2025년 지방자치단체
정부혁신 실행계획

2025. 4.

나 주 시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 6

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 6
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 15
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 25
4. 행정 사각지대 해소 ····· 59
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 70
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 78
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 85
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 90

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 98

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
1. 공감받는 직접 소통 강화(바로문자서비스, 직소상담실)	시민공감홍보실	연중
2. 나주 시정소식지 제작	시민공감홍보실	2025. 5. ~ 12.
3. 삶의 현장을 구석구석 찾아가는 「마을좌담회」 개최	총무과	매월
4. 2025년 주민과의 대화 추진	총무과	2025. 2. ~ 12.
5. 물순환 견학프로그램 운영	상하수도과	연중
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
1. 나주 에너지 글로벌 포럼 2025 개최	에너지신산업과	2025. 4. ~ 10.
2. 기빙나주뱅크 연합모금사업 추진	복지정책과	연중
3. 공공·학교급식 등 건강한 지역먹거리 공급 확대	농식품산업과	연중
4. '다시 청춘, 행복한 기억' 치매안심학교 운영	건강증진과	연중

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
1. 청년 꿈이룸서비스 지원사업	기획예산실	2025. 3. ~ 12.
2. 청년 창업공간 지원사업	기획예산실	2025. 5. ~ 12.
3. 맞춤형 시정 알림 서비스 「나주알리미」 운영	총무과	연중
4. 정기분 지방세 납부 일제 문자 알림서비스 제공	세무과	연중
5. 부동산종합공부시스템 지적도면 정비사업 추진	시민봉사과	연중
6. 행복 나주 청소년 100원 버스	교통행정과	2025. 3. ~
7. 타 지역 거주자 '나주사랑카드' 주말 소비 촉진사업	일자리경제과	2025. 1. ~ 12.
8. 나주愛 배움바우처 지원 사업	교육지원과	연중
9. 빛가람혁신도시 어린이테마도서관 개관	교육지원과	2025. 5. ~ 12.
10. 가설건축물 축조신고 무료 설계 서비스 제공	건축허가과	연중
11. 여성농업인 행복바우처 지원	농업진흥과	2025.1. ~ 12.

12. 맘(MOM)편한 임신 지원	보건행정과	연중
13. 행복두배 든든한 출생지원	보건행정과	연중
14. 나주시 식품·공중위생 알리미 카카오톡	보건행정과	2025. 2. ~ 12.

4. 행정 사각지대 해소

1. 고독사 위험 가구 돌봄 사업	복지정책과	2025. 4. ~ 12.
2. 재가 뇌병변장애인 위생용품 구입비 지원사업	사회복지과	2025. 3. ~ 12.
3. 가족 애(愛)피소드의 시작! 공공 작은결혼식	가족아동과	2025. 3. ~ 11.
4. 농촌 인력난 해소를 위한 농촌인력 지원	농업정책과	연중
5. '통증의 왕' 대상포진 예방접종사업	질병관리과	연중
6. 침묵의 살인자 B형간염, 예방접종사업	질병관리과	연중

5. 서비스 이용 편의성 향상

1. 자연마을 및 주요 시설물 알림 노면표시 설치사업	건설과	2025. 6. ~ 12.
2. 나주형 '생수 나눔 냉장고' 운영	안전재난과	2025. 7. ~ 9.
3. 농촌들녘 여성농업인 위생 편의시설 지원	농업진흥과	2025. 5. ~ 12.
4. 나주밥상 브랜드화로 먹거리 관광 명소화	보건행정과	2025. 5. ~ 12.

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선

1. 전라남도 계약심사 대상(물품) 사전검토	감사실	연중
2. 나주시 우수조달물품 지정등록 컨설팅 지원 신설	일자리경제과	연중
3. 공장 인허가 사전진단 서비스	일자리경제과	2025. 3. ~
4. 외국인 계절근로자 외국인등록증 조기발급 지원	농업정책과	2025. 4. ~ 11.

7. 공직 내 조직문화 개선

1. 직원 생일축하 휴가 신설	총무과	연중
2. 기관장과 함께하는 청렴에 공감 더하기, '청렴 두드림'	감사실	연중

8. AI·디지털 활용 역량 강화

1. 나주시 공무원 챗GPT 활용 교육 실시	총무과	2025. 3. ~ 5.
2. 불법주정차 사전예방시스템 전광판 설치 사업	교통행정과	2025. 1. ~ 11.
3. 양방향 화상 시스템, 스마트경로당 구축	사회복지과	연중
4. 미래농업 실현 스마트농업 전문가 육성	농업진흥과	연중

Ⅱ. 추진과제

1-1 공감받는 직접 소통 강화(바로문자서비스, 직소상담실 운영)

주관부처/부서	나주시 / 시민공감홍보실	협조기관	전 실과소
담당자	강낭원 주무관	연락처	061-339-8132

□ 추진배경

○ 소통채널 확대와 공감행정의 중요성 부각

- 시장과 시민이 직접 소통할 수 있는 다양한 채널 확대를 통해 행정의 접근성과 시민 만족도 향상

○ 현장 중심의 실효성 있는 민원처리 요구 증가

- 민원 처리 과정의 투명한 피드백과 사후관리 요구 증가

○ 시민 중심 행정의 실현과 신뢰 회복 필요성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ ‘빠르게, 정확하게’ 바로문자서비스(☎010-3147-8898)

- 모바일 문자시스템 활용, 회원가입 및 앱 설치 불필요
- 시민 민원에 대한 시장 직접 답변

○ 시민에게 직접 다가가는 ‘직소민원 상담실’

- 월 1회 상담신청인과 시장님 1:1 면담
- 상담 신청은 시 누리집(홈페이지)에서 온라인으로 선착순 접수
- 상담 후 결과 보고하고, 사후 모니터링을 통해 처리 현황 관리

○ 직접소통을 위한 ON-LINE ‘시장에게 바란다’

- 고충 및 생활불편 사항을 능동적인 자세로 해결 방안 모색
- 국민신문고 시스템을 활용하여 담당부서에서 처리결과 답변
- 주요 이슈와 민원 유형을 분석해 정책 개선에 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민과의 소통채널 확대 및 활성화를 통해 민원처리 체계 효율화 및 만족도 제고
- 부서 간 유기적 협업 체계 구축으로 반복·악성 민원 감소

○ 기대효과

- 다양한 소통 채널로 시장과 시민 간 공감 강화 및 행정 신뢰도 향상
- 현장 중심의 종합적 시각에 접근하여 민원 효율성 증대
- 시민 중심의 행정 실현으로 신뢰도 제고 및 시민 만족도 강화
- 시정 발전을 위한 혁신적 시민 요구 파악으로 정책수립 고도화

□ '25년 소요예산

○ 3,840천원(통신요금, 물품 구입비 등)

□ 추진일정

○ '빠르게, 정확하게' 바로문자서비스(☎010-3147-8898)

- 연중 상시 운영
- 민원 접수 즉시 담당부서 배정 및 신속 처리

○ 시민에게 직접 다가가는 '직소민원 상담실'

- 연간 10회 운영
- 매월 둘째 주 수요일 14:00~16:00(2월·12월 제외)
- 상담 신청: 시 누리집에서 사전 접수(회차별 10건 이내)

○ 직접소통을 위한 ON-LINE '시장에게 바란다'

- 연중 상시 운영
- 온라인 접수 후 처리 현황 및 결과 보고

□ 홍보계획

○ 다양한 온라인・오프라인 홍보 채널 활용

- 시 누리집, SNS(페이스북, 인스타그램 등), 문자, 지역 언론, 시정 소식지 등 다양한 매체를 통한 적극적 홍보

○ 시민 참여형 홍보 강화

- 시민직소상담실 등 현장 소통 행사와 연계한 홍보활동 전개

○ 정기적・지속적 홍보 추진

- 읍면동 행정복지센터 등 대민부서 대상으로 홍보물 배부 및 '나주 알리미'를 통한 지속적 안내로 시민의 관심과 참여를 유도

1-2 나주 시정소식지 제작

주관부처/부서	나주시 / 시민공감홍보실	협조기관	전 실과소
담당자	김미향 주무관	연락처	061-339-8702

□ 추진배경

○ 반회보(소통과 공감)와 시정소식지(나주마당)를 통합발행하여 보다 체계적이고 집중도 높은 콘텐츠 구성

○ 시민의 다양한 정보 수요에 대응하는 풍성한 콘텐츠 제공으로 다채롭고 매력적인 도시 브랜드 이미지 정립에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시정연계(특집호)

- 민선8기 핵심 정책을 시민 눈높이에 맞춘 콘텐츠로 구성하여 시정 정보 연계 활용
- 역점 정책·추진성과·비전을 한눈에 볼 수 있는 특화 코너 기획

○ 주요 행사 및 문화생활 알리미(일반호)

- 시기별 주요 행사(나주축제·행사 등) 소식을 쉽고 빠르게 전달
- 문화 캘린더 구성으로 시민 누구나 문화 혜택을 누릴 수 있도록 홍보

○ 구독자 맞춤 정보 제공(일반호)

- 연령대·관심사별로 구분된 시책 소개를 통해 정보 전달력 강화
- 읍면동 지역별 이슈 소개로 구독자 눈높이에 맞는 콘텐츠 소개

○ 시민 니즈 반영한 콘텐츠 제작(일반호)

- 만족도 조사를 통해 시민이 원하는 주제를 반영하여 실질적 소통 중심의 콘텐츠 구성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민 정보 수요에 부응하는 콘텐츠 구성으로 시민 밀착형 행정 지원
- 지역 특색과 이슈를 반영한 콘텐츠로 현장 중심의 소통채널 역할 수행

○ 기대효과

- 행정 주요 정책과 생활 정보를 쉽고 친근하게 전달하여 정책 공감도 제고
- 시민 의견 수렴을 통한 콘텐츠 개선으로 지속적인 품질 관리와 신뢰도 향상 기대

□ '25년 소요예산

○ 254,800천원(제작비 및 우편발송료 등)

□ 추진일정

○ 「공직선거법」상 가능한 분기 1종은 특집호, 그 외에는 일반호 구성으로 정책 맞춤형 소식 제공

구 분	특 집 호	일 반 호
발행규격	A4(책자형)	8절(신문지형)
발행면수	60면	16면
발행부수	회당 12,000부	회당 7,000부
발행주기	분기별 1회 (6월, 7월, 11월)	월별 1회 (5월, 8월, 9월, 10월, 12월)
주요내용	시정 및 시민 생활에 필요한 기타 정보 등	
배부방법	우편발송 및 직접배부(발간 후 5일 이내)	

□ 홍보계획

○ 나주시 공식 SNS 및 서포터즈 연계 콘텐츠를 통해 온라인 소통 강화 및 시민 체감도 제고

○ 시민 대상 만족도 조사 결과를 피드백하여 지속적인 콘텐츠 개선

1-3 삶의 현장을 구석구석 찾아가는「마을좌담회」개최

주관부처/부서	나주시 / 총무과	협조기관	
담당자	이민재 주무관	연락처	061-339-8426

□ 추진배경

○ 삶의 현장을 찾아 격의없는 대화로 참석자들과 자유롭게 대화·소통하며, 애로 및 건의사항을 수렴하여 시정에 반영하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (시 기) '22. 7.~ / 월 1회

○ (대 상) '20개 읍·면·동(마을단위)

- 방문 일정·장소 등은 해당부서, 읍면동과 사전협의·확정

※ 2025. 3. 26.(수) 동강면 무회마을, 2025. 6. 10.(화) 세지면 황교마을(예정)

○ (장 소) 마을회관, 경로당, 현안 사업장 등

○ (참석인원) 마을주민 및 분야별 관계자 등 최소 인원(20~30명 내외)

- 배석: 도·시의원, 해당 국·소·부서장, 총무과장, 읍·면·동장 등

○ (주요내용) 인사말씀, 주민과의 간담회 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 매월 1개마을 방문으로 주민 등과 현장 중심 소통행정 지속 추진

○ 소통 사각지대 없이 구석구석 찾아가 애로·건의사항을 경청하고 시정에 적극반영

□ '25년 소요예산

○ 찾아가는 마을좌담회 운영 예산: 500천원*8회=4,000천원

□ 추진일정 *월 1회 추진

○ 17번째 마을좌담회 개최(동강면 무회마을) : '25. 3. 26.

○ 18번째 마을좌담회 개최(세지면 황교마을) : '25. 6. 10.(예정)

*** 2025. 6. 3. 제21대 대통령선거**로 인한 공직선거법 저촉으로 4, 5월 미추진

1-4 2025년 주민과의 대화 추진

주관부처/부서	나주시 / 총무과	협조기관	20개 읍면동
담당자	송희택 주무관	연락처	061-339-8423

□ 추진배경

○ 2025년 시정업무계획 공유 및 시정발전을 위한 공론장 마련으로 현장중심 소통행정 구현

○ 현장에서 격의 없는 대화를 통해 주민의 애로 및 건의사항을 청취하여 해결방안 모색 및 시정에 적극 반영

□ 세부 추진사항

○ 추진개요

- (기　　간) '25. 2. 5.~2. 27. / 기간 중 11일
  ※ 1일 2개소 / 오전 10:00~11:30, 오후 14:00~15:30
- (대　　상) 20개 읍면동
- (장　　소) 읍면동 회의실, 복지회관 등
- (참석인원) 읍면동별 200명 내외
- (주요내용) 읍면동정 보고, 시정방향(시책) 설명, 주민과의 대화 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민선 8기 비전과 시정 운영 방향 제시 및 공유
- 지역 현안 문제, 애로 및 건의사항 청취 및 해소 방안 마련

○ 기대효과

- 주민과의 대화로 시민들의 이해의 폭을 넓히고 시정에 대한 공감대 형성, 해결방안 모색할 수 있는 소통의 장 마련

□ ’25년 소요예산

○ 시민과의 대화 예산: 48,500천원

□ 추진일정

○ 2025년 주민과의 대화 추진계획 수립 : ‘25. 1.

○ 읍면동별 예상 건의사항 및 지역이슈 현황 접수 : ’25. 1.

○ 주민과의 대화 관련 지역이슈 현황 보고회 개최 : ‘25. 1.

○ 예상 건의사항 검토 보고 : 행사 10일 전

○ 건의사항 사전검토 보고회 : 행사 당일

○ 주민과의 대화 추진 : ’25. 2.

○ 주민과의 대화 건의사항 처리계획 보고회 : ‘25. 4.

○ 주민과의 대화 건의사항 추진상황 보고회 : ’25. 5.

1-5 물순환 견학프로그램 운영

주관부처/부서	나주시 / 상하수도과	협조기관	
담당자	황서영, 이창원 주무관	연락처	061-339-7642, 7653

□ 추진배경

○ 환경기초시설에 대한 주민 이해 증진 및 시민 소통의 창구 필요

○ 지역의 부족한 여가·문화 기반시설에 따른 주민 쉼터 제공 필요성 증대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 물순환 견학 프로그램 기념품 제작 : ‘25. 6.

○ 견학 프로그램 운영 및 홍보(수시) : ’25. 7.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생활하수의 정화과정과 식수 공급의 흐름이 담긴 소통형 견학 프로그램 운영

○ 기대효과

- 물순환 현장 교육을 통해 주민의 이해 증진 및 깨끗한 물의 소중함과 지역 환경기초시설의 중요성을 시민들과 상호 공감할 수 있는 소통 기회 마련
- 지역의 부족한 여가·문화 기반시설 업그레이드를 통해 수질복원센터의 공익적 역할 홍보

□ ’25년 소요예산

○ 홍보물 및 기념품 제작 예산 : 22백만 원

□ 추진일정

○ 물순환 견학 프로그램 홍보물 제작 : ‘24. 12.

