	2025. 1.~12.
4.	똑똑안부확인서비스	복지정책과	2025. 1.~12.
5.	AI 아동그림 심리검사	아동청소년과	2025. 1.~12.

	세부과제명	소관부서	추진일정
7. 공직 내 조직문화 개선			
1.	적극행정 활성화	감사담당관	2025. 1.~12.
2.	조직문화 개선 TF 구성 운영 및 실천과제 선정관리	행정지원과	2025. 1.~12.
3.	무주택 공무원 주거안정 지원 사업	행정지원과	2025. 1.~12.
8. AI·디지털 활용 역량 강화			
1.	직원 AI, 디지털 활용 역량 강화 계획	스마트정보과	2025. 1.~12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화

1-1 구청장과 함께하는 소통데이트: 관악청(聽)

주관부처/부서	관악구 / 감사담당관	협조기관	-
담당자	이두연 주무관	연락처	02-879-5143

□ 추진배경

○ 민선7기 구청장 공약: 열린 구청장실 '관악청' 조성

- 구민과 구청장이 직접 대면하는 소통의 공간 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 열린구청장실 관악청(聽)조성

- 위　　치: 관악구청 종합청사 본관 1층
- 개 소 일: 2018. 11. 21.
- 공간구성: 열린구청장실, 열린민원실, 카페형 주민쉼터

○ 구청장과 함께하는 소통데이트

- 운영시기: 주 1회 매주 목요일 14:00 ~ 17:00
- 대　　상: 관악구 구민 누구나
- 운영방법

면담신청	⇒	민원 사전검토	⇒	구민과의 대화 (자유토론)	⇒	민원처리	⇒	사후관리
유선, 방문 및 온라인 관악청 등		열린민원실, 관련부서 등		구청장, 관련부서, 열린민원실		관련부서		열린민원실, 관련부서

○ 열린민원실 운영: 상시

- 주요업무: 구청장과의 소통데이트 운영 및 기타 민원 접수 등

○ 카페형 주민쉼터 운영: 상시

- 관악구청을 방문한 주민들을 위한 휴게공간 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구청장과의 소통데이트: 총 521건, 1,762명 면담(2025.3.31. 기준)

○ 기대효과

- 구청장과 구민이 직접 대면하여 소통함으로써 행정 신뢰도 및 주민만족도 제고
- 담당 부서에서 해결되지 않은 각종 민원(특이민원 등) 해결

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 연중 수시: 매주 목요일 14:00 ~ 17:00

□ 홍보계획

○ 지역 신문 및 자체 소식지 등 활용

1-2 온라인 관악청 운영을 통한 정책참여 활성화

주관부처/부서	관악구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김문수 주무관	연락처	02-879-5557

□ 추진배경

○ 「서울특별시 관악구 지능정보화 조례」 제39조(홈페이지 이용편의 서비스)

○ 민선8기 공약사업 '6-1-1 관악청 운영(온라인 관악청(聽) 활성화)'

○ 주민 제안과 의견을 구정에 반영하는 소통행정 실현을 위해 언제 어디서나 구정 참여가 가능한 직접민주주의 온라인 플랫폼 구축

□ 추진개요

○ 운영기간: 2019. 7. 1.~

○ 방문현황: 누적 577,590명(일평균 275명) ※ 2025. 3. 31. 기준

○ 메뉴구성: 6개(관악청(聽), 정책 참여, 주민참여예산, 협치관악, 매니페스토(공약), 주민자치회)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **'정책 토론의 날' 운영**

- 관악구민 및 기존의 정책제안 활동가(생활공감정책 참여단, 정책자문단)들이 우리 구의 자체 플랫폼인 온라인관악청을 통해 보다 많은 정책 제안 및 토론을 할 수 있는 계기를 마련
- 매월 15일을 '정책 토론의 날'로 지정·운영하여 구민 생활과 밀접한 정책 의제를 게시하고, 이에 대한 토론을 실시(온라인관악청 '관악구가 묻습니다!' 메뉴 내, 월 1건 이상)
- 정책의제 게시 후, 정책제안 관련 단원(생활공감정책 참여단, 정책자문단) 대상으로 토론 참여 독려

○ **창의제안 공모전 기간 중 온라인관악청 '제안하기' 운영 활성화**

- 창의 아이디어 공모기간 중 접수된 온라인관악청 제안은 공감 수 관계없이 소관 부서에서 검토함으로써 제안 활성화 도모

○ **홍보 다각화를 통한 접근성 증대 및 제안 활성화 도모**

- 다양한 온・오프라인 매체를 활용한 홍보방안 모색
- 단계별 '문자 알림 서비스' 시행: 제안 공개 시, 공감 수(5명) 도과 시, 부서 답변 시마다 문자 알림을 실시하여 구민 편의 도모

○ **정책참여 이벤트 운영을 통한 적극적인 제안 참여 분위기 조성**

- 전월 제안 실적에 따라 대상 선정(최다 제안자, 최다 댓글 등록자)

□ 성과목표 및 기대효과

○ '정책 참여' 및 '관악구가 묻습니다!' 메뉴 활성화를 통한 공약 달성률 제고

○ 정책참여 이벤트 운영을 통한 적극적인 제안 참여 분위기 조성

○ 홍보 다각화를 통한 접근성 증대 및 제안 활성화 도모

□ '25년 소요예산

○ 홍보 포스터 및 현수막 제작, 정책참여 이벤트 운영 등 1,880천 원

□ 추진일정 ※ 선거 이후 추진

○ 2025. 6. : 창의 아이디어 공모전 개최 및 홍보 포스터 배부

○ 2025. 6.~12.: 정책참여 이벤트 운영 및 경품 지급

□ 홍보계획

○ 온라인

- 구 홈페이지 내 홍보 배너 게시 등을 통한 편리한 접근 유도
- 구 SNS(카카오톡 채널, 블로그 등)를 활용한 정책 제안 참여 홍보

○ 오프라인: 동 주민센터, 도서관 등에 홍보자료 배포(포스터, 팸플릿 등)

1-3 이동 관악청 운영

주관부처/부서	관악구 / 자치행정과	협조기관	-
담당자	안태형 주무관	연락처	02-879-5203

□ 추진배경

○ 민선8기 구정운영 방향 공유를 통한 주민 공감의 장 마련

○ 동 현장에서 주민의 목소리를 듣고 답을 찾는 현장행정 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 하반기 예정

○ 장　　소: 21개 동 주민센터(강당 및 다목적실 등)

○ 추진방법: 1일 1~2개 동 운영

○ 주요내용: 유공구민 표창, 구정 주요현황 공유, 주민과의 대화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 주민의 목소리를 구정에 직접 반영

○ 기대효과: 소통·공감하는 열린 구정 및 협치행정 실현

□ '25년 소요예산

○ 16,380천 원(행사운영비 8,400천 원, 업무추진비 7,980천 원)

□ 추진일정

○ 2025. 이동 관악청 운영: 2025. 하반기 예정

○ 건의사항 답변 및 관리: 상시

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포, 구 홈페이지 및 현수막 등을 활용하여 홍보

1-4 협치회의 운영 및 지역사회 협치과제

주관부처/부서	관악구 / 자치행정과	협조기관	-
담당자	이은아 주무관	연락처	02-879-5581

□ 추진배경

○ 사회적 가치 실현을 위해 다양한 이해관계자의 참여 필요

○ 지역사회 문제 해결을 위한 지속적인 민관협치 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 1. ~ 12.

○ 추진내용

- 지속 가능한 협치 행정 구현을 위한 민관 협의체 운영
- 민관의 소통과 숙의를 통한 지역사회 협치 과제 발굴 및 실행
- 분기별 정례 회의를 통한 협치 과제 모니터링 및 성과공유회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민관이 함께 참여하는 협치 회의 정례화 및 안정적 운영
- 지역 현안에 대한 주민 주도 협치 과제 발굴 및 실행
- 협치 역량 강화를 위한 교육, 워크숍 및 네트워크 활성화
- 민·관 협력 기반 제도화 및 정책 반영 구조 마련

○ 기대효과

- 주민 참여를 통한 정책 수립으로 수용도 및 실행력 향상
- 지역문제 해결 과정에 주민이 주체적으로 참여함으로써 공동체 의식 및 자긍심 제고
- 협치 회의를 통한 민관 협력 시스템 정착 및 제도화 기반 마련
- 주민, 행정, 민간, 전문가 등 협치 파트너 간 네트워크 강화 및 협력적 관계 유지

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '25년 소요예산

○ 80.백만원 (구비)

- 협치 회의 운영: 64.백만원
- 협치 공론장, 성과공유회 운영: 8백만원
- 협치 교육, 역량 강화 워크숍 운영: 8백만원

□ 추진체계

○ 관악구 협치 회의

- 역할: 지역사회 협치 과제 실행계획 수립 및 심의・의결
- 구성: 4개분과 (행정경제, 복지보건, 도시건설, 청년문화) 총 40명

○ 실행추진반(워킹그룹): 과제별 세부 실행계획 실행 및 모니터링

□ 추진일정

○ 전체회의: 연 2회(3월, 9월)

○ 운영위원회 회의: 연 3회(3월, 6월, 11월)

○ 분과위원회 및 확대분과위원회 회의: 연 6회(3월, 6월~8월, 12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료, 전광판, 주민센터 게시판 등 활용 홍보

○ 구청 홈페이지, 블로그, SNS 등 다양한 매체를 통한 홍보

1-5 주민참여예산위원회 운영

주관부처/부서	관악구 / 자치행정과	협조기관	서울특별시 재정담당관
담당자	정인준 주무관	연락처	02-879-5585

□ 추진배경

○ 주민 주도-행정 지원의 주민참여예산기구를 효율적으로 운영하여 예산과정에의 주민참여를 강화하고 주민참여예산제 내실화를 통해 주민자치 기능 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 1. ~ 12.

○ 추진내용

- 주민 주도의 주민참여예산위원회를 운영하여 주민참여 강화
- 위원회 유기적인 기능체계 확립 및 역량강화로 제도운영 내실화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여예산위원회 회의 21회 개최
- 다양한 경로를 통한 주민제안사업 280개 발굴
- 공론장 4회 개최, 총 250명 참여
- 동 주민참여예산회의 21회 개최, 총 300명 참여
- 주민참여 예산학교 7회 운영 총 200명 참여

○ 기대효과

- 주민 참여를 강화하여 주민이 주도하는 주민참여예산제 운영
- 지역사회 불편사항 및 주민편익 증진 사업 발굴을 위한 주민참여 확대
- 공론장, 동 주민참여예산회의 등을 운영하여 주민 참여 경로 다양화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '25년 소요예산

○ 34,534천 원 (구비)

- 주민참여예산위원회 운영 및 주민참여예산제 홍보: 19,683천 원
- 공론장, 주민참여예산학교 운영: 10,000천 원
- 동 주민참여예산회의 운영 지원: 4,851천 원

□ 추진체계

○ 관악구 주민참여예산위원회

- 위원 총 65명, 5개 분과(경제행정, 복지문화, 도시미래, 건설교통, 청소년)
- 주민참여예산 홍보, 주민제안사업 심의·선정 및 실행사업 모니터링

□ 추진일정

○ 정기회의: (2025.02.18.)

○ 운영위원회 회의: 연 4회 (2025.06, 2025.08, 2025.09, 2025.12.)

○ 분과위원회 회의: 연 3회 (2025.04.17., 2025.07., 2025.11.)

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지, 보도자료, SNS, 주민센터 게시판 등 다양한 방법을 통해 홍보

- 홍보내용: 주민참여예산 정기공모, 2026년 주민참여예산사업 최종 선정 등

1-6 1동 1인가구 1사업 추진

주관부처/부서	관악구 / 복지정책과	협조기관	-
담당자	박재민 주무관	연락처	02-879-5841

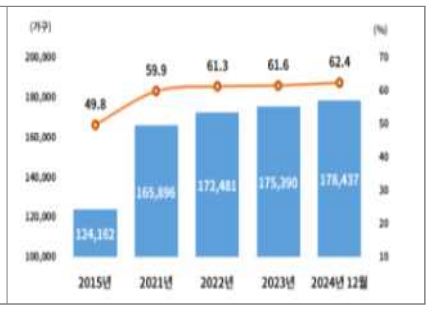
□ 추진배경

○ 전국에서 두 번째, 서울시 자치구 중 가장 많은 1인가구 거주

- 관악구 1인가구 수 180,647명, 비율 62.7%로 서울시 1위







<전국 지자체 1인가구 Top 5> **<서울시 자치구 1인가구 Top 5>** **<연도별 1인가구 증감 추이>**

○ 관악구 1인가의 고충 2위 외롭다, 서울시 1인가구 62.1% 외롭다고 응답

○ 중·장년 1인가구는 청년과 노인에 비해 정책지원의 사각지대

- 정책 사각지대 놓여있는 중장년 1인가구, 동 단위에서 생활밀착형 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업대상: 고립·은둔·고독사 우려 등 사회적 약자 1인가구

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 12.

○ 수행주체: 복지정책과 및 21개 동 주민센터

○ 사업내용

- 동 주민센터: 21개동 1인가구 1사업 추진

- 구 복지정책과: 21개동 1인가구 1사업 중점 지원

* 1인가구 사업 담당자 역량강화 교육: 사업 기획·이해 및 노하우, 1인가구 특성 및 이해 등

* 1인가구 사업 UP 프로젝트: 1인가구 사업에 대한 전문가 컨설팅 추진

※ 전문가: 구(區) 정책보좌관, 컨설팅 전문업체, 사회복지관 부장급 이상 등

○ 21동 1인가구 1사업 추진 현황

(단위: 천 원)

연번	구 분	사 업 명	예산 (재원)
1	보라매동	「중증장애인, 중증질환자 영양식·생활꾸러미 지원」사업	2,000 (민 간 후 원)
		돌봄sos 푸드온(溫) 사업	비 예 산
2	은천동	중장년 1인가구 돌봄프로젝트 「은천마을 빨래터」	3,000 (공동모금회)
		고위험 1인가구 관계망 형성사업 「은천동 반찬통(通)」	5,000 (공동모금회)
3	성현동	우리 동네 아저씨의 잘잘법 「잘먹고 잘사는 법」	2,000 (구 비)
		어르신~! 요(구르트)기요! 배달사업	4,700 (공동모금회)
4	중앙동	아이러브유 「I♥우유」 사업	11,550 (공동모금회)
		소중한 날~ 생신을 축하드립니다! 사업	1,000 (공동모금회)
5	청림동	기쁜날엔 함께해요! 팔팔한 청춘 비타민 충전 사업	1,600 (공동모금회)
6	행운동	행운목공방 「혼자가 아닌 함께, 나무로 연결하는 마음」	2,000 (구 비)
		One 플러스 One 「우리함께 요리교실!」	5,000 (공동모금회)
7	청룡동	고립위기가구 지원을 위한 청룡이츠!	4,500 (공동모금회)
		고독사 예방을 위한 생(生)·환(環) 프로젝트 「살고싶은 환경 만들기」	3,000 (공동모금회)
8	낙성대동	요기요 낙성대 화요 맛집	9,000 (공동모금회)
		낙성대 시니어 우리동네 탐방단	1,000 (구 비)
9	인헌동	고립은둔 청년 발굴 및 맞춤형 지원을 통한 청년지원사업 인헌동 청년발굴단	1,500 (공동모금회)
		1인가구 고독사 위험 해소를 위한 건강음료 배달사업 건강 튼튼~ 마음 튼튼	8,460 (공동모금회)
10	남현동	사회적고립가구와 동행하는 남현1인가구 짱짱 프로젝트	1,500 (공동모금회)
11	신림동	신림동 '나 홀로 가구' 침구류 지원	1,055 (공동모금회)
		마음의 힐링, 온기 담는 공방	1,500 (구 비)
12	신사동	혼자가 아닌 함께하는 「The 좋은 이웃데이」 운영	2,000 (구 비)
13	조원동	기운내요! 취약계층 행복꾸러미 사업	2,000 (구 비)
14	미성동	희망 도깨비 밀키트 지원 사업	7,200 (공동모금회)
15	난곡동	고독사 위험가구 유제품 지원사업 「괜찮아 YOU」	5,340 (공동모금회)
		동행센터와 함께하는 어르신 생신맞이 야외나들이	2,000 (구 비)
16	난향동	-빛으로 울리는 따뜻한 알림- 별빛 초인등(보이는 초인등) 설치	2,000 (구 비)
		소원지기와 함께하는「희망나래」사업	3,000 (공동모금회)
17	서원동	정담은 밑반찬 지원사업	990 (공동모금회)
		고독사 예방 홀몸 어르신 건강음료 배달사업	684 (공동모금회)
18	신원동	우리 자주 맛나	5,000 (공동모금회)
19	서림동	「노.노 케어」 어르신 복지사업 추진	1,500 (공동모금회)
		낙상 예방 미끄럼방지매트 지원 「낙상 ZERO, 안전한 家」	2,000 (구 비)
20	삼성동	희망 복지공동체, 청춘을 물들이다. 어르신 헤어 스타일링 데이	1,500 (공동모금회)
		건강 UP, 행복 UP, 안전지킴 건강음료 배달 사업	2,160 (민 간 후 원)
21	대학동	2025 나를 밖으로, 우리를 바꾸러 「동행매니저」 사업	6,500 (공동모금회)
		2025 대학동 지역사회보장협의체 따뜻한 동행 「사랑의 녹두 나눔」 사업	6,500 (공동모금회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 21개 동 주민센터 1인가구 1사업 100% 추진
- 동 주민센터 1인가구 사업 80% 이상 목표달성

○ 기대효과

- 동 단위에서 생활 밀착형 지원으로 사회적 고립 예방 및 삶의 질 향상
- 민 · 관 협력체계를 구축하여 체계적이고 통합적 복지서비스 제공

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당 없음

□ '25년 소요예산

○ 119,739천 원 (구비 16,500천 원 / 민간성금 103,239천 원)

□ 추진체계

구분	역할
복지정책과	사업 총괄 및 1인가구 사업 중점 지원
동주민센터	1인가구 사업 추진 및 관련 기관 · 단체 협력
동 지역사회보장협의체, 민간단체 등	1인가구 사업 협력 운영 및 지원 등

□ 추진일정

○ 동 주민센터 1인가구 사업 추진 ('25. 1월 ~ 12월)

○ 동 주민센터 1인가구 사업 담당자 역량강화 교육 ('25. 6월)

○ 동 주민센터 1인가구 사업 컨설팅 추진 ('25. 8월)

○ 동 주민센터 1인가구 사업 결과보고 ('25. 12월)

□ 홍보계획

○ 관악구 1인가구 특화사업 추진 언론보도 (25. 4월, 5월)

○ 관악구 동행톡, SNS, 서울시 1인가구 포털 등 온라인 매체 홍보

1-7 전국 최초, 청년친화도시 조성

주관부처/부서	관악구 / 청년정책과	협조기관	서울특별시 미래청년기획관
담당자	서윤희 주무관, 조아영 주무관, 변하얀 주무관	연락처	02-879-5913, 5941, 5931

□ 추진배경

○ 근　　거: 「청년기본법」 제24조의6(청년친화도시)

○ 목　　적: 청년의 참여를 바탕으로 청년이 살기 좋은 환경과 혁신·성장 동력을 갖춘 청년친화도시 조성

○ 사업기간: **지정일로부터 5년** ※지정일: 2025. 2. 11.

○ 추진여건

- **(인구특성)** 전국 청년인구 비율 1위(41.4%), 청년 1인 가구 56.4%, 청년 예술인 거주 서울시 2위
- **(지리특성)** 지하철 2호선 및 신림선이 통과하는 서울 서남권 교통의 요지
- **(지역특성)** 주거 밀집지역으로 초기 청년이 머무르는 대표적 관문도시
- **(상권특성)** 신림역, 샤로수길, 대학동 중심 상권 발달 및 기술창업 기반 관악 S밸리 조성으로 벤처 창업 기업 전략적 육성

□ 세부 추진사항

○ (3~4월) **청년친화도시 구현을 위한 지역특화 앵커사업 선정**

[앵커사업 선정 배경]

❖ 2024년 관악구 정기여론조사 「청년친화도시 관악구를 실현하기 위한 최우선 과제」[2024. 12.]

