2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

김 제 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 13
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 18
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 25
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 41
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 55
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 69
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 78
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 83
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 90
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 95

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 108

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 111

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 시민제안 시책 디자인단 운영	기획감사실	'26. 4. ~ 12.
2. 주민참여예산제도 운영	기획감사실	'26. 6. ~ 12.
3. 백년김제 대시민 토론위원회	행정지원과	'26. 6. ~ 12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 행정구역별 맞춤형 종합지도 제작	민원지적과	'26. 1. ~ 12.
2. 시민과 함께 쌓아가는 김제시 기록화 사업	정보통신과	'26. 3. ~ 12.
3. 김제시 농업분야 보조사업 QR코드 제공	농업정책과	'26. 1. ~ 12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 시민중심 열린대화, 열린 시장실 운영	행정지원과	'26. 1. ~ 12.
2. 시민과 함께하는 소통의 날 운영	행정지원과	'26. 2. ~ 12.
3. 찾아가는 지적민원 해결사 운영	민원지적과	'26. 1. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 고독사 AI케어콜 안부 확인, 주거환경 개선	주민복지과	'26. 1. ~ 12.
2. 김제시 그냥드림 시범사업	주민복지과	'26. 1. ~ 12.
3. 천사무료급식소	주민복지과	'26. 1. ~ 12.
4. 김제시 달리는 모두배움터 사업	교육가족과	'26. 2. ~ 12.
5. 김제형 365일 24시간 아이돌봄센터 조성 및 운영	교육가족과	'26. 4. ~ 12.
6. 자살예방 특화사업(요리보고 조리보고, 물들여, 5059의 배꼽시계, 희망전환 福플릭스)	치매재활과	'26. 1. ~ 12.

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 1인 소상공인·농어업인 출산급여	성장전략실	'26. 1. ~ 12.
2. 3자녀 이상 가구 패밀리카 지원	성장전략실	'26. 4. ~ 12.
3. **[대표과제]** 금구면 도시가스 공급배관 설치사업	경제진흥과	'26. 1. ~ 12.
4. 취약계층 돌봄인력을 위한 '김제시 시민생활안전교실'	교육가족과	'26. 1. ~ 12.
5. 의료·돌봄 통합지원 사업	경로장애인과	'26. 1. ~ 12.
6. 청년 및 신혼부부 전세자금 대출이자 지원사업	건축과	'26. 5. ~ 12.

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 청춘 스페이스-업(UP) 프로젝트 (청년창업공간 시설개선 지원)	성장전략실	'26. 1. ~ 12.
2. 청년거주형 스테이케이션 '김제안(in)착!'	성장전략실	'26. 1. ~ 12.
3. 산학관 연계 김제형 취업정착 외국인유학생 유치사업	성장전략실	'26. 4. ~ 5.
4. BETTER里 : 인구감소지역 관광인구 충전 지원사업	문화관광과	'26. 3. ~ 12.
5. 죽산삶거리 체류형 로컬브랜드 창출 및 육성	경제진흥과	'26. 2. ~ 11.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 김제시 공식 SNS 운영	홍보축제실	'26. 1. ~ 12.
2. 행복출산 원스톱서비스	민원지적과	'26. 1. ~ 12.
3. 효율적인 납세 일정 관리	세정과	'26. 1. ~ 12.
4. 외국인 근로자 원스톱 종합상담	경제진흥과	'26. 2. ~ 12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 성가평가 및 관리 고도화	기획감사실	'26. 1. ~ 12.
2. 전문직위 및 기피·격무부서 개선	행정지원과	'26. 4. ~ 6.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 적극행정 우수공무원 인센티브	기획감사실	'26. 2. ~ 12.
2. 민원 담당 공무원 보호 및 지원체계 구축	행정지원과	'26. 1. ~ 12.
3. 직무·소양교육 및 공무원 역량강화	행정지원과	'26. 1. ~ 12.
4. 농축산업 연구모임 운영	농업정책과	'26. 6. ~ 12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. CCTV 지능형(AI) 선별관제 시스템 운영	정보통신과	'26. 1. ~ 12.
2. 하수관로 GIS 전산화	수도사업소	'26. 4. ~ 12.
3. 공공도서관 열람실 실시간 현황 정보 제공	시립도서관	'26. 2. ~ 12.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 생성형 인공지능(AI)시대 맞춤형 정보화 교육	정보통신과	'26. 6. ~ 11.
2. 전세대가 e-로운 디지털생활 프로젝트	교육가족과	'26. 4. ~ 12.
3. 디지털 헬스케어 체험교실 운영	교육가족과	'26. 6. ~ 11.
4. 김제시 디지털·AI 러닝센터 설치사업	교육가족과	'26. 8. ~ 12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 공공배달앱 '먹깨비' 운영	경제진흥과	'26. 1. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 시민제안 시책 디자인단 운영

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	-
담당자	기획팀	연락처	063-540-3721

□ 추진배경

○ 시민 제안제도의 실효성 제고 및 기능 고도화

- 시민 제안이 실제 사업으로 이어지지 못하는 한계를 극복하고 정책 반영을 위한 실행 기반 내실화

○ 중간자적 참여를 통한 제안 시책의 완성도 강화

- 시민과 사업부서의 중간자적 참여자를 양성하여 시민 제안의 완성도를 제고하고 실질적인 시책화를 도모

□ 세부 추진사항

○ 시민제안 시책 디자인단 운영을 통한 제안의 시책화 추진

○ 사업기간 : 2026. 4. ~ 12.

○ 구　　성 : 26명(시민 20, 공무원 6)

○ 참여대상 : 김제 시민 및 공무원

○ 운영방식 : 시민들이 제안한 아이디어를 시책에 반영할 수 있도록 검토하고 담당 부서와 소통·조율하여 시책을 디자인

○ 주요내용

- 제안 특강, 우수 지자체 벤치마킹등을 통한 시책 발굴 역량 강화
- 온라인(홈페이지 제안 탭) 및 오프라인 홍보를 통한 시민 제안 접수

- 팀 과제 수행 : 정기회의(5회차), 전문가·부서 멘토링, 유사사업 벤치마킹 등 시책 고도화
- 개인 과제 수행 : 소규모 제안 선정, 개별 분석 및 전문가 자문, 보고서 작성
- 우수 시책 발표를 통한 활동 기여도에 대한 포상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민의 아이디어가 실제 시책으로 연결될 수 있도록 제안의 구체성과 실행 가능성 확보
- 디자인단의 유기적인 협업 프로세스 운영을 통한 시민 체감형 정책 발굴 및 소통 중심 행정 구현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아이디어 위주의 제안으로 구체성 및 실효성 부족 • 부서 검토 단계에서 단순 불채택 및 사장 사례 빈번 • 시민이 제안자로만 머무는 단편적 참여 • 타 시군 우수 사례에 대한 행정 중심의 벤치마킹	• 디자인단 가공을 거친 완성도 높은 사업 계획서 도출 • 전문가 멘토링 및 부서 협의를 통한 시책 채택률 향상 • 시민이 기획자가 되어 정책을 만드는 능동적 참여 • 시민과 공무원이 함께 현장을 확인하는 현장 중심 행정

□ '26년 소요예산

○ 교육 및 벤치마킹 등 운영비 : 32,000천원

○ 제안 제공 시민 및 우수 활동 단원 포상 : 6,700천원

○ 참석 시민 간식비 및 교통비 : 1,500천원

□ 추진일정

○ 발대식 및 오리엔테이션(시책 교육 등) ---------- ’26. 4. 17.

○ 시민 제안 공개 모집 및 접수 홍보 ---------- ’26. 4. ~ 5.

○ 디자인단 워크숍 추진(타 지자체 우수사례 벤치마킹) ------ ’26. 5.

○ 디자인단 사전모임 개최(팀 구성 및 과제 배분) ---------- ’26. 6. 초

○ 디자인단 운영 및 과제 수행(정기회의 1~5회차) ----- ’26. 6. ~ 10.

○ 팀 과제별 자체 벤치마킹 추진 ---------- ’26. 9. ~ 10.

○ 개인과제 심사 평가(제안심사위원회 심의) ---------- ’26. 11.

○ 팀 과제 발표 및 시상식 개최 ---------- ’26. 11. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 시민 시책 제안 접수 안내 및 포상 등

○ 홍보방법

- 온 라 인 : 시 홈페이지, SNS 등 각종 온라인 매체 활용
- 오프라인 : 현수막 게시, 홍보물 배부 등

1-2 주민참여예산제도 운영

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	사업 담당 부서·읍면동
담당자	예산팀	연락처	063-540-3265

□ 추진배경

○ 예산 편성·집행·평가 과정에 주민의 참여를 보장함으로써 지방재정 운영의 투명성·공정성·효율성을 제고하고 시민이 만족하는 재정 민주주의 실현

□ 세부 추진사항

○ 주민참여 제안사업 운영

- 기　　간 : 2026. 6월 ~ 8월
- 대　　상 : 김제시민
- 한 도 액 : 5억원
- 대상사업 : 시민 전체가 공감할 수 있는 사업
  * 주민의 생명과 안전을 보호하기 위한 안전사고 예방사업 등 우선 선정
- 접 수 처 : 주민e참여 플랫폼, 각 읍면동 행정복지센터

○ 맞춤형 주민참여 예산학교 운영

- 시　　기 : 2026. 7월 중
- 대　　상 : 김제시 주민참여예산위원 및 담당자 등
- 내　　용 : 주민 발굴사업 실습, 주민참여예산 사례 공유 등

○ 예산편성 방향 등에 대한 주민 의견 수렴

- 기　　간 : 2026. 7월 ~ 8월
- 대　　상 : 김제시민
- 방　　법 : 주민e참여 플랫폼 활용 및 읍면동 행정복지센터 설문조사
- 설문내용 : 김제시 재정운영 방향 및 우선투자분야 등

○ 주민참여예산위원회 개최

- 시　　기 : 2026. 10월 중
- 참석대상 : 김제시 주민참여예산위원 42명
- 내　　용 : 주민제안사업 및 일반참여예산사업 타당성 검토 및 의견 수렴

○ 주민참여예산사업 추진 현황 모니터링 운영

- 시　　기 : 2026. 8월, 10월
- 대　　상 : 2026년 주민참여예산사업
- 참 여 자 : 사업제안자, 주민참여예산위원, 담당 공무원 등
- 내　　용 : 주민참여예산사업 진행상황 점검 등
- 운영방식 : 연 2회 현장점검 실시 및 결과 제출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여 확대를 기반으로 재정운영의 투명성 제고
  * 참여 위원 수 총 156명(시 42, 읍면동 112), 2026년(2027년 본예산) 제안 건수 32건
- 주민수요를 반영한 생활밀착형 사업 발굴
  * 2026년(2027년 본예산) 제안사업 반영률 7% 목표
- 주민역량강화와 지역공동체 활성화 도모
  * 주민참여예산학교 2회(130명), 역량 강화 워크숍 1회(30명) 목표

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 중심의 하향식 예산편성으로, 생활밀착형 사업 반영 미흡 • 예산편성 과정에서 주민참여 부족으로 주민체감 수요와 예산 간 불일치 발생	• 주민참여 확대를 통해 주민소요를 반영한 맞춤형 예산편성 실현 • 생활밀착형 사업 발굴로 주민체감도 및 정책만족도 향상 • 예산편성 과정의 공개 및 소통강화로 재정운영의 투명성 제고

□ '26년 소요예산

○ 주민참여예산학교 운영 민간위탁교육비 13백만원

□ 추진체계

○ 기획감사실(예산팀)

- 2026년 주민참여예산학교 운영 ---------- '26. 7.
- 2026년 주민참여예산위원회 개최 및 예산(안) 편성 ---------- '26. 10.

○ 실과소(사업 담당 부서)

- 제안사업 타당성 검토 ---------- '26. 9.
- 주민참여예산위원회 사업심의 설명자료 작성 ---------- '26. 9.

○ 읍·면·동 행정복지센터

- 주민참여예산제도 및 제안사업 참여 홍보 ---------- 상시
- 주민참여예산 의견 접수 ---------- '26. 6. ~ 8.
- 주민참여예산학교 참석 협조 ---------- '26. 7.
- 주민참여예산 사업 목록 제출 ---------- '26. 8.

□ 추진일정

구 분	주 요 내 용	일 정
운영계획 수립·통보	▪ 주민참여예산제 운영계획 수립·통보 (홈페이지 게시)	'26. 6.
⇩	⇩	⇩
홍 보	▪ 온·오프라인(SNS, 이통장회의 등)홍보 활동 추진	'26. 6. ~
⇩	⇩	⇩
주민참여예산 워크숍 및 교육	▪ 주민참여예산위원 및 읍·면·동 회계담당자 등 - 주민참여예산제도에 대한 이해 및 위원의 역할 등 - 주민참여예산 활성화를 위한 의견수렴	'26. 7.
⇩	⇩	⇩
주민참여예산 제안접수	▪ 주민 직접 제안서 접수 - 시정주요 현안사업 : 주민e참여 홈페이지, 이메일, 방문 접수 - 읍면동 소규모 주민편익사업 : 읍면동 방문	'26. 6. ~ 8.
⇩	⇩	⇩
제안사업 해당 소관부서 검토 및 사업 구체화	▪ 사업 타당성, 효율성 등 사업의 적격성 검토 - 사업부서 의견청취 - 현장확인 등 구체화	'26. 9.
⇩	⇩	⇩
제안사업 심사 및 확정	▪ 시정주요 현안사업 : 위원회 상정 (행정자치, 경제복지, 안전개발, 농업·보건) ※ 읍면동 소규모 주민편익사업의 경우, 읍면동 주민참여 예산위원회에 상정되어 우선순위가 결정된 사업 포함	'26. 10.
⇩	⇩	⇩
예산요구서 작성	▪ 예산요구서 작성(소관부서)	'26. 10.
⇩	⇩	⇩
예산편성(안) 조정·확정	▪ 예산편성(안) 조정·확정(예산부서)	'26. 10. ~ 11.
⇩	⇩	⇩
예산(안) 의결	▪ 예산안 의결(의회)	'26. 12.
⇩	⇩	⇩
평가	▪ 제도개선 사항 등 점검	'27. 2.

□ 홍보계획

구 분	내 용	비고
온 라 인	· 김제시 홈페이지 및 주민e참여 활용 운영 계획 게시·홍보 · 김제시 SNS(인스타그램, 카카오톡 등) 활용 참여 홍보 등 관심도 제고	
오프라인	· 지평선 소식지 및 지역신문 게재 · 이·통·장 회의 등 각종 기관단체 회의 활용 홍보 · 현수막 및 배너 게시, 홍보안내문 및 리플릿 제작 홍보	

1-3 백년김제 대시민 토론회 개최

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	전부서
담당자	대외협력팀	연락처	063-540-3235

□ 추진배경

○ 시정 전반에 각계각층 일반 시민의 지혜와 의견을 수렴하여 사회적 합의와 공감대를 이끌어내기 위한 장 필요

○ 현황(문제점) 진단

- 각종 정책 추진시 행정에서 주관하여 사업을 추진하기 때문에 정책의 실질적 대상이 되는 시민의 의견을 반영하기 어려움

□ 추진방향

위원회 (15명 이내)	⇒	시민대상 토론회의 개최 (50~80여명)	⇒	시정반영	⇒	시민홍보
쟁점사항 결과 도출 (토론회의안 선정)		위원회 결과도출에 따른 시민토론을 통한 의견 취합		시민의견 실과소 전달 시정반영		시정반영 결과 시민 홍보

□ 세부 추진사항

○ 토론위원 위탁교육 및 회의 개최

- 집단 토의·토론방식 교육을 통한 위원 역량강화
- 의제선정, 대시민 토론회의 개최 방식 논의

○ 토론위원회에서 결정된 의제와 관련한 균형있는 의견수렴을 위해 전문가·시민·사회단체 등 시민참여단 공개모집

○ 대시민 토론회의 개최

- 토론결과 소관부서 통보, 추진사항 대시민 공개

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관 중심 보편적 정책에서 현장 밀착형 생활공감 주민의견 청취 및 시정 반영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 난제사업 추진 시 민원 다수 발생 • 주민의 욕구와 상관없는 정책 시행우려	• 민원발생 우려 감소 • 현장밀착형 정책 추진으로 행정신뢰도 상승

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 백년김제 대시민 토론위원회 구성 및 운영에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 금35,200,000원(시비)

- 백년김제 대시민 토론회 개최 : 30,000,000원
- 백년김제 대시민 토론위원회 위원 참석수당 : 5,200,000원

□ 추진체계

○ 김제시 : 백년김제 대시민 토론위원회 총괄 운영

○ 백년김제 대시민 토론위원회 : 쟁점사항에 대한 토론을 통해 의제 선정

□ 추진일정

○ 백년김제 대시민 토론위원회의 개최('26. 6월)

○ 백년김제 대시민 토론회 개최('26. 8월)

○ 백년김제 대시민 토론위원회의 개최('26. 10월)

○ 백년김제 대시민 토론회 개최('27. 2월)

□ 홍보계획

○ 대시민 토론회의 개최 시 홍보

- 김제시 SNS(페이스북, 카카오톡 등) 활용
- 주요 지점 현수막 게첨
- 보도자료 등 활용

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 행정구역별 맞춤형 종합지도 제작

주관부서	민원지적과	협조기관/부서	전북특별자치도 토지정보과
담당자	공간주소팀	연락처	063-540-3851

□ 추진배경

○ 전자기기 사용에 취약한 고령자 및 농촌 거주자 등에게 위치관련정보 이용편의성 제고 및 주민들 마을지도 수요에 부응

- 「기초행정구역 공간정보 구축사업('20~'24) 성과를 기반으로, 행정구역 (통·리·반 경계)의 데이터 갱신 필요」

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 사업규모 : 김제시 전지역 (행정통·리 768개)

○ 추진내용

- 기초자료 제공
  - 신설된 기초자료, 최신개정 조례 등 객관적인 자료를 통해 기 구축된 DB갱신하여 현행화된 공간정보(연속지적도, 연속주제도, 지번별 조서 등)를 협약기관에 제공
- 주민의견수렴
  - 사전조사, 읍·면·동 이통장회의 등을 활용하여 갱신필요지역 조사
  - 지역의 특성을 반영할 수 있는 랜드마크* 및 공간정보** 데이터 선정 및 수급

※ 도면규격 : A0 ~ A1(김제시와 한국국토정보공사간), 액자프레임 형태

* 랜드마크 : 지역명소, 관광지 등

** 공간정보 : 버스정류장, 무더위쉼터, 인명구조함, 제설함 등

- 종합지도 제작 및 배포
  - 최종 종합지도 출력 및 액자제작 → 기 조사한 설치대상지역 확인 후 읍·면·동에 액자 배포(한국국토정보공사(LX)에서 각 마을회관 설치 및 확인 이행)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마을별 랜드마크 와 각종공간정보(버스정류장, 무더위쉼터 등)를 담은 종합지도 제작 및 배포
- 시민이 체감할 수 있는 지도 기반 정보공개 플랫폼을 구축하여 정보 접근성·이해도·활용도를 획기적으로 개선하고, 행정 신뢰도 향상 등 실질적 성과 창출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 스마트기기 사용에 취약한 고령층의 공간정보 접근 및 이용편의성 낮음	• 마을별 위치정보를 담은 종합지도 제작으로 편의성 제고 및 주민의 마을지도 수요에 부응

□ ’26년 소요예산

○ 115,200천원 (도비 34,560천원 : 시비 80,640천원)

□ 추진체계

○ 협약을 통한 계약 및 위탁(한국국토정보공사 : LX)

- 기 구축된 기초행정구역 자료 확인 및 변동내역 반영 후 확정도면 제작

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 위수탁 계약 체결 ---------- ‘26. 3월

○ 기초자료 수급 및 DB수정 ---------- ’26. 3 ~ 7월

○ 확정도면 제작 ---------- ‘26. 8월

○ 지도출력 및 액자제작 배포 ---------- ’26. 8 ~ 9월

2-2 시민과 함께 쌓아가는 김제시 기록화 사업

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당자	행정정보기록팀	연락처	063-540-3597

□ 추진배경

○ 사라져가는 지역 공동체의 풍습·생활문화·역사를 담은 기록물을 수집·보존할 필요가 있으나, 관리체계 부재와 소장자 고령화로 기록 소멸 우려 증가

