2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

서울특별시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 5

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 5
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 11
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 20
4. 행정 사각지대 해소 ····· 29
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 38
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 44
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 48
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 52

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 58

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 규제철폐 집중추진 기간 운영	기획담당관	'25. 1.~
2. 정비사업 전자투표 활성화	주거정비과	'25. 1.~
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 딥페이크 등 디지털 성범죄 통합대응	양성평등담당관	'25. 1.~
2. 서울시 직거래장터(서로장터) 운영	대외협력과	'25. 2.~
3. 서울형 긴급치료센터(UCC) 및 질환별 전담병원 운영	보건의료정책과	'25. 1.~

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 미리내집	임대주택과	'25. 1.~
2. 교육사다리 복원을 위한 서울런 운영	교육지원정책과	'25. 1.~
3. 서울영테크	청년사업담당관	'25. 1.~
4. 행정 사각지대 해소		
1. 디딤돌소득	디딤돌소득과	'25. 1.~
2. 서울마음편의점 조성·운영	고독대응과	'25. 1.~
3. 청년 부상 제대군인 지원	복지정책과	'25. 1.~
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1. 몽땅정보만능키	저출생담당관	'25. 1.~
2. 적색 잔여시간 표시 신호등	교통운영과	'25. 2.~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1. 서울시 가상 데스크톱 인프라(VDI) 운영	정보시스템과	'25. 1.~
2. 업무자동화(RPA) 추진	디지털정책과	'25. 1.~

7. 공직 내 조직문화 개선

1. 일·육아 병행을 위한 조직문화 조성	인사과	'25. 1.~
2. 창의행정 활성화 추진	창의행정담당관	'25. 1.~

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1. 단계별 맞춤형 교육을 통한 전 직원 데이터 역량 강화	데이터전략과	'25. 1.~
2. 전 직원 대상 생성형 AI 교육	인력개발과	'25. 1.~

Ⅱ. 추진과제

1-1 규제철폐 집중추진 기간 운영

주관부처/부서	서울특별시 / 기획담당관	협조기관	-
담당자	송서현 주무관	연락처	02-2133-6614

□ 추진배경

○ 고물가·고금리 등에 따른 경제 불확실성 심화로 민생경제와 시민 생활 전반에 규제 부담 가중

○ 복잡한 절차와 모호한 기준으로 인한 행정 불신과 비효율 해소

□ 세부 추진사항

1. 시정 전 분야 규제 집중 발굴

○ 100일 규제 집중신고제

- **(신고·제안)** 규제철폐 온라인 시민제안 창구, 시민토론회, 규제개혁신문고
- **(검토내용)** 시민이 불편을 느끼는 규제는 분야와 상관없이 모두 검토

○ 규제혁신 우수 창의 제안 선정

- **(제　　안)** ’25년 1차 창의 제안 지정주제로 “규제철폐”를 상정
- **(검토내용)** 소관 업무 중 개선이 필요한 사항, 내부 규제 개선방안 검토

○ 전 기관 규제 집중발굴

- **(기조실)** 최근 3년간 지속 제기된 규제 관련 시민불편사항 전수조사
- **(실·국)** 건설·경제·외국인 등 소관 분야별 규제 중 개선 필요성이 있는 안건 발굴
- **(자치구·사업소·투출기관)** 기관별 규제 발굴 및 개선계획 수립
- **(각종 위원회 등)** 위원회 심의·자문 등 사업지연을 일으키는 내부규제 재검토

2. 민·관 협업을 통한 합리적 규제철폐

○ 규제 제안 분류·구체화 (서울연구원)

- 市에서 접수한 모든 제안을 분류 (단순민원·규제민원)
- 규제민원은 제안 취지를 반영한 구체적 안건으로 작성

○ 규제철폐 권고안 마련 (규제철폐 전문가 심의회)

- 규제철폐 필요성, 타 분야에 미치는 영향력 등을 고려하여 민간 전문가 심사 실시
- 이견이 없으면 즉시 개선, 주요 안건은 규제개선 권고안 마련

○ 규제철폐 추진여부 결정 (시장+민간전문가)

- 서울시가 집중 추진할 규체철폐 핵심 안건 총괄 심의하여 규제철폐 여부 확정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	시 기	목 표(대상)
규제 발굴 및 개선	1.3.~4.12.	전 부서
규제철폐 전문가 심의회 운영		시정 전 분야 규제개선 안건 검토

○ 기대효과

- 민생현장 중심의 규제혁신을 통한 경제활동 여건 개선 및 행정 신뢰 회복
- 복잡·불합리한 행정절차 해소로 시민과 기업의 규제 체감도 개선

□ '25년 소요예산 : 비예산 * 규제철폐심의회는 창의행정 예산 활용

□ 추진체계

단계	제 안	분류·구체화	권고안 마련	최종결정
역할	① 시민 의견수렴 ② 직원 창의제안	① 규제와 단순민원 분류 ② 규제철폐 제안 구체화	① 규제 심사 ② 규제철폐 권고	규제철폐 결정
주체	시민 + 직원	서울연구원	민간전문가	시장 + 민간전문가
시기	수 시 (1~4월)	수 시 (1~4월)	주 1회 (1~4월)	총 1회 (4월)

▸ 시민·직원 제안을 기반으로 서울연구원과 민간전문가가 협업하여 과제를 구체화·심의

▸ 시장이 참여하는 민관 거버넌스를 통해 실행력 있는 규제철폐 과제 최종 확정

※ 다만, 최종결정 이전이라도 실·본부·국의 이견이 없는 안건은 심의회 보고 후 즉시 발표

□ 추진일정

○ 공무원·시민 제안사항 의견수렴 및 검토 : 1. 3. ~ 3. 31.

○ 규제철폐 민간전문가 심의회 개최 : 2. 3. ~ 3. 31.

○ 규제철폐 창의 제안 발표회 개최 : 3월 초

○ 「규제철폐 100일 성과보고회」 개최 : 5월 초

○ 규제철폐 전담 조직 개편(신설) : 7월 중

□ 홍보계획

○ 市·자치구 누리집 및 SNS와 손목닥터 9988 앱, 지하철·버스 및 거리 가판대의 QR 코드 등을 통해 규제철폐 접수창구 운영

○ 시민 100인과 함께 '규제 풀어 민생 살리기 대토론회' 개최

○ 지하철 역사 내 '서울시 규제철폐연구소' 팝업스토어 운영

○ 스마트서울뷰를 통한 '한눈에 보는 규제철폐' 서비스 제공

1-2 정비사업 전자투표 활성화

주관부처/부서	서울특별시 / 주거정비과	협조기관	국토교통부
담당자	박연민 주무관	연락처	02-2133-7207

□ 추진근거

○ 과학기술정보통신부 특례지정 업체와 계약체결 시 도시정비법에 따른 조합 총회 전자적 의결 등 허용(정보통신융합법 제38조의2)

※ 전자적 의결 등 : ① 전자투표 ② 온라인총회 ③ 전자서명동의서 징구

□ 추진배경

○ 서면결의 방식은 개인정보 유출 위험, 위·변조 논란, OS 홍보요원 동원에 따른 정비사업 비용 증가, 주민갈등 유발로 인한 사업 지연

○ 현장 총회를 위한 장소 대관 등 비용 부담, 직접 출석 조합원 불편(이주 후에는 직접 출석 곤란), 조합원 의사결정 참여기회 제한

□ 추진방향

○ 전자투표+온라인총회, 전자서명동의서까지 사업규모 확대

○ 총회업무 전자화에 따른 조합 정보보안 리스크 관리 지원

○ 참여율 제고 위해 참여 조합의 '25년 정비사업 융자금 심사 우대

□ 세부 추진사항

○ 조합 전자투표/온라인총회 시행비용 50% 지원(조합당 최대 1천만원 이내)

- '24년 시범사업 : 총 10개 조합 선정 지원 완료(80백만원)
- '25년 공모사업 : 총 20~25개 조합 공모로 선정/지원 예정(234백만원)

○ 조합 전자투표 시행 업무 가이드라인 마련

- ① 전자투표 업체 선정 ② 전자투표 준비 ③ 전자투표 시행 ④ 종료 및 관리

○ 추진위 구성 및 조합설립 시 전자서명동의서 징구 시범 도입(약 30곳)

○ 정보보안 품질점검단 구성·운영

- 비용 보조받은 조합에 전문가 정보보안 컨설팅 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전자투표, 온라인총회 도입 조합 확대 100곳('26년)
- 전자서명동의서 활용 추진위 조기 구성 등 30곳('26년)

○ 기대효과

효과 1 총회비용 절감

- ♦ 총회**비용** 최대 **62% 절감**
- ♦ 홍보요원 인건비 감소, 총회 참석수당 지급 관행 개선

효과 2 투표기간 단축

- ♦ **사전 투표기간** 평균 3주→**7일** 단축
- ♦ 총회 전체 준비기간 평균 1~3개월 → **2주 이내**로 단축 가능, 전체 사업속도 향상

효과 3 전체 투표율 증가

- ♦ 평균 투표율 **5% 이상 상승**
- ♦ 조합원 **직접 참여기회 확대**

효과 4 조합원 만족도 상승

- ♦ 전자투표 **만족도 97%, 편의성 98%**
- ♦ 보다 민주적이고 투명한 의사결정

□ '25년 소요예산 : 234백만원

○ 전자투표, 온라인총회 지원비용(총 20~25개 조합) 234백만원

○ 전자서명동의서 활용 추진위 조기 구성 비용 '비예산사업'

□ 추진체계

○ 서울시 : 전자투표 확대 개선계획 수립, 보조금 지원, 모니터링

○ 자치구 : 공모 접수 지원, 보조금 집행 및 정산

○ 조 합 : 공모 접수, 전자투표 및 온라인총회 총회 개최

□ 추진일정

○ 정비사업 융자금 심사 우대 적용 : ’25. 4.

○ 전자투표 확대 개선계획 수립 : ’25. 5.

○ 전자투표, 온라인총회 추가 공모 : ’25. 5. ~

○ 전자투표 업무 시행 가이드라인 완성 및 배포 : ’25. 5.

