2025년 은평구 정부혁신 실행계획

2025. 4.

서울특별시 은평구

목 차

Ⅰ. 추진과제 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 기관 대표과제 ····· 6

Ⅲ. 자율과제 ····· 12

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화 ····· 12
2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화 ····· 39
3. 수요자 맞춤형 서비스 제공 ····· 58
4. 행정 사각지대 해소 ····· 74
5. 서비스 이용 편의성 향상 ····· 87
6. 내부 업무 프로세스 개선 ····· 98
7. 공직 내 조직문화 개선 ····· 108
8. AI·디지털 활용 역량 강화 ····· 120

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 137

2025년 은평구 혁신 실행계획 추진과제

Ⅰ. 추진과제 총괄표

대표 과제 사업

세부과제명	소관부서	추진일정
1. 1인가구가 행복한 은평만들기 ('은빛SOL'생활밀착 돌봄서비스 운영)	가 족 정 책 과	'25. 1. ~
2. 어르신 치매 예방 맞춤형 인지 중재 사업	보 건 의 료 과	'25. 1. ~

소통과 협력

1. 주민 소통 및 현장 의견수렴 강화(11개 사업)

1. 더 가까이 구청장 민원실 운영	감 사 담 당 관	'25. 1. ~
2. 주민자치회 운영 지원	자 치 행 정 과	'25. 1. ~
3. 주민참여예산제 운영(소통촉진자 포함)	자 치 행 정 과	'25. 1. ~
4. 제안제도 활성화(#통해라 은평)	기 획 예 산 과	'25. 1. ~
5. 무료법률상담 확대	기 획 예 산 과	'25. 1. ~
6. 모아센터(마을관리 사무소) 운영	주 택 과	'25. 1. ~
7. 공동주택 지원사업('찾아간담' 포함)	주 택 과	'25. 1. ~
8. 불합리한 도로구조 개선을 통한 안전사고 예방사업	도 로 과	'25. 1. ~
9. 정비사업신속지원센터 운영	정비사업신속추진과	'25. 1. ~
10. 재능기부 건축법률 상담창구 운영	건 축 과	'25. 1. ~
11. 찾아가는 감정평가사 상담제 운영	부 동 산 정 보 과	'25. 1. ~

2. 기관 간 협업 및 민관 협력 활성화(8개 사업)

1. 국내·국외 자매도시 친선교류(의료 지원 포함)	행 정 지 원 과	'25. 1. ~
2. 1동-1대학 확대 운영	시 민 교 육 과	'25. 1. ~
3. 신규사업단.자활기업 창업 등 맞춤형 자활사업 추진	생 활 복 지 과	'25. 1. ~
4. 장애인 친화 미용실 지원	장 애 인 복 지 과	'25. 1. ~

5. 장애인 교육-복지-고용 연계서비스 제공	장애인복지과	'25. 1. ~
6. 어르신 병원동행 도움 사업(백세콜 병원동행)	통합돌봄과	'25. 1. ~
7. 지역사회 통합돌봄 체계 구축	통합돌봄과	'25. 1. ~
8. 공공 야간·휴일 의료기관 및 약국 지원 사업	보건의료과	'25. 1. ~

서비스 향상

3. 수요자 맞춤형 서비스 제공(7개 사업)

1. 법인 맞춤형 세무 컨설팅 운영	재산세과	'25. 1. ~
2. 임산부 및 영유아가정 대상 아이맘택시 서비스	가족정책과	'25. 1. ~
3. 반려동물 친화도시 은평 조성	가족정책과	'25. 1. ~
4. 은평 아이맘 상담소 운영	영유아지원과	'25. 1. ~
5. 은평구 공공형 실내놀이터 설치 및 운영	영유아지원과	'25. 1. ~
6. 친환경 에너지 전환사업 추진	기후환경과	'25. 1. ~
7. 음식점 NFC기반 음식물류폐기물 수거방식 시행	자원순환과	'25. 1. ~

4. 행정 사각지대 해소(5개 사업)

1. 은평자립준비청년 자립지원	가족정책과	'25. 1. ~
2. 다문화가정 정책 지원	가족정책과	'25. 1. ~
3. 저소득 주민 주거환경개선 사업	생활복지과	'25. 1. ~
4. 돌봄SOS 서비스 제공 강화	통합돌봄과	'25. 1. ~
5. 범죄예방 환경설계(CPTED) 사업	공간계획과	'25. 1. ~

5. 서비스 이용 편의성 향상(6개)

1. 카카오톡 알림톡 모바일 서비스 추진	세무행정과	'25. 1. ~
2. 은평형 보행환경개선 사업	교통행정과	'25. 1. ~
3. 기후위기 대응 녹색교통 활성화 운동 전개	교통행정과	'25. 1. ~
4. 봉산, 불광 무장애 숲길 조성	공원녹지과	'25. 1. ~
5. 은평둘레길 도로명부여 및 기초번호판 설치	부동산정보과	'25. 1. ~
6. 부동산중개업소 실명제 전면 시행	부동산정보과	'25. 1. ~

업무 효율화

6. 내부 업무 프로세스 개선(5개 사업)

1. 스마트배차시스템 확대 운영	행정지원과	'25. 1. ~
2. 동 주민센터 안심보완관 운영	자치행정과	'25. 1. ~
3. 공무원 직접수행 연구용역 추진	기획예산과	'25. 1. ~
4. 체계적인 성과관리 및 업무평가	기획예산과	'25. 1. ~
5. 공공일자리사업 추진(급여 관리시스템 도입)	일자리경제과	'25. 1. ~

7. 공직 내 조직문화 개선(5개 사업)

1. 적극행정 공감대 형성을 위한 협업·소통 강화	감사담당관	'25. 1. ~
2. 구청장과 함께하는 '인사 소통·공감 Day'	행정지원과	'25. 1. ~
3. 일, 가정 양립을 위한 조직문화 조성	행정지원과	'25. 1. ~
4. 민원 담당자를 위한 힐링프로그램 추진	민원여권과	'25. 1. ~
5. 창의혁신 행정 활성화	기획예산과	'25. 1. ~

8. AI·디지털 활용 역량 강화(9개 사업)

1. 은평형 디지털 리터러시 교육 확대	스마트정보과	'25. 1. ~
2. 스마트도시 리빙랩 플랫폼 구축	스마트정보과	'25. 1. ~
3. 빅데이터 분석 및 AI활용 추진	스마트정보과	'25. 1. ~
4. AI기반 교통약자 최적 이동경로 안내 서비스 구축 및 운영	스마트정보과	'25. 1. ~
5. AI반려로봇을 활용한 은평 로(老)·벗(友) 사업	통합돌봄과	'25. 1. ~
6. (AI)그린모아모아 운영 활성화	자원순환과	'25. 1. ~
7. 스마트도시 통합관제센터 운영	안전관리과	'25. 1. ~
8. 디지털 안전보건 관리 시스템 운영	안전관리과	'25. 1. ~
9. ICT 산불감시 플랫폼 구축	공원녹지과	'25. 1. ~

Ⅱ. 기관 대표과제

대표과제1 1인가구가 행복한 은평만들기('은빛SOL' 생활밀착 돌봄서비스)

주관부처/부서	은평구 / 가족정책과	협조기관	종합사회복지관 등 9개
담당자	이준우 주무관	연락처	02-351-6192

□ 추진배경

○ 1인가구 증가에 따른 정책수요 대응 요구

- 1인가구는 다양한 사회경제적 요인과 맞물려 빠르게 증가하고 있으며, 전체가구 중 41.1%를 차지하는 대표 가구 형태가 되었음

  * 은평구 1인가구 88,471가구 / 전체 가구 215,305가구('24.12월말 기준)

- 가족형태 및 인구구조 변화로 정책, 제도에 대한 전환 요구

○ 자기방임 및 사회적 고립 문제 대두

- 공적·사적 교류가 전혀 없고 서비스 지원 거부 등 고립가구 증가
- 외로움과 고립에 취약한 특성과 사회문제화 우려로 적극적 개입 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 1인가구 지원 연도별 시행계획 수립·추진

* 11개 부서, 7개 동, 9개 외부기관 참여 / 5개 분야, 12개 과제, 66개 세부사업 추진

○ 생활밀착 돌봄서비스 운영

분야	사업명	대 상	내 용
건강	은빛SOL밥	저소득 중장년 (400명)	- 건강 먹거리 구입비 지원(최대 32만원) - 보건소 대사증후군 관리사업 연계
	은솔e음 소셜다이닝	청년(72명)	- 요리교실 및 소통 프로그램 운영 - 특별 프로그램 운영
	은빛SOL다이닝	중장년(144명)	
관계	은빛SOL케어	중위소득 100% 이하(30명)	- 입원 간병비 지원(최대 70만원) - 긴급복지(의료비) 지원 대상자 연계
	1인가구지원센터 및 사랑방	관내 1인가구	- 상담, 맞춤형 프로그램, 사회적관계망 지원 - 은솔이네 아지트(사랑방) 운영
주거	은빛SOL라이프	타 지역에서 전입한 청년·중장년(1,000명)	- 웰컴행복박스 배송(종합안내서+생활물품) - 생활실태 조사로 고립·위기가구 선제적 발굴지원
	전월세안심계약 도움서비스	은평구 거주 또는 거주 예정	- 전월세 계약상담 및 동행 지원 - 주거안심매니저 및 상담실 운영
안전	은빛SOL 안심홈세트	관내 1인가구 (200명)	- 안심장비 지원(현관문 안전장치 등 2개)

※ 은빛SOL : 은평구 1인가구 지원정책 브랜드 [은평구의 빛나는 1인가구(SOLO)]

○ 사업별 모니터링 및 참여자 만족도 조사 실시 ⇨ 정책 반영

○ 민관 힐링 워크숍 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연도별 시행계획 수립으로 종합적·계획적 정책 추진
- 분야별 돌봄사업 추진으로 수요자 중심의 맞춤형 정책 실현
- 민관 협업체계 구축으로 사회안전망 강화

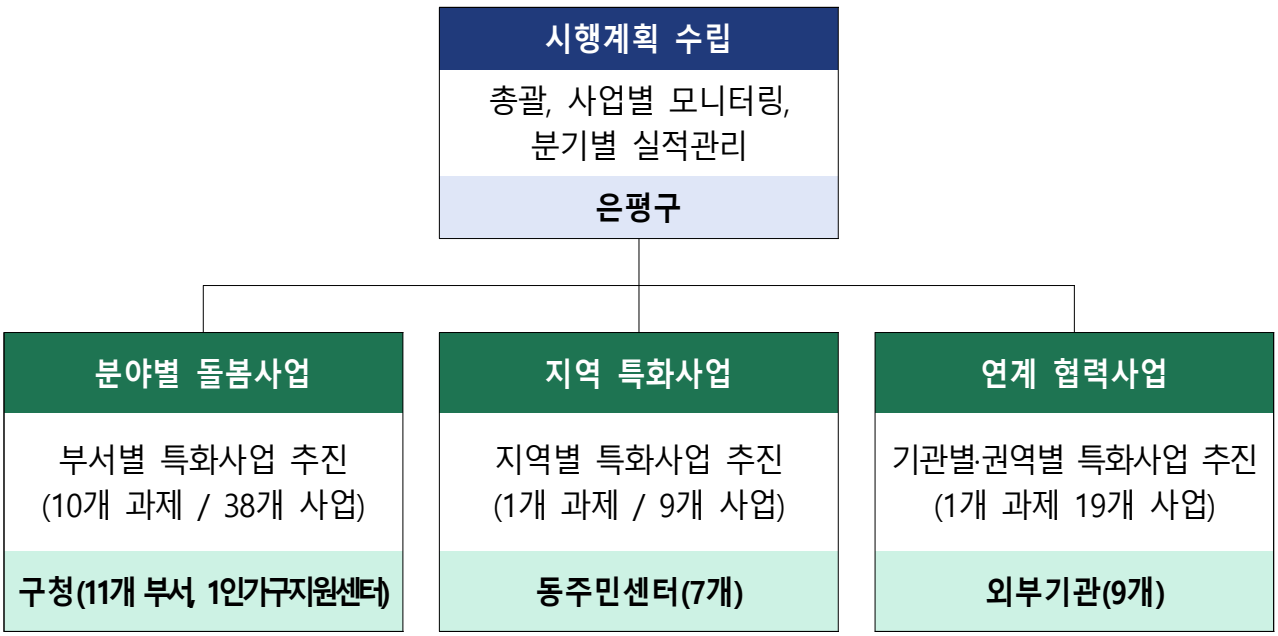
○ 기대효과

- 사회적 고립 방지 및 공동체 강화, 자기돌봄 강화
- 생활밀착형 맞춤 지원으로 분야별 불편·불안요소 해소
- 지역사회 연계 협력으로 사각지대 보완 및 돌봄 공백 해소

□ '25년 소요예산 : 487,900천원(시비 110,900 / 구비 377,000) ※ 본예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제)

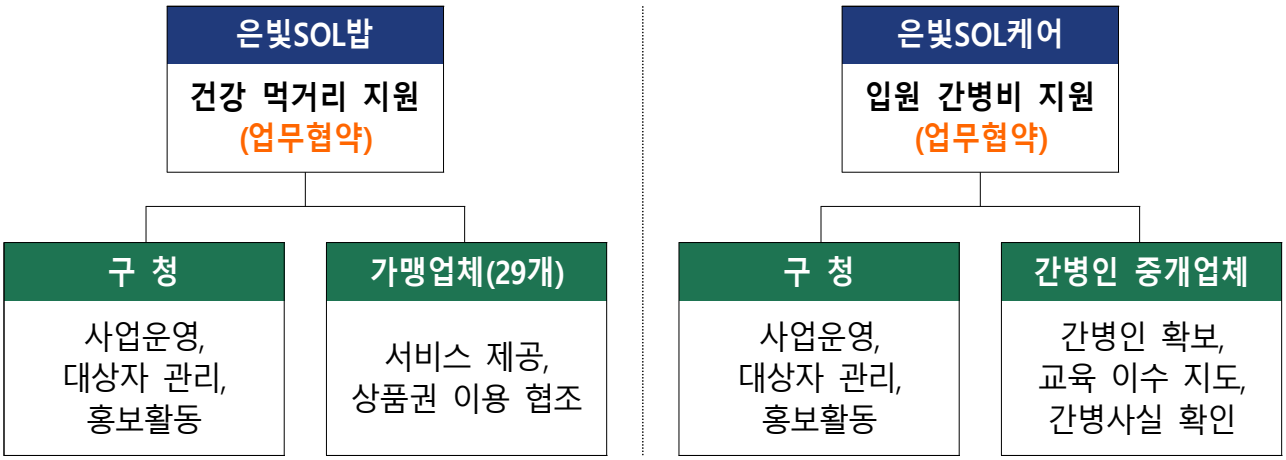
○ 1인가구 지원 연도별 시행계획 수립·추진(12개 과제 66개 세부사업)



※ 공통역할 : 대상자 발굴·연계, 자원활용, 정보공유

※ 외부기관 : 종합사회복지관, 장애인복지관, 노인복지관, 서울시50플러스 등

○ 사업별 관내 업체 협력 추진



□ 추진일정

○ 1인가구지원센터 및 은솔이네 아지트 운영 : ’25. 1. ~ 12.
○ 전월세 안심계약 도움서비스 사업 추진 : ’25. 1. ~ 12.
○ 은빛SOL케어 사업 추진(예산 소진 시 까지) : ’25. 1. ~ 12.
○ 은빛SOL라이프 사업 추진(예산 소진 시 까지) : ’25. 3. ~ 12.
○ 은솔e음 소셜다이닝 사업 추진 : ’25. 4. ~ 11.
○ 은빛SOL다이닝 사업 추진 : ’25. 4. ~ 11.
○ 은빛SOL밥 사업 추진 : ’25. 5. ~ 12.
○ 은빛SOL안심홈세트 사업 추진 : ’25. 5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 구 1인가구 지원정책 브랜드(은빛SOL) 활용으로 구정 선호도 제고
- 관련 사업 네이밍, 프로그램 운영 시 전략적 활용

○ 1인가구 생활밀착 돌봄서비스 ‘은빛SOL 정책안내서’ 배포
- 통합홍보물 제작(은빛SOL, 소셜다이닝, 1인가구지원센터 등)
- 총 7,000부 배포(부서·동 34개, 외부기관 39개)

○ 1인가구지원센터 및 은솔이네 아지트 홍보영상 제작
- 정보 접근성 강화, 프로그램 참여 및 시설 이용 활성화

○ 정책 대상별 맞춤형 홍보 추진

구 분	공 통	청 년	중장년·노년
주 요 홍보채널	알림톡, 보도자료, 현수막	구 및 1인가구지원센터 누리집, SNS, 블로그 등	소식지, 리플릿, 포스터, 유관기관 협조

대표과제2 어르신 치매 예방 맞춤형 인지 중재 사업

주관부처/부서	은평구 / 보건의료과	협조기관	대한노인회, 노인복지시설
담당자	민난희 주무관	연락처	02-351-8902

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화로 사회문제가 되고 있는 치매에 대한 체계적인 관리 필요함

- 은평구 노인인구비율은 전체인구의 20.1%로 초고령 사회로 진입

○ 지역사회에서의 치매 관리에 대한 접근성 강화와 치매를 예방하기 위한 조기 개입이 요구됨

○ 치매에 대한 거부감을 감소 시키고 수용성과 접근성이 높은 인지중재 프로그램 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업대상 : 치매안심센터, 경로당, 노인복지시설 어르신

○ 추진방법 : 용역 수행기관 선정 후 사업 추진

○ 추진기간

- 2024년(1차년도) : 2024. 6. 1. ~ 2025. 5. 31.
- 2025년(2차년도) : 2025. 6. 1 ~ 2025. 12. 31

○ 사업내용

- 맞춤형 인지중재 프로그램 수요조사(치매예방, 경도인지장애, 치매)
- 방송아카이브 활용 치매예방 교육 콘텐츠 제작
- 전문인력 활용한 전문적이고 체계적인 교육 운영

※ 운영방법 : 월 12회/분기별 주 1회, 1시간

- 치매인식 개선을 위한 「치매 극복의날」 행사 추진
- 사업성과 도출을 위한 사업 효과성 검증

※ 효과성 검증 : 사전, 사후 검사 실시



□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 대상자 특성 고려한 맞춤형 인지 중재 프로그램 5개 이상 제작
- 치매어르신, 경도인지장애 어르신, 노인복지시설등 이용자 1,000명 이상 참여
- 맞춤형 인지중재 참여자 기억 통제감 향상 및 우울감 감소

※ 주관적 기억력 감퇴 점수 0.5점 이상 감소, 노인 우울척도 점수 0.5점 이상 감소

○ **기대효과**

- 치매 예방 및 관리에 대한 사회적 공감대 형성 및 부정적인 인식감소
- 치매 조기 개입으로 중증화로의 이행 지연

□ 관련 조례

○ 서울특별시 은평구 치매안심센터 및 운영 조례 제4조4호

- 치매의 예방·교육 및 홍보 ※ 2023. 3. 9. 일부 개정

□ '25년 소요예산 : 200,000천원

○ 맞춤형 인지 중재 프로그램 제작 및 운영 : 200,000천원

※ 1차년도(2024년)예산 : 200,000천원, 2차년도(2025년)예산 : 200,000천원

□ 추진체계

○ **지역사회 협력**

- 보건소 : 사업 추진계획 수립, 사업결과 및 사업성과 환류
- 대한노인회 : 참여 경로당 추천
- 노인복지시설, 경로당, 치매안심센터 : 참여자 모집, 프로그램 적용
- 민간 수행기관 : 방송활용 프로그램 콘텐츠 제작, 프로그램 운영

□ 추진일정

○ 1차년도 사업결과 보고회 (’25. 4) ※ 1차년도 사업기간: ’24. 6. ~ ’25. 5.

○ 2025년 사업추진계획 수립(’25. 4)

○ 사업수행기관 선정(’25. 5.)

○ 사업대상자 선정(’25. 6.)

○ 맞춤형 인지중재 프로그램 콘텐츠 제작 및 프로그램 운영(’25. 5. ~ 12.)

○ 치매극복의날 행사 및 사업결과 보고회(’25. 9. ~ 12.)

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 매체 활용 홍보

- 오프라인 : 은평구소식지, 치매안심센터 홍보 게시
- 온라인 : SNS, 구 및 보건소 홈페이지

Ⅲ. 분야별 자율과제

1-1 「더 가까이 구청장 민원실」 운영 계획

주관부처/부서	은평구/감사담당관	협조기관	
담당자	홍윤경 주무관	연락처	02-351-6066

□ 추진배경

○ 구민들의 삶의 현장에서 직접 소통하는 적극행정 실현

○ 다양한 계층의 주민들과 폭넓고 깊이 있는 만남을 통해 현장 중심의 구정 운영 방향 모색

○ 행정서비스 접근이 어려운 사회취약계층 등 구정 정책에 대한 의견을 다양하게 수렴하여 신뢰받고 신속한 현장 행정 추진

○ 2025. 민원서비스 종합평가 평가 지표(안) 변경사항 반영

- 기관장 민원 해결 노력도 평가 강화(민원해결 의지 및 주민 소통 독려)

평가 항목	배점
· **기관장의 현장 방문, 주민의견 수렴, 권익위 협업, 관계기관 협의, 집단고충민원 해소방안 마련 등** 기관장이 민원 해결을 위해 노력한 정도 · 문제 해결 과정 및 해결방안 추진 과정에서의 적극성	1.5점

- 고충민원 취약계층 민원 해소 지표 고도화(민원관련 현장방문 가점)

평가 항목	배점
· 관내 **자연재난·사회재난*** 발생 시 현장 방문, 부서 간 협업, 기관 간 협업 등을 통해 관련 **취약계층 고충·애로사항 해소**	건당 0.5점

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2025. 4월 ~ 12월

※ 주민과의 소통이 필요할 경우 수시운영

○ 운영장소 : 은평구 관내 중요(긴급, 복합 등) 민원 발생 지역 중 선정

- 신속한 민원 해결 요구 및 다부서 협업체계 필요 민원 지역

○ 운영목표 : 현장점검 및 개선사항 마련, 정책반영, 피드백 제공 등

- **(긴급민원)** 신속한 현장 방문을 통한 민원의 적극적 해결책 모색
- **(다부서 협업민원)** 복합민원에 능동적 대응 및 전 과정 투명성 확보
- **(미해결 민원)** 옴부즈만·민원조정위원회 등 전문가 그룹 적극활용

○ 운영방법

민원접수 및 분류	협업TF팀 구성	현장민원실 운영	부서 협업처리	사후관리
감사담당관	감사담당관/ 소관부서	구청장/ 감사담당관/ 소관부서	감사담당관/ 소관부서	소관부서

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 소통부족의 소극행정 추진	○ 현장 중심의 적극행정 추진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 구민과의 소통 부족으로 인한 갈등 상황 발생 ○ 민원해결 방식의 한계로 인한 주민 만족도 감소	○ 구민과의 밀착 행정으로 인한 민원 이해도 증가 ○ 현장 중심 민원해결로 구민의 만족도 증대 및 구정 참여기회 제공

□ '25년 소요예산

○ 주민소통 현장민원 운영 물품 구입비 : 800천원(사무관리비)

□ 세부추진체계

① 민원접수 및 분류 안건선정	▸ 여러 창구를 통해 접수된 민원 분류 ▸ 감사담당관 실행계획(안)수립 안내
⬇	
② 협업TF팀 구성	▸ 소관부서와 민원 확인 및 협업TF팀 구성
⬇	
③ 현장민원실 운영	▸ 구청장 및 협업TF팀 현장 점검 및 의견 청취 진행
⬇	
④ 부서 협업처리	▸ 즉시 조치 및 다부서 협의체 운영
⬇	
⑤ 사후관리	▸ 민원 관련 사항 소관부서 처리결과 작성 ▸ 해당 구민에게 진행사항(완료, 진행중, 불가등)을 통보

□ 추진일정

일 정	추 진 사 항	비 고
2025. 4월	「더 가까이 구청장 민원실」방침 시달 및 안내	
2025. 4월 ~ 11월	「더 가까이 구청장 민원실」운영	
2025. 5월 ~ 12월	운영 후 결과 보고 및 사후관리	

□ 홍보계획

○ 은평구 소식지 및 은평내일소식(알림톡) 활용

○ 언론 보도자료 배포, 게시판 활용 등

1-2 주민자치회 운영 지원

주관부처/부서	은평구 / 자치행정과	협조기관	
담당자	김호진 주무관	연락처	02-351-6323

□ 추진배경

○ 행복한 주민의 삶을 위해, 동을 기반하여 주민의 민주적 참여와, 주민 스스로 지역 현안을 결정하고 집행하는 시스템 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 주민자치회 임원진 구성

- 기　　간 : '25. 1월(기간 중 16회)
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회
- 주요내용 : 주민자치회 운영을 위한 임원진 구성
  (회장, 부회장, 감사, 간사, 분과장 등)

○ 주민자치회 분과 구성

- 기　　간 : '25. 2월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회
- 주요내용 : 마을의제 발굴 및 실행을 위한 분과 구성

※ 분과 구성 시 주민자치회 위원뿐만만 아니라 일반 주민을 분과원으로 포함하여 다양한 참여 주체를 구성

○ 마을의제 발굴

- 기　　간 : '25. 3월 ~ 4월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회
- 주요내용

· 분과별 마을 둘러보기를 통하여 지역에 필요한 사업 발굴

· 마을의제 발굴 워크숍, 주민 인터뷰 등을 통한 사업 발굴

· 세대별 다양한 아이디어, 지역현황을 최대한 반영하도록 노력

○ 주민 공론장 운영

- 기　　간 : '25. 5월 ~ 7월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회

- 주요내용

· 제안된 마을의제 중 비슷한 사업은 묶고, 해당 동 주민들과 숙의하고 정제하여 실행 할 수 있는 사업으로 제안서를 수정·보안

· 부서검토 결과를 제안자와 주민에게 알리고, 부적정, 조건부 적정 사업에 대하여 재논의하며, 부서검토에 통과한 사업에 대한 주민들의 추가의견을 반영하여 주민총회 의제로 상정

○ 주민 총회 추진

- 기　　간 : '25. 7월 ~ 9월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회
- 주요내용 : 사전투표, 현장 투표를 통하여 2026년 실행 마을의제 선정

