2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

울산광역시 남구
NAMGU ULSAN METROPOLITAN CITY

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 4

Ⅱ. 추진과제 ·····

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 9
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 25
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 65
4. 행정 사각지대 해소 ····· 138
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 173
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 201
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 237
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 250

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 271

Ⅰ. 추진과제 총괄표(108개 사업)

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 「알리고 들어보는 마을 방문의 날」 운영	기획예산과	25.1.~12.
2. ON 인구.IN 남구 전략적 체계적 인구정책 홍보	기획예산과	25.1.~12.
3. 주민이 만드는 변화, 마을 리빙랩 프로젝트	주민자치과	25.2.~12.
4. 현장중심의 민관협력 복지네트워크 강화	복지지원과	25.2.~11.
5. 소상공인 경영 주치의(건설팅) 사업	소상공인진흥과	25.1.~6.
6. 전문가에게 듣는 무료민원상담실	민원여권과	25.1.~12.
7. 우리동네 안전리더 "동 안전협의체" 운영	안전총괄과	25.5.~12.
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 대표 디지털과 아날로그의 조화를 통한 전통시장 육성	경제정책과	25.1.~12.
2. 편의점 인프라 연계 「희망ON나」 사업 추진 전국최초	복지지원과	25.1.~12.
3. SK 저유탱크가 극장으로, 미디어파사드	관광과	25.1.~12.
4. 환상의 섬 죽도, 관광자원화 추진	관광과	25.1.~12.
5. 유휴공간을 통한 1·3세대통합 노인일자리 사업 실시	노인장애인과	25.1.~12.
6. 남구 캐릭터 '장생이'를 활용한 자활근로사업단 브랜드화 추진	노인장애인과	25.1.~12.
7. 중소기업·소상공인 경영안정자금 지원	소상공인진흥과	25.1.~12.
8. 취업 성공을 꽃 피우다. 일자리매칭데이	일자리청년과	25.1.~12.
9. 학교·마을과 함께하는 행복남구 미래교육지구 사업 추진	평생교육과	25.1.~12.
10. 지역이 함께하는 위기청소년 자립·보호체계 구축	여성가족과	25.1~12.
11. 주민 참여 나눔 주차장 사업	교통행정과	25.1~12.
12. 재난 회복과 대응을 위한 민관 협력체계 구축	안전총괄과	25.1.~12.
13. 민관협력 안전진단 지원단 운영	건축허가과	25.1.~12.
14. 전문기관을 통한 불법유통광고물 정비반 운영	도시창조과	25.1.~12.

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공

1.	과거에서 미래를 찾다. 울산 남구 국가유산 야행(남포월명)	문화예술과	25.3.~12.
2.	수준 높은 문화감성충전, 행복남구 아뜰리에 운영 전국최초 직영운영	문화예술과	25.2.~11.
3.	활기찬 골목상권 소상공인 텐션 UP!	소상공인진흥과	25.1.~12.
4.	청년이 강한 울산남구 청년중심정책 추진	일자리청년과	25.1.~12.
5.	구민이 원하는 그 모든 것! 베스트행정 서비스의 날	주민자치과	25.1.~12.
6.	남구우수자원봉사자 선정 및 골드증 발급 울산최초	복지지원과	25.4.~6.
7.	어르신 건강지킴이 사랑의 약 달력 지원	노인장애인과	25.4.~12.
8.	장애인전용주차구역 그림도안(픽토그램) 설비 대여	노인장애인과	25.1.~12.
9.	문수힐링놀이터 - 시니어 맞춤형 야외 복합 힐링공간 조성사업	노인장애인과	25.1.~12.
10.	수요자 체감형 도서관 정보서비스 제공	평생교육과	25.1.~12.
11.	스마트 버스 승강장 조성 확대	교통행정과	25.1.~6.
12.	찾아가는 아동학대 예방 교육	보육지원과	25.1.~12.
13.	육아종합지원센터 mom편한 놀이터 운영	보육지원과	25.2.~12.
14.	행복i쉼터(학대피해아동쉼터) 운영	보육지원과	25.1.~12.
15.	행복상상자람터 유·초등 특성화 프로그램 운영	보육지원과	25.2.~12.
16.	역량 높이GO! 보육의 질 높이GO! 맞춤형 교육 실시	보육지원과	25.1.~12.
17.	100만 관광객을 꿈꾸는 장생포 오색수국정원	정원녹지과	25.2.~12.
18.	기후대응 도시숲 조성사업	정원녹지과	25.1.~12.
19.	「여천 자연재해위험개선지구」 지정 및 정비	건설과	25.1.~12.
20.	하천 산책로 출입 통제시설 운영	건설과	25.1.~12.
21.	행복한 출산·양육 환경 조성	여성가족과	25.1.~12.
22.	부모와 아이가 행복한 소음 방지 매트 지원사업	건축허가과	25.3.~12.
23.	2024년 귀속 법인지방소득세 납부기한 직권연장 추진	세무2과	25.4.~7.
24.	출산·양육 취득세 감면 꼭! 챙기세요	세무1과	25.1.~12.
25.	개인지방소득세 확정신고센터 운영	세무2과	25.4.~9.
26.	각종 지방세 제도 홍보로 주민 밀착 세정행정	세무2과	25.1.~12.
27.	미래를 위한 투자! 임신·출산·양육 지원	건강행복과	25.1.~12.
28.	마음이 건강한 청년, 희망키움 프로젝트	건강행복과	25.1.~12.

29. 화학 안전 교실 프로그램 운영	환경관리과	25.2.~6.
30. 찾아가는 업사이클링 교육 운영	환경자원과	25.2.~5.

4. 행정 사각지대 해소

1. 대표 남구 특화형 복지안전망 나눔천사프로젝트	복지지원과	25.1.~12.
2. 희망+ 행복남구 복지정책 경진대회 개최 울산최초	복지지원과	25.3.~6.
3. 취약계층 틈새 지원을 위한 OK생활민원기동대 운영	주민자치과	25.1.~12.
4. 남구장학재단 「우듬지 인재키움」 추진	평생교육과	25.5.~7.
5. 시니어를 위한 북 리스타트(Book Re-start) 운영	평생교육과	25.7.~9.
6. 급식공백 ZERO, 대체조리원 인력풀 지원	보육지원과	25.1.~12.
7. 무연고 고독사 기초수급자 유품정리지원 사업	노인장애인과	25.1.~12.
8. 함께 또 같이, 다문화 가족 지원	여성가족과	25.1~12.
9. 꿈지원 취약계층 아동 진로체험 프로그램 운영	여성가족과	25.2.~12.
10. 취약계층 아동과 함께하는 지역명소 문화탐방 행사 개최	여성가족과	25.3.~8.
11. 맞춤형 어린이·사회복지 급식관리시설 지원	위생과	25.1.~12.
12. 방방곡곡 우리동네 방역	보건관리과	25.3.~9.
13. 배려하는 우리동네 치매안심마을 가꾸기 사업	건강행복과	25.1.~12.
14. 거주 외국인 지방세체납 번역 납부안내문 발송	세무2과	25.5.~6.

5. 서비스 이용 편의성 향상

1. 아이들의 꿈을 위해 달리다. 행복남구 체험학교	평생교육과	25.2.~12.
2. 구민중심 계약행정, 통합 계약서식 이용	총무과	25.2.~12.
3. 「모바일 희망남구 행복e음 사업」 추진 울산최초	복지지원과	25.1.~12.
4. 복지사각지대를 안전지대로 원스톱 지원	복지지원과	25.1.~12.
5. 한번에 OK, 통합위임장 제도 시행	토지정보과	25.1.~12.
6. 지적재조사, 찾아가는 민원상담실 운영	토지정보과	25.5.~6.
7. 지목변경 미이행 토지 일제조사 추진	토지정보과	25.3.~8.
8. 복합·장기 처리민원 후견인제 운영	민원여권과	25.1.~12.
9. 폐업신고 원스톱 서비스 추진	민원여권과	25.1.~12.
10. 모기 OUT 첨단방역 추진	보건관리과	25.1.~11.
11. 차량 체납(지방세·과태료) 통합관리 창구 운영	세무2과	25.1.~12.

12. 대형폐기물 모바일 앱 처리시스템 운용	환경자원과	25.1.~12.
13. 백일드림&수면독립을 위한 아기침대 대여 사업	보육지원과	25.1.~12.

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1. 일 잘하는 남구를 위한 효율적 업무체계 확립	기획예산과	25.1.~12.
2. 혁신성과 창출을 위한 적극행정·신통방통 우수사례 선발	기획예산과	25.1.~12.
3. 촘촘한 건설사업 관리! 건설직무 맞춤형 교육	감사관	25.1.~12.
4. 기본기 UP! 감사사례 교육 및 검색시스템 운영	감사관	25.1.~12.
5. 대포차는 우리가 잡는다! 차량 족쇄 운영 전국최초	세무2과	25.1.~12.
6. 공간의 재탄생, '정리수납의 날' 운영	총무과	25.1.~12.
7. PMS와 체크리스트로 체계적인 공공시설물 관리	공공시설과	25.1.~12.
8. AI 안부든든 서비스 운영	복지지원과	25.1.~12.
9. 노상공영주차장 무인주차 시스템 전면 실시 울산최초	교통행정과	25.3.~12.
10. 환경개선부담금 스마트 징수 지원 시스템	환경관리과	25.1.~12.
11. 내 손안의 건강지킴이, 모바일 헬스케어	건강행복과	25.1.~9.
12. 인공지능(AI) 전화교환 시스템 도입 울산최초	체육지원과	25.3.~6.
13. 공공체육시설 체계적 관리 시스템 도입	체육지원과	25.1.~12.
14. 하천시설물 통합플랫폼 고도화	건설과	25.5.~12.
15. 도로대장 전산화로 체계적 관리	건설과	25.4.~12.

7. 공직 내 조직문화 개선

1. 공무원 보호 및 치유 지원	민원여권과	25.1.~12.
2. 저연차 공무원 이탈방지, 직원복지 대폭 확대	총무과	25.1.~12.
3. 일과 가정의 양립 직원 복지제도 확립	총무과	25.1.~12.
4. 세계속의 남구, 직원 외국어 인재 양성	총무과	25.1.~12.
5. 신규공무원 멘토링 운영	총무과	25.1.~12.
6. 조직변화 대응을 위한 간부공무원 교육	총무과	25.6.
7. 혁신마인드 함양을 위한 직원 배낭연수 추진	총무과	25.1.~12.

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1. 스마트한 행정을 위한 맞춤형 정책지도 지원	토지정보과	25.1.~12.
2. 공간정보 기반 행정 현안 분석 및 활용	토지정보과	25.3.~12.
3. AI기반 국공유지(공유재산) 관리 지원	토지정보과	25.1.~12.
4. 데이터 활용을 위한 공유 및 분석 활성화	정책미디어과	25.1.~9.
5. 복지통계 공공데이터 구축사업 추진	복지지원과	25.1.~12.
6. 4차산업 창업아이디어 공모	일자리청년과	25.3.~11.
7. 홀로 계신 어르신의 말벗, "AI 장생이"	노인장애인과	25.1.~12.
8. 찾아가는 경로당 디지털 교육 운영	노인장애인과	25.1.~12.

Ⅱ. 추진과제

1-1 「알리고 들어보는 마을 방문의 날」 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김병진 주무관	연락처	052-226-5344

□ 추진배경

○ 주민 생활 현장을 방문·소통하여 지역 여건에 맞는 맞춤형 정책 수립이 필요

○ 온라인 소통이 어려운 소외 계층, 지역을 방문하여 소통함으로써 현장 중심 행정 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간: 2025. 2. ~ 12.

○ 참여대상: 남구 주민

○ 장　　소: 동 행정복지센터, 주민 참여 행사장 등

○ 내　　용

- 신통방통 정책 홍보 및 우수사례 주민 추천

※ 신통방통 정책이란? ☞ 저비용 고효율로 주민의 만족도를 높인 신통방통한 정책

- 국민제안 발굴 및 제안제도 홍보
- 그 외 정책 개선사항(규제 등) 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마을 방문의 날: 분기별 2회 이상
- 주민 추천 및 정책 개선 사항 등 의견 수렴: 연간 50건 이상
- 주민 제안 발굴: 연간 10건 이상

○ 기대효과

- 추진사업에 대한 다양한 의견 수렴을 통해 주민이 체감할 수 있는 정책을 발굴하여 함께 만드는 남구 조성
- 구민이 추천한 신통방통 정책을 우수사례 선정하고 인센티브를 제공하여 직원 적극행정 독려

□ '25년 소요예산

○ 마을 방문의 날 운영(홍보물 제작, 현수막): 2,000천원

□ 추진체계

계획 수립	마을 방문의 날 운영	결과 활용 및 확산
· 1월 · 일정 조율 (각 동행정복지센터)	· 2월~11월 · 분기별 1~2회	· 2월~12월 · (통통) 우수사례 선정시 가점 부여 (제안) 우수제안 선정, 중앙제안 추천 그 외 정책 제언 수렴, 활용방안 모색

□ 추진일정

「알리고 들어보는 마을 방문의 날」 운영	1분기			2분기			3분기			4분기		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
추진계획 수립												
동별 일정 협의(상·하반기)												
마을 방문의 날 운영												

□ 홍보계획

○ 언론매체 보도자료 제공

○ 홍보물 제작, 동 행정복지센터 배부

□ 홍보자료



1-2 ON 인구.IN 남구 전략적 체계적 인구정책 홍보

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김연숙 주무관	연락처	052-226-5563

□ 추진배경

○ 저출산·고령화로 인한 우리 구 **인구 감소와 구조변화 지속**

('24년 기준) **총인구수**는 304,885명('14년 353,362명 대비 **13.72% 감소**)
출생아수는 1,368명('14년 3,189명 대비 **57.1% 감소**)
고령자수는 41,430명('14년 26,415명 대비 92.44% **증가**)

○ 인구정책 패러다임 전환: 출산율 제고 ⇒ **인구구조 변화 적응력 강화**

- 가족친화 가치관 및 행복한 삶에 대한 인식개선 교육과 홍보로 모든 세대가 함께 행복한 지속가능발전 도모

□ 추진개요

○ 기간/대상: 2025년(연중) / 남구 주민

○ 내 용

- 대면행사, 체감형 홍보 강화: 홍보부스 운영, 간담회 개최 등
- 전 연령대 맞춤형 홍보 강화: 동별 순회 교육(온라인), 캠페인
- 전략적, 체계적 홍보 강화: 지속적인 언론 노출 홍보

○ 소요예산: 7,000천원(리플릿 제작, 홍보물 제작 등)

□ 추진절차

1월	2월 ~ 11월	11월 ~12월
· 부서별 추진계획 취합 · 종합계획 수립 · 홍보 리플릿 제작	· 찾아가는 인구정책 홍보 - 베스트행정서비스의 날 - 보건소, 유관기관 연계 · 동별 순회교육(온라인) · 행복육아 캠페인	· 추진결과 보고 · 부서의견 검토 · 익년도 추진계획 반영

□ 주요내용

사 업 명	내 용
대상별 맞춤형 정책 리플릿 제작·배부	▸ 내 용: 리플릿(3종) 제작 및 배부('25. 2.) - 임신출산, 육아보육, 청소년 지원정책 - 민원여권과, 동행정복지센터, 가족센터, 육아종합지원센터, 청소년센터 등
인구 교육	▸ 대 상: 주민 및 공무원 ▸ 방 법: 온라인, 오프라인 ▸ 내 용: 생애주기별 맞춤형 인구교육, 인구변화 인식개선 교육 등
찾아가는 인구정책 홍보	▸ 대 상: 예비(신혼)부부, 영유아 부모 등 ▸ 방 법: 행사장 부스 운영, 유관기관 연계 등 ▸ 내 용: 홍보 리플릿 배부, 의견수렴, 캠페인 등 - 행복육아 (릴레이)캠페인 - 체험교실(임신부, 예비부부, 청소년 등) - 각종행사 시 부스 운영(베스트, 가족체육대회 등) - 유관기관(보건소, 가족센터, 인구보건복지협회 등)연계 홍보(연중)
인구의 날 기념 주간 행복육아 릴레이 캠페인 추진	▸ 기 간: 7월중 (7. 11. 인구의 날 전후) ▸ 방 법: 학교, 청소년센터, 유관기관 등 릴레이 캠페인 ▸ 내 용: 임신출산 장려, 행복육아 홍보 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 인구정책 홍보 리플릿 제작 및 배포: 3종, 6,000부
- 인구교육 실시: 주민 및 공무원 대상 인구교육 운영
- 찾아가는 인구정책 홍보: 20회 / 20,000명 대상
- 행복육아 릴레이 캠페인: 육아 친화적 문화 및 인식개선 확산을 위한 지역 중심 캠페인 추진

○ 기대효과

- 다양한 매체(리플릿 등)를 통한 인구정책에 대한 주민인식 제고 및 정보 제공으로 정책 이해도 향상
- 인구교육 확산으로 정책 공감대 형성 및 실질적인 정책 수용성 증가
- 찾아가는 홍보를 통해 정책 접근 기회 확대 및 다양한 계층과의 접점 확보 및 지역사회 참여 증진
- 행복육아 캠페인을 통해 긍정적인 육아 인식 확산 및 저출생 문제에 대한 사회적 공감대 형성과 실천 유도

□ '25년 소요예산

○ 리플릿 및 홍보물 제작 등: 7,000천원(구비)

□ 추진일정

구분	2025년											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
인구정책 홍보 계획 수립												
부서자료 검토 및 리플릿 제작												
홍보 부스 운영 찾아가는 인구정책 홍보												
인구교육(주민, 공무원)												
부서검토 및 환류												

※일정은 상황에 따라 변동될 수 있음.

□ 홍보계획

○ 홍보시기: 연중

○ 홍보방법

구 분	홍 보 방 법	담당부서
온라인 홍보	○구 공식 SNS 및 모바일 소식지(공업탑) ○구청 홈페이지 게시판	정책미디어과
오프라인 홍보	○언론 보도자료 배포 ○리플릿 제작 배포 ○통장 및 각 자생단체 회의 시 안내 ○유관기관 행사 시 공문 발송	동 행정복지센터 보건소 인구보건복지협회 남구 가족센터 남구육아종합지원센터

1-3 주민이 만드는 변화, 마을 리빙랩 프로젝트

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 주민자치과	협조기관	-
담당자	주형진 주무관	연락처	052-226-4943

□ 추진배경

○ 마을문제 해결을 위한 주민참여 확대 및 주민 주도성 강화

○ 공익적 목적에 더 큰 가치를 두는 사업으로의 변화

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2월 ~ 12월

○ 지원대상: 주민 5인 이상 모임(거주지 또는 생활권)이 남구

○ 대상사업: 마을 문제 해결 사업(교통, 안전, 환경, 복지, 문화 등)

○ 지원규모: 팀별 2,500 ~ 5,000천원

○ 지원내용: 역량강화를 위한 교육 및 컨설팅, 활동비* 지원

* 활동비: (1단계) 팀별 2,000천원 / (2단계) 팀별 500천원 ~ 3,000천원

○ 사 업 비: 43,500천원(시비 20,000천원 / 구비 23,500천원)

○ 2025년 선정팀: 14개팀, 28,000천원 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기대효과

- 주민이 직접 참여하여 문제를 정의, 해결 과정에 기여
- 실제 주민의 삶과 밀접한 공익적 문제 발굴 및 해결

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’25년 소요예산: 70,740천원(시 20,000 / 구비 50,740)

○ 공모사업 추진: 43,500천원(시 20,000 / 구 23,500)

○ 교육 및 컨설팅 등: 27,240천원

□ 추진일정

○ 사업공고: 2. 6.(목) ~ 2. 25.(화)

○ 심사실시: [1차] 3. 19.(수) ~ 3. 20.(목) / [2차] 4. 2.(수)

○ 결과발표: 4. 4.(금)

○ 협약체결: 4. 25.(금)

○ 사업진행: 4. 28.(월) ~ 12. 5.(금)

○ 성과공유회: 12. 5.(금)

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공

○ 남구 공식 SNS 게시

○ 동별 현수막 게시 및 홍보 전단지 제작 및 배부

1-4 현장중심의 민관협력 복지네트워크 강화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	-
담당자	박지혜 주무관	연락처	052-226-6905

□ 추진배경

○ 민관협력 기능 강화를 통한 현장 밀착형 복지서비스 제공

○ 자발적 참여와 연계·협력을 통한 복지공동체 분위기 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역사회보장협의체 운영 활성화

- 지역사회보장 시행계획 수립·시행·평가(3회)
- 지역사회보장협의체 분과사업 추진: 6개 분과, 7개 사업
- 동 지역사회보장협의체 복지사각지대 발굴 및 특화사업(수시)

○ 지역사회보장협의체 위원 역량 강화

- 네트워크 강화 워크숍 개최(구·동 협의체 별도 진행)
- 복지사각지대 제로화를 위한 실천결의대회

○ 2025년 희망+ 복지박람회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사회복지・보건・고용・교육・문화・환경 등 관련 서비스 제공자 간 연계망을 구성하여 수요자의 다양하고 복합적 욕구 대응
- 민・관 협력으로 복지 사각지대 발굴 및 촘촘한 복지서비스 지원체계 마련

○ 기대효과

- 민·관 협력의 구심점으로 지역사회 보호체계 구축·운영
- 지역주민의 사회보장 욕구에 부합되는 맞춤형 복지서비스 제공
- 민·관 협력을 통한 사각지대 발굴 및 지원 강화를 위한 동 단위에 주민 네트워크 조직

□ **관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음**

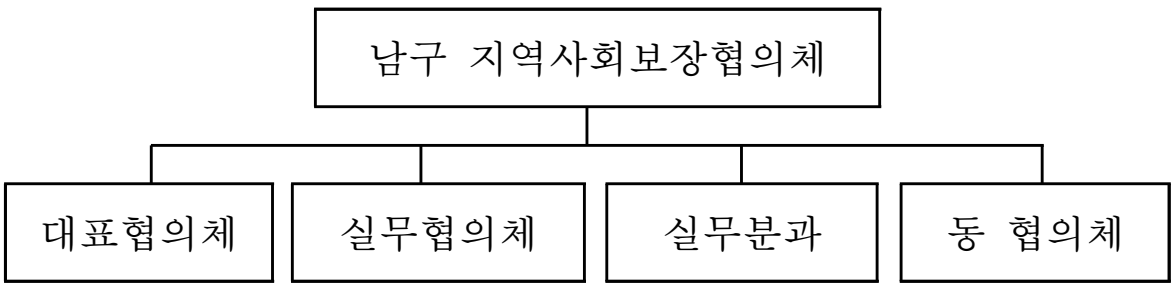
□ **'25년 소요예산: 173,756천원(시비 10,000 구비 163,756)**

○ 지역사회보장협의체 운영 및 분과사업: 109,756천원

○ 워크숍·실천결의대회: 24,000천원

○ 2025년 희망+ 복지박람회: 40,000천원

□ **추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)**



□ **추진일정**

○ 지역사회보장 시행계획 수립·시행·평가: 3회(2월, 9월, 11월)

○ 지역사회보장협의체 분과사업: 2월~9월(7개 사업)

○ 네트워크 강화 워크숍 실시: 6월

○ 실천결의대회: 10월

○ 희망+ 복지박람회 개최: 11월

□ **홍보계획**

○ 보도자료, 구 홈페이지, 남구 SNS채널, APT 미디어보드 등

1-5 소상공인 경영 주치의(컨설팅) 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 소상공인진흥과	협조기관	-
담당자	이동호 주무관	연락처	052-226-3152

□ 추진배경

○ 현장 중심의 맞춤형 컨설팅을 통하여 안정적 사업 운영 지원

○ 성장 단계별 소상공인의 경쟁력 및 자생력 강화 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 5.

○ 대　　상: 관내 소상공인 및 예비 창업자

※ 사치향락업종을 영위하는 업체 등은 제외

○ 운영방법: 컨설팅 전문업체 용역

○ 주요내용

- 1:1 맞춤형 경영컨설팅, 경영진단 및 온·오프라인 마케팅
- 창업 관련 분석 및 세무·회계·법률 상담 지원

경　영	창　업	법　률
온라인 플랫폼, SNS 마케팅	창업절차, 상권·입지분석	인사·노무관리
판촉전략	프랜차이즈 시스템 구축	세무·재무관리
손익분석, 경영진단	사업타당성 분석	법률 및 금융 상담
유통(이커머스) 및 판로개척 등	사업계획서 및 정부 정책 등	사업정리(폐업, 업종전환) 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지원규모: 43개소
- 지원내용
  - 경영진단에 따른 1:1 경영 컨설팅
  - 상권분석, 매장운영 및 관리, 홍보 마케팅 등 지원

○ 기대효과

- 소상공인 자생력 및 경쟁력 강화
- 매장 방문객과 매출 증가로 지역 경제 활성화

□ ‘25년 소요예산

○ 경영주치의 용역 업체 계약 : 22,000천원

□ 추진일정

○ 컨설팅 전문업체 선정(계약): ‘25. 2.

○ 사업공고 및 접수: ‘25. 2. ~ 3.

○ 사업수행(전문 컨설팅): ‘25. 3. ~ 5.

○ 실적보고 및 사업 만족도 조사: ‘25. 6.

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

○ 홍보물 제작, 동 행정복지센터 및 소상공인 관련 협회 배부

○ 구정홍보 및 공식 SNS 홍보(블로그, 페이스북, 인스타그램) 등

1-6 전문가에게 듣는 무료민원상담실

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	-
담당자	윤연경 주무관	연락처	052-226-4883

□ 추진배경

○ 생활 속 다양한 고충을 해당 분야의 전문가 상담을 통해 해소

○ 법적 어려움을 겪는 주민들에게 법률 상담 서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간: 2025년 1월 ~ 12월(연중)

○ 운영장소: 종합민원실 내 전문가 상담실

○ 신청대상: 주민, 사업자 등 누구나

○ 신청방법: 홈페이지, 전화 등 사전예약 후 방문 또는 전화 상담

○ 상담분야 및 운영시간

상담분야	법 률	세 무	부동산	가맹사업	심리코칭	노무
상담관수	10	6	2	1	1	2
운영시간	화요일, 금요일 (10:00~12:00) 1번째 목요일 (15:00~17:00)	수요일 (10:00~12:00) 3번째 목요일 (15:00~17:00)	2·4번째 목요일 (10:00~12:00)	2번째 목요일 (15:00~17:00)	1·2번째 화요일 (14:00~16:00) 3번째 수요일 (18:00~20:00)	2번째 수요일 (18:00~20:00) 4번째 목요일 (15:00~17:00)

○ 상담시간: 1회 30분 이내(※심리코칭은 1시간)

○ 전문상담관 위촉: 22명(임기 1년)

- 변호사 5, 법무사 5, 세무사 6, 공인중개사 2, 가맹거래사 1, 심리상담사 1, 노무사 2

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 일상생활 속에서 겪는 어려움에 대해 외부전문가를 통한 상담으로 해소

○ 기대효과

- 다양한 분야 전문가 인프라 활용으로 비용과 시간을 절약함

□ '25년 소요예산: 25백만원

○ 전문상담관 보상금: 24,000천원

○ 상담실 안내문 제작비: 1,000천원

□ 추진일정

○ 상담자 대상 만족도 조사: 연중

○ 우수 상담관 선정: 12월 중

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포

○ 동 행정복지센터 안내문 배부

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대, 시내버스 TV 광고

○ 공식 SNS 홍보 : 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오채널

1-7 우리동네 안전리더 “동 안전협의체” 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 안전총괄과	협조기관	-
담당자	이시영 주무관	연락처	052-226-5283

□ 추진배경

○ 지역의 안전수준을 선도하기 위한 “동 안전협의체”를 운영하여 동네의 안전사각지대를 해소

○ 다양한 안전단체가 참여하여 함께 사업을 기획·추진함으로써 지역 문제 발굴 및 연계·협력 체계 마련

○ 『국가안전시스템 개편 종합대책』 읍면동 안전협의체 구성

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2025. 5월 ~ 12월

○ 참　　여: 동 안전협의체 220명

○ 주요활동

- 평상시: 사전예찰, 위험지구 주기적 점검·예방
- 재난전: 위험지역 사전 예찰, 집중점검
- 재난후: 재난사고지역 복구지원

○ 활동방법: 위원장(동장) 중심의 안전협의체 회의 및 자율적 안전활동

《 동 안전협의체 》

- **(역할)** 지역 실정에 밝은 민간단체와의 협업을 통해 읍면동의 안전관리 기능 강화
- **(성격)** 새로운 단체 구성이 아니라 기존 단체간 협의체
  ※ 기존단체 간 역할 분담, 활동정보 공유 등을 통해 재난안전 상황에 효율적으로 대응
- **(구성)** 이·통장, 지역자율방재단, 의용소방대, 자율방범대, 주민자치위원회 등
- **(기능)** 계절적 재난 대비 사전 예찰, 밀집도 높은 행사 사전점검, 쪽방촌·반지하주택 방문, 지역안전문제 의제 발굴·건의 등 수행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 동네별 안전문제 공유·해결 및 시기별 안전캠페인 등 70회

○ 기대효과

- 최일선 기관의 안전사고 예방 활동으로 지역사회 결속력 강화와 안전 책임감 향상
- 민·관 협업체계 구축을 통해 지역의 자율적 안전역량 강화

□ ’25년 소요예산

○ 스마트 복지안전서비스 개선모델 개발 지원사업: 26,800천원

구 분	편성목	소요예산(천원)	비 고
		26,800	
안전협의체 운영비	사무관리비(201-01)	17,000	
	행사실비지원금(301-11)	9,800	

□ 추진체계

○ (안전총괄과) 동 안전협의체 활동 사업비 확보, 안전장구 구입 및 배부, 홍보활동 등

○ (동 행정복지센터) 자체계획 수립, 예산집행, 활동내역 관리 등

○ (안전협의체) 안전사각지대 사전예찰, 지역 복지, 치안 예방활동

□ 추진일정

○ ’24. 2.: 14개동 안전협의체 구성

○ ’25. 4.: 스마트 복지안전서비스 개선모델 개발 공모 선정

○ ’25. 5.: 성립전예산 편성 및 안전협의체 활동비 교부

○ ’25. 5. ~ 12.: 안전협의체 활동(사전예찰, 안전캠페인 등)

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료, 모바일공업탑 소식지, 미디어보드 활용 안전협의체 우수사례 배포 및 홍보

○ 인스타그램, 블로그 등 SNS를 활용하여 정보 공유 및 안전캠페인 진행

2-1 디지털과 아날로그의 조화를 통한 전통시장 육성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 경제정책과	협조기관	중소벤처기업부
담당자	이경희, 이다연, 이정민 주무관	연락처	052-226-5652~4

□ 추진배경

○ 소비 패턴 변화에 따른 전통시장의 경쟁력 약화

○ 시설현대화 및 경영혁신 지원으로 지역경제 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 특성화시장 육성사업(울산중기청 협업)

사업명	시장명	주요내용	사업비
계		**1,842백만원** (국 1,092, 시 363, 구 373, 자부담 14)	
문화관광형 시장 육성사업	울산번개시장 (1년차)	금요 야시장 운영, 특산물 판로 개척, 시장 자생력 강화	380백만원 (국 228, 시 76, 구 76)
	신정상가시장 (2년차)	시장 투어 프로그램 확대 운영, 공동 특화상품 고도화	450백만원 (국 270, 시 90, 구 90)
디지털 전통시장 육성사업	수암종합시장	디지털 역량 강화, 온라인 진출 사전 준비	80백만원 (국 40, 시 20, 구 20)
	야음상가시장 (2년차)	상인 디지털 역량강화 교육, 배송 인프라 고도화, 온라인상품 개발, 홍보·마케팅, 온라인 매출 증대	165백만원 (국 83, 시 41, 구 41)
	신정평화시장 (2년차)		185백만원 (국 93, 시 46, 구 46)
청년몰 활성화사업	청년몰 '키즈와 맘'	노후 시설 개선, 특화상품 개발, 온라인 마케팅, 공동브랜드 강화 사업	400백만원 (국 240, 시 90, 구 80)
시장경영 패키지지원	전통시장 5개소	인력지원(시장·배송매니저), 공동마케팅	172백만원 (국 138, 구 20, 자부담 14)

○ **전통시장 시설현대화 사업(울산시 협업)**

- 대　　상: 전통시장 8개소
- 내　　용: 양무시설 정비, 아케이드 보수 등 시설물 개·보수

< 2025년 울산시 시설현대화사업 선정결과 >

시장명	사업내용	사업비(단위:천원)			
		계	시비	구비	자부담
계(11개 사업)		**440,900**	**338,405**	**88,180**	**14,315**
신정상가시장	양무시설 정비	66,600	49,950	13,320	3,330
	아케이드 누수 보수	22,000	16,500	4,400	1,100
㈜신정시장	건물 옥상 방수공사	50,900	38,175	10,180	2,545
수암상가시장	아케이드 누수 보수	22,000	16,500	4,400	1,100
	고객편의시설 정비	99,600	79,680	19,920	0
수암종합시장	고객편의시설 지붕 방수공사	22,000	17,600	4,400	0
	간판 및 안내도 설치	7,000	5,250	1,400	350
야음상가시장	소방시설물 보수	33,000	26,400	6,600	0
신정평화시장	옥상 소방용수 노후 수조 교체	80,800	60,600	16,160	4,040
울산산업공구월드	상인회 사무실 석면 철거	22,000	16,500	4,400	1,100
	건물 노후 수도관 교체	15,000	11,250	3,000	750

○ **수암한우야시장 운영(상인회 협업)**

- 기　　간: 2025. 3. ~ 6. / 9. ~ 11.
- 내　　용
  · 한우구이 매대(20개), 식품 매대 및 플리마켓(30개) 운영
  · 와인·하이볼 페스티벌
  · 매대 보수 및 보조인력 인건비 지원
- 사 업 비: 21백만원(인건비)

○ **전통시장 이색 축제 개최 지원(울산중기청, 상인회 협업)**

- 기　　간: 2025. 4. ~ 11.
- 대　　상: 전통시장 6개소
- 내　　용: 시장별 특화상품 홍보 및 할인판매, 이벤트, 다양한 체험 행사 등
- 사 업 비: 30백만원(시장별 6~8백만원 차등지원)

○ **전국우수시장박람회 참가 및 견학 지원(상인회 협업)**

- 시기/장소: 2025. 10월중/ 미정
- 내　　용: 상품 전시관, 먹거리 장터 부스 운영 및 견학비 지원
- 사 업 비: 8백만원(60명)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 소비특화형 문화·관광자원 개발로 고객 유입량 증대
- 자립형 디지털 전통시장 구축을 통한 온라인 매출액 증대
- 전통시장 시설 개선으로 쾌적한 쇼핑환경 조성

○ 기대효과

- 전통시장 상권 활성화 및 전통시장 이미지 제고
- 이용고객 편의 증진 및 안전 확보

□ '25년 소요예산

(단위:백만원)

사 업 명	계	국비	시비	구비	자부담
합 계	**2,401**	**1,092**	**691**	**590**	**28**
1. 문화관광형시장(2개소)	**830**	**498**	**166**	**166**	**0**
① 신정상가시장(2년차)	450	270	90	90	0
② 울산번개시장(1년차)	380	228	76	76	0
2. 디지털전통시장(3개소)	**430**	**216**	**107**	**107**	**14**
① 수암종합시장(첫걸음)	80	40	20	20	0
② 야음상가시장(2년차)	165	83	41	41	0
③ 신정평화시장(2년차)	185	93	46	46	0
3. 청년몰 활성화(1개소)	**400**	**240**	**80**	**80**	**0**
4. 시장경영패키지(5개소)	**172**	**138**	**0**	**20**	**14**
① 신정상가시장	27	22	0	4	1
② 수암종합시장	26	21	0	4	1
③ ㈜신정시장	45	36	0	4	5
④ 울산번개시장	29	23	0	4	2
⑤ 수암상가시장	45	36	0	4	5
5. 시설현대화사업	**510**	0	**338**	**158**	**14**
6. 수암한우야시장 운영	**21**	0	0	**21**	0
7. 전통시장 축제 지원	**30**	0	0	**30**	0
8. 전국우수시장박람회 참가	**8**	0	0	**8**	0

□ 추진체계

중기부 / 울산중기청		울산시		울산 남구		소상공인 진흥공단		시장상인회
○ 사업 공고 및 지원시장 선정 ○ 사업 신청 접수 및 검토, 선정 평가	⇔	○ 시설현대화 현장 실태조사 ○ 심의위원회 개최	⇔	○ 사업추진협의회 구성·운영 ○ 사업계획 수립 지원 및 매칭 사업비 확보	⇔	○ 사업계획 검토 및 협약체결 ○ 사업비 교부, 집행, 정산관리 총괄	⇔	○ 사업 신청 ○ 사업 결과물 유지·관리
사업추진협의회 참여(특성화 시장)								

□ 추진일정

구 분	추진일정(월)											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
특성화시장 육성	사업추진협의회 개최, 협약체결, 사업계획 심의			사업 추진							정산 및 성과보고	
시설현대화 사업	신청서 검토, 현장 확인	현장실태조사, 심의위원회 (울산시)		설계, 계약, 사업 시행								
수암한우 야시장 운영	계획 수립, 매대운영자 모집		상반기 보조금 교부 및 야시장 운영					하반기 보조금 교부 및 야시장 운영				
시장 축제 개최 지원		공모 접수, 심사 선정		보조금 교부, 축제 개최								

□ 홍보계획

○ 언론보도, SNS 홍보 등 다양한 매체 활용

○ 상인연합회 등을 통한 사업 추진상황 및 공유

2-2 편의점 인프라 연계 「희망ON나」 사업 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	보건복지부
담당자	김아영 주무관	연락처	052-226-6912

□ 추진배경

○ 지역사회·이웃과 함께 민관협력 고독사 예방·관리체계를 구축

○ ICT 복지 시대에 맞는 전자바우처 형태의 맞춤 지원

○ 고립·은둔으로 세상과 단절되는 1인가구의 食(식) 활동을 위한 외출 동기 부여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 1 ~ 12월

○ 대　　상: 고립·은둔·고독사 위험이 있는 남구 거주 주민 350명

○ 선정기준: 중위소득 100% 이내 대상자

(단, 추천기관의 내부 선정절차를 거친 경우 소득 초과 대상 지원 가능)

< 대상자 선정 우선순위 >

1. 중위소득 낮은 경우
2. 1인 가구의 경우
3. 대상자의 연령이 낮은 경우
4. 타서비스 연계성의 낮은 경우

○ 주요내용

- 관내 CU편의점 위기가구 발굴·신고(명예사회복지공무원 임명)

* 매장 내 홍보 포스터 부착 및 홍보물품 비치 및 위기가구
* 결제 POS활용 위기가구 신고·접수

- 울산 남구형 급식카드 지원 (1인, 연 24만원 상당)

* 전국최초 고독사 우려 대상을 위한 CU편의점용 급식카드 발급
* 식사용 품목 구입 가능, 분할충전(ex. 1회 20천원 × 12회)
* 최소 주1회 식사 등 소비 활동을 위한 외출 및 사회활동 유도
* 카드 사용패턴 분석을 통한 사후 관리, 안부 확인 가능

- 고립·은둔·고독사 고위험군 사후관리

* IoT 기기설치 및 카드사용 패턴 활용한 대상자 사후관리 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 65세 이상 독거노인 → 전 세대 은둔·고립·고독사 우려 위기가구
- 관내 CU 편의점 복지위기가구 발굴 홍보 : 100개소/ 3회 이상 홍보

○ 기대효과

- 관내 편의점 인프라 활용, 위기가구 발굴 및 등 복지시책 적극 홍보
- 은둔·고립 대상자의 생활패턴에 맞는 24시간 맞춤형 서비스 지원을 통해 지역사회와 소통을 유도하여 사회적 고립 완화

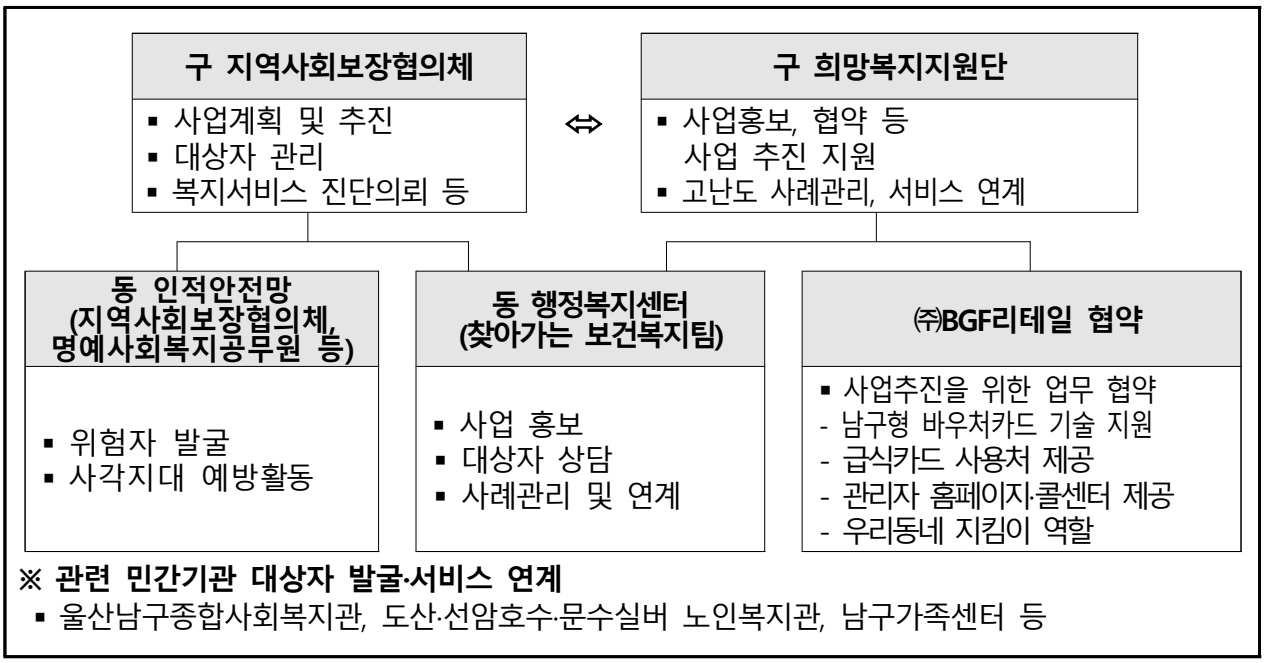
□ 관련 조례 및 지침개정 계획: 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 100,000천원(울산사회복지 공동모금회)

- 카드 제작, 지원 프로세스 구축 및 운영: 5,000천원
- 바우처카드 충전: 84,000천원(20천원×350세대×12개월)
- IOT 기기 운영 및 사업홍보 등: 11,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 희망ON나 카드 사용 개시: 1 ~ 2월

○ 사업 추진 상황 중간 모니터링: 5월

○ 홈페이지, 카카오톡채널, 편의점 등 지속적인 사업 홍보: 수시

□ 홍보계획

○ 온 라 인: 「공업탑」, 구 홈페이지, 뉴미디어(SNS), 남구알리미 등

○ 오프라인: 홍보물품, 리플릿·현수막 등

- CU 편의점 내 홍보 포스터 부착 및 홍보물품 비치

- 동 반상회 회보, 동 단체 회의 시 홍보 전단지 배부·안내

2-3 SK 저유탱크가 극장으로, 미디어파사드

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 관광과	협조기관	(주)SK에너지(대외협력실)
담당자	현성덕 주무관	연락처	052-226-3042

□ 추진배경

○ 민관 협업을 통해 특색있는 산업경관 활용 야간관광 콘텐츠 개발

○ 산업화의 시초이자 전국 유일 고래도시 남구의 브랜드 이미지 제고

※ 운영 중인 산업시설을 활용한 미디어파사드 전국 최초 조성 사례

□ 세부 추진사항

① 협력범위 및 사업추진 체계 마련

- [공　　통] 국가중요시설 내 설치 위치 선정, 현장 조사
- [울산 남구] 미디어파사드 구축(연출장비, 콘텐츠, 운영프로그램 등)
- [SK에너지] 전기공사 및 전기요금 지원, 토지 무상사용 등

② 업무협약 실시 : 2024. 7. 2.(남구청장 - SK에너지 총괄 부사장)

③ 미디어파사드 구축 사업 추진

- (사 업 명) 장생포 야간경관 개선사업
- (사업기간) 2024. 1. ~ 2025. 6.
- (사업위치) 장생포 문화창고(울산 남구 장생포고래로 110) 및 SK에너지
- (사업내용) SK저유탱크를 스크린으로 활용한 미디어파사드 구축

구　분		사업내용
울산 남구	주관람지	(문화창고) 음향·조명 연계 시스템 및 제어서버 설치
	연출장소	(SK에너지) 프로젝터 등 연출장비 및 미디어서버 설치
	SW사업	콘텐츠 제작, 운영 프로그램 및 모바일웹 개발 등
	부대사업	네트워크 설치, 저유탱크 재도색, CCTV 설치 등
SK에너지	전기공사	연출장소 내 전기(인입)공사 시행
	조명개선	간섭 산업조명 개선(17개 LED 교체) / 부두조명 21개 개선

④ 미디어파사드 운영

- (울산 남구) 미디어파사드 운영, 통신 및 클라우드 운영비 부담
- (SK에너지) 현장장비 관리, 전기요금 부담

□ 성과목표 및 기대효과

구 분	시 행 전	시 행 후
성과목표	장생포 고래문화특구 지역 연간 방문객 164만명	장생포 고래문화특구 지역 연간 방문객 5% 증가
기대효과	장생포 고래문화특구 지역 18시 이후 침체화 현상 발생	장생포 고래문화특구 야간관광 콘텐츠 개발을 통한 야간관광 활성화

□ 관련조례 및 지침 개정계획

○ 대　　상 : 울산광역시 남구 문화예술창작촌 설치 및 운영 조례

○ 개정사항 : [별표1] 명칭 및 위치, [별표2] 운영시간 등

□ '25년 소요예산

○ (울산 남구) 사업비 2,700백만원(구비 1,900, 특교금 800) ※ 이월사업

○ (SK에너지) 사업비　500백만원

□ 추진체계

추진구분	울산광역시 남구(관광과)	SK에너지(대외협력실)
사전사항	사전행정절차 수행, 사업자 선정	국가중요시설 활용 관련기관 협의
시설조성	상설형 미디어파사드 조성 (연출장비 설치 및 콘텐츠 개선)	전기공사 시행, 간섭 산업조명 개선 (연출장비 설치현장 안전관리)
운영지원	네트워크 운영 요금 지원	전기 사용 요금 지원
	비상상황 대응체계 구축	

□ 추진일정

○ ‘24. 1. ~ 4. : 사업추진 전 협력체계 마련(현장실사, 협력범위 등)

○ ‘24. 5. ~ 8. : 사업자 선정 및 업무협약(남구-SK에너지)

○ ‘24. 9. : 관계자(SK에너지 및 유관기관) 현장시연(프로젝터 맵핑)

○ ‘24. 10. : 산업경관 개선 언론사 홍보(SK이노베이션)

○ ‘24. 11. : 관계자(SK에너지 및 유관기관) 현장시연(프로젝터 중첩투사)

○ ‘25. 1. : 관계자(SK에너지 및 유관기관) 현장시연(고래바다여행선)

○ ‘25. 3. : 관계자(SK에너지 및 유관기관) 현장시연(주제별 콘텐츠)

○ ‘25. 4. ~ 5. : 콘텐츠 개선 및 시범운영

○ ‘25. 6. ~ 계속 : 정상운영(수국축제 등 지역 대표축제 연계)

□ 홍보계획

○ 울산남구여행 유튜브 콘텐츠 및 인스타그램 릴스 촬영·홍보

○ 공식 언론브리핑 개최(추진경과, 미디어파사드 시연 모습 등)

○ 주요 방송사(ubc 등) 방송 매체 홍보

2-4 환상의 섬 죽도, 관광자원화 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 관광과	협조기관	울산광역시 교육청
담당자	하태욱 주무관	연락처	052-226-3044

□ 추진배경

○ 지역 유휴 공유재산 죽도 개발을 통해 지역 관광자원으로 활용

○ 고래문화특구 시설 연계를 통한 관광자원화로 지역 활성화 도모

□ 세부 추진사항

① 방치된 죽도 활용방안 협의(지역주민 ↔ 시 교육청 ↔ 울산 남구)

② 협력범위 및 사업추진 체계 마련

- [울산 남구] 활용방안에 따른 시설사업 추진
- [시 교육청] 공유재산(건축물 1개동 및 부지 1필지) 무상 사용

> **※ 죽도(공유재산) 현황**
> - 위 치 : 남구 매암동 산223번지(죽도)
> - 용도지역 : 일반공업지역, 중요시설물보호지구(항만)
> - 면 적 : 3,967㎡ ※건축물(준공 1981년, 지상3층, 연면적 227.12㎡)
> - 소 유 자 : 울산광역시 교육청

③ 업무협약 실시 : 2024. 10. 2.(남구청장 - 시 교육감)

④ 시설 조성 추진

- (사 업 명) 환상의 섬 죽도 관광자원화
- (사업기간) 2024. 1. ~ 2026. 6.
- (사업위치) 울산 남구 매암동 산 223번지
- (사업내용) 로컬콘텐츠 활용 전망 및 휴게공간 조성

구 분		추진내용
울산 남구	조성공사	건축물 증축 및 리모델링, 외부공간(진입로 및 조경) 개선
시 교육청	무상사용	공유재산 무상사용, 리모델링 등 인허가 협조

⑤ 시설 운영

- (울산 남구) 조성시설 운영
- (시 교육청) 학생 대상 연계 프로그램 개발

□ 성과목표 및 기대효과

구 분	시 행 전	시 행 후
성과목표	장생포 고래문화특구 지역 연간 방문객 164만명	장생포 고래문화특구 지역 연간 방문객 5% 증가
기대효과	장생포 지역의 옛 명소로 유명한 죽도 방치	방치된 죽도를 활용한 관광시설 조성으로 지역발전 도모 (지역주민에게 일자리 제공)

□ 관련조례 개정계획

○ 대 상: 장생포 고래문화특구 시설입장료 징수 조례

○ 개정사항: 제2조(명칭 및 위치) 등

□ '25년 소요예산

○ (울산 남구) 사업비 1,100백만원(국비 550, 지방비 550) ※ 계속비 사업

□ 추진체계

추진구분	울산광역시 남구(관광과)	울산광역시 교육청(여건개선과)
사전사항	사전행정절차 수행, 사업자 선정	무상사용 법적요건 검토
시설조성	건축물 리모델링 및 외부공간 조성	리모델링 등 인허가 협조
운영지원	운영비 지원	학생 대상 연계 프로그램 개발

□ 추진일정

○ ‘23. 1. ~ 12. : 방치된 죽도 활용방안 협의

○ ‘24. 1. ~ 8. : 남부권 광역관광개발 연계 사업안 발굴 및 수립

○ ‘24. 7. : 사업계획 승인 협의(문체부)

○ ‘24. 10. : 토지 및 건축물 사용 관련 업무협약 및 무상사용 심의

○ ‘24. 11. : 구조안전진단 용역, 기본 및 실시설계용역 시행

○ ‘25. 6. ~ 8. : 도시계획위원회 개최, 건축협의 등

○ ‘25. 9. ~ ‘26. 6. : 공사 추진

○ ‘26. 7. ~ 계속 : 시설 운영

□ 홍보계획

○ 울산남구여행 유튜브 콘텐츠 및 인스타그램 릴스 촬영·홍보

○ 언론사 보도자료 배포 및 주요 방송사(ubc 등) 방송 매체 홍보

2-5 유휴공간을 통한 1·3세대통합 노인일자리 사업 실시

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	사회적협동조합 행복느티나무, 울산남구도시관리공단
담당자	이현기 주무관	연락처	052-226-3082

□ 추진배경

○ 베이비부머 세대의 노인인구 편입에 따라 전문성 및 생애경력을 활용하고 모든 세대를 아우르는 양질의 신규 일자리 개발 필요

○ 장생포 웰리키즈랜드 5층 유휴공간 활용 방안 모색

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 위　　치: 장생포고래로 239, 웰리키즈랜드 5층
- 조성기간: '24. 7월 ~ 12월 ※ '25. 2. 4. 정식운영
- 면　　적: 대지 2,540㎡, 연면적 2,388㎡(5층, 77.76㎡ 사용)
- 사 업 비: 250백만원(국비 250)

※ 2024 보건복지부 시장형사업단 인프라구축사업 선정(국 250백만원)

○ 주요내용

- 장생포웰리키즈랜드 5층 유휴공간을 공유재산 무상사용허가를 통해 **"울산 최초 노인일자리 패밀리레스토랑"** 조성
- 어르신 30명 공동체 노인일자리 창출
- 건강한 식재료 및 착한가격으로 고객에게 음식 제공
- 유휴공간이 노인일자리를 통해 고용과 수익창출에서 한단계 나아가 아동과 노인이 어우러지는 1·3세대 통합 공간으로의 진화

○ 관련사진



경상일보 2025년 2월 6일 목요일 005면 사회

진화하는 울산 노인일자리…패밀리 레스토랑 등장

남구 장생포에 '브리즈' 오픈 호평
환갑 넘긴 요식업 종사자 20명 운영

복지부 공모사업 부울경 유일 선정
국비 2억5천만원 투입 작년말 조성

남구 "공익형→시장형 트렌드 변화
베이비부머 세대의 활동 확대 지원"

"손님에게 익숙한 맛을, 착한 가격에, 건강한 음식으로 제공합니다."

