2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

남양주시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 .....

Ⅱ. 추진과제 .....

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 .....
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 .....
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 .....
4. 행정 사각지대 해소 .....
5. 서비스 이용 편의성 향상 .....
6. 내부 행정 프로세스 개선 .....
7. 공직 내 조직문화 개선 .....
8. AI·디지털 활용 역량 강화 .....

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 .....

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 시민제안제도	시민시장담당관	2025. 1. ~ 12.
2. 타운홀미팅	행정지원과	2025. 4. ~ 12.
3. 정책현장투어	정책기획과	2025. 1. ~ 12.
4. 교육가족 정담회 추진	미래교육과	2025. 3. ~ 12.
5. 청년 정책 제안 반영	청년정책과	2025. 1. ~ 12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 경기 동북부 친환경 수변 관광개발	정책기획과	2025. 1. ~ 12.
2. 경기북부 가치구매 상담회	일자리정책과	2025. 4. ~ 7.
3. 남양주형 정약용 보육과정 정립 및 확산	보육정책과	2025. 1. ~ 12.
4. 대학일자리플러스센터 취업 프로그램 운영 지원	청년정책과	2025. 5. ~ 12.
5. 남양주시&현대프리미엄아울렛 스페이스원 업무협약	청년정책과	2025. 2. ~ 8.
6. 우리동네 주치의 운영	건강증진과	2025. 1. ~ 12.

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 수요자 맞춤 소통형 매체 운영	홍보담당관	2025. 1. ~ 12.
2. 남양주형 온종일 초등돌봄 시스템 확충	여성아동과	2025. 1. ~ 12.
3. 청년 소통 SNS 운영	청년정책과	2025. 1. ~ 12.
4. 맘편한 펀그라운드	청년정책과	2025. 1. ~ 6.
5. 청년 전용공간 「청년꽃간」 운영	청년정책과	2025. 1. ~ 12.
6. 어린이 테니스 아카데미	체육과	2025. 3. ~ 10.
7. 스마트 주소정보시설 설치	부동산관리과	2025. 1. ~ 12.
8. 우리동네 주차장 조성	주차관리과	2025. 1. ~ 12.

4. 행정 사각지대 해소

1. 지역사회 돌봄 간 연계체계 구축	복지정책과	2025. 1. ~ 12.
2. 자립준비 청년 지원	여성아동과	2025. 2. ~ 12.
3. 장애인 평생학습도시 운영	미래교육과	2025. 4. ~ 12.
4. 주거취약계층 주거상향 지원사업	주택과	2025. 1. ~ 12.

5. 서비스 이용 편의성 향상

1. 생활불편민원 바로처리	시민시장담당관	2025. 1. ~ 12.
2. 직장인을 위한 「수요야간 여권민원실」 운영	민원담당관	2025. 2. ~ 12.
3. 데이터 통합 플랫폼 구축	정보통신과	2025. 1. ~ 12.
4. 찾아가는 지방세 환급서비스	징수과	2025. 4. ~ 5.

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1. 챗GPT를 활용한 신속한 보도자료 작성 '남기자' 활용	홍보담당관	2025. 1. ~ 12.

7. 공직 내 조직문화 개선

1. 전국최초 적극행정 신속 자문기구 프로목민관	의회법무과	2025. 1. ~ 12.
2. 신규공무원 멘토링 운영	인사과	2025. 3. ~ 12.

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1. 디지털역량교육	인사과	2025. 8. ~
2. AI관련 학습동아리 지원	인사과	2025. 1. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1-1 시민제안제도

주관부처/부서	남양주시 / 시민시장담당관	협조기관	-
담당자	전주희 주무관	연락처	031-590-4005

□ 추진배경

○ 창의적인 시민의 의견 및 고안을 시책이나 행정제도 및 그 운영에 반영함으로써 시민참여 활성화 및 행정업무 혁신 촉진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 남양주시 대표 홈페이지 또는 국민신문고 등을 통해 행정제도, 운영개선 및 행정서비스 개선을 위한 시민 아이디어 상시 모집

○ 다양한 매체를 활용한 분기별 홍보를 통해 시민제안제도의 적극적인 운영

- ('24. 11.) 남양주 블로그 게시
- ('24. 12.) 시정소식지 12월호 및 내손에 남양주를 통해 시민제안제도 소개
- ('25. 1.) 내손에 남양주를 통해 시민제안제도 홍보 실시 완료
- ('25. 2.) 남양주 블로그를 통해 시민제안제도 홍보 실시 완료

○ 제안접수 현황(2025. 3. 31. 기준)

구분	접수(건)					실무심사(건)	
	계	제안접수	비제안	민원이관	취하 등	채택	불채택
2024	626	433	44	137	12	22	411
2025	150	124	2	18	6	8	116

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '시민시장시대' 진심소통과 행정 서비스 개선을 위하여 시정에 대한 시민의 의견을 적극적으로 수렴하여 참여 행정 실현 및 시정 소통 강화

○ 기대효과

- 행정제도 및 그 운영에 시민의 창의적인 의견을 반영함으로써 시민이 직접적으로 체감할 수 있는 시민만족행정 구현

□ '25년 소요예산

○ 시민제안 시상금 1,500천원

□ 추진일정

○ '25. 1월 ~ 12월 : 상시 시민제안접수

○ '25. 7월 상반기 : 채택제안 등급 결정 및 시상금 지급

○ '25. 12월 하반기 : 채택제안 등급 결정 및 시상금 지급

□ 홍보계획

○ '25. 4월 : 남양주 블로그를 통한 시민제안제도 홍보 실시

○ '25. 8월 : 내손에 남양주를 통한 시민제안제도 홍보 실시

○ '25. 11월 : 남양주 블로그를 통한 시민제안제도 홍보 실시

1-2 타운홀미팅

주관부처/부서	남양주시 / 행정지원과	협조기관	-
담당자	김철준 주무관	연락처	031-590-8505

□ 추진배경

○ 민선8기 추진 성과를 홍보하고 미래의 시정 방향을 공유

○ 정책 분야별 특성에 맞는 다양한 계층의 시민 참여 확대

□ 세부 추진사항

○ 추진방식 : 기본계획에 따라 실·국·소 실정에 맞는 추진계획 수립·시행

행정지원과(총괄)		실·국·소(13개)
. '타운 홀 미팅' 기본계획 수립 및 안내 . 실·국·소별 일정, 장소, 논의 주제 등 조정 . 최종 추진 결과보고(실·국·소별 취합)	↔	. 실국소 내 부서별 현안사항 취합 및 정리 . '타운 홀 미팅' 세부 추진계획 수립 및 시행 . 시민 의견수렴 및 건의사항 처리 . 결과보고서 제출(실·국·소→행정지원과)

○ 실시대상 : 총 13개 실·국·소

- 기획조정실, 재정경제국, 복지국, 문화교육국, 환경국, 도시국, 교통국, 미래도시추진단, 남양주보건소, 농업기술센터, 상하수도관리센터, 도로관리사업소, 공원녹지관리사업소

○ 추진시기 : 2025년 6월 ~ 12월

- 사업 분야별 특색있는 회의 개최를 위해 필요 시 각종 기념일 활용

○ 참석대상 : 분야별 관계자 및 시정에 관심 있는 일반시민 100명 이내

- 기존 사회단체 관계자는 가급적 배제하고 성별, 세대별, 직능별로 지역 현안에 관심이 많은 다양한 시민으로 구성
- 참석자는 관련 기관 및 단체, 지역커뮤니티(온라인) 등을 통해 모집

○ 추진절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민선8기 시정 성과를 시민들에게 투명하게 공유하여 시민 소통 강화 및 시정 운영의 신뢰 제고
- 주요 사업에 대한 시민의 이해도 및 공감도를 향상시켜 중장기 시정 비전에 대한 시민 의견 반영을 통해 실효성 있는 정책 개선 유도
- 교통, 복지, 환경 등 주요 정책 분야별로 특화된 타운홀 세션 구성을 통해 현안 문제에 대한 시민들의 체감도 높은 피드백 수렴

○ 기대효과

- 시정에 대한 시민 참여와 책임감을 높여 지역 공동체의 역량 강화 정책 수립의 민주성과 실효성 제고
- 다양한 시민 의견을 반영함으로써 정책 수립의 타당성과 공감대 확보하고 시민 눈높이에 맞는 행정 실현
- 현장의 목소리를 직접 반영하여 생활밀착형 행정서비스를 강화하고 지속 가능한 소통 플랫폼 구축

□ '25년 소요예산 : 비예산 사업

□ 추진일정

기본계획 수립 및 안내	»	실·국·소별 세부 추진계획 수립 및 제출	»	실·국·소별 '타운홀미팅' 실시 및 시민의견 수렴	»	건의사항 처리 및 추진결과 보고
2025. 4.		2025. 6.		2025. 7. ~ 11.		2025. 12.

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보(홍보담당관)

- 시 홈페이지 및 SNS 홍보(참여자 모집, 일정 등)
- 타운홀미팅 실시간 중계(유튜브/페이스북 활용)
- 지역별 온라인 커뮤니티 등 게시 홍보

○ 오프라인 홍보(읍면동, 교통정책과, 기후에너지과)

- 지정게시대 현수막, 민원실 배너 게시
- 대기오염전광판, 버스정보안내 전광판 홍보
- 언론홍보(타운홀미팅 취지 및 안내)

1-3 정책현장투어

주관부처/부서	남양주시 / 정책기획과	협조기관	-
담당자	하주용 주무관	연락처	031-590-2058

□ 추진배경

○ 민선 8기 주요 공약사업의 적기 완수와 주민 체감도 향상 도모

○ 시민시장시대 '진심소통 행정혁신' 시정 목표 달성을 위한 시민 의견 수렴 기획 확대

□ 세부 추진사항

○ **(운영방법)** 매월 1회 주요 정책사업 현장 방문

○ **(참석대상)** 시장, 사업 담당 부서, 일반 시민 등

○ **(주요내용)** 주요 사업 시설 시찰 및 점검, 시민 의견 수렴

구 분	내 용	비 고
현장 방문	· 주요 사업장 현장 브리핑	· (보고) 담당 과장
현장 시찰	· 사업장 내 시설물 확인 등	
진심 소통	· 사업장 주요 현황 청취 및 의견수렴	

□ 기대효과

○ 성과목표

- 주요 정책사업의 현장점검을 통해 사업 추진시 제기되는 문제를 사전에 예방하고 원활한 공약 추진과 정책의 효과성 제고

○ 기대효과

- 시민의 목소리가 반영된 정책 추진으로 시정 신뢰도 및 만족도 향상

1-4 교육가족 정담회 추진

주관부처/부서	남양주시 / 미래교육과	협조기관	관내 초·증·고·특수학교
담당자	남수민, 권혜지 주무관	연락처	031-590-2141

□ 추진배경

○ 학교 현장에서 발생하는 다양한 교육현안에 보다 신속하고 실질적으로 대응하기 위해, 교육공동체와의 직접적인 소통 창구 마련이 요구되고 있음.

○ 이에 남양주시는 현장 중심의 소통체계로서 '교육가족 정담회'를 운영하고, 학교별 다양한 의견을 직접 수렴하여 맞춤형 지원과 정책 연계를 강화하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 2025. 12.

○ 사업대상 : 관내 초, 중, 고, 특수학교 포함 128개교

○ 주요내용

- 학교 방문을 통한 교육공동체(학부모, 교직원 등)와의 정담회 상시 운영
- 학교별 현안 및 건의사항은 관련 부서와 협의해 검토 및 실행 가능성을 다각도로 분석, 필요 시 현장 확인 또는 추가 협의를 통해 해결 방안 도출
- 검토 결과는 교육공동체에 신속히 회신하고, 필요 시 대안을 병행 제시하여 현장의 다양한 요구를 균형있게 조율하며, 후속 조치 여부도 수시로 점검하여 정담회 이후에도 지속적인 대응체계 유지

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육공동체와의 소통과 협력을 통해 학교 현안에 신속 대응하여, 최상의 교육 환경 조성

○ 기대효과

- 교육공동체와의 지속적·직접 소통을 통해 학교 현장의 신뢰와 정책 수용성 제고

- 부서 간 협업을 기반으로 한 실행 중심의 문제 해결 체계 정착
- 정담회를 통해 수렴된 의견이 교육환경 개선 등 실질적 성과로 연결되는 선순환 구조 확보

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「남양주시 교육 지원에 관한 조례」

□ '25년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

○ 관련기관 : 경기도구리남양주교육지원청, 관내 초, 중, 고, 특수학교 포함 128개교

○ 역할분담

- 남양주시 미래교육과 : 교육공동체의 정담회 요청 접수부터 일정 조율, 건의사항 정리 및 협력 부서와의 협의, 검토 결과에 대한 회신까지 전 과정의 기획 및 조정 역할을 수행함
- 교육공동체(학교, 학부모 등) : 정담회 요청 및 참여 주체로서, 학교 현장의 다양한 교육·시정 관련 의견을 제안하고, 회의 이후 검토 결과에 대한 피드백을 수렴함
- 협력부서(건의사항 관련 부서)는 정담회에서 제기된 의견에 대해 실무적 검토를 진행하고, 필요 시 현장 확인, 조치 및 대안 마련 등 구체적 실행 조치를 담당함

□ 추진일정

○ 2025년 3월 ~ 12월 : 교육공동체의 요청에 따라 수시 정담회 실시

□ 홍보계획

○ 홍보 방법 및 매체

- 학교 대상 설명회, 학부모 간담회, 교직원 연수 등 기존 사업과 연계한 대면 홍보

○ 홍보 내용

- 정담회 요청 방법과 처리 흐름, 실제 개선 사례 등을 포함하여 교육공동체의 이해도 제고와 자발적 참여 확대를 유도

1-5 청년 정책 제안 반영

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	-
담당자	정수정 주무관	연락처	031-590-8226

