2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

김천시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 3

Ⅱ. 추진과제 ····· 7

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 7
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 15
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 19
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 28
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 69
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 101
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 121
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 140
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 145
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 161
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 166

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 168

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 177

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 주민참여 예산제 운영	기획예산실	'26. 4월 ~ 9월
2. 객관적 시정 평가를 위한 시정평가단 운영	기획예산실	'26. 5월 ~ 12월
3. 시민소통 규제개혁 과제발굴 추진	기획예산실	'26. 3월 ~ 11월
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 소통하고 공감하는 시정소식지 발간	문화홍보실	'26. 4월 ~ 12월
2. 시민 공감형 사회관계망 서비스(SNS) 운영	문화홍보실	'26. 3월 ~
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 2026년 읍면동 순회 간담회	총무새마을과	'26. 2월 ~ 3월
2. 김천시 시민운동 추진	총무새마을과	'26. 3월 ~
3. 시민소통! 맞춤형 현장민원실 운영	열린민원과	'26. 9월 ~ 11월

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 지역 맞춤형 찾아가는 법률 교육	기획예산실	'26. 3월 ~
2. 김천시 청소년상담복지센터 운영	가족행복과	연중
3. 김천시 암환자 의료비 지원 사업	건강증진과	연중
4. 교통약자 이동지원	교통행정과	'26. 1월 ~ 11월
5. 에너지 취약계층 지원 강화	기후에너지과	연중
6. 취약계층 건강권 보장을 위한 '찾아가는 순회진료서비스' 운영	보건행정과	연중
7. 의료취약지 원격협진 시범사업	보건행정과	연중
8. 민·관이 함께하는 지역사회보장협의체 운영	복지정책과	'26. 4월 ~12월
9. 취약계층 법률복지 협력체계, 희망법률동행	복지정책과	연중
10. ICT 기반 1인 가구 고독사 예방 안부살핌 사업	복지정책과	연중
11. 김천형 통합돌봄 체계 구축	사회복지과	연중

12. 장애인과 비장애인 공감도시 조성 및 맞춤형 편의 증진	사회복지과	연중
13. 독거어르신 및 취약계층 안전 SOS 연락망 구축·확대	사회복지과	연중
14. **[대표과제]** 외국인 납세자 맞춤형 지방세 서비스 혁신	세정과	'26. 4월 ~
15. 차별 없는 스포츠 도시 구현을 위한 '김천시 장애인체육회' 운영 활성화	스포츠산업과	연중
16. 함께사는 김천「외국인주민 정착 가이드북」제작	인구정책과	'26. 4월 ~
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 김천특화형 K-보듬	가족행복과	연중
2. 아동 맞춤형, 지역사회 중심 돌봄 체계 강화	가족행복과	연중
3. 함께 애도, 함께 회복 프로젝트	건강증진과	'26. 2월 ~
4. 치매안심센터, 안심 그 이상의 약속	건강증진과	연중
5. 장애인 주택 개조사업	건축과	'26. 3월 ~ 7월
6. 수요응답형(DRT) 버스 운행	교통행정과	'26. 10월 ~
7. 오지마을 행복택시 운영	교통행정과	연중
8. 김천형 차량 침수 위험 신속 알림시스템	교통행정과	'26. 6월 ~ 9월
9. 원도심 노후주택 집수리 사업	균형개발과	'26. 5월 ~
10. 경로당 수도요금 감면	상하수도과	'26. 하반기
11. 여성·아동 안심귀가 거리 조성	안전재난과	'26. 6월 ~ 11월
12. 임신부 가사서비스 지원사업	지역보건과	연중
13. ICT융합 방문건강관리사업	지역보건과	연중
14. 스마트 빌리지 보급 및 확산	AI데이터과	'26. 4월 ~
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 김천 시민햇빛발전소	기후에너지과	'26. 4월 ~
2. 자매도시 청소년 교류캠프 운영	가족행복과	'26. 7월 ~ 9월
3. 2026년 공중케이블 정비사업	AI데이터과	'26. 4월 ~
4. K-하이테크 플랫폼	미래혁신전략과	연중
5. 드론자격센터 체험교육프로그램 운영	미래혁신전략과	'26. 6월 ~ 10월
6. 드론, 미래차 모빌리티 분야 인재 육성	미래혁신전략과	'26. 3월 ~

7. 이. 통장「마을안전지킴이」양성 교육	총무새마을과	'26. 2월 ~ 4월
8. 마을 곳곳이 배움터가 되는 평생학습	평생교육원	'26. 3월 ~
9. 찾아가는 디지털 기기 활용법 교육	평생교육원	'26. 4월 ~ 7월

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 주요 행사 실시간 중계 서비스 구축	AI데이터과	26. 4월 / 10월
2. 옥상 비가림시설 양성화	건축과	연중
3.「비만타파 운동교실」운영	건강증진과	'26. 3월 ~ 10월
4. 개인형 이동장치(PM) 운영 사업	교통행정과	'26. 5월 ~ 12월
5. 상수도 디지털 원격검침 시스템 설치	상하수도과	'26. 8월 ~
6. 행복도시 치유텃밭 운영	농촌지원과	'26. 4월 ~
7. 등산로 ICT 기반 스마트화 전략	산림과	'26. 4월 ~
8. 지방세 큰 글씨 고지서 변경 제작	세정과	'26. 3월 ~
9. 시민 중심 지식정보서비스 제공	시립도서관	연중

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 적극행정 우수공무원 선발 및 포상	기획예산실	반기별
2. 경쟁력 있는 공직사회 조성	총무새마을과	연중
3. Best 인수인계서(실무 매뉴얼) 경진대회	총무새마을과	'26. 2월 ~ 6월

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 혁신과 소통이 활발한 공직문화 조성	기획예산실	연중
2. 김사공시 연구단 활성화	기획예산실	'26. 2월 ~ 8월
3. 전략적인 소송대응 기반 조성을 통한 신뢰받는 법무행정 구현	기획예산실	연중
4. 행복한 직장 만들기 직원 복지 지원	총무새마을과	연중
5. 워키맘·대디를 위한 체험형 교육 운영	총무새마을과	'26. 9월 ~
6. 누구나 회계톡! 회계·계약업무 컨설팅 시행	회계과	연중
7. 다함께 차차차! 출장 지원 공유차량 운영	회계과	연중

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 전략적인 소송 대응, AI기반 법률정보검색 플랫폼 도입	기획예산실	'26. 3월 ~
2. 지하시설물(상·하수도) 전산화 사업	균형개발과	'26. 3월 ~

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. AI 톡톡(Talk-Talk) 공무원 아카데미	AI데이터과	'26. 3월 ~ 6월

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 옥상 비가림시설 양성화	건축과	연중
2. 지방세 큰 글씨 고지서 변경 제작	세정과	'26. 3월 ~
3. 외국인 납세자 대상 다국어 지방세 안내 사업	세정과	'26. 4월 ~
4. 주요 행사 실시간 중계 서비스 구축	AI데이터과	26. 4월 / 10월

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 주민참여 예산제 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6626

□ 추진배경

○ 주민 참여를 기반으로 예산편성 과정의 투명성과 개방성을 제고하고, 주민과 행정 간 소통을 강화

○ 지역 주민이 체감하는 생활 속 문제 및 수요를 예산에 반영하여 주민 삶과 밀접한 사업을 추진하고, 지역의 실제 수요를 행정에 효과적으로 반영

□ 세부 추진사항

1 2027년도 주민참여 제안사업 공모

○ 공모기간 : 2026. 5. ~ 7.

○ 신청방법 : ‘주민e참여’ 홈페이지, 시청 및 읍면동 방문접수

○ 대상사업

- 주민생활불편(현안) 사항 해소를 위한 소규모 투자사업
- 시정발전 및 주민화합을 이룰 수 있는 사업
- 정책성 현안사업

2 찾아가는「주민참여 예산학교」 운영

○ 목 적 : 주민들의 참여도를 높인 주민참여예산에 대한 이해와 소통의 장 마련

○ 운영시기 : 2026. 5. ~ 6.

○ 교육내용 : 주민참여예산의 이해, 신청방법 및 운영사례 등

3 주민참여예산 사업 모니터링

○ 추진시기 : 2026. 상반기 중

○ 대상사업 : 2026년도 예산편성 주민제안사업

○ 주요내용

- 사업 추진현황 및 예산 집행현황 등 점검
- 집행 부진사업 집행 독려 및 예산낭비적 요소 배제
- 문제점 해결 및 사업 추진 개선방안 모색

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전년대비 주민참여예산 제안사업 반영 건수 증가

○ 기대효과

- 예산편성과정에서 주민참여를 통해 지방예산에 대한 주민관심을 향상시켜 지방재정 민주주의를 구현
- 지역주민 의사와 수요 중심의 사업 발굴
- 행정의 신뢰도와 투명성 향상

□ '26년 소요예산

○ 10,300천원(위원회 참석수당 4,000 예산학교 운영 6,300)

□ 추진일정

○ 2026. 4. : 주민참여예산 운영계획 수립

○ 2026. 5. ~ 6. : 주민참여예산학교 운영

○ 2026. 5. ~ 7. : 시민 제안사업 공모

○ 2026. 7. ~ 8. : 사업 타당성 검토(사업부서)

○ 2026. 9. : 주민참여예산위원회 개최

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 SNS 활용 온라인 홍보

○ 언론매체 자료 제공 및 보도자료 배부

1-2 객관적 시정 평가를 위한 시정평가단 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6056

□ 추진배경

○ 2025년 정례회(1회) 및 평가(4회) 실시, 평균 참여율 46% 기록

- 위원별 본업 및 농번기 등 개인 일정 중복으로 인해 회의 개최가 어렵고, 실제 참석률 또한 낮은 실정임

  * 전년대비 참여율 21.3% 감소

○ 분과별 자율소통 및 의견 수렴을 위한 SNS 개설·운영

- 평가단 활동에 대한 참여 의지 저조로 온라인 토론방 등 소통 창구 활용도 미흡

□ 세부 추진사항

○ **운영개요**

- 근　　거 : 「김천시 시민 시정평가단 구성 및 운영 조례」
- 구　　성 : 35명

  * 분과 : 행정복지, 경제산업, 건설안전, 농업, 보건(분과별 10명)

  * 임원 : 단장 1명, 부단장 1명, 분과위원장 5명

- 역　　할 : 시정운영 전반에 대한 만족도 평가, 사업(행사) 개선 요구 및 아이디어 제안
- 평가방법 : 서면, 설문, 현장평가 등 병행

○ **운영방향**

- 평가과제 발굴 및 평가방법 다양화(온·오프라인 병행)로 시정평가단의 참여율 제고
- 토론의 장 마련으로 자율소통을 통한 분과위원회 역할 강화

○ **세부 추진내용**

- 수시평가 : 각종 행사·축제 등 시책사업 **현장평가**(6월, 10월)
- 정기평가 : 분야별 시정 만족도 **설문조사**(12월)
- 정례회 : 전년도 평가 결과 보고 및 역량강화 교육(11월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 온·오프라인 평가 방식의 다변화를 통해 시정평가단의 능동적인 참여 기반 확립
- 분과별 자율 소통 창구의 활성화 및 현장 중심의 평가 강화로, 시정 운영에 대한 실질적인 환류 기능을 수행하고 평가 결과의 객관성 확보 가능

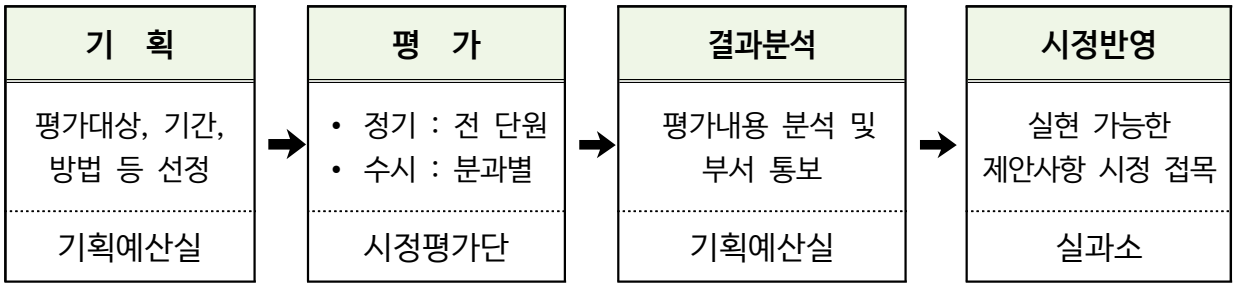
○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대면(오프라인) 위주 평가로 인한 참여 및 운영의 불편함 발생	• 온·오프라인 병행 평가 도입으로 시공간 제약 없는 참여 환경 조성
• SNS 창구(밴드, 오픈채팅) 개설 대비 위원들의 활용도 및 소통 저조	• 분과별 자율 토론 활성화로 평가단 내 환류 가능 및 소속감 강화
• 일정 조율의 어려움으로 인한 회의 무산 및 당일 참석 변동성 상존	• 평가 방식 다변화 및 선제적 일정 관리를 통한 실참석률의 안정적 확보
• 정해진 과제에 대한 단순 평가 중심 운영	• 다각적인 과제 발굴 및 역량 교육을 통한 시정 환류 기능의 질적 향상

□ '26년 소요예산

○ 15,000천원(회의 참석 및 평가 수당, 평가단 운영비 등)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 시정평가단 운영계획 수립 : ‘26. 1월

○ 수시평가 대상 선정 및 세부 추진계획 수립 : ‘26. 5월

○ 상·하반기 수시평가 실시 및 결과 보고 : ‘26. 6월 ~ 10월

* 현장 점검, 결과 보고 및 정책 제안사항 검토·반영

○ 시정평가단 정례회 개최 : ‘26. 11월

* 연간 활동 성과 공유 및 시정 발전 방안 논의

○ 2026년도 시정평가단 정기평가 실시 : ‘26. 12월

* 시정 전반에 대한 종합 평가 및 최종 성과 분석

1-3 시민소통 규제개혁 과제발굴 추진

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6177

□ 추진배경

○ 시민과 기업이 일상생활 및 경제활동 과정에서 체감하는 불합리한 규제 상존

- 소상공인·중소기업의 애로사항 및 신산업·신기술 분야의 현장 목소리 반영 필요

○ 시민이 직접 제안하는 참여형 규제혁신을 통한 시민 중심의 행정 구현

- 단순 건의를 넘어 구체적 개선 방안과 기대효과를 제시하는 실효성 있는 과제 발굴 목적

□ 세부 추진사항

○ 김천시 규제개혁 공모전 개요

- (기간) 2026. 3. 9.(월) ~ 5. 8.(금) / (자격) 김천 시민 누구나
- (내용) 일상생활 및 기업활동에 불편을 주는 법령·자치법규·제도 등 개선방안

○ 온·오프라인 전방위 정책 소통창구 운영

- 시 홈페이지(온라인), 이메일, 방문 및 우편(오프라인) 등 접수 채널 다각화. 현장의 생생한 목소리 수렴을 위한 부서 의견 검토 프로세스 강화

○ 실효성 있는 심사 및 인센티브 제공

- 규제개혁위원회 심의를 통한 최종 우수제안 선정(최우수 1명 등 총 9명)
- 시장 표창 및 총 320만 원 규모의 상금 지급을 통한 참여 동기 부여

○ 찾아가는 규제신고센터 운영

- (기간) 2026. 하반기 월별 1회 ~ 2회
- (내용) 읍, 면 지역에 방문하여 주민들과 소통을 통해 불편을 겪는 규제애로 청취 및 개선 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 규제혁신 아이디어 접수 건수 전년 대비 10% 이상 상향 및 실현 가능 과제 10건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 주도의 일방향적 규제 발굴 • 법령·제도적 불편사항 지속 발생	• 시민 참여형 양방향 규제 혁신 • 불합리한 규제 철폐로 지역 경제 활력 제고

□ '26년 소요예산

○ 6,700천원
- 시상금 3,200천원, 제안자 포상 1,500천원, 홍보물품 제작 2,000천원

□ 추진체계

○ (기획예산실) 공모전 총괄 계획 수립 및 심사 운영

○ (전 부서) 접수 과제에 대한 실무 법령 검토 및 수용 여부 결정

○ (규제개혁위원회) 과제 적정성 심의 및 우수작 최종 선정

□ 추진일정

○ 공고 및 접수('26. 3~5월) → 1차 실무 심사('26. 5~7월) → 최종 심의 및 시상('26. 8월)

□ 홍보계획

○ (온라인) 시 홈페이지 팝업, 공식 SNS(블로그, 페이스북) 카드뉴스 게시

○ (오프라인) 읍면동 행정복지센터 포스터 부착, 시정소식지 및 전광판 홍보 안내, 행정게시대 현수막 게시

○ (언론) 보도자료 배포를 통한 공모 참여 집중 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 소통하고 공감하는 시정소식지 발간

주관부처/부서	김천시 / 문화홍보실	협조기관	전 부서
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6065

□ 추진목적

○ 주요 시정 홍보·생활 정보 제공으로 시민 정보 접근성 강화

○ 시민과 소통하는 소식지 제작으로 시민 공감 및 참여 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 「함께 사는 김천」

- 발간횟수 : 연 3회 (계간지) / 회당 18,000부 발간

  * 제9대 전국동시지방선거 기간 홍보물 발행 제한에 따라 2026년 봄호는 미발간

- 주요내용 : 시정·의정소식, 관광·문화, 청년·시니어, 농업·복지 등

○ 「김천 사랑방」

- 발간횟수 : 연 8회 (월간지) / 회당 4,000부 발간
- 주요내용 : 주요 행사 및 각종 사업, 행정·생활 정보 안내

○ 배 부 처 : 정기구독자, 출향인, 유관기관, 다중이용장소 등

○ 시민 소통·참여 확대 방안

- 시민의 삶을 공유하는 코너 신설로 '함께 만드는 소식지' 구현
- 주민 소속감 및 공감대 형성을 위한 읍면동 이야기 연재
- 설문조사, 엽서 이벤트 등을 활용한 피드백 반영

□ '26년 소요예산

○ 「함께 사는 김천」 제작(용역) 150백만원

○ 「김천사랑방」 제작(용역) 50백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월간지와 계간지 병행 발간으로 공백없는 시정 소식 제공

  * 2026년 발행계획 : 계간지「함께 사는 김천」3회 / 월간지「김천 사랑방」8회

- 다양한 분야 속 시민의 삶 공유를 통해 공동체 의식 형성

○ 기대효과

- 중년·고령층 정보 전달력 향상 및 시민 정책 공감·참여도 제고

□ 관련 조례

○ 김천시 시정소식지 발행에 관한 조례(김천시 조례 제1673호)

□ 추진일정

○ 「함께 사는 김천」

- 26. 2월 : 2026년 발간 계획 수립
- 26. 3월 : 제작 용역 업체 선정(입찰)
- 26. 4~12월 : 여름호(6월), 가을호(9월), 겨울호(12월) 제작·발간

  * 호별 세부 발간 일정은 상황에 따라 변동 가능

○ 「김천 사랑방」

- 25. 12월 : 2026년 발간 계획 수립 및 제작 용역 업체 선정(입찰)
- 26. 1~12월 : 매월 초 제작·발간 (「함께 사는 김천」미발간 월 발행)

□ 홍보계획

○ SNS(인스타그램,페이스북,블로그 등) 게시

○ 각종 축제 시 안내소 비치 등을 통해 구독 홍보

2-2 시민 공감형 사회관계망 서비스(SNS) 운영

주관부처/부서	김천시 / 문화홍보실	협조기관	전 부서
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6733

□ 추진목적

○ 시민 관심사 적극 반영으로 소통하고 공감하는 SNS 운영

○ 한발 앞선 시정 정보 제공으로 신뢰도 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **유튜브 및 인스타그램 채널의 다양화**

- 기존 채널 김천시 공식 채널 외 2종 신설
- 오삼이네 스포츠마켓: 스포츠 브이로그 특화 채널
- 김밥 말고 김천: 재미와 유튜브 감성을 위주로 한 특화 채널

○ **AI를 적극 활용한 카드뉴스 제작**

- Gemini를 활용한 직관적이고 시의성 있는 카드뉴스 제작
- 감성적이고 시민에게 파급력이 높은 시각 홍보에 주력

○ **읍면동 자치행정 종합평가를 활용한 감성사진 소개**

- 평가 항목으로 ’ SNS 사진 ‘, ’ SNS 숏폼 ‘ 제안
- 숨겨진 명소, 대민 지원 등 시청각적 감성 자극 홍보에 주력

○ **정기적 이벤트를 통한 시민 관심도 제고 및 채널 홍보**

- 문화, 관광, 스포츠 등 다양한 영역에서의 이벤트 실시

○ **영화, 드라마 등 인기 콘텐츠와 국가유산을 결합한 홍보물 제작**

- K-콘텐츠 속 장소와 인물, 이야깃거리 등을 활용
- 포스터, 스틸컷 등을 활용한 심미적인 홍보에 주력

* 영화 <왕과 사는 남자>와 김천 섬계서원의 콘텐츠 연계로 조회수 7만회, 공유와 좋아요, 저장, 댓글 등 게시물 반응 총 약 6천회 기록

□ '26년 소요예산

○ SNS 마케팅 추진 125백만원

○ SNS 원고료 12백만원

○ SNS 소규모 이벤트 추진 2백만원

○ 영상 출연자 지원 1백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- SNS 총 구독자 약 5만명 → 약 5만 5천명 이상 증가 목표

○ 기대효과

- 맞춤형 콘텐츠 제작으로 시정 관심 고취 및 전문성 강화
- 감성적 도시 이미지 홍보를 통해 살고 싶은 도시 이미지 제고

□ 관련 조례

○ 김천시 소셜미디어 관리 및 운영에 관한 조례(김천시 조례 제1404호)

□ 추진일정

○ 26. 1월 : SNS 관련 용역 업체 계약

○ 26. 3월 : 신규 채널 개설

○ 연 중 : 다양한 홍보물 제작 및 이벤트 실시

□ 홍보계획

○ SNS 5종, 전광판, 소식을 활용한 다각적 홍보

○ 유튜브 채널별 매월 1건 이상의 콘텐츠 제작 및 게시

○ 매월 10건 이상의 카드뉴스 제작을 통한 시정 홍보

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 2026년 읍면동 순회 간담회

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	22개 읍면동
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6247

□ 추진배경

○ 시민과의 직접 소통을 통해 현장 중심 행정을 강화할 필요성 증대

○ 읍면동별 지역 현안 및 생활 불편사항에 대한 맞춤형 대응 필요

○ 다양한 시민과 생활밀착형 정책 소통 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 22개 읍면동 순회 방문을 통한 현장 중심 소통 추진

- 기　간 : ‘26. 2. ~ 3. (기간 중 9일)
- 대　상 : 관내 22개 읍면동
- 내　용 : ‘26년 시정설명 → 주민 의견 청취

○ 간담회 운영 방식 개선

- PPT 활용 시정 설명으로 정책 이해도 제고
- 자유 질의·응답 방식으로 주민 참여 확대

○ 주민 건의사항 체계적 관리

- 현장 접수 → 부서 검토 → 결과 피드백

○ 정책 소통 강화

- 시정 주요 추진방향 및 사업 공유
- 주민 의견을 시정에 반영하는 구조 확립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 읍면동 간담회 22개소 전면 실시(100%)
- 주민 건의사항 평균 7건 이상 발굴 및 관리
- 건의사항 처리율 향상(전년 대비 증가)

○ 기대효과

- 시민 체감형 행정 실현 및 행정 신뢰도 제고
- 현장 중심 정책 발굴 및 지역 맞춤형 사업 추진
- 주민과 행정 간 소통 강화로 갈등 사전 예방

□ '26년 소요예산

○ 약 5,000천원(시비)

□ 추진체계

○ (총무새마을과) 사업 총괄 및 간담회 운영

○ (각 실·과·소) 건의사항 검토 및 처리, 처리 결과 회신

○ (읍면동) 주민 참여 유도 및 현장 운영 지원

□ 추진일정

○ 간담회 계획 수립 및 일정 확정 : '26. 1.

○ 사전 준비 및 자료 제작 : '26. 2.

○ 읍면동 순회 간담회 실시 : '26. 2. ~ 3.

○ 건의사항 부서 검토 및 후속 조치 : '26. 3.

3-2 김천시 시민운동 추진

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6095

□ 추진배경

○ 시민운동 참여정체 및 운영구조의 한계

- 공직자 또는 특정 계층·단체 중심으로 참여가 국한됨
- 유사한 내용, 형식적·일회성 실천활동의 반복으로 새로운 참여동기 부족

○ 기존 시민운동의 시대적 부적합성

- 기존 엠블럼과 슬로건, 실천활동 등이 현대 사회문화적 감수성과 괴리가 있음
- 특히, 청년층과 신규 유입 시민의 공감과 참여 유도에 한계를 보임

□ 세부 추진사항(주요내용)

대분류	소분류	주요내용
시민운동 재 정 비	시민운동 브랜드 공모전	출품, 심사과정 등에 시민이 참여함으로써 시민의 공감과 참여를 기반으로 한 새로운 명칭 및 슬로건(구호) 선정
	신규 상징물 개발	공모를 통해 선정된 시민운동 브랜드에 부합하는 상징물 디자인 개발
시민참여 프로그램 운 영	선진시민문화 아카데미	재활용선별장 등 관내 주요 시설 견학을 통한 시민운동의 필요성 인식 도모
	시민운동 주제 그림그리기 대회	그림그리기대회를 통해 시민운동의 의미와 가치를 자연스럽게 접할 수 있는 기회 제공
	시민운동 세대공감 토론회	시민운동 주제 명사 초청 강연회 및 2~3개 주제에 대한 시민 자유발언 등으로 구성
공 직 자 시민운동 실천역량 강 화	부서별 시민운동 추진실적 평가	전 부서가 함께 추진하는 행정과제로의 확산을 위해 부서별 시민운동 추진실적 평가 실시, 우수사례 발굴 및 공유
	공직자 친절·소통 교육	조직 내·외부의 원활한 소통을 통한 갈등 예방 및 시민이 체감할 수 있는, 시민 중심의 행정서비스 제공에 기여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민운동을 시정철학을 실현하는 핵심수단으로 전환하여 정책 일관성과 행정 신뢰성 제고
- 소통, 공감, 참여, 연결 등 새로운 가치를 제시함으로써 공공성과 공감성을 동시에 갖춘 생활문화 운동으로의 재정비

○ 기대효과

- 전 부서가 동일한 방향성을 가지고 시민운동을 기획·추진함으로써 중복·형식적 사업을 줄이고 실행력을 높이는 데 기여
- 계도 중심의 전통적 캠페인 방식에서 탈피하여 시민 스스로 기획, 실천하는 참여 중심 구조로의 전환

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「김천시 시민운동 지원 등에 관한 조례」전부개정 추진

- 시민운동의 재정의, 상징물(엠블럼 등) 형식 및 내용 변경 규정 신설 등 시민운동 재정비를 위한 근거 마련

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 : 90백만원

- 시민운동 브랜드 공모전 개최 : 12백만원
- 시민운동 신규 상징물 개발 용역 : 18백만원
- 선진시민문화 아카데미 운영 용역 : 20백만원
- 시민운동 주제 그림그리기대회 개최 : 19백만원
- 시민운동 세대공감 토론회 개최 : 9백만원
- 공직자 친절·소통 교육 : 6백만원
- 기타 홍보활동 등 : 6백만원

□ 추진체계

○ (담당부서) 시민운동 재정비, 각종 사업 발굴・운영

○ (전 부서) 부서별 시민운동 시책 발굴 및 추진, 유관기관・단체 및 시민 대상 홍보 협조

○ (유관기관・단체) 소속 임・직원(회원) 대상 홍보 및 참여 독려

□ 추진일정

○ 세부사업별 추진일정

세부사업	1분기			2분기			3분기			4분기		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
브랜드 공모전					계획	공모접수		심사·선정	시상			
신규 상징물 개발								계획	디자인 개발		선정 · 홍보	
선진시민문화 아 카 데 미				계획	용역계약	참가 신청 접수 및 운영						내부평가
그림그리기 대회				계획	용역계약	개최		심사·선정	시상			
세대공감 토론회						계획	용역계약	개최	내부평가			
부서별 시민운동 추진실적 평가			계획	부서별 시민운동 추진							평가	
공직자 친절 · 소통 교육					계획	사전준비	교육	내부평가				

□ 홍보계획

○ 시민운동 홍보 채널 개편

- 시민운동 누리집(홈페이지)으로 홍보 채널 일원화
- 누리집 내 시민참여공간 마련을 통해 우수사례 등 공유

○ 필요시 김천시 공식 SNS(인스타그램, 유튜브 등), 홍보물 배부 등을 통한 홍보 다각화 추진

3-3 시민소통! 맞춤형 현장민원실 운영

주관부처/부서	김천시 / 열린민원과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6146

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 각 분야별 공공기관, 자원봉사자, 관련 공무원들이 현장을 직접 찾아가 시민들의 생활불편 사항 등을 상담하고 해결하는 수요자 중심의 현장행정 추진

○ 다양한 서비스 제공으로 화합하고 소통하는 열린 행정 구현으로 시민과의 신뢰성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 추진 기간 : 2026년 9월 ~ 11월

○ 운영 장소 : 5개소 (어모면, 감천면, 부항면, 대덕면, 증산면)