초고령사회로의 진입을 목전에 둔 가운데 노인들의 제2의 삶의 질 향상을 위해 노인일자리 사업의 중요성이 날로 커지고 있다. 최근까지 공익형 일자리 사업이 중심이었다면 이제는 시장형 일자리 사업이 점차 비중을 높이고 있다. 이런 가운데 울산에서 전국 최초로 노인들이 운영하는 패밀리 레스토랑이 문을 열어 눈길을 끌고 있다.

5일 남구에 따르면, "장생포에서 불어오는 향기 좋은 바람"이라는 뜻을 가진 패밀리 레스토랑 '브리즈'는 지난 4일 울산 남구 장생포웰리키즈랜드 5층에서 정식 오픈했다.

사회적협동조합행복노티나무 공동체노인일자리 브리즈사업단에 소속된 브리즈는 '2024년 노인일자리 시장형 사업단 인프라 구축 지원 사업' 보건복지부 공모 사업에서 울·부·경 중 유일하게 선정돼 국비 2억5000만원을 지원받아 지난해 12월 조성됐다. 공모 신청은 남구가 지원하고 접수했다.

브리즈는 환갑의 나이를 넘긴 20명의 종사자가 "익숙한 맛을 착한 가격에, 건강한 음식으로 제공한다"는 방침으로 운영된다. 종사자들은 모두 요식업에 종사한 경력자들이거나 관련 자격증을 보유한 이들이다.

종사들은 경력을 살려 육수, 소스, 피클 등을 수제로 제작하고 고기도 직접 두들겨 육질을 연하게 만들어 식재료로 사용하고 있다.

브리즈는 사업 조성 단계부터 주말 일평균 500~600명이 이용하는 장생포웰리키즈랜드 이용자들이 인근에서 이용할 마땅한 음식점이 없어 빵, 도시락 등으로 끼니를 때우는 것에 착안해 시작됐다.

사업 조성 단계부터 철저한 시장조사를 통해 영유아를 동반한 가족 단위 장생포 관광객이 이용할 만한 식당이 인근에 없다는 점 등을 고려했고, 적당한 가격에 돈가스와 피자, 파스타, 김밥, 떡볶이 등의 메뉴로 틈새시장을 공략했다.

이날 손님들은 가격 대비 품질이 나쁘지 않고 자극적이지 않은 깔끔한 맛이라고 입을 모았다. 점심 시간에는 빈자리가 없을 정도로 손님이 많아 돌아가는 손님도 속출했다.

브리즈 직원 최난(64)씨는 "여 일을 하고서 무미건조했던 삶에 긴장감이 느껴진다"며 "사회에서 익히고 기른 능력을 발휘할 수 있게 시니어 일자리가 여러 분야에 있었으면 좋겠다"고 말했다.

남구는 브리즈가 공익형 일자리 사업에서 시장형 일자리 사업으로의 노인일자리 사업 트렌드 변화에 부합한다고 설명했다. 기존 동네 환경 미화 등 1차원적인 일자리에서 베이비부머 세대의 다양한 능력을 활용한 사업으로 활동 반경을 넓히고 있다는 것이다.

남구 관계자는 "브리즈가 인근 전문 식당과 경쟁을 이겨내고 어르신들의 우수한 일자리로 성장할 수 있도록 운영 기간 동안 전문서비스 교육과 함께 다양한 홍보에 나서겠다"고 밝혔다.

신동호기자 shinjiza@kyilbo.co.kr



언론보도자료(경상일보)	뉴스방송화면(ubc)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 장생포웰리키즈랜드 5층 유휴공간 ○ 장생포지역 노인일자리 참여율 저조	○ 울산 최초 노인일자리 패밀리레스토랑 조성 ○ 장생포지역 노인일자리 30명 고용

○ 기대효과

- 아동동반 가족단위 방문객을 대상으로 어르신이 직접 손수 제작한 요리를 저렴한 가격으로 제공하여 노인일자리 사업장이 1·3세대 통합역할
- 양질의 수익형 노인 일자리 창출을 통한 지역 경제·관광 활성화

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 80,100천원

- 인건비: 80,100천원(국비 50, 시비 50)

□ 추진체계

기 관	과 제	비고
노인장애인과	사업비 확보, 보조금 교부	
관광과	공유재산 무상임차	
사회적협동조합행복느티나무	사업수행	
남구도시관리공단	공간 제공 등	

□ 추진일정

○ ‘25. 1월: 웰리키즈랜드 5층 ‘브리즈’ 사업장 조성

○ ‘25. 1월: ‘브리즈’ 사업장 참여자 선발

○ ‘25. 1월: ‘브리즈’ 사업장 음식 레시피 개발 및 CS교육

○ ‘25. 2월: ‘브리즈’ 사업장 개시 및 홍보

- ubc “프라임 뉴스”, MBC “울트라”, MBC라디오 “퇴근길 톡톡” 등

○ ‘25. 12월: ‘브리즈’ 사업장 평가 및 결산

□ 홍보계획

○ 장생포 인근 사업장 대상 홍보전단 배부, 지역 카페 홍보글 게시

○ 구정 브리핑 자료 제출, 구정홍보단, 인플루언서 등 활용

2-6 남구 캐릭터 '장생이'를 활용한 자활근로사업단 브랜드화 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	울산남구지역자활센터
담당자	황아름 주무관	연락처	052-226-6934

□ 추진배경

○ 자활기업과 창업으로의 진출을 위한 특색 있는 자활사업단 필요

○ 기존 저소득층 자활사업단의 이미지를 탈피한 자활근로사업단 브랜드화 **※ 남구 캐릭터 '장생이'를 활용한 자활근로사업단 브랜드화 추진**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 장생이위드커피차 사업단 운영

- 운영시기: '24. 4. 1. ~ (*허가기간:'29. 3.12.까지)/우천시 제외
- 운영장소: 태화강그라스정원 맞은편(주차장 쪽)
- 운영시간: 11:00~18:00
- 참여인원: 4명 * 교대근무

※ 축제 및 행사시 현장 참여: 장생포 수국 축제 외 15회 참석

○ 주요내용

- 울산 남구의 캐릭터인 '장생이를 활용한 자활사업단 브랜드화로 경쟁력 있는 신규 일자리 창출 및 남구 홍보 가능
- 저소득층 일자리 창출을 위한 민·관 기관 협력으로 저소득층 일자리 창출의 방향 제시

협력기관	주 요 내 용
사회복지공동모금회	· 사회복지공동모금회 **㈜kcc 지정기탁 응모**로 차량 구입 및 개조 비용 3,500만원을 교부받아 윙바디 1톤 탑차 구매
낙동강유역환경청	· 상시 운영 장소를 남구가 조성한 태화강그라스정원으로 선정, 합법 운영을 위한 하천점용허가를 **낙동강유역환경청**에 적극적으로 건의하여 '24.3.13.~'29.3.12.까지 허가받음
남구지역자활센터	· 장생이위드커피차 디자인을 남구'장생이'캐릭터를 사용하여 제작, 커피 컵홀더에도'장생이'캐릭터 사용하여 『장생이위드커피차』상시 운영

참고자료

울산경제 2024년 6월 20일 목요일 005면 종합

남구 자활사업단 '장생이 위드 커피차' 활기

지역 저소득층 주민 4명 운영
각종 행사 참여…장생이 홍보

울산 남구지역자활센터(센터장 서경은) 카페사업단이 운영하는 '장생이 위드 커피차' 푸드트럭이 태화강그라스 정원을 비롯해 각종 행사와 축제에 활발히 참여하고 있다.

19일 남구에 따르면 전문 교육 훈련을 받은 카페사업단 자활근로참여자 4명은 태화강 그라스 정원 주차장 옆에서 평일 오전 10시부터 오후 7시까지 카페 푸드트럭 '장생이 위드 커피차'를 운영하고 있다.

남구지역자활센터 카페사업단은 식음료 분야 취업과 창업을 목표로 하는 지역 내 저소득 주민 10여명으로 구성돼 있으며, 이번 '장생이 위드 커피차'를 운영하며 저소득층의 새로운 일자리 창출을 도모하고, 자립 역량과 자활의지를 높이고 있다.

또 울산 내 주요 축제인 정월대보름, 궁거랑 벚꽃축제, 어린이날 행사, 수국축제 등에 참여해 남구 장생이 브랜드 홍보에도 역할을 톡톡히 하는 중이다.

서동욱 남구청장은 "장생이 위드 커피차 운영을 통해 태화강그라스 정원을 방문하는 방문객에게 먹거리를 제공하고 남구와 장생이 홍보뿐만 아니라 경쟁력을 갖춘 일자리 창출과 저소득층 자립 자활에 큰 도움이 될 것으로 기대된다"고 말했다. 주하연 기자



울산남구지역자활센터(센터장 서경은) 카페사업단은 태화강 그라스 정원 주차장 옆에서 '장생이 위드 커피차'를 운영하고 있다. 남구 제공

보도자료



장생이위드카페 사진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 특색 없는 자활근로사업단 아이템에 따른 경쟁력 및 참여인원 감소	○ 자활사업 브랜드화를 통한 남구만의 특색 있는 사업단 창출로 시장진입 및 자활기업으로의 진출

○ 기대효과

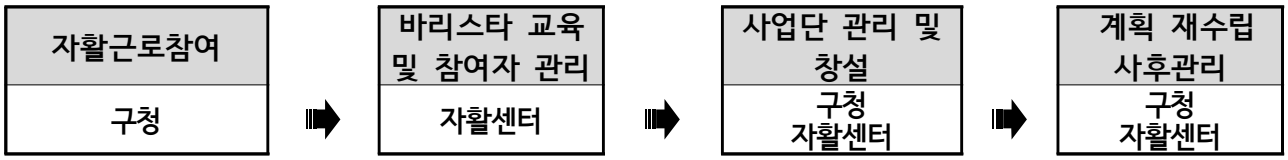
- 여성 자활근로자들의 선호도가 높은 이동 카페운영으로 참여자 만족도 증가 및 이직율 감소
- 기존 자활사업단의 이미지를 탈피한 자활근로사업단 브랜드화로 자활사업단의 경쟁력 강화 및 자활기업지출 가능성 증대

□ '25년 소요예산

○ 자활근로사업: 3,340,494천원(국 3,006,445, 시233,834, 구 100,215)

□ 추진체계

○ 추진절차



○ 사업기간: 2025. 1월 ~ 12월

○ 수행기관: 울산남구지역자활센터

○ 사업내용: 자활사업단 운영비(19개) 및 참여자 인건비(170명 정도) 지원

□ 추진일정

○ 2025. 1~ 2월: 신규 참여자 교육(바리스타 자격증 취득 등)

○ 2025. 3~12월: 남구 관내 축제 및 행사 참여

○ 2025. 4~ 6월: 여름철 신메뉴 개발 및 판매

○ 2025. 6월: 신규 사업단 창단(장생이 호두과자 까페)

○ 2025. 11월 : 사업성과 분석 및 사업계획 반영

□ 홍보계획

○ 남구SNS , 남구소식 모바일“공업탑” 등을 통한 사업 홍보

○ 복지박람회, 유튜브 “남주사가 간다” 통한 사업 홍보

2-7 중소기업·소상공인 경영안정자금 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 소상공인진흥과	협조기관	울산신용보증재단, 협약 금융기관
담당자	오혜진 주무관	연락처	052-226-6983

□ 추진배경

○ 경영난을 겪고 있는 지역 중소기업·소상공인의 안정적인 경영여건 조성 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원규모: 400억원 (중소기업 100억원, 소상공인 300억원)

○ 지원기간: 2025. 2. ~ 자금소진 시

○ 지원대상: 남구 관내에 사업장을 둔 중소기업 및 소상공인

○ 융자방법: 은행협조 융자 (중소기업 10개, 소상공인 7개 금융기관)

○ 융자한도: 중소기업 2억원 이내 / 소상공인 5천만원 이내

○ 융자조건: 2년거치 일시상환(대출금리는 융자기관의 금리)*

* 소상공인: 기준금리(3개월 변동)+가산금리(2% 이내)

○ 지원내용: 업체별 융자금에 대한 대출이자 차액 2~3% 보전(2년간)

구 분	대출이자 보전
신규 융자 신청업체	3.0%
2~3회 융자 지원업체	2.5%
4회 이상 융자 지원업체, 소상공인	2.0%

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중소기업·소상공인의 안정적인 경영환경 조성

○ 기대효과

- 생산성 향상에 따른 지역 중소기업 및 소상공인 경쟁력 강화
- 신규 일자리 창출을 통한 지역경제 활성화

□ ’25년 소요예산

○ 이차보전금: 1,700백만원

- 중소기업 경영안정자금: 500백만원
- 소상공인 경영안정자금: 1,200백만원

□ 추진체계

○ 신용보증재단: 소상공인 경영안정자금 신청접수 및 상담

○ 협약 금융기관*: 융자 협조 및 이차보전 협약

* NH농협은행, BNK경남은행, KB국민은행, 신한은행, BNK부산은행, KEB하나은행, 우리은행, 아이엠뱅크, 한국산업은행, IBK기업은행

□ 추진일정

○ 중소기업·소상공인 경영안정자금 지원 계획 수립: ‘25. 1.

○ 중소기업·소상공인(1차) 융자신청 공고: ’25. 2.

○ 중소기업·소상공인(1차) 융자신청 접수: ’25. 2. ~ 자금소진 시

○ 소상공인(2차) 융자신청 공고: ‘25. 6.

○ 소상공인(2차) 융자신청 접수: ’25. 7. ~ 자금소진 시

○ 은행별 이차보전금 지급: 분기별

□ 홍보계획

○ 언론매체 보도자료 제공

○ 홈페이지·미디어보드 등 홍보

2-8 취업 성공을 꽃 피우다. 일자리매칭데이

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리청년과	협조기관	고용복지플러스센터
담당자	박수경 주무관	연락처	052-226-3181

□ 추진배경

○ 기업과 구직자간의 직접 소통을 통해 맞춤형 일자리 매칭 지원

○ 기업들의 지역인재 발굴 기회 제공과 구직자들의 고용창출 도모

○ 취업 토크쇼, 멘토링 등 다양한 정보와 체험 제공으로 취업 의지 고취

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2025. 3. ~ 12. (총4회)

○ 장　　소: 남구 일자리종합센터 등

○ 대　　상: 구인기업 및 구직자, 유관기관 등

○ 주요내용

- 채용지원: 현장 면접, 간접기업 서류 접수 대행
- 취업지원: 구직 상담, 이력서 컨설팅, 직업심리검사 등
- 취업 토크쇼: 직업·직무 관련 설명회 및 채용 트렌드 등
- 부대행사: 증명사진 촬영, 체험행사 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 일자리매칭데이 운영 : 연 4회, 구직자 1,000명 이상 참여

○ 정보제공 위주의 박람회 형식을 지양하고 실질적 채용으로 연결될 수 있는 1:1 매칭 행사로 운영하여 채용 성과 창출

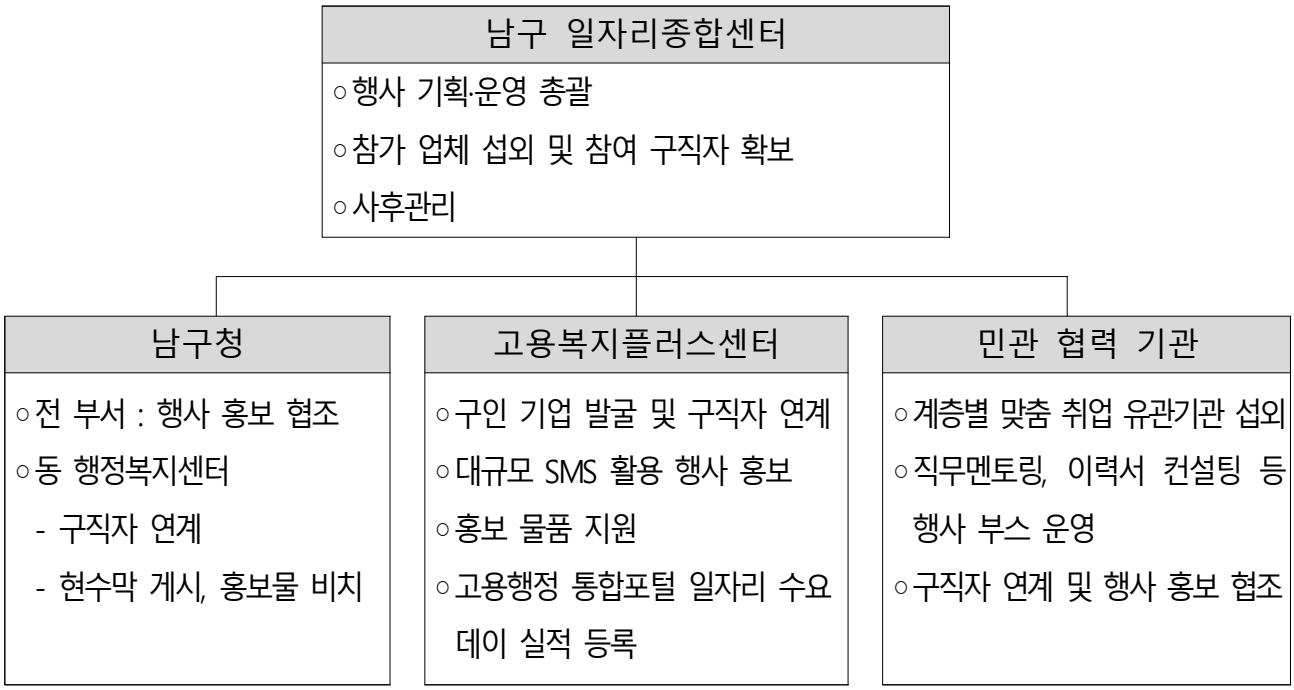
○ 특강, 이력서 컨설팅, 구직상담, 스타일링 및 면접용 증명사진 촬영 등 구직자에게 유용한 정보와 체험 제공으로 참여자 만족도 제고

○ 구직자들의 취업정보 접근성 향상 및 일자리종합센터 인지도 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '25년 소요예산 : 12,960천원(구비)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 연간계획 수립: 1월

○ 회차별 세부 추진계획 수립: 2월, 5월, 8월, 11월

○ 행사 개최: 3월, 6월, 9월, 12월

○ 결과 보고: 12월

□ 홍보계획

○ 오프라인

- 일자리종합센터 키오스크 및 현수막 홍보
- 고용복지플러스센터, 취업지원 일자리 유관기관 방문 홍보 협조 요청
- 일자리종합센터, 동 행정복지센터, 취업유관기관 등 홍보물 비치
- 버스 360대, 아파트 미디어 보드 331대(13,045세대), 도서관, 복지관 등 32개소 미디어 보드, 14개 동행정복지센터, 청년일자리카페, 관내 대학 일자리센터 2개소,

○ 온라인

- 정책미디어과 협업을 통한 홍보영상 및 홍보물 제작
- 보도자료 제공(신문), 남구청 홈페이지, 남구일자리포털 알림창 게시
- 청사 내 홍보 매체 활용(엘리베이터 미디어보드, 카드뉴스, 남구알리미 등)
- 카카오 일자리 채널 운영「행복남구 일자리 다모아」
- 구청, 센터, 일자리 유관기관 홈페이지, SNS(페이스북, 인스타그램, 스토리 등) 대상 홍보물 게시
- 고용행정통합포털 등록 구직자 대상 SMS 발송

2-9 학교·마을과 함께하는 행복남구 미래교육지구 사업 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	울산광역시 교육청, 울산 강남교육지원청, 울산 남구 학교 및 사립유치원
담당자	윤정윤, 김규헌 주무관	연락처	052-226-5483 / 5484

□ 추진배경

○ 지역의 인적·물적 교육자원을 학생들의 성장과 발전을 위한 교육에 적극 활용하기 위해 민·관·학 협치 거버넌스 기반 구축

○ 관내 아동 및 청소년에 대한 양질의 교육 서비스 제공을 통하여 미래사회 역량을 갖춘 지역 인재의 지속적 양성

□ 세부 추진사항(25년도 예산포함)

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 대　　상: 관내 초·중·고등학교(61개교) 및 사립유치원(21개소)

○ 세부사업별 지원내용

	사업명(지원내용)	대 상	소요예산 (천원)
1	행복남구 체험학교 – 지역체험활동 이용버스 지원	초·중·고	82,000
2	울산의 보물, 장생포 담기 프로젝트 – 장생포 역사문화 탐방 프로그램 지원	초	40,000
3	우리동네 사랑 프로젝트 – 우리동네 주제 프로젝트 수업 및 마을연계 체험	초·중	20,000
4	진로 탐색 고교탐방 프로젝트 – 진로 맞춤형 고교 탐방 프로그램	중	10,000
5	학생 리더십 어울림 프로그램 – 미래 학생 리더 역량 강화 프로그램 참여	중	13,000
6	토론문화 활성화 – 토론수업 및 토론동아리 활동 지원	초·중	20,000
7	원어민 화상영어 지원 – 사회적배려대상자 1:4 영어학습 지원	초·중	11,000
8	글로벌 리더 영어캠프 – 영어능력 향상을 위한 1박2일 역량강화 교육	중	42,000

9	탄소중립 에너지 교육 - 공공기관 연계 신재생 에너지 교육	초·중	21,000
10	찾아가는 장생포 고래학교 - 고래·해양보호 생물 강의 및 업사이클링 체험	초	20,000
11	유치원 체험활동 지원 - 사립유치원 21개소 창의체험활동 지원	사립유치원	21,000
12	문예체 · 창체 활동 지원 - 예·체·능 창의체험 활동 지원	초·중·고	100,000
13	스쿨존 교통지원 사업 - 등하굣길 남구 안진지킴이 운영	초·중·고	비예산(2,358,000)

○ 소요예산: 400,000천원(남구청 200,000, 교육청 200,000)

□ 기대효과

○ 민·관·학 협치 거버넌스 구축을 통한 미래 시대에 수요자 니즈에 알맞은 교육 프로그램 제공

○ 공교육의 혁신을 통한 선진화된 교육 프로그램 제공으로 교육 만족도 향상 및 사교육비 절감

□ 관련 조례 및 운영근거

○ 울산광역시 남구 혁신교육 운영 및 지원에 관한 조례

○ 남구청-시교육청 서로나눔교육지구 업무협약(2019. 8. 26.)

□ 추진일정

사업별 세부계획 수립 (2-3월)	→ 참여자 모집 및 보조금 교부 (3월)	→ 사업수행 (3월~10월) 및 익년 계획수립(7월)	→ 사업 참여 만족도 조사 (11월)	→ 사업별 정산보고 및 검토 (12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료, 카드뉴스 제공, 공식 SNS 활용, 반상회보 자료 제공

○ 시 교육청, 강남교육지원청 홍보 협조 및 협의회 개최 시 홍보

2-10 지역이 함께하는 위기청소년 자립·보호체계 구축

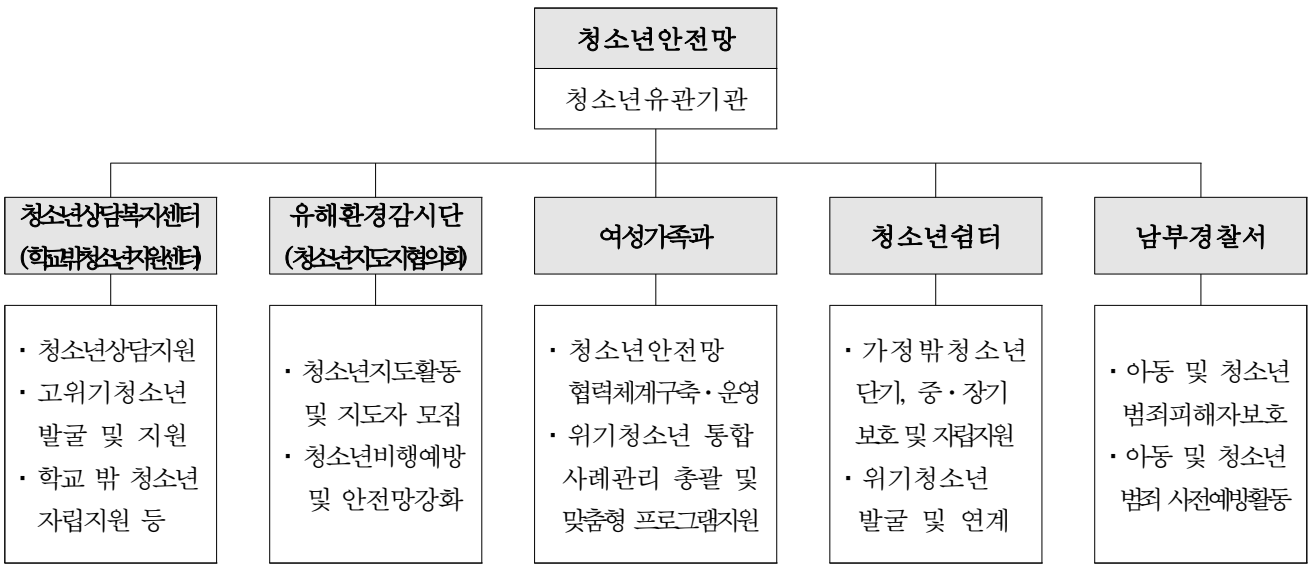
주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	청소년 유관기관
담당자	마석빈 주무관	연락처	052-226-4983

□ 추진배경

○ 지역사회 청소년 통합지원체계 구축으로 위기청소년들의 건강한 성장 도모

○ 청소년 안심환경 조성으로 건전한 청소년 육성 및 보호

□ 청소년안전망 협력체계



□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 위기청소년 지원을 위한 지역사회 인프라 구축

- 청소년상담복지센터 운영: 청소년상담전화 1388, 청소년동반자 운영, 고위기청소년 집중심리클리닉, 청소년안전망 운영 등
- 학교 밖 청소년지원센터 운영: 학업복귀·자립 지원, 검정고시 등 지원
- 청소년쉼터 운영(2개소): 가정 밖 청소년 단기, 중·장기 보호 및 자립지원

○ **청소년 탈선예방을 위한 안심 환경 조성**

- 청소년유해환경감시단 활동지원: 6개 단체, 396명
- 청소년지도협의회 비행예방 선도 활동: 14개동, 174명

○ **취약계층 청소년 복지서비스 강화**

- 취약계층 청소년 방과후 아카데미 운영: 1개소 1개반
- 여성 청소년 위생물품 지원(월 14천원, 바우처포인트 지급)

○ **복지사각지대 위기 청소년 발굴 및 지원 강화**

- 위기청소년 특별지원사업: 생활·건강·학업·자립·상담·법률 지원
- 청소년복지심의위원회(연 2회): 위기청소년 특별지원 심의·선정
- 청소년복지실무위원회(연 4회): 청소년 사례대상자 지원방안 논의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후(예상)
○ 위기청소년 지원서비스 제공건수 15,000건 ○ 청소년유해환경 감시활동 실적: 58건, 836명	○ 위기청소년 지원서비스 제공건수: 15,200건 ○ 청소년유해환경 감시활동 실적: 77건, 920명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 청소년 유관기관의 구심점의 부재에 따른 체계적인 지원 불가 ○ 자살·자해 등 고위기청소년에 대한 맞춤형 지원 부족 ○ 청소년안전망 예산 국비 지원 중단으로 위기청소년 지원 부족 예상 ○ 청소년 선도활동 인원 및 전문성 부족	○ 지역사회 청소년안전망 협업체계 구축을 통한 체계적 지원 가능 ○ 자살·자해 등 위기청소년 전문적 상담 인력 확보 및 지원 강화 ○ 위기청소년 특별지원 및 위생물품 지원 예산 추가 확보 ○ 청소년 지도활동 인원 모집 및 교육 강화로 청소년 문제 예방과 사회적 안전망 강화

□ ‘25년 소요예산: 2,100,216천원(국 736,672, 시 386,435, 구 977,109)

○ 위기청소년 자립·보호지원: 1,684,732천원

○ 취약계층 청소년 복지서비스 지원: 415,484천원

□ 추진체계

○ 사업대상: 19세 이상 ~ 24세 이하 청소년

○ 시행주체: 청소년상담복지센터, 학교밖청소년지원센터, 청소년쉼터, 청소년유해환경감시단, 청소년지도협의회, 남부경찰서

○ 추진절차

계획수립 및 사업비 지원	⇒	사업지도감독 및 사업비 지원	⇒	사업비 교부 및 센터 지도감독	⇒	사업수행
(여성가족부)		(울산광역시)		(남구)		· 청소년상담복지센터 · 학교밖청소년지원센터 · 청소년쉼터 · 청소년유해환경감시단, · 청소년지도협의회, · 울산남부경찰서

□ 추진일정

○ **청소년상담복지센터 운영**

- ‘25. 1월~12월: 1388 전화상담 및 개별 청소년상담사업, 안전망 연계 구축사업, 청소년동반자 프로그램, 학교폭력 예방 프로그램, 디지털미디어 피해 청소년 회복사업 등
- ‘25. 2월 ~ : 고위기청소년 집중심리클리닉운영
- ‘25. 5월: 청소년진로캠프 사업진행

○ **학교밖청소년지원센터 운영**

- ‘25. 1월~12월: 사회진입지원프로그램, 스마트교실, 자기개발 프로그램, 꿈드림청소년단 운영 등
- ‘25. 5월: 청소년진로캠프 사업진행
- ‘25. 11월: 꿈드림졸업식

○ **여자단기·중장기청소년쉼터 운영**

- ‘25. 1월~12월: 가정밖청소년 보호사업(숙식·의료지원), 상담정서지원사업 등
- 쉼터 퇴소 시: 자립지원수당, 대학입학금, 자립정착금 지원

○ **청소년유해환경감시단 및 청소년지도협의회 운영**

- ‘25. 1월~12월: 단체 및 동별 청소년 비행예방 선도활동
- ‘25. 1월~12월: 청소년 유해환경 민·관·경 합동점검(연 6회)

□ 홍보계획

○ 위기청소년 지원을 위한 친숙하고 접근성 높은 홍보콘텐츠 제작

- SNS(인스타그램), 뉴스레터, 홍보자료집, 홍보물품 등

○ 위기청소년 발굴을 위한 아웃리치 등 캠페인 실시: 연 6회

○ 다양한 매체를 활용한 능동적 청소년지도협의회 신규회원 모집

- SNS, 교육청 등을 통한 지역 주민 및 학부모 참여안내

○ 청소년보호법 안내 홍보물 제작: 4,000부

2-11 주민 참여 나눔 주차장 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 교통행정과	협조기관	울산광역시
담당자	이태은 주무관	연락처	052-226-5916

□ 추진배경

○ 주거지역 주차 갈등 및 불법 주정차 문제 심화

○ 주차장 공유문화 분위기 확산을 통한 나눔문화 조성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 나눔 주차장 조성 사업 현황

사 업 명	사 업 내 용	지원기준/지원내용	조성 개소/면수	
			2025년	2024.12.까지
부설주차장 무료개방 지원	부설주차장 유휴 주차공간 개방	5면 이상 2년간 무료개방/ 1개소당 최대 5천만원	6개소	26개소/ 2,606면
사유지 무료 공영주차장 조성	노외주차장 조성 가능 사유지 주차장 조성 및 관리	2년이상 토지사용승낙/ 재산세 감면	4개소	40개소/ 539면
내 집 주차장 갖기	개별가구 및 공동주택 활용 주차장 설치비 지원	단독주택: 최대 300만원 공동주택: 1면 100만원, 최대 3,000만원	13개소	280개소/ 523면

○ 부설주차장 무료개방·사유지 무료 공영주차장 추진절차

개방주차장 발 굴	대 상 지 현장확인	적정성 검토 (사전협의)	개방주차장 약정체결	개방주차장 조성·운영
○ 개방협조 요청 ○ 사유지 조사	○ 신청·접수 ○ 지원대상 선정	○ 구→시	○ 구→건물 시설주 ○ 구→유휴지 소유자	○ 구·시설주

○ 내 집 주차장 갖기사업 추진절차

신청 및 서류검토 →	현장 확인 →	보조금 신청 및 사업시행 →	준공확인 및 보조금 교부
○ 전화 또는 서면 신청 ○ 건축물대장에 의거 주차시설 여부 확인 ○ 토지구획 확인	○ 차로·출입구 너비, 주차면적 확보 여부 ○ 주차장 설치 대상 여부 결정 및 보조금 지원 통보	○ 보조금 교부신청서 접수 (이행각서, 계약서 사본 등) ○ 착공일시, 공사방법, 완공일시 등 협의 ○ 보조금 지급 시 필요한 서류 안내	○ 주차장 규격준수 여부 등 현장 확인 ○ 보조금 교부결정 및 교부 ○ 관리카드 작성 및 사후관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
◦ 도심지 불법 주정차 심화	◦ 주차장 공유문화 확산으로 주차난 완화에 기여

○ 기대효과

시행 전	시행 후
◦ 주민들의 주차공간이 부족함	◦ 부설주차장 무료개방으로 주민 주차공간 부족에 기여함 ◦ 개인 사유지(빈터)를 활용한 주차장 조성시 적은 예산으로 효율적인 주차장 공급 및 주민 체감 주차편의 증진에 기여

□ '25년 소요예산

○ 부설주차장 무료개방: 150,000천원(시비 75,000, 구비 75,000)

○ 사유지 무료 공영주차장: 40,000천원(시비 20,000, 구비 20,000)

○ 내 집 주차장 갖기: 39,000천원(시비 27,300천원, 구비 11,700)

□ 추진일정

○ 부설주차장 무료개방: 신청・접수(2월~6월) → 지원결정 및 약정체결(2월~8월) → 시설공사 및 보조금 지급(3월~9월) → '26년도 사업대상지 발굴・홍보(10월~12월)

○ 사유지 무료 공영주차장: 대상지 발굴 및 사업추진(연중)

○ 내 집 주차장 갖기: 신청서 접수 및 공사이행 여부 확인(연중)

□ 홍보계획

○ 나눔주차장 홍보 강화 및 이용률 극대화

- 홈페이지 게재, 팜플릿, 공업탑, 반상회 회보, 보도자료 등

2-12 재난 회복과 대응을 위한 민관 협력체계 구축

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 안전총괄과	협조기관	민간
담당자	김다윤 주무관	연락처	052-226-5285

□ 추진배경

○ 최근 산불 발생 등 동시다발적인 재해 시 신속한 구호활동 필요

○ 민간(숙박시설, 단체)과의 업무협약을 통해 각종 재난 발생 시 신속 대응

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **임시주거시설 지원(민간숙박시설) 업무협약**

- 주요 내용: 수해, 지진 등 재난상황 발생 시 임시주거시설 지원
  - 협약한 민간숙박시설의 잔여 객실을 임시주거시설로 즉시 전환
  - 경비 지원 시, 공무원 여비 준용(재해구호기금)

○ **이재민 구호활동(민간단체) 업무협약**

- 주요 내용: 신속한 이재민 구호를 위한 정보 공유 및 상호 협력
  - 구: 현장 상황 전파 및 지원요청
  - 자율방재단: 구호활동 지원(이재민 파악, 환경정비, 대피 안내 등)
  - 해병대 전우회: 교통 통제 및 정리지원
  - 자율방범대: 재해구호물자 등 물품 수송 지원(방법차량 16대 활용)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 남구 전체 임시주거시설 중 민간숙박시설 10% 이상 지정 확대
- 울산 남구 민간단체 재난구호 협력체계 구축

○ 기대효과

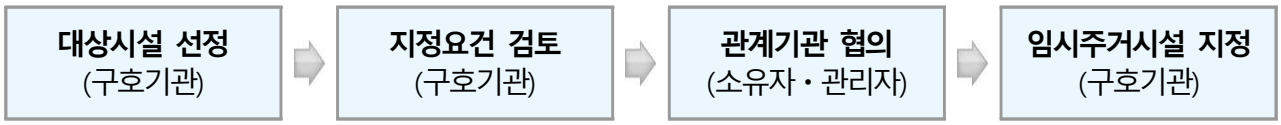
- 재난 시 체육관 등 공공 임시거주시설 과밀 해소
- 재난 발생 시 신속하고 효율적인 대응 체계 확보

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 임시주거시설 지정 체계



○ 재해구호 활동 추진 체계

재난피해 발생

↓

• 구호부서 : 남구 안전총괄과 (이재민구호 준비)

↓

• 재난부서 : 남구 안전총괄과 (이재민 대피 실시)

↓

• 구호부서 : 남구 안전총괄과 (이재민구호 실시)

↕

• (구호지원기관) 구호지원 실시

역할 \ 단체	자율방범대	지역자율 방재단	해병대 전우회
교통 통제 및 정리지원			○
구호물자이송지원	○		
구호활동 인력지원		○	

□ 추진일정

○ '25. 1.: 민간숙박시설(신라스테이, 롯데시티호텔, 스타즈) 임시주거시설 업무협약

○ '25. 4..: 이재민 구호활동 민간단체(자율방재단, 해병대 전우회, 자율방범대)와 업무협약

○ '25. 5. ~ 12.: 민간숙박시설 임시주거시설 추가 지정

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료 등 활용하여 신속하고 체계적인 구호활동 홍보

2-13 민관협력 안전진단 지원단 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건축허가과	협조기관	울산광역시
담당자	황진우 주무관	연락처	052-226-5972

□ 추진배경

○ 노후 건축물 안전진단 지원을 통한 재난 및 안전사고 사전예방

○ 민간 전문가 합동점검을 통한 건축공사현장의 품질 및 안전성 확보

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 연중

○ 주요내용

- 대형 건축공사현장 민간전문가 참여 시공·감리 실태 합동점검
- 노후 공동주택 및 대형 건축물 등 제3종시설물 안전진단

○ 안전진단 지원단 구성 · 운영

안전점검	안전진단 지원단	비고
건축공사장 점검	분야별 민간전문가 추천 구성	대학, 건축사회, 구조기술사회 등
긴급 안전점검	안전총괄과 소속 안전관리자문단 활용	
노후 건축물 안전진단	전문업체 안전진단 용역	

○ 건축공사장 및 건축물 안전점검 강화

- 매분기 분야별 민간전문가와 대형 건축공사장 합동점검 실시
- 자연재난 대비 및 민원 발생 시 전문가와 긴급 안전점검 실시
- 국가안전대진단 추진에 따른 안전점검 실시

○ 노후 건축물 안전진단 용역 지원

- 노후 공동주택(소규모) 안전진단 용역 지원 서비스 제공
- 제3종시설물 안전진단 용역 지원 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 점검 결과에 따라 시설물의 위험등급을 정확히 평가하고, 이에 따른 선제적 대응 전략을 마련하고자 함
- 시설물의 정기안전점검을 통해「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」등 관련 법령의 점검 의무를 성실히 이행하고자 함
- 소규모 공동주택에 대한 안전관리계획 수립 및 안전점검을 시행하여 구민들의 불안감 해소 및 안전사고를 예방하고자 함

○ 기대효과

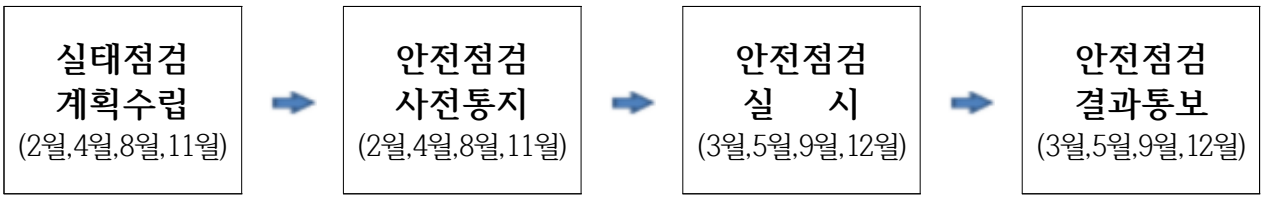
- 점검 결과를 바탕으로 위험등급을 체계적으로 관리하고, 우선순위를 고려한 대응전략을 수립함으로써 안전관리 수준 향상
- 불필요한 긴급보수 비용을 줄이고, 체계적인 유지보수 계획을 통해 시설물 수명을 연장하고 예산을 효율적으로 집행 가능
- 노후 건축물 등 전문가 안전진단 지원으로 안전사고 사전예방 및 전문성 확보

□ '25년 소요예산: 97,555천원(시비 20,000, 구비 77,555)

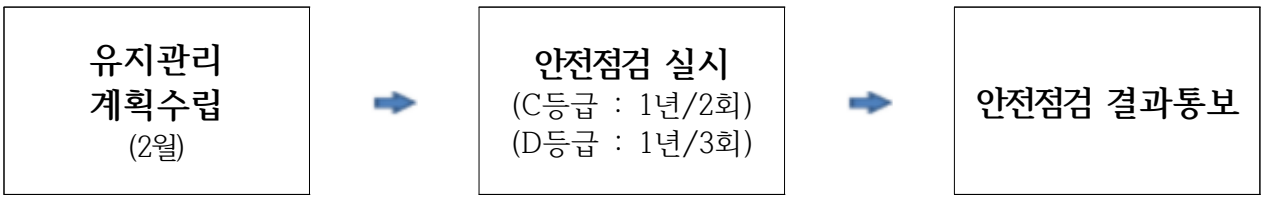
1. 민간건설공사장 시공·감리 분기별 실태 점검
   - 소요예산: 13,875천원(구비)
   ⇒ 346,855천원(2025년 특급 노임단가)×5명×2일×4회 = 13,875천원
2. 제3종시설물 정기 및 정밀안전점검
   - 소요예산: 43,680천원(구비)
   ⇒ 정기안전점검 1,430천원×26회 = 37,180천원
   [C등급(7개소) 1년/2회: 총 14회, D등급(4개소) 1년/3회 : 총 12회]
   ⇒ 정밀안전점검 6,500천원×1회 = 6,500천원
3. 소규모 공동주택 안전점검 지원사업
   - 소요예산: 40,000천원(시비 20,000천원, 구비 20,000천원)
   - 대가 산정 기준:「시설물의 안전 및 유지관리 실시 등에 관한 지침」제6장 안전점검 등 비용의 산정 기준

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

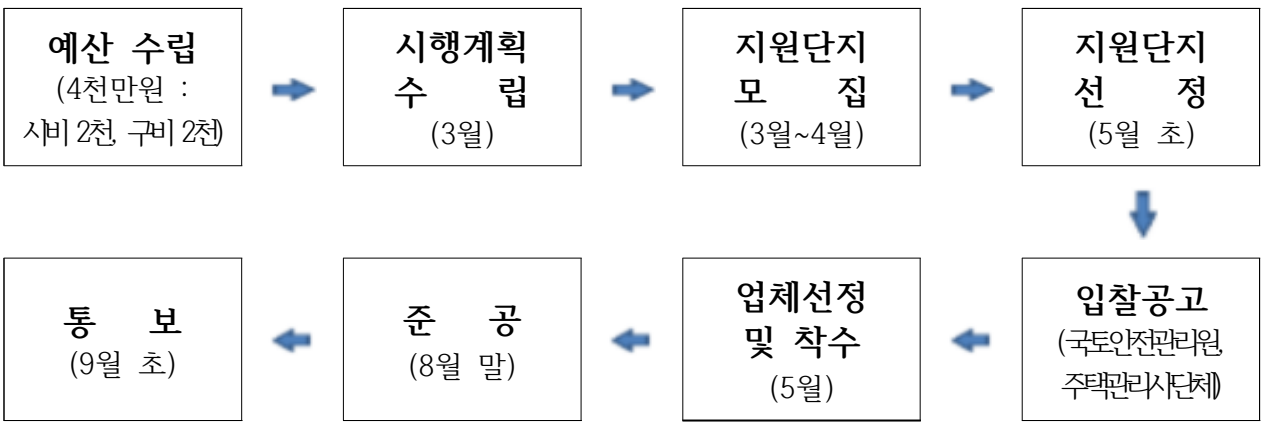
1. 민간건설공사장 시공·감리 분기별(해빙기, 우수기, 3분기, 동절기) 실태 점검



2. 제3종시설물 정기 및 정밀안전점검



3. 소규모 공동주택 안전점검 지원사업



□ 추진일정

1. 민간건설공사장 시공·감리 분기별 실태 점검

○ 2025. 3월: 해빙기 안전점검 실시

○ 2025. 5월: 우수기 안전점검 실시

○ 2025. 9월: 3분기 안전점검 실시

○ 2025. 12월: 동절기 안전점검 실시

2. 제3종시설물 정기 및 정밀안전점검

○ 2025. 2. 15.(한): 시설물 안전 및 유지관리계획 수립

○ 2025. 2월 ~ 3월: 해빙기 정기안전점검 실시(D등급 4개소)

○ 2025. 4월 ~ 6월: 상반기 정기안전점검 실시(전체 11개소)

○ 2025. 9월 ~ 10월: 정밀안전점검 실시(D등급 1개소)

○ 2025. 10월 ~ 1월 : 하반기 정기안전점검 실시(D등급 1개소 제외 10개소)

3. 소규모 공동주택 안전점검 지원사업

○ 2025. 3월: 지원사업 시행계획 공고 및 주민홍보 강화

- 우리 구 홈페이지 및 언론매체(보도자료)를 통한 홍보

- 옥상 전광판 및 남구알리미, 스마트게시대 등을 통한 홍보

○ 2025. 3월 ~ 4월: 지원대상 신청(접수) 및 지원대상 선정

○ 2025. 5월: 안전관리업무 위탁기관 선정(국토안전관리원 또는 주택관리사단체)

○ 2025. 5월 ~ 8월: 안전점검 시행 및 완료

○ 2025. 9월: 안전점검 결과 통보

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지 및 게시판 공고

○ 동 행정복지센터 게시판, 소식지, 통·반장 회의, 반상회 등을 통한 주민홍보

○ 언론보도 실시

2-14 전문기관을 통한 불법유동광고물 정비반 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 도시창조과	협조기관	울산광역시옥외광고협회 남구지부
담당자	정다정 주무관	연락처	052-226-5872

