2026년 순창군
지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

순 창 군

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 11
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 15
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 21
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 28
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 39
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 49
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 55
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 61
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 67
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 70

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 71

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 73

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 군민소통혁신추진단 정례 운영 및 정책 반영 체계 구축	기획예산실	연중
2. 주민자치회 시범실시를 통한 주민참여 기반 강화	행정과	연중
3. 군정설명회 및 마을방문 정례화를 통한 주민과의 직접 소통 강화	기획예산실, 행정과	상반기
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 지방세 감면 및 비과세 대상자 맞춤형 안내	재무과	연중
2. 언론·SNS·전광판 등 다각적 매체 활용을 통한 군민들의 군정 접근성 제고	기획예산실	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 찾아가는 마을세무사 무료상담 서비스	재무과	연중
2. 주민 곁으로 찾아가는 마을변호사 운영	기획예산실	연중
3. 군민 생활현장의 문제점을 신속하게 해결하기 위한 청렴군민감사관 운영	기획예산실	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 노인일자리를 통한 건강한 노후생활 보장	건강장수과	연중
2. 고독사 예방 및 관리 체계 구축으로 고독사 위험군 파악 및 사전예방	주민복지과	연중
3. 농어촌 맞춤형 교통체계 구축을 통한 교통약자 이동권 보장	경제교통과	연중

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. [대표과제] 농어촌기본소득 안정적 운영 및 순창형 기본사회 추진	기획예산실	연중
2. 의료요양돌봄 분야별 서비스 연계 및 지역특화 서비스 사업 추진	건강장수과	연중
3. 청년 농촌보금자리 조성사업을 통한 청년 농촌정착 지원	농촌활력과	연중
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 쉴랜드 쉴스테이 조성사업으로 치유관광지 기반마련	건강장수과	연중
2. 일과 휴식이 공존하는 쉴랜드 워케이션 운영	건강장수과	연중
3. 장류벨트 미식관광 연계를 통한 지역경제 활성화	장류산업사업소	연중
4. 농촌유학 활성화를 통한 지역 균형발전 및 활력 제고	행정과	연중
성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현		
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 생애주기별 인구시책 홍보를 통한 맞춤형 지원제도 안내	인구정책과	연중
2. 원스톱 민원 상담 서비스 제공으로 맞춤형 민원 서비스 제공	민원과	연중
3. 소외 없는 알 권리 보장을 위한 수어통역센터 운영	주민복지과	연중
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 세수증대 극대화를 위한 지방세입 체납관리단 운영	재무과	연중
2. 민원처리 단축 마일리제 운영에 따른 우수공무원 시상 및 포상금 지급	민원과	연중
3. 군수님과 함께하는 청렴토크 운영을 통해 함께 만드는 청렴한 성과중심의 조직운영	기획예산실	8월

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 적극행정 공무원 보호 및 활성화	기획예산실	연중
2. 청렴공릴레이 추친에 따른 청렴한 조직문화 정착	기획예산실	3월
3. 저연차/새내기 공직자 사기진작 휴가지원을 통한 조직 활력 제고	행정과	연중
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 통합 보안 관리시스템 구축을 통한 실시간 이상 행위 탐지 인프라 확보	행정과	연중
2. 노후 정보시스템 교체 및 고도화를 통한 시스템 안정성 확보	행정과	연중
3. 순창형 AI 생태계 조성을 위한 순창군 인공지능사업 위원회 구성	행정과	연중
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. 정보시스템 안정적 운영관리를 위한 역량강화 교육 추진	행정과	연중
소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제		
1. 민원서류 예약 및 직접 배달 서비스를 통한 주민 만족 민원 서비스 제공	민원과	연중

Ⅱ. 추진과제

1-1 군민소통혁신추진단 정례 운영 및 정책반영 체계 구축

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	-
담당팀명	기획팀	연락처	063-650-1121

□ 추진배경

○ 군민의 현장 목소리를 청취하고 전달하는 소통 전담단체 부재

○ 군민화합을 실현하고 소통행정을 지속적인 추진을 위함

- 읍·면 대표로 구성된 추진단을 구성하여 연2회 이상 정기회의 개최

* (주요기능) 군의 주요정책에 대한 의견제시, 각종 생활 속 개선사항 제보, 제도개선 및 시책 아이디어 발굴 건의 등

□ 세부 추진사항

○ (‘22. 12. 26.) 순창군 군민소통 활성화 지원에 관한 조례 제정

○ (‘23. 4. 20.) 1기 군민소통혁신추진단 구성(19명)

○ (‘23. 6. ~ ‘24. 2.) 1기 군민소통혁신추진단 정기회의 개최 : 4회

○ (‘24. 6. 5.) 2기 군민소통혁신추진단 구성(17명)

○ (‘24. 8. ~ ‘25. 5.) 2기 군민소통혁신추진단 정기회의 개최 : 5회

○ (‘25. 7. 28.) 3기 군민소통혁신추진단 구성(18명)

○ (‘25. 11. 18.) 3기 군민소통혁신추진단 1차 정기회의 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정기회의 연2회 이상 개최/ 정책제안 도출(50건)

○ 기대효과

- 주민들이 체감할 수 있는 정책 도출로 민원감소 및 현실성 있는 정책 반영

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 특정 민원인 중심의 산발적 건의 • 문제 발생 시 사후 대응(수동적) • 공무원 중심의 공급자적 시각 • 주요 정책 알림의 사각지대 존재 • 반복적·고질적 민원 지속	• 소통의 공식성 및 대표성 확보로 11개 읍·면 대표 중심의 공식 창구 활용 • 정기회의를 통한 선제적 행정 서비스 제공 • 현장 중심의 정책의 수용성 및 현실성 증대 • 정책 홍보 및 전파를 통한 군정 이해도 및 군민 화합 기여 • 정책 제안을 통한 갈등 비용 절감 및 민원 감소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 순창군 군민소통 활성화 지원에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 총예산액 : 7,200천원

- 회의 참석수당 : 5,600천원/ 행사운영비 1,600천원

□ 추진체계

회의 개최	→	정책제안	→	제안 검토	→	사업 추진
기획예산실		추진단원		각 부서		각 부서

□ 추진일정

○ ('26. 상반기) 3기 군민소통혁신추진단 2차 정기회의 개최

○ ('26. 7월 한) 4기 군민소통혁신추진단 구성, 발대식

○ ('26. 하반기) 4기 군민소통혁신추진단 정기회의 개최

□ 홍보계획

○ **(모집 및 추진상황)** 이장회보, 홈페이지 공고, 신문 게재 등

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-2 주민자치회 확대를 통한 주민참여 기반 강화

주관부서	행정과	협조기관/부서	읍·면 행정복지센터
담당팀명	행정팀	연락처	063-650-1223

□ 추진배경

○ 지방자치법 개정으로 주민자치회 본격 실시 근거가 마련(3. 31. 본회의 통과)됨에 따라 주민자치회 확대를 통해 주민참여 기반 강화 필요

- 주민자치회 구성·운영에 관한 사항 및 국가와 지방의 행정·재정 지원 근거 마련

○ 기존 주민자치위원회의 문화·여가 기능에서 탈피, 주민이 원하는 사업을 주민이 주도하는 자치활동을 통해 주민 행복증진 도모

○ 유등, 구림면의 주민자치회 전환 이후 나머지 읍면지역의 주민자치회 전환에 대한 관심도 증가 및 자치활동 의지 확산

□ 세부 추진사항

○ ('23. 11. 10.) 주민자치회 시범실시 및 운영 기본계획 수립

○ ('24. 09. 13.) 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례 제정

○ ('25. 03. 25.) 2개면(유등·구림)주민자치회 시범실시 지정 신청서 제출

○ ('25. 07. 02.) 행정안전부 주민자치회 시범실시 지역(유등·구림) 승인

○ ('25. 9. ~ 11.) 주민자치회 위원 위촉 및 활동 시작

□ 성과목표 및 기대효과

○ 11개 읍면 주민자치회 전환

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 주도의 일방향 의사결정 구조 • 주민자치위원회의 단순 봉사/친목 기능 • 파편화된 주민 의견 수렴 채널 • 행정 지원 중심	• 주민 주도의 양방향 정책 수립 체계 구축 • 실질적 권한을 가진 자치 계획 수립 기구화 • 온.오프라인 통합 소통 창구의 일상화 • 민.관 협력 거버넌스 체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **지방자치법** 개정 이후 주민자치회 활성화를 위한 참고조례 개정안이 안내되면 관련 조례 및 규칙 개정 추진

- 「순창군 주민자치센터 설치 및 운영에 관한 조례」, 「순창군 주민자치센터 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙」, 「순창군 주민자치회 시범실시 및 설치·운영에 관한 조례」

□ '26년 소요예산

○ 예 산 액 : 419,230천원 ('25년 대비 33,560천원 증)

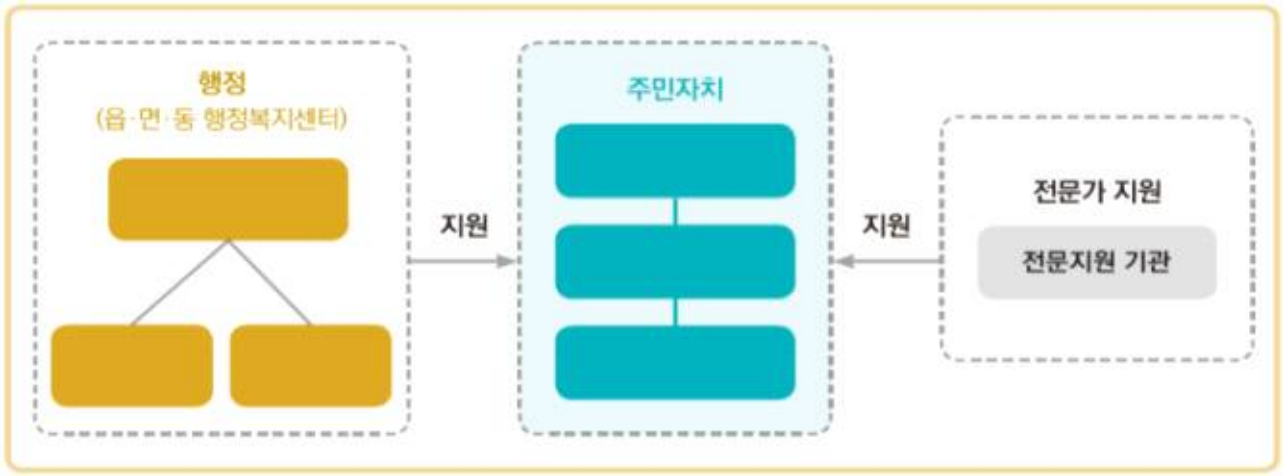
○ 예산편성내역

(단위 : 천원)

구 분		합 계	읍면 집행 (재배정)	군집행	비고
계		**419,230**	**347,220**	**72,010**	
사무관리비 (운영물품 구입 등)		**19,150**	**18,700 (읍면별 1,700)**	**450**	
행사운영비 (주민자치회 총회 지원, 주민자치 역량강화)		**9,000**		**9,000**	
행사 실비 지원금	**소계**	**312,680**	**302,120**	**10,560**	
	위원 선진지 견학	7,920		7,920	
	위원 회의참석 보상	119,520	119,520		
	문화 프로그램 강사비	158,400	158,400 (읍면별 14,400)		
	교양강좌 강사비	8,800	8,800 (읍면별 800)		
	주민자치협의회 회의 보상	2,640		2,640	
	맞춤형 주민자치위원 교육	15,400	15,400 (읍면별 1,400)		
센터근무자 보상금		**26,400**	**26,400 (읍면별 2,400)**		
민간 경상 사업 보조	**소계**	**52,000**		**52,000**	
	지역교류활성화 지원	22,000		22,000	
	주민자치 한마음대회	15,000		15,000	격년제
	주민자치회 시범실시 자치사업 지원 등	15,000		15,000	유등, 구림

○ 조례 개정 후 9개 읍면 주민자치회 전환시 예산 추가 반영 필요

□ 추진체계



○ (읍면장) 주민자치 혁신을 지원하는 총괄 리더
- 비전 제시, 사업 전반 모니터링 및 성과관리
- 행정복지센터 직원, 지역주민, 자생단체, 관련 전문가 등과의 소통 및 협업 주도

○ (담당 공무원) 주민자치 업무 수행 및 주민자치회 전환 지원
- 주민자치 활성화를 위한 읍·면·동 지원계획 수립
- 기존 읍·면 주민자치 업무 수행(주민자치센터 운영, 자생단체 관리 등)
- 주민자치회 구성 및 활동 관련 행정 지원
- 주민자치회 구성 등 주민자치 대표기구 구성·운영 지원
- 자치계획 수립 및 시행, 주민총회 개최 지원
- 주민참여 정책 공모사업 연계
- 행정 위·수탁 사무 발굴·협의 등

○ (전문가) 주민자치회 총괄 자문 및 주민자치회 전환에 대한 실행 지원
- 공무원, 주민 대상 주민자치 교육
- 민-관, 민-민 협력을 통한 지역사회 문제해결 촉진

□ 추진일정

○ (하반기) 조례 개정 및 주민자치회 전환 추진, 주민자치회 역량강화 집합교육, 주민자치회 지원 예산 반영 등

□ 홍보계획

○ 주민자치협의회 등을 통해 주민자치회 관련 정보 제공 및 전환 유도

○ 주민자치회별 추진사업 개별 홍보 유도

1-3 군정설명회 및 마을방문 정례화를 통한 주민과의 직접 소통 강화

주관부서	행정과	협조기관/부서	전 부서
담당팀명	행정팀	연락처	063-650-1223

□ 추진배경

○ 연초 마을방문을 통해 주민 불편사항, 마을 현안사업 등 주민의 건의사항 및 의견을 청취함과 동시에 전년도 건의사항에 대한 처리결과를 공유하여 소통행정 실천 및 행정의 신뢰도 제고