○ 운영 내용 : 생활민원상담, 보건의료서비스, 현장민원처리 등

○ 참여 대상 : 열린민원과 외 7개부서, 종합자원봉사센터 외 8개기관

○ 참여 인원 : 200여명(자원봉사자, 참여시민 등)

○ 소요 예산 : 22백만원

내 용 (6개반 34개 분야)		
생활민원상담	⇨	• 법률, 지적, 장애인, 복지, 노인상담
보건의료분야	⇨	• 건강, 치매검사, 구강, 한방, 금연
재능기부봉사	⇨	• 이・미용, 장수사진, 지압, 네일아트, 핸드드립
체험프로그램	⇨	• 천연염색, 가훈, 캘리그라피, 한궁, 스포츠마사지
현장민원처리	⇨	• 전기, 농기계, 안경수리
안전및디지털교육	⇨	• 심폐소생술, 교통교육, 디지털 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 시민들과 소통하는 생활밀착형 서비스 제공으로 민원 만족도 및 시민 행복도 향상에 기여

□ '26년 소요예산

○ 22백만원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 생활민원상담분야

- 열린민원과 외 2개 부서, 한국국토정보공사 김천지사 외 3개 기관

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
열린민원과 (도로명주소팀)	ㆍ 도로명주소 홍보 및 상담	
열린민원과 (지적팀), 한국국토정보공사 김천지사	ㆍ 토지분할ㆍ합병, 지적측량	
기획예산실 (평가규제개혁팀)	ㆍ 규제신고센터	
일자리경제과 (기업인력지원팀)	ㆍ 일자리 상담 및 홍보	
김천시장애인종합복지관	ㆍ 장애인 등록ㆍ혜택 등 상담 ㆍ 장애인 참여자 차량 지원	
교통안전공단	ㆍ 무료법률상담(행정, 민사, 형사, 가사) ※ 부동산중개, 증여세, 상속세, 연금, 사회복지, 파산, 면책 분야 제외	
(사)경북지체장애인협회 김천시지회	ㆍ 교통약자 이동지원 차량 안내 ㆍ 장애인 복지시책 안내 등	

○ 보건의료분야

- 보건소 보건행정과 외 2개 부서, 김천의료원, 김천시노인종합복지관

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
보건소 보건행정과 (의약팀)	ㆍ 장기기증, 사전연명의료의향상담 및 등록	
〃 건강증진과 (치매안심팀)	ㆍ 치매조기 선별검사	
〃 건강증진과 (건강증진팀)	ㆍ 금연상담 및 등록	
〃 중앙보건지소 (지역보건팀)	ㆍ 구강진료	
〃 중앙보건지소 (지역보건팀)	ㆍ 한 방	
김천의료원	ㆍ 혈압·혈당 및 건강상담	
김천시노인종합복지관	ㆍ 공기압 물리치료, 노인 상담	

○ 재능기부 및 체험 프로그램

- 김천시종합자원봉사센터 봉사자

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
김천시종합자원봉사센터	、 가훈(시화)써주기(여묵회)	
	、 네일아트(네일아트봉사단)	
	、 상체지압마사지(마사지봉사단)	
	、 이미용(나눔봉사단)	
	、 장수사진(사진봉사단)	
	、 캘리그라피(캘리그라피봉사단)	
	、 천연염색(김천시천연염색연구회)	
	、 핸드드립커피(바리스타봉사단)	
	、 유용미생물(EM)발효액 만들기	지속가능 발전협의회
	、 한궁게임(한궁협회)	
	、 스포츠마사지(공공의료봉사단)	

○ 현장민원처리반

- 일자리경제과 외 1개 부서, 한국도로공사, 다비치 안경점

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
일자리경제과(에너지과학팀) 전기, 가스안전공사	、 전기점검(한국전기안전공사)	
	、 가스점검(한국가스안전공사)	
농업기술센터 (농촌지도과 농기계지원팀)	、 농기계수리 및 점검	
한국도로공사	、 농기계수리 및 점검	
다비치 안경점	、 안경수리 및 점검	

○ 안전 및 디지털 교육

- 김천시종합자원봉사센터, 정보기획과

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
김천시종합자원봉사센터	、 심폐소생술교육 (출동!무조건재난지킴이봉사단)	
	、 어르신 교통교육(새마을교통봉사대)	
정보기획과	、 키오스크 사용법 및 스마트폰 활용	

○ 기타

- 김천시체력인증센터

담 당 부 서	참 여 내 용	비 고
스포츠산업과 (김천시체력인증센터)	、 체력측정서비스 및 운동처방 상담	

□ 추진일정

○ 현장민원실 운영 추진 일정(안)

- 운영장소 : 어모면, 감천면, 부항면, 대덕면, 증산면
- 운영시간 : 10:00 ~ 12:30
- 추진일정(안)

월 별	9월	10월	11월
총 5회	2회	2회	1회

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 각종 회의 시 홍보

○ 현수막 게첨 및 마을 앰프 방송 등

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 지역 맞춤형 찾아가는 법률 교육

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6627

□ 추진배경

○ 일상생활 속 법적 문제 증가와 법률정보 접근성 격차 해소를 위해 맞춤형 법률교육을 통해 사전 예방 및 대응 역량을 강화하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 교 육 명: 지역 맞춤형 찾아가는 법률교육

○ 교육기간: 2026. 3월 ~ 12월

○ 대　　상: 김천시민

○ 장　　소: 읍·면·동 행정복지센터 회의실 또는 강당

○ 교육횟수: 3회　※ 수요조사를 통한 대상 읍·면·동 신청 접수

○ 강　　사: 대한법률구조공단 법문화교육센터 내부 강사

○ 교육내용

교육 구분	교육 내용	교육 대상
농업인 맞춤 교육	▪ 농지전용, 농지법, 농산물 거래, 농지임대차 등 농촌 정착 시 알아두어야 할 법률교육 ▪ 농업인 법률구조 사례, 농업 관련 분쟁 예방을 위한 증거 만들기, 임대차 등	귀농·귀촌인, 농업인
장년층 맞춤 교육	▪ 상속·유언, 후견 등 노후생활에 필요한 법 교육	중장년층 및 노인
기타 법 교육	▪ 가정법률, 임대차, 개인회생과 파산 등 일상생활에서 자주 발생하는 법률문제 관련 생활법률 교육	일반시민

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민의 법률에 대한 접근성과 이해도 향상
- 법적 분쟁 예방 및 상담 연계 활성화
- 법률 사각지대 해소 및 사회적 약자 보호 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법률 지식 부족으로 일상생활에서 발생하는 법적 문제에 대해 소극적 대응	• 시민의 법률 이해도 향상을 통한 능동적인 문제 해결
• 법률정보 접근성이 낮은 취약계층 등 일부 시민의 권익 침해 가능성 존재	• 법률 사각지대 해소 및 사회적 약자 보호 강화
• 법률 관련 지원 부족으로 행정서비스의 낮은 체감도	• 실생활 밀착형 교육 제공으로 행정 만족도 및 신뢰도 향상
• 사전 예방 부족으로 분쟁 및 반복적 민원 발생	• 사전 교육을 통한 예방 효과로 불필요한 분쟁 및 민원 감소 기대

□ '26년 소요예산 : 2,580천원

(201-03 행사운영비 1,500천원, 301-11 행사실비지원금 1,080천원)

○ 강사수당 지급 : 690천원

○ 현수막 및 교육자료 제작 등 : 810천원

○ 참가자 급식 제공 : 1,080천원

□ 추진일정

○ '26. 2. : 교육계획 수립, 수요조사 및 읍·면·동 행정복지센터 신청 접수

○ '26. 3. ~ : 교육 실시

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 행정복지센터 이장회의, SNS 등을 통해 관할 주민들 대상 법률교육 참여 홍보 요청

○ 보도자료를 통해 시민의 법적 해결능력 향상을 위한 기관의 노력 홍보

4-2 김천시 청소년상담복지센터 운영

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2992

□ 추진배경

○ 위기 청소년 발굴 및 맞춤형 통합 지원 체계 구축 필요성 증대

- 심리적 어려움을 겪는 청소년에게 전문 상담, 교육, 체험활동 등 다각적인 서비스를 제공하여 건강한 사회 구성원으로의 성장 도모

○ 지역사회 청소년 안전망(Net) 강화를 통한 촘촘한 보호망 형성

- 가출, 비행 등 위기 상황에 노출된 청소년을 선제적으로 발굴하고 유관기관 협력을 통해 즉각적인 구호 및 지원 실시

□ 세부 추진사항

○ 청소년 상담 및 심리 복지 서비스 고도화

- (개인·집단상담) 9세~24세 청소년 대상 대면 및 비대면 심리 상담 실시
- (정서 지원) 심리검사 운영, 고위기 청소년 집중 상담 및 부모 교육 프로그램 제공

○ 청소년 문화·교류 및 안전망 활성화

- (활동 지원) 청소년 어울림마당 및 지역 간 교류캠프 운영을 통한 사회성 향상
- (안전망 운영) 지역사회 청소년 통합지원체계 실무위원회 가동 및 위기 청소년 긴급 구조

○ (대상) 관내 9세 이상 24세 이하 청소년

□ 성과목표 및 기대효과

○ 연간 상담 실적 1,000건 이상 달성 및 위기 청소년 지원 서비스 만족도 90% 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 위기 상황 발생 시 개별적·단편적 대응 • 심리적 고립감을 겪는 사각지대 존재	• 상담-복지-보호가 결합된 통합 안전망 구축 • 1388 전화 및 센터 방문을 통한 상시 지원 체계

□ '26년 소요예산

○ 총 968백만 원(국비 331, 도비 73, 시비 564)

□ 추진체계

○ (가족행복과) 센터 운영 총괄, 예산 지원 및 민관 협력 네트워크 관리

○ (상담복지센터) 전문 상담 인력 배치, 프로그램 기획·운영 및 사례 관리

□ 추진일정

○ 2026년 센터 운영 및 청소년 사업 세부 계획 수립('26. 1월) → 위기 청소년 발굴 및 상담·어울림마당 상시 운영('26. 연중) → 연간 성과 평가 및 우수 사례 전파('26. 12월)

□ 홍보계획

○ (온라인) 인스타그램, 페이스북 등 SNS를 통한 '청소년 전화 1388' 및 심리 상담 프로그램 카드뉴스 배포

○ (오프라인) 관내 학교 및 청소년 밀집 지역 대상 찾아가는 거리 상담(Outreach) 및 홍보 캠페인 전개

○ (매체) '김천시 청소년 안전망, 한 명의 아이도 소외되지 않도록' 주제의 보도자료 배포

4-3 김천시 암환자 의료비 지원 사업

주관부처/부서	김천시 / 건강증진과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2802

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 암진단으로 인한 고액의 암 의료비 경제적 및 심리적 부담에 따른 치료 포기 발생

○ 저소득층(의료급여수급권자)에 한정되어 의료 사각지대 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상 : 6대암(위암, 간암, 대장암, 유방암, 자궁경부암, 폐암) 진단을 받은 김천 시민

○ 지원금액 : 최초 1회 100만원 한도 내(1인당)

○ 지원내용 : 6대암 진단을 받은 김천시민 대상 암환자 의료비 지원

○ 지원기준 : 김천시 암환자 의료비 지원에 관한 조례 제3조에 해당하는자

- 진단일 기준 1년 이전부터 김천시에 주민등록을 두고 거주하는 18세 이상 사람
- 건강보험 가입자로 진단일이 속하는 해 1월 건강보험료 기준 소득 하위 50%에 해당하는 사람
- 국가 암검진에서 6대암 진단을 받은 사람

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 김천시 암환자 의료비 지원사업 수혜 인원 : 12명이상
- 해당 사업 예산액 연말 집행률 90%이상 달성

○ 기대효과

- 암 의료비 부담 경감과 치료 접근성 향상
- 기존 의료비 지원사업 한계를 보완하여 복지 사각지대 해소 및 사회적 만족도 증가

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 김천시 암환자 의료비 지원에 관한 조례

□ ’26년 소요예산 : 15,000천원(시비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 현재 추진 사업과 연계하여 전광판 및 보도자료를 통한 홍보

4-4 교통약자 이동지원

주관부처/부서	김천시 / 교통행정과	협조기관	국토교통부, 경상북도
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6688

□ 추진배경

○ 교통약자에게 안전하고 편리한 교통이동수단을 제공하여 사회참여 기회 확대 및 복리 증진 필요

□ 세부 추진사항

○ 교통약자를 위한 특별교통수단 운영 등

특별교통수단 운영	바우처 택시 운영
ㅇ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12. ㅇ 운영방식 : 위탁운영 ㅇ 위탁기관 : (사)경상북도지체장애인협회 김천시지회 - 운영차량 : 14대 - 운영인원 : 15명(운전14, 상담1) ㅇ 이용대상 : 중증 장애인 및 진단서를 소지한 보행 약자 ㅇ 운행구간 : 경상북도 및 대구광역시 ㅇ 운행시간 : 24시간 * 토 · 일요일 및 공휴일 제외 ㅇ 이용횟수 : 제한 없음 ㅇ 이용요금 : 기본요금(2km미만) 1,400원, 초과 시 10km 미만 300원/km, 10km 이상 100원/km	ㅇ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12. ㅇ 이용대상 : 중증 장애인 및 진단서를 소지한 보행 약자 * 휠체어 이용자 제외 ㅇ 운영대수 : 30대 ㅇ 운영구간 : 관내 전역 ㅇ 운행시간 : 06:00 ~ 22:00 * 연중무휴 ㅇ 이용횟수 : 일4회, 월30회, 월300,000원 한도 ㅇ 이용요금 : 기본요금(2km미만) 1,400원, 초과 시 10km 미만 300원/km, 10km 이상 100원/km ㅇ 지 원 금 : 택시요금 부족분* + 택시 장려금 건당 1,500원 * 부족분 = 택시요금 - 이용자 부담금

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (이용건수) 특별교통수단 : 18,000건 이상, 바우처택시 : 15,000건 이상
- (신규도입) 특별교통수단 3대(대폐차 2대, 신규 1대)

○ 기대효과 : 교통약자에게 편리하고 안전한 교통수단 제공 확대

□ '26년 소요예산

○ 특별교통수단 운영 : 860,000천원(국 130,000, 도 39,000, 시751,000)

○ 특별교통수단 도입 : 171,000천원(국 73,500, 도 22,050, 시75,450)

○ 바우처 택시 운영 : 230,000천원(도 24,000, 시 206,000)

□ 추진체계

○ **특별교통수단** : 김천시 교통약자이동지원센터 위탁 운영

- (보 조 금) 센터 운영비 등 보조금 교부
- (이용등록) 이용 희망자 신청서 및 증빙서류 등 접수·심사
- (시민이용) 광역콜(부름콜)센터 통한 예약 및 배차
- (정 산) 시민 이용요금 및 지원금 등 정산 * 분기별 정산

○ **바우처택시** : 김천시 교통약자이동지원센터 위탁 운영

- (이용등록) 이용 희망자 등록 신청서 및 증빙서류 등 접수
- (시민이용) 광역콜(부름콜)센터 통한 예약 및 배차
- (정 산) 시민 이용요금 및 지원금 등 정산 * 월별 정산

□ 추진일정

○ **특별교통수단 운영**

- `26. 01. : 김천시교통약자이동지원센터 운영 민간위탁금 1차 교부(자체)
- `26. 05. : 김천시교통약자이동지원센터 운영 민간위탁금 2차 교부(보조)
- `26. 09. : 차량 도입 3대(대폐차2, 신규1)
- `26. 11. : 성과분석 및 사업확대 검토

○ **바우처 택시 운영**

- 매달 운영 지원금 정산 및 지급

□ 홍보계획

○ 김천시청 및 김천시교통약자이동지원센터 홈페이지 등 활용 홍보

○ 장애인 단체 및 관련 커뮤니티 등 활용 홍보

4-5 에너지 취약계층 지원 강화

주관부처/부서	김천시 / 기후에너지과	협조기관	경상북도
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6754, 6286

□ 추진배경

○ 에너지 비용 부담이 큰 취약계층의 기본권 보장이 어려움에 따라 불평등 문제 발생

○ 에너지 기본권 담보를 위한 각종 사업 추진으로 에너지 복지 사각지대 해소

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1 ~ 12.

○ 사 업 비 : 5,757백만원(국 50, 도 314, 시 748)

연 번	사업명	사업비(백만원)	지원대상	지원내용
	9개 사업	**5,757** (국 50, 도 283, 시 5,424)		
1	화재취약시설 전기재해 예방사업	**63** (도 19, 시 44)	- **150개소(아크차단기 179개)** - 관내 마을회관, 경로당	- 노후 누전차단기를 아크차단기로 교체하여 화재사고 예방
2	취약계층 LED조명 교체	**43** (기 30, 시 13)	- **70세대(LED조명 160개)** - 기초생활수급자, 차상위 계층	- 취약계층의 형광등을 LED등기구로 교체 및 전기설비 보수 지원
3	복지시설 에너지절약사업	**25** (도 8, 시 17)	- **10개소** - 관내 마을회관, 경로당	- 열회수형 환기장치 설치로 주민복지 증진
4	소상공인 고효율기기 지원사업	**6** (도 2, 시 4)	- **6개소** - 관내 소상공인	- 관내 소상공인의 노후기기 교체 지원으로 에너지비용 절감
5	도시가스 공급확대 지원사업 (수요가구 지원)	**1,421** (시 1,421)	- **1,224세대** - 도시가스 미공급 가구	- 도시가스 공급관 설치비 지원
6	도시가스 미공급지역 지원사업(주공급관 설치사업)	**999** (도 66, 시 933)	- **3개 지역** - 도시가스 미공급 지역	- 도시가스 주공급관 설치
7	LPG용기 사용가구 시설개선사업	**40** (국 20, 도 6, 시 14)	- **150가구** - LPG용기 사용가구 중 고무호스 사용가구	- LPG용기 고무호스배관을 금속배관으로 교체
8	서민층 가스차단기 (타이머콕)설치 지원사업	**8** (도2, 시 6)	- **150가구** - 기초수급자, 차상위계층, 소외계층 등	- 가스 사용 시 일정시간이 지나면 자동으로 가스가 차단되는 장치 설치
9	농어촌 LPG소형저장 탱크 보급사업	**3,152** (도 180, 시 2,972)	- **4개 마을** - 도시가스 미공급 농촌 지역	- LPG소형저장탱크 및 배관망 설치

□ 기대효과

○ 서민층의 경제적 부담 완화로 균형 있는 에너지복지 실현
○ 에너지 효율 향상으로 전기요금 절감 및 친환경 설비 보급
○ 도시가스 공급 확대 및 LPG시실 개선을 통한 에너지 이용환경 개선과 안전성 강화

□ '26년 소요예산

○ 5,757백만원(국 50, 도 314, 시 748), 9개 사업

□ 추진일정

연 번	사 업 명	추진일정
1	화재취약시설 전기재해 예방사업	-'26. 2. : 자재구매 발주 -'26. 3. : 교체시행 및 완료
2	취약계층 LED조명 교체	-'26. 2. : 대상자 확정 및 실시설계 -'26. 3. ~ 4. : 착공 및 준공
3	복지시설 에너지절약사업	-'26. 2. : 자재구매 발주 -'26. 3. : 교체시행 및 완료
4	소상공인 고효율기기 지원사업	-'26. 2. : 사업시행 관련 안내 -'26. 3. ~ : 교체완료 시 보조금 지급
5	도시가스 공급확대 지원사업(수요가구 지원)	- 예산 소진 시까지 지원 (연소기를 제외한 인입배관+내관 공사비의 80%, 최대 250만원까지 지원)
6	도시가스 미공급지역 지원사업(주공급관 설치사업)	-'26. 3. : 사업 추진 준비 -'26. 4. : 현장 조사 및 분석 -'26. 5. : 실시설계 -'26. 6. : 공사 착공 -'26. 12. : 공사 준공 및 정산
7	LPG용기 사용가구 시설개선사업	-'26. 2. : 신청자 모집 -'26. 4. : 한국가스위원회 평가운영위원회 심의 및 사업자 선정 -'26. 5. : 명단 제출 및 시공 -'26. 12. : 사업 정산
8	서민층 가스차단기(타이머콕)설치 지원사업	-'26. 2. : 신청자 모집 -'26. 4. : 한국가스위원회 평가운영위원회 심의 및 사업자 선정 -'26. 5. : 명단 제출 및 시공 -'26. 12. : 사업 정산
9	농어촌 LPG소형 저장탱크 보급사업	-'26. 3. : 한국LPG사업관리원 업무협약, 사업 대상 마을 주민설명회 개최 -'26. 4. : 현장 조사 및 분석 -'26. 5. : 실시설계 -'26. 6. : 공사 착공 -'26. 12. : 공사 준공 및 정산

4-6 취약계층 건강권 보장을 위한 '찾아가는 순회진료서비스' 운영

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2742

□ 추진배경

○ 의료취약지 주민을 위한 선제적 보건의료서비스 필요

- 의료 접근성이 낮은 읍·면 지역 주민들을 직접 찾아가 보건의료 서비스*를 제공하여 지역 간 건강 격차를 해소하고자 함

* 일반·구강·한방진료

○ 어르신 맞춤형 건강관리를 통한 삶의 질 향상

- 고령화에 따라 노년기가 길어진 어르신들에게 다양한 보건 사업을 연계하여 건강수명을 연장하고 예방 중심의 건강관리를 실현함

□ 세부 추진사항

○ 찾아가는 보건의료 서비스

- (기간) 2026. 1. ~ 12.(연중) / 60회
- (대상) 읍·면 지역 60개 마을 주민
- (운영) 6명(담당팀장 1, 담당자 1, 공보의 1, 간호인력 2, 운전 1)
- (내용) 기초건강 사정 및 건강상담, 무료 진료 및 투약, 유소견자 병원 안내 및 만성질환자 보건지소 등록 관리

○ 우리마을 구(강)한(방) 건강주치의 사업

- (기간) 2026. 1. 26. ~ 12. 31. / 30회
- (대상) 읍·면 지역 마을 주민(읍면별 경로당 선정)
- (운영) 9명(담당팀장1, 담당자 2, 공보의 2, 운전 1, 간호인력 3)
- (내용) 구강 및 한방 의료서비스 제공, 건강 모니터링 통한 관리

○ 의료취약지 맞춤형 한방사업

- (기간) 2026. 03. 09. ~ 12. 31. / 24회
- (대상) 읍·면 지역 마을 주민(읍면별 경로당 3개소)
- (운영) 4명(담당팀장 1, 담당자 1, 공보의 1, 간호인력 1)
- (내용) 한의요법(침 등), 한방파스 제공, 건강교육, 온열찜질 등 서비스 제공, 필요시 과립형 조제 한약 처방 및 의료기관 의뢰

□ 성과목표 및 기대효과

○ 의료취약지역 방문 진료 완료 및 주민 건강 증진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료취약지 거주 주민의 병원 이용 불편 • 질병의 사후 치료 중심 대응	• 직접 찾아가는 서비스를 통한 의료 접근성 강화 • 조기 발견 및 관리를 통한 지역 건강 안전망 구축

□ '26년 소요예산

○ 찾아가는 보건의료 서비스(18,000천원 / 전액시비)

○ 구강보건사업(2,660천원 / 전액시비)

○ 한의약건강증진사업(3,160천원 / 기 1,580, 도 474, 시 1,106)

- 주요 집행 계획: 찾아가는 순회진료 운영 및 의료 서비스 제공 비용 등

□ 추진체계

○ 보건행정과: 사업 총괄 계획 수립 및 순회진료팀 운영

○ 보건지소: 공중보건의사 진료·처방 및 간호인력의 만성질환자 관리

○ 읍·면 행정복지센터: 참여율 향상을 위한 홍보, 대상자 발굴, 장소 정리 및 이장 협조 체계 구축

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 02. : 사업 세부 추진 계획 수립

○ 2026. 01. ~ 12. : 경로당 선정 및 사업 운영

○ 2026. 12. : 연간 사업 성과 평가 및 결과 보고

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍·면 홍보 앰프 방송 및 이장 협조를 통한 주민 참여 독려

○ (매체 홍보) '시민 일상으로 찾아가는 보건행정' 관련 보도자료 배포

○ (연계 홍보) 보건소 통합보건타운 및 주요 보건 사업 안내 병행 기재

4-7 의료취약지 원격협진 시범사업

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	의료법인 덕산의료재단 김천제일병원 지례성모의원
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2747

□ 추진배경

○ 김천시 보건의료 인프라가 원도심, 혁신도시에 집중되어 있어 벽지 등 의료취약지역은 지리적 취약성과 의료자원의 불균형 분포로 의료이용 접근성이 떨어짐.

- 김천시 총 304개의 행정리 중 종합병원까지의 소요시간이 30분 이상인 행정리는 147개(48.4%), 일반 병·의원도 96개(31.6%)로 나타남(제8기 김천시 지역보건의료계획, '23)

○ 의료 접근성이 낮은 면 지역 주민들에게 보건진료소에서 원격협진 서비스를 제공하여 지역 간 건강 격차를 해소하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 의료취약지 원격협진 시행

- 환자가 보건진료소에서 화상통신으로 원격지 의사에게 진료를 받고, 처방된 약을 받아 감

* 의뢰의료기관: 대성, 임천, 울곡, 대야, 연화, 장전보건진료소
자문의료기관: 김천제일병원(2017.~), 지례성모의원(2025. 9.~)

○ 원격협진 진료실적

(단위: 건)

구분	2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년	2025년
진료실적	23	479	1,139	824	528	474	399	294	128

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 원격협진 130건 달성(2025년 128건)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료취약지 거주 주민의 병원 이용 불편	• 원격협진을 통한 의료 접근성 향상 • 의료사각지대 해소

□ '26년 소요예산

(단위: 원)

구분	소요예산	비고
계	18,968,000	지50%, 도25%, 시25%
원격협진 의약품 및 의료소모품 구입	4,961,000	
원격협진비	10,887,000	
통신요금	3,120,000	

□ 추진체계

○ 보건행정과: 예산 집행 및 관리, 사업계획

○ 보건진료소: 원격협진(의뢰 및 약 조제) 서비스 수행

○ 의원 및 병원: 원격협진(진단 및 처방) 서비스 수행

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. : 의료취약지 원격협진 사업 운영

○ 2026. 3. : 사업 결과보고서 작성

○ 2026. 9. ~ 10. : 연간 사업계획서 작성

□ 홍보계획

○ 보건진료소 및 병·의원 방문객에게 사업 안내 및 보도자료 배포

4-8 민·관이 함께하는 지역사회보장협의체 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6750

□ 추진배경

○ 민·관 협력 거버넌스 강화 필요성 증대

- 지역 사회 내 복지 사각지대 발굴 및 복합적인 복지 수요에 대응하기 위해 공공 부문의 노력뿐만 아니라 민간 자원과의 유기적인 연계 체계 구축이 필수적임

○ 지역 밀착형 복지 서비스 제공 요구

- 읍면동 단위의 지역 특성을 반영한 맞춤형 특화사업을 통해 주민 체감도를 높이고, 지속 가능한 지역 복지 생태계를 조성할 필요가 있음

□ 세부 추진사항

○ 지역사회보장협의체(대표·실무·읍면동) 운영 활성화

- 7개 실무분과 중심의 정책 발굴 및 소통 회의 정례화
- 22개 읍면동 협의체별 지역 특화사업(주거환경 개선, 밑반찬 지원 등) 추진 지원

○ 대주민 소통 및 참여 확대 (정책소통창구 운영)

- 행복김천 복지박람회 개최: 복지 서비스 홍보 및 주민 의견 수렴을 위한 현장 소통의 장 마련(2026. 9. 예정)
- 찾아가는 복지 상담소: 읍면동 협의체 위원들이 직접 가구를 방문하여 현장 의견을 청취하고 위기가구를 발굴하는 현장 중심 행정 실현

○ 민·관 자원 연계 및 협력 네트워크 확장

- 한국도로공사, 두산전자 등 관내 주요 공공기관 및 기업체와의 사회공헌활동 연계 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민·관 협력 특화사업 추진 건수: 2025년 대비 10% 이상 확대
- 복지리더(협의체 위원) 역량 강화 교육 및 워크숍 이수율 90% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공공 중심의 단편적인 복지 전달 체계 • 읍면동별 사업의 편차 및 참여도 부족 • 복지 서비스에 대한 주민 인지도 낮음	• 민·관이 함께 소통하는 입체적 네트워크 구축 • 지역 특화사업 활성화를 통한 복지 밀착도 향상 • 박람회 및 현장 소통을 통한 체감형 복지 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산 : 209백만원

○ 산출근거

- 지역사회보장협의체 운영 지원 및 읍면동 특화사업비: 144백만원
- 행복김천 복지박람회 개최 및 홍보비: 45백만원
- 복지리더 역량강화 워크숍 및 교육 훈련비 등: 20백만원