○ 김제 근현대 기록물을 수집·보존하고, 기록집 발간·전자책 서비스 등으로 공개함으로써 지역 기록정보 제공 및 정체성 회복 필요

○ 기록물 공모전, 구입, 전시회를 통해 시민참여 기반 기록문화 조성

□ 세부 추진사항

○ **(지역의 기억을 만들어가는 아카이브)** 전북RISE 공모사업으로 용지면·백구면 기록화 실시, 기록집 2권 발간 및 전자책 온라인 공개

- 마을별 현장 방문 및 주민 인터뷰를 통한 생활사·지역사 기록 수집, 전북대 RISE사업단 수행

○ **(시민기록물 공모전 개최)** 지역공동체 기록 발굴을 위한 공모전 개최

- 공모전 운영을 위한 현장 방문 접수 및 홍보 실시

○ **(시민기록물 전시회 개최)** 공모전, 구입 등 수집된 기록물을 활용한 전시회 개최로 체험형 지역 기록정보 공개

- 김제지평선축제·꽃빛드리축제·국가유산 야행 등 지역 행사 연계 전시

○ **(기록물 구입)** 보존가치가 높은 지역 기록물 매입

- 전문가 자문 및 심의를 통한 김제 근현대사 기록(변화상·생활상) 구입

□ 성과목표

○ **(기록물 수집)** 현장 방문 20회 이상 실시, 공모전 및 구입 35명 이상 참여, 기록물 500점 이상 수집

○ **(기록물 활용)** 수집 기록물 활용 전시 5회 이상 운영, 기록집 2권 발간, 전자책 제작 및 온라인 공개

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 김제 근현대 시대상 및 지역 역사에 대한 기록 부재로 정체성 약화	• 시민의 기억과 기록을 기록집·전자책·전시를 통해 공개하여 주민 알권리 보장, 김제 시대상 제고, 애향심 고취
• 지속적 기록 수집 미비로 김제 기록문화 유산 누적·계승 어려움	• 지속적인 기록 수집 추진으로 김제 기록문화 유산 축적 및 계승 • 시민 참여 기반 기록사업을 통한 지역 공동체 활성화

□ ’26년 소요예산

○ 지역의 기억을 만들어가는 아카이브 : ’26. 10월 예산 확정(국도비70%, 시비30%)

○ 시민기록물 공모전 개최 : 11백만원

○ 시민기록물 전시회 개최 : 20백만원

○ 기록물 구입 : 5백만원

□ 추진일정

○ 기록물 구입 : ’26. 3 ~ 5월

○ 지역의 기억을 만들어가는 아카이브 : ’26. 3월 ~ ’27. 2월

○ 시민기록물 공모전 개최 : ’26. 5 ~ 9월

○ 시민기록물 전시회 개최 : ’26. 10월 및 연중 전시 참여

□ 홍보계획

○ (온라인 홍보) 시 홈페이지 공고문 및 SNS 홍보문 게재

○ (오프라인 홍보) 현수막 게시 및 전광판 홍보, 소식지 게재, 단체 회의 시 안내 등

○ (언론 홍보) 보도자료 배포

2-3 김제시 농업분야 보조사업 QR코드 제공

주관부서	농업정책과	협조기관/부서	-
담당자	농업정책팀	연락처	063-540-3643

□ 추진배경

○ 농업분야 보조사업이 다수 운영되어 정보 분산과 추진 시기 차이로 농업인이 필요한 사업을 효율적으로 파악하기 어려운 실정임

○ 농업보조사업 정보 제공 과정에 QR코드를 활용하여 정보 접근성 및 행정 효율성 제고

□ 세부 추진사항

○ 농업보조사업 현황을 반영한 안내 책자 제작 후 홈페이지에 게시하여 PDF 형태로 상시 열람 및 다운로드가 가능하도록 운영

○ 홈페이지 내 보조사업 안내 페이지로 연결되는 QR코드를 생성하여 홍보물, 읍·면·동 배너 등에 게재하고 민원 응대 과정에서 안내 수단으로 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보조사업 정보 제공 효율성 향상 및 농업인 정보 접근성 개선, 홈페이지 농업보조사업 안내 책자 공지사항 조회수 900회 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 보조사업 정보 개별 확인	• 안내 책자를 통한 통합 정보 확인

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 시민중심 열린대화, 열린 시장실 운영

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당자	시정팀	연락처	063-540-3933

□ 추진배경

○ 관료적인 분위기를 탈피하고, 격식이 없는 편안한 분위기 속에서 시정에 대한 정책 아이디어, 개선사항, 건의 사항 등을 청취하여 문제 해결 및 시정 운영 반영

○ 지역 현안 사업 등 청취뿐만 아니라 직접 현장을 방문하여 이해당사자와 소통하고, 정책 제안 및 시정 반영 중심의 소통 체계 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 열린 대화의 장 운영

- 운영시기 : 수시 실시
- 장　　소 : 카페, 공원, 생활밀착 공간 등
- 운영방법
  - 온·오프라인 홍보를 통한 참여자 모집
  - 정책 아이디어, 개선사항, 지역 현안 등 의견 수렴

○ 지역 현장 방문

- 운영시기 : 수시 실시
- 장　　소 : 지역 현안 현장
  - 중점 시책이 추진·반영되고 있는 현장
  - 주민 관심도 및 민원 발생 빈도가 높은 현장
  - 정책 보완이 필요한 주요 현안 사업 현장
- 운영방법 : 직접 현장 방문 및 주민과 대면 소통
  - 사업 추진현황 점검 및 건의사항·민원 청취, 문제점 및 개선사항 도출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 중심의 직접 소통을 통해 민원 대응을 정책 제안 및 시정 반영 중심의 참여형 행정으로 전환
- 주민 체감형 문제 해결과 의견 반영 강화를 통해 행정 신뢰도·만족도 제고 및 반복 민원 최소화

* 2026년 열린시장실 운영 및 지역현장 방문 목표 실적 : 60건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 형식적 소통과 행정 주도 의사결정으로 주민 체감도 및 정책 수용성 저조 • 반복·고질 민원 누적 및 현장과 정책 간 괴리로 행정 불신 지속	• 현장 중심 소통 강화로 주민 참여 기반 정책 결정 및 체감도 향상 • 민원 사전 대응 및 신속한 문제 해결로 행정 신뢰도 및 만족도 제고

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 운영시기 : 수시 실시

○ 운영방법 : 홍보를 통한 민원 접수 및 관리

> 접수(각 실과소, 읍면동) ⇒ 행정지원과 통보(공문, 메일 등)
> ⇒ 해당 부서 사전 검토* ⇒ 시장실 일정 협의 및 적정 장소** 시장 면담

*정책 아이디어, 개선사항, 난제사업, 지역 현안사업 등 시정 운영에 대한 의견이 아닌 단순·반복 민원 등은 해당 부서에서 사전상담 및 「열린 시장실」에서 제외

** 지역 현장 방문의 경우 해당 부서장, 이해 관계자 등 동행

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보 : 홈페이지 배너 게시, SNS 활용

○ 오프라인 홍보 : 실과소, 읍면동 공문, 보도자료, 지평선 소식지, 시내·외 주요 장소 홍보 현수막 게시 등

3-2 시민과 함께하는 소통의 날 운영

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당자	시정팀	연락처	063-540-3238

□ 추진배경

○ 시정 운영 성과 및 향후 발전 계획을 시민들에게 보고하고, 이에 대한 시민들의 다양한 의견을 청취 및 수렴하여 현장 소통 강화

□ 세부 추진사항

○ 주요성과와 시정계획은 최소화하고 시민들의 눈높이에 맞춰 설명

○ 지난해 시민과의 대화 시 건의했던 내용에 대한 추진 상황 설명

○ 주제나 시간의 제한 없이 참석자들이 자유롭게 건의할 수 있는 분위기 조성

○ 시민 결집지 현장방문을 통한 시민 여론 수렴 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모두가 다함께 공감하는 소통의 장 마련을 통한 시민소통 행정 강화로 열린 시정 구현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정에 대한 이해도 부족	• 양방향 소통으로 행정의 신뢰도 향상 • 현장 건의에 대해 단순 답변에 그치지 않고, 행사 종료 후 관계 부서 현장 확인을 통해 진정성 있는 소통 행정 실천

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(시민과의대화 행사 자체는 비예산이나, 현장 건의사항 추진을 위해 각 부서에서 많은 예산을 수반함)

□ 추진체계

○ 행정지원과에서 총괄하여 추진하고, 각 읍면동 현장 건의사항을 취합하여 해당 부서에 통보 후 처리 사항 관리

□ 추진일정

○ 시민과 함께하는 소통의 날 추진 ---------- ‘26. 2. ~ 3.

○ 주민 건의사항 추진상황 점검(분기별) ---------- ‘26. 4. ~ 12.

3-3 찾아가는 지적민원 해결사 운영

주관부서	민원지적과	협조기관/부서	한국국토정보공사(LX) 김제지사
담당자	지적팀	연락처	063-540-3262

□ 추진배경

○ 지적민원(분할・합병・지목변경・측량 등)에 대한 시민관심 증가

○ 행정기관 접근이 힘든 원거리 거주 시민에게 토지행정 서비스 제공 어려움

○ 토지재산권에 직접적인 도움을 주는 시민 밀착형 행정서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 1월 ~ 12월(연 6회 운영)

○ 장　　소 : 마을 경로당(토정, 갈산, 송정, 제내, 영등, 목련)

○ 대　　상 : 행정기관 접근이 힘든 원거리 거주 시민

○ 운영방법 : 김제시 지적팀, 한국국토정보공사 김제지사와 합동운영

○ 주요내용

- 시청 원거리 마을회관・ 경로당 방문 일정 수립 및 운영
  * 마을 이장과 사전 협의 후 일자 확정
- 이장, 마을방송 등을 활용한 방문 일정 집중 홍보
- 토지경계, 분할, 합병, 지목변경 등 주요 지적민원 유형별 맞춤 상담 제공
- 현장 상담 시 주민 의견 및 애로사항 즉시 청취 및 기록
- 만족도 설문조사를 통해 서비스 품질 및 개선사항 수집

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 접수 민원 처리율 90% 이상 달성
- 시민 밀착형 행정서비스 제공으로 행정 신뢰도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고령자 및 교통 취약지역 주민의 낮은 행정 접근성 • 민원 발생 후 대응 중심	• 현장 중심 서비스 제공으로 접근성 향상 • 민원 사전 예방 중심 행정

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 김제시 - 행정총괄

- 대상 마을 선정 및 방문 일정 수립
- 이장 협조(마을 방송) 등 사전 안내 및 홍보
- 토지이동(분할, 합병, 지목변경 등) 관련 민원 상담 및 절차 안내
- 만족도 조사 및 의견 수렴

○ 한국국토정보공사 - 기술지원

- 경계측량, 분할측량 등 측량 기반 민원 상담
- 정확한 지적정보 제공

□ 추진일정

일 정	장 소	일 정	장 소
1월~2월	**토정마을 경로당** (만경읍 화포리, 소토리 일원)	7월~8월	**제내마을 경로당** (백구면 백구리, 삼정리, 유강리 일원)
3월~4월	**신창마을 경로당** (청하면 동자산리, 장산리, 대청리 일원)	9월~10월	**영등마을 경로당** (용지면 장신리, 용수리, 신정리 일원)
5월~6월	**송정마을 경로당** (공덕면 동계리, 저산리 일원)	11월~12월	**목련마을 경로당** (금구면 오봉리 일원)

□ 홍보계획

○ 찾아가는 지적민원 해결사 포스터 및 전단지 제작

○ 이장 협조를 통한 마을 단위 직접 안내

○ 경로당 사전 방문하여 일정 및 장소를 포함한 포스터 및 전단지 배포

○ 지자체 SNS를 통한 서비스 홍보 및 방문 일정 안내

○ 보도자료 게시를 통해 서비스 운영 계획 및 일정 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 고독사 AI케어콜 안부 확인, 주거환경 개선

주관부서	주민복지과	협조기관/부서	세종네트워크 / 읍면동
담당자	희망복지지원팀	연락처	063-540-3354

□ 추진배경

○ 가족 및 이웃과의 교류가 감소하고, 도농통합도시 속성상 넓은 면적에 가구들이 거주하고 있어 행정력이 곳곳에 영향을 미치기 어려운 지역특성을 반영한 새로운 지역네트워크 강화가 필요

○ 민간기관의 협력체계 구축 및 적극적 개입으로 사회적 돌봄 시스템을 강화하고, 보다 체계적인 지원책을 통해 지속가능한 정책을 추진할 수 있는 토대 마련

□ 세부 추진사항

○ 운영기관 : 2개소 / 세종네트워크(AI안부전화업체), 승암산업(청소업체)

○ 사업대상

- 고독사 위험군 대상자 중 주거환경(청소, 소독)이 필요한 세대
- 1인가구, 돌봄필요가구 등 고립위험이 있는 가구

○ 사업내용

- AI를 활용한 24시간 안전 네트워크망 구축(AI-관제센터-응급출동)
- AI 보이스봇 통화로 주기적인 안부 및 안전여부 확인, 건강생태 돌봄필요도 체크
- 고독사 위험군 주거환경(청소 및 소독) 청소업체연계 및 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 빅데이터 등 정보통신기술이 탑재된 장비를 활용하여 고독사 위험자에 대한 모니터링 및 대응체계를 구축하여 고독사 징후 조기발견 및 비상시 현장 출동 등 즉각대응 시스템 구축
- 고독사 AI케어콜 안부확인 이용현황 : 매월 12명/ 장기간 미수신의 경우 전화방문 등을 통한 안부확인 및 조치(5회)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고립가구에서 비번하게 나타나는 비위생적이고 열약한 주거환경 방치로 이웃과의 다툼 등 불편함 초래 • 지역사회 내 위기가구 발굴에 인적자원망(복지이장, 지역사회보장협의체 위원 등) 업무부담 가중	• 공동체 결속력을 약화시키는 이웃 간에 고질적인 문제에 행정의 적극적인 개입 및 역할을 수행으로 효용감 증대 • 복지업무 AI를 도입하여 인력절감 및 안정적인 시스템 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ AI케어콜 정보통신 이용요금 1,000천원

○ 고독사 위험군 주거환경개선사업(집청소 케어) 6,000천원

□ 추진체계

○ AI케어콜 안부확인 추진체계

세종네트워크	세종네트워크	시군구(읍면동)	시군구(읍면동)
AI 전화발신 (등록한 요일/시간에 주 1회 전화발신)	대상자 안부확인 질문/응답	전체 수발신 결과 확인	미수신·주민요청사항 확인 및 상담

○ 주거환경개선사업 추진체계

읍면동	청소업체	청소업체	시군구(읍면동)
고립가구 중 장기간 오염 및 방치된 주거지 발굴	현장확인 및 사업 추진관련 사전동의	청소 및 소독 실시 (정리정돈 포함)	결과보고 및 지속적인 관리를 통한 현상태 유지

□ 추진일정

○ 고독사 위기가구 발굴 및 연계 ---------- 상시

○ 미응답 가구 유선(현장)확인 ---------- 업체통보 즉시

○ 고립가구 대상 주거환경사업 ---------- 상시

□ 홍보계획

○ 김제소식지, 홈페이지 게재, 읍면동 통·이장 회의 시 홍보

○ 언론 보도 등

4-2 김제시 그냥드림 시범사업

주관부서	주민복지과	협조기관/부서	길보른종합사회복지관
담당자	희망복지지원팀	연락처	063-540-3354

□ 추진배경

○ 2026년 3월말 기준 김제시 1인가구 비중은 28%(23,070가구)로 전국 평균을 상회하며 그 중에 인구고령화로 인한 노인 비율이 대다수를 차지해 결식우려 어르신을 위한 대책필요

○ 기초생활수급자(8,747명/10.7%), 등록장애인(8,914/10.9%) 등 신체적·경제적으로 어려운 특정계층을 위주로 기본먹거리를 제공하여 잠재적인 위기상황을 예방하는 지원체계 마련

○ 생계가 어려운 주민 누구나 기본먹거리를 지원하여 사회안정망 구축

□ 세부 추진사항

○ 운영기관 : 1개소 / 길보른종합사회복지관(관장 권영세)

○ 사업대상

- 복지제도 사각지대(일/30명)
- 사회적 편견으로 도움 요청이 어려운 식생활 취약계층

○ 사업내용 : 매주 2회(화요일, 목요일), 14:00~17:00(3시간) 운영

* 최초방문 : 신분증을 지참하여 수행기관 방문하여 물품수령
* 2회 방문 : 읍면동 맞춤형복지팀 상담 활동 후 신분증, 기록지 지참하여 방문

○ 종 사 자 : 2명(길보른종합사회복지관 채용)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경제적으로 어려운 개인이용자에게 식품을 우선 지원하는 기존 푸드마켓·뱅크 제도 보완하여 결식우려가 있는 누구나 다양한 기부식품을 지원받을 수 있는 시스템 구축
- 그냥드림사업소 이용현황: 일평균 30명/누적인원 859명 *4.16일 기준

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기초푸드뱅크 외에 기부식품사업 전무 • 저소득층 고물가가와 경제불안으로 인한 식료품 지출 부담 가중	• 신규사업으로 인한 일자리 창출 • 식품의 폐기율 감소

□ '26년 소요예산

○ 광역기부식품등지원센터 물품구입비 60,000천원

○ 종사자 2명 수당 12,000천원

○ 종사자 인건비 비예산(사유: 기존 푸드뱅크사업 인력활용)

□ 추진체계

광역기부식품 지원센터	수행기관	읍면동	시군구(읍면동)
물품구입.배송택배	물품 교부 및 사업 실시	2회 이상 상담연계(그냥드림 기본 상담	상담결과 확인 및 가용복지서비스 확인제공

□ 추진일정

○ 시범사업 ---------- 2025. 12 ~ 2026. 4

○ 본 사업 ---------- 2026. 5 ~ 2026 .12

□ 홍보계획

○ 김제소식지, 홈페이지 게재, 읍면동 통·이장 회의 시 홍보

○ 언론 보도 등

4-3 천사무료급식소

주관부서	주민복지과	협조기관/부서	(사)한국나눔연맹
담당자	복지기획팀	연락처	063-540-3312

□ 추진배경

○ 2026년 3월말 기준 김제시 전체 인구 대비(81,713명) 36.4%(29,768명)가 65세 이상 인구이며, 이 중 25%(7,442명)는 독거노인으로 결식의 우려가 있어 급식 지원이 필요함

○ 2021년 (사)한국나눔연맹과 업무협약을 통해 천사무료급식소를 우리 시에 유치하여 결식 우려가 있는 소외된 노인에게 무료 급식을 지원

* 24.3.22.(금) 김제시천사무료급식소 개관

** 취약계층의 건강증진 및 자원봉사자를 통한 나눔문화 확산 유도

□ 세부 추진사항

○ 사업위치 : 김제시 중앙로 147, 1층(천사무료급식소 김제지소)

○ 운영기관 : 사단법인 한국나눔연맹

○ 사업대상 : 65세 이상 독거노인 및 빈곤 노인(일/350~380명)

○ 사업내용 : 매주(월・수・금) 무료 급식소 운영

* 밥, 설렁탕, 반찬(3), 및 간식, 음료 등 지원

** 후원물품 수시 지원

○ 종 사 자 : 5명(사단법인 한국나눔연맹 채용 직원)

* 노인일자리(12), 공공근로(3), 지역공동체(4), 자원봉사(5) 별도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 결식 우려 노인을 대상으로 연 *5만식 이상의 무료급식을 제공
  * 산출근거 : 일 350명 × 주 3회 × 연 50주 기준
- 자원봉사 참여 확대를 통해 지역사회 나눔문화 확산에 기여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 결식 우려 취약계층 우려 • 취약계층 노인 외부 활동 저조	• 월·수·금 1일 350~380명 이용으로 결식 우려 인구 절감 • 재정 유입 효과, 지역농산물 소비 증진, 급식소 이용을 통한 대상자 건강증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 사업은 관련 법령 및 기존 협약에 근거하여 추진 중으로, 별도의 자치법규 및 지침 개정 계획은 없음

○ 다만, 사업 운영 과정에서 제도 개선 필요 시 관련 규정 정비를 검토할 예정

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진체계

○ 김제시와 (사)한국나눔연맹 간 협력을 통해 급식소를 운영

○ 대상자는 운영일(월・수요일)에 급식소를 방문하여 신청 및 이용하는 방식으로 추진

□ 추진일정 : 상시 운영형 사업

□ 홍보계획

○ 읍・면・동 행정복지센터 및 노인복지시설과 연계하여 대상자 발굴 및 이용 안내 실시

○ 지역 내 유관기관 및 자원봉사단체와 협력하여 후원 및 참여를 유도하는 등 나눔문화 확산을 위한 홍보 병행

4-4 김제시 달리는 모두배움터 사업

주관부서	교육가족과	협조기관/부서	선한나무 협동조합/읍면동
담당자	평생교육팀	연락처	063-540-3937

□ 추진배경

○ **학습시설 접근이 어려운 고령의 읍·면 지역 주민의 평생교육 접근성 취약**

- 농촌 지역 특성상 대중교통 인프라 미흡 및 이동 거리 문제로 교육시설 이용에 물리적 제약 존재
- 도심과 농촌 간 교육 인프라 불균형으로 인한 지역 내 교육 기회의 격차 심화요인