○ 군정설명회를 통해 군의 주요정책과 사업에 대해 공유하고 주민들의 다양한 의견을 반영하여 개선된 정책이나 사업 추진방안을 모색

□ 세부 추진사항

○ ('25. 12. 3.) 새해 마을방문 계획 수립

○ ('26. 1. 7. ~ 2. 12.) 320개 마을방문 및 건의사항 수렴

○ ('26. 1. 29.) 연초 군정설명회 계획 수립

○ ('26. 2. 19. ~ 2. 27.) 11개 읍.면 방문 및 군정설명회

○ ('26. 2. 27. ~ 3. 11.) 마을방문 시 접수된 민원 및 건의사항 부서별 처리계획 취합

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 건의사항에 대해 70% 이상 처리완료

- 단순 민원은 즉시 해결하고, 예산 수반 사업은 추경에 우선 반영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사후 대응 중심의 민원 처리 • 행정 중심의 일방향 전달 • 물리적 거리에 따른 소외 발생 • 행정-주민 간 심리적 거리감	• 선제적 현장 소통 행정 구현 • 주민 피드백 기반의 양방향 정책 수립 • 찾아가는 서비스로 보편적 행정 구현 • 대면 소통을 통한 민.관 파트너십 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 예 산 액 : 12,000천원

○ 세부내역

- 현수막 등 제작, 음향 등 행사진행 물품 임대료

※ 건의사항에 대한 처리 예산은 부서별 사업에 반영하여 추진

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 연중 상시 추진

- (1분기) 마을방문 및 군정설명회 개최(1월 ~ 2월)
- (2분기~4분기) 분기별 추진상황 점검 보고회 개최 및 이행 실태 모니터링

□ 홍보계획

○ 사전홍보 : 읍·면 현수막, 마을방송 등을 통한 일정 안내

○ 사후홍보 : 지역 신문 보도자료 등

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 지방세 감면 및 비과세 대상자 맞춤형 안내

주관부서	재무과	협조기관/부서	읍·면 행정복지센터
담당팀명	세정팀	연락처	063-650-1343

□ 추진배경

○ 납세자가 감면제도를 알지 못해 혜택을 받지 못하거나 감면이후 사후 의무사항 미이행으로 비자발적인 세금 추징사례 빈번 발생

- 감면 후 '직접 경작기간' 및 '상시 거주요건' 을 미충족한 상태에서 부동산을 매각하거나 임대하면 감면액과 가산세를 추징함

□ 세부 추진사항

○ 대상자를 선제 발굴 및 맞춤형 사전 안내

- 상속 및 가설 건축물 취득세 신고납부 대상자 신고기한 전 파악
- 신고기간 및 구비서류 등을 사전 우편안내문 및 문자 알림

○ 감면 이후 납세자 사후 의무사항 지속 안내

- 취득세 감면 대상자 '사후관리 안내문' 정기 발송
- 감면 직후 및 2개월 경과후 의무사항 준수토록 재안내문 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취득세 사후관리 미숙지로 인한 추징 건수 전년 대비 5% 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사후 의무를 몰라 억울하게 가산세 부담 • 추징 통보 후 민원 제기 및 갈등 발생	• 사전 안내로 주민의 소중한 재산권 보호 • 자발적 신고 유도로 신뢰받는 세무 행정

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 기존 상위법 및 조례에 근거하여 추진 가능

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업 (기존 사무관리비 활용)

□ 추진체계

○ 재무과 : 감면 대상자 추출 및 안내문 발송, 자진 신고 접수

○ 읍면 행정복지센터 : 이장 회의 등을 통한 감면 유지 요건 홍보

□ 추진일정

○ (연중) 감면 유형별 사후관리 안내문 제작 및 홍보

○ (격월) 기존 감면자 대상 일제 안내문 발송

○ (12월) 사업 만족도 조사 및 추징 감소율 분석

□ 홍보계획

○ 군청 민원실 취득세 창구에서 안내·상담 추진

○ 법무사 사무소에 안내 리플릿 비치 및 대리인을 통한 안내 강화

2-2 언론·SNS·전광판 등 다각적 매체 활용을 통한 군민들의 군정 접근성 제고

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	문화관광과
담당팀명	공보팀	연락처	063-650-1151,1138

□ 추진배경

○ 고령층 및 디지털 취약계층을 위한 기존 전통 매체인 언론을 통해 군정 정보의 접근성 강화

○ 디지털에 익숙한 청장년층을 위한 디지털 미디어를 통한 소통능력 확대로 디지털 홍보 경쟁력 강화

□ 세부 추진사항

○ 언론, SNS(유튜브, 카카오톡 등), LED모니터 홍보매체 등을 활용

- (언론매체) 일 3건 이상 군정 소식 전파

  * 일간지 15개사, 지역 주간지 3개사, 인터넷 언론사 50여개 이상 등 활용

- (SNS) 유튜브, 페이스북, 카카오톡 채널 활용

  * 페이스북, 카카오톡 매주 3건이상 군정 활동 게재

- (오프라인) 공중이용시설 및 관내 아파트 엘리베이터내 모니터 활용 홍보

  * 관내 15곳 53대의 모니터를 활용해 군정 정보 영상 및 이미지 송출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (카카오톡) 순창군 채널 친구수 및 페이지 노출수 등 확대

  ※ 홍보활동 강화로 카카오톡 채널 친구 및 페이지 노출 수치 증가

- (유튜브) 순창튜브 구독자 및 영상 조회수 확대

  ※ 관광지 등 홍보 콘텐츠 강화로 채널 구독자 및 조회수 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (25년 기준) 카카오톡 채널 친구 2,753명 순창튜브 구독자 14,792명 • (25년 기준) 메시지 노출 수 3,396회 순창튜브 조회수 469,000회	•전년대비 5%로 친구 수 및 구독자 확대 •메시지 노출 수 및 조회수 10%으로 확대

□ '26년 소요예산

○ 카카오톡 채널 운영비 19,800천원, 유튜브 운영비 55,000천원

□ 추진체계

○ 카카오톡

매주 부서별 홍보사항 취합	→	최종 홍보안건 선정 (매주 목요일 3건)	→	홍보사항 이미지 작업화 및 카카오톡 채널 게재 (매주 금요일)

○ 유튜브

월말 홍보 콘텐츠 기획	→	홍보 콘텐츠 촬영 및 제작	→	홍보 콘텐츠 게재(매주 화·금)
문화관광과		문화관광과 용역업체		문화관광과 용역업체

□ 추진일정

○ 카카오톡 및 유튜브 운영업체 선정('26. 1월)

○ 영상 및 이미지 홍보 게재('26. 1월 ~ 12월)

○ 경천 양지천 수변개발사업 집중 홍보('26. 3월 ~ 4월)

○ 예비 글로벌축제인 순창장류축제 홍보('26. 9월 ~ 11월)

○ 코리아 떡복이 페스타 홍보('26. 11월)

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 찾아가는 마을세무사 무료상담 서비스

주관부서	재무과	협조기관/부서	읍·면 행정복지센터
담당팀명	세정팀	연락처	063-650-1347

□ 추진배경

○ 국세, 지방세 신고 전에 세무사 상담이 필요한 경우가 종종 있지만 관내에는 세무상담사무소 부재로 불편을 겪는 주민 다수 발생

- 특히, 취약계층, 영세사업자 등을 위한 무료상담서비스 지원 필요

□ 세부 추진사항

○ 순창군 마을세무사 지정·운영 협조

- 남원소재 세무사 지정(2명) : 구태희, 박헌명
- 취약계층, 영세사업자, 전통시장 상인 등으로 한정 운영
- 전화, 팩스, 이메일을 통한 상담 원칙이며, 필요시 대면 상담 가능

○ 마을세무사 찾아가는 세무상담 교육 추진

- (1회) 농한기(7~8월)를 활용한 집합 상담 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 무료 세무상담 건수 전년 대비 10% 이상 증가
- 상담 이용자 만족도 80점 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 세무상담을 받기위한 경제적 부담 가중 • 복잡한 세법에 대한 이해 부족 및 불만	• 무료 세무상담으로 경제적 부담 완화 • 생활밀착형 세정서비스로 신뢰행정 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 기존 도 조례에 근거하여 추진 가능

□ ’26년 소요예산

○ 비예산 사업 (기존 사무관리비 활용)

□ 추진체계

○ 재무과 : 상담이 필요한 주민과 마을세무사 간 매칭 추진

○ 읍면 행정복지센터 : 이장 회의 등을 통한 ‘찾아가는 마을세무사 무료상담 서비스’ 홍보

□ 추진일정

○ (3월) 순창군 마을세무사 지정 현판 전달 및 현장 부착

○ (매월) 마을세무사 제도에 대한 리플렛 배부 및 읍면 홍보

○ (7~8월) 군민대상 마을세무사 찾아가는 세무상담 집합교육 추진

○ (12월) 상담자 대상으로 만족도 조사를 통해 불편사항 등 분석

□ 홍보계획

○ 리플렛 자체 제작 후 읍·면행정복지센터 내 게시 협조

○ 이장회의, 지역신문 게재, 전광판 등을 활용하여 홍보

3-2 주민 곁으로 찾아가는 마을변호사 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	읍·면
담당팀명	감사법무팀	연락처	063-650-1171

□ 추진배경

○ 법률서비스가 수도권 및 대도시에 편중되어 있어, 읍·면 주민들은 상담을 위해 상당한 시간과 비용을 들여 이동해야 하는 법률 소외 상태 지속

○ 소액분쟁이나 간단한 법률 조언이 필요한 경우에도 고가의 수임료 부담으로 인해 법적 권리 행사를 포기하는 사례 빈번

- 법률 소외 지역 주민들의 시간적·경제적 부담을 해소하고, 법률 전문가와의 접근성을 높여 보편적인 법률 복지 실현

□ 세부 추진사항

○ 마을변호사 지정 현황 : 김성호 변호사 등 8명

○ 상담 인프라 구축

- 읍·면 행정복지센터 내 상담 공간 확보, 비대면 상담(전화, 이메일 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 법률 복지 사각지대 해소

- 상담 실적 연간 50건 이상 달성
- 읍 · 면 행정복지센터 대상 홍보물 100% 비치 및 게시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 도심지 법률사무소 방문(시간,비용 과다) • 고가의 수임료 부담 • 법률 소외 지역 존재	• 비대면 상담(전화 등) 가능 • 무료 상담을 통한 초기 대응 및 권리 구제 • 보편적 법률 복지 실현 및 주민 만족도 제고

□ 추진체계

○ 법무부 : 제도 총괄, 마을변호사 위촉 및 배정, 수당 지급 등

○ 지자체 : 사업 총괄 관리, 홍보 전략 수립 등

○ 읍 · 면 : 주민상담 신청 접수, 마을변호사-주민 간 연락 중계 등

□ 추진일정

○ (‘26.6월) 상반기 운영 실적 분석

- 상담 건수 및 유형별 통계 추출

○ (‘26.7~8월) 집중 홍보 기간 운영

- 현장방문 및 서면 홍보를 통한 마을변호사 홍보 및 상담 대상자 발굴

□ 홍보계획

○ 읍 · 면 게시판 현수막 게시, 리플릿 비치, 마을회관 등 방문 홍보

○ 순창군 공식 SNS., 카카오톡 채널 등을 이용한 홍보

3-3 군민 생활현장의 문제점을 신속하게 해결하기 위한 청렴군민감사관 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	전부서
담당팀명	감사법무팀	연락처	063-650-1134

□ 추진배경

○ 청탁금지법 관련 청탁 및 금품수수 등에 관한 사항과 공무원의 부정·부패행위, 군민 생활현장의 문제점을 신속하게 수집·해결하기 위함

- (구성) 12명(읍 2명, 면 10명)

○ 「순창군 청렴도 향상을 위한 조례」 제9조에 따라 군 청렴도 향상 및 부패방지를 위하여 협력체계 구축

□ 세부 추진사항

○ 상·하반기 청렴군민감사관 간담회 추진

- 기관장 주재로 군 청렴도 결과 공유 및 부패취약 분야에 대한 주민 의견 청취·시책 발굴 논의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 청렴문화 확신 및 반부패 협력 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직 내부 청렴문화 확산에 초점	• 민·관 협력을 통해 군 행정에 군민의 시각 반영 • 조직 내·외 청렴문화 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규 및 지침

- 「순창군 청렴군민감사관 운영 규정」

○ 개정 계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ (참석수당) 3,360천원 = 12명 * 70,000원 * 4회

□ 추진일정

○ (‘26. 4. ~ 6.) 순창군 상반기 청렴군민감사관 간담회 개최

○ (’26. 7. ~ 12.) 순창군 하반기 청렴군민감사관 간담회 개최

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 노인일자리를 통한 건강한 노후생활 보장

주관부서	건강장수과	협조기관/부서	순창시니어클럽
담당팀명	노인복지팀	연락처	063-650-1524

□ 추진배경

○ **우리 군** 전체 인구 27,627명 중 **노인 인구 10,730명(38.8%)**으로 초고령사회 진입에 따라 **노인의 경제활동 및 사회참여 확대**

○ 노인일자리 수요 증가로 **지역 여건을 반영한 다양한 일자리 발굴**

○ 참여자 증가로 안전사고 예방을 위한 체계적 관리

□ 세부 추진사항

○ **지역 맞춤형 노인일자리 확대**

- 지역 여건 및 수요를 반영한 **노인일자리 신규 발굴 및 사업 다양화** 추진
- 참여자 경력과 역량을 활용한 역량활용형 **일자리 확대 운영**
- 참여자 대상 자격증반 운영 및 직무교육을 통해 신규 직무 발굴 및 일자리 연계 강화