□ 추진일정

○ 세부실행계획 수립 및 역량강화 워크숍: 4월

○ 읍면동 지역사회보장협의체 특화사업 지원: 2~12월

○ 행복김천 복지박람회 추진 및 개최: 9월

○ 민·관 협력 자원 발굴 및 연계 활동: 3~12월

○ 사업 성과 분석 및 우수사례 공유: 11~12월

□ 홍보계획

○ 홍보 매체: 시 홈페이지, SNS(카카오톡, 인스타그램), 지역 언론보도, 리플릿 등

○ 홍보 문구: "이웃이 이웃을 돕는 행복한 김천, 지역사회보장협의체가 함께합니다!“

○ 확산 방안: 우수 특화사업 사례집을 발간하여 관내외 지자체 공유 및 벤치마킹 지원

4-9 취약계층 법률복지 협력체계, 희망법률동행

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6750

□ 추진배경

○ 법률 취약계층의 권익 보호 사각지대 해소 필요

- 법률 지식과 경제적 여건이 부족한 취약계층이 비용 부담과 정보 접근의 한계로 인해 각종 법률문제에 노출되는 사례 증가

○ 공공·법률 협업 모델 구축을 통한 법률복지 실현

- 대한법률구조공단 본부가 소재한 지역 강점을 활용하여, 복지와 법률이 결합된 원스톱 지원체계를 구축함으로써 시민의 실질적 권익 증진

□ 세부 추진사항

○ 김천시-대한법률구조공단 간 법률복지 협력망 상시 운영

- (사건 연계) 읍면동에서 법률지원 대상자 발굴 후 핫라인을 통해 공단(김천출장소) 전담관에게 연계
- (동행 지원) 필요 시 담당 공무원이 공단 방문에 동행하여 심리적 문턱 완화

○ 찾아가는 현장 중심 법률 서비스 제공

- (법률 상담) 공단 법률복지 전담관이 읍면동 복지팀과 협의하여 현장 상담 실시
- (법 교육) 복지 대상자 및 담당 공무원을 대상으로 공단 법문화 교육센터와 연계한 맞춤형 교육 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 상시 법률상담 및 법교육 체계 안착을 통한 법률복지 수혜 가구 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경제적·정보적 제약으로 법률 서비스 접근 불가 • 복지와 법률 서비스의 단절된 운영	• 무료 법률상담 및 소송지원을 통한 실질적 권익 보호 • 전국 최초 공공·법률 협력 모델 확립 및 통합 복지 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ 추진체계

○ 복지정책과: 사업 총괄, 대한법률구조공단과 포괄적 양해 및 협조 근거 마련

○ 읍면동 행정복지센터: 법률지원 대상자 발굴, 핫라인 가동 및 공단 방문 동행

○ 대한법률구조공단: 법률복지 전담관 지정, 맞춤형 법률상담 및 법교육 시행

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 비예산 사업

- 시와 공단 간의 인적·물적 자원 공유 및 업무 협약을 기반으로 추진
  기존의 지역사회 연계망 및 홍보 수단(SNS, 보도자료 등)을 적극 활용

□ 추진일정

○ 2025. 10. ~ 12. : 시범 사업 운영 및 연계 체계 실효성 검증

○ 2026. 01. ~ 12. : 상시 법률상담 및 찾아가는 법교육 본격 실시

○ 2026. 09. : 법률복지 협력 성과 분석 및 우수 사례 정책 확산

□ 홍보계획

○ (다층적 홍보) 보도자료 배포, SNS 카드뉴스 제작, 행정 현수막 게시 등

○ (현장 홍보) 지역사회보장협의체와 협력하여 복지 사각지대 위주 집중 홍보

○ (매체 홍보) '김천시-법률구조공단, 법률복지의 문턱을 낮추다' 기획 취재 추진

4-10 ICT 기반 1인 가구 고독사 예방 안부살핌 사업

주관부처/부서	김천시 / 복지정책과	협조기관	한국전력공사
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6750

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

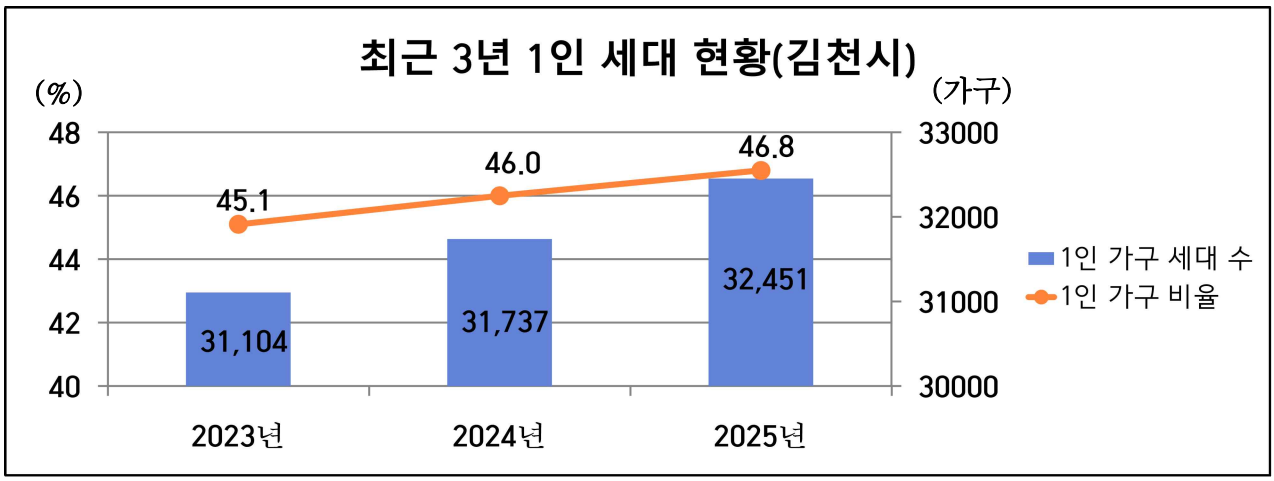
○ **(대응체계 마련)** '촘촘하고 두터운 약자 복지' 확대를 위해 '고독사 예방' 등 새로운 복지수요에 대한 적극적 대응체계 마련 필요

○ **(1인 가구 증가)** 고령화 현상 심화 등으로 사회적 연대가 약한 1인 가구 증가*

* 김천시 1인 가구는 **32,451가구**로 전체 가구(69,295가구) 대비 **46.8%**, 1인 가구 중 **중장년층이 36.8%, 노인층이 39.8%,** 그에 적합한 **맞춤형 복지 사업 추진 필요**

(출처 : 행정안전부 주민등록 인구통계 2025. 7. 기준)

연도	전체 인구	전체 세대 수	김천시 1인 가구				
			계	19세 이하	청년 (20~39세)	중장년 (40~64세)	노인 (65세 이상)
2024년	137,247	69,037	31,737	1,028	6,583	12,128	11,998
2025년	134,669	69,295	32,451	1,040	6,527	11,943	12,941



○ **(돌봄 인력 한계)** 인력의 직접 방문 중심 안부확인은 시간적·물리적 제약으로 상시 모니터링에 한계 존재

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 1인 가구 안부살핌서비스 「든든e살핌」

- 기　　간 : 2026. 4월 ~
- 대　　상 : 고독사 위험 1인 가구 30가구
- 선정기준 : 고독사 위험자 판별기준 조사 결과에 따른 위험군
- 내　　용 : 한국전력공사(전력사용량), 이동통신사(SKT, KT / 통화, 문자, 데이터 사용량 등) 데이터를 융합 분석하여 이상 징후를 감지하고, 비상시 담당자 알림 및 가정 현장방문을 통해 안전 확인

○ 스마트플러그 안부확인 사업

- 기　　간 : 연중
- 대　　상 : 고독사 위험 1인 가구 120가구
- 선정기준 : 고독사 위험자 판별기준 조사 결과에 따른 위험군
- 내　　용 : 스마트플러그를 활용하여 전력 사용량 및 조도 변화 데이터를 실시간 모니터링하고, 일정 시간 이상 변화가 감지되지 않을 경우 이상 신호로 판단하여 즉각적인 안부 확인 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ICT 기반 안부확인 서비스 운영을 통한 고독사 위험가구 상시 모니터링 체계 구축
- 이상 징후 발생 시 대응시간 단축 및 위기 대응률 향상

○ 기대효과

- 기존 인력 중심 돌봄의 한계를 보완하는 비대면 상시 모니터링 체계를 구축하여 스마트 복지 안전망 실현
- 고독사 위험 징후의 조기 발견 및 신속 대응으로 위기 상황 예방 및 피해 최소화
- 민·관·기업 협력을 통한 데이터 기반 복지서비스 모델 확산 및 지속가능한 돌봄체계 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 1인 가구 안부살핌서비스 「든든e살핌」: 비예산사업

○ 스마트플러그 안부확인 사업 : 30백만원(설치비, 통신비 등 유지관리비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 주요 역할 분담 체계

기관명	주요역할
김천시	사업기획 및 운영 총괄
읍면동 행정복지센터	대상자 발굴 및 현장 안부 확인
한국전력공사, 이동통신사	데이터 제공 및 기술 협력
지역사회보장협의체 및 민간기관	위기가구 발굴 및 사후 관리 지원

□ 추진일정

○ 1인 가구 안부살핌서비스 「든든e살핌」

- '26. 4월 대상자 발굴·선정
- '26. 5월 ~ 12월 시범 운영 및 상시 모니터링
- '26. 10월 중간 점검 및 운영 개선
- '26. 12월 사업 성과 분석 및 결과 보고

○ 스마트플러그 안부확인 사업

- '26. 1월 ~ 3월 대상자 선정 및 신규 장비 설치
- '26. 3월 ~ 12월 상시 모니터링 및 안부 확인
- '26. 9월 운영 실태 점검 및 보완
- '26. 12월 사업 성과 분석 및 결과 보고

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 언론 홍보

○ 시 홈페이지, SNS, 시정소식지 등 활용

4-11 김천형 통합돌봄 체계 구축

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	읍면동 행정복지센터, 보건소
담당자	000 주무관	연락처	420-6224

□ 추진배경

○ 고령화 및 장애인 돌봄 수요 증가에 따른 통합 지원 필요성 증대

- 노인과 장애인을 대상으로 의료와 돌봄이 결합된 통합지원팀을 신설하여, 단절된 서비스를 하나로 연결하는 수요자 맞춤형 체계 구축 필요

○ 지역사회 계속 거주(AIP)를 위한 선제적·통합적 복지 환경 조성

- 방문 진료, 퇴원 환자 연계, 주거 개선 등 다양한 자원을 통합하여 대상자가 살던 곳에서 건강한 노후를 보낼 수 있도록 지원

□ 세부 추진사항

○ 개인별 맞춤형 의료·돌봄 통합 서비스 연계 및 제공

- (대상) 65세 이상 노인 및 등록 장애인 중 통합지원이 필요한 자
- 방문의료지원 및 퇴원환자 지역사회 연계를 통한 보건의료 서비스 강화
- 주거환경 개선 및 복지용구 지원·대여 등 생활환경 기반 확충
- 가사·영양 지원, 병원동행 등 일상생활 맞춤형 돌봄서비스 제공
- AI・IOT 활용 스마트돌봄 서비스 도입을 통한 비대면 돌봄 관리 강화
- 돌봄특화마을 운영으로 마을단위로 주민들이 함께 돌보는 의료・요양・일상돌봄 지원 체계 마련

○ 기존 돌봄 서비스 및 보건 사업과의 유기적 연계

- 노인맞춤돌봄 및 응급안전안심서비스, 보건소 방문건강관리 등

○ 사업기간 : 2026. 01. ~ 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 통합지원협의체 구성 및 개인별 지원계획 수립을 통한 연속성 있는 돌봄 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 보건·의료·돌봄 서비스의 개별적·파편적 운영 • 질병 악화 시 시설 입소 중심의 대응 • 단기적인 돌봄 서비스 공급	• 통합지원팀 중심의 개인별 맞춤형 통합케어 실현 • 예방적 건강관리 및 지역사회 복귀 지원체계 강화 • 지속가능한 지역사회 돌봄 환경 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「김천시 돌봄 통합지원에 관한 조례」

□ '26년 소요예산 : 총 709백만원 (국 355, 도 91, 시 263)

□ 추진체계

○ 시군구 전담부서

- 통합돌봄 실행계획 수립 및 총괄관리
- 개인별지원계획 수립 및 검토
- 통합지원회의 운영 등

○ 보건소

- 통합지원회의 참석 및 보건소 서비스 연계
- 통합돌봄 실행계획 수립 참여
- 지자체 재택의료 확충 총괄기획, 관리 등

○ 통합지원 관련 기관

- 대상자 발굴/의뢰
- 통합지원회의 참여
- 의료・요양・돌봄 서비스 제공

□ 추진일정

○ 통합지원협의체 구성, 유관기관 업무협약, 의료・요양 통합돌봄 지역 계획 수립 : ‘26. 1월~2월

○ 지역 돌봄 통합지원 본격 시행 및 개인별 맞춤 서비스 제공 : ‘26. 3월~12월

○ 사업 성과 평가 및 지속가능한 돌봄 자원 연계 모델 고도화 : ‘26. 12월

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 및 보건소 방문객 대상 리플릿 배포

○ (온라인 홍보) 시 홈페이지를 활용한 지원 대상 및 신청 방법 홍보

○ (매체 홍보) 의료・요양 통합돌봄 보도자료 배포

4-12 장애인과 비장애인 공감도시 조성 및 맞춤형 편의 증진

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	교통행정과, 장애인 관련 시설 및 단체
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6276

□ 추진배경

○ 장애인 맞춤형 정보 접근성 부족

- 시설 정보, 프로그램 접수 등 산재된 복지 정보를 통합하여 제공할 수 있는 장애인 특화 디지털 환경 구축이 필요함

○ 교통약자의 이동권 보장 강화 필요

- 장애인의 사회 참여 확대를 위해 휠체어 리프트 차량 및 바우처 택시 등 다양한 이동 지원 수단의 확충과 체계적 관리가 요구됨

□ 세부 추진사항

○ 장애인 복지정보 통합 플랫폼 구축 및 운영 (정책소통창구)

- 시설 프로그램 안내 및 온라인 접수 시스템 구축
- 시각·청각 장애인을 위한 전자점자 및 수어 연계 서비스 제공
- 플랫폼 시범운영 및 이용자(장애인 단체 등) 의견 수렴을 통한 기능 고도화

○ 장애인 특별교통수단 확충 및 개선

- 해피콜, 이동지원센터, 회관 버스 등 노후 차량 교체 및 신규 확충 (‘25년 47대 → ’27년 56대 예정)
- 교통약자 지원 확대를 위한 바우처 택시 운영 협의 및 공모사업 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장애인 복지정보 플랫폼 이용 만족도 85% 이상 달성
- 장애인 특별교통수단 이용 대기시간 단축 및 보급 대수 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보 접근의 어려움과 이동 수단 부족으로 인한 사회 참여 제약	• 디지털 격차 해소 및 이동권 보장을 통한 장애인·비장애인 공감 공동체 형성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음(기존 교통약자 이동평의 증진 관련 지침 준수)

□ ’26년 소요예산 : 320백만원

○ 산출근거

- 장애인 복지정보 통합 플랫폼 고도화 및 운영비: 70백만원
- 장애인 특별교통수단(해피콜 등) 차량 교체 및 확충비: 250백만원

□ 추진일정

○ 장애인 복지정보 플랫폼 1차 개발 및 시범운영: ‘26. 6~11월

○ 해피콜 및 장애인생활이동지원센터 차량 교체: ‘26. 1~12월

○ 플랫폼 고도화 기능 탑재 및 2차 발주: ‘27. 1~6월

○ 바우처 택시 등 교통약자 지원 확대 협의: ‘27. 7~12월

○ 이용자 의견 수렴 및 사업 성과 분석: 연중 상시, ‘27. 12월

□ 홍보계획

○ 홍보 매체: 시 홈페이지, 장애인 복지시설 게시판, SNS, 교통약자 지원센터 앱

○ 홍보 문구: "장벽 없는 김천, 장애인과 비장애인이 함께 웃는 공감 도시를 만듭니다.“

○ 확산 방안: 통합 플랫폼의 특화 기능(수어 연계 등)을 타 지자체 우수사례로 전파

4-13 독거어르신 및 취약계층 안전 SOS 연락망 구축·확대

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	소방서(119), 읍면동 행정복지센터, 응급안전안심서비스 수행기관
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6263

□ 추진배경

○ 고령화 및 1인 가구 증가에 따른 응급상황 대응력 강화 필요

- 상시 보호가 필요한 독거노인 및 장애인 가구의 화재, 질병 등 응급상황 발생 시 신속하게 대처할 수 있는 시스템이 요구됨

○ 지역사회 중심의 예방적 돌봄 네트워크 구축

- 단순한 사후 대응을 넘어, 댁내 장비를 통한 실시간 모니터링으로 돌봄 취약 가구의 안전 사각지대를 해소해야 함

□ 세부 추진사항

○ ICT 기반 응급안전안심서비스 댁내 장비 보급 확대

- 게이트웨이, 화재감지기, 활동량감지기, 응급호출기 등 스마트 장비 설치
- 응급상황 발생 시 119 자동 신고 및 응급관리요원 즉시 전파 체계 운영

○ 대상자 맞춤형 안전망 구축(정책소통창구 운영)

- 65세 이상 독거노인, 돌봄 취약 가구(고령부부 등), 장애인 활동지원 수급자, 통합돌봄 대상자 중 발굴
- 서비스 수행인력(응급관리요원 등)을 통한 정기적 장비 점검 및 현장 의견 수렴

○ 민·관 협력 연계 강화

- 소방서 등 유관기관과 협력하여 24시간 상시 모니터링 및 긴급 출동 지원체계 고도화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 응급안전안심서비스 신규 대상자 발굴 및 장비 보급률 제고
- 응급상황 발생 시 119 및 관계기관 협업 대응 성공률 100% 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄 취약 가구의 응급상황 인지 지연 및 대응 한계 발생	• 24시간 실시간 안전 확인 및 신속 출동으로 고독사 예방 및 안심 돌봄 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산 : 260백만원(국비 130, 도비 39, 시비 91)

○ 산출근거

- 응급안전안심서비스 댁내 장비 구입 및 유지보수비: 181백만원
- 응급관리요원 인건비 및 운영비 : 79백만원

□ 추진일정

○ 대상자 수요조사 및 집중 발굴: '26. 1~3월

○ 댁내 장비 신규 설치 및 노후 장비 교체: '26. 4~11월

○ 응급대응 체계 점검 및 성과 분석: 연중 상시, '26. 12월

□ 홍보계획

○ 홍보 매체: 읍면동 행정복지센터 소식지, 경로당 및 노인복지관 방문 홍보, 시보, 지역 케이블 방송(자막), SNS

○ 홍보 문구: "어르신의 안전, SOS 연락망이 24시간 촘촘하게 골든타임을 지킵니다!“

○ 홍보 내용:

- 응급안전안심서비스 대상자 신청 방법 및 설치 장비(게이트웨이, 감지기 등) 효용성 홍보
- 실제 응급 상황 구조 사례(미담 사례) 홍보를 통한 서비스 신뢰도 제고

○ 확산 방안:

- ICT 기술을 활용한 예방적 돌봄 체계 구축 사례를 정부 혁신 우수사례로 공모
- 읍면동 ’우리동네 살핌이’ 등 인적 네트워크와 연계한 민·관 협력 모델 확산

4-14 외국인 납세자 맞춤형 지방세 서비스 혁신

주관부처/부서	김천시 / 세정과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6393

□ 추진배경

○ 외국인 주민 증가에 따른 지방세 행정 수요 확대

- 김천시 관내 외국인 근로자 4,586명 거주(2025년 12월 기준)

○ 언어장벽 및 제도 이해 부족으로 체납·민원 발생

- 납세의무 인식 부족 → 자발적 납세 저해

○ 외국인 대상 “지방세 서비스” 사각지대 발생

* 김천시 국적별 외국인 거주 현황

계(65개국)	베트남	중국	네팔	캄보디아	인도네시아	기타(60개국)
4,586	1,423	528	471	418	258	1,488

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 외국인 맞춤형 통합 지방세 안내 서비스 구축

- 교육 + 안내 + 상담 + 홍보 기능 통합 운영
- ’외국인 지방세 원스톱 서비스 체계‘ 구축

○ 다국어 지방세 안내 서비스 강화

- 영어,중국어,베트남어 등 9개 언어로 된 다국어 안내 자료 제작
- QR코드 기반 모바일 안내 제공
- 김천시 누리집에 다국어 지방세 안내 서비스 확대

○ 찾아가는 외국인 납세자 교육 운영

- 결혼 이주 여성 및 외국인 근로자 대상 교육
- 국가별 맞춤형 교육 실시
- 사례 중심 참여형 교육 운영

○ 외국인 전용 지방세 상담 창구 운영
- 종합민원실 / 지방세 창구 내 외국인 전용 상담창구 설치·운영
- 전화·방문 상담 병행 운영
- 주요 세목 및 납부 방법 안내 등

○ 민관협력 기반 서비스 확대
- 김천시가족센터 연계 교육 시행
- 산업단지 기업 협력 홍보
- 외국인 커뮤니티 활용

○ 민관협력을 통한 서비스 확대
- 김천시가족센터 연계 교육 시행
- 산업단지 기업 협력 홍보
- 외국인 커뮤니티 활용

○ 디지털 기반 지방세 안내 서비스 도입
- 모바일 중심 정보 제공
- QR코드 안내 서비스
- 향후 AI 번역 상담 시스템 도입

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 외국인 지방세 상담 서비스 : 연 200명 이상
- 외국인 대상 지방세 교육 참여자 : 연 100명 이상
- 외국어 지방세 안내 자료 배포 : 1,000명 이상
- 외국인 납세자 체납율 : 전년대비 10%이하 감소

○ 기대효과
- 외국인 납세자의 지방세 이해도 향상
- 지방세 체납 사전 예방 및 지방세입 안정화
- 행정 사각지대를 해소하여 포용적 세정 실현
- 외국인 친화도시 이미지 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 외국인 대상 세정서비스 운영 지침 마련

○ 다문화·외국인 지원 정책과 연계추진

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 300만원

- 다국어 지방세 안내 자료 제작 등

□ 추진일정

○ 2026년 2월 ~ 3월 : 수요조사 및 계획수립

○ 2026년 4월 ~ : 외국인 지방세 상담창구 운영

○ 2026년 4월 ~ 12월 : 찾아가는 맞춤형 외국인 지방세 교육 운영

○ 2026년 5월 ~ 6월 : 디지털 기반 지방세 안내 서비스 구축

□ 홍보계획

○ SNS 및 김천시 누리집 게시

○ 외국인 커뮤니티 활용

○ 지역신문 보도자료 게재

○ 다국어 지방세 안내 책자 배부

○ 가족센터 및 기업 연계 홍보

4-15 차별 없는 스포츠 도시 구현을 위한 '김천시장애인체육화' 운영 활성화

주관부서	스포츠산업과	협조기관/부서	김천시 장애인체육회
담당자	000 주무관	연락처	054-420-7927

□ 추진배경

○ 장애인체육 전담기구 설치를 통한 **전문성 확보**

○ 지역 장애체육인의 **권익증진 및 선수 발굴, 육성**

○ 장애인체육 인프라 구축으로 **장애인스포츠의 저변 확대 도모**

□ 세부 추진사항

○ **(전문성 확보) 장애인 체육 전담 조직 운영**

- **(조직운영) 사무국 중심의 지속 가능한 행정 지원 체계 확립**

· 2025년 장애인체육회 창립 및 사무국 구성

· 개정된 조례(2025. 3월)에 근거하여 안정적으로 사무국 **운영 예산 집행**

· **장애인생활체육지도자**를 **장애인 기관 등에 배치**하여 장애인의 **생활체육 진입 장벽 완화** 및 **참여 기회 확대**

○ **(권익증진 및 선수육성) 가맹단체 육성 및 종목별 장애인체육 선수 지원**

- **(가맹단체) 종목별 가맹단체 인준 및 활동 지원**

· 종목 가맹단체 **추가 발굴 및 인준** 추진

※ 현재 **가맹단체** : 3개(파크골프, 슐런, 한궁)

· **대회 참가** 및 **개최 지원**

- **(선수지원) 전국·도단위 장애인체육대회 참가 선수 발굴, 육성 및 지원**

○ **(저변확대) 장애인체육 관련 단체와 상호연계**하고, **전문인이 참여**하여 장애인체육 발전을 위한 **인프라 구축**

- **(단체연계) 대한장애인체육회 산하 지부**로서 도 장애인체육회를 비롯한 **각 지회**와 **종목별 가맹단체**들과 **연계**하여 **장애인체육 전문성 확보**

- **(인프라구축) 장애인단체장, 체육인 등이 장애인체육회 임원**으로 참가하여 의견 교환을 통해 **실무적 의견을 반영**하는 등 **장애인 체육 운영, 발전을 위한 인프라 구축**

· 장애인스포츠강좌이용권 가맹시설 현지실사 및 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 지역 장애인의 건강 증진과 건전한 여가 생활 진작을 위한 **생활체육의 활성화**
- **유형별 장애인체육의 균형적인 발전**
- **추가적인 가맹단체 인준**을 통한 장애인들의 **참여종목 확대**

○ **기대효과**

- 장애 유형, 정도에 따라 **맞춤형 체육 프로그램을 개발, 운영**함으로서 **장애인들의 신체적 건강과 자존감 제고**
- 장애인들이 **체육활동**으로 **지역 사회 구성원**으로서 **소속감**을 느끼며 **정서적 안정** 및 **삶의 질 향상** 도모
- 장애인을 위한 **편의 시설 확충**과 **체육 시설 접근성 개선 방안**을 **검토 및 제안**하여 **무장애 스포츠 환경 조성 및 보편적 체육 복지 실현**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ **'26년 372백만원**(기금 33, 도비 2, 시비 337)

- (운영비) 182백만원, (생활체육지도자) 86백만원, (대회지원) 104백만원

□ 추진체계

○ **(장애인체육회)** 장애인체육 관련 사업 추진, 가맹단체 관리 및 선수 발굴·육성

○ **(스포츠산업과)** 장애인체육회 운영 지원

□ 추진일정

○ 2026. 01. : 2026년 장애인체육회 연간 계획 수립

○ 2026. 02. ~ 11. : 각종 대회 참가 지원, 장애인생활체육지도자 배치 등

○ 2026. 12. : 사업 성과 평가 및 차년도 장애인체육 발전 방안 검토

□ 홍보계획

○ **(오프라인)** 장애인회관, 장애인복지관 등 **관련 기관 내 장애인체육 관련 안내문 게시**

○ **(온라인)** 김천시장애인체육회 홈페이지, SNS 등에 **장애인체육회 추진 실적, 보도자료, 카드뉴스 등 게시**

4-16 함께 사는 김천「외국인 주민 정착 가이드북」제작

주관부처/부서	김천시 / 인구정책과	협조기관	
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6567

□ 추진배경

○ **정보 비대칭 해소 및 접근성 강화**

- 외국인 주민의 한국 생활 초기 단계에서는 언어소통이 원활하지 않아 겪는 불안감과 정보 격차 발생

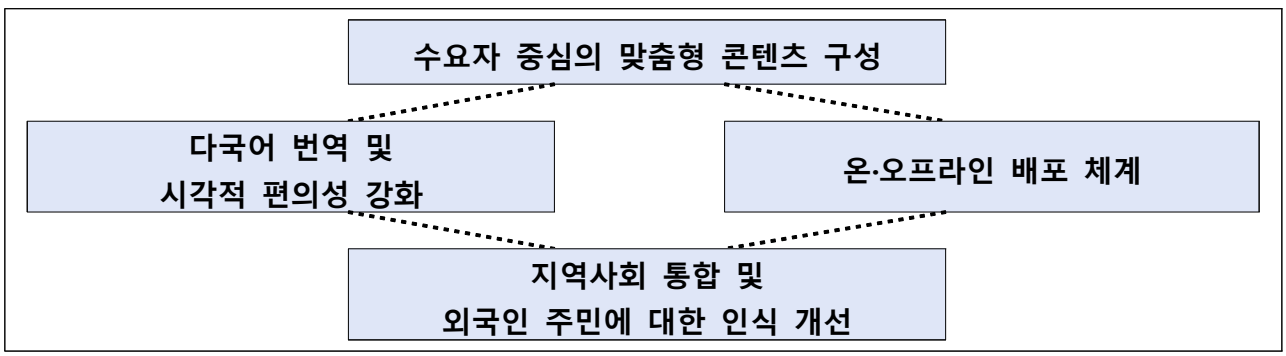
○ **초기 정착 단계의 시행착오 최소화 / 사회 통합 및 인구 감소 대응**

- 김천시에 거주하는 외국인 인구가 증가함에 따라, 이들이 새로운 환경에 빠르게 적응하고 지역사회의 일원으로 조화롭게 살아가도록 돕기 위해 추진

☞ **(최종 목적)** 가이드북 제작으로 정보가 없어 소외되는 외국인이 없도록 돕고, 이를 통해 **외국인과 내국인이 함께 상생하는 안전한 공동체를 만드는 것**

□ 세부 추진사항

○ 추진방향



○ 주요내용

- 생활, 행정 및 법률, 의료 및 복지, 지역 특화 정보 등 **외국인 주민 실생활에 필요한 정보로 구성**

  ㅇ **(생활 밀착형 정보)**

  쓰레기 배출 방법, 운전면허 및 국제운전면허증 취득, 긴급 상황 시 신고처(112, 119) 등 기초질서, 금융 생활, 외국인 주민 세금 납부, 연말정산 및 종합소득세 신고, 전기·가스·수도 요금 확인 및 납부 방법 등

