2026년 부산 중구
정부혁신 실행계획

2026. 4.

부산광역시 중구

목 차

Ⅰ. 총괄표 1

Ⅱ. 추진과제 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 7
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 9
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 13
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 21
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 28
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 35
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 36
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 38
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 41
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 43

Ⅲ. 소확신 과제 45

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 46

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 생활공감정책참여단 운영	총무과	'26. 3. ~ 11.
2. 중구 주민참여형 축제평가단 운영	문화관광과	'26. 6. ~ 12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 「예산콕 현장살핌단」주민참여예산 현장 모니터링 추진	기획감사실	'26. 7. ~ 9.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 주민소통 줍킹Day 추진	총무과	'26. 2. ~ 12.
2. 민원 담당직원 힐링프로그램 및 심리상담지원 운영	민원봉사과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 고독·고립 예방 및 관리사업 추진	복지정책과	2026. 1. ~ 12.
2. 빈집뱅크 사업 적극 추진	재생건축과	연중
3. 찾아가는 건강체험부스 운영	보건소	'26. 4. ~ 11.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 초등학교 입학준비금 지원사업	홍보교육과	2026. 3. ~ 11.
2. 중구 원스톱 통합돌봄 추진	복지정책과	2026. 3. ~ 12.
3. 재난 위험시설물 주민 이주 적극 추진	안전도시과	연중
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 2026 르네상스 광복로 추진	문화관광과	'26. 3. ~ 11.
2. **[대표과제]** 부산최초 지역화폐 중층구조 운영	일자리경제과	연중
3. 우리동네 esg센터 중구 2단계 조성사업	가족행복과	연중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 찾아가는 공중위생(숙박업) 위생진단·컨설팅	환경위생과	'26. 4. ~ 10.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 간부모시는 날 근절 추진	기획감사실	연중
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 중구 주니어보드 운영	기획감사실	‘26. 5. ~ 12.
2. 육아시간 등 사용직원 대행자 보상 추진	총무과	연중
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 드론 & AI융합 미래형 홍보 콘텐츠 제작	홍보교육과	‘26. 7. ~ 11.
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. 직원 AI 역량 강화교육 추진	재무과	‘26. 2. ~ 11.
소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제		
1. 대청동 인프라 개선사업 에스컬레이터 설치	재생건축과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 생활공감정책참여단 운영

주관부서	총무과	협조기관	행정안전부
담당자	송승환 주무관	연락처	051-600-4117

□ 추진배경

○ 정책현장 참여·모니터링 및 나눔·봉사활동을 통한 국정 및 시정 개선

○ 지역 여건에 맞는 생활 밀착형 제안 아이디어 발굴

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 정책제안, 생활불편 민원 제보 등 온라인 활동

- 매월 넷째주 금요일,「정책 제안 등록의 날」운영 : 3월~12월
- 소통24(생활공감 커뮤니티)을 활용한 정책참여 및 활동상황 공유

○ 정책현장 모니터링, 나눔·봉사활동 등 오프라인 활동

- 정부 정책에 대한 국민과 정부간 전달자로서의 역할 수행
- 시정 주요현안 관련 정책 현장 방문 및 캠페인 전개

○ 행안부생활공감정책 제안경진대회 참가·지원

- 지역문제(과제) 발굴 및 개선 방안 제출
- 구·군 참여단과 공무원*으로 팀 구성(여건에 따라 2~3개 지역 통합 구성)

* 팀 구성(안) : 구군 참여단 + 생활공감정책 담당부서 + 예산부서 + 발굴과제 관련 사업부서

참여단+공무원 팀 구성 → 지역 문제(과제) 발굴 → 과제 운영 및 개선방안 제출 → 우수사례 선정 및 시상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 여건에 맞는 생활형 아이디어 발굴 및 정책 반영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 온라인 플랫폼 활용 미흡 및 비정기적인 정책제안 활동 • 제안 내용의 질적 편차 및 사후 관리 체계 부족	• `정책제안 등록의 날` 운영 등 온라인 플랫폼 중심의 제안활동 내실화 및 성과 공유 활성화 • 참여단 간 우수사례 공유 및 역량 강화 교육을 통한 생활밀착형 정책 제안의 질적 향상과 공공 서비스 개선

□ '26년 소요예산

○ 금500천원 ⇒ 캠페인 용품 구입 등

□ 추진체계

행정안전부

▸ 운영지침 관리, 시·도대표 운영위 운영, 우수제안 선정, 중앙 연찬회 개최, 지자체 보조금 지원, 홈페이지 관리 등

⬇

시

▸ 역량강화 교육, 자체 연찬회(워크숍) 실시, 구·군대표 회의, 정책현장 방문 및 모니터링 연계, 시정 홍보 캠페인 추진 등

⬇

구·군

▸ 구군별 월례회 개최, 위촉장 수여, 지역 정책수립 및 행사 참여, 자체 행사·시책 추진 및 기관장 간담회 등 참여단 활동 지원

□ 추진일정

○ 생활공감정책 제안경진대회 구·군별 팀구성 제출('26. 3월)

○ 시정 주요 현안 연계 맞춤형 캠페인 전개('26. 10월)

○ 제안경진대회 우수사례 발표('26. 11월)

1-2 중구 주민참여형 축제평가단 운영

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	-
담당자	정미지 주무관	연락처	051-600-4085

□ 추진배경

○ 축제 집행부와 축제심의위원회의 평가만으로는 참여자 의견수렴에 한계

○ 민간전문가와 주민의 경험을 반영한 다층적 평가체계 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ 축제평가단 모집 및 선발 : 2026. 3월 기선발 ☞ 공개모집

- 선발인원 : 총20명(주민평가단 19명, 전문가평가단 1명)

  * 주민평가단 : 부산 중구에 거주하고 있는 일반 주민 중 선발

  * 전문가평가단 : 축제에 관한 학식·경험이 풍부한 교수 및 축제 전문가 혹은 축제·문화예술·관광 분야의 사회단체 대표 중 선발

○ 축제평가단 발대식 및 워크숍 개최 : 2026. 4. 1. 개최

- 발대식 : 위촉장 전달, 축제평가단 소개, 기념촬영 등

- 워크숍 : 축제평가단 역량강화 강의 및 친목 도모 ☞ 연2회 개최 계획

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 참여와 평가를 통한 지역 축제의 내실 강화

- 전문가·주민 참여를 통한 객관성, 공정성, 신뢰성 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 축제 평가체계의 단일화 • 평가 과정에 집행기관의 관점 반영	• 축제 평가체계의 다층화 • 평가 과정에 주민·전문가 의견 수렴

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 중구 주민참여형 축제평가단 설치 및 운영 조례 (2025. 2. 13. 제정)

□ ’26년 소요예산

○ 축제평가단 회의 참석수당 : 800천원(회당 20천원/인)

○ 위촉장 제작 등 사무관리비 : 400천원

○ 축제평가수당 : 3,500천원(회당 25천원/인)

□ 추진일정

○ 주요 축제·행사 추진시 평가단 활동 개시(‘26. 6월)

- 대 상 : 용골댄스페스타, 유라리 건맥축제 등 8개
- 방 법 : 평가표에 따른 평가 후 제출 → 향후 축제기획시 결과 반영

□ 홍보계획

○ 보도자료, 구 홈페이지, SNS 등을 통한 축제평가단 모집 및 활동사항 등 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 「예산콕! 현장살핌단」 주민참여예산 현장 모니터링 추진

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	-
담당자	이희경 주무관	연락처	051-600-4021