※ 안정적인 노인일자리수 확보를 통한 노인들의 경제적 여건 개선 등으로 성과목표 달성

○ **현장 중심 운영 및 소통 강화**

- 주기적인 현장 확인 및 참여자 간담회를 통해 **애로사항 청취 및 개선**
- 읍·면 이장회의 등 지역 네트워크를 활용한 사업 안내 및 의견 수렴
- 참여자 만족도 조사 실시 및 결과를 반영한 사업 운영 개선

※ 시니어클럽 안전모니터링사업 등을 활용한 상시 현장방문 및 소통강화

○ **수행기관 관리 효율화**

- 수행기관과 정기협의 및 수시 **연락체계 구축을 통한 긴말한 보고체계 확립**
- **사업 운영 전반에** 대한 상시 소통 및 현장 의견 공유를 통한 **관리체계 강화**

○ **참여자 안전관리 강화**

- 활동 전 안전교육 의무 실시 및 위험구역 활동 금지 등 안전관리 기준 마련
- 정기·수시 현장 점검 및 모니터링을 통한 **안전사고 예방 체계 구축**

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 정부합동평가 **“달성”**
- 노인일자리 및 사회활동 지원사업 평가 **“우수기관” 선정**
- 안전사고 발생 건수 : 전년 대비 **10% 감소**

○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노인일자리 사업의 유형별 다양화를 모색 • 현장 의견 수렴을 정례화 추진 모색 • 기본적인 안전관리 체계 운영	• 노인일자리 사업의 **다양화를 세부적으로 추진**하여 개인별로 맞는 일자리 배정 및 안정적인 일자리 운영 • **현장 중심 소통 강화**로 참여자 의견 등 반영을 통한 참여 **만족도 향상** • 보다 체계화된 안전관리로 **안정적이고 지속 가능한 활동 환경 조성**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 개정계획 없음

□ ’26년 소요예산

○ 노인일자리사업 운영 : 174억

○ 참여자 교육 및 수행기관 운영 : 5억

□ 추진체계

○ 순창군청 : **사업 총괄**

- 계획 수립 및 예산 확보, 수행기관 관리·점검 등 사업 전반 총괄

○ 읍·면사무소 : **홍보 및 운영 지원**

- 참여자 모집을 위한 이장회의 홍보 및 참여자 관리, 현장 운영 지원

○ 수행기관(순창시니어클럽) : **사업 수행**

- 노인일자리사업 운영 및 참여자 교육·관리, 활동 전반 실무 수행

○ 지역사회 : **사업 지원 홍보**

- 이장단, 경로당 등 지역 네트워크를 활용한 사업 지원 홍보

□ 추진일정

○ 참여자 안전교육 등 사전교육 및 본격 사업 시작('26. 2월~)

○ 상시 소통 관리를 통한 사업 운영 및 점검 ('26. 2월 ~ 11월)

○ 혹서기 대비 안전교육('26. 6월 ~ 7월)

○ 참여자 자격증반 교육 추진('26. 8월 ~ 9월)

○ 참여자 간담회('26. 9월 ~ 11월)

○ 사업 평가 및 종료('26. 12월)

○ 차년도 계획 수립 및 일자리 참여자 모집('26. 11월 ~ 12월)

□ 홍보계획

○ 노인일자리사업 신청방법, 정보 제공 등 군 홈페이지 및 지역신문 활용

○ 사업내용 및 운영 등 집합 교육 및 노인일자리 활동 현장 중심 홍보

4-2 고독사 예방 및 관리체계 구축으로 고독사 위험군 파악 및 사전예방

주관부서	주민복지과	협조기관/부서	수행기관(우체국, 한국전력공사, 네이버클로버케어콜, 수납업체)
담당팀명	희망복지팀	연락처	063-650-1253

□ 추진배경

○ 혼인·부양에 대한 가치관의 변화, 1인 가구 중심의 가족구조 변화로 사회적 관계가 취약한 가구 증가 및 독거노인 등 사회적 복지위기 가구의 고독사 추정 사례 지속 발생

* 1인가구 읍면별 현황[주민등록 '26. 1월 기준] (단위:가구)

계	순창	인계	동계	적성	유등	풍산	금과	팔덕	복흥	쌍치	구림
5,450	2,121	282	635	177	19	214	622	456	528	249	147

□ 세부 추진사항

○ 고독사 예방 및 관리사업 세부내용

- AI 안부전화 서비스: AI 콜을 활용한 주 1회 안부 확인
  * 고독사 위험군 1인 가구 선정 서비스 지원: 50명
- 사회관계망 형성 역량 강화교육 프로그램: 정리컨설팅, 수납정리
  * 주거환경 열악한 고위험 1인 가구 선정 프로그램 지원: 40명
- 주거생활 개선사업: 사회적 고립가구에 필요한 현물 및 생필품 지원
  * 사회적 고립가구 선정 개선사업 지원: 25명
- 1인가구 안부살핌 서비스: 전력 사용량 통신 데이터를 활용한 안부확인
  * 독거 노인.중장년 단절 가구 선정 서비스 지원: 10명
- 복지등기 우편배달 서비스: 복지사각지대 의심가구 복지안내문 발송
  * 복지사각지대·고독사 위기가구 선정 배달서비스 지원: 189명
- 고독사 위기대응시스템 운영: 고독사 위기정보(27종)를 통한 위험군 발굴
  * 체납자 등 고독사 위험군 판단 서비스 연계: 1차 28명, 2차 47명 추출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역의 안전망을 활용한 고독사 위험가구 적극 발굴
- 고독사 위험군 발굴을 통한 다양한 서비스 연계

○ 기대효과

- 고독사 위험가구 조기 발견에 따른 고독사 사전 예방
- 생애주기별 맞춤형 서비스 연계에 따른 복지사각지대 해소

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역안전망 등 고독사 위험가구 발굴: 35명 • 고독사 위험군 서비스 연계: 29건	• 지역안전망 등 고독사 위험가구 발굴: 135명 • 고독사 위험군 서비스 연계: 105건

□ '26년 소요예산

○ 예 산 액: 금50,000천원(국비 50%, 도비 30%, 군비 20%)

* 1인가구 안부살핌 및 복지등기 우편서비스는 자체 재원(군비 100%, 2,220천원)

□ 추진체계

○ 고독사 예방 및 관리사업

<table>
<tr><td colspan="5">순창군
• 사업운영 총괄, 비용 정산, 결과보고</td></tr>
<tr><td rowspan="3">11개 읍.면
• 대상자 선정 및 신청(지원)
• 초기상담
• 서비스 연계</td><td colspan="4">수행기관</td></tr>
<tr><td>네이버클로버케어콜</td><td>수납업체</td><td>한국전력공사</td><td>우체국</td></tr>
<tr><td>• AI활용 자동발신 및 모니터링
• AI안부전화 서비스</td><td>• 수납정리 및 정리 컨설팅
• 사회관계망 형성 역량 강화교육</td><td>• 테이터 활용 결과 전송
• 1인가구 안부살핌서비스</td><td>• 복지등기 우편배달 및 이상징후자 결과송부
• 복지등기 우편배달 서비스</td></tr>
</table>

□ 추진일정

○ (월별) AI 안부확인, 1인 가구 안부살핌 서비스

○ (분기별) 복지등기 우편배달 서비스, 고독사 위기대응 시스템 운영

○ (반기별) 사회관계망 형성 역량 강화교육

○ (연중) 주거생활 개선사업

□ 홍보계획

○ 지역의 안전망을 활용 고독사 예방 및 관리사업 홍보・발굴・지원

4-3 농어촌 맞춤형 교통체계 구축을 통한 교통약자 이동권 보장

주관부서	경제교통과	협조기관/부서	순창군 교통약자이동지원센터
담당팀명	교통행정팀	연락처	063-650-1328

□ 추진배경

○ 교통약자가 안전하고 편리하게 이동할 수 있도록 교통약자 이동지원센터 운영

○ 이동지원센터 등록 인원 : 399명(장애인 202, 고령자 197)

□ 세부 추진사항

○ 이용대상

- 중증보행장애인으로서 버스·지하철 등의 이용이 어려운 사람
- 임산부로서 대중교통수단의 이용이 어려운 사람
- 일시적으로 휠체어를 이용하는 사람으로서 버스 등의 이용이 어려운 경우

○ 이용요금

- 권역내 : 기본요금 700원/2km, 주행요금 100원/km, 최대 2,000원
- 권역외 : 기본요금 700원/2km, 주행요금 100원/700m

○ 운영대수 : 7대 (카니발 개조, 휠체어 이용 가능)

* 교통약자 이동편의 증진법 시행규칙 제5조에 따라 보행상의 장애인으로서 장애의 정도가 심한 장애인 100명당 1대(인구 10만 이하의 경우)로 산정, **순창군 680명**

※ 특별교통수단 차량현황

구 분	업체명	차 종	등록일	비 고
74루 9561	창림	카니발	2016.12.17	2026년 대폐차 예정
74루 9562	오텍	카니발	2019.04.08	
74루 9757	창림	카니발	2023.08.17	
157누 9139	오텍	카니발	2024.10.24	
157누 9165	오텍	카니발	2024.10.24	
157누 9167	뉴원	카니발	2025.03.21.	
229오 8644	뉴원	카니발	2025.10.28.	

○ 이용시간 : 24시간(연중무휴), 주말,공휴일 1대운행

○ 이용방법 : 즉시콜, 사전예약제 063-227-0002

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 운행횟수 및 이용자 증대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교통약자(장애인, 노인) 교통불편	• 교통약자 이용만족도 증가

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

사업명	계	재 원			비고
		국비	도비	군비	
계	**509**	**211.5**	**12.25**	**285.25**	
특별교통수단 인건비(기금)	390	117		273	
특별교통수단 운영비(국비)	70	70			
특별교통수단 차량구입	49	24.5	12.25	12.25	

□ 추진체계

특별교통수단 이용신청	이용신청	특별교통수단 이용	재정지원
신청자 → 순창군 교통약자 이동지원센터	7일전 광역이동지원센터 이용신청 063-227-0002	신청자 이용 / 이용자 사용료 징수 및 군에 반납	군 → 반기별 위탁금 지급 (인건비, 운영비)

○ 운영단체 : 한국지체장애인협회 순창군지회
- 근무인원 : 9명(센터장 1명, 사무원 1명, 운전원 7명)
- 위탁기간 : 2026. 4. ~ 2029. 3.

□ 추진일정

○('26.1월~) 분기별 민간위탁금 지급
○('26.11월) 특별교통수단 구입(대폐차 1대)

□ 홍보계획

○ 읍면 이장회보 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 [대표과제]농어촌기본소득 안정적 운영 및 순창형 기본사회 추진

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	경제교통과
담당팀명	기본사회TF팀	연락처	063-650-1137

□ 추진배경

○ **지역소멸 위기 대응을 위한 주민 생활안정 및 정주여건 개선 필요**

- ('25.10.20.) 농림축산식품부 농어촌기본소득 시범사업 공모 선정에 따른 전 군민 월 15만원씩 지역화폐 지급 및 대상자 관리

○ **순환경제 체계 구축을 통한 '순창형 기본사회'로의 패러다임 전환**

- 농어촌기본소득이 지역경제의 마중물 역할을 함으로써, 단순 소비가 아닌 생활서비스 확대 및 농촌 공동체 활성화를 통해 '기본사회' 선도 모델 제시

□ 세부 추진사항

○ ('25. 12. 29.~상시) **농어촌기본소득 신청 및 대상자 관리**

- **신청**(상시, 최초 1회 신청, 읍면행정복지센터) → **자격 확인**(매월 1~20일경, 읍·면) → **지급 대상자 결정**(읍·면 위원회, 매월 20일경) → **지급**(군, 매월말)

○ **(농어촌기본소득 지급)** 매월 마지막 근무일과 그 직전 근무일(2일간)

구분	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
지급 예정일	2.26.	3.30.	4.29.	5.28.	6.29.	7.30.	8.28.	9.29.	10.29.	11.27.	12.30.