○ 물순환 견학 프로그램 기념품 제작 : ‘25. 5.~ 6.

○ 물순환 견학 프로그램 운영(수시) : ‘25. 7. ~

□ 홍보계획

○ 읍면동장 회의 및 보도자료 제출

2-1. 나주 글로벌 에너지포럼 2025 개최

주관부처/부서	나주시 / 에너지신산업과	협조기관	전라남도, KENTECH 녹색에너지연구원
담당자	김건우 주무관	연락처	061-339-8362

□ 추진배경

○ 탄소중립·분산에너지·AI 등 에너지대전환 시기에 에너지 공공기관, 기업, 유관기관, 대학 등이 함께 에너지의 미래 비전을 모색하고 글로벌 전략과 실천방법 공유

○ 에너지수도 나주를 대표하는 세계적 수준의 글로벌 비즈니스 포럼 개최를 통해 지역 기관·기업·시민의 자긍심 향상과 지속가능한 에너지산업 생태계 구축을 위한 네트워크 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 행 사 명: 나주 글로벌 에너지포럼 2025

○ 일　　시: 2025. 9. 17.(수) ~ 18.(목)

○ 장　　소: 한국에너지공과대학교

○ 기술주제: DDD – Energy Transition

* DDD: 직류(DC), 분산에너지(DER) 디지털 AI(Digital AI)

○ 주요내용: 글로벌 비즈니스 포럼 개최 및 연계행사 개최

- 개막식 및 기조연설, 비즈니스 세션, 글로벌 네트워크 세션, 기업참여 세션, 시민참여 세션 구성

○ 소요예산: 750백만원 (시비 400, 도비 150, 켄텍 200)

○ 주　　최: 나주시(대표기관), 전라남도, KENTECH

○ 주　　관: 녹색에너지연구원

○ 참여기관: 한국전력공사, 한전KDN, 동신대학교, 목포대학교, 전남에너지산업협회 외 ☞ 추진위원회 구성 참여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 포럼 개최 : 1회
- 글로벌 지자체 협력 : 2개 이상
- 추진위원회 참여 기관 : 10개사 이상
- 참여 기관 및 기업의 수 : 30개사 이상
- 참가자 수 : 1,500명 이상

○ 기대효과

- 국내 기관 간 협력 네트워크 강화를 통해 산·학·연·관이 참여·협력하는 공동 비즈니스 모델 논의를 위한 기반 마련
- 비즈니스 포럼을 통한 미래 기술 공유를 통해 공공·민간부문의 기술혁신과 투자유치 기회 창출

□ '25년 소요예산

○ 연사·패널 섭외 및 네트워크 구축 : 400백만원

○ 무대설치 및 행사장 조성 : 150백만원

○ 포럼 일반운영비 및 직접 인건비 : 100백만원

○ 홍보·마케팅 : 80백만원

○ 누리집 및 온라인 참여플랫폼 구축 : 20백만원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)



○ 주최기관: 전라남도, 나주시, KENTECH

○ 주관기관: 녹색에너지연구원

○ 추진위원회 참여기관

- 전라남도, 나주시, 한국전력공사, 한전KDN, KENTECH, 동신대학교, 전남대학교, 목포대학교, 녹색에너지연구원, 전남에너지산업협회

□ 추진일정

○ 추진위원회 구성 : ‘25. 4. 11.

○ 주최기관 협약 : ‘25. 4. 16.

○ 주관기관 협약(녹색에너지연구원) : ‘25. 4. 30. 까지

○ 추진위원회 운영 및 행사 준비 : ‘25. 4. ~ 10.

- 기조연사 섭외 : ‘25. 4. ~ 6.
- 누리집 정비·개편 : ‘25. 5. ~ 6.
- 세션 확정 및 패널 섭외 : ‘25. 5. ~ 8.

○ 포럼 홍보·마케팅 : ‘25. 5. ~ 9.

○ 나주 글로벌 에너지포럼 2025 개최 : ‘25. 9. 17. ~ 18.

○ 평가 및 환류 : ‘25. 9. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 노벨상급 석학 및 명사 초빙을 통한 관심 환기

○ 에너지산업 분야의 다보스포럼을 지향하며 대한민국 에너지 수도 구축 사업과 연계하여 포럼 브랜드 연계·관리

○ 공공기관, 대학, 민간기업, 연구기관 등 에너지 분야 종사자 대상 다채널 홍보 체계 구축

- 에너지·AI 관련 기술 전시회 및 컨퍼런스 등 내트워크 행사를 통해 포럼 소개 및 참여 독려
- 대학, 기업, 기관 등 사전 방문홍보
- 에너지밸리포럼 등 관련 네트워크 행사 참여 홍보

- 기관·기업·대학 등 특성에 맞는 맞춤형 이메일 캠페인 진행

○ 일반인 및 시민을 대상으로 에너지전환 및 시민사회의 대응에 관한 교양 차원의 관심 환기

- 보도자료 배포 및 기획 기사 작성,
- 온오프믹스 등 포럼·강연·세미나 전문 누리집 홍보
- 포스터, 리플릿, 가이드북 및 홍보영상 등 제작·홍보
- 학교 및 지역 커뮤니티 연계를 통한 참여 독려
- 빛가람호수공원 등 팝업이벤트를 통한 홍보 추진

2-2 기빙나주뱅크 연합모금사업 추진

주관부처/부서	나주시 / 복지정책과	협조기관	나주시지역사회보장협의체/ 전남사회복지공동모금회
담당자	임린하 주무관	연락처	061-339-8194

□ 추진배경

○ 민관협력 체계를 바탕으로 시민주도형 지역복지 안전망 구축을 위한 재원 마련

○ 지역시민 누구나 동참하는 선진 복지기부문화 개척 및 정착

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기빙나주뱅크 연합모금 3자협약 추진

- 나주시&전남사회복지공동모금회&나주시지역사회보장협의체 3자협약 (24. 12. 협약체결)

○ 모금계획

- 모금기간: 연간
- 모금목표액: 50백만원
- 모금대상: 지역복지에 관심이 있는 개인, 기업, 단체 등
- 모금방법: 전남공동모금회 전용계좌 입금 및 CMS정기기부

○ 배분(사용)계획

- 지원대상: 중위소득 100%이내 저소득 세대, 기타 위기가구 등
- 지원내용: 위기가구에 필요한 긴급구호비, 의료비, 교육비, 사례, 관리사업비, 각종 특화사업비, 모금활동비, 홍보비 등
- 지원시기: 필요 시(지역사회보장협의체를 통하여 수시 신청)

○ 홍보계획: 온·오프라인 활용한 복지기부문화 확산 캠페인 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모금목표액: 연간 50,000천원

○ 기대효과

- 민관협력을 통하여 수요자 중심의 통합적 사회보장 제공기반 조성
- 지역주민들에게 필요한 맞춤형 복지사업 추진으로 복지체감도 제고

□ '25년 소요예산

○ 소요사업비: 2백만원(시비)

□ 추진체계

○ 기관별 협력내용

나주시 [행정지원]	전라남도공동모금회 [기부금품 모집 및 접수]	지역사회보장협의체 [사업 추진 등]
1. 총괄 및 협력사업 지원 2. 성금 모금 홍보 3. 지원대상자 추천 4. 기부금품 연계 실적 확인	1. 기부금품 모집 및 접수, 실적관리 2. 모금창구 역할 3. 기부금 영수증 발급 4. 기금관리 및 지원 5. 매월 모금 현황 통보	1. 복지사각지대 발굴 및 지역복지증진사업 추진 2. 특화사업 추진 3. 지역내 복지자원 발굴 4. 제반 증빙서류 작성 및 제출

□ 홍보계획

○ 온·오프라인을 활용하여 나주시만의 복지기부문화 확산 캠페인

- 온라인: 소셜미디어 활용하여 기부챌린지 참여 인증샷 업로드 이벤트
- 오프라인: 이장회의, 기관・단체, 공동주택, 학교 등 홍보물 배포

○ 기부자 개인·가정·사업장에 기부 인증 현판 및 굿즈*(뱃지 등) 수여

* 착한나주인, 나주배 기빙나주뱅크 캐릭터 뱃지 등

○ 지역 특산물*과 기부 콜라보로 착한소비, 가치소비 캠페인

* 홍어, 나주배, 나주곰탕

2-3 공공·학교급식 등 건강한 지역먹거리 공급 확대

주관부처/부서	나주시 / 농식품산업과	협조기관	공공급식지원센터
담당자	이정현 주무관	연락처	061-339-7415

□ 추진배경

○ 지역에서 생산된 건강한 식재료를 공공기관, 학교급식 등으로 공급 확대하여 지속 가능한 농업농촌 실현 및 지역 경제 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공공급식, 학교급식, 유관기관 등 로컬푸드 공급

- 공급기간: 연중
- 공급대상: 국가 또는 지방자치단체의 지원을 받는 기관·단체·시설 등
- 공급주체: (재)나주시농업농촌융복합산업진흥재단(**공공급식지원센터**)
- 주요내용: 공공급식 로컬푸드 식재료 안정적 공급 및 판로 확대

○ 기관별 공공급식 식재료 공급 현황

(단위 : 백만원)

2025. 3. 기준		공공급식 수요처						
		합계	공공기관	복지시설	유관기관	학교급식	어린이집	민간기업 및 기타
구분	개 소	61	11	4	8	11	16	11
	매출액	702	266	91	46	56	35	208

○ 미공급 기관단체 등 신규공급처 발굴: 연중

- 신규 공급처 확대를 위한 관계자 간담회, 면담 등

※ 연도별 신규공급처 발굴현황

(단위: 개소)

구분	합 계	2022년	2023년	2024년	2025년 3월
개소수	47	13	14	18	2

○ 지역식재료 공급처를 중심으로 소비 촉진 홍보 : 연중
- 공공기관 등 로컬푸드데이 행사 및 직거래행사 추진
- 로컬푸드 소비 촉진을 위한 체험투어 등 소비자 교류활동 추진

○ 나주로컬푸드 농축산물 꾸러미 판매행사 추진 : 연중
- 나주몰, 로컬푸드장바구니 등 온라인몰과 연계하여 꾸러미 판매

※ 2025년도 추진실적: 5회/2,033세트/55,590천원
- 관내: 1회/ 270세트/ 2,700천원
- 수도권 및 자매결연도시, 나주몰 등: 4회/1,763세트/52,890천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 공공급식 신규 공급처 지속 발굴: 연 10개소 이상
- 공급처 대상 직거래장터, 체험행사 등 홍보활동: 연 20회 이상

○ 기대효과
- 로컬푸드 지역 내 소비 촉진으로 먹거리 선순환 체계 구축 및 농가 소득 보전과 지역 상생·균형 발전 도모
- 안전하고 신선한 로컬푸드 공급 확대로 시민의 보편적인 먹거리 복지 증진

□ '25년 소요예산: 비예산

□ 추진체계

신규 공급처 발굴		지역농산물 출하		급식처별 식재료 공급
나주시+ 재단(공공급식지원센터)	⇨	생산농가 등 → 재단(공공급식지원센터)	⇨	재단(공공급식지원센터) → 기관 및 단체

□ 홍보계획

○ 공공기관·민간기관 등을 대상으로 지역먹거리 신규공급처 발굴

○ 수도권 등 농축산물 꾸러미 수요처 확대 발굴

○ 소비확대를 위한 식재료 공급기관 등을 대상으로 로컬푸드데이 및 직거래행사 추진

○ 로컬푸드 소비촉진을 위한 체험투어 등 소비자 교류행사 추진: 4~11월

2-4 '다시 청춘, 행복한 기억' 숲속치매안심학교 운영

주관부처/부서	나주시 / 건강증진과	협조기관	국립나주숲체원, 동신대학교
담당자	임은지 주무관	연락처	061-339-4773

□ 추진배경

○ 치매고위험군 등 치매 진행 억제 및 치매환자 중증화 예방

○ 지역 기관 간 연계·협력을 통한 치매친화 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 협력기관 간 업무협약

- 나주시↔전남광역치매센터↔동신대학교(작업치료·산림조경학과) : '24. 8.
- 나주시↔국립나주숲체원 : '25. 2.

○ 협업기관 간 간담회 3회 개최

○ 대상자 모집 90명(예방반 20, 경도인지반 20, 치매환자반 40)

○ 입학식 개최 : '25. 3. 12.

○ 학교(프로그램) 운영 : '25. 3.~11.

- 4개반(예방반, 인지저하반, 치매반 2), 격 주 운영(총 64회기)
  - ◆ 산림자원 활용 교육 프로그램 제공
  - ◆ 인지학습지, 인지재활전산화장비 활용 인지자극 교육
  - ◆ 학교 형태의 다양한 학습과정* 운영

  *입학식, 졸업식, 여름방학, 운동회, 소풍, 체험학습, 가족힐링캠프 등

○ 졸업식 및 사업평가 : '25. 11.~12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

성과지표	목표치	목표 설정근거
치매안심학교 참여자 수	90명(실인원)	치매안심학교 참여인원 (모집대상자 90명)

○ **기대효과**

- 지역자원 네트워크 구축과 상호협력을 통한 치매 인프라 확대
- 인지기능 유지·향상을 통한 치매 예방 및 지역 AIP 역량 강화

□ **'25년 사업비** : 147백만원(국 5.6, 시 1.4, 기타[협업기관] 140)

○ 나주시: 행사운영비, 강사비 등: 6백만원

○ 국립나주숲체원, 동신대학교: 사업예산 지원: 140백만원

□ 추진체계

구 분	기 관	역 할
추진기관	치매안심센터	• 대상자 모집 및 사업계획 수립 · 추진 • 학교(프로그램) 운영(입학식 등 행사 개최) • 사업성과 평가 · 분석
협업기관	국립나주숲체원	• 장소 및 프로그램, 강사, 식비 지원 • 프로그램 평가 및 분석
협업기관	동신대학교	• 프로그램, 강사 지원 및 송영서비스 • 프로그램 평가 및 분석
협조기관	• 동행노인복지센터 • 다솜케어주간보호센터	• 대상자(치매환자) 송영 지원 • 대상자 활동 지원

□ 추진일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획수립 및 대상자 모집												
학교(프로그램) 운영												
프로그램 사전 · 사후검사												
사업평가 · 분석												

□ 홍보계획

○ 시 누리집, SNS, 언론보도, 반상회보 등

3-1 청년 꿈이룸서비스 지원사업

주관부처/부서	나주시 / 기획예산실	협조기관	
담당자	한지영 주무관	연락처	061-333-7987

□ 추진배경

○ 취업에 어려움을 겪고 있는 미취업 구직청년의 구직활동에 따른 비용 부담 경감 및 취업 경쟁력 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (신청기간) 2025. 3. 24.~2025. 12. 31. * 예산소진 시 조기종료

○ (신청대상)

- (거주) 나주시에 거주하거나 생활하는 미취업 구직 청년
  * 나주시에 소재하는 대학교 재학/휴학/졸업생인 청년포함
- (연령) 1979년~2006년도 출생자

○ (지원내용)

- (정장대여) 3박 4일 무료 대여(1인당 최대 3회까지 운영)
  청년센터 직접 방문 후 대여 및 반납
- (면접지원) 증명사진 촬영 지원(연1회 무료 지원) * 사업량: 100회

○ (신청방법) 나주시 청년센터 누리집 온라인 신청

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정장대여: 3박 4일 무료 대여(1인당 연3회)
- 사진촬영: 증명사진 무료 촬영(1인당 연1회)

○ 기대효과

- 청년 구직자 취업 준비 경제적 부담 경감 및 취업률 제고
- 청년 실업 문제 해결하고, 경제적 자립 지원

□ 관련 조례

○「나주시 청년 기본 조례」

□ ’25년 소요예산

○ 정장구입 및 관리 16백만 원, 면접사진 촬영 2.5백만 원

□ 추진일정

○ 면접정장 대여 공간 조성 및 온라인 플랫폼 구축 : 2025. 2.