☞ 1위: 주거 안정 지원(43.7%), **2위: 취·창업 프로그램 확대(26.1%)**

○ (4~5월) **청년 친화적 기반 및 문화조성을 위한 거버넌스 구성**

구분	세부내용
거버넌스	ㅇ 청년친화도시에 대한 **지역사회 인식 확산** 및 **참여 확대**를 위한 **거버넌스 구성** ▲ 청년, 공무원, 시민협의체(대학, 기업, 시민단체, 언론, 전문가 유관기관 등) 지역 내 다양한 주체로 거버넌스 구성 ▲ 청년친화도시 사업의 실질적인 연계·협력체계 마련

○ (6~12월) **지역맞춤형 청년 친화 사업 추진**

구분	세부내용
앵커사업 (지역특화)	ㅇ 청년이 미래 일자리를 대비하여 자유롭게 도전하고 실험할 수 있는 기회 제공 **'청년 취·창업지원센터'** 운영 **▲청년 특화 취·창업 지원센터 운영 ▲청년 1인 창업자 및 입주기업 공간 제공 ▲취·창업 지원 교육 등 프로그램 운영** ㅇ 다양한 분야의 인재양성 **'육각형 인재 되기'** 프로그램 운영 **▲금융, 재무설계, 자산형성, 부업찾기 등 다양한 분야의 인재양성 프로그램 운영** ㅇ 관악구 청년의 욕구와 현실을 반영한 전략 수립으로 **청년친화도시 추진 기반 마련** **▲청년친화도시 고도화 전략 수립 용역**

○ (4~12월) **청년친화도시 브랜드 창출 및 확산**

구분	세부내용
교류 확산 & 홍 보	ㅇ **청년친화도시 확산** 및 **청년 교류의 장**을 통한 **홍보** 사업 추진 **▲청년 치유 힐링팜 운영 ▲관악청년축제 청년 교류 확대** **▲대한민국 청년수도 관악 브랜드 홍보 사업(책자, 굿즈, 영상 등 제작)**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분		확인지표	단위	(2025년) 목표	2분기	3분기	4분기
1	청년 취·창업지원센터 운영	조성	준공률(%)	100	-	100	-
2	청년 입주기업 선발	선발	개소	3	-	-	3
3	취·창업 교육 프로그램 운영	참여자수	명	150	-	90	60
4	청년 인재양성 프로그램 운영	참여자수	명	180	-	90	90
5	청년친화도시 고도화 전략 수립	용역결과	회	1	1	-	-
6	청년친화도시 교류 확산 및 홍보 사업	참여자수	명	1,050	50	500	500
7	친화도시 거버넌스 운영	운영	회	3	1	1	1

○ 기대효과

- 직업세계의 불확실성에 대비하고 직무 관련 교육의 수요에 적극 대응하여 초기 청년의 경험비용 최소화
- 청년 스스로 자립할 수 있는 인재양성 교육을 통하여 삶의 전반기에 든든하고 안전한 청년친화도시로의 유입 및 확산에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「서울특별시 관악구 청년시설 설치 및 운영에 관한 조례」 제2조(사용허가)

- ①항 청년시설의 사용 허가 범위에 ‘청년 취·창업 지원시설의 설치 및 청년 창업지원을 위한 입주시설 사용 허가’에 대한 각 호 신설 예정

○ 「서울특별시 관악구 청년 창업 지원 조례」 제7조(청년창업지원 시설의 설치)

- 청년창업지원시설 설치 및 운영에 관한 사항을 신설하고, 관련 지침과 조례를 연계하여 정비할 계획임

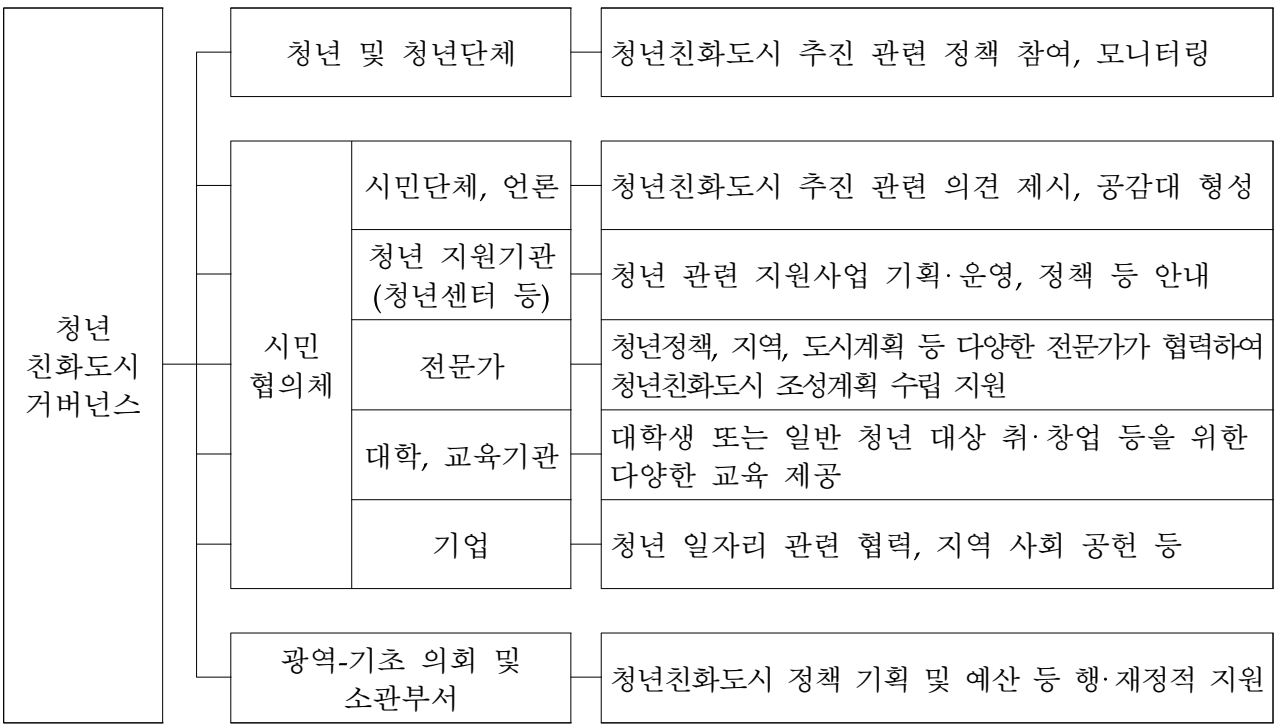
□ ’25년 소요예산

○ 총 사업비: 500백만 원(국비 5 : 지방비 5)

□ 추진체계

○ **지역 내 의견수렴**

- 청년친화도시 추진 협의체 구성(안) ※ 구성시기: 2025. 5월 예정



○ **사업 추진**: 5개 사업(3개 앵커사업) 10개 세부 과제

○ **사업 홍보 및 모니터링**: 기존 거버넌스 활용

- 청년정책위원회, 청년네트워크, 관악청년청 운영위원회 등

□ 추진일정

○ 2025. 5. : 사업계획 제출(관악구→국무조정실)

○ 2025. 6. : 사업계획 승인 및 예산 교부(국무조정실, 서울시→관악구)

○ 2025. 6. ~12. : 사업 추진

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 주요 언론 및 각종 SNS 활용으로 친화도시 정책 시기별 적극 홍보
- 타 지자체 벤치마킹 방문 시 청년친화도시 관악구 정책 발표 및 우수사례 소개

※ 매월 2, 4주 화요일 벤치마킹 DAY 지정(장소: 관악청년청)

○ 홍보품목: 관문도시, 청년인구비율 1위 등 우리 구 지역특성을 반영하여 청년친화적 도시를 표현할 수 있는 시각적 홍보 물품 제작

- 홍보물품(안)

구분		2025년									비고
		3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	
1	굿즈 제작										
2	매거진 제작										
3	홍보영상 제작										▸ 힐링팜: 4.~11.월 ▸ 그루브인관악: 7월 ▸ 청년축제: 9월
4	홍보관 설치										

1-8 관악 e스포츠대회 개최

주관부처/부서	관악구 / 문화관광체육과	협조기관	-
담당자	정유민 주무관	연락처	02-879-5621

□ 추진배경

○ 이스포츠에 대한 사회적 관심 증대 및 관련 산업의 성장 등 현 추세에 발맞춰 대한민국 청년수도 관악에서도 e스포츠 활성화를 위한 다양한 정책 및 사업 추진의 필요성 증대

- 2022 항저우 아시안게임 이스포츠 정식종목 채택
- 2023 리그오브레전드 월드챔피언십 개최(서울)

□ 세부 추진사항 및 향후계획

○ 추진사항: 민·관 협치 실행추진반 구성 완료

- 2025년도 지역사회 협치과제로 선정된 사업임에 따라, 사업 추진을 위한 민·관 협치 실행추진반 구성

  → 향후 실행추진반 운영을 통해 종목 선정 등 세부사항 논의 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 세대가 어울릴 수 있는 이스포츠 참여 기회 확대
- 이스포츠 인재 발굴 등 지속가능한 관악구 이스포츠 생태계 조성

○ 기대효과

- 주민의 e스포츠 참여기회 확대 및 건전한 게임 이용 문화 확산
- 젊고 활기찬 관악구 브랜드 이미지 구축 및 문화도시 관악 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당 없음

○ 「서울특별시 관악구 게임산업 육성 및 이스포츠(전자스포츠) 활성화 지원 조례」 제정 완료 (2025. 4. 17., 의원발의)

□ '25년 소요예산

○ e스포츠 행사 용역 1억 2천만 원, 사무관리비 등 3백만 원

예산과목		산출내역	계 (단위:천 원)
편성목	통계목		
일반운영비	행사운영비	• 이스포츠 행사 용역	120,000
	사무관리비	• 사무용품 등	1,000
업무추진비	시책추진 업무추진비	• 실행추진반 간담회 200,000원×4회	800
일반보전금	행사실비지원금	• 실행추진반 회의수당 30,000원x10명x4회	1,200
합 계			**123,000**

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 민·관 협치 실행추진반

- 2025년도 지역사회 협치과제로 선정된 사업임에 따라, 민·관 협치 실행추진반 구성 완료 → 역할: 종목 선정 및 운영방향 등 논의

□ 추진일정(안)

○ 2025. 5. 민·관 협치 실행추진반 운영 (종목 등 세부 논의)

○ 2025. 6.~7. e스포츠대회 행사 용역 발주 및 업체 선정

○ 2025. 8. 세부 추진계획 수립 및 대회 준비

○ 2025. 9월 중 관악 e스포츠대회 개최

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보: 구 홈페이지, 블로그 게재 등

○ 오프라인 홍보: 지역 언론 보도자료 제공, 홍보물(포스터, 현수막)

1-9 명품도시 디자인 주민참여단 운영

주관부처/부서	관악구 / 도시계획과	협조기관	-
담당자	김혜진 주무관	연락처	02-879-6354

□ 추진배경

○ 주민과 함께하는 명품도시 조성 추진으로 도시경쟁력을 높이고 관악구 발전방향에 대한 이해와 공감대 형성

○ 다양한 계층의 주민 의견을 수렴함으로써 주민이 참여하고 주민 요구에 대응하는 도시관리계획 수립

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 명품도시 디자인 주민참여단 운영

- 기 간 : 2022.~2026.
- 내 용
  - 관악의 도시미래상을 함께 그려갈 주민참여단 구성
  - 명품도시 디자인 주민참여단 워크숍 개최를 통한 관악 도시계획 특강 및 주민의견 수렴 등
- 주요 추진실적
  - '22. 7. 27. : 명품도시 디자인 주민참여단 구성

    * 공개모집 및 주민센터 추천을 통해 선정
  - '22. 8. 31./9. 28. : 2022 주민참여단 워크숍 개최(2회)
  - '23. 2. 23./8. 24. : 2023 주민참여단 워크숍 개최(2회)
  - '24. 5. 24./11. 14. : 2024 주민참여단 워크숍 개최(2회)

    * `25. 4. 현재 주민참여단 인원 132명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ‘22년~‘26년 명품도시 디자인 주민참여단 워크숍 총 10회 개최 (‘25.4. 현재 6회 개최 완료)

○ 기대효과

- 주민들의 구정에 대한 이해와 지역에 대한 관심 및 애착심 향상
- 주민이 함께하는 명품도시 조성 추진으로 도시경쟁력 향상

□ ’25년 소요예산

○ 6,871천원

□ 추진일정

○ 선거일(‘25. 6. 3.) 이후 주민참여단 워크숍(4회) 개최 예정

- ‘25. 6. : 신대방역 주변 지구단위계획 관련(1차 워크숍)
- ‘25. 7. : 수변공간 활성화를 위한 관리방안 수립 관련(2차 워크숍)
- ‘25. 8. : 낙성대 일대 공간 기본구상 수립 관련(3차 워크숍)
- ‘25. 10.: 수변공간 활성화를 위한 관리방안 수립 관련(4차 워크숍)

□ 홍보계획

○ 공문 및 전화,문자 발송을 통해 주민참여단 워크숍 개최 홍보

1-10 주민밀착형 건강증진사업

주관부처/부서	관악구 / 보건행정과	협조기관	-
담당자	지현정주무관	연락처	02-879-7104

□ 추진배경

○ 건강을 실천하고 이웃과 마을을 돌볼 수 있는 주민 자치 능력 향상 필요

- 건강문제를 의료시설 또는 기관에만 의존하는 것이 아닌 주민 스스로 찾고 해결해 나가는 지역사회 주민 자치력 강화 필요

○ 민·관 연계 협력망 구축 및 활용을 통한 지역자원 효율적 활용 필요

- 공공과 민간기관의 한정된 자원을 협력을 통해 통합적으로 활용함에 따른 효과성을 높이고자 함

○ 건강에 대한 페러다임 변화에 따른 새로운 민·관 협력 사업 추진

- 치료 중심이 아닌 질병예방으로 페러다임 전환에 따른 사업 기획 필요

□ 세부 추진사항

○ 실행추진반 구성 및 운영

- 운영기간: 2025. 3. ~ 11.
- 구성인원(안): 11명(민간 3, 행정 8)

* 민 간 : 협치위원 3명
* 행 정 : 보건소장, 보건행정과장, 지역보건과장, 의약과장, 위생과장, 보건지소장, 보건기획팀장, 사업 담당자

- 진 행: 정기회의 월 1회 (* 필요시 추가 개최)
- 구성방법

· 내실 있는 운영을 위해 협치 보건복지분과 추천을 받은 자로 구성

· 보건소 내 담당 부서 과장 협력

- 주요역할

  · 관악건강축제 행사 슬로건 및 운영 방향 논의

  · 축제 프로그램 기획·실행 방안 제안 및 건강주간운영 추진 논의

  · 주민참여, 홍보 방안 및 운영 프로그램에 대한 아이디어 제안 등

○ 관악건강축제 개최

- 일　　정: 2025. 9. 27.(토) (* 실행추진반 논의 후 변경가능)
- 장　　소: 별빛내린천 (* 실행추진반 논의 후 변경가능)
- 운영방법: 축제 실행추진반을 구성하여 세부 내용(행사) 기획 및 실행
- 행사내용: 건강체험존, 건강이벤트, 건강주간 프로그램 등 운영

○ 주민 건강실천단 운영

- 일　　정: 2025. 4. ~ 11.
- 운영방법: 민간이전(민간경상보조금)
- 선정방법: 공모를 통한 법인단체 선정 및 협약 체결
- 운영내용: 총 30개 팀(지역주민 3인 이상 1개 팀 구성), 100일 동안 건강 활동 제안 및 수행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 건강실천단 30개 팀 주민 100명 이상 참여
- 실행추진반 5회 이상 운영
- 건강축제 주민 참여 및 민간기관 협력을 통한 20개 기관(소모임)참여

○ 기대효과

- 주민 주도 건강문화 조성 및 관악 맞춤형 건강증진 실현
- 주민의 건강 자치 역량 향상
- 지역사회 내 건강 네트워크 강화
- 소통 중심의 참여를 통한 주민 만족도 및 행정 신뢰도 제고

□ 관련 조례

○ 서울특별시 관악구 민·관협치 활성화를 위한 기본 조례

○ 서울특별시 관악구 건강도시 기본조례

□ '25년 소요예산

○ 총 예산: 81,000천 원 (구비)

○ 예산과목: 보건행정과, 보건소 운영관리, 건강증진사업, 주민밀착형 건강증진사업

예산과목		예산액 (단위: 천원)
편성목	통계목	
총계(소계)		81,000
일반운영비	사무관리비	4,600
	행사운영비	50,000
업무추진비	시책추진업무추진비	1,000
일반보전비	행사실비지원금	5,400
민간이전	민간경상사업보조	20,000

□ 추진체계

비전 : **평생 건강, 함께 누리는 관악**

목표 : **건강네트워크 구축** | **주민건강자치력 향상** | **건강형평성 제고**

전략 및 주요 추진과제

실행추진반 구성 및 운영

민·관이 함께 만드는 관악건강축제	관악형 주민 건강실천단
○ **민·관 네트워크 구축** - 민·관 협력을 통한 축제 기획 및 실행 ○ **관악건강축제 운영** - 건강생활습관 체험 및 건강상담 부스 운영 - 건강주간운영을 통한 건강프로그램 다양화	○ **건강실천단 운영** - 스스로 건강생활 실천을 통한 자치력 향상 - 건강마을공동체 참여형 주민활동 활성화 ○ **건강리더 양성** - 지속 가능한 건강환경조성을 위한 리더 양성

□ 추진일정

○ 관악건강축제

실행추진반 모집·구성	⇒	축제 대행사 선정	⇒	축제 기획	⇒	축제홍보 및 준비	⇒	축제개최	⇒	축제개최 결과 성과보고회
'25. 3.~4.		'25. 7. ~8.		'25. 4.~8.		'25. 8.~9.		'25. 9.		'25. 11 .

○ 주민 건강실천단

- ’25. 2.~3.: 사업 수행기간(지방보조사업자)공모 및 선정
- ’25. 4.~10.: 건강실천단 모집 및 운영
- ’25. 11.: 주민활동 공유회

□ 홍보계획

◯ 홍보물 제작: 포스터, 리플릿, 홍보영상 등

◯ 홍보방법: 구 홍보매체 및 뉴미디어 등을 통해 적극 홍보

- 포스터 제작 및 게시
- (온라인) 구 홈페이지, SNS 등 홍보 및
- (오프라인) 동주민센터 게시대, IPTV, 미디어보드 등 활용 홍보
- 민·관 협력을 통한 홍보 : 주민 건강실천단 리더를 활용한 지역홍보, 지역의료기관 및 건강단체와의 협력

2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화

2-1 우리동네 시장나들이 사업

주관부처/부서	관악구 / 지역상권활성화과	협조기관	서울특별시 상권활성화과
담당자	조상임 주무관	연락처	02-879-5782

□ 추진배경

○ 지역 공동체와 연계한 시민 참여 행사를 추진하여 지역주민들의 전통시장 방문 확대 및 상권 활성화를 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : '25.5~11월 중

※서울시 공모사업 공모 진행중(5~6월 중)/자체 공모사업(7~11월 중)

○ 사업대상 : 행사참여를 희망하는 전통시장 및 (골목형)상점가

○ 사업방식 : 지역공동체와 연계하여 자치구와 상인회가 협력 추진

○ 연계대상 : 어린이집, 유치원, 초등학교, 대학교, 부녀회, 경로당 등

○ 사업내용 : 지역공동체 연계 장보기 체험, 장바구니 만들기 등 시민참여행사 개최

<참고: '24년 우리동네 시장나들이 사진 >

		
장바구니 만들기	어린이 장보기 투어	김장나눔

○ 추진방법 : 선정심사(정량평가 및 정성평가)를 거쳐 상인회에 보조금 교부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 만족도 조사: 90%이상
- 전년동기대비 매출액 및 유동인구: 10%이상

○ 기대효과

- 지역상인회와 지역공동체와의 협력기반 구축을 통한 전통시장 방문 활성화 도모
- 주변환경과 고유특성에 맞는 시장별 특색있는 맞춤형 시민 참여 행사를 추진하여 전통시장을 친근한 생활공간으로 조성

□ '25년 소요예산

○ 보조금: 시비 21,000원(예상), 자체 예산 40,000원 ※시장 규모에 따라 차등 지원

- 예산과목: 상생경제를 통한 지역경제 활성화, 전통시장 활성화 지원, 전통시장 경영현대화, 민간이전, 민간경상사업보조

□ 추진체계

○ 조직 구성

- **(시장 상인회)**
  연계사업 대상 단체 발굴 및 행사 계획수립 등 실행총괄과 총괄
- **(관악구)**
  지방보조금 관련 법령 및 교부조건 등의 준수 여부(보조금 집행금지 항목 및 교부 목적 외 사용금지 등)에 대한 관리·감독
- **(연계 단체)**
  참여자 교육과 인원 관리 및 행사 참여시 통솔

□ 추진일정

사업계획 수립 및 신청	정량평가 및 참여시장 추천	사업계획 심사 및 선정
시비: '25.4월	시비: '25.4월	시비: '25.4월
구비: '25.6월	구비: '25.6월	구비: '25.7월

보조금 교부	행사 진행	만족도 조사 및 결과(정산)보고
시비: '25.5월	시비: '25.5~6월 중	시비: '25.7월
구비: '25.7월	구비: '25.7~11월 중	구비: '25.12월

□ 홍보계획

○ 대·내외 고객유입을 위한 홍보

- 현수막 설치 및 배너, 전단지 제작
- 각종 체험 이벤트 진행(마술공연, 페이스 페인팅 등)
- 참여 연계단체(어린이집, 경로당 등)를 통한 행사 홍보

2-2 샤로수길 로컬브랜드 상권 육성사업

주관부처/부서	관악구 / 지역상권활성화과	협조기관	서울특별시 상권활성화과
담당자	최용우 주무관	연락처	02-879-5745

□ 추진배경

○ 2024년 서울시 로컬브랜드 상권 육성사업 공모 선정

○ 샤로수길의 정체성 및 방향성 확립을 통한 상권 활성화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 로컬브랜드 상권 육성사업 주민 설명회 개최

○ 상인 및 소비자 인터뷰·간담회를 통한 상권 브랜딩

○ 샤로수길 상인번영회 설립 및 상인 소통 활성화

○ 주민과 상인 중심의 참여형 로컬이벤트 개최

○ 전문 교육을 수료한 로컬크리에이터의 창업 지원

○ 상권 공동체 상생을 위한 임대인, 상인, 자치구 3자 간 협약 추진

- 임대인 68개소, 상인 235개소의 협약 동의 완료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 일 평균 상권 유동인구 전년 대비 5% 이상 성장
  * 2024년 기준 일 평균 유동인구 24,195명
- 점포 월 평균 매출액 전년 대비 3% 이상 증대
  * 2024년 기준 점포 월 평균 매출액 1,164만 원
- 사업 추진에 따른 상인 만족도 5% 이상 상승
  * 2024년 기준 사업 상인 만족도 82.2점 (100점 만점)

○ 기대효과

- 상권의 대외적 이미지를 높여 상권에 대한 관심도와 방문 동기 부여
- 유동인구 증가를 상권의 매출과 연결시킬 수 있는 순환구조 창출
- 능동적으로 변화에 대응할 수 있는 상인의 자생력 및 적극성 강화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’25년 소요예산

○ 전체 예산 1,000,000천 원(시비 800,000, 구비 200,000)

- 상권 환경개선: 180,000
- 상권 활성화를 위한 소프트웨어 사업: 450,000
- 소상공인 육성 및 지원: 220,000
- 상권 육성기구 운영 등: 150,000

□ 추진체계

○ 샤로수길 상권협의체(협의 기구)

- 주민, 상인, 임대인, 기관, 전문가가 참여하는 협의체 운영
- 상권 사업 수립·추진에 대한 자문·협의 및 점검

○ 자치구(관리 및 추진 기구)

- 사업 기본 계획 수립 및 관리·감독
- 일부 사업 직접 집행 및 상권육성기구 설치

○ 샤로수길 상권육성기구(집행 기구)

- 자치구 사업의 대행을 위한 전문 사업추진단 구성
- 사업 세부 실행 계획 수립 및 운영, 예산 집행 등
- 사업의 결과 분석 등 환류 업무

□ 추진일정

○ 거리 상부 디자인 조명 설치(2025. 4.~9.)

○ 거리 문화 공연 상시 운영(2025. 5.~11.)

○ 로컬포토존 설치 및 상시 운영(2025. 5.~11.)

○ 상반기 로컬이벤트(축제) 개최(2025. 6. 21.)

○ 샤로수길 상권육성기구 설치(2025. 하반기)

○ 하반기 로컬이벤트(축제) 개최(2025. 10.)

○ 로컬 공연장 연계 공연 주간 운영(2025. 11.)

□ 홍보계획

○ 상권 대표 SNS(인스타그램) 계정 운영

- 상권 및 점포 소개, 사업 추진 현황 등 공유

○ 각종 온라인 콘텐츠 제작 및 마케팅 지원

- 인플루언서, 유투버, 홍보 채널 섭외 및 협업를 통한 상권 홍보
- 점포별 개별 온라인 마케팅 지원

○ 상권 브랜딩 결과물을 활용한 굿즈 제작

- 브랜딩 결과물을 적용한 점포별 굿즈 제작 및 발굴
- 점포 간 협업을 통한 로컬 아이템 개발 및 홍보

2-3 지역단위 고립가구 전담기구 운영사업

주관부처/부서	관악구 / 복지정책과	협조기관	서울특별시 고독대응과
담당자	정하늘 주무관	연락처	02-879-5892

□ 추진배경

○ 민관 협력을 통한 사회적 고립가구의 발굴 및 맞춤형 지원 강화

- 서울시 「지역단위 고립가구 전담기구 운영사업」 공모 선정(2025.3.25.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 5.~12.