□ 추진배경

○ 전문성을 갖춘 민간기관 위탁을 통한 도시미관 저해 및 안전에 위협이 되는 불법유동광고물 처리 지원

○ 불법유동광고물 민원 건수가 증가함에 따른 신속한 민원 처리 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 연중

○ 대　　상: 울산광역시 남구 관내

- 울산 남구 관내에 설치된 불법유동광고물

○ 방　　법: 울산광역시옥외광고협회 남구지부 민간위탁 운영

○ 내　　용: 불법유동광고물 정비 및 실적 관리

- 불법현수막(가로기)즉시 정비

* 매일 주간(09:00~18:00), 야간(18:00~익일09:00) 정비 실시(인력 총 4명)

- 대량 및 상습 불법현수막 정비 증빙자료 수집(전·후 사진)
- 광고물 담당부서 및 야간 당직근무자 요청 불법광고물 즉시 정비
- 수거된 불법유동광고물은 익일 불법광고물 보관소 적재
- 정비일지(정비일시, 구간별 정비수량 등) 작성을 통한 실적 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 설치되는 불법유동광고물 근절
- 인력 지원을 통한 당일 접수 민원 당일 처리

○ 기대효과

- 난립하는 불법광고물 정비를 통한 쾌적한 도시미관 조성
- 전문 인력 지원을 통한 민원 처리 신속성 향상

□ '25년 소요예산

○ 평일 주·야간 불법유동광고물 정비 사업비: 50,000천원(구비)

○ 주말 주·야간 불법유동광고물 정비 사업비: 30,000천원(구비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (예산지원, 위탁운영) 울산광역시 남구

○ (사업수행) 울산광역시옥외광고협회 남구지부

□ 추진일정

○ 불법유동광고물 정비반 운영: 연중 매일

□ 홍보계획

○ 민관협력 불법유동광고물 정비반 운영 홍보: 연중

- 구 홈페이지, SNS, 보도자료 등

3-1 과거에서 미래를 찾다. 울산 남구 국가유산 야행(남포월명)

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 문화예술과	협조기관	-
담당자	김일훈 주무관	연락처	052-226-3292

□ 추진배경

○ 울산 남구 문화유산 가치 공유 및 국가산단 위치 문화유산 활용성 증대

- 울산 개운포 경상좌수영성 국가사적 지정에 따른 문화유산 홍보
- 저평가된 우리 고장 국가산단 위치 문화유산 가치 확산

○ 야간 콘텐츠를 활용한 지역 대표 야간명소 육성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (야경) '남포월명' 주제로 국가유산에 야간경관 및 빛 조명

- 처용암: 벽사진경의 의미를 살린 야간경관
- 울산 개운포 경상좌수영성: 빛 조형물 횃대를 활용한 야간경관

○ (야로) '수군의 길' 주제로 프로그램 운영

- 물의 길: 수군이 다닌 외항강을 패들보드로 이동
- 군의 길: 시민들과 함께 수군 행렬 재현

○ (야사) '땅과 물의 기록' 주제로 체험 프로그램 운영

- 땅의 기록: 소리로 이해하는 처용이야기
- 물의 기록: 그림으로 느껴보는 경상좌수영성

○ (야설) '조대소우' 주제로 펼쳐지는 관객 참여형 공연 프로그램

○ (야시) '염촌담연' 주제로 문화야시장 및 친환경 플리마켓 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관람객 집객방법: 사업대상지 내 입장권 배부 수
- 관람객 만족도 : 만족도 조사 85점 이상(100점 만점)

○ 기대효과

- 특색있는 국가유산 활용으로 지역 정체성 강화 및 주민의 문화적 권리 제고
- 저평가 국가산단 위치 국가유산 활용을 통한 문화 가치 확산
- 우리 고장 남구 문화유산을 통한 지역 대표 야간명소 육성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

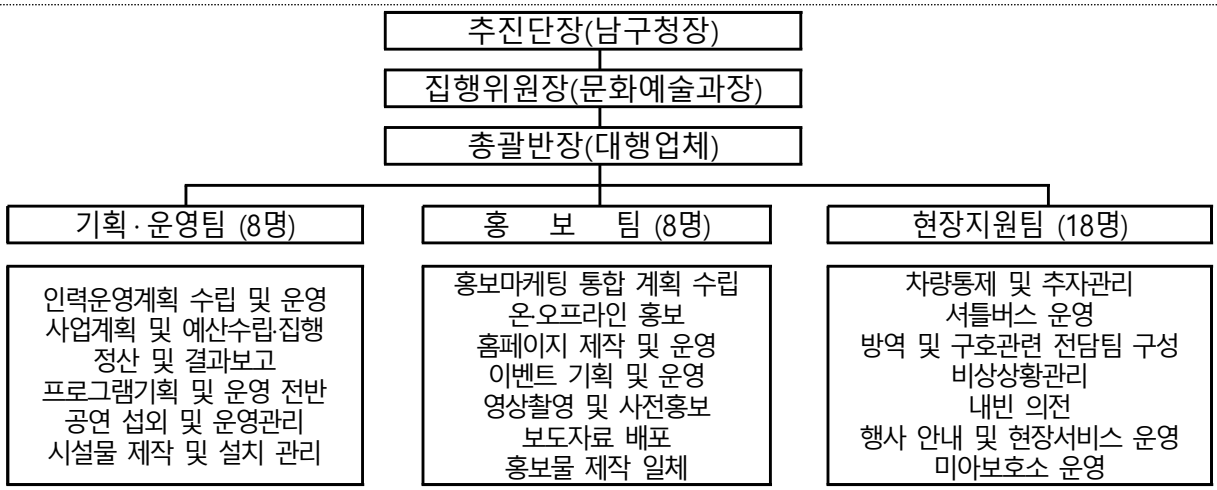
○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 175,00천원(국 70,000 시 52,500 구 52,500)

□ 추진체계

○ 추진체계



○ 참여기관 연계 및 협업을 위한 네트워크 구축 및 운영체계

구 분	내 용
의견청취	· 협업단체와의 행사 관련 의견 청취를 통한 원활한 행사 기반 마련
사전협의	· 업무분장 및 단계별 업무에 따른 예산 등의 확인 및 조율 · 문화유산 야행 사전 계획안에 따른 문제점 및 해결방안 모색 · 추가적인 필요사항(의료, 주차가능, 식사, 프로그램 추진장소, 버스접근 등) 일체 협의
행사기획	· 사전 계획안 및 수정 계획안에 따른 업무분장별 기획 및 제작 진행 · 연락체계 일원화
피드백 및 수정	· 정기회의 및 실무자회의, 자문회의 등을 통해 나온 의견 반영 및 조율
행사운영	· 현장운영체계 및 비상운영체계 숙지 · 사전 붐업 온라인 마케팅 및 이벤트 추진
만족도 및 성과공유	· 만족도조사, 사진, 영상 등을 통한 성과 공유
정산·보고	· 정산 및 보고서 완료

□ 추진일정

○ 2025. 3. : 보조금 신청

○ 2025. 4. : 보조금 교부

○ 2025. 5. ~ 6. : 사업협의 및 추진, 사업홍보 활동 등

○ 2025. 7. : 시설물 등 제작 및 설치

○ 2025. 8. : 최종점검 및 사업 추진

○ 2025. 9. ~ 12. : 사업결과 보고 및 정산

구 분	프로그램명	사업장소	일시
(야경)	가. 남포월명_경관	처용암	'25. 8. 15. ~23.(17:00~익일 06:00)
		경상좌수영성	'25. 8. 15. ~23.(17:00~익일 06:00)
(야로)	나. 수군의길_행차	외항강	'25. 8. 22. ~ 23.
		처용암~경상좌수영성	'25. 8. 15.
(야사)	다. 땅과 물의 기록_체험	처용암	'25. 8. 22. ~ 23.
		경상좌수영성	'25. 8. 22. ~ 23.
(야설)	라. 조대소우_공연	처용암	'25. 8. 22. ~ 23.(17:00~22:00)
(야시)	마. 염촌담연_체험	처용암, 경상좌수영성 일원	'25. 8. 22. ~ 23.(17:00~22:00)

○ 홍보일정

구 분	5월	6월	7월	8월초
사전준비				
홍보물 디자인				
홍보물 제작 및 설치				
온라인/오프라인 홍보				
사전 이벤트 추진				

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 : 「지역맞춤 + 지역집중」 홍보추진

<table>
<tr><th>구 분</th><th>주 요 내 용</th></tr>
<tr><td>온라인
홍보</td><td>
ㅇ 온라인 홍보 실행 : 2025. 5월부터 순차적 추진
ㅇ 사전 이벤트 : 2025. 7월 한달간 SNS를 통한 사전이벤트 추진
ㅇ 유료프로그램 사전신청 등을 통한 홍보 : 2025. 4월 유료프로그램 사전홍보
<table>
<tr><th>내 용</th><th>타겟층</th></tr>
<tr><td>• 자체 누리집을 통한 홍보 및 알림
• 인스타그램 홍보
• 국가유산청 통합홍보망을 통한 홍보
• 당근마켓 동네생활, 네이버 우리동네 소식 게재
• 테이스티울산(인스타그램・페이스북) 활용
• 울산맘 카페 등 블로그 및 카페 홍보</td><td>• 저학년 초등생을 둔 학부모 층
• 인접 자치구(북구, 남구)
• 행사장(성남동, 병영)을 찾는 주요소비층 중심</td></tr>
<tr><td colspan="2"> 
</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>구 분</th><th>주 요 내 용</th></tr>
<tr><td>오프라인
홍보</td><td>
ㅇ 가로등 배너, 현수막 신청 : 2025. 6월 신청
ㅇ 행사주요거점 공간 : 홍보물 부착
ㅇ 울산 관광안내소 : 홍보자료 배포 (울산역 포함)
ㅇ 동해선 광고 : 4량
<table>
<tr><th>내 용</th><th>타겟층</th></tr>
<tr><td>• 리플렛 제작 및 배포
• 가로등 배너, 현수막 설치
• 참여업체 / 주민자치회 협조
• 거점공간(장생포 문화창고 등)을 활용한 홍보물 부착
• 구청 전광판 등 옥외홍보매체 활용
• 장생이 등 지역 캐릭터 활용 홍보
• 울산남구 SNS 서포터즈 통한 홍보 추진
• 지역 문화예술관광 네트워크를 통한 홍보</td><td>• 주변 아파트단지(선암공원 등 주변 및 신규)
• 학교, 유치원 등 관계자
• 참여하는 지역 문화예술관광 단체 및 예술인
• 개운포/</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

3-2 수준 높은 문화감성 충전, 행복남구 아뜰리에 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 문화예술과	협조기관	-
담당자	염예은 주무관	연락처	052-226-5423

□ 추진배경

○ 주민들이 부담없이 접근할 수 있는 남구만의 특화된 아카데미 개설

○ 유명 도슨트를 통해 세계 명화, 음악 거장들의 삶과 작품을 소개하고 구민과 공유

□ 주요내용

○ 기　　간: 2025. 3. ~ 10.(기수별 운영 2~4기)

○ 장　　소: 남구청 6층 대강당

○ 운영횟수: 연 24회(기수별 8회)

○ 대　　상: 남구민 300명(기수별 100명)

○ 내　　용: 명화·클래식 분야의 거장들의 삶과 작품 등 도슨트 강연

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기수별 수강생들의 강연 참여율 80%이상 달성

○ 기대효과

- 고품격의 명화·클래식 프로그램으로 일상이 문화가 되는 남구 조성
- 남구로부터 시작되는 지역 문화예술 소양 제고

※ 2025년도 2기 운영 만족도 결과: (매우)만족 99%(2기 수강생중 설문응답자 80명)

□ '25년 소요예산

○ 90,000천원(기수별 30,000천원)

- 강사 및 강의주제 선정을 위한 전문업체 계약: 55,000천원
- 운영비(소품구입, 기타운영비): 35,0000천원

□ 추진일정

○ 2월 : 2기 수강생 모집

○ 3~4월 : 2기 강연 진행

○ 5월 : 결과보고 및 3기 수강생 모집

○ 6~7월 : 3기 강연 진행

○ 8월 : 결과보고 및 4기 수강생 모집

○ 9~10월: 4기 강연 진행

○ 11월 : 결과보고

□ 홍보계획

○ 남구 공식채널 온·오프라인 홍보

- 대표홈페이지, 공식SNS(카카오톡 채널, 페이스북, 블로그 등)
- 남구 알리미 송출(청내, 보건소, 다중집합장소)
- 아파트미디어 보드
- 구정 모바일 소식지(공업탑)
- 문화센터 수강생(백화점, 가족문화센터 등) 홍보
- 관내 공연장 및 문화예술단체 홍보

○ 언론사 문화면 집중 기획보도

○ 보도자료 및 기고문 게재

3-3 활기찬 골목상권 소상공인 텐션 UP!

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 소상공인진흥과	협조기관	-
담당자	조길성, 이동호, 정서영 주무관	연락처	052-226-3142

□ 추진배경

○ 차별화된 골목상권 활성화 전략 및 육성방안 미흡

○ 골목상권 소상공인 자생력 및 경쟁력 부족

□ 세부 추진사항

○ 로컬브랜드 상권 육성

- 대상/기간: 달동먹자골목, ‘24. 5. ~ 26. 2.
- 내 용: 상권 BI 개발·상표 출원(등록), BI 활용 홍보 마케팅

○ 골목상권 콘텐츠 지원(공모)

- 대상/기간: 6개소, ‘25. 6. ~ 11.
- 내 용: 상인 주도의 상권별 특성·콘텐츠를 활용한 소비촉진 축제

○ 골목상권 마케터즈 운영

- 대상/기간: (마케터즈) 대학생 30명/상인회(8개), ‘25. 2. ~ 11.
- 내 용: 상권 매칭 온라인 마케팅, 워크숍

○ 권역별 공동마케팅 지원: 홍보물 제작·배부

- 골목상권투어 지도 제작·배부(20,000부) : ’25. 3.

○ (골목형)상점가 특화지원 사업

- 대 상: 상점가·골목형상점가 1개소
- 지원내용: 고객유입 및 소비촉진행사, 홍보·마케팅, 축제 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상권 유동인구 확대 및 로컬가치 창출을 통한 소비 촉진
- 골목상권의 차별화된 특성·콘텐츠 활용으로 방문객 증대

○ 기대효과

- 지역자원 연계 스토리텔링 콘텐츠의 브랜드화로 골목상권 활성화
- 차별화된 골목상권 브랜드 조성으로 지속가능한 경제생태계 발전 도모

□ ’25년 소요예산 :138백만원(구비)

○ 골목상권 콘텐츠 지원: 80백만원
○ 골목상권 마케터즈 운영: 29백만원
○ 공동체 활성화 기반 조성: 6백만원
○ 공동마케팅 지원: 13백만원
○ 골목상권투어지도 제작: 10백만원

□ 추진일정

○ 골목상권 콘텐츠 지원 사업 : ‘25. 2. ~ 11.
○ 골목상권투어 지도제작 및 마케터즈 운영 : ‘25. 1. ~ 11.
○ 골목형상점가 특화지원 사업 : ‘25. 4. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공
○ 홍보물 제작, 동 행정복지센터 및 소상공인 관련 협회 배부
○ 구정홍보 및 공식 SNS 홍보(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)

3-4 청년이 강한 울산남구 청년중심정책 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리청년과	협조기관	-
담당자	이상혁 주무관	연락처	052-226-3122

□ 추진배경

○ 청년들의 경제적 부담을 경감하고 구직활동을 촉진하여 취업성공 지원

○ 청년참여와 소통으로 청년이 만들어 가는 청년이 강한 남구 조성

○ 창업을 통한 청년 경제활동 참여 유도 및 지역경제 활성화

○ 신중년의 경력과 전문성을 활용하여 구직청년에게 양질의 멘토링 제공 및 취업연계

○ 대학생들에게 다양한 직무체험을 통한 구정 업무에 대한 이해와 사회 경험 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 청년 면접정장 대여사업

- 사업대상: 신청일 현재 남구에 주민등록된 19세~39세 청년 구직자
- 사업내용: 면접용 정장 및 구두 대여(3박 4일, 1인 연 3회)

○ 청년인턴 일자리지원사업

- 사업대상: 관내 사업장을 둔 중소기업(5개 사)
- 사업내용: 청년인턴 인건비 월급여 80% 지원(최대 160만원, 최대 6개월)

○ 청년정책협의체 운영

- 구　　성: 30명　　※ 임기: 2년(1회에 한해 연임 가능)
- 운　　영: 정책분야별 분과 활동(일자리, 창업, 복지·경제, 문화·교육)
- 주요활동: 다양한 청년의견 수렴을 통한 청년정책 발굴 및 제안

○ 청년창업점포 희망스타트 지원사업

- 지원대상: 창업을 희망하는 19~39세의 예비·초기 청년 창업가(40명)
- 지원내용: 임차료 50%(1년, 최대 80만원) 및 컨설팅 지원

○ 스타트업 창의차고 운영

- 위　　치: 정광로 8(삼호동 공영주차장 1층)
- 지원내용: 창업공간 지원(5실) 및 마케팅, 네트워크 등 성장지원

○ 신중년-MZ 멘토링 사업

- 대　　상: 구직청년 및 50세 이상 65세 미만 퇴직전문인력 8명
- 사업내용: 전문직 퇴직 멘토와 구직청년 간 직무멘토 등 취업연계 활동

○ 대학생 아르바이트사업

- 선발인원: 30명 정도 (1월 18명, 7월 12명)
- 신청자격: 본인 또는 부모(보호자 포함) 중 1명 이상이 울산광역시 남구에 주민등록이 되어 있는 대학생
- 근무내용: 행정업무 보조 및 시설 현장업무 지원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 면접정장대여 지원으로 구직활동 증가
- 청년인턴 일자리지원사업 참여자 증대
- 다양한 청년의견 수렴을 통한 청년정책 발굴 및 제안
- 청년창업가의 사업 지속성 향상
- 스타트업 창업 경영 안정화 및 혁신 촉진
- 신중년 전문위원 8명, 멘토링 참여인원 250명, 취업인원 100명
- 아르바이트 사업참여 지원자 500명, 선발인원 30명

○ 기대효과

- 구직활동 촉진으로 취업난 해소
- 중소기업 구인난 해소 및 지역경제 활성화
- 청년의 수요를 반영한 실효성 높은 청년정책 발굴

- 혁신 촉진 및 창업문화 확산
- 창업 기업 간 네트워킹 활성화
- 지역산업의 특성에 맞는 양질의 멘토링 제공 및 취업연계로 청년취업률 증가
- 청년의 경제적 부담 완화 및 취업역량 강화

□ '25년 소요예산

○ 청년 면접정장 대여사업: 40,000천원

○ 청년인턴 일자리지원사업: 48,000천원

○ 청년정책협의체 운영: 24,090천원

○ 청년창업점포 희망스타트 지원사업: 364,000천원

○ 스타트업 창의차고 운영: 37,300천원

○ 신중년-MZ 멘토링 사업: 120,000천원

○ 대학생 아르바이트 사업: 70,350천원 (시 56,280 구 14,070)

□ 추진일정

○ 청년 면접정장 대여사업

- 대여업체 선정 및 용역 계약: 2024. 12.
- 홍보활동 및 참여자 모집: 2025. 1. ~ 12.
- 사업평가 및 결과 보고: 2025. 12.

○ 청년인턴 일자리지원사업

- 참여기업 모집 및 심사: 2025. 1. ~ 2.
- 선정기업에서 청년인턴 모집 및 선정: 2025. 3. ~ 4.
- 사업 추진: 2025. 5. ~ 12.

○ 청년정책협의체 운영

- 청년정책협의체 전체회의 및 분과회의: 연 4회/월1회 이상
- 청년정책협의체 제안공유회: 2025. 7.

○ 청년창업점포 희망스타트 지원사업

- 모집공고 및 선정: 2025. 1.
- 컨설팅 및 마케팅 홍보비 지원: 2025. 4. ~ 5.
- 상/하반기 현장점검: 2025. 4. ~ 5. / 2025. 9. ~10.
- 임차료 지원: 연중(월 2회)

○ 스타트업 창의차고 운영

- 사업계획 수립: 2025. 1.
- 맞춤형 성장지원: 2025. 3. ~ 7.
- 연장심사 및 신규모집: 2025. 10. ~ 11.

○ 신중년-MZ 멘토링 사업

- 운영기관 모집 공고: 2024. 12.
- 업무협약 체결: 2025. 2.
- 퇴직전문가 채용 및 구직청년 멘토링: 2025. 3. ~ 12.

○ 대학생 아르바이트사업

- 수요조사: 2024. 11. / 2025. 5.
- 모집공고 및 접수, 선발: 2024. 12. / 2025. 6.
- 근무기간: 2025. 1. / 2025. 7.

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공 및 홈페이지, SNS 등 온라인 홍보

○ 유관기관 및 동 행정복지센터 등을 통한 오프라인 홍보

3-5 구민이 원하는 그 모든 것! 베스트행정 서비스의 날

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 주민자치과	협조기관	-
담당자	방효빈 주무관	연락처	052-226-3262

□ 추진배경

○ 주민에게 친숙한 공간으로 찾아가 주민 불편 해소와 더불어 다양한 행정서비스를 제공하여 구정 만족도 향상에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간: 6월 ~ 11월, 14:00 ~ 16:00

- [상반기] 6월, 3회 / [하반기] 9월 ~ 11월, 11회

○ 운영장소: 주민 접근이 용이한 장소(관내 소공원 등)

○ 추진방법

- 연중 동별 1회(총 14회) 순회 운영
- 참여희망 부서(구)·유관기관(체육회, 문화원 등)·동별 다양한 부스 운영

○ 추진내용

- 분야별 프로그램 운영을 통한 주민불편 해소 및 주민편의 제공
- 동 실정에 맞는 주민주도형 특화 프로그램 운영

○ 소요예산: 89백만원(구비 100%)

○ 추진분야: 5개 분야

분 야 별	주 요 프 로 그 램
주민편익	◦ 소형 가전제품·자전거 수리, 칼갈이, 안경&귀금속 세척, 화분 분갈이
건강관리	◦ 스포츠 운동처방교육, 구강·정신건강·치매상담 등
생활상담	◦ 고충민원 상담, 일자리지원 상담 등
구정홍보 등	◦ 제안제도 발굴 등 각종 정책 홍보, 전통문화 체험, 심폐소생술 체험 등
동 특화	◦ 업사이클링 체험, 농산물 직거래 장터, 나눔장터 등 3~5개 프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 운영 **프로그램 개선 및 다각화**
- 전년 대비 **참여 주민 수 10% 증가**
- 전년 대비 **동(洞) 특화 신규 프로그램 1건 이상** 발굴

* 연도별 운영실적

구 분	2022년	2023년	2024년
개최회수	14회(동별 1회)	14회(동별 1회)	14회(동별 1회)
참여자수(명) / 처리건수(건)	21,295 / 23,280	25,576 / 27,793	29,076 / 31,474

○ 기대효과

- 주민이 만족하고 체감할 수 있는 최상의 행정서비스 제공
- 찾아가는 행정서비스 수혜대상 및 주민의 구정참여 확대
- 동(洞) 특화사업 다각화를 통한 주민참여 및 편익 제공

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '25년 소요예산

○ 홍보물 제작, 천막 테이블 임차, 재료구입 등: 82,820천원

○ 자원봉사자 간담회, 실비 등: 6,800천원

□ 추진체계 및 일정

주민자치과 생활민원계	○ 전 부서·동·유관기관 대상 의견조회	**1월**
⇩		
부서·동·유관기관	○ 참여희망 시 프로그램 내용, 장비 소요량 등 회신 ○ 전년도 참석부서는 불참 시 불참 사유 회신	
⇩		
주민자치과 생활민원계	○ 연간 계획수립, 계약체결, 홍보활동 등	**2월~5월**
⇩		
주민자치과, 참여부서·동·유관기관	○ 동별 운영 및 결과 보고 - 생활민원계 총괄하에 각 부서·유관기관별 프로그램 운영 - (동 특화) → 동 자생단체·자원봉사자 활용 자체 프로그램 운영	**6월~11월**
⇩		
주민자치과 생활민원계	○ 연간 운영결과 보고 및 개선방안 검토 - 행사 참석자 대상 설문조사 결과 및 부서 의견 활용	**12월**

□ 홍보계획

○ 홍보시기: 연중(5월, 8월 집중홍보)

○ 홍보방법

구 분	홍 보 방 법	담당부서
온라인 홍보	○구 공식 SNS 및 모바일 소식지(공업탑) ○고래방송국 보도 ○구청 홈페이지	정책미디어담당관
오프라인 홍보	○언론 보도자료 배포 ○현수막 게첨: 각 동별 3개소 - (장소) 유동인구 밀집지역, 행사장 등 ○전단지 제작 배포: 동별 200부(관내 아파트 등) ○통장 및 각 자생단체 회의 시 안내 ○아파트 실내 방송 및 게시대 전단지 홍보	주민자치과 동 행정복지센터

3-6 남구우수자원봉사자 선정 및 골드증 발급

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	보건복지부
담당자	서장환 주무관	연락처	052-226-6913

□ 추진배경

○ 남구에서 지속적으로 활동한 우수 자원봉사자에 대한 남구만의 사회적 인정예우 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 선 정 일: 2025. 4. 29. (우수자원봉사자 선정관련 조례 시행일)

※ 활동산정 기간: 2023. 4. 29. ~2025. 4. 28.(2년)

○ 선정인원: 80여명

○ 선정방법: 1365자원봉사포털 봉사시간 추출, 울산광역시 남구청장 발급

○ 내 용: **울산 최초 우수자원봉사자 선정 및 골드증 발급**

※우수자원봉사자: 최근 2년간 500시간 이상 자원봉사 활동자

- 우수자원봉사자증(유효기간: 2년) 소지자 예우 확대

【우수자원봉사자(골드증 소지자) 우대혜택 】

☑ 공영주차장 주차요금 감면 확대(42개소): 20% → 50%
☑ 장생포고래문화특구 시설 입장료 감면 확대: 20% → 전액
☑ 구립교향악단 정기연주회 등 초청: 모바일 초대장 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 인센티브 지원 시책 수행 4건 이상

- 우수봉사자 골드증발급, 명예의 전당, 봉사왕 선정, 문화공연 초대 등

○ 기대효과

- 인정과 예우를 통해 자원봉사활동 참여 유도 및 헌신에 대한 존중 강화

□ 관련조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 골드증 제작: 9백만원(구비)

□ 추진일정

○ 대상자 선정 및 골드증 제작: 5월 중

○ 골드증 발급 홍보: 5월 중

○ 골드증 수여식 개최: 6월 중

○ 골드증 교부: 6월까지

□ 홍보계획

○ 온 라 인: 「공업탑」, 구 홈페이지, 뉴미디어(SNS), 남구알리미 등

○ 오프라인: 동 반상회 회보, 동 단체 회의 시 홍보 전단지 배부·안내

3-7 어르신 건강지킴이 사랑의 약 달력 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	-
담당자	최유미 주무관	연락처	052-226-6964

□ 추진배경

○ 복약 지도가 필요한 어르신들을 대상으로 약 달력을 지원하여 약물 오·남용을 방지하고 나아가 어르신들이 건강한 삶을 영위할 수 있도록 건강 관리 서비스를 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

1 약 달력 제작

○ 제작 시기: 상반기(4월) 1회

○ 추진 내용

- 포켓 형식으로 약을 보관할 수 있게 제작하여 약물 복용 지원
- 벽걸이 형태로 제작하여 대상자의 손쉬운 이용 유도
- 전담 인력의 직·간접적인 관리로 효용성 증대

○ 제작 방법: 적정 업체 선정 및 계약

○ 제작 수량: 1,000부

2 약 달력 배부

○ 사업 설명 및 협의: ’25. 5.

- 노인돌봄지원플랫폼(6개소), 응급안전안심서비스 수행기관 운영자 및 관계자

○ 약 달력 배부: ’25. 6. ~ 10.

○ 배부 방법: 노인돌봄지원플랫폼 이용 대상자의 전담 인력이 직접 방문 및 배부하여 약 달력 사용 지도

참고 자료

울산신문 2024년 2월 13일 화요일 013면 사람

울산 남구, 취약계층 어르신 약 복용 달력 제작 배부

만성질환자 오·남용 사전 예방
응급요원 주기적 방문 관리 도와



울산 남구가 취약계층 어르신의 약물 오·남용 사전예방을 위해 약 달력을 제작해 이달부터 배부하고 있다.

울산 남구가 취약계층 어르신의 약물 오·남용 사전예방을 위해 약 달력을 제작해 이달부터 배부하고 있다고 12일 밝혔다.

남구에 다르면 약 달력 지원사업은 만성질환으로 지속적으로 약을 복용하는 어르신들이 약 복용시간을 놓치거나 중복 복용을 막기 위해서 추진하는 사업이다.

약 달력은 일주일 단위로 아침, 점심, 저녁, 취침 전으로 구분돼 있어서 약복용 관리하기에 용이하며, 지원대상으로는 독거노인·장애인응급안전안심서비스, 노인맞춤돌봄서비스를 이용 중인 취약계층 가구다.

약 달력 지원사업은 매일 다양한 약을 챙겨 드시는 어르신들이 약을 먹었는지 아닌지 헷갈릴 일이 없어 큰 도움을 주고 있다.

달동에 거주하는 한 어르신은 "매일 챙겨 먹는 약이지만 항상 헷갈렸는데 약 달력이 있어 헷갈리지 않고 잘 먹고 있다"며 "혼자 사는 우리들에게 따뜻한 관심을 가져주는 남구에 감사의 말씀을 전한다"고 말했다.

남구 관계자는 "이번 사업은 기존 독거노인 복지서비스 사업과 연계돼 진행하며, 약 달력 지원에만 그치지 않고 응급관리요원 및 생활지원사가 주기적으로 방문해 복용 관리를 도와 더욱 실질적인 효과가 있을 것으로 기대된다"고 말했다.

김경민기자 uskkm@ulsanpress.net



2024년 보도자료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
◦ 복약 지도 부재로 건강 저해 우려	◦ 복약 지도를 통한 약물 오·남용 방지로 건강한 삶 도모

○ 기대효과

시행 전	시행 후
◦ 약물 오·남용 우려	◦ 방문을 통한 복약 지도로 안부 확인 효과 ◦ 실효성 있는 약 달력 활용으로 올바른 복약 가능 ◦ 약 달력 활용으로 관내 약 3,000명의 독거노인의 건강 문제 완화('24년도 2,000명)

□ '25년 소요예산

○ 어르신 건강지킴의 사랑의 약 달력 제작 예산 15,000천원

□ 추진체계

(단위: 명)

구분	시설명	시설장 (대표자)	이용대상	배부대상	관리자
계			**1,893**	**1,000**	**21**
노인돌봄지원플랫폼 수행기관	남구노인 돌봄지원플랫폼	이문걸	96	100	사회복지사 (시설 당 3)
	디딤돌노인 돌봄지원플랫폼	변성운	87	100	
	섬김노인 돌봄지원플랫폼	심화영	100	120	
	연화e노인 돌봄지원플랫폼	육명신	81	100	
	동평노인 돌봄지원플랫폼	장활욱	93	100	
	해피노인 돌봄지원플랫폼	유순희	26	50	
응급안전안심서비스 수행기관	선암호수노인복지관	이성호	1,410	430	응급관리요원 (3)

□ 추진일정

○ 2025. 4월: 약 달력 제작(완료)

○ 2025. 5월: 수행기관 협조 요청 및 사업 안내

○ 2025. 6월: 약 달력 배부, 보도자료 제공:

○ 2025. 11월: 이용 대상자 설문조사

○ 2025. 12월: 2026년도 사업 수요 확인

□ 홍보계획

○ 오프라인: 보도자료 제공

○ 온라인: 남구 공식 SNS(유튜브, 인스타그램, 페이스북 등) 홍보

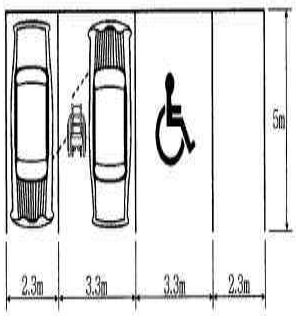
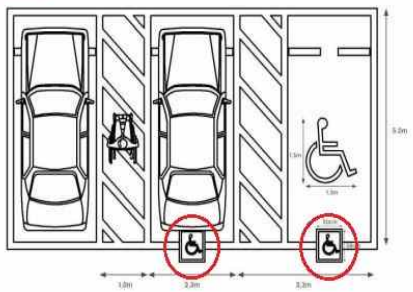
3-8 장애인전용주차구역 그림도안(픽토그램) 설비 대여

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	-
담당자	이세영 장애인복지주무관	연락처	052-226-4871

□ 추진배경

○ 장애인전용주차구역 설치 규정이 변경되었으나, 변경 이전에 설치한 주차구역과 혼용되고 있어서 이용 시민들의 혼선 초래

○ 장애인전용주차구역 정비는 시설주의 의무이나, 도색비용(70만원 상당) 부담으로 장애인주차구역 정비 미비

설치 규정 변경 전	설치 규정 변경 후
다. 유도 및 표시 (1) 장애인전용주차구역의 바닥면에는 아래의 그림과 같이 장애인전용표시를 하여야 하며, 주차구역선 또는 바닥면은 운전자가 식별하기 쉬운 색상으로 표시하여야 한다.  	다. 유도 및 표시 (1) 장애인전용주차구역의 바닥면과 주차구역선에는 운전자가 식별하기 쉬운 색상으로 아래의 그림과 같이 장애인전용표시를 하여야 한다. 장애인전용표시의 규격은 다음과 같다. (가) 바닥면에 설치되는 장애인전용표시: 가로 1.3미터, 세로 1.5미터 (나) 주차구역선에 설치되는 장애인전용표시: 가로 50센티미터, 세로 58센티미터 

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업목적: 장애인전용주차구역을 정확히 식별할 수 있게 함으로써 장애인주차표지를 부착하지 않은 일반자동차가 착오로 장애인전용주차구역에 주차하는 상황을 사전에 방지하고 시설주의 주차구역 도색을 위한 설치비 부담을 경감

○ 사업기간: 연중 지속

○ 사업대상: 남구 소재 건축물 시설주(소유주 및 관리인)

○ 사업내용: 장애인전용주차구역임을 확실히 인식할 수 있도록 기존 주차구역 선에 설치하는 장애인전용표시 그림도안(픽토그램)을 도색 할 수 있는 설비를 대여 및 지원

○ 설치방법

① 도색 주변 정리	② 도색 주변 테이핑
	
③ 도색 실시	④ 주차구역 외부 픽토그램 완성
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

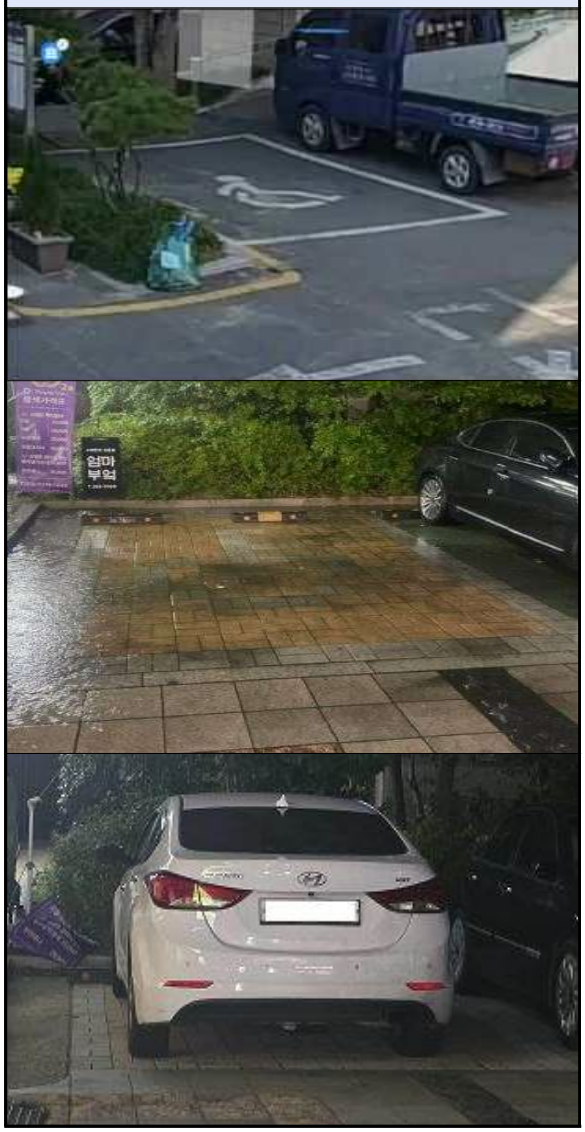
시행 전	시행 후
○ 바닥면에만 장애인전용표시가 있고 주차구역선에는 장애인전용표시가 없는 구역에 주차할 경우, 하차 후 장애인주차구역임을 인지하지 못해 장애인주차구역 위반 신고 증가	○ 주차구역선에도 장애인전용표시를 설치함으로써 차량 하차 후에도 장애인전용주차구역임을 정확하게 인식하게 하여, 전년대비 장애인주차구역 위반 신고 건수 감소

○ 기대효과

- 정확한 장애인전용주차구역 인식으로 주차 이용 혼선 초래 감소
- 장애인전용주차구역 위반 신고 건수 감소

  ※ 2023년 신고 건수 5,278건 → 2024년 신고 건수 4,529건으로 14.2% 상당 감소 효과

- A아파트 등 장애인전용주차구역 상습 신고 지역 감소

시행 전	시행 후
	

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

- ′24년 말 다회용 픽토그램 판넬 제작 완료(집행액 140천원)

□ 추진체계

관련기관	역할
남구	○ 그림도안(픽토그램) 판넬 제작 및 설치 방법 안내 ○ 상습 신고지역에 사업 홍보 및 주차구역 정비 독려
시설주	○ 그림도안(픽토그램) 대여 및 설치

□ 홍보계획

○ 통장회의 안내문 배포 및 보도자료 홍보

○ 장애인전용주차구역 선이 미비해 상습 신고되는 주차구역 건물의 관리인에게 먼저 연락을 취하여 사업 안내 후 설치 독려

3-9 문수힐링놀이터 – 시니어 맞춤형 야외 복합 힐링공간 조성사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	울산광역시
담당자	박재현 주무관	연락처	052-226-6962

□ 추진배경

○ 초고령사회 진입에 따라, 노인복지정책의 새로운 접근이 필요

- 기존 실내 중심의 복지 서비스에서 노인복지시설 내 부지를 활용한 야외 힐링공간 조성을 통한 어르신들의 삶의 질 향상 및 건강관리 지원이 필요

□ 세부 추진사항

○ 문수실버복지관(울산광역시 남구 대학로 1번길 3-51) 내 부지를 활용하여 “문수힐링놀이터” 조성

- 황토건식 맨발길(100m), 세족장, 야외 건강기구(10종), 강사존, 벤치, 나무그네 등 복합형 건강놀이시설 설치
- ‘건식 황톳길’+야외건강기구 프로그램 활용 치유프로그램 운영
- 전국 최초 시니어 맞춤형 복합형 야외 힐링 인프라로서 차별화된 모델 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 복지관에 실외 부지 배수 문제 등으로 활용 저조 ○ 어르신을 위한 맞춤형 실외프로그램 부족	○ 전국 최초 복지관 부지내 맨발황톳길 조성 ○ 복지시설 내 부지 활용 모델로서 타 시군구 확산

○ 기대효과

- 노인층의 신체·정서·사회적 건강 증진
- 실내 중심의 복지서비스 한계를 넘어선 힐링 인프라 제시

□ '25년 소요예산

○ 197백만원

- 시설 설계용역 : 10백만원 / 공사비용 : 187백만원

□ 추진일정

○ 2024. 9. : 특별교부세 확보(200백만원)

○ 2024. 11. ~ 12. : 실시설계용역

○ 2025. 1. : 계약심사 및 업체선정

○ 2025. 2. 21. ~ 4. 21. : 공사준공

○ 2025. 6. ~ 12.: 정규 프로그램 운영 및 만족도 및 효과 조사

□ 홍보계획

○ 지역 어르신 대상 오프라인 안내 + 디지털 매체 활용

- 관내 경로당, 노인복지관 포스터 제작·홍보

- SNS, 홈페이지 등 온라인 홍보

□ 참고자료



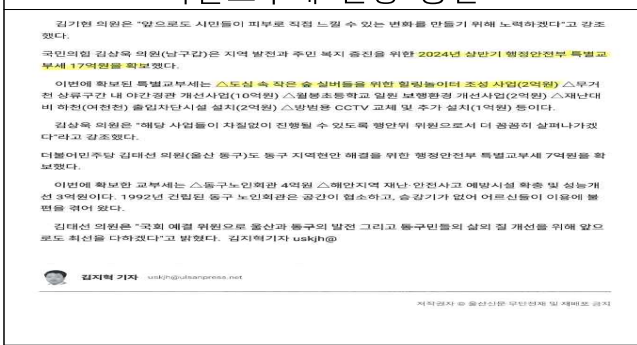
특별교부세 신청 공문



특별교부세 교부결정 내역

시도	단체별	구분	사업명	교부결정액(억원)	비고
울산	(소계)			34	
	남구	지역현안	무거천 상류구간 내 야간경관 개선사업	10	
	남구	지역현안	선암호수공원 인도교 설치 공사	5	
	남구	지역현안	선암호수노인복지관 냉난방기 교체 및 승강기 설치	3	
	남구	지역현안	선암호수공원 오수관로 정비	5	
	남구	지역현안	선암호수공원 오토캠핑장 조성사업	4	
	남구	지역현안	도심 속 작은 숲 실버들을 위한 힐링놀이터 조성	2	
	남구	재난안전	방범용 CCTV 교체 및 추가설치(신정1동~신정4동)	1	
	남구	재난안전	재난대비 하천(여천천) 출입차단시설 설치	2	
	남구	재난안전	월봉초등학교 일원 보행환경 개선사업	2	

특별교부세 확정 공문



김기현 의원은 "앞으로도 시민들이 피부로 직접 느낄 수 있는 변화를 만들기 위해 노력하겠다"고 강조했다.

국민의힘 김상욱 의원(남구갑)은 지역 발전과 주민 복지 증진을 위한 2024년 상반기 행정안전부 특별교부세 17억원을 확보했다.

이번에 확보된 특별교부세는 △도심 속 작은 숲 실버들을 위한 힐링놀이터 조성 사업(2억원) △무거천 상류구간 내 야간경관 개선사업(10억원) △월봉초등학교 일원 보행환경 개선사업(2억원) △재난대비 하천(여천천) 출입차단시설 설치(2억원) △방범용 CCTV 교체 및 추가 설치(1억원) 등이다.

김상욱 의원은 "해당 사업들이 차질없이 진행될 수 있도록 행안위 위원으로서 더 꼼꼼히 살펴나가겠다"라고 강조했다.

더불어민주당 김태선 의원(울산 동구)도 동구 지역현안 해결을 위한 행정안전부 특별교부세 7억원을 확보했다.

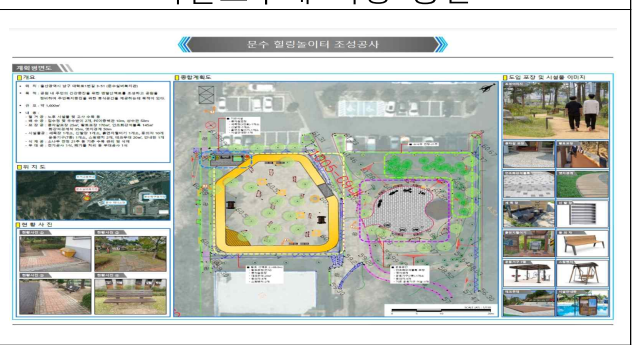
이번에 확보한 교부세는 △동구노인회관 4억원 △해안지역 재난·안전사고 예방시설 확충 및 성능개선 3억원이다. 1992년 건립된 동구 노인회관은 공간이 협소하고, 승강기가 없어 어르신들이 이용에 불편을 겪어 왔다.

김태선 의원은 "국회 예결 위원으로 울산과 동구의 발전 그리고 동구민들의 삶의 질 개선을 위해 앞으로도 최선을 다하겠다"고 밝혔다. 김지혁기자 uskjh@

김지혁 기자 uskjh@ulsanpress.net

저작권자 © 울산신문 무단전재 및 재배포 금지

특별교부세 보도자료



문수힐링놀이터-맨반황톳길 설계자료

3-10 수요자 체감형 도서관 정보서비스 제공

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	지역서점 15개소
담당자	이유진 주무관	연락처	052-226-6992

□ 추진배경

○ 개인별 수요에 맞는 정보서비스 제공을 통한 독서 흥미 유발 및 독서 문화 격차 해소

○ 다양한 정보 매체 활용으로 지식정보 접근성을 높이고 이용자 수요를 반영한 독서 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○「동네서점 바로대출」서비스 운영

- 동네서점 15개소 협약 운영
- 1인 월 3권 이내, 연 15권 이내 신청 가능

○ 전자책 서비스「손 안의 도서관」운영

- 시간 및 장소 구애 없이 이용할 수 있는 전자책·오디오북 서비스
- 대출권수: 1인당 5권 / 대출기간: 14일 / 이용방법: 웹 또는 모바일

○ 온라인 동영상 서비스「웨이브온」운영

- 구립도서관 5개관 내 지정 PC 28석 운영
- VOD 콘텐츠, 영화 콘텐츠, 실시간 채널 등 30만종 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	목표
「동네서점 바로대출」서비스	○ 이용 권수: 2,000권
전자책 서비스「손 안의 도서관」	○ 이용 권수: 3,000권
온라인 동영상 서비스「웨이브온」	○ 이용 건수: 1,000건

○ 기대효과

구분	기대효과
「동네서점 바로대출」 서비스	○ 신속한 정보서비스 제공 ○ 동네서점 협약을 통한 지역 경제 활성화 기여
전자책 서비스「손 안의 도서관」	○ 도서관 접근성 향상을 통한 독서문화 확산
온라인 동영상 서비스「웨이브온」	○ 양질의 디지털 서비스 제공을 통한 동영상 콘텐츠 수요 충족 ○ 디지털 기반의 서비스 환경 및 정보접근성 확대

□ '25년 소요예산

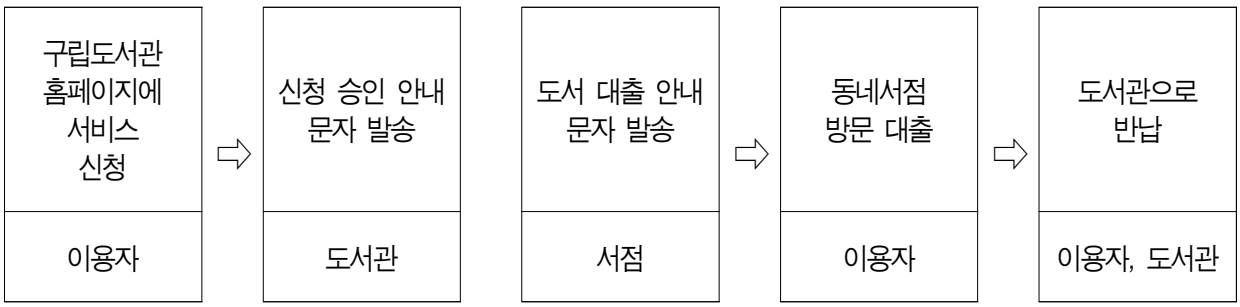
○「동네서점 바로대출」서비스: 29,000천원

○ 전자책 서비스「손 안의 도서관」: 6,000천원

○ 온라인 동영상 서비스「웨이브온」: 12,768천원

□ 추진체계

○「동네서점 바로대출」서비스



□ 추진일정: 연중운영

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 언론 보도자료, 홍보 안내문 등

3-11 스마트 버스 승강장 조성 확대

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 교통행정과	협조기관	울산광역시
담당자	박제현 주무관	연락처	052-226-3032

□ 추진배경

○ 버스승강장 노후화에 따른 이용자 불편 초래

○ 혹한, 혹서기 대비 안전한 교통 휴게공간 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ '25. 1. : 스마트 승강장 설치 대상지 선정

○ '25. 1. ~ 2. : 실시설계용역 완료(토목, 조경, 전기)

○ '25. 3. ~ 4. : 다수공급자계약 2단계경쟁 물품 제안

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 승강장 조성(4개소)

○ 기대효과

- 교통시설 편의제공 및 대중교통 이용 활성화 도모
- 쾌적하고 안전한 교통안전 문화 조성

□ '25년 소요예산

○ 320백만원(시비 160, 구비 160)

□ 추진체계

○ 도로점용(남구 건설과)

○ 공공와이파이(남구 체육지원과)

○ 가로수 이식 신청(남구 정원녹지과)

○ 버스정보시스템 BIT(울산광역시 교통기획과)

□ 추진일정

○ '25. 5. ~ 6. : 스마트 승강장 조성(4개소)

□ 홍보계획

○ 승강장 조성 결과 언론 보도자료 제공

3-12 찾아가는 아동학대 예방 교육

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	울산남부아동보호전문기관
담당자	김명진 주무관	연락처	052-226-5997

□ 추진배경

○ 아동학대 예방교육을 통한 학대피해아동조기발견 및 아동학대 예방 효과의 필요성

○ 「민법」상 친권자의 징계권이 삭제되고, 「아동복지법」상 가정 폭력에 아동을 노출시키는 행위를 정서학대로 규정하고 있음에도 아동을 양육하는 부모들이 인지하지 못하는 경우가 많음.

