대구광역시 동구
내일이 더 기대되는 동구
Brighter tomorrow

2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

대구광역시동구
DONG-GU, DAEGU METROPOLITAN CITY
기획예산과

2025년 동구 혁신 실행계획

□ 2025년 동구 혁신 추진방향

비전	따뜻한 동구! 내일이 기대되는 동구!			
4H 원칙	현장 주민 소통 및 현장의견 수렴 강화	협력 칸막이 해소 및 과제 중심의 협력 강화	효율 형식주의 타파, 적극행정으로 신속·효율적 대응	해결 주민이 체감하는 가시적 성과 창출

□ 2025년 혁신 실행과제

○ 2025 동구 혁신 과제 ▸ 8대 핵심과제 ▸ 26개 사업

소통과 협력	1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화	4개사업
	2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화	4개사업
서비스 향상	3. 수요자 맞춤형 서비스 제공	5개사업
	4. 행정 사각지대 해소	4개사업
	5. 서비스 이용 편의성 향상	2개사업
업무 효율화	6. 내부 업무 프로세스 개선	2개사업
	7. 공직 내 조직문화 개선	3개사업
	8. AI·디지털 활용 역량 강화	2개사업

○ 대표과제 ▸ 2개 사업

- 새론희망발굴단 운영
- 일하는 방식 조직문화 개선

□ 혁신 프로세스 운영방안

과제수행	→	혁신성과평가	→	성과공유
'25.1.~ 해당부서		'25.12. 기획예산과		'26.1. 전부서

목 차

Ⅰ. 추진배경 1

Ⅱ. 추진방향 1

Ⅲ. 추진과제 총괄표 2

Ⅳ. 대표과제 4

Ⅴ. 추진과제 10

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 10
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 19
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 29
4. 행정 사각지대 해소 40
5. 서비스 이용 편의성 향상 47
6. 내부 행정 프로세스 개선 50
7. 공직 내 조직문화 개선 53
8. AI·디지털 활용 역량 강화 56

Ⅵ. 정부혁신 확산 방안 60

2025년 동구 혁신 실행계획

구민과 **현장에서 소통**하고, 원팀으로 **협업하여 신속**하게 문제를 해결하는 등의 '정부혁신'을 통해 **행정 경쟁력을 제고**하여 **주민이 만족하는 신뢰 받는 동구 구현**

Ⅰ. 추진배경

○ **행정안전부 '2054년 지방자치단체 정부혁신 종합계획 수립 지침'** ('25.4.15.)에 따라 지자체별 세부 실행계획 수립 요청

○ 수시로 **급변하는 행정환경**에 효과적으로 대응하기 위해 기존의 **관행·업무 방식을 타파**하고 칸막이 해소 및 협업을 적극적으로 추진 필요

○ 저출생 고령화에 따른 지방소멸, 기후변화 및 사회 복잡성 증가에 따른 재난 발생 등 **일상화된 위기·위험 증가**

Ⅱ. 추진방향

○ 주민들의 목소리에 귀 기울이며 직접 현장을 찾아가 소통하는 생동감 있는 행정

○ 과제를 중심으로 원팀이 되어 협력하는 조직

○ 문제가 발생하면 빠르게 판단하고 즉시 실행에 옮기는 신속한 동구

○ 형식적인 대응이 아닌, 주민이 체감할 수 있는 실질적인 문제 해결

현장·협업·행동·해결 중심의 혁신으로
"따뜻한 동구! 내일이 기대되는 동구!" 구현

Ⅲ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

	세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화			
1	주민이 직접 참여하는 정책실명제	정책추진단	'25. 1월~
2	공약이행 구민평가단 운영	정책추진단	'25. 1월~
3	찾아가는 지방규제신고센터 운영	기획예산과	'25. 1월~
4	재정민주주의 실현을 위한 주민참여예산제	기획예산과	'25. 2월~
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화			
1	평화시장 닭똥집골목 치맥페스티벌	민생경제과	'25. 7월 ~
2	식품제조업체 역량강화 컨설팅 사업	위생과	'25. 3월 ~
3	동 안전관리기능 강화를 위한 안전협의체 운영	안전총괄과	'25. 4월 ~
4	스마트 도시안전망 운영	안전총괄과	'25. 3월 ~

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공			
1	지역기업 혁신성장 맞춤형 지원사업	일자리경제과	'25. 2월 ~
2	지역주도형 청년일자리 사업	일자리경제과	'25. 1월 ~
3	남자화장실 기저귀 교환대 설치	환경과	'25. 4월~
4	육아친화적 외식문화를 위한 예스키즈존 시행	위생과	'25. 1월~
5	지하차도 자동진입차단시설 설치사업	건설과	'25. 2월~
4. 행정 사각지대 해소			
1	스포츠강좌이용권 지원 사업	체육진흥과	'25. 1월 ~
2	청년 주거비 경감을 위한 청년월세 한시 특별지원	일자리경제과	'25. 1월 ~
3	지역청년의 꿈을 더하는 청년성장허브 청년센터 운영	일자리경제과	'25. 1월 ~
4	새론희망발굴단 운영	복지정책과	'25. 3월 ~
5. 서비스 이용 편의성 향상			
1	뉴미디어를 통한 주민 정보 접근성 제고	홍보전산과	'25. 1월 ~
2	우리마을 테마도서관 시설 확충 및 개선	문화관광과	'25. 1월 ~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선			
1	당직제도 개선으로 일과 삶이 조화되는 근무환경조성	행정지원과	'25. 1월 ~
2	통합위임장을 통한 지적민원 절차 간소화	토지정보과	'25. 1월 ~
7. 공직 내 조직문화 개선			
1	일하는방식 조직문화 개선	기획예산과	'25. 1월 ~
2	유연한 조직문화 활성화를 위한 직원 정례회 운영	행정지원과	'25. 1월 ~
3	마음공감 심리상담실 운영	행정지원과	'25. 1월 ~
8. AI·디지털 활용 역량 강화			
1	지능형 스마트 관제시스템 운영	안전총괄과	'25. 1월 ~
2	AI·Iot 기반 어르신 건강관리사업	건강증진과	'25. 1월 ~

Ⅳ. 대표과제

4-4 새론희망발굴단 운영

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	행정복지센터, 기관 등
담당자	변정아 주무관	연락처	053-662-2509

□ 추진배경

○ 저출산, 고령화 등 사회구조의 변화와 더불어 1인 가구 증가로 고독사가 사회문제로 대두

○ 기존 복지사각지대 발굴 체계가 포착하지 못하는 위기가구 사례 발생

* 수원 세 모녀 사건('22.8) : 주소지-실거주지 불일치로 지원 불가 사례

□ 현황(문제점) 진단

○ 데이터로 파악할 수 없는 위기 상황을 빠르게 포착하기 위해 다양한 자원발굴 및 연계를 통한 현장 중심 위기 발굴 체계 강화 필요

□ 추진방향

○ 일상 속 위기가구 발굴을 위한 지역주민 네크워크 운영 및 인적 자원망 확충을 통한 보다 촘촘한 지역사회 안전망 구축

○ 역량강화 교육을 통하여 위기가구 발굴에 대한 인식 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **위촉 대상**

- 위기가구 발굴을 위한 정보제공, 신고 활동 등에 자발적으로 참여하고자 하는 지역사회 구성원
- 주민들과 접촉이 많은 생활 밀착업종 종사자(가스검침원, 부동산업 종사자, 집배원 등)

○ **업무협약(MOU) 체결**

- **(목　　적)** 지역 생활업종종사자들과의 협력을 통해 사각지대에 놓인 가구 발견
- **(시행방법)** 관내 공공기관(한전 MCS 동대구 지점, 한국공인중개사협회 대구광역시지부 동구지회, 상수도사업본부 동부사업소, 대성에너지 서비스, 대한주택관리사협회 대구광역시 동구지부, 동대구 우체국)과 협약 체결

* 검침원, 공인중개사, 안전관리자 등을 명예 사회복지공무원으로 위촉

○ **위기가구 발굴 등 홍보 활동**

- **(목　　적)** 위기가구 발굴에 대한 주민들의 인식을 확장하고자 함
- **(시행방법)** 복지한마당, 위기가구 발굴 캠페인 활동시 리플렛 및 복지활동수첩 배부 등

○ **새론희망발굴단 역량강화 교육**

- **(목　　적)** 복지사각지대 발굴의 중요성 및 새론희망발굴단의 역할 등에 관한 역량강화 교육을 통하여 위기가구 발굴·지원에 대한 인식 제고와 실질적인 활동 촉진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 기존 복지사각지대 발굴 체계가 포착하지 못하는 위기 사례 발생	○ 현장 중심 위기가구 발굴 체계 강화 및 지역사회인적안전망 구축

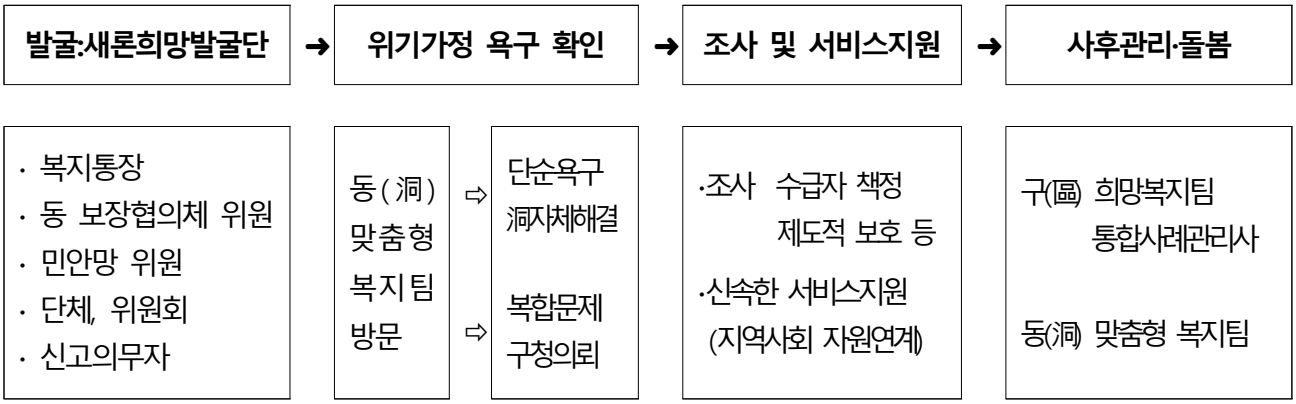
○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 사회구조 변화에 따른 개인의 고립 및 단절 심화로 고독사 및 위기가구 증가	○ 민.관협력 강화로 촘촘한 안전망을 구축하여 복지위기가구 선제적 발굴 및 지원 강화

