2025년 울진군 혁신 실행계획

2025. 4.

울 진 군

목 차

Ⅰ. 추진 개요 ····· 1.

Ⅱ. 추진과제 총괄표 ····· 2.

Ⅲ. 기관 대표과제 ····· 11.

Ⅳ. 추진과제 ····· 12.

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 12.
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 16.
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 22.
4. 행정 사각지대 해소 ····· 27.
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 32.
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 34.
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 40.
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 42.

Ⅴ. 혁신 확산 방안 ····· 44.

Ⅰ. 추진 개요

범정부 혁신 추진에 따라 울진군의 실행력 확보 및 자율적인 혁신역량 강화를 유도하여 주민이 체감하는 혁신성과 창출

□ 추진 목표

○ 주민과의 소통·협력을 강화하여 정책 신뢰도를 제고하고, 디지털 대전환 등 행정환경 변화에 대응

□ 추진 전략

○ ①소통과 협력, ②서비스 향상, ③업무 효율화 등 3대 분야에 따른 8개 추진 과제 선정

○ AI·디지털 기술 활용, 제도 개선 등 다양한 분야에 대해 발굴 등

□ 2025년 울진군 혁신 과제

○ 기관 대표과제(2건)

- 울진군 지역주민 종합건강검진 지원사업
- 울진군 관광택시 운영

○ 기관 추진과제(14건)

- 소통과 협력 : 4건(울진군 섬김·소통 프로젝트 등)
- 서비스 향상 : 6건(고립위험마을 안심컨테이너 설치 사업 등)
- 업무 효율화 : 4건(전직원 AI활용 역량강화교육 등)

Ⅱ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 울진군 섬김·소통 프로젝트	정책홍보실	'25. 1. ~
2. 민원서비스 만족도 및 전화친절도 조사	민원과	'25. 5. ~ 12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 디지털 영농대행시스템 구축, 청년농업 일자리 확대	농기계임대사업소	'25. 5. ~ 12.
2. 울진 어린이복합문화센터 건립	인구정책과	'25. 2. ~

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 울진군 지역주민 종합건강검진 지원사업	보건소	'25. 4. ~ 12.
2. Book적Book적, 책 읽는 울진	문화관광과	'25. 3. ~ 12.
4. 행정 사각지대 해소		
1. 오지마을 경로당 반찬지원 사업단 운영	사회복지과	'25. 5. ~ 12.
2. 고립위험마을 안심컨테이너 설치 사업	복지정책과	'25. 3. ~
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. 울진군 관광택시 운영	문화관광과	'25. 3. ~ 12.
2. 농어촌버스 무료 운영	경제교통과	'25. 3. ~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선		
1. 지방소멸과 행정수요 변화에 대응한 기능중심 조직개편	총무과	'25. 1. ~
2. 종이 없는 계약행정 추진	재무과	'25. 4. ~
7. 공직 내 조직문화 개선		
1. 기획전문가 양성교육 심화과정	기획예산실	'25. 6. ~ 12.
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. 전직원 AI활용 역량강화교육	총무과	'25. 5. ~ 12.

Ⅲ. 기관 대표과제

3-1 울진군 지역주민 종합건강검진 지원사업

주관부처/부서	울진군 / 보건소	협조기관	• 한울본부 • 복지정책과 • 원전에너지과 • 지역사회보장협의체
담당자	정다정 주무관	연락처	054-789-5022

□ 추진배경

○ 관련근거 : 발전소주변지역 지원에 관한 법률 제10조제1항제1호

○ 건강위험요인 및 질병의 조기발견으로 지역주민의 건강관리 서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 4. ~ 12.

○ 사 업 비 : 2,200백만원(군400, 한국수력원자력 울진1,800)

○ 사업대상 : 40세이상(1985. 12. 31. 이전) 홀수년도 출생자

○ 검진인원 : 4,630명('24년 대비 1,990명 증원)

○ 검진항목 : 17종 35여항목(울진군의료원·강릉아산병원·포항성모병원)

○ 선정기준

- 1순위 : 40세 이상, 홀수년도(1985년 12월 31일 이전)출생자
- 2순위 : 한울본부 지원 종합검진 미수검자
- 3순위 : 고령자
- 4순위 : 취약계층(국민기초생활수급권자, 차상위, 장애인 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 종합건강검진 수검률 90%

○ 기대효과

- 지역주민 종합건강검진을 통한 건강한 삶의 질 향상
- 질병 조기발견 및 전문의료기관 연계하여 조기치료로 건강수명 연장
- 지역주민 건강검진 기회 제공 및 접근성을 높여 건강 불평등 해소

□ '25년 소요예산

○ 사업비: 2,200백만원(군400, 한국수력원자력 울진1,800)

- 건강검진비 2,170백만원 및 부대비용(홍보 및 인건비) 30백만원

□ 추진체계(관계기관 협업)

사업실행계획서 제출 및 심의·승인		예산 편성·배정		대상자 접수 및 선정
• 보장협의체 → 한울본부		• 원전에너지과 • 복지정책과 • 보건소		• 읍면사무소(신청) → 보건소(선정) → 지역사회보장협의체
• 병원별 종합건강검진 상세항목 제안 요청 등 협의 후 확정	⇨	• 원전에너지과 - 검진 및 부대비용 등: 401,950천원 • 복지정책과 - 인건비(2회추경 편성예정) • 보건소 - 통합관리시스템 136,000천원 • 계: 537,950천원	⇨	• 접수: 희망병원(택1) - 울진군의료원 - 포항성모병원 - 강릉아산병원 • 대상자 선정 및 통보 - 중복자 확인 - 대상자 문자 통보 - 협약 의료기관 명단 통보 • 건강검진 안내 및 홍보 - 군 홈페이지, 밴드, 소식지 - 현수막, 배너, 전광판 - 이장출무회의, 보도자료
25. 4.		25. 4.		25. 4. ~ 5.

건강검진 시행		검진비 청구		사업비 정산 결과 제출
• 의료기관 ↔ 보장협의체		• 의료기관 → 보장협의체		• 보장협의체 → 한울본부
• 의료기관 - 대상자 개인정보 확인·예약 - 병원별 사전 주의사항 안내 - 대상자 검진일자 변경 - 건강검진 유무 및 결과	⇨	• 의료기관 - 분기별 검진비 청구	⇨	• 지역사회보장협의체 - 지원금:자부담 =83.5%:16.5% 비율 정산 - (기금 우선 정산) - 사업추진실적 및 정산 보고서 제출
25. 6. ~ 12.		26. 1		26. 1.