○ **(기본소득 가맹점 관리)** 상시, 「지역사랑상품권법」에 따라 **지자체별 조례**로 **지역사랑상품권 가맹점**으로 등록된 사업장 권역별 사용처에 따른 11개 읍면 기본소득 가맹점 등록·관리

○ **(기본소득 시범사업 교육 및 홍보)** 연중, 주민설명회·마을방문 등 정보제공 교육 추진 및 포스터, 리플릿 자료제작·배포를 통한 홍보

○ (선순환경제 체계 구축을 위한 실무부서-기관 간담회 추진)

- 농식품부, 전북도 기본소득 추진 협의체 간담회 및 실무회의 참석
- 군 기본소득위원회 구성 및 운영 : 10명, 정책방향 및 개선사항 자문
- 중간조직지원-협동조합-농협 실무회의 개최 : 사용처 확대 방안 등 논의

○ (순창형 기본사회 실현을 위한 기본소득 연계 사회연대경제 활성화 추진)

① 가맹점 확대 및 활성화 추진상황

• 면단위 협동조합 가맹점 등록 및 이동·직거래 장터 운영

- **(유등사회적협동조합)** 적성·인계면 배후마을 직거래 장터 및 이동장터 운영
  · (3. 31.~) 직거래 장터개최, 냉동탑차 렌탈 및 3개면 이동장터 확대 예정
- **(풍산면주민자치협동조합)** 모바일 기반 주문판매 온라인 플랫폼 운영
  · (2. 26.~) 매주 금요일 장터개최, (4. 30.~)농촌돌봄서비스 공동급식 추진
  · (5. 9.) 풍산 토요 마실장 '풍구 장터' (부제) 기본소득, 우리 동네에서 쓰고 같이 살아요! 10개면 지역농산물 직거래 장터, 수공예품, 체험 부스 운영, 순창군민 누구나 판매 가능



슬기로운 기본소득 생활 이동장터 (풍산면 주민자치협동조합)



순창곳간, 유등사회적협동조합


이동장터 이용 주민



5월 토요 마실 장터

• 면 단위 창업지원 및 가맹점 등록 활성화 방안

- **(5월 중)** 기본소득 착한가게 인증제 : 지역농산물 사용비중 50% 이상, 인센티브 지급
  · 기본소득 가맹점이 ❶**식자재(쌀, 채소, 고기 등)**를 외부 도매상이 아닌 **순창군 농가와 직거래 통해 조달 유도,** ❷**지역 농산물 사용 비중이 50% 이상**인 업소에 **'순창지킴이 가게'** 로 **인증** 및 ❸추가 캐시백 제공(가맹점, 주민), ❹홍보 마케팅 서비스 제공
- **(6월 중)** 면 단위 청년 창업 시 가점 부여, 창업 지원금 최대 2천만원 한도

② 이동점포(배송서비스) 도입 및 이용 활성화 방안

• **민·관 협력 온정장터 운영** : 농식품부 상생기금 연계 ❶자활사업단 운영 총괄 및 인력 제공, ❷농협 생필품 등 물품공급 및 재고 관리

- (4. 10.) 농식품부 상생기금 사업계획서 제출 : 1억원 (차량 구입, 부대경비 지원)
- (5월 중) 군-자활센터-농협 이동장터 추진 간담회 개최(2회 완료) 및 세부운영계획 수립, 자활사업단 물품(손두부, 이동세차, 모종, 딸기, 메론, 상추 등) 서비스 연계

• **(4. 10.) 행안부-기아-순창군 식품사막화 대응 공모선정**

- 기아 운영사 멘토리 협동조합 : 기아 PV5 전기차 2대 지원, 국비 4천만원, 정밀한 구매패턴 분석 및 대상, 수요 예측 후 솔루션 제공 → 지역 내 자생 가능한 생태계 구축
- 소상공인과 공급계약 체결, 협동조합 연계 컨설팅 등 파트너십 육성, 지역 내 스타트업 발굴로 사회적경제 조직 육성



③ 기본소득 운영 개선 및 제도 보완 방안

• **(주민 제안공모)** 생활불편 개선, 사용처 확대, 공동체 프로그램 등 개선과제로 연계

• **(기본소득 메뉴판 개발) 설문조사 완료(주민 600명, 가맹점 250개소)**

- 데이터 분석 중, 수요 파악 후 이동장터+이동빨래방+이동미용실+이동 집수리 등 유료 생활서비스 리스트화 및 메뉴판 개발·지원
- 생활서비스 메뉴판 예시(**이동·생활 편의 서비스**)

메뉴명	서비스 내용	이용요금
병원·장보기 동행	읍내 병원·시장 동행	회당 10,000원
이동 빨래방	세탁·건조·배달	월 2회 20,000원
이동 미용실	커트·염색	1회 8,000~15,000원
농번기 생활지원	설거지·청소	회당 15,000원

• **(사회연대경제 조직 육성)** 정기 간담회를 통해 수익화 모델 확장 * 현재 48개소

- 공모선정 전 38개소에서 현재 48개소 증가 → 기본소득과 연계된 생활서비스 협동조합 등 실행조직이 만들어짐

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과목표	내용	측정방법
1. 개인 영역	**방법 : 사전·사후 설문·패널조사(매년 1월 시행), 통계자료(연 1회)**	
①삶의 만족도	◦ 현재 삶에 어느 정도 만족하고 있는지 주관적 만족도	10점 리커드척도
②가족관계 만족도	◦ 원만한 가족관계 만족도 지표(가족외식, 방문 횟수 등)	설문조사
③생활서비스 지원율	◦ 생활서비스(돌봄·교통동행·가사지원·수리·의료 등) 지원받은 주민비율	사업별 집계
④건강·돌봄서비스 체감률	◦ 개인의 건강·돌봄·의료 서비스를 통한 기대수명(건강상태)	국민건강보험공단
2. 공동체 영역	**방법 : 인구통계, 유관기관 사업별 집계, 주민만족도 설문(연 1회)**	
①인구증가율	◦ 연단위 출생·전입, 사망·전출 등 반영한 인구증감율	인구통계 연1회
②빈집·정주여건 개선 수	◦ 준공 30년 이상, 빈집(現 784개소) 활용, 정주여건 개선 건수(집수리, 리모델링)	사업별 집계
③마을교류행사 횟수	◦ 주민간 교류, 읍·면간 연대, 문화·축제·학습형 행사 개최건수	농촌종합지원센터
④사회적경제조직 육성 수	◦ 지역문제해결형 사회적경제조직 설립·등록수(지역자립 및 일자리)	경제교통과 통계
3. 지역경제 영역	**방법 : 지역화폐판매대행점 집계, 고용조사자료, 운행기록, 주민만족도(연 1회)**	
①지역화폐 가맹점 수	◦ 지역사랑상품권(지역화폐) 가맹점 수, 등록율(사용처 확대)	지역화폐관리시스템
②지역화폐 소비액(백만원)	◦ 군민이 실제 사용한 지역화폐 총액, 소비지역 내 환류효과	지역화폐발행정산액
③청년창업·일자리 수	◦ 청년층(15~49세)의 창업건수와 고용률 수준(청년정착·경제활동)	통계청 지역고용조사
④교통 접근성	◦ 읍·면별 교통소용시간 평균값(생활 편의성과 정주여건)	운행기록/주민만족도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인구유출 심화 및 소멸위기 가속화 • 소득 외부 유출 및 지역상권 침체 • 선별적 지원에 따른 사각지대 존재	• 정주인구 및 청년, 생활인구 유입 • 지역화폐 환류를 통한 선순환 경제 구축 • 기본사회 보장을 통한 삶의 만족도 향상 및 안전망 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 농림축산식품부 「2026 농어촌기본소득 시범사업 시행지침」

○「순창군 기본소득 지원에 관한 조례」 * '25.9.30. 조례제정

□ '26년 소요예산 현황

(단위:천원)

부기명	과 목	예산액	비고
합계		**47,672,600**	
기본사회 교육 및 홍보	사무관리비	10,000	
기본소득위원회 회의 참석 수당	사무관리비	4,200	
기본사회 관련 운영물품 구입	사무관리비	3,000	
기본사회 모델 구축 여비	국내여비	2,000	
농어촌기본소득 성과평가연구용역	연구용역비	60,000	
읍면행복위원회 회의참석 수당	사무관리비	19,800	
농어촌 기본소득수당 지급관련 업무 추진	사무관리비	2,200	
농어촌 기본소득 수당	사회보장적수혜금	47,571,400	

□ 추진체계

기획예산실 기본사회T/F팀(총괄)	
・성과관리 및 모니터링 ・주민교육 및 홍보, 사용처 확대 ・생활서비스 연계, 기금조성 등 순환경제 체계 구축 ・기본사회 모델 구축 및 운영 등	・지급대상 선정 및 관리 ・지급정산 시스템 준비 및 운영 ・실거주 확인 및 실태조사 ・부정수급 모니터링 ・생활서비스 연계 등 사회연대경제 활성화

○ 위원회 구성 및 운영

- 순창군 기본소득위원회 : 위원 11명
- 읍면 행복위원회 : 위원 7명 * 11개 읍면
- 마을별 사실확인단 : 320개 마을 구심체 중심 3명

□ 추진일정

○ ('26. 1. ~ 12.) 농어촌 기본소득(수당) 신청 접수(연중) 및 지급

○ ('26. 1. ~ 2.) 농어촌기본소득 성과평가 추진(사전 패널조사 1,000명)

- 패널조사(같은 인물을 반복 조사하는 방법, 개인별 변화정도 등)

○ ('26. 3.) 농어촌기본소득 지급방법 등 안내책자 제작 및 배포

○ ('26. 5.) 기본소득 연계 사용처 확대 방안 계획 수립

- 사회경제조직(개소), 농촌종합지원센터, 액션그룹 간 연계 협력

○ ('26. 7.) 사용처 쏠림현상 및 소비패턴 등 분석
○ ('26. 1. ~ 12.) 읍면별 주민설명회 및 간담회 정례화
○ ('26. 1. ~ 12.) 기본소득 위원회 운영 : 정책 자문 및 이의신청 심의 등
○ ('26. 2. ~ 현재) 기본소득 연계 사회연대경제 활성화
  - 유등사회적협동조합, 풍산주민자치협동조합 등 실행조직 형성

□ 홍보계획

구분	홍보내용
농촌기본소득 사업내용 홍보	○ **주민 눈높이 설명자료 제작** - **"한달 15만원, 내 생활 속 변화"** 체감형 사례 중심 홍보 - (방법) 카드뉴스, 웹툰, 영상 등 스토리텔링 콘텐츠 활용 ○ **행정·주민 협력 홍보** - 읍면 설명회, 마을단위 간담회 추진 - 이장단, 마을리더·청년·농업인 단체를 통한 문자 발송
생활밀착형 지역홍보	○ **생활밀착형 체험·주민참여 캠페인** - (방법) 주민 참여형 체험 및 설문, 소비 인증 챌린지 ○ **교육·미디어 홍보** - 군민대상 기본소득 이해교육 → **Youtube "순창튜브" 채널 활용** - 지역신문·소식지와 협력한 **'주민 삶의 변화'** 인터뷰, 체험사례 기획기사
지역축제 연계 홍보	○ **순창장류축제, 순창떡볶이페스타 등 대표 축제와의 연계** - 축제 현장 "농촌기본소득" 홍보관 운영 → 체험존, 상담코너, 홍보영상 상영 - 축제 참가자 대상 지역사랑상품권 일부 지급 → 축제 내 사용처 확대 홍보

5-2 의료요양돌봄 분야별 서비스 연계 및 지역특화 서비스 사업 추진

주관부서	건강장수과	협조기관/부서	보건의료원(보건사업과, 의료지원과)
담당팀명	통합돌봄TF팀	연락처	063-650-1521

□ 추진배경

○ **인구·사회 구조 변화 대응 필요**

- 고령화 심화(노인인구 급증→만성질환, 돌봄 수요 폭증)
- 1인 가구 증가 및 가족 돌봄 기능의 약화
- 사회적 고립 문제 확대

○ **기존 돌봄체계의 한계**

- 분절적인 서비스 제공 : 보건의료, 요양, 돌봄 서비스가 각각 다른 기관에서 제공되어 수요자의 복지사각지대 발생

○ **지역사회 중심 돌봄으로 정책 패러다임 전환**

- 시설이 아닌 살던 곳에서 건강한 생활을 영위하도록 돌봄 지원을 통합하여 제공

  * ①병원·시설 중심→지역사회 중심, ②공공 단독 → 민·관 공동

□ 세부 추진사항

○ 사업대상: 노쇠, 장애, 질병, 사고 등으로 인해 일상생활 유지에 어려움이 있어 복합적인 지원을 필요로 하는 노인, 장애인 등

○ 사업내용: 돌봄이 필요한 고위험군을 집중 발굴하여 필요에 따른 보건·의료, 요양·돌봄·주거·영양 등 서비스 연계·통합 지원

- 지역특화서비스 5종(퇴원환자 지역사회연계, 주거환경개선, 영양도시락지원, 가사지원, 병원동행서비스), 연계서비스 25종(장기요양 재택의료센터 시범사업)

○ 추진절차: ①신청·접수→②자체조사·통합판정조사→③개인별지원계획 수립→④통합지원회의→⑤서비스 의뢰 및 제공→⑥모니터링

○ 추진상황

- 지역사회 인적 네트워크를 활용하여 우선 관리 대상자(재가급여자, 등급외 A, B, 퇴원환자, 맞춤돌봄 중점군 등) 적극 발굴
- 11개 읍·면 통합돌봄 신청 및 소통창구 운영
- 대상자 가정 방문을 통해 자체조사 및 통합판정조사를 실시하고, 건강·생활·사회적 욕구 등 복합적 요인을 종합적으로 분석하여 개인별 맞춤형 돌봄 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 돌봄이 필요한 우선 관리 대상자 수의 10% 이상 돌봄서비스 연계

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
서비스 신청	• 돌봄 서비스별로 정보가 부족한 대상자가 각 부서 및 기관을 찾아가며 서비스 신청	• **다양한 돌봄 서비스를 한데 모아 관리·제공**하여 대상자가 각 기관 및 부서를 따로 찾아다닐 필요 없이 **한 곳(읍·면)에서 신청**
서비스 제공	• 대상자의 복합적인 욕구를 종합적으로 판정할 표준화된 조사 도구가 부재하여 개인의 상황과 욕구를 충분히 반영한 서비스 제공 미흡	• 대상자의 상황과 욕구를 각 기관과 연계하여 조사한 결과에 따라 **개인별 지원계획을 세워 최적화된 서비스 제공**
서비스 연계	• 서비스 제공 기관 간 연계가 미흡하여 중복되거나 복지사각지대가 발생	• 기관 간 정보 공유 및 협력을 강화하여 **중복 서비스를 줄이고 복지 사각 지대 최소화**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 순창군 돌봄 통합지원에 관한 조례 제정 완료(2026. 3.)

