등록번호	기획감사실-6026
등록일자	2025. 4. 30.
결재일자	2025. 4. 30.
공개구분	비공개(5)

주무관	기획계장	기획감사실장	부구청장	구청장
전지은	허종민	반용준	김재학	2025. 4. 30. 공한수

협조	
	행정지원국장 정진
	미래전략국장 정영수
	주민복지국장 양수경
	안전도시국장 김병석
	보건소장 양태인

2025년 서구 혁신 실행계획

요 약

비전	구민 중심 딱! 살기 좋은 서구 실현
목표	우리 구 특성에 맞춘 구민체감형 혁신 성과 창출
전략	소통과 협력 / 서비스 향상 / 업무 효율화
추진 과제	1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화
	5. 수요자 맞춤형 서비스 제공 6. 행정 사각지대 해소 7. 서비스 이용 편의성 향상
	7. 내부 행정 프로세스 개선 8. 공직 내 조직문화 개선 9. AI·디지털 활용 역량 강화

딱! 살기 좋은 도시 부산광역시 서구

목 차

Ⅰ. 추진성과 및 보완할 점 ····· 1

Ⅱ. 추진배경 및 추진방향 ····· 3

Ⅲ. 추진과제 총괄표 ····· 4

Ⅵ. 세부 추진과제 ····· 6

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 6
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 15
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 33
4. 행정 사각지대 해소 ····· 58
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 69
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 81
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 88
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 92

Ⅴ. 정부혁신 확산 방안 ····· 93

2025년 서구 혁신 실행계획

행정안전부「2025년 지방자치단체 정부혁신 종합계획」에 따른 「2025년 서구 혁신 실행계획」을 수립하여 정부혁신 추진에 만전을 기하고자 함

※ 행정안전부 혁신기획과-943(2025.4.15.)호 및 시 조직담당관-4978(2025.4.15.)호 관련

Ⅰ. 추진성과 및 보완할 점

□ 2024년 추진성과

○ 지역 활성화를 위한 소통과 협업 정책 추진

- 정책의 주민 참여 활성화

- 구청장과 주민과의 만남 (1월)
- 원도심 빈집 문제 해결을 위한 주민토론회 개최 (8월)
- 민선8기 공약이행 평가회 개최(10월)

- 지역 기관과의 협업을 통한 지역혁신 도모

- ‘민간협력 지역상생’ 업무협약 체결(4월): 호텔, 업체, 병원 등
- ‘청년 맞춤클래스’ 부산대 창업지원단 업무협약 체결 (7월)

○ 주민이 체감할 수 있는 맞춤형 서비스 강화

- 주민체감형 행정 서비스 확대

- 장기 미준공 아파트 입주민 30년 사용검사 완료(9월)
- 서구형 에너지복지 허브 조성(1,016세대 지원)
- 서구 암의료비 지원 시행 (137명, 약 1.4억 원 지원) 등

- 미래세대를 위한 지원 확대

- 초등학교 악기 연주활동 지원(8개교), 중고등학생 무료 인터넷강의 지원(약 700명)
- 청년정책 활력화사업 공모(8건, 2.6억 원 지원), 청년 맞춤 클래스 등

- 지역밀착형 도시인프라 개선

- 산복도로 수직이음축 조성(부민동 일원 수직형 E/V 설치)
- 산복도로 이음길 정비, 취약지역 생활여건 개선사업 추진

○ **업무 혁신과 조직문화 개선**

- 수급자 신고의무고지 '딱! 맞춤형 알림톡' 발송 등 업무 혁신 사례 도입
- 「제4회 정책아이디어 공모전」 및 「공무원 창의제안」 통한 정책 접수 (65건)
- 「초과근무시간 연가 전환」 운영 및 「직원맞춤형 시간외 근무수당」 운영
- 조직문화 개선을 위한 '청렴×천마니' 동아리 구성 및 운영
- '전 부서 소통 티타임' (1회), 직장내괴롭힘 등 진단 설문조사 실시

주요 성과	• 2024년 전국기초단체장 매니페스토 우수사례 최우수상 수상 • 제14회 지방자치단체 생산성 대상 행정안전부 장관상 수상 • 아동정책영향평가 2년 연속 최우수상 수상

□ 보완할 점

○ **지역문제 해결을 위한 민관협력 강화 노력 강화**

- 지역 문제 해결을 위해 다양한 기관과 협력을 강화하고 있으나 정책개발, 전문가 자문 등 다양한 분야 전문성 강화 필요
- 지역사회 문제 해결을 위해 복지, 안전 분야 등 다양한 분야에서 민간협업 체계 확장 등 다양한 주체와의 협업이 필요한 실정

○ **조직 내 혁신문화 정착을 위한 노력 필요**

- AI, 빅데이터 등 디지털 기술 발전에 맞춘 일하는 방식의 혁신을 위해 교육 확대 등 보다 심층적인 노력 필요
- 또한 조직 내 혁신과 변화가 일상화되는 적극행정 문화, 혁신 행정 확산을 위한 우수공무원 선발 등 다양한 시책 추진 검토
- 세대 간 원활한 소통을 위한 상호이해 노력 필요

○ **주민의 정책 참여 영역 확장 검토**

- 주민의 정책 참여를 확대하기 위한 정책 아이디어 공모전 활성화노력
- 주민과의 대화 및 설명회 등 주민 참여 영역 확대

Ⅱ. 추진배경 및 추진방향

□ 추진배경

○ 저출생·고령화에 따른 인구구조 변화와 청년인구 유출로 인한 지역 소멸에 따라 **정부혁신에 대한 필요성 증가**

○ 복잡, 다변화되는 사회문제 해결을 위해 **주민 소통 및 현장의견 중요성 강화**

○ 행정 사각지대 해소를 위해 **기존의 업무방식 및 관행을 타파**하고 **부서 간 칸막이 해소 등 협업** 필요

○ AI, 빅데이터 등 디지털 기술 발전에 따라 **일하는 방식의 혁신** 및 **행정서비스 편의성·접근성 확대** 필요

□ 추진방향

비전	**구민 중심 딱! 살기 좋은 서구 실현**		
목표	**우리 구 특성에 맞춘 구민체감형 혁신 성과 창출**		
전략	**소통과 협력**	**서비스 향상**	**업무 효율화**
추진 방향	1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화	5. 수요자 맞춤형 서비스 제공 6. 행정 사각지대 해소 7. 서비스 이용 편의성 향상	7. 내부 행정 프로세스 개선 8. 공직 내 조직문화 개선 9. AI·디지털 활용 역량 강화

Ⅲ. 추진과제 총괄표

□ 과제 개요

○ 3대 전략, 8개 추진과제, 40개 세부과제

혁신 전략	추진과제	세부과제
1. 소통과 협력	2개	12개 세부과제
2. 서비스 향상	3개	20개 세부과제
3. 업무효율화	3개	8개 세부과제

※ 새정부 출범 시 새국정 과제에 맞추어 혁신과제 변경 검토

소통과 협력

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화

	1. 구청장 공약사업 공약이행평가단 운영	기획감사실	`25. 1.
	2. 정책아이디어 공모전	기획감사실	`25. 4.
	3. 주민참여예산제 활성화	기획감사실	`25. 2.
	4. 구청장과 주민이 함께하는 행복한 만남	총무과	`25. 6.
	5. 제1회 지구 살리기 그림 그리기 공모전	환경위생과	`25. 9.

2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화

	1. 백년옛길 프로젝트	기획감사실	`25. 2.
	2. 메디케이션 타운 조성	기획감사실	`25. 1.
	3. 지역주도 클러스터 육성(의료관광특구 활성화 사업 추진)	기획감사실	`25. 1.
대표과제	**4. 의료 실증 연구 지원사업**	기획감사실	`25. 3.
	5. 「가치 있는 나눔, 함께 행복한 서구」사업 추진	복지정책과	`25. 1.
	6. 서구희망교육지구 교육 거버넌스 운영	교육진흥과	`25. 1.
	7. 유관기관 협업을 통한 교통문화지수 향상	교통행정과	`25. 4.

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

	1. 2025년 서구 웰니스 워케이션	문화관광과	`25. 2.
	2. 찾아가는 마을세무사 상담실 운영	세무과	`25. 상반기
	3. 중고등학교 무료 인터넷 강의 지원	교육진흥과	`25. 1.
대표과제	**4. 2025년 서구형 고품격 병원동행서비스**	복지정책과	`25. 3.
	5. 스마트 돌봄 플러그 안부확인 사업	복지정책과	`25. 1.

6. 서구형 에너지복지 허브 조성	복지정책과	`25. 1.
7. 어르신 목욕비 및 이·미용비의 지원	복지정책과	`25. 7.
8. 아동친화도시 조성	가족행복과	`25. 1.
9. 수급자 신고의무고지 '딱! 맞춤형 알림톡' 발송	생활지원과	`25. 1.
4. 행정 사각지대 해소		
1. 효도업소 운영	환경위생과	`25. 1.
2. 무연고자 및 저소득층 공영장례 지원	생활지원과	`25. 1.
3. 서구 장애인 전동보조기기 보험 가입 지원	생활지원과	`25. 1.
4. 주거취약계층 주거상향 지원사업	생활지원과	`25. 1.
5. 암 발병시 본인부담액의 일부 지원	보건행정과	`25. 1.
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. 웹페이지형 모바일 서구신문 발행	문화관광과	`25. 1.
2. 무인민원 발급기 운영	민원봉사과	`25. 1.
3. 민원실 키오스크 운영	민원봉사과	`25. 1.
4. 공영주차장 주차관제 무인화 시스템 설치	교통행정과	`25. 2.
5. 모바일 헬스케어 사업	보건행정과	`25. 4.
6. 모바일 건강서비스 카카오톡채널 운영	보건행정과	`25. 4.
업무 효율화		
6. 내부 행정 프로세스 개선		
1. 공무원 제안 공모	기획감사실	`25. 4.
2. 민원담당공무원 보호조치를 위한 인터넷전화교환시스템 교체	재무과	`25. 8.
3. 효율적 통합관제 및 방범용 CCTV 구축	구민안전과	`25. 1.
4. 공사장 안전사고 Zero를 위한 모바일 앱 활성화	건축과	`25. 4.
7. 공직 내 조직문화 개선		
1. 혁신 이어달리기 현장탐방 추진	기획감사실	`24. 10.
2. 일상적 적극행정을 위한 다양한 시책 추진	기획감사실	`25. 4.
3. 신규 직원 서구투어·생생토크 운영	총무과	`25. 10.
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1. 데이터기반행정 등 교육 실시터교육	교육진흥과	`25. 6.

Ⅵ. 세부 추진과제

1. 소통과 협력

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화

1-1 구청장 공약사업 공약이행평가단 운영

주관부서	기획감사실	협조기관	-
담당자	조재완 주무관	연락처	051-240-4012

□ 추진배경

○ 구청장 공약이행에 대한 객관적이고 투명한 평가 체계 마련

○ 공약이행 평가 및 공약변경 절차 진행시 주민 의견 수렴

□ 현황(문제점) 진단

○ 공약사업 평가 체계에 대한 민주적 절차가 필요

○ 주민에게 공약 이행 사항에 대한 정보 제공 필요

□ 추진방향

○ 공개모집으로 위촉된 서구 주민을 대표하는 평가단 운영을 통하여 공약이행 사항에 대한 주기적인 평가 실시

○ 구 홈페이지에 공약이행평가단 활동과정과 결과보고서를 공개하여 민선8기 공약의 투명한 평가와 공약 사업 추진 지원

□ 세부 추진사항

○ 운영기간: 2022. 9. 30. ~ 2026. 6. 30.

○ 평가단 구성: 주민 대표단과 전문가 평가단으로 17명 구성

- 주민 대표단 구성: 13명(동별 1명) / 전문가: 4명

○ 주요역할: 공약사항 추진 문제점 및 평가, 공약변경 사항 승인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공약사업 평가체계에 대한 제도적 기반이 미비	○ 공약 이행에 대한 투명한 평가체계 제도적 기반 마련 ○ 공정하고 객관적인 평가를 통한 구정 신뢰도 제고

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공약사항에 대한 주민 참여 기회 부족	○ 주민과의 소통 노력으로 참여행정 구현 ○ 공약실천 정보제공으로 투명성·신뢰성 제고

□ 과제 추진상 장애요인

○ 사업 추진 과정에서 부득이하게 발생하는 사업비 변동 및 공사기간 연장 등으로 공약이행 시기 지연

- 변동된 공약사항에 대한 공약이행평가단의 심의.의결 실시

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 2백만 원(평가단 회의 참석수당, 보고회 책자 제작 등)

□ 추진일정

○ '25. 4월: '25년 1분기 공약사업 추진실적 관리

○ '25. 6월: 공약사업 추진상황 보고회 개최

○ '25. 7월: '25년 2분기 공약사업 추진실적 관리

○ '25. 9월: 공약사업 공약이행평가회 개최

○ '25. 10월: '25년 3분기 공약사업 추진실적 관리

□ 홍보계획

○ 홈페이지를 통해 분기별 추진상황, 공약 변경사항, 평가단 공약이행 평가결과 등을 상시 공개

○ 주민 설문조사 실시 및 의견수렴 창구 활성화로 소통 활성화

1-2 정책 아이디어 공모전

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	-
담당자	전지은 주무관	연락처	051-240-4015

□ 추진배경

○ 구정 주요 현안에 대한 주민 아이디어 발굴로 주민 수요에 부합하는 정책 실현

○ 지속가능한 구정 발전을 위한 혁신 아이디어 발굴

□ 현황(문제점) 진단

○ 선례답습적 정책 추진으로 경직적 행정이 초래됨에 따라 창의적 정책 아이디어 발굴 필요

□ 세부 추진사항

○ 공모기간: 2025. 4. 1. ~ 6. 5.

○ 공모주제: 주민생활공감 정책 등

○ 응모자격: 구정발전에 관심있는 누구나

○ 참여방법: 1인 또는 1팀(3명 이내 구성)

○ 제출방법: 구 홈페이지, 이메일, 우편, 방문접수 등

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 행정중심적 정책 개발로 문제해결 방식의 고착화 ○ 선례답습적 정책 추진으로 창의적 아이디어 미비	○ 주민참여형 정책 개발로 창의적 문제 해결 ○ 관성적 행정 탈피

□ ’25년 소요예산

○ 시상금: 6백만 원

구분	등 급	인 원	시 상 내 역	비 고
일반부	대 상	1명(팀)	상장, 상금 2,000천 원	접수건수에 따라 등급별 인원 조정될 수 있음
	최우수상	2명(팀)	상장, 상금 각 800천 원	
	우 수 상	2명(팀)	상장, 상금 각 500천 원	
청소년부	대 상	1명(팀)	상장, 상금 500천 원	
	최우수상	2명(팀)	상장, 상금 각 250천 원	
	우 수 상	4명(팀)	상장, 상금 각 100천 원	

□ 추진일정

○ ‘25. 4월~6월: 공고 및 제안 접수

○ ‘25. 6월: 아이디어 심사

- (1차) 소관부서 심사 → (2차) 전문가 심사 → (3차) 발표 평가

○ ‘25. 7월: 아이디어 선정 및 시상

○ ‘24. 7월~8월: 아이디어 구체화 및 부서별 추진계획 수립

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지 및 블로그, 페이스북 등 SNS 활용 온라인 집중 홍보

○ 언론보도 및 서구신문 홍보, 현수막 게시 등

○ 관내 학교·공공기관 등에 참여 홍보

1-3 주민참여예산제 활성화

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	-
담당자	강원재 주무관	연락처	051-240-4021

□ 추진배경

○ 예산의 편성 준비 단계부터 평가까지 주민이 직접 참여하여 주민이 원하는 사업을 예산에 적극 반영하는 주민참여예산제도에 대한 이해도를 높이고 주민 참여도를 확대하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **찾아가는 주민참여예산 창구 운영**

- 찾아가는 참여예산학교 운영: 일반주민, 청소년, 주민참여예산위원 등 대상자별 맞춤형 교육으로 제안의 다양성 확보
- 찾아가는 주민제안사업 만들기 운영: 축제 홍보부스를 활용하여 주민의 참여기회 확대

○ **주민e참여 온라인 주민투표 실시**

- 제안된 주민참여예산사업에 대한 주민투표를 실시하여 주민 수요를 적극 반영하고 실효성 있는 예산편성 추진

○ **주민제안사업 현장모니터링을 및 의견 수렴**

- 제안사업에 대한 현장모니터링을 통해 주민의견 직접 수렴
- 모니터링 결과를 부서 및 주민들과 공유하여 향후 조치계획 수립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민제안사업 접수 건수 전년 대비(88건) 5건 초과 달성
- 주민제안사업 현장모니터링 5건 이상 실시
- 주민투표수 동별 10명이상 참여유도로 고른 분포 확보

○ 기대효과

- 예산편성 전후 과정에 주민의 실질적 참여 유도하여 투명하고 실효성있는 주민참여예산제 운영

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「부산광역시 서구 주민참여예산제 운영 조례」

□ ’25년 소요예산

○ 주민참여예산제도 활성화 예산 2,610천 원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해당사항 없음

□ 추진일정

○ 주민참여예산 계획 수립(‘25. 2월)
○ 주민참여예산제 집중접수 기간 운영 및 제안사업 공모(’25. 3~6월)
○ 찾아가는 주민참여예산학교 운영(‘25. 5~8월)
○ 분과위원회 및 주민참여예산위원회 심의(’25. 8~10월)
○ 주민의견서 구 의회 제출 및 예산안 승인(‘25. 11월)
○ 예산반영 결과 게시 및 연간 추진성과 공유(‘25. 12월)

□ 홍보계획

○ 주민제안사업 진행과정 및 주요 내용 홈페이지 수시 게시
○ 서구 홈페이지, SNS 등 온라인 홍보활동 전개
○ 홍보물, 현수막 제작 등 주민제안접수 독려 및 홍보
○ 동 주민센터 신청서 비치, 각종 단체 회의자료를 통한 홍보
○ 각종 축제 시 찾아가는 주민제안 접수창구 운영

1-4 구청장과 주민이 함께하는 행복한 만남

부서	총무과	협조기관	-
담당자	이경원 주무관	연락처	051-240-4

□ 추진배경

○ 주민의 목소리에 귀 기울이는 현장 중심의 소통행정 추진

○ 다양한 세대를 아우르는 참여의 장 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 6. 23. ~ 6. 30.