○ 주민자치회 성과공유회 추진

- 기　　간 : '25. 12월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회
- 주요내용

· 주민자치회 사업 결과 및 예산 지출 현황 보고

· 익년 주민자치회 실행사업 등 공유

· 운영 성과를 타 주민자치회와 공유하여 주민자치회 발전 도모

○ 2025년 주민자치회 동 지역사업 실행

- 기　　간 : '25. 1월 ~ 12월
- 추진대상 : 은평구 16개 동 주민자치회 및 동 행정
- 주요내용 : 분과 혹은 실행팀을 구성하여, 추진계획 수립 및 실행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

추진내용	성과목표
○ 주민자치회 임원진 구성	○ 동 별 주민자치회 임원진 구성 결과 (16개)
○ 분과구성	○ 동 별 주민자치회 분과 구성 결과 (16개)
○ 마을의제 발굴	○ 동 별 주민자치회 마을의제 발굴 (160개)
○ 주민 공론장 시행	○ 주민 공론장 시행 (16회)
○ 주민총회 및 마을의제 선정	○ 주민총회 시행 및 마을의제 선정 (16회 / 100개)
○ 성과공유회	○ 주민자치회 성과공유회 시행 (16회)
○ 2025년 동 지역사업 실행	○ 2025년 동 지역사업 추진 결과(108개 사업 시행)

○ 기대효과

- 주민 주도의 민주적 자치 실현 및 주민 중심 정책 시행
- 의사 결정의 투명성 및 공정성 증가, 지속 가능한 발전 기반 마련

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 계획없음

□ '25년 소요예산

○ 주민자치회 운영 및 의제개발비 : 205,200천원

항 목	산출내역	예산액(천원)
운영비	3,825,000원*16동	61,200
의제발굴 및 주민총회	9,000,000원*16동	144,000

○ 사무국장 인건비 및 간사 활동비 : 633,388천원

항 목	산출내역	예산액(천원)
사무국장 인건비	인건비 2,155,560원*16명*12월 연차 미사용수당 (82,460원*16명*11월)*112% 4대보험료 2,155,560원*12%*16명*12월	479,788
간사 활동비	800,000원*12개월*16동	153,600

○ 동 지역사업 추진 : 1,094,300천원

항 목	산출내역	예산액(천원)
동 지역사업	70,000,000원*16동 ※ 대조 69,100천원 /응2 68,000천원/산1 63,500천원/ 증산 68,000천원 / 수색 65,700천원 /진관 60,000천원	1,094,300

○ 주민자치 활성화 : 380,368천원

항 목	산출내역	예산액(천원)
회의참석수당	20,000원*50명(60명)*16동*10개월	162,000
식다과비 지원	9,000원*50명(60명)*16동*12개월	87,480
마을문화축제	10,000,000원*8동	80,000
교육 및 워크숍	(연합 워크숍) 4,500,000원 (교육 운영 등) 22,668,000원	27,168
단체보험 가입	9,300,000원	9,300
기타	(협의회 운영 등) 2,700,000원 (위촉장) 6,720,000원 (홍보물품) 5,000,000원	14,420

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 자치행정과(자치사업팀, 참여구정팀)

- 총괄계획 수립, 보조금 집행기준 수립, 총회 가이드 수립
- 주민자치회 사무국 역량강화 교육, 주민자치협의회 관리
- 보조금 및 동 지역사업 예산 교부 및 관리 등

○ 동 주민센터

- 동 지역사업 예산 사용 및 사업 추진 지원
- 동 주민자치회 운영현장 지원 등

○ 동 주민자치회(사무국)

- 마을의제 발굴, 주민공론장, 주민총회 성과공유회 운영
- 동 지역사업 직접 실행 및 마을사업 홍보 등

□ 추진일정

○ 주요일정 및 내용

추진내용		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
주민자치회 운영	주민자치회 임원진 구성												
	분과구성												
	마을의제 발굴												
	주민 공론장												
	주민총회, 마을 의제 선정												
	성과공유회												
	2025. 사업실행												

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 참여의 큰 숲 등 온·오프라인매체 활용한 활동 홍보

○ 공동주택, 작은도서관 등 유관기관 홍보

1-3 주민참여예산제 운영(소통촉진자 포함)

주관부처/부서	은평구 / 자치행정과	협조기관	서울특별시 재정담당관
담당자	류경리 주무관	연락처	02-351-6312

□ 추진배경

○ 예산편성-집행-평가의 전 과정에 다양한 방식으로 주민이 직접 참여하는 협치형 주민참여예산제 추진

○ 민·관의 원활한 의사소통 촉진과 예산 전 과정에서의 주민 참여(주민의견→ 숙의 과정 → 행정)를 효과적으로 운영할 수 있도록 지속가능한 기반 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(지속가능한 주민참여기반 마련)** 예산 전 과정의 주민참여의 지속가능한 기반 마련을 위해 소통촉진자(퍼실리테이터) 등을 양성

- 은평형 소통 촉진자 양성과정 운영

기본 교육 과정	현장실습	심화 교육 과정	주민총회
- 퍼실리테이션의 이해	(공론장 등)	- 기본교육 과정 이수자 대상 - 은평형 퍼실리테이션의 이해	운영 지원
3~4월	4~5월	7~8월	9월

○ **(사회적 약자 참여 확대)** 주민제안 참여 문턱을 낮추고자 현장에서 각계각층의 주민 의견을 수렴하고 숙의 과정을 운영

- '약자와의 동행' 찾아가는 주민제안장 운영

분야	방문기관
안전	서울서부경찰서, 서울은평경찰서
돌봄	종합사회복지관, 의료협동조합
영유아·아동	구립 어린이집, 관내 초등학교 학부모회
청년	서울청년센터 은평
어르신	구립노인복지관

○ **(주민참여 내실화)** 의제설정에서 해결방안에 이르기까지 주민참여의 질적 수준 제고 및 숙의성 강화를 위한 제안사업별 맞춤 공론장 운영

- '수요톡톡' 생애주기별 주민공론장 운영

구분			일시	장소	인원	주제(안)
의제발굴형	생애주기별 공론장	영유아,아동	4.16.(수) 16:00~18:00	구립어린이집	30명	공동체·가족,저출산,인권 등
		청 소 년	5.10.(토) 13:00~15:00	구청 보건소	30명	진로, 동아리, 교육, 문화예술
		청 년	4.23.(수) 19:00~21:00	청년센터은평	30명	주거 자기개발 자립 일자리, 창업 등
		중 장 년	5.14.(수) 11:00~13:00	평생학습관	50명	인생이모작 설계, 환경, 도시건설 등
		어 르 신	4.30.(수) 14:00~16:00	노인복지관	30명	여가, 건강, 교육, 안전, 공원 등
제안서 구체화	현장 공론장		5.7.(수) 10:00~15:00	현장답사가 필요한 곳	20명	공원, 안전, 시설
	열린 공론장(통합)		5.21.(수) 14:00~16:00	은평홀	150명	공모된 제안서

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역문제 해결을 위한 양질의 주민참여예산사업 공모제안서 접수 및 사회적 약자 관련 정책 관련 의견청취
- 참여예산사업 공모제안서 컨설팅, 숙의공론장 운영, 주민총회 등 주민이 주도하는 주민참여예산제의 원활한 운영

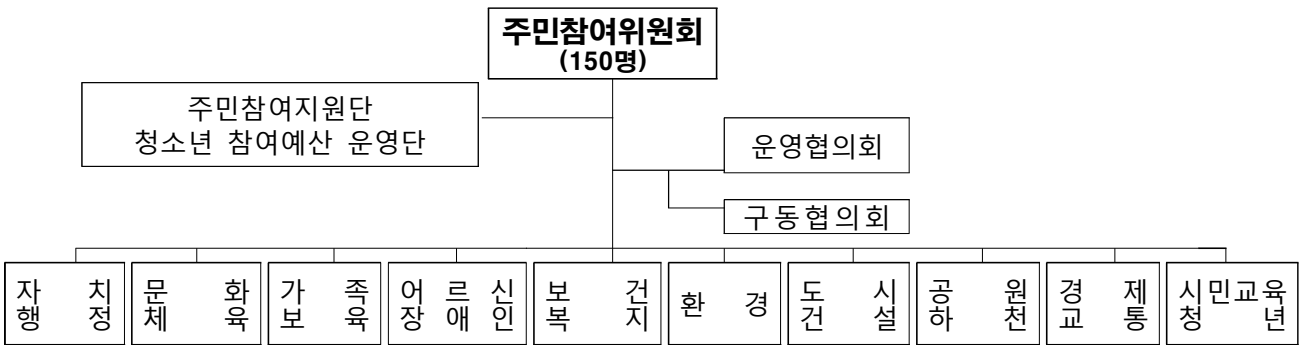
○ 기대효과

- 구 예산 과정 전반의 주민참여 확대로 행정의 투명성과 민주성 증대
- 소통을 통한 주민 알권리 충족으로 행정 신뢰 향상 및 민관협치 실현
- 다양한 창의적인 주민의견에 대한 합의를 효과적으로 이끌고 주민제안사업의 구체화 과정을 주민이 직접 주도하는 구정 참여기반 마련

□ '25년 소요예산

○ 참여구정 활성화 및 참여예산제 활성화 등 : 244,942천원(구비)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 주민참여위원회 및 동 참여예산제 운영 : ‘25. 1. ~ 12.

○ 주민제안 공모 및 생애주기별 공론장 : ‘25. 1. ~ 5.

○ 소통촉진자 양성과정 운영 : ‘25. 3. ~ 7.

○ 주민총회 개최 : ‘25. 9.

○ 2026년 예산편성(안) 주민의견 수렴 : ’25. 10. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 온라인 및 오프라인 매체를 통한 홍보

○ 홍보매체 : 포스터, 엘리베이터 미디어보드, SNS 등

○ 홍보내용



▲ 포스터



▲ 엘리베이터 미디어보드



▲ 참여의큰숲 활용

1-4 폰 # 통해라 은평

주관부처/부서	은평구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	주훈지 주무관	연락처	02-351-6273

□ 추진배경

○ 주민의 정책 제안을 청취하기 위한 다양한 소통 창구 운영

○ 정보 취약계층 및 어르신이 간편하게 의견을 제시하는 기회 제공

○ 우수사례 발굴의 원천이 되는 창의제안의 지속적 활성화 필요

○ 접수되는 제안 중 다량이 비제안으로 제안의 숙성 필요

□ 추진방향

○ 휴대전화 문자, 카카오톡 채널을 활용한 지역 현안 발굴

○ 생활공감정책참여단 운영을 통한 주민이 참여하는 과제 선정

○ 주민 대상 정책 공모전 개최하여 우수 제안 추진 및 정책 개선

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 은평구 정책제안 폰 '#통해라 은평' 운영

- 추진기간 : '25. 1. 1. ~ 12. 31.
- 추진대상 : 은평구정에 관심있는 주민 누구나
- 추진내용 : 누구나, 언제 어디서나 정책을 제안하는 소통 창구

시행 전(As-Is)		시행 후(To-Be)
휴대전화 문자(010-2353-8939), **카카오톡 채널(#통해라은평),** 국민신문고 '제안', 은평구청 누리집 '아이디어마당', 전자우편, 방문 모든 창구에서 다량의 비제안이 접수	⇨	카카오톡 채널(#통해라은평) 공지에 유의사항으로 **비제안 항목 안내**, 은평구청 누리집 구민참여 > 아이디어·제안마당 > 창의아이디어에 **비제안 규정에 대한 재안내**

* 과제 추진상 장애요인 : 비제안(단순민원)이 다량 접수되어 제안 숙성 필요

○ 주민 대상 우수 정책 ‘아이디어제안 공모전’ 운영

- 공모기간 : ’25. 1. 1. ~ 6. 30. / 7. 1. ~ 12. 31.
- 공모대상 : 은평구정에 관심 있는 주민 및 직원
- 공모방법 : 소통 창구 활용하여 자유로운 정책 제안
- 시　　상 : 구청장 표창 및 부상금

창안등급	최우수(1명)	우수(2명)	장려(3명)
부상금(천원)	1,000	500	300

- 확대방안 : 제안실시자(직원) 포상으로 우수제안 정책 반영 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ ’25년 상 국민·공무원 제안 접수(374건) ○ ’25년 상 국민·공무원 제안 채택(25건) ○ ’25년 상 국민·공무원 제안 실시(추진 중)	○ ’25년 하 국민·공무원 제안 접수(339건) ○ ’25년 하 국민·공무원 제안 채택(20건) ○ ’25년 하 국민·공무원 제안 실시(추진 중)

* 채택 건수의 경우 부서에서 채택한 제안 건수를 포함한 것임

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 다양한 채널 운영으로 접근성이 높으나 비제안·불채택 비율이 높아 제안 분류 및 검토에 과도한 행정력 소모	○ 제안 가이드라인 제공 및 비제안 필터링 강화로 실효성 있는 제안 발굴

□ ’25년 소요예산

예산과목	산출내역	예산액(천원)
합　계		**19,680**
사무관리비	○ 공모전 추진(홍보물 및 표창장 제작, 심사수당)	5,620
공공운영비	○ 통해라은평 휴대폰요금 통신비	960
일반보전금	○ 창의우수제안(구민) 시상금	5,800
포 상 금	○ 창의우수제안(직원) 시상금	5,800
	○ 창의 우수활동자 및 제안실행 우수자 인센티브	1,500

1-5 은평구 무료법률상담 서비스 제공

주관부처/부서	은평구 / 기획예산과	협조기관	
담당자	양소영 주무관	연락처	02-351-6285

□ 추진배경

○ 주민생활에서 발생하는 각종 법률문제에 있어 주민의 이익과 권리를 보호하기 위하여 법률상담을 무료로 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 무료법률상담실 운영

- 운영일시 : 매주 월요일 10시~12시, 14시~16시
  매주 수요일 10시~12시
- 운영장소 : 은평구청 본관 1층 전세피해상담센터
- 상 담 관 : 고문변호사(월), 연세대 공익법률지원센터 소속 변호사(수)
- 이용방법 : 사전예약(전화 또는 방문) 후 방문상담
- 상담예약 : 은평구청 기획예산과 ☎02-351-6285

○ 사이버법률상담실 운영

- 운영장소 : 구 홈페이지(상시 운영)

※ 은평구 홈페이지→구민참여→신청접수광장→무료법률상담→사이버법률상담

- 이용방법 : 상담글 작성(구민) → 답변글 등록(구 고문변호사, 3일 이내)

○ 서울시 마을변호사·법무사 운영

- 운영장소 : 동 주민센터(동별 정기상담일 지정 운영)
- 이용방법 : 방문, 전화 및 온라인(서울시법무행정서비스) 사전예약 후 이용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 법률상담에 대한 경제적 부담	○ 무료법률상담을 제공하여 법률사각지대 해소 및 구민의 권익보호

○ 기대효과

시행 전	시행 후
◦경제적 부담 등으로 법률사각지대 존재 ◦생활 전반에 대한 법률상담을 받을 수 있는 창구 부족	◦실생활 관련 법률서비스 제공으로 구민의 권익보호 및 행정서비스 만족도 제고

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 16,060천원(구비)(상담비용)

※ 수요일 오전 비예산(연세공익법률지원센터 협업)

□ 추진체계

○ 무료법률상담실 운영

- 사전예약 후 변호사와 대면상담

- 부동산정보과 전세피해 상담 접수창구와 연계 운영

○ 사이버법률상담실 운영

- 상담신청→변호사 지정→상담접수(고문변호사)→상담답변(3일 소요)

□ 추진일정

○ 무료법률상담 : 매주 월요일 10~12시, 매주 수요일 10~12시

○ 사이버법률상담 : 상시

□ 홍보계획

○ 관내 홍보현수막 게재

○ 은평구 소식지, 홈페이지 등 게재해 주기적인 홍보

1-6 모아센터(마을관리 사무소) 운영

주관부처/부서	은평구 / 주택과	협조기관	서울시 주거환경개선과
담당자	김경연 주무관	연락처	02-351-7367

□ 추진배경

○ 주거환경개선사업 및 도시재생사업 종료 이후 해당 구역 내 공공 소유 유휴시설을 활용하여 모아센터(마을관리 사무소) 조성 사업 시작

- 서울시 시범사업 대상지로 은평구 총 4개소 선정

  * 산골마을(녹번동·응암1동), 산새마을(신사동), 향림마을·수리마을(불광1·2동)

○ 노후 저층주택 밀집 지역 내 생활밀착형 공공서비스 제공을 통해 주거 만족도 제고 및 지역주민 일자리 창출 기여를 목표로 추진 실시

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영개요

- 운영기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 운영시간 : 평일(월~금) 09:00~21:00
- 장　　소

구　　분	산골마을	산새마을	향림마을	수리마을
위　　치	녹번동 71-19	신사동 237	불광동 76-7	불광동 189-7
규　　모	지상 2	지하 1, 지상 3	지하 1, 지상 3	지상 4
설치장소	**지상 1층**(82.91㎡)	**지상 1층**(94.60㎡)	**지하 1층**(34.71㎡)	**지상 1층**(61.01㎡)

- 근무인원 : 총 20명 ※ 시설별 5명 배치(총괄 1명, 매니저 4명)

근무조	구 분	인 원	근무시간	업무내용
A	총괄	1	10~17시	모아센터 매니저 복무관리 및 서비스 실적 관리, 물품 관리, 기타 사무업무 등
A	매니저	2	9~16시	취약계층 생활환경 개선, 마을 환경정비, 기타 공공서비스 제공 등
B	매니저	2	14~21시	취약계층 생활환경 개선, 마을 환경정비, **야간 안심순찰,** 기타 공공서비스 제공 등

○ 주요 제공 서비스

분야	서비스 내용	비고
취약계층 주거환경 개선	**간단 집수리 서비스**(전등, 수도꼭지 교체 등)	**2025년 확대 시행**
	거동불편자 **짐 정리 및 이불 빨래 서비스**	
	거동불편자 **대신 장보기** 서비스	
	냉장고 코일 청소 서비스	**2025년 신규 시행**
	노후 멀티탭 교체 서비스	
생활편의 제공	**무인택배함 운영** 및 택배 보관 서비스	산골, 산새, 수리
	폐건전지.폐의약품 수거 및 인센티브 신청 대행	
	음식물쓰레기 종량기(RFID) 운영	산골, 산새
	재활용품 분리배출소 운영	산새(1층)
지역 안전관리	골목길 야간 안심 **순찰**	19:00~21:00 진행
	상습 재해지역 순찰 및 예방조치 - 사각지대 제설제 살포, 빗물받이 점검 등	
마을 환경 정비	무단투기 쓰레기 **청소** 및 **재활용품 분리배출**	
	기타 주민 민원사항 처리 및 유관부서 연결	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과지표 내용	최종목표치	분기별 목표치			
		1분기	2분기	3분기	4분기
일자리 창출(채용인원) ※ 반기별 근로자 채용 예정	20명	20	-	20	-
취약계층 주거환경 개선 (서비스 제공 실적)	100건	25	25	25	25

○ 기대효과

- 취약계층 주거환경 개선 서비스 제공을 통한 주거 만족도 제고
- 지역주민 일자리 창출 기여

□ 2025년 소요예산

○ 총 사업비 : 450백만원(전액시비)

구 분	예 산 (백만원)	내 용	비 고
합 계	**450**	4개소(실제 운영기간 반영)	
인건비	402	근로자 인건비 및 피복비	1일 임금 67,000원 기준
공공운영비	24	전기·통신·인터넷 요금 등	시설별 월 500천원 이내
사무관리비	24	근무복 및 소모품 구매비	시설별 월 500천원

□ 추진체계

예산편성 및 지침 수립	⇨	모아센터 사업 추진	⇨	업무 협조 (취약계층 대상자 연결 등)
[서울시]		[주택과]		[동 주민센터]

□ 추진일정

○ 상반기 모아센터 운영 : 2025. 1. 10. ~ 6. 30.

○ 상반기 모아센터 현장 점검 : 2025. 4. 25. ~ 5. 8.

○ 하반기 모아센터 근로자 채용 : 2025. 5. ~ 6.

○ 하반기 모아센터 운영 : 2025. 7. 1. ~ 12. 20.

□ 홍보계획

○ 시설 전면부 배너 설치 및 권역 내 홍보물 배부

○ 은평구 소식지 게재



홍보 배너 시안



은평구소식 3월호

1-7 공동주택 지원사업 (찾아가는 아파트 간담회, 공동체활성화 지원사업)

주관부처/부서	은평구 / 주택과	협조기관	
담당자	이혜민 주무관	연락처	02-351-7392

□ 추진배경

○ 단절된 아파트 주민들간의 소통·협력 및 공동체 의식 함양 필요

○ 공동주택 갈등해결을 위해 주민들이 직접 참여하고 행정기관과 지역사회 간 상호협력하는 소통의 장 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

【주민과의 소통을 위한 '**찾아가는 아파트 간담회(찾아간담)**' 추진】

○ 기　　간 : 2025. 6. ~ 11.

○ 대　　상 : 관내 300세대 이상 공동주택

○ 장　　소 : 아파트 단지 커뮤니티시설 및 야외 주요공간

○ 참 석 자

- (구　청) 구청장, 주택과장, 관련 부서장, 관할 동장
- (아파트) 입주자대표회의, 관리사무소장, 입주민 등

○ 내　　용 : 입주민 불편(건의)사항 청취 및 해결방안 논의

○ 운영방법

- 공동주택 측과 사전 건의사항 수렴 후 관계부서 해결방안 검토
- 소수 동대표뿐만 아니라 입주민 누구나 참여가능한 열린 간담회 개최
- 수요자 중심의 구정 홍보(사업)부스 운영 병행

【슬기로운 거주문화 조성을 위한 '**공동체활성화 지원사업**' 확대】

○ 기　　간 : 2025. 2. ~ 12.

○ 대　　상 : 공동주택 공동체활성화 지원사업 선정 단지(19개)

○ 지원금액 : 최대 5,000천원

○ 내　　용

- 공동주택단지 주민제안에 의한 공동체 활동 사업 지원
- 공동체 활성화 사업 참여단지 대상 공동체 리더교육 실시
- 공동체 활성화 사업 성과공유회 개최 및 모범단지 선정

□ 기대효과

○ 찾아가는 아파트 간담회 추진

- 입주민과 함께 민원현장들을 직접 눈으로 보고 느끼며 해결책을 함께 모색하는 '현장공감형 민원해결 실현'
- 열린간담회 추진을 통해 많은 입주민들과 소통 기회 확대

○ 공동주택 공동체활성화 지원사업 확대

- 이웃 간 소통을 확대하고 공동문제 해결을 위한 자주역량 강화
- 인접한 공동주택 단지들과 공동 행사 개최를 통해 단지간 장벽을 허물고 확장된 공동체 거주문화 조성

□ 2025년 소요예산

○ 찾아가는 아파트 간담회 개최 : 16,600천원

○ 공동주택 공동체활성화 지원사업 : 70,000천원

□ 추진일정

구 분	추진계획	추진사항
1분기	· **아파트간담회 단지 수요조사 실시** · **공동체활성화 지원사업 계획수립**	(2월) 찾아가는 아파트 간담회 단지 수요조사 (7개단지) 공동체활성화 지원계획 수립 및 사업공고
2분기	· **아파트 간담회 계획수립 및 추진** · **공동체활성화 지원사업 선정**	(4월) 공동체활성화 지원사업 단지 선정 (5월) 찾아가는 아파트 간담회 추진계획 수립 (6월) 찾아가는 아파트 간담회 추진 (1회) 공동체활성화 지원사업 사업비 교부 및 추진
3분기	· **아파트 간담회 추진(7월, 9월)** · **공동체활성화 지원사업 추진**	(7월,9월) 찾아가는 아파트 간담회 추진 (2회 이상) (7월~9월) 공동체활성화 지원사업 추진 및 중간점검
4분기	· **아파트 간담회 추진 (10월, 11월)** · **공동체활성화 지원사업 성과공유회 개최(12월)**	(10월,11월) 찾아가는 아파트 간담회 추진 (2회 이상) (10월~12월) 공동체활성화 지원사업 추진 및 정산 (12월) 공동체활성화 지원사업 성과공유회 개최 및 모범단지 선정

1-8 불합리한 도로구조 개선을 통한 안전사고 예방사업

주관부처/부서	은평구 / 도로과	협조기관	서울시 도로계획과
담당자	김승희 주무관	연락처	02-351-7904

□ 추진배경

○ 불합리한 도로구조로 인한 안전사고 사각지대 발생

○ 사고예방을 위한 선제적 조치로 주민 재산과 생명 보호

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2024년 ~ 2026년

○ 사업위치 : 불광로 등 4개소

- 2025년 : 불광로(불광역사거리~불광초등학교 앞) , 녹번로, 서북병원 앞 등

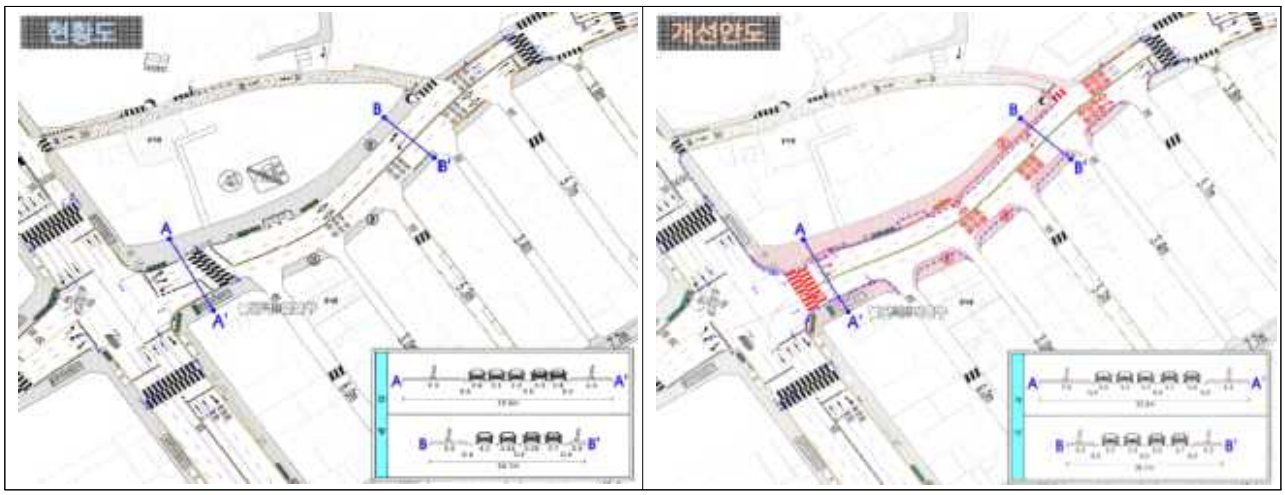
○ 총사업비 : 1,200백만원(시 890, 구 310)

- 2025년 : 890백만원(시비) , 310백만원(특교금)

○ 주요 개선방안(불광로)

- 보도 폭 재배분으로 통행불편 개선(최소 보도 폭 : 2.5m → 4.3m)

- 통일로 진입부 완화차로 확보로 교통흐름 개선 등



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 기하구조로 인한 안전사고 발생 우려 ○ 보도 폭 협소로 보행 불편 ○ 교차로 회전반경 미확보로 교통사고 우려	○ 도로선형 개선으로 사고요소 제거 ○ 보도 폭 확대로 교통약자 통행 개선 ○ 교차로 회전반경 개선으로 교통사고 예방

□ '25년 소요예산

○ 불합리한 도로구조 개선공사(불광로) : 890백만원(시비)

○ 불합리한 도로구조 개선공사(녹번로 외 2) : 310백만원(특교금)

□ 추진일정('25년)

○ 공사 발주 : 2024. 12.

