2025년 강릉시 정부혁신 실행계획

2025. 4.

강릉시

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 3
2. 기관 간 협업 및 민관협력 활성화 ····· 14
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 32
4. 행정 사각지대 해소 ····· 53
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 70
6. 내부 행정 프로세스 개선 ····· 75
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 91
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 95

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안 ····· 97

Ⅰ. 추진과제 총괄표

소통과 협력

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화		
[1] 주민참여예산제 운영 활성화	기획예산과	'25. 1월~12월
[2] 소통을 통한 청년 주도 정책 거버넌스 확립	경제진흥과	'25. 3월~12월
[3] 중소기업과 소상공인을 위한 시책 합동 설명회	기업지원과	'25. 1월~12월
[4] 사회복지시설 업무 소통데이	복지정책과	'25. 2월~12월
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화		
[1] 지역과 대학의 동반성장	기획예산과	'25년 ~
[2] 지역의 교육·생활 구심점, 학교복합시설	기획예산과	'25년 ~
[3] 구강질환 치료용 융복합 의료제품 상용화 개발	경제진흥과	'25년 ~
[4] 사회맞춤형 대학협력 지원사업	기업지원과	'25. 3월~
[5] "마음이음" 강릉시 안부살핌 우편서비스	복지정책과	'25. 4월~12월
[6] 소상공인 살리는 민관 협력 배달앱 '땡겨요'	소상공인과	'25. 2월~12월

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공		
[1] 사회보장 특별지원구역 운영	복지정책과	'25. 1월~12월
[2] 초·중·고 입학준비금 지원	인구가족과	'25. 5월~12월
[3] 독거노인 응급안전안심서비스	경로장애인과	'25. 1월~12월
[4] 장애인 지역사회 자립지원 사업	경로장애인과	'25. 1월~12월
[5] 지능형교통체계(ITS) 구축 고도화 및 확대	ITS추진과	'25년 ~
[6] 북부권 공공의료, 지역맞춤형 건강서비스 강화	보건정책과	'25. 1월~12월
[7] 강릉시 어디나 배움터(꼬꼬마 예절 교실)	평생학습관	'25. 2월~12월

4. 행정 사각지대 해소		
1 사회적 고립가구 발굴 및 고독사 예방체계 구축	복지정책과	'25. 1월~12월
2 재난안전 마을방송 가청권 확대	재난안전과	'25. 1월~12월
3 외국인 근로자 지원	경제진흥과	'25. 1월~12월
4 찾아가는 민원처리 생활민원기동처리반 운영	민원과	'25. 1월~12월
5 취약지역 개선(주문진 소돌 새뜰마을)	도시재생과	'25년 ~
6 벽지노선 자율주행버스 시범운행	ITS추진과	'25. 5월~
7 지역보건의료 서비스 강화	보건행정과	'25. 1월~12월
5. 서비스 이용 편의성 향상		
1 디자인 개편을 통한 홈페이지 편의성 개선	정보통신과	'25. 4월~12월
2 아동 통합돌봄정보 플랫폼 구축	아동보육과	'25년 ~
3 무인민원발급기 운영의 내실화	민원과	'25. 1월~12월
업무 효율화		
6. 내부 업무 프로세스 개선		
1 민원처리 기간 단축 운영으로 주민불편 해소	감사관	'25. 1월~12월
2 청렴계약 멘토링	감사관	'25. 1월~12월
3 공모사업 추진 적정성 검토	기획예산과	'25. 1월~12월
4 회계 기본 다지기	회계과	'25. 1월~12월
5 비대면 전자계약 추진	회계과	'25. 1월~12월
6 데이터 기반행정 활성화	정보통신과	'25. 1월~12월
7 산불예방 및 진화 체계(AI 기반 시스템 도입)	산림과	'25. 1월~12월
8 기술직 공무원 업무역량 강화	도시과	'25. 1월~12월
7. 공직 내 조직문화 개선		
1 존중 일터 정책 선언	감사관	'25. 1월~12월
2 함께 만들어가는 일하기 좋은 직장 문화	행정지원과	'25. 1월~12월
8. AI·디지털 활용 역량 강화		
1 인공지능(AI) 이용환경 조성	정보통신과	'25. 4월~12월

Ⅱ. 추진과제

1-1 주민참여예산제 운영 활성화

주관부처/부서	강릉시 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	이예슬 주무관	연락처	033-640-5708

□ 추진배경

○ 재정 운영의 투명성 제고 및 재정 민주주의 구현

- 예산편성 등 예산 과정에 주민참여를 보장하여 지방재정 운영의 투명성과 민주성을 높이고 예산 운용에 대한 책임성을 확보

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주민참여예산사업 편성 규모 확대 등 주민 의견수렴 지속

- 주민참여예산사업 예산편성 규모의 꾸준한 확대를 목표로 주민 의견수렴 지속

○ 시민 제안사업의 양적·질적 확대로 시민의 삶의 질 개선

- 다양한 홍보 방안을 강구하여 주민참여예산제 인지도 제고
- 찾아가는 예산학교, 전문가 역량 강화 교육 등 교육 확대 추진으로 주민참여예산제 접근성 제고 및 다양한 사업발굴

○ 주민참여예산기구 운영 강화를 통한 전문성 제고

- 주민참여예산기구 운영 관련 의견 청취로 개선사항 검토·반영, 주민참여예산기구의 안정적 운영 도모
- 주민참여예산 지역회의 및 주민참여예산위원회 위원 교육으로 공론·숙의 역할 강화 및 의제 고도화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 참여예산 한도액 대비 예산반영률 30% ○ 시민 역량 강화 교육 연 2회 ○ 예산편성 과정에의 시민참여 부족	○ 참여예산 한도액 대비 예산반영률 50% ○ 시민 역량 강화 교육 연 3회 이상 ○ 주민 공모제 확대 운영으로 직접적 의견수렴

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주민참여예산 시민참여 부족 ○ 행정 중심의 예산편성	○ 시민의 참여도 제고 및 역량 강화 ○ 시민 의견을 반영한 예산편성

□ '25년 소요예산

○ 주민참여예산위원회 운영 63,300천 원

- 심의수당(37,800), 워크숍 및 교육(12,000), 홍보(12,500), 포상(1,000)

□ 추진체계

○ 주민참여예산위원회 운영

❶ 위원회[총회]

- 임원: 위원장, 부위원장, 간사(기획예산과장)
- 위원회 기능 및 운영

기능	• 예산편성시 주민 의견수렴 및 모니터링 • 의견수렴을 위한 설명회, 공청회, 토론회 등 개최 • 시민 제안사업 심의·선정 및 전년도 채택사업 추진상황 모니터링 • 예산편성에 대한 의견 제출 및 시장이 부의한 사항 등
회의 운영	• 재적위원 과반수 출석 개의, 출석위원 과반수 찬성 의결 • (정기) 위촉식, 예산편성을 위한 제안사업 심사 등 • (상시) 주민참여예산제도 운영상 필요하다고 인정될 때 소집

❷ 분과위원회

- 구성: 4개(일반행정복지, 산업경제, 문화관광, 지역개발)
- 임원: 위원장, 부위원장, 간사(주관부서 주무담당)
- 분과위원회 기능 및 운영

기능	• 예산편성에 대한 주민의 의견수렴 및 모니터링 • 주민제안사업 심의 및 우선순위 결정(분과 소관) • 그 밖의 예산편성에 대한 의견 제출
회의 운영	• 재적위원 과반수 출석개의, 출석위원 과반수 찬성 의결 • (정기) 분과별 사업계획 및 현황 보고, 사업부서 사전검토 적정 여부 심사, 제안공모사업 심의(수정·보완, 구체화) • (상시) 당해연도 공모사업 현장점검 및 평가 등

- 운영주체: 분과위원회 주관부서

· **일반행정복지분과**–기획예산과	· **산업경제분과**–경제진흥과
· **문화관광분과**–문화예술과	· **지역개발분과**–도시과

○ 주민참여예산 시민 제안사업 공모

- 공모접수: 연중
- 참여대상: 강릉시 주민(주소, 직장 및 사업체가 강릉시에 소재하는 사람)
- 참여방법: 시 홈페이지, 우편, 방문 접수(강릉시청 기획예산과)
- 예산한도: 30억 원(사업당 2억원)
- 대상사업: 행정・산업・경제・문화・관광・복지 등 다양한 분야에서 시민의 삶의 질을 향상시킬 수 있는 사업

□ 추진일정

○ (‘25.3.) 주민참여예산 홍보 및 교육

○ (‘25.4.) ’25년 제1회 추경예산 편성에 따른 위원회 개최

○ (‘25.4.~5.) 주민참여예산 홍보물 제작 및 배포

○ (‘24.6~10.) 주민참여예산 홍보 및 교육

○ (‘25.9~10.) ’26년 당초예산 편성에 따른 위원회 개최

□ 홍보계획

○ 주민참여예산 홍보물 제작·배포 및 언론 보도(‘25.3.~12.)

- 주요일간지 및 기관지, 각종 SNS 홍보

○ 주민참여예산 지역축제 현장 홍보(‘25.5.~10.)

- 유동인구가 많은 지역대표 축제 현장 홍보

1-2 소통을 통한 청년 주도 정책 거버넌스 확립

주관부처/부서	강릉시 / 경제진흥과	협조기관	-
담당자	손고은, 안소현 주무관	연락처	033-640-5594 033-640-5577

□ 추진배경

○ (청년의 날)

- 청년의 날(매월 9월 세 번째 토요일)을 기념하여 관내 청년들에게 청년정책을 집중 홍보하고, 청년들이 서로 어울리며 소통·화합·교류할 수 있는 계기 마련

○ (청년리더 아카데미)

- 다양한 리더십 교육 프로그램을 통해 개인 역량을 강화하여 관내 청년들에게 주체적 자아개념 및 가치관 형성 기회 제공

○ (청년공감 소통행사)

- 청년들의 교류, 소통의 기회 제공에 대한 지속적인 요구에 따라 관 주도 소통의 장을 마련하여 청년 교류 증진과 커뮤니티 활성을 통해 지역이탈 방지

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 청년의 날

- 문화행사: 노래 공연 및 토크콘서트
- 부스 운영: 체험부스(커피박 화분, 테라리움 등), 프리마켓, 정책홍보

○ 청년리더 아카데미 운영

- 상·하반기 4회씩 총 2회 운영

* 매주 목요일 저녁 19시, 어울림플랫폼 3층

○ **청년공감 소통행사 운영**

- 청년반상회: '25. 6.~12.

  * 연 4회 운영, 창업·일자리·주거 등 청년 정책 관련 주제별 토론 및 제안 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(청년의 날)** 300명 참석
- **(청년리더 아카데미)** 목표 수료 인원 30명 (출석률 70% 이상)
- **(청년공감 소통행사)** 연 4회 운영

○ 기대효과

- 청년과 시민이 함께하며 세대 간의 이해와 소통의 장 마련
- 청년의 다양한 관심 분야에 대한 능력개발 지원으로 창의성 및 전문성 역량 강화
- 리더십과 청년문제, 자기관리에 대한 집중교육을 통한 청년 리더 양성
- 정책 당사자의 참여를 통해 다양한 의견수렴으로 실효성 있는 정책 마련
- 일방적인 정책 추진이 아닌 양방향 소통 창구 마련으로 정책 참여 기회 확대

□ '25년 소요예산

○ 3개 사업 56백만 원(시비)

- 청년의 날 30백만 원
- 청년리더 아카데미 20백만 원
- 청년공감 소통행사 6백만 원

□ 추진일정

○ 청년의 날

- 행사 운영 계획 수립: '25. 6월
- 행사 준비(청년단체 협조): '25. 7~9월

○ (청년리더 아카데미)

- 홍보 및 모집: '25. 4월, 8월

  * 4주, 상·하반기 2회 모집

- 교육 운영: '25. 6월, 9월

○ (청년공감 소통행사)

- 발대식 개최: '25. 3.
- 청년반상회 운영: '25. 6~12월

  * 연 4회 운영, 창업·일자리·주거 등 청년 정책 관련 주제별 토론 및 제안 등

□ 홍보계획

○ 강릉시 홈페이지, SNS 전광판, 현수막 등 홍보물 게시

○ 보도자료 배포 및 유관기관 홍보 협조 문서 발송

1-3 중소기업과 소상공인을 위한 시책 합동 설명회

주관부처/부서	강릉시 / 기업지원과	협조기관	한국은행 강릉본부 외 12
담당자	지서진 주무관	연락처	033-640-5848

□ 추진배경

○ 유관기관별 중소기업 지원시책에 대한 정보를 제공하여 중소기업 성장과 지역경제 활성화 도모

○ 기업애로 상담으로 문제해결 및 신규 기업지원 시책발굴 시 적극 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주최/주관: 강릉시

○ 주요내용: 유관기관별 '25년 중소기업 지원시책 설명 및 개별상담

○ 참여기관: 14개 기관

- 강릉시
- 한국은행 강릉본부
- 한국과학기술연구원 강릉 천연물연구소
- 한국생산기술연구원 강원기술실용화본부
- 강원테크노파크 글로벌사업단 신소재센터
- 강릉과학산업진흥원
- 강릉특별자치도 경제진흥원
- 한국산업인력공단 강원동부지사
- aT강원지역본부
- 강원지방중소벤처기업청
- 강원중소벤처기업진흥공단 강원본부
- 강원소상공인시장진흥공단 강릉센터
- 강원신용보증재단 강릉지점
- 강릉상공회의소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중소기업·소상공인 지원시책에 대한 홍보 강화
- 기관별로 분산된 시책을 합동설명회를 통해 한눈에 파악할 수 있도록 통합 안내

- 개별상담을 통해 기업 및 소상공인의 애로사항을 파악하여 수요자 중심의 지원 체계 확립

○ 기대효과

- 중소기업·소상공인 경영 안정화 및 경쟁력 강화에 기여
- 지역경제 활성화 촉진

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 중소기업과 소상공인을 위한 시책 합동설명회('25. 2월)

□ 홍보계획

○ 강릉시 기업톡 채널 공지

○ 보도자료 배포(언론, 시 홈페이지)

○ TV 자막방송 송출

1-4 사회복지시설 업무 소통데이

주관부처/부서	강릉시 / 복지정책과	협조기관	강릉시 사회복지시설 13개소
담당자	박경임 주무관	연락처	033-640-5338

□ 추진배경

○ 복지정책과-14700(2023. 12. 13.)호, “강릉시 사회복지시설 운영 개선 계획의 개선방안“에 따라 일관성 있는 사회복지 업무 운영 및 협업체계 구축 필요

□ 추진방향

○ 사회복지시설 간 유기적인 협조체계 마련

○ 달라지는 복지정책 및 사회복지시설 운영 안내를 통해 복지재정 운영의 투명성 및 효율성 제고

○ 지역사회 연계 활동 미담사례 공유 및 시설별 역점추진계획 공유를 통해 지역사회 내 사회복지시설의 책임성 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: **사·업·소** [1)]

○ 기　　간: 2025. 2.~12.(격월 1회/ 총 6회)

○ 대　　상: 강릉종합사회복지관 등 13개소

- 3억 원 이상 예산 지원 사회복지시설 중 지역사회 협업 역할이 필요한 시설에 한함
- 복지대상 성격이 제한된 생활시설(늘사랑의집, 늘푸른마을, 애지람, 강릉자비아동복지센터 등) 제외

1) **사**회복지시설 **업**무 **소**통데이의 줄임말이자 사회복지시설이 복지사업의 활동이 이루어지는 일정한 장소라 는 의미

★ 부서별 대상시설 현황

복지정책과(3)	인구가족과(3)	경로장애인과(4)	아동보육과(2)	건강증진과(1)
강릉종합 사회복지관	강릉시 가족센터	강릉시니어클럽	강릉보육원	강릉시정신건강 복지센터
강릉 시립복지원	성은빌	평안의집	육아종합지원 센터	
강릉지역 자활센터	강릉시청소년 자립지원관	강릉시장애인 종합복지관		
		사랑의일터		

○ 주요내용

- 시설 간 정기적인 소통을 통한 업무추진상황 공유 및 논의
- 시설별 사례 공유를 통한 일관화된 운영기준 구축으로 사회복지 시설 업무 공통 가이드라인 마련
- 시설 종사자 역량강화 교육

○ 장　　소: 시청 15층 회의실

○ 주　　관: 복지정책과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 시설별 개별 지침 해석으로 인한 일관성 부족 ○ 시설간 협조체계 미구축	○ 일관성있는 시설 운영 지원기준 마련 ○ 정기적인 만남(연6회 추진)을 통한 시설간 인적 네트워크 구축

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 유기적인 소통체계 부재로 시설간 협업 부족	○ 시설간 정보공유와 네트워크를 구축하여 상호지원 체계 마련 ○ 복지서비스 품질 향상으로 이용자 만족도 향상