○ 방문장소: 13개 동주민센터

○ 초청대상: 동별 40~50여 명

▷ 시 · 구의원, 각급 단체장, 각계각층의 지역 주민

○ 내　　용

▷ 구정 업무보고: 2024년 구정성과, 2025년 주요 업무계획, 주요 정책 등

▷ 동정 업무보고: 기본현황, 2024년 업무성과, 2025년 주요 업무계획, 현안사항 등

▷ 주민과의 대화: 건의사항 청취 등 주민 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 구청장과 주민이 함께하는 행복한 만남('24년도) - 건의사항 접수: 총 148건 - 세부내역: 처리완료(62.8%), 처리중(4.1%), 25년 처리(1.4%), 건의 및 협의 처리(2%), 수용불가(6.1%), 장기검토(23.6%)	○ 지역 현안 및 건의사항 청취로 구민의 목소리를 구정 운영에 적극 반영 ○ 건의사항 접수 시 즉시 현장 확인 및 건의자와의 면담 등을 통해 주민에게 다가가는 현장행정 강화

○ 기대효과

▷ 구민과의 만남을 통한 주민불편사항 해소로 구민 체감의 행정 만족도 제고

▷ 민선8기 주요 정책 공유로 신뢰받는 공감행정 추진

□ ’25년 소요예산

○ 소요예산: 금1,785천 원(13개 동 재배정)

□ 추진일정

○ 2025. 4월: 주민 건의사항 제출 및 소관부서 검토

○ 2025. 5월: 구정업무보고 동영상 제작(기획감사실)

○ 2025. 6월: 13개 동 방문

○ 2025. 7월 ~ : 소관부서별 건의사항 처리 및 사후관리(반기별)

□ 홍보계획

○ 서구신문, 단체 회의자료 게재, 서구 SNS 홍보, 동 주민센터 안내 등 다양한 홍보매체 활용

1-5 제1회 지구 살리기 그림 그리기 공모전

주관부처/부서	환경위생과	협조기관	
담당자	이현숙	연락처	051-240-4382

□ 추진배경

○ 환경 보전에 대한 관심을 높이고 미래 세대의 기후 위기 대응 역량을 강화하며 환경 교육의 활성화를 도모하기 위함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025년 5월 ~ 9월

○ 대　　상 : 관내 초등학교 4~6학년 재학생

○ 내　　용

- 기후변화 심각성, 대응방법 및 환경보전 등 공모주제가 잘 나타난 우수작을 선정하여 시상

○ 선발인원 : 20명(대상 1, 최우수 3 , 우수 6, 장려 10)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 어린이들이 기후위기의 심각성을 인식하고, 환경보전의 중요성을 스스로 깨달을 수 있는 기회 제공

○ 기대효과: 미래세대 환경보전의식 강화 및 환경교육 활성화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 지구 살리기 그림 그리기 챌린지 : 2백만원(구비 100%)

□ 추진일정

○ 2025년 5월: 지구 살리기 그림 그리기 공모전 사업 계획 수립

○ 2025년 5월: 그림 그리기 공모전 참가 학교 신청 접수

○ 2025년 6월~7월: 그림 그리기 작품 접수

○ 2025년 8월~9월: 우수작 심사 및 시상

□ 홍보계획

○ 관내 신문 및 현수막 홍보

2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화

2-1 백년옛길 프로젝트

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	동구, 영도구
담당자	조재완 주무관	연락처	051-240-4012

□ 추진배경

○ **부산 인구감소지역 공동대응사업 발굴 필요성**

- 서구, 동구, 영도구 3개 구(인구감소지역) 지리적 문화적 경제적 공동 생활권

○ **인구감소 공동대응 생활권 협약 ⇨ 유휴공간 공유, 공통 관광코스 개발**

- 2023년 인구감소 공동대응 업무협약 체결: 서구, 동구, 영도구 3개 구청장 참석
- “구” 단위보다 “원도심” 전체 관광 코스로 상호 시너지 효과 기대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 2. ~ 11.

○ 대 상 지: 서구, 동구, 영도구

○ 사업대상: 원도심 백년옛길(732,780㎡) - 원도심 지적원도(1914년) 기준

- 산복도로 르네상스 대상지: 고지대 주거지역 중심

  ⇨ 백년옛길: 저지대 상공업 지역 중심

- 원도심 근대 유산 자원들이 밀집하여 관광 코스 개발 잠재력 충분



○ 사업내용: 백년옛길 활용 공동 관광코스 개발 기본계획 수립 용역

- “백년옛길” 을 연결하여 원도심 통합 코스 및 자원 개발 연구 용역 발주

  ⇨ 3개구 공동 추진 예정 (구별 약 5천만 원 투입)

□ 기대효과

○ 대구 중구 “근대골목” 사례 도입으로 생활인구 유입 기대

□ ’25년 소요예산

○ 50,000천 원(지방소멸대응기금)

□ 추진일정

○ 2024. 12. 인구감소지역 3개 구 간담회 개최 및 업무협의

○ 2025. 2. 사업 추진 업무협의

○ 2025. 3. 사업 계획 수립, 과업지시서 확정

○ 2025. 5. 용역 추진

○ 2025. 11. 용역 준공

2-2 메디케이션 타운 조성

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	창조경제혁신선터 등 9개소
담당자	이호건 주무관	연락처	051-240-4016

□ 추진배경

○ 의료관광특구의 장점을 살려 의료(Medical)+업무(Work)+휴양(Vacation)을 결합한 공간 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 메디케이션 센터 조성 (2025년 상반기)

○ 메디케이션 센터 프로그램(안)

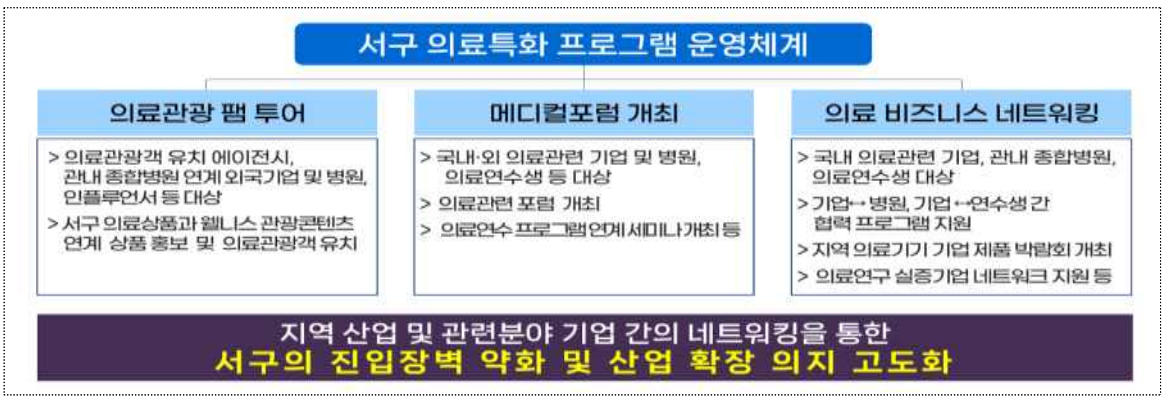
1. 워케이션 활성화 프로그램(부산형 워케이션 프로그램 벤치마킹)

- 대 상: 전국의 모든 기업 및 근로자
- 내 용: 2일 이상 서구 워케이션 프로그램 참여자 대상

(업무공간 및 웰컴키트) 업무공간과 웰컴키트 제공(약 5만원 상당)
(숙박 바우처) 2박 이상 숙박시 1박당 5만원 지원(관내 숙박시설 이용)
(관광 바우처) 서구 관광프로그램 사용 가능한 5만원 상당의 쿠폰 지원
(힐링 바우처) 건강검진 10% 할인 쿠폰, 웰니스 프로그램 이용권 제공
(기업 간 네트워킹 지원) 협업행사, 참여자 간 교류체계 (W-DAY 등)
(셔틀버스 지원) 부산역↔메디케이션 거점센터↔호텔 등 지원

2. 서구 특화 프로그램(안)

- 의료 에이전시를 대상으로 상시적인 의료관광 팸투어 개최
- 의료기업 및 관련 전문가 포럼, 의료기업 비즈니스 네트워크 행사 개최



3. 런케이션: Learning(교육)과 Workation(워케이션)의 합성어

- 의료 연수생 유치를 위한 의료 연수 프로그램 (숙박, 팸 투어)
- 부산 외 지역의 교수·학생들의 워크숍 행사
- 개발도상국 학생들의 서구 유치 위한 글로벌 수학 여행 팸 투어 행사

런케이션은 **워크숍, 세미나, 강연, 또는 특정 기술 습득을 위한 교육 프로그램을 워케이션의 형태로 제공하는 개념.** 즉, 일상적인 근무 환경을 벗어나 여행을 하면서 동시에 자기 계발이나 교육을 통해 지식을 습득하고 역량을 강화할 수 있는 기회를 제공하는 것이 핵심



○ 민관참여 현황

- 민간협력 지역상생협약 공모 사업 추진을 위해 2024.04.18. 서구청과 9개 민간기관 업무협약(MOU)체결을 완료

기 관		협의 일정	업무 협약 주요 내용	상 태
창조경제혁신센터		'24.02.28. 이후 지속	워케이션 운영, 의료관련 특화 프로그램 운영 등	협약
병원	부산대학교병원	'24.03.21.	건강검진비 할인 지원 및 의료관광 프로그램 기획, 의료기업 프로그램 기획 및 홍보 지원	협약
	동아대학교병원	'24.03.21.		협약
	고신대학교병원	'24.03.19.		협약
	삼육부산병원	'24.03.19.		협약
호텔	윈덤호텔	'24.03.21.	숙소, 회의실 등 부대시설 할인 지원, 관광프로그램 기획 및 홍보 등	협약
	페어필드호텔	'24.03.22.		협약
여행	㈜부산여행특공대	'24.03.20. 이후 지속	웰니스 프로그램 및 지역관광프로그램 기획 및 홍보	협약
건설	㈜아이제이동수	'24.03.21. 이후 지속	거점센터 보증금 및 임대료 할인 지원	협약

- 기타 서구 지역업체 참여현황

기 관		업무 협약 주요 내용	상태
기타	송도관광번영회	송도 일원 메디케이션 방문객 할인	협약
	㈜송도해상케이블카	케이블 탑승료(크리스탈 캐빈 왕복) 6,000원 할인	협약
	내원정사	템플스테이 체험 20% 할인	협약
	EL16.52	드립백 제공(품절 시 아메리카노 천원 할인)	협약
	빈스톡	음료 10% 할인	협약
	빅토리아 베이커리 가든	음료 10% 할인	협약
	암남길 벗과벗	20,000원 이상 구매시 10% 할인	협약
	천하포면	2인 이상 식사 시 1,000원 할인	협약
	남촌설렁탕	2인 이상 식사 시 1,000원 할인	협약
	디에이블 부산송도점	2인 이상 식사 시 에이드 제공	협약
	카페프랜즈(이태석신부기념관)	결제금액 1,000원 할인	협약
	스시로운	20,000원 이상 결재 시 1,000원, 50,000원 이상 3,000원 할인	협약

□ 기대효과

○ 방문객: 2,289명 유입 (2023년 2월 ~ 2024년 7월)

- 서울, 경기권 ICT 관련 산업군 종사자
- 체류 여행객: 1,748명

○ 숙박참가자 1인 평균: 약 114만 원 지출

⇨ 직접지원금(바우처) 대비 약 2~3배 정도 지출

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비: 1,470,000천 원(지방소멸대응기금)

총사업비	임차료 및 관리비	홍보 및 물품구입비	운영비	인테리어 공사비
1,470,000	300,000	120,000	500,000	550,000

□ 추진일정

○ 2025. 1. 사업추진을 위한 업무협약(부산시, 부산창조경제혁신센터, 4대 병원 등)

○ 2025. 2. 사업대상지 임차, 관련기관 협의 및 협약

○ 2025. 2. ~ 9. 메디케이션 리모델링

○ 2025. 4.~5월 경 위탁 및 사전 마케팅, 플랫폼 제작, 전담 인력 고용 등

○ 2025. 10. 메디케이션 개소 및 운영

□ 홍보계획

○ 홍보 및 마케팅 운영: 설명회 등

사전홍보	• 대기업, 기자단, 인플루언서 등 대상 메디케이션 프로그램 사전 홍보설명회 및 팸투어 운영
홍보콘텐츠 제작 및 배포	• 리플렛, 홍보 영상, SNS카드, 인플루언서 등 소셜 미디어 마케팅
브랜드 마케팅	• 지역 ICT 행사, 의료관광 박람회, 해외 설명회 참가 확대 • 익스피디아, 구글 등 해외플랫폼 활용 검색어 노출 및 홍보
네트워크 연계	• 전국 창조경제센터, 관내 종합병원, 호텔의 네트워크 활용 • 판교 등 IT기업 밀집지역, 국내·외 기업 및 해외병원 대상 홍보
부산형 워케이션 연계	• 부산형 워케이션 플랫폼에 서구 메디케이션 연계하여 홍보 • 특화 프로그램으로 워케이션 수요선점 등 참여자 유치 경쟁력 확보





2-3 지역주도 클러스터 육성(의료관광특구 활성화 사업 추진)

주관부서	기획감사실	협조기관	중소벤처기업부 지역특구과, 부산광역시 관광산업육성과 부산대학교병원 등 7개 특구 참여 단위특화사업자
담당자	김지한 주무관	연락처	051-240-4018

□ 추진배경

○ **우수 의료기술 및 관광자원 연계를 통한 신성장 동력 발굴·육성**

- 의료관광은 의료산업과 관광산업의 융·복합산업으로써 고부가가치 미래산업으로 높은 경제성 및 연관 산업의 파급효과 유도 가능
- 서구의 우수한 의료기술 및 인프라가 가진 경쟁력과, 서구가 가진 해양관광, 힐링관광, 역사관광 그리고 축제관광 등 다양한 관광자원들과의 연계를 통해 의료관광 분야를 서구의 미래 먹거리를 책임질 신성장 동력 산업으로 육성시킬 필요가 있음

○ **코로나19로 인한 외국인 환자감소 및 의료관광 시장 변화**

- 포스트코로나 시대의 의료관광 변화에 선제적 대응을 위한 서구 의료관광 활성화 방안 모색이 필요함

□ 현황(문제점) 진단

○ 관내 의료자원 현황

구 분	부산대병원	동아대병원	고신대병원	삼육부산병원	총 계
의료인	2,272명 -의 사: 623 -간호사: 1,649	1,745명 -의 사: 328 -간호사: 1,417	1,416명 -의 사: 311 -간호사: 1,105	271명 -의 사: 57 -간호사: 214	5,704명 -의 사: 1,319 -간호사: 4,385
병 상	348실 1,327병상	285실 998병상	288실 929병상	97실 290병상	1,018실 3,544병상
종사자	3,479명	2,312명	1,980명	634명	8,405명

○ 관광자원

힐링관광	내원정사 국제명상힐링센터, 부산전통문화체험관 등	해양관광	송도해수욕장, 송도해상케이블카, 송도오션파크, 암남공원 등
역사관광	임시수도기념관, 비석문화마을, 동아대석당박물관 등	축제관광	피란수도 문화재야행, 부산바다축제, 현인가요제, 부산고등어축제 등

○ 외국인환자 유치실적 현황

구 분	2015년	2016년	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년
부산시	13,028	17,505	13,555	15,282	19,748	5,030	8,193	11,547
서 구	**3,549**	**4,079**	**3,661**	**3,697**	**3,794**	**1,343**	**3,521**	**5,157**

○ 의료관광 대·내외 여건

- 의료관광객 유치 기반 시설 부족(체류형 의료관광 시설 등)
- 외국인 환자 편의시설 부족(전용 창구, 전용 병동, 외국어 홍보물 등)
- 4차 산업과 연계한 의료시스템 발달로 의료R&D연구 기업유치 등 필요성 증대
- 비대면(언택트)의료서비스 수요 증가에 따른 원격진료 및 원격상담 활성화

□ 추진방향

○ 「중증치료 중심 의료 R&D 특구」 조성 및 「고품격 국제의료관광도시」 구현

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: ‘25. 1월 ~ 12월(3차년도)

○ 참여기관: 서구청, 의료기관 4개(부산대·동아대·고신대·삼육병원)
　　민간기업 3개(부산티엔씨, 의료관광협동조합, 리화)

○ 주요 세부 사업

1. 중증치료 중심의 외국인환자 유치

가. 의료기관 의료관광 인프라 구축

- 동아대병원 ’글로벌 힐링하우스‘ 조성 추진(외국인환자 유치 전용시설 등)
- 삼육부산병원 신관 증축 착공(국제진료센터 및 외국인환자 전용병실 등)
- 해외 글로벌 지역거점센터 및 원격진료센터 개설
- 스마트 안심 건강관리 시스템 개발

나. 외국인환자 유치기반 확충 및 마케팅

- 지역상생형 모바일 의료관광 플랫폼 구축 및 운영 개시
- 장기체류 외국인환자를 위한 게스트하우스 건립
- 웰니스 의료관광 어시스턴트 양성 교육
- 서구 의료관광특구 브랜드 마케팅 실시