□ '26년 소요예산

○ 총 예산 : 760,000천원

구 분		예산액 (천원)
총 사업비		**760,000**
소 계		**10,000**
사무관리비	사무용품구입비 등	10,000
소 계		**750,000**
통합돌봄지원사업	퇴원환자 지역사회 연계사업	5,000
	영양도시락 지원사업	200,000
	병원동행 이동지원사업	158,000
	가사·간병 지원사업	116,000
	주거환경개선사업	250,000
	재택의료센터 시범사업 (방문의료지원사업)	21,000

□ 추진체계

○ **(신 청)** 현재 분절적인 요양·돌봄 서비스 신청구조를 **읍면동 주민센터, 건보공단** 등에서 **신청가능 구조로 전환**하여 **접근성 제고**

* 대상자가 건보공단 등에서 통합지원을 신청하면 지자체(읍면동)에 신청서가 송부될 수 있도록 시스템 연계

○ **(조사판정)** 대상자 특성을 고려한 의료・요양・돌봄 필요도 조사·판정을 위해 조사 체계를 전문기관에 업무 연계
* 노인(국민건강보험공단 남원임실순창지사), 장애인(국민연금공단 남원지사)

○ **(통합지원회의)** 수요자 중심으로 **필요·제공서비스 제공계획을 승인·조정하는 통합지원회의 운영** (시군구, 읍면동, 건보공단, 서비스 제공기관 등 참여)

○ **(서비스 의뢰)** 통합지원회의를 통해 결정된 서비스를 각 서비스 제공기관에 의뢰

연 번	사업명	서비스 제공기관
1	퇴원환자 지역사회 연계사업	의료기관 : 도 협약 전북대 등 13곳, 군 협약 순창요양병원 등 2곳
2	영양도시락 지원사업	제조 : 순창지역자활센터, 배달 : 순창시니어클럽
3	병원동행 이동지원사업	순창시니어클럽
4	가사·간병 지원사업	순창지역자활센터
5	주거환경개선사업	대규모: (유)두레건축, 소규모: 순창시니어클럽
6	재택의료센터 시범사업 (방문의료지원사업)	협업형 : 누가한의원, 보건의료원

○ **(모니터링)** 제공기관별 계획에 따라 **적절한 의료·요양·돌봄 서비스가 제공되는지 모니터링** 및 중단사유가 발생시 **종결 실시**
* (종결 사유 예시) ①사망, ②병원 입원, ③시설 입소, ④중단의사, ⑤욕구 충족

□ 추진일정

분 기	내 용
1	• 통합돌봄 조직정비(1월), 조례제정(3월), 지역특화 서비스 제공기관 협약(3월), 도내·관내 의료기관 확보 및 협약(3월)
2	• 통합돌봄지원사업 읍·면 순회 설명(4월) • 통합돌봄지원사업 대상자 발굴 및 신청·접수(4월~12월) • 통합지원회의 매월 2회 정기 개최(4월~12월) • 통합돌봄서비스 제공기관 점검(1~12월)
3	• 통합돌봄지원사업 대상자 발굴 및 신청·접수(4월~12월) • 통합지원회의 매월 2회 정기 개최(4월~12월) • 통합돌봄서비스 제공기관 점검(4~12월)
4	• 통합돌봄지원사업 대상자 발굴 및 신청·접수(4~12월) • 통합지원회의 매월 2회 정기 개최(4~12월) • 2027년 순창군 지역계획 수립 및 제출(12월)

□ 홍보계획

○ 읍·면 이장회보 기재(통합돌봄 지역특화사업 5개 사업 홍보)

○ 통합돌봄지원사업 홍보 현수막 게첨(읍·면 15곳)

○ 보건복지부 통합돌봄 웹페이지 서비스 메뉴판 기재
* 지역특화서비스 5개, 연계서비스 25개

5-3 청년농촌보금자리 조성사업을 통한 청년 농촌정착 지원

주관부서	농촌활력과	협조기관/부서	한국농어촌공사 순창지사
담당팀명	전원마을TF팀	연락처	063-650-1763

□ 추진배경

○ 귀농귀촌, 신혼부부 등 농촌 청년층 가구의 주거부담을 완화하여 안정적인 농촌 정착 지원 및 농촌 인구감소 위기 대응

* '24. 2월 농식품부「청년농촌보금자리 조성사업」공모 선정

□ 세부 추진사항

○ ('24. 2. 28.) 농식품부 청년농촌보금자리 조성사업 공모 선정
○ ('24. 6. 3.) 공유재산심의회 심의 : 원안의결
○ ('24. 8. 26.) 순창-한국농어촌공사 사업 위탁 협약 체결
○ ('24. 11. ~ '25. 1.) 사업 연계부지(6필지 / 12,822㎡ / 4명) 토지보상 완료
○ ('25. 1. 16.) 기본계획 수립 및 기본설계 용역 착수(한국농어촌공사)
○ ('25. 6.~11.) 기본계획(안) 농식품부 3차 자문 실시
○ ('25. 12. 4.) 공공건축지원센터(AURI) 공공건축 사전검토 완료
○ ('25. 12. 31.) 청년농촌보금자리 조성사업 **기본계획(안) 농식품부 승인**
○ ('26. 1. 29.) 청년농촌보금자리 조성사업 기본계획 고시
○ ('26. 2. 19.) 순창군 공공건축 심의 완료
○ ('26. 3. 11.) 소규모 재해영향평가 용역 및 환경영향평가 용역 착수(농어촌공사)
○ ('26. 3. 31.) 시행계획 수립 및 실시설계 용역 설계공모 심사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 공공임대주택 30호, 커뮤니티시설 1동

- (공공임대주택) 단독주택형 15호[(50㎡) 9호, (70㎡) 6호], 공동주택(30㎡) 15호
- (커뮤니티시설) 공동육아실, 다목적실, 체력단련실, 공유주방(북카페) 등
- (영농관련시설) 실습농장, 공동 작업장 및 창고, 게스트하우스

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기존 마을 고령화로 청년 중점 귀농귀촌 환경 조성 한계 • 읍단위 마을 인구감소	• 청년 귀농귀촌 주거환경 조성을 통한 정주인구 증대 • 청년 귀농귀촌 30세대를 통한 읍 단위 인구 증가

□ ’26년 소요예산

○ 3,600백만원

- 국비(농식품부) 1,800백만원, 도비 540백만원, 군비 1,260백만원

□ 추진체계

○ 순창군-농어촌공사 순창지사 위수탁협약 체결 ※2024. 8. 26.

- 순창군 : 행정절차 지원 및 관계기관 협의 등
- 농어촌공사 : 관련 계획 수립 및 설계 용역, 공사 등

□ 추진일정

◯ (‘26. 5월) 청년농촌보금자리 조성사업 시행계획 수립 및 실시설계 용역 착수

◯ (‘26. 10월) 농식품부 시행계획 승인

◯ (‘26. 11월) 시설공사 착공

◯ (‘28. 1월~) 입주개시 및 시설 운영

□ 홍보계획

○ (‘27. 6월) 착공계획(‘26. 10.) 따른 입주자 모집계획 수립

○ 홍보방법 : 순창군 홈페이지 및 관내·외 전광판, 현수막 등

○ 홍보주체 : 순창군-농어촌공사 순창지사

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 쉴랜드 쉴스테이 조성사업으로 치유관광지 기반 마련

주관부서	건강장수과	협조기관/부서	-
담당팀명	장수특구팀	연락처	063-650-1545

□ 추진배경

○ 사업목적

- 웰니스 관광 수요 증가에 따라 순창만의 치유관광지 기반시설 구축하여 체류형 관광객 유치를 통해 지역경제와 치유관광산업의 활성화

○ 사업현황

- 위　　치 : 순창군 인계면 인덕로 427-128 일원
- 사업기간 : 2026. 1. ~ 2027. 12.
- 사업내용 : 쉴랜드 본관 2층(연구소 및 사무실), 3층(연구원 숙소 및 수치유실)을 1인 숙소 20개 및 휴게공간으로 조성

□ 세부 추진사항

○ ('25.4월) 치유관광지 기반조성 사업계획 변경 연구용역 추진

○ ('25.8월)『순창 치유관광지 기반시설 구축』사업계획 도 변경 승인

○ ('25.11월) '26년 치유관광지 기반시설 구축사업 도비보조금 사전통지

○ ('26.2월) '26년 치유관광지 기반시설 구축사업 도비보조금 교부결정 및 송금통지

○ ('26.3월) 쉴랜드 쉴스테이 조성사업 건축기획 용역 시행

○ (수 시) 사업 추진 관련 주민 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 쉴랜드 숙박 수용인원 기존 133명→153명(20명 증가)으로 확대
- 숙박 수용능력 약 15% 증가를 통한 체류형 관광 기반 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기업·기관 연수 시 대규모 수용 수요 대응 한계 • 치유 프로그램과 숙박 간 연계성 부족	• 숙박 수용능력 확대를 통한 기업·기관 연수 유치 강화 • 숙박·치유 프로그램 연계로 체류형 관광 완성도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음(현행 법령 및 지침 범위 내 사업 추진)

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 37억(도비 18.5억, 군비 18.5억)

- 리모델링 공사비 예산 29.4억, 설계비 및 감리비 2.5억
- 숙박시설 정보화 구축비 등 시설부대비 2.2억원

□ 추진일정

○ 실시설계용역 설계공모 시행('26.8월)

○ 실시설계용역 심의 및 용역착수('26.10월)

○ 쉴랜드 쉴스테이 조성사업 공사 발주('27.5월)

□ 홍보계획

○ 순창군 홈페이지 및 보도자료 등을 활용한 사업 추진현황 및 조성 완료 후 치유연수 프로그램 및 숙박시설 인지도 제고를 위한 홍보 추진

6-2 일과 휴식이 공존하는 쉴랜드 워케이션 운영

주관부서	건강장수과	협조기관/부서	-
담당팀명	장수특구팀	연락처	063-650-1545

□ 추진배경

○ 사업목적

- 몸과 마음이 치유되는 쉴랜드를 중심으로 일(Work), 삶(Live), 쉼(Relax)을 조화롭게 제공하며, 숙박과 휴식, 관광과 체험을 접목한 워케이션 도입으로 생활인구 유입 증대

○ 사업현황

- 위　　치 : 인계면 인덕로 427-128(쉴랜드 일원)
- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업내용 : 일, 쉼, 지역 인프라를 연계한 워케이션 프로그램 운영

□ 세부 추진사항

○ ('24.11월 ~ 12월) 기아 오토랜드 대상으로 시범운영(8회, 320명) 및 업무 협약 체결

○ ('25.6월 ~ 8월) 공유오피스동 시설 이용(기아오토랜드, 제이앤투에스컴퍼니)

○ ('25.7월) 쉴랜드 워케이션센터 전북문화관광재단 업무협약 체결

○ ('26.1월 ~ 2월) 워케이션 프로그램 운영(3회, 기아오토랜드, 135명)

○ (수 시) 워케이션 참여자 만족도 조사 및 기업·기관 의견 수렴을 통한 프로그램 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 워케이션 프로그램 운영 5회 이상, 참여자 300명 이상 유치
- 참여자 만족도 90% 이상 달성을 통한 재방문 및 추천 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일·휴식·지역자원 연계 프로그램 운영 미흡 • 기업·기관 협력 네트워크 초기 단계	• 업무·휴식·관광·체험 연계한 통합형 워케이션 운영 • 지속 가능한 기업·기관 협력체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음(현행 법령 및 지침 범위 내 사업 추진)

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 0.25억(지방소멸대응기금)

- 워케이션 프로그램 운영비 0.15억원, 워케이션 운영물품 구입 0.1억원

□ 추진일정

○ 워케이션 프로그램 운영('26.4월 ~ 12월)

○ 워케이션 프로그램 확대 운영 및 참여기관 발굴('26.7월)

○ 워케이션 운영 성과 분석 및 차년도 운영계획 수립('26.12월)

□ 홍보계획

○ 순창군 홈페이지, 보도자료 등을 활용한 운영사례 및 성과 홍보

6-3 장류벨트 미식관광 연계를 통한 지역경제 활성화

주관부서	장류산업사업소	협조기관/부서	(재)순창발효관광재단
담당팀명	미생물산업팀	연락처	063-650-5436

□ 추진배경

○ **장담그기의 세계적 문화 가치 부상 속 순창 관광 경쟁력 강화 필요**

- 장담그기가 유네스코 인류무형문화유산으로 등재되며('24.12.) 한국 전통 장류문화에 대한 국내외 관심 급증
- 순창군은 전국 최초 장류특구 및 전국 최대 장류특산지로서, 이를 관광 자원화할 최적의 기반을 보유

○ **체류형 관광기반 미흡으로 지역경제 파급효과 한계**

- 현재 방문객의 대다수가 당일치기 관광에 머물러 지역내 소비 지출 및 숙박업 연계효과 미흡

○ **미식관광 트렌드 부상과 지역 미식자원 연계의 기회**

- '음식+경험' 복합관광이 새로운 트렌드로 자리잡아, 발효음식 및 순창 대표음식은 차별적 미식 콘텐츠로 높은 잠재력 보유
- 외국인 관광객 및 인플루언서를 활용한 SNS 홍보전략을 통해 체류형 관광으로 전환하여 지역 내 소비진작 필요

□ 세부 추진사항

○ 장류벨트 미식관광 프로그램 운영

- 대　　상 : SNS·유튜브 콘텐츠 제작 역량을 갖춘 내외국인
- 기　　간 : (1기) 2026.4.3. ~ 4.5. / (2기) 2026. 4.17. ~ 4.19.