□ '25년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (복지정책과) 사업추진 및 결과보고

○ (시설담당부서) 대상 시설에 일정 및 자료 제출 안내

- 인구가족과, 경로장애인과, 아동보육과, 건강증진과

○ (사회복지시설 13개소) 운영 시 자료 제출 및 발표, 시설장 참석

□ 추진일정

○ 세부추진내용

월별	운영내용(안)	비고
2월	• 시설별 소개 • 시설별 2025년 연간 업무추진 계획 공유	
4월	• 시설별 2025년 1분기 업무추진상황 및 2분기 추진계획 공유 • 우수시설 사례발표	
6월	• 시설별 2025년 2분기 업무추진상황 및 3분기 추진계획 공유 • 시설별 지도점검 사례 공유	〃
8월	• 시설별 2025년 3분기 업무추진상황 및 4분기 추진계획 공유 • 보조금 부정수급 사례 공유	〃
10월	• 시설별 2025년 4분기 업무추진상황 및 계획 공유 • 시설 종사자 역량강화 교육	〃
12월	• 25년 성과공유 및 26년 사업계획 공유 • 만족도 조사 실시	〃

□ 홍보계획

○ 보도자료 제공

2-1 지역과 대학의 동반성장

주관부처/부서	강릉시 / 기획예산과	협조기관	강릉원주대, 가톨릭관동대, 강릉영동대, 강원도립대
담당자	최연주 주무관	연락처	033-640-5054

□ 추진배경

○ 학령인구 감소 등 교육환경 변화에 따른 지역대학의 위기 극복을 지원하고, 지역과 대학의 동반성장을 위한 기반 마련

○ 지역의 수요를 반영한 교육·연구지원으로 지역발전의 중심축으로서 경쟁력 있는 지역대학 육성 필요

□ 세부 추진사항

○ 강릉시 대학상생발전협의회 운영

- 관내 소재 대학과 상호 협력방안 모색을 위한 소통창구 활성화
- 상생협력과제 추진: 시민참여형 교육·문화프로그램 운영, 4차 산업혁명 대비 시민 맞춤형 교육과정 운영 및 지역사회 공헌사업 등

○ 지역혁신중심 대학지원체계(RISE) 사업 추진

- 지산학연 협력의 지역발전모델 구축을 통한 지역맞춤형 인력 양성, 대학보유 역량을 활용한 지역문제 해결
- 바이오, 반도체 등 전략산업 육성, 평생학습 체계 구축 및 지역현안 해결

○ 글로컬대학 지원

- 지역 특색을 반영한 균형발전 사업, 융합 인재 양성사업, 지역 현안 극복 사업

○ 지자체-대학 협력 학교복합시설 건립

- 강릉원주대 내 컨벤션센터 건립 지원으로 맞춤형 교육환경을 구축, 지역사회와의 공유를 통한 시설의 효율적 활용 및 주민편의 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대학상생발전협의회 정례회 및 실무협의회 각 1회 개최
- RISE 사업 6개 단위과제 추진
- 글로컬대학 30 지방비 대응 사업 3개 분야 추진
- 컨벤션센터 건립 실시설계 완료

○ 기대효과

- 대학의 인적·물적 자원을 활용하여 지역 산업에 필요한 기술을 연구하고, 지역 문제해결을 위한 지·산·학 연계 등 협력 강화
- 지역-대학의 협력적 거버넌스를 기반으로 다양한 정책과 연계를 통해 '인재양성-취창업-정주생태계'의 선순환 체계 구축

□ '25년 소요예산

○ 강릉시 대학상생발전협의회 운영(상생협력과제 추진): 80백만 원

○ 지역혁신중심 대학지원체계(RISE) 사업 추진: 추후 확정

○ 글로컬대학 30 사업 추진: 287백만원

○ 강릉원주대 컨벤션센터 건립 지원: 100백만 원

○ 강릉시 성인학습자 학습장려금 지원: 50백만 원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 강릉시: 강릉시 대학상생발전협의회 운영, 대학 협력사무 관련 행·재정적 지원 수행

○ 강원특별자치도: RISE 사업 운영, 글로컬대학 30 지방비 대응사업 총괄

○ 관내 대학: 지역발전 연계 교육·연구사업 및 대학 경쟁력 강화 사업 등 추진

□ 추진일정

○ 대학 협력사업 관련 재정지원 및 사업추진: 2025. 3.~

- 상생협력사업, 컨벤션센터 건립, 글로컬대학30 사업 등

○ 강릉시 대학상생발전협의회 정례회: 2025. 4.

○ RISE 사업 추진: 2025. 5.~

○ 강릉시 대학상생발전협의회 실무협의회 개최: 2025. 7.

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 보도자료 배포(언론, 시 홈페이지) 등

- 대학별 보도자료 배포 및 홍보 협조 요청

2-2 지역의 교육·생활 구심점, 학교복합시설

주관부처/부서	강릉시 / 기획예산과	협조기관	강원특별자치도교육청 강릉교육지원청 강릉중앙고등학교
담당자	허관영 주무관	연락처	033-640-5052

□ 추진배경

○ 강릉시 남부권은 인구밀집지역임에도 문화·체육·복지 등 인프라가 부족한 상황으로 지역 주민과 학생 모두 함께 사용할 수 있는 복합문화·체육 시설의 필요성 지속 제기

○ 초등학생 대상 생존수영 교육 의무화에 따라 생존수영 교육을 위한 인프라 확충 시급

* '24년도 기준 관내 36개 초등학교 중 2개교를 제외한 모든 초교에서 외부수영장 또는 이동식수영장에서 생존수영 교육 중

□ 세부 추진사항

○ 위치: 강원특별자치도 강릉시 입암동 533(강릉중앙고 부지 내)

○ 총사업비: 45,580백만 원

○ 시설규모: 지하 1층~지상 3층(연면적: 9,000㎡)

○ 주요시설: 수영장(어린이풀, 유아풀), 다목적체육관, 체력단련실, 돌봄센터, 북카페 등

○ 추진방향

- 학생과 지역주민이 함께 이용하는 생활밀착형 복합문화체육공간 조성
- 다함께돌봄센터 설치를 통해 돌봄공백 해소 및 양육 친화 환경 조성
- 학생들의 자기주도학습과 지역민의 독서문화 확산을 위한 북카페 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 학교복합시설 준공 및 개관

○ 기대효과

- 교육 및 정주 여건 개선을 통한 지역 균형발전 및 남부권 주민 삶의 질 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 체육시설 관리 및 운영 조례」 일부 개정: ~'29. 12.

- 학교복합시설 사용료 기준 및 운영 규정 마련

○ 「강릉시 공공수영장 운영 규정」 일부 개정: ~'29. 12.

- 수영장 이용료 및 운영 규정 마련

□ '25년 소요예산: 비예산사업

□ 추진체계

○ 강릉시: 학교복합시설 건립 및 운영

○ 강원특별자치도교육청: 학교부지 활용 협조 등 행정 협조

○ 강릉교육지원청: 시설 건립 관련 행정절차 지원

○ 강릉중앙고등학교: 부지 제공 및 운영 지원

□ 추진일정

○ 추진상황

- 학교복합시설 공모추진 기본계획 수립: '25. 2월
- 공모사업의향서 제출: '25. 2월
- 기본업무협약 체결: '25. 2월

○ 향후계획

- 실시협약 체결: '25. 10월
- 공유재산심의: '25. 10월
- 중앙투자심사: '26. 4월

- 사전기획: ’26. 5월~12월
- 기본 및 실시설계: ‘27. 1월~12월
- 공사 착공 및 준공: ‘28. 1월~’29. 12월
- 운영관리협약 체결: ‘29. 12월
- 개관 및 운영: ‘30. 3월~

□ 홍보계획

○ 설계, 착·준공 등 주요 공정별 지역신문, 시 SNS채널 등 다양한 매체를 활용한 홍보 추진

2-3 구강질환 치료용 융복합 의료제품 상용화 개발

주관부처/부서	강릉시 / 경제진흥과	협조기관	㈜파마리서치, 강릉원주대학교, 연세대학교 등
담당자	최효선 주무관	연락처	033-640-5206

□ 추진배경

○ 지역 첨단산업 차세대 혁신제품 개발 수요 증가

- 초고령화 사회 구강질환 증가에 따른 의약품 분야 초격차 기술 선점

○ 지역대학 연구역량과 산학간 협력 증진을 위한 R&D 협업 플랫폼 필요

- 지방의 주도성과 자율성을 살리기 위해 RISE 기반 위에서 지역산업 R&D(산업부)와 지역대학 R&D(교육부)를 융합
- 지역대학과 지역기업 동반성장을 통한 일자리 창출 및 정주여건 확보

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지방대 Lab(원천기술)과 지역기업 Market(상용화기술)을 연계·융합해 차세대 혁신제품 개발에 도전하는 R&D 협업 모델

*** 주관 연구개발기관: 주식회사 파마리서치**
공동 연구개발기관: 강릉원주대학교(치과대학·생명과학대학), 연세대학교(치과대학), 신성바이오팜(주), ㈜메디코슨, 한국건설생활환경시험연구원, 한국식품연구원

- (앵커기업+지방대) 전체 R&D 기획·설계
- (협력업체+지방대·출연연) 관련 부품·모듈 상용화 개발
- (수도권 대학+지방대) 원천기술 개발·고도화 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 잇몸재생 주사제 개발(2029년 허가신청 자료 제출 및 품목허가 획득)
- 합성 골이식재 개발(2029년 치조골 이식재의 상용화 기반 구축)
- 구강 창상피복재 개발(2029년 구강 창상피복재 개발)

○ 기대효과

- 지역 참단산업 육성 및 지역 앵커기업에서 글로벌 조직 재생기업으로 도약

  *** (현재) 매출 2,600억 원, 고용 414명 → (사업종료 후) 매출 4,200억 원, 고용 550명**

- 대학-기업간 협력체계를 바탕으로 지역대학과 동반 성장 및 양질의 일자리 창출 등 지역 경제 활성화 도모

  *** (현재) 지역 대학생 고용 141명 → (사업종료 후) 고용목표 250명**

- 세계 최초 잇몸재생 주사제를 개발하여 글로벌시장 선점

□ '25년 소요예산

○ 3,248백만 원(국 2,400 도 143 시 143 민자 562)

*** 총사업비 17,268.8백만 원(국 12,800, 도 830, 시 830, 민자 2,810)**

□ 추진체계



신성바이오팜(소재)
(콜라겐 개발)

- 어피 콜라겐 300Daton 이하 생산기준 확립
- 초고압 호모게나이징 공정개발
- 어피 저분자 콜라겐 원료 안정성 평가 및 표준화

한국건설생활환경시험연구원
(유효성 및 안전성 시험)

- PDRN 주사제 비임상 시험
- 골이식재 효력 및 안전성 시험
- 창상피복재 효력 및 안전성 시험

한국식품연구원
(항균 및 치료촉진 소재 개발)

- 창상회복 촉진 천연물 소재 개발
- 세포 및 미생물 평가 모델
- 항균 및 세포재생 효능평가

교육부 RISE

- 시행계획 및 정책수립
- 지방대 및 수도권 대학 중대형 혁신 R&D 지원

강릉원주대학교
(골이식재 개발)

- 저온공정 골이식재 제조 기술
- 생광물화 모사기술 및 대형 골이식 지지체 개발
- 세포 및 동물시험을 통한 물리, 화학, 생물학적 데이터 확보

연세대학교
(창상피복재 개발, 잇몸재생 주사제 3상)

- PN 패턴화된 창상피복재 제작
- 창상피복재 물리, 화학적 및 생물학적 특성 평가
- PDRN 임상 3상 시험

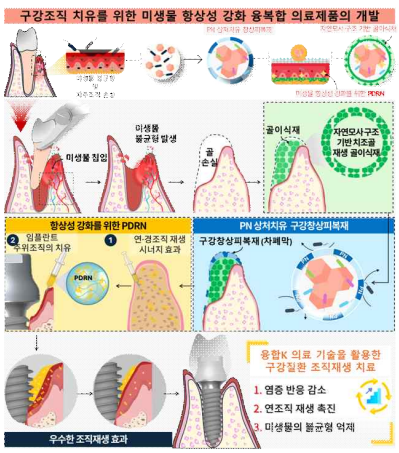
□ 추진일정

○ 1단계(2025~2027년)

	1차년도	2차년도	3차년
잇몸재생 주사제	▶ 제형개발, Protocol 계획 수립	▶ 제형 최적화, 임상시험용 시제품 생산공정 확립	▶ 비임상 및 임상 3상 시험 진행
주사제 자동주입기	▶ 정량주입 시스템 설계, 인체공학적 설계 및 디자인 목업	▶ 정량, 정속 주입을 위한 시스템 개발, 제품구동 validation	▶ 의료기기 니들 최적화, 양산을 고려한 하드웨어 최적화
골이식재	▶제형 개발, 골이식재 protocol 계획 수립	▶ 제형 최적화, 효능시험 및 생물학적 안전성 시험	▶ 제형 scale-up 및 안정성 시험
창상피복재	▶ PN 농도설정, 마이크로 패턴화 콜라겐 구강창상 피복재 제작	▶ PN 적용 구강창상 피복재의 생물학적 특성 평가, 호기 환경 Ex vivo 검증	▶ IND 제출을 위한 물리화학적 및 생물학적 특성 평가

○ 2단계(2028~2029년)

	1차년도	2차년도
잇몸재생 주사제	▶ 제형 고도화 및 안정성 시험, 임상 3상 데이터 결과 정리	▶ 허가 신청 자료 작성 및 품목 허가 획득
주사제 자동주입기	▶전기기계적 안전성 시험, 기기 안전성 및 유효성 평가를 위한 전임상 시험	▶ 제품 양산을 위한 하드웨어 검증, 품목허가 획득
골이식재	▶제형 고도화 및 안정성 시험	▶ 허가 신청 및 품목허가 획득
창상피복재	▶ 유전체 분석 및 메커니즘 규명	▶ 생물학적 안전성 평가, IND 제출



2-4 사회맞춤형 대학협력 지원사업

주관부처/부서	강릉시 / 기업지원과	협조기관	관내 대학
담당자	이예지 주무관	연락처	033-640-5214

□ 추진배경

○ 대학이 보유한 인프라와 역량을 활용하여 지역 산업 발전의 기반을 마련하고 인재의 지역 정주를 유도함으로써 지역과 대학의 동반 성장 필요

- 창업 및 기업지원, 인재양성, 연구소 지원 등의 분야에 사업지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대학 창업인프라(창업보육센터, 메이커스페이스 등)를 활용한 창업기업 지원

- 중소기업 지원 창업보육센터 운영
- 특화역량 창업보육센터 육성 지원사업
- 예비창업패키지, 초기창업패키지
- 메이커스페이스 구축·운영사업(전문랩) 지원

○ 산업체 수요 맞춤형 교육 프로그램 운영

- 창의융합형 공학인재양성 지원사업
- 첨단산업 인재양성 부트캠프 사업 지원
- 스마트항만 전문인력 양성 사업 지원

○ 이공분야 대학중점연구소 지원

- 동해안생명과학연구소: 해양생물 유래 천연소재 면역치료제 연구
- 스마트인프라연구소: 산지 극한기상 대응 인프라 방재기술 연구

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 창업기업 성장단계별 사업화 자금 및 창업프로그램 지원을 통한 기업 경쟁력 강화
- 대학과 산업체간 유기적인 연계 교육과 협력을 통해 산업 맞춤형 전문인력 양성
- 지역 산업체 기술개발의 중추적인 역할을 담당할 연구거점 구축

○ 기대효과

- 창업지원 및 기업 성장을 지원하여 양질의 일자리 창출
- 실무 중심의 교육과정을 운영하여 현장 적합성 높은 인력을 양성함으로써 산업체 인재 공급과 취업률 제고
- 대학 중점연구소의 연구비 지원을 통해 신진연구인력을 양성하고 관련 산업의 기술개발 지원

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 산학연 협력 촉진에 관한 조례」 제정: ‘25. 6.

□ ’25년 소요예산

○ 국립강릉원주대학교

- 중소기업 지원 창업보육센터 운영: 25백만 원
- 창의융합형 공학인재양성 지원사업: 20백만 원
- 해양생물 유래 천연소재 면역치료제 연구사업 지원: 20백만 원
- 산지 극한기상 대응 인프라 방재기술 연구사업 지원: 20백만 원
- 첨단산업 인재양성 부트캠프 사업 지원: 50백만 원
- 특화역량 창업보육센터 육성 지원사업: 37백만 원

○ 가톨릭관동대학교

- 중소기업 지원 창업보육센터 운영: 20백만 원
- 예비창업패키지 사업 지원: 100백만 원
- 초기창업패키지 사업 지원: 100백만 원
- 스마트항만 전문인력 양성 사업 지원: 100백만 원

○ 강원도립대학교

- 중소기업 지원 창업보육센터 운영: 25백만 원
- 메이커스페이스 구축·운영사업(전문랩) 지원: 50백만 원

□ 추진체계

○ 강릉시: 대학 사업 운영 보조금 지원

○ 관내 대학: 사업 운영 및 신규 사업 발굴

□ 추진일정

○ 보조사업별 사업비 교부: ‘25. 6월 한

○ 대학 사업 추진: ’25. 3.~‘26. 2.