○ 면접사진 촬영 업체 위탁계약 체결 : 2025. 3.

○ 2025년「청년 꿈이룸서비스 지원사업」운영 : 2025. 3.~

3-2 청년 창업공간 지원사업

주관부처/부서	나주시 / 기획예산실	협조기관	
담당자	박지희 주무관	연락처	061-339-7897

□ 추진배경

○ 창업 초기 안정적인 창업 공간 조성을 통해 경제점 부담 경감 및 청년 창업인들 간 소통・유대 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (사업기간) 2025. 5.~2025. 12.

○ (사업대상) 중소벤처기업진흥공단 전남청년창업사관학교 졸업생 중에 3년 미만 초기 창업자 또는 예비 창업자로 나주시에 사업자 등록(예정)한 자

○ (지원규모) 7개소(10평/개소), 입주기간 2년(연장평가 후 연장가능)

○ (주요내용) 창업오피스 공간 구축 및 임대료 지원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 창업인 창업공간 조성 및 입주자 선정(7개팀)

○ 기대효과

- 타 지역 우수 청년 창업자들의 지역 내 유입
- 관내 청년 초기 창업인 창업 성공률 제고로 지역 경제 활성화 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「나주시 청년 기본 조례」

□ '25년 소요예산

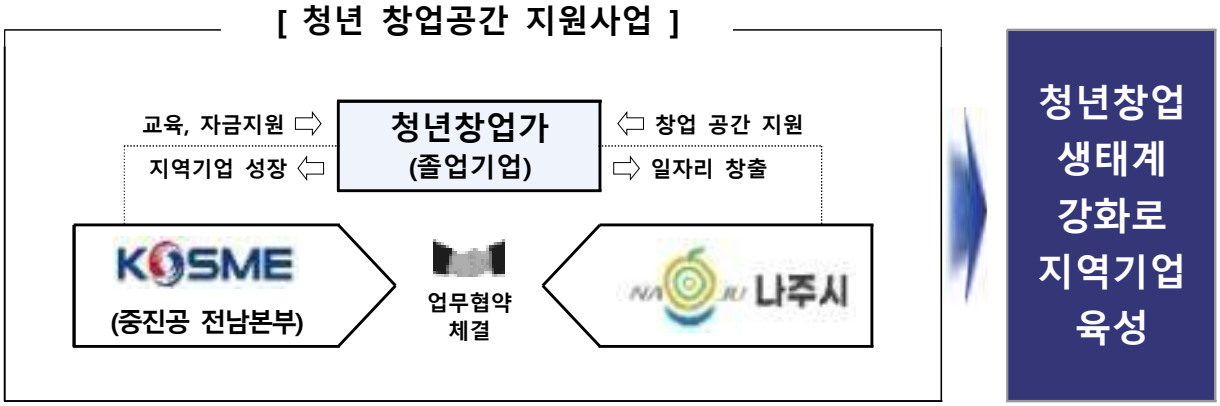
○ 창업사무실 임대료 67.2백만 원, 리모델링 및 물품구입 33백만 원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (나주시) 공간 구축 및 임대료 지원, 시설 운영관리 등

○ (청창사) 입주자 선발·평가, 정책자금 및 후속 연계사업 지원 등

○ (청　년) 사용자 관리비(전용사무실+공용공간 공공요금 등) 부담



□ 추진일정

○ 「청년 창업공간 지원사업」업무협약 체결(市-전남청창사) : 2025. 3.

○ 「청년 창업공간 지원사업」추진계획 수립 : 2025. 4.

※ 청년 창업공간 운영 규정, 입주자 선발 및 평가 기준 등

○ 창업 공간 구축 및 내부 집기비품 구입 : 2025. 5.

○ 입주자 모집 공고 및 선정 : 2025. 5.

○ 청년 창업공간 입주 : 2025. 6.~

3-3 맞춤형 시정알림 서비스「나주알리미」운영

주관부처/부서	나주시 / 총무과	협조기관	
담당자	이민재 주무관	연락처	061-339-8426

□ 추진배경

○ SNS 소외계층의 보다 많은 시정참여를 위한「맞춤형 시정알리미」 운영으로 시책, 행사, 축제 등 정보 확산을 통한 시민공감행정 구현

○ 시민이 접근하기 쉬운 시 공용폰 문자서비스를 통한 능동적인 시정 참여 분위기 조성 및 소통문화 확산

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영시기: '24년 11월부터 시행

○ 운영대상: 맞춤형 시정알리미 신청자(아웃바운드 신청자)

○ 운영절차: 개인·단체 등 신청(인터넷, 서면)⇒신청 확인(시 담당자) ⇒신청자 자료 구축(문자 전송 시스템 입력)⇒시정 홍보 자료 문자 전송

○ 정보제공 방법: 신청자에 한정하여 휴대폰 문자 발송

[맞춤형 시정알리미 주요 홍보 자료]
- 시민에게 홍보해야 할 주요 시정 정보 안내(수혜사업 신청 등)
- 축제·대회 등 행사 참석 안내(나주영산강축제, MBN마라톤대회 등)
- 시민에게 유익한 교육 및 강의 안내(더큰 아카데미, 평생교육 등)

※ 재난재해 및 공연(영화상영) 안내는 담당부서에서 자체적으로 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 6월 말까지 2만명 목표 ※ 15,162명 달성(`25. 4.기준)

○ 시정 소식 및 복지혜택, 행정서비스, 축제 행사 등 신속한 알림으로 능동적인 시정참여 분위기 조성 및 소통문화 확산

□ '25년 소요예산

○ 나주알리미 운영 및 홍보에 관한 예산: 500천원*6회=3,000천원

□ 추진일정 *월 1~2회 발송

○ 5회차 발송 :'25. 1. 20.

○ 6회차 발송 :'25. 2. 10.

○ 7회차 발송 :'25. 3. 19.

○ 8회차 발송 :'25. 3. 25.

○ 9회차 발송 :'25. 4. 11.

○ 10회차 발송 :'25. 4. 23.

□ 홍보계획

○ 나주시 및 관내 이전공공기관 홍보 및 신청 공문 발송

○ 홍보배너 제작 및 홍보부스 운영

3-4 정기분 지방세 납부 일제 문자 알림서비스 제공

주관부처/부서	나주시 / 세무과	협조기관	
담당자	나한결 주무관	연락처	061-339-8535

□ 추진배경

○ 정기분 지방세 납부고지서 일반우편 발송에 따른 고지서 분실, 장기출타 등으로 과세·고지 사실 미인지 사례 다수 발생

○ 납세자가 납부시기를 일실하여 납부지연가산세 부담 등의 불이익 사전 방지

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진세목: 정기분 지방세 4종(등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세)

○ 추진 횟수/시기: 총 6회(1월, 6월, 7월, 8월, 9월, 12월)

○ 추진방법

- 정기분 지방세 납기내 납부마감일 5일 전 미납자 추출
- 해당 세목에 대해 납세자, 납부금액, 납부기한, 납부방법, 가상계좌 등을 지방세시스템(SMS 일괄 전송 기능) 활용하여 일제 문자 전송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 정기분 지방세 안내 문자 발송 6회

○ 기대효과

- 장기출타, 고지서 분실, 고지 사실 미확인 등으로 인한 단순 체납 방지
- 일제 문자 알림서비스 제공을 통한 납기내 납부 유도로 징수율 제고 및 안정적인 세수 확보

□ '25년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 정기분 지방세 납부마감일 5일 전 미납자에게 문자 발송

○ 정기분 지방세 부과 일정

월	세 목	납세의무자
1월	등록면허세(면허)	1. 1. 현재 면허(인허가, 등록 등)를 소지하고 있는 자
6월	자동차세(1기분)	6. 1. 현재 자동차 등록원부상 소유자
7월	재산세(주택1기분, 건축물분)	6. 1. 현재 주택.건축물 소유자
8월	주민세	7. 1. 현재 관내 세대주 및 개인사업자·법인
9월	재산세(주택2기분, 토지분)	6. 1. 현재 주택.토지 소유자
12월	자동차세(2기분)	12. 1. 현재 자동차 등록원부상 소유자

3-5 부동산종합공부시스템 지적도면 정비사업 추진

주관부처/부서	나주시 / 시민봉사과	협조기관	한국국토정보공사 나주지사
담당자	김서리 주무관	연락처	061-339-8762

□ 추진배경

○ 1910년대 작성된 종이 지적도를 2004년 지적도면 전산화 사업을 통해 전산 관리되고 있으나, 도곽·축척·행정구역별 토지경계 접합 오류가 남아있어 각종 경계 분쟁, 지적측량 지연, 재산권의 제한 등 시민불편 발생

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 부동산종합공부시스템(KRAS) DB의 개별지적도와 연속지적도의 불일치사항을 자료조사 및 지적현황측량 등을 통해 정비함으로써 공적장부 공신력 확보

○ 사 업 량: 31,686필지

(단위: 필지)

구분	합계	동지역	읍 면 지 역													
			소계	남평	세지	왕곡	반남	공산	동강	다시	문평	노안	금천	산포	다도	봉황
토지	**28,823**	3,623	25,200	2,191	1,731	1,546	791	1,877	2,595	2,494	1,513	2,662	1,995	1,393	1,915	2,497
임야	**2,863**	275	2,588	204	128	131	93	177	174	191	238	222	83	64	568	315
합계	**31686**	3,898	27,788	2,395	1,859	1,677	884	2,054	2,769	2,685	1,751	2,884	2,078	1,457	2,483	2,812

○ 사업대상

- 축척 및 도곽 간의 차이로 경계 불일치 오류가 있는 토지
- 지적도와 임야도 상호간 접합으로 경계선이 불일치한 토지
- 행정구역(읍·면, 동·리)간 경계가 중복·이격된 토지
- 기타 자료정비시스템에서 경계불일치 오류로 추출된 토지

○ 사업절차

- 자료조사

・세부측량원도, 폐쇄지적(임야)도, 이동결의서, 측량결과도 및 측량성과파일 등 기초자료 조사

・과거측량기록 조사

・측량성과검증 및 선별

- 현황측량

・성과확인 및 추가 현황측량이 필요한 부분 지적기준점에 의한 현황측량

・기존측량성과와 현황측량성과 파일 중첩, 기지부합여부 확인

- 도곽별 이동량 결정

・지적기준점 측량성과에 부합하도록 도면을 이동하여 도곽별 이동량 산출

- 도곽별 도면 접합

・대축척 지적도를 도곽별 이동량에 따라 이동한 후 도면접합

・소축척 임야도를 지적도 경계에 부합하도록 이동하여 접합

・등록사항정정 dat파일 생성

・정비데이터 파일 검증 및 성과 검수

- 지적공부정리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: (누적) 정비율 27%

- 2028년까지 부동산종합공부시스템 DB 경계 불일치 오류 정비완료

※ 2024년부터 연차 사업 추진 중

○ 기대효과

- 토지행정 품질개선으로 공적장부의 공신력을 향상하고 국가 공간정보 정책 기초자료로서의 정확성 제고

- 지적측량 업무 불편 최소화 및 토지경계 분쟁 방지 등 시민 불편 해소

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 100백만원(시비)

○ 세부 산출내역

- 토지도면 : 80백만원
- 임야도면 : 10백만원
- 연속지적도 : 10백만원

※ 2025년 지적측량 수수료 적용 (국토교통부 고시 제2024-865호 '국토정보 품질관리')

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 추진방법: 한국국토정보공사 나주지사 위탁

※「공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률」 시행령 제85조의3(연속지적도 관리 등 업무의 위탁)

○ 추진반 구성

- 나주시 시민봉사과: 자료정비 성과물 검수 및 DB 등록

・총괄: 시민봉사과장, 반장: 지적관리팀장, 반원: 업무 담당자

- 한국국토정보공사 나주지사: 자료 조사・측량 및 DB 생성

・총괄: 나주지사장, 반장: 나주지사 수석팀장, 반원: 업무 담당자

□ 추진일정

○ 세부사업 추진계획 수립 : 2025. 2.

○ 사업수행자 계약 및 사업 착수 : 2025. 4.

○ 오류자료 분석 및 기초자료 조사 : 2025. 5. ~ 6.

○ 현지조사(현황측량) 및 성과 결정 : 2025. 7. ~ 9.

○ 기존 지적도면과 대조하여 성과결정 DB 검수 : 2025. 10.

○ 성과물 최종검수 및 부동산종합공부시스템 등록 : 2025. 11.

3-6 행복 나주 청소년 100원 버스

주관부처/부서	나주시 / 교통행정과	협조기관	
담당자	김건주 주무관	연락처	061-339-8833

□ 추진배경

○ 교통약자(청소년, 어린이)의 주이동수단인 대중교통(버스) 요금의 지속적인 인상에 따른 교통비 부담 가중

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시 행 일: 2025. 3. 1.(토)

○ 사업내용: 청소년 및 어린이의 버스요금을 할인하여 교통비 부담을 줄이고 버스 원요금의 선할인액을 지원

○ 사업대상: 나주시 대중교통을 이용하는 청소년 및 어린이(초·중·고등학생)

- (시내버스) 기본요금 할인(100원)
- (광역버스) 기본요금 할인(100원) + 시계외(광주) 구간 요금

○ 권장사항: 청소년, 어린이 전용 교통카드 이용

- 현재 이용중인 교통카드(선불, 후불)로 100원 버스 이용 가능

  * 청소년 및 어린이 전용 교통카드는 편의점 구매 및 충전 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청소년 및 어린이 대중교통 이용 활성화: 이용률 10%향상

  * 청소년 및 어린이 대중교토 이용률을 교통카드 이용건수를 기준으로 함

○ 기대효과

- 교통약자(청소년, 어린이) 이동권 보장
- 대중교통 이용 활성화 및 탄소중립 실현
- 교통비 절감에 따른 교통복지증진 및 주민 만족도 향상

□ ’25년 소요예산 : 673,341천원

○ 버스 요금 선할인액 지급 : 656,918천원

○ 교통카드회사 이용 수수료 : 16,423천원

□ 지금까지 추진상황

○ 「행복 나주 청소년 100원 버스」 추진 계획 수립 : ‘24. 11. 13.

○ 사회보장제도 신설 협의 요청/완료 : ‘24. 11. 25. / ‘25. 1. 22.

○ 교통카드 시스템 개발 및 적용 : ‘25. 2.