□ ’25년 소요예산

○ 새론희망발굴단 운영비 : 5,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2025년 새론희망발굴단 운영계획 수립 : 25년 3월

○ 생활밀착업종 종사 단체와 업무협약 체결 : 연중

○ 새론희망발굴단 역량강화교육 추진 : 25년 4월

○ 새론희망발굴단 신규 대상자 상시 모집 : 연중

○ 복지위기가구 발굴.홍보 캠페인 실시 : 연중

□ 홍보계획

○ 위기가구 발굴 홍보 캠페인

- 일 시 : 2025. 2. 7.(수) 실시 / 하반기 예정
- 장 소 : 동구 관내(유동인구가 많은 재래시장, 상가밀집지역 등)
- 참석자 : 새론희망발굴단 40여명
- 내 용 : 위기가구 발굴 홍보 리플렛과 홍보물품 배부

○ 복지위기가구 발굴·지원 홍보 활동 강화

- 복지앤, 전자 게시대, 동구청 홈페이지, SNS, 팔공메아리 등 게재
- 새론희망발굴단과 함께하는 홍보 캠페인 추진

7-1 일하는방식 조직문화 개선

주관부서	기획예산과	협조기관	-
담당자	노재근 주무관	연락처	053-662-2115

□ 추진배경

○ 직원들의 공감을 살 수 있는 실질적인 조직문화 개선 필요

○ 일하는 방식 혁신에 대한 직원들의 관심 및 업무지식의 공유·축적 필요성이 높아짐

□ 현황(문제점) 진단

○ 매년 조직문화혁신을 추진하고 있으나, 직원 호응을 얻기 힘들고 일부 불합리한 문화가 여전히 상존

○ 혁신문화 확산을 위한 직원들의 자발적인 참여를 유도 할 수 있는 방안 부족

□ 추진방향

○ 정부혁신 방향을 이해하고 혁신마인드 함양으로 주민이 체감하는 변화 도출

○ 소통과 공감을 통해 직원들이 직접 조직문화 및 일하는 방식 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **정부혁신 워크숍·교육**

- (목 적) 지자체 정부혁신 워크숍으로 우리구에 벤치마킹할 수 있는 혁신 사례를 탐방하고 혁신 교육으로 혁신마인드 함양
- (일 시) ‘24. 9월(워크숍) / ‘24. 11월(교육)
- (대 상) 정부혁신 과제 제출자 및 정부혁신 사례에 관심이 있는 직원 등

○ **조직문화 개선 우수사례 발굴**

- (목 적) 자발적으로 조직문화 개선을 위해 노력한 사례를 발굴하고, 직원들에게 귀감이 되도록 홍보하여 점진적으로 구청 전반의 조직문화를 개선 하고자 함

- **(시행방법)**
  ① 설문조사를 통해 사전에 국별로 조직문화개선 과제 선정
  ② 조직문화개선 과제 실천 후 보고서 제출
  ③ 국별 우수사례를 선정하여 각 부서에 전파
- **(포 상 금)** 우수부서에 포상금 지급

○ **조직문화 개선 콘텐츠 제작**
- **(목　적)** 수평적이고 유연한 조직문화를 직원들의 자발적인 참여와 공감·소통을 통해 조성하여 행복한 일터를 만들기 위함
- **(일시/대상)** 연중 상시 / 전 직원
- **(방　법)** 조직문화 개선 슬로건, 카드뉴스, 등 다양한 콘텐츠 제작 후 새올 혁신게시판 게재 및 팜플렛 배부로 온·오프라인 홍보

○ **불필요한 일 줄이기**
- **(목　적)** 법령에 근거없이 구에서 연례답습적으로 시행하는 시책, 제도, 단순 사무 업무 등을 과감하게 정리하여 생산성 향상을 도모하고자 함
- **(시행방법)** 전 부서 업무 재점검을 통해 불필요한 일 발굴 후 구정조정위원회에서 최종 폐지·개선 여부 결정

○ **업무매뉴얼 작성·공유 활성화**
- **(목　적)** 법령에 근거없이 구에서 연례답습적으로 시행하는 시책, 제도, 단순 사무 업무 등을 과감하게 정리하여 생산성 향상을 도모하고자 함
- **(시행방법)**
  ① '어서와 동구는 처음이지?' 업무매뉴얼 콘테스트 실시로 저년차·전입 직원들을 위한 기초 업무 매뉴얼 발굴
  ② 업무매뉴얼 업로드 캠페인을 통해 개별적으로 가지고 있던 지식을 단위업무별 지식행정시스템에 업로드

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 직원들의 사고나 방식을 가로막는 엄격한 분위기 만연 ○ 기존 전례답습적인 업무 프로세스 이행 ○ 불필요한 업무의 존속으로 새로운 행정수요에 효율적 대응 미흡 ○ 조직문화개선 추진 시 구성원의 적극적인 참여 부족 ○ 인사이동 등으로 담당자의 업무변경 시 업무숙련에 많은 시간이 할애	○ 구성원들이 자유로운 목소리를 낼 수 있도록 새로운 사고와 인식 구축 ○ 주민 눈높이에 맞는 핵심가치 공직사회 내재화 ○ 행정업무 간소화를 통해 효율적인 업무 개선 및 조직의 생산성 제고 ○ 직원들의 손으로 직접 조직문화를 개선함으로 구성원들의 만족도 상승 ○ 매뉴얼작성의 습관화와 공유·축적의 확산으로 업무 공백 방지 및 전문성 향상

□ ’25년 소요예산

○ 정부혁신 워크숍 : 20,000천원

○ 정부혁신 교육 : 800천원

○ 조직문화개선 우수사례 발굴 : 1,200천원

○ 업무매뉴얼 작성·공유 활성화 : 2,600천원

□ 추진일정

○ 불필요한 일 줄이기 추진 : ‘25. 3월

○ 업무매뉴얼 작성·공유 활성화 계획 수립 : ’25. 6월

○ 조직문화개선 우수사례 발굴 계획 수립 : ‘25. 7월

○ 정부혁신 워크숍 실시 : ‘25. 9월

○ 정부혁신 교육 계획 수립 : ’25. 11월

□ 홍보계획

○ 직원들이 원하는 조직문화 혁신 과제 발굴 설문조사 이벤트 실시

○ ‘어서와 동구는 처음이지?’ 홍보물 제작

○ 구청 혁신게시판에 업무별 지식행정시스템에 공유된 매뉴얼 안내

○ 연간 우수사례 메일을 통해 전파

Ⅴ. 추진과제

1-1 주민이 직접 참여하는 정책실명제

주관 부서	정책추진단	협조기관	-
담당자	이민영 주무관	연락처	053-662-4212

□ 추진배경

○ 정책의 결정 및 집행 과정에 참여한 관련자의 실명과 의견을 기록·관리하고 공개하여 정책의 투명성과 책임성 제고

○ 정책실명제 중점관리 대상사업 선정 시 주민 수요를 반영하여 주민이 원하는 사업이 공개될 수 있도록 국민 참여 창구 마련

□ 현황진단

○ 국민(구민)신청실명제가 연중 운영됨에 따라 대상사업 선정주기가 정해져 있었던 이전에 비해 기관별 자율적인 운영이 가능해졌고, 주민 의견 반영이 확대되고 있음

□ 추진방향

추진목표	정책의 투명성과 책임성 제고로 주민만족도 극대화	
추진과제	중점관리 대상사업 선정 및 공개	국민신청실명제 접수 및 반영

□ 세부 추진사항

○ 국민(구민)신청실명제 운영 ※ 수시 신청 및 접수

○ 정책실명제 심의위원회 구성, 중점관리 대상사업 선정 및 공개

○ 중점관리 대상사업 선정기준(영 제63조의3)

- 대규모 예산이 투입되는 사업 및 일정 규모 이상의 연구용역
- 다수 구민과 관련되는 자치법규 제·개정 및 폐지 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 정책실명제 중점관리대상사업 선정 시 주민 의견 미반영	○ 국민(구민)신청실명제 운영으로 주민 수요를 반영하고 주민이 참여하는 창구를 마련하여 정책의 신뢰성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 중요사업의 결정 및 집행 과정 미공개로 정책의 투명성 저하	○ 중점관리대상사업을 선정하고 정책의 결정·집행 과정에 참여한 관련자의 실명과 의견을 공개하여 정책의 투명성과 책임성 제고

□ '25년 소요예산

○ 정책실명제 심의위원회 위원 참석수당 : 400천원

□ 추진체계

○ 매년 '정책실명제 운영지침(행안부)'에 따라 각 기관에서 중점관리대상사업 선정, 각 기관 홈페이지 게시, 정보공개포털 통합공개

□ 추진일정

○ 「국민(구민)신청실명제」 신청·접수 : 수시접수

○ 정책실명제 심의위원회 개최 및 중점관리 대상사업 선정 : '25. 8월 예정

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 블로그, SNS 등 다양한 매체를 통한 홍보

1-2 공약이행 구민평가단 운영

주관 부서	정책추진단	협조기관	-
담당자	이민영 주무관	연락처	053-662-4212

□ 추진배경

○ 주민과의 약속인 구청장 공약의 실현성을 담보하고 이행의 민주적 절차를 위해 공약사업 추진과정에 전문가와 주민들로 공약이행 구민평가단을 구성하여 매니페스토를 선도

* 공약이행 구민평가단 (전문가 및 주민대표 등 16명)

□ 현황 진단

○ 공약추진 목표달성의 극대화와 함께 주민참여와 의견수렴을 통한 민주적인 구민평가단 운영의 중요성이 요구됨

□ 추진방향

○ 민주적 주민참여 기회 활성화를 통한 공약실천

- 주민참여를 통한 공약추진 모니터링

  * 모니터링 결과 보고회 및 온라인을 통한 모니터링 결과 구 홈페이지 상시 게시

- 오프라인 현장 토론

  * 공약현장 방문 및 오프라인 토론으로 현장주민참여를 통한 의견수렴 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○공약추진 목표달성의 극대화	○민주적 주민 참여를 통한 공약 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○공약추진 목표달성을 통한 주민 기대 부응	○주민참여와 의견수렴을 통해 보다 체감할 수 있는 공약실천방안 마련

□ ’25년 소요예산

○ 공약이행 구민평가단 회의참석 수당 : 4백만원

□ 추진체계

○ 공약이행 구민평가단 운영

▪ 위촉일 : 2022. 11. 22.

