2026년 이천시 정부 혁신 실행계획

2026. 4.

이 천 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 9
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 17
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 23
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 51
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 62
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 68
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 78
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 83
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 90
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 101

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 105

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 109

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 주민자치회 중심 주민참여 기반 확대	시민교육지원과	`26 ~ 계속
2. 언제 어디서나 참여하는 주민참여예산, 제안에서 집행까지 한눈에	기획예산담당관	'26 ~ 계속
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 정보공개 제도의 투명하고 효율적인 운영	민원여권과	`26 ~ 계속
2. 납세자 중심 지방세 권리구제 서비스 강화	세정과	`26 ~ 계속
3. 위생등급제 지정확대로 안전한 외식환경 조성	보건위생과	`26 ~ 계속
4. 재정정보 공개 확대로 투명성 증진	기획예산담당관	`26 ~ 계속
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 민원 창구 단일화로 신속한 민원처리 및 시민체감 행정서비스 구현	민원소통기동팀	`26 ~ 계속
2. 시민고충처리위원회 활성화를 통한 생활민원 해결 역량 강화	감사법무담당관	`26 ~ 계속

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. [대표과제] 의료취약지 순회 건강버스 기반 지역맞춤 건강돌봄	건강증진과 보건위생과	`26 ~ 계속
2. 발달장애인 안전망 강화: 배상책임보험 전면 도입	노인장애인과	`26 ~ 계속
3. AI 안부전화 기반 '스마트 돌봄 플랫폼'운영	복지정책과	`26 ~ 계속
4. AI·IoT기반 ICT융합 방문건강관리 플랫폼 구축	건강증진과	`26 ~ 계속
5. 의료취약지로 찾아가는 ICT원격협진 서비스	보건위생과	`26 ~ 계속
6. 남부권 노쇠예방관리사업(의료사각지대 최소화)	보건위생과	`26 ~ 계속
7. 이천시 지역 필수의료 공백 해소 및 기반 확충	보건위생과	`26 ~ 계속

8. 스마트 경로당 구축 및 운영	정보통신담당관	`26 ~ 계속

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 전국 최초 24시간 공공 아이돌봄센터 구축	여성보육과	`26 ~ 계속
2. 초고령사회 대응을 위한 지역사회 통합돌봄 혁신	복지정책과	`26 ~ 계속
3. 교통소외지역 해소하는 수요응답형 똑버스	교통정책과	`26 ~ 계속
4. 기본 이동권 보장을 통한 교통복지 실현 (대중교통비 지원사업)	교통정책과	`26 ~ 계속

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 답례품 홍보체계 혁신을 통한 고향사랑 기부제 활성화	홍보담당관	`26 ~ 계속
2. 지역과 대학의 동반성장 혁신생태계 구축	시민교육지원과	`26 ~ 계속

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 누구나 쉽게 누리는 AI 체험형 도서관 서비스 운영	도서관과	`26 ~ 계속
2. 아이혼자도 OK! AI가 읽어주는 스마트 독서	도서관과	`26 ~ 계속
3. 시민 맞춤형 무료 법률상담 및 법률홈닥터 운영활성화	감사법무담당관	`26 ~ 계속
4. 행정정보 공동이용 활성화를 위한 표준사무 정비추진	민원여권과	`26 ~ 계속

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 재난안전업무 담당공무원 사기 진작을 위한 인센티브 부여	자치행정과	`26 ~ 계속
2. 협업하는 조직문화 조성을 위한 협업 우수사례 평가 시상	기획예산담당관	`26 ~ 계속

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 업무효율성 향상을 위한 직급별 맞춤형 교육 운영	자치행정과	`26 ~ 계속
2. 육아 친화적인 공직여건 조성		
3. 저연차 실무직·현장 공무원 등 처우개선		

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 빅데이터, AI 활용 정책 결정 과정 지원	정보통신담당관	`26 ~ 계속
2. 지능형 CCTV통합관제센터 인프라 구축	정보통신담당관	`26 ~ 계속
3. 이천시민원콜센터 AI보이스봇 운영	민원여권과	`26 ~ 계속
4. 스마트 행정 구현을 위한 3차원 디지털 트윈 인프라 조성	미래도시과	`26 ~ 계속

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 공무원 AI·데이터 분석 교육으로 디지털 전환에 적극 대응	정보통신담당관	`26 ~ 계속
2. AI 활용 역량 강화를 위한 교육 운영	자치행정과	`26 ~ 계속

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 이천 한우 암송아지 행복릴레이	축산과	`26 ~ 계속

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 주민자치회 중심 주민참여 기반 확대

주관부서	시민교육지원과	협조기관/부서	기획예산담당관, 읍면동 행정복지센터 및 주민자치회
담당자	이 혜 원	연락처	031-644-4342

□ 추진배경

○ 주민자치회 전면 시행('22. 1.~)에도 불구하고, 주민 의견수렴이 주민총회 등 특정 시기에 집중되는 경향

○ 주민총회 참여율 약 3% 수준에 그치며, 특히 청년·직장인의 참여 저조 문제 지속

→ **숙의·공론 과정에서 다양한 계층의 참여를 유도하고 주민참여 기반 강화 필요**

□ 세부 추진사항

○ **(주민참여 플랫폼 구축) 주민의견 정책 반영 구조 확립**

주민·마을의 필요 사업 주민자치회에 건의	⇨	의견수렴 및 자치계획 수립	⇨	주민총회에 자치사업·주민참여예산사업* 안건 상정	⇨	투표를 통해 최종 선정된 사업 추진
[주민]		**[주민자치회]**		**[주민자치회]**		**[민관협력]**

<<주민이 원하는 사업, 주민이 결정>>

* 자치계획사업(개소당) 50백만원, 주민참여예산사업(개소당) 60백만원

- 주민총회를 지역주민이 함께하는 민주적 의사결정의 장으로 운영
- 주민총회 시 마을사업, 지역발전계획 등 주요 의제를 공유하고 숙의를 통해 결정

○ **(참여 기회 확대) 열린분과 위원 모집 활성화**

- 주민자치회 분과위원회 구성 시 열린분과위원* 적극 모집

*주민자치위원으로 위촉되지 않고, 분과 활동에만 참여하는 위원으로 주민자치위원 자격요건을 갖춘 주민은 누구나 신청 가능

- 분과위원 대상 기본교육 실시로 참여 역량 제고

○ **(참여 접근성 강화) 주민총회 사전·온라인 참여 확대**

- 주민총회 안건에 대해 사전투표 기간(최소 7일 이상) 운영
- 모바일 기반 온라인 투표 시스템 확대(QR코드 활용)
- 디지털 취약계층을 위해 마을회관 등 찾아가는 사전투표 병행 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	목표
• 열린분과 참여 인원 확대	• 읍면동 별 연 5명 이상 신규 참여
• 주민총회 안건 사전·온라인 투표 실시 개소 확대	• 全 읍면동(14개소) 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민총회 중심 일회성 참여 • 일부 주민 중심 참여 • 행정 주도 의사결정	• 분과 중심 상시 참여 구조 정착 • 다양한 계층 참여 확대 • 주민자치회 중심 협치 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 각 읍면동 주민자치회 운영세칙 개정

- 사전투표 기간, 운영방법 등 세부 절차 구체화

□ ’26년 소요예산

○ 총 소요예산: 1,505백만원

- 주민총회 지원: 140백만원
- 주민자치회 운영비: 574백만원
- 역량강화 교육 및 컨설팅: 91백만원
- 주민자치 활성화사업: 700백만원

□ 추진체계

○ (시민교육지원과)주민자치회 운영 총괄, 제도·지침 마련 및 예산 지원

○ (읍면동 행정복지센터)주민총회 운영 지원 및 사전·온라인 투표 현장 지원

○ (읍면동 주민자치회)열린분과 운영 및 주민 의견 수렴

□ 추진일정

추진내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
①열린분과위원 모집				▬	▬	▬						
②주민자치회 자치활동 - 회의운영, 운영세칙 제·개정, 분과활동, 자치계획 사업시행, 자치계획 발굴 및 수립	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬	▬
③주민총회 개최 (사전, 온라인투표 활성화)						▬	▬	▬	▬			
④자치계획 실행 예산 마련 (27년도 본예산 편성)									▬	▬	▬	

□ 홍보계획

○ 마을게시판, 홍보물에 QR코드 삽입

- 전년도 사업 추진 사례 홍보로 시민체감도 향상
- 주민총회 사전투표 기간 및 참여방법 집중 안내

○ 관내 기업 직장인 및 청년 네트워크 등 활용하여 홍보

1-2 언제 어디서나 참여하는 주민참여예산, 제안에서 집행까지 한눈에

주관부서	기획예산담당관	협조기관/부서	읍면동 행정복지센터, 주민자치회, 관내 학교 등
담당자	노현선 주무관	연락처	031-645-3033

□ 추진배경

○ 지자체 특성을 반영한 생활밀착형 사업 발굴을 위해 주민 참여 및 관심 확대 필요

○ 기존 오프라인 중심의 주민 접근성 한계를 극복하고자 지자체 주민참여예산 홈페이지(주민e참여)와 연계한 주민의 온라인 접수 창구 활성화 필요

○ 예산 편성 및 집행 등 전 과정을 투명하게 공개하여 행정에 대한 주민 신뢰도 제고

□ 세부 추진사항

○ '언제 어디서나' 참여 가능한 상시 제안 체계 구축

- **(온라인 수시 제안 창구 마련)** 정기 공모 기간에 제한되지 않고, 주민이 일상에서 아무 때나 온라인을 통해 사업을 제안할 수 있는 환경 조성
- **(온라인 예산학교 상설화)** 주민들이 예산 구조를 쉽게 이해할 수 있도록 오프라인 예산학교 교육 이외에 시 맞춤형 온라인 교육 영상을 게시하여 주민 참여 역량 강화

○ 주민이 결정하는 예산 편성

- **(주민 투표 기반의 우선순위 결정)** 주민참여예산위원회 중심의 심의에서 주민e참여 시스템 내 온라인 투표 기능을 도입하여 다수 주민이 공감하는 사업이 우선 편성되도록 제도화
- **(모바일 접근성 강화)** QR코드 활용 등으로 사업 제안 및 투표 참여 경로를 간소화하여 주민 참여 접근성 및 편의성 제고

○ 제안부터 결산까지 ‘전 과정 실시간 공개’

- **(제안 진행 현황 상시 확인 가능)** 주민 제안 사업의 검토 의견 및 채택 여부, 집행 현황 등을 홈페이지를 통해 실시간 확인 가능하도록 공개
- 위원회 운영 현황, 회의록, 주민의견서 등을 공개하여 주민 접근성 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 온라인 참여 확대 : 이천시 주민참여예산 홈페이지를 통한 온라인 제안건수 확대
- 주민 참여의 질적 제고 : 온라인 주민 투표 참여 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 집중 공모기간에만 제안 가능 • 집합 교육 위주(시간·장소 제약) • 위원회 중심의 심의 및 결정 • 주민제안사업 편성 결과만 홈페이지 공지	• 상시 제안 및 모바일 즉시 접수 가능 • 온라인 예산학교 상시 수강 및 주민 참여 역량 강화 • 온라인 주민 투표를 통한 주민 참여도 확대 • 제안부터 집행까지 실시간 모니터링 가능

□ ’26년 소요예산

○ 주민참여예산제 홍보 및 운영비 13,600천원

○ 예산학교 운영비 2,000천원

□ 추진일정

○ 주민제안사업 공모(‘26.3~4월)

○ 주민제안사업 수시공모 접수(’26.5월)

○ 주민제안사업 사업부서 검토(’26.5~8월)

○ 온라인 주민 투표 실시(‘26.10월)

○ 이천시 주민참여예산위원회 전체회의 개최(’26.10월)

□ 홍보계획

○ 현수막, 포스터, 배너에 이천시 주민참여예산 공모 접수 QR링크 게시

○ 이천시 홈페이지 배너에 온라인 주민 투표 관련 QR링크 첨부

○ 이천시 주민참여예산 온라인 교육 상시 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 정보공개 제도의 투명하고 효율적인 운영

주관부서	민원여권과	협조기관/부서	민원여권과
담당자	이선민 주무관	연락처	031-644-2134

□ 추진배경

○ 국민의 알권리를 보장하고 신뢰받는 투명 행정 구현을 위하여 정보공개 제도를 보다 투명하고 효율적으로 운영하고자 함

* 2025년 기준 정보공개율은 94.5% 수준으로, 비공개 결정이 여전히 존재하여 투명의 행정성 확보에 한계가 있음

* 2025년 기준 법정 처리기한(20일)을 초과 공개결정건이 45건으로, 민원 편의를 위한 신속한 응대 체제 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 정보공개율 재고를 통하여 시정운영의 투명성 확보

- 원칙적 공개 추진, 관행적 비공개 결정 지양

* 비공개 결정은 법령상 명확한 근거가 있는 경우로 한정하고, 가급적 적극적 공개 및 부분공개 결정 권장

○ 정보공개 처리 지연 Zero화 추진을 통해 신속한 정보 제공

- 정보공개 지연 발생하지 않도록 상시 모니터링 체계 가동

* 청구서 접수 즉시 담당자 배정 및 처리기한 내 처리 독려를 통한 기한 엄수(10일, 연장시 20일)

* 20일 초과 건이 발생하지 않도록 상시 모니터링 체계 가동 및 미결 건수 관리

○ 정보공개 실무 담당자 역량강화 교육 실시

- 정보공개 처리절차 및 처리기한을 숙지하도록 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정보공개 비율 확대(매년 0.5% 상향)

  * 정보공개율 산출식

    : 정보공개(공개, 부분공개) 건수/정보공개(공개, 부분공개, 비공개) 완료 건수

- 정보공개청구 지연처리 지양

  * 결정기간이 20일 초과한 처리 건수 45건에서 0건으로 제로화 지향

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보공개율 94.5% • 정보공개 지연처리 45건 • 교육 미실시	• 정보공개율 96%이상 • 정보공개 지연처리 0건(제로화 지향) • 찾아가는 민원 담당자 교육 실시

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 시비 5,000천원

- 정보공개심의회 참석(심사) 수당 : 100,000*5명*10회

□ 추진체계: 해당없음

□ 추진일정

○ 정보공개 운영 활성화 계획 수립: ’26. 1월

○ 정보공개 청구 처리 상시 모니터링: ’26. 1월 ~ 12월 (연중)

○ 처리기한 임박 건 사전 알림 및 지연 방지 독려

○ 실무 담당자 직무 교육: ’26. 3월 ~ 10월 (4차)

○ 정보공개심의회 운영(수시): ’26. 2월 ~ 12월 (총 10회 예정)

○ 상·하반기 정보공개 운영 실태 점검: ’26. 7월

○ 2026년 정보공개 운영 성과 분석 및 결과 보고: ’26. 12월

□ 홍보계획: 해당없음

2-2 납세자 중심 지방세 권리구제 서비스 강화

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
담당자	박병준 주무관	연락처	031-644-2182

□ 추진배경

○ 주민의 알권리 보장과 공정한 권리구제 절차 확보를 통한 지방세 행정 신뢰도 제고 필요

- 지방세 부과·징수 과정에서 납세자의 권리 보호 요구 지속 증가
- 과세 전·후 권리구제 제도(과세전적부심사, 이의신청 등)에 대한 정보 접근성 부족
- 절차 안내의 복잡성 및 일부 심의 과정의 비공개성으로 인해 행정 신뢰도 저하 우려

□ 세부 추진사항

○ 납세자 권리 보호 지원 강화

- 정기분 부과 및 신고분 특정 기간 “야간 세무민원 서비스” 운영
  * 정기분: 납기 마감 전 7일간(주말, 공휴일 제외)
    신고분: 매월 10월(지방소득세<특별징수분>, 주민세<종업원분>)
- 취약계층 대상 무료 세무 상담(마을 세무사) 홍보 확대

○ 현장 중심 상담 확대

- 공동주택 입주 단지 대상 “찾아가는 지방세 상담창구” 운영
  입주 전(사전 점검행사 시점)에 맞춘 집중 상담 시행

○ 불복 및 과세전적부심사 정보공개 확대

- 심사 청구 절차, 처리 흐름도, 주요 쟁점 사례 공개
- 주민 눈높이에 맞는 “알기 쉬운 지방세 권리구제 안내 리플릿” 제작

○ 심의 과정의 공정성 및 투명성 확보

- 심의위원 구성의 다양성 및 독립성 확보
- 접수→심의→결정까지 단계별 진행 상황 안내 (문자 알림 서비스)
- 심의 결과 및 결정 사유 구체적 공개(비식별 처리)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공동주택(아파트) 입주에 따른 취득세 현장 상담 창구 운영 (2026년 공동주택 입주 단지 적용)
- 불복 및 과세전적부심사 법정 처리기간 엄수
- 권리구제제도 인지도 향상(알림톡 발송 대비 열람률 80% 이상)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지방세 부과·징수 과정에 대한 정보 부족으로 납세자의 권리구제 제도 인지도 낮음 • 과세전적부심사, 이의신청 등 절차가 복잡하여 실제 권리 행사에 어려움 존재 • 공동주택 입주 시 취득세 등 세무정보 부족으로 신고 오류 및 민원 발생 증가 • 취약계층 현장 상담 기회 부족	• 다양한 홍보 및 안내 강화로 권리구제 제도 인지도 및 접근성 향상 • 절차 안내 간소화 및 사례 중심 정보 제공으로 납세자의 실질적 권리 행사 증가 • 공동주택 입주단지 대상 현장 상담 운영으로 취득세 신고 정확도 향상 및 민원 감소 • 마을 세무사 연계를 통한 취약계층 세무 서비스 접근성 강화

□ ’26년 소요예산

○ 권리구제 관련 홍보 및 안내물 제작

- “알기 쉬운 지방세 권리구제 안내 리플릿” 제작 : 1,500천원
- 카카오 알림톡 발송비용 : 7,000천원

○ “찾아가는 지방세 상담창구” 현장 상담 운영비

- 현수막 및 관련 안내 리플릿 제작 : 1,500천원

□ 추진일정

○ (2026. 2분기)

- 정기분 부과 및 신고분 특정 기간 “야간 세무민원 서비스” 운영 본격 시행
- 취약계층 대상 무료 세무상담(마을 세무사) 홍보 확대
- 공동주택 입주 단지 “찾아가는 지방세 상담창구” 운영
- “알기 쉬운 지방세 권리구제 안내” 리플릿 제작

○ (2026. 3분기)

- 공동주택 입주 단지 대상 현장 상담 확대 운영
- 심의 진행 상황 문자 알림 서비스 본격 운영

○ (2026. 4분기)

- 지속 운영 여부 검토 및 ‘27년 추진계획 수립
- 운영상 문제점 점검 및 개선사항 반영

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 SNS 활용 집중 홍보

○ 읍·면·동 행정복지센터 홍보물 비치

○ 지방세 고지서와 함께 안내문 동봉

○ 기업 관련 지방세 신고·납부 및 감면사항 등 안내 강화

2-3 위생 등급제 지정 확대로 안전한 외식 환경 조성

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	-
담당자	이준영 주무관	연락처	031-6190-7014

□ 추진배경

○ 위생등급 확대 및 활성화를 통한 안전한 외식 환경 조성

○ 위생 등급제를 통한 소비자 인식변화 및 영업자의 자발적 참여로 위생 수준 향상과 식중독 예방 추진

□ 세부 추진사항

○ 국민 일상 속 식품 안심 업소(위생 등급제 음식점) 지정 확대

- 기존 음식점(일반·휴게·제과) 외 집단급식소까지 확대하여 지정('26년)
- 관광과 연계한 식품 안심 특화 구역* 선정: 이천 롯데프리미엄아울렛

