2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

사 천 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 11
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 13
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 15
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 32
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 45
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 58
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 66
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 71
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 80
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 84

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 86

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 90

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 주민참여예산 확대를 통한 지방재정 민주성 강화	기획예산담당관	'26. 4.~12.
2. 시민 아이디어가 정책이 되는 열린 행정 구현	기획예산담당관	'26. 1.~12.
3. SNS 선호 키워드 활용! 유튜브 크리에이터 협업 콘텐츠 제작	공보감사담당관	'26. 5.~12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 비전자기록물 통합관리체계 구축을 통한 기록행정 투명성 강화	행정과	'26. 10.~12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 생활밀착형 규제 발굴·개선을 통한 국민 불편 해소	공보감사담당관	'26. 1.~12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 소외지역 없는 문화서비스 제공을 위한 「읍면 맞춤형 문화행사」	문화예술과	'26. 1.~12.
2. 행복도시 사천 우체국 운영	주민돌봄과	'26. 1.~12.
3. 1인 가구 안부 살핌 서비스	주민돌봄과	'26. 1.~12.
4. 시민 행복 더 드림 버스	보건위생과	'26. 3.~12.
5. 장기요양 재택의료센터 시범사업 운영	건강증진과	'26. 2.~12.
6. 취약계층 무료 예방접종 지원 확대	질병관리과	'26. 1.~12.
7. 찾아가는 심리지원 '사천행복 마음안심버스	질병관리과	'26. 1.~12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 사천형 청년 월세 지원사업	기획예산담당관	'26. 1.~12.
2. 사천시 지역사회 통합돌봄사업	주민돌봄과	'26. 3.~12.
3. 독거노인 및 장애인 응급 안전 안심서비스	노인장애인과	'26. 1.~12.
4. 노인 맞춤 돌봄서비스	노인장애인과	'26. 1.~12.
5. 아이돌봄서비스 공급 활성화로 행복한 가족문화 실현	여성가족과	'26. 1.~12.

6. 어린이·청소년 대중교통비 지원	교통행정과	'26. 1.~12.
7. 섬 주민 해상교통운임 무료화 지원 사업	건설과	'26. 1.~12.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. **[대표과제]** 항공MRO산업 육성 지원사업	우주항공과	'24.~'26.
2. 글로컬대학 연계 우주항공 산업생태계 조성	우주항공과	'26. 1.~12.
3. 시민 주도 참여형 안전문화 운동 정착	재난안전과	'26. 1.~12.
4. 민간 주도 지역자율방재단 운영 활성화	재난안전과	'26. 1.~12.
5. 민간 중심 여성민방위기동대 운영 강화	재난안전과	'26. 1.~12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 공공체육시설 통합예약시스템 주민편의 중심 기능 개선	체육진흥과	'26. 1.~12.
2. 부동산중개사무소 자율점검제 실시	민원지적과	'26. 1.~12.
3. 체납안내문 카카오톡 전자문서 발송	세무과	'26. 1.~12.
4. 종량제봉투 온라인 주문체계 구축	환경사업소	'26. 1.~12.
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 계약·회계 전문성 강화 및 분쟁 예방 지원체계 구축	회계과	'26. 1.~12.
2. 건축행정 건실화 적극 추진	건축과	'26. 1.~12.
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 공무원 제안 활성화를 통한 업무혁신 및 조직 활력 제고	기획예산담당관	'26. 3.~12.
2. 소통과 공감을 통한 조직문화 혁신	기획예산담당관	'26. 3.~12.
3. 직원 참여 기반 콘텐츠 운영 활성화를 통한 조직 활력 제고	공보감사담당관	'26. 1.~12.
4. 가정 안심(安心)이 만드는 행정 열정, '부모 돌봄휴가' 도입	행정과	'26. 4.~12.
5. 업무와 휴식의 조화를 통한 행복한 근무환경 조성	행정과	'26. 1.~12.
6. 읍면동 세무담당자 역량강화 교육 실시	세무과	'26. 1.~12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 지능형 AI 선별관제 시스템 확대 구축	정보통신과	'26. 1.~12.
2. AI 로봇 기반 치매환자 맞춤형 케어 서비스	질병관리과	'26. 1.~12.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 인공지능(AI) 활용 교육 및 업무용 AI 서비스 제공	정보통신과	'26. 1.~12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 체납안내문 카카오톡 전자문서 발송	세무과	'26. 1.~12.
2. 종량제봉투 온라인 주문체계 구축	환경사업소	'26. 1.~12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 주민참여예산 확대를 통한 지방재정 민주성 강화

주관부서	사천시 / 기획예산담당관	**협조기관/부서**	-
담당팀	예산팀	**연락처**	055-831-2223

□ 추진배경

○ 예산의 전 과정에 주민 참여를 보장하여 지방재정 운영의 투명성과 공정성을 제고하고, 재정민주주의 실현을 통해 주민 만족도를 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ 주민참여예산위원회 운영

- 2년 임기의 당연직 및 위촉직 위원 29명 구성(당연직 4, 위촉직 25)
- 주민참여예산제 운영 방향 설정, 제안사업 심의 및 우선순위 선정

○ 읍면동 지역회의 운영

- 읍면동별 주민자치회 위원(20명 이내) 구성
- 지역발전 제안사업 발굴·검토, 주민의견 수렴 및 제도 홍보

○ 주민참여예산 사업 공모

- 2개 유형, 총 30억 원 규모(전년 대비 5억 원 증액)
- 시민공모사업: 시민 대다수가 수혜 가능한 공공성 중심 사업
- 지역발전사업: 읍·면·동 단위의 생활밀착형 사업
  * 읍면동별 특색 있는 사업 우선 검토

○ 맞춤형 예산학교 운영

- 전문 강사 활용 주민 맞춤형 교육 실시
- 지방예산 및 주민참여예산의 이해, 사업제안서 작성 실습 등

○ 「예산편성에 바란다」 시민 설문조사

- 예산편성 방향 및 주요 현안 사업에 대한 주민 의견 수렴
- 시 누리집, 우편, 방문, 이메일 등 다양한 참여 채널 운영

○ 예산낭비신고센터 운영

- 예산낭비 사례 및 예산절감·세입증대 의견 접수
- 국민신문고 연계를 통한 상시 접수체계 운영

○ 주민참여예산사업 모니터링 점검단 운영

- 전년도 사업 대상지 현장점검 실시
- 제안자·주민참여예산위원·담당 공무원 등 참여
- 점검 결과 공개(시 누리집) 및 개선사항 환류

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 제안사업 규모 30억 원 달성
- 제안사업 건수 30건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 제한된 재원으로 인해 사업 선정 규모 및 반영 범위에 한계('24년 20건, '25년 24건) • 주민 제안사업 중 일부만 반영되어 참여 체감도 저하	• 예산 5억 원 증액(총 30억 원)으로 제안사업 반영 규모 확대('26년 30건 이상 예상) • 주민 수요 기반 사업 확대를 통한 재정 운영의 효과성 및 체감도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「사천시 주민참여예산제 운영조례」 일부개정

- 제12조(위원회의 운영) 개정

  * 주민참여예산 운영위원회 및 분과위원회 활성화를 위한 규정 구체화

□ '26년 소요예산

○ 총예산: 3,000,000천 원

- 시민공모사업: 1,600,000천 원
- 지역발전사업: 1,400,000천 원

□ 추진일정

○ 주민참여예산 운영위원회 개최(4월)

○ 주민참여예산 사업 공모(4~6월)

○ 맞춤형 예산학교 운영(6월)

○ 행정안전부 주관 컨설팅 참여(7월)

○ 「예산편성에 바란다」 설문조사 실시(7~8월)

○ 주민참여예산사업 모니터링 실시(12월)

□ 홍보계획

○ 온라인: SNS 웹포스터, 시 누리집 배너 게시

○ 오프라인: 현수막, X-밴드, 리플릿, 포스터 제작·배포

1-2 시민 아이디어가 정책이 되는 열린 행정 구현

주관부처/부서	사천시 / 기획예산담당관	협조기관	-
담당팀	평가혁신팀	연락처	055-831-2254

□ 추진배경

○ 국민의 창의적인 아이디어를 수렴하여 시정에 적극 반영함으로써, 주민과의 소통을 강화하고 참여 기반의 행정혁신을 실현하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 열린 참여 시스템 운영

- 온라인 창구(시 누리집 '시정 아이디어 뱅크', 국민신문고, 국민생각함) 및 오프라인 창구(방문·우편) 운영을 통한 소통의 일상화·제도화

○ 참여형 온라인 플랫폼 활용 확대

- 국민신문고 '국민생각함' 활용
- 「안녕하세요. 사천시민입니다」: 짧은 한 줄 제안 접수(4월·7월·11월)
- 「사천시가 국민에게 묻습니다」: 주요 시정 현안에 대한 국민 설문 및 의견 수렴(연 2회)
- 제안 활성화 및 홍보를 위한 개방형 플랫폼인 국민생각함을 활용한 「행복 사천 만들기 아이디어 공모」 추진

○ 시민 참여단 정례 간담회 개최

- 소상공인·교육·주부·복지 등 다양한 계층으로 구성된 '생활공감정책참여단'의 온·오프라인 운영을 통한 생활밀착형 제안 발굴 및 참여 활성화

○ 정책 반영 및 피드백 체계 강화

- 채택 제안 실행 여부 분기별 점검
- 처리 미흡 시 원인 분석 및 조치, 시민 의견이 시정에 반영될 수 있도록 환류 체계 강화

- [신규] 빅 데이터를 활용하여 시민 관심 분야 및 제안 분석 결과를 공유하여 현안업무에 활용

○ 제안 실적에 따른 인센티브 제공

- 부서별 제안 제출·채택 실적에 따른 성과관리 가점 부여
- 우수 제안 공무원 포상금, 인사 가점, 교육시간 인정
- 채택제안 실행 공무원 인센티브 부여로 제안실시 활성화
- [신규] 제안 채택 및 실시율 증가를 위한 실시 공무원 포상휴가제 실시(연 최대 3회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 제안 550건, 채택률 8%

○ 기대효과

- 시민 의견이 행정에 직접 반영되는 참여 기반 구축
- 시정에 대한 주민의 관심도 및 만족도 제고
- 주민 중심의 행정 실현으로 공감 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 6,300천 원(시민 제안 시상금 4,500천 원, 국민생각함 운영 1,800천 원)

□ 추진일정

○ 「안녕하세요. 사천시민입니다」 한줄 제안 운영(4월/7월/10월)

○ 「행복 사천 만들기 아이디어 공모」 개최(8월)

○ 제안 처리현황 점검(분기별)

○ 제안 심사위원회 개최 및 우수제안자 시상(6월/12월)

□ 홍보계획

○ 시 누리집, SNS, 보도자료 등을 통한 참여 유도형 홍보 강화

- 우수제안 실시사례 카드뉴스 및 숏폼 콘텐츠로 제작·확산

1-3 SNS 선호 키워드 활용! 유튜브 크리에이터 협업 콘텐츠 제작

주관부서	공보감사담당관	협조기관/부서	
담당팀	미디어팀	연락처	055-831-2235

□ 추진배경

○ SNS 선호 키워드별 세분화·특화된 유튜브 크리에이터를 선발하여 지역 특색을 담은 콘텐츠로 유튜브 채널 차별화 필요

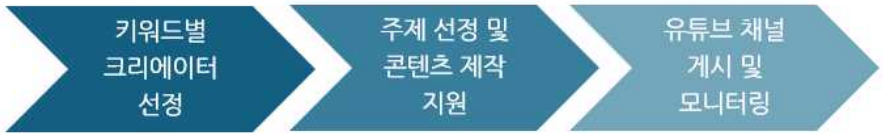
○ SNS 이벤트를 통한 구독자 확보 및 유지 한계

□ 세부 추진사항

○ 자연·힐링·체험 중심의 사천 관광자원을 키워드별로 재해석하여, 구독자 맞춤형 스토리텔링 콘텐츠로 지속 발굴 및 확산

○ 등산·캠핑·낚시·ASMR 등 키워드별 특화 크리에이터를 모집·구성하여, 분야별 전문성과 현장감을 살린 콘텐츠 제작

○ 운영방법



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- SNS 선호 키워드별 정기 콘텐츠 운영으로 구독자 확보 및 유입
- 참여도(좋아요·댓글) 2배 이상 증가 기대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 타 지자체 채널과 차별화 체감 어려움 • 구독자 증가 및 유지 한계	• 선호 키워드 기반 맞춤형 콘텐츠 확대로 타 지자체 채널과 차별화 및 관심도 제고 • '사천' 도시브랜드 이미지 전략 홍보 • 전문 유튜버와 협업으로 콘텐츠 확산 기대

□ '26년 소요예산

○ 유튜브 크리에이터 원고료 지원: 30,000천 원

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 키워드별 크리에이터 선정(5월)

○ 콘텐츠 주제 선정 및 제작 기획(안) 수립(6월)

○ 키워드별 콘텐츠 제작 및 순차 게시(7~10월)

○ 콘텐츠 선호도 분석·크리에이터 모집 반영(12월)

□ 홍보계획

○ 시 공식·크리에이터 유튜브 채널 동시 업로드 전략 홍보

○ 인스타그램 및 페이스북 릴스 업로드

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 비전자기록물 통합관리체계 구축을 통한 기록행정 투명성 강화

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀	행정팀	연락처	055-831-2551

□ 추진배경

○ 공공기록물 관리의 중요성 증대에도 불구하고 비전자기록물은 체계적 관리 한계 존재

- 기록관리시스템(RMS) 중심의 전자기록물 관리에 비해 비전자기록물 관리체계 미흡

○ 한시기록물(보존기간 10년 이하) 및 권·철 단위 기록물 관리의 비표준화

○ 비전자기록물의 생산부터 폐기까지 전 과정 관리가 가능한 통합관리 시스템 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ 비전자기록물 관리시스템 구축