▪ 구　성 : 교수, 전문가, 주민 등 16명

▪ 임　기 : 위촉일로부터 민선8기 임기 만료일까지

▪ 기　능

- 공약 실천계획서 확정 및 변경에 대한 적정여부 검토
- 구청장 공약 이행사항 점검 및 평가
- 공약사업 실천을 위한 자문·건의 등

▪ 회　의 : 정기회의(연 2회), 수시회의

□ 추진일정

○ 연도별 추진일정

과제명	2024년				2025년				2026년			
주민참여를 통한 공약추진 모니터링												
오프라인 현장 토론												

□ 홍보계획

○ 공약이행 구민평가단 운영 현황 구 홈페이지 게재

1-3 찾아가는 지방규제신고센터 운영

주관부서	기획예산과	협조기관	-
담당자	황해나 주무관	연락처	053-662-2114

□ 추진배경

○ 규제 관리 시작점인 발굴 단계부터 ‘현장 중심, 수혜자 중심’의 불합리한 규제 발굴 및 신속한 해소로 지역주민의 삶의 질 개선과 지역경제 활성화

□ 현황(문제점) 진단

○ 공무원 중심의 규제개혁 추진으로 주민의 규제개선 수요파악 미흡

○ 규제개선 요청에 대한 접수창구 부족

□ 추진방향

○ 현장의 규제 실태를 파악하여 과제 발굴 및 개선 방향 도출

○ 신속한 규제 개선 및 건의자에 대한 환류로 규제혁신 체감도 향상

□ 세부 추진사항

○ **(운영기간)** 연중

○ **(운영대상)** 관내 중소기업·소상공인, 민원접점 현장 등

○ **(운영주체)** 지방규제신고센터

○ **(운영내용)**

- 현장 방문 규제 애로사항 청취, 발굴과제 검토 및 개선방안 마련
- 법령 등 개정 건의 및 결과 회신

○ **(접수방법)**

- 온 라 인 : 구청 홈페이지 - 규제개선 - 규제신고센터
- 오프라인 : 전화, 우편, 팩스, 직접방문 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공무원 아이디어 중심의 규제개선 ○ 관 중심의 규제개선	○ 연간 4건 이상의 현장 중심 과제 발굴 ○ 민·관 협동 규제개선 방식으로 주민들의 수요 맞춤형 규제혁신 시행

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 2025년 찾아가는 지방규제신고센터 운영계획 수립 완료('24. 3. 28.)

□ '25년 소요예산

○ 규제혁신 서한문 발송 : 800천원

○ 규제혁신 홍보물 제작 등 : 3,500천원

□ 추진체계

애로사항 접 수 ⇨ 현장방문 ⇨ 관련부서(부처) 건의 및 협의 ⇨ 처리내용 회 신

① 애로사항 내용 검토(규제에 해당하는지 여부)

☞ 단순한 진정, 민원 건의 또는 질의와 관련된 사항은 제외

② 규제 애로사항인 경우

- 중앙행정기관 또는 대구광역시 소관
  - ‣행정안전부, 중소기업 옴부즈만 또는 市 지역혁신담당관에 건의사항 제출
- 구 소관
  - ‣해당부서에 관련 법규 개정 요청 및 문제점 개선방안 제시

□ 추진일정

○ 규제혁신 부서별 실무간담회 : 4월 중

○ 찾아가는 규제신고센터 현장 방문 : 분기별 1회(총 3회 이상)

□ 홍보계획

○ 규제혁신 공감대 형성을 위한 서한문 발송(관내 기업, 지역건설사 등)

1-4 재정민주주의 실현을 위한 주민참여예산제

주관부서	기획예산과	협조기관	대구광역시 예산담당관실
담당자	이규영 주무관	연락처	053-662-2120

□ 추진배경

○ 예산편성 등 예산 전 과정에 주민이 직접 참여하여 사업을 제안, 심사, 선정함으로써 재정분야 참여민주주의를 실현하고자 함

□ 추진방향

○ 주민참여예산제 운영으로 주민참여활성화 및 시민주도성 강화

○ 주민 역량 강화와 실질적 주민참여 범위·수준 확대

○ 주민참여예산제도 및 사업에 대한 평가와 환류 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 구군참여형 사업

- 사업 규모 : 8.3억원(시4.3, 구4)
- 대상 사업 : 주민생활 향상을 위한 소규모 생활밀착형 사업(區 소관사업)
  * 일반사업 1억원 이내, 프로그램(행사성)사업 1천만원 이내
  * 사업 최저 한도액 설정 : 일반사업 1천만원, 프로그램(행사성)사업 5백만원
- 주민 소통 : 사업공모, 온라인 주민투표, 동구 주민참여예산위원회

○ 읍면동참여형 사업

- 사업 규모 : 8.8억원(시4.4, 구4.4)
- 대상 사업 : 동별 지역특성에 맞는 소규모사업
- 주민 소통 : 사업공모, 지역회의, 동 주민참여예산위원회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관 주도의 예산편성	○ 예산 전 과정에 주민이 직접 참여함으로써 예산의 책임성 및 행정의 투명성 제고와 함께 재정민주주의 이념 구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주민들의 다양한 요구를 충족하고 체감할 수 있는 생활밀착형 사업 부재	○ 주민 만족도 상승 ○ 단순 불편 해소를 넘어, 주민들의 톡톡 아이디어를 듣고 활용할 기회

□ '24년 소요예산

○ 구 주민참여예산위원회 : 총 16백만원

- 주민참여예산위원회 심의수당 : 8백만원
- 주민참여예산 심의서(안) : 8백만원

○ 동 주민참여예산위원회 : 총 22백만원 * 동별 1백만원

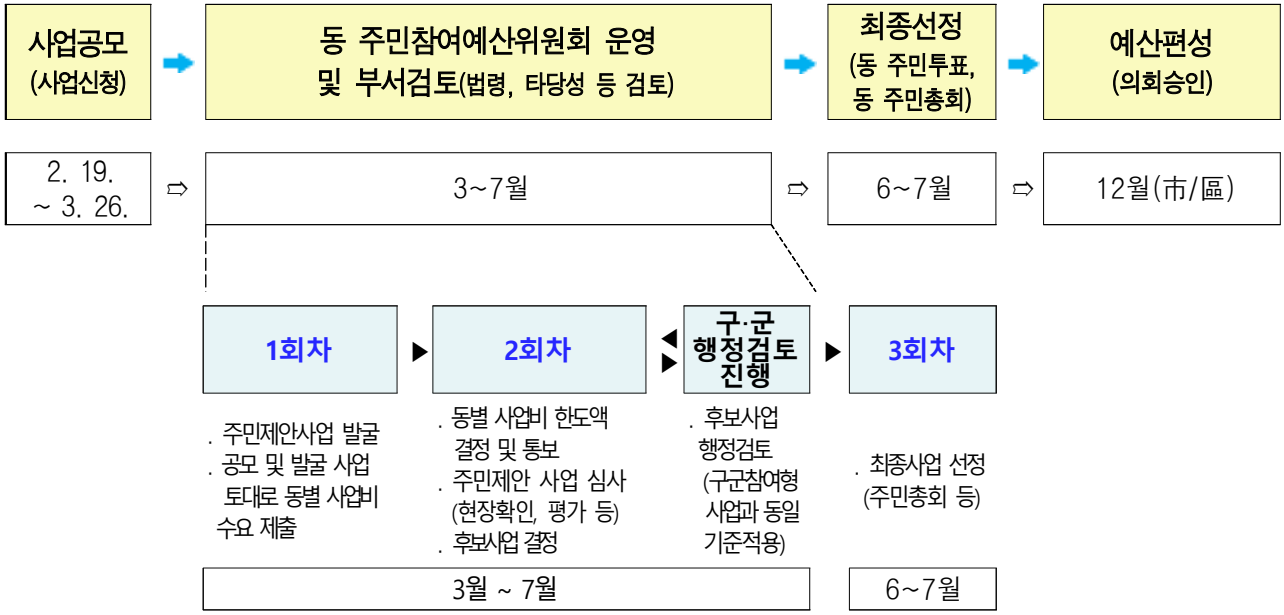
- 동 참여형사업 운영비 지원 : 11백만원
- 동 참여형사업 행사실비 지원 : 11백만원

□ 추진일정

○ 구군참여형

사업공모 (사업신청)	➡	부서검토 (법령, 타당성 등 검토)	➡	사업심의 (분과위원회)	➡	최종선정 (주민투표, 주민총회)	➡	예산편성 (의회승인)
2. 19. ~ 3. 26.	⇨	3. 27. ~ 5. 2.	⇨	6월	⇨	7월	⇨	12월(市/區)

○ 읍면동참여형



□ 홍보계획

○ 온라인 및 오프라인을 활용한 다각적인 홍보

- 구청 홈페이지 활용 홍보 확대

  * 배너 등 게시, 운영계획 및 회의록 등 공개

- 주민참여예산사업 공모 오프라인 접수창구(행정복지센터, 동구청 기획예산과) 운영

- 홍보물 배부

  * 전단지, 포스터, 현수막 제작 및 배부

- SNS(블로그, 페이스북, 유튜브 등)를 활용한 홍보

- 청사 내 게시판, 스마트 알림판 등 활용

○ “주민제안사업 신청” 게시판을 통한 상시 접수

2-1 평화시장 닭똥집골목 치맥페스티벌

주관부처/부서	민생경제과	협조기관	(사)대구농축산식품발전산업협회
담당자	남인재 주무관	연락처	053-662-4713

□ 추진배경

○ 지역 고유의 먹거리 문화를 활용해 지역경제를 활성화 하고, 민과 관이 협력하여 지속가능한 관광자원 육성

○ 주민참여와 상인회 협조로 공동체 의식을 높이며 지역 브랜드 가치 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 평화시장 닭똥집골목 치맥페스티벌

○ 사업기간 : 7월중 * 대구치맥페스티벌 연계행사

○ 장 소 : 대구 평화시장 닭똥집골목

○ 사업내용

- 어울림페스티벌 : 가수공연, 지역예술인한마당, 노래경연대회
- 상권활성화 프로그램 : 주민참여 게임, 경품추첨

○ 주관/주최 : 사단법인 대구농축산식품발전산업협회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방문객 수 1만명 이상을 목표로 하여 지역 관광객 유치 확대
- 지역 상권 매출 15% 증가시켜 상인들에게 실질적인 경제적 혜택 제공