□ 추진일정

○ 2025. 4. : 업무협약 체결

○ 2025. 4. ~ 5. : 건강검진 신청 희망자 접수 및 대상자 선정 통보

○ 2025. 6. ~ 12. : 병원별 종합건강검진 시행

○ 2025. 12. ~ 1. : 사업정산 및 종결

□ 홍보계획

○ 내용 : 검진 대상자, 신청 방법, 구비서류 등 안내

○ 방법 : 이장출무회의, 읍면 간담회, 밴드, 군 홈페이지, 배너, 전광판 보도자료, 현수막, 군정알림 문자서비스 제공 등

5-1 울진군 관광택시 운영

주관부처/부서	울진군 / 문화관광과	협조기관	민간(택시)
담당자	이재영 주무관	연락처	054-789-6903

□ 추진배경

○ 2005년 동해선 개통에 따른 대중교통 관광객 증가 대비, 이용이 불편한 주요 관광지 및 교통약자 등에게 여행 편의성 제공 필요

○ 관광지 간 거리가 먼 울진군의 관광인프라를 고려하여 관광객 대상 시간별 요금으로 운영되는 관광택시 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 관광택시 운영 계획 수립 및 공고

- 이용대상 : 관외 주민등록된 관광객(군민탑승 불가)
- 운영구역 : 울진군 관내 주요 관광지, 시장 등 관광객 희망장소
- 평일 기준 여행 최소 3일 전까지 예약 접수 원칙, 당일 예약 접수 증가 시 수요에 따라 당일 예약 접수 확대
- 이용자 부담금 현장 결제, 울진군 지원금은 익월 정산 후 지급

○ 관광택시 이용요금 지원(60%)

구 분	계	이용자 부담(40%)	울진군 지원(60%)
4시간	80,000	32,000	48,000
5시간	100,000	40,000	60,000
6시간	120,000	48,000	72,000
7시간	140,000	56,000	84,000
8시간	160,000	64,000	96,000

○ 관광택시 운행자 선발 및 예약시스템 조성

- 총 28대 선발(1차 18대, 2차 추가선발 10대)
- 울진군 통합예약시스템 내 관광택시 예약페이지 조성

○ 관광택시 운행자 만족도 조사 실시

- 이용객 만족도 조사를 통한 관광객 피드백 접수
- 조사 결과를 바탕으로 한 서비스 보완
- 관광택시 관련 후기 공유를 통한 운행자 사기 진작 및 격려



○ 관광택시 운행자 분기별 정기교육 및 간담회 실시

- 친절한 서비스 제공 및 관광지 안내를 위한 분기별 정기교육 실시
- 정기 간담회 개최를 통한 관광택시 운행 실적 및 만족도 조사 결과 공유, 운행자 건의사항 청취 및 발전 방향 논의



○ 관광택시 운행 현장 점검 실시

- 관광택시 운행 현장 점검을 통한 CS 관리
- 현장에서 발생할 수 있는 관광객 및 운행자 불편사항 확인



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관광택시 연간 누적 예약 500건, 누적 탑승객 1,800명 달성
- 관광택시 운행자 친절 만족도 80% 이상 달성

○ 기대효과

- 관광 인프라 사이의 연계망 구축으로 관광객 교통편의 증진
- 관광택시 운행으로 인한 시장, 관광지, 인근 상가 등 다양한 방면에서의 지역경제 활성화 효과 기대
- 주기적 소통을 통해 핸정과 택시운송업자 간 긍정적 유대관계형성
- 친절과 관광지 안내 등 세심한 배려를 통해 울진 관광의 긍정적 이미지 제고

□ '25년 소요예산

○ 관광택시 운행지원금 : 금50,000천원

- (4시간) 48,000원 × 170회 = 8,160,000원
- (5시간) 60,000원 × 165회 = 9,900,000원
- (6시간) 72,000원 × 150회 = 10,800,000원
- (7시간) 84,000원 × 120회 = 10,080,000원
- (8시간) 96,000원 × 115회 = 11,040,000원

□ 추진체계 (민간 협업)

○ 민간협업(개인택시지부 및 법인택시)

통합예약시스템, '전화 예약 접수 (문화관광과)	→	관광택시 배차 (개인택시연합 울진군지부)	→	울진여행 (관광객 및 과광택시 운행자)

- (문화관광과) 통합예약시스템, 전화를 통한 택시 예약 접수
- (개인택시지부 및 법인택시) 접수 니용을 바탕으로 운행자 배차
- 분기별 운행자 정기교육 및 간담회 개최하여 건의사항 청취 및 이용자 만족도 조사 결과 등 공유

○ 관계기관 협업

- (코레일 강원본부) 동해선 철도-관광택시 특별 상품 기획・운영
- (산림과, 금강송에코리움) 에코리움-관광택시 특별 패키지 사이품 개발・운영
- (해양수산과, 울진요트학교) MOU 체결을 통한 관광택시 탑승자 할인 서비스 운영
- (재무과) 고향사랑기부제와 관광택시를 연계한 답례품

□ 추진일정

○ 관광택시 운행자 선발 공고 및 선발('25. 2.)

○ 울진군 광광택시 발대식 및 운행자 교육 실시('25. 3.)

○ 울진군 관광택시 정식 운행 시작('25년 3월)

○ 관광택시 운행자 추가 선발 공고 및 선발('25. 4. ~ 5.)

○ 울진군 관광택시 추가 모집자 발대식 및 교육 실시('25. 5.)

○ 관광택시 연계상품(코레일, 금강송에코리움, 고향사랑기부제) 운영('25. 5.)

○ 울진군 관광택시 2분기 교육 및 간담회 실시('25. 6.)

○ 울진군 관광택시 3ㄹ분기 교육 및 간담회 실시('25. 9.)

○ 울진군 관광택시 4분기 교육 및 성과보고회 실시('25. 12.)

