2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

안 성 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역 주민의 의견을 정책으로 전환 ·· 5
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 31
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 41
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 64
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 86
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 118
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 161
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 179
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 188
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 202
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 209

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 211

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 213

Ⅰ. 총괄표 (총 89개 세부사업)

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역 주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 시민참여위원회를 통한 실현가능한 정책 도출	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
2. 주민 소통 일상화를 통한 경험중심의 주민참여예산 구현	전략기획담당관	2026. 3. ~10.
3. 시민 정책참여 활성화를 위한「소통의 길목」운영	소통협치담당관	2026. 1. ~12.
4. 주민자치 전면 전환을 대비한 주민자치 활성화 기반 구축	소통협치담당관	2026. 1. ~12.
5. 주민참여형 조례 연구모임「우리마을 조례만들기」	소통협치담당관	2026. 1. ~10.
6. 마을 현안 공동발굴·조정 운영	행정과	2026. 2. ~12.
7. 청년 주도 정책 결정 플랫폼 구축	사회복지과	2026. 2. ~11.
8. 청소년이 기획한 국제청소년주간 TEEN WAVE 축제	미래교육과	2026. 1. ~10.
9. 주민주도 생활체육 공모사업 운영	체육평생학습과	2026. 3. ~11.
10. 주민협의체 구성운영으로 내실있는 농촌공간재구조화 계획수립	농업정책과	2026. 4. ~12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 주요업무보고 유튜브 생중계	전략기획담당관	2026. 2. ~10.
2. 맞춤형 홍보를 통한 정보 접근성 확대	소통협치담당관	2026. 1. ~12.
3. 누구나 쉽게 쓰는 안성시 누리집 운영	정보통신과	2026. 1. ~12.
4. 1인가구 지원 서비스 정책 찾기 서비스 운영	사회복지과	2026. 1. ~12.
5. 건축법 위반건축물 상담센터 운영	건축과	2026. 1. ~12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. [대표과제] 시민과 함께 완성하는 지속가능발전 실행체계	전략기획담당관	2026. 4. ~12.
2. 창의적 아이디어 발굴을 위한 제안제도 운영	전략기획담당관	2026. 2. ~12.
3. 찾아가는 시정보고 및 시민제안	행정과	2026. 1. ~12.
4. 국민신문고 신속한 담당 부서 지정으로 처리기한 준수율 관리	토지민원과	2026. 4. ~12.
5. 미래 사회복지 전담공무원 양성	복지정책과	2026. 4. ~11.
6. 평생학습 어울림 협의체 운영	체육평생학습과	2026. 1. ~12.

7. 민관협력 거버넌스 및 건축민원 신속처리반 운영	건 축 과	2026. 1. ~12.
8. 민관협력으로 달빛어린이병원 확충, 공공 심야 약국 운영	보건위생과	2026. 1. ~12.
9. 지역사회 기반 치매관리 민관거버넌스 구축	노인돌봄과	2026. 1. ~12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

1. 생산적 일자리를 통한 자활사업 운영	복지정책과	2026. 1. ~12.
2. AI기반 기반 고독사 위기징후 예측 및 예방 대응체계 구축	사회복지과	2026. 1. ~12.
3. AI기반 선제적 복지사각지대 발굴 강화	사회복지과	2026. 1. ~12.
4. 미등록 이주배경아동 보육금 지원	미래교육과	2026. 1. ~12.
5. 이주배경 청소년 맞춤형 공교육 지원 강화	미래교육과	2026. 3. ~ 8.
6. (전국 최초) 안심(安心)의 길, 청소년의 미래를 잇다 안성맞춤형 통학·귀가 안심 이동권 보장 프로젝트	미래교육과	2026. 1. ~12.
7. 정보취약계층 대상 독서지원 서비스 제공	도서관과	2026. 1. ~12.
8. 주거위기가구 긴급 임시주택 지원	주 택 과	2026. 1. ~12.
9. 생명사랑 자살예방사업	건강증진과	2026. 1. ~12.

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 언제나, 누구나, 따뜻한 안성맞춤돌봄	복지정책과	2026. 1. ~12.
2. 1인 가구 통합지원 거버넌스 구축	사회복지과	2026. 1. ~12.
3. 결혼·출산 연계 새싹가정 성장지원	사회복지과	2026. 1. ~12.
4. 안성형 자기주도학습 지원사업	미래교육과	2026. 1. ~12.
5. 아동돌봄체계 강화	미래교육과	2026. 1. ~12.
6. 청소년 성장 지원 및 복지 안정망 강화	미래교육과	2026. 1. ~12.
7. 1면 1도서관 연계 평생학습 허브 구축	도서관과	2026. 1. ~12.
8. 전 시민 무상교통 단계별 시행	교통정책과	2026. 1. ~12.
9. 특정 수요계층에 맞춘 특화형 공공주택 지원	주 택 과	2026. 1. ~12.
10. 특화형 매입임대주택(사회주택) (보완)	주 택 과	2026. 1. ~12.
11. 의료·요양 통합돌봄 지원체계 구축	노인돌봄과	2026. 4. ~12.
12. AI 스마트 돌봄사업	노인돌봄과	2026. 1. ~12.