○ 기대효과

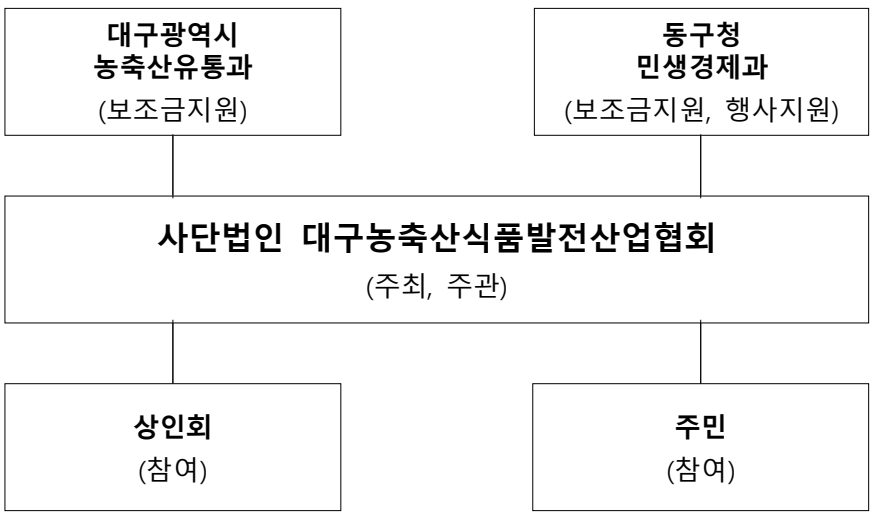
- 평화시장 특성화 연계 콘텐츠로 침체된 골목 경제 활력 제고
- 명물거리 상권 활성화 지원과 병행 추진으로 골목상권 상인들과 지역민, 관광객들이 함께하는 화합의 축제로 자리매김
- 닭똥집골목 명품테마로드와 연계하여 치맥의 성지인 대구의 중심관광지로 저변 확대
- 골목상권(닭똥집골목) 활성화와 치맥축제 기간 연계 개최로 매출 증진과 일자리창출, 관광홍보를 통한 지역경제 활성화에 이바지

□ '25년 소요예산

○ 총사업비 : 120백만원(시비 100, 구비 15, 민간 5)

- 어울림페스티벌 : 85백만원
- 상권활성화프로그램 : 35백만원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 대구치맥페스티벌 연계행사 지원사업 계획 수립(市) : ′25. 4월
○ 보조금 신청(민간→區→市) : ′25. 4월
○ 보조사업자 선정 및 보조금 교부(市→區→민간) : ′25. 5월
○ 평화시장 닭똥집골목 치맥페스티벌 지원계획 수립(區) : ′25. 5월
○ 행사 안전 관리 및 교통계획 수립(區) : ′25. 6월
○ 행사 기획, 홍보 계획 수립(민간) : ′25. 6월
○ 평화시장 닭똥집골목 치맥페스티벌 추진(민·관) : ′25. 7월
○ 행사 결과 보고 및 정산(민간→區→市) : ′25. 8월

□ 홍보계획

○ 홍보물품을 제작하여 배부
○ 팔공메아리, 홈페이지, 지역 신문 등 각종 매체에 홍보
○ 가로등 배너, 아파트별 홍보지 배부 등으로 축제 분위기 조성

2-2 식품제조업체 역량강화 컨설팅 사업

주관부서	위생과	협조기관	-
담당자	이지민 주무관	연락처	053-662-2793

□ 추진배경

○ 우리 구 식품제조업체 대부분이 소규모 영세업체로 유통망 확보 기술 및 홍보 마케팅 분야 개발에 대한 투자가 어려움

- 관내 식품제조가공업체 총 136개 중, 영업장 면적 100㎡미만 61개소로 44.5%를 차지

○ 급변하는 소비자의 니즈를 반영한 혁신제품 식품 개발 및 새로운 식문화 트렌드를 만들기 위한 맞춤형 전략 수립 필요

○ 온라인 및 비대면 유통환경 확산에 따라 온라인 플랫폼을 활용한 판로 확대 및 홍보 마케팅 전략 강화 요구

□ 추진방향

○ 수요자 중심의 맞춤형 지원 체계 구축으로 실질적인 문제 해결과 현장 적용 중심의 사업 수행

○ 식품산업 분야의 전문 컨설팅 업체와의 협력으로 전문성 향상 및 사업의 만족성·효과성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2025. 3. ~ 2025. 11.

○ 대　　상 : 식품제조업체 8개소

○ 사업내용

- 업체별 사전진단 및 분석을 통한 맞춤형 컨설팅 지원
- 분야 : 경영개선, 상품개발, 브랜드디자인, 홍보마케팅

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○제품 차별화 전략 부족 및 낮은 브랜드 인지도로 시장 진입 및 확장에 어려움 ○온라인·디지털 중심 유통 및 마케팅 환경 변화에 능동적인 대응 미흡	○업체별 맞춤형 컨설팅을 통하여 제품 경쟁력 향상 및 브랜드 디자인 개선 ○온라인 유통채널 진입 및 디지털 마케팅 전략 수립으로 신규 판로 개척 및 매출 증대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○급변하는 소비자 니즈 및 온라인·비대면 유통 환경 확산에 따른 유통망 확보 기술 및 홍보 마케팅 전략 부족	○식품소비 트렌드 변화에 대응한 맞춤형 전략 제공으로 식품제조업체의 지속 성장 유도 및 지역 식품산업 활성화 촉진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 식품산업진흥법 제1조(목적)

○ 대구광역시 동구 위생업소 육성 및 지원조례 제4조(지원사업)

□ '25년 소요예산

○ 컨설팅 전문업체 용역비 : 40,000천원

□ 추진일정

내 용	추 진 일 정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
참여업체 모집 공고 및 선정												
수 행 기 업 계 약 체 결												
사업안내 및 참여업체 진단												
맞 춤 형 컨 설 팅 지 원												
완 료 보 고 회 개 최												
홍 보 · 마 케 팅 지 원												

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 블로그, SNS, 언론보도 등 다양한 매체를 통한 홍보

2-3 동 안전관리기능 강화를 위한 안전협의체 운영

주관부처/부서	안전총괄과	협조기관	
담당자	이정애 주무관	연락처	053-662-2892

□ 추진배경

○ 재난·안전사고의 복잡 다양화로 행정 최일선인 읍면동 중심의 선제적 재난안전관리 기능 보완 시급

○ 안전사각지대 해소와 재난·안전사고의 신속, 효과적인 대응을 위한 민·관대응체계 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 동 안전협의체 구성(해안동)

- 주민자치위원회, 지역자율방재단, 통장협의회 등으로 구성

○ 동 안전협의체 역할 및 활동

- 계절적 재난 대비 및 위험취약지역 사전 예찰
  * (여름철) 침수 취약지역 배수구 점검 및 정비, 예찰 활동 등
  * (겨울철) 이면도로 결빙구간 제설장비 점검, 산불감시초소 정비 등
  * (위험취약지역) 이면도로 밤길 순찰 활동, 산불 취약지역 순찰 등
- 안전교육 이수를 통한 재난대응능력 강화
- 구민 안전의식 고취를 안전문화운동(캠페인 등) 실시
- 재난취약가구 방문 안전물품 전달 및 안전교육 실시
- 지역안전문제 의제 발굴
  * 생활 속 안전문제 발굴·건의 및 활동상황 공유
  * 즉시 시정 가능한 건은 자체 해결, 그 외 해당부서 민원접수 또는 건의사항 제출

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 복잡·다양화 되는 재난안전사고에 대한 신속한 대응체계 미흡 ○ 지역현황에 맞는 촘촘한 안전관리 부족 ○ 주민 안전의식 부족	○ 재난안전사고에 대한 신속·효과적 대응체계 마련 ○ 지역 맞춤형 재난 예방활동을 통한 재난안전사각지대 해소 ○ 자발적 참여문화 확산을 통한 주민 안전의식 향상

□ '25년 소요예산

○ 총 사업비 : 10,000천원

- 동 안전협의체 운영지원(3,200천원), 재난취약가구 안전물품 전달(3,000천원), 협의체 예찰용품 및 홍보용품 구입 등(3,800천원)

□ 추진체계

참여기관	역 할	비 고
동구청 (안전총괄과)	■ 사업운영 및 관리·감독, 사업 홍보	주관 및 조정
洞 안전협의체 (해안동)	■ 계절적 재난 대비 및 위험취약지역 사전예찰 ■ 안전교육(소화기, 심폐소생술 등)을 통한 재난대응능력 강화 ■ 안전취약가구 발굴 및 안전위해요소 신고 홍보 ■ 재난취약가구 안전물품 전달 및 안전교육 ■ 사업수행 및 모니터링 ▸ 위원장 : 동장 ▸ 회 원 : 주민자치위원회(15) 자율방재단(24) 민간사회안전망위원회(5) 자율방범대(5)	

□ 추진일정

2025. 4.	2025. 5.	2025. 6.	2025. 7.
'안전협의체' 발대식 및 회의 진행	홍보물품(호신용품 등) 배부 및 캠페인 진행	안전취약지역 예찰	태풍 사전 대비 관내 예찰 및 빗물받이 불법덮개 제거 등

2025. 8. ~ 9.	2025. 10.	2025. 11.	2025. 12.
침수 취약 지역 순찰 및 호우 대비	화재(산불) 예방 대비 화재(산불) 취약지역 순찰 및 안전캠페인 산불감시초소 점검	한파 대비 한파 예방 용품 배부 및 한파 대비 행동 요령 교육 등	각종 안전 캠페인 진행 및 2025 추진사업 성과공유

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 대구 동구 안전협의체 운영 및 활동 내역

○ 홍보방법

- 온 라 인 : 區, 洞 홈페이지 및 블로그 등 SNS 활용
- 오프라인 : 팔공메아리(자체소식지) 활용

2-4 스마트 도시안전망 운영

주관부처/부서	안전총괄과	협조기관	행정안전부, 경찰, 소방
담당자	김영민 주무관	연락처	053-662-4312

□ 추진배경

○ 재난 등 긴급상황 발생시 동구 통합관제센터 CCTV 영상정보를 유관기관(경찰, 소방 등)에 실시간 제공하고 골든타임을 확보하여 안전하고 살기좋은 도시환경 조성 필요