- 기록물 손실·누락 방지 및 전 과정 이력 확인 기능 구현
- 비전자문서의 생산, 등록, 보관, 대출, 이관, 폐기까지 통합 관리

○ 기록물 이력관리 및 추적체계 확립

- 기록물 이동·사용·대출 등 전 과정 자동 기록
- 기록물 위치 및 상태 실시간 확인 체계 구축

○ 디지털 기반 기록관리 환경 조성

- 시청각기록물, 행정박물 등 비전자기록물 전자화
- 디지털 아카이브 구축을 통한 기록물 접근성 향상

○ 대국민 정보공개 및 활용 기반 확대

- 시민 열람 수요를 반영한 기록정보 제공 확대
- 기록물 검색·열람 절차 간소화로 국민 알권리 보장 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 비전자기록물 전수 등록률 100% 달성
- 기록물 이력관리 시스템 적용률 100% 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 비전자기록물 관리체계 미흡 및 수기 관리 중심 • 기록물 분실·누락 및 이력 추적 곤란 • 시민 열람 및 활용 접근성 제한	• 비전자기록물 전 과정 통합관리 체계 구축 • 기록물 이력 실시간 추적으로 행정 투명성 강화 • 디지털 아카이브 기반 시민 열람 기회 확대 및 알권리 보장

□ '26년 소요예산

○ 비전자기록물 관리시스템 구축: 40,000천 원

□ 추진일정

○ 시스템 인프라 구축(소프트웨어 도입)(10월)

○ 시스템 설치 및 운용환경 구축(11월)

○ 시범운영 및 사용자 교육·매뉴얼 배포(12월)

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 생활밀착형 규제 발굴·개선을 통한 국민 불편 해소

주관부서	공보감사담당관	협조기관/부서	-
담당팀	규제개혁팀	연락처	055-831-2191

□ 추진배경

○ 행정 중심의 규제 정비로 현장 체감도 미흡

○ 시민의 목소리를 반영한 생활밀착형 규제 발굴·개선 필요

□ 세부 추진사항

○ 생활밀착형 규제 발굴 및 개선체계 구축

- 실생활 불편 및 지역현안 중심 규제 개선과제 발굴
- 민생·생활규제 중심 상시 개선 프로세스 운영

○ 현장 중심 의견수렴 강화

- 찾아가는 지방규제신고센터 운영으로 시민 애로사항 직접 청취

○ 생활불편 해결형 규제개선 추진

- 국민 일상과 밀접한 규제를 우선 정비하여 체감도 제고
- 그림자·행태규제 개선을 통한 실질적 불편 해소

○ 제도 개선 및 확산

- 불합리한 자치법규 정비 및 테마형 규제 개선 추진
- 우수사례 발굴 및 공유를 통한 전 부서 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 상과목표

- 생활밀착형 규제 개선 과제 연간 20건 이상 발굴·개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국민 생활 속 불편 규제 지속 발생 • 현장 의견 반영 부족으로 정책 체감도 낮음	• 국민이 체감하는 생활불편 규제 신속 개선 • 현장 중심 의견 반영으로 정책 실효성 강화 • 참여 확대를 통한 국민 체감형 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 규제개혁 우수부서 및 공무원 포상금: 5,000천 원

※ 기타 사업은 비예산사업

□ 추진일정

○ 규제혁신 추진계획 수립(5월)

○ 생활밀착형 규제 발굴 및 개선 추진(2~11월)

○ 현장 의견수렴(지방규제신고센터 등)(연중)

○ 우수사례 선정 및 포상(12월)

□ 홍보계획

○ 전 부서 대상 규제개선 참여 안내 및 우수사례 공유

○ 교육을 통한 규제혁신 인식 제고

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 소외지역 없는 문화서비스 제공을 위한 「읍면 맞춤형 문화행사」

주관부서	문화예술과	협조기관/부서	
담당팀	문화정책팀	연락처	055-831-2712

□ 추진배경

○ 문화행사가 집중된 동(洞) 지역과 달리, 읍·면 지역은 문화 인프라 부족으로 인해 문화 공공서비스의 수혜로부터 소외되는 현상이 지속되고 있음

○ 지리적 제약으로 인해 문화 혜택으로부터 소외되는 사각지대가 발생함에 따라, 생활권 내에서 양질의 문화를 누릴 수 있는 문화서비스 제공이 필요함

□ 세부 추진사항

○ 읍면동 지역축제

- 사업기간: 2026. 3.~11.
- 읍면동 지역축제 현황(9개소)

구분	사천읍	정동면	사남면	용현면	축동면	곤양면	곤명면	서포면	남양동
축제명	사천읍성축제	고려현종대왕제	사남열한별축제	선진리성벚꽃축제	축동기면만날제	곤양비봉내축제	밝은 땅 다솔축제	사천비토섬별주부전축제	남양열두거리제
행사일정	10.2.(금)~10.3.(토)	11.13.(금)	9.11.(금)~9.12.(토)	4.3.(금)~4.5.(일)	11.15.(일)	10.16.(금)~10.17.(토)	9.19.(토)	3.27.(금)~3.28.(토)	11.14.(토)

○ 거리공연 활성화 사업 <힐링버스킹>

- 사업기간: 2026. 4.~9.
- 공연 장소 및 시기

구 분	일 시	장 소	비 고
1회차	4 .2.(목) 19:00	선진수변공원	용현면
2회차	4 .9.(목) 19:00	선진리성	용현면
3회차	9. 10.(목) 19:00	초전공원	사남면
4회차	9. 17.(목) 19:00	초전공원	사남면

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 읍면동 지역축제 9개소 개최
- 「찾아가는 문화콘서트」 연계지원 5회
- 거리공연 활성화 사업 <힐링버스킹> 4회 추진
- 공공서비스 격차 완화 및 읍·면 주민의 문화적 소외감 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 문화인프라와 행사가 동지역에 편중 • 지리적 제약으로 사각지대 발생	• 읍면 생활권 내 맞춤형 문화서비스 직접 제공 • 주민 참여형 지역 축제를 통한 소통의 장 마련

□ '26년 소요예산

○ 읍면동 지역축제: 322,000천 원

(단위:백만 원)

구분	사천읍	정동면	사남면	용현면	축동면	곤양면	곤명면	서포면	남양동
예 산	50	30	40	40	20	35	12	75 (도 15)	20

○ 거리공연 활성화 사업 <힐링버스킹>: 20,000천 원

□ 추진체계

○ 문화예술과
- 보조금 교부 및 정산 관리

○ 읍면동 축제추진위원회
- 행사 세부계획 수립 및 개최
- 보조금 집행 및 정산

○ 사천문화재단
- 거리공연 활성화 사업 <힐링버스킹> 추진

□ 추진일정

○ 읍면동 지역축제 개최(1~12월)

○ 거리공연 활성화 사업 <힐링버스킹> 개최(4~9월)

4-2 행복도시 사천 우체국 운영

주관부서	사천시 / 주민돌봄과	협조기관/부서	사천우체국, 읍면동 행정복지센터
담당팀	희망복지팀	연락처	055-831-2618

□ 추진배경

○ 복지사각지대 발굴·지원에 대한 사회적 책임 인식 확대

○ 1인 가구 증가와 고독사 및 사회적 고립가구 등 새로운 복지사각지대 발생에 따라 생활밀접형 사회안전망을 통한 위험군 발굴 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 사업대상: 사회복지전산망을 통한 위기정보 입수 대상가구 등

○ 사업내용
- 위기정보 입수 가구에 사회복지서비스 신청 안내문을 등기우편으로 발송
- 업무협약에 따라 사천우체국 집배원이 우편배달 시 해당 가구에 대한 위기정보 체크리스트를 작성하여 결과 회신

* 2024. 5. 22. 사천우체국 업무협약 체결

- 회신 결과에 따라 주소지 읍·면·동 맞춤형복지팀에서 방문상담 및 맞춤형 복지서비스 연계

□ 성과목표 및 기대효과

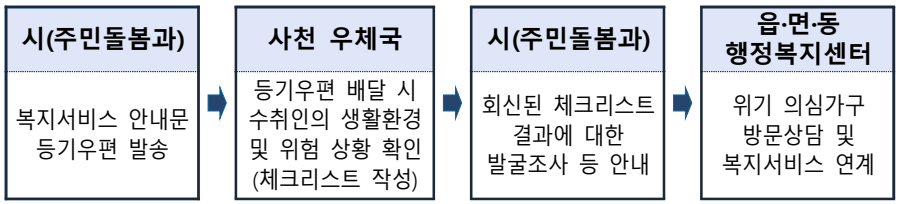
○ 성과목표
- 연간 1,900건 이상 복지 등기우편 발송
- 발굴된 위기가구의 70% 이상 맞춤형 복지서비스 연계

○ 기대효과
- 생활밀접형 복지사각지대 발굴 사회안전망 구축
- 선제적 복지사각지대 발굴 강화 및 위기가구 발생 최소화
- 시행 이후 매년 900여 명 우편 체크리스트 및 읍면동 연계

□ '26년 소요예산

○ 복지 등기 우편서비스 운영예산 4,000천 원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 복지 등기우편 400건 발송 및 위기 의심가구 조사·지원(1~3월)

○ 복지 등기우편 500건 발송 및 위기 의심가구 조사·지원(4~6월)

○ 복지 등기우편 500건 발송 및 위기 의심가구 조사·지원(7~9월)

○ 복지 등기우편 500건 발송 및 위기 의심가구 조사·지원(10~12월)

□ 홍보계획

○ 읍면동 및 보도자료 등을 통한 사업 안내 및 홍보

○ 사회복지서비스 신청 안내문 등기우편 발송

4-3 1인 가구 안부 살핌 서비스

주관부서	사천시 / 주민돌봄과	협조기관/부서	한국전력공사, 읍면동 행정복지센터
담당팀	희망복지팀	연락처	055-831-2618

□ 추진배경

○ 1인가구 중심의 가족구조 변화에 따른 사회적 고립위험가구 증가에 따른 복지사각지대 사회적 책임 인식 확대 및 선제적 대응

○ 고독사 및 사회적 고립가구 등 새로운 복지사각지대 해소를 위한 민관 협력 체계 운영 및 생활밀접형 사회안전망을 통한 위험군 발굴·관리 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 사업대상: 읍면동 발굴 사회적 고립가구 및 사회복지전산망을 통한 위기 입수가구 등

○ 사업내용

- 읍면동 발굴 고립가구 및 위기정보 입수 가구 등 1인가구 안부살핌 서비스 대상자 선정
- 한국전력공사 사천지사 업무협약에 따라 한전 전력데이터 활용을 통한 전력 및 통신 사회안전망 서비스 제공

* 2024. 7. 2. 한국전력공사 업무협약 체결

- 전력 및 통신데이터 회신 결과에 따라 주소지 읍면동 맞춤형복지팀에서 방문상담·관리 및 맞춤형 복지서비스 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 300명 이상
- 발굴된 위기가구의 등록 관리로 이상 위기징후 관리 및 맞춤형 복지서비스 연계

○ 기대효과
- 복지사각지대 및 고독사 위기가구 선제적 발굴 및 신속한 조치
- 민관 협력 체계 운영 및 생활밀접 기관 참여로 효과적 지역사회 안전망 구축
- 시행 이후 매년 300여 명 관리 및 읍면동 맞춤형 복지연계

□ '26년 소요예산

○ 1인 가구 안부살핌 서비스 사업 운영예산 15,000천 원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 발굴·등록 고독사 위험가구 및 사회적 고립가구 등 매월 지원 관리(1~12월)

○ 고독사 예방 및 사회적 고립가구 발굴지원을 위한 청장년 1인가구 실태조사 실시를 통한 발굴 대상자 사업 연계·관리(3~6월)

□ 홍보계획

○ 읍면동 및 행복지킴이단(명예사회복지공무원 등)을 통한 사업 안내 및 홍보

○ 청·장년 1인가구 실태조사를 통한 대상가구 홍보 안내

4-4 시민 행복 더 드림 버스

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	건강증진과, 질병관리과
담당팀	보건행정팀	연락처	055-831-3562

□ 추진배경

○ 초고령화 사회에 찾아가는 행정 및 복지서비스 필요
- 사천시 고령인구 비율은 27.1%로 전국(21.2%), 경남(23.2%) 대비 높으며 초고령화 지역 분류에 따른 고령인구 대상 행정서비스 고려
- 교통 불편 지역 주민의 행정 및 복지서비스 접근성 개선 필요

○ 의료 취약지역에 대한 일차 의료접근성 강화
- 경남 18개 시군 중 사천시도 의료 취약지역으로 분류됨
- 인근 병의원 접근이 어려운 지역에 대한 일차 의료 제공으로 의료서비스 사각지대 해소

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 3.~12. / 분기별 1회(총 4회)

○ 장　　소: 사천시 관내 읍·면, 도서지역

○ 운영방법
- 각 읍·면·동 수요 조사 및 신청접수
- 현장 확인 후 공문 발송을 통한 확정 통보
- 분기별 시행계획 수립 후 사업 운영

○ 내　　용
- 테마 프로그램 운영

분 야	부 서(유관기관)		내 용	비고
농업	농축산과	농정팀	◦ 농촌 왕진버스 연계	6~7월 예정
복지	주민돌봄과	희망복지팀	◦ 경남 통합돌봄버스 연계	하반기 예정
보건·의료	보건위생과	보건민원팀	◦ 마산의료원 닥터버스 연계	하반기 예정

- 4개 분야 및 14개 프로그램 상시 운영

분 야	부 서(유관기관)		내 용	비고
행정·세무·법률	기획예산담당관	인구청년팀	◦ 인구 청년 정책 상담	
	공보감사담당관	송무팀	◦ 생활 법률 상담	
	세무과	세정팀	◦ 세무 상담	
복지	주민돌봄과	희망복지팀	◦ 이·미용커트	
	노인장애인과	노인복지팀 (삼천포종합사회복지관, 시니어클럽)	◦ 찾아가는 마을복지관 ◦ 지역사회 복지 자원 연계	
	읍·면·동	주민생활지원팀	◦ 복지 행정 상담 및 통합돌봄사업 홍보	
		맞춤형복지팀		
도시재생·농업	도시재생과	재생기획팀	◦ 시군역량강화사업 교육 프로그램 홍보 등	
	기술지원과	농기계팀	◦ 농기계 수리	
보건·의료	보건위생과	보건행정팀	◦ 전체 총괄 및 행정업무 지원	
	건강증진과	건강증진팀	◦ 금연상담 및 구강버스 운영	
			◦ 만성질환 상담	
	질병관리과	치매관리팀	◦ 치매선별검사 및 치매버스 운영	
		정신건강팀	◦ 정신건강 상담 및 마음안심버스 운영	

* 서비스 요구 및 사정에 따라 변경 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통 불편 지역, 이동 약자를 대상으로 찾아가는 시민 중심 적극행정 추진
- 의료·복지·행정 등 수요자 맞춤 행정서비스 제공으로 민원 편의 도모