□ 홍보계획

○ 사업 참여자 모집시 지자체 및 대학 홈페이지에 게시

2-5 “마음이음” 강릉시 안부살핌 우편서비스

주관부처/부서	강릉시 / 복지정책과	협조기관	강릉우체국, 강릉시사회복지협의회
담당자	권수빈 주무관	연락처	033-640-5349

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가 및 중·장년 고독사 발생 증가로 인한 사회문제 대두로 고독사 등 사회적 고립 문제의 장기화 가능성에 대한 선제적 지원 필요

- 현장 접근이 가능한 인적 안전망 확보와 복지 공백 해소가 시급

○ 기존 복지서비스만으로는 감지하지 못하는 위기 상황 대응의 한계로 지역 기반 민·관 협력형 정기 안부 살핌 체계의 필요성

- 지역 주민과의 정서적 연결 및 현장 중심 복지 행정 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **중장년 1인 가구 130세대 정기적 안부 확인**

- 우체국 집배원이 주 1회 이상 방문해 체크리스트 기반 생활·건강상태 확인

  * 특이사항 발생 시 강릉시·읍면동·사회복지협의회와 연계해 상담 및 서비스 연계

○ **안부 살핌 물품 동봉 소포 서비스(대면) 제공**

- 간편식, 생필품 등 일상 생활 지원 위한 물품 포함

  * 사회복지협의회와 민간 후원자 연계를 통해 물품 구성

○ **추진 체계별 소통 강화**

- 희망복지지원단, 읍면동과의 협업으로 대면 방문 병행
- 대상자 및 현장 의견 시↔우체국↔사회복지협의회 간 상시 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 중장년 대상 고독사 예방 사업 미비 ○ 위기 사유 발생 시 사후 관리 ○ 비정기적 방문 또는 전화 위주	○ 중장년 1인 가구 130세 등록 및 관리(100%) ○ 주1회 방문 및 안부확인(연 1,000건 이상) ○ 위기 징후 선제 대응 10건 이상 달성 (발굴 및 복지서비스 연계 시도)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 고령층 중심 고독사 대응 위주 ○ 수요자 중심 정보 부족 ○ 단발성 행정지원 중심 ○ 일시적 연계에 그침	○ 중장년층 고독사 사각지대 해소를 위한 맞춤형 지원 기반 마련 ○ 현장 기반 정보 수집으로 위기 가구 조기 개입 가능 ○ 우편 기반 정기 소통을 통한 행정 신뢰도 및 체감도 상승 ○ 민관 협업 지속 체계 확립

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원에 관한 조례」'22. 7. 제정

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 65,000천 원

- 국비(15,000), 시비(15,000), 우체국공인재단(15,000), 지역연계모금(20,000)

□ 추진체계

○ 강릉시: 사업 총괄, 대상자 선정, 결과 모니터링

○ 강릉우체국: 집배원 방문, 체크리스트 작성, 결과 보고

○ 강릉시 사회복지협의회: 물품 지원, 민간자원 연계 및 사후관리

주체		역할	복지자원
강릉시	시	▪ 사업 운영 및 모니터링 총괄	사업비 및 후원금
		▪ 안부살핌 물품비 지원(지역연계모금)	
	읍면동	▪ 사업대상자 발굴 및 추천	추가 복지서비스 연계
		▪ 위기사항 발생 시 대응 협조	
강릉우체국		▪ 계약 소포 발송 대면 안부 확인	정보 전달 및 모니터링
		▪ 생활 변화 감지 및 결과 보고(체크리스트)	
강릉시 사회복지협의회		▪ 안부 살핌 물품 선정 및 구입	민간 후원품 연계, 자원봉사자 활용
		▪ 선정 대상자 명단 지원 관리	

□ 추진일정

○ 협력기관 업무 협약 및 수행기관 교육('25. 4월)

○ 대상자 최종 선정 및 안부살핌 소포 준비('25. 4. 30일 한)

○ 중간점검 및 대상자 재분류('25. 8월)

○ 성과평가 및 차년도 지속 여부 판단('25. 12월)

사업준비	→	대상자 발굴 및 확정		→	사업 수행	→	중간점검	→	성과평가
		(1단계)	(2단계)						
지원 기준 수립, 기관 간 협약 체결		대상자 발굴	대상자 선정 및 취합		대면 배달 및 안부 확인		모니터링 분석 및 대상자 정비		성과평가 및 지속 여부 판단
참여 기관		읍면동	희망복지 지원단		우체국, 사회복지협의회		희망복지지원단, 읍면동		참여 기관
4월		4월 중순	4월 말		5월		8월		12월

□ 홍보계획

○ 홍보 방법

- 고독사 위험군 실태조사 결과와 연계한 대상자 발굴
- 시정 소식지 및 지역 언론사, 아파트 관리사무소 등 생활공간을 활용한 오프라인 홍보

2-6 소상공인 살리는 민관 협력 배달앱 '땡겨요'

주관부처/부서	강릉시 / 소상공인과	협조기관	-
담당자	이지영 주무관	연락처	033-640-5696

□ 추진배경

○ 민간 배달앱 무료배달 경쟁 및 높은 중개수수료(2~7.8%)로 소상공인 부담 증가

* 배달의민족: 4.14일부터 포장중개수수료 6.8% 신규 부과

○ 배달앱 시장 독과점 해소와 소상공인 부담경감을 위해 중개 수수료가 낮은 민간협력배달앱(땡겨요 2%) 활성화 필요

○ 2025. 2. 26. 민관협력 배달앱 업무 협약(강릉시-신한은행-강릉시소상공인연합회)

□ 사업 운영 현황

○ 결제연동(강릉페이-땡겨요) 서비스 오픈: '25. 3. 26.(수)

○ 운영 실적

(단위: 건, 원)

구분	주문		강릉페이			비고
	건수	금액	건수	금액	결제 비중(%)	
2월	833	18,921,770	-	-	-	
3월	1,304	30,261,890	245	5,230,807	17.2%	

○ 가맹점 및 가입자 수

(단위:개소, 명)

구 분	누적 가맹점 수	누적 가입자수						
		합계	10대	20대	30대	40대	50대	60대
2월 말	611	9,749	694	3,218	2,634	2,150	847	206
3월 말	638	10,625	730	3,470	2,910	2,363	934	218
4.16 현재	655	11,574	765	3,712	3,216	2,627	1,026	228

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진내용

- (시 홍보채널 연계 마케팅)SNS(페이스북, 인스타그램, 유튜브) 홍보 영상 업로드, 카카오톡 알림 발송, TV 스팟 제작·송출, MBC, LG헬로비젼 자막 송출
- (시 유관기관 연계 마케팅)관내 대학 4개소 및 읍면동 자생단체, 외식업중앙회, 경제살리기협의회 등 유관기관 연계 홍보 추진
- (민관협력배달앱 운영 지원) 100,000천원(1회 추경)

  * 할인쿠폰 지급 지원(배달비+음식할인)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민관협력 배달앱 활성화를 통한 강릉시의 차별화된 이용 환경 구축
- 약 18,000건의 거래로 인한 207,170천원 추가 수익 예상

  * 24년 거래건수 6,316건 → 25년 거래건수 18,000건 목표
- 민관협력배달앱 운영 지원을 통한 소비자 약 20,000명* 확보 예정

  * 2025. 3. 31. 기준 강릉시 땡겨요 누적결제회원 약 10,000명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 가맹점주 → 민간배달앱의 높은 중개수수료 및 광고비, 월고정료, 입점수수료 부담 ○ 소비자 → 혜택無	○ 가맹점주 → 낮은 중개수수료 2%, 3無(광고비, 월고정료, 입점수수료 없음), 당일 매출 당일정산으로 안정적인 운영 자금 확보, 사장님 지원금 등 ○ 소비자 → 강릉페이 8% 캐시백, 각종 할인쿠폰

□ '25년 소요예산

○ 민관협력배달앱 운영 지원: 100백만 원

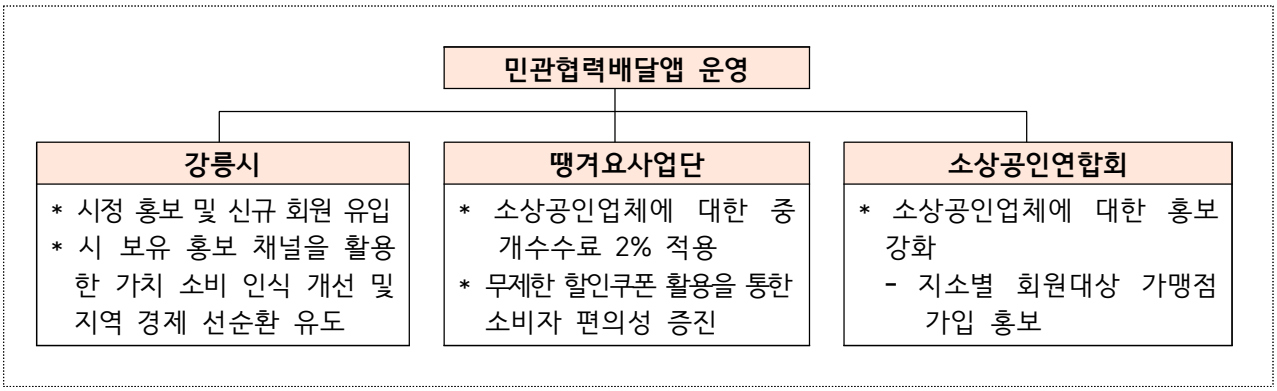
○ 민관협력배달앱 홍보물 제작: 15백만 원

□ 추진체계

○ 강릉시: 全시민 홍보 강화 및 결제시스템 연계 협력

○ 신한은행(땡겨요사업단): 지역소상공인에 중개수수료 2% 적용

○ 강릉시소상공인연합회: 소상공인업체에 대한 홍보 강화



□ 추진일정

○ 민관협력 배달앱 업무 협약(강릉시-신한은행-강릉시소상공인연합회): ‘25. 2월

○ 강릉사랑상품권×땡겨요 결제연동 서비스 오픈: ‘25. 3월

○ 민관협력배달앱 홍보 등 사업 착수: ‘25. 3월 ~연중

□ 홍보계획

○ 민관협력배달앱 언론보도(연중)

○ 민관협력배달앱 홍보물 제작 및 배포(연중)

○ 민관협력배달앱 지역 축제 현장 홍보 배포(연중)

○ 민관협력배달앱 캠페인 실시(연중)

3-1 사회보장 특별지원구역 운영

주관부처/부서	강릉시 / 복지정책과	협조기관	강릉종합사회복지관
담당자	변은숙 주무관	연락처	033-640-5159

□ 추진배경

○ **복지자원 및 복지시설 부족에 따른 민관협력 복지인프라 부족**

- 주문진은 급속한 고령화, 1인 가구 증가 등 사회적 위험요인 증가로 복지서비스 수요는 지속적으로 증가하고 있으나
- 맞춤형 복지를 위한 시설과 민간 전문가 등의 민관협력의 복지서비스 지원 인프라가 부족함

○ **농어촌 마을돌봄으로 강릉형 복지모델 구축**

- 주문진은 시내권에서 벗어난 농어촌지역으로 공공 및 민간 복지전달체계 부족하고, 지역주민에 대한 복지·건강·자활·문화적 통합서비스 지원의 한계가 있음
- 지역의 특색을 반영한 지속가능한 지역만의 복지 모델이 필요함

□ 세부 추진사항

○ **복합 공유 공간 조성을 통한 지역주민 복지인프라 강화**

- 저소득 밀집지역(주문진 꼬댕이마을)에 복지플랫폼 구축
- 공유공간 리모델링 및 거점센터 조성으로 지역주민이 자유롭게 주민 공간으로 활용

*공유공간 활용: 마을행사 진행, 마을돌봄터 운영(주민이 필요로하는 후원 물품 지원 연계 및 사물릴레이(공구대여) 운영, 주민이 원하는 프로그램 운영)

- 거점센터에 주방공간 설치하여 공유냉장고 설치

*식생활 마을활동가와 지역주민이 함께 소셜다이닝(김치, 반찬 만들기 및 영양관리 교육)

○ **맞춤형 사회서비스 제공을 통해 공동체 역량 강화**

- 한글문해, 그림, 미디어 교실을 통해 지역주민 기초역량 강화
- 지역의 예술자원 연계하여 출판, 발표회, 간행물 발간 등 지역홍보

○ **지역주민 역량강화를 통해 주민 네트워크 활성화**

- 상호협력을 위한 협력체계 구축을 위해 지역 주민단체별 간담회
- 마을의 문제점을 해결하기 위한 마을변화 프로젝트 진행

*마을활동가 양성(마을활동에 관심 있는 지역주민을 대상으로 공동체 인식 역량 강화하고 활동 지원)

○ **주민상호돌봄 강화를 통한 돌봄 사각지대 개선**

- 마을재난대응복지사업(자문위원단의 의견 청취 및 의견 수렴 후 계획수립)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 교육·문화·예술 프로그램 이용 취약	○ 교육·문화·예술 프로그램(6개) 운영 -그림화방, 등대울림합창단, 화사한인생, 에코브릿지, 주문마루차차차, 꿈글터
○ 주민건강 역량강화 사업 부족	○ 주민 식생활 개선 활동가 활성화 -집밥레시피(1인가구 요리모임), 한끼식탁(독거어르신 소설다이닝), 치매예방교실, 인지체육교실, 찾아가는 건강 보건소
○ 주민문화 홍보 미흡	○ 주문마을 기록제작소 운영 -유튜브에 영상 업로드(10개)
○ 노후주택 및 빈집 발생으로 재해에 취약	○ 마을환경개선사업(3가구) ○ 마을재난대응 복지사업 추진 ○ 환경개선 마을활동가 활성화 사업(5명)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 복지서비스 인프라 취약	○ 주민네트워크를 활성화하여 지역의 문제를 스스로 해결하려는 주민주도형 사업 가능 ○ 마을돌봄 구축으로 세대간 소통강화 및 활력있는 마을분위기 조성

□ ’25년 소요예산

○ 소요예산: 300,000천 원(국비 50%, 도비 50%)

- 쉼터공간 설치: 10,000천 원
- 거점센터 운영지원: 220,000천 원
- 거점센터 기능보강: 70,000천 원

□ 추진체계

○ 강릉종합사회복지관(수행기관): 사회보장 특별지원구역세부사업 추진

□ 2025년 추진일정

○ 마을돌봄터 운영: 상시(후원물품 나눔 및 생활용구 대여)

○ 찾아가는 건강 보건소 운영: 매월 1회

○ 치매예방교실: 매월 1회

○ 프로그램 홍보, 강사 및 대상자 모집, 프로그램 진행: ‘25. 1.~

○ 마을활동가 모집 및 역량강화 교육 진행: ’25. 2.~3.

○ 사회보장특별지원구역 사업설명회 및 마을돌봄터 현판식: ’25. 3. 13.

○ 지역 복지전문가 인력 활용한 자문위원회 구성: ’25. 3.

○ 자문위원회 회의: 분기별

○ 프로그램 전시회: 매월(1회)

○ 2025년 사업 성과보고: ’25. 12.

○ 2026년 사업수행 기본계획 수립: ‘25. 12.

□ 홍보계획

○ 지역 언론을 통한 홍보(보도자료 배포)

○ 인터넷 매체 활용(블로그, 유튜브 등 활용하여 지역 촬영 동영상과 프로그램 참여 과정 업로드)

○ 리플릿, 홍보물품 제작

3-2 초·중·고 입학준비금 지원

주관부처/부서	강릉시 / 인구가족과	협조기관	강원특별자치도 교육청, 강릉 교육지원청 및 각급학교
담당자	김예원 주무관	연락처	033-640-5997

□ 추진배경

○ 출생보다 사망이 많은 자연감소 및 고령화, 청년층 유출 등으로 심화되는 지역 경쟁력 약화 흐름을 완화할 대응 방안 필요

- (인구감소 지속) 1995년 시군 통합당시 인구 223,539명 → 2000년 강릉시 최고 인구 233,121명 → 2024년 말 207,731명으로 지속 감소
- (인구구조 변화 심화) 65세 이상 인구가 전체의 26.1%로 초고령사회
- (아동인구 감소) 높은 양육비 증가로 출산 기피 현상 가속화

* 【학령인구 추계(강원도)】'20 226천 명→'25 191천 명→'30 163천 명→'35 136천 명(학령인구 감소 지속)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 초·중·고 입학준비금 지원 추진계획 수립 ····· '24. 08. 23.