□ 추진배경

○ 청년의 참여 기회를 확대하여 정책 당사자의 목소리를 반영한 실효성 있는 정책 추진 필요

○ 청년 간 교류 및 협력을 통한 지속가능한 지역 청년생태계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **청년정책네트워크 운영(청년정책위원회, 협의체)**

- 정기회의 및 분과 회의를 통해 청년정책 아이디어 제안 및 실행 방안 논의
- 정책 모니터링 및 의견 제시 등 거버넌스 기능 수행

○ **청년정책 아이디어 제안대회 개최**

- 지역 청년 대상 정책 제안 공모 및 발표회 개최
- 우수 제안은 실제 정책 반영을 위한 부서 연계

○ **청년쌀롱 등 공론장 개최**

- 청년들이 자유롭게 소통하고 의견을 나눌 수 있는 공론장 운영
- 공론화된 주제의 토크콘서트, 소규모 그룹토론 등 다양한 형식 활용
- 정책 이슈 발굴 및 지역 청년과 행정 간의 소통 채널로 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 더 많은 청년의, 더 다양한 제안이 발굴되고 반영되는 채널 구축

○ 청년이 주도적으로 지역정책 형성과정에 참여하는 문화 조성

○ 청년 당사자의 정책 수요가 반영된 실효성 있는 정책 추진

○ 청년 간 소통 강화 및 지역공동체 내 정주의식 강화

□ ’25년 소요예산

○ 예 산 액 : 21,080천원(시비 100%)

- 청년정책위원회 및 협의체 운영 : 12,180천원
- 청년정책 제안 공모대회 운영 : 5,900천원
- 청년들썩 쌀롱 운영 : 3,000천원

□ 추진일정

○ **청년정책네트워크 운영**

- 협의체 운영 : 정기회의 및 분과회의 운영(매월)
- 위원회 운영 : 연 2회

○ **청년정책아이디어 제안대회 개최**(7월 예정)

○ **청년쌀롱 등 개최**(하반기 5회)

□ 홍보계획

○ 남양주 청년 공식 SNS 및 청년정보구독 서비스 “청년링” 활용

○ 내손의 남양주 서비스 이용 및 공공기관 포스터 게첨

2-1 경기 동북부 친환경 수변 관광개발

주관부처/부서	남양주시 / 정책기획과	협조기관	가평군, 광주시, 구리시, 양평군, 하남시
담당자	김진후 주무관	연락처	031-590-8647

□ 추진배경

○ 50여 년째 지속되고 있는 경기 동북부 지역의 비합리적 규제와 희생에 따른 지역발전 저해, 주민 기본권 제한 등 심각한 피해와 악순환의 반복

○ 유사한 상황에 놓인 경기 동북부 지자체 간 공동의 문제해결을 위한 새로운 관점의 대안 마련 및 협력 필요성에 대한 공감대 형성

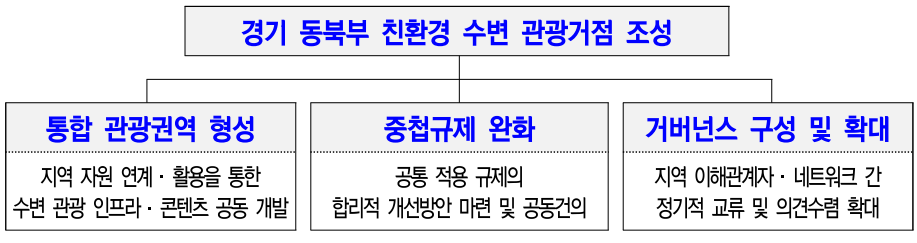
○ 시대와 환경의 변화를 반영하는 합리적 대안의 효과적 실현을 위해 공동대응과 상호 협력을 위한 협력체계 구축 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **'경기 동북부 친환경 수변 관광거점 조성 추진(안)' 마련**

- **(추진개요)** 북한강·팔당호 수변을 중심으로 인접한 지자체의 지역 자원 및 관광·정책사업을 연계한 친환경 수변 관광거점 조성
- **(주요내용)** 통합 관광권역 형성, 중첩규제 완화, 거버넌스 구성·확대 등 중점 추진과제 설정 및 지자체 간 협력체계 구축





○ **'경기 동북부 친환경 수변 관광개발 상생 협의체' 출범 추진**

- **(구성대상)** 경기 동북부 6개 시·군(가평, 광주, 구리, 남양주, 양평, 하남)
- **(주요기능)** 친환경 수변 관광거점 조성을 위한 공동 대응 및 상호 협력

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 지역 인프라 연계, 공동협력사업 추진, 규제 완화 공동건의, 협력 네트워크 확대 등 중점 추진과제 중심의 다각적인 공동 대응 및 상호 협력 추진
- 지속적인 협력체계 운영에 따라 일정한 구속력을 갖는 행정협의회 구성 등 조직단계 발전 추진
- 친환경 수변 관광거점 조성을 통한 경기 동북부 지역 신성장동력 마련 및 국가·지역 상생 발전 도모

○ **기대효과**

- 친환경 수변 관광거점 조성에 따른 대규모의 경제·사회적 파급효과 발생으로 경기 동북부 지역경제 활성화 및 지역주민 삶의 질 향상
- 지역의 새로운 성장동력 마련을 통한 지자체 공동의 문제해결 및 지속가능한 상생을 실현하는 새로운 관점의 지역발전모델 제시

□ '25년 소요예산

○ **자발적 구성의 협의체 형태 조직으로 비예산 운영**

※ 향후, 행정협의회 등 조직발전 단계에 따라 별도 운영예산 편성 검토

□ 추진일정

○ **그간 추진사항**

- **(2024. 10.)** 조성 추진(안) 마련
- **(2024. 11.)** 시·군 실무부서 방문·협의를 통한 공감대 형성
- **(2025. 1.)** 정책 실무회의 개최(협의체 구성·운영방안 논의)
- **(2025. 2. ~ 4.)** 시·군 의견조회 및 협의체 출범계획 수립

○ **향후계획**

- **(2025. 상반기)** 협의체 출범 및 공론화 추진
- **(2025. 하반기)** 중점 추진과제 구체화
- **(2026. 상반기)** 로드맵 구축 및 중앙부처 대상 공동건의 추진

※ 2026년 상반기 이후, 지속적인 협의체 운영을 통한 중점 추진과제 수행 추진

2-2 경기북부 가치구매 상담회

주관부처/부서	남양주시 / 일자리정책과	협조기관	경기북부 10개시군 + 김포시,하남시,양평군
담당자	조규택 주무관	연락처	031-590-8906

□ 추진배경

○ 경기북부는 공공기관 수가 적어 공공시장의 구매 수요가 제한적이며, 지자체별 사회적경제기업 규모도 작아 공공시장 진입이 어려움

○ 이에 경기북부 지역 간 연대를 통해 사회적경제기업의 판로를 확대하고, 공공기관의 사회적 가치 실현을 지원하기 위해 **경기북부 가치구매 상담회**를 추진

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 2025 경기북부 가치구매 상담회

○ 일　　시 : 2025. 7월 중 + 찾아가는 상담회 4회 내외

○ 장　　소 : 금촌 다목적체육관(파주) 및 시청 로비, 공공기관 로비 등

○ 예 산 액 : 총 40,000천원

구분	계	경기북부 가치구매 상담회	찾아가는 가치구매 상담회			
		파주시	남양주시	하남시	구리시	포천시
예산액(천원)	40,000	20,000	5,000	5,000	5,000	5,000

○ 참여대상 : 경기북부 소재 사회적기업 등 공공기관 우선구매 대상기업

○ 추진근거 : 「지방자치법」 제164조(지방자치단체 상호 간의 협력) 제1항

○ 주요내용

- 지방 및 중앙 산하기관 담당자와 사회적경제기업간 1:1 구매상담
- 지역간 연대와 협력을 통한 행사의 규모화로 사업 실효성 제고
- 특화된 수요에 대응하는 찾아가는 가치구매 상담회 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

참여 지자체	참여 기업 수	참여 공공기관 수	1:1 상담건수	상담금액(백만원)
10	100	30	150	1,000

○ 기대효과

- 공공기관과의 직접 상담을 통한 지속적 시장 진입 기반 마련
- 경기북부 사회적경제기업의 성장 촉진 및 지역 내 순환경제체계 강화
- 경기북부 지자체·공공기관·사회적경제기업간 지속가능 협력체계 구축

□ '25년 소요예산 : 총 40,000천원(남양주시 5,000천원)

□ 추진체계

○ 추진전략 : 투트랙 전략 추진

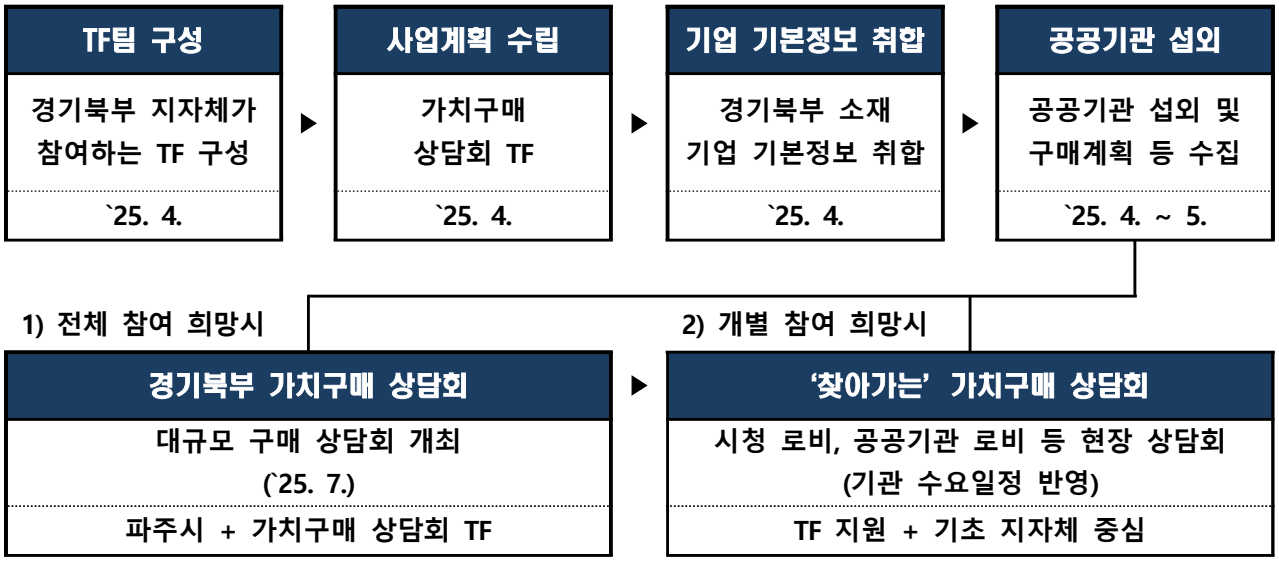
2024 경기북부 가치구매 상담회 (남양주시)	
1회 대규모 행사 개최 (2024. 11.) → 남양주시 및 한국사회적기업진흥원 등 13개 지역 참여	
▼	▼

구분	2025 경기북부 가치구매 상담회	찾아가는 가치구매 상담회
주최/주관	파주시 개최 예정 가치구매상담회 TF 구성(지자체별 참여)	지역별/공공기관별 개최 가치구매상담회 TF + 개최 지자체
주요 참여기관	중앙, 광역 산하기관 등 총괄 담당자 등	지자체 및 개별 구매상담 희망기관 사업 부서별 담당자 등
추진 시기	2025. 상반기 중	구매 수요기관 희망 시기

○ 주체별 역할 : 경기북부 가치구매 상담회 TF 구성

구분	주요 역할	비고
파주시	◦ 총괄행사(금촌체육관) 개최 준비 (장소 대관 및 설치 등) ◦ 행사장 배치 및 무대행사 준비 등	
남양주시	◦ 행사 추진 TF 구성 및 운영 ◦ 자치단체 간 협력 추진 (기본정보 취합, 협조 요청 등) ◦ 기업-공공기관 매칭 및 시간표 구성	
의정부시	◦ 광역자치단체 산하 공공기관 섭외 (경제과학진흥원 등) ◦ 사전 참여의향 기업 수요조사 (물품 및 주요 생산품 등)	
양주시	◦ 찾아가는 가치구매 상담회 운영지원 (기획 및 매칭)	
고양시	◦ 기초자치단체 산하 공공기관 섭외 (도시공사 등)	고양시 사회적경제지원센터
한국사회적기업진흥원	◦ 중앙부처 산하기관 섭외 ◦ 우선구매 교육 프로그램 운영 * 한국사회적기업진흥원 공동주관 참여 및 협조요청 문서발송	부대행사 기획 및 운영

□ 추진일정



예) 찾아가는 가치구매 상담회 : LH경기북부지사에서 건설 자재 중심의 구매 상담 희망

☞ LH 로비에서 경기 북부의 건설 유관 기업과 함께 찾아가는 상담회 개최

* 구매 희망 부서별 테이블 배치 등을 통해 사업담당자와 1:1 상담 진행

□ 행정사항

○ 수요기관 중심의 연대 협력 자치단체 확장

- 공공구매 효율성 증대를 위해 경기북부 뿐 아니라 수요기관*이 관할하는 김포, 하남, 양평 등으로 협력 범위를 전략적으로 확대

* 3기 신도시 추진 등 구매역량이 높은 LH 경기북부지역본부 관할지역과 동일한 권역 설정

○ 사업 추진 효율성을 위하여 예산 편성 시군별 별도 행사계획 수립

→ 총 5회 내외(파주, 남양주, 하남, 구리, 포천)

