2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

인천광역시 부평구

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 15
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 20
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 25
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 35
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 42
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 60
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 71
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 80
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 94
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 96

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 98

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 100

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 부평 미래발전 정책제안 공모사업 실시	소통담당관	2026. 1.~12.
2. 민·관 협력 정책발굴을 위한 부평 비전 2020위원회 운영	소통담당관	2026. 1.~12.
3. 생활편의 및 지역경제 활성화를 위한 규제혁신 추진	기획예산과	2026. 1.~12.
4. 주민자치회 활성화	자치행정과	2026. 1.~12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 정책 투명성 및 책임성 강화를 위한 정책실명제 운영	기획예산과	2026. 1.~12.
2. 사전정보(행정정보) 공표 및 운영 관리	하나로민원과	2026. 1.~12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 상생과 협력을 위한 체계적인 갈등관리	소통담당관	2026. 1.~12.
2. 주민참여예산제 운영 및 활성화	자치행정과	2026. 1.~12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 모두가 행복한 여성친화도시 조성	여성가족과	2026. 1.~12.
2. 다문화가족 지원사업 추진	여성가족과	2026. 1.~12.
3. 아동이 안전하고 행복한 아동친화도시 조성	아동복지과	2026. 1.~12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 고독·고립 예방 맞춤형 통합서비스 강화	복지정책과	2026. 1.~12.
2. **[대표과제]** 부평형 지역사회 통합돌봄	복지정책과	2026. 1.~12.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 고향사랑기부제 운영 및 활성화	자치행정과	2026. 1.~12.
2. 부평 상권 르네상스 사업 추진	경제지원과	2026. 1.~12.
3. 소상공인 지원 강화	경제지원과	2026. 1.~12.
4. 중소기업 지원 강화	경제지원과	2026. 1.~12.
5. 대상별 맞춤형 일자리 창출	일자리창출과	2026. 1.~12.
6. 청년창업 재정지원 사업 추진	일자리창출과	2026. 1.~12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 혜택알리미(보조금24) 이용 활성화	기획예산과	2026. 1.~12.
2. 스마트도서관 설치 및 운영	문화관광과	2026. 1.~12.
3. 지방세 모바일 전자고지 및 간편납부 서비스 시행	세무1과	2026. 1.~12.
4. 건축민원서비스 추진	건축과	2026. 1.~12.
5. GIS 플랫폼을 활용한 구민 생활편의 증진	토지정보과	2026. 1.~12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 시책일몰제 추진	기획예산과	2026. 1.~12.
2. 위원회 정비 및 내실화	기획예산과	2026. 1.~12.
3. 예산성과금제도 운영	기획예산과	2026. 1.~12.
4. 회의·보고 간소화 추진	기획예산과	2026. 1.~12.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 공무원 힐링프로그램 및 심리지원사업 운영	소통담당관	2026. 1.~12.
2. 직장 내 괴롭힘 예방 및 대응 강화	감사관	2026. 1.~12.
3. 불합리한 관행 근절 및 조직문화 개선 추진	기획예산과	2026. 1.~12.
4. 적극행정 우수공무원 인센티브 지원 및 보호 활성화	기획예산과	2026. 1.~12.
5. 유연한 근무환경 조성 및 직원복지 활성화	총무과	2026. 1.~12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 구민 체감형 AI 데이터 기반 구정운영	홍보담당관	2026. 1.~12.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. AI 리터러시 교육으로 공무원 AI 활용능력 강화	홍보담당관	2026. 1.~12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 안전한 통학로 조성	교통행정과	2026. 1.~12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 부평 미래발전 정책제안 공모사업 실시

주관부서	소통담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	소통기획팀	연락처	032-509-6072

□ 추진배경

○ 부평의 미래발전 및 현안사항 등에 대한 구민 및 공무원의 참신한 아이디어를 수렴하여 부평의 도시경쟁력을 끌어올리는 정책 발굴

○ 제안 운영 활성화를 통해 구민의 삶의 질 향상에 기여함은 물론 구민과 소통하는 참여행정 구현

○ (현　　황) 질 높은 주민서비스 제공을 위한 민·관 협력 강화 및 구민의 다양한 정책 수요 충족을 위한 주민 참여 행정이 강화됨에 따라, 정책의 입안·실행·평가 전반에 구민이 적극 참여할 수 있도록 제안제도의 활성화 방안 필요

□ 세부 추진사항

❖ 2026년 달라지는 사항

2025년		2026년
미래발전 정책제안 공모 운영 -자유주제	▶	**미래발전 정책제안 공모 '투트랙' 운영** **-자유주제 및 지정주제**

○ 2026년 부평 미래발전 정책제안 공모 실시

- 공모기간 : 2026. 2. 1.(일) ~ 2. 28.(토) [한 달간]
- 공모실적(총 183건 접수)

구 분 / 경 로	검토 건수			기 타 (비제안 : 부평구 사무 아님, 기시행 등)
	계	구민	공무원	
계	**138건**	**85건**	**53건**	**45건**
(온나라)메일	**102건**	49건	53건	
정책제안톡톡	**19건**	19건	-	
국민신문고	**17건**	17건	-	
열린제안함	-	-	-	

○ **제안 활성화 공무원 교육 추진**

- 자체교육

  · 일시/대상 : 2026. 2. 5.(목) / 공무원 47명

  · 교육내용 : 2026년 부평구 제안제도 및 미래발전 정책제안 공모사업 안내, 우수 제안서 작성법 등

- 사이버교육

  · 시기/대상 : 연중 / 전직원

  · 방　　법 : 사이버교육(나라배움터 등)

  · 교육내용 : 제안제도에 대한 이론적 설명과 시스템의 제안 업무처리 방법 및 실질적인 제안 사례 교육으로 창의적인 사고력 배양

○ **제안제도 참여 활성화를 위한 인센티브 지급**

- 지급시기 : 2026. 7 ~ 12월

- 인센티브 현황

	창안등급	최우수상(1명)	우수상(2명)	장려상(2명)	노력상(6명)	참가상
구 민 제 안	시　　상	상장/150만원	상장/50만원	상장/30만원	10만원	추첨 후 모바일 쿠폰 (예산범위 내)

	창안등급	부 상	실적가점	인사상 특전	상시학습	기 타
		中 택1				
공무원 제 안	특별상(1명)	상장/50만원	1.0점 이내	특별승급	20시간	◦노력상 - 10만원 ◦참가상 - 2만원 (예산범위 내)
	우수상(1명)	상장/40만원	0.5점 이내	희망부서 전보		
	우량상(1명)	상장/30만원	0.3점 이내	희망부서 전보		

	창안등급	최우수상(1명)	우수상(2명)	장려상(4명)	노력상(8명)	기 타
채택제안 실행우수	시　　상	상장/30만원	상장/20만원	상장/10만원	5만원	최다채택/검토부서 각 20만원

○ **불채택 제안 재검토 실시**

- 추진내용 : 2024년도 불채택 제안(232건) 중 우수제안 발굴

- 추진시기 : 2026. 8월 중

○ **자체 제안 창구 ‘열린 제안함’ 추가 운영**

- 설치장소 : 본관 4층 소통담당관 출입구 앞(수시운영)

○ **정책의 수립과정에 구민의 참여 기회 확대**

- 민·관 거버넌스인 부평 비전 2020위원회와 연계하여 제안 심의 및 정책과제 선정 추진
- 부평 비전 2020 위원회에서 실행 가능 방안을 사업부서와 함께 모색하고 구민 의견을 반영하여 부서 불채택 제안을 채택으로 전환
- 정책제안 심사 시 국민생각함을 통한 온라인 구민투표 실시로 구민참여 기회를 확대하여 심사의 객관성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 부평 미래발전 정책제안 공모 제안 채택건수 25건 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 구민 의견 수렴 및 소통 창구 부재	• 제안제도 활성화로 참여율 및 채택률 향상 • 정책 수립 과정에 구민 의견 반영하여 소통행정 실현

□ ’26년 소요예산

소요예산	제안 인센티브					사무 관리비
	소계	구민제안	공무원제안	실행우수	우수부서	
8,200천원	**7,800천원**	3,900천원	2,000천원	1,500천원	400천원	**400천원**

□ 추진체계

제안접수 (소통담당관)	1차 심사 (실무부서)	2차 심사 (부평비전 2020위원회)	최종 심사 (부평비전 2020위원회)	시상 및 사후관리 (소통담당관)
제안, 비제안 분류	법률저촉여부, 실시가능성, 효율성 등 검토	**【분과위원회】** 실시가능성, 불채택제안 등 중점 검토	**【운영협의회】** 제안 채택 및 창안등급 결정	우수제안 등 시상, 제안 실행여부 확인·점검 등

□ 추진일정

○ 국민신문고, 정책제안 톡톡, 열린 제안함 운영 ····· 연 중

○ 2026년 부평 미래발전 정책제안 공모 ····· `26. 2월

○ 실무부서·2020위원회 심사, 등급 결정, 시상 ····· `26. 3~7월

○ 채택제안 실행여부 확인·점검 및 실행우수공무원 시상 ····· `26. 11~12월

□ 홍보계획

○ 중앙우수제안 주요 내용·동향 공유 ····· 수 시

○ 2026년 부평 미래발전 정책제안 공모 홍보 ····· `26. 2월

○ 정책으로 실현된 채택제안 카드뉴스 제작·배포 ····· `26. 12월

1-2 민·관 협력 정책발굴을 위한 부평 비전 2020위원회 운영

주관부서	소통담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	소통기획팀	연락처	032-509-6073

□ 추진배경

○ 구정 자문과 정책을 제안하는 민·관 협력기구인 부평 비전 2020 위원회를 운영하여 주민의 구정참여를 제도적으로 보장

□ 세부 추진사항

○ **주민의 의견을 구정에 반영하는 제안 활성화 문화 조성**

- 부평 미래발전 정책제안 심의 및 정책화 논의

* 2026년 총 143건 심사 : (1차) 부서 심사 25건 채택 → (2차) 위원회 심사 10건 추가 채택

○ **민·관이 함께 논의하는 미래지향적 정책과제 발굴 및 구현**

- 정책제안 및 주요 현안사항에 대한 자문 등을 통한 신규과제 발굴
- 정책과제에 대한 분기별 점검으로 정책 실효성 확보

* 정책과제 관리현황: 총 51건(완료 41건, 추진중 10건)

○ **구정 주요사업 현장 방문 및 워크숍 실시**

- 구정 사업 및 정책과제 관련 현장 직접 방문
- 위원의 정책 체감도 향상 및 정책 아이디어 확장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규 정책과제 선정 : 7개 선정
- 구정 주요사업 현장방문 : 2회 실시(반기별)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관 주도의 정책 도입 및 실행	• 정책 과정에 민간의 참여를 보장하여 정책의 실효성 향상

□ ’26년 소요예산

소요예산	위원회 회의 참석수당	역량강화 워크숍	자료유인 및 사무관리비
35,800천원	25,200천원	8,000천원	2,600천원

□ 추진체계

○ 위원구성 : 총 117명(주민·전문가 58명, 구의원 13명, 공무원 46명)

○ 조직구성 : 7개 분과위원회, 운영협의회, 특별위원회

구분	운영사항
분과위원회	각 소관 분야 부평 미래발전 정책제안 심사, 정책과제 발굴 및 추진실적 논의 등
운영협의회	각종 주요안건 심의·의결(채택 제안 창안등급 결정, 제안 실행 우수공무원 선정 등)
특별위원회	특정 안건 처리 등 필요 시 구성

□ 추진일정

○ 분과위원회 개최(정책제안 심사, 구정사업 현장 방문 등) …… 연 중

○ 운영협의회 개최 …… 반기별

○ 역량강화 워크숍 개최 …… `26. 10월

○ 정기회의 개최 …… `26. 12월

1-3 생활편의 및 지역경제활성화를 위한 규제혁신 추진

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8502

□ 추진배경

○ 지역생활·경제와 밀접한 불합리한 규제를 발굴·개선하여 국민 불편을 해소하고 공정·상생, 생명·안전 보호를 강화하는 균형발전 지원 필요

* 주민불편, 기업부담을 주는 규제 집중 발굴·개선 요구 증가

* 직접소통을 통한 국민애로를 해결할 수 있는 규제혁신 강조

□ 세부 추진사항

○ **기업애로 설문조사를 통한 규제 애로사항 발굴**

- 실시기간 : 2026. 2월(2026. 2. 5. ~ 2. 20. 기 실시) / 2026. 8월
- 대 상 : 부평구 관내 212개 중소기업(벤처기업)·36개 사회적기업
- 방 법 : 공문 및 설문지 내용 우편발송, SNS 등 활용하여 애로사항 발굴

○ **규제혁신TF회의 및 규제개혁신문고를 통한 발굴 규제개선과제 건의**

- 실시기간 : 연중
- 방 법 : 반기별 규제혁신TF회의 후 중앙부처 개선 건의 및 필요시 수시 운영

* 2026. 2. 25. 상반기 규제혁신TF 회의 실시 : 16건 발굴 → 14개 선정 건의

○ **'찾아가는 지방규제신고센터' 운영**

- 실시기간 : 연 중 (4회 운영 예정)
- 대 상 : 관내 중소기업, 부평구중소기업협의회, 전통시장상인회, 지식산업센터 등 주민의 경제활동과 직접 관련이 있는 규제수요처
- 방 법 : 현장에서의 규제실태를 파악하여 문제점을 발굴, 과제화하여 자체 규제 개선 및 중앙부처·광역지자체 소관의 경우 건의·협의 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 규제혁신을 통한 개선과제 발굴 : 33건

○ 기대효과

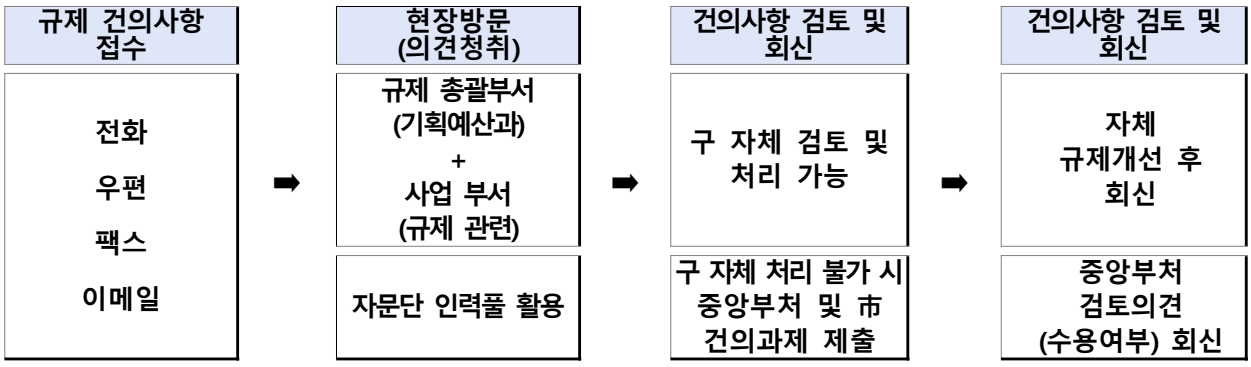
- 기업애로 설문조사, 찾아가는 규제신고센터 운영 등 현장 중심의 소통을 통해 주민 및 기업의 규제혁신 체감도 향상
- 실질적인 문제해결을 통해 기업하기 좋은 규제환경 조성으로 민생경제 활성화 기여

□ '26년 소요예산

○ 2,344천원(전액구비)

- 위원회 참석수당(1,344천원) 규제개선과제 발굴건의 공무원 포상금(1,000천원)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 민생규제 집중신고 기간 운영 : 2026. 2월, 7월

- 기업애로 설문조사를 통한 규제 애로사항 발굴
- 부평구 규제혁신TF 운영 규제개선 건의과제 발굴

○ '찾아가는 지방규제신고센터' 운영 : 2026. 3월 ~ 10월

○ 발굴 규제개선과제 건의 : 연중

□ 홍보계획

홍보매체(수단)	홍보시기	홍보대상	비 고
우편발송 실시	민생규제 집중발굴 기간 운영 시	관내 중소기업 사회적기업 등	기획예산과
區 홈페이지 게재		홈페이지 방문자	기획예산과
구 SNS 운영 채널 (블로그, 카카오톡 채널, 페이스북 등)		관내·외 구독자	홍보담당관 (행정지원)
문자 알림서비스		관내·외 구독자	

1-4 주민자치회 활성화

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	전 부서
담당자	자치지원팀	연락처	032-509-6144

□ 추진배경

○ 주민자치회의 자치역량을 강화화고 체계적인 운영 시스템을 구축하여 투명하고 지속가능한 주민자치회 운영 기반 마련

○ 자치활동 홍보 및 주민과의 소통 강화를 주민 참여를 더욱 확대하고 내실있는 자치계획 실행을 통해 지역활력을 제고하고자 함

□ 세부 추진사항

① 주민참여율 제고를 위한 주민총회 홍보 강화

- (기존) 동 주민자치회별 주민총회 개최 홍보
- (확대) 동별 홍보와 병행하여 구 통합 홍보
  - 구 홈페이지 및 구 소식지(부평사람들) 활용 동 주민총회 일정 연간/월별 홍보

② 자치계획 사업과 깨끗한 도시 부평「우리동네 새단장」연계 추진

- 2026년 주민자치회 자치계획 사업 중 환경 분야 활동 강화
  - 마을 환경정비, 환경 및 재활용 교육, 환경정화 캠페인 등 「우리동네 새단장」사업과 적극적 연계

③ 주민자치회 역량강화 교육 방식 개선

- (기존) 동별 자율적 역량강화 교육 실시
- (변경) 소관부서의 역량강화 교육 프로그램 권장(안) 제공
  - 주민자치회 운영 및 활동에 관한 체계적인 교육체계 마련을 위한 기본 및 심화 프로그램(안) 제공 (동별 자율선택)

④ 주민자치회 재정 건전성 및 운영관리 강화

- 자치계획 사업 점검: 연 1회 → 연 4회 (분기별) 실시
  - 동별 자체 모니터링 기능 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민총회 참여자 수 제고: 주민총회 홍보 강화를 통한 전년 (2025년 13,965명) 대비 투표 참여자 수 증가
- 주민자치회「우리동네 새단장」추진: 자치계획 사업 및 주민자치회 자체 환경정비활동·교육·캠페인 등 동별 5회 이상
- 역량강화교육 실시: 동별 1회 이상
- 분기별 사업추진 현황 및 보조금 점검 실시: 연 4회