○ 보건복지부 사회보장제도 신설 협의 완료 ····· '24. 10. 30.

○「강릉시 인구늘리기 지원에 관한 조례」전부 개정 ····· '24. 12. 31.

- 지원대상 및 신청서식 등 지원 기본사항과 법적 근거 마련

○ 2025년 신규 인구시책 추진계획 수립 ····· '25. 03. 04.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 주민등록 초중고 입학생 대상 입학준비금 지원(약 3,600명)

○ 기대효과

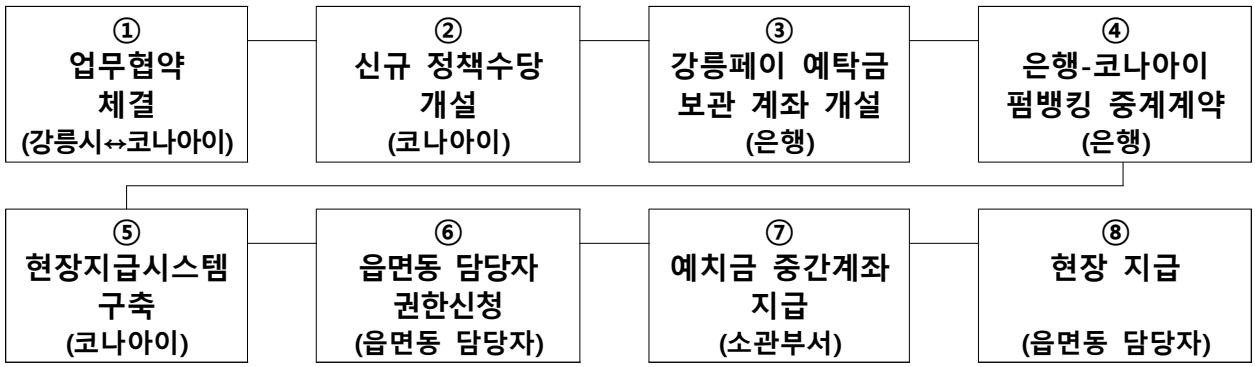
- (출산·양육 친화적 사회) 소득수준과 관계없는 취학 및 상급학교 진학하는 가정 내 보육비용 지원을 통해 자녀 키우기 좋은 환경 조성
- (지역 아동 전출 억제) 관외 소재 학교 입학 시 또는 입학식 이후 전학한 국외 및 관외 입학생 대상으로도 지원하여 학령 아동 유출을 방지
- (생애주기별 분산 지원) 학령기 아동~청소년 교육비 부담 경감을 통하여 출생가정 및 출생아 중심을 탈피한 다각화된 지원 추진

□ '25년 소요예산

○ 사회보장적수혜금(301-02) 1,248,300천 원(시비)

□ 추진체계

○ 사업시행 사전준비



○ 지원절차



□ 추진일정

○ 2025년1차 추경예산 편성 ····· '25. 05.

○ 지역화폐 지급 전 사전준비 ····· '25. 06.

- (농협) 지역화폐 지급용 중간계좌 생성
- (지역화폐 대행업체) 업무협약 및 신규 정책사업 지급시스템 구축
- (읍면동) 행정정보공동이용, 정부24, 지역화폐지급시스템 권한신청

○ 초·중·고 입학준비금 지원사업 시행 ····· '25. 07.

□ 홍보계획

○ 교육지원청 및 관내 각급학교 통한 초·중·고 학부모 대상 맞춤 홍보

○ 사업시행에 따른 읍면동 자생단체 회의자료 및 언론 보도자료 배포 등 집중 홍보

○ 강릉시 누리집, 정부24, 강릉페이 앱 등을 통한 온라인 홍보

3-3 독거노인 응급안전안심서비스

주관부처/부서	강릉시 / 경로장애인과	협조기관	-
담당자	심예진 주무관	연락처	033-640-5553

□ 추진배경

○ 화재, 질병 등 응급상황이 발생하였을 때 안전의 사각지대에 있는 노인이 응급상황을 인지하고 119 신고 등 응급상황에 대처할 수 있는 안전대책을 마련하여 지역사회 예방적 돌봄을 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 응급안전안심서비스 댁내장비 1,603가구 설치 완료

- 1차 장비 310대, 2차 122대, 3차 1,161대, 4차 10대

○ 응급안전안심서비스 대상자 지속적인 발굴로 예비대상자 300명

○ 응급안전안심서비스 대상자 댁에 가정방문하여 모니터링 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 응급안전안심서비스 댁내장비 배정량 1,622대 설치완료
- 응급안전안심서비스 댁내장비 추가 확보하여 예비대상자 신속 설치

○ 기대효과

- 화재, 질병 등 응급상황 발생 시 신속한 119 출동 및 응급관리 요원의 대처를 통하여 피해 발생 축소
- 응급안전안심서비스 대상자의 지속적인 안전안부 확인을 통하여 고독사 예방

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○노인복지법 제27조의 2(홀로 사는 노인에 대한 지원)

-국가 또는 지방자치단체는 홀로 사는 노인에 대하여 방문요양 서비스 등의 서비스와 안전확인 등의 보호조치를 취하여야한다.

□ ’25년 소요예산

○324,378천원(국162,189, 도32,438, 시129,751)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 응급안전안심서비스 신청 및 발굴: 읍·면·동 주민센터
응급안전안심서비스 사업 수행 및 응급관리요원 관리: 엘림의료복지사회적협동조합
응급안전안심서비스 운영 관리 및 감독, 예산집행, 발굴 및 홍보 등: 시군구
응급구조·구급활동: 지역소방서

□ 추진일정

○ 1~3월(1분기): 응급안전안심서비스 사업계획작성, 2024년 예산 정산, 1분기 예산집행, 대상자 발굴 및 홍보

○ 4~6월(2분기): 4차 장비 대상자 설치, 대기 장비 신속 설치, 2분기 예산 집행, 대상자 발굴 및 홍보

○ 7~9월(3분기): 대기 장비 신속 설치, 3분기 예산집행, 대상자 발굴 및 홍보
응급안전안심서비스 대상자 모니터링

○ 10~12월(4분기): 4분기 예산집행, 대기장비 신속 설치, 대상자 발굴 및 홍보

□ 홍보계획

○ 분기별 집중 홍보기간 운영: 각 읍·면·동 주민센터 현수막 게시 및 전광판 활용 홍보

○ 읍·면·동 통반장 회의를 통한 홍보

○ 상시 돌봄이 필요한 독거노인, 부부2인가구(기초연금 수급자 중 75세이상, 만성질환 등 유무), 조손가정 대상 가구에 댁내장비(게이트웨이, 화재감지기, 활동감지기, 응급호출기, 출입문감지기, 가족돌봄앱,웨어러블)을 설치하여 응급상황에 신속한 대처 및 안전 안부확인

3-4 장애인 지역사회 자립지원 사업

주관부처/부서	강릉시 / 경로장애인과	협조기관	애지람
담당자	이 석 원 담당	연락처	033-640-5146

□ 추진배경

○ 장애인의 지역사회 자립에 대한 필요성 증대

- 장애인이 독립된 주체로서 주거 선택권을 보장받고, 지역사회에 정착하여 살아갈 수 있는 환경 조성에 대한 사회적 요구 증가
- 자립을 희망하는 시설 및 재가 장애인의 지역사회 자립지원을 위한 지원체계 구축 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업참여('27년부터 전국 시행)

- 시범사업 참여 신청('24.3.7), 사업 참여 선정(24.3.26)
- 장애인자립지원위원회 구성('24.5.24)
- 장애인 지역사회 자립지원 시범사업 교육('24.6.11)

  * 21개 읍면동 주민센터 및 27개 장애인복지 시설 관계자

- 사업수행을 위한 강릉장애인자립통합지원센터 개소('24.10.25)

  * 미활용 공유재산(경로당)을 활용한 수행기관의 사업추진 공간확보

- 장애인 자립주택 지원을 위한 LH한국토지주택공사 협의(24.9.10)

  * 자립지원 결정자의 입주할 주택 확보를 위한 공사 협조

- 장애인 자립지원 체험주택 계약 운영('24.12.5)

  * 자립결정을 위한 체험주택에 사전 확보를 위한 공사 협조

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자립지원 사업 목표량: 장애인 12명

  * 24년 자립지원위원회를 통해 2명 자립결정(시설 1명, 재가 1명)

  * 25년 1분기 자립지원위원회를 거쳐 2명 자립결정(재가 2명)

- 자립주택 8호 확보(LH한국토지주택공사)

- 자립주택에 대한 주거환경 서비스 지원(IOT, 도배장판 등)

- 시설퇴소 자립결정자에 대한 자립정착금 지원

- 자립장애인에게 일자리 및 취업 훈련 서비스 제공

○ 기대효과

- 안전한 주거환경 서비스를 제공함으로서 안정적인 자립생활을 함으로써 장애인의 삶의 질 향상과 사회적 소외감 감소에 기여

- 장애인을 지원하는 서비스 제공 및 관련 인프라 개발로 일자리 창출 효과 기대

□ '25년 소요예산

○ '25년 장애인 자립지원 시범사업 예산: 186,000천원

- 전담인력 인건비(3명): 138,283천원

- 운영비(수용비, 공공요금, 시설비 등): 27,272천원

- 사업비(자립체험지원, 건강검진비 등): 20,445천원

□ 홍보계획

○ 장애인복지시설 방문 설명회, 간담회, SNS 등 다양한 홍보 매체를 활용해 시범사업에 대한 홍보 추진

○ 자립사업 성과에 대한 언론 매체 통한 홍보

3-5 지능형교통체계(ITS) 구축 고도화 및 확대

주관부처/부서	강릉시 / ITS추진과	협조기관	국토부, 행안부, 경찰서
담당자	조경학 주무관	연락처	033-640-4520

□ 추진배경

○ 2026년 강릉 ITS 세계총회 개최도시로서, 국내외 참가자들에게 강릉형 스마트교통 인프라 기술 역량을 선보여야 하는 국제적 과제를 안고 있음, 이에 따라 **도심 현장에서 시민과 관광객이 직접 체감하고 체험할 수 있는 ITS 시스템 구축이 필수**적임

2026 강릉 ITS 세계총회(World Congress) 개요

◦ (일시) 2026년 10월 19일 ~ 23일(5일간)
◦ (주최) 국토교통부, 강릉시(공동)
◦ (주제) 'Beyond Mobility, Connected World' (이동성을 넘어 연결된 세계로!)
◦ (구성) 장관회의, 학술세션, 전시회, 기술시연·시찰, 비즈니스 상담회 등
◦ (참가) 약 90개국, 전문가 및 기업인 20,000명(예상), 일반관람 180,000명(예상)

※ ITS 세계총회
- 지능형교통체계(ITS) 분야의 세계 최대 전시회이자 학술 총회
- 매년 3개 대륙(유럽 → 아시아 → 미주) 순회 개최
- 한국: 2회 개최 / 서울(1998년), 부산(2010년)

○ 대도시와 달리 중소도시 강릉은 관광, 생활, 교통이 긴밀히 맞물려 있는 구조로, 교통 인프라와 서비스의 실질적인 연결성과 현장 적용력이 시민 체감에 직접적인 영향을 미침. 이에 현장 기반의 체감형 ITS 기술 도입과 운영을 통해 도시 경쟁력을 확보하고자 함

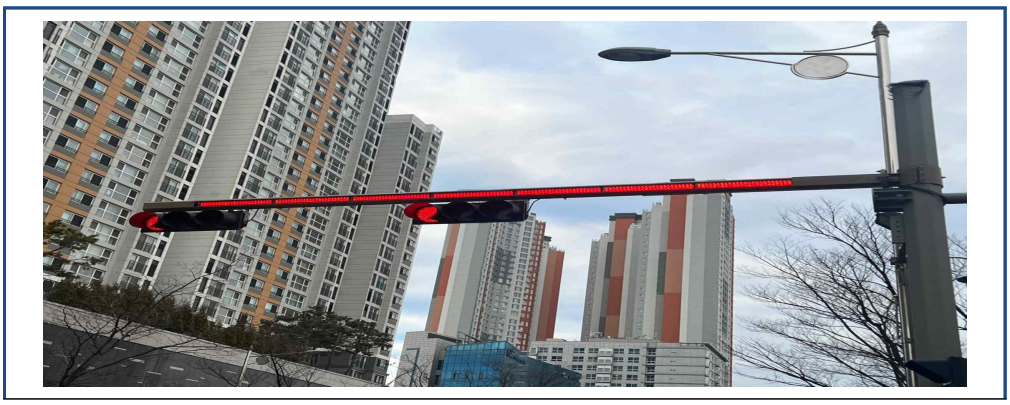
□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 스마트횡단보도 확대 설치

- (현황분석) 보행자 교통사고의 **50% 이상이 횡단 중 발생, 고령인구 비율이 24.8%로 보행약자 보호 필요성**이 큼
- (서비스 개요) 객체(보행자, 자전거, 킥보드, 오토바이 등)를 횡단보도에서 추적 및 인식하여 전광판 음성안내장치, 집중조명, 고보조명, LED 바닥신호등, 표지병 등을 제공하여 **안전한 보행환경 시스템** 구축
- (구축위치) 어린이 및 노인 보호구역, 보행자 사고 다발지역
- (기대효과) 단일로 교차로 보행자 신호 연장을 적용하여 교통약자에 대하여 안전한 보행환경 구축

스마트횡단보도 시스템 구성 현황	스마트횡단보도 주요 기능
	

○ 안전한 신호등



- (현황분석) 도심 외곽지역 및 농촌 지역은 가로등이 부족하거나 조도가 낮은 어두운 구간이 많아, 야간 및 악천후 시 신호 인식에 취약함
- (서비스 개요) 기존 신호등에 고휘도 LED 테두리 조명을 삽입하여 주·야간 모두 신호 식별이 용이하도록 시인성 강화
- (구축위치) 국도변 및 도심 외곽의 어두운 지역, 화물차 통행이 많은 지역
- (기대효과) 야간·우천시 신호 시인성 향상으로 보행자 및 운전자의 안전강화, 대형 화물차에 의한 신호등 가림 현상 완화, 후속 차량의 인식률 향상

○ 주차정보시스템 고도화

주차면 검지시스템


- (현황분석) 주요 관광지에 위치한 공영주차장의 경우 잔여 주차공간에 대한 면검지 정보가 없고, 주차진입을 위한 **차량들이 길게 늘어서** 주말 관광지 인근 교통 혼잡이 심각한 수준임

- (서비스 개요) 강릉시 주요 관광지에 위치한 공영주차장에 카메라 영상 기반 면검지 솔루션을 통해 정확한 주차면 정보를 제공하고, 하이패스 단말기를 통한 무정차 주차요금정산 시스템을 통해 주차장 혼잡을 해소

- (구축위치) 중앙시장 제1공영주차장, 강문해변 공영주차장

- (구축전략) 카메라 영상식 면검지 솔루션을 통해 **잔여 주차**면을 정확히 검지하고, 이를 주차장 인근 기구축된 주차안내 전광판(VMS)에 표출하여 만차 시 인근 공영주차장으로 **우회정보** 제공

- (기대효과) **주차면 정보제공 및 무정차 요금정산을 통한 주차혼잡 완화**

○ ITS 스마트 버스 승강장

ITS 스마트 버스 승강장 개념도



- (현황분석) ITS 세계총회장, 강릉역, 주요 관광지에 대한 자율주행차량 운행 노선과 대중교통 및 PM(Personal Mobility)의 연계성 부족

- (서비스 개요) ITS 복합환승센터 구축을 통해 자율주행 차량정보, 버스정보, 개인형 이동수단(PM) 정보 등 대중교통 정보를 한곳에서 제공함으로써 대중교통 이용률을 활성화 시키고 목적지까지의 접근성을 향상시키고자 함
- (구축위치) ITS 세계총회행사장, 강릉역, 강릉고속버스터미널 외 5개소
- (구축전략) 자율주행차량 운행정보, 대중교통 환승, PM 연계를 통해 시민 및 관광객의 접근성과 교통편의를 증진, ITS 복합환승센터 주변 관광지 정보제공 및 자율주행차량과 버스 도착정보를 한곳에서 제공받으며 인근 관광지까지 PM을 통해 방문할 수 있도록 접근성과 이용률 증가
- (기대효과) **자율주행차량 및 대중교통 서비스 접근성 향상**

○ **이동형 도로관리 서비스**

이동형 차량기반 교통정보 수집 개념도



- (현황분석) 강릉시는 2021년부터 현재까지 교통정보 수집 및 제공 서비스를 구축하였으나, 보행 및 교통량이 많은 도심부 위주로 설치되어있어 외곽지역에 대한 수집 음영지역이 발생
- (서비스 개요) 강릉시 관내 택시를 대상으로 **택시 지붕**에 도로 노면정