○ 공사 착공 및 관련기관 협의 등 : 2025. 3. ~ 7.

○ 공사 준공 : 2025. 9.

1-9 정비사업신속지원센터 운영

주관부처/부서	은평구 / 정비사업신속지원추진과	협조기관	
담당자	임혜민 주무관	연락처	02-351-7743

□ 추진배경

○ 정비사업 이해도 향상을 위한 맞춤형 컨설팅 제공으로 주민 혼란 방지

○ 정비사업 과정에서의 주민 간 갈등 예방 및 중재·조정 역할 수행

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 재개발·재건축 One - Stop 상담센터 운영

- 정비사업 등 관련 민원인 및 업무담당자 소통창구
- 정비사업 종류별 기본 행정절차 안내



○ 정비사업 관련 위원회 및 민간자문단 운영

- 도시분쟁조정위원회 운영(도시및주거환경정비법 제116조)
- 분양가심사위원회(주택법 제59조)
- 공동주택 품질관리위원회(은평구 공동주택 품질관리위원회 설치 및 운영에 관한 조례)
- 추정분담금검증위원회(서울특별시 추정분담금 검증위원회 운영기준)
- 민간 사업방식 제안 및 갈등조정을 위한 민관자문단 구성

○ 정비사업 컨설팅 업무

- 자문단을 통한 사업방식 검토 및 안내
- 재개발·재건축, 소규모주택 정비 등 공모사업 추진
- 주택재개발 후보지 미선정 지역 사전타당성조사 용역 수행

○ 전문인력 배치

- 변호사 및 정비사업 전문분야 직원 배치

□ 기대효과

○ 전문성을 바탕으로 신속한 서류검토·처리에 따른 업무 효율성 향상

○ 주민과의 소통 강화로 주민 신뢰 향상 및 원활한 정비사업 추진

○ 신속통합기획 후보지 추천 지원으로 정비계획 수립 기간 단축

□ '25년 소요예산

○ 신속통합기획 주택재개발 후보지 공모 사전타당성 조사 용역비 : 70,000천원

○ 재개발정비구역 사전검토 용역비 : 52,325천원

○ 재개발·재건축 위원회 운영비 : 9,960천원

1-10 재능기부 건축법률 상담창구 운영

주관부처/부서	은평구 / 건축과	협조기관	
담당자	김영훈 주무관	연락처	02-351-7509

□ 추진배경

○ 은평구 - 은평구건축사협회 협약(2023. 2. 1.~)

○ 건축법률 무료 상담을 통한 구민 권익보호 및 편의 증진

- 관내 건축 관련 민원이 복잡, 다양해짐에 따라 불편 사항을 겪는 구민들에게 전문적 지식을 갖춘 '은평구 건축사협회' 재능기부를 통해 무료 건축법률 상담서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 매주 수요일 13~17시

○ 신청대상 : 건축법률 관련 민원상담을 원하는 구민

○ 상담방법 : 건축과 민원상담실 방문

○ 상 담 비 : 무료

○ 상담내용

- 복잡하고 난해한 건축관련 법률 자문
- 용도변경 . 표시변경 신고 등 간단한 신고서 작성 지원
- 건축물 안전관련 현장점검 지원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 난해한 건축법률에 대한 심리적, 경제적 부담	○ 복잡한 건축 행위 상담 대한 심리적, 경제적 부담을 해결하기 위해 무료로 건축법률상담을 제공해 구민의 권익보호 및 구민 편의 증진

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 건축법률에 대한 법률상담 및 정보를 얻을 수 있는 기회 부족 ○ 복잡한 건축분쟁으로 갈등 존재	○ 법률자문을 통해 건축분쟁에 따른 구민 고충 해소 ○ 건축 민원 신청에 필요한 건축 정보 제공으로 구민 편의 증진 ○ 지속적인 현장점검을 통한 안전사고 예방 및 주민 갈등 해소

□ '25년 소요예산

○ 사 업 비 : 비예산(은평구건축사협회 재능기부)

□ 추진체계

○ 운영시간에 건축과 사무실 내방하여 건축사와 대면상담

□ 추진일정

○ 무료 건축법률 상담창구 운영 : 매주 수요일 13~17시

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지 및 월간 구보에 게재 등 주기적 홍보

1-11 은평구 찾아가는 감정평가사 상담제 운영

주관부처/부서	은평구 부동산정보과	협조기관	은평구 담당 감정평가사
담당자	이선우 주무관	연락처	02-351-6803

□ 추진배경

○ 개별공시지가에 대한 민원 사항을 감정평가사와 직접 상담하여 구민과의 소통을 강화하고, 지가 행정의 공정성과 신뢰성을 제고하고자 함

□ 추진사항

○ 운영기간(1~4차)에 한해 상담창구 설치·운영

○ 우리 구 담당 감정평가사가 운영기간 내 순차적으로 상담

- 2025년 1월 1일, 7월 1일 기준 열람지가 및 결정지가에 대한 내용
- 표준지선정 및 지가산정 절차 등 개별공시지가에 대한 전반적인 사항

○ 상담 방법

- 현장 방문(감정평가사와 지가담당자가 대상지 방문하여 상담진행)
- 구청 방문(부동산정보과 내 상담창구 개설) 또는 유선상담으로 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 감정평가사의 전문적인 상담을 통해 공시지가 결정 과정에서의 투명성 및 효율성 강화
- 감정평가사 상담을 통해 구민들이 공시지가와 관련된 궁금증을 쉽게 이해하고, 필요시 신속하게 상담 받을 수 있도록 지원

○ 기대효과

- 개별공시지가의 객관성 및 공정성 확보로 지가행정의 신뢰성 제고
- 구민과 소통하는 적극행정 서비스 구현 및 구민의 알 권리 보장

□ 추진체계

○ 상담신청서를 접수받아(민원인→구청) 담당 감정평가사 지정 후 상담 진행

연번	소속	담당 감정평가사	상담지역
1	한빛감정평가사사무소	박홍기	녹번동, 응암동
2	㈜태평양감정평가법인 북부지사	신민우	불광동, 구산동, 증산동
3	㈜하나감정평가법인	강보미	갈현동, 대조동, 진관동
4	㈜경일감정평가법인	배지용	수색동, 역촌동, 신사동

□ 추진일정

○ 1차(1. 1. 기준 의견제출 기간): 2025. 3. 21.~ 4. 9.

○ 2차(1. 1. 기준 이의신청 기간): 2025. 4. 30.~ 5. 29.

○ 3차(7. 1. 기준 의견제출 기간): 2025. 9. 1. ~ 9. 22.

○ 4차(7. 1. 기준 이의신청 기간): 2025. 10. 30.~ 11. 28.

□ 홍보계획

○ 구청 홈페이지 내 개별공시지가 「감정평가사 상담제」운영 홍보

○ 보도자료 배포 및 은평내일소식(알림톡) 발송

2-1 국내·국외 자매도시 친선교류(의료지원 포함)

주관부처/부서	은평구 / 행정지원과	협조기관	국내·외 자매(우호)도시
담당자	신지영 주무관	연락처	02-351-6183

□ 추진배경

○ 지역사회 발전을 위한 토대를 구축하기 위해 필요

○ 문화적·경제적 상호이해를 증진하기 위한 글로벌 네트워크 강화

○ 자매도시와의 교류를 통해 주민의 삶의 질 향상에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 자매도시 행사(축제) 방문·교류 참여

○ 자매도시 재해 시 상호 인적·물적 자원 지원

- 구호물품 및 서한문 전달
- 자원봉사단체와의 연계를 통한 인력지원

○ 추석맞이 직거래장터 운영

- 추석맞이 직거래장터(자매특산품 도농상생박람회) 개최
- 구 홈페이지 자매도시 쇼핑몰 통해 홍보 및 판매 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 협력 구조가 체계적으로 정립되지 않아 지역 자원을 효율적으로 활용할 기반이 부족	○ 자매도시와의 협력을 통해 지역 경쟁력 강화
○ 국내 타 지역 방문시 특별한 혜택 없음	○ 자매도시 각종 할인혜택 제공으로 주민 삶의 질 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 우수정책 공유 부족 및 교류 활성화 기반 부족	○ 자매도시 간 우수정책 공유 및 신규 자매결연으로 문화, 경제, 인적자원 등 상호교류 활성화
○ 국제적 위상 정립 부족 및 글로벌 경쟁력 미흡	○ 국외 자매(우호)도시 교류 활성화로 은평구의 국제적 위상 제고 및 글로벌 경쟁력 강화
○ 지역 경제 교류 및 경제적 연계 부족	○ 안정적인 협력을 통한 지역 경제 활성화

□ ’25년 소요예산 : 110,000천원

□ 추진일정

○ 국내 자매도시 교류 활성화 추진계획 수립 : ‘25. 2.

○ 국내·외 교류 활동 : ’25. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 영상 제작하여 은평구 공식 유튜브 채널 통해 홍보

○ 구 홈페이지, 은평구 소식지 등 게재

○ 자매도시 간 주요 협력 사례 보도자료 배포

2-2 1동-1대학 확대 운영

주관부처/부서	은평구 / 시민교육과	협조기관	16개 협력대학
담당자	김수연 주무관	연락처	02-351-7257

□ 추진배경

○ 지역 내 대학 등의 고등교육 시설 부족으로 평생학습에 대한 주민의 양적, 질적 욕구를 해소하기 위해 추진

○ 「평생교육법」 개정 및 읍·면·동 평생학습센터 설치 의무화에 따라 동 주민센터를 중심으로 한 평생교육 캠퍼스 운영

□ 추진방향

○ 동 주민센터를 “은평 1동-1대학”의 동 캠퍼스로 지정하고 주민자치회를 통한 동별 특색과 현안사항을 반영한 교육과정 기획 및 운영

○ 동 평생학습센터 설치 의무화에 따라 동 주민센터를 기반으로 한 근거리 평생학습체계 구축

○ 2024년 사업 추진에 따른 개선사항 반영 : 본부 캠퍼스 및 동별 캠퍼스 역할 재정립 및 교육과정 전문성 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 구-16개 동 주민자치회-16개 대학 간 업무협약 체결(2023년)

- 25년 신규 협약 체결 1건

○ 동별 주민자치회 면담 및 교육과정 기획 컨설팅 추진

○ 동별 특화 교육과정 기획 및 운영

○ 공통 교육과정 운영

○ 평학이(평생교육 활동가) 상주 시범 운영(5개 동)

○ 성과공유회 개최 및 우수사례 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 동 주민센터 기반의 생활단위 평생학습 접근성 강화
- 주민자치회와 협업하여 지역 특성을 반영한 맞춤형 교육과정 기획·운영
- 평생교육 활동가(평학이)의 상주 배치를 통한 지속가능한 학습 공동체 기반 마련

○ 기대효과

- 주민의 학습 접근성 및 참여도 향상을 통한 지역 평생학습 활성화
- 평생학습을 통한 지역 공동체 강화 및 주민 삶의 질 향상 도모
- 지속 가능한 동 단위 평생교육 플랫폼 구축을 위한 기반 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 관련 조례 : 서울특별시 은평구 평생교육진흥 조례

○ 개정계획 : 미정

□ '25년 소요예산 : 176,000천원

○ 은평 1동-1대학 프로그램비 : 160,000천원

○ 은평 1동-1대학 성과공유회 : 10,000천원

○ 은평 1동-1대학 동실무협의체 운영 : 6,000천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 시민교육과 : 총괄 계획 수립 및 운영, 전문가 지원, 사업예산 편성 및 관리, 공통교육과정 운영, 성과공유회 개최 등

○ 동주민센터 및 협력대학 : 동 실무협의체 구성 및 운영, 동별 교육과정 계획 수립 및 운영

○ 평생학습관 : 동별 사업계획 컨설팅, 평생교육 활동가 지원 등

□ 추진일정

○ 2025년 「은평 1동-1대학」 추진계획 수립(’25. 2.)

○ 16개 동 실무자 교육(’25. 3.)

○ 16개 동 주민자치회 면담 및 사업계획 컨설팅(’25. 3.)

○ 16개 동 교육과정 계획 수립 및 제출(’25. 3. ~ 4.)

○ 동별 실무협의체 및 교육과정 운영(’25. 4. ~ 11.)

○ 동별 활동가 배치 및 교육과정 모니터링(’25. 5. ~ 11.)

○ 성과공유회 개최(’25. 11.)

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보 매체 활용

- 온 라 인 : 은평배움모아, 평생학습관 홈페이지, 은평알림톡 등
- 오프라인 : 구 소식지, 홍보물(현수막, 리플릿 등)

○ 동 주민센터 네트워크 활용

- 주민자치회, 통반장협의회, 지역사회보장협의체, 새마을부녀회 등 동 직능단체 네트워크 활용

2-3 신규사업단, 자활기업 창업 등 맞춤형 자활사업 추진

주관부처/부서	은평구 / 생활복지과	협조기관	서울은평지역자활센터
담당자	정승진 주무관	연락처	02-351-7062

□ 추진배경

○ 신규 자활사업단 운영 및 자활기업 창업 등 지속가능한 지역 맞춤형 자활일자리 창출을 통해 저소득층의 자립기반 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업근거 : 국민기초생활보장법 제1조·제15조

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12.

○ 사업대상 : 근로능력 있는 수급자 등

○ 사업내용 : 시간제 근로사업단, 카페사업단 신규 운영 및 자활기업 창업

○ 추진계획

사업단명 / 기업명	사업내용	참여예정인원(명)	비고 (사업기간)
투게더 청소	전일 근무가 어려운 참여자에게 시간제 근로환경 제공 (교육기관 및 유관기관 청소)	18	'25. 1. ~
카페사업단	카페 운영을 통한 전문적 기술 및 영업노하우 습득	8	'25. 8. ~
CU편의점 (자활기업)	편의점 사업단을 거친 참여자들이 독립하여 자활기업 창업	5	'25. 4. ~

○ 추진방법 : 자활근로 참여자와 적극적인 상담을 통한 개인 자활계획 수립 및 근로자의 여건 확인으로 맞춤형 일자리 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 각 목표 인원 근로자 배치 달성 및 교육훈련 시행
- 사업별 기술 및 사업 관련 노하우 습득

○ 기대효과

- 수급자의 자활 유도가 용이한 기술을 습득하여 자활 성공
- 시장진입 가능성이 높고 자활기업 창업 용이한 일자리 경험
- 여건에 맞는 일자리 배치를 통하여 근로자 만족도 향상

□ '25년 소요예산 : 491,886천원

○ 시간제 교실청소사업단(투게더 청소) 2억, 카페사업단 2억5천, 자활기업CU 편의점 창업 3천4백

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 생활복지과 : 근로능력 있는 수급자 등의 신규 일자리 배치 의뢰

○ 서울은평지역자활센터 : 참여자 교육, 창업 지원, 근로자 배치 등

□ 추진일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
투게더 청소												
(참여자수)	16	17	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
카페 사업단												
(참여자수)								4	6	8	8	8
CU편의점												
(참여자수)				3	5	5	5	5	5	5	5	5

□ 홍보계획

○ 각 언론사 보도자료 배포

○ 창업 자활기업 및 신규 사업단 이용 협조 공문 발송

2-4 장애인 친화 미용실 운영

주관부처/부서	주민복지국 / 장애인복지과	협조기관	
담당자	문명수 주무관 / 권혁중 주무관	연락처	02-351-7308

□ 추진배경

○ 장애인 미용실 방문시 장애인 편의시설 부재로 인한 서비스 이용 불편

○ 장애인들이 심리적 불편 없이 이용할 수 있는 미용 공간 마련하여 장애인과 비장애인이 지역사회에서 더불어 지내는 환경조성

□ 현황(문제점)진단

○ 장애인 편의시설(경사로, 자동문 등)의 부재, 경제적 부담으로 인해 장애인들이 미용실 이용에 어려움을 겪어 스스로 머리의 모양, 위생상태를 관리하는 것에 불편함을 초래함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 3. ~ 2025. 12.

○ 사업대상 : 은평구 등록 심한 장애인

○ 사업내용 :

- 참여 미용실 편의시설 설치(경사로, 자동문 등) 및 물품 지원
- 대상자 요금 감면(1인당 최대 월1회 커트 또는 염색 1만원 지원)

○ 추진절차

장애인친화미용실 발굴·협약	⇨	편의시설 설치·물품지원	⇨	장애인친화미용실 운영·정산
대한미용사중앙회 은평구지회 장애인복지과		장애인복지과		장애인복지과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 대한미용사중앙회 은평구지회 추천 ○ 장애인에 대한 인식이 높은 전문인력 발굴 ○ 장애인의 접근이 용이한 지역의 1층 상가 미용실 선정	○ 장애인 친화 미용실 7개소 운영 ○ 월별 이용 장애인 140명(1개소당 20명)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 장애인 미용실 이용시 편의시설의 부재, 경제적 부담으로 인한 불편사항 발생	○ 편의시설이 설치된 미용실 발굴·미용 요금 지원을 통해 장애인의 미용실 이용 편의 증진

□ '25년 소요예산

○ 편의시설 설치비 : 25,000천원(구비)

○ 서비스이용료 지원 : 11,2000천원(시비)

○ 현판·홍보물 제작 및 재료비 지원 : 8,800천원(시비)

□ 추진일정

○ 장애인친화미용실 발굴 및 업무협약 체결 : '25. 4.

○ 미용실 편의시설 설치 및 미용실 물품지원 : '25. 4.

○ 장애인친화미용실 운영 개시 : '25. 5. ~ 12.

○ 미용실 이용금액 정산 및 모니터링 : '25. 5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 관내 미용실 직접방문 및 사업 홍보

○ 장애인친화미용실 인증 현판 수여

○ 언론보도, 홈페이지, 알림톡 등 SNS를 통한 온라인 홍보

2-5 장애인 교육-복지-고용 연계서비스 제공 (부제 : 은평 장애인 All-in-one(올인원)지원 사업)

주관부처/부서	은평구 / 장애인복지과	협조기관	장애인복지관
담당자	정시현 주무관	연락처	02-351-7310

□ 추진배경

○ 은평구는 장애인 수 21,713명으로 서울시 자치구 중 3위로, 최근 장애인 자립생활 지원 요구와 관심은 지속적으로 높아지고 있는 상황

○ 자립 정착 단계에서의 '직업'은 중요한 요인이 되므로, 장애인 고용 활성화를 위한 일자리 기관 간 네트워크 구축과 더불어 취업 대책이 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 장애인 고용 활성화를 위한 네트워크 구축

- 지역사회 장애인 고용 관련 전문가 등으로 실무협의체 구성・운영
- 지역 주심의 고용 활성화를 위해 유관기관 간 협력 강화

○ 자격증 등 맞춤형 교육 수요조사 및 교육과정 개발

- 장애학생 및 취업희망 장애인 대상 희망 교육과정 조사
- 조사결과에 따라 교육 개설, 심화교육 추진 및 교육 신설 등 환류

○ 교육-복지-고용, 3개 분야 취업지원 서비스 통합운영

- 교육분야 : 직업상담 및 진로컨설팅, 자격증 등 맞춤형 교육지원
- 복지분야 : 취업정보 제공 및 취업 후 적응지도 등 사후관리
- 고용분야 : 사업체 및 직무개발, 장애인 인터십 연계, 일자리 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 기존 일자리관련 유관기관 간 네트워크 구축 및 협력체계 마련 ○ 양질의 일자리 및 장애인 고용 확대를 위한 통합서비스 운영	○ 은평장애인고용활성화협의체('은장고 협의체') 구성(위원12명) 및 분기별 1회 정기회의(24년 총 4회)를 통한 네트워크 강화 ○ 장애인 교육-복지-고용연계서비스 통합운영을 통해 총 429여명에게 서비스 지원

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 일자리 기관 간 네트워크 구축 ○ 장애학생 및 취업희망 장애인의 성공적인 취업지원과 자립생활 활성화에 기여	○ 지역 내 일자리 관련기관 간 적극적 협업으로 장애인 고용 활성화에 기여 ○ 장애학생 및 취업희망 장애인에게 교육-복지-고용연계서비스를 제공하여 맞춤형 취업지원을 통한 자립 및 안정적인 생활 유지에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 서울특별시 은평구 일자리 정책 및 창출에 관한 조례 제6조

□ '25년 소요예산

○ 수행기관 보조금 교부 등 : 31,320천원(구비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 교육-복지-고용연계서비스 운영

- 수행기관 협약 및 보조금 교부

  · 협 약 일 : '25. 3. 13.

  · 협약내용 : 교육-복지-고용 3개 분야 15개 서비스 운영

  · 수행기관 : 서부장애인종합복지관, 은평구립우리장애인복지관, 서부재활체육센터

- 교육-복지-고용연계서비스 제공 추진

□ 추진일정

○ 교육-복지-고용연계서비스 운영·제공 : '25. 3. ~

○ 은평장애인고용활성화협의체 정기회의 개최 : '25. 3월, 6월, 9월, 11월

□ 홍보계획

○ 언론보도, 홈페이지, 블로그 등 SNS를 통한 온라인 홍보

○ 수요조사 및 만족도 조사, 직업상담소 운영 등을 통한 오프라인 홍보

2-6 어르신 병원동행 도움 사업(백세콜)

주관부처/부서	은평구 / 통합돌봄과	협조기관	서울시립은평노인종합복지관, 은평시니어클럽
담당자	김선홍 주무관	연락처	02-351-7199

□ 추진배경

○ 전체 인구 수는 감소하고 있으나, 어르신 인구 수는 증가

○ 은평구의 노인 인구 수는 서울시 자치구 중 4위이며, 어르신 인구의 10.8%가 저소득 독거어르신의 다양한 복지 수요는 꾸준히 증가

○ 고령화와 각종 노인성 질환으로 적절한 치료가 필요함에도 거동 불편 등의 현실적 한계로 병원진료가 어려움

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 병원동행 서비스

- 사업기간 : 2024. 1. ~ 계속
- 지원대상 : 거동이 불편한 어르신 중 동행서비스 제공 가능 어르신(은평구)
- 지원내용 : 병원동행 도움 및 돌봄서비스 등 연계
- 이용범위 : 서북부 소재 병원진료 건강검진 등 ※은평구, 서대문구, 종로구
- 수행기관 : 서울시립은평노인복지관
- 신청방법 : 수행기관 전화신청(☎ 02-354-1352) 후 원스톱 서비스 제공
- 지원절차

신청	⇒	접수	⇒	서비스 제공	⇒	돌봄서비스 연계	⇒	모니터링
본인 또는 동· 기관 등		접수 및 동행인력 배치		병원동행 및 교통비 지원		노인맞춤돌봄 서비스 등		만족도 조사
(전화신청)		(수행기관)		(수행기관)		(수행기관)		(수행기관)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

세분 추진사항	목표(단위)
병원동행도움	500명

○ 기대효과

- 유사사업의 보완·확대로 지역사회 돌봄구현 및 복지서비스 효율 증대
- 어르신 병원동행지원서비스 제공으로 건강한 노후생활 지원

□ '25년 소요예산

구 분	사 업	예 산(천원)	비고
병원동행서비스	운 영	76,955	구비 100%

□ 추진체계

부서(기관)	내용
수행기관 (시립은평노인종합복지관)	- 전담인력 채용 및 운영·관리 - 돌봄서비스 연계 - 병원동행서비스 운영
은평시니어클럽	- 병원동행인력 모집 및 배치
노인맞춤돌봄기관(2개소)	- 대상자 수요조사 및 추천
보건소	- 의료급여 수급자 생애전환기 건강검진 독려
교통행정과	- 백세콜 사업자 연계
동주민센터	- 대상자 추천 및 사업 홍보물 게시
통합돌봄과	- 병원동행도움사업 추진계획 수립 - 병원동행도움사업 홍보 및 실무협의회 등 참석 및 협조

□ 추진일정

○ 사업계획서 작성 및 보조금 교부 : 2025. 1.

○ 병원동행 관련기관 네트워크 회의 : 분기별

○ 사업운영 및 문제좀 보완 등 : 2025. 11.

□ 홍보계획

○ 복지관, 동주민센터 등 홍보를 통한 서비스 인지도 향상

○ 은평구 소식지, 홈페이지 등 게재해 주기적인 홍보

2-7 지역사회 통합돌봄 체계 구축

주관부처/부서	은평구/ 통합돌봄과	협조기관	
담당자	구은영 주무관 오은숙 주무관	연락처	02-351-7192 02-351-7194

□ 추진배경

○ 노인들은 살던 곳(Aging In Place)에서 계속 거주 희망

- 건강을 유지하면서 현거주지에서 계속 살고 싶다고 87.2% 응답, 건강이 나빠지더라도 집에서 계속 살고 싶다고 48.9% 응답함. ※ '23년 노인실태조사

○ 초고령사회 진입으로 인한 복지-의료 연계 필요성 증대

- 은평구의 노인 수는 지속적으로 증가하고 있으며, 복지와 의료를 연계한 통합적인 돌봄서비스 제공 필요

※ 은평구 2021년 노인인구 85,468명 → 2025년 노인인구 98,223명

○ 기존 돌봄서비스의 개별적·분절적 서비스가 아닌 통합적 접근 필요

- 서비스 중복지원 방지 및 수요자 맞춤형 서비스 제공

□ 추진방향

○ 초고령사회 진입에 따른 복지패러다임 변화에 선제적 대응

○ 통합돌봄사업의 총괄 컨트롤타워 및 통합돌봄서비스 제공 체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 의료-돌봄 통합지원 기술지원형 시범사업 (보건복지부)

- 추진기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 사업내용

가. 교육·컨설팅 등 기술지원 : 역량강화 교육과정 운영, 컨설팅, 멘토링 등

나. 협업체계 구축지원 : 건강보험공단 빅데이터 발굴, 전산시스템 이용지원 등

- 사업예산 : 비예산

※ 의료돌봄 통합지원 기술지원형 시범사업 선정(2024.12.5.)