○ 지역사회에서 이웃들이 학대피해아동을 발견하고 신고할 수 있는 역량을 키워 아동학대예방 증진을 도모하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진시기: 연중

○ 대　　상: 울산 남구 주민 또는 단체

○ 장　　소: 동 행정복지센터

○ 방　　법: 14개 행정동 4개 권역으로 나누어 권역별 1회(연 4회) 1시간 이내 교육진행

○ 강의내용: 아동학대 예방교육 및 아동발달에 따른 양육법 부모교육

○ 평가방법: 강의 전후 비교 설문조사

○ 추진절차

강사 섭외	→	참여자 홍보활동 및 모집	→	교육활동 진행	→	결과보고
울산남부아동보호 전문기관		동(단체) 및 구민 대상 홍보 수강 희망자 모집		상반기 2개 권역 하반기 2개 권역		실적보고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수료인원 120명 달성
- 교육 전후 아동학대 관련 지식습득 및 인식개선률 향상

○ 기대효과

- 주민이 지역사회의 아동을 함께 보호하는 환경 조성
- 부모 및 양육자들의 아동학대 관련인식 개선과 아동 양육환경 개선

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 울산남구아동보호전문기관

- 강사 파견 협조: 아동학대 예방 및 부모교육 전문강사 4명 파견

  * 강사자격사항: 사회복지사, 전문상담사, 건강가정사 등

- 강의 후 수료증 발급 협조

□ 추진일정

구 분	행정동	강의장소	비고
1권역	신정1동~신정5동	신정1동행정복지센터	1분기
2권역	옥동・무거동・삼호동	옥동행정복지센터	2분기
3권역	삼산동・달동・대현동	달동행정복지센터	3분기
4권역	수암동・선암동 야음장생포동	수암동행정복지센터	4분기

□ 홍보계획

○ 홍보대상

- 아동보호와 관련있거나 관심이 많은 단체 및 동아리
- 아동을 양육하고 있는 부모 및 보호자
- 교육수강을 희망하는 지역주민

○ 홍보방법

- 동 행정복지센터 홍보 협조 요청(유관단체 안내 및 홈페이지 게시 등)
- 아동 관련시설 및 도서관 등에 홍보자료 배포 및 홍보 요청

3-13 육아종합지원센터 mom편한 놀이터 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	울산남구육아종합지원센터
담당자	박나경 주무관	연락처	052-226-6972

□ 추진배경

○ 아동들이 날씨와 미세먼지 등 외부환경과 상관없이 사계절 이용 가능한 공공 실내놀이 공간을 조성해 부모들의 양육비 부담은 덜고 아이들에게는 놀 권리 보장

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025. 2월 ~ 12월

○ 규　　모: 지상 2층 전체/ 면적 357㎡

○ 주요시설

- 오르락 내리락 삼호대숲길: 장애물 오르기, 그물네트 오르기 등
- 고래바다 유람선: 편백놀이
- 엉금엉금 장생포 앞바다: 다리건너기, 볼풀존, 낚시존, 미끄럼틀
- 미술놀이터, 역할놀이존, 트램펄린, 오감놀이존 등

○ 운영방법

- 이용대상: 취학 전 영유아
- 이용방법: 남구육아종합지원센터 홈페이지 사전예약
- 이용시간

구 분	평 일	토요일
1회차	10:20 ~ 11:40 [단체]	10:20 ~ 11:40 [개인]
2회차	13:00 ~ 14:20 [개인]	13:00 ~ 14:20 [개인]
3회차	14:30 ~ 15:50 [개인]	14:30 ~ 15:50 [개인]
4회차	16:00 ~ 17:20 [개인]	16:00 ~ 17:20 [개인]
5회차	18:20 ~ 19:40 [개인],[수요일]	-

- 이 용 료: 1인 3,000원(보호자, 12개월 미만 무료)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 깨끗하고 안전한 놀이 환경 조성으로 이용률 증가
- mom편한 놀이터 이용자 만족도 향상

○ 기대효과

- 공공 놀이 공간을 제공하여 양육비 부담을 덜어줌으로 안정적인 양육 환경 조성
- 쾌적한 놀이 환경을 제공하여 영유아 발달 및 육아 환경 지원
- 영유아에게 다양한 놀잇감과 놀이 환경을 경험함으로써 놀이의 즐거움을 느끼고 또래 친구와의 긍정적인 상호작용을 경험할 수 있도록 도움

□ ’25년 소요예산

○ 교구구입비: 3,800,000원

□ 추진체계

○ 운영기관: 울산남구육아종합지원센터

□ 추진일정

○ ’25. 7.: mom편한 놀이터 상반기 운영사항 점검

○ ’25. 12.: mom편한 놀이터 하반기 운영사항 점검

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 남구 SNS를 통한 온라인 홍보

○ 어린이집을 통한 영유아 가정 홍보

3-14 행복i쉼터(학대피해아동쉼터) 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	행복i쉼터
담당자	박재범 주무관	연락처	052-226-5995

□ 추진배경

○ 아동학대 사건과 신고의 지속적인 증가로 아동학대 발생 시 응급조치 및 학대피해아동의 즉시분리와 보호, 치료, 양육서비스 등을 제공하여 심신 회복과 원가정 복귀를 위한 쉼터 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 위　　치: 남구 일원 ※비공개시설

○ 내　　용: 주택형 숙사 시설

- 대지면적 149.1㎡, 건축면적 89㎡, 연면적 178.2㎡
- 1층: 아동방, 직원방, 심리치료실, 거실, 주방 등
- 2층: 아동방, 거실, 욕실 등

○ 정　　원: 7명(여아)

○ 운영인력: 6명(원장, 보육사4, 임상심리전문인력)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학대피해아동의 안전한 보호와 치료를 통한 원가정 복귀

○ 기대효과

- 보육사와 임상심리전문인력을 통한 공백없는 양육과 심리치료 등을 통해 학대로 피해받은 아동들이 안전하게 심신의 안정을 되찾고 원가정으로 복귀할 수 있는 기반을 제공

□ ’25년 소요예산

○ 운　영　비: 248,694천원

○ 처우개선비:　15,120천원

○ 종사자수당:　12,720천원

□ 추진체계

○ 운영기관: 행복i쉼터

□ 추진일정

○ ’25.　5월: 행복i쉼터 하절기 안전점검

○ ’25.　9월: 행복i쉼터 지도점검

○ ’25. 11월: 행복i쉼터 동절기 안전점검

3-15 행복상상자람터 유·초등 특성화 프로그램 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	울산남구육아종합지원센터
담당자	박나경 주무관	연락처	052-226-6972

□ 추진배경

○ 지적호기심이 왕성하고 사회성이 발달하는 유·초등 시기에 놀이를 포함한 문화·예술·체육활동에 대한 적절한 교육 환경 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ Culture(문화) - 작가와 함께하는 나만의 책 만들기

- 창의력과 문해력을 키우며 논리적으로 이야기를 구성하도록 돕고 책에 대한 흥미를 높이는 경험 제공
- 책과 친구 되기, 관찰하며 글쓰기, 감정을 표현하는 글쓰기

○ Art(예술) - Happiness 뮤지컬

- 협업을 통해 사회성을 기르고 노래, 춤, 연기를 통해 창의적으로 표현하며 자신감 함양
- 표정으로 말해보기, 다양한 나라의 음악을 듣고 표현하기, 감정 변화 읽기

○ Physical(체육) - Improve 체육프로그램

- 공을 활용한 기본 운동 기술 능력을 키우고 팀 스포츠를 통해 또래들과 협력하고 소통하는 방법을 배울 수 있도록 지원
- 1:1 패스, 삼각패스, 드리블, 축구 및 프로어볼 경기

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 프로그램 모집 인원 달성

○ 기대효과

- 다양한 문화·예술·체육 활동을 통한 전인적 발달 향상
- 지역사회 연계를 통한 유대감 강화 및 긍정적 시너지 효과 창출

□ ’25년 소요예산

○ 프로그램 운영 강사비: 7,320,000원

○ 프로그램 홍보 배너: 70,000원

□ 추진체계

○ 운영기관: 울산남구육아종합지원센터

□ 추진일정

○ ’25. 2월: 프로그램 강사 모집

○ ’25. 3월: 프로그램 참여자 모집 및 홍보

○ ’25. 4월~12월: C.A.P 행복 상상 자람터 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS 홍보문 게시

○ 육아종합지원센터 대상회원 문자메세지 발송 홍보

○ 동 행정복지센터 홍보 협조 요청

3-16 역량 높이GO! 보육의 질 높이GO! 맞춤형 교육 실시

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	-
담당자	강예진 주무관	연락처	052-226-5702

□ 추진배경

○ 어린이집 운영 전반에 대한 교육을 통한 보육교직원의 역량 강화 필요

○ 응급상황에 대한 빠른 대처 및 안전사고 예방을 위한 교육 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **어린이집 보육사업 재무회계 교육**

- 교 육 일: 2025. 4. 9., 4. 11.
- 교육장소: 남구육아종합지원센터 4층 다목적실
- 교육대상: 어린이집 재무회계 담당자 및 원장 100명
- 강 사: 보육시설 주무관
- 교육내용: 재무회계 기본사항, 지도점검 지적 사항 공유

○ **어린이집 보육교직원 안전교육**

- 교 육 일: 2025. 10월 중
- 교육장소: 남구청 6층 대강당
- 교육대상: 어린이집 보육교직원 40여명
- 교육방법: 안전총괄과 어린이 이용시설 종사자 안전교육 활용
- 교육내용
  - 응급처치 이론 및 처치방법
  - 응급처치 실습교육(심폐소생술 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어린이집 재무회계 교육을 통하여 재무회계 실무능력 향상
- 어린이집 종사자 응급처치 기술 및 상황 대처 능력 향상

○ 기대효과

- 역량 강화를 통한 원활한 보육업무 추진 및 보육서비스 질 향상
- 응급처치 및 심폐소생술 교육을 통하여 안전한 보육환경 조성

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진일정

○ '25. 1월: 교육 계획 수립

○ '25. 4월: 어린이집 보육사업 지침(재무회계 등) 교육

○ '25. 10월: 어린이집 보육교직원 안전 교육

○ '25. 12월: 어린이집 역량강화 교육 만족도 조사 실시

□ 홍보계획

○ 어린이집에 공문을 통한 교육 대상자 모집 및 연합회를 통한 안내

3-17 100만 관광객을 꿈꾸는 장생포 오색수국정원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정원녹지과	협조기관	-
담당자	김보민 주무관	연락처	052-226-4854

□ 추진배경

○ 장생포 오색수국정원이 전국적인 수국 관광지로 급부상함에 따라 이를 더욱 보완 · 특화시킬 킬링 콘텐츠 필요

○ 계절별 테마 수목 식재 다양화로 볼거리 강화를 통해 관광객 사계절 방문 및 체류 기간 확대 유도

□ 세부 추진사항

○ 장생포 오색수국정원 관광특화시설 설치

- 장생포 오색수국정원 산책로 주변 수국 식재
- 라벤더 정원 확장 및 브릿지로드 조성
- 공원 내 야간 관광 활성화를 위한 정원 내 경관조명 설치

○ 장생포 계절별 테마정원 조성지 강화

- **(봄 테마)** 홍매화·서부해당화·철쭉·겹벚꽃 단지
- **(여름 테마)** 라벤더·버베너 정원, 목향장미길, 무궁화 동산
- **(가을 테마)** 고래조각정원 내 그라스정원
- **(겨울 테마)** 동백 단지

○ 관광객이 만족할 수 있는 공원 관리

- 수국(30,000본) 물주기, 비료 주기, 제초, 초화류 추가 식재 등
- 전담 작업반 운영: 30명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관광특화시설(산책로 수국 식재, 라벤더 정원 확장, 브릿지 로드 조성, 경관조명 설치) 조성

○ 기대효과

- 장생포 근린공원의 특화된 초화단지 조성으로 체류형 명품 관광지 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 1,581,000천원(구비 1,081,000, 특 500,000)

- 장생포 오색수국정원 유지관리 인건비 720,000천원
- 재료비 270,000천원/관광자원화 사업 및 시설비 550,000천원
- 기타(공공요금, 수리수선비 등) 41,000천원

□ 추진체계

○ 해당사항 없음

□ 추진일정

○ 2025. 2.: 실시설계용역 완료

○ 2025. 4. ~ 8.: 사업시행

○ 2025. 9. ~ 12.: 유지관리

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보

- 보도자료 작성 , 언론사 홍보
- SNS 홍보(인스타, 유튜브, 블로그 등)

3-18 기후대응 도시숲 조성사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정원녹지과	협조기관	울산경제자유구역청, 울산항만공사
담당자	김경민 주무관	연락처	052-226-3063

□ 추진배경

○ 산업단지 인근 대기오염(미세먼지) 및 열섬현상 등 기후변화 대응에 기여하기 위한 도시숲 조성 필요

□ 사업 내용

○ 사업기간 : 2024. 1. ~ 2025. 12.

○ 위　　치 : 성암동 248번지 외 2개소(테크노산단, 울산신항역)

○ 규　　모 : 3.0ha(개소별 1.0ha)

○ 사업내용 : 미세먼지 저감 수목 식재를 통한 도시숲 조성

□ 세부 추진사항

○ 2023. 9. : 기후대응 도시숲 조성사업 예산 확정

○ 2024. 1. ~ 11. : 현장확인, 관련기관 협의 등

○ 2024. 12. : 사업대상지 변경 신청 및 승인(산림청)

○ 2025. 1. ~ 4. : 실시설계용역 재개 및 완료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
· 산업단지 인근 불량목 및 잡풀 등 생육 녹지	· 미세먼지 저감 수종 1,000그루/개소 이상 식재

○ 기대효과

시행 전	시행 후
· 매연·소음·진동 등 대기오염물질 및 미세먼지가 발생하는 생활권	· 미세먼지 저감 우수 수종 위주로 도시숲을 조성하여 주거지로 유입되는 미세먼지 이동 차단 및 미세먼지 농도 저감을 통한 쾌적한 생활환경 제공 · 사계절 볼거리 제공 및 주민의 휴식과 여가 공간 창출

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 총사업비 : 3,000백만원(기 1,500, 시 750, 구 750) ※'24년 이월예산 포함

- 설계용역 : 120백만원, 공사 2,835백만원, 감리비 45백만원

※ '24년(이월) : 2,000백만원, '25년 : 1,000백만원

□ 추진체계

○ 도시숲 조성을 위한 사업대상지 협의(울산경제자유구역청, 울산항만공사)

○ 사업시행 전 목적, 방법 등 협의 및 의견수렴

□ 추진일정

○ '25. 4. : 실시설계 용역 완료

○ '25. 5. ~ 12. : 도시숲 조성 공사 시행 및 공사 완료

□ 홍보계획

○ 도시숲 조성 및 효과 홍보를 위한 보도자료 배포

○ 도시숲 사업지 내 안내판 설치를 통한 사업효과 정보 제공

3-19 「여천 자연재해위험개선지구」 지정 및 정비

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	행정안전부
담당자	전민지 주무관	연락처	052-226-3072

□ 추진배경

○ 여천천은 강우시 수위가 빠르게 상승하며, 제방고가 부족한 구간이 다수 존재하여 쉽게 범람하며 내수배제불량에 의한 잦은 침수피해 발생

○ 여천천 인근 주거 밀집도가 높아 자연재해위험개선지구로 지정하여 침수위험 해소 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2023. 8. ~ 10. : 자연재해위험개선지구 지정 타당성조사 용역 시행

○ 2023. 9. : 지구 및 정비계획 관계전문가 및 관계기관(행안부) 협의

○ 2023. 10. : 지구 지정 및 지형도면 고시(면적 : 406,568㎡)

○ 2023. 11. : 자연재해위험개선지구 정비사업 계획 수립 및 제출

○ 2023. 12. : 2024년 자연재해위험개선지구 정비사업 최종 선정

○ 2024. 6. : 기본 및 실시설계용역 착수

<여천 자연재해위험개선지구 정비사업>

○ 위 치 : 남구 여천천 일원(광로교~침사지)
○ 사업기간 : 2024년 ~ 2026년(3년간)
○ 규 모 : 하도 정비(L=4.2km, V=233,440㎥), 침사지 준설, 호안 정비 및 홍수방어벽 설치 L=0.93km 등
○ 사 업 비 : 46,532백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 하상굴착을 통해 하상경사를 개선함으로써 유속을 증가시키고 제방고 부족구간에 대하여 보축공사를 시행하여 하천 범람 방지
- 내수배제 개선을 통해 호우 시 침수 예방

○ 기대효과

- 인명보호 885세대 2,655명, 건물 34동(시가지 37.95ha)

※ 과거피해 현황 집중호우 시 인근 도로, 주거지 및 상가 침수

일시	2016.10.05	2018.08.26	2020.07.23	2021.08.23
원인	태풍 "차바"	집중호우	집중호우	태풍 "오마이스"
피해 사진				

□ '25년 소요예산

○ 기본 및 실시설계용역, 측량 용역비(예정) : 781백만원

□ 추진일정

○ 2025. 6. : 행정안전부 사전 설계검토 신청 및 기본설계 완료

○ 2025. 12. : 실시설계용역

○ 2026. 1. ~ 2026. 12. : 공사 시행

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

- 착공 시 언론 보도를 통해 주민 협조 요청

○ 준공식 개최를 통해 사업 내용 및 효과 홍보

3-20 하천 산책로 출입 통제시설 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	-
담당자	전민지, 이동환 주무관	연락처	052-226-3072, 5834

□ 추진배경

○ 돌발성 집중호우 시 관내 지방하천 출입통제시설을 설치하여 신속한 하천출입 차단 및 CCTV를 통하여 인명피해를 예방

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 7. ~ 11.: 2024년 하천산책로 출입통제시설 설치공사

- (여천천) 강수량계1
- (무거천 전구간) 인명식별기능 CCTV 설치(기존 2개소 → 20개소)
- (옥현2교 일원 생동1폭포) 강수량계1
- (무거천아일랜드) 라이트커튼 약 80m 구간
- (삼호행정복지센터) 자동차단기2, 재해문자전광판(대형)1개
- (옥현1교) 재해문자전광판2, 고보조명2, 수위계1개
- (옥현2교) 재해문자전광판2, 고보조명2, 수위계1개
- (삼호5교) 재해문자전광판2, 고보조명2, 수위계1개
- (삼호6교) 재해문자전광판2, 고보조명2, 수위계1개

○ 2024. 12. ~ 2025. 2. : 재난대비 하천(여천천) 출입통제시설 설치사업

- (희망고래선) 자동차단기1, 전광판1, 스피커1, CCTV1
- (벽천분수) 스피커1, 라이트커튼1(20m), CCTV1
- (광로교) CCTV1
- (울산도서관) CCTV1
- (여천2교) CCTV1
- (여천교) 자동차단기1, 전광판1, 스피커1, CCTV1

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 하천 산책로 자동차단기 원격 관제에 따른 즉각적인 하천 통제 및 원터치 벨트형 출입통제시설로 인명 피해 예방

- CCTV 및 하천작업단을 활용한 인명 하천출입 지속 순찰

○ 기대효과

- 원격 관제를 통한 자동차단기 및 원터치 벨트형 출입통제시설의 신속한 하천통제로 재난 안전성 확보

- 집중호우 시 CCTV 및 하천작업단 순찰으로 하천 출입로 전 구간 안전 통제

□ '25년 소요예산

○ 무거천 출입통제시설 설치사업 40백만원(소방안전교부세)

□ 추진일정

○ 2025. 9.: 무거천 출입통제시설(원터치 벨트형 23개소) 설치사업 착공

○ 2025. 10.: 무거천 출입통제시설 설치사업 준공

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

- 울산 남구 맞춤형 하천통제시스템 구축사업 추진

3-21 행복한 출산 · 양육 환경 조성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	-
담당자	이지영 주무관	연락처	052-226-6946

□ 추진배경

○ 출산율 저하에 따른 인구 감소에 적극 대처하기 위하여 출산 가정에 출산양육장려금품을 지원함으로써 양육부담 경감 및 가족 친화적 사회 분위기 조성

○ 양육공백이 발생한 가정에 아이돌봄 서비스를 제공함으로써 시설 보육의 사각지대 보완하고, 아이 낳고 키우기 좋은 환경을 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 출산양육장려금품 지원

- 첫만남이용권: 첫째아 200만원, 둘째아 이상 300만원 지원
- 맘편한 교통비: 임산부, 12개월 이하 영아가정 대상자별 교통비 현금 10만원 지원
- 출산양육장려금: 첫째아 60만원, 둘째아 이상 100만원 지원
- 출산축하물품: 10만원 상당 친환경 한우·미역 세트 지원
- 조부모 손주돌봄수당: 가정양육수당을 받는 24 ~ 36개월 아동을 돌보는 조부모에 월 30만원 지원

○ 아이돌봄 지원 사업

- 맞벌이, 다자녀 가정 등 양육공백 가정에 아이돌보미 파견

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 출산양육장려금품 지원

· 첫만남이용권 지원: 1,353명

· 맘편한 교통비 지원: 1,500명

· 출산양육장려금 지원: 1,500명

· 출산축하물품 지원: 1,500명

· 조부모 손주돌봄수당 지원: 20명

- 아이돌봄 지원 사업

· 아이돌보미 파견: 544가정, 805명

○ 기대효과

- 육아와 일을 병행할 수 있는 사회적 환경을 조성하고, 안정적인 가정에서 양육할 수 있는 기반을 마련
- 양육부담 경감을 통한 출산·양육에 대한 긍정적 인식 확산 및 출산율 상승

□ '25년 소요예산 : 10,325백만원 (국비 6,077, 시비 2,130 구비 2,118)

○ 맘편한 교통비 : 300,000천원

○ 첫만남 이용권 : 3,161,000천원

○ 양육장려금 : 1,120,000천원

○ 출산축하물품 : 150,000천원

○ 조부모 손주돌봄수당 : 54,000천원

○ 아이돌봄 지원사업 : 5,540,263천원

□ 추진체계

○ 추진절차

행정복지센터	→	구 청	→	구 청	→	구 청
출산양육장려금품 신청 아이돌봄서비스 신청		자격 여부 검토		자격 결정		바우처입금 계좌입금 택배배송

□ 추진일정

○ ‘25. 1. ~ 12.: 출산 서비스 통합 처리 신청 및 매월 대상자 확인 후 지급
아이돌봄서비스 대상자 결정 및 지원

□ 홍보계획

○ 남구청 홈페이지 게시「생애주기별 맞춤형 인구정책」

○ 복지서비스 지원 안내서 및 리플렛 배부

○ 행정복지센터 민원창구에「출산 서비스 통합 처리 신청서」게시하여 수혜자 누락 없도록 홍보

○ 통장회의 및 지역사회보장협의체 회의 시, 홍보 활용

3-22 부모와 아이가 행복한 소음 방지 매트 지원사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건축허가과	협조기관	-
담당자	박근용 주무관	연락처	052-226-5953

□ 추진배경

○ 최근 3년간 울산 층간소음 울산 민원*은 매년 500건 이상 접수

* 한국환경관리공단 운영 접수 민원수 : 565건('21) ⇨ 539건('22) ⇨ 557('23)

○ 공동주택에 거주하며 자녀를 양육하는 세대는 층간소음의 유발자이면서 층간소음 보복행위 피해자가 될 수 있어 자녀양육에 불리한 환경 개선 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2025. 3월: 시 보조금 구·군 지급(시 → 구·군)

○ 2025. 3월 ~ 4월: 신청서 접수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 3자녀 공동주택 거주 **151세대*** 우선지원, 자녀연령 고려

  * 우리 구 공동주택 거주 3자녀 전체 세대 50%

- 선정기준: (1순위) 3자녀 이상 가정, (2순위) 2자녀 가정

  ※ 3자녀 가정 1순위로 정함(1순위 미달 시 2순위 고점자 순 선정)

○ 기대효과

- 다자녀 가정의 지원을 통해 경제적 부담 경감
- 층간소음 저감대책 추진으로 입주민간 민원발생 예방, 안심하고 자녀를 키울 수 있는 주거환경 조성

□ '25년 소요예산

○ 소음방지 매트 지원사업 105,700천원(시비 75,500, 구비 30,200)

- 151세대 × 700천원 = 105,700천원

* 1세대 1,000천원 / 매칭비(30평형 공용공간 소음방지매트 공사비 기준/시5, 구2, 자3)

□ 추진일정

○ 2025. 4월: 지원 대상자 선정

○ 2025. 5월 ~ 10월: 지원사업 시행

○ 2025. 11월 ~ 12월: 보조금 정산 및 결산

□ 홍보계획

○ 공시 SNS 홍보 및 남구청 홈페이지 게시

○ 반상회보 구정 홍보 및 행정복지센터에 홍보 전단 배부

○ 언론보도 및 관내 아파트 내에 홍보 전단 배부

3-23 2024년 귀속 법인지방소득세 납부기한 직권연장 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	-
담당자	김종훈 주무관	연락처	052-226-3552

□ 추진배경

○ 수출 및 특별재난지역(산불피해) 소재 중소기업 어려움 해소

□ 추진근거

-「지방세기본법」 제26조, 동법 시행령 제6조 및 제7조

□ 세부 추진사항

○ 대 상 자: 신고대상 법인 납부기한 직권연장

- 수출 중소기업: 34개 법인(행안부 자료 제공)
- 산불피해 중소기업: 화물운송기업 등 2개 법인

* 수출 중소기업: 2024년 수출액이 매출액의 50% 이상이 중소기업, 관세청 선정 수출 우수 중소기업으로 전년 대비 매출이 감소한 기업

* 재난피해 중소기업: 산불피해 특별재난지역 8개(울산 울주군, 경북 의성 등)

○ 연장기한: 기존 2025. 4. 30. → 변경 7. 31.(3개월)

○ 조치사항

- 직권연장 결정 통지문 발송
- 직권연장 미 대상도 재난으로 재산에 심각한 손실을 입은 법인의 연장 신청 안내(입증서류 제출)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 수출감소 및 재해로 인한 법인지방소득세 납부 어려움 해소

○ 기대효과: 납부기한 연장으로 중소기업의 부담 경감

3-24 출산·양육 취득세 감면 꼭! 챙기세요

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무1과	협조기관	-
담당자	박재영 주무관	연락처	052-226-3544

□ 추진배경

○ 2024. 1. 1. 주택 취득비용 절감을 통한 출산 장려 및 양육 지원을 위해 출산·양육을 위한 주택 취득세 감면제도 신설

○ 신설 법안에 대한 납세자의 알권리를 보장하고 세제 혜택을 받을 수 있도록 적극적인 홍보 필요성 제기

○ 납세자가 의무사항 미준수에 따른 불이익이 발생하지 않도록「납세자 맞춤 사후관리」를 하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **취득세 감면 안내문 제작·배부**

- 제작시기 및 수량 : 2월, 6,000매

- 주요내용
  - 취득세 감면 요건
  - 납세자 의무 준수 사항
  - 취득세 신고 및 경정 청구 방법
  - 감면 후 주요 추징 사례 등

○ **배부처 및 배부 방법**

- 관련 기관(2025. 1. 1.기준 영업소) : 안내문 배부
  - 법무사 사무소 : 83개소 • 부동산 중개사무소 : 980개소
  - 산부인과(출산) : 3개소 • 육아종합지원센터 : 1개소
- 행정복지센터 및 종합민원실 : 안내문 비치

○ **신규 공동주택 입주 시기 집중 홍보**

- 2025년 준공 예정 공동주택 입주지원센터 방문 및 게시판 안내
- 소재지 동행정복지센터 안내문 배부

○ **납세자 맞춤 안내 제공**

감면신청	→	3개월 유예기간	→	2차 안내	→	납세자 지속적 관리 (사후관리)
• 감면 안내문 배부 • 문자 전송		• 미전입자 관리 • 다주택자 관리		• 연 1회 안내문 발송(10월)		• 매월, 분기별 의무사항 확인 • 안내문 발송 및 유선안내

- 감면 신청자의 의무 사항 규정 이행 여부 등 신속한 사후관리로 납세자의 불이익을 최소화할 수 있도록 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 납세자가 관련 내용을 알지 못해 불이익을 받는 일이 없도록 만전을 기함

○ 기대효과

- 주택 거래단계부터 납세자가 취득세 예측 가능
- 찾아가는 서비스로 세무 행정 신뢰 향상
- 감면 대상자의 동선에 맞는 홍보로 적극적인 신고납세의무 고취
- 감면신청부터 사후관리까지 단계별 안내로 납세자 편의 제공

□ 관련 법령

○「지방세특례제한법」제36조의5

○ 주요내용

- 자녀를 출산한 부모가 해당 자녀와 상시 거주할 목적으로 출산일부터 5년 이내에 취득가액이 12억원 이하인 1주택을 취득하는 경우 산출세액에서 500만원을 공제

○ 추징사유

- 취득일(출산일)부터 3개월 이내에 해당 자녀와 상시 거주 미시작
- 해당 자녀와 상시 거주 기간이 3년 미만인 상태에서 매각·증여하거나 다른 용도(임대 포함)로 사용

□ '25년 소요예산

○ 안내문 제작 및 우편발송 비용 2백만원

□ 추진일정

기간	주요 활동	비고
2월	출산·양육 주택 취득세 감면 안내문 제작 및 배부	완료
3월	모바일 구정소식(공업탑) 홍보	완료
4월	홈페이지 팝업창 제공	완료
6월	감면 납세자 사후관리 - 주소 변동여부, 임대사용 여부 확인(전수조사)	연중
8월	신축 공동주택 집중 홍보	
10월	감면 2차 안내문 일괄 발송(연1회 정기)	
11월	모바일 구정소식(공업탑) 홍보	
12월	신축 공동주택 집중 홍보	

□ 홍보계획

○ 리플렛 제작 및 배포

- 주민센터, 관내 법무사·공인중개사 사무소, 산부인과, 육아지원센터 등

○ 모바일 구정소식, 홈페이지 팝업창 게시

○ 공동주택 준공 시 입주지원센터 등 방문 안내

3-25 개인지방소득세 확정신고센터 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	울산세무서
담당자	박미영 주무관	연락처	052-226-3092

□ 추진배경

○ 2020년 개인지방소득세 독자신고 전환에 따라 국세와 지방세를 각각 신고해야 하는 납세자의 불편 최소화를 위하여 신고센터를 운영

○ 개인지방소득세를 세무서·지자체 중 납세자가 한 곳만 방문하여 원스톱(one-stop)신고 가능

□ 세부 추진사항

○ **2020년부터 매년 5월 한달간 구청 내 별도의 신고센터 운영**

- 65세이상 노인 및 장애자의 신고·납부 직접지원
- 울산세무서와 협의하여 국세청과 지자체 직원 1:1 상호파견으로 종합소득세(국세)와 개인지방소득세를 동시에 신고하도록 지원
- 별도의 지방세 환급 신청이 없어도 국세 환급자료 연계 조기환급
- 국세청과 연계하여 소득금액, 납부/환급세액 등을 기록한 모두채움안내문을 휴대폰 문자발송하여 보다쉽게 신고하도록 안내
- 전자기기 취약, 보이스피싱 의심 등으로 수신되지 않은 자료는 우편으로 발송하여 기한 내 납부유도를 통한 가산세 부담 최소화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지방세 독자신고 체제구축으로 국가정책에 영향을 받지 않는 안정적인 지방세입체계를 마련하고, 지방의 특성을 반영한 탄력적 소득세제 운영
- 신장성이 우수한 소득관련 세목을 독자적으로 설계함으로써 지방세수 확충에 기여하면서도 납세자의 불편 최소화

○ 기대효과

- 지방소득세 독자신고 방식 전환으로 국가정책과 국세감면에 휘둘리지 않고 독자적인 공제·감면 규정 적용함으로써 지방재정의 안정성·예측가능성 강화
- 세무서가 아닌 시군구에 신고함으로써 주민스스로 지자체를 운영한다는 자치의식과 지역 소속감 제고 및 납세의식 향상

□ '25년 소요예산

○ 인건비 : 5,095천원

- 2명 공개채용(1개월 근무)

○ 홍보 및 우편발송료 : 3,360천원

- 현수막제작, 국세청발송/지자체비용부담(우편1회)

□ 추진체계

○ 국세·지방세 인력 상호 교차 파견근무(국세청 협의완료)

□ 추진일정

주 요 업 무	상 세 일 정	시 기
· 신고창구 준비	· 장소확보, 전산장비 설치 등 · 기간제 2명 채용 및 사전교육	4월
· 홍보	· 홈페이지 / 현수막 / 보도자료 등	5월초
· 신고센터운영 및 신고·납부 지원	· 사전안내문·모바일 신고안내문 발송 · 신고센터 운영 5. 1.~6. 2.(1개월) · 납부기한연장 : 국세청과 연계적용	5월
· 성실신고 확인대상	· 세무사 등 성실신고확인대상자 납부	6월
· 지방소득세 환급	· 국세환급계좌활용 조기환급금 지급	6~7월
· 누락분 수시부과	· 국세청 통보자료대사-무신고, 과소신고, 신고후 미납자 수시분 부과	8~9월

□ 홍보계획

○ 홍보물 제작·배포

- 포스터, 전단지, 리플릿, X배너 등

○ 보유 채널 활용 홍보

- 보도자료배포, 유선방송자막표출, 통화연결음 홍보, 전광판, 청사내 미디어보드, 버스정보시스템, 홈페이지 배너, 공식 SNS 등

○ 주민편의·문화시설 생활밀착형 홍보

- ATM활용 : 지역 금융기관(BNK경남은행, NH농협은행)ATM에서 신고납부 독려 메시지 송출
- 시민 이용이 많은 문화복합시설, 도서관 등에 홍보물 비치

3-26 각종 지방세 제도 홍보로 주민 밀착 세정행정

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	공인중개사협회, 자동차 매매상사 및 폐차장
담당자	송진욱, 조선희, 김종훈, 도혜정 주무관	연락처	052-226-3586, 3554, 3552, 3624

□ 추진배경

○ 다양하고 변화하는 지방세 제도 홍보를 강화하여 주민들의 권리 보호를 강화하는 맞춤형 세정 정책 필요

- 전세사기 피해가 사회적 문제가 되면서 임대차계약을 하는 임차인이 임대인의 미납된 지방세 열람이 가능하게 됨으로써 예비 세입자들이 열람 제도를 활용해 입주 전까지 꼼꼼히 살펴 금전적 피해가 발생하지 않게 적극적인 홍보 강화 필요

  * 2023.4.1. 이후 전국 자치단체에서 임대인 지방세 미납액 확인 가능

- 법인지방소득세 정산 및 기 납부세액 확인을 위한 2024년 귀속 특별징수명세서를 기한 내 제출할 수 있도록 홍보하여 차질없이 확정신고 업무 운영 * 특별징수명세서는 소득자(법인)의 기초자료로 활용

- 결산법인의 원활한 법인소득의 신고·납부 안내와 차량 이전·말소시 기납부한 자동차세 환급 신청에 대한 선제적 안내 필요

□ 세부 추진사항

【임대 미납인 미납지방세 열람제도 홍보】

○ 임대차 열람 홍보 안내문 제작 및 홍보 협조

○ 발송대상: 한국공인중개사협회울산광역시회, 아파트관리사무소, 주민자치센터(구홈페이지, 지방세고지서 홍보문구 삽입)

○ 주요내용

- 열람기간: 임대차계약 체결 전 또는 계약일로부터 임대기간 개시일까지 가능

- 주택임대차 및 상가임대차 모두 열람 가능하며 방문열람만 가능

- 열람 시 임대인 동의 필요 여부
  - (필요) 임대차계약 전 또는 임차보증금 1천만원 이하인 경우
  - (불필요) 임대차계약 시 임차보증금 1천만원 초과인 경우

○ 임대인 미납지방세 열람 신청자 접수 및 처리(연중)

【법인지방소득세 특별징수명세서 제출 안내】

○ 홍보기간 : 2025. 2. 3. ~ 2. 28.

○ 홍보내용

- 대 상 자 : '24년 귀속 법인지방소득세(이자·배당소득) 특별징수의무자
- 제출자료 : 법인지방소득세 특별징수명세서
- 제출기한 : 2025. 2. 28.(금)
- 제출방법 : 온라인(위택스 전자제출) 및 방문·우편 서면제출 등

○ 홍보방법

- 안내문 제작 발송 : 관내 금융기관 및 관내 법인(160개소)

  * 제출대상 및 서식, 제출방법, 작성 시 유의 사항 등 안내

- 남구 홈페이지 팝업창, 페이스북 게시, 전광판 표출, 남구알리미

【법인지방소득세 확정신고 안내】

○ 홍보기간 : 2025. 4. 1. ~ 4. 30.

○ 주요내용

- 대 상 자 : 12월 결산법인의 2024년 귀속 법인소득
- 신고·납부기한 : 2025. 4. 30.(연결법인 5. 30.)
- 납 세 지 : 법인등기부에 따른 본점 이나 주사무소

  (다만, 사업장이 둘 이상인 경우 각각의 사업장 소재지)

- 신고·납부방법 : 위택스 전자신고 또는 우편·방문 신고

○ 홍보방법

- 안내문(리플릿) 제작 발송 : 관내 소재 법인(1,440개소)

  * 법인지방소득세 개요 및 계산흐름도, 분할납부 및 안분계산 방법,
  신고시 제출서류 목록, 재난피해 및 수출 중소기업 등 납부기한 직권 연장 안내 등

- 보도자료, 홈페이지, 전광판 표출, 남구알리미(디지털), 현수막 게시

【자동차세 즉시 환급 신청 홍보】

○ 대상 민원인을 위한 안내문 제작 홍보

- 울산광역시 각 자치단체 접수 전화번호 수록 등 민원편의 제공
- 차량등록사업소, 매매상사 및 폐차장 등 민원 접근성이 좋은 곳에 비치하여 홍보 효과 극대화

○ 구청 홈페이지 내 배너 광고 및 공지사항 게재

○ 인스타그램 등 SNS 채널을 활용하여 홍보 게시물 게재

○ 보도자료 배포를 통한 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 임대인 미납지방세 열람제도 적극 홍보로 관내 예비 세입자들의 전세 사기 및 금전적 피해 예방
- 법인지방소득세 무신고·과소신고 및 착오 신고 방지
- 자동차세 환급 대상 민원에 대한 선제적 안내 서비스 제공

○ 기대효과

- 선제적 홍보 서비스 제공으로 신뢰행정 구현
- 정확한 정산업무 수행가능, 법인지방소득세 확정신고 원활
- 가산세 부과 등 불이익 최소화
- 적극적인 업무 처리로 세정 신뢰도 제고
- 자동차세 환급대상자 안내문 발송 우편 비용 절감 및 환급계좌의 신속한 확보를 통한 환급 소요기간 단축(민원신청→감액 및 환급 바로 진행)

□ '25년 소요예산

○ 임대인 미납지방세 열람 안내문 등 제작 : 1,000천원

○ 법인지방소득세 확정신고 관련 리플릿 제작 및 우편요금 : 2,000천원

○ 자동차세 즉시환급 안내 포스터 제작 및 우편요금 : 450천원


행복나누
임차인의
임대인 미납지방세 열람
미납지방세 열람 기준
구 분
계 약 일
전
후
열람기간
계약일 이전
계약일 ~ 임대차개시일
임대인 동의
필요
불요 1)
신청기관
울산광역시 남구 세무2과(☎226-3586)
열람범위
전국 자치단체 지방세 미납액
열람사실 통지
임차인 열람 시 임대인에게 통지
1) 임차보증금이 1,000만원을 초과하는 임대차 계약을 체결한 임차인
신청인 자격(범위)
동의가 필요한 경우 임대인 신분증 사본 첨부
(임대인 동의서 작성)
임차인이 개인일 경우
임차인이 법인일 경우
본인 신청시
1.열람신청서
2.신분증 사본(임차인)
3.임대차계약서 사본
4.건물등기사항증명서
등거가족 신청시
1.열람신청서
2.신분증 사본(신청인)
3.임대차계약서 사본
4.주민등록등본
5.건물등기사항증명서
대표이사 신청시
1.열람신청서
2.신분증 사본(신청인)
3.임대차계약서 사본
4.건물등기사항증명서
5.법인등기사항증명서
직원 신청시
1.열람신청서
2.신분증 사본(신청인)
3.임대차계약서 사본
4.위임장
5.재직증명서
6.건물등기사항증명서
※ 밑줄친 첨부서류는 신청인의 필수 제출 항목입니다.
열람기관에서 확인 가능한 서류(주민등록등본, 건물등기사항증명서 등)는 제출 불요
울산광역시 남구 세무2과

3-27 미래를 위한 투자! 임신·출산·양육 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	의료기관 등
담당자	조서연, 박지수, 이미아 주무관	연락처	052-226-2482,2432,2430

□ 추진배경

○ 고령출산의 확산과 더불어 스트레스, 비만, 환경호르몬 증가 등 사회·환경적 영향으로 생식능력이 저하되고 고위험 임신이 증가함에 따라, 임신 전 검사를 통한 건강위험요인의 조기 발견 및 예방 필요

○ 소아에게 치명적인 감염병인 '백일해' 발생 급증으로 주 양육자 대상 접종의 필요성이 높아짐

* 전국 백일해 발생 건수: '22(31건)→'23(292건)→'24(47,992건)

○ 아동의 공평한 출발을 위해 현재 제공되는 임산부 및 신생아 대상 사후 의료비 지원 위주의 서비스* 외 산모 우울 등 심리·사회적 지지 체계 필요

* (임산부) 엽산·철분제 지급, 임신출산 진료비 지원, 고위험 임산부 의료비 지원 등
(신생아) 선천성 대사이상 검사 지원, 미숙아 의료비 지원 등

□ 세부 추진사항(주요내용)

1. 임신 사전건강관리 지원

○ 대　　상: 모든 20~49세 남녀(결혼, 자녀 여부 불문)

○ 내　　용: 가임력 검사비용 지원(여성 최대 13만원, 남성 최대 5만원)

○ 지원횟수: 주요 주기별* 1회(최대 3회) 지원

* 1주기(29세 이하), 2주기(30~34세), 3주기(35~49세)

○ 검사항목

- (여　성) 난소기능검사(AMH), 부인과(난소, 자궁 등) 초음파
- (남　성) 정액검사(정자정밀형태검사 포함)

○ 방　　법: 온라인(e보건소)·방문 신청 후 위탁의료기관에서 검사 및 보건소 비용청구

2. 신혼(임신)부부 백일해 예방접종 지원

○ 대　　상: 관내 신혼부부, 임산부 및 배우자

○ 내　　용: 백일해(Tdap) 예방접종 1회 무료 지원

○ 방　　법: 온라인(정부24)·방문 신청 후 보건소 및 위탁의료기관에서 접종

3. 생애초기 건강관리

○ 대　　상: 임산부 및 2세 미만 영아 가정

○ 추진인력: 4명(영유아 건강관리 전담간호사 3명, 사회복지사 1명)

○ 내　　용: 산모·영아 건강상담, 영아 발달 상담, 양육 교육, 정서적 지지 등 맞춤형 건강관리 서비스 제공

○ 방　　법: 전담팀(간호사, 사회복지사) 구성 가정방문

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	시행 전	시행 후
1. 임신 사전건강관리 지원	○ 임신을 희망하는 부부 생애 1회 지원	○ 모든 20~ 49세 남녀 생애 3회 지원
2. 신혼(임신)부부 백일해 예방접종	○ 1,967건 지원	○ 목표: 2,230건
3. 생애초기 건강관리	○ 1,250건 방문	○ 목표: 1,300건

○ 기대효과

- 임신 준비 단계부터의 포괄적 건강관리 지원으로 난임 및 고위험 임신을 예방하고 건강한 임신·출산에 기여
- 예방접종 비용 지원을 통해 출산가정의 경제적 부담을 완화하고 백일해 감염병 예방을 통해 건강한 양육 환경 조성
- 임산부와 2세 미만 영아기의 맞춤형 건강관리 교육 및 심리사회적 지원으로 건강수준 향상과 양육역량 강화에 기여

□ '25년 소요예산

○ 총 소요예산: 384,134천원

- 임신 사전건강관리 지원: 110,000천원(기 55,000, 시 27,500, 구 27,500)
- 신혼(임신)부부 백일해 예방접종: 97,070천원(고향사랑기부금 100%)
- 생애초기 건강관리: 177,064천원(기 69,000, 시 34,500, 구 73,564)

□ 추진체계

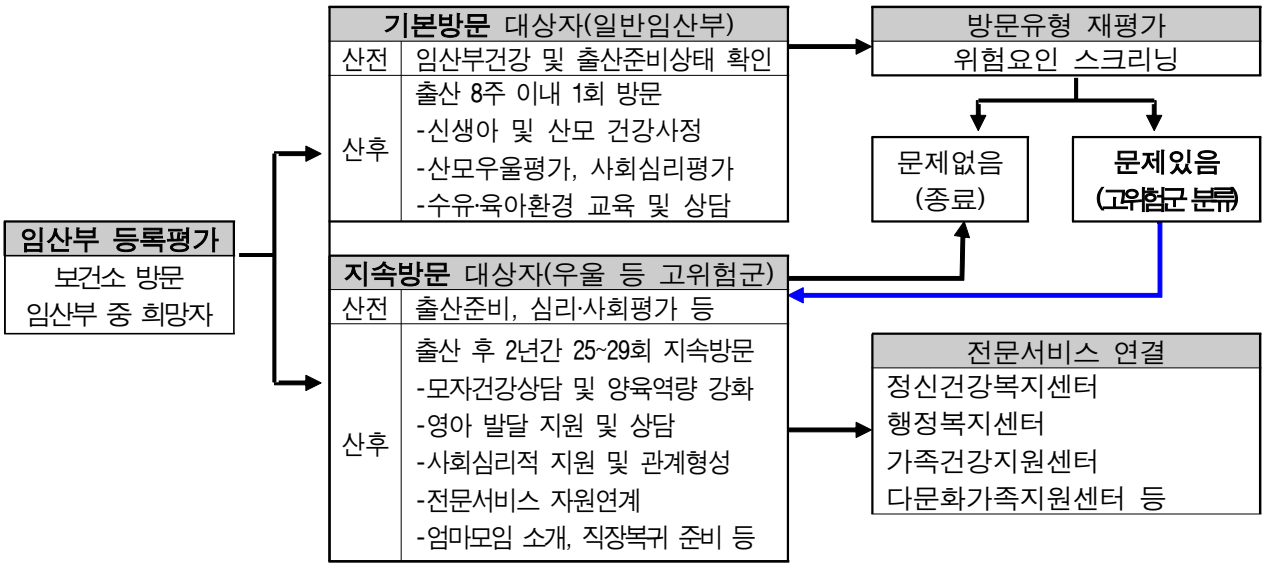
○ 임신 사전건강관리 지원

검진비 지원 신청 (대상자)	⇨	검사의뢰서 발급	⇨	검사 및 결과상담	⇨	검사비 청구 (수검자)	⇨⇦	검사비 심사 및 지급
보건소, e-보건소		보건소		의료기관		보건소, e-보건소		보건소

○ 신혼(임신)부부 백일해 예방접종 지원

위탁의료기관 체결	⇨	백신 계약 및 수급관리	⇨	예방접종 지원 신청 (대상자)	⇨	대상자 확인, 예방접종 시행 및 청구	⇨	비용상환 심사 및 지급	⇦	접종 시행비 지급
보건소		보건소		보건소 방문 정부24 신청		위탁의료기관 (보건소)	⇦	보건소	⇦	주민자치과

○ 생애초기 건강관리



□ 추진일정

○ 임신 사전건강관리 지원

- (상 시) 사업참여 의료기관 모집 및 지정
- (상 시) 신청접수 및 검사비 지급
- (‘25. 1.) 의료기관 공문 및 사업홍보물 배부
- (‘25. 12.) 결과보고 및 차년도 계획 수립

○ 신혼(임신)부부 백일해 예방접종 지원

- (상 시) 사업홍보, 신청관리, 예방접종 비용상환
- (‘25. 1.) 계획수립, 의료기관 위탁체결 및 관리
- (‘25. 2.) 예방접종 백신 배부 및 사업홍보
- (‘25. 12.) 결과보고 및 차년도 계획 수립

○ 생애초기 건강관리

- (상 시) 임산부 등록평가, 기본 및 지속방문, 지역사회 연계
- (‘25. 1.) 사업계획 수립 및 홍보
- (‘25. 5.) 엄마모임 운영(1기)
- (‘25. 7.) 신규 인력 기초교육, 사업 홍보
- (‘25. 10.) 엄마모임 운영(2기)
- (‘25. 12.) 결과보고 및 평가

□ 홍보계획

○ 온라인: 홈페이지, 공식 SNS, 남구알리미 등

○ 오프라인

- 보도자료, 팜플렛 배부 등
- 포스터 게시: 보건소, 의료기관, 민원여권과(혼인신고, 신혼부부 등)

3-28 마음이 건강한 청년, 희망키움 프로젝트

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	이금숙, 박원지 주무관	연락처	052-226-2450, 2427

□ 추진배경

○ 울산 남구 청년층의 우울 증상 유병률이 전 연령에서 가장 높게 나타나 우울감 등 정서적 어려움을 보이는 청년층에 적극적 지원 필요

※ '23년 연령별 우울증상 유병률(%) **20대 7.6**, 30대 3.6, 40대 3.6, 50대 2.8, 60대 0.5, 70대 이상 5.4

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **찾아가는 정신건강상담실 운영(마음건강 상담정류장)**: 5개소*/90회

- 이동상담 차량을 활용한 찾아가는 정신건강상담서비스 제공

* 청년층 다이용 시설 중심으로 비정기 운행 추가 운영 예정

○ **청·장년 자살고위험군 대상 마음다온키트 제공**: 500명

- 울산남구종합사회복지관, 여성가족센터 등 정신건강 유관기관 사례 연계 등으로 확대하여 자살고위험군 맞춤형 관리 제공

○ **대학생 생명사랑 서포터즈 양성 및 활동**: 8명/100회

- 청년층 자살고위험군 발굴을 위한 인적자원 양성 및 온·오프라인 예방 활동

○ **정신건강 및 생명존중 인식개선 "마주해요" 캠페인**: 1회

- 정신건강에 대한 지역주민의 부정적 인식 개선 및 접근성 강화

○ **정신건강의 날 기념 "도전! 정신건강 골든벨" 행사 개최**: 1회

- 정신건강증진을 위한 올바른 정보 전달 및 인식 개선 효과

○ **디지털 사이니지 및 로고젝터 운영과 홈페이지 및 SNS 홍보**

- 3개소/3개 채널

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 찾아가는 정신건강상담실 이용 만족도 92.4%	○ 찾아가는 정신건강상담실 이용 만족도 93% 이상

○ 기대효과

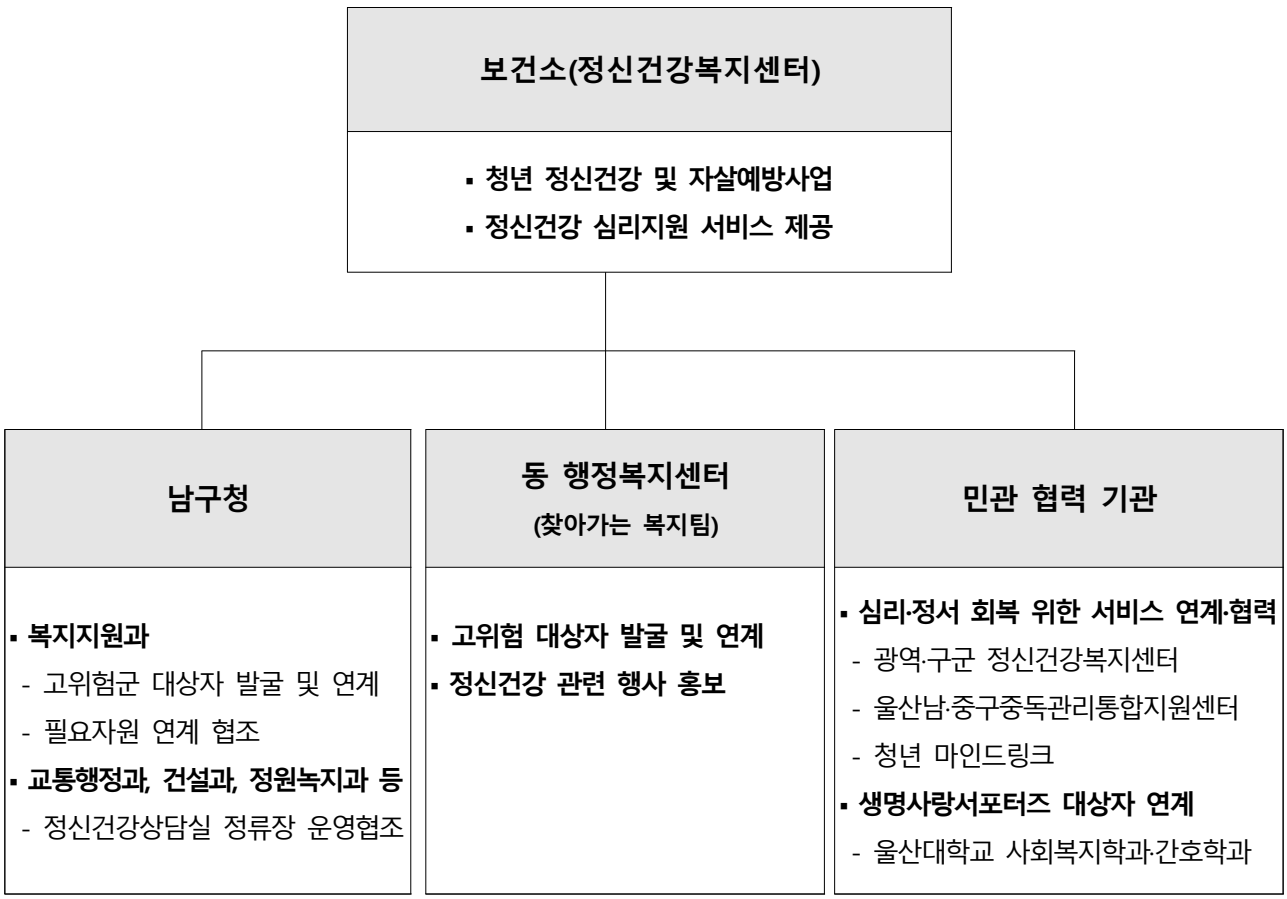
시행 전	시행 후
○ 정신건강영역에 대한 정확한 정보 부족으로 심리지원서비스 이용 저조	○ 정신건강 및 자살예방상담서비스 이용 접근성 향상 및 심리지원서비스 이용 증대

□ '25년 소요예산

○ 86,699천원(기 43,359, 시 21,670, 구 21,670)

- 정신건강상담정류장 운영: 12,780천원
- 청년·1인가구 고위험군 발굴사업: 13,076천원
- 청년 생명사랑 서포터즈 운영: 4,183천원
- 정신건강 및 생명존중 인식개선 캠페인 "마주해요": 14,000천원
- 정신건강 인식개선 골든벨 운영: 42,660천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 찾아가는 정신건강상담실 운영: ‘25. 3. ~ 11.