□ 홍보계획

○ ('25. 4.) 지자체별 사회적경제기업 대상 행사 안내 및 기업 추천

☞ 경기북부 지자체 대상 공문 발송 및 참여 독려(남양주시)

○ ('25. 5.) 공공기관 대상 우선구매 기업 안내 및 상담 매칭

○ ('25. 6.) 공식 행사 관련 사전 홍보

- 지자체 홈페이지, 사회적경제지원센터 홈페이지, SNS 등

○ ('25. 7.) 행사 종료에 따른 보도자료 배포

2-3 남양주형 정약용 보육과정 정립 및 확산

주관부처/부서	남양주시 / 보육정책과	협조기관	-
담당자	강연수 주무관	연락처	031-590-8298

□ 추진배경

○ 저출산 시대, 놀이중심 '정약용 보육과정'으로 특화된 남양주시만의 특별한 보육환경 조성

○ 제4차 표준보육과정에 따른 지역 수준의 다양성을 반영한 보육과정을 통한 미래인재 육성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **정약용 보육과정 브랜딩**(정약용 아이들)

- 이론과 체험을 통한 보육과정 체계 정립

(이론) 실내놀이를 통해 정약용의 가치와 업적 등을 배우는 교육과정 운영

※ 보육교직원 교육을 통해 개별 어린이집에서 '정약용 보육과정' 개발 및 운영

(체험) 정약용 생가 및 놀이체험시설 등 현장체험학습 프로그램 운영

※ 육아종합지원센터 개발 및 운영

- **평가 및 사후관리** '정약용 아이들'이라는 자격을 부여하여 자긍심 부여

(인증) 교육을 이수한 원아를 대상으로 수료증 및 수료기념품 수여

(사후관리) 보육교직원 역량 강화 프로그램 운영

* 권역별 사례발표, 정약용 보육과정 멘토, 보육교직원 연구 소모임 운영

○ **남양주형 정약용어린이집 브랜딩**(정약용 어린이집)

- 남양주형 어린이집 '정약용 어린이집' 운영

(내용) 놀이중심의 '정약용 보육과정' 참여하는 어린이집(지정)

(평가 및 사후관리) 운영성과를 평가하여 「정약용어린이집」 인증서 수여(인증)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 놀이로 만나는 정약용, 놀이중심 ‘정약용 보육과정’ 정립
- ‘정약용 보육과정’으로 특화된 남양주형 어린이집 모델 구축

○ 기대효과

- 남양주시 특색보육프로그램 ‘정약용 보육과정’을 통한 정약용의 가치와 업적을 체득한 정약용의 후손 양성
- 지역 위인을 모티브로 지역의 다양성을 담아 지자체와 어린이집이 함께 특색보육과정을 개발·운영하는 새로운 공보육 모델 제시

□ ’25년 소요예산

○ 사업예산 : 169,200천원

- (남양주형 정약용어린이집 브랜딩) 142,200천원(시비 100%)
- (육아종합지원센터 민간위탁금) 27,000천원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 구성 및 역할

시(보육정책과)	육아종합지원센터	참여어린이집
◦ 계획수립, 모집 및 운영 ◦ 예산수립 및 보조금지원 ◦ 보육교직원 교육 운영 ◦ 사업홍보 등	◦ 현장체험 프로그램 개발·운영 ◦ 정약용 놀이꾸러미 개발·대여 ◦ 정약용 보육과정 소모임 및 워크숍 운영 지원	◦ 어린이집별 정약용 보육과정 개발 및 운영 ◦ 보육프로그램 공유

□ 추진일정

○ 월별 추진계획

- (25. 1 ~ 2.) 사업계획 수립 및 사업설명회 개최
- (25. 3.) 참여 어린이집 공모 및 선정
- (25. 4.) 참여 어린이집 보조금(교재교구비, 대체교사비) 교부
  보육교직원 교육(정약용 교양강좌 2회, 보육과정 연계강좌 2회)
  현장체험프로그램 개발·운영, 정약용 놀이꾸러미 개발·대여
- (25. 5.) 보육교직원 일일워크숍(생가 탐방 및 보육프로그램 공동 개발)
- (25. 6 ~ 10.) 정약용 보육과정 멘토 및 소모임 어린이집 모집 및 운영
  정약용 보육과정 우수사례발표
- (25. 11.) 우수보육프로그램 공모,
  정약용 보육과정 박람회 및 성과공유회 개최
- (25. 12.) 정약용 보육과정 사례집 발간

□ 홍보계획

○ 어린이집 : 남양주시 홈페이지·블로그, 내손에남양주 문자발송,
보육통합관리시스템 홍보

○ 유관기관 : 온나라 공문을 통한 사업 홍보

○ 시　　민 : 보도자료를 통한 인터넷, 지면 홍보, 유튜브 홍보

2-4 대학일자리플러스센터 취업 프로그램 운영 지원

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	경복대학교
담당자	박현진 주무관	연락처	031-590-8539

□ 추진배경

○ 청년 취업난 해소를 위한 실질적 지원 요구 증대

○ 지역 대학(경복대)과 협업하여 청년 맞춤형 진로·취업 프로그램 제공 필요

○ 정부혁신 방향(민관 협력)에 부합하는 청년정책 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 경복대 대학일자리플러스센터 취업 프로그램 지원

- 찾아가는 취업컨설팅
- MOS Master, AI 데이터분석가 등 자격증 취득 과정 프로그램
- 온라인 직무 특강 「프로의 세계」
- 취업특강·캠프 운영
- 청년 정책 홍보리플렛 제작 등 홍보 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 지역 청년의 취업 역량 강화 및 취업률 제고

○ 청년 정책 체감도 및 만족도 향상

○ 남양주시-경복대 간 지속가능한 협력모델 구축

□ '25년 소요예산

○ 지원금액 : 30,000천원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 남양주시 청년정책과 : 예산 및 행정 지원

○ 경복대 대학일자리플러스센터 : 프로그램 기획·운영

□ 추진일정

○ 2025. 5. : 대학일자리플러스센터 운영비 자금 교부

○ 2025. 5. ~ 11. : 프로그램 운영

○ 2025. 12. : 결과보고 및 정산

□ 홍보계획

○ 남양주시 청년 SNS 등을 통한 홍보

○ 경복대 재학생·졸업생을 포함한 관내 청년 대상 타겟 홍보 강화

○ 프로그램 관련 보도자료 배포

2-5 남양주시&현대프리미엄아울렛 스페이스원 업무협약

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	현대프리미엄아울렛 스페이스원점
담당자	황주연 주무관	연락처	031-590-8538

□ 추진배경

○ 남양주시 미래의 주역인 청(소)년의 여가 문화, 취·창업, 일자리 등 지원을 위한 남양주시와 현대프리미엄아울렛 SPACE1 간 업무협약 체결

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 9. 4. : 남양주시&현대프리미엄아울렛 스페이스원 업무협약 체결

- (협약내용) 지역 청(소)년의 건전한 문화여가 지원, 지역 청년의 취·창업 및 일자리 사업에 관한 상호협력 등

[협약 개시 사업]

- 2024년 :"우리동네 청년꽃간"프로그램 2개월 무상 지원 <250만원 상당>
- 2025년 : 남양주 청년대상, 매월 1회, 문화 프로그램 무상 지원 <600만원 상당>

○ 2025. 2. ~ 8. : 남양주시 청년 대상, 문화 프로그램 12회 무료 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 지원을 위해 민간기업과 협력 체계를 구축하고, 다양한 일자리 및 문화 프로그램을 공동 추진하여 청년의 문화생활 향유를 지원하고 지역 정주 여건을 강화하고자 함

○ 기대효과

- 민간 협력을 통한 청년 지원 체계 강화로 일자리 창출, 역량 개발, 지역사회 활성화에 기여

□ '25년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 매월 프로그램 및 모집인원 계획 및 제출(업체→市)

○ 매월 프로그램 홍보 및 참가자 모집(市)

○ 매월 프로그램 운영(업체)

○ 매월 프로그램 참여자 만족도 조사(市)

□ 추진일정

○ 2025. 2. ~ 8. : 월 1~2회 청년층 문화 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ 시 보유 매체를 통한 홍보

- 청년층이 쉽게 접하는 온·오프라인 창구를 통한 지속적인 홍보 추진

2-6 우리동네 주치의 운영

주관부처/부서	남양주시 / 남양주보건소 · 남양주풍양보건소 건강증진과	협조기관	-
담당자	박상욱, 최수연 주무관	연락처	031-590-4541, 4775

□ 추진배경

○ 가까운 동네의원 의사, 보건소 방문간호사 협업을 통해 보건·의료 취약계층의 만성질환을 관리함으로써 건강수명 연장과 의료비 지출의 적정화에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대상자 발굴

- 복지 사각지대 발굴 대상자, 기존 방문건강관리사업 대상자 및 협력 의료기관을 방문한 의료급여 수급권자 중 진료 혹은 보건교육이 필요한 대상자를 보건소로 연계 의뢰

○ 협력 의료기관 진료 및 건강관리 필요시 문진표 발송(의료기관→보건소)

○ 문진표에 의거하여 방문 서비스 제공

○ 재평가, 퇴록 및 추구관리 : 교육내역 이행여부, 건강상태 등을 기준으로 대상자를 재평가하여 환산점수 70% 이상시 퇴록

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
▸ 보건, 의료서비스 이용 시 서비스가 분절됨	▸ 보건, 의료서비스 이용 시 의료기관의 진료계획 및 결과에 따른 보건교육, 건강행태 개선 등 연속성 있는 보건서비스 수혜

○ 기대효과

시행 전	시행 후
▸ 보건기관, 의료기관 간 연계 미흡	▸ 보건기관-의료기관 간 긴밀한 연계를 통해, 진료와 보건서비스가 상호 연계 제공될 수 있도록 함

□ '25년 소요예산

○ 비예산

□ 추진일정

○ 사업 운영 일정 : 연중 상시

□ 홍보계획

○ 사업 수혜자의 서비스 만족 사례 등 언론보도

○ 협조부서를 대상으로 사업 안내 및 대상자 연계 발굴 요청

3-1 수요자 맞춤 소통형 매체 운영

주관부처/부서	남양주시 / 홍보담당관	협조기관	행정안전부
담당자	유민영, 육지우, 공인서 주무관	연락처	031-590-3919, 2149, 4216

□ 추진배경

○ 다양한 시민층(장애인, 고령층 등)의 정보 접근성을 고려하여 시정 소식에 대한 정보 소외 방지

○ 시정체험 신청 시 자격증명서류를 제출하지 않고 간편하게 온라인 신청 기능 구현

□ 세부 추진사항

○ **(내손에 남양주)** 시민들에게 혜택이 되는 정보를 문자메시지로 주 1~2회 제공

○ **(THE 남양주)** 다양한 수요자 맞춤형 소식지 제작 및 콘텐츠 개선

- 일반형, 확대형, 모바일, 점자책, 오디오북 등 다양한 형태로 제작
- 지하철역, 대형 쇼핑몰 등 생활공간 중심으로 배포처 확대
- 독자후기, 만족도 조사 등 시민 요구를 반영하여 신규 코너 개발 및 기존 콘텐츠 보완
- 시민리포터 활동을 통한 현장밀착형 콘텐츠 발굴 및 시정참여 독려

○ **(온라인신청서비스)** 청년 시정업무체험 신청 시 비대면 자격확인 서비스를 활용하여 실시간 자격여부 조회기능 구현

- 관내주민자격, 장애인등급정보, 국민기초생활수급자, 한부모가족 및 차상위 사실 여부 등 실시간 확인
- 대상자 선발 시 공개 전산추첨 및 홈페이지 이용자 설문조사 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(내손에남양주)** 각종 문화행사, 교육프로그램, 건강정보, 복지, 일자리 등 시민들이 꼭 알아야 할 시정소식을 문자메시지로 빠르고 편리하게 제공
- **(THE 남양주)** 다양한 형태의 소식지를 통해 모든 시민이 맞춤형 시정정보를 손쉽게 접할수 있도록 지원 및 시민 의견을 적극 반영한 소식지 품질 개선을 통해 체감도 높은 시정홍보 실현
- **(온라인신청서비스)** 행정정보 공동이용시스템을 활용하여 빠르고 편리한 민원서비스 제공 및 청년시정업무체험 신청자의 자격확인을 위한 1,000여건 구비서류 감축

○ 기대효과

- 행정 정보 접근성 강화로 시정에 대한 관심과 신뢰증진 및 소통행정 실현
- 효과적인 시정홍보 및 시 이미지 제고
- 현장접수 운영의 불편사항 개선 및 시민 편의 개선

□ '25년 소요예산

○ 내손에 남양주 운영예산(유지관리, 문자발송) 680,000천원

○ 시정소식지 제작예산(제작비, 시민참여보상 등) 500,000천원

□ 추진체계

기관구분	역 할
정보이용기관 (남양주시)	ㅇ 온라인 신청 홈페이지 운영 및 개편 - 온라인신청 기능 개발, 비대면서비스 적용 - 행정정보공동이용을 위한 연계환경 구성 및 정보연계
정보보유기관 (행정안전부, 복지부, 국가보훈처)	ㅇ 정보제공동의 및 추출모듈 개발
행정안전부	ㅇ 정보보유기관 정보제공 동의 및 협조요청 ㅇ 비대면자격확인서비스 관련 모듈 이용기관 제공

□ 추진일정

○ 시정소식지 제작 및 발행(매월 1일), 내손에 남양주 발송(매주 금요일)

○ 시정소식지 배포처 점검(연 2회), 만족도 조사 실시(연 1회)

○ 청년 시정업무체험신청 온라인 신청 서비스 개시('25. 12월)