* 소비자들이 자주 찾는 관광지 중심으로 안심구역 지정('25년 전국 82개소, 경기도 24개소)

○ 식품안심업소(위생등급제 음식점) 지정 홍보 강화 및 혜택 제공

- (사)한국외식업중앙회 이천시지부와 연계해 참여 독려 홍보 요청
- 참여업소 확대를 위해 **융자 및 청소비 지원사업** 추진

○ 위생 등급제도 개선으로 식품 안심 업소 평가·운영 체계 효율화

- 소비자 제도 이해력을 높이고 영업자 참여 유도를 위한 등급 단일화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	'25년	'26년	'27년	'28년	'29년	'30년
식품안심업소 참여업소 수(개소)	235	238	241	244	247	250

- 식품안심업소 매년 3개소 추가 지정을 목표로 설정

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 영업자들이 영업소의 위생을 홍보할 수 있는 수단이 없음 • 소비자들이 영업장의 위생수준을 외부적으로 확인할 수 없어 선택이 제한적임	• 위생등급제로 지정된 영업소의 위생수준을 홍보하여 매출상승에 기여 • 소비자들이 홈페이지, 등급 현판을 확인할 수 있어 위생업소에 대한 알권리의 확대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 식품진흥기금 10,500천원(도비 40%, 시비 60%)

- 음식점 청소비 지원 사업(15개소)

□ 추진체계

○ 신규 및 기존 영업주 식품 안심 업소 가입 안내

○ 기존 식품 안심 업소 사후관리 실시

○ (사)한국외식업중앙회 이천시지부를 통해 식품 안심 업소 지정 홍보 요청

□ 추진일정

- 계획수립('26.1~3월), 융자 및 청소비지원 사업('26.3~9월)
- 식품 안심 업소 사후관리(상·하반기), 지정 홍보(상시)

□ 홍보계획

○ 이천시 홈페이지를 통해 식품 안심 업소 공표(매월)

○ 행사 및 축제 시 지정 캠페인 실시(상시)

○ 사업계획 수립 후 (사)한국외식업중앙회 이천시지부에 홍보 연계 요청

2-4 재정정보 공개 확대로 투명성 증진

주관부서	기획예산담당관	협조기관/부서	회계과
담당자	노현선 주무관	연락처	031-645-3033

□ 추진배경

○ 현행 재정공시는 법정 기준에 따라 예산, 결산 등의 재정정보를 정기적으로 공시

- 지방재정365 또는 지자체 홈페이지 통해 공시 내용 확인 가능하므로 주민 활용도 및 접근성이 제한적임

□ 세부 추진사항

○ **(요약형 공시 자료 신규 도입)** 현 지자체 홈페이지에 공시 중인 예산·결산 재정공시 자료 외에, 주요 재정지표를 선별하여 한눈에 확인할 수 있는 **'요약형 재정공시 자료'를 제공**하여 **지자체 주요 재정 상황에 대한 이해도 향상 도모**

- 예산 및 결산 기준으로 구분하여 재정자립도, 재정자주도, 통합재정수지 비율 등 핵심 재정지표와 개요 정보를 통합 구성하여 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주요 재정지표 중심 정보를 시각화하여 제공함으로써 재정현황에 대한 **주민 이해도 및 체감도 향상**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 재정공시 자료를 단순 나열 중심으로 정보 제공 • 일방향 정보 제공으로 활용도 제한	• 주요 재정지표 중심의 요약형 공시자료를 제공하여 정보 접근성 향상 • 재정자립도, 재정자주도 등 주요 지표를 한눈에 확인할 수 있으므로 주민 이해도 및 체감도 제고

□ '26년 소요예산: 비예산

□ 추진일정

○ 예산·결산 기준 요약형 재정공시 자료 게시('26.9월)

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 민원 창구 단일화로 신속한 민원처리 및 시민체감 행정 서비스 구현

주관부서	민원소통기동팀	협조기관/부서	-
담당자	이승훈 주무관	연락처	031-645-3090

□ 추진배경

○ '시민중심, 신속행정' 추진

- 민원 패러다임의 변화

* 단순 접수·처리를 넘어 현장 중심의 선제적 대응 체계 구축 필요성 증대.

- 부서 간 협업으로 민원 해결

* 여러 부서에 걸쳐 있어 처리가 지연되는 '복합·고질 민원'을 직접 처리하여 행정 신뢰도 제고

- 직접적인 시민 체감

* 부서의 기동력을 강화하여 현장 확인이 필요한 민원을 조속히 확인하고, 시민의 불편 사항을 빠르게 해소

□ 세부 추진사항

○ 남부시장실 운영

* 기　　간 : 2022.8.2.(제1회) ~ 2026.3.31.

* 접수방법 : 민원소통기동팀 방문, 유선, 각 읍·면·동 행정복지센터 접수

* 운영시기 : **매주 화요일(14:00 ~ 17:00)**

* 운영목적 : 시민중심 시정방침 실현 및 시내권과 떨어진 주민에게 이천시장이 주민을 직접 대면하여 의견청취·해결하여 높은 행정서비스 제공.

※ 남부시장실 운영 실적

* 운영회수 : 141회(2026.03.24. 기준)

* 운영실적 : 868건 중 674건 완료·추진 중(이행률 77.6%)

전 체	종결처리		추진 중	장기검토	추진불가	기 타 (건의철회 등)	합 계
	종 결	현장답변					
민원건수	442	80	152	96	93	5	868

○ 현장민원실 운영

- 운영 개요

* 기 간 : **2026.4.7. ~ 현재**
* 접수방법 : 당일방문 및 전화접수(645-3090), 각 읍면동 행정복지센터 신청
* 운영시기 : **매주 화요일 14:00 ~ 17:00**
* 운영목적 : 시민 불편을 선제적으로 해소하고, 지리적 접근성이 낮은 남부권 주민들에게 중단 없는 행정 서비스를 제공하여 행정의 신뢰도를 제고

※ 현장민원실 운영 실적

전 체	종결처리		추진 중	장기검토	추진불가	기 타 (건의철회 등)	합 계
	종 결	현장답변					
민원건수	4			1			5

○ 고충민원 처리

- 현장 중심의 신속 대응 처리

* 단순 민원 답변을 넘어 신속한 현장 확인 및 관련부서와의 협조를 통해 실질적인 고충 해소 방안을 빠르게 도출하고 안내

- 복합적 민원 조정

* 부서 간 경계가 모호한 민원에 대해 주관 부서를 지정하거나 협업을 이끌어내어 처리 속도 단축.

- 민원소통폰 운영

* 시민들이 문자나 전화로 쉽게 의견을 전달하면, 실시간 확인하여 피드백 제공 및 민원 해결.

- 권익위원회 민원 처리 및 관리

* 권익위원회로 접수되는 민원의 총괄 관리 부서로, 부서간의 협업을 이끌어내고 중층적·복합적 민원에 대한 유기적인 대응 체계를 구축.

※ 고충민원 처리 실적(최근 3년)

연 도	종 결	진행·검토	장기검토	기 타	합 계
2023	1,273	57	7	-	1,337
2024	1,248	65	2	3	1,318
2025	1,528	147	-	-	1,675
합 계	4,049	269	9	3	4,330

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 중심의 소통 행정 구현

  * 민원 발생 현장의 신속한 현장 확인 및 민원인 면담을 통해 현장 실태를 정확히 파악하고, 법령과 현장 여건이 조화된 실효성 있는 해결책 도출.

- 민원 처리 단축 및 만족도 향상

  * 접수된 고충 민원에 대한 즉각적인 검토 및 해결책을 제시하여 처리 기간 단축 및 주민 만족도 향상

- 부서 간 협업 추진

  * 기동팀 중심의 복합민원 조정으로 민원 해결 주도 및 '핑퐁 민원' 발생 감소

○ 기대효과

- 시민 체감형 행정 서비스 실현

  * 고질적이고 복합적인 고충 민원에 대해 즉각적이고 신속한 민원 처리

- 행정 사각지대 해소

  * 현장민원실(남부시장실) 운영을 통해 지리적·사회적 소외 지역 주민들의 고질적인 불편 사항을 직접 듣고 해결하여 지역 간 균형 있는 행정 서비스 제공

- 현장 중심의 문제해결 능력 강화

* 현장에서 답을 찾는 실천적 문제해결 및 행정 효율성 증대

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서 간 핑퐁 민원으로 인한 처리 지연 및 행정 사각지대 발생 • 시청 중심의 수동적 행정으로 외곽(남부권) 주민들의 접근성 한계 • 절차 중심의 행정 답변으로 인한 시민들의 심리적 문턱 및 불만 상존 • 권익위 등 외부 접수 민원에 대한 개별 부서 단위의 대응	• 기동팀 중심의 즉각 대응 및 부서 협업 총괄로 처리 속도 획기적 단축 • 기동팀이 직접 찾아가는 '현장 중심 소통'으로 행정 서비스 사각지대 해소 • 현장에서 즉시 답을 찾는 적극 행정 실현으로 시민이 체감하는 감동 행정 구현 • 총괄 부서의 유기적 관리와 중재를 통한 합리적이고 근본적인 민원 해결

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 해당없음

□ 추진체계

○ **민원소통기동팀** : 찾아가는 현장민원실, 반복·악성민원 대응 단일화 창구, 전문적인 민원처리 방법 안내 상담 및 관련부서 처리 요청

○ **민원처리부서** : 민원소통기동팀에서 1차 접수한 민원 관련부서에서 처리 (허가과, 건축과, 축산과, 교통정책과, 건설과, 농업정책과 등)

□ 추진일정

○ 현장 소통

- 매주 화요일 14:00 ~ 17:00 남부권 현장민원실 운영

○ 민원처리상황 수시 점검

- 매월 말 기준 점검 및 분석, 처리실태 확인 및 현행화

□ 홍보계획

○ 수시 이장넷 및 게시판 홍보.

3-2 시민고충처리위원회 활성화를 통한 생활민원 해결 역량 강화

주관부서	감사법무담당관	협조기관/부서	
담당자	김혁재 주무관	연락처	031-645-3058

□ 추진배경

○ 시민의 인지도 및 민원 신청에 대한 현황

- ‘옴부즈만’이라는 용어가 외국어에서 파생되어 용어가 직관적이지 않으며, 시민들의 인지도가 낮아 제도 이용 방법, 기능에 대한 이해도가 미흡하여 민원 신청 건수 저조

○ 옴부즈만 위 원 구성 현황

- 현재 옴부즈만 위원의 수가 1명으로 민원 대응 여건 저하 및 전문성 부족

□ 세부 추진사항

○ 관련 조례 및 시행규칙 개정

- 상위법에 규정된 용어로 통일하고 용어에 대한 시민의 이해도 제고를 위해 ‘시민고충처리위원회’로 관련 조례 및 시행규칙 변경 (2026년 내)

○ 위원 채용 점진적 확대

- 2026년 1명, 2027년 3명, 2028년 이후 5명 운영 등 위원의 점진적 확대 채용으로 민원 처리 건수 증대 및 대응 여건을 강화하고 전문성을 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 위원 추가채용을 통한 민원 처리 건수의 점차적 증대
- 이송, 각하가 아닌 의견표명, 개선권고 등 실질적인 민원처리 건수 증가
- 민원 신청 분야 분석을 통한 빈발한 민원 발생분야 전문가 채용

○ 기대효과

- 전문성 확보에 따른 민원의 심도 깊은 처리
- 시민들의 고충민원 해소에 기여

□ 홍보계획

○ 이천시청 홈페이지에 이천시 시민 옴부즈만 게시판 운영

○ 조례 개정 이후 명칭 개정을 보도자료 작성, 홈페이지 홍보 등을 통한 이해도 제고 및 제도 홍보 강화

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 [대표과제] 의료취약지 순회 건강버스(두드림건강on버스)기반 지역맞춤 건강돌봄

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	보건위생과, 질병관리과
담당자	김현희 주무관	연락처	031-6190-7016

□ 추진배경

○ 이천시 고령인구 증가

- 이천시 전체 인구 중 65세 이상 노인인구 비율이 18.8%로 초고령화 사회에 가까워지고 있으며, 특히 남부권은 노인인구 비율이 35.4%로 이미 초고령화 사회로 진입

이천시 노인인구(65세 이상) 현황



※출처: 행정안전부 주민등록인구통계

(단위: 명)

구분		총인구(A)	노인인구(65세 이상)(B)	노인인구 비율(B/A)
이천시		222,964	41,904	18.8
북부권	계	202,217	34,567	17.1
	부발읍	36,740	5,266	14.3
	신둔면	13,758	3,299	24.0
	백사면	12,687	3,067	24.2
	호법면	5,639	1,714	30.4
	마장면	16,208	2,657	16.4
	대월면	15,134	2,527	16.7
	모가면	3,996	1,658	41.5
	창전동	15,242	3,546	23.3
	증포동	56,321	5,572	9.9
	중리동	15,213	3,001	19.7
	관고동	11,279	2,260	20.0
남부권	계	20,747	7,337	35.4
	장호원읍	14,080	4,237	30.1
	설성면	4,255	1,864	43.8
	율면	2,412	1,236	51.2

출처 : 행정안전부 주민등록인구 통계('25년 12월 기준)

○ **지역 간 의료서비스 격차 심화**

- 이천시 의료기관의 67%가 동 지역에 집중되어 있어 농촌지역의 의료서비스 접근성이 상대적으로 취약

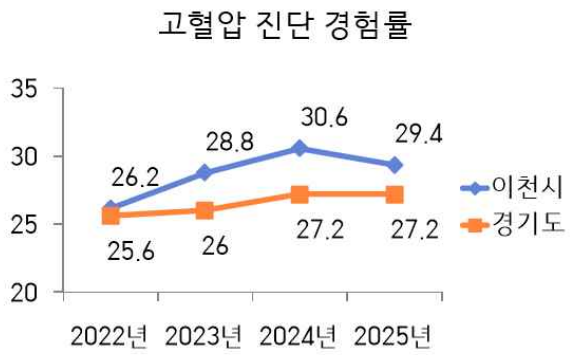
(단위: 개소)

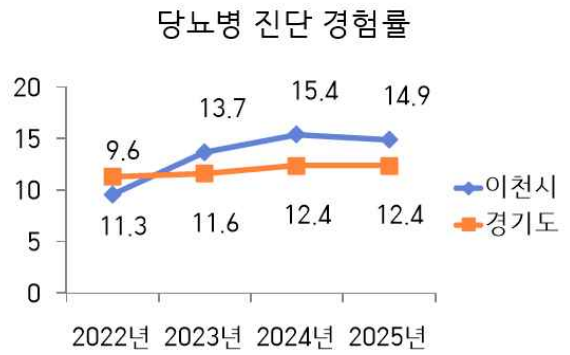
구 분	총 계	종합병원	병원	의원
이천시	242	1	12	229
읍·면 지역	81(33%)	0	6	75
동 지역	161(67%)	1	6	154

출처 : 이천시 의료기관 현황('26년 1월 기준)

○ **이천시 고혈압·당뇨병 진단 경험률 증가**

- 만성질환자 증가로 사회·경제적 비용이 증가하고 있으며, 어르신들의 질병인지도 부족과 질환 방치로 건강 악화가 우려됨.





출처 : 2025년 지역사회 건강통계

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12. (연중)

○ 사업대상 : 노인인구 비율이 높고, 의료접근성이 낮은 읍면지역 경로당

○ 운영장소 : 경로당(마을회관), 복지관 등

○ 운영방법 : 의료장비가 탑재된 순회버스를 이용하여 의료 취약마을 경로당에 찾아가 건강측정 및 상담, 교육을 포함한 다양한 의료서비스 제공(한방 침시술, 건강상담, 만성질환 관리, 권역별 자체 프로그램 운영 등)

○ 사업내용

- 신청 마을별 주 2회 방문
- 지역 특성을 고려하여 북부권과 남부권으로 권역을 분할 운행
  · 북부권 : 부발, 신둔, 백사, 호법, 마장, 대월, 모가, 시내 4개동
  · 남부권 : 장호원, 설성, 율면
- 경로당 내 제공 서비스
  · 기초 검사(혈압・혈당) 및 건강상담
  · 한방진료 및 침치료
  · 물리치료 및 관절구축 예방 프로그램
  · 치매검사, 구강상담, 금연상담, 정신건강상담(스트레스 검사등)
  · 손씻기 및 감염병 예방 교육
- 버스 내 제공 서비스
  · 골밀도 검사, 체성분 검사, 혈관 나이 측정
- 지역자원 연계 및 협력
  · 검사 이상소견자 보건소, 치매안심센터, 정신건강복지센터 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과내역	경로당 방문 개소수	통증완화율	초고령층* 참여율	주민 만족도
목표치	114개	70% 이상	70% 이상	90%

※ 초고령층 : 85세 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 어르신 대상 건강관리 서비스 접근성 부족 • 정확한 건강교육 부족으로 민간요법 의존 및 건강 악화 우려	• 경로당 기반 건강관리 서비스 접근성 향상 • 정확한 건강교육을 통한 만성질환 예방 및 지속관리 강화 • 의료 취약지역 어르신 의료 접근성 향상 • 보건진료소 중심 지역 돌봄 기능 강화 • 예방 중심 건강관리로 의료비 절감 기대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 총 17,000천원 (시비 100%)

- 차량 유지비 10,000천원, 사업운영물품 구입등 7,000천원

□ 추진체계

○ 서비스 제공 흐름

마을 단위 서비스 신청 및 접수	진료팀 근무 편성 및 협조 체계 구축	통합 보건의료서비스 제공	추후 관리 및 연계
· 마을 이장 및 노인 회장 신청 접수 · 대상 마을 일정 확인 및 확정	· 관련 부서 협조 요청 및 근무 편성 · 현장 운영 계획 및 사전 준비	· 두드림 건강 ON 버스 경로당 방문 운영 · 검사결과 1:1상담	· 이동 진료 및 검사 결과 PHIS 등록 · 건강 고위험군 보건소 내외부 연계 · 사후 모니터링 실시

○ 부서 간 협업 체계

부 서	팀 명	업무내용
건강증진과	방문건강팀	· ‘북부권 두드림 건강 ON 버스’ 총괄 운영
	건강증진팀	· 금연 상담, 구강상담 및 불소도포 실시, 대상자 연계관리
	정신건강팀	· 정신건강 상담, 우울증 조기발견 및 이상소견자 연계관리
	치매관리팀	· 치매인지선별검사, 치매예방수칙 홍보, 인지저하자 연계관리
보건위생과	보건운영팀	· 한방공중보건의사 한방진료 업무 지원 · 순회차량 운전 업무 지원
	보건진료소	· 기초검사 및 건강상담 실시
질병관리과	남부통합보건지소팀	· ‘남부권 두드림 건강 ON 버스’ 총괄 운영
	질병관리팀	· 손씻기 교육 등 감염병 예방 교육 실시

□ 추진일정

구 분	1분기			2분기			3분기			4분기		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획 및 홍보												
사업 실시												
사업 평가												

□ 홍보계획

○ 이장회의 참석 등 적극적인 홍보를 통해 미방문 경로당 참여율 제고

○ 시청 홈페이지 및 보도자료 배부

○ 사업 시작 전·종료 후 언론 보도 등을 통한 사업 홍보 추진

○ 이장님 협조를 통한 마을 안내방송으로 경로당 이용 어르신 참여 독려

4-2 발달장애인 안전망 강화: 배상책임보험 전면 도입

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	
담당자	문보련 주무관	연락처	031-645-3563

□ 추진배경

○ 발달장애인은 장애 특성상 돌발행동으로 인해 예기치 않은 사고에 노출될 가능성이 높아 일상생활이나 사회생활에 상당한 제약을 받음

○ 또한, 가족들은 심리적·경제적으로 많은 어려움을 겪고 있어 사회활동 위축으로 이어질 수 있음

○ 이러한 문제를 제도적으로 보완하기 위해 이천시는 「발달장애인 배상책임보험」에 가입하여 장애인과 가족들을 보호하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 지원대상 : 이천시에 주민등록을 두고 거주하는 발달장애인