□ 추진배경

○ 주민참여예산제의 지속적 확대·운영으로 사업 건수 및 규모가 증가함에 따라, 사업 전반에 대한 체계적인 관리 및 점검 필요

○ 제안 및 선정 단계에 비해 집행 및 사후관리 단계에서의 주민 참여가 상대적으로 부족하여 제도의 실질적 참여 효과 저하

○ 주민이 직접 사업 현장을 확인·점검함으로써 참여예산제의 취지 구현 및 주민 주도성 강화

□ 세부 추진사항

○ 시　기 : 2026년 하반기

○ 대　상 : 2026년 예산반영된 주민제안사업 중 3~4개

- 보행환경 개선 및 교통 약자 보호 등 주민생활과 밀접한 사업
- 중구 발전과 공동의 이익에 부합하는 공공성 사업

○ 방　법 : 현장 모니터링 실시

○ 내　용

- 주민참여예산위원회 위원과 함께 사업 현장을 직접 확인하여 추진상황 전반 점검
- 사업 추진 과정에서 발생하는 문제점 및 개선사항 발굴
- 집행 단계에서의 주민 참여 부족으로 인한 제도 효과 저하를 보완하고, 실질적 참여 확대 도모
- 사업 결과에 대한 주민 체감도 및 만족도 확인, 현장 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 모니터링을 통해 사업 추진상황 점검 및 문제점 개선으로 사업 완성도 향상
- 집행 단계까지 주민 참여를 확대하여 주민참여예산제의 체감도 및 효과성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민 참여가 제안·선정 단계에 편중되어 실질적 참여 한계 • 예산 집행 과정에 대한 주민 체감형 투명성 확보 부족	• 집행 단계까지 주민 참여 확대를 통한 실질적 참여예산제 구현 • 예산 집행의 투명성 및 책임성 제고로 행정 신뢰도 강화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 주민참여예산위원(주민대표)·사업부서 담당자·행정 총괄부서 간 협업을 통한 민관 합동 추진체계 구축

□ 추진일정

○ 주민참여예산 현장 모니터링 계획 수립('26. 7월)

- 「예산콕! 현장살핌단」 구성

○ 현장 모니터링 실시('26. 8월)

○ 결과보고 및 건의사항 반영('26. 9월)

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지를 통한 주민참여예산 현장 모니터링 계획·결과 공개 및 참여·소통 활성화

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 주민소통 줍킹Day 추진

주관부서	총무과	협조기관/부서	-
담당자	송승환 주무관	연락처	051-600-4117

□ 추진배경

○ 현장중심의 양방향 소통 강화 필요

- 유관단체 중심의 정형화된 활동에서 벗어나, 구청장과 구민이 일상 속에서 함께 걸으며 자유롭게 의견을 나누는 열린 행정 구현 필요

○ 생활 밀착형 환경 및 안전 정비

- 주민들이 직접 체감하는 불결지 및 안전 취약지역을 발굴하고, 현장에서 즉각적인 불편 사항을 해소하여 행정의 신뢰도를 높이고자 함.

□ 세부 추진사항

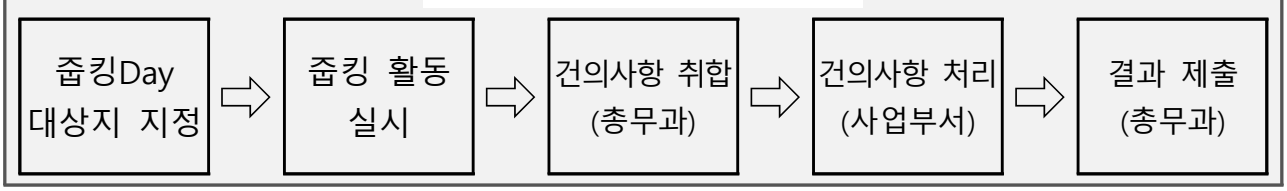
○ 기 간 : 2026. 3월 5일 ~ 3월 31일 / 주 2회(화, 목)

○ 대 상 : 관내 9개동

○ 참 여 : 구청장, 동장, 줍킹크루(지역 주민으로 구성)

○ 내 용 : 지정된 코스를 걸으며 환경 정비 실시 및 안전 위험요소 순찰 및 건의사항 청취

◀ 진 행 절 차 ▶



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 9개동 순회 완료 및 주민 참여 인원 확대
- 생활 밀착형 민원 해결을 통한 주민 체감도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일방향적인 행정 전달 및 민원 접수 체계 • 행정 사각지대 및 생활 불편 요소 방치 우려	• 구청장과 주민 간의 실시간 현장 소통 및 양방향 행정 구현 • 줍킹 활동을 통해 깨끗한 거리 조성 및 안전 위험 요소 사전 제거

□ '26년 소요예산

○ 금242천원 ⇒ 운영물품(현수막, 어깨띠) 제작

□ 추진일정

○ 주민소통 줍킹Day 대상지 선정 및 참여자 선발('26. 2월)

○ 주민소통 줍킹Day 활동('26. 3월)

○ 건의사항 처리 및 사후관리('26. 4월 ~)

3-2 민원 담당직원 힐링프로그램 및 심리상담지원 운영

주관부서	민원봉사과	협조기관/부서	중구 정신건강복지센터
담당자	안상욱 주무관	연락처	051-600-4642

□ 추진배경

○ 민원 처리에 관한 법률 시행령 제4조(민원처리 담당자의 보호)

○ 2026년 고객만족 친절행정 추진계획 ▷ 민원봉사과 -563('26. 1. 15.)호 관련

□ 민원담당공무원 힐링프로그램 운영

○ 시　　기 : 2026. 5. 7.(목) / 5. 14(목) 09:00 ~ 18:00

○ 장　　소 : 경남 통영 및 거제도 일원

○ 대　　상 : 민원담당직원 66여명

○ 내　　용 : 직무스트레스 해소를 위한 심신치유 프로그램

○ 방　　법 : 전문교육기관 위탁 운영

○ 예 산 액 : 1,400천원

□ 민원담당공무원 심리상담센터 운영

○ 시　　기 : 2026년 연중

○ 대　　상 : 중구 민원담당공무원

○ 장　　소 : 심리상담실(5층) 등 ▷ 장소 협의 결정

○ 운영방법 : 중구 정신건강복지센터 연계

- 인　　력 : 2명(임상심리치료사, 간호사)

○ 상담내용 : 직무스트레스 측정, 우울증 검사 및 심리상담 등

○ 이용방법

- 상담신청(민원봉사과) ⟹ 상담시간 배정 ⟹ 상담진행
- 이동상담실 바로가기 QR 활용 ⟹ 상담신청(정신건강복지센터)

□ 「찾아가는 심리지원 프로그램」 운영

○ 시　　기 : 2026년 연 10회 정도, 회당 2시간 운영

○ 대　　상 : 민원담당(처리) 직원, 회당 4명 참여

○ 장　　소 : 체험별 상이 ☞ 업체, 구정 자료실 등

○ 내　　용 : 스트레스 해소(관리) 교육, 체험 교실, 만족도 조사

- 체험 교실 : (예시) 화과자 만들기, 향수 등 만들기

○ 운　　영 : 중구 정신건강복지센터 연계 추진(강사・예산 지원)

○ 참여방법 : 새올행정시스템 공지사항 게시 ⇒ 참여 신청(전화・메신저)

○ 신청・문의 : 민원봉사과(4262) 또는 정신건강복지센터(257-7057~8)

□ 직원 정신건강 증진 교육

○ 시　　기 : 2026년 하반기

○ 대　　상 : 민원 공무원 50명 또는 신규직원 20명

○ 내　　용 : 직무스트레스에 대한 이해 및 대처방법

○ 운　　영 : 중구 정신건강복지센터 연계 추진

□ 「직원 마음채비」 캠페인 추진

○ 시　　기 : 2026년 연 1~2회, 12:00~13:00

○ 대　　상 : 전직원

○ 장　　소 : 구청 민원홀

○ 내　　용 : 직무스트레스 예방(관리) 관련 설문조사 등 참여

○ 운　　영 : 중구 정신건강복지센터 연계 추진

□ 기대효과

○ 심신치유 및 재충전 기회 제공으로 민원서비스 질 향상

○ 심리상담 이용에 대한 거리감을 좁히고 직무스트레스 해소

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 고독·고립 예방 및 관리사업 추진

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	중구종합사회복지관 부산생명의전화 목욕업소 16개소, 반찬업소 4개소 명예사회복지공무원(민간인적자원)
담당자	신은미 주무관	연락처	051-600-4426

□ 추진배경

○ 인구구조의 급격한 변화 및 초고령사회 지역으로 독거(1인가구) 노인 가구수가 지속적으로 증가함에 따라 고독사 위험군 또한 비례하여 상승중

○ 청년층 유출과 가족해체 등으로 인해 1인가구 중심 세대구성 변화 및 관계망 약화에 따른 사회적 고립가구 증가

- 1인 가구중 청·중·장년층 비율이 63%로 높으나 사회안전망 부족

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 고독·고립 예방 및 관리 사업

○ 추진기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 세부추진사업 (9개사업)