2. 의료 R&D 역량 산업화를 위한 클러스터 구축

- 의료 R&D 클러스터 조성 기본계획 수립 연구용역 시행
- 거점시설 조성을 위한 각종 연구 용역 수행 및 관련 공모 신청

3. 관광·힐링을 결합한 웰니스관광 서비스 제공

- 건강검진 연계 의료관광 특화상품 개발
- 서구 의료관광축제 개최

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 코로나19 팬데믹 종식 이후 외국인 환자 방문 회복 추세이나 방문지역이 수도권에 집중된 상황 ○ 부산 서구의 빈약한 의료산업 인프라 및 낮은 인지도 극복 필요	○ 의료 인프라 확충 및 외국인환자 유치기반 강화를 통한 의료관광객 증가를 통해 관련 관광·숙박·외식분야의 활성화 추진 ○ 특구 특화사업 시행 및 규제특례 적용에 따른 의료관광 및 의료R&D 산업 분야 질적 양적 성장을 통해 한국의 대표 의료산업 허브로 발돋움

□ 추진일정

○ ‘22. 3월: 계획 수립

○ ‘22. 3월 ~ ’25. 12월: 특화사업 시행

□ 추진체계

연번	단위사업 특화사업자	특화사업
1	부산대학교병원	■ 의료수준 향상을 위한 연구중심병원 추진 ■ 외국인환자유치 해외거점센터 개소 및 해외유명 병원 협력체계 구축, 마케팅
2	동아대학교병원	■ 외국인환자를 위한 동아글로벌 힐링하우스 조성 ■ 외국인환자유치 해외거점센터 개소 및 해외유명 병원 협력체계 구축, 마케팅
3	고신대학교 복음병원	■ 중앙 진료동 신축(국제진료센터, 외국인전용병동 신설) ■ 외국인환자유치 해외거점센터 개소 및 해외유명 병원 협력체계 구축, 마케팅
4	삼육부산병원	■ 신관증축(국제신료센터, 외국인전용병실 신설) ■ 외국인환자유치 해외거점센터 개소 및 해외유명 병원 협력체계 구축, 마케팅
5	의료관광 협동조합	■ 서구 의료관광 모바일 플랫폼 및 의료관광 콜센터 운영 ■ 서구 게스트하우스 운영
6	㈜리화	■ 중증환자·가족을 위한 웰니스 뷰티체험 치유프로그램 융복합 상품
7	㈜부산티엔씨	■ 해외 실버관광객 웰니스 의료 프로그램 개발 및 블록체인 기반 의료관광플랫폼 구축 사업

□ 홍보계획

○ 서구신문 및 지역 언론매체 보도

○ 의료관광특구 홍보 리플릿 제작, 홍보영상 제작 및 해외방영

○ 의료기관, 언론사 등 의료관광 관계자 초청 팸투어 실시 등

대표과제

2-4 의료 실증 연구 지원사업

부서	기획감사실	협조기관	부산대학교병원
담당자	김지한 주무관	연락처	051-240-4026

□ 추진배경

○ 신규 중·대형 의료 R&D 과제 기획 및 예비 실증 연구를 지원함으로써 지역 내 의료중소기업 입주를 유도하고 중장기적 일자리 창출을 통해 관내 인구 증가 및 지역 인프라 개선 등 인구감소대응 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 디지털 헬스케어 기반 의료서비스 'R&D 과제 기획' 지원

○ 사업일정: 운영기관 협약체결일 ~ 2025. 10. 31.까지

○ 지원규모: **3개 과제, 과제당 14백만 원 이내**

○ 지원분야: **디지털 헬스케어 기반 의료서비스 R&D 과제 기획 분야**

▸ 디지털 헬스케어 분야 의료서비스 R&D 공동연구 주제 구체화 및 사업 수주(참여) 목표로 과제의 주제·내용을 신청 기관에서 제안

○ 지원대상: 의료·헬스케어 분야 R&D 과제 발굴 및 기획

▸ (필수) 서구 관내 대학병원 주관, 병원별 참여기업 1개 이상 구성

▸ (참여기업) **서구 소재 의료기업 우대, 타 지역 소재 기업의 경우 본사·지사·연구소 등 서구 이전 조건 지원 가능**

○ 지원내용: 디지털 의료·헬스케어 분야 R&D 과제 기획을 위한 전문가 활용비, 세미나비 등

2 디지털 헬스케어 기반 의료서비스 '예비 실증 과제' 지원

○ 사업일정: 운영기관 협약체결일 ~ 2025. 11. 30.까지

○ 지원규모: **3개 과제, 과제당 40백만 원 이내**

○ 지원분야: **디지털 헬스케어 기반 의료서비스 예비 실증 분야**

▸ 디지털 헬스케어 의료기기 제조기업 대상, 인허가 후 조사 등 국내외 시장 진출에 필요한 임상적 근거 창출 목표로 주제·실증대상 구성을 신청 기관에서 제안

○ 지원대상: 의료・헬스케어 분야 R&D 과제 발굴 및 기획

▸ (필수) 서구 관내 대학병원 주관, 병원별 참여기업 1개 이상 구성

▸ (참여기업) **서구 소재 의료기업 우대, 타 지역 소재 기업의 경우 본사・지사・연구소 등 서구 이전 조건 지원 가능**

○ 지원내용: 디지털 의료・헬스케어 기기의 실사용데이터 수집 목적 실증시험 지원, **서구민 대상 우선 실증 기회 제공**

□ 기대효과

○ 관내 대학병원과 의료중소기업 간 공동연구 컨소시엄을 지원함으로써 서구 내 **기업 입주를 유도하여 '의료R&D 클러스터'**를 구축하고, **의료산업 친화적 의료관광특구 형성**으로 향후 조성 예정인 **'서구 의료R&D 지식산업센터'**에 대한 의료 중소기업 입주 활성화에 기여

○ **지역 주민 체감형 디지털 헬스케어 기반 의료서비스 실증 사업**을 추진함으로써 주민 삶의 질 향상 및 정주 인구 외부 유출을 방지하고, 기업 입주에 따른 일자리 창출로 **관내 인구 유입 등 인구 감소에 적극 대응**

□ '25년 소요예산

○ 200백만 원(금 2억 원)

□ 추진체계

○ 컨소시엄 구성

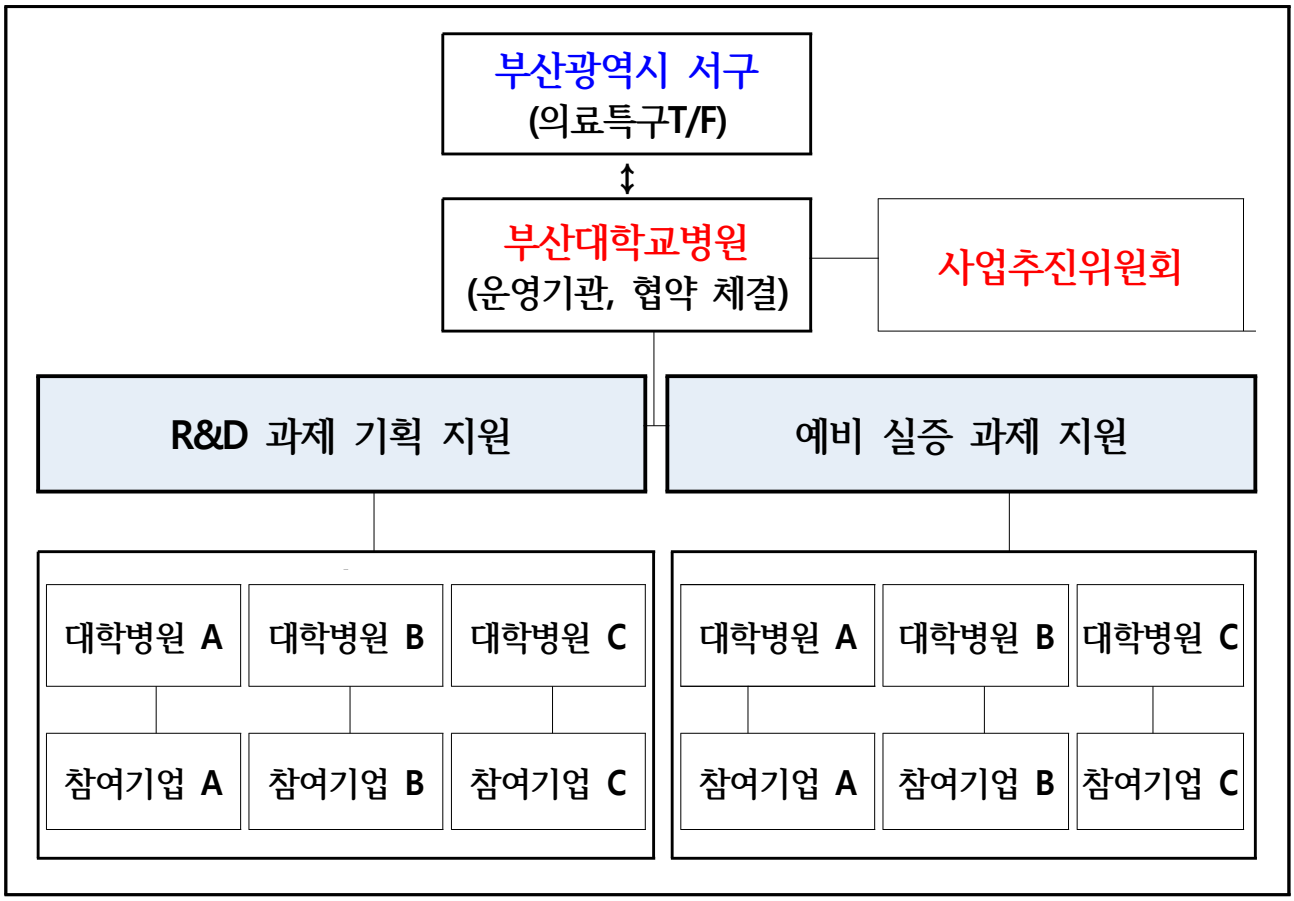
<table>
<tr><th>운영기관</th><th></th><th colspan="3">컨소시엄</th></tr>
<tr><td rowspan="2">부산대학교병원
(업무 위탁 협약)

- 사업추진위원회 구성
- 세부과제 공모
- 과제 및 연구비 관리
- 전문가 컨설팅 지원
- 최종 결과 보고 및 사업비 정산</td><td rowspan="2">⇨</td><td>사업 수행기관</td><td rowspan="2">↔</td><td>의료중소기업</td></tr>
<tr><td>1. 부산대학교병원
2. 동아대학교병원
3. 고신대복음병원

- 의료기관(의료진) 주도 기획(실증)연구 수행
- 대학병원·의료기업 간 협의체 운영
- 결과보고서 작성</td><td>디지털 의료·헬스케어 기기 개발 및 제조 기업

- 민간부담금 지원 (인건비, 장비 현물 계상 가능)
- 기획(실증)연구 공동수행</td></tr>
</table>

○ 추진 체계도



□ 추진일정

○ `25. 3.: 부산광역시 서구 인구감소지역대응위원회 심의,
서구청↔부산대병원 업무 위탁 협약,

○ `25. 4: 사업추진위원회 구성, 사업 공고 및 접수
지원과제 선정, 사업비교부

○ `25. 4. ~ 11.: 지원과제 수행, 과제추진현황 수시 점검

○ `25. 12.: 사업완료 및 보고서 검토, 결과 보고

○ `26. 1.: 최종 점검

2-5 「가치 있는 나눔, 함께 행복한 서구」사업 추진

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	부산사회복지공동모금회 서구 지역사회보장협의체
담당자	정숙정 주무관	연락처	051-240-4312

□ 추진배경

○ 기존의 공공(官) 주도에서 탈피하여, 민간 모금기관과 지역사회보장협의체가 주축이 되어 지역사회 사회복지 서비스 수요를 파악하고 계획을 수립하여 맞춤형 서비스를 제공하는 체계 구축 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 기존의 공공(官) 주도의 사회복지 서비스는 지역사회의 다양한 욕구를 파악한 서비스를 제공하는데 한계가 있음

○ 이에 민간이 주가 되고 공공은 조력자가 되어 지역사회의 다양한 욕구에 부응하는 다양한 사회복지 서비스를 제공하고자 함

□ 추진방향

○ 부산사회복지공동모금회와의 협약을 통해 지역주민의 후원금을 서구 주민을 위해 사용할 수 있는 지정 기탁방식으로 재원 마련

○ 서구지역사회보장협의체에서 나눔사업을 기획하고 지역사회 주민에게 사회복지 서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 「가치 있는 나눔, 함께 행복한 서구」

○ 사업기간: 2020. ~ 계속

○ 주　　관: 서구지역사회보장협의체

○ 내　　용

가치 있는 나눔 사업 추진

❑ 2020년 「가치 있는 나눔 사업」 시즌1~3 추진 ☞ 총 970세대 49,500천 원 지원
❑ 2021년 「가치 있는 나눔 사업」 시즌1~5 추진 ☞ 총 3,112세대 75,300천 원 지원
❑ 2022년 「가치 있는 나눔 사업」 시즌1~3 추진 ☞ 총 690세대 34,000천 원 지원
❑ 2023년 「가치 있는 나눔 사업」 시즌1~4 추진 ☞ 총 750세대 42,000천 원 지원
❑ 2024년 「가치 있는 나눔 사업」 시즌1~4 추진 ☞ 총 865세대 53,500천 원 지원
❑ 2025년 「가치 있는 나눔 사업」 ☞ 4회 추진 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 연간 4회 지역사회 취약계층을 위한 나눔 사업 추진

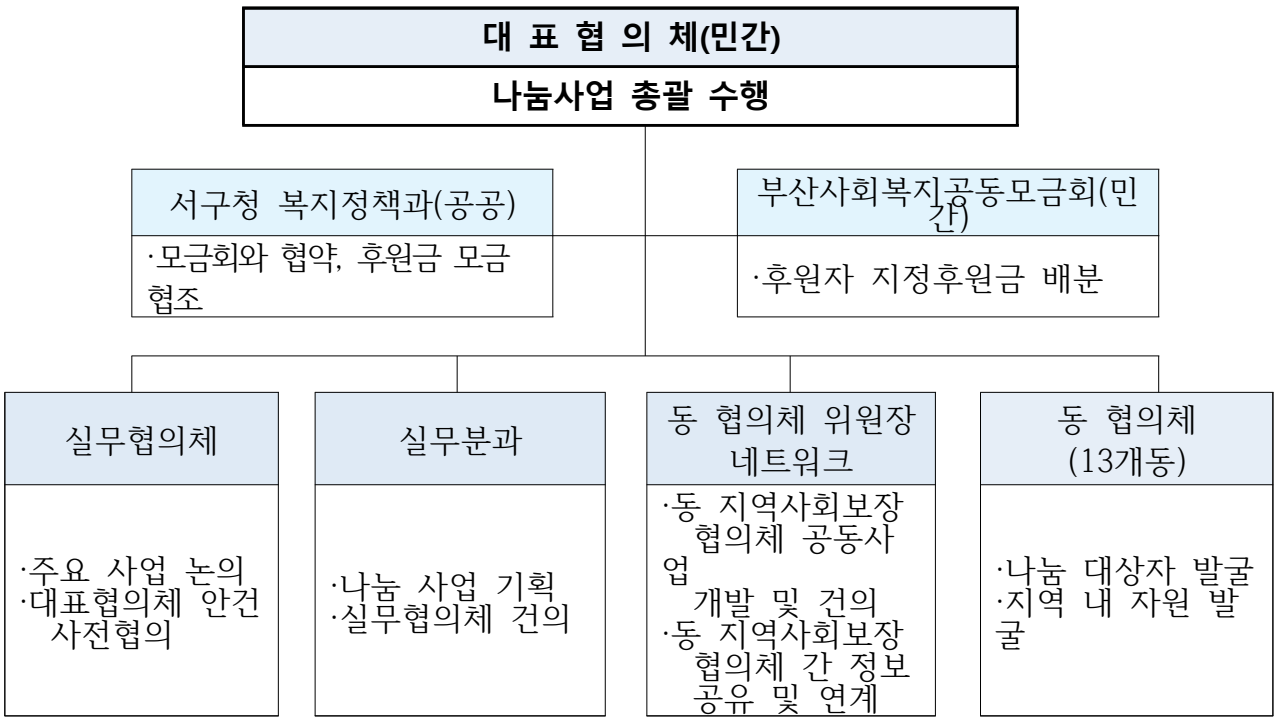
○ 지역사회 취약계층을 위한 사업으로 함께하는 지역복지 공동체 조성

○ 지역단체·기관과의 협약사업 추진으로 나눔 문화 확산 및 가치 있는 복지공동체 실현

□ '25년 소요예산

○ 50백만 원 (비예산 사업, 민간 후원금)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 「가치 있는 같이 사업」 시즌1 추진: 2025. 2. 24. ~ 2. 28.

○ 「가치 있는 같이 사업」 시즌2 추진: 2025. 4. 21. ~ 5. 8.