○ **지역내 학습격차 해소 및 사각지대 없는 균등한 학습권 보장 필요**

- 거주 지역에 관계없이 모든 시민이 동등한 학습 기회를 누릴 수 있도록 지리적·환경적 장애를 극복하는 포용적 평생학습사업모델의 필요성 대두
- 읍·면 지역 주민의 자기개발 욕구 충족 및 삶의 질 향상을 위한 맞춤형 교육서비스 공급 필요

○ **지역내 학습격차 해소 및 사각지대 없는 균등한 학습권 보장 필요**

- 체험형 버스를 활용한 이동형 학습공간을 통해 별도의 고정 시설 없이도 다양한 체험형 교육프로그램을 운영할 수 있는 공공서비스 제공
- 지역내 평생학습 자원(인적/물적) 인프라 공유사업을 통해 지역자원의 효율적 활용 및 민·관 협력 체계 구축 추진

□ 세부 추진사항

○ 사업목적

- 학습시설 접근이 어려운 고령의 읍면동 주민의 학습참여 기회 제공
- 지방소멸위기 극복을 위한 로컬학습 브랜드 구축과 학습복지 실현

○ 사업개요

- 사업기간 : ‘26. 2. ~ 12.
- 사 업 비 : 49,500천원(시비 49,500)
- 사업주체(대상) : 김제시 교육가족과(읍면동 소외지역 주민)
- 사업내용 : 체험형 학습버스를 활용한 이동형 평생학습 프로그램 운영

- 관내 19개 읍면동 40개 마을 순회하며 학습형&체험형 평생교육과정 운영



○ 사업실행방안

추진영역	세부과제	실천방안	비고
① 주민 수요조사 및 개소 확정	수요 조사	19개 읍·면 전체 대상 학습 희망과목·시간대 조사 실시	디지털 취약계층 포용
	채널 확보	이·통장, 주민자치위·마을회·경로당 협조 체계 구축	읍·면별 담당자 협조
	개소 확정	수요·접근성·공간 여건 현장 실사 후 50개소 선정	사업 로드맵 수립
② 맞춤형 과정 설계 및 운영	과정 설계	수요 반영 과목 편성 (공예·건강·디지털·생활기술 등) 강사은행제 등록 지역 강사 활용	체험·실습 중심
	시간 편성	연령·생활패턴 고려한 시간대 편성 (오전 주부반·오후 어르신반)	참여율 제고
	현장 운영	학습버스 마을 회관·공터 직접 파견, 사전 홍보(마을방송, 문자) 실시	750명 참여 목표
③ 대주민 소통 (정책소통창구)	현장 방문	개소별 담당 공무원 참관, 교육운영 시 현장 만족도 조사(설문앱) 실시	운영 시마다
	상시 창구	담당자 직통 연락처 공개, 카카오채널·문자 상담 운영, 온라인 학습관리시스템 운영	상시
	성과 공유	평생학습 성과공유를 위한 열린 학습공개 행사 운영	연1회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 목표 교육운영 횟수 : 연50회
- 주민 학습수혜인원 : 750명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 내 평생학습 기회 부족 • 주민 맞춤형 교육 프로그램 미흡 • 학습 공간 및 시설인프라 부족 • 취약계층의 학습 접근성 낮음	• 다양한 학습 프로그램 제공으로 교육 기회 확대(연750명) • 주민 수요 기반 맞춤형 교육 운영(연50회) • 유동적 학습 공간 확보 및 유지보수 예산절감 • 취약계층 포함 전 시민의 학습권 보장 • 지역 내 학습자원간 교류 및 공유가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 근거조례 : 김제시 평생교육진흥조례 제3조, 제4조

□ '26년 소요예산

○ 달리는 모두배움터 운영비 : 금49,500천원(시군비 49,500천원)

□ 추진체계

○ 사업 추진방향

- 생활반경내 근거리 학습지원을 위한 찾아가는 능동형 학습서비스 운영
  ☞ 학습시설 이용 및 접근이 어려운 읍면동 소외지역 우선 지원
- 지역평생교육 인적·물적 자산의 순환 활용
  ☞ 교육과정 운영 : 지역강사 활용, 학습버스 활용 : 주식회사 선한나무 협업

○ 사업 추진체계도



□ 추진일정

사업참여 학습파트너 강사모집 【'26. 4~5】	✔ 달리는 모두배움터 운영을 위한 참여강사 모집 ✔ 체험 프로그램 제안 및 적절성 평가
사업추진계획 수립 【'26. 5~9】	✔ 개소별 운영일정 및 교육프로그램 확정 ✔ 달리는 모두배움터 운영을 위한 학습버스 임차계약, 강사계약
달리는 모두배움터 교육프로그램 운영 【'26. 10】	✔ 읍면동 및 마을별 운영계획 홍보 ✔ 달리는 모두배움터 회차별 교육과정 온라인 등록일지 작성
연계사업 추진 【'26. 11~12】	✔ 달리는 모두배움터 성과공유행사 운영 ✔ 평생학습한마당 사업 홍보부스 운영

□ 홍보계획

○ 김제시 달리는 모두배움터 사업 홍보전략

구분	내용
홍보방법	- 미디어 보도자료 작성 배포, 온・오프라인 병행 홍보 - 현수막, 배너, 포스터 등 오프라인 홍보물 제작 - SNS 챌린지, 해시태그 캠페인 등 참여형 온라인 홍보
홍보매체	- 지역 신문, 방송, 라디오 - 김제시청 홈페이지 및 공식 SNS (페이스북, 인스타그램, 카카오채널 등) - 마을회관, 도서관, 주민센터 게시판 교육홍보
홍보내용	- 사업 목적 및 필요성: “모두가 배우는 김제시” - 주요 프로그램 소개: 차시별 운영계획 공개 - 참여 방법 및 일정 안내 - 주민 혜택 강조: 무료 또는 저렴한 비용, 접근성 강화 - 지역 공동체 활성화 메시지 전달

4-5 김제형 365일 24시간 아이돌봄센터 조성 및 운영

주관부서	교육가족과	협조기관/부서	-
담당자	아동친화팀	연락처	063-540-6917

□ 추진배경

○ 부모의 맞벌이, 야근, 병원 진료입원, 육아에 지친 부모의 쉼(휴가), 양육자의 일시적 부재 등 다양한 사정으로 자녀 돌봄이 필요한 경우 발생

○ 요보호 아동을 대상으로 하는 공동생활시설에 비해 일반 아동에 대한 돌봄서비스 제공 기간의 부재

□ 세부 추진사항

○ 365일 24시간 아이돌봄센터 조성 및 운영

- 유휴 공공시설 리모델링을 통한 아이돌봄센터 구축
- 연중무휴 24시간 긴급 및 일시 돌봄서비스 제공
- 소득·재산과 관계없이 0~12세 이하 아동
- 시간당 1,000원 수준의 저렴한 비용으로 누구나 이용 가능하도록 운영
- 보육교사 등 전문 돌봄인력 및 안전관리 인력 배치

○ 이용자 중심 운영 및 소통 강화

- 이용자 만족도 조사 정기 실시 및 결과 반영
- 현장 방문의 날 운영을 통해 이용자 의견 청취 및 개선사항 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 김제형 365일 24시간 아이돌봄센터 구축
- 월평균 이용 아동 30명 이상 서비스 제공
- 이용자 만족도 90% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 야간휴일 돌봄 공백 발생 • 긴급 상황 시 돌봄 대안 부족 • 맞벌이 가정 양육 부담 증가 • 공공 돌봄서비스 접근성 제한	• 365일 24시간 돌봄서비스 제공 • 긴급일시 돌봄 대응체계 구축 • 양육 부담 경감 및 일가정 양립 지원 • 누구나 이용 가능한 포용적 돌봄체계 마련

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 700백만원

- 리모델링 : 지방소멸대응기금 250백만원
- 운 영 비 : 고향사랑기금 350백만원
- 자산 및 물품취득비 : 시비 100백만원

□ 추진일정

○ 운영 계획수립 : 2026. 4.

○ 리모델링 설계 및 공사 계약 : 2026. 5.

○ 리모델링 착공 및 준공 : 2026. 6. ~ 7.

○ 위탁 운영자 모집 및 선정 : 2026. 7. ~ 8.

○ 개관 및 운영 : 2026. 9.

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 sns (블로그, 카카오채널 등) 활용 홍보

○ 읍면동 이통장회의 및, 유관기관(어린이집, 학교 등) 홍보

○ 지역 맘카페 및 온라인 커뮤니티 활용 홍보

○ 현수막 및 리플릿 등 제작 배포

4-6 자살예방 특화사업(요리보고 조리보고, 물들여, 5059의 배꼽시계, 희망전환 福플릭스)

주관부서	치매재활과	협조기관/부서	김제시정신건강복지센터
담당자	정신건강팀	연락처	063-540-2716

□ 추진배경

○ 지역특성 맞춤형 자살예방 특화사업 추진

- 자살사망 발생 상위 지역 및 자살사망 특징에 맞는 자살예방 특화사업 추진

* 김제시 자살사망자 수는 2024년 25명으로 전년 대비 6명 증가하였고, 인구 10만 명당 자살률은 30.9명으로 전년 대비 7.5명이 증가하였다. 전북도는 7위로 집계되었으며, 그 수가 매년 증가하고 있는 추세이다.
자살사망자 감축을 위해 자살사망 상위 지역을 대상으로 자살사망 특징을 고려하여 맞춤형 자살예방 특화사업을 진행하여, 자살 고위험군을 선제적으로 발굴하고, 자살사망자 감소를 목표로 하고 있다.

□ 세부 추진사항

○ 지역사회 자살고위험군 선제적 발굴 및 맞춤형 자살예방 서비스 제공

- 요리보고 조리보고, 물들여, 5059의 배꼽시계, 희망전환 福플릭스 맞춤형 자살예방 특화사업 추진

* 관내 임대아파트 내 은둔형 독거노인을 대상으로 안부도시락 제공, 식물가꾸기, 주거환경개선, 사례관리를 통합적으로 제공하는 요리보고 조리보고 사업과 농촌 고립지역 은둔형 독거노인 대상 염색을 매개체로 자존감 향상 및 정기적 정신건강예방 서비스 제공을 하는 물들여 사업을 추진하고 있다.
또한, 경제위기군 대상으로 50대 남성 취약계층의 자살위험을 완화하기 위한 요리 활동 프로그램 5059의 배꼽시계와 복권판매점을 자살위기 조기발견 거점으로 활용하여 선제적 포착하는 생활밀착형 원스톱 지원 희망전환 福플릭스를 추진하고 있다.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 은둔형 독거노인 프로그램 참여자 만족도 평균 90점 이상 달성
- 경제위기군의 복지·고용·정신건강 서비스 연계율 70% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주거·신체기능 저하 및 사회적 단절로 인한 고위험군의 자살위험성 상존 • 고위험군 발견이 신고나 행정 중심에 의존한 수동적 발굴로 사각지대 존재	• 맞춤형 밀착케어 및 상시 안부 확인을 통한 정서적 지지 기반 자살위험성 감소 • 생활밀착형 거점 활용한 선제적·능동적 민관 협력 발굴 체계 확립

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김제시 자살예방 및 생명존중문화 조성을 위한 조례

□ '26년 소요예산

○ 자살예방 특화사업 예산 12백만원

- 요리보고 조리보고 : 6,845천원
- 물들여 : 830천원
- 5059의 배꼽시계 : 2,271천원
- 희망전환 福플릭스 : 2,114천원

□ 추진체계

○ 유관기관과 업무협약을 통한 자살예방 특화사업 추진

- 협약기관 : 검산동행정복지센터, 요촌동행정복지센터, 백구면행정복지센터, 김제시지역사회보장협의체, 전북김제지역자활센터, 미용실 1개소, 복권방 3개소
- 행정복지센터 : 자살위험군 대상자 선정 및 공공서비스 연계
- 김제시지역사회보장협의체 : 인적 안전망 활용 사각지대 발굴 및 지역 복지자원 연계
- 전북김제지역자활센터 : 안부도시락 제작 및 주거환경개선지원
- 민간거점(미용실, 복권방) : 고위험군 상시 모니터링 및 센터 연계

□ 추진일정

○ 사업 기반 구출 및 네트워크 강화(1~2월)

○ 유관기관 업무협약(MOU) 체결 및 대상자 선정(3~4월)

○ 맞춤형 특화 프로그램 운영(3~11월)

○ 성과 분석 및 사업평가(12월)

□ 홍보계획

○ 자살예방 특화사업 보도자료 배포

- 요리보고 조리보고(2026. 3. 6.)
- 물들여(2026. 3. 19.)
- 희망전환 福플릭스(2026. 3. 31.)
- 5059의 배꼽시계(2026. 4. 16.)

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 1인 소상공인·농어업인 출산급여

주관부서	성장전략실	협조기관/부서	-
담당자	인구정책팀	연락처	063-540-3137

□ 추진배경

○ 임신·출산으로 인한 경영 공백 및 인력 채용 등에 어려움을 겪는 청년 1인 소상공인·농어업인의 출산과 양육 지원을 통해 저출생 극복을 위한 사회적 기반 조성

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.(예산 소진 시까지)

○ 사 업 비 : 18,000천원(도비 5,400, 시비 12,600)

○ 사업규모 : 20명

○ 사업대상 : 청년 1인 소상공인・농어업인 중 출산자, 출산 배우자
* 청년 : 18~39세(1986.1.1.~2007.12.31.)

○ 사업내용

- 본인 출산 시 출산급여 90만원, 배우자 출산 시 출산휴가지원금 80만원 지급
* 지급방법 : 신청자 본인 명의의 은행계좌로 일시지급

○ 신청방법 : 김제시 읍면동행정복지센터 또는 성장전략실에 서류 제출

○ 지원절차

신 청		접 수		심사 및 결정		지원금 지급
신청인 → 성장전략실, 읍면동행정복지센터	➪	성장전략실, 읍면동행정복지센터	➪	성장전략실	➪	성장전략실 → 신청인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경제적 기반이 약한 청년 1인 소상공인·농어업인에 출산급여(출산휴가지원금) 지원
- 출산·양육 친화적 환경 조성을 통해 청년층의 지역 이탈 방지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 출산·양육 기간 내 영업 중단으로 인한 소득 절벽 발생 및 생계 곤란	• 경영 공백기에 대한 최소한의 소득 보전 및 사회적 안전망 체감
• 1인 사업자의 특성상 출산휴가, 출산급여 등의 출산 지원 혜택 미미	• 1인 사업자 지원을 통한 대상 확대로 지역 내 출산 장려 분위기 조성
• 경제적으로 어려운 청년층의 출산지원 부재에 따른 타지역 이탈	• 청년층 지역 정착 요소 강화 및 인구 유입 기제 마련

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 18,000천원(도비 5,400, 시비 12,600)

- 산출내역 : 900천원 * 20명

□ 추진일정

○ 사업 신청·접수(매월 10일까지) ---------- 연중

○ 대상자 지원자격 검토, 선정결과 통보 및 지급 ---------- 연중

○ 사업비 정산 ---------- '26. 12. ~ '27. 2.

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 사업개요 및 신청·접수 안내

○ 홍보방법 : 홈페이지 게재, SNS 홍보, 읍면동 이·통장 회의, 보도자료 등

5-2 3자녀 이상 가구 패밀리카 지원

주관부서	성장전략실	협조기관/부서	-
담당자	인구정책팀	연락처	063-540-3137

□ 추진배경

○ 다자녀가구 양육 고충을 덜어주기 위해 가족차량 구입 지원을 통한 다자녀 양육의 편의제고 및 경제적 부담 완화

○ 다자녀가구 지원으로 저출산 극복을 위한 양육 친화 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 4. ~ 12.

○ 사 업 비 : 65백만원(도비 26, 시비 39)

○ 사업규모 : 13가구

○ 사업대상 : 18세 이하('07.4.1.이후 출생자) 자녀 3명 이상 양육 가구

○ 사업내용 : 6~11인승 패밀리카 신규구매 비용 10%(최대5백만원*)지원

○ 지원요건

- (거주요건)

① 신청인(차량등록명의자)은 공고일 기준 김제시에 주민등록 주소가 되어있고, 전북 도내 1년 이상 연속하여 거주한 자

② 대상 3자녀는 신청인과 주민등록상 동일 세대를 구성한 경우에 한함

- (차량요건)

① 계약·등록 : '26.1.1.이후 차량구매계약 건에 한하며, 공고일 이후 최초 등록된 차량 ※등록 2개월 내 신청 제한

② 차량유형 : 승용차 또는 승합차로서, 승차정원 6인 이상 11인 이하인 차량

③ 제작기준 : 국내 공장에서 생산·제작된 차량

④ 차량보유 : 가구당 보유 차량 2대 초과 불가

○ 의무사항 : 2년간 차량 매도·명의이전·사업목적에 위배되는 구조변경 금지, 2년간 주민등록 주소지 도내 유지, 차량 목적외사용(영업용) 금지

○ 지원절차

사업 신청접수		대상자 심사 및 발표	차량 등록	보조금 신청접수 및 지급		사후관리(2년간)
‣4.1. ~ 4.21. ‣거주요건 등 확인	➪	‣심사 : 4.22.~5.8. ‣발표 : 5.11.	➪	‣5.11.~12.31. ‣차량요건 등 확인	➪	‣거주유지 및 차량 운행 의무 확인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다자녀가구의 실질적인 경제적 부담 완화 및 가계 안정 도모
- 다자녀가구의 양육 편의 제고 및 정주 환경 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 다자녀 양육에 대한 사회적 배려 미흡으로 인한 출산 기피	• 다자녀가구를 우대하는 상징적 정책 시행을 통한 출산 친화적 인식 확산
• 고물가·고금리 상황에서 대형 차량 구입에 대한 가계 부담 가중	• 대형 차량 구입 지원으로 다자녀가구의 경제적 부담 완화
• 다자녀 양육 환경 불만족으로 인한 타 지역 이주	• 2년간 주소지 유지 의무 등을 통해 정착 유도 및 장기적 인구 유지 기여

□ ’26년 소요예산

○ 사 업 비 : 65백만원(도비 26, 시비 39)

- 산출내역 : 5백만원 * 13가구

□ 추진일정

○ 사업 공고 및 홍보(읍면동, 홈페이지 등) ---------- ’26. 4. 1.

○ 사업 신청접수 ---------- ’26. 4. 1.~21.

○ 대상자 지원 자격 검토, 선정 ---------- ’26. 4. 22.~ 5. 8.

○ 대상자 선정 알림 ---------- ’26. 5. 11.

○ 보조금 지급신청 접수 및 지급 ---------- ’26. 5. 11. ~ 12. 31.

○ 사후관리(환수대상 확인 등) ---------- 2년간

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 사업개요 및 신청·접수 안내

○ 홍보방법 : 홈페이지 게재, SNS 홍보, 읍면동 이·통장 회의, 보도자료 등

5-3 [대표과제] 금구면 도시가스 공급배관 설치사업

주관부서	경제진흥과	협조기관/부서	전북도시가스
담당자	에너지팀	연락처	063-540-3883

□ 추진배경

○ 김제시 도시가스 보급률은 40%로 전국(83%) 및 전북평균(76%)대비 현저히 낮으며 특히 금구면 지역은 최근 1,000여 세대 공동주택 신규 공급으로 인해 인구가 지속적으로 증가하는 지역으로 수년간 도시가스 공급요청이 꾸준히 제기되어왔음

○ 에너지 소외지역인 김제시 금구면 지역에 도시가스 공급 배관 적기 건설로 지역 간 에너지복지 불균형을 해소하고 정주 여건 개선을 통해 지방 소멸 위기 적극 대응

*「금구면 도시가스 수요조사 결과('25. 7.~ 8.) : 94.25% 도시가스 희망」

□ 세부 추진사항

○ 금구면 시민 소통의 날 현장 건의('25. 2.)

○ 도 예산 지원 협의(도 청정에너지수소과, '25. 5.)

○ 금구면 도시가스 공급 협의(전북도시가스 영업본부장, '25. 6.)

○ **금구면 도시가스 공급 희망가구 수요조사**('25. 7. ~ 8.)

