2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

함양군

목 차

Ⅰ. 함양군 정부혁신 추진 개요 ····· 3

Ⅱ. 총괄표 ····· 5

Ⅲ. 추진과제 ····· 7

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 7
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 10
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 14
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 18
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 23
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 32
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 35
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 38
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 40
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 43
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 46

Ⅳ. 소확신 과제 ····· 48

Ⅴ. 지방정부 혁신 확산 방안 ····· 50

Ⅵ. 추진일정 ····· 51

Ⅰ. 함양군 정부혁신 추진 개요

1 추진배경

□ 민주주의 고도화 및 군민 참여 요구 증대

○ 군민의 정책 참여 의식 및 소통 요구가 지속적으로 증가하여 군민 의견을 적극 반영한 정책 수립 필요성 대두

○ 돌봄, 안전, 생활 불편 등 일상 현안을 주민 스스로 발굴하고 해결하려는 움직임 확대

□ AI기반의 행정 혁신을 통한 지방정부 생산성 제고

○ 행정 수요의 복잡 다변화에 대응하기 위해 AI를 활용한 업무 프로세스 자동화 및 생산성 제고 절실

○ AI를 활용한 데이터 분석을 통해 미리 예측하고 예방하는 선제적 행정체계 전환 필요

○ 단순 반복 업무 등 AI를 활용하여 행정 효율성을 제고하고 확보된 행정력을 보다 중요한 업무에 투입하여 정부혁신 강화

□ 성과 중심의 조직문화 조성 및 실행력 강화

○ 단순 최신 기술(AI 등) 도입 자체에 그치지 않고, 군민이 체감할 수 있는 실질적 성과로 이어지도록 조직 구조와 업무 프로세스를 성과 중심으로 재설계 필요

○ 공직자의 최신 디지털 기술 역량을 강화하고 부서 간 협업체계 구축으로 지역 현안에 민첩하게 대응하도록 노력

2 추진방향 및 추진전략

□ [소통·참여] 군민의 목소리가 정책에 반영되는 군민 주도형 참여 정부

○ 단순 의견 수렴을 넘어 정책 전 과정에서 군민이 주도적으로 참여하고, 생활 속 문제를 군민 스스로 해결하는 행정체계 구현

□ [AI 활용] AI를 활용한 선제적 대응 및 업무 효율성 증대

○ AI기술을 도입하여 업무 생산성 극대화, 데이터 분석을 통해 군민 수요를 예측하고 대응하는 선제적 서비스 제공

□ [성과] 실질적 변화를 만드는 '성과 중심 조직' 구현

○ 기존의 관행 및 가짜 노동을 타파하고, 군민이 일상에서 즉각 체감할 수 있는 실질적 성과에 집중

비전	함께하는 소통, 소외 없는 포용, 실속 있는 함양혁신			
4대 과제	참여·소통 군민 주도 참여 소통 사회 구현	기본사회 포용과 균형의 기본사회 구현	공직혁신 성과로 신뢰받는 일 잘하는 정부 구현	공공 AX 공공부문 인공지능 대전환

추진 전략 및 중점 과제		
참여·소통	1. 대군민 소통 일상화로 군민의 의견을 정책으로 전환	
	2. 군민의 알권리 보장을 통해 정부 투명성 강화	
	3. 군민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결	
기본사회	4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축	
	5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축	
	6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축	
공직혁신	7. 군민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성	
	8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영	
	9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 운영	
공공 AX	10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축	
	11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성	
소 확 신	12. 소소하지만 확실한 지방정부 혁신	

Ⅱ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 함양군 군민과의 대화 추진	행정과	'26. 1. ~ 4.
2. "현장에서 답을 찾다" 찾아가는 마을 간담회	기획감사담당관	'26. 1. ~ 12.
3. 참여와 소통, 함께 만드는 주민참여 예산	기획감사담당관	'26. 1. ~ 12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 수요자 중심의 사전정보공표 내실화	민원봉사과	'26. 1. ~ 12.
2. 지적재조사 사업 주민설명회 개최	민원봉사과	'26. 10. ~
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 안부살핌 우편서비스 사업	사회복지과	'26. 5. ~ 12.
2. 생활민원 기동처리반 운영	민원봉사과	'26. 1. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. [대표과제]함양군 전 군민 버스 무료이용 지원사업	건설교통과	'26. 3. ~ 12.
2. 군민 맞춤형 혜택찾기 누리GO 함양	기획감사담당관	'26. 1. ~
3. 어르신을 위한 영화관 나들이 지원사업	노인복지과	'26. 2. ~ 12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 취약계층을 위한 스마트 경로당 구축사업	노인복지과	'26. 1. ~ 12.
2. 최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 사업	사회복지과	'26. 1. ~ 12.
3. 의료취약지 원격협진사업	보건행정과	'26. 4. ~ 12.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. [다시 뛰는 함양] 안의, 서상 도시재생사업	미래발전담당관	'26. 1. ~ '27. 7.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 고령납세자 배려형 큰 글씨 지방세 고지서 제작	재무과	'26. 1. ~ 12.

2. 찾아가는 산부인과 운영	건강증진과	'26. 1. ~ 12.
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 함양군 적극행정 마일리지 제도	행정과	'26. 5. ~ 12.
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 모범공무원, 이달의 공무원상 선발	행정과	'26. 1. ~ 12.
2. 함양군 중장기 비전설정 가이드라인 수립	기획감사담당관	'25. 12. ~ '26. 4.
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. AI 디지털배움터 운영	행정과	'26. 4. ~ 12.
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. 공무원 AI 데이터 분석 역량강화 교육	행정과	'26. 5. ~ 10.
소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제		
1. 군민의 발이 되는「함양읍 순환버스 운영」	건설교통과	'26. 1. ~ 12.

Ⅲ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 함양군 군민과의 대화 추진

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당자	김찬휘 주무관	연락처	055-960-4214

□ 추진배경

○ 탁상공론의 행정을 탈피하고 사람과 현장 중심의 행정을 지향하여 군민들의 복리를 증진하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 1. 27.(화) ~ 2. 6.(금)

○ 장　　소 : 읍·면 사무소 대회의실

○ 참석대상 : 군수, 군의장, 도의원, 군의원, 국·관·과·소장, 기관·사회단체장, 주민 등

○ 주요내용 : 군정비전 설명, 지역현안 및 건의사항 청취·답변

□ 성과목표 및 기대효과

○ 2026년 군정 비전을 군민에게 제시하고 지역 현안 및 주민 건의사항을 직접 청취하며 소통하는 행정을 실현하고자 함.

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 탁상공론 행정	• 사람과 현장 중심의 소통 행정
• 민원 해결을 위해 군민이 군청 방문	• 전 부서장이 직접 찾아가서 민원 해결
• (복합민원) 민원인이 각 부서에 개별 문의	• (복합민원) 부서별로 동시 답변 가능

□ 추진일정

○ 군민과의 대화 실시 : 2026. 1. 27.(화) ~ 2. 6.(금)

○ 건의사항 취합 : 2026. 2. 13.(금)

○ 부서별 건의사항 검토 및 처리계획 제출 : 2026. 3. 13.(금)

○ 서한문 발송 : 2026. 3. 20.(금)

□ 홍보계획

○ 읍·면 지정게시대 홍보 현수막 게첨, 기관사회단체장 대상 관련 문자 발송, 이장회의 시 서면(구두) 홍보

1-2 "현장에서 답을 찾다" 찾아가는 마을 간담회

주관기관/부서	기획감사담당관	협조기관	-
담당자	이길호 주무관	연락처	055-960-4012

□ 추진배경

○ 군민과의 대화 시 건의된 주민 건의사항에 대한 현장 소통

○ 지역 현안 해결 등을 위해 다양한 주민들의 목소리 직접 청취

□ 추진방향

(기존) 주요사업 중심 현장점검		(변화) 주민 소통 마을 간담회
▸ 주요사업 중심 현장점검을 통해 사업의 진행사항을 확인하고 속도감 있는 군정추진	➡	▸ 주민 불편사항 및 마을 현안 중심 간담회 실시로 군민에게 다가가는 행정 추진

□ 추진개요

○ 추진기간 : 2026. 1월 ~ 계속

○ 점검대상 : 주민 건의사항, 읍면 현안사업, 기타 각종 민원사항 등

○ 추진방법 : 매주 1 ~ 2개소 지정(읍면 직제순)

대상지 협의	➡	대상지 확정	➡	대상지 통보	➡	현장점검 실시
읍면장 ※ 필요시 부서협의		읍면장 ※ 부속실 일정협의		읍면장 ⇒ 기획감사담당관		관련 마을이장 또는 주민 참석

○ 참석대상 : 군수, 읍면장, 마을이장 또는 주민, 필요시 해당 부서장

□ 기대효과

○ 군민생활과 밀접한 현안문제에 대해 신속한 해결책 마련 및 처리 가능

○ 현장중심의 실사구시 군정 운영으로 주민소통 강화 및 신뢰받는 행정 실현

1-3 참여와 소통, 함께 만드는 주민참여 예산

주관부서	기획감사담당관	협조기관/부서	-
담당자	임소연 주무관	연락처	055-960-4023

□ 추진배경

○ 주민 주도의 지역현안 발굴 및 의견 제시 통해 재정 민주화 강화 필요

○ 청년층의 정책 참여 기회 부족에 따른 청년참여형 사업 신설 필요성 대두

□ '26년 소요예산(27년 예산반영)

○ 규 모 : **총 30억원**(일반참여예산사업 별도)

- 자유제안형 8.5억, 청년제안형 3억, 읍면제안형 18.5억

유형		사업규모 및 대상
공모사업	자유제안형 <명칭개정>	- 규모 : **8.5억원** - 참여 : 함양군민 - 내용 : 군민의 복리증진을 위한 사업, 군민 생활밀착형 사업, 군 전체의 공익과 안전을 위한 사업 및 사회적약자(아동, 청소년, 여성 등)를 위한 사업 등
	청년제안형 <신설>	- 규모 : **3억원** - 참여 : 관내 청년 - 내용 : 일자리·주거·문화예술 등 다양한 분야의 청년을 위한 사업 등
읍면자치계획사업	읍면제안형 <명칭개정>	- 규모 : **18.5억원(읍 3, 안의 2, 기타 1.5)** - 참여 : 함양군민 - 내용 : 읍면 지역회의 건의, 지역 특성에 맞는 사업, 지역발전에 필요한 사업, 지역사회 치안·안전사고 예방 증진을 위한 사업 등

□ 추진일정

홍보/접수	신청서 제출	타당성 검토	최종 심의/의결	예산안 편성
관·과·소 읍·면	군	실현가능성, 적격여부 등 (소관부서 등)	**군 주민참여 예산위원회**	주민참여예산안 편성
(4~7월)	**(7. 17. 限)**	(8월)	(9~10월)	(10~11월)

○ 사업 신청 및 접수 : 2026. 4. 23. ~ 7. 17.