○ 통합돌봄지원센터 시범사업 공모 선정(서울시)

- 선 정 일 : 2025. 3. 17
- 사업기간 : 2025. 5 ~ 12
- 사업대상 : 중위소득 100%이하 65세이상 노인

- 사업내용

가. 돌봄이 필요한 사람에게 원스톱 통합돌봄서비스 제공

나. 개별적·분절된 서비스가 아닌 포괄적·통합적인 서비스 제공

- 사업예산 : 80,000천원(시비 100%)

○ 통합돌봄 이해의 교육

- 일 시 : 2025. 4. 4(금) 10:00
- 대 상 : 전부서 5급이상 간부
- 내 용 : 돌봄통합지원법 주요내용 및 정책의 이해
- 강 사 : 유애정(국민건강보험공단 돌봄통합지원정책개발센터장)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과목표	측정방법	최종목표	1분기	2분기	3분기	4분기
통합돌봄지원센터 설치	설치 여부	100%		100%		
통합지원협의체 구성	구성 여부	100%		100%		
통합돌봄회의 건수	회의 건수	10회 이상		1회	6회	6회
서비스 연계 건수	서비스 연계	연 50건 이상		2건	24건	24건

○ 기대효과

- 돌봄 사각지대 해소
- 지역사회 기반 돌봄 강화
- 통합적이고 효육적인 돌봄서비스 제공

□ 조례 제정계획

○ 은평구 지역사회 통합돌봄 지원에 관한 조례 제정

- 공 포 일 : 2025. 5. 2(예정)
- 주요내용

가. 통합돌봄 지원 목적에 관한 사항을 규정

나. 통합돌봄 계획 수립에 관한 사항을 규정

다. 통합돌봄 대상 및 지원에 관한 사항을 규정

라. 통합지원협의체 설치 등에 관한 사항을 규정

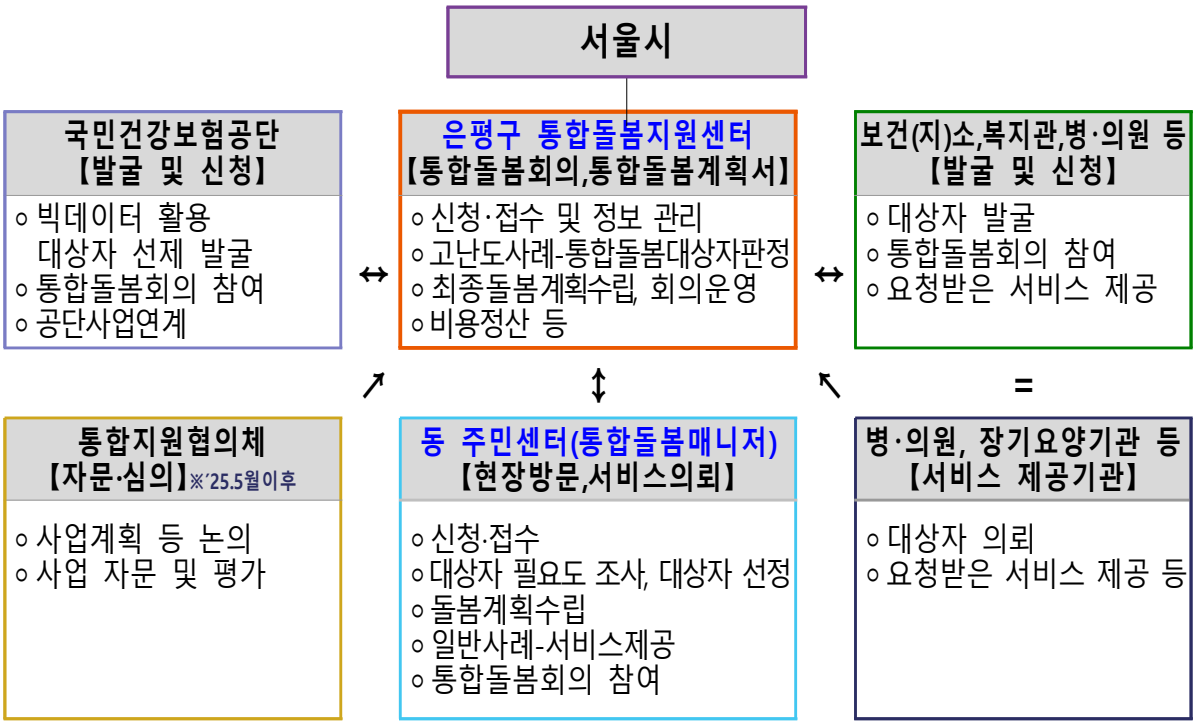
□ '25년 소요예산

○ 의료-돌봄 통합지원 기술지원형 시범사업 (보건복지부) : 비예산

○ 통합돌봄지원센터 시범사업(서울시) : 80,000천원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 민·관 협력기관 협업체계



○ 주요 협력기관

- (의료) 살림의료복지사회적협동조합, 시립서북병원 등
- (건강) 보건소 : 건강장수센터 운영 및 방문건강관리사업추진 등
- (요양) 건강보험관리공단 은평지사 : 빅데이터 활용 대상자 선제 발굴 등
- (돌봄) 은평어르신돌봄통합지원센터, 시립은평노인종합복지관 등
- (주거) 주거복지센터 등

□ 추진일정

○ 의료-돌봄 통합지원 기술지원형 시범사업 (보건복지부) : 2025. 1~ 12

○ 은평구 지역사회 통합돌봄 지원에 관한 조례 제정 : 2025. 5.

○ 통합돌봄지원센터 시범사업 추진 : 2025. 5 ~ 12

○ 통합지원협의체 구성 : 2025. 6.

○ 은평통합돌봄선언 및 관련 실무자 통합돌봄이해교육 : 2025. 6.

□ 홍보계획

○ 지역신문 및 은평 소식지 등 게재

○ 리플릿 등홍보물품 제작·배부

- 동주민센터, 지역사회(병·의원, 복지기관 등) 협력기관 등

2-8 공공 야간.휴일 의료기관 및 약국 지원 사업

주관부처/부서	은평구 / 보건의료과	협조기관	아이엠유의원, DMC4번출구약국
담당자	구희영 주무관	연락처	02-351-8264

□ 추진배경

○ 야간과 휴일에 발생하는 경증 환자가 쉽게 의료서비스를 받을 수 있도록 관내 공공 야간·휴일 의료기관 및 약국을 지정 운영하여 구민의 건강권 확보 및 의료접근성 제고

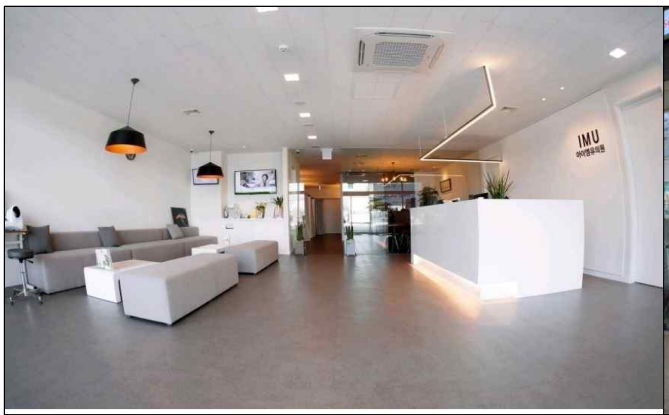
□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **사업개요**

- 사업기간 : 2025. 4. ~ 2027. 3.
- 참여대상 : 의료기관 및 약국 각 1개소
- 선정방법 : 선정심의회를 통한 공개 심사 선정
- 선정기준 : 진료 경험 및 역량, 시설 및 장비 현황, 운영 계획 등
- 진료범위 : 내과, 가정의학과, 소아청소년과 등 경증 환자의 일차적 진료
- 수혜대상 : 야간·휴일에 발생하는 경증환자
- 선정결과 : 아이엠유의원, DMC4번출구약국(증산동 소재)

○ **지정(운영) 현황 및 운영조건**

- 지정(운영) 의료기관·약국



아이엠유의원
(은평구 증산동 소재)



DMC4번출구약국
(은평구 증산동 소재)

- 운영조건 : 평일 야간, 주말·공휴일의 최소 2~4시간 연중 운영

○ **참여 의료기관·약국 관리 감독**

- 점검방법 : 전화점검 및 필요시 방문 점검
- 점검내용 : 지정 진료(조제) 시간 준수

- 점검결과에 따른 조치사항 : 지정유지(시정) 또는 지정취소
  · 지원금 허위 청구한 경우(즉시 취소)
  · 시정명령 3회 이상 불이행한 경우

□ 성과목표 및 기대효과

○ 은평구 공공 야간, 휴일 병의원 및 약국 운영

연번	구분	운영수	비고
1	의료기관	1	2025. 4월 ~ 연중운영
2	약국	1	2025. 4월 ~ 연중운영

○ 기대효과 : 평일 야간·공휴일 경증환자 진료를 통한 안정적 의료환경 조성

□ 관련근거

○ 서울특별시 은평구 공공 야간·휴일 의료기관 및 약국 지원 조례(2024. 7. 4.제정)

□ 소요예산 : 96,600천원(구비 100%)

구분	지원금액	일수/년	진료시간	총액(천원)
평일 야간	140천원	185일	2시간(19시 ~ 21시)	51,800천원
주말	140천원	40일	3시간(15시 ~ 18시)	16,800천원
일요일·공휴일	140천원	50일	4시간(14시 ~ 18시)	28,000천원
의원+협약약국				96,600천원

□ 추진체계

○ 은평구 보건소
- 「은평구 공공 야간·휴일 의료기관 및 약국 지원 사업」 수행기관 지정
- 지정의료기관 및 약국에 관한 제반사항 지도점검 및 관리
- 지정의료기관 및 약국 운영실적에 대한 검토 및 운영금 지급

○ 지정 의료기관 및 약국
- 지역사회에서 발생하는 은평구민 등의 야간·휴일 진료 및 조제
- 지정 진료 요일 및 시간 등 제반사항 준수
- 보건소의 관련 업무에 따른 요구자료 제출
- 보건소의 지도점검에 따른 협조

□ 추진일정

○ 그간 추진사항

- 사업수행기관 선정 공고 및 공개선정 : 2025. 2. 26. ~ 3. 25.
- 업무협약(MOU) 체결 : 2025. 4. 3.

○ 향후계획

- 매월 운영관련 모니터링 : 2025. 4. ~
- 2025년 상반기 현장 지도・점검 : 2025. 5.
- 제2회 운영위원회 회의 개최 : 2025. 10.
- 2025년 하반기 현장 지도・점검 : 2025. 11.

□ 홍보계획

○ 협약기관(2개소) 현판 제작・설치 : 2025. 4.

○ 보도자료 등 홍보 : 2025. 4. ~ 연중

3-1 법인 맞춤형 세무컨설팅 운영

주관부처/부서	서울시 은평구 / 재산세과	협조기관	
담당자	김 태 균 주무관	연락처	02-351-6653

□ 추진배경

○ 매년 법인 세무조사시 부동산 취득 법인의 중과세 및 감면 유예 요건 위반으로 사후추징이 빈번하게 발생되고 고액 조세불복으로 이어짐

- 조사 추징 : 1,779백만원('24년), 967백만원('23년), 535백만원('22년)

○ 가산세 부담 등 납세자 불이익 사전 예방 및 조세불복 등에 따른 행정력 낭비를 막기 위해 사전 맞춤형 세무 컨설팅 필요

□ 세부 추진사항 및 일정

○ 법인 지방세 안내 매뉴얼 제작 : ’ 25. 4. ~

- 내 용 : 법인 중과세, 과점주주, 신축 과표 산정, 법령 개정사항 안내 등 법인 지방세 제도 전반

○ 컨설팅 대상 법인 확정 : ’ 25. 5.

- 지방세 추징이 빈번한 건설업 법인 및 관내 부동산 취득법인 등

○ 세무컨설팅 신청 안내문 발송(매뉴얼 동봉) : ’ 25. 5. ~ 11.

○ 맞춤형 세무컨설팅 운영(마을세무사 연계) : ’ 25. 5. ~ 12.

- 방 법 : 방문, 전화, 팩스, 이메일 컨설팅 병행
- 상담자 : (지방세) 재산세과 직원 / (국세) 마을세무사
- 내 용 : 법인 중과세, 감면 등 간과하기 쉬운 지방세 및 국세 관심 분야 상담 결손 등 사정이 어려운 법인에 대해 징수유예 등 납세 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복잡한 지방세 제도 및 절차에 대한 정확하고 쉬운 정보 제공, 납세자와의 소통을 통하여 세무행정의 투명성 강화

○ 기대효과

- 선제적 세무행정 서비스 제공으로 신뢰받는 지방세정 구현
- 지방세 세입확충 및 재정 건전성 제고

□ 소요예산

○ 1,750천원(구비)

- 법인 지방세 안내 매뉴얼 제작비용

【 법인 지방세 안내 매뉴얼 개요 】

■ 책 자 명 『알기 쉽게 정리한 법인 지방세 안내서』

■ 주요내용

구분	내용
지방세 관계 법령	- 취득세 중과세, 과점주주, 신축 과표 산정 등 - 법인 지방세 관계 법령 전반
지방세 분쟁 사례	- 유권 해석, 조세심판, 법원 판례 등 수록
건설업 법인 유의사항	- 건축 단계별 취득세 중과예외 유의사항 안내 ■ 토지 취득, 건축물 착공, 준공 절차별 준수사항

□ 홍보계획

○ 지방세 추징이 빈번한 관내 건설업법인 등 특정 법인을 선별하여 안내문 및 매뉴얼 발송

3-2 임산부와 영유아가정 대상 아이맘택시 서비스

주관기관/부서	은평구 / 가족정책과	협조기관	
담당자	노은숙 주무관	연락처	02-351-6222

□ 추진배경

○ 자녀 양육 부담 등 사유로 결혼 및 출산기피에 따른 합계출산율 지속 감소
- 저출산 문제의 큰 원인은 자녀양육의 부담 <`23년 은평구 사회조사 보고서>

○ 출생인구 감소에 따른 사회적 문제의식 확산 및 해결방안 강구
- 육아와 경제적 부담 경감을 위하여 지역사회가 함께하는 특화사업 필요
- 교통약자인 임산부 및 영유아 동반 가정을 위한 안심 이동수단 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업개요
- 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 은평구 임산부 및 영유아(0~24개월)를 둔 가정
- 사업내용 : 전용택시를 통한 이동서비스 이용권 10회 제공
  단, 건강취약(소아암·희귀난치성 질환)영유아 가정 20회 제공
- 이용방법 : 스마트폰앱 “아이맘택시” 설치 및 회원가입, 사전예약, 증빙등록

앱 설 치	회 원 가 입	사 전 예 약	서비스 이용	증빙자료 제출
아이맘택시	관리자 승인	3일~30분전	병원등 방문	영수증 앱 제출

○ 추진내용
- 이용목적지 14시 이후 관내 어린이집·도서관·문화센터 확대
- 아이맘택시 병원동행서비스(승하차 안내 및 병원 방문 시 아이 돌봄)
- 건강취약(소아암·희귀난치성 질환) 영유아 가정 이용권 확대(10회→20회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 임산부 및 영유아 가정에 체감 가능한 공공서비스 제공
  (※월 1,000건이상 운행)

○ 기대효과
- 아이 키우기 좋은환경 조성으로 저출생 극복 방안 마련
- 대형승합차량을 활용하여 영유아 및 임산부 이동 편리성 증대

□ ’25년 소요예산 : 631,616천원

□ 추진일정

○ 아이맘택시 이용권 갱신 발급 : ’25. 1.

○ 14시 이후 관내 영유아 관련 공공시설 목적지 확대 : ’25. 1.

- 가족센터, 육아종합지원센터, 아이맘상담소, 장난감나라, 서울형 키즈카페

○ 아이맘택시 전용앱 기능개선 : ’25. 1.

- 바우처 이용내역 상시 표출, 증빙자료 제출기한 연장(1일→14일)

○ 아이맘택시 이용자 만족도 조사 : ’25. 8.

○ ‘26. 아이맘택시 용역 계약 추진 : ’25. 11.~12.

□ 홍보계획

○ 동주민센터 및 관내 병원에 포스터 및 리플릿 배부

○ 언론 보도자료, 구 홈페이지 및 주민센터 LED 전광판 홍보 등

3-3 반려동물 친화도시 은평 조성

주관부처/부서	은평구 / 가족정책과	협조기관	
담당자	김성기 주무관, 최시훈 주무관	연락처	02-351-6842, 6843

□ 추진배경

○ 반려동물 돌봄 인구 증가와 관련 산업 성장에 따른 동물복지 수요 확대

○ 사람과 동물의 조화로운 공존을 위한 성숙한 반려문화 조성 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **반려견 놀이터 운영·관리**

- **운영기간** : 2025. 3. ~ 11. ※ 동절기 휴장(12 ~ 2월)
- **운영시간** : 매주 화 ~ 일요일 10:00 ~ 19:00 (월요일 휴장)

※ (6~7월) 10:00 ~ 20:00, 1시간 연장 운영 / (10~11월) 10:00~18:00, 1시간 단축 운영

- **이용대상** : 동물등록을 완료한 반려견과 보호자
- **운영내용** : 전자출입시스템 운영, 놀이터 위생관리 및 환경정비, 반려동물 문화교실 연계, 반려동물 문화축제 개최 등

○ **시설현황**

- 위치 및 규모 : 통일로 1079-10 (물푸레근린공원 내), 1,300㎡(지목:공원)
- 주요시설 : 반려견놀이터(중·소형, 대형견 구분), 휴게·관리시설
- 운영개시 : 2024. 6. 29. 字



놀이터 전경



놀이공간



실내 쉼터

○ **반려동물 전문인력 양성사업**

① 반려동물 전문인력 양성사업 추진계획 수립

- 반려동물 산업 현장에서 요구하는 실무형 인재 양성을 목표로, 이론과 실습을 병행하는 맞춤형 교육과정 기획·운영

- 미용, 행동 교정, 훈련, 동물복지 등 직무별 세분화된 커리큘럼 설계

② 자격증 취득 지원

- 공인자격증(동물보건사), 민간자격증(동물관리사) 취득 준비반 운영

③ 현장실습 및 취업 연계

- 반려견 놀이터를 활용한 현장실습으로 놀이터 활성화 대책 연계
- 지역 내 동물영업장 등 방문 교육으로 실무 능력 배양

④ 주민 참여형 프로그램 운영

- 전문 강사와 교육생이 함께 참여하는 취약계층 가구 방문 실습 프로그램 운영으로 교육 실효성 제고 및 지역사회 공헌 효과를 동시에 달성
- 수혜 취약계층 만족도 설문조사 및 의견수렴을 통해 운영 방식 지속 개선

⑤ 전문인력 데이터베이스 구축 및 사후 관리

- 취업, 창업 등 사후 모니터링 체계 마련

○ 반려동물 문화교실 및 홈케어

구분	추진내용
찾아가는 어린이 동물보호 교실	○ 초등학교 저학년 대상 학교 방문 반려동물 생명존중교육 실시
반려동물 1:1 전문클리닉, 홈케어 서비스	○ 반려동물을 키우는 구민 대상 소규모 집합교육 또는 가정방문 교육 ○ 반려견 문제행동 교정 및 펫티켓 교육, 반려견 생활환경 상담
반려동물 펫티켓 교실	○ 은평구민 누구나, 반려동물 전문가 대면강의, 행동교정 및 상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 반려견 놀이터 운영·관리

· 놀이터 시설 보완 및 환경 개선(상시)

· 댕댕이 나눔상자 설치 및 플리마켓 개최(상・하반기 각1회)

· 반려동물 문화축제 개최(하반기 1회)

- 반려동물 전문인력 양성사업

구분	성과지표	목표수치
전문인력 양성	교육 이수자 수	45명 이상
자격 취득 지원	자격증 취득률	70% 이상
취·창업 연계	교육 수료자 취·창업률	70% 이상
주민참여	취약계층 실습 봉사 건수	10가구 이상
정책소통	교육생 만족도 조사	만족 80% 이상

- 반려동물 문화교실 및 홈케어

구분	성과지표	목표수치
찾아가는 어린이 동물보호교실	교육 학급 수	80학급
반려견 1:1 전문클리닉	교육 가구 수	20가구
반려견 홈케어 서비스	교육 가구 수	60가구
반려동물 펫티켓 교실	개최 횟수	연 1회

○ 기대효과

- 반려견과 보호자가 즐겁고 안전하게 활동할 수 있는 놀이터를 운영하여 동물 복지 증진에 기여
- 체계적인 반려동물 전문교육을 통한 전문가 양성과 취·창업 연계로 지역경제 활성화와 성숙한 반려문화 조성에 기여
- 반려동물에 대한 유익한 정보를 제공를 통해 동물의 생명존중에 대한 인식 개선과 동물로 인한 주민간 갈등 해소 기여

□ **'25년 소요예산 : 247,095천원(시비 39,600, 구비 207,495)**

○ 반려견 놀이터 운영 관리 104,195천원(구비 100%)

○ 반려동물 전문인력 양성사업 55,000천원(시비 30%, 구비 70%)

○ 반려동물 문화교실 및 홈케어 87,900천원(시비 30%, 구비 70%)

□ 추진일정

○ 반려견 놀이터 운영·관리

추진일정	상반기						하반기					
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
계획 수립 및 사전 운영 준비												
재개장 및 운영 관리												
반려동물 문화축제 개최												
반려견 놀이터 휴장												

○ 반려동물 전문인력 양성사업

추진일정	상반기						하반기					
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
① 사업 계획 수립												
② 반려동물 전문인력 양성사업 1기 교육생 모집 홍보·면접												
③ 반려동물 전문인력 양성사업 1기 교육												
④ 반려동물 전문인력 양성사업 1기 교육생 취·창업 연계												
⑤ 반려동물 전문인력 양성사업 2기 교육생 모집 홍보·면접												
⑥ 반려동물 전문인력 양성사업 2기 교육												
⑦ 반려동물 전문인력 양성사업 2기 교육생 취·창업 연계												
⑧ 사업 결과 분석 및 보고												

○ 반려동물 문화교실 및 홈케어

추진일정	상반기						하반기					
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
찾아가는 어린이 동물보호교실												
반려견 1:1 클리닉, 홈케어 서비스												
반려동물 펫티켓 교실												

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, SNS, 보도자료 등 온/오프라인 홍보 강화

○ 동물병원 등 다중이용시설 대상 홍보물 등 제작·배포

○ 관내 축제 행사 체험 부스 참여를 통한 사업 홍보

3-4 영유아 마음건강 돌봄시스템 구축『은평 아이맘 상담소』

주관부처/부서	은평구 / 영유아지원과	협조기관	관내 상담 센터 4개소
담당자	이경아 주무관	연락처	02-351-8935

□ 추진배경

○ 문제행동 영유아에 대한 보육 어려움을 영유아와 부모, 교사가 함께 대응하여 해소하도록 양육 관련 종합 심리 지원 서비스 필요

○ 양육자의 사회적 스트레스로 인한 아동학대가 증가하여 대책 필요

○ 은평구만의 영유아 정신 건강 지원 정책으로 '가족이 행복한 은평, 아이 낳아 키우기 좋은 마을 은평' 조성 추진

□ 추진방향

○ 전국 최초 지역단위의 『영유아 마음 건강 돌봄시스템』 구축

○ 공정하고 투명하게 보조 사업자를 선정하여 대상자에게 전문적이며 양질의 상담 서비스 제공

- 영유아 양육 맞춤 전문 심리 지원 기관을 통해 은평형 양육 친화 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025. 2. ~ 2025. 12.

○ 수행기관 : 공모 후 권역별 상담소 총 4개소 선정(민간경상사업보조)

- (검토) 1차 서류 및 현장 확인 진행 후 1차 적격 센터 선정
- (선정) 2차 지방보조금 관리위원회 심의를 통해 최종 선정

○ 사업장소 : 어린이집 및 권역별 상담소

○ 대　　상 : 어린이집 영유아・부모・보육교직원 1,000여명

- 선정방법 : 관내 어린이집 신청접수 후 우선 순위 어린이집 대상 선지원
- 우선순위 : 2024년 미참여 어린이집, 취약 보육 어린이집, 아동학대 대상 및 문제행동 긴급 지원 대상 영유아

○ 내　　용 : 영유아의 정서・심리적 문제행동을 파악・해소하도록 심리 진단 후 상담 진행

○ 사 업 비 : 161,680천원(구비100%)

○ 지급방식 : 상담 실적에 따라 익월 보조금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 참여 어린이집 모집 중	○ 45개소 1,000명 검사 240명 상담 지원 예정

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 영유아의 심리적 불안 및 문제 상황에 개선 방법 등 양육과 보육의 안전망 부재	○ 어린이집의 통합 심리 지원을 통해 가정·어린이집의 양육 및 보육이 일관성 있는 지지로 영유아의 심리적 안정 도움을 주고 아동학대 등으로부터 안전망 확보

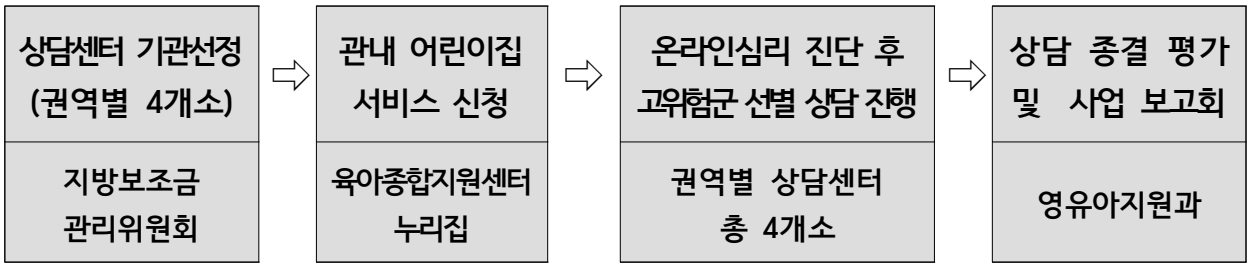
□ '25년 소요예산

○ 161,680천원(구비100%)

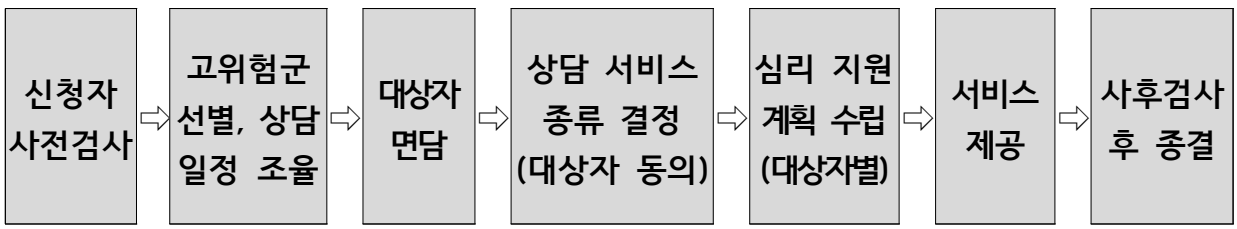
- 상담서비스 비용 39,580천원/ 센터별 × 4개소 158,320천원
- 홍보 및 행사운영비(사업보고회 등) 3,000천원
- 업무추진비(간담회 등) 360천원

□ 추진체계

○ 추진절차



○ 상담절차



□ 추진일정

○ 심리상담 지방보조금 관리위원회 심의 선정 : ’25. 4.