구 분	기 존 (~2025)	변 경 (2026~)	성과목표
주민총회 홍보	동별 주민총회 홍보	동별 홍보 + 구 통합홍보 병행	홈페이지 등 게시 유무
환경 분야 자치계획 사업 실행	동별 자율	'우리동네 새단장' 사업연계	'26. 주민자치 운영계획 통보 여부
교육프로그램 선정	동별 자율적 프로그램 개설	구에서 교육프로그램 권장(안) 제공	프로그램 권장(안) 통보 여부
주민자치회 운영 점검	연 1회	연 4회	점검횟수 (연 4회)

○ 기대효과

- 주민 참여 확대를 통한 주민자치회 활성화
- 「우리동네 새단장」사업에 발맞춘 자치계획 추진으로 주민 체감도 제고
- 역량강화교육 운영 개선을 통한 위원 역량 강화
- 분기별 점검을 통한 보조금 관리 적정성 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 2026년 부평구 주민자치회 자치계획 예산편성 및 집행기준 알림

(자치행정과, 2026. 2. 10. 완료)

○ 2026년 부평구 주민자치회 운영 계획 알림 (자치행정과, 2026. 3. 25. 완료)

○ 2026년 부평구 주민자치회 실무 가이드북 배부 (자치행정과, 2026. 3. 25. 완료)

○ 2026년 주민자치회 역량강화 교육 프로그램 권장(안) 알림
(자치행정과, 2026. 3. 31. 완료)

□ '26년 소요예산

○ 주민자치회 운영지원 (440,000천원, 시 5 : 구 5)

- 자치계획사업비 지원 (동별 10,000천원 × 22개동)
- 주민총회 개최비용 지원 (동별 7,000천원 범위 내 × 22개동)
- 주민자치 역량강화 교육비 지원 (동별 3,000천원 범위 내 × 22개동)

○ 주민총회 온라인 사전투표 확대 보상금 (2,200천원)

□ 추진일정

분 야	추진과제 (주요내용)	추진일정
주민총회 홍보	○ 주민총회 일정 홈페이지 등 게시 - 주민총회 개최 ('27년 자치계획 확정)	연 중 ('26. 6. ~ 11.)
환경 분야 자치계획 사업 실행	○ 주민자치회 운영비 및 사업비 지원 ○ '27년 자치계획 수립 및 관련부서 검토 ○ 2026년 자치계획 실행 (22개동 총 54건)	'26. 1. ~ 12. '26. 3. ~ 11. '26. 3. ~ 12.
주민자치 역량강화 교육	○ 활동단계별 주민자치회 위원 교육 ○ 주민자치회 직위별 직무교육 (간사, 감사 등) ○ 구 제안 역량강화 교육 프로그램 선택 추진 ○ 동별 주민자치회 맞춤형 컨설팅 ○ 주민자치회 통합워크숍	'26. 3. ~ 12. '26. 연중 '26. 연중 '26. 연중 '26. 하반기
주민자치회 사업현황 및 보조금 점검	○ 추진결과 보고 및 점검	'26. 4/7/10/12월

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 부평사람들 등 각종 미디어를 통한 사업홍보 진행

○ 부평구 주민자치회 웹소식지 발간

○ 각 동 주민자치회 별도 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 정책 투명성·책임성 강화를 위한 정책실명제 운영

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8504

□ 추진배경

○ 주요 정책의 결정·집행과정에 참여한 관련자의 실명과 의견을 기록·관리하고 이를 공개함으로써 정책의 투명성과 책임성을 확보

○ 구민의 알권리를 보장하고 정책과정에 대한 주민의 이해와 참여를 높일 수 있는 기반 마련

□ 세부 추진사항

○ **정책실명제 중점관리 대상사업 발굴**

- 시　　기 : 2026. 3월
- 대　　상 : 2026년도 추진 중이거나 추진 예정인 사업 중 조례상 중점관리 대상사업 기준에 해당하는 사업

* 대상사업 기준 : ① 주요 구정 현안에 관한 사항
② 5억 원 이상 예산이 투입되는 사업
③ 1천만 원 이상의 연구용역
④ 구민생활에 중대한 영향을 미치는 자치법규의 제정·개정 및 폐지
⑤ 그 밖에 중점관리가 필요하다고 인정되는 사업

- 방　　법 : 대상사업 검토 및 사업부서에서 사업내역서 작성 제출

○ **정책실명제 중점관리 대상사업 선정 및 공개**

- 시　　기 : 2026. 4월
- 방　　법 : 정책실명제 심의위원회 심의를 거쳐 중점관리 대상사업 선정
- 공개내용 : 사업개요, 추진내용, 관련자 실명 등 구 홈페이지 게시

○ **국민신청실명제 운영**

- 기　　간 : 수시
- 대　　상 : 국민이 평소 관심 있거나 알고 싶은 사업 중 부평구 소관 사업
- 방　　법 : 국민신청 접수 → 신청내용 검토 → 심의위원회 상정 → 심의 → 공개 여부 결정

○ **정책실명제 대상사업 현행화 및 운영실적 점검**

- 시　　기 : 분기별 현행화 및 하반기 운영 점검
- 방　　법 : 사업내역서 정비 및 홈페이지 공개자료 현행화, 운영실적 실태점검표 작성·제출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 정책실명제 중점관리 대상사업 30건 이상 선정·공개

○ 기대효과

- 주요 정책의 결정·집행과정 공개를 통해 행정의 투명성 및 책임성 강화
- 구민의 알권리 보장과 정책과정에 대한 이해 제고로 구정 신뢰도 향상
- 국민신청실명제 운영을 통한 주민 참여 확대 및 수요자 중심의 정책 공개 실현

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계

운영계획 수립		대상사업 검토		심의위원회 심의·선정		홈페이지 공개
- 대상사업 발굴, - 국민신청실명제 접수	▶	- 대상사업 검토, - 사업부서 사업내역서 작성·제출	▶	정책실명제 심의위원회 심의 및 중점관리 대상사업 선정	▶	- 사업내역서 공개 - 담당자··추진내용 등 수시 현행화

□ 추진일정

○ 중점관리 대상사업 발굴 및 사업내역서 제출 : 2026. 3월

○ 국민신청실명제 집중 홍보 : 2026. 3월 ~ 4월

○ 정책실명제 심의위원회 심의 및 대상사업 선정 : 2026. 4월

○ 중점관리 대상사업 홈페이지 공개 : 2026. 4월

○ 국민신청실명제 신청 접수 및 처리 : 수시

○ 대상사업 현행화 : 분기별

○ 운영실적 점검 및 실태점검표 작성·제출 : 2026. 하반기

□ 홍보계획

○ 집중 홍보 기간(3~4월) 운영 : 동 행정복지센터 홍보자료 비치 등

○ 주민홍보 강화 : 전광판, 문자알림서비스, SNS 알림, 반상회보 등

2-2 사전정보(행정정보) 공표 및 운영 관리

주관부서	하나로민원과	협조기관/부서	전 부서
담당자	민원팀	연락처	032-509-6314

□ 추진배경

○ 구민의 소통과 참여 요구가 증가함에 따라 정책 과정 전반에 대한 투명한 정책 수립 필요성 대두

○ 주민의 실생활에 연관된 정보를 선제적으로 공개함으로써 구민의 알권리를 실질적으로 보장하고 행정의 투명성 제고

□ 세부 추진사항

○ 사전정보공표의 현행화를 통한 투명성 제고

- 부서별 정보에 명시된 공표 주기·시기 등이 설정되었는지 확인
- 이미 공표된 정보는 내용을 주기적으로 현행화

○ 주민 실생활 정보, 사회적 이슈 정보 등 구민 관심 정보 발굴

- 정보공개로 다수 청구되는 업무 및 정보를 분석하여 공표목록 및 항목 발굴

○ 사용자 편의를 위한 홈페이지 등 시스템 기능 개선

- 국민의 정보 접근 및 활용이 용이하도록 홈페이지 검색 기능 보강

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과 목표

- 구청 홈페이지의 능동적 정보 공개를 통한 행정의 투명성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 구민이 원하는 정보를 얻으려면 정보공개시스템을 통해 청구하여 시간이 다소 소요	• 구민의 필요한 정보를 사전에 공개하여 시간을 단축하고 투명한 행정 통한 신뢰도 향상

□ ’26년 소요예산 : 비예산

□ 추진일정

○ 사전정보공표 홈페이지에 검색 기능 보강(’26년 하반기)

○ 부서별 사전정보 일제 정비 실시(’26년 하반기)

- 주기·시기별 게시자료 현행화

- 공표 목록과 정보의 연결 적정 여부 및 일치 여부 확인

○ 사전정보 공표(’26년 하반기)

○ 신규 공표대상정보 발굴(상시)

□ 홍보계획

○ 홈페이지에 공개된 정보 중 수정 및 추가할 정보에 대한 만족도 조사 및 의견 수렴

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 상생과 협력을 위한 체계적인 갈등관리

주관부서	소통담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	갈등관리팀	연락처	032-509-8897

□ 추진배경

○ 공공갈등에 대한 선제적·숙의적 관리의 필요성 증대

- 갈등을 조기에 발견하고 예방하는 체계적인 시스템 운영과 함께 주민들에게 충분한 정보 제공 및 의견 교환의 기회 마련

○ 생활분쟁 증가에 따른 주민 소통 역량의 중요성 대두

- 행정의 직접적인 개입이 제한되는 생활분쟁이 지속될 경우, 주민 스스로 갈등 해결의 주체가 될 수 있도록 소통·화해를 촉진함으로써 공동체 기능을 강화

□ 세부 추진사항

○ **체계적인 공공갈등관리시스템 운영**

- 갈등관리체계 구축 및 운영을 위한 갈등관리심의위원회 운영
- 공공갈등 사전진단 및 자문회의 등을 통한 관리대상사업 선정·관리
  * 주요사업 및 집단민원 등 대상 공공갈등 사전진단 실시(7개 사업, 6개 부서)
  * 2026년 공공갈등관리대상사업 선정(기존 관리대상 7개 사업, 4개 부서)
  * 갈등대응 및 관리방향 설정을 위한 갈등관리 자문·조정회의 개최
- 선제적 갈등대응을 위한 공공갈등관리대상사업 관리계획 수립
- 주민참여 의사결정 방안 활용을 통한 주민·부서 협력 기반의 갈등해결 지향
  * 갈등 유발요인 및 이해당사자 간 주요쟁점 등을 파악하여 구체적 대응 방안을 마련하기 위한 갈등영향분석 실시
  * 주요사업에 대한 정보 제공 및 대화 촉진을 위한 주민숙의단 운영
  * 당사자 간 대화와 타협으로 갈등을 해결하는 갈등조정마당 실시
- 공직자 대상 갈등관리 역량강화 및 갈등인식 개선을 위한 교육 실시

○ **주민자율에 의한 지역공동체 갈등관리**

- 마을갈등조정단의 효율적 운영과 주민조정가 역량강화 도모

  * 마을갈등조정단 주민조정가 양성 심화교육 실시, 제4기 부평구 마을갈등조정단 주민조정가 위촉

- 주민 간 자율조정에 기반한 이웃소통방 운영

  * 상담 및 조정, 찾아가는 이웃소통방 및 권역별 이웃소통방 운영 등

- 이웃 간 소통문화 확산을 위한 공동체 내 갈등관리 추진

  * 주민소통교육, 공동체 갈등예방 교육 및 층간소음 예방교육 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여형 의사결정 과제 발굴 및 활용 확대
- 이웃소통방 인지도 제고 및 접근성 강화를 위한 방안 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 이해·설득 및 통제 중심의 갈등관리 • 공동체 내 처분·심판 중심의 문제해결	• 주민의 참여와 협력을 통한 갈등관리 • 행정의 투명성 및 공정성 확보 • 주민 간 소통의 문화 확산을 통한 공동체 회복 및 활성화

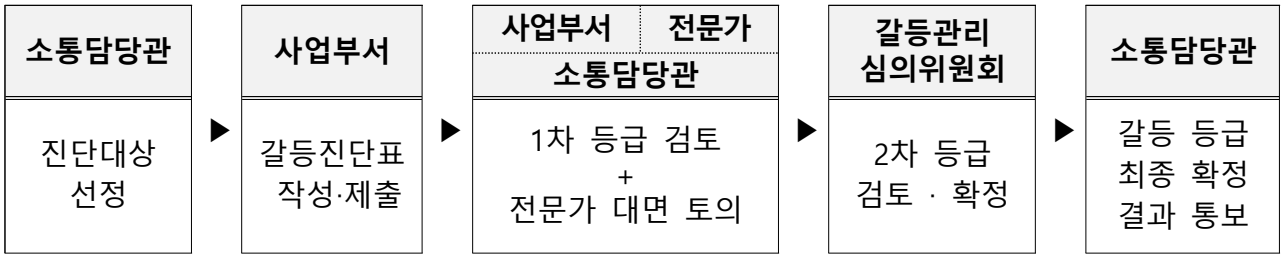
- 체계적인 갈등관리시스템 운영과 함께 대화와 참여에 기반한 주민참여형 의사결정 방안을 적극 활용함으로써 투명하고 공정한 정책 추진을 통해 행정에 대한 신뢰성 제고
- 다양한 갈등을 주민 스스로 조정·관리할 수 있도록 하는 이웃소통방과 공동체 갈등예방 활동을 통해 이웃 간 생활분쟁을 예방하고 해결함으로써 공동체 회복과 활성화에 기여

□ '26년 소요예산

소요예산	체계적인 공공갈등관리시스템 운영			지역공동체 갈등관리		
	갈등관리 거버넌스 운영 및 역량강화	예방적 갈등관리	대화·참여를 통한 갈등해결	주민자율조정	공동체 내 갈등해결 문화 확산	갈등관리 힐링센터 운영
67,802천원	10,562천원	10,000천원	27,800천원	8,500천원	6,840천원	4,100천원

□ 추진체계

○ 공공갈등 사전진단 및 공공갈등관리대상사업 선정



□ 추진일정

○ **체계적인 공공갈등 관리시스템 운영**

- 갈등관리심의위원회 개최 ····· 연 중
- 구 주요사업 대상 공공갈등 사전진단 실시 ····· '26. 2~4월
- 공공갈등관리대상사업 선정 및 관리계획 수립 ····· '26. 4~5월
- 주민참여 의사결정 방안 활용 ····· 연 중
- 공직자 대상 갈등관리 역량강화 교육 ····· '26. 4~12월

○ **주민자율에 의한 지역공동체 갈등관리**

- 마을갈등조정단 주민조정가 양성 심화교육 실시 ····· '26. 2~3월
- 제4기 마을갈등조정단 주민조정가 위촉 ····· '26. 7월
- 권역별 이웃소통방 정기 운영 ····· '26. 6~12월
- 공동체 갈등예방 교육 및 공론화 촉진 활동 ····· 연 중

□ 홍보계획

○ 갈등징후 사전 포착 시 갈등알리미 작성·배포 ····· 수 시

○ 공공갈등관리 지원사업 수요조사 실시 ····· 반기별

○ 찾아가는 이웃소통방 및 권역별 이웃소통방 운영 ····· 연 중

- 주민총회 등 각종 지역행사와 연계한 이웃소통방 상담 및 홍보

3-2 주민참여예산제 운영 및 활성화

주관부서/팀	자치행정과	협조기관	전 부서
담당자	구민협력팀	연락처	032-509-7442

□ 추진배경

○ 예산 전(全)과정에 대한 주민참여를 보장함으로써 재정의 투명성 및 민주성을 확보하고 주민이 중심이 되어 지역문제 해결에 참여하는 재정민주주의 실현 필요

- 주민과의 소통 및 의견수렴 창구 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **2027년 예산반영을 위한 주민제안사업 선정**(한도액 10억원 설정)

- 미래세대 분야 및 주민안전 사업, 지속가능발전 및 문화도시 부평에 걸맞는 사업분야 집중 발굴
- 구정 정책사업 집중 공모 및 온라인 주민투표 실시로 일반주민 의견 수렴

○ **주민참여예산학교 확대 운영**

- 온라인 참여예산학교(기본 및 심화교육) 상시 운영
- 주민위원, 공무원 등 역량강화 교육
- 동별 맞춤형, 계층별 참여예산학교 확대 운영(장애인 계층 신규 운영)

○ **예산운영을 위한 주민의견 수렴**

- 2027년 주요사업에 대한 의견서 작성(2억이상 신규 구비사업)
- 중기지방재정계획 등에 대한 의견 청취
- 주민참여 명예감독관 지정·운영 등

○ **주민참여예산제 평가 및 환류**

- 참여예산 주민제안사업 모니터링 실시(반기별)
- 제도 개선을 위한 주민의견 설문조사 실시, 운영성과 보고회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 계층별 참여예산학교 확대 운영 : 장애인, 다문화, 어린이, 청소년 등 8개 계층
- 지역 및 주민위원회 회의 개최 : 35건
- 참여예산 역량강화 교육 추진 : 34회
- 참여예산사업 선정을 위한 온라인 주민투표 실시

○ 기대효과

- 사회적 약자 등 다양한 계층의 정책활동 참여 기회 보장
- 일반주민이 정책 결정에 참여할 수 있는 다각적 창구 마련

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 30,820천원

- 회의자료 및 홍보물 제작 등 : 4,750천원
- 회의 참석수당 및 위원회 운영비 등 : 6,870천원
- 역량강화 교육 등 참여예산학교 운영 : 19,200천원

□ 추진일정

○ 주민참여예산 제안사업 집중공모 : 2026. 3 ~ 5월

○ 주민참여예산학교 운영 : 2026. 4 ~ 6월

○ 온라인 숙의·공론화 추진 : 2026. 6 ~ 7월

○ 주민위원회 분과회의 및 온라인 주민투표 실시 : 2026. 7 ~ 10월

○ 민관협의회 개최 및 주민참여예산 사업 선정 : 2026. 10월 한

□ 홍보계획

○ 주민의 행정정보 접근·편의성 향상을 위한 온라인 플랫폼 운영

○ 행정정보에 대한 직관적 인식이 가능한 정책지도 및 우수표식지 제작

○ SNS 플랫폼을 활용 및 현장 대면 홍보 등을 통한 다각적 홍보 추진

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 모두가 행복한 여성친화도시 조성

주관부처/부서	여성가족과	협조기관	전 부서 및 유관기관
담당자	여성친화팀	연락처	032-509-6500

□ 추진배경

○ 「양성평등기본법」 제39조(여성친화도시), 같은 법 시행령 제24조

○ 여성친화도시 지정 협약 체결(2023. 3. 16.)