○ '26년 본예산 예산편성('25. 12.)

○ 금구면 도시가스 사업 추진 협약 체결(김제시↔전북도시가스, '26. 1.)

○ '26년 (1차)도 지방재정투자심사 대응('26. 1.)

○ 정부공모사업 시달에 따른 관계기관 협의('26. 3. 3.)
- 김제시 + 도 + 전북도시가스

○ 공모사업 신청서 제출(시→도, '26. 3.)

○ **'26년도분(1차년도) 도투자심사 결과 적정 통보**(도→시, '26. 4.)

□ 성과목표 및 기대효과

<성과목표>

○ 정부가 처음으로 도시가스 공급배관 설치 지원을 위한 공모사업을 공고하였고, 3개 기관(도・김제시・전북도시가스)는 협의를 통해 **김제시 금구면이 최적지라고 판단・결정**하여 전북자치도에서 **김제시를 공모사업 1순위**로 신청서를 제출하였고 지방비(도+김제시) 및 전북도시가스 측 부담을 줄이고자 본 공모사업에 대하여 **국비 70%(최대)**를 지원받을 수 있도록 적극 대응할 계획임

○ 그간 동지역에 대해 도시가스 배관공사를 진행해 왔으나, 면지역 중 인구수가 가장 많고 도시가스 공급 민원이 꾸준히 제기되었던 금구면 소재지 1,700여 세대 도시가스 공급을 위해 당초 **도비 보조사업 3개년 계획을 수립**하고 '26년 본예산 편성 및 **도 지방재정투자심사 결과 적정** 통보를 받음

<기대효과>

○ 김제시 금구면은 전주시(삼천동)-완주군(이서면)과 연접한 도시민 거주 선호 지역으로 본 지역에 공급배관 건설 시 향후 동 공급권역인 인근 시군까지 도시가스 보급이 용이한 지리적 이점이 있음

○ 본 사업으로 금구면 소재지(1,700여 세대 수혜)에 안정적인 도시가스 공급 인프라 구축 시 에너지 비용 절감과 정주 여건 향상 및 주택 선호도 증가로 지역상권 및 지역경제 활성화 효과 기대

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 7,448백만원(도비 1,854$^{25\%}$, 시비 4,326$^{58\%}$, 기타 1,268$^{17\%)}$

□ 추진일정

○ 보조사업자 선정(산업통상부) 및 국비 지급('26. 4. ~ 6.)

○ 도시가스 배관공사 추진(추경편성후, '26. 7. ~ 12.)

5-4 취약계층 돌봄인력을 위한 '김제시 시민생활안전교실'

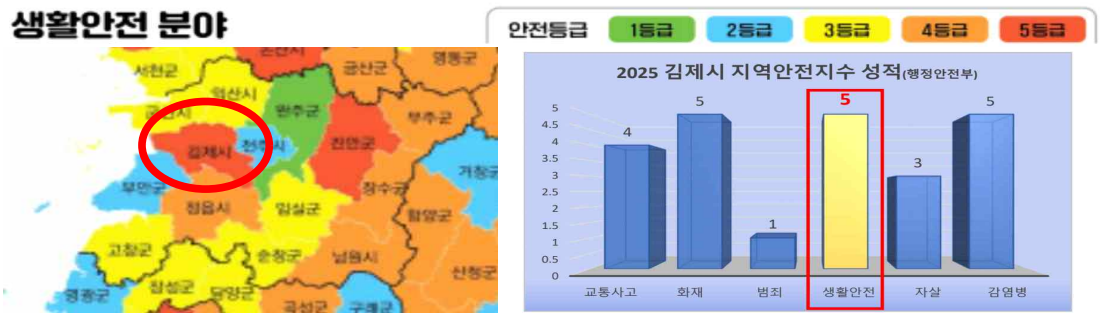
주관부서	교육가족과	협조기관/부서	대한적십자사전북특별자치도지사/안전재난과
담당자	평생교육팀	연락처	063-540-3937

□ 추진배경

○ **【김제시 생활안전분야 안전지수 등급 최하위】**

- 지방자치단체의 교통사고, 화재, 범죄, 생활안전, 자살, 감염병 등 총 6개분야 안전분야 역량을 나타내는 '2025년 지역안전지수(2026.1.기준.)' 공표에 따르면 김제시는 범죄분야 1등급 외에는 전반적으로 낮은 등급을 받았으며 특히, **생활안전 분야는 최하위 등급(5)으로 나타남**

2025년 지역안전지수 안전등급



☞ **생활안전분야 사고예방과 시민안전확보를 위한 예방적 관리**

○ **【생활속 안전확보를 위한 실수요 중심 안전교육 실행】**

- 아동/노인/장애인 등 취약계층의 안전사고 유형 및 패턴 파악
- 전문적·체계적인 안전교육 프로그램 운영으로 응급상황 대처능력 향상
- 사고 위험요소 관리를 통한 사람중심 예방적 안전 관리체계 마련

☞ **취약계층의 안전사고 유형/사례분석을 통한 수요자 중심 안전 교육 필요**

○ **【돌봄인력의 안전관리 역량 강화교육 의무 강화】**

- 국민건강보험공단 '2024년도 보수교육 이수자 현황'에 따르면, 교육 대상자 전체 25만 8,773명 중 60.6%만 보수교육 이수, ***교육 미이수자 약 10만 2천 명**
- 취약계층 복지시설 종사자를 대상으로 하는 의무교육 강화 추세

☞ **현장 중심의 체계적이고 실효성 있는 돌봄인력의 안전역량 강화**

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 사업명 : 2026 김제시 시민생활안전교실
- 사업기간 및 장소 : 2026. 2. 20. ~ 3. 20, 김제시 평생학습관 외
- 사 업 비 : 총13,500천원(시비)
- 교육대상 및 인원 : 관내 아동/노인/장애인 돌봄인력 200명 정도
  * 아동보육시설 법정의무 교육 병행 실시, 예산범위 내 교육운영
- 교육과정 구성 : 1일 4시간(이론+실습) ※ 교육후 수료증 발급

○ 주요 교육내용

- 응급상황 대처요령 및 상황별 응급처리법 : 생활안전사고 유형 및 사례
- 심정지 및 심폐소생술 등 응급처치시 주의사항 : 연령에 따른 응급처치
- 심폐소생술(CPR) 및 자동심장충격기(AED) 사용방법 및 실습
- 기도폐쇄시 응급처치법 및 골절사고 대처 및 처치법, 사고예방교육

○ **교육 협업 기관 :** 대한적십자사 전북지사 및 안전강사협회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 돌봄대상별 차별화된 안전교육 운영 : 2과정 10차시
- 생활안전교육 이수자 : 200명 이수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민안전체감도 저조 및 안전등급 최하위 • 취약계층 맞춤형 안전교육과정 부재 • CPR/AED실습기회 부족 • 안전사고수습 및 현장대처능력 미흡 • 사후 대응중심 안전문화 • 예방적 안전관리 미비	• 지역안전지수등급 단계적 상향 • 시민안전체감도 제고 • 취약계층 돌봄인력 전문교육실시로 생활속 안전위해요소 제거 및 응급대처능력 향상 • 현장중심 안전관리 역량강화 • 사전예방/사람중심 안전패러다임 전환 • 생활안전사고 발생률 감소 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

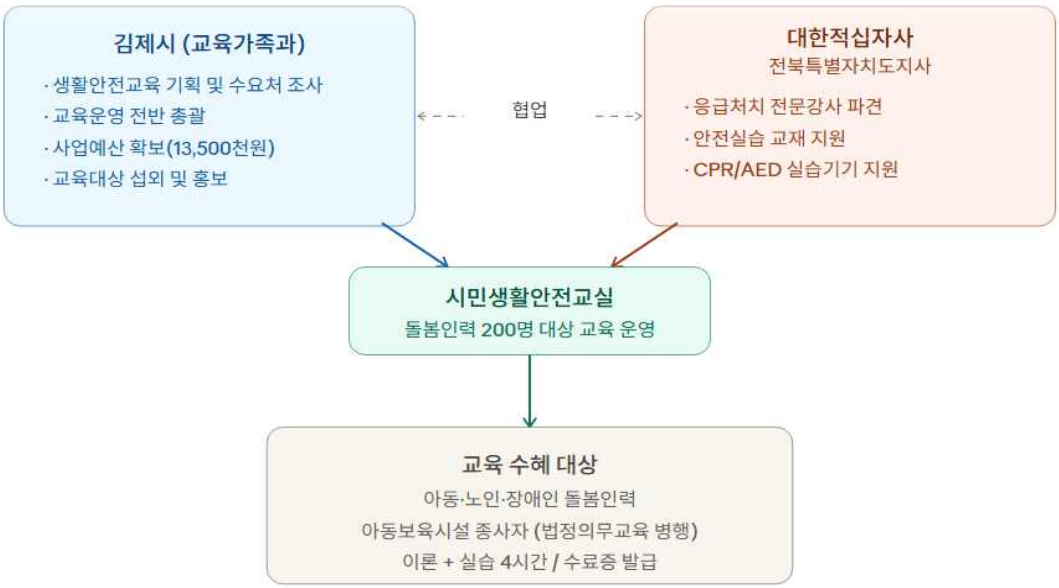
○ 근거조례 : 김제시 평생교육진흥조례 제3조, 제4조

□ '26년 소요예산

○ 시민생활안전교육비 및 응급처치 실습재료구입 : 13,500천원

□ 추진체계

○ 협업을 통한 안전교육 실천 역량 강화



□ 추진일정

추진계획수립 및 업무협의	교육수요조사 및 신청접수	시민생활안전교육 운영
교육분야 및 과정별 교육기획 강사추천 및 지원협의	교육과정별/대상별 교육신청 접수 및 강사확정	교육프로그램 운영 및 수료증 발급

□ 홍보계획

○ 취약계층 돌봄인력 시설 및 기관 교육참여안내 공문발송

○ 협업기관과 공동사업 추진에 따른 교육홍보 보도자료 배포

5-5 의료·돌봄 통합지원 사업

주관부서	경로장애인과	협조기관/부서	.국민건강보험공단, 김제시 보건소 주민복지과, 건축과
담당자	통합돌봄TF팀	연락처	063-540-6918

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화 및 질병구조 변화에 따라 의료·돌봄 수요 증가

- 베이비붐 세대 노년기 진입 및 의료·돌봄 욕구가 급격이 증가하는 75세 이상 고령층도 크게 증가로 인한 돌봄 공백 해소 필요

○ 전체 등록장애인 대비 65세 이상 장애인 수 및 고령화 수준 지속적 증가 추세

○ 지역기반 의료·돌봄서비스의 불충분한 양과 분절적 제공으로 돌봄욕구 충족 한계

- 공급기관과 사업별로 분절적으로 운영되고 있는 다양한 돌봄 서비스를 통합·연계 제공하는 체계 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업대상: 65세 이상 어르신 및 65세 미만 심한 장애인 (지체, 뇌병변)

○ 주요내용

- 건강관리: 방문건강관리, 방문간호 등을 통해 대상자의 건강관리 지원
- 돌봄지원: 이동지원, 도시락배달 등 돌봄서비스 제공으로 일상생활 유지 지원
- 정서지원: 안부확인, 지역사회 프로그램 연계를 통해 사회적 고립 예방 및 정서적 안정 지원
- 통합연계: 대상자 맞춤형 보건・의료・복지 서비스 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대상자 발굴부터 서비스 지원 및 사후관리까지 원스톱 지원체계 구축
- 김제형 특화서비스 확대 운영으로 맞춤형 돌봄서비스 실효성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 읍면동, 보건소, 복지기관 등 기관별로 각각 대상자에게 서비스 제공 • 대상자가 여러 기관을 직접 방문해야 하고 필요한 서비스를 알기 어려움 • 보건·복지·의료 서비스가 분절적으로 제공되어 돌봄공백 발생	• 시스템 기반 통합 신청 및 관리로 대상자 맞춤형 서비스 제공 및 중복·누락 최소화 • 필요한 서비스를 한번에 연계 받을 수 있음 • 공공기관·민간기관 등 협업체계 구축으 돌봄 공백 해소

□ '26년 소요예산

○ 의료·돌봄 통합지원사업 연계체계 구축 : 0.1억

○ 의료·돌봄 통합지원사업 서비스 확충 : 6억

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 대상자 발굴 및 신청 접수 (~12월)

○ 서비스 제공 및 모니터링 실시 (수시)

○ 서비스 재판정 실시 및 대상자 종결 (수시)

○ 사업 추진 실적 운영성과 분석, 차년도 개선방안 마련 (12월)

□ 홍보계획

◯ 온라인 홍보

- 시 홈페이지 및 관계 기관 홈페이지 등에 사업 홍보 게시
- 시 공식 SNS (인스타, 페이스북 등) 게시

◯ 오프라인 홍보

- 지역 소식지(지평선소식지), 보도자료 제출
- 사업별 포스터·리플릿 제작·배포
- 읍면동 행정복지센터・보건소 등 관계 기관 창구에 사업 홍보지 배치
- 읍면동 이・통장 회의, 지역 축제 및 각종 주민행사 등을 활용한 사업 홍보

5-6 청년 및 신혼부부 전세자금 대출이자 지원사업

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	주택행정팀	연락처	063-540-3269

□ 추진배경

○ 관내에 거주하는 청년 및 신혼부부에게 인구 지원 정책의 일환으로 주택 전세자금 대출이자를 지원함으로써 주거비 부담 완화 및 안정된 정주 여건 조성

□ 세부 추진사항

○ **(사업기간)** : '26. 6월 상반기, 12월 하반기 ※ 단, 예산 소진 시 사업 종료

○ **(총사업비)** : 300백만원(시 300)

○ **(지원대상)** : 무주택자로서 '26. 1. 1. 기준, 혼인 7년이내 신혼부부 및 만 18세 ~ 39세 이하 청년

※ 단, '26년 건강보험료 산정 기준표 기준중위소득 180% 이내에 해당하는 자

○ **(사업내용)** : 청년 및 신혼부부 전세자금 대출이자 지원

▸ 주택 전세자금의 대출이자(연간 최대 2백만원 한도) 지원

▸ 자격 및 지원기준 충족 시 최장 7년

○ **(지원대상주택)** : 단독주택, 다가구주택, 아파트, 연립주택 등

○ **(지원 제외 대상)**

▸ 국민기초생활보장법에 따른 기초생계·의료·주거급여 수급자

▸ 신용·일반대출, 마이너스 등 주택전세자금 용도가 아닌 대출을 받은 자

▸ 청년월세 한시 특별지원 대상자

▸ 김제시 청년 주거정책 유사 사업(김제시 청년 주거비 지원사업 등) 대상자

▸ 공공주택특별법에 따른 공공임대(영구·국민·매입·전세임대 등) 주택 거주자

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 청년 및 신혼부부에게 전세자금 대출이자를 지원함으로써 경제적 부담 완화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주거비 부담으로 인한 안정적인 정주여건 조성의 어려움	• 청년 및 신혼부부에게 안정된 정주여건 조성 기대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김제시 인구정책 및 지원 조례

□ '26년 소요예산

○ 300백만원(시 300)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

신청서 접수	⇨	신청 대상자 자격조회	⇨	대상자 선정	⇨	대출이자 지급
건축과		건축과, 세정과		건축과		건축과

□ 추진일정

○ 상반기

- 사업계획 수립 및 홍보 ---------- '26. 5. ~ 6.
- 상반기 신청접수 및 지원 ---------- '26. 6.

○ 하반기

- 사업계획 수립 및 홍보 ---------- '26. 11. ~ 12.
- 하반기 신청접수 및 지원 ---------- '26. 12.

□ 홍보계획

○ 김제시 홈페이지 게시

○ 이·통장 회의자료

○ 보도자료 및 SNS 홍보

○ 전광판 홍보

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 청춘 스페이스-업(UP) 프로젝트(청년창업공간 시설개선 지원)

주관부서	성장전략실	협조기관/부서	전북창조경제혁신센터/창업허브팀
담당자	청년정책팀	연락처	063-540-2935

□ 추진배경

○ (배경) 인구 감소, 고령화로 침체된 지역에 청년 유입 및 정착을 유도하고, 창업 기반 일자리 창출을 통해 지역경제 활력 제고 필요

○ (목적) 창업 초기 시설개선 지원 및 지속 가능한 성장 기반 마련을 통해 양질의 청년 일자리 창출 및 지역 정착 유도

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 사 업 비 : 200백만원(지방소멸대응기금 200)

○ 사업규모 : 20개사(명)

○ 사업대상 : 관내 청년 (예비)창업기업

○ 사업내용 : 노후 시설 개선 및 소규모 리모델링 비용 최대 10백만원 지원

※ 시설개선비용의 공급가만 지원(부가가치세 등 세금 지원 제외)

지원 분야	세부 지원내용	비고
인테리어	도배, 바닥공사, 위생, 안전시설 등 점포 내외부 인테리어 **※ 컨테이너, 주차장 시설 등 외부 시설물 지원 불가**	
옥외간판	벽면 이용 간판(가로형간판), 돌출간판, 옥상간판 등	
보안기능개선	CCTV 기기 및 프로그램, 경비 시스템 구축 등	
결제시스템 구축	POS 키오스크 기기 및 프로그램 구매, 이동형 카드 결제기 사용료 지원 등	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 창업청년의 사업장 유지 및 매출 성장을 통한 유출 방지 및 정주 의사 제고, 지역자원을 활용하여 다양한 상품개발추진
- (선정기업 리모델링 완료) 20개소
- (선정기업 만족도) 90% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노후화된 창업공간으로 고객 유입 및 매출 창출 한계 • 초기 창업비용 부담으로 사업 지속성 저하 • 시설 미비로 경쟁력 확보 어려움	• 쾌적한 창업환경 조성으로 고객 접근성 및 만족도 향상 • 초기 비용 부담 완화로 안정적 사업 운영 기반 확보 • 기업 경쟁력 강화 및 매출 증대

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 200백만원(지방소멸대응기금 200)

- 산출내역 : 10백만원 * 20개소

□ 추진일정

○ 사업 계획 수립 및 위탁 운영 협약 ---------- '26. 1. ~ 3.

○ 참여기업 모집 공고 및 신청·접수 ---------- '26. 3.

○ 참여기업 현장평가 및 선정 ---------- '26. 4.

○ 사업 추진 및 시설개선비 교부 ---------- '26. 4. ~ 10.

○ 성과 평가 및 사업 정산 ---------- '26. 11. ~ 12.

○ 사후관리(환수대상 확인 등) ---------- 3년간

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 사업개요 및 신청·접수 안내

○ 홍보방법 : 홈페이지 게재, SNS 홍보, 읍면동 이·통장 회의, 보도자료 등

6-2 청년거주형 스테이케이션 '김제안(in)착!'

주관부서	성장전략실	협조기관/부서	-
담당자	청년정책팀	연락처	063-540-3995

□ 추진배경

○ (배경) 인구 감소 및 고령화로 관내 장기간 방치된 빈집 증가

○ (목적) 관내 방치된 빈집을 정비·활용하여 청년 주거공간으로 전환하고, 안정적인 정주 조성을 통해 관외 청년층 유입 및 지방소멸 대응

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 사 업 비 : 200백만원(지방소멸대응기금 200)

○ 사업규모 : 리모델링 4동

○ 사업대상 : 시장이 거주 또는 사용 여부를 확인한 날부터 6개월 이상 거주 또는 사용하지 않고 방치된 빈집 중 활용가능한 빈집

※ 공고 시 모집 미달 시 '6개월 이상' 기준 완화 가능

○ 지원금액 : 리모델링 비용 동당 최대 50백만원

○ 사업지역 : 관내 읍·면·동 전 지역

○ 사업내용 : 활용가능한 빈집 리모델링 후 청년 가정 세대에 임대

- 리모델링 완료 주택 5년간 무상 임대
- 관외 청년 가정 세대 대상 최초 2년 무상 거주 지원

○ 추진체계

1단계	→	2단계	→	3단계	→	4단계	→	5단계
빈집 발굴 및 확보		리모델링 실시		입주대상자 모집 공고 및 신청		심사		입주대상자 발표 및 계약체결
~~읍면동~~⇨성장전략실		성장전략실		성장전략실		성장전략실		성장전략실
'26. 1~4월		'26. 5~9월		'26. 9~10월		'26. 10월		'26. 10~12월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (리모델링 완료) 4개소
- (1년 이상 정착률) 80% 이상
- (입주자 만족도) 90% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 장기간 방치된 빈집 증가로 도시 미관 저해 및 안전 문제 발생 • 청년 주거공간 부족으로 관외 청년 유입 어려움 • 초기 주거비 부담으로 지역 정착 기피	• 방치된 빈집을 활용한 청년 주거공간 확보 • 유입 청년 증가로 지역 활력 및 공동체 회복 • 주거비 부담 완화를 통한 청년 정착 유도

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 200백만원(지방소멸대응기금 200)

- 산출내역 : 50백만원 * 4동

□ 추진일정

○ 사업 계획 수립 ---------- '26. 1. ~ 2.