□ 추진방향

○ 최근 기상이변 등 빈번한 재난·재해 발생에 따른 골든타임 확보

○ 유관기관(경찰, 소방 등) 실시간 영상정보 연계를 통한 효율적인 대응체계 구축

○ 향후 기술의 발전방향에 따른 확장성 및 주민의 요구사항 등 수용 가능한 시스템 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 7. : 국토교통부-대구광역시 동구 협약 체결

○ 2024. 11. : 국고보조금 교부(200백만원)

○ 2024. 12. : 지방비 확보(200백만원)

○ 2025. 3. : 정보화 사전협의

○ 2025. 4. : 일상감사 및 계약심사

○ 2025. 4. : 사업 발주

○ 2025. 6. : 사업 완료 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 각종 범죄사고 발생 시 신속한 현장 영상정보 제공으로 골든타임 확보 및 즉각적인 대처방안 마련

○ 기대효과

- 재난상황(화재, 산불, 폭우, 지진 등)에 신속한 대응으로 구민의 재산과 생명을 보호
- 각종 범죄 사건 발생 시 신속한 대처로 안전도시 구현
- 도시안전망을 통하여 수집된 다양한 정보를 효율적으로 활용하여 스마트도시 운영 기반 조성

□ '25년 소요예산

○ 스마트 도시안전망 시스템 1식 : 400백만원(국비200, 구비200)

3-1 지역기업 혁신성장 맞춤형 지원사업

주관부처/부서	일자리경제과	협조기관	
담당자	장예승 주무관	연락처	053-662-2303

□ 추진배경

○ 기업경영 애로요인과 정책수요를 반영한 맞춤형 정책지원 필요

- 지속적인 물가상승 및 경기침체 등 지역기업 경영 여건 심각

○ 지역 중소기업 경쟁력 강화로 기업과 인재가 모이는 역동적인 경제도시 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(인력) 중소기업 청년근로자 기숙사 임차비 지원**

- 목　　적 : 청년근로자의 정주여건을 개선하여 지역 내 정착 촉진 및 인재 채용을 위한 기업고용 환경 개선
- 대　　상 : 39세 이하 청년근로자에게 기숙사를 임차하여 제공하는 관내 중소기업 25개사 58명
- 주요내용 : 근로자 1명당 최대 300만원 지원(월 30만원/10개월/기업당 5명 이하)

○ **(판로) 중소기업 국내 박람회 참가기업 지원**

- 목　　적 : 관내 중소기업에 제품 홍보 및 판로개척 기회를 제공하여 매출증대 기여 및 기업 경쟁력 향상
- 대　　상 : 국내 박람회에 참가한 제조업 영위 중소기업 35개소
- 주요내용 : 박람회 부스 임차료 및 기본장치비(기업당 최대 200만원) 지원

○ **(기술) 중소기업 지식재산(IP) 창출 지원**

- 목　　적 : 중소기업의 경영 현장에서 나타나는 지식재산 애로사항에 대해 전문적인 상담 및 분석을 통한 해결방안 제시
- 대　　상 : 관내 중소기업 6개소
- 주요내용 : 지식재산센터 상담 및 분석을 통한 해결방안 제시

○ **(기술) 혁신형·벤처기업 인증 취득 지원**

- 목　　적 : 기술경영 혁신기업 및 벤처기업 인증에 필요한 수수료 지원을 통해 지역중소기업의 인증 평가를 유도하여 기업 경쟁력 강화
- 대　　상 : '25년에 인증을 취득한 중소기업 45개소
- 주요내용 : 이노비즈·메인비즈·벤처기업 인증 평가 수수료의 90% 지원

○ **(경영) 기업애로 전문가 현장클리닉 지원**

- 목　　적 : 기업별 현안문제에 대하여 분야별 전문가 상담을 통해 문제 해결과 맞춤형 정보를 제공하고 기업혁신성장 및 경영안정화에 기여
- 대　　상 : 관내 중소기업 5개소
- 주요내용 : 기업 현안사항에 대한 분야별(경영, 노무 등) 전문가 밀착지원 및 상담 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 기업의 수요에 비해 수동적인 지원 사업 시행	○ 기업경영 애로요인과 정책수요를 반영한 전방위 맞춤형 지원으로 지역기업 혁신성장 및 역동적인 경제도시 구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 경기침체 지속으로 기업경쟁력 악화 ○ 일자리미스매치로 청년 지방이탈 가속	○ 기업성장 지원을 통한 생존 경쟁력 강화로 지역경제 활성화 ○ 지역기업 성장을 통한 양질의 일자리 창출로 청년인구 지역 정착

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 중소기업 기본법, 동구 중소기업 육성 및 지원에 관한 조례

□ ’25년 소요예산 : 355백만원 (국비30, 구비 325)

중소기업 청년근로자 기숙사 임차비 지원	200백만원(구비)
중소기업 국내 박람회 참가기업 지원	70백만원(구비)
중소기업 지식재산(IP) 지원	60백만원(국비30,구비30)
혁신·벤처기업 인증취득 중소기업 지원	20백만원(구비)
기업애로 전문가 현장클리닉 지원	5백만원(구비)

□ 추진일정

○ 지원계획 공고 및 홍보 : ‘25. 2. ~ 12

○ 사업 접수 및 시행 : ‘25. 2. ~ 예산 소진 시까지

□ 홍보계획

○ 사업운영 및 홍보 등 : 25. 2 ~ 12

- 언론매체 홍보 및 소식지 게재
- 사업 유관 단체・기관・협회 홈페이지 개제 요청
- 해당 지원사업 대상 기업 안내문 발송

3-2 지역주도형 청년일자리 사업

주관부처/부서	일자리경제과	협조기관	
담당자	황병민 주무관	연락처	053-662-2645

□ 추진배경

○ 지역경제와 청년이 함께 혁신·성장할 수 있는 지역특화 정규 일자리 지원 방안 마련 강구

○ 지역경제구조변화 대응을 위한 미래 新산업·뉴딜연계 지역특화 분야 육성·혁신 성장 연계 필요성 증대

□ 추진방향

○ 지역 청년에게 적합한 일자리를 제공하여 기업의 경쟁력을 도모

○ 청년 지역 정착 및 안정적인 유입 지원으로 지역 균형발전에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진시기 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업내용

- 참여대상 : 만 39세 이하 동구 거주 또는 동구 거주 예정 미취업 청년
- 참여기업 : 청년 고용에 따른 인건비 지원

○ 지원사항

- 청년지원 : 참여자 고충 면담, 역량강화, 문화복지비 지원
- 기업지원 : 사업 참여 청년 1인당 최대 월 160만원 지원

* 기업부담금 20% 제외, 최대 24개월 지원

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 코로나 팬데믹 정점을 지난 후, 지역 의료기업들의 제품 매출이 늘어남에 따라, 필요 인력 충원 및 기업 지원에 관한 필요성 증대	○ 첨단의료복합단지, 의료R&D지구를 기반으로 K-의료산업 생태계 활성화를 통한 지역경제 성장, 지역 청년 고용창출 및 청년 지방 이탈 가속화 방지

□ ’25년 소요예산 : 39백만원(국비19, 구비20)

□ 추진일정

○ 사업추진 : 연중

○ 모니터링 및 인건비 지원 : 연중

○ 사업 평가 : 2025. 12.

3-3 남자화장실 기저귀 교환대 설치

주관부처/부서	대구광역시 동구 / 환경과	협조기관	공중화장실 관리부서
담당자	김민호 주무관	연락처	053-662-2607

□ 추진배경

○ 남성의 육아참여 증가로 남성을 위한 육아 편의시설 확충 필요

○ 주로 여자화장실에만 기저귀 교환대가 설치되어 있어, 영유아를 동반한 남성의 외출 시 이용에 불편 발생

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : ’25. 4. ~ 6.

○ 설치대상 : 관내 공중화장실 중 남자화장실 10개소

* 기저귀 교환대 설치 수요 조사 후 설치대상지 선정 (’25. 5.)

○ 사업내용 : 기저귀 교환대 설치

- 관련법령 상 규격에 맞는 적합한 제품 구입 및 설치
- 주민 이용도 향상을 위한 안내표지판 부착
- 설치 후 관리부서에서 관리상태를 정기 점검하도록 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 남자화장실에 기저귀 교환대 10개 신규 설치

○ 기대효과

- 남성의 육아 참여에 대한 인식 변화
- 남녀 공동육아 문화 확산에 기여
- 주민들의 양성평등 의식 제고

□ ‘25년 소요예산

○ 남자화장실 기저귀 교환대 설치 5,000천원(시비)

□ 추진체계

환 경 과	공중화장실 관리부서
· 공중화장실 대상 선정 · 기저귀 교환대 구입 및 설치 · 사후관리 철저히 하도록 관리부서에 안내	· 공중화장실 대상 제출 협조 · 기저귀 교환대 관리상태 정기 점검

□ 추진일정

○ 계획 수립 : ’25. 4.

○ 수요 조사 및 선정 : ’25. 5.

○ 구입 및 설치 : ’25. 5. ~ 6.

3-4 육아친화적 외식문화를 위한「예스키즈존」시행

주관부처/부서	위생과	협조기관	-
담당자	김민정 주무관	연락처	053-662-2764

□ 추진배경

○ 저출산 시대의 출산·양육에 대한 부정적 시각과 영유아·어린이에 대한 차별적 인식의 만연화

○ 특히, 음식점이나 카페 등을 중심으로 아이와 양육자의 입장을 제한하는 노키즈존 증가로 양육자의 심리적 위축

➥ 노키즈존의 반대 마켓팅 전략을 활용한 출산양육에 대한 긍정적 사회적 인식 전환 필요

➥ 아이 동반 가족이 편안하게 즐길 수 있는 육아 친화 음식점 육성 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2025. 6. ~ 2025. 12.