○ 2026년 여성친화도시 조성사업 추진계획 알림(성평등가족부, 2026. 1. 2.)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **성평등 정책 추진 기반 구축**

- 여성친화도시 전담인력 운영
- 관리직 여성 공무원 관리
- 부평구 성인지 통계 구축
- 부서 협업의 여성친화도시 추진

○ **여성의 경제·사회 참여 확대**

- 부평 여성 일자리 협의체 운영
- 부평형 여성 일자리 추진

○ **지역사회 안전 증진**

- 부평 여성안전 실무협의체 운영
- 여성이 편안한 발걸음 **500보 사업***

* 500보 사업 : 버스정류장 또는 공공시설과 마을까지의 거리를 여성의 발걸음(500보)으로 표현한 의미로 환경개선시설물과 범죄예방시설물을 설치하여 안전한 거주환경 조성

** 2013년부터 14년째 추진 중이며, **특색과 우수성을 인정받아** 타 지자체 및 부서에서 벤치마킹하여 전국으로 확대된 사업임.

○ **가족친화(돌봄) 환경조성**

- 돌봄 종사자(돌봄 노동자 및 활동가) 지원
- 육아코칭서비스, **다행 학습코칭***을 통한 마을돌봄 구현

* **다**문화 가정이 **행**복한 학습코칭: 아동과 육아활동가를 1:1로 매칭하여 주 2회 학습지원

○ **여성의 지역사회활동 역량 강화**

- 위원회 여성위원 참여 관리
- 여성친화도시 서포터즈(구민참여단) 운영
- 여성친화 허브기관 : 부평구 여성센터 운영 활성화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부서협업의 여성친화도시 추진
- 부평형 여성 일자리 추진
- 여성친화 마을 조성
- 부평구 여성센터 운영 활성화

: 유아도서실을 성평등 도서실로 확대 운영, 등록 동아리 확대 운영, 유아 및 부모를 위한 만들기 공간 운영 '도란도란 창작소'

○ 기대효과

- 여성친화도시 목표별 대표사업을 관리·추진하여 여성친화도시 부평을 활성화
- 주민의견 수렴과 범죄예방 환경설계(CPTED) 요소를 적용한 환경개선사업을 통해 안전하고 여성이 편안한 여성친화도시 부평 조성
- 지역 여성 네트워크 강화로 지역여성의 참여와 소통, 성장지원
- 부평구 여성센터 공간 활성화 및 이용 만족도 증가
- 맞춤형 성평등 교육으로 구민의 성인지 감수성 향상 기여

□ '26년 소요예산

○ 199,203천원(구비 191,203천원, 시비 8,000천원)

□ 추진체계

구분	주요업무
여성가족과	· 여성친화도시 조성사업 총괄 · 부평구 여성센터 운영 관리 · 유관기관 협업 추진 · 사업 홍보 추진
여성친화도시 조성	· **(관련 부서)** – 전 부서: 부서별 추진과제 발굴 및 성과평가 실시 – 일자리창출과, 노인장애인과: 부평 여성 일자리협의체 운영 – 안전총괄과, 도로과, 교통행정과, 경찰서 등: 여성안전 실무협의회 운영 · **(타 기관)** – 부평여성새로일하기센터 등: 부평 여성 일자리협의체 운영
여성이 편안한 발걸음 500보 사업	· **(여성친화도시 서포터즈)** – 사업 모니터링, 환경개선작업 참여 등 · **(관련 부서)** – 안전총괄과:사업지 CCTV 신규 및 이전 설치 검토 – 도 로 과: 사업지 도로개선 및 보안등 신규·교체 검토, 설치 – 교통행정과: 교통안전 시설물(노면표시, 반사경 등) 신규·교체 검토 및 설치 – 동 행정복지센터: 시설물 작업 전 주민 동의 확보, 환경 개선 작업 협조 · **(타 기관)** – 부평·삼산경찰서: 사업지 내 범죄 현황 진단 및 범죄예방 시설물 설치 – 인천가톨릭대학교: 마을환경개선 디자인 용역 시행
부평구 여성센터 운영	· **(타 기관)** – 부평 여성새로일하기센터: 상담사 파견 및 찾아가는 구직상담소 운영 – 부평구 다문화가족지원센터: 삼산권역 한국어교실 운영 및 다행학습 코칭 아동 접수 – 부평구 육아종합지원센터: 찾아가는 성평등교육 어린이집 접수 및 관리

□ 추진일정

○ 여성친화도시 공모사업 운영 ····· 2026. 1. ~ 11.

○ 여성친화도시 시행계획 제출 ····· 2026. 2.

○ 여성친화도시 조성 신규 사업 발굴 ····· 연중

○ 여성이 편안한 발걸음 500보 사업 시행 ····· 연중

○ 여성친화도시 서포터즈 운영 ····· 연중

- 여성친화도시 서포터즈 역량강화교육, 모니터링 활동

○ 양성평등주간 기념행사 추진 ····· 2026. 6. ~ 9.

- 양성평등 유공자 표창, 일·가정 양립을 위한 기념행사 등

○ 여성친화도시 이행점검 제출 ····· 2026. 8.

□ 홍보계획

○ 여성친화도시 공모사업 홍보 ····· 2026. 1. ~ 3.

○ 2026년 양성평등주간 기념행사 홍보 ····· 2026. 8월

○ 여성센터 사업 홍보자료 홈페이지 게시 ····· 수시

- 주민 홍보 강화 : 통장회의 자료, 구 소식지, 홈페이지 배너 게재 등

4-2 다문화가족 지원사업 추진

주관부서	여성가족과	협조기관/부서	부평구다문화가족지원센터
담당자	가족지원팀	연락처	032-509-5064

□ 추진배경

○ 우리 구는 전체 인구 대비 다문화가족 수가 '20년 16,587명(3.3%)에서 '25년 20,443명(4.0%)로 인천시에서 가장 높은 수준을 유지하고 있으며 지속적으로 증가하는 추세임

○ 이에 따라 언어·문화 차이, 경제적 어려움, 교육 격차 등으로 인한 사회 적응의 어려움이 심화되고 있으며, 안정적인 정착과 사회 참여 지원에 대한 필요성이 증가하고 있음

○ 특히 문화적 차이에 따른 초기 정착 지원 접근성 부족과 안정적인 일자리 및 교육·훈련 기회 부족으로 경제적 어려움이 가중되고 있으며, 다문화가족 자녀는 수업 이해 및 또래 관계 형성에 어려움을 겪고 있으나 맞춤형 학습 지원은 미흡한 실정임

□ 세부 추진사항

○ **다문화가족의 안정적인 가족생활 및 정착 지원**

- 다문화가족지원센터 운영 지원 및 취약위기가족 통합지원
- 다문화가족 알리미 봉사단 운영
- 다문화가족 특화사업(방문교육서비스, 이중언어 교육지원)
- 지역특화형 다문화가족 지원(다문화가족캠프)

○ **결혼이민자 사회·경제적 참여 확대**

- 결혼이민자 취업지원(직업훈련교육)
- 다문화가족 특화사업(결혼이민자 통·번역서비스)
- 결혼이민자 역량강화 지원(한국어교실 운영)
- 지역특화형 다문화가족지원(결혼이민자 멘토링)

- 다문화가족 행복프로그램
- 결혼이민자 일자리 지원사업
- 지역공동체 결혼이민자 민간통·번역 지원 사업
- 부평형 외국인 요양보호사 양성 정착 아카데미

○ **다문화가족 자녀의 건강한 성장과 역량 강화**

- 다문화가족 자녀지원(진로설계, 기초학습지원, 자녀교육활동비 지원)
- 다문화가족 특화사업(언어발달서비스 지원)
- 지역특화형 다문화가족지원(다문화가족 자녀 진로탐색 프로그램)

○ **상호존중하는 다문화수용성 제고 및 정책추진기반 강화**

- 지역특화형 다문화가족 지원(청소년 문화교실 '깻반')
- 결혼이민자 일자리 지원 연계사업(다문화인식개선 강사 파견)
- 다문화 주간 운영
- 다문화를 담은 구립도서관 운영
- 다문화가족지원협의회 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 맞춤형 교육 프로그램 부족 • 문화 다양성 이해 및 교류 기회 부족	• 문화다양성이해강사 취업준비 과정 신설(15명) • 외국인 요양보호사 양성 정착 아카데미(22명) • 다문화 주간 행사 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 문화적 차이와 초기 적응 어려움, 맞춤형 교육 부족으로 다문화가족과 자녀의 사회·학습 적응에 어려움 발생 • 지역사회 교류 부족과 정보 접근 제한으로 사회 참여와 정책 활용 제약	• 맞춤형 지원과 취업·교육 기회를 확대하여 다문화가족의 안정적 정착과 경제적 자립 향상 • 단계별 학습 지원과 참여 활성화로 자녀의 학습 능력과 학교 적응을 높이고, 문화 교류로 인식 개선과 상호 존중 환경 조성

□ ’26년 소요예산

○ 1,426,416천원(국비 586,750천원, 시비 482,083천원, 구비 357,583천원)

□ 추진체계

구분	주요업무
여성가족과	· 다문화가족지원사업 총괄 · 다문화가족지원센터 운영 · 지원(민간 위탁) · 유관기관 협업 추진 · 사업 홍보 추진
부평구 다문화가족지원센터	· 다문화가족지원사업 추진 · 다문화가족지원 관련 유관 기관 등 협업 추진 · 다문화가족지원사업 대상자 수시 발굴

□ 추진일정

○ 부평구 다문화가족정책 시행계획 제출 ····· 2026. 3.

○ 부평구 다문화가족지원협의회 회의 개최 ····· 상·하반기

○ 다문화가족지원사업 추진 ····· 연중

○ 부평구 다문화가족지원센터 운영 ····· 연중

- 현장점검 및 안전점검, 사업 실적 월별 확인

○ 다문화가족지원사업 결과보고서 제출 ····· 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 2026년 다문화가족지원사업 홍보 ····· 수시

- 다문화가족지원센터 홈페이지 게시 및 행정복지센터 협조

○ 알리미봉사단 반상회 번역본 ‘부평소식’ 게시 ····· 매월

○ 양방향 스마트 복지플랫폼 ‘부평복지ON’ 활용 ····· 수시

4-3 아동이 안전하고 행복한 아동친화도시 조성

주관부서	아동복지과	협조기관/부서	전 부서
담당자	아동친화팀	연락처	032-509-1382

□ 추진배경

○ 2024. 12월 유니세프한국위원회로부터 아동친화도시 인증을 획득하여, 『매일이 행복한 아동, 미래를 밝히는 부평구』를 비전으로 아동친화도시 조성 사업을 추진하고 있음

○ 유엔아동권리협약의 가치가 지역사회 전반에 적극적으로 구현되는 아동친화 환경 조성을 위해 다양한 정책을 추진하고 있으나, 지역 내 아동친화 인식 수준은 여전히 제고가 필요한 상황임

□ 세부 추진사항

○ **아동친화도시 4개년 추진계획 추진**

- 아동친화도시 조성을 위한 이행과제 추진
- 이행과제 담당 공무원 대상 아동친화도시 의미 등 교육

○ **아동친화도시 거버넌스 운영**

- 아동친화도시 4대 기구 운영 및 구성원 정비

○ **아동참여위원회 활성화**

- 아동권리 기반 9개 프로그램 운영
- 자체회의 활성화 지원

○ **아동권리 교육 및 홍보·캠페인**

- 자체 양성 전문강사를 통한 찾아가는 아동권리교육 추진
- 아동에 영향을 미치는 다양한 대상에 대한 교육 실시
- 교육 시 설문을 통한 아동친화도시 조성 정책 소통창구 운영
- 홍보물 제작·배부, 행사 연계 캠페인 추진

○ **마음건강 주제, 어린이날 축제 추진**

- 2026년 제104회 어린이날 기념식 추진
- 온가족이 함께 하는 명사초청 특별 강연회
- 아동권리 관점으로 즐기는 영화 상영

○ **아동친화도시 조성 우수부서 선정**

- 아동친화 우수부서 3개 선정 및 사업 평가
- 전 부서의 능동적인 참여와 협업 도모로 아동친화도시 분위기 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 아동권리교육 대상자 수: 1,080명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아동친화도시 정책에 대한 일부 관심있는 구민이 인식	• 아동권리 등 아동친화도시에 대한 전반적 인식정도 향상

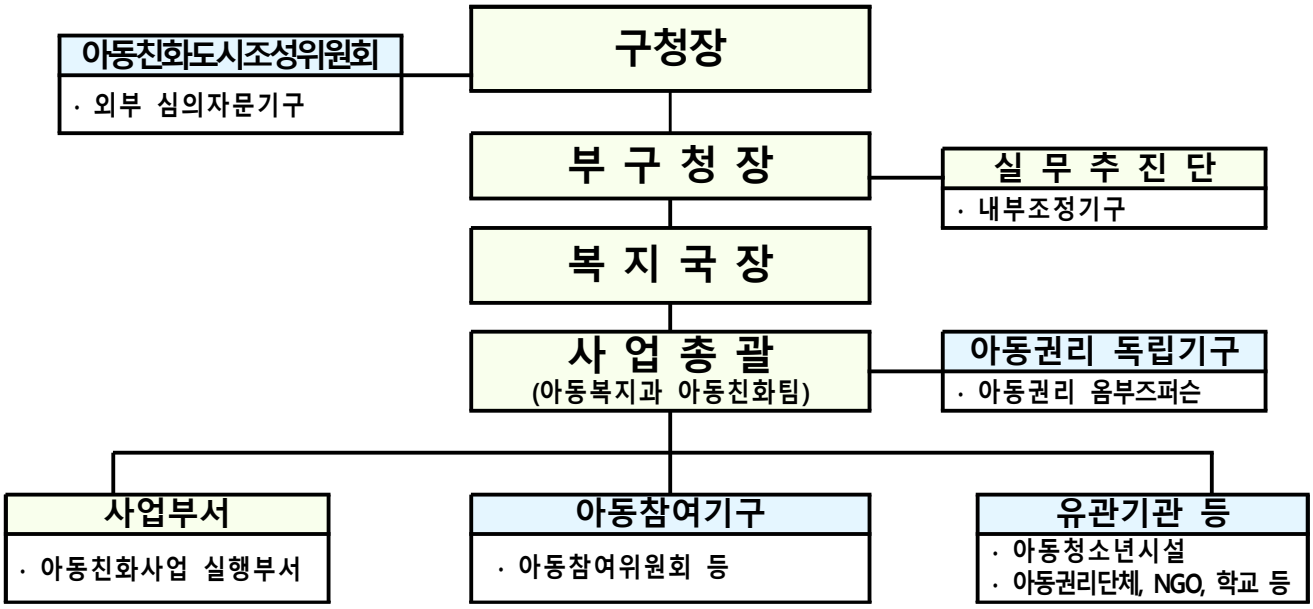
□ '26년 소요예산

○ 56,116천원 (전액 구비)

- 아동친화도시 4개년 추진계획 추진: 비예산사업
- 아동친화도시 거버넌스 운영: 2,352천원
- 아동참여위원회 활성화: 8,000천원
- 아동권리 교육 및 홍보·캠페인: 8,000천원
- 어린이날 축제 추진: 18,000천원
- 아동친화도시 조성 우수부서 선정: 비예산사업

□ 추진체계

○ 아동친화도시 추진체계



□ 추진일정

○ 세부사업별 추진일정

연번	운 영 내 용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1	4개년추진계획 추진												
2	아동친화도시 거버넌스 운 영												
3	아동참여위원회 활성화												
4	아동권리교육 및 홍보·캠 페 인												
5	어 린 이 날 축 제												
6	아동친화도시 조성 우수 부 서 선 정												~2027. 1.