□ 홍보계획

○ 울진군 관광택시 홍보 전단 제작 및 배포

- 철도역 및 주요 기관 비치, 관내 숙박업소 및 관광안내지도 신청자 우편 발송

- 관광택시 운행 전반에 대한 안내 내용

○ 관내 역 7개소 내 관광택시 홍보 배너 설치

○ 관광택시 성과 및 이용자 만족도 등 특집 보도자료 배포

○ 관광택시 홍보 숏폼 제작 및 SNS 홍보

- 울진군 관광택시 운행 전반에 대한 내용
- 울진군과 택시운송업계가 관광을 기반으로 협력한다는 관계성을 강조하여 모두가 함께하는 울진 관광 이미지 부각



Ⅳ. 추진과제

1-1 울진군 섬김·소통 프로젝트

주관부처/부서	울진군 / 정책홍보실	협조기관	-
담당자	박강표 주무관	연락처	054-789-6232

□ 추진배경

○ 섬김소통함 운영

- 디지털 소외계층의 의견을 수렴하고, 민원서비스 만족도 조사를 통해 군정 전반의 서비스 질 향상

○ 군수특강 강화

- 군민에게 군정 방향을 직접 설명하고 질의응답 시간을 통해 현장의 다양한 목소리를 청취함으로써 군정홍보와 함께 소통의 장 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 섬김소통함 운영

- 군청 및 읍·면사무소 등에 섬김소통함 설치 운영
- 민원처리 후 군민섬김카드를 통한 의견 작성 유도
- 월 1회 의견 수거 및 답변 회신

○ 군수특강 강화

- 각종 단체 및 현장 방문하여 군수특강 진행
- 군정홍보를 위한 강의자료 질적 강화
- 질의응답 시간을 통해 의견 수렴 후 답변 회신

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민원 서비스 개선을 통한 민원처리 만족도 제고
- 군정에 대한 일방적 전달이 아닌 쌍방향 소통으로 군정 이해도 제고

○ 기대효과

- 디지털 소외계층 행정 참여 기회 확대
- 군민이 체감할 수 있는 민원 서비스 개선

□ '25년 소요예산

○ 섬김소통함 설치예산 : 6백만원

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 12. : 군수특강 수시 진행

○ 2025. 5. : 섬김소통함 비치 및 운영

□ 홍보계획

○ 이장출무회의, 보도자료, SNS 등을 통한 홍보시행

1-2 민원서비스 만족도 및 전화친절도 조사

주관부처/부서	울진군 / 민원과	협조기관	-
담당자	문강수 주무관	연락처	054-789-6631

□ 추진배경

○「민원 처리에 관한 법률」제26조(처리민원의 사후관리)

제26조(처리민원의 사후관리) 행정기관의 장은 처리한 민원에 대하여 민원인의 만족여부 및 개선사항 등을 조사하여 업무에 반영할 수 있다.

○ 고객만족 및 친절 수준향상을 위한 기초자료로 활용

○ 만족도 조사결과 개선사항에 대해 직원 교육 자료로 활용

□ 세부 추진사항

○ 민원서비스 만족도 조사

- 조사기간 : 2025. 5. ~ 12.
- 조사대상 : 민원인 500명 정도(서식민원+국민신문고)
- 조사방법 : 모바일(MMS) 조사 및 전화 면접
- 조사내용 : 민원처리 신속성, 정확도, 친절성, 적극성, 전문성 등

○ 직원 전화친절도 조사

- 조사기간 : 2025. 10.
- 조사대상 : 400명 정도(6급 이하 전 직원)
- 조사방법 : 전화 모니터링(Mystert shopping)

※Mystert shopping : 민원을 가장한 전문 모니터요원에 의한 전화친절도 평가

- 조사내용 : 첫응대, 대화(경청)표현, 연결태도, 응대태도, 업무숙지도, 끝맺음 태도 등에 대한 내용으로 실시

□ 기대효과

○ 기대효과

- 민원처리사항에 대한 만족도를 조사하여 불편사항 개선
- 군정에 대한 민원 만족도 및 신뢰도 향상

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 18백만원

□ 추진일정

○ 2025. 5. ~ 12. 민원서비스 만족도 조사 실시

○ 2025. 10. ~ 직원 전화 친절도 조사 실시

○ 2025. 12. 민원서비스 만족도 조사 최종 결과 보고

□ 홍보계획

○ 울진군청 홈페이지 게시 및 홍보문자 발송

2-1 디지털 영농대행시스템 구축, 청년농업 일자리 확대

주관부처/부서	울진군 / 농기계임대사업소	협조기관	민·관
담당자	이명호 주무관	연락처	054-789-5293

□ 추진배경

○ 농촌 고령화 및 농촌일손 부족에 따른 영농대행 수요는 매년 증가하고 있는 실정으로서 수요 충족과 청년농업인 일자리 창출을 위하여 영농대행시스템 개발

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사 업 비 : 500백만원 예상(프로그램개발비)

○ 운영방식 : 사업소 직영 운영 ⇒ 청년농업인 연계 민·관 합동 영농대행단 운영

○ 주요내용

- 영농대행 작업정보를 청년농업인 스마트폰 앱으로 전송하기 위한 시스템개발
- 시스템 운영을 위한 민·관 합동 영농대행 사업단 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
전문인력 부족으로 영농대행 지연 발생	신속한 영농대행 작업으로 적기영농 실현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
고령농 및 영농취약계층 만족도 제고	○ 영농취약계층 농업복지 실현 ○ 신속한 영농대행 작업으로 적기영농 실현 ○ 청년 농업인 일자리 창출로 청년 농업인 소득 증대 및 정주여건 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 2025. 10. : 울진군 농작업 기계화 영농지원단 운영조례(안) 제정

□ '25년 소요예산

○ 500백만원 예상(프로그램개발비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업)

○ 운영체계 및 절차

예약 및 접수	농작업 대행 작업정보 프로그램 입력	청년농업인 스마트폰 앱으로 작업정보 자동 발송	농작업대행 정보 확인 및 현장조사	농작업 시행	작업료 납부 및 지급
-방문 또는 전화접수 -읍·면 사무소 접수 -대행작업 종류, 위치, 작업일자, 연락처 등 기본정보 제공	-읍·면 또는 사업소담당자	-위성사진 기반 · 작업위치 · 작업종류 · 작업일자 · 작업면적 · 진입도로 · 현장 경사도 등 작업 정보제공	-청년농업인 스마트폰 앱에서 작업정보 확인 -작업가능 유·무 확인 -위치, 작업수량 등 직접 선택	- 작 업 방 법 및 일정 조율 -농작업 시행 -완료사진 전송 -담당자 및 농가 확인 -작업료 산정	-신청자 대행료 납부 -사업소에서 작업료 지급

□ 추진일정

○ 2025. 2. ~ 3. : 농작업대행 농업법인 및 우수기관 선진지 견학

○ 2025. 4. ~ 8.