○ 빈집 모집(발굴) ---------- '26. 2. ~ 4.

○ 현장실사 및 빈집 선정 ---------- '26. 5.

○ 리모델링 실시 ---------- '26. 5. ~ 10.

○ 입주자 모집 공고 및 신청·접수 ---------- '26. 9. ~ 10.

○ 입주자 선정 및 계약 체결 ---------- '26. 10. ~ 12.

○ 사후관리 ---------- 5년간

□ 홍보계획

○ 홍보내용 : 사업개요 및 신청·접수 안내

○ 홍보방법 : 홈페이지 게재, SNS 홍보, 현수막, 보도자료 등

6-3 산학관 연계 김제형 취업정착 외국인유학생 유치사업

주관부서	성장전략실	협조기관/부서	전북국제협력진흥원/외국인지원팀
담당자	외국인정책팀	연락처	063-540-3345

□ 추진배경

○ 지자체 주도형 인구유입 및 외국인재 유치 전략 수립 시급

- (현황) 인구감소지역 기업의 인력 부족 현상 심화 및 외국인의 수도권 등 타지역 유출 지속
- (문제) 외국인 문화행사 지원 등 일회성 지원을 탈피한 지역특화 정주 패키지 모델 구축 필요
- (진단) 외국인재의 안정적 체류를 뒷받침하는 지역특화비자(F-2-R)* 활용, 관내기업 및 지역대학과 협업하여 「기술교육+취업매칭+지역비자」가 연계된 선순환 정주생태계 조성

* 지역특화비자(F-2-R)란 인구감소지역 외국인(유학생(D-2) 등)에 일정기간 거주 및 취업조건으로 지자체 추천으로 거주(F-2) 비자 발급

□ 세부 추진사항

○ **산·학·관 협력형 「G-ROOT : 외국인유학생 취업·정착 패키지」 운영**

- 원스톱 지원 : 유학생 유치, 직무 교육, 비자 전환 및 지역 안착까지 전 과정 통합 지원
- 역량강화 : 대학 연계 현장 직무훈련 및 한국어 특별반 운영('26. 4.~12.)
- 취업 내실화 : 채용약정형 인턴십 매칭을 통한 실무인력 양성 및 고용 안정

○ **「기업·유학생 소통데이」 운영 및 정책 현장 수요조사**

- 현장행정 : 기업·대학 방문 애로사항 청취 및 정책 환류 체계 가동
- 정보 제공 : 지역특화비자(F-2-R) 안내 및 김제형 정착 혜택 설명회 개최
- 네트워크 구축: 기업-대학-유학생 간 소통 창구를 다각화하여 정착 저해 요인 발굴·개선책 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (프로그램 이수율) '김제형 취업캠프 및 기술교육' 참여 유학생의 교육 수료율 70% 이상 달성 (중도 탈락 방지 및 학사관리 철저)
- (관내기업 고용) 프로그램 이수자 중 김제시 관내 참여기업(식품·모빌리티 등) 취업률 70% 이상
- (지역 안착률) 취업 확정자 대상 지역특화비자(F-2-R) 전환 추천 및 김제시 실거주 유지 비율 70% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (인력유출) 졸업 후 수도권 등으로 이탈하여 지역 내 가용 인력 부족 • (미스매칭) 단순노무 중심 채용으로 직무 불일치 및 잦은 이직 발생 • (소통부재) 기업과 유학생 간 문화·언어 장벽으로 인한 갈등 상존 • (위기확산) 인구 감소에 따른 대학 폐교 및 중소기업 고용 위기 고조	• (인력안착) 지역특화비자 연계를 통해 최소 5년 이상 김제 정주 인력 확보 • (맞춤채용) 대학 기술교육을 거친 실무형 인력 공급으로 기업 생산성 증대 • (조기적응) 한국어 및 직장 문화 교육으로 기업 내 융화 및 사회통합 촉진 • (지역활력) 외국인 인재 유입을 통한 기업 고용률 개선 및 지역경제 선순환 기여

□ 사업 운영체계 구축

○ 「2026년 산학관 연계 김제형 외국인유학생 유치·정착(G-ROOT) 사업 운영지침」 수립

- (시기) 2026. 4. ~ 5.
- (내용) 지역 특성에 맞는 사업 참여 대학·기업의 선정 기준, 기관별 역할 및 사업내용, 보조금 집행 지침, 인구감소 대응을 위한 유학생 사후관리(모니터링) 등 세부 실행 매뉴얼 마련

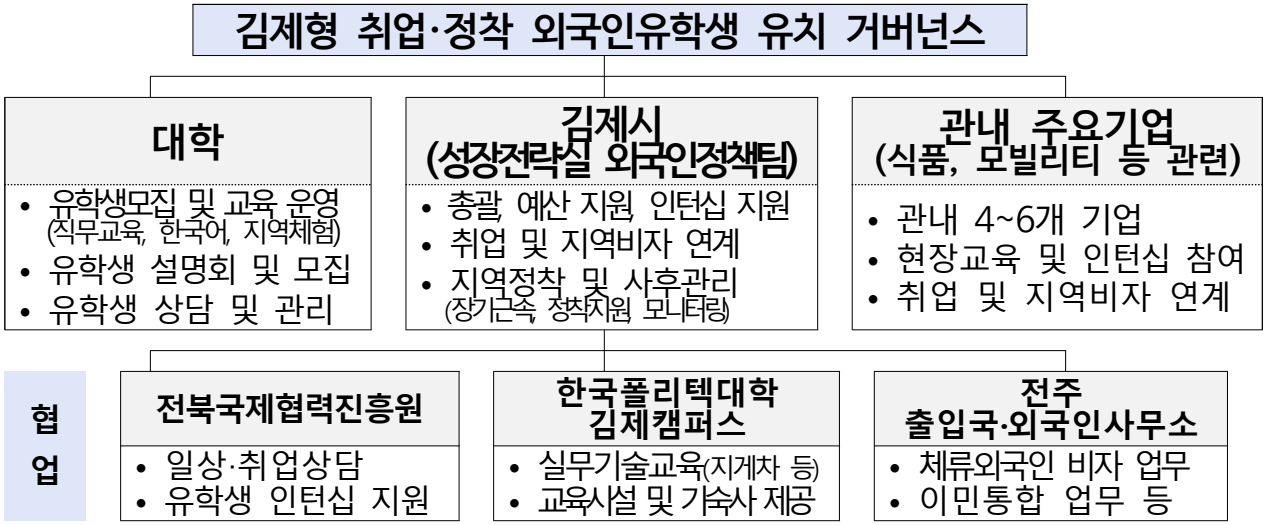
□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 : 200,000천원(이억 원)

- 재원구성 : 시비 100,000천원(50%), 자부담(대학) 100,000천원(50%)

* 시비는 지방소멸대응기금을 활용하여 민간경상보조금 형태로 지원

□ 추진체계



□ 추진일정



□ 홍보계획

○ 타겟별 맞춤형 온·오프라인 홍보 전략 추진

- (온라인) 시·대학 홈페이지 및 SNS를 활용한 정보 접근성 제고
- (오프라인) 유관기관 협조 및 현장 중심의 직접 소통 채널 강화

○ 주요 홍보 내용 및 세부 실행 방안

- 유학생 대상 : 「김제취업캠프」 및 비자 혜택 집중 홍보
  * 김제시-대학 공동 '찾아가는 캠퍼스 설명회' 개최
  * 다국어 버전(영어, 베트남어 등) 정착 가이드북 등 제작
  * 지역특화비자(F-2-R)의 장점(장기체류, 가족동반)을 강조한 홍보영상 제작·송출
- 기업/주민 대상 : 사업 성과 공유 및 지역 상생 분위기 조성
  * '김제 취업 성공기' 등 우수 정착 사례 인터뷰 영상 제작 및 지역 방송 홍보
  * 지역 커뮤니티(소식지 등)를 통한 외국인 인재 유입의 필요성 및 긍정적 효과 전파

6-4 BETTER里 : 인구감소지역 관광인구 충전 지원사업

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	한국관광공사/관광기업창업팀
담당자	관광진흥팀	연락처	063-540-3324

□ 추진배경

○ 관광스타트업의 유망한 창업아이템 및 사업모델 구축·확산을 통한 인구감소지역 생활인구 증대 및 지역경제 활성화

- 인구감소지역 현안 해결을 위한 관광벤처 발굴, 실증사업 지원을 통한 배터리 프로젝트 사업모델 확산

□ 세부 추진사항

○ 공유 자전거 스테이션(E-Bike) 실증 운영

- 마을 내 전기자전거(E-Bike) 대여 시스템 구축
- 죽산의 분산된 BBCG 공간(책방-숙소-카페-양조장) 이동 편의 제공
- 향후 자전거 여행 활성화 사업(시 자체 계획)과 직접 연계

○ 죽산 라이딩 투어(근대문화유산 골목 자전거 프로그램)

- 로컬 가이드가 동행하는 마을 탐방형 자전거 투어 프로그램 코스 운영
  · 죽산면의 역사 · 문화 · 로컬 라이프를 체험하는 콘텐츠 중심

○ '죽산 24시 체류패스' 실증 (숙박·카페·체험·자전거 결합 패스)

- 자전거 대여권, 카페 음료권, 숙박 할인권, 로컬 체험 예약 연동 결제-정산-예약을 통합하는 플랫폼 테스트
  ⇒ '마을 호텔' 처럼 하나의 통합서비스 운영 기반 마련

○ 로컬 장인학교 연계 원데이 클래스 상설 운영

- 지역 청년창업가(죽산양조장 · 트윈스테이블 · 공예공방 등)와 협업 막걸리 빚기, 쌀 베이킹, 도자기 등 상설 체험 콘텐츠 제공
- 관계인구 · 관광객의 반복 방문을 유도하는 로컬 문화 프로그램 운영
- 주민 및 현지 협동조합과 상생 방안을 위한 정책 소통창구 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 관광 스타트업이 관내의 사업 기회 마련에 따른 생활인구 확보와 일자리 창출에 따른 지역경제 활성화 도모

- 스타트업 기반 소프트웨어 실증을 통해 관광소비·체류형 콘텐츠 부족을 극복하고 로컬 중심 체류형 관광지로 발전 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 1~2시간 남짓한 단편적 관광지로 인식되어 김제를 찾은 관광객의 충분한 소비로 연결되지 못함 • 관광 산업이 지역 경제에 미치는 영향이 제한적	• 체류형 콘텐츠 개발을 통해 반나절 내지 1박2일 이상의 체류형 관광지로 발전 • 관광객의 소비로 인해 지역관광 활성화 및 지역 주민과 상생 도모

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ (한국관광공사) 5억원(운영 1억 + 실증지원 3.5억 + 홍보 0.5억)

- 실증지원을 위한 7개 스타트업 업체당 5천만원 지원

○ (우리 시 부담) 2027년 후속사업 예산 1.6억원

□ 추진체계

○ 우리 시

- (행정·재정지원) 실증사업 종료 후 자립운영을 위해 2027년 본예산 1.6억 편성 및 지속적인 후속 지원 유지와 김제 DMO 중심으로 지속 가능한 운영체계 구축
- (인프라 구축) 유휴공간을 확보하여 스타트업과 연결 및 보관소, 전기자전거 등 자전거 인프라 조성
- (거버넌스 구축) 죽산 로컬조직과 관광 스타트업간의 매칭을 통한 사업 실증 지원과 지역 주민과의 갈등 중재 및 상생 도모

○ 한국관광공사: 스타트업 선발 및 1년차 실증 지원

○ 김제 DMO: 사업추진시 발생 가능한 원주민-이주민(스타트업) 간 갈등 중재 및 소통창구 지원

□ 추진일정

○ 관광스타트업 공모 선발 ····· ’26.03.23.

○ 사업 OT 및 기업 간담회 ····· ’26.04.08.

○ 시-한국관광공사-스타트업 MOU ····· ’26.04.28.

○ 지역주민 설명회(이장회의 등) ····· ’26.05.

○ 실증사업 실시 ····· ’26.04.~11.

○ 협업 및 후속 사업 지원 ····· ’26.11. ~ ’27.12.

□ 홍보계획

○ 공식 SNS 홍보 매체를 활용 전략적 인지도 제고

- 참여기업 중심의 SNS 바이럴 통한 전략적 인지도 제고

○ 통합플랫폼 기반 핵심 체류 콘텐츠(J-Riding) 홍보

- 통합 플랫폼상 자전거 라이딩 투어(아리랑문학마을, 오느른책방 등을 잇는 죽산 라이딩 벨트) 홍보

6-5 죽산삶거리 체류형 로컬브랜드 창출 및 육성

주관부서	경제진흥과	협조기관/부서	성장전략실, 문화관광과
담당자	일자리창출팀	연락처	063-540-3351

□ 추진배경

○ 지역 고유의 특성과 자원을 기반으로 혁신적인 아이디어를 결합해 사업적 가치를 창출하는 로컬크리에이터 중심의 골목상권 육성

- 지역 농산물 생산 → 브랜드화 → 콘텐츠 확산을 연결하는 로컬 산업 플랫폼을 구축하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **온라인 마을 구독 모델 구축**

- 쌀 구독 서비스의 **초개인화 맞춤 구조** 구축
  * 웹사이트 기능 개발 및 운영 시스템 고도화**(BETTER:里 지원사업 : 문화관광과)**
  * 지역 농가와 함께 만드는 브랜드 자산 운영(쌀구독 → 현미·잡곡 신상품 출시)
- 로컬브랜드 콘텐츠 제작을 통해 팬덤 형성 및 상품 홍보
  * 유튜브 채널[밥값하는중] 콘텐츠 고도화 → '일상 속 웰니스'를 주제로 장기 콘텐츠 기획

○ **오프라인 거점 프로그램 운영**

- 콘텐츠 → 팬덤 → 커뮤니티 → 체류형 프로그램으로 확장
- "청년활동 거점공간, 지평선 청춘마루" 조성 후, **(경제진흥과)**
  * 순환형 팝업 운영 및 굿즈형 후원 상품 큐레이션
  * 로컬 방송국 형태의 콘텐츠 제작, 콘텐츠 연계 이벤트 개최
  * 구독자 및 구매자 대상 커뮤니케이션 강화(소규모 정기모임, 현장 만남 등)

○ **논바닥 캠핑장 운영 및 제1회 오늘의 평야 - 마을잔치 개최**

- 농지의 원형을 훼손하지 않는 범위에서 한시적·가설 구조설치
  * 텐트 약 10동 / 2회 이상 운영 목표
  * 일정기간 동안 마을에 머무는 구성원으로 관계형성을 목표로 프로그램 구성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 온라인 마을 구독 모델 구축 : 콘텐츠 기반 팬덤 형성(3만명 목표)
  * 김제 마을. 생산자 기반 콘텐츠 제작 및 **로컬상품(쌀, 가공식품 등) 구독서비스** 운영
    → '초 개인화 구독 구조로 전환': 현미, 잡곡 등 다양한 곡물 옵션의 추가
  * 쌀구독 서비스 구독자 200명 달성 및 유지 목표
  * 즉석조리식품 '라이스스쿱' 월 매출 500만원 목표
- 오프라인 거점 프로그램 운영
  * 관계인구 → **관리 가능한 커뮤니티로 전환** : 지속가능한 커뮤니티 운영모델로 발전
  * 로컬 기획자 교류 및 체류 프로그램, 방문객 대상의 체험 콘텐츠 운영
  * 관계와 과정 중심의 콘텐츠 제작 : 단순 소비자에서 벗어난 동료와 응원자, 참여자로 관계 형성
- 마을과 함께 머무는 마을 잔치 : 논바닥 캠핑장 운영 및 마을잔치
  * 농한기 농지를 활용한 가설형 캠핑장 운영 : 빈 공간을 콘텐츠가 발생하는 잠재적 자산 공간으로 전환
  * 텐트 약 10동 / 2박 3일 체류형 프로그램 / 2회 * 예정
  * 단순 숙박 제공을 넘어 함께 머무는 시간 자체가 콘텐츠가 되는 프로그램 운영
  * 2026년은 실제 수익이 발생할 수 있는 체류형 구조 검증

○ 기대효과

- **관계인구의 질적 성장 및 체류 확산** : 단순 관광을 넘어 반복·지속 방문과 장기 체류를 유도하는 관계인구를 형성하고, 김제시 죽산면에서 김제시 전역으로 이어지는 방문 동선으로 활성화
- **민간 주도의 자립형 로컬 상생 구조 확립** : 지역 농가·상권과의 협업 및 수익 모델의 다각화를 통해 사업 종료 후에도 지속 가능한 민간 중심의 상생 체계를 구축

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 농산물 생산 판매 및 일회성 구매 • 소득 구조 변화(단발성 수익) - 농산물 수확시기에만 수익 발생 - 가격변동, 유통 의존도가 높음 • 단순 농업 생산지 이미지와 낮은 외부 인지도 • 농업중심 단일 구조 사업	• 구독 기반 지속 소비 구조, 재구매율 상승 • 구독 모델로 반복 수익 확보 - 현미·잡곡 등 상품 확장 - 브랜드화로 가격 주도권 확보 • 유튜브·콘텐츠 기반 브랜드 인지도 형성 • 농업·콘텐츠·관광의 복합산업 구조

□ '26년 소요예산

(단위: 천원)

단위사업명	예산과목		소요예산			산출기초	비 고
	보조비목	보조세목	계	지방 보조금	자부담		
총 계			500,000	500,000			
온라인 마을 구독모델 구축	소 계		105,000	105,000	-		
	일반 운영비	용역비	100,000	100,000	-	- 영상 촬영(드론 포함) 및 콘텐츠 제작 용역 - SNS 운영 홍보 마케팅	
	업무 추진비	업무 추진비 등	5,000	5,000	-	- 프로그램 운영을 위한 회의 추진 비용	
오프라인 거점 프로그램 운영	소 계		45,000	45,000	-		
	일반 운영비	사무 관리비	5,000	5,000	-	- 홍보물품 제작 - 시제품 개발 등	
	일반 운영비	용역비	40,000	40,000	-	- 프로그램 운영비 - 상품 기획 및 브랜드 디자인	
논바닥 캠핑장 운영 및 마을잔치	소 계		200,000	200,000	-		
	일반 운영비	임차료	10,000	10,000	-	- 캠핑장 농지 4필지 - 캠핑용 장비 임차료	
	일반 운영비	용역비	150,000	150,000	-	- 논바닥 캠핑장 운영에 따른 용역 - 영상 촬영(드론 포함)	
	시설비 및 부대비	시설비	40,000	40,000	-	- 논바닥 캠핑장 시설 및 기초 가설 공사 - 원상복구 공사	
운영비	소 계		150,000	150,000	-		
	인건비	보수 등	132,240	132,240	-	- 인건비 4명(*대표 제외)	
	일반 운영비	사무 관리비	12,760	12,760	-	- 회계 처리비, 사무용품	
	여비	국내여비	5,000	5,000	-	- 용역사 미팅 등	

□ 추진체계

총괄
㈜에프엘디스튜디오(대표 최별)

추진사업	상품 개발 및 판매업	오프라인 거점 프로그램
	• 상품 구독 모델 구축 - 쌀.농산물 기반 구독서비스 운영 - 현미·잡곡 등 상품 출시(6월 중) - 저농약 인증쌀 선물용 패키징 출시(10월) • 쌀 가공식품 제작 - 라이스스콥 상품 운영 • 지역경제 순환구조 구축 - 쌀기반 라이프 스타일 편집샵 운영 - 브루잉카페 및 커뮤니티 공간 조성 ➥ 중기부 - 로컬브랜드 창출팀 공모사업비	• 콘텐츠기반 방문 유도 - 로컬 방송국 스튜디오 공간 조성 • 콘텐츠 연계 이벤트 개최 - 구독자 및 구매자 대상 커뮤니케이션 강화 - 소규모 정기모임, 현장 만남 추진 • 논바닥 캠핑장 운영 및 마을잔치 - 텐트 10동 / 2회 이상 운영 - 죽산삶거리 일대 논위에서 마을잔치 - 마을에 머무는 구성원으로 관계 형성 • 행안부-청년마을 만들기 - 크리에이터 교육부터 직업 경험까지 - 온라인 관계인구를 형성하고 방문과 소비 유도 ➥ 중기부 - 로컬브랜드 창출팀 공모사업비 ➥ 행안부 - 청년마을 만들기 공모사업비
	《공통사업 : 콘텐츠 개발》 • 사업별 홍보 : 유튜브, SNS(인스타그램 등) - 유튜브 채널 [밥값하는중] 콘텐츠 고도화 → **'마을방송국 nonnon'** 운영 • 홍보물품 제작, 상품기획 및 브랜드 디자인	

□ 추진일정

○ 온라인 마을 구독 모델 구축 ---------- '26. 2. ~ 10.