ㅇ **(행정 및 법률)**
출입국사무소, 외국인 등록(체류), 비자 연장, 무료법률 상담 및 노무 상담 안내, 고용허가제, 체불임금 도움, 산업재해 보상, 전세.월세 임대차 신고 등

ㅇ **(의료 및 복지)**
건강보험제도, 전염병 예방, 외국인 진료 가능 병원, 보건소 이용법, 자녀 예방접종, 교육지원, 한국어교육 등

ㅇ **(지역 특화 정보)**
관내 이용 가능 기관 위치, 전통시장, 문화 시설 등 인프라 소개 등

ㅇ **(커뮤니티 연결)**
지역 내 외국인 자조 모임이나 봉사 단체 정보 등

ㅇ **(상호 존중 에티켓)**
공공장소 예의 및 한국의 생활 문화에 대한 기본적인 에티켓 안내 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 필요한 정보를 외국인 주민 간 교류를 통해 얻어 **정확한 정보를 얻기 어려움** • 단독 입국 외국인의 경우 **언어소통의 불편함**으로 가족동반 이주를 생각하기 어려움	• 외국인 주민이 한국에서의 **새로운 환경에 빠르게 적응하고 지역사회의 일원**으로 조화롭게 살아가도록 도움 • 김천을 안전한 환경이라 인식하고 **가족동반 이주할 경우** 지역사회 **인구 증대**에 기여

○ 기대효과

- **외국인 이용자의 조기 정착 및 편의성 증대**
  모국어로 된 체계적인 안내서를 통해 낯선 환경에 대한 불안감을 낮춤
- **행정 및 운영 효율성 극대화(비용 절감)**
  정보 왜곡으로 인한 사고나 행정적 착오를 미연에 방지
- **조직 및 지역사회의 이미지 제고**
  불확실한 정보 대신 '공식 책자'를 제공함으로써 기관에 대한 신뢰도를 높임
  다문화와 다양성을 존중하는 선진적인 조직으로 나아감
- **사회 통합 및 사고 예방**
  한국의 기초 법질서, 생활 쓰레기 배출 방법, 안전 수칙 등을 정확히 알림으로써 지역 주민과의 갈등을 줄이고 사회 통합에 기여

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○「김천시 외국인주민 지원 조례」제4조(시의 책무)

□ ’26년 소요예산

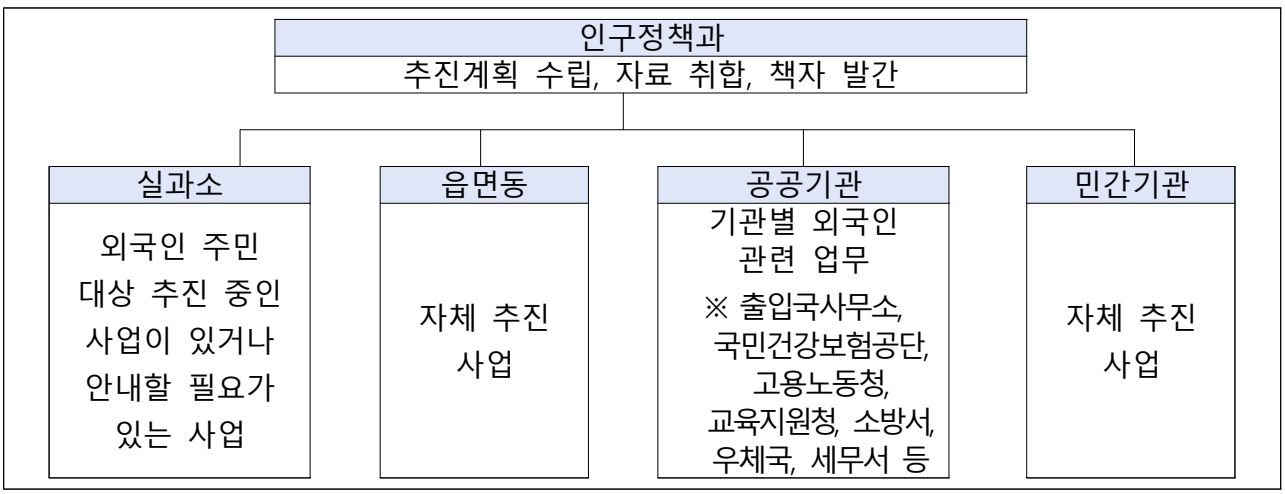
○ 총 15백만원 예상

- 번역료 6백만원(네팔어, 중국어, 영어, 베트남어)
- 인쇄료 8백만원(한-외 60페이지 컬러 소책자, 500부 예정)
- 홍보료 1백만원(현수막 제작 및 타기관・기업체 우편 발송료)

□ 추진체계

○ 추진주체 : 인구정책과 외국어공동체팀

○ 추진대상 : **실과소, 읍면동, 공공 및 민간(유관기관)** 협조



□ 추진일정

○ 추진 계획 수립 : ‘26. 4월

○ 자료 모음을 위한 관계 기관 협조 요청 : ‘26. 4월 ~ 6월

○ 자료 수합 및 다국어로 번역, 재검증 절차 : ‘26. 7월 ~ 9월

○ 책자 제작 및 배부 : ‘26. 10월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 김천시 홈페이지 게시, 보도자료 배포

○ 실물 책자 배부

- 읍면동・관계기관・외국인 고용 기업체, 다중이용시설 등

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 김천특화형 k-보듬

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	경상북도, 교육청, 어린이집 등
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6672

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 혁신도시 중심 맞벌이 가구 밀집에 따른 '완전 돌봄' 수요 급증

- 아동 및 청·장년층 비중이 높은 혁신도시 특성상 기존의 평일 주간 돌봄만으로는 야간 및 주말의 돌봄 공백을 해소하기에 역부족임

○ 부모의 휴식권 보장 및 아동의 안전한 성장 환경 조성

- 주말과 휴일에도 안심하고 아이를 맡길 수 있는 인프라를 확충하여 '독박 육아' 부담을 경감하고 지역사회가 함께 아이를 키우는 보듬 문화 확산 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ '혁신도시 특화' 「K-보듬」 중심의 통합 돌봄 거점 운영

- (전용 시설) 마을돌봄터, 어린이식당, 공동육아나눔터, 어린이집, 아픈아이 긴급돌봄센터 연계 운영

- (특화 서비스) 수요응답형 '노란버스' 운행 및 안전인력 배치로 시설 간 이동 편의 및 안전 확보

- (디지털 안심) '우리아이 안심길' 및 '돌봄 통합 정보' 앱을 통해 실시간 돌봄 정보 제공

○ '돌봄 확대' 주말·휴일 및 야간 틈새 돌봄 서비스 강화

- (주말·휴일 돌봄) 맞벌이·다자녀 가정 등을 위해 주말과 공휴일에도

운영하는 틈새 돌봄 프로그램 신설 및 확대

- (긴급 케어) 부모의 갑작스러운 입원, 경조사 등 긴급 상황 발생 시 이용 가능한 야간·휴일 긴급돌봄 센터 가동
- (급식 지원) 어린이식당을 통해 주말에도 영양 불균형이 우려되는 아동에게 친환경 간식 및 식사 제공

○ 사업 대상 : 혁신도시 및 지역 0세~18세 이하(사업별 차등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 주말·휴일 돌봄 서비스 이용률 전년 대비 30% 증가 및 돌봄 만족도 95% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주말휴일 돌봄 공백으로 인한 육아 부담 독박 • 시설 이동 시 교통 안전 우려 및 정보 부족	• 365일 언제나 안심하고 맡기는 촘촘한 돌봄망 구축 • 노란버스 및 안심 앱 기반의 스마트 안전 돌봄

□ '26년 소요예산

○ 2,048백만원(국비 224.7, 도비 842.8, 시비 980.7)

□ 추진체계

○ (가족행복과) 사업 총괄 계획 수립 및 주말 운영 인력 수급·관리

○ (경상북도/교육청) 돌봄 인프라 예산 지원 및 교육 프로그램 연계

○ (지역사회) 아파트 관리소 등과 협업하여 단지 내 돌봄 시설 접근성 강화

□ 추진일정

○ 주말·휴일 돌봄 세부 운영 지침 수립('26. 1월) → K-보듬 특화 서비스(노란버스 등) 가동('26. 2월) → 분기별 이용 현황 점검 및 서비스 고도화('26. 연중)

□ 홍보계획

○ (온라인) 맘카페, 아파트 입주민 단톡방 등을 통한 주말 돌봄 예약 시스템 홍보

○ (오프라인) 혁신도시 내 주요 거점(공원, 마트)에 'K-보듬' 이용 안내 리플렛 비치

○ (매체) '독박 육아 끝, 김천시 주말에도 아이 보듬는다' 주제의 기획 보도 추진

5-2 아동 맞춤형, 지역사회 중심 돌봄 체계 강화

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	지역아동센터, 돌봄센터
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2491

□ 추진배경

○ 취약계층 아동의 공평한 출발기회 보장 및 사각지대 해소 필요

- 저소득층 및 위기 가정 아동에게 신체·인지·정서 등 맞춤형 통합 서비스를 제공하여 건강한 사회 구성원으로의 성장 지원

○ 지역사회 밀착형 돌봄 인프라 확충을 통한 양육 부담 완화

- 방과 후 돌봄이 필요한 아동을 위해 지역아동센터와 다함께돌봄센터의 운영을 지원함으로써 온종일 돌봄망 구축

□ 세부 추진사항

○ 드림스타트 사업을 통한 맞춤형 통합 서비스 제공

- (대상) 0~12세(초등학생 이하) 취약계층 아동 및 가족
- (내용) 위기아동 사례관리 및 특기적성교육, 멘토-멘티 정서지원, 가족 프로그램, 특별활동 프로그램 등 맞춤형 서비스 지원

○ 지역아동센터 및 다함께돌봄센터 운영 지원 강화

- (지역아동센터) 12개소 운영 지원을 통해 방과 후 학습 지도, 급식 지원 및 문화 체험 기회 제공
- (다함께돌봄센터) 4개소 운영 지원(신규 확충 포함)으로 맞벌이·다자녀 가구 등 돌봄 공백 해소 및 상시·일시 돌봄 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 드림스타트 사례관리 목표 달성 및 돌봄 센터 이용 만족도 90% 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가정 환경에 따른 아동 발달 불균형 우려 • 개별 가구의 방과 후 돌봄 사각지대 존재	• 맞춤형 통합 서비스로 공평한 성장 기회 보장 • 지역사회 중심의 돌봄망으로 양육 친화 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 총 3,723백만 원(국 1,100, 도 833, 시 1,790)

- 드림스타트(318백만 원), 지역아동센터(2,120백만 원), 다함께돌봄센터(1,285백만 원)

□ 추진체계

○ (가족행복과) 아동 돌봄 총괄 계획 수립 및 예산 집행, 센터 지도·감독

○ (운영기관) 취약계층 아동 발굴, 개별 사례 관리 및 방과 후 돌봄 프로그램 수행

□ 추진일정

○ 2026년 아동 맞춤형 통합 서비스 추진 계획 수립('26. 1월) → 드림스타트, 지역아동센터 및 돌봄 센터 상시 운영('26. 연중) → 돌봄 시설 현장 점검 및 성과 분석('26. 12월)

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 등 유관기관과 연계하여 위기 아동 및 돌봄 필요 가구 집중 발굴

○ (디지털 홍보) 시 홈페이지, SNS 등을 활용한 센터 이용 방법 안내

○ (매체 홍보) '소외 아동 없는 완전 돌봄' 주제의 보도자료 배포

5-3 함께 애도, 함께 회복 프로젝트

주관부처/부서	김천시 건강증진과(정신건강복지센터)	협조기관	읍면동 행정복지센터, 장례식장 , 의료기관 등
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2743

□ 추진배경

○ 김천시 사망자 통계에 따르면 연평균 약 1,500명 이상의 시민이 가족 또는 지인들이 심리적 어려움을 경험을 겪고 있음

[참고자료] 김천시 사망 통계

(단위:명)

구분		2022년	2023년	2024년
사망 원인	**자살 외**	**1,666**	**1,515**	**1,461**
	자살	37	51	32

출처: 국가통계포털(KOSIS) 인구통계(2024.12.31.기준)

○ 가까운 사람의 이별을 겪은 가족, 지인들의 상당수는 **심리적 어려움을 겪음**에도 불구하고 **스스로 도움을 요청하지 않거나 지원 체계 접근에 어려움을 느낌.**

⇒ 이에 따라 일반 유족 애도 프로그램을 통해 자살 고위험군 발굴 및 사전 관리를 강화하고자 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간: 연중

○ 사업대상: 김천시에 거주중인 시민 자연사, 사고사 등으로 가족을 잃은지 5년 이내인 유족

○ 사업내용

- 대상자 모집 및 초기 연계를 위한 **민·관 협력체계 구축**

· 관내 행정복지센터, 장례식장, 봉안시설 등과 업무 협약을 체결하고 안내자료(리플릿 등)를 비치하여 현장 실무자를 통한 연계 체계 마련

- **유족 애도회복 개인상담 프로그램 운영**
  · 국가트라우마센터 애도상담프로그램을 활용하여 전문심리상담사와 대면(필요시 비대면) 1:1 상담 진행(대상자 당 최대 3회기)
  · 상실 반응 이해, 감정 안정화, 고인과의 관계 재구성 및 일상 적응 지원 등
- **사별 유족 애도 자조모임(기억을 울림으로 남기다) 운영**
  · 음악치료를 활용하여 억제된 감정을 안전하게 배출하고 유족 간 지지체계를 형성하는 소그룹 모임 운영(총 4회기)
- **마음건강 회복 프로그램** ※ 김천시 정신건강복지센터 상시 운영 프로그램
  · 스트레스 자극에 따른 대처방법, 호흡법, 관리방법 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 유족의 심리적 건강 회복 : 우울(PHQ-9) 및 불안(GAD-7) 척도의 사전·사후 비교를 통해 평균 점수 감소 유도

영역	평가도구	성과목표
우울	우울증 건강 질문지-9 (PHQ-9)	우울 점수 2점 감소
불안	일반화된 불안장애 척도-7 (GAD-7)	불안장애 척도 2점 감소

○ 기대효과

- 유족의 정상적인 애도 과정을 촉진하여 병리적 애도로의 이행을 예방하고 사회적 비용 최소화
- 자발적 유족 자조모임 형성을 통해 장기적인 상호지지망 형성 및 회복 기반 마련

□ '26년 소요예산

구분	항목	산출내역	
		산출근거	예산액(천원)
합계			**1,380**
201-01 (사무관리비)	홍보비	홍보 현수막 등 제작 - 100,000원 × 4회	400
	강사비	프로그램 운영 강사 수당 - 120,000원 × 4회	480
206-01 (재료비)	악기구입	프로그램 운영 재료 구입 (공명 실로폰세트, 미니 마라카스, 오션드럼, 롤리팝 드럼 3종)	500

□ 추진일정

○ (2026. 2.) 협력기관 협력체계 구축 및 홍보물 제작

○ (2026. 3. ~ 10.) 프로젝트 전체 운영 및 대상자 상시 모집

○ (2026. 3. ~ 9.) 유족 애도회복 개인상담 프로그램 집중 운영

○ (2026. 5. ~ 12.) 음악치료 기반 유족 자조모임 운영 및 사후 관리

□ 홍보계획

○ 김천시청 SNS 등을 통한 카드뉴스 배포, 신청 QR코드 활용 등

5-4 치매안심센터, 안심 그 이상의 약속

주관부처/부서	김천시 / 건강증진과	협조기관	보건복지부
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2756

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 김천시 인구 대비 65세 이상 노인인구는 28.9%로 이미 초고령 사회로 진입

○ 예방·진단·관리·돌봄을 아우르는 치매통합관리 서비스 제공으로 치매환자와 가족이 안심할 수 있는 관리체계 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 치매환자 등록·관리

- 맞춤형 사례관리 : 일상생활 및 건강관리, 지역 자원 연계
- 치매치료관리비 : 월 3만원 상한 내 진료비 및 약제비 지원
- 조호물품 지원: 기저귀, 물티슈 등 제공
- 실종예방 사업: 배회감지기, 인식표, 지문등록
- 치매환자 쉼터(인지) 프로그램 : 20회

○ 치매 조기검진

- 1차 선별검사 : 인지선별검사(CIST)
- 2차 진담검사 : 신경심리검사, 협력의사 면담, 진료
- 3차 감별검사 : 협약병원 검사 의뢰(혈액검사, 뇌영상 촬영)

○ 치매 예방프로그램

- 우리마을 예쁜 치매쉼터 : 읍면 경로당 9개소, 각 30회기
- 노인복지관 연계 치매 예방교실 : 16회기
- 인지강화교실 : 치매고위험군 대상 연중 16회

○ 치매가족지원

- 헤아림 가족교실, 자조모임, 힐링 프로그램
- 치매환자 가족 상담 및 돌봄 부담 분석

○ 치매인식개선

- 치매보듬마을 조성 : 연속 1개소, 신규 1개소
- 치매파트너 양성 및 선도단체, 안심가맹점 지정
- 치매극복 홍보 및 캠페인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **60세 이상 지역주민 인지선별검사(CIST) 건수: 5,500건**
- **치매환자 등록 건수 : 500건**

○ 기대효과

- 치매 조기 발견, 체계적인 치료관리를 통해 치매예방 및 악화방지
- 치매치료비, 조호물품 지원 등 치매환자와 가족의 부양 부담 경감 및 삶의 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 1,473백만원(기 837, 도 241, 시 395)

5-5 장애인 주택 개조사업

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6357

□ 추진배경

○ 저소득 장애인 가구의 이동 안전 및 일상생활 편의 증진 필요

- 주택 내 편의시설 부재로 불편을 겪는 저소득 장애인에게 맞춤형 시설 개선 비용을 지원하여 안전한 주거 환경 조성

○ 국비 지원 한계 극복을 위한 자체 예산 확대 시행

- 국·도비보조사업의 한정된 물량으로 인한 대기 수요를 해소하기 위해 시 자체 예산을 병행 투입하여 지원 대상 확대

□ 세부 추진사항

○ 주거약자 맞춤형 주택 개조 및 편의시설 설치 지원

- (대상) 「주거약자법」 제15조에 따른 저소득 등록 장애인 거주 주택(자가·임차 포함)
- (내용) 화장실 주택 내 이전 및 개보수, 출입구 경사로 설치, 주택 내 각종 편의시설 및 안전장치 설치 등

○ 국·도비보조, 자체사업 병행을 통한 사업 실효성 제고

- (사업량) 총 13가구 (자체사업 5가구, 국·도비보조사업 8가구)
- (지원액) 가구당 최대 380만 원 이내 시설 개선비 지원

○ 사업기간 : 2026. 03. ~ 2026. 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 장애인 가구 주거환경 개선 13개소 완료 및 주거 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국비 물량 제한으로 인한 사업 대기자 발생 • 주택 내 이동 및 활동 제약으로 안전사고 우려	• 자체 예산 추가 투입으로 적체 해소 및 신속 지원 • 맞춤형 편의시설 설치로 자립 생활 기반 마련

□ ’26년 소요예산

○ 총 49백만 원 (시비 29, 국비 15, 도비 5)

- 자체사업: 19백만 원(전액 시비) / 보조사업: 30백만 원(국15, 도5, 시10)

□ 추진체계

○ (건축과) 장애인 주택개조사업 추진 계획 수립, 사업 대상자 적합성 검토 및 주택 현장 조사

○ (읍면동) 신청자 모집 및 사업 홍보, 대상자 및 편의시설 확정, 시공업체 선정·시행

□ 추진일정

○ 2026. 03. ~ 04. : 사업 홍보 및 지원 대상자 모집 (읍면동 협력)

○ 2026. 05. : 사업 대상자 확정 및 가구별 맞춤 편의시설 선정

○ 2026. 05. ~ 06. : 시공업체 선정 및 시설 개선 공사 시행(읍면동)

○ 2026. 07. : 사업 완료 확인서 및 정산보고서 제출(읍면동→건축과)

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 내 홍보물 비치, 관내 현수막 설치 (6개소)

○ (매체 홍보) ’김천시 홈페이지‘ 신청자 모집 공고 등

5-6 수요응답형 버스(DRT) 운행

주관부처/부서	김천시 / 교통행정과	협조기관	
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6651

□ 추진배경

○ 인구 감소에 따른 대중교통 수요 감소 및 대형버스 운행 비효율 개선 필요

○ 사용자 맞춤형 교통서비스 제공으로 이용 효율성 및 접근성 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2026년 10월 ~

○ 대 상 지 : 지례면, 부항면, 율곡동 일원

○ 사 업 량 : 11인승 수요응답형 소형 콜버스 5대 운행

- 지례면-부항면 3대, 율곡동 2대 (예정)

○ 대상지 대중교통 이용 수요 파악을 위한 수요조사 시행

○ 플랫폼 구축 및 승강장 기반 운영체계 마련

○ 차량·기사쉼터·충전시설 등 기반시설 구축 및 설치

○ 터미널·승강장 정비 및 홍보를 통한 운영 준비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 수요대비 대형버스 운행 비효율 ○ 대중교통 이용 제약	○ 수요대응형 시내버스 운행 ○ 대중교통 이용 활성화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 비효율적 운영으로 운송원가 과다 ○ 읍면 지역 대중교통 서비스 취약	○ 운송원가 감소로 재정지원 절감 ○ 대중교통 접근성 확대

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 1,026백만원

- 차량구입비 : 775백만원(전기차 5대 구입)
- 운 송 원 가 : 213백만원(인건비, 차량 유지관리비 등)
- 플랫폼사용료 : 38백만원(85천원/1일,1대, 5대(3개월) 운영 기준)

□ 추진일정

○ '26. 3. 13.(금) : 수요응답형버스 도입 기본계획 최종 보고회

○ '26. 4. ~ 5. : 수요응답형 버스 운행계획 수립

○ '26. 6. ~ 7. : 수요응답형 버스 운송사업자 모집 공고 및 선정

○ '26. 7. ~ 8. : 기반시설 및 플랫폼 준비

○ '26. 8월중 : 기사 및 도우미 채용 및 교육

○ '26. 8. ~ 9. : 운행지역(마을단위) 홍보

○ '26. 10월중 : 수요응답형버스 시범 운행 개시

□ 홍보계획

○ 온라인(영상·카드뉴스·SNS) 및 오프라인(포스터·현수막·물품) 홍보 병행

○ 지역 밀착 홍보(마을 방문) 및 터미널·승강장 중심 집중 홍보 실시

○ 언론보도 및 민원 대응 등 상시 홍보 체계 운영

5-7 오지마을 행복택시 운영

주관부처/부서	김천시 / 교통행정과	협조기관	국토교통부
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6771

□ 추진배경

○ 대중교통 이용이 어려운 오지 · 벽지 주민의 이동권을 보장하고 교통복지 사각지대를 해소하기 위해 추진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 운영기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 대상마을 : 9개면, 30개 마을, 737세대(월 2회)

- 마을에서 버스 승강장까지 거리가 800m 이상
- 5세대 이상 또는 10명 이상 거주하는 마을

○ 운행구간 : 마을(회관) ↔ 터미널

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행복택시 대상마을 확대 및 이용 접근성 개선
- 등록 이용자 대비 이용률 제고를 통한 이용 활성화

○ 기대효과

- 관내 교통취약지역 주민들의 이동권 보장 및 교통복지 증진

□ 관련 조례

○ 김천시 행복택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 본예산 편성액 320백만원

□ 추진체계

○ 행복택시 이용

- 이용자 신청 : 대상마을 주민이 해당 읍면에 신청
- 탑승 신청 : 행복택시 앱 또는 담당 기사 유선 신청

○ 행복택시 운송사업자 : 행복택시 운행 후 운행일지 및 영수증 제출

○ 행복택시 운행마을 읍면 : 행복택시 비용 청구 접수 및 비용 지급

○ 시청 교통행정과 : 행복택시 운행마을 선정 및 이용자 검토·등록

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. : 오지마을 행복택시 운영

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료, 마을게시판 등 활용하여 적극홍보

5-8 김천형 차량 침수 위험 신속 알림시스템

주관부처/부서	김천시 / 교통행정과	협조기관	
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6843

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 집중호우, 폭우, 태풍 등 풍수해 상황 발생 시 직지사천 둔치주차장 내 차량 침수를 사전에 예방하기 위한 기준 마련

○ 체계적이고 전산화된 차량관리 시스템을 구축하여 긴급 상황 발생시 신속한 대응으로 시민의 재산보호 및 안전사고 예방

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ QR코드 기반 셀프 차량등록제 도입

- 이용자가 현장에서 직접 QR코드로 차량번호 · 연락처를 등록, 행정 효율성과 접근성 향상
- 등록 즉시 주차 가능, 별도 민원 절차 불필요

○ 담당자 기상 판단 기반 사전 안내

- 하천 수위와 관계없이, 기상청 예보를 직접 확인 후 선조치
- 위험 징후 감지 시 등록차량 전원에 문자 통보 ➜ 자율이동 유도
- 1차 전체 차량 문자 통보 ➜ 2차부터 미출차 차량 집중 문자 안내

○ 현장 통제형 차단시스템 운영

- 자동이 아닌 담당자가 직접 통제하여 오작동 방지(세컨차량 진입 가능하여 신속한 이동)

○ 전기설비 무정전 리셋 기능 도입

- 차단기 고장 시 40초 후 자동리셋, 누전 발생 시 자동 복구로 안전성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 차량 이동을 위해 현장에서 직접 연락처 확인 및 이동 안내하던 기존 방식에서 셀프 차량등록제를 통해 차량 정보 자동 확보하여 사전에 문자 안내로 차량 침수 예방

○ 기대효과

- 체계적이고 시스템화된 차량관리를 통해 호우주의보 발효 시 차량 진입 통제, 주차차량의 이동, 차주와의 연락불통 해결로 시민의 재산과 인명 피해를 사전에 예방하여 안전한 도시 이미지에 기여

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업('25년 소요예산 : 5천만원)

□ 추진일정

○ 직지사천 둔치주차장 수해대책 수립('25.4월)

○ 주차관제시스템 설치 및 차량등록제 실시('25.5월)

○ 직지사천 둔치주차장 수해대책 기간 : 매년 6. 15. ~ 9. 30.까지



□ 홍보계획

○ 현수막 게첨



5-9 원도심 노후주택 집수리 사업

주관부서	균형개발과	협조기관/부서	건축디자인과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6847

□ 추진배경

○ 원도심 내 노후 주거지 정비 및 정주 환경 개선 필요

- 평화동 일원 주택의 93% 이상이 30년 넘은 노후 주택으로, 주민의 안전과 삶의 질 향상을 위한 직접적인 주거 환경 개선이 시급함

○ 신·구 주거지 균형 발전 및 원도심 활성화 도모

- 노후 주택 수리를 통해 주거지의 물리적 노후화를 방지하고, 지역 자원 간 네트워크 구축을 통해 원도심에 활력을 불어넣고자 함

□ 세부 추진사항

○ 평화동 일원 노후주택 집수리 지원

- (장소) 시립도서관 ~ 평화남산동 행정복지센터 일원
- (규모) 사업 구역 내 노후주택 30개소 (30년 이상 노후주택 우선 지원)
- (내용) 지붕, 담장, 방수 공사 등 외관 및 기능 개선 위주 수리

○ 체계적인 지원 기준 적용

- (지원한도) 호당 최대 10,000,000원(10백만 원) 지원
- (가이드라인) 국토교통부 “집수리사업 지원 가이드라인”을 준용하여 공정성 및 전문성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 평화동 일원 노후주택 30개소 집수리 완료 및 주거 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주택 노후화(93.4%)로 인한 정주 여건 악화 • 원도심 쇠퇴 및 인구 유출 우려	• 집수리 지원을 통한 안전하고 쾌적한 주거 환경 조성 • 마을 경관 개선 및 정주 의욕 고취로 원도심 활성화

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 300백만 원

- 노후주택 30개소 집수리 공사비 지원
- 설계 및 공사 감독 등 사업 운영 제반 비용

□ 추진체계

○ 균형개발과(도시재생팀) : 사업 계획 수립, 대상자 선정, 실시설계 및 공사 관리 총괄

○ 평화남산동 행정복지센터: 사업 홍보 및 신청 접수 지원, 주민 의견 수렴

□ 추진일정

○ 2026. 05. : 집수리 사업대상자 모집 공고 및 신청 접수

○ 2026. 06. : 현장 조사 및 사업대상자 최종 선정

○ 2026. 08. : 가구별 맞춤형 실시설계 완료

○ 2026. 09. ~ 11. : 집수리 공사 착공 및 준공

○ 2026. 12. : 사업 성과 분석 및 만족도 조사

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 평화남산동 행정복지센터 내 홍보물 비치 및 통장 회의 시 안내

○ (디지털 홍보) 시 홈페이지 및 김천시 도시재생지원센터 SNS 홍보

○ (매체 홍보) 보도자료 배포 추진

5-10 경로당 수도요금 감면

주관부처/부서	김천시 / 상하수도과	협조기관	사회복지과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6366

□ 추진배경

○ 경로당의 공익적 기능 강화에 따른 운영 부담 완화 필요

- 경로당이 단순 친목 도모를 넘어 무더위·한파 쉼터 등 공익적 기능이 강화됨에 따라, 공과금 감면을 통해 운영비 부담을 줄여 안정적인 운영을 지원하고자 함