- 민·관 합동 영농대행단 운영 계획 수립 및 추진기반 조성
- 영농대행시스템 앱(App) 연구 및 개발
- 4-H 등 청년농업인 참여자 의견 수렴을 위한 간담회 개최
- 영농대행단 구성 및 세부실행계획 수립

○ 2025. 9. ~ 12.

- 농작업 영농대행 조례 제정을 위한 의원 간담회 설명
- 조례 제정 및 2026년 예산반영 행정절차 추진
- 이장출무회의를 통한 사업 설명회 개최 및 홍보

○ 2026. 1. : 민·관 합동 영농대행단 운영 시범 사업 실시

□ 홍보계획

○ 읍·면 이장출무회의를 통한 설명회 개최 및 홍보

○ 군청 홈페이지, 울진의소리(밴드) 공지, 보도자료 등

2-2 [가칭]울진 어린이복합문화센터 건립 사업

주관부처/부서	울진군 / 인구정책과	협조기관	울진교육지원청
담당자	유세현 주무관	연락처	054-789-6466

□ 추진배경

○ 울진군 관내 부족한 교육·문화·돌봄 인프라를 개선하고, 학생과 지역주민이 함께 이용할 수 있는 복합공간 조성을 위해 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 7. : 울진 어린이복합문화센터 건립 사업 추진 기본협약 체결 (울진군 ⇔ 경상북도교육청)

○ 2024. 8. : 2024년 하반기 학교복합시설 공모사업 선정

○ 2024. 9. : 사업 추진 관계자 회의(1차) (경상북도교육청, 울진교육지원청)

- 사업 부지 변경 관련(울진고 부지 → 울진군 부지)

○ 2024. 11. : 부지 변경관련 한국교육개발원 검토 결과 회신

- 부지 변경하여 추진하고자 할 경우, 공모 재심사 과정 필요

○ 2024. 12. : 사업 추진 관계자 회의(2차) (경상북도교육청, 울진교육지원청)

- 사업 부지 관련 회의

○ 2025. 2. : 실무협의체 구성

- 구성인원 : 10명(울진군2, 울진교육지원청 6, 울진도서관 1, 울진고등학교 1)

※ 추후 사전기획 진행 시 주민 간담회 개최 등 주민의견 수렴 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육·돌봄·문화 기능을 통합한 복합시설 운영으로 지역 정주여건 개선
- 도서관 및 돌봄시설 확충을 통한 이용자 수 확대 및 서비스 질 향상
- 학교와 연계한 맞춤형 교육 프로그램 운영으로 지역 상생 기반 마련

○ 기대효과

- 학교를 중심으로 학생과 지역주민에게 필요한 교육·돌봄·문화시설 등을 복합적으로 설치·운영하여 학생 교육과 다양한 교육·문화·복지서비스 제공

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 설계용역 발주 이후 조례 제정 계획

- 조 례 명 : 울진군 학교복합시설 설치 및 운영·관리에 관한 조례
- 세부내용 : 관리 및 운영주체, 사용료, 위원회 구성 등

□ '25년 소요예산

○ 2026년도 국비 확보 이후 예산 사용

□ 추진체계 (관계기관 협업)

○ 울진군

- 사업 기획 및 예산 편성(총사업비 50% 부담)
- 설계 및 공사 주관
- 건물 소유권 및 거점형 돌봄센터 운영권 보유

○ 울진교육지원청

- 공공도서관 건립 관련 문체부 협의
- 학교 및 교육관련 프로그램 기획 및 실행
- 공공도서관 및 기타시설 운영권 보유

□ 추진일정

○ 2025. 7. : 사전기획용역 시행(교육개발원)

○ 2025. 8. : 공공도서관 이전(건립) 타당성 사전검토(울진교육지원청)

○ 2025. 9. : 재정투자심사(울진군)

○ 2025. 11. : 공유재산심의회 및 관리계획 심의

○ 2025. 12. : 실시협약체결(울진군 ⇔ 울진교육지원청)

○ 2026. ~ 2027. : 설계용역 및 시설공사(울진군)

○ 2028. ~ : 운영 및 관리 협약 체결, 개관(울진군 ⇔ 울진교육지원청)

※ 교육부 계획에 따라 26년 12월 말까지 설계 공모 필요

□ 홍보계획

○ 주민 대상 홍보

- 울진군청, 교육지원청 홈페이지 공고
- 읍면 이장 출무회의 등 생활권 공지

○ 언론 및 미디어 홍보

- 보도자료 배포 등
- SNS 및 유튜브 활용한 홍보

○ 준공 후 활용 홍보

- 복합시설 개관식 개최
- 프로그램 안내 책자 제작 및 배포

3-2 Book적Book적, 책 읽는 울진

주관부처/부서	울진군 / 문화관광과	협조기관	지역서점, 문화예술단체
담당자	김태헌 주무관	연락처	054-789-6892

□ 추진배경

○ 지역사회 중심의 문화복지 실현

- 독서프로그램 확대를 통해 삶의 질 향상 및 문화복지 향유 기회 제공
- 책을 매개로 한 소통과 공감의 장을 마련하여, 지역 공동체 형성

○ 문화적 격차 해소와 독서 접근성 강화

- 독서 인프라 확대를 통해 정보 격차 해소
- 대상별 맞춤 독서 프로그램을 통한 맞춤형 서비스 제공

○ 미래세대 역량 강화 및 인성 함양

- 디지털 환경 속에서 감소한 독서율 개선
- 맞춤형 독서활동을 통해 유년기 습관형성과 인성교육 병행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 독서문화 프로그램운영

- 도서관 독서문화 프로그램 : 독서의 달 행사·독서동아리 프로그램
- 초보엄마아빠 북돋움 책선물 사업 : 엄마아빠 책, 우리아이 첫 책 꾸러미 지원
- 지역서점 책 값 돌려주기 사업 : 지역서점 구입 책 반납 시 10천원~25천원 울진사랑카드로 환급

○ 독서문화 환경조성

- 도서관 환경 개선 : 울진남부도서관·기성작은도서관 리모델링

- 공유서재 조성 : 기부도서를 활용하여, 공원·승강장·역사 등 다중이용시설에 독서공간 조성





○ 독서분위기 조성

- 독후감 공모전 : 올해의 책 독후감 공모전
- 독서지옥! 골 때리는 힐링 : 직원 대상 독서힐링 프로그램
  - 저자와의 만남
  - 자율독서
  - 힐링프로그램(명상·요가) 체험
- 책 읽는 울진! 북크닉 : 주민 대상 독서힐링 프로그램
  - 저자와의 만남
  - 퀴즈쇼, 책 찾기, 북커버 만들기 등 독서프로그램
  - 댄스, 노래 등 예술프로그램