○ 전자서명동의서 징구 시범사업 도입 : 상반기 중

○ 정보보안 품질점검단 구성·운영 : 연중

□ 홍보계획

○ 전자투표 등 홍보 동영상 제작 및 배포(유튜브 개설 등)

○ 찾아가는 주민학교, 정비사업 아카데미, 정책공감 워크숍 개최·홍보

○ 모범사례 사업 구역 현장 답사 및 기획보도

○ 전자투표 등 시행 지역의 조합원 만족도 조사 및 결과 홍보

2-1 딥페이크 등 디지털 성범죄 통합대응

주관부처/부서	서울시 / 양성평등담당관	협조기관	서울경찰청, 서울중앙지검 서울교육청, 방송통신심의위원회
담당자	윤나래 주무관	연락처	02-2133-5041

□ 추진배경

○ 딥페이크 등 디지털성범죄 급증으로 기관 간 유기적 협업 필요성 증대

- 피해자 1,315명('18년) ⇒ 10,305명('24년) 증가/여성가족부('24년)

○ 특히, 아동·청소년 대상 피해가 심각하여 특화된 정책 수립 필요

- 허위영상물 피해자 중 10대가 62%, 피의자도 10대가 75.8%차지/경찰청('24년)

□ 세부 추진사항

○ 서울시-방송통신심의위원회 핫라인 구축, 딥페이크 신속 삭제 추진

- AI를 통한 피해영상물 24시간 모니터링 → 방심위에 즉각적인 삭제 요청
- 삭제 건마다 각종 증빙자료 제출 → 시스템 연계, 대량 건수 일괄 등록

○ 서울시-서울중앙지검-서울경찰청-서울시교육청 공동대응 체계 구축

- 서울 지역 '행정-사법-수사-교육 기관' 협력체계 구축으로 딥페이크 대응
- 딥페이크 예방, 피해자 연계 및 지원, 사후관리에 대한 통합대응 체계 구축

○ 'School Hotline' 구축, 학교로 찾아가는 원스톱지원 및 영상물 삭제·차단

- (교육청-서울시) 딥페이크 피해자 발생 시 교육청 네트워크 통해 서울시 즉시 연계
  - (교육청) 피해학생의 희망에 따라 市 센터에 원스톱 통합지원 연계
  - (서울시) 市 센터 전문상담원이 학교 또는 제3의 장소로 피해학생을 찾아가 초기 상담, 피해 현황 파악, 영상물 즉시 삭제 등 필요 지원 제공
- (서울청) 학교전담경찰관(SPO)통해 범죄 정보 수집, 피해자 발견 시 → 서울시 연계

○ 딥페이크 피해 최소화를 위한 시-검찰-경찰, 피해정보 신속·안심 연계

- (서울청) 전용 핫라인 구축을 통한 피해정보 市 안심 공유, 삭제지원('25년)

※ 기존에는 영상물을 CD에 담아 사람이 전달 → 핫라인으로 신속·안전하게 전달

- (검찰청) 수사과정 상 발견된 대량 피해 영상물 연계 → 市 즉시 삭제 지원
- (서울시) 영상물 삭제지원 및 피해자 법률, 심리, 의료 등 원스톱 지원

○ 아동·청소년·학부모 딥페이크 예방 교육, 가해자 재발 방지 프로그램 운영

- (교육청-시) 초·중·고등학생 및 학부모 딥페이크 집중 교육 및 캠페인 실시
- (서울청) 학교전담경찰관(SPO) 경각심 제고 사례 중심 예방 교육, 홍보
- (검찰청) 아동·청소년 딥페이크 가해자 연계 → 市 가해자 재발 방지 상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방송통신심의위원회 연계 등 디지털성범죄 피해영상물 삭제지원 건수
- 검·경찰에서 서울 디지털성범죄 안심지원센터로 연계한 피해 건수
- 교육청 협력 초·중·고등학생 연간 디지털성범죄 예방교육 수료자 수

○ 기대효과

- 방심위 협력, 24시간 내 피해영상물을 삭제하여 초기 대응 강화
- 시-검·경찰-교육청 협력으로 피해자가 한 기관에만 연락해도 원스톱으로 통합지원 가능

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '25년 소요예산 : 1,678백만원

○ 서울 디지털성범죄 안심지원센터 운영 : 1,467,000천원

○ 디지털성범죄 예방 및 재발방지 프로그램 운영 : 87,000천원

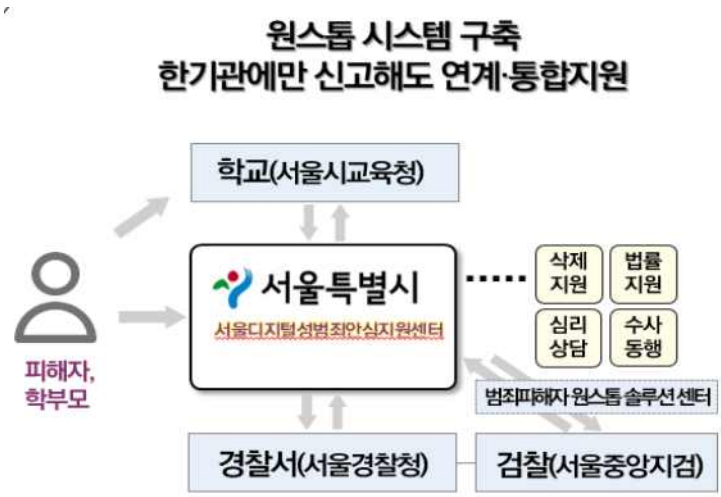
○ 디지털성범죄 예방 및 피해자 지원 홍보비 : 20,000천원 등

□ 추진체계

○ 서울시-방송통신심의위원회 업무협약 체결, 불법영상물 신속 삭제 지원

- (서울시) AI 오디오+비디오+텍스트 융합분석 기술로 불법영상물 검색 및 삭제요청 전송
- (방심위) 삭제 신고 접수 후 불법영상물 24시간 내 삭제 또는 차단

○ 서울시-서울중앙지검-서울경찰청-서울교육청 업무협약 체결, 협력체계 구축





□ 추진일정

○ 기관별 핫라인 이용 불법영상물 삭제지원 : ’25. 1~12월

○ 기관별 실무자 협력 회의 개최 : ’25. 5~10월

○ 피해지원 기관 실적 공유 및 평가 간담회 개최 : ’25. 11월

□ 홍보계획

○ 서울시 디지털성범죄 피해 지원 대응 언론 보도자료 배포

○ 서울 디지털성범죄 안심지원센터 시 매체 홍보(지하철, 지하상가 문자 전광판 등)

2-2 서울시 직거래장터(서로장터) 운영

주관부처/부서	서울특별시 / 대외협력과	협조기관	전국 광역 및 기초지자체
담당자	김윤선 주무관	연락처	02-2133-6660

□ 추진배경

○ 서울-지역간 교류 확대와 맞물려 농특산물 판로지원에 대한 요청 지속 증가

○ 지역의 우수 농특산물을 저렴한 가격에 구입하고자 하는 서울시민 요구

- 서울시 주요행사 개최장소 및 주요 핫플 등 유동인구가 많은 장소 대상 지역의 농특산물을 접할 수 있는 기회 확대 제공 필요

□ 세부추진 사항

○ 사 업 명 : 2025 서울시 직거래 장터 (서로장터)

○ 운영기간 : 2025. 4. ~ 2026. 2.

○ 장　　소 : 정례 장터(2개) 및 주요행사 연계(8개)

【 2025년 서로장터 추진현황 】

구분	장터·행사명	일정	개최장소	운영규모	비고
직접수행 (4개)	농부의 시장	3.15.~11.23.(토, 일)	파리공원 등 3개소	40개	
	추석장터	9.24.~9.26.	서울광장	150개	
	책읽는 서울광장	5.10.~11.9.(토, 일)	서울광장	6~8개	
	잠수교 뚜벅뚜벅축제	5.4~6.22.(일)	잠수교	20개	
지자체 공모 (3개)	서울국제정원박람회	5.22.~10.20.(금~일)	보라매공원	10개	
	한강 크리스마스 마켓	12.19.~12.31.	뚝섬 한강공원	5개	
	서울광장 스케이트장	'25.12.19.~'26.2.8.	서울광장	6~8개	
실국 부속행사 (3개)	서울 가든 페스타	4.5.~4.27.(토, 일)	서울숲 등 4개소	3~6개	
	서울 바비큐 페스티벌	10.25.~10.26.	노을공원	10개	
	광화문마켓	'25.12.12.~'26.1.1.	광화문광장	2~3개	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

(단위 : 명)

핵심성과지표	2025년 목표	상반기	하반기
도농상생 직거래장터 참여시민 수	629,000	200,000	429,000

○ 기대효과

- 우호교류협약지자체 등 전국 농가 참여로 도농상생 실현
- 시민에게 저렴하고 우수한 농수특산물 구매 기회 제공
- 농업농촌의 문화를 공유하고, 도시와 농촌의 상생의 장 마련
- 서울시내 권역별 직거래 활성화 및 장터 육성

□ '25년 소요예산 : 846백만원

○ 도농상생직거래장터 운영 : 496백만원

○ 추석 서울장터운영 : 350백만원

□ 추진체계

서 울 시

- ▸ 직거래장터 총괄 운영
- ▸ 운영장소 확보
- ▸ 행사장 인프라 지원
- ▸ 장터 홍보 및 기타 운영사항

⟷

지 자 체

- ▸ 농가 모집 및 농가 추천
- ▸ 농가 참여 안내
- ▸ 기타 장터 운영 관련 지원



농부의 시장(상일동)



농부의 시장(뚝섬 한강공원)



가든페스타(서울숲)

□ 추진일정

구 분	지자체 수요조사	지자체 선정	농가 모집 및 선정	장터 운영
상반기	’25. 2월 ~ 3월	’25. 3월	’25. 4월	’25. 3월 ~ 6월
하반기	’25. 6월 ~ 7월	’25. 7월	’25. 8월	’25. 9월 ~ 11월

※ 상·하반기 행사일정에 따라 참여 지자체 모집 및 농가 선정

□ 홍보계획

○ (대중 매체) TV, 라디오, 신문 등

- 신문광고, 라디오, TBS 교통방송 자막 등 매체 활용 홍보 추진
- 보도자료 배포 : 연 2~3회(개장, 우수사례 등)

○ (서울시 매체) 홈페이지, SNS, 전광판 등

- 시 홈페이지, 블로그 활용 홍보, 서울미디어메이트 활용 블로거 취재
- 시 공식 SNS(카카오톡, 인스타 등), 내 손안에 서울 게재
- 전광판, 지하철 역사 미디어보드 등 시 영상매체 활용 홍보

2-3 서울형 긴급치료센터(UCC) 및 질환별 전담병원 운영

주관부처/부서	서울특별시 / 보건의료정책과	협조기관	-
담당자	김성주 주무관	연락처	02-2133-7537

□ 추진배경

○ 시민이 야간·휴일에 갑자기 몸이 아프거나 다쳐서 긴급한 진료가 필요함에도 경증 질환이라는 이유로 응급실 진료를 받기 힘든 사례 발생

- 의정갈등으로 인한 의료인력 부족에 따라 정부는 중증 응급환자를 위해 경증환자의 응급실 이용 자제를 권고

○ 응급실 방문 경증환자의 센터급 이상 응급실 방문시 본인부담 진료비 대폭 상승(보건복지부 고시 제2024-176호, '24.8.29.)