○ 추진주체: 공모에 선정된 관악구 종합사회복지관 3개소

- 강감찬관악, 서울YWCA봉천, 신림종합사회복지관

○ 추진내용: 종합사회복지관을 **사회적 관계망 욕구 또는 사례관리가 필요한 고.중위험 가구의 전담기관**으로 **지정**하여, 고립가구 대상 **맞춤 서비스 및 커뮤니티 지원체계 구축**

1 고립가구 **직접 접촉** 또는 주민 조직 등을 통한 **고립가구 발굴**
2 체크리스트 활용 **고립 유형 분류**, **심층 상담**을 통한 **욕구·어려움 등 파악**
3 고립 유형, 욕구·어려움 등을 **분석**하여 **맞춤 서비스 연계 지원**
4 **자조 모임 방식**의 **모임(커뮤니티) 조직 및 지원**, 고립가구 **참여 유도**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표(실인원 기준, 단위: 명)

수행주체별 / 추진내용별	합 계	강감찬관악	서울YWCA봉천	신림
사회적 고립가구 발굴	**362**	40	252	70
심층상담 및 욕구분석	**154**	40	64	50
맞춤형 서비스 연계	**178**	40	8	130
커뮤니티 구성	**130**	40	42	48
민관협력체계	**41**	20	12	9

○ 기대효과

- 관련기관 민·관협력으로 지역사회 공동체 상시 발굴·지원체계 강화
- 주민 간 상호돌봄 커뮤니티 조성으로 고립가구 외로움 예방 효과

□ '25년 소요예산

○ 총 예산: 30,000,000원(시비) ※ 수행주체별 연간예산: 1천만 원

□ 추진체계

구 분	기관(부서)명	역 할
서울특별시	고독대응과	市 사업 총괄 계획, 사업비 교부, 전담기관 공모·선정
관악구	복지정책과	區 사업 총괄 계획, 사업비 교부·정산
연계· 협력기관	종합사회복지관 (강감찬관악, 서울YWCA봉천, 신림종합사회복지관)	고립가구 전담기관 공모 신청, 사업비 집행·정산, 가구별 맞춤 서비스 제공 계획 수립 및 프로그램 제공
	서울시복지재단	사업 추진 협력
	동 주민센터	고립 위험가구 발굴, 고·중위험군 전담기관 연계, 저위험군 서비스 직접 연계

□ 추진일정

○ 지역단위 고립가구 전담기구 운영사업

- 사업 예산 1차 교부(구→수행주체): 2025. 4월 말
- 예산 사용현황 중간점검 및 2차 교부: 2025. 6월 말
- 정산 및 결과보고, 성과평가: 2025. 12월 중

2-4 교육을 잇다, 함께 학교 추진

주관부처/부서	관악구 / 교육지원과	협조기관	-
담당자	문지혜 주무관	연락처	02-879-5655

□ 추진배경

○ 학부모와 함께 신뢰받는 교육을 위한 **교육공감 연결망 구축**

○ 학부모 소통체계 마련으로 **관악 교육발전 공감대 형성**

○ **학부모 교육연대 및 교육 안전 강화**

□ 세부 추진사항

○ **학부모 교육공감 연결망 '함께이음단' 운영**

- 기　　간: 2025. 3.~12.
- 구　　성: 관내 초·중·고 학교장이 추천하는 학부모 대표 2인
- 인　　원: 150명(학교별 3명) ※ 관내 52개 학교(초 20, 중 15, 고 17)
- 내　　용: 발대식, 학교로 찾아가는 관악청 등 간담회 통한 소통
- 사 업 비: 9,500천 원(구비)

※ 2025 학교로 찾아가는 관악청

- 기　간: 2025. 6. 5.(목)~7. 8.(화)
- 장　소: 각 학교 내 희망장소
- 대　상: 관내 초·중·고·특수학교 40개교(초13, 중13, 고12, 특수2)
- 참석자: 교장 및 학교관계자, 학부모 등 30명 내외
- 내　용: 학교 현안사항 등 의견 수렴 및 구정 주요사업 안내

○ **교육안전 강화를 위한 '학부모 안전지원단' 운영**

- 기　　간: 2025. 4.~12.
- 구　　성: 학교 안전에 관심이 많은 학부모 30명
- 역　　할
  · 학교 현장 체험학습 탐방활동 및 야외활동 안전지원
  · 어린이·청소년 대상 교육행사 시 질서유지 활동 등의 행사 안전지원
- 내　　용
  · 학부모 체험학습 안전지원단 구성: 공개모집을 통한 선발
  · 발대식 개최 및 심폐소생술 교육 등의 역량강화교육 실시
  · 배치 희망 학교 접수 및 교육행사 시 배치
- 사 업 비: 15,210천 원(구비)

○ **맞춤형 학부모 교육 '학부모 아카데미' 운영**

- 기　　간: 2025. 3.~12.
- 대　　상: 관내 학부모
- 내　　용: 맞춤형 학부모 교육 운영
  · 새내기 학부모 특강 등 부모교육
  · 교급별(초·중·고) 다양한 역량 강화 프로그램 운영
- 사 업 비: 12,000천 원

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

성과목표	성과지표
학부모 참여 확대	· 함께이음단 구성인원(명) · 학부모 안전지원단 구성인원(명) · 학부모 아카데미(교육 프로그램) 참여인원(명)
학부모 소통 강화	· 학교로 찾아가는 관악청 개최횟수(건) 및 참여인원(명) · 건의사항 접수 및 처리건수(건)

○ 기대효과

- 학부모 소통체계 마련으로 교육정책 상호 공감대 형성 및 교육 협력 의식제고
- 교육주체의 다양한 의견 청취를 통한 교육 현장 소통
- 학부모 안전지원단 활동을 통한 교육안전 강화

□ '25년 소요예산

○ 총 사업비: 36,710천 원(구비)

- 함께이음단 발대식 개최 등: 9,500천 원
- 학부모 아카데미 운영: 12,000천 원
- 학부모 안전지원단 운영: 15,210천 원

□ 추진체계

구 분	역 할
학교	· 학부모와 구와의 연결 매개체 역할 · 학부모와 구와의 소통 채널 마련: 학교로 찾아가는 관악청 개최
학부모	· 참여와 소통 주체 · 의견 제시 및 학교·학부모·구와 소통
구	· 연결망(네트워크) 구축 주도 · 행정적·재정적 지원

□ 추진일정

○ 2025. 3.~4. 함께이음단 및 학부모 안전지원단 구성

○ 2025. 6. 함께이음단 및 학부모 안전지원단 발대식 개최

○ 2025. 4.~11. 학부모 안전지원단 활동

○ 2025. 6.~11. 학교로 찾아가는 관악청 등 간담회 실시

○ 2025. 6.~11. 학부모 아카데미 운영

□ 홍보계획

○ 학교 가정통신문을 통해 홍보

○ 보도자료 배포 및 각종 언론매체, SNS 등 홍보

2-5 관악동작 공동자원순환센터 건립(지방자치단체조합)

주관부처/부서	관악구 / 청소행정과	협조기관	서울특별시 동작구
담당자	양동구 주무관	연락처	02-879-6211

□ 추진배경

○ 노후 폐기물 처리시설[관악클린센터(관악구),보라매적환장(동작구)]에 대한 대체시설 설치 필요

- 관악구 : 관악클린센터(2003년 건립) 시설 노후화
- 동작구 : 재활용선별장 미보유로 자원회수시설 필요
- 주 민 : 기존 시설 이전 요구

* 대체부지 미확보로 시설 지하화 추진

□ 추진방향

○ 관악구· 동작구 협업체계 구축을 통한 동작·관악 공동자원순환센터 건립사업 추진

- 사업기간: 2018.~2034
- 위 치: 서울시 동작구 신대방동 722(보라매공원 지하)
- 규 모: 부지면적 30,800㎡, 연면적 40,000㎡ (지하2층, 지상층 일부)
- 시설용량: 550톤/일(관악 343톤, 동작 237톤)
- 소요예산: 총 285,800백만 원(구비 14,200, 기타 271,600)

※ '자치구비' 14,200백만 원 중 관악구 8,400백만 원(59%), 동작구 5,800백만 원(41%) 분담

○ **(전담기구) '공동자원순환센터 건립 조합' 설립을 통한 업무 추진**

- 조합(사무기구) 정원 : 조합장 포함 21명(현원 7명)

※ 관악구와 동작구에서 각1/2씩 파견하여 구성

- 조합회의(의결기구) : 12명

※ 관악구·동작구 부구청장, 담당국·과장(당연직) / 구의원, 주민대표, 전문가(위촉직)

· 양 자치구 공동사무 추진을 위한 단일화된 업무 전담기구 역할 수행

□ 세부 추진사항

○ 공동자원순환센터 건립을 위한 관악구-동작구 간 협업추진

- 관악구-동작구 협업체계 구축
  · 관악구 : 지방재정 타당성조사, 중앙투자심사 수행
  · 동작구 : 기본계획 수립, 도시관리계획 변경 등
  · 공동사무 : 기본·실시 설계, 국고보조금 신청 등
- 건립 예산 확보 분담 : 관악구 59% , 동작구 41%
  * 자치구 간 MOU 체결 : 2024. 2. 20.
- 과제 추진 상 장애요인 : 관계기관 협의 등 사무 추진을 위해 단일화된 업무추진 전담기구 필요

○ '공동자원순환센터 건립 조합' 설립

- 조합 규약 승인(관악구의회, 동작구의회) : 2023. 10.
- 조합 설립 승인 : 2023. 11.
- 조합 설립 협약 : 2024. 2. 20.
- 조합 사무 개시 : 2024. 3. 4.
- 보라매공원 내 지반조사 실시 : 2024. 5.
- 민간투자사업 제안서 접수 : 2024. 9. 20
- 민간투자사업 제안서 검토 의뢰 : 2024. 11. 29.

□ 기대효과

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 양 자치구 실무협의체 협의를 통해 업무추진 - 양 자치구가 업무 및 예산 분담을 통해 사업 추진 부담 경감(장점) - 양분화된 의사결정 체계에 따라 사업추진 방향 등에 대한 의사결정 지연(단점)	○ 공동자원순환센터 건립 조합 중심 업무추진 - 양 자치구가 업무 및 예산 분담을 통해 사업 추진 부담 경감 - 단일화된 전담기구 업무 추진으로 의사결정 및 사업추진 가속화

□ ’25년 소요예산

◯ 92백만원 : 조합 운영 경비

※ 경비분담 : 조합규약 제14조 제2항 및 제3항에 따라 조합 운영에 소요되는 비용은 각 1/2, 자원순환센터 건립사업 추진에 소요되는 경비는 동작구 41%, 관악구 59%로 함

□ 추진체계

○ 관악구·동작구 : 사업예산 지원, 사업추진 관련 자료 제공 및 행정 지원

○ 공동자원순환센터 건립 조합

- 동작·관악 공동자원순환센터 관련 실시계획 승인 및 실시협약 사항의 변경·관리
- 국고보조금 확보, 도시관리계획 변경 등 착공 전 사전절차 수행
- 주민대책위원회 등 주민 의견 수렴 및 협업
- 동작·관악 공동자원순환센터 건설 관련 지도·감독

□ 추진일정

○ 예비타당성 조사 면제 완료 : 2025. 5.

○ 사업제안서 적격성 조사 완료 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 주민대책위원회 공동자원순환센터 건립 사업 설명회 (설계 전)

○ 관악구 및 동작구 주민 대상 사업추진 공청회 (설계 전)

○ 사업추진 단계별 보도자료 배포(상시)

2-6 서울시 최초, 자원순환동아리 운영

주관부처/부서	관악구 / 청소행정과	협조기관	-
담당자	조은희 주무관	연락처	02-879-6224

□ 추진배경

○ 서울시 최초 민 주도형 자원순환 추진체계(자원순환동아리) 구성·운영('22년~)

○ 자원순환 정책 강화를 위한 주민 참여형 동아리 운영 필요성 지속 제기

○ '투명페트병 유가보상제' 등 재활용 역점사업과 연계한 정책 효과 확대 필요

□ 세부 추진사항

○ 자원순환동아리 정비 및 신규 회원 모집

- 주민 실천 가능성과 참여 의지 반영하여 구성
- 동아리 간담회 및 홍보캠페인 병행(3.19.~4.9. 중 1회)

○ 투명페트병 유가보상제 운영(4.17.~11.20. 중 20회, 매주 목 14~16시)

- 수거 기준 완화(용량무관 25개 또는 2L 10개 → 종량제봉투 1매)
- 폭염·장마기(7~8월)에는 운영 중단, 회원 재정비 기간으로 활용

○ 자원순환 역점사업 연계 활동

- 선진 자원순환시설 견학(하반기, 자원순환동아리 회원 등 160명 대상)
- 폐비닐·투명페트병 분리배출 요일제 정착 유도

○ 성과보고회 및 활동평가

- 우수동아리 표창, 전문가 초정 강연 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 유가보상제 기준 개선을 통한 주민 참여율 5% 이상 향상

○ 기대효과

- 지역 내 자원순환 문화 확산 및 동아리 자생력 강화
- 주민과의 지속 가능한 자원순환 협력체계 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 관련 조례 개정계획 없음

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산 : 119백만원

- 자원순환동아리 운영(114백만원), 교육 및 견학프로그램 운영 (5백만원)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 자원순환동아리(주민) - 동주민센터 - 청소행정과 협업 체계 구축

- (주민) 재활용 실천활동 참여, 홍보·캠페인 수행
- (주민센터) 동아리 운영·관리 및 현장활동 지원
- (청소행정과) 사업 총괄, 예산·성과관리 및 외부기관 연계

□ 추진일정

○ 동아리 재정비 및 간담회 : '25. 3월~4월

○ 유가보상제 운영 : '25. 4. 17. ~ 11.20.

○ 자원순환시설 견학 : '25. 10월 중

○ 성과보고회 개최 : '25. 11월 중

□ 홍보계획

○ 동별 현수막, 구 SNS 채널 활용한 온·오프라인 병행 홍보 강화

- (주요홍보내용) 투명페트병 교환 기준, 우수사례 홍보 등

2-7 전국최대 치매안심마을 조성 및 치매안전망 구축

주관부처/부서	관악구 / 지역보건과	협조기관	-
담당자	이현선 주무관, 이경하 주무관	연락처	02-879-7184, 4928

□ 추진배경

○ 민선8기(2022년) 구정 계획에 따라 관악구 21개동 전체를 치매안심마을로 조성하기 위해 지역 공동체의 돌봄 역량 강화 필요성 대두

○ 노인이 생활하던 지역에서 노년기를 보내는 것이 바람직하다는 AIP(Aging in place) 지역사회 계속 거주 구현

- 재가 노후생활이 부각되고 있으며, 국가적으로도 재가·지역사회 중심의 사회서비스 제공을 지향

○ 지역주민이 필요로 하는 서비스를 거주 지역에서 누구나 이용할 수 있도록 찾아가는 서비스 제공과 유관기관 협력체계 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 치매안심마을 17개동으로 확대 (전국최대)

- 관악구 81%를 치매안심마을로 조성
- 신규 동주민센터 사전 간담회(1월)개최, 사업공유와 협력체계 구축
- 동주민센터에 치매안심마을 선정 현수막 게시로 지역주민 인식 확산

2 운영위원회 14개동 구성, 상반기 운영회의 실시

- 구성: 운영위원 121명 (위촉직 57명, 당연직 64명)

* 위촉직: 동별 영향력 있는 주민단체 장으로 구성(지역사회협의체회장, 주민자치회장 등)

- 회의: 상반기(4월), 하반기(11월), 사업보고 및 협조사항 공유
- 역할: 지역의 주민의견 전달 및 해결과정 동참, 프로그램 운영 참여, 인식개선 홍보 지원, 치매 안전망 구축 자원 연계 등

3 치매안심울타리 치매안전망 구축 확대

① 치매극복선도단체 152개소 (전국 3위, 서울시 1위)

(2022년) 10개소 → (2025년) 152개소



구 분	152개소
동주민센터	13
장기요양기관	7
기업	6
도서관	3
학교,어린이집	5
경로당	115
기타	3

- 대상: 동주민센터, 기업, 기관, 단체, 학교, 도서관 등
- 역할: 기관의 인프라를 통해 치매안심센터 사업 안내
  치매선별검진 독려, 치매도서 코너 운영 등 치매극복 활동 참여

② 치매안심가맹점 231개소 (전국 8위, 서울시 2위)

(2022년) 24개소 → (2025년) 231개소



구 분	231개소
음식점	73
부동산	30
약국	37
미용실	16
슈퍼,편의점	13
식자재	12
세탁소	11
기타	39

- 대상: 음식점, 미용실, 부동산, 약국 등 개인사업자
- 역할: 배회의심 어르신 임시 보호 및 신고
  치매 조기검진, 치매예방 수칙 3.3.3. 홍보 현수막 게시
  인지저하 의심자/치매환자/치매가족 센터 연계 등

③ 치매파트너 및 치매파트너 플러스 양성 (311명/누적 4,253명)

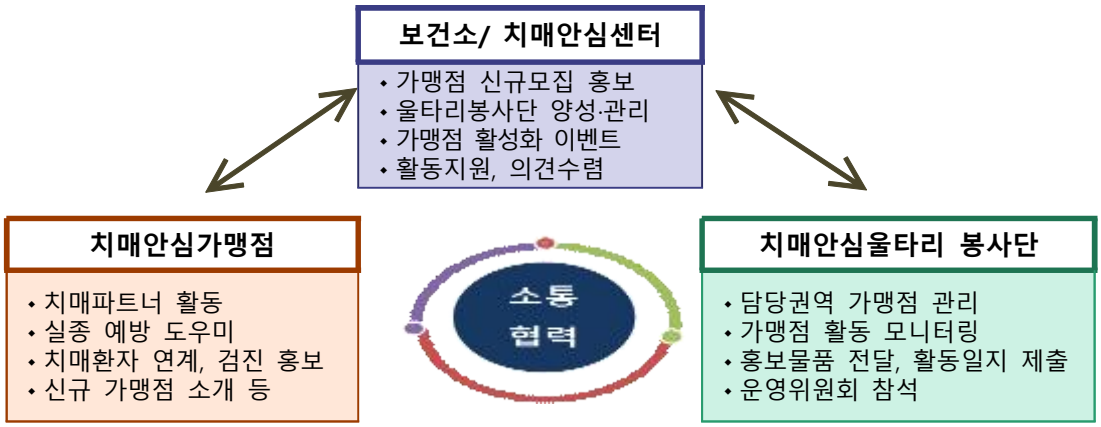
- 대상: 치매환자와 가족을 이해하고 배려하는 지역주민
- 역할: 지역의 치매환자 및 가족을 따뜻한 마음으로 지원하고
  기억친구를 양성하는 강사로 활동

④ 치매안심주치의 34개소 지정

- 대상: 치매교육 이수 의료기관 중 희망 병·의원
- 역할: 치매환자의 치매약 복용이 중단되지 않도록 동마다 치매안심 주치의 의료기관을 지정하여 치매 치료 지속성을 높여 중증화 방지

⑤ 치매안심가맹점 확장되어 치매안심울타리 조성

- 치매는 치매환자 개인이나 가족만의 문제가 아니라 국가와 지역사회가 함께 관심을 갖고 돌보자는 공동체의식으로 협치
- 3개기관의 역할을 각각 부여하고 소통과 협력체계 구축



- 운영회의시 건의된 사항을 다음 회의에 의견반영·조치사항 환류
- 10권역 활동리더가 매월 모니터링 활동, 의사소통 연결고리역할

⑥ (전국유일) 115개소 전체 경로당을 치매안심경로당으로 조성

- 관내 115개소 전체 경로당을 치매극복 선도단체로 지정
- 경로당 어르신들의 참여와 인식개선 활동을 통해 긍정적 실천 다짐 약속과 치매안심 헌장 제작·게시
- 치매안심경로당 현판 부착을 통해 치매환자를 거부하지 않고 긍정적으로 받아 들일 수 있는 환경 조성



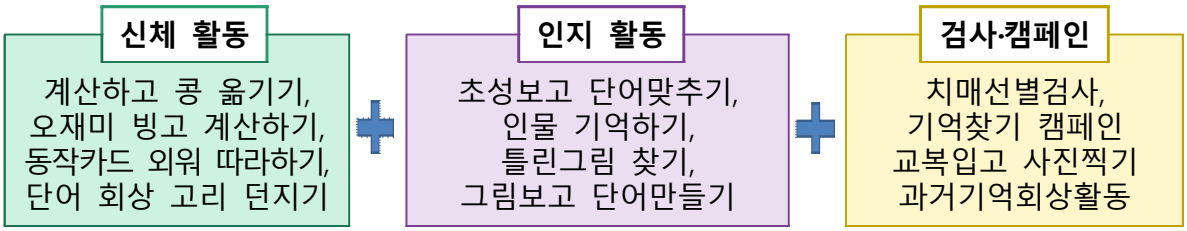
실천다짐 헌장 액자	경로당 체조 모습	안심경로당 현판식	안심경로당 조성

④ [전국최초] 야외 놀이형 인지 프로그램 「치매안심노리터(老利攄)」 운영

- 대상: 신규 치매안심마을 4개동 지역주민
- 일시·장소: 매주 같은 요일과 시간에 같은 야외 장소에서 8주간 운영

구분	안심마을	야외장소	기 간	운영시간	비고
1차	청림동	청림어울림길	3.11. ~ 4.29.	매주(화) 14시~16시	8회
	조원동	별빛내린천 수변무대	3.12. ~ 4.30.	매주(수) 14시~16시	8회
2차	중앙동	중앙동주민센터 앞	5.13. ~ 7.1.	매주(화) 14시~16시	8회
	낙성대동	낙성대공원	5.14. ~ 7.2.	매주(수) 14시~16시	8회

- 운영방법: 야외에서 누구나 참여하고, 개인출석부를 만들어 연속 참여 유도와 난이도를 분류하여 대상자 맞춤 수행
- 운영내용: 놀이를 접목한 신체활동과 두뇌활동 인지프로그램
  8회기 매회 다른 인지영역으로 운영
  보건소 타부서 연계사업 추가하여 확대 추진



⑤ 치매인식개선 교육 및 홍보

① 기억다방(기억을 지키는 다양한 방법) 캠페인

- 경도인지장애 어르신들이 바리스타로 참여하여 기억력 감소가 있어도 사회참여가 가능하다는 것을 알리는 인식개선 캠페인
- 센터 어르신 작품전시, 치매OX퀴즈, 치매극복다짐 등 인식개선 활동