○ 「행복 나주 청소년 100원 버스」 사업 홍보

- 보도자료 배포, 홍보물 배부, SNS, 차량 안내방송 등

□ 홍보계획

○ 언론 보도 자료 배포, sns 카드 뉴스 홍보

○ 읍면동 및 관내 학교 홍보물 배부(안내 전단지)

○ 버스 차량 내부 홍보 안내방송 송출

3-7 타지역 거주자 '나주사랑카드' 주말 소비 촉진사업

주관부처/부서	나주시 / 일자리경제과	협조기관	
담당자	김주원 주무관	연락처	061-339-8824

□ 추진배경

○ 주말 관광 활성화 및 침체된 상권 활력 부여

- 주말 타지역 거주자에게 나주사랑상품권 사용 혜택을 제공하여 주말 소비 촉진 유도

□ 사업개요

○ 사업기간: 2025. 1. ~ 12.(예산 소진 시까지)

○ 사 업 비: 50백만원(시비 100%)

○ 사업내용: 타지역 거주자가 주말(금·토·일)에 나주사랑카드 결제 시 추가 5% 캐시백 적립(사전신청 및 담당자 승인 필수)

* 사전신청 필수: 나주시청 누리집 > 분야별 정보 > 나주사랑상품권 > 타지역 거주자 주말소비 촉진사업 > 본인 인증 및 신청

○ 추진실적: 902명 신청 / 35백만원 캐시백 적립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 타지역 거주자 주말소비 촉진사업 신청자 수 1,000명 달성
- 사업 신청자 주말 소비 증가로 상반기 중 사업비 조기 소진 예상, 추가 예산 확보하여 연말까지 지속적인 사업 추진

○ 기대효과

- 주말(금·토·일) 외부 관광 인구 유입 및 소비 촉진으로 주말 관광 활성화 및 소상공인 매출 증대 도모

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 나주사랑상품권 관리 및 운영 조례 제15조(상품권 활성화 시책)

- 상품권 활성화를 위한 세부적인 지원 조항 마련

> 나주사랑상품권 관리 및 운영 조례 제15조(상품권 활성화 시책)
> ① 시장은 예산의 범위에서 다음 각 호에 해당하는 사업을 시행·지원할 수 있다.
> 1. 상품권 구매자 및 가맹점을 대상으로 한 결제금액 인센티브

□ '25년 소요예산

○ 타지역 거주자 주말 나주사랑카드 추가 5% 캐시백 지원 예산

- 100,000천원(확보 50,000, 미확보 50,000)

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 SNS 홍보

○ 나주 인근 타지역(광주 남구, 광주 광산구 등) 플래카드 게첨

- 사업 사전 신청 방법 및 나주사랑카드 사용 혜택 등

3-8 나주愛 배움바우처 지원 사업

주관부처/부서	나주시 / 교육지원과	협조기관	
담당자	김정화 주무관	연락처	061-339-4675

□ 추진배경

○ 보편적 평생학습 수강료 지원으로 시민 역량 강화 및 삶의 질 향상

○ 다양한 교육기관 확대로 평생학습 기회 제공 및 지역경제 활성화

* 민선8기 공약사항(5-1-6): 누구나 평생학습 바우처 제공

□ 세부 추진사항

구 분	세부 내용	추진 주체
세부 계획 마련 (1월~2월)	• 운영시스템 점검 • 세부 운영 계획 수립	시청
담당자 회의 및 홍보 (2월~3월)	• 홍보(인쇄물 제작 등) • 읍면동 담당자 전달 회의 • 사용기관 설명회 개최	시청→읍면동
신청 및 접수 (3월)	• (방 문) 읍면동행정복지센터 * 콜센터 운영 • (온라인) 평생학습정보방	신청인→읍면동
대상자 선정 (3월~4월)	• 자격요건 확인 및 대상자 선정 * 기간설정 마감, 온라인 공개 추첨	시청→읍면동→신청인
명단 통보 및 사업비 교부 (3월~4월)	• 확정자 명단 통보 및 사업비 교부	시청→은행
카드 발급 (4월~11월)	• 선정자 문자 발송 → (카드신청) 온라인, 오프라인 → (은행) 카드 우편(등기) 송부 * 선정자 카드 발급 마감(5월 31일까지)	은행↔신청인
카드 사용 (4월~12월)	• 이용현황 모니터링 및 현장점검 • 2025. 11. 30.까지 결제 마감	신청인/사용기관
사업비 정산 (다음연도 1월 중)	• 2025년 사업관리 및 지원액 정산	은행, 사용기관→시청

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 카드 발급 및 사용 ▸ 90% 이상
- 학습자·기관 만족도 ▸ 90점 이상
- 사용기관 확대 ▸ 200개소 이상

○ 기대효과

- 시민의 자율적인 학습권 보장으로 명품 교육도시 기반 확대
- 직장인 등 평생교육 소외계층의 참여 활성화 및 사각지대 해소
- 새로운 나주, 100년의 미래를 약속하는 평생학습 모델 제시

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「나주시 평생학습 조례」제4조제1항

- 평생학습 이용권의 발급 등 시민의 평생학습의 참여에 따른 비용의 지원

□ '25년 소요예산

○ 755,000천 원(시비 100%)

- (' 25년 5,000명) 1인당 연 15만 원 배움바우처 이용권 지원

□ 추진체계

구 분	역 할	
나주시 (교육지원과)	사업계획 수립	기관 등록(확정)
	지원 대상 선정 및 확정	사업 내용 홍보
	사업비 집행 (선정자 통보)	사업 결과 정산 및 분석
금융기관 (광주은행)	카드 발급 및 관리	카드 발급 및 사용 실적 보고 (월 2회)
	승인가맹점 관리	카드 운영시스템 관리
	선정자 지원금 입금 (카드포인트)	사업비 정산 보고 및 잔액 반납 (2025. 12. 20.까지)
등록기관	교육 프로그램 개발	교육 내용 홍보, 학습자 모집
	교육 운영 및 학습자 관리	교육 운영 결과 보고
읍면동	신청서 접수, 등록	사업 내용 홍보, 방문 접수자 신청 접수(온라인)
	카드 발급, 사용 안내 및 지원	

□ 추진일정

○ 2025년 지원 대상 공고 : 2025. 2. 20.
○ 2025년 읍면동 담당자 회의 : 2025. 2. 26.
○ 2025년 나주愛 배움바우처 설명회 : 2025. 3. 4.
○ 2025년 지원 대상 접수 : 2025. 3. 5. ~ 3. 18
○ 학습자 자격 검증(나주시 거주, 중복바우처 6종) : 2025. 3. 19. ~ 4. 7
○ 지원 대상 확정(5,000명) : 2025. 4. 8
○ 카드 발급 및 카드사용 안내(연중) : 2025. 4.
○ 학습자 카드사용 현황 모니터링 : 2025. 9.
○ 등록기관 현장점검 및 모니터링 : 2025. 10. ~ 11.
○ 학습자 설문조사 및 학습 후기 이벤트 : 2025. 12.
○ 성과분석 및 결과 보고 : 2026. 1.

□ 홍보계획

○ (읍·면·동) 담당자 전달 회의
○ (사용기관) 설명회 개최: 200개 배움바우처 등록기관
○ (온라인 홍보)
- 홈페이지: 시청, 평생학습정보방, 도서관, 평생학습기관 등
- SNS: 페이스북, 인스타그램, 블로그, 밴드, 카카오톡 등

○ (오프라인 홍보)
- 현수막 게첨: 읍면동 등 지정 게시대
- 시청 및 읍면동 LED 전광판 송출
- 각종 회의 시: 이·통장 회의, 주민자치, 기관 단체회의 등
- 보도자료 배포, 리플릿, 전단지 및 포스터 제작 배부 등

3-9 빛가람혁신도시 어린이테마도서관 개관

주관부처/부서	나주시 / 교육지원과	협조기관	
담당자	박진수 주무관	연락처	061-339-4592

□ 추진배경

○ 혁신도시 정주여건 개선 및 특색있는 생활 문화공간 조성

- 어린이 문화공간, 가족 중심의 서비스 제공에 대한 수요 증가

○ 기존 도서관 시설 및 공간 협소, 장서 부족 등 주민 불편 해소

□ 세부 추진사항

【생활SOC 복합센터(어린이도서관) 건립·조성 개요】

▸ 위　　치: 나주시 빛가람동 383번지

▸ 사업기간: 2021. 1. ~ 2025. 12.(2025. 9. 준공 예정)

▸ 사업규모: 생활SOC 복합센터 연면적 약 4,639㎡(지하1층, 지상2층)

▸ 주요시설: 어린이도서관(전용면적 1,231.07㎡), 로컬푸드직매장, 육아지원시설 등

○ 주요 내용(개관·운영 방향)

- 어린이 특성화 도서관에 맞는 공간 구성 및 인테리어
- 어린이 독서 활동 기반 조성

  * 개관 도서 10,000권, 매년 4,000권 구입(신간, 희망, 교과 연계, 주제별 맞춤)

  * 맞춤형 지식정보 제공(주제별 북큐레이션, 도서관 이용 안내 등)

- 어린이 독서문화 프로그램 활성화

  * 영유아 책놀이, 초등 독서교육, 그림책 공연, 북콘서트 등

- 지역사회 독서 협력망 강화

  * 초등학교, 유치원·어린이집 연계 서비스(견학, 방과후 도서관 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ('25년) 어린이도서관 개관 준비

  * 명칭 공모, 인테리어, 개관 도서 구입, 인력 충원 등

- ('26년) 어린이도서관 개관·운영

  * 연간 자료 이용수(누계) 5만 권

○ 기대효과

- 권역별 균형 있는 도서관 서비스 제공으로 문화 사각지대 해소
- 어린이의 균형 있는 독서 생활 및 자기 주도적 학습 능력 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「나주시 시립도서관 운영 조례」 개정: '25. 12.

- 제4조(설치 및 운영), 제5조(이용시간)

□ '25년 소요예산(개관 준비)

구 분	내 용	예산액(천 원)
계		2,152,426
1	내부 인테리어 및 설비	1,200,000
2	정보화 시스템 구축	327,426
3	가구 및 집기 구입	400,000
4	개관 장서 구입(10,000권)	200,000
5	도서관 개관 및 홍보	5,000
6	운영비, 공공요금	20,000

□ 추진체계

○ 해당 없음

□ 추진일정

○ 인테리어 설계, 공사, 가구 제작·설치 : 2025. 5. ~ 10.

○ 정보화 시스템 구축 : 2025. 7. ~ 11.

- 도서관리시스템 및 자동화 장비, 서버, 무선네트워크 장비 등 ICT 인프라 도입을 통한 스마트한 도서 서비스 제공

○ 개관장서 구입 : 2025. 10. ~ 12.

○ 사인물 제작 및 설치 : 2025. 11. ~ 12.

○ 임시 개관 및 개관식 : 2025. 12. ~ 2026. 1.

□ 홍보계획

○ 도서관 개관·운영 홍보 : 2025. 12. ~

- 지역 언론, 나주시 및 유관기관, SNS 및 홍보 전단 등

3-10 가설건축물 축조신고 무료 설계 서비스 제공

주관부처/부서	나주시 / 건축허가과	협조기관	-
담당자	정혜민 주무관	연락처	061-339-7254

□ 추진배경

○ 가설건축물 축조신고시 설계도면 등 신청서류 작성에 어려움이 있는 민원인을 대상으로 공무원이 신고서 및 도면 작성 대행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대상 : 농막, 저온저장고, 임시창고, 임시사무실 등(연간 150~200건)

○ 추진방법

- 민원인 : 가설건축물 종류 및 규모, 위치 개략 제시
- 공무원 : 신청서류(신고서, 현황도면) 작성 및 세움터(건축행정시스템) 접수 대행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도면 작성에 소요되는 시간적, 경제적 비용 절감 (건당 1,000천원~1,500천원, 연간 약2억원)

○ 기대효과

- 건축행정 서비스 만족도 향상

□ 추진일정

○ 상시

3-11 여성농어업인 행복바우처 지원

주관부처/부서	나주시 / 농업진흥과	협조기관	NH농협은행 전남본부
담당자	임현규 주무관	연락처	061-339-7433

□ 추진배경

○ 문화적 여건이 열악한 농어촌지역 여성농어업인에게 문화활동 기회 제공으로 삶의 질 향상과 자긍심 고취 및 농업 육성에 기여 유도

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 량: 7,300명

○ 예 산 액: 금1,460백만 원(도비 408.8$^{28\%}$, 시비 1,051.2$^{72\%}$)

○ 지원대상: 도내에 1년 이상(2025.1.1.기준) 주소를 두고 실제 영농에 종사하는 여성농어업인으로 사업년도 기준 20세 이상~80세 이하인 자

- 2025년 사업 신청 가능 연령: 1945.1.1.~2025.12.31. 출생자

○ 지 원 액: 문화·복지활동 등을 위한 최소한의 예산 지원(연간20만원/1인)

○ 지원방법: 개인 소지 NH농협채움카드(체크, 신용)에 바우처 포인트 지급

○ 추진상황

- 신청량: 7,009명(사업량 대비 96%)
- 확정량: 6,352명(신청량 대비 90.6%) ※ 잔여사업량: 946명
- 지급액: 1,222.8백만 원
- 사용액: 663.8백만 원(지급액 대비 54%)

○ 향후계획

- 행복바우처 2차 신청·접수 안내 : 25. 4.~5.
- 행복바우처 신청·접수(2차) : 25. 5.(예정)
- 2차 대상자 바우처 포인트 지급 : 25. 6.(예정)
- 포인트 지급안내 및 사용 독려 : 25. 7.~11.

* 월별 포인트 이용실적 집계 및 사용 독려 공문발송(시→읍면동)
* 포인트 잔액 보유자 대상 안내 문자 발송 및 마을방송 실시(읍면동→농가)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 여성농어업인 행복바우처 포인트 지급률 95%

○ 기대효과

- 농어촌 여성 복지 향상을 통한 사회적 형평성 제고
- 여성농어업인 역할 강화로 농업 참여 활성화 및 지속가능성 확보

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 여성농어업인 행복바우처 지원: 1,460백만 원(도비 28%, 시비 72%)

□ 추진체계


사업추진 지침시달
<도→시→읍·면·동>
◦ 기본계획 수립 및 사업지침 시달
◦ 사업 홍보
사업 신청
[1차 2. 28.(금)까지]
[2차 5월 중 예정]
<거주지 읍·면·동>
◦ 신청서 접수
※ 2차 신청 여부는 추진상황에 따라 결정
(1차 신청 결과 사업량 소진 시, 2차 미추진)
대상자 선정 심의
[1차 3. 5.(수)까지]
[2차 5월 중 예정]
<읍·면·동→시>
◦ 타 유사한 복지서비스(문화누리카드 등) 중복지원, 실제 영농 종사, 농업경영체 등록 여부 등 확인
대상자 선정
[1차 3. 7.(금)까지]
[2차 6월 중 예정]
<시→도>
◦ 지원대상자 선정 명단을 도에 제출
※ 문화누리카드 등 중복지원 여부 확인 후 대상자 선정
대상자 확정
[1차 3. 12.(수)까지]
[2차 6월 중 예정]
<도→시, 농협>
◦ 지원대상자 확정 명단을 시, 농협에 확정 통보
※ 확정 명단을 시에서는 읍·면·동에 통보하고,
농협 전남본부에서는 시·군 지부 및 지역농협에 통보
사업비 교부
[1차 3. 17.(월)까지]
[2차 6월 중 예정]
<도 →시 →농협>
◦ 농협은행에 사업비 교부(송금)
※ 1차 도→시·군(3.12.까지) / 시·군→농협(3.17.까지)
2차 도→시·군(6월 중) / 시·군→농협(6월 중)
시스템 등록·승인
[1차 3. 18.(화)~19.(수)]
[2차 6월 중 예정]
<시→농협>
◦ (시)지원대상자 확정 명단을 농협시스템 등록
◦ (농협)등록된 지원대상자 확정 명단 승인
※ 1차 시(3.18.까지) / 농협(3.19.까지)
2차 시(6월 중) / 농협(6월 중)
포인트 지급 및
오류 대상자 송신
[1차 3. 20.(목)까지]
[2차 6월 중 예정]
<농협→여성농어업인>
포인트 지급
<농협→도, 시>
오류 대상자 송신
◦ (농협)대상자에게 포인트 지급,
도 및 시에 지급 오류 대상자 검증·송신
◦ (시, 농협)오류 대상자 정정 및 포인트 재지급
※ 시 오류 대상자 정보 정정 후 시스템 재등록
농협 등록된 오류 대상자 재승인 및 포인트 지급
카드 사용
[12. 31.(수)까지]
<여성농어업인>
◦ 사용 가능 업종에 한하여 사용
보조금 정산
['26. 2. 6.(금)까지]
<농협→시→도>
◦ 사업 관리 및 정산 보고

□ 추진일정

○ 행복바우처 신청·접수(1차) : 25. 1. 17.~2. 28.