○ 대　　상 : 아이를 환영하는 관내 일반·휴게음식점·제과점 30개소

○ 사업내용

- 예스키즈존 지정스티커 등 관련 물품 지원(어린이용 의자 및 식기도구 등)

※ 선정업소 별 지원품목에 대한 수요조사 실시 및 맞춤형 물품 구매

- 구청 홈페이지 및 동구 맛집 홈페이지 등 SNS를 활용한 온라인 홍보
- 지정업소 식품위생 수준 향상 및 식문화개선 교육·홍보 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 음식점이나 카페 등을 중심으로 아이와 양육자의 입장을 제한하는 노키즈존 증가로 양육자의 심리적 위축	○ 아이와 양육자가 존중 받고 육아를 배려하는 외식문화 확산 및 사회적 분위기 조성으로 '아이 키우기 좋은 동구' 가치 실현에 선도적 역할 수행

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 아이 동반 가족이 편안하게 즐길 수 있는 육아 친화 음식점 육성지원 필요	○ 예스키즈존을 찾는 가족 단위 방문 손님의 재방문 유도로 외식업소의 매출 상승 효과를 통한 지역경제 활성화 기여 ○ 저출산 시대에 부합하는 대구 첫 시행 우수사례로, 타 지자체로 확산되는 긍정적 파급효과 기대

□ '25년 소요예산

○ 예스키즈존 관련 물품 지원 등 : 9,000천원

□ 추진일정

내용	추진일정						
	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업 계획 수립							
참여업소 모집 공고 및 신청 접수							
대상업소 예비심사							
대상업소 최종심사							
업조 지정 및 결과 통보							
물품지원 및 홍보							
사후관리							

□ 홍보계획

○ 사업운영 및 홍보 등 : 연중

- 연중매체 홍보 및 소식지 게재
- 동구맛집 홈페이지 게재
- 지정음식점 SNS 홍보 이벤트 진행 등

3-5 지하차도 자동진입차단시설 설치사업

주관부처/부서	건설과	협조기관	市 도로과
담당자	김민규 주무관	연락처	053-662-2914

□ 추진배경

○ 여름철 집중호우 등으로 침수우려 지하차도에 다수의 인명피해 발생

○ 침수 도로의 통제 지연으로 발생하는 인명피해 최소화를 위해 침수시 자동으로 출입을 차단하고 위험을 알리는 시스템 구축 필요

□ 추진방향

○ 침수로 인한 재해에 취약한 지하차도에 자동진입차단시설을 설치하여 긴급 상황 시 신속하고 효과적인 대응으로 인명 및 재산보호

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 지하차도 자동진입차단시설 설치사업

○ 위　　치 : 불로지하차도(대구 동구 불로동 602-6번지),
율하지하차도(대구 동구 율하동 1306번지)

○ 규　　모 : 자동진입차단시설 설치 1식

○ 사업기간 : 2025년

○ 총사업비 : 1,000백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 집중호우로 지하차도 침수 시 인명 및 재산 피해 발생	○ 지하차도 침수 시 차량 진입을 자동으로 차단해 안전사고를 예방하고 주민 피해 최소화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 여름철 자연재난으로 인한 주민 피해 및 자연재해 불안요소 존재	○ 집중호우로 인한 위험요소를 파악하고 체계적 정비를 통해 선제적 안전사고를 예방하고 지하차도를 안전하게 이용

□ '25년 소요예산

○ 총사업비 : 873백만원

- 물품 구입 : 773백만원
- 전기공사 : 100백만원

□ 추진일정

○ 예산 재배정(市 도로과) 및 현장조사 : ′24. 9. ~ 12.

○ 행정절차 이행(일상감사, 계약심사 등) : ′25. 2. ~ 3.

○ 물품구입 및 전기공사 추진 : ′25. 4. ~ 6.

4-1 스포츠강좌이용권 지원 사업

주관부처/부서	체육진흥과	협조기관	대구광역시 체육진흥과
담당자	이영호 주무관	연락처	053-662-2183

□ 추진배경

○ 저소득층 유·청소년에 대한 스포츠 참여기회 제공으로 평등한 스포츠참여, 건강증진 및 사회통합 도모

- 국민체육진흥법 제16조 및 제22조제1항제11호

* 제16조(여가 체육의 육성) ① 국가와 지방자치단체는 국민이 여가를 선용할 수 있도록 하기 위하여 여가 체육 활동의 육성·지원에 필요한 시책을 마련하여야 한다.
* 제22조(기금의 사용 등) 제1항 제11호(저소득층의 체육 활동 지원)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : ‘25. 1월 ~ 12월

○ 지원대상 : 만5 ~ 18세 저소득층

* 「국민기초생활보장법」에 따른 생계·의료·주거·교육급여 수급가구 및 차상위 계층
* 경찰청 추천 학교·가정·성폭력 등 범죄피해가정 유·청소년

○ 사 업 비 : 1,224백만원(기금 857, 시비 183.5, 구비 183.5)

○ 지원인원 : 972명

○ 지원내용 : 스포츠강좌 수강료 월 10.5만원씩 최대 12개월간 지원

○ 신청방법 : (온라인) 스포츠강좌이용권 홈페이지
(방문) 동 행정복지센터 및 동구청 체육진흥과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 저소득층 유·청소년 스포츠 참여 기회 부족	○ 저소득층 유·청소년에게 스포츠강좌 수강을 지원하여 스포츠 향유에서의 격차를 줄이고 공공복지 증진을 도모 ○ 저소득층 유·청소년의 건전한 여가활동 지원으로 건강증진 및 삶의 질 향상에 기여

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지속적인 스포츠강좌 수강료 상승으로 인한 자기부담금 결제 인원 다수	○ 모집인원 증가로 더 많은 수의 저소득층 지원 가능

* ('24년) 876명 → ('25년) 972명

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

◯ 해당없음

□ '25년 소요예산

◯ 사 업 비 : 1,224백만원(기금 857, 시비 183.5, 구비 183.5)

□ 추진일정

○ 홍보 및 신청접수 : '24. 11월

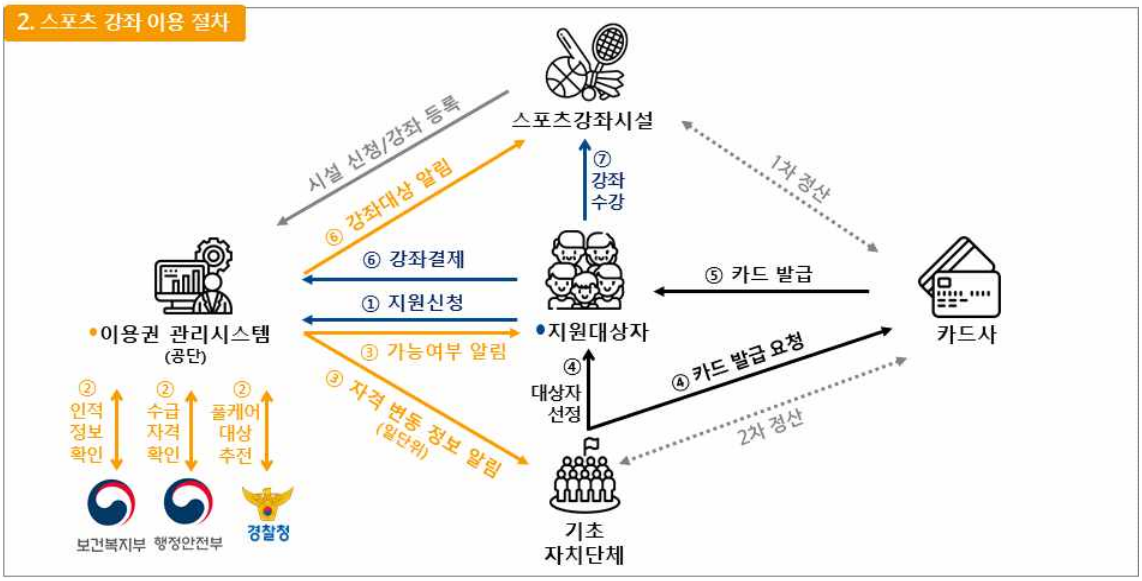
○ 수혜자 선정 : '24. 12월

○ 스포츠강좌 이용권 지원 : '25. 1월~12월

○ 이용권 결제 종료 : '25. 12월

□ 추진체계





□ 홍보계획

○ 홈페이지, 포스터, 리플릿 등 다양한 매체를 통한 홍보

- 스포츠강좌이용권 홈페이지 팝업 문구 노출
- 이용자 대상 알림톡 및 문자 메시지 발송
- 안내 포스터 및 리플릿, 스마트홍보대 영상물 각 동에 비치
- 동구청 공식 홈페이지 게시판, 블로그 및 유튜브 등 SNS 이용

4-2 청년 주거비 경감을 위한 청년월세 한시 특별지원

주관부처/부서	일자리경제과	협조기관	-
담당자	여명주 주무관	연락처	053-662-4393

□ 추진배경

○ 코로나19 장기화로 경제적 어려움을 겪고 있는 청년층을 위해 청년 월세를 한시적으로 지원하여 주거비 부담 경감

□ 현황(문제점) 진단

○ 긴급한 경제·사회적 상황 대응 등을 위하여 국가 정책적으로 주거비 완화를 위한 정책 추진이 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상 : 19~34세 이하 부모님과 별도 거주하는 무주택 청년
※ 원가구 기준중위소득 100% 이하, 청년독립가구 기준중위소득 60% 이하

○ 신청기간 : ′ 24년 2월 ~ ′ 25년 2월

○ 방　　법 : 온라인(복지로) 신청 또는 관할 동 방문

○ 지급기간 : ′ 24년 3월 ~ ′ 27년 12월

○ 예　　산 : 1,182백만원(국 591, 시 591)
※수혜자 규모에 따라 예산 변동 가능

○ 내　　용 : 월 임대료 중 최대 20만원 청년계좌 현금 지급 (최대24개월)

○ 사업수행 추진체계

국토교통부 (사업집행 총괄)	⇨	시·도 (상위보조사업자)	⇨	시·군·구 (보조사업자)
ㅇ 사업계획 수립 및 관리 ㅇ 시·도 예산배정 및 정산확인		ㅇ 자체 사업계획 수립 및 수행상황 점검 ㅇ 시·군·구 예산배정 및 정산 관리		ㅇ 신청·접수 및 소득·재산조사 ㅇ 지원 대상 결정 및 지급 ㅇ 정산 및 사후관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 코로나19로 경제적인 어려움을 겪고 있는 청년들의 주거비 부담	○ 청년들의 주거비 부담 완화 ○ 긴급한 경제, 사회적 상황 대응

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **주거기본법 제15조(주거비 보조)** ③ 국가 및 지방자치단체는 제1항 및 제2항에 따른 주거급여 대상이 아닌 저소득 가구에게도 예산의 범위에서 주거비의 전부 또는 일부를 보조할 수 있다.

○ **청년기본법 제20조(청년 주거지원)** 국가와 지방자치단체는 청년의 주거 안정 및 주거 수준 향상을 위한 대책을 마련하여야 한다.

□ '25년 소요예산

○ 청년월세 한시 특별지원 사업 : 1,182,000천원(국비 50%, 시비 50%)

□ 추진일정

○ (지원기간) 최대 24개월(회) 지원

○ (신청기간) 24. 2. 26. ~ 25. 2. 25.