○ 발생빈도가 높은 외과계열 위주의 진료가능 병·의원 확보 필요

⇨ 응급실 방문이 제한된 경증환자의 야간・휴일 진료확대 필요

□ 세부 추진사항

○ **서울형 긴급치료센터**(Urgent Care Center) 지정·운영(2024.11.15.~)

- 지정기관 : 병·의원 2개소(서울석병원, 더건강한365의원)
- 진료범위 : 경증(KTAS 4~5) 외상 및 급성기 질환자(복통, 고열 등) 진료
- 운영조건 : 매일 24시까지 운영(09시~24시)

○ **질환별 전담병원**(외과계) 지정·운영(2024.11.15.~)

- 지정기관 : 병원 4개소(원탑, 서울연세, 서울프라임, 리더스)
- 진료범위 : 경증・중등증(KTAS 3~5) 외과계 질환자 진료 및 긴급수술 등

  * 국립중앙의료원과 전원시스템 구축하여 중증 환자 판단시 전원(필요시 SMICU 활용)

- 운영조건 : 매일 24시간 운영

  * 119 구급상황관리센터에 실시간 정보 제공(의료진, 병상, 진료현황 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 긴급치료센터(Urgent Care Center) : 매일 24시까지 운영
- 질환별 전담병원(외과계) : 매일 24시간 운영

○ 기대효과

- 야간휴일 경증환자 진료가능 의료기관 확대로 대형병원 응급실로 집중되는 응급환자 분산 효과 기대
- 중등증 외상환자를 위한 전담병원 설치로 야간·휴일에도 안심 이용 가능
- 119 이송환자 적정 진료 대응

□ '25년 소요예산 : 2,000백만원

○ 서울형 긴급치료센터(UCC) : 800백만원

- 400백만원 × 2개소 = 800백만원

○ 질환별 전담병원 : 1,200백만원

- 300백만원 × 4개소 = 1,200백만원

□ 추진체계

추 진 주 체	주 요 역 할
서울시	• UCC&질환별전담병원 사업 총괄 및 예산 확보 • UCC&질환별전담병원 사업 계획 및 방침 수립 / 사업 홍보 • UCC&질환별전담병원 추진 현황 모니터링
서울시 응급의료지원단 서울시 응급의료지원센터	• UCC&질환별전담병원 전반 방향 및 운영 자문 • UCC&질환별전담병원 성과 평가지표 개발 자문 등(예정)
UCC, 질환별전담병원 서울소방재난본부 (119, 구급상황관리센터)	• UCC&질환별전담병원 사업수행 • 의료자원 정보 공유 (병상, 진료가능 질환 등) (질환별 전담병원↔119구급상황관리센터) • 119 구급대 이송환자 적극 수용(질환별전담병원) (질환별 전담병원↔119구급대)
권역외상센터(국립중앙의료원) 중증응급환자 공공이송체계(SMICU) 중증외상최종치료센터(4개소)	• (경증)중증외상 추정 수용하였으나 경증인 경우 → 질환별전담병원 • (중증)질환별전담병원 경증환자가 중증이 된 경우 → NMC(SMICU 활용) ※ 중증외상최종치료센터 진료협력(고대구로, 고대안암, 서울대, 국립중앙의료원)

※ 서울형 긴급치료센터(UCC) 운영으로 경증환자 분산

※ 응급실 진료제한 질환별 전담병원 협력체계 구축

□ 추진일정

○ 서울형 긴급치료센터(UCC)·질환별 전담병원 월별 모니터링 : 연중

○ 신속한 119 이송을 위한 구급상황관리센터 병원자원정보 제공 : 연중

□ 홍보실적 및 계획

○ 시장 현장 방문 '24.11.24.

○ 언론보도 등 홍보실적

- 언론보도 : 동아일보 등 43건('24. 11. 25.)
- 현장취재 : SBS 8뉴스('24. 12. 20.)
- 카드뉴스 배포 : 자치구, 응급의료기관, 서울시의사회·병원회, 119 등('24. 11. 28.)

○ 명절연휴 등 비상진료대책 수립시 적극 홍보(1월, 9월)



[서울형 UCC 및 질환별 전담병원 카드뉴스]













3-1 미리내집

주관부처/부서	서울시 / 임대주택과	협조기관	SH공사
담당자	이승혜 주무관	연락처	02-2133-9575

□ 추진배경

○ 우리나라 합계출산율은 '23년 기준 0.72명으로 OECD 최하위

- 서울시는 '15년부터 1명 이하로 진입, '23년 0.55명으로 전국 최하위

  * 24년 합계출산율(잠정) : 한국 0.75명, 서울시 0.58명

○ 주거문제는 자녀계획 시 고려사항 1순위, 첫째자녀의 출산 결정요인

- 1순위 주거문제, 2순위 가계경제, 3순위 양육비용, 4순위 일/가정양립 (서울시 주거실태조사, '20.~'22.)
- 1순위 주거문제, 2순위 사교육 (국토연 저출산 원인진단과 부동산 정책방향, '24.)

□ 세부 추진사항

1 입주자격

○ 입주대상 : 무주택 세대원으로 구성된 신혼부부

- 신혼부부(혼인기간 7년 이내), 예비신혼부부(6개월 이내 혼인예정)
- 5년 이내 주택을 소유하지 않은 (예비)신혼부부

○ 입주기준

- (소득) 60㎡ 이하 : 도시근로자 월평균소득 120% 이하(맞벌이 180% 이하)
  60㎡ 이상 : 도시근로자 월평균소득 150% 이하(맞벌이 200% 이하)
- (자산) 총자산 6억 4천만원 이하

소득기준			자산기준
면적	우선공급(40%)	일반공급(60%)	
60m² 이하	100% 이하 (맞벌이 150%)	120% (맞벌이 180%) 이하	6억 4,000만원 이하
60m² 초과	120% 이하 (맞벌이 180%)	150% (맞벌이 200%) 이하	

2 출산 인센티브

○ 1자녀 출산시 : 거주기간 연장(기본 10년 → 최장 20년)

○ 2자녀 출산시 : 우선매수청구권 인센티브 제공(시세 90%)

- 해당 주택에 대해 시세보다 10% 저렴하게 우선매수청구권 부여

○ 3자녀 이상 출산시 : 우선매수청구권 인센티브 제공(시세 80%)

- 해당 주택에 대해 시세보다 20% 저렴하게 우선매수청구권 부여

	신혼부부 입주 시 ▶	1자녀 출산 시 ▶	2자녀 출산 시 ▶	3자녀 이상 출산 시
거주기간	최장 10년	최장 20년	최장 20년	최장 20년
소득기준	◦ 60㎡이하 월평균소득120% (맞벌이 180%) ◦ 60㎡초과 월평균소득150% (맞벌이 200%)	소득기준 폐지 (재계약시)	소득기준 폐지 (재계약시)	소득기준 폐지 (재계약시)
자산기준	총자산 6.4억	자산기준 폐지 (재계약시)	자산기준 폐지 (재계약시)	자산기준 폐지 (재계약시)
우선매수청구권	×	×	○	○
매매가격인센티브	×	×	○ (시세 90%)	○ (시세 80%)

* 입주 이후 2자녀 출산시 입주일로부터 10년 이후 주거이전 지원

□ 공급유형

○ 아파트형 미리내집(장기전세주택Ⅱ) : 출산을 계획 중인 신혼부부의 주거 안정을 지원하고 입주 이후 출산가구에게 거주기간 연장 및 내 집 마련의 기회를 제공하는 주택

○ 비아파트형 미리내집 : 매입임대주택* 입주 이후 출산가구에게 10년 거주 후 장기전세주택으로 우선 이주 지원

* 다세대, 연립주택, 도시형생활주택, 주거용 오피스텔 등

○ 보증금 지원형 미리내집 : 장기안심주택* 입주 이후 출산가구에게 10년 거주 후 장기전세주택으로 우선 이주 지원

* 민간임대주택 전세보증금 무이자 지원(최대 6천만원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '25년 미리내집 3,500호 공급

○ 기대효과

- 신혼부부의 주거안정을 통한 출산율 제고에 기여
- 저출생 문제해결 위한 주거정책으로 인구감소에 따른 위기 극복

□ '25년 소요예산 : 357,146백만원

※ 정비사업 공정률, 임대주택 매입시기 등에 따라 예산변동 가능

□ 추진일정(안)

○ 미리내집(장기전세주택Ⅱ) 입주자 모집 공고 : '25.4월, 7월, 11월

○ 비아파트형 미리내집 입주자 모집 공고 : '25.8월, 12월

○ 보증금 지원형 미리내집 입주자 모집 공고 : '25.4월, 8월, 12월

□ 홍보계획

○ 미리내집 입주자 간담회 개최 및 건의사항 등 의견 청취

○ 신혼부부 대상 홍보 박람회 개최 및 미리내집 부스 운영

○ 市 보유 매체(전광판, 지하철 역사, 전동차, 버스 등) 활용 홍보

○ 미리내집 유튜브 쇼츠 제작·송출, 시민 인터뷰 동영상 제작·배포

○ 일간지, 지역지 등 지면광고 게재, 홍보물(포스터, 리플릿) 제작·배포 등

3-2 교육사다리 복원을 위한 서울런(Seoul Learn) 운영

주관부처/부서	서울특별시 / 교육지원정책과	협조기관	보건복지부
담당자	박수지 주무관	연락처	02-2133-9279

□ 추진배경

○ 사교육비 증가, 소득수준에 따른 방과 후 학습의 질적·양적 차이로 인한 교육양극화 심화

※ 초중고 사교육비 4년 연속 최대치 경신('23년 27조→'24년 29조2천억원)

※ '24년 소득 상위 10% 가구 월 평균 사교육비 40만 6,986원, 하위 10%는 3,042원

○ 공정한 교육기회가 제공되기 위해서는 학교와 학생의 개별 노력뿐만 아니라 지역교육을 담당하는 지방자치단체의 역할 중요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(사이트명)** 서울런 (https://slearn.seoul.go.kr)

○ **(가입대상)** 만6~24세, 소득 또는 자격 기준 대상

소득기준		자격기준
중위소득 60% 이하, 법정한부모(중위소득 63%↓, 청소년한부모는 72%↓)	OR	학교밖·다문화·북한이탈주민 및 북한이탈주민 자녀, 국가보훈대상(본인, 배우자, 자녀 ※독립유공자는 손자녀까지), 가족돌봄청년(중위소득 120%↓), 관외 市 아동보호시설 보호아동, 가족쉼터 보호아동, 건강장애학생 등

○ **(콘텐츠) 민간의 선호도 높은 온라인 교과·비교과 강의 무료 제공**

- 교과(초·중·고 등), 비교과(자격증, 어학, 독서 등) 강의 제공

○ **(교재지원) 강의 수강을 위한 교재비 지원으로 교재비 부담 완화**

- 학생이 수강하는 학습사이트에 맞는 교재 쿠폰 발급·사용 가능

○ **(특화프로그램) 다양한 서울런 특화 콘텐츠 제공을 통한 온라인 교육 보완**

- 방학 영어캠프, 직업체험프로그램, 진로진학 컨설팅 등

○ **(멘토링) 맞춤형 온/오프라인 멘토링 제공으로 촘촘한 학습 지원**

- 1:1 대학생 멘토링, 정서지지·시니어 멘토링 등 맞춤형 멘토링 운영

○ **(장학 프로그램) 다양한 장학프로그램을 통한 학습 동기부여 및 성장지원**

- 서울런 민관협력 장학 프로그램, 서울장학재단 장학금 지급 등

○ **(지자체협력) 지역간 교육자원 격차 해소를 위한 서울런 도입 지원**

- 서울런 플랫폼 기반 지자체별 메인페이지 구축 및 학습사이트 연계 기능 제공, 사업 운영 자문 등 지원을 통한 교육격차 해소 협력

○ **(소통방안)** 자치구, 동주민센터, 가족센터 등 사업 유관 협력 기관 대상 현장홍보, 학생·학부모 간담회를 통한 의견청취

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	ㅇ 교육복지사다리 복원을 위한 서울형 교육플랫폼 운영으로 공정한 교육기회 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
ㅇ 소득계층 간 사교육비 격차 심화, 취약계층 청소년의 교육기회 제한	ㅇ (사교육비) 취약계층 가구의 사교육비 부담 경감 ㅇ (학습역량) 취약계층 청소년의 학습역량 향상

□ '25년 소요예산 : 19,760백만원

○ 콘텐츠 13,238백만원, 멘토링 5,662백만원, 플랫폼 운영 860백만원

□ 추진일정

○ 서울런 사업 운영 : ’25. 1.~

○ 25년 교재 지원 : ’25. 3.~

○ 상반기 화상영어 운영 : ’25. 4.~6

○ 여름방학 영어캠프 운영 : ’25. 7.~8.