- '주거안전OK! 이웃사랑 든든! 결연'사업 : 32세대, 46명(7팀) 안전·결연활동 지원
- 정보통신 이용 안부확인사업 : 3개사업, 130세대 전용서버 모니터링
  ° AI말벗 돌봄로봇, 스마트플러그, 부산시 비대면센서 안부확인 사업
- 마음연대(고립당사자 관계연결사업) : 프로그램 참여 10명, 방문 상담지원 30명이상
- '다함께 착착착, 인생2막 프로젝트' : 2팀 20명운영, 연40회 사회활동 프로그램 지원
- '청결한 하루, 건강한 인생' 목욕서비스 지원 : 월60명, 건강증진 및 외부활동 유도
- '건강한 식생활, 든든한 하루'반찬서비스 지원 : 월70명, 건강증진 및 외부활동 유도
- '1인 전입가구 고립도 설문조사' : 1인 전입자 설문조사 및 희망자 복지상담 지원
- '너를 응원해' 민관협력 위기가구 24시 상담창구 운영 및 지원 : 부산생명의전화 협업
- '고독사위기대응시스템' 운영 : 년4회, 약175명 안부확인 및 서비스 연계

○ 사후관리 : 안부확인, 필요 시 위험군 관리, 사례관리 및 타 사업연계 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 9개사업 1,527세대 지속적인 지원
- 고독고립 예방 사업을 위해 민·관협력을 통한 지역사회 보호안전망 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고립세대 사회활동 없는 생활 • 주거환경 취약한 고립세대 제약된 일상 생활 • 고립세대 발굴 위한 비대면 창구 없음 • 찾아가지 않는 고립세대 발굴 • 고립세대 찾아오지 않는 생활	• 사회관계망 형성 p/g 통한 이웃과 함께하는 생활 • 목욕 및 식사생활로 건강증진 및 사회활동 유도 • 비대면 상담 창구로 위기가구 소통 유도 • 1인 전입자 설문 통해 찾아가는 고립세대 상담과 발굴 • 인적안전망 결연으로 함께 소통하는 생활

□ '26년 소요예산

○ 고독고립 예방 및 관리사업 : 60,000천원(국50% 시30% 구20%)

○ 중구 행복수놓기 후원금 : 16,700천원

□ 추진체계

○ 주요업무 협력기관

기 관	역 할	비 고
중구종합사회복지관	고립세대 발굴 이후 지역 민간기관 복지서비스 연계 지원	
부산생명의전화	365일 24시간 유선전화상담 중 중구 내담자 중구청으로 서비스 연계 지원	
중구정신건강복지센터	중구청 통합복지상담 이후 심리·정서 분야 전문상담 지원	
목욕 및 반찬업소	생활행태 개선 사업 협업 추진 (목욕16개소, 반찬4개소)	
명예사회복지공무원	결연활동을 통한 취약계층 보호, 위기가구 발굴 · 사업홍보 활동	*437명 활동중

□ 추진일정

○ 사업별 추진일정

- ‘주거안전OK! 이웃사랑 든든! 결연’ 사업 추진(’26. 4·6·9·11월)
- 정보통신 이용 안부확인사업 모니터링(’26. 연중)
- 마음연대(고립당사자 관계연결사업) 운영(’26. 5~12월)
- ‘다함께 착착착, 인생2막 프로젝트’ 추진(’26. 4~12월)
- ‘청결한 하루, 건강한 인생’ 목욕서비스 지원(’26. 3~12월)
- ‘건강한 식생활, 든든한 하루’ 반찬서비스 지원(’26. 3~12월)
- ‘1인 전입가구 고립도 설문조사’ 실시(’26. 6~12월)
- 민관협력 위기가구 24시 상담창구 운영 및 지원(’26. 연중)
- ‘고독사 위기대응시스템’ 운영(’26. 2·4·7·10월)

○ 세부 사업별 결과 보고(’26. 12월)

□ 홍보계획

○ 온라인 및 오프라인 병행

- 구 및 동 홈페이지, 구 SNS 활용
- 중구신문, 홍보 리플릿, 홍보물품 제작, 유관단체 회의자료 등

○ 고독사 예방 캠페인 실시 : 동주민센터

○ 1인 전입가구 맞춤형 고독·고립예방사업 안내 등

4-2 빈집뱅크사업 적극 추진

주관부서	재생건축과	협조기관/부서	세무과/동주민센터/한국전력공사
담당자	박지영 주무관	연락처	051-600-4622

□ 추진배경

○ 저출생, 인구 유출 및 고지대 개발 지연 등 정주여건 악화로 빈집이 갈수록 증가될 것으로 예상

○ 폐가 철거 또는 리모델링 후 활용 사업 등 기존 방식의 한계에서 탈피하여 보다 실효성 있는 빈집 활용(해소) 방안 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 빈집뱅크사업

○ 사업기간 : 2025 ~ 2026년(예산 소진 시까지)

○ 사업대상 : 중구 관내 빈집

○ 사업목적 : 빈집 중개 및 수리 지원으로 빈집 해소 및 정주 인구 유입

○ 사업내용(지원상세)

- 임차인 : 빈집 무료 중개 및 저렴한 임대료(협약)
- 임대인(소유주) : 집수리 지원(500만원 이내)
- 협력공인중개사 : 빈집 해소 시 중개활동비 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 빈집 활용(해소) 16호

- 「부산광역시 중구 빈집 정비 지원 및 관리 조례」 제2조 및 제10조에 근거, 빈집뱅크사업 집수리 및 주택임대차 협약을 통하여 빈집 수리 후 임차인 입주 완료한 실적 건수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 미거주·미사용 주택 방치, 빈집 증가 • 도시 미관 저해 및 정주 여건 악화 • 인구 감소로 이어짐(악순환)	• 빈집 활용(해소) • 인구 유입 • 지역 경제 활성화 • 정주 여건 • 도시 활력 제공

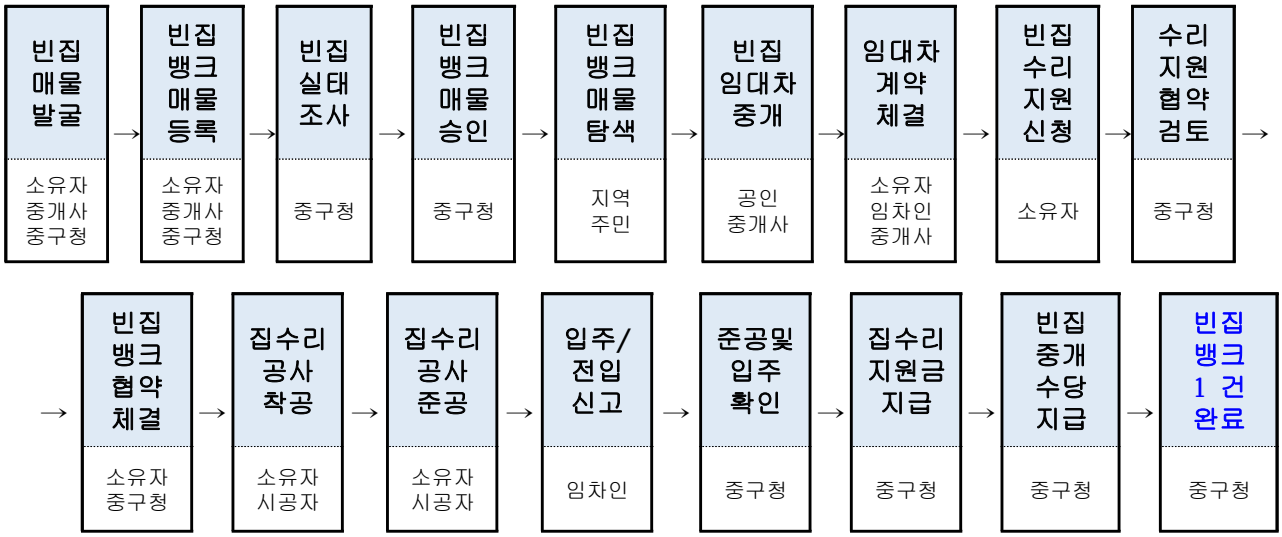
□ ’26년 소요예산

○ 총사업비 : 110,050천원(지방소멸대응기금)