② 찾아가는 치매예방 교육과 건강관리

- 24개소 치매안심경로당, 노인종합복지관: 4주 치매예방 인지건강프로그램
- 91개소 치매안심경로당: 치매예방체조 및 치매선별검사

회기	1주차(공통)	2주차	3주차	4주차
내용	치매예방체조 치매예방인지활동북 치매선별검사	숫자매트순서대로걷기 속담맞추기 고혈압관리교육	탁구공옮기기 같은그림찾기 치매예방식단관리	단어 회상고리 던지기 초성 단어만들기 치매예방수칙 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분		성과목표
치매안심마을		○ 17개동 운영(관악구 81%)
운영위원회	조직구성	○ 14개동 치매안심마을 운영위원회 구성
	운영위원	○ 운영위원 120명(실인원) 구성 ○ 동별 12~14명 (동별 주민대표 위촉직 3명이상)
	동주민센터	○ 신규 4개동 치매극복선도단체 지정 ○ 치매안심가맹점 소개 및 치매안심마을 홍보
안전망구축	치매극복선도단체	○ 신규 15개소 지정(누적 165개소)
	치매안심가맹점	○ 신규 52개소 지정(누적 230개소)
	치매파트너	○ 1,300명 양성(누적 5,242명)
	치매안심주치의	○ 신규 2개소 협약(누적 34개소)
	치매안심경로당	○ 관내 115개소 대상 치매파트너 교육
	안심울타리	○ 활동리더 2명 추가 양성(누적 12명) ○ 간담회 6회
치매안심노리터		○ 4개동 32회 2,500명
인식개선 교육 홍보	기억다방캠페인	○ 4개동 **4회** 운영
	찾아가는치매 예방교육	○ 치매안심경로당 24개소, 복지관 1개소 4주 프로그램 운영 ○ 치매안심경로당 91개소 1주 치매예방 교육 및 인식개선

○ 기대효과

- 치매안심마을에 대한 인식과 인지도 향상으로 지역주민 공감대 형성
- 치매안심마을 커리큘럼에 따라 체계적 운영
- 치매안심마을 운영위원회, 치매안심가맹점, 치매극복선도단체 등 지역자원 참여 활성화로 주민주도형 치매안심마을 초석 마련
- 누구나 쉽게 참여할 수 있도록 주민 왕래가 많은 야외 장소에서 프로그램 운영하여 지역주민의 접근성, 편리성, 만족도 모두 충족

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 968,134천원

- 인건비: 896,766천원
- 운영비: 59,000천원
- 행사실비지원금: 12,368천원

□ 추진체계

○ 사업운영: 관악구치매안심센터(관악구보건소 치매관리팀)

○ 연계 지역자원

지역자원		연 계 내 용
외부	치매안심마을 운영위원회	- 운영회의 참석 및 의견제시, 전문자원봉사자 활동 - 신규 치매안심가맹점 소개 및 홍보
	대한노인회 및 경로당	- 경로당 조기검진 및 프로그램 운영 협조 - 경로당, 주변 이웃 어르신 홍보 및 프로그램 참여
	아파트 관리사무소	- 치매선별검진 및 프로그램 홍보 협조 - 노리터 당일 2회 주민참여 안내방송 등
	치매안심가맹점, 치매극복선도단체	- 치매조기검진, 치매예방수칙, 치매안심마을 운영 현수막 게시 및 방문주민 홍보 - 주변 신규 단체 소개 및 연계
	관악경찰서	- 어르신 지문 사전등록사업 참여
내부	동 주민센터	- 안심마을 운영위원 당연직 참여 - 전 직원 치매파트너 교육 및 치매극복선도단체 지정 협조 - 치매안심가맹점 소개 및 야외 프로그램 운영 장소 추천 - 동주민센터 외벽에 치매안심마을 현수막게시
	공원녹지과, 치수과	- 프로그램 운영가능한 장소 협조 - 운영장소 홍보 현수막 게시
	보건소	- 치매안심노리터 프로그램 부스 운영 - 보건소장·과장·팀장 회의참석 및 보고

□ 추진일정

○ 세부추진일정

세부 내용	추진일정(월)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
지역조사 및 동주민센터 간담회	▬	▬										
신규 치매안심마을 지정 및 홍보		▬	▬									
운영위원회 구성 및 운영회의			▬	▬							▬	
치매안심노리터 운영 및 평가			▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬
치매안심경로당 운영		▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	
치매안전망 구축 (치매안심가맹점, 치매극복선도단체)	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬
치매안심울타리 조성	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬
기억다방 캠페인				▬		▬						

□ 홍보계획

○ 언론 보도: 「강감찬 관악 치매안심마을 17개동으로 확대」 보도자료 배포

○ 옥외 광고: 동주민센터 외벽과 프로그램 운영장소에 현수막 게시, 구청 전광판과 미디어 보드 활용

○ 온라인매체: 치매안심센터 홈페이지와 모바일 플랫폼 구청 소셜 네트워크 활용, 등록대상자 SMS 발송 등

○ 오프라인: 홍보 전단지, 리플렛, 인지활동북 등을 직접 제공

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

3-1 콕콕 수요맞춤형 법률상담

주관부처/부서	관악구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김창민 주무관	연락처	02-879-5573

□ 추진배경

○ 관악구는 청년 인구가 전국 1위인 도시로 「서울특별시 관악구 청년 지원 기본 조례」를 제정하는 등 다양한 청년 정책을 제공하여 청년친화도시로 거듭나고 있음

(단위: 명, % / 2024. 기준)

구분	청년인구	전체인구	청년비율(%)	비고
관악구	**198,088**	**477,812**	**41.5**	청년(19~39세)
서울시	2,826,369	9,331,828	30.3	
전국	13,014,729	51,217,221	25.4	

○ 사회초년생·학생 등이 다수인 청년은 경제적·경험적 요인 등으로 법률 구조 및 법률 서비스에 대한 접근성이 낮은 반면, 현실적으로 법률적 조언이 필요한 문제에 대면하는 경우가 잦음

- 2025년 관악청년네트워크 정책제안서 #7 무료법률상담 개선 요청

○ 2023년 발생한 부동산 전세사기피해 누적가구수가 증가함에 따라 피해자를 위한 신속한 법률상담 및 소송절차 지원 등 특화된 법률구조서비스가 필요

구분	2023. 6.~2024. 12.	비고
전세피해지원센터 피해 신청 접수 누적 건수	2,291건	
전세사기피해자 심의 결정 누적 건수	1,483건	65%

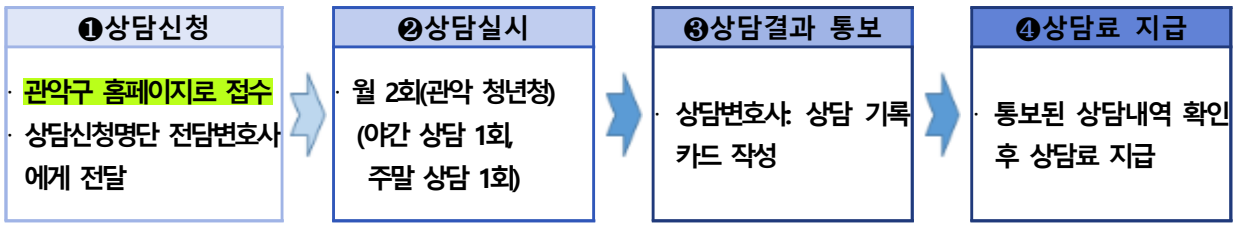
□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

구분	청년전담변호사 "관악에서 청년에게로(LAW)"	부동산 전세사기피해자 법률 상담 "해드림(DREAM)"
대 상	관악구 거주 청년 (19세~39세)	전세사기피해자로 심의결정된 관악구민
운영방법	대면	비대면
운영빈도	월 2회 (최대 8명)	월 3회 (최대 18명)
신청방법	홈페이지 예약	전화
상담인력	청년전담변호사 2명	부동산 전문 변호사 3명
상담료	100,000원/회 (4명 기준 / 여비 별도)	100,000원/회 (6명 기준)
배정예산	5,720천원	4,840천원
비고	특수사업 (콕콕 맞춤형 법률상담)	특수사업 (콕콕 맞춤형 법률상담)

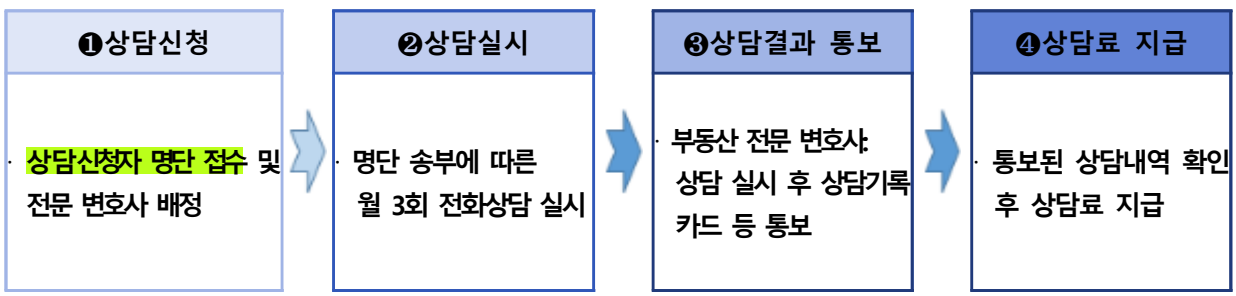
○ 청년전담변호사 "관악에서 청년에게로(LAW)"

- 상담방법 및 절차



○ 부동산 전세사기피해자 "해드림(DREAM)" 법률 상담

- 상담방법 및 절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 계층의 법적 취약성 해소 및 접근성 확대
- 부동산 전세사기피해자에 대한 신속한 법적 대응 절차 상담

○ 기대효과

- 법적 분쟁을 미연에 방지하고 피해를 최소화하는 등 청년의 사회적 안정성을 높임으로써 그들의 법적 권익을 보호
- 부동산 전세사기피해자의 신속한 법적 절차 지원으로 심리적 불안 해소 및 일상 회복에 기여

□ 관련 조례

○ 「서울특별시 관악구 무료법률상담 운영 조례」

□ '25년 소요예산

○ 10백만 원

□ 추진체계

○ 법률상담관으로 민간 전문 변호사 위촉하여 법률상담 실시

○ 관악청년청 등 청년 접근성이 높은 시설과 협력

□ 추진일정

○ 2025. 1.: 세부추진계획 수립

○ 2025. 2.: 청년전담변호사 및 부동산 전문변호사 위촉

○ 2025. 2.~12.: 사업 실시

○ 2025. 7.: 전반기 사업 실시 결과에 따른 향후 사업 규모 조정 반영

○ 2025. 11.: 의견 수렴에 따른 자체 성과평가 실시

□ 홍보계획

○ 지역 신문 등 매체에 의한 보도자료 배포: 2025. 1. 31.(금) 제공

○ 관악구 홈페이지 팝업존 홍보 실시: 2025. 3.~

○ 홍보 리플릿 제작 및 배부(관악 청년청 등 유관기관): 2025. 3.

3-2 펫로스 증후군 예방 극복 교육

주관부처/부서	관악구 / 일자리벤처과	협조기관	-
담당자	권구성 주무관	연락처	02-879-6691

□ 추진배경

○ 반려동물을 가족 구성원으로 여기는 인식 및 양육 가구의 확산

- 반려동물과의 이별로 인해 겪는 상실감과 우울감(펫로스 증후군)을 호소하는 반려인이 증가함에 따라 이를 예방 및 해결하기 위한 심리적 지원과 교육 필요성 대두

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025년 상·하반기 연 2회 진행

○ 추진대상: 동물등록이 되어있는 반려인 누구나

○ 추진내용

- 펫로스 증후군 예방·극복 교육 신청자 모집
- 펫로스 증후군 전문강사 교육 후 1:1 심리상담 진행
  - ·1차시: 펫로스 증후군에 대한 이해와 예방·극복 집합교육

교육 구성: 1. 펫로스에 대한 이해, 2. 반려동물 사별에 따른 애도의 4단계, 3. 펫로스 증후군 진단, 4. 펫로스 증후군 예방하기

  - ·2차시: 펫로스 증후군 경험자 심리상담

교육 구성: 1. 감정 단어·애도 교육, 2. 반려동물에게 보내는 일기·편지 쓰기, 3. 죄책감에서 벗어나기, 4. 펫로스 증후군 극복검사

- 교육 참여자 만족도 조사 및 건의사항 수합을 통한 성과 분석

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 펫로스 증후군 예방 교육: 2회
- 교육 참여자 교육 만족도: 4.5 이상(5점 만점)

○ 기대효과

- 반려동물 사망 후 겪는 상실감 완화 및 건강한 애도문화 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 없음

□ '25년 소요예산

○ 2,000천 원(전액 구비)

□ 추진일정

○ 2025. 5. : 홍보 및 참여자 모집

○ 2025. 6. : 펫로스 증후군 예방 극복 교육(상반기)

○ 2025. 9. : 홍보 및 참여자 모집

○ 2025. 10. : 펫로스 증후군 예방 극복 교육(하반기)

○ 2025. 11. : 성과분석 및 개선 방안 도출. 차년도 계획 수립 시 반영

□ 홍보계획

○ 관악구 펫로스 증후군 예방 극복 교육 보도자료 배포

○ 관악구 홈페이지, 전광판, SNS, 해피매거진을 활용한 주민 홍보

3-3 관악구 핫플레이스 시리즈 제작

주관부처/부서	관악구 / 홍보과	협조기관	-
담당자	변자운 주무관	연락처	02-879-5273

□ 추진배경

○ 추진 방향

- 지역명소 및 상권과 연계한 호응도가 높은 콘텐츠 시리즈 제작
- 인플루언서 또는 개그맨 등 인지도가 높은 출연자 활용을 통한 온라인 주목도 향상 및 오프라인 방문 유도

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진일정

- 2025년 상, 하반기로 나눠 콘텐츠 기획 및 제작(유튜브 등 온라인 플랫폼 활용)

○ 추진내용

- 반기별 3~4회차 영상 콘텐츠 제작 송출
- 각 콘텐츠에 따른 차별화된 기획, 생성형 AI음악 삽입 등 홍보영상 송출
- 연말 콘텐츠 선호도 투표 및 참여 이벤트 실시

○ 전문영상 제작 업체 선정 및 협업을 통한 영상콘텐츠 퀄리티 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 시리즈별 누적 조회수 1만회 이상

○ 영상별 좋아요 및 댓글 등 온라인 반응 지표 확보

○ 기대효과

- 최신 트렌드를 반영한 영상콘텐츠를 통해 관악구의 젊고 활기찬 이미지 제고
- 지역 기여도가 높고 특색있는 명소를 발굴하여 지역경제 활성화 및 구민 소통 실현

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 서울특별시 관악구 소셜미디어 관리 및 운영에 관한 조례

□ '25년 소요예산

○ 총 40백만원(구비)

□ 홍보계획

○ 관악구 공식 SNS를 통한 사전 홍보(티저)영상 송출 및 카드뉴스, 릴스 등 다양한 포맷으로 사전 관심 유도

3-4 1인가구 지원 전략적 홍보 강화

주관부처/부서	관악구 / 복지정책과	협조기관	1인가구지원센터, 50플러스센터, 종합사회복지관 등
담당자	오하영 주무관	연락처	02-879-5904

□ 추진배경

○ 다양한 분야에서 1인가구 지원정책이 마련되어 있으나 정책 인지도 및 체감도 저조

○ 1인가구의 연령, 관심사, 정보접근 형태 등을 고려한 다양한 맞춤형 홍보 전략 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 10대 중점사업 관련 기획보도

- 주요 일간지 및 지역신문(관악신문, 관악뉴스 등)에 기획기사 제공 (월 2회 이상)
- 지역방송(관악FM 공동체라디오, HCN) 인터뷰 등 기획보도 강화

○ 다양한 홍보매체 활용

- 편의점 및 공동주택 미디어보드를 통해 생활밀착형 홍보 강화
- 구정 소식지 '관악소리'에 명예주민기자, 독자 투고 등 주민참여형 홍보 확대

○ 단·양방향 온라인 소통공간 운영 및 확대

- '관악1인가구 동행톡' 통해 관악구·서울시 정책 및 생활정보 정기 제공 (월 2회 이상)
- '함께톡'을 통한 양방향 종합상담 및 정보 공유(1인가구지원센터와 협업)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 홍보매체를 활용한 언론보도 노출건수 24건 달성
- 정책 인지도 및 만족도 설문 결과 평균 만족도 80점 이상 달성

○ 기대효과

- 다양한 채널을 활용한 전략적 홍보를 통해 1인가구의 정책 인지도 및 체감도 증가
- 홍보 활동의 성과 분석과 피드백을 통한 지속 가능한 홍보 방안 마련

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산: 2,000천 원(구비)

○ 1인가구 지원 홍보물(배너, e-book 등) 제작: 1,500천 원

○ 관악1인가구 동행톡 메시지 발송: 500천 원

□ 추진체계

구분	주요내용
1인가구지원센터	양방향 카카오톡 채널 '함께톡' 운영 및 실적보고, 설문조사 등
종합사회복지관, 50플러스센터	씽글벙글사랑방 이용자 및 1인가구 지원사업 참여자 등을 대상으로 정책 홍보 및 설문조사 협조 요청
1인가구 주민	설문조사 참여, 미담사례 독자 투고 등

□ 추진일정

○ 언론보도 및 다양한 매체 활용 홍보(수시)

○ 온라인 소통공간 '동행톡' 및 '함께톡' 운영·관리(연중)

○ 홍보책자(E-book, 종이책자)를 제작하여 온라인 게시 및 주민소통 공간에 비치(2025. 5.)

○ 정책 인지도 및 만족도 설문조사 실시(2025. 12.)

○ 연간 홍보실적 보고 및 성과평가(2025. 12월 말)

3-5 관악구 깡충깡충 성장양육지원금 지원

주관부처/부서	관악구 / 여성가족과	협조기관	-
담당자	지연희 주무관	연락처	02-879-6133

□ 추진배경

○ 0~1세 아동에게 부모급여를 지급하고 있으나, 대상연령을 0~1세로 한정하고 있어, 2세 시기부터 지원이 급격히 줄어드는 영유아 양육가정에 성장양육지원금 지원을 통해 경제적 부담 경감

○ 줄어드는 지원을 구에서 보완함으로써 영유아 양육가정의 경제적 부담을 해소하고 나아가 저출산 극복에 적극 기여하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진경과

- 2023. 6. 29.: 보건복지부 사회보장제도 신설 협의 요청
- 2023. 10. 26.: 보건복지부 사회보장제도 신설 재협의 통보
  ※ 지원대상자 선정기준 재검토, 단순 현금성 지원 아닌 적합한 수단 결정 필요
- 2023. 11. 7.: 보건복지부 사회보장제도 신설 재협의 요청
- 2023. 11. 10.: 보건복지부 사회보장제도 신설 재협의 완료
- 2024. 4. 11.: 관악구 깡충깡충 성장양육지원금 조례 제정
- 2024. 11. 1.: 관악구 깡충깡충 성장양육지원금 지원사업 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

2025년 성과목표			측정방법	자료출처	목표치 설정 근거	비고
목표(건)	실적(건)	달성율(%)				
3,237			성장양육지원금 지원 건수	지원 결과 (자체)	관악구 주민등록 인구수(2~4세)의 80%	'24년 신규사업

○ 기대효과

- 전국 최초로 시행되는 정책으로, 영유아 양육가정의 경제적 부담 완화 및 관악사랑상품권으로 성장양육지원금을 지급하여 지역경제 활성화에 긍정적 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 사업근거

- 서울특별시 관악구 깡충깡충 성장양육지원금 지원 조례(‘24.4.11.제정)

□ ’25년 소요예산

○ 예산과목: 여성가족과, 출산・가족복지 지원, 출산장려・지원, 깡충깡충 성장양육지원금 지원

○ 예 산 액: 972,100천 원

예산과목(통계목)	산출내역	예산액
사회보장적 수혜금	성장양육지원금 지원(300천원 × 3,237명)	971,100천 원
사무관리비	홍보물(현수막, 포스터 등) 제작비용	1,000천 원

□ 추진체계

○ 관악구 – 서울페이 운영사 – 구금고 3자 협약에 따른 지급으로 상품권 판매계획 공유

○ 구금고에 자금 예탁 후 판매대행점과 구금고 간 자금거래를 통해 상품권 지급

□ 추진일정(계획)

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 사업대상: 2세, 3세, 4세 대상영유아의 보호자

○ 자격요건

- 대상영유아: 구에 주민등록을 두고 실제 거주하는 2세, 3세, 4세
- 보 호 자: 대상영유아의 출생일을 기준으로 6개월 전부터 계속하여 주민등록을 두고 실제 거주하는 대상영유아의 보호자

○ 신청시기: 2025년 기준 2~4세(23년생~21년생) 아동의 생일도래일로부터 6개월 이내 신청

□ 홍보계획

○ 관악구 카톡 채널, SNS 및 보도자료, 관악소리 등을 활용한 홍보

○ 현수막 게시 및 포스터, 리플릿 제작

○ 어린이집, 육아종합지원센터, 육아센터 ‘아이랑’ 등 관내 유관기관을 통한 홍보

3-6 고립은둔 청년 가상회사 체험 운영

주관부처/부서	관악구 / 청년정책과	협조기관	서울특별시 약자동행담당관
담당자	변하얀 주무관	연락처	02-879-5931

□ 추진배경

○ 전국 지자체 중 청년의 인구 비율이 가장 높은 도시 관악구

- 관악구 청년 인구는 198,088명(2024. 12.기준)으로 관악구 전체 인구의 41.4%를 차지함

○ 서울시 자치구 중 고립형 생활 청년 비율이 가장 높은 관악구

○ 고립은둔 청년 지원을 위한 관악구 12개 기관과 협의체 발족

- 관악경찰서, 관악구 정신건강복지센터, 사회복지관, 관악정다운의료복지사회적협동조합 등 고립은둔 청년을 공동 발굴하고 복지 지원 및 건강 지원을 목적으로 협의체 구성

○ 전국 최초, 관악구 청년친화도시 지정(2025. 2.)