- 주요프로그램

구 분	주요 먹거리	체험 거리	참여자 미션
1일차	보리비빔밥, 고추장불고기	장담그기체험	경천· 양지천 걷기, 군민의날, 참두릅여행 참여 SNS영상 제작
2일차	고추장더덕구이, 바베큐파티	순창막걸리만들기, 강천힐링족욕체험	순창음식 및 디저트 SNS영상제작
3일차	순창삼합	금과 들소리체험, 딸기농장체험	순창체험 SNS영상제작

○ 장류벨트 미식관광 프로그램 홍보영상 제작

- 프로그램 전반을 한눈에 소개할 수 있는 영상 제작 및 다큐멘터리 방송 송출

○ SNS, 블로그 콘텐츠 제작 홍보

- 참가자가 각국의 언어로 영상제작 후 자체 SNS채널에 업로드

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (홍 보) 참가자 SNS홍보 영상 누적 조회·노출 100만 이상
- (만족도) 참가자 프로그램 만족도 90점 이상
- (관광객) 순창대표음식 매출상승률 20% 이상 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 발효테마파크 및 민속마을 중심 단순 당일치기 관광에 한정 • 장담그기 체험관광 연계 프로그램 부재 • SNS, 미디어 활용 홍보채널 부족으로 낮은 관광 인지도	• 체류형 미식관광 코스 정착으로 체류시간 및 소비 증가 • 장담그기 체험 중심 미식관광 프로그램 구축 • 다국어 영상으로 글로벌 홍보 노출 100만 이상 달성

□ 관련 자치법규

○ 「순창군 음식관광산업 육성 지원 조례」 제4조(지원사업) 및 제9조(관광상품화 추진)

□ ’26년 소요예산

○ 장류벨트 미식관광 프로그램 운영(2회) : 20,000 천원

○ 장류벨트 미식관광 프로그램 홍보영상 제작 : 30,000천원

※ 관내 식당·숙박·체험 이용으로 지역 소득 환류

□ 추진체계

○ 장류산업사업소 : 사업기획 및 예산관리, 프로그램 운영 총괄

○ (재)순창발효관광재단 : 체험프로그램 운영 및 풍경버스 운행 협조

○ 여행·마케팅 기업 : 참여자 모집 선발 및 인솔

○ 관내 숙박 및 식당 : 순창군 대표음식 및 디저트 지속 판매

□ 추진일정

○ 장류벨트 미식관광 프로그램 계획 수립 : ‘26.1월

○ 참여자 모집 및 선발 : ‘26.3월

○ 프로그램 운영 (1기, 2기) : ’26.4월

○ 참여자 SNS 홍보영상 제작 및 게시 : ‘26.4월

○ 프로그램 영상 제작 및 송출 : ‘26. 5월

○ 공모를 통한 프로그램 확대 계획 수립 : ‘26. 5월

□ 홍보계획

○ SNS 홍보

- 참여자 자체 SNS(인스타그램, 유튜브), 블로그 통한 다국어 영상 제작 및 노출

○ 언론 및 방송홍보

- 운영 전, 후 보도자료 배포(지역언론, 중앙지 등)
- KBS 투데이전북, LG헬로비전 다큐멘터리 방송 송출

6-4 농촌유학 활성화를 통한 지역 균형발전 및 활력 제고

주관부서	행정과	협조기관/부서	교육지원청, 농촌유학 운영학교
담당팀명	농촌유학TF팀	연락처	063-650-1241

□ 추진배경

○ 인구감소와 지방소멸 위기속에 지속가능한 지역사회를 유지하기 위해 추진 중인 농촌유학 지원 사업은 인구 유입과 지역 활성화를 동시에 도모할 수 있는 핵심 사업임

○ 순창군 관내 15개 초등학교 중 읍을 제외한 면단위 모든 초등학교 12개 학교 농촌유학 운영학교로 지정되는 등 순창 지역 농촌유학 관심도가 높아지고 있음

○ 농촌유학을 위한 가족체류형 거주시설 조성과 학교별 특색있는 프로그램 운영으로 농촌유학 1번지라는 타이틀을 구축하며 전북도내 최대 농촌유학생 모집 성과를 보이고 있음

○ 농촌유학 희망하는 대부분이 가족체류형 거주시설을 선호하고 있으나 면단위 거주시설이 부족하고 빈집과 유휴시설 활용의 한계가 있는 상황임

□ 세부 추진사항

○ 농촌유학 활성화를 위한 관계기관 협력 추진

- ('22. 11.) 순창군-순창교육지원청 농촌유학 활성화 협약 체결
- ('23. 2.) 순창군-전북도교육청 교육협력 강화 협약 체결
- ('23. ~ '26.) 교육행정 협의회 및 농촌유학 운영 협의회 실시

○ 농촌유학 가족체류형 거주시설 조성사업 추진(5개면, 148억원, 44세대)

- ('23.4.~'25.3.) 팔덕면 거주시설 조성(25억원, 4층 다세대주택 1동, 8세대)
- ('23.4.~'25.7.) 인계면 거주시설 조성(33억원, 커뮤니티센터 1동, 복층형 단독주택 12동, 12세대)
- ('24.3.~'26.12.) 적성면 거주시설 조성 추진중(30억원, 복층형 4동, 8세대)
- ('26.4.~'27.12.) 금과면 거주시설 조성 추진중(30억원, 4층 다세대주택 1동, 8세대)
- ('27.3.~'28.12.) 유등면 거주시설 조성 추진(30억원, 4층 다세대주택 1동, 8세대)

○ ('23년~) 농촌유학 활성화 경비 및 특화프로그램 지원사업 추진

- 유학경비 학생 1명당 최대 20만원 지원 / 농촌유학 운영학교 특화프로그램 지원

* 유학경비 지원현황

연도별	계	2023	2024	2025	2026(1학기)
지원금(천원)	477,858	43,200	110,400	212,658	111,600
유학생수(명)	**253**	18	51	94	93 (유학생 97명)

* 특화프로그램 지원현황

연도별	계	2023	2024	2025	2026(예산)
지원금(천원)	171,860	32,000	41,000	62,460	36,400
운영학교(개소)	**11**	5	9	10	11

○ ('23년~) 센터형 농촌유학 지원 사업 추진(1개소)

* 농촌유학센터 지원현황

연도별	계	2023	2024	2025	2026(예산)
지원금(천원)	186,000	20,000	56,700	55,300	54,000

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 농촌유학생수 증가로 폐교 위기의 면단위 작은학교의 활성화
- 지속 가능한 농촌유학 추진으로 순창군 체류인구 증대 및 정착 유도

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS) '22년도 4월기준 학생수	시행 후(TO BE) '25년도 4월기준 학생수
합계	**897명**	**816명(유학생 88명)**
순창읍(3개학교) *농촌유학 미운영	604명	498명
인계면	19명	40명 (유학생 20명)
동계면	32명	25명 (유학생 6명)
적성면	10명	35명 (유학생 24명)
유등면	24명	28명
풍산면	22명	22명 (유학생 1명)
금과면	14명	10명 (유학생 1명)
팔덕면	33명	47명 (유학생 19명)
복흥면(2개학교)	70명	65명 (유학생 8명)
쌍치면(2개학교)	48명	23명 (유학생 5명)
구림면	21명	23명 (유학생 4명)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ (2024년) 농촌유학 거주시설 조성에 따른 관리 운영 지침 제정 완료

□ ’26년 소요예산

○ 적성면 농촌유학 거주시설 조성사업 1,370백만원

○ 금과면 농촌유학 거주시설 조성사업 165백만원

○ 농촌유학 활성화 유학경비 지원 112백만원, 특화프로그램 지원 35백만원

□ 추진체계

○ 순창군/ 교육지원청/ 학교

교육협력을 통한 지역 농촌 정주인구 증대 및 작은 학교 교육력 제고	
순 창 군	- 지역 정주인구 증대를 위한 각종 부양책 마련 - 농촌유학 거주지 발굴 및 유지 보수, 관리
순창교육지원청	- 농촌유학 활성화를 위한 거점센터 구축 - 농촌유학 특화 프로그램 적용 교육과정 운영 지원 - 농촌유학 홍보 강화 및 미리살이캠프 개최
농촌유학운영학교	- 농촌유학생 유치를 위한 홍보 자료 제작, 배포 - 특화프로그램 운영을 통한 특색있는 교육과정 운영

□ 추진일정

○ 2026년도 2학기 농촌유학생 모집(‘26.7월)

○ 적성면 농촌유학 거주시설 조성 완료(‘26.12월)

○ 금과면 농촌유학 거주시설 실시설계 용역 완료(’26.12월)

○ 금과면 농촌유학 거주시설 조성사업 추진(‘27.3월~)

○ 유등면 농촌유학 거주시설 실시설계 용역 추진(’27.3월)

□ 홍보계획

○ (매년 7~8월) 농촌유학 참여자 모집을 위한 여름방학 참살이 캠프 운영
- 순창군 자연환경 탐방 및 문화체험, 학교현장 체험 등

○ (매년 7~8월/ 11~12월) 농촌유학 참여자 모집
- 전북도교육청 누리집 홍보 자료 업로드
- 순창군청 및 농촌유학 운영학교 누리집 홍보
- 수도권 설명회 홍보(년2회)

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

7-1 생애주기별 인구시책 홍보를 통한 맞춤형 지원제도 안내

주관부서	인구정책과	협조기관/부서	-
담당팀명	인구정책팀	연락처	063-650-1585

□ 추진배경

○ 임신·출산·양육, 결혼, 청년, 노년, 귀농귀촌 등 생애주기 전반에 걸친 다양한 인구시책을 추진하고 있으나, 사업이 부서별로 분산되어 있어 주민들이 필요한 정보를 한눈에 파악하기 어려운 실정임

○ 이에 우리군에서 추진하는 다양한 인구시책을 생애주기별로 체계적으로 정리한 통합 안내책자를 제작·홍보하여 군민의 정책 접근성을 높이고 인구시책의 실효성 제고하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 생애주기별 인구시책 통합 안내 책자 제작·홍보 추진

- 임신·출산·양육, 결혼, 청년, 노년, 귀농귀촌 등 분야별 지원사업을 전수조사하여 생애주기별로 재분류
- 지원대상별(영유아, 청년, 중장년, 노년층 등) 맞춤형 정보 구성 및 지원내용 중심으로 안내자료 정비
- 읍·면 행정복지센터, 공공기관 배포, 군 홈페이지 게시 등 온·오프라인 병행 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 온·오프라인 홍보실적 10회

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책정보가 분산되어 있어, 필요한 정보를 간편하게 알기 어려움 • 지원 대상임에도 불구하고 제도를 인지 하지 못해 적기에 지원을 받지 못하는 사례 발생	• 통합안내책자 및 온·오프라인 홍보를 통해 언제 어디서나 손쉽게 정보 접근 가능 • 맞춤형 정보제공으로 정책 참여율 및 수혜율 증가

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 생애주기별 인구시책 통합안내 책자 제작 : 10백만원

□ 추진일정

○ ('25. 12.) 부서별 지원사업 자료 취합

○ ('26. 1.) 지원대상별 맞춤형 정보 구성 및 자료 검토

○ ('26. 2.) 책자 발간 및 배부, 홈페이지 홍보

□ 홍보계획

○ 읍·면 행정복지센터, 공공기관 책자 배부 및 군 홈페이지 게시

7-2 원스톱 민원 상담 서비스 제공으로 맞춤형 민원 서비스 제공

주관부서	민원과	협조기관/부서	각 사업부서
담당팀명	민원팀	연락처	063-650-1421

□ 추진배경

○ 복합민원 처리 과정에서 민원인이 절차를 직접 파악하고 관련 부서를 개별 방문해야 하는 불편으로 인해 민원처리 지연 발생 및 군민 불편 가중

○ 고령 인구 비중이 높은 지역 특성상 복잡한 행정절차를 단순화한 수요자 중심 행정 서비스 필요

□ 세부 추진사항

○ 원스톱 민원 처리 대상 사무 발굴 및 확대

- 복합민원*(66종) 중 원스톱 처리가 미시행된 민원을 전수 조사하고, 확대 가능한 사무 선정 추진(하천점용허가, 식품영업 신고 등 6종 우선 반영)

※ 민원처리기준표에 따른 지자체 처리 복합민원

○ 주관 민원처리 부서(주무부서)는 민원접수 시 관계 부서와의 협조를 통해 의견을 수렴하고, 민원인이 1회 방문으로 처리할 수 있도록 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 원스톱 민원처리 대상 사무 확대 : 현행 38종 → 44종(6종 추가 확대)

구분	복합민원 (민원처리기준표)	원스톱 민원처리 현황 ('25년 말 기준)	26년 확대 목표	비고
건수	66종	38종	44종	대상 사무 확대

* 확대 대상사무 : 하천점용허가, 가족묘지등의 설치(변경)허가, 식품관련영업신고, 식품관련영업허가, 창업사업계획 (변경) 승인, 축산기간 및 폐업확인서

○ 기대효과

- 부서 간 협업 체계 구축을 통한 복합민원 처리기간 단축 및 행정 절차 간소화
- 단 한 번의 방문으로 민원처리가 가능한 군민 중심의 맞춤형 서비스 구현

□ 추진체계

○ 복합민원 처리를 위한 주무부서를 지정하고, 해당 부서에서 관계 부서 간 협조를 통해 민원을 일괄 처리

- 복합민원 처리 시 주무부서에서 필요한 자료 확인 및 관계 부서협의 등 전 과정을 담당 직원이 직접 수행하여, 민원인이 1회 방문으로 처리할 수 있도록 “민원 1회 방문 처리제” 추진

□ 추진일정

○ 원스톱 민원처리 확대 추진계획 수립 : 5월중

○ 확대 대상 사무 관련 실무 부서 협의 : 5월중

7-3 소외없는 알 권리 보장을 위한 수어통역센터 운영

주관부서	주민복지과	협조기관/부서	순창군수어통역센터
담당팀명	장애인복지팀	연락처	063-650-1252

□ 추진배경

○ 의사소통에 지장이 있는 청각·언어장애인에 대한 수어통역 및 상담서비스를 제공함으로써 원활한 일상생활 및 사회생활을 도모

□ 시설현황

○ 시 설 명 : 순창군수어통역센터(센터장 김태영)

○ 소 재 지 : 순창군 순창읍 장류로 407-11(장애인체육관내)

○ 설치신고일 : 2008. 11. 17.