□ 홍보계획

○ 주요사업 추진시 보도자료 배포

○ 영상물, 리플릿, 홍보물품 등 제작 및 배부

○ 區 누리집, S NS, 전광판 송출, 회의자료, 부평사람들 게재

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 고독·고립 예방 맞춤형 통합서비스 강화

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	동 행정복지센터, 부평정신건강복지센터, 부평구중독관리통합지원센터
담당자	사례지원팀	연락처	032-509-8933

□ 추진배경

○ 혼인·부양에 대한 가치관의 변화, 1인 가구 중심의 가족구조 변화로 사회적 관계가 취약한 주민이 증가하고 있으며 취약계층의 사회적 고립 심화

○ 독거노인 등 사회적 관계가 취약한 계층 및 복지위기 가구의 고독사* 추정사례 지속 발생

* 고독사란 가족, 친척 등 주변 사람들과 단절된 채 사회적 고립 상태로 생활하던 사람이 자살·병사 등으로 임종하는 것

○ 고독·고립 위험 가구에 대한 예방적 차원의 정책적 접근 필요

□ 세부 추진사항

○ 고독·고립 위험자 발굴 및 관리체계 마련

- 고독사 위기대응시스템을 통해 배부된 고독·고립 위험자에 대한 조사 실시
- **발굴된 고독·고립 위험군 고독사 위기대응시스템으로 체계적인 관리**
- 복지사각지대 및 고독사 위험군 발굴 체계 다양화

·위기가구 신고포상, 복지위기알림 앱, 부평복지사각지대 카카오톡 채널 운영

○ 고독·고립 위험군 정기 안부확인 체계 운영

- (민관협력 등 인적안전망 활용) 지역내 인적안전망 활용한 고독사 예방 게이트키퍼 안부확인 서비스, 민·관협력 안부 우유배달사업 운영
- (AI 등 정보통신기술활용) AI 안부확인, 스마트 돌봄플러그 등 정보통신기술을 활용한 안부확인 서비스 운영

○ 생애주기별(청년, 중·장년, 노인) 맞춤형 예방 서비스 실시

- 청 년 : 마음회복 및 일상회복 관련 프로그램 운영
- 중·장년 : 여가·문화체험, 건강관리 프로그램 운영
- 노 인 : 생애말기 노인 발굴 및 돌봄체계 구축 사업 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고독·고립 위험군 발굴 및 조사 年 1,350명
- 인적안전망 활용 취약계층 가정방문(40,000건) 및 AI 등 스마트 기기활용 안부확인 실시(1,070명)
- 생애주기별(청년, 중장년, 노인) 맞춤형 예방 서비스 제공·연계 550명

○ 기대효과

- 고독·고립 위험군의 조기 발굴 및 선제적 개입을 통해 고독사 발생 위험 감소 및 예방 중심 대응체계 강화
- 인적안전망 및 정보통신기술(AI·스마트 돌봄 등)을 활용한 상시 안부확인 체계 강화로 위기가구의 안전 확보 및 대응력 제고
- 생애주기별 맞춤형 서비스 제공을 통해 대상자의 사회적 관계 회복 및 삶의 질 향상
- 복지사각지대 발굴 및 지원 확대를 통한 사회적 고립 완화 및 지역 공동체 회복 기반 조성

□ '26년 소요예산

○ 고독·고립 예방 및 관리사업 : 80,000천원(국비 50%, 시비 30%, 구비 20%)

○ 고독사 위기가구 관리 시스템 운영 : 38,386천원(시비 61%, 구비 39%)

○ 위기가구 신고포상 지원 : 500천원 (구비 100%)

□ 추진일정

○ 2026 고독·고립 예방 및 관리사업 추진계획 수립 ····· 2026.3월

○ 사업 수행기관 선정 및 보조금 교부 ····· 2026. 3월~5월

○ 2026 고독·고립 예방 사업 추진 ····· 2026. 3월~12월

○ 사업 정산 및 결과보고 ····· 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 구 소식지, 언론기관 보도 등

- 반상회보, 동 자생단체 회의시 홍보자료 제공

○ 부평복지사각지대 카카오톡 채널, ‘부평복지ON’ 홍보

○ 고독사 예방 및 복지사각지대 발굴을 위한 캠페인 추진

5-2 [대표과제] 부평형 지역사회 통합돌봄

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	22개 동 행정복지센터, 보건소(건강증진과, 치매정신건강과)
담당자	통합돌봄팀	연락처	032-509-3932

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화, 1인 가구 증가에 따른 돌봄 불안에 대한 대응 필요

- 부평구 전체 인구(489,390명, 2026.3월말 기준) 대비 노인 인구 20.8%(101,772명)로 초고령화 사회 진입

○ 지역 기반 의료·요양 서비스의 공급 부족 및 분절적 운영으로 인한 돌봄 수요 대응 한계

- 사업별로 분절적으로 운영되고 있는 다양한 돌봄서비스를 통합·연계 제공하는 체계 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 의료 · 요양 통합돌봄서비스 체계 정착

- 「돌봄통합지원법」 시행('26.3.27.)에 따라 수요자 중심 맞춤형 서비스 연계·제공
- 퇴원환자의 지역사회 연계 체계 확대 추진으로 돌봄의 연속성 확보
- 종합판정을 위한 시스템 및 체계 구조화 : 국민건강보험공단, 국민연금공단 협력

○ 지역사회 거주(AIP)를 위한 국가·자체 돌봄 사업 확대

- 민간돌봄사업 발굴과 연계 체계 확대로 지역돌봄 안전망 구축
- [공공] 국가 돌봄사업 파악 및 빈틈없는 사업 연계 추진
- [특화] 지역사회 생애말기대상자 의료 · 요양 통합돌봄사업 지원
- [자체] 부평형 지역사회 통합돌봄사업 추진

· 부평형 의료·요양 통합돌봄사업 세부 내용

분야	사업명	사업내용	수행기관
보건의료	팀 기반 방문의료사업	방문의료팀을 구성하여 병원 방문이 어려운 가구에 방문 진료 제공	인천평화의료복지사회적협동조합 평화의원
	퇴원환자 지역사회 연계사업	퇴원 후 재가 복귀를 위한 의료·요양 돌봄서비스 연계, 제공	-
건강관리	낙상예방 작업치료지원사업	가정환경 개선 및 활동 능력 교정을 통해 가정 내 낙상사고 예방	사단법인 대한작업치료사협회
	안심복약지도사업	전문 약사가 방문하여 약물 관리 및 복약지도	부평구약사회
일상생활돌봄	돌봄틈새 제로서비스	돌봄 틈새 가구에 단기가사간병서비스 제공	도우누리정다운 사회적협동조합
	공감돌봄사업	신체활동 지원 및 가사 지원 등 맞춤형 돌봄서비스 제공	인천광역시사회서비스원 부평종합재가센터
	따뜻한 동행 이동지원사업	병원, 행정기관, 장보기 등 외출 동행 지원	인천광역시사회서비스원 부평종합재가센터
	재가돌봄가구 영양죽지원사업	만성질환 가구 대상 영양죽 제공 및 안부 확인	부평남부지역자활센터, 인천평화의료복지사회적협동조합
	따뜻한 한끼 (밑반찬) 지원사업	밑반찬 지원 및 대면 안부 확인	부평남부지역자활센터, 인천평화의료복지사회적협동조합
	방문목욕사업	전문 요양사의 방문 목욕 및 위생관리 지원	-
	스마트토이봇 효돌이 지원	독거노인에게 효돌이 이용을 지원하여 복약지도, 일상관리, 정서적지지 제공	-
주거	착한 집 만들기	거동 불편 구민에게 주거환경 개선지원	㈜내집연구소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통합돌봄 개인별 지원계획 수립자 수: 800명
- 통합돌봄 서비스 이용자 수: 500명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사업별 분산 운영으로 신청이 번거롭고 퇴원 후 관리 부재 등 사각지대 발생 • 가사 지원이나 단순 방문 등 단편적인 서비스에 그쳐 복합적인 의료·요양 욕구 대응 미흡	• 원스톱 맞춤형 서비스 제공과 퇴원환자 연계로 빈틈없는 지역 돌봄 체계 구축 • 방문의료, 복약지도, 스마트 기기 등 다양한 돌봄 자원을 결합하여 실질적인 생활 안정과 건강관리 지원

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「인천광역시부평구 의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 조례」 개정 예정

○ 개정사유

- 「돌봄통합지원법」에 따른 조례 위임 근거를 목적 조항에 명시하여, 필수조례 요건 충족 및 사업 추진의 법적 안정성 확보

○ 개정(안) 상세 : 개정 조항 제1조(목적)

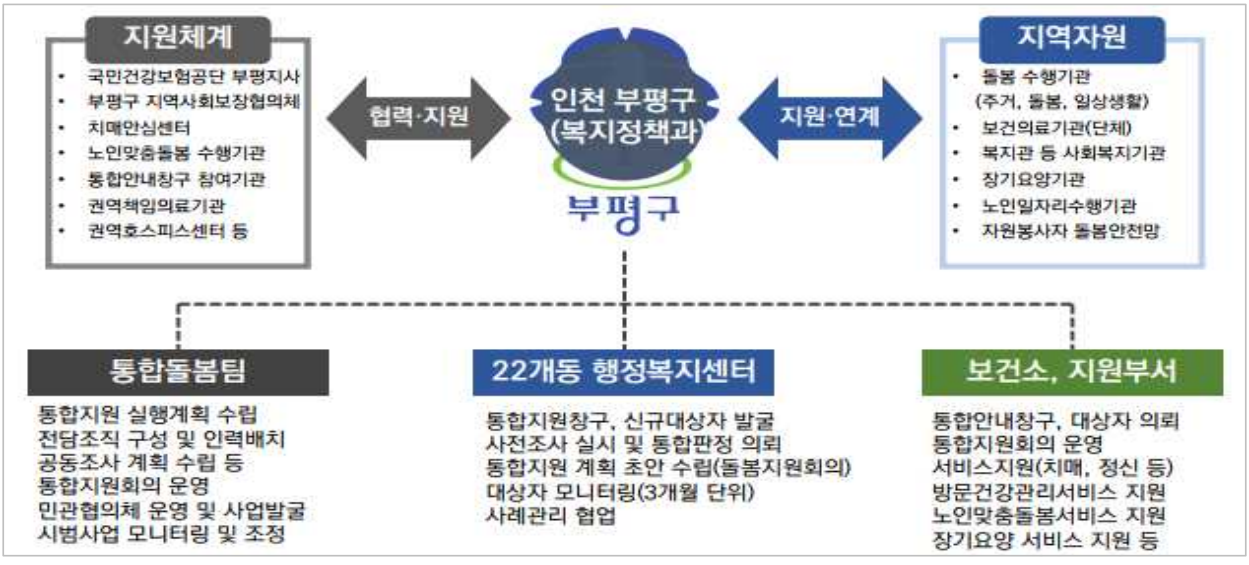
구분	개정 전 (현행)	개정 후 (변경안)
제 1 조 (목적)	이 조례는 노쇠, 장애, 질병, 사고 등으로 일상생활 수행에 어려움을 겪는 사람이 살던 곳에서 계속하여 건강한 생활을 영위할 수 있도록 의료.요양 등 돌봄 지원을 통합.연계하여 제공하는 데 필요한 사항을 규정함으로써 인천광역시 부평구민의 삶의 질 향상에 이바지함을 목적으로 한다.	이 조례는 「의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 법률」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

□ '26년 소요예산

○ 부평형 의료·요양 통합돌봄사업 추진: 3억

□ 추진체계

○ 의료·요양 통합지원 추진체계



□ 추진일정

○ 2026년 사업 실행계획 수립, 통합지원협의체 심의('26.1월)

○ 서비스 제공기관 공개모집 및 선정('26.1월~2월)

○ 퇴원환자 지역사회 연계사업 의료기관 업무협약('26.3월)

○ 통합돌봄사업 추진 홍보 및 담당자 직무교육('26.3월~4월)

○ 2027년 지역계획 수립 및 통합지원협의체 심의('26.11월)

○ 이용자 만족도 조사 및 사업 성과 평가('26.11월~12월)

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보: 구청 공식 SNS, 유튜브 채널, 홈페이지, 디지털 시스템 홍보

○ 오프라인 홍보: 구 소식지, 자생단체 회의 안내, 포스터·리플릿 제작 배포

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 고향사랑기부제 운영 및 활성화

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	전 부서
담당자	자치분권팀	연락처	032-509-6154

□ 추진배경

○ 고향에 대한 건전한 기부문화를 조성하고 지역경제를 활성화함으로써 지역균형발전에 이바지

○ 지방자치단체의 재정 한계를 보완하기 위한 안정적인 재원 확보

□ 세부 추진사항

○ **기부금 모금 활성화**

- 유관기관·단체, 관내 기업, 동문회 대상 홍보 실시
- 자매도시 및 타 지자체와 교차 홍보 및 기부 진행
- 2026년 고향사랑기금 사업 추진

  * 지정기부사업 1개, 일반기부사업 6개

- 민간플랫폼(위기브) 이용 독려 및 활성화 추진
- 온·오프라인 홍보활동을 통한 기부동참 및 재기부 유도
- 기부 참여 이벤트, 홍보 부스 운영
- 부평풍물대축제 등 행사 시 기부자 대상 감사선물 지급
- 2027년 고향사랑기금 사업 선정

○ **답례품 발굴 및 공급 안정화**

- 고향사랑e음 시스템 안정적인 운영 및 관리
- 차별화된 답례품 및 공급업체 추가 발굴
- 답례품 마케팅 강화 및 품질 관리
- 답례품 공급 안정화 및 업체 정산·배송 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 - 고향사랑기부제 목표 모금액 : 175,000천원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 세입 감소로 지방재정 약화 • 경기 침체로 지역경제 어려움 가중	• 지방재정 확충 및 주민 복리 증진 • 답례품 제공을 통한 지역경제 활성화

□ '26년 소요예산

○ 고향사랑e음 시스템 운영비 : 11,700천원(일반회계)

○ 고향사랑기부제 운영비 : 26,200천원(기금)

* 운영비 : 위원회 수당, 홍보비, 민간플랫폼 수수료, 답례품 택배비 등

○ 고향사랑기부제 답례품비 : 52,500천원(기금)

○ 고향사랑기금 사업비 : 140,900천원(기금)

□ 추진체계

○ 고향사랑기금 사업 발굴

사업제안	⇒	사전심사	⇒	선호도조사 (필요 시)	⇒	사업선정	⇒	의회의결	⇒	사업추진
사업부서		자치행정과		자치행정과		기금운용 심의위원회		부평구의회		사업부서

□ 추진일정

○ 기부금 모금 활성화

- 유관기관·단체, 관내 기업, 동문회 대상 홍보 ····· 연중
- 자매도시 및 타 지자체와 교차 홍보 및 기부 진행 ····· 연중
- 2026년 지정기부사업 추진(1개 사업, 총 55,000천원) ····· 연중

사업명	사업비 (천원)	사 업 내 용
취약계층 아동 문화·예술 지원	55,000	취약계층 아동에게 음악·역사교육 기회 제공

- 2026년 일반기부사업 추진(6개 사업, 총 85,900천원) ····· 연중

연번	사업명	사업비(천원)	사 업 내 용
1	**걷다보니 부평 워킹투어**	22,000	부평의 과거와 현재를 체험하는 특화투어 운영
2	**장애아동 수영교실**	5,000	수영을 통한 장애아동의 신체기능 증진
3	**자립준비청년 자격증 수강료 지원**	10,000	안정적인 사회 정착을 위해 자격증 수강료 지원
4	**부평구 장난감 수리점 운영**	6,000	고장난 장난감 무상 수리로 육아 비용 절감
5	**재해대책 양수기 및 수방자재 구입**	22,500	우기철 및 집중 호우 시 침수피해 사전 예방
6	**인천나비공원 체험프로그램&문화행사 추진**	20,400	다양한 체험&문화행사로 복합생태체험학습 제공

- 민간플랫폼(위기브) 이용 독려 및 활성화 추진 ····· 연중
- 온·오프라인 홍보활동을 통한 기부동참 및 재기부 유도 ····· 연중
- 기부 참여 이벤트, 홍보 부스 운영 ····· 연중
- 부평풍물대축제 등 행사 시 기부자 대상 감사선물 지급 ····· ‘26. 10월
- 2027년 고향사랑기금 사업 선정 ····· ‘26. 10월

○ **답례품 발굴 및 공급 안정화**

- 고향사랑e음 안정적인 운영 및 관리 ····· 연중
- 차별화된 답례품 및 공급업체 추가 발굴 ····· 연중
- 답례품 마케팅 강화 및 품질 관리 ····· 연중
- 답례품 공급 안정화 및 업체 정산·배송 관리 ····· 연중

□ 홍보계획

○ 전광판, 유튜브, 보도자료, SNS, 부평사람들 등 구정매체 활용 홍보

○ 인천축구전용경기장 LED보드 게시 및 경인방송 라디오 송출

○ 축제, 행사 시 홍보부스 운영

○ 온·오프라인 기부동참 이벤트 진행

○ 관계·유관기관 방문 홍보, 리플릿, 홍보물품 등 제작·배부

6-2 부평 상권 르네상스 사업 추진

주관부서	경제지원과	협조기관/부서	부평구문화재단 부평상권르네상스센터
담당자	생활경제팀	연락처	032-509-6542

□ 추진배경

○ 부평 원도심 상권의 침체를 극복하기 위한 새로운 상권활성화 성공 모델을 창출하여 소상공인 지원 및 지역상권 활성화를 도모하고자 부평 원도심 상권르네상스 5년차 세부 사업을 추진함

□ 세부 추진사항

분야	사업명	사업 주요내용
상인활력 기반사업 (5)	상인교육	상권융화, 경쟁력 강화를 위한 상인역량 강화교육 진행
	르네상스 문화교실	문화, 예술 등 고객 및 상인대상 문화교실 운영
	상인워크숍	공동체의식 함양 및 사업참여를 위한 프로그램 진행
	청년상인 두드림컨설팅	맞춤형 교육 통한 도약 및 성장 및 도약 프로그램
	청년창업 A TO Z	상권활성화 위한 성공적인 창업을 위한 프로그램
상권이미지 조성사업(1)	가로환경개선(도로)	가로환경개선 등을 통한 상권 환경 개선
청춘로드 활성화 사업 (11)	프리마켓 운영	상권특성을 반영한 수공예 특화 나이트마켓 운영
	평식당 운영	부평프리마켓과 연계한 먹거리 위주의 평식당 운영
	부평 블랙데이	전 상권이 참여하는 르네상스 공동세일행사
	쇼핑거리퍼레이드	퍼레이드, 공연, 체험프로그램 등 거리행사 진행
	르네상스 헤어쇼	미용협회 연계 상권 내 헤어쇼 진행
	패션스트릿런웨이	패션, 악세사리 등 점포상품 활용한 거리 패션쇼 진행
	부평맥주축제	맥주의 다양성을 공유할 수 있는 맥주 축제 진행

분야	사업명	사업 주요내용
	12월N부평	연말, 크리스마스 시즌에 맞는 상권환경 조성 및 행사 진행
	M STAR 가요제	음악을 주제로 한 부평의 대표적 상권특화 가요제 운영
	르네상스페스타	MZ세대 대상 음악페스티벌 진행
	WE MAKE "부평STORY"	상인-고객-지역이 연계하여 함께 만들어가는 상권 브랜딩 사업
디지털상권 기반강화 (6)	디지털상권센터 운영	디지털상권센터 운영 위한 SNS홍보 채널 제작, 운영
	라이브커머스 온라인망 판매지원	라이브커머스, O2O플랫폼 등 온라인 판매지원
	유투브 컨텐츠 제작지원	점포 및 상권에 대한 유튜브 콘텐츠 제작 지원
	상인디지털 교육	SNS 마케팅, 라이브커머스 운영 등 디지털 교육진행
	디지털 통계자료집작성	르네상스 사업 진행에 따른 성과 조사 및 분석 진행
	스마트점포 전환 컨설팅	무인 결재, 키오스크 등 점포 대상 스마트기기 보급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2030 MZ세대를 타겟으로 음악과 문화, 감성이 있는 청춘·쇼핑·엔터테인먼트·디지털 융합으로 2030년 미래를 선도하는 새로운 상권 활성화 성공모델 창출
- 상인들의 자발적인 참여를 통한 상권경쟁력 강화 및 지속발전 기반 구축