○ 「가치 있는 같이 사업」 시즌3 추진: 2025. 8월 ~ 9월 중 추진

○ 「가치 있는 같이 사업」 시즌4 추진: 2025. 11월 ~ 12월 중 추진

2-6 서구희망교육지구 교육 거버넌스 운영

주관부처/부서	교육진흥과	협조기관	교육청, 학교, 교육기관
담당자	최은진 주무관	연락처	051-240-3532

□ 추진배경

○ 민·관·학 거번너스를 통한 교육생태계 기반 마련

○ 지역사회 교육 협력을 통한 지속적인 지원 체계 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 서구희망교육지구 민·관·학 거버넌스 운영

- 희망교육지구 사업설명회 개최: 학교 대상 사업 설명
- 희망교육 권역별 협의회 개최: 4개 권역별 협의회 운영

  * 권역별 희망교육지구 사업 운영(사업비: 권역별 2,000천 원 내외)
- 희망교육지구 실무자협의회 개최: 학교, 학부모, 교육 유관기관 등

  * 희망교육사업 추진에 따른 교육현장 의견 수렴
- 희망교육지구 운영위원회 개최: 희망교육지구 운영계획(안) 보고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민·관·학 거버넌스 운영을 통한 구청, 교육지원청, 학교, 지역사회 간 유기적 협력 체계 구축 및 상호 소통을 통한 교육생태계 기반 마련

○ 기대효과

- 민·관·학 거버넌스 구성으로 상호 협력 강화 및 마을교육생태계 조성
- 민·관·학 거버넌스의 내실있는 운영을 통한 수요자 중심의 지속 가능한 교육지원사업 발굴·추진

□ '25년 소요예산

○ 민·관·학 거버넌스 운영: 11,440천 원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ ‘25. 2월: 희망교육지구 사업설명회 개최

○ ’25. 2월: 희망교육 권역별 협의회 개최(공모사업 안내)

○ ‘25. 8월: 희망교육지구 실무자협의회 개최

○ ’25. 12월: 희망교육지구 운영위원회 개최

□ 홍보계획

○ 희망교육지구 홈페이지 운영 및 서구신문 등 언론매체 보도

2-7 유관기관 협업을 통한 교통문화지수 향상

주관부처/부서	교통행정과	협조기관	서부경찰서 도로교통공단 화물 및 버스 운송사업자
담당자	정은경 주무관	연락처	051-240-4552

□ 추진배경

○ 우리구 교통문화지수 평가 결과 저조 ⇒ **교통문화지수 향상 필요**

- 77.57점[부산 15개 자치구 중 13위] ☞ D등급

❖ **교통문화지수 개요**

- 조사 대상: 전국 229개 시·군·구
- 조사 기간: 매년 5월 ~ 10월 ▸ 결과 공표: 작성 기준연도 익년 1월
- 조사 방법: 현장조사, 통계자료 조사, 설문조사
- 평가 항목: 3개 분야(운전행태 55점, 보행행태 20점, 교통안전 25점), 18개 평가지표

□ 세부 추진사항

○ **(맞춤형 인식개선 활동 추진)** ➲ 관측조사 지점 집중

- 시 기: 연중, 4월 ~ 7월 집중
- 장 소: 교통문화지수 현장 관측조사 선정기준* 부합 지점

  * 신호기 운영 중인 편도 2차로 이상 교차로, 좌회전 신호등 있는 지점, 보행자 신호등이 설치되고 가동되는 지점
- 내 용: 현수막 게시 및 캠페인 전개 등

○ **(교통법규 위반 단속 병행)** ➲ 관할 경찰서 협업

- 시 기: 연중, 4월 ~ 7월 집중
- 내 용: 캠페인 등 홍보활동 전개와 경찰 단속 병행

  ⇒ 실질적인 운전행태·보행행태 개선 효과 유도

○ **(교통문화 확산운동 전개)** ➲ 캠페인 및 대시민교육 등 실시

- 시 기: 연중, 4월 ~ 7월 집중
- 내 용

  * 민·관 합동 교통문화 개선 및 교통안전 캠페인 실시
  * 2025년 찾아가는 교통안전교실 운영
  * 버스·택시·화물 운수종사자 안전교육 및 교통수단 안전관리 철저

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 교통문화지수 평가 결과 하위권 ▸ 15개 자치구 중 13위	○ **전년 대비 교통문화지수 평가 결과 상향** ▸ 15개 자치구 중 최소 10위 이상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 보행행태 및 교통안전 인식 미흡	○ **보행행태 개선 및 교통안전 인식의 생활화**

□ 추진체계

서구청 교통행정과

교통문화지수 향상 추진 계획 총괄

서부경찰서	도로교통공단	화물 및 버스 운송사업자
· 관측조사 지점 중심의 맞춤형 인식개선 활동추진 · 교통법규 위반 단속 실시 · 교통문화 확산운동 전개	· 민·관합동 교통문화 개선 및 교통안전 캠페인 실시 · 찾아가는 교통안전교실 운영	· 운수종사자 자체 안전교육 실시 · 교통수단 안전점검 협조 · 운송기록계 제출

□ 추진일정

○ 2025. 4월: 교통문화지수 향상 추진 계획 수립(구청)

○ 2025. 4월 ~ 7월: 교통문화지수 향상 활동 추진(구청 및 유관기관)

- 맞춤형 인식개선 활동, 교통법규 위반 단속, 교통문화 확산운동 등

○ 2025. 5월 ~ 10월: 교통문화지수 측정(한국교통안전공단)

○ 2026. 1월: 교통문화지수 실태조사 결과 공표(한국교통안전공단)

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 다각적 홍보 실시 및 협조 요청

- 온라인: 서구 홈페이지 및 SNS 등 활용, 유관기관 협조 공문 발송
- 오프라인: 현수막 게시, 홍보물 제작 및 배부, 단체 회의자료 게재 등

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

3-1 2025년 서구 웰니스 워케이션 추진 계획

부서	문화관광과	협조기관	부산창조경제혁신센터
담당자	류승희 주무관	연락처	051-240-4082

□ 추진배경

○ 일-휴양 연계 체류형 관광 육성 및 생활인구 유입 도모

○ 서구의료관광특구에 부합한 의료관련 종사자 유치를 위한 특색있는 사업 요구

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 워케이션 기본구성

- 2박 3일(업무공간 + 숙박 + 관광 · 맛집): 타지역 워케이션과 차별화
- 숙박, 관광 · 맛집 바우처 최대 12만원 지원

※ 부산 내 워케이션 운영 현황(2024년 12월 기준)

구 분	업무공간	숙박(1박)	관광	맛집	총 지원금	비 고
부산시	○	50,000	50,000	-	200,000~ 550,000	- 3박~10박 숙박 - 제휴시설 등 할인
해운대	○	40,000	30,000	-	150,000	- 3박4일 - 제휴시설 등 할인

○ 프로그램 구성 다양화를 통한 참여자 편의 제고

- 숙박 · 관광 · 맛집 제휴 업체 확대를 통해 서구 관광 자원 홍보
- 관광 · 맛집 바우처 사용을 통합하여 참여자 편의 제고

구분	프로그램	지원사항
숙박	① 윈덤그랜드부산 ② 페어필드 바이 메리어트 부산 송도비치 ③ 엘모멘토 송도	숙박바우처 2박 80,000원
관광	① 송도용궁구름다리+송도해상케이블카 ② 송도레포츠센터 다이빙풀 ③ 이태석신부기념관 ④ 기찻집 예술체험장(4인 이상) ⑤ 한형석 자유아동극장 공연 ⑥ 닥밭골 행복센터(4인 이상) ⑦ 내원정사 템플스테이 당일형	관광·맛집 통합 바우처 40,000원 *워케이션 센터 QR 체크인 시 모바일 발송

구분	프로그램	지원사항
맛집 (디지털관광 주민증 참여업체)	▶ **카페(4)**	관광·맛집 통합 바우처 40,000원 *워케이션 센터 QR 체크인 시 모바일 발송
	① EL 16.52 ② 빈스톡 ③ 빅토리아 베이커리 ④ 암남길 벗과벗	
	▶ **식당(12)**	
	① 더브릿지 ② 송도키친 ③ 천하포면 ④ 남촌설렁탕 ⑤ 디에이블 송도점 ⑥ 스시로운 ⑦ 카페프렌즈 ⑧ 백송갈비 ⑨ 미조횟집 ⑩ 신흥반점 ⑪신창국밥 ⑫ 원조18번 완당	
기타	▶ 서구 워케이션 센터 무상 이용 지원: 컴퓨터, 무선 인터넷 등 사용 가능 ▶ 서구 웰컴키트 제공 ▶ 참여자 후기 이벤트 제공 등	

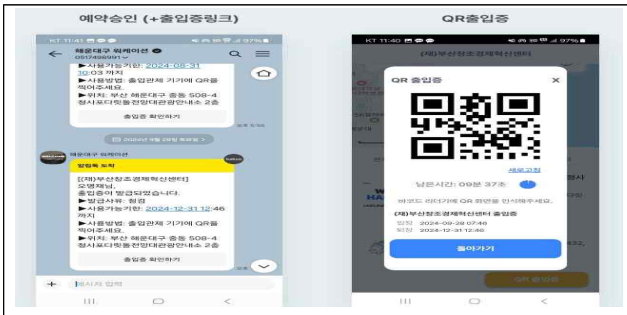
※ 전년도와 달라진 점

구분	숙박 바우처(2박)	관광 바우처	맛집 바우처	총 지원금
2024년	- 2개소(80,000원)	- 3개소(20,000원)	- 11개소(20,000원)	120,000원
2025년	**- 3개소(80,000원)**	**- 관광 7개소, 맛집 16개소 - 관광·맛집 통합(40,000원)**		**120,000원**

○ 워케이션 센터 이용 활성화를 위한 QR체크인 시스템 도입

- 서구 워케이션 센터 출입 관리를 위한 무인 QR 체크인 시스템 구축
- 서구 워케이션 센터 QR체크인 시 관광·맛집 통합 바우처(40,000원) 발송

서구 웰니스 워케이션 신청	⇒	담당자 확인	⇒	센터 모바일 QR 출입증 링크 발송	⇒	QR 출입증 스캔 후 센터 입장	⇒	관광·맛집 통합 바우처 발송
참여자		운영 대행사		운영 대행사		참여자		운영 대행사



(예시) QR 출입증 발송



(예시) QR 스캔 후 출입

□ 성과목표 및 기대효과

○ 목표인원: 부산 외 지역 소재 기업 재직자 등 300명 이상 이용

○ 기대효과: 체류형 관광 육성 및 생활인구를 유치하여 지역 경제 활성화를 도모

※「2023년 부산형 워케이션 활성화 사업」 파급효과분석 연구용역 결과에 따르면 5박 기준 참가자가 부산에서 지출한 총금액은 평균 114만원이며, 지역 직접소비효과는 18개월 간 약 13억원 발생

□ '25년 소요예산

○ 100,000천 원(지방소멸대응기금)

□ 추진일정

○ '25. 2. ~ 4.

- 용역 계약 체결(운영 대행, 홈페이지 구축 용역 등)
- 숙박 · 관광 · 맛집 제휴 협의 등 사전 준비
- 서구 웰니스 워케이션 홍보 및 참여자 모집

○ '25. 4. ~ 11.: 2025년 서구 웰니스 워케이션 운영

○ '25. 12.: 사업 종료 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 서구 웰니스 워케이션 전용 홈페이지 구축 및 홍보

▷ 전용 홈페이지 및 예약관리시스템 구축

- 서구 웰니스 워케이션 소개, 정보(바우처 소개 및 수령 절차 등) 제공
- 워케이션 상품 예약 · 결제 기능 제공
- 워케이션 전담 CS 운영(전화상담, 카카오톡 채널 운영, 설문조사 등)

▷ 키워드 검색 광고, 파워링크 광고 등을 통한 전용 홈페이지 홍보

○ 온라인을 통한 적극 홍보

▷ 기업 대상 콜드메일 발송: 서울경제진흥원, 부산창조경제혁신센터 등 협조

▷ 기업 온라인 복지몰 등 적극 홍보

▷ 워케이션 홍보콘텐츠 제작 및 배포를 통한 대중 노출 강화

- 인플루언서, 여행 관련 SNS 계정 연계 홍보 추진

○ 의료 관련 종사자 적극 유치

▷ 의료 관련 기업 대상으로 적극 홍보하여 의료 관련 종사자 유치

3-2 찾아가는 마을세무사 상담실 운영

주관부처/부서	세무과	협조기관	-
담당자	김동우 주무관	연락처	051-240-4184

□ 추진배경

○ 지방세 및 국세에 대한 복합 세무 상담 수요의 증가

- 부동산 관련 지방세와 국세 문의가 혼재하며, 단일 상담으로는 해결 어려움

○ 세무 상담 비용 및 절차적 복잡성으로 취약계층의 전문 상담 접근 제한

○ 주민의 시각에서 바라본 지방세 개선 사항 인지 필요

□ 세부 추진사항

○ 찾아가는 마을세무사 상담실 운영 활성화를 통한 구민의 실질적 참여 유도

- 세무과 내 상담실 운영
- 주민 접근성이 좋은 현장(전통 시장, 대단지 아파트 등) 방문

○ 상담을 통한 주민들의 개선 요구를 파악하여 지방세입 제도개선 과제 제출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역주민 접점의 밀착형 세무 상담 실시로 영세납세자 및 세무 상담 사각지대 해소

○ 기대효과

- 신고납부세목에 대한 상담으로 신고기한 내에 신고 이행률 향상
- 지방세·국세 통합 상담으로 구민 편의성 및 신뢰도 제고
- 취약계층 세무 상담 접근성 향상

□ ’25년 소요예산

○ 소요예산: 1백만원(마을세무사 홍보물 제작 등)

□ 추진일정

○ 상담실 운영(‘25년 상반기 중)

○ 현장 운영(’25년 하반기 중)

□ 홍보계획

○ 홍보물 제작

- 현장 상담실 현수막 및 X-배너 제작 활용
- 마을세무사 전단지 및 홍보 리플렛 제작 배부
- 마을세무사 현판 제작, 마을세무사 사무실 게시

○ 다양한 홍보매체 활용

- 구 홈페이지, 서구신문, 정기분 고지서 등 활용

3-3 중·고등학교 무료 인터넷강의 지원

부서	교육진흥과	협조기관	-
담당자	최은진 주무관	연락처	051-240-3532

□ 추진배경

○ 지방과 수도권의 교육격차를 해소하고 보편적 교육복지 서비스를 제공하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상: 서구 거주 또는 관내 학교에 재학 중인 중·고등학생 등

○ 내　　용: 강남인강 연간 수강권(45,000원) 전액 지원

○ 지원절차

학생		학생		서구		학생
› 서구 강남인강 홈페이지 회원가입 (기존회원은 생략)	⇒	› 서구희망교육지구 홈페이지 수강권 신청	⇒	› 신청자격 확인 (주소, 학교) › 단체수강권 구입 및 수강쿠폰번호 개별 문자 전송	⇒	› 수강권 등록 (3개월 이내) › 수강 신청 및 학습 (등록일로부터 1년간)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 서구 거주 또는 관내 학교에 재학 중인 중·고등학생 등 300명 지원

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 23,500천 원(수강권 지원 22,500천 원 / 홍보비 1,000천 원)

□ 추진일정

○ 2025. 1월　: 사업 홍보(학교, 관내 아파트 등)

○ 2025. 1~9월: 지원대상자 모집, 수강권 구입 및 지원

○ 2025. 10월 : 만족도 조사

□ 홍보계획

구 분	방 법	기 간	협조부서(기관)
학교	사업홍보 공문 발송(안내문 첨부)	1월	관내 중·고등학교
홈페이지	구 홈페이지 배너 게시	1월~계속	전산정보계
현수막	관내 지정게시대 10개소 게시	1월~계속	건 축 과
서구신문	서구신문 게재	1월	문화관광과 (공보계)
SNS	인스타그램, 카카오채널 등	1월	
언론보도	언론보도자료 제공	1월	
회의자료	각급 단체회의 시 홍보	1월~계속	전 부서, 동 주민센터

대표과제

3-4 2025년 서구형 고품격 병원동행서비스

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	㈜한국보건의료복지협회
담당자	조윤정 주무관	연락처	051-240-4338

□ 추진배경

○ 대학병원이 3개나 있는 전국 유일의 지자체로 부산시 최초 의료관광특구 지정(2022년) 등의 풍부한 의료 인프라를 활용한 지역사회 중심의 보건의료 서비스 제공이 가능하고

○ 고령친화도시 인증(2023년)을 통해 축적된 지역 돌봄의 실천적 경험으로 세대 간 통합과 노인 삶의 질 향상, 지역 경제 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 3월 ~ 2026. 2월 ※ 시범사업으로 예산소진시 종료

○ 대 상 자: 병원 이동 및 이용에 어려움이 있는 노인(65세 이상)

○ 사업내용

- 병원으로 출발할 때부터 집에 귀가할 때까지 동행, 접수, 수납 등
- 보호자(가족)에게 출발, 귀가 및 진료내용 알림으로 안심동행 지원
- (이용시간) 평일 08:00 ~ 18:00
- (이용요금) **시간당 5,000원**(30분당 2,500원 부과) / **교통비 본인부담**
  수급자 및 중위소득 70%이하 연 24회(1회 4시간 기준) 무료지원
- (신청방법) 콜센터 051)711-1255(이리오오),
  한국보건의료복지협회 홈페이지(www.코하.kr) 신청
- (유의사항) 건강검진동행 가능, 단 보호자역할의 서명불가
  거동 가능한 대상자만 가능
- (수행업체) ㈜한국보건의료복지협회 (구덕로 345,서대신3동)

○ 서비스 흐름도

서비스 신청	→	동행서비스 제공	→	사후 관리
■ 콜센터(711-1255) ■ 한국보건의료복지협회 홈페이지		■ 동행매니저 배정 ■ 병원이용 동행		■ 실적보고, 비용처리 ■ 만족도 조사

○ 기관별 역할

동 주민센터	區 복지정책과	수행업체
■ 명예사회복지공무원 등을 통한 홍보 ■ 무료지원 대상자 증명서 발급	■ 병원동행사업 총괄, 예산편성 및 교부 ■ 수행기관 선정, 점검 및 성과관리 ■ 사업 매뉴얼 관리, 홍보	■ 콜센터 운영 -서비스 신청접수 ■ 서비스 제공, 결과보고(비용청구) ■ 수행인력 채용·교육·배치 ■ 배상책임보험 가입 등 안전사고 관리

□ 기대효과

○ 전문적이고 안전한 병원동행서비스 제공을 통해 어르신들의 건강한 노후생활 유지하고 동행매니저 채용으로 일자리 제공에도 기여

○ 동행매니저 채용으로 일자리 제공에도 기여

□ '25년 소요예산

○ 사업예산: 100,000천 원(지방소멸대응기금)

□ 추진일정

○ `25. 3월: 서비스 홍보

○ `25. 4월～`26. 2월 모니터링, 실적관리

○ `26. 3월: 사업결과 보고

3-5 스마트 돌봄 플러그 안부확인 사업

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	부산광역시 복지정책과
담당자	허성규 주무관	연락처	051-240-4332