○ 오프라인 거점 프로그램 운영 ---------- '26. 5. ~ 9.

○ 논바닥 캠핑장 운영 및 제1회 오늘의 평야 - 마을잔치 ---------- '26. 11.

□ 홍보계획

○ 유튜브 채널 [밥값하는중] 콘텐츠 제작

○ 구독자 및 구매자 대상 소규모 정기모임 실시

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 김제시 공식 SNS 운영

주관부서	홍보축제실	협조기관/부서	전 부서
담당자	미디어홍보팀	연락처	063-540-6177

□ 추진배경

○ 디지털 환경 변화로 시민의 정보 습득 경로가 기존 홈페이지 중심에서 SNS·모바일 중심으로 전환

- 시책 및 행정정보가 홈페이지 중심으로 제공되어 접근성이 낮고, 시민이 직접 찾아야 하는 수동적 구조

○ 단순 정보 전달 중심 홍보의 한계 및 소통 체계 전환 필요

- 일방향 정보 제공에서 벗어나 시민 참여와 공감 기반의 소통형 홍보 체계로 전환

○ 중앙정부의 AI 기반 맞춤형·선제적 서비스 확대 정책에 대응 필요

- 채널별 특성을 반영한 맞춤형 콘텐츠 사전 안내로 정책 체감도 제고

□ 세부 추진사항

○ **채널별 분석 기반 맞춤형 콘텐츠 제작 및 선제적 정보 제공**

- 6개 SNS 플랫폼의 특성에 맞춘 맞춤형 콘텐츠 제작

※ 인스타그램, 페이스북, 유튜브, 블로그, 카카오톡, 스레드

- 감성형 메시지와 정보성 콘텐츠를 이원화하여 전 연령층을 아우르는 콘텐츠 전략 추진
- 숏폼 영상 및 카드뉴스를 활용한 핵심 정보전달로 높은 도달률 및 참여 유도

○ **부서 간 협업 기반 통합 홍보체계 구축**

- 사업의 효과적인 홍보를 위해 각 부서별 주요 시책·사업 정보를 사전 공유받아 콘텐츠를 발굴하고, 카드뉴스·영상·블로그 등 다양한 콘텐츠로 시정 홍보

○ **시민 의견 반영 및 소통 강화**

- 가상 인물 '제시'를 활용한 콘텐츠 운영과 DM·댓글 기반 실시간 소통으로 시민 의견을 콘텐츠에 반영
- 읍면동 행정복지센터 및 행사장 방문 등 오프라인 홍보 활동 및 QR코드 활용 간편 가입 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 김제시 공식 SNS 채널 총 구독자 수 8만 명 이상 달성
- 숏폼 10만 뷰 이상 콘텐츠 연 20건 이상
- 댓글·공유 등 참여율 전년 대비 30% 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 홈페이지 중심 수동적 정보 탐색 • 단순 정보 전달 위주의 일방향 홍보로 시민 참여 및 공감 부족 • 부서 간 협업 체계 부족으로 홍보 효과 제한 • 채널별 콘텐츠 차별성 부족	• SNS 기반 선제적 정보 제공으로 접근성 향상 및 정책 인지도 제고 • 댓글·DM 등 양방향 소통 활성화로 참여 확대 • 협업 기반 통합 홍보로 전달력 강화 • 채널 특성별 맞춤형 콘텐츠로 관심도 및 반응도 제고

□ '26년 소요예산

○ 공식채널 : 6개 채널[유튜브, 블로그, 페이스북, 인스타그램, 카카오톡, 스레드]

○ 사업내용 : 공식 SNS 채널 활용한 김제시정 홍보

○ 사 업 비 : 195백만원

□ 추진체계

○ 협업 콘텐츠를 통한 홍보 네트워크 강화

- 부서 간 협업을 통한 시책·사업 정보의 사전 공유 및 콘텐츠 공동 기획·제작으로 홍보 효율성 및 시민 체감도 제고
- 관내 유관기관, 단체 등 각 기관 고유 기능을 살린 협업 콘텐츠 기획 및 통합 홍보를 통한 전문성·신뢰도·시민 이해도 제고

□ 추진일정

○ 상시 추진 : SNS 콘텐츠 제작 및 게시, 월별 성과 점검 및 개선사항 반영

- 콘텐츠 제작 용역 계약 및 SNS 채널 운영 기반 구축 : ‘26. 1~3월
- 서포터즈 협업 및 참여형 콘텐츠 확대 운영 : ’26. 4~6월
- 시민 참여형 이벤트 및 소통 콘텐츠 강화 : ‘26. 7~9월
- 운영 성과 분석 및 차년도 운영 방향 수립 : ’26. 10~12월

□ 홍보계획

○ 김제시 공식 SNS 채널을 활용한 상시 홍보 추진 및 주요 시책·행사 정보 확산

○ 주요 행사·축제 및 읍면동 행정복지센터 등 현장 중심 홍보를 통한 채널 인지도 확대

○ 소통 콘텐츠 운영 및 시민 참여 이벤트 운영을 통한 참여 유도 및 채널 활성화, 시민 의견 수렴 강화

7-2 행복출산 원스톱서비스

주관부서	민원지적과	협조기관/부서	교육가족과, 건강증진과
담당자	가족관계등록팀	연락처	063-540-3424

□ 추진배경

○ 임신·출산 관련 서비스 통합처리에 관한 규정(행안부예규 제291호)

○ 출산과 관련된 각종 행정서비스가 여러 부서에 분산되어 있어 개별적으로 신청해야 하는 불편함 발생

○ 수요자 중심의 맞춤형 행정서비스 제공을 통한 행정절차 간소화, 시간·비용 절감, 정보 접근성 향상 등 실질적인 편의성을 제고

□ 세부 추진사항

○ 신청방법 : (온라인) 정부24, (오프라인) 관할 행정복지센터

○ 출생신고와 함께 각종 출산지원서비스를 한번에 통합 신청

- 부서 간 협업 및 시스템 연계를 통한 통합 처리

○ 원스톱 서비스 신청 내용

- (김제시정책) 출산장려금, 산후조리원 경비지원, 다자녀양육비, 셋째아이 이상 육아용품구입비 지원, 출산축하용품 지원
- (일 반) 첫 만남 이용권, 부모급여, 아동수당, 양육수당, 출산가구 전기료경감
- (저소득층) 기저귀, 조제분유지원, 해산급여
- (장 애 인) 여성장애인 출산비용지원
- (다 자 녀) KTX행복할인, SRT가족할인, 전기료감면, 도시가스료경감, 지역난방비 경감

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 서비스 신청 일원화하여 출산 관련 서비스 누락 등 민원 불편해소

○ 기대효과

- 민원편의서비스 효율성 제고 및 출산 친화적인 분위기 조성
- 출산지원 정책에 대한 체감도를 높여 저출산 대응을 위한 공공 서비스 역할을 강화

□ '26년 소요예산

○ 2,500천원 (팜플렛 제작)

□ 추진체계

○ 출산자 본인 또는 그 배우자 신청(온·오프라인)

○ 행정복지센터 가족관계담당자 신청서 확인 및 새올행정시스템 입력

○ 처리부서 확인 후 민원인에 서비스 제공

□ 추진일정

○ 출생신고 시 신청서 접수 및 행복출산 원스톱 서비스 추진 ---------- 연중

□ 홍보계획

○ (온 라 인) 시 홈페이지 배너 및 홍보물 게재

○ (오프라인)

- 팜플렛 제작 및 읍면동 배부(5월 예정)
- 분기별 시 소식지 게재

7-3 효율적인 납세 일정 관리

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
담당자	세정팀	연락처	063-540-3396

□ 추진배경

○ 납세자가 쉽고 편리하게 신고·납부 일정을 확인하고 관리할 수 있도록 지원

○ 시 홈페이지 및 SNS를 적극 활용하여 디지털 기반 접근성 향상

□ 세부 추진사항

○ 지방세 납부 일정 달력 제작 및 배부

- 지방세 납부 일정 외에 시 지원 사업 내용 포함

○ 납부 안내(정기분 및 체납) 문자 발송

○ 시 홈페이지 및 SNS에 '지방세 납부 일정' 게시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 납세자의 신고·납부 기한 준수율 향상 및 납세자 편익 증진
- 납부지연가산세 부과 감소로 납세자 부담 완화 및 세무 행정 신뢰도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 납부기한을 놓쳐 가산세 납부 부담 가중	• 납부지연가산세 부과 감소로 납세자 부담 완화 및 세무 행정 신뢰도 제고

□ '26년 소요예산

○ 9백만원

□ 추진일정

○ 지방세 납부 일정 달력 제작 및 배부 완료 ---------- ‘26. 1월

- 총 2,000부 제작 → 읍면동에 배포

○ 납부 안내(정기분 및 체납) 문자 발송 ---------- 연중

- 지방세시스템에 연락처가 등록되어 있는 납세자에게 납부 안내 문자 발송
- 지방세시스템에 연락처가 없는 납세자에게는 모바일 전자고지 발송 실시

* 정기·수시분 : 해당 월 2회 발송 / 체납분 : 매월 2회 발송

○ 시 홈페이지 및 SNS에 ‘지방세 납부 일정’ 게시 ---------- ‘26. 5월중

- 세정과 SNS 및 시 홈페이지에 하반기 지방세 정기분 납부 일정을 담은 포스터 게시

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 세정과 SNS를 통해 지방세 납세 일정 홍보

7-4 외국인 근로자 원스톱 종합상담

주관부서	경제진흥과	협조기관/부서	김제일자리종합지원센터
담당자	일자리창출팀	연락처	063-540-3442

□ 추진배경

○ 지역 산업현장의 주요 인력인 외국인 근로자의 지속적인 증가에 따라 체류 전반에 대한 행정 지원 수요 확대

- 언어 및 문화 장벽으로 인한 공공 서비스 접근성 및 이용 편의성 저하

□ 세부 추진사항

○ 외국인 근로자 One-stop 종합 상담체계 구축

- (행정상담) 체류·출입국 관련, 고용허가제 관련 절차 및 각종 신고 등 행정절차 전반에 관한 사항
- (금융상담) 계좌 개설, 해외 송금 수수료 절감 방법, 금융사기 예방교육 등
- (노무상담) 근로계약 관련, 임금체불 및 부당 근로에 관한 사항 등
- (맞춤형 통역 서비스 제공) 기업별 수요조사를 통한 국적별 통역 서비스 제공으로 언어 장벽 해소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 총 6회(격월 운영)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 체류·비자 등 관련 상담을 위한 시간적 ·비용적 부담	• 행정사, 노무사, 금융 관계자 등 각 분야 전문가 섭외를 통한 무료 상담으로 비용적 부담 완화 • 찾아가는 상담 창구 운영으로 시간적 부담 완화

□ '26년 소요예산

○ 김제일자리종합지원센터 운영 사업비 중

- 외국인 근로자 종합상담 : 5,400천원 = 900천원 x 6회

□ 추진체계

○ 수요조사 및 분석

- 외국인 근로자 채용 기업 대상 상담 수요 파악
- 주요 애로사항(체류, 근로계약 등) 조사

○ 운영계획 수립

- 수요조사 결과를 반영한 상담 분야 및 국적에 따른 통역 범위 등 설정
- 연간 운영계획 및 추진 일정 수립
- 각 분야 상담 인력 확보

○ 상담창구 운영

- 산단 및 기업 대상 집중 홍보(온라인, 오프라인)
- 이용자 만족도 및 불편사항 수집, 운영방식 개선·보완 등

□ 추진일정

○ 총 6회 운영(격월)

- (1회) 2026. 2월
- (2회) 2026. 4월
- (3~6회) 2026. 6월부터 격월 시행

□ 홍보계획

○ 산업단지 내 현수막 게첨

○ 관내 기업 DB 활용한 외국인 근로자 다수 채용 기업 유선 홍보

○ 시 및 일자리센터 홈페이지, SNS 등 온라인 홍보 병행

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 성과평가 및 관리 고도화

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	실과소 및 읍면동
담당자	기획팀	연락처	063-540-3731

□ 추진배경

○ 시정 비전과 목표 달성을 위한 성과관리체계 구축

○ 새로운 행정 수요 등 업무 환경 변화를 반영한 성과지표 고도화

○ 노력과 성과가 인정받는 공직사회 구현

□ 세부 추진사항

○ 2026년 성과관리 지표 및 실행과제 컨설팅 용역 추진

- 기　　간 : 2026. 1월 ~ 3월
- 컨설팅기관 : 전북대학교 산학협력단
- 주요내용 : 2026년 부서별 핵심 지표 발굴 및 실행과제 고도화 등
- 추진절차

지표개발 사전 워크숍	부서별 지표 작성 및 취합	1차 컨설팅 (대면)	2차 컨설팅 (서면)	지표 확정 및 시스템 등록
2. 6.(금)	2. 11.(수)	2월 말	3월 중	3월 말

○ 2026년 성과관리 운영 및 평가

- 기　　간 : 2026. 1월 ~ 12월
- 평가대상 : 56개 부서(실과소 37, 읍면동 19) ※ 의회사무국 제외
- 평가내용

  * 실과소 : 정량평가 77% + 정성평가 13%(내부, 전문가, 시민) + 상위자 평가 10%
  * 읍면동 : 정량평가 80% + 정성평가 10%(내부, 시민) + 상위자 평가 10%

- 평가결과활용 : 성과연봉제(4급 50%, 5급 30%), 성과상여금(6급 이하, 50%)에 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 성과관리 지표의 정량성 및 측정 가능성 강화

  * 정량지표 비율 70% 이상

- 성과평가의 공정성 및 신뢰도 제고

  * 성과평가 만족도 80점 이상

- 불필요한 업무 제거 및 실행과제 중심의 성과관리 체계 구축

  * 실행과제 이행률 90% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정성적·형식적 지표 중심으로 실질 성과 측정 한계 • 성과평가 결과에 대한 신뢰도 낮음 • 단순 실적관리 중심 운영	• 정량화된 핵심지표 중심으로 객관적 성과관리 체계 확립 • 시정 비전과 연계된 부서별 성과지표 체계 정립 • 내부 및 외부 평가단 참여로 인한 평가 공정성 및 신뢰도 향상 • 실행과제 기반의 실질적 성과 창출 및 책임행정 강화 • 불필요한 보고 및 형식적 업무 축소로 행정 효율성 제고

□ '26년 소요예산

○ 2026년 성과관리 지표 및 실행과제 컨설팅 용역 20백만원

□ 추진일정

구 분	세 부 내 용	시 기
지표 · 과제 확정 및 계획수립	① 성과지표(실행과제) 개선 및 고도화(전문기관 컨설팅) ② 성과지표(실행과제) 확정 및 성과평가위원회 개최 ③ 성과관리 운영 및 평가계획 수립 및 통보	'26. 1월 ~ '26. 3월
지표 등록	[성과관리시스템] 지표(실행과제) 전산 등록 및 검증	'26. 3월

정량평가	시기
① 통합성과관리시스템 실적 등록 및 승인	4 ~ 12월
※ 부서별 지표(실행과제) 및 공통지표 (실적기간 : 2026. 1. 1. ~ 12. 15.)	
- 1/4분기 지표 입력 및 승인	4월
- 2/4분기 지표 입력 및 승인	7월
- 3/4분기 지표 입력 및 승인	10월
- 4/4분기 지표 입력 및 승인	12월
② 중간평가(6월 30일 기준)	7월
③ 최종평가(12월 15일 기준)	12월

정성평가	시기
① 지표 품질평가(사전평가)	5월
② 민원행정 우수부서 평가	5월
③ 부서환경 역량평가	8월
④ 우수사례 및 특수시책 평가	9월
⑤ 부서별 가·감점 반영	12월
※ 성과관리 만족도 조사 실시	

상위자평가	국소장, 실과소·읍면동장 평가	6, 11월
최종평가 (이의신청)	① 최종평가 : 정량 · 정성 · 상위자평가 점수 취합 ② 정량평가 점수 공개 및 이의신청 - 공개방법 : 통합성과관리시스템(3일간) - 이의신청 건에 대한 전문가(성과평가위원) 평가 ③ 최종결과 확정	'27. 1월
평가결과 환류	성과연봉제 및 성과상여금 반영	'27. 2월

8-2 전문직위 및 기피·격무부서 개선

주관부서	행정지원과	협조기관	-
담당자	인사팀	연락처	063-540-3220

□ 추진배경

○ 전문직위 지정 및 기피 · 격무부서(팀)에 인사상 인센티브를 부여하여 전문성 제고와 격무 업무자에 대한 보상 체계 구축

- 전문직위 · 전문관에 대한 제도적 이해와 관심 부족
- 기피 · 격무 부서 담당자의 잦은 이탈로 내부적 기피인식 누적

○ 행정환경 변화에 따라 현실 직무 환경을 반영하여 전문직위 및 기피 · 격무부서(팀)에 대한 정기적 재검토 필요

□ 추진방향

○ 직위 및 업무분석을 통해 일한 만큼 인정받을 수 있는 보상체계 구축하여 인사 신뢰도 및 내부청렴도 향상

○ 전문직위(25개 직위) 개선 · 보완 및 전문관 운영 활성화

- 전문관 신청 저조, 전문관 미선발 6개 직위 존재
- 적극적 제도 홍보 및 인사상 인센티브 확실한 보장

○ 행정환경 변화에 맞는 기피·격무부서(19개팀) 재선정

- 기존 기피 · 격무부서 유지 여부 및 추가 정기적 검토
- 부서의견 수렴 및 실-국-부서 간 형평성 있는 선정 노력

□ 세부 추진사항

○ 기피격무 업무 개선 계획 수립 및 부서 의견 조회

○ 전 직원 설문조사 및 근무성적평정위원회 심의 · 의결

○ 관련 자치법규 개정 추진

○ 기피격무업무 부서 인사상 인센티브 현실화

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 현실과 다른 업무분석으로 실제 기피·격무 업무에 대한 제대로 된 보상이 실현될 수 없음 • 신규사업 발굴 및 장기적 계획과 실행이 필요한 전문 직위에 잦은 전보 인사로 업무에 대한 노하우 축적 어려움	• 업무분석을 통해 행정변화에 적응하는 조직으로 변화 시도 • 업무의 성과와 실적에 따른 적절한 보상 시행하여 일한 만큼 인정받는 공직문화 정착 • 고도의 전문성이 필요한 업무의 전문인력을 양성하여 행정업무의 질적 향상과 능력 중심의 인사제도 정착

□ 과제 추진상 장애요인

○ 부서 제출 의견에 대한 판단 기준 모호

- 전문직위 및 기피·격무 해당 여부를 판단하는 기준 자체 정립
- 연간 평균 민원처리량, 초과근무 시간 등 정량적 기준 이외의 정성적 측면 판단 기준 모호

○ 업무 담당자의 전보 이력, 이전 담당자 면담 등을 통해 극복

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 기피·격무업무 부서 지정 및 가점 부여 관련 개정 추진

- 「김제시 지방공무원 인사관리 규정」제18조 개정

□ 추진일정

○ 기피·격무업무 부서 선정 전 직원 설문조사 (‘26. 4월)

○ 근무성적평정위원회 심의·의결

- 기피격무업무 부서 선정(‘26. 5월)

○「김제시 지방공무원 인사관리 규정」(‘26. 5~6월)

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정 우수공무원 인센티브

주관부서	기획감사실	협조기관/부서	-
담당자	기획팀	연락처	063-540-3713

□ 추진배경

○ 적극행정 제도 운영에도 불구하고 공무원 개개인의 자발적 실천 및 조직문화 확산은 미흡한 실정

○ 적극행정 우수사례 발굴 및 우수공무원 선발을 통해 공직사회 내 성과 중심 문화 정착 필요

○ 인사상 인센티브 및 포상 체계를 통해 적극행정 실천 동기를 부여하고 열정적이고 능동적인 공직사회 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 적극행정 우수사례 및 우수공무원 선발 추진(연 2회 이상)

○ 적극행정위원회 심의·의결을 통한 우수공무원 최종 선정

○ 선정 기준에 시민체감도, 적극성·창의성·전문성, 과제 중요도 등을 반영한 종합 평가 실시

○ 우수공무원 대상 인사상 인센티브(특별승진·성과급·포상휴가 등) 부여

- 전체 우수공무원의 50% 이상에 대해 파격적 인센티브 반드시 부여

* 특별승진, 특별승급, 성과급 최고등급, 근평가점/국외훈련 우선선발

파격적 인센티브(50%)		기타 인사상 인센티브(50%)
특별승진, 특별승급, 성과급 최고등급, 근평가점/교육훈련 우선선발(*장기/국외), + 기관 자체포상(최소 포상휴가 3일이상)	+	대우공무원 선발 및 근속승진 기간 단축, 승진 가점, 포상휴가, 희망전보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 적극행정 우수공무원 및 우수사례 연 2회 이상 선발(총 24명, 2팀 내외)
- 우수공무원 인센티브 부여율 100% 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 적극행정 실천 동기 부족 및 소극행정 관행 존재 • 우수사례 발굴 및 확산 미흡	• 성과 중심 적극행정 문화 정착 • 우수사례 공유를 통한 적극행정 확산 및 조직 내 실천 분위기 조성

□ '26년 소요예산

○ 적극행정 우수공무원 파격적 인센티브 및 마일리지 제도 : 5,000천원

□ 추진일정

○ 적극행정 실행계획 수립 및 통보 : '26. 5.