○ 보장내용 : 피보험자가 일상생활 중 발생한 제3자에 대한 배상책임(대인·대물 배상) 및 상해후유장애 등

○ 보험기간 : 2026년 1월 1일(00:00) ~ 2026년 12월 31일(24:00)

○ 가입절차 : **이천시 발달장애인 전체 자동가입(1,484명)**

○ 보 험 료 : 금48,853,280원(100% 시비)

○ 보험료 청구기한 : 사고발생일로부터 3년 이내

○ 보장내용

보장내용	가입금액	보험담보	기타
일상생활 배상책임	**1억원**	타인의 신체의 장해 또는 재물의 손해(재물의 없어짐, 손상 및 망가짐)에 대해 사고당 보험가입금액 한도내에서 보상	- 자기부담금 5만원 - 타 배상책임보험과 **비례보상**
상해후유장해	**5천만원**	장해분류표에서 정한 각 장해지급률에 가입금액(5천만원)을 곱하여 산출된 금액 지급	- 타 제도 및 개인이 가입한 보험여부와 관계없이 **중복보상 가능**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 등록 발달장애인 대상 보험 가입률 100%를 유지하여 경제적 안정망 구축
- 사고 접수자를 대상으로 한 사후 만족도 조사에서 종합만족도 80%이상 달성

○ 기대효과

- 타 지자체 보험가입 현황 분석

연번	지자체	보장내용	자기부담금	대상자수 (A)	가입금액 (B)	1인당 가입금액 B/A	조례 제정일
1	성동구	배상 3천, 상해후유 1억, 기타 상해성 8가지	2만원	241명	13,000천원	54천원	2024.09.25
2	마포구	배상 3천, 상해후유 1억, 기타 상해성 7가지	2만원	440명	19,000천원	43천원	2025.04.03
3	보은군	배상 3천, 상해후유 1억, 기타 상해성 7가지	2만원	321명	16,000천원	50천원	2025.02.11
4	종로구	배상 3천, 상해후유 1천	2만원	505명	13,700천원	27천원	2025.09.26
5	**이천시**	**배상 1억, 상해후유 5천**	**5만원**	**1,484명**	**48,853천원**	**33천원**	**2025.03.19**

- **이천시는 관내 모든 발달장애인을 대상으로 가입** (타 지자체는 발달장애인 중 신청자에 한해 보험 가입)
- 또한, 배상책임은 전국에서 가장 높은 금액(1억원)으로 보장하면서도 1인당 가입 금액은 평균 33천원으로 낮은 금액으로 계약 체결
- 이를 통해 발달장애인들과 가족들이 마음 놓고 사회활동을 할 수 있으며,
- 보험사들이 발달장애인을 위한 보험을 많이 꺼리는 상황에서 우리시 보험사례를 통해 많은 보험사들이 발달장애인 뿐만 아니라 취약계층을 위한 보험상품도 많이 개발할 것으로 기대

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌발 행동 우려로 인한 사회적 고립 (집안 거주) • 사고 발생 시 배상액 전액 가족 부담 (가계 경제 위기)	• 사고 대비 안전망 확보로 발달장애인의 지역사회 활동 참여 증가 • 자기부담금 제외 배상액 전액 보험 처리로 발달장애인 가족의 경제적 부담 완화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「이천시 발달장애인의 사회활동을 위한 보험 가입 및 지원 조례」 (제정 2025.3.19.)

□ '26년 소요예산

○ 발달장애인 배상책임보험 가입 55,000천원*1년

□ 추진체계

○ 이천시 (총괄)

- 사업 계획 수립 및 예산 확보
- 관내 등록 발달장애인 대상 여부 최종 승인
- 사업 총괄 관리 및 성과 평가

○ 휠체어코리아닷컴 (중간 관리)

- 전담 창구를 통한 상담 및 접수 업무 수행
- 대상자 자격 확인(등록 장애인 여부 등) 선행
- 보험 청구 서류 안내 및 보험사 매개 역할

○ 보험사 (보상)

- 사고 접수 및 전문 손해사정 실시
- 보상 범위 심사 및 보험금 지급 처리

□ 추진일정

○ 보장 개시 및 홍보 안내(1분기)

○ 운영 모니터링(2~3분기)

○ 성과 평가 및 재계약 준비(4분기)

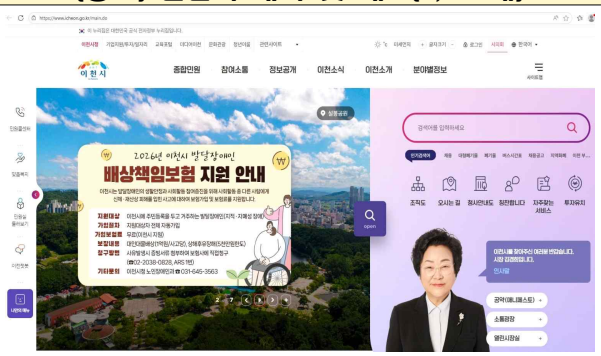
□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료, Btv방송, 현수막, 전단지 등 다양한 홍보 매체 이용



〔홍보〕 전단지 제작 및 배포(2,000매)

〔홍보〕 관내 행정게시대 현수막 게첨



〔홍보〕 홈페이지 베너



〔홍보〕 Btv 방송(2026. 2. 9)



〔홍보〕 지역 신문



〔토론회〕 발달장애인을 위한 토론회

4-3 AI 안부전화 기반 '스마트 돌봄 플랫폼' 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	복지정책과
담당자	권민경 주무관	연락처	031-645-3527

□ 추진배경

○ **이천시 고령화 및 1인가구 증가에 따른 고독사 위험 증가**

- 이천시 1인 가구는 지속적 증가하는 추세이며, 전국 평균(33.84%) 대비 높은 수준으로 경기도 평균(31.18%)보다도 높은 실정임
- 특히 반도체 산업 기반의 청년·직장인 중심의 1인 가구(20-30대) 유입이 증가하는 한편, 농촌지역의 고령화 심화로 고령층 1인 가구(60대 이상) 비중이 고착화되는 구조를 보임
- 이와 같은 변화로 취약계층의 위기상황이 확대되고, 고독사로 이어질 가능성 증가하고 있음

○ **기존 복지서비스 한계 및 디지털 기반 복지서비스 확대 요구**

- 대면 방문 중심의 기존 복지서비스는 인력 및 시간의 제약이 있으며, 특히 야간 및 휴일 대응에 한계가 있음
- 또한 전화 확인 역시 단순 수기 관리에 의존하고 있어 지속적인 모니터링에 어려움이 있음

□ 세부 추진사항

○ **AI전화 기반 '네이버·케어콜' 안부확인 서비스 도입**

- AI가 대상자에게 전화를 실시하고, 통화 내용을 자동 분석하여 결과를 각 읍·면·동 담당자에게 전달함
- 위험 징후 발견 시 담당 공무원에게 즉시 통보하여 신속한 대응이 이루어지도록 함

○ **'AI 감지-공무원 대응' 협업 구조**

- AI가 위기 징후를 감지하면 읍·면·동 담당 공무원에게 즉시 알림을 제공하여 신속한 현장 대응이 이루어지도록 함

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고독사 및 위기상황의 즉각 대응 및 상시 안부 확인 체계 구축
- 데이터 기반의 맞춤형 복지서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 전화 및 방문 중심의 안부확인 체계 • 사후 대응 중심 운영 • 인력 의존의 제한적 관리	• AI 기반 자동 전화 관리 체계 구축 • 예방중심 대응 체계 전환 *위기 징후 사전 감지 및 신속 대응 • 데이터 기반 위기 가구 관리 강화 • 스마트 복지 실현 * 디지털 기반 과학적 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ (소요예산) 5,280천원

- AI 네이버·케어콜 안부 확인 서비스: 100명×4,400원×12월 = 5,280천원

□ 추진체계

○ (사업추진체계)

AI 안부확인서비스 계약 체결	➡	대상자 발굴 및 관리	➡	데이터수집·분석 AI 안부확인	➡	사후관리
이천시·클로바케어콜		읍·면·동		클로바케어콜		읍·면·동 이천시

- (시 담당자) 계획 수립, 수행업체 계약, 사업 관리 등
- (읍면동 담당자) 대상자 발굴 및 관리, 모니터링 등
- (명예사회복지공무원) 미수신 대상자 가정방문으로 안부 확인 등

□ 추진일정

○ AI 네이버케어콜 안부확인 서비스 추진 일정

- 2026. 1. : 고독사위험군 대상자 정비 및 선정

  *2026년 고독사 위험군 대상자 중 읍면동 추천자 100명 선별

- 2026. 2. : 서비스 계약 체결 (26. 2 ~ 12.)

- 2026. 2. ~ 12. : 월 4회(매주 목요일), AI전화를 통한 안부 확인 실시

○ 위기 상황 발생 시 AI 전화로 안부 확인 및 긴급시 현장 출동 실시

○ (사후관리) 1회 이상 미수신자에 대한 안부 확인 등 모니터링 실시

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 행정복지센터, 경로당, 복지관 등을 중심으로 안내문 배포 및 현장 설명 실시

○ 지역 인적망(이통장, 협의체 등)을 활용한 대상자 발굴 및 참여 유도

○ 시 홈페이지, SNS, 톡채널, 소식지, 현수막, 전광판 등 다양한 매체를 활용하여 서비스 안내 및 지속적 홍보를 추진함으로써 시민 인지도 제고

4-4 AI·IoT 연계 ICT융합 방문건강관리 플랫폼 구축

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	
담당자	최수연 주무관	연락처	031-6190-7232

□ 추진배경

○ 이천시 고령인구 비율 증가

- '25년 65세 이상 노인인구 비율이 18.8%로 초고령화 사회에 가까워지고 있음.

(단위: 명, %)

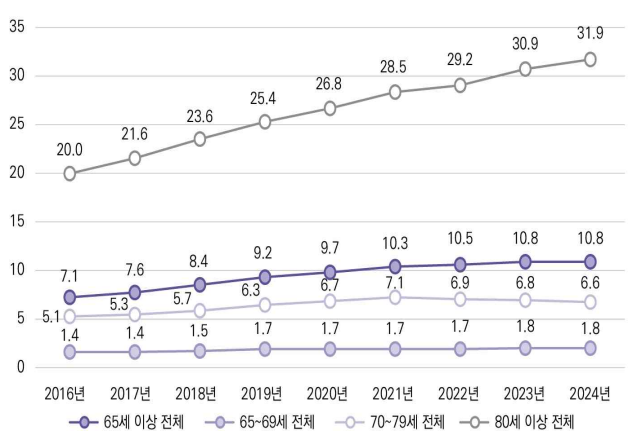
구분	총인구(A)	노인인구(65세이상)	노인인구 비율
이천시	222,964	41,904	18.8

출처: 행안부 주민등록인구 통계('25년 12월 기준)

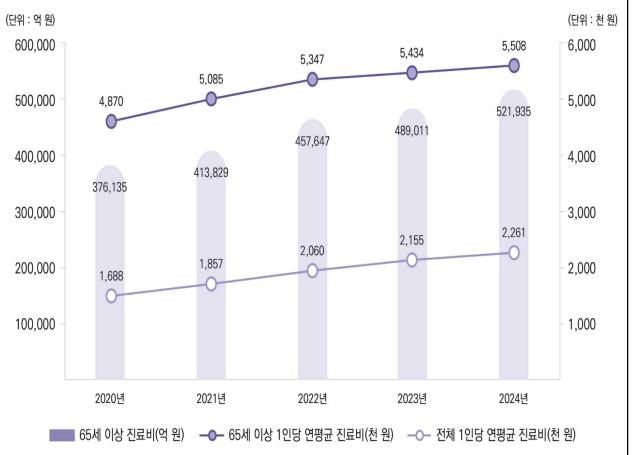
○ 고령화에 따른 의료·돌봄 수요 증가

- '24년 65세 이상 인구에서 장기요양 인정자 비율은 10.8%로 나타나 꾸준히 증가하는 경향이 보임

- 65세 이상 진료비 및 1인당 연평균 진료비 매년 증가



장기요양 인정자 비율(단위: %)



노인(65세 이상) 진료비 현황

○ **노인 건강관리 서비스 효율화 필요**

- 기존 대면 중심 방문 건강관리 방식만으로는 증가하는 건강관리 수요에 효과적으로 대응하는 데 한계가 있음. 이에 방문 건강관리 사업과 AI·IoT기반 어르신 건강관리사업을 연계한 ICT융합 건강관리체계 구축이 필요함.

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.(연중)

○ 사업대상

ICT 융합 방문건강관리사업 (각 서비스 간 전환 가능)		
구 분	**방문건강관리 서비스**	**AI·IoT기반 어르신건강관리 서비스**
대상자	전 연령층	65세 이상
선정방법	(발굴·연계) 의료·요양 통합돌봄사업 연계, 읍면동 연계	(신청·연계) 직접신청, 의료·요양 통합돌봄 사업 연계
선정기준	65세 미만자, 디지털 비선호자 중 건강행태 개선이 필요한 자, 만성질환 위험군 또는 만성질환자, 노쇠예방 및 관리가 필요한 자	65세 이상자, 비대면 관리 선호자 (우선순위 고려)

※방문건강관리서비스와 AI・IoT기반 어르신 건강관리서비스 중복 등록 불가

우선순위 고려대상(방문, AI·IoT)
• 연령 기준 : 65세 이상 노인, 장기요양등급자(4~5등급 중심)
• 사회적 기준 : 독거노인, 다문화가족, 한부모가족, 조손가족, 북한이탈주민 등
• 경제적 기준 : 기초생활보장수급자, 차상위계층 등
• 건 강 특 성 : 관리되지 않는 만성질환자 및 만성질환 위험군, 장애인, 재가 암환자 등

○ 서비스 절차

방문건강관리 서비스	
대상자 POOL 구축	▸ 보건소 내외 자원연계를 통한 대상자 POOL 확보 · 의료·요양 통합돌봄, 보건소 내 타사업 연계 대상자 · 신규 발굴 대상자 및 서비스 신청자 등 ▸ 보건소 내소 또는 방문일정 계획
▼	
선별조사 (65세 이상만 해당)	▸ 노쇠조사 및 AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 참여 여부 조사 실시 ▸ 조사 결과에 따라 건강관리서비스 유형 결정 · 방문 또는 AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스

▼

사전 건강상태 스크리닝 및 군분류	▸ 서비스 별 대상자 등록 및 사전 건강상태 스크리닝 ▸ 군분류 · (방문) 집중관리군, 정기관리군, 자기역량지원군(선택) · (AI·IoT) 건강군, 전허약군, 허약군

▼

건강관리서비스 운영	▸ 군별 맞춤 건강관리계획 수립 및 서비스 추진 ▸ 보건소 내외 자원연계를 통한 대상자 맞춤형 서비스 지원 ▸ (AI·IoT) 맞춤형 미션 부여와 주 1회 건강정보 모니터링, 월 1회 건강정보 제공

▼

사후평가(재평가) 실시	▸ 서비스 제공 후 사후평가(재평가)실시 ▸ 평가 결과에 따라 서비스 군 지속 및 재배치, 퇴록 등 결정 · (방문) 서비스 군 유지 또는 재배치, AI·IoT 서비스 전환, 퇴록 · (AI·IoT) 완료자 관리(1년 뒤 재참여 가능), 방문 서비스 전환(필요시), 퇴록 ※ *기존 서비스 전환자 퇴록처리 후 해당 서비스 재등록(중복 등록 불가)*

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표(자체)

지 표 명	2026년 목표	산 식
허약(노쇠)평가 수행률(%)	90%	=((A+B)/C)*100 ▸ (A) 26년 동안 등록된 방문건강관리 대상 노인 중 노쇠 조사를 연 1회 이상 실시한 자의 수 ▸ (B) 26년 동안 등록된 AI·IoT기반 어르신건강관리 사업 대상 노인 중 노쇠 조사를 연 1회 이상 실시한 자의 수 ▸ (C) 26년 등록된 ICT융합 방문건강관리 대상자 수 ※단, A와 B의 대상자가 중복될 경우 1명으로 산정
방문건강관리 취약계층 고혈압 조절률(%)	73.7%	최근 3년 고혈압 조절률 평균치로 설정 ▸ (혈압 조절자 수/혈압 측정자 수)*100
방문건강관리 취약계층 당뇨 조절률(%)	73.6%	최근 3년 당뇨 조절률 평균치로 설정 ▸ (혈당 조절자 수/혈당 측정자 수)*100
AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 허약 유지 및 개선율(%)	80%	▸ (허약 점수 유지 및 개선자 수/사후평가 완료자 수)*100
AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 만족도	90점	▸ AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 만족도 조사 점수 평균 - (만족도 항목) 만족도, 이해도, 관심도, 호전도, 참여도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 건강취약계층에 대한 만성질환 사후관리 중심 운영 • 대상자별 건강상태 및 디지털 활용 수준을 반영한 맞춤형 관리 미흡	• 허약 예방, 만성질환 관리 등 예방 중심 건강관리 강화 • 대상자별 건강상태·선호도에 따른 맞춤형 건강관리 서비스 제공

□ '26년 소요예산

단위: 천원

2026년		합 계	국 비	시 비
총 계		418,788	188,874	229,914
방문건강관리		348,302	153,631	194,671
	사업비	61,982	30,991	30,991
	인건비	286,320	122,640	163,680
AI·IoT기반 어르신 건강관리		70,486	35,243	35,243
	사업비	46,880	23,440	23,440
	인건비	23,606	11,803	11,803

□ 추진체계

○ 사업 운영 체계

- ICT 융합 방문 건강관리 전담 인력(간호사, 기간제)을 통한 대상자 발굴 및 서비스 수행
- 서비스 운영 체계: 대상자 발굴 → 선별조사 및 군분류 → 맞춤형 건강관리 제공 → 사후평가 및 재관리
- 대면(방문)과 비대면(AI·IoT) 서비스 간 상호 전환 가능한 유연한 관리체계 운영

○ 연계협력 기관

기관구분	기 관 명	협 력 내 용
공공기관	이천소방서	• 응급환자 발생 시 지원요청
	국민건강보험공단 이천지사	• 장기요양등급 판정 요청
	이천시청 안전총괄과	• 폭염·한파 시 홍보 물품 지원
	복지정책과, 읍면동	• 사업대상자 연계
사회복지 시설	이천시노인종합복지회관	• 반찬지원 연계

기관구분	기 관 명	협 력 내 용
의료기관	경기도의료원이천병원	• 취약계층 공공의료서비스 지원
	분당서울대학교 병원	• 취약계층 공공의료서비스 지원
기타	이천시정신건강복지센터	• 우울증 조기 검사 및 마음안심버스 연계

□ 추진일정

구 분	1분기			2분기			3분기			4분기		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획 및 홍보												
사업 실시												
사업 평가												

□ 홍보계획

○ ICT융합 방문건강관리사업 운영성과, 우수사례 중심으로 보도자료 배포

○ 보건소 블로그 및 SNS 카드뉴스를 활용하여 사업내용, 건강관리 수칙, 참여효과 등을 홍보

○ 의료·요양 통합돌봄 회의 등 유관부서 협의체를 통해 대상자 발굴 및 서비스 연계를 위한 사업 홍보

4-5 의료취약지로 찾아가는 ICT 원격협진 서비스

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	질병관리과
담당자	김유경 주무관	연락처	031-6190-7011