보 및 교통정보를 수집할 수 있는 **센서를 설치**하여 도심과 외곽지역에 대한 도로 노면**정보를 수집**하고, 전광판을 통해 ITS 서비스와 2026년 강릉 ITS **세계총회를 홍보**

- (설치대상) 강릉시 관내 택시 40대
- (구축전략) 강릉시 관내 **택시 40대를 대상**으로 택시 지붕에 정보 수집 센서 설치를 통해 ITS 인프라 시설물이 없는 **음영지역**에 대한 **정보를 수집** 교통량, 통행속도, 도로 노면 상태 등 수집된 데이터를 가공하여 도시 전역에 대한 실시간 교통상황 관리 및 대응과 **세계총회 홍보에 활용**
- (기대효과) 수집 음영지역 제로화, 도시 전역에 대한 실시간 정보수집

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- ITS 서비스 시민 대상 만족도 90점 이상

○ 기대효과
- 보행자 중심의 안전한 교통환경 조성
- 교통약자 보호 강화
- 주차혼잡 해소 및 도심 교통 흐름 개선
- 효율적인 도로 유지관리 체계 구축
- 스마트 모빌리티 기반 도시 브랜드 강화

□ '25년 소요예산

(단위: 백만원)

구분	서비스	소요예산
1	스마트횡단보도 확대	400
2	안전한 신호등	600
3	주차정보시스템 고도화	500
4	ITS 스마트 버스 승강장	1,000
5	이동형(택시) 도로관리 서비스	2,000

※ 국토교통부 지자체 지능형교통체계(ITS) 구축사업 연계 재원 확보

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ ITS추진과(도시정보센터)

- ITS 구축사업 총괄 기획 및 예산집행
- 부서 간 업무 조정 등, 성능평가, 데이터 통합관리 및 홍보 추진

○ 시 관련부서 협업체계

부서명	주요 업무
교통과	택시 운수업계 공동 협의, 신호등 활용 협조
도로과	포트홀 검출 및도로 환경 데이터 제공에 따른 도로유지보수, 도로점용 허가
에너지과	조명 시설물 통합 설치 협의
녹지과	구축물 설치에 따른 가로수 이식 협의

○ 대외 협의 기관

기관명	주요 업무
강릉경찰서	교통안전심의회 운영 등 신호운영관련 경찰서 협의
국토교통부	국비 지원, 세계총회 서비스 제공 방안 협의
행정안전부	택시 표시등 전광류사용 광고 시범도시 추가 고시 개정

□ 추진일정

○ 국비 교부 등 국토교통부 재원 협의 : 2024. 12.

○ 사업발주를 위한 기본 설계 : 2025. 1. ~ 5.

○ 관련부서 및 대외 협의 기관 협의 : 2025. 6. ~7.

○ 사업자 선정 및 착수 : 2025. 8.

□ 홍보계획

○ 강릉시청 홈페이지 및 SNS 홍보 강화

- 카드뉴스, 영상컨텐츠(쇼츠)

○ 도시정보센터 홍보체험관 및 견학프로그램 연계

- 어린이, 이통장, 주민자치 등 체험 중심 홍보 프로그램 운영

○ 2026 ITS 세계총회와의 전략적 연계

3-6 북부권 공공의료, 지역맞춤형 건강서비스 강화

주관부처/부서	강릉시 / 보건행정과	협조기관	-
담당자	신영라, 김운경 주무관	연락처	033-660-3474, 3486

□ 추진배경

○ 강릉시 평균 고령화율 대비 북부권(주문진읍, 연곡면) 고령화율이 현저히 높은 수준

*【고령화율: (강릉시) 26.1% ↔ (북부권) 37.2%】

○ 강원도 대비 강릉시 북부권 만성질환과 건강행태 지표 매우 취약

지 역	고혈압 진단 경험률	걷기 실천율	스트레스 인지율
주문진읍	45.4%	36.9%	22.7%
연곡면	30.5%	41.3%	19.4%
강원도 평균	35.4%	40.0%	20.9%

*【2024년 지역사회건강조사 결과】

○ 의료서비스 접근성 낮아 건강 문제 예방과 조기 발견 어려움

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 한의과 연계 맞춤형 건강서비스 제공

- 사전 체조 프로그램(20분) 진행 → 체력증진 및 신체상태 확인
- 한의과 진료 통한 근골격계 통증 완화 및 건강상담 제공

○ 지역특성을 고려한 맞춤형 건강프로그램 운영

- 북부권 고령화율 및 건강지표를 고려한 건강프로그램 운영
- 지리적 접근 취약 대상자를 위한 찾아가는 건강프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 한의과 연계 맞춤형 건강서비스 제공: 100명
- 지역맞춤형 건강프로그램 운영 횟수: 90회 이상

○ 기대효과

- 맞춤형 건강관리 제공으로 만성질환 예방 및 건강증진
- 지역주민 건강 인식 개선 및 자발적 건강관리 문화 형성

□ '25년 소요예산

○ 주문진통합보건지소 한의과 운영 예산: 2,840천원

○ 지역맞춤형 건강프로그램 운영 예산: 31,000천원

□ 추진일정

○ 한의과 연계 맞춤형 건강서비스 제공

- ('25. 4월) 한의과 연계 맞춤형 건강서비스 제공 계획 수립
- ('25. 5월) 홍보 및 대상자 선정
- ('25. 5월~12월) 운동처방실 및 사업계 연계 서비스 제공

○ 지역특성을 고려한 맞춤형 건강프로그램 운영

- ('25. 3월~6월, 8월~11월) 인지건강 프로그램
- ('25. 4월~6월, 9월~11월) 바르게 걷기 교실
- ('25. 2월~11월) 찾아가는 건강교실

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 현수막 광고 참여자 모집

○ 우리마을 건강주치의 등 외부 활동 시 홍보 팜플렛 배부

3-7 강릉시 어디나 배움터(꼬꼬마 예절 교실)

주관부처/부서	강릉시 / 평생학습관	협조기관	-
담당자	전준영 주무관	연락처	033-660-3292

□ 추진배경

○ 성별, 연령 등의 다양한 배경을 가진 학습자들에게 맞춤형 교육을 제공하여 사회적 포용과 평등 증진 및 다양한 교육의 혜택을 받을 수 있는 포용적인 사회건설을 위해 필요

○ '강릉시는 어디서나 배움터' 환경 조성을 위한 시민 역량 강화 요구

○ 생애주기별 맞춤형 교육을 확대하여 다양한 학습욕구 충족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 꼬꼬마예절교실 확대운영

- 찾아오는 예절교실에서 찾아가는 예절교실로 확대

시행 전('24)	시행 후('25)
○ 찾아오는 예절교실: 52회, 816명 (평생학습관 예절실에서 수업 진행)	○ 찾아오는 예절교실: 60회, 900명 (평생학습관 예절실에서 수업 진행) ○ 찾아가는 예절교실: 60회, 900명 (강사가 기관으로 직접방문하여 수업 진행)

○ 교육내용

- 전통예절: 한복입고 공수, 절 배우기(찾아가는 예절교실은 한복입기체험 제외)
- 생활예절: 상황에 맞는 인사법 등 올바른 생활예절 배우기
- 다도예절: 전통 차를 마시며 차예절 배우기
- 다식만들기: 다양한 재료로 우리전통과자 다식 만들기

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 찾아오는 예절교실: 60회, 900명
- 찾아가는 예절교실: 60회, 900명

○ 기대효과

- 우리나라 전통문화와 예절을 배울 기회를 제공함으로써 잊혀져 가는 전통문화의 소중함을 느끼고 이어가는 계기 마련
- 인사예절, 다도예절 등 다양한 전통문화 프로그램을 통해 자라나는 아이들의 올바른 인성 함양

□ '25년 소요예산

○ 꼬꼬마예절교실 운영비: 42,000천원

- 강사수당: 60,000원×10회×6월×2강좌=28,800천원
- 홍보물 제작 및 배포: 1,600,000원×2회=3,200천원
- 재료비: 교육운영 재료구입 5,000,000원×2회=10,000천원

□ 추진일정

○ 꼬꼬마예절교실 운영 계획수립: '25.2월

○ 참여기관 모집: '25.3월

○ 꼬꼬마예절교실 상반기 운영: '25.3월~6월

○ 하반기 참여기관 추가모집: '25.8월

○ 꼬꼬마예절교실 상반기 운영: '25.9월~11월

□ 홍보계획

○ 관련 부서 및 기관 협조 공문 발송

○ 홈페이지 게시 및 홍보물 및 보도자료 배포

4-1 사회적고립가구 발굴 및 고독사 예방체계 구축

주관부처/부서	강릉시 / 복지정책과	협조기관	강릉종합사회복지관
담당자	변은숙 주무관	연락처	033-640-5159

□ 추진배경

○ 고독사 위험 가구 증가

- 지속적으로 인구수는 감소 추세이나 1인 세대수는 증가하고, 사회관계망 단절 등으로 인한 사회적 고립가구 증가

○ 고독사 예방 및 관리체계 구축 필요

- 공공서비스만으로는 한계가 있으므로 고독사 위험군에 대한 지역특성을 반영한 분석 및 접근을 통해 민관협력으로 관리 및 예방체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원 체계 구축 과정

- 강릉이웃 살피미 앱(App) 구축('21. 11.~)
- 사회적 고립가구 실태조사 학술연구 용역 실시('22. 4.~9.)
- 강릉시 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원에 관한 조례 제정 ('22. 7.)
- 우리동네 1촌 돌본단 운영 시작('22. 7.~)
- AI클로바 케어콜 서비스 시행('22. 9.~'24. 12.)
- 스마트돌봄플러그 시행('23. 1.~)
- 중장년 1인가구 '똑똑한끼' 시행('23. 9.~23. 12.)
- 롯데칠성음료 강릉공장 주류 백라벨 캠페인 실시('23. 10.)
- 1인가구 안부살핌서비스 시행('24. 7.~)

○ ’25년 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원 추진 사항

① 고독사 위험군 발굴 및 관리시스템 구축

- 빅데이터 활용 복지사각지대 발굴 조사 ’25년(6회)
- 중장년 1인가구 고독사 위험군 발굴 조사(1회)
- 기초연금 신청신고서 활용 위기가구 발굴(상시)

② 고독사 예방 및 사회적 고립가구 맞춤형 지원

- 민관협력 안부확인: 인적안전망(명예사회복지공무원, 우리동네1촌돌봄단, 강릉복지깨알톡톡채널 운영)
- 생활환경 및 생활실태 개선 지원: 고독사 위험군 밀집지역인 5개 읍면동으로 예산 재배정하여 지역밀착형 사업 진행
- 사회관계망 형성 프로그램 운영: 공동체 공간 운영하는 저소득층 밀집지역의 민간 기관 활용(공모사업으로 진행)

③ 고독사 사후 관리

- 사전·사후 특수청소, 공영장례 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 고독사 위험군 실태조사 미비	○ 고독사 위험군 정기 실태조사 실시 (연 6회/집중발굴 1회)
○ 안부확인 서비스 기획 및 시범 운영	○ 정기적 방문·전화·IoT 기반 안부확인 서비스 안정화 (정보통신기술활용 4개사업/지역 인적자원 활용)
○ 고립가구 사회관계망 부재	○ 고립가구의 커뮤니티 참여 유도 및 관계망 회복(1개소 5개 프로그램)
○ 고독사에 대한 인식 부족	○ 지역사회 고독사 인식 개선도 상승 및 참여 확산(캠페인 2회)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 고독사 해소를 위한 체계적인 시스템과 인식개선 부족	○ 고독사 위험군에 대한 체계적인 관리로 맞춤형 복지서비스를 제공함으로써 시민의 삶의 질 향상 ○ 고독사 위험군에 대한 사회 인식의 전환으로 지역사회의 고독사 위험군을 사전에 예방하여 지역 공동체 회복 강화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원에 관한 조례」'22. 7. 제정

□ '25년 소요예산

○ 소요예산: 30,000천 원(국비 50%, 도비 30%, 시비 20%)

- 안부확인: 9,000천 원
- 생활행태개선지원: 10,000천 원
- 사회관계망형성 프로그램 운영: 5,000천 원
- 사후관리: 3,000천 원
- 기타(발굴 및 홍보): 3,000천 원

□ 추진체계

○ 강릉종합사회복지관(수행기관)

-공동체 공간을 활용한 사회관계망형성프로그램 운영

○ 5개 읍면동: 사회적 고립가구 생활개선 지원 사업 수행

*5개 읍면동: 주문진읍, 성덕동, 교1동, 교2동, 포남2동

□ 추진일정

○ 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원 계획 수립('25. 1.)

○ 인적자원 '우리동네 1촌 돌봄단' 발대식 및 역량강화 교육 ('25. 1.)

○ 사회적고립가구 생활개선 지원 사업비 재배정('25. 2.)

○ 사회적 관계망 형성프로그램 공모, 선정, 교부금 지급(‘25. 2.~3.)

○ 고독사 위험군 기획 발굴 조사(‘25. 4.)

○ 찾아가는 보건복지팀 실무 역량강화 교육(‘25. 10.)

○ 고독사 예방 캠페인(‘25. 5. / ’25. 10.)

○ 2025년 고독사 예방사업 수행 결과 보고(’25. 12.)

○ 2026년 고독사 예방 기본계획 수립(‘25. 12.)

□ 홍보계획

○ 지역언론을 통한 홍보(보도자료 배포)

○ SNS 활용(카카오톡 채널 운영)

○ 리플릿, 홍보물품 제작

○ 홍보 캠페인 및 고독사 인식개선 교육 실시

4-2 재난안전 마을방송 가청권 확대

주관부처/부서	강릉시 / 재난안전과	협조기관	-
담당자	한민오 주무관	연락처	033-640-5529

□ 추진배경

○ 읍·면 및 도농복합동 내 취약 가구 대상으로 가정용스피커 구축을 통해 예·경보 방송 가청권을 확대하여 재난 상황 발생시 신속한 상황 전파로 인명 및 재산 피해를 최소화 하고자함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 2021년 ~ 2025년

○ 사업대상: 읍·면 및 도농복합동 농어촌 지역 재난방송 음영지역 마을

○ 구축현황

- 메인컨트롤러 158개소
- 가정용스피커 1,252개소

*** 마을재난통합발령시스템 구축 사업량 포함**

○ 사업내용: 마을재난통합발령 메인컨트롤러 및 가정용스피커 구축

- 메인컨트롤러 1개소 및 가정용스피커 362개소 구축
- 구축지는 사업대상 내 이·통장 수요조사를 통해 취약가구 조사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 메인컨트롤러 158개소 - 가정용스피커 1,252개소	- 메인컨트롤러 159개소 - 가정용스피커 1,614개소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 예·경보 방송 통보를 통한 재난 정보 전달이 불가능한 방송 음영지역은 피해 발생 우려	- 방송 가청지역 확대로 신속한 재난 정보 전달을 통한 인명 및 재산 피해 최소화

□ '25년 소요예산

○ 메인컨트롤러, 가정용스피커 등 방송 시설 구입 116백만 원

○ 마을회관 내 방송 인프라 구축 공사 7백만 원

□ 추진일정

○ 구축지 수요조사 진행 및 구축대상지 결정('25. 3.)

○ 물품 구매 및 현장 설치('25. 5.)

○ 구축 완료 및 최종 점검('25. 6.)