○ 바우처 포인트 지급(1차 선정자 중 20~75세) : 25. 3. 20.

○ 바우처 포인트 지급(1차 선정자 중 76~80세) : 25. 4. 11.

○ 행복바우처 신청·접수(2차) : 25. 5.(예정)

○ 2차 대상자 바우처 포인트 지급 : 25. 6.(예정)

○ 바우처 지급 및 사용종료 : 25. 12. 31.한

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 : 25. 5. ~ 11.

- 행복바우처 2차 신청·접수 홍보
- 행복바우처 포인트 지급 및 사용처 안내

○ 대상자 개별 문자발송 및 마을방송(읍·면·동) : 25. 5. ~ 11.

3-12 맘(MOM)편한 임신 지원

주관부처/부서	나주시 / 보건행정과	협조기관	
담당자	정수현 주무관 김소은 주무관 전여경 주무관	연락처	061-339-2154 061-339-2129 061-339-2128

□ 추진배경

○ 건강한 임신·출산을 위해서는 임신 준비단계부터 남녀의 성·생식 건강 위험 요인에 대한 개선 필요

○ 만혼, 고령출산 등으로 인한 생식능력 저하와 스트레스, 환경호르몬 증가 등 사회·환경적 요인으로 난임 및 고위험 임신 지속 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(가임기여성 산전검사)** 관내 15~49세 가임기 여성 풍진 등 9종* 산전검사 지원 * 풍진, B형간염, 간 기능, 빈혈, 당뇨·단백뇨, 매독·에이즈, 혈액형

○ **(임신 사전건강관리 지원)** 모든 20~49세 남녀 중 가임력 검사 희망자 필수 가임력 검진(난소기능검사, 부인과초음파, 정액검사남성) 비용 지원
※ 여성 13만 원, 남성 5만 원 한도

○ **(신혼·예비부부 건강검진비 지원)** 임신을 계획 중인 부부, 임신 사전건강관리 검사 항목과 중복되지 않는 임신 관련 건강검진비 여자, 남자 각 4만 원 상한 지원
※ 항체 검사, 성병 검사 등 / 임신 사전건강관리 지원 + 남·여 각 4만 원

○ **(임산부 영양제 지원)** 임신 12주 이내 엽산제(3개월분), 임신 16주부터 철분제(5개월분) 지원

○ **(임신부 가사돌봄 서비스)** 임신 6개월~출산 전 임신부 대상, 가정 내 청소·세탁 등 가사돌봄 서비스 제공(1회 4시간, 총 4회)

○ **(청소년산모 임신·출산 의료비 지원)** 19세 이하 청소년임산부 및 2세 미만 영유아 의료비·약제비·치료재료 구입비 지원(120만 원 이내/회)

○ **(고위험 임산부 의료비 지원)** 조기진통, 중증임신중독증, 당뇨병 등 19대 고위험 임신 질환으로 진단받고 입원 치료 받은 임산부

○ **(임산부 교육·체험 프로그램 운영)** 상·하반기(총 10회) 및 임산부 배려 문화 확산, '임산부의 날(10. 10.) 기념' 캠페인 추진

○ **(난임부부 시술비 등 지원)** 소득·횟수 제한 폐지를 통한 난임지원 강화

- 모든 난임부부 시술비용 지원(난임 시술비 1회당 30~150만 원)

구분			정부형		전남형
지원대상			난임 진단서 제출자		정부 지원 제외자 (도내 6개월 이상 거주)
지원횟수			출산당 25회		제한 없음
지원내용	체외	신선	20회	회당 110만 원	회당 150만 원
		동결		회당 50만 원	회당 70만 원
	인공		5회	회당 30만 원	회당 30만 원

- 난임 조기진단 및 치료 접근성 향상을 위한 **난임 진단검진비 지원**

* 정부지정 난임시술 의료기관에서 검사한 의료비 지원(부부합산 최대 30만 원)

- 기질적 질환 없는 난임부부를 위한 한의학 치료(인당 180만 원 이내)

○ **(생식 능력 보존 지원)** 난자 냉동시술비 지원(최대 200만 원) 및 냉동 난자를 이용한 체외수정(신선배아) 시술비 지원(회당 100만 원/총 2회)

○ **(의학적 사유로 영구적 불임 예상되는 사람의 생식세포 동결·보존 지원)** 남성 최대 30만 원, 여성 최대 200만 원, 총 1회

○ **(정·난관 영구 피임 시술 복원시술비 지원)** 정관 최대 50만 원, 난관 최대 100만 원

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 임산부 등록·관리율 98%

임산부 등록·관리율	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년
등록자 수(명)	660	594	651	727	780
임산부 등록률(%)	89	83	94	99	99

○ (기대효과)

- 위험 요인을 조기 예방하여 건강하고 안전한 임신·출산 보장
- 난임부부 지원에 대한 기준지원 확대로 경제적 부담 경감

□ '25년 소요예산

○ 477백만 원(국비 64, 도비 171, 시비 242)

□ 추진체계

○ 임신부 가사돌봄서비스 위탁 용역

구분	주요역할
나주시	- 대상자 적격여부 검토 및 확정 통보 - 이용 실적 및 업체 만족도 개선 관리
임신부 가사돌봄 서비스 용역업체	- 서비스 예약관리 및 가사돌봄관리사 매칭 - 서비스 상담 및 제공, 제공 후 모니터링 실시

□ 추진일정

○ 사업 안내 및 신청·접수·지원 : 연중

○ 한방 난임치료 지원 신청·접수 : 2025. 2.~7.

○ 임산부 교육·체험 프로그램 운영 : 2025. 6./10.

□ 홍보계획

○ 시 누리집 및 나주시 공식 뉴미디어(SNS), 맘카페 등 안내문 게시

○ 「나주시 임신·출산·양육 지원사업 안내」 소책자 제작 및 배포

3-13 행복두배 든든한 출생지원

주관부처/부서	나주시 / 보건행정과	협조기관	
담당자	박하늬 주무관 정수현 주무관 김소은 주무관 전여경 주무관	연락처	061-339-2130 061-339-2154 061-339-2129 061-339-2128

□ 추진배경

○ 인구감소로 인한 지역소멸 위기 대응책 마련 시급

○ 저출생 위기 극복을 위한 양육비 완화 및 공공의 역할 강화 필요

○ 양육비·교육비 지출이 절실한 학령기·청소년기까지 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(첫만남이용권 지원)** 첫째아 200만 원, 둘째아 이상 300만 원 지원

* 아동 출생일(주민등록상 생년월일)로부터 2년까지 사용 가능

○ **(나주시 출산장려금+출산육아지원금 지원)**

- 첫째 300만 원, 둘째 500만 원, 셋째 이상 1,000만 원

* 출산장려금(현금)-100[1아],200[2아],300[3아이상] + 출산육아지원금(지역화폐)-200[1아],300[2아],700[3아이상]

- 아기 출생일 기준 부 또는 모, 관내 계속 거주(나주시 출생신고)

○ **(전라남도-나주시 출생기본수당 지원)** '24년 이후 출생아 1인당 18년간(1~18세) 월 20만 원(도 10, 시 10) 수당 지원

* ① 출생아 및 보호자(부모) 모두 출생신고일로부터 계속하여 도에 주민등록 주소, ② 수당 신청 시점부터 관내 주소

○ **(행복담은 출산축하꾸러미 배송)** 출생아 10만 원 상당 신생아용품* 가정 배송 * '25년 구성품: 스와들업, 젖병세트, 방수요, 축하 카드(물품 변경가능)

○ **(다둥이가정 육아용품 구입비 지원)** 부모 모두 관내 6개월 이상 거주 셋째아 이상 출생가정에 육아용품 구입비 50만 원 지원

* 지원대상 확대 추진 중('24년생 이후 셋째아 이상 → 둘째아 이상 출생가정)

○ **(저소득층* 기저귀·조제분유**지원)** 2년간(0~24개월) 기저귀 월 9만 원, 조제분유 월 11만 원의 국민행복카드 이용권 지원

* 국기초.차상위.한부모.중위소득 80% 이하 장애인, 두 자녀 이상 가구
** 산모부재, 사망, 질병으로 모유 수유가 불가능한 경우

○ **(공공산후조리원 지원)** 전남공공산후조리원(4호점) 기능보강 및 운영 지원, 둘째아 출산 및 취약계층 산모 조리원 이용료* 70% 감면

- 운영지원: 인건비(14명, 333백만원) 및 산모교육프로그램 지원(40백만원)
- 기능보강: 산모실 증실(2실), 편의시설 확충, 노후물품 교체 등

* 1일 이용단가 11만 원 → 이용료 70% 감면 시 본인부담금 33천 원

○ **(산모·신생아 건강관리)** 모든 출산가정 산모신생아 건강관리사 방문 가사활동 및 신생아 양육지원 서비스 제공

- 태아유형, 출생순위, 서비스 이용기간에 따라 448~18,054천원 지원
- 서비스 완료 후 본인부담금 추가 지원(최대 190천원)

○ **(영유아 사전예방적 건강관리 지원)** 영유아 선천성 건강위협요인 조기발견 및 의료비 지원 등을 통한 건강한 성장 발달 도모

- **(저체중・조산아)** 출생 후 24시간 이내 신생아중환자실 입원, 출생 체중별 3~10백만 원 이내 지원
- **(선천성이상아)** 출생 후 2년 이내 선천성이상 진단·치료·입원·수술한 경우로 1인당 최대 500만 원 지원
- **(선천성대사이상)** 검사비 및 환아 의료비·특수식이 지원
- **(선천성난청)** 검사비 및 환아보청기 최대 2개 지원(135만 원 이내/개)

○ **의료급여수급권자 영유아 건강검진사업** 및 건강검진 결과 발달 심화평가 권고 영유아 대상 **발달 정밀검사비 지원**

○ **(유축기 대여)** 전동식 유축기 대여 및 소모품 3종 무료 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 행복출산 원스톱서비스 지원율 97%

행복출산 원스톱서비스	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년
신청인원(명)	811	721	695	653	716	773
지원율(%)	96	97	97	96	97.4	98.1

○ (기대효과)

- 출생가정에 대한 적극적인 양육지원으로 출생률 제고
- 출생친화적 환경 조성으로 아이낳고 키우기 좋은 복지도시 구현

□ '25년 소요예산

○ 7,917백만 원(국비 1,195, 도비 2,488, 시비 4,234)

□ 추진체계

○ 전남공공산후조리원 4호점 위탁 운영

구분	주요역할
전라남도	- 사업계획(지침) 수립·시행, 운영비·감면료, 프로그램비 지원 - 협약기간 만료에 따른 대상자 재선정 등
나주시	- 사업 홍보, 운영비·감면료, 프로그램비 지원 - 운영지원, 이용안내, 관계법령 이행사항 확인 및 현장점검 등
빛가람종합병원 (위탁운영기관)	- 이용자 예약 안내·접수, 감염관리 등 종사자 교육 - 산모·신생아 산후조리 및 요양 지원, 산모 교육 프로그램 운영 등

□ 추진일정

○ 사업 안내 및 신청·접수·지원 : 연중

○ 전남공공산후조리원 기능보강 지원

- 조리원 운영 중단 및 공사 착수 : 2025. 6.~
- 공사 준공 및 운영 준비 : 2025. 9.한
- 공공산후조리원 운영 재개 : 2025. 10.

□ 홍보계획

○ 시 누리집 및 나주시 공식 뉴미디어(SNS), 맘카페 등 안내문 게시

○ 「나주시 임신·출산·양육 지원사업 안내」 소책자 제작 및 배포

3-14 나주시 식품·공중위생 알리미 카카오톡

주관부처/부서	나주시 / 보건행정과	협조기관	
담당자	김원강 주무관	연락처	061-339-2149

□ 추진배경

○ 다수의 식품·공중위생업소에 실질적 도움이 되는 각종 소식·정보 안내로 영업주와 시민의 원활한 소통 도모 및 식품위생 향상 방안 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(개 설 일)** 2025. 2.

○ **(가입대상)** 식품·공중위생업소 영업주 및 누구나

○ **(운영내용)**

- 위생 및 특별점검 사전 예고, 정부 정책 등 상시 정보 제공
- 1:1 상담 제공을 통한 식품 관련 민원 접수 등 소통 체계 구축

○ **(운영방법)** 홍보·안내 필요시 일반(전체)·타깃 메시지 발송

○ **(참 고)** 관내 식품·공중위생업소 현황

(2025. 4. 기준/단위: 개소)

총 계	식품접객업	식품제조 가공업 등	건강기능식품 판매업	공중위생업	집단급식소
4,052	2,286	818	168	612	168

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)**

- 식품·공중위생업소 대상 주요 정책 등 안내 : 연 20건 이상

○ (기대효과)

- 분산된 채널의 일원화로 시민-행정기관 디지털 소통 체계 확립
- 실시간 정보 제공으로 식품위생업소 위생 인식 및 경각심 제고

□ '25년 소요예산

○ 2백만 원(시 2)

* 사업 등 홍보를 위한 일반(16.5원) 및 타깃 메시지 발송 비용(22원)

□ 추진일정

○ 나주시 식품·공중위생알리미 채널 개설 및 운영 : 2025. 2.~

□ 홍보계획

○ 온 라 인

- 시·보건소 누리집 홍보자료 게시 및 영업주 문자발송 등

○ 오프라인

- 보건소 방문자 민원인 대상 채널 홍보 배너 설치 및 포스터 배부
- 현장 홍보(위생교육·설명회 및 위생 점검을 위한 업소 방문 시)

4-1 고독사 위험 가구 돌봄 사업

주관부처/부서	나주시 / 복지정책과	협조기관	나주시지역사회보장협의체
담당자	이순희 주무관	연락처	061-339-8509

□ 추진배경

○ 1인 가구 중심의 가족구조 변화로 점차 중·장년층 사회적 고립 인구가 증가함에 따라 지역사회 내 다양한 정서 지원, 돌봄 필요성 대두

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 정리 수납: 저장 강박 및 주거환경 개선이 필요한 고독사 위험군 가구에 청소비 지원

- 1,000천원 × 5가구 × 1회

○ 반려 식물 키우기: 1인 은둔형 중장년층 고독사 예방을 위한 분기별 식물 키우기 체험 지원

- 40천원 × 40명 × 3회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정리 수납: 5가구
- 반려 식물 키우기: 120명

○ 기대효과

- 주거환경이 열악한 가구에 쾌적한 보금자리를 제공하여 정서 환기 및 건강한 일상생활 영위 도모
- 반려 식물 키우기 체험을 통해 정서 지원 및 단절된 삶을 극복하는 계기 마련

□ ’25년 소요예산: 9,800천원(국비 4,900, 도비 2,940, 시비 1,960)

○ 정리 수납: 5,000천원

○ 반려 식물 키우기: 4,800천원

□ 추진체계

○ 정리 수납

- 읍면동 복지기동대, 지역사회보장협의체 등 복지안전망 활용 및 청소 서비스 연계

○ 반려 식물 키우기

- 나주시지역사회보장협의체에서 사업 수행

□ 추진일정

○ 정리 수납

- 대상자 발굴 및 선정: 2025. 4. ~ 11.
- 사업 집행: 2025. 4. ~ 11.
- 사업 운영 결과 보고: 2025. 12.