□ 홍보계획

○ 청소년, 학부모 이용 교육·알림장 앱 등 관련 커뮤니티 앱 배너 광고

○ 市·민간 홍보 매체를 활용한 서울런 사업 소개 콘텐츠 제작·배포

○ 현수막 게시대, 지하철·버스 등 옥외매체 광고

○ 숏폼 영상 콘텐츠 제작, 리플릿 등 홍보물 제작·배포 등

3-3 서울 영테크

주관부처/부서	서울시 / 청년사업담당관	협조기관	-
담당자	이지원 주무관	연락처	02-2133-6578

□ 추진배경

○ (현황) 최근 3년간 청년 고용률*이 하락하고 있고 전세사기, 암호화폐 사기 등이 빈번해져 청년들의 자산 상태는 불안한 상황임

* '22년 이후 청년 고용률은 하락하고 있으며, '25.3월에는 44.5%로 11개월 연속 하락

○ (문제점) 청년들의 금융이해력이 연령대별 평균(66.5점)보다 다소 낮으며(65.8점), 금융태도는 모든 연령대 중 최저 수준

□ 세부 추진사항

민관협력 생태계 구축으로 청년 경제·금융 교육 강화

○ **7개 민관협력기관*과 연계해 청년 경제·금융 교육을 강화**해 영테크 사업 수혜 범위를 넓히고 만족도를 높이고자 함

- 민간기관에서는 기초 경제·금융 교육을 진행하고 공공기관에서는 금융사기예방(금감원), 채무조정(청년동행센터) 등 기관특성을 반영한 특화교육 실시 예정

*** 서울 영테크 동행 기관**
- 민간 : KB금융공익재단, 한국경제인협회 중소기업협력센터, 신한은행, 신한카드
- 공공 : 금융감독원, 서민금융진흥원, 청년동행센터

○ 아울러 KB금융공익재단 "서울영테크·KB금융 클래스"를 확대 운영하고 **15개 청년센터와 연계해 지역청년 수요맞춤형 "경제·금융·노무 교육특강" 실시** 예정

청년수요 맞춤형 강의 제공 강화

○ **교육과정을 수요자 맞춤형으로 개편, 수요자별 특화 상담 강화**

- 지출관리·부동산·투자 등 청년들의 관심도가 높은 주제 중심으로 개편
- 사회 진출 전 대학생부터 사회초년생, 투자 경험자까지 포용하기 위해 교육 난이도도 총 3단계로 세분화해 교육 진행
- 자립준비청년, 북한이탈주민청년, 저소득 가구 청년 등 사회배려 청년과 청년 장병을 대상으로 한 특화 상담 확대

예비청년, 대학생	사회초년생	사회정착기
학업과 진로 탐색 집중 단계	경제적 자립 시작단계, 직장생활 1~5년차	전문성을 쌓아가는 단계, 직장생활 6~10년차
레벨 1	레벨 2	레벨 3

온라인 교육 도입, 영테크 플랫폼 고도화 등 접근성 강화

○ 청년 접근성 향상을 위해 인기 강좌에 대한 **실시간 온라인 교육도입**

○ 상담과 교육 후에도 영테크 플랫폼을 활용해 자산관리를 생활화 할 수 있도록 서울 **영테크 플랫폼도 재구축** 계획

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
ㅇ 맞춤형 재무상담 (누적) 31,000명 ㅇ 실전형 금융교육 (누적) 22,000명	ㅇ 맞춤형 재무상담 (누적) 43,000명 ㅇ 실전형 금융교육 (누적) 30,000명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
ㅇ 고금리·고물가 등 시장 변화로 서울 소재 청년들의 경제적 어려움 심화	ㅇ 청년들의 금융이해도(금융태도) 이해도 향상 및 안정적인 자산형성 지원

□ ’25년 소요예산 : 2,950백만원

□ 추진체계

○ 추진 방법 : 민간 재테크 전문기관 용역(협상에 의한 계약)

서울시	재테크 전문기관
ㅇ 사업 총괄 및 정책 방향 수립 ㅇ 재무 정보 시스템 구축 및 운영 ㅇ 재무 상담사 위촉, 행사기획, 홍보 총괄 등	ㅇ 재무 상담 지원 및 진행, 금융교육 기획 및 추진 ㅇ 상담 시스템 구축, 우수사례 발굴 ㅇ 재무 상담사 인력 구성 및 운영 관리

□ 추진일정

○ 인기 금융 강좌 온라인 교육 신규 실시 : ’25. 4월 ~

○ 사회배려청년을 위한 ‘찾아가는 재무상담·금융특강’ : ’25. 4월 ~

○ 그룹 상담・컨설팅 신규 추진 : ’25. 5월 ~

○ 영테크 플랫폼 메인화면 디자인 개편 : ’25. 6월

□ 홍보계획

○ 서울영테크 청년 홍보단(영플루언서) 운영으로 상시 홍보 추진

- 사회관계망 서비스(SNS) 운영, 주 2회 청년정책(청년지원사업, 금융정보 등) 홍보, 영테크 사업 주요소식 소개, 청년참여 행사(챌린지) 운영 등

○ 사업 참여자 미담 사례 소개 등 시정 홍보 콘텐츠 제작 지원 등

○ 서울머니쇼(’25. 5월), 청년주간(’25. 9월) 등 주요 행사 연계한 상주 상담・금융 특강 추진 및 사업홍보

4-1 디딤돌소득

주관부처/부서	서울시 / 디딤돌소득과	협조기관	보건복지부
담당자	백현기 주무관	연락처	02-2133-8433

□ 추진배경

○ 국민기초생활보장제도('00), 긴급복지지원제도('05), 찾아가는 복지 전담인력('15) 등 정부의 그간 노력에도 생계 취약한 가구 상당수

- '23년 전국 국기초 제도 수급률 5%(생계급여 3.1%, 주거급여 4.6%)

○ 현 복지제도는 부양의무자, 근로능력 유무 등 까다로운 선정 기준과 재산의 소득환산에 따른 최저 보장으로 복지사각지대 해소에 한계

- 전세보증금·자동차 등 **재산을 소득으로 환산**하여 수급 여부 결정
- 기준소득을 넘으면 수급자격 박탈로 **추가 소득기회 포기, 일할 의욕 저하 등 문제** 발생

□ 사업개요

○ 지원대상 : [소득] 기준중위소득 85% 이하, [재산] 326백만원 이하

○ 지원규모 : 소득·재산 충족한 2,076가구

○ 지원금액 : 기준 중위소득 85% 기준액과 실제 가구소득 간 차액의 절반

○ 사업기간 : '22. 7월 ~ '25.6월 지원 / '22.5월~'26.12월 연구분석

□ 추진현황

○ 디딤돌소득 참여자 취업프로그램 연계를 통한 효과측정 등 성과관리 강화('25~)

- 중장년·저소득층 등 대상별 **맞춤형 일자리 매칭 지원, 고용 효과 측정**

○ 양적조사 외 정성적 효과분석으로 지원가구의 주요 변화 사항 연구('23~)

- 주거, 건강, 교육, 사회관계망 등 전반적인 **삶의 질 개선 효과 분석**

○ 디딤돌소득 기반의 K복지비전 및 정합성 연구 결과 발표('25.3)

- 소득기준별 대상기준에 따른 디딤돌소득 기반 사회보장제도 재구조화안 발표
- 디딤돌소득 정합성 심화 연구 및 학술교류를 위해 8개 기관 간 협약체결

□ 추진계획

○ 디딤돌소득 우수성과 확산 및 전국화 모델 기반 마련

- 고용촉진효과, 생활환경 변화 분석 발표
- 지자체 특성 반영한 디딤돌소득 실행모델 다각화

○ 정합성 심화연구를 통한 제도적 완결성 제고

- 사회복지·노동경제 등 관계기관 공동연구로 분야별 **심층연구 강화**
- 사회서비스 전달체계 개선 등 정합성 심화연구 추진

○ 학술대회 및 정책토론회 개최로 디딤돌소득 사회적 공론화 지속

- 유관학회 정기 학술대회 세션 內 토론회 활용 연구결과 공유 및 제도 보완
- 대안적 복지제도 관련 국회 및 지자체 참여 정책토론회 개최

○ 세계석학과 소통하며 K-복지모델 우수성 전세계적 확산

- 「세계경제학자대회」 디딤돌소득 세션 운영, 주요성과 발표·홍보
- '25년 디딤돌소득 국제포럼 개최「3년간의 종합 성과」발표

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저소득층, 가족돌봄청년 등 취약계층 지원

시행 전	시행 후
-	ㅇ 디딤돌소득 지원 2,076가구

○ 기대효과

- 지원대상 범위를 확대하여 사각지대 해소

시행 전	시행 후
ㅇ 현행 : 기준 중위소득 32% 이하 지원	ㅇ 지원대상 확대 : 기준 중위소득 85% 이하

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’25년 소요예산 : 14,009백만원

□ 추진체계

○ 학계·연구기관 및 복지부 등으로 구성된 위원회 신설 제안(복지부)

- 기관 간 업무협약 체결 및 소득보장제도 공동연구 추진

○ 서울 외 중소도시 대상 시범사업 추진 제안 (복지부)

□ 추진일정

○ 디딤돌소득 고용효과, 질적분석 등 성과연구 추진 : ’25. 4~11.

○ 디딤돌소득 학술교류 및 실행모델 개발 추진 : ’25. 4~11.

○ 세계경제학자대회 등 학술대회 참가 및 정책토론회 개최 : ’25. 5~11.

○ 국제 디딤돌소득 포럼 개최 : ’25. 12.

□ 홍보계획

○ 디딤돌소득 홍보물 조성

- 정원박람회 디딤돌소득 벽화 조성, 10대정책 테마홍보관 운영 : ’25.5.

○ 디딤돌소득 정책 확산 및 제도 정교화를 위한 학술교류 추진

- 한국행정학회 공동학술대회 세션 운영 : ’25.6.
- 세계경제학자대회 소득보장제도 세션 발표 : ’25.8.
- 한국재정학회 디딤돌소득 세션 운영 : ’25.10.