※ 권역별 4개 전문상담센터를 선정하여 보조사업 수행자로 사업 개시

○ 어린이집 신청접수 및 선별검사·상담 진행 : ’25. 4. ~ ’25. 12.

○ 심리상담 보조 사업자 선정 사업 개시 : ’25. 5.

○ 심리상담 추진 및 사업보고회 : ’25. 5. ~ ’25. 12.

□ 홍보계획

○ 어린이집 안내문 배부

○ 보육 교직원 교육 및 사업보고회 진행 시 홍보물 배부

3-5 은평구 공공형 실내놀이터 설치 및 운영

주관부처/부서	은평구 / 영유아지원과	협조기관	서울특별시 아이돌봄담당관
담당자	박근웅 주무관 / 강은지 주무관	연락처	02-351-7103 / 7104

□ 추진배경

○ 아동의 놀이권 보장을 위한 다양하고 안전한 놀이공간 부족

○ 민간 키즈카페의 비싼 요금으로 인해 실내 놀이시설 이용 부담 가중

○ 지역 간 놀이환경 격차 해소를 위한 지역 균형적 놀이공간 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 미세먼지, 기후변화 등 외부 환경적 요인으로 실외 놀이활동 제약

○ 키즈카페 입장료 15,000원 이상(식음료 별도)으로 이용객 경제적 부담

○ 관내 학부모를 대상으로 한 조사 결과 영유아 및 아동이 즐길 수 있는 문화시설(놀이공간, 도서관 등)이 지역별로 편중되어 있음을 불편사항으로 지적함 ※ 2022~2023. 은평구 구립어린이집 학부모 만족도 조사

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업목표 : 계절 상관없이, 비용부담 없이 이용 가능한 지역별·시설별 맞춤형 공공형 실내놀이터를 설치하여 아동의 놀 권리를 보장하고 아이와 부모 모두 행복한 보육환경 조성

○ 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.

○ 이용대상 : 0 ~ 9세(은평구 대상아동 22,254명) ※ 2025. 1월 기준

○ 이용요금 : 3천원(아동 1인), 1천원(보호자) ※ 저소득층, 다둥이가정 등 무료

○ 총사업비 : 3,231백만원 ※ 시비 2,453백만원, 구비 778백만원

※ 2025년 사업비 기준 이월액(2,511백만원), 25년 인건비 및 운영비 등(720백만원)

○ 사업내용 : 시설규모 및 지역수요에 맞는 특색있는 실내놀이터 조성 및 운영

구 분	1호점(역촌동)	2호점(응암1동)	3호점(수색동)	4호점(불광2동)
소 재 지	갈현로7가길 9 (구립 행복한숲어린이집	은평로 220 (녹번역e편한세상캐슬)	은평터널로 27 (DMC아트포레자이)	불광동 189-7 (수리마을 생활기반 복합시설)
규 모	연면적 618㎡ (지하1, 지상3~4)	연면적 282㎡ (지상1)	연면적 203㎡ (지상1)	연면적 229㎡ (지상2~3)
이용대상	0 ~ 9세	3 ~ 9세	0 ~ 6세	0 ~ 6세
이용정원	40명/1회	22명/1회	14명/1회	14명/1회
설 치 비 (23~'25년)	1,764백만원 (시1,200/구434/특130)	577백만원 (시564/구13)	415백만원 (시406/구9)	458백만원 (시비100%)
개관예정 (시범운영)	2026. 상반기	2025. 6. (2025. 5.)	2025. 4. 개관	2025. 7. (2025. 6.)
비 고	매입 리모델링	공동주택 무상임대(10년)		공공건물

※ 5호점(갈현1동) : 갈곡리어린이공원 내 공원형 키즈카페 조성(공원녹지과),
2026년 상반기 운영(영유아지원과)

○ 추진방법

- 공간발굴 및 놀이공간 설계용역・조성공사 추진

※ (공동주택) 공간임대·위탁운영·외부개방 등 관련 사항에 관한 입주자대표회의 안건 발의 및 입주민 등 동의 절차 진행

- 기간제근로자 채용(시설장・돌봄요원・안전요원) 및 운영(직영)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 계절・기상조건에 관계 없이 이용 가능한 공공형 실내놀이터 조성
- 저렴한 비용(1회차 이용료 3천원)으로 영유아 자녀를 둔 가정의 경제적 부담 완화・아이와 부모 모두 행복한 보육환경 조성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 실내외 놀이시설 부족으로 아동이 이용할 수 있는 놀이공간 부족 ○ 민간 키즈카페 이용 요금이 높은 수준으로 형성되어 있어, 영유아 자녀를 둔 가정에 경제적 부담 발생	○ 연도 내 3개소 개관에 따라 연간 이용객 약 3만 명(영유아 및 보호자) 방문 예상 ○ 다둥이가정 등 감면규정에 따른 이용료 전액 감면으로 이용객의 약 30% 정도 시설 무료 이용 예상 (수색동점 시범운영 결과 기준)

□ '25년 소요예산 : 3,231,947천원(시비 2,453,263천원 / 구비 778,684천원)

○ 조성 관련 소요예산 : 2,511,389천원(이월액)

○ 인건비 등 운영관련 소요예산 : 720,558천원

□ 추진체계

공간발굴·심의신청	→	공간선정심의회	→	놀이공간 조성추진	→	직영 또는 운영기관 선정	→	실내놀이터 운영
은평구		서울시		은평구		은평구		은평구

□ 추진일정

○ 역촌동점(1호점) 놀이공간 설계용역 착수 : 2025. 4.

○ 불광2동점(4호점) 놀이공간 조성공사 준공 : 2025. 4.

○ 불광2동점(4호점) 기간제근로자 채용 : 2025. 5.

○ 응암1동점(2호점) 시범운영 : 2025. 5.

○ 역촌동점(1호점) 놀이공간 설계 납품 : 2025. 6.

○ 불광2동점(4호점) 시범운영 : 2025. 6.

○ 응암1동점(2호점) 정식개관 : 2025. 6.

○ 역촌동점(1호점) 놀이공간 조성공사 착공 : 2025. 7.

○ 불광2동점(4호점) 정식개관 : 2025. 7.

○ 역촌동점(1호점) 놀이공간 조성공사 준공 : 2025.12.

□ 홍보계획

○ 은평구 및 은평육아종합지원센터 홈페이지를 통한 사업 홍보

○ 시설 개관에 따른 개관식 개최(보도자료 작성 등)

3-7 친환경 에너지 전환사업 추진

주관부처/부서	은평구 / 기후환경과	협조기관	은평구 주택과
담당자	이호용 주무관	연락처	02-351-7645

□ 추진배경

○ 전기자동차 및 충전 인프라의 급속한 증가에 비해 전기차 화재 등 안전사고 예방에 관한 규정 미흡

○ 은평구 차원의 선도적 전기차 충전시설 화재 예방 지원 및 공동주택 등 기축 시설에 대한 실효성 있는 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **전기차 충전시설 특별 안전 점검**

- 추진기간 : 2025. 1. ~ 2025. 12. (상·하반기 각 1회)
- 대상시설 : 관내 전기차 충전기 중 법정의무 설치대상시설 259개소 2,149기
  * 공공시설 51개소 163기, 공중이용시설 81개소 258기, 공동주택 127개소 1,728기
- 점검방법 : 충전시설 안전점검표에 의한 자체점검
  * 시설물 관리자가 안전점검표 작성 후 점검내역 기후환경과 통보
- 점검항목 : 충전설비 외관 점검, 소방 점검, 기타 점검
- 점검결과 조치사항 : 경미한 결함은 시정 요구, 중대한 결함은 긴급 안전조치 시행

○ **전기차 충전시설 지상 이전 설치비 지원**

- 추진기간 : 2025. 5. ~ 2025. 10.
- 지원대상 : 전기차 충전기 지하 주차장 설치·운영 공동주택 중 지상 이전 희망 단지
- 지원내용 : 지하에 설치된 전기차 충전시설 철거 후 지상 이전 설치
  * 지상이전 설치 장소 및 충전구역 표시는 해당 공동주택에서 제공
- 지원금액 : 공동주택 1개 단지 당 {사업비 50%, 1,000,000원} 중 적은 금액
  * 그 외 금액 공동주택 자부담
- 지원기준 : 접수 도착기준 선착순으로 지원
- 사업종료 후 정산보고 : 시공업체에서 설치 전후 사진, 증빙자료 등 제출
  → 약정된 지원 금액만큼 시공업체에 보조금 교부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전기차 충전기 특별 점검을 통한 현황 파악 및 안전사고 예방
- 전기차 충전시설 지상 이전을 통한 전기차 화재에 대한 효과적인 예방 및 대응

○ 기대효과

- 전기차 충전 인프라 안전성 증대
- 전기차 충전시설 지상 이전을 통한 전기차 화재에 대한 주민 불안감 해소

□ '25년 소요예산

○ 전기차 충전시설 특별 안전 점검 : 비예산사업

○ 전기차 충전시설 지상 이전 설치비 지원 : 15,000천원(전액 구비)

- 산출내역 : 1,000,000원 * 15개소(민간 공동주택 단지)

□ 추진체계

○ 전기차 충전시설 개별 안전 점검 : 공공시설(해당 부서), 공중이용시설(해당 시설 관리자), 공동주택(주택과 일괄 수합 및 제출)

○ 전기차 충전시설 지상 이전 설치비 지원 : 지원사업 공고 시 공동주택 안내(주택과)

□ 추진일정

○ **전기차 충전시설 특별 안전 점검**

- 충전시설 안전점검 실시(관리부서) : 2025. 2월, 10월
- 안전점검 결과 제출(관리부서→기후환경과) : 2025. 2월, 10월
- 결과보고 후속조치 시행(관리부서) : 자체계획 수립후
- 매뉴얼 및 조례 제·개정사항 홍보(기후환경과, 관련부서) : 수 시

○ **전기차 충전시설 지상 이전 설치비 지원**

- 지원사업 공고(기후환경과) : 2025. 5월
- 사업계획서 제출(개별 공동주택) : 2025. 5~6월
- 지원대상 선정 및 통보(기후환경과) : 2025. 7월
- 시공업체 선정(기후환경과) : 2025. 7월
- 사업 추진(시공업체) : 2025. 8~9월
- 보조금 지급 및 정산 보고(기후환경과) : 2025. 10월

□ 홍보계획

○ 전기차 충전시설 특별 안전 점검 : 보도자료 배포

○ 전기차 충전시설 지상 이전 설치비 지원 : 지원사업 공고

4-1 은평자립준비청년 자립지원

주관부처/부서	은평구 / 가족정책과	협조기관	
담당자	김미선 주무관	연락처	02-351-6207

□ 추진배경

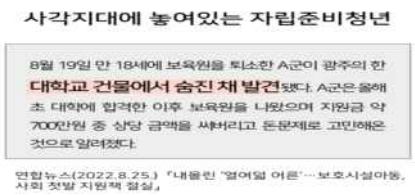
○ 서울시 25개 자치구 중 대규모 아동시설이 많아 **자립준비청년의 자립 기반 마련 필요**

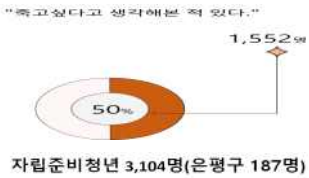
- 은평구는 대규모 아동양육시설이 서울 자치구 중 가장 많이 소재
- 최근 5년간('20~'25. 4.) 시설 퇴소 아동 **182명** 중 은평구 거주인원 **123명**



은평구 아동복지시설

- 자립정착금, 자립수당 등 정부 지원에도 연락을 끊고 **은둔해 있거나 극단적인 선택을 하는 은둔형 자립준비청년들의 사각지대 상존**
- 은평구 자립준비청년 대상 자립현황 조사 실시(은평자립준비청년청, 2023.3월)
  - 자립준비청년 2명 중 1명은 "자살을 생각해 본 적 있다"





  - 자립준비청년 50%가 자살을 떠올리는 가장 큰 이유는 경제적 문제

※ 2023년도 자립현황 조사 결과 자료(자살관련)

구분	정신적문제	대인관계	학교, 직장관련	경제적문제	기타
비율	7.1%	21.4%	14.4%	42.9%	14.2%

- 자립준비청년에 대한 사회적 관심과 지원정책이 지속적으로 요구됨에 따라 **은평구 특화사업 병행하여 지원 강화 마련** 필요

□ 세부 추진사항

○ (1:1 개인 맞춤형 지원) 개인별 초기상담 및 욕구 파악, 서비스 계획 수립 및 지원

- 은평자립준비청년청 프로그램 운영 및 지역사회 자원 연계

사례발굴(아웃리치)	➡	지원계획 수립	➡	사례회의	➡	서비스 지원
관내 자립준비청년 초기상담 및 욕구 파악		원하는 욕구와 필요한 자원을 자립준비청년과 상의하여 서비스 계획 수립		서비스 지원 계획에 맞는 지원 상황 논의		서비스 계획에 따른 지원

○ (주거 및 재정) **재정적 자립기반 마련을 위한 Jump Stage 사업**

- **우리금융에프앤아이 업무협약으로 재정 및 자산형성** 2년차 민간협력 지원 사업 (3억 2천만원 후원)
- 주거 마련에 필요한 보증금 지원(1인 최대 500만원) 및 임대료, **집 구하기 동행, 재정멘토링 활동**을 지원하는 민간협력사업
- 자산관리 능력 재고를 위한 **재무 자산관리 교육** 강화(적금분배 방법, 납세, 은행이용법, 가계부 작성 등)

○ (취업 지원) **일자리 체험을 통한 현장 견험 축적**

- **직무적성검사 및 1:1 진로컨설팅** 및 모의면접
- 관내 기업 사업 제안 및 일자리 제공 희망기업 모집
- **기업별 탐방 및 인턴 경험**

○ (의료안전망 구축) **지역병원과 연계하여 건강한 삶을 유지**

- **비급여 포함 종합건강검진** 및 전문의 진단
- 건강검진 결과에 따른 개인별 사례관리(**이상소견 발생 시 2차 진료 연계**)
- 성별/ 연령별 필요한 **예방접종** 실시
- 은평구 보건소와 연계하여 **정신건강검진 지원**

○ (주거개선사업) **자립준비청년 주거환경 개선으로 정신적·신체적 건강 향상**

- 서울시 공모사업 선정(2025년)
- 관내 집수리 전문 업체를 통한 주거환경 개선 사업 진행
- 먼지 제거, 쓰레기 및 곰팡이 제거 등의 청소 진행

○ (자립준비주택 운영) **시설에 퇴소하기 전 홀로 살아보기 체험(4개소)**

- 입주대상자 모집, 입주 오리엔테이션 진행
- 자립체험은 1인당 최소 3개월(※본인 의사등에 따라 기간 일정 연장 가능)

○ (자립준비청년 카페 조성) **자립준비청년 일자리 제공 및 자립지원프로그램 연계 등 실질적 자립의 교두보 역할 제공**

- 위　　치 : 서울시 은평구 진관동 30번지(구파발천)
- 사업규모 : 지상 1층, 연면적 222.46㎡
  - (실내) 66㎡, 음료테이블 4개 규모, (실외) 야외공간 약 80㎡
  - ※ 루프탑 사용 가능, 전용주차장(18면), 드라이브스루 적용시설
- 운영개시 : 2025. 10. 1.字 예정 ※건물 준공 2025. 6월경

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자립준비청년 경제적 지원 외 자립지원 프로그램 다양화로 **은평구 자립준비청년(120여명) 70% 이상 참여율 향상**
- 1:1 개인별 맞춤형 지원으로 **은둔형 자립준비청년 참여 기반 강화**
- 자립하기 전 홀로 살아보기 체험 공간 부재로 체험 공간 제공(4개소)하여 **분기별 16명이상 참여자 수** 확보
- 자립준비청년의 소통과 자립역량 강화를 위한 카페 공간 **2025년 개소 추진**
- 자립준비청년 주거환경 개선 사업 **참여자 수 30명 이상 도달**

○ 기대효과

- 통합적 자립지원으로 **자립역량 강화 및 자립연계망 구축**
- 아웃리치를 통해 은둔형 자립준비청년을 발굴하고 **사각지대 해소**
- 개인별 맞춤형 지원으로 현재 상태와 필요에 적합한 자원이 제공되어 형식적 지원이 아닌 **실질적 지원 강화**
- 홀로 살아보기 체험을 통해 **자립에 대한 자신감과 동기부여로 안정적인 자립을 도모**
- 카페 조성으로 자립준비청년의 **일자리 제공과 사회적 네트워크 형성 지원, 자립지원 프로그램 연계 등의 자립역량 향상**
- 주거환경 개선으로 **생활질 향상 및 지속 가능한 자립적인 삶의 기반 마련**

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「서울특별시 은평구 자립준비청년등의 자립 지원에 관한 조례」

- 제정일자 : 2021. 11. 11.
- 개정일자 : 2023. 3. 9. / ※2025년 제316회 제1차 정례회 개정 예정

□ 2025년 소요예산

○ 은평자립준비청년청 민간위탁비 : 160,332천원(구비 100%)

○ 자립준비주택 임대료 : 10,080천원(구비 100%)

○ 자립준비청년 소모품 구입비 : 1,000천원(구비 100%)

○ 자립준비주택 공공운영비 : 2,920천원(구비 100%)

○ 자립준비청년 카페 인건비 : 44,708천원(구비 100%)

○ 자립준비청년 카페 재료비 및 비품 구입비 : 54,000천원(구비 100%)

○ 자립준비청년 카페 공공운영비 : 20,000천원(구비 100%)

○ 자립준비청년 카페 개소식행사운영비 : 10,000천원(구비 100%)
○ 자립준비청년 카페 조성비 : 450,000천원(서울시 특별조정교부금)
○ 자립준비청년 주거환경 개선 사업 소모물품 구입비 : 2,400천원(시비 100%)
○ 자립준비청년 주거환경 개선 사업 간담회비 : 2,600천원(시비 100%)
○ 자립준비청년 주거환경 개선 사업비 : 50,000천원(시비 100%)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 은평자립준비청년청 : 위탁운영(사단법인 엔젤스헤이븐)
○ 자립준비주택 : 직영(은평구) ※ 아동복지시설과 세부사항 협의

□ 추진일정

○ 2025년 자립준비청년 자립지원 계획 수립 : '25. 1.
○ 자립준비청년 자립지원 프로그램 운영 : '25. 1. ~ 12.
○ 자립준비주택 홀로 살아보기 체험 운영 : '25. 1. ~ 12.
○ 자립준비청년 카페 조성 및 운영 기본계획 수립 : '25. 2.
○ 카페 추진을 위한 업무협약식 개최(은평구-텐퍼센트) : '25. 2.
○ 서울시 공모사업(주거환경 개선 사업) 계획서 제출 : '25. 2.
○ 카페 개소 준비추진단 발대식 개최 : '25. 3.
○ 서울시 공모사업(주거환경 개선 사업) 선정 : '25. 3.
○ 자립준비청년 지원조례 개정 : '25. 5. ~ 6.
○ 카페 공사 및 준공(치수과 총괄) : '25. 6.(예정)
○ 카페 명칭 공모 선정 및 상표 등록 : '25. 6. ~ 7.
○ 카페 리모델링 공사 등 : '25. 7. ~ 9.
○ 인력 채용 및 직무교육 : '25. 7. ~ 9.
○ 음료 등 은평구 특화 시그니처 메뉴 개발 : '25. 8.
○ 개소식 및 운영개시 : '25. 10. 1.字(예정)

□ 홍보계획

○ 보도자료 작성, 홍보 브로슈어 및 포스터 제작
○ SNS 및 구청 홈페이지 홍보
○ 아동복지시설 및 은평자립준비청년청 홍보 공문 발송

4-2 다문화가족 정책 지원

주관부처/부서	은평구 / 가족정책과	협조기관	
담당자	나희영 주무관	연락처	02-351-6225

□ 추진배경

○ 다문화가족 수의 증가로, 그들의 복잡하고 다양한 문제해결 및 욕구 해소를 위한 자립역량 강화 지원 등 맞춤형 종합서비스를 제공하여 안정적인 정착과 사회통합에 기여하고자 함.

〈 현 황 〉

* **(가구원) 관내 다문화 가구원 수는 8,616명**으로 이는 **관내 인구의 1.9%를 차지함.** 국적별로는 중국, 베트남, 태국 순이 많음.
* **(학생수) 관내 다문화 학생 수는 950여명**에 이르며, 이는 관내 **학생 수의 2.4%를 차지함.** 초등학생 547(2.9%), 중학생 253명(2.6%), 고등학생 151(1.3%)로 초등학생이 가장 많음.

□ 세부 추진사항(주요내용)

	사업구분	프로그램 내용		
국가사업	가족센터 운영 (다문화 가족지원)	계속	다가ON 공간 운영	교류소통 프로그램 제공, 자조모임 공간운영
		계속	다문화가족 자녀지원	교육활동비 지원 및 기초학습지원(다배움)
		계속	결혼이민자 취업지원	취업 기초소양 교육, 직업훈련과정 개발 및 새로일하기센터 등 취업연계
	다문화가족 특성화사업 운영	계속	결혼이민자 통번역	통번역 서비스 제공
		계속	방문교육 서비스	부모교육, 자녀생활(교육)서비스 지원
		계속	다문화가족 자녀 언어발달 지원	자녀 언어평가, 언어교육, 부모상담 및 교육
		계속	결혼이민자 역량강화	통합 한국어교육, 취업 대비 한국어교육 지원
		계속	이중언어 환경조성	이중언어 소통 환경 교육 및 프로그램 제공
구 정책사업	다문화가족 지원	계속/자체	가정통신문 번역 및 통번역인력 양성	학령기 다문화가정 대상 통.번역 서비스 제공 및 결혼이민자 통.번역인력 양성
		계속/자체	관광통역안내사 양성	이중언어가 강점인 결혼이민자의 관광통역안내사 자격증 취득 지원 및 취업연계
		신규	1:1학습멘토링	보충 학습이 필요한 다문화자녀와 대학생 봉사자 간 학습 생활 멘토-멘티
	유관기관 협력	계속	은평구 외국인주민 및 다문화가족 지원 협의회 운영	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후('24년 누계)
○ 다문화가족 지원사업 프로그램 이용자	○ 다문화가족 지원 : 5,675명 참여 ○ 다문화가족 특성화사업 : 12,771명 ○ 가정통신문 번역 서비스 제공 : 1,060건 ○ 외국인주민 및 다문화가족지원 협의회 : 2회

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 다문화가족의 지역사회 정착을 위한 지원 필요 ○ 민관협업체계 구축 필요	○ 다문화가족의 역량강화 및 지역사회 안정적 정착환경 조성 ○ 외국인주민 및 다문화가족 지원 협의회 구성 및 운영으로 지역 공동 사안에 대한 상호협력, 지역공동체 구현

□ '25년 소요예산

○ 2025년 예산액 : 1,008,739천원

- 다문화가족 지원사업 : 669,894천원(국비 178,053천원, 491,841천원)
- 다문화가족 특성화사업 : 245,140천원(국비 73,542천원, 시비171,598천원)
- (구정책)다문화가족 지원사업 : 93,705천원

□ 추진체계

❍ 추진기관 : 은평구가족센터

❍ 운영방법 : 위탁운영(2023. 4. 1. ~ 2028. 3. 31.)

❍ 운영기관 : 상명대학교 산학협력단(단장 유훈)

□ 추진일정

○ 다문화가족 지원사업 : '25. 1. ~ 12.

○ 다문화가족 특성화사업 : '25. 1. ~ 12.

○ 관광통역안내사 양성사업 : '25. 1. ~ 12.