○ 반려 식물 키우기

- 참여 대상자 추천(읍면동): 2025. 5.
- 사업 운영 점검 및 대상자 모니터링(시, 읍면동): 수시 및 분기별
- 사업 운영 결과 보고: 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 온라인 플랫폼 활용 홍보

4-2 재가 뇌병변장애인 위생용품 구입비 지원사업

주관부처/부서	나주시 / 사회복지과	협조기관	
담당자	이희선 주무관	연락처	061-339-8497

□ 추진배경

○ 위생용품을 상시 사용하는 장애 정도가 심한 재가 뇌병변장애인에게 위생용품 구입비를 지원하여 장애인의 건강한 삶 지원 및 그 가족의 경제적 부담 완화

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2025. 3. ~ 12.

○ 지원대상: 30명(장애 정도가 심한 나주시 재가 뇌병변장애인)

- 연령기준: 신청일 기준 만 2세 ~ 만 64세
- 선정기준: 일상생활동작검사서 상 배변·배뇨 조절 점수 2점 이하

※ 제외대상: 시설 입소자, 유사사업을 지원받고 있는 자

○ 지원내용: 위생용품(기저귀, 패드, 물티슈 등) 구입비용 50% 지원

- 월 5만원 한도 내 지급

○ 지원방법: 개별 계좌 입금/월별 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 지원 대상자 확대 ○ 서비스 지원 대상자 만족도 향상	○ 지원대상 인원 30명 달성 ○ 만족도 성과 측정 80% 이상

○ 기대효과

- 소득에 상관없이 위생용품을 상시 사용하는 중증 재가 장애인을 대상으로 지원하고, 지원 품목의 실효성을 높여 장애인들의 생활 개선에 실질적 기여

□ ’25년 소요예산

○ 12백만 원(시비 12)

□ 추진일정

○ 통계 수집 및 사회보장제도 신설 협의 : 2025. 2.

○ 사업계획 수립 및 사업 홍보 : 2025. 2.

○ 장애인 위생용품비 지원사업 신청·접수 : 2025. 3. ~ 12.

○ 사업 평가 및 만족도 조사 실시 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포, 읍·면·동 행정복지센터 추가 홍보 요청 : 2025. 5.

※ 사업 홍보 및 신청 안내 보도, 대상자 명단 공문 발송 및 신청 독려

4-3 가족 애(愛)피소드의 시작! 공공 작은 결혼식

주관부처/부서	나주시 / 가족아동과	협조기관	나주시가족센터
담당자	안민지 주무관	연락처	010-2580-5373

□ 추진배경

○ 고비용의 정형화된 예식에서 벗어나고자 하는 젊은 세대의 욕구에 부합하는 예식 지원으로 나만의 특별한 결혼문화 확산 도모

○ 지역의 문화, 자연, 공공시설을 활용하여 소규모의 의미있는 결혼식을 지원함으로써 우리지역 인구 유입 및 경제 활성화에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간: 2025. 3. ~ 11.

○ 지원대상: 나주시 거주 예비부부 6쌍

○ 지원내용: 예식장 조성 및 무료대여, 부부 꾸밈비 1백만원 지원

- 예식장소: 목사내아, 정미소, 영산강정원

○ 추진방법: 나주시가족센터 위탁 추진

○ 소요예산: 35,000천원(시비$^{100\%}$)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 나주시 거주 예비부부 6쌍 결혼식 지원

○ 기대효과

- 지역 관광, 경제 활성화를 통한 인구 유입
- 나만의 특별한 결혼식 문화 및 가치있는 결혼의 의미 확산

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 관련 법령 및 조례

- 「건강가정기본법」 제8조(혼인과 출산), 제10조(지역사회자원의 개발·활용), 제35조(건강가정지원센터의 설치)
- 「나주시 가족센터 설치·운영 및 사용료 징수 조례」 제3조(기능)

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 35,000천원(시비$^{100\%}$)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 민간위탁 등 추진 절차

• **공공 작은결혼식 추진** - 총괄 계획 수립 • **예산 지원 및 정산** • **사업 홍보**	→ 위탁	• **세부 추진 계획 수립** - 대상자 선정·관리, 장소 대관, 예식 전문업체 선정 등 • **정산 및 결과보고, 사후관리**	↔ 계약	• **결혼식 진행** - 예식 상담에 따른 맞춤형 예식 진행 등 (장소, 음식, 이벤트 등 세부사항 추진)
나주시(가족아동과)		**나주시가족센터**		**예식 전문 업체**

□ 추진일정

○ 공공 작은결혼식 총괄 계획 수립 : 2. 13.

○ 나주시가족센터 세부 계획 수립·승인 : 3. 5.

○ 1차 신청자 모집 공고 : 3. 24. ~ 4. 4.

○ 첫 번째 결혼식 진행 : 4. 21.

○ 2차 신청자 모집 공고 : 연중

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 병행 홍보

- 나주시 SNS, 누리집, 가족센터 홈페이지 등 온라인 홍보
- 주요 시가지 플래카드 게첨, 관내 공동주택 포스터 게첨 등

4-4 농촌 인력난 해소를 위한 농촌인력 지원

주관부처/부서	나주시 / 농업정책과	협조기관	출입국관리소, 농협
담당자	이광원 주무관	연락처	061-339-7357

□ 추진배경

○ 농촌 인구감소와 고령화로 인한 농번기 필요 인력 확보 어려움 지속

- 농촌일손 부족 완화를 위한 외국인 계절근로자 도입
- 도시 유휴인력, 공공형 계절근로 등 농촌인력 지원

* 농업 생산성 유지, 농가의 안정적 경영 지원

□ 세부 추진사항

○ 농촌인력중개센터 운영

- 지역 내 경종별 유휴인력 발생 시 일손 필요 농가에 인력중개

○ 농업분야 외국인 계절근로자 도입 확대

- 상시 인력이 필요한 농가에 계절근로자 매칭 및 도입 지원
- '23년 357명 → '24년 600명 → '25년 800명(목표)

○ 공공형 계절근로사업 확대

- 근로자 상시고용이 어려운 농가에 1일 단위 계절근로자 인력파견
- 2023~2024년 1개소 → 2025년 2개소

○ 고령농·여성·장애인 등 일손취약농 농촌일손돕기 운영

- 농번기 인력 운용이 어려운 영세농 대상 일손지원(공공기관, 민간단체)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 농촌인력 중개 35,000명
- 외국인 계절근로자 도입 800명
- 공공형 계절근로사업 확대 운영 1개소 → 2개소

○ 기대효과

- 농업인력난 해소: 필요 노동력의 안정적 공급
- 지역 경제 활성화: 외국인 근로자 유입으로 지역 소비 증가
- 농업 경쟁력 강화와 경영 안정화 : 농경영 불안 감소 및 계획적 운영

□ 관련 조례

○ 나주시 농촌인력 지원에 관한 조례

- 농촌인력지원센터 운영
- 외국인 농촌인력 수급 지원
- 농촌 일자리 홍보 및 정보

○ 나주시 외국인 계절근로자 지원에 관한 조례

- 외국인 계절근로자 프로그램 운영
- 근로자 권익 보호
- 공공형 계절근로사업 확대 등

□ '25년 소요예산

○ 농촌인력중개센터 2개소 운영 2.1억

○ 공공형 계절근로사업 2개소 운영 1.9억

□ 추진체계

○ 농림축산식품부: 농촌인력 정책 수립 및 지원 대책

○ 법무부: 외국인정책(계절근로자 비자 발급 및 체류 관리 지원) 수립

○ 농협 및 농업 관련 단체: 공공형 계절근로 운영 및 농가·근로자 연결

○ 출입국관리소: 외국인 계절근로자 입국 및 체류 절차 지원

□ 추진일정

○ 농촌고용인력지원사업(인력중개센터)

- 2025년 농촌고용인력지원사업 공모 신청 :'24. 10.
- 2025년 사업대상자 선정(농식품부) :'24. 12.
- 2025년 농촌고용인력지원사업 추진 :'25. 1.~12.

○ 외국인 계절근로자 도입

- 외국인 계절근로자 도입 신청·접수 :상반기 '24. 9./하반기 '25. 4.
- 외국인 계절근로자 배정 확정 :상반기 '24. 12./하반기 '25. 6.
- 근로자 매칭 및 MOU근로자 선발 요청 :'24. 12.
- MOU 근로자 화상 면접 :'25. 1.
- 외국인 계절근로자 입국 및 운영 :'25. 1.~12.

○ 공공형 계절근로사업

- 2025년 농촌고용인력지원사업 공모 신청 :'24. 10.
- 2025년 사업대상자 선정(농식품부) :'24. 12.
- 2025년 농촌고용인력지원사업 추진 :'25. 4.~11.

□ 홍보계획

○ 온·오프라인: 시 홈페이지, 현수막 게시

- 농촌인력중개센터 영농작업반 모집 및 수요 농가 신청 홍보

○ 미디어 활용: 보도자료(신문), 마을 방송

- 사업 필요성 및 농업인 관심 유도

4-5 '통증의 왕' 대상포진 예방접종사업

주관부처/부서	나주시 / 질병관리과	협조기관	
담당자	박성희 주무관	연락처	061-339-2157

□ 추진배경

○ 대상포진 예방접종에 대한 전 국민적 관심도는 증가하고 있으나, 고가의 접종 비용으로 인해 지역주민들의 경제적 부담으로 작용됨

○ 이에 따라, 대상포진 예방접종 지원을 통해 대상포진 백신 접종률을 높이고, 질병 유병률 감소에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (접종기간) 2025. 1. ~ 12.

○ (사업대상) 50세 이상이며 나주시에 1년 이상 주소를 두고, 대상포진 예방접종 이력이 없는 사람

○ (접종장소) 14개소(보건소 1, 보건지소 13)

○ (지원백신) 대상포진 약독화 생백신

○ (접종비용) 본인부담금 38,000원(보조금 41,800원)

○ (지원내용) 대상포진 백신비 및 접종비 일부 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 50세 이상 나주시민 1,000명

○ (기대효과) 감염병 예방 및 경제적 부담 경감으로 시민의 건강증진 도모

□ '25년 소요예산: 100백만원(시비)

※ '24년 이월 백신 3,500개 우선 사용

□ 추진일정

○ 대상포진 예방접종 홍보 및 접종 실시 : 상시

4-6 침묵의 살인자 B형간염, 예방접종사업

주관부처/부서	나주시 / 질병관리과	협조기관	
담당자	박성희 주무관	연락처	061-339-2157

□ 추진배경

○ 간암, 간경변의 주요 원인이 되는 B형 간염을 사전 예방하여 지역 주민의 삶의 질 향상 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (접종기간) 2025. 1. ~ 12.

○ (접종대상) B형간염 항체가 없는 19세 이상 나주시민(기접종자 제외)

○ (접종장소) 14개소(보건소 1, 보건지소 13개)

○ (지원백신) 유전자재조합 불활성화 백신

○ (지원내용) B형간염 백신비 전액 지원 (최대 3회)

○ (지참서류) HBsAb 음성 혈액검사 결과지

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 당해연도 B형간염 예방접종 희망자 접종률 100%

○ (기대효과) 고위험군 예방접종을 통한 간염 합병증 감소 및 경제적 부담 경감 기여

□ '25년 소요예산: 6백만원(시비)

□ 추진일정

○ B형 간염 예방접종 홍보 및 접종 실시 : 상시

5-1 자연마을 및 주요 시설물 알림 노면표시 설치사업

주관부처/부서	나주시 / 건설과	협조기관	
담당자	조승우 주무관	연락처	061-339-8893

□ 추진배경

○ 자연마을 및 주요 시설물 안내

- 우리 시 관내 자연마을 및 주요 시설물에 대해 노면 표시를 통해 방문객은 물론 지역주민에게 주요 시설물을 안내하고 지역의 독특한 볼거리 제공 및 운전자의 접근성과 편의성 향상

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상: 관내 주요 시설물(자연마을, 시설물 등)

○ 사업개요: 노면표시 200개소

○ 추진일정

- 설계 추진　　: 2025. 5.
- 공사 착공　　: 2025. 6.
- 공사 준공　　: 2025. 7.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 20개 읍면동의 자연마을과 주요 시설물 안내

○ 기대효과

- 자연마을 및 주요 시설물에 대해 노면표시를 통해 안내하여 독특한 볼거리 제공
- 운전자의 접근성 및 편의성 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

「나주시 보행안전 및 편의증진에 관한 조례」 제6조

제6조(보행환경개선사업의 시행) 시장은 지정된 보행환경개선지구에 대하여 보행환경개선사업 계획을 수립·시행하며, 그 사업의 성과를 평가해야 한다.

1. 보행자가 안전하게 걸을 수 있도록 차도·인도에 설치된 노점상 및 노상적치물 정비
2. 주택가, 골목길, 이면도로, 어린이 통학로 등에 대한 보행자의 교통사고 감소방안
3. 그밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사업

□ '25년 소요예산

○ 소규모 지역현안사업 예산 1억

- 노면표시(차선도색)

5-2 나주형 '생수 나눔 냉장고' 운영

주관부처/부서	나주시 / 안전재난과	협조기관	
담당자	윤석진 주무관	연락처	061-339-7283

□ 추진배경

○ 기후 변화 및 폭염 지속일수 증가

- 2024년 기준 전국 평균 폭염일수가 평년 대비 150% 이상 증가함에 따라 폭염 피해 예방을 위한 대책 마련이 시급함

○ 취약계층 물 접근성 제한

- 독거노인, 노숙인 등 물 확보가 어려운 취약계층을 대상으로 무료 생수를 제공함으로서 온열질환 피해 최소화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영방식: 시설물 임대 운영

○ 운영기간: 2025. 7. ~ 9. / 3개월간 * 기상 상황 등에 따라 변동 가능

○ 운영장소: 총 5개소 / 공원·산책로 등 유동인구가 많은 지역

- 금성산 둘레길(금남동)
- 영산강 둔치 체육공원(영산동)
- 빛가람 호수공원(빛가람동)
- 대호 수변공원(대호동) / 신규(타부서 협의 필요)
- 지석천 친수공원(남평읍) / 신규(타부서 협의 필요)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 여름철 폭염으로 인한 온열질환 등 폭염 피해 예방
- 1일 평균 1,000병 이상의 생수 공급에 따른 온열질환 제로화 실현

※ 2024년 시범 운영 시 1일 평균 1,333병 생수 공급

○ 기대효과

- 무료 생수 제공을 통한 복지사각지대 해소
- 시민 체감형 행정 실현 및 시정 신뢰도 제고
- 폭염으로 인한 건강 피해 예방

□ 관련 조례

「나주시 폭염 피해 예방 지원 및 지원에 관한 조례」제8조

제8조(폭염저감시설 설치 등) 시장은 폭염 피해 예방을 위하여 다음 각 호의 사업을 예산의 범위에서 추진할 수 있다.

1. 안개분사, 자동살수시스템, 분수대 등 수경시설 설치사업
2. 고정형 그늘막, 버스승강장 냉방시설 설치 등 폭염저감 사업
3. 그밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사업

□ '25년 소요예산

○ 생수냉장고 운영 예산 50,000천 원

- 생수 구입 및 냉장고 등 시설물 대여비
- 그늘 텐트 및 분리수거대 설치
- 플래카드 및 배너 등 홍보물 제작비 등

□ 추진일정

○ 생수 나눔 냉장고 운영 실시 : 2025. 7.