4-2 서울마음편의점 조성·운영

주관부처/부서	서울특별시 / 고독대응과	협조기관	4개 운영 자치구, 서울시복지재단, 50+재단, 민간 협력기업
담당자	김세헌 주무관	연락처	02-2133-7182

□ 추진배경

○ 외로움을 느끼는 시민 누구나 방문하여 편안하게 서로 이야기를 나누며, 자발적으로 모임을 가질 수 있는 사회적 교류공간 마련 필요

○ 사회적 낙인 없이 사회적 고립 위험을 진단하고, 외로움을 상담하며 관련 정보를 제공받을 수 있는 오프라인 상담공간 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업근거 : 서울시 고독사 예방 및 사회적 고립가구 안전망 확충을 위한 조례 제7조

○ 운영기관 : 종합사회복지관 4개소(관악·동대문·강북·도봉)

○ 사업대상 : **외로운 서울시민 누구나**

○ 사업내용

(1) 편안하게 서로 이야기를 나누고 모임을 가질 수 있는 소통공간 운영

- 라면 등 간단한 식품과 건강기구 등 비치하고, 외로움 해소 관련 프로그램 및 커뮤니티 참여 등 **외로운 시민 누구나 편하게 소통할 수 있는 사회적 교류공간으로 운영**

(2) 외로움 자가(셀프) 진단·상담 및 맞춤 서비스 연계 지원

- **외로움 자가 진단, 고립 경험 당사자 등과 상담 및 고립회복경험 공유**
- 필요 시, 지역단위 고립가구 전담기구(64개소) 연계 등 맞춤형 서비스 제공

○ 운영방법

- 라면 등 식품은 외로움 자가 진단 등 사회적 교류 활동 참여 시 제공
- 고립경험당사자 또는 사회복지사와 상담 및 관련 정보 제공
- 자원봉사자 및 파견 인력 등 활용하여 시설 관리 및 이용 안내
- 자치구별 주요 이용층 특징과 수요 등을 반영한 특화 프로그램 운영

○ 운영 현황

구분	운영기관	자치구별 특화 프로그램	운영시간
관악점	성민종합사회복지관	고독생(孤獨生) 청.중장년 대상 치유농업 등 마음 건강증진 프로그램	월~금 (10시~19시) 토 (10시~13시)
동대문점	동대문종합사회복지관	중장년 고립위기 1인 가구 대상 요리, 운동, 영화감상 등 커뮤니티 모임	월~금 (09시~18시)
강북점	꿈의숲종합사회복지관	고립 중장년 세대 재취업 준비, 인문학 교실 등 사회관계망 모임	월~금 (09시~21시) 토 (09시~18시)
도봉점	창동종합사회복지관	외로운 시민들을 찾아가 복지 상담하는 이동형 마음편의점, 여가놀이 소모임	월~금(10시~20시)

○ 공간 사진



서울마음편의점 관악점



서울마음편의점 도봉점



서울마음편의점 강북점



서울마음편의점 동대문점

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
ㅇ 외로움을 느끼는 시민이 외로움 해소를 위해 손쉽게 접근할 수 있는 오프라인 소통·상담공간 부재 ㅇ 외로움을 느낄 때, 상담 및 관련 정보를 받을 수 있는 초기 유입 경로 부족	ㅇ 서울마음편의점 4개소 조성하여 시민들이 외로울 때 편하게 방문하여 외로움 관련 소통·상담을 받을 수 있는 환경 구축 ㅇ 연간 5,000명 이상 서울마음편의점 이용 ㅇ 외로움 진단·상담 및 정보 제공을 통해 초기에 문제 발견 및 심화 예방

□ ’25년 소요예산 : 136백만원

□ 추진체계

○ **(서울시)** 사업 공모 및 선정, 운영 성과평가 및 실적 모니터링 등

○ **(자치구)** 사업홍보 및 수행기관 운영 협력, 사업 수행상황 점검 등

○ **(수행기관)** 서울마음편의점 조성 및 운영, 성과보고, 인력 및 후원물품 관리 등

○ **(‘외로움 없는 서울’ 협력기업)** 대상(주), 풀무원식품(주)에서 물품(라면 등 식품) 기부

○ **(서울시복지재단)** 고립경험당사자(상담 활동 인력) 파견 지원 등

○ **(50+재단)** 외로움돌봄동행단(이용 안내, 시설 관리 인력) 파견 지원 등

□ 추진일정

○ 서울마음편의점 수행기관(자치구) 모집 공고 및 선정(’25. 1~2월)

○ 서울마음편의점 조성(’25. 2~3월)

○ 서울마음편의점 운영(’25. 4~12월)

○ 서울마음편의점 실적 모니터링 및 수행상황 점검(연중 수시)

□ 홍보계획

○ ‘외로움 없는 서울’ 홍보물(리플릿) 제작·배포

○ 일간지, 주·월간지, 자치구 지역지 등 매체 광고 게재

○ 각종 방송사 및 유튜브 채널 통한 영상 취재 협조 통한 홍보

○ 서울시 자체 유튜브 쇼츠 제작·홍보

○ 스마트 서울맵 내 서울마음편의점 위치 등록 및 안내

4-3 서울시 청년부상 제대군인 지원

주관부처/부서	서울특별시 / 복지정책과	협조기관	-
담당자	김선준 주무관	연락처	02-2133-7333

□ 추진배경

○ 연도별 군 입대 및 부상자 현황(전국)

구 분	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년
입 대 자	222,517	224,062	236,146	215,754	186,201	187,188
부상군인*	1,023	890	771	493	458	323

*국방부에서 군 복무 중 부상으로 제대 시 지급하는 군 장애보상금 통계 적용(출처 : 2024년 국방통계 연보)

○ 국가유공자·보훈보상대상자로 미선정된 부상 제대군인은 공적 지원체계 미흡

- 까다로운 심사기준 및 자료 요청, 정보 부족 등으로 유공자 신청과정 애로

  ※ 국가유공자 신청 이후 **1차 요건심사에서 50% 이상 탈락**

- 다수의 공적 지원체계는 국가유공자 등으로만 한정되어 있음

  ※ 보훈급여, 심리재활, 취업 지원(훈련, 취업가산점 등), 의료·주거 지원 등

○ 부상(질병) 후 치료 및 정신 건강 취약 등으로 인해 취업 및 사회진출에 애로

- 군 복무 중 부상 시 외상 후 스트레스 장애 등 정신적 장애 발생 우려
- 일상 복귀와 사회진출이 늦어질수록 고립 은둔 청년이 될 가능성이 높음

○ 서울지역 거주자에 대한 정확한 통계산출 및 지원 대상 발굴이 어려움

- 국방부(군 장애보상금 지급)와 국가보훈부(요건심사 접수/통과)의 통계만으로는 서울지역 부상제대군인의 현황 파악이 어려움

□ 세부 추진사항

○ 청년부상 제대군인 상담센터 운영

- 인 력 : 총 5명 (센터장 1, 운영실장 1, 담당자 3)
- 주요사업 : 종합상담 및 서비스(법률, 정신건강, 취업, 주거 등) 연계, 대상자 발굴, 보훈선양 행사(사업) 등

○ 대상자 발굴 및 종합상담

1. 상담신청	2. 상담신청서 제출	3. 필요서류 제출 요청	4. 맞춤형 서비스 지원
- 전화 접수 - 이메일 접수 →	- 구글 폼 양식 - 문자 또는 이메일 →	- 서울시 거주 증명 (등본초본, 신분증 사본 등) - 군 복무 중 부상 관련 증명서류 (발병경위서, 군병원 진료기록 등) →	- 법률상담 - 심리지원(개인, 집단) - 취업・창업 지원

- 서울지방보훈청을 협조로 부상제대군인 대상 개별 문자안내 발송
- 유공자 신청 등 개별 안내 및 국가유공자 등록과정 상담·지원

○ 법률·보훈 상담 서비스 → 국가보훈대상자 등록

- 보훈보상대상자 등록 : 4명('23~'24 국가유공자 1명, 보훈보상대상자 3명)
- 대한법률변호사 협회를 통한 법률상담 및 소송 서비스 강화

○ 마음건강 회복을 위한 심리치료 지원: 개인심리상담, 자조모임 등

○ 경제적 자립 및 사회로 복귀를 위한 취업·주거 지원

- 맞춤형 전문 교육을 통한 취업 지원 : 1:1 자기소개서 첨삭, 모의면접 등 실시
- 한국토지주택공사(LH) 임대주택 연계 청년주택 및 쉼터 공급

※ 임대기간 2년(최장 10년), 시세의 30~50% 공급

- 청년부상제대군인 소통공간'영웅청년쉼터'(종로구 소재) 조성 (2024.10~, 10년간)

○ 보훈선양 및 예우를 위한 대내외 홍보

- 연평도포격 사건을 주제로 제작한 연극「연평」상연
- 가족 수기집 발간 출판기념회(9월) 및 심포지엄(12월) 개최
- [나라사랑청년상] 청년부상제대군인 시장표창 ('24년 4명)



출판기념회



심포지엄



시장표창

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전('22)	시행 후
ㅇ 청년부상제대군인에 대한 지원체계 부재	ㅇ 보훈·법률 지원 강화 연간 800건 이상 ㅇ 국가보훈대상자 등록신청 지원 연간 5건 이상 ㅇ 소송대리 연간 10건 이상 ㅇ 취업지원 연간 200명 이상 ㅇ 보훈부, LH. 군부대 등 네트워크 구축하여 행사 및 홍보 등 연간 40건 이상

○ 기대효과

- 청년부상제대군인의 건강한 회복 및 사회복귀

□ '25년 소요예산 : 435백만원

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 : '25. 1~2월

○ 법률 서비스 제공 : 연중계속

○ 심리 서비스 제공 : 연중계속

○ 창업 및 일자리 연계 : 연중계속

○ (보훈) 홍보 활동 수행 : 연중계속

○ 청년부상제대군인상담센터 보훈선양행사 : '25. 5~11.

○ 청년부상제대군인상담센터 심포지엄 개최 : '25. 10~12.

○ 법률지원서비스 이용시민 만족도 조사 : '25. 10~12.

○ 사업평가 : '25. 12.

□ 홍보계획

○ 센터·지원 서비스 홍보 콘텐츠 제작 및 배포 등

- 재단 및 센터 SNS 채널 활용 : 홈페이지, 블로그, 페이스북, 유튜브 등
- 보훈선양 콘텐츠 제작 : "청년부상제대군인 세.바.시" 콘텐츠 제작
- 핵심 관련기관(국방부 · 보훈부 · 각 군 · 군 병원 등)과의 연계를 통한 자조모임 성과물(자료집 등) 활용

5-1 몽땅정보 만능키

주관부처/부서	서울특별시 / 저출생담당관	협조기관	-
담당자	정남희 주무관	연락처	02-2133-5023

□ 추진배경

○ 다수의 임신·출산·양육 시스템으로 인한 시민 접근성 불편

○ 선제적 정보제공 및 맞춤형 서비스 제공을 위한 기술 기반 필요

○ 서울시 임신·출산·양육 정책의 정확한 정보 제공 요구

□ 추진목표

○ 임신·출산·육아 정보를 한 곳에서 제공하는 온라인 플랫폼 고도화

○ 최신기술 도입을 통한 대시민 서비스 전달체계 혁신

○ 디지털플랫폼 정부에 부합하는 투명하고 효율적인 행정서비스 제공

○ 안정적 운영으로 정확한 정책정보 제공 및 원활한 신청서비스 제공

□ 세부 추진사항

○ (통합정보) 개별 홈페이지에서 제공하는 임신·출산·육아 정보 통합 제공

- 탄생 응원 서울 프로젝트 사업 안내(3대 분야, 84개 사업)



○ (맞춤형 콘텐츠) 연령, 대상, 지역 등 양육자·아이 특성별 콘텐츠 지원



○ (서비스 신청·관리) 각종 지원 서비스 신청 접수 처리 및 이력 관리

① 서울형 아이돌봄비	② 가정행복 도시락·밀키트·먹거리 할인
③ 난자동결 시술 비용	④ 35세 이상 임산부 의료비 지원
⑤ 서울형 엄마아빠 택시	⑥ 둘째 출산 시 첫째 아이 돌봄
⑦ 1인 자영업 등 임산부 출산급여	⑧ 1인 자영업 등 배우자 출산휴가급여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
	ㅇ 방문자수(23년 ~ 25년 3월) : 2,253,970명 - 2023년(9~12월) 394,239명 - 2024년(1~12월) 1,479,556명 - 2025년(1~3월) 380,175명 ㅇ 서비스 신청건수(23년 ~ 25년 3월) : 238,713건 - 서울형 아이돌봄비 : 13,073건 - 도시락·밀키트·먹거리 : 172,503건 - 35세 이상 임산부 의료비 : 20,958건 - 서울형 엄마아빠 택시 : 23,368건 - 난자동결 시술 비용 등 : 8,811건

○ 기대효과

시행 전	시행 후
ㅇ 개별 홈페이지에서 임신.출산.육아 정보 제공	ㅇ 임신.출산.육아 관련 사이트 통합으로 정책사업 전달 효과 극대화 ㅇ 웹사이트 통합을 통한 사용자 편의성 향상 및 운영 효율 제고 ㅇ 사용자 중심의 맞춤형 정보 제공으로 시민 이용 만족도 제고

□ ‘25년 소요예산 : 1,141백만원

○ 몽땅정보 만능키 유지관리 및 고도화 : 1,141백만원

- 시스템 고도화 및 감리 672백만원
- 시스템 운영 및 유지관리 469백만원

□ 추진일정

ㅇ 몽땅정보 만능키 운영 및 유지관리 추진 : ‘25.1. ~ 12.