○ 기대효과

- 소상공인, 상권 활성화 관련 사업모델 발굴을 통한 지속가능성 확보
- 청년 상인이 주도하는 다양한 협력모델 발굴
- 디지털 상권기반 강화를 통한 온-오프라인 연계 사업모델 발굴

□ ’26년 소요예산

○ 사업비 : 1,390백만원(국 695, 시 278, 구 417)

□ 추진체계

○ 부평구청 : 정책총괄 및 행정지원

○ 부평구문화재단 부평상권르네상스센터 : 사업 기획 및 총괄, 세부사업 추진 및 관리

○ 상인조직 및 상인 : 상권 공동사업 참여, 적극적 참여 및 협조

□ 추진일정

○ 2026년 부평상권르네상스 연차별 세부시행계획 승인 : 2026. 2월

○ 2026년 부평상권르네상스 세부사업 추진 : 2026. 2월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 온오프라인 채널 활용 부평상권르네상스 사업 지속 홍보

- 온라인 : SNS(인스타그램, 유투브 등), 블로그, 홈페이지 등
- 오프라인 : 현수막, 배너, 각종 보도자료 제출

6-3 소상공인 지원 강화

주관부서	경제지원과	협조기관/부서	-
담당자	소상공인팀	연락처	032-509-6568

□ 추진배경

○ 급변하는 경영환경속에 소상공인의 안정적인 경영 환경 조성과 자생력 강화를 위한 실질적인 지원 필요

○ 지속되는 경기침체로 가중된 영세 소상공인의 경영 부담 완화 및 든든한 금융·사회 안전망 구축 시급

□ 세부 추진사항

○ **소상공인 특례보증 지원**

- 담보여력이 없는 관내 소상공인에 인천신용보증재단 보증서를 통한 안정적인 금융권 대출 지원

- 지원규모 : 18억원(출연금의 12배), 업체당 3천만원 이내

○ **소상공인 융자금 이차보전금 지원**

- 협약은행(기업, 국민, 신한, 하나)을 통한 융자의 이자차액 보전

- 지원규모 : 26억원(특례보증 18억원, 일반보증 8억원), 5년간 3%

○ **소상공인 노란우산 가입장려금 지원**

- 관내 연매출 3억원 이하 소상공인 중 노란우산 신규 가입자 지원

- 지원내용 : 노란우산 가입장려금 매월 1만원, 최대 12만원 지원

○ **소상공인 경영환경개선 비용 지원**

- 관내 소상공인 점포 환경 및 디지털 환경 개선

- 지원내용 : 점포 인테리어, 간판 교체 및 테이블오더, 키오스크 설치 등 디지털 전환 사업자에 최대 100만원 지원

○ **소상공인 연합회 매니저 지원 및 맞춤형 교육 지원**

- 부평구 소상공인 연합회 행정업무 인력 지원 및 소상공인에 실제 필요한 맞춤형 역량 강화 교육 지원 예정
- 지원내용 : 매니저 인건비, 역량 강화 교육 프로그램 개설 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 특례보증 및 이차보전 지원 사업자 60개소 이상
- 당해연도 노란우산 가입 사업자 1200개소 이상

○ 기대효과

- 금융비용 부담 완화 및 자금난 해소
- 사회안전망 확충 및 위기 극복 역량 제고
- 자생적 경쟁력 강화 및 매출 증대

□ '26년 소요예산

(단위:백만원)

소요 예산	특례보증 지원	이차보전 지원	노란우산 가입장려금	경영환경 개선 지원	연합회 매니저 지원	역량 강화 맞춤형 교육	지원사업 안내책자
480	150	117	150	30	27	5	1

□ 추진체계

○ (부평구) 지원사업 총괄, 예산 편성 및 교부 행정 지원

○ (인천신용보증재단) 소상공인 신용 평가 및 보증서 발급

○ (협약은행) 4개사(기업,국민,신한,하나) 대출 실행 및 이자 정산

○ (중소기업중앙회) 노란우산 신규가입자 확인 및 장려금 지급

□ 추진일정

○ 특례보증 및 이차보전 사업 개시 : 2026. 1월

○ 노란우산 가입장려금 지원금 교부 : 2026. 3월

○ 경영환경개선 비용 지원사업 모집 및 선정 : 2026. 6월

○ 각 사업별 추진실적 점검 및 결과 보고 : 2026. 12월 한

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, 공식 SNS 등을 통한 사업 홍보

○ 관내 소상공인 연합회 및 인천신용보증재단 협조를 통한 홍보

6-4 중소기업 지원 강화

주관부서	경제지원과	협조기관/부서	인천테크노파크, 인천상공회의소
담당자	기업지원팀	연락처	032-509-6572, 6573

□ 추진배경

○ 관내 중소기업의 국내·외 수출 판로 개척 및 기업 경쟁력 강화를 위한 지원 사업을 통하여 기업하기 좋은 환경을 조성하고 지역경제 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 국내·외 마케팅 지원사업을 통한 국내·외 시장 개척 및 판로 확대

- 수출통상촉진단 파견사업
- 해외박람회 개별참가 지원사업
- 수출기업물류비 지원사업
- 무료번역 및 작문 지원사업
- 국내전시회 개별참가 지원사업

○ 중소기업 지원사업을 통한 기업 경쟁력 강화

- 중소기업 운전자금(이차보전금) 지원사업
- 국내·외 우수인증획득 지원사업
- 금형개발 지원사업
- 지식재산권 관련 분쟁 예방을 위한 컨설팅사업
- 산업재산권 출원 지원사업
- 중소기업 기술지원단(기술지도) 지원사업
- 스마트공장 보급 확산 지원사업

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중소기업 국내·외 마케팅 지원 수혜업체 수 : 72개
- 중소기업 지원사업 수혜 업체 수 : 108개

○ 기대효과

- 기술지원을 통해 관내 중소기업의 우수제품 생산 및 기업 제품의 신뢰도 제고하고, 국내·외 수출 판로 개척 및 기업 경쟁력 강화를 촉진하여 생산성 향상 및 지역 경제 발전 도모

□ '26년 소요예산

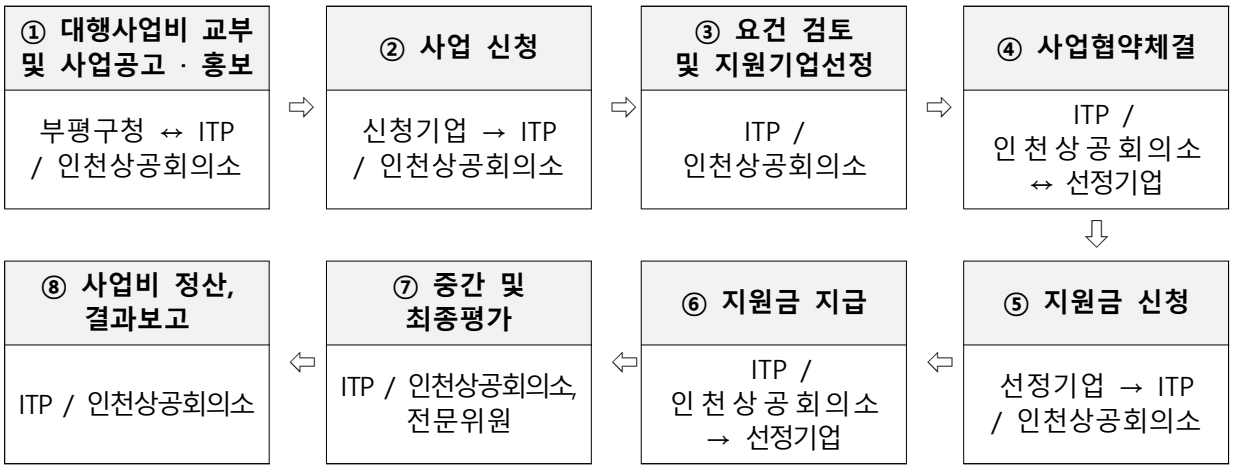
○ 사업비 : 756,500천원(구비 373,500천원 / 기금 383,000천원)

□ 추진체계

○ 인천테크노파크(ITP), 인천상공회의소 인천지식재산센터 수탁사업

- 수출통상촉진단 파견사업, 해외박람회 개별참가 지원사업
- 지식재산권 관련 분쟁 예방을 위한 컨설팅사업
- 산업재산권 출원 지원사업
- 중소기업 기술지원단(기술지도) 지원사업
- 스마트공장 보급 확산 지원사업

○ 추진절차



□ 추진일정

세부사업명	사업시기	사업비	비고
수출통상촉진단 파견사업	2026. 3분기(예정)	60,000천원	
해외박람회 개별참가 지원사업	2026. 1월 ~ 12월	54,000천원	
수출기업물류비 지원사업	2026. 1월 ~ 12월	10,000천원	
무료번역 및 작문 지원사업	2026. 1월 ~ 예산 소진 시까지	3,200천원	
국내전시회 개별참가 지원사업	2026. 4월 ~ 12월	30,000천원	
중소기업 운전자금 (이차보전금) 지원사업	2026. 1월 ~ 융자추천자금 소진 시까지	383,000천원	
국내·외 우수인증획득 지원사업	2026. 3월 ~ 11월	9,300천원	
금형개발 지원사업	2026. 3월 ~ 11월	27,000천원	
지식재산권 관련 분쟁 예방을 위한 컨설팅 사업	2026. 3월 ~ 12월	30,000천원	
산업재산권 출원 지원사업	2026. 3월 ~ 12월	40,000천원	
중소기업 기술지원단(기술지도) 지원사업	2026. 3월 ~ 12월	30,000천원	
스마트공장 보급 확산 지원사업	2026. 4월 ~ 예산 소진 시까지	80,000천원	

□ 홍보계획

○ 기업의 행정정보 접근·편의성 향상을 위한 온라인 플랫폼 비즈ok (bizok.incheon.go.kr)활용 홍보 및 선정

○ 한국산업단지공단 주안부평지사, (사)부평구중소기업협의회, (사)부평구경영자협의회 등 관내 유관기관 등을 통한 다각적 홍보 추진

6-5 대상별 맞춤형 일자리 창출

주관부서	일자리창출과	협조기관/부서	여성가족과, 경인여대 산학협력단, 인천여성가족재단
담당자	일자리정책팀	연락처	032-509-6585

□ 추진배경

○ 부평구는 소상공인 비중이 높고, 고령화 및 경력단절 등으로 노동시장 내 취약계층이 지속 증가하고 있음. 따라서 청년, 경력보유 여성, 소상공인, 외국인 등 대상별로 일자리 수요가 상이하여 획일적 정책으로는 효과적인 일자리 창출에 한계 존재. 이에 대상별 특성과 수요를 반영한 맞춤형 일자리 지원체계 구축 필요

- 청년: 초기 창업 안정화 및 지역 정착 기반 부족
- 경력보유 여성: 재취업 기회 부족 및 직무역량 단절
- 소상공인: 디지털 전환 역량 부족으로 경쟁력 저하
- 외국인: 취업 연계 및 지역 정착 지원체계 미흡

□ 세부 추진사항

○ **청년사장 우뚝성장 사업**

- 초기 창업자 사업화 자금 지원 및 맞춤형 컨설팅
- 온·오프라인 홍보 및 네트워크 구축
- 청년 창업 안정화 및 고용 창출 지원

○ **찾아가는 육아코칭 활동가 양성 및 부평형 일자리 지원**

- 50~60대 경력보유 여성 대상 돌봄 전문인력 양성
- 이론 및 실습 중심 교육(44시간) 운영
- 취업 연계 및 현장 투입

○ **소상공인 온라인상점 공조센터**

- 상점별 역량 진단 기반 맞춤형 컨설팅
- 온라인 플랫폼 구축 및 디지털 마케팅 지원
- 실행형(대행)·역량강화형(교육) 2트랙 운영

○ **부평형 외국인 요양보호사 양성·정착 아카데미**

- 자격취득(320시간) → 역량강화(80시간) → 취업연계
- 돌봄한국어, 문화이해 등 현장 맞춤 교육
- 지역 돌봄 인력 수급 및 정착 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고용창출: 53명

청년 창업자 지원: 8명	육아활동가 양성 및 취업: 14명
소상공인 온라인상점 구축: 20개소	외국인 요양보호사 취업: 11명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대상별 일자리 정책 분산 • 취약계층 중심 일자리 부족 • 일자리 미스매칭 지속 • 지역 인력 활용 미흡	• 대상별 맞춤형 통합 일자리 체계 구축 • 청년·여성·소상공인·외국인 맞춤 일자리 확대 • 현장 수요 기반 매칭 강화 • 지역 내 인력 순환 및 정착 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 필요 시 사업 운영지침(참여자 선발, 지원기준 등) 일부 개선

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 246백만원(시비 168백만원 / 구비 78백만원)

연번	세부사업명 (수행기관)	사업대상	사업비	지원비율 (시:구)
1	청년사장 우뚝성장 사업신규 (일자리창출과)	청년 창업자	96백만원	5:5
2	찾아가는 육아코칭 활동가 양성 및 부평형 일자리 지원신규 (여성가족과)	중장년 여성	10백만원	8:2
3	소상공인 온라인상점 공조센터계속 (인천여성가족재단)	소상공인 중장년	90백만원	
4	부평형 외국인 요양보호사 양성 ·정착 아카데미계속 (경인여자대학교)	외국인 다문화가구	50백만원	

※ 1, 2번 사업 추진 및 예산편성은 각 부서에서 추진 및 편성

□ 추진체계

○ 추진 구조

- 부평구: 총괄 기획 및 관리
- 여성가족재단: 소상공인 사업 수행
- 경인여자대학교: 요양보호사 양성
- 여성가족과: 육아활동가 사업 운영

○ 협력체계

- 민·관·학 협력 기반 공동 추진
- 수행기관별 역할 분담 및 정기 협의체 운영

□ 추진일정

○ 2026. 1월: 사업비 교부 및 추진계획 확정

○ 2026. 2월: 사업 설명회 및 운영 준비

○ 2026. 3월~12월: 사업별 맞춤형 추진

- 상반기: 참여자 모집 및 교육 / 하반기: 취업연계 및 성과관리

○ 2026. 6월 / 10월: 사업 점검

○ 2027. 2월: 결과보고 및 정산

□ 홍보계획

○ 온라인 매체를 활용한 홍보

- 인천e음 어플리케이션, 부평구SNS, 부평구 문자알림 서비스, 지역 일간지,블로그, 인스타그램, 카카오스토리, 페이스북, 카카오톡채널, 당근마켓 등

○ 오프라인 매체를 활용한 홍보

- 부평사람들, 현수막, 홍보전단지, 전자시민게시판

6-6 청년창업 재정지원 사업 추진

주관부서	일자리창출과	협조기관/부서	-
담당자	청년정책팀	연락처	032-509-8533

□ 추진배경

○ 발전 가능성이 높은 청년 창업자 발굴·지원으로 우수기업 성장 도모 및 사업초기 자립지원을 통한 지역정착 유도 필요

* 청년들의 고용시장 진입실패 경험누적은 창업 시도로 이어지고 있지만, 창업초기 생존율은 저조

* 일자리를 찾아 부평구를 벗어나고 있는 청년들이 증가하고 있어, 지역정착 및 자립기반 강화를 위한 지원 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 19세~39세 청년으로 부평구 소재에 사업장을 둔 (예비)창업자

○ 사업화자금(시제품 제작비, 임차료, 마케팅비) 지원으로 사업 안착 도모 및 청년 자립 기반 강화

- 최초지원(예비창업자) 4명 : 1인당 연 최대 10백만원
- 초기지원(3년 이하 청년창업자) 8명 : 1인당 연 최대 12백만원
- 성장지원(청년1명 이상 고용중인 7년 이하 창업자) 2명 : 1인당 연 최대 15백만원

○ 분야별 전문가 1:1 맞춤형 멘토링 및 컨설팅 지원

○ 연대감 형성 및 상호 협력을 위한 청년창업자간 네트워킹 지원

○ 청년창업기업 홍보관 운영

- 기획기사 보도 및 SNS 홍보, 청년창업 홍보관 온·오프라인 운영 등 참여자 대·내외 적극 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 창업자 지역 정착 및 고용 창출 : 14명+α

○ 기대효과

- 지역 내 청년 일자리 창출 및 고용 기반 확대
- 창업 청년의 지역 안착 및 사업 성공률 제고
- 창업기업 지속 성장 유도로 청년인구 유입 및 지역경제 활성화

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 176,000천원

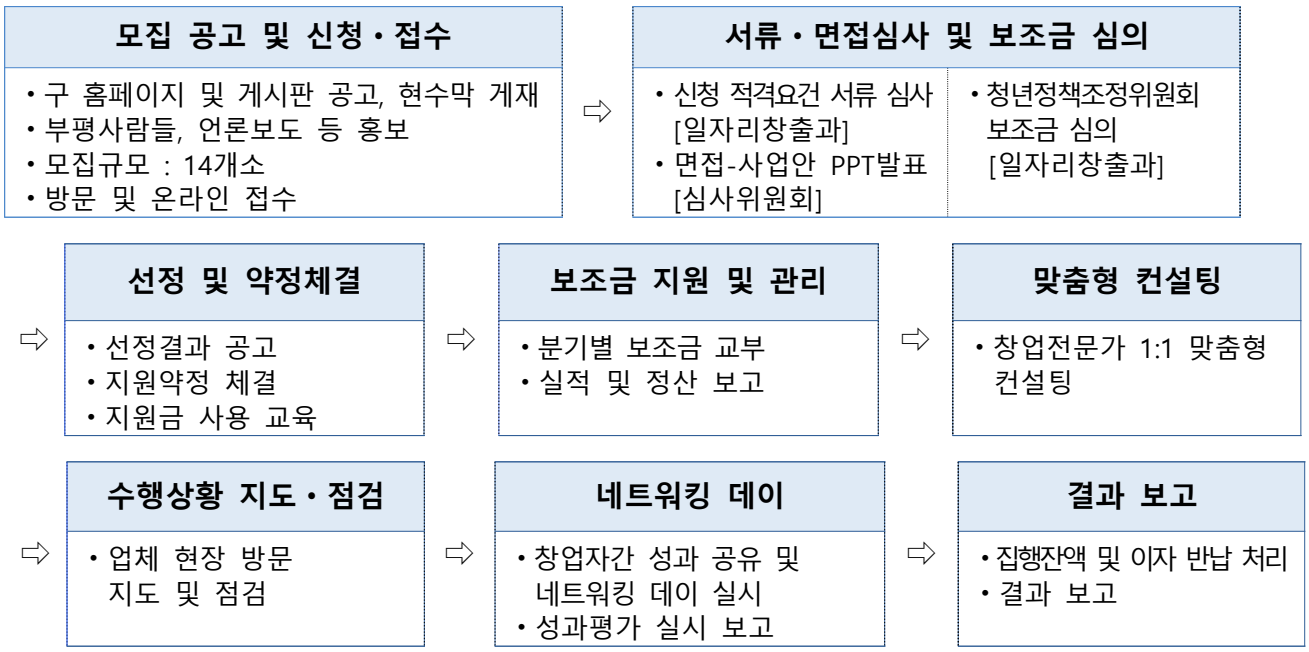
○ 산출내역

(단위 : 천원)