○ 생수 나눔 냉장고 운영 종료 : 2025. 9.

□ 홍보계획

○ 홍보방법: SNS(인스타그램) 활용 및 홍보 플래카드 제작 및 게시

○ 홍보내용: 생수 나눔 냉장고 운영장소 및 운영기간 등 홍보

5-3 농촌들녘 여성농업인 위생 편의시설 지원

주관부처/부서	나주시 / 농업진흥과	협조기관	-
담당자	임현규 주무관	연락처	061-339-7433

□ 추진배경

○ 농작업 현장 위생 편의시설 지원을 통해 여성농업인의 생활기본권 보장, 건강복지 증진, 농작업 환경개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 량: 10개소

○ 예 산 액: 금27백만 원(시비 27)

○ 지원대상: 나주시 거주, 농업경영체 등록이 되어 있는 여성농업인

- 농업경영주, 공동경영주, 경영주 회 등록(세대원 포함)

  * 사업부지 500m이내 화장실(공동, 개방 또는 타인소유 포함)이 있는 경우 지원 제외

○ 지 원 액: 농작업 현장 위생 편의시설 설치비 90% 지원(최대 2,700천원)

○ 추진상황: 보조금 교부결정 및 사업추진 10개소(사업량 대비 100%)

○ 향후계획

- 사업완료 현장확인 및 보조금 지급 : 25. 5. ~ 11.
- 사업종료 및 정산보고 : 25. 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주요 지표 설정을 통한 보조사업 추진 만족도 90% 이상

  * 이용 만족도, 농작업 불편 해소, 접근성과 위치 적절성, 주변 농가 이용도 등

○ 기대효과

- 여성농업인의 기본 인권 보장 및 농작업 효율성 제고
- 성별 특성을 고려한 농업정책 형평성 실현

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 농촌들녘 위생 편의시설 설치 지원: 27백만 원(시비 100%)

□ 추진일정

단계		시기	주요 내용
1	**사업시행지침 안내** (시 → 읍면동)	1월	· 기본계획 수립, 사업지침 안내
⇩			
2	**사업 지원 신청** **(경작지 읍면동)**	1월	· 사업 신청 접수: '25. 1. 8. ~ 2. 6. **· 추가 모집: '25. 2. 12. ~ 2. 21.**
⇩			
3	**지원대상자 추천** (읍면동장 → 시)	2월	**· 현지 조사를 통한 적격여부 확인(읍면동)** **: '25. 2. 21. ~ 2. 26.** **· 대상자 신청서류 및 우선순위표 제출: '25. 2. 26.**
⇩			
4	**지원대상자 심의 선정** (시)	3월	· 보조금심의위원회 심의(시) : **'25. 3.** · 지원대상자 알림(시)
⇩			
5	**사업비 교부결정 및 사업 시행** (시 → 농가)	3~11월	· 사업비 교부결정(시→농가) · 사업완료보고 및 사업비 교부요청 (농가→읍면동→시) · 사업비 교부(시 현장확인 → 농가) * 보탬e 입력 필수
⇩			
6	**사업완료 및 교부·정산** (농가 → 시)	12월	· 사업완료 후 정산보고(농가→시) · 사후관리(농가), 점검(나주시)
⇩			
7	**시범사업 평가** (시)	12월	· 사업 효과성, 적절성 등 시범사업 평가 실시

5-4 나주밥상 브랜드화로 먹거리 관광 명소화

주관부처/부서	나주시 / 보건행정과	협조기관	-
담당자	문다선 주무관	연락처	061-339-2169

□ 추진배경

○ 나주시를 대표할 수 있는 나주밥상 브랜드화 체계 구축

○ 나주밥상 관광자원 상품화 연계로 먹거리관광·지역경제 활성화

□ 세부 추진사항

○ **(기　　간)** 2022. 7. ~ 2026. 6.

○ **(소요예산)** 1,600백만 원(시비 100)

○ **(지정현황)** 36개소(2023년 21, 2024년 15)

○ **(주요내용)** 나주밥상 브랜드화 및 지정업소 선정·육성·지원

- **나주밥상 지정업소 선정 및 육성·지원**
  · (홍　　보) 지정표지판 부착, 홍보지도 제작, 온·오프라인 홍보 등
  · (지　　원) 시설·환경개선, 음식문화개선 실천 물품 지원 등
  · (사후관리) 지정기준 결격사유 및 위생관리, 친절서비스 수시 점검, 방문객 만족도 조사를 통한 개선사항 의견 수렴
- **나주음식문화 경쟁력 제고를 위한 외식업소 연계 음식 콘텐츠 발굴**
  · 지역축제 및 관광지 연계 나주밥상 지정업소 방문 인증 이벤트

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)**

- 나주밥상 지정업소 선정 및 육성·지원(46개소)
- 나주밥상 브랜드 상품화

○ **(기대효과)**

- 나주밥상 지정업소 체계적 관리 및 외식업소 연계 음식 콘텐츠 발굴·육성으로 나주음식문화 위상 강화 및 음식관광 활성화 도모

□ '25년 소요예산

○ 217백만 원(시비 217)

* 나주밥상 브랜드화 홍보물 제작 등 42, 지정업소 시설개선 보조사업 175

□ 추진일정

○ 나주밥상 지정업소 선정 : 2025. 5.

- 10개소 내외

* (방법) 서류심사(1차)→현장 및 소비자 평가(2차)→위원회 심의(3차)→최종 선정

○ 음식문화개선 실천 지원(포장 용기, 앞치마 등) : 2025. 7.

○ 친절서비스·경영마인드 개선 교육 : 2025. 7.

○ 지정업소 시설개선 보조사업 : 2025. 7.~12.

○ 관광 연계 프로그램 개발 및 운영 : 연중

□ 홍보계획

○ 나주시 누리집 게시 및 SNS 홍보 : 연중

○ 나주밥상 지정업소 홍보지도 제작 및 배부 : 2025. 7.

- 업소명, 주소, 연락처, 대표메뉴 안내
- 관광안내소, 주요 관광지, 읍·면·동 대상 배부

6-1 전라남도 계약심사 대상(물품) 사전검토

주관부처/부서	나주시 / 감사실	협조기관	
담당자	박주빈 주무관	연락처	061-339-8352

□ 추진배경

○ 전라남도 계약심사 대상 중 제조 설치가 포함된 물품분야 사전검토로 계약심사 반려를 방지하고 직원의 업무역량 강화 도모

- 물품분야(제조 설치)는 업체의 견적 내역 등 기준이 모호하고 심사양식에 맞지 않는 신청으로 보완사항 다수 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 검토대상: 전라남도 계약심사 대상사업 중 물품 제조 설치분야 (도비 포함된 추정금액 2천만원 이상 물품제조·구매)

○ 검토사항

- 전라남도 계약심사 20일 전 적정한 노임 및 요율 등 원가적용 여부
- 계약심사에 맞는 신청서 작성 여부 및 관련 서류
- 규모와 적정성 검토 후 필요시 “현장으로 찾아가는 사전검토” 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전라남도 계약심사 반려 방지 및 보완사항 최소화

○ 기대효과

- 신속한 전라남도 계약심사 이행으로 사업 적기 추진 및 직원 역량 강화 도모

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 매월 계약심사 수요조사를 통한 전라남도 계약심사 대상 파악 및 검토추진

□ 홍보계획

○ 해당없음

6-2 나주시 우수조달물품 지정등록 컨설팅 지원 신설

주관부처/부서	나주시 / 일자리경제과	협조기관	전남테크노파크
담당자	최진주 주무관	연락처	061-339-8292

□ 추진배경

○ 지역의 우수한 조달물품을 발굴하고 맞춤형 지원을 통해 지역기업의 성장과 일자리 창출 촉진

* 지정효과
- 공공기관 우선구매 대상 지정
- 공공기관과 나라장터 수의계약 체결 가능
  ※제3자 단가계약 체결 시 나라장터 종합쇼핑몰 내 '우수조달물품인증몰' 등록
- 해외조달시장 진출 지원(조달청)
- 마케팅 및 홍보 지원(조달청)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명 : 2025년 우수조달물품 지정등록 컨설팅 지원사업

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 예 산 액 : 100,000천원(시비$^{100\%}$)

○ 사 업 량 : 6개사(기업당 12백만원)
- 컨설팅 비용 : 12,000천원 × 6개소 = 72,000천원
- 위탁경비(인건비 등) : 28,000천원 × 1식 = 28,000천원

○ 지원대상 : 나주시 관내에서 사업을 영위하며 공장등록을 필한 제조업

○ 지원내용 : 우수조달물품 지정 신청에 필요한 전문가 컨설팅 비용 지원

○ 추진방법 : (재)전남테크노파크 위탁

※ 전남 지역 최초 실시 예정(2025년 신규 시책)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 우수조달물품 지정 신청 : 6개사

○ 기대효과
- 관내 중소기업의 공공판로 및 국내·외 다양한 판로 개척 도모
- 관내 중소기업 경쟁력 제고 및 기업가치 향상 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 컨설팅 비용 1억원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 추진방법 : (재)전남테크노파크 위탁

□ 추진일정

사업 추진 계획 수립 **: 24.12.**	⇨ **협약 체결** **: 25. 1.**	⇨ **사업계획서 신청 및 교부** **: 25. 2.**	⇨ **모집 공고** **:25. 3.**
시	시 ↔ 전남 TP	전남TP	전남 TP
신청서 접수 **:25. 3.**	⇨ **선정평가 위원회** **:25. 3.**	⇨ **컨설팅 수행사 매칭** **: 25. 4.**	⇨ **협약 체결** **: 25. 4.**
전남 TP	전남 TP	기업 ↔ 컨설팅사	전남TP ↔ 선정업체
평가결과 개별통보 **: 25. 4.**	⇨ **과제수행** **: ~ 25. 12.**	⇨ **결과보고서 제출** **: 25. 12.**	
전남 TP → 선정업체	선정업체	선정업체 → 전남TP	

□ 홍보실적

○ 보도자료 배포 : 25. 3. 18.

6-3 공장 인허가 사전진단 서비스

주관부처/부서	나주시 / 일자리경제과	협조기관	산업통상자원부,국토교통부
담당자	이진, 최동호 주무관	연락처	061-339-8293~4

□ 추진배경

○ 복잡한 인허가 절차로 인한 행정 지연

- 다수 인허가 절차가 병렬적으로 존재하여 개별적으로 문의하여 행정력 낭비

○ 입지 규제 정보 부족으로 인한 계획 무산

- 기업이 적합 부지에 대한 정보를 사전에 확보하기 어려워 규제 지역에 부지를 선정하는 사례 다수

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 중앙부처 공모 대응 및 지자체 선정(2024. 8. 9.)

- 산업통상자원부와 국토교통부가 추진한 공장 인허가 사전진단 서비스 시범 사업에 나주시가 적극적으로 공모에 참여
- 전라남도 내 시단위 중 나주시가 유일하게 선정

○ 공장 인허가 사전진단 서비스 시범 운영(2025. 3. 10. ~)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 해당없음

○ 기대효과

- 기업의 애로 해소 및 민원 감소

□ '25년 소요예산

○ 해당없음

6-4 외국인 계절근로자 외국인등록증 조기발급 지원

주관부처/부서	나주시 / 농업정책과	협조기관	출입국관리소
담당자	이광원 주무관	연락처	061-339-7357

□ 추진배경

○ 외국인 계절근로자 도입 확대에 따른 출입국사무소 업무 폭증

- 근로자 입국 후 외국인등록 신청까지 6~8주 소요로 안전 보험 가입 및 통장발급 등 지연
- 미등록 근로자 농번기 인력 운영 부담

* 근로자 법적 지위 불안, 불법체류, 안전망 부재 등 불완전한 고용환경

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 출입국관리소 협업 강화

- 외국인 근로자의 입국 후 등록 절차를 신속하게 처리할 수 있도록 출입국관리소와 협력하여 단체 및 대행 지원
- 외국인등록 단체 또는 대행 접수 시 등록비용 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 입국 후 외국인등록 기간 단축(6~8주 → 4주 이내)

○ 기대효과

- 영농철 근로 시작 시점 단축
- 행정부담 감소 : 농가와 지자체 행정절차 부담 완화로 효율적 인력 운영
- 근로자 권익 보호: 근로자 법적 지위 확보, 불법체류 예방
- 농업 생산성 향상: 필요한 시기적절한 인력 확보

□ 관련 조례

○ 나주시 농촌인력 지원에 관한 조례

- 외국인 농촌인력 수급 지원

○ 나주시 외국인 계절근로자 지원에 관한 조례

- 외국인 계절근로자 프로그램 운영
- 근로자 권익 보호

□ '25년 소요 예산

○ 외국인등록 수수료 지원 3천만원

□ 추진체계

○ 관할 출입국관리소

- 외국인 근로자의 입국 및 등록 현황 공유로 행정 처리 속도 향상

□ 추진일정

○ 외국인 계절근로자 외국인등록 지원

- 관할 출입국관리소 업무협조 요청 :'25. 4.
- 외국인등록 단체접수 신청 :'25. 5.~11.

□ 홍보계획

○ 공문 및 SMS 발송

- 읍면동 사업담당자 사업홍보 및 고용 농가 대상 신청 안내

○ 집합교육 실시

- 상·하반기 정기 고용주 교육과 계절근로자 교육 시 외국인등록 수수료 지원 사업 필요성 및 신청 홍보

7-1 직원 생일축하휴가 신설

주관부처/부서	나주시 / 총무과	협조기관	
담당자	안현진 주무관	연락처	061-339-8415

□ 추진배경

○ 남녀고용평등법에 의거 일과 가정이 양립하는 근무환경 조성

○ 직원복지 향상을 통한 사기진작 및 업무 효율성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (대 상 자) 시 소속 공무원(청원경찰, 임기제 등 포함)

○ (부여기준) 주민등록상 생일이 속한 달에 생일축하휴가 1일 부여

※ 소급·이월 불가, 미사용 시 소멸(1~3월 생일자는 한시적으로 소급적용)

○ (운영방법) 부서장 사전 승인 후 특별휴가 사용

- 휴가 전산 등록 현황 상시 모니터링을 통한 중복사용 방지

○ (시행시기) ’25. 4. 4. ~

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 생일축하휴가 이용률 80% 이상 달성

- 산출방식: $\frac{\text{이용 직원(명)}}{\text{전 직원(명)}} \times 100$ (매년 말일 기준)

○ (기대효과)

- 직원 사기 진작 및 일과 가정이 양립하는 근무환경 조성
- 휴식·재충전의 기회 제공을 통한 업무 효율성 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 나주시 지방공무원복무 조례 개정 완료(‘25. 4. 4.)

- 지방공무원복무 조례 제23조제8항

공무원은 본인의 주민등록상 생일이 속한 달에 생일축하휴가 1일을 사용할 수 있다.