○ 기대효과

- 도서지역 추가 운영을 통해 사각지대 해소
- 신규 프로그램 추가 운영 및 지역별 맞춤 프로그램 제공을 통한 맞춤형 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 10,000천 원

□ 추진체계

○ 사천시보건소

- 사업총괄 운영
- 관련부서 및 유관기관 업무 협의 및 협조 요청

○ 읍·면·동 행정복지센터

- 수요지역 파악 및 신청
- 이·통장 회의 및 밴드 등을 활용한 사업홍보 및 참여 독려

□ 추진일정

○ 관련부서·유관기관 업무 협의 및 신청접수(2월/5월/8월/9월)

○ 확정통보 후 사업계획 수립 및 분기별 사업 추진(3월/6월/9월/10월)

○ 사업 추진결과 보고(11월)

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 행정복지센터 현수막 게시

○ 이·통장 회의 및 밴드 등을 활용하여 홍보 및 참여 독려

○ 행사 운영 중 관내 다른 지역 주민에 대한 홍보를 통한 신청 독려

4-5 장기요양 재택의료센터 시범사업 운영

주관부서	사천시 / 건강증진과	협조기관/부서	관내 재택의료센터 - 금빛한의원
담당팀	방문보건팀	연락처	055-831-3634

□ 추진배경

○ 재가에 있는 장기요양 수급자는 의료 필요도가 높음에도 불구하고 거동 불편 등의 사유로 의료서비스 이용이 어려워 요양병원이나 시설을 선택함

○ 이에 따라 불필요한 장기 입원 및 시설 입소 증가로 의료비 부담이 가중되고, 지역사회에서의 독립적인 생활 유지가 어려워지는 문제 발생

○ 장기요양 수급자의 '지역사회 계속 거주 지원'을 위해서는 요양서비스에 방문 의료를 연계 제공하는 재택의료 서비스 제공이 필요함

□ 세부 추진사항

구분	장기요양 재택의료센터 시범사업
사업대상	• 장기요양 재가 수급자(1~2등급자 우선)로 거동이 불편하여 재택의료가 필요한 사람으로 의사가 판단한 경우
사업내용	• 장기요양 수급자 가정을 의사, 간호사, 사회복지사로 이루어진 다학제 팀이 방문하여 포괄평가를 실시하고 케어플랜 수립, 방문 진료 및 간호, 지역사회 자원 연계 등 통합 사례관리 제공
서비스별 세부내용	• 의사: 월 1회 이상 방문진료 • 간호사: 월 2회 이상 방문간호 및 건강관리 • 사회복지사: 주기적인 상담을 통한 지역사회 서비스 연계
추진절차	• 대상자 발굴: 읍·면·동 행정복지센터 및 요양기관 연계 • 포괄평가 실시: 다학제 팀(의사, 간호사, 사회복지사) 방문 • 케어플랜 수립: 사례회의를 통한 맞춤형 계획 수립 • 재택의료 서비스 제공: 방문진료, 간호, 상담, 지역 자원 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재택의료센터 시범사업 운영체계 구축 및 서비스 제공 기반 마련
- 지역사회 자원 연계 및 통합돌봄 협력체계 구축

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 요양병원·시설 입소 증가 • 거동 불편으로 의료서비스 이용 어려움 • 보호자 돌봄 부담 증가	• 지역사회 내 지속 거주 가능 • 가정 내 방문 진료로 의료접근성 향상 • 전문 의료 지원으로 부담 경감

□ 추진체계

○ 사천시보건소

- 재택의료센터 시범사업 참여기관 운영 실태 등 관리
- 재택의료센터 시범사업 참여 안내 및 홍보

○ 국민건강보험공단

- 급여비용 심사 및 지급
- 재택의료센터 시범사업 운영 및 지원

○ 시범사업 참여기관(금빛한의원)

- 재택의료센터 시범사업 안내 및 서비스 제공
- 재택의료센터 시범사업 관련 교육 이수

□ 추진일정

○ 재택의료센터 시범사업 참여기관 선정 / 금빛한의원(2월)

○ 사천시보건소와 금빛한의원 업무협약(MOU) 체결(3월)

○ 장기요양 재택의료센터 시범사업 운영(4~12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포

○ 읍·면·동 행정복지센터 및 이·통장 회의 시 홍보

○ 사천시 공식 SNS 및 온라인 채널 홍보

4-6 취약계층 무료 예방접종 지원 확대

주관부서	질병관리과	협조기관/부서	-
담당팀	감염병예방팀	연락처	055-831-3525

□ 추진배경

○ 감염병 예방 및 건강 형평성 제고

- 대상포진, 인플루엔자 등 감염병 유행 발생 예방 및 전파 차단을 위해 국가 예방접종 사업 제외 대상자 중 취약계층에 대한 무료 예방접종을 확대 지원하여 접종 사각지대 해소
- 경제적 어려움이나 건강 접근성이 낮은 취약계층은 고가의 백신 비용 부담으로 예방 접종률이 낮아 중증 질환으로 이어질 위험이 커 취약계층을 대상으로 한 예방접종 지원이 필요함

□ 세부 추진사항

○ 취약계층 대상포진 무료 예방접종 사업

- 사업기간: 연중
- 장　　소: 사천시보건소
- 지원대상: 사천시에 1년 이상 주민등록을 둔 55세 이상 기초생활 수급자, 차상위계층
  ※ (기존) 65세 이상 → (확대) 55세 이상
- 지원내용: 대상포진 생백신 1회 무료 접종 지원

○ 취약계층 인플루엔자 무료 예방접종 사업

- 사업기간: '26. 9.~'27. 4.
- 장　　소: 사천시보건소 및 위탁의료기관 37개소
- 지원대상: 취약계층(기초생활수급자, 장애인)
- 지원내용: 인플루엔자 백신 연 1회 무료 접종 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사업량 대비 접종률 81% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 접종 비용 부담으로 취약계층의 접종 참여율 저조 • 예방 중심보다 사후 치료 중심의 건강 관리 체계 유지	• 예방접종 비용 지원을 통한 접종률 향상 및 건강 형평성 제고 • 예방 중심의 건강관리 체계 강화로 삶의 질 향상 도모

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 61,000천 원

- 취약계층 대상포진 예방접종 지원: 30,000천 원
- 취약계층 인플루엔자 예방접종 지원: 31,000천 원

□ 추진체계

○ 사천시보건소

- 사업계획 수립 및 총괄 운영
- 백신 수급・관리
- 예방접종 실시기준 및 방법을 준수한 안전한 접종환경 조성
- 위탁의료기관 점검・관리

○ 협조체계 구축

- 읍・면・동: 취약계층 대상자 발굴 및 안내, 사업홍보
- 위탁의료기관: 인플루엔자 예방접종 시행, 접종 내역 등록 및 이상 반응 모니터링, 백신 관리
- 유관기관: 예방접종 안내 및 참여 독려, 사업홍보

□ 추진일정

○ 읍·면·동 대상포진 접종 홍보 및 취약계층 대상자 명단 확보(1~4월)

○ 대상포진 무료 접종사업 시행(5~12월)

○ 인플루엔자 접종 위탁의료기관 방문 점검(9월)

○ 읍·면·동 및 유관기관 인플루엔자 접종 홍보 추진(9월)

○ '26-'27절기 인플루엔자 접종 사업 운영(10~12월)

□ 홍보계획

○ 시 누리집 및 공식 SNS채널, 유관기관 활용 홍보

○ 읍·면·동 연계 각종 조직단체 회의 및 보건소 방문 민원인 대상 접종 안내

4-7 찾아가는 심리지원 '사천행복 마음안심버스'

주관부서	질병관리과	협조기관/부서	-
담당팀	정신건강팀	연락처	055-831-3745

□ 추진배경

○ 정신건강 서비스가 필요한 지역주민 및 사업체 등을 대상으로 기동성 있는 상담버스를 활용한 찾아가는 심리상담 서비스를 제공하여 지역사회 정신건강 증진 도모

○ 정신건강 인프라에 대한 낮은 인지도와 정신질환에 대한 부정확한 정보, 사회적 편견 등으로 인해 실제 상담 및 병원 이용률이 저조한 상황

- 정신건강 증진을 위한 최우선 과제로 '정신건강 관련 심리상담 제공'이 29.0%로 가장 높게 나타남
- 서비스에 대해 모른다(27.7%), 서비스에 대해 안다(68.7%), 이용경험이 있다(3.6%)

* 출처: 2024년 경상남도 정신건강 인식도 조사 보고서

□ 세부 추진사항

○ 대　　상: 지역주민(기관·단체)

○ 운영횟수: 매주 2회 이상

○ 운영방법: 예약제 운영(기관·단체)

○ 운영장소: 기관·단체 지정 장소

○ 내　　용

- 대상자의 정신과적 증상에 따른 정신건강 선별검사 및 평가 제공
- 뇌파(EEG), 맥파(PPG)측정을 통한 스트레스 및 두뇌건강 검사 제공
- 고위험군 대상자 심층상담을 통한 대상자 맞춤 서비스 제공
- 심리안정에 도움이 되는 마음건강 회복 힐링 프로그램 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마음안심버스 수혜자 1,100명 이상
- 마음안심버스 인지율 55% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정신건강복지센터에 대한 인지도 미흡	• 정신건강복지센터 인지도 향상

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 82,696천 원(인건비+프로그램+물품)

- 사천행복 마음안심버스 운영(인건비) 65,846천 원(기50%, 시50%)
- 힐링프로그램 및 심리안정화 물품 제공 16,850천 원(기50%, 도25%, 시25%)

□ 추진체계

신청 또는 장소지정	→	운행일자 조정	→	마음안심버스운행	→	사후관리
- **마음안심버스 운영** : 지역주민(기관·단체)		접수확인 및 일정조율		예약된 운행일에 마음안심버스 운행		고위험군 사례관리 및 마음건강주치의 상담 연계 등

□ 추진일정

○ 사업 안내 및 홍보(1~12월)

○ 사천행복 마음안심버스 및 힐링프로그램 운영(2~12월)

○ 대상자별 맞춤형 사례관리 및 서비스 연계 실시(2~12월)

□ 홍보계획

○ 지역매체 사업 추진 내용 보도 요청, 현수막 게첨, 사천시 SNS, 사천시정신건강복지센터 인스타그램·카카오 채널 게재

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 사천형 청년 월세 지원사업

주관부처/부서	사천시 / 기획예산담당관	협조기관	-
담당팀	인구청년팀	연락처	055-831-2195

□ 추진배경

○ 청년의 주거비 부담 완화 및 안정적인 자립·지역 정착을 지원하기 위한 주거지원 필요

○ 경남형 기존 지원 대상자 중 소득 및 주거 요건을 지속 충족하는 청년에 대한 연속 지원 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 사천형 청년월세 지원사업(연속지원) 추진

- 지원대상: 2025년 경상남도-사천시 청년월세 지원사업 수혜자 중 18세 이상 39세 이하 무주택 청년 세대주(중위소득 60~150%)
- 지원내용: 월 최대 20만 원, 최대 12개월 임차료 지원
- 지원방식: 월세 선 납부 후 증빙자료 확인을 통한 사후 지급

○ 대상자 자격 유지 여부 정밀 확인

- 나이, 주소, 소득, 주택 기준 및 제외대상 여부 재검증
- 기존 수혜자 중 요건 충족자에 한해 지속 지원

○ 정책 연속성 및 체감도 제고

- 단절 없는 지원을 통해 청년 주거 안정성 확보
- 기존 수혜자의 정책 체감도 및 만족도 향상

○ 대주민 안내 및 소통 강화

- 기존 대상자 중심 개별 안내 및 신청 독려
- 시 누리집 및 행정복지센터를 통한 사업 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 32명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년층 주거비 부담 지속 증가 • 정책 체감도 및 만족도 제한적 • 주거 불안정으로 삶의 질 저하	• 연속지원으로 주거비 부담 완화 • 정책 신뢰도 및 만족도 향상 • 안정적 정착 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 96,000천 원

□ 추진일정

○ 사업공고 및 신청·접수('25. 12월)

○ 자격심사('26. 1월)

○ 대상자 선정('26. 1월)

○ 월세 지원 및 사후관리('26. 1~12월)

5-2 사천시 지역사회 통합돌봄사업

주관부서	사천시 / 주민돌봄과	협조기관/부서	국민건강보험공단, 국민연금관리공단 보건소, 읍면동, 민간복지기관 등
담당팀	통합돌봄팀	연락처	055-831-5795

□ 추진배경

○ 가족구조 변화(1인 가구 증가)에 따른 돌봄 수요 증가 및 사회적 돌봄 필요

○ 보건복지부 「의료요양 통합돌봄」 사업과 경상남도 「경남형 통합돌봄」 사업을 통합한 **사천시 지역사회 통합돌봄 체계 구축**

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 3.~12.