- 빈집 수리비 지원 80,050천원, 빈집 중개수당 30,000천원

□ 추진체계

○ 사업 추진 절차도



○ 사업부서간 역할 분담

부서(기관)		역 할
부산 중구청	재생건축과	‣ 빈집뱅크 사이트 구축 및 운영 전반(빈집뱅크 매물 승인 등) ‣ 한국공인중개사협화와의 협약 체결 ‣ 협력공인중개사 위촉 및 중개활동비 등 수당 지급 ‣ 빈집 소유주와 협약 체결 및 빈집 수리 지원 ‣ 빈집뱅크사업 홍보 활성화(동영상 제작 등)
	세무과	‣ 빈집 수시 실태조사 자료 협조 - 재산세 납부(체납) 확인
	동주민센터	‣ 빈집 수시 실태조사 자료 협조 - 전입 현황 확인
한국전력공사 중부산지사		‣ 빈집 수시 실태조사 자료 협조 - 전력 사용량 확인
한국공인중개사협회 (협력공인중개사)		‣ 임대차 의뢰 매물을 빈집뱅크 사업으로 연계·발굴 ‣ 빈집 임대차 거래 알선 및 임대차계약서 작성·확인 ‣ 빈집수리지원신청서 작성 등 빈집뱅크사업 협력 활동

□ 추진일정

○ 빈집뱅크 집수리 지원사업 시행 공고(최초 시행)(’25. 1월)

○ 사업 재공고 및 관련 조례 정비(’26. 4월)

○ 빈집뱅크 매물 발굴 및 임차수요자 홍보 강화(’26. 5월)

○ 빈집 중개 및 수리 지원 활성화(’26. 하반기)

□ 홍보계획

○ 유관단체(통장 월례회 등) 회의 시 홍보 협조 요청(’26. 4월)

○ 가로 현수막 제작 및 게첨 홍보(’26. 5월)

○ 대학생 및 직장인 대상 홍보(’26. 6월)

4-3 찾아가는 건강체험부스 운영

주관부서	보건과	협조기관/부서	-
담당자	성창현 주무관	연락처	051-600-4744

□ 추진배경

○ 중구의 고혈압(23.0%) 및 당뇨병(12.0%) 진단 경험률이 부산시 및 전국 평균 대비 높게 나타나 만성질환 관리의 중요성이 증가함

○ 현재 흡연율(22.8%)은 높은 반면, 금연 시도율(28.6%)은 매년 감소하여 부산시 및 전국 평균 대비 현저히 낮은 수준으로 관리가 미흡한 실정

○ 중강도 이상 신체활동 실천율(23.5%)과 건강생활실천율(40.9%) 또한 부산시 평균 대비 낮아 전반적인 건강행태 개선이 필요함

○ 주민들의 건강에 대한 관심도는 높으나, 바쁜 일상생활으로 보건소 방문이 어려워 건강증진사업에 참여율이 저조함

○ 이에 접근성 강화를 위해 찾아가는 건강서비스를 제공하여 지역 내 만성질환 예방 및 건강 수준 향상에 기여하고자 함

* 건강행태, 만성질환 이환 및 관리 지표

영역	산출지표	중구			부산			전국		
		2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
금연	현재흡연율	23.7	20.6	22.8	18.8	16.8	14.8	20.3	18.9	17.9
	현재흡연자의 금연시도율	39.4	31.3	28.6	46.7	42.9	41.4	42.9	42.6	41.2
음주	고위험음주율	14.6	12.2	10.0	12.6	12.3	11.3	13.2	12.6	12.0
신체활동	중강도 이상 신체활동 실천율	24.4	18.6	23.5	24.4	25.8	24.7	25	26.6	26.0
건강생활 실천	건강생활 실천율	44.3	40.1	40.9	39.3	45.5	42.5	34.2	36.2	36.1
고혈압	진단경험률	20.9	22.7	23.0	19.0	19.5	19.3	20.6	21.1	21.2
당뇨병	진단경험률	12.3	9.6	12.0	8.7	9.0	9.8	9.1	9.4	9.6

(자료원 : 지역사회건강조사)

□ 세부 추진사항

○ 근　　거 : 지역보건법 제11조(보건소의 기능 및 업무)

○ 추진기간 : 2026. 4월 ~ 11월

○ 사업대상 : 중구민(동 주민센터, 복지관 등 연계) 및 관내 사업장

○ 사업내용

- 혈압·혈당, 체성분, CO 등 개인별 건강 측정 및 맞춤형 건강 상담
- 금연·절주, 영양, 신체활동·비만, 심뇌혈관 등 각 분야별 전문인력의 건강 교육
- 보건소 건강 증진 사업 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 참여기관 3개소, 참여인원 50명 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 높은 만성질환 유병율과 낮은 건강생활실천율 • 보건소 건강증진사업에 대한 참여율 저조	• 건강 위험 요인 개선 및 건강행태 개선 • 건강증진사업의 주민 체감도 제고

□ '26년 소요예산

○ 통합건강증진사업 예산 : 1,000천원(기 50%, 시 25%, 구 25%)

- 보건소 건강증진사업 홍보를 위한 홍보물품 구성(상황에 따라 증액 가능)

□ 추진체계

○ 체험부스 홍보 및 접수(보건소 → 동 주민센터, 복지관, 사업장 등)

○ 건강체험부스 운영 신청(참여기관 → 보건소)

○ 일정 및 신청 내용을 고려한 건강 프로그램 구성

○ 찾아가는 건강체험부스 운영(보건소 → 참여기관)

- 보건소 : 건강교육 / 참여기관 : 대상자 및 장소 제공

□ 추진일정

○ 찾아가는 건강체험부스 사업 홍보 ('26. 1~3월)

○ 상시 모집 및 체험부스 운영 ('26. 4~12월)

□ 홍보계획

○ 동 주민센터, 노인복지관, 종합복지관, 종교기관 등 공문 발송 및 보건소 홈페이지 게시를 통한 사업 홍보

○ 언론보도, 중구 홈페이지 팝업존 게시를 통한 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 초등학교 입학준비금 지원사업

주관부서	홍보교육과	협조기관/부서	부산광역시 중소상공인지원과
담당자	조수현 주무관	연락처	051-600-4164

□ 추진배경

○ 부산광역시 중구민인 아동이 초등학교에 입학할 때 그 준비금을 지원함으로써 가정의 교육비 부담을 경감할 필요성

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 3. ~ 11.

○ 지원대상 : 기준일(매년 3월 1일) 현재 중구에 1년 이상 주민등록을 둔 초등학교 신입생

○ 지 원 액 : 1인당 200천원, 동백전 정책지원금 지급

○ 신청방법 : 주소지 동 주민센터 방문 또는 온라인(정부24)

○ 주민홍보 : 신청 세대 개별 대상 유·무선 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 2026년도 대상자 46명의 90%(41명) 이상 지급

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 초등학교 취학아동 포함 가정의 입학 관련 비용 부담	• 보편적 교육복지 실현 및 교육 공공성 강화 • 동백전 지급을 통한 지역경제 활성화

□ '26년 소요예산 : 14백만원

□ 추진체계

○ 중구민 취학통지 대상 초등학교

- 가정통신문 배부 및 신입생 재학 자료 송부

○ 부산광역시 중소상공인지원과

- 대상자 동백전 정책지원금 지급 협조

□ 추진일정

○ 사회보장제도 신설에 따른 보건복지부 조건부 협의('24. 9월)

○ 사업 시행 검토 및 예산 편성('25. 9월)

○ 계획 수립, 사업 홍보 및 기관별 협조 요청('26. 1~2월)

○ 신청 접수 및 입학준비금 지급('26. 3~12월)