○ 청·장년 자살고위험군 대상 마음다온키트 제공: ‘25. 3. ~ 10.

○ 대학생 생명사랑 서포터즈 양성 및 활동: ‘25. 3. ~ 12.

○ 정신건강 및 생명존중 인식개선 캠페인 “마주해요”: ‘25. 6.

○ 정신건강의 날 기념행사 “정신건강 골든벨” 개최: ‘25. 10.

○ 디지털 사이니지 운영 및 SNS 홍보: 연중

□ 홍보계획

○ 복지지원과 및 행정복지센터, 지역 유관기관 등 정보 수시 제공

○ 언론 보도자료 제공 및 공식 SNS 적극 홍보(블로그, 페이스북 등)

3-29 화학 안전 교실 프로그램 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 환경관리과	협조기관	-
담당자	권욱환 주무관	연락처	052-226-5762

□ 추진배경

○ 관내 유해화학물질 취급 사업장이 밀집해 있는 지역 특성을 반영해, 초등학생을 대상으로 교육을 실시하여 안전의식 정착 및 화학사고 피해를 사전 예방하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 화학 안전 교실 프로그램 운영

- 기　　간 : 2025. 3. ~ 6.
- 대　　상 : 관내 초등학교 학생 및 교사(5, 6학년)
- 장　　소 : 해당 학교 지정장소
- 교육횟수 : 15회
- 교육강사 : 울산광역시 강사수당 등의 지급 기준에 따른 일반 2급 이상의 전문강사
- 교육내용
  · 일상생활 속 화학물질 안전과 화학사고에 대한 위험 인식
  · 화학물질 안전에 대한 개념과 이해를 바탕으로 화학사고 발생 시 대처 능력 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 화학 안전 교실 프로그램 총 15회 운영
- 영화, 그림을 활용하여 화학 물질·사고에 대한 쉽고 유익한 정보 제공
- 안전의식 정착 및 화학 사고로부터 피해 예방

○ 기대효과

- 사고 발생 시 대처능력 강화로 학교와 학생의 안전 확보
- 화학물질에 대한 이해와 사고 발생 시 대응법 강구

□ '25년 소요예산

○ 화학물질 안전관리 홍보물 제작 2,480천원

○ 강사수당 지급 56,000천원

□ 추진일정

○ 추진계획 수립('25. 2월)

○ 신청 모집 안내 및 교육 대상 학교 선정('25. 3월)

○ 화학 안전 교실 교육 프로그램 실시('25. 4월 ~ 6월)

□ 홍보계획

○ 교육청 및 관내 초등학교 신청 모집 안내 공문 발송

○ 언론보도를 통한 홍보

3-30 찾아가는 업사이클링 교육 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 환경자원과	협조기관	-
담당자	이승화 주무관	연락처	052-226-4822

□ 추진배경

○ 초등학교 대상 찾아가는 업사이클링 교육을 실시하여 내실 있는 자원순환교육과 환경문제 공감대 형성의 장을 만들고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 찾아가는 업사이클링 교육 실시: 초등학교 3개소(200명 정도)

- 초등학교(4~6학년) 대상으로 직접 찾아가는 업사이클링 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 교육운영 4기 / 기수별4회	○ 찾아가는 업사이클링 교실: 초등학교 3개소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 환경문제 공감대 형성	○ 내실 있는 자원순환교육 실시

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 찾아가는 업사이클링 교육 대상학교 선정: 2월

○ 찾아가는 업사이클링 교육 실시: 3~5월

□ 홍보계획

○ 남구 공식 SNS를 통한 추진사항 홍보 등

4-1 남구 특화형 복지안전망 나눔천사프로젝트

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	민간
담당자	하지윤 희망복지지원주무관	연락처	052-226-6911

□ 추진배경

○ 법과 제도의 사각지대에 놓인 이웃을 위해 나눔을 실천하는 범 구민운동으로 자발적인 모금 활동을 통한 울산 남구만의 특화된 복지사업 추진

※ 2016년 전국최초 나눔천사구(區) 지정

□ 세부 추진사항

○ **나눔천사기금 모금 활성화**

- 천사구민(월 5,020원)
- 착한출발(월 1만원 이상)
- 착한모임(월 2만원 이상)
- 착한가게(월 3만원)
- 착한기업(연 100만원)
- 동별 모금캠페인 확대(5천사 운동, 착한가게 가입 유도)

○ **행복남구「나눔 명예의 전당」 운영**

- 대 상: 1백만원 이상 개인 기부자, 5백만원 이상 단체·기업 기부자
- 내 용: 남구 홈페이지에 나눔 실천 기부자 게시

○ **기부자 예우 및 인증사업추진**

- 대 상: 개인(외국인포함)·단체·기업, 착한가게
- 방 법: 표창(감사)패, 배지(개인), 현판(단체·기업, 가게)

○ **기부자 감사서한문 발송 : 분기별**

- 발송대상: 나눔천사기금 “착한천사·착한가게·기업·출발·모임”
- 발송방법 : 모바일 전송, 우편(한지) 발송

○ **「희망이음」 사업**

- 나눔천사기금을 재원으로 제도적·예산적 한계를 벗어나 주민욕구에 맞는 구 및 동 단위의 다양한 복지사업 추진

- 희망이음 사업 세부 사업내용

구 분	사업명	사 업 내 용
구 추진	**이플러스 사 업**	▪ 중위소득 80%이하인 자 중 치과질환으로 생활이 곤란한 청・장년(60세미만) ▪ 최대 3,000천원 치과진료비 지원
	희망둥지 사 업	▪ LH매입・전세, 주공아파트 입주결정 된 중위소득 80%이하인 자 중 보증금 납부능력 없는 자 ▪ 최대 3,000천원 보증금 지원
	인공관절 수 술 비	▪ 중위소득 80%이하인 자 중 무릎관절증 환자 (60세이상) 최대 3,000천원 인공관절치환술 수술비 지원
	노인안과 수 술 비	▪ 중위소득 80%이하인 자 중 안과질환(60세이상) ▪ 최대 1,500천원 안과질환 수술비 지원
	저장강박 위기가구 주거환경 개선사업	▪ 중위소득 100%이하, 우울증, 장애, 고령화 등으로 비위생적 가구 ▪ 가구당 최대 2,000천원 이내(정리수납, 청소방역 등) ※ 심리 상담 및 전문의료기관 연계(사례관리)
동 추진	**위기가정 지원사업**	▪ 공적지원이 어려운 중위소득 80% 이하의 위기가정 발굴시 동 기금으로 지원 ▪ 공적지원 및 기타 민간지원 연계가 어려운 대상자 중점 발굴 ▪ 최대 3,000천원 지원
	맞 춤 형 특화사업	▪ 주민 복지욕구 수렴 및 동별 특화사업 발굴 ▪ 고독사 방지 및 사회안전망 역할 수행이 가능한 사업 우선 시행 ▪ 동 여건, 사업내용 등을 고려하여 자체적으로 사업비 결정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (**지속 가능한 복지 시스템 구축**) 위기가구를 위한 지속 가능한 복지 지원
- (**위기가구 지원 확대**) 2024년 65가구 → 2025년 80가구
- (**모금액 증액**) 2024년 475,464천원 → 2025년 484,973천원(2% 증액)
- (**신규사업 발굴**) 희망이음사업 신규 발굴 2개사업 이상

○ 기대효과

- (**자립기반**) 위기가구의 안정된 생활 영위와 자립 기반 마련
- (**기부문화**) 위기가정이 자립하여 다시 기부자가 되는 선순환 기부문화 조성
- (**공동체의식**) 기부와 나눔을 통해 지역 사회의 결속력 강화와 공동체 의식 함양
- (**경제활동**) 착한가게와 착한기업의 참여를 통해 지역 내 경제활동 촉진

□ ’25년 소요예산 : 550,950천원

○ 저소득 청.장년 치과치료 이플러스 사업 ·····75,000천원

○ 주거안정지원 희망둥지사업 ·····30,000천원

○ 저소득 노인무릎 인공관절수술비 지원 ·····84,000천원

○ 저소득 노인 안과수술비 지원(신규) ·····42,000천원

○ 저장강박 위기가구 주거환경개선사업(신규) ·····20,000천원

○ 동 위기가정 지원(생계비) 및 동별 특화사업 추진 ·····299,950천원

□ 추진체계(울산 남구 ↔ 민간 협약 체결)

○ 치과치료지원사업 남구 치과의사회 업무 협약: 2022. 7.

○ 희망둥지사업 LH 부산울산지역본부 업무 협약: 2024. 8.

○ 저장강박위기가구 주거환경개선사업 고래의 꿈 업무 협약: 2025. 3.



□ 추진일정

○ **1월** : 희망이음사업 계획 수립

○ **분기별** : 행복남구 명예의 전당 현행화

○ **분기별** : 감사서한문 발송 4회

○ **5월** : 착한가게 가입자 현황알림 [남구알리미, 동게시판]

○ **6월** : 5년 이상 기부자 특별제작 카드 발송

○ **12월** : 기부자 예우 희망나눔 행사

□ 홍보계획

○ 홍보 매체 활용

- (**남구 알리미**) 기 가입한 착한가게, 착한기업 홍보
- (**지역 신문 및 방송**) 사업별 보도자료
- 모금회, 지역사회보장협의체, 언론, 기업 등을 통한 홍보

○ 이벤트 개최

- 착한출발, 착한단체 합동 가입식 추진
- 천사기금의 가치 있는 활용 홍보 및 장기간 후원자 예우사업 추진

○ 파트너십 구축

- 중소기업협의체를 통한 나눔천사기금 모금 독려

4-2 희망+ 행복남구 복지정책 경진대회 개최

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	울산광역시
담당자	허미연 주무관	연락처	052-226-6903

□ 추진배경

○ 급변하는 사회환경에 따라 복지수요를 적극 반영, 남구만의 창의적이고 다양한 맞춤형 복지정책이 필요한 시점

○ 주민주도 아이디어 공모 선정작을 정책에 반영하여 남구 구민 삶의 질 향상에 기여 목적

□ 세부 추진사항(주요내용)

❶ 추진개요

✔ 복지정책의 **틈새를 보완**는 참신한 **아이디어를 선정**하여 실질적 개선을 통한 울산 남구**구민 삶의 질적 향상**에 기여 목적

○ 울산 구군 최초 **남구**에서 수요자 중심의 복지서비스 제공을 위한 **정책 아이디어 공모전 개최**

○ 참가자들의 의견 수렴을 통해 지속 추진 및 **실현 가능성**에 **중점을 둔** 복지정책(아이디어) 선정

○ 선정 아이디어를 활용한 **남구 주도 구정정책 추진** 및 **틈새 복지 실현**을 통한 **지역사회와의 소통강화**

❷ 흐름도

공모·접수	→	사전검증 및 심사	→	발표·시상	→	정책반영
3월 ~ 4월		5월		6월		즉시 및 중·장기 추진

❸ 세부내역

○ 공모 및 접수

○ 공 모 명 : 더 누리고 더 행복한 울산 남구 복지정책 아이디어 공모전
○ 공모기간 : 2025. 3월 ~ 6월 ※공 고: 3.24.~4.30. / 접수: 4.1.~4.30.
○ 분 야 : 남구 복지정책에 반영 가능한 참신한아이디어 또는 사업
- 남구의 공간·권한 내에서 실질적으로 추진할 수 있는 복지정책
- 남구 미시행 또는 기시행 사업 중 보완· 발전이 필요한 정책 등
○ 응모자격 : 복지발전에 관심있는 누구나

○ 심사 및 선정

➨ 심사위원회 구성, 심사기준표에 따라 고득점 순으로 사·✓선정

○ **심사시기: 5월**
○ **심사절차:** 사전검증, 1차 심사 및 본심사 (서류심사)
- **(사전검증)** 제안내용 검토, 중복제안 여부 전국 조회 등
  ➨ 단순 건의, 진정, 불만제기, 중복 제안 등 검증
- **(1차 심사)** 실무부서 검토(제안내용의 적격성 검토)
  ➨ 시행여부, 도입가능성, 효과성, 법률 저촉 여부 등 부서의견 작성
- **(2차 심사) 공모전 심사위원회 구성, 심사·선정**
  ➨ **고득점 순**으로 심사기준표에 따라 객관적으로 심사

※ 심사위원회 구성 심사 기준
- **(위원회 구성)** 위원장 1인 포함 7인 , 복지분야 전문가, 심사완료 후 해촉
- **(심 사 기 준) 고득점 순으로 선정,** 창의성, 실현가능성, 효과성, 적합성 등

○ **심사결과 발표**
- 시 기: 6월중
- 방 법: 개별통지 및 남구 홈페이지 공고

○ **시상계획**
- 시 상 식: 6월말
- 시상규모: 상장 및 상금(8개팀/ 2,500천원)

구 분	인 원	시 상 금	비 고
계	8명(팀)	2,500천원	
최 우 수		상장/ 상금 1,000천원	
우 수		상장/ 상금 각 500천원	
장 려		상장/ 상금 각 100천원	

○ 발표 및 시상

◦ **심사결과 발표**
- 시　　기: 6월중
- 방　　법: 개별통지 및 남구 홈페이지 공고

◦ **시상계획**
- 시 상 식: 6월말
- 시상규모: 상장 및 상금(8개팀/ 2,500천원)

구 분	인 원	시 상 금	비 고
계	8명(팀)	2,500천원	
최 우 수		상장/ 상금　1,000천원	
우　　수		상장/ 상금 각 500천원	
장　　려		상장/ 상금 각 100천원	

○ 정책반영

: 즉시, 중장기 시행 사업 여부 검토 ➨ 소관부서 연계 ➨ ✓구정정책 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 응모제한 없는 공모로 주민의 참신한 아이디어를 **발굴하여 복지정책 반영**
- 남구에서 실질적으로 시행할 수 있는 기 시행 사업 중 보완 발전이 필요한 정책을 선정하여 당선작을 중심으로 구정정책 추진

✓ 반영률 $= \left\{ \frac{\text{선정 건(8건)}}{\text{접수 건}} \times \text{정책 추진 건} \right\} \times 100$

✓ 목표치 : 20 %

○ 기대효과

- 급변하는 복지수요에 대응하고 남구만의 창의적이고 다양한 맞춤형 복지정책을 발굴하기 위해 「더 누리고, 더 행복한 남구 복지정책 공모전」을 추진하여 **남구 구민 삶의 질적 향상에 기여**

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 복지정책 공모전

예산과목		금액(천원)	산 출 근 거
세부사업	과 목	3,500	
일반 사회복지 지원사업 (복지정책 공모전)	사무관리비	1,000	◦ 모바일 포스터 제작 ◦ 그외 홍보물, 운영물품 등 구입
	기타보상금	2,500	◦ 최우수상 : 1,000천원 × 1명(팀) ◦ 우 수 상 : 500천원 × 2명(팀) ◦ 장 려 상 : 100천원 × 5명(팀)

□ 추진일정

공모 · 접수	사전검증	심 사	시 상	정책반영
• 공모(홍보) 및 접수(전 국민) ⇨	• 제안 검토 • 중복여부 전국조회 ⇨	• (1차) 소관부서 검토 • (2차) 심사위원회 심사 및 선정 ※ 심사위원회 구성 : 4월 말 ⇨	• 결과발표 및 시상 ⇨	〈익년도 시행 추진〉 • 비예산, 기존사업 개선 〈중장기 검토〉 • 예산확보 • 공모 또는 나눔천사기금 등 활용
3. 24. ~ 4. 30.	5. 1. ~ 5. 7.	5. 8. ~ 5. 30.	6월	향후진행

□ 홍보계획

○ 기 간

- 공고 및 접수 홍보 : 2025. 3 ~ 4월
- 선정 결과 홍보 : 2025. 6월

○ 홍보방법

구 분	세 부 내 용
오프라인	• 반상회보 공람 • 아파트 미디어보드 게시 • 스마트게시대 게시 • 자생단체 회의 자료 제공
온 라 인	• 공식 SNS 활용 • 남구청 홈페이지 • 언론보도자료 제공 등 • 협조 공문: 전국 시군구 홈페이지 등

4-3 취약계층 틈새 지원을 위한 OK생활민원기동대 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 주민자치과	협조기관	-
담당자	서유정 주무관	연락처	052-226-3263

□ 추진배경

○ 주민생활과 직결되는 불편사항을 신속하게 처리하여 주민편의 및 복리증진 도모

○ 현장행정 강화를 통한 대민행정 서비스 제공

□ 세부 추진사항

[OK생활민원 기동대 운영: 5개반]

○ 주민 불편사항 해결을 위한 생활민원 방문처리

- 전담 콜센터 운영 및 방문 예약 시스템 구축
- 매주 수요일 야간민원 처리반 운영(20시까지)

○ 사회취약계층 지원 서비스

- 사회취약계층 방문지원(재료 무상)
- 사회취약계층 주거환경개선 서비스

○ 주민 생활편의 제공

- 소형 가전제품 수리 서비스
- 무상 공구 대여 서비스

[공공시설전담반 운영: 1개반]

○ 공공시설물 유지관리지원 대상: 343개소

구 분	공공시설 (동 행정복지센터 등)	사회복지시설 (노인·장애인 복지시설)	아동복지시설 (아동시설, 국공립 어린이집)
대상 수	130개소	166개소	47개소
점검시기	연 2회(1~2월, 7~8월)	연 2회(5월, 11월)	연 2회(3월, 8월)

○ 공공시설민원 방문처리

○ 사회복지시설·공공시설 순회점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생활민원 방문처리: 연간 6,000건 이상
- 사회취약계층 방문지원: 연간 1,500건 이상
- 사회복지시설·공공시설 순회점검: 시설별 연 1회 이상
- 사회취약계층 주거환경개선 서비스: 연간 14세대

○ 기대효과

- 생활과 직결되는 불편사항 처리로 주민편의 및 복리증진
- 사회취약계층 가정 소수리 비용 경감 및 생활편의 향상
- 공공시설 사용 편의성 및 안전성 증대로 구민 복리 증진
- 사회취약계층 주거환경 개선으로 삶의 질 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’25년 소요예산

○ 예산액: 65,120천원(구비 100%)

- 재료비: 34,760천원(각종 자재, 작업 소모품 등)
- 공공운영비: 20,640천원(유류비, 공공요금 등)
- 사무관리비: 8,720천원(사무실 비품, 일회성 지출 등)

□ 추진일정

○ 상반기 주거환경개선 서비스 실시: ‘25. 3월

○ 하반기 주거환경개선 서비스 실시: ’25. 7월

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터 홍보물 배부

- OK생활민원기동대 이용 방법 등 업무 전반 설명
- 민원인 왕래가 많은 동 행정복지센터에 비치하여 사회취약계층 정보 접근성 강화

○ 통장회의, 반상회보 등 주민자치회 홍보

- 주거환경개선 등 수시 진행 사업 위주 홍보
- 대민 접촉이 많은 통장회, 주민자치회 등을 통하여 도움이 필요한 사회취약계층이 소외되지 않도록 하기 위함

4-4 남구장학재단「우듬지 인재키움」 추진

* 우듬지 : '나무의 꼭대기 줄기'라는 순수 우리말로 햇볕을 가장 많이 받으며 새싹이 피어나는 부분

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	울산남구장학재단
담당자	박윤정 주무관	연락처	052-226-5482

□ 추진배경

○ 남구 장학재단은 지난 20년간 1,634명의 장학생을 배출하여 남구 인재 육성에 기여

○ 기존의 1회성 단순 장학금 지원을 넘어 조기 발굴-최대 12년 장기 지원-지역사회 환원으로 이어지는 선순환 구조의 미래인재육성 장기 프로젝트 시행으로 교육복지 정책의 새로운 전환점 발굴

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업규모 : 총 90명(중·고·대학생) / 2031년까지 매년 15명 신규 선발

* **2025년 최초 15명 선발(중 5명, 고 5명, 대 5명)**

○ 지원내용 : 재능계발비 졸업까지 지원

* 연간 중학생 2백만원, 고등학생 3백만원, 대학생 4백만원

○ 선발분야 : 5개분야(수학, 과학, 예체능(음악·미술·체육))

○ 선발기준 : 전국대회 수상성적, 성장가능성, 지역기여 의지 등 고려

○ 선발절차 : 접수 및 심사위원구성 (분야별 전문가 2~3명, 총 10명 정도)

공고 및 접수	→	서류 심사	→	면접 심사	→	합격자 발표
▸ 재능계발계획 접수 ▸ 자격요건 확인		▸ 선발인원 2배수		▸ 심사위원 선정 ▸ 면접자료 준비		▸ 장학증서 수여식

○ 인재관리 : 재능계발비 지급 후 재능계발 활동 및 성과보고서 제출

- 계획 부합 활동 여부, 재능계발비 적정 사용 여부 등 검토

□ 기대효과

○ ‘성과관리 - 재능기부’로 이어지는 인재 선순환 구조 확립

- 우듬지 인재 장학생은 단순한 금전 수혜자가 아닌 ‘지역미래인재’로서 향후 멘토링과 재능기부 활동으로 연계돼 지역사회에 기여하는 선순환 구조 확립

○ ‘우듬지 인재키움 장학금’으로 인재 순환 시스템의 출발점 구축

- 청소년과 지역사회가 함께 성장하는 새로운 교육 모델
- 우듬지라는 이름처럼 학생들이 자신의 분야에서 가장 높이 자라날 수 있도록 남구가 직접 발굴하고 키워내, 지역의 미래를 설계하고 이끌 인재가 되어 구의 발전에 기여

□ ’25년 소요예산

○ 장학금(재능계발비) 45백만원, 발굴심사운영비 10백만원

□ 추진일정

모집·공고	➡	서류심사	➡	심층면접	➡	합격자 발표	➡	증서수여 및 사업설명회
5~6월		6월		7월		7월		7월 말

□ 홍보계획

○ 보도자료, 카드뉴스 제공, 공식 SNS 활용, 반상회보 자료 제공

○ 남구청, 장학재단 누리집 홍보

○ 각급 학교 및 교육청, 청소년 센터 홍보 등

4-5 시니어를 위한 북 리스타트(Book Re-start) 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	-
담당자	이유진 주무관	연락처	052-226-6992

□ 추진배경

○ 시니어의 인생 제2막을 책과 함께 시작할 수 있는 기회 제공

○ 고령화로 인한 사회적 단절과 정서적 고립 해소 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기간/장소 : 2025. 7. ~ 9. / 구립도서관 4개관(도산·신복·옥현어린이·월봉)

○ 대　　상 : 50세 이상 신중년·시니어

○ 내　　용

- 북스타트 책꾸러미 배부(시니어를 위한 그림책 2권, 가방, 안내책자)
- 연계 프로그램 운영(독서치료 및 토론 등 독후활동 프로그램)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여자 수 : 240명

○ 기대효과

- 독서 활동을 통해 정서적 안정 및 삶의 활력 증진
- 시니어의 문화 향유 기회 제공으로 문화적 소외 해소

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 울산광역시 남구 독서문화 진흥 조례 개정 예정(2025. 7.)

□ '25년 소요예산: 8,000천원

□ 추진일정

○ 2025. 7. : 북스타트 도서 선정, 프로그램 기획 및 강사 섭외

○ 2025. 7. : 선정도서 구입 및 참여자 모집

○ 2025. 7. ~ 9. : 책꾸러미 배부 및 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 언론 보도자료, 홍보 안내문 등

4-6 급식공백 ZERO, 대체조리원 인력풀 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	울산남구육아종합지원센터
담당자	박나경 주무관	연락처	052-226-6972

□ 추진배경

○ 조리원의 연·병가로 인해 업무공백 발생 시 영유아의 안정적 급식 지원에 어려움이 있으며, 대체조리원 인력을 신속히 지원함으로써 영유아에게 안심하고 위생적인 급식지원을 하고자 함

○ 대체조리원 지원으로 업무공백을 최소화하여 어린이집의 운영 부담을 줄여줌

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 근　　거: 영유아보육법 제17조(보육교직원의 배치)

○ 대　　상: 조리원이 채용된 어린이집

- 월 50시간 이상 근무, 임면보고가 완료된 조리원에 한함.
- 조리업무 겸임원장 어린이집 포함

○ 사유별 지원일수

- 연　　차: 5일이내(연간 15일), 휴가계획서 첨부
- 병　　가: 5일이내(연간 10일), 진단서 첨부
- 긴급지원: 인력범위내에서 지원, 지원사유 확인 증빙서류 첨부, 갑작스러운 사고 등 예기치 못한 공백 시

○ 지원시간: 평일 09:00 ~ 13:30(휴게시간 30분 포함)

○ 지원방법

- (신청) 1개월 전에 사전신청을 하되, 긴급사유에 따른 요청 시 수시신청 가능
- (배치) 신청 어린이집 중 우선순위 기준으로 어린이집 확정

- (지원) 어린이집으로 통보 및 지원
- (평가) 어린이집은 대체조리원 지원 종료 후 만족도 평가
  대체조리원 업무 종료 후, 업무일지와 업무평가지 작성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대체조리원 이용률 및 사업 만족도 향상

○ 기대효과

- 조리원의 연·병가로 인해 대체조리원 인력을 신속히 지원함으로써 영유아에게 안심하고 위생적인 급식지원

□ '25년 소요예산

○ 인건비: 41,799,840원

○ 운영비: 1,850,160원

□ 추진체계

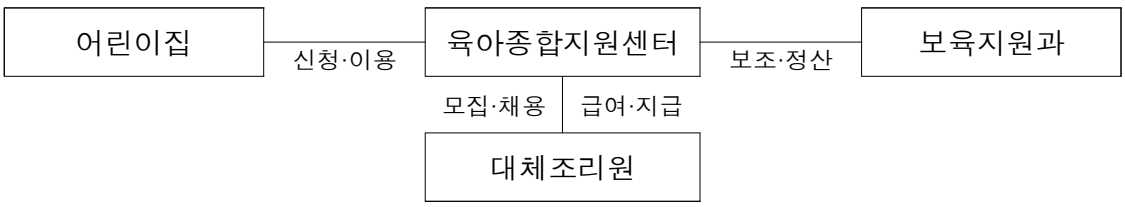
○ 남구육아종합지원센터

- 대체조리원 채용, 인건비 지급, 어린이집 배치, 관리, 모니터링

○ 어린이집: 대체조리원 신청 및 이용

○ 구 담당자: 보조금 지원 및 정산, 업무 지원

[운영체계]



□ 홍보계획

○ 보육통합시스템을 통한 어린이집 홍보

4-7 무연고 고독사 기초수급자 유품정리지원 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	-
담당자	노영래 주무관	연락처	052-226-6936

□ 추진배경

○ 무연고 고독사 기초생활수급자 대상자들의 존엄성 배려 및 고독사 현장을 목격한 이웃의 불편 및 트라우마 해방

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 무연고 고독사 기초수급자를 대상으로 특수청소(혈흔, 냄새제거, 소독 등) 및 유품정리 비용 지원

○ 청소비용으로 인한 집주인과의 갈등, 현장의 참혹성으로 인한 이웃의 불편함을 최소화하여 지역사회와의 갈등과 사각지대 해소에 기여

○ 가구당 최대 1,000천원, 1년간 약 10가구 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고인의 삶이 잘 마무리될 수 있도록 지원시스템 구축
- 참혹한 고독사 현장을 목격한 이웃의 불편 및 트라우마 예방

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 무연고 사망에 대한 사회적 무관심 ○ 이웃 주민, 임대인 등에 불편함 초례	○ 사후 처리에서 생에 마무리까지의 사회적 책임 실현 ○ 특수청소(방역 등)를 통해 이웃의 불편 최소화 도모

시행 전	시행 후
	

□ ’25년 소요예산

○ 무연고 고독사 기초수급자 유품정리사업 10,000천원

□ 추진체계

동 행정복지센터	▶	사업부서 (노인장애인과)	▶	협력기관 (울산유품정리)	▶	사업부서 (노인장애인과)
○ 사각지대 발굴 ○ 대상자 의뢰		○ 적합여부 검토 -무연고 수급자 여부 -무보증/보증금 소진 여부 ○ 업체 의뢰		○ 유품정리 실시 ○ 기성계 제출(반기별)		○ 서류 검토 ○ 예산 집행

□ 추진일정

기간	주요 활동	비고
상시	○ 유품정리 실시 및 홍보	보도자료 등
1월	○ 사업 신청 협조 요청	남구 14개 동
7월	○ 기성계 검토	
11월	○ 청소용역업체 연간계약 건의	연장 / 신규
12월	○ 완료계 검토	

□ 홍보계획

○ 사업 홍보 및 협조 (보도자료 및 14개동 협조공문 발송)

4-8 함께 또 같이, 다문화 가족 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	-
담당자	박소윤 주무관	연락처	052-226-6943

□ 추진배경

○ 다문화가족의 조기적응 및 안정적인 사회·경제적 자립지원 욕구 증가에 따른 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 다문화 특성화 사업

- 방문교육서비스: 한국어교육, 부모교육, 자녀생활서비스
- 결혼이민자 통번역서비스: 통역, 번역, 정보제공(러시아어, 태국어, 키르기스어)
- 다문화가족 자녀 언어발달: 다문화자녀 언어평가 및 교육, 부모상담·교육
- 이중언어 부모 코칭사업: 부모-자녀 상호작용, 이중언어교실 등
- 결혼이민자 역량강화사업 : 토픽반(한국어), 사전교육(인권, 가정폭력 등) 등

○ 다문화가족 교류소통공간(다가ON) 운영

○ 다문화가족 자녀지원: 기초학습, 진로설계, 교육활동비

○ 결혼이민자 취업지원: 사전교육, 직업훈련

○ 다문화가족 사회적응 및 조기정착 지원

- 역사관광해설사 양성·보수교육

○ 다문화가족(배우자) 교육 사업: 자녀 양육 및 부모역할 교육

○ 국제결혼가족 자녀 공부방 운영

○ 다문화가족·외국인주민 지원사업 통합 운영

- 커뮤니티 지원 프로그램, 지역사회 통합 프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다문화 특성화 사업: 8,109회, 8,419명
- 다문화가족 교류소통공간(다가ON) 운영: 235회, 2,500명
- 다문화가족 자녀 지원: 1,385회, 4,799명
- 결혼이민자 취업 지원: 45회 600명
- 다문화가족 사회적응 및 조기정착 지원: 39회, 314명
- 다문화가족(배우자) 교육 사업: 4회, 410명
- 국제결혼가족 자녀 공부방 운영: 100회, 830명
- 다문화가족·외국인주민 지원사업 통합 운영: 60회, 1,200명

○ 기대효과

- 다문화가족의 초기 정착부터 안정적인 사회 적응을 위해 종합적인 생활 밀착형 교육 및 서비스를 제공하여 사각지대 감소

□ '25년 소요예산

○ 969,980천원(기금 452,740 시비 246,870 구비 270,370)

□ 추진체계

○ 사업대상: 결혼이민자, 중도입국자녀 등 다문화가족(사업마다 대상 다름)

○ 시행주체

- 여성가족부: 사업총괄, 사업 지침 마련, 예산지원
- 울산광역시: 사업비 교부, 지도·감독
- 남구: 사업 계획 승인, 사업 관리·지도·감독, 예산지원, 집행 감독, 사업 홍보
- 남구가족센터: 대상자 모집, 사업 홍보 및 수행, 집행, 결과 보고

□ 추진일정

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 결과보고: 2026. 1 ~ 2월

□ 홍보계획

○ 지역 유관기관 연계를 통한 모집 및 보도자료·시내버스 TV광고 홍보

○ 홈페이지, SNS, 블로그 등 홍보를 통한 참여자 모집

○ 센터 통·번역사를 활용한 번역안내문 제공

○ 국적별 다문화가족 커뮤니티 통한 홍보

4-9 꿈지원 취약계층 아동 진로체험 프로그램 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	-
담당자	김진성 주무관	연락처	052-226-4812

□ 추진배경

○ 취약계층 아동에게 다양한 진로 체험 프로그램을 통해 아동의 성취감 향상 도모 및 능동적 주체로서의 성장 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: **미래를 JOB아라 꿈키움 DAY**

○ 사업기간: '25. 3월 ~ '25. 11월

○ 사업대상: 취약계층 아동(회기별 10명/34회기)

○ 사업내용: 유튜버, 동화작가 등 다양한 진로 체험 프로그램 진행

○ 사업방법: 남구 청소년진로직업체험센터 위탁

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 진로 정보 부족, 관심 저조 ○ 자기 자신에 대한 낮은 신뢰	○ 진로 체험 후 진로 인식도 향상 ○ 진로 체험 성취 경험을 통한 자기효능감 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 진로 세계에 대한 실질적 접점 없음 ○ 직업 세계에 대한 이해 부족	○ 다양한 진로 체험을 통해 진로 탐색 호기심 강화 ○ 체험 중심 학습을 통한 직업 이해도 및 자립심 강화

□ ’25년 소요예산

○ 10,000천원(균특8,000, 시600, 구1,400)

□ 추진체계

○ 추진방법 : 청소년진로직업체험센터 위탁하여 운영

○ 기관별 역할

남 구 청		청소년진로직업체험센터
· 사업 총괄 · 예산 지원 · 대상자 발굴 · 모니터링 및 사후관리	⇔	· 프로그램 기획 · 강사 섭외 · 일정 운영 · 장소 제공 및 결과보고

□ 추진일정

○ ‘25. 2월: 추친계획 수립 및 위탁운영 계약 체결

○ ‘25. 3월 ~ 5월: 요리사 및 유튜버 체험

○ ‘25. 6월 ~ 8월: 드론전문가, 디자이너, 아로마 테라피스트 체험

○ ‘25. 9월 ~ 11월: 동화작가, 공예가, 메타버스전문가 체험 등

○ ‘25. 12월: 성과공유 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

○ SNS, 공업탑 소식지 등을 통한 홍보

4-10 취약계층 아동과 함께하는 지역명소 문화탐방 행사 개최

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 여성가족과	협조기관	-
담당자	손지혜, 김진성 주무관	연락처	052-226-4813, 4812

□ 추진배경

○ 취약계층 아동 대상 지역 관광자원을 활용한 테마별 문화체험 기회 제공

○ 가족동반 체험활동을 통한 유대감 형성 및 따뜻한 성장환경 조성

○ 지역아동센터 연합캠프 활동을 통한 아동간 유대감 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **드림가족과 함께 하는 테마가 있는 지역 명소 체험**

- 사업기간 : '25. 4월 ~ 8월 중(봄, 여름, 가을)
- 사업대상 : 60명(드림스타트 아동 및 보호자)
- 사업장소 : 장생포 고래문화특구 내
- 사업내용

시기	인원	세 부 내 용
봄	20명	· 고래박물관·생태체험관·문화창고 연극관람 및 미술 체험
여름	20명	· 수국축제, 웰리키즈랜드 관람, 모노레일 탑승
가을	20명	· 고래바다여행선 승선, 문화창고 관람

- 사업방법 : 직접수행

○ **지역아동센터 '오감만족' 연합캠프 활동 지원**

- 사업시기 : '25. 7월 ~ 8월 중
- 사업대상 : 280명(지역아동센터 이용아동 및 종사자, 자원봉사자)
- 사업장소 : 경주 일원
- 사업내용 : 문화·체육 활동 체험 및 또래 관계망 형성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 일상 속 소통 부족, 가족 활동 기회 제한 ○ 여가 활용 기회 및 질적 수준 낮음	○ 체험을 통한 정서적 유대감 강화, 만족도 향상 ○ 가족 여가 만족도 향상, 문화 감수성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 스트레스 누적, 가족 갈등 증가 ○ 가족단위 관광 참여기회 부족 및 특화된 관광자원 활용 미흡	○ 문화 체험을 통한 심리적 안정 및 긍정적 정서 회복 ○ 체험형 관광을 통한 가족단위 참여기회 확대 및 지역관광 콘텐츠 활성화

□ '25년 소요예산: 23,500천원(균특2,800, 시210, 구20,490)

○ 테마가 있는 지역명소 체험 : 3,500천원(균특2,800, 시210, 구490)

○ '오감만족' 연합캠프 활동 : 20,000천원(구20,000)

□ 추진체계

○ 추진방법

- 직접 및 전국지역아동센터협의회 울산남구지회 수행

○ 기관별 역할

남 구 청		지역아동센터
• 사업 총괄 • 예산(보조금) 지원 • 프로그램 기획·운영 • 대상 가족 모집 및 지원 • 프로그램 결과 보고	⇔	• 예산(보조금) 신청 및 집행 • 참여 아동 및 자원봉사자 모집 • 프로그램 기획·운영 • 프로그램 결과 보고

□ 추진일정

○ ‘25. 3월 : 추진계획 수립

○ ‘25. 4월 : 장생포 고래박물관, 생태체험관, 문화창고 내 어린이 연극 관람 및 미술 체험

○ ‘25. 6월 : 수국페스티벌, 웰리키즈랜드 관람, 장생포 모노레일 탑승

○ ‘25. 7월 : 지역아동센터 연합캠프(워터파크) 체험

○ ‘25. 8월 : 고래바다여행선 승선, 문화창고 관람

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제공

○ SNS, 공업탑 소식지 등을 통한 홍보

4-11 맞춤형 어린이·사회복지 급식관리시설 지원

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 위생과	협조기관	울산 남구 어린이· 사회복지급식관리지원센터
담당자	차승엽 주무관	연락처	226-5722

□ 추진배경

○ 어린이 성장발달 단계에 맞는 영양·위생관리로 체계적인 관리 지원

○ 노인·장애인 등 취약계층의 위생·영양 맞춤 급식 관리지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 연중

○ 대　　상: 228개소(어린이 급식소 207, 사회복지 급식소 21)

- 영양사 의무 고용이 없는 100명 미만 어린이 급식소
- 노인·장애인 등 50명 미만 소규모 사회복지 급식소

○ 방　　법: 울산과학대학교 산학협력단 위탁 운영(운영인력 15명)

○ 내　　용: 대상별 위생·영양 맞춤형 서비스 제공

- 등록시설 위생·안전·영양 순회방문 지도: 연 6회 이상
- 대상별(어린이, 노인·장애인, 조리원 등) 식생활 교육: 연 1회 이상
- 연령별, 대상별 맞춤형 식단 및 레시피 개발·보급 : 연 12회
- 특화사업(부모와 함께하는 편식 개선, 어린이 대상 인형극 등) 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어린이 급식소 등록관리율 100%
- 사회복지 급식소 등록관리 대상 확대

○ 기대효과

- 위생적인 어린이 급식소 환경 조성 및 연령별 균형있는 영양 지원 확대
- 사회복지 급식소의 지원에 따른 소외 계층 혜택 확대 및 사각지대 감소

□ ’25년 소요예산

○ 어린이·사회복지 급식관리지원센터 운영 보조금: 746,000천원
(국비 373,000 시비 186,500 구비 186,500)

□ 추진체계

○ (정책수립, 국고지원) 식품의약품안전처

○ (예산지원, 관리감독) 울산광역시

○ (예산지원, 위탁운영) 울산광역시 남구

○ (사업수행) 어린이·사회복지급식관리지원센터

□ 추진일정

주요내용	2025년											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
순회 방문 지도(위생·안전·영양 관리)												
대상별 교육지원												
정보제공(식단, 조리지시서 등)												
홍보(지역연계)												
특화사업(부모 참여 편식개선 교육,인형극 등)												

□ 홍보계획

○ 급식관리지원센터 운영 홍보: 연중

- 지역행사 연계, 부모·보호자 참관프로그램 운영, 센터 홈페이지, SNS, 보도자료 등

4-12 방방곡곡 우리동네 방역

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보건관리과	협조기관	-
담당자	이혜린 주무관	연락처	052-226-2425

□ 추진배경

○ 기후변화로 인해 여름철 고온다습한 기간이 길어짐

- 민원 신속대응을 위한 주민 밀착형 방역 필요

○ 주민 주도방역은 방역취약지 파악이 유리하고, 골목 등 사각지대 선재방역이 가능하여 모기매개 감염병 예방에 효과적

□ 세부 추진사항

○ 주민자율방역단 운영

- 기　　간: 5 ~ 9월(5개월간)
- 인　　원: 90명

  * 삼산동 15명, 달동, 야음장생포동 10명, 그 외 11개동 5명

- 방　　법: 주 2회 이상 동별 자율방역day 지정・운영
- 활동내용

  ◦ 취약지(배수로, 풀숲, 주택가, 골목 등) 사각지대 방역

  ◦ 소규모 민원발생지 즉시 방역

  ◦ 모기 유충 서식지 파악 및 유충구제 활동

  ◦ 유충서식지(폐타이어, 물웅덩이, 화분받침 등) 제거 및 환경정비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
방역사업 주민만족도: 80.1%	방역사업 주민만족도: 81.6%

○ 기대효과

- 방역차량 진입 곤란한 좁은 골목 등 사각지대 민원 신속 처리
- 생활터 맞춤형 방역 실시로 주민 만족도 제고

□ '25년 소요예산

○ 78,900천원

- 보호용품비: 4,500천원
- 약품비: 33,000천원
- 방역단 보상비: 41,400천원

□ 추진체계

남구보건소	⇄	동 행정복지센터
◦ **운영 총괄** - 동별 운영상황 관리 및 약품·장비 지원 - 안전관리교육(약품·장비 취급요령 등) 실시 - 방역단 인건비(기타보상금) 지급	⇄	◦ **방역단 구성·운영관리** - 방역단 구성 및 인력 관리 - 방역활동 계획서 및 활동결과 보고 - 방역단 인건비(기타보상금) 기초자료 제출

□ 추진일정

○ 주민자율방역단 총괄 계획 수립(3월)

○ 주민자율방역단 구성 및 안전관리교육(4월)

○ 주민자율방역단 운영(5 ~ 9월)

○ 주민만족도 조사(11월)

□ 홍보계획

○ 반상회보, 보도자료 등

- 사업 안내, 활동 참여 권장 등

4-13 배려하는 우리동네 치매안심마을 가꾸기 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	조정임 주무관	연락처	052-226-2452

□ 추진배경

○ 급증하는 노인인구 및 치매유병률에 따른 사회·경제적 부담 증가

○ 지역사회 치매 안전망 구축 및 체계적인 치매통합관리서비스 필요

◆ **울산 남구 65세 이상 노인인구 비율** ※ 자료원: 인구통계(2024.12.31.), 행정안전부
- 남구: '22년 14.3% → '23년 15.5% → '24년 16.7%
- 삼호동: '22년 16.8% → '23년 18.7% → '24년 19.5%
- 야음장생포동: '22년 25.1% → '23년 26.4% → '24년 26.6%

◆ **울산 남구 치매환자 유병 현황** ※ 자료원 중앙치매센터(2024.3.14. 최신자료)
- 추정치매환자 수(60세 이상) '19년 2,938명 → '23년 3,817명**(29.9% ⬆)**
- 치매유병률(60세 이상) '19년 5.07% → '23년 5.26%**(0.19%p ⬆)**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 치매안심마을(삼호동, 장생포동) 지정 및 운영

- 삼호동('19. 3. 4.), 장생포동('22. 11. 15.)