□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시설환경 개선(도서관 리모델링 2개소, 공유소재 조성 10개소)
- 독서문화사업 추진(도서관 주관 행사, 상·하반기 독서프로그램 등)
- 독서문화 환경 조성(독후감 공모전 1건, 독서행사 2건)

○ 기대효과

- 도서관이 단순한 자료 열람 공간을 넘어 지역 커뮤니티의 중심지로 기능을 강화하여, 이용 만족도 향상
- 연령별 맞춤형 프로그램을 제공을 통해, 독서 접급성 및 독서습관 형성에 기여하여, 일상 속에서 자연스러운 독서문화 조성
- 지역서점 이용 장려를 통한 지역 상권 활성화와 문화소비의 선순환 구조 형성
- 다양한 프로그램이 있는 창의적 행사를 통해 책에 대한 진입장벽을 낮추고 흥미를 자극
- 지역의 관광자원과 연계하여, 주민들이 함께 할 수 있는 차별화된 독서문화 컨텐츠를 통해 울진군 브랜드 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 울진군 독서문화 진흥 조례

○ 울진군 공공도서관 관리운영 조례

○ 울진군 작은도서관 설치 및 운영 조례

- 2025. 4. : 전부개정 계획 수립
- 2025. 5. : 입법예고
- 2025. 6. : 조례공포

※ 개정사유 : 작은도서관 진흥법 재정에 따른 상위법령 반영

□ ’25년 소요예산 : 510백만원

○ 독서문화 환경조성 : 190백만원

○ 독서문화 프로그램운영 : 244백만원

○ 독서분위기 조성 : 76백만원

□ 추진체계

○ 주관기관 : 울진군청

○ 실행기관 : 울진군 공공·작은도서관

○ 협력기관 : 지역서점·문화예술단체

□ 추진일정

○ 2025. 4. ~ 12. : 독서문화프로그램 추진

○ 2025. 4. ~ 6. : 기성작은도서관 리모델링

○ 2025. 5. : 독후감 공모전

○ 2025. 6. : 독서지옥! 골 때리는 힐링

○ 2025. 6. ~ 8. : 울진남부도서관 실시설계용역

○ 2025. 9. : 책 읽는 울진! 북크닉

□ 홍보계획

○ 보도자료, 울진의 소리 밴드 등 홍보

4-1 오지마을 경로당 반찬지원 사업단 운영

주관부처/부서	울진군 / 사회복지과	협조기관	울진시니어클럽
담당자	노현정 주무관	연락처	054-789-6681

□ 추진배경

○ 목 적 : 오지마을 경로당 이용자들에게 신선한 반찬을 안정적으로 제공하고 참여 자원봉사자들의 부담 경감

□ 사업내용

○ 사업대상

- 근거리 경로당 : 186개소
- 오지마을 경로당 : 54개소(북면4, 금강송면16, 매화면4, 기성면4, 온정면26)

○ 대상현황

(단위 : 개소)

구분	오지마을 경로당	경로당명	비고
계	**54**		
북면	4	상당리, 하당리, 두천1리, 두천2리	
금강송면	16	전체	
매화면	4	길곡리, 길곡죽전 갈면리, 갈면리갈마전	
기성면	4	삼산1리, 삼산2리, 이평1리, 이평2리	
온정면	26	온정리, 소태리 제외	

○ 사업수행 : 울진시니어클럽 위탁 운영 예정

○ 주요내용

- 노인일자리 참여인력 등을 활용한 오지마을 경로당 전담 배송시스템 구축

□ 행복경로당 반찬운영 현황

○ 지원대상 : 240개 경로당(3,143인분)

- 지원내용 : 주1회 반찬 1종 제공(5종 중 택1)
- 메 뉴 : 돼지주물럭, 고등어조림, 코다리조림, 소불고기, 닭볶음탕

○ 공급업체 : 관내 11개 반찬업체

○ 배송수행 : 49개 자원봉사 단체

□ '25년 소요예산

○ 80백만원(추경 예정)

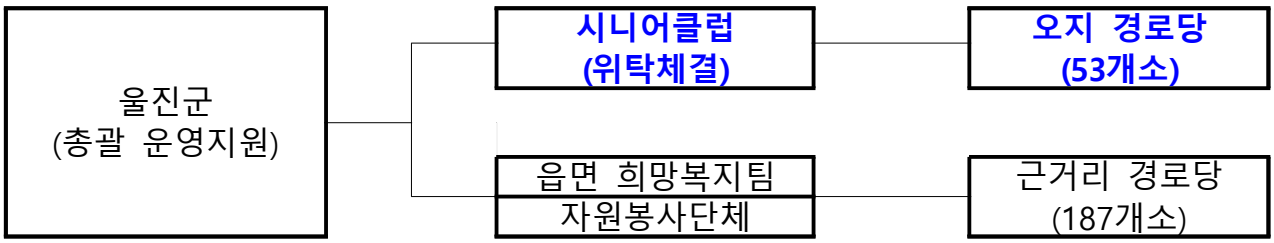
- 냉동탑차 구입비 : 40백만원
- 인건비 : 29백만원
- 부대경비 등 : 11백만원

□ 추진체계(관계기관 협업)

○ 근거리 경로당 187개소 : 각 읍면 봉사단체 배송(현행 유지)

○ 오지마을 경로당 53개소 : 울진시니어클럽 위탁체결로 노인일자리 참여자등을 활용한 배송

○ 추진 체계도



□ 추진일정

○ 2025. 5. ~ : 추진체계 개편 확정 및 위탁체결

○ 2025. 6. ~ : 관련 예산 수립 및 배정

○ 2025. 7. ~ : 업무 개시 및 모니터링 실시

○ 2025. 12. ~ : 사업평가

□ 기대효과

○ 오지마을 경로당 이용자들에게 신선한 반찬의 안정적 공급가능

○ 오지마을 배송 자원봉사자의 부담경감으로 참여 만족도 향상

○ 노인일자리, 운전원 등 고용창출로 지역경제 활성화 기여

□ 홍보계획

○ 보도자료, 울진의 소리 밴드 등 홍보

4-2 고립위험마을 안심컨테이너 설치 사업

주관부처/부서	울진군 / 복지정책과	협조기관	-
담당자	한영 주무관	연락처	054-789-6091

□ 추진배경

○ 산간마을 등 접근성이 떨어지는 지역에 재난(폭우, 폭설, 정전 등)에 따른 고립상황 발생 시 주민 불편 해소를 위한 구호물자 비축 및 행정 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업대상: 재난발생 시 고립 위험 높은 오지마을