○ 지원대상: 노쇠·장애·질병 등으로 일상생활 유지에 어려움이 있어 복합적 지원이 필요한 노인, 장애인 등

○ 사업내용: 살던 곳에서 계속하여 건강한 생활을 영위할 수 있도록 의료, 요양, 돌봄, 주거, 일상생활 지원 서비스를 개인별 필요에 따라 통합·연계하여 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	성과지표	목표	내 용	측정방법
과정	통합지원회의 개최 실적	월 2회 이상	‣ 통합지원회의 월 2회 이상 운영하여 안건심의(승인·변경·종결) 및 연계 결정	- 측정기준: 당월 실제 개최횟수 2회 이상이면 달성 - 증빙자료: 회의계획, 회의결과보고서
산출	서비스 연계율	70% 이상	‣ 연계 결정된 사례 중 실제 서비스가 개시된 비율	- 측정기준: 서비스 개시 사례 수 / 연계 결정 사례수 - 증빙자료: 연계기록
	만족도(이용자)	70% 이상	‣ 서비스 이용자(가구) 중 '**만족 이상**' 응답 비율	- 측정기준: 만족·이상 응답자 수 / 유효 응답자 수 - 증빙자료: 만족도 설문
결과	돌봄대상자 재가 거주기간	60% 이상	‣ 돌봄대상자 1개월 이상 재가 거주	- 측정기준: (1개월 이상 재가 거주자 수/통합돌봄서비스가 연계된 전체 수혜자 수) × 100 - 증빙자료: 서비스제공기록지 등

○ 기대효과

구 분	시행 전	시행 후
관점	서비스 중심	사람 중심
제공 방식	개별 제공	통합·연계
책임 구조	기관별	지역 협력
목표	서비스 이용	삶의 유지

- 누구나 거주하는 곳에서 원스톱으로 통합돌봄 서비스 제공
- 지역 내 분절된 돌봄 체계의 통합적 운영으로 주민이 체감하는 돌봄 서비스 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 사업비 및 운영비: 710,000천 원

□ 추진체계



※ 종합판정

- 복지부 의료요양통합돌봄사업: 전문기관(건강보험공단, 국민연금관리공단)을 통해 의료·요양·돌봄 필요도 조사
- 경남형 통합돌봄사업: 읍면동 자체조사

□ 추진일정

○ 퇴원환자 지역사회 연계사업 업무 협약(5개 병원)(1월)

○ 의료·요양 통합돌봄 실행계획, 경남형 통합돌봄 실행계획 수립, 일상돌봄 제공기관 모집·선정(4개 분야 2개소)(2월)

○ 대상자 발굴, 통합지원회의 운영을 통한 개인별 통합돌봄 계획 수립 및 서비스 연계·제공(3~12월)

□ 홍보계획

○ 시청 미디어보드, 시 홈페이지, 전광판(시청, 읍면동), 현수막 게첨 등

○ 자제 제작 리플릿 및 홍보물품 등 읍면동 배부를 통한 주민 홍보

5-3 독거노인 및 장애인 응급 안전 안심서비스

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	-
담당팀	노인복지팀	연락처	055-831-2668

□ 추진배경

○ 화재, 질병 등 응급상황이 발생하였을 때 안전의 사각지대에 있는 노인과 장애인이 응급상황을 인지하고 119 신고 등 응급상황에 대처할 수 있는 안전대책을 마련하여 지역사회 예방적 돌봄을 지원

□ 세부 추진사항

○ 사업 기간: 2026. 1.~12.

○ 지원 대상

- 노인가구: 65세 이상의 독거노인 또는 노인 2인 취약 가구 (저소득, 질환을 앓고 있는 경우, 모두 75세 이상인 경우)
- 장애인가구: 독거 또는 취약 가구에 해당하는 장애인

○ 서비스 내용

- 보호가 필요한 노인·장애인 가구에 댁내 장비(화재감지기, 출입감지기, 응급 호출기 등)를 설치하여 응급 호출· 화재· 활동량 등을 감지
- 해당 정보를 운영시스템에 전송하고 응급상황 발생 시 신속하게 소방서에 신고할 수 있도록 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 우리 시 보유 장비 1,297대 전체 서비스 제공

○ 기대효과

- 독거노인 및 장애인 세대 안전 확인 및 응급상황에 신속한 대응

□ '26년 소요예산

○ 사업비 및 운영비: 290,414천 원

□ 추진체계

보건복지부	광역지방자치단체 (시·도)	기초지방자치단체 (시·군·구)	소방청	한국사회보장정보원
사업총괄	기초지방자치단체 운영 지원· 지도· 감독	지역센터 운영 대상자 발굴 홍보 응급상황 관리 예산집행	응급 구조 · 구급활동	사업 지원 디지털 돌봄시스템 관리 안내 중앙모니터링센터 운영

□ 추진일정

○ 대상자 선정 및 장비 설치, 서비스 제공(1~12월)

□ 홍보계획

○ 시 누리집, SNS, 보도자료 등을 통한 서비스 홍보

5-4 노인 맞춤 돌봄서비스

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	
담당팀	시설운영팀	연락처	055-831-2076

□ 추진배경

○ 고령화, 독거노인의 급속한 증가로 인한 노인돌봄의 사회화 요구 증가

○ 장기요양 등 고비용 돌봄 진입 예방을 위한 예방적 돌봄 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 지원대상: 65세 이상의 독거노인 또는 노인 취약 가구

○ 사업내용

- 돌봄이 필요한 노인에게 일상생활지원, 안전지원, 생활교육지원 등 욕구중심의 맞춤형 통합서비스 제공

○ 권역별 수행기관 위탁 운영 현황

구분	담당지역	위탁법인 (수행기관)	종사자 수		비고
			사회복지사	생활지원사	
1권역	사천읍, 정동면, 축동면, 곤명면	배양복지재단 (사천건양주야간보호센터)	3	43	
2권역	사남면, 용현면, 곤양면, 서포면	사랑원 (사랑원노인지원센터)	3	47	
3권역	동서금동, 벌용동, 향촌동	행복한집 (사천노인통합지원센터)	3	46	
4권역	동서동, 선구동, 남양동	삼소원 (남양양로원)	4	43	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 대상자 개인별 욕구에 따른 돌봄서비스 제공으로 장기요양 진입 예방

○ 권역별 수행기관 맞춤형 서비스 제공으로 돌봄 사각지대 해소

□ '26년 소요예산

○ 사업비 4,393,442천 원(국비 3,705,409, 도비 395,410, 시비 922,623)

□ 추진일정(연중)

○ 대상자 선정 및 개인별 서비스 제공계획 수립

○ 서비스 제공 및 사후관리 등

□ 홍보계획

○ 시 누리집, SNS, 보도자료 등을 통한 서비스 홍보

5-5 아이돌봄서비스 공급 활성화로 행복한 가족문화 실현

주관부서	여성가족과	협조기관/부서	(사)사천YWCA
담당팀	여성가족팀	연락처	055-831-2670

□ 추진배경

○ 맞벌이 가구 증가 및 핵가족화로 인한 일·가정 양립을 위한 개별 돌봄 수요 급증

* 국정과제 88. 아동·청소년의 건강한 성장 및 다양한 가족지원

○ 「아이돌봄 지원법」 제4조에 따른 지자체의 돌봄 책임 강화 및 제20조에 근거한 서비스 비용 지원 확대

□ 세부 추진사항

○ 아이돌봄서비스 이용 활성화

- 정부지원 확대: 정부지원 대상을 기존 중위소득 250% 이하로 확대 ('25년 기준 중위소득 200% 이하)
- 아이돌봄서비스 본인부담금 지원: 양육부담을 경감하기 위하여 아이돌봄서비스 본인부담금을 10~40% 추가지원(시간당 1,278원~5,116원)

○ 아이돌보미 처우개선

- 건강증진비 지원: 아이돌보미의 전염병 예방 및 지속적인 아이돌봄 서비스제공을 위해 1인당 4만 원 지원('25년 3만 원)
- 교통비 지급: 섬벽지, 인구감소지역 및 읍·면 지역 교통비지원

이동거리 (돌보미 가정~이용자 가정)	편도 3㎞~6㎞ 미만	편도 6㎞~10㎞ 미만	편도 10㎞ 이상
지원금액	4천 원	6천 원	1만 원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 활동 아이돌보미 증가율: '25년 대비 연 5% 이상 증가
- 아이돌봄 이용 가구 증가율: '25년 대비 연 5% 이상 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌보미 부족으로 인한 대기가구 상시발생 • 양육 공백 우려로 인한 맞벌이 가구의 출산기피	• 활동 돌보미 5% 확충으로 수급 불균형 해소 • 믿고 맡길 수 있는 보편적 돌봄 환경조성을 통해 저출생 위기 극복

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 1,668,663천 원

- 아이돌봄 지원(운영비) 530,000천 원
- 아이돌봄 지원(예탁금) 1,138,663천 원

□ 추진체계

○ 사천시: 수행기관 보조금 교부 및 지도·감독, 대상자 선정 및 관리, 홍보

○ 읍면동: 서비스 신청 및 접수, 대상자 발굴, 홍보

○ 수행기관: 아이돌보미 모집·관리, 서비스 매칭, 이용자 상담 및 관리, 홍보

□ 추진일정

○ 아이돌봄서비스 기존 이용자 재판정 및 사업홍보(1월)

○ 수행기관 현장점검(4월)

○ 운영비 및 예탁금 교부, 신규대상자 선정(연중)

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, SNS 등을 통한 온라인 홍보

○ 각종 회의 및 아파트 단지 게시판 홍보물 부착

5-6 어린이·청소년 대중교통비 지원

주관부처/부서	사천시 / 교통행정과	협조기관	-
담당팀	교통행정팀	연락처	055-831-3361

□ 추진배경

○ 경남패스 시행에 따라 청년(19~39세), 일반(40~74세) 및 어르신(75세 이상)에 대해서는 대중교통비 지원이 이루어지고 있으나 어린이 및 청소년에 대한 지원은 미흡한 실정

○ 어린이·청소년의 교통복지 실현과 시민들의 대중교통비 부담 경감을 위해 어린이 및 청소년 대중교통비 지원 사업 추진

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 지원대상: 사천시에 주소를 둔 어린이(6~12세), 청소년(13~18세)

○ 지원내용: 시내버스 요금 일 3회 무료

○ 지원방법: 사천시 전용 어린이, 청소년 교통카드 제작 및 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 관내 어린이·청소년(약 14,000명)에 대한 교통복지 실현

○ 기대효과: 교통복지 혜택 누락으로 발생한 어린이·청소년에 대한 서비스 사각지대 해소

□ '26년 소요예산

○ 총 304,000천 원(카드제작 4,000천 원, 손실보상금 300,000천 원)

□ 추진일정

○ 대중교통비 지원사업 신청접수 및 카드발급(1~12월)

□ 홍보계획

○ 조직단체 회의, SNS, 현수막 게시 등

5-7 섬 주민 해상교통운임 무료화 지원 사업

주관부처/부서	사천시 / 건설과	협조기관	도선 위탁운영자 등
담당팀	건설행정팀	연락처	055-831-3260

□ 추진배경

○ 섬 주민의 경우 육지 주민에 비해 교통비 부담이 큼

○ 특히 섬 주민 중 취약계층의 해상교통운임 부담 증가로 이동권 제한

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1.~12.

○ 지원내용

- 도선 운임(1천 원 이하 전액) 지원
- 해상교통운임 전산매표시스템(키오스크) 도입

○ 지원대상: 섬주민 중 75세* 이상 어르신 및 저소득층(차상위계층 및 기초생활수급자)

* 75세 기준: 1951년생(2026년 기준)

○ 이용방법: 승선 시 주민등록증(75세 이상) 또는 저소득층 증명서(저소득층) 제시

(단위: 원/명)

섬명	도선명	도서민 운임(편도)	전체 주민수	지원대상			비고
				계	75세 이상	저소득층	
			326	**126**	**94**	**32**	
신수도	새신수도호	750	208	89	67	22	
마도	새마도호	1,000	48	17	11	6	
저도			50	14	11	3	
신도			20	6	5	1	

○ 근거법령 및 지침

- 「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제35조의 2
- 「해운법」 제44조
- 「경상남도 섬 지역 주민 여객 운임 지원 조례」
- 「경상남도 지방보조금 관리조례」
- 2026년 섬 주민 해상교통운임 무료화지원사업 집행지침

□ 기대효과

○ 섬 주민 취약계층의 해상교통운임 부담 해소로 경제적 불균형 완화

○ 해상교통비 무료화 지원을 통한 이동권 보장으로 해상교통 복지 증진

□ '26년 소요예산

○ 운임 무료 지원에 따른 손실보조금 교부: 6,800천 원

□ 추진체계

섬 주민		선 사		시
◦ 도선 이용	⇒	◦ 대상확인 및 승선신고서 작성 ◦ 지급 청구	⇒	◦ 사업비 집행(지급) ◦ 정산 및 보고

□ 추진일정

○ 해상교통운임 전산매표시스템(키오스크) 도입('26. 4.~'26. 7.)

○ 분기별 정산 및 손실보조금 교부('26. 4.~'27. 1.)

□ 홍보계획

○ 시 누리집, SNS, 보도자료를 통한 사업 홍보

○ 관할 동 각종 회의 및 사회복지사 가정방문 시 사업 안내 요청

○ 도선 및 승객 대기실 안내문 부착

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 [대표과제] 항공MRO산업 육성 지원사업

주관부처/부서	사천시 / 우주항공과	협조기관	경상남도 우주항공산업과 (재)경남테크노파크 한국항공서비스(주) 등
담당팀	항공산업팀	연락처	055-831-3473

□ 추진배경

○ 국내외 항공 정비 수요 증가에 따라 맞춤형 정비 인력 수급 필요

- 세계 항공시장의 지속적인 성장과 국내 저비용 항공사(LCC) 급성장으로 정비 수요 증가
- 국내 항공사 해외 MRO 수요가 절반 이상을 차지함에 따라, 경남 항공 MRO 산업 성장 지원 및 국내외 수요 대응 기반 조성 필요

○ 실무 투입 가능 항공정비사 인력 양성 및 항공 MRO 육성 기반 마련

- 도내 항공 MRO 기업의 즉시 정비 가능한 전문 인력 양성 지원으로 경남 항공 MRO 산업 국내외 시장 경쟁력 확보
- 교육생의 도내 항공 MRO 기업 취업 연계로 지역 우수 인력의 이탈 방지
- 항공 MRO 산업의 글로벌 경쟁력 확보를 위해 인증, 부품개발, 재직자 역량 강화까지 통합한 전주기 지원체계 구축

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2024. 1.~2026. 12.(3년간)

○ 사업주관: (재)경남테크노파크

○ 총사업비: 1,200백만 원(도 500, 시 700)('26년 500백만 원)

○ 사업내용

- 도내 항공 관련 대학 재학생(졸업 예정자)/졸업생 대상 직무·현장실습 교육 및 민수·군수 기종 실무 투입 가능 인력 양성

- 교육과정 개발, 3년간 교육 6회 실시(교육생 105명/연간 35명)
- 재직자 역량 강화 교육, 정비·P2F·부품개발 위한 시제품 제작 및 인증 지원('26년도 추가)

○ 추진경과

- 2017. 12월: 국토부 항공MRO 사업자로 KAI 선정
- 2018. 7월: 한국항공서비스주식회사(KAEMS) 설립
- 2018. 11월: 국토부 정비조직(AMO) 및 항공안전관리시스템(SMS) 인증
- 2019. 9월: 미연방항공청(FAA) 정비조직 인증 획득
- 사천시-경상남도 항공MRO산업 육성 항공MRO 일반산업단지 조성
  - 총 1,795억 원 투자, 299,765㎡ 규모의 복합항공산업 클러스터 준공
  - 민항기 핵심부품 국제 공동개발, 항공기 종합정비, 성능개량능력 확보 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육인원 35명, 수료인원 28명(교육생의 80%)
- 수료생 취업률 60% 이상(항공기업 취업 인원)