○ AI 맞춤 돌봄 로봇 '장생이' 서비스 지원

○ 치매돌봄매니저(장단비) 양성 및 치매환자 돌봄서비스 제공

○ 치매안심하우스 견학프로그램, 주거환경 컨설팅 및 안전주거환경 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 치매안심마을 운영: 2개소
- 치매안심하우스 견학 프로그램 운영: 10,000명
- 안심주거환경 컨설팅/주거환경개선 지원사업: 100회/40건
- 치매케어매니저(장단비) 자원봉사자 양성 및 교육: 40명
- 치매환자 집중돌봄 서비스 제공(말벗, 주거환경점검): 180회

○ 기대효과

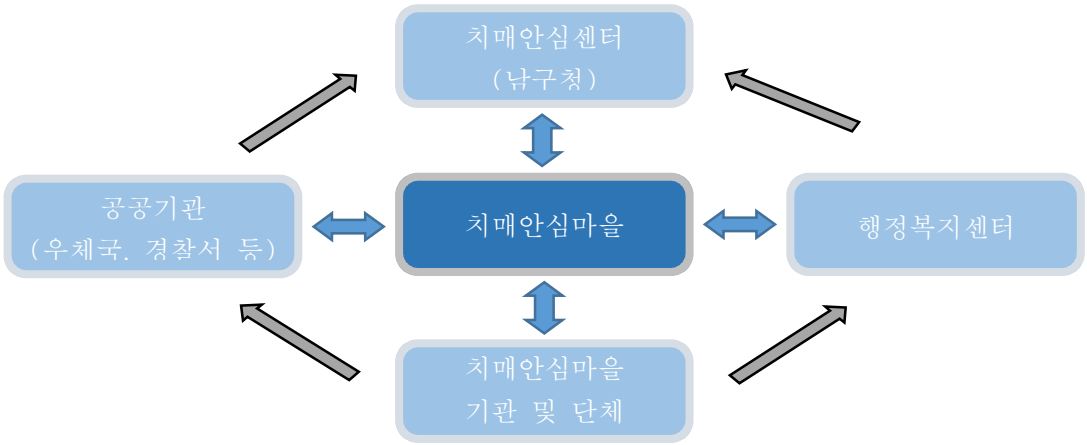
- 치매환자 돌봄을 위한 유기적인 사회 안전망을 구축하여 치매환자와 가족들의 삶의 질 제고 및 돌봄 부담 경감에 기여
- 지역사회 구성원들의 치매에 대한 올바른 이해와 인식을 바탕으로 치매에 대한 부정적 인식 개선 및 치매친화적 환경 조성

□ '25년 소요예산

○ 13,500천원 (구비)

- 치매안심 디지털마을 조성 예산: 11,800천원
- 안전주거환경개선 지원: 1,700천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ (연중) 치매안심하우스 운영(견학, 공예프로그램 등)

○ ('25. 3, 8.) 치매돌봄매니저(장단비) 양성 및 교육

○ ('25. 4.~11.) 치매환자 돌봄 서비스(말벗 등) 제공

○ ('25. 4.~12.) 안심주거환경 컨설팅 및 주거환경개선 지원

□ 홍보계획

○ 홈페이지 및 남구 SNS, 문자발송 등 홍보

○ 치매사업 홍보영상 송출(울산시내버스, 스마트 게시대 등)

○ 치매안심마을 지역축제 및 행사 연계 홍보 및 캠페인

4-14 거주 외국인 지방세체납 번역 납부안내문 발송

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	다문화가족지원센터
담당자	이형준 주무관	연락처	052-226-3582

□ 추진배경

○ 외국인 입국·체류 증가(외국노동자, 교환학생, 다문화가정 등)

○ 지방세에 대한 납세 인식부족, 잦은 거주지 변경, 의사소통 어려움에 따른 체납액 발생

□ 세부 추진사항 및 일정

○ 체납외국인 등록체류지 및 실제 주거지 조사(5월)
- 차세대지방세스시템 [6344]외국인국적변동자료 메뉴 활용

○ 의사소통 문제 해소 및 납세 이해도 제고를 위한 번역안내문 발송(5월)
- 국적 비율을 고려 영어, 중국어, 베느남어 3개국어 번역 안내문

○ 취약계층 외국인 체납 분납관리 및 정리보류 실시 : 6. 30.한
- 외국인 납세자의 경제력을 고려한 분납관리 진행
- 행방불명, 무재산, 완전출국 등 징수 불능액 정리보류 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 번역 안내문 발송을 통한 외국인의 지방세 정보전달 및 이해도 향상으로 단순 체납 방지

○ 기대효과: 국제화 및 다문화 사회로의 변화에 대응하는 적극적인 체납세 정리활동으로 세정신뢰도 제고

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 홍보계획

○ 외국인 체납자 번역 안내문 발송

체 납 세 납 부 안 내 문

평소 시정에 적극 협조하여 주심에 깊이 감사드립니다.

귀하께서는 아래와 같이 지방세를 체납하고 있으므로 0000년 0월 00일까지 납부하여 주시기 바라며, 기한내 납부하지 않으시면 각종 체납처분(재산, 예금 등의 압류와 공매처분)의 불이익을 받으실 수 있습니다.

납부는 아래의 가상계좌나 신용카드, 위택스(http://www.wetax.go.kr)를 이용하시면 가능합니다. **(은행 CD/ATM에 체크(신용)카드, 통장을 투입 후 조회 납부 가능)**

문의사항이 있으시면 **남구청 세무2과(☎052-226-3582)**으로 문의하시기 바랍니다.

※ 안내문 발송이전에 납부한 경우에는 진심으로 사과의 말씀을 드립니다.

☐ 체 납 액 : {{1}}건 {{2}}원

☐ 가상계좌 : {{3}}

울산광역시 남구청장

Notice on the payment of taxes in arrear

We always appreciate for your understanding and cooperation to our city.

Your tax arrears is as follows and we ask that you will make payment by 0000 00. If you fail to make the said payment by the specified due date, you may be subjected to the disadvantages of various dispositions for taxes in arrears (sequestration and disposition by public sales of assets and savings, etc.).

The following payment method is available. : virtual account, credit card and/or Wetax website (http://www.wetax.go.kr) (Can make inquiries and payment by inserting check(credit) card or bank book into CD/ATM of the bank)

For any inquiries, please contact the Tax Department of Nam-gu(☎ 052-226-3582).

※ If you made the corresponding payment prior to the forwarding of this notice, we convey our sincere apologies.

☐ Amount in arears. {{1}}Case, {{2}}Won

☐ Virtual account : {{3}}

滞纳税款缴纳公告

真诚感谢您平时对市政的积极协助。

您已拖欠以下地方税款，请于 0000年 0月 00日之前缴纳。

如果期限内不缴纳，可能会受到各种对您不利的滞纳处理(扣押和拍卖财产、存款等处理)。

您可以使用虚拟账户、信用卡或Wetax网站(http://www.wetax.go.kr)缴纳。

(可借记(信用)卡或存折投入银行CD/ATM机内查询缴纳)

如有疑问，请咨询南区政府征税科(☎052-226-3582)。

※ 如果在此公告发出之前您已缴清滞纳税款，我们表示由衷的歉意。

☐ 滞纳税款额：{{1}}件 {{2}}韩元

☐ 虚拟账户：{{3}}

Thông báo về việc chậm nộp thuế (nợ thuế)

Xin cám ơn quý vị đã luôn ủng hộ chúng tôi trong thời gian qua.

Vì lí do quý vị đang nợ tiền thuế địa phương nên chúng tôi mong muốn quý vị nhanh chóng nộp thuế đến **ngày 00 tháng 0 năm 0000**. Nếu quý vị không nộp thuế đúng hạn quy định thì chúng tôi phải thực hiện cưỡng chế nợ thuế bằng biện pháp kê biên tài sản và bán đấu giá tài sản như tiền gởi ngân hàng..) để thu hồi nợ thuế.

Cách thức nộp tiền thuế, quý vị có thể nộp bằng thẻ tín dụng, thẻ tiền mặt, tài khoản ngân hàng ảo hoặc nộp trên trang web Wetax (http://www.wetax.go.kr) (Sau khi hoàn thành nộp thuế thì quý vị có thể kiểm tra số tiền thuế đã nộp bằng thẻ tín dụng, thẻ tiền mặt hoặc sổ ngân hàng tại máy rút tiền tự động có ở các ngân hàng)

Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ bộ phận thuế vụ **(☎052−226−3582)** của ủy ban nhân dân quận Nam (Namgu).

※ Chúng tôi chân thành gởi lời xin lỗi đến những trường hợp đã nộp thuế trước khi thông báo này được gởi đi.

□ **Số tiền nợ thuế : {{1}} Won {{2}}**

□ **Tài khoản ngân hàng ảo : {{3}}**

5-1 아이들의 꿈을 위해 달리다. 행복남구 체험학교

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 평생교육과	협조기관	울산남구 각급학교
담당자	김규헌 주무관	연락처	052-226-5484

□ 추진배경

○ 남구청-시 교육청 간 「서로나눔교육지구 업무협약」 체결('19. 8. 26.)

- 2025년 행복남구 미래교육지구 사업의 일환으로 문화역사, 생태환경, 진로체험 등 다양한 현장학습 활동에 필요한 체험버스를 학교에 무상 지원하여 학교와 지역 사회의 연계 교육에 기여하고자 함.

※ 2020년 울산 최초 시행 사업

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2025년 3월 ~ 12월

○ 사업대상: 관내 61개 학교(초31, 중16, 고14)

○ 사업내용: 체험버스 213대 무상 지원(45인승 기준)

- 학교별 체험버스 신청·접수 및 지원: 177대
- 행복남구 미래교육지구사업 지원: 2개사업, 36대 버스지원

사 업 명	버스지원	사 업 명	버스지원
장생포 담기 프로젝트	15대	탄소중립 에너지 교육	21대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시 행 전	시 행 후
- 관내 초·중·고등학생들의 현장학습 지원 부담	- 체험버스 213대 무상 제공으로 관내 초·중·고등학교의 최소 213개 학급에 다양한 체험 및 현장학습 기회 제공

○ 기대효과

- 관내 초·중·고등학생들의 현장학습 활성화에 따른 남구의 문화 역사 및 생태환경을 직접 체험하면서 지역 사회의 연계 교육에 기여할 수 있고, 진로 체험을 통해 학생들의 시야 확대

□ 관련 조례 및 운영근거

○ 울산광역시 남구 혁신교육 운영 및 지원에 관한 조례

□ '25년 소요예산

○ 71,193천원(구비 50%, 교육비 특별회계 50%)

- 전세버스 임차 용역: 70,929천원(333천원(45인승 버스)*213대)
- 홍보 비용: 264천원(132천원(홍보용 자석 현수막)*2개)

□ 추진일정

○ 일상감사 및 계약심사 요청 및 입찰 의뢰: 2월

○ 전세버스 임차용역(단가계약) 체험버스 신청·접수: 3월

○ 체험버스 배차지원 및 수시 홍보, 설문조사 실시: 3월 ~ 12월

○ 체험학교 사업 완료: 12월

□ 홍보계획

○ 자석 현수막 제작 및 버스 부착, 사업 홍보

○ 보도자료, 카드뉴스 제공, 공식 SNS 활용 홍보

○ 아파트 미디어보드 및 반상회보 활용 홍보



행복남구 체험학교 자석 현수막 부착 사업홍보

5-2 구민중심 계약행정, 통합 계약서식 이용

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	박향연, 박민정, 이동재 주무관	연락처	052-226-5492

□ 추진배경

○ 다양한 서류 제출로 불편과 어려움 토로

○ 유사한 서약서 및 각서로 인한 과다한 서류 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대상계약: 공사, 용역, 물품

○ 시행일자: 2025. 2. 24.부터 ~

○ 사업내용: 계약관련서류(서약서 및 각서 등) 통합

- 공사 계약: 12종 → 1종
- 용역 계약: 13종 → 1종
- 물품 계약: 8종 → 1종

○ 변경 세부사항

현 행(14종)			변 경(1종)
계약체결	공통	계약일반조건 (신규)	계약이행 통합서약서
		계약보증금 지급각서 (해당시)	
		수의계약 각서 (해당시)	
		수의계약체결 제한여부 확인서 (해당시)	
		조세포탈 등 관련 확인	
		청렴계약 이행서약서	
		개인정보이용·수집 동의 (신규)	
	공사·용역	임금(임대료) 지불서약서	
	공사	하도급지킴이 이용확인서	
		부실공사근절 서약서 (신규)	
	용역	근로조건 이행 확약서	
착공(수)계 제출	공통	안전보건관리 의무이행 확인서	
	공사·용역	보안각서 (신규)	
	용역	보안서약서(대표자, 참여자)	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 (단위: 백만원)

구 분		총 계		공 사		용 역		물 품	
		건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액
총 계		3,443	103,424	332	47,097	1,063	32,856	2,048	23,471
입 찰		233	68,585	44	37,175	39	24,194	150	7,216
수의계약	소 계	3,210	34,839	288	9,922	1,024	8,662	1,898	16,255
	2인이상견적	148	9,763	94	7,284	38	1,679	16	800
	1인견적	3,062	25,076	194	2,638	986	6,983	1,882	15,455

○ 기대효과

- 서류 간소화와 일원화로 계약행정서비스 주민 만족도 제고
- 자원 및 사회적비용 절감과 탄소 중립실천
- 계약 업무의 신속성 및 효율성 향상

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진체계: 전 부서 및 유관기관 공문발송

□ 추진일정: 2025. 2. 24. ~ 연중

□ 홍보계획: 계약상대자 문자 발송, 홈페이지 게시, 보도자료 제공

5-3 「모바일 희망남구 행복e음 사업」 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	보건복지부
담당자	김아영 주무관	연락처	052-226-6912

□ 추진배경

○ 복지욕구에 신속한 대응과 접근성 개선을 위한 디지털 복지행정의 필요성 대두

○ 모바일 행복e음 도입으로 현장에서 즉시 정보 활용 가능한 체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 1. ~

○ 대　　상: 취약계층, 복지위기가구 등

○ 내　　용

- 14개 동 복지 전용 모바일 태블릿 배부
- 방문 상담 현장에서 모바일 행복e음 시스템으로 실시간 정보 취득
- 현장에서 즉시 상담·신청 가능한 모바일 시스템 운영
- 복지상담 녹음, 메모, 서류 접수 기능 등 탑재

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 모바일 행복이음 활용(월 3회 이상)

○ 기대효과

- 현장에서 바로 상담•신청•연계가 가능하여 복지접근성 및 현장 대응력 강화
- 현장에서 실시간 정보열람 및 입력 가능하여 업무 효율성 증가

□ 관련조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 태블릿 통신요금: 3,136천원 (균특2,196, 시470. 구470)

□ 추진일정

○ 태블릿 기기 구입 및 배부: 3~4월

○ 모바일 행복이음 활용 사전 교육 이수 및 서비스 시행: 4월

○ 찾아가는 모바일 행복이음 설명회: 5월(보건복지부, 사회보장정보원)

□ 홍보계획

○ 온 라 인: 「공업탑」, 구 홈페이지, 뉴미디어(SNS), 남구알리미 등

○ 오프라인: 동 반상회 회보, 동 단체 회의 시 홍보 전단지 배부·안내

5-4 복지사각지대를 안전지대로 원스톱 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	-
담당자	갈도원 주무관	연락처	052-226-6917

□ 추진배경

○ 심리적·정신적 건강 문제로 저장강박 위기가구가 늘어나고 있으나 활용 가능한 자원 부족으로 동 찾아가는 보건복지팀에서 직접 수행하고 있어 자원개발 필요성 대두

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업개요

- 사업기간: 2025. 2월 ~ 예산소진시 까지
- 지원대상: 기준 중위소득 100% 이하, 저장강박위기가구 10세대
- 지원금액: 가구당 최대 200만원이내(청소·방역·폐기물 처리 비용)
- 지원내용: 주거환경 개선(특수 청소·방역 및 정리수납)과 통합사례관리(상담 및 의료기관, 민간자원 연계, 사후관리 모니터링 등)를 통한 일상 회복 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 발굴 및 지원 세대: 7세대 이상
- 사업비 집행률: 70% 이상

○ 기대효과

- 주거환경개선 자원 개발을 통한 신속한 지원
- 대상자별 원인에 따른 맞춤형 사례관리로 재발 방지 효과

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’25년 소요예산

○ 주거환경개선사업비 20,000천원(나눔천사기금)

□ 추진일정

○ 계획수립 및 업무협약: ‘25. 1.

○ 사업안내: ‘25. 2.

○ 사업추진: ‘24. 3. ~ 예산소진시 까지

□ 홍보계획

○ 통장 및 자생단체 등 단체 회의 시 홍보

○ 동행정복지센터, 지역 유관기관 등 사업 안내

○ 언론매체 보도자료 제공

5-5 한번에 OK, 통합위임장 제도 시행

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	한국국토정보공사 울산지사
담당자	안강현 주무관	연락처	052-226-5623

□ 추진배경

○ (민원불편 해소) 지적측량, 개발행위허가, 토지이동정리 등 각각의 절차에 사용되는 위임장 양식이 부서별, 업무별로 상이하여 민원인들의 행정서류 구비에 따른 불편함을 해소하기 위해 행정절차 간소화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (통합위임장) 업무별 3종의 위임장을 하나의 위임장으로 통합

- 지적측량(한국국토정보공사 울산지사), 개발행위허가(도시창조과), 지적공부정리(토지정보과) 민원사무별로 제출하던 위임장 서식(3종)에 대하여 관련 부서 협의를 거쳐 통합위임장 공동 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 기존 3회에서 1회로 민원인의 시간과 행정절차 대폭 감소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 각기 다른 기관과 부서에 별도의 위임장 제출	○ 민원절차 간소화에 따른 구민생활 편의 제공 ○ 부서간 업무 협업 및 규제개선으로 구정 만족도 향상

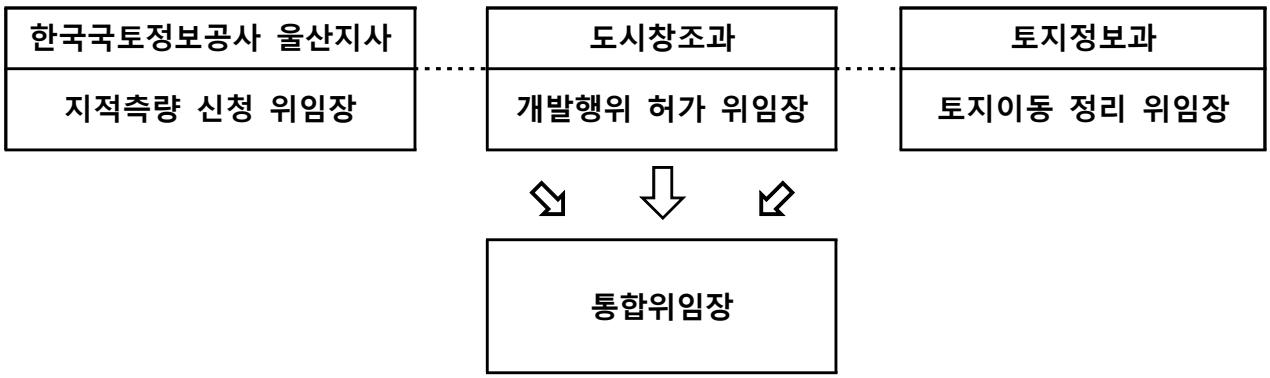
□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계



□ 추진일정

○ (관련부서 협의) 개별법령 검토 및 부서 의견수렴 : ‘25. 1.

○ (추진계획 수립) 통합위임장 양식(안) 마련 : ‘25. 2.

○ (통합위임장 시행) 개인정보 보안 및 협력체계 유지 : ‘25. 3. ~

□ 홍보계획

○ (상반기) 통합위임장에 대한 보도자료 배포 : ’25. 3. 4.

- 하반기 보도자료 배포 예정 : 9월 중

5-6 지적재조사, 찾아가는 민원상담실 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	한국국토정보공사 부울본부
담당자	문설희 주무관	연락처	052-226-4912

□ 추진배경

○ 지적재조사 추진에 따른 토지의 경계 설정 및 면적 증감에 대한 단계별 추진 과정과 조정금 산정에 대한 정확한 이해의 필요성 요구됨

○ 사업지구 현장에서 토지소유자 요구사항을 경청하고 다양한 의견을 협의하여 반영할 수 있는 상담창구 운영으로 민원 만족도 제고

□ 세부 추진사항

○ 대　　상 : 장생포 1·2 지구 토지소유자 및 이해관계인

○ 주요내용 : 지적재조사 사업지구 내 민원상담창구 운영

○ 상담자료 : 측량결과도, 드론영상, 지적도, 조정금정산 방식 등

○ 운영기간 : 사업지구 지정 시부터 ~ 사업완료까지

○ 장소/시간 : 장생포복지문화센터(장생포고래로 215)/화요일·목요일 오후

○ 추진방법 : 매주 요일별 운영

신청 → 접수	⇒	사전 조사	⇒	현장 상담	⇒	후속 조치
토지소유자 등 → 토지정보과		토지정보과 (필요시 LX 협업)		토지정보과 (필요시 LX 협업)		해결방안 협의· 검토 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 지적재조사 민원을 현장에서 직접 상담하고 협의함으로써 민원행정 만족도 제고 및 소통하는 열린 행정 구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 민원 접근성 취약한 노약자 또는 이동권 확보가 어려운 토지소유자 등의 행정업무 민원 해소 불편 초래	○ 찾아가는 현장행정으로 우리구 주민 불편 해소 및 지적재조사 사업에 대한 공감대 형성 ○ 담당자 적극행정 서비스를 통한 경계 협의 등으로 주민 만족도 향상과 향후 경계 결정에 대한 이의신청 최소화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

토지정보과	한국국토정보공사(LX) 부산울산본부
○ 상담창구 지정 및 설치 ○ 상담민원 접수 : 사전조사 및 사례분석 ○ 상담일지 작성 ○ 민원상담 및 결과 보고 등	○ 측량분야 민원상담 ○ 경계점표지 확인·설치 ○ 드론(정사)영상 촬영 협업

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 및 서비스(신청) 안내 : '25. 5.

○ 장생포1·2지구 현장방문 서비스 시행 : '25. 5. ~ 6.

□ 홍보계획

○ 토지소유자 및 이해관계인 유무선 안내 및 보도자료 등

5-7 지목변경 미이행 토지 일제조사 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	안강현, 이권규 주무관	연락처	052-226-5623,5624

□ 추진배경

○ 각종 인·허가 준공 등을 인한 토지이동 현황을 일제조사하여 미정리된 토지를 지적공부에 정리함으로서 주민의 재산권 행사의 불편을 해소하고 정확한 토지정보 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ '20년 ~ '24년(5년간) 각종 인·허가에 따라 준공(사용승인) 후 지목변경 미이행 토지를 대상으로 지목과 토지이용 현황이 일치되도록 일제조사 실시

- 건축물 사용승인, 개발행위, 산지(농지)전용허가 준공 등 현황 조사
- 연도별 항공사진, 수직영상, 측량파일 등을 활용한 현지 조사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
-	○ 지목과 실제이용현황 일치 (지목 현실화)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지목과 실제이용현황 불일치로 지적공부 신뢰도 저하 및 주민불편 발생	○ 구민 재산권 행사 불편 해소 ○ 정확한 토지정보 제공을 통한 행정 신뢰도 향상

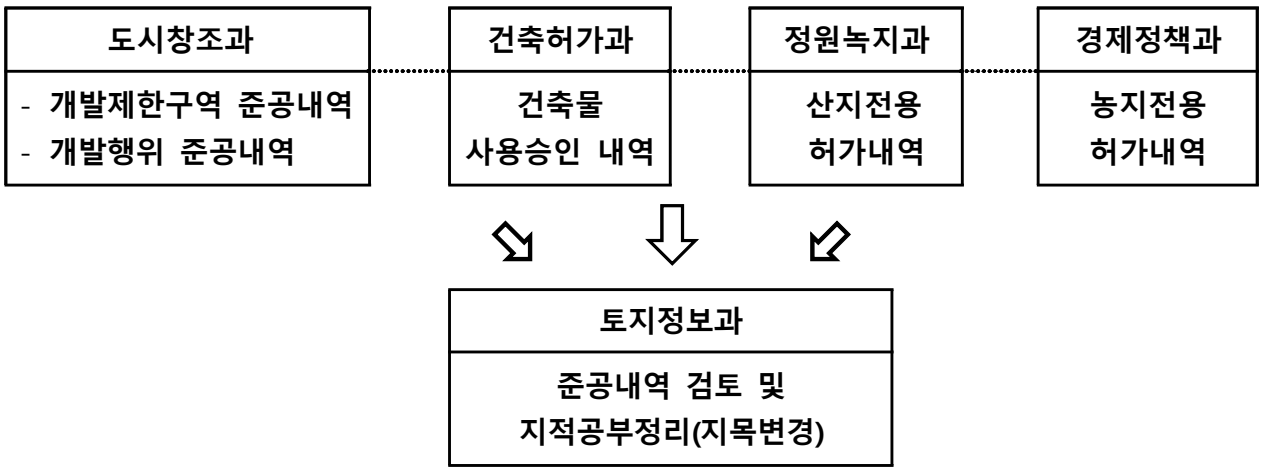
□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 추진계획 수립 및 관련부서 준공내역 협조 : ‘25. 3. ~ 5.

○ 지목변경 가능여부 검토 및 현장조사 : ‘25. 6.

○ 토지소유자 지목변경 신청 안내 및 직권정리 : ‘25. 7.

○ 지목변경 관련부서 통보 : ‘25. 8.

□ 홍보계획

○ (상반기) 일제조사에 대한 보도자료 배포: ’25. 4. 1.

- 하반기 보도자료 배포 예정: 8월 중

5-8 복합·장기 처리민원 후견인제 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	울산광역시
담당자	이명진 주무관	연락처	052-226-4886

□ 추진배경

○ 민원처리 경험이 풍부한 소속 공무원(계장)을 민원후견인으로 지정·운영하여 민원처리 만족도 제고

□ 추진개요

○ 추진기간: 연중

○ 민원후견인: 업무 담당주무관(계장) 20명

- 건설·건축 8, 교통·위생·환경 5, 공유재산·문화예술·경제·복지 7

○ 대상민원: 14개 부서, 44종 민원 **[붙임] 참조**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지정방법: 민원인이 후견인제 수용 선택 시 담당주무관(계장) 선정

○ 역　　할: 해당 민원 전반에 관한 사항 지원

○ 처리절차

- 민원접수·후견인 지정여부 결정·지정통보·민원여권과→민원인, 처리부서
- 후견인 지정사실 공유 및 처리절차 안내: 후견인→민원인
- 민원후견인 활동: 관련부서 안내, 민원서류 검토 등
- 민원처리 결과서 제출: 후견인(처리부서)→민원여권과

○ 운영 및 사후관리

- 후견활동 민원건수, 후견대상 접수민원 대비 활동률 평가 관리
- 민원후견인 상시 재정비: 관련 업무·규정, 인사이동, 업무분장 등

○ 인센티브 제공

- 민원후견인제 운영 실적 우수 부서는 부서 종합평가 시 가점 부여(최대 1점)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 민원후견인 지정으로 담당 공무원 변경에 따른 불편사항 최소화 및 신속한 처리

○ 기대효과: 복합·장기 민원 처리·상담 만족도 상승

□ `25년 소요예산: 비예산사업

□ 추진체계

민원접수		후견인지정		각 부서 통보		후견인 활동		활동결과 통보
민원후견인제도 안내	⇨	민원인이 후견인 지정	⇨	민원 처리부서 및 후견인에게 통보	⇨	민원처리과정 및 결과안내 등 활동	⇨	종료 후 금요일 통보 (민원1회방문 처리카드기록)
민원여권과 (접수담당자)		**민원여권과 (민원심사관)**		**민원여권과 (민원심사관)**		**지정후견인 (각 부서)**		**지정후견인 (각 부서)**

□ 추진일정

○ 민원후견인제 민원 접수현황 알림: 상시(주 2회)

○ 부서종합평가에 따른 부서별 실적 제출: 10월

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포, 동 행정복지센터 안내문 배부

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 계시다, 아파트 미디어보드

○ 남구 알리미(청내, 의회, 보건소, 국민체육센터, 구립도서관 등)

○ 공식 SNS 홍보: 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오채널

붙임 민원후견인 지정대상 민원사무 현황

담당부서 (담당주무관)	민원사무	해당 민원사무명
총 무 과 (재산관리주무관)	2	공유재산매수신청-시.군.구 위임
		국유재산 사용·수익 허가 및 대부
경제정책과 (에너지산업주무관)	6	고압가스(제조)변경허가신청
		고압가스(제조)허가신청
		고압가스(판매.저장소설치)변경허가신청
		고압가스(판매.저장소설치)허가신청
		대규모점포 개설등록(변경)신청
		액화석유가스의(충전사업)허가신청
문화예술과 (문화예술주무관)	2	시도지정문화재현상변경등허가-일반적인 경우
		시지정문화재현상변경등허가신청
위생과 (식품위생주무관)	2	식품영업허가
		식품허가사항변경
노인장애인과 (노인지원주무관)	1	가족묘지등의 설치(변경)허가
여성가족과 (여성정책주무관)	1	가정폭력피해자보호시설 인가신청
보육지원과 (보육시설주무관)	1	어린이집 인가
건설과	5	국유(공유)재산사용허가**(건설행정주무관)**
		소하천공사시행(소하천점용·사용)허가**(치수주무관)**
		제한차량운행허가-타도로관리청의 협의 필요경우**(토목주무관)**
		지하수개발이용허가 유효기간연장허가**(치수주무관)**
		하천점용허가**(치수주무관)**
도시창조과	5	개발행위허가(토지형질변경, 토석채취, 공작물설치, 토지분할, 물건적치)**(도시계획주무관, 도시경관주무관)**
		도시계획시설사업실시계획인가신청**(도시계획주무관)**
		옥외광고물등의표시신고**(광고물주무관)**
		옥외광고물등의표시허가**(광고물주무관)**
		행위허가신청(신고)(토지의형질변경,토석채취.죽목의벌채.토지의분할.물건의적치)**(도시경관주무관)**
건축허가과 (건축허가주무관, 주택허가주무관)	11	건축신고
		건축허가
		관리처분계획인가(변경,중지,폐지인가) 신청
		사용승인신청
		조합설립추진위원승인
		주택건설(대지조성)사업계획변경승인
		주택건설(대지조성)사업계획승인
		주택재개발(도시환경정비)사업 조합 설립(변경)인가 신청
		주택재건축정비사업조합설립(변경)인가신청
		주택조합변경인가
		주택조합설립인가
교통행정과 (차량주무관)	5	여객자동차터미널시설사용료인가(변경인가)
		자가용자동차유상운송허가
		화물자동차운송사업 영업소허가신청
		화물자동차운송사업변경허가신청
		화물자동차운송주선사업허가
정원녹지과 (공원관리주무관)	1	도시공원 또는 녹지의 점용허가
환경관리과 (환경지도주무관)	1	폐수배출시설 설치허가
환경자원과 (폐기물관리주무관)	1	건설폐기물처리업변경허가신청

5-9 폐업신고 원스톱 서비스 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	울산광역시
담당자	이명진 주무관	연락처	052-226-4886

□ 추진배경

○ 생활 밀접형 56개 업종에 대해 인·허가 영업 폐업 신고와 사업자 등록 폐업 신고를 한 번의 방문으로 동시에 처리할 수 있도록 함으로써 민원인 편의 도모

□ 추진개요

○ 추진기간: 연중

○ 대상민원: 16개 부서, 56종 민원 **[붙임] 참조**

□ 추진방법

○ 민원인이 아래 서류 중 선택하여 폐업신고

- 사업자등록 폐업신고서
- 인·허가 관련 폐업신고서
- 통합폐업신고서

○ 접수된 서류는 기관 간 시스템 연계 또는 자료 이송을 통해 일괄 처리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 한 번의 방문으로 모든 폐업신고를 일괄 처리

○ 기대효과: 민원 편의성 향상, 행정 처리 효율성 제고

□ '25년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진체계

○ 부서 간 협업체계 구축 및 접수처 연계 강화

○ 폐업신고 담당부서 중심 통합처리 운영

□ 추진일정

○ 부서별 협조 및 원스톱 서비스 활성화: 연중 추진

□ 홍보계획

○ 구 청사 대형전광판 게재 및 보도자료 배포, 동 행정복지센터 안내문 배부

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대, 아파트 미디어보드, 시내버스 TV 광고

○ 남구 알리미(청내, 의회, 보건소, 국민체육센터, 구립도서관 등)

○ 공식 SNS 홍보 : 유튜브, 페이스북, 인스타그램, 블로그, 카카오채널

붙임 부처별 폐업신고 원스톱 서비스 업종 현황

부처명	계	업종명	부처명	계	업종명
계	56		고용노동부	1	▸국내직업소개사업
기획재정부	2	▸담배소매업 ▸담배판매업	행정안전부	2	▸옥외광고업 ▸행정사
산업통상자원부	2	▸계량기사업 ▸석탄가공업	환경부	3	▸가축분뇨관련 영업 ▸분뇨관련 영업 등 ▸저수조 청소업
공정거래위원회	3	▸통신판매업 ▸전화권유판매업 ▸방문판매신고업	국토교통부	3	▸건설기계사업 ▸자동차관리사업 ▸부동산중개업
식품의약품안전처	5	▸식품위생업 ▸의료기기업 ▸건강기능식품 영업 ▸축산물 영업 ▸위생용품 제조업 등 영업	해양수산부	3	▸수산질병관리원 ▸낚시어선업 ▸허가어업 관련업
보건복지부	7	▸소독업 ▸공중위생영업 ▸기부식품사업자 ▸약국•의약품판매업 등 ▸장사시설업 ▸안경업소 ▸치과기공소	여성가족부	5	▸가정폭력 상담소 등 ▸국내결혼중개업 ▸국제결혼중개업 ▸성매매피해자 지원시설 등 ▸성폭력상담소 등
문화체육관광부	9	▸관광사업 ▸도서관 ▸잡지 등 정기간행물 ▸체육시설업 ▸게임제작 관련업 ▸비디오물영업 관련업 ▸음반・음악영상물 관련업 ▸출판사 ▸인쇄사	농림축산식품부	11	▸가축거래상인 ▸가축인공수정소 ▸농어촌관광휴양사업 ▸부화업 ▸종축업 ▸정액 등 처리업 ▸동물용의약품등 제조업 등 ▸가축사육업 ▸동물판매업 ▸동물병원 ▸비료생산업

5-10 모기 OUT 첨단방역 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보건관리과	협조기관	질병관리청, 을지대학교
담당자	이혜린 주무관	연락처	052-226-2425

□ 추진배경

○ 기후 변화에 따라 감염병 매개 해충 관련 민원 매년 증가 추세

○ 매개체 발생 정보 없이 주기적 방제로 인해 약품 남용 발생

- 단순 주기적 방제에서 감시자료 근거 중심 방제로 패러다임 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ 일일모기발생감시장비(DMS) 운영

- 기　　간: 3월 ~ 10월(8개월간)
- 내　　용: 일일모기발생감시장비(DMS) 설치 지점별 모기 개체 기준치(50마리 이상) 정보에 근거한 방제 시기 결정 및 효과 확인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 객관적 모기발생 감시 자료로 과학적 방역 실시

- 모기 포집량 통계자료(일간・주간・월간, 장소별) 확보 가능

○ 효율적인 모기 방역 추진 방안 마련 가능

- 민원다발지와 모기발생 다발지 비교 확인 가능

○ 방제 횟수 및 방제약품 사용량 감소 가능

- 근거중심 방제로 무분별한 약품 사용 및 인력 낭비 해소

□ '25년 소요예산

○ 9,680천원

- 모기발생감시장비 유지보수비: 9,680천원

□ 추진체계

질병관리청 (매개체분석과)		용역기관 (을지대학교)		보건소
- 사업계획, 관리·운영 총괄 - 예산 지원 - 진행사항 점검 - 행정업무 지원	↔	- 보건소 교육 지원 - 모기 밀도 변화 확인 - 사업 결과보고서 작성	↔	- DMS 설치 지점 선정 - 모기유충 서식지 조사 - 모기 서식지 등록(GIS) - 모기밀도 변화 확인 - 감시기반 방제 실시 - 방역활동 및 GIS 기록 - 민원 건수 및 방제 자료 공유

□ 추진일정

○ 친환경 방역장비 운영 계획 수립(1월)

○ 유지보수 업체 선정 및 계약(2월)

○ 일일보기발생감시장비(DMS) 운영(3 ~ 10월)

○ 근거중심 매개체 방제사업 결과 보고 및 효과 평가(11월)

□ 홍보계획

○ 반상회보, 보도자료 등

- 사업 안내, 매개체 감염병 예방수칙 홍보 등

5-11 차량 체납(지방세·과태료) 통합관리 창구 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	-
담당자	임지은 주무관	연락처	052-226-3616

□ 추진배경

○ 차량관련 영치 및 징수업무가 이원화 되어 있어 업무효율이 떨어지고 민원불편을 초래

※ 관련부서 : 세무2과, 교통행정과

○ 부서별 별도 방문 후 체납액 납부로 One-stop 수납처리 불가

○ 징수촉탁 차량 영치번호판 관리 전담

- 관외분 차량 체납액 수납 및 번호판 반환

□ 세부 추진사항

○ 차량관련 체납액 통합정리를 위한 체납차량영치팀 운영

- 2024년 체납차량영치팀 체납정리 현황

(단위: 건수, 백만원)

합 계	지방세	교통과태료	비 고
영치건수	1,813	471	
체 납 액	1,152	636	

○ 체납지방세 및 교통과태료 등 체납액 수납 창구 운영

○ 관내 및 관외(징수촉탁) 번호판 반환 업무 수행

- 2024년 영치번호판 반환 및 징수현황

(단위: 건수, 백만원)

합 계	지방세	교통과태료	비 고
반환건수(관내/관외)	746/853	325	과태료 징수촉탁 수수료 없음
징 수 액(관내/관외)	332/380	143	

□ 기대효과

○ 부서에 산재되어 있는 지방세·과태료를 One-stop 처리하여 민원 서비스 편의 향상

○ 관외분 전담 창구를 운영하여 전국 차량 체납액을 한곳에서 일괄 처리 가능

□ '25년 소요예산

○ 사업비: 21,113천원(구비)

- 체납차량 번호판 영치시스템 유지보수비 등

□ 추진체계

○ 체납차량영치별동대 차량 번호판 영치(관내/관외분)

○ 체납액 징수 및 번호판 반환관리

○ 생계형 체납 및 경제적 취약자 분납관리

□ 추진일정

○ 번호판 영치 및 반환 상시 추진

5-12 대형폐기물 모바일 앱 처리시스템 운용

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 환경자원과	협조기관	-
담당자	최윤실 주무관	연락처	052-226-5772

□ 추진배경

○ 대형폐기물 배출 관련 신청 방법의 불편사항을 개선하고자 모바일 배출 신청 서비스를 도입하여 대형폐기물 신청에 대한 구민의 만족도 및 편리성을 향상하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대형폐기물 배출 신청「바로처리」모바일서비스 도입

- 구축비용 및 유지보수비용: 무상 제공
- 소요예산: 300천원/월

○ 모바일 간편배출서비스 제공으로 구민의 폐기물 관련 민원 감소 기대

- 배출시 사진 첨부로 수거 업무의 효율성 향상
- 간편 비대면 접수로 24시간 상시접수 가능
- 접수 및 처리 내역의 신속한 확인(결제) 가능

○ 미수거 및 불법투기 폐기물의 앱 신고로 즉각적인 수거 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 대형폐기물 신청 전화 접수	○ 대형폐기물 신청 바로처리 모바일서비스 접수

○ 기대효과

- 「바로처리」모바일서비스 도입으로 폐기물 신청 방법 개선 및 민원 불편 해소

□ '25년 소요예산

○ 연간 서비스 이용료: 3,600천원

□ 추진일정

○ 대형폐기물 모바일 배출신고 서비스 도입: 1월

○ 서비스 주민홍보: 연중

□ 홍보계획

○ 남구청 홈페이지 모바일서비스 앱 연동

5-13 백일드림&수면독립을 위한 아기침대 대여 사업

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 보육지원과	협조기관	울산남구육아종합지원센터
담당자	박나경 주무관	연락처	052-226-6972

□ 추진배경

○ 신생아가 사용하는 아기침대는 짧은 사용기간에 비해 고가의 제품들이 많아 아기침대 대여를 통해 가계 지출 부담 감소

○ 영아를 안거나 눕힐 때 양육자의 신체적 무리를 최소화하고 양육자로부터 잠자리 분리를 통해 신생아 질식사 예방

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 남구 예비부모 및 0~3세 영아를 둔 가정

○ 사업기간: 2025. 1월 ~ 12월

○ 사업내용

- 아기 침대 3개월 무료 대여(1회 연장 가능)
- 아기침대 파손여부 수시 점검 및 관리 철저
- 아기 침대 연체자 반납 독려로 효율적인 사업 수행
- 이용자 만족도 조사를 통해 개선 방향 설정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 적극적인 홍보를 통한 아기침대 대여 건수 증가
- 체계적이고 청결한 관리를 통한 이용자 만족도 향상

○ 기대효과

- 대체로 사용기간이 짧은 아기침대 대여로 가계 지출 부담 감소
- 아기침대 대여를 통해 외부로부터 신생아를 보호하고 영유아의 안전한 잠자리 분리

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 운영기관: 울산남구육아종합지원센터

□ 추진일정

○ 아기침대 대여 사업 추진: ‘25. 1월 ~ 12월

○ 이용자 만족도 조사: ‘25. 12월

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 남구 SNS를 통한 온라인 홍보

○ 어린이집을 통한 영유아 가정 홍보

6-1 일 잘하는 남구를 위한 효율적 업무체계 확립

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김효진, 김용호 주무관	연락처	052-226-5323, 5325

□ 추진배경

○ 신규 업무 지속 증가, 관행적·비효율적 기존업무 존속에 따른 업무 부담 가중 및 세수 감소에 따른 한정된 행정 자원의 효율적 배분 필요

○ 인사 이동 및 공백에 따른 업무공백 최소화 및 효율적 조직 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

【시책일몰제 시행】

○ 대　　상: 시책, 행사성 사업, 일반업무, 제도 등 예산·비예산사업 전반

○ 방　법

- (자체일몰) 경미한 사항, 부서 자체검토 후 국·과장 방침 통해 결정
- (심의일몰) 중요한 시책, 시책일몰심의위원회 심의 후 일몰 결정

○ 절　차

업무 진단·발굴 (3월~6월)	⇨	자체일몰(3월~6월) 담당부서 심의일몰(8월) 시책일몰심의위원회	⇨	환류·후속조치 (일몰 후)
전 부서				예산편성 제외 자치법규 개정 등

【업무매뉴얼 시스템화】

○ 대　　상: 업무매뉴얼, 업무편람

○ 시　　기: 상시

○ 주요내용

- 단위업무별 매뉴얼 작성(전 직원)
- 매뉴얼 숙지, 업무방법·주기 준수, 인사발령 시 활용
- 현행 법령・기준, 예산 및 인원 규모 등 매뉴얼 현행화
- 현안 업무분석사항 보완, 추가 매뉴얼 제작, 시스템 등재
- 개인별 업무일정표(타임스케줄) 작성·비치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 각종 시책·사업·행사 등 구정 업무 원점(Zero Base) 재검토
- 모든 업무의 매뉴얼화 및 업무매뉴얼의 시스템화를 통한 행정공백 제거 및 조직운영 효율성 강화

○ 기대효과

- 신규 시책 발굴과 시책일몰제가 선순환되는 효율적인 조직 운영
- 새로운 행정환경과 행정수요에 신속 대응
- 업무매뉴얼을 통한 업무 능력 강화 및 효율적인 업무체계 정립

□ '25년 소요예산

○ 업무매뉴얼 평가 우수부서 시상금: 1,500천원

□ 추진일정

【시책일몰제 시행】

○ 업무 진단·발굴, 자체일몰(전 부서, 3월 ~ 6월)

○ 심의일몰(시책일몰심의위원회, 8월)

○ 환류·후속조치(해당부서, 8월 이후)

【업무매뉴얼 시스템화】

○ 매뉴얼 보완·현행화: 상시

○ 우수부서 시상, 우수매뉴얼 공유: 12월

□ 홍보계획

○ 시책일몰제 시행 및 결과 보도자료 제공: 3월, 9월

6-2 혁신성과 창출을 위한 적극행정·신통방통 우수사례 선발

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	김병진 주무관	연락처	052-226-5344

□ 추진배경

○ 급변하는 사회·환경에 따른 선제적 적극행정 필요

○ 적극행정 실천 직원에 대한 인센티브 제공을 통해 창의적 업무 추진을 장려

○ 생활밀착형 우수사례를 발굴·홍보하여 주민 행복도 및 체감도 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 적극행정 우수사례 선발

- 선발대상: 전 직원(공무직, 임기제, 기간제 포함)
- 선발시기: 연 2회(7월, 11월)
- 실적기간: (상반기)2025. 1. 1. ~ 5. 31., (하반기)2025. 6. 1. ~ 10. 31.
- 추진절차

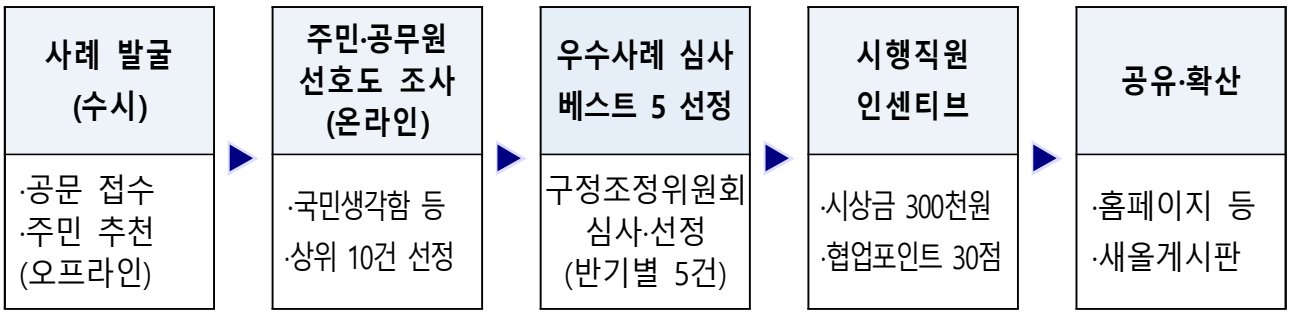
우수사례 접수	▶	1차 사전 심사 (기획예산과) ·<1차> 공적검증 및 사전 심사 ·<2차> 직원·주민 투표	▶	2차 심사 (적극행정위원회) ·우수사례 선정 (1~5위 선정)	▶	결과발표 및 시상

- 인센티브 부여

구분	인센티브		비고
1~5위	인사상 파격 인센티브	성과급 최고등급 부여	
		근무성적평정 실적가산점	심사위원회 심의 대상(1점 이내)
	기타 인센티브	포상휴가 3일	부공적자 포함
		표창 상신 1~3위 : 남구 모범공무원* 4~5위 : 남구 우수공무원**	* 모범공무원 수당 : 600천원 ** 우수공무원 수당 : 100천원
등외 (6~10위)	기타	격려금	각 300천원

○ 신통방통 정책 베스트 5 선발

- 운영기간: 2025. 1. ~ 12.(연중)
- 참여대상: 전 직원(공무직, 임기제, 기간제 포함), 주민
- 사례내용
  - 저비용 고효율로 구민의 만족도를 높인 생활밀착정책
  - 행정효율 및 구민 복지 향상을 위하여 주도적으로 개선한 사례
- 추진절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 적극행정 및 통통정책 우수사례의 지속적 발굴(각 10건 선정)
- 선정된 공무원 전원 인센티브 지급

○ 기대효과

- 주민이 체감할 수 있는 실질적 행정 서비스 제공
- 적극행정에 대한 공무원 동기 부여 및 조직 혁신성 향상

□ '25년 소요예산

○ 적극행정 우수공무원 포상금: 3,000천원

○ 통통정책 우수사례 시상금: 3,000천원

□ 추진일정

구 분	추진계획	세부일정	비 고
연중	통통 정책 사례 발굴	연중	
1/4분기	행복남구 통통정책 선정·확산 계획 수립	1월	
	2025 적극행정 우수사례·공무원 선발 계획 수립	2월	
2/4분기	상반기 적극행정 우수사례 접수	5월	
	상반기 적극행정 우수사례 심사	6~7월	
3/4분기	상반기 통통정책 베스트 5 심사 및 선정	8월	
	상반기 적극행정 우수사례 결과 발표 및 시상	8월	
4/4분기	하반기 적극행정 우수사례 접수	10월	
	하반기 적극행정 우수사례 심사	11월	
	하반기 적극행정 우수사례 결과 발표 및 시상	12월	
	하반기 통통정책 베스트 5 심사 및 선정	12월	

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 공식SNS, 모바일공업탑, 미디어보드 등

○ 국민생각함을 통해 정책 숙성 및 보완·확대방안 의견수렴

6-3 촘촘한 건설사업 관리! 건설직무 맞춤형 교육

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 감사관	협조기관	-
담당자	이준혁 주무관	연락처	052-226-3414

□ 추진배경

○ 감사사례 분석을 통한 예산 등 행정력 낭비 예방 및 업무역량 강화

○ 설계·현장실무 및 건설기술 법령 전문가의 체계적인 교육 필요

○ 교육 자료 데이터 축적을 통한 사업 추진 단계 적극 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기술업무 역량강화를 위한 직무교육(자체교육)

- 일　　정 : 매월(2시간)　※ 강사·집합 교육 실시 해당 월 제외
- 장　　소 : 본관 3층 대회의실
- 대　　상 : 50여명(건설공사 및 기술 업무 관련 담당자)
- 교육내용 : 건설공사(사업)의 이해 및 감사 사례 분석 등

○ 건설공사 품질향상을 위한 전문교육

- 일　　정 : 2025. 3월, 9월(총 2회, 각 4시간)
- 장　　소 : 6층 대강당
- 대　　상 : 100여명(사업 담당 기관·부서 6급 이하)
- 교육내용 : 설계 및 현장 실무, 계약 및 법령 해설 등

○ 건설직무 맞춤형 실무 집합교육

- 일　　정 : 2025. 6월 중(1일)
- 장　　소 : 외부 교육 시설
- 대　　상 : 70여명(사업 담당부서 7급 이하 실무자)
- 교육기관 : 발주청 건설기술인 대상 전문교육기관
- 교육내용 : 원가계산, 현장관리, 단계별 공정·품질·하자관리 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (자체교육) *감사사례분석 및 **매뉴얼 교육을 통한 예산 등 행정력 낭비 예방 및 담당자 업무역량 강화

  * 감사원, 울산광역시, 남구, 타 시·도 계약심사 사례, 감사 지적사례 등

  **『효율적 공사관리를 위한 건설사업관리 매뉴얼』등

- (강사교육) *전문강사 초빙을 통한 효율적 직무교육으로 우리 구 행정력 제고 및 건설공사 품질향상

  * 시설(건축,토목) 분야 전문강사(기술사, 관련 석사학위 이상 등)