○ 법적 근거에 기반한 실효성 있는 노인 복지 행정 구현

- 「노인복지법」 제37조의 3에 명시된 공과금 감면 규정을 적극 이행하여 지역 어르신들의 복지 체감도를 높이고 정주 여건을 개선함

○ 경로당의 노인 복지 및 무더위 쉼터 기능 등 공익성이 강화됨에 따라 수도요금 감면 추진으로 운영비 부담 감소와 행정 추진의 실효성 제고

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 관내 상수도를 사용하는 등록 경로당 528개소

○ 사업내용 : 「노인복지법」 제36조에 따른 경로당의 수도요금 일부 감면

○ 근　　거

- 「수도법」 제38조 및 같은 법 시행령 제53조의2
- 「노인복지법」 제37조의 3(경로당에 대한 공과금 감면)

○ 체계적인 제도 안착 및 관리

- 관련 부서(사회복지과)와 협의하여 감면 대상 경로당 명단 정기 현행화
- 읍면동 행정복지센터를 통한 감면 신청 안내 및 홍보 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 관내 경로당 528개소 수도요금 감면 혜택 적용 및 관련 조례 개정 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 운영비(공과금) 부담으로 인한 경로당 이용 제약	• 수도요금 감면을 통한 운영비 절감 및 이용 활성화
• 여름철 폭염 시 수도·냉방 시설 사용 위축	• 경제적 부담 완화로 어르신 안전 및 건강 확보

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 김천시 수도급수 조례 및 시행규칙 일부개정

- 경로당의 수도요금 감면조항을 신설

○ 김천시 하수도 사용 조례 및 시행규칙 일부개정

- 경로당의 수도요금 감면조항을 신설

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업

□ 추진일정

○ 2026년 하반기 : 조례 및 시행규칙 개정

○ 2027년 상반기 : 감면홍보 및 감면 시행

□ 홍보계획

○ 보도자료 배부

○ 홍보 전단지 제작 및 읍면동 배부

○ 관내 전광판 홍보 협조

5-11 여성·아동 안심귀가 거리 조성

주관부서	안전재난과	협조기관/부서	김천경찰서, 가족행복과, 균형개발과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6752

□ 추진배경

○ 안전 취약계층을 위한 범죄예방 도시 환경 조성 필요

- 여성과 아동이 야간에도 안심하고 다닐 수 있도록 상대적으로 안전 시설이 미흡한 지역에 맞춤형 안전 인프라 구축이 시급함

○ 민·관·경 협업 및 셉테드(CPTED) 기법 도입

- 도시재생사업 등과 연계하여 범죄예방 도시디자인(CPTED) 환경을 조성함으로써 범죄 심리를 위축시키고 시민들의 안전 체감도를 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ 여성·아동 안심귀가 거리 3구역 조성 및 정비

- (대상지역) 김천시 모암길 ~ 충효길 일원 (3구역)
- (주요시설) CCTV, 보안등, 비상벨, 로고젝터, 노면표시 등 설치
- (방향) 저비용 고효율의 소규모 안전 시설물을 집중 배치하여 사각지대 해소

○ 민·관·경 컨소시엄 기반의 안전망 구축

- 경찰서와 협의하여 범죄 취약지 분석 및 시설물 설치 장소 선정
- 여성친화도시 및 도시재생사업과 연계한 통합적 안전 환경 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ 모암길 ~ 충효길 일원 안심귀가 거리 조성 완료 및 안전 시설물 확충

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 야간 보행 환경 취약 및 범죄 우려 • 개별 부서 단위의 안전 관리	• 셉테드 기반 시설 설치로 밝고 안전한 거리 조성 • 민·관·경 협력을 통한 촘촘한 지역사회 안전망 구축

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 89백만 원

- 주요 집행 계획: 안심귀가 거리 내 CCTV, 로고젝터, 비상벨 등 안전 시설물 설치 및 유지관리비

□ 추진체계

○ 안전재난과 : 사업 계획 수립, 예산 확보 및 안전 시설물 설치·관리 총괄

○ 김천경찰서 : 범죄 발생 분석 데이터 제공 및 범죄 예방 진단 협조

○ 가족행복과·균형개발과 : 여성친화도시 및 도시재생사업 연계 방안 협의

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 02. : 사업 대상지 세부 환경 진단 및 경찰서 협의

○ 2026. 03. ~ 05. : 실시설계 및 시설물 설치 공사 발주

○ 2026. 06. ~ 11. : 안심귀가 거리 조성(CCTV, 비상벨 등 설치) 완료

○ 2026. 12. : 사업 성과 평가 및 주민 만족도 조사

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 안심귀가 거리 입구 안내판 설치 및 로고젝터를 활용한 야간 홍보

○ (온라인 홍보) 시 공식 SNS 및 안전 관련 앱을 통해 안심귀가 거리 위치 안내

○ (매체 홍보) '여성과 아동이 안심하는 김천, 범죄예방 디자인으로 완성' 보도자료 배포 추진

5-12 임신부 가사서비스 지원사업

주관부처/부서	김천시 / 지역보건과	협조기관	김천시
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2786

□ 추진근거

○ 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임)

○ 저출산·고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감)

○ 김천시 임신부 가사서비스 지원에 관한 조례 제3조(책무)

□ 추진배경

○ 김천시의 합계출산율 및 출생아 수는 지속적인 감소 추세에 있으며, **출산장려 분위기 확산 및 인구 위기 극복을 위해 적극적인 지원책 발굴 필요**

○ 김천시는 **임신부를 직접적으로 지원하는 사업이 부족한 실정**으로, 이 시기를 위한 **맞춤형 정책이 필요**

<김천시 출산장려 지원사업>

▸ **임신준비 지원**
- 신혼부부 및 임산부 건강관리(건강검진, 영양제, 임산부교실)
- 임신 사전건강관리 지원, 영구 불임예상 생식세포(난자·정자) 동결·보존 지원
- 난자냉동 시술비 및 냉동난자 사용 보조생식술 지원
- 난임부부시술비 지원, 정관·난관 복원시술비 지원 등

▸ **출산 전·후 지원**
- 임산부 태아 기형아 검사 쿠폰 지원
- 임신축하금 지원, 김천시 공공산후조리원 운영
- 산후조리비 지원, 산모·아기 돌봄 지원, 35세 이상 의료비 지원
- 출산장려금 지원, 출산 축하박스 지원, 영양플러스 지원 등

▸ **이 밖에 영유아 지원, 저소득·장애인·다자녀 등 지원 등**

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 지원대상

- 의료기관에서 임신 사실이 **확인·진단된** 임신부로서 **출산예정일 기준 6개월 전부터** 김천시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 자
- **기준 중위소득 180%이하**에 해당하는 가구

○ 지원내용

- 임산부 건강보호 목적으로 임신부가 거주하는 가정 내에서 이루어지는 가사서비스 (정리, 청소 등 기본적인 가사서비스 및 특수청소)
- 대상자가 관내 지정 업체 중 직접 선택하여 서비스 이용
  * 기존 관내·관외 제한 없는 자유선택 방식 운영 중 서비스 품질 및 행정관리상의 어려움이 발생하여, 서비스 품질 관리와 행정효율성 제고를 위해 관내 참여 신청기관에 한하여 운영.

○ 지원금액 : 서비스 비용의 90% 지원 (최대 50만원 한도)

□ 기대효과

○ 임신부 건강 보호

- 고강도 가사 노동(구부리기, 무거운 짐 옮기기 등)을 방지하여 임신 합병증 예방 및 태아의 안정적인 발달 도모

○ 경제적 부담 완화

- 가사서비스 이용 비용 지원을 통해 임신 가구의 경제적 실질 소득 증대 효과

□ '26년 소요예산

○ 126백만원 (산출내역 500,000원 * 252명)

□ 홍보계획

○ 보건소 방문 임신부 대상 가이드북 안내 및 카드뉴스 배포

- 광고물



2026년 임신부 가사서비스 지원사업

지원대상
- 의료기관에서 임신사실이 확인·진단된 임신부로서 출산예정일 기준 6개월 전부터 김천시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 자
- 기준 중위소득 180% 이하 가구

※ 위 사항을 모두 충족 시 지원 가능

지원내용
- 정리, 수납, 청소, 세탁 등 기본적인 가사서비스
- 특수청소 : 에어컨 종합세척, 욕실대청소, 주방 환기시설 청소, 공기청정기 및 침구류 케어, 실내 소독, 냉장고 청소 등

※ 임신부가 거주하는 가정 내에서 이루어지는 서비스

지원금액
- 서비스 비용의 90% 지원 (최대 50만원 한도)

※ 1회 청구만 가능(영수증을 모아 기한 내 일괄 청구)

지원절차

가사서비스 이용 (임신확인일~출산전) 대상자 ▶ 서비스 비용청구 (서비스이용후 60일이내) 대상자-보건소 ▶ 서류검토 및 가사서비스 비용 지급 (청구일의 다음 달) 보건소

청구서류
- 임신부 가사서비스 비용 청구서
- 임신확인서(진단서) 또는 산모수첩
- 출생증명서(출산 후 신청 시 제출)
- 가사서비스 영수증(제공기관의 직인이 날인된 영수증) 및 증빙사진 (서비스이용사진)
- 결제내역
- 산모 명의 통장사본
- 주민등록 등초본, 건강보험 자격확인서 및 건강보험료 납부확인서

(행정정보 공동이용 동의 시 제출 생략 가능)

2026년 임신부 가사서비스 지원사업

< 필요 시 추가서류>
- 가족관계증명서 (등본 상 가구원 주소지가 다른 경우, 주민등록 미등재된 결혼이주여성 또는 가족 대리 신청자)
- 휴직(1달 이상)인 경우 휴직증명서 1부
- 휴직증명서에 무급휴직이 아닌 경우(미기재 포함) 최근 월 급여명세서 1부.
- 외국인등록사실증명 : 주민등록 미등재된 결혼이주여성

지원문의 • 김천시보건소모자보건실 ☎ 054-421-2741,2717,2738

제공기관 • 대상자가 아래의 제공기관 중 선택하여 서비스 이용

	업 체 명	주 소	연 락 처	서비스품목
1	대경토탈 홈케어 서비스	김천시 충효길 75	1566-1090	에어컨,세탁기,건조기,공기청정기 매트리스,소파(건식및습식), 카페트,환풍기,주방환기시설
2	새희망종합관리	김천시 가메실길 7	010-4008-2456	매트리스,소파, 카페트(진드기케어),창문,욕실, 주방환기시설
3	에코그린	김천시 용머리 2길 6	010-8579-5191	에어컨,세탁기,건조기분해세척
4	우희(김천점)	김천시 자산로 78-1	054-435-7749	에어컨,세탁기,공기청정기, 매트리스,소파,카페트,욕실
5	티에스케어	김천시 율곡동 혁신2로 76	0507-1488-8026	에어컨,창문,방충망, 욕실(니코틴제거)
6	황금빛자루	김천시 평화순환길 237	010-2999-1111	에어컨,창문,환풍기 주방환기시설

5-13 ICT융합 방문건강관리사업

주관부처/부서	김천시 / 지역보건과	협조기관	김천시
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2786

□ 추진배경

○ 고령화 및 건강 취약계층 증가에 따른 능동적 보건 서비스 필요

- 건강 위험 요인이 있는 취약 주민을 직접 찾아가거나 비대면 기술을 활용해 상시 관리함으로써 지역사회의 건강 수명을 연장하고자 함

○ 디지털 기술(AI·IoT)을 접목한 스마트 건강관리 체계 구축

- 기존 대면 방식의 한계를 보완하기 위해 스마트 기기를 활용한 비대면 서비스를 병행하여 관리의 연속성과 효율성을 확보함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 찾아가는 통합 방문건강관리 서비스 운영

- (기초검사) 혈압, 혈당, 콜레스테롤 등 기초 건강사정 및 맞춤형 건강상담
- (특화사업) 허약예방 사업 및 재가암환자 자조교실 운영
- (건강지킴이) 면 지역 어르신 대상 치매·정신·재활 통합 원스톱 프로그램 운영

○ AI·IoT 기반 비대면 건강관리 및 운동 지도

- (스마트 관리) 손목활동량계 등 스마트 기기를 활용하여 비대면으로 건강 수치 모니터링 및 피드백 제공
- (근력 UP) 보건소 물리치료사가 직접 마을회관을 방문하여 개인별 증상에 맞는 맞춤형 근력 운동 지도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 관내 65세 이상 어르신 및 취약계층 대상 맞춤형 건강관리 서비스 수혜율 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대면 위주의 간헐적 방문 관리 • 신체 활동 부족 및 근력 저하 가속화 • 보건 서비스 접근성이 낮은 면 지역 소외	• AI·IoT를 활용한 24시간 상시 건강관리 체계 구축 • 전문가 방문 지도를 통한 어르신 자가 건강관리 능력 향상 • 찾아가는 건강지킴이 운영으로 보건 의료 사각지대 해소

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 707,000,000원 (707백만 원)

- 주요 집행 계획: 스마트 건강관리 기기(활동량계 등) 구입비, 방문건강관리 인력(간호사, 물리치료사 등 8명) 운영비, 사업 추진 경비 등

□ 추진체계

○ 지역보건과(방문재활팀): 사업 총괄 계획 수립, 전문 인력(8명) 운영 및 스마트 기기 관리

○ 유관기관: 대상자 발굴 및 연계, 지역사회 보건 네트워크 강화

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 12. : 찾아가는 방문건강관리 및 AI·IoT 기반 비대면 서비스(상시)

○ 2026. 03. ~ 11. : 면 지역 마을회관 방문 '어르신 근력 업(UP)!' 프로그램 운영

○ 2026. 12. : 사업 참여자 건강지표 변화 분석 및 만족도 조사

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 및 보건지소·진료소를 통한 대상자 모집 안내

○ (디지털 홍보) 보건소 홈페이지 및 SNS를 활용한 스마트 건강관리 사업 홍보

○ (매체 홍보) 'ICT 기술로 어르신 건강 지킨다, 김천시 스마트 방문간호 호응' 보도자료 배포

5-14 스마트빌리지 보급 및 확산

주관부처/부서	김천시 / AI데이터과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6073

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 고령화에 따른 농촌 모빌리티 사고 및 위험성 증가

○ 사고 발생 후 골든타임 확보로 시민 안전보장 필요

□ 세부 추진계획

○ 전복사고 감지장치 구입 및 설치

- 사업량 : 320대(농기계임대사업소 151, 일반 농민 169)

○ 농촌 모빌리티 안전 모니터링 시스템 구축

- 전복사고 감지장치가 부착된 농기계의 전복사고 감지 시 보호자 및 CCTV관제센터에 사고정보 자동 전송으로 골든타임 확보

○ 빅데이터 시스템 구축

- 농촌 모빌리티 유형별 전복사고 빅데이터 분석
- 농촌 모빌리티 운행 위험지역 분석 등
- 위치·진동·속도·기울기·운행 패턴 데이터 기반 사고 예측·위험지역 분석



□ 성과목표 및 기대효과

○ 사고 발생 시 골든타임 확보로 시민의 안전보장

- 현행 농촌 모빌리티 사고 발생 시 출동 시간 약 23분

→ 사고 출동 시간 7분 30초 감소

○ 위험 대응체계 향상 및 시민안전보험 등 사회적비용 절감

- 농촌 모빌리티 사고로 연평균 10명 부상(경찰청)

→ 농촌 모빌리티 사고 부상자 7명으로 저감

○ 사고 및 이벤트 발생 시 자동신고 전달 체계 미흡

→ 전복사고 감지장치 도입을 통한 사고 감지 및 자동 신고·전파

○ 고령 농업인의 안전 확보 및 농촌 생활환경 안전도 개선

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 500백만원(국비 $350^{70\%}$, 시비 $150^{30\%}$)

□ 추진일정

○ 2026. 4. : 정보화사업 사전협의, 보안성 검토

○ 2026. 5. : 사업안내 및 조달계약

○ 2026. 5. ~ 10. : 시스템 개발, 관제센터 연계등 시스템 구축

○ 2026. 6. : 신청서 접수

○ 2026. 7. ~ 10. : 전복사고 감지장치 설치

○ 2026. 11. : 시범 운영

○ 2026. 12. : 사업 완료 및 시스템 운영, 사업비 정산

□ 홍보계획

○ 2026. 4. : 사업대상 면 산업팀장 및 담당자 사업 설명

○ 2026. 5. ~ 6. : 이장회의, 작목반 회의 등 각종 회의 시 사업 안내

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 김천 시민햇빛발전소

주관부처/부서	김천시 / 기후에너지과	협조기관	대구지방환경청, 탄소중립지원센터, (사)누구나햇빛발전
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6622

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 이상기후 및 에너지 안보로 인한 위기가 계속되고 있는 현시점에서 주민주도·참여 및 지역사회와 연계한 김천 지역 재생에너지 프로젝트의 성공적 이행을 통해 국가 에너지를 전환하는 것을 목표로 함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2026. 4. 2.(목) 김천 시민햇빛발전소 업무 협약 체결

- 협약 주요내용

협약명	협약기관	협력범위 및 책무
재생에너지의 보급 확대를 위한 업무협약	대구지방환경청	▸ 공공 유휴부지 발굴 ▸ 제도 개선
	김천시	▸ 협동조합설립 인가 ▸ 발전사업 허가, 개발행위 허가 등 전반적인 행정지원 ▸ 김천 시민을 대상으로 조합원 모집을 위한 홍보지원
	경상북도탄소중립지원센터	▸ 협동조합 설립 ▸ 조합원 모집을 위한 탄소중립 교육 및 홍보
	(사)누구나햇빛발전	▸ 발전소 건립을 위한 민관협력 네트워크 운영 ▸ 사업제안 ▸ 참여 조합원 모집 및 교육 건립자금 확보 컨설팅

□ 기대효과

○ 시민참여형 햇빛발전소 확대를 통한 재생에너지 보급 확산 및 지역 에너지 자립 기반 구축

○ 협동조합 중심 발전사업 활성화로 안정적 수익 창출과 지역경제 선순환 구조 형성

○ 시민 조합원 참여 확대와 행정·교육·홍보 지원을 통한 지역 에너지 자립도 및 탄소중립 실현 기여

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 대구지방환경청 : 공공 유휴부지 발굴, 관련 법령 및 절차에 따른 부지 사용 인허가 지원, 에너지 전환 정책 및 제도 개선 등 재생에너지 보급 확대를 위한 총괄을 지원

○ 경상북도탄소중립지원센터 : 지역 맞춤형 재생에너지 확산 모델 개발, 협동조합 설립 지원, 주민 대상 탄소중립 교육 및 인식제고를 위한 홍보를 지원

○ (사)누구나햇빛발전 : 청년을 포함한 김천지역 시민 등이 참여하는 발전소 건립을 위한 네트워크 운영, 사업제안, 참여 조합원 모집 및 교육, 건립자금 확보 컨설팅 등 발전소 건립을 위한 모든 제반 업무

6-2 자매도시 청소년 교류캠프 운영

주관부처/부서	김천시 / 가족행복과	협조기관	서울 강북구, 전북 군산시
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2992

□ 추진배경

○ 국내 자매도시 결연 현황

- 현재 우리시는 국내 2개 도시(서울 강북구, 전북 군산시)와 자매결연 체결

○ 청소년의 지역 간 이해 증진 및 상생 협력 모델 구축

- 청소년 교류는 지자체 간 문화 이해 및 공동체 의식 측면에서 정책적 중요성 증대

□ 세부 추진사항

○ 자매도시 간 격년별 상호 방문형 교류캠프 운영

- (대상자 모집) 각 시군구별 중등 연령 청소년 대상 15명 내외 모집
- (운영 기간) 2박 3일 간 단체 숙식 제공
- (프로그램) 지역 특화 체험 및 교류·소통 프로그램 운영

○ 운영체계 및 사후관리

- (안전 교육) 사전 안전관리계획 수립 및 비상 대응체계 구축
- (만족도 조사) 참가자 만족도 조사 실시 및 프로그램별 평가 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청소년 교류캠프 참여 인원 45명 확보 및 프로그램 참여율 95% 이상
- 참가자 만족도 90점 이상 및 안전사고 발생 건수 0건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 타 지역·문화에 대한 이해 부족 • 교류 경험 및 사회성 함양 기회 제한	• 다양한 문화 경험을 통한 감수성 및 이해도 향상 • 또래 교류를 통한 의사소통 및 협업 능력 강화

□ ’26년 소요예산

○ 25백만원(시비)

□ 추진체계

○ (가족행복과) 총괄 기획 및 현지 프로그램 운영

○ (자매도시) 대상자 모집 및 안전 보험 예산 편성, 대상자 인솔

□ 추진일정

○ 자매도시 간 교류 계획 논의 및 사업계획 수립(‘26. 1월~6월)

○ 대상자 모집 및 교류캠프 실시(‘26.7월)

○ 결과 보고 및 사업 평가(‘26.8~9월)

□ 홍보계획

○ (대상자 모집) 관내 학교, 기관 홈페이지, SNS 등 홍보

6-3 2026년 공중케이블 정비사업

주관부처/부서	김천시 / AI데이터과	협조기관	과학기술정보통신부, KTOA
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6100

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 주거·상업 시설 밀집지역(평화시장, 통합보건타운 원도심 일대) 이면도로 상공에 복잡하게 얽힌 공중케이블이 도시 미관을 심각하게 훼손

○ 원도심 난립한 공중케이블 일제 정비로 주민 생활환경 주변의 안전사고를 예방하고 쾌적한 도시환경을 조성할 필요성 대두

□ 세부 추진계획

○ 평화동 일원 공중케이블 일제 정비

- 지상 인프라 개선 사업(김천역 선상역사 신축 및 도시재생 뉴딜사업)과 연계하여 평화동 일원(5개 구역, 500,000㎡) 전주 최우선으로 일제 정비 실시

○ 유관기관 협력체계 구축 및 합동 대응 강화

- 한국전력공사, 통신사 등 유관기관 참여 ‘지역 실무협의체(민관협의회)’ 구성
- 공사 현장 지원, 주정차 단속 유예, 도로점용 등 관련업무 유기적 협업 추진

○ 주민 소통 및 현장 행정 강화

- 사업 대상지 건물주 및 주민을 대상으로 정비사업 취지를 안내하고 건물 출입 협조 등을 구하기 위한 사전 현장 방문 실시
- 정비구역 내 주민들의 불편사항과 의견을 적극 수렴하기 위해 통장협의회 등 소통 창구를 정기적으로 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026.11.30.까지 평화동 일원 5개 구역(500,000㎡) 내 전주 769본에 대한 공중케이블 정비 80% 이상 완료

○ 기대효과

- 원도심의 경관 회복 및 김천역 선상역사 신축과 연계한 관문도시 품격 제고
- 재난 위험 예방 및 보행자 안전 확보를 통한 정주여건 향상과 지역상권 활성화 기반 마련

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 조례명 :「김천시 공중케이블 정비 지원 조례」 제정 예정

○ 세부내용(제정조항)

- 제4조(지원계획 수립·시행) : 공중케이블 정비 기본 방향 및 추진 목표, 민관협력, 홍보 및 민원 해결 사항 등을 포함한 지원계획 수립 근거 마련
- 제5조(민관협의회 설치 및 구성) : 공중케이블 정비 지원을 위한 민관협의회(지역 실무협의체) 설치 및 구성 근거 마련

□ '26년 소요예산

○ 공중케이블 정비 사업비 : 20억원(국비)

○ 자체 홍보비 : 2,000천원(시비)

* 정비사업 원활한 추진 및 성과 확산을 위한 홍보 예산, 필요시 추경 편성 예정

□ 추진체계

○ **(AI데이터과)** 정비사업 기획 및 총괄, 협의회 운영, 사업 홍보 및 주민 의견수렴

○ **(협업부서)** 균형개발과(지중화 및 도시재생 연계), 도로철도과(도로점용) 교통행정과(정비차량 주차단속 예외처리 지원) 등

○ **(대구전파관리소, KTOA)** 정비사업 승인 및 지원

○ **(한전 및 통신사)** 통신 설비 정비 및 현장 시공 협력

□ 추진일정

○ 2026. 3. 8. : 공모사업 최종 선정

○ 2026. 3. 19. ~ 20. : 선정 시군 사업설명회 참석

○ 2026. 3. 20. : 평화남산동 통장회의 사업설명(AI데이터과장)

○ 2026. 4. 1. : 협의체 구성 및 정비협의회 개최

○ 2026. 4. : 정비구역 내 정비지점 설정

○ 2026. 5. ~ 9. : 합동정비

○ 2026. 9. ~ 11. : 정비구역 점검(전파관리소) 및 평가(지자체)

○ 2026. 12. : 정비실적서 제출 및 결과평가

□ 홍보계획

○ 통장협의회 등 각종 회의를 활용한 대면 소통 홍보 실시

○ 사업 전후 비교 보도자료를 배포, 정비 완료 구역에 안내판을 설치하여 시민들이 직접 성과를 체감할 수 있도록 체감형 홍보

○ 정비사업 취지(안전확보 및 미관개선) 안내, 정비 구역 내 건물주 및 주민 대상 건물 출입·부착물 부착 사전 협조 당부

6-4 K-하이테크 플랫폼

주관부처/부서	미래혁신전략과	협조기관	고용노동부, 경상북도, 한국산업인력공단, 경북ICT융합산업진흥협회, 경북보건대학교
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6903

□ 추진배경

○ 국내외 메타버스·디지털트윈 시장의 급속한 성장에 따른 중요성 대두

○ 이에 따른 디지털트윈·AI 기반의 전문 인재 수요 증가

○ 첨단 디지털 교육을 통해 산업 생태계 활성화와 지역 간 격차 해소

□ 세부 추진사항

○ 디지털트윈·AI 기반 교육과정 체계적 운영

- 연 300명 규모, 9개 과정의 디지털트윈·AI 기반 교육훈련 운영
- **AI·메타버스 크리에이터 교육**을 통해 미래인재 대상 체험형·실습형 교육 제공 (7월 예정)

○ 기업 수요 맞춤형 지원 및 디지털·AI 전환 성과 창출

- **예비 창업자·구직자 역량 강화 멘토링** 운영으로 사업화 지원 및 전문가 네트워크 기반 지식 공유 (9월 예정)
- **지역기업 네트워킹 데이** 개최로 기업 간 정보 공유 및 협력 기반 조성 (11월 예정)
- 협약기업 30개소 확보하여 기술 컨설팅 지원 및 최신 산업 트렌트 공유

○ 개방형 플랫폼 운영 및 산업전환 거점 기능 강화

- 공동훈련센터 평일 상시 공유·개방(09:00~18:00, 주관기관에 신청)
- **HRD 미래산업 인재혁신 박람회** 참여·운영 (6월 예정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **디지털트윈·AI 기반 교육 연 300명 이수**
- **공유·개방 프로그램 연 778명 참여**
- **훈련·협약 기업 30개소 협약**

○ 기대효과

- 지역 산업 디지털 역량 강화 및 기술 활용 확대
- 현장 중심 인재 양성 및 지역 기반 교육체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 535,000천원 (국비* 400,000천원, 지방비 135,000천원)

- 사용용도 : 교육 및 운영 경비 등

* 매년 사업 평가를 통해 국비 조정

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (고용노동부/한국산업인력공단/김천시) 사업총괄 및 예산지원

○ (경북ICT융합산업진흥협회) 사업 운영 주관 및 예산집행

○ (경북보건대학교 산학협력단) 교육 수요 발굴 및 연계 참여

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 12. : 교육훈련 제공 및 공동훈련센터 공유·개방

○ 2026. 06. : HRD 미래산업 인재혁신 박람회 참여

○ 2026. 07. : AI·메타버스 크리에이터 교육

○ 2026. 09. : 예비 창업자·구직자 역량강화 멘토링

○ 2026. 11. : 지역기업 네트워킹 데이 개최

□ 홍보계획

○ 다양한 매체를 활용하여 사업 홍보

- SNS, 보도자료 등을 활용한 온라인 홍보 실시
- 카드뉴스, 배너, 전광판 등 홍보물 제작·배포를 통한 참여 유도

○ 대상 맞춤형 홍보 및 참여 확산

- 지역 기업, 참여대학, 유관기관 대상 안내 및 협약기업 중심 홍보
- 세미나, 박람회, 네트워킹 행사 등 주요 프로그램 연계 홍보 추진

6-5 드론자격센터 체험교육프로그램 운영

주관부서	미래혁신전략과	협조기관/부서	한국교통안전공단 (김천드론자격센터)
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6871

□ 추진배경

○ 국가급 전략 자산의 지역사회 환원 및 공공서비스 확대

- 드론 전문 시설인 '드론자격센터'를 시민들에게 개방하여 지역사회 연계 프로그램 제공 필요

○ 미래 전략 산업에 대한 시민 수용성 제고 및 체감형 행정 구현

- 학생·가족 등 다양한 계층이 참여하는 체험형 프로그램 운영으로 드론 기술에 대한 지역 주민의 접근성 및 관심도 향상

□ 세부 추진사항

○ 시설 개방 및 체험교육 프로그램을 위한 협력 체계 구축

- 김천시와 김천드론자격센터 간 체험 교육프로그램 운영을 위한 업무 협약 체결(2026.3.30.)