구분	금액	산출내역	비고
계	**176,000**	전액구비	
일반운영비 (사무관리비)	9,000	사업 모집 홍보, 면접 심사 수당, 맞춤형 컨설팅 지원	
일반운영비 (행사운영비)	1,000	청년창업 홍보관 운영 및 네트워킹	
민간이전 (민간경상사업보조)	166,000	재정 지원 10,000,000원× 4명 (최초지원) 12,000,000원× 8명 (초기지원) 15,000,000원× 2명 (성장지원)	

□ 추진체계

○ 추진절차



□ 추진일정

○ 재정지원 대상자 모집 및 심사 : 2026. 1 ~ 2월

○ 선정 및 보조금 지원 : 2026. 3 ~ 12월

○ 창업유형별 맞춤형컨설팅 지원 : 2026. 4 ~ 12월

○ 청년창업자 네트워킹 데이 : 2026. 10월

○ 홍보관 운영 : 연 4회 (2월, 5월, 9월, 12월)

○ 현장지도・점검 : 연 1회 (9월)

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 채널을 활용한 청년창업 재정지원 사업 지속 홍보

- 온라인 : 구 홈페이지 및 게시판 공고, SNS, 문자알림서비스
  블로그, 인스타그램, 페이스북, 유유기지 부평 SNS
  디지털 홍보(DS, DID) 등
- 오프라인 : 부평사람들, 언론보도, 현수막, 전자시민게시판 등

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 혜택알리미(보조금24) 이용 활성화

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8503

□ 추진배경

○ 중앙부처·지자체 등에서 제공하는 각종 수혜서비스(현금, 현물, 바우처 등)가 부처별·사업별로 분산되어 있어 지원받을 수 있는 혜택을 일일이 확인하기 어렵고, 이로 인한 복지 사각지대 발생

□ 세부 추진사항

○ **공공서비스 목록 현행화**

- (총괄부서) 공공서비스 목록 정기적 현행화 및 관리 : 분기별
- (각 부서 서비스 담당자)

: 지원정보, 자격요건 등 서비스 내용 지속적 관리 및 현행화

○ **신규서비스 발굴 및 등록**

- (총괄부서) 신규서비스 발굴 요청 : 분기별

① 구 자체예산(구비 100%)을 사용하여

② 개인·가구를 대상으로 직접적인 수혜를 주는

③ 현금·현물·이용권·서비스 등 용역이나 재화를 제공하는 서비스

⇒ 인천시 타구 수혜서비스 목록 및 구 자체예산 사업 공유를 통한 각 부서 신규 서비스 추가 발굴 확대 예정

○ **'찾아가는 보조금24' 서비스 활성화**

- 고령, 장애 등으로 맞춤안내를 받을 수 없는 수혜대상자를 찾아 직접 방문하여 맞춤형 서비스 안내·연계
- 분기별 추진현황 점검 시 동별 안내대장 제출받아 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 혜택알리미(보조금24) 이용률 제고

○ 기대효과

- 개인이 받을 수 있는 정부혜택을 한눈에 확인하고 서비스 신청
- 보조금 안내 및 민원처리 업무 경감에 따른 행정효율성 향상

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계

○ 신규서비스 발굴 및 등록

서비스 등록	→	서비스 검토	→	서비스 승인
권한 신청 및 서비스 신규 등록		서비스 내용 검토 후 승인 요청		승인 완료 후 서비스 표출
(각 부서 서비스 담당자)		*(기획예산과)*		*(중앙 서비스 관리자)*

○ '찾아가는 보조금24' 서비스 제공

방문 전	→	방문 시	→	방문 후
・유선통화로 보조금24 서비스 안내 (개인정보 동의 확인) ・대상자 수혜서비스 목록 조회 및 출력 지참		・대상자 수혜서비스 목록 제공 및 서비스 연계 ※ 열람신청서 본인 작성 및 제출		・상담일지 작성 시 **'보조금24 안내 및 연계 서비스 내용'** 기재 및 안내 대장 작성

□ 추진일정

○ 공공서비스 목록 현행화 및 신규서비스 발굴·등록 : 분기별

○ 우수사례 발굴 및 홍보 : 분기별

□ 홍보계획

○ 주민홍보 강화 : 구 홈페이지, SNS, 블로그 등 게시하여 이용률 제고

7-2 스마트도서관 설치 및 운영

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	부평구문화재단(삼산도서관)
담당자	도서관정책팀	연락처	032-509-6432

□ 추진배경

○ 기존 공공도서관의 물리적 거리와 운영시간의 한계를 극복하기 위해 유동인구가 많은 지하철역이나 공원 등에 스마트도서관 설치로 직장인, 학생 일과 시간내 도서관 방문이 어려운 주민들에게 24시간 365일 중단없이 도서대출서비스를 제공하여 일상 속 독서 문화 확산에 기여하고자 함

○ 도서관 신축 시 부지확보와 건립비용 등 대규모 예산투입이 필요하나 스마트도서관은 소규모 유휴공간에 설치 및 이동이 용이하여 저비용으로 효율적인 생활밀착형 문화 인프라 확충이 가능

□ 세부 추진사항

○ **안정적인 스마트도서관 운영**

연번	스마트도서관명	장서수	개관일시
1	산곡역	610권	2023.11.14
2	부평시장역	540권	2025.12.18

- 정기점검를 통한 기기 상태확인 및 장애 발생 사전 방지와 맞춤형 도서 구성으로 이용자 만족도 제고

○ **스마트도서관 활성화를 위한 서비스 개선 추진**

- 대출 권수 확대를 통한 활성화 노력(2권 → 5권)
- 회원증 비밀번호 설정 편의성 제고(도서관 방문 → 도서관 누리집 변경)
- 신체적 약자(BF인증)을 고려한 편의 시설물(이용 판넬) 서비스 시행

○ **정기적인 신착도서 교체를 통한 이용 편의 제공**(연4회)

- 대출 데이터와 이용자 선호를 반영한 맞춤형 도서 수급 및 주기적 장서 교체를 통해 이용 편의 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트도서관을 통해 서비스 이용자 수 확대와 도서관 회원 신규 유입
- 이용편의성, 도서 구성의 적절성, 시스템 안정화 등의 이용자 만족도 설문조사 등을 통한 주민 만족도 향상
- 대규모 재개발 지역내 독서 서비스 공백 개선을 통한 독서문화 저변 확대

* 스마트도서관 일평균 대출권수 : 26권

○ 기대효과

- 도서관 방문율이 낮았던 바쁜 현대인의 라이프스타일에 맞춘 맞춤형 서비스 제공으로 신규 독서 인구 유입
- 일상 속 어디서나 책을 접할 수 있는 「책 읽는 부평」의 도시 분위기 확산
- 도서관 건립이 어려운 지역내 스마트도서관을 중심으로 보편적 지식정보 접근권 보장

□ '26년 소요예산

소요예산(운영비)	도서구입비	일반수용비	공공운영비	위탁관리비
31,560천원	20,000천원	6,760천원	2,400천원	2,400천원

□ 추진일정

○ 스마트도서관 장서점검 실시 : 2026년 4월

○ 스마트도서관 이용자 만족도 조사 결과 분석 : 2026. 5월

○ 스마트도서관(산곡, 부평시장) 도서 교체 : 연4회(4, 7, 9, 12월)

□ 홍보계획

○ 부평구립도서관 홈페이지, 블로그, 카카오플러스 활용 홍보

○ 인근 행정복지센터, 학교 등 유관기관 내 홍보물 비치 및 배부

○ 알리미시스템(부평시장역) 및 홍보물 게시판(산곡역) 활용 홍보

7-3 지방세 모바일 전자고지 및 간편납부 서비스 시행

주관부서	세무1과	협조기관/부서	한국지역정보개발원/세무2과
담당자	구세정팀	연락처	032-509-6233

□ 추진배경

○ 일반우편으로 발송되는 종이고지서는 송달여부 확인 어려움

○ 스마트폰 보급에 따라 기존 종이로 송달하던 고지서를 전자메일 또는 모바일앱으로 송달

○ 종이 고지서 제작·발송 비용 절감으로 기후위기 대응을 위한 탄소저감 효과

□ 세부 추진사항

○ 지방세 모바일 전자고지

- 전자고지 납부시스템 운영 및 홍보(위택스 : www.wetax.go.kr)
- 전자고지 및 자동이체 신청

* 자동이체, 전자고지 중 하나만 신청시 : 800원 세액 공제

* 자동이체, 전자고지 모두 신청시 : 1,600원 세액 공제

○ 간편납부 서비스

- 지방세 ARS 납부서비스 운영 : ☎ 142-211
- 신용카드 납부 : 간편결제, 인터넷지로, 전화ARS, 시중은행(ATM), 공과금수납기
- 모바일앱 납부 : 카카오페이, 네이버앱, 페이코앱, 스마트위택스
- 무인간편수납기 운영 : 부평구청 1층

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모바일 전자고지 및 간편납부에 따른 징수액 : 2,352억 원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 종이 고지서 일반우편 발송으로 송달 여부 확인 어려움 • 바쁜 일상생활에 납부기한을 놓치기 쉬움	• 전자메일 또는 모바일앱으로 고지내역을 확인하고 즉시 납부 가능 • 납부편의 증가 및 납기 내 징수율 향상

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계

○ 세무1과

- 구세정팀 : 전자고지 및 자동이체납부 신청 접수 처리
- 체납징수팀, 세외수입팀 : 체납고지서 발송시 전자고지 및 자동이체납부 홍보

○ 세무1과, 세무2과

- 재산세팀, 시세정팀, 취득세팀, 자동차세팀 : 정기분 고지서 발송시 전자고지 및 자동이체납부 홍보

○ 한국지역정보개발원

- 위택스 및 스마트위택스 운영・관리

□ 추진일정

○ 1월 : 등록면허세 정기분 고지

○ 6월 : 자동차세 정기분 고지

○ 7월 : 재산세 정기분 고지

○ 8월 : 주민세 정기분 고지

○ 9월 : 재산세 정기분 고지

○ 12월 : 자동차세 정기분 고지

○ 수시 : 지방세 체납 안내

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 전자고지 및 자동이체납부 신청시 세액공제

○ 홍보매체

- 구 누리집, 전광판, DID, 전자시민게시판 등
- 구 SNS(블로그, 카카오톡, 인스타그램, 페이스북 등)
- 구정소식지 ‘부평사람들’, 반상회 회보 등

7-4 건축민원서비스 추진

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	건축물정보팀	연락처	032-509-6892, 6893

□ 추진배경

○ 건축민원서비스 개선을 통해 주민들의 시간적·경제적 부담 경감 등 민원처리 과정에서 발생하는 불편함을 최소화하여 삶의 질 향상에 기여하고, 보다 효율적인 행정서비스를 제공함으로써 건축행정에 대한 신뢰도를 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ **건축물 등기촉탁 서비스**

- 신축, 증축, 용도변경, 말소 및 지번변경 등이 발생한 건축물에 대하여 건축물대장 변경과 동시에 건축물 등기촉탁 처리

○ **무방문 건축물대장 정정 서비스**

- 소유자, 지번, 도로명주소 등 정정이 필요한 건축물대장에 대하여 방문 없이 전화 또는 인터넷을 통한 정정 처리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복잡한 행정절차 간소화하여 민원 처리 과정에서 발생하는 주민의 시간적·경제적 소요 비용 절감하고 행정서비스 이용 부담을 완화
- 무방문 민원 처리를 통해 직접 방문에 따른 불편을 해소하여 민원인의 이용 편의성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원인의 직접 방문 및 서류 제출 필요하여 시간과 비용이 소요되고 방문에 따른 불편 발생 • 민원 처리 과정에 대한 정보 부족으로 불편 발생	• 무방문으로 인한 민원인의 시간 등 부담 절감하여 보다 편리한 서비스 이용 가능 • 등기촉탁 및 정정 절차 간소화로 보다 효율적인 민원 처리 가능

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진일정

○ 건축물 등기촉탁 서비스 : 연중

○ 무방문 건축물대장 정정 서비스 : 연중

□ 홍보계획

○ 민원 방문 시 서비스 사전 안내

○ 건축 인·허가 처리 공문 발송 시 등기촉탁 서비스 안내

○ 구 홈페이지 게시 및 반상회보 홍보

7-5 GIS 플랫폼을 활용한 구민 생활편의 증진

주관부서	토지정보과	협조기관	전 부서
담당자	주소팀	연락처	032-509-8035

□ 추진배경

○ 공간정보 기반 스마트 행정 서비스 구현

- GIS 기술을 활용하여 구민 실생활에 필요한 정보를 제공하고 행정업무의 효율성을 높이는 스마트 행정 서비스 구축

□ 세부 추진사항 (주요내용)

○ GIS플랫폼 활용 서비스

- 생활편리지도 : 무인민원발급기 현황과 같이 포털에서 제공하지 못하는 실생활 정보를 위치기반 온라인 지도로 제공하는 서비스
- 창업편리지도 : 부평구 소상공인 창업자를 위하여 입지분석 등 창업 시 필요한 정보를 지도 형태로 서비스
- 맞춤형 정책지도 : 구 주요 정책 소개, 주요 통계, 부서별 정책 추진시 필요한 주제도 등을 제공하는 서비스

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- GIS 지도 콘텐츠 지속 제작·제공으로 연 평균 조회수 4만여건 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 텍스트 형태의 정보로 위치 파악 및 정책 결정 시 시각적 분석 한계	• 지도상 직관적 분석 및 위치 기반 탐색으로 이용자 편의성 제고

□ ’26년 소요예산

○ GIS 플랫폼 라이선스 3,100만원

○ GIS 플랫폼 유지보수비 2,100만원

□ 추진체계

○ 부평구 전 부서의 지원·제작요청에 따른 업무지원 수행

□ 추진일정

○ 연중

□ 홍보계획

○ 언론보도, SNS, 지역카페 등에 부평을 알려줄 지도 누리집 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 시책일몰제 추진

주관부처/부서	기획예산과	협조기관	전 부서
담당자	기획조직팀	연락처	032-509-6053

□ 추진배경

○ 신규 업무 지속 증가, 관행적·비효율적 기존 업무 존속에 따른 업무 부담 가중

○ 기존 관행적으로 운영되는 사업의 효용성 점검 필요

○ 한정된 예산 및 인력 자원의 효율적 배분 필요

○ 신규 행정수요에 따른 탄력적 대처 필요

□ 세부 추진사항

○ **일몰대상 발굴**

- **부서 자체 발굴**

(기　　간) 2026. 3월(1차), 7월(2차) '일몰 발굴 집중기간' 운영

(대　　상) 부서별 일몰대상 검토

① 당초계획한 목적을 이미 달성 ② 투자비용 대비 성과 미흡 ③ 행정력·예산 낭비요인 발생	④ 구민 불편 증대 ⑤ 행정환경 변화로 기능쇠퇴 ⑥ 기타(사문화된 조례 또는 규칙 등)

(방　　법) 전 부서 일몰시책 최소 1건 이상 제출

- **일몰 권고**

(기　　간) 2026. 5 ~ 6월

(대　　상) · 결산검사 결과 집행률 50% 미만 사업

· 추경 시 예산 전액 감액 사업

· 관행적으로 유지되는 사업, 수요 저조 사업, 기능 쇠퇴 업무 등

(방　　법) · 해당 부서 통보 및 일몰 권고(기획예산과 → 해당 부서)

· 사업 담당자 체크리스트 작성으로 자가진단 실시 및 제출

○ **일몰대상 선정**

- 기　간 : 2026. 7월
- 방　법: 각 부서별 일몰대상 선정(자체일몰) 및
  위원회 결정이 필요한 일몰 대상 선정(심의 일몰)

○ **일몰 심의**

- 기　간 : 2026. 8 ~ 9월
- 방　법 : 적극행정위원회 심의를 통하여 일몰·존치·개선 등 결정,
  관련부서 의견 청취, 업무의 실효성 판단 등

○ **결과 환류**

- 기　간 : 2026. 10 ~ 12월
- 방　법
  - 일몰결정 사업 주요업무계획 및 예산 미반영
  - 인센티브 부여: 혁신 평가시 가점(자체일몰 3점/심의일몰 5점) 부여
  - 일몰사례 전 부서 공유
  - 구 홈페이지 공개

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구정 전반의 일몰 대상 발굴 및 검토
- 일몰 결정: 12건

○ 기대효과

- 비효율 시책을 발굴·일몰함으로써 절감된 예산과 인력을 신규 행정수요 및 현안 사업 추진에 활용
- 한정된 자원의 선택과 집중으로 행정의 선순환 체계 구축

□ ’26년 소요예산 : 비예산

□ 추진체계

1 일몰대상 발굴	① 부서 자체 발굴	전부서 → 기획예산과
	② 일몰 권고 - 결산검사 결과 집행률 50% 미만 사업 - 추경 시 예산 감액 사업 등	기획예산과 → 해당부서
⇩		
2 일몰대상 취합	① 각 부서별 일몰대상 선정 ② 소관 국장 검토 ③ 총괄부서 취합 ④ 사전 보고 ⑤ 심의위원회 안건 상정	기획예산과
⇩		
3 일몰 심의	자체일몰 및 심의일몰	기획예산과
	적극행정위원회 심의	해당부서 부서장 참석
⇩		
4 결과 환류	① 인센티브 부여 ② 사례 전파 ③ 홈페이지 공개	기획예산과
	④ 결과 반영	해당 부서