○ 적극행정 우수공무원 선정(2회) : 상·하반기

○ 적극행정교육 실시 : '26. 10.

○ 적극행정위원회 의견제시 제도, 사전컨설팅제도, 공무원 소송지원 운영 : 연중

○ 소극행정 신고센터 운영 : 연중

□ 홍보계획

○ 김제시 홈페이지 내 적극행정 코너 및 사내 게시판, 적극행정 ON, 언론 홍보, SNS 등을 통해 주요 적극행정 관련 홍보 내용 공유 전파

9-2 민원 담당 공무원 보호 및 지원체계 구축

주관부서	행정지원과	협조기관	-
담당자	인사팀	연락처	063-540-3109

□ 추진배경

○ 날로 증가하는 대민행정서비스 수요의 증가에 따라 민원 응대 및 처리에 많은 시간 할애

○ 일부 지자체에서 악성 민원으로 인해 소속 직원이 정신적·신체적인 피해를 호소하는 사례 빈번 발생

□ 현황(문제점) 진단

○ 악성 민원에 대한 피해공무원 보호 및 피해 예방 지원 대책 부실

□ 추진방향

○ 피해공무원 보호 및 지원 관련 세부사항 수립

- 자치법규 제·개정 등 지원 근거 마련

○ 개인정보 유출 등 신상정보 공개 사항 정비

□ 세부 추진사항

○ 자치법규 정비 및 세부사항 명확화

- 악성민원에 대한 보호조치 마련
- 지원 내용, 절차 등 기타사항 정비

○ 공무원 신상정보 보호

- 공식 누리집 조직도 내 실명 비공개 또는 일부 공개 전환
- 좌석배치도 실명 비공개 또는 일부 공개 전환
- 행정의 투명성, 책임성 저하 우려에 대한 직원 설문조사 실시 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공무원들의 빈번한 악성 민원인에 노출	• 악성 민원인으로부터 담당 공무원 보호

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 악성민원 적시 대응 근거 부족 • 신상정보 공개에 대한 부담 우려	• 악성 민원 대응 조치 확립 및 피해공무원 처우개선 확대 • 신상털이 일부 예방 및 업무집중 여건 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김제시 민원담당공무원 등의 보호 및 지원에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 피해직원 의료비 2,000천원

□ 추진일정

○ 운영시기 : 연중

9-3 직무·소양교육 및 공무원 역량강화

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	전 부서
담당자	인사팀	연락처	063-540-3231

□ 추진배경

○ 주민에 대한 봉사자로서 공직가치 확립 및 윤리적인 인성 함양과 직무 수행의 전문성을 갖춘 미래지향적 역량을 갖춘 인재 양성

□ 세부 추진사항

○ 공직 입문에서부터 퇴직 전까지, 공직 내 성장단계에 따라 기본교육, 전문교육, 기타교육 등 직급별·직위별 필요교육 실시

구 분		교육내용	대상	교육기관
기본교육	신규자교육	올바른 공직자세, 공직의 이해, 공통역량 등	신규 임용자	전북특별자치도인재개발원 김제시(자체직무교육)
	승진자교육	직급별 리더십, 공통역량 등	승진자	지방자치인재개발원 (5급승진후보자교육)
전문교육		직무수행기술·지식	재직자	각급 교육훈련기관, 위탁기관, 직장훈련
기타교육	시책교육	국정철학, 현안시책, 공직자세 등	재직자	
	자기개발학습	직무의 창의성, 전문성 향상을 위한 학습·연구 활동	재직자	공무원 개인 학습, 동아리 등
	퇴직준비교육	공직퇴직 후 변화관리 및 전직 등 제2의 인생 설계 교육	퇴직 예정자	전북특별자치도인재개발원, 공무원연금공단 등

○ 직원역량강화 교육을 통해 조직 적응훈련, 공무원 기본소양 훈련 등 진행

○ 법정의무교육과 직무교육에 대한 전문교육위탁기관 교육경비 지원으로 직무 전문성 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 개인학습과 기본교육 실시로 공무원으로서의 기본 소양 함양 및 직무 전문성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지방공무원 주요과제에 대한 교육 필요	• 교육 기회 제공 및 지원으로 접근성 향상 및 기본 소양과 직무능력 향상

□ '26년 소요예산

○ 654,000,000원(시비)

- 위탁교육비 280,000,000원
- 공무원교육여비 370,000,000원

□ 추진체계

○ 행정지원과 : 직원역량강화 및 교육훈련경비 지원

○ 각 부서 : 교육훈련경비 지원 요청

□ 추진일정

○ 기본교육 : 위탁교육기관 운영시기에 따라 진행

○ 교육훈련경비 지원 : 수시 실시

9-4 농축산업 연구모임 운영

주관부서	농업정책과	협조기관/부서	스마트유통과, 농촌활력과, 축산진흥과, 농촌지원과, 기술보급과
담당자	농업정책팀	연락처	540-360-3643

□ 추진배경

○ 농축산업 분야 공무원 정책 연구와 정보·사례 공유 기반 마련을 통해 효율적 업무체계 구축 및 직무 역량 강화

□ 세부 추진사항

○ 부서 간 혼합 구성을 통해 다양한 시각을 반영한 연구모임 운영

○ 정기적 토론식 회의를 통해 과제 연구 수행, 자료 조사·사례 분석과 정책 동향을 반영한 대응 방안 도출, 우수과제 선정 및 정책화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연구모임 운영 활성화, 월 1회 이상 추진
- 정책 제안 과제 1건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보 공유 기회 부족 • 부서 간 협업 체계 미흡	• 정책 연구 및 정보 공유 활성화 • 협업 기반 강화 및 공동 대응체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 CCTV 지능형(AI) 선별관제 시스템 운영

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당자	스마트관제팀	연락처	063-540-2912

□ 추진배경

○ 관제요원 1인당 모니터링 카메라 수 증가로 실시간 이상 상황 감지 한계

○ 사건·사고 발생 시 방대한 영상 데이터 중 필요 장면 수동 탐색으로 골든타임 내 대응 지연

○ 인력 증원 없이 관제 효율을 높이기 위해 AI 기반 지능형 선별관제 시스템 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ CCTV 인공지능 통합관제시스템 구축('23. 2 ~ 6월)

○ 생활안전용 지능형 영상감시장치 추가 구입('24. 10월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 이상동작 자동 탐지를 통한 관제 집중도 향상 및 인력 증원 비용 절감
- AI 분석 기반 빠른 영상 검색으로 사건 발생 시 대응시간 단축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 과중에 따른 관제 집중도 저하 • 신속한 자료 색출 불가	• AI 선별관제로 집중도 향상 및 예산 절감 • AI 분석으로 신속한 상황 대처 가능

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 지능형(AI) 선별관제 시스템 유지보수비: 19백만원

- AI 관제 소프트웨어 라이선스 유지 및 장비 점검·보수 포함

□ 추진일정

○ 지능형(AI) 선별관제 시스템 운영(연중)

○ 지능형(AI) 관제 대상 카메라 선정 및 확대(연중)

○ 분기별 시스템 정기 점검 및 기능 업데이트(연중)

□ 홍보계획

○ 지역 신문·케이블방송(경로당IPTV) 홍보자료 배포 (AI 관제 도입 이후 범죄예방 효과 및 개선 사례 홍보)

10-2 하수관로 GIS 전산화

주관부서	수도사업소	협조기관/부서	민원지적과
담당자	하수관리팀	연락처	063-540-3837

□ 추진배경

○ '05년~'11년까지 도면이기로 전산화 구축된 하수도를 대상으로 측량·탐사를 실시하여 정확도를 개선하여 시민들에게 정확한 지하시설물 정보 제공 및 민원 개선

□ 세부 추진사항

○ 김제시 하수관로 미구축 지역(48.4km)에 대한 전산화 용역 발주

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도시기반시설물의 종합적 관리체계 확립
- 행정정보의 공개 및 통합화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일반 행정업무 처리 시간 증가 • 정보 인프라 미구축으로 대민 서비스 지연	• 일반 행정업무의 능률 제고 • 정보 인프라 구축으로 대민 서비스 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 지하 시설물 전산화 사업 예산 : 6억원

□ 추진일정

○ 도 원가 심사 및 일상감사 의뢰 : 2026. 4.

○ 제안서 접수 : 2026. 5.

○ 평가위원회 개최 및 업체선정 : 2026. 5.

○ 계약체결 및 착수 : 2026. 6.

○ 준공 : 2028. 12.

□ 홍보계획

○ 보도자료 게재, 하수관로 GIS 전산화 구축

10-3 공공도서관 열람실 실시간 현황 정보 제공

주관부서	시립도서관	협조기관/부서	정보통신과
담당자	운영지원팀	연락처	063-540-4131

□ 추진배경

○ 지자체 등 기관이 공통적으로 보유하고 있는 데이터는 서로 다른 형태로 기관 자체 개방포털 또는 공공데이터포털에 개방 중

- 지자체 데이터의 AI 수요 증가에 따라 주민생활 밀착형 데이터를 AI-Ready* 형태로 통합·표준화 개방하는 전국 통합개방 체계 마련 및 운영으로 공공데이터의 민간 활용성 제고

* AI가 활용·학습하기 쉬운 형태로 정제·가공된 데이터

□ 세부 추진사항

○ 개방과제 발굴(행정안전부)

- 행정안전부 수요조사에 사업 참여 의사 전달

○ 전국 통합데이터 개방 체계 구축(행정안전부)

○ 표준 오픈API 개발 및 배포(행정안전부)

○ 통합개방 데이터 추출 및 API 운영(김제시 시립도서관)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 전국 공공도서관의 실시간 열람실 정보 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 실시간 열람실 정보 부재로 이용자 불편	• 공공도서관 열람실 사용현황을 실시간으로 확인하여 도서관 이용의 편리성 및 시간 활용성 제고

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 생성형 인공지능(AI)시대 맞춤형 정보화 교육

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	행정지원과
담당자	정보정책팀	연락처	063-540-3199

□ 추진배경

○ AI 기술의 급속한 확산으로 시민들의 디지털 행정서비스 기대 수준이 높아지고 있으나, 공무원의 AI 활용 역량은 현저히 부족한 상황

- 민원 처리·복지 상담 등 현장 행정업무에서 AI 활용 잠재력이 높음에 따라 지역주민이 체감하는 행정서비스 품질 향상을 위해 공무원의 실무 중심 AI 역량 확보가 시급

□ 세부 추진사항

○ [AI 리터러시 제고] AI 리터러시 교육 의무화(年 2시간 이상)

- 전 직원 대상 AI 개념·윤리·기초 활용 교육 실시 (집합교육 + e-러닝 병행)
- 부서별 업무 특성에 맞는 AI 활용 실습 과정 운영

○ [AI 전문인재 양성] 부서별 AI 선도 인재 발굴

- 각 부서에서 AI 리더를 추천받아 심화 교육 실시
- AI 리더 중심으로 부서 내 AI 도입 과제 발굴 추진
- 부서별 1명 이상 AI 챔피언 인증 취득을 목표로 교육 추진

※ AI 리더는 ‘AI 활용의 촉진자이자 연결자’ 로서 조직 내 AI 생태계를 건강하게 키워가는 역할

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원 AI 기초 교육 이수율 100% 달성('26년 12월)
- 부서별 AI 활용 문화 확산을 주도하는 AI 리더 및 운영('26년 내)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 교육과정 부재, 개인 역량에 의존한 단순 업무 처리 • 반복 민원 수작업 처리로 평균 응답시간 지연 • AI 전문인력 전무, 외부 의존	• 전 직원 AI 리터러시 확보, 체계적 교육체계 정착 • AI 활용으로 단순 민원 처리시간 30% 단축 • 부서별 AI 리더 배치로 내부 AI 과제 자체 추진 가능

□ '26년 소요예산

○ AI 기초 교육(콘텐츠 구입 및 e-러닝 운영비) : 500만원

○ AI 리더 관련 심화교육 과정 위탁 운영비 : 500만원

□ 추진체계

○ 정보통신과: AI 리터러시 업무 추진, AI 리더 네트워크 운영

○ 각 실·과·소: 소속 직원 교육 참여 독려, 부서별 AI 리더 추천·활동 지원

○ 전북특별자치도 : 전북특별자치도 인공지능(AI) 관련 서비스 지원

○ 행정안전부: 공공 AI 플랫폼 및 교육 자료 지원

□ 추진일정

○ AI 리터러시 교육체계(공직 AI 교육체계) 수립('26. 6월)

○ 전 공무원 AI 교육 이수 의무화 시행('26. 7월)

○ AI 리더 양성과정 운영('26. 7월 ~ '26. 11월)

11-2 전세대가 e-로운 디지털생활 프로젝트

주관부서	교육가족과	협조기관/부서	교육부/㈜KTCS/지역대학
담당자	평생교육팀	연락처	063-540-3937

□ 추진배경

○ **더 빨라진 디지털 대전환시대, 변화의 속도에 맞는 디지털 리터러시 교육 필요**

- AI, 디지털 트윈, 엣지 컴퓨팅 등 첨단 기술이 빠르게 일상 속으로 확산되고 인공지능 기반의 생활 혁신, 디지털 창작 활성화 등 변화의 속도가 기술습득의 속도보다 빨라져 "디지털 학습격차" 발생



* 전방위적 삶의 기반으로 디지털 접근성, 활용 역량, 정보이해력에 따른 **세대별 차별화된 디지털 교육 접근방식 및 최적의 교육타이밍 도래**

○ **세대간 디지털 정보격차 해소를 위한 차별화된 실천적 대응 방안 마련**

- 생성형 AI가 만들어낸 달라진 일상에 아동부터 노인까지 세대별로 요구되는 디지털 학습요구와 활용방식에 따른 탄력적으로 대응하는 특화된 교육과정 부재



【 **국민인식조사, 성인의 디지털 역량 강화**(국민생각함, '24.4.~5.) 】

* 아동.청소년, 직장인, 고령자 및 정보 취약계층을 위한 세대별 특성과 디지털 활용성을 고려한 생활밀착형 디지털 정보화 교육과정 설계 교육운영

* **대학-지자체-기업**이 함께 참여하는 협력형"**디지털 학습파트너"시스템**으로 체계적이고 지속적인 디지털 학습지원 서비스 다변화 구현 시도

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 전세대가 e-로운 **디지털생활교육 프로젝트**

○ 사업기간 : 2026. 4월 ~ 12월

○ 주요사업구성 : 세대별 디지털 학습지원 및 활용을 위한 생활밀착형 디지털 교육

○ 사업운영방식 : **지자체-대학-기업 (민관학) 자원연계 협업형**

【지자체】 김제시 ⇔【대학】 지역대학 ⇔ 【기업】㈜KTcs

○ 주요사업내용 : 디지털시대 적응을 위한 세대별 맞춤형 특화교육과정

아 동 · 청 소 년	AI 디지털 창의학습 메이커 코딩교육
AID 30+ 직장인	직무향상 실무활용형 생성형 AI 활용교육
중 장 년 층	스마트폰&키오스크 등 생활밀착형 디지털 기기사용법
고 령 노 년 층	디지털.AI기기 활용 건강체크 및 셀프관리법 교육

○ 세부사업별 추진내용

1



30+ e로운 AI직무활용교육

☑ **교육목표 및 내용**
- 생성형 AI활용 직무향상 및 실무적용 교육
- 프롬프트 작성, Image AI확장 사용법

☑ **교육대상** : 직장인 및 중장년 성인
☑ **교육규모** : 16시간(2일)
☑ **교육장소** : 김제시 평생학습관 디지털교육장
☑ 교육지원 **협업기관** : 지역대학

2



청소년 AI메이커교육

☑ **교육목표 및 내용**
- 인공지능과 AI코딩메이커, 비트브릭PG 코딩법
- 센서와 DC모터활용 DIYGO AI kit 구동

☑ **교육대상** : 김제시 초·중학생
☑ **교육규모** : 24시간(12차시)
☑ **교육장소** : 김제시 평생학습관 디지털교육장
☑ 교육지원 **협업기관** : 지역대학

3



AI 디지털헬스케어 체험교실

☑ **교육목표 및 내용**
- 디지털키오스크 인지능력검사, AI눈건강체크
- 스트레스/우울증 진단체크, 디지털안마기/VR체험
- every day 스마트폰 건강앱 활용한 셀프 관리법

☑ **교육장소** : 읍면지역 보건진료소 및 보건지소
☑ **교육규모** : 40회차
☑ 교육지원 **협업기관** : ㈜KTCS

4



찾아가는 디지털 문해교육

☑ **교육목표 및 내용**
- 스마트폰&키오스크 활용 디지털생활교육
- 액티브 디지털기기 사용법 및 스마트어플 사용법
- 디지털 VR체험 및 수준별 스마트폰활용법

☑ **교육장소** : 평생학습관 등 5개소
☑ **교육규모** : 3개과정
스마트라이프/액티브 디지털/VR체험버스
☑ 교육지원 **협업기관** : 전북특별자치도평생교육장학진흥원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 디지털·AI 역량강화 리터러시 교육운영 : 4개과정 150명 이수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 세대별 다양한 디지털학습 수요 미반영 • 디지털 취약계층 참여 어려움 • 지자체 단독사업형 추진 일회성/단발성 교육 • 전문적 디지털AI교육 인력 확보 한계 • 고비용 교육예산 소요, 외부 위탁비용 부담가중 • 세대간 정보격차 심화, 디지털 소외 고착화	• 세대별 맞춤형 디지털교육으로 일상적결 활용 가능 • 찾아가는 교육 방식으로 취약계층 접근장벽 해소 • 지자체-대학-기업 협업형 디지털학습환경 구축 • 디지털 학습자원 연계형 지속가능 교육인프라 확충 • 지역내 디지털 리터러시 역량 향상 기대 • 포용적 디지털 학습기회 제공으로 세대간 학습격차 완화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 근거조례

- 김제시 평생교육진흥조례 제3조, 제4조
- 김제시 디지털 미디어 문해교육 조례 제3조, 제5조제1항

> 제5조(사업추진) ① 시장은 디지털 미디어 문해교육에 관하여 다음 각호의 사업을 추진할 수 있다
> 5. 디지털 미디어 문해 능력증진을 위한 교육 및 현장체험학습

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

- 열악한 재정 여건 상 디지털 교육사업 추진에 따른 비용 발생에 따른 예산확보 어려움

☞ **대학, 기업간 협업을 통한** 인적/물적 자원의 지원 및 **교육소요 예산 지원**

☞ **기존 '예산 투입 → 사업 추진' 방식**에서
'네트워크 구축 → 자원 활용' 방식으로 패러다임 전환시도

□ 추진체계

○ 디지털 교육운영을 위한 사업참여 기관별 협업체계 구축

- 업무협업 방법 : MOU체결 및 교육과정별 인적·물적 지원협조

【광 역】 디지털 교육분야 교육부 공모사업 신청 연계
【김제시】 디지털 학습수요 및 요구를 반영한 사업실행 및 성과공유
【대 학】 직무활용 및 청소년 AI 디지털 교육 강사진 구성 지원
【㈜KTCS】 고령자/읍·면·동 디지털헬스케어 체험교실 교육 운영 지원