○ 관내 청소년 및 가족 대상 회차별 체험 교육프로그램 운영

- 드론 레저 체험(드론레이싱, 팝드론, 인형뽑기 등)
- 드론 자격제도 및 조종자 안전수칙 교육
- 푸드트럭, 포토존 등 다양한 부스 운영

※ 회차별 참여 대상자 변동 가능성 있음

○ 사업 규모 및 예산

- (장소) 김천드론자격센터(개령면 덕촌리 일원)
- (사업비) 40백만원(시비 30, 김천드론자격센터 10)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 체험 교육프로그램 운영 만족도 95점(100점 만점) 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시험·교육 중심의 폐쇄적 시설 운영 • 미래 산업에 대한 막연함, 거리감 존재	• 시민 누구나 향유하는 개방형 체험 공간 • 미래 산업에 대한 긍정적 인식 확산 및 신뢰도 상승

□ ’26년 소요예산

○ 30백만원

□ 추진체계

○ (김천시) 사업 계획 수립, 예산 확보 및 행정 지원

○ (한국교통안전공단) 시설 개방 및 사업 수행, 사업비 관리

□ 추진일정

○ 업무 협약 체결(‘26. 3월) → 프로그램 홍보 및 대상자 모집(‘26. 6월) → 체험 교육프로그램 회차별 운영(’26. 6월 ~ 10월)

□ 홍보계획

○ (온라인) 시 홈페이지 및 SNS(인스타그램, 블로그) 카드뉴스 게시, 체험 영상 유튜브 배포

○ (오프라인) 읍면동 행정복지센터 및 교육지원청 협조를 통한 홍보물 배포

○ (언론) ’시민과 함께하는 드론 특화도시’ 보도자료 배포

6-6 드론, 미래차 모빌리티 분야 인재 육성

주관부서	미래혁신전략과	협조기관/부서	교육부, 대구대학교, 김천대학교
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6872

□ 추진배경

○ 교육부 RISE 체계와 연계한 지역-대학 동반성장 모델 구축

- 지역 산업(드론·튜닝·미래차)의 변화에 대응하여 대학의 교육 과정을 개편하고 현장 맞춤형 인재를 양성함으로써 지역 소멸 위기 대응

○ 모빌리티 특화 분야별 전문성 강화를 통한 취업 역량 제고

- 기술 실무(김천대)와 설계·디자인(대구대)의 역할을 분담하여 전주기 밸류체인에 필요한 고부가가치 인적 자원 확보

□ 세부 추진사항

○ (대구대학교) 경북형 산학연 밸류체인 및 튜닝 디자인 거점 운영

- 튜닝디자인센터 센터 설립을 통해 기업 맞춤형 디자인 설계 및 기술 애로 해결 지원

- 미래차 디자인 및 설계 전문 인력 양성 교육과정(디자인 특화) 운영

○ (김천대학교) 지역산업 맞춤형 실무 기술 인재 양성

- 튜닝 및 미래차 부품 생산 업체 재직자·구직자 대상 기술 교육 프로그램 운영

- 지역 모빌리티 기업-대학-기관(교통안전공단) 간 채용 협의체 가동

○ 사업 규모 및 예산

- 기 간 : 2025 ~ 2029(5년간)

- 사업비 : 10,000백만원(전액 국비 지원 사업)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 모빌리티 전문 인력 50명 이상 배출 및 수료생 지역 기업 안착률 70% 달성

○ 기대효과: 지역 대학의 특성화 역량 강화 및 청년 인구의 지역 유입 선순환 구조 마련

□ ’26년 소요예산

○ 총 2,000백만원(국비 지원 사업)

□ 추진체계

○ (김천시) 사업 총괄 및 RISE 사업 지자체 대응 지원

○ (대구대·김천대) 대학별 특화 교육과정 운영 및 인재 육성

○ (한국교통안전공단) 모빌리티 전문 기술 자문 및 장비 공동 활용 지원

□ 추진일정

○ RISE 사업 연계 세부 실행계획 확정(‘26. 2월) → 대학별 특화 교육 프로그램 운영(‘26. 3월 ~ 11월) → 성과 보고 및 우수 인재 취업 연계(’26. 12월)

□ 홍보계획

○ (대학 연계) 지역 대학 캠퍼스 내 홍보관 운영 및 SNS 활용 학생 참여 유도

○ (매체 홍보) ’김천시-교육부-대학이 함께 만드는 미래 모빌리티 인재 거점’ 보도

○ (디지털 홍보) 튜닝 디자인 및 기술 실무 성과물(포트폴리오) 온라인 전시회 개최

○ (축제 홍보) 김천 모터페스티벌 (‘26. 6월), 코리아 튜닝카 페스티벌(‘26. 10월) 홍보 부스 설치

6-7 이·통장「마을안전지킴이」양성 교육

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	22개 읍면동
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6468

□ 추진배경

○ 각종 안전사고 증가에 따라 밀착형 안전관리 체계 구축 필요성

○ 이·통장을 활용하여 일상 속 위험요소를 신속히 파악·대응 필요성

○ 이·통장의 역할을 단순 행정 전달에서 생활 안전 관리까지 확대

□ 세부 추진사항

○ 교육기간 : '26. 3. 18. ~ 3. 31. 기간 중 6회 운영

○ 교육대상 : 관내 이·통장

○ 교육방법 : 외부 전문강사 초빙, 권역별 순회 대면교육 실시

○ 교육내용 : 재난대응, 범죄예방, 응급처치, 생활안전 등 실무 중심 교육

- 이·통장의 역할 및 마을안전지킴이로서의 책임 교육
- 풍수해·폭염·한파 등 재난 대응 요령 및 취약계층 관리
- 보이스피싱 등 범죄 예방 및 생활 위험요소 신고 방법
- 화재·산불 예방 및 소화기·소화전 사용법
- 112·119 신고요령 및 유관기관 협력 체계 이해
- 심폐소생술(CPR), 자동심장충격기(AED) 사용 등 응급처치 실습

○ 운영방식 : 읍면동 권역별 교육장 순회 운영으로 참여 편의성 제고

○ 행정지원 : 관계 부서 및 읍면동 협조를 통한 교육장 확보 및 참석 독려

□ '26년 소요예산

○ 이통장 마을안전지킴이 교육(사무관리비) : 20백만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 이·통장을 안전인력으로 양성하여 지역 안전관리 인적 기반 구축
- 마을 단위 상시 안전 점검 및 위험요소 조기 발견·대응 체계 확립
- 주민 참여형 예방 중심 안전관리 시스템 정착

○ 기대효과

- 지역 내 재난·범죄 예방 강화로 주민 체감 안전도 향상
- 생활 주변 위험요소의 신속한 발견 및 대응으로 안전사고 감소
- 주민과 행정 간 협력 강화로 지속가능한 지역 안전관리 체계 구축

□ 추진일정

○ 교육 계획 수립 및 장소 선정 : ‘26. 2.

○ 교육 진행 : ‘26. 3.

○ 교육 결과 보고 : ‘26. 4.

□ 홍보계획

○ 각 읍면동 회의 및 공지 등을 통하여 이·통장 전원 참석 독려

○ 교육 완료 후 보도자료 제출

	
이론 교육(예시)	실습 교육(예시)

6-8 마을 곳곳이 배움터가 되는 평생학습

주관부서	평생교육원	협조기관/부서	읍면동
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2621 / 2632

□ 추진배경

○ 근거리 평생학습권 보장을 통한 교육 사각지대 해소

- 평생교육원 방문이 어려운 면 주민들에게 마을 단위 배움터를 제공하여 지역 간 학습 격차를 줄이고 자생적 교육 의지를 강화하고자 함

○ 평생학습 문화 확산을 통한 시민 삶의 질 향상

- 주민이 직접 선정한 유휴공간을 학습터로 활용함으로써 생활 밀착형 배움 문화를 정착시키고 공동체 의식을 고취함

□ 세부 추진사항

○ 찾아가는 마을평생교육 운영

- (대 상) 강좌 희망 마을 20개소(19세 이상 주민 5명 이상)
- (장 소) 마을회관, 경로당 등 주민이 직접 선정한 유휴공간
- (내 용) 수요자 맞춤형 강좌 개설 및 강사 수당 지원

○ 행복학습센터 지원

- (대 상) 1개 읍면동(신규 지정 후 2년간)
- (장 소) 행정복지센터 및 복지회관 등
- (내 용) 인문교양, 문화예술, 환경, 마을역사, 마을공동체 사업 등

○ 읍면동 평생학습센터 지정 및 운영(읍면 주관 자율적 운영)

- (지 정) 「김천시 평생교육 진흥 조례」 개정 및 지정
- (내 용) 읍면 지역 평생학습센터 프로그램 운영비 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 평생학습센터, 행복학습센터 지정·운영 및 마을 강좌 20개소 운영

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 평생교육원 중심의 편중된 학습 기회 • 지역별 평생교육 인프라 격차 존재	• 마을 단위 배움터 조성으로 근거리 학습권 보장 • 읍면동 평생학습센터 거점화를 통한 상시 학습 체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 89백만 원

- 평생학습센터, 행복학습센터 프로그램 운영 지원비 72백만 원
- 찾아가는 마을평생교육 강사 수당 17백만 원

□ 추진체계

○ 평생교육원 : 사업 총괄, 조례 개정, 예산 지원 및 강사 인력풀 관리

○ 행정복지센터 : 평생(행복)학습센터 전담 운영 및 지역 주민 홍보·모집

○ 마을 주민 : 학습 공간 확보 및 희망 강좌 신청, 자율적 학습 공동체 형성

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 02. :「김천시 평생교육 진흥 조례」 개정 및 읍면동 평생학습센터 지정 계획 수립

○ 2026. 03. : 찾아가는 마을평생교육 대상지(20개소) 모집 및 선정

○ 2026. 03. ~ 11. : 마을 강좌 및 평생(행복)학습센터 프로그램 상시 운영

○ 2026. 12. : 연간 평생학습 성과 공유회 개최 및 사업 평가

□ 홍보계획

○ (오프라인) 읍면동 행정복지센터 현판 게시 및 마을 경로당 안내문 배포

○ (디 지 털) 김천시평생교육원 홈페이지 홍보 및 SNS 카드뉴스 제작

○ (매체홍보) 보도자료 배포

6-9 찾아가는 디지털 기기 활용법 교육

주관부서	평생교육원	협조기관/부서	읍면동
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2633

□ 추진배경

○ 고령층 및 정보 소외계층의 디지털 적응력 강화 필요

- 교육, 의료, 금융 등 일상 전반의 디지털 전환으로 인한 정보 소외계층의 생활 불편을 해소하고 삶의 질을 개선하고자 함

○ 지역 인적자원을 활용한 맞춤형 방문 교육 서비스 제공

- 관내에서 양성된 디지털 문해교육사를 활용하여 현장 밀착형 교육을 실시함으로써 지역 일자리 창출과 사회안전망 강화를 동시에 도모함

□ 세부 추진사항

○ 수요자 맞춤형 디지털 문해교육사 파견 교육

- (대　　상) 디지털 기기 활용에 어려움이 있는 관내 성인
- (장　　소) 마을회관, 경로당 등 주민 집합 공간 5개소
- (강　　사) 디지털 문해교육사 양성 과정 수료생(26명) 적극 활용

○ 실생활 중심의 디지털 기기 활용 강의 운영

- (기기 활용) 스마트폰 기초, 키오스크(무인단말기) 이용 실습
- (일상 편의) 인터넷 뱅킹, 온라인 쇼핑, 공공서비스 이용 방법 등
- (보안 교육) 보이스피싱 등 디지털 범죄 예방 교육 병행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 관내 정보 소외 거점 5개소 대상 맞춤형 디지털 교육 시행

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 디지털 기기 사용 미숙으로 인한 일상 불편 • 보이스피싱 등 디지털 범죄 노출 위험	• 키오스크·인터넷뱅킹 활용 등 디지털 자립도 향상 • 범죄 예방 교육으로 안전한 디지털 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 8백만 원

- 디지털 문해교육사 강사 수당
- 교육용 교재 및 실습 기자재 대여·구입비
- 홍보물 제작 및 사업 운영 경비 등

□ 추진체계

○ 평생교육원 : 사업 계획 수립, 강사(문해교육사) 매칭 및 수당 지급

○ 읍면동 행정복지센터 : 교육 희망 수요처(마을) 발굴 및 장소 지원

○ 마을 자치회 : 교육 대상자 모집 및 교육 일정 마을 홍보

□ 추진일정

○ 2026. 04. : 찾아가는 디지털 교육 세부 계획 수립 및 홍보

○ 2026. 04. ~ 05. : 교육 희망 수요처(5개소) 발굴 및 전담 강사 매칭

○ 2026. 06. ~ 07. : 마을별 맞춤형 방문 교육 실시 및 현장 점검

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 및 마을 경로당에 홍보 포스터 게시

○ (디지털 홍보) 김천시평생교육원 홈페이지 홍보, 시 공식 SNS 안내

○ (매체 홍보) 보도자료 배포

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 주요행사 실시간 중계 서비스 구축

주관부처/부서	김천시 / AI데이터과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6881

□ 추진배경

○ 벚꽃 개화 시기 예측의 불확실성 해소

- 매년 다른 개화 시기에 대한 정확한 현장 정보 제공 필요
- 사진 위주의 정보는 실시간성이 떨어져 방문객의 불편 초래

○ 김천 김밥축제 개최 시 현장 교통상황 및 복잡성 예측불가로 안전사고 발생 가능성 존재

- 축제기간 실시간 현장 상황 송출로 사고 예방체계 구축

□ 세부 추진계획

○ 실시간 개화 상황 송출 시스템 운영

- 주요 명소(연화지 등)에 카메라를 설치하여 시 누리집 송출

  * 개인정보 보호를 위해 인물 식별이 어려운 나무 중심 촬영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 벚꽃 시즌 시 누리집 접속자 수 전년 대비 30% 증가 달성
- 실시간 영상 송출을 통한 개화 정보 오차 발생률 0% 유지

○ 기대효과

- 정확한 개화 정보 제공으로 방문객의 헛걸음 방지
- 김천시 벚꽃 축제의 대외 인지도 확산 및 지역경제 활성화 기여

□ ’26년 소요예산

○ 비예산(기존 인프라 및 자체 홍보 매체 활용)

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 시스템 사전 점검 및 스트리밍 테스트

○ 2026. 3. ~ 4. : 벚꽃 실시간 Live, 지금 바로 봄 서비스 운영

○ 2026. 10. : 김밥축제 현장 교통 영상 서비스 운영

* 개인정보 유출 문제 등 검토 후 시행 예정

□ 홍보계획

○ 김천시 누리집을 통한 실시간 영상 접속 경로 안내

○ SNS, 전광판 등 다각적 매체 활용 홍보 및 벗꽃 개화 소식 전파



7-2 옥상 비가림시설 양성화

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6835

□ 추진배경

○ 건축물 노후화에 따른 누수 방지용 비가림시설 위반 사례 급증

- 누수 예방을 위해 설치한 옥상 비가림시설이 법적 절차 미비로 위반 건축물로 단속되는 건수가 매년 증가함에 따라 시민들의 경제적 부담 가중

○ 양성화를 통한 주거환경 개선 및 건축물 안전성 확보

- 무단 설치된 시설물을 제도권 내로 흡수하여 체계적으로 관리함으로써 도시 미관을 향상시키고 안전사고를 미연에 방지

□ 세부 추진사항

○ 옥상 비가림시설 설치 가이드라인 마련으로 건축물 안전성 확보

○ 위반 건축물 정비 및 양성화 행정절차 이행 (대상) 무단으로 설치되어 단속되었거나 설치 예정인 옥상 비가림시설(절차) 양성화 신청서 접수 → 이행강제금 부과 → 가설건축물 축조신고 등 양성화 조치

○ 사업기간 : 2026. 01. ~ 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 비가림시설 양성화 건수 증대 및 표준 가이드라인 배포를 통한 신규 위반 사례 최소화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법적 절차 미숙지로 인한 반복적 이행강제금 부담 • 무분별한 설치로 인한 안전 우려 및 도시 미관 저해	• 양성화를 통한 시민 재산권 보호 및 경제적 부담 완화 • 가이드라인 준수로 건축물 안전성 및 미관 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김천시 건축조례 개정('25.12. 완료)

김천시 건축조례
제22조제1항
8. 건축물 사용승인일로부터 10년이 경과된 건축물에 방수를 목적으로 옥상바닥에서 가중평균한 높이 2m 이하의 외벽없이 설치하는 비가림시설로서 다음 각 목의 요건을 모두 갖춘 경우
가. 건축사 또는 건축구조기술사의 구조안전확인을 받을 것
나. 피난 및 방화에 지장이 없을 것

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

○ (건축과) 양성화 세부 계획 수립, 가이드라인 마련 및 행정절차 총괄

○ (읍면동) 양성화 특별기간 운영에 따른 홍보 및 신규 설치 시 행정절차 이행하도록 독려

□ 추진일정

○ 2026. 01. : 비가림시설 양성화 세부 계획 및 설치 가이드라인 수립

○ 2026. 01. ~ 12. : 시민 대상 집중 홍보 및 양성화 신청 접수

- 신청 대상지 현장조사 실시 및 필요시 이행강제금 부과

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 게시판 안내문 부착 및 이통장 회의 시 홍보

○ (디지털 홍보) 시 홈페이지에 비가림시설 설치 가이드라인 게시 및 SNS 홍보

7-3 「비만타파 운동교실」 운영

주관부처/부서	김천시 / 건강증진과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2719

□ 추진배경

○ 전국적으로도 비만율이 지속적으로 증가(33.7% → 35.4%)하는 추세 속에서, 김천시 또한 2025년 들어 전년 대비 3.4%p 증가(30.1% → 33.5%)하며 다시 상승세로 전환됨

○ 김천시의 연간 체중조절 시도율은 2025년 기준 63.9%로 전국 평균(68.5%) 대비 4.6%p 낮은 수준을 보이며, 이는 시민들의 자발적인 건강 관리 실천이 다소 미흡한 것으로 해석됨

○ 비만율은 지속적으로 상승하는 반면 체중조절 시도율은 감소하는 추세를 보여 개인의 노력에는 한계가 있으며, 공공 차원의 적극적인 개입이 필요함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2026. 3. 4. ~ 2026. 10. 30.(8주 과정, 총 4기 운영)
주 3회(월, 수, 금) 09:30 ~ 10:30

○ 대　　상: 김천시민 80명

- 체중 관리에 관심 있는 누구나
- BMI 25 이상인 자 우선 선발

○ 사업내용

- 사전·사후 체성분 검사
- 유산소 및 근력 운동 프로그램 진행
- 앱을 활용하여 운동·영양 교육 및 미션 제공
- 신체활동 및 영양 관련 설문조사 및 상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여자 중 체중 감소 성공률 30% 이상 달성
- 사업 종료 후 실시한 설문 조사에서 만족도 90% 이상 달성

○ 기대효과

- 근력운동 중심의 운동프로그램을 통해 기초대사량 증가 및 체지방 감소를 유도하여 지역주민의 비만율 감소를 도모하고, 건강한 체중 관리 실천 문화 확산에 기여

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 5,900천원 (전액 시비)

편성목	통계목	산출근거	예산액(천원)
합계			**5,900**
인건비	행사운영비	- 비만타파 강사료 50,000원 × 12회 × 8월	4,800
일반운영비	사무관리비	- 현수막 등 홍보물 구입	500
일반보전금	기타보상금	- 참여 우수자 인센티브 제공 10,000원 × 60명 × 1회	600

□ 추진일정

○ 대상자 모집・홍보 ····· 2. 2. ~ 8. 21.

○ 사전 검사 실시・안내 ····· 2. 2. ~ 8. 21.

○ 운동 프로그램 운영 ····· 3. 4. ~ 10. 30.

○ 사후 검사 및 만족도 조사 ····· 각 기수 운영 종료 후

□ 홍보계획

○ 온라인: 김천시보건소 홈페이지 및 SNS 활용

○ 오프라인: 포스터・소식지・보도자료 활용, 모바일 헬스케어・워크온 등 사업 연계 홍보

7-4 개인형이동장치(PM) 운영 사업

주관부처/부서	김천시 / 교통행정과	협조기관	
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6256

□ 추진배경

○ 단거리 · 스마트 모빌리티 수요 확대에 따라 대중교통 · 데이터 플랫폼과 결합할 수 있는 PM(+스테이션) 보급을 위한 시범 사업 운영

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업기간 : 2026. 5. ~ 12.

○ 사업위치 : 김천시 율곡동 혁신도시 일원

○ 사업내용

- (전기 자전거) 100대 운영
- (스마트 스테이션*) 25기(4대 거치/1기, 충전기능 탑재)

* 위치 추적 및 운영시스템 연동

○ 운영방법 : 맞춤형 앱 서비스를 활용한 이용자 셀프 대여·반납

스마트 스테이션(예시)	운영방법
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 전기자전거 및 PM스테이션 구축을 통한 친환경 교통수단 이용 활성화
- 체계적인 운영·관리 시스템 도입으로 이용 질서 확립 및 안전성 확보
- 공공 주도 운영 기반 마련을 통한 지속가능한 공유모빌리티 서비스 정착

○ **기대효과**

- (친환경 이동수단) 전동 기반의 PM은 탄소 배출이 적어 대기오염 및 온실가스 감축
- (이동권 확대) 교통 인프라가 부족한 지역에서 접근성을 높임
- (교통 혼잡 완화) 대중교통과 연계하여 자가용 이용 감소

□ '26년 소요예산

○ PM 스마트스테이션 25대 임차료 69백만원 편성(월별 지출)

※ 전기자전거 100대(업체에서 무상지원)

□ 추진일정

○ `25. 08. ~ 10. : 스테이션 위치 선정 및 인허가* 절차 진행

* 인도점용, 도시공원점용, 공유재산사용허가

○ `25. 11. ~ 12. : 스테이션 25기 설치 완료

○ `26. 01. ~ 02. : 스테이션 안전점검 실시

○ `26. 04. ~ : 입찰 진행

○ `26. 05. ~ : 운영 개시 예정

□ 홍보계획

○ 홈페이지 및 언론매체를 통한 홍보물 배포(영상·카드뉴스·SNS)

○ 혁신도시 이전공공기관 안내 공문 발송

7-5 상수도 디지털 원격검침 시스템 설치

주관부처/부서	김천시 / 상하수도과	협조기관	
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6361

□ 추진배경

○ 스마트미터링 방식을 이용한 상수도 디지털 원격검침 수용가를 확대하여 실시간 데이터를 기반으로 한 요금부과의 신뢰성 제고 및 검침업무의 디지털 현대화

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 공단 내 검침취약지, 사회적약자 가구(독거노인 등), 장기부재 수용가 등

○ 사업규모 : 2,600개소

○ 사업내용

- LTE통신망(무선통신망)을 활용한 원격검침시스템 확대 설치



○ 추진계획

- 장기 부재 수용가 및 검침취약 수용가 우선 설치

- 읍면동 계량기 현황 및 추진계획

(단위: 전)

구 분	검침전수			2026년 원격검침 설치 계획(안)	비 고
	합 계	수기검침	원격검침		
합 계	26,477	15,943	10,534	2,600	
읍·면	12,690	7,086	5,594	1,530	
동	13,787	8,847	4,940	1,070	

□ 성과목표

○ 검침 취약 수용가 2,600개소 원격검침시스템 설치

□ 기대효과

○ 실시간 검침데이터 기반 누수사전예방 및 수도 행정의 정확성·신뢰성 제고

○ 방문검침을 하지 않아 사생활 보호 및 인위적인 조작 검침, 착오검침 예방

○ 독거노인 세대 등의 수도사용량 추적 분석으로 사각지대 사회안전망 구축

□ '26년 소요예산

○ 원격검침시스템 설치 927백만원

구 분	검침전수	비 고
합 계	927백만원	
계량기교체	350백만원	
원격검침단말기교체	556백만원	
원격검침시스템 관리	21백만원	

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 03. : 검침대상지 선별

○ 2026. 03. ~ 05. : 계량기 구입 및 교체공사

○ 2026. 06. ~ 07. : 원격검침단말기 구입 및 설치

○ 2026. 08. ~ : 원격검침시스템 시행

7-6 행복도시 치유텃밭 운영

주관부서	농촌지원과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2560

□ 추진배경

○ 도시민의 영농체험 기회 확대 및 건전한 여가문화 정착

- 도심 속 자연 공간에서 치유농업의 가치를 체험하는 기회 제공

○ 녹색 공동체 공간 조성을 통한 시민 복지 증진

- 방치되어 있는 유휴지를 장기임대하여 시민들에게 생산적 취미활동 공간을 제공함으로써 정주 여건을 개선하고 공동체 의식을 함양함

□ 세부 추진사항

○ 행복도시 치유텃밭 확대 조성 및 분양 운영

- (위치) 남면 옥산리 637 외 (제1~3농장)
- (규모) 총 면적 15,221㎡, 580구획 조성
- (대상) 공고일 기준 주민등록상 주소지가 김천시인 세대 (1세대당 1구획)
- (유형별 분양조건) 1유형: 15㎡/구획 x 252개 (20,000원/구획)
  2유형: 12㎡/구획 x 328개 (16,000원/구획)

○ 수요자 중심의 텃밭 편의시설 및 기술 지원

- 관수시설, 그늘쉼터 등 기반시설 정비·운영, 기초 영농기술 지도

○ 분양 신청절차 간소화를 위한 행정정보 공동이용시스템 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 도시텃밭 580구획 분양 완료(금년도 149구획 증설)

○ 전년대비 분양 당첨 확률 제고('25년 3.8 : 1 → '26년 2.2 : 1)

○ 도시농업 체험기회 확대로 시민 정주 환경 만족도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 도시민의 영농 체험기회 부족 • 여가 활동의 단조로움 및 자연과의 단절 • 개인 중심 여가 생활 및 이웃간 소통 부재	• 도심 근교 텃밭 제공으로 도시농업 활성화 • 자연 속 치유효과가 있는 선진여가문화 정착 • 녹색 공동체공간을 통한 소통 및 시민건강 증진

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 174,000,000원 (174백만원, 시비)

- 집행 계획: 텃밭 부지 임차료, 신규농장 확장공사비, 운영 재료비, 기반시설(관수 등) 유지보수비, 사업 홍보 및 운영비 등

□ 추진체계

○ 농촌지원과(도시농업팀): 사업계획 수립, 분양 공고 및 신청 접수, 당첨자 발표 및 세입 처리, 텃밭 기반시설 조성 및 관리

○ 읍면동 행정복지센터: 텃밭 분양 신청기간 홍보 협조

□ 추진일정

○ 2026. 02. ~ 03. : 텃밭 운영 공고 및 신청 접수, 대상자 선정

○ 2026. 04. : 텃밭 개장 및 구획 배정

○ 2026. 04. ~ 11. : 행복도시 치유텃밭 상시 운영 및 현장 지도

○ 2026. 12. : 사업 마무리 및 성과 분석

□ 홍보계획

○ (다각적 홍보) 시 홈페이지 알림창, 공식 SNS를 통한 분양 홍보

○ (도시농업교육 추진) 텃밭 교재 배부 및 치유농업 퍼머컬쳐 교육 추진

○ (매체 홍보) '김천시 행복도시 치유텃밭, 구획 수 대폭 확대 분양' 관련 보도자료 배포 추진

7-7 등산로 ICT 기반 스마트화 전략

주관부서	산림과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6324

□ 추진배경

○ 등산로 접근 편의성 및 안전성 강화 필요

- 관내 등산로 이용객에게 ICT 기반의 시각적 정보를 제공하여 초행길 이용자의 접근성을 높임
- 실제 등산로 전경 정보를 통해 시민들이 안전하게 등산길을 이용할 수 있는 환경을 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ ICT 기반 등산로 로드뷰 구축 및 서비스 제공

- (대상) 고성산, 달봉산, 까치산, 봉화산 등 관내 주요 등산로
- (규모) 등산로 총 연장 L=50km 구간
- (내용) 카카오 등 민간 지도 플랫폼을 활용하여 등산로의 실제 전경을 확인할 수 있는 로드뷰 서비스 구현

□ 성과목표 및 기대효과

○ 관내 주요 등산로 50km 구간에 대한 ICT 기반 로드뷰 서비스 정식 개시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 등산로 정보 부족으로 인한 이용 불편 • 산행 중 경로 확인의 어려움 및 안전사고 우려	• ICT 기반 로드뷰 제공으로 접근 편의성 향상 • 실제 전경 확인을 통한 안전한 등산로 이용 기여

□ ’26년 소요예산

○ 총 사업비: 50,000천 원

- 등산로 로드뷰 촬영 및 데이터 가공비
- 지도 플랫폼사 협의 및 데이터 구축 관련 제반 비용

□ 추진체계

○ 산림과(산림휴양팀) 사업 총괄 계획 수립, 로드뷰 촬영 및 데이터 가공 관리

○ 지도 플랫폼사(카카오) 등산로 로드뷰 데이터 협의 및 지도 앱 내 서비스 구축

□ 추진일정

○ 2026. 04. ~ 07. : 등산로 로드뷰 촬영 및 데이터 가공

○ 2026. 07. ~ 09. : 지도 플랫폼사 협의 및 데이터 구축

○ 2026. 12. : 주요 지도 앱을 통한 등산로 로드뷰 서비스 정식 제공

□ 홍보계획

○ (온라인 홍보) 시 홈페이지 및 SNS를 통해 등산로 로드뷰 이용 방법 안내

○ (현장 홍보) 주요 등산로 입구 안내판에 로드뷰 서비스 QR코드 부착

○ (매체 홍보) ’김천시 등산로, 이제 스마트폰 로드뷰로 미리 확인하세요’ 보도자료 배포 추진

7-8 지방세 큰 글씨 고지서 변경 제작

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6032

□ 추진배경

○ 인구 고령화에 따른 고령 납세자 수의 지속적 증가

- 기존 지방세 종이고지서의 복잡한 구성과 작은 글씨로 인해 주요 정보(납부금액, 기한 등) 확인에 어려움 발생

○ 납세자 중심의 맞춤형 행정 서비스 제공 필요

- 꼭 알아야 할 필수 정보를 명확하게 전달하여 납세 편의를 제고하고 징수 효율성을 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ 고지서 디자인 혁신 및 시인성 강화