- 기설치(4개소) : 금강송면 왕피1리·2리, 소광2리(대광천유역), 쌍전2리
- 추가설치(5개소) : 금강송면 소광1리, 쌍전1리·2리, 전곡리, 근남면 구산3리(굴구지)

○ 사업내용: 고립위험마을의 마을회관 등 주민의 접근이 용이한 공용공간에 재난 대비 안심컨테이너 사전 배치

○ 운영방법: 고립위험이 있는 지역의 특보 발효 시 식품류 및 기타 물품 보관 및 점검

※ 한방에 OK 수리반 및 마을 이장 활용

□ 재난대비 안심컨테이너 내 보관물품 및 비축기준

연번	유형	수량	내용	비고
1	식품류	9개 품목	- 생수 : 2L 6개입/20박스/동 - 컵라면 : 16개입/5박스/동 - 햄/참치 : 30개/동 - 비화식 도시락(발열전투식량) : 50개/동 - 통조림 반찬 : 30개/동 - 빵 : 50개/동 - 즉석밥 : 12개입/5박스/동 - 즉석죽 : 24개입/2박스/동 - 양갱・초코바 : 20개/동	
2	응급구호품	1개 품목	- 비상용 구급가방 ▸ 내복약 : 종합감기약, 해열진통제, 소화제, 소염제, 지사제 ▸ 외용약 : 소독약 2종, 연고 2종, 반창고, 가위, 붕대	
3	휴대용 조명장치	5개 품목	- 비상용 손전등(벽 부착용) : 2개/동 - LED 손전등 : 10개/동 - LED 랜턴 : 5개/동 - 건전지(AA/AAA): 각 1박스/동	
4	기타 비전력 생활용품	5개 품목	- 대용량 핫팩 : 100개/동 - 비전력 등유 난로(라이터 포함) - 부탄가스 : 40개/동 - 휴대용 가스버너 : 20개/동 - 등유 : 1통/동	

□ '25년 소요예산

○ 사업비: 48,600천원(추경 반영)

- 컨테이너 설치 및 제작: 4,500천원 × 5동 = 22,500천원
- 식품류: 2,195천원 × 5동 = 10,975천원
- 응급구호물품: 100천원 × 5동 = 500천원
- 휴대용 조명: 600천원 × 5동 = 3,000천원
- 비전력 생활용품: 2,325천원 × 5동 = 11,625천원

□ 추진일정

○ 2025. 3. ~ : 안심컨테이너 설치 완료(기 4개소)

○ 2025. 5. ~ : 안심컨테이너 제작 의뢰

○ 2025. 7. ~ : 안심컨테이너 설치 완료(추가 5개소)

○ 2025. 8. ~ : 마을 내 안심컨테이너 홍보 및 관련 물품 비축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재난 고립 상황 발생 시 생존 기반 및 골든 타임 확보
- 마을 단위 재난 대응 체계 구축 및 주민 불안감 해소

○ 기대효과

- 고립위험마을 피해 최소화
- 재난 대비 주민 삶의 질 및 행정 신뢰도 상승

5-2 농어촌버스 무료 운행

주관부처/부서	울진군 / 경제교통과	협조기관	㈜울진여객
담당자	김평강 주무관	연락처	054-789-6391

□ 추진배경

○ 농어촌버스 요금 무료화를 통한 교통복지 실현

○ 대중교통 이용 활성화를 통해 지역경제 활성화에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 7. : 울진군 농어촌버스 무료이용 지원 계획 수립

○ 2024. 8. ~ 9. : 버스요금 무료화 현황 및 비용추계 등 조사용역 시행

- 주민 여론조사를 통한 사업성 점검

○ 2025. 3. : 울진군 농어촌버스 무료 이용 지원 조례 제정

○ 2025. 3. 17. : 농어촌버스 무료 이용 지원사업 전면 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 농어촌버스 이용객수 20% 증가(600,000명 → 720,000명)

○ 기대효과

- 주민 교통비 부담 완화 및 이동 편의 증대
- 주민 및 방문객 이동 증가를 통한 경제 활성화

□ 관련 조례 및 지침 개정실적

○ 「울진군 농어촌버스 무료 이용 지원 조례」 제정(2025. 3. 17.)

- 주요내용: 농어촌버스 무료 이용 대상 및 운수업계 지원 근거 규정

□ ’25년 소요예산

○ 농어촌버스 무료운행 결손액 지원 8억

□ 추진체계(민간 협업)

○ 울진군: 조례 등 법적 근거 마련 및 재원 보조

○ ㈜울진여객: 농어촌버스 운행

□ 추진일정

○ 2025. 3. 14. : 울진군-㈜울진여객 농어촌버스 무료 운행 업무협약 체결

○ 2025. 3. 17. ~ : 「울진군 농어촌버스 무료 이용 지원 조례」 제정 및 사업 전면 시행

□ 홍보계획

○ 현수막, 농어촌버스 래핑 광고, 온라인 광고, 언론보도, 시승식 행사 등 시행



승강장 내 현수막 홍보



농어촌버스 래핑 광고



농어촌버스 무료 운행 기념 시승식

6-1 지방소멸과 행정수요 변화에 대응한 기능중심 조직개편

주관부처/부서	울진군 / 총무과	협조기관	-
담당자	황성훈 주무관	연락처	054-789-6563

□ 추진배경

○ 인구감소와 청년층 이탈, 농업인 고령화, 기후·에너지 전환 등 변화하는 지역 현실에 능동적으로 대응하고자 단순 인력배치 수준을 넘어 지역 특화 기능 강화, 조직 간 시너지 창출, 책임·효율 중심 행정구조로의 전환 필요

○ 이를 위해 조직진단 연구용역을 실시하여 부서별 기능과 수요를 분석하고, 그 결과를 토대로 행정 목적에 부합하는 실질적 조직 체계 개편을 단행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **신규 기능 중심 전담부서 신설**

- 인구정책과 신설
  · 지방소멸 위기 극복을 위한 체계적 인구정책 전담 기능 확보
  · 지역 맞춤형 인구대응 사업 기획 및 실행력 강화 기반 마련
- 농기계임대사업소 신설
  · 농업인 고령화 및 일손 부족 대응
  · 기계화 농업 기반 마련과 현장 중심 서비스 확대