□ 홍보계획

○ 중구 공식 SNS 및 구청 홈페이지 게시

○ 구보 게재, 반상회 및 주민게시판 홍보

○ 중구청 옥외 및 관내 현수막 게시

○ 관내 초등학교 가정통신문 배부 협조

○ 1분기 미신청자 우편발송



5-2 중구 원스톱 통합돌봄 추진

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	보건소 등 관련기관
담당자	김경민 주무관	연락처	051-600-4342

□ 추진배경

○ 「의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 법률」 시행('26. 3. 27.)에 따라 원활한 사업 추진과 운영 기반 마련 필요

○ 돌봄이 필요한 대상자에게 맞춤형 통합돌봄 서비스 지원

□ 세부 추진사항

○ 중구 원스톱 통합돌봄 전담창구 운영 및 지원

- 운영기간 : 2026. 3. 26. ~ 계속
- 운영기관 : 13개소(동 주민센터9, 보건소1, 사회복지관 3)
- 운영방법 : 통합돌봄 대민 홍보 및 내방민원 상담 등 지원
- 지원내용
  - 통합돌봄 홍보 배너, 현판 및 리플릿 배부
  - 통합지원 신청서, 개인정보 수집·이용 동의서 등 서식 지원
  - 통합돌봄사업 정보 제공 및 교육 지원

○ 돌봄통합지원 정보시스템 동 주민센터 순회교육 실시

- 교육기간 : 2026. 3. 31.(화) ~ 4. 1.(수)
- 교육대상 : 통합돌봄 동 담당자 11명
- 교육장소 : 각 동 주민센터
- 교육내용 : 돌봄통합지원 절차별 주요 설명 및 시스템 기능 안내 등

○ 2026년[4~12월] 부산, 함께돌봄사업 연계 추진

- 사업기간 : 2026. 4. ~ 12.
- 사업대상 : 일상생활 유지에 어려움이 있어 복합적인 지원을 필요로 하는 노인, 심한(지체,뇌병변) 장애인 등
- 지원내용 : 보건의료, 건강관리, 일상생활지원 등 서비스 연계 및 지원
- 지원방법 : 기존 서비스 우선 연계, 지역 특화서비스 지원
- 지원절차 : 통합지원 신청 → 조사 → 판정 → 지원계획 수립 → 통합지원 의뢰 및 제공 → 모니터링

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전담창구 운영으로 통합돌봄 신청 대상자의 접근성을 용이하게 하여 수요자 중심의 통합서비스 체계 구축
- 통합돌봄 업무 담당자의 통합지원 시스템 교육을 통해 효율적인 업무 추진을 도모
- 돌봄이 필요한 주민이 살던 곳에서 건강한 생활을 영위하도록 기존 통합지원 서비스 연계 강화 및 특화 서비스 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 분절적·개별적 지원 • 복지서비스 중심	• 수요자 중심 및 접근성 향상 • 보건의료·건강관리·복지 등 연계 강화

□ 관련 조례 제정

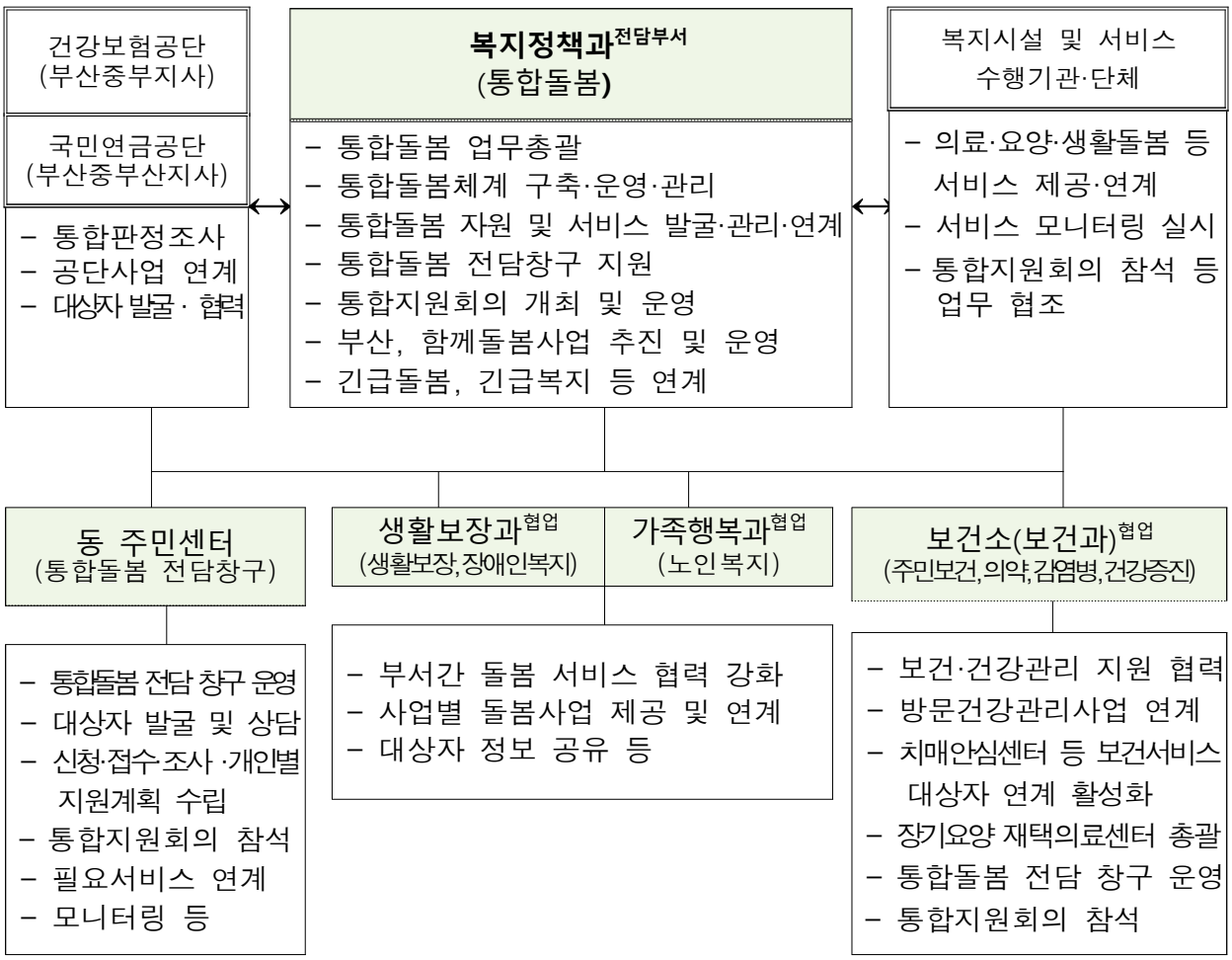
○ 부산광역시 중구 지역 돌봄 통합지원에 관한 조례(2025. 12. 4.)

□ '26년 소요예산

○ 통합돌봄지원사업 추진비 : 600백만원

○ 통합돌봄사업 체계구축비 : 10백만원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 통합돌봄 전담창구 개설 운영 및 지원('26. 3월~)

○ 통합돌봄사업 교육 및 홍보('26. 4월~)

○ 통합지원 대상자 발굴 및 연계·지원('26. 4~12월)

□ 홍보계획

○ 사업 홍보물, 신청서 서식, 현판 등 제작 및 배포

○ 통합돌봄 창구 운영 및 사업 홍보

- 온라인 : 청사 및 동주민센터 LED전광판, 홈페이지, SNS 등
- 오프라인 : 지정게시대 홍보 현수막 게첨, 복지관·병원 연계 홍보

5-3 재난 위험시설물 주민 이주 적극 추진

주관부서	안전도시과	협조기관/부서	재생건축과
담당자	최정인 주무관	연락처	051-600-4646

□ 추진배경

○ 관내 E등급 시설물의 소유(관리)자에게 재난위험의 잠재요소를 인지시키고, 사용금지(이주) 명령을 이행 촉구하여 주민의 생명·신체 및 재산을 보호코자 함