- 납부자가 가장 궁금해하는 5대 핵심 정보(과세대상, 납부금액, 납부기한, 가상계좌, 담당자 연락처)를 고지서 중앙에 큰 글씨로 배치
- 기존의 복잡한 안내 문구를 간소화하고 가독성 높은 글자 크기와 서체 적용

○ 정기분 고지서 대상 연중 제작·발송

- (대상) 자동차세, 재산세, 주민세 등 정기분 고지서 전체
- (주기) 2026년 연중(약 5~6회 제작 및 발송)

○ 현장 의견 수렴 및 디자인 보완

- 실사용자(고령층 등) 대상 만족도 조사를 통해 고지서 디자인 및 기재 정보 지속 업데이트

□ 성과목표 및 기대효과

○ 큰 글씨 고지서 전환율 100%(정기분 기준) 달성 및 납세자 행정서비스 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 작은 글씨로 인해 돋보기 등 보조도구 필요 • 주요 정보 확인 누락으로 인한 가산금 발생	• 큰 글씨 배치를 통해 한눈에 정보 파악 가능 • 명확한 고지로 적기 납부 유도 및 민원 감소

□ ’26년 소요예산(비예산사업)

□ 추진체계

○ (세정과) 고지서 디자인 안 확정 및 업체 선정, 발송 관리

○ (읍면동) 고령 납세자 대상 홍보 및 변경된 고지서 수령 확인 지원

○ (ai데이터과) 과세 자료 추출 및 출력 시스템 연계 협조

□ 추진일정

○ 큰 글씨 고지서 제작안 수립 및 업체 선정(‘26.2월) → 정기분 고지서 제작 및 발송(’26.3~12월) → 만족도 조사 및 환류(’26.12월)

□ 홍보계획

○ (오프라인) 관내 경로당, 노인복지관 등에 변경된 고지서 샘플 비치 및 안내

○ (온라인) 시 홈페이지 및 SNS를 통해 ’납세자 친화형 행정’ 우수사례로 홍보

○ (매체) 시정소식지 게재를 통해 고령층 납세자의 인지도 확산

7-9 시민 중심 지식정보서비스 제공

주관부서	시립도서관	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-421-2844

□ 추진배경

○ 지역사회의 지식정보센터로서 도서관 역할 강화 필요

- 시민의 요구를 반영한 최신 콘텐츠와 양질의 자료를 신속히 확충하여 시민들의 지식정보 습득 및 독서 활동을 체계적으로 지원하고자 함

○ 생애주기별 맞춤형 독서 복지 실현

- 유아부터 장애인까지 전 계층을 아우르는 맞춤형 도서 대출 서비스를 통해 보편적 학습권과 독서 향유 기회를 확대함

□ 세부 추진사항

○ 수요자 중심의 최신 지식정보 자료 확충

- (도서/간행물) 신간 및 희망도서 15,000권 구입, 잡지·신문 등 정기 간행물 100종 비치
- (디지털콘텐츠) 전자책·오디오북 800종 확충 및 학술·영어DB·VOD 서비스 등 전자콘텐츠 3종 구독

○ 대상별 특화 도서 대출 서비스 운영

- (영유아/가족) 유아·어린이 전집대출(가족당 1세트/30일), 북돋움 책선물, 맘편한 도서택배(임산부 및 영아 부모), 북스타트 사업(3세·5세 유아)
- (취약계층) 책나래 장애인 택배 도서대출 서비스 운영
- (이용편의) 본관과 율곡도서관 간 책두레 상호대차 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 연간 신규 자료 1만 5천여 점 확충 및 생애주기별 맞춤형 독서 서비스 수혜자 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 한정된 자료 및 단순 대출 위주 서비스 • 특정 계층 위주의 도서관 이용	• 최신 온·오프라인 콘텐츠 확충으로 정보 접근성 강화 • 영유아·장애인 등 전 시민 맞춤형 서비스로 독서 복지 실현 • 상호대차 및 택배 서비스 연계로 도서 이용 편의 극대화

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 398,000,000원 (398백만원)

- 도서 및 전자자료 구입비, 정기간행물 구독료, 맞춤형 독서 지원 사업 운영비 등

□ 추진체계

○ 시립도서관(운영팀, 율곡도서관팀)

- 자료 확충 계획 수립, 도서 구입 및 서비스 총괄 관리

○ 작은도서관: 지역 밀착형 독서 서비스 제공 및 주민 홍보

□ 추진일정

○ 2026. 01. ~ 12. : 분기별 신간 및 희망도서, 전자자료 확충 (연중)

○ 2026. 01. ~ 12. : 생애주기별(북스타트 등) 및 취약계층(책나래) 서비스 상시 운영

○ 2026. 12. : 2026년 도서관 이용 만족도 조사 및 사업 성과 분석

□ 홍보계획

○ (온라인 홍보) 도서관 홈페이지 및 시 공식 SNS를 통한 신착 도서 및 특화 서비스 안내

○ (오프라인 홍보) 관내 도서관 및 읍면동 행정복지센터 내 홍보 리플릿 비치

○ (매체 홍보) '시민의 삶을 바꾸는 지식의 힘, 김천시립도서관이 함께 합니다' 보도자료 배포 추진

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 적극행정 우수공무원 선발 및 포상

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	총무새마을과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6281

□ 추진배경

○ 적극적으로 일하는 공직 문화 조성 및 혁신 동력 확보

- 규제 개혁, 공공서비스 향상 등 시민이 체감할 수 있는 성과를 창출한 공무원을 발굴하여 포상함으로써 능동적으로 일하는 분위기를 확산하고자 함

○ 인센티브 체계 마련을 통한 공직 내 새로운 시도 장려

- 우수공무원에게 실질적인 인사상 우대 조치를 제공하여 소극 행정을 타파하고 시정 발전의 가시적인 성과를 유도함

□ 세부 추진사항

○ 적극행정 우수공무원 및 우수팀 선발

- 선발규모: 연간 개인 16명, 팀 6팀
- 선발시기: 상·하반기 각 1회 (6월, 12월)
- 선발방법: 부서 및 시민 추천 → 실적 검증 → 심의

○ 평가 및 선발 체계 구축

- 정부혁신, 규제개혁, 재난대응, 시민체감 분야 중심 평가
- 객관적 기준 마련 및 인사위원회 심의

○ 인센티브 제공

- 개인: 특별승급, 성과상여금, 포상금, 포상휴가
- 팀: 포상금 및 포상휴가 지급

○ 대주민 소통 강화

- 시민 추천제 운영 : 반기별 적극행정 우수공무원을 시민이 추천할 수 있도록 통로 마련 및 홍보 추진

- 온라인 시민투표 실시 : 접수된 적극행정 사례에 대해 시민들이 온라인에서 우수하다고 생각하는 사례에 투표한 후 득표 순위별로 점수에 반영하여 시민 체감이 높은 우수사례가 선정될 수 있도록 유도(온라인 시민투표 20%)
- 우수사례 공개 및 공유 : 선정된 우수사례에 대한 내용을 카드뉴스 및 보도자료를 통해 시민에게 공개

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 적극행정 우수사례 연간 60건 이상 발굴
- 시민 참여 추천 건수 증가 (전년 대비 20% 이상)
- 적극행정 체감도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소극적 행정 문화 • 성과 보상 체계 미흡 • 시민 체감 낮음	• 적극적·창의적 행정문화 정착 • 공무원 사기 진작 • 시민 체감 행정서비스 향상

□ '26년 소요예산

○ 포상금 35백만원(상·하반기 각 17.5백만원)

□ 추진일정

○ 2026. 4월, 10월 : 우수공무원 추천

○ 2026. 5월, 11월 : 실적 검증 및 사전심사

○ 2026. 6월, 12월 : 최종 선정 및 포상

□ 홍보계획

○ 보도자료 : 적극행정 우수공무원 선발 계획 및 온라인투표, 선정 우수사례 등을 보도자료를 통한 대시민 공유

○ 카드뉴스 : 상기 내용을 카드뉴스로 제작 및 온라인 소통망(인스타그램, 페이스북 등)에 공개하여 소통추진

○ 영상제작 : 우수사례 현장을 방문하여 유투브 영상제작을 통해 시민 체감효과 향상

8-2 경쟁력 있는 공직사회 조성

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6083

□ 추진배경

○ 격무팀 선정을 통해 조직내 업무 분배의 형평성을 제고하고 해당 부서에 대한 지원책 마련을 통해 직원 근무여건 개선

○ 격무팀 선정 및 관리를 통해 인력 운영의 효율성을 높이고, 조직 내 전반적인 업무 균형을 유지하여 지속 가능한 조직문화 조성

□ 세부 추진계획

○ 선정기간 : ‘26. 8월 중

○ 선정대상 : 약 5팀 정도

- 주요 시책사업 추진 등으로 업무 부담감·난이도가 높은 팀
- 난이도 높은 법규적용과 기술이 필요한 업무를 수행하는 팀
- 각종 감사로 인한 업무 부담감이 많은 팀
- 업무수행과 관련해 민원인과 잦은 마찰이 발생하는 팀
- 외부인과의 고난도 협상을 요하거나, 해결이 곤란한 민원이 지속적으로 제기되는 팀

○ 선정방법

- 1차 : 직원 설문조사
- 2차 : 선정위원회 평가

○ 신청대상 : 전 부서

○ 인센티브

- 근무성적평정 가산점
- 중요직무급 지급 등

□ 추진일정

격무팀 신청		설문조사		위원회 평가		최종선정
각 부서 → 인사팀	➡	신청팀 대상 전 직원 설문조사 실시	➡	평가 및 최종순위 결정	➡	5개팀 최종선정 후 인센티브 지급
'26. 8월 중		'26. 8월 중		'26. 8월 중		'26. 9월 중

□ '26년 소요예산

○ 중요직무급 지급액 : 약 19,500천원

- 선발예정인원 : 총 30명

· 5급 : 5명

· 6급 이하 : 25명

- 산출내역

· 5급 : 5명 × 150천원 × 6개월 = 4,500천원

· 6급 이하 : 25명 × 100천원 × 6개월 = 15,000천원

□ 기대효과

○ 인센티브 지급을 통한 근로의욕 고취

○ 격무에 대한 보상 지급을 통해 일하는 공직문화 조성에 기여

8-3 Best 인수인계서(실무 매뉴얼) 경진대회

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	전 부서
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6088

□ 추진배경

○ **(행정 연속성·효율성 제고)** 형식적인 업무 인수인계로 인한 행정 비효율성 및 직원 고충문제 해결

○ **(신규직원 업무 적응 지원)** 실적적으로 활용 가능한 인수인계서를 통해 시규 및 전입직원의 업무 적응 지원

□ 주요개요

○ 대 회 명 : 김천시 업무 인수인계서 경진대회

○ 기　　간 : '26. 2월 ~ 6월

○ 대상업무 : 현재 수행 중이거나, 최근 1년 이내 수행한 주요 업무

○ 참가대상 : 전 직원(개인 또는 팀 단위), 인사이동 관계 無

○ 평가방법 : 심사위원 서면 평가

○ 총시상금 : 10,000천원 * 시상인원 및 시상금은 추후 변경 가능

- 최우수 : 1명(2,000천원) / 우수 : 4명(1,000천원) / 장려 : 8명(500천원)

  * 최우수 수상자(팀) : 해외연수 기회 제공

○ 추진일정

접 수	➡	심사 및 우수작 선정	➡	시 상	➡	우수작 매뉴얼화 및 공유
'26. 2월~5월		'26. 5월~6월		7월 정례석회		'26. 7월중

□ 기대효과

○ 형식적 업무 인수인계서 탈피 → 실질적 업무 연속성 확보

○ 신규 직원의 업무 적응력 향상 및 직원 만족도 제고

○ 부서 및 직원 간 우수 사례 공유를 통한 조직 전체 역량 강화

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 혁신과 소통이 활발한 공직문화 조성

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	감사실, 열린민원과, 총무새마을과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6281

□ 추진배경

○ 2025. 11월 행정안전부에서 개발·배포한 조직문화 진단도구를 활용하여 기관 진단조사 실시

- 1270명 중, 119명 참여(참여율 9%)

영역	지표	응답결과			진단 결과
미션영역	1. 조직목표	긍정	보통	부정	양호
		53%	35%	12%	
	2. 리더십	긍정	보통	부정	보통
		37%	41%	22%	
참여 영역	3. 소통	긍정	보통	부정	미흡
		34%	38%	28%	
	4. 심리적 안정감	긍정	보통	부정	미흡
		25%	40%	35%	
	5. 권한부여	긍정	보통	부정	양호
		37%	45%	18%	
	6. 성장·경력개발	긍정	보통	부정	미흡
		33%	42%	25%	
	7. 일·삶 균형	긍정	보통	부정	양호
		52%	33%	15%	
적응성 영역	8. 혁신 지향성	긍정	보통	부정	보통
		32%	48%	20%	
	9. 업무 효율성	긍정	보통	부정	미흡
		27%	41%	32%	
일관성 영역	10. 불합리 관행	긍정	보통	부정	미흡
		23%	35%	42%	

○ 상호존중의 조직문화 조성 및 소통 중심의 청렴 가치 확산

- 갑질 근절, 세대·직급별 양방향 소통 프로그램 운영을 통해 내부 청렴 체감도를 높이고 청렴한 공직 문화를 정착시킴

□ 세부 추진사항

○ 비위행위 예방 및 공정 행정 기반 강화

- (공정행정) 재산등록부서 정비 및 부동산 유관부서 재지정, 비공무원(공무직·기간제) 채용 자체감사 실시
- (부패예방) 보조금 관리 강화를 위한 사전체크리스트 배포 및 찾아가는 현장 컨설팅 운영

○ 상호존중의 참여·소통형 청렴 문화 확산

- (조직문화) 시장 주관 '조직문화개선추진단' 운영 및 고위직 리더십 기반 청렴체계 구축
- (교육/소통) 청렴오락실(게임·퀴즈), 청렴스테이(문화체험), 청렴콘서트, 청렴방송, 1부서 1청렴시책, 찾아가는 청렴·민원 합동 컨설팅 등 전 직원 참여형 시책을 통한 소통문화 조성
- (신규공무원 지원) 신규공무원들의 조직 적응을 돕고 업무 숙지 향상을 위해 업무 매뉴얼 개발
- (인센티브) 실적에 따른 '청렴 마일리지' 운영 및 청렴으뜸부서(직원) 선발·포상

○ 업무 투명성 및 환류 프로세스 고도화

- (점검/진단) 이해충돌방지 제도 점검(연 2회), 전문기관 위탁 자체 청렴도 측정 및 전화 친절도 조사, 청렴도 향상 대책 협의회 운영
- (지역특화) 노촌 이약동 선생의 청백리 정신 함양사업(청백리상 시상, 백일장 등) 추진(포상금 12,500 천원)

○ 심리적 안정감 향상 교육 시행

- 민원응대 친절교육 (1,200천원)

· 일　　시 : 2026. 3. 30.(월) 14:30 ~ 17:30(총 2회 실시)

· 교육내용 : 친절 응대 기본단계 이해, 민원 사항 대응 방법 등

· 친절 자가 학습 연중 새올행정 운영

- 민원 공무원 힐링 교육 시행(22,000천원)

· 일　　시 : 2026. 4. 2.(목) ~ 4. 3.(금) 1박 2일

· 장　　소 : 전남 여수시 일원

· 교육내용 : 읍면동 민원담당자 및 인허가, 대민 관련 부서 직원 스트레스 치유 등

- (ai)직장 내 괴롭힘 방지 교육(800천원)

· 일　　시 : 2026. 3. 10.(화) / 3. 13.(금) 2일 각 2회차씩, 총 4회

· 교육기관 : 한국고용노동교육원

· 교육내용 : 직장내 괴롭힘, 갑질 등 방지 교육

- 갑질·을질 관련 청렴 교육(120천원)

· 일　　시 : 2026. 3. 27.(금) / 4. 8.(수)

· 교육내용 : 사례 중심 갑질·을질 예방 교육 및 상호존중 문화 확산 교육

○ 성장과 경력개발을 위한 직원 프로그램 운영

- (총무)외국인 전화 화상 교육 운영(15,000천원)

· 일　　시 : 2026. 4. ~ 10. (기간 중 3개월씩 2회 운영)

· 대　　상 : 전 직원(기수당 30명)

· 교육내용 : 영어, 중국어, 일본어, 독일어 등 전화/화상 외국어 교육

- (총무)직원 취미, 자기계발 프로그램 운영(15,000 천원)

· 기　　간 : 2026. 4. 2.(목) ~ 6. 18.(목) / 2026. 9. ~ 12. (하반기)

· 대　　상 : 전 직원

· 교육내용 : 통기타, 꽃꽂이 등 9개 과정

- (총무)사이버 독서교육(22,000 천원)

· 기　　간 : 2026. 5. ~ 8. (4개월)

· 대　　상 : 전 직원

· 교육내용 : 개인의 지적 성장과 조직의 혁신적 변화 기여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 소통으로 부패·갑질 행위 발생 제로(Zero)화를 통한 조직문화 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수직적 조직문화 및 소통 부재 • 관행적인 부패 취약 요소 상존	• 양방향 소통 프로그램을 통한 상호존중 문화 정착 • 선제적 감사 및 시스템 정비로 비위 차단

□ '26년 소요예산

○ 90,000 천원

- 청렴 교육 및 행사 운영비(청렴콘서트, 청렴스테이 등), 우수부서·공무원 포상금 지급, 각종 직원 교육 추진, 자기계발 지원 등

□ 추진체계

○ 감사실 : 갑질 신고 조사, 청렴 시책 수립·추진

○ 기획예산실, 총무새마을과 : 일하는 방식 개선, 인사 분야 제도 정비 협조

○ 열린민원과 등 : 직원 힐링교육 등 시행으로 복지 강화

○ 청렴 파수꾼(시민/공직자) : 익명제보시스템을 통한 부정부패 및 갑질 신고 활성화

□ 추진일정

○ 2026. 02. ~ 08. : 청렴·친절 자가학습시스템 및 청렴방송 상시 운영

○ 2026. 03. ~ 09. : 청렴오락실, 청렴스테이 등 참여형 청렴교육 집중 실시

○ 2026. 04. ~ 06. : 자체 청렴도 측정 및 외부 의견 수렴(자문단)

○ 2026. 05. ~ 12. : 노촌 이약동 청백리 정신 함양사업 및 시상

○ 2026. 12. : 연간 청렴 마일리지 결산 및 우수부서 시상

□ 홍보계획

○ (내부 홍보) 새올 게시판 활용 카드뉴스 배포 및 청렴 메시지 송출

- 각종 소통프로그램 직원 참여 요청

○ (외부 홍보) 청렴 서한문 발송, 청렴도 향상 대책 협의회 운영

9-2 김사공시 연구단 활성화

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6281

□ 추진배경

○ 대내외 행정 환경 변화에 따른 시정발전 동력 확보

- 조직개편 등 변화하는 행정 수요에 대응하기 위해 공직자들의 자발적인 시책 연구와 혁신적인 아이디어 발굴 체계가 필요함

○ 부서 간 칸막이 해소 및 협업 중심의 연구 문화 정착

- 부서와 팀을 초월한 유연한 연구단 구성을 통해 행정 사각지대를 해소하고, 실효성 있는 정책을 시정에 즉각 반영하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 『제4기 김사공시』 연구단* 구성 및 활동 지원

* 김천을 사랑하는 공무원 시책연구단

- (구성) 전 직원 및 민간 전문가를 포함한 약 20개 연구단 (국별 2개 이상)
- (운영) 연구 과제별 연구비(급식비, 여비 등) 지원을 통한 자발적 참여 유도
- (내용) 시정 발전, 대시민 서비스 개선, 행정 효율화 등 자유 주제 연구

* 신규공무원 업무 적응 매뉴얼 개발, ict기술 활용 돌봄강화 등 조직문화, 혁신 주제 포함

○ 연구 성과의 시정 반영 및 인센티브 강화

- (평가) 최종보고서 작성 및 발표 심사를 통한 우수 연구단 선발
- (보상) 총 900만 원 규모의 포상금 지급 및 활동 우수자 해외연수 기회 제공
- (사후관리) 우수 시책의 실제 사업화 추진 및 행정 개선 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 20개 이상의 연구단 운영 및 5건 이상의 우수 시책 실제 사업 반영

- 정책 반영률 30% 이상
- 신규 공무원 참여율 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 답습 위주의 행정 및 부서 간 칸막이 존재 • 신규 시책 발굴에 대한 인센티브 부족 • 연구 결과의 단순 보고 및 사장	• 협업 기반의 연구를 통한 창의적 시책 발굴 • 포상 및 해외연수를 통한 자발적 혁신 역량 강화 • 실제 시책 적용을 통한 대시민 서비스 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 (36백만 원, 시비)

- 우수 연구단 해외연수 18백만원, 우수 연구단 포상금 9백만원, 연구단 활동 여비 5백만원, 회의 및 연구 활동 급식비: 4백만원

□ 추진체계

○ 기획예산실 : 운영 계획 수립, 연구단 모집·선정 및 평가 총괄

○ 전 부서 : 소속 직원 참여 독려 및 발굴된 시책의 현업 적용 검토

○ 민간 전문가 : 연구단 자문 및 외부 심사위원 참여를 통한 전문성 확보

□ 추진일정

○ 2026. 02. : 제4기 김사공시 연구단 구성 및 오리엔테이션

○ 2026. 03. ~ 07. : 연구단별 과제 연구 및 벤치마킹, 활동 보고

○ 2026. 08. : 최종 보고서 제출 및 발표 심사(경진대회)

○ 2026. 09. : 우수 연구단 시상 및 우수 시책 관련 부서 검토·반영

□ 홍보계획

○ (내부 홍보) 새올행정시스템 게시판 및 청내 방송을 통한 직원 참여 독려

○ (매체 홍보) '공무원이 직접 만드는 김천의 미래, 시책연구단 활동' 보도자료 배포

○ (성과 홍보) 우수 시책 사례집 발간 및 시 홈페이지 게재를 통한 성과 확산

9-3 전략적인 소송대응 기반 조성을 통한 신뢰받는 법무행정 구현

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6039

□ 추진배경

○ 시민 권리의식 향상 및 행정수요 증가에 따른 법적 분쟁 다양화

- 행정 분야가 세분화되고 복잡해짐에 따라 법적 분쟁이 다양화되어 소송 수행자들의 능동적이고 전문적인 대응 필요

○ 소송 수행 직원 부담 경감 및 적극행정 공직문화 조성

- 법률 전문지식 부족으로 인한 소송 수행의 어려움을 해소하고 직무 관련 소송비용 지원을 통해 공직자들이 업무를 적극적으로 수행할 수 있는 법적 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 직원 소송 실무역량 강화 및 성과 보상 체계 운영

- (송무 교육) 전문가 초청 송무 교육을 통해 법적 분쟁 해결 전략 및 최신 판례를 공유하여 직원들의 송무 역량 강화
- (포상 제도) 부서에서 소송을 직접 수행하여 70% 이상 승소한 경우 소송 수행자에게 포상금을 지급하여 소송 수행 능력 제고
- (법령 정비) 소송 관련 내부 규정 정비로 직원 권익 보호

○ 법률 정보제공을 통한 소송 수행 부담 경감

- (상시 상담) 고문변호사 및 임기제 변호사와의 상시 상담 지원 체계 구축으로 직원들의 법적 분쟁 대응력 강화
- (법률 정보제공) 판례, 행정처분 사례 등 전문 법률 정보를 상시 제공하여 신속하고 정확한 소송 대응 기반 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 소송 직접 수행 비율 전년 대비 5% 향상 및 행정소송 승소율 80% 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법적 분쟁 발생 시 전문 지식 부족으로 대응 지연 • 소송 부담으로 인한 소극적 행정 우려	• 상시 법률 지원 및 데이터 활용으로 신속·정확한 대응 • 소송비용 지원 및 면책 기반 조성으로 적극행정 확산

□ '26년 소요예산

○ 300백만 원

□ 추진체계

○ (기획예산실) 소송 총괄 관리

- 고문변호사 운영, 소송대리인 선임, 수행자 지정, 소송비용 지원 등

○ (수행부서) 담당 소송 업무 수행

- 소송 응소 계획 수립, 추진 현황 보고, 승소 시 소송비용 회수 등

□ 추진일정

○ '26. 연중 : 소송 수행 지원 및 관리 체계 정비

○ '26. 7. : 시민 대상 무료법률 이동상담 실시

○ '26. 11. : 전 직원 대상 송무 역량 강화 교육 실시

○ '26. 12. : 소송 수행 성과 포상금 지급

□ 홍보계획

○ (내부) 승소 우수사례 공유 및 소송 대응 매뉴얼 배포

○ (외부) 전문가 초청 소송 실무 교육 보도자료 배포

9-4 행복한 직장 만들기 직원 복지 지원

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6087

□ 추진배경

○ 건강관리의 중요성이 대두됨에 따라 직원 건강수명 연장 및 근무 만족도 향상 필요

○ 저출산 문제에 대응하여 직원 사기 진작 및 조직 소속감 제고

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 맞춤형 복지포인트 기본포인트 상향(1,000P → 1,050P)

○ 직원 건강검진비용 지원

- 공무원, 청원경찰, 공무직, 시의원 등에 대하여 격년으로 건강검진비용 지원
- 만 45세 이상 직원(공무원, 공무직, 시의원) 대상 매년 건강검진비용 지원

○ 가족 친화 지원사업

- 출산 축하 복지포인트 상향 : 자녀 수에 따라 100 ~ 500만원
- 휴양시설 이용료 지원 : 숙박시설 등 이용 시 최대 30만원
- 출산용품 구입비 지원 : 출산 관련 용품 구입비 10만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 맞춤형 후생복지사업 추진으로 직원 사기 증진 및 조직 소속감 제고

○ 기대효과

- 직원 건강수명 연장 및 안심하고 직무에 전념할 수 있는 환경 조성
- 출산 관련 복지 지원 강화로 가족 친화적 분위기 조성 및 조직 소속감 제고
- 출산 및 양육의 실질적인 비용 부담을 완화하여 경제적 안정 도모

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 : 2,954,975천원

- 맞춤형 복지포인트 : 2,066,775천원
- 직원 건강검진비용 지원 : 483,200천원
- 가족 친화 지원사업 : 405,000천원

□ 추진일정

○ 건강검진비용 지원, 가족 친화 지원사업

- 복지 지원사업 운영 계획 수립 : '26. 1.
- 대상자 선정 및 포인트 배정 : '26. 2.
- 지원사업 수행 및 비용 지급 : 연중 추진

9-5 워킹맘·대디를 위한 체험형 교육 운영

주관부처/부서	김천시 / 총무새마을과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6085

□ 추진배경

○ 일과 육아를 병행하는 환경 속에서 가족 간 정서적 유대감 강화 및 일·가정 양립 지원 필요

○ 가족 친화적 프로그램 운영을 통해 소속감 고취 및 일하고 싶은 공직 문화 확산

□ 세부 추진계획

○ 시　　기 : '26. 9월 중

○ 대　　상 : 3세 ~ 10세 이하 자녀를 둔 김천시 공무원

○ 내　　용 : 부모와 자녀가 함께 하는 체험형 교육 운영

- 어린이 직업체험 공간 '키자니아'* 방문 및 가족체험

* 키자니아 : 놀이를 통해 소방관, 경찰관, 연구원 등 미래의 직업을 생생하게 체험할 수 있는 어린이 직업체험 테마파크

- 관내 공공시설 또는 체험공간 연계 원데이 클래스 등

○ 소요예산 : 20,000천원

□ 추진일정

○ '26. 8. : 계획수립 및 업체선정

○ '26. 9. : 참가 수요조사 및 교육 실시

□ 기대효과

○ 일·가정 양립을 지원하는 조직문화 조성으로 직원 만족도 상승

○ 가족친화 행정 구현으로 대내외 신뢰도와 긍정적 이미지 제고

9-6 누구나 회계톡! 회계·계약업무 컨설팅 시행

주관부처/부서	김천시 / 회계과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6245

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 최근 지방계약 관련 법령·지침 개정에 따라 실무 혼선 발생 및 회계·계약 업무의 전문성, 정확성 요구 증대

○ 회계·계약업무에 대한 전문적인 진단과 표준화 및 체계화를 통한 업무 품질 향상을 위하여 전문교육 및 지원 프로그램이 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2026. 01. ~ 2026. 12.