- 「청년기본법」에 따른 청년친화도시에 전국 226개 지자체 중 우리 구가 지정 첫해 공식 지정됨에 따라 타 지자체를 선도할 청년정책 및 지원사업을 발굴·추진하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 가상회사 ‘디깅클럽’ 운영(ZOOM / 게더타운 활용)

- 단계별 운영(발굴-회복-적응-진출-관리)
- 예술 기반 자기탐색 프로그램(감정해방, 색채심리, 영화치유 등) 진행
- 실제 일경험 연계 및 직무 매칭 인턴십 제공
- 가족 상담, 사회 인식개선 캠페인 등 다층적 접근

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분		확인지표	단위	(2025년)목표	2분기	3분기	4분기
1	고립·은둔청년 발굴 및 프로그램 참여	참여인원	최종참여 인원	10	-	-	10

○ 기대효과

- 탈고립·탈은둔 성공사례 창출 및 확산
- 청년 자립기반 형성 및 사회적 관계 회복
- 고립은둔 청년에 대한 편견 해소 및 공감대 확산

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 60,000천 원(시비)

(단위: 천원)

구 분	합 계	인건비	홍보비	사업진행비	업무추진비	활동비
총 계	60,000	12,801	3,400	39,579	2,420	1,800

□ 추진체계

○ 3PM 체계 운영 (행정, 사업, 멘토 PM)

○ 민관협력 발굴 → 라운지 참여 → 가상회사 설립 → 실제 일경험

○ 사회복지관, 청년청 등 협력기관 연계 지속관리

□ 추진일정

○ 4월~5월: 기획 및 모집

○ 6월~7월: 디깅클럽 라운지 운영

○ 8월~9월: 가상회사 운영

○ 10월~11월: 실제 일경험, 정산 및 결과보고

□ 홍보계획

○ SNS/유튜브 기반 공익광고 제작

○ 은둔 청년 사례 영상/교육 공유

○ 부모 대상 교육/상담/세미나

○ 전시회, 연극, 청년축제 참여 등 인식개선 행사 운영

3-7 지역상권과 함께하는 청년 정보통

주관부처/부서	관악구 / 청년정책과	협조기관	-
담당자	김서영 주무관	연락처	02-879-5921

□ 추진배경

○ 청년 정책의 다양하고 적극적인 홍보의 필요성

○ 관악구 대표 자원(지역 상권) 연계 및 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 청년정보통 외부게시대 설치

- 설치종류: T자형 양면 인포메이션 게시대
- 설치위치: 샤로수길 상점 외부
- 설치개수: 5개

○ 청년정보통 내부게시대 설치

- 설치종류: 스탠드형 게시대
- 설치위치: 샤로수길 상점 내부, 민간 문화 공간 등
- 설치개수: 10개 내외

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년정보통 게시대 설치: 15개 내외

○ 기대효과

- 청년 정책 홍보의 가시성 확보 및 도달률 증가를 통해 정책 참여율 확대 기대
- 오프라인 청년정보통을 통한 SNS 및 온라인 홍보 채널 유입 확대

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 5,800천 원

- 청년 정보통 게시대 제작 및 구입비

□ 추진체계

○ 샤로수길 상인번영회: 게시대 설치 가능 상점 확보 및 설치 협조

□ 추진일정

○ 샤로수길 외부 게시대 설치 위치 조정 및 확정('25.2.~3월)

○ 샤로수길 및 문화공간 내부 게시대 설치('25.5.~6월)

○ 청년정보통 게시대 운영 및 관리('25.4.~12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료, 관악구청 홈페이지, SNS, 블로그 등을 활용하여 청년정보통 홍보

3-8 전세피해 예방 맞춤형 서비스

주관부처/부서	관악구 / 부동산정보과	협조기관	서울특별시 1인가구지원과 한국공인중개사협회 관악구지회
담당자	장윤희 주무관, 배지명 주무관, 이지수 주무관	연락처	02-879-6611, 6612, 6616

□ 추진배경

○ 전세피해자가 지속적으로 증가하나, 특별법상 현실적 지원책 부재하여 피해자의 주거 안정을 위한 신속하고 실질적 지원 필요

- 2025. 4. 18.기준 2,706건 접수, 1,704건 피해자 결정
- 관악구 전세피해자 실태조사 실시 결과, 경제적 지원을 희망

○ 전세사기 피해자 대부분이 임대차계약에 대한 부동산법률 지식과 경험이 부족한 사회 초년생, 청년 등으로 구민들을 대상으로 피해 예방 및 보호 필요

○ 부동산 중개, 매매, 임대 등 분쟁 사항을 상담함으로 주민의 주거 안정 및 복지행정에 기여

□ 세부 추진사항

1. 관악구 전세피해지원센터 희망회복 지원 사업

○ 지원대상: 관악구 관내 주택 전세피해 결정자 또는 관외 주택 전세피해 결정 후 관악구 거주(예정)자

○ 지원요건: 전세사기피해자(특별법 적용) 또는 전세피해자(HUG피해확인서 발급자)로 결정된 자

○ 지원방법: 방문 및 온라인 신청, 피해자 본인 계좌 입금

○ 지원내용

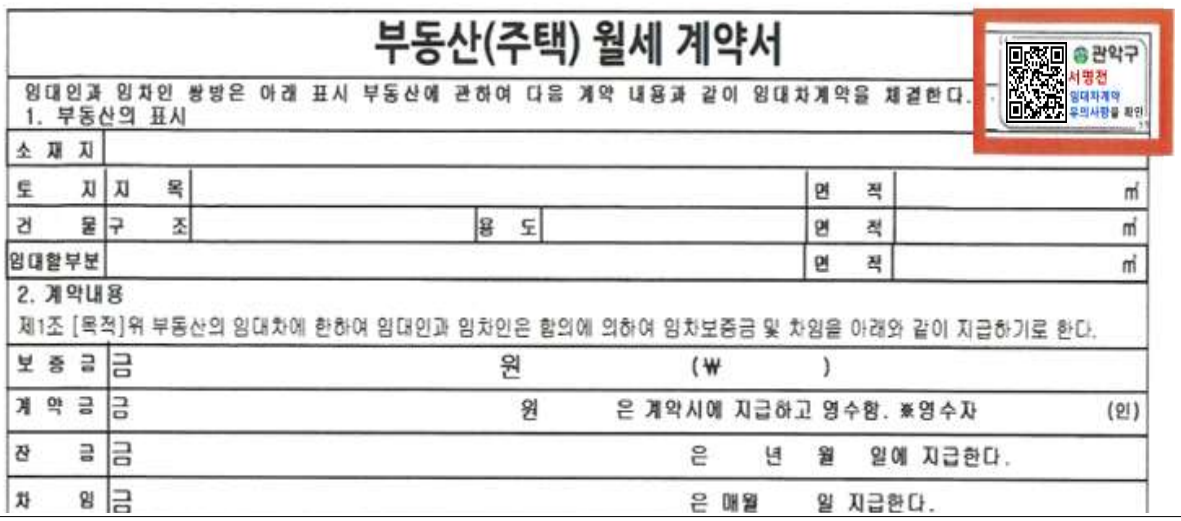
- 전세보증금 반환보증 보증료 지원: 100만원 이내 실비 지원(1회)
- 이사비 지원: 100만원 이내 실비 지원(1회)
- 월세 지원: 월 20만원 이내 실비 지원(최대 12개월)
- 소송수행경비(인지·송달료) 지원: 100만원 정액 지원(1회)
- 주거안정 지원: 50만원 정액 지원(1회)

2. 전국 최초, 관악구 부동산 안심계약서 구축·시행

○ 임대차계약 시 주의사항을 확인할 수 있는 QR코드 및 안내문 제작

○ 전국최초, 한국공인중개사협회 회원들이 계약 시 사용하고 있는 부동산거래정보망 '한방'에 관악구 부동산 안심계약서 구축

- 임대차계약서 작성·출력 시 QR코드가 자동 출력되도록 시스템 구축
- 계약서의 QR코드 접속하여 임대차계약 전, 계약체결 당일, 잔금 및 이사 이후 등 계약 단계별 확인사항과 계약 시 필수 점검 사항 등 확인 가능
- 계약서 서명 전 임차인이 스스로 계약내용 다시 한번 확인·점검 가능



부동산(주택) 월세 계약서

관악구 서명전 임대차계약 주의사항을 확인

임대인과 임차인 쌍방은 아래 표시 부동산에 관하여 다음 계약 내용과 같이 임대차계약을 체결한다.

1. 부동산의 표시

소 재 지					
토 지	지 목		면 적		㎡
건 물	구 조	용 도	면 적		㎡
임대할부분			면 적		㎡

2. 계약내용

제1조 [목적]위 부동산의 임대차에 한하여 임대인과 임차인은 합의에 의하여 임차보증금 및 차임을 아래와 같이 지급하기로 한다.

보 증 금	금	원	(₩)
계 약 금	금	원	은 계약시에 지급하고 영수함. ※영수자 (인)
잔 금	금		은 년 월 일에 지급한다.
차 임	금		은 매월 일 지급한다.

관악구 부동산 안심계약서

3. 전월세 안심계약 도움서비스 및 분쟁조정상담센터 운영

○ 전월세 안심계약 도움서비스

- 부동산 경험이 적은 사회 초년생, 1인 가구가 안심하고 전·월세를 구할 수 있도록 상담부터 집 보기까지 전문가가 동행

○ 부동산분쟁조정상담센터

- 전문가로 구성된 부동산분쟁조정상담센터를 운영하여 부동산 임대차관련 분쟁사항, 주택임대차보호법 상담 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 전입자 및 타지역 전출자를 포함한 모든 전세피해자에게 실효성 있는 지원으로 주거 안정 도모
- 부동산 계약에 경험과 전문지식이 부족한 취약계층 지원 및 권리보호

○ 기대효과

- 피해자의 특성에 맞는 신속한 맞춤형 금전적 지원으로 실질적인 피해 회복에 기여
- 임차인이 임대차계약 유의사항을 사전에 점검·확인하여 전세사기 피해 예방 및 구민 재산권 보호에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '25년 소요예산

○ 관악구 부동산 안심계약서 구축·시행: 비예산 사업

○ 관악구 전세피해지원센터 희망회복 지원 사업 : 10억 원(구비)

○ 전월세 도움서비스 및 분쟁조정상담센터 운영: 18.4백만원(시비 15.4 구비3.0)

□ 추진체계

○ 전세피해지원센터 희망회복 지원사업

신청인		지자체		지자체 ⇒ 신청인		계좌입금
지원신청	➔	자격요건 등 확인	서류검토 및 보완요청	지원금 결정 통보(문자안내)	➔	순차지급

○ 전월세 안심계약 도움서비스

서 울 시 (1인가구지원과)	. 1인가구 전월세 안심계약 도움서비스 총괄 . 사업계획 수립 및 시행, 예산 편성 및 교부 . 사업 매뉴얼 개발, 홍보, 모니터링, 성과평가, 만족도 결과관리 . 사업 담당자 및 주거안심매니저 교육
자 치 구	. 사업 전달체계 구성 . 주거안심매니저(공인중개사 자격소유) 운영관리 . 서비스 운영관리(예약관리, 실적관리 등) . 만족도 조사, 사업정산 및 결과보고 ※ 자치구별 전달체계 구성에 따른 맞춤형 사업 운영

□ 추진일정

○ 전세피해자 희망 회복 지원금 접수 및 지급: 2025. 1. ~ 12.

○ 관악구 부동산 안심계약서 시행: 2025. 3. 13.

○ 전월세 도움서비스, 분쟁조정상담센터: 2025. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ [다중매체] 보도 및 일간신문 등 활용하여 사업 홍보

○ [온·오프라인] 관악구 소식지, 전세피해 365 열린창구, 유튜브, 리플렛 등 가용매체 적극 활용

3-9 VR 재난안전 체험교육 실시

주관부처/부서	관악구 / 안전관리과	협조기관	-
담당자	김재원 주무관	연락처	02-879-5806

□ 추진배경

○ 오늘날 기후변화에 따른 예측을 벗어난 자연재난이 확대되고, 사회재난 또한 다양화됨에 따라 안전교육의 중요성이 더욱 대두됨

○ 교육 효과의 제고 및 시민들의 관심 유도를 위해 기존 수동형 강의식 교육에서 체험·참여형 교육 추진 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 3. ~ 11.

○ 추진대상: 관내 초등학교 22개소 고학년 학생

○ 추진장소: 초등학교 내 강당 또는 다목적실 등

○ 교육방법: 학교를 직접 방문하여 VR기기 및 시뮬레이터를 활용한 순환식 체험교육 진행

○ 교육내용

교육내용	소요시간	강의	체험
VR 7대 안전체험	15분		○
심폐소생술 이론설명	5분	○	
심폐소생술 시뮬레이터 체험	10분		○
소화기 시뮬레이터 교육	10분		○
총계	**40분**		

➡ 교육 종료 후 설문조사를 실시하여 대상자 의견수렴 및 보완점 내년도 사업 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 교육 22회 실시

○ 기대효과

- 초등학교 방문 안전교육을 통한 성장기 학생들의 일상 속 안전한 생활 습관 형성 및 안전의식 함양 기여
- 실감형 체험교육을 통한 실제 재난 발생 시 대처 능력 향상

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산: 15,400천원 (구비)

- 산출근거: 700,000원* x 22개소 x 1회(3교시)

* 교육비: 강사비, 체험 콘텐츠 이용료, 기기 사용료

□ 추진일정

○ 2025. 4. ~ 11. : 찾아가는 VR 재난안전 체험교육 실시

○ 2025. 12. : 설문조사 결과 분석 및 교육 결과 보고

□ 홍보계획

○ 관내 초등학교 대상 공문 발송을 통한 교육 안내 및 신청 홍보

○ 보도자료 배포를 통한 지역신문, 언론매체 등 홍보

4. 행정 사각지대 해소

4-1 북한이탈주민 정착 지원

주관부처/부서	관악구 / 자치행정과	협조기관	서울동부하나센터 등
담당자	하영준 주무관	연락처	02-879-5214

□ 추진배경

○ 지역사회통합을 위한 북한이탈주민 지원 행정수요 증가

○ 북한이탈주민의 안정적인 정착을 위해 거주지 차원의 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 실태조사 및 복지지원

- 통일부 반기보고 실태조사 및 서울시 위기징후 실태조사
- 2024년 생활실태 전수조사에 따른 복지지원 연계 등 후속조치

○ 북한이탈주민 정착지원 사업

- 정착지원사업 공모 및 취·창업 자격증 취득지원
- 문화체험 행사(북한이탈청소년과 함께하는 문화나들이)

○ 지역협의회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

성과목표	기대효과
○ 실태조사에 따른 복지지원 연계	○ 탈북민을 위한 사회적 안전망 형성
○ 정착지원 사업의 성공적 수행	○ 탈북민을 포함한 지역사회 통합
○ 지역협의회 반기 1회 이상 개최	○ 탈북민 지원 기관 간 협조체계 강화

□ '25년 소요예산

○ 2,500천 원(국비)

- 북한이탈주민 지역협의회 운영, 문화체험 행사

○ 21,000천 원(구비, 남북교류협력기금)

- 정착지원사업 공모, 취·창업자격증취득지원

□ 추진체계

○ 북한이탈주민 지원이 중복되지 않고 효율적으로 운영될 수 있도록 지역협의회 구성 및 운영

- 관악구청, 서울동부하나센터, 서울관악고용센터, 관악경찰서 등 참여

□ 추진일정

○ 통일부 반기보고 실태조사: 1월(상반기), 7월(하반기)

○ 서울시 위기징후 실태조사: 6월 ~ 7월(상반기), 11월(하반기)

○ 정착지원사업 공모 및 취·창업 자격증 취득지원: 3월 ~ 12월

○ 문화체험 행사(북한이탈청소년과 함께하는 문화나들이): 11월

○ 지역협의회 개최: 5월(상반기), 10월(하반기)

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 언론보도, 북한이탈주민지원 관련 기관, 동 주민센터 등을 통해 홍보

4-2 스마트경로당 확대 운영

주관부처/부서	관악구 / 스마트정보과	협조기관	-
담당자	김태인 주무관	연락처	02-879-5396

□ 추진배경

○ 관악구 65세이상 고령자수는 전체인구의 17.9%를 차지하고 초고령 사회 진입이 예상되어 적극적인 노령층 복지 대책 필요

○ 기운영 관악구 스마트경로당 만족도 조사 결과 평균 만족도 88%로 높게 나타나 스마트경로당 확대 정책의 필요성 나날이 증가

□ 추진현황

구 분	계	2022년	2023년	2024년	2025년
스마트경로당 현 황	45개소	-	10개소	25개소	10개소 확대예정
추진내용	-	스마트경로당 서비스 개발	스마트경로당 서비스 구축 후 시범 운영	· 스마트경로당 확대·구축하여 스마트 서비스 보급 및 확산 · 인지능력 향상을 위한 스마트테이블 도입	· 스마트경로당 확대·구축하여 스마트 서비스 보급 및 확산 · 신규서비스 보급 및 실증
비 고		· 서울시 "생활현장 스마트시티 시범사업" 공모 선정 · 서울시 최초 구축		· 과기정통부 "스마트빌리지 보급 및 확산 사업" 공모 선정	· 서울시 "어르신여가·문화 활성화 추진" 특교금 선정
사업예산* (백만 원)	2,983	572	152	1,542	717
국비	1,000	-	-	1,000	-
시비	590	478	112	-	-
구비	804	94	40	542	128
기타	589				589

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 관악구 스마트경로당 확대 구축

- 추진기간: 2025. 4. ~ 7.
- 추진대상: 관내 경로당 10개소
- 추진내용

: 디지털기술을 적용한 스마트경로당 추가 확산을 통해 어르신 건강관리, 디지털 격차해소 및 여가복지 서비스 제공

- ▸ 화상 온라인 여가복지 프로그램 서비스 및 스마트 헬스케어 서비스 운영
- ▸ 체험 키오스크·스마트테이블 운영, 만족도 조사 및 콜센터 운영 등
- ▸ 신규 서비스 추가 도입

○ 스마트경로당 서비스 운영

- 추진기간: 2025. 1. ~ 12.
- 추진대상: 관내 경로당 45개소(기존 35, 확대구축 10)
- 운영내용

- ▸ 비대면 여가복지 프로그램: 주2회 (월, 수 13:00~14:00)
  - 노래·체조·건강 교실, 온라인 경진대회(노래경연, 윷놀이)
- ▸ 스마트 헬스케어: 상시운영
  - 안면인식 로그인, IoT 건강측정장비(Inbody, 혈압계, 체온계), 건강데이터저장
- ▸ 체험키오스크: 음식주문, 표 예매 등 키오스크 사용법 직접 체험

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
· 스마트경로당 35개소	· 스마트경로당 45개소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 스마트경로당 35개소 이용자 건강관리 및 디지털격차해소 서비스 제공 - 서비스수혜자 1,500여명 ○ 동시간에 35개 경로당에 실시간 화상 프로그램 제공	○ 스마트경로당 45개소 이용자 건강관리 및 디지털격차해소 서비스 제공 - 서비스수혜자 2,000여명 ○ 동시간에 45개 경로당에 실시간 화상 프로그램 제공으로, 예산·시간 등 동일한 기회비용으로 더 많은 경로당 이용자에게 여가·문화서비스 제공 가능

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 717백만 원(구비 128, 특교금 589)

- 스마트경로당 운영 지원 예산
- 화상시스템, 헬스케어시스템 확대 구축 및 라이선스 추가 예산

□ 추진체계

○ 추진조직별 역할

구 분	기관(부서)명	역 할
추 진 총 괄	스마트정보과(스마트정책팀)	사업 추진 및 운영 총괄, 성과 평가 등
사업(협조)부서	어르신복지과	사업대상 경로당 선정 협조
	일자리벤처과	공공일자리(디지털안내사) 지원 협조
주민 리빙랩	경로당 이용자 디지털 안내사 등	사용자 의견 및 개선안 제시 서비스 모니터링 참여
관 계 기 관	대한노인회관악구지회	사업대상 경로당 선정 협조 및 리빙랩 참여
	용역업체	용역사업추진 범위, 일정, 품질 등 프로젝트 관리 설치 및 연동 구현

□ 추진일정

○ 일상감사, 계약심사 및 과업심의 ('25. 4. ~ 5.)

○ 계약발주 및 입찰공고 ('25. 5.)

○ 스마트경로당 확대 구축 ('25. 6. ~ 7.)

○ 준공 및 운영 ('25. 7. ~ 12.)

□ 홍보계획

○ 언론보도·구 홈페이지 활용하여 관악구 스마트경로당 확대 구축 및 서비스 운영 홍보

4-3 장애인 개인예산제 시범운영

주관부처/부서	관악구 / 장애인복지과	협조기관	보건복지부 장애인정책과 관악구장애인종합복지관
담당자	박소희 주무관	연락처	02-879-6022

□ 추진배경

○ 개인별 욕구 충족이 어려운 현재 장애인 서비스 지원 방식(바우처)의 한계로 장애인 당사자의 자기결정권을 보장하는 요구 확산

○ 장애인의 다양한 복지 수요 욕구에 능동적으로 충족하는 관내 장애인의 삶의질 증진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 사업기간: 2025. 4. ~ 9. (6개월간)
- 선발인원: 관악구 등록장애인 총 46명
- 신청자격: 관악구에 거주하는 등록장애인이면서 4개 바우처 중 1개 이상의 수급 자격이 있는 자

※ 4개 바우처: 장애인활동지원, 발달장애인 방과후활동서비스, 발달장애인 주간활동서비스, 발달재활서비스

- 사업내용

▸ 본인 바우처 급여의 최대 20%를 개인 예산으로 할당하여 개인별 이용계획에 따른 필요한 재화 구매 및 서비스 이용

- 협력기관: 관악구장애인종합복지관(참여자 이용계획 수립 등)
- 총사업비: 140백만 원(국비 70백만 원, 시비 56백만원, 구비14백만원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 선발규모: 총 46명 ※ 시범운영(신규 사업)

○ 기대효과

- 개인별 맞춤 서비스(일상·사회생활 등) 지원을 통해 삶의 질 향상을 도모

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산: 140,000천 원 (국비 50%, 시비 40%, 구비 10%)

- 국비 70,000천 원, 시비 56,000천 원, 구비 14,000천 원

□ 추진체계

구 분	주 체	내 용
사업 홍보	관악구	- 구청 홈페이지 및 대표 SNS 홍보 - 포스터 및 안내지 배부 - 한국장애인개발원에서 우편물 및 문자 안내
▼		
신청 및 접수	동주민센터	- 신청기간: 2025. 2. 5.(수) ~ 2. 19.(수) - 신청장소: 주민등록지 동주민센터
▼		
참여자 선정	한국장애인 개발원	- 선정방법: 무작위 선정(연령과 장애유형 등 할당 고려)
▼		
이용계획 수립	이용자 및 협력기관	- 개인예산제 협력(전문)기관과의 상담을 통한 계획 작성 ※ **협력기관**: 관악구장애인종합복지관
▼		
이용계획 승인 및 통보	관악구	- 지원위원회를 통해 개인예산 이용 계획에 대한 적정성 논의하여 합의 ※ 지원위원회 구성 및 개최 (3월 중) - 계획 승인 및 결과 대상자에게 통보
▼		
급여이용 및 비용 청구 신청	이용자	- 이용자는 수립된 계획에 따라 재화 및 서비스 선결제 : 참여기간의 총 한도액 범위에서 사용 가능 - 비용청구 신청 • 비용청구일: 익월 1일 ~ 5일 까지 • 비용청구처: 관악구장애인종합복지관
▼		
정산 및 모니터링	관악구 및 협력기관 (관악구장애인 종합복지관)	- 정산절차 1) 이용자가 제출한 지출증빙서류 및 급여 이용내역 확인 2) 제출서류 미비시 추가 서류 제출 요청 - 모니터링: 2개월마다 유선 및 대면상담 진행
▼		
정산금액 승인 및 지급	관악구	- 전자바우처시스템 정산 내용 등록 및 승인 - 지급일: 정산 신청 후 익월 20일

□ 추진일정

○ 2025. 2. 5.(수) ~ 2. 19.(수): 신청자 모집·접수 (동주민센터)

○ 2025. 3.: 참여자 선발, 지원위원회 구성 및 참여자 이용계획 수립

○ 2025. 4. ~ 9.: 사업 수행

○ 2025. 10.: 최종 정산 및 모니터링

□ 홍보계획

○ 사업 홍보 공문 발송(관내 장애인복지시설 및 동주민센터 등)

○ 관악구 홈페이지, 전광판, SNS 등 다양한 채널 활용 적극 홍보

4-4 홀몸장애인 AI 반려로봇 스마트 돌봄 지원

주관부처/부서	관악구 / 장애인복지과	협조기관	-
담당자	김성민 주무관	연락처	02-879-6013

□ 추진배경

○ AI 반려로봇으로 독거 재가 장애인과 어르신들의 신체적 건강과 정서적 안정, 응급안전 관리 등 스마트 통합돌봄을 통한 건강하고 안전한 일상생활 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 지원대상: 관악구 거주 1인 가구 장애인 및 노인(65세 이상)
- 지원방법: 연령, 우울감, 기기조작능력 등 대상자별 특성에 따라 맞춤형 기기 지원
- 지원품목: 인공지능(AI) 반려로봇 3종 (3종 중 택1)
- 보급수량: 290대(보급완료) ※ 보급시기: 2021. ~ 2023.