○ **부서간 연계성 강화 및 부서 간 시너지 창출 유도**

- (원전에너지실 → 관광경제국 원전에너지과) 원자력 관련 정책을 지역경제 활성화 시책과 유기적으로 연계할 수 있는 기반마련
- (체육진흥사업소 → 관광경제국 체육진흥과) 체육·관광·축제·경제 부서 간 연계 강화 및 시너지 창출 유도

□ 기대효과

○ 지역 핵심과제 대응을 위한 전략적 전담조직 확보

○ 기능 중심 조직개편을 통한 효율적 자원 배분

○ 부서 간 협업 기반 확대 → 중복·비효율 최소화

○ 예측 가능한 인사제도 및 인력 운영으로 조직 안정성 강화

□ 관련 조례 및 지침 개정

○ **울진군 행정기구 설치조례 시행규칙**

- 인구정책과, 농기계임대사업소 신설
- 원전에너지실, 체육진흥사업소 직제개편

○ **울진군 사무전결처리 규칙** : 조직개편에 따른 실과소별 처리사무 개정

○ **울진군 지방공무원 정원 배정 규정** : 기관·직급·직렬별 정원 배정

○ **울진군 행정기구 운영 등에 관한 규정** : 실·과·소의 업무분야별 분장사무 명확화

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(2025. 1. ~)

경북 울진군 '인구정책과' 신설, 인구감소와 저출산·고령화 적극 대응

입력 2025-01-22 18:38:15, 수정 2025-01-22 22:36:51



울진군, 농기계임대사업소 새로운 시작을 알리다!

양승미 기자 ysjysm1215@hanmail.net 등록 2025년02월03일



6-2 종이 없는 계약행정 추진

주관부처/부서	울진군 / 재무과	협조기관	-
담당자	이태화 주무관	연락처	054-789-6621

□ 추진배경

○ **행정환경 변화**

- 고물가·고금리 장기화, 경기 침체 등 경제적 위기 상황에서 행정서비스의 민첩성과 업무 효율성 제고가 절실히 요구
- 행정환경의 불확실성과 복잡성 증가, 다양한 이해관계자의 요구에 따라 기존의 수기·서면 중심의 행정처리 방식은 한계에 직면해 있으며, 특히 계약 업무는 그 대표적인 영역

○ **종이문서 기반 행정의 한계**

- 계약 1건당 평균 159매에 달하는 종이서류와 다단계 수기결재 방식은 업무 부담을 가중시키고, 서류 분실·중복 보관, 민원인 반복 방문 등 비효율을 초래
- 계약 상대자 또한 계약 체결·대금청구 등의 과정에서 평균 3회 이상의 방문이 필요했고, 이는 시간·비용 부담 증가와 행정서비스 만족도 저하

○ **정부혁신 종합계획과의 연계 및 디지털 기반 효율성 제고**

- 2024년 정부혁신 종합계획은 행정의 디지털 전환을 기반으로 한 **일하는 방식 개선**과 **공통업무 디지털화**를 핵심 과제로 설정하였고, 단순·반복 업무의 자동화와 문서 간소화를 강조
- 전자문서 활용 확대는 종이 없는 행정 실현, 탄소중립 정책 부응, 예산 절감 등의 사회·환경적 가치 창출에도 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **전자계약 확대 및 접수부서 다변화**

- (기존) 본청 계약은 전산화되었으나, 읍면 및 사업소 단위에서는 여전히 종이 기반 계약·수기결재 방식 유지
- (개선) **읍면 및 사업소까지 전자계약을 단계적으로 확대** 적용하고, 대부분의 계약단계(요청, 적격심사, 계약체결, 대금청구 등)에 대해 ***행정시스템을 사용, 접수부서 및 실행부서 간 역할을 재조정**하여 행정처리의 병목현상 해소

* 문서24, e호조+빌, 차세대 이호조 등

○ **계약서류 간소화 및 표준화**

- (기존) 계약 진행 시 평균 7~10종, 최대 29종의 서류 제출 필요
- (개선) **표준계약서, 법정서식 통합활용**을 통해 통합서약서 1종으로 단일화, 제출 문서의 전자적 유통을 기반으로 **행정정보 공동이용 체계와 연계**하여 중복 제출 방지

○ **선금 및 대가지급 절차 개선**

- (기존) 선금 신청은 감독부서, 청구는 계약부서로 이원화되어 처리 지연 발생
- (개선) **선금 신청 및 청구를 계약부서에서 일괄 접수**하여 계약 후 **즉시 선금지급 가능**하도록 전산화 및 결재 흐름 간소화

○ **수의계약 낙찰률 조정 및 낙찰구간 일원화**

- (기존) 공사·용역·물품에 따라 총 12단계로 낙찰률 구간이 상이하게 운영
- (개선) **2단계 기준(2천만 원 기준 93% / 95%)**으로 간소화하여 계약상대자의 수익성 확보 및 지역경제 유지를 위한 **실질 낙찰률 상향(평균 3%)** 적용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과지표명	지표설명	2024년 기준값
전자계약 적용률	본청 외 읍·면, 사업소까지 전자계약 도입 비율	약 30%
계약 1건당 종이 사용량	계약서류 인쇄 매수 평균	159매
민원인 계약 관련 방문 횟수	착공, 준공, 대금청구 등 방문 횟수 평균	3회 이상
계약업무 처리 소요시간	계약 요청~대금청구까지 평균 소요일	약 14일
계약절차 전자화 단계수	8개 계약단계 중 전자화 적용된 단계 수	5단계

○ 기대효과

- (**효율성강화**) 업무 단계 간 중복처리 해소, 종이서류 출력·보관 제거로 처리속도 및 정확도 향상
- (**민원인 편의성 제고**) 계약 상대자의 행정기관 방문 감소, 문서 제출의 비대면 전환으로 각종 절차를 온라인으로 통합관리 가능
- (**자원 절감**) 연간 약 78만 매 종이를 절감하고, 종이, 잉크, 보관 공간 관련 예산 절감효과
- (**디지털 전환기반 마련**) 차세대 디지털 행정 프로세스 구축 기반 마련

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업 (행정 프로세스 개선 중심으로 전환이므로 별도 예산이 불필요)