□ 추진배경

○ (1인 세대 증가) 1인 세대가 26,137세대(전체 53,584세대)로 49%의 비중이며, 특히 40~64세 구간에 남성이 여성보다 높은 비율임

○ (고독사 조례 제정) ’23. 6. 30.「부산 서구 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원 조례」제정으로 전 연령 지원 기반 마련

□ 세부 추진사항

○ (지원대상) 사회적 고립도가 높은 1인 가구 등

- (1순위) 50~64세 중장년 단독 가구
- (2순위) 홀로 사는 노인, 그 밖의 사회적 고립 우려자

○ (기기설치) TV, 전기포트, 전자레인지 등 가전제품에 플러그 연결

- (위험측정) 전력 사용량 및 조도 변화 측정하여 위험군별 알림
- (위 험 군) 고위험(24시간), 위험군(36시간), 일반군(50시간)

○ (모니터링) 위험신호에 실시간 확인 후 조치

- (유선연락) 위기신호 발생 시 유선 안부확인 및 결과 등록
- (가정방문) 연락 불통 시 동 담담자 방문하여 현장 확인
- (서비스연계) 문제 확인 후 필요 시, 공적급여 신청, 자원연계
- (야간・휴일) 희망나래단(복지통장 등) 확인, 이상징후 동 담당자 전달
- (위급상황) 119 및 경찰 연락하여 비상개문 실시

※ 위기신호 감지가구 비상개문 방법
- (대상) 구조, 구급 필요성이 높거나 고독사 발생 우려가 있는 경우 등
- (절차) 신벽확인 → 연락불가 필요성 확인 → 경찰 및 소방 현장확인 → 비상개문
- (비용) 복구 및 응급비용은 찾아가는 보건복지 사업비 집행 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (지원 규모) 150가구 이상 위험신호 모니터링 유지
- (중장년 비중) 전체 대상에서 50~64세 가구 50% 발굴

○ 기대효과

- (고독사 예방 기여) 고립 위험 위기신호 조기감지로 조치 가능
- (사회적 고립 해소) 모니터링 및 서비스 지원으로 정서적 연결 강화
- (서비스 효율 증대) 한정된 돌봄 인력 보완 및 예방적 복지 실시

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ (조례개정) 「고독사 예방 조례」 상위법률 반영하여 개정 필요

○ (개정내역) 제2조 정의에서 시신의 발견 시점 등 삭제

□ '25년 소요예산

○ (사업예산) 10,641천 원 (국 50%, 시 30%, 구 20%)

○ (세부내역) 플러그 구입 및 사용료(5,841천 원), 케어매니저(4,800천 원)

□ 추진체계

○ (서구종합사회복지관) 1차 모니터링, 케어매니저 운영

○ (13개 동 주민센터) 2차 현장조사, 가정방문 및 긴급대응 등

□ 추진일정

○ ('25. 3. ~ 5.) 사회적 고립가구 실태조사, 신규 대상자 발굴

○ (상시) 스마트 돌봄 플러그 모니터링 및 위기신호 점검

□ 홍보계획

○ 서구신문, 언론보도 등 수시 홍보

○ 인적안전망(복지통장 등) 대상 스마트 돌봄 플러그 우수사례 전파

3-6 서구형 에너지복지 허브 조성

부서	복지정책과	협조기관	사단법인 부산연탄은행
담당자	정숙정 주무관	연락처	051-240-4312

□ 추진배경

○ 「부산광역시 서구 에너지복지 조례」 제정(2023. 4. 5.) 및 시행에 따라 에너지이용 소외계층이 인간다운 생활을 유지하는데 필요한 에너지서비스를 보편적으로 제공하여 에너지 사각지대를 해소하고 구민의 복지증진을 도모코자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상: 기준중위소득 63%이하자 및 위기상황에 처한 가구

○ 연간사업량: 연간 500여 세대 에너지서비스 제공

○ 추진주체: 민간위탁 수행기관 (사)부산연탄은행

○ 지원내용

지원 유형	세 부 내 용	비고
에너지 긴급지원	◦ 연탄, 난방유, 가스 구입 지원	
에너지 용품지원	◦ 냉난방 용품 구입 지원(선풍기, 온열기, 전기장판 등) ◦ 계절 생활용품 구입 지원 (이불, 겨울내의, 패딩점퍼, 핫팩, 쿨매트, 난방텐트 등)	
에너지 설비지원	◦ 친환경 냉난방기 설치 및 수리 지원(보일러, 에어컨) ◦ 창호교체, 단열 시공(단열재, 단열시트) ◦ LED 전등 교체, 액화석유가스(LPG 노후가스배관 교체)	
에너지 종합지원	◦ 복합적인 에너지문제를 가진 에너지이용 소외계층에 대한 종합지원 및 사례관리	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 에너지이용 소외계층에 대한 지원 세대: 500세대

○ 기대효과

- 에너지 이용 소외계층에 기본적인 에너지서비스 제공으로 에너지 사각지대를 해소하고 구민의 복지증진을 도모함

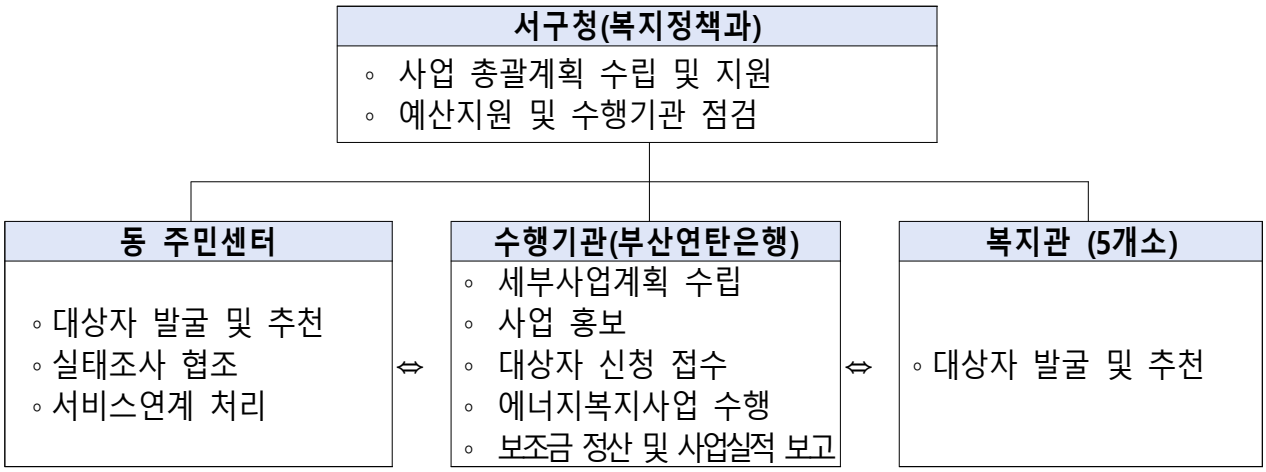
□ '25년 소요예산

○ 120,000천 원(구비 110,000천 원/수행기관 자부담 등 21,000천 원)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 민관협력 사업 추진 기관별 역할

기 관	주체별 역할	비고
서구 복지정책과	실태조사 실시 및 분석, 서구형 에너지복지 허브 조성 추진기본계획 수립, 수탁기관 예산지원, 사업 시행과정 점검 등 총괄	
동 주민센터	실태조사 협조(설문지에 의한 실태조사), 에너지이용 소외계층 발굴 및 대상자 추천, 서비스연계 처리	
지역복지관 (5개소)	에너지이용 소외계층 발굴 및 대상자 추천	
수행기관 (부산연탄은행)	서구형 에너지복지 허브 조성」세부사업계획 수립, 사업홍보, 신청접수, 지원 대상자 선정, 가구별 효율적인 에너지복지 개선 지원유형 결정 및 제공, 보조금 정산 및 사업실적 보고	



□ 추진일정

○ 2022. 12. 27. 보건복지부 사회보장제도 신설 협의 완료

○ 2023. 1. 10. 「부산광역시 서구 에너지복지 조례」 입법 예고

○ 2023. 4. 5. 「부산광역시 서구 에너지복지 조례」 제정

○ 2023. 4. 5. 「서구형 에너지복지 허브 조성」 추진 실태조사 계획수립

○ 2023. 5. 24. 「서구형 에너지복지 허브 조성」 추진 실태조사 결과보고

○ 2023. 6. 14. 「서구형 에너지복지 허브 조성」 민간위탁 동의안 의회 승인

○ 2023. 6. 23. 「서구형 에너지복지 허브 조성」 추경 예산 확정
○ 2023. 9. 6. ~ 「서구형 에너지복지 허브 조성」 사업 수행기관 위·수탁협약 체결 및 사업 추진
○ 2024. 9. 6. ~ 「서구형 에너지복지 허브 조성」 2차 년도 사업 추진

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 홈페이지, 전광판, 현수막 게시, 단체회의 시 등

3-7 어르신 목욕비 및 이·미용비의 지원

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	
담당자	김나영 주무관	연락처	051-240-4377

□ 추진배경

○ 어르신 목욕비 및 이·미용비의 지원을 통한 어르신의 보건복지 및 건강증진에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 75세이상 인구

○ 지원내용: 목욕비 및 이·미용비 지원 **※ 분기별 2만원(2025년 4만원 지급)**

○ 지원절차: 대상자 신청(동) → 카드 지급 (동) → 정산 (구)

※ 시스템 활용(이용료 2%)하여 대상자 지급 및 정산

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 조례명: 「부산광역시 서구 어르신 목욕비 및 이·미용비 지원 조례안」

○ 제정일: 2025. 3. 4.　※ 시행: 2025. 3. 4.

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 606,240천 원

- 시스템 운영비 및 홍보현수막: 27,000천 원
- 목욕비 및 이·미용비 지원: 579,240천 원**(2025년 4만원 지급×14,418명)**

□ 추진일정

○ 2025. 1.: 보건복지부 사회보장조정과 사회보장제도 신설협의중

○ 2025. 6.: 추가경정예산 확보

○ 2025. 7.: 협회 협약 및 가맹점 등록안내

○ 2025. 7. ~ : 사업 안내, 이용자 등록 및 지원

□ 홍보계획

○ 관내 목욕 및 이·미용업소 사업 설명회, 현수막 게첨, 주민센터, 복지관 등 홍보물 배부

3-8 아동친화도시 조성

주관부처/부서	가족행복과	협조기관	
담당자	하지영 주무관	연락처	051-240-4461

□ 추진근거

○ 「유엔아동권리협약」(전문과 54개 조항)

○ 「아동복지법」 제4조(국가와 지방자치단체의 책무)

○ 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제5조(기본계획 수립)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **아동친화도시 추진위원회 운영**

- **설치근거**: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제14조~20조
- **구 성**: 15명
  - ▷ 당연직: 구청장(위원장), 주민복지국장, 보건소장, 가족행복과장
  - ▷ 위촉직: 구의원, 굿네이버스·세이브더칠드런·초록우산어린이재단 지부장, 서부경찰서·서부교육지원청·중부소방서 아동관련 부서장, 아동보호종합센터장(옴부즈퍼슨), 아동시설국장, 아동·보호자 대표
- **임 기**: 위촉직 2년 (1회 연임 가능)
- **회의개최**: 정기회의 연 2회, 임시회의 필요시
- **주요기능**
  - ▷ 아동친화도시 조성관련 정책의 기본방향과 전략과제 추진에 관한 사항
  - ▷ 아동친화도시 관련된 민·관 협력, 교육·홍보 등에 관한 사항
  - ▷ 아동영향평가와 관련된 계획 수립, 대상사업 선정·평가에 관한 사항 등

○ **아동친화도시 실무추진단 운영**

- **설치근거**: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제28조~30조
- **구　　성**: 20명(추진단장, 부단장, 18개 부서장)
- **임　　기**: 위촉직 2년 (1회 연임 가능)
- **회의개최**: 정기회의 연 2회, 임시회의 필요시
- **주요기능**

  ▷ 아동정책 관련 부서 의견조정

  ▷ 아동친화도시 전략사업 발굴, 이행 점검

  ▷ 아동권리 옹호를 위한 제안 등 아동권리협약 이행 촉진 등

○ **아동권리지킴이(옴부즈퍼슨) 운영**

- **설치근거**: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제21조~25조
- **구　　성**: 3명(변호사, 사회복지학과 교수, 아동보호종합센터장)
- **회의개최**: 정기회의 연 2회, 임시회의 필요시
- **주요기능**

  ▷ 독립적인 지위를 갖고 아동의 입장을 옹호해 줄 수 있는 대변인으로서 활동

  ▷ 아동권리에 입각한 관련 정책, 제도, 법령, 서비스 개선 도모

  ▷ 아동권리 침해사례 발굴 및 구제, 사후관리, 모니터링 등

◈ **「아동학대 대응 정보연계협의체」 및 「사례결정위원회」와 옴부즈퍼슨 연계 운영**

- **목 적**: 학대피해·위기의심 아동에 대한 지역사회의 면밀한 관찰과 조기 발견을 위해 유관기관 협력체계를 구축
- **내 용**: 「아동학대 대응 정보연계협의체」 및 「사례결정위원회」에 위원에 옴부즈퍼슨을 위촉하여 **아동권리 침해 사례 접수·조사 및 통합적인 아동권리 구제 방안 모색**

○ 찾아가는 아동권리 교육 실시

- 추진기간: 2025. 4월 ~ 12월
- 추진방법: 아동권리 교육 희망 일정 및 장소 사전 접수 후 교육
- 강　　사: 세이브더칠드런 및 부산시 아동종합보호센터 지원(무료)
- 주요내용: 아동권리에 대한 이해 및 일상생활 내 인권침해 사례 등

○ 아동권리 홍보 및 캠페인 개최

- 추진기간: 수시(각종 축제 및 행사 운영 시 참여)
- 참　　여: 서구 가족행복과 및 유관기관 직원, 아동·청소년의회 의원 등
- 주요내용: 유엔아동권리협약, 아동권리, 아동학대 예방 등
- 추진방법: 아동권리보호 캠페인, 행사·축제 시 홍보부스 운영

○ NGO 연계 '아동권리 바로알기' 리플릿 및 포스터 제작

- 추진근거: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제12조
- 추진기간: 2025. 상반기
- 추진방향: NGO와 연계하여 '아동권리 바로알기' 리플릿 및 포스터 제작, 배부함으로써 민관이 협력하여 아동권리 존중 인식 확산
- 추진내용: 서구 아동권리 옴부즈퍼슨 안내 만화, 유엔아동권리협약과 4대 기본원칙, 대한민국 아동권리헌장 안내 등

○ 아동권리교육 강사 양성 추진

- 추진근거: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제12조
- 추진기간: 2025. 2월 ~ 4월
- 추진목적: 아동의 권리 옹호 및 증진을 위해 우리구 자체 강사 양성을 통한 교육 인프라 확보 및 지속 가능한 아동권리교육시스템 구축
- 추진대상: 아동권리교육 전문 강사 및 아동권리 홍보단으로써 적극적으로 활동할 의지가 있는 서구 거주자 20여 명
- 추진내용: 서구 내 아동권리교육 실시가 가능한 전문 강사 양성 및 수료자 역량에 따라 향후 아동권리 강사 활동 지원

○ 2025년 아동정책영향평가 시행

- **평가시기**: 2025년 7월 ~ 10월
- **평가대상**: 아동과 직·간접적으로 관련된 자치법규, 계획, 사업 등
- **평가내용**: 아동4대 권리와 아동관련 일반원칙 준수 여부 등 점검
- **평가절차**: 평가대상 사업선정 → 사전교육 → 자체평가 실시 → 평가서 검토·결과 통보 → 반영계획 제출 → 컨설팅

◈ **자치법규 입안 시 아동영향평가 및 아동전담부서 협의 실시**

- **추진근거**: 「부산광역시 서구 아동친화도시 조성에 관한 조례」 제27조
- **추진내용**

▷ **대 상**: 2025년 이후 입법예고 되는 아동 관련 조례 및 규칙(안)

▷ **절 차**

해당부서		가족행복과		해당부서
자치법규 입안 시 아동영향평가서 작성 후 아동전담부서(가족행복과) 검토 요청	⇨	아동영향평가서 검토(옴부즈퍼슨) 후 검토의견서 회신	⇨	자체평가서 검토 결과 반영

○ 서구 아동·청소년의회 운영

- **근 거**: 「부산광역시 서구 아동·청소년의회 구성 및 운영에 관한 조례」
- **목 적**: 정책수립 및 시행 과정에 아동이 참여함으로써 아동 정책의 실효성 제고 및 아동의 권익 증진 도모
- **구 성**: 서구 내 거주 또는 재학 중인 18세 미만 아동 50여 명
- **기 간**: 2025년 4월 ~ 12월
- **활 동**: 아동 관련 정책 제안 및 정책 토론, 주민참여예산학교, 상임위원회 회의 및 본회의 개최, 아동권리홍보 캠페인 등
- **예 산**: 2,000천 원

▷ 의회 운영 강사료, 의회 회의 운영비, 참여아동 활동비 지원 등

○ **제2회 서구 어린이 큰잔치 개최**

- **목 적**: 어린이날을 맞아 미래의 주역으로 자라날 어린이들에게 다양하고 즐거운 체험을 제공하고 온 가족이 즐길 수 있는 열린 소통의 장을 마련하여 ‘아동친화도시 서구’ 구축
- **일 시**: 2025. 10. 18.(토) 11:00 ~ 15:00(예정)
- **장 소**: 송도오션파크(송도해변로 36)
- **예 산**: 29,000천 원
- **행사내용**