- 무주택가구 주거비, 오케이존 신청, 탄생응원 공모전 개발 등

ㅇ 몽땅정보 만능키 고도화 추진 : ‘25.3. ~ 12.

- 서울맘케어 통합, 우리동네 키움포털 도메인(URL) 통합 등

ㅇ 몽땅정보 만능키 감리 및 개인정보영향평가 : ‘25.6. ~ 12.

5-2 적색 잔여시간 표시 신호등

주관부처/부서	서울특별시 / 교통운영과	협조기관	-
담당자	양현지 주무관	연락처	02-2133-2484

□ 추진배경

○ 보행신호등 녹색신호의 횡단 잔여시간과 적색신호의 대기 잔여시간을 보행자에게 알려주어 보행자가 안심하고 횡단보도를 건널 수 있도록 잔여시간 표시장치(통합형) 설치 사업 추진

- 보행신호등 적색신호의 대기 잔여 시간 관련 규정 개정

* 도로교통법 시행규칙 개정(행안부, '23. 7.)

구분	통합형 보조장치	운영방법		
		신호구분	안내시작	안내종료
형태		녹색신호 잔여시간	녹색점멸신호 시작과 동시	녹색점멸신호 종료와 동시
		적색신호 잔여시간	적색신호 종료 99초 이하	적색신호 종료 6초까지 **※ 예측 사전 출발예방**

자료: 경찰청 "보행신호등 보조장치 표준규격(R01, 2024.2.29.)"

□ 추진방향

목표 : 보행자 중심의 안전하고 편리한 보행환경 조성

① 사고예방

✓ 잔여시간 표출로 신호 주시율 향상
✓ 보행자 무단횡단 충동 억제
✓ 신호에 맞춰 안전한 횡단 습관 강화

② 보행편의

✓ 대기시간 제공으로 답답함 해소
✓ 효율적인 보행으로 편리함 증대
✓ 시민 체감 교통정책으로 만족도 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

시민 시선에서 출발한 실험에서 서울시 정책으로 자리매김

○ 그간 추진현황

- ’23. 12. : 잔여시간 표시장치(통합형) 시범 설치 운영(8개소)

  * 광화문광장(3), 시청광장(1), 프레스센터(1), 시청역(1), 삼성본관(1), 숭례문(1)

- ’24. 9. : 잔여시간 표시장치(통합형) 확대 추진계획 수립

< 확대설치 세부기준 >

* 설치대상 : 왕복 6차로 이상 횡단보도(연계되는 4차로 횡단보도 병행)
* 우선순위 : ① 내구연한(7년) 경과 대상 ② 보행자 통행이 많은 지점 등

- ‘24. 9. ~ 12. : ‘24년 잔여시간 표시장치 확대 설치 추진 완료(350개소)

			
명동역 2번 출구	강남역 4번 출구	시청역 교차로	KT앞삼거리

- ’24. 11. : 시민 만족도 조사(500표본, 대면조사) 실시

< 만족도 조사결과 >

* (필요성) ‘확대·설치가 필요하다’ 98.2%
* (만족도) ‘전반적 만족도(그렇다 이상)’ 98.4%

○ ‘25년 잔여시간 표시장치(통합형) 확대 설치 추진

- 사업기간 : 2025. 2. ~ 12.
- 사업규모 : 잔여시간 표시장치(통합형) 650개소 확대설치

○ 향후 ‘30년까지 잔여시간 표시장치(통합형) 서울 전역 확대 예정

- 2030년까지 6차로 이상 주요 횡단보도 약 4,000여 개소에 해당 장치를 연차적으로 확대 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	ㅇ '30년까지 6차로 이상 횡단보도 약 4,000여 개소에 설치

○ 기대효과

시행 전	시행 후
-	ㅇ 보행 편의 증진 및 안전사고 예방

□ '25년 소요예산 : 5,900백만원

○ 잔여시간 표시장치(통합형) 사업비 59억원(650개소)

□ 추진일정

○ 자치구, 경찰서 수요조사 : '25. 3~4.

○ 대상지 실시설계 : '25. 4~5.

○ 공사 가능 여부 판단 및 최종 대상지 선정 : '25. 5~6.

○ 착공 및 준공 : '25. 6~12.

□ 홍보계획

○ "서울시, 적색 잔여시간 표시 신호등 확대" 보도자료 제공

○ 잔여시간 표시장치(통합형) 관련 유튜브 쇼츠 등 숏폼 제작·홍보

○ 정부부시장 KBS Life 재난안전119 방송 홍보

6-1 서울시 가상 데스크톱 인프라(VDI) 운영

주관부처/부서	서울특별시 / 정보시스템과	협조기관	-
담당자	박정규 주무관	연락처	02-2133-2965

□ 추진배경

○ 시공간 제약 없이 행정업무를 처리할 수 있는 환경을 제공하여 행정업무의 편의성 및 업무 연속성 확보

○ 유연한 업무환경을 제공하고 재택근무 활성화로 사무 공간의 효율적인 운영 및 비용 절감

□ 추진방향

○ 언제 어디서나 업무관리시스템 등 190개 내부시스템 이용환경 운영

○ 서울시 VDI[1]시스템의 안정적 운영 및 이용자 편의 향상

□ 세부 추진사항

○ 서울시 VDI시스템 이용 활성화('24. 3. 7. 시스템 오픈)

- 월별 시스템 이용자 수 : '24. 3월 405명 → '24. 12월 1,114명

○ 실시간 시스템 모니터링, 유지보수 활동을 통해 불편사항 관리·개선

- 이용자 편의성 제고 및 장애 처리를 위한 콜센터 운영('24년 중)

※ 시스템 운영성과 측정 및 시스템 개선을 위한 만족도 조사 실시('24. 7.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월간 VDI 시스템 이용자 수 : 1,000명 이상

1) VDI(Virtual Desktop Infrastructure) : 인터넷을 통해 특정 데이터센터에 넣어 둔 정보를 언제 어디서나 꺼내어 쓸 수 있는 기반 시설

○ 기대효과

시행 전	시행 후
ㅇ 기존 재택근무 지원 시스템은 사무실과 운영 환경이 달라 업무처리 불편 ㅇ 장거리 출장 및 긴급상황 발생 시 사무실이 아닌 곳에서 업무처리 제한	ㅇ 사물실에서 사용하는 업무PC와 동일한 환경의 고사양의 가상PC 제공 ㅇ 행정전사서명(GPKI)만 있으면 시공간의 제약 없이 편리하게 업무처리 가능

□ 추진상 제약사항

○ 보안정책상 시스템 활용범위 제한 및 편의기능 개선에 한계

- 일부 시스템[2] 접속 제한 및 사용자 인증 절차 간소화 불가 등

□ '25년 소요예산 : 185백만원

○ VDI 시스템 유지관리 및 상용SW 구매 185백만원

□ 추진일정

○ VDI 이용자 확대 및 편의성 제고를 위한 콜센터 운영(연중)

○ 사용현황 분석 및 홍보, 시스템 기능 개선 추진(연중)

2) 충무시스템 및 소방 관련 시스템 등 보안 정책상 원격접속을 제한하는 시스템

6-2 업무자동화(RPA) 추진

주관부처/부서	서울특별시 / 디지털정책과	협조기관	
담당자	조승윤 주무관	연락처	02-2133-2994

□ 추진배경

○ 단순·반복 업무에 RPA[3]를 발굴· 도입함으로써 업무 프로세스 개선을 통한 직원 업무부담 경감시켜 일하는 방식의 혁신 도모

□ 세부 추진사항

○ 신규 RPA 과제 발굴 및 개발·적용 체계 구축

- 과제 발굴 : 수요조사 ⇨ RPA 기반 자동화 적용 가능성 검토
- 개발·적용 : 과제별 업무 분석, RPA 프로그램 개발·적용, 효과성 분석

RPA 대상 과제 발굴 → 과제별 업무 분석 → RPA 과제 개발·적용 → RPA 테스트 데이터 검증 → RPA 과제 효과성 분석

○ 신규 RPA 적용 가능 대상 업무 확대 및 서버용 도입 검토

- RPA 적용 대상 과제 3~4개 발굴 : 기존 개발 과제 보완 포함
- 서버형 전환을 검토하여 RPA 적용 대상을 기관으로 확대

○ RPA 저변 확대를 위해 설명회 개최 등 홍보 활동 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- RPA 적용과제 3개 이상 발굴·개발

* RPA와 생성형 AI 등 최신 기술을 접목한 지능형 RPA 과제 우선 선정

3) RPA(Robotics Process Automation)란?
사람이 반복적으로 처리해야 하는 규칙적인 업무를 소프트웨어 로봇을 적용해 자동화하는 것

○ 기대효과

- 기술 진보를 통한 업무 경감뿐 아니라, 직원 역량, 편의증진 기여
- 유휴 역량을 업무에 재배치하여 업무 효율성 증대 추진

□ '25년 소요예산 : 81백만원

○ RPA 개발 : 62,348천원

○ RPA 연간 라이센스 구입 및 운영 : 19,000천원

□ 추진일정

○ 사업계획 수립, RPA 대상 과제 발굴, 계약 체결 : '25. 1~5.

○ RPA 프로그램 개발·적용 및 테스트 데이터 검증 : '25. 6~12.

○ RPA 과제 효과 분석 : '25. 12.