□ 홍보계획

○ **(내손에 남양주)** 홍보포스터 SNS, 공공기관 비치 등 온・오프라인 병행 홍보 추진

○ **(THE 남양주)** 구독자 확대를 위한 이벤트 등 참여형 홍보프로그램 운영

○ **(온라인신청서비스)** 홈페이지 홍보 배너, 내손에 남양주 문자발송

3-2 남양주형 온종일 초등돌봄 시스템 확충

주관부처/부서	남양주시 / 여성아동과	협조기관	-
담당자	이아름 주무관	연락처	031-590-8411

□ 추진배경

○ 돌봄이 필요한 만6세~12세(초등학생) 아동을 대상으로 원도심 지역을 포함한 마을돌봄 확대를 위해 남양주형 돌봄센터 '상상누리터'를 설치 운영하여 돌봄 공백 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 남양주형 돌봄센터 '상상누리터' 설치운영

- 소득수준 무관, 돌봄이 필요한 만6세~12세(초등학생) 아동을 대상으로 주민공동시설, 사회적 협동조합, 종교시설 등의 다양한 유휴공간을 활용하여 근린네트워크 중심의 효율성 높은 돌봄체계 조성
- 2024년 6개소 설치완료되었으며, 2025년 4개소 추가설치 예정으로 공개모집 및 수탁자 선정심사를 통해 상상누리터 운영의 안전성과 전문성을 갖춘 법인(단체) 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상상누리터 10개소 설치를 통해 근린네트워크 중심의 초등돌봄센터 양적 확대

○ 기대효과

- 다함께돌봄센터, 지역아동센터 등 대표적 초등돌봄사업과 함께 남양주형 초등돌봄센터인 상상누리터 운영으로 서비스 수요자 선택의 다양성 확보

□ ’25년 소요예산

○ 총 사업비: 829,766천원

- 상상누리터 설치비(기자재비): 100,000천원
- 상상누리터 운영비: 98,900천원
- 상상누리터 인건비: 540,866천원
- 상상누리터 설치(시설비): 90,000천원

□ 추진일정

○ 2025. 2. : 상상누리터 7·8호점 수탁자 모집공고

○ 2025. 3. : 수탁자 선정심사

○ 2025. 4. : 7·8호점 위수탁계약 체결

○ 2025. 5. : 상상누리터 9·10호점 수탁자 모집공고

○ 2025. 6. : 수탁자 선정심사 및 9·10호점 위수탁계약 체결

○ 2025. 7. : 7·8호점 설치완료 및 개소

○ 2025. 12. : 9·10호점 설치완료 및 개소

3-3 청년 소통 SNS 운영

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	-
담당자	한지은 주무관	연락처	031-590-8292

□ 추진배경

○ 청년과 관련한 유용한 정보 및 서비스의 효율적 제공을 위하여, 체계적이고 접근성 높은 홍보 플랫폼 구축 및 소통을 위한 청년 공식 SNS 채널 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **홍보체계 다양화**

- 블로그, 인스타그램 등 트렌드를 반영한 홍보 플랫폼 운영
- 운영현황('25. 4. 23.기준)

구분		기능	개설일자	회원수 (명)	게시물수 (건)
유형	명칭				
블로그	남양주시 청년 공식 블로그	청년관련 정책 등 상세정보 안내	'23.6.2.	1,606	556
인스타그램	nyj_youth	사진,쇼츠(영상) 홍보	'23.6.17.	2,743	400
카카오채널	남양주시 청년	알림톡(메시지) 발송	'23.8.3.	833	월 2회

○ **참여소통 활성화**

- '청년링*' 문자알림 서비스 신설 및 운영을 통한 참여층 확대
- '청년기자단**'과 연계한 청년 공감 콘텐츠 발굴, SNS 활성화 (카드뉴스, 인스타툰, 영상릴스 등 맞춤형 서비스 제공)

*청년링: 청년정책 정보를 실시간으로 제공하는 문자 안내 서비스

**청년기자단: 청년정책 등 청년 관련 정보를 주제로 콘텐츠 기획·제작 및 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 다양한 홍보 채널 운영을 통한 청년들의 정보 접근성 향상

○ 청년 관련 정보를 한곳에서 볼수 있는 정보 집약형 플랫폼 운영

○ 청년기자단 등 청년시선 콘텐츠를 통한 친근도(체감도) 제고 등

□ '25년 소요예산

○ 예 산 액 : 18,800천원(시비 100%)

- SNS 플랫폼 운영관리 : 12,000천원
- SNS 활성화 이벤트 : 1,000천원
- 청년기자단 활동비 : 4,800천원
- 기타 운영비 : 1,000천원

□ 추진체계

[청년정책과 : SNS 운영]		
인스타그램	**네이버 블로그**	**카카오채널**
청년 이용 빈도 가장 높음 홍보(노출) 기능↑	상세 내용 전달 (인스타그램 홍보 링크를 통해 확인)	주기적(2주에 1번) 주요 정보를 채널 가입자에게 홍보
↑ 청년기자단 ↑		

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 12. : SNS 플랫폼 관리 및 운영

- 3기 청년 기자단 선정·운영('25. 3. ~ 12.)

□ 홍보계획

○ 홍보 포스터·홍보물품 등에 플랫폼 유입을 위한 QR코드 삽입

- 하나의 플랫폼으로 유입된 참여자들을 다른 플랫폼으로 유도하는 플랫폼 연계 홍보 추진

○ 예비청년(성년) 지원사업* 연계 SNS 홍보 및 팔로우 이벤트 실시

*예비청년(성년) 지원사업: 찾아가는 청년정책 홍보로 청년정책을 집중 홍보하여 정보 접근성 및 시정참여 제고

○ 일회성 SNS 팔로우가 아닌 지속적인 관심과 참여 유도를 위한 온·오프라인 홍보 병행 등

- 참여경로 및 만족도 조사, 팔로워 동반 등 대한 이벤트 실시로 회원 수(참여자) 관리

3-4 맘편한 펀그라운드

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	펀그라운드 다산·오남
담당자	심은영 주무관	연락처	031-590-8755

□ 추진배경

○ 성인이 출입 불가능한 펀그라운드의 특성(청소년 전용공간)으로 자녀들이 그 공간에서 어떤 활동을 하는지 확인하기 어려운 학부모들의 불안을 해소하고, 신뢰를 높이기 위해 '맘편한 펀그라운드'를 도입함

- 직접 학부모를 초대해 내 아이의 펀그라운드 생활을 직접 체험하도록 하여 안전성과 프로그램, 공간에 대한 이해 제고
- 자녀 활동에 대한 신뢰를 형성하고 시설 참여에 대한 긍정 인식 확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 행 사 명 : 우리아이, 펀그라운드에서 뭐할까?「맘편한 펀그라운드」

○ 기간/장소 : 2025. 2월(7회) / 펀그라운드 다산 및 오남

※ 6월 대선 이후 학교별 수요 받아 추가 개최 예정임

○ 참 여 자 : 다산 및 오남지역 초·중등 학부모(94명)

○ 주요내용 : 체험형 라운딩 / 부모교육 / 시설 운영에 관한 의견 소통/ 부모네트워킹 / 부모-전문가 상담

○ 만 족 도 : 평균 만족도 98.8점(다산 99.4점 / 오남 98점)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학부모 맞춤형 체험 프로그램을 통해 청소년시설에 대한 신뢰와 이해를 증진 시킴
- 청소년시설의 이용률 증가와 학부모의 긍정적 참여 유도

○ 기대효과

- 청소년시설에 대한 학부모의 신뢰 확보 및 이용 활성화
- 지역사회와의 협력 강화 및 청소년 참여와 수요자 중심 맞춤형 프로그램의 확장

【프로그램 전후 이용 인원 실적 비교】

구분	총 인원	다산 이용인원	오남 이용인원
1월	6,108	3,581	2,527
2월	6,653	4,505	2,148
3월	6,684	4,558	2,126

- 1~2월은 방학 기간으로 청소년 이용실적이 높아야 하나, 2월 프로그램 실시 후 3월 이용실적이 더 높게 나타남

□ '25년 소요예산

○ 4,500천원(남양주도시공사대행사업비 100%)

□ 추진일정

○ 2025. 1. 맘편한 펀그라운드 계획

○ 2025. 2. 맘편한 펀그라운드(1차/7회) 개최 및 결과보고

○ 2025. 6. 맘편한 펀그라운드(2차/3회) 개최 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 공문(학교, 구리남양주교육지원청)

○ 지역 내 온라인 카페 홍보자료 게시

○ 지역학부모회 연계 홍보

○ 다산 및 오남지역 배너 설치(다산역, 오남역 등)

○ 보도자료(3회)

3-5 청년 전용공간「청년꽃간」 운영

주관부처/부서	남양주시 / 청년정책과	협조기관	- ㈜사람과미래연구소 - 공유 - 관내 민간업체 6개소
담당자	류은진, 황주연 주무관	연락처	031-590-8545/8538

□ 추진배경

○ 남양주시 청년전용공간에 대한 필요성 대두

- 청년창업센터 내 3층을 청년 창업가만을 위한 공간에서 남양주시 청년 모두를 위한 공간으로 개선하여 **'청년꽃간*'** 으로 명명하고 청년층 교육, 문화활동, 커뮤니티 활동 등을 지원하고자 하였음.

*청년꽃간 : 청년의 행복이 꽃피는 공간

○ 청년전용공간에 대한 수요 증가로 지역별 공간 조성에 대한 필요성 대두

- 지역 거점형 청년전용공간 조성
- 청년이 원하는 생활밀착형 문화·여가 공간을 제공하고, 청년 주도의 프로그램 기획 및 참여 기회 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역 거점형 청년전용공간 조성

- 수요자인 청년을 위한 전용 공간 운영
- 청년꽃간 1호점의 의견 게시판인 청년아 말해봐, 소망나무 등의 의견을 반영하여 프로그램을 운영하고, 운영 후 설문 및 만족도 조사를 통한 향후 프로그램 계획 반영
- 청년 문화클래스, 취·창업교육, 컨설팅 등 청년의 니즈를 반영한 프로그램 추진

○ 생활밀착형 '우리동네 청년꽃간' 조성

- 프로그램에 참여한 청년 대상 만족도 조사를 통한 향후 프로그램 계획
- 수요자인 청년 맞춤형 공간 제공을 위해 남양주시 거주 청년의 선호도 투표를 통해 참여업체 및 프로그램 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 거점형 청년공간을 조성하여 청년공간 사각지대 문제 해소

⇒ 호평동(1호점), 별내동(2호점), 다산동(3호점)에 청년 전용 공간을 조성하여 각 지역별 청년층의 공간에 대한 접근성을 높임

- 취·창업난과 고물가가 지속되는 상황에서 유료 공간이 부담스러운 청년들이 무료로 자유롭게 이용할 수 있는 공간을 조성하여 복리 증진을 도모하고자 함
- 청년 수요를 반영한 맞춤형 청년공간 조성 및 프로그램 운영
- 청년 주도적 참여를 통한 프로그램 기획·운영 강화

○ 기대효과

- 다양한 삶의 배경을 가진 청년들이 자유롭게 교류하고 활동할 수 있는 지역중심의 청년공간 조성
- 사회적 관계 결핍, 문화 향유 기회 부족, 스스로 느끼는 삶의 질 하락 등 현대사회의 다양한 어려움을 이겨낼 수 있는 소통·활동 기회 제공
- 청년의 실제 요구를 반영한 생활밀착형 서비스 제공
- 청년들의 문화·여가 활동 기회 확대 및 지역 내 청년 커뮤니티 활성화

□ '25년 소요예산

○ 12,500천원(도비 100%)

- 프로그램 운영비 : 2,000천원 × 6개소 = 12,000천원
- 성과 공유회 : 500천원

□ 추진일정

○ **청년꽃간 1호점**

- 2024. 5. : 청년꽃간 1호점 조성
- 2024. 5. ~ 현재 : 각종 교육, 문화 클래스, 커뮤니티 활동 진행

○ **청년꽃간 2호점**

- 2025. 2. : 청년꽃간 2호점 조성(민관협력, 비예산)
- 2025. 2. ~ 현재 : 각종 교육, 문화 클래스, 커뮤니티 활동 진행

○ **청년꽃간 3호점**

- 2025. 5. : 청년꽃간 3호점 조성(민관협력, 비예산)
- 2025. 6. 이후 : 각종 교육, 문화 클래스, 커뮤니티 활동 진행

○ **청년꽃간 4호점**

- 2025. 7. : 청년꽃간 4호점 조성(예정/민관협력, 비예산)
- 2025. 8. 이후 : 각종 교육, 문화 클래스, 커뮤니티 활동 진행

○ **우리동네 청년꽃간**

- 2025. 3. : 생활밀착형 청년공간 운영 사업 공모 선정
- 2025. 4. : 사업 계획 수립 및 사업 참여업체 공개 모집
- 2025. 5. : 업체 및 프로그램 선정
- 2025. 6. ~ 10. : 사업 운영

□ 홍보계획

○ 홍보매체 : 남양주시 SNS를 통한 공간 이용 홍보

- 남양주시 블로그, 남양주시 청년공식블로그, 남양주시 청년공식인스타그램 등

○ 홍보방법 및 내용 : 청년층 대상 공간 이용 방법 등 안내

3-6 어린이 테니스 아카데미

주관부처/부서	남양주시 / 체육과	협조기관	남양주시체육회
담당자	권영길 주무관	연락처	031-590-2158

□ 추진배경

○ 「1인 1체육」공약 사업인 어린이 테니스 아카데미 운영으로 자녀와 부모가 피부로 체감하는 생활체육 기반 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 총 3기수 운영 / 상반기 2회 · 하반기 1회

- 시기 : 야외운동 용이한 상반기(3 ~ 6월), 하반기(9~10월) 중 운영

※ 혹서기(7~8월), 혹한기(11~2월) 미운영

○ 어린이반 10개, 부모참여반 4개 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어린이 체육활동 기회 제공
- 시민 1인1체육생활 여건 조성