○ 가정통신문 번역서비스 제공 및 통번역가 양성사업 : '25. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 다문화가족의 접근성 높은 온라인/오프라인 매체 홍보수단 활용

- **온라인 홍보 :** 다국어 SNS 채널 운영, 모바일 메신저 그룹채팅방 활용, 온라인 커뮤니티 정기소식 게시, 언론 보도자료 등
- **오프라인 홍보 :** 가족센터, 자녀 교육기관 등 거점기관 안내포스터 비치, 자조모임 등 지역사회 활용

4-3 저소득 주민 주거환경개선 사업

주관부처/부서	은평구 / 생활복지과	협조기관	서울시, 한국에너지재단
담당자	이가온 주무관	연락처	02-351-7082

□ 추진배경

○ 관내 저소득 주거취약가구의 주거환경개선 및 주거약자의 삶의 질 향상

○ 저소득층의 단열, 창호, 노후 보일러 및 에어컨 교체 등을 지원하여 동·하절기 에너지 사용 환경을 개선함으로써 에너지 복지 향상 도모, 에너지 사용량 절감 및 기후변화 대응에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 희망의 집수리 사업

- 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 주택법상 '주택'거주 기준중위소득 60%이하 가구
- 지원내용 : 도배·장판 등 18개 공종 집수리 지원
- 신청방법 : 동 주민센터 방문접수

○ 저소득층 에너지효율개선사업

- 사업기간 : 2025. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 국민기초생활수급 및 차상위계층 가구, 복지사각지대 일반저소득 가구
- 지원내용 : 벽체의 단열공사, 창호, 노후 보일러 및 에어컨 교체
- 신청방법 : 동 주민센터 방문접수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저소득 주거취약가구의 주거환경개선

○ 기대효과

- 에너지 복지 향상 도모, 에너지 사용량 절감 및 기후변화 대응
- 주거약자의 삶의 질 향상

□ ’25년 소요예산

○ 상반기 희망의 집수리 지원비 : 75,000천원(시비)

○ 하반기 희망의 집수리 지원비 : 미정(시비)

○ 에너지효율개선사업(냉방) 지원비 : 131,760천원(국비)

○ 에너지효율개선사업(난방) 지원비 : 794,610천원(국비)

□ 추진일정

○ 사업계획 및 공문 발송 : ’25. 2.

○ 상반기 희망가구 신청·접수(동주민센터) : ’25. 2. ~ 3.

○ 상반기 집수리 실시 : ’25. 3. ~ 7.

○ 에너지효율개선사업(냉방) 신청·접수(동주민센터) : ’25. 3. ~ 4.

○ 에너지효율개선사업(난방) 신청·접수(동주민센터) : ’25. 3. ~ 12.

○ 하반기 희망가구 신청·접수(동주민센터) : ’25. 7.

○ 하반기 집수리 실시 : ’25. 8. ~ 11.

○ 만족도조사 및 사업 결과보고(자치구→시) : ’25. 8. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 지역신문 홍보, 포스터 부착, 은평주거상담소 등

3-8 음식점 NFC기반 음식물류 폐기물수거방식 시행

주관부처/부서	은평구 / 자원순환과	협조기관	
담당자	조유나 주무관	연락처	02-351-7593

□ 추진배경

○ 소형음식점 대상 음식물류 폐기물 배출방식 편리성 도모

○ 직관적인 배출내역 확인 및 배출수수료 결제를 통해 음식물류 폐기물 자발적 감량 유도

○ 세부적인 배출통계 데이터 수집을 통한 감량정책 발굴 용이

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업내용 : 소형음식점 대상 음식물류 폐기물 NFC 수거방식 시행

○ 사업기간 : 2023. 3. ~ 진행 중

○ 사업대상 : 관내 소형음식점 약 5,040여개소(200㎡ 미만)

※ 2024. 4. 21. 현재 기준 약 1,100여개소가입(가입률 20%)

○ 수거방식



NFC 카드를 통한 음식물쓰레기 수거 과정 (개별 NFC카드 태깅 → 비용차감 → 수거)

□ 현황(문제점 진단)

○ 용기에 부착된 NFC 카드 재발급 시 상당 시간 소요

- NFC 카드의 경우 제작 및 배송 과정에 2~3일이 소요되므로 카드 발급이 진행되는 동안 납부필증 스티커로 배출해야 하는 불편이 야기되고 있어, 대행업체 담당 구역별 업무 분담 등을 통한 재발급 소요 시간 단축이 필요

○ 자발적 감량 유도의 어려움

- 공동주택 대상 감량 경진대회처럼 특정 이벤트 혹은 인센티브 도입 가능성 검토

○ 세부적인 데이터 부존재로 자치구 차원 감량화 정책 발굴의 한계 존재

- 2025년 하반기까지 데이터 다변화 및 앱 안정화에 주력

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 감량 필요성 체감 부족	○ 직관적인 배출량 확인으로 자발적 감량 유도
○ 기존 납부필증 및 종량제봉투의 경우 분실·훼손 위험성 존재	○ 고유번호 할당 NFC카드 용기에 부착 → 분실·훼손 위험성 감소
○ 세부적인 데이터 부존재로 인해 음식물류 폐기물 감량화 정책 발굴 한계	○ 일·시간·위치·업종별 데이터 확인을 통해 감량화 정책 구체화 가능
○ 수수료 정산방식의 번거로움 존재	- 추후 산출 데이터 다양화 예정
- ①수거 대행업체의 납부필증 회수 → ②바코드 인식 → ③구청 정산	○ 수수료 정산 방식의 간편화로 인해 대행업체의 업무 피로도 감소

□ '25년 소요예산

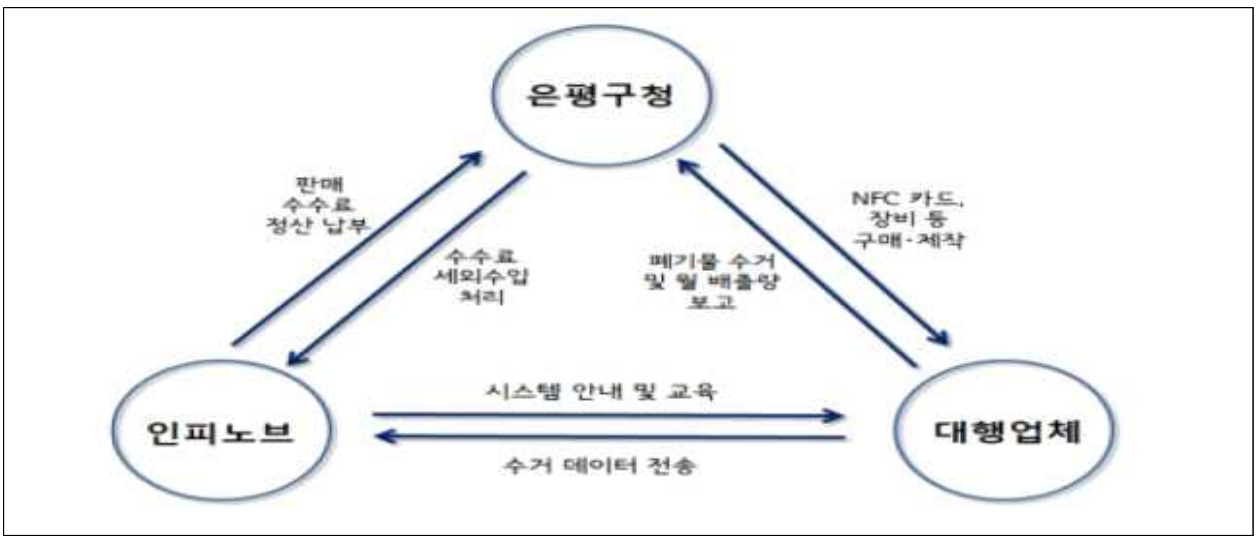
○ 비예산 사업

- 23년 테스트베드 사업 선정으로 서울시에서 연구개발비 지원

- 현재 별도 예산편성 없이 배출 수수료 중 *판매이윤(9%)로 운영 중

*종량제봉투 판매이윤과 동일

□ 추진체계



□ 추진일정

○ NFC 기반 수거 시범사업 추진 계획 수립 : 2023. 2. 28.

○ 안내문 제작 및 대행업체 교육 등 운영 준비 : 2023. 2. 28. ~

○ NFC 기반 수거방식 홍보 및 방문접수 : 2023. 3. ~

○ NFC 기반 수거방식 시범 도입 및 운영 : 2023. 3. ~

○ 테스트베드 서울 실증 지원 사업 최종 평가회 : 2024. 4. 16.
(서울시·서울경제진흥원)

○ 〃음쓰음쓰〃 배출수수료 관리 주체 변경 : 2024. 10. ~
(인피노브㈜ → 은평구청)

○ 〃음쓰음쓰〃 자동충전 시스템 도입 : 2024. 11. ~

- 개별적으로 하한액 설정 후 충전금액이 하한액 이하로 떨어질 시에 등록된 신용카드로 설정한 하한액만큼 자동 충전

○ 대행수거업체 5사와 총 간담회 진행 : 2025. 6. (예정)

□ 홍보계획

○ 앱 안정화 거친 후 하반기 본격적인 홍보 진행할 예정

- 관내 수거대행업체(5사)를 통해 NFC 방식 배출 시스템 사용 독려
- 관내 홍보매체를 통한 홍보
  ① 홍보담당관 : 구SNS, 은평소식지, 은평내일소식, 지역신문 등
  ② 스마트정보과 : 구 홈페이지 팝업창 등록 협조
  ③ 동주민센터 : LED 전광판 게시 및 직능단체 회의 시 홍보

4-4 돌봄SOS 서비스 제공 강화

주관부처/부서	은평구 / 통합돌봄과	협조기관	市 돌봄복지과 / 동주민센터
담당자	임세진 주무관, 이나래 주무관	연락처	02-351-7197, 7198

□ 추진배경

○ 보편적이고 다양한 돌봄 욕구에 대한 사회적 대응 필요성 증가

○ 긴급하고 일시적인 돌봄이 필요한 주민에게 즉각적인 돌봄서비스 제공

○ 자신이 살던 곳에서 자립적인 생활을 영위할 수 있도록 지역주도형 통합 돌봄 서비스 강화

□ 세부 추진사항

○ 돌봄SOS 서비스

- 사업기간 : 2019. 7. 1. ~ 계속
- 지원대상 : 긴급하고 일시적인 돌봄이 필요한 모든 서울시민
- 선정기준(4가지 적격판단기준 모두 충족)
  * 혼자 거동하기 어렵거나 독립적인 일상생활 수행이 어려운 경우
  * 수발할 수 있는 가족 등이 부재하거나 수발할 수 없는 경우
  * 공적 돌봄서비스를 이용하지 않거나 서비스 이용 중 위급상황 발생으로 돌봄공백이 발생한 경우
  * 최근 3개월 이내 돌봄이 필요한 변화사항이 발생한 경우
- 서비스비용 : 수급자, 차상위, 중위소득 100% 이하 전액 지원(연간 180만원)
  그 외 대상자 전액 자부담
- 돌봄SOS 서비스 내용

5대 돌봄서비스 (수가)	+	5대 중장기 돌봄연계 (비수가)
일시재가, 단기시설, 동행지원, 주거편의, 식사배달		안부확인, 건강지원, 돌봄제도, 사례관리, 긴급지원

- 제공절차

돌봄신청·접수	⇒	방문확인	⇒	돌봄계획·수립	⇒	서비스제공	⇒	점검·종결
대상자확인		상담 및 돌봄욕구 판단		계획서 작성 및 제공기관 의뢰		서비스제공 (협약기관)		결과 보고 및 비용정산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분절된 서비스별 제공체계 통합, 원스톱 돌봄상담·서비스 제공
- 서비스제공기관 신규·재협약을 통한 돌봄서비스 품질 유지
- 지역사회 중심의 포괄적 사회서비스 제공으로 지역사회통합돌봄

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 제공기관의 돌봄서비스에 대한 정보 접근성 저하 ○ 공급자 중심 분절된 복지서비스로 통합적 대응체계 미흡 ○ 수요 대비 돌봄인프라 부족으로 서비스 연계 실효성 떨어짐 ○ 서비스 연계 이후 사후관리 미흡	○ 돌봄매니저로 일원화하여 전문성 강화 ○ 돌봄을 중심으로 지역 내 기관들간의 네트워크 형성하여 종합적 접근 ○ 민·관 협업으로 돌봄의 제도적 사각지대에 대한 적극적 대처 가능 ○ 사회적 돌봄에 대한 공공 책임성 구현

□ '25년 소요예산

구 분	사 업	예 산(천원)	비고
돌 봄 S O S	운 영	1,123,850	시비 100%

□ 추진체계

○ 돌봄SOS 서비스

구 청	돌봄복지국 통합돌봄과 통합돌봄1팀 팀장, 돌봄매니저(사회복지직1 + 간호직1)
동 주 민 센 터	돌봄지원팀 내「돌봄SOS」업무수행 팀장, 돌봄매니저(사회복지직1+간호직1)
서비스 제공기관	일시재가서비스(23개소), 동행지원서비스(11개소), 식사배달서비스(3개소), 돌봄서비스 협력단(1개소), 건강지원 제공기관(1개소)

□ 추진일정

○ 돌봄SOS 서비스

- 은평형 돌봄SOS 사업계획 수립 : '25년 2월
- 돌봄SOS 일시재가·동행지원서비스 제공기관 신규·재협약 : '25년 7월

□ 홍보계획

○ 복지관, 동주민센터 등 홍보를 통한 서비스 인지도 향상

○ 보도자료, 은평구 소식지, 홈페이지 등 게재해 주기적인 홍보

5-1 카카오톡 알림톡 모바일 서비스 추진

주관부처/부서	은평구청 세무행정과	협조기관	
담당자	백정하 주무관	연락처	02-351-6942

□ 추진배경

○ 거주지가 불명확한 경우 on-line 송달이 보다 효율적

- 주소와 실거주지가 다르거나 주소 변동이 잦은 경우 우편송달 곤란
- 주소가 정확하여도 다가구, 반지하 거주자는 우편물 유실 가능성 있음

○ 체납 관리에 필요한 소요 예산 및 행정력 절감 효과 기대

※ 30만원 이하의 소액 체납 건이 90% 이상으로 징수비용(우편료 및 고지서 발급비용) 대비 세입효과 미미

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 체납된 지방세·세외수입 및 환급발생 내역을 카카오톡으로 안내

○ 본인 인증 후 상세내역 열람 및 ETAX연계하여 즉시 납부 또는 환급신청 가능

□ 기대효과

○ 납세자 휴대전화번호를 모르거나 변경되어도 체납안내 가능

○ 전자송달을 신청하지 않아도 스마트폰으로 안내 받을수 있음

○ ETAX 회원가입하지 않아도 전자납부번호를 몰라도 ETAX에서 바로 납부 가능

○ 종이 고지서·환급통지서 최소화에 따른 예산절감 및 탄소중립 실현

- 종이 체납고지서 및 환급통지서 7만여 건(연중 총 48만여건 발급)을 전자고지로 대체

⇒ 예산절감액: 320원/건×70,000건=22,400천원, 탄소배출 감축량: 0.00572kg/건×70,000건=400.4kg

※ (건당) 고지서 제작비용: 50원, 우편발송비용: 430원, 카카오톡: 160원

○ 효율적 세입 징수 및 환급신청을 통한 납세 편의 도모

- 종이고지 문제점 보완 (실거주 불일치·분실, 개인정보 유출 등)

□ '25년 소요예산

○ 11,200천원(구비)

□ 추진일정

○ **스마트폰 세외수입 체납 알림 서비스 협약체결** : '25. 1월

- 서비스 관련 권한과 의무 협약 및 전자고지서비스 이용신청

※ 지방세 체납 및 환급안내는 24년 상반기부터 시범운영 함.

○ 체납 된 지방세·세외수입 및 환급 알림 카카오톡 발송 : **매월**

- 스마트폰 사용 취약층(어르신, 장애인 등)을 고려한 단계별 추진

○ 스마트폰 번호판 영치 알림 서비스 신설 예정 : '25.12월 이내

□ 홍보계획

○ 은평내일소식 모바일(은평알림톡) 및 SNS(네이버블로그, 인스타그램)를 이용한 꾸준한 홍보

5-2 은평형 보행환경개선 사업

주관부처/부서	은평구 / 교통행정과	협조기관	서울시 보행자전거과
담당자	이동엽 주무관	연락처	02-351-7882

□ 추진배경

○ 보행환경개선 도모를 통하여 보행자 중심의 안전하고 쾌적한 교통환경을 마련하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2025. 1 ~ 2025. 7

○ 사업위치 : 연서로21길, 서오릉로20길

○ 사업규모

- 연서로21길 : 연장≒260m, 폭원≒6~9m, 면적≒2,100㎡
- 서오릉로20길: 연장≒200m, 폭원≒6~7m, 면적≒1,200㎡

○ 사업내용 : 보행자우선도로 재포장, 교통 및 도로안전시설 정비

- 보행자우선도로 공모사업 선정 : 2024. 7
- 예산 재배정 : 2025. 2
- 사업 시행계획 수립 : 2025. 2

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 2개소

- 디자인 포장으로 보행안전성, 쾌적성 확보
- 보행자 우선도로를 정비하여 운전자, 보행자의 안전사고 예방

○ 기대효과

- 시설개선을 통한 안전하고 편리한 보행자 중심 교통환경 조성
- 보행안전 및 보행편의 확보

□ '25년 소요예산

○ 총 410백만원(시비 337, 구비 73)

- 보행자우선도로 유지보수 예산 410백만원

□ 추진일정

○ 시 사업비 배정(’ 25. 1~2월)

○ 시행계획 수립, 공사 발주(’ 25. 1~2월)

○ 공사 착공(’ 25. 4월)

○ 공사 준공(’ 25. 7월)

□ 홍보계획

○ 공사현장 주변 현수막 게시

○ 반상회를 통한 주민 홍보 실시

5-3 기후위기 대응 녹색교통 활성화 운동 전개

주관부처/부서	은평구 / 교통행정과	협조기관	
담당자	이창헌 주무관	연락처	02-351-7765

□ 추진배경

○ 대기오염 및 온실가스 저감을 위한 노력의 일환으로 자동차 운행을 제한하고 걷거나 자전거를 타는 등 신체활동을 유도함으로써 미세먼지, 이산화탄소 등 유해 물질의 배출을 줄이고 공기질 개선과 기후변화 대응에 기여하고자 함.

□ 세부 추진사항(안)

○ 기　　간 : 2025. 9월 중

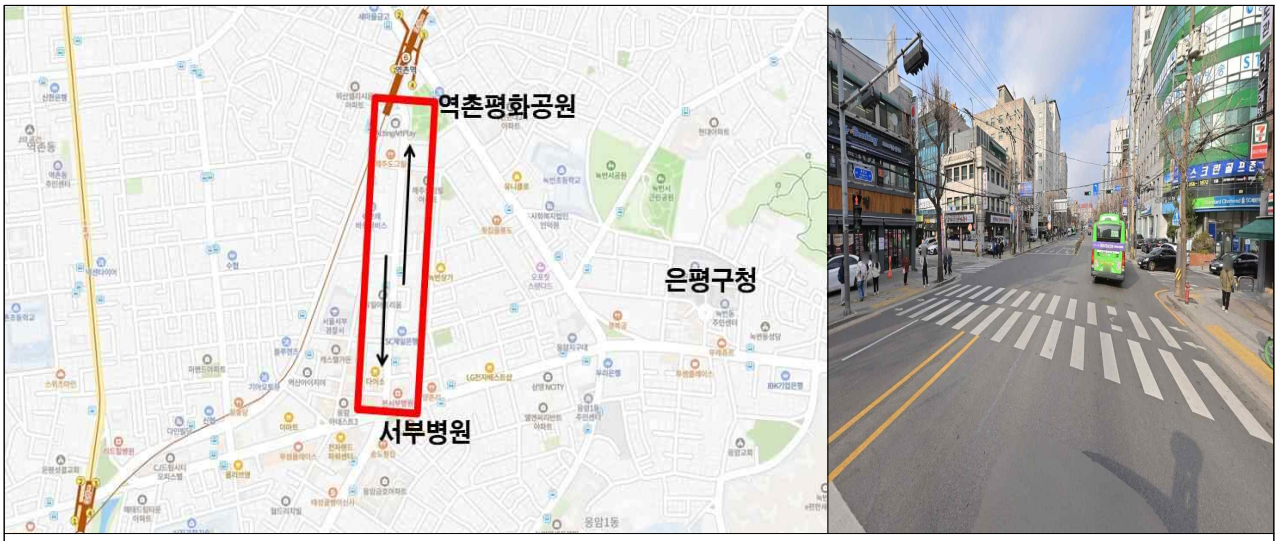
○ 참여규모 : 학생, 구민, 단체 등 1,000명 이상

○ 장　　소 : 응암로(역촌역 4번 출구 ~ 본서부병원, 500m)

○ 교통통제 : 응암로 5개 차선 구간(06:00~18:00)

○ 주요내용 : 기념식, 자전거·도보 행진 퍼레이드, 홍보부스, 체험공간 운영 등

○ 위 치 도



역촌역 4번 출구 ~ 본서부병원(길이 500m, 도로폭 25m)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보행, 자전거, 대중교통 등 친환경 교통수단의 이용률을 높여 자동차 중심 문화를 점진적으로 전환
- 자동차 위주의 도로를 보행자에게 개방하여 구민들이 도로를 '쉼'과 '문화활동'의 공간으로 체험할 수 있도록 하며, 이를 통해 보행권에 대한 관심과 개선 요구를 높임

○ 기대효과

- 도심의 대기질 개선 및 탄소배출 저감 기대
- 구민들의 친환경 교통수단 이용 습관 형성
- 도시 공간의 활용 가치 증대 및 보행자 중심 문화 확산

□ '25년 소요예산

○ 소요예산 : 50,000천원(구비)

□ 추진일정

○ 도로 및 교통 통제 협의('25. 7월)

○ 행사당일 시내(마을)버스 우회 협의('25. 7월)

○ 녹색교통 활성화 운동 방침 수립('25. 8월)

○ 홍보 및 체험 부스 참여자 모집('25. 8월)

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS 등 다양한 매체를 활용한 사전 홍보 강화

○ 현수막, 포스터, 안내문 등 오프라인 홍보물 배포

○ 교육기관 및 기업체, 유관기관 등 연계 참여안내 홍보

5-4 봉산, 불광 무장애 숲길 조성

주관부처/부서	은평구 / 공원녹지과	협조기관	서울특별시 자연생태과
담당자	정미경 주무관	연락처	02-351-8004

□ 추진배경

○ 봉산 및 불광근린공원에 우리 구의 풍부한 산림을 활용한 맞춤형 무장애 숲길을 조성하여 보행 약자 등 이용객 편의 증진 및 녹색복지 실현에 기여

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 봉산 무장애 숲길(1~6단계) 조성

○ 불광근린공원 무장애 숲길(1~3단계) 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 휠체어, 유모차, 노약자 등 이용 불가	○ 휠체어, 유모차, 노약자 등 이용 가능

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 성인 건강한 시민만 산 정상 등정 ○ 노후 등산로 이용 시 안전사고 빈번	○ 남녀노소 누구나 산 정상 등정 가능 ○ 데크길 이용으로 안전한 산행 가능

□ '25년 소요예산

○ 봉산 무장애 숲길 조성예산 13억

○ 불광근린공원 무장애 숲길 조성예산 575백만원

□ 추진일정

○ 봉산 무장애 숲길 조성사업(6-3단계) 실시설계('25. 3월)

○ 봉산 무장애 숲길 조성사업(6-3단계) 공사('25. 6~12월)

○ 불광근린공원 무장애 숲길(3-1단계) 계약심사('25. 4월)

○ 불광근린공원 무장애 숲길(3-1단계) 공사('25. 5~12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 게시 : 공사 준공 시(은평구 소식지, 블로그, SNS 등

5-5 은평둘레길 도로명부여 및 기초번호판 설치

주관부처/부서	은평구 / 부동산정보과	협조기관	
담당자	장현지 주무관	연락처	02-351-6812

□ 추진배경

○ 최근 3년간(2022년~2024년) 등산 사고로 인한 구조 건수 증가 추세

- 총 3만1330건(연평균 1만443건), 사망 325명, 부상 6,348명에 달함

○ 은평둘레길은 산악 지형으로 도로명 주소 부재

- 위급상황 발생 시 정확한 위치 파악이 어렵고, 배터리 방전으로 인한 통신 두절로 구조활동에 지연

□ 세부 추진사항(주요내용)

기초조사	→	도로명주소 부여	→	의견수렴	→	위원회 심의	→	결정·고시	→	기초 번호판 설치
현장 조사 자료 구축		직권부여		주민 의견 (14일 이상)		주소정보 위원회		구보, 홈페이지		설치 및 시스템 등록

○ 은평둘레길 기초조사(2024. 4.)

- 도로구간 확인 및 기초번호판 설치 장소 확보를 위한 현장조사
- QGIS 및 주소정보시스템(KAIS)를 활용하여 공간자료 구축

○ 도로명주소 부여(2025. 4.)

- 시스템 상 자료 구축 및 현행도로명 주소 체계를 적용한 도로명 부여

○ 의견수렴 및 주소정보위원회 심의(2025. 5.)

- 주민 대상 의견수렴을 위한 공람·공고[14일 이상]
- 은평구 주소정보위원회 심의 개최[의견수렴 후 30일 이내]
- 심의 결과 내용 및 절차 고시·통보[심의 종료일로 10일 이내]

○ 기초번호판 설치 및 유관기관 정보 연계(2025. 6. ~ 8.)

- 기존 지형지물 활용 및 신규지주 설치(50~100m 간격 총 56개)
- 태양광 휴대폰 무선 충전 기능 기초번호판 6개 포함

※ 현장여건에 따라 기초번호판 설치 개수 변동 있음

- 모든 기초번호판에 심폐소생술 등 긴급처치 요령(QR코드) 제공
- 대상기관 통보 및 유관 기관(경차, 소방서 등)에 정보 공개

* 주소정보기반 산업지원서비스를 통해 도로명 및 각종 주소DB 제공

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>태양광 휴대폰 무선 충전 설치(안)</td>
<td>QR 코드 상세 화면 예시</td>
</tr>
</table>

□ 기대효과

○ 주소체계고도화로 구민생활 안전망 확대

- 안전 사각지대에 주소를 부여함으로 위치 식별 체계 마련

○ 안전 인프라 보급으로 사고 예방

- 태양광 무선 충전기 및 사고별 행동요령(QR) 제공으로 휴대폰 방전 및 위급사항 조기 대응으로 효과적인 대처 가능

○ 안전 사고 구조 지원 협조체계 구축

- 경찰, 소방 등 긴급 구조기관 및 유관기관에 데이터 제공 및 활용 확대

□ '25년 소요예산

○ 주소정보시설물 유지관리 및 홍보 : 25,045천원(구비)

□ 홍보계획

○ 도로명주소안내지도 내 수록

○ 구 홈페이지, SNS(알림톡, 블로그) 등을 통한 온라인 홍보

5-6 부동산중개업소 실명제 전면 시행

주관부처/부서	은평구 / 부동산정보과	협조기관	
담당자	채형원 주무관	연락처	02-351-6762

□ 추진배경

○ 중개보조원의 전세사기 가담 등 불법 중개행위 차단 필요

○「공인중개사법」개정 : 중개보조원 고지의무 신설(2023. 10. 18.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시범 운영

- 기 간 : 2024. 2. ~ 2024. 3.
- 대 상 : 신사1~2동 부동산중개업소 97개소
- 추진내용 : 부동산중개업소 상담 테이블에 직원현황판(A3 횡) 비치





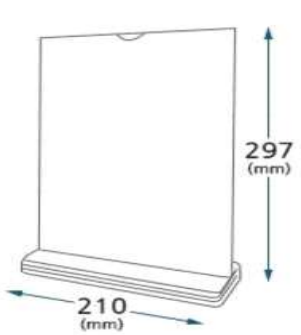
좌) 개설등록증, 우) 직원현황표	상담 테이블 게시(예시)

○ 전면 시행

- 기 간 : 2025. 2. ~ 2025. 5.
- 대 상 : 은평구 관내 부동산중개업소 1,098개
- 추진내용 : 부동산중개업소 상담 테이블에 직원현황판(A4 종) 비치







개설등록증(앞)	직원현황판(뒤)	아크릴 현황판(앞,뒤)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중개의뢰인에게 공인중개사무소 직원의 신분 인식 용이토록 함
- 중개보조원의 중개행위를 사전에 방지

○ 기대효과

- 무자격자의 불법 중개행위를 사전에 방지하여 소비자 피해 예방
- 중개의뢰인은 현황판을 통해 중개 담당자의 자격 여부를 확인하고 안심하고 거래 가능

□ '25년 소요예산

○ 부동산 실명제 현황게시 아크릴판 제작 5,000천원

□ 추진일정

○ 부동산중개업소 실명제 현황판 제작 : '25. 1. ~ '25. 5.