- (집합교육) *전문기관 계약을 통한 건설직무 맞춤·집합교육으로 편안한 교육 분위기 조성 및 직원 소속감·자부심 고취

  * 발주청 건설기술인 대상 전문교육기관

○ 기대효과

- 실무 담당자 업무역량 강화로 행정력 제고 및 건설공사 견실시공
- 현장여건을 반영한 면밀한 설계로 설계변경 등으로 인한 예산 등 행정력 낭비 최소화
- 감사 지적 최소화로 직원 사기진작 및 업무능률 향상

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 12,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 기술업무 역량강화를 위한 자체 직무교육('25. 1월 ~ 12월)

○ 건설공사 품질향상을 위한 전문교육('25. 3월, 9월)

○ 건설직무 맞춤형 실무 집합교육('25. 6월)

□ 홍보계획

○ 언론보도를 활용한 홍보 추진

6-4 기본기 UP! 감사사례 교육 및 검색시스템 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 감사관	협조기관	-
담당자	이미영 주무관	연락처	052-226-5352

□ 추진배경

○ 업무담당자의 관련 법령 이해 부족, 잘못된 관행, 업무 미숙지에 따른 행정착오 발생 빈번

○ 적발·처벌 위주의 감사보다 사전예방적 감사를 강화하여 열심히 일하는 공직문화 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 동 행정복지센터 권역별 감사사례 교육

- 일　　정 : 2025. 2월 ~ 10월 (기간 중 5회)
- 장　　소 : 신정1동, 신정2동, 신정3동, 무거동, 선암동 행정복지센터
- 대　　상 : 150여명 (동 행정복지센터 직원)
- 교육강사 : 감사주무관
- 운영방법 : 권역별 교육 실시
- 교육내용 : *분야별 규정안내 및 감사 주요 지적사례 등

*교육분야

· 운영·관리(복무, 회계, 계약, 물품관리, 시설, 공사, 용역 등)

· 대민행정(주민등록, 인감, 가족등록, 민원, 사회복지, 기타 등)

○ 민원사무 감사사례교육

- 일　　정 : 2025. 4. 2.(수)
- 장　　소 : 3층 대회의실
- 대　　상 : 30여명 (인·허가, 신고 등 민원 업무 담당계장)
- 교육강사 : 감사관
- 교육내용 : 민원사무 처리 절차 및 감사 주요 지적사례 등

○ 지방보조금 감사사례 교육

- 일　　정 : 2025. 11월 중
- 장　　소 : 3층 대회의실
- 대　　상 : 50여명(보조사업 및 위탁사무 담당자)
- 교육강사 : 감사주무관
- 교육내용 : 지방보조금 단계별 업무처리 및 감사 지적사례 등

○ 감사사례 검색시스템 운영

- 반복 지적되는 감사사례를 쉽고 편리하게 검색하여 업무에 상시 활용할 수 있는 시스템 운영
- 내　　용 : 예산·회계, 공사, 동 행정, 위탁·보조금, 기타 등 5개 분야의 자체감사 및 외부감사 지적 사례*

*분기별 감사사례 업데이트 실시

- 검색방법 : [새올행정시스템] - [퀵링크] - [감사사례 검색시스템]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분야별 감사사례를 바탕으로 한 직무교육으로 실무자 업무 역량 및 전문성 강화
- 동일·유사 감사 지적사례 재발 방지

○ 기대효과

- 신속·적법한 업무처리로 대민신뢰도 향상
- 부서의 자율적 업무개선 도모

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진일정

○ 동 행정복지센터 권역별 감사사례교육 ('25. 2월 ~ 10월, 5회)

○ 민원사무 감사사례교육 ('25. 4월)

○ 지방보조금 감사사례 교육 ('25. 11월)

○ 감사사례 검색시스템 운영 (연중)

□ 홍보계획

○ 언론보도를 활용한 홍보 추진

6-5 대포차는 우리가 잡는다! 차량 족쇄 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 세무2과	협조기관	-
담당자	신수연 주무관	연락처	052-226-3612

□ 추진배경

○ 자동차 등록원부상의 차량 소유자와 점유자가 다른 체납차량이 법적의무사항(보험가입 및 정기검사등)을 이행하지 않고 무작위로 운행함으로써 세금 탈루, 범죄 수단등으로 악용되는 예를 방지하고자 발견되는 즉시 족쇄를 장착함으로써 차량을 확보하고 체납처분을 집행하게 됨

□ 세부 추진사항

○ 23년 10월부터 체납차량 번호판 영치 2팀과 족쇄 8개로 운영 시작

○ 소유자는 차량 명의자로써 세금 및 과태료를 부담하고 점유자는 책임보험이나 정기검사등을 실시하지 않음으로써 세금을 탈루하고 범죄 수단에 이용되기도 함

○ 체납차량 번호판 영치팀이 관내를 이동하며 체납차량 발견시 폐업법인, 무보험 차량등은 즉시 족쇄를 장착하여 이동을 제한한 후 번호판 영치를 하고 공매가 진행될 수 있게 추진함

○ 점유자와 소유자가 다른 경우 소유자의 확인을 득한 후에 반환 실시로 대포차에 대한 문제인식 강화

○ 번호판 반환자에대한 규정미흡으로 지방세징수법 명확화 개선 건의

○ 2024년 대포차에 족쇄 47건 장착

- 차량 공매 20대 진행으로 전국 지방세 49백만원 징수효과

○ 2024년 적극행정 우수사례 경진대회 우수상 수상(행전안전부 주관)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도로위의 무적차량은 발견되는 즉시 이동을 제한시키지 않으면 물건 확보가 불가능하기 때문에 족쇄 장착을 적극 활용하고 대포차 운행의 문제 인식강화 필요

○ 기대효과

- 불법 명의대여, 명의도용, 개인간 채무로 차량을 양도함으로 발생하는 세금, 과태료 탈루를 예방
- 자력으로 해결 불가능한 상황을 차량을 확보함으로써 공매까지 진행하여 소유자의 재산압류나 신용불량자 등록 등 2차 피해를 예방하고 세금징수 효과까지 누림

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

6-6 공간의 재탄생, '정리수납의 날' 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	황현욱 주무관	연락처	052-226-5443

□ 추진배경

○ 직원 사무공간 활용 효율성 제고 및 업무능률 향상 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ '정리수납의 날' 운영

- 운영주기: 분기별 1회(2월, 5월, 8월, 11월)
- 내 용
  - · 사무실 내 캐비닛, 공용공간 및 창고 정리
  - · 업무 효율성 높이는 파일(서류) 정리 등

○ 정리수납 실태점검

- 점 검 일: 정기점검(분기1회), 수시(복무점검 시)
- 점검사항: 문서고 및 창고 등 사무공간의 정리정돈 상태 확인
- 대 상
  - · 공용공간(내·외부창고, 문서고 등): 85개소

본청·별관·보건소(43개소)				동 행정복지센터(42개소)	
내부창고	문 서 고	제한구역	외부창고	창 고	문 서 고
19	9	3	12	28	14

  - · 본청(별관,보건소 포함), 행정복지센터 개인 캐비닛: 46개소

구분	본청·별관·보건소	동 행정복지센터	비고
개소	32개	14개	

- 점검결과에 따른 수범사례 전파 및 개선사항 조치

○ 정리수납(공간혁신) 집합교육

- 일시/장소: 연중 1회/6층 대강당
- 대　　상: 150명(전 부서 및 행정복지센터, 공단, 재단 포함)
- 주요내용: 공용공간 및 창고정리 방법, 파일(서류) 정리방법 등

□ 기대효과

○ 구청 및 동행정복지센터 내 유휴공간 확보를 통한 활용성 증대

○ 위치파악 소요시간 및 동선 감소, 환경 개선 등 업무능률 향상

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진체계

○ 총 무 과

- 분기별 1회 '정리수납의 날' 실시 공문 발송
- 정리수납 실태점검 후 점검결과 및 지적사례 전파

○ 전 부서(동): '정리수납의 날'(자체교육 포함) 실시

□ 추진일정

○ 분기별 '정리수납의 날' 운영: 2025년 2월, 5월, 8월, 11월

○ 전 직원 정리수납 교육 실시: 2025. 5. 12.(예정)

□ 홍보계획: 보도자료 제공

6-7 PMS와 체크리스트로 체계적인 공공시설물 관리

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 공공시설과	협조기관	-
담당자	장수경, 한승우 주무관	연락처	052-226-3602, 3533

□ 추진배경

○ 공공시설물을 체계적으로 관리하기 위해 공공시설물 유지관리시스템(PMS)의 관리 및 유지보수 용역을 통하여 보안 조치 및 효율적인 서버관리가 필요함

○ 현장조건 및 상황 등을 고려하지 못한 설계로 인해 유사 사례의 설계변경이 발생하고 있어 설계 전 현장토론 등을 통한 현장분석으로 사업 추진 및 관리의 완성도를 높이고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공공시설물 유지관리시스템(PMS) 시행

- 대 상: 공공시설물 323개소

구 분	계	기획재정국	행정경제국	문화관광국	복지교육국	안전도시국	교통환경국	비고(보건소,동)
개 수	323	1	23	39	68	35	137	20

- 부서별 관리시설 월 1회 이상 점검 후 결과 입력 관리: 매월 말
- 부서별 보수보강 후 이력 입력 관리: 수시
- 부서종합평가 반영: PMS에 점검결과 및 보수공사 미입력시(최대 -3점)

○ 설계 전 현장조사 체크리스트 활용

- 주민 및 관련 전문가 등의 의견 수렴을 통한 문제점 파악
- 부지현황, 인접도로와의 관계 등의 확인을 통한 현장 상황 파악
- 리모델링 공사 시 기존 시설에 대한 현장 확인을 통한 상태 파악

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공시설물 유지관리시스템(PMS) 시행으로 보수보강 및 점검이력 관리, 설계도면 전산화 등으로 공공시설물 데이터베이스 구축
- 설계 전 체크리스트 활용으로 설계변경을 최소화함으로써 예산 절감

○ 기대효과

- 공공시설물 노후화에 적절히 대응하여 대체 건설에 따른 사회적 비용 증가 방지 및 시민의 이용불편 최소화
- 설계 전 체크리스트 작성을 통한 현장 확인을 통해 현장 중심의 업무 추진

□ '25년 소요예산

○ 공공시설물 유지관리시스템(PMS) 유지보수비 4,000천원

□ 추진일정

○ 공공시설물 유지관리시스템(PMS) 시행

- 시스템 구축 완료(2017. 9.) 이후 지속적으로 시스템 기능 개선 및 운영중
- 시스템 변동 사항 발생 시 각 실과별 시설물 유지보수 담당자 교육 실시

○ 설계 전 현장조사 체크리스트 활용

- 2023. 1. 9. 설계 전 현장조사 체크리스트 시행계획 보고
- 2023. 1월 이후 신규 착수하는 설계 용역 전 체크리스트 활용

  * 2023년: 삼산 해솔 청소년센터 건립공사 등 13건
    2024년: 장생포 문화창고 경관개선 사업 등 12건
    2025년: 장생포 아트스테이 리모델링 및 내진보강 공사 등 2건

- 체크리스트 홈페이지 게시판 게시 및 활용 협조 공문 시행

붙임 **설계 전 현장조사 체크리스트 ※ 온나라 서식 등재되어 있음**

등록번호:

주무관		

설계 전 현장조사 체크리스트

부서명		공사명	

Check List

현장 확인 사항	검토결과		비고
	검토완료	해당없음	
1. 의견수렴 및 관계법령			
1-1. 주민 및 관련 전문가 의견 반영 (주민설명회, 관계자 간담회 등)			
1-2. 부서, 해당기관 등 협의 및 이견사항 검토 확인			
1-3. 각종 기본계획 및 지침 사항 확인 (하천기본계획, 안전관리계획 등)			
1-4. 각종 관계법령 확인 (건축법, 경관심의대상 등)			
2. 부지현장			
2-1. 차량의 진출입 용이성, 주차장 진출입 동선계획 확인			
2-2. 대지와 도로의 경사 확인 (건축물 진·출입 단차 조사)			
2-3. 레벨차이에 따른 성토 및 굴착 여부 확인			
2-4. 구조물(옹벽 등)설치 시 높이 검토 및 배수로 등 부대토목공사 계획 검토			
2-5. 건물의 배치, 담장, 조경계획, 우수 및 오수관로 계획			
2-6. 각 실의 조망권을 고려한 배치(거실 등은 남쪽 배치) 및 창문 계획			

현장 확인 사항	검토결과		비고
	검토완료	해당없음	
2-7. 우수관로, 오수관로, 전신주(변압기) 및 통신주 등의 위치 확인			
2-8. 지하매설물 현황 확인 (지하시설물통합정보시스템 활용, 관로 표시못 확인)			
2-9. 현장사무실, 창고, 감리사무실, 품질실험실 등 설치 공간 확인			
2-10. 건설기계 회전반경 등 작업공간 확인			
2-11. 비계 및 안전 휀스 등 가설구조물 설치 공간 확보 가능여부 확인			
2-12. 우수기에 따른 건축물 침수여부 등 검토 (침수 흔적 조사, 피해이력)			
2-13. 인접건물과의 관계(대지경계선 등) 확인 후 민원 발생 요인 분석			
2-14. 인접건물의 노후 정도를 파악하여 공사 시 피해 저감 공법 및 계획 검토			
2-15. 인접건물과의 현장거리를 고려하여 소음 피해저감 공법 및 계획 검토			
2-16. 크레인 등의 장비사용에 따른 작업반경에 가공 전선(가공통신선)의 간섭여부 검토			
2-17. 전기·통신 인입 맨홀 위치 확인			
3. 인접도로			
3-1. 진입도로 적합성 판단 및 도로폭, 종단경사 확보 가능여부 확인			
3-2. 포장단면, 도로형태, 맨홀, 포장종류 등 도로상태 조사			
3-3. 맨홀틀과 덮개 이격발생 여부, 노후 상태조사 및 자재 전면 교체 필요한 맨홀 파악			
3-4. 콘크리트포장 구간 양측 절삭 또는 콘크리트 철거 반영 여부(측구와 동일레벨 설정)			
3-5. 진입도로 노후경계석 교체 검토			

현장 확인 사항	검토결과		비고
	검토완료	해당없음	
4. 리모델링			
4-1. 기존 건축물 주요 구조부 노후 정도 검토			
4-2. 기존 건축물 철거 시 석면포함 여부 확인			
4-3. 기존 건축물 자재 재활용 가능 여부 검토			
4-4. 기존 건축물 철거공사에 따른 추가 공사 및 공정 검토			
4-5. 기존 건축물 시설과 리모델링 시 변경되는 부분의 간섭 여부 확인			
4-6. 기존 건축물 옥상방수 찢어짐, 구배 등 확인 후 현장에 적합한 방수재료 검토			
4-7. 기존 건축물 리모델링 시 변경되는 용도에 따른 구조 검토여부 확인			
4-8. 기존 건축물 리모델링 시 내·외단열 확인 및 준불연 단열재 등으로 변경 여부 검토			
4-9. 기존 건축물 리모델링 시 기존 냉·난방기 작동여부 및 교체 대상 여부 검토			
4-10. 기존 건축물 리모델링 시 벽면, 천장, 창호 등 내부 누수 요인 확인			
4-11. 기존 건축물 리모델링 시 외부 마감재 탈락 등 외부 누수 요인 확인			
4-12. 기존 건축물 리모델링 시 우수관로 관리 상태 및 보수 필요 여부 확인			
4-13. 기존 건축물 리모델링 시 피트공간 및 덕트공간 활용 여부 검토			
4-14. 건축물의 효율적인 유지관리를 위한 기존 시설의 보수 여부 검토			

현장 확인 사항	검토결과		비고
	검토완료	해당없음	
5. 전기공사			
5-1. 건립공사			
5-1-1. 수전전압, 수전방식, 인입방식 및 인입 용이성 검토			
5-1-2. 접지공사 공법 검토			
5-1-3. 크레인 등 장비사용에 따른 작업반경과 가공전선(가공통신선)의 간섭여부 검토			
5-2. 리모델링 공사			
5-2-1. 부하평형을 위한 배선방식 검토			
5-2-2. 계량기 분리 필요성 검토			
5-2-3. 용도에 따른 적합한 전선, 전선관의 재질 확인			
5-2-4. 전선의 허용전류 전압강하 및 인장강도 검토			
5-2-5. 배선기구 및 조명기구에 대한 사용자의 용이성 검토			
5-2-6. 용도에 따른 적합한 조도 확보 및 조명기구 사용 검토			

6-8 AI 안부든든 서비스 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조기관	보건복지부
담당자	김아영 주무관	연락처	052-226-6912

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가·가족 중심 돌봄 기능 약화에 따른 사회적 고립 위기 심화로 고독사 지속 발생

○ 코로나19 등 사회 환경적 변화로 스마트 기술 기반 비대면 안부확인 서비스 다양화 및 상시 모니터링 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 상시 안부확인이 필요한 고독사 고위험군 1인 가구

○ 인　　원: 90세대

○ 내　　용: 전력·통신·앱 사용패턴 분석으로 대상 가구 모니터링

☑ 전　력: 스마트계량기(AMI) 활용한 전력사용량과 사용패턴
☑ 통　신: 통화(수·발신), 문자(발신), 위치, 데이터사용량 등
☑ 돌봄앱: 휴대폰 충전변화, 활동이력(만보기) 정보 수집

- (데이터 분석) 전력 사용량(한국전력), 통신 사용량(SKT·KT), 돌봄 앱
- (안부확인) 특이 패턴 발생 시 1차 AI 상담사 전화, 2차 관제센터 전화
- (현장출동) 긴급상황 시 관제센터 직원 현장 출동·구(동) 통보

○ 제공업체: 한국전력공사·SKT·재단법인 행복커넥트

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 월 평균 80세대 이상 관리

○ 기대효과

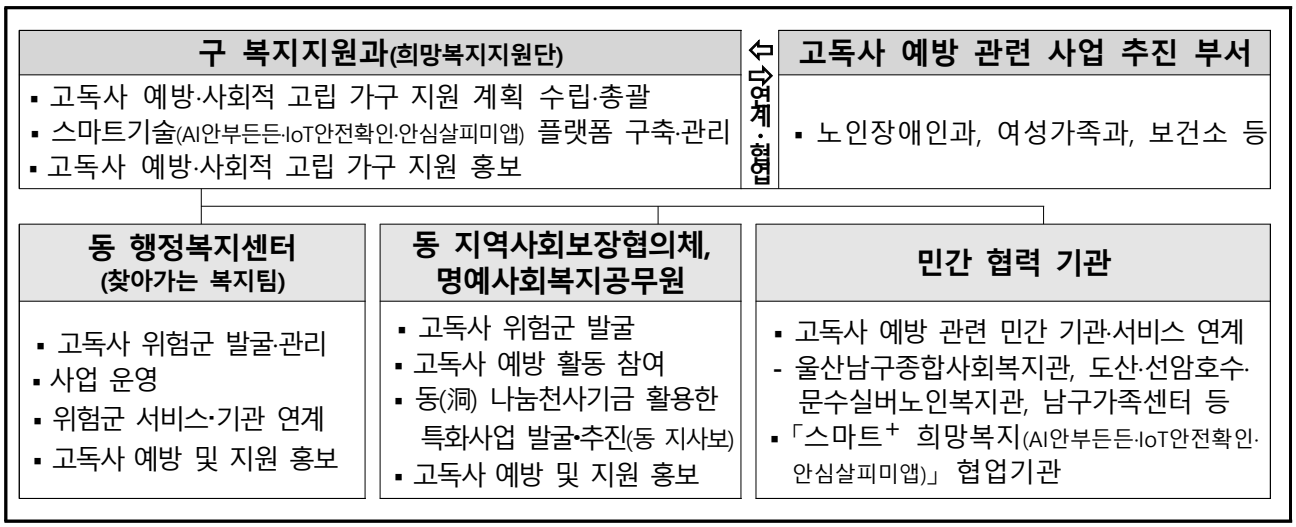
- 사회적 고립 위기 가구의 응급상황 조기발견 및 신속 대처 통한 고독사 예방 기여
- 스마트 기술 활용 365일 24시간 돌봄 공백 없는 전문 관제센터의 실시간 모니터링으로 촘촘한 사회안전망을 구축

□ 관련 조례 및 지침개정 계획: 해당없음

□ '24년 소요예산

○ 「AI 안부든든 서비스」 사용료: 19,600천원(국 9,800, 시 5,880, 구 3,920)

□ 추진체계: 민관협력



□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 민관협력기관 업무협약: 1 ~ 2월

○ 사용자 교육, 대상자 발굴·선정: 2월

○ 서비스 개시, 모니터링(AI안부전화·현장출동): 3월 ~ 계속

□ 홍보계획

○ 온 라 인: 「공업탑」, 구 홈페이지, 뉴미디어(SNS), APT미디어보드

○ 오프라인: 홍보물품, 리플릿·현수막 등

- 주거취약시설(여관·고시원·원룸·다가구주택 등) 홍보 현수막 게시
- 동 반상회 회보, 동 단체 회의 시 홍보 전단지 배부·안내

6-9 노상공영주차장 무인주차 시스템 전면 실시

주관기관/부서	울산광역시 남구 / 교통행정과	협조기관	울산광역시 울산광역시 남구도시관리공단
담당자	이태은 주무관	연락처	052-226-5916

□ 추진배경

○ 노상공영주차장 무인주차시스템 마스터 플랜 수립을 통한 **무질서한 주차문화 근절** 및 **예산절감**으로 노상공영주차장 효율적 유지·관리

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **바닥제어 무인주차시스템 설치로 입출차 스마트 인식**

- 주차요금 결제방법 다양화: 키오스크(신용카드 결제), QR코드, 앱

○ **노상공영주차장 무인주차시스템 체계적 구축을 위한 마스터 플랜 수립**

- 장기·고정 등 주차 회전율 낮은 지역의 노상주차장 유료화 전환
- 기존 노상공영주차장 확대 구축 검토 및 시스템 설치 추진
- 교통대책 중점관리지역 중심으로 신규 대상지 발굴

○ **관련 기술보유 업체와의 협약 체결 및 사업 추진**

- 시스템 정착 및 사용 안내 등 주민 편의 제공을 위해 콜센터 상시 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
◦노상주차장 적자발생 심화 ◦노상주차장 이용자 불편민원 다수 발생	◦노상주차장 적자발생 ZERO ◦노상주차장 이용자 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
◦주차질서혼란 및 장기주차로 인한 인근 상가 및 주민 민원 다수 제기 ◦수기(인력)운영에 따른 요금정산 민원 발생	◦노상주차장 유료화로 주차회전율 제고 ◦입·출차 시간 자동인식시스템으로 주차요금 정산 민원 해소

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ '25. 3월: 무인시스템 운영성과 및 확대구축 계획 수립
○ '25. 3월 ~ 5월: 협상에 의한 계약 추진 및 협약 체결
○ '25. 6월 ~ 9월: 시스템 구축 및 주민 홍보
○ '25. 10월: 시스템 정상 운영(2구역)
○ '25. 10월 ~ 12월: 시스템 운영 모니터링

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공, SNS 송출 등 홍보 강화: '25. 9월 ~ 12월

6-10 환경개선부담금 스마트 징수 지원 시스템

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 환경관리과	협조기관	환경부, 국토교통부
담당자	홍지연 주무관	연락처	052-226-5754

□ 추진배경

○ 인력 한계로 인한 압류 대상 추적의 어려움

- 체납자가 차량, 부동산 등 재산이 없어 압류가 어려운 경우, 기존 시스템에서 체납자의 신규 자동차가 등록되더라도 즉시 압류 불가

○ 체납자 압류대상, 시효 완성 체납건 등 처리 지연

- 체납자에 대한 정보를 확인하기 위해 환경 행정 시스템과 자동차 정보 관리 시스템 미연계로 인한 건당 조회로 시간 소모가 많아 체납금 징수 업무의 지연

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 월 2회 환경개선부담금 체납자 대체 압류

- 체납액이 있으나 재산이 없어 압류 처리를 못 한 체납자 자료를 주기적으로 추출하여 체납자의 신규 차량을 확인 후 압류하여 체납금 징수

○ 분기별 환경개선부담금 체납액 결손 처분

- 시효 완성 및 기압류한 체납자료를 추출하여 무재산 체납자, 사망자, 멸실 인정 차량 소유자 등의 재산 유무를 재확인 후 제2차 납부의무자 유무*에 따라 체납자료 정비

* 제2차 납부의무자가 없는 경우, 체납 내역 결손처리

* 제2차 납부의무자가 있는 경우, 제2차 납부의무자에게 납부고지 후 미납시 제2차 납부의무자의 재산 압류

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시효 말소 5년 미경과 체납 1,000건 대체압류
- 무재산 시효 완성 1,000건 결손처분

○ 기대효과

- 신속한 체납자 추적과 압류, 결손 처분을 통해 환경개선부담금 체납금 징수율 향상 및 체납금 회수의 실효성 증대
- 환경행정시스템과 자동차관리시스템의 연계를 통한 자동화된 대체 압류 및 결손 대상자 선별 처리 과정으로 행정 효율성 개선
- 주기적인 압류와 결손 처분으로 체납자의 정기적인 관리를 통해 행정의 투명성 증대

□ '25년 소요예산

○ 환경개선부담금 스마트 징수지원 시스템 유지보수비 3,600천원

□ 추진일정

○ 환경개선부담금 스마트 징수지원 시스템 본격 운영('25. 연중)

○ 독촉 및 체납 고지('25. 5월, 11월)

○ 체납자 징수 독려 및 압류('25. 6월 ~ 7월)

6-11 내 손안의 건강지킴이, 모바일 헬스케어

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건강행복과	협조기관	-
담당자	강경민 주무관	연락처	052-226-2471

□ 추진배경

○ 국가건강검진 수검자 중 건강위험요인 3개 이상 보유한 대사증후군 비율*의 꾸준한 증가로 사전 예방적 건강관리를 통한 만성질환으로의 이환 예방

* 대사증후군 비율 15.5%('19)→17.0%('20)→17.8%('21)→19.0%('22)→18.9%('23) (국민건강보험공단 건강검진통계연보, 2019~2023)

○ 보건소에 직접 방문이 어려운 대상자에게 ICT 기술을 활용한 수혜자 중심 모바일 기반 건강관리 서비스를 제공하여 자가 건강관리 능력 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (건강검진) 최초·중간·최종 3회 보건소 방문검진 및 상담

○ 건강위험요인 5가지 중 1개 이상 보유자만 참여 가능

1. 혈압(mmHg)	2 공복혈당(mg/dl)	3. 허리둘레(cm)		4. 중성지방(mg/dl)	5. HDL-콜레스테롤(mg/dl)	
		남	여		남	여
130/85이상	100이상	90이상	85이상	150이상	40미만	50미만

*** 건강위험요인 5개와 식습관 조사 포함**

○ 모바일 '채움건강' 앱 가입 및 활동량계(스마트 워치) 지급

○ 모바일 APP을 통한 보건소 커뮤니티 운영

- 주 1회 이상 자체 제작 건강정보 콘텐츠 게시

○ (비대면 상담) 6개월(24주)간 영역별 건강관리 서비스

- 영역별(건강·운동·영양) 전문가의 월 1회 맞춤형 상담 제공

○ 건강미션 부여 및 우수참여자 인센티브(건강생활용품) 지급

○ 희망자 대상 단체 운동·영양교육 및 자율운동 환경(체력단련실) 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

대상자 등록	지속참여율	건강행태 개선율	건강위험요인 개선율	만족도
210명	91.7%	50.0%	58.0%	84.2%

○ 기대효과

- 심뇌혈관질환의 주요 예측 위험인자인 대사증후군의 위험요인을 조기에 관리함으로써 만성질환으로의 이환 예방
- 시·공간적 제약을 초월한 ICT 기술 활용 모바일 서비스 제공으로 참여자의 건강생활실천도 향상

□ '25년 소요예산

○ 84,856천원(기 42,428, 시 21,214, 구 21,214)

- 영역별 기간제 인건비(간호사·영양사·운동사) 48,820천원
- 활동량계 및 홍보물품 구입 29,220천원, 홍보물 우편발송 570천원
- 공복 검사자 다과 제공 1,326천원, 의료소모품 구입 4,920천원

□ 추진일정

○ ('25. 1.) 계획수립 및 참여자 모집 홍보

○ ('25. 2.~3.) 참여자 모집, 최초검진 시행 및 활동량계 지급

○ ('25. 5.~8.) 중간검진 시행, 건강미션 및 우수참여자 인센티브 지급

○ ('25. 8.~9.) 최종검진 시행, 사업 만족도 조사

○ ('25. 3.~9.) 6개월간 모바일 앱 이용 영역별 집중상담 제공

□ 홍보계획

○ (온라인) 모바일 구정소식, 남구 알리미, SNS, 미디어보드 등

○ (오프라인) 아파트 게시판, 동 행정복지센터 안내문 게시

○ 건강보험공단 국가건강검진 유소견자 연계 개별 안내 및 홍보

- 건강위험요인 보유자 대상 1:1 전화 홍보 및 안내문자 발송

6-12 인공지능(AI) 전화교환 시스템 도입

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 체육지원과	협조기관	㈜KT
담당자	전유기 주무관	연락처	052-226-5384

□ 추진배경

○ 정형화된 전화교환 민원에 AI 시스템을 도입하여 교환업무 효율 향상

○ 교환원은 심화 상담에 집중하여 전화민원 만족도 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

<추진상황>

○ 2024. 8월: 「AI(인공지능) 교환상담 시스템 구축」 주요 사업 결정

○ 2024. 9월: 타 자치단체(충북도청, 대전 서구청) 벤치마킹 완료

○ 2024. 12월: 국가정보통신(A그룹) 서비스 사업 우선협상 대상자 협상 완료

○ 2025. 2월: 우리 구 AI 전화교환 시스템 운영 방안(방향) 제시 완료

○ 2025. 3월: AI 전화교환 시스템 호환 여부 확인 및 커스터마이징* 완료

* 개인·법인 등 고객의 요청에 따른 기능, 설정, 디자인 등의 변경

○ 2025. 3. 28.: 부서별 시나리오 취합 후 서비스 사업자(KT) 제출

○ 2025. 4. 4.: 시나리오 구축 작업 진행(KT)

○ 2025. 4. 10.: 보안성검토 요청(※ 검토결과 적합)

<개 요>

○ 기 간: 2025. 3월 ~ 6월

○ 구축방법: 민간 AI 시스템 활용 시나리오 기반 민원응대 서비스 구축

○ 운영방법: AI(3회선) 및 교환원(공무직 3인) 합동근무

○ 처리절차

대표전화 수신	⇒	민원내용 설명	⇒	부서 교환업무	⇒	부서 담당자 연결 및 민원 응대 종료
AI 교환원		민원인		AI 교환원		민원인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI가 민원인의 의도에 맞게 처리한 건수(처리율* 80% 이상)

  * 처리율(%) = (의도에 맞게 처리된 건수 ÷ AI 응대 민원전화 건수) * 100

- 교환원의 업무 경감으로 심도 있는 민원서비스 제공

○ 기대효과

- 단순 반복 민원에 대한 처리율 향상
- 전화교환 민원 만족도 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ (우리 구) 부서별 주요 민원 시나리오 작성, 대표전화 수신 시 AI가 우선 응대, 실시간 모니터링 등

○ ((주)KT) 시나리오 기반 시스템 구축(의도 선정, 정책 설정 및 학습 등), 시스템 안정화 및 요청사항 반영 등

□ 추진일정

○ 시나리오 작성 및 테스트('25. 4월 ~ 5월)

○ 서비스 제공 및 모니터링('25. 6월)

□ 홍보계획

○ 구축 전

- 홍보방법: 지역 신문 등 언론사
- 홍보내용: 구축 목적 및 효과 등

○ 구축 후

- 홍보방법: 지역 신문 등 언론사
- 홍보내용: 지속적인 모니터링을 통한 전화교환 민원 만족도 향상 등

6-13 공공체육시설 체계적 관리 시스템 정립

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 체육지원과	협조기관	남구도시관리공단
담당자	박성진, 김상석 주무관	연락처	052-226-5582, 5583

□ 추진배경

○ 신속하고 선제적인 체육시설물 유지·보수로 이용객 편의 제공

○ 공공체육시설의 체계적 유기적 관리 시스템화로 관리 효율성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 체육시설물 사전점검 정례화

- 대 상 : 공단위탁 및 직영 체육시설물

구 분		시 설 명
공단 위탁시설 (13)	체육시설 1팀(10)	문수국제양궁장, 남산레포츠공원, 삼산풋살장, 장생포풋살장 선암호수공원축구장, 야음테니스장, 두왕테니스장 성암공원야구장, 장생포야구장, 인공암벽센터
	체육시설 2팀(3)	대현체육관, 남구국민체육센터, 태화강 수상레저계류장
직영시설(5)		태화강파크골프장, 게이트볼장, 풋살장, 족구장(2개소) 태화강 내 운동기구(109종 120점)
시설물 내 안내게시판(79)		안내판(38), 유도간판(41)

- 체육시설물 점검 방법

(공단 위탁 체육시설물)

시설물 운영(관리) 일지 작성	⇒	▪ 소규모 공사(보수) 처리결과 취합 및 보고 ▪ 대규모 공사(보수) 협의(요청) ▪ 안전점검 후 공공시설물 관리시스템(PMS) 입력	⇒	대규모 공사(보수) 계획수립	⇒	공사 (보수) 시행	⇒	시설물 관리카드 현행화
매일(공단)		매월(공단→구)		구		구		구↔공단

(체육지원과 직영 체육시설물)

민원접수 (긴급보수)	⇒	정기점검 및 보수	⇒	관리카드 입력	⇒	시설물 현황 전수조사	⇒	유지보수 결과 보고
매일		매월		매월		분기별		반기별

○ 공공시설물 유지관리시스템(PMS)을 활용한 체육시설물 관리
- 체육시설물 관리카드 점검 및 현행화
- 체육시설물 공사·보수 이력 전수조사 및 입력
- 남구도시관리공단 위탁관리 체육시설물 보수 이력 입력
- 체육시설물 설계도면 점검 및 현행화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 체육시설물 사전점검 정례화로 시설 유지·보수 실시
- 공공시설물 유지관리시스템(PMS) 활용으로 공사 및 보수 이력 관리, 설계도면 전산화 등으로 효율적인 시설 유지관리 실시

○ 기대효과
- 체육시설물 노후화에 선제적인 유지·보수로 사용객의 이용 불편 최소화
- 체육시설물 공사·보수 이력 전산화로 담당업무 연속성 확보 및 공사·보수 사전 검토 시 이력을 활용한 효율적인 사업추진 가능

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ **(우리 구)** 체육지원과 직영 체육시설물 사전점검 및 PMS 현행화

○ **(남구도시관리공단)** 공단 위탁 체육시설물 사전점검 및 PMS 현행화

□ 추진일정

○ 체육시설물 정기점검 실시(매월)

○ 체육시설물 전수조사 실시(분기별)

○ 체육시설물 유지보수 결과 보고(반기별)

○ PMS 체육시설물 관리카드, 도면 현행화(상시)

○ 남구도시관리공단 체육시설물 정기점검, PMS현행화(공단→구)(매월)

6-14 하천시설물 통합플랫폼 고도화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	-
담당자	서귀영 주무관	연락처	052-226-5833

□ 추진배경

○ 관내 지방하천 시설물에 대해 제어·계측시스템을 연동하고 각종 유지보수 이력 및 분석시스템 등 개발된 통합플랫폼의 고도화를 통해 효율적으로 하천시설물을 유지관리하여 구민들에게 최적의 행정서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2024. 7. ~ 10.: 하천시설물 관리시스템 구축(통합플랫폼 개발)

< 통합플랫폼 개발 현황 >

○ 공 사 명 : 하천시설물 관리시스템 구축공사
○ 위　　치 : 남구청 건설과 사무실
○ 설치연도 : 2024년 10월
○ 내　　용 : 플랫폼 상향, 화면 작화, 서버장치 설치
○ 사 업 비 : 43백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 관내 하천시설물(기계·전기) 일부 연동을 통해 통합플랫폼 초기 기반 마련	○ 하천시설물(기계·전기) 제어·계측시스템을 연동하고 유지보수 이력 등 고도화 사업을 통해 하천시설물의 하자를 즉각 파악 및 사전 조치하고 집중호우 등 재난 시에도 신속·효율적으로 하천시설물 통제

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 각종 공과금은 검침된 사용량에 따라 지불되고 있어 후년도 예산 예측이 어려움	○ 각종 공과금 분석시스템을 통해 누전 등으로 과도한 전기사용량 발견시 전기시설물 보수 및 예산 절감 후 향후 예산 예측자료로 활용

□ ’25년 소요예산

○ 하천시설물 통합플랫폼 고도화 사업 200백만원(재난안전 특별교부세)

□ 추진일정

○ 2025. 5. 하천시설물 통합플랫폼 고도화 사업 착수

○ 2025. 12. 하천시설물 통합플랫폼 고도화 사업 완료

□ 홍보계획

○ 언론 보도자료 제출

- 사업완료 시 하천시설물 통합플랫폼 고도화 사업 효과 홍보

6-15 도로대장 전산화로 체계적 관리

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 건설과	협조기관	울산광역시
담당자	김도현 주무관	연락처	052-226-5825

□ 추진배경

○ 「도로법」 제56조 및 동법 시행규칙 제24조에 따라 도로대장 작성 및 전산화를 통한 도로 유지관리 업무를 효율적으로 수행할 수 있는 도로 정보 관리체계를 구축하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 2025년 울산광역시 남구 도로대장(소로3류) 전산화

○ 기　　간: 2025. 4. ~ 2025. 12.

○ 내　　용: 도로대장 전산화 구간 자료수집, 조사 및 분석, 현장조사 및 측량, 자료의 데이터베이스 구축 등

○ 도로대장 작성(전산화) 순차적 시행: 2019년 ~ 2026년(8년간)

(단위: 연장 Km)

연 차 계 획	총연장	완료연장	미완료연장	사업비(백만원)	비 고
계	285.5	**206.33**	**79.17**	**1,562**	
2024년 이전(6년)		206.33	-	1,162	완료
2025년		**-**	**30.00**	**200**	시행 예정
2026년 이후(1년)		-	49.17	200	예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도로 현황에 대한 DB 구축으로 체계적인 도로 유지관리 업무 수행

○ 기대효과

- 공간 정보 기반의 통합적 도로 정보 활용 업무체계 구축

□ '25년 소요예산

○ 도로대장 작성(전산화) 사업비: 200백만원(구비)

□ 추진체계

○ 추진절차

용역 발주	→	용역 업체 선정 및 시행	→	용역 착수	→	용역 준공

□ 추진일정

○ 2025. 4. ~ 12.: 도로대장 전산화 시행

7-1 공무원 보호 및 치유 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 민원여권과	협조기관	행정안전부
담당자	김재덕 주무관	연락처	052-226-5592

□ 추진배경

○ 특이 민원인에 의한 폭력·폭언 등 비상 상황 발생 시 민원공무원의 안전 보호 필요

○ 돌발 상황에 대한 신속한 대응체계 구축으로 일반 민원인 2차 피해 방지

□ 현황(문제점) 진단

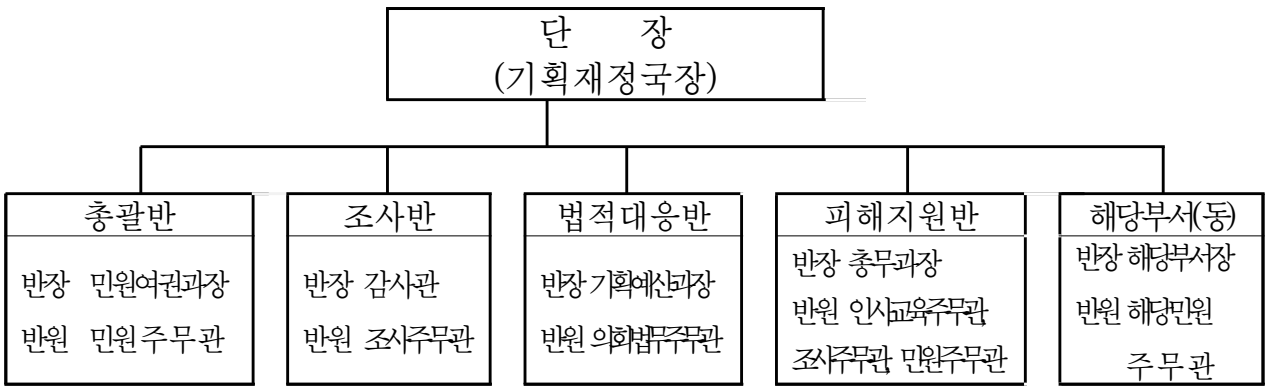
○ 예기치 못한 민원인의 폭력 또는 폭언 발생 시, 현장 대응력 부족

○ 주취자 등 고위험 민원인의 반복 방문으로 인해 민원담당 공무원의 심리적 위축과 업무 부담 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 『특이민원(악성민원) 대응전담팀』 운영

- 운영기간: 2025. 1. ~ 12.(연중)
- 장　　소: 종합민원실
- 주요내용
  · 민원인 폭언, 폭행 등을 가장한 모의훈련 실시
  · 민원응대 매뉴얼에 따른 진정 및 대응 훈련
  · 비상벨 정상 작동 확인 및 경찰 출동 훈련 병행
- 대응반 구성



○ 안전한 근무환경 조성
- 비상벨 설치: 36대
※ 종합민원실 1, 동 행정복지센터 14, 민원출장소 3
- 웨어러블캠 운영: 17대
※ 2025년 확대 운영 예정
- 특이민원 대응훈련: 연 2회 실시
※『비상상황별 전담 책임제』운영과 병행
- CCTV 운영: 17대
※ 3개 부서(민원여권과, 세무2과, 복지지원과) 및 14개 동 행정복지센터
- 녹음전화: 27개 부서 369대, 직원보호조치 음성안내
- 민원창구 안전가림막 설치: 종합민원실, 14개 동 아크릴가림막
- 홈페이지 공무원 성명 비공개 조치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 특이 민원 발생 시 효과적이고 신속한 초기 대응이 가능한 전담 대응체계 구축
- 실전 중심의 반복 훈련을 통한 현장 대응역량 강화
- 민원공무원의 심리적 안정을 바탕으로 업무에 집중할 수 있는 환경 조성

○ 기대효과
- 민원담당자의 신체적·정신적 안전 확보로 민원서비스 질 향상
- 민원 현장에서의 돌발 상황 발생 시 2차 피해 예방 및 질서 유지
- 특이민원 대응전담팀 운영 및 모의훈련을 통한 비상대응 표준화 모델 정착
- 공무원 보호에 대한 제도적 장치 마련으로 조직 내부 신뢰 및 사기 진작

□ ’25년 소요예산: 23,426천원

○ 휴대용 보호장비 구입: 10,400천원
○ 비상벨 회선 사용료: 8,316천원
○ 업무손해배상 공제회비: 2,370천원
○ CCTV 유지관리비: 1,140천원
○ 민원업무 공무원 심리상담 등 치유비: 1,000천원
○ 민원보상금(행정착오 및 처리지연 보상금): 200천원

□ 추진체계

○ 『특이민원(악성민원) 대응전담팀』 대응 흐름도

1단계 해당부서 (해당부서 상황 보고, 조사요청)	• 해당 부서에서 특이민원발생보고서 민원여권과 제출 및 기관차원 법적대응 필요성 검토 후 감사관실에 조사요청 • 현행범 신고, 증거, 증인 확보
⇩	⇩
2단계 총괄반 (대응전담팀가동)	• 민원여권과에서 대응전담팀 가동, 회의소집 및 개최·주관, 특이민원 대응 진행과정 및 결과 관리
⇩	⇩
3단계 조사반 (사실조사)	• 조사계(감사관실)에서 해당부서와 협의, 피해공무원.동료.타 민원인 등 진술 및 녹음.녹화 등 근거자료를 바탕으로 조사보고서 작성.보고
⇩	⇩
4단계 법적대응반 ·대응여부건의 ·법적조치	• 의회법무계(기획예산과)에서 감사부서(감사관실)의 조사 결과를 토대로 법률 자문 등을 거쳐 법적 대응 여부 기관장이 최종 결정 • 피해공무원의 고소를 적극 지원하고, 수사 재판절차에 체계적으로 대응
⇩	⇩
5단계 피해지원반	• 민원여권과에서 심리상담 및 의료비 지원 등 추진 인사교육주무관(총무과)이 피해공무원 고충처리(고충상담, 희망전보) • 감사관실에서는 인사상 불이익 최소화

□ 추진일정

○ 특이민원 대응훈련 : 상반기(3.26.실시완료) / 하반기(11월 중 실시 예정)

○ 휴대용 보호장비 추가 구입 및 운영: 5월 중

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 공업탑, 스마트 게시대

○ 남구 알리미 홍보

7-2 저연차 공무원 이탈방지, 직원복지 대폭 확대

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	황현욱, 한홍비 주무관	연락처	052-226-5443, 5454

□ 추진배경

○ 저연차 공무원들의 공직이탈 가속화에 따른 근무동기 향상

○ 건강증진 및 창의적 사고 촉진 등을 위한 복지확대 필요성 증대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 저연차 공무원 현황

- 기　　준: 근무년수 10년 이내(2025. 3. 31.기준)
- 인　　원: 총 534명(남209, 여325)

○ 사업개요

- 성폭력(성희롱) 및 직장 내 괴롭힘 피해 공무원 연 7일 특별휴가 부여 및 심리상담비 10만원 지원
- 저연차 공무원 자기계발 휴가 연 3일 부여
- 10년 이상, 20년 미만 장기재직 휴가제도 개선
  - (기존) 미사용 시 소멸 → (변경) 미사용 시 이월
- 공직사회 적응 및 역량강화를 위한 신규공무원 1:1 멘토링 운영
- 6층 로비 확장, 5층 휴대전화 통화부스 마련 등 직원 휴게공간 확장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저연차 공무원 의원면직 감소 기대
  - 2024년 의원면직자 12명 → 2025년 의원면직자 6명

○ 기대효과

- 저 연차 공무원들의 대한 이해와 복지확대로, 근무동기 향상
- 경직된 조직문화 개선을 통한 공직 생산성 향상 및 직원 사기진작

□ **'25년 소요예산:** 192백만원(구비)

○ 휴양시설 이용료: 150,000천원

○ 의료기관 심리상담 비용: 6,000천원

○ 직원 휴게공간 확장: 36,000천원

□ **추진체계:** 각종 복지제도 활용 촉진

□ **추진일정:** 연중

□ **홍보계획:** 보도자료 제공, 새올 게시판 홍보

7-3 일과 가정의 양립 직원 복지제도 확립

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	문헌우, 박종익 주무관	연락처	052-226-5444, 5453

□ 추진배경

○ 고른 혜택, 다수의 직원이 체감하는 후생복지 및 심리지원 확대

○ 사기진작 및 만족도 향상을 통한 활기차고 행복한 직장 분위기 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업개요

사업명	지원내용
<일과 개인 생활의 조화>	
맞춤형복지제도	· 복지포인트 1,440포인트/명(평균) · 기존(근무경력, 가족포인트)+추가(임신축하 100, 출산축하 300)
휴양시설 이용료	· 전국 휴양시설 이용료 전 직원 1인 최대 15만원 지원
콘도(리조트) 시설	· 할인된 회원가로 연중 이용, 2개사 5구좌 150박
주차공간	· 달동문화공원, 무거동공영주차장 등 주차공간 지원
동호회활동 지원	· 기본경비(1인당 8만원), 신규 및 특별지원(팀당 50만원) 지원
<가족친화 정책>	
직장어린이집	· 9개반 50명, 보육교사 18명 ※ 정원 58명
장례서비스	· 장례지도사, 장례도우미, 장례물품, 근조기 등 지원
<직원 건강관리>	
건강검진비	· 건강검진비 격년으로 1인 최대 30만원 지원
단체보장보험	· 단체보험 가입(1인당 평균 207천원) 지원
예방접종비	· 독 감: 전 직원, 매년 1회, 최대 3만5천원 · 대상포진: 45세 이상 직원, 재직 중 1회, 최대 15만원
<성과보상>	
우수공무원 포상	· 모범공무원: 수당 월 5만원 · 적극행정 공무원: 성과급 최고 등급 및 실적가산점 부여
성과연봉·상여금	· 실적에 근거한 성과연봉 및 상여금 지급

□ **기대효과**

○ 직원 심리적 안정 및 생활의 질 향상으로 업무 집중력 및 소속감 증대

○ 직원 만족도 향상을 통한 조직 경쟁력 및 구정성과 제고

□ **'25년 소요예산:** 5,859백만원(구비)

○ 맞춤형 복지제도 등 운영: 2,299,600천원

○ 직원 후생복지 운영: 280,928천원

○ 성과상여금: 3,264,000천원

○ 모범공무원 수당: 15,000천원

□ **추진체계**

○ 총 무 과

- 각종 후생복지제도 활용 촉진
- 타부서 요청사항 반영하여 인센티브 부여
- 모범공무원 선발 및 수당 집행

○ 타 부 서

- 우수공무원 인센티브(성과금 등급, 근무성적평정 실적가산 등) 부여 요청

□ **추진일정**

○ 후생복지제도 운영: 연중

○ 성과상여금 지급: 2025년 4월

○ 모범공무원 선발: 2025년 7월(상반기), 12월(하반기)