○ 사업 타당성 검토 : 2026. 8.

□ 기대효과

○ 주민참여 기반 확대 및 유형 개편으로 주민 체감도 및 만족도 향상

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 수요자 중심의 사전정보공표 내실화

주관부서	민원봉사과	협조기관/부서	-
담당자	장유미 주무관	연락처	055-960-4413

□ 추진배경

○ 2025년 행정안전부 정보공개 종합평가결과 사전정보분야 미흡
- 공표목록 주기 및 조직개편 등 현행화 필요
- 사전정보공표목록 등록 건수 부족

○ 국민 알권리 보장과 정보공개 운영의 투명성 향상을 위해 현행화 필요

□ 세부 추진사항

○ 시　　기 : 매년 2회(상반기, 하반기)

○ 대　　상 : 본청, 직속기관, 사업소, 의회

○ 내　　용
- 사전정보공표목록, 주기 및 시기, 담당부서, 전화번호 점검 및 수정
- 최신 파일업로드 및 URL 현행화
- 사전정보공표목록 추가 등록

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 군 누리집을 통해 전부서 사전정보공표목록 현행화함으로써, 군민의 정보 접근성 제고 및 우리군 신뢰성 증진

○ 기대효과
- 2026년 행정안전부 정보공개 종합평가 사전정보분야 평가 상향
- 정보공개를 청구하기 전 필요로 하는 정보를 선제적, 능동적으로 공개함으로써 국민의 알권리 증진

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 상반기 사전정보공표목록 현행화 실시 완료('26. 3월)

○ 하반기 사전정보공표목록 현행화 실시 예정('26. 9월)

2-2 지적재조사 사업 주민설명회 개최

주관부서	민원봉사과	협조기관/부서	국토교통부 재조사 추진단
담당자	김태은 주무관	연락처	055-960-4442

□ 추진배경

○ 지적재조사사업은 주민 동의율 확보가 사업 성공의 핵심 요소

- 기존 설명회는 일방향 대면 방식으로 운영되어 참여율이 저조하고 이해도 편차 발생
- 사업 내용에 대한 이해 부족으로 경계분쟁 및 반복 민원 지속 발생

○ 특히 주민들은 “내 토지가 어떻게 변하는지”에 대한 체감 부족

- 사업 필요성에 대한 공감 형성이 어려운 실정

○ 단순 설명 중심 방식에서 벗어나 주민이 직접 확인·체험하는 참여형 설명회로의 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ AI·디지털 트윈 기반 주민설명회 시스템 구축

- 실제 지적도, 항공영상, 공간정보를 활용한 대상지구 디지털 트윈(가상공간) 구현
- 주민이 자신의 토지를 직접 확인할 수 있도록 개별 토지 기반 3D 시각화 제공

○ 경계조정 실시간 시뮬레이션 기능 운영

- 경계 이동 시 면적 변화, 토지 형상, 도로 접합 여부 등을 실시간 시각적으로 제공
- 주민이 직접 선택 및 비교 체험 가능 “내 토지 변화 체험형 설명회” 구현

○ AI 기반 맞춤형 설명 및 민원응대

- AI가 주민 질문에 대해 즉시 응답
- “동의 시 변화”, “비동의 시 영향”, “분쟁 발생 가능성” 등 개인별 맞춤 설명 제공
- 단순 민원은 AI 자동 처리 → 행정력 절감

○ 분쟁 예방형 시뮬레이션 기능 도입

- 인접 토지와의 경계 충돌 상황을 사전 시뮬레이션으로 체험
- AI가 분쟁 가능성 및 결과 예측 제공 민원 발생 이후 대응 → 사전 예방형 행정 전환

○ 온·오프라인 참여형 설명회 운영

- 사전 : 모바일·문자 기반 AI 체험 제공
- 현장 : 대형 화면 활용 실시간 시뮬레이션 설명

- 사후 : AI 챗봇을 통한 지속 상담

○ 데이터 기반 정책 개선 체계 구축

- 주민 선택, 질문, 반응 데이터 수집
- 동의율 저조 원인 분석 및 정책 반영 지능형 행정 운영 기반 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민설명회 참여율 30% 이상 향상
- 민원 발생 건수 20% 이상 감소
- 경계분쟁 발생률 15% 이상 감소
- 설명회 운영 행정력 30% 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일방향 설명 중심, 낮은 참여율 • 내 토지 변화 체감 부족 • 반복 민원 및 사후 분쟁 발생	• 디지털 트윈 기반 체험형 설명회 • 개인별 토지 변화 직접 확인 • 민원 사전 차단 및 분쟁 예방 • 데이터 기반 의사결정 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「지적재조사사업 주민설명회 운영지침」 개정

- 디지털 트윈 및 비대면 설명회 운영 근거 신설
- 온라인 참여 및 체험형 설명회 인정 기준 마련

○ 「민원처리 내부지침」 개정

- AI 기반 민원응대 체계 도입 및 운영 기준 마련

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 약 70백만원(최저 예산 적용)

- 디지털 트윈 구축(시범지구): 30백만원
- AI 설명 및 챗봇 시스템 구축: 25백만원
- 플랫폼 운영 및 유지관리: 15백만원

□ 추진체계

○ 지적재조사담당 : 사업 총괄 및 정책 기획

○ 공간정보담당: 디지털 트윈 및 AI 시스템 구축

○ 홍보담당: 주민 홍보 및 참여 유도

○ 국토정보공사: 공간정보 및 AI 기술 지원

□ 추진일정

○ 2026. 10~12월 : 기본계획 수립 및 시스템 설계

○ 2027. 1~2월 : 디지털 트윈 및 AI 시스템 구축

○ 2027. 3월 : 시범 운영 (1~2개 지구)

○ 2027. 7~12월 : 전면 확대 및 고도화

□ 홍보계획

○ 홍보 방법

- 문자, 마을방송, 홈페이지, SNS 활용
- “내 토지 변화 체험 서비스” 집중 홍보

○ 홍보 내용

- 디지털 트윈 기반 체험형 설명회 안내
- 참여 방법 및 기대효과 안내

○ 대주민 소통 강화

- 마을 방문 설명회 병행
- 온라인 의견수렴 및 상시 상담 운영

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 안부살핌 우편서비스 사업

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	함양우체국
담당자	하애주 주무관	연락처	055-960-4812

□ 추진배경

○ 관내 1인 가구 증가에 따른 사회적 고립가구 고독사 위험 증가

○ 인구 대비 65세 이상 인구 비율이 높아 안전사고 등 위기상황 발생 시 보호 대책 필요

□ 세부 추진사항

○ 목　　적 : 우체국 인적 네트워크를 활용한 사회적 고립가구 주기적 실태조사로 위기가구 발굴·지원 강화 및 사회안전망 형성

○ 사업기간 : 2026. 5월 ~ 12월

○ 사업대상 : 관내 사회적 고립가구 75명

○ 사업내용 :

- 사회적 고립가구 우체국 인적네트워크를 통한 생필품 지원 및 안부확인
- 집배원 물품 배송 시 체크리스트를 통한 위기상황 파악
- 위기가구 통합사례관리 및 맞춤형 복지서비스 연계·지원

○ 세부과제 사업계획

세부과제명	사업내용	추진계획
안부확인	안부확인 및 생활실태 조사	대면 안부확인 실시(월2회)
생필품 지원	생필품 지원	생필품 지원(월2회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과목표	성과지표	추진(확인) 일정
사회적 고립가구 발굴 및 지원 활성화	▪ 중점 집중관리 대상자 발굴 및 제공	연 1회
	▪ 위기 가구별 맞춤형 복지서비스 제공	상시
	▪ 통합사례관리를 통한 사후관리	상시

○ 기대효과

- 사회적 고립가구 발굴 및 지원을 통합 촘촘한 사회안전망 구축
- 지역기반 기관협력 발굴 체계 강화로 신속한 위기가구 지원

□ ’26년 소요예산

○ 예산

(단위: 만원)

총예산	국비 및 지방비(1,500)		우체국 공익재단	비고
	국비(50%)	지방비(50%)		
		군비		
2,025	750	750	525	

3-2 생활민원 기동처리반 운영

주관부서	민원봉사과	협조기관/부서	-
담당자	이황용 주무관	연락처	055-960-4454

□ 추진배경

○ 함양군 인구의 초고령화 사회 진입에 따른 홀로 사는 어르신의 생활에 직결되는 불편 사항을 신속하게 처리하여 행정 만족도 향상

□ 세부 추진사항

○ 생활민원기동팀 신설 및 운영 : ‘23. 1월

○ 함양군 생활민원처리반 수혜 대상자 확대

- ‘25년 11월 조례 개정, ‘26년 1월 시행
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 본인 포함

○ ‘25년 민원처리 실적

- 670건(전기 191, 수도 166, 보일러 56, 가스 60, 기타 197)

○ ‘26년 수혜 대상자 선정 : ‘26. 1월

- 7,451가구 (독거노인 6,137, 기초수급자 : 986, 읍면장 추천 328)

○ 생활민원 읍면별 집중점검제 운영

- ‘25. 1월(함양) ~ 10월(백전,병곡), 11월 전읍면 난방기구 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약계층 7,451가구 생활불편사항의 신속한 해소 및 생활안전사고 예방