구 분	말벗인형	AI인형	AI로봇
제품이미지			
제품특징	· 터치인식, 머리·손 터치시 다양한 멘트, 애교 · 기기조작 단순 간편	· 터치인식, 음성인식 · 부정 감정단어 모니터링 · 능동대화 (딥러닝)	· 음성인식, 얼굴인식 · 영상통화, 화면제공 · 능동대화
지원대상자	단순 말벗기능을 선호하는 고령 장애인	대화 상대가 필요한 우울감 높은 장애인	스마트기기 조작이 가능한 장애인
보급수량(누적)	155	20	115

- 주요기능: 대화말동무, 정서관리, 개인별 맞춤형 일정관리, 위기안전관리 등
- 지원내용: 월 통신료 및 기기 AS 유지보수 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지원규모: 총 290대(명)

○ 기대효과

- 인구 고령화로 1인가구 노인 및 장애인의 지속적인 증가에 따른 돌봄 공백이 우려되는 사회취약계층을 대상으로 지속가능한 통합돌봄서비스 제공
- 복지서비스 대상자의 개별욕구와 환경을 반영한 맞춤형 복지서비스 제공으로 지역사회통합돌봄(커뮤니티케어)의 성공적 수행

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산: 41,760천 원 (구비 100%)

- AI 반려로봇 데이터사용료 및 유지보수비 등

□ 추진일정

○ 2025년 연중: AI 반려로봇 기기 운용 및 사후 관리(총 290대)

□ 홍보계획

○ 사업 홍보 공문 발송(관내 장애인복지시설 및 동주민센터 등)

○ 관악구 홈페이지, 전광판, SNS 등 다양한 채널 활용 적극 홍보

4-5 장애인 친화 미용실 조성 운영

주관부처/부서	관악구 / 장애인복지과	협조기관	서울특별시 약자동행담당관
담당자	김성민 주무관	연락처	02-879-6013

□ 추진배경

○ 관악구 등록장애인은 19,959명(서울시 자치구 중 6번째)으로 관악구 인구 477,812명 중 약 4%를 차지함

○ 거동이 불편한 지체·뇌병변 장애인(관악구 전체 장애인 중 48.6%) 외 시각·청각 등 다양한 장애 요소를 고려한 수요자 맞춤형 정책 추진 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 사업대상: 관악구 등록 장애인
- 사업목적: 장애인 친화 미용실 5개소 운영에 따른 장애인 복지서비스 향상
- 사업내용: 참여업체 발굴, 편의시설 설치 및 장애 요소별 맞춤 서비스 제공

· 관악구 5개 생활권역별 친화 미용실 발굴·협약 체결

· 참여업체에 장애인 편의시설 설치 및 필요 물품 구비

· 기 시행 중인 **관악구 장애인 복지 사업 연계**하여 운영 활성화 및 서비스 확대

1)「관악구 생활밀착형 소규모시설 경사로 설치 지원 사업」연계

▸ 대 상: 바닥면적 합계 300㎡ 미만의 소규모시설

※ 소규모시설(예): 음식점, 슈퍼마켓, 편의점, 약국, **미용실** 등

▸ 내 용: 출입구 단차 등에 휠체어 등의 접근을 위한 맞춤형 경사로 설치 지원

2)「관악구 장애인 이동봉사차량 운영 지원 사업」 연계

- 대 상: 관악구 거주 등록장애인 중 거동이 불편한 중증장애인
- 내 용: 거동불편 장애인 대상 방문 이동차량 서비스 제공
- 운영방법: 이동봉사차량(휠체어리프트 설치) 사전예약제 운행
- 운행차량: 총 2대 / 봉사자 편성: 2명 교대 근무
- 운영주체: 관악구장애인단체연합회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 운영규모: 총 5개소 ※ 관악구 5개 생활권역별 각 1개소 장애인 친화 미용실 발굴지정

> ☞ **관악구 21개동 생활권역 구분 (5권역)**
> - **봉천**(은천, 성현, 중앙, 청룡), **신림**(보라매, 신림, 중앙, 청룡), **난곡**(조원, 신사, 미성, 난곡, 난향), **낙성대**(청림, 행운, 낙성대, 인헌, 남현), **대학**(서림, 삼성, 대학)

○ 기대효과

- 장애인 친화 미용실 운영으로 미용 서비스에 대한 장애인 이용 편의 및 접근성 확대, 지역 내 생활환경 개선으로 삶의 질 제고
- 장애인의 복지 수요를 고려한 맞춤형 정책 추진 및 지역사회 자원 발굴·연계를 통한 장애인 사회참여 확대 및 복지 증진 도모

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산: 20,000천 원 (시비 100%)

- 편의시설 설치비 10,000천 원, 미용재료비(홍보비) 등 10,000천 원

□ 추진체계

권역별 참여업체 (미용실) 발굴	⇨	권역별 참여 미용실 협약 체결	⇨	편의시설 설치, 물품(재료) 구매 등 지원	⇨	장애인 이용대장 관리 (매월)	⇨	평가 및 환류 (연중 상시)
이미용사협회, 동주민센터, 장애인복지과		참여미용실, 장애인복지과		장애인복지과		참여미용실, 동주민센터, 장애인복지과		장애인복지과

□ 추진일정

○ 2025년 6월: 권역별 참여업체 발굴 및 협약 체결

○ 2025년 7월: 편의시설 설치, 물품 구매 등 지원, 사업 홍보

○ 2025년 하반기: 장애인 친화 미용실 운영

□ 홍보계획

○ 사업 홍보 공문 발송(관내 장애인복지시설 및 동주민센터 등)

○ 관악구 홈페이지, 전광판, SNS 등 다양한 채널 활용 적극 홍보

4-6 취약 독거어르신 돌봄로봇 '키미' 운영

주관부처/부서	관악구 / 어르신복지과	협조기관	-
담당자	이연경 주무관	연락처	02-879-6173

□ 추진배경

○ 취약 독거 어르신들에게 돌봄 공백 최소화 및 긴급 상황 시 신속한 조치 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 추진대상: 65세 이상 취약 독거 어르신 100가구

○ 추진내용

- 평상시: 말벗기능, 복약알림 기능, 영상통화 제공
- 비상시: 업체 관제센터 강제모니터링 후 119 및 비상연락망 연계

로봇 사용 어르신	→	관제센터 관제원	→	관제센터 관제원
응급 호출 "도와줘"음성 호출 및 버튼		· 어르신에게 확인 전화 · 원격 영상 확인 (카메라, 회전 기능 활용)		· 위급상황 확인 후 119 연락 · 보호자, 구청 통보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과지표	2025년 목표치	추진실적
돌봄로봇 설치 대상자 가구	100	100

○ 기대효과

- 말벗기능 등 커뮤니티 기능을 통해 고독사 예방
- 야간 및 공휴일 돌봄 공백 예방
- 긴급 상황 시 신속한 조치를 통한 인명피해 예방

□ ’25년 소요예산

○ 운영비: 42백만 원

□ 추진체계

구	주민센터/수행기관	기기업체
· 반납에 의한 재설치 필요 시 대상자 선정 · 이용 대상자 만족도 조사	· 이용 대상자 추천 · 이용자와 비상 연락 체계 유지	· 설치, 사용법 설명 및 A/S · 생활지원사 등 기기 활용 지원자 교육

5. 서비스 이용 편의성 향상

5-1 "알기 쉬운 여권신청" 민원 가이드라인 운영

주관부처/부서	관악구 / 민원여권과	협조기관	-
담당자	서해니 주무관	연락처	02-879-5331

□ 추진배경

○ 여권신청 과정에서 사용되는 행정용어가 익숙치 않아 민원인들이 어려움을 겪는 사례가 빈번히 발생

○ 온라인 접근이 어려운 디지털약자 계층의 구비서류 미비로 여권신청이 지연되는 경우가 증가함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ '알기쉬운' 여권발급 신청서 제작

- 기존 법정 서식인 여권발급 신청서(여권법 시행규칙 제3조 별표1호서식)에 민원인들이 알기 어려운 행정용어에 대한 해설을 덧붙인 신청서를 제작
- 본인의 구비서류를 확인할 수 있는 체크리스트 제공

○ 여권안내 구청 홈페이지 기능 개선

- 관악구청 홈페이지 內 여권민원 안내사항을 민원인이 직접 본인 또는 여권신청인의 휴대폰으로 문자 전송할 수 있는 기능 추가

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신속한 여권발급신청 접수처리

○ 기대효과

- 민원인의 이해도를 높여 신속하고 정확한 여권 접수
- 문자를 통해 사전 구비서류 확인하여 중장년층 민원인의 서류 미비로 인한 재방문 감소
- 단순 문의 민원 통화량 감소로 업무 효율성 향상

□ ’25년 소요예산

○ 800천원(구비)

□ 추진일정

○ 2025. 3. : 행정용어 해설 가이드라인 초안 장성 및 내부검토

○ 2025. 4. : 홈페이지 기능 개선을 위한 관련부서 협의

○ 2025. 5.~ 6. : 신규 신청서 제작 및 홈페이지 기능개선 착수

○ 2025. 7.~12. : 개선된 홈페이지 기능 및 가이드라인 전면 시행

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지 여권접수 안내사항 게시

5-2 디지털 새내기를 위한 키오스크 교육

주관부처/부서	관악구 / 교육지원과	협조기관	-
담당자	김윤겸 주무관	연락처	02-879-5673

□ 추진배경

○ 수명 연장 및 디지털 기술의 발달에 따라 변화하는 생활환경으로 인해 키오스크 등 디지털 기기 사용에 불편을 겪는 계층이 점차 증가

○ 디지털 취약계층은 일상 속 불편을 넘어 사회 전반에서 소외되는 현상 직면

○ 디지털 취약계층이 겪는 어려움을 해소하고 디지털 환경에 적응하여 기초생활을 영위할 수 있는 교육 운영

○ 근거리 학습 기회 제공을 위해 접근성이 좋은 동주민센터에서 교육 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 교육시간: 2시간, 2회 운영(동별 총 4시간) ※총 84시간

○ 교육대상: 동별 키오스크 교육이 필요한 성인 15명 ※ 총 315명

○ 교육장소: 동주민센터(21개 동)

○ 교육내용

- 일상생활에서 필요한 키오스크 이용 방법 교육
- 키오스크의 다양한 활용 사례를 반영한 학습 시나리오 제시를 통해 실제와 같은 교육 환경 구축

구분	회차	교육 내용
1	1회차	민원발급기 및 은행 키오스크 이론 수업 및 기기 체험
2	2회차	은행 및 식당 키오스크 이론 수업 및 기기 체험

○ 교육기자재: 키오스크 장비(1대), 교육용 프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육 참여자의 키오스크 기본 조작 능력 향상
- 키오스크 사용법 교육을 통해 디지털 기기에 대한 두려움 해소 및 디지털 환경 적응

○ 기대효과

- 키오스크 활용 능력을 갖춘 구민들이 다양한 공공·생활 서비스를 스스로 이용할 수 있게 되어 일상생활의 자립성과 자신감 증진
- 키오스크 교육을 통해 정보 취약계층의 공공서비스 접근성 향상으로 디지털 기술로 인한 사회적 불평등 완화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 서울특별시 관악구 평생교육 진흥조례 제12조(업무)

- 지역 평생교육 기회 및 정보의 제공
- 평생교육 프로그램 개발 및 운영

□ '25년 소요예산

○ 총예산: 25,020천 원(구비)

- 교육 물품 구매 및 홍보: 1,920천 원
- 교육용 키오스크 대여: 16,800천 원
- 키오스크 강사료: 6,300천 원

□ 추진체계

○ 기관별 역할

- 교육지원과: 계획수립, 기기 대여, 강사 섭외, 교육 운영, 결과 보고
- 동주민센터: 교육 홍보 및 모집, 교육 운영, 만족도 설문조사

□ 추진일정

○ 2025. 3.　: 교육 계획 수립 및 키오스크 대여

○ 2025. 4.~8. : 동별 홍보 및 수강생 모집

○ 2025. 4.~9. : 키오스크 교육 운영 및 만족도 설문조사

○ 2025. 10.　: 결과보고

□ 홍보계획

○ 관악구 소식지(관악소리) 및 지역 신문 등 언론지를 통한 홍보

○ 동주민센터 강좌 안내 홍보물 부착 및 현수막 게시

○ 복지관 및 경로당 등 정보 취약계층 밀집 예상 시설에 집중 홍보

○ 관악구 홈페이지 및 카카오톡 채널을 활용한 홍보

5-3 전국 최초, 폐식용유 스마트 수거함 설치 운영

주관부처/부서	관악구 / 청소행정과	협조기관	서울특별시 자원순환과
담당자	민지훈 주무관	연락처	02-879-6226

□ 추진배경

○ 서울시-자치구 기후위기 대응 혁신기술 도입 사전조사 참여

- 조사기관: 자치구 청소행정과, 서울시 산하 기관 등
- 조사기간: 2024.1 ~ 2024.3
- 조사결과: **전국 자치구 최초 '폐식용유 스마트수거함' 도입 결정**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 전국 최초 폐식용유 스마트수거함 설치 및 운영

- 폐식용유가 담긴 용기를 별도 이송 없이 기기에 투입 가능
- 다양한 용기(PET병, 식용유 병 등) 사용 허용으로 주민 이용 편의 제고
- 시장가격을 반영한 포인트 지급 및 현금 보상 체계 도입

○ IoT 기반 수거 및 관리 체계 구축

- 기기 상태 및 재고량 실시간 모니터링을 통한 효율적 운영 관리
- 모바일 웹을 통한 수거함 위치, 운영현황 정보 제공

○ 주민 참여 및 소통 활성화

- 수거함 이용 홍보 캠페인 전개(구 홈페이지, SNS, 주민센터 안내 등)
- 정책소통창구 운영 및 주민 만족도 조사 실시
- 수거 실적 및 포인트 적립 현황 주기적 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 폐식용유 수거량 전년 대비 10% 증가

○ 기대효과

- 주민 이용 편의성 제고 및 생활폐기물 분리배출 문화 확산
- 폐식용유 재활용 활성화를 통한 바이오연료 생산 기반 강화

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업 (서울시 예산 전액 지원)

□ 추진일정

○ 실증사업 사업성과 분석 및 확대여부 결정 ('25.11월 한)

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지, SNS(블로그, 인스타그램 등) 및 주민센터 안내문 비치

○ 전통시장, 동 주민센터 등 수거함 설치 장소 중심 현장 홍보

- 폐식용유 스마트수거함 설치 취지 및 이용 방법 안내
- 포인트 적립 및 현금 보상 제도 홍보
- 바이오연료 활용 등 재활용의 환경적 가치 홍보

별첨 기존 폐식용유 수거함과 비교

○ 기존 폐식용유 수거함과 비교

구 분	「폐식용유 스마트수거함」	기존 수거함
외형		
사용방법	폐식용유가 담긴 용기를 통째로 기기에 투입(용기 제한없음)	수거함의 뚜껑을 열고 폐식용유를 붓는 구조 (용기는 별도 폐기필요)
사용결과	재활용 물량에 비례하여 환급이 가능한 보상포인트 제공 **⇒현금으로 환급 (최대7일)**	별도 보상없음
정보공유	모바일 웹으로 설치장소, 운영 현황 등 필요한 정보 제공	단순 수거량 공유
운영관리	IoT(사물인터넷) 기술로 기기상태, 재고량 등 효율적 관리시스템	단순 수거 및 정비
유출위험	유출방지 시스템으로 유출위험 낮음 (1차 밀봉된 용기, 2차 자체 수거함)	이용자 부주의로 인한 유출위험
이물질 필터링	1차. 회원만 기기 이용가능 2차. CCTV, 3차. 수거 후 검수	기타 이물질 투입시 필터링 기능 없음

○ 이용방법: 폐식용유 투입 ➡ 포인트 적립 ➡ 보상 (현금 입금)



기기 시작 **폐식용유 투입** **전화번호 입력** **포인트 적립 (현금 보상)**

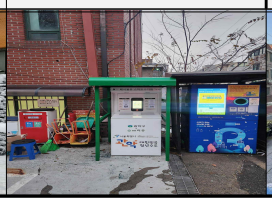
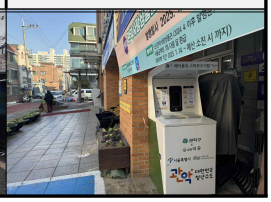
○ 보상기준(1p = 1원) : 1L당 800원

별첨 **폐식용유 스마트수거함 설치 사진**

○ 신사동 주민센터 등 관내 10개소 폐식용유 스마트수거함 설치완료

- ’24. 6. : 신사동 주민센터(신사시장), 신림동 주민센터(별빛거리상권), 신원동 주민센터(신원시장), 청룡동 주민센터 4개소 설치
- ’24. 7. : 신림종합사회복지관(난향동) 1개소 설치
- ’24. 11. : 은천동 주민센터, 난곡동 주민센터, 서림동 주민센터 설치
- ’24. 12. : 낙성대동 주민센터, 조원동 주민센터 설치

신사동 주민센터	신림동 주민센터	청룡동 주민센터	신원동 주민센터	신림종합복지관
				

은천동 주민센터	난곡동 주민센터	서림동 주민센터	낙성대동주민센터	조원동 주민센터
				

5-4 건축물대장 부동산공시가격 표기 서비스

주관부처/부서	관악구 / 부동산정보과	협조기관	세움터 사업단
담당자	이지영 주무관	연락처	02-879-6641

□ 추진배경

○ 건축물대장과 공시지가확인서, 주택가격확인서를 개별적으로 발급받아야 하는 민원인의 시간적·경제적 불편 해소

○ 공동주택가격은 건축물대장에 표기되는 반면, 개별주택가격은 표기되지 않아 발생하는 민원인의 행정 정보격차 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 1.~12.

○ 시 행 일: 2025. 5월

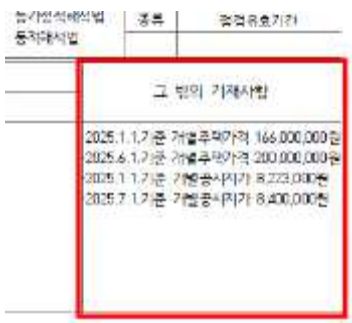
○ 추진대상: 2025. 1. 1.(6. 1.)기준 건물 전체가 주택인 필지

- 2025. 4. 30. 개별주택가격 및 개별공시지가 결정·공시 예정

○ 추진절차

건축물대장 등재 기준	→	부동산공시가격 특성자료 요청	→	자료 매칭 및 생성	→	부동산 공시가격 표기
건물 전체가 주택인 필지		재산취득세과, 지가조사팀		지번, 연면적, 사용승인일 등 확인		'그 밖의 기재사항' 일괄 등재

○ 표기 예시

건 축 물 대 장	기 재 내 용
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부동산공시가격 약 9,900건 표기
  (2025.1.1. 기준 건물 전체가 주택인 필지 중 지번, 연면적, 사용승인일 등이 일치)

○ 기대효과

- 주택가격 및 공시지가를 건축물대장 하나로 열람가능한 서비스 제공
- 민원서류 발급 간소화에 따른 비용 및 시간 절감으로 구민편의 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「건축물대장의 기재 및 관리 등에 관한 규칙」 제5조 (건축물대장의 작성방법)

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 주택가격 및 공시지가 특성자료 요청: 재산취득세과, 지가조사팀

○ 건축물대장에 부동산공시가격 표기: 건축행정시스템 세움터

□ 추진일정

○ **건축물대장 등재 기준 수립: 2025. 1월**

- 2025. 1. 1. 기준 건물용도 전체가 주택으로 결정·공시된 필지(일부 근생 건물 제외)의 개별주택가격 및 개별공시지가 표기

○ **주택가격 및 공시지가 특성자료 요청: 2025. 4. 30.**

- 재산취득세과 ⇒ 2025. 1. 1.(6. 1.) 기준 개별주택가격 특성자료 요청
- 지가조사팀 ⇒ 2025. 1. 1.(7. 1.) 기준 개별공시지가 특성자료 요청

○ **부동산공시가격 자료 매칭 및 표기 자료 생성: 2025. 5월**

- 건축물대장과 개별주택가격 및 개별공시지가 특성자료 매칭
- 지번, 연면적, 사용승인일 등이 일치하는 건축물대장 표기 자료 생성

○ **건축물대장에 부동산공시가격 표기: 2025. 5월**

- 개별주택가격 및 개별공시지가 매칭 자료 세움터 일괄등재 요청
- 건축물대장 '그 밖의 기재사항'에 등재

○ **부동산공시가격 표기 서비스 홍보: 2025. 5월**

- 각종 언론보도, 관악소리 및 SNS 등 다양한 매체를 통한 구민 홍보 실시

○ **6.1.(7.1.) 기준 부동산공시가격 표기: 2025. 10~11월**

- 2025. 6. 1.(7. 1.) 기준 개별주택가격 및 개별공시지가 자료 매칭 및 표기

○ **확대 시행 여부 검토: 2025. 11월**

- 사업 모니터링 후 공동주택 공시가격 표기 여부 및 다개년 부동산 공시가격 표기 여부 등 확대 시행 여부

□ 홍보계획

○ 각종 언론보도, 관악소리 및 SNS 등 다양한 매체를 통한 구민 홍보 실시

5-5 스마트 빗물받이 관리시스템(QR코드) 구축

주관부처/부서	관악구 / 치수과	협조기관	-
담당자	변재석 주무관	연락처	02-879-6803

□ 추진배경

○ 행정사무감사 결과보고【행정지원과-38682(2024.12.19.)】

- 스마트폰으로 빗물받이 정비 소요를 접수한다는 점에서 좋은 사업이며 아직 시범 사업이나 내실 있게 추진하기를 당부드리며, 호응도가 좋으면 관내 전체로 사업을 확대하는 것을 고려하길 바람.