○ 부동산중개업소 실명제 현황판 배부 : '25. 2. ~ '25. 5.

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포

6-1 스마트배차시스템 확대 운영

주관부처/부서	은평구 / 행정지원과	협조기관	전 부서
담당자	김대현 주무관	연락처	02-351-6157

□ 추진배경

○ 구청사부설주차장 주차 공간 부족에 따른 행정(임차)차량 감축 필요성 증가

○ 임차차량 관련 예산의 무분별한 확대를 방지하기 위한 효율적인 차량배차체계 확립 필요

□ 추진방향

○ 효율적인 배차시스템을 통한 행정(임차)차량의 점진적 감소 추진

○ 배차절차 간소화에 따른 직원 편의성 향상

□ 세부 추진사항

○ 운영기간 : 2024. 3. ~ 2027. 3.

○ 사업대상 : 행정지원과 공용배차차량 6*대(승용 6대)

- 모닝 2대, 아반떼 1대, 아이오닉 2대, 볼트 1대

*2025. 1. 공용배차차량 1대 추가 도입(아이오닉 1대)

○ 주요내용

- 행정지원과 공용배차차량에 스마트링크 단말기 설치
- 스마트폰 어플을 이용한 배차 예약
- 실시간 차량위치 확인, 편리한 스마트폰 도어제어, 자동 차량일지 작성 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 23년 12월 기준 임차차량 23대	○ 25년 4월 기준 임차차량 15대(지속 감축 추진)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 출장 시 부서별 임차차량 활용 ○ 유선 및 새올행정시스템을 통한 배차 예약 후 차량실에서 차키 수령	○ 공용차량 배차 확대에 따른 개별적 임차 차량 감소 및 예산 절감 ○ 스마트폰 앱을 통한 배차 예약 및 도어 제어 기능 등 배차절차 간소화에 따른 직원 편의 증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 서울특별시 은평구 공무용 차량 관리 규칙(개정계획 별도 없음)

□ '25년 소요예산 : 2,747,000원(구비)

○ 스마트배차시스템(스마트링크) 운영비용

□ 추진일정

○ 필요시 공용배차차량 도입 확대 : 2025. 연중

6-2 동 주민센터 안심보안관 운영

주관부처/부서	은평구 / 자치행정과	협조기관	
담당자	권효선 주무관	연락처	02-351-6307

□ 추진배경

○ 「서울특별시 은평구 민원 처리 담당자의 보호 및 지원에 관한 조례」

○ 대민 행정 최일선에 있는 민원 처리 담당자의 신체적·정신적 피해를 유발하는 악성 민원 대응 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 동 주민센터 안심보안관 운영

- 추진기간 : 2025. 3. 17. ~ 12. 31.(10개월)
- 배치장소 : 동 주민센터 5개소(녹번, 불광1, 불광2, 구산, 역촌)

* 선정기준 : 동 주민센터 통합민원 및 복지 관리대상자 관련 통계 반영 등

- 안심보안관 주요업무

· 시설 및 직원에 대한 안전 보호와 위해 방지를 위한 활동

· 경비·경호 구역 내에서의 난동 방지 및 범법행위 예방

· 비상상황 발생 시 사고의 확대 방지를 위한 긴급 대처

- 추진방식 : 시설경비업 및 신변보호업종 용역

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 내방 민원인 및 민원 처리 담당자 보호
- 민원 처리 담당자가 안심하고 일할 수 있는 근무 환경 조성

○ 기대효과

- 민원 처리 담당자의 심리적 안정 도모 및 민원 서비스 질 향상

□ '25년 소요예산

○ 동 주민센터 안심보안관 용역 192,000천원

□ 추진일정

○ 동 주민센터 안심보안관 운영계획 수립 : ′25. 1.

○ 보안관 용역 입찰 및 계약 : ′25. 2.

○ 동 주민센터 안심보안관 운영 : ′25. 3. ~ 12.

○ 보안관 운영 만족도 설문조사 시행 : ′25. 8.

□ 홍보계획

○ 언론사 보도자료 배포

6-3 공무원 직접수행 연구용역

주관부처/부서	은평구 / 기획예산과	협조기관	
담당자	서용원 주무관, 박세영 주무관	연락처	02-351-6104, 6105

□ 추진배경

○ 급변하는 환경 변화에 적응하고 자치분권 확대에 대응하기 위한 공무원 역량 및 전문성 강화 필요

○ 직접수행 연구용역 추진으로 외부 용역 발주 시 소요되는 예산을 절감하고, 직접 연구한 결과를 구정에 활용하여 실효성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2025. 1월 ~ 12월

○ 선정규모 : 27,500천원

○ 신청대상 : 부서 단위 연구 TF 자율 구성(4명 내외)

○ 연구과제 : 용역 예산 절감 및 정책 실효성 있는 과제

- 자료조사·분석을 통한 정책 수립 및 법령·제도 개선
- 신규정책 개발 및 기존정책 보완을 위한 논리 개발
- 매뉴얼, 지침, 가이드라인 작성 등

○ 경비지원 : 과제당 최대 10,000천원(논문형 외 최대 5,000천원)

○ 성과보상 : 1인당 학습시간 25시간 인정, 예산성과금 대상 추천

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 외부 용역 발주로 상당한 예산 소요 ○ 외부 기관 주도로 도출된 연구 결과 ○ 성격이 비슷한 용역 중복 발주 가능	○ 직접수행 연구로 예산 절감 ○ 공무원 역량 및 전문성 강화 ○ 공직 내 협업과 적극 행정 확산

□ '25년 소요예산

○ 공무원 직접수행 연구용역 지원 : 27,500천원 (구비)

- 사무관리비 : 22,500천원
- 국내여비 : 5,000천원

□ 추진체계

○ 기획예산과

- 공무원 직접수행 연구용역 운영 및 관리
- 연구과제 선정 및 평가 시 은평구 학술연구용역 심의위원회 개최
- 예산성과금 대상자 추천 시 선정 검토

○ 행정지원과

- 논문형 연구 수행 시 해외 현장답사 지원
- 상시 학습시간 인정

□ 추진일정

○ 직접수행 연구용역 계획 및 운영지침 통보 : ’25. 1월
○ 연구과제 신청 : ‘25. 1월 ~ 2월
○ 연구과제 심의 및 확정 : ’25. 3월
○ 연구과제 수행(TF) : ‘25. 3월 ~ 10월
○ 결과물 제출 및 평가 : ’25. 10월 ~ 11월
○ 성과보상 : ‘25. 12월 이후
○ 용역 성과물 시책 반영 : ‘25. 12월 이후

6-4 체계적인 성과관리 및 업무평가

주관부처/부서	은평구 / 기획예산과	협조기관	
담당자	홍승표 주무관	연락처	02-351-6272

□ 추진배경

○ 주요 업무 일반에 대한 정량적 관리로 핵심사업 성과관리 미흡

○ 문제 발생 후 대응하는 방식으로 예방적 부족

○ 리스크를 조기에 발견하고 대응하는 체계 부재

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진기간 : 2025. 1월 ~ 12월

○ 추진대상 : 구정 목표 달성과 관련 구의 주요 업무

○ 추진시기 : 분기별 점검 및 외부 평가 후 총괄평가

○ 추진내용

- 주요 업무의 달성도 등 정량 지표 달성 여부 및 정성평가
- 대규모 건립사업, 주요 축제·행사 등의 리스크 관리
- 성과 데이터 수집·관리 효율화 및 불필요한 제도 개선

○ 결과활용 : 우수사업 인센티브 지급, 차년도 주요업무계획·예산에 반영

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 단순한 정량 지표 중심으로 실질적 정책효과 반영이 어려움 ○ 잠재적 리스크를 조기에 발견하고 대응책을 마련하는 체계부족 ○ 성과관리부서의 자체 평가·관리 역량의 부족	○ 핵심사업의 집중적 관리로 정책 효능감 및 주민체감도 향상 ○ 사업 추진 과정부터 리스크 점검 및 피드백 강화를 통한 예방적 성과 관리 ○ 외부 전문가 활용을 통한 객관적인 성과 평가 및 리스크 점검

□ '25년 소요예산

○ 효율적인 성과관리 운영 : 12,300천원 (구비)

- 사무관리비 : 9,800천원
- 업무추진비 : 2,500천원

□ 추진체계



○ 분기별 주요사업 실적 점검·평가 보고

○ 부진 사업 및 리스크 관리 필요 사업 수시 성과점검회의 진행

□ 추진일정

○ 주요업무 성과관리계획 수립 : ’25. 2월

○ 사업별 성과관리계획 수립 및 조정 : ‘25. 3월

○ 주요 리스크 사업 성과점검회의 개최 : ’25. 3월 ~ 12월

○ 분기별 성과관리계획 평가·보고 : ‘25. 4월 ~ 12월

○ 우수사업 인센티브 제공 및 환류 : ‘25. 12월 이후

6-5 공공일자리사업 추진(급여 관리시스템 도입)

주관부처/부서	은평구 / 일자리경제과	협조기관	-
담당자	이두희 주무관	연락처	02-351-6852

□ 추진배경

○ 구청 내 22개 부서에 걸쳐 기간제근로자 1,000명 이상 근무

합 계	홍보 담당관	행정 지원과	자치 행정과	기획 예산과	일자리 경제과	문화 관광과	가족 정책과	생활 체육과	복지 정책과	생활 복지과
1,167	2	6	18	9	388	6	50	9	13	180

장애인 복지과	통합 돌봄과	영유아 지원과	청장년 희망과	어르신 복지과	교통 행정과	기후 환경과	자원 순환과	안전 관리과	주택과	공원 녹지과	공간 계획과
99	24	48	1	1	9	4	126	13	20	135	6

○ 기간제근로자 인력관리 시스템 부재로 행정력 낭비 초래

- 엑셀 프로그램을 활용한 수기 관리로(인력, 경력, 임금 등) 담당자 업무 가중, 근로자 경력 및 임금 착오산정 초래
- 번거로운 제증명 발급 절차

○ 다양한 근무형태 및 급여 산정방식을 반영한 전문적인 시스템 도입 필요

□ 추진경과

○ 시스템 라이선스 구입 및 유지보수 계약 체결 : ’24. 11. ~ ’25. 1.

○ 시스템의 원활한 운영을 위한 기간제근로자 담당자 78명 대상 시스템 매뉴얼 교육 실시 : ’25. 1.

○ 전 부서(동) 시스템 보급 : ’25. 1. ~ 현재

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기간제근로자 임금 및 근무상황부 관리

○ 시급, 일급, 각종 수당 등 월별 임금 지급 시 근무상황 자동계산

○ 직인을 포함한 재직·경력증명서, 임금명세서, 원천징수영수증 등 출력

【사업 및 인력관리】	【 임금관리 】	【 제증명 】
· 근로자별 인적사항, 계좌, 근무정보 및 이력관리 · 사업비 관리(국·시·구비) · 근로계약서, 중도포기서, 건강검진통보서 등 서류 관리 · 근로자별 근무상황부 · 월별 근로자 명부, 운영현황, 근무이력 등 통계 조회	· 근무상황부와 연계한 월별 임금 자동계산 · 4대보험료 공제액 일괄등록 · 국세청 자료와 연계한 소득세 및 지방소득세 자동계산 · e호조 연계 기능	· 재직증명서, 경력증명서, 임금명세서, 원천징수영수증 등 각종 증명서 출력

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시스템 사용을 독려하여 노무업무의 체계적 관리 및 업무생산성 제고
- 시스템 사용 전·후 비교(예시:일자리경제과 공공일자리 기간제근로자)

	【 시스템 사용 전 】		【 시스템 사용 후 】
인력관리	이원화된 관리 체계 근로자 명부 : 엑셀관리 근무자 근태 : 근무기록부 수기관리	⇨	종합적 관리 체계 시스템 내 근로자 인적사항 및 근태 저장
임금관리	수기계산 엑셀 프로그램 사용으로 수기계산 (주·월차수당, 4대보험료, 소득세 등)	⇨	자동계산 근로자 근태 입력 후 임금 자동계산
제증명	총괄부서에서만 교부 가능 총괄부서(일자리경제과)에서 근로자 근무기록 확인 및 구청장 직인 날인 후 교부	⇨	근무부서(동) 직접 교부 근무부서(동)에서 시스템으로 직접 교부

○ 기대효과

- 기간제근로자의 체계적 노무 관리를 통한 행정 신뢰도 제고 및 담당자 업무부담 경감(기존대비 약 50% 감소)
- 기간제근로자 제증명 발급절차 간소화로 민원 편의 증대
- 민간업체 시스템 이용 대비 연간 약 1,700만원 예산 절감

* 연간 유지보수비용 예산을 시비 매칭사업에(시비 70%, 구비 30%) 편성하여 연간 구비 250만원 소요

□ '25년 소요예산

○ 프로그램 유지보수비 : 8,400천원

□ 향후계획

○ 시스템미사용 부서 대상 시스템 사용 독려

7-1 적극행정 공감대 형성을 위한 협업 소통 강화

주관부처/부서	은평구 / 감사담당관	협조기관	은평구시설관리공단, 은평문화재단
담당자	박문정 주무관	연락처	02-351-6072

□ 추진배경

○ 지역 전반 적극행정 문화를 확산하고 정착시키기 위해 지방공기업 및 출자·출연 기관의 적극행정 추진 기반 마련 필요

○ 행안부 종합평가 시 적극행정 정책 수요자(직원·주민)와의 소통(홍보) 강조

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 적극행정 확산을 위한 **지방공공기관 협업 체계 구축**

- 대　　상 : 은평구시설관리공단, 은평문화재단
- 추진체계

은평구청 (감사담당관)	⇔ 상호 협력 지원	은평구시설관리공단 은평문화재단
• 적극행정 활성화 회의 운영(정기·수시) • 적극행정 의사결정 지원 • 적극행정 중점과제, 우수사례 발굴 • 적극행정위원회 운영 및 활성화 교육		• 기관별 전담부서 및 담당자 지정 • 적극행정 실행계획 수립(기관 자체) • 적극행정 우수사례 발굴 및 홍보 등 강화 • 소극행정 예방 및 근절

○ 적극행정 확산을 위한 **직원 인식도 및 주민 체감도 설문 실시**

- 적극행정 정책 수요자인 직원 및 주민 대상으로 설문조사 실시하여 적극행정 활성화를 위한 자료로 활용

구 분	직원 인식도 설문 조사	주민 체감도 설문조사
시　기	2025. 2.	2025. 10. ~ 11.
대　상	은평구 소속 직원	은평구민
방　법	새올행정시스템 활용 온라인 설문	구 홈페이지 활용 온라인 설문

- 적극행정 추진실적에 대한 평가, 개선방안 수렴 및 홍보기회로 활용

○ 구 홈페이지 **「적극행정 온(ON)」 게시판 개편 추진**

〈 현 행 〉		〈 개 선 〉
· 적극행정 제도 소개 (개념, 실행계획 비전 소개 등) ·적극행정 자료실, 적극행정 구민추천 ·소극행정 신고센터, 적극행정 국민신청	⇨	·· 현행 유지 · **적극행정 지원제도 상세 안내**(적극행정위원회 의견제시, 사전컨설팅 제도, 면책제도) **추가** · **적극행정 우수사례 홍보 페이지 추가** · 카드뉴스 등 메뉴별 **시각 홍보자료 보완 게시**

□ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지방공공기관 적극행정 추진체계 및 공감대 부족 ○ 적극행정에 대한 직원 및 주민 인식(참여) 부족	○ 지방공공기관 적극행정 추진기반 조성 및 문화 확산 ○ 구민이 체감하는 적극행정 성과 창출

□ '25년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

전담부서	협업부서(기관)		
감사담당관	스마트정보과	은평구시설관리공단	은평문화재단
■ 적극행정 중점과제 발굴 ■ 적극행정 우수 사례, 우수공무원 선발 ■ 사전컨설팅 운영 ■ 적극행정 면책 운영 ■ 적극행정 교육 및 홍보 ■ 적극행정 활성화를 위한 지방공공기관 협업체계 구축회의 추진 ■ 직원 인식도 및 주민 체감도 설문조사 실시	■ 구 홈페이「적극행정 온(on)」콘텐츠 추가 협조 ■ 새올행정시스템 및 구홈페이지 활용 직원 및 주민 온라인 설문조사 게첨(홍보) 협조	■ 적극행정 실행 계획 수립 ■ 적극행정 중점과제 제출, ■ 적극행정 교육참여 ■ 적극행정 우수사례, 우수직원 선발 및 포상	■ 적극행정 실행 계획 수립 ■ 적극행정 중점과제 제출, ■ 적극행정 교육참여 ■ 적극행정 우수 사례, 우수직원 선발 및 포상

□ 추진일정

○ 지방공공기관 적극행정 협업 지원계획 수립 : 2025. 2.

○ 지방공공기관 적극행정 활성화 협업회의 개최 : 2025 2. ~ 12.

○ 지방공공기관 적극행정 중점과제, 우수사례 발굴 및 관리 : 2025. 1. ~ 12.

○ 적극행정 경진대회 지방공공기관 우수사례 발표(참여) : 2025. 5. / 11

○ 적극행정 활성화를 위한 직원 인식도 설문조사 실시 : 2025. 2.

○ 지방공공기관 적극행정 교육 실시(집합·온라인 교육) : 2025. 4. ~ 12.

○ 적극행정 주민 체감도 설문조사 실시 : 2025. 10. ~ 11.

○ 구 홈페이지(적극행정 on) 콘텐츠 추가 등 검토 : 2025. 하반기

□ 홍보계획

○ 은평구 소식지 및 지역신문 보도자료 게시(수시)

○ 구 홈페이지(적극행정 on) 활용 지방공공기관 적극행정 우수사례 등 홍보

7-2 구청장과 함께하는 '인사·소통·공감 Day'

주관부처/부서	은평구 / 행정지원과	협조기관	
담당자	민경인 주무관	연락처	02-351-6164

□ 추진배경

○ 신규 임용자, 육아 병행, 장애 직원 등 공직 생활에 다양한 어려움을 겪고 있는 구성원들의 의견 청취 필요

○ 이에, 구청장이 직접 인사 관련 애로 사항, 의견 등을 청취·반영하여 소통·공감 인사 도모

□ 현황(문제점) 진단

○ 입사 3년차 이내의 MZ세대 공무원들의 잇따른 이직·이탈에 따른 조직 인사 운영의 불안정성 증대

○ 업무와 육아 병행, 장애·소수 직렬 직원들이 갖는 고충 해소 필요

□ 세부 추진사항

○ 구청장 인사상담, 인사고충 사항 청취를 통한 인사제도 개선 및 수요자 맞춤형 소통인사 운영

○ 신규임용 및 MZ세대 직원 인사정보(승진·전보 등)제공 및 공직 적응 지원 방안 마련

○ 일·육아 병행, 장애·통합인사 소수 직렬 직원 애로 사항 청취로 조직 내 다양한 구성원을 배려하는 공감 인사 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 신규(저연차) 공무원의 조직 적응 어려움 ○ 육아 병행 직원의 워라밸 적용 어려움 ○ 직렬·권역에 따른 인사 고충	○ 신규(저연차) 공무원의 조직 적응을 통한 조직 중간 단계 강화 ○ 육아휴직 및 육아시간 사용이 자유로운 조직문화 조성을 통한 일과 가정의 양립 달성 ○ 직렬·권역별 맞춤형 인사 상담

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 신규(저연차)직원 이탈에 따른 조직 안정성 저하 ○ 고충에 따른 인사 신뢰도 저하 및 업무 효율성 저하	○ 주니어 직원으로서의 안정적 발전 지원 ○ 인사에 대한 신뢰 및 업무 효율성 증진

□ '25년 소요예산

○ 대체인력(한시임기제) 공무원 인건비 : 202,911천원

○ 업무대행수당 : 48,000천원

□ 추진체계

○ 구청장과 함께하는 '인사·소통·공감 Day' 계획 수립

○ 신청자 접수 및 운영

- 신규임용(저연차) 및 MZ세대 직원
- 일 육아 병행, 장애 직원 인사상담
- 국(권역)별, 직렬별 인사상담

□ 추진일정

○ 인사제도 개선의견 반영 : 연중

□ 홍보계획

○ 전 직원에게 관련 규정 및 사용 권장 안내

7-3 일, 가정 양립을 위한 조직문화 조성

주관부처/부서	은평구 / 행정지원과	협조기관	
담당자	민경인 주무관	연락처	02-351-6164

□ 추진배경

○ 저출산이 심각한 사회문제로 대두되면서 저출산의 원인 중 하나로 일과 가정 양립의 어려움으로 인한 양육 부담이 거론되고 있음

○ 이에, 자유로운 육아시간 사용 및 육아휴직에 따른 인력 지원 등을 통해 일과 가정의 양립을 달성할 수 있는 조직문화 조성의 필요성이 중요시되고 있음

□ 현황(문제점) 진단

○ 정기인사 외에 육아휴직을 사용할 경우 갑작스런 결원이 발생하여 부서 인력 관리의 어려움 발생

○ 육아휴직자의 업무를 대행하는 직원의 경우 업무 가중에 따른 고충 토로

□ 세부 추진사항

○ 육아휴직자에 대한 인력 충원을 통해 인력 부족에 따른 고충 해소

- 정기인사(1월, 7월)시 육아휴직으로 결원이 발생한 부서(동)에 인력 배치
- 정기인사 외에 육아휴직으로 결원이 발생한 부서(동)에 대하여 한시임기제 지원 및 복직자 전보를 통해 육아휴직자 업무 대직에 따른 업무부담 경감
- 육아휴직자의 업무를 대행하는 직원에게 업무대행수당 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 일과 가정 양립의 어려움에 따른 양육 부담 증가	○ 육아휴직 및 육아시간 사용이 자유로운 조직문화 조성을 통한 일과 가정의 양립 달성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 양육 부담에 따른 업무 효율성 저하 ○ 육아휴직에 따른 업무대행자의 업무 부담 가중	○ 자유로운 육아시간 사용으로 양육 부담 경감을 통해 업무 효율성 향상 ○ 육아휴직자 대체인력 지원으로 인력 관리의 어려움 해소

□ '25년 소요예산

○ 대체인력(한시임기제) 공무원 인건비 : 153,139천원

○ 업무대행수당 : 48,000천원

□ 추진체계

○ 육아시간 및 육아휴직 사용 적극 독려 : 부서(동)

○ 육아휴직자 발생에 따른 업무대행수당 지급 또는 대체인력 지원 : 행정지원과

□ 추진일정

○ 육아휴직 및 육아시간 사용 권장 : 연중

○ 육아휴직자에 따른 한시임기제 지원 및 업무대행수당 지급 : 수시

□ 홍보계획

○ 전 직원에게 관련 규정 및 사용 권장 안내

7-4 민원 담당자를 위한 힐링프로그램 추진

주관부처/부서	은평구 / 민원여권과	협조기관	
담당자	정지우 주무관	연락처	02-351-6403

□ 추진배경

○ 감정노동이 수반되는 민원 업무의 특성으로 인해 민원담당 직원들의 심리적 안정과 정서적 회복을 위한 지원의 필요성이 부각되고 있음

○ 민원처리 등 현안업무로 지친 민원담당 직원들에게 스트레스 해소와 재충전의 기회를 제공하여 직원 사기진작을 통한 민원서비스 향상에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대　　상 : 민원담당 직원 40명

○ 운영시간 : 1일(7시간)

○ 교육내용 : 마음 치유 특강 및 자연 힐링 프로그램

- 긍정성, 회복탄력성 강의 진행
- 스트레스 자가진단, 숲속 명상, 정원산책 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 민원인 응대에 따른 감정노동으로 인하여 지친 민원담당 직원의 스트레스 해소 및 치유

○ 심리적·정서적 지원을 통해 재충전의 기회를 제공함으로써 민원담당 직원의 사기진작과 업무 능률 제고

○ 스트레스를 관리하는 방법에 대한 교육의 기회 제공

□ '25년 소요예산

○ 전문기관 위탁운영 : 600만원

- 체험학습장 입장료, 여행자보험, 강사비 등

□ 추진체계

○ 민원여권과

- 교육신청 접수 및 대상자 선정
- 교육업체 선정 및 계약

○ 행정지원과

- 교육 이수자 교육시간 인정

□ 추진일정

○ 사업 계획 수립 : 2025. 5.

○ 힐링 프로그램 실시 : 2025. 6.

○ 민원 담당 직원 의견수렴 및 만족도 조사 : 2025. 6.