  ▷ 어린이 장기자랑, 에어바운스 등 어린이의 의견을 반영한 어린이놀이터

  ▷ 유관기관 연계 각종 체험 프로그램 및 홍보관 운영 등

○ **2025년 아동권리 인식조사**

- **조사목적**: 아동친화도시 조성의 발전적 방향 모색 및 기초자료 구축
- **기 간**: 2025. 하반기
- **참여인원**: 서구 내 아동, 보호자, 아동관계자, 일반주민 등
- **조사방법**: 서면 또는 온라인 설문조사
- **조사내용**: 아동권리에 대한 인식도 조사, 아동권리교육 관련 수요조사, 지역사회 아동정책 요구 등

○ **아동의 놀 권리 증진을 위한 어린이놀이터 운영 활성화**

- **목 적**: 모든 아동이 친구들과 함께 어울려 놀 수 있는 놀이환경을 개선함으로써 아동의 놀 권리가 보장되는 사회 조성
- **기 간**: 2025. 1월 ~ 12월
- **대 상**: 3개소(남부민2・아미・한마음 어린이놀이터)
- **내 용**

  ▷ 놀이시설 월1회 안전점검 및 노후화된 시설 정비

  ▷ 노인일자리 사업 연계 통한 놀이터 지킴이 위촉 환경정비 및 순찰 등

○ 2025년 아동친화도시 중점사업 추진

연번	사 업 명	부서명	예산 (백만원)	성과지표 및 성과목표	
			2025	성과지표(단위)	2025
놀이와 여가 영역					
1-1	한형석자유아동극장 운영	문화관광과	202	이용자(수)	15,000
1-2	청소년창작스페이스 조성 및 운영	창조 도시과	10	프로그램 운영개수(개)	8
1-3	생태환경 교실 운영	교육진흥과	20	프로그램 운영개수(개)	30
1-4	유아숲 체험원 조성 및 운영	신성장사업 추진단	138	유아숲교육 참여아동수(명)	**18,000**
1-5	어린이복합문화공간 조성 및 운영	교육진흥과	360	방문객 수(명)	**80,000**
참여와 시민의식 영역					
2-1	아동친화도시 조성 사업	가족 행복과	46	아동친화예산서 제작건수(건)	**1**
				아동권리 홍보건수(건)	10
2-2	아동·청소년의회 운영	가족 행복과	2	정책건의수(건)	8
2-3	지역청소년 참여기구 운영	신성장사업 추진단	-	회의 개최 횟수(회)	12
2-4	청소년문화의집 아동참여권증진사업	가족 행복과	414	참여 아동수(명)	**18,500**
2-5	정책아이디어 발굴 공모전	기획 감사실	6	공모전 개최 횟수(회)	**1**
안전과 보호 영역					
3-1	학교 밖 청소년 지원사업	가족 행복과	99	신규발굴연계 아동수(명)	25
3-2	청소년 유해환경 개선활동	가족 행복과	2	캠페인 활동 건수(건)	16
3-3	구민안전보험 운영	구민 안전과	112	구민안전보험 홍보건수(회)	16
3-4	찾아가는 교통안전 교실	구민 안전과	3	안전체험교육 건수(회)	30
3-5	어린이보호구역 개선사업	교통 행정과	0	어린이보호구역 정비건수(건)	**3**
보건과 사회서비스 영역					
4-1	육아종합지원센터 운영	가족 행복과	565	이용자수(명)	**5,000**
4-2	어린이집 환경개선사업	가족 행복과	32	환경개선 개소수 (개소)	1

4-3	녹색도시 활성화 사업	환경 위생과	2	공모전 개최 횟수 (회)	1
4-4	지역사회 통합건강 증진사업	보건소	55	영양플러스사업대상자수(명)	120
				돌봄놀이터 참여학교수(개)	2
4-5	공중화장실 유지 관리	청소 행정과	352	공중화장실 청소 횟수(회)	**365**
교육환경 영역					
5-1	공공도서관 건립	교육 진흥과	-	사업공정률(%)	**100**
5-2	진로교육지원센터 운영	교육 진흥과	141	프로그램 이용아동수(명)	**7,200**
5-3	청소년 예술멘토링 사업	교육 진흥과	50	참여아동수(명)	350
5-4	청소년 방과 후 프로그램 운영	교육 진흥과	28	참여아동수(명)	500
5-5	아동요리교실 (영양교육) 운영	가족행복과	4	강좌진행횟수 (회)	**9**
가정환경 영역					
6-1	SOS복지기동대 운영	복지 정책과	-	사례회의 등 개최건수(건)	**6**
6-2	다함께돌봄센터 운영	가족 행복과	535	이용아동수(명)	**60**
6-3	자녀돌봄품앗이 지원	가족 행복과	58	참여가구수 (가구)	**10**
6-4	건강가정다문화센터 가족상담 사업	가족 행복과	16	상담건수(건)	**620**
6-5	부모대상 긍정적 훈육과정 운영	교육 진흥과	2	프로그램 운영 횟수(회)	1

3-9 수급자 신고의무고지 '딱! 맞춤형 알림톡' 발송

주관부처/부서	생활지원과	협조기관	재무과
담당자	김미주 주무관	연락처	051-240-4734

□ 추진배경

○ 기초생활보장법 제37조(신고의 의무)에 따라 수급자는 소득, 재산, 부양의무자 변동사항에 대하여 신고의무가 있으며 불이행시 부정수급으로 환수의 절차를 거쳐 보장비용을 징수하고 있음

- 관련근거: 기초생활보장법 제44조(비용의 징수), 제47조(반환 명령), 제49조(벌칙)

  * 벌칙: 1년 이하의 징역, 1천만 원 이하의 벌금, 구류·과료에 처함

○ 복지급여수급자 정기·수시 확인조사 시 부정수급 확인되는 사례가 발생

□ 현황(문제점) 진단

○ 기초수급자가 되면 소득·재산·인적변동이 있는 경우 자진신고를 해야하는 의무가 있으나 이를 이행치 않고 구청 확인조사를 통해 발견되어 부정수급자가 되며 행정조치(보장비용징수, 환수 등)를 받음

: 결정통지서에 신고의무를 서면으로 작성하여 통보하고 있으나 자세히 읽어보지 않으며, 읽어보더라도 잊어버리는 경우가 많음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진방향: 사전고지를 통해 신고를 유도하여 선량한 구민을 보호

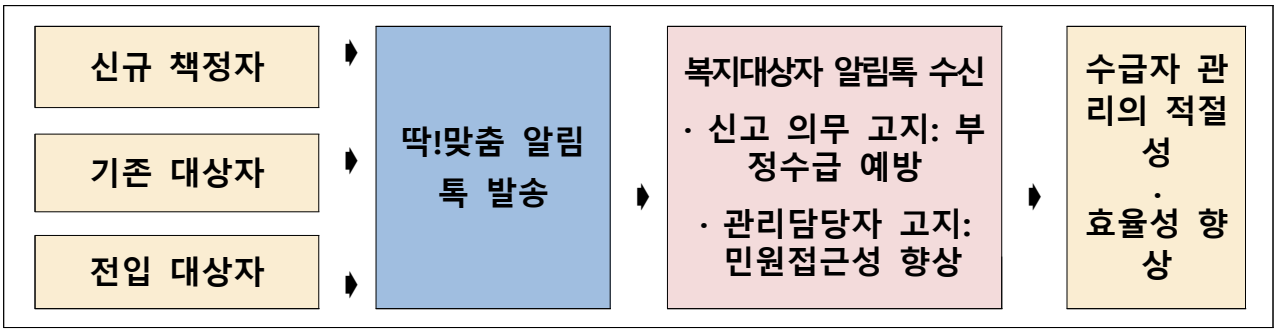
○ 추진기간: '23. 3월 ~ 계속 * 매월 1~5일

- 기초수급자로 책정된 지 1월 미만 1회
- 6개월 경과된 시점에서 1회 발송, 총 2회 발송

○ 신고대상: 월 200건 전후, 1세대당 2회 발송

- 기초생활보장(생계·의료·주거) 신규 책정자
- 다른 구 보장기관에서 서구로 전입한 기초생활보장 수급자
- 수급자 선정 및 알림톡 발송 후 6개월이 경과된 대상자

○ 업무흐름도



○ 딱! 맞춤 알림톡 서비스 문(안) * 사회보장급여별 문자서비스(안) 적의 조정



귀댁의 행복을 기원합니다. 귀하가 신청하신 급여 대한 조사 결과 ○○○ 급여 대상자로 결정되셨음을 축하드리며, 향후 소득·재산 및 임대차 계약조건 등에 변동이 있을 시에는 반드시 관할 동 주민센터(000-0000)나 서구청 생활지원과 통합관리계(000-0000)에 신고하셔야 함을 알려드립니다. 또한 변경사유를 신고하지 않거나 허위로 신고하여 부정한 방법으로 급여를 받으실 경우 해당 급여는 환수됨을 알려드리니, 신고의무를 다해 주시기 당부 드립니다.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 신고 미이행 부정수급자 발생 보장비용 징수 계획 수립, 환수 작업 환수금 월급여 차감 등 행정력 추가 투입	○ 신고의무 이행촉구 문자 발송 자진신고 유도, 소득재산 등 변동적용 다음달 급여에 적용, 행정력 낭비 감소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 신고 미이행하여 부정수급 발생 ○ 행정불신, 민원발생	○ 자진신고 유도, 복지재정 건전성 확보 ○ 행정에 대한 신뢰성 제고

□ 과제 추진상 장애요인

○ 휴대폰 미소지자, 카카오톡 미사용자에 대한 고지가 어려움

- 대면, 유선 안내로 극복 노력

□ '25년 소요예산 재무과 카카오톡 발송 비용(구비)

□ 추진체계

○ 생활지원과

- 통합조사계: 신규책정자 현황 제공
- 통합관리계: 전산(행복이음)을 통한 전입자 확인, 매월초 알림톡 작성 발송, 신고자 소득·재산·부양의무자 변동신고 접수 처리

○ 동 주민센터: 알림톡 수신자에 대한 안내, 신고서 등 구비서류 전달

□ 추진일정

시기	세부사업	세부추진내용
'25. 1월~	발송대상자 추출 및 알림톡 발송	- 월 2회, 생활지원과 통합관리계
'25. 1월~	문의 안내	- 동 주민센터에서 문자수신자 중 문의자에 대한 안내

□ 홍보계획

○ 사업 시행 알림 및 안내 철저 공문 발송(→동 주민센터)

4. 행정 사각지대 해소

4-1 효도업소 운영

주관부처/부서	환경위생과	협조기관	-
담당자	이경훈 주무관	연락처	051-240-4401

□ 추진배경

○ 인구 감소 및 노령화에 따라 70세 이상 어르신 대상으로 식품·공중위생업소 이용요금을 할인하는 효도업소 지정·운영을 통해 어르신들에게 관심을 가지고 예우하는 사회 분위기 조성 및 식품·공중위생 업소 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 연중

○ 사업대상: 관내 일반음식점, 이용업, 미용업 3개 업종

○ 사업내용: 참여업소 모집하여 효도업소 자율적으로 70세 이상 어르신 대상 이용요금 할인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 70세 이상 어르신에 대한 관심을 가지고 예우하는 사회 분위기 조성 및 주민 실생활과 밀접하고 주민이 체감가능한 공중·식품위생 업소 활성화 도모

○ 기대효과

- 식당, 이·미용실 등 업소에서 70세이상 어르신들에게 할인을 적용함으로써 경로사상 고취 및 어르신이 살기 좋은 도시 서구 구현

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 금4,000천 원(구비 100%)

□ 추진일정

추 진 내 용	추 진 일 정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1. 효도업소 지정 운영 계획 수립	→											
2. 효도업소 모집 공고 및 지정	→	→										
3. 효도업소 표지판 제작·배부			→									
4. 효도업소 인센티브 물품 제작·배부											→	→
5. 효도업소 운영 및 이용 홍보			→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

□ 홍보계획

○ 참여업소 모집공고(구 홈페이지), 서구 신문, 서구 SNS, 블로그 홍보, 관련단체 협조 공문 발송 등

4-2 무연고자 및 저소득층 공영장례 지원

주관부처/부서	생활지원과	협조기관	부산대·고신대병원 장례식장 성지장의사, 한울장례서비스 부산시설공단, 의료기관 및 경찰서 등
담당자	김선주 주무관	연락처	051-240-4341

□ 추진배경

○ 가족해체와 빈곤 등으로 장례를 치를 수 없는 무연고자 및 저소득층 증가

○ 고인의 마지막 존엄성 보장 등 고인에 대한 예우 강화 필요성 대두

□ 현황(문제점) 진단

○ 무연고자 및 저소득층 사망자 발생 시 고인에 대한 추모의식 없이 단순 시신처리비 지급의 역할만을 수행

- 기존 사망자 처리과정: 안치 → 염습 → 입관 → 운구 → 화장 → 봉안

  * 운구 이후 장례의식 없이 시신처리

□ 세부 추진사항

○ 2025년 공영장례 시행계획 수립(24년 12월)

- 지원 대상

  * 「장사 등에 관한 법률」 제12조제1항의 무연고 사망자

  * 저소득층(「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 및 차상위계층)으로 연고자가 미성년자, 장애인 및 75세 이상 노인만으로 구성되어 장제처리 능력이 없는 경우

  * 그 밖에 공영장례 지원이 필요하다고 구청장이 인정한 경우

- 지원내용

  * 기초생활보장 수급자 장제급여의 200% 범위(160만 원) 이내 1일 장례 지원 (고인모심, 장례의식, 화장 및 산골)

- 지원 절차

사망자 발생		공영장례 신청		대상자 결정 및 부고알림		장례의식 (1일장)		공영장례 비용청구
무연고자 (일반)	⇨	병원 및 경찰서	⇨	구(생활지원과)	⇨	협약장례식장 및 부산광역시 공영장례실	⇨	구 협약업체 → 생활지원과
무연고자 (저소득층)		동 주민센터 (시신위임서 첨부)						
연고자 (저소득층)		연고자 등 관계인						

○ 공영장례 수행기관 협약(2025년 2월)

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 단순 시신 처리 비용 지급	○ 존엄한 죽음에 대한 사회적 책무 이행 ○ 고인의 마지막 존엄성 보장 ○ 상부상조의 공동체적 가치 실현에 기여

□ 2025년 소요예산

○ 24,800천 원(시비 12,800, 구비 12,000)

□ 추진체계

○ 주관기관(구청)

- 공영장례 대상자 관리 및 총괄
- 공영장례 대상자 결정 및 장례비용 지급

○ 협업기관

- 경찰서: 무연고 사망자 발생 시 행정처리 의뢰
- 행정복지센터: 사망자 가족관계 등 연고자 확인 후 공영장례 신청
- 의료기관: 시신 인계・인수 협조
- 부산대학교・고신대학교병원 장례식장, 성지장의사, 한울장례서비스: 장례절차 진행
- 부산시설공단: 시신 화장 후 산골·봉안

□ 추진일정

○ 2025년 1월 ~ : 공영장례 신청・접수 및 시행

□ 홍보계획

○ 언론매체(신문・방송 등) 활용하여 지속적 홍보

4-3 서구 장애인 전동보조기기 보험 가입 지원

주관부처/부서	생활지원과	협조기관	국민건강보험공단
담당자	오해님 주무관	연락처	051-240-4824

□ 추진배경

○ 전동보조기기 이용자 증가에 따른 사고 위험성 증가

○ 전동보조기기 사고 발생 시 장애인 배상부담 가중

- 단순사고 위주에서 실제 교통사고 수준의 사고로 당사자 부담 배상액이 증가함

○ 전동보조기기 사용 장애인의 사회활동 참여 증진

- 예측 불가능한 사고에 대한 부담감을 완화하여 전동보조기기를 사용하는 장애인의 이동편의와 사회활동 참여를 증진함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상: 서구 등록장애인 중 전동보조기기 이용자(96명)

- 별도 가입절차 없이 자동가입, 단 타구 전출시 자동해지
- 장애인 본인이 매월 부담하는 보험료는 없음

○ 지원내용: 사고당 보상한도 5천만 원, 피보험자 부담 3만 원

- 장애인 본인의 신체상해 · 전동보조기기 손해는 제외

○ 보장범위: 전동보조기기 운행 중 발생한 제3자의 대인 · 대물배상책임지원

○ 청구절차: 사고일로부터 3년 이내, 횟수 제한 없음

○ 청구방법: 사고발생 장애인 또는 보호자가 보험금 직접 청구

구청		민원		보험회사
보험회사 선정 및 보험료 납부	⇨	(사고발생) 장애인 또는 보호자가 보험금 직접 청구	⇨	지원대상자 확인 및 보험금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 예측 불가능한 사고발생 시 보험료 지원으로 장애인의 경제적 부담 경감

○ 기대효과

- 피해자의 빠른 회복지원으로 장애인 및 피해자의 이중지원
- 전동보조기기를 이용하는 관내 장애인의 이동 및 보행 편의 증진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「부산광역시 서구 장애인 전동보조기기 보험 가입 및 지원에 관한 조례」
: 2023. 10. 6. 제정·시행

□ '25년 소요예산

○ 4,400천원(구비100%)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 주관기관(구청)

- 장애인 전동보조기기 보험 가입 대상자 관리 및 총괄
- 장애인 전동보조기기 보험 가입 신규 대상자 안내문(홍보물) 발송

○ 협업기관

- 서구청 생활보장계: 의료급여 수급자 중 장애인 전동보조기기 대상자 정보 제공
- 건강보험공단: 일반 장애인 전동보조기기 대상자 현황 제공 및 신규대상자(서구장애인) 보험 자동가입 안내

□ 추진일정

○ 2024. 12. 23. 보험사 변경 가입(기존 삼성화재⇒한화손해보험)

○ 2025. 1. 1. ~ (현재): 사고 접수 지원 및 지원대상자 확인

□ 홍보계획

○ 서구신문, 홍보물 개별 발송 등 온·오프라인 홍보 예정

4-4 주거취약계층 주거상향 지원사업

주관부처/부서	생활지원과	협조기관	부산기독교종합사회복지관
담당자	이석경 주무관	연락처	051-240-4422

□ 추진배경

○ 주거지원 정보가 부족하거나 이주과정을 홀로 감당할 수 없어 주거 상향을 포기하는 취약계층에 대하여 현장중심의 지원 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 주거지원 정보 부족으로 공공임대 이주 포기자 발생

○ 공공임대주택 입주가 가능함에도 주거급여를 통해 쪽방, 여인숙 등에 고가임대료를 지불하는 경우 예산 지원의 비효율성 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주거상향 지원사업 업무협약 체결: 2025. 1. 16.(목)

- 사업목표: 지원가구수 70세대, 사업예산: 160백만 원

○ 동주민센터 담당자 교육 실시: 2025. 2. 6.(목)

○ 여인숙, 고시원 등 주거취약지 전수조사 실시: 2025. 3. ~ 4.