□ 세부 추진사항

○ 정기안전점검 실시 결과 설명 및 사용제한 위반 시 행정처분 안내

○ 소규모재개발관련 추진방안(구역변경 및 조합원 자격 등)제안 및 설명

- 무허가 건축물에 대한 재산권 인정 등에 대한 설명
- 현재 사업 추진 현황에 대한 주민 설명

○ 임대주택(매입·전세), 이사비·주택임차비 융자 지원 등 거주자 이주 지원방안 추진

- 조속한 이주를 위한 추가 지원방안(빈집뱅크) 설명 및 안내
- 임대기간 2년 후 재계약 시 임대조건 등에 대한 문의 접수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 E등급 재해우려건축물 거주 주민의 이주로 주민의 생명·신체 및 재산을 보호코자 함

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• E등급 건축물 17세대 21명 거주	• E등급 건축물 17세대 21명 이주완료

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 중구 재난현장 통합지원본부 설치 및 운영 조례 개정

○ 부산광역시 중구 재난안전대책본부 구성 및 운영 등에 관한 조례 개정

□ '26년 소요예산

○ 재난관리기금 : 150백만원

- 이주비 및 융자금

□ 추진체계

○ 임대주택 신청(거주자) ⇨ 임대주택 매칭(거주자 ↔ LH, BMC) ⇨ 임차비용 등 융자 신청(거주자→구)

□ 추진일정

○ 신속한 퇴거유도 및 사용금지(퇴거)불응시 행정조치(예정) 적극검토

- 신규 주택(영업) 임대차 계약 등으로 거주인원 증가 및 영업활동 확인 시 원인자(소유·관리자) 즉시 고발 조치
- 계속 거주 시 시설물 안전법, 재난안전법 상 고발·과태료 부과

□ 홍보계획

○ 민관협의체 회의 개최 및 참석

○ 건축물대장 또는 건물등기 상 소유(관리)자에게 회의참석 요청 공문 등기 발송

- 문자메세지 통보 병행

○ 해당 시설물에 회의 개최 알림 게시물 게시

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 2026 르네상스 광복로 추진

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	-
담당자	이예성 주무관	연락처	051-600-4062

□ 추진배경

○ 중구 대표 관광지 광복로에서 예술적 품격과 대중성을 갖춘 문화예술행사를 개최하여 광복로 방문 관광객 및 구민에게 문화 향유 기회를 제공하고 더불어 광복로 상권 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 2026 르네상스 광복로

○ 기　　간 : 2026. 4월~10월(월 1회, 토요일), 총 5회

○ 장　　소 : 광복로 일원

○ 내　　용 : 문화예술공연, 예술체험 프로그램 등 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 열린 공간에서 누구나 시간적·공간적 제약 없이 수준 높은 문화예술공연을 경험할 수 있는 기회 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 광복로를 방문하는 국내외 관광객 및 구민이 광복로에서 경험하는 문화 향유 기회가 비교적 적음	• 광복로에서 문화예술공연 5회 추진으로 '문화관광도시 중구'로의 브랜딩 • 광복로 겨울빛 트리 축제, 조선통신사 축제, 광복로 연등문화제 등 광복로에서 개최되는 다양한 축제들과 함께 어우러져 사계절 행사가 열리는 광복로 조성에 기여

□ ’26년 소요예산

○ 2026 르네상스 광복로 행사 대행 용역 30,000천원

□ 추진일정

○ 「2026 르네상스 광복로 계획」 수립(’26. 3월)

○ 계약심사 및 계약 추진(’26. 4월)

○ 「2026 르네상스 광복로」 추진(’26. 4월~10월)

○ 사업 결과 보고 및 자체 평가 추진(’26. 11월)

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보: 각 회차 홍보 카드뉴스 게시

- 구 홈페이지 및 공식 SNS, 관내 지역 예술단체 SNS 등 활용

○ 오프라인 홍보

- 구보(중구신문) 게재 및 언론사 보도자료 배포
- 행사 장소 인근 관내 지정게시대에 홍보현수막 게첨
- 구 및 동 주민센터의 대민 홍보게시판에 홍보 포스터 부착

6-2 [대표과제] 부산최초 지역화폐 중층구조 운영

주관부서	일자리경제과	협조기관/부서	부산광역시 중소상공인지원과
담당자	이용호 주무관	연락처	051-600-4512

□ 추진배경

○ 원도심 상권 위기 및 지역 경제 선순환 구조 필요

- 대형 유통 플랫폼 확장과 원도심 인구 감소로 인한 자갈치·국제시장 등 전통시장 상권 위축
- 지역 내 소비가 외부로 유출되지 않고 소상공인의 매출로 직접 연결되는 자생적 경제 생태계 조성 절실

○ 지자체 특성에 맞는 차별화된 인센티브 요구

- 부산시 전체 공통 혜택만으로는 전통시장이 밀집한 중구만의 특색 있는 집객 효과 창출에 한계
- 소비자가 체감할 수 있는 파격적인 혜택(최대 13%)을 통해 방문 유인책 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 부산 최초 기초-광역 연계형 캐시백 지원 체계 구축

- (구조) 부산시 기본 캐시백(8~10%) + 중구 추가 캐시백(3%) → 최대 13% 적립
- (방식) 기존 동백전 운영체계를 그대로 활용하여 별도 시스템 구축 비용 절감 및 사용자 편의성 극대화
- (사용) 중구 내 추가 캐시백은 중구 관내에서만 재사용하도록 설정하여 지역 내 환류 강화

○ 현장 중심의 정책 소통 및 주민 밀착형 홍보 전개

- 전통시장 및 상점가 대상 간담회 개최 및 가맹점 스티커 배부로 현장 체감도 제고
- 동백전 앱 내 중구 전용 페이지 및 전용 링크 제작으로 디지털 접근성 강화
- 언론 보도, 현수막 게재, 홍보물 배포 등 통한 정책 인지도 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 가계 경제 실질 지원 : 3% 추가 혜택을 통해 구민 및 방문객의 실질 가용소득 증대 체감
- 지역 상권 활력 회복 : 전통시장 및 골목상권 매출 증대를 통한 상인들의 정책 만족도 극대화
- 지역화폐 정착 : 별도 가입 절차 없는 자동 혜택 적용으로 사용자 편의성 및 정책 수용성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 동백전 결제액 약 50.7억원(2026. 1.)	• 동백전 결제액 약 53.3억원(2026. 2.) • 동백전 결제액 약 58.7억원(2026. 3.)

- 연간 약 60억 원 이상의 추가 소비를 중구 상권으로 유인하여 지역 경제 활성화 기여
- 부산 내 타 지자체로의 중층구조 확산을 선도하여 지역화폐 혁신 표준 모델 정립

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부산광역시 중구 지역화폐 발행 및 운영 조례 : 2025. 9. (제정 완료)

- 내용 : 중층구조 지역화폐의 운영 근거 및 방안, 지역화폐 발행 및 운영 위탁 등 명시

□ '26년 소요예산

○ 1,717백만원

- 본예산 : 1,217백만 원 (캐시백 1,180 / 홍보 등 37)
- 제1회 추경 : 500백만 원 (캐시백 부족분 확보)

□ 추진체계

○ 중　　구 : 중구 동백전 중층구조 운영 및 추가 캐시백 예산 확보

○ 부 산 시 : 동백전 기본 플랫폼 제공 및 중층구조 운영 협조

○ 부산은행 : 결제 시스템 연계 및 중구 특화 카드 발급 지원

□ 추진일정

○ 중구 특화 신규 카드 출시('26. 4월)

○ 제1회 추가경정예산 확보('26. 6월)

○ 분기별 운영 성과 분석 및 모니터링('26. 연중)

□ 홍보계획

○ 기 완료 홍보 사항

- (디지털) 동백전 앱 내 중구 전용 페이지 및 팝업 제작, 공식 SNS 등 홍보
- (옥　외) 주요 진입로 현수막 게첨, 대형 전광판 홍보 영상 송출 등
- (언　론) 언론보도 홍보 및 부산일보 지면 광고
- (현　장) 홍보물(포스터 500매, 전단지 5,000매, 스티커 5,000매) 제작 및 가맹점 배포

○ 향후 추가 홍보 계획

- 자갈치 축제 등 주요 행사 시 중구 동백전 중층구조 홍보
- 입학지원금 등의 정책지원금을 동백전으로 지급
- 자원봉사 및 시정 참여 마일리지 도입

6-3 우리동네 ESG센터 중구 2단계 조성사업

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	-
담당자	심경림 주무관	연락처	051-600-4321

□ 추진배경

○ 환경과 노인일자리 연계모델 개발을 통해 플라스틱 새활용 및 어린이 환경교육 활성화 등 지속가능한 노인일자리 창출

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2024. 10. ~ 2026. 10.