□ 추진배경

○ 인근에 의료기관이 없는 의약분업 예외지역은 지리적 취약성과 의료자원의 불균형 분포로 의료접근성이 어려워 찾아가는 공공 의료서비스 제공 필요

- 의약분업 예외지역 노인인구(65세 이상) 및 의료기관 현황

구분	장호원읍	설성면	율면
노인인구 비율	30.1%	43.8%	51.2%
병·의원*	16개소	1개소	-
보건지소	1개소 (남부통합보건지소)		

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 목　　적 : 노인성질환을 앓고 있는 의료취약지 노인이 집에서 의료서비스를 받을 수 있도록 함
- 수혜지역 : 장호원읍, 설성면, 율면
- 대 상 자 : 거동이 불편한 65세 이상 노인
- 장　　소 : 대상자 자택
- 사 업 비 : 1,000천원(국비 50%, 시비 50%)
- 사업내용 : 보건소 의료인이 거동이 불편한 남부권 노인의 자택에 찾아가 정보통신기술(ICT)을 활용한 원격협진으로 의사에게 진료, 처방, 조제약 등 의료서비스를 받을 수 있도록 제공
- 사업추진 : 남부통합보건지소, 장호원읍·설성면·율면 보건진료소 (장북·장천·상봉·월포 보건진료소)
- 진료범위 : 만성질환(고혈압, 당뇨, 고지혈증, 관절염 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 원격협진 건수 120건

성과 지표명	지표 유형	지표 내용(산식)
원격협진 건수	산출결과	- 당해연도 원격협진 수행 건수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 남부권 의료자원 불균형 분포 • 거동불편 노인 의료접근성 저하	• 의료접근성 개선 • 거동불편한 남부권 노인 집으로 찾아가 원격협진 의료서비스 제공 • 노인 건강관리 부담 감소

□ 관련 법규

○ 의료법 제34조(원격의료)

○ 농어촌 등 보건의료를 위한 특별법 제19조(보건진료 전담 공무원의 의료행위의 범위)

○ 보건의료기본법 제44조(보건의료 시범사업)

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 1,000천원(국비 50%, 시비 50%)

- 전산기기 임차료 등 사무관리비 7,760천원
- 통신비 2,240천원

□ 추진체계

○ 사업형태

(자문의료기관) 의사 <<<원격협진>>> (환자 자택) 간호사 + 환자

○ 서비스 절차

대상자 건강사정 ➢ **협진 예약** ➢ **협진** ➢ **다음 예약** ➢ **의약품 수령**

□ 추진일정

○ 2026. 05. 원격협진 네트워크 구성 및 장비 세팅

○ 2026. 06. ICT기반 원격협진사업 홍보

○ 2026. 07. 의료취약지 원격협진 사업 실시

□ 홍보계획

구분	보건지소형 원격협진	방문형 원격협진
홍보대상	장호원읍, 설성면, 율면, 호법면, 대월면	장호원읍, 설성면, 율면
홍보 방법	- 기존 보건지소 이용자에게 문자 발송 - 읍면동장 회의자료 홍보 요청	- 읍면 복지담당자, 통합돌봄 담당자, 이장단, 요양보호기관 대상 사업 안내
	- 시청, 보건소 홈페이지, SNS 사업 안내 및 언론 보도	

4-6 남부권 노쇠예방관리사업 (의료사각지대 최소화)

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	질병관리과
담당자	김유경 주무관	연락처	031-6190-7011

□ 추진배경

○ 율면은 노인인구비율이 매우 높은 초고령지역이나 의료기관이 없어 노인 만성질환 관리 및 예방적 의료서비스 이용이 어려움

○ 또한 1인당 입원 진료비가 이천시 평균의 1.7배로 나타나 치료 중심의 의료행태를 지님. 이를 개선하기 위한 지역사회 차원의 예방적 건강관리 필요

○ 율면 현황

구분	65세 이상 노인인구 비율	1인당 입원 진료비	일반건강검진 수검률	고혈압 진단 경험률	당뇨병 진단 경험률	저작 불편 호소율
율면	51.2%	1,227,248원	63.95%	41.5%	20.8%	34.3%
이천시	18.8%	695,603원	75.7%	25.2%	12.7%	23.2%

□ 세부 추진사항

○ 목　　적 : 지역사회 노쇠를 진단·선별을 통한 다각적 노쇠예방관리 개입으로 살던 곳에서 계속 거주할 수 있도록 지원 (Aging in place)

○ 대 상 자 : 율면 65세 이상 노인

○ 사업기간 : 2026. 4. ~ 2026. 12.

○ 사업규모 : 율면 4개 경로당

○ 사업 내용

- 율면 노인 노쇠척도검사 전수 조사
- 노쇠 예방 중재프로그램(운동, 영양, 구강건강)
- ICT 원격 협진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 신체기능(SPPB) 10% 향상

성과 지표명	지표 유형	지표 내용(산식)
신체기능 향상	산출결과	$\frac{\text{사후 } SPPB \text{ 평균} - \text{사전 } SPPB \text{ 평균}}{\text{사전 } SPPB \text{ 평균}} \times 100$

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노쇠 척도검사 전수조사로 노쇠예방관리 대상 경로당 선정	• 운동과 영양 중재로 근력 향상 • 스스로 건강 기능 유지, 자립도 향상 • 사회적 돌봄 부담 경감, 요양시설 입소 지연

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 30,000천원(시비 100%)

- 강사비 : 80,000원×4개소×8회×6개월 = 15,360천원
- 의료 및 회복비 : 2,440,000원×6개월 = 14,640천원

□ 추진체계

1 노쇠예방관리 사업 설명회 ▶ 2 노쇠척도검사 전수조사 ▶ 3 참여 경로당 선정 ▶ 4 노쇠예방관리 사업 시행 ▶ 5 사업 결과 보고회

□ 추진일정

○ 2026. 05. 율면 노쇠척도검사 전수 조사

○ 2026. 05. 보건복지부 노쇠 예방관리사업 공모 신청

○ 2026. 07. ~ 12. 노쇠예방관리사업 시행

□ 홍보계획

○ 2026. 4. 23. 율면 이장단 협의회 노쇠예방관리사업 설명

○ 이천시 홈페이지, SNS 사업 안내

4-7 이천시 지역 필수의료 공백 해소 및 기반 확충

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	
담당자	이수지, 김선진 주무관	연락처	031-6190-7032, 7030

□ 추진배경

○ **야간진료 수요 급증**

- 야간 응급환자 발생 시 관내 진료를 받을 수 있는 응급의료기관의 부재로 인해 지역 주민의 야간진료 수요 증가

○ **의료 접근성 불균형**

- 이천시 남부권(장호원 등)의 의료 인프라 부족으로 인한 지역간 건강 격차 심화 해소 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업 참여 **의료기관과의 협력체계** 유지

- 매월 실적보고를 통해 야간진료 실적 및 운영현황을 확인하여 사업 추진상황을 정기적으로 점검함
- 수시 연락체계를 유지하여 운영상 애로사항, 시민 불편사항 및 특이사항을 공유하고 개선하기 위해 노력함

○ **시민과의 소통을 위한 의견 수렴**

- 시민 만족도 조사를 실시하여 야간진료 이용 경험, 만족도 및 개선 의견을 파악하고, 조사 결과를 **사업 운영 개선에 반영**
- 반복적으로 접수되는 민원 및 시민 요구사항은 사업 참여 의료기관과 공유하여 **시민 중심의 운영체계를 강화함**

○ 사업 참여 의료기관에 대한 **현장점검** 실시

- 연 1회 야간진료 현장점검을 실시하여 실제 운영 여부, 이용자 응대체계, 시설 운영 상황 등을 총괄 관리함
- 현장 점검 결과 확인된 미비 사항에 대하여 의료기관에 통보하고 즉시 시정하도록 지도함

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 야간 진료 시민 만족도 조사 결과 만족도 50% 이상 달성
- 야간진료 사업 운영 각 1개소 유지

→ 소아청소년 부문 1개소

→ 이천시 남부권 1개소

→ 24시간 응급의료시설 1개소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 이천시 관내 야간 진료 체계부족으로 인한 응급실 과밀화 및 시민의 불안감 증가 • 남부권의 의료 인프라 부족으로 인한 지역간 건강 격차 심화 • 진료 취약시간대(야간) 전문 의료기관 부재로 인한 소아청소년 응급환자의 타지역 전원율 증가	• 응급상황으로 인한 사망·장애를 예방하여 시민의 생명과 건강상의 위협을 해소 • 이천시 지역간 건강 격차 심화 해소 • 소아청소년 환자의 타지역 전원율 감소로 지역주민의 경제적 부담을 경감하고 주민의 건강보호를 통한 사회적 비용 절감

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 소아청소년 야간진료 사업: 322,541천원(시비 100%)

○ 응급의료시설 지원 사업: 400,000천원(시비 100%)

○ 남부권 야간진료 사업: 464,146천원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 이천시

- 사업 시행관리 및 총괄
- 사업 정산 및 성과 관리

○ 의료기관 3개소 ※ 경기도의료원 이천병원, 바른병원, 이천엘리야병원

- 야간진료 및 응급실을 위한 기본시설 및 장비 제공
- 야간진료 및 응급실에 필요한 인력의 선발 및 운용
- 응급환자 진료 및 이송
- 사업비 집행 및 관리 등

□ 추진일정

○ 연간 사업 운영 일정(3개 사업 공통)

추진내용	월간 일정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
야간진료 운영												
교부금 지급												
시민 만족도 조사												
운영실태 점검												
사업비 정산												

□ 홍보계획

○ 온라인: 시청 및 보건소 홈페이지 및 SNS 진료 홍보 안내문 게재

○ 오프라인: 관내 역사 및 터미널, 아파트에 진료 홍보 안내문 게재 및 안내방송 활용하여 야간진료 정보 제공

○ 기타: AI보이스봇 활용하여 시민 대상 야간진료 안내 전화 자동 홍보

4-8 스마트 경로당 구축 및 운영

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	노인장애인과, 건강증진과
담당자	임현민 주무관	연락처	031-644-2084

□ 추진배경

○ 이천시 고령화 심화

○ 도시 지역과 농촌 지역간의 생활 SOC 시설(복지, 의료, 여가) 접근성 격차 심화

□ 세부 추진사항

○ 스마트 경로당 운영관리(28개소)

- 비대면 여가복지

  * 노래교실 또는 건강체조 수업 주2회 제공
  * 주민 수요 강좌 관련 교육 기자재 보급

- 스마트 헬스케어

· 건강지표가 위험 구간에 진입하는 주민 탐지하여 초기 대응이 이루어지도록 안내
· 치매예방활동을 통해 발병도 늦추고, 초기 증상자를 감지
· 검사 결과를 보호자에게 SMS 전송하는 서비스 제공
· 검사 결과를 웹으로 확인할 수 있는 포털서비스 제공

- 인터넷 서비스 : 인터넷·WiFi·IPTV 및 화재감지기 모니터링

○ 스마트 경로당 확대 구축

- 대상지 : 동지역 제외 10개 읍·면 60개 경로당

- 읍·면 별 추천 대상지 선정하여 현장실사 후 구축 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시설 및 서비스 사용자 만족도 : 5점 만점 중 4.5점 이상

- 비대면 여가복지 프로그램 참여율 : 등록 회원 중 65% 이상

- 서비스 이용자 증가율 : 매년 3%

○ 기대효과

분야	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
문화 교실	없음 (소수 경로당만 단기 진행)	스마트 경로당에 주 2회 정도
TV	대형, 소형 혼재	대형으로 교체 (65인치)
인터넷	-	연결 (IPTV 포함)
WiFi	-	제공
건강 돌봄	단독형 혈압측정기	혈압 등 4개 지표 측정, 치매예방, 도우미 순회, 온라인 활용
화재 경보	위급시 소리만 울림, 정기 점검 없음	온라인 연결, 정기 점검 수행, 위급시 경보 및 관제센터 대응

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ '26년 총 예산 : 1,682백만원

○ 세부사업 별 소요 예산

세부사업명	재원	예산(백만원)
스마트 마을회관(경로당) 운영 관리	시 100%	122
스마트 경로당 구축	균 70%, 시 30%	1,560

□ 추진체계



○ 구성 주체별 역할

- 정보통신담당관 : 공모 대응, 총괄 설계, 인프라 구축·유지, 인력관리
- 노인장애인과 : 비대면 프로그램 운영, 노인단체·경로당 의사소통
- 보 건 소 : 도우미 교육, 헬스데이터 활용, 연계 서비스 지원

□ 추진일정

○ 운영관리 : 2025년 구축 28개소 운영

- ‘26.4월 ~ ’26.12월 : 스마트 경로당 순회 도우미 체계 운영(2명)
- ‘26.4월 ~ ’26.12월 : 비대면 여가복지·치매예방 교육 제공(주2회)

○ 확대구축 : 2026년 60개소 신규 구축

- ‘26.3월 : 계약 관련 사전행정절차 이행(일상감사, 계약심의 등)
- ‘26.4월 : 정보화 관련 사전행정절차 이행(과업심의, 보안성검토 등)
- ‘26.6월 : 사업자 선정
- ‘26.7월 : 착수, 현장조사
- ‘26.8월 ~ ‘26.11월 : 60개소 확대구축
- ‘26.12월 : 시범서비스 및 준공

□ 홍보계획

○ 2026년도 60개소 확대 구축 후 홍보활동

- 지역언론 매체 활용 언론보도
- 시 홍보채널 활용 홍보(공식블로그, SNS)
- 홍보 영상 활용 홍보(유튜브)

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 전국 최초 24시간 공공 아이돌봄센터 구축

주관부서	여성보육과	협조기관/부서	
담당자	박지숙 주무관	연락처	031-645-3633

□ 추진배경

○ **저출산 심화와 양육 부담 증가에 따른 돌봄 공백 해소 필요**

- 저출산 심화 속 부모의 가장 큰 부담은 일상 속 돌봄 문제로, 특히 영유아·초등 저학년 자녀를 둔 가정 및 다자녀 가정에서 부담이 큼
- 근로, 병원, 경조사 등 일상 전반에서 돌봄 수요가 지속 발생함에 따라 시간 제약 없이 이용 가능한 공공 돌봄체계 구축 필요

○ **야간·휴일 돌봄 수요 대응 인프라 부족**

- 맞벌이 가구 증가와 기업체·군부대 등 교대근무 지역 특성으로 야간·휴일 돌봄 수요가 지속 발생
- 주간 중심의 기존 돌봄서비스로는 야근, 주말근무, 긴급 상황 대응에 한계가 있어 상시 이용 가능한 돌봄 거점 필요

○ **전국 최초 공공 통합돌봄 모델 구축**

- 지역 특성과 주민 요구를 반영한 욕구조사를 바탕으로 돌봄 사각지대 해소를 위한 공공 돌봄모델을 마련
- 2024년 3월 0~12세 대상 365일 24시간 운영하는 전국 최초 「이천시 24시간 아이돌봄센터 아이다봄」을 개소하여 새로운 돌봄정책의 전환점 마련

□ 세부 추진사항

○ 2024. 3. 전국 최초 24시간 아이돌봄센터(시청점) 개소

○ 2026. 3. 부발점 개소(2호점)

○ 2026. 4. 특전사령부와 협약 체결(마장점 설치 추진)

□ 추진성과

○ 이용성과: 2024.3월 이후 9,375명 이용

- 이용사유: 야간·휴일 65%, 병원·행정 25%, 휴식·여가 11%

○ 매니페스토 우수사례 경진대회 「최우수상」(2024)

○ 이천시 10대 뉴스 1위 선정(2024)

○ 경기도 저출산 대응 우수시책 시군 경진대회 「장려상」(2025)

○ 중앙부처 및 타 지자체 벤치마킹 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 권역별 24시간 아이돌봄 거점 구축을 통한 보육 사각지대 전 해소
- 온라인 예약시스템 고도화 및 맞춤형 프로그램 확대
- 운영데이터 기반 공공 돌봄 표준모델 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄 공백 발생 시 개별 해결 부담 • 지역 간 돌봄 접근성 격차 • 영유아/초등돌봄 각각 돌봄 • 일·가정 양립 어려움	• 24시간 공공 돌봄체계로 즉시 대응 • 권역별 거점 구축으로 접근성 개선 • 0~12세 통합돌봄으로 부담완화 • 안정적 돌봄 기반으로 양육환경 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 이천시 24시간 아이돌봄센터 지원에 관한 조례(2023. 5. 12. 제정)

□ ’26년 소요예산

○ 24시간 아이돌봄센터 운영예산 10억

○ 24시간 아이돌봄센터 3호점(마장면) 설치 7억

□ 추진체계

○ **이천시(여성보육과)** 사업총괄, 예산 지원

○ **사회복지법인 웰컴복지재단** 24시간 아이돌봄센터 운영 수탁

○ **특수전사령부** 24시간 아이돌봄센터 마장면 설치공간 제공

□ 추진일정

○ 2026. 04. 사업비 추가예산 확보

○ 2026. 05. 마장점 리모델링 설계용역 추진

○ 2026. 06. 마장점 운영 위탁체 선정 및 리모델링 공사 실시

○ 2026. 12. 24시간 아이돌봄센터 3호점(마장면) 개소 예정

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 시 공식 SNS(블로그, 인스타그램), 지역 커뮤니티 등

○ 홍보내용: 24시간 아이돌봄센터 위치 및 이용방법 등

5-2 초고령사회 대응을 위한 지역사회 통합돌봄 혁신

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	노인장애인과, 보건소, 읍면동
담당자	곽승현 주무관	연락처	031-645-3534

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화 및 질병 구조 변화에 따라 의료·요양·돌봄 수요 증가

- 베이비붐 세대('55~'66년생)의 노년기 진입으로 '24년 노인인구 1천만 명 돌파(20.3%) 및 급속한 초고령화 진행

  * (이천시 노인인구 비율) 16.6%('23.) → 17.7%('24.) → 18.8%('25.)

- 의료·돌봄 욕구가 급격히 증가하는 75세 이상 후기 고령층 또한 크게 증가

  * (이천시 75세 이상 노인인구 비율) 6.8%('23.) → 7%('24.) → 7.2%('25.)