○ 기대효과

- 체육활동에 흥미를 갖게하여 올바른 정신과 건강한 신체 조화 기여
- 생활체육 저변 확대를 통한 시민들의 체육복지 혜택 제공

□ '25년 소요예산 : 62,210천원

□ 추진체계

○ **(남양주시체육회)** 활동에 필요한 예산(재료비)지원 및 집행

○ **(남양주시테니스협회)** 재능기부 활동 강사 지원

○ **(지역 테니스동호회)** 재능기부 강사 구성 및 어린이 테니스 강습 추진

※ 시책사업의 안정성과 신뢰도 제고를 위해 남양주테니스협회 산하 테니스클럽으로 구성

□ 추진일정

○ 2025년 연간 운영 계획

운영 기간		개 소	횟 수	모집	비 고
1기	3. 10. ~ 4. 25. (7주)	14개소	14회	138명	119명 수강생 운영 완료
2기	5. 9. ~ 6. 27. (8주)	14개소	14회	138명	모집중
3기	9. 1. ~ 10. 24. (8주)	미정	미정	미정	향후 수요조사 결과 반영 예정

※ 기수별 휴먼북(강사) 커리큘럼에 따라 탄력적 운영

※ 공휴일 운영 여부는 책임클럽(강사)와 행정복지센터 협의 후 강의 진행(기간내 보강가능)

□ 홍보계획

○ **(주관기관)** 시 체육회 온라인(홈페이지)·오프라인(현수막) 등 홍보

○ **(시 홍보)** 홈페이지, 남양주톡톡, 내손에남양주, 블로그 등 홍보

○ **(타 기관)** 관내 초등학교 홍보 협조 공문 발송

3-7 스마트 주소정보시설 설치

주관부처/부서	남양주시 / 부동산관리과	협조기관	직능단체, 학교, 경찰서, 소방서 등
담당자	강병문 주무관	연락처	031-590-4537

□ 추진배경

○ QR코드가 포함된 스마트 주소정보시설(건물번호판 등)을 설치하여, 시민의 안전 강화와 지역별, 시기별 정보를 제공하여 수요자 맞춤형 서비스를 제공할 수 있는 플랫폼 구축

○ 남양주시 특색에 맞는 '정약용브랜드' 이미지 배경을 함께 수록·제작하여 브랜드 강화 추진

▩ **(참고)** 스마트 주소정보시설(건물번호판) 디자인 및 QR코드 작동 화면



다산 정약용 도시브랜드 건물번호판 디자인



QR코드 스캔 시 작동화면

□ 세부 추진사항

○ 2025년 한수원 공모 선정사업 스마트 주소정보시설 기초번호판 설치 사업 추진

- 현장 중심의 수요자 의견 청취를 위한 사업 대상지 와부읍, 조안면 간담회 추진(범죄예방 및 치안 강화를 위한 경찰서 협업 추진)

○ 2025년 주소정보시설 일제 조사 추진

- 일제조사에 따른 주소정보시설 신설·교체시 스마트 주소정보시설 설치 추진

○ 스마트 주소정보시설 홍보물 제작 추진

○ 스마트 주소정보시설 홍보를 위한 직능단체 및 관계기관 교육, 간담회 및 홍보 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 주소정보시설 제작 수량 : 2,467개
  · 건물번호판 : 2,007개
  · 기초번호판 : 240개
  · 도로명주소 스티커 : 220개

○ 기대효과

- 스마트 주소정보시설 QR 기능이 포함된 주소정보시설을 현장 및 수요자 중심의 의견을 청취하여 주소정보시설을 설치함으로 재난예방, 치안 강화 및 각종 서비스 자료를 제공하는 플렛폼 구축

□ '25년 소요예산

○ 도로명주소 정보체계 유지관리 시설 예산 1억 원(시비)

○ 스마트 주소정보시설 기초번호판 설치 29,271천 원(한수원 지원 사업비)

○ 주소정보 홍보물 제작 30,000천 원(시비)

□ 추진체계

○ 관계기관 및 현장 수요자 중심의 다양한 의견을 반영할 수 있도록 간담회, 교육 및 홍보 추진

- **(관계기관)** 경찰서, 소방서, 행복마을관리소 등
  · 관계기관 치안, 재난 예방 등을 위한 의견 제시
- **(현장 수요자 중심 의견)** 읍면동 이통장 연합회, 주민자치위원회 등 직능단체
  · QR코드에 수록할 수 있는 지역 및 시기별 의견 제시

□ 추진일정

○ 2025년 한수원 공모 선정사업 ‘스마트 주소정보시설 기초번호판 설치 사업’ 추진(2025년 5~6월)

- 현장 중심의 수요자 의견 청취를 위한 사업 대상지 와부읍, 조안면 간담회 추진(2025년 5월)
- 범죄예방을 위한 경찰서 업무협조 추진

○ 2025년 주소정보시설 일제 조사 추진(2025. 6월까지)

○ 일제조사에 따른 스마트 주소정보시설 설치 추진(2025년 9월)

○ 스마트 주소정보시설 홍보물 제작 추진(2025년 10월)

○ 스마트 주소정보시설 홍보를 위한 직능단체, 관계기관 교육, 간담회 및 홍보 추진(연중 계속)

□ 홍보계획

○ 직능단체 및 관계기관 교육, 간담회 및 홍보(보도자료, SNS 등) 추진

○ 홍보물 제작시 QR코드 수록 추진

3-8 우리동네 주차장 조성

주관부처/부서	남양주시 / 주차관리과	협조기관	-
담당자	이선용 주무관	연락처	031-590-8523

□ 추진배경

○ 도심지역에 주차장 조성 시 용지부족, 부지 매입비용 과다 등 부지 확보가 어려운 사항으로, 주택가 인근 장기간 방치되어있는 공한지를 활용한 임시공영주차장 조성을 통해 주민 체감 주차 편의 제공 및 도시미관 개선

□ 세부 추진사항

구 분	운영 중(조성완료)	면적(㎡)	주차대수(운영중)	비고
계	22개소(25개소)	18,632	600대	
2023년	12개소(13개소)	14,096	454	폐쇄(1개소)
2024년	9개소(11개소)	4,179	130	폐쇄(2개소)
2025년	1개소(1개소)	357	16	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 도심지역 공한지를 활용한 주차난 해소

○ 쓰레기 불법투기 등 장기간 방치되어있는 공한지를 활용한 도시 미관 개선

□ '25년 소요예산

○ 우리동네 주차장 조성공사 2억원

□ 추진일정

○ 25년 1분기 : 대상지 조사 및 사업 홍보

○ 25년 2~4분기 : 대상지 조사 및 공사 진행

□ 홍보계획

○ 이통장 협의회, 국민신문고 민원 답변을 통한 사업설명, 주차장 표지판을 이용한 사업홍보

4-1 지역사회 돌봄 간 연계체계 구축

주관부처/부서	남양주시 / 복지정책과	협조기관	-
담당자	조수진 주무관	연락처	031-590-0988

□ 추진배경

○ 고령화 사회 진전 및 가족 구조 변화 등으로 인한 일상생활 돌봄 필요 수요 증가

○ 다양한 돌봄 서비스에도 불구하고, 돌봄 사각지대 발생

□ 추진방향

○ 일상생활에 어려움을 겪는 사람이 살던 곳에서 건강한 생활을 영위할 수 있도록 돌봄 지원을 통합·연계 제공하여 돌봄 사각지대 해소

□ 세부 추진사항

○ 돌봄 필요 대상자에게 지역사회 통합돌봄, 일상돌봄서비스, 누구나 돌봄 서비스 등 대상자 맞춤 서비스 제공

구 분	지역사회 통합돌봄	누구나 돌봄	일상돌봄서비스
대 상	거동불편 등 돌봄 필요 65세 이상 노인 (기초수급자,차상위계층)	거동 등이 어렵고 수발할 수 있는 가족이 없는 시민	돌봄 공백이 있는 청·중장년(19~64세), 가족돌봄 청년(13~39세)
서비스 내용	병원동행 모심카, 맞춤형 영양식사	(기본형) 생활돌봄,동행돌봄, 주거안전,식사지원 (확대형) 심리상담	(기본서비스) 돌봄·가사 (특화서비스) 병원동행,식사영양관리, 맞춤재활,심리지원,세탁
지원기간	선정 연도 중 월 4회 (관외 월 2회) 이내	서비스 별 상이 (지원비용 150만원 한도)	6개월(재판정 5회)
사업비	338,838천원	351,560천원	360,000천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 돌봄서비스 사업의 한계 보완 및 돌봄 사각지대 해소를 위한 돌봄 서비스 간 연계 체계 강화
- 지역사회 통합돌봄 사업 200명, 일상돌봄 서비스 101명, 누구나 돌봄 사업 472명 지원 목표

○ 기대효과

- 분야별 돌봄 (노인·장애인·아동 등) + 확장·보편 돌봄 (통합·일상·누구나돌봄)을 통한 사각지대 없는 촘촘한 돌봄체계 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 남양주시 지역사회 통합돌봄에 관한 조례 [제정'22.10.29.]

○ 의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 법률 [시행'26.03.27] 관련 조례 제정 예정

□ '25년 소요예산

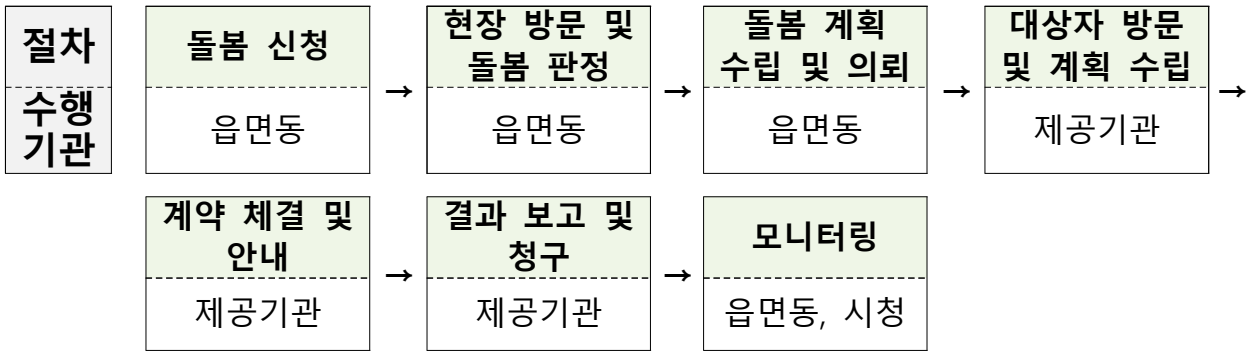
○ 지역사회 통합돌봄 사업 338,838천원

○ 누구나 돌봄 사업 351,560천원

○ 일상돌봄서비스 사업 360,000천원

□ 추진체계

○ 지역사회 통합돌봄 및 누구나 돌봄 서비스 추진 체계



○ 일상돌봄서비스 사업 추진 체계



□ 추진일정

○ 2023. 9. : 일상돌봄서비스 제공 시작

○ 2024. 5. : 누구나 돌봄 서비스 제공 시작

○ 2025. 4. : 의료요양돌봄 통합지원 시범사업 공모 신청

○ 2025. 1. ~ 12. : 맞춤형 돌봄서비스 연계 및 제공

□ 홍보계획

○ 돌봄서비스 인지도 향상을 위한 온오프라인 홍보 실시

- 시 홈페이지 및 시정소식지(내손의남양주) 정기 홍보
- 관내 공동주택 미디어보드 홍보 실시

4-2 자립준비 청년 지원

주관부처/부서	남양주시 / 여성아동과	협조기관	남양주시복지재단, 경기도자립지원전담기관
담당자	이성례 주무관	연락처	031-590-2367

□ 추진배경

○ 만 18세 이후 가정위탁 및 시설에서 보호종료한 아동들은 별도의 안전망 없이 사회에 홀로 진입하게 됨에 따라 주거 불안, 경제적 자립 어려움, 사회적 고립 등 복합적인 어려움을 겪고 있음

○ 자립준비청년의 안정적인 사회 정착을 위한 선제적이고 지속가능한 지원체계 구축 및 지역기반의 자립환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 경제적 지원

- 자립수당(50만원/월) 보호종료 후 5년간, 자립정착금(15,000천원) 지원
- 자산형성지원사업(디딤씨앗통장)

○ 심리정서 지원

- 멘토링 프로그램 '동행지기' 운영, 개별·조별(4개조) 활동
- 정기적인 안부확인 및 일상 나눔을 통한 소통
- 생활, 주거, 진로, 전문지식 등 멘토링 및 교육 연계

○ 공동체 활동 지원

- 'WE PLAY' 한가족 봄 소풍
- 'WE PLAY' 한가족 가을 캠프
- 김장나눔행사

○ 사회정착 지원

- 운전면허 취득 지원 : 도로교통공단 도봉·의정부운전면허시험장 연계, 학과·기능·도로주행 교육지원과 동행지기 응시료 실비 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 멘토링 프로그램 '동행지기' 참여 청년 수 연간 50명 이상 참여 유도
- 자립준비청년 대상 만족도 조사 결과 '만족' 이상 비율 85% 이상 확보
- 운전면허 지원 프로그램 수혜자 중 면허 취득률 90% 이상 달성

○ 기대효과

- 자립준비청년의 주거 및 경제적 기반 안정
- 사회적 고립 해소 및 지역사회 정착률 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「남양주시 자립준비청년등의 지원에 관한 조례」