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 이·통장 월례회의 중 홍보

○ 홍보내용: 재난안전 마을방송 가청권 확대 사업내용 및 그에 따른 기대효과

4-3 외국인 근로자 지원

주관부처/부서	강릉시 / 경제진흥과	협조기관	강릉시 자원봉사센터
담당자	이원재 주무관	연락처	033-640-5896

□ 추진배경

○ 강릉시에 노동을 제공하는 외국인근로자의 인권보호와 지역사회 적응을 위한 체계적인 관리 및 지원

○ 지역자원과 중간지원조직을 연계한 다양한 지원체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 강릉시 외국인근로자 지원센터 위탁운영 및 보조금 사업 진행

- 인권상담 및 직장내 고충 및 임금체불, 생활적응상담과 출장상담
- 외국인근로자 한국어교실, 외국인근로자 자녀 한국어교실 한국인 대상 다국어 프로그램 강의
- 외국인근로자 대상 소셜다이닝, 문화프로그램 제공 등 문화통합사업
- 외국인근로자 대상 통역 의료상담 및 노무/생활법률 질의응답식 상담 등 복지증진사업

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 외국인근로자 상담지원 1,000건, 교육지원 450명,
  문화통합사업 6회, 복지증진사업 6회, 홍보사업 및 센터운영

○ 기대효과

- 지역의 다양한 민간자원을 연계하는 센터운영으로 지역의 상생 및 화합 기회 마련
- 외국인근로자 복지증진과 인권신장을 통하여 또 다른 외교 문화로 정착할 수 있는 기회 마련

- 지역사회발전에 기여하는 사회의 한 축으로 외국인근로자로서의 자긍심 함양과 지역민과의 공감을 통한 다양한 문화로 인정하는 분위기 조성 기대

□ '25년 소요예산

○ 총 210,000천 원

- 외국인근로자 지원센터 운영 110,000천 원(시비 110,000)
- 외국인주민 적응지원사업 100,000천 원(시비 50,000, 도비 50,000)

□ 추진체계

○ 강릉시와 (사)자원봉사센터의 민간위탁 협약체결로 외국인근로자 지원센터 운영

- 외국인 근로자에 대한 실태조사, 상담, 지역생활 적응을 돕기 위한 교육 등 시장이 필요하다고 인정하는 사업에 대해 수탁자에게 위탁

□ 추진일정

○ 보조사업 진행 및 정산

- 상반기 민간위탁금 및 보조금 지급 '25. 2.
- 하반기 민간위탁금 및 보조금 지급 '25. 3.
- 위탁사업 및 보조사업 진행 '25 2.~12.
- 위탁사업 및 보조사업 정산 '25 12.중

□ 홍보계획

○ 강릉시 외국인근로자 지원센터 홈페이지 운영

○ 분기별 소식지 제작 및 실적 홍보

4-4 찾아가는 민원처리 생활민원기동처리반 운영

주관부처/부서	강릉시 / 민원과	협조기관	
담당자	신민희 주무관	연락처	033-640-5091

□ 추진배경

○ 생활민원서비스 수요 급증으로 시민 및 취약계층의 생활민원을 신속하게 처리함으로써 생활민원 불편을 최소화

○ 생활민원기동처리반 순찰활동 강화로 사고예방 및 안전한 주거환경 조성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(취약계층 생활민원서비스 제공)** 노인돌봄가구·장애인돌봄가구의 주거안정과 직결되는 불편사항(전기, 배관 등) 민원처리

* 대상가구: 노인돌봄 2,631가구 / 장애인돌봄 555가구 (2025.1.1. 기준)

○ **(소규모 주민생활 불편사항 처리)** 보안등 수리, 통행 방해물 제거 등 시민 불편사항 처리

⇨ 민원발생 시 즉시 처리를 원칙으로 하며 불가능 시 관련 부서 인계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약계층의 생활민원서비스 집중 및 확대

년도	계	전기분야 (전등,전구,콘센트 등)	배관분야 (수전, 수도꼭지 등)	기타 분야 (문고리,방충망,도어록)
2023년	1,534	612	320	602
2024년	1,770	707	390	673
2025년	전년대비 15%이상 증가 목표			

○ 기대효과

- 취약계층의 주거안정 및 쾌적한 생활환경 조성
- 생활밀착형 찾아가는 민원처리로 생활민원 불편해소 및 안전한 주거환경 조성

□ ’25년 소요예산

○ 58백만 원(시비)

- 생활민원처리 운영 재료비(50), 운영비(8)

□ 추진체계

○ 읍·면·동 및 봉사단체 등과의 협업

- 복지담당자, 활동지원사, 생활지원사를 통한 직결민원 신고 접수

□ 추진일정

○ 2025년 운영계획 수립: 2025. 1.

○ 설 연휴 생활민원기동처리반 운영: 2025. 1.

○ 민원접수 및 처리: 2025. 1.~12. 상시

○ 생활민원기동처리반 월별 결과보고: 2025. 1. ~ 12. 매월

○ 추석 연휴 생활민원기동처리반 운영: 2025. 10.

□ 홍보계획

○ 언론보도(보도자료)

4-5 취약지역 개선(주문진 소돌 새뜰마을)

주관부처/부서	강릉시 / 도시재생과	협조기관	국토교통부
담당자	이규엽 주무관	연락처	033-640-5852

□ 추진배경

○ 주민들의 기본적인 삶의 질 충족을 위한 정비사업

- 우암천의 상습적인 범람, 밀집된 주거지, 30년 이상 된 노후 주택으로 인한 재난 위험이 높고, 주민들의 안전과 삶의 질에 심각한 영향을 개선하기 위한 대책이 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 성과목표 달성 및 실천방안

- 주민 소통 강화: 정기적인 현장 방문 및 마을활동가를 통해 주민들의 의견을 적극적으로 반영하고, 정책 소통 창구를 운영하여 주민들의 불편사항을 신속하게 해결
- 주민 참여 프로그램: 주민 역량 강화를 위한 교육 프로그램을 운영하고, 주민활성화 프로그램을 통해 자생적 공동체 형성 지원
- 안전 강화: 소방도로 개설을 통해 대형 화재나 긴급 상황에서의 대응력을 높이고, 주택정비 지원을 통해 노후주택의 안전을 개선
- 위생 개선: 생활 인프라 확충을 통해 마을 내 위생과 환경을 개선하며, 쉼터 조성을 통해 주민들의 삶의 질 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약한 기초생활인프라 확충 및 집수리 지원을 통한 노후불량 주거여건 개선
- 거주민 맞춤형 지원으로 공동체 활성화 및 지속가능한 공동체 실현

○ 기대효과

- 노후 주택 및 불량도로 개선을 통한 기초 생활 인프라 확충을 통한 삶의 질 향상 기대
- 거점시설을 통한 공동프로그램 운영으로 주민조직 간 협업 및 소통 촉진 공동체 역량 향상 기대

□ '25년 소요예산

○ 주문12리 소돌 새뜰마을 사업 소방도로 개설 공사 2억

○ 주문12리 마을회관 리모델링 공사 4억

○ 주문12리 게스트하우스 조성 공사 2억

○ 빈집 철거 공사 1억

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 우암 자연재해위험개선지구 정비사업(242억) (강릉시 건설과)

- 우암천 개선 정비사업 잔여지를 주민쉼터 및 주차장으로 조성

□ 추진일정

○ 소방도로개설 공사 시행('25.5월)

○ 마을회관 리모델링 공사 시행('25.6월)

○ 게스트하우스 리모델링 공사 시행('25.8월)

○ 공중화장실 리모델링 공사 시행('25.10월)

○ 바다가는 길 정비 사업 시행('26.3월)

○ 내부 골목정비 사업 시행('2.9월)

○ 방범시설 조성사업 시행('27.3월)

□ 홍보계획

○ 영상 및 책자를 활용한 기록화 사업

- 새뜰마을 사업 단위사업과 연차별 추진내용을 기록, 주민의 변화되는 인식에 대한 생활사 인터뷰를 담도록 함.
- 홍보는 주민조직과 홍보물을 통한 오프라인, 온라인을 병행

4-6 벽지노선 자율주행버스 시범운행

주관부처/부서	강릉시 / ITS추진과	협조기관	국토부, 강원특별자치도
담당자	진경민 주무관	연락처	033-640-5660

□ 추진배경

○ 교통소외지역 시민에게 지속가능한 혁신적 모빌리티 서비스 제공

- 자율주행 기반의 교통소외지역 대중교통 서비스 제공

□ 주요내용

○ 마실버스 자율주행시스템 전환

- 마실버스에 자율주행 기능을 탑재하여 안전성 및 미래지향적인 대중교통 수단으로 전환



○ 벽지노선 자율주행 마실버스 노선도



○ 호출형 수요응답 서비스(DRT)

- 자율주행차량을 보다 효율적으로 운영하기 위한 호출형 서비스 도입
- 노인층 활용 편의 제공을 위한 콜센터를 통한 호출형 서비스 제공



□ 세부 추진사항

○ 자율차 시범운행지구 서비스 지원사업 최종 선정: '24. 3. 26.

○ 마실버스 구입: '24. 8. 27.

○ 마실버스 자율주행시스템 전환: '24. 11. 30.

○ 마실버스 임시운행허가 취득: '25. 3. 14.

○ 마실버스 시범운행 개시: '25. 3. 24.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월평균 이용 900명 달성
- 자율주행버스 서비스 만족도 조사 80% 달성

○ 기대효과

- 대중교통 소외지역 노선 운행률 60% 증가
- 탑승대기시간 60~130분에서 30~60분으로 52% 감소
- 고령화되어 가는 마실버스 기사들의 피로도 감소로 교통사고 위험 경감

□ '25년 소요예산

○ 자율주행 마실버스 운영비용(1년) 1.6억

- 마실버스 표준운송원가 425,000원*365일

□ 추진체계

○ 국토부

- 자율주행차 시범운행지구 지정
- 자율주행 임시운행허가 발급

○ 강원특별자치도

- 자율주행차 시범운행지구 운영 지원
- 한정운수면허 발급

○ 강릉시

- 사업 주관, 사업비 매칭, 서비스 구축·운영 및 인프라 구축
- 강릉시 신호정보 제공 등

○ 관내 운송사

- 자율주행버스 운행 및 차량 유지관리

○ 자율주행기술 전문기업

- 차량 자율주행시스템 전환, 자율주행시스템 유지관리
- 자율주행 임시운행허가증, 한정운수면허 취득
- 자율주행버스 운행 안전관리

□ 추진일정

○ 자율주행 마실버스 시범운행 종료: '25. 5. 22.

○ 자율주행 마실버스 정식운행 개시: '25. 5. 23.

○ 자율주행 마실버스 유상운송 전환: '25. 11.

□ 홍보계획

○ 언론 보도

- 자율주행 마실버스 정식운행 개시 알림

○ 해당 버스정류장 자율주행 마실버스 표시판 및 노선도 부착

4-7 지역보건의료 서비스 강화

주관부처/부서	강릉시 / 보건행정과	협조기관	강릉영동대학교
담당자	김경 주무관	연락처	033-660-3015

□ 추진배경

○ 의료취약지역 거주 고령층의 신체적·정신적 건강 요구에 대응할 수 있는 프로그램 부재로, 통합형 건강관리 프로그램이 절실함

○ 혈압, 당뇨, 치매, 근감소증, 우울감, 구강질환 등 노년기 복합 건강 문제를 지역자원과 연계하여 전문인력과 인프라를 적극 활용

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지역자원 연계 안인진 노노케어 사업 추진

- 기　　간: 2025. 5. 9.~6. 13.(매주 금, 총 5회)
- 장　　소: 강릉영동대학교, 송촌마을회관
- 대　　상: 안인진리 65세 이상 어르신 30명 내외
- 주　　관: 강릉시보건소, 안인진 신활력지원센터
- 참여기관: 강릉시보건소(보건행정과, 건강증진과, 질병예방과)
  강릉영동대학교(물리치료학과, 안경광학과), 미술심리상담센터

○ 세부 프로그램

- 건강측정(혈압, 혈액(간기능, 신장기능, 당뇨, 고지혈증) 검사), 치매선별검사(CIST), 구강관리 교육
- 물리치료, 눈 건강검사, 운동처방, 심리상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역자원 연계형 건강증진 체계 구축으로 만성질환 조기발견 및 예방관리를 위한 통합 건강관리 서비스 제공
- 신체기능 강화, 인지기능 유지 및 개선, 정서적 안정을 도모하여 건강한 노년생활 지원

○ 기대효과

- 고혈압, 당뇨, 치매 등 만성질환 조기발견 및 예방으로 의료비 절감
- 신체기능 강화 및 정서적 안정으로 노년기 삶의 질 향상

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 강릉시보건소(보건행정과, 건강증진과, 질병예방과)

- 건강측정, 치매선별검사(CIST), 구강관리 교육

○ 강릉영동대학교(물리치료학과, 안경광학과, 외부강사 등)

- 물리치료, 노안검사 및 돋보기 제작, 운동지도, 미술(공예)활동을 통한 심리상담

□ 추진일정

○ 참여기관 및 관련부서 일정 협의('25. 4월)

○ 노인회장, 이장, 마을회관에 사업대상자 모집 홍보('25. 5월)

○ 사업추진('25. 5~6월)

□ 홍보계획

○ 사업 개시 전 언론 보도자료 작성 및 배포

5-1 디자인 개편을 통한 홈페이지 편의성 개선

주관부처/부서	강릉시 / 정보통신과	협조기관	-
담당자	한도경 주무관	연락처	033-640-5333

□ 추진배경

○ ‘24년 홈페이지 만족도 조사 결과, 디자인 노후화 및 정보 접근성 개선 의견 반영

○ “모바일 Only“ 시대에 맞는 반응형 웹 및 다양한 기기 최적화 필요

○ 강릉시 정체성을 반영한 UI/UX로 시민 중심의 서비스 구현 필요

□ 주요내용

○ **(디자인 전략 수립)** 우수사례 벤치마킹, 화면구성 기획, 이용패턴 분석 등

○ **(콘텐츠 구성 개편)** 이용자 중심 화면 구성, 중복·미갱신 메뉴 정비

○ **(주요화면 디자인 개선)** 인트로·메인·통합검색 화면 디자인 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 대표홈페이지 만족도 85점 이상 달성 목표

○ 기대효과

- 시민 이용 편의성과 온라인 행정서비스 만족도 향상
- 대표 홈페이지의 홍보 효과 및 공공서비스 품질 제고

□ ’25년 소요예산

○ 54,600천 원(‘25년 강릉시 대표홈페이지 통합 유지관리 용역비)

* 2025년 강릉시 대표홈페이지 통합 유지관리 용역
- 사업기간: 2025. 1. 1.~12. 31.
- 사 업 비: 금54,600천 원
- 사업내용: 대표홈페이지 등 19개 홈페이지 유지관리, **대표홈페이지 메인화면 디자인 개편**, 통합검색 화면 및 기능개선 등

□ 추진일정

○ 자료 수집 및 기초조사: ‘25. 4월

○ 디자인 기획 및 시안 설계(분석, 설계, 시안 작성): ‘25. 5월

○ 디자인 시안 확정 및 개발: ‘25. 5월

○ 메인화면 및 통합검색 시범 적용: ‘25. 6월

○ 서비스 오픈: ‘25. 7월(예정)

□ 홍보계획

○ 강릉시 대표홈페이지 메인화면 디자인 개편 언론 보도(‘25. 7월)

○ 강릉시 대표홈페이지 팝업 게재(‘25. 7월)

5-2 아동 통합돌봄정보 플랫폼 구축

주관부처/부서	강릉시 / 아동보육과	협조기관	-
담당자	김상기 주무관	연락처	033-640-5481

□ 추진배경

○ 아동돌봄 정보의 부서별 분산으로 시민 불편 가중

- 아동 정보의 통합·관리를 위한 통합정보시스템 구축 필요
- 돌봄 시설별 관리 계정을 부여하여 실시간 정보 현행화 제공
- 시설 홍보 및 콘텐츠 제공을 통한 돌봄서비스 이용률 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 강릉시 아동 돌봄 통합정보제공플랫폼 구축

- 유사 홈페이지(강릉시 및 타지자체) 운영 실태, 콘텐츠 등을 조사·분석을 통한 구축 방향 도출
- 아동 돌본 관련 기존 연관 홈페이지와의 연계 방안 마련
- 사용자 접근성 및 편의성, 최신 트렌드를 고려한 디자인 구성
- '웹접근성', '웹표준', '웹호환성', 개인정보보호 등을 준수하고 사용자가 편리한 이용환경 구축
- 돌봄기관 별 미팅을 통한 학부모 의견수렴 및 기관의 시스템 이용 편리성 구현

○ 아동돌봄 서비스 매칭을 위한 DB 구축

- 다함께돌봄센터, 지역아동센터 등 돌봄기관의 이용자 데이터 제공받아 통합 정보 구축

○ 수요자 중심의 맞춤형 돌봄정보 검색 및 지도 서비스 구축

- 연령, 지역, 시간대, 기관별 돌봄정보 통합 검색 서비스
- 지도 세부 좌표 설정 기능으로 정확도 향상

○ 사용자 편의성을 고려한 돌봄 신청 기능 구현

- 실시간 이용 현황 확인, 예약, 신청 서비스 적용
- 서비스 정원 외 대기 수요자 관리 기능 개발

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 실시간 돌봄서비스 정보 제공
- 수요자 중심의 맞춤형 돌봄서비스 신청, 예약 서비스 제공
- 돌봄기관 별 이용자 관리의 편의성 제공

○ 기대효과

- 아동돌봄 정보 및 서비스를 하나의 플랜폼을 통한 제공으로 이용편의 제공
- 아동돌봄사업의 홍보, 신청, 상담, 이용을 일원화된 온라인 창구로 운용
- 다양한 놀이시설 및 학습공간 정보제공으로 아동 돌봄 만족도 향상
- 실시간 돌봄상황 제공으로 갑작스러운 돌봄 공백에 대처

□ '25년 소요예산

○ 아동 돌봄 통합정보제공 플랫폼 구축예산 3억원

(교특 260,000천원, 40,000천원)

□ 추진일정

○ 사전 행정절차 진행 (과업심의, 보안성 검토) : 2025. 3. 31. 한

○ 입찰 및 업체 선정, 협상 및 계약 체결 : 2025. 4. 30.한

○ 통합정보제공 플랫폼 구축 및 시범 운영 : 2025. 5. ~11.