○ 돌봄이 필요하여도 살던 곳에서 보건의료·건강관리·장기요양·일상생활돌봄·주거 등의 서비스를 통합적으로 지원받을 수 있도록 돌봄 패러다임 전환 필요

- 공급기관·사업별로 분절적으로 운영되고 있는 다양한 돌봄 서비스를 통합·연계 제공하는 체계 마련 필요

  * 「의료·요양 등 지역돌봄의 통합지원에 관한 법률」('26. 3. 27. 시행)

□ 세부 추진사항

◯ 통합돌봄 대상자 발굴체계 운영 및 확대

- 읍·면·동 행정복지센터, 보건소 등과 협력하여 돌봄 필요 대상자 상시 발굴
- 퇴원환자, 장기요양 기각자 등 우선관리대상자 집중 발굴

◯ 개인별 지원계획 수립을 통한 맞춤형 지역사회 돌봄서비스 제공

- 초기상담 및 욕구조사를 통해 의료·요양·주거·돌봄 등 통합 욕구 파악
- 개인별 지원계획 수립 후 대상자별 맞춤형 서비스 연계

- 정기 모니터링을 통해 서비스 적정성 점검 및 필요시 지원계획 재수립

○ 지역 돌봄자원 발굴 및 홍보 강화

- 유관기관과 협력하여 지역내 돌봄자원 발굴 및 서비스 다양화
- 통합돌봄 안내·지원창구 운영 및 주민설명회, 홍보물 배포를 통하여 사업 인지도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	지표명	지표설명	측정방법	목표
과정 지표	개인별 지원계획 수립률(%)	우선관리 대상자 중 개인별 지원계획 수립률	(개인별 지원계획 수립/ 우선관리 대상자 수)*100	3%이상
결과 지표	돌봄서비스 실제 이용률(%)	개인별 지원계획 수립자 중 2가지 이상 서비스를 이용한 사람의 비율	(돌봄서비스 이용자수/ 개인별 지원계획 수립자 수) *100	55%이상

- 읍면동, 보건소 및 유관기관(건강보험공단, 노인복지센터, 협력 병의원)과 연계하여 우선관리대상자 발굴 및 사업 홍보 요청
- 지역사회 서비스 발굴·활용하여 통합돌봄 대상자의 욕구에 맞는 맞춤형 서비스 연계 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄서비스가 기관·사업벼로 분절 제공되어 중복 및 사각지대 발생 • 돌봄자원 정보 부족으로 서비스 접근성 저하	• 대상자 중심의 통합지원 체계 구축으로 서비스 중복 및 누락 최소화 • 지역 돌봄자원 연계 활성화를 통한 서비스 접근성 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 349,480천원

- 310,000천원(국 50%, 도 15%, 시 35%) 서비스 제공 관련 사업비
- 39,480천원(시비 100%) 홍보물, 협의체 운영 및 위원 참석(심사) 수당

□ 추진체계

기관		주요 역할
지자체	본청 (통합돌봄팀)	- 통합돌봄사업 실행계획 총괄 및 관리 - 대상자 통합판정 의뢰 및 정보 관리 - 통합지원계획 초안 수립 (긴급돌봄, 퇴원환자, 생애말기 환자) - 통합지원회의 운영 - 서비스제공 연계 및 모니터링 총괄 - 참여기관(인력) 교육 등
	읍면동 (통합지원창구)	- 기초상담 및 사전조사 실시 및 결과 안내 - 통합판정조사군 건보공단 통합판정의뢰 - 자체조사군 조사 실시 - 통합지원계획 초안 수립(통합판정의뢰자 포함) - 통합지원회의 참석 - 서비스 모니터링(공단 공동 수행 가능)
공단	이천지사 (돌봄통합지원팀)	- 사업 대상자 발굴 및 의뢰(빅데이터) - 사전조사 실시 - 통합판정조사 실시 및 조사 내용 회신 - 통합지원회의 참석 - 대상자 모리터링 지원 등
민간	유관기관 (통합안내창구)	- 사업 대상자 발굴 및 의뢰 - (제공기관) 대상자 서비스 모니터링 - 사업 안내 및 홍보

□ 추진일정

○ 이천시 통합돌봄 계획 수립('26. 1.)

○ 통합돌봄 대상자 발굴 및 서비스 연계, 모닡터링('26. 3. ~ 지속)

○ 통합돌봄 홍보('26. 3. ~ 지속)

□ 홍보계획

구 분	상세 추진방안	비 고
온라인	- 이천시 대표 홈페이지 운영 - SNS(카드뉴스, 블로그) 활용한 정책 홍보	
오프라인	- 시정 소식지를 통한 홍보 - 시청 · 읍면동 행정복지센터 전광판 및 행정 게시대 운영 - 지역 의료기관 및 요양시설, 읍면동 각종단체 회의 시 홍보 - 지역축제(평생학습, 도자기 축제, 쌀축제 등) 통한 홍보 - 사회복지시설(경로당·노인복지관·장애인복지관) 맞춤형 홍보	

5-3 교통소외지역 해소하는 수요응답형 똑버스 운행

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	경기도, 경기교통공사
담당자	신효실	연락처	031-644-2262

□ 추진배경

○ 이천시는 읍·면 지역이 넓고 주거 밀도가 시내 지역에 집중되어 있어 기존 고정 노선버스 체계로는 이용 수요에 탄력적으로 대응하는 데 한계가 있으며, 일부 지역은 배차 간격 및 정류장 접근성 문제로 대중교통 이용 불편이 지속되고 있음.

○ 이에 따라 이용자 호출 기반으로 운행되는 수요응답형 교통수단(똑버스)을 도입하여 기존 노선버스의 비효율을 보완하고, 교통취약지역을 중심으로 맞춤형 교통서비스를 제공하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 이천시 똑버스 운영
○ 운행방식 : 이용자 호출 기반 실시간 배차(앱 및 전화 호출 병행)
○ 운행유형 : 수요응답형, 노선형(지역 여건에 따라 병행 운영)
○ 운행대수 : 32대
○ 운행지역 : 이천시내권14대, 장호원읍7대, 율면3대, 마장면5대, 신둔면3대
○ 이용요금 : 시내버스 요금 체계 적용
○ 호출수단 : 전용 앱 및 콜센터(전화) 병행 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 교통취약지역 주민의 똑버스 이용률 증가
○ 기존 노선버스 대비 이용 효율성(탑승률 등) 개선
○ 호출 기반 서비스 이용 확대를 통한 대중교통 이용 활성화
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고정 노선·시간표 중심 운영으로 수요 변화 반영 곤란 • 정류장 중심 이용으로 접근성 제한 및 대기시간 발생 • 교통취약지역 대중교통 이용 제약 존재 • 저수요 노선 유지에 따른 공차 운행 등 비효율 발생	• 호출 기반 실시간 배차로 수요 맞춤형 운행 가능 • 이용자 위치 기반 탑승으로 접근성 개선 및 대기시간 단축 • 교통취약지역 중심 이동권 확보 및 이용 활성화 • 수요 기반 운행으로 공차 감소 및 운영 효율성 개선

□ '26년 소요예산

○ 수요응답형 운영 지원 : 6,645,878천원

○ 수요응답형 통합 정산 및 CS센터 운영 : 178,048천원

□ 추진일정

○ 똑버스 32대 운행(2026.~)

□ 홍보계획

○ 버스정류장 내 똑버스 홍보물 부착



5-4 기본 이동권 보장을 통한 교통복지 실현(대중교통비 지원사업)

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	경기도, 경기교통공사
담당자	송은진	연락처	031-644-2294

□ 추진배경

○ 세대별 경제적 부담을 완화하고 기본 이동권 보장 필요

○ 대중교통 이용 활성화를 통해 교통복지 실현 및 지역경제 활성화 기여

□ 세부 추진사항

○ 사업명 : 경기도 어르신 교통비 지원사업

- 지원대상 : 주민등록상 이천시 거주 만 70세 이상 어르신
- 지원내용 : 수도권 전 대중교통 실사용 이용요금 분기별 한도 내 환급
- 지원금액 : 운전면허 미소지자 분기별 9만원(연간 최대 36만원)
  운전면허 소지자 분기별 6만원(연간 최대 24만원)

○ 사업명 : 경기도 어린이·청소년 교통비 지원사업

- 지원대상 : 경기도 거주 만6세 ~ 18세
- 지원내용 : 분기별6만원 한도(연24만원 한도) 지역화폐 환급

○ 사업명 : K패스 · 모두의 카드

- 지원내용 : 월 15회 이상 대중교통 이용시 이용 실적에 대한 교통비 환급
- 2026년부터 K패스(기존 환급형) 유지 및 모두의카드(정액형) 추가 도입
  [기존] 환급형 : 사용 금액의 일정비율 환급
  [추가] 정액형 : 사용 금액 중 자기부담금을 제외한 나머지 환급

⇒ 환급형과 정액형 중 사용자에게 환급금이 더 많은 혜택 유형으로 자동 정산 지급

※ 청년(만 19세 ~ 34세) : 환급율 확대

구 분		일반	어르신·청년	저소득	다자녀		비고
					2자녀	3자녀	
환급형(기존)		20%	30%	53%	30%	50%	환급율
정액형 (신설)	기본(지하철,버스)	6.2천원	5.5천원(우대)				자기부담금
	통합(기본+광역버스,GTX)	10만원	9만원(우대)				

□ 성과목표 및 기대효과

○ 교통약자 이동권 보장 및 사회 참여 확대

○ 교통비 지원 확대에 따른 실질적 생활비 절감

○ 대중교통 이용 활성화에 따른 탄소 배출 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교통비 부담으로 세대별 이동 기회 제한	• 교통비 지원을 통해 경제적 부담 완화 • 전 세대의 이동권 보장 및 사회활동 참여 확대

□ '26년 소요예산

○ 어르신 교통비 지원 : 1,494,860천원

○ 어린이·청소년 지원 : 340,746천원

○ K패스 : 2,104,000천원

□ 홍보계획

○ 읍면동 행정복지센터 내 홍보물 부착, X배너 설치







6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 답례품 홍보체계 혁신을 통한 고향사랑기부제 활성화

주관부서	홍보담당관	협조기관/부서	전부서
담당자	이강민 주무관	연락처	031-645-3005

□ 추진배경

○ 고향사랑기부제 시행 이후 답례품 경쟁 심화로 차별화된 홍보 필요

- 전국 지자체 간 유사 답례품 증가로 선택 경쟁 심화
- 온라인 플랫폼(고향사랑e음) 내 노출 경쟁 심화

○ 답례품 홍보 방식의 한계

- 기존 답례품 이미지(썸네일) 단순 나열 방식으로 구매 유도력 부족
- 시각적 통일성 및 브랜드 인지도 부족

○ 기부자 신뢰 확보 및 지역 정체성 전달 필요

- 답례품의 이천시 생산 · 인증 여부에 대한 직관적 전달 부족
- 기부자 체감형 홍보 콘텐츠 미흡

□ 세부 추진사항

○ 고향사랑기부제 인증스티커 제작 및 활용 확대

○ 답례품 썸네일 이미지 전면 개선

- 고향사랑e음 등록 답례품 대상 표준화된 썸네일 제작(9개)
- 구매 유도형 구성(상품+연출컷) 및 브랜드요소(인증스티커, 키워드 문구) 삽입

○ 답례품 전시 홍보 강화

- 설봉관광안내소 내 전시관 활용
- 계절별 테마(봄 · 피크닉 등) 기반 전시 연출

○ 고향사랑기부제 소통 창구 운영

- 답례품 공급업체 간담회 개최
- QR코드 활용 기부 유도(홍보물, 행사 배포물 적용)
- 축제 및 행사 현장 홍보부스 운영(상시)
- 부서 협업을 통한 홍보 콘텐츠 공동 제작

> 경기이천사랑 지역화폐와 고향사랑기부제를 연계한 공동 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고향사랑기부제 기부금액 전년 대비 10% 증가
- 인증스티커 적용 답례품 비율 80% 이상 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 답례품 이미지 단순 나열 • 지역 브랜드 인지도 부족 • 기부 유도 동기 부족 • 시민 참여 및 후기 미흡	• 구매 유도형 썸네일로 전환 • 인증스티커로 이천 브랜드 강화 • QR활용 및 답례품 공급업체 간담회 • 게시판 신설 후기 기반 답례품 신뢰도 증가

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 이천시 고향사랑 기부금 모금 및 운용에 관한 조례 일부 개정 검토

- 개정내용: 고향사랑기부제 활성화 관련 조항 신설
- 신설조항

> 제도 활성화를 위한 사업 추진 근거를 규정함.(안 제24조)

> 기부자에 대한 포상 및 예우 조항을 신설함.(안 제25조 및 안 제26조)

□ '26년 소요예산

○ 비예산: 답례품 썸네일 이미지 개선 작업, 부서 협업을 통한 홍보 콘텐츠 제작 등

□ 추진체계

○ 부서 협업을 통한 홍보콘텐츠 제작

- 관련 부서 제작 협조

□ 추진일정

○ 2026년 05월: 답례품 이미지 개선(~12월 까지)

○ 2026년 07월: 설봉관광안내소 전시관 리뉴얼(여름 맞이)

○ 2026년 10월: 이천쌀문화축제 고향사랑기부제 홍보부스 운영

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 온라인: 시 홈페이지, SNS, 고향사랑e음
- 오프라인: 축제, 전시관, 홍보게시대

○ 홍보매체

- 카드뉴스, 영상 콘텐츠, 홍보물(포스터, 리플릿)
- QR코드 기반 모바일 기부 유도

○ 홍보내용

- 10만원 기부 → 답례품+세액공제 핵심 메시지 전달
- 이천 답례품 특화 콘텐츠(쌀, 도자기, 복숭아 등) 집중 홍보

6-2 지역과 대학의 동반성장 혁신생태계 구축

주관부서	시민교육지원과	협조기관/부서	청강문화산업대학교,한국관광대학교
담당자	문 미 지	연락처	031-644-4331

□ 추진배경

○ 추진필요성

- 학령인구 감소, 지역소멸 위험 등으로 지자체와 대학이 공동의 위기에 직면하고 있으며, 청년층의 정주를 위한 지역발전 전략적 지원 필요에 따라 이천시 위기와 대응에 대처한 지역과 대학의 동반성장 체계를 구축

- 지역 인재양성 → 재취업 지원 → 지역 정주 기반 마련이 선순환 되는 구조로 청강문화산업대학교(문화・콘텐츠 중심)와 한국관광대학교(관광・외식・복지 중심)를 연계하여 시민의 평생학습 활성화

□ 세부 추진사항

○ 인재양성 및 교육과정 운영

청강문화산업대학교	한국관광대학교
• 문화예술·콘텐츠·디자인 기반 융합형 전문 인재 양성 • 웹툰·애니메이션·게임 등 스토리 기반 콘텐츠 창작 교육 • 지역 소상공인 대상 디지털 마케팅 교육 및 AI 활용 워크숍 운영	• 관광·외식·복지 분야 재직자 맞춤형 교육 운영 • 외식업 경영자 과정, 사회복지 실무 과정 등 산업체 수요 기반 프로그램 제공 • 이천시 평생학습 일자리 연계 과정 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	성과목표	성과지표	청강문화산업 대학교		한국관광 대학교	
			'26년 목표	달성	'26년 목표	달성
인재양성	맞춤형인재양성	수료자수(80%)	100	80	100	80
재직자 역량강화	재직자 교육과정운영	과정수(80%)	5	4	5	4
평생교육	성인학습자 평생교육	수료율(80%)	100	80	100	80
창업지원	창업자발굴	창업자발굴수(80%)			10	8
		창업교육이수자 수 (80%)			100	80
지역사회 공헌	지역사회 현안 해결 및 공헌활동	활동 프로젝트 수(80%)	5	4	5	4
		참여자수 (80%)	100	80	200	160
성과확산	성과확산 및 환류체계	성과공유회	1	1	1	1

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 청년층의 수도권 유출 지속 및 지역 정주 기반 미흡 • 대학-지역사회 연계 협력체계 부재 • 재직자 맞춤형 직무교육 기회 제한적 • 지역 소상공인 디지털 역량 지원 부족	• 지역 인재양성→취업→정주 선순환 구조 확립 • 대학-이천시 협력 혁신생태계 구축 • 연간 750명 이상 교육과정 수료자 배출 • 소상공인·재직자 디지털 역량 향상 및 지역경제 활성화

□ '26년 소요예산

○ 총 소요예산 : 33,000천원(시비 100%)

- 청강문화산업대학교 25,000천원
- 한국관광대학교 8,000천원

□ 추진체계

기관	역할
이천시	• 예산 지원, 성과관리, 홍보
한국관광대학교	• 관광·외식·복지 교육과정 운영
청강문화산업대학교	• 문화·콘텐츠 교육과정 운영

□ 추진일정

추진내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
협약체결 및 교육과정 설계		●										
1학기 교육과정 운영			●	●	●	●						
중간 성과점검						●						
2학기 교육과정 운영								●	●	●	●	
창업 클러스터 프로그램 운영				●	●	●	●	●	●	●	●	
성과 평가												●

□ 홍보계획

○ 이천시 공식 홈페이지 및 SNS를 통한 교육과정 및 성과 홍보

○ 이천시 지역 언론(이천신문, 이천투데이) 보도자료 배포 및 기사 게재

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 누구나 쉽게 누리는 AI 체험형 도서관 서비스 운영

주관부서	도서관과	협조기관/부서	
담당자	홍덕관 주무관	연락처	031-645-3431

□ 추진배경

○ 시민 누구나 쉽게 접근할 수 있는 체험 중심의 도서관 서비스 필요성 증가

- 기존 열람·대출 중심 서비스에서 체험·교육 융합형 서비스로 전환요구 확대

○ AI 시대 대응을 위한 디지털·과학 체험 인프라 구축 필요

- 미래 핵심역량(디지털·AI·활용능력)을 시민누구나 쉽게 체득할 수 있는 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : ‘26. 1. ~ 12.

○ 사업비 : 총 50,384천원(시비 100%)

○ 위 치 : 이천시 애련정로 29, 서희도서관 1층

○ 사업규모 : 145㎡(놀이실 및 IT 교육장)

○ 세부 추진 계획

- AI 및 과학 특화 체험공간 상시 운영
  - (운영시간) 월~목 / 토요일, 10:00~17:00
  - (운영내용) 나노빔봇, 홀로그램, 반도체 등 실감형 콘텐츠 자율 체험

    * 전담 안내 인력 배치를 통한 이용자 맞춤형 기기 조작 및 가이드 제공
- 미래 인재 양성을 위한 단계별 IT 교육 프로그램
  - (운영기간) 26. 4. ~12.
  - (운영내용) 엔트리, 스크래치 코딩, 챗GPT 활용 등 디지털 역량 강화 커리큘럼 교육

- 단체 견학 프로그램으로 체험 기회 확대

  ·(운영기간) 26. 3. ~ 12.　　※여름·겨울방학 기간 제외

  ·(운영내용) 관내 어린이집, 유치원 등 교육기관 대상으로 시설 라운딩, AI 체험존 이용 및 과학 특화 체험 활동

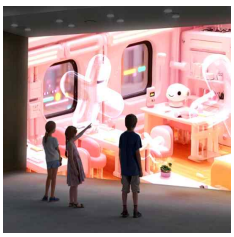
○ 체험공간 운영

- 나노빔봇(NANOBEAM BOT) : 이천특화서비스



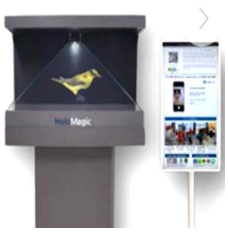
소형 로봇이 자유롭게 이동하며 말로 안내하며
상호작용하는 스마트 체험형 가이드 로봇

- 인터렉티브 월(INTERACTIVE WALL)



대형화면에서 경험하는 멀티 콘텐츠로 AI 중심 서비스 제공

- 홀로매직 XR 체험(AR & XR)



홀로그램으로 확인하는 반도체 부품을 직접 관찰

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미래형 과학특화 서비스 모델 정립으로 이용자 만족도 제고
- 디지털 네이티브 인재 양성을 통한 AI 적응력 강화
- 연간 20,000명 체험 방문 및 IT 교육 연간 1,000명 이상 참여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일반적 도서 대출 위주 평면적 서비스 제공 • 일부 이용자 중심 서비스 • AI 등 급변하는 IT 트렌드에 대한 인프라 미비	• 최첨단 ICT 기술을 활용한 입체적 서비스 제공 • 누구나 쉽게 접근 가능한 개방형 서비스 확대 • 최신 AI 교육을 통한 시민들의 미래 핵심 역량 상향 평준화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 : 50,384천원

- 단계별 IT 교육 27,000천원(시비 100%)
- '26.1.~12. 기간제(1명) 예산 23,384천원 (시비 100%)

□ 추진체계

○ 서희도서관 전담 운영 체계

□ 추진일정

○ 상반기 단계별 IT 교육 운영('26.4월~6월)

○ 여름방학 IT 교육 운영('26.7월~8월)

○ 하반기 단계별 IT 교육 운영('26.9월~12월)

○ 단체 견학 프로그램 운영('26.3월~6월, 9월~12월)

□ 홍보계획

○ 온라인 : 언론보도 및 도서관 홈페이지, 인스타그램, 카카오톡 채널

○ 오프라인 : 도서관 내 배너, 포스터

7-2 아이 혼자도 OK! AI가 읽어주는 스마트 독서

주관부서	도서관과	협조기관/부서	-
담당자	김슬기 주무관	연락처	031-644-4381

□ 추진배경

○ 영·유아 가정 및 미취학 아동은 자가 독서가 어려워 보호자 의존도가 높고, 독서 접근성이 제한적인 실정임.