○ 운영법인 : 사단법인 한국농아인협회(대표이사 최태기)

○ 종사자현황 : 4명(센터장 1, 수어통역사 2, 청각수어통역사 1)

○ 2025년 추진실적

계		통 역			수어교육(강의포함)			상 담		기 타	
건수	인원	건수	인원	수입금(천원)	건수	인원	수입금(천원)	건수	인원	건수	인원
719	**1,916**	**636**	**1,871**	**4,079**	**0**	**0**	**0**	**83**	**90**	**0**	**0**

□ 세부 추진사항

○ 이용대상 : 센터가 소재한 지역의 등록 청각·언어 장애인 우선

○ 사업내용

- 청각·언어장애인 상담지도 : 개별상담(접수, 의료, 직업, 일반상담) 및 사후관리
- 출장 수어통역서비스 제공 : 각종 민원해결(법률·취업·관공서 이용), 가족문제 상담, 심리적 부적응에 대한 출장 서비스
- 기타 수어교육 및 보급사업 및 청각·언어장애인의 복지증진을 위한 사업

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공영역 수어통역 지원 범위 확대
- 지역사회 연계 : 지역주민과 청각장애인이 함께 참여하는 프로그램, 지역주민의 수어교육 및 청각장애인식개선 프로그램 진행 등

○ 기대효과

- 청각·언어장애인의 의사소통권 실현 및 정보격차 해소
- 청각·언어장애인의 권리·욕구·연령·기술격차 등을 반영한 개인별 맞춤형 복지서비스 제공

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공공영역 수어통역 지원 : 4회 • 지역사회 연계 프로그램 등 : 0회	• 공공영역 수어통역 지원 : 7회 이상 • 지역사회 연계 프로그램 등 : 1회 이상

□ '26년 소요예산

○ 예 산 액 : 금257,000천원(도비 20%, 군비 80%)

- 인건비(4명) 240,000천원, 운영비 17,000천원

□ 홍보계획

○ 청각·언어장애인에 대한 이해 및 기초 수어 교육을 통한 인식개선 교육 실시

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 세수 증대 극대화를 위한 지방세입 체납관리단 운영

주관부서	재무과	협조기관/부서	-
담당팀명	징수팀	연락처	063-650-1368

□ 추진배경

○ 최근 국무회의를 통한 「대통령 지시사항」 으로 체납관리단 구성 필요
○ 행정안전부 「지방세입 체납관리단 전국 확산 방안」 에 따른 운영 필요성 증대
○ 지방재정 확보, 조세정의 실현, 일자리 확대 등 주요 국정과제 추진 연계
○ 체납규모 및 관리인력 현황 점검을 토대로 지방세·세외수입의 관리체계 구축

□ 세부 추진사항

○ 순창군 체납현황 **〔'26년 2월말 기준〕**

구 분	총 체 납 액 (단위 : 백만원, 건, 명)			100만원 미만 체납액 (단위 : 백만원, 건, 명)		
	금 액	건 수	인 원	금 액	건 수	인 원
합 계	2,017	9,059	3,300	440	5,967	2,891
지 방 세	798	5,638	2,126	187	4,470	2,035
세외수입 (일반회계)	1,219	3,421	1,174	253	1,497	856

※ 100만원 미만 체납자가 전체 체납인원의 88%로 집중관리가 필요

○ 체납관리단 운영
- 기간제근로자 2명(지방세 1명, 세외수입 1명)
- 운영기간 : '26. 4. ~ 8월 (기간 중 4개월 / 1일, 6시간 근무)
- 주요업무 : 지방세 체납자(100만원 미만) 및 세외수입 체납자 사전안내 및 납부 독려, 현장방문 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 100만원 미만 체납액의 30%인 132백만원 징수 (지방세 56백만원, 세외수입 76백만원)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 누적 체납액 증가 • 지방세 및 세외수입 체납에 대한 체계적 관리 미흡	• 지속 납부독려로 체납액 최소화 및 지방재정 확충 • 지방세 및 세외수입 체납 통합관리 체계 구축 • 지역일자리 창출

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 대통령 지시사항 ('25.12.11.-체납관리단 구성 필요)

○ 행안부 지방세입 체납관리단 전국 확산 추진방안

○ 2026년 순창군 체납관리단 대응방안 및 추진계획 수립

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 19,901천원(도비 5,970, 군비 13,931)

- 2명, 4개월 기준 : 인건비 18,901천원, 운영비 1,000천원

□ 추진일정

○ 지방세입 체납관리단 채용 : '26. 3월

○ 체납관리단 발대식 및 실무교육 : '26. 3월

○ 체납관리단 운영 : '26. 4월~8월 (4개월)

○ 성과평가 및 제도 개선사항 발굴 : '26. 10월~11월

□ 홍보계획



호남제일신문 2026년 4월 22일 수요일 007면 남원·임실·순창

순창군, 지방세입 체납관리단 발대식

기간제근로자 2명 구성, 8월까지 4개월간 운영

순창군은 지방세 및 세외수입 체납액 정리와 효율적인 세입관리 강화를 위해 21일 '지방세입 체납관리단' 발대식을 개최하고 본격적인 운영에 들어갔다고 밝혔다.

이번 발대식은 대통령 지시사항과 행정안전부의 지방세입 체납관리단 전국 확대 운영 방침에 따라 추진된 것으로, 체납관리단의 역할과 운영 방향을 공유하고 현장 중심 징수활동의 출발을 알리기 위해 마련됐다.

이날 행사에는 체납관리단원과 관계 공무원 등이 참석한 가운데 체납관리단 위촉장 수여, 운영계획 설명 및 직무교육 등이 함께 진행됐다.

순창군 체납관리단은 기간제근로자 2명으로 구성되어 4월까지 8월까지 4개월간 운영되며, 지방세 및 세외수입 체납자를 대상으로 전화상담과 현장 방문을 통한 실태조사를 실시하게 된다.

특히, 3월말 기준 전체 체납자의 약 88%를 차지하는 100만원 미만 소액체납자에 대해 집중적인 납부독려를 실시하고, 체납자의 납부능력과 생활실태를 면밀히 파악하여 분납 유도 등 맞춤형 징수활동을 추진할 계획이다.

이를 통해 단순 독촉 중심에서 벗어나 실효성 있는 현장 중심 징수체계를 구축하고 체납액 감소와 지방재정 건전성 확보에 기여할 것으로 기대된다. /손철-임준 기자

8-2 민원처리 단축 마일리제 운영에 따른 우수공무원 사상 및 포상금 지급

주관부서	민원과	협조기관/부서	-
담당팀명	민원팀	연락처	063-650-1445

□ 추진배경

○ 법정민원 등 민원처리기간 단축으로 신속하고 정확한 민원서비스 제공

○ 민원업무 담당자 인센티브 제공으로 사기진작 및 업무효율성 도모

□ 세부 추진사항

○ 분야별(새올민원 및 국민신문고 민원처리) 1위 상장 및 부상(10만원) 수여

- 새올민원 : 법정 처리기간 3일 이상인 단순·복합·고충 민원의 법정 처리기간 대비 실제 소요기간을 차감하여 마일리지 점수화, 개인별 부여

* 민원 마일리지 = 법정 처리기간 – 실제 처리기간

- 국민신문고 : 법정 처리기간 대비 실제 소요기간을 마일리지 점수화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 법정민원 등 민원처리기간 단축으로 신속하고 정확한 민원서비스 제공

○ 민원업무 담당자 인센티브 제공으로 사기진작 및 업무효율성 도모

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 순창군 포상조례 제7조(상장), 제8조(포상방법 및 부상)

□ ’26년 소요예산

○ 금2,400,000원

- 산출내역 : 200,000원*12회

□ 추진체계

○ 운영방식 : 민원처리 단축률에 따른 개인별 마일리지 적립 및 합산

○ 평가분야 : 2개 부문(새올민원, 국민신문고)

○ 정기시상 : 월별 실적 우수자 시상(분야별 각 1명, 총 2명/월)

○ 인센티브 : 우수공무원 상장 수여 및 포상금 지급

□ 추진일정

○ 단축실적 산정 : 매월 말일까지

○ 우수공무원 시상 : 매월 초

8-3 군수님과 함께하는 청렴토크 운영을 통해 함께 만드는 청렴한 성과중심의 조직운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	전부서
담당팀명	감사법무팀	연락처	063-650-1134

□ 추진배경

○ **2025년 종합청렴도 결과** : 내부체감도 전년 대비 7.2점 상승

- '25년도 '군수님과 함께하는 청렴토크', '부서장과 함께하는 청렴공릴레이' 등 조직 소통 노력의 성과가 반영
- 지속적인 내부체감도 개선을 위하여 꾸준한 조직문화 개선 시책 추진 필요

○ **순창군 구성원 청렴인식 설문조사 결과** ('26.3.30~4.19., 응답율 20%)

- 조직문화 개선을 위해 지속적·우선적 시행되어야 할 시책 분야 : 소통 채널 유지(48%)

□ 세부 추진사항

#먼저 듣고!	# (서로) 묻고 답하고!	#의견 반영!	#설문조사
√ '군수님께 바라는 사항' 사전취합 ▼ √ 취합된 자료를 통해 '조직문화에 대한 실무자들의 인식' 파악 ▼ √ 맞춤형 토크 주제 선정	**【청렴토크 진행】** √주재자 : 군수님 √비밀유지서약서 작성 (군수님, 참석직원) √ 현 '조직문화' 상호 토의 √ '군수님께 바라는 사항'의 군수님 답변	√청렴정책 기관장 주재 회의 안건으로 論	√「청렴토크」 종료 후 설문조사 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행사 후 설문조사 항목의 **만족도** : '그렇다' 이상 80%
- 행사 후 설문조사 항목의 **조직문화 개선 도움** 여부 : '그렇다' 이상 80%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기관장과 실무자 공무원과의 소통창구 부재로 경직된 조직 문화 지속	• 업무 분야를 고려한 실무자 및 기관장과의 맞춤형 소통을 통해 상호 이해·존중하는 조직문화로 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규 및 지침

- 「순창군 청렴도 향상을 위한 조례」

○ 개정 계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ (사무관리비) 1,000천원 - 청렴추진 관련 물품 구입 등

□ 추진일정

○ ('26. 7.) 청렴토크 추진 계획 수립

- 군수님께 바라는 사항 등 사전 취합, 맞춤형 토크 주제 선정, 참석 대상자 선정 등

○ ('26. 8.) 「군수님과 함께 하는 청렴토크」 운영

○ ('26. 8.) 「군수님과 함께 하는 청렴토크」 만족도 설문조사 실시

○ ('26. 9.) 「청렴정책 기관장 주재 회의」 안건 논의

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정 공무원 보호 및 활성화

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	전부서
담당팀명	감사법무팀	연락처	063-650-1135

□ 추진배경

○ 중동사태로 인한 민생·경제 위기를 극복하기 위하여 공직자의 적극적인 업무 자세가 필요한 상황에서, 공직자가 감사를 의식하여 소극적 업무 추진 경향

- 공직자의 창의적이고 적극적인 업무 수행을 장려하고, 감사 부담 완화 필요

*「적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제정(행정안전부 훈령 2009. 2. 2.)

*「순창군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 제정(순창군 훈령 2009. 12. 15.)

*「순창군 적극행정 추진 공무원의 소송수행 지원 등에 관한 규칙」 제정(순창군 규칙 2026. 3. 30.)

*「순창군 고문변호사 조례」 제정(순창군 조례 2009. 12. 30.)

□ 세부 추진사항

○ 적극행정 면책제도 안내 및 홍보(반기별 1회)

- 적극행정면책 가이드라인 및 제도 안내문, 신청서 공유

○ 사전컨설팅 감사 제도 안내 및 홍보(반기별 1회)

- 사전컨설팅 감사 제도 및 사례 등 교육자료 공유

○ 道-郡 합동 찾아가는 사전 컨설팅 현장 상담창구 운영(연 1회)

○ 관련부서 법령 해석 등 업무 지원을 위한 고문변호사 운영(수시)

- 고문변호사 3명

○ 적극행정지원 설명회 등 참석(연 1회)

- 면책제도 개념 및 기준, 요건별 판단 원칙 등 제도 전반 연찬

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(적극행정에 대한 면책)** 공직자가 업무를 추진하는 과정에서 불합리한 규제의 개선 등 공공의 이익을 위하여 업무를 적극적으로 처리한 결과에 대하여 그 행위에 고의나 중대한 과실이 없는 경우에는 징계 요구 또는 문책 요구 등 면책

○ **(적극행정 면책 기준)** 다음 요건을 모두 충족하여야 함

- 업무처리가 불합리한 규제의 개선, 공익사업의 추진 등 공공의 이익을 위한 것일 것
- 대상 업무를 적극적으로 처리한 결과일 것
- 자체감사를 받는 사람의 행위에 고의나 중대한 과실이 없을 것
- 대상 업무 사이에 사적인 이해관계가 없을 것
- 대상 업무를 처리하면서 중대한 절차상의 하자가 없었을 것

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공직자의 창의적이고 적극적인 업무 수행 장려 • 공직자의 소극행정에 따른 진정민원 등 발생 최소화	• 공직자의 창의적이고 적극적인 업무 수행 장려 • 공직자의 소극행정에 따른 진정민원 등 발생 최소화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규 및 지침

-「순창군 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」

-「순창군 적극행정 추진 공무원의 소송수행 지원 등에 관한 규칙」

-「순창군 고문변호사 조례」

○ 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 道-郡 합동 찾아가는 사전 컨설팅 현장 상담창구 운영