○ 기관장 네트워크 회의 및 담당자 연계협력 모니터링 실시

○ 주거상향 지원대상자 이주 밀착지원 및 특화프로그램 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 주거취약계층 70세대 지원

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주거 정보 부족으로 주거상향 포기자 발생 ○ 열악한 주거환경에 고가 임대료 지불	○ 취약계층의 주거비 부담 완화 ○ 양질의 주거수준 확보

□ ’25년 소요예산

○ 주거취약계층 주거상향 지원사업 예산: 160백만 원

□ 추진체계

○ 주관기관

- 사업추진을 위한 예산 확보
- 사업 모니터링 및 행정지원

○ 위탁(협업)기관

- 주거취약계층 등 실태조사, 방문상담 등 대상자 발굴 및 개입
- 전세임대 필요시 주택물색 및 매칭
- 입주신청 대행 및 이주지원 등

□ 추진일정

○ ‘25. 1월: 위탁(협업)기관과 협약 체결, 사업계획서 제출 등

○ ‘25. 1월~12월: 주거취약계층 주거상향 지원사업 시행
(방문상담, 입주신청 대행, 주택물색 및 매칭 등)

○ ‘25. 1월~11월: 특화사업 프로그램 실시

힐링프로젝트	
① 봄 가을 힐링데이 (연2회) ----------	정서지원 문화 체험활동
② 야, 나두! 할 수 있어 (연2회) ----------	고독감 완화를 위한 체험활동

우리동네 아는 사람 만들기 프로젝트	
① 신!통!방!통! (연2회) ----------	동별 동아리 모임 관계망 형성
② 성과보고회 (연1회) ----------	사업 성과 확인 및 공유

생활력향상 프로젝트	
① 건강365 (연12회) ----------	스트레스 해소와 몸건강을 통해 마음건강회복과 사회관계망 형성

○ 사업실적 관리 계획

점검지표	점 검 내 용	점검시기	비고
주거상향	- 공공임대주택 이주 인원 - 이주 및 주거복지 정보 상담 실적 - 공공임대주택 입주자 사례관리 실적	월별	
예산집행	- 사업예산 집행 실적	분기별	
사업운영	- 찾아가는 현장상담소 운영실적 - 이사도우미 운영실적	분기별	
사업홍보	- 홍보물품 및 리플릿 제작·배부 실적 - 언론보도, 행사 등	반기별	
협업추진	- 유관기관과의 협업과제 수행실적	반기별	

□ 홍보계획

○ 주거상향 지원사업 설명회 개최: 2025. 2월

○ 리플릿 및 홍보물품 제작: 리플릿 1종, 홍보물품(장바구니 등)

○ 사업 홍보를 위한 동주민센터 방문주간 실시: 2025. 3. 17. ~ 3. 21.

○ 자활 게이트웨이 교육 찾아가는 상담 및 홍보 실시: 분기별 1회

○ 통장, 동 지역사회보장협의체, 단체회의 등 주민대상 홍보 채널 활용

4-5 암 발병시 본인부담액의 일부 지원

주관부처/부서	부산서구보건소 / 보건행정과	협조기관	-
담당자	송민지 주무관	연락처	051-240-4869

□ 추진배경

○ 최근 국가암 의료비 지원 사업 개편(′21.7.)으로 사각지대 저소득층 노인 암 환자 대상 적절한 치료를 위한 신속한 사업시행 필요

○ ′22. 1월 서구 의료관광특구 지정에 따라 서구민의 건강수준 향상과 질 높은 의료서비스 지원 필요

○ 「부산광역시 서구 암환자 의료비 지원 조례」(2023. 9. 22. 제정)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: ′25. 1월 ~ 12월

○ 지원대상

- 65세 이상, 주민등록기준 1년 이상 서구 거주자 중 기준중위소득 120% 이하
- 관내 협약 종합병원(4개소)에서 암 수술·치료를 받은 자

※ 협약병원: 부산대학교병원, 동아대학교병원, 고신대학교병원, 삼육부산병원

○ 지원내용: 암 의료비 중 급여 일부 본인부담금 최초 1회, 최대 150만 원

※ 비급여 및 전액 본인부담금 제외

< 신청 및 지급 절차 >

1. 등록 신청 및 대상자 자격조사	2. 대상자 선정	3. 지원 신청	4. 지급 및 관리
○ 암환자 신청 ○ 신청서류 접수 ○ 거주지 확인 ○ 중복지원 확인 ○ 소득 재산 조사	○ 소득 조사 및 중복 지원 결과 확인 ○ 대상자 선정 ○ 결과 통보 ○ 지원 신청 안내 ○ 소득 재산 조사	○ 암환자 신청 ○ 신청서류 접수 ○ 신청 금액 확인	○ 중복지원 재확인 ○ 지원금액 통보 ○ 은행 계좌 입금

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 국가 암환자 의료비 지원사업의 사각지대에 있는 저소득 고령 암환자에 대한 경제적 부담 경감 및 치료 접근성 향상
- 구민 건강증진과 의료서비스 질 향상을 위한 암 관리체계 구축

○ 기대효과

- 암환자 적기·적정 치료 유도로 암 사망률 개선
- 수도권 환자 유출 방지로 지역의료기관 및 지역경제 활성화에 기여

□ ’25년 소요예산: 260,000천 원

○ 의료 및 회복비 260,000천 원(구비 100%)

□ 추진일정

○ ′25 1월: 사업 계획 수립

○ ′25 1월 ~ 12월: 서구 암환자 의료비 지원 사업 홍보

○ ′25 1월 ~ 12월: 의료비 신청 접수 및 대상자 선정, 지급

□ 홍보계획

○ 관내 유동인구 많은 곳 위주 현수막 게시

○ 서구신문 「암환자 의료비 지원 안내문」 게재

○ 구청·보건소 홈페이지, 서구 SNS 홍보 활용

○ 의료기관, 경로당, 동 주민센터 등에 홍보물, 리플릿 배부

○ 각종 축제 시 보건소 홍보 부스 활용 병행 등

5. 서비스 이용 편의성 향상

5-1 웹페이지형 모바일 서구신문 발행

주관부처/부서	문화관광과	협조기관	-
담당자	정보미 주무관	연락처	051-240-4075

□ 추진배경

○ 디지털 세대의 정보 소비 패턴에 맞춘 웹페이지형 모바일 서구신문 발행을 통한 접근성 제고

○ 카카오톡 채널을 통한 손쉬운 구독 및 구독자 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 모바일 서구신문(웹페이지형) 제작

○ 사업기간: 2025. 1월 ~ 12월

○ 발행주기: 월 1회(서구신문 발간 후 3일 내)

○ 내 용

- 모바일에 최적화된 웹페이지형 모바일 서구신문 제작
- 모바일 웹페이지 기준 20면 내외 구성
- '부산광역시 서구청' 카카오톡 채널을 통해 매월 1회 정기 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 매월 1회 모바일 서구신문 정기 발송
- 웹페이지 형식을 통해 독자 편의성 향상
- 카카오톡 친구 수 증대를 통한 서구신문 구독자수 확대

○ 기대효과

- 구민의 정보 접근성 및 편의성 제고, 모바일 친화적 소통환경 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 총 25,920천 원

- 제작비: 21,960천 원(1,830,000원×12월)
- 발송비: 3,960천 원(16.5원×20,000명×12월)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 모바일 서구신문 제작: 매월 27일 한

○ 모바일 서구신문 카카오톡 메시지로 발송: 매월 28일 경

□ 홍보계획

○ 공식 SNS(카카오톡 채널, 인스타그램, 페이스북 등)를 통한 홍보 강화

○ 유관 단체회의 활용 적극 홍보

5-2 무인민원 발급기 운영

주관부처/부서	민원봉사과	협조기관	-
담당자	진영환 주무관	연락처	051-240-4265

□ 추진배경

○ 「민원 처리에 관한 법률」 제28조(무인민원발급창구를 이용한 민원문서의 발급)제2항

○ 「지방자치법」 제154조(수수료)

○ 국민권익위원회 의결(의안번호 제2024-50호, 2024. 1. 22.)

- 「전자무인민원발급기 이용자 불편 해소 방안」에 따라 수수료 인하·감면 추진

○ 「부산광역시 서구 수수료 징수 조례」

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진시기: 2025. 3. 4.(화) ~

○ 추진대상: 무인민원발급기 증명서 123종 중 유료 45종

※ 등기부등본 수수료는 「등기사항증명서 등 수수료 규칙」이 적용되어 면제 대상에서 제외

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 디지털 민원창구 확대로 효율적인 민원 창구를 운영하고 무인민원발급기의 이용 활성화로 이용자 맞춤형 민원서비스 제공

○ 기대효과

- 시간적·경제적 편의 제공으로 무인민원발급기의 이용자 만족도 제고
- 단순 발급 민원의 경우 무인민원발급기 발급 유도를 통해 창구 담당자의 업무 효율성 및 서비스 질 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 없음 ※ 부산광역시 서구 수수료 징수 조례 제8조10항3호 신설(2025. 3. 4.)

□ '25년 소요예산

○ 비사업예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 없음

□ 추진일정

○ 2024년 12월: 부산광역시 서구 수수료 징수 조례 개정 추진(세무과)

○ 2025. 3월: 부산광역시 서구 수수료 징수 조례 제8조10항3호 신설(2025. 3. 4.)

○ 2025. 3월~ : 무인민원발급기 증명서 123종 중 유료인 45종에 해당하여 수수료 면제

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS, 현수막, 서구신문 등의 언론보도 외 다양한 매체로 홍보

5-3 민원실 키오스크 운영

주관부처/부서	민원봉사과	협조기관	
담당자	양미경 주무관	연락처	051-240-4262

□ 추진배경

○ 대민 최접점 장소인 민원실 내에 장애인 편의기능이 적용된 민원 안내 키오스크 및 순서 호출 모니터를 설치함으로써 민원취약계층 배려 및 고품격 민원행정서비스 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 민원 안내 키오스크 1대, 순서 호출 모니터 4대, 호출벨 7개

○ **제증명 통합민원창구 운영**

- 대상창구: 민원실 3번(어디서나민원), 4번(등·초본, 인감) 창구

☞ 등·초본, 인감, 본인서명사실확인, 전입세대확인, 출입국·체류지 변경, 가족관계증명서(10종), 어디서나민원 등 25종

- 운영방법

▷ 민원실 내 3~4번 창구를 제증명 통합민원창구로 운영하여 민원서류 일괄 발급



▷ 방문 순서대로 번호표 발급 후 One-Stop 민원 처리

▷ 업무별 담당자 지정 관리

· 고유업무(이·미용, 조리사, 요양보호사 면허증 발급)는 담당 청구(3번)에서 처리

· 등·초본, 인감, 본인서명사실확인, 어디서나민원 업무별 담당자 지정하여 담당 업무 책임성 제고(업무분장 기재)

· 담당자별 호출기 운영으로 고유업무·통합민원을 구분하여 처리하고 여권 접수·교부 민원 구분으로 업무 처리의 효율성 및 신속성 제고

□ 기대효과

○ 장애인 편의기능이 적용된 민원 안내 키오스크 설치로 **민원취약계층에 대한 배려 및 만족도 제고**

○ 민원 방문 시 효율적인 창구 안내로 **창구 이동 불편 해소 및 구민 편의 증진**

○ 제증명 통합민원창구 운영으로 **민원 처리시간 단축 및 담당자 부재 시 업무 공백 해소**

5-4 공영주차장 주차관제 무인화 시스템 설치

주관부처/부서	교통행정과	협조기관	-
담당자	권미숙 주무관	연락처	051-240-4512

□ 추진배경

○ 공영주차장에 주차관제시스템을 신규 설치하여 방문객 편의 도모

○ 입·출차 처리 속도 향상 및 인력 관리 효율화

○ 안정적이고 정확도 높은 주차유도시스템 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주차관제시스템 설치대상

연번	주차장명	소 재 지	주차면	급지	비 고
1	**남부민2동 노외공영주차장**	남부민동 595-2	149	4	
2	**충무동새벽시장 노외공영주차장**	남부민동 685-1	68	2	
3	**암남공원 노외공영주차장**	암남동 620-4	337	4	

○ 세부 설치내용

연번	주차장명	현 시설 현황			설치 내용	비고
		출입구	관 제 시스템	요 금 결 제		
1	**남부민2동 노외공영주차장**	2개소	차량번호 자동인식기	수동	▸ **요금정산기(카드전용) 1** ▸ **방화벽 설치 1**	
2	**충무동새벽시장 노외공영주차장**	1개소	차량번호 자동인식기	자동	▸ **방화벽 설치 1**	
3	**암남공원 노외공영주차장**	1개소	차량번호 자동인식기	자동	▸ **차량번호 자동인식기 2** ▸ **요금정산기(카드전용) 3** ▸ **방화벽 설치 1**	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 공영주차장 이용 차량의 수동 입·출차 시스템의 번거로움	○ 입·출차 처리속도 향상 및 인력관리 효율화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 입·출차 처리속도 저하 ○ 주차관리인 부재 시 주차시간 오류 및 주차요금 과다 징수로 민원 발생	○ 입·출차 처리속도 향상 ○ 입·출차의 자동관리시스템으로 정확한 주차요금 징수 및 안정적인 주차장 관리

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 금91,989천 원

품 명	규 격	설치 수량					단가(원)	금 액(원)	비 고
		남부민	충무동	암남공원	기타	계			
주차관제장치 (차번인식기)	APK/LPR100, 차번인식기			2		2	10,000,000	20,000,000	
주차관제장치 (출구카드정산기)	YK-APS100, 무인정산기/카드전용	1		3		4	16,000,000	64,000,000	
주차관제장치 (방화벽)	안랩, TrusGuard 40B	1	1	1		3	1,629,100	4,887,300	
주차관제장치 (네트워크스위치)	DM-L2POE-8P2S, 10port				2	2	869,000	1,738,000	
주차관제장치 (배관)	고장력후렉시블전선관, 28mm, 비방수				80	80	8,130	650,400	
주차관제장치 (배선)	CAT.5E/CM 4P				80	80	2,740	219,200	
소 계								**91,494,900**	
조달수수료								**494,072**	0.54%
합 계								**91,989,000**	

□ 추진일정

○ 주차관제시스템 설치계획 수립: 2025. 2월

○ 주차관제시스템 설치공사: 2025. 2월~4월

○ 주차관제시스템 설치완료: 2025. 4월

□ 홍보계획

○ 주차관제시스템 설치 장소 홍보 : 서구신문 및 구 홈페이지 등

5-5 모바일 헬스케어 사업

주관부처/부서	보건행정과	협조기관	보건복지부, 한국건강증진개발원
담당자	허선영 주무관	연락처	051-240-4882

□ 추진배경

○ 우리 구 65세 이상 노인 인구의 비율은 전체인구의 29.5%로 초고령 사회에 해당(국가통계포털, 2024)

○ 고혈압 진단 경험률 30.1%, 당뇨병 진단 경험률 15.4%로 부산시에 비해 높은 편(지역사회 건강통계, 2024)

○ 생활습관의 개선을 통하여 만성질환을 예방·관리함으로서 경제적 손실 최소화와 건강관리의 효율성 제고 필요

○ 정보통신기술(ICT)을 활용한 모바일 기반의 건강서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: ’25. 4월 ~ 12월

○ 대　　상: 서구민 80명　※ 관내 직장인 가능

- 19세 이상 성인 중, 현재 관련 질환을 진단받거나 해당 질환의 치료를 위해 약물처방을 받지 아니한 자

○ 내　　용

- 24주간 모바일 앱 기반 건강관리서비스 제공
- 최초·최종 보건소 방문검진·상담 서비스
- 모바일 앱 가입 및 활동량계 등 디바이스 지급
- 참여 독려를 위한 미션 부여 및 참여자 인센티브 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여자의 건강행태 1개 이상 개선율 60%
- 참여자의 건강위험요인 1개 이상 감소율 64.5%

○ 기대효과

- 모바일 헬스케어 서비스를 활용한 개인의 자가건강관리능력 향상

□ '25년 소요예산: 38,354천원

○ 인건비 24,854천 원, 사무관리비 7,500천 원, 행사실비지원금 1,500천 원, 의료 및 회복비 3,000천 원, 기타보상금 1,500천 원

□ 추진일정

○ '25. 4월 계획수립

○ '25. 4월~5월 사업 홍보 및 대상자 모집

○ '25. 5월~12월 대상자 선정 및 서비스 제공

□ 홍보계획

○ 관내 전광판, 현수막 홍보

○ 서구신문 등 언론 홍보

○ 동 주민센터 및 사업장 등 홍보 전단지 배부

5-6 모바일 건강서비스 카카오톡채널 운영

주관부처/부서	보건행정과	협조기관	보건복지부, 한국건강증진개발원
담당자	허선영 주무관	연락처	051-240-4882

□ 추진배경

○ 방문이 어려운 주민들과 관내 직장인들의 보건의료서비스 접근성을 높이기 위한 필요성 대두

○ 보편화된 모바일을 활용한 건강 관련 정보 제공 및 상담을 할 수 있는 온라인 전용 서비스(카카오톡채널) 운영 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간: '25. 4월 ~ 계속