○ 기대효과

- (교육생 및 재직자)
  - 교육 이수 후 항공 MRO 산업체 취업 연계
  - 해외 인증 및 실무 중심 교육 경험을 통한 글로벌 항공산업 진출 기반 마련
- (산업체)
  - 항공 MRO 핵심기술 및 기능인력 난 해소 통한 기업의 글로벌 경쟁력 확보
  - 항공 MRO 인력 안정적 확보 기반 마련
  - 부품개발 및 시제품 제작 지원을 통한 기술 내재화 및 사업화 촉진
- (지역)
  - 항공 MRO 지역 인재육성을 통한 고용 창출 증대
  - 지역 우수 인재 양성을 통한 경남 항공MRO 인적 기반 조성

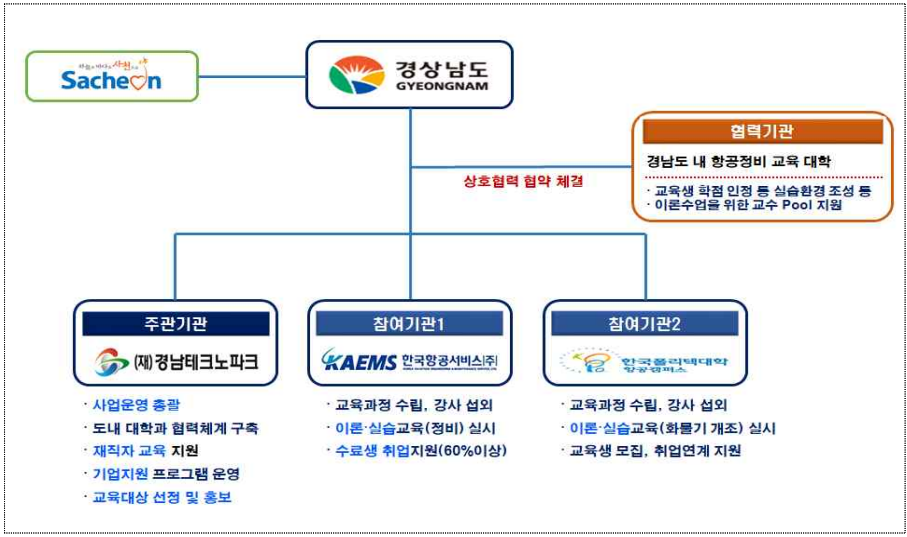
· 우수 항공정비 인력 일자리 창출로 타 지역 이탈 방지

· 항공산업 전후방 산업(부품, 물류, 개조 등) 확장을 통한 지역경제 활성화 기여

□ '26년 소요예산

○ 항공MRO산업 육성 지원사업: 500백만 원(도 200, 시 300)

□ 추진체계



□ 추진일정

내 용	추진기간		비고
	상반기	하반기	
교육생 모집	4~5월	5~6월	
항공MRO 인력양성 교육 실시	5~7월	6~8월	
교육 수료 및 취업연계 성과 창출	8~12월	9~12월	
기업지원(수혜기업 선정 및 지원)	4~6월	7~12월	

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, 보도자료 등 홍보

○ 도내 항공 관련 대학 현수막 홍보공문 발송 등

6-2 글로컬대학 연계 우주항공 산업생태계 조성

주관부처/부서	사천시 / 우주항공과	협조기관	-
담당팀	항공산업팀	연락처	055-831-3473

□ 추진배경

○ 경상국립대학교 글로컬대학30 공모 선정에 따른 지자체 대응 및 지역 연계사업 추진 필요

○ 우주항공산업 중심도시로의 도약을 위해 산·학·연·관 협력 기반 산업생태계 구축 요구

□ 세부 추진사항

○ 글로컬대학사업 대응자금 지원 및 협력체계 구축

- 사업기간: 2026. 3.~2027. 2.(1년)
- 사업위치: 사천시 용현면 통양리 일원(사천GNU사이언스파크)

○ 우주항공기술경영학과(석사과정) 운영

- 계약학과 운영을 통한 실무형 전문 인력 양성

○ 첨단 항공 소재·부품 실험실 및 핵심 인프라 구축

- 지역 기업 대상 공동 활용 연구·실험 기반 조성

○ 산·학 공동 기술개발 및 R&D 역량 강화

- 기업 수요 기반 공동 연구과제 수행

○ 국제 우주항공·방산 학술대회 및 컨퍼런스 개최

- 글로벌 협력 네트워크 구축 및 연구 역량 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 지역 항공기업의 기술 경쟁력 강화 및 R&D 기반 확충

○ 실무형 전문인력양성을 통한 우주항공산업 지속 성장 기반 확보

○ 산·학·연 협력을 통한 기술사업화 및 기업 애로 기술 해결

○ 국제 협력 네트워크 구축으로 국제 경쟁력 제고

□ '26년 소요 예산

○ 사업비 1,500,000천 원

□ 추진 일정

○ 우주항공기술경영학과 '26학년도 학기 개시(20명 입학)(3월)

○ 첨단 항공소재・부품 실험실 인프라 조성(하반기)

○ R&D 역량강화 산・학 공동 기술개발과제 수행(연중)

○ 국제 우주항공방산융합컨퍼런스 개최(11월)

6-3 시민 주도 참여형 안전문화 운동 정착

주관부서	사천시 / 재난안전과	협조기관/부서	-
담당팀	사회재난팀	연락처	055-831-3301

□ 추진배경

○ 안전한 사천건설을 위한 시민 자율 안전의식 고취 및 관심도 제고

○ 민간단체, 기업체 등의 자발적인 시민 참여형 안전문화운동 추진

□ 세부 추진사항

○ 안전보안관 구성: 총 185명(남 108명, 여 77명)

○ 계절별 안전점검의 날(매월 4일) 운영

○ 홍보캠페인 및 자원봉사 참여 시, 자원봉사활동 시간 인정

○ 안전신문고 활성화, 일상 안전점검 생활화 등 안전의식 제고를 위한 안전문화운동 연계 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 안전문화 홍보캠페인 운영 횟수: 연 80회 이상(전년도 대비 10% 증가)
- 안전문화 홍보캠페인 참여 인원: 연 800명 이상(전년도 대비 10% 증가)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민 인식 및 참여도 낮음 • 안전 관련 활동이 일회성 행사에 그침	• 시민 주도의 자율적 안전문화운동 확산 • 지속적인 캠페인 운영으로 일상 속 안전 실천문화 정착

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 23,400천 원

□ 추진일정

○ 활동기간: 2026. 1.~12.

- 매월 4일 안전 문화 홍보캠페인 및 계절별 안전 테마를 선정해 ‘안전점검의 날’ 운영

○ 월별 활동계획

일 정	계획추진 및 활동	비 고
1월	안전한 설명절 보내기(생활 속 안전무시관행 근절) - 2026. 1월 중, 사천읍시장, 삼천포중앙시장, 안전보안관, 유관기관 50명	안전신문고 앱을 활용한 신고활동은 상시 추진
2월	어린이 보호구역 교통안전 캠페인 - 2026. 2월 중, 동성초등학교 정문 앞, 안전보안관 20명	
3월	봄 행락철 안전사고 예방 - 2026. 3월 중, 거북선농어촌마을 앞 무지개도로, 안전보안관 30명	
4월	영농철 농기계 안전사고 예방 - 2026. 4월 중, 곤양종합시장, 안전보안관 10명	
5월	글램핑장·펜션(다중이용시설) 안전사고 예방 - 2026. 5월 중, 서포면 글램핑장 일원, 안전보안관 10명	
6월	해상안전사고 예방 - 2026. 6월 중, 팔포매립지 물량장 입구, 안전보안관 10명	
7월	다중이용시설 안전사고 예방 - 2026. 7월 중, 케이블카 매표소, 안전보안관 10명	
8월	물놀이 안전수칙 홍보 켐페인 - 2026. 8월 중, 우천 물놀이 관리지역, 안전보안관, 유관기관 등 100명	
9월	가을 행락철(등산로 등) 안전사고 예방 - 2026. 9월 중, 용두공원, 안전보안관 10명	
10월	안전한 추석명절 보내기(생활 속 안전무시관행 근절) - 2026. 10월 중, 사천읍시장. 삼천포 중앙시장, 안전보안관 50명	
11월	가을 건조기 산불 예방 - 2026. 11월 중, 삼천포 농협 남양지점 앞, 안전보안관 10명	
12월	겨울철 화재예방 - 2026. 12월 중, 사천읍 시장, 안전보안관 30명	

□ 홍보계획

○ 매월 안전문화 홍보 캠페인 활동 진행

○ SNS(밴드, 인스타), 읍면동 전광판·민원대를 통해 홍보

6-4 민간 주도 지역자율방재단 운영 활성화

주관부서	사천시 / 재난안전과	협조기관/부서	-
담당팀	재난방재팀	연락처	055-831-3315

□ 추진배경

○ 재난의 다양화, 대형화로 지역자율방재단 활동 및 역할의 중요성 부각

○ 지역주민이 일정 역할을 맡는 선진국형 방재체계 구축

○ 지역의 자율적인 방재 기능을 강화하기 위함

□ 세부 추진사항

○ 지역자율방재단 운영 [단원수: 총 220명, 단장 박덕만]

- 읍면동별 방재단 현황

※ 2026년 4월 기준

읍면동	사천읍	정동면	사남면	용현면	축동면	곤양면	곤명면	서포면
인원(명)	22	16	14	14	12	14	25	16
읍면동	동서동	선구동	동서금동	벌용동	향촌동	남양동	청년방재단	
인원(명)	12	10	12	23	11	6	13	

- 반별 현황(6개반 220명)

인원	상황총괄반	현장예찰반	응급복구반	재난구호반	장비지원반	홍보반
220	17	83	62	27	25	6

- 반별 주요 임무

구분	반	임 무
평상시	전 체	• 재난재해 위험요소 사전 예찰활동 • 상시 비상연락체계 구축 및 유지관리 • 방재관련 교육·훈련 참가 • 회의참석, 방재예찰활동 및 재해관련 주민홍보 활동 등

구분	반	임 무
재난사고 발생시	총괄상황반	• 자율방재단 총괄 및 자율적 상황관리 • 지자체 및 시·도 전국연합회와 협조체재 유지 • 자율방재단 현황 관리 및 활동계획 수립 • 재난발생시 각반 임무 배분, 지원 인력 및 장비 전달
	현장예찰반	• 태풍·강수·강설량 등 자연재난 현장 상황파악 보고 • 취약지역 순찰·점검 실시 및 결과 보고 • 위험요소 발견 시 재난안전선 설치 등 안전조치 • 안내간판 등 점검·정비
	응급복구반	• 재난현장 피해복구 및 대피유도 활동 • 재난현장에서 시 지시에 따라 인력 및 차량 등 통제 • 현장 인력, 장비, 자재 파악 및 요청
	재난구호반	• 재해구호 물자 전달 • 이재민발생 현황조사, 이재민 대상 급식 및 세탁 지원 이재민 애로 및 지원 필요사항 수시 보고 등 • 시와 연락 유지 및 재해구호 협회와 협업
	장비지원반	• 응급복구 사안 발생 시 긴급 차량장비 지원 • 구호물자 배분·이송 시 차량인력지원 • 각종 장비 소유자 사용가능 여부, 비상연락망 확보
	홍보반	• 자율방재단 활동 사항 홍보, 신규 단원 모집 홍보 등

○ 재난 대비 방재 활동

- 겨울철 재해 취약지역 예찰, 한파 대비 취약계층 보호, 결빙 구간 및 마을길 제설작업
- 해빙기 급경사지 예찰, 봄철 산불 예방활동
- 여름철 집중호우, 태풍 등 자연재난 사전대비 재해 취약지 예찰, 배수로 및 맨홀 토사 제거
- 폭염 대비 무더위쉼터 점검 및 취약계층 보호
- 사천시 노인회 연계 경로당 안전·돌봄 활동 강화

○ 사천시 지역자율방재단 정기회의 및 간담회

- 일 시: 4월, 12월
- 참석대상: 단장, 부단장, 미디어팀장, 읍면동 대표 및 간사
- 주요내용: 임원 선출, 방재활동 활성화 방안, 협조체계 강화 등

○ 지역자율방재단원 교육

- 목 적: 지율자율방재단원 재난예방 대처능력 배양

- 교육현황(주관기관 일정에 따름)
  - 행정안전부 주관 전문교육(9월)
  - 경상남도 주관 재난안전교육(10월)
  - 전국자율방재단 주관 양성교육(10월)
  - 사천시 지역자율방재단 주관 재난안전교육(5월)

○ 역량강화 현장학습

- 일시/장소: 하반기/ 타시군 재해위험지구 및 사업지구
- 목 적: 타시군의 재해위험지구 사업현장을 방문하여 견문을 넓히고 단원 간 협업강화 및 현장 대응능력 향상을 통한 역량 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역의 자율적인 방재 기능을 강화를 통한 재난 사전 대비
- 역할 강화추세를 반영한 지역자율방재단 조직 강화
  - 신규단원 추가 모집: 전문기술보유자, 자영업자, 봉사단체, 주부 등
  - 소속감 및 자긍심 고취를 위한 단체복 구입 및 현장견학 실시: 연 1회

○ 기대효과

- 소속감·유대감 강화와 신규단원 모집을 통한 조직의 내실화
- 자연재난에 대비하여 지자체와 협업, 피해 저감 및 신속한 복구에 기여

□ '26년 소요예산

○ 사업비 35,700천 원

(단위:천 원)

구분	행사실비지원금	기타보상금		
	교육 및 훈련비	방재활동비	물품구입	상해보험료
금액	6,500	15,000	7,200	7,000

□ 홍보계획

○ 지역자율방재단 주요 활동 언론 보도 등 홍보

6-5 민간 중심 여성민방위기동대 운영 강화

주관부서	사천시 / 재난안전과	협조기관/부서	-
담당팀	민방위팀	연락처	055-831-2178

□ 추진배경

○ 여성민방위기동대의 재난 예방·복구 능력 배양

○ 현장 중심의 민방위 활동으로 생활민방위 구현 및 자율참여 분위기 정착

□ 세부 추진사항

○ 여성민방위기동대 운영 현황

- 대 원 수: 총 200명(대장 박선화)
- 읍면동별 단위대 현황

※ 2026년 4월 기준

읍면동	사천읍	정동면	사남면	용현면	축동면	곤양면	곤명면
인원(명)	22	14	17	10	21	11	10
읍면동	**서포면**	**동서동**	**선구동**	**동서금동**	**벌용동**	**향촌동**	**남양동**
인원(명)	15	19	10	17	17	6	11