○ 공식 오픈 : 2025. 12.

□ 홍보계획

○ 언론 홍보, 시청 및 돌봄기관별 홈페이지 배너 홍보

○ 부서별 SNS, 지역 육아커뮤니티 통한 홍보글 게시

○ 돌봄기관 이용 수기 공모 통한 홍보

5-3 무인민원발급기 운영의 내실화

주관부처/부서	강릉시 / 민원과	협조기관	-
담당자	김소현 담당	연락처	033-640-5090

□ 추진배경

○ 비대면 민원수요 확대 여건에 맞춘 무인민원발급기 활용도 증진방안 모색

○ 국민권익위 무인민원 수수료 무료화 권고(권익위 제도개선총괄과-280(2024.2.15.))

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(365일 24시간 민원처리)** 민원발급 시간 제약이 될 수 있는 내부 운영 기기를 외부 발급부스 설치를 통해 24시간 운영체제로 구축 완료

* 일부 외부기관(법원,세무서,아산병원,유천농협) 설치기기 제외, 행정기관은 24시간

○ **(무인민원발급기 수수료 무료화)** 국민권익위 제도개선 권고사항 적극 수용을 통한 민원편의 증진과 향후 단순발급민원 무인창구 활성화 유도

○ **(무인민원발급기 시니어도우미 배치·운영)** 노인일자리와 연계하여 키오스크 이용에 어려움을 겪는 시민들의 불편해소는 물론 노인 일자리 창출 및 노인복지 향상 기여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 무인민원발급기 활용도 증진

- 시행전 3년치 평균 발급량보다 발급량 15%이상 증가 목표

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 제증명 등 수수료 징수조례」 수수료 감면조항 개정 완료('24. 12월)

□ '25년 소요예산

○ '25 소요예산 해당없음

* 발급기 무료화에 따른 세입 감소만 예상 됨

6-1 민원처리 기간 단축 운영으로 주민불편 해소

주관부처/부서	강릉시 / 감사관	협조기관	-
담당자	김민승 주무관	연락처	033-640-5526

□ 추진배경

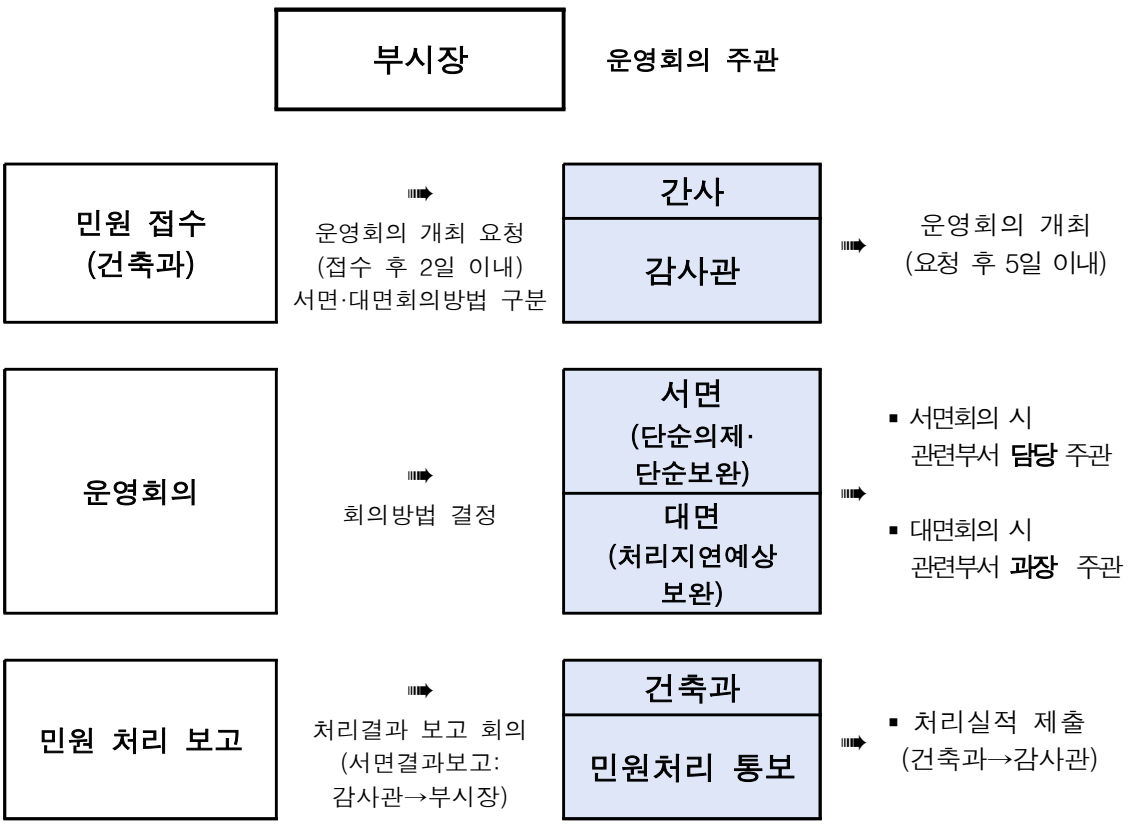
○ 건축허가 건의 처리지연에 따른 민원발생과 그로 인한 행정불신 초래로 외부 청렴 체감도 하락

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (운영기간) 2024. 2. 27. ~ 현재까지

○ (대상기준) 연면적 1,000㎡이상 건축허가 건

○ (구 성 도)



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 소극행정으로 인한 지연요인 제거로 민원처리기한 단축
- 전체처리일수 단축율 40~50% 단축 추진

※ 평균 건축허가 처리일수 31일 → 15~16일 이내 처리

○ 기대효과

- 민원처리(건축허가) 지연에 따른 불만요인 해소
- 부서별 처리기한 단축 성과목표 마련으로 청렴도 제고

□ '25년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계 (부서별역할)

부서명	역 할
건축과	▪ TF 구성 요청 ※ 협의건별 검토 및 회의방법 결정 ▪ TF 운영 계획 수립 / 관련 부서 지정 협의, 일정 모니터링 ▪ 보완 사항 발생 시 건축주/건축사에 통보 ※ 건축주에 반드시 안내 → 인허가 행정에 대한 신뢰 향상
감사관	▪ TF 운영회의 개최 ▪ TF 운영 실적 관리
협의부서	▪ TF 운영회의 참석 및 개별법, 의제사항 처리 일정 공유 ▪ TF 운영 담당자 지정 ▪ 보완사항 발생 시 부시장님께 즉시 보고 / TF 구성 부서에 공유 ▪ 협의 및 의제 사항 처리

□ 추진일정

○ 상시(대상 건축인허가 건 접수 시)

6-2 청렴계약 멘토링

주관부처/부서	강릉시 / 감사관	협조기관	-
담당자	전미현 주무관	연락처	033-640-5527

□ 추진배경

○ 계약업무의 투명성 제고와 부패취약요소 개선을 통해 청렴성과 시민 신뢰를 강화할 필요가 있음

○ 부패취약분야인 수의계약의 실질적 개선을 위해 문제 해결 중심의 실천방안이 요구됨

○ 선배 공무원의 경험을 공유하는 멘토링 체계를 통해 계약의 공정성을 높이고, 조직 내 지속가능한 청렴문화를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 발대식 및 교육 실시

- 청렴계약 체결식 진행, 시장님과 청렴소통의 시간
- 청렴계약 기본교육 및 감사사례 실무교육

○ 청렴계약 멘토링 운영

- 새올 게시판을 통한 질의응답 및 정보 공유
- 선배 공무원이 실무 경험과 노하우를 전수
- 계약 업무 애로사항에 대한 실무 조언 및 청렴 기준 공유

○ 청렴힐링 워크숍

- 청렴교육, 팀빌딩, 사례 발표 등 참여형 소통 프로그램 운영

○ 성과관리 및 인센티브 제공

- 활동우수자 포상, 상시학습 시간 인정 등 인센티브 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 멘티 대상 계약 실무 이해도 향상 80% 이상 도달
- 청렴 인식 제고를 통해 실무 오류 예방
- 멘토링을 통한 조직 내 소통과 경험 공유 문화 정착

○ 기대효과

- 실무중심 멘토링을 통해 계약 담당자의 청렴성과 업무역량 강화
- 반복 지적사항 예방 및 청렴문화 확산으로 감사 대응력과 행정 신뢰도 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「강릉시 공무원 행동강령에 관한 규칙」일부개정

- '청렴한 계약의 체결 및 이행' 조항 신설(제16조의3)
- 입찰·계약·이행 과정에서 공정하고 투명하게 업무 수행하도록 명시, 거래상 우월적 지위를 이용한 금품 요구·불공정 조건 강요·부당한 취업 제공 등 부정행위 금지

□ '25년 소요예산

○ 청렴힐링 워크숍 추진: 10백만 원

□ 추진일정

○ 발대식 및 교육 실시('25. 2. 25.)

○ 정기 멘토링 활동 운영('25. 2~10월)

○ 청렴힐링 워크숍 실시('25. 6월)

○ 우수자 인센티브 부여('25. 10월)

□ 홍보계획

○ 언론보도: 투명한 계약업무 추진을 위한 「청렴계약 멘토링」운영

6-3 공모사업 추진 적정성 검토

주관부처/부서	강릉시 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	권민지 주무관	연락처	033-640-5455

□ 추진배경

○ 정부 건전재정 기조 아래 지역경제 회복 및 민선8기 주요 시책사업에 부합하는 공모사업 상시 발굴로 효과성 제고

○ 사전검토를 통해 공모 대응력 강화 및 선택과 집중의 공모사업 추진

○ 부서 협업과 추진결과 환류를 통해 공모 전반에 대한 체계적 관리

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(추진대상)** 시비 부담이 있는 모든 공모사업

○ **(추진절차)**

사업발굴	→	사전검토		→	공모계획 수립	→	공모신청 및 선정	→	사후관리
		(1단계) 자체검토	(2단계) 적정성 검토						
공모 동향 파악		추진부서 자체검토 (체크리스트)	부시장 주재 간부회의 시 사전 적정성 검토 (사전검토서)		방침 결재 등 공모 계획 수립		공모신청 및 선정		공모사업 관리카드 제출(월별)
추진부서, 기획예산과		추진부서	추진부서, 기획예산과		추진부서 (기획예산과 협조)		추진부서		추진부서, 기획예산과

○ **(추진내용)** 공모 신청 전 **부시장 주재 공모사업 적정성 검토**를 통해 사업의 타당성, 실현가능성, 재정여건, 사업효과, 사후관리에 관한 사항을 논의하고 시정 방향 및 시민 요구에 부합하는 공모 추진

- **1단계** 부서 자체검토 → **2단계** 부시장 주재 공모사업 적정성 검토

○ **(검토항목)**

- 타당성: 주요 정책(역점, 공약 등)과의 연계성, 타사업과의 중복 여부
- 실현가능성: 법적 제약 여부, 사업의 구체성 및 규모의 적정성
- 재정여건: 재원 비율 및 연차별 시비 재원 부담액의 적정 여부
- 사업효과: 지역발전에 미치는 효과, 수혜대상·범위 등 구체적 효과 여부
- 사후관리: 사후관리 비용 발생 여부, 구체적 운영계획 수립 여부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신청 공모사업 수 대비 적정성 검토 수 30% 이상 달성

○ 기대효과

- 사업의 타당성, 실현가능성, 재정여건, 사업효과, 사후관리 등의 이중 점검으로 공모 대응력 강화
- 시정 방향 및 시민 요구에 부합하는 공모사업 발굴로 효과성 제고 및 재정 건전성 확보

6-4 회계 기본 다지기

주관부처/부서	강릉시 / 회계과	협조기관	-
담당자	진선미	연락처	033-640-5077

□ 추진배경

○ 예산집행 실명제로 회계책임성 강화되었으나, 직원 회계 기본기 부족

○ 예산 집행 시, 일반지출의 경우, 예산 집행품의 ~ 지출결의(검수 포함)까지 사업부서 담당자가 수행, 직원들의 회계 기본 소양다지기 필요

□ 세부 추진사항

○ **[한컷! 회계상식]** 카드뉴스 제작, 게시 (2025. 3월 ~ 12월)

- 용어, 과목해소, 회계관련 규정 등 회계 기본상식 (40회)

○ **[회계 실무교육]** 신규직원 및 회계담당자 기본기 올리기 (상·하반기)

- (상반기) 예산 집행품의 방법, 세출예산 집행지침 등 회계 담당자가 알아야 할 회계기본기
- (하반기) 실무 이해도 높이기 위한 회계업무 감사사례 교육

○ **[지출실무 매뉴얼]** 회계 지출실무 매뉴얼 제작

- 일반지출, 일상경비 집행흐름도 및 담당자 매뉴얼, 반납, 과목경정, 지출재원변경, 기타 등 초급 회계담당자도 알수 있도록 지출방법 세세하게 알림

□ 성과목표 및 기대효과

○ 실무 회계상식 카드뉴스 및 매뉴얼 제작, 전파. (회계역량 강화)

- 회계상식 카드뉴스 제작, 게시 (40회분) → e-book제작(교육자료 활용 등)
- 지출실무메뉴얼 제작 → 회계업무담당자 업무 용이성 도모

○ 기대효과

- 회계상식 전파로, 어려운 회계가 아닌 알기쉬운 회계로의 직원 인식 전환
- 원칙을 지키는 회계 처리로 더 투명하고 더 정확한 예산집행

□ '25년 소요예산

○ 카드뉴스 이미지 제작 : 4,500천원

□ 추진체계

○ **[한컷! 회계상식]** 회계기본상식 카드뉴스 제작 (40회)

①회차별 제작 안 작성 ② 주1회 회차별 게시

③ 40회 완료 후, e-book제작 (교육자료 등으로 활용)

○ **[회계 실무교육]** 전문강사 초빙, 회계담당자 기본기 올리기

- 상·하반기 회계실무 교육 추진

○ **[지출실무 매뉴얼]** 회계업무 담당자 업무추진 용이성 확보

□ 추진일정

○ (한컷 회계상식) 2025. 3월 ~ 12월 (매주 1회 작성, 게재)

○ (회계실무교육) 2025. 1분기(1회), 3분기(1회)

○ (지출실무메뉴얼 제작기간) 7. 1. ~ 11. 30.

① **[자료수집]** 7. 1. ~ 7. 31. → ② **[초안작성]** 8. 1. ~ 9. 10.
→ ③ **[내용검토·수정]** 9. 11. ~ 10. 10. → ④ **[오타 검토]** 10. 11. ~ 10. 31.
→ ⑤ **[편집]** 11. 1. ~ 11. 15. → ⑥ **[제작]** 11. 16. ~ 11. 30.

□ 홍보계획

○ 직원역량 강화용: 직원교육 및 내부게시판 활용

6-5 비대면 전자계약 추진

주관부처/부서	강릉시 / 회계과	협조기관	-
담당자	김지현 담당	연락처	033-640-5079

□ 추진배경

○ '24년 계약 추진현황 (기준:24.12.31)

구분	본청 회계과	제1관서	본청(실과소)	읍면동
합계	3,835	734	1,164	1,362
전자계약	**3,538 (92%)**	**624 (85%)**	**-**	**682 (50%)**
대면계약	297	110	1164	680

※ 일상경비 교부부서(실과소), **읍면동(21개 中 1개소) 대면 계약**

○ 문제점

- A업체가 강릉시와 계약 시 부서에 따라 계약방식 상이
- 일상경비 정보처리장치(나라장터) 미등록, 분임재무관 직인 無

□ 세부 추진사항

○ **(시행방법)** 계약 및 대금청구를 나라장터를 통한 **비대면 계약 추진**

○ **(행정사항)**

- 부서별 분임재무관 직인 제작 및 등록 : 25. 5월
  * 일상경비 교부 부서 (본청 39개과, 1관서 17개부서) 직인 제작
    (분임재무관 직인 제작: 2.0㎝ 정방형) **(강릉시부서명분임재무관인)**
- 공인 등록 및 전자이미지공인 등록신청서 회계과 취합
- 공인 등록 관련 공고(전자이미지공인 공고 생략): 행정지원과
- 수요기관(미사용 부서) 나라장터 등록 안내: 25. 5월
- 계약상대자(조달미등록업체) 나라장터 등록 안내: 25. 5월
  * 강릉시소상공인협회 및 3년간 대면계약업체 별도 홍보
  * 미 추진시 계약 전 해당업체 전자계약 방법 안내 및 시행 독려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대면업무 감소로 부패요인을 차단하여 계약과정의 투명성·신뢰성 강화
- 강릉시 계약부서(본청(실과소),제1관서, 읍면동) 계약방식 전자계약으로 일원화

'25년 달성 목표	▸ **(본청,제1관서) 1% 상향 (본청93%, 제1관서 86%)** ▸ **(본청 실과소) 0%→20% , (읍면동) 50%→60% 달성** **※ (시범)'25. 6월~, (전면) '26. 1월~**

○ 기대효과

- 행정기관 방문을 위해 사용하는 비용과 경제적 기회비용(시간) 절약
- 인감증명서 및 수의계약 관련 서류 등 불필요한 서류 감소
- 대면 절차 생략으로 계약의 투명성 및 신뢰성 확보

□ 관련 조례

○ 지방계약법 시행령 제6조의 2(정보처리장치의 지정·고시) 및 제14조(계약서의 작성 및 계약의 성립)

② 지방자치단체의 장 또는 계약담당자는 계약을 체결하려는 경우에는 천재지변 등 대통령령으로 정하는 경우를 제외하고는 행정안전부장관이 지정하는 정보처리장치를 이용하여 「전자서명법」 제2조제1호에 따른 전자문서에 의한 계약서를 작성하여야 한다.