○ 위　　치 : 망양로 396(동아아파트 109동) ▷ 舊 영주어린이집

○ 사 업 비 : 1,500백만원(특별조정교부금 300, 민자 200, 지방소멸대응기금 1,000)

○ 사업내용 : 우리동네 ESG센터 중구 2단계 조성

○ 규　　모 : 지상6층(연면적 657.12㎡, 부지면적 512.8㎡)

층 별	사용용도	면　적	비 고
2층	ESG 세대이음 놀이 체험장	109.52㎡	2단계 (설계중)
3층	ESG 교육장 1, 휴게실	109.52㎡	
4층	ESG 재활용 작업장	109.52㎡	1단계 (준공완료)
5층	ESG 교육장 2, 전시공간 등	109.52㎡	
6층	노인일자리 사무실	109.52㎡	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 내 2단계 리모델링 준공(공정 100%)
- 시설 전체 개소에 따른 자원순환 프로그램 운영(100% 이행)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 어린이집 폐원으로 유휴 공간 발생 • 부분개소에 따른 일부 자원순환 활동	• 지역 환경교육 거점 확보 • 전체 개소로 다각적 환경 체험 프로그램 및 양질의 일자리 제공

□ '26년 소요예산

○ 우리동네 ESG센터 중구 2단계 조성 : 1,000백만원

○ 우리동네 ESG센터 중구 운영 : 4백만원

□ 추진체계

○ (총괄) 중구청 가족행복과

- 사업계획 수립, 예산 확보 및 설계·공사 발주 등 사업 전반 총괄
- 관련 기관 및 부서와의 유기적 협업 체계 구축을 통한 사업 공정 및 성과 관리

○ (운영기관) 중구시니어클럽

- 시설 운영 및 자원순환 노인 일자리 참여자 모집·관리
- 재활용 체험 및 프로그램 기획·운영

□ 추진일정

○ 기본 및 실시설계 용역 완료('26. 5월)

○ 공사 시행('26. 6~10월)

○ 시설 개소('26. 11월)

□ 홍보계획

○ (매체) 나이스중구, 구청 홈페이지, 인스타그램, 블로그 등 SNS 관내 어린이집·학교 안내문 발송

○ (내용) 환경 체험 프로그램 참여자 모집, 어르신 환경 도슨트 활동 홍보, 자원순환 캠페인 성과 전파

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 찾아가는 공중위생(숙박업) 위생 진단·컨설팅

주관부서	환경위생과	협조기관/부서	-
담당자	최홍석 주무관	연락처	051-600-4402

□ 추진배경

○ 찾아가는 숙박업 위생진단과 컨설팅을 실시하여 수준 높은 위생관리로 쾌적한 숙박 환경을 조성하여 지역경제 상권 활성화 기여

□ 세부 추진사항

○ 기　간 : 2026. 4. ~ 10.

○ 대　상 : 공중위생업(숙박업) 50개소

○ 내　용 : 찾아가는 숙박업소 사전 위생진단 및 컨설팅

- ATP 측정기 활용 객실, 욕실, 이용기기, 공용공간 등 위생진단
- 오염도 결과에 따른 현장 맞춤형 개선방안 컨설팅 제시
- 영업자 위생 수칙·안전 매뉴얼 패널 제작 및 배부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 숙박업소 사전 위생진단 및 컨설팅 50개소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정규제를 피하기 위하여 보여주기식 개선으로 실질적 위생관리 저조 • 과거의 위생관리 매뉴얼에 고착되어 최신 법규 미숙지 사례 발생	• 업주·종사자의 위생관리 인식 개선 및 자율 관리 능력 강화 • 위생적이고 쾌적한 숙박 환경으로 고객 만족도 및 지역경제 활성화 기여

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 1,470천원(구비)

- (ATP시약) 720천원, (위생수칙·안전매뉴얼 패널 제작) 750천원

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 간부모시는 날 근절 지속 추진

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	-
담당자	박지은 주무관	연락처	051-600-4016

□ 추진배경

○ 조직 내 불필요한 가짜 노동을 제거하고 성과 중심의 조직문화 정착 필요

○ 간부 모시는 날 문화를 개선하여 실무 직원의 업무 몰입도 제고

□ 세부 추진사항

○ 간부 회의 시 간부모시는 날 관련 안건 상시 공유

- 간부 모시는 날 정의 및 근절 필요성 지속 안내
- 간부 대상 솔선수범 및 개선 실천 독려

○ 다각적 매체를 활용한 조직문화 혁신 캠페인 추진

- 내부 게시판을 통한 조직문화 개선 우수사례 및 가이드라인 공유
- 카드뉴스, 안내문 등 시각 자료 배포로 직원 공감대 형성

○ 지속적인 점검 및 관리체계 운영

- 조직문화 관련 설문조사 및 의견수렴 실시
- 설문 결과 분석을 통한 개선사항 발굴 및 보완

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 간부 모시는 날 실태조사 시 경험률 2% 미만 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일부 관행 잔존 • 경직된 수직적 조직문화	• 관행 근절 및 조직 내 인식 개선 • 유연하고 수평적인 조직문화 정착

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 간부 회의 시 간부모시는 날 관련 안건 공유 및 실천 독려(‘26. 분기별)

○ 간부모시는 날 설문조사 실시 및 직원 의견수렴(’26. 반기별)

○ 다각적 매체를 활용한 조직문화 혁신 캠페인 추진(연중)

□ 홍보계획

○ 내부 게시판 및 공지사항 활용 안내

○ 조직문화 개선 관련 사례 공유

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 중구 주니어보드 운영

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	-
담당자	박지은 주무관	연락처	051-600-4016

□ 추진배경

○ 조직 내 다양한 의견이 정책에 충분히 반영되지 못하는 한계 존재

○ 저연차 공무원의 참신한 아이디어와 현장 의견을 반영할 수 있는 소통 창구 필요

○ 자율적 참여 기반의 소통 활성화를 통해 유연하고 활력 있는 조직문화 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 저연차 공무원 중심 '주니어보드' 구성

- 참여대상 : 8급 이하 MZ세대 공무원(부서별 1명)
- 구성방법 : 참여 인원 확정 후 팀별(6명씩, 3개팀) 자율 활동 체계 구축

○ 자유로운 의견 제안 및 소통 환경 조성

- 직렬·부서 구분 없이 자유롭게 의견 제시 가능한 분위기 조성
- 소규모 간담회, 현장방문 등을 통해 다양한 아이디어 발굴

○ 제안사항 검토 및 정책 반영

- 발굴 아이디어에 대한 소관부서 실무 검토
- 우수 제안의 경우 내년도 구상사업 및 혁신과제 반영 추진

○ 조직문화 개선 확산

- 주니어보드 운영 결과 및 우수사례 공유
- 조직 전반으로 소통 중심 문화 확산 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주니어보드 아이디어 12건 이상 발굴
- 발굴 아이디어에 대한 소관 부서 반영률 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 제한적 의견 수렴 • 저연차 공무원의 정책 참여 기회 부족	• 다양한 의견 반영 확대 • 직원 참여 기반 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 주니어보드 구성('26. 5월)

○ 주니어보드 간담회 및 OT 실시('26. 6월)

○ 주니어보드 정기·수시 모임 및 아이디어 발굴('26. 하반기)

9-2 육아시간 등 사용직원 대행자 보상 추진

주관부서	총무과	협조기관/부서	-
담당자	정현지 주무관	연락처	051-600-4105

□ 추진배경

○ 일·가정 양립의 보편화로 인한 특별휴가 사용 증가

- 업무대행 직원의 피로도 증가로 육아시간 사용 시 눈치 보기 및 부담감 우려

○ 대행자에 대한 보상 실시를 통한 자유로운 육아시간 사용 분위기 조성

□ 세부 추진사항

○ 대　　상 : 특별휴가(육아시간, 모성보호시간) 사용직원의 업무대행자

○ 내　　용 : 업무대행자에 대한 시간당 1P 상당의 복지포인트 지급

- 대행자가 여러명일 경우 「1P/대행자 수」로 산정하여 지급

○ 지급방법 : 직전 반기의 업무대행 내역 확인하여 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상생하는 일터 조성 및 육아 지원 제도 활성화
- 실질적 보상 제공을 통한 직무 만족도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 육아시간 사용 직원 눈치 보기 • 보상 없는 업무 가중으로 대행자의 사기 저하 및 업무 소홀 우려	• 자유로운 제도 사용 분위기 조성 • 정당한 보상 체계 기반의 업무 책임감 강화 및 행정 공백 최소화