○ 대　　상 : 전 직원

○ 내　　용

- 공사, 용역, 물품 계약 실무 교육 실시 : 연 1회
- 다툼이나 해석이 필요한 쟁점사항에 대한 전문컨설팅
  - 관련부처나 법제처 등의 유권해석자료, 대법원판례, 감사사례 등을 활용한 검토 및 해결 방안 제시
- 지방계약실무 매뉴얼 제작
- 전용플랫폼을 이용한 각종 자료 제공 및 질의·답변
  - 네이버 카페를 통한 각종 자료, 정보 제공 : 예산, 회계, 보조금 등 법령 제·개정 사항, 유권해석, 계약구비서류, 타시·군처리 현황
  - 카카오 오픈채팅으로 회계 및 계약실무 전문가와의 실시간 질의·답변 시스템 구축
  - 줌(Zoom) 대화방을 이용한 상담 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 최신 법령 및 지침 반영 등으로 실무역량 및 전문성 향상
- 절차 간소화와 업무 프로세스 정립을 통한 이해관계자의 행정 만족도 및 신뢰도 제고

○ 기대효과

- 회계·계약 관련 법령과 규정의 준수 여부를 사전에 점검하여 위법·분쟁 가능성 최소화 및 업무의 적법성과 정당성 확보
- 지속 가능한 업무 체계 구축으로 인사이동 시 신규담당자의 신속한 적응 및 업무 공백 최소화

□ '26년 소요예산

○ 회계·계약 업무 컨설팅 운영 22백만원

□ 추진일정

○ 회계 및 계약업무 컨설팅 용역 계약(' 26.1월)

○ 본청, 사업소, 읍면동 계약 및 공사 담당자 지방계약실무교육 실시(' 26.10월)

○ 지방계약업무 매뉴얼 제작(' 26.11월)

9-7 다함께 차차차! 출장 지원 공유차량 운영

주관부처/부서	김천시 / 회계과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6277

□ 추진배경(현황 및 문제점 포함)

○ 고유가 시대에 교통비 절감 등 직원들의 장거리 출장업무 지원

○ 출장 대비를 위한 직원 개인별 차량 통근으로 주차공간 부족

○ 공유차량을 통합적 · 체계적으로 관리할 수 있는 스마트 시스템 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간 : 2026. 01. ~ 2026. 12.

○ 대　　상 : 본청 직원

○ 내　　용

- 부서별 보유 공용차량 중 출장용 차량을 공유차량으로 단계적 전환
- 청사 전정 주차장에 전용주차구역 조성
- 공유차량 스마트 통합관리시스템* 도입

* 공유차량 스마트 통합관리시스템 : 스마트폰 어플 등을 이용하여 간편한 차량예약, 운행일지 작성 및 관리자의 통합관리가 가능한 시스템 ⇒ 체계적이고 효율적인 운영 및 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모바일 앱을 기반으로 스마트 행정 구현 및 차량운행 · 관리의 효율성 향상

○ 기대효과

- 출장 시 공유차량 활용으로 업무 효율성 향상 및 근무 만족도 제고
- 시청 인접 거주 직원의 도보 출근 및 부부공무원 등 카풀 출근자 증가로 직원 주차난 해소
- 직원들의 공유차량 활용도에 기반하여 각 부서에서 자체적으로 운행 중인 공용차량의 점차적인 축소 및 예산 절감

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 「김천시 공용차량 관리 규칙」 일부개정

- 공무용 차량의 통합 운영 관리 규정 마련
  - “공무용 차량 통합운영”이란 사물인터넷(IOT) 플랫폼 기반으로 직원의 스마트폰 앱을 통한 실시간 배차신청 · 승인 후 스마트키 없이 차량 제어 · 운행 · 반납을 비대면으로 하는 것을 말한다는 내용 신설
  - 통합운영 운전자는 차량을 운행하기 전에 차량의 상태를 점검하고, 점검 결과 이상이 있는 때에는 관리부서의 담당 공무원에게 즉시 알려 필요한 조치를 하도록 한다는 내용 신설
  - 통합차량 운전 가능 범위는 김천시 소속 공무원(공무직, 청원경찰, 기간제 근로자 포함)으로 차량에 적합한 운전면허증을 소지하여야 하며, 의무 및 책임 등은 제28조부터 제30조까지를 준용한다는 내용 신설
  - 공무용 차량 통합운영 차량의 운행일지는 사물인터넷(IoT) 플랫폼 시스템에 자동 저장된 기록으로 한다는 내용 신설
  - 그 밖의 기록관리는 제4조를 준용한다는 내용 신설

□ ’26년 소요예산

○ 통합관리시스템 서버구축비 26백만원

○ 통합관리시스템 연간이용료 7백만원

□ 추진일정

○ 출장 지원 공유차량 운영 계획 수립(’ 25.12월)

○ 공유차량스마트관리 시스템 보안성 검토(’ 26.3~5월)

○ 「김천시 공용차량 관리 규칙」 개정(’ 26.4월)

○ 공유차량스마트관리 시스템 용역 계약 (’ 26.5월)

○ 서버 구축 및 단말기 설치, 전용주차장 구역 도색・표지판 설치(’ 26.5월)

○ 출장용 차량 사용전환(각 부서 → 회계과) (’ 26.5월)

○ 출장 지원 공유차량 운영(’ 26.6~12월)

○ 직원 활용도 분석 및 개선방안 모색(’ 26.12월)

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 전략적인 소송 대응, AI 기반 법률정보검색 플랫폼 도입

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6039

□ 추진배경

○ (현황) 기존 법률정보서비스가 단순 키워드 검색 및 단방향 정보 제공에 그쳐 실무 활용도가 저조하였으며, 복잡한 법리 해석이나 전문가 조언을 얻기 위해 많은 시간과 행정 비용이 소요되었음

○ (목적) 전 직원을 대상으로 인공지능 기반 법률정보 검색 기능을 제공하여 법률정보 활용 접근성을 향상하고, 신속하고 정확한 행정처리 기반을 마련하고자 함

□ 제공 콘텐츠

○ 인공지능 기반 질의 및 문서 작성 기능 4,000회

○ 판례 420만 건, 논문 15만 건 열람

○ ㈜한국사법행정학회 간행 주석서 64권 열람

○ 심결 사례 및 유권해석 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 인공지능 기반 기능 4,000회 이용

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단방향 검색 • 자료 취합 및 해석에 상당 시간 소요 • 한정적인 판례 및 법령	• 양방향 질의응답 및 문서 작성·분석 • 즉각적인 답변 및 초안 작성 지원 • 420만 건의 판례

□ ’26년 소요예산

○ AI 법률정보검색서비스 이용 용역 13,200천원

□ 추진일정

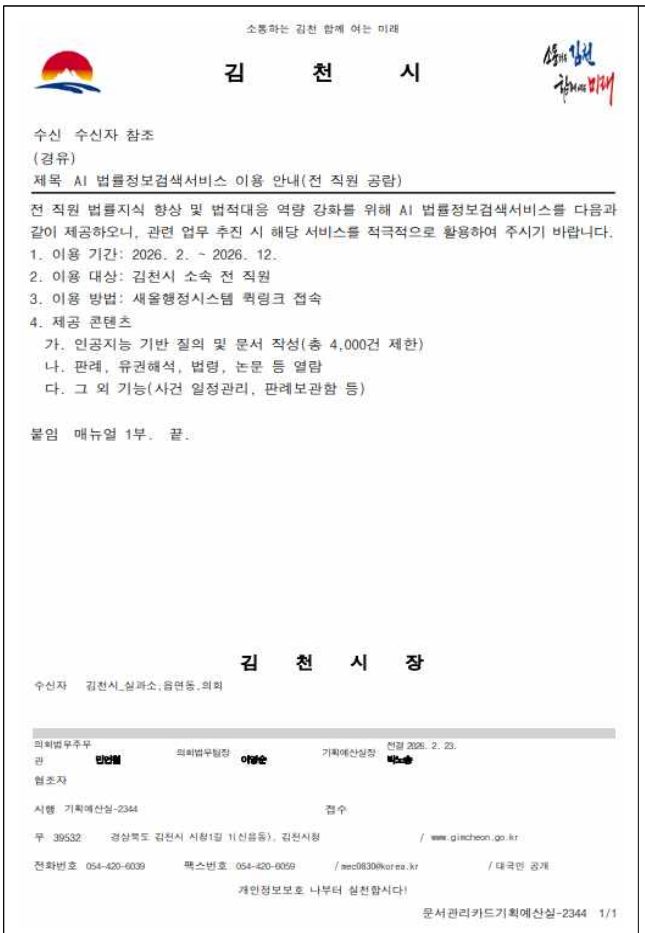
○ ‘26. 1. : 서비스 이용 계획 수립

○ ‘26. 2. : 시스템 연동 및 서비스 이용 안내

○ ‘26. 3. ~ 12. : 전 직원 서비스 이용

□ 홍보실적

○ 서비스 이용 안내(공문, 메일)



소통하는 김천 함께 여는 미래

김 천 시

수신 수신자 참조
(경유)
제목 AI 법률정보검색서비스 이용 안내(전 직원 공람)

전 직원 법률지식 향상 및 법적대응 역량 강화를 위해 AI 법률정보검색서비스를 다음과 같이 제공하오니, 관련 업무 추진 시 해당 서비스를 적극적으로 활용하여 주시기 바랍니다.

1. 이용 기간: 2026. 2. ~ 2026. 12.
2. 이용 대상: 김천시 소속 전 직원
3. 이용 방법: 새올행정시스템 퀵링크 접속
4. 제공 콘텐츠
   가. 인공지능 기반 질의 및 문서 작성(총 4,000건 제한)
   나. 판례, 유권해석, 법령, 논문 등 열람
   다. 그 외 기능(사건 일정관리, 판례보관함 등)

붙임 매뉴얼 1부. 끝.

김 천 시 장

수신자 김천시_실과소,읍면동,의회

의회법무주무관 민연철 / 의회법무팀장 이상순 / 기획예산실장 박소영 전결 2026. 2. 23.
협조자
시행 기획예산실-2344 접수
우 39532 경상북도 김천시 시청1길 1(신음동), 김천시청 / www.gimcheon.go.kr
전화번호 054-420-6039 팩스번호 054-420-6059 / mec08308korea.kr / 대국민 공개

개인정보보호 나부터 실천합시다!

문서관리카드기획예산실-2344 1/1

공문

☆ AI법률정보검색서비스 이용 협조 요청 2026-02-24 01:13:00

보낸사람 : 민연철 <mec08308@mail.go.kr> 세부정보 보기 추가 작업
받는사람 : [조직:경상북도김천시/기획예산실(전체)], [조직:경상북도김천시/감사실(전체)], [조직:경상북도김천시/문화홍보실(전체)] 등 38명 접힘

첨부 첨부파일 1개 모두저장

파일명	파일크기	첨부삭제
매뉴얼(AI 법률정보검색서비스 이용).pdf	149 KB	삭제

안녕하세요
기획예산실 의회법무팀 주무관 민연철입니다

선거법, 주차장법 등 유권해석, 각종 소송 및 행정심판 등 법률 관련 업무를 신속하고 정확하게 처리하기 위해
새올 퀵링크 하단에 'AI법률정보검색' 탭을 추가하였습니다

관련 업무 추진 시 해당 서비스를 업무 보조수단으로 적극적으로 활용 부탁드립니다
※ 이메일로 회원가입하면 이후 재로그인 필요 없음(자동 로그인)

<서비스 개요>
1. 이용 기간: 2026. 2. ~ 2026. 12.
2. 이용 대상: 김천시 소속 전 직원
3. 제공 콘텐츠
   가. 인공지능 기반 질의 및 문서 작성(총 4,000건 제한)
   나. 판례, 유권해석, 법령, 논문 등 열람
   다. 그 외 기능(사건 일정관리, 판례 보관함 등)
4. 접속 방법: 새올 퀵링크 하단 탭

감사합니다

메일

10-2 지하시설물(상·하수도) 전산화 사업

주관부서	균형개발과	협조기관/부서	상하수도과
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6641

□ 추진배경

○ 지하시설물 정보의 정확도 개선을 통한 안전사고 예방

- 2011년 단순 도면이기로 구축된 상·하수도 데이터의 오차를 해소하기 위해 최신 기술을 활용한 정밀 측량 및 탐사가 필요함

○ 디지털 기반의 체계적인 지하 공간 관리 체계 구축

- 정확한 지하시설물 도면을 구축하여 도로 굴착 사고를 방지하고, 각종 재난 상황 발생 시 신속하고 정확한 대응 기반을 마련하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 지하시설물(상·하수도) 정밀 조사 및 전산화 편집

- (대상 지역) 김천시 1읍·14면 도면이기 구축지역 (2026년 1차: 농소면, 감천면)
- (내용) 상·하수도관 측량 및 탐사를 통한 지하시설물 도면 전산 구축 및 정확도 개선
- (전체 규모) 총 연장 L=508.28km (상수도 370.97km, 하수도 137.31km)

○ 연차별 추진 로드맵 수립 및 시행

- 2026년부터 2029년까지 4년간 단계별로 추진하여 관내 전 지역(동 지역 제외)의 지하시설물 데이터 고도화 완료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 2026년 1차 사업 구간(농소·감천면) 지하시설물 전산화 및 정확도 개선 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 도면이기로 인한 시설물 위치 오차 존재 • 굴착 공사 시 지하 관로 파손 위험 상존 • 노후 관로 및 지하시설물 관리의 어려움	• 정밀 탐사를 통한 지하시설물 데이터 정확도 확보 • 정확한 위치 정보 제공으로 굴착 사고 사전 예방 • 디지털 기반의 효율적이고 과학적인 유지관리 실현

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비(2026년 1차) : 834백만원

- 지하시설물 현장 측량 및 탐사 용역비, 데이터베이스(DB) 구축 및 시스템 입력비 등

□ 추진체계

○ 균형개발과(도시디자인팀): 사업 총괄 계획 수립, 국비 확보 및 용역 발주·관리

○ 국토교통부: 국비 예산 지원 및 지하시설물 전산화 가이드라인 제공

○ 상하수도과: 기존 관로 노선 정보 공유 및 현장 조사 협조

□ 추진일정

○ 2026. 03. ~ 05. : 1차 사업(농소, 감천면) 실시설계 및 용역 발주

○ 2026. 06. ~ 11. : 현장 측량, 지하시설물 탐사 및 데이터 가공

○ 2026. 12. : 1차 사업 준공 및 지하시설물 관리 시스템 데이터 업데이트

□ 홍보계획

○ (디지털 홍보) 시 홈페이지를 통해 지하시설물 전산화 사업의 필요성 및 안전 기여도 홍보

○ (매체 홍보) '김천시, 보이지 않는 지하 세계까지 똑똑하게 관리한다' 보도자료 배포

○ (현장 홍보) 측량 및 탐사 구간 내 주민 안내를 통해 사업 이해도 제고 및 협조 요청

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI 톡톡(Talk-Talk) 공무원 아카데미

주관부서	AI데이터과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6073

□ 추진배경

○ 생성형 AI 확산에 따른 행정 환경 변화 및 업무 혁신 요구 증대
급변하는 AI 기술을 행정에 접목하여 업무 효율성과 생산성을 높이고, 데이터 기반의 과학적 의사결정 체계 확립 필요

○ 전 직원의 디지털 역량 강화를 통한 AI 친화적 조직 문화 조성
공직자들의 AI 리터러시를 높여 디지털 격차를 해소하고, 일하는 방식의 근본적인 변화 유도

□ 세부 추진사항

○ 현장 실무 중심의 생성형 AI 활용 맞춤형 교육 과정 운영

- (행정문서 자동화) 보고서·기획안·보도자료 등 생성형 AI를 활용한 문서 초안 작성 실습
- (데이터 분석·시각화) 엑셀 및 CSV 데이터를 활용한 정책 지표 해석 및 시각화 도구 활용법 교육
- (민원·안내 자동화) 민원 안내문 생성 및 내부 배포용 행정 웹페이지 자동 제작 실습

○ 사업 규모 및 운영 방식

- (기간) 2026. 3. ~ 4. (9~10회 운영)
- (대상) 김천시 및 시의회 직원 200여 명
- (방식) 1회당 14시간(2일 과정) 집합교육, 전문 외부기관 위탁 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 교육 이수 인원 200명 이상 달성

- AI 플랫폼을 활용한 업무 효율성 향상
- 불필요한 문서작성, 자료정리 간소화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수작업 위주의 반복적인 문서 작성 업무 • 단순 통계 위주의 자료 활용	• AI 자동화를 통한 업무 처리 시간 단축 • AI 기반 데이터 분석으로 과학적 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 20백만원(시비, 위탁교육 용역비 등)

□ 추진체계

○ (정보기획과) 교육 계획 수립, 전문 위탁 교육기관 선정 및 관리

○ (총무새마을과) 상시학습 시간 인정 및 인사 가점 검토

○ (전부서) 부서별 교육 대상자 선발 및 교육 참여 협조

□ 추진일정

○ 위탁 교육기관 선정 및 세부 커리큘럼 확정('26. 2월) → 부서별 교육 신청 및 아카데미 본격 운영('26. 3월 ~ 6월) → 교육 성과 분석 및 만족도 조사('26. 7월)

□ 홍보계획

○ (내부 홍보) 새올 행정시스템 팝업 알림 및 부서 협조 공문을 통한 참여 독려

○ (사례 공유) AI 활용 우수 보고서 및 업무 자동화 성공 사례를 내부 게시판에 공유

○ (대외 홍보) 'AI로 일하는 방식 혁신하는 김천시' 주제의 보도자료 배포

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 옥상 비가림시설 양성화

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6835

□ 추진배경

○ 건축물 노후화에 따른 누수 방지용 비가림시설 위반 사례 급증

- 누수 예방을 위해 설치한 옥상 비가림시설이 법적 절차 미비로 위반 건축물로 단속되는 건수가 매년 증가함에 따라 시민들의 경제적 부담 가중

○ 양성화를 통한 주거환경 개선 및 건축물 안전성 확보

- 무단 설치된 시설물을 제도권 내로 흡수하여 체계적으로 관리함으로써 도시 미관을 향상시키고 안전사고를 미연에 방지

□ 세부 추진사항

○ 옥상 비가림시설 설치 가이드라인 마련으로 건축물 안전성 확보

○ 위반 건축물 정비 및 양성화 행정절차 이행 (대상) 무단으로 설치되어 단속되었거나 설치 예정인 옥상 비가림시설(절차) 양성화 신청서 접수 → 이행강제금 부과 → 가설건축물 축조신고 등 양성화 조치

○ 사업기간 : 2026. 01. ~ 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 비가림시설 양성화 건수 증대 및 표준 가이드라인 배포를 통한 신규 위반 사례 최소화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법적 절차 미숙지로 인한 반복적 이행강제금 부담 • 무분별한 설치로 인한 안전 우려 및 도시 미관 저해	• 양성화를 통한 시민 재산권 보호 및 경제적 부담 완화 • 가이드라인 준수로 건축물 안전성 및 미관 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 김천시 건축조례 개정('25.12. 완료)

김천시 건축조례
제22조제1항
8. 건축물 사용승인일로부터 10년이 경과된 건축물에 방수를 목적으로 옥상바닥에서 가중평균한 높이 2m 이하의 외벽없이 설치하는 비가림시설로서 다음 각 목의 요건을 모두 갖춘 경우
가. 건축사 또는 건축구조기술사의 구조안전확인을 받을 것
나. 피난 및 방화에 지장이 없을 것

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

○ (건축과) 양성화 세부 계획 수립, 가이드라인 마련 및 행정절차 총괄

○ (읍면동) 양성화 특별기간 운영에 따른 홍보 및 신규 설치 시 행정절차 이행하도록 독려

□ 추진일정

○ 2026. 01. : 비가림시설 양성화 세부 계획 및 설치 가이드라인 수립

○ 2026. 01. ~ 12. : 시민 대상 집중 홍보 및 양성화 신청 접수

- 신청 대상지 현장조사 실시 및 필요시 이행강제금 부과

□ 홍보계획

○ (현장 홍보) 읍면동 행정복지센터 게시판 안내문 부착 및 이통장 회의 시 홍보

○ (디지털 홍보) 시 홈페이지에 비가림시설 설치 가이드라인 게시 및 SNS 홍보

2 지방세 큰 글씨 고지서 변경 제작

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6032

□ 추진배경

○ 인구 고령화에 따른 고령 납세자 수의 지속적 증가

- 기존 지방세 종이고지서의 복잡한 구성과 작은 글씨로 인해 주요 정보(납부금액, 기한 등) 확인에 어려움 발생

○ 납세자 중심의 맞춤형 행정 서비스 제공 필요

- 꼭 알아야 할 필수 정보를 명확하게 전달하여 납세 편의를 제고하고 징수 효율성을 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ 고지서 디자인 혁신 및 시인성 강화

- 납부자가 가장 궁금해하는 5대 핵심 정보(과세대상, 납부금액, 납부기한, 가상계좌, 담당자 연락처)를 고지서 중앙에 큰 글씨로 배치
- 기존의 복잡한 안내 문구를 간소화하고 가독성 높은 글자 크기와 서체 적용

○ 정기분 고지서 대상 연중 제작·발송

- (대상) 자동차세, 재산세, 주민세 등 정기분 고지서 전체
- (주기) 2026년 연중(약 5~6회 제작 및 발송)

○ 현장 의견 수렴 및 디자인 보완

- 실사용자(고령층 등) 대상 만족도 조사를 통해 고지서 디자인 및 기재 정보 지속 업데이트

□ 성과목표 및 기대효과

○ 큰 글씨 고지서 전환율 100%(정기분 기준) 달성 및 납세자 행정서비스 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 작은 글씨로 인해 돋보기 등 보조도구 필요 • 주요 정보 확인 누락으로 인한 가산금 발생	• 큰 글씨 배치를 통해 한눈에 정보 파악 가능 • 명확한 고지로 적기 납부 유도 및 민원 감소

□ ’26년 소요예산(비예산사업)

□ 추진체계

○ (세정과) 고지서 디자인 안 확정 및 업체 선정, 발송 관리

○ (읍면동) 고령 납세자 대상 홍보 및 변경된 고지서 수령 확인 지원

○ (ai데이터과) 과세 자료 추출 및 출력 시스템 연계 협조

□ 추진일정

○ 큰 글씨 고지서 제작안 수립 및 업체 선정(‘26.2월) → 정기분 고지서 제작 및 발송(’26.3~12월) → 만족도 조사 및 환류(’26.12월)

□ 홍보계획

○ (오프라인) 관내 경로당, 노인복지관 등에 변경된 고지서 샘플 비치 및 안내

○ (온라인) 시 홈페이지 및 SNS를 통해 ’납세자 친화형 행정’ 우수사례로 홍보

○ (매체) 시정소식지 게재를 통해 고령층 납세자의 인지도 확산

3 외국인 납세자 맞춤형 지방세 서비스 혁신

주관부처/부서	김천시 / 세정과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6393

□ 추진배경

○ 외국인 주민 증가에 따른 지방세 행정 수요 확대

- 김천시 관내 외국인 근로자 4,586명 거주(2025년 12월 기준)

○ 언어장벽 및 제도 이해 부족으로 체납·민원 발생

- 납세의무 인식 부족 → 자발적 납세 저해

○ 외국인 대상 “지방세 서비스” 사각지대 발생

* 김천시 국적별 외국인 거주 현황

계(65개국)	베트남	중국	네팔	캄보디아	인도네시아	기타(60개국)
4,586	1,423	528	471	418	258	1,488

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 외국인 맞춤형 통합 지방세 안내 서비스 구축

- 교육 + 안내 + 상담 + 홍보 기능 통합 운영
- ’외국인 지방세 원스톱 서비스 체계‘ 구축

○ 다국어 지방세 안내 서비스 강화

- 영어,중국어,베트남어 등 9개 언어로 된 다국어 안내 자료 제작
- QR코드 기반 모바일 안내 제공
- 김천시 누리집에 다국어 지방세 안내 서비스 확대

○ 찾아가는 외국인 납세자 교육 운영

- 결혼 이주 여성 및 외국인 근로자 대상 교육
- 국가별 맞춤형 교육 실시
- 사례 중심 참여형 교육 운영

○ 외국인 전용 지방세 상담 창구 운영
- 종합민원실 / 지방세 창구 내 외국인 전용 상담창구 설치·운영
- 전화·방문 상담 병행 운영
- 주요 세목 및 납부 방법 안내 등

○ 민관협력 기반 서비스 확대
- 김천시가족센터 연계 교육 시행
- 산업단지 기업 협력 홍보
- 외국인 커뮤니티 활용

○ 민관협력을 통한 서비스 확대
- 김천시가족센터 연계 교육 시행
- 산업단지 기업 협력 홍보
- 외국인 커뮤니티 활용

○ 디지털 기반 지방세 안내 서비스 도입
- 모바일 중심 정보 제공
- QR코드 안내 서비스
- 향후 AI 번역 상담 시스템 도입

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 외국인 지방세 상담 서비스 : 연 200명 이상
- 외국인 대상 지방세 교육 참여자 : 연 100명 이상
- 외국어 지방세 안내 자료 배포 : 1,000명 이상
- 외국인 납세자 체납율 : 전년대비 10%이하 감소

○ 기대효과
- 외국인 납세자의 지방세 이해도 향상
- 지방세 체납 사전 예방 및 지방세입 안정화
- 행정 사각지대를 해소하여 포용적 세정 실현
- 외국인 친화도시 이미지 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 외국인 대상 세정서비스 운영 지침 마련

○ 다문화·외국인 지원 정책과 연계추진

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비 300만원

- 다국어 지방세 안내 자료 제작 등

□ 추진일정

○ 2026년 2월 ~ 3월 : 수요조사 및 계획수립

○ 2026년 4월 ~ : 외국인 지방세 상담창구 운영

○ 2026년 4월 ~ 12월 : 찾아가는 맞춤형 외국인 지방세 교육 운영

○ 2026년 5월 ~ 6월 : 디지털 기반 지방세 안내 서비스 구축

□ 홍보계획

○ SNS 및 김천시 누리집 게시

○ 외국인 커뮤니티 활용

○ 지역신문 보도자료 게재

○ 다국어 지방세 안내 책자 배부

○ 가족센터 및 기업 연계 홍보

4 주요행사 실시간 중계 서비스 구축

주관부처/부서	김천시 / AI데이터과	협조기관	-
담당자	000 주무관	연락처	054-420-6881

□ 추진배경

○ 벚꽃 개화 시기 예측의 불확실성 해소

- 매년 다른 개화 시기에 대한 정확한 현장 정보 제공 필요
- 사진 위주의 정보는 실시간성이 떨어져 방문객의 불편 초래

○ 김천 김밥축제 개최 시 현장 교통상황 및 복잡성 예측불가로 안전사고 발생 가능성 존재

- 축제기간 실시간 현장 상황 송출로 사고 예방체계 구축

□ 세부 추진계획

○ 실시간 개화 상황 송출 시스템 운영

- 주요 명소(연화지 등)에 카메라를 설치하여 시 누리집 송출

  * 개인정보 보호를 위해 인물 식별이 어려운 나무 중심 촬영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 벚꽃 시즌 시 누리집 접속자 수 전년 대비 30% 증가 달성
- 실시간 영상 송출을 통한 개화 정보 오차 발생률 0% 유지

○ 기대효과

- 정확한 개화 정보 제공으로 방문객의 헛걸음 방지
- 김천시 벚꽃 축제의 대외 인지도 확산 및 지역경제 활성화 기여

□ '26년 소요예산

○ 비예산(기존 인프라 및 자체 홍보 매체 활용)

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 시스템 사전 점검 및 스트리밍 테스트

○ 2026. 3. ~ 4. : 벚꽃 실시간 Live, 지금 바로 봄 서비스 운영

○ 2026. 10. : 김밥축제 현장 교통 영상 서비스 운영

* 개인정보 유출 문제 등 검토 후 시행 예정

□ 홍보계획

○ 김천시 누리집을 통한 실시간 영상 접속 경로 안내

○ SNS, 전광판 등 다각적 매체 활용 홍보 및 벚꽃 개화 소식 전파



Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 김사공시 연구단 운영 * 김천을 사랑하는 공무원 시책 연구단

- 공무원 시책연구 동아리 운영으로 각 동아리별 자유주제를 발굴하여 시정에 접목할 수 있도록 지원
- 2026년 연구단 운영 현황 : 24개 연구단, 24개 주제 운영 중
  - 신규직원 적응 향상, ICT기술 활용 통합돌봄망 형성, 외국인 납세 편의 개선, 무장애 관광 인프라 조성 등 혁신 관련 주제 다수 포함
- 하반기 우수 연구단 심사 및 포상을 통해 2027년도에 혁신과제가 다수 추진될 수 있도록 추진

○ 적극행정과 연계하여 온라인 교육 수강 독려 및 혁신사례 창출 우수공무원 선발

○ 직급 간 소통 강화 프로그램 시행 및 각종 자기계발 지원, 직원 심리안정 교육 등을 통한 조직문화 향상 도모

○ AI교육 지원을 통해 디지털 기술을 활용한 업무능력 강화

□ 성과 홍보 방안

○ **우수 혁신 사례 내·외부 홍보**

- (홍보 다각화) 직원게시판, SNS, 보도자료 배포 등을 통해 김천시의 혁신 성과와 노력 홍보를 통해 시민 체감도 향상 및 직원 혁신 가치 함양
- (시민투표) 적극행정 우수공무원(혁신 성과) 심사 시 시민 투표를 실시해 시민 현장 의견 확인