□ ’25년 소요예산: 비예산사업

□ 추진일정: 연중 수시

7-2 기관장(고위직)과 함께 하는 청렴에 공감 더하기, '청렴 두드림'

주관부처/부서	나주시 / 감사실	협조기관	
담당자	정수현 주무관	연락처	061-339-8335

□ 추진배경

○ 원칙과 상식이 통하는 청렴하고 공정한 조직문화 조성 필요

- 조직 구성원의 급격한 변화와 MZ세대 비율의 확대에 따른 세대 간 소통 활성화 도모 필요
- 내부 소통 채널을 다양화하여 세대의 요구와 의견을 실시간으로 반영하고 체감할 수 있는 노력 필요

□ 추진사항

○ 추진 개요

참여와 제안 활성화로 청렴한 조직문화 형성 제고

⇧ ⇧ ⇧

[소통시책 추진 결과의 시책제안 활성화 및 제안제도 반영]

1단계		2단계		3단계
① 청렴 간담회 ② 브라운백 청렴 미팅 (연중 실시)	➔	③ 고위직과의 T.O.P.티타임 (분기별 실시)	➔	④ 시장과 함께하는 청렴톡(TALK)담회 (7월~8월 중 1회)

○ 추진 계획

연번	시기	추진시책	비 고
1	연중	찾아가는 청렴간담회 **'함께, 청렴 담소'**	카카오톡 오픈채팅방 동시 운영
2	연중	청/소/기/ **'브라운백 청렴 미팅'**	부서별 청렴 담당자와 주기적 청렴시책 논의
3	분기	소통으로 여는 새로운 모멘텀 **'청렴 T.O.P.'**	고위직과 MZ세대 간 라포 형성 티타임 운영
4	7~8월	기관장과 함께 피우는 이야기꽃 **'청렴 톡(TALK)담회'**	

○ 세부 추진 계획

1. 2025년 찾아가는 청렴 간담회 ‘함께, 청렴 담소’

○ (대 상) 전 부서[본청, 외청(보건소, 농업기술센터), 읍·면·동]

○ (기 간) 2025. 4월~12월

○ (방 법) 부서별 청렴간담회 운영

○ (내 용)

- 2024년 찾아가는 청렴좌담회 운영 결과 공유
- 공감하는 청렴시책 추진방안 논의
- 함께 만드는 청렴한 조직문화 조성 의견 수렴
- 공정한 직무수행 저해행위 및 청렴도 저해요소 점검

2. 청렴한 소통을 위한 기관장과의 대화창구, 브라운백 청렴 미팅

○ (기 간) 2025. 4월~12월

○ (대 상) 60명(부서별 청렴 담당자)

○ (방 법) 30분 내외 브레인스토밍 회의 운영

○ (내 용) 내부청렴도 향상 및 청렴한 조직문화 제안사항 마련

3. 소통으로 여는 새로운 모멘텀 ‘청렴 T.O.P.’

○ (기 간) 2025. 4월~12월(분기별)

○ (대 상) 신규 및 저년차 직원

○ (방 법) 고위직과 신규 저년차 직원 차담회

○ (내 용) 근무환경 애로사항 청취 및 개선이 시급한 조직문화 발굴

4. 기관장과 함께 피우는 이야기 꽃, ‘청렴 톡(TALK)담회’

○ (일 시) 2025. 7월

○ (대 상) 100명

○ (방 법) 사전 설문을 활용한 실시간 응답토론 방식

○ (내 용) 공직생활과 밀접한 주제를 설정하여 ‘업무추진 시 상사와 담당자의 의견이 다를 때의 대처 방식’과 같은 현실적인 근무상황에 대한 자유로운 의견 개진

□ 기대효과

○ 기대효과

- 정기적으로 개선사항을 파악하고 대처하여 조직 내 신뢰도 제고
- 과정의 투명성과 결과의 공정성 확보를 노력하여 실질적인 청렴도 향상 유도

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 찾아가는 청렴간담회 **'함께, 청렴 담소'** : 4월 ~ 6월

○ 청/소/기/ **'브라운백 청렴 미팅'** : 4월 ~ 12월

○ 소통으로 여는 새로운 모멘텀 **'청렴 T.O.P.'** : 분기별

○ 기관장과 함께 피우는 이야기꽃 **'청렴 톡(TALK)담회'** : 7월

□ 홍보계획

○ 내부 행정망 게시 및 보도자료 배부

8-1 나주시 공무원 챗GPT 활용 교육 실시

주관부처/부서	나주시 / 총무과	협조기관	
담당자	조형주 주무관	연락처	061-339-8452

□ 추진배경

○ 최근 대화형 인공지능(AI) 기술이 사회 전반에 확산됨에 따라, 행정 업무에 챗GPT 등 생성형 AI를 적극 활용함으로써 업무 효율성을 제고하고, 공무원의 디지털 역량 강화를 도모하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 교육기간: ‘25. 3. 13. ~ 5. 7. (총 6회)

○ 교육방법: 외부 전문 교육 강사

○ 교육내용: 챗GPT 및 AI 도구 활용방법과 보고서 작성 등 실무 중심 실습

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 실습 중심 강의 10회 실시
- 전 직원 대상 이론 강의 1회 실시

○ 기대효과

- 생성형 AI(인공지능) 기초 활용 및 보고서 작성 실무 능력 향상
- 챗GPT 활용법을 습득하여 정보 활용 능력 및 업무 효율성 향상

□ ’25년 소요예산

○ 공무원 정보화 교육: 16백만 원(시비)

□ 추진일정

○ 전 직원 이론 교육 1회 실시 : ’25. 5.

○ 실습 교육 10회 실시 : ‘25. 6.

□ 홍보계획

○ 보도 자료 작성을 통해 홍보 예정

8-2 불법주정차 사전예방시스템 전광판 설치 사업

주관부처/부서	나주시 / 교통행정과	협조기관	
담당자	송보람 주무관	연락처	010-4107-5126

□ 추진배경

○ 주정차 단속/적발 데이터 분석을 통해 불법주정차가 발생하는 구역에 운전자 맞춤형 전광판 설치로 교통 혼잡 완화

○ 상습불법주정차 구간의 단속 인력 한계

○ 시민의 교통질서 인식 개선 필요

○ IoT(사물인터넷)와 LED를 접목시킨 시스템활용으로 스마트도시 구현

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 단속구간 데이터분석 실시

- 어린이보호구역, 노인보호구역, 상습 불법주정차 구간 등 주정차 절대금지구역 및 단속구간

○ 사전예방시스템 전광판 시범 설치*(10개소)

* 2025년 3회 추경때 예산 확보하여 추진

○ 운영방식: 차량이 주정차 금지 구간에 주정차할 경우 센서가 차량을 감지, 스피커 안내방송과 함께 LED전광판에 문구가 표출되어 차량 이동 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전광판 설치 전후 대비 불법주정차 단속 건수 10% 감소*

* 설치 전후 비교 통계분석을 통해 측정

○ 기대효과

- 행정 신뢰도 제고 및 민원 감소
- 첨단 IoT(사물인터넷) 시스템 활용으로 스마트도시 구현
- 정확한 정보 제공을 통한 운전자 만족도 향상과 올바른 주차문화 형성기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 100백만 원(시비 100)

※ 미확보 100백만원(시비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해당없음

□ 추진일정

◯ 단속구간 데이터분석 : 2025. 1. ~ 6.

- 어린이보호구역, 노인보호구역, 상습 불법주정차 구간 등 주정차 절대금지구역 및 단속구간

◯ 사전예방시스템 전광판 시범 설치*(10개소) : 2025. 11. 한

* 2025년 3회 추경때 예산 확보하여 추진

◯ 시범 운영 후 효과 분석 및 전면 확대 여부 검토 : 2026. 6. ~ 7.

□ 홍보계획

◯ 나주시홈페이지, 나주시SNS(인스타, 밴드, 블로그 등)통한 홍보

- 전광판 설치 위치 안내, 불법주정차 단속 기준 등

◯ 현장 홍보 캠페인 실시

- 유관기관(경찰, 모범운전자회 등)과 합동 캠페인 실시

8-3 양방향 화상 시스템, 스마트경로당 구축

주관부처/부서	나주시 / 사회복지과	협조기관	
담당자	정웅 주무관	연락처	061-339-8475

□ 추진배경

○ 어르신들의 주된 생활공간인 경로당에 양방향 화상시스템 구축을 통한 프로그램(건강, 교육, 여가, 복지) 제공으로 어르신들의 삶의 질 향상과 경로당 운영 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 사업대상 : 노인복지관 1개소, 경로당 20개소

○ 사업예산 : 금430,000천원

○ 사업내용

- 비대면 교육 · 여가 · 문화 활동을 통한 활기찬 노후를 즐기기 위한 양방향 화상 시스템 구축
- 스마트 건강케어 서비스 및 생활정보 제공 서비스 구축
- IoT, 디지털 기술을 활용하여 안심안전 스마트경로당 환경 케어 서비스 구축

- 원격 화상교육 시스템 구축을 통하여 다수의 경로당이 참여하는 회의, 복지 상담, 교육, 오락, 현장 라이브 양방향 방송이 가능한 비대면 여가·복지서비스 제공
- 관내 지정장소(복지관) 1개소 스튜디오 구축을 통해 양방향 수업 진행 및 실시간, 비실시간 콘텐츠 제작 및 공급 공간 마련
- 디지털 사이니지를 통한 행정정보, 날씨 정보, VOD 콘텐츠 재생 등 스마트 건강관리 콘텐츠 및 생활정보 서비스 제공
- 안전하고 스마트한 경로당 환경 조성을 위하여 화재감지센서, 비상버튼, 출입관리 시스템 구축으로 안심·안전한 경로당 환경 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	성과지표	연도별 성과 목표치		
		1차년도	2차년도	3차년도
공통지표	이용자 만족도	80점	85점	90점
	서비스(장비) 이용율	80%	85%	90%

○ 기대효과

- 어르신 삶의 만족도 제고와 지역사회 활성화에 기여

구분	시행 전	시행 후
건강한 삶	자신의 신체적, 정신적 건강 상태 확인 미흡	자신의 건강상태를 주기적으로 확인 및 관리 가능
즐거운 삶	단순 반복적인 삶	문화 예술 활동 등 다양한 프로그램 참여로 여가 선용
가치 있는 삶	디지털 격차로 디지털 혜택으로부터 소외	복지서비스 연계일자리 연계 지역사회 공헌 등으로 삶의 가치 체감
편안한 삶	사회적 고립 우려	적극적인 사회참여 등으로 사회적 고립 해소
효율적 통합관리	비효율 상존	데이터 기반 과학적이고 체계적인 관리 가능

□ '25년 소요예산

○ 430백만원(국비 301, 시비 129)

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 사업 대상지 선정 : 2025. 4.

○ 스마트 경로당 사업시행 업체 선정 : 2025. 5.

○ 사업 시행 및 스마트 경로당 구축 : 2025. 5. ~ 7.

○ 사업 평가 및 만족도 조사 실시 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 신문 보도자료 배포, 읍 · 면 · 동 행정복지센터 공문 발송

○ 해당 스마트 경로당 프로그램을 통한 시정 사업, 행사 알림

8-4 미래농업 실현 스마트농업 전문가 육성

주관부처/부서	나주시 / 농업진흥과	협조부서	기술지원과
담당자	최향희 주무관	연락처	061-339-7425

□ 추진배경

○ 지역농업의 스마트화 필요한 전문농업경영인 양성

○ 스마트농업 분야에 대한 이론의 체계화로 지식기반사회에 적합한 농업인력을 육성하여 농산물의 고부가가치 창출 및 지역농업발전에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 스마트팜 장비활용 및 유지관리 요령 교육

- 기간/횟수: 2025. 4. / 2회
- 교육인원: 40명
- 주요내용: 스마트농업 기자재 주요장애 및 자가조치 실습 등

○ 2025년 농업인대학 ‘스마트농업반’

- 기간/횟수: 2025. 5. ~ 11. / 19회
- 교육인원: 20명
- 주요내용: 복합환경제어 및 부대장치 이해 및 제어박스 실습 등

○ 작목별 스마트팜 재배기술 교육(멜론, 방울토마토)

- 기간/횟수: 2025. 5. ~ 11. / 6회(3회/과정)
- 교육인원: 20명/회
- 주요내용: 스마트팜 활용 작목별 핵심 재배 기술 이론 및 실습교육

○ 스마트농업 연구회 육성(39명)

- 기　　간: 2025. 1. ~ 12.
- 과제활동: 4회/년
- 주요내용: 스마트팜 자가설치, 선진지 현장 견학, 스마트팜 신기술 교육 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트팜 기술교육을 통한 스마트농업 분야 전문인력양성: 219명
- 스마트농업 기술을 도입하여 작물 생산성 향상
- 물, 비료, 농약 등의 자원 사용량 감소
- 친환경농업 실천을 통해 탄소 배출량을 감소

○ 기대효과

- 디지털농업, 고품질기술, 농작업 안전 등 전문교육과정 운영으로 기술 습득
- 스마트팜 유지보수로 스마트팜 활용도 향상 및 농가 소득 증가
- 생산성 향상과 비용절감 효과를 통해 투자 대비 높은 수익률 창출

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 나주시농업인대학 설치 및 운영에 관한 조례(2024. 7. 1)

○ 나주시 스마트농업 육성 조례(2023. 10. 31.)

□ '25년 소요예산

○ 농업인대학운영 15,000천 원(국비 50%, 도비 25%, 시비 25%)

○ 스마트농업 분야 교육 9,600천 원(시비 100%)

○ 스마트농업연구회 육성 2,500천 원(시비 100%)

□ 추진일정

○ 스마트팜 장비활용 및 유지관리 교육 : 25. 4.

○ 나주시농업인대학 '스마트농업반' 운영 : 25. 5. ~ 11.

○ 작목별 스마트팜 재배기술 교육(멜론, 방울토마토): 25. 5. ~ 11.

○ 스마트농업연구회 육성(39명) : 25. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 보도자료, 홈페이지 게시 등

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 조직 내 혁신역량 강화를 위한 맞춤형 프로그램 지원

(국내 정책 벤치마킹 원정대)

- 4명 이내 1개팀을 구성하여 타 시·도, 기관의 우수한 정책을 벤치마킹하여 창의적인 시책 발굴을 통해 시정 성과 극대화
- 민선8기 7대 추진전략 및 현안업무와 연관된 과제를 탐구하여 역동적으로 일하는 조직문화 형성

(혁신 아이디어 뱅크)

- 공무원이 제안하여 선정된 창의적인 아이디어를 시정에 적극 반영하여 적극행정을 실현하고 시민이 체감할 수 있는 맞춤형 시정 구현
- 제안에 따른 관련 부서 검토 결과 우수 제안으로 채택 시 포상 지급

(공직자 해외테마연수 운영)

- 시정목표, 공약사항 및 현안사업 관련 혁신 정책 사례 발굴을 위한 연수 추진으로 성과 제고
- 직무와 연관된 우수 사례지 방문을 통해 공직자의 안목을 넓히고 국제적 마인드를 강화하는 계기 마련

□ 성과 홍보 방안

○ 정부혁신 분위기 확산을 위한 혁신사례 대내외 홍보

(언론보도) 나주시 정부혁신 우수사례 중심 홍보 추진

- 현수막 게시 및 보도자료 배포
- 일반 언론보도, 기획보도, 기자간담회 등 수시

(온라인홍보)

- 나주시 공식 SNS채널(블로그, 페이스북, 인스타그램, 카카오톡) 및 읍면동 밴드 등을 통한 정기적 홍보

- 유튜브 채널 운영 활성화 및 차별화 콘텐츠 개발(시정의 주요 혁신사례 등을 숏폼, 릴스 등 영상제작 하여 배포)

(직원 대상) 정례조회 인사말씀을 통한 시정 성과 및 운영방향 공유

(주민 대상)

- 2025년 신년사 책자 제작·배포를 통한 1년 비전 제시
- 민선8기 3주년 혁신성과 및 향후 비전 제시
- 나주시 시정소식지「나주소식」발간
  · 구독자 맞춤 정보 제공: 연령대, 관심사별로 구분된 시책 소개를 통해 정보 전달력 강화
  · 시민 니즈 반영한 콘텐츠 제작: 만족도 조사를 통해 시민이 원하는 주제를 반영하여 실질적 소통중심의 콘텐츠 구성
- 미디어 전광판 활용 홍보(9개소)