□ 추진일정

○ 일몰 대상 발굴 : 2026. 3 ~ 7월

○ 일몰 대상 선정 : 2026. 7월

○ 일몰 심의 : 2026. 8 ~ 9월

○ 결과 환류 : 2026. 10 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 일몰 사례 전 부서 공유 및 구 홈페이지 공개 : 2026. 12월

8-2 위원회 정비 및 내실화

주관부처/부서	기획예산과	협조기관	전 부서
담당자	기획조직팀	연락처	032-509-6053

□ 추진배경

○ 「지방자치단체 위원회 정비 지침」(행정안전부, '25. 4월)

○ 위원회 수 매년 지속 증가

⇒ 122개('22년) → 125개('23년) → 128개('24년) → 132개('25년)

○ 회의 개최 실적 저조하거나 비효율적으로 운영되는 위원회를 정비하여 위원회 운영의 책임성 및 효율성 제고

□ 세부 추진사항

○ 위원회 정비 방안('25년 행안부 지침)

< 기본 방향 >

정비 대상				정비 방안
법령상 임의위원회 / 조례상 위원회	신설 위원회			신설 최대한 억제
	미개최위원회	·3년간 미개최	⇨	폐지
		·1년간 미개최	⇨	정비 계획 수립 또는 활성화
	비효율위원회	·기능 유사·중복	⇨	통·폐합
	* 연 3회 미만 개최, 구성·운영 개선 필요 위원회 등	·기능 독립	⇨	(목적달성) 폐지 (한시필요) 존속기한 설정 (내부안건) 협의체 전환 (존속필요·안건少) 비상설화

※ 법령상 의무설치 위원회는 자치단체의 정비대상 아니나, 필요할 경우 행안부 및 부처로 법령 정비요청(폐지 또는 임의규정화)

○ **위원회 일괄 정비**

- 정비 대상 : 법령상 임의·조례상 위원회 중 미개최·비효율 위원회

(※비상설 위원회의 경우 정비대상 위원회에서 제외)

<table>
<tr><th colspan="3">정비대상</th><th>개수</th><th>정비안</th><th>비고</th></tr>
<tr><td colspan="3">계</td><td>20</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">법령상
임의 설치
/조례상
위원회</td><td colspan="2">미개최위원회
(1년간)</td><td>1</td><td>폐지 또는
비상설화로 전환</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">비효율
위원회</td><td>연 2회
미만 개최</td><td>14</td><td rowspan="2">폐지, 통·폐합,
존속기한 설정,
협의체 전환, 비상설화</td><td></td></tr>
<tr><td>'25년
정비대상
위원회</td><td>5</td><td>'25년 정비계획
제출하였으나
미정비된 위원회</td></tr>
</table>

- 세부 정비 방법

· 폐지 : 목적 달성 등 존치 필요성이 소멸된 위원회

· 통폐합 : 동일 법령 또는 동일 부처 소관으로 기능이 유사한 위원회

· 협의체 전환 : 민간위원 참여 필요성이 적은 경우 내부 협의체로 전환

· 비상설화 : 안건 발생 빈도가 적은 경우, 안건 발생 시 구성하고 심의 종료 시 해산

· 존속기한 설정 : 영구 존속사유가 없는 경우 존속기한 명시(5년 이내)

○ **위원회 운영 내실화**

- 신설 최대한 자제, 필요시 유사 위원회와 통합

- 위원회 신설 및 위원회 위원 위촉 시 총괄부서와 사전협의

- (분기별) 위원회 운영현황 점검

- (반기별) 원활한 위원회 운영을 위한 안내 철저

- (수시) 위원 중복위촉 현황 검토

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미개최·비효율 위원회 정비 및 운영의 내실화
- 위원회 신설 최소화

○ 기대효과

- 비효율적으로 운영되는 위원회를 정비하여 위원회 운영의 책임성 및 효율성 제고

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진일정

○ 위원회 정비 또는 활성화 계획 제출 : 2026. 2월

○ 중간점검 작성표 제출 : 2026. 7 ~ 8월 중

○ 위원회 관련 조례 정비(해당부서) : 수시

○ 위원회 신설 및 조례 제·개정 시 사전검토서 제출 : 수시

□ 홍보계획

○ 위원회 운영 유의사항 안내 전부서 공문 시행: 2026년 상·하반기

8-3 예산성과금제도 운영

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	예산팀	연락처	032-509-6085

□ 추진배경

○ 예산의 집행 방법이나 제도 개선 등으로 지출절약 또는 수입증대에 기여한 자에게 성과를 포상하여 공공부문 재정 효율화 도모

□ 세부 추진사항

○ **지출절약 또는 수입증대에 직접 기여한 자에 대하여 예산성과금 지급**

- 지급 요건

· **적용기간 : 2025. 1. ~ 12.**

· **(지출절약)** 자발적인 노력을 통한 정원감축으로 인건비 절약, 예산의 집행방법 또는 제도개선 등으로 업무성과를 종전 수준 또는 그 이상으로 유지하면서 경비를 적게 사용하여 예산이 남게 된 경우

· **(수입증대)** 특별한 노력을 통하여 새로운 수입원의 발굴 또는 제도개선 등으로 세입이 증대된 경우

- 지급 기준

구 분	지 출 절 약			수입증대
	정원감축	경상적 경비	주요 사업비	
성과금 규 모	감축된 인건비 1년분	절약액의 50% 범위 내	절약액의 10% 범위 내	수입증대액의 10% 범위 내
1인당 지급한도	2천만원 (30% 내 가산지급 가능하나 예산범위내 지급)			2천만원 (예산범위 내 지급)

* 격려금 형태의 예산성과금 지급 : 기여자의 자발성, 창의성이 미흡하더라도 지출 절약의 성과가 명백할 경우 일정 금액을 격려금의 형태로 예산성과금 지급 가능

- 심사 절차

· (자체심사) 자체심사위원회 : 예산성과금 지급 적정·부적정 여부 심사

· (본 심 사) 심사위원회 : 예산성과금 지급대상 및 규모 결정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지출절약, 수익증대 사례 발굴 및 성과금(격려금) 지급

○ 기대효과

- 재정운영 효율성 및 생산성 증대
- 성과사례 공유를 통해 업무방식 개선 및 발전 도모

□ '26년 소요예산

○ 예산성과금 3,000천원

□ 추진체계

예산성과금 지급신청서 접수 (기획예산과)	자체심사 (예산성과금 자체심사위원회)	본심사 (예산성과금 심사위원회)	예산성과금 지급 (기획예산과)
신청서 및 입증자료 접수	본심사 대상자 선정	성과금(격려금) 지급 여부 및 규모 결정	성과금 지급 및 사례 홍보

□ 추진일정

○ 예산성과금 지급신청서 및 입증자료 접수 : 2026. 3. 16. 한

○ 예산성과금 자체심사 : 2026. 3. 26.

○ 예산성과금 본심사 : 2026. 4. 15.

○ 예산성과금 지급 : 2026. 4월 중

○ 예산성과 우수 사례 전파 및 예산성과금 지급에 따른 예산 조치

□ 홍보계획

○ 예산성과금 신청 및 우수사례 안내 공문 발송

8-4 회의·보고 간소화 추진

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8503

□ 추진배경

○ 과도한 보고 절차 및 형식 위주의 보고문화로 인한 업무 비효율을 해소하고 신속한 의사결정 체계 구축의 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ **보고서의 간소화**

- 핵심내용 중심의 간결한 보고서 작성

○ **보고 채널의 다각화**

- 메신저, 메모보고 등을 활용하고, 대면·비대면 보고 병행을 통한 신속한 의사결정 체계 구축

○ **생산적 회의문화 조성**

- 회의 필요성 사전검토 및 필수 참석자 중심의 운영
- 회의시간 준수 및 불필요한 회의자료 최소화(기존자료 적극 활용)
- 영상회의 및 비대면 방식 확대

□ 기대효과

- 보고·회의에 소요되는 시간 절감으로 업무 집중도 향상
- 실질 업무 중심의 조직문화 정착

□ '26년 소요예산 : 비예산

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 조직문화 개선 계획 수립, 전 부서 전파 및 이행 권고

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 공무원 힐링프로그램 및 심리지원사업 운영

주관부서	소통담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	갈등관리팀	연락처	032-509-8898

□ 추진배경

○ 맞춤형 힐링 교육을 활용한 감정소진 예방 및 스트레스 해소

- 직무스트레스 및 감정노동으로 지친 직원들의 스트레스 해소와 마음 치유를 위한 힐링 프로그램을 통하여 행복충전의 기회 제공

○ 직원의 심리·정서적 문제 해결과 정신건강 관리 강화

- 업무수행·일상생활에서 발생하는 스트레스, 개인의 고충 등 업무 저해 요인 해결을 지원하여 정서적 안정을 도모하고 삶의 질을 향상

□ 세부 추진사항

○ **공직자 대상 힐링프로그램 운영**

- 힐링기본·심화교육, 부서 맞춤형 테마교육, 민원담당자 맞춤형 힐링 교육

○ **직원 심리건강 지원프로그램 운영**

- 본청 및 외부 심리상담, 맞춤형 상담 지원, 마음돌봄캠페인 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 치유와 회복을 통한 마음건강돌봄
- 스트레스 완화 및 심리적 회복을 지원하여 업무(조직) 몰입도 증진

○ 기대효과

- 공직자의 몸과 마음의 안정과 스트레스 관리를 돕고 업무 효율성 증진
- 직원의 심리적 회복탄력성 형성 등을 위해 전문상담 및 마음돌봄 프로그램을 지원하여 스트레스 예방·관리 및 건강한 직장문화 조성

□ ’26년 소요예산

소요예산	공무원 갈등관리 힐링프로그램 강사수당	공무원 힐링 심화 교육비	직원 심리건강 지원	갈등관리힐링센터 교육물품 구입비
41,400천원	2,100천원	9,000천원	30,000천원	300천원

□ 추진일정

○ 공직자 대상 힐링 프로그램 운영

- 공직자 힐링기본·심화교육, 부서 맞춤형 테마교육 ····· 연 중

○ 직원 심리건강 지원프로그램 운영

- 외부 및 본청 심리상담, 맞춤형 상담 지원, 마음돌봄캠페인 운영 ····· 연 중

□ 홍보계획

○ 공직자 대상 힐링프로그램 운영 홍보 ····· 연 중

○ 마음돌봄캠페인을 통한 직원 심리건강 지원프로그램 홍보 ····· 반기별

9-2 직장 내 괴롭힘 예방 및 대응 강화

주관부서	감사관	협조기관/부서	전 부서
담당자	조사팀	연락처	032-509-3912

□ 추진배경

○ 상명하복 중심 조직문화로 인한 언어폭력, 부당지시 등 직장 내 괴롭힘 행위 발생

○ 세대·직급 간 인식 차이에 따른 괴롭힘 판단 기준 상이 및 갈등 발생

○ 2024~2025년 직장 내 괴롭힘 실태조사 결과, 2차 피해 우려로 신고를 기피하는 경향 확인

□ 세부 추진사항

○ **사전 예방체계 강화**

- 직장 내 괴롭힘 예방교육 확대 (연 1회 → 연 2회)
- 직장 내 괴롭힘 실태조사(익명 설문조사) 실시 (연 1회)
- 전 직원 자기진단 실시 (연 1회)

○ **신고 및 대응체계 지속**

- 새올행정시스템 내 익명신고 창구 및 구청장 Hot-Line 등 운영
- 대면, 비대면(유선, 이메일 등) 상담 지속

○ **피해자 보호 및 사후관리 강화**

- 괴롭힘 행위 확인 시 피해자 보호를 위한 분리조치 실시
- 심리상담 및 무료법률상담 지원
- 피해자 보호를 위한 사후모니터링 실시 (연 3회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직장 내 괴롭힘에 대한 인식 개선 및 예방 중심의 조직문화 정착
- 신고자 보호 강화 및 신뢰 기반의 신고·대응 체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 권위적 조직문화 지속 • 2차 피해 우려로 인한 신고 기피 현상 발생	• 상호 존중 기반 조직문화 정착 • 익명성 보장 및 피해자 보호조치로 신고 기피 현상 해소 • 사후관리 및 심리·법률 지원으로 피해자 보호 강화

□ 관련 자치법규

○「인천광역시 부평구 직장 내 괴롭힘 예방 및 금지에 관한 조례」

□ ’26년 소요예산

○ 940천원(강사 수당)

□ 추진일정

○ 2026년 상반기 직장 내 괴롭힘 예방·대응 교육 (‘26. 4. 9.)

○ 전 직원 청백-e 자기진단 (‘26. 5월중)

○ 직장 내 괴롭힘 실태조사(익명 설문) 실시 (’26. 6월중)

○ 2026년 하반기 직장 내 괴롭힘 예방·대응 교육 (‘26. 10월중)

9-3 불합리한 관행 근절 및 조직문화 개선 추진

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8503

□ 추진배경

○ 급격한 행정환경 변화 및 조직 내 다양성 확대에 따라 기존 관행 중심의 업무 방식과는 다른 조직운영 필요성 증대

○ 간부 모시는 날, 과도한 의전·회의 등 권위적이고 불합리한 관행에 대한 개선 요구 증가

□ 세부 추진사항

○ **불합리한 관행 및 조직문화 개선 추진**

1) 마음이 통하는 '공감 소통'

- 소통교육 실시(세대간 수평적 소통 및 인식개선 교육)

: '힐링교육+소통교육' 병행으로 유연한 아이디어 발굴 기반 마련

: 희망자 위주의 교육대상자 모집

: 참석자들이 자유롭게 의견을 나누고 협력하는 과정을 통해 상호 존중 및 효과적인 소통방법 습득 유도

- 퇴근방송 운영(하반기)

: 매월 1회 청내방송을 통한 조직문화 관련 메시지 전달

- 조직문화 혁신캠페인 추진

: 소통교육에서 제안된 의견을 조직문화개선 실천과제로 선정하여 카드뉴스, 내부 게시판 등을 활용한 지속적 인식 개선

- 조직문화 진단 및 근무만족도 설문조사 실시

: 향후 조직문화 및 근무여건 개선 근거로 활용 예정

2) 관행을 깨는 '자율 조직'

- 일과 생활의 균형 및 근무여건 개선

: 가족돌봄휴가·육아시간 등 가정친화적 휴가제도 적극 장려, 자유로운 연가사용 활성화, 장기재직휴가·새내기휴가 운영, 특별(포상)휴가 적극 부여 등

- '간부 모시는 날' 등 불합리한 관행 근절

: 사비부담·순번지정 등 간부 모시는 관행 근절 추진, 자유로운 식사시간 보장, 격식없는 실무 중심의 소통 실천

: 불필요한 초과근무, 부당한 지시, 퇴근 후 업무연락 최소화 추진

- 직장 내 괴롭힘 해소

: 2차 가해 예방 매뉴얼 개선, 실태 설문조사 실시, 상담·신고창구 운영, 피해자 회복지원 및 보호 강화 등

3) 직원의 권익을 보장하는 '든든한 일터'

- 공정하고 합리적인 인사제도 운영

- 신규직원 공직적응 프로그램 추진

: 신규 임용(예정)자 임용 전·후 연계교육, 공직적응 소양교육, 신규 직원 웰컴키트 제공, 시보해제 공무원 축하물품 전달 등

- 공무원 힐링프로그램 및 직원 심리건강 지원사업 운영

: 맞춤형 힐링교육, 개인 심리상담, 마음돌봄 캠페인 추진 등

- 민원담당 공무원 보호대책 마련

: 민원처리 담당자 보호조치 음성안내, 웨어러블 캠·볼펜형녹음기 등 안전시설 확충, 특이민원 대응체계 구축, 민원담당자 휴식·회복 지원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공감과 이해를 바탕으로 한 유연하고 효율적인 조직문화 혁신

○ 기대효과

- 직원 간 상호존중 및 수평적 소통 기반의 건강한 조직문화 조성을 통해 행정서비스 품질 제고
- 상호 이해를 바탕으로 불필요한 내부 갈등을 예방하고 유연한 근무환경 조성을 통한 직무만족도 상승

□ '26년 소요예산 : 1,500천원

□ 추진일정

○ 소통교육 실시 : 2026. 7월 중

○ 퇴근방송 운영 : 2026. 하반기

○ 조직문화 진단 및 근무만족도 설문조사 : 2026. 10월 중

○ 실천과제 적극 추진 및 참여 유도 : 연중

□ 홍보계획

○ 공문 배포, 새올행정시스템 게시, 피켓활동 등 적극적 홍보 및 전파를 통해 자발적 참여 확산 유도

9-4 적극행정 우수공무원 인센티브 지원 및 보호 활성화

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전 부서
담당자	혁신평가팀	연락처	032-509-8503

□ 추진배경

○ 빠르게 변화하는 행정환경 속에서 기존 법령만으로는 해결하기 어려운 문제에 대응하기 위해 공무원의 창의성과 전문성이 요구되며, 이를 독려하기 위한 실효성있는 동기부여 체계 필요

○ 감사·징계에 대한 두려움으로 공무원이 적극적인 의사결정을 회피하고 소극적으로 업무를 처리하는 경향이 있어 이를 해소하기 위한 제도적 지원 요구

□ 세부 추진사항

○ **적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 부여**

- 적극행정 우수공무원 선발 : 반기별 8명 이내 선발

※ ('25년 하반기) 반기별 7명 이내 선발 → ('26년 이후) 반기별 8명 이내 선발

- 선발절차

(사전심사) 적극행정평가단(70%)+주민투표(30%)

(본심사) 적극행정위원회 심의·의결로 선정

- 인센티브 부여

구분		최우수(1명)	우수(2명)	장려(3명)	노력(2명)
개인	인사상 우대(택1)	• 성과상여금 'S' 등급 • 실적가점 0.7점	• 성과상여금 'S' 등급 • 실적가점 0.5점	• 성과상여금 'A'등급 이상 • 실적가점 0.3점 • 특별휴가 3일	-
	공통사항	• 포상금 50만원 • 특별휴가 1일	• 포상금 30만원 • 특별휴가 1일	• 포상금 20만원 • 특별휴가 1일*	• 특별휴가 3일
부서(팀)		• 포상금 50만원	• 포상금 30만원	• 포상금 20만원	• 특별휴가 1일