○ (지원결정 통보) 24. 3.~

○ (지급기간) 24. 3. ~ 27. 12.

□ 홍보계획

○ 동구 청년센터 및 동 행정복지센터 내 리플렛 비치, 언론 보도 등

4-3 지역청년의 꿈을 더하는 청년성장허브 청년센터 운영

주관부처/부서	일자리경제과	협조기관	
담당자	오샬롬 주무관 여명주 주무관	연락처	053-662-4392 053-662-4393

□ 추진배경

○ 지역청년 소통·교류를 위한 청년활동 거점공간 운영으로 청년성장 허브 마련

□ 현황진단

○ 동구청년센터 the꿈 개소(불로시장 상인교육관 1층) : ′19. 5. 7.

○ 청년센터 이전(율하동 청소년문화의집 아름드리 1층) : ′19. 12. 27.

○ 청년센터 확장 이전(효목동 복합근린허브센터 內) : ′23. 12. 27.

□ 추진방향

○ 취창업 역량 강화 지원으로 청년 일자리 생태계 구축

○ 청년 네트워크 활성화로 시의성 있는 청년정책 실시

○ 청년 거점공간 운영으로 동구형 청년성장 허브 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역 청년활동 거점공간 운영 및 청년 역량강화 프로그램 지원

- (청년 네트워크) 청년 간 소통·의견 교류 활성화를 통한 청년정책 제안
- (청년 아카데미) 취·창업 및 사회참여 역량 강화를 돕는 프로그램 운영
- (청년 활동 지원) 청년 문화·예술, 사회생활 등 다양한 분야의 활동 지원
- (청년공간 운영) 온·오프라인 청년센터 공유공간 운영

○ 구직단념청년 발굴 및 사회참여 의욕 고취 · 노동시장 참여 독려

- 자신감 회복 등 맞춤형 프로그램 및 참여수당, 인센티브 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 청년간 소통·교류를 위한 청년 전용 공간 부족(협소) ○ 지역사회 문제해결에 자치분권 주체로서 청년의 주도적 역할을 위한 청년 역량강화 필요	○ 청년센터 공간 운영으로 청년활동 거점 공간으로써 구심점 구축 ○ 청년간 소통기회 확대 및 교류의 장 마련 ○ 청년의 취창업 역량강화, 사회활동 경험의 기회를 제공하여 청년 참여도를 높이고 다양한 분야 활동지원을 통한 청년 삶의 질 향상

□ 관련 자치법규 및 지침

○ 대구광역시 동구 청년 기본 조례

○ 2025년도 청년도전지원사업 시행지침

□ '25년 소요예산

○ 청년센터 운영사업 290,000천원(구비 100%)

○ 청년도전 지원사업 588,600천원(국비 516,600, 구비 72,000)

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 : '25. 1.

○ 대상자 모집 및 사업 추진 : '25. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 온라인 청년센터를 통한 상시 홍보(홈페이지, 인스타그램 등)

○ 현수막 게첨을 통한 청년센터 공유공간 대관 홍보

○ 시내버스·지하철 등 대중교통을 활용한 광고 게첨으로 대주민 홍보

5-1 뉴미디어를 통한 주민 정보 접근성 제고

주관부처/부서	홍보전산과	협조기관	-
담당자	김지혜 주무관 이승국 주무관 백준원 주무관	연락처	053-662-2102 053-662-2103 053-662-2104

□ 추진배경

○ 주민이 원하는 정보를 쉽고 빠르게 찾을 수 있는 서비스 제공 필요

○ 디지털 기반 홍보 매체를 통해 정보 이용자와 즉각적이고 상호작용적인 소통 기대

□ 추진방향

○ 주민 일상에 필요한 정보를 디지털화, 온라인화하여 주민 편익 증진

○ 홍보 영상, 카드 뉴스, 주요 국시책 사업 현황, 생활정보 등 다양한 콘텐츠를 시각화하여 실시간 송출

○ 지속적인 모니터링을 통해 시의성 있는 콘텐츠를 선제적으로 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

❶ 스마트홍보대 운영

○ 기　　간 : 연중

○ 장　　소 : 내방객이 많은 청사 로비, 청사 엘리베이터 앞, 각 동 행정복지센터 민원실

○ 내　　용

- 청사 내 운영 중인 구정홍보시스템과 연계 홍보가 가능한 스마트 홍보대 설치
- 언론보도, 주요 국시책 사업 현황, 구정 사업 현황, 관광, 문화, 생활정보 등 다양한 콘텐츠 제공

❷ SNS 활성화

○ 기　　간 : 연중

○ 운영매체

구 분	네이버블로그	페이스북	인스타그램	카카오톡채널	유튜브
개설일	2012. 8.	2011. 6.	2018. 2.	2022. 1.	2014. 2.
구독자 ('25.4.24. 기준)	20,765명	11,541명	10,581명	2,363명	5,268명

○ 내　　용

- 구독자의 성별, 연령 등을 주기적으로 분석하여 매체별 특성에 맞는 맞춤형 콘텐츠 생산 및 정보 제공
- 동구 행사·축제, 관광지 등을 구정 SNS를 통해 생생하게 전달

□ 기대효과

○ 주민 정보 접근성 향상 및 소통 강화

○ 디지털 매체를 통한 정보 제공으로 구정에 대한 선진 이미지 제고 및 호감도 증대

○ 구정 주요 사업 정보를 시각화하여 제공함으로써 주민들의 이해를 바탕으로 정책 공감대 형성

□ '25년 소요예산

○ 스마트홍보대 유지보수　　:　2,850천원(구비)

○ SNS 운영 용역비　　: 68,000천원(구비)

○ 유튜브 채널 운영 용역비 : 50,000천원(구비)

○ 구정 홍보 영상 제작비　　: 30,000천원(구비)

5-2 우리마을 테마도서관 시설 확충 및 개선

주관부처/부서	문화관광과	협조기관	공립 및 사립 작은도서관
담당자	허재훈 주무관	연락처	053-662-2174

□ 추진배경

○ 마을공동체 문화거점 역할을 수행할 수 있는 우리마을 테마도서관 조성

□ 추진방향

○ 지역 작은도서관을 거점으로 다양한 독서문화 콘텐츠 제공

○ 권역별 특성화 사업 및 도서관 시설개선 등 지원

□ 세부 추진사항

○ 작은도서관 운영 활성화 지원 사업

- 작은도서관 마을공동체 운영강화 지원사업
- 작은도서관과 함께 책읽기 사업
- 사립작은도서관 자료구입비 등 지원

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 마을공동체 의식 강화를 위한 거점으로서 작은도서관의 역할이 증대하고, 이에 따라 독서 활동 외 프로그램 운영에 대한 필요성 증대	○ 권역별 특성화 및 맞춤형 프로그램 운영 지원을 통해 지역 주민들의 작은도서관 이용을 활성화 하고 작은도서관을 거점으로 마을공동체 의식 강화

□ '25년 소요예산 : 41백만원(시비27, 구비14)

□ 추진일정

○ 작은도서관 운영 활성화 지원계획 수립 : 2024. 12.

○ 운영 활성화 사업별 작은 도서관 공모 선정 : 2025. 1.

○ 작은도서관 운영 활성화 사업 시행 : 2025. 3. ~ 12.

○ 작은도서관 특성화 사업 수요조사 및 의견수렴 : 2025. 12

6-1 당직제도 개선으로 일과 삶이 조화되는 근무환경 조성

주관부처/부서	동구 행정지원과	협조기관	
담당자	박희진	연락처	053-662-2215

□ 추진배경

○ 당직근무로 인한 직원들의 업무 부담을 경감하고, 일과 삶이 조화되는 근무환경을 조성하기 위하여 당직제도 개선을 시도

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 당직근무자 대체휴무 사용기한 확대(기존 7일 → 변경 30일)

- 「대구광역시 동구 공무원 당직 및 비상근무 규칙」 개정 시행

  * **제5조제2항** "당직 근무 종료일이 토요일 및 공휴일인 경우 다음 정상 근무일 시작 이후 30일(토요일·공휴일 산입) 이내 휴무하게 할 수 있다."

○ 당직근무 변경대상자 공개 모집 게시판 운영

- 당직교차로(게시판 명칭) 게시판을 신설하여 근무자가 불가피한 사유로 근무 불가 시 대리 근무자를 공개 모집할 수 있도록 편의성 확보

○ 결혼 예정 공무원 당직근무일자 조정

- 결혼을 앞둔 직원의 결혼 행사 및 신혼여행 기간 중 당직근무 일정의 예측가능성을 부여하고, 근무 부담 완화를 위해 근무일자 조정
- 결혼식 일자 전 1주, 결혼식 일자 후 2주간 당직편성 제외(순번조정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 당직 근무자 대체휴무 사용 기한 확대(7일 → 30일)
- 대리근무자 모집을 위한 전용 게시판 운영(상시)

- 결혼 예정 직원 당직일자 조정(대상이 되는 직원 전체)

○ 기대효과

- 당직근무자의 원활한 휴식권 보장과 근무일자 조정의 유연성 제고를 통한 당직 편성 부담 완화
- 일과 삶이 조화되는 근무환경 조성으로 직원 만족도 제고 및 적극적인 근무태도 함양을 통한 조직문화 개선

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 (개정 완료)

○ 「대구광역시 동구 공무원 당직 및 비상근무 규칙」 개정 및 시행 (2025. 1. 1.)

□ '25년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 「대구광역시 동구 공무원 당직 및 비상근무 규칙」 개정 시행 : '25. 1. 1.