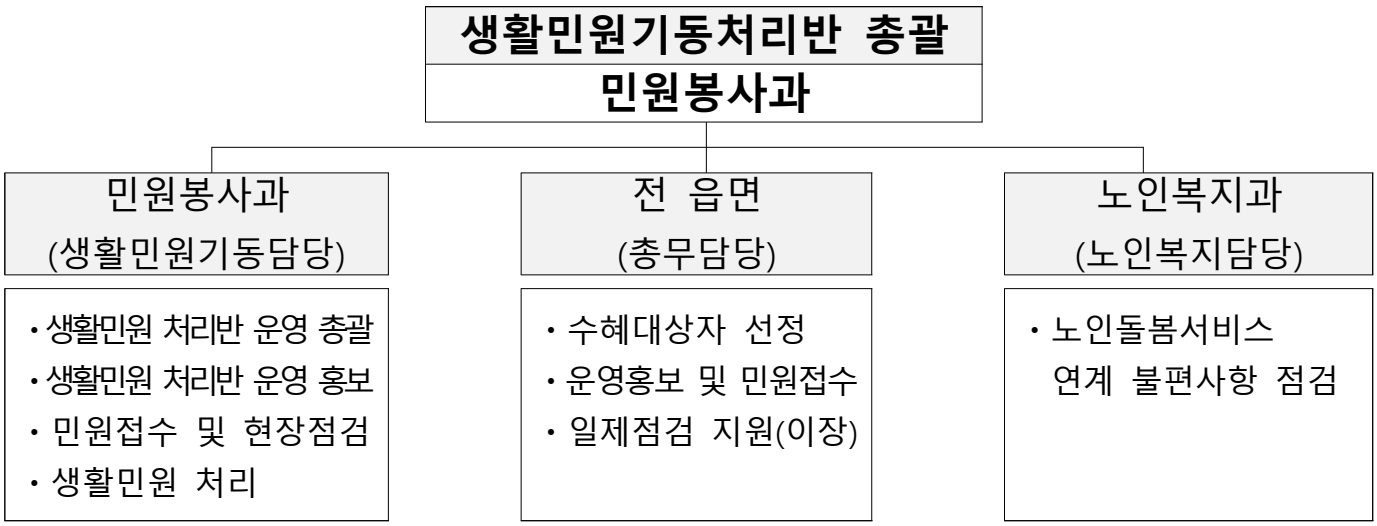
○ 기대효과

- 생활 불편 처리가 어려운 주민의 불편을 해소함으로써 삶의 질을 향상하여 주민 행복 지수 향상

□ '26년 소요예산

○ 생활민원 기동처리반 운영 : 158,622천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 생활민원 민원처리 : 연중

○ '26년 수혜대상가구 선정 : '26. 1월

○ 생활민원 운영 안내 및 홍보 스티커 제작 및 배부 : '26. 1월

○ 전기공사협의회 재능기부를 통한 전기설비 전량교체 13세대 : '26. 3월

○ 생활민원 읍면별 집중점검제 운영

: '26. 3월(함양) ~ 9월(백전,병곡), 10~11월 전읍면 동계 난방 점검

□ 홍보계획

○ 언론 홍보 - 사업 성과 보도자료 배포 (수시)

○ 노인맞춤돌봄서비스 및 이장회의를 통한 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 [대표과제]함양군 전 군민 버스무료이용 지원사업

주관부서	건설교통과	협조기관/부서	(주)함양지리산고속
담당자	서영웅 주무관	연락처	055-960-6352

□ 추진배경

○ 교통약자 및 주민 이동권 보장 필요성 증대

○ 고령화 및 인구 감소로 대중교통 이용 기반 약화

○ 대중교통 활성화를 통한 지역경제 및 생활 편의 증진 요구 증가

□ 세부 추진사항

○ 사업내용 : 농어촌버스 등 이용요금 전면 무료화

○ 지원대상 : 함양군을 방문하거나 이용하는 모든 국민

○ 재정지원 : 운송수입 감소분에 대한 손실보상금 지원

○ 운영방식 : 기존 노선 유지 및 운행체계 기반으로 무료 이용

○ 시행방법 : 버스 이용 시 별도 요금 없이 자유롭게 승·하차 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통비 부담 완화로 지역경제 활성화 및 관광객 유입 증대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 내 소비 및 관광 활성화 한계	• 교통약자 이동권 보장 등 교통복지 실현
• 고령자 등 교통약자의 이동 불편 지속	• 교통혼잡 완화 및 친환경 교통체계 구축
• 교통비 부담으로 대중교통 이용률 저조	• 무료화로 이용객 증가 및 대중교통 활성화
• 자가용 의존으로 교통비 및 사회적 비용 부담 가중	• 시장·관광지 방문 증가 등 지역경제 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 자치법규명 : 함양군 버스 무료 이용 지원 조례(제정완료)

○ 제정이유

- 함양군 관내 버스 이용객들의 이동권을 보장하고 교통편의 제공을 통한 교통 복지 실현

○ 주요내용

- 조례의 목적, 정의에 관한 사항(제1~2조)
- 무료 이용 지원 대상에 관한 사항(제3조)
- 운송사업자 손실보상금 지원에 관한 사항(제4조)
- 사후관리에 관한 사항(제5조)

□ '26년 소요예산

○ 운송사업자 손실보상금 지원 : 미정(실제 이용실적 반영)

□ 추진일정

○ 버스무료이용사업 관련 조례 제정 : 2026. 3.

○ 버스무료이용사업 협약(안) 협의·체결 : 2026. 4. ~ 5.

○ 버스시설환경정비 및 버스무료이용 홍보 : 2026. 5. ~ 6.

○ 함양군 버스무료이용사업 전면 시행 : 2026. 7.

○ 무료화 이후 이용객 분석 등 운영 모니터링 : 2026. 8 ~ 12.

□ 홍보계획

○ 현장 중심 : 버스터미널 등 다중이용시설 홍보물 게시

○ 온·오프라인 : 군청 누리집, SNS, 카드뉴스, 문자서비스 등

○ 유관기관 협력 : 읍면사무소, 마을 이장회의 등을 통한 안내

4-2 군민 맞춤형 혜택 찾기「누리GO, 함양」

주관기관/부서	기획감사담당관	협조기관	-
담당자	이길호 주무관	연락처	055-960-4012

□ 추진배경

○ 복지서비스와 보조사업 등에 대한 군민들의 정보 사각지대 해소

○ 원하는 혜택을 한눈에 볼 수 있는 맞춤형 검색 서비스 제공

□ 추진내용

○ 기　　간 : 2026. 1월 ~ 계속

○ 대　　상 : 350여 개(생애주기별 지원사업, 민간 보조사업 등)

○ 방　　법 : 함양군 대표누리집 내 서비스 게시를 통한 혜택 검색

※ 온라인 인쇄 및 모바일 메신저 공유기능 제공, 신청중·신청마감 등 진행상황 상시 확인 가능

○ 세부내용 : 연령, 직업 등 생애주기에 따른 개인별 맞춤 행정서비스 정보 제공



생애주기별 지원사업	민간 보조사업

□ 기대효과

○ 공공서비스 개인별 맞춤안내로 이용편의성 제고 및 혜택 누락 방지

○ 민선8기 변화를 피부로 느낄 수 있는 서비스 제공으로 군민 만족도 향상

4-3 어르신을 위한 영화관 나들이 지원사업

주관부서	노인복지과	협조기관/부서	경상남도
담당자	최윤정 주무관	연락처	055-960-4914

□ 추진배경

○ 문화소외지역 어르신들에게 문화 활동 참여 기회를 제공하여, 사회적 교류를 경험하고 정서적 활력을 북돋아 활력있는 노후 생활을 지원하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 다양한 장르의 영화 상영 계획 및 제공

- 어르신의 선호도가 높은 영화 장르 선정(코미디, 역사 등)
- 무성영화 변사공연 1회 제공

○ 대관 잔여시간을 활용해 치매예방교육 등 연계서비스 제공

- 연계서비스를 통해 어르신들에게 유용한 정보 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 장르의 영화 40회 이상 무료 상영
- 다양한 연계서비스 5회 이상 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고령화로 인한 문화활동 소외	• 영화 무료 관람 기회 제공으로 부담없이 문화활동 영위 • 안전, 치매예방 지식 등 유익한 정보 습득

□ ’26년 소요예산

○ 영화관 대관료, 변사공연료 및 홍보비 17백만원

□ 추진체계

○ 경상남도 : 사업 총괄 관리(사업 추진계획 수립 및 안내 등)

○ 함양군 : 사업 수행 및 사후 관리(업무협약 및 관람객 모집 등)

○ 영화관 운영사 : 사업 협력(운영관련 업무 협의 등)

□ 추진일정

○ 영화관 운영사 업무협약(‘26.2월)

○ 영화 무료 상영 및 변사공연(’26.3월~11월)

○ 사업 만족도 조사(‘26.11~12월)

□ 홍보계획

○ (온라인)함양군 홈페이지 누리집 게재

○ (오프라인)읍면 사무소 및 노인관련 사회복지기관 상영일정 홍보문 배부, 이장회의 홍보 등

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 취약계층을 위한 스마트경로당 구축사업

주관부서	노인복지과	협조기관/부서	-
담당자	송진영 주무관	연락처	055-960-4912

□ 추진배경

○ 함양군은 인구 급감소, 인구대비 의료기관 부족, 65세 이상 노인인구 비율도 41.39%를 넘어서는 초고령화사회에 해당되어 노인들의 관리가 정책적, 제도적으로 필요

○ 인구소멸 위기 및 고령화 시대에 돌봄과 같은 사회적 문제에 능동적으로 대처하기 위해 읍면단위 어르신들의 접근성이 좋은 경로당을 거점으로 하여 노인성질환 조기예방을 위한 정보통신기술 접목한 건강관리 인프라 구축 필요

○ 정보통신기술을 활용하여 의료기관 취약지역 어르신들의 건강관리 및 24시간 공적 돌봄기능강화로 노인복지증진 기대

□ 세부 추진사항

○ 스마트경로당건강관리 : 15개소 구축, (주대상) 거동가능어르신

- 헬스케어 건강관리 DB 연동 : 데이터(체온,혈압,혈당,악력) 전송 및 실시간 동기화(보호자 부모님 건강상태 실시간 확인가능)
- 노인일자리사업(역량활용) 연계 : 스마트경로당 건강관리 매니저(15명)* 배치