* 기존 대면 중심 독서 프로그램은 시간, 장소 제약으로 지속적인 참여에 한계 존재

○ 또한 AI 및 디지털 기술 활용 독서·문화 서비스에 대한 수요는 증가하고 있으나 공공도서관 차원의 체험형 서비스는 다소 부족한 상황임.

○ 이에 따라 AI 기반 책 읽어주는 로봇 '루카' 대출서비스를 운영하여 독서 접근성 및 이용 편의성을 제고하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ AI 기반 책 읽어주는 로봇 '루카' 대출서비스 운영

- 운영기간 : 2025. 4. ~ 지속 운영
- 운영대상 : 영·유아가정, 어린이집, 유치원, 지역아동센터 등 아동보육기관, 다문화 가정
- 운영내용 : 로봇 10대 및 전용도서(20~50권) 대출 서비스 제공

○ 이용자 맞춤형 서비스 운영

- 보육기관(3개소) 및 영·유아 가정(6가정)
- 어린이도서관 내 체험형 서비스(1대) 운영으로 현장 이용 활성화

○ 서비스 이용 활성화 추진

- 이천시통합도서관 홈페이지를 통한 신청접수 및 이용 안내
- 보육기관 대상 참여 안내 및 협조체계 구축

* AI 기반 책 읽어주는 로봇 '루카' 대출서비스 운영 기기





□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여기관 및 이용가정 월 9팀 이상 운영 및 이용률 90% 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대면 중심 독서 프로그램으로 이용 시간·장소 제한 • 영·유아 독서 시 보호자 의존도 높음	• AI 기반 대출서비스로 언제 어디서나 가능한 독서환경 구현 • 어린이 스스로 책을 접할 수 있는 독서환경 구축 및 접근성 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「이천시 시립도서관 관리·운영 조례 및 시행규칙」범위 내 운영

* 제 5조, 제 13조에 따른 자료 분실·훼손 시 변상 규정 적용

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

* 기 구축 장비 및 기존 운영 예산 활용

7-3 시민 맞춤형 무료 법률상담 및 법률홈닥터 운영활성화

주관부서	감사법무담당관	협조기관/부서	
담당자	이순자 주무관	연락처	031-645-3067

□ 추진배경

○ 무료법률상담은 일상생활에서 발생하는 다양한 법률문제에 대하여 변호사, 법무사, 세무사 등의 전문가의 상담서비스를 제공함으로써 시민의 권리 보호 및 법률복지 증진에 기여하고자 함.

○ 법률홈닥터는 법적 도움을 받기 어려운 취약계층을 대상으로 법무부가 변호사를 채용해 전국 시·군·구청, 사회복지협의회 등에 배치하여 무료 법률서비스를 제공하는 사업으로 국민 눈높이에 맞춘 서비스를 제공하고 있음.

□ 세부 추진사항

○ 시민무료법률 상담 운영

- 근　　거 : 『이천시 무료법률상담실 설치 및 운영 조례』
- 상담일시 : 매월 첫째, 셋째주 월요일 14:00～18:00
- 상담장소 : 이천시청 5층 중회의실
- 상담내용 : 민사・형사・가사・행정, 법무, 세무 등
- 상 담 관 : 변호사, 세무사, 법무사

○ 법률홈닥터

- 근　　거 : 『법무부 소속 기간제 근로자 법률홈닥터 관리규정』
- 운영시간 : 월~금요일(법정공휴일 제외) 08:00～15:00
- 상담대상 : 사회적 취약계층 대상(기초생활수급자, 장애인, 독거노인, 결혼이주여성, 범죄피해자, 농어촌 지역 주민, 저소득 주민 등)
- 상담내용 : 법률상담(민사·형사·가사·행정 등), 법교육, 소송절차

안내 등

- 상담방법 : 대면, 전화, 출장상담
- 상 담 관 : 법무부소속 변호사
- 사 무 실 : 이천시청 6층 법률홈닥터

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기존 상담수요가 저조한 세무사 및 법무사 상담횟수를 줄이고 상담수요가 높은 변호사를 5명 추가 위촉하여 확대 운영

* 세무사 및 법무사 : (기존) 1회 1개월 ⇒ (변경) 격월 1회 운영
변호사 : (기존) 월 2회 4명 ⇒ (변경) 월 2회 5명

○ 기대효과

- 수요에 맞춘 상담관(변호사) 증원으로, 신속하고 지속적인 법률 서비스를 받을 수 있는 체계마련
- 시민들의 법률문제 해소에 기여 및 열린 행정 구현

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 상담분야 수요와 상관없이 일률적 운영에 따른 비효율 발생 • 변호사 상담수요 증가로 평균 1개월 이상 대기	• 시민 선호도가 높은 변호사 상담 비중 재조정을 통해 이천시민의 변호사 상담 만족도 증대 및 효율성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 무료법률상담실 및 법률홈닥터 운영

- 일반수용비 : 1,000천원
- 운영 수당 : 14,400천원
- 법률홈닥터 출장여비 : 720천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 시민무료법률 상담 운영

- 상담일시 : 매월 첫째, 셋째주 월요일 14:00～18:00 / 이천시청 5층 중회의실
- 상담내용 : 민사・형사・가사・행정, 법무, 세무 등

○ 법률홈닥터

- 운영시간 : 월~금요일(법정공휴일 제외) 08:00～15:00
- 상담대상 : 사회적 취약계층 대상(기초생활수급자, 장애인, 독거노인, 결혼이주여성, 범죄피해자, 농어촌 지역 주민, 저소득 주민 등)

□ 홍보계획

○ 이천시청 홈페이지 종합민원 코너 '무료법률상담' 홍보 중

- 운영시간 및 장소, 상담방법 등 안내

○ 이천시청 홈페이지 종합민원 코너 '법률홈닥터 무료법률상담' 홍보 중

- 운영시간 및 장소, 상담방법 등 안내

7-4 행정정보 공동이용 활성화를 위한 표준사무 정비 추진

주관부서	민원여권과	협조기관/부서	
담당자	김규리	연락처	031-644-2132

□ 추진배경

○ 행정정보 공동이용이 가능함에도 일부 민원에서 여전히 구비서류 제출 요구 사례 존재

○ 부서별 공동이용 활용 편차로 행정 비효율 발생

○ 표준사무목록에 포함된 사무임에도 기관 업무로 등록되지 않아 공동이용이 활용되지 않는 사례 존재

○ 사전동의서 징구 및 권한관리 미흡으로 개인정보 보호 관리 필요성 증가

□ 세부 추진사항

○ 표준사무 반영 실태 점검 및 정비

- 표준사무목록(100종) 기관 업무 미반영 현황 전수 조사
- 미반영된 표준사무 발굴 및 기관 업무 반영 조치

○ 표준사무목록(100종) 필수 적용

○ 신규 공동이용 대상 사무 발굴

○ 개인정보 보호 및 권한관리 강화

- 사전정보동의서 징구 의무화 및 관리 철저

※ 사전동의서 분실 등 방지를 위해 e하나로민원 ‘모바일사전동의’ 적극 활용

- 인사이동 시 권한 회수 및 부여 등 업무관한 관리 철저

○「행정정보공동이용」 부서별 순회 교육 실시

- 행정정보공동이용 업무처리담당자 부서별 순회 교육 실시 (13회)

- 행정정보공동이용 교육 자료 새올 게시판 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미반영된 표준사무(100종) 필수 적용

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원인이 직접 서류 발급 및 제출 • 반복 민원 처리 시 행정 비효율 발생 • 개인정보 관리 체계 미흡	• 서류 제출 없는 민원 처리 확대 • 업무 처리시간 단축 및 행정 효율성 제고 • 표준사무 기반 업무체계 정비를 통한 제도 운영의 실효성 확보 • 개인정보 보호 및 행정 신뢰도 향상

□ 추진일정

○ ’26. 5 ~ 6월

- 공동이용 대상 민원 전수조사 및 추진계획 수립
- 표준 사무 공동이용 기관 추가 및 권한 신청 추진

○ ’26. 5 ~ 12월

- 신규 사무 발굴 및 공동이용 신청
- 직원 교육 및 활용 확대

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 SNS 활용 홍보

○ 전 부서 대상 행정정보공동이용 활성화 안내 공문 시행 (‘26. 6월)
: 표준사무 기반 공동이용 원칙 및 활용 방법 안내

○ 직원 대상 교육 및 사례 공유를 통한 내부 확산

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 재난안전업무 담당공무원 사기진작을 위한 인센티브 부여

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	해당없음
담당자	이예슬 주무관	연락처	031-644-4327

□ 추진배경

○ 재난·안전관리 담당 공무원의 잦은 비상근무로 인한 보직이탈 등 인력부족 문제 대두

○ 인력부족 문제를 해결하고 유사시 비상대응체계를 강화하기 위한 특수업무수당 등을 지급함으로써 재난·안전관리 담당 공무원의 사기 진작 도모

□ 세부 추진사항

○ **재난·안전 특수업무수당**

- **지급금액** : 월 8만원(규정에 의한 상한액)
- **지급대상** : 재난 전담부서 근무자(안전총괄과) 중 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제3호 및 제4호에 따른 재난·안전관리 업무 상시 종사 공무원
- **지급인원** : 총 25명(안전총괄과장 포함 안전정책팀 9, 사회재난팀 4, 자연재난팀 5, 중대재해팀 4, 소규모시설팀 3) * 지급제외 : 민방위팀, 임기제공무원

○ **근무경력가점 부여**

- 재난 및 안전관리 분야 업무 담당으로 계급 변동 없이 2년 초과하여 근무시 근무경력 1개월마다 0.05점 부여(최대 0.75점)
  * 이천시 지방공무원 인사 규칙 [별표 20] - ③근무경력 가점

○ **(격무·기피팀) 중요직무급 특수업무수당**

- **지급금액** : 월 10만원(규정에 의한 6급이하 상한액)
- **지급기간** : 2026.1.~12.(1년간)
  * 1년단위로 격무기피팀 선정, 수당 지급(선정방법 : 설문조사30% + 위원회심사70%)
- **지급인원** : 자연재난팀 5명 ※ 이천시 격무기피팀 총 13팀 78명(6급이하)

○ **(격무·기피팀) 그 외 인센티브 부여** *** 안전총괄과 자연재난팀 포함**

① **실적가점 부여**

- 격무·기피팀 선정 이후 그 팀에서 6개월 이상 근무 시 기간별로 가점 부여(최대 1.5점) * 이천시 지방공무원 인사 규칙 [별표 20] - ④실적가점

② 성과상여금 우대

- 격무·기피 팀(업무)에서 2년이상 근무 시 성과상여금 A등급 이상 부여 (단, 해당 보직에서 승진했을 경우 2년간 미적용)

③ 희망부서 전보 반영

- 격무·기피팀(업무)에서 2년이상 근속 시 희망 보직으로 우선전보

④ 국내·외 연수 우선 설발

- 격무·기피팀(업무) 근무자가 국·내외 연수 신청 시 우선 선발 기회 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재난·안전분야 인력의 전문성 및 지속성 확보, 재난 대응 체계 강화
- 재난·안전관리 업무의 열악한 여건 개선

○ 기대효과

- 재난 발생 시 신속·체계적인 대응으로 시민 생명·재산 보호
- 재난·안전분야 공무원의 업무 만족도 향상, 인력 이탈 방지

□ 관련 법규 및 지침

○ 「지방공무원 수당 등에 관한 규정」 제14조(별표9)제11호 차목, 카목

○ 「지방공무원보수업무 등 처리지침」 제5장 Ⅴ.특수근무수당

○ 「이천시 재난안전수당(특수업무수당) 지급계획(안)」 (행정지원과-6458호)('24.2.29.)

○ 「2026년도 중요직무급 운영계획(안)」 (자치행정과-36726호)(2025.11.21.)

□ '26년 소요예산

○ 약 117,600천원

- 재난안전 수당 산출근거 : 80천원 × 25명 × 12월 = 24,000천원
- 중요직무급 수당 산출근거 : 100천원 × 78명 × 12월 = 93,600천원

□ 추진일정

○ 2024.01.05. 재난·안전수당(특수업무수당) 최초 지급 개시

○ 2025.11.25. 2026년 중요직무급(격무기피팀) 운영계획 안내

○ 2025.12.30. 2026년 중요직무급(격무기피팀) 최종선정 결과 안내

8-2 협업하는 조직문화 조성을 위한 협업우수사례 평가 시상

주관부서	기획예산담당관	협조기관/부서	
담당자	이규성 주무관	연락처	031-645-3042

□ 추진배경

○ 시책 추진 시 **복잡·다양화되는 행정수요**에 효과적으로 대응하기 위해 다수 부서의 전문적인 분석을 통한 통합적 접근의 필요성 증대

○ 예산, 인력 등이 제한된 상황에서 부서 간 협업을 통해 중복 업무에 따른 자원 낭비를 최소화하여 **행정 운영의 효율성 극대화** 필요

□ 세부 추진사항

○ **신청방법**

- ❶ **(주관부서)** 협업 우수사례 개요 및 **주요 협업 협력부서***별 주요 역할과 기여도 제출

  * 우수사례별 주요 협력부서 3개 限(초과시 기여도 하위 부서 제외)

- ❷ **(협력부서)** 주관부서에서 제출한 우수사례의 세부 추진내용 및 구체적인 참여 실적 제출

○ **평가대상 : 부서(팀)간 협력하여 추진한 사업으로 아래 내용 중 하나에 해당하는 사례**

① 시장 공약사항, 지시사항, 현안 과제, 정책사업

② 갈등, 분쟁 요소가 있었던 주요 현안·사업 해결 사례

③ 시정발전을 위한 신규 시책 발굴 및 행정서비스 품질개선 사례

④ 신속한 업무 처리, 예산 절감 등 행정효율성을 향상시킨 사례

⑤ 기타 사업 추진, 문제해결을 위해 협력한 사례

○ 제외대상 : 단순 업무·예산 협조, 연례적 교육·대책·행사·교류, 동일 건으로 기 수혜 받은 경우

※ 대형 사업, 대규모 프로젝트로써 신규 성과를 창출하거나 시 위상을 높인 경우 예외적으로 신청 가능

❍ 평가절차

우수사례 접수		1차 심사	2차 심사	가 점
협업 주관부서	협업 협력부서	실 무 심 사 위 원 회	자 체 평 가 위 원 회	협업포인트 운영실적 반영 (최대 5점)
협력부서 선정 및 기여도 산정하여 우수사례 제출 ➲	우수사례별 세부 내용 작성하여 사례 신청 ➲	•(심 사) 주관부서 팀장·실무자 포함 •(내 용) 협업 선정요건 검토 •(선정건수) 10건 내 ➲	•(정량/20점) 참여실적 반영 •(정성/60점) 타당성, 협업성, 효과성 고려	
1차 접수	2차 접수	1차 심사(20점) + 2차 심사(80점) + 가점(5점) 합산		

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 6건의 협업 우수사례 선정·시상으로 협업 동기부여 제공 및 '칸막이 없는 행정문화' 정착

○ 기대효과

- 조직 내 정보 및 자원 공유로 부서별·개인별 업무이해도 제고
- 복합적 행정수요에 대한 효과적 대응유도로 시민 시정만족도 제고

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복잡적 행정수요에 유연·신속한 다부서 대응이 어려움 • 조직 내 정보, 인적자원 교류가 단절되어 직원 개인 및 조직 역량 개선에 한계	• 협업장려로 '칸막이 없는 행정' 정착 • 부서간 협업으로 내실있는 성과 도출 및 조직 업무 해결 역량 강화 • 업무처리 효율성 증대 및 시민의 시정 만족도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 이천시 「성과관리·평가 및 성과시상금 운영에 관한 규칙」

[별표] 4. 협업 우수분야 마. 평가점수 및 시상금 지급기준 변경

- 주관부서 성과시상금 증액으로 부서 간 보상 형평성 조율 및 주관부서의 적극적인 참여 동기 부여

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">구분</th><th colspan="6">시상내역</th></tr>
<tr><th colspan="2">최우수</th><th colspan="2">우수</th><th colspan="2">장려</th></tr>
<tr><td rowspan="2">협력
부서</td><td>규 모</td><td colspan="2">1건</td><td colspan="2">2건</td><td colspan="2">3건</td></tr>
<tr><td>시상금</td><td colspan="2">250만원</td><td colspan="2">각 200만원</td><td colspan="2">각 150만원</td></tr>
<tr><td rowspan="2">주관
부서</td><td rowspan="2">시상금</td><td>기존</td><td>30만원</td><td>기존</td><td>각 20만원</td><td>기존</td><td>각 10만원</td></tr>
<tr><td>변경</td><td>50만원*</td><td></td><td>40만원*</td><td></td><td>30만원*</td></tr>
</table>

* 주관부서 시상금 변경액은 예정금액으로 개정과정에서 변동될 수 있음.

□ '26년 소요예산

○ 포상금 소요예산 1,400천원

□ 추진일정

❍ 2026. 9월 : 「성과관리·평가 및 성과시상금 운영에 관한 규칙」 개정

- 협업 주관부서 동기부여 확대를 위한 주관부서 시상금 증액 (기존 + 20만원)

❍ 2026. 10월 : 2026년 협업우수사례 계획수립

❍ 2026. 11월 : 2026년 협업 우수사례 공모

❍ 2026. 12월 : 2026년 협업 우수사례 선정 및 시상

□ 홍보계획

○ 협업 우수분야 계획에 포함하여 공문 및 게시판으로 홍보

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 업무 효율성 향상을 위한 직급별 맞춤형 교육 운영

주관부서	이천시 / 자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	주은해 주무관	연락처	031-644-2016

□ 추진배경

○ 직원들을 대상으로 업무 수행에 실질적으로 필요한 **직급별 역량개발 교육 수요 증가**

□ 세부 추진사항

○ 업무 효율성 향상을 위한 '**직무역량 강화교육**' 운영

- **(실무 중심 교육)** 7~9급 공무원 대상으로 업무에 가장 활용도가 높은 **한글, 엑셀 활용, 보고서 작성법, AI 교육을 총 5차수 실시,** 모든 차수 AI 업무 활용법을 연계한 교육 포함.