□ 홍보계획

○ 언론사 보도자료 배포

7-5 창의혁신 행정 활성화

주관부처/부서	은평구 / 기획예산과	협조기관	-
담당자	주훈지 주무관	연락처	02-351-6273

□ 추진배경

○ 창의행정에 대한 이해와 참여 공감대 형성 필요

○ 일하는 방식 개선으로 창의제안의 지속적 활성화

○ 우수 아이디어 개발·보완 연구 및 구정 확대 적용

□ 추진방향

○ 타 기관 정책 동향 언론보도 모니터링 시행 및 우수 정책 구현

○ 책 읽는 조직 문화 형성을 통한 제안 활성화 분위기 조성

○ 소통 및 성과홍보 강화로 구민 창의행정 공감대 형성

○ 업무 매뉴얼화를 통한 행정서비스 개선 및 조직 역량 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 숨겨진 정책을 찾아서, ‘은평매거진’ 발행

- 기간 : ’25. 1 ~ 12월 (월 1회 자료공유)
- 방법 : 타 기관 정책 동향 언론보도 모니터링
  스토리텔링 홍보물 제작 및 배포(타 기관 정책 등)
- 범위 : (상시) 전국 지방자치단체, (필요시) 공공·민간

언론보도 모니터링	⇨	은평매거진 발 행	⇨	사업 추진	⇨	포상 및 사업 홍보
지방행정 여론동향 및 신문기사 등 혁신 사례 수집		업무공람 및 은평매거진 게시판 게시 및 독려		우수사례 벤치마킹 추진		우수부서 포상 및 홍보물 제작
기획예산과		기획예산과		각 부서		기획예산과

○ 책 읽는 조직문화 형성을 위한 ‘은평 북스타그램’ 운영

- 기간 : ’25. 1. 1. ~ 12. 31.
- 대상 : 은평구 직원
- 방법 : 행정포털시스템 게시판 > 창의마당 > 은평북스타그램
  · 인스타그램(SNS)의 작성 방식 참고한 북리뷰 작성
  · 일상생활에 친근한 방식으로 작성하여 흥미 진작 및 독서 권장
  · 우수 활동 심사를 통해 작성자에게 북리뷰 1건당 10,000원 지급하여 창의 활동 유도

○ 행정서비스 개선 ‘은평 지식iN’ 운영

- 기간 : ’25. 1. 1. ~ 12. 31.
- 대상 : 은평구 직원
- 방법 : 행정포털시스템 게시판 > 창의마당 > 은평 지식iN
  · 업무 매뉴얼·지침 등 등록 및 시기별 업데이트
  · 연2회 우수 활동 심사 및 최대 5만원의 인센티브 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 미추진 ○ 미추진 ○ 미추진	○ 총 17건 게시(25년 4월 현재) ○ 창의행정 보상체계 확립 ○ 업무의 매뉴얼화를 통한 행정서비스 개선

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 관행적인 업무 추진 ○ 위로부터의 행정 ○ 미추진	○ 타 기관 선진사례 발굴 및 구정 반영 ○ 독서를 통한 창의활성화, 창의 업무 적용 ○ 행정서비스 개선 및 조직 역량 강화

□ ’25년 소요예산

예산과목	산출내역	예산액(천원)
합 계		**4,900**
사무관리비	○ 구정 주요사업 스토리텔링 홍보물 제작비	1,800
포 상 금	○ 벤치마킹 우수 부서 포상금	1,000
	○ 창의 우수활동자 및 제안실행 우수자 인센티브	1,500
	○ 은평 지식iN 우수참여자 시상금	600

□ 추진체계

구분	월												비고
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
은평매거진 발행	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	매월
은평 북스타그램 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	수시
은평 지식iN 운영	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	수시
스토리텔링 홍보물 제작										■	■	■	연말

□ 추진일정

○ 언론보도 모니터링(매월), 우수사례 발굴 및 홍보('25. 12월)

○ 은평 북스타그램 게시판 운영(수시), 리뷰 작성자 선정('25. 9월, '26. 3월)

○ 스토리텔링 사업 선정('25. 10월), 홍보물 배포('25. 12월)

□ 홍보계획

○ 월간 은평매거진 게시판 홍보(매월)

○ 은평 북스타그램 작성 북리뷰 홍보('25. 12월)

○ 스토리텔링 디자인 선정 및 홍보('25. 12월)



▲ 월간 은평매거진



▲ 은평 북스타그램



▲ 은평 지식iN

8-1 은평형 디지털 리터러시 교육 확대

주관부처/부서	은평구 / 스마트정보과	협조기관	
담당자	송해날 주무관	연락처	02-351-6357

□ 추진배경

○ 급변하는 디지털 시대에 디지털 소외계층 발생

- 다양한 디지털 리터러시 교육 기회를 제공하여 디지털 역량강화 및 정보격차 해소에 기여하고자 함

□ 추진방향

○ 구민의 실생활에 도움이 되는 교육과정 및 맞춤형 교육 운영

○ 미디어 교육을 시행하여 최신 트렌드 맞춤형 교육 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 은평형 디지털 리터러시 교육 운영 확대

- 일상생활에 필요한 디지털 기본역량 강화를 위해 정보화집합교육뿐만 아니라 온라인교육을 병행 운영하여, 시간과 장소에 구애받지 않고 반복 수강 가능
- 교육강좌 및 교육장을 확대하여 더 많은 교육기회 제공

○ 구민 요구에 맞는 디지털 전문화(특성화) 교육 운영

- 유튜브 관련 전문 미디어 교육을 실시하여 교육의 전문성 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 디지털 소외계층 발생	○ 디지털 역량 강화 및 정보격차 해소

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 교육의 다양성 부족 ○ 교육의 전문성 부족	○ 맞춤형 교육으로 구민 수요충족 및 만족도 향상 ○ 디지털 특화 교육으로 전문성 제고

□ '25년 소요예산

○ 구민 정보화 교육 83백만원

□ 추진일정

○ 구민정보화 교육 운영 : '25. 3. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 구민 정보화 교육 일정 소식지 및 알림톡을 통한 홍보 실시

8-2 스마트도시 리빙랩 플랫폼 구축

주관부처/부서	은평구 / 스마트정보과	협조기관	
담당자	류정상 주무관	연락처	02-351-6382

□ 추진배경

○ 도시문제 해결을 위한 공공·민간·구민 간 소통 및 참여의 필요성 증가

○ 기존 주민참여 플랫폼에 스마트도시 분야를 다루는 전문 코너 부재

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 스마트도시 비전·목표 및 주요 스마트도시 서비스 소개, 홍보영상 제공

○ 스마트도시 구축사업 추진현황, 구축지도, 시나리오, 현황사진 제공

○ 스마트도시 서비스 관련 주민제안 아이디어 등록, 공감, 토론, 투표 제공

○ 스마트도시 리빙랩 운영 공공·민간 서비스형 온라인 화상회의 연계 제공

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
○ 도시문제 해결을 위한 공공·민간·구민 간 소통 공간 부재	○ 도시문제 해결을 위한 주민참여 온라인 전용 공간 제공
○ 스마트도시 서비스 현황정보 및 홍보 매체 부족	○ 다양한 스마트도시 서비스를 소개하는 홈페이지 공개

□ '25년 소요예산 : 32,000천원

○ 은평구 주민자치 온라인 플랫폼 기능보강 용역 : 32,000,000원

□ 추진체계

○ 스마트정보과 : 사업 발주 및 스마트도시 리빙랩 플랫폼 운영

○ 자치행정과 : 주민참여 온라인 플랫폼 시스템 통합 운영

○ 재무과 : 입찰공고 및 계약

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 : ’25. 3.

○ 사업자 선정(계약) : ’25. 4. ~ 5.

○ 시스템 구축 및 운영 : ’25. 5. ~ 8.

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보 매체 활용

- 온 라 인 : 참여의 큰 숲 홈페이지, 은평알림톡 등
- 오프라인 : 구 소식지, 홍보물(리플릿, 포스터 등)

8-3 빅데이터 분석 및 AI활용 추진

주관부처/부서	은평구 / 스마트정보과	협조기관	행정안전부
담당자	최연희 주무관	연락처	02-351-6392

□ 추진배경

○ 사회·경제적 문제가 다변화되고 복잡해짐에 따라, 합리적 정책 결정을 위한 데이터 기반 객관적 · 계량적 분석 근거 확보가 요구됨

○ AI 대중화 시대를 맞아 AI를 활용한 행정 혁신 필요성 대두 및 직원들의 AI 활용 역량 강화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 부서 정책 지원을 위한 빅데이터 과제 분석

- (분석 목표) 구정 전반에 활용도가 높은 과제 선정

  * 주요 분석 추진 과제 : 중장년층 현황 분석, 벚꽃 축제 효과 분석, 은평구 화재발생 분석

- (분석과정) 수요조사→과제선정→분석실행(자체 또는 용역)→결과 활용

○ 직원 대상 AI 활용 역량 강화

- (AI 교육 추진) 생성형 AI 실습 교육 및 최신 트렌드를 반영한 전문가 특강 운영

- (정보 공유체계 구축) 행정게시판 내 AI 관련 정보 공유 채널 신설

○ 데이터 기반 업무 수행을 위한 인프라 운영

- (시스템운영) 개방데이터 및 통계자료를 시각화하여 제공하는 스마트 행정 통합 플랫폼 및 은평 데이터 포털 운영 및 지속적 갱신

- (기관협력) 행정기관 간 공동 활용이 가능한 데이터를 발굴·등록하고, 필요 데이터는 보유기관에 공유 요청하여 기관 간 상호 협력

○ AI 활용 가능한 행정 업무 발굴 지원

- 공공, 민간 부문에서 행정에 벤치마킹, 협업 가능한 AI분야 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정책 수립에 활용 가능한 빅데이터 분석 추진 (신규 과제 8건)
- 생성형 AI 교육을 통한 직원 역량 강화 (교육 이수 직원 400명 이상)
- 신규 공공데이터 발굴 및 데이터 기반 플랫폼 등록 (연 5건 이상)

○ 기대효과

- 데이터 기반 정책 결정으로 행정의 신뢰성과 대응력 향상
- 업무 현장 중심의 AI 활용 능력 배양

□ '25년 소요예산

○ 금27,000천원

- 정책 지원 빅데이터 과제 분석 (25,000천원)
- 직원 AI 교육 프로그램 운영 (2,000천원)

□ 추진일정

○ 빅데이터 과제 분석 : 2025. 1. ~ 12.

○ AI 관련 행정게시판 신설 : 2025. 3.

○ 직원 AI 역량 강화 교육 수행 : 2025. 3. ~ 10.

○ 공동활용데이터 등록 : 2025. 3. ~ 11.

○ 직원 대상 데이터 활용역량 진단 수행 : 2025. 7.

○ 데이터기반행정 전직원 교육 : 2025. 8.

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지를 통한 데이터 분석 결과 공유 및 정책 반영 홍보

8-4 AI 기반 교통약자 최적 이동경로 안내서비스 운영

주관부처/부서	은평구 / 스마트정보과	협조기관	성균관대학교, 지오멕스소프트
담당자	류정상 주무관	연락처	02-351-6382

□ 추진배경

○ 2024년 AI 기반 교통약자 최적 이동경로 안내 서비스 구축 완료

○ 서비스 사용자 만족도 향상을 위한 시스템 유지관리 및 고도화 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ AI 기반 교통약자 최적 이동경로 안내서비스 운영

- 교통약자를 대상으로 최적 이동경로 안내 서비스 제공
- 교통약자 구간, 편의시설 업데이트 실시 및 시스템 유지관리
- 앱 사용률 및 만족도 조사, 사용자 건의사항 반영 및 기능개선
- 서비스 앱 명칭 상표권 등록 및 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 교통약자 입장에서 상세 정보를 제공하는 서비스 부재	○ 다양한 교통약자를 위한 최적 정보(이동방법, 교통수단, 편의시설물 정보 등) 제공

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 기존 상용화된 길안내 서비스는 일반인의 입장에서 지도상의 최단 이동경로에 대한 정보를 제공함	○ 장애인, 고령자, 임산부 등 일상생활에서 이동에 불편을 느끼는 교통약자에게 경사도가 낮고 계단이 없고 승강기 활용이 가능한 길로 목적지까지 최적 이동경로 제공 ○ 안전하고 편리하게 이동할 수 있는 교통약자의 권리 보장

□ '25년 소요예산 : 129천원

○ 모바일 앱(애플) 관리자 라이선스 갱신 : 129,000원

□ 추진체계

○ 성균관대학교 : 시스템 운영 기술지원 및 상표권 등록

○ 지오멕스소프트 : 시스템 오류 수정 등 제품 업데이트

○ 은평구 : 서비스 홍보, 시스템 유지관리 및 운영 총괄

□ 추진일정

○ (성균관대・지오멕스) 시스템 기술지원 및 하자보수 : '25. 1. ~ 12.

○ (성균관대) 서비스 명칭(은평모두로) 상품권 등록 : '25. 3. ~ 9.

○ (은평구) 시스템 운영 총괄

- 시스템 유지관리 : '25. 1. ~ 12.
- 모바일 앱(애플) 관리자 라이선스 갱신 : '25. 4.
- 홍보물 배포 : '25. 5. ~ 6.
- 국고보조금 집행잔액 반납 : '25. 9.
- 시스템 고도화 : '26. 1. ~

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보 매체 활용

- 온 라 인 : 은평구청 홈페이지, 은평알림톡 등
- 오프라인 : 구 소식지, 홍보물(리플릿, 포스터 등)

8-5 AI돌봄로봇을 활용한 은평 로(老)·벗(友) 사업

주관부처/부서	은평구 / 통합돌봄과	협조기관	은평어르신돌봄통합지원센터, 서울시립은평노인종합복지관
담당자	김선홍 주무관	연락처	02-351-7199

□ 추진배경

○ 독거어르신의 우울감, 사회적 고립 증대에 대한 능동적 대응 필요

○ 스마트 기술 발달에 따른 노인 돌봄에 대한 새로운 복지 수요 및 정서·심리 지원을 통함 웰 에이징(Well - aging) 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ AI돌봄로봇

- 사업기간 : 2021. 7. ~ 계속
- 지원대상 : 우울 및 고립감이 높은 노인맞춤돌봄서비스 대상자
- 지원내용 : 돌봄로봇 지원을 통한 어르신들의 말벗 등 정서지원
- 수행기관 : 노인맞춤돌봄서비스 수행기관
- 선정방법 : 돌봄서비스 제공시 상담자료를 기반으로 대상자 선정
- 돌봄로봇 현황

구 분	자두야 봉제인형 (미스터 마인드 주식회사)	다솜 K (원더풀플랫폼 주식회사)
제품이미지		

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

세분 추진사항	목표(단위)
AI돌봄로봇 지원	110명

○ 기대효과

- 돌봄로봇을 통한 스마트 비대면 어르신 안심돌봄 서비스 제공
- 재난·안전 등 정보제공을 통한 위험 감소

□ '25년 소요예산

구 분	사 업	예 산(천원)	비고
AI돌봄로봇	운 영	12,000	구비 100%

□ 추진체계

부서(기관)	내용
수행기관 (노인맞춤돌봄서비스기관)	- 대상자 선정 및 수행인력 교육 - 돌봄로봇 활용 기관퓰 프로그램 진행 - 돌봄로봇 보급 및 기기 관리
관리업체 (돌봄로봇 업체)	- 기관 관리자 교육 실시
통합돌봄과	- 사업 모니터링 실시 - 사업평가 및 정산

□ 추진일정

○ 사업계획서 작성 : 2025. 1.

○ 돌봄로봇관리 및 홍보 : 2025. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 복지관, 동주민센터 등 홍보를 통한 서비스 인지도 향상

○ 은평구 소식지, 홈페이지 등 게재해 주기적인 홍보

8-6 (AI) 그린모아모아 운영 활성화

주관부처/부서	은평구 / 자원순환과	협조기관	은평구시설관리공단
담당자	김동신 주무관	연락처	02-351-7582

□ 추진배경

○ 저품질 재활용품의 잔재화 및 소각·매립에 따른 폐기물 문제 심화

○ 분리배출 사업 '은평그린모아모아' 의 확장 및 보완 필요

○ AI 기술을 기반으로 한 분리 배출로의 자원순환 패러다임 대전환

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업내용 : AI 분리 수거함 운영 및 참여 주민 포인트 지급

○ 운영개시 : 2023. 9. 21.부터

○ 운영규모 : 2개소 (구 은평등기소 부지 및 은평평화공원 부지)

○ 운영시간 : 06~23시

* 정기 점검일(매주 월요일) 기기 미운영

○ 참여 주민 포인트 지급

- 지급방법 : 신한은행 회원가입자에게 '마이신한포인트' 개별 지급

* 개인별 적립 한도 : 1일 500포인트, 월 5,000 포인트

○ 수거가능 재활용품 품목

품목	투명 페트병	알루미늄 캔	종이팩	플라스틱 병	비 고
보상포인트/개	품목별 개당 25P				

※ 2025년 AI 플라스틱 무인회수기 3대 설치 예정

□ 기대효과

○ 기존 '은평그린모아모아' 사업과 연계한 재활용품 분리배출 시스템 구축으로 자원 선순환 사회 구현

□ '25년 소요예산 : 190,996천원

○ 공공운영비 : 90,996천원(서버 운영비, 통신비, 전기료, 소모품비 등)

○ 기타보상금 : 100,000천원(참여 주민 인센티브)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ AI 그린모아모아 운영 관리 업무 대행 추진

- 대행기관 : 은평구시설관리공단
- 대행업무 : 시설물 운영 관리

기 관	내 용	비 고
은평구 (자원순환과)	○ AI 그린모아모아 운영 총괄 - 운영 회원 관리 - 이용내역 모니터링 - 운영 관련 민원 처리 등	총괄 운영
은평구시설 관리공단	○ AI 그린모아모아 관리 담당자 별도 지정 - AI 그린모아모아 기기 내부 재활용품 정비 - 기기 내 수거용 마대 교체 정비 작업 및 외부 반출 - 기기 내부·외부 환경 정비(수시) - 기타 긴급사항 발생 시, 기기 운영 관련 업무 지원 등	유지 관리

8-7 스마트도시 통합관제센터 운영

주관부처/부서	은평구 / 안전관리과	협조기관	
담당자	이혁찬 주무관	연락처	02-351-7722

□ 추진배경

○ 날로 증가하는 범죄에서 구민의 재산과 생명을 안전하게 보호하고 각종 사건·사고를 사전에 예방하기 위한 중단 없는 CCTV 관제센터의 역할이 대두되고 있음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ CCTV 통합관제센터 연간 유지보수 용역 시행

- 1,079소 3,867대 방범용 CCTV 유지보수 상시 수행
- CCTV 통합관제 하드웨어 및 소프트웨어 유지보수 수행
- 정보통신(보호)장비 및 산업용스위치 유지보수 수행
- CCTV 광케이블 227,289m 상시 유지관리 수행

○ CCTV 영상 저장용 스토리지 증설 추진

- 운영 중인 스토리지 용량을 증설 추진
- 안정적인 운영을 위해 증설 후 논리적 볼륨 구성 후 운영

○ CCTV 사전 장애 예방을 위한 전수조사 실시

- 은평구 관내 설치된 CCTV의 함체·안내판·외관상태·가림여부 등을 전수조사 실시하여 불필요한 장애를 사전에 방지
- 전수조사 결과를 토대로 CCTV 외관 정비 및 안내판 교체 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장애감소율 : 지난해 대비 장애발생 건수 측정(백분율)
- 시스템가동률 : 현장 및 센터시스템의 평균 고장시간(백분율)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ CCTV 장비의 빈번한 장애 발생 ○ CCTV 저장공간 부족현상 발생 ○ 관제시스템의 빈번한 장애 발생	○ 전수조사로 장애 사전 차단 및 최소화 ○ 저장공간 확보로 원활한 영상녹화 가능 ○ 원활한 관제업무 수행으로 범죄율 감소

□ '25년 소요예산

○ 관제센터 운영 : 11.4억

○ 스토리지 증설 : 3억

□ 추진일정

○ 스마트도시 통합관제센터 유지보수 : 2025. 1. ~ 12.

○ CCTV 전수조사 실시 : 2025. 4. ~ 11.

○ 스토리지 증설 실시 : 2025. 4. ~ 6.

□ 홍보계획

○ 관내 주민 대상 관제센터 운영안내 및 비상벨 교육 실시

8-8 디지털 안전보건관리시스템 운영

주관부처/부서	은평구 / 안전관리과	협조기관	
담당자	김보경 주무관	연락처	02-351-7693

□ 추진배경

○ 기존 아날로그 점검 방식의 한계

- 필수서류 누락, 문서 제출 지연으로 점검 효율 저하 및 업무 신뢰성 감소

○ 안전보건담당자 요구 반영

- 안전보건담당자들의 신속하고 편리한 증빙자료 제출방식 요청

○ 양방향 소통체계 필요

- 안전보건책임자와 관리감독자, 수급업체를 포함한 근로자가 함께 참여 가능한 소통 창구 필요

○ 정량적 데이터 관리를 통한 체계적 통계 관리 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 디지털 안전보건 시스템 유지관리 용역 시행

- 용 역 사: ㈜마엇
- 과업내용
  · 서버 정기점검(월별) 및 소프트웨어 업그레이드 지원
  · 시스템 오류 및 이상 발생시 즉시 복구 및 시스템 개선
  · 데이터 베이스 관리 및 등록

○ 디지털 안전보건관리시스템 교육 실시

- 대 상: 디지털 안전보건관리시스템 사용자(부서 안전보건담당자)
- 방 법: '찾아가는 중대재해예방 교육', '위험성평가 교육' 등 안전보건담당자 교육 시 시스템 사용법 함께 교육

○ 상·하반기 부서별 안전보건 의무사항 점검시 시스템 활용

- 대 상: 중대산업재해, 중대시민재해, 도급사업 분야
- 방 법: 분야별 체크리스트 작성 및 증빙자료 업로드

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부서별 안전보건 의무사항 관련 자료를 디지털로 실시간 관리하여 문서 누락 및 행정 처리 지연 문제 해결
- 부서별, 시설별 재해 관련 정보 통합 관리

○ 기대효과

- 안전보건확보 의무이행 점검 체계화로 안전보건관리체계 강화
- 신속한 자료 및 정보전달로 업무 효율성 향상

□ ’25년 소요예산: 16,920천원(1,410천원X12개월)

○ 시스템 유지관리비 : 5,388천원(449천원X12개월)

○ 서버 이용료 및 관리비: 11,532천원(961천원X12개월)

□ 추진일정

○ 디지털 안전보건 관리 시스템 용역 계약 : ‘25. 1.

○ 찾아가는 중대재해예방교육 : ’25. 2.

○ 디지털 안전보건 관리 시스템 운영 : ’25. 1. ~ 12.

○ 디지털 안전보건 관리 시스템 개선 : 수시

8-9 ICT 산불감시 플랫폼 구축

주관부처/부서	은평구 공원녹지과	협조기관	행정지원과, 스마트정보과
담당자	김민종 주무관	연락처	02-351-8023

□ 추진배경

○ 산림 내 유선 산불감시시스템 제약(공사비 과다 소요, 단선 피해 등)에 따른 AI 무선 감시카메라 및 드론스테이션 설치를 통한 산불감시체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 산불방지대책지원 특별교부세 재배정(’ 25.1월)

○ 대상지(드론스테이션) 모색 및 추진계획 수립(’ 25.2월)

○ 대상지(무선 AI 카메라) 모색 및 사업 발주(’ 25.3월)

○ 물품 구매·설치 업체 선정 및 유관기관·부서 협의(’ 25.4월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 첨단과학기술 기반의 안전하고 고성능 AI 산불감시·예측체계 구축
- 기존의 단편적인 모니터링 체계가 아닌 AI기반의 영상분석 시스템 도입을 통한 효율적인 산불감시 추구

○ 기대효과

- 송전탑에 카메라, 5G/LTE망을 설치함으로써 별도 선로가 필요 없고 산불 발생 시 장비 소실 우려적음
- 감시카메라가 미설치된 산불 현장을 최대 5km까지 주행 가능한 드론을 통한 산불감시 사각지대 최소화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’25년 소요예산

○ 500백만원 (전액 특교세)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 산불 ICT 플랫폼 구축사업 총괄 및 물품구매 설치

- 은평구 공원녹지과

○ 무선카메라·드론스테이션 장소 사용 협조

- 북한산국립공원, 산림청, 한국전력공사, 區 행정지원과·스마트정보과

○ 중앙관제시스템 서버 증설 및 영상수신 프로그램 구축 협조

- 서울시청 종합상황실, 서울시 CCTV 안전센터

□ 추진일정

○ 유관기관 협의 및 장소 승인, 물품 설치, 전기 인입공사(’25.2분기)

□ 홍보계획

○ 은평구 소식지, 블로그, SNS 등

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 창의 행정역량 제고를 위한 체험형 프로그램 운영

- 제안제도를 통한 조직 내 창의 아이디어 상시 발굴 및 인센티브 제공
- 은평북스타그램(독서 장려 게시판) 운영으로 직원 간 지식공유 문화 확산
- 은평 지식in을 통한 직원 간의 업무매뉴얼 공유

○ 디지털·혁신 역량 강화를 위한 맞춤형 교육 확대

- AI, ChatGPT, 빅데이터를 포함한 미래 기술 중심 직원 교육 정례화
- 1인 미디어 크리에이터 과정 등 디지털 콘텐츠 활용 실무교육 추진
- 온·오프라인 병행 교육체계 마련 (문화예술회관·동주민센터·유튜브 채널 병행 운영)

○ 협업·성과 중심 조직문화 확산

- 부서 간 협업 및 협치 우수사례에 대한 포상, 성과공유회 추진
- 협업 중심 문화 정착을 위한 실무 중심의 사례 중심 교육 운영

□ 성과 홍보 방안

○ 다양한 주민 참여 홍보채널 활성화

- '은평내일소식' 모바일 콘텐츠를 통해 주요 구정 정보 주 1회 정기 발송
- SNS(인스타그램 릴스 등), 유튜브 쇼츠, 네이버 카드뉴스 등 세대별 맞춤 미디어로 구정 홍보 강화

○ 참여형 미디어 콘텐츠 제작 활성화

- 구민의 시각에서 제작된 정책 체감형 콘텐츠 제작 지원

○ 성과 기반의 적극행정 사례 홍보

- 부서별 적극행정 우수사례를 구 홈페이지 및 전시회 형태로 상시 게시·홍보
- 적극행정 온(ON) 게시판 개편 및 구정 연계 콘텐츠 운영

○ 전략적·단계적 홍보계획 수립

- 대상별 홍보 전략 및 매체 다변화를 통해 연령·관심도별 맞춤 홍보 강화
- 구민이 쉽게 이해하고 참여할 수 있는 '스토리 기반 홍보 콘텐츠' 기획