* 개소당 1명, 월20일, 일 3시간 배치

○ 노인통합돌봄 서비스 지원 : 120가구, (주대상) 거동불편어르신

- AI응급장비설치로 돌봄취약계층 24시간 상시돌봄체계구축
- 독거·장애·거동불편 등 돌봄 취약계층 120가구 댁내 AI스피커 IoT센서 장비 설치

- ICT연계 인공지능 통합돌봄 케어매니저 및 응급관리요원 활용하여 120세대 안부확인 및 기기점검, 상시모니터링 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트경로당 : 서비스만족도(70점) 및 서비스 이용률(20%)
- 노인통합돌봄서비스 : 서비스만족도(70점) 및 서비스 유지율(70%)

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
스마트 경로당	• 의료기관 인프라 부족: 방문 어려움	• 마을경로당 내 설치를 통한 접근성 강화
	• 본인의 건강상태 기록에 대한 인지 저하	• 스스로 건강상태 측정하고 관리하는 습관 통해 노인성 질환 예방
	• 의료기관-환자-보조사 소통의 어려움	• 앱 통해 실시간 보호자가 건강상태 확인 *앱은 보호자/ 웹은 관리자가 상시 확인
노인 통합돌봄	• 급속히 증가하는 독거노인과 고독사 문제	• IoT 이용 독거노인 24시간 돌봄서비스
	• 유선·대면 통해서만 안부상태 확인	• 비대면비접촉 시에도 실시간 상태확인 가능 (전염병·응급상황시 능동적 대처)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 노인복지법 제36조(노인여가복지시설) 및 제45조(비용의보조)

○ 함양군 경로당 지원 조례 제3조(지방보조금 지원범위)

○ 스마트빌리지보급 및 확산사업 수행관리 지침

□ '26년 소요예산

○ 노인일자리사업 및 ICT연계 인공지능 통합돌봄사업 등 연계 인력활용

○ 경로당 운영비 활용하여 스마트경로당 소모품 구입

○ 스마트경로당 및 노인통합돌봄서비스 무상유지보수

□ 추진체계



○ 수행기관별 역할 분담

구 분		주요 역할	내 용
시행주체	노인복지과	사업 총괄	사업추진, 발주 및 감독 등
		유지 관리	시스템 및 시설물 유지관리 등
		Data 관리	Data 수집, 통계 Data 도출 등
		스마트경로당 도우미 배치 및 교육	노인일자리 연계 스마트경로당 도우미 배치 및 교육
수행사	수행사	시스템 개발/구축	서비스 시스템 개발/구축/납품
		시스템 운영/관리	운영 매뉴얼 제공, 성능개선
		사업관리 지원	사업진행 및 현장관리 지원
협조부서	안전총괄과	상황 관리	긴급구조기관 출동정보 대응상황접수 및 전파
	보건소-보건행정과 수행사	보건행정 건강코칭프로그램운영	헬스케어 Data 결과분석/관리
	보건소-건강증진과	건강증진	건강관리 지도/교육
현장운영	경로당 (15개소)	현장운영	시설물 및 비품관리
유관기관	함양소방서	긴급상황대응	응급환자 발생 시 지원
	함양경찰서	긴급상황대응	비상상황 대응

□ 추진일정

○ 스마트경로당 및 노인통합돌봄사업 추진 : 26.1월~12월

○ 만족도조사 : 연2회(상/하반기)

○ 사업실적 보고 : 26. 12월

□ 홍보계획

○ 스마트경로당 건강관리 매니저(개소당 1명 배치) 활용한 사업 홍보

○ 사업추진경과(만족도조사, 실적 등) 사업홍보 보도자료 배부

5-2 최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 사업

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	경남장애인부모연대 함양군지회
담당자	정지운 주무관	연락처	055-960-4823

□ 추진배경

○ 발달장애인 중 도전적 행동으로 인해 기존 서비스 이용이 어려운 사각지대 존재

* 기존 돌봄 체계의 경계에 놓인 최중증 대상자를 위한 맞춤형 전문 서비스 필요성 증대

○ 가족의 돌봄 부담 임계치 도달 및 극한의 위기 상황 지속

* 발달장애인 가족의 극단적 선택 등 비극적 사건이 반복됨에 따라 국가 차원의 공적 돌봄 책임 강화 요구

○ 최중증 발달장애인에 대한 명확한 정의 및 체계적 지원 시스템 부재

* 2024년 6월 시행된 「발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률」에 따라 국가와 지자체의 통합돌봄 증진 의무 명문화

□ 세부 추진사항

○ 최중증 발달장애인 맞춤형 통합돌봄 체계 구축 및 운영

- 주간 그룹형·개별형 서비스 : 개인별 특성에 맞춘 맞춤형 프로그램을 제공하여 사회 적응력 향상 및 가족의 일상 생활권 보장

* 돌봄 사각지대 해소를 위한 권역별 전문 수행기관 지정 및 전담 돌봄 인력 배치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 최중증 발달장애인 맞춤형 돌봄 인프라 구축 및 서비스 수혜자 선정

- 그룹 활동 내 1:1 집중 지원을 통한 사회 참여 기회 확대
- 낮 시간 그룹 프로그램 내 전담 인력 배치를 통해 이용자의 프로그램 참여율 및 외부 활동 빈도 제고

○ 개별화지원계획(ISP) 수립 및 도전적 행동 지원의 체계화

- 이용자별 욕구·강점·행동 특성을 반영한 개별화지원계획 수립

○ 주간 돌봄 지원을 통한 보호자의 돌봄 스트레스 경감

- 보호자의 휴식 시간 확보 및 경제·사회 활동 참여 기회 제공으로 가족 만족도 90점 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 도전적 행동으로 인해 일반 시설 이용이 어렵고 돌봄 사각지대 발생	• 전문 인력의 1:1 배치를 통한 개별 맞춤형 통합돌봄 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○'26년예산 : 85,714천원(국비 60,000, 도비 7,714, 군비 18,000)

□ 추진체계

○ 중앙-광역-기초 지자체 및 전문기관 간 유기적 협력체계 구축

- 보건복지부 / 경상남도 : 사업 총괄 및 운영 지원

(복지부) 통합돌봄서비스 모형 개발, 사업지침 시달 및 국고 지원

(경남도) 자체 사업추진 계획 수립, 서비스 심의위원회 구성·운영 및 예산 매칭

- 함양군(기초지자체) : 사업 운영·관리 및 지도·감독

· 서비스 이용자 발굴 및 선정 결과 통보, 지역사회 사업 홍보 및 예산 집행

· 제공기관 심사·지정 및 현장 지도·점검, 지역 내 서비스 제공 자원 조사 및 안내

- 지역발달장애인지원센터 : 서비스 운영 지원 및 전문 컨설팅

· 서비스 이용자 발굴 지원, 선정자 교육 및 배치, 개인별 지원계획 수립 연계

· 제공기관 현장 방문 컨설팅 및 제공인력 교육·역량 강화 지원

- 통합돌봄 제공기관(지정기관) : 실질적 서비스 제공 및 운영

· 통합돌봄서비스 사업운영계획 수립 및 개인별 서비스 지원계획(ISP) 실행

· 이용자 관리 및 1:1 집중 지원, 이용자 만족도 조사 및 실적 보고(함양군)

□ 추진일정

○ ’26. 1월 ~ 12월 : 통합돌봄 급여 바우처 예탁 및 서비스 상시 운영

○ ‘26. 1월 ~ 12월 : 서비스 이용자 및 보호자 모니터링 실시(연 1회)

○ ‘26. 1월 ~ 7월 : 제공기관 운영 실태 모니터링 및 지도·감독(연 1회)

□ 홍보계획

○ 주민 정책 홍보 및 읍면 중심의 소통 창구 운영

- 찾아가는 홍보 및 현장 중심 신청 안내: 관내 읍·면사무소(맞춤형복지,주민생활)를 통한 활용하여 잠재적 서비스 대상자 발굴 및 신청 접수
  * 읍면사무소 내 전담 창구 운영을 통해 서비스 절차 안내 및 보호자 맞춤형 상담 실시
- 다각적 매체를 활용 홍보: 지역 주민의 접근성이 높은 온·오프라인 매체를 활용하여 지원 대상 및 혜택 사항 집중 홍보
  * 읍면 반상회보 게재, 현수막 게시 및 관내 주요 복지시설 대상 안내문 배포로 주민 인지도 제고

5-3 의료취약지 원격협진 사업

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	보건지소, 보건진료소
담당자	김난희	연락처	055-960-8011

□ 추진배경

○ 함양군 군민의 연간 의료비 지출액은 1,243억원이며, 이 중 약 64%에 해당하는 795억원이 관외 의료기관에서 지출되고 있어, 다수의 군민이 타지역 의료기관을 이용하고 있음.

○ 농촌·산간 지역의 의료 인프라 부족과 전문 진료 인력 부족으로 전문 진료 및 긴급 치료에 대한 접근성이 제한적이며, 의료기관 이용을 위해 장거리 이동 필요

○ 전문 의료진 부족 문제를 완화하고, 지역 주민의 진료 접근성을 향상시키고 타 지역 의료기관 이용으로 발생하는 시간·비용 부담을 완화하기 위하여 이를 보완하는 의료서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 4월 ~ 계속

○ 사업대상 : 보건기관, 민간의료기관

- 자문의료기관 : 2개소(보건소, 민간병원)

- 의뢰의료기관 : 15개소(보건지소 4, 보건진료 11)

○ 추진기관 및 역할

추진기관	세부역할	
보건의료기관	보건소	· 예산집행 및 관리 · 사업계획 및 결과보고서 작성 · 수행기관 서비스 모니터링 · 자문의료기관 연계, 원격협진비 지급 · 관계기관, 보건소 내 서비스 연계와 자원활용 · 사업 홍보 및 서비스 안내 · 원격협진을 위한 기기 관리 · 원격협진(자문·진단·처방 및 의뢰) 서비스 수행
	보건지소	· 원격협진(자문·진단·처방 및 의뢰) 서비스 수행
	보건진료소 등	· 원격협진(진단·처방 및 의뢰) 서비스 수행
민간·공공 의료기관	· 원격협진(자문·진단·처방 및 의뢰) 서비스 수행	