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 금38,000천원

- 산출근거 : 1천원×528시간(2시간 22일, 12달)×72명=38,000천원

□ 추진일정

○ 특별휴가 포인트 신청서 취합 및 제출('26. 1월, 7월)

○ 대행자 복지포인트 부여(반기별)

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 드론&AI융합 미래형 홍보 콘텐츠 제작

주관부서	홍보교육과	협조기관/부서	-
담당자	이은실 주무관	연락처	051-600-4075

□ 추진배경

○ 기술 발전과 트렌드 변화에 선제적으로 대응한 AI 혁신적 콘텐츠 제작으로 홍보 경쟁력 강화

○ 자체 제작한 고퀄리티 홍보영상을 통한 구정홍보 활용 확대 추진

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : 2026. 7. ~ 11.

○ 추진방법 : 촬영용 드론 및 AI 유료서비스 라이센스 구입하여 드론&AI 활용한 콘텐츠 제작·홍보

○ 추진내용

- 콘텐츠명(가안) : 타임머신을 타고 떠나는 부산중구 하늘여행
- 제작방법 : 자체 제작
- 세부내용 : 중구의 과거·현재·미래 주요 요충지 및 관광지를 하늘에서 내려다보는 형식으로, 시간과 계절이 빠르게 흐르는 타임랩스 기법 사용한 흥미유발형 홍보 영상

○ 소요예산 : 5,100천원

※ 촬영용 드론 구입 예산 4,600천원 추가경정 예산으로 확보 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 드론 및 AI 활용한 시각적 몰입감·생동감 극대화로 구정 홍보 효과 거양
- 트렌디한 홍보로 문화관광특구 중구의 도시 브랜드 가치 상승

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순한 스케치형 홍보영상 송출로 콘텐츠 경쟁력 및 몰입감 부족	• 다채로운 시각적 표현과 AI 활용한 콘텐츠로 흥미·이슈 및 몰입감 극대화 ⇒ 홍보 효과 및 도시브랜드 가치 상승

□ '26년 소요예산

○ 촬영용 드론 구입 : 4,600,000원(추가 경정 예산 확보 예정)

* 촬영용 드론(무인비행장치) 3,600,000원
* 영조물손해배상보험료 등 1,000,000원

○ AI 유료서비스 라이센스 구입 : 500,000원(변동 가능성 有)

* 중구 공식 SNS 활성화(공식 SNS 홍보 운영 경비) 예산

□ 추진일정

○ 2026년 추가경정예산안 제출('26. 4월)

○ 2026년 추가경정예산안 심사 및 확정('26. 6월)

○ 드론 및 AI 유료서비스 라이선스 구입('26. 7월)

○ 홍보영상 기획·촬영·편집('26. 8~10월)

○ 완성된 영상 온·오프라인 홍보 활용('26. 11월)

□ 홍보계획

○ 중구 공식 SNS 게시 및 관내 디지털 게시판 등 온·오프라인 영상 송출

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 직원 AI 역량 강화교육 추진

주관부서	재무과	협조기관/부서	-
담당자	김예운 주무관	연락처	051-600-4301

□ 추진배경

○ 부산광역시 중구 정보화 기본 조례 제14조(정보화 교육)

○ 최신 정보화 경향을 반영한 정기적 교육 실시로 정보화시대 신(新)기술 적응 역량 강화

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 2 ~ 11월, 월 1회 총 10회

○ 대　　상 : 직원 200명(20명×10회)

○ 장　　소 : 구청 전산교육장(지하 1층)

○ 내　　용 : AI 개념, AI 활용 보고서 작성·동영상 편집 등 실습 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 매월 1회, 연 10회 교육 실시
- 월 20명, 총 200명 교육 수료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 연 1회 교육으로 인한 학습 지속성 결여 및 실무 적용 한계	• 월 1회 정기 교육 체계를 통해 행정 업무의 디지털 전환을 가속화하여 스마트 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 3,000천원(구비)

- 강사료, 보조강사료, 원고료, 운영비 등

□ 추진일정

○ AI 기반 보고서 작성 및 PPT 연동·제작 등 ('26. 2~3월)

○ 간부공무원 대상 AI 최신 동향 이해 및 정책·보고서 분석·작성 ('26. 4월)

○ AI 기반 보고서 작성 및 홍보콘텐츠(이미지/도표) 제작 등 ('26. 5~11월)

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 대청동 인프라개선사업 에스컬레이터 설치

주관부서	재생건축과	협조기관/부서	대청동 주민센터, 안전도시과, 건설과
담당자	하상욱 주무관	연락처	051-600-4501

□ 추진배경

○ 주거지역인 고지대는 열악한 주거환경과 기반시설 노후화 및 부족으로 젊은 층의 인구 유출로 65세이상 고령화 가속

○ 고령의 거주자의 보행권 확보와 인구 유입을 위해 E/S 설치 필요

□ 세부 추진사항

○ 2025. 6. : 2026년 지방소멸대응기금 신청사업 계획서 제출

○ 2025. 8. : 현장평가 실시(재정공제회 투자계획 평가단)

○ 2025. 12. : 2026년 지방소멸대응기금사업 선정

○ 2026. 2. : 사업추진 후보 대상지 현장 사전검토(지하매설물 확인 및 자문 등)

○ 2026. 3. : 기본 및 실시설계 용역 계약심사

○ 2026. 4. : 기본 및 실시설계 용역 발주 및 착수(180일간)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 고지대 지역의 급경사지와 불편한 보행환경 및 지역주민 정주여건을 개선하여 보행친화 도시로 발전

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고지대 급경사로 인해 노약자 및 보행약자의 이동 제한 및 안전사고 위험 • 가파른 계단 이용으로 인한 관광객 접근 제한 및 인근 상권 침체	• 에스컬레이터 설치로 수직 이동 편의성 증대 및 보행환경 개선 • 인근 이동편의시설 영주동 오름길 엘리베이터, 모노레일과 연계하여 관광객 유입 및 지역경제 활성화

□ ’26년 소요예산

○ 기본 및 실시설계 용역비 55백만원

□ 추진일정

○ 기본 및 실시설계 용역 착수('26. 4월)

○ 주민설명회 개최('26. 6월)

○ 기본 및 실시설계 용역 완료('26. 9월)

○ 市 계약심사 및 공사발주('26. 10월)

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 구정혁신 청년중역회의「중구 주니어보드」운영

- 운영기간 : 2026. 5 ~ 12월
- 참여대상 : 8급 이하, MZ세대 공무원
- 추진내용 : 자유로운 분위기에서 혁신, 구정발전 방안 등 발굴
  ▷ 정부혁신, 적극행정, 규제개혁 등 다양한 아이디어 발굴 후 관련 부서에 익명으로 건의

○ 전 직원 대상 규제혁신·적극행정 등 역량강화 교육 실시

- 운영기간 : 연중 상시 (집중운영 : 2026. 10~11월)
- 방　　법 : 온라인 강의 및 전문가 초청 오프라인 강연
- 목　　표 : 공직 내 혁신문화 정착을 위해 부서별 50% 이상 인원 수료

□ 성과 홍보 방안

○ 다양한 매체를 통한 구정혁신 성과 홍보

- 부산 중구 공식 SNS(유튜브, 인스타그램 등) · 온라인(구 홈페이지, 블로그 등) 및 오프라인(구보, 보도자료 등) 매체를 통한 구정혁신 성과 홍보로 구민 관심도 확보 및 구민체감도 증대
- 정부혁신 정책 방향 및 구민 맞춤형 정보제공으로 실질적인 홍보 방향 수립