□ 홍보계획

○ 직원 대상 RPA 설명회 개최

○ 서울시 내부'AI·개인정보'게시판 교육자료 게시 등

< 참고 : 추진실적 ('21~'24년) >

▸2021년 : 챗봇 '서울톡' 현장민원 자동 배분 (다산120콜센터, 월 200시간 절감)

▸2022년 : 코로나19 확진자 상황관리 자동화 (감염병연구센터, 월 429시간 절감)

▸2023년 ① 온라인 물가정보 조사 자동화 (공정경제담당관, 월 400시간 절감)
② 감사보고서 자동 생성 (소방감사담당관, 월 70시간 절감)
③ 법정 감염병 감시자료 감시 관련 DB 구축 (감염병연구센터, 월 18시간 절감)

▸2024년 ① 네이버 청소년 가출 게시글 댓글 작성 자동화 (청소년정책과, 월 320시간 절감)
② 경매 관련 비전자문서 접수 자동화 (38세금징수과, 월 83시간 절감)
③ 복지포인트 포인트 차감 신청시 자동 문자발송 (데이터센터, 월 100시간 절감)

7-1 일·육아 병행을 위한 조직문화 조성

주관부처/부서	서울특별시 / 인사과	협조기관	-
담당자	유재원 주무관	연락처	02-2133-5729

□ 추진배경

○ 최근 사회 전반에서 저출산 문제 심각

- '23년 기준 합계출산율은 0.72명으로 역대 최저치를 기록하였으며, 공무원의 출산율도 하락* 중

* 전국 유일 출산율 1명대를 유지했던 세종시 출산율도 0.97명으로 하락

○ 일·육아 병행이 어려운 조직문화 구조 개선 필요

- 저출산고령사회위원회에서 저출산 관련 연구 결과를 발표한 결과 저출산에 영향을 미치는 요인으로 일·육아 병행이 어려운 구조가 1위를 차지

□ 추진방향

○ 임신 중이거나 만 8세 이하 육아공무원의 육아지원근무제* 사용을 활성화하여 '육아가 즐거운 서울시' 구현

* 유연근무(시차출퇴근, 재택근무, 집약근무 등) 및 단축근무(모성보호시간, 육아시간)

□ 세부 추진사항

○ 육아지원근무제 사용에 대한 조직 내 긍정적 인식 제고

- 기관 성과평가 지표 중 조직문화 개선 부문에 '육아지원근무제 활성화' 지표를 신설하여 관리자의 관심 유도('24년~)

- 분기별로 제도 사용이 우수한 상위 5개 기관에 표창 및 1백만원의 포상금을 수여하여 사용 활성화('25년~)

○ 주 1회 재택근무 의무화를 도입하여 육아환경 개선

- 출퇴근시간 절감으로 육아공무원의 자녀 등하원 지원 시간을 확보하고 임신기 공무원의 건강을 보호할 수 있는 근무환경 조성

※ 8세 이하 육아공무원은 '24년 8월, 임신기 공무원은 '25년 3월부터 재택근무 의무화 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주 1회 제도 사용률을 기준으로 하며, '25년은 평가대상에 8세 이하 육아공무원뿐만 아니라 임신공무원도 포함*

* 임신기 공무원 재택근무 의무화 시행('25년 3월) 따른 평가대상 반영

2024년(12월 기준)	2025년(12월 기준)
ㅇ 8세 이하 육아공무원 사용률 : 67.9%	ㅇ 임신 및 8세 이하 육아공무원 사용률 : 68.0%

○ 기대효과

- 남여 육아직원 모두 자유롭게 육아에 참여할 수 있는 환경을 조성하여 육아부담 완화 및 긍정적 시선 제고로 저출생 위기 극복

□ '25년 소요예산

○ 육아지원근무제 활성화 우수기관상 포상금 : 20백만원

□ 추진일정

○ 제도 사용 우수기관 선정 및 포상 : '25년 4.~12월

○ 기관별 '육아지원근무제 활성화' 지표 평가 : '25년 7월, 12월

□ 홍보계획

○ 행정포털 시업무공지 게시판을 통해 제도 사용 방법 안내

○ 간부회의, 전 기관 협조 요청 공문 시행 등 관리자 대상 인식개선 지속

7-2 창의행정 활성화 추진

주관부처/부서	서울특별시 / 창의행정담당관	협조기관	
담당자	이한울 주무관	연락처	02-2133-7763

□ 추진배경

○ 시민을 위해 스스로 연구하고 일하는 능동적 조직문화 정착 요구

○ 비효율적 관행 개선 및 업무지식 공유를 통한 업무효율성 향상 필요

○ 공무원의 자발적·적극적 업무개선 동기부여 유인 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(창의제안)** 직원 대상 시민 체감형 창의제안 지속 발굴

- 지정주제 및 자율주제에 대한 시민 행정서비스 개선 아이디어 수시 발굴, 분기별 10건 내외 우수사례 선정·시상하여 창의행정 성과 확산
- 제안 포상금 확대(최대 800만원*), 창의 우수실국 포상, 제안 학습시간 부여, 최다 제안자 특별휴가 제공 등 실수요 중심 창의행정 보상체계 운영

* 대상(1) 800만원, 최우수(1) 500만원, 우수(3) 300만원, 장려(5) 100만원

< 추 진 체 계 >

발 굴		검 토	대상확정	제안 구체화	평가·선정
시	창의발전소 실국수합 부서메일	제안선별·검토 및 관련부서 의견조회	우수 후보군 확정 및 1·2부시장 보고	소관 실국 추진방안 마련	제안자 발표, 창의행정상 선정
(시, 자치구, 투출기관)		(기조실)	(기조실 부서장 회의)	(실·본부·국)	(내외부 평가단)

○ **(학습조직)** 창의행정 성과로 이어지는 자발적·수평적 학습조직 지원

- 전문가 자문비, 자료 구입비 등 조직별 연간 최대 2백만원 지원

○ **(창의발전소)** 직원 창의제안 및 업무 관련 지식정보 체계적 관리

- 창의제안·실행 등록, 분야별 업무 매뉴얼 수시 업데이트, 직원 간 업무 관련 지식 공유, 학습조직 지원·관리 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	목 표
창의행정 활성화	창의제안 연 2,600건 이상 접수 우수사례 연 50건 이상 선정
학습조직 지원	학습조직 활동운영비 지원 우수 학습조직 10개 선정
창의발전소 운영	창의제안 및 지식공유 기능 활성화

○ 기대효과

- 내부 업무 효율화 및 시민체감 행정서비스 개선 사례 확대
- 자기 업무를 적극적으로 개선·수행하는 창의적 업무태도 내재화

□ '25년 소요예산 : 602백만원

○ 창의행정상 공무원 포상금 : 190백만원

○ 창의행정 활성화 및 학습조직 지원 : 253백만원

○ 창의 발전소(제안 및 지식공유 시스템) 운영 : 159백만원

□ 추진일정

○ 우수 창의제안 공모·선정 : 분기별 1회

○ 학습조직 모집 및 활동 지원 : '25. 4 ~ 12월

○ 창의발전소를 통한 제안 상시접수 및 업무 지식공유 : 연중수시

□ 홍보계획

○ 우수 창의제안 선정회의 실시간 유튜브 송출

○ 창의 우수사례 카드뉴스 및 홍보영상 제작

○ 라디오, 유튜브, 보도자료 등 다양한 홍보매체 활용 홍보

8-1 단계별 맞춤형 교육을 통한 전직원 데이터 역량 강화

주관부처/부서	서울특별시 / 데이터전략과	협조기관	-
담당자	이재영 사무관 / 이은혜 주무관	연락처	02-2133-4270 / 4278

□ 추진배경

○ 효과적인 행정 운영을 위해 데이터 기반의 과학적 의사결정 필요

- 데이터 역량을 갖춘 인력 양성을 통해 데이터기반행정 성과 창출

○ 전직원이 데이터전문가로 성장할 수 있도록 단계별 맞춤형 교육 필요

- 현업의 전문성과 데이터 분석·활용 역량을 갖춘 전문가 양성

□ 현황(문제점) 진단

○ '24년 서울시 데이터 활용 역량진단 결과 서울시 직원들의 개인 역량은 2단계(발전기)*로 데이터 분석 및 활용을 장려하는 정책이 필요한 것으로 나타남

* 2단계(발전기): 기관의 일부 구성원을 중심으로 데이터를 업무에 활용하는 단계

□ 추진방향

○ **(맞춤형 교육)** 직원별 역량에 맞춰 교육 대상별 특화된 교육 프로그램 구성

○ **(실습 중심 교육)** 이론보다 실습 중심 프로그램으로 학습 효과 극대화

○ **(플랫폼 활용)** 빅데이터 서비스 플랫폼 활용법 교육으로 누구나 데이터 분석 가능한 환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 자치구 직원 대상 찾아가는 '빅데이터 서비스 플랫폼' 교육

- (교육기간) 2025년 5월 ~ 11월
- (교육대상) 자치구 일반직원, 정책기획 담당자, 데이터분석 담당자
- (교육내용) 기초과정, 기획과정, 실습과정 운영

구분	교육 특징	교육대상	소요시간	교육장소
데이터 활용 기초 과정	- 전직원 대상 데이터기반행정 기본 소양 교육 - 데이터기반행정 국내외 사례 및 민간 최신기술 트렌드 등 교육(데이터 전문가 초청 강연)	자치구 직원 누구나	130분	강당 (30~50명)
데이터 분석 기획 과정	- 실무 경험이 풍부한 데이터 분석 전문가가 직접 진행하는 빅데이터 기획 교육	정책 기획 업무 담당	140분	회의실 (20~30명)
분석·활용 실습 과정	- 서울시에서 제공하는 분석 도구와 실제 데이터를 활용한 실습 위주 교육	데이터분석 업무 담당	130분	전산 교육장 (10명 내외)

○ 노코딩(Nocoding) AI 분석도구를 활용한 데이터 분석 역량 강화

- (교육기간) 2025년 4월 ~ 8월
- (교육대상) 내부직원(본청, 사업소, 자치구) ※ 정원 : 초급 30명, 중급 20명
- (교육내용) 인공지능(AI) 분석플랫폼을 활용한 데이터 분석 실습

구 분	초급(1일, 5회)					중급(2일, 2회)
	1차	2차	3차	4차	5차	
일정	4.11(금)	5.16(금)	5.23(금)	6.20(금)	7.4(금)	7.28(월) ~ 29(화) 8.6(수) ~ 7(목)
대상	일반사용자(빅데이터, AI관심있는 누구나)					데이터 분석업무담당
내용	·데이터활용 및 기술 트렌드 ·빅서플소개(시연) 및 공공데이터 활용 사례					· 빅서플 소개, 데이터·AI 트렌드, 활용사례 · 데이터 전처리, AI센트로 ML 실습

○ 빅데이터 분석 전문과정 운영

- (교육기간) 2025년 5월 ~ 12월 ※ 총 11회, 최대 352명(회당 32명)
- (교육대상) 내부직원(본청, 사업소, 자치구)
- (교육내용) 초급과정, 초·중급과정, 중급과정 운영

구분	교육과정	교육기간	교육내용	교육장소
초급 과정	빅데이터와 AI 이해 및 활용 과정	1일 (7시간)	- 4차 산업 핵심기술인 빅데이터와 AI 이해 및 활용 방법 학습	빅데이터캠퍼스(32명)
초·중급 과정	Python/R을 활용한 데이터 분석 실습 과정	2일 (14시간)	- 공공데이터 소개 - Python/R 이해 등 탐색적 데이터 분석 - 데이터핸들링 및 실습	〃
중급 과정	AI 기술을 활용한 데이터 분석 실습 과정	3일 (21시간)	- 공공데이터 소개 - 데이터 리터러시 역량 강화 - 공공데이터 활용 미니 프로젝트 - 머신러닝 알고리즘 사례 학습 및 실습	〃

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정업무 전반에 데이터를 활용한 과학적·객관적 의사결정 체계 구축
- 직원 개개인의 데이터 수집, 분석, 시각화, 해석 등 기본 역량 향상