□ **홍보계획:** 보도자료 제공, 새올 게시판 홍보

7-4 세계속의 남구, 직원 외국어 인재 양성

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	한홍비 주무관	연락처	052-226-5454

□ 추진배경

○ 글로벌 시대, 국제경쟁력 견인을 위한 직원 어학능력 향상 및 구정을 이끌어갈 핵심인재 양성

○ 다양한 국제교류 및 행사를 위해 통역과 의전 지원, 우리구 홍보 등을 위한 우수한 글로벌 인재 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **공무원 장기국외훈련**

- 대　　상: 6급이상 실 근무경력 3년 이상 일반직 공무원
- 인　　원: 2명이내
- 교육기간: 6개월 이상 1년 이내
- 훈련기관: 직무관련 국제·정부기관, 연구소, 대학(원) 등

≪ 2023 ~ 2024 추진 실적 ≫

○ 연수인원: 3명(행정5급 1, 건축6급 1, 행정6급 1)
○ 연 수 국: 3개국(미국, 캐나다, 아일랜드)
○ 주요훈련
  - 조직내 커뮤니케이션, 리더쉽 및 조직융합과정 등
  - 정책수립 및 사업관리 역량강화 등

○ **전화외국어 교육**

- 교육인원: 분기별 40여명 선정
- 내　　용: 전화외국어, 화상외국어 中 택 1(1:1 원어민 강사배정)

○ **행복남구 외국어 지원단 운영**

- 대　　상: 외국어 경진대회 우수자(영어 3, 중국어 3, 일본어 3)
- 주요역할: 고래축제, 수국축제 등 대표행사 시 외빈 의전 및 통역 지원

○ 2025. 중국어 교실 운영

- 참여인원: 27명(초급 19, 중급 8)
- 교육일정: 주4회
- 강　　사: 염성시 교환공무원 최흔　　* 자매결연 체결('21.5.18.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 글로벌 시대, 조직의 경쟁력 강화를 위한 우수한 글로벌 인재 양성

○ 외국어 능력 우수직원들의 적극활용과 능력배양 기회

□ '25년 소요예산: 194백만원(구비)

○ 공무원 장기국외훈련: 170,000천원(1인당 85,000천원 이내)

○ 전화외국어 교육: 24,000천원

□ 추진일정

○ 국외훈련심의위원회 개최 및 선발: 2025년 5월

○ 장기국외훈련자 파견: 2025년 9월

○ 제1회 공무원 외국어 경진대회 개최: 2025. 6. 9.(예정)

- 경진대회 우수자「행복남구 외국어 지원단」발대식: 2025년 6월

□ 홍보계획:　보도자료 제공, 새올 게시판 홍보

7-5 신규공무원 멘토링 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	한홍비 주무관	연락처	052-226-5454

□ 추진배경

○ MZ세대 구성원 비율이 지속 증가하고 있고, 빠른 공직적응을 위한 체계적인 지원 및 직무역량 교육 필요

○ 조직 적응강화를 위한 신입공무원과 선배공무원의 멘토-멘티 네트워크 형성 및 세대간 변화된 소통방식, 공감방식 등의 조직문화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 1년미만 신규임용공무원

○ 운영기간: 1년

○ 운영방법: 멘토-멘티 지정

- 멘티: ’24. 11.이후 신규 임용자
- 멘토: 재직기간 5년 이상 6~7급

○ 주요내용

멘토·멘티 결연	》	멘토링(교육 등) 운영	》	멘토링 우수사례 공유
◦ 멘토·멘티 위촉 ◦ 활동 계획 협의 등		◦ 멘토링: 특강, 개별 -소통·공감 교육 -업무 노하우 전수 -조직적응 활동		◦ 멘토링 우수 사례 공유 ◦ 만족도 및 개선방안 조사

□ 기대효과

○ 신규공무원의 조직문화 및 업무방식에 대한 이해도 향상

○ 멘토의 경험과 노하우를 바탕으로 실무 중심의 피드백을 제공받아, 실직적인 업무 수행 능력 향상 도모

□ **'25년 소요예산:** 비예산

□ **추진일정**

○ 멘토・멘티 운영계획 수립: 2025년 1월

○ 멘토링 교육: 2025년 2월, 7월, 12월

○ 팀별 결과보고서 제출: 2025년 6월, 12월

○ 멘토링 우수사례 공유: 2025년 1월

□ **홍보계획:** 기고문・보도자료 제공, 새올 게시판 홍보

7-6 조직변화 대응을 위한 간부공무원 교육

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	한홍비 주무관	연락처	052-226-5454

□ 추진배경

○ 조직 내 MZ세대 구성원 비율 증가로 세대 간 변화된 소통방식, 공감 방식 등의 조직문화 필요

○ 5급, 6급 대상 리더십 역량진단 및 맞춤형·특성화 교육 지속추진으로 긍정의 조직문화를 위한 조직변화 선도력 향상에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대상인원: 200여명(6급이상)

○ 기　　간: 6월중

○ 교육방법: 전문교육업체 위탁

○ 주요내용

- 2024년도 진단기반의 디브리핑 교육 및 남구 맞춤형 교육
- 디지털 역량강화 교육(인공지능, 챗GPT 등) 추진

□ 향후계획

○ 진단기반의 디브리핑 교육 및 남구 맞춤형 교육 개발 지속추진

○ 디지털 역량강화 교육프로그램 발굴 및 추진

□ 기대효과

○ 조직 구성원들의 신뢰와 참여를 이끌 수 있는 리더로서 자세변화

○ 신뢰와 감동의 리더십 발휘를 통한 부하육성 및 긍정의 조직문화 조성

□ '25년 소요예산: 30백만원(구비)

□ 추진일정

○ 5·6급 공무원 디지털 역량강화 교육 실시: 2025년 6월

□ 홍보계획: 보도자료 제공

7-7 혁신마인드 함양을 위한 직원 배낭연수 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 총무과	협조기관	-
담당자	박종익 주무관	연락처	052-226-5453

□ 추진배경

○ 구정 역점시책에 적용 가능한 국외 선진사례(건축, 환경, 도로 등) 발굴을 위한 분야별, 직렬별로 팀 구성 및 연수

○ 구정에 접목할 사례 현장답사 위주의 연수 실시 및 현장중심의 문제해결능력 배양을 통한 공무원 글로벌 역량 강화 등

□ 세부 추진계획

○ 2025. 배낭연수 실시

- 인　　원: 13팀 71명　※ 1팀 4~6명
- 기　　간: 3월 ~ 11월
- 예산지원: 1인당 400만원 이내　※ 초과금액은 자부담
- 지　　역: 외교부 해외안전여행 경보 1, 2단계 지역

※ 외교부 해외안전여행(https://www.0404.go.kr/dev/main.mofa) 참고

○ 배낭연수 사례발표회

- 추진 일정: 12월경, PPT를 활용하여 연수팀별 발표
- 우수발표팀: 3팀 선정
- 주요 내용: 구정접목 우수사례 벤치마킹 사례발표 및 정보공유

□ 기대효과

○ 배낭연수를 통한 해외 우수사례 벤치마킹하여 구정발전 목표와 방향 제시

○ 주요 벤치마킹 사례별 구정접목 가능성 검토 및 제안

□ '25년 소요예산: 250백만원(구비)

□ 추진일정

○ 배낭연수팀 모집 및 선정: 2025년 1 ~ 2월

○ 배낭연수 13개팀(71명) 연수 실시: 2025년 3 ~ 10월

○ 25. 배낭연수 사례발표회 개최 추진: 2025년 12월

□ 홍보계획: 기고문・보도자료 제공

8-1 스마트한 행정을 위한 맞춤형 정책지도 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	이철민 주무관	연락처	052-226-5631

□ 추진배경

○ 부서별·기관별로 분산되어 다양한 형태로 구축·생성되는 행정정보로 인해 현황파악 및 활용이 어려움

○ 다양한 공간정보 서비스는 대부분 공급자 위주의 단방향 서비스를 제공

- 수요자의 목적과 용도에 맞는 공간정보 서비스 부재

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업내용 : GIS 기술을 활용한 맞춤형 공간정보 정책지도 제작

- 수요부서의 요구조건에 부합하는 공간정보 활용 및 데이터 관리 컨설팅을 통해 해당업무의 전문성 강화
- GIS 기술을 활용하여 각종 속성정보를 공간정보 기반의 데이터로 가시화하고 공간분석 Tool을 활용하여 효과적 가시화 방안 제공

○ 대상업무

- 위치정보(주소, 좌표 등)가 포함된 한글, 엑셀 등의 텍스트 위주로 정보를 관리하는 업무
- 행정데이터를 시각화하여 전반적인 현황 파악이 필요한 업무 등

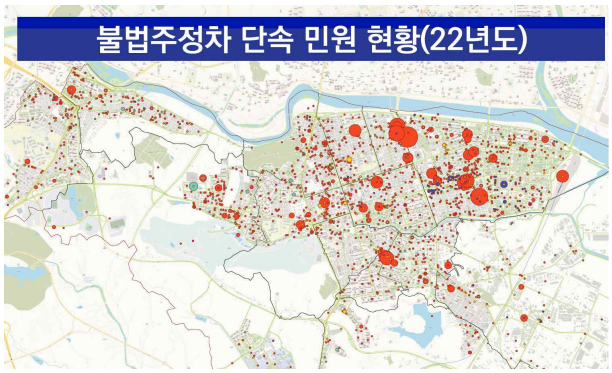
○ 추진방법

정책지도 제작 신청 접수	➡	공간정보 생성 및 가시화	➡	정책지도 제작 및 제공
• 활용목적 및 요구사항 등 신청서 접수 • 접수사항 기반 자료검증, 활용방법 등 컨설팅 시행		• 행정정보의 공간정보화 및 표준화 • 행정공간정보를 정제 및 가공하여 융복합 신규 데이터 구축 • 맞춤형 정책 및 업무지도 제작		• 수집, 가공된 공간정보 DB관리 • 맞춤형 정책지도 제공 • 공간정보플랫폼을 통한 협업 지원

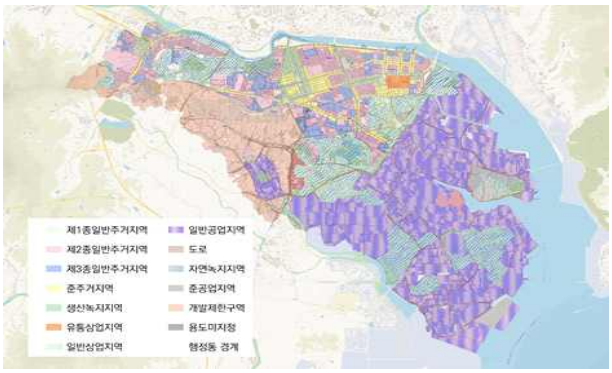
- 지원요청 부서 담당자 컨설팅, 전화상담 등을 통한 신청 접수(수시)
- 수집 데이터를 공간정보 데이터로 변환하기 위한 수집데이터 오류사항 정비 및 표준화 작업 수행
- 원하는 방식과 데이터를 활용한 1:1 맞춤형 공간정보 구축 제공

○ 주요 정책지도 제작 성과 예시

- 수요처의 요구사항에 맞춘 정책지도 제작
- 행정업무 활용, 계획 수립, 현황 파악에 활용됨



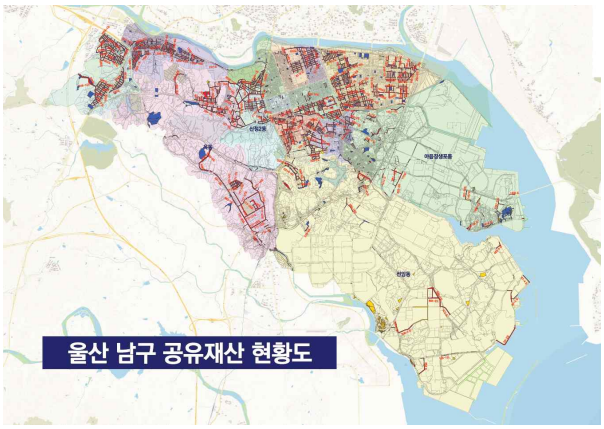
[불법주정차 단속 민원 현황도(교통행정과)]



[울산 남구 행정구역도(7765부대 3대대)]



[울산 여성이 안전한 마을 지도(울산남부서)]



[공유재산 현황도(총무과)]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 한글, 엑셀 등 텍스트로 관리되는 각종 정보로 인해 가독성이 부족 ○ 전체 현황을 한눈에 파악하는데 많은 어려움이 있음	○ 공간정보 기반 시각화를 통하여 비전문가도 쉽게 정보를 확인 ○ 지도상의 위치로 정보를 제공하여 한눈에 전체 데이터 파악이 가능

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 텍스트 정보를 일일이 조회하여 매우 많은 시간이 소요됨 ○ 넓은 범위에 분포되어 있는 정보의 경우 전달 효과가 매우 부족	○ 필요한 정보를 일괄적으로 가독성있게 제작하여 제공함으로써 소요시간 단축 ○ 광범위한 지역의 정보를 맞춤형 정보형태(라벨, 아이콘, 크기 등)로 제공하여 정보 전달 효과가 매우 큼

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 토지정보과 : 정책지도 수요조사, 데이터 수집·정제·가공, 맞춤형 정책지도 제작, 전자지도 서비스(공간정보플랫폼) 등

○ 수요부서 : 행정정보 구축·수집·정제, 데이터 가시화 방안 정의 등

□ 추진일정

○ 상 시 : 정책지도 및 드론영상 제작 요청 수시 접수

○ '25. 1. : 정책지도 제작 및 제공 계획 수립

○ '25. 2. ~ 12. : 데이터 수집·정제·가공, 수요자 맞춤형 시각화, 자료 보완 및 최종 산출물 서비스, 공간분석 서비스 제공 등

□ 홍보계획

○ 정책지도·드론영상 활용 관련 보도자료 제공

8-2 공간정보 기반 행정 현안 분석 및 활용

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	한국국토정보공사 부울본부
담당자	이응준 주무관	연락처	052-226-5634

□ 추진배경

○ 4차 산업혁명의 기반인 초연결 사회에서 공간정보의 활용 범위는 지속적으로 확장하며 모든 기존의 산업이나 서비스와 연계·융합하는 매개 역할 수행

○ 공공데이터는 공공기관이 만들어 내는 모든 공적인 자료나 정보를 지칭하며 국민 생활 전반에 걸쳐 생성되어 실질적 활용도가 매우 높음

○ 공간정보와 공공데이터를 기반으로 행정 현안을 분석함으로써 디지털 행정 기반 구축

□ 현황(문제점) 진단

○ 의사결정을 위한 데이터의 부족으로 담당자의 주관적인 경험 기반의 수요예측 불확실성으로 신뢰도에 대한 근거 다소 미흡

○ 행정 현안 대응 및 개선 등 정책결정에 요구되는 참고 자료의 부재로 업무의 난이도 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공간정보 기반 행정현안 분석 수요조사 및 일정협의

○ 공간정보 기반 디지털 행정현안 분석 수행

- 공공·민간 빅데이터 활용을 통한 데이터 신뢰도 확보

  * 공공 빅데이터(행정기관 내부 데이터), 민간 빅데이터(통신사/카드사 데이터 등)

- 협업 기반 데이터 융합을 통한 행정현안 데이터 시각화

- 도출된 데이터의 패턴, 추세, 상관관계 등을 시각적으로 확인하고 해석하여 숨어있는 문제점/개선안 발굴

- 분석 기법의 고도화를 통한 신규 Insight 도출을 통한 분석 강화

- 분석 업무의 지속적 활용을 위한 보고서 작성 및 결과 공유(보고회 등) 수행

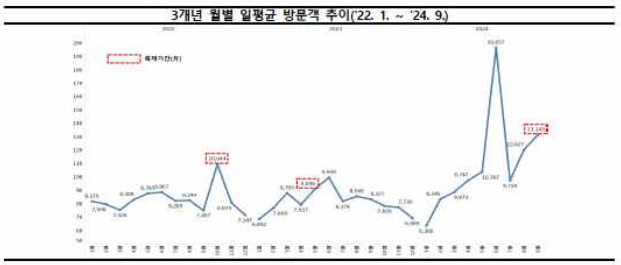
○ 공간정보 기반 디지털 행정현안 분석 예시

- 울산 고래축제 경제효과 분석 결과보고('24년)

□ 분석결과

○ 방문인구 분석 결과

- 울산 고래축제 3개년 방문객 추이



〈요약〉

❍ '22년에는 고래축제의 영향으로 10월 최다 방문객 기록

❍ '23~'24년에는 수국축제의 영향으로 6월 최다 방문객 기록

- 분류별 3개년 방문객 분석



[단위: 명]

요일	2022년		2023년		2024년	
	일자	방문인구	일자	방문인구	일자	방문인구
목	10월13일	24,598	5월11일	18,633	9월26일	36,042
금	10월14일	18,028	5월12일	17,194	9월27일	30,727
토	10월15일	36,536	5월13일	21,101	9월28일	49,012
일	10월16일	29,178	5월14일	30,625	9월29일	49,745
	합계	108,340	합계	87,552	합계	165,526

〈요약〉

❍ 고래축제 3개년 중 올해 최다 방문객 기록 : 108,340명→87,552명→165,526명

- **고래문화특구 일원 일일 방문객 최대 기록 갱신 : 49,745명**(수국축제 42,098명)

❍ 10~20대 방문객 비율 증가 및 전 연령대 여성 방문객 비율 증가

❍ 행사 프로그램별 인구 유입효과 확인

- (10대) 일요일 청소년 댄스 경연대회, (20대) JSP DJ PARTY 행사 시기 유입 확인

['24년 울산 고래축제 방문인구 분석 결과]

○ 관광소비 분석 결과

- 울산 고래축제 3개년 관광소비 추이



〈요약〉

❍ '22년에는 고래축제의 영향으로 10월 최대 소비 기록

❍ '23~'24년에는 수국 축제 영향으로 6월 최대 소비 기록

- 분류별 3개년 관광소비 분석



[단위: 천원]

요일	2022년		2023년		2024년	
	일자	관광소비	일자	관광소비	일자	관광소비
목	10월13일	39,424	5월11일	30,979	9월26일	32,322
금	10월14일	33,114	5월12일	37,247	9월27일	32,063
토	10월15일	70,592	5월13일	50,187	9월28일	65,913
일	10월16일	75,038	5월14일	78,342	9월29일	80,513
	합계	218,168	합계	196,755	합계	210,811

〈요약〉

❍ 3개년 축제기간의 총방문객 수 변동 대비 총소비금액 변동은 미미함

- 관광소비의 과소추정을 보완하기 위하여 관련 부서와 협의 진행

❍ 고래문화특구 주 소비층은 남자 40~60대 이상의 중장년층

❍ 외지인의 방문객 수 대비 소비가 높음

- 내지인 1인당 소비금액 대비 외지인 1인당 소비비율은 약 2배

['24년 울산 고래축제 관광소비 분석 결과]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 분석기법의 일반적 적용에 따른 분석 결과의 세부사항 부족	○ 분석 기법 고도화를 통한 세부 분석 결과 도출을 통해 정책결정의 추가 지표 확보

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 포괄적 분석결과로 인하여 정책반영의 상대적 어려움 발생 ○ 일부 분석항목의 경우, 관리자의 경험 및 주관적인 판단으로 행정현안에 대한 대응 수행	○ 세분화된 분석 기법을 통해 현안별 정책 결정을 통해 현안 개선의 신뢰도 향상 ○ 분석 기법 고도화를 통한 수요예측 불확실성을 개선하여 정책 의사결정의 오류 최소화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

구 분	수량	단가(원)	금액(원)	비고
공공데이터 분석 기술지원	2	27,460,116	54,920,232	
민간 빅데이터 구매비용(통신사/카드사)	1	30,000,000	30,000,000	
소계			84,920,232	
업무협약을 통한 할인 **(적용률 35.35%)**			54,900,930	
부가세 **(10%)**			5,490,093	
총합계			**60,000,000**	**십만단위 절사**

□ 추진체계

○ 토지정보과 : 사업 총괄 및 분석 수요조사 및 기획, 현안분석 등

○ LX공사(부산울산지역본부) : 민간 빅데이터 수집 및 정제, 현안분석 등

○ 수요부서 : 행정현안 관련 데이터 수집 및 공유, 분석결과 협의 등

□ 추진일정

○ '25. 3. : 업무협약 및 위수탁 협약 추진

○ '25. 2. ~ 4. : 수요조사 실시 및 현안 컨설팅, 데이터 수집

○ '25. 5. ~ 12. : 데이터 정제 및 가공, 분석 및 인사이트 도출, 신규 분석 모델 제시, 행정현안 분석 모델 검토 및 검증, 보고서 작성

□ 홍보계획

○ 행정현안 분석 결과에 따른 보도자료 제공

8-3 AI기반 국공유지(공유재산) 관리 지원

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 토지정보과	협조기관	-
담당자	이응준 주무관	연락처	052-226-5634

□ 추진배경

○ 디지털 변혁기에 선제적 대응을 위해 공간정보 기반 데이터 수집과 융합·활용할 수 있는 환경을 조성하여 일하는 방식을 혁신적으로 개선

○ 공유재산 불법 점유·점용 의심구역 특정을 통한 체계적 관리 체계 구축

- 항공영상, 드론영상을 활용하여 광범위한 범위의 공유재산 관리

○ 디지털행정 업무 체계 구축을 위한 신기술 활용 필요성 증가

□ 현황(문제점) 진단

○ 광범위한 지역에 분산되어 위치한 국유지, 시·도유지의 체계적 관리를 위해서는 많은 수의 담당자가 필요하나 현실적으로 어려움

○ 데이터 기준 약 17,500필지의 공유재산의 불법 점유·점용을 인적 자원만으로 판독하기는 어려움

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 국공유지 관련 행정정보를 취합하여 데이터에 근거한 합리적이고 지능적인 행정업무 시스템 구축

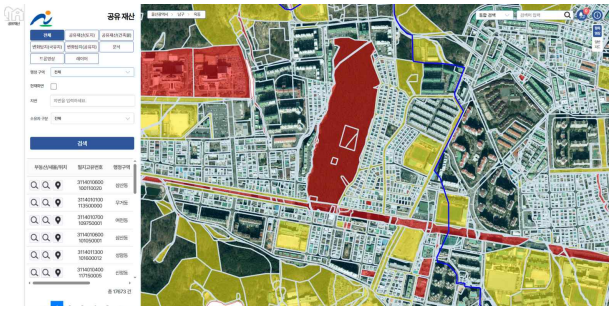
- 국공유지 현황정보 제공, 새올 행정공유재산(토지, 건물) 조회, 연도별 항공영상 비교, AI 기반 토지대장과 새올 공유재산 소유자 불일치 조회 등
- LX플랫폼 사용 지자체간 업무협의를 통해 '세종시 국공유지 관리 서비스'를 도입하여 효율적인 공유재산 관리 체계 구축

○ 국공유지(공유재산) 관리지원 시스템 기능 목록

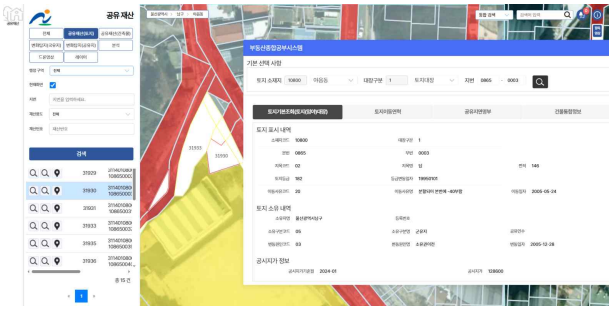
- 국공유지관리 : 조회 화면, 생성, 정보 수정, 삭제, 업/다운로드, 공유(전송) 등
- AI 기반 국공유지 판독 : 판독설정, 실행, 드론영상 전송, 학습모델 전송, 결과 수신, 판독결과 시각화 등

○ 국공유지(공유재산) 관리지원 시스템 활용 예시

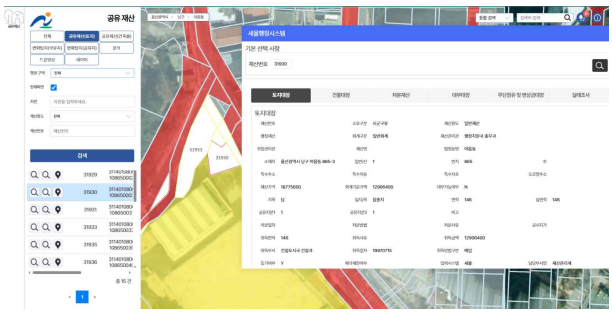
- 울산 남구 공간정보플랫폼 내의 기능으로 구현 완료



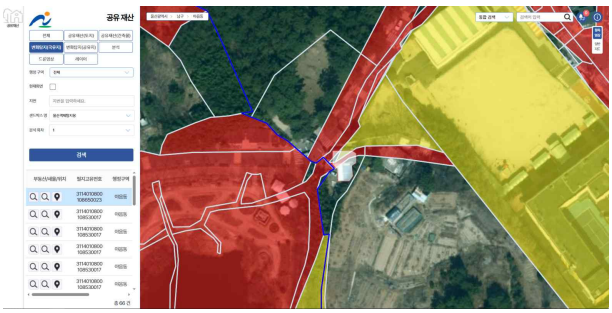
[공유재산 관리지원 시스템 메인 화면]



[부동산종합공부 데이터 조회 화면]



[새올행정정보 데이터 조회 화면]



[공유재산 불법 점유·점용 의심구역 탐지 결과]

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 분산되어 관리되는 국공유지 관리 시스템 ○ 수동적인 데이터의 최신성 검토	○ 일원화된 국공유지 관리 시스템 도입 (부동산종합공부, 새올행정 등) ○ 실시간 데이터 연계를 통한 최신성 확보

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공유재산의 명확한 관리의 어려움 ○ 산재되어 있는 데이터 검토를 위해 소요시간 증가 및 중복행정 발생 가능 ○ 공유재산 실태조사 등 관리업무에 애로사항 발생	○ 업무효율향상 : 시스템 연계통합을 통한 중복행정 방지 및 처리기간 단축 ○ 예산 절감 : 공간정보 통합 운영 및 플랫폼 기능 도입으로 인한 비용 감소(약 66%) ○ 세수 확보 : 국공유지 불법점용 자동 탐지를 통한 점용료 부과 가능

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 토지정보과 : 사업 총괄 및 영상 데이터 수집, 1차 의심구역 도출, 검증데이터 구축, 최종 의심구역 도출 등

○ 수요부서 : 탐지 결과 협의, 시스템 개선사항 도출 등

□ 추진일정

○ ‘25. 1. : 객체탐지 대상 선정 및 서비스 기능 검토

○ ‘25. 2. : 객체탐지 일정 검토, 영상 데이터 수집

○ ‘25. 3. ~ 6. : 변화탐지 수행 및 기능 신뢰도 검증 및 보완, 1차 의심구역 도출, 1차 탐지 결과 협의

○ ‘25. 7. ~ 10. : 검증데이터 구축 및 최종 의심구역 도출

○ ‘25. 11. : AI 기반 공간정보 변화탐지 결과 보고서 작성

□ 홍보계획

○ AI 기반 공유재산 관리시스템 활용 관련 보도자료 제공

8-4 데이터 활용을 위한 공유 및 분석 활성화

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 정책미디어과	협조기관	-
담당자	고민수 주무관	연락처	052-226-5363

□ 추진배경

○ 다양한 민원인의 서비스를 만족하기 위해 수요가 많은 공공데이터 개방 및 분석·활용 필요

○ 일상 업무 데이터 분석을 통한 객관적이고 과학적인 행정체계 구축

□ 현황(문제점) 진단

○ 행정서비스를 제공하는 과정에서 발생하는 공공데이터에 대한 공유 및 활용이 미흡함

○ 데이터 분석 후 정책 활용 방안 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

① 열린 데이터 “공공데이터 개방 확대” 추진

○ 공공데이터 일제정비 실시

- 개방 가능한 공공데이터 조사
- 개방된 공공데이터 품질 진단 수행

○ 공공데이터 수요자 의견수렴

- 대표홈페이지를 활용한 구민대상 설문조사 실시
- 의견 수렴창구 상시 운영

○ 공공데이터 개방 확대

- 개방 가능한 공공데이터 검토 및 개방

※ 공공데이터 개방 현황: 파일데이터 104종, 표준데이터 35종, API 1종

② 데이터 활용을 위한 일상 업무 데이터 분석

○ 기　　간: 2025. 1. ~ 9.

○ 분석과제: 수요조사를 통한 분석 과제 선정

분석과제	담당부서
홈페이지 이용현황	정책미디어과
행정 전산장비 이용현황	정책미디어과
정보공개청구 데이터	민원여권과

- 분석방법: Q-GIS(공간분석프로그램), 범정부 데이터분석 시스템 활용

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 공공데이터에 대한 개방 확대 필요 (개방된 공공데이터 현황: 140종)	○ 설문조사 및 의견수렴 창구를 통한 공공데이터 개방 확대(목표 건수: 15종)
○ 선례, 경험으로만 정책 의사결정	○ 데이터기반의 의사결정 지원으로 행정 효율성 제고 및 신뢰 있는 민원 서비스 제공 ○ 데이터에 입각한 홈페이지 운영, 전산장비 구입, 정보공개청구 업무 배부 등

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진일정

○ 공공데이터 개방 확대

- 공공데이터 일제정비 : 2025. 2월, 7월
- 공공데이터 품질진단 : 2025. 5월~ 9월
- 공공데이터 설문조사 : 2025. 6월

○ 데이터 분석

- 데이터 분석 : 2025. 4월 ~ 9월
- 분석결과 공유 및 활용방안 협의 : 2025. 9월

8-5

비예산으로 복지정책 허브기능 강화를 위한

복지통계 공공데이터 구축사업 추진

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 복지지원과	협조부서	-
담당자	한혜영 주무관	연락처	052-226-6951

□ 추진배경

○ 복지 관련 행정업무 및 신규사업 증가로 복지대상자 기본현황 공유 필요성 증가
(복지부서 외 사업: 에너지바우처, 스포츠바우처, 주거안전사업 등)

○ 주민 알권리 확보를 위한 복지 관련 공공데이터 개방 필요
(2024년 공공데이터포털 개방된 복지관련 자료: 남구 12건)

○ 동별 특성에 따른 복지정책 및 민관협력 사업 기초자료 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2025. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 기초생활보장 등 14개 복지분야 복지대상자

○ 방　　법

- 사회보장정보시스템 “행복e음” 활용
- 내부행정데이터(주민전산, 남구공간정보플랫폼), 공공데이터(통계청, 복지부) 등

○ 주요내용

(1) 복지급여 복지대상자 변동사항 통계 분석

- 복지대상자 기본현황 통계 구축하여 실, 과, 소, 동에 매월(10일) 배포
- 분석방법: 사회보장정보시스템 “행복e음” 통계활용
- 주요 복지급여 복지대상자 가구수 및 가구원수 파악
- 동별 세분화된 통계로 복지대상자 분포도 파악
- 복지대상자 증감사유 분석

⑵ 주민이 쉽게 활용 가능한 데이터 개방

- 분석대상: 기초수급보장, 한부모가족, 장애인, 기초연금 등
- 분석내용: 연령, 성별, 가구유형, 인구대비 조건분석 등
- 분석결과: 데이터 시각화하여 분기별(1,4,7,10월) 주민 공유
- 홈페이지: 분기별 시각화 자료 정책미디어과에 제공
- 구정알리미, 어려운 이웃을 찾는 장생이 채널 등에 제공

⑶ 한 눈에 보는 복지자원 정책지도 제작

- 대　　상: 복지자원 495개소(사회복지시설, 유관기관 등)
- 시　　기: 4월 중
- 방　　법: 복지지원과-토지정보과 협업으로 정책지도 제작
- 내　　용
  · 복지자원 특성별 그룹화, 지도상 상세 정보 제공
  · 복지대상자 연령, 성별, 가구유형 등 가구단위 특성 파악
  · 지역별 '복지대상자-복지자원'을 분석하여 정책지도 제작

⑷ 연도별, 동별비교를 통한 분석자료 제공

- 연도별 인구증감에 따른 복지자원 및 기타 복지사업 증감 분석
  · 연도별 인구증감 추이 비교: 가구원수, 연령별, 성별 등
  · 복지사업 신규, 소멸 등 분석하여 인구변화에 따른 사업내용 조정
  · 분석자료 제공: 7월(주요업무 계획기 제공)
- 동별 생애주기별 비교분석
  · 대상별 비교: 아동·청소년 / 출산 / 중장년 / 노인 / 기초수급자
  · 분석자료 제공: 12월(동 복지사업 계획기 제공)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정책활용을 위한 정기적인(월, 분기, 반기 등) 데이터 공유 및 공개
- 정책지도 제작을 통한 쉽고 빠르게 복지자원, 복지대상 현황 제공
- 복지통계 및 복지자원 현황 등 홈페이지 등 활용하여 대국민 공개

○ 기대효과

- 지역 맞춤형 복지정책 발굴 및 주민을 위한 다양한 사업 개발 시 활용
- 복지사업 신규, 소멸 등 분석하여 인구변화에 따른 사업내용 조정가능
- 복지공공데이터 개방으로 주민의 알권리, 누릴권리 강화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '25년 소요예산: 비예산

○ 기존 구축된 시스템(행복이음, k-geop 등) 및 공공데이터 활용

□ 추진체계

○ 복지정책지도 제작시, 토지정보과와 협업추진

구 분	협업내용
복지지원과	· 복지자원 정보수집 및 기본 데이터 제공 · 정책지도 총괄 관리
토지정보과	· 남구공간정보플랫폼, K-GeoP 활용 지도 제작

□ 추진일정

○ 복지통계 공공데이터 구축사업 계획: 1월

○ 월별 복지대상자 통계 작성 및 배포: 매월

○ 생애주기별 현황 및 필요 복지서비스 정보제공: 분기별

○ 한눈에 보는 복지자원 정책지도 제작: 4월

○ 연도별, 동별 인구변화 등에 따른 복지대상 및 복지사업 변화 분석: 6월, 12월

□ 홍보계획

○ 복지통계 및 복지자원 현황 등 구 홈페이지 제공

○ 복지정책지도 주민활용을 위한 구정알리미, SNS, QR코드 등 홍보

○ 어려운 이웃을 찾는 장생이 채널을 통한 복지통계 주민제공

8-6 4차산업 창업아이디어 공모

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 일자리청년과	협조기관	-
담당자	진성희 주무관	연락처	052-226-3183

□ 추진배경

○ 4차산업 기술창업을 준비하는 청년 창업가들의 아이디어 발굴

○ 트렌드에 맞는 창업환경 조성 및 청년 기술창업가의 남구 유입

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 업무현황

- 사업대상: 4차산업 관련 창업에 관심있는 청년 기술창업자 및 예비창업자
- 주요내용
  · 사업계획서 및 발표자료 작성, 스피치 중심 특화 교육 및 컨설팅
  · 4차산업을 활용한 기술창업 아이디어 오디션 운영
  · 오디션 수상자 사업화 지원(특허출원비, 시제품 제작비 등)

※ 4차 산업분야: 다양한 기술과 산업의 융합을 통해 혁신적인 서비스와 비즈니스 모델을 창출하는 분야 (예: 인공지능 빅데이터, 사물인터넷(IoT), 가상현실, 3D 프린팅, 자율주행 및 스마트 모빌리티, 건설.조선 등 다양한 분야

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 4차산업 창업아이디어 오디션 우수창업가 선정(4명), 사업화 지원

※ 대상(1) 5,000천원, 최우수상(1) 4,000천원, 우수상(2) 각 3,000천원 지원

○ 기대효과

- 4차산업 관련 참신한 창업아이템을 가진 청년창업가를 발굴하고 남구로 유입하여 육성함으로써 지역경제 활성화 기대
- 유능한 청년 기술창업가 사업화 지원으로 안정적인 사업수행을 통해 새로운 신규 일자리창출 도모

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’25년 소요예산: 25,000천원(구비)

○ 창업아카데미 및 전문가 컨설팅: 5,000천원

○ 홍보비 및 심사수당: 5,000천원

○ 사업화지원금(4팀) : 15,000천원

[대상(1) 5,000천원, 최우수상(1) 4,000천원, 우수상(2) 각 3,000천원]

□ 추진일정

모집 홍보·접수	1차예선(서류심사)	고도화 창업교육	2차 본선 및 시상	사업화 지원
■ 오디션 프로그램 참여자 모집 SNS홍보, 포스터, SMS(문자) 등	■ 자격요건 및 적격여부 확인 **2차 본선 오디션 참여자 선정**	■ 발표자료 작성 및 스피치교육 등 2차본선 오디션을 위한 창업교육	■ 4차산업 창업아이디어 오디션 개최 **최종 수상자 선정**	■ 수상자 대상 사업화 지원
3.24.(월)~4.11.(금)	4.16.(수)	4.28.(수)~5.23.(금)	6.4.(수)~6.5.(목)	6.16.(월)~11.28.(금)

□ 홍보계획

○ 창업, 일자리유관기관, 대학교 등 기관 협조를 통한 홍보

○ 홈페이지, 전광판, SNS, 언론매체, 보도자료 홍보

○ 전 부서 및 동 행정복지센터 홍보

○ 포스터 및 현수막 게시 등

8-7 홀로 계신 어르신의 말벗, “AI 장생이”

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	노인맞춤돌봄서비스 수행기관
담당자	김용신 주무관	연락처	052-226-3084

□ 추진배경

○ AI 기반 독거 어르신 돌봄 인형 제공으로 비대면 돌봄서비스 구축

○ 독거 어르신 고립감 예방을 위하여 어르신 말동무 인형(AI) 시행으로 돌봄 운영체계 변화 모색

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 지원대상: 300명(돌봄이 필요한 독거노인)
- 사업내용
  · 친숙한 남구 캐릭터 장생이를 AI돌봄 인형으로 제작(50cm, 봉제)
  · 독거 어르신에게 AI돌봄 장생이 인형 1인 1대 지원
  · AI기술을 활용하여 어르신 정기적인 안부 확인
  · 일상 케어, 약물복용관리, 위급상황 모니터링 및 말동무, 치매예방 퀴즈 등 다양한 돌봄 서비스 제공
- 수행인력: 166명(전담복지사 12명, 생활지원사 154명)
- 소요예산: 79,200천원

○ 관련사진


울산경제
2024년 4월 24일 수요일 005면 종합
말동무 인형 '장생이'로 우울증 예방한다
로봇 인형 어르신 우울 척도 검사



언론보도자료(울산경제)	뉴스방송화면(ubc)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 홀몸 어르신 우울감 및 고립감 사회적 문제로 대두	○ 어르신의 우울감 및 고립감 감소 ○ 긴급 위기 상황 조기 발견

○ 기대효과

- 실시간 모니터링을 통해 위험 상황 발생 시에 생활지원사가 전화나 방문을 통해 어르신의 안전을 확인하여 어르신에게 발생할 수 있는 위험을 사전 예방
- 일상적인 대화를 나눌 사람이 부재하여 우울감을 느끼는 어르신에 정서적 지지를 통해 건강 유지 및 악화 예방

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 79,200천원

- 렌탈료: 22,000원×300명×12개월(구비 100)

□ 추진체계

기 관	과 제	비고
노인장애인과	사업비 확보, 보조금 교부	
복지관 3개소	수행인력 파견・관리	
14개동	돌봄사각지대 어르신 발굴	
미스터마인드	돌봄로봇 소프트웨어 업데이트 및 사후관리	

□ 추진일정

○ ‘25. 1월: 어르신 돌봄로봇「AI장생이」수행기관 담당자 교육

○ ‘25. 4월: 어르신 돌봄로봇「AI장생이」이용자 우울감 검사 실시

○ ‘25. 5월: 「AI장생이」상반기 만족도 조사

○ ‘25. 11월: 「AI장생이」하반기 만족도 조사

○ ‘25. 12월: 「AI장생이」사업 평가

□ 홍보계획

○ 복지관 및 노인복지시설 대상 홍보전단 배부

○ 구정 브리핑 자료 제출, 구정홍보단, 인플루언서 등 활용

8-8 찾아가는 경로당 디지털 교육 운영

주관부처/부서	울산광역시 남구 / 노인장애인과	협조기관	대한노인회 울산남구지회
담당자	이상돈 주무관	연락처	052-226-3083

□ 추진배경

○ 높은 디지털 장벽으로 어르신들의 사회적 소외감 증가

○ 디지털기기 사용능력 향상을 교육을 통한 스마트한 일상생활 참여 기회 제공 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진개요

- 지원대상: 135명 정도 ※ 경로당 9개소, 114회
- 수행기관: 대한노인회 울산남구지회
- 교육내용
  · 키오스크 교육용 앱을 활용한 키오스크 사용법 교육 및 현장실습
  · 스마트 폰 활용 기본 교육(앱설치, 문자·사진 전송, 카카오택시 이용 등)
  · '나는 실버 유튜버'유튜브 영상 교육
  · 경로당 및 구정 홍보 유튜브 동영상 제작 및 경진대회 실시
- 소요예산: 10,000천원(구비100)

○ 관련사진


울산종합일보

2024-06-21 15:59

울산 남구, 어르신 위한 '찾아가는 경로당 디지털 교육' 프로그램 운영

(신지역)

디지털기기 활용 교육으로 어르신들 일상에 새로운 활력

울산 남구는 지난 3월 4일부터 경로당 이용어르신을 대상으로 찾아가는 '경로당 디지털 교실'을 개강해 활발히 운영중이다.

울산 남구(구청장 서동욱)는 지난 3월 4일부터 경로당 이용어르신을 대상으로 찾아가는 '경로당 디지털 교실'을 개강해 활발히 운영중이다.

이번 '경로당 디지털 교실'은 디지털 시대에 발맞춰 올해 처음으로 남구에서 어르신을 대상으로 경로당 사회교육 프로그램으로 추가했다.

'경로당 디지털 교실'은 관내 134개소 경로당 중 wi-fi가 설치된 경로당 9개소를 선정해 어르신 200여 명을 대상으로 3월부터 12월까지 10개월 동안 디지털교실 프로그램을 운영한다.

남구청은 경로당 디지털 교실을 지원하기 위해 올해 10백만원의 구비 예산을 편성했으며, 현재강사 1명, 보조강사 1명이 매주 1회(1시간) 경로당을 방문해 키오스크, 스마트폰 등 디지털 기기를 활용하는 수업으로 어르신들의 디지털 기기에 대한 거부감을 줄이고 스마트한 노후생활을 위해 프로그램을 개설했다.

울산 남구는 관내 134개소 경로당 중 wi-fi가 설치된 경로당 9개소를 선정해 어르신 200여 명을 대상으로 3월부터 12월까지 10개월 동안 디지털교실 프로그램을 운영한다.

신청을 희망하는 경로당 5개 경로당에서 상반기 동안 디지털 기기 활용 교육이 성공적으로 진행됐으며 하반기에 4개의 경로당에서 디지털 교육을 추진할 계획이다. 이번 교육을 통해 어르신들은 키오스크와 스마트폰 등 다양한 디지털 기기를 부담 없이 사용할 수 있게 됐다.

특히 맞춤경로당의 한 어르신은 최근 핸버거 가게에서 키오스크를 이용해 직접 주문을 하며 큰 만족감을 느꼈다고 한다. 어르신은 "핸버거를 주러 손주들에게 줄 생각을 하니 너무 기쁘다며 "앞으로 손주들과 함께 맛있는 음식을 주문해 먹고 싶다"고 활짝 미소를 지었다.

서동욱 남구청장은 "급변하는 디지털 시대에 높은 디지털 장벽으로 어르신들이 소외감을 느끼는 시대에 우리 남구가 '찾아가는 경로당 디지털 교육'으로 어르신들의 디지털 기기 사용 능력 향상을 통해 스마트한 일상생활에 참여하고 어르신들이 삶의 질을 향상하고 활기찬 노후생활을 기대한다"고 말했다.

남구는 앞으로도 프로그램이 지속적으로 운영돼 어르신들이 디지털 시대에 쉽게 적응할 수 있도록 지원할 계획이다.

신지혜 기자

(저작권자ⓒ 울산종합일보. 무단전재-재배포 금지)

언론보도자료(울산종합일보)



교육 현장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 어르신들의 스마트기기 활용 미비	○ 어르신들의 스마트기기 활용 확대 및 활성화

○ 기대효과

- 찾아가는 디지털 교육 지원을 통하여 어르신 역량강화로 디지털 이용 격차해소
- 타인의 도움 없이 디지털 서비스를 일상생활에서 사용하는 활용도 증가
- 사회적 연결성을 강화하여 디지털로 소외되지 않고 노후생활의 만족도 향상

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 10,000천원(구비100%)

- 강사수당: 6,840천원(60천원×114회)
- 운영비 등: 3,160천원(체험비, 기타운영비 등)

□ 추진체계

기 관	과 제	비고
노인장애인과	사업비 확보, 보조금 교부·정산	
대한노인회 남구지회	사업수행	

□ 추진일정

○ '25. 1월: 대상경로당 선정 및 강사 섭외

○ '25. 2월: 수행기관 보조금 교부

○ '25. 3~11월: 2025년 디지털 교육 실시

○ '25. 12월: 유튜브 경진대회·시상식 개최 및 사업평가

□ 홍보계획

○ 대한노인회 남구지회 경로당 회장단 회의 시 안내

○ 관내 경로당 홍보자료 배부 및 게재

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 공무원 혁신 연구모임 「인구 UP 주니어보드」 운영

- 자율적이고 창의적인 정책연구 활동 통해 실효성 높은 정책 아이디어 발굴하고 인구위기에 대응하는 혁신 연구모임 운영 및 지원

  * 4팀 정도 / 연구활동, 벤치마킹 등 실시

팀 신청·접수	심사 및 선정	운 영	중간 점검	결과 심사
◦ 계획수립 ◦ 신청서 및 연구 과제 제출	◦ 연구과제 심사 ◦ 팀 최종 선정	◦ 연구모임 (월1회이상) ◦ 우수사례 벤치마킹 ◦ 정책자문단 컨설팅 ◦ 시행부서 제안 검토	◦ 제안 관련 부서와 팀별 멘토링 ◦ 중간보고회 (정책자문단 자문 및 과제 검토)	◦ 최종보고회 ◦ 시책 반영
1월	2월	2 ~ 9월	5월	9월

○ 조직의 변화를 창출하는 간부공무원 교육

- 유연한 사고와 세대간 소통을 위한 간부공무원(5, 6급) 교육 실시
- 2024년도 진단기반의 디브리핑 교육 및 디지털 역량강화(인공지능, 챗GPT) 교육 예정



[2024 간부공무원(5급) 교육]



[2024 간부공무원(6급) 교육]

○ 협업포인트 운영

- 혁신·규제개혁 등 각종 제도개선, 다부서·다기관 연계된 협력 사업 추진에 기여, 적극행정 등 각종 우수사례 제출시 협업포인트 부여
- 반기별 우수직원 선정 후 인센티브 지급

○ **적극행정 및 혁신 우수공무원 포상 제공**

- 적극적인 업무 추진으로 주민이 체감할 수 있는 정책 변화를 위해 우수사례 발굴 공무원에게 인센티브 부여
- 「숨은규제찾기 공모전」 실시 및 우수과제 포상으로 규제발굴을 통한 혁신 성과 창출

  * 「숨은규제찾기 공모전」추진일정

3월	4월	5월	6월
규제개혁 과제접수 ⇨	1차 심사 (기획예산실, 규제TF) 비규제, 단순건의 제외 ⇨	2차 심사 (규제개혁위원회) 규제개혁위원회 심사를 통하여 순위선정 ⇨	결과발표 및 시상

○ **직원 장기 국외훈련 및 해외 배낭연수 추진**

- 국제경쟁력 강화와 혁신마인드 함양을 위한 장기 국외훈련 실시

  * 2명 이내, 6개월 이상 1년 이내
- 다양한 직렬·직급의 배낭연수 팀을 구성하여 구정 역점시책에 접목 가능한 선진사례 발굴 * 연간 70여 명 정도

□ 성과 홍보 방안

○ **다양한 매체를 활용한 혁신 성과 공유·홍보**

- 각종 일상 보도자료 제공, 역점시책 기획보도·언론 브리핑
- 구 누리집, 공식 SNS, 아파트 미디어보드 등 온라인 홍보로 신속한 정보 제공

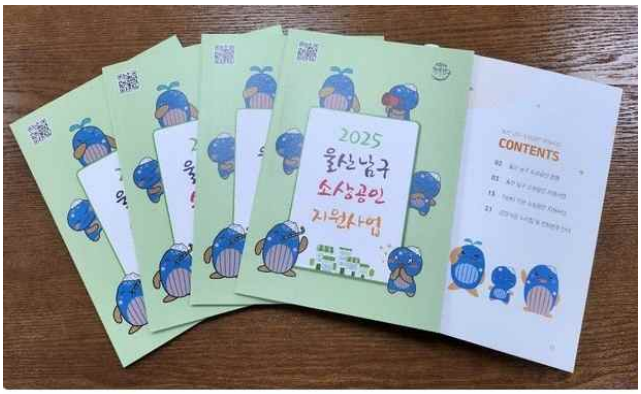


[구 누리집 각종 정보 제공]



[공식 SNS 운영으로 현안사항 안내]

- 각종 안내·사례집 배부, 베스트행정서비스의 날 운영 등으로 오프라인 홍보 병행하여 체감하는 구정 전개



[우수・생활정책 안내 책자 배부]



[동별 베스트행정서비스의 날 운영]

○ **주민이 참여하는 혁신 정책 확산**

- 적극행정, 통통정책 우수사례 1차 심사 시 '국민생각함' 활용

  * 각각 반기별 1회(6월, 10월)

- 주민 설문조사를 통한 구정베스트 사업 선정 및 홍보(12월)

- 「알리고 들어보는 현장 방문의 날」을 통한 주민 의견 수렴