○ 재난 예방, 복구 활동 전개

구분	활 동 내 용
평상시	• 민방위 훈련 참여 및 지역 내 민방위 시설·장비 관리 - 민방위 교육, 훈련 시 보조요원으로 활용 - 시설·장비 점검 시 점검결과(체크리스트) 작성 및 정비 필요사항 확인·보고로 관리 내실화 - 읍면동 교육용 심폐소생마네킹 등 교육장비를 활용한 대원 실습 병행 • 도 단위 및 시 각종 행사 참여 및 홍보도우미 역할 • 어르신 대상 찾아가는 생활 민방위 교육 실시 - 생활안전사고 예방 및 재난 발생 시 행동요령 중심으로 교육 실시 - 필요 시 심폐소생술(시연) 등 체험형 교육을 병행하여 교육 효과 제고
재난발생 대비	• 각종 재난발생 대비 사전 예찰 및 복구활동 참여 - 취약지역 사전예찰을 강화하고 위험요인 발견 시 즉시 보고·조치 연계 - 재난 발생 시 현장 안전조치 보조 및 복구활동 참여 • 재난종류별 대응 능력 향상을 위한 교육훈련 실시 - 재난유형별 대응요령 숙달 및 현장대응 역량 강화를 위한 실습 중심 교육훈련 운영 • 안전점검의 날 행사참여 및 재난취약시기별 캠페인 전개 ※ 물놀이, 화재, 산불 등 / 홍보활동과 병행하여 현장 위험요인 점검 및 예방활동 강화

○ 간담회 개최

- 시기/대상: 반기별 1~2회 / 읍면동 대장·부대장·총무 등 42명
- 내 용: 추진업무 전달 및 운영방안 논의

○ 자체 민방위 실기경진대회 개최

- 시기/대상: 6월 중 예정, 여성민방위기동대원 200명
- 종 목: 3종목(심폐소생술, 환자 응급처치, 방독면 착용법)

○ 안보견학 실시

- 시기/대상: 10월 중 예정, 읍면동별 우수 민방위 대원
- 내 용: 안보의식 고취를 위한 견학 실시

※ 견학 후 소감·학습내용을 공유(결과보고/간담회 연계)하여 교육효과 확산

○ 민방위 대피소 위치 안내지도 제작·부착

- 민방위 대피소 위치가 표시된 안내지도 제작 후 경로당 등 주요 거점에 부착하여 대피정보 접근성 향상(연내 추진)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자체 및 전문교육을 통해 임무수행 능력 숙달
- 각종 민방위 훈련 참여 및 민방위 교육 보조강사로 활용

○ 기대효과

- 방위 및 재난 예방, 복구 능력 배양으로 재난전담조직으로 활용
- 자율 민방위 행정의 선도자로서 생활민방위 정착에 기여

□ '26년 소요예산

○ 사업비 49,284천 원

(단위:천 원)

구분	사무관리비	행사운영비	행사실비 지원금	자산 및 물품취득비	기타보상금
	활동 비품 구입	실기경연대회 개최	안보 견학 실비 지원	교육용 물품 구입	활동비 지급
금액	3,000	13,500	2,800	6,000	23,984

□ 홍보계획

○ 여성민방위기동대 주요 활동 언론 보도 등 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 공공체육시설 통합예약시스템 주민편의 중심 기능 개선

주관부서	체육진흥과	협조기관/부서	
담당팀	스포츠마케팅팀	연락처	055-831-2437

□ 추진배경

○ 체육시설 통합예약시스템 구축 이후 이용자 증가에 따라 서비스 품질 개선 요구 증대

○ 시스템 운영 과정에서 확인된 이용 불편 및 기능 개선 필요 사항 지속 발생

○ 이용자 중심 예약환경 고도화 필요

□ 세부 추진사항

○ 통합예약시스템 운영 및 기능 개선

- 이용자 불편사항 상시 접수 및 기능 개선 지속 추진
- 예약·결제·감면신청 등 주요 기능 사용자 편의 중심으로 개선
- 시스템 안정성 확보 및 유지보수 강화

○ 이용자 중심 서비스 운영 강화

- 실시간 대관 현황 및 시설 정보 제공 지속 운영
- 예약 확인·결제 알림 등 안내 서비스 안정적 제공

○ 이용자 소통 및 참여 기반 강화

- SNS 등을 활용한 이용방법 안내 및 홍보 추진
- 이용자 만족도 조사 실시 및 개선사항 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공체육시설 평균 이용률 전년 대비 20% 이상 향상
- 주민 만족도 80% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시스템 기능 미흡 및 이용 절차 불편 • 시설 이용정보 확인 어려움으로 이용 접근성 저하	• 이용자 중심 기능 개선으로 예약·결제·감면 절차 간소화 • 실시간 정보 제공 및 시스템 안정화로 이용 편의성 향상

□ '26년 소요예산

○ 통합예약시스템 유지보수 용역 11,100천 원

□ 추진일정

○ 시스템 운영 및 기능 개선(상시)

○ 이용자 만족도 조사 실시(1차, 6월)

○ 이용자 만족도 조사 실시(2차, 12월)

□ 홍보계획

○ 사천시 SNS 및 유관단체 회의 등을 통한 지속 홍보

○ 시스템 개선사항 및 이용방법 안내 강화

7-2 부동산중개사무소 자율점검제 실시

주관부서	민원지적과	협조기관/부서	정보통신과
담당팀	부동산관리팀	연락처	055-831-2831

□ 추진배경

○ 부동산중개사무소 지도·점검은 방문 위주의 처분 방식으로, 부재 업소나 영업 불편 등의 이유로 지도·점검에 대해 어려움이 있고 공인중개사 현재 법령이나 준수사항에 대해 잘 이해하고 있는지 파악하기도 어려움

○ 기존 처분 중심의 방식에서 벗어나 온라인 자율점검제를 실시하여 공인중개사 스스로 관련 법령의 준수사항의 이행 여부를 점검

□ 세부 추진사항

○ 시대표누리집에서 공인중개사가 온라인 점검표 작성

- 「공인중개사법」에 따른 게시 의무 등 26개 항목에 대한 점검표 작성(중개사무소 게시물 관련 사항, 중개대상물 확인·설명 관련 사항 등)
- 관련 법령 등 개정 사항과 중개대상물 광고 시 주의 사항 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '26. 4월 현재 사천시 관내 중개사무소 158개소를 대상으로 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방문 점검 시 영업 불편, 부재로 인한 점검 불가	• 개업공인중개사가 위반 요소를 확인하고, 시정함으로 자율성과 책임감 향상

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 정보통신과 협업

- 시대표누리집에 온라인 자율점검표 게시

□ 추진일정

○ 온라인 자율점검표 게시(5월)

○ 온라인 자율점검표 미작성 업소 작성 독려(8월)

○ 미제출 중개사무소에 대한 방문 점검실시(10~12월)

□ 홍보계획

○ 한국공인중개사협회 사천지회 및 관내 공인중개사사무소 협조 공문 발송

7-3 체납안내문 카카오톡 전자문서 발송

주관부서	세무과	협조기관/부서	
담당팀	지방세징수팀	연락처	055-831-2895

□ 추진배경

○ 지방세 체납안내문을 우편으로 발송함에 따라 반송·미송달 및 장기 방치 사례 지속 발생

○ 국민 생활패턴 변화에 따라 모바일 기반 비대면 행정서비스 수요 증가

- 국민 대다수가 사용하는 카카오톡 기반 행정서비스 도입 필요성 대두

○ 체납 안내 지연 및 미확인으로 인해 가산금 증가 및 민원 발생

□ 세부 추진사항

○ 카카오톡 기반 체납안내문 전자 발송 및 병행 운영 체계 구축

- 카카오톡을 통한 체납안내문 연 2회 정기 발송
- 미수신자 및 미등록자에 대해서는 기존 우편 안내 병행 발송

○ 납부 편의 기능 연계

- 카카오톡 내 체납 확인 후 카카오페이, 인터넷뱅킹, 위택스 연계 즉시 납부 가능
- 원클릭 납부 환경 구축으로 체납 징수 효율성 강화

○ 특수 대상자 송달 개선

- 거주불명자, 해외거주자, 전화번호 미등록 체납자까지 송달 가능

○ 개인정보 보호 및 보안 강화

- 본인 인증 기반 열람 시스템 적용
- 암호화 처리 및 접근권한 관리로 개인정보 유출 방지

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 예산 절감 및 행정 프로세스 개선
- 체납액 징수율 제고
- 체납 관련 민원 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 우편 발송 중심으로 미송달·반송 발생 • 체납안내 확인 지연 • 체납 민원 반복 발생	• 카카오톡 기반 즉시 송달로 실시간 안내 및 수신 여부 확인 가능 • 모바일로 즉시 확인 및 납부 가능 • 민원 감소 및 행정 신뢰도 향상 • 우편 발송 대비 약 35% 예산 절감 및 안내문 제작·발송 시간 단축

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 6,864천 원(사무관리비 2,750천 원, 공공운영비 4,114천 원)

□ 추진일정

○ 체납안내문 카카오톡 전자문서 정례 발송 운영

- 상·하반기 2회 일괄 발송

7-4 종량제봉투 온라인 주문체계 구축

주관부처/부서	사천시 / 환경사업소	협조기관	
담당팀	청소팀	연락처	055-831-5610

□ 추진배경

○ 종량제봉투 주문 시 방문·유선 중심 방식으로 시간·절차상 불편 발생

- 판매소의 주문 편의성 저하 및 업무 처리 비효율 발생

○ 주문·재고관리 과정의 수기 및 분산 관리로 실시간 확인 한계

- 업무 지연 및 행정서비스 신뢰성 저하 우려

⇒ 비대면·디지털 기반 주문체계 구축을 통해 판매소 운영 효율을 높이고, 시민이 보다 쉽고 편리하게 종량제봉투를 이용할 수 있는 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 종량제봉투 인터넷(모바일) 주문 시스템 구축

- 온라인을 통한 주문, 조회, 입금확인, 배송현황 등 통합 관리
- PC 및 모바일 기반 상시 주문 가능 환경 조성

○ 판매소 중심 사용자 편의 기능 강화

- 시간 제약 없이 24시간 주문 가능
- 주문 이력 및 재고 현황 실시간 확인 기능 제공

○ 행정업무 효율화 및 관리체계 개선

- 종량제봉투 및 관련 품목(음식물 납부필증, 폐기물 포대) 통합 관리
- 전산 기반 재고관리로 업무 정확성 및 처리속도 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 온라인 주문 이용률 95% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방문·유선 중심 주문으로 시간적 제약 존재 • 수기 및 분산 관리로 재고·주문 확인 불편	• 인터넷·모바일 기반 비대면 주문으로 이용 편의성 향상 • 실시간 재고·주문 관리로 신속하고 정확한 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 시스템 운영비 22천 원

□ 추진일정

○ 시스템 시범운영 및 사전 홍보('25. 12월)

○ 인터넷(모바일) 주문 시스템 시행('26. 1월~)

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 계약·회계 전문성 강화 및 분쟁 예방 지원체계 구축

주관부처/부서	사천시 / 회계과	협조기관	
담당팀	계약팀	연락처	055-831-2922

□ 추진배경

○ 계약 관련 분쟁 증가에 따른 공무원 보호 필요

○ 회계 경험이 부족한 초임 공무원을 위한 업무 지원체계 미흡

○ 계약업무의 전문성 확보 및 공정·투명성 제고 요구 증대

□ 세부 추진사항

○ 계약·회계 업무 전문성 강화를 위한 통합 지원체계 구축

- 네이버 「예산회계 실무카페」 유료 서비스 도입
  - 실시간 질의응답 시스템 운영(카카오 오픈채팅)
  - 공공계약 전문 플랫폼 「공공계약 보물창고」 활용(8근무시간 내 신속 답변)
  - 지방계약 실무 매뉴얼 제작 및 전문교육 실시
  - ZOOM 플랫폼 활용 회계 상담 및 쟁점사항 전문컨설팅 지원

□ 기대효과

○ 계약 분쟁 사전 예방을 통한 행정 리스크 최소화

○ 공정하고 투명한 계약업무 수행으로 행정 신뢰도 향상

○ 신속·정확한 의사결정 지원으로 업무 효율성 증대

□ '26년 소요예산

○ 사업비 22,000천 원

□ 추진일정

○ 전문 플랫폼 및 시스템 도입(1~2월)

○ 교육 및 역량강화(3월, 10월)

○ 질의응답 및 컨설팅 운영(연중)

□ 홍보계획

○ 활용도 제고를 위한 실무 중심 홍보

- 사례 중심 교육 및 우수 활용사례 공유
- 부서별 안내 및 참여 독려

○ 상시 소통 활성화

- 오픈채팅 및 플랫폼 활용 방법 안내
- 실무자 의견 수렴 및 개선사항 반영

8-2 건축행정 건실화 적극 추진

주관부서	건축과	협조기관/부서	
담당팀	건축허가팀	연락처	055-831-3203

□ 추진배경

○ 근거 및 배경

- 건축행정의 건실한 운영을 지도·점검하기 위한 매년 지도·점검계획을 수립·시행하여야 함(건축법 제78조 제4항)
- 국토교통부 및 경상남도가 추진하는 건축정책분야 핵심사업에 대한 '26년 실적 평가지표(안) 사전 준비
- (절차) 국토부에서 평가지표를 마련·배포하면 각 광역지자체에서 관할 기초지자체를 우선 평가하고, 국토부는 기초지자체의 평가결과를 포함하여 광역지자체를 평가*