□ 추진일정

○ 디지털 리터러시 교육 추진 및 사업 연계 계획



□ 홍보계획

○ **【사전홍보】** - 시 홈페이지·SNS/지역신문/포스터·홍보전단

☞ 교육일정 및 신청방법 안내, 참여혜택 및 문의처 공지

○ **【중간홍보】** - 지역 신문 및 방송, 시 유튜브 공식채널

☞ 세부 교육과정별 현장 소개 및 디지털 학습 분위기 보도자료 송부

○ **【사후홍보】** - 평생교육정보망 및 지역신문

☞ 교육성과 및 협업 사례 알림, 협력체계 구축에 따른 성과공유

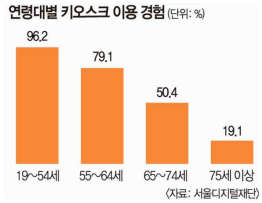
11-3 디지털 헬스케어 체험교실 운영

주관부서	교육가족과	협조기관/부서	교육부/㈜KTCS
담당자	평생교육팀	연락처	063-540-3937

□ 추진배경

○ 고령자의 일상생활에 필요한 디지털 교육과정 부재





- 20대 33.7%, 30대 28.2%, 40대 20.1%, 50대 10.9%, 60대 4.8%('23년 인터넷 이용실태조사

- 저소득층, 장애인, 농어민, 고령층 등 **취약계층**의 **디지털 정보화 수준***은 **76.9% 로 낮게 나타남**

* 연도별 추이 ('19) 69.9% → ('20) 72.7% → ('21) 75.4% → ('22) 76.2% → ('23) 76.9%

○ **고령층에게 더 심각한 디지털 정보격차 해소를 위한 학습기회 필요**

- 정보취약계층 중 고령층의 디지털정보화수준이 가장 낮음

☞ **빠른 디지털화**로 전세대가 시대를 살아가기 위한 **생존형 교육**이 됨

- 김제시 고령인구비율(27.3%) 증가에 따른 인구특성을 반영한 디지털 교육 필요

☞ 최대 관심사인 "건강" 과 연계한 디지털·AI 기술 체험 및 활용도 향상 교육추진

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : **김제시 디지털헬스케어 체험교실**

○ 사업기간 : 2026. 6월 ~ 11월

○ 총사업비 : 0원(비예산) *강사비/재료비/장비 **협력기관 지원 협의**

○ 사업운영방식 : 지자체-기업 자원연계 협업형

○ 주요사업내용 : AI 및 디지털 장비를 활용한 체험형 건강관리 교육과정 운영

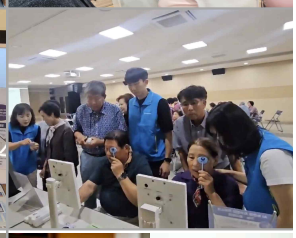


AI 디지털헬스케어 체험교실

☑ 교육장소 : 읍면지역 보건진료소 및 보건지소
☑ 교육규모 : 40회차
☑ 주요교육내용
- 디지털키오스크 인지능력검사, AI눈건강체크
- 스트레스/우울증 진단체크, 디지털인바디/VR체험

☑ 교육 협업 기관 : ㈜KTCS

○ 주요 교육추진 내용

구분	세부항목	주요교육내용	기자재 비치 및 활용 계획
디지털 키오스크 활용	인지능력검사	• 터치스크린 기반 인지기능 자가진단 • 기억력·집중력·반응속도 측정 프로그램 체험 • 결과 즉시 출력 및 전문가 1:1 상담 연계 • 치매 예방 정보 및 지역 의료기관 안내	 
AI 기기활용	디지털기기체험 눈건강 체험 혈관건강체크	• 음성인식 AI 스피커 사용 실습 • 스마트폰 AI 기능(번역·검색·촬영) 체험 • 키오스크를 활용한 주문·발권 실습 • AI 기반 시력·안구건조 자가진단 체험 • 스마트 기기로 눈 피로도 측정 실습 • 스마트 혈압계·혈당 측정기 사용 체험 • AI 분석 기반 혈관나이 측정 프로그램 운영 • 심뇌혈관질환 예방 정보 안내	 
VR 체험	VR 기기 가상 체험	• VR 기기 착용 및 조작법 교육 • 가상 여행·자연 힐링 콘텐츠 체험 • VR 낙상예방·재활 운동 프로그램 참여	  
스트레스 측정기	디지털진단 스트레스/우울 진단 검사	• 디지털 스트레스·우울 자가진단 검사 실시 • 심박변이도(HRV) 기반 스트레스 수치 측정 • 결과에 따른 맞춤형 심리 정보 제공 • 정신건강복지센터 등 지역 연계기관 안내	 

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 업무협업 MOU체결 : 1건
- 디지털헬스케어 체험교실 운영 : 40차시, 80시간
- 학습수혜인원 : 지역주민 400명 정도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고령층 및 취약계층 디지털기기활용 어려움 • 디지털·AI 활용 건강자가진단 및 관리역량 부족 • 스마트기기·앱활용 사용법 미숙, 거부감 • 세대 간 디지털 학습격차 심화 • 단발성 교육으로 지속성 한계 • 전문 디지털·AI 교육인력 및 예산확보 어려움	• 생활밀착형 AI활용교육으로 접근성 개선 • 찾아가는 교육 방식으로 취약계층 참여 확대 • AI기반 건강관리경험을 통한 자기관리역량강화 • 디지털AI기기 실습형교육으로 정보이해력 향상 • 지역내 디지털 리터러시 역량 향상 기대 • 협력 통한 우수 강사진 및 자원확보 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 근거조례

- 김제시 평생교육진흥조례 제3조, 제4조
- 김제시 디지털 미디어 문해교육 조례 제3조, 제5조제1항

> 제5조(사업추진) ① 시장은 디지털 미디어 문해교육에 관하여 다음 각호의 사업을 추진할 수 있다
> 5. 디지털 미디어 문해 능력증진을 위한 교육 및 현장체험학습

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

- 열악한 재정 여건 상 디지털 교육사업 추진에 따른 비용 발생에 따른 예산확보 어려움

☞ 지자체⇔**기업간 협업을 통한** 인적/물적 자원의 지원 및 **교육소요 예산 지원**

☞ **기존 '예산 투입 → 사업 추진' 방식**에서
'네트워크 구축 → 자원 활용' 방식으로 패러다임 전환시도

□ 추진체계

○ 디지털 교육운영을 위한 사업참여 기관별 협업체계 구축

- 업무협업 방법 : MOU체결 및 교육과정별 인적·물적 지원협조

【교육가족과】 디지털 학습수요 및 요구를 반영한 사업실행 및 성과공유

【㈜KTCS】 고령자/읍·면·동 디지털헬스케어 체험교실 교육 운영 지원

【보건소】 고위험군 참여자 의료·복지 서비스 연계 및 디지털헬스케어 서비스 구현

□ 추진일정

○ 디지털헬스케어 체험교실 분기별 추진계획

분기	기간	주요 추진내용
2분기	2026년 6월	• 교육가족과-㈜KTCS-보건소 MOU 체결 • 교육장소 선정 및 강사진·협력기관 자원 확보 • 홍보 및 참여자 모집 시작
3분기	2026년 7~9월	• 디지털헬스케어체험교실 운영 • 인지능력검사, AI 눈·혈관건강 체크 • 스트레스/우울 진단, VR 체험 • 참여자 맞춤형 상담 및 의료·복지 서비스 연계 • 중간 점검 및 모니터링
4분기	2026년 10~11월	• 체험교실 운영 마무리 • 학습수혜인원 집계(약 400명) • 성과보고서 작성 및 공유 • 지속가능한 교육모델 제안 및 후속사업 논의

□ 홍보계획

○ **【사전홍보】** - 시 홈페이지·SNS/지역신문/포스터·홍보전단

- 교육일정 및 신청방법 안내, 참여혜택 및 문의처 공지

○ **【중간홍보】** - 지역 신문 및 방송, 시 유튜브 공식채널

- 세부 교육과정별 현장 소개 및 디지털 학습 분위기 보도자료 송부

○ **【사후홍보】** - 평생교육정보망 및 지역신문

- 교육성과 및 협업 사례 알림, 협력체계 구축에 따른 성과공유

11-4 김제시 디지털·AI 러닝센터 설치사업

주관부서	교육가족과	협조기관/부서	행정안전부/건축과
담당자	평생교육팀	연락처	063-540-3937

□ 추진배경

○ 【전국민 디지털역량강화 및 AI 기본사회 국가정책 실현】

- ‘AI 기본사회’ 국가 비전의 지역모델 구현 및 전 국민 AI 접근성 보장을 위한 디지털인프라 확보 필요
- 체계적 AI활용능력 배양을 위한 **전 생애 이용가능한 AI·디지털 교육시설 부재**

○ 【지역의 AI격차 완화 및 디지털 대전환 시대 전략적 대응 방안 모색】

- 취약계층 AI·디지털 서비스 접근성 보장 및 **AI 격차 해소를 위한 시설인프라 선제적 기반구축 필요**
- 피지컬AI, 생성형 AI 등 미래新산업 디지털정책 수용 대응 위한 지역 거점형 디지털 교육 시설조성 확충 요구 증대

○ 【AI·디지털 정책 이행으로 AI 3강 달성 전략의 지역기반 조성】

- AI 기술발전 속도를 고려한 AI 기본사회, AI 3강, 산업현장 중심 AI 인재양성 정책의 실질적 이행수단으로 전국민 AI 사용 보편화 정책 실현 가능

□ 세부 추진사항

○ 【디지털·AI 러닝센터는】



【디지털·AI 러닝센터는】 디지털 전환과 인공지능(AI) 시대에 대응하기 위한 복합 교육·체험 공간으로 **전 세대가 디지털 기술과 AI 활용 역량을 체계적으로 습득**할 수 있는 학습환경조성을 통해 지역의 디지털 역량 강화 및 미래 인재 양성을 위한 **디지털·AI교육을 위한 지역거점시설**입니다.

○ 위　　치 : 김제시 화동길 105, 평생학습관 실습동 3층(온통학습커뮤니티존)

○ 건축규모 : **[리모델링]** 지상 1개층, **연면적 220㎡ 정도**

- 주요시설 : AI·디지털 학습실 1, 피지컬AI · VR엑티브 체험실 1, 오픈형 디지털 라운지 체험존

○ 사업기간 : 2026. 8 ~ 2027. 6

○ 주요 기능 및 역할



○ 주요시설 구성 및 설치계획

AI디지털 주강의실	90㎡	AI·디지털 전용 학습장 1, 인터렉티브 디스플레이 
액션러닝실습실	70㎡	VR/AR, 교육용 키오스크 및 로봇체험, 3D프린터 설치 
디지털 라운지	60㎡	오픈라운지형 디지털 학습교류 공용공간 

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 디지털 전용학습실 확보 : 주강의실 1, 실습실1, 커뮤니티공간 1

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	구분	시행 후(TO BE)
AI·디지털 전용 학습실 부재	교육인프라	주강의실(90㎡), 실습실(70㎡), 디지털 라운지(60㎡) 확보
체계적 AI·디지털 교육 공간 없음	학습환경	전 세대 참여형 AI 학습·체험 공간 조성
취약계층 디지털 접근성 제한	디지털격차	청소년·성인·고령층 모두 참여 가능한 교육 제공
기초 디지털 문해교육 기회 부족	교육내용	기초 문해교육, 직무 활용형 AI 교육, AI·VR 실습체험 가능
신산업 대응 거점 부재	지역경쟁력	생성형 AI 등 미래산업 대응 교육 가능
전문인력 양성 체계 미흡	취/창업지원	취·창업 연계 전문자격증 교육과정 운영

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 근거조례

- 김제시 평생교육진흥조례 제3조, 제4조
- 김제시 디지털 미디어 문해교육 조례 제3조, 제5조제1항

> 제5조(사업추진) ① 시장은 디지털 미디어 문해교육에 관하여 다음 각호의 사업을 추진할 수 있다
> 5. 그 밖에 디지털 미디어 문해교육 지원을 위하여 필요한 사항

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 450백만원

- 주요내용 : 디지털AI러닝센터 설치 내부리모델링(400백만원)
  교육용 기자재 및 디지털 장비 설치(50백만원)

□ 추진체계

구분	담당 부서	주요 업무 내용
총괄	교육가족과	사업 총괄 관리, 추진계획 수립 및 조정, 협력기관과의 연계
설치 공사 지원	건축과	설치사업 건축공사 전반 감독 및 제반처리
예산편성 지원	기획감사실 시의회	사업 예산 편성 및 승인, 재원 확보, 의회 심의 지원
계약처리	회계과	공사·물품·용역 계약 체결 및 관리, 집행 절차 지원
안전관리	안전재난과	시설 리모델링 및 운영 과정의 안전 점검, 재난 예방 관리
디지털·AI 시설 자문	정보통신과	AI·디지털 학습실, VR·AR 체험실 등 시설 설치 기술 자문 및 ICT 인프라 지원

□ 추진일정

구분	추진과제	주요 수행업무
2026년 2분기 (4~6월)	사업 착수 및 기본계획 수립	- 사업 총괄계획 수립(교육가족과) - 예산편성 및 의회 승인(예산팀/시의회) - 시설 리모델링 기본설계 착수(건축과)
2026년 3분기 (7~9월)	설계 및 계약 준비	- 실시설계 및 안전성 검토(건축과, 안전재난과) - 디지털 시설 설치 자문(정보통신과) - 공사·물품·용역 계약 절차 진행(회계과)
2026년 4분기 (10~12월)	리모델링 및 시설 설치	- 주강의실, 실습실, 라운지 리모델링 공사 - VR/AR, 로봇, 3D프린터 등 디지털 장비 설치 - 안전관리 점검 및 품질검수
2027년 1분기 (1~3월)	시범운영 및 개관 준비	- 교육 프로그램 시범운영(교육가족과) - 취·창업 연계 교육과정 설계

□ 홍보계획

○ **언론 홍보**

- 지역 신문, 방송사와 협력하여 사업 취지 및 기대효과 보도

○ **온라인&오프라인 홍보**

- 공식 홈페이지 및 SNS 채널(페이스북, 인스타그램, 유튜브 등) 운영
- 현수막, 배너 설치를 통한 가시성 확보

○ **참여형 홍보**

- AI 체험 프로그램, 무료 강좌 제공으로 관심 확대
- 지역 기업, 대학, 교육기관과 협력하여 파트너쉽 공동 홍보

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 공공배달앱 '먹깨비' 운영

주관부서	경제진흥과	협조기관/부서	-
담당자	소상공인지원팀	연락처	063-540-3978

□ 추진배경

○ 코로나 이후 소비환경 변화로 민간배달앱의 활성화 및 독점 지배 구조의 영향으로 소상공인에게 전가되는 과도한 배달앱 이용 수수료 및 광고비 부담을 완화할 수 있는 대안 필요성 대두

○ 별도의 시스템 구축 없이, 낮은 수수료와 무료 광고 지원 등으로 이용 가능한 민관협력형 공공배달앱을 활용하여 관내 소상공인의 부담경감 및 안정적 경영활동 지원 통한 상권 보호 및 육성 필요

* 낮은 중개 수수료(약 1.5%), 광고료 · 월 고정료 · 입점 수수료 無

□ 세부 추진사항

○ 김제시 공공배달앱 도입 추진 계획 수립 ---------- '25. 5. 29.

○ 공공배달앱 운영방향 논의 위한 요식업 대표자 간담회 -------- '25. 7. 1.

○ 공공배달앱 운영방향 도입 관련 의원간담회 ---------- '25. 7. 7.

○ 공공배달앱 도입 관련 지역상권 관계자 간담회 ---------- '25. 9. 24.

○ 공공배달앱 운영사 제안설명 및 선정심사위원회 -------- '25. 10. 20.

○ 김제시-민관협력형 공공배달앱 운영사 업무협약 ---------- '25. 11. 5.

○ 공공배달앱 '먹깨비' 시범 운영 ---------- '25. 11. 11.

○ 공공배달앱 이용 활성화 간담회 ---------- '25. 12. 3.

○ 2026년 공공배달앱 정식 운영 ---------- '26. 1. 11.

- 신규 이용자 유치 및 기존 이용자 활성화를 위한 쿠폰 제공

○ 설명절 새해 복주머니 할인 이벤트 ---------- '26. 2. 14.

○ 앱 가입자 1,000명 달성 기념 이벤트 ---------- '26. 3. 1.

○ 공공배달앱 할인쿠폰 정책 변경 ---------- '26. 4. 6.

- '먹깨비' 쿠폰 발행량 변경(일100매→250매), 가맹점 자체 할인 시 추가 지원

○ 모니터링 및 개선사항 보완 ---------- 수시

- 매주 '먹깨비' 이용 현황 점검 및 운영사(배달업계)와 정기적인 간담회 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공배달앱 가입자 : 1,500명
- 공공배달앱 주문건수 : 80,000건
- 공공배달앱 매출액 : 200백만원

○ 기대효과

- **(지역주민)** 공공배달앱을 통한 할인쿠폰 및 지역화폐 연계 사용으로 외식비 부담을 완화하고, 비대면 주문 편의성 향상을 통해 일상 속 소비 편익 증대
- **(소상공인)** 민간 배달앱 대비 낮은 수수료 체계와 광고비 부담 완화를 통해 실질 소득을 증대하고, 안정적인 매출 기반 확보로 지역 상권 경쟁력 강화 및 경영 안정 도모

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김제시 공공배달앱 활성화에 관한 조례 제정 ---------- '25. 12. 16.

- 제6조(공공배달앱 활성화 지원사업) 시장은 공공배달앱 이용 활성화 및 지역 상생을 도모하기 위하여 다음 각 호의 사업을 추진할 수 있다.
  1. 공공배달앱 관련 홍보사업
  2. 이용 사업자 및 소비자를 위한 지원사업
  3. 김제사랑상품권 연계사업
  4. 그 밖에 공공배달앱 활성화를 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사업

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 140백만원

- 소비자 할인쿠폰 지원 : 130백만원
- 홍보비(전단지 제작, 현수막, 부스 임차 등) : 10백만원

□ 추진체계

○ 김제시(경제진흥과) : 사업총괄, 예산 지원, 정책 수립

○ 운영사(먹깨비) : 앱 플랫폼 운영, 고도화 및 고객 응대

○ 배달업계 : 가맹점 가입 홍보, 가맹점 전산 도우미

□ 추진일정

○ 소비촉진 프로모션 및 홍보(연중 상시)

○ 관계자 간담회 및 모니터링: 분기별 및 수시.

○ 앱 매출액 10억 달성 기념 이벤트('26.4월)

○ 추석 명절 기념 이벤트('26.9월)

○ 주요 축제 연계 홍보부스 운영('26.10월)

○ 공공배달앱 우수가맹점, 우수회원 시상 ('26.12월)

□ 홍보계획

○ 김제시 공공배달앱 '먹깨비' 도입·운영 홍보

- 온라인 홍보
  - 시 공식 SNS(인스타, 페이스북 등) 및 홈페이지 팝업 노출
- 오프라인 홍보
  - 시 청사·전광판 영상 송출, 버스정보시스템 및 농협 ATM 활용
  - 현수막 게첨, 전단지 배부, 포스터 게첨, 주요 청사 배너 설치
- 타겟홍보
  - 인근 학교 등교 시간 홍보물 배부 배부, 동 지역 통장회의 설명회
  - 소상공인

○ 김제시 공공배달앱 '먹깨비' 이벤트(가입자, 명절 등) 홍보

- 시 공식 SNS(인스타, 페이스북 등) 및 홈페이지 팝업 노출

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 시 혁신리더 지역정책연구포럼 참가

- 추진시기 : ‘26. 1. ~ ’26. 12. (월 1회)
- 포럼참가 : 팀장급 5명
- 추진방법
  · 중앙부처 정책당국자 및 자치경영 전문가와 함께 모여 정책현안 논의 및 발전방향 모색, 정부혁신 추진 공유 등
  · 공공자치연구원과 연계한 지역발전 혁신 정책 포럼 운영

○ 직원 혁신역량 강화 워크숍 추진

- 대　　상 : 7급 이하 혁신그룹
- 운　　영 : 연중　* 타 워크숍 추진 시 혁신 역량강화 프로그램 포함
- 주요내용
  · 정부혁신 전략적 기획력 및 창의행정 실행력 향상
  · 혁신 우수사례 현장 방문을 통한 벤치마킹 실시 등

□ 성과 홍보 방안

○ 혁신 아이디어 발굴 「시민제안 시책 디자인단」 운영

- 참여대상 : 시정발전에 관심있는 시민 누구나
- 추진방법 : 시민 대상 정부혁신 과제 발굴
- 인센티브 : 우수 시책 선정 및 시상금 지급

○ 혁신성과 현장 중심 언론보도 지속 전개