○ **'적극행정·협업 마일리지 제도' 운영**

- 업무 과정에서 적극행정을 추진한 공무원에 대해 마일리지 부여 후 적립된 점수에 상응하는 인센티브 부여
- 즉각적인 보상취지에 따라 당해연도에 지급하고 이월 불가
- 최소 마일리지 제한 없이 마일리지 적립 시 즉시 인출 가능

○ **적극행정 공무원 보호 및 보호 활성화**

- 사전컨설팅 활성화

: 감사기관에 업무의 처리 방향 등에 관한 의견제시를 요청하고 감사기관이 이에 대해 의견을 제시하는 제도

- 적극행정위원회 의견제시 제도

: 공무원이 인·허가 관련 규제나 불명확한 법령 등으로 인해 업무를 적극적으로 추진하기 곤란한 경우, 적극행정위원회에 직접 해당 업무의 처리방향 등에 대한 의견제시 요청

- 적극행정 면책 활성화

: 감사를 받는 공무원이 공공의 이익을 위하여 업무를 적극적으로 처리한 경우 고의나 중과실이 없는 이상 책임을 면제·감경 해주는 제도

(적극행정 면책보호관 지정·운영)

- 적극행정 공무원 지원

: 공무원이 적극행정의 결과로 인한 구상권 행사, 민사·형사상 책임 등의 부담에서 벗어나 적극적으로 업무를 추진할 수 있는 지원제도

⇒「인천광역시부평구 적극행정 추진 공무원의 소송수행 지원 등에 관한 규칙」제정

: 공무원 책임보험, 업무배상 공제, 재정보증보험가입 등

○ **적극행정위원회 운영**

- 적극행정 추진의 전문성 제고 및 공무원 권익보호를 위한 위원회 운영
- 구성현황 : 총 28명(위촉직 18명 / 당연직 10명)
- 기능 : 적극행정 우수공무원 선발·실행계획 등 심의·의결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공직 내 적극행정 문화 정착 및 확산 유도

○ 기대효과

- 적극행정을 통해 문제해결형 행정으로 전환 유도
- 행정수요에 신속하게 대응하여 믿음과 신뢰의 행정 실현

□ '26년 소요예산 : 6,360천원

□ 추진체계

○ 적극행정 우수공무원 선발

후보자 추천	실적검증	사전 실무심사	본심사
구민·부서 추천	제출사례 사실조사 → 필요시 현장검증	평가단 평가(70%) 블로그 주민투표(30%)	<우수직원 및 등급 선정> - 후보자 사례발표 - 적극행정위원회 심의·의결

○ '적극행정·협업 마일리지 제도' 운영

마일리지 적립		검토 및 승인	마일리지 인출신청 및 보상 지급	마일리지 검증 및 평가
전담부서 적립	개별부서 신청 적립			
기획예산과	업무담당자→ 기획예산과	기획예산과	업무담당자, 기획예산과	마일리지평가단

□ 추진일정

○ 적극행정 우수공무원 선발 : 반기별

○ 적극행정·협업 마일리지 제도 운영 : 상시

○ 적극행정위원회 운영 및 개최 : 상시

○ 적극행정 공무원 보호 및 지원 : 상시

□ 홍보계획

○ 홍보자료 제작 : 사업홍보, 우수사례 등 카드뉴스 제작

○ 주민홍보 강화 : 구 홈페이지, SNS, 블로그, 보도자료 등 게시

9-5 유연한 근무환경 조성 및 직원복지 활성화

주관부처/부서	총무과	협조기관	전 부서
담당자	총무팀, 단체협력팀	연락처	032-509-6122, 6123 032-509-6162, 6163, 7587

□ 추진배경

○ 직원 근무여건 개선 및 휴식보장을 통한 행정역량 강화

○ 사건·사고의 신속한 대처를 통한 안전한 근무환경 조성

○ 다양한 복지제도 운영을 통한 직원들의 사기 진작 및 근무 의욕 고취

□ 세부 추진사항

○ 기관별(부서별) 시차출퇴근형 등 유연근무제 활성화

○ 특별(포상)휴가 적극 부여(※ 1인 연간 10일 이내)

- 근로자의 날(전직원), 재해·재난 관련, 격무부서(특정행사 및 업무수행) 등

○ 자유로운 연가사용 제도 활성화 촉진

- 연가사용권장제(10일), 초과근무시간 연가전환제, 연가저축, 연가 당겨쓰기 등

○ 가정친화적 근무여건 조성으로 출산·육아 부담 완화

- 가족돌봄휴가 : 10일[미성년 자녀 유급(2~3일), 그 외 가족 무급]
- 모성보호시간(임신기간, 1일 2시간), 육아시간(8세이하 36개월 범위 내, 1일 2시간) 사용 권장
- 임신 및 미취학 아동을 둔 공무원 배려 : 당직, 비상응소, 비상근무 등 제외
- 매주 수요일(주1회) '가족 사랑의 날'운영에 따른 정시퇴근 문화 조성
- 계절 휴가제 적극 권장(자녀 여름·겨울방학 등과 연계, 12~2월 동계 휴가 권장)

○ 장기재직자 특별휴가제 확대 운영

- 5~10년(5일→10일), 10~20년(10일→15일), 20~30년(20일→25일), 30년이상(20일→30일)

○ 저연차 공무원(재직기간 1~5년) 새내기휴가제 확대 운영 : 3일→5일

○ 생일 특별휴가 신설 : 1일

○ 당직운영 개편 : 숙직전담 기간제 운영(7명)

○ 회의실, 휴게공간 등 편의시설 운영 및 시설물 관리

○ 후생복지사업

- 맞춤형 복지제도 운영 : 개인별 및 출산장려 복지포인트 배정, 단체보험 가입
- 종합건강검진비 지원 : 짝수년도 출생 직원 1인당 30만원
- 임신직원 특별포인트 지원 : 1인당 10만원
- 장례서비스 지원 : 편의용품 및 인력지원
- 책임보험 가입 : 업무상 배상책임 및 소송·방어 비용 보장(전직원 가입)
- 직장동호회 활동 지원 : 동호회당 최대 90만원

○ 후생복지시설

- 구내식당 운영 : 양질의 급식 제공 및 시설 유지 관리
- 휴양시설 운영 : 7개 리조트 19구좌 회원권 운영(580일 보유)
- 직장어린이집 운영 지원 : 보육 교직원 인건비(10명)
  ※ 1세 1개반 증설 및 교사 1명 추가 채용

○ 후생복지 운영관리

- 직원 후생복지 만족도 설문조사 : 연 1회(10월)
- 후생복지운영위원회 정기회의 개최 : 연 1회(11월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 가족돌봄휴가 근무개선제도 참여자 수 : 450명
- 육아시간 근무개선제도 참여자 수 : 250명
- 휴게공간 등 이용자 만족도 : 92%
- 후생복지사업 직원만족도 설문조사 결과 94% 이상 만족

○ 기대효과

- 공직자의 일과 삶의 균형을 위한 복무제도 운영으로 근무여건 개선 및 행정경쟁력 제고

- 공직 내 조직 문화 개선으로 대민 서비스 질 향상 및 만족도 제고

□ '26년 소요예산

○ 당직실 운영 : 1,800천원

○ 휴게실(남/여) 운영 : 2,400천원

○ 청사 내외 시설물 유지보수 : 8,000천원

○ 후생복지사업 : 3,357,722천원

○ 후생복지시설 : 351,204천원

□ 추진일정

○ 회의실 및 휴게공간

- 회의실 및 휴게실 등 편의시설 운영 및 시설 관리(연중)

- 회의실 및 휴게공간 운영 관련 직원 만족도 조사('26.11월)

○ 후생복지사업

- 개인별 복지포인트 배정 및 안내('25. 12월)

- 단체보장보험 및 책임보험 계약 시행('26. 1월)

- 종합건강검진 대상자 안내 및 접수('25. 12월)

- 임신직원 특별포인트 지원(연중)

- 직원 장례서비스 지원(연중)

- 직장동호회 활동 지원금 지급('26. 2월)

○ 후생복지시설

- 휴양시설 사용 신청 접수 및 예약(연중)
- 구내식당 조리실 냉방기 설치 및 전기공사('26. 5월)
- 구내식당 차기 위탁업체 선정 추진('26. 7월 ~ 11월)

○ 후생복지 운영관리

- 직원 후생복지 만족도 설문조사 실시('26. 10월)
- 후생복지운영위원회 개최('26. 10월)

□ 홍보계획

○ 관련 사항 직원 내부 게시판 및 공문을 통해 홍보

○ 다양한 복지제도 안내문 배부 및 내부 시스템 통한 공지 등

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 구민 체감형 AI 데이터 기반 구정운영

주관부서	홍보담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	스마트데이터팀	연락처	032-509-3124

□ 추진배경

○ AI시대 대응을 위한 고품질 공공데이터 확보

- AI학습에 즉시 활용 가능한 고가치·고품질 데이터 부족

○ 구민 중심의 지능형 행정 서비스 제공 기반 마련

- 구민 수요도가 높은 생활 밀착형 데이터(교통, 복지, 의료) 발굴 필요

○ 데이터 기반의 과학적 행정 구현 및 정책 의사결정 고도화

- 빅데이터 분석 결과를 활용한 객관적 정책 수립체계 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 구민 체감형 AI 데이터 기반 구정운영

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 2026. 12.

○ 사업내용

- AI 고가치 공공데이터 TOP10 발굴 및 선정

  * 민간수요조사를 통한 교통, 복지, 의료 등 체감도 높은 데이터 우선 선정

- AI 고가치 공공데이터 우선순위 선정을 위한 설문조사 시행

- 공공데이터 품질·신뢰성 확보를 위한 일제정비 진행

- 빅데이터 분석 기반의 지능형 정책 의사결정 지원

  * 주요현안별(생활 안전, 상권활성화 등) 맞춤형 빅데이터 분석 실시

  * 빅데이터 분석 결과를 정책 수립 및 예산 편성의 객관적 근거로 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수요자 중심 AI 고가치 공공데이터 선정 : 10건 이상
- 주요 구정현안에 대한 빅데이터 분석 실시 및 정책 반영(활용) : 4건 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 수치·텍스트 위주의 저가치 데이터 개방으로 AI 학습 활용에 한계 • 공무원의 직관과 경험에 의존한 정책 수립 및 행정 처리	• AI 학습에 즉시 활용 가능한 고가치·고품질 데이터셋 확보 • 빅데이터 분석 기반의 과학적·객관적 의사결정 체계확립

□ '26년 소요예산

○ 빅데이터 분석용 민간 데이터 구입비 : 22,000천원

□ 추진체계

○ AI 고가치 공공데이터 선정

구분	부 서	주요업무
전담 부서	홍보담당관 (스마트데이터팀)	○ 구민이 필요한 데이터 선정을 위한 설문조사 시행 ○ AI 고가치 공공데이터 TOP 10 발굴 및 선정 ○ 공공데이터 포털 등록
사업 부서	데이터 담당부서	○ 선정 데이터 개방 가능 여부 검토 ○ 데이터 주기적 현행화

□ 추진일정

○ AI 고가치 공공데이터 우선순위 선정을 위한 설문조사 실시('26.7월)

○ AI 고가치 공공데이터 TOP10 선정('26.8월)

○ AI 고가치 공공데이터 개방('26.9~11월)

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 공공데이터 설문조사

○ 홍보매체 : 구 누리집, 전광판, DID, SNS(블로그, 카카오톡, 인스타그램 등)

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI 리터러시 교육으로 공무원 AI 활용 능력 강화

주관부서	홍보담당관	협조기관/부서	유관부서
담당자	스마트데이터팀	연락처	032-509-3122

□ 추진배경

○ 최근 생성형 AI(ChatGPT 등)의 급속한 확산으로 행정업무 전반에 AI 리터러시*가 필수적으로 요구됨에 따라, 직원들의 AI 활용 교육 필요성 증대

* AI 리터러시 : AI시스템과 도구를 비판적으로 이해하고 평가하며, 이를 도구로써 안전하고 윤리적으로 활용할 수 있는 주체적 능력

○ AI 도구 활용 능력 향상과 함께 AI와 데이터기반으로 공공행정에 실제로 적용할 수 있는 문제해결형 인재 양성 강조 추세

□ 세부 추진사항

○ (사업기간) ‘26. 2. ~ 12.

○ (교육대상) 전직원

* 제외 : 공무직(시설·미화·경비 등), 상담직 등 비사무직, 실무수습, 인턴

○ (교육방법)

구분	교육방법	교육시기	비고
대면교육	자체교육(집합교육)	’26. 3. ’26. 11.	
온라인교육	인천광역시 나라배움터, 지방자치인재개발원 나라배움터	’26. 5.~12.	과정별 상이

○ (교육내용)

- 직급별 맞춤형 AI 리터러시 교육과정 지정 및 기본교육 실시
- AI의 개념과 활용 사례, 안전한 AI 활용을 위한 유의사항 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직원 AI · 데이터 분석 관련 교육 이수율 60% 이상
- 관리자 AI · 데이터 분석 관련 교육 이수율 80% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생성형 AI에 대한 이해 및 행정업무 활용 경험 부족 • 반복적인 행정업무 수행으로 업무 효율성 저하 • 직원별 디지털 역량 편차 존재	• 생성형 AI 활용 역량 강화로 행정업무 활용 확대 • AI 기반 업무 지원을 통한 업무 효율성 및 생산성 향상 • 공직자의 AI·데이터 리터러시 향상 및 디지털 역량 강화

□ '26년 소요예산

○ AI 활용 직원 역량강화교육 등 : 400천원

□ 추진일정

○ 2026년 1차 AI 활용 역량강화 교육 실시('26.3월)

○ AI · 데이터 분석 온라인 교육 안내('26.5월~12월)

○ 2026년 2차 AI 활용 역량강화 교육 실시('26.11월)

○ AI 활용 역량강화 교육 결과보고('26.12월)

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 안전한 통학로 조성

주관부서	교통행정과	협조기관/부서	市교통안전과, 교통정보운영과, 경찰서
담당자	교통안전팀	연락처	032-509-6715

□ 추진배경

○ 어린이 교통사고에 대한 사회적 경각심 확산 및 관련 법·제도 강화

○ 차량 중심에서 보행자 중심으로 교통정책 패러다임 전환에 따른 안전한 통학로 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ **어린이보호구역 내 스마트 교통안전시설물 설치**

- 사업기간 : 2026. 2. ~ 10.
- 사 업 비 : 300백만원(市재배정)
- 대 상 지 : 부개서초 등 7개소
- 사업내용 : 바닥형 보행신호등, 적색신호 잔여시간 표시기 설치

○ **어린이보호구역 내 교통안전시설물 설치**

- 무인교통단속장비 설치
  - 사업기간 : 2026. 3. ~ 9.
  - 사 업 비 : 200백만원(市재배정)
  - 대 상 지 : 십정초 등 5개소
  - 사업내용 : 어린이보호구역 내 다기능 무인교통단속장비 설치
- 기·종점 노면표시 및 노란색 횡단보도 설치
  - 사업기간 : 2026. 3. ~ 9.
  - 사 업 비 : 200백만원(市재배정)
  - 대 상 지 : 어린이보호구역 93개소
  - 사업내용 : 어린이보호구역 기·종점 노면 표시 및 노란색 횡단보도 설치

- 기타 교통안전시설물 설치 및 정비

  · 사업기간 : 연 중

  · 사 업 비 : 400백만원(市재배정)

  · 대 상 지 : 관내 어린이보호구역

  · 사업내용 : 방호울타리, 교통안전표지판 등 교통안전시설물 설치

○ **어린이 통학로 개선사업**

- 사업기간 : 2026. 3. ~ 11.
- 사 업 비 : 50백만원[특별교부세(금)]
- 대 상 지 : 후정초 등 3개소
- 사업내용 : 어린이 통학로 구간 내 교통안전시설물 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 시설 개선 개소 수 120개소

○ 기대효과

- 어린이보호구역 내 교통안전시설 강화로 교통사고 예방 및 안전한 통학로 조성
- 보행자 중심 교통환경 조성을 통한 어린이 보행 안전성 확보
- 교통안전에 대한 사회적 인식 제고 및 안전 중심 교통 문화 정착

□ '26년 소요예산

○ 1,150백만원(市재배정 1,100백만원, 특별교부세(금) 50백만원)

□ 홍보계획

○ 전광판, 보도자료, SNS 구정매체 활용 홍보

○ 교통안전 문화 정착을 위한 민·관 합동캠페인 실시

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 공직자의 역량 강화를 위한 혁신 활성화 교육 실시

- (직장교육) 2026. 9월(예정) / 혁신사례 공유 및 이해도 향상을 통한 혁신 추진
- (이러닝교육) 나라배움터 등을 활용한 사이버 교육 수강 독려

○ 공직 내 혁신분위기 확산을 위한 혁신관련 우수사례 선정 및 포상

- 적극행정 우수공무원 선발

: 반기별 선발(개인·팀 최대 8명 이내)

: 기관장 표창 및 인사상 인센티브 부여(포상금, 실적가점, 성과급, 특별휴가 등)

- '채택 제안 우수공무원' 선정

: 우수한 정책제안의 구정업무 반영 유도를 통해 생활밀착형 정책 발굴 장려 및 행정혁신의 계기 마련

: 기관장 표창 및 인사상 인센티브 부여(등급별 포상금 지급)

- '부평구 혁신 자체평가' 실시

: 혁신·협업·적극행정·규제혁신 등에 대한 정량평가

: 6개 우수부서 선정 / 기관장 표창 및 부상 제공, 주요업무 자체평가 시 우수부서에 가점 부여

□ 성과 홍보 방안

○ 부평혁신 우수사례에 대해 다양한 채널로 홍보

- 홈페이지, 블로그, SNS, 구정소식지, 전광판 등 활용
- 우수한 혁신 성과에 대한 카드뉴스 제작 및 배포

○ 정부혁신 우수사례 공유를 통해 혁신성과 발굴

- 정부 및 타 기관에서 적용하고 있는 혁신 사례 공유·확산