○ 일상 속 학습, '**Lunch&Learn 교육**' 운영

- **(분기별 운영)** 5급 이하 공무원 대상으로 트렌드를 반영한 시의성 있는 내용, 공직자로서 갖추어야 할 역량 등 분기별 주제를 선정
- **(점심시간 활용)** 교육-업무 분리를 최소화하고, 업무에 바쁜 직원들의 교육 참여 기회를 확대하기 위해 간편식을 제공하여 점심시간 활용 교육

○ 신규자 맞춤 **1:1 멘토링 프로그램*** 활성화

- **(활동비 지원)** 기존 상·하반기 활동비 지원에서 분기별 지원으로 지원금 확대
- **(교육 운영)** 1차 멘티 대상 교육(공문서 작성법, 회계실무 기초), 2차 멘토-멘티 대상(리버스 멘토링) 교육

* **멘토링 프로그램**: 1:1 멘토-멘티를 부서별 매칭하여, 분기별 활동비 지급(1인 20,000원)

○ 중간관리자 역량개발을 위한 '**6급 스피치 교육**'

- **(사례 위주 교육)** 6급 공무원 대상으로 직원 간 소통 비법, 보고·

행사·의전 등 실전에 필요한 다양한 사례 위주의 맞춤형 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

직급별 맞춤형 교육으로 업무 효율성 향상 및 공직 역량 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 직급별 맞춤형 교육 부재 • 업무에 바쁜 직원들은 교육 참여가 어려움 • 실무에 필요한 직무역량을 개별적으로 발굴하여 업무에 적용해야 함 • 멘토-멘티 활동비 지원(상·하반기)	• (5급 이하) 점심시간을 활용한 교육 실시로 업무에 바쁜 **직원들의 교육 참여 확대** • (6급) 중간관리자 맞춤형 교육으로 **공직 역량 강화** • (7~9급) 한글, 엑셀, 보고서 작성법, AI 활용법 등을 **체계적으로 실무에 적용**, **업무 효율성 향상** • (신규자) 활동비 지원을 **분기별로 확대**하고, **멘토-멘티 대상 교육을 신설**하여 실질적으로 유용한 멘토링 프로그램 구성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「지방공무원 교육훈련 운영지침」

□ '26년 소요예산

○ 공직자 역량 및 소통교육: 33,541천원

○ 중간관리자 리더십 코칭: 40,000천원

□ 추진일정

○ '25. 12. 23.: 2026년 이천시 공무원 교육훈련 운영계획(안) 수립

○ '26. 03. 20.: 역량개발 Lunch&Learn 1분기 교육

○ '26. 03. 30. ~ 04. 03.: 직무역량강화 교육

○ '26. 04. 06.: 멘티대상 '알쓸실무잡' 교육

○ '26. 05. 18.: 멘토-멘티 '리버스멘토링' 교육

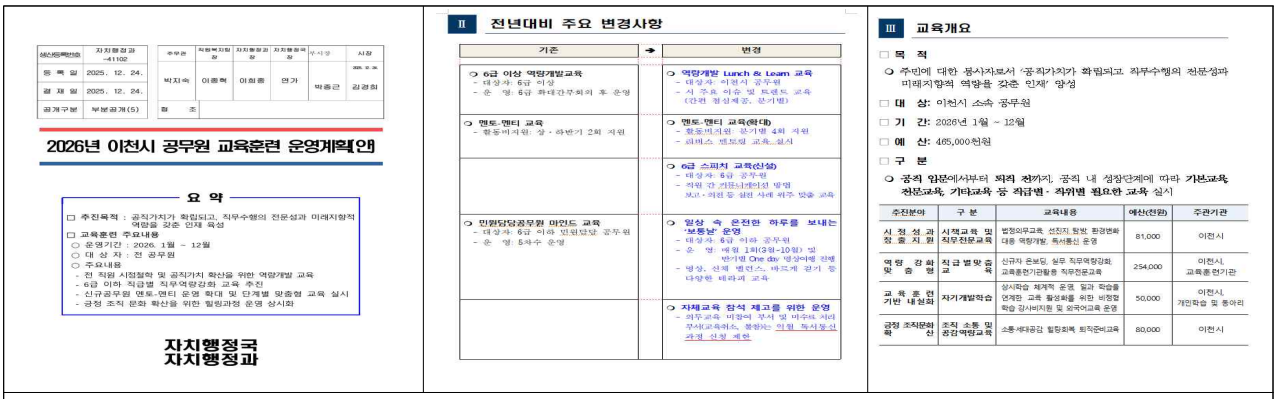
○ '26. 06. ~ 11.: 역량개발 Lunch&Learn 2~4분기 교육

○ '26. 08. ~: 6급 스피치 역량 교육

□ 홍보계획

○ 언론보도, 블로그 등 각종 미디어 활용 홍보

[참고] 증빙자료



생산등록번호	자치행정과 -41102	주무관	직원복지팀장	자치행정과장	자치행정국장	부시장	시장
등록일	2025. 12. 24.	박지숙	이종혁	이희종	연가	박종근	2026. 2. 26. 김경희
결재일	2025. 12. 24.						
공개구분	부분공개(5)	협조					

2026년 이천시 공무원 교육훈련 운영계획(안)

요 약

□ 추진목적 : 공직가치가 확립되고, 직무수행의 전문성과 미래지향적 역량을 갖춘 인재 육성

□ 교육훈련 주요내용

○ 운영기간 : 2026. 1월 ~ 12월

○ 대 상 자 : 전 공무원

○ 주요내용

- 전 직원 시정철학 및 공직가치 확산을 위한 역량개발 교육
- 6급 이하 직급별 직무역량강화 교육 추진
- 신규공무원 멘토-멘티 운영 확대 및 단계별 맞춤형 교육 실시
- 긍정 조직 문화 확산을 위한 힐링과정 운영 상시화

자치행정국
자치행정과

Ⅱ 전년대비 주요 변경사항

기존	→	변경
❍ 6급 이상 역량개발교육 - 대상자: 6급 이상 - 운 영: 6급 화대간부회의 후 운영		❍ 역량개발 Lunch & Learn 교육 - 대상자: 이천시 공무원 - 시 주요 이슈 및 트렌드 교육 (간편 점심제공, 분기별)
❍ 멘토-멘티 교육 - 활동비지원: 상·하반기 2회 지원		❍ 멘토-멘티 교육(확대) - 활동비지원: 분기별 4회 지원 - 리버스 멘토링 교육 실시
		❍ 6급 스피치 교육(신설) - 대상자: 6급 공무원 - 직원 간 기분나쁘이선 방법 보고·의견 등 실전 사례 위주 맞춤 교육
❍ 민원담당공무원 마인드 교육 - 대상자: 6급 이하 민원담당 공무원 - 운 영: 5차수 운영		❍ 일상 속 온전한 하루를 보내는 '보통날' 운영 - 대상자: 6급 이하 공무원 - 운 영: 매월 1회(3월~10월) 및 반기별 One day 영상이행 진행 - 명상, 신체 밸런스, 바르게 걷기 등 다양한 테라피 교육
		❍ 자체교육 참석 제고를 위한 운영 - 의무교육 미참여 부서 및 미수료 처리 부서(교육취소, 불참)는 의원 독서동선 과정 신청 제한

Ⅲ 교육개요

□ 목 적

❍ 주민에 대한 봉사자로서 '공직가치가 확립되고 직무수행의 전문성과 미래지향적 역량을 갖춘 인재' 양성

□ 대 상: 이천시 소속 공무원

□ 기 간: 2026년 1월 ~ 12월

□ 예 산: 465,000천원

□ 구 분

❍ 공직 입문에서부터 퇴직 전까지, 공직 내 성장단계에 따라 기본교육, 전문교육, 기타교육 등 직급별·직위별 필요한 교육 실시

추진분야	구 분	교육내용	예산(천원)	주관기관
시 정 성 과 창 출 지 원	시책교육 및 직무전문교육	법정의무교육, 선진지 탐방, 환경변화 대응 역량개발, 독서통신 운영	81,000	이천시
역 량 강 화 및 춤 형	직급별맞춤교육	신규자 온보딩, 실무 직무역량강화, 교육훈련기관활용 직무전문교육	254,000	이천시, 교육훈련기관
교 육 훈 련 기반 내실화	자기개발학습	상시학습 체계적 운영, 일과 학습을 연계한 교육 활성화를 위한 비정형 학습 강사비지원 및 외국어교육 운영	50,000	이천시, 개인학습 및 동아리
긍정 조직문화 확 산	조직 소통 및 공감역량교육	소통·세대공감, 힐링회복, 퇴직준비교육	80,000	이천시

▲2026년 교육추진계획



▲2026년 직무역량강화교육



2026년 03월 24일 (화)

경기매일

종합 03면

이천시, 점심시간 활용 공무원 역량 교육

이천시는 20일 5급 이하 공무원 35명 대상 '런치앤런(LUNCH&LEARN) 교육'을 실시해 호응을 얻고 있다.

이번 교육은 업무로 시간을 내기 어려운 직원들의 부담을 줄이기 위해 점심시간을 활용해 간편식을 제공하고 자유로운 분위기 속에서 진행됐다.

이날 교육장을 찾은 김경희 시장은 격려사를 통해 "자기 계발을 위해 점심시간까지 할애하며 자리에 모인 직원들을 보니 든든하고 고마운 마음"이라며 "오늘 교육이 공직자로서 업무에 적용할 수 있는 방법에 대해 고민할 수 있는 귀한 시간이 됐으면 한다"고 당부했다.

교육에 참석한 이천시 이모 주무관은 "리더와 직원 간 1:1 미팅으로 소통하는 과정을 구체적으로 강의해 관계의 중요성과 성과를 낼 수 있고 업무에 적용할 수 있는 좋은 팁을 얻었다"며 "앞으로 이천시 발전을 위한 역량개발에 더 노력하겠다"고 말했다.

이천 = 진종수 기자

114 X 113 mm

▲2026년 역량개발 Lunch&Learn 1분기 교육

9-2 육아 친화적인 공직 여건 조성

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	해당없음
담당자	조원영 주무관	연락처	031-644-2107

□ 추진배경

○ 저출생 극복 및 출산·육아 부담 경감에 대해 공공기관의 역할이 확대됨에 따라 일과 가정이 양립할 수 있는 근무여건 조성

□ 세부 추진사항

○ 육아휴직 복직 시 **희망보직제 운영**

- 출산휴가 복귀자 및 1자녀당 1회 육아휴직 후 복직하는 여성공무원에 대해 결원직위 인사발령 시 육아휴직 복직자의 희망수요 우선 반영

  * 단, 현재보직에서 전보제한기간 이내에 출산과 직접 관련없는 육아휴직을 하는 경우 및 육아휴직(출산휴가) 후 6개월 미만 복직하는 경우 제외

○ 육아 등을 위한 **전출제한기간 예외 적용**

- 8세 이하 또는 초등 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 필요한 경우
- 임신 중인 공무원의 모성보호 등을 위하여 필요한 경우

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공무원의 육아 부담 완화 및 안정적인 공직 인력 운영 기반 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 전출 제한 기간 내에는 상호 교류 불가	• 육아 또는 모성보호의 사유 시 전출제한 기간 내에도 상호 교류 가능하여 육아·출산기 공무원의 업무여건 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산 : 해당없음

□ 추진일정

○ 2026.01. ~ 2026.12. 상시 추진

□ 홍보계획

○ 내부 게시판 등 홍보 예정

9-3 저연차 실무직·현장 공무원 등 처우 개선

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	이윤경 주무관	연락처	031-644-2017

□ 추진배경

○ 저연차·현장 직원 대상 근무여건별 특성을 고려한 맞춤형 지원을 통하여 직원 복지 체감도 제고 및 안전한 근무환경 조성 도모

□ 세부 추진사항

○ **남부권 근무 저연차 직원 대상 특별포인트 지급**

- (지원대상) 입사 5년차 미만 남부권* 근무 신규 직원**

* 남부권 8개소 : 장호원읍, 설성면, 율면, 연구개발과, 남부보건지소, 기술보급과, 청미도서관, 자원순환과

- **(지원내용) 특별포인트 월 50P(50,000원) 분기별 지급**

○ **현장 근무 직원을 위한 '찾아가는 근골격계질환 예방지원사업' 운영**

- (지원대상) 시 소속 직원
- (지원내용) 전문 물리치료사가 방문하여 1:1 맞춤형 교정테라피 실시
- (운영방식) 직원 1인당 20분(1인 최대 2회), 주3회(월, 수, 금)
- **(추진방향) 현장 근무직 직원들이 시간적·공간적 제약 없이 쉽게 참여할 수 있도록 사업 운영 범위를 본청 및 13개 읍면동으로 확대 추진**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 남부권 근무 저연차 직원 대상 특별포인트 지급을 통한 **직원의 안정적인 조직 정착 지원 및 복지 체감도·근무의욕 제고**
- 현장 근무직 대상 근골격계질환 예방지원사업 운영을 통해 **건강 장해 사전 예방 및 안전한 근무환경 조성**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 근무지역 여건에 따른 복지 체감 차이 발생 • 현장 근무직 업무 특성상 시간적·공간적 제약으로 건강관리 프로그램 참여 제한	• **근무여건별 맞춤형 지원을 통해 남부권 직원의 안정적인 조직 정착 및 복지 체감도 제고** • **현장 근무직의 접근성 확대로 안전한 근무환경 조성 기여**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「이천시 공무원 등의 후생복지에 관한 조례」

○ 「이천시 공무원 등의 후생복지에 관한 조례 시행규칙」

□ '26년 소요예산

○ (맞춤형복지제도시행경비) 금2,698,390천원

○ (근골격계질환 예방지원사업) 금20,000천원

□ 추진일정

○ ~ '26. 1. : 사업 운영 계획(안) 수립

○ '26. 1. ~ 12. : 남부권 특별 포인트 분기별 배정

○ '26. 6. ~ 11. : 「찾아가는 근골격계질환 예방지원」 추진

□ 홍보계획

○ 언론보도, 블로그 등 각종 미디어 활용 홍보

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 빅데이터, AI 활용 정책 결정 과정 지원

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	분석 요청 부서
담당자	문가경 주무관	연락처	031-644-2948

□ 추진배경

○ 디지털 전환(Digital Transformation) 시대가 도래함에 따라 공공행정 분야에서도 경험과 직관에 의존하던 기존의 정책 결정 방식에서 벗어나, 객관적 데이터와 과학적 분석에 근거한 증거 기반 행정(Evidence-Based Administration)으로의 전환 요구

○ 기존 정책 수립 방식은 담당 공무원의 경험적 판단, 주민 민원, 설문조사 등 정성적·단편적 정보에 의존하는 경향이 높음

□ 세부 추진사항

○ 분석과제 발굴 및 수행계획 수립

○ 데이터 수집 및 내용 구체화

○ 빅데이터 분석

○ 분석 결과 보고 작성

○ 분석 결과 시민 공개 및 분석자료 공유

○ 정책 활용 및 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민 생활과 밀접한 데이터를 실시간으로 분석하여 정책에 반영할 수 있는 기반 마련

- 빅데이터·AI 기반의 과학적 정책 분석 체계를 구축함으로써 선제적·맞춤형 시정 서비스 제공
- 수치화된 데이터를 통해 행정의 객관성을 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책 효과에 대한 사전 예측 및 사후 검증 미흡 • 주민 체감 중심의 행정보다 공급자 중심 행정에 편중	• 수치화된 데이터 분석을 통한 정책 수립 기초자료 마련 • 시민 체감형 행정 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 금100,000천원(금일억원)

- 카드・통신 데이터 구입 : 80,000천원
- 빅데이터 분석플랫폼 연간사용권 구입 : 20,000천원(추경)

□ 추진체계

○ 실무부서(사업부서)

- 빅데이터 분석 과제 발굴
- 데이터 수집 및 제공
- 분석 요구사항 명확화
- 분석결과 정책적 반영

○ 데이터통계팀

- 분석 과제 발굴 및 수행여부 검토
- 빅데이터 분석(공통기반시스템 , 외부협력, 자체분석 등)
- 분석결과 실무부서 제공

○ 협력부서

- 빅데이터 분석을 위한 데이터 제공
- 공공데이터 개방 및 품질 관리

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 3. : 분야별 분석 과제 수요조사 실시

※ 부서 수요에 따른 분석과제 수시로 발굴하여 추진

○ 2026. 3. ~ 12. : 빅데이터 분석 작업 및 확정

○ 2026. 3. ～ 12. : 홈페이지 게시를 통한 분석자료 공유 추진

□ 홍보계획

○ 홈페이지 게시를 통한 분석자료 공유 추진

10-2 지능형 CCTV통합관제센터 인프라 구축

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	
담당자	강승구 주무관	연락처	031-644-2942

□ 추진배경

○ 지능형 CCTV 인프라 확대

- 증가하는 범죄 및 사고에 실시간으로 대응하고 시민 안전 증대를 위하여 지능형 CCTV 인프라 확대 필요

□ 세부 추진사항

○ 지능형 EDGE CCTV 확대 설치

- 선명한 고화질의 영상으로 영상 내 객체(차량, 사람 등)을 식별하여 동선추적 및 고속검색을 하여 골든타임 확보

○ 지능형 선별관제 시스템 확대

- CCTV의 중요성에 대하여 사회적 인식이 변화하고 추가설치에 대한 시민들의 요구가 지속적으로 증가하여 CCTV 설치 개수는 늘어나지만 관제요원의 업무부담이 가중되어 업무 효율이 저하되는 실정
- 관제요원의 인력에만 의존하던 기존 일반형 CCTV를 지능형 선별관제 SW를 확대 적용하여 AI기반 지능형 정보기술로 보완

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고정형 일반 CCTV를 지능형 온디바이스AI CCTV로 설치

  * 2026년 3월 기준 약1,190대 > 약1,500대

- 지능형 선별관제 SW 적용

  * 2026년 3월 기준 약590채널 > 900채널

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 차량, 사람등 VMS 순차 검색 • 관제요원 1인당 관제하는 일반형 CCTV 약803채널	• 온디바이스AI CCTV 객체 고속검색 • 관제요원 1인당 관제하는 일반형 CCTV 약700채널

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 안전 영상정보 인프라(CCTV) 구축 설치사업 추진지침(2019. 12.)

- 성범죄 등 5개 강력 범죄의 지속적인 증가
- 골목길 · 여성안심구역 등 생활방범구역 CCTV 설치 미흡

○ 지능형 CCTV 도입 · 운영 가이드(2025. 09.)