○ 전자정부법 제25조, 제30조(전자적 행정처리)

□ '25년 소요예산 : 비예산사업

○ 직인제작비용 소요: 392만원 (70,000원 × 56개)

- 부서별 일상경비로 제작 및 지출

□ 홍보계획

○ '비대면 「전자계약」 시행' 관련 보도자료 배포: 2025. 6월

6-6 데이터 기반행정 활성화

주관부처/부서	강릉시 / 정보통신과	협조기관	행정안전부
담당자	최용규 주무관	연락처	033-640-5326

□ 추진배경

○ 경험과 직관이 아닌 명확한 데이터가 정책결정의 기준이 되는 일 잘하는 시정 구현

○ AI·데이터기반 행정 활성화를 통한 조직의 경쟁력 확보

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2025년 AI·데이터기반행정 역량강화 컨설팅(행정안전부)

- (컨설팅 주제분야) AI 학습을 위한 데이터 체계 구축

○ 데이터 분석·활용 역량진단

- '25년 개선사항에 따른 범정부 데이터 분석활용 역량진단 도구 활용 역량진단 실시

* AI역량진단 추가, 직군구분 삭제, 변별성 낮은 심화문항 삭제, 통계 수집 축소 등

○ AI·데이터 역량강화

- 직원들의 데이터에 대한 이해와 업무 활용 역량강화

* 데이터 자가학습 콘텐츠 구매, 외부 전문 강사 초빙 특강

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 데이터 역량진단	○ AI·데이터 역량진단

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ AI·데이터 활용 이해 부족 ○ 취약역량 파악	○ 데이터기반 일하는 방식의 혁신문화 정착 ○ 분석결과에 따른 취약역량 강화

□ '25년 소요예산

○ AI·데이터 역량강화 20백만원

□ 추진일정

○ 2025년 AI·데이터기반행정 역량강화 컨설팅 참여

- 신청서 제출(`25. 4월)
- 1차 서류 심사 결과 통보 및 전문가 인터뷰(`25. 5월)

※ 총 10개 기관 선정, `25. 5.~11.(약7개월) 과제 수행

○ 데이터 분석활용 역량진단

- 계획 수립 및 역량진단 실시(`25. 7월)
- 진단결과에 따른 역량강화 계획수립(`25. 8월)

○ AI·데이터 역량강화(`25. 2월 ~ 8월)

6-7 산불예방 및 진화 체계(AI 기반 시스템 도입)

주관부처/부서	강릉시 / 산림과	협조기관	강원특별자치도 디지털산업과,강원대학교
담당자	박희영 주무관	연락처	033-640-5857

□ 추진배경

○ 기후변화에 따른 산불의 대형화 · 연중화에 대비

- 지능형 산불감시를 통한 도심형 산불 대응 시스템 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 연구결과 활용 안내(道 디지털산업과 → 산림과) -------- ′ 23. 07. 03.

* 이관기간: '23. 7. 3. ~ 7. 31.
* 이관비용: 강원특별자치도 및 강원대학교 부담

[구축목록]

(감시장비): 고해상도 CCTV(2대), 지능형산불감시카메라(5대)

(진화물자 모니터링): 진화차량 영상정보 수집장치(1대), 진화차량 위치 정보수집장치(4대)

(시스템): 도시산불 긴급대응 종합시스템(1식)

(서버): 도시산불 긴급대응 종합시스템 분석/DB서버(1식)

* 주관기관: 행정안전부, 강원특별자치도, 한국산업평가관리원
* 수행기관: 강원대학교(주관), 산림조합중앙회, ㈜에코브레인, 노아SNC(주)
* 사 업 비: 2,280백만원(국 1,540, 도 385, 민간 355)

○ 방화벽 포트 허용 신청(강원대학교 → 정보통신과) ------ ′ 23. 07. 04.

○ 산불감시장비 공가 신청(산림과 → 한전) ---------- ′ 23. 11. 06.

○ 산불관제서버 사이버침해 관련 권고(정보통신과) -------- ′ 23. 12. 19.

* 사고유형: 악성코드 감염('23.10.10. 01:57) ⇒ 포맷 및 최신 보안패츠 등 보안조치 후 재사용

○ 권고사항 보완조치 완료 후 시범 운영 중 --------- ′ 25. 03. 01.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI기반 능동형 감시카메라를 활용한 산불발생 조기 인지
- 도시산불방재 시스템을 활용한 산불확산 범위 예측 및 진화전략 수립

○ 기대효과

- 지능형 산불감시를 통한 산불발생 조기 인지에 따른 초동대응 강화
- 산불확산 범위 예측을 통한 신속한 주민대피 등 진화전략 수립가능

□ '25년 소요예산

○ 도시산불방재 시스템 유지비: 9,600천원(시비)

* 장비사용료: 285,000원/월

□ 추진일정

○ 운영기간: 연중 (산불조심기간 중 전담 모니터링 요원 배치)

○ 시스템 점검 및 보완조치 등: 연중(강원대학교)

□ 홍보계획

○ 기 홍보(언론보도) 완료

6-8 기술직 공무원 업무역량 강화

주관부처/부서	강릉시 / 도시과	협조기관	-
담당자	신 성 기 담당	연락처	033-640-5240

□ 추진배경

○ 전문성 함양

- 기술직 하위 공무원의 측량·설계·현장경험 전수
- 설계도서 이해도 향상으로 감독이행능력 제고

○ 적극행정 실현

- 선배공무원으로부터 경험, 노하우 전수로 적극행정 실현
- 관내 사업장에 대한 상황 숙지로 적극적인 민원대응
- 업무 자신감 배양

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 역량강화 부서교육

- 기술직 5명 이상 부서 매주 역량강화 교육 실시 (16개 부서)
- 선배공무원과의 대화, 주요 사업장 및 현장공유 등
- 교육교제: 자체 제작

○ 수 시: 직렬별 수시 교육

- 시설: CAD 교육 (1차 31명 실시완료)
- 지적: 드론촬영 및 정사영상 제작방법 등 (5월중, 21명)
- 방송통신: 정보통신공사업 품셈적용 및 내역산출 (6월중, 10명)

* 직렬별 전문교육 수시 진행 계획

○ 전체 집합교육

- 대 상: 기술직 공무원 중심 (291명)
- 주 기: 격월 진행 (2025년 6회 예상 / 2회 기 추진)
- 2월: 회계, 계약, 설계서 보는 법 등 (231명 참석)
- 4월: 공사감독, 감사사례 등 (250명 참석)
- 6월: 설계내역서 작성 및 검토방법 등 (250여명 참석 예상)

* 2월 ~ 12월 까지 총 6회 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 전문지식 습득 필요 - 직렬별 기본 전문지식 함양 필요 ○ 선배공무원과의 교류 필요 - 업무 노하우 전수	○ 업무역량 강화 - 기본, 필수교육 실시 - 부서별 매주 1시간 교육 진행 - 직렬별 격월 집합교육 진행 ○ 업무에 대한 자신감 배양 - 감독기법, 감사사례, 현장노하우 등 간접경험 확대

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 기술행정 시민서비스 강화 ○ 공사감독 등 업무역량 강화	○ 기술분야 업무 전문가 양성, 시민체감만족도 향상 ○ 자신감 있고 신뢰도 있는 행정 실현 ○ 법규연찬, 현장이해도 제고 등으로 수준높은 시민행정서비스 제공

□ '25년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 매　주: 부서교육 (2025년 40회 예정)

○ 격　월: 기술직렬 집합교육 (짝수월)

○ 수　시: 직렬별 수시 교육

- 년간 교육계획에 의거 수시 진행

□ 홍보계획

○ 언론홍보 (중앙지, 일간지, 지역방송 등)

○ SNS 홍보 (시 공식 sns)

7-1 존중 일터 정책 선언

주관부처/부서	강릉시 / 감사관	협조기관	-
담당자	권상호 조사담당	연락처	033-640-5033

□ 추진배경

○ 상호 존중을 위한 실천을 다짐하는 존중 일터 정책 선언으로 건강하고 안전한 근무환경 조성의 필요성 증가

○ 존중 일터 조성을 위한 기관장의 의지 표명으로 강력한 추진 동력 확보

○ 민원서비스 향상과 협업 활성화를 위해 존중과 배려의 조직문화가 필수적임

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 양방향 존중과 소통의 실천 다짐 '존중 일터 정책 선언식'

○ 공직의 여정, 단계별 맞춤형 상호 존중 교육

○ 갑질 자가진단 · 직장 내 괴롭힘 실태조사로 인식 개선

○ 상호 존중을 위한 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 존중 실천 우수사례 발굴, 조직문화 분야 내부 만족도 향상

시행 전	시행 후
○ 상호 존중의 날 운영 - 매월 첫 번째 수요일 로고송 송출	○ 존중 실천 조직문화 조성 - 존중 실천 우수사례 발굴(연간 4건 이상) ○ 조직문화 분야 내부 만족도 향상 - 직원 만족도(조직문화 분야) 10% 향상

○ 기대효과

- 건강한 조직문화 조성 및 내부 소통 활성화
- 청렴한 공직사회 기반 마련

□ 추진일정

○ 간부공무원(행정국장)과 하위공무원(신규직원)을 대표하여 전 직원이 참여하는 ‘존중 일터 정책 선언식’ 개최

* 2025. 1. 2.(목) 10:00 / 시청 2층 대강당 ‘강릉시 2025년 시무식’





○ 간부공무원 갑질 근절 및 직장 내 괴롭힘 예방 교육

* 2025. 5. 12.(월) 14:00 / 5급 이상 간부공무원 89명 대상

○ 저연차 공직자 대상 상호 존중을 위한 특별교육

* 2025. 6. 18.(수) 예정 / 1~5년차 저연차 공직자 400여명 대상

○ 상호 존중의 조직문화 조성을 위한 프로그램 운영

*상호 존중 홍보 포토존 운영, 시장님과 함께하는 출근길: 2025. 5월

* 따스한 말 한마디(슬로건) 공모 및 상호 존중 카드뉴스 제작 홍보: 2025. 10월

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(언론사)

○ 전 직원 대상 새올행정 온라인 홍보

7-2 함께 만들어가는 일하기 좋은 직장 문화

주관부처/부서	강릉시 / 행정지원과	협조기관	
담당자	이은진 주무관	연락처	033-640-5432

□ 추진배경

○ 경직된 위계조직, 불합리한 관행 등으로 저연차 직원 공직 이탈 증가함에 따라, 공직의 미래역량과 경쟁력 확보를 위한 공직문화 변화 필요

- **세대간, 직급간 이해와 소통의 중요성** 확대

○ 개인생활 존중, 저출산 및 지역소멸 위기 대응을 위한 자녀양육 등 **일과 생활의 균형과 조화**를 위한 가정 친화적 조직문화 확립

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 세대간·직급간 소통·화합의 장 마련

- 소화 잘되는 거꾸로 멘토링 추진

*** 멘토(하위직·저연차 직원)·멘티(국·과장)로 팀구성하여 수시 소통활동 추진**

- 함께 실천하는 「청렴의 날」 운영

*** 부서별 청렴리더 주도로 월1회 조직문화 개선방안 논의 등 청렴 소통문화 조성**

○ 일과 삶의 조화

- 연가사용권장제 시행 및 재직기간 10년 미만 공무원 특별휴가 신설

- 자동육아휴직제 시행

*** 출산을 앞둔 여성 공무원 및 배우자 출산휴가 후 육아유직 사용 의무화**

- 직원 심리상담 운영 확대

*** (현행) 기본회차 1인당 5회 → (개선) 기본회차 1인당 8회**

○ 저연차 직원이 일하기 좋은 환경 조성

- 직무역량 강화 교육 실시: 직렬별 교육 및 선배 공직자의 경험을 통한 지식과 노하우 교육 등으로 저연차 공무원 업무 적응도 향상
- 특이민원(악성민원) 기관차원 적극 대응으로 민원담당자 등 저연차 직원 보호: '25.2. 강릉시 특이민원(악성민원) 대응 추진계획 수립
- 신규공무원 시보해제 축하 복지포인트(100p_100,000원) 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 세대간·직급간 정기적 소통활동 추진
- 직원 휴가 사용 확대

○ 기대효과

- 직원간 소통 활성화 및 직원 소속감 증진·동기부여 강화
- 업무 몰입도 및 효율성 증가

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 강릉시 지방공무원 복무 조례 제13조(특별휴가) 개정: '25년 상반기

- 재직기간 10년미만 공무원 특별휴가 신설

*** 새내기특별휴가(1년 이상 ~ 5년 미만): 3일 / 장기재직휴가(5년 이상 ~ 10년 미만): 5일**

○ 강릉시 공무원 후생복지에 관한 조례 시행규칙 제4조(개인별 복지점수 배정기준) 개정: '25년 상반기

- 신규공무원 시보해제 축하 복지포인트(100p_100,000원) 배정

□ '25년 소요예산

○ 소화잘되는 거꾸로 멘토링 추진: 80백만원

○ 직원 심리상담 운영: 16백만원

8-1 인공지능(AI) 이용환경 조성

주관부처/부서	강릉시 / 정보통신과	협조기관	-
담당자	김동현 주무관	연락처	033-640-5327

□ 추진배경

○ 산업·경제는 물론 일상생활까지 변화시키는 인공지능(AI) 시대에 발맞춰 업무에 효과적으로 활용할 수 있는 능력 배양 및 행정업무 효율성 제고

○ 챗GPT를 시작으로 생성형 인공지능을 활용한 일하는 방식 혁신 및 생산성 제고 노력이 행정 전반에 확산

○ 직원들이 AI를 업무에 적극 활용할 수 있는 환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 챗GPT 유료 계정 구매

- 대　　상: 챗GPT4-Team 버전
- 수　　량: 26개(교육용 25, 운영 1)
- 사용기간: '25. 4.~12. (7개월)
- 구매방법: 카드결재(해외) 후 매월 청구에 따라 사용료 납부
- 내　　용: 챗GPT 유료 계정 개설 직원 사용 지원

* 시범 운영 후 지속·유지 및 점진적 확대 검토

○ 직원 역량강화 교육

- 교육기간: '25. 4.~6. (3개월)
- 대　　상: 200명(횟수8회 / 기간1회 2일 / 인원1회 25명)
- 장　　소: 4층 정보화교육장
- 교육방법: 사전이론 및 실습 방식의 교육 운영
- 교육강사: 외부 전문강사
- 교육내용: 행정업무에 적용 가능한 AI 기술 활용 및 실습 등

* 5급 이상 간부 공무원 교육 별도 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육 수료 인원: 200명
- 교육 만족도 조사: 80점 이상

○ 기대효과

- 직원들 업무 처리 능력 강화 및 업무 효율성 증대
- 최신 인공지능 도구 활용 경험으로 디지털 환경에 대한 적응력 향상
- 데이터 분석, 정책 비교 등 다각도의 시각 파악 용이

□ '25년 소요예산

○ 챗GPT 유료 계정 구매: 9,100천원

○ 직원 역량강화 교육: 18,960천원

□ 추진일정

○ 챗GPT 유료 계정 구매·이용: '25. 4.~12.

○ 직원 역량강화 교육: '24. 4.~6.

□ 홍보계획

○ 부서별 챗GPT 활용 및 역량강화 교육 참석 등 협조 문서 발송

○ 보도자료 배포(언론, 시 홈페이지)

Ⅲ. 정부혁신 확산 방안

□ 성과 홍보 방안

○ 홍보매체 다양화로 전략적 홍보

- 기획보도, 전략보도 및 시정소식지 제작·배포
- 매체별(신문, 방송 등) 맞춤형 정보 제공
- 시정홍보매체(LCD모니터, LED전광판) 홍보 자료 송출

○ 온라인 채널을 활용한 효과적 홍보

- 홈페이지, 카카오톡 채널 등 보유 매체 활용 상시 홍보