  * 데이터활용 역량 진단 개인역량 점수: '24년 53.6점 → '25년 55점
- 내부 직원용 분석 플랫폼 이용 활성화: 이용자 수 120% 증가

○ 기대효과

- 실제 업무와 연계된 실습 중심의 교육을 통해 직원들의 데이터에 기반한 문제 해결 능력 향상
- 직원들의 데이터 분석·활용 능력 향상을 통해 스마트 행정과 디지털 혁신 가속화

□ '25년 소요예산 : 55백만원

○ 찾아가는 '빅데이터 서비스 플랫폼' 교육: 3,000천원

○ 노코딩(Nocoding) AI 분석도구 활용 교육: 28,690천원

○ 빅데이터 분석 전문과정: 23,288천원

□ 홍보계획

○ 내부 행정포털 시·구 업무공지 게시 및 교육 안내 공문 시행을 통해 직원 참여 독려 등 홍보 추진

8-2 전 직원 대상 생성형 AI 교육

주관부처/부서	서울특별시 / 인력개발과	협조기관	인재개발원, 디지털도시국
담당자	황정연 주무관, 임수미 주무관	연락처	02-2133-5765

□ 추진배경

○ **AI 기술의 급속한 발전과 산업 전반의 영향으로 행정 패러다임 전환**

- 인공지능은 최근 비약적인 발전을 이루며 다양한 산업 분야에서 혁신 주도
- 생성형 AI 활용 및 업무 자동화 등의 트렌드는 업무 효율성에 직접적 영향

○ **전직원 직급별 맞춤형 교육 추진으로 개인 역량 강화 필요**

- 간부 공무원의 AI 리터러시 향상으로 데이터와 AI 기반 전략적 판단 능력 함양
- 실무자의 직접적인 업무 생산성 향상, 실질적 AI 기술 활용 능력 배양

□ 세부 추진사항

○ **'25년 전 직원 대상 생성형 AI 맞춤형 활용 교육 의무 이수제 운영**

대 상	목표 및 방식
실·국장 (3급이상)	목표 : AI 전략 수립 및 도입에 따른 조직 변화와 혁신 주도 방안 방식 : 외부 위탁 집합 교육 (워크숍)
부서장 (4급)	목표 : AI 프로젝트 단계별 주요 성과지표 설정 및 리스크 관리 방식 : 인재개발원 집합 교육 (리더십 교육 연계)
팀장 (5급)	목표 : AI 활용 정책기획·데이터 설계 역량 배양 및 리더십 함양 방식 : 청사 내 학습장 실습 교육
실무자 (6급이하전원)	목표 : 직접적인 업무 생산성 향상, 실질적 AI 기술 활용 능력 배양 방식 : 청사 내 학습장 실습 교육
실무자 (6급이하선발)	목표 : AI기반 기술 활용 정책기획력 강화로 특별 실무자 양성 방식 : 대상자 선발(연 40명)하여 6개월 전문 교육 실시

○ **(시 간부) 4급이상 공무원 대상 생성형 AI 활용 교육**

- (교육대상) 시 본청 간부공무원 313명
- (교육기간) '25. 3월 ~ 6월
- (교육방식) 전문 교육기관 위탁 및 인재개발원 리더십 교육 연계 운영
- (교육내용) ChatGPT 유료버전 및 다양한 생성형 AI 도구 활용 실습

○ **(5급이하) 직원 대상 생성형 AI 맞춤형 활용교육 운영**

- (교육대상) 시 본청 소속 5급이하 공무원 10,000여명
- (교육기간) '25. 2. 10. ~ 7. 11(5개월), '25. 9. 1. ~ 10. 30.(2개월)
- (교 육 장) 청사(무교청사) 내 AI 교육 전용 학습장 구축 및 인프라 조성
- (교육내용) 업무와 활용 수준에 맞춘 실습중심 현업적용 교육
- (공통교재) 인력개발과·인재개발원 교재 개발·활용, 사업소 자체교육 시 활용

※ 공통교재 활용 사업소 자체 교육 추진 시 강사 및 운영비 예산 지원

○ **(심화교육) 2025년 미래인재 양성과정(미래반) 운영**

- (교육대상) 6급 22명(시 18명, 의회 2명, 자치구 2명)
- (교육기간) '25. 1. 17. ~ 7. 16. (6개월)
- (교육목적) AI 심화 프로젝트 실행으로 정책 활용, 업무 생산성·효율성 향상
- (교육과정) 생성형 AI 활용 정책기획, 데이터 분석 실무 등 심화과정 운영(140h)

※ AI 정책기획과정(56h) : 분임별 AI 정책 연계 과제 선정, 실행방안 모색, 결과물 공유 등

○ **(공유·전파) 우수 사례 발굴, 시상, 공유를 통하여 AI 활용 촉진**

- (우수사례 발굴) 직원들의 참여를 유도하고, AI 기술을 이용하여 업무 효율화한 사례 발굴하여 공유
- (보상체계 마련) AI 행정업무 활용 공모전 선정 직원에게 인센티브 제공
- (내부강사 양성) 부서 AI 리더, 우수 활용 직원을 내부강사로 교육 운영

○ **(보안강화) 전 직원 대상 생성형 AI 활용 안전수칙 교육으로 보안인식 제고**

- 민감정보 입력금지, 법률침해 및 위반 여부 확인, 윤리성 및 적합성 검증 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 소속 공무원(1,000명) 연 1회, 3시간 이상의 실습형 생성형 AI 활용 교육 이수

○ 기대효과

- 생성형 AI 활용 스킬 강화를 통한 업무 효율성 향상 및 생산성 제고

- 전 직원 대상 의무교육에 실시로 직원 간 업무역량 격차 해소
- 디지털 기술 보안 인식 제고로 안전한 AI 기술 활용 환경 조성

□ ’25년 소요예산 : 184백만원

□ 추진체계

○ 미래인재 양성과정(특화반 : 미래반) 운영 : 인재개발원

○ 4급 창의행정 리더십 교육 운영(AI활용 교육 포함) : 시 인재개발원

○ 미래인재 양성과정(특화반 : 미래반) 운영 : 인재개발원

□ 추진일정

○ 간부공무원 대상 교육 운영 : ’25. 4 ~ 5월

○ 5급이하 대상 교육 운영 : ’25. 3 ~ 10월

○ AI 활용 우수사례 공모전 : ’25. 하반기

□ 홍보계획

○ 학습관리시스템 개선, 정례간부회의 등을 통해 교육 참여 독려

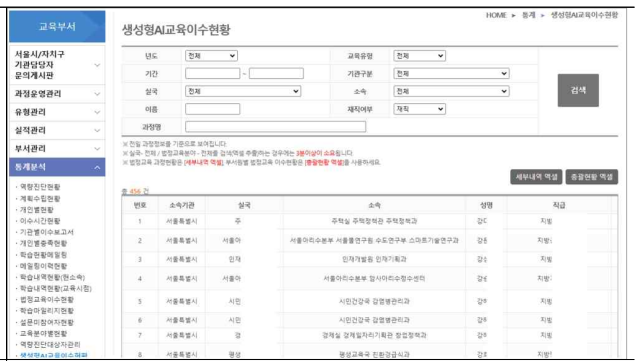
- (학습관리시스템 개선) [AI활용 교육현황 존] 구성하여 교육생 의무교육 안내 및 교육 참여 관심 제고, 교육담당자 이수현황 점검 및 참여 독려

○ 정기적인 교육이수 현황 보고를 통해 참여율 제고

- (정례간부회의) 매월 간부회의를 통해 실본부국 및 사업소별 교육이수현황 안내



[교육생 화면]



[교육담당자 화면]

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 찾아가는 **창의행정 현장 설명회** 운영

- 전 실국 및 사업소·투출기관을 직접 방문하여 창의행정 및 규제 철폐에 대한 직원 이해도를 높이고, 창의적 조직문화를 확산
- 불필요한 규제 발굴을 위한 사례 공유와 창의제안 애로사항 청취 등을 통해 실질적 창의행정 실행 기반 마련

구분	내용
교육대상	전 실국 및 사업소·투출기관 일반직원 (실국별 20~30명 내외)
설명방식	대면 집합 설명회 (**창의행정담당관** 주관, 40분 내외)
주요내용	① 창의행정 개념 및 체계 ② 규제철폐 사례 설명 ③ 제안 애로사항 청취

○ AI 기반 문제해결력 강화를 위한 **관리자 창의행정 리더십 과정** 운영

- 행정혁신을 위한 AI활용과 윤리, 포용적 리더로의 변화 리더십을 주제로 전 관리자 대상 의무교육 형태로 운영

구 분	관리자 '창의행정 리더십' 교육	중간관리자 '창의행정 리더십' 교육
교육대상	**4급** 248명	**5급** 1,443명
교육기간	2025. 3. 24. ~ 3. 26. (3회)	2025. 4. 28. ~ 5. 16. (8회)
교육방법	인재개발원 과장 리더십 대면 집합교육(1일, 7시간)	인재개발원 팀장 창의행정 리더십 교육 대면 집합교육(1일, 7시간)

○ 시정철학의 공유·확산을 위한 6급 이하 **창의행정 공감마당** 운영

- '동행·매력 특별시 서울' 구현을 위한 창의행정 실천력 제고 및 조직 내 창의적 문제해결력 강화
- 생성형 AI 기반 실습을 통해 규제철폐 아이디어 제안·실행 역량 함양 및 디지털 행정 혁신역량 강화
- 창의 우수사례 특강을 통해 시정 가치에 대한 공감대 확산

교과목	교과내용
사례로 이해하는 창의행정	▸변화하는 공직 환경 및 이슈 소개 ▸창의행정이 반영된 약자동행, 매력도시 정책의 주요 사례 소개
창의행정 실천 노하우	▸창의행정 정책 추진 내부직원 초청하여 사례 공유
창의적 업무방법 적용하기	▸생성형 AI 활용 국내외 행정서비스 사례 공유 ▸생성형 AI 활용하여 규제철폐 아이디어 제안 실습 ▸창의행정 실천 동기부여를 위한 긍정 마인드 형성

○ **인공지능(AI) 학습조직** 운영

- 부서별 업무개선을 위한 다양한 생성형 AI 활용 학습조직 운영
- ChatGPT 내 Tasks 등 AI Agent 기능을 활용해 반복 업무 개선

① AI 학습 지원	② AI 업무 적용	③ 사례집 발간
▸AI 교육 ▸외부 전문가 강연, AI 세미나 참석 등	▸AI 업무 적용 아이디어 회의 ▸업무개선을 위한 다양한 AI 서비스 및 기능 활용	▸다양한 AI 서비스 업무 활용사례 공유
'25.4월~11월	'25.6월~11월	'25.11월

□ 성과 홍보 방안

○ '약자와의 동행', '규제철폐' 등 서울시의 시정 철학과 혁신성과에 대한 지속적 이슈화 및 시정 홍보 추진

- 보도자료 배포 시, 서울의 혁신성과 및 정책 추진에 따른 실생활 적용 현장 사례와 우수사례 강조
- 내 손안에 서울, 페이스북, 인스타그램, 유튜브 등 市 보유 SNS 홍보 채널을 활용하여 매체별 맞춤형 콘텐츠 제공
- 홍보용 카드뉴스·뉴스레터 제작 및 배포
- 市 누리집 및 혁신24 누리집에 '서울특별시 정부혁신 실행계획' 게시하여 시민들에게 정보 제공 등