○ 내부 게시판(당직교차로) 신설·운영 : '25. 2. 13. ~

○ 결혼예정 공무원 당직일자 조정 시행 : '25. 2. 13. ~

6-2 통합위임장을 통한 지적민원 절차 간소화

주관부처/부서	토지정보과	협조기관	-
담당자	박수연 주무관	연락처	053-662-3063

□ 추진배경

○ 토지분할 민원신청 시 통합위임장을 도입하여 피위임자가 지적측량, 토지이동 정리 등 각 단계별로 별도의 위임장을 작성해야 하는 불편을 해소하고 행정절차를 간소화하고자 함

□ 현황(문제점) 진단

○ 피위임자가 토지이동 업무를 처리할 경우 측량 신청기관(한국국토정보공사)과 개발행위(토지분할) 허가 및 토지이동 정리 신청기관(구청 토지정보과)이 서로 달라 위임장을 단계별로 두 번 작성 제출해야 하는 불편 발생

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : 연중

○ 추진대상 : 지적측량을 수반하는 토지이동대상 토지

○ 추진내용

- 한국국토정보공사 협의를 통한 통합위임장 양식 통일
- 지적측량 접수 시 토지이동신청서 및 통합위임장 동시 징구

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기존 2회 방문 및 단계별 위임장 2회 작성 절차를, 지적측량 접수 시 통합위임장 1회 제출로 간소화하여 민원 편의성 제고

○ 기대효과

- 민원인의 반복 방문 및 서류 작성 부담 감소로 만족도 향상
- 행정 처리 절차 단축으로 업무 효율성 제고

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 홍보계획

○ 팔공메아리·블로그 등 홍보

7-2 유연한 조직문화 활성화를 위한 직원 정례회 운영

주관부처/부서	동구 행정지원과	협조기관	
담당자	신혜진	연락처	053-662-2214

□ 추진배경

○ 전달사항 및 훈시말씀 위주의 일방향성 정례조회를 직원들과 소통의 시간을 갖는 것으로 운영하여 즐거운 일터 분위기 조성 및 조직문화 활성화에 기여하고자 함

□ 추진방향

○ 전달사항 및 훈시말씀 위주의 딱딱한 정례조회의 방식에서 벗어나 즐거운 일터 분위기를 조성할 수 있는 강연 및 공연 등 운영

○ 부서장 이상만 참석하던 정례조회에서 탈피하여 6급 이하 전직원이 참석해 직원들과 소통의 시간을 가짐으로써 직원의 사기진작 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 명칭변경 : 정례조(朝)회 → 직원 정례회

○ 개최주기 : 월 1회

○ 시　　간 : 16시 (1시간 30분 정도 탄력 운영)

○ 장　　소 : 4층 대회의실 등

○ 참석대상 : 회당 6급 이하 전 직원 100명 정도

○ 내　　용

- [10분] 구청장님 말씀
- [80분] 다양한 분야의 전문가 초청 강연, 공감과 즐거움이 있는 공연, 힐링 교육 등

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 전달사항 및 훈시말씀 위주의 정례 조회로 직원 소통의 한계	○ 다양한 공연 및 전문가 강연 위주의 정례회 운영으로 즐거운 일터 분위기 조성 ○ 직원 소통의 시간으로 조직문화 활성화에 기여

□ '25년 소요예산

○ 정례회 강연 강사 수당 등 : 8백만원

□ 추진일정 : 연중

7-3 마음공감 심리상담실 운영

주관부처/부서	동구 행정지원과	협조기관	
담당자	서윤정	연락처	053-662-2235

□ 추진배경

○「공무원 후생복지에 관한 규정」제16조, 제17조

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 개인 및 집단(팀) 심리상담

○ 성격(강점) 및 정서적인 문제 진단 검사 실시 및 해석

○ 신규 및 저연차(3년 이하) 공무원 심리상담 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 직원 맞춤형 심리상담 프로그램 개발과 운영을 통한 직무스트레스 해소와 업무 집중도 향상

○ 신규 및 저연차(3년 이하) 직원들의 직무적응력 향상과 장기근속 유도

□ '25년 소요예산

○ 심리검사지 구입비 350만원

□ 추진일정

○ 매월 심리상담 및 심리검사 프로그램 신청자 모집 후 운영

○ 신규직원 시보해제 일정과 3년차 되는 시점에 맞춰 수시 운영

8-1 지능형 스마트 관제시스템 운영

주관부처/부서	안전총괄과	협조기관	대구광역시 도시안전과
담당자	김영민 주무관	연락처	053-662-4312

□ 추진배경

○ 매년 CCTV 신·증설로 관제요원 1인당 적정관제 대수 초과 운영

(행정안전부 권고기준 : 50대)

□ 현황(문제점) 진단

○ 관제요원 1인당 평균 관제 CCTV 증가로 관제효율 악화

* 관내 연도별 1인당 평균 관제 예상대수

연도	2025	2026	2027	2028
1인당 평균 관제 예상대수	383	486	578	591

□ 추진방향

○ (관제효율 극대화) 지능형 영상관제*를 접목한 스마트 관제시스템 운영

* 지능형 영상관제 : 이벤트 발생 영상만 별도 선별·표출

○ (1인당 관제 CCTV 증가) 관제요원 부족 문제 해결 및 예산 절감 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지능형 스마트 관제시스템 기능 향상 : 2024. 9.

- 스마트관제 프로그램 업그레이드(관제효율 3.3배 향상)
- 지능형 관제(침입, 배회, 동선추적 등) 기술을 단계적으로 적용

○ 통합관제센터 운영

- 관제인원 : 26명
- 운영방법 : 4조 3교대 편성(24시간 관제)

- 주요내용

  · 범죄발생 가능지역에 대한 관제 효율 향상

  · 관제요원의 전문성 및 위기상황 대처능력 향상을 위한 교육 실시

○ 통합관제센터 유지보수 용역

- 안정적 운영을 위한 상시 시스템 점검
- 빠른 장애 대처를 위한 상주인력 배치
- 장애발생시 대체장비 제공 및 신속한 복구

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관제요원이 모든 영상을 직접 눈으로 확인 ○ 관제인원의 피로도 누적으로 실시간 관제효과 감소	○ 스마트관제시스템을 통해 선별된 영상만 관제요원이 확인 ○ 이벤트가 발생한 영상만을 선별하여 관제하므로 관제효율 향상 및 스마트 안전도시 구현

□ '25년 소요예산

○ 스마트 관제시스템 운영 : 1,395백만원

- 관제모니터링운영비(1,128백만원), 시스템유지관리비(267백만원)

8-2 AI·IoT 기반 어르신 건강관리사업

주관부처/부서	건강증진과	협조기관	한국건강증진개발원
담당자	김경원 주무관	연락처	053-662-3454

□ 추진배경

○ 지속적인 노인인구 증가, 65세 이상 단독가구 수 증가 추세에 대응하기 위하여 효율적인 방문건강관리사업 운영 필요

○ 건강변화 패러다임 변화에 따라 흐름에 맞는 디지털 건강관리 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기 간 : 연중

○ 대 상 : 건강관리 행태개선이 필요한 만 65세 이상 어르신 500명

※ AI·IoT기반 어르신건강관리사업 안내서 우선순위 기준 대상자 모집 및 선정

순 위	모집방법
1순위 독거어르신	재가노인돌봄센터 연계 모집
2순위 기존 방문건강관리사업 대상	방문간호 전담인력 가정방문 시 모집
3순위 건강위험요인 1개 이상인 자	지역주민 선착순 내소 및 유선 모집

○ 내 용 : AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 제공

- 대상자 건강문제 고려한 건강측정 디바이스(혈압·혈당계 등) 제공
- 어르신 친화 건강관리 앱 '오늘건강' 연동 및 건강관리 미션 제공으로 맞춤형 비대면 건강관리서비스 제공

○ 절 차

① 대상자 등록	▶	② 건강관리 서비스 제공(6개월)	▶	③ 평가
- 사전 건강 스크리닝 - 디바이스 배부		- **건강관리 미션 제공** 및 모니터링 **(디바이스 배부 및 오늘건강 앱 연동)**		- 사후 건강 스크리닝 - 서비스 완료/지속 결정

○ 예 산 : 232,360천원(기금 116,180 시비 58,090 구비 58,090)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
보건소-주민 간 직접적 건강관리 서비스 제공으로 시·공간 제약 및 한계 존재	ICT 기반 비대면 건강관리 서비스로 건강관리 서비스 접근성 강화 및 사업 수혜자 500명

○ 기대효과

- 방문건강관리서비스와 디지털 건강관리 기술을 결합한 사업 추진으로 지역사회 어르신 건강관리사업의 효율적 확대
- 객관적 데이터 기반 건강관리서비스 제공으로 어르신 자가 건강관리 역량 강화 및 허약 예방

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 지역보건법 제11조

□ '25년 소요예산

○ 232,360천원(기금 116,180 시비 58,090 구비 58,090)

- 기간제근로자(2명) 인건비 : 50,114천원(21%)
- 차량임차료 등 일반운영비 : 28,000천원(12%)
- 디바이스 구입, 리플릿 제작 등 사업비 : 154,264천원(67%)

□ 추진일정

세부내용	추진일정											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
대상자 모집 및 홍보												
사업 전담인력 채용												
디바이스 등 물품 구입												
대상자 모집 및 군분류, 사전평가 실시												
건강상태 모니터링												
비대면 건강서비스 제공												
사업평가(사후평가 및 만족도 조사												

Ⅵ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **동구혁신(정부 및 규제) 게시판 운영**

- 혁신교육, 조직문화개선 우수사례 등을 게재하여 직원들이 혁신 사례에 손쉽게 다가갈 수 있도록 하여 홍보 및 참여 독려

○ **정부혁신 담당자 워크숍 실시**

- 정부혁신 과제 제출자를 중심으로 워크숍을 진행하여 정부혁신에 대한 직원들의 관점을 넓히고자 함

○ **적극 행정 우수 공무원 인센티브 제공**

- 특별협업포인트 지급, 국외연수 가산점 제공 등

○ **행정혁신 학습동아리 운영 활성화**

- 동아리 활동에 관심 있는 직원을 대상으로 적극행정 및 정부혁신 등 구체적이고 실행 가능한 자유주제 연구
- MZ세대의 눈높이를 맞춘 '주니어보드' 및 일하는 방식 개선을 위한
- 동아리 활동 시 운영비 지원과 상시학습시간(최대 30시간) 인정 및 특별 협업포인트, 적극행정 마일리지 부여

□ 성과 홍보 방안

○ **혁신성과 홍보 스티커 QR코드 제작**

- 간단한게 배부할 수 있는 스티커 QR 코드를 제작하여 구민들이 손쉽게 혁신성과를 확인 할 수 있도록 함
- 스티커는 단순하면서도 눈에 띌 수 있는 디자인으로 구상

○ **혁신 성과 확산을 위한 소셜 미디어 활용**

- 구청 공식 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등을 활용하여 구청에서 추진하는 정부혁신 사업의 소식과 성과 공유

○ **주민의 삶 속에서 구현되는 성과 현장 중심 홍보**

- 구청 및 행정복지센터 스마트 홍보대, 구청 전광판을 통한 혁신 성과 이미지·영상 홍보
- 각종 행사 시 구정부스 운영 및 정부혁신에 대한 이해, 추진 성과 관련 홍보물 제작·배부를 통한 홍보