○ 서비스 대상자 : 의사와 의료인*간 원격협진으로 진료 및 건강관리가 가능하다고 판단되는 환자

- 의사의 의학적 판단에 따라 원격협진으로 지속적인 진료 및 건

강관리가 가능한 만성질환자**

- 대상환자 기준 내에서 거동불편자, 고령자, 독거노인, 의료급여 수급자 등 취약계층 우선 권장

* (의료법 제2조) 의사, 치과의사, 한의사, 조산사, 간호사 ** 주로 고혈압, 당뇨병, 초기치매, 관절염 등 만성(경증)질환자 및 기타 건강상담으로 진료를 원하는 자

○ 주요 서비스 내용

- 의료취약지 등록대상자 대상 정례적 원격협진(진료·처방 등) 서비스
- 건강관리 지원 서비스 및 복약지도 등 보건의료교육
- 지역사회보건의료 서비스 연계 지원 등

○ 사전준비

- 사용자 등록 및 권한 신청 : 2026. 4월 중
- 사용자 교육 : 2026. 4월 중
- 장비구입 : 원격협진용 웹캠(마이크 포함), 스피커 등(2026. 5월 중)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 원격협진을 통한 전문 진료 제공 : 월 5건 이상 수행
- 원격협진 이용자 만족도 설문 : 70%이상 만족도 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관외 의료기관 의존도 높음	• 지역 내 진료 확대, 관외 이용률 감소
• 전문 진료를 위한 장거리 이동 필요	• 원격협진을 통한 전문 진료 접근성 향상
• 군민 의료 만족도가 낮음	• 군민 만족도 향상, 의료 서비스 신뢰 증가
• 관외 진료로 인한 의료비용 상승	• 지역 내 진료 확대 → 의료비 절감
• 지역간 의료서비스 격차 심화	• 의료격차 완화, 취약계층 의료 접근성 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 농어촌 등 보건의료를 위한 특별법 제19조(보건진료 전담공무원의 의료행위의 범위)

○ 보건의료기본법 제44조(보건의료 시범사업)

○ 의료법 제34조(원격의료)

○ 2026년 의료취약지 원격협진 시범사업 안내서

□ ’26년 소요예산

통계목명	산출내역	`26년 예산액
계		8,802
사무관리비	○장비 및 운영물품 구입 2,305천원	2,305
공공운영비	○통신요금 22,000원*6개소*12개월=1,584천원	1,584
의료 및 회복비	○원격협진 수가 37,030원*5건*12개월*1개소=4,443천원 ○의료소모품 구입 =470천원	4,913

□ 추진체계

○ 운영체계

- 자문의료기관 : 보건(지)소, 민간병·의원
- 의뢰의료기관 : 보건지소, 보건진료소



○ 서비스 추진절차



□ 추진일정

○ 인프라 구축 및 장비설치 : 2026. 4월 중

○ 의료진 교육 및 시범운영 : 2026. 5월 ~ 6월

○ 시범운영 및 데이터 수집 : 2026. 4월 ~ 6월

○ 본격 운영 및 성과분석 : 2026. 7월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 의료취약지 원격협진 환자용·제공자용 안내문 배포

○ 보도자료를 이용한 지역신문 홍보

○ 누리집 팝업창, 이장회의 등을 통한 안내

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 [다시 뛰는 함양] 안의, 서상 도시재생사업

주관부서	미래발전담당관	협조기관/부서	-
담당자	한상철 주무관	연락처	055-960-4131

□ 추진배경

○ 안의면, 서상면 일원 주민 주거환경, 시장 및 골목상권, 생활기반시설 등의 쇠퇴 양상 가속화 및 저활력 문제 인식 및 이에 대한 도시재생적 측면에서의 해결 방안 필요

□ 세부 추진사항

○ 안의 도시재생사업

- 약초발전소(약초시장) 리모델링(지상 2층, 1동 / A=1,770.2㎡)
- 햇살안의빌리지(전통시장) 신축(지상 1층, 1동 / A=768.3㎡)
- 종로길 테마거리 조성사업(종로길 조성 L=500m)
- 돌고도는 골목길 정비(골목길 조성 L=1,630m)
- 안의 빈집플래너(집수리교육) 운영 용역
- 안의보감 약초 비즈니스모델 고도화 및 운영자 양성교육(도시재생대학) 용역
- 집수리 지원 사업
- 주민제안공모사업

○ 서상 도시재생사업

- 서상 주민모아센터 구축사업(지상2층 1동 / 연면적 A=950㎡)
- 서상 전통시장 철거사업(철거 1동(A=386.67㎡))
- 이야기모아 골목길 정비사업(L=380m(도막포장, 테라코타 등))
- 서상 도시재생 주민스스로 작은 축제 및 서상 추억장터 운영 용역
- 서상 주민모아 스스로 도시재생대학 운영 용역
- 서상면 주민모아 도시재생 아카이빙 용역
- 서상면 주민모아 스스로 역량강화 용역
- 점포병용주택·집수리 지원 사업
- 주민제안공모사업

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 생활기반 조성과 주거생활환경 개선 및 활력 증진
- 주거복지 환경개선, 골목상권 활성화 및 공동체 회복을 위한 공간 단위 정비 및 거점 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 약초시장 (낙후되고 다양한 지역 특성을 살리지 못하여 이용객 감소)	• 약초발전소(약초시장) 리모델링 (지역 특성 극대화, 전통시장과의 연계)
• 안의 전통시장 (안의면 핵심 상권이었으나 원도심 쇠퇴로 인한 거점 및 집객 기능 약화)	• 햇살안의빌리지(전통시장) 신축 (난전을 전통시장 안으로 유입)
• 안의 종로길 (안의면 대표거리로서 주민 및 상인들의 개선 요구 및 상권 집중화 부재)	• 종로길 테마거리 조성 (골목상권 활성화, 보행자 중심 도로 정비)
• 안의 골목길 (노후화, 보행안전 미확보)	• 돌고도는 골목길 정비 (무장애 안심 골목길, 인근 자원 연계성 강화)
• 연암 박지원이라는 지역 문화자원의 홍보 공간 부족 및 지역 문화 향유 기회 부족	• 연암 실학체험관 조성 (문화 역사자원 활용 체험 프로그램 등)
• 고령화로 인한 빈집 증가 및 주택 노후화 심화, 자가 수리 역량 부족	• 빈집 플래너 양성을 통해 주민 주도의 상시 집수리 체계 구축
• 서상 전통시장 (옛 시장터 정체성 회복 및 다목적 활용의 필요성 대두)	• 서상 주민모아센터 구축 (다목적광장을 전통시장 공간으로 활용, 커뮤니티 시설 설치 등 기능 회복)
• 서상 골목길 (보행환경 열악, 미관 저해 등 개선요구)	• 이야기모아 골목길 정비 (지역자원 연계한 무장애골목길로 정비)
• 쓰레기 집하장 (차폐시설 부족, 무단투기로 경관 저해)	• 그린모아 환경정비 (집하장 정비 및 주민편의시설 확충)
• 도시재생을 이끌 전문 운영 주체(주민협동조합) 부재	• 도시재생대학을 통한 전문 운영 인력 확보로 사업 종료 후에도 자생 가능한 조직
• 주민 간 교류 기회 부족 및 지역 내 문화·행사 콘텐츠 부재	• 작은 축제 및 추억장터 정례화로 마을 활력 증진 및 외부 방문객 유입을 통한 관계 인구 창출
• 서상의 역사와 주민 삶의 기록이 유실될 위기, 지역 자산에 대한 인식 부족	• 도시재생 아카이빙을 통해 지역의 유무형 자산을 DB화하고 서상만의 정체성 확립 및 애향심 고취

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 본예산 : 4,098백만원(지특 2,630, 도비 470, 군비 998)

- 도시재생기획운영(자체) : 197백만원(군비 197)
- 안의 도시재생(보조) : 2,390백만원(지특 1,800, 도비 360, 군비 230)
- 서상 도시재생(보조) : 1,071백만원(지특 830, 도비 110, 군비 131)
- 서상 점포병용주택사업(자체) : 140백만원(군비 140)
- 서상 모아마을 안길정비(자체) : 300백만원(군비 300)

□ 추진체계

○ 도시재생 전담조직 : 함양군 미래발전담당관 도시재생담당

○ 도시재생 추진단 : 행정협의회(전담조직, 관련부서), 현장지원센터, 자문단, 거버넌스(유관기관), 주민협의체 등

○ 안의, 서상 주민협의체 : 대상지 주민으로 구성된 주민협의체

□ 추진일정

○ 안의면

- 약초발전소(약초시장) 리모델링 : 2026. 5. ~ 2027. 4.
- 햇살안의빌리지 신축 : 2026. 6. ~ 2027. 2.
- 종로길 테마거리 조성 : 2027. 1. ~ 12.
- 돌고도는 골목길 정비 : 2027. 1. ~ 12.

○ 서상면

- 그린모아 환경정비 : 2025. 12. ~ 2026. 3.
- 서상 주민모아센터 구축 : 2026. 8. ~ 2027. 7.
- 이야기모아 골목길 정비 : 2025. 12. ~ 2026. 6.