○ 침수 피해 예방을 위해 빗물받이 유지관리 중요성 대두

- (침수 피해 대응체계 강화) 기후 변화로 인해 예기치 못한 폭우가 빈번하게 발생함에 따라 빗물받이의 원활한 배수능력 확보 상시 필요
- (빗물받이 관리 체계 개선) 일회성 민원처리가 아닌 민원신고 내역, 작업여부 등 통계 기능을 활용하여 상습 민원지역 등 장기적 유지관리 방안 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 관내 빗물받이 전수조사 실시(2022.6~12)

○ 시범 사업 설치 대상 발굴(빗물받이 약 1,600개)

- 민원이 자주 발생되는 상업 밀집지역, 역사주변 등

  * 신림동 별빛거리 일대 사업지구 외 4

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 빗물받이 관련 민원 접수 및 처리를 위한 **플랫폼 구축**
- 시스템 관리자 지정을 통한 **효율적인 시설물 유지관리** 추진

○ 기대효과

- **(혁신기술의 적용)** 빗물받이 스티커(QR코드) 부착으로 민원처리의 신속성 뿐만 아니라 ICT기반의 민원 데이터의 연계성 및 적용성 향상에 주력, 각종 유지관리 정보 데이터를 WEB과 연동하여 활용
- **(빗물받이 코드화)** 빗물받이에 위치정보가 반영된 고유 식별번호를 부여하여 수집 데이터와 플랫폼과 연계되어 운영
- **(홍보효과)** 빗물받이 배수능력을 저하 시키는 담배꽁초, 쓰레기 등의 무단투기를 금지하는 홍보효과를 통하여 시민의식 향상

□ '25년 소요예산

○ 시설물 유지관리비 활용 : 50,000천원

□ 추진일정

○ 2025.4. 용역 계약 체결

○ 2025.4.~5 사업대상지 수당 등 조사

○ 2025.5. APP 구축 및 QR코드 제작·부착

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 통한 홍보 시행


연합뉴스

관악구, 스마트 그늘막 늘린다…"기온·풍속 감지해 자동 작동"

QR코드 활용한 '스마트 빗물받이 관리 시스템'도 상반기 도입

스마트 그늘막

(서울=연합뉴스) 정준영 기자 = 서울 관악구(구청장 박준희)는 야외 이동자의 온열질환을 예방하기 위해 다음 달 '스마트 그늘막'을 23곳에 추가로 설치해 모두 119곳에서 운영한다고 18일 밝혔다.

이 그늘막은 기온, 풍속을 감지해 일정 온도 이상이 되면 펼쳐지고, 강풍이 불면 접히는 등 기상 조건에 따라 자율적으로 작동하는 게 특징이다. 상부에는 LED 조명이 탑재돼 안전한 야간 보행을 돕는다.

QR코드가 부착된 빗물받이에서

아울러 구는 여름철 집중호우에 대비해 상반기 중으로 '스마트 빗물받이 관리 시스템'을 구축한다.

구는 관내 2만7천여개의 빗물받이 가운데 민원이 잦은 상업지역, 역사 주변 등의 빗물받이 1천700곳에 QR코드를 부착할 계획이다. 주민들은 휴대전화 카메라로 이 QR코드를 인식해 간편하게 신고하고 처리 과정도 확인할 수 있다.

이 시스템을 통해 빗물받이를 체계적으로 유지 관리함으로써 장기적인 침수 대책 수립도 가능할 것으로 구는 기대한다.

박준희 구청장은 "예측하기 어려운 재난과 안전사고를 예방하기 위해 스마트 시스템 도입은 필수적"이라며 "앞으로도 인공지능(AI), 정보통신기술(ICT)을 활용한 '생활밀착형 스마트 행정'을 통해 구민의 생명과 안전을 지키는 데 최선을 다하겠다"고 말했다.

prince@yna.co.kr

제보는 카카오톡 okjebo

5-6 AI·IoT기반 어르신 건강관리 서비스 제공

주관부처/부서	관악구 / 지역보건과	협조기관	서울특별시 건강증진과
담당자	최소연 주무관	연락처	02-879-7181

□ 추진배경

○ 급격한 고령화 대비 선제적 건강관리 필요성 증가

- '24년 12월 관악구 65세 이상 인구는 87,656명으로 관악구 전체 인구의 18.3%를 차지하며, 이에 따라 지역사회 어르신 중심의 보편적이고 지속적인 건강관리 필요성 대두됨

○ 비대면 건강관리 및 디지털 헬스케어 활성화

- 코로나19 이후 디지털 헬스케어 비대면 프로그램이 활성화되어, AI·IoT 기반 모니터링 및 비대면 건강관리서비스 제공에 대한 요구도가 높아짐

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 7. ~ 12.(6개월) ※ 2026년 지속 추진

○ 대　　상: 허약·만성질환 관리 및 건강행태개선이 필요한 65세 이상 어르신
※ 60세 이상 10% 범위 내 참여가능

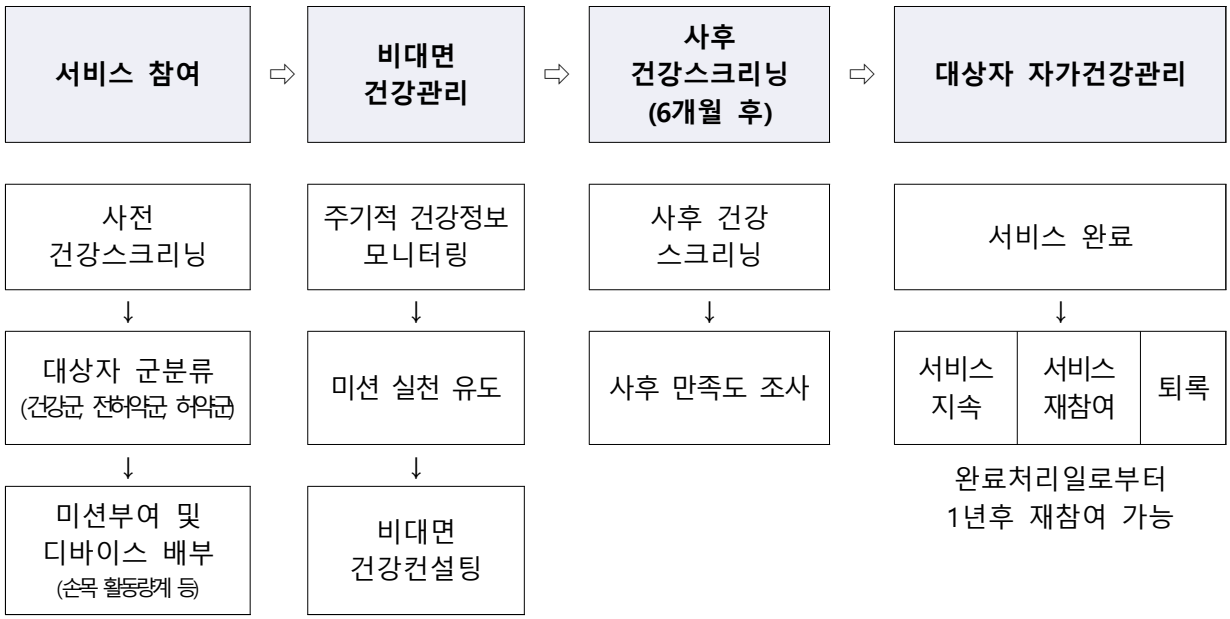
○ 추진인력

- (담당자) 사업 담당자, 간호사 및 영양사(신규 채용)
- (연계) 방문간호사, 운동전문가, 물리/작업치료사 등

○ 내　　용

- 블루투스 기반 건강측정기기(손목활동량계, 혈압계, 혈당계 등)와 전용앱을 통한 건강실천과제(미션) 부여 및 건강관리서비스 제공
- 실천과제 항목: 제때 약먹기, 걷기, 외출하기, 혈압·혈당 측정하기, 식사 세끼 챙겨먹기, 물 마시기
- 신장, 체중, 혈당, 혈압, 악력, 평형성, 신체활동, 식생활, 만성질환, 허약 측정

○ 제공절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규 대상자 등록: 150명

○ 기대효과

- 어르신 허약 정도에 따른 개인별 비대면 건강관리서비스 제공으로 건강한 생활습관 형성 및 허약·노쇠 지연
- 시간적·거리적 제약 없는 AI·IoT기반 건강관리서비스 제공으로 지속가능한 사전예방적 건강관리체계 구축

□ '25년 소요예산

○ 사업비: 총 60,000천원 (균특 50 시 15 구 35)

- 인건비: 37,080천원
- 운영비: 7,370천원
- 운영물품비: 15,550천원

□ 추진일정

○ 2025. 4~5월: 사업 계획 수립

○ 2025. 5월: 운영 물품 구매(스마트 밴드 및 건강측정기 등)

○ 2025. 6월: 인력 채용

○ 2025. 7~12월: 사업 추진 및 인력 교육

- 대상자 모집 및 건강관리서비스 제공
- 사후 건강 스크리닝 및 만족도 조사

○ 2025. 12월: 사업 평가 및 환류

□ 홍보계획

○ 동 방문간호사를 통한 경로당 및 관내 어르신에게 홍보

○ 건강샘 및 언론보도 적극 활용

○ 노인대학 등 어르신 이용 기관 등을 방문하여 홍보 등

6. 내부 행정 프로세스 개선

6-1 일하는 방식 개선 계획

주관부처/부서	관악구 / 기획예산과	협조기관	서울특별시 기획담당관
담당자	김혜란 주무관	연락처	02-879-5554

□ 추진배경

○ **최근 급변하는 행정환경에 따라 사회문제의 복잡성이 증대**

- 기존에 관례대로 하던 업무수행 방식에서 벗어나 행정 효율성을 높이고 속도감 있는 행정을 구현하기 위한 일하는 방식 혁신 필요

○ **업무지식 활용성을 높이고 GPT 등장에 따른 대비**

- 주요계획, 지침·편람 등 다양한 지식과 노하우 공유 및 체계적 관리
- 인공지능(AI)의 급속한 발전 및 GPT의 등장으로 지식의 축적·관리·활용

○ **일하기 좋은 업무환경 조성**

- 수평적 소통·회의, 개방적 업무공간 등으로 유연하고 일하기 좋은 업무환경 구현

□ 추진방향 및 과제설정

목 표	효율적이고 민첩한, 일 잘하는 관악 구현	
중점추진과제	행정협업 촉 진	협업포인트 제도 운영
		온라인 협업플랫폼 활성화
		우수 협업 인센티브
	지식행정 활 성 화	지식관리 시스템 운영
		지식행정 활성화 지원
		AI, GPT 등을 활용한 디지털 기반 행정 확산
	업무절차 개 선	사무전결처리 규칙 개정
		업무 매뉴얼 구축
	공간혁신	공간 재배치 및 환경개선을 통한 업무효율성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

1. 행정협업 촉진

1) 협업포인트 제도 운영

- **기본 협업포인트**: 협업 수행 직원 간 주고 받는 포인트
  · 상대방에게 감사 메시지와 함께 포인트 전송(10P/회)
- **특별 협업포인트**: 협업에 특별히 기여한 직원에게 부여하는 포인트
  · 각 부서에서 제출한 신청서·증빙자료로 총괄부서가 적정성 심사 후 부여

2) 온라인 협업플랫폼 활성화

- **‘정책공유’ 게시판** 활성화로 자율 협업 촉진
  · 위 치: 새올행정시스템 하단 [공동활용2] 내 「정책공유」 메뉴
  · 정책 제안, 타 지자체 우수 정책사례 및 우리 구 도입(적용) 사례, 업무 노하우 및 업무지식, 협업 관련 자료 등 자유롭게 게시
  · **게시글 작성자에게 특별포인트 지급**: 정책제안(30P/건), 업무노하우, 아이디어(20P/건) 등
- **‘협업이음터’ 활용한 효율적 사업 발굴**
  · 타 기관과 협업이 필요한 사업 추진 시 잠재적 협업 상대방을 폭넓게 찾을 수 있는 **‘협업이음터’**를 활용하여 행정 효율성 증대
  · 사이트 주소: https://sotong.go.kr (소통24 > 정책제안 > 협업이음터)

3) 우수협업 인센티브

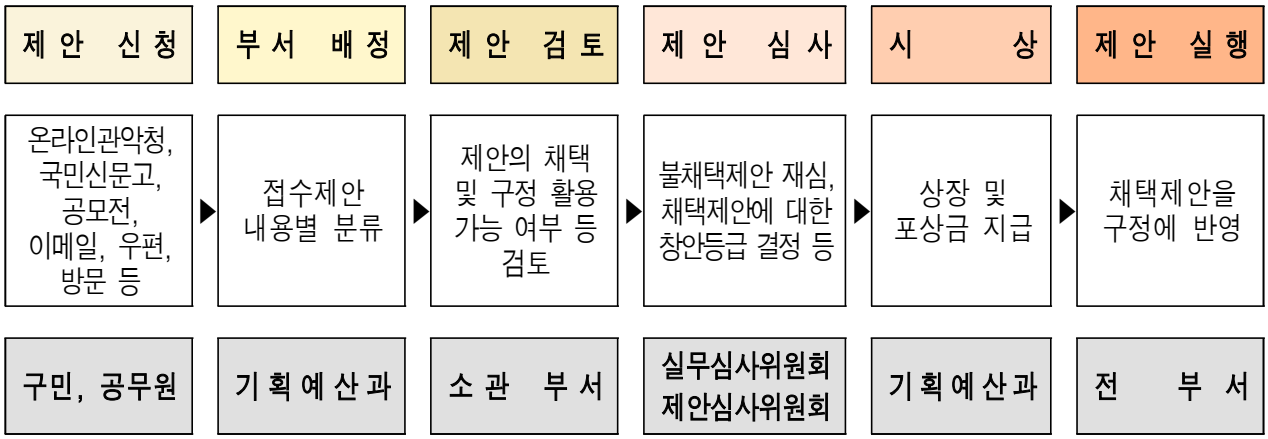
- **협업 활성화 인센티브**

구 분	협 업 왕	협 업 부 서	우수 협업사업
선정기준	협업포인트 개인실적 고득점순 10명 공무원	협업포인트 부서실적 고득점순 2개 부서	행정 효율성이 제고되었거나, 협업 성과가 있는 사업
기 간	분기별		12월
인센티브	개인별 50천 원 관악사랑상품권	부서별 200천 원 관악사랑상품권	우수사례 2건 선정 사업당 각 400천 원

2. 지식행정 활성화

1) 창의제안제도 운영

- 기　　간: 2025. 1.~12. (연중 수시)
- 내　　용: 구정전반에 관련된 창의적인 아이디어 제안
- 운영절차



2) AI, GPT등을 활용한 디지털 기반 행정 확산

- 구청장 요청사항으로 전 직원 공공분야 Chat GPT 활용 직원 역량 강화 교육 실시(상·하반기 연 2회)교육 추진
- 실무 활용에 필요한 Chat GPT 유료버전 구입 및 부서 배포
- 공공서비스 등 구정 전 분야에 활용가능한 방안 및 사례 소개를 통해 효율적인 대응 전략 마련

3. 업무절차 개선

1) 사무전결처리 규정 개정

- 대　　상: 각 부서 공통 및 소관부서 업무의 전결사항
- 주요내용: 조직개편에 따른 직제 변경, 업무 이관 등 변동사항 반영, 현행법령과 기준에 따른 사무전결권 정비, 행정업무의 효율 및 사업환경 변화에 따른 관련 사무 정비 등

2) 업무공백 최소화를 위한 매뉴얼 구축

- 온나라 '업무위키', 차세대 업무관리시스템 '인계인수' 메뉴를 활용하여 개인별 업무에 대한 표준처리절차를 제작·공유함으로써 업무추진의 연속성 확보
- 인사이동 등에 따른 업무공백 최소화 및 신속한 업무 처리

☞ **규칙·반복적 업무 대상 개별업무편람 작성 및 업무처리절차 개선**

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>온나라 '업무위키' 메뉴 활용</td><td>차세대 업무관리시스템 '인계인수'</td></tr>
</table>

3) 신속한 업무해결을 위한 적극 행정 활성화

- 「적극행정 면책보호관」 제도 운영(2023. 8.~)
- 「적극행정 마일리지제」 시행(2024. 2.~)
- 적극행정 우수사례·우수공무원 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 협업 활성화를 위한 인센티브 제공

- 협 업 왕: 협업포인트 개인 실적 고득점순 10명 공무원 (개인별 50천원 관악사랑상품권 지급)
- 협업부서: 협업포인트 부서 실적 고득점순 2명 부서(부서별 200천원 관악사랑상품권 지급)
- 우수 협업사업: 우수사례 2건 선정(사업당 각400천원 관악사랑상품권 지급)

○ 적극행정 우수사례 및 우수 공무원(팀) 포상 강화

-상·하반기 적극행정 우수사례 심사 ➠ **인사상 인센티브 + 포상금 지급**(건당 20만 원)

- 후보사례 새올행정시스템 게시 및 전직원 투표 진행으로 직원 간 사기 진작 및 적극행정 분위기 확산

□ ’25년 소요예산: 비예산 사업

□ 추진일정: 연중 사업 추진

□ 홍보계획: 연중 사업 추진시 구 홈페이지 및 SNS를 통한 홍보

6-2 빅데이터 분석 및 스마트관악 데이터 통합플랫폼 운영

주관부처/부서	관악구 / 스마트정보과	협조기관	서울디지털재단
담당자	남소연 주무관, 윤은지 주무관	연락처	02-879-6072, 6073

□ 추진배경

○ 빅데이터 기반 분석 결과 제공으로 과학적 · 합리적 의사결정 지원

○ 주요 구정 데이터 통합 관리로 중복 행정 방지 및 업무 활용 지원

○ 상시 유지관리 체계 구축을 통한 플랫폼 안정적 운영 및 신뢰성 있는 데이터 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 빅데이터 분석

- 분석 모델 활용 및 데이터 활용 역량 강화를 통한 자체 분석 추진
  * 골목상권 축제 분석 등 부서 요청에 따른 시의성 있는 과제 수행
- 수요부서 협의 및 유관기관 협력을 통해 정책 활용도 높은 과제 발굴
  * 서울 디지털재단 협력을 통한 수요부서 분석 과제 선정
- 실효성 있는 결과 도출로 정책수립 및 의사결정 기초자료로 활용

○ 스마트관악 데이터 통합플랫폼 운영

- 생활SOC 분석, 은둔형 외톨이 발굴 등 신규 빅데이터 분석 결과 플랫폼 업로드 및 시각화 지원
- 통신사 유동인구 및 카드사 매출·소비 데이터 구매 후 적재
  * 관심상권(12개소), 전통시장(23개소), 유동인구, 카드소비 4개 페이지 개발
- 정기·수시 방문 점검을 통한 장애 예방 및 대응 체계 마련
- DID, 솔루션 등 시스템 운영에 필요한 H/W 및 S/W 유지관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 협력 및 자체 분석을 통한 빅데이터 과제 발굴: 6건

○ 기대효과

- 데이터 기반 과학적 분석 결과로 행정 신뢰성 제고 및 맞춤형 정책 제안
- 민간데이터 및 빅데이터 분석 결과의 직관적 시각화로 데이터 이용 활성화 및 업무 효율성 향상

□ '25년 소요예산

○ 총 사업비: 143백만 원(구비)

- 빅데이터 분석: 비예산
- 스마트관악 데이터 통합플랫폼 운영(민간데이터 구매 포함): 143백만 원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 서울 디지털재단 분석 지원을 통한 과제 선정 및 분석 추진

- 과 제 명: 관악구 공공문화시설 셔틀버스 최적 노선 분석
- 분석내용: 관악구 교통 소외 지역 공공문화시설 접근성 향상을 위한 셔틀버스 최적 노선 및 정류장 설계
- 추진기관: 서울 디지털재단, 관악구(스마트정보과, 교통행정과)

□ 추진일정

○ 빅데이터 분석

- 빅데이터 자체 분석 수행 : 25. 2.~12.
- 유관기관 협력 분석 수행 : 25. 3.~6.

○ 스마트관악 데이터 통합플랫폼 운영

- 플랫폼 유지관리 및 기능개선 : '25. 1.~12.
- 민간데이터 수급 : '25. 3.~12.
- 빅데이터 분석 결과 시각화 : '25. 4.~7.

6-3 모바일 행복e음 사업

주관부처/부서	관악구 / 복지정책과	협조기관	서울특별시 복지정책과
담당자	정치화 주무관	연락처	02-879-5895

□ 추진배경

○ 취약계층 복지서비스 접근성 강화 및 복지업무 효율성 제고

- 고령자 및 중증장애인 등 거동불편자가 기관 방문없이 현장에서 복지급여 신청
- 서류 처리, 상담녹음, 메모 등을 디지털화하여 행정 비용과 시간을 절감

○ 모바일 행복e음 전국 운영으로 현장 방문 업무 추진을 위한 기기 필요

- 보건복지부 시범사업 종료 후, 전국 확대 시행(2024. 10. 24.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 2.~ 계속

○ 추진주체: 21개동 복지 담당자(동별 태블릿 1대 지급)

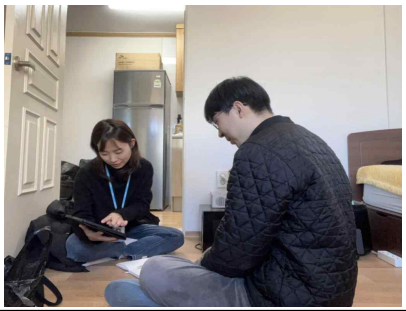
○ 추진대상: 홀몸노인, 장애인 등 거동불편 취약계층 및 신규·기존 복지대상자

○ 추진내용: 복지대상자 현장조사·방문시 행복e음 기능 모바일로 서비스

- (내용) 사각지대 발굴대상자·복지대상자 조회, 상담내역 등록, 요금감면 등
- (기능) 구비서류 촬영 및 업로드, 상담내용 음성녹음 및 텍스트 변환, 메모 등



○ 관련사진

		 연합뉴스 관악구 '모바일 행복e음' 사업…태블릿으로 복지 상담·서비스
활용사진1	활용사진2	보도자료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모바일 행복e음 21개 전 동주민센터 사용: 시스템 개통률 100%

○ 기대효과

- 홀몸노인, 중증장애인 등 거동불편 취약계층에 대한 복지서비스 접근성 향상
- 종이서류, 방문 민원 감소 등 행정처리 시간 단축 등 업무 효율성 증대

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 총 예산: 5,749천 원(균특 50%, 시비 25%, 구비 25%)

※ 태블릿(모바일 행복이음 사용목적) 구입비(통신요금에 기기값을 포함)

□ 추진일정

○ 태블릿 구매 및 동주민센터 배부 : 2025. 1.