□ '25년 소요예산

○ 자립준비청년 지원사업 'WE PLAY' 봄·가을 행사 : 30,000천원

○ 자립준비청년 멘토단 '동행지기' 활동비 : 비예산사업

○ 자립준비청년 운전면허 지원 사업 : 비예산사업

□ 추진일정

○ 2025. 2. ~ 11. : 자립지원 동행지기 멘토링 활동

○ 2025. 5. : 자립준비청년 WE PLAY 봄행사

○ 2025. 9. : 자립준비청년 WE PLAY 가을행사

○ 2025. 11. : 자립역량강화 교육

○ 2025. 12. : 성과분석 및 차년도 계획 수립

□ 홍보계획

○ 남양주시 공식 채널(SNS, 누리집) 및 유관기관 연계 홍보

4-3 장애인 평생학습도시 운영

주관부처/부서	남양주시 / 미래교육과	협조기관	장애인단체, 장애인복지관 등
담당자	김경아 주무관	연락처	031-590-4486

□ 추진배경

○ 급변하는 사회 환경속에서 장애인이 소외됨 없이 양질의 평생학습권을 보장받고 사회적응력을 높이기 위한 평생교육을 제공하여 지역사회 참여역량 개발을 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **장애인 평생학습도시 운영**

・교육부(국립특수교육원)에서 2020년부터 지역에 기반한 장애인의 역량 개발 지원 및 지역 중심 장애인의 평생교육 활성화 기반 조성을 위해 전국 지자체를 대상으로 운영계획을 공모하여 심사 후 선정

※ 우리시는 2023년부터 3년 연속 선정

- (사업기간) 2025. 4. ~ 2025. 12.
- (사업대상) 남양주시 관내 장애인 및 비장애인
- (운영기관) 남양주시장애인복지관 : 6개 프로그램
  남양주시북부장애인복지관 : 8개 프로그램

○ **장애인 평생학습포럼 개최**

・장애인 평생학습도시 선정 3년간 사업 운영 사례를 시민들과 공유하고 장애인들이 소외되지 않고 함께 어울리고 배우며 사회구성원으로 즐겁고 행복한 삶을 보낼 수 있는 지속가능한 장애인 평생학습도시 조성

・포럼을 통해 시민들의 장애인에 대한 사회적 인식개선 및 공감대 형성 등 소통의 장 마련

- (사업기간) 2025. 9. 5.(금) 예정
- (사업대상) 장애인, 평생학습관계자, 시민 등 200 ~ 300여명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

배움 그 이상의 가치 실현, 포용적 장애인 평생학습

추진방향	추진목표
 **한뼘 THE 가까이** **다 함께 누리는** **배움의 즐거움!**	1 지역사회 중심의 장애인 평생학습 Up-grade 2 장애에 대한 긍정적 이미지 제고 및 사회적 가치 창출 3 양질의 평생학습 제공 및 사회참여 기회 확대로 취미 여가 이상의 평생학습 구축 4 접근성 확대를 통한 수요자 중심의 평생학습 활성화

○ 성과지표

구분	지표명	지표정의	목표값
연계·협력	네트워크 확산	장애인 평생교육 관련 업무협약, MOU 체결 등 협력기관 수	4개
	연계체계 강화	지자체, 대학, 지역 교육시설 등 관계자 간 협의회 개최 건수	3회
사업운영	프로그램 활성화	전체 프로그램 등록자*의 총합(장애인 등록자 수) *비장애인과 장애인을 포함한 전체 인원	424명 (105명)
		전체 프로그램 이수자*의 총합(장애인 이수자 수) *비장애인과 장애인을 포함한 전체 인원	99명 (81명)
	교육접근성 향상	장애인·비장애인 통합 프로그램 수	4개
		장애인 평생교육 프로그램 운영기관 수	5개

○ 기대효과

- 지역중심의 포용적 평생학습 기회 확대
- 참여자의 주체적 활동을 통한 사회적 가치 창출
- 평생교육 소외계층의 평생학습 접근성 강화
- 성과평가와 환류체계를 통한 지속가능한 평생학습 기반 마련

□ '25년 소요예산

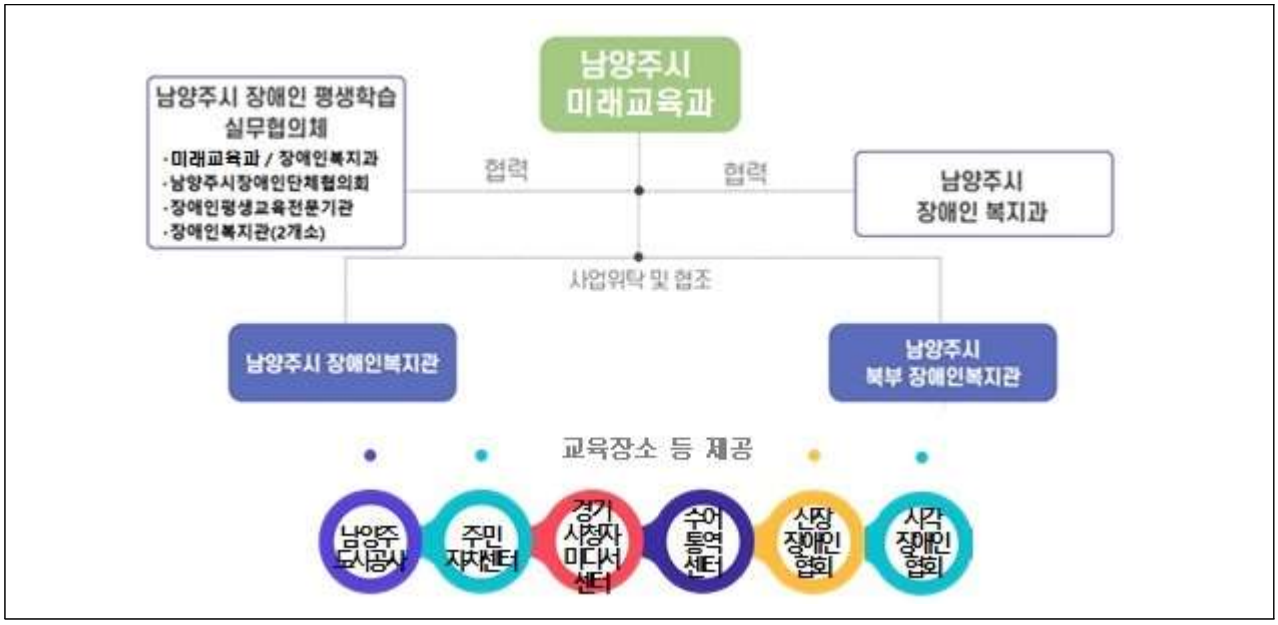
○ 장애인 평생학습도시 운영 : 6천만원(국비50%, 시비50%)

○ 장애인 평생교육 포럼 운영 : 1천만원(시비 5백만원)

※ 경기도 평생학습포럼 공모사업 선정으로 사업비 5백만원 확보

□ 추진체계

○ 실행체계도



□ 추진일정

○ 사업 선정 절차

장애인 평생학습도시 선정 절차

❶ 신청서 제출 (2024.11.~12.)	❷ 서류평가 (2025.1.)	❸ 면접·발표평가 (2025.1.)	❹ 선정 (2025.2.)
▸기초지자체 - 사업계획 및 신청서 제출	▸국립특수교육원 - 사업계획서 서류	▸평가위원회 -면접·발표평가 실시 -(신규·특성화) 발표 -(계속) 면접평가	▸국립특수교육원 - 지원대상 및 금액 확정

→ ❺ 국고보조금 교부(2025.3.)

○ 보조금 교부일정

① 보조금교부 신청서 제출		② 보조금 교부		③ 사업시행		④ 사업결과 및 정산보고
2025 4. 24.(목)	➡	2025 4. 25.(금) ~ 4. 30.(수)	➡	2025.4.~2025.12.	➡	사업종료후 15일내
기관 → 시		시 → 기관		기관		기관 → 시

□ 홍보계획

○ 운영기관 및 장애인 관계기관 등록 이용자 대상 문자 안내

○ 운영기관 카카오채널 안내

○ 운영기관, 관계기관 홈페이지 홍보

○ 운영기관 내, 이장단협의회, 관계기관 협조를 활용한 프로그램 안내지 홍보

○ 기존 운영기관 학습자 대상 프로그램 홍보

4-4 주거복지지원(주거취약계층 주거상향 지원사업)

주관부처/부서	남양주시 / 주택과	협조기관	-
담당자	문채원 주무관	연락처	031-590-4421

□ 추진배경

○ 고시원, 쪽방, 컨테이너 등 열악한 주거환경에서 거주하는 자가 공공임대주택으로 이주할 수 있도록 정보제공, 상담 등 주거 지원 필요

○ 주거상향에 대한 수요는 높으나 주거지원 정보가 부족하거나 이주과정을 혼자 감당할 수 없어 주거상향을 포기하는 취약계층에 대하여 적극적인 현장중심의 상담과 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 사업대상 : 쪽방, 고시원, 컨테이너 등 비주택에 3개월이상 거주하는 무주택구성원으로 소득, 자산기준을 충족한 자

*「주거취약계층 주거지원 업무처리지침」에 따른 대상자

○ 사업내용 : 공공임대주택으로 주거상향(이주·정착)과정 지원

- **(발굴)** 주거상향 지원사업 홍보, 대상자 발굴
- **(상담)** 주거 상담 및 절차 안내, 공공임대주택 정보제공
- **(주택물색)** 이주가능 주택 물색, 계약·입주절차 지원 등
- **(이주·정착 지원)** 주거환경 개선 및 생활안정 지원
- **(민·관기관 협력)** 주거복지센터, 행정복지센터 및 읍면동, 사회복지관 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주거취약계층 주거상향 지원 : 40가구
- 주거취약계층 발굴, 상담, 주택물색지원, 정착 등 맞춤형 지원

○ 기대효과

- 맞춤형 지원으로 주거 안전성 확보 및 주거수준 향상
- 주거안정을 통한 자립적인 생활유지 및 지역사회 정착

□ '25년 소요예산

○ 사업예산 : 70,000천원

- 국비(50%) 35,000천원, 도비(20%) 14,000천원, 시비(30%) 21,000천원

□ 추진체계

홍보, 발굴	심사, 추천	대상자 관리	이주 지원	사후관리
발굴 및 추천 사업 홍보 ※ 고령·장애인 가구, 한부모 가족 등 우대	주거취약계층 주거지원 대상자 추천	매입·전세 임대 대상자 선정(LH) ▼ 주택물색 지원	정착 및 이주 지원(주거환경 개선 및 생필품 지원)	특화사업(안전용품 등) 및 지역 사회복지관 프로그램 안내
행정복지센터 및 읍·면·동, 주거복지센터	주택과 (주거복지팀) → LH	주거복지센터	주거복지센터	주거복지센터

□ 추진일정

○ 2025. 1. ~ 2025. 12. : 대상자 발굴 및 주거상향 지원사업 추진

□ 홍보계획

○ 복지부서, 유관기관과 소통을 통한 사업설명 및 협조 요청

○ 2025. 6. : 찾아가는 이동상담소 개최

○ 2025. 10. : 경기도-남양주시 찾아가는 주거복지 상담 개최

5-1 생활불편민원 바로처리

주관부처/부서	남양주시 / 시민시장담당관	협조기관	-
담당자	박현우 주무관	연락처	031-590-8732

□ 추진배경

○ **'시민시장의 일상생활이 행복한 환경 제공'**을 목표로 바로처리 민원 서비스를 생활불편민원 전반으로 확대하여, 보다 많은 시민들이 공감하고 만족하는 민원 서비스를 제공

○ **'생활불편민원 바로처리 기능 강화 및 현장기동팀 적극행정'**으로 시민불편을 신속하게 해소하고 시민안전 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **생활불편민원 바로처리 기능 강화**

- **(민원 처리기한 단축)** 접수에서 처리까지 모니터링하여 신속한 민원 처리 독려 및 긴급 민원 가교 역할을 통해 시민 안전 제고
- **(지연 민원 제로화)** 복합적인 민원 등에 대한 실질적 솔루션 제공
- **(동일민원 반복 접수 제로화)** 처리예정으로 완료한 민원에 대하여 지속적인 관리 및 현장 확인 모니터링을 통한 책임 행정 실현
- **(내실있는 민원콜 상담)** 시의 주요 사업과 행사 등에 대한 사전 자료 공유

○ **현장기동팀 적극행정 추진**

- **(사전 예찰활동)** 관내 사전 점검 등 예찰 활동 후 민원 발생 전 불편 해소
- **(단가계약 및 소규모 계약 추진)** 생활불편민원 바로처리(8572)반에서 처리하기 어려운 민원에 대한 적극적이고 신속한 민원 해결

○ **민·관 협력체계 구축**

- 유관기관(경찰서, 소방서, KT, 한전 등) 정기 간담회 추진
- 바로처리 시민참여단(읍면동별 1명)의 민원 처리 피드백

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(민원처리 효율성 증대)** 생활불편민원 모니터링 및 지역민원 관리 강화로 민원처리 기한단축 및 동일민원 재접수 방지
- **(신속하고 효율적인 민원처리 시스템 구축)** 민원핑퐁 제로화, 선제적 민원예방 및 빠른초동 조치로 민원처리 효율성 향상
- **(시민안전 중심의 적극행정 구현)** 긴급상황 발생 시 즉각적인 안전 조치로 시민안전을 확보하고, 체감도 높은 행정서비스 제공

○ 기대효과

- 생활불편민원 모니터링을 통해 처리기한을 단축하고, 동일 민원의 재접수 방지로 행정 효율성 및 시민 만족도 향상
- 신속하고 정확한 민원 처리와 체감도 높은 서비스 제공으로 행정에 대한 신뢰도 강화