□ 추진일정

○ 2025. 2분기 : 읍면·사업소 대상 전자계약 시행 확대

○ 2025. 4월 : 통합서약서 도입 정착

□ 홍보계획

○ (내부홍보) 전실과소 및 읍면 대상 공문 시행 안내

○ (외부홍보) 울진군 홈페이지, 군정 뉴스레터 등 홍보 진행

○ (민원안내) 계약시 문서24, 나라장터 등 활용 매뉴얼 제공

7-1 기획전문가 양성교육 심화과정

주관부처/부서	울진군 / 기획예산실	협조기관	-
담당자	손승윤 주무관	연락처	054-789-6501

□ 추진배경

○ 급변하는 행정환경에 유연하고 민첩하게 대응하고 조직의 변화와 혁신을 주도할 기획전문가 양성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2025년 상·하반기(반기별, 1박 2일 과정)

- 2025. 6. 상반기 심화과정(28명) 교육
- 2025. 10. 하반기 심화과정(24명) 교육

○ 대　　상 : 반기별 52명(2024년 기초과정 수료자)

- 2024년 1차 기초과정 수료자(28명) → 2025년 상반기 심화과정
- 2024년 2차 기초과정 수료자(24명) → 2025년 하반기 심화과정

○ 교육과정

구　　분	교육내용
기획과 로지컬 씽킹(2h)	▸완생의 조건 : 5대 Power ▸기획프로세스와 로지컬 씽킹의 적용
기획을 위한 분석의 도구들(5h)	▸현상파악을 위한 분석도구의 활용 ▸구조하를 위한 최강의 도구들
기획 문제의 합리적 해결(3h)	▸기획문제의 특징 파악하기 ▸기획문제의 원인 찾기 ▸기획문제의 해결안 찾기
기획안 설득 커뮤니케이션(4h)	▸설득을 위한 로지컬 커뮤니케이션의 조건 ▸통하는 기획서 작성과 설득 기법

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부서별 특성에 맞게 정책을 기획하고, 이를 정부혁신 방향과 일치하게 설정된 군정 전략을 일관되게 조율하여 정책의 효율성 극대화할 수 있는 기획전문가 양성

○ 기대효과

- 기획전문가 양성을 통해 조직 전체의 전략적 기획력을 강화하고, 복잡한 행정환경에서 유연한 대응능력 함양
- 각 부서에 기획전문가를 배치하여 조직 전반의 효율과 능률을 높이고, 군민들에게 더 나은 행정서비스를 제공하는 데 기여

□ '25년 소요예산

○ 총예산 : 30백만원(자체)

- 강사 및 인건비 : 6백만원
- 시설이용료 및 숙식 : 14백만원
- 운영비 : 10백만원

□ 홍보계획

○ 보도자료, 군정 뉴스레터 등 홍보 추진

8-1 전직원 AI활용 역량강화교육

주관부처/부서	울진군 / 총무과	협조기관	-
담당자	김숙영 주무관	연락처	054-789-6564

□ 추진배경

○ 지역 내 교육 인프라 부족 상황에서 AI 교육 기회 제공으로 복잡하고 다양한 디지털 행정환경에 대응해 군정 혁신 성과 창출 필요

○ 실무에 적용 가능한 AI 맞춤 교육을 진행하여 공무원의 업무 향상을 도모하고, 군정목표와 연계한 교육으로 민선8기 핵심 인재 양성

□ 추진방향

○ 공공기관 등 현장에서 사용되는 AI 최신 기술과 실제 사례 실습

○ 행정서비스 고도화를 위한 전문성 확보 방안으로서의 AI 위탁교육 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 교 육 명 : 2025년 AI 전문과정 교육

○ 교육기간 : 2025. 5. ~ 10월 중

○ 예 산 액 : 12백만원(군비)

○ 참석대상 : 전직원 835명(회당 60명 내외)

○ 추진현황

- 2025. 4. : 입찰공고 및 제안요청서 배포
- 2025. 4. 25. : 제안서 평가위원회 개최
- 2025. 5. : 우선협상대상자 협상실시 및 계약체결
- 2025. 5. : AI교육 훈련계획 수립 및 강사선정
- 2025. 5. ~ 10. : 전직원 대상 AI교육 시행
- 2025. 11. ~ : 교육결과 환류 및 AI협업 활용도 제고

○ 세부일정

구 분	교육기간	대상	정원	구 분	교육기간	대상	정원
총 계	총 16기, 835명 대상						
1기	5월 4주	5급	42	9기	8월 2~3주	8급	50
2기	6월 2~3주	6급	50	10기		8급	50
3기		6급	50	11기		8급	50
4기		6급	50	12기	9월 2~3주	9급	55
5기		6급	50	13기		9급	55
6기	7월 2~3주	7급	60	14기		9급	55
7기		7급	60	15기	10월 3주	공무직	55
8기		7급	60	16기		공무직	55

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연내 전직원 대상 AI 공통 교육 7시간 시행
- AI활용 전문교육 심화과정 시행 : 과업기간 중 총5기, 기수별 30명

○ 기대효과

- AI 중심의 전문교육 제공으로 직무 전문성 강화 및 일하는방식 개선
  → 행정 효율성 향상
- 직원 간 AI 사용 경험 확산으로 전직원 AI 역량 강화

□ 홍보계획

○ 언론보도(기획보도)자료 등 홍보 추진

Ⅴ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 분기별 혁신 세부과제 추진상황 점검을 통한 피드백 반영

○ 신규직원의 정부혁신 추진방향에 대한 이해 및 관심 유도

○ 혁신과제 발굴을 위한 워크숍, 특강 참석 등을 통한 정부혁신 내재화

○ 적극행정 우수공무원 선발

- 주선발시기 : 연 2회(상·하반기)
- 대상 : 적극적 업무추진으로 성과창출, 적극행정으로 민원 또는 주민갈등 해결, 공공서비스 질 향상 등에 기여한 공무원
- 인센티브 : 선발 공무원에 대해 인사상 우대 및 공직자 해외배낭연수 가점, 포상금 등

○ 적극행정 마인드 직원 교육 실시

- 시　　기 : 2025년 하반기
- 대　　상 : 전 직원
- 내　　용 : 적극행정 이해, 사례교육, 가이드라인 등
- 교육방법 : 공무원교육훈련기관 사이버교육 및 집합교육 등

□ 성과 홍보 방안

○ 다양한 매체를 통한 홍보

- 각종 온·오프라인[누리집, SNS, 각종 책자(소식지 등), 교육 등]을 활용한 우수사례 홍보
- 추진성과, 우수사례 등에 대한 언론보도(보도자료 등)를 통한 공유·확산