□ 홍보계획

○ 함양군 누리집에 사업 주요 내용, 일정 등 안내

○ 주민설명회, 공청회를 통한 대면 홍보

○ 함양군 SNS, 함양군 도시재생 SNS를 통한 홍보

○ 주요 사업 현수막 게첨 혹은 전단지 배부 등

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 고령납세자 배려형 큰 글씨 지방세 고지서 제작

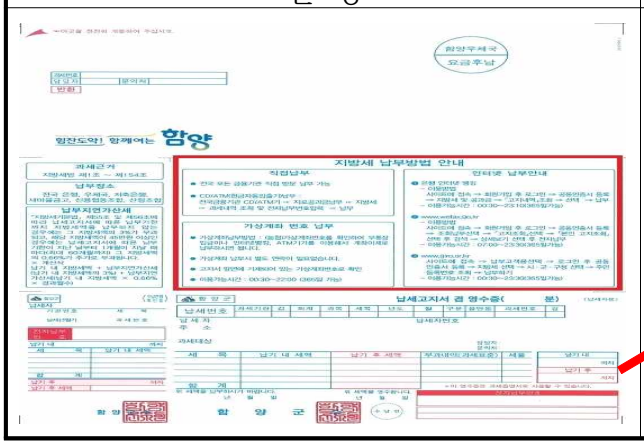
주관부서	재무과	협조기관/부서	-
담당자	김주영	연락처	055-960-4310

□ 추진배경

○ 우리 군 인구의 40%가 65세 이상 고령층으로 기존 고지서는 글자가 작고 복잡하여 고령 납세자가 내용을 이해하는 데 불편이 존재

□ 세부 추진사항

○ 주요 정보(과세 대상, 납부 금액, 전용 계좌 등)를 중앙에 배치하고, 글자 크기를 확대하여 내용을 쉽게 확인할 수 있도록 고지서 제작

현 행	개 선
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 고령층 인구 비중이 높은 우리 군 특성에 맞는 납세자 중심 세무 행정 서비스 제공으로 신뢰받는 세정 행정 구현

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복잡한 서식으로 인해 핵심 정보 확인이 어려움 • 가독성 저하로 인한 전화 문의 및 방문 민원 빈번	• 핵심 정보를 중앙에 배치한 고령자 배려형 서식 도입 • 납세 편의성 증대에 따른 자진 납부율 향상 및 민원 감소

□ '26년 소요예산

○ 지방세 고지서 제작 예산 : 22,750천원

□ 추진일정

○ 서식 개선 완료 후 현재 전면 시행 중

7-2 찾아가는 산부인과 운영

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	도 / 인구복지협회 경남지회
담당자	하유진 주무관	연락처	055-960-8062

□ 추진배경

○ 우리 군은 분만취약지역으로 전문 산부인과 의료기관이 부재한 상황

○ 산전검사 및 여성질환 검진을 위해 인근 도시 의료기관 이용 필요

- 장거리 이동에 따른 시간·비용 부담으로 검진 기피 및 지연 발생
- 특히 교통 취약계층(고령·저소득층)의 의료 접근성 매우 낮음

○ 정기적인 여성 건강관리 체계 부족으로 질환 조기 발견 및 예방적 관리에 한계 존재

○ 이에 따라 경상남도 주관 “찾아가는 산부인과” 사업과 연계하여 지역 맞춤형 연계 강화 필요

- 대상자 발굴, 참여 유도, 사후관리 강화를 통한 지역 맞춤형 의료지원 필요

□ 세부 추진사항

○ 도 주관 이동검진 사업 현장 운영 지원

- 보건소·보건지소 내 검진 공간 제공 및 운영 협조
- 대상자 접수, 동선 관리, 현장 안내 등 행정지원 수행

○ 대상자 발굴 및 참여 유도 강화

- 읍·면사무소 및 이장단 협조를 통한 대상자 발굴
- 마을방송, 지역단체, 보건사업을 활용한 다각적 홍보
- 검진 일정 사전 안내로 의료취약계층 접근성 제고

○ 검진 이후 사후관리 및 의료연계 강화

- 이상소견자 보건소 건강관리 및 인근 의료기관 연계체계 구축

○ 주민 소통 및 서비스 개선

- 현장 만족도 조사 및 건의사항 수렴 후 도 및 운영기관과 개선사항 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 이동검진 참여자 수 전년 대비 15% 이상 증가
- 의료취약 고령층(65세 이상 여성) 검진 참여율 10% 이상 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 전문 산부인과 부재로 정밀검진 및 분만 의료서비스 이용 제한 • 장거리 이동 부담으로 검진 기피 및 지연 발생 • 산전관리 미흡으로 고위험 임신 발견 지연 • 의료취약계층(고령자·저소득층 등)의 의료 접근성 매우 낮음	• 찾아가는 진료서비스 제공으로 의료서비스 접근성 확보 • 생활권 내 검진 제공으로 이용 편의성 개선 • 정기검진 및 연계관리로 조기 발견 및 대응 강화 • 의료취약계층 대상 검진 참여 확대 및 건강격차 완화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(도 주관 사업 활용)

□ 추진체계

○ 경상남도 : 사업 총괄 및 예산 지원

○ 인구보건복지협회 경남지회 : 이동검진 운영 및 의료서비스 제공

○ 함양군(보건소) : 대상자 발굴 및 홍보

□ 추진일정

○ 도 사업계획 공유 및 협조체계 구축 : 2026. 1월

○ 대상자 발굴 및 홍보 : 2026. 2월 ~ 12월

○ 이동검진 일정별 현장 운영 지원 : 2026. 3월 ~ 12월

○ 연간 실적 평가 및 개선계획 수립 : 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 읍·면사무소, 보건지소 등 안내문 배부 및 이장회의 및 지역단체 활용 홍보

○ 산모수첩 교부 시 및 건강증진사업 연계 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 적극행정 마일리지 제도

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당자	홍현규 주무관	연락처	055-960-4216

□ 추진배경

○ 업무성과에 대한 체계적인 보상제도 마련으로 적극행정 상시 추진 독려

○ 적극행정의 일상화로 활력 있고 능동적인 공직사회 변화

□ 추진개요

○ 운영기간 : 2026년 1. ~ 12.

○ 대　　상 : 함양군 공무원(6급 이하 전 직원)

○ 사업내용

- 일상 속 **적극행정 실천 노력에 대해 마일리지를 부여**하고 일정 점수 이상이 적립된 경우 **누적 점수에 상응하는 인센티브 보상 지급**

□ 운영절차

《마일리지 업무 프로세스》

마일리지 부여(신청)	▶	마일리지 검토・승인	▶	보상 신청 (개인)	▶	보상 인출 (행정과)
공무원 개인, 부서장(신청)→ 행정과		마일리지 전담부서 (행정과)		마일리지에 따라 보상 선택		보상 지급

○ **(마일리지 신청)** 공무원 개인 또는 부서장은 실적 발생 시 증빙자료를 첨부하여 마일리지 신청서를 작성하여 행정과로 제출

○ **(마일리지 관리)** 적립 기준 적합 여부 및 증빙자료를 검토한 뒤, 승인된 실적에 대해 마일리지를 적립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 직원들의 자발적 참여를 유도하여 함양군 공직사회의 적극행정 문화 확산

○ 성과에 대한 공정한 보상으로 공직사회에 활력과 책임 의식 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 연말 포상 등 소수 인원에 대한 포상 • 외부기관 수상, 큰 성과중심	• 작더라도 실질적인 기여를 한 모든 직원에게 포상 지급 • 일상적인 적극행정 실천 유도

□ 추진일정

○ 2026년 함양군 적극행정 마일리지 계획 수립 : 26. 6월

○ 마일리지 보상금 추경 확보 : 26. 10월

○ 마일리지 보상 대상자 포상금 지급 : 26. 12월

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 모범공무원, 이달의 공무원 선발

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당자	김찬휘 주무관	연락처	055-960-4214

□ 추진배경

○ 보이지 않는 곳에서 묵묵히 업무를 추진하고 모범 공무원을 발굴하여 포상하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 대　　상 : 6급 이하 전 직원

○ 포상규모

- 모범 공무원 : 상반기 1명, 하반기 1명
- 이달의 공무원 : 매월 1~3명

○ 수　　여

- 모범 공무원 : 1월·7월 정례조회 시
- 이달의 공무원 : 매월 초 **※정례조회(홀수달), 간부회의(짝수달)**

○ 혜　　택

- 모범 공무원 : 포상금(1년간 월 3만원), 제주도 연수, 근평 0.2점 가점(2년)
- 이달의 공무원 : 제주도 연수, 근평 0.2점 가점(2년)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 직원 사기를 진작하고 조직 문화에 활력을 제고하고자 함.

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성실한 직원에 대한 보상 미비 • 업무 추진에 대한 열의 미비	• 모범 직원에 대한 인정 및 적절한 보상 • 역점시책 추진에 대한 동기부여 제고

□ ’26년 소요예산

○ 720천원[모범공무원(2명) 포상금]

□ 추진일정

○ 모범 공무원

추천서 접수 (전 부서 대상)	⇨	추천제한 조회	⇨	공적심사위원회 심의	⇨	표창 수여
-상반기 : 6. 5. 限 -하반기 : 12. 4. 限		-상반기 : 6. 19. 限 -하반기 : 12. 18. 限		-상반기 : 6. 25. 限 -하반기 : 12. 24. 限		-상반기 : 7월 정례조회 -하반기 : 1월 정례조회

○ 이달의 공무원

추천서 접수 (전 부서 대상)	⇨	추천제한 조회, 심사단 평가	⇨	공적심사위원회 심의	⇨	표창 수여
매월 14일 限		매월 21일 限		매월 25일 限		정례조회(홀수달) 간부회의(짝수달)

□ 홍보계획

○ 지역 언론사 대상 보도자료 배포

9-2 함양군 중장기 비전설정 가이드라인 수립

주관기관/부서	기획감사담당관	협조기관	-
담당자	이길호 주무관	연락처	055-960-4012

□ 추진방향

○ **(정책 방향성 재정립)** 단위사업 위주 군정운영에서 벗어나 **장기적인 비전 제시**와 군 전체의 청사진을 제시할 수 있는 **중장기 전략 수립**

○ **(가이드라인 제시)** 장기적인 비전에 맞는 **매뉴얼을 제시하여 구체적 목표 수립과 전략적 사업 추진으로 행정에 대한 군민 체감도 향상**

□ 추진현황 및 계획

추진단계	추 진 내 용	일정
현황조사	• 상위계획 및 법정계획, 새 정부 공약과의 연계성 검토 • 국내외 여건 분석, 우수사례 벤치마킹 • 역사, 문화, 관광, 자연 등 보유자원 문헌 조사	25. 12월
부서면담	• 분야별 담당 및 실무자 의견수렴, 협의 - 관광진흥과, 농업기술센터, 도시건축과, 문화체육과(체육회), 노인복지과 등 • 국비확보, 민자유치, 공모사업 연계 등 사업비 확보방안 논의 • 도심(마을)경관, 조형물, 도로교통 및 생활 편의시설 등 현장조사	26. 1월
기본구상	• 비전 및 목표, 세부전략 설정 • 분야별·거점별 정책계획 수립(4대 분야 정책과제) • 전문가 자문, 주민 설문조사 실시 등 • 공간구상, 디자인 방향성 설정, 시설 종류 및 규모 결정	26. 2월
사업발굴	• 권역별·부문별 중점사업 도출 및 절차 이행계획 수립 • 전략 이행을 위한 단위 사업계획서 작성 • 대상지 현황조사 및 세부측량(구상도, 배치도, 평면도 등)	26. 3월
가 이 드 라인제시	• 전 직원이 공통의 목표를 공유할 수 있는 정책 가이드라인 제작 • 발굴된 사업의 실행력 확보를 위한 세부추진 프로세스 제공 • 함양군 중장기 발전 구상 및 공모사업 대응 방향성 제시	26. 4월