○ 운영대상: 서구 주민 및 서구 직장인 등

○ 운영방법: 카카오톡채널을 통한 통합건강증진사업 전반사항 안내 및 상담문의, 정보제공

○ 운영내용

- 일대일 건강 관련 채팅상담 및 정보 제공, 건강 관련 질문 답변, 사업 소식 확인
- 보건소 통합건강증진실 방문예약, 건강증진사업 홍보 게시 등

○ 운영인력: 통합건강증진사업 담당자 및 통합건강증진실 전문인력

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **누구나 어디서든지 간편하게** 모바일로 건강 관련된 정보 제공
- 건강 관련 상담 문의를 해결할 수 있는 **건강생활실천 온라인 환경 구축**

○ 기대효과

- **지역보건의료서비스 접근성 증대**로 구민의 건강증진 기여

□ '25년 소요예산: 해당 없음

□ 추진일정

○ '25. 4월 : 계획 수립

○ '25. 4월 ~ 계속: 사업 홍보 및 운영

□ 홍보계획

○ 서구신문 등 언론 홍보

○ 구청, 보건소 홈페이지 등 홍보

업무 효율화

6. 내부 행정 프로세스 개선

6-1 공무원 제안 공모

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	-
담당자	전지은 주무관	연락처	051-240-4015

□ 추진배경

○ 직무경험을 바탕으로 한 직원들의 창의적인 아이디어를 구정에 적극 반영하고, 성과에 상응하는 보상을 통하여 직원들의 사기를 진작함으로써 제도개선 및 생산성 향상에 기여하고자 함

○ 공모 방식을 통한 직원 아이디어 발굴로 제안 우수자 및 제안·채택 우수부서에 인센티브 제공하여 참여 독려

□ 현황(문제점) 진단

○ 업무담당 직원들의 아이디어가 정책으로 연결될 수 있는 창구 필요

○ 경직적인 업무환경에서 벗어나 누구나 자유롭게 정책 아이디어를 제시할 수 있는 유연한 업무환경 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 공모기간: 2025년 상반기 중

○ 참여대상: 서구 소속 전 직원

○ 공모주제

- 행정운영의 능률화·경비 절감 관련 사항, 소관 업무 개선 아이디어
- 개선 아이디어를 업무에 적용한 결과 종전보다 나은 성과 도출
- 기타 구정발전에 기여할 수 있는 제안 등

○ 제출방법: 공문 제출, 국민신문고 공무원 제안방 접수 등

○ 공모심사 및 최종 선정·포상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 업무 추진시, 발생하는 실무상 문제의 창의적 해결로 행정실효성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 업무처리방식 개선에 대한 유인책 부족으로 적극적 자세 미비	○ 업무처리방식, 절차 개선에 대한 인센티브 부여로 조직 내 혁신 분위기 조성 ○ 직원 사기 증진

□ '25년 소요예산

○ 제안상 등 시상: 6,600천 원

□ 추진일정

○ '25. 4월~6월: 제안 접수

○ '25. 6월~7월: 부서의견 검토 및 심사

○ '25. 7월 중: 선정 및 시상

제안 접수	부서의견 검토	우수제안 심사	최종 확정	최종 선정 및 포상
전 직원 아이디어 및 벤치마킹 제출	비제안 분류, 소관부서 검토	보고회 개최	구정조정위원회 개최	우수 제안자 포상

□ 홍보계획

○ 포스터, 새올게시판 등을 활용한 온·오프라인 홍보

○ 카드뉴스 제작·게시로 직원 참여 독려

6-2 민원담당공무원 보호조치를 위한 인터넷전화교환시스템 교체

주관부처/부서	재무과	협조기관	민원봉사과
담당자	이준호 주무관	연락처	051-240-4174

□ 추진배경

○ 민원담당공무원 보호를 위한 전 직원 자동녹취 적용 요청

- 「민원담당공무원 보호를 위한 자동녹음 적용 요청」 민원봉사과-16768('24.11.29.)
- 「민원담당공무원 등의 보호 및 지원 계획」 민원봉사과-2673('25.2.24.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 민원담당공무원 보호조치를 위한 인터넷전화교환시스템 1식 교체

- 최신 콜서버, 녹취/컬러링 서버, 미디어 게이트웨이 장비 교체·설치

○ 전 직원 자동녹취 시스템 적용 및 직원보호용 안내멘트 송출

○ 악성 민원 장시간 통화 시 전화 자동종료 시스템* 적용

* 전화 자동종료 시스템: 특정 버튼 누를 시 음성 송출 후 통화 종료

□ 기대효과

○ 민원담당공무원 보호를 위한 자동녹취 적용, 안내멘트 송출, 전화 자동종료 시스템 적용으로 안전한 업무환경 조성

○ 최신 인터넷전화교환시스템 장비 교체로 안정적이고 중단없는 행정통신서비스 제공

□ '25년 소요예산

○ 인터넷전화교환시스템(콜서버, 녹취/컬러링서버 등) 교체: 251,000천원

□ 추진체계

○ 민원봉사과: 자동녹취 시행 전 직원 수요조사 및 직원보호용 통화 안내멘트 송출 문구 제출

□ 추진일정

○ 25. 8월: 인터넷전화교환시스템 교체 작업 진행

○ 25. 9월: 민원담당공무원 보호 조치를 위한 자동녹음, 전화 자동 종료 시스템 적용 및 시행

□ 홍보계획

○ 민원 통화 자동녹음 전 사전안내 및 직원보호 안내멘트 송출

6-3 효율적 통합관제 및 방범용 CCTV 구축

주관부서	구민안전과	협조기관	서부경찰서
담당자	박대성 주무관	연락처	051-240-3582
소요예산	('24년) 973백만 원, ('25년) 410백만 원		

□ 추진배경

○ 1인가구, 폐공가 증가에 따른 주민 불안감 및 방범용 CCTV 설치 수요 증가

○ CCTV 증가에 따른 효율적 관제센터 운영 필요성 대두

□ 현황(문제점) 진단

○ 부산시 구·군별 범죄지수 (1~5등급, 1등급일수록 안전)

구·군	2023년	2024년	증감	구·군	2023년	2024년	증감
중 구	5등급	5등급	-	해운대구	3등급	3등급	-
서 구	4등급	4등급	-	사 하 구	3등급	2등급	+1
동 구	4등급	4등급	-	금 정 구	3등급	3등급	-
영 도 구	3등급	3등급	-	강 서 구	1등급	1등급	-
부산진구	5등급	5등급	-	연 제 구	4등급	4등급	-
동 래 구	3등급	4등급	-1	수 영 구	4등급	4등급	-
남 구	2등급	2등급	-	사 상 구	4등급	4등급	-
북 구	3등급	3등급	-	기 장 군	5등급	5등급	-

- '22년 범죄지수 3등급 -> 4등급으로 1등급 하락 후 변동 없음

○ CCTV 통합관제센터 CCTV 연계 현황

합 계	범죄예방	무단투기 단속	주정차 단속	청사관리	재난감시	초등학교	시설관리
1,466	1004	58	89	41	25	121	128

○ CCTV 통합관제센터 인력 현황

합 계	운영 인력 (공무원)	관 제 인 력		근무 방법
		파견 경찰관	기간제 근무자	
17명	2명	3명	12명	4개조 3교대 (1개조 4명)

- CCTV 증가 대비 관제인력 부족으로 1인당 약 480대 관제
  ▹ 행정안전부 권장(50대/1인) 초과

□ 세부 추진사항

○ 우범지역 및 재난감시지역에 선별관제시스템 운영 및 확대 도입

○ 골목길, 어린이보호구역 등 1인가구, 노약자 보호를 위한 방범용 CCTV 확대 설치

○ 내용연수(6년) 경과한 노후 및 불량 방범용 CCTV 교체

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 범죄지수 4등급	○ 범죄지수 3등급

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주민들의 범죄 불안감 증가 ○ 실시간 관제 및 신속대응 어려움	○ 주민들의 범죄 불안감 감소 ○ 관제효율 증가 및 신속대응

□ '25년 소요예산

○ 방범용 CCTV 구축: 약 50개소 카메라 신규60, 교체30 410백만 원

□ 추진일정

○ '25. 1월~3월: 현장조사 및 방범용 CCTV 구축사업 설계용역, 행정예고

○ '25. 4월~6월: 공사 계약 및 착공, 방범용 CCTV 노후 카메라 교체

○ '25. 7월~9월: 방범용 CCTV 설치, 준공(검사)

□ 홍보계획

○ 서구 홈페이지 방범용 CCTV 설치 행정예고 실시

6-4 공사장 안전사고 Zero를 위한 모바일 앱 활성화

주관부처/부서	건축과	협조기관	부산광역시 총괄건축과 부산광역시 주택정책과 부산광역시 도시정비과
담당자	이준한 주무관	연락처	051-240-4594

□ 추진배경

○ 안전사고에 취약한 해빙기 · 동절기 · 우기 건축공사장의 효율적인 관리 및 집중호우, 태풍 등 자연재난 발생 시 건축공사장 안전사고 예방 및 피해확산 방지 등을 위하여 모바일 앱을 통한 건축공사장·담당 공무원 간 비상연락체계 구축 등 전반적인 관리 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 관내 건축공사장의 전달사항 알림 등 전반적인 공사장 관리를 위한 모니터링 시스템 부족

□ 추진방법

○ 운영방법: 모바일 메신저 서비스(카카오톡) 활용

○ 가입대상: 관내 민간 건축공사장 현장관계자(시공 · 감리자) 및 담당공무원

□ 세부 추진방법

○ '25. 1.: 모바일 메신저 단체 채팅방 개설

○ 단체 채팅방 개설 후: 착공신고 시 공사관계자 가입 안내

○ 주요 공정별 공사내용 및 재난, 안전사고시 관련 내용등록 [공사관계자]

□ 기대효과

○ 재난, 안전사고 발생 시 보고 및 비상연락 시스템으로 적극 활용

○ 현장 상황 즉시 확인·조치하여 피해확산 조기 방지

□ '24년 소요예산: 비예산사업

□ 홍보계획: 건축물 착공신고 시 서비스가입 안내하여 모바일 앱 활성화

7. 공직 내 조직문화 개선

7-1 혁신 이어달리기 현장탐방 추진

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	
담당자	전지은 주무관	연락처	051-240-4015

□ 추진배경

○ 타 지자체의 우수 혁신 현장을 견학하고 선진시설 체험을 통하여 **구정혁신 및 적극행정 직원 역량 강화**를 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 직원 40여　명

※ **참가자 선정(안): 부서(동)별 1~2명 추천**

▷ **적극행정 우수공무원:** 국내외 교육훈련 및 선진지 연수 우선 선발 인센티브에 따름

▷ **제1기 청렴×천마니**: 조직문화 개선을 위한 청렴 실천 동아리

▷ **신입 및 저연차 공무원**: 혁신 역량강화 및 공직사회 적응 지원

○ 주요내용: 혁신현장 견학 및 선진 시설 체험 등

□ 기대효과

○ 다른 지자체의 우수 사례들을 직접 보고 경험함으로써 정부혁신 및 적극행정에 대한 직원들의 이해도 향상 및 구정 역량 제고의 기회 제공

□ '25년 소요예산

○ 2,000천 원: 식비, 운영물품비, 여행자 보험 등

□ 추진일정

○ '25. 10: 혁신 이어달리기 현장 탐방

7-2 일상적 적극행정을 위한 다양한 시책 추진

주관부처/부서	기획감사실	협조기관	-
담당자	전지은 주무관	연락처	051-240-4015

□ 추진배경

○ 적극행정위원회, 적극행정 우수공무원 선발 등 제도적인 측면은 마련되어 있으나, 일상적인 적극행정 추진은 미흡

○ 정부혁신의 주체인 직원들의 인식 및 행동변화 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 선례반복식 업무처리와 적극행정에 대한 무관심

○ 적극행정이 오히려 업무부담을 늘린다는 부정적 인식

□ 세부 추진사항

○ 전 직원 대상 적극행정 인식·행태 개선 교육 실시

- 새올 자가학습 시스템 운영, 전 직원 사이버교육 이수 독려, 적극행정 워크숍 실시 등

○ 일상적 적극행정 참여시책 추진

- 적극행정 표어 공모전, 초성 퀴즈대회, 워크숍 실시 등 직원 참여형 시책 추진

- 간부공무원 실천 결의대회를 실시해 간부공무원 인식 개선 및 일상적 적극행정 참여 독려

- 적극행정 분위기 확산을 위한 우수사례 카드뉴스 제작·전파

○ 적극행정 우수공무원 선발: 반기별 1회, 5명 내외

- 선발등급에 따른 인사상 인센티브 부여, 우수사례 전파 등으로 적극행정 의지 고취

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 적극행정 직원교육 2회(자가학습, 사이버) ○ 적극행정 표어 공모전 1회, 워크숍 1회	○ 적극행정 직원교육 2회(자가학습, 사이버) ○ 적극행정 표어 공모전 1회, 워크숍 1회 ○ 초성퀴즈대회 등 참여시책 1회

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 선례반복식 업무처리와 적극행정에 대한 무관심 ○ 적극행정이 업무 부담을 늘린다는 부정적 인식	○ 직원 참여를 유도해 적극행정 내재화 ○ 적극행정에 대한 긍정적 인식 변화

□ '25년 소요예산

○ 7,650천 원(적극행정 교육, 워크숍, 우수부서 시상금 등)

□ 추진일정

○ '25. 4월~7월: 적극행정 상시 자가학습시스템 운영

○ '25. 5월~11월: 전 직원 적극행정 사이버교육 이수

○ '25. 5월: 간부공무원 실천 결의대회 및 표어 공모전 개최

○ '25. 7월: 2025년 상반기 적극행정 우수공무원 선발

○ '25. 10월: 적극행정 워크숍 실시

○ '25. 11월: 초성퀴즈 대회 개최

○ '25. 12월: 적극행정 추진 우수부서 시상

□ 홍보계획

○ 적극행정 우수사례 등 카드뉴스 제작·배포

○ 언론보도, 구 홈페이지, 공식SNS 등을 활용한 온·오프라인 홍보 강화

7-3 신규 직원 서구투어·생생토크 운영

주관부처/부서	부산광역시 서구 총무과	협조기관	-
담당자	이다정 주무관	연락처	051-240-4105

□ 추진배경

○ 신규 직원의 구정 현황 이해도 향상

○ 직원 간 소통 활성화를 통한 활기찬 직장 분위기 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업시기: 2025. 10월 중

○ 대　　상: 2024. 3월 이후 신규임용자

○ 내　　용

- 서구투어: 관내 주요 사업장 견학
- 생생토크: 공직사회 입문소감, 건의사항 등 자유토크

□ 기대효과

○ 관내 주요 현안 사업장 견학을 통한 구정 핵심가치 이해 및 구정 발전을 위한 창의적인 아이디어 발굴

○ 신규 직원의 소속 자긍심 제고 및 조직 적응도 향상

○ 신규 직원 간 소통을 통한 친목 도모 및 유대감 형성

□ ’25년 소요예산

○ 3백만 원

□ 추진일정

○ ‘25. 10월: 운영계획 수립 및 실시

8. AI·디지털 활용 역량 강화

8-1 데이터기반행정 등 교육 실시

주관부처/부서	부산광역시 / 교육진흥과	협조기관	-
담당자	김수진 주무관	연락처	051-240-4304

□ 추진배경

○ 전 직원 데이터기반행정, 정보보안, 개인정보보호 업무추진에 전반적인 업무이해도와 실무 능력 향상을 위하여 「정보화역량자가학습」을 진행하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 데이터기반행정 콘텐츠 학습을 통한 데이터활용 역량강화

○ 정보보안 콘텐츠 및 개인정보보호 콘텐츠 학습

○ 콘텐츠 내용, 운영 방식 등 만족도 조사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 5급 이상 관리자 및 전직원 교육 실시 및 만족도 조사 3/5점이상

○ 기대효과

- 자가학습을 통해 전반적인 정보화교육에 대한 이해도 및 인식 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 데이터기반행정법 제7조(데이터기반행정 활성화 시행계획)

○ 국가 정보보안 기본지침 제9조(정보보안교육)

○ 개인정보 보호법 제13조(자율규제의 촉진 및 지원)

□ '25년 소요예산

○ 개인정보보호 및 데이터기반행정 직원 특강 : 1,670천 원

□ 추진일정

○ 2025. 6월중 : 정보화역량 자가학습 기본계획 수립

○ 2025. 7월중 : 정보화역량 자가학습 실시

○ 2025. 8~9월 : 정보화역량 자가학습 결과보고

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **적극행정 등 정부혁신 역량강화 교육 추진**

- 적극행정 상시 자가학습시스템 구축·운영
- 전 직원 대상 온라인 교육 실시

* 적극행정, 협업, 정부혁신, 규제개혁, 청렴 등 다방면의 혁신교육 과목 이수 독려

- 정부혁신 및 적극행정 워크숍 실시: 우수사례 현장방문 및 벤치마킹

○ **적극행정 표어 공모전 개최**

- 당선작 카드뉴스 제작, 서구신문 및 SNS 게시·홍보

○ **기관장·간부공무원의 혁신활동 참여 및 지원**

- 언론기고·인터뷰 등 혁신에 대한 비전 제시, 혁신 관련교육 지원 등
- 구성원에 대한 혁신성과 보상 및 인센티브 제공

: 정부혁신 우수부서, 적극행정 추진 우수자, 공무원 제안 우수자 등 시상

□ 성과 홍보 방안

○ **혁신 추진과제는 각 사업부서에서** 과제 추진과정 및 결과완료 시 **언론보도 및 홈페이지, SNS 등을 통해 자체 홍보** 추진

○ **혁신 우수사례는 별도 카드뉴스 제작하여 사례 전파 및 홍보**

○ **정부혁신 리플릿 및 홍보물품 제작을 통해 내부직원 인식 제고**

○ 각종 **홍보물에 정부혁신 문구 등을 활용**하여 혁신사업임을 홍보하고 구민의 이해도 제고