□ '25년 소요예산

○ 생활불편민원 처리(단가계약 및 소규모 공사) 800,000천원

○ 바로처리 운영 물품 및 워크숍 등 33,120천원

□ 추진체계

○ 운영반

바로처리팀		현장기동팀		민원콜센터팀
· 생활불편민원 모니터링 · 민원처리기한 단축 콜백	+	· 소규모공사·단가계약 · 긴급 민원 신속 대응	+	· 민원상담·접수·지정 · 시스템 관리 및 보고

↓↑

생활불편민원 8572반 [31개 실과소, 16개 행정복지센터·읍면동 / 130개팀]

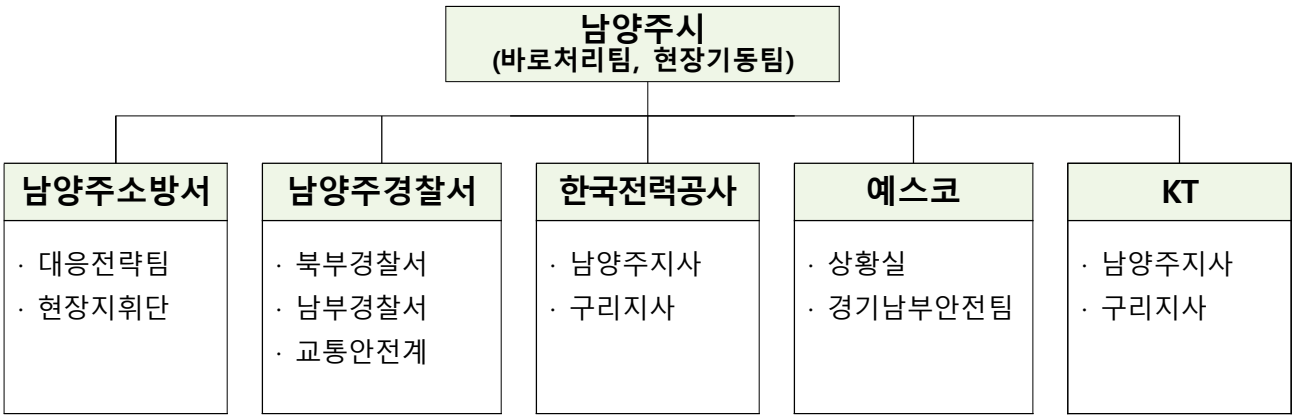
○ **시민참여단: 총16명 (16개 읍면동 각 1명)**

- 주요임무 : 바로처리 주요사항 홍보 및 민원처리 피드백

연번	지역	직 책	연번	지역	직 책
1	와부읍	덕소20리 이장	9	오남읍	오남10리 이장
2	진접읍	금곡4리 이장	10	퇴계원읍	퇴계원17리 이장
3	화도읍	구암1리 이장	11	별내면	청학10리 이장
4	진건읍	용정17리 이장	12	수동면	지둔2리 이장
5	호평동	호평10통장	13	조안면	삼봉2리 이장
6	다산1동	다산1통장	14	평내동	前)평내1통장
7	별내동	별내동33통장	15	양정동	일패4통장
8	금곡동	금곡3통장	16	다산2동	다산14통장

○ **유관기관**

- 주요임무 : 바로처리 주요사항 홍보 및 민원처리 피드백



□ 추진일정

○ **생활불편 바로처리 민원서비스 체계 확립 …… 2025. 1월 ~ 3월**

- 생활불편민원 8572반(실과소, 행정복지센터, 읍면동) 조직 정비
- 생활불편민원 처리를 위한 긴급보수 단가계약(2개 권역) 착공
- 처리예정 민원 및 지연 민원 모니터링 분류 수립

○ **생활불편 바로처리 민원 서비스 본격 추진**

- 생활불편민원 바로처리반 실무교육 실시(상・반기)
- 단가계약 업체 간담회 추진(상・하반기)
- 바로처리 시민참여단 및 유관기관 간담회 추진(상・하반기)
- 생활불편민원 바로처리반 담당공무원 워크숍 추진(하반기)

□ 홍보활동

○ **내손에 남양주 발송 및 홈페이지 게시**('25. 1. 10.)

- 비법정도로 민원에서 생활불편민원 전반으로 확대

○ **생활불편민원 바로처리 추진계획 공유**('25. 2. 3.)

- 2월 월례조회 업무 공유 유튜브 실시간 생중계

○ **언론보도 및 방송홍보**

- 2025년도 생활불편민원 바로처리 확대운영('25. 2. 6.)
- 남양주시, 시민 안전 지켰다! 신속 대응으로 싱크홀 해결('25. 3. 10.)
- 남양주시, 시민참여단 위촉, "불편 줄이고, 소통 늘린다"('25. 3. 11.)
- 시민 안전 최우선! 지반침하(싱크홀)20개소 집중점검('25. 4. 21.)
- 생활불편민원 바로처리 남양주맨 이지훈 유튜브 촬영 협조('25. 3. 28.)

5-2 직장인을 위한「수요야간 여권민원실」운영

주관부처/부서	남양주시 / 민원담당관	협조기관	-
담당자	윤유나 주무관	연락처	031-590-8715

□ 추진배경

○ 여권발급 위해 근무시간 내 종합민원실 방문이 어려운 시민들의 이용불편

○ 여권민원실 연장 운영으로 이용편의 제고 및 시민만족도 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 수요자 맞춤형 야간 여권민원실 운영

- 운영시기 : **2025년 2월부터 ~ , 매주 수요일 18:00~20:00**
- 운영장소 : 남양주시제1청사 종합민원실
- 근무인원 : 4명(여권민원팀 직원의 1/2 편성)
- 주요내용 : 여권 신청 및 교부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
▸ 정규 근무시간 내 여권민원실 방문이 어려운 시민들의 이용불편 ***본인 확인 위해 직접방문(1회) 필수**	▸ 여권민원실 연장 운영으로 시민들의 이용편의 제고

○ 기대효과

시행 전	시행 후
▸ 시민 맞춤형 민원서비스 제공 미흡	▸ 시민의 다양한 생활패턴을 고려한 맞춤형 민원서비스 제공으로 시민만족도 향상

□ ’25년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 매주 수요일마다 야간 여권민원실 상시 운영

□ 홍보계획

○ 다양한 매체 활용 : 시 홈페이지, SNS, LED 전광판 노출

○ 민원실 내 홍보물 비치 및 게첨 : 종합민원실 및 읍면동

○ 홍보 협조 공문 발송 : 전국 시·군·구 여권담당부서

5-3 데이터 통합 플랫폼 구축

주관부처/부서	남양주시 / 정보통신과	협조기관	-
담당자	주창신 주무관	연락처	031-590-4091

□ 추진배경

○ 남양주시는 **데이터 기반 행정 구축**을 위해 매년 4가지 이상 다양한 분야의 분석과제를 수행하고 및 분석 결과를 도출하고 있지만, 분석 결과를 내부에서 공유하는 데에 그쳐 활용도가 저조한 실정

○ 공공데이터와 통계자료가 각각 다른 사이트에서 표 형태의 엑셀파일로 제공되어 있어 데이터 이해에 어려움이 있음. 데이터 시각화 그래프 등을 활용하여 사용자 친화적인 방식으로 전환 필요

○ **내·외부 활용 데이터 통합 플랫폼**으로 전환

- 빅데이터 분석에 따른 결과 자료와 공공데이터, 통계데이터를 통합하고, 내부뿐 아니라 누구나 쉽게 공유·활용할 수 있는 **남양주시 데이터 통합 플랫폼을 구축**하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **시정데이터 분석 및 시각화**

- 내부 행정 데이터, 통계청 데이터 70종을 수집하여 한눈에 볼 수 있도록 사용자 친화적인 그래프 시각화 자료 구성

○ **공공데이터 공유·활용 페이지 연결**

- 우리시 공공데이터 활성화를 위해 공공데이터포털의 데이터 목록 URL과 공공데이터 포털 신청 페이지 연결

○ **빅데이터 분석시스템 자료 연계**

- 매년 작성하는 4건 이상의 빅데이터 분석 결과 보고서와 각종 통계 업무의 결과 보고서를 등록 및 활용하는 메뉴 구성

○ **데이터 분석 공모를 위한 페이지 구성**

- 누구나 직접 참여하여 데이터 분석 아이디어를 도출하고 이를 빅데이터 분석 및 행정에 활용하여 데이터 기반 행정 구현

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 우리시 보유 데이터를 보다 더 쉽게 공유하고 활용할 수 있는 데이터 통합 플랫폼 구축
- 내부 활용 빅데이터 분석자료를 데이터 통합 플랫폼을 통해 외부에 공개하여 누구나 활용할 수 있도록 개발

○ 기대효과

- 시정 각 분야에서 생산되는 모든 공공데이터와 분석·가공된 빅데이터 분석 결과에 대한 단일 유통채널인 데이터 플랫폼 구축
- 시민의 니즈에 맞춘 데이터와 분석자료를 제공함으로써 시민의 삶의 질 향상과 시민 경제 발전의 기여 기반 마련

□ '25년 소요예산

○ 남양주시 데이터 통합 플랫폼 구축예산 64백만원

□ 추진일정

○ 2025. 5. : 계약 완료 및 사업 추진

○ 2025. 10. : 사업 완료

□ 홍보계획

○ 2025. 10. : 사업 완료 후 각종 매체를 통해 남양주시 데이터 통합 플랫폼 구축 및 활용 홍보

5-4 찾아가는 지방세 환급서비스

주관부처/부서	남양주시 / 징수과	협조기관	-
담당자	서수연 주무관	연락처	031-590-2205

□ 추진배경

○ **지방세 미환급금 발생**

- 지방세환급금 발생일로부터 5년간 환급청구를 하지 않을 경우 환급 청구권의 시효가 만료되어 환급금 지급 불가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **고령자를 위한 찾아가는 지방세 환급서비스 실시**

- 과년도 지방세 미환급금 10만원 이상인 관내 65세 이상 어르신들을 대상으로 주소지를 방문하여 환급안내 및 환급청구 접수

○ **고액 미환급금 대상자에 대한 방문 환급안내**

- 과년도 미환급금 15만원 이상 주민에 대한 방문 환급청구 접수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고령자 30명, 고액 환급대상자 50명에 대한 환급 완료 예정

○ 기대효과

- 고령자들의 환급청구에 대한 어려움을 해소하여, 신속하고 편리한 환급금 수령으로 행정운영에 대한 만족도 증대

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 고령자를 위한 찾아가는 환급서비스 실시(2025. 4월)

○ 고액 미환급금 대상자 방문 환급안내(2025. 5월)

□ 홍보계획

○ 남양주시 홈페이지, 공식 SNS, 전광판 & IPTV, 시정소식지(5월호 예정)

6-1 챗GPT를 활용한 신속한 보도자료 작성「남기자」활용

주관부처/부서	남양주시 / 홍보담당관	협조기관	-
담당자	박주영 주무관	연락처	031-590-2482

□ 추진배경

○ 보도자료 작성에 AI를 도입하여 작성 소요시간 단축 및 업무 부담 경감

○ 홍보자료 품질의 일관성 확보 및 공무원의 기획·편집 역량 집중

○ 언론 대응력 향상 및 전문성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 계획서, 메모보고, 행사 포스터 등 보도자료의 기본이 되는 정보가 있는 파일을 「남기자」에 업로드하여 보도자료 초안 작성

○ 홍보담당관 최종 교정 후 언론 배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보도자료 작성 효율성 증대 및 일관되고 품질 높은 보도자료를 빠르게 생산

○ 기대효과

- AI가 반복 업무를 분담함으로써 기획력 향상 및 생산률 증대
- 홍보 전략에 따른 체계적 자료 배포로 시민들과의 소통 증진 및 홍보 경쟁력 강화

□ '25년 소요예산

○ 1,685,730원(CHATgpt 연간 구독료)

□ 추진일정

○ 2024. 11월 남기자 운영 개시 및 사용자 가이드 배포

○ 2024. 12월 부서별 활용 확대 추진

○ 2025. 내부 피드백 수렴 및 기능 보완 의견 취합 및 반영

□ 홍보계획

○ 새올 게시판, 부서장 회의 등을 통한 운영 사례공유

7-1 전국최초 적극행정 신속 자문기구 프로목민관

주관부처/부서	남양주시 / 의회법무과	협조기관	-
담당자	김상현 주무관	연락처	031-590-7312

□ 추진배경

○ 기존 의사결정 지원제도(적극행정위원회, 사전컨설팅 등)의 한계로 인해 행정행위 시 발생하는 다양한 실무상 애로(법규해석, 재량 및 정책영역, 부서 간 의견 충돌, 복합민원 등) 발생 시 즉각적인 해소 방안 필요

※ 인허가 권한이 읍면동으로 위임(농지전용, 도로점용 등)된 사무인 경우 담당자는 주로 **저연차 공무원으로서 해당 업무 경험이 부족**하거나, **직렬에 맞지 않는 (행정직이 농지업무 수행 등)** 경우가 많음에도 신속하고 공신력있는 자문을 구할 곳이 없어, **인허가 처리 속도가 저하되고 적극행정에 소극적인 경우가 많음.**

□ 세부 추진사항

○ (문제점 인식) 적극행정 순회간담회 결과 '신속 자문 창구' 필요성 인식

적극행정 순회 간담회 개요	중점과제 선정
- 일시 : `24.9. ~ 11. - 방식 : 설문 및 대면 간담회 병행 (설문) 16개 읍면동 (대면) 12개소 1,000여명 (인터뷰) 8명(시민, 저연차 공무원 등)	- 시민 및 공무원으로부터 총160건 애로접수 - 13건 중점과제 선정 후 해결방안 검토 ☞ **13건의 과제 중 '적극행정 신속 자문기구 필요성' 포함**