□ 기대효과

○ 도시, 경제, 관광, 복지 등 분야별 사업 발굴을 통한 미래성장 동력 확보

○ 지역특성이 반영된 미래 비전 수립으로 군민 모두가 공감하는 정책 실현

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI디지털배움터 운영

주관부서	행정과	협조기관/부서	NIA·경남도 및 문화시설사업소
담당자	구병노 주무관	연락처	055-960-4242

□ 추진배경

○ AI·디지털에 대한 접근·활용의 수준 차이는 **경제적·사회적 격차**를 심화시킬 우려가 있고, 디지털 약자들에게는 **소외·고립감 가중**

○ 누구나 **AI·디지털의 혜택**을 고르게 누리고, AI·디지털 **보편교육**을 추진하기 위한 지역을 대표하는 **AI 인프라 구축**

□ 세부 추진사항

○ **AI디지털배움터 전용 공간 구성**(→함양종합사회복지관 지하 및 1층)

- (AI교육장) AI·디지털 관련 교육을 운영하고 실습 교육이 가능한 20인 규모의 교육공간

  * 장비 : 전자칠판(65″), 전자교탁, 노트북(16″), 복합기, 책상, 의자, 강연대, 책장 등

- (AI체험존) 생성형 AI 활용, AI로봇, 키오스크 등 다양한 기자재를 설치하여 누구나 쉽게 디지털 기기·서비스를 경험·실습

  * 장비 : 로봇개, AI바둑·교육용 코딩·돌봄로봇, 키오스크, TV(85″), 태블릿, 소파, 책상 등

- (상담존) 강사, 보조강사 등을 활용하여 교육생 AI 기본역량 수준과 교육 목적에 따라 맞춤형 상담 및 학습 안내

  * 장비 : 노트북, 테이블, 의자

○ **AI·디지털 교육 운영**

- (AI배움터 교육장) 강사와 보조강사를 상시 배치하여 스마트폰(앱), AI서비스 이용법 등 AI·디지털 실생활 교육과정 정기적 운영

  * 과정당 평균 8명 이상, 4시간 운영

- (AI체험존) 전담인력을 상시 배치하여 이용자 안내·시연·설명, 상담 및 교육 연계, 기자재(전산장비) 관리

- (파견교육) AI·디지털 교육 수요 단체·기관으로부터 교육 신청받아 강사와 보조강사를 교육 희망 장소로 파견하여 맞춤형 교육 제공

  * 과정당 평균 8명 이상, 3시간 운영

- (온라인 교육) AI디지털배움터 누리집(디지털배움터.kr)의 교육용 실습 에뮬레이터, 교육 영상 등을 활용한 실시간 온라인 교육 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI·디지털 교육 참여 연인원 1,000명 이상 달성
- 지역과 경남을 대표하는 AI 인프라의 견인차

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일상 속 AI·디지털 전환 및 활용에 불편과 어려움 호소 증가 • AI·디지털 접근·활용 수준 격차 날로 심화	• 쉽고, 편리하게 학습하고 이용할 수 있는 **'전 군민 AI·디지털 놀이터'** 인프라 조성 • 맞춤형 AI·디지털 혜택 고르게 제공하여 격차 해소

□ '26년 소요예산

○ AI디지털배움터 교육 사업 117백만원[국(80%) 94, 도(6%) 7, 군(14%) 16]

□ 추진체계

기관명	주요업무 및 역할
과학기술정보통신부 (주무부처)	• AI디지털배움터 기본계획 수립, 종합성과 및 점검 • AI디지털배움터(거점센터) 승인 등
한국지능정보사회진흥원 (전문기관)	• AI디지털배움터 사업 컨설팅 • 강사, 보조강사 양성 및 역량 강화 연수 • 민간 협업 프로그램 설계 및 연계 • 교육 성과관리 등
경상남도	• AI디지털배움터 사업계획 및 예산계획 수립 등 지역 총괄 • 수행사업자 선정 및 계약 추진 • 교육 운영 실적점검, 변경관리, 성과관리 등
함양군	• AI디지털배움터(거점센터) 운영 및 관리 • 민간 협업 프로그램 발굴 및 운영관리 • 교육생 모집, 홍보 및 실적·성과 관리 등
사업자(수행업체)	• AI디지털배움터 강사(보조강사) 모집·채용·교육 및 관리 • AI디지털배움터 교육장·체험존·상담존 환경 구성 및 운영 • 교육생 모집, 홍보, 교육 진행 및 민원 대응 • 교육 장소 및 교육 대상 발굴 및 지정, 사업 성과 홍보 등

□ 추진일정

○ AI디지털배움터 기자재(전산장비) 납품('26. 4월)

○ AI디지털배움터 환경 구성('26. 5월)

○ AI디지털배움터 교육 운영('26. 5월~12월)

○ 사업 완료 검사 및 실적(성과) 보고('26. 12월)

□ 홍보계획

○ AI디지털배움터(거점센터) 개소 및 본격 교육 운영('26. 5월~6월)

○ 제21회 함양산삼축제 AI디지털배움터 홍보 및 체험존 운영('26. 10월)

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공공 AI 데이터분석 역량강화 교육

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당자	구병노 주무관	연락처	055-960-4242

□ 추진배경

○ 데이터 기반 의사결정 요구 증가에도 AI·데이터 분석 활용 역량은 부서별·개인별 편차가 큼.

○ 데이터는 축적되어 있으나 실제 정책 수립 및 업무 개선에 활용되는 비율이 낮음.

○ AI 기술(ChatGPT, 데이터 분석 자동화 도구 등)의 급속한 발전에도 실무 적용 사례 및 교육 기회 부족

○ 단순 반복업무 중심의 업무 처리 방식이 지속되어 업무 효율성 및 정책 품질 개선에 한계

□ 세부 추진사항

○ 교육 운영 기본 방향

- 전 직원 대상 단계별(기초-심화-실무) 교육 체계 구축
- 이론 중심이 아닌 실무 적용 중심 교육 운영
- AI 도구(ChatGPT, 자동화 분석툴 등) 활용 중심 교육

○ 교육 프로그램 구성

- 기초 과정 (전 직원)
  - 데이터 이해 및 활용 기초
  - AI 개념 및 행정 적용 사례
  - ChatGPT, 자동화 분석툴 등 활용 방법
- 심화 과정 (실무자)
  - 엑셀/파이썬 기반 데이터 분석
  - 시각화 도구 활용 (Power BI, Tableau 등)
  - 공공데이터 활용 분석 실습

○ 운영방식 : 온·오프라인 병행 교육
- 기초과정 : 온라인 교육
- 심화과정 : 오프라인 전문기관 교육

○ 대주민 소통 방안
- 주민 체감형 데이터 분석 결과(예 : 민원분석, 생활불편 개선 등) 공유
- 온라인 소통창구(누리집,SNS등)를 통한 정책 반영 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 전 직원 교육 이수율 80%(본청 정원기준) 이상 달성
- AI 데이터 분석 활용 업무사례 2건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 데이터 활용 미흡 및 경험 부족 • AI도구 활용도 낮음 • 업무처리 방식이 경험·관행 중심 • 정책 수립 시 데이터 근거 부족	• 전직원 데이터 분석 기본 역량 확보 • AI도구 활용을 통한 업무 효율성 향상 • 데이터 기반 의사결정 정착 • 주민 체감형 정책 품질 향상

□ 추진일정

○ 교육계획 수립 : 2026. 5월

○ 기초과정 실시 : 2026. 6월 ~ 8월

○ 심화과정 실시 : 2026. 6월 ~ 9월

○ 결과보고 : 2026. 10월

Ⅳ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

소확신 군민의 발이되는「함양읍 순환버스」운영

주관부서	건설교통과	협조기관/부서	(주)함양지리산고속
담당자	서영웅 주무관	연락처	055-960-6352

□ 추진배경

○ 고령자 등 교통약자의 짧은 거리 이동수단 부족

○ 승용차 이용 증가에 따른 주차난 및 교통 혼잡 완화 필요

○ 전통시장, 병원, 공공시설 등 주요 거점 간 접근성 개선 필요

□ 세부 추진사항

○ 이용대상 : 함양군 군민 및 방문객 누구나 이용 가능

○ 운영방법 : 함양읍 주요 생활거점을 연결하는 순환형 노선 운영

○ 운행노선 : 주요생활거점 연결 순환노선(시계·반시계 방향) 운행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 순환버스 운영으로 이동편의 증대와 대중교통 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고령자 등 교통약자의 이동 제약 지속 • 전통시장·병원 등 주요 거점 간 접근성 미흡 • 승용차 이용 증가로 주차난 및 교통혼잡 발생 • 읍내 단거리 이동수단 부족으로 주민 이동 불편	• 읍내 이동 편의성 향상 및 이용률 증가 • 교통약자 이동권 보장 및 생활편의 증대 • 승용차 이용 감소로 교통혼잡 및 주차난 완화 • 주요생활거점 간 접근성 개선으로 이용 활성화

□ '26년 소요예산 : 360백만원

□ 추진일정 : 4개 노선(순환버스 2대) 연중 상시 운행

□ 홍보계획 : 군청 누리집, 버스정류장 운행 시간표 게시 등

□ 운영현황

A노선



함양읍내 순환버스 A 시간표

연번	정류장명	회차별 운행시간					
		1	3	5	7	9	11
1	함양지리산고속	07:00	09:00	11:00	15:00	17:00	19:00
2	성심병원						
3	낙원사거리	07:03	09:03	11:03	15:03	17:03	19:03
4	함양고등학교						
5	금호어울림	07:10	09:10	11:10	15:10	17:10	19:10
6	인당						
7	제2교						
8	쌀전입구	07:17	09:17	11:17	15:17	17:17	19:17
9	보건소						
10	함양지리산고속	07:20	09:20	11:20	15:20	17:20	19:20
11	성심병원						
12	군청(연밥머리)	07:23	09:23	11:23	15:23	17:23	19:23
13	돌북마을						
14	국민체육센터	07:30	09:30	11:30	15:30	17:30	19:30
15	고운체육관						
16	상림공원						
17	함양여중후문	07:34	09:34	11:34	15:34	17:34	19:34
18	함양중학교						
19	한국전력공사						
20	한마음아파트						
21	휴먼시아아파트	07:40	09:40	11:40	15:40	17:40	19:40
22	대동농기계						
23	원일종합상사						
24	웰가입구						
25	함양지리산고속	07:45	09:45	11:45	15:45	17:45	19:45