- 지능형 CCTV 정의 및 필요성
- 지능형 CCTV 성능 시험 · 인증 및 도입 운영 사례

□ ’26년 소요예산

○ 방범용 CCTV 설치 **(9.4억원)**

- 통학로 및 방범용 CCTV 3.1억원
- 지능형 CCTV 설치(교체) 5억원
- 안심비상벨 교체 1.3억원

○ 지능형 선별관제 확대 적용 **(3.2억원)**

- 지능형 선별관제 SW 구입 1.2억원
- 지능형 선별관제 서버 구입 3억원

□ 추진일정

○ 방범용 CCTV 설치

- 통학로 및 방범용 CCTV : ‘26. 4월 ~ 6월
- 지능형 CCTV 설치(교체) : ‘26. 1월 ~ 3월

○ 지능형 선별관제 확대 적용

- 지능형 선별관제 SW 구입 : ‘26. 4월 ~ 10월
- 지능형 선별관제 서버 구입 : ‘26. 4월 ~ 10월

□ 홍보계획

○ CCTV통합관제센터 관제 우수사례 언론보도

○ 로고젝터, 스피커 등을 활용한 지능형 CCTV 운영 안내

10-3 이천시민원콜센터 AI보이스봇 운영

주관부서	민원여권과	협조기관/부서	정보통신담당관
담당자	김미현 주무관	연락처	031-644-2140

□ 추진배경

○ 업무시간 외 민원 수요 지속 증가

- 시청 대표번호를 통해 들어온 야간 및 휴일 민원은 매년 증가 추세

  * 2023년 5,629건 → 2024년 6,336건 → 2025년 7,577건

○ 당직자 중심의 인력 의존적 민원 응대 방식 한계

- 감정 노동이 수반되는 민원 응대 과정에서 당직근무자의 심리적 피로 가중 및 업무 효율 저하
- 청사 방호, 재난 대응 등 당직 본연의 업무에 대한 집중도 저하

○ 증가하는 업무시간 외 민원에 대응하기 위한 체계 전환 필요

- 단순·반복 민원과 긴급 민원을 구분하여 처리할 수 있는 체계 마련 필요
- 시민에게는 24시간 365일 안정적인 민원서비스를 제공하고, 내부적으로는 당직자의 업무 부담을 완화할 수 있는 대응 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 효율적 운영을 위한 2단계 민원 응대 프로세스 정립

- (1단계: AI보이스봇) 단순 안내 및 반복 문의를 자동화하고, 필요 시 민원인에게 관련 안내 문자를 발송하여 신속한 1차 응대 수행
- (2단계: 당직실) 상담 난이도가 높거나 긴급, 재난 상황에 해당하는 민원은 당직실로 실시간으로 연결하여 전문적인 처리 지원

○ 데이터 기반의 현장 맞춤형 응대 시나리오 설계

- 실제 발생 빈도가 높은 민원 유형과 당직 매뉴얼을 분석하여 현장 수요에 적합한 응대 시나리오 설계

○ 대주민 소통 및 서비스 접근성 강화

- 실제 응대 사례를 모니터링하고 시민 의견을 반영하여 서비스 품질 개선
- 시 홈페이지, 현장 홍보물, 안내문 등 온·오프라인 채널을 활용하여 서비스 인지도 제고 및 이용 활성화 도모

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 근무시간 외에도 24시간 민원 응대 체계 구축을 통한 민원 처리 공백 최소화
- 단순 반복 민원의 자동 응대를 통한 당직 공무원의 민원 응대 부담과 정서적 피로 경감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시청 대표전화로 인입된 전화를 당직 근무자가 직접 응대 • 단순·반복 민원과 긴급 민원을 구분 없이 처리함에 따라 당직 업무 부담 가중	• '25년 8월~'26년 3월 - 전체 수신 건수: 6,668건 - 보이스봇 통화 완료 건수: 4,392건 ☞ 보이스봇 1차 처리율 약 66% ☞ 10건 중 6건 이상을 보이스봇 단계에서 종결하여 당직실 응대 최소화 • 향후 기능 개선을 통해 보이스봇 1차 처리율을 70% 이상 달성 추진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ AI보이스봇 서비스 사용료(2,400만원)

○ AI보이스봇 서비스 기능 개선(2,200만원)

□ 추진체계

○ 민원여권과: 사업 총괄, 추진계획 수립 및 운영 관리

○ 정보통신담당관: 행정전화·시청교환기 연계 및 관련 업체 협조

○ KT: AI보이스봇 개발, 시스템 연계 및 테스트 수행

□ 추진일정

○ 이천시민원콜센터 AI보이스봇 서비스 시작(‘25. 8월)

○ 이천시민원콜센터 AI보이스봇 서비스 기능 개선 사업 계획(’26. 3월)

○ 이천시민원콜센터 AI보이스봇 서비스 기능 개선 착수(’26. 4월)

○ 이천시민원콜센터 AI보이스봇 서비스 기능 개선 준공(‘26. 5월)

□ 홍보계획

○ (보도자료) AI 보이스봇 주요 서비스, 기능 개선 홍보

○ (블로그·SNS) 이용방법 안내 및 시민 의견 피드백 수렴

○ (안내문) 대표전화 등을 활용한 보이스봇 이용 안내 강화

○ (오프라인) 축제 현장 홍보 리플렛 배부

10-4 스마트 행정 구현을 위한 3차원 디지털 트윈 인프라 조성

주관부서	미래도시과	협조기관/부서	안전총괄과
담당자	양희람 주무관	연락처	031-644-2062

□ 추진배경

○ 현재 공간정보는 2D 중심으로 구축되어 있어 정책 의사결정 및 시뮬레이션 활용에 한계

- 3차원 기반 디지털 트윈을 통한 분석·예측 체계 구축 필요

○ 기후변화 및 도시화로 집중호우·침수 등 재난 위험이 증가하고 있으며, 기존 사후 대응 중심의 관리체계로는 신속한 대응에 한계 존재

- 노후 배수시설, 도시 확장 등으로 침수 위험지역 증가 → 선제적 대응 필요

□ 세부 추진사항

○ IoT 센서 및 기상·수문 데이터 수집 및 표준화

- 수위계, CCTV, 기상청 데이터 연계
- 데이터 통합 관리체계 구축

○ 3차원 공간정보 기반 도시침수 시뮬레이션 구축

- 강우·지형·배수 정보 융합 분석
- 침수 위험 예측 모델 구현

○ 도시침수 통합관제 대시보드 구축

- 실시간 모니터링 및 상황판 제공
- 침수 단계별 대응 프로세스 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 침수 위험지역 사전 예측 정확도 향상(30% 이상)
- 재난 대응시간 단축(20% 이상)
- 시민 알림 서비스 이용률 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사후 대응 중심 재난관리 • 데이터 분산 및 활용 미흡 • 현장 대응 지연	• 사전 예측 및 선제 대응 • 통합 데이터 기반 의사결정 • 실시간 관제 및 신속 대응

□ '26년 소요예산

○ 약 3억 원 (시비 100%)

- 데이터 수집 및 표준화 : 1억
- 시뮬레이션 및 플랫폼 구축 : 1.5억
- 서비스 개발 및 운영 : 0.5억

□ 추진체계

○ 주관 : 미래도시과

○ 협업 : 안전총괄과

- 재난 대응 자료 제공 및 활용 : 안전총괄과
- 데이터 구축 및 솔루션 개발 : 민간기업(낙찰자)

□ 추진일정

○ '25. 9. : 사업계획 수립 및 본예산 작성

○ '26. 1.~2. : 사전 절차 진행 및 발주

○ '26. 3.~4. : 계약 및 사업 착수

○ '26. 5.~10. : 사업 착수 및 준공

○ '26. 10. : 시범운영 실시

□ 홍보계획

○ 내부 공무원 대상 활용 확산

- 디지털 트윈 플랫폼 사용자 교육 및 매뉴얼 배포
- 부서별 맞춤형 활용 교육(재난, 도시계획, 인허가 등) 실시

○ 정책 활용성과 중심 대외 홍보

- 디지털 트윈 기반 침수 대응 사례, 정책 개선 사례 등을 보도자료 및 시 홈페이지를 통해 홍보
- “재난 대응 시간 단축”, “침수 피해 감소” 등 시민 체감 성과 중심 홍보

○ 간접 체감형 시민 홍보

- 시민은 플랫폼을 직접 사용하지 않으나, 재난 알림 서비스·행정 서비스 개선 등 결과를 통해 체감할 수 있도록 홍보
- SNS, 시정소식지 등을 활용하여 “디지털 기술 기반 스마트 행정 구현” 홍보

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공무원 AI·데이터 분석 의무 교육으로 디지털 전환에 적극 대응

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	전 부서
담당자	문가경 주무관	연락처	031-644-2948

□ 추진배경

○ 인공지능(AI) 기술이 산업·사회 전반으로 급속히 확산됨에 따라 AI를 올바르게 이해하고 활용할 수 있는 역량이 개인과 조직 모두에게 필수 요건으로 부상

○ 공공 분야에서도 AI 전문 인력 부족과 체계적인 교육 기반 미흡이 지속적인 과제로 지적

○ AI 활용 역량을 제고하고 디지털 전환에 대응할 수 있는 전문 인재를 체계적으로 육성

□ 세부 추진사항

○ 인적자원개발시스템 온라인(사이버교육) 수강 후 수료증 제출

-ChatGPT와 함께하는 엑셀 데이터 분석 및 업무 자동화

-[보고의 신] AI로 레벨업하는 문서 작성 스킬

-업무속도를 2배로 높이는 AI 업무 활용법

(택 1하여 교육 이수)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원 대상 생성형 AI·데이터 분석 실습 교육을 통한 데이터 리터러시 역량 강화
- AI·데이터 분석 기술교육을 통한 인재육성 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 과정에 데이터 및 생성형 AI를 활용 미흡	• 빅데이터 및 생성형 AI를 활용한 정책 수립, 현안 해결 • 업무처리의 효율성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산: 해당없음

□ 추진체계

○ 전 직원 이수 후 수료증 제출

□ 추진일정

○ 2026. 7. 1.(수) ~ 7. 15.(수)

□ 홍보계획

○ 전 부서 공문 배포 및 게시판 알림글 작성

11-2 AI 활용 역량 강화를 위한 교육 운영

주관부서	이천시 / 자치행정과	협조기관/부서	
담당자	주은해 주무관	연락처	031-644-2016

□ 추진배경

○ AI 기술의 행정업무 적용 확대 및 역량 요구 증가

○ AI 교육 활성화를 통한 디지털 기반 행정의 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ **AI 활성화를 위한 교육 운영**

- 다양한 교육훈련기관*의 AI 교육 기회를 안내하고 참여할 수 있도록 독려, **연중 교육비 및 여비 지원**

* 경기도인재개발원 외 약 63개 교육훈련기관의 AI 관련 교육정보 안내

○ **실무 활용 중심 교육과정 운영**

- 시 자체 교육 계획에 한글, 엑셀, 보고서 작성 등을 AI와 연계하여 업무에 활용하도록 **실습 위주의 교육 추진**
- 직원들의 AI 활용 수준 향상으로 **향후 심화 교육과정 운영 계획**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

직원들의 **AI 활용 역량을 강화**하여 **AI 활용 업무 기반 마련**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 수행 시 AI 활용에 어려움 겪어 체계적인 AI 교육의 필요성 대두	• **공무원 AI 활용 능력 향상** • 데이터 기반 **의사결정 역량 제고** • **행정 효율성 및 생산성 향상** • **AI 활용 문화 확산** 및 **조직 경쟁력 강화**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 교육훈련 지원: 144,000천원

□ 추진일정

○ ‘25. 12. 23.: 2026년 이천시 공무원 교육훈련 운영계획(안) 수립

○ ‘26. 03. 30. ~ 04. 03.: 직무역량강화 교육 (4차수 AI 교육)

○ ‘26. 01. ~ 12.: 위탁교육비 및 여비 상시 지원

□ 홍보계획

○ 언론보도, 블로그 등 각종 미디어 활용 홍보

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 이천 한우 암송아지 행복릴레이

주관부서	축산과	협조기관/부서	해당없음
담당자	임현규	연락처	031-6190-7367

□ 추진배경

○ 한우 사육 기반이 취약한 **소규모 및 청년·후계 농가**는 초기 암송아지 구입비 부담으로 한우 사육 진입에 한계

○ 단순 일회성 보조금 지원이 아닌 **릴레이 기증체계 확립**을 통한 **선 순환형 정책을 기획**하여, 수혜농가의 자립과 동시에 후속 농가까지 지원 가능한 '지속가능 선순환 구조' 마련

□ 세부 추진사항

○ 사업규모 : 암송아지 20두

○ 추진기간 : 2026. 3. ~ 12.

○ 사업대상 : 사육규모 50두 미만 청년·일반 후계농

○ 전국 최초 한우산업의 보조금 선순환 구조 도입 및 실행

- 한우 암송아지(6개월령 이상, 건강 개체) 20두를 이천시가 매입
- 선정 농가(1호)에 암송아지 20두 무상 지원
- 농가는 3년 후 기증받은 암송아지와 동일한 수의 암송아지를 이천시에 반환
- 이천시에 반환된 암송아지는 신규 선정 농가에 재분양(릴레이 방식 순환)
- 2028년 이후 추가 예산 투입 없이 사업 지속 가능 구조 완성

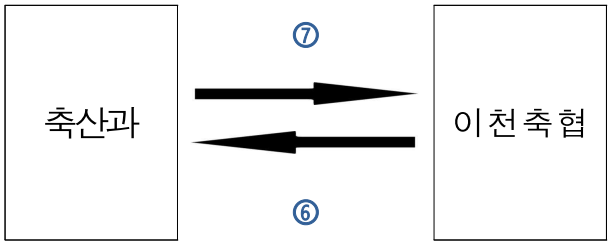
→ 암송아지 릴레이 기증 체계 확립

○ 대상자 선정 과정 (①~⑤)



순번	내용
①	사업 시달
②	사업 안내
③	신청서 접수
④	신청서 제출
⑤	대상자 선정, 통보 및 기증
⑥	사업비 신청
⑦	보조금 지급
⑧	암송아지 반납 (3년 후 기증 두수와 동일한 두수)

○ 보조금 교부 과정 (⑥~⑦)



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2개년 차 암송아지 20두 신규 수혜자 선정 후 보급

○ 기대효과

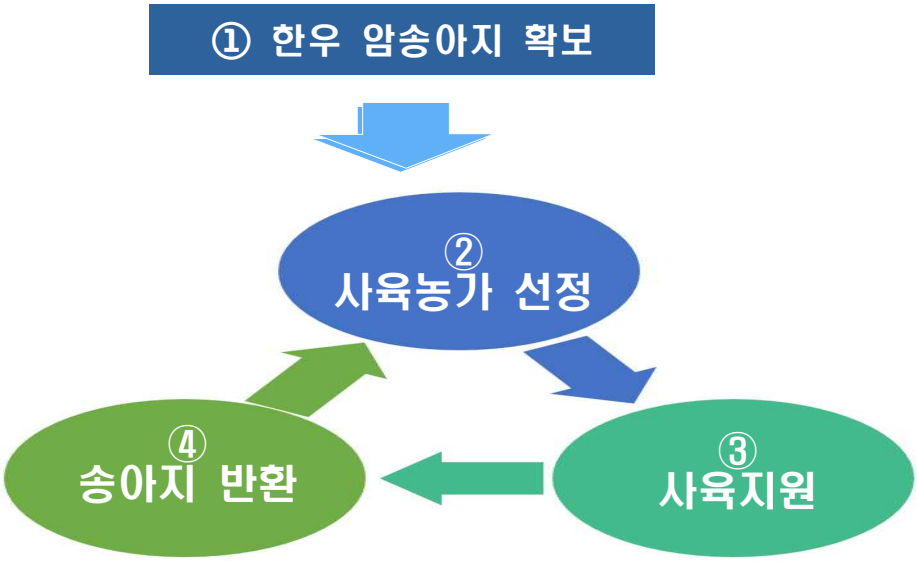
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 암송아지 구입 부담으로 소규모 및 청년·후계농가의 한우산업 진입 제한 • 보조금 지원 종료 시 정책 효과 단절 • 동일 유형 사업의 반복 예산 편성 필요	• 암송아지 20두 무상기증을 통한 초기 투자비용 경감 • 수혜 농가의 3년 후 동일 두수 반환 의무화로 정책 지속성 확보 • 2028년 이후 반환 암송아지 활용으로 추가 예산 편성 없이 릴레이 기증 지속 • 청년·후계농 한우사육 기반 확대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 암송아지 20두(총 사업비 60,000천원, 시비 100%)

□ 추진체계



① 사업준비 단계	사업신청	- 한우농가(읍면동 행정복지센터 사업신청)
	대상농가 선정 및 검토	- 서면평가 및 현장평가를 통해 대상농가 선정 - 대상자 선정 통보(이천시)
	한우 암송아지 확보	- 협약체결(축협·농가·이천시) - 한우 암송아지 매입(이천축협 생장물사업소)
② 사업진행 단계	한우 암송아지 지원	- 한우 암송아지 지원(대상농가) - 매입비 등 청구(이천축협) - 매입비 등 사업비 교부결정(이천시)
	사육 지원	- 농가지도 및 사육컨설팅 실시(이천축협)
	암송아지 반환	- 3년 후 기증받은 암송아지 수와 동일한 수의 암송아지를 이천축협 생장물사업소에서 매입하여 이천시에 반환 - 중대한 과실로 인한 폐사 발생 시 농가에 책임 부여
③ 사업점검 단계 (반복)	사업효과 검증	- 사업 추진 효과 검증(농가만족도 조사) - 문제점 검토 및 개선 방안 도출(이천시)
	릴레이 농가 선정	- 신규 희망 농가 모집 및 선정
	릴레이 사업 반복추진	- 사업 반복 실시

□ 추진일정

○ 2026. 4월 : 사업계획 수립 및 사업공모

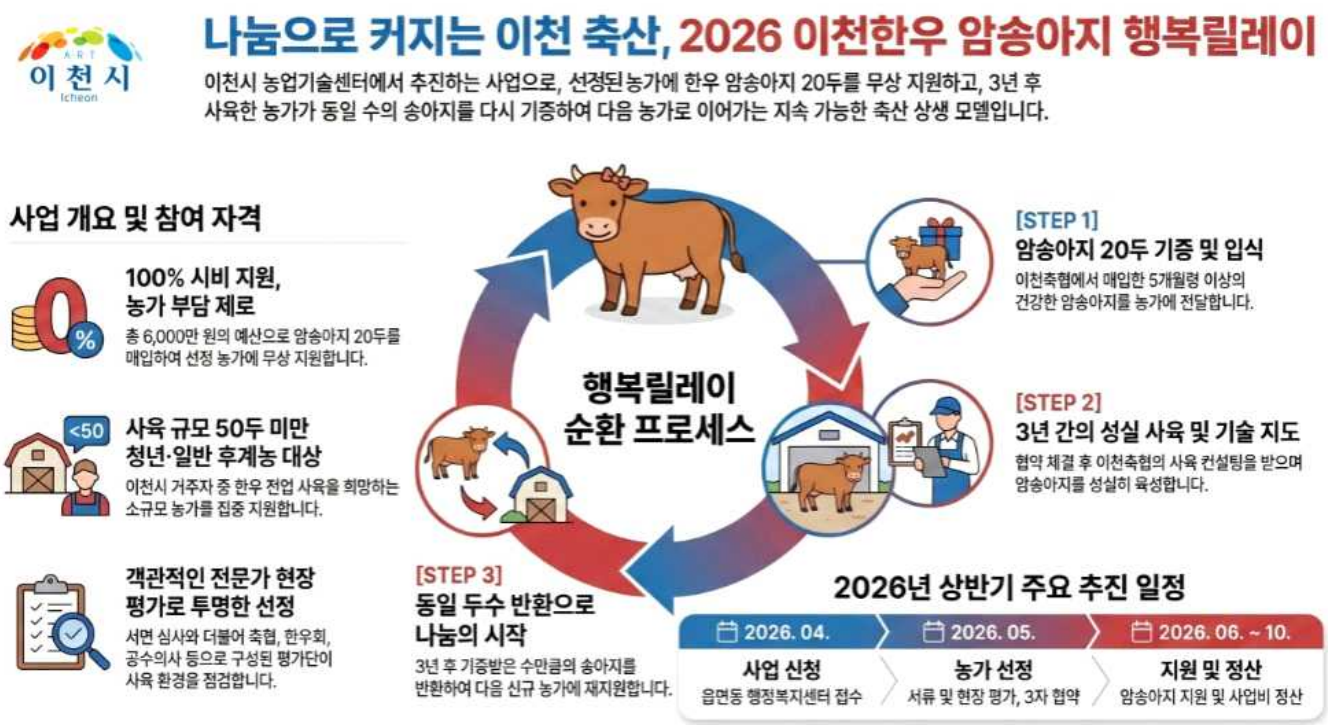
○ 2026. 5월 : 대상자 선정 및 3자협약 체결

○ 2026. 6월 ~ 9월 : 한우 암송아지 지원 및 보조금지급

○ 2026. 10월 : 사업정산

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포, 이천시 홈페이지 게시, 카드 뉴스 제작 및 블로그 등 SNS 매체 게재



Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **지방정부 혁신 우수도시 벤치마킹**

- 충남 아산시, 서울 관악구

○ **자발적 정책 연구 동아리 활성화를 위한 계획 수립 및 운영**

- 기초교육의무화, 단계별 맞춤형 교육운영, 외부 전문가 자문체계 구축, 자기주도 학습 체계 마련 및 체감되는 인센티브 제도 운영으로 조직 내 자발적인 학습문화 조성 등

○ **정부혁신 교육 실시 및 참여자 상시학습시간 제공**

○ **공무원 창안경진대회 '지방정부 혁신' 주제로 공모 추진**

□ 성과 홍보 방안

○ **언론보도**(기획보도, 보도자료, 기고 등)**, 온라인홍보**(SNS, 각종 콘텐츠 제작 및 활용)

○ **반기별 성과 우수사례 카드뉴스 제작 및 배포**

○ **정부혁신 로고를 활용한 홍보물 제작**(부서 대봉투, 가방 등)

○ **정부혁신 우수사례 성과 스토리 영상 제작**(행정변화 체감하는 시민인터뷰, 현장영상, 데이터 시각화 결합)하여 유튜브·SNS배포

○ **정부혁신 이천시 우수사례 성과집 발간 및 배포**