○ (해결) 프로목민관*(의회법무과 소속 변호사 포함) 의견제시 제도 출범

* 인허가 등의 실무에 능하고 자문 답변 능력이 있어 부서 추천을 받은 남양주시 공무원

- 2024.12.6. : 프로목민관 의견제시 시범운영

☞ 3개월 이상 인허가(건축물 사용승인 수리)가 지연되었으나, 프로목민관 의견제시 후 즉시 민원처리

- 2025.1.16. : 「남양주시 프로목민관 의견제시 제도 운영 규정」 발령

· **(안건별 위원회 구성)** 의회법무과장을 위원장으로 평균 1주일 이내 신속 개최

☞ 의회법무과 소속 변호사 회의 참여 및 고문변호사 자문 병행으로서 신뢰성 향상

· **(의견제시 효력)** 프로목민관 의견제시에 따라 업무를 처리한 경우, 남양주시 적극행정위원회에 해당 직원의 적극행정면책 건의 명문화

☞ 공문으로 의견제시 함에 따라 적극행정 직원 책임 부담 경감

· **(인센티브 부여)** 프로목민관에 적극행정 마일리지 지급 등 인센티브를 통한 제도 활성화

- 2025.1.31. : 부서 추천을 통해 각 분야별 프로목민관 임명

☞ 주택관리사, 노무사, 토목시공기술사, 폐기물 처리기술사 등 전문 자격 보유 직원 발굴

분 야	개발	도시	교통	건축	공사	기업	환경	GB	산지	농지	지적	하천	도로	주택	보건	노무	세무	법률
총 25명	2	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1	4

□ 주요성과 및 기대효과

※ `25. 1. ~ `25. 4. : 11차 회의 개최, 20건 의견제시

☞ 월 평균 5건의 안건 처리로 기존 지원제도 대비 효과 입증

※ KTV국민방송 혁신우수사례 방송 : '25. 4. 15.(화) / 적극행정의 달인 프로목민관

○ 주요성과 (규제애로 개선내용 - 대표 사례 중심)

- ('25.1.31.) 전기자동차 구매지원 사업 처리 시 신청인이 날인하여 「무공해차 통합누리집」에 업로드한 신청서를 원본으로 인정하여 회계서류에 활용함으로서 보조금 지급 처리 기간 단축 및 행정절차 간소화 달성

☞ (후속조치) 지방회계관리훈령 '증거서류는 원본이어야 한다.' 부분 개정 건의

- ('25.2.7.) 현행 업무분장 상 유지·관리 부서가 불명확한 비법정도로 상의 20m 미만 교량에 대해 부서 간 의견 충돌 조율

☞ (후속조치) 소규모공공시설 안전진단 용역과 연계한 관리 부서 배정으로 안전사고 방지

- ('25.2.19.) 등기수수료 비용보다 적은 소액 변상금 부과시 일반 우편물 활용으로 재정건전성 확보

☞ (후속조치) 소액 사용료에 대한 징수를 면제할 수 있도록 법률개정 건의

- ('25.3.4.) 반환 안내 없이 소멸시효가 도과된 개발행위허가 이행보증금(세입세출외현금)에 대해, 시효이익 포기를 통해 민원인에게 반환 결정

☞ (후속조치) 소멸시효 완성 전 적시 반환 안내를 통해 시민 권리 보호 시스템 강구

○ **기대효과**

- 기존 의사결정 지원제도로 해결이 어려운 **다양한 실무상 애로** (법규해석, 재량 및 정책영역, 부서 간 의견 충돌, 복합민원 등) 발생 시, **즉각적인 의견제시로 적극행정 직원의 책임(부담감)을 경감하고, 시민 불편 적시 해결 가능**
- 유사 안건에 대한 동일 애로가 발생하지 않도록 **제도(지자체 규제) 개선및 중앙규제 개선 등의 후속조치 연계로 '적극행정을 통한 규제개선 달성'**

7-2 신규공무원 멘토링 운영

주관부처/부서	남양주시 / 인사과	협조기관	-
담당자	김주연 주무관	연락처	031-590-2097

□ 추진배경

○ 신규 공무원의 공직생활 적응 + 직무 적응 및 멘토-멘티의 정서적 유대감 형성을 통한 소통과 공감의 조직문화 형성

○ 선배 공무원의 공직 경험과 실무 지식 공유를 통한 멘토-멘티 상호 성장의 기회 마련 및 조직 결속력 강화

□ 세부 추진사항

○ **신규공무원의 조직 및 직무 적응 지원 : 『신규공무원 멘토링』**

- **(대 상)** 신규 임용공무원(멘티) 및 동일 소속 부서에서 선발된 멘토
- **(내 용)** 신뢰받고 역량있는 7~8급 선배공무원 멘토와 신규공무원 멘티를 일대일 매칭
- **(멘토선발)** 멘티 소속 부서, 동일 직렬 등을 고려하여 1:1 매칭

  * 원활한 유대감 형성과 소통·공감을 위해 저연차 멘토 선발 추진
- **(기 간)** 신규공무원 임용 시 ~ 시보기간(약 6개월)간 운영
- **(운영현황)** 신규임용 기수별 운영(연 3~4기 예정)

연도	기수	운영기간	멘토	멘티	비고
2025		총계	39명	39명	
	1기	2025. 3. 20. ~ 2025. 9. 3. (진행중)	25명	25명	'25. 1. 2. 임용
			14명	14명	'25. 3. 4. 임용

○ **멘토링 운영 프로세스**

구분	운 영 내 용
멘토 추천	• 공직 선배로 신뢰받고 역량 있는 7~8급 공무원 중 선정
멘토·멘티 매칭	• 멘티와 적합한 대상자(추천 멘토)를 매칭 * 직렬, 담당업무, 소속부서 등을 고려하여 1:1매칭
멘토링DAY	• 멘토.멘티 간 정서적 유대감 형성을 위한 '멘토링DAY' 운영
멘토링 활동	• 멘토·멘티 수시 모임을 통한 상호 소통·공감 기반 활동 * 직무 관련 질의·응답, 멘토 공직생활 경험 공유, 멘티 공직적응 고충 상담 등
피드백·평가	• 멘토링 활동 결과보고서 제출 및 만족도 조사를 통한 운영 피드백

○ **멘토링 참여 활성화 및 실효성 제고 : 『멘토링 DAY 워크숍』**

- **(운영방향)** 멘토와 멘티의 유대 관계 형성 및 서로를 이해하는 라포 형성
  성격 유형별 멘토링 역량 습득 및 공직 관계스킬 적용

- **(주요내용)**

· 색채심리성격유형 분석 교육을 통한 상호 성격적 특성 확인 및 업무 적용

· 실제 사례를 통한 멘토링 가이드 및 유형별 커뮤니케이션 방법 제공

· 편안한 멘토링 환경 지원으로 멘토링 참여 의지 및 멘토링 실효성 제고

□ 기대효과

○ 신규 공무원의 안정적인 공직 적응 지원으로 사회적 문제로 거론된 저연차 공무원 공직 이탈 현상 완화

○ 선배공무원과 MZ세대 간 수평적인 소통·협업의 공직문화 조성

□ '25년 소요예산

○ (멘토링DAY 워크숍) 약 20,000천원(총 3~4기, 기수별 약 7,000천원)

○ ('25. 6월) 제1회 멘토링DAY 추진 예정

8-1 디지털역량교육

주관부처/부서	남양주시 / 인사과	협조기관	-
담당자	박혜선 주무관	연락처	031-590-4709

□ 추진배경

○ 디지털 기술은 산업 전반에 걸쳐 빠르게 확산되고 있으며, 이에 따라 일하는 방식 변화 및 업무 역량 개발에 있어 IT·AI·IoT·로봇 등 기술 혁명에 적극적인 대응 필요

- 업무 효율성 향상 및 생산성을 위한 다양한 디지털 학습경험과 활용 역량 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ TD/DX 기술 트렌드, 생성형 AI 개념이해, 생성형 AI 업무 자동화, 프롬프트 엔지니어링, AI 창의와 윤리, 챗봇 등 디지털 역량으로 구성된 맞춤형 교육 기획·운영

- 전 직원 대상의 실습 참여형 방식의 과정 운영으로 교육 효과 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ AI·디지털 기술 기반의 플랫폼 활용으로 업무 생산성과 효율성 향상 및 행정서비스 경쟁력 확보

□ '25년 소요예산

○ 디지털 역량 관련 5개 과정 운영, 약 40,000천원

□ 추진일정

○ 2025. 8월 중 5개 과정, 총 150여명 참여 예정

8-2 AI관련 학습동아리 지원

주관부처/부서	남양주시 / 인사과	협조기관	-
담당자	유은정 주무관	연락처	031-590-4755

□ 추진배경

○ 직원들간에 지식과 경험을 자발적으로 공유하고 토론하는 학습모임 문화를 조성하여 AI 관련 새로운 기술에 대한 이해를 높이고 실무에 접목시킬 수 있는 아이디어를 발굴하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(연구목적)** AI 관련 자율과제 선정

* 민원처리 업무 자동화 프로그램 개발, AI 업무 활용 사례 연구 등

○ **(활동방법)** 지식공유 및 학습과제 중심의 소그룹 대면모임, 강사초빙, 우수사례 벤치마킹 등

○ **(실적보고)** 월별 참석자 및 활동성과, 향후계획 제출

○ **(운영일정)**

운영계획 수립	→	학습동아리 모집 및 확정	→	학습동아리 활동 지원	→	최종 실적보고
2025년 1월		2025년 2월		2025년 2월~12월		2025년 12월

○ **(지원내용)** AI 학습 관련 도서구입비, 프로그램 이용료, 벤치마킹 및 현장학습 비용, 강사초빙 시 강사료, 식대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직 전반의 디지털 역량을 강화하고 혁신을 주도할 AI인재 양성
- AI기술 활용을 통한 공공행정서비스의 실질적인 변화 및 질 개선

○ 기대효과

- 부서 및 조직구성원 간 AI지식 공유를 통해 협업 문화 조성
- 대민 행정서비스 품질 향상 및 업무 효율성 증대

□ '25년 소요예산

○ 학습동아리당 연간 예산 1,000천원

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **(사례 발굴 노력)** 정부혁신 과제에 부합하는 사례 발굴 유도

- 2025년 성과관리 가·감점 지표 내 ‘정부혁신 참여도’ 가점 지표 신규 반영

▪ **평가항목 및 점수기준 (총 가점 최대 1점)**

① 2025년 정부혁신 추진 참여 실적 (가점 0.2 ~ 1점)

내 용	건수	점수
- ('25. 4월) 정부혁신 실행계획 자료 제출 실적 - (상 시) 정부혁신 최초 사례 제출 실적 - ('25. 4월) 정부혁신 최고 사례 제출 실적 - ('25. 6~10월) 정부혁신 왕중왕전 사례 제출 실적 - ('25. 11월) 정부혁신 실적보고서 자료 제출 실적	1건	0.2점
	2건	0.4점
	3건	0.6점
	4건	0.8점
	5건 이상	1점

② 2025년 정부혁신 왕중왕전 수상* 부서 및 정부혁신 최초·최고 선정부서 (가점 1점)**

* 2025 왕중왕전 수상 : 대통령상, 국무총리상, 장관상

** 세계최초, 세계최고, 국내최초, 국내최고

③ 정부혁신 혁신성과 확산대상 사례* 도입 실적 (가점 1점)

* '22~'24년 ‘지자체 혁신 성과 확산 지원사업’ 선정 사례 및 24년 혁신평가 우수 사례

※ ‘25~'26년에 신규로 자체예산을 편성하여 추진한 사업의 경우에 한함

※ 국비 지원 사업과 계속 사업 및 자체 예산 편성 및 신규 도입 증빙자료 없을 시 불인정

- 정부혁신 왕중왕전 수상 시 성과시상금 신청 가능

▪ 중앙 및 도 평가 성과 우수 분야 지급 기준

수상등급	지급기준
최우수(대통령상)	100만원~150만원
우수(국무총리상)	80만원~120만원
장려(장관상)	50만원

□ 성과 홍보 방안

○ **(언론보도)** 기획보도, 인터뷰 및 기고문

- 정부혁신 성공사례를 중심으로 시민체감형 기획기사 배포
- 지역 언론과 협력하여 혁신 성과 사례 중심 인터뷰 추진
- 주요 현안 관련 기고문 게재

○ **(유튜브)** 시민 공감·소통형 영상 및 시정홍보 콘텐츠 제작 강화

- (스케치 코미디) 공직 생활에서 겪을 수 있는 상황을 재미있게 재현하며 시정 정책과 각종 축제·사업 등을 자연스럽게 홍보하는 콘텐츠 기획·제작
- (시민소통 콘텐츠) 16개 읍면동의 먹거리, 볼거리, 즐길거리를 인플루언서와 함께 홍보할 수 있는 예능형 시리즈 기획·제작
- (이벤트·만족도 조사) 이벤트를 통한 참여형 콘텐츠 제작, 유튜브 만족도 조사 2회
- (브랜딩) 시 대표 브랜드 및 문화·관광 홍보 영상 제작, 정약용 브랜드 콘텐츠 발굴·강화
- (시정홍보) 쇼츠·유남생·뉴스데스크:낙 등 시정홍보 콘텐츠 제작

○ **(공식SNS)** 원소스 멀티유즈(OSMU)

- 채널별 특성과 주 사용 연령층에 맞춰 정책을 다양한 형태로 제공
- 정책을 친근하게 접할 수 있도록 정약용, 크크·낙낙 등 캐릭터를 활용한 카드뉴스 제작 및 배포

○ **(미디어보드)** 지역별·대상별 맞춤 정보 제공

- 정보 소외계층이 발생하지 않도록 공공주택미디어보드를 활용한 오프라인 시정 홍보 강화
- 청각·시각을 자극하는 콘텐츠 제작·발행으로 홍보 효과 극대화

○ **(브랜드검색)** 포털사이트 네이버 공공정보 특화 검색 운영