* 평가지표 마련 및 배포(국토부) → 기초지자체 평가(광역) → 광역지자체 평가(국토부) → 이의신청 → 결과확정

* 아래 지표는 '25년 평가지표로 '26년 평가지표 세부내용은 변경될 수 있음

평가항목		평가지표	배점	비고
도 주관 핵심사업 평가	건축정책사업 참여도 (30점)	농어촌 주택개량사업 추진실적	10	시군 제출자료
		기존 건축물 화재안전 성능보강 추진실적	5	'25년 사업 정산자료 활용 평가
		공공건축물 그린리모델링 추진실적	5	
		범죄예방 환경설계기법 도입 안심골목길 조성사업 추진실적	5	
		경상남도 녹색건축 설계기준 적용 실적	5	
	빈집 정비·활용 노력도 (25점)	빈집정비사업 추진실적	10	정부합동평가 지표 반영
		빈집 활용 우수사례	10	시군 제출자료
		빈집정비계획 수립 실적	5	
	지역건축 안전 확보 노력도 (15점)	시군 지역건축안전센터 제도 도입	5	정부합동평가 지표 반영
		건축물 안전 점검 실시 수준	5	
		목욕탕 노후굴뚝 정비 추진실적	5	'25년 사업 정산자료 활용 평가

건축 행정 평가 실적 (국토부 주관 평가)	건축행정절차 합리성 - 건축심의 기준, 건축인허가 처리기간 준수, 건축인허가 처리 전문성	30	국토부 건축행정 평가자료 활용
	건축안전 관리 - 시공 및 해체단계 안전사고, 공사중단 건축물 관리		
	유지관리 적절성 - 건축물 점검, 위반건축물 관리		
	건축행정 개선 노력 등 - 건축정책 이행도, 지자체 자체 노력도, 가·감점		
<가·감점>	· 도 추진사업 등 건축행정 참여(협업) 실적	+5	정부합동평가 지표 반영
	· 건축공사 사망사고 발생 수준	-5	
	· 평가자료 제출 지연 및 평가자료 충실도 부족	-5	

□ 세부 추진사항

1 건축행정의 합리성 확보를 위한 건축민원현황 관리

○ 건축심의 기준 및 건축허가 처리기간 준수

- 보완사항 집계·분석(분기별)을 통해 사천시지역건축사회 등 관계자와 공유하여 보다 빠른 건축허가 민원 처리
- 건축허가 민원서류 검토에 필요한 체크리스트 제공
- 건축법, 관계 법령 제·정비 사항 홈페이지에 자료 제공(제·개정 시)
- 건축허가통계(매월) 및 건축위원회 심의결과(개최 시) 홈페이지 공개

○ 건축인허가 처리 만족도 및 전문성 확보

- 허가 후 2년 이내 미착공 건 착수기간 만료 예고 안내(매월)
- 가설건축물 존치기간 만료 예고 안내(매월)
- 건축허가 취소 등 처분의 사전 안내로 건축행정 신뢰성 제고
- 궁금증을 풀어주는 ‘건축이야기’ 시민 홍보(매월)
  - · 건축과 관련된 법원 판례 내용
  - · 건축 인허가 관련으로 누구나 궁금할만한 내용
  - · 기타 건축과 관련된 정책(시책) 내용 등

2 지속적이고 다양한 건축공사장 안전관리

○ 시공단계 건축공사장 안전사고 사전 예방

- 관내 건축공사장의 중요도와 시기별·상황별 점검 대상을 선정하여 정기점검 및 수시점검 실시

○ 공사중단 건축물 관리

- 건축허가 후 장기 공사중단된 건축공사장 지속 관리
- 감리자와 해당 건축물을 공유하여 건축주가 사용승인을 받을 수 있도록 행정절차 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 건축행정절차 합리성 확보, 건축부조리 근절 대책 수립, 안전한 건축공사장 관리

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 불합리한 조례 및 내부 임의 지침 적용으로 민원 처리기간 무한 증가 • 공익보다 사익을 우선한 건축인허가 처리로 행정 신뢰 저하 • 무분별하거나 소극적인 건축공사장 점검으로 건축관계자 피로도 증가	• 건축심의 기준 적극 공개 및 건축허가 처리기간 단축률 증대로 민원인의 만족도와 건축행정 전문성 확보 • 시공단계 건축공사장 유형별 점검으로 안전사고 사전 예방하고 장기 공사중단된 건축공사장 지속 관리

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 건축행정 평가 일정

- 국토부 주관 건축행정 평가계획 통보(5월)
- 평가자료 작성 및 제출(6월)
- 도 주관 건축행정 평가계획 통보 및 자료 제출(10~11월)
- 시·군 건축행정 평가 실시 및 결과 통보(시상)(12월)

○ 평가지표(안)에 따라 각 팀별 세부계획 수립·추진(1월~)

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 공무원 제안 활성화를 통한 업무혁신 및 조직 활력 제고

주관부처/부서	사천시 / 기획예산담당관	협조기관	-
담당팀	평가혁신팀	연락처	055-831-2254

□ 추진배경

○ 직원이 직접 업무 개선 아이디어를 제안하고 실행하는 참여형 공모전 운영을 통해 적극행정 실천 기반을 강화하고, 일하는 방식 혁신 및 조직 활력 제고 필요

○ 제안 실시 공무원에 대한 보상체계 강화를 통해 제안 실행 활성화 및 성과 창출 유도

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 전 직원 참여형 아이디어 공모전 운영

- 전 공무원 대상 업무 개선 아이디어 공모(개인·공동·부서 단위 참여)
- 민원 편익 증진, 업무 효율화, 예산 절감 등 실현 가능한 과제 발굴

○ 체계적인 심사 및 공정한 평가체계 구축

- (1차) 소관부서 검토를 통한 채택 여부 결정
- (2차) 직원 및 자체평가위원회 참여 심사를 통한 등급 결정

○ 실효성 중심 인센티브 제공

- 시상금, 인사가점, 교육시간 인정 등 차등 지급
- 채택 제안 제출자 및 참여자 보상으로 참여 유도

○ 제안 실행 및 성과관리 강화

- 채택 제안 시행부서 지정 및 실행 책임 부여
- 적극행정 우수공무원 추천, 부서평가(BSC) 가점 반영 및 분기별 이행 점검
- [신규] 실시 공무원 포상휴가 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 제안 30건, 채택률 20% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 창의적 아이디어 발굴 및 공유 부족 • 제안의 정책 반영 및 실행력 미흡	• 실효성 있는 업무 개선 아이디어 발굴 확대 • 제안 실행 중심의 성과 창출 및 행정 효율성 제고

□ '26년 소요예산

○ 포상금: 5,000천 원

□ 추진일정

○ 공모 접수(3~4월)

○ 1차 심사 및 채택 여부 결정(5월)

○ 2차 심사 및 시상(6월)

○ 채택 제안 실행 및 사후관리(6월 이후)

□ 홍보계획

○ 전 부서 공문 및 내부 메신저를 통한 참여 독려

○ 사내 게시판 및 전산시스템 활용 홍보

○ 우수 제안 사례 발굴 및 언론·대외 홍보

9-2 소통과 공감을 통한 조직문화 혁신

주관부처/부서	사천시 / 기획예산담당관	협조기관	
담당팀	평가혁신팀	연락처	055-831-2251

□ 추진배경

○ 부서·직급 간 소통 부족 및 경직된 조직문화로 창의적 아이디어 발굴 및 협업 기반 혁신 추진에 한계

○ 기존 MZ세대 중심 혁신활동 운영으로 참여 대상이 제한되어 조직 전반의 다양한 의견 수렴 미흡

○ 전 직원이 참여하는 ‘모두의 혁신보드’ 운영을 통해 소통과 협업을 강화하고, 현장 의견의 시정 반영 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ 전 직원 참여형 혁신보드 구성·운영

- 전 직급·전 연차 공무원 대상 공개모집 및 팀 구성(5개 팀 내외)
- 부서·직급·동기·또래 등 공감대 기반 소규모 팀 운영

○ 체계적인 혁신 활동 운영

- 정기회의(월 1회) 및 수시회의를 통한 과제 발굴·논의
- 조직문화 및 일하는 방식 개선, 적극행정 아이디어 도출

○ 소통 및 공유 중심 운영

- 발대식(시장·부시장과 대화), 중간보고회, 성과발표회 운영
- 제안과제 발표 및 평가를 통해 조직 내 확산

○ 정책 반영 및 실행 연계

- 제안과제 관련 부서 사전 협의 및 검토 절차 운영
- 우수과제 시책 반영 및 실행 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 혁신과제 발굴: 팀별 3건 이내, 총 15건 내외
- 정책 반영률: 제안과제 대비 50% 이상
- 직원 참여 확대: 전 직급 참여 기반 혁신 참여율 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일부 인원 중심 혁신활동 운영 • 부서·직급 간 소통 부족 • 현장 의견의 정책 반영 한계	• 전 직원 참여형 상향식 혁신문화 정착 • 세대·직급 간 소통 및 협업 강화 • 현장 중심 실효성 있는 정책 발굴 및 시정 반영

□ ’26년 소요예산

○ 포상금 지급: 3,000천 원

○ 회의 운영 및 선진지 견학 지원 등: 7,000천 원

□ 추진일정

○ 참여자 모집 및 발대식(3~4월)

○ 팀별 과제 발굴 및 결과발표회(5~9월)

○ 우수과제 부서 확산 추진(10~12월)

□ 홍보계획

○ 전 부서 공문 및 내부 메신저를 통한 참여 독려

○ 제안 아이디어 및 우수사례 언론 홍보

○ 혁신 관련 캠페인: 연중

9-3 직원 참여 기반 콘텐츠 운영 활성화를 통한 조직 활력 제고

주관부서	공보감사담당관	협조기관/부서	
담당팀	미디어팀	연락처	055-831-2235

□ 추진배경

○ 디지털 중심 행정환경 확산에 따라 영상 콘텐츠를 활용한 정책 전달 역량 중요성 증대

- 단순 정보 전달을 넘어 쉽고 효과적인 소통 방식 필요

○ 유튜브 「사천TV」 운영 중이나 일부 인력 중심 제작으로 콘텐츠 다양성 및 확장성 한계

- 전 직원 참여 기반의 콘텐츠 생산 체계로 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ 직원 참여 기반 콘텐츠 제작 활성화

- 유튜브 「사천TV」 영상 콘텐츠에 직원 자발적 참여 확대
- 정책, 현장, 일상 등 다양한 주제의 콘텐츠 기획 및 제작

○ 업무 연계형 콘텐츠 운영

- 각 부서 주요 사업·정책을 직원이 직접 설명하는 콘텐츠 제작
- 현장 방문, 체험형 콘텐츠 등 실질적 업무와 연계한 영상 구성

○ 참여 촉진 및 성과관리 체계 구축

- 콘텐츠 출연 및 제작 참여 실적을 부서 및 개인 평가에 반영
- 우수 콘텐츠 및 참여 직원·부서에 대한 포상금 지급

○ 조직문화 개선 및 역량 강화

- 콘텐츠 제작 과정에서 기획력·소통력 등 실무역량 강화
- 우수사례 공유 및 확산을 통한 창의적이고 유연한 조직문화 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직원 참여 콘텐츠 제작 비율 30% 이상 확대
- 「사천TV」 콘텐츠 제작 건수 전년 대비 20% 증가
- 참여 직원 수 전년 대비 2배 이상 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일부 담당자 중심의 제한적 콘텐츠 제작 • 직원 참여 및 역량 발휘 기회 부족 • 정형화된 홍보 방식으로 조직 활력 저하	• 전 직원 참여 기반의 창의적 콘텐츠 제작 활성화 • 기획·소통 역량을 갖춘 능동적 공직자 양성 • 활기차고 도전적인 조직문화 형성

□ '26년 소요예산

○ 시정홍보 우수부서 및 공무원 포상금: 5,000천 원

□ 추진일정

○ 시정홍보 우수부서 및 공무원 포상계획 수립(1월)

○ 직원 참여 콘텐츠 제작 및 운영(2~11월)

○ 우수부서 및 공무원 선정 및 포상(12월)

□ 홍보계획

○ 공문 및 내부 메신저를 통한 참여 안내 및 독려

○ 우수 콘텐츠 및 참여 사례 공유로 참여 분위기 확산

○ 유튜브 「사천TV」 채널 정기 콘텐츠 게시

○ SNS 채널 연계를 통한 콘텐츠 확산 및 접근성 강화

9-4 가정 안심(安心)이 만드는 행정 열정, '부모 돌봄휴가' 도입

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀	행정팀	연락처	055-831-2563

□ 추진배경

○ 미성년 자녀 돌봄은 유급 휴가가 보장되나, 고령 등으로 돌봄이 필요한 부모 돌봄은 무급으로 운영되어 세대 간 불균형 존재

○ 고령 부모 돌봄 상황 발생 시 제도적 지원 부재로 공직자의 직무 전념 여건 미흡

□ 추진개요

○ 대상: 75세 이상의 부모를 둔 공무원

○ 내용: 부모 돌봄 사유 발생* 시 연간 2일 이내의 특별휴가 부여

* 부모의 병원 진료, 요양시설 입소 동행

□ 기대효과

○ 가족돌봄 지원체계의 세대별 불균형 해소

○ 가족돌봄 부담 완화를 통한 업무 몰입도 및 조직 생산성 제고

□ 관련 자치법규 개정계획

○ 「사천시 지방공무원 복무조례」 개정 추진

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 관련법령 개정(4~7월)

○ 제도 시행준비 및 내부 지침 마련(8월)

○ 부모 돌봄휴가 제도 시행(9월~)

9-5 업무와 휴식의 조화를 통한 행복한 근무환경 조성

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀	행정팀	연락처	055-831-2563

□ 추진배경

○ 일 중심의 근무환경에서 벗어나 일과 휴식의 균형을 통한 지속가능한 근무환경 조성 필요

○ 직원 간 자율적 소통과 교류 확대를 통해 조직 활력 및 업무 효율성 제고

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 전 직원

○ 사업내용

- 공정하고 유연한 휴식권 보장 및 가정친화적 근무환경 조성
  - ・ 안식휴가 제도 개선(재직기간별 차등 부여)
  - ・ 유연근무제 및 특별휴가 제도 적극 활용
    (육아시간, 모성보호시간, 가족돌봄휴가, 생일특별휴가 등)
  - ・ 직원 포상휴가 적극 운영
    (재해・재난 대응, 대형 행사 추진 등 주요업무 수행자 대상)
  - ・ 자유로운 휴가 사용 문화 정착
    (권장연가일수 공지, 월 1회 휴가 사용, 하계휴가 5일 이상 권장)