○ 모바일 행복e음 개통 : 2025. 2.

○ 사용실태 점검 및 만족도 조사 실시: 2025. 8.

□ 홍보계획

○ 포스터, 리플릿 부착 및 홈페이지 및 SNS 등 온라인 매체 활용

○ 사업추진 성과 및 우수사례 언론 보도자료 배포

6-4 스마트 기술 활용 고독사 위험가구 돌봄(똑똑안부확인서비스)

주관부처/부서	관악구 / 복지정책과	협조기관	서울특별시 고독대응과
담당자	이수민 주무관	연락처	02-879-5906

□ 추진배경

○ 고독사 위험군에 대한 상시 안부·안전확인을 통한 돌봄 공백 최소화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 1.~12.(상시)

○ 사업주체: 복지정책과, 동주민센터, 서울시복지재단, (주)루키스

○ 사업대상: 고독사 위험 1인가구

○ 사업내용: 휴대전화 수발신 이력 모니터링을 통한 안부확인

- 일정기간 수발신 이력이 없는 경우, 자동 안부전화로 1차 안부확인 후 미수신 대상자에 2차로 동주민센터 담당자가 전화·방문으로 안부확인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 서비스 대상자: 총 2,748명
- 동별 사회적 고립가구·복지대상자에 따른 대상자 차등 배정

○ 기대효과

- 스마트 기술을 활용한 지속적인 안부확인을 통하여 사회적 고립가구의 위기신호 신속 대응 및 고독사 예방
- 다양한 디바이스(앱, 스마트플러그)와 연동이 가능하여 대상자 생활 패턴에 맞는 모니터링 가능

□ ’25년 소요예산

○ 총 사업비: 63,290천 원 (단위: 천 원)

합 계	국 비	시 비	구 비
63,290	-	29,267	34,023

- 서비스 이용료: 2,200원 x 2,248명 x 12월
- 유지보수비: 월 330,000원 x 12월

* (주)루키스 대상자 500명분 서비스 이용료 후원: 2025. 4..16. 업무협약 체결

□ 추진체계

○ 기관별 역할

구 분	기관(부서)명	역 할
서울시	고독대응과	- 市 스마트 돌봄서비스 총괄 계획, 보조금 교부
관악구	복지정책과	- 똑똑 안부확인서비스 사업 총괄
	동주민센터	- 대상자 선정 및 상시 모니터링
협력기관	서울시복지재단	- 사업추진 협력 및 주말·휴일 관제센터 운영
	㈜루키스	- 서비스 제공 및 시스템 고도화 지원

□ 추진일정

○ AI 안부확인서비스 대상자 똑똑 안부확인서비스로 전환 : ‘25. 1.

○ 업무 후원 협약 추진 및 대상자 확대 : ’25. 4.

- ㈜루키스 대상자 500명분 서비스 이용료 후원

○ 관제센터(KT텔레캅) 통한 주말·휴일 24시 모니터링 제공 : ’25. 5.

○ 똑똑 안부확인서비스 업무 재계약 추진 : ’25. 12.

□ 홍보계획

○ 사업 추진 성과 및 우수사례 보도자료 배포 : ’25. 12.

6-5 AI 아동그림 심리검사

주관부처/부서	관악구 / 아동청소년과	협조기관	-
담당자	송영진 주무관	연락처	02-879-6199

□ 추진배경

○ 아동학대 신고 건 수 증가에 따른 아동학대 예방 사업에 활용 필요

○ 빅데이터를 활용한 AI 시스템을 도입하여 아동학대 선제적 예방 가능

○ 솔루션을 제공하여 자녀 학대 및 폭력, 방임행동 절제 효과 기대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 검사 대상: 만 3~8세(아동 1,100명, 부모 1,100명)

- 시스템명: AI 아동정서행동관찰시스템 [아이그림P9]

종 류	진 단 내 용
1. 그림관찰	영유아가 그린 그림으로 자아개념, 관계 및 적응, 정서, 행동특성 등 마음 분석
2. 부모양육 스트레스 검사	신체, 사고, 정서, 행동, 자녀, 배우자 영역(양육스트레스 6개 구간)을 점검, 주요 스트레스 원인 파악
3. 상관성 분석	아동그림과 부모양육스트레스의 상관성 분석, 자녀와 부모가 주고받는 상호작용, 정서 및 행동 특성 파악

○ 검사 대상: 만 9~12세(아동 300명, 부모 300명)

- 시스템명: 아이맘 종합솔루션 검사 [인사이터]

종 류	진 단 내 용
1. CBCL 검사	부모님이 관찰한 아동의 행동적 특징 파악
2. HTP 검사	아동이 직접 그린 그림을 AI와 전문가가 분석하여 부모님이 파악하기 어려운 아동의 심리적 특성(자기개념, 정서적안정성, 대인관계) 파악
3. PAT 검사	지지표현, 합리적설명, 성취압력, 간섭, 처벌, 감독, 과잉기대, 비일관성 등 부모의 양육태도 점검

○ 사후관리

- 지원 필요 등급 아동 및 주의, 위험 등급 부모에게 유선 연락하여 전문기관 상담 연계(19명)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역내 미취학, 취학 아동 1,400명을 대상으로 아동그림심리검사 및 결과 제공
- 참여 업체 축적된 데이터베이스 활용하여 추가 기술 개발(심리검사+AI 양육챗봇서비스)로 향후 업그레이드 된 서비스 300명 제공

○ 기대효과

- AI 도입 및 활용으로 아동학대로 부담하는 직, 간접 사회적 비용 절약
- 디지털 기술을 활용하여 접근성, 효율성, 개인 맞춤형 복지 서비스 제공

□ '25년 소요예산

○ AI 시스템/SW 구입비 54,400천 원(구비)

□ 추진체계

접수		대상자 선정		진단 및 결과제공		사후관리
업체 QR 코드 *시스템으로 신청현황 관리	▶	만3~8세 1,100명 만 9~12세 300명	▶	AI 시스템 접속하여 아동 그림 제출 부모양육스트레스 검사 실시 (그림해석/양육코칭)	▶	양육상담 등 전문상담기관 연계 2차 케어 제공 *위기, 주의 등급
관악구청		관악구청		AI 업체 아이그림 P9 인사이터		관악구청

□ 추진일정

	24.9~12	25.1~3	25.4~6	25.7~9
사업홍보				
검사진행/결과제공				
AI양육챗봇서비스				
업체 계약, 결과보고				

□ 홍보계획

- 국·공립, 민간어린이집 간담회 참여 사업 안내
- 키즈 노트(어린이집 알림장 앱)를 활용하여 국·공립, 민간어린이집 아동 가정 사업 홍보
- 관내 유치원 및 초등학교 공문 발송 등을 통해 사업 안내
- 중앙일간지 및 지역신문, 방송 등을 활용한 언론 홍보
- 구청 홈페이지 및 광장, SNS, 관악소리 활용

7. 공직 내 조직문화 개선

7-1 적극행정 활성화

주관부서	관악구 / 감사담당관	협조부서	-
담당자	장영범 주무관	연락처	02-879-5106

□ 추진배경

○ 공무원의 적극적인 직무수행에 대한 인식·행태 변화를 위해 적극행정 활성화 방안 및 지원제도 마련 시급

- 공무원이 규제·관행에 얽매이지 않고 자율과 책임에 따라 일할 수 있는 여건 조성 필요

□ 세부 추진사항

○「적극행정 면책보호관」 제도 운영('23. 8. ~ 계속)

- 감사관련 이해도가 높은 자를 면책보호관으로 지정(現감사담당관)
- 감사원 또는 상급기관 감사를 받는 적극행정 공무원에 대해 면책보호관이 면책신청 및 심사 준비과정 등 제반사항 상담·지원

○ 감사 실시 통보 시 「적극행정 면책제도」 운영 적극 안내

○「서울특별시 관악구 적극행정 공무원의 법률지원 등에 관한 규칙」 제정('24. 4.)

- 적극행정 공무원에 대한 소송 등 지원 의무화 및 퇴직공무원까지 지원 대상 확대

○「관악구 적극행정 운영 조례」 일부 개정('24. 11.)

- 적극행정위원회 구성에 관한 사항을 규정하여 적극행정 추진 공무원에 대한 지원 강화

○ 2025년「적극행정 마일리지제」 시행('25. 1. ~ 계속)

- 적극행정 추진 과정에서의 노력·성과에 대한 즉각적인 보상 제공
- 마일리지 적립 및 보상 기준에 따라 포상금 부여

○ 적극행정위원회 구성·운영

- 적극행정 관련 현안 해결을 위한 전담 의사결정 기구 마련
- 적극행정 중점과제 확정·우수사례 선정 심의 등(6월, 12월)

○ 적극행정 우수사례·우수공무원 선정

- 연 2회 반기별 적극행정 우수사례·우수공무원(팀) 선정(6월, 12월)
- 1차(팀장심사) + 2차(직원투표·적극위 심의) 심사의 객관성·투명성 확보
- 적극행정 우수공무원(팀)에 인사상 인센티브 부여(성과급S, 포상휴가 등)*

* 적극행정 우수팀 선발 시 팀 전원에 인사상 인센티브 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 적극행정 면책에 대한 공무원의 인식·신뢰 부족 ○ 적극행정 공무원에 법률지원 체계 미흡 ○ 결과 중심의 적극행정 보상	○ 적극행정 면책에 대한 체계적 지원으로 공무원의 적극행정 인식 제고 ○ 적극행정 공무원에 대한 소송 등 지원 의무화 ○ 적극행정 노력에 대한 상시 보상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공직사회 내 적극행정 참여 저조 ○ 규제, 관행에 따른 업무처리로 주민 불편사항 미해소	○ 공직사회 내 적극행정 문화 확산 ○ 적극행정 확대로 주민 불편사항 해소 및 주민편익 제고

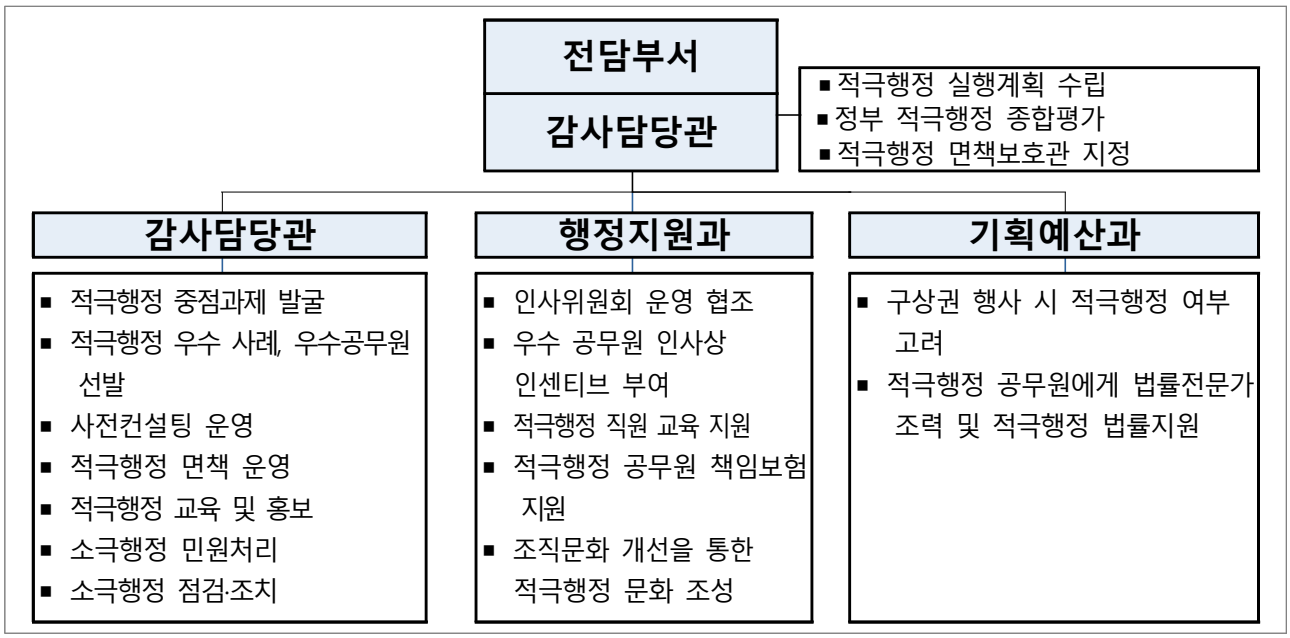
□ '25년 소요예산

○ 총 6,676천원(구비)

- 적극행정위원회 운영비(위원수당), 홍보물품 제작 등: 2,676천원
- 적극행정 마일리지제 포상금: 2,000천원
- 적극행정 우수사례·우수공무원 포상금: 2,000천원

□ 추진체계

○ 적극행정 운영 체계도



□ 추진일정

○ 적극행정 실행계획 수립('25. 5.)

○ 상반기 적극행정 우수사례·우수공무원 선정('25. 6.)

□ 홍보계획

○ 적극행정 우수사례 카드뉴스, 사례집 등 제작·배포

○ 기관 홈페이지 및 SNS에 적극행정 홍보물 게시

○ 언론기사·인터뷰·기고문 등 언론보도

7-2 조직문화 개선 TF 구성 운영 및 실천과제 선정관리

주관부처/부서	관악구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	조효정 주무관	연락처	02-879-5162

□ 추진배경

○ MZ세대 문화·가치관 이해를 통한 세대간 융합 및 정서적 안정 도모 필요

○ 조직 내 관행 진단 및 소통체계 등에 대한 개선

○ '조직문화 개선 관련 의견 수렴 철저'(구청장 요청사항 제40호, '24.1.18.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 명　　칭: 관악구 조직문화 개선 T/F

○ 운영기간: 2025년 1월 ~ (계속)

○ 역　　할

- 온·오프라인으로 접수된 조직문화 개선, 불합리한 관행 개선 등의 안건에 대해 논의
- 중장기적 검토가 필요한 사안은 실천과제로 선정하여 지속적으로 관리

○ 대상 및 인원: 5급 이하 직원, 20명 내외 구성

○ 운영방식: 월 1회 정기 회의(필요시 수시 회의)

- 소통창구(블라인드 및 오프라인 의견수렴함) 내 의견 제안 시

○ 운영절차

의견 제안	의견 검토	과제 선정	실행 및 관리
소통창구 등	T/F 회의 (관련부서 검토)	조직문화 개선 실천과제 선정	관리카드 작성 추진사항 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시 행 전	시 행 후
○ 고착되고 경직된 조직문화	○ 상호 신뢰와 존중을 통한 건강한 조직문화 조성 ○ 조직문화 개선 및 내부청렴도 향상

○ 기대효과

시 행 전	시 행 후
○ 직원들의 의견 수렴 창구 부족 ○ 불합리한 관행에 대한 진단장치 부재	○ 익명 온오프라인 게시판을 개설하여 직원들이 자유롭고 다양한 의견 제시 ○ 불합리한 관행 안건 논의 및 시행을 통해 유연한 조직문화 정착

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산

7-3 무주택 공무원 주거안정 지원 사업

주관부처/부서	관악구 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	김민경 주무관	연락처	02-879-5183

□ 추진배경

○ 저연차 직원이 안정적인 주거 환경에서 직무에 전념할 수 있는 환경 조성

○ 신규 직원들의 공직 생활 안착 및 지역사회에 터전을 마련할 수 있도록 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상: 관악구 거주(예정) 무주택 공무원 100명

- 실무수습, 시보, 임기제, 공무직, 휴직자, 기간제 제외
- 부부 공무원의 경우 1명만 신청 가능
- 전세보증금 **6.3억원 이하** 주택 거주자

* 세대원 전원이 부동산 일체를 소유하고 있지 아니한 경우

※ 자격제한사항
- 서울시 및 공무원연금공단 임대아파트 또는 공공임대주택에 입주 또는 입주예정자
- 정부(국가,서울시,타 지방자치단체 등)에서 시행하는 각종 임차보증금 지원(차임 또는 이자 지원 포함) 사업에 선정되어 지원받고 있거나 지원받을 예정인 자
- 부부공무원일 경우 1인이 자격제한 사항에 해당되면 신청불가
- 공무원 3대 비위행위(성폭력, 금품·향응수수, 음주운전) 징계자 및 부정한 방법에 의한 재산상 이득을 사유로 한 비위자 지원 배제

○ 지원내용: 재직기간 중 1회, 최장 2년

구분	월 세 지 원	보증금 이자지원
대 상 자	**60명** (8급 **(20명)** / 9급 **(40명)**)	**40명** (7급 **(10명)** / 9·8급 **(30명)**)
지원금액	월 최대 30만원	월 최대 25만 원
지원기간	최장 2년	최장 2년

□ 선정기준

○ 월세지원

- 직급별 인원 분배 및 ‘입사연도’ 저연차 우선순 선정

직급	선정순위	1순위	2순위	3순위	4순위	5순위
9급(40명)	입사연도	2024년	2023년	2022년	2021년	2020년 ~
8급(20명)		2022~24년	2021년	2020년	2019년	2018년 ~

○ 이자지원

- 직급별 인원 분배 및 ‘재직기간’ 저연차 우선 배점
- 재직기간 및 부양가족 점수 합산 고득점자 순 선발

<table>
<tr><th>기준</th><th colspan="6">소득</th><th>부양</th></tr>
<tr><td rowspan="5">배점
(100점)</td><td colspan="6">60점</td><td>40점</td></tr>
<tr><td rowspan="4">9·8급
통합선발
[30명]</td><td>재직기간</td><td>배점</td><td rowspan="4">7급
[10명]</td><td>재직기간</td><td>배점</td><td rowspan="4">▶ 1명당 10점 부여
○ 1명: 10
○ 2명: 20
○ 3명: 30
○ 4명 이상: 40</td></tr>
<tr><td>1~10년</td><td>60</td><td>1~10년</td><td>60</td></tr>
<tr><td>11~20년</td><td>50</td><td>11~20년</td><td>50</td></tr>
<tr><td>21년 이상</td><td>40</td><td>21년 이상</td><td>40</td></tr>
</table>

□ 지원절차

월세 선납(직원→집 주인) ▶ 월세 신청(선정된직원) ▶ 월세지원(익월 10일)

이자선납(선정된직원) ▶ 이자통보(은행→행정지원과) ▶ 이자지원(행정지원과→직원)

□ ’25년 소요예산: 336,000천원

○ 월세지원: 216,000천원, 이자지원: 120,000천원

□ 홍보계획

○ 일　　정: 2025. 5월중

○ 방　　법: 지역신문 및 각종 언론매체를 통해 홍보

8. AI-디지털 활용 역량 강화

8-1 직원 AI, 디지털 활용 역량 강화 계획

주관부처/부서	관악구 / 스마트정보과	협조기관	-
담당자	정환철 주무관	연락처	02-879-6075

□ 추진배경

○ 행정혁신의 신기술로 부각되는 생성형 AI 등에 대한 다양한 실무 교육으로 직원 업무 효율성을 제고

○ 생성형AI가 디지털 행정혁신의 필수요소로 강조되고 있는바, 유료 계정을 직원들에게 구매 · 보급하여 다양한 행정에 활용함으로써 업무 효율성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 2025년 신기술 분야 주민·직원 역량강화 교육

- 사업기간: 2025. 4. ~ 11.
- 총사업비: 22백만 원(구비)
- 사업내용

  * 직원 ChatGPT 등 실무자 교육 : 연 12회 240명(회차별 20명)
  * 직원 신기술 전문가 강연 : 연 2회
  * ChatGPT를 활용한 홍보동영상 제작 공모전 : 1회

○ 사 업 명 : 챗GPT 계정 구매·배포

- 사업기간 : 2025. 3. ~ 12.
- 총사업비 : 1,920천 원(구비)
- 구독수량 : 5 L/C
- 추진방법 : Open AI社 ChatGPT 계정 구매·배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 중 신기술 전문가 강연 2회, 생성형 AI 활용 대면실습 교육과정 12회, 직원 정보화 경진대회 1회 실시
- ChatGPT 유료계정 구독 및 배포(5 L/C)

○ 기대효과

- 직원들의 AI 전문가 강연으로 새로운 기술 트랜드와 AI적용사례에 대한 통찰력을 얻고, 생성형 AI 실무자 실습교육을 통한 행정업무 적용에 대한 이해력 향상
- 직원들의 ChatGPT의 활용으로 새로운 아이디어 발굴, 신속한 자료 수집, 체계적 문서 작성 등 업무 생산성 향상

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 25,320천 원(구비)

□ 추진일정

○ 직원 ChatGPT 등 실무자 교육(12회): 2025. 6. ~ 11.

○ 직원 신기술 전문가 강연(연 2회): 2025. 6월, 10월

○ 직원 정보화 경진대회: 2025. 9. ~ 10.

○ ChatGPT 계정 구독·배포: 2025. 1. ~ 12.

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **(혁신적 업무역량 강화교육)** 변화하는 행정환경에 능동적으로 대응하기 위한 전략적 실무 역량 강화 교육 실시

○ **(디지털·AI 역량 강화)** ChatGPT 등 생성형 AI 실무자 교육 및 신기술 관련 전문가 초청 강연 실시

○ **(직원 정보화 경진대회 개최)** ChatGPT를 활용한 홍보 동영상 제작 공모전을 통해 정보화 활용 능력 제고

○ **(창의제안제도 운영 활성화)** 온라인관악청, 국민신문고 등을 통한 상시 제안 접수 및 우수사례 발굴·반영, 공모전 실시로 창의적인 아이디어 장려

○ **(적극행정 우수사례·우수공무원 선정)** 반기별 적극행정 우수사례·우수 공무원(팀)을 선정하여 인센티브 부여

○ **(혁신업무 기여에 따른 포상)** 대외공모 및 평가 업무에서 우수한 성과를 거둔 부서에 대하여 포상금 지급

□ 성과 홍보 방안

○ **(소통24를 통한 혁신사례 공유 및 참여유도)** 우수 혁신사례를 온라인 플랫폼 소통24에 게시하여 국민 의견을 수렴하고, 혁신 정책에 대한 공감대 형성 및 홍보 효과 제고

○ **(SNS를 활용한 혁신성과 홍보)** 블로그, 페이스북, 카카오스토리, 해피매거진, 인스타그램 등 관악구 공식 소셜미디어 채널을 활용해 홍보

* 지면제약에서 비교적 자유롭고 수시로 업데이트할 수 있는 채널을 활용, 혁신계획 추진과정과 혁신성과를 지속적으로 홍보

○ **(적극적 언론홍보)** 보도자료 제공 및 혁신성과, 혁신 우수사례 등 다양한 기획기사 발굴·제공

○ **(다양한 매체를 활용한 혁신 대표성과 홍보)** 구정소식지, 전광판, 구정홍보 영상, 관악구청 유튜브 등을 통해 혁신 성과를 주민에게 효과적으로 전달