- 道 : 감사위원회에서 방문하여 사전 컨설팅 사항 자문
- 郡 : 수요조사 및 제도 홍보, 사전 컨설팅 사항 사전 검토

□ 추진일정

○ (‘26.7.) 사전컨설팅 감사 및 적극행정 면책제도 안내 및 홍보

○ (‘26.10.~12.) 道-郡 합동 찾아가는 사전 컨설팅 현장 상담창구 운영

□ 홍보계획

○ 반기별 1회 이상 관련 제도 안내(전부서)

9-2 청렴공릴레이 추친에 따른 청렴한 조직문화 정착

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	전부서
담당팀명	감사법무팀	연락처	063-650-1134

□ 추진배경

○ **2025년 종합청렴도 결과** : 내부체감도 전년대비 7.2점 상승

- '25년도 '군수님과 함께하는 청렴토크', '부서장과 함께하는 청렴공 릴레이' 등 조직 소통 노력의 성과가 반영
- 지속적인 내부체감도 개선을 위하여 꾸준한 조직문화 개선 시책 추진 필요

○ **순창군 구성원 청렴인식 설문조사 결과** ('26.3.30~4.19., 응답율 20%)

- '25년도 청렴시책 중 조직문화 개선에 가장 도움이 되었던 시책 : '부서장과 함께하는 청렴공 릴레이'(37%)
- 청렴시책에 적극적으로 참여해야 할 계층 : 부서장(48%)
- 조직문화 개선을 위해 지속적·우선적 시행되어야 할 시책 분야 : 소통 채널 유지(48%)

□ 세부 추진사항

○ 시책목적 : 부서장이 현실적으로 실천 가능한 과제 이행을 통해 부서원들이 조직문화 변화를 체감할 수 있도록 함

○ 추진내용 및 과정

- 전 부서 챌린지로, 부서원들이 부서장에게 실천해 주기를 희망하는 팀별 청렴과제를 제안하면, 이 과제들을 청렴공에 담아 부서장이 이 중 하나를 무작위로 뽑아 연중 이행

#실천과제 제출	#시책 추진	#중간 점검	#설문조사
√각 부서원들이 바라는 '부서장이 지켜야 할 청렴실천 과제' 제출 (기획예산실에서 취합)	√「청렴공 릴레이」 순회 군수님▸기획예산실장▸각 부서장▸읍·면장 √선택된 청렴실천 과제 부서 내 부착하고 이행	√군수님 주재 반부패·청렴 회의 안건으로 論 √군수님과 함께하는 「청렴토크」주제	√「청렴공 릴레이」 만족도 설문조사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행사 후 설문조사 항목의 **만족도** : '4점 이상' 60%
- 행사 후 설문조사 항목의 **부서장의 실천과제 이행도** : '잘 이행했다' 이상 70%
- 행사 후 설문조사 항목의 **조직문화 개선 도움** 여부 : '그렇다' 이상 60%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직문화 개선을 위한 청렴시책의 행사성·일회성 우려	• 조직문화 개선의지의 지속성 전달 • 조금씩 변화되는 조직 문화 체감력 상승

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규 및 지침

- 「순창군 청렴도 향상을 위한 조례」

○ 개정 계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ (사무관리비) 1,000천원 - 청렴추진 관련 물품 구입 등

□ 추진일정

○ ('26. 2. ~ 4.) 부서별 청렴실천 과제 취합 및 부서별 '청렴공릴레이' 순회

○ ('26. 2. ~ 8.) 부서장 '청렴공릴레이' 청렴과제 실천

○ ('26. 5.) '청렴정책 기관장 주재 회의' 안건 (중간점검)

○ ('26. 8.) '청렴공릴레이' 만족도 설문조사 실시

□ 홍보계획

○ ('26. 3. ~ 5.) 부서별 '청렴공릴레이' 순회

9-3 저연차/새내기 공직자 사기진작 휴가지원을 통한 조직 활력 제고

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	총무팀	연락처	063-650-1231

□ 추진배경

○ 저연차 공무원 휴식권 강화 : 재직기간이 짧은 공무원의 휴식 및 재충전 기회 확대

○ 조직 사기 진작 : 일과 가정의 양립 지원 및 장기근속 유도

○ 업무 능률 향상 : 업무 스트레스 완화를 통한 조직 생산성 제고

□ 세부 추진사항

○ (1단계) 저연차 직원 특별휴가 신설 (재직공로휴가)

- 재직기간 5년 이상 ~ 10년 미만 공무원 대상 특별휴가 5일 부여 (재직기간 내 1회), 2024. 6. 4. 계획 수립 및 조례 반영

○ (2단계) 저연차 직원 특별휴가 신설 (새내기 도약휴가)

- 재직기간 1년 이상 ~ 5년 미만 공무원 대상 특별휴가 3일 부여 (재직기간 내 1회), 2025. 5. 7. 계획 수립 및 조례 반영

○ 관련 자치법규 개정 추진현황

- 1차 개정(재직공로휴가): 『순창군 지방공무원 복무 조례』 개정 완료 (2024. 9. 13.)
- 2차 개정(새내기도약휴가): 『순창군 지방공무원 복무 조례』 개정 완료 (2025. 8. 29.)

□ 기대효과

○ 저연차 공무원의 장기적이고 안정적인 근무 환경 조성

○ 조직 내 활력 제고 및 공무원 사기 진작

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 통합 보안 관리시스템 구축을 통한 실시간 이상 행위 탐지 인프라 확보

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보통신팀	연락처	063-650-1243

□ 추진배경

○ 지능형 보안 위협 증대

- 점차 고도화되는 보안 위협에 대응하기 위해 실시간 위협 탐지 및 선제적 차단 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 실시간 네트워크 모니터링 및 데이터 복구 체계 강화

- 알려지지 않은 공격에 대해 자동화된 차단 및 격리 대응
- 랜섬웨어 감염 시 중요 파일을 즉시 복구할 수 있는 순간 백업 기능 수행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 통합 보안 관리시스템 구축 완료 및 보안 사고 제로(Zero)화 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정의된 규칙 기반의 수동적 보안 대응 • 랜섬웨어 감염 시 데이터 복구 지연	• AI 기반 자동화된 위협 탐지 및 차단 • 즉각적 데이터 복구로 중단없는 행정 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 금125,000,000원(금일억이천오백만원)

10-2 노후 정보시스템 고도화를 통한 시스템 안정성 확보

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보통신팀	연락처	063-650-1243

□ 추진배경

○ 행정 인프라의 안정성 및 가용성 확보를 통한 장애 예방

- 온나라시스템 저장공간 소진 예상 등 노후화된 행정 기반 시스템을 적기에 보강하여 행정 공백을 방지하고, 보안 시스템 고도화를 통해 급변하는 IT환경 속에서 안전한 데이터 관리 환경 구축

□ 세부 추진사항

○ 온나라시스템 저장장치 증설

- 여유 저장공간 확보를 위해 신규 스토리지 증설로 향후 5년간 안정적 시스템 운영 환경 마련

○ 정보유출방지시스템(보안USB) 고도화

- 윈도우11 전용 PC에이전트 설치로 개인정보 및 중요 자료 무단 유출 차단

□ 성과목표 및 기대효과

○ 온나라시스템 가용 용량 선제적 확보 및 전 직원 대상 고도화 시스템 보급

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 저장공간 부족에 따른 시스템 중단 우려 • 구버전 OS 보안 취약점 노출	• 안정적인 공문서 관리 환경 조성 • 최신 OS 환경에 최적화된 보안 체계 확립

□ '26년 소요예산

○ 온나라시스템 저장장치 증설 : 금37,323,000원(금삼천칠백삼십이만삼천원)

○ 정보유출방지시스템 고도화 : 금33,329,000원(금삼천삼백삼십이만구천원)

10-3 순창형 AI 생태계 조성을 위한 순창군 인공지능산업 위원회 구성

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보통신팀	연락처	063-650-1244

□ 추진배경

○ 정부의 '대한민국 디지털 전략' 및 전북특별자치도의 AI 융합 산업 육성 기조에 맞춘 선제적 대응 체계 마련 필요

○ 순창의 핵심 자산인 전통 장류 산업과 장수(Wellness) 데이터를 AI와 결합하여 **고부가가치 미래 산업으로 육성할 전문 의사결정 기구 필요**

□ 세부 추진사항

○ 순창군 인공지능산업위원회 구성

- 위촉기간 : 2026. 1. 29. ~ 2028. 1. 28.(2년간)
- 구성 : 10명(당연직 2, 위촉직 8)

○ 순창군 인공지능산업위원회 역할

- 인공지능산업 기본계획 수립 및 시행에 관한 사항 심의·자문
- 인공지능산업 육성 지원사업 추진에 관한 사항 심의·자문
- 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 인공지능산업의 성장 기반을 마련하고 지역발전에 기여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인력 중심의 단순 반복 체계 • 전통 방식 기반의 1·2차 산업 인프라	• AI기반 지능형 자동화 체계 구축 • AI 융합 고부가가치 미래 산업 인프라 구축

□ '26년 소요예산

○ 비예산

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 정보시스템 안정적 운영관리를 위한 역량강화 교육 추진

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보통신팀	연락처	063-650-1243

□ 추진배경

○ 공직자 디지털 활용 역량 격차 해소 및 고도화된 정보시스템 운영 전문성 강화

- 디지털 심화에 따른 새로운 소외 문제를 예방하기 위해 실무자의 전문 역량을 확보하고, AI 리터러시 교육을 통해 행정 전반의 AX(AI전환) 기반 조성

□ 세부 추진사항

○ 전 직원 AI 리터러시 함양

- 생성형 AI 활용 및 개인정보 보호 등 실무 중심 교육 실시

○ 디지털 조력자 양성

- 취약계층 대상 디지털 교수법 교육 및 현장 지원 활동 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 시스템 운영 숙련도 향상을 통한 행정 공백 최소화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신기술 도입에 따른 운영 미숙 및 보안 사고 발생에 대한 잠재적 불안 상존	• 공직자 개개인의 디지털 문해력 강화

□ '26년 소요예산

○ 금14,592,000원(금일천사백오십구만이천원)

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 민원서류 예약 및 직접 배달 서비스를 통한 주민 만족 민원 서비스 제공

주관부서	민원과	협조기관/부서	-
담당팀명	민원팀	연락처	063-650-1445

□ 추진배경

○ 거동이 불편한 독거노인·장애인 등 민원·정보 소외계층에 대한 민원접수·배달을 통해 고객 감동의 민원 행정서비스 구현

□ 세부 추진사항

신 청 (민원인)		민원접수 (민원실)		서류발급 (민원실)		서류배달 (공무원)		배달확인 (공무원)
전화 신청	➡	신청내용 인적사항 확인	➡	민원서류 발급 후 배달의뢰	➡	신청 후 8시간 이내	➡	① 본인확인 ② 신청서 작성 ③ 교부 ④ 수수료 징수

❍ 운영기간 : 2026. 1월 ~ 12월

❍ 신청대상 : ① 65세 이상 독거노인
② 거동 불편 장애인 (장애 정도가 심한 장애인)

❍ 신청민원 : 24종 (세부내역 <붙임 1> 참조)

- 즉시발급 민원
  주민등록등초본, 가족관계증명서, 제적부등본, 장애인증명서, 농지대장, 지방세납세증명서, 토지(임야)대장, 건축물관리대장, 자동차등록원부 등
- 어디서나 민원 (팩스 민원)
  소득금액증명, 농업경영체증명, 사업자등록증명, 병적증명, 국가유공자(유족)증명 등

❍ 추진방법 : 공무원 직접 배달

※「민원서비스 종합평가」(민원 취약계층을 위한 민원서비스 제공) 지표 항목임

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

- 거동이 불편한 독거노인·장애인 등 민원·정보 소외계층에 대한 민원접수·배달을 통해 고객 감동의 민원 행정서비스 구현

□ '26년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진체계

○ 운영방식

- 신청주의 원칙 (민원 처리에 관한 법률 제8조)
- 본인 확인이 필요한 민원
  - 주소와 배달지가 같은 경우에 한하여 접수
  - 신청서는 발급서류 교부 시 확인을 받아 보관 관리
- 본인 확인이 불필요한 민원
  - 접수 시 공무원이 신청서를 작성하여 발급
- 민원접수 : 신청인의 주소지 관할 읍·면의 민원처리 부서
- 서류교부
  - 교부 시 주민등록증, 장애인등록증 등 신청인 본인 여부 확인
  - 신청서 작성이 필요한 민원은 교부 시 신청서를 받아 보관
  - 발급대장<붙임2>에 최종 수령 확인 후 교부

□ 추진일정

○ 신청 접수 및 서류 배달 : 상시

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 혁신 참여 유인 체계(인센티브) 강화

- 혁신 활동이 업무 외 부담이 아닌 보상받는 성과라는 인식 확산

  * 혁신 마일리지 제도 운영을 통한 경진대회 우수사례 등을 추후 국외자율연수 선발 시 가산점 반영 등 검토

○ 혁신 연구 동아리 운영

- 직급과 부서에 상관없이 자유롭게 팀을 구성하여 팀별 활동비를 지원하고 전문가 매칭 등을 통해 참신한 아이디어 발굴

○ 혁신 벤치마킹 자율 탐방단 운영

- 팀별로 자율적 계획을 세워 배낭연수 식으로 타 지자체 우수사례 견학지원

□ 성과 홍보 방안

○ 혁신 현장 '인증 스티커' 부착 및 제작

- 혁신 정책이 적용된 장소에 "이 공간은 ~혁신 정책을 통해 개선되었습니다"라는 문구가 담긴 스티커 부착

○ 우리동네 혁신 배달

- 마을회관(경로당) 등 주민 접근성이 높은 곳에 쉬운 용어로 풀이된 혁신 성과 홍보 리플릿 등 비치