□ 기대효과

○ 일과 휴식의 균형 확보를 통한 업무 효율성 및 생산성 향상

○ 직원 간 소통과 공감 기반의 조직문화 형성으로 조직 만족도 및 몰입도 제고

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 휴식권 보장 제도 연중 운영 및 개선

9-6 읍면동 세무담당자 역량강화 교육 실시

주관부서	세무과	협조기관/부서	
담당팀	세정팀	연락처	055-831-2860

□ 추진배경

○ 읍·면·동 세무 담당자 중 세무직 외 타 직렬의 비중이 높음

○ 차세대 지방세정보시스템 활용 교육 및 주요 민원 처리 사례 공유 필요

○ 세무업무 전문성 강화 및 납기 내 체납액 징수율 제고

□ 세부 추진사항

○ 교육대상: 읍·면·동 세무 업무 담당자

○ 교육방법: 부과, 징수 담당자의 강의 및 지방세시스템 활용 시연

○ 교육내용

- 지방세 세목별 주요 내용 안내
- 차세대 지방세시스템 매뉴얼 및 활용 방법 교육
- 주요 세무민원 처리 방법
- 지방세 관련 당면 현안사안 전달

□ 성과목표 및 기대효과

○ 읍·면·동 세무 담당자의 역량 강화를 위한 실무교육을 추진하여 사천시 세무업무의 전문성 및 민원처리 신뢰성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 세무업무의 체계적 습득이 어려움 • 민원처리 경험 부족으로 업무 부담 증가	• 세무업무의 전문성 및 신뢰성 강화 • 주요 사례 공유로 민원 대응능력 향상 및 업무부담 완화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 상·하반기 교육 실시: 1월·7월 정기인사 시(2회)

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 지능형 AI 선별관제 시스템 확대 구축

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	정보통신과
담당팀	통합관제팀	연락처	055-831-2170

□ 추진배경

○ CCTV 설치 수량 지속 증가에도 불구하고 관제 인력 확충 한계 존재

- 단순 이벤트 감지 중심으로 복합 상황 대응에 한계

○ 재난·재해, 교통, 환경 등 복합적 도시문제 증가에 따른 신속하고 정확한 상황 인지 및 대응 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ 지능형 AI 기반 선별관제시스템 도입

- 분석서버 1식 및 AI 관제 라이선스 80개 구축
- 최신 학습모델 기반 영상데이터 분석 환경 조성

○ AI 기반 스마트 관제체계 운영

- 복합 패턴 인식을 통한 이상상황 자동 탐지
- 범죄·재난·교통·환경 등 다목적 통합 관제 수행

○ 관제업무 자동화 및 효율화

- AI 기반 자동 보고서 생성 및 상황 요약 기능 도입
- 관제사의 판단·대응 중심 업무로 역할 전환

○ 현장 대응력 강화를 위한 운영체계 구축

- CCTV 통합안전센터 중심 실시간 대응체계 운영
- 경찰·소방 등 유관기관과 협력 대응체계 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관제 사각지대 발생 감소
- 이상상황 인지 및 대응시간 단축
- 관제업무 처리 효율성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
분산된 관제시스템과 과중된 관제 업무로 인한 업무 집중도와 변별 능력 저하 발생  • 단순 이벤트 감지 중심 관제 • 관제사 수동 모니터링 및 보고서 작성 • 관제 인력 부족으로 대응 지연	육안관제에서 AI 지능형 관제로 대전환 AI 기반 지능형 관제로 시스템 고도화  • AI 기반 복합 상황 인식 및 분석, 보고서 생성 • 선별관제를 통한 효율적 인력 운영 • 사전 예방 및 신속 대응 체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 100,000천 원

- AI 분석서버 구축 및 시스템 도입 비용
- 라이선스 구매 및 운영비

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 계약 추진(2월)

○ 시스템 구축 및 설치(3월)

○ 준공 및 운영(4월~)

10-2 AI 로봇 기반 치매환자 맞춤형 케어 서비스

주관부처/부서	사천시 / 질병관리과	협조기관	-
담당팀	치매관리팀	연락처	055-831-5860

□ 추진배경

○ 구형 모델의 AI 반응성 저하로 실이용률이 낮고 단순 영상 시청 위주의 기술적 한계가 확인됨에 따라, 인공지능 기능을 강화한 '다솜이 K'로 전면 교체하고, 적극 이용자 대상 인센티브 부여 및 미사용자 기기 회수·재배치를 통한 체계적 운영관리 추진

□ 세부 추진사항

○ 세부 운영 내용

구 분		세부내용	운 영
다솜이K 이용	말벗 기능	ChatGPT 기반 로봇 주도의 능동적 대화	상시 운영
	영상통화 기능	영상통화를 이용한 맞춤형 사례관리	상시 운영
		인지재활프로그램(두뇌건강놀이책 교육 등)	주 1회 이상
		운동·체조/영양지도 등 프로그램 운영	주 1회 이상
	메신저 기능	치매 관련 최신 정보 및 어르신 건강관리법 제공	주 1회 이상
	알람 기능	알람 설정으로 복약 및 신체활동 지도	상시 운영
	긴급상황 모니터링	어르신 낙상 등 긴급상황 발생 시 치매안심센터 및 보호자에게 알림	상시 운영
	영상컨텐츠 재생 기능	음성명령어 인식을 통한 광고 없는 영상 컨텐츠 재생(노래, 체조 등)	상시 운영
	치매지원 컨텐츠	다솜이 내 치매돌봄 컨텐츠 이용	상시 운영
관리시스템 이용	· 말벗 기능을 이용한 어르신 외로움, 우울증 관리·분석 · 관리자 전용 홈페이지 및 어플리케이션 이용으로 다수의 어르신을 체계적으로 관리 · 영상통화 및 음성메시지 전달 기능 등을 이용한 비대면 어르신 관리 서비스 체계 구축		상시 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 비대면 치매 예방 콘텐츠 제공을 통해 인지기능 유지 및 개선
  - 정상 및 경도인지장애군(26명): 사전 인지선별검사 22.6점 → 사후 24점으로 향상
  - 치매환자(24명): 사전 인지선별검사 13.6점 → 사후 14.5점으로 향상

○ 기대효과

- AI 로봇을 이용한 치매 지원으로 시간적·공간적 제약으로 인한 돌봄 사각지대 해소

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 14,220천 원(기금80% 도비10% 시비10%)

- 기기 50대 임차료(로봇 임대료, 서비스사용료, 통신비 포함)

□ 추진체계

인지 저하자 경도인지장애 및 치매 환자	→	치매안심센터	→	치매안심센터 원더풀플랫폼
서비스 신청		대상자 선정 및 AI 로봇(다솜이) 지원(50명)		프로그램 운영 및 관리자 웹페이지 운영

□ 추진일정

○ AI 로봇 임차 실시 및 지원 계획 수립(1월)

○ 사업 안내 및 홍보(1~12월)

○ 이용자 만족도 조사(5월)

○ 운영 결과 보고 및 환류(11~12월)

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 디지털 콘텐츠 제작, 보도자료 배포, TV 자막광고 송출

○ 홍보매체: 사천시치매안심센터 홈페이지, 지역신문, 방송매체 등

○ 홍보내용: 도입 필요성, 주요 기능, 사용 후기 및 기대효과 안내

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 인공지능(AI) 활용 교육 및 업무용 AI 서비스 제공

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당팀	AI데이터팀, 정보전산팀	연락처	055-831-2306/2311

□ 추진배경

○ 디지털 대전환 시대에 대응하기 위해 AI 기술을 활용한 업무 능력 향상으로 업무 혁신 및 스마트 행정서비스 추진

□ 세부 추진사항

○ 전 직원 대상 인공지능(AI) 기술 실무교육 실시(3~10월)

- 생성형 AI 개요 및 기본 사용법
- 제미나이, 클로바노트 활용 회의록 및 보고서 작성
- 생성형 AI 활용 사천시캐릭터 특화 이미지 및 영상 콘텐츠 제작
- 노트북LM 활용 데이터 분석 및 AI 할루시네이션 대응

○ 행정 업무용 AI 서비스 이용(1~12월)

- 보고서, 회의록, 번역, 공문 초안, 이미지 제작을 위한 생성형 AI 툴(챗GPT, 제미나이, 퍼플렉시티 등) 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 인공지능(AI) 기술 업무활용 능력 함양

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 활용을 위한 인프라 및 전문인력 부족	• AI 역량 강화 및 행정 비서 AI 도입으로 행정업무에 AI 활용 일상화

□ '26년 소요예산

○ 공무원 정보화교육 강사수당: 12,000천 원

○ 생성형 AI 서비스 이용료: 12,000천 원

□ 추진일정

○ 전 직원 대상 인공지능(AI) 기술 실무교육 실시(36회)(3~10월)

○ 업무용 행정비서 AI 서비스 이용(1~12월)

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 체납안내문 카카오톡 전자문서 발송

주관부서	세무과	협조기관/부서	
담당팀	지방세징수팀	연락처	055-831-2895

□ 추진배경

○ 지방세 체납안내문을 우편으로 발송함에 따라 반송·미송달 및 장기 방치 사례 지속 발생

○ 국민 생활패턴 변화에 따라 모바일 기반 비대면 행정서비스 수요 증가

- 국민 대다수가 사용하는 카카오톡 기반 행정서비스 도입 필요성 대두

○ 체납 안내 지연 및 미확인으로 인해 가산금 증가 및 민원 발생

□ 세부 추진사항

○ 카카오톡 기반 체납안내문 전자 발송 및 병행 운영 체계 구축

- 카카오톡을 통한 체납안내문 연 2회 정기 발송
- 미수신자 및 미등록자에 대해서는 기존 우편 안내 병행 발송

○ 납부 편의 기능 연계

- 카카오톡 내 체납 확인 후 카카오페이, 인터넷뱅킹, 위택스 연계 즉시 납부 가능
- 원클릭 납부 환경 구축으로 체납 징수 효율성 강화

○ 특수 대상자 송달 개선

- 거주불명자, 해외거주자, 전화번호 미등록 체납자까지 송달 가능

○ 개인정보 보호 및 보안 강화

- 본인 인증 기반 열람 시스템 적용
- 암호화 처리 및 접근권한 관리로 개인정보 유출 방지

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 예산 절감 및 행정 프로세스 개선
- 체납액 징수율 제고
- 체납 관련 민원 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 우편 발송 중심으로 미송달·반송 발생 • 체납안내 확인 지연 • 체납 민원 반복 발생	• 카카오톡 기반 즉시 송달로 실시간 안내 및 수신 여부 확인 가능 • 모바일로 즉시 확인 및 납부 가능 • 민원 감소 및 행정 신뢰도 향상 • 우편 발송 대비 약 35% 예산 절감 및 안내문 제작·발송 시간 단축

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 6,864천 원(사무관리비 2,750천 원, 공공운영비 4,114천 원)

□ 추진일정

○ 체납안내문 카카오톡 전자문서 정례 발송 운영

- 상·하반기 2회 일괄 발송

2 종량제봉투 온라인 주문체계 구축

주관부처/부서	사천시 / 환경사업소	협조기관	
담당팀	청소팀	연락처	055-831-5610

□ 추진배경

○ 종량제봉투 주문 시 방문·유선 중심 방식으로 시간·절차상 불편 발생

- 판매소의 주문 편의성 저하 및 업무 처리 비효율 발생

○ 주문·재고관리 과정의 수기 및 분산 관리로 실시간 확인 한계

- 업무 지연 및 행정서비스 신뢰성 저하 우려

⇒ 비대면·디지털 기반 주문체계 구축을 통해 판매소 운영 효율을 높이고, 시민이 보다 쉽고 편리하게 종량제봉투를 이용할 수 있는 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 종량제봉투 인터넷(모바일) 주문 시스템 구축

- 온라인을 통한 주문, 조회, 입금확인, 배송현황 등 통합 관리
- PC 및 모바일 기반 상시 주문 가능 환경 조성

○ 판매소 중심 사용자 편의 기능 강화

- 시간 제약 없이 24시간 주문 가능
- 주문 이력 및 재고 현황 실시간 확인 기능 제공

○ 행정업무 효율화 및 관리체계 개선

- 종량제봉투 및 관련 품목(음식물 납부필증, 폐기물 포대) 통합 관리
- 전산 기반 재고관리로 업무 정확성 및 처리속도 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 온라인 주문 이용률 95% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방문·유선 중심 주문으로 시간적 제약 존재 • 수기 및 분산 관리로 재고·주문 확인 불편	• 인터넷·모바일 기반 비대면 주문으로 이용 편의성 향상 • 실시간 재고·주문 관리로 신속하고 정확한 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 시스템 운영비 22천 원

□ 추진일정

○ 시스템 시범운영 및 사전 홍보('25. 12월)

○ 인터넷(모바일) 주문 시스템 시행('26. 1월~)

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **혁신 역량 강화 워크숍 운영**

- 시기: 4월 중
- 대상: 직원 100여 명(집합교육)
- 내용: 외부 전문가 초청 강연 및 공연을 통한 혁신마인드 제고 및 역량 강화

○ **혁신 과제 연구 동아리 '모두의 혁신보드' 운영**

- 시기: 4~10월
- 구성: 5개 팀, 16명(희망 직원 대상, 3월 모집 완료)
- 내용: 조직문화 혁신 및 업무방식 개선을 위한 과제 발굴 및 개선방안 도출

○ **업무 개선 아이디어 공모전 운영**

- 시기: 4~6월
- 대상: 전 직원
- 내용: 실현 가능한 업무 개선 아이디어 발굴을 통한 행정혁신 촉진

○ **'혁신 Project 1부서 1과제' 추진**

- 시기: 5~12월
- 대상: 전 부서
- 내용: 부서별 특성을 반영한 혁신과제 1건 이상 발굴·추진

○ **혁신성과 보상체계 구축**

- 사업별 성과평가 결과를 반영하여 부서 및 직원에게 포상금, 인사 가점, 교육시간, 특별휴가 등 인센티브 차등 지급

□ 성과 홍보 방안

○ **정부혁신 정책성과 홍보 강화**

- 부서별 주요 혁신성과를 기획보도, 언론 브리핑 등을 통해 대외 홍보
- 시 공식 SNS(블로그, 인스타그램, 카카오스토리, 유튜브 등)를 활용한 온라인 콘텐츠 제작·확산

○ **매체별 맞춤형 콘텐츠 제작 및 확산**

- 언론보도자료, 시정소식지 『사천N』, 시 누리집 등 다양한 매체를 활용한 홍보 추진
- 대상별 정책고객 특성을 반영한 메시지 및 채널 차별화

○ **성과 중심 현장 홍보 강화**

- 혁신 성과를 시민이 일상에서 체감할 수 있도록 현장 중심 홍보 및 사례 확산