B노선



함양읍내 순환버스 B 시간표

연번	정류장명	회차별 운행시간				
		2	4	6	8	10
1	함양지리산고속	08:00	10:00	14:00	16:00	18:00
2	웰가입구					
3	원일종합상사					
4	대동농기계					
5	휴먼시아아파트	08:05	10:05	14:05	16:05	18:05
6	한마음아파트					
7	한국전력공사					
8	함양중학교					
9	함양여중후문	08:10	10:10	14:10	16:10	18:10
10	상림공원					
11	고운체육관					
12	국민체육센터	08:20	10:20	14:20	16:20	18:20
13	돌북마을					
14	군청(연밥머리)					
15	성심병원					
16	함양지리산고속	08:25	10:25	14:25	16:25	18:25
17	보건소					
18	쌀전입구	08:30	10:30	14:30	16:30	18:30
19	제2교					
20	인당					
21	금호어울림	08:35	10:35	14:35	16:35	18:35
22	함양고등학교					
23	낙원사거리					
24	성심병원					
25	함양지리산고속	08:45	10:45	14:45	16:45	18:45

C노선



함양읍내 순환버스 C 시간표

연번	정류장명	회차별 운행시간				
		1	3	5	7	9
1	함양지리산고속	07:00	09:50	13:10	16:00	18:50
2	보건소					
3	전통시장	07:05	09:55	13:15	16:05	18:55
4	낙원사거리					
5	함양고등학교					
6	금호어울림	07:10	10:00	13:20	16:10	19:00
7	인당					
8	하림경로당					
9	군부대					
10	하림공원(작은영화관)	07:15	10:05	13:25	16:15	19:05
11	군부대					
12	하림경로당					
13	제2교					
14	쌀전입구					
15	전통시장	07:23	10:13	13:33	16:23	19:13
16	하약국					
17	성심병원					
18	함양지리산고속	07:30	10:20	13:40	16:30	19:20
19	웰가아파트					
20	하나로마트	07:35	10:25	13:45	16:35	19:25
21	한마음아파트					
22	한국전력					
23	함양중학교					
24	교육지원청	07:42	10:32	13:52	16:42	19:32
25	성심병원					
26	함양지리산고속	07:45	10:35	13:55	16:45	19:35

D노선



함양읍내 순환버스 D 시간표

연번	정류장명	회차별 운행시간			
		2	4	6	8
1	함양지리산고속	08:20	11:10	14:30	17:20
2	보건소				
3	전통시장	08:25	11:15	14:35	17:25
4	하약국				
5	교육지원청	08:30	11:20	14:40	17:30
6	함양중학교				
7	한국전력				
8	한마음아파트				
9	하나로마트	08:35	11:25	14:45	17:35
10	웰가아파트				
11	함양지리산고속	08:40	11:30	14:50	17:40
12	성심병원				
13	하약국				
14	전통시장	08:45	11:35	14:55	17:45
15	쌀전입구				
16	하림경로당				
17	군부대				
18	하림공원(작은영화관)	09:00	11:50	15:10	18:00
19	군부대				
20	하림경로당				
21	인당				
22	금호어울림	09:10	12:00	15:20	18:10
23	함양고등학교				
24	낙원사거리				
25	전통시장	09:15	12:05	15:25	18:15
26	보건소				
27	함양지리산고속	09:20	12:10	15:30	18:20

V. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 혁신 활동 활성화 방안

○ 함양군 2026년 적극행정 우수공무원 선발

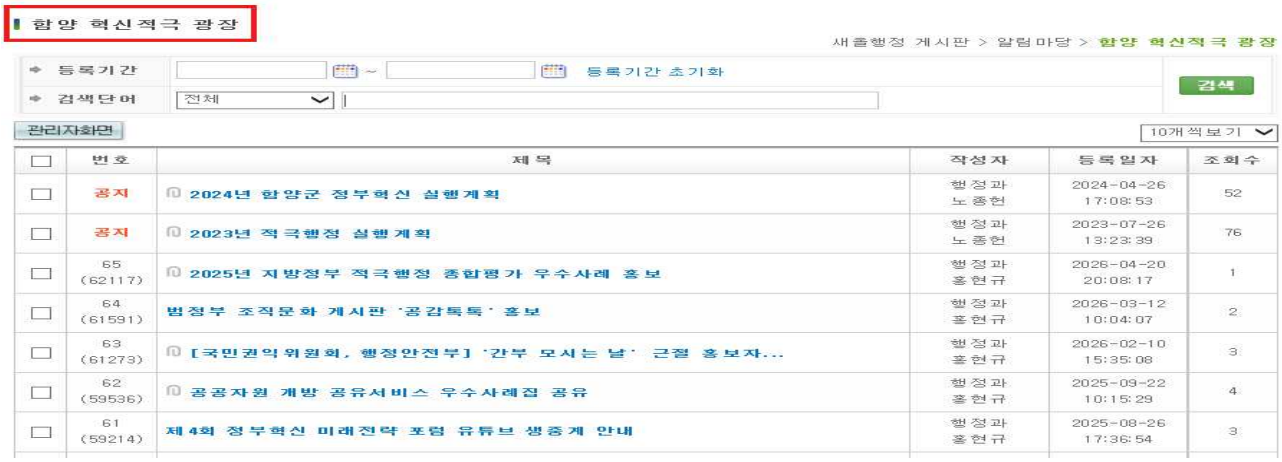
- 시　　기 : 반기 별 실시(26. 7. / 26. 12.)
- 방　　법 : 우수사례 경진대회 실시(정부혁신 사업 또는 적극행정 추진사례) 및 발표를 통한 우수공무원 선발
- 인센티브 : 표창, 포상금, 인사상 인센티브(근평, 특별휴가 등) 지급

○ 전 직원 공직자 혁신마인드 향상 교육 추진

- 시　　기 : 2026. 9월　*총 2차수 진행
- 교육대상 : 전 공무원
- 교육내용 : 급변하는 행정환경에 대비한 함양군 공직자 혁신마인드 향상 교육
  - 창의적 혁신마인드를 통한 업무 프로세스 개선
  - AI 리터러시 향상 및 일하는 방식 혁신
  - 아이디어 도출 및 기획력 향상 등

○ 전국 지자체의 혁신성과 우수사례 공유(새올행정-혁신전용게시판 운영)

- 타 기관 우수 혁신성과 사례 게시, 업무프로세스 방식 개선 공유 등

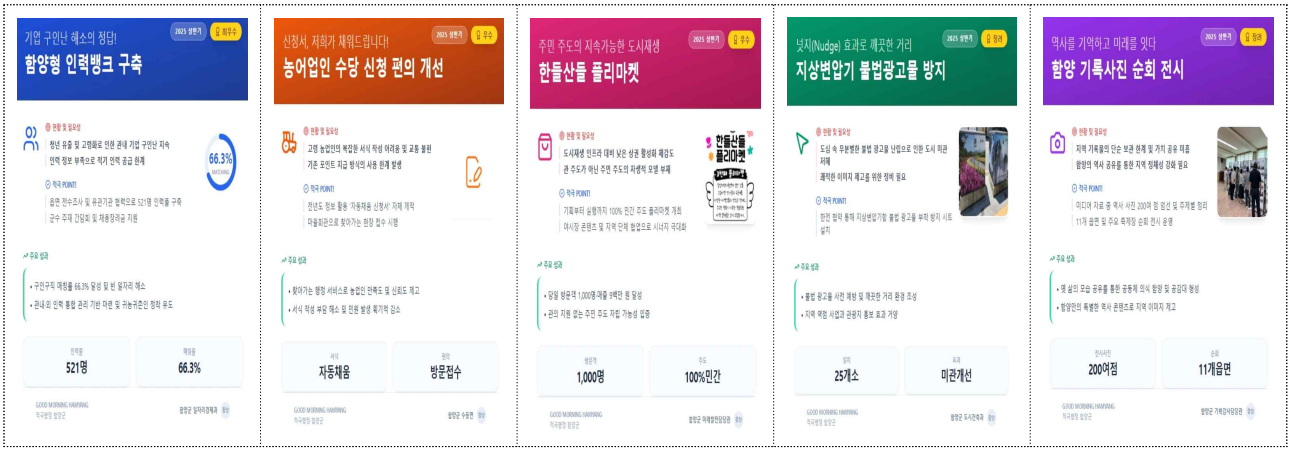


□ 성과 홍보 방안

○ 2026년 함양군 정부혁신 실행계획, 혁신성과 보도자료 배포

○ 부서별 정부혁신 사업 성과, 적극행정 추진 우수사례 등 <팸플릿, 카드뉴스>를 제작하여 홍보

※ 2025년도 함양군 적극행정 카드뉴스



○ 홍보물 민원실 게시 및 SNS(인스타그램, 페이스북 등) 홍보

○ 혁신 사업 성과 포스터 제작을 통한 청사(읍면사무소) 내 게시

Ⅵ. 추진일정

○ 2026년 함양군 혁신 실행계획 수립 : 4월

○ 함양군 정부혁신 및 적극행정 우수사례 경진대회 추진 : 반기별

○ 정부혁신 및 적극행정 우수사례 카드뉴스 제작 : 9월

○ 2026년 행안부 지방자치단체 혁신 평가 제출 : 12월

○ 타 시·군 혁신 및 적극행정 우수사례 소개 및 홍보 : 수시

○ 중앙기관 정부혁신 포럼, 교육 등 참석 : 수시

○ 혁신 관련 업무 홍보 및 관리 : 계속

○ 정부혁신 우수사례 발굴 및 확산 : 계속