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 지역경제 선순환 프로젝트	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
2. 안성온시민제도 운영	전략기획담당관	2026. 4. ~12.
3. 유천정수장 상수원보호구역 합리적 조정을 통한 지역성장 기반 구축	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
4. 성남·옥천지구 도시재생활성화 사업	도시정책과	2026. 1. ~12.
5. 사회연대경제 지역활성화 사업	일자리경제과	2026. 4. ~11.
6. 식품제조업 육성을 위한 민관협의체 구성·운영	첨단산업과	2026. 1. ~12.
7. 안성산업진흥원 주도 지역산업 허브 구축	첨단산업과	2026. 1. ~12.
8. 문화관광형시장 육성사업 추진	일자리경제과	2026. 3. ~12.
9. 대한민국 문화도시 조성사업 2.0	문화관광과	2026. 1. ~12.
10. 호수관광도시 조성	문화관광과	2026. 1. ~12.
11. 농촌체험휴양마을 지원사업 연계 추진	농업정책과	2026. 1. ~12.
12. 축산냄새 저감대책 중점사업 추진	축산정책과	2026. 1. ~12.
13. 고향사랑기부제 확대 및 경쟁력 강화 추진	농축산유통과	2026. 1. ~12.
14. 농산물가공지원센터 운영 및 창업 지원	농업지도과	2026. 1. ~12.
15. 스마트팜 선도지역 육성	기술보급과	2026. 1. ~12.
16.「안성맞춤 남사당 바우덕이축제」개최	문화예술사업소	2026. 2. ~10.
17. 「로컬 크리에이팅 7색(色)」- 주민 주도형 소규모 지역축제	문화예술사업소	2026. 4. ~12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 지방세 고지서 전자 송달 활성화 추진	세정과	2026. 1. ~12.
2. 카카오 알림톡 활용 납세 편의 제고 추진	세정과	2026. 1. ~12.
3. 지방세'스마트분납 시스템'구축	징수과	2026. 1. ~12.
4. 체납안내문 등 전자문서 서비스 도입	징수과	2026. 1. ~12.
5. 시민이 체감하고 만족하는'행복민원실'운영	토지민원과	2026. 1. ~12.
6. 안성시 민원콜센터 운영	토지민원과	2026. 1. ~12.
7. 안성 맞춤형 창업 원스톱 프로젝트	일자리경제과	2026. 3. ~10.

8. 수요응답형 노선형 똑버스 시범 운영	교통정책과	2026. 1. ~12.
9. 가설건축물 연장신고 간소화 및 만료 알림 서비스	건축과	2026. 1. ~12.
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 시정업무 성과관리를 통한 행정역량 강화	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
2. 종이없는 회의 및 메모보고 활성화를 통한 업무혁신	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
3. 안성을 빛낸 공무원 제도	행정과	2026. 1. ~12.
4. 칭찬공무원 제도	행정과	2026. 1. ~12.
5. 지방세 업무 자동화(RPA) 도입 추진	세정과	2026. 1. ~12.
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 적극행정·규제혁신 인센티브 강화	전략기획담당관	2026. 1. ~12.
2. 감사담당자 전문성 향상 및 감사사례 교육	감사법무담당관	2026. 5. ~11.
3. 저연차 공무원 대체처분제 도입	감사법무담당관	2026. 1. ~12.
4. 부패·비위행위 사전 예방으로 신뢰받는 공직문화 조성	감사법무담당관	2026. 1. ~12.
5. 직원 통근버스 운영	회계과	2026. 1. ~12.
6. 찾아가는 공공시설물 유지관리 현장교육	회계과	2026. 4. ~ 7.
7. 사회복지 업무 담당자 one-point 직무교육	복지정책과	2026. 1. ~12.
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 누리집 AI 챗봇 운영	정보통신과	2026. 1. ~12.
2. 지능형 업무관리 플랫폼 도입	정보통신과	2026. 1. ~12.
3. 행정효율화를 위한 생성형 AI 도입	정보통신과	2026. 1. ~12.
4. 스마트로 더 안전한 여성가구 안심특구 추진	사회복지과	2026. 1. ~12.
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. 공직자 역량 AI 강화 교육	행정과	2026. 1. ~12.
소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제		
1. 점멸 신호등 정상 신호 체계 전환	교통정책과	2026. 1. ~12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 시민참여위원회를 통한 실현가능한 정책 도출

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2023

□ 추진배경

○ 다양한 시민의 시정 참여를 보장하여 창의적인 생각과 현장 중심의 의견 제안을 장려하고 실질적인 정책개발 및 시정 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ 시민 시정 참여기구 구성·운영

- '안성시 시민참여위원회' 구성 및 운영 * 「안성시 시민참여 기본조례」 근거
  - 임　　기: 2년
  - 위 원 수: 50명 내외 ※ 공공위원장(시장), 민간위원 전원 공모 위촉
  - 분과구성 및 활동분야 ※ 7개 분과(분과별 위원 및 전담 공무원 서포터즈 구성)

공공혁신	교육체육	농림축산	도시환경	문화예술	보건복지	산업경제
일반행정	교육·체육	농·축산업	도시·환경·교통	문화·예술	복지·보건위생	지역경제

  - 주요활동: 전체회의 및 분과회의 개최, 제안 역량 강화 활동 추진

※ 청년 및 여성, 전문가 등 소수 계층의 지원자를 우선 선정하여 위원구성 다양화

○ 시민 제안 정책화 및 의견 반영

- 위원회를 통해 제안된 사항(1분과 1정책)에 대한 관련 부서 검토 및 정책화
- 주요 지역 현안 및 정책에 대한 위원회 의견 수렴을 통해 정책 연계 추진 방안 모색 및 의견 반영
- 분과별로 활동 분야 및 정책 연구 관련 부서와의 간담회 및 논의의 장을 마련하고, 정책 현장 확인 등 실질적 시정 참여 활동 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(위원구성 다양화)**제4기 위원회 모집 시 청년 및 여성, 전문가 등 소수 계층의 지원자를 우선적으로 선정하여 위원구성 다양화 및 전문성 강화(위원회 인원의 30% 이상을 청년 및 여성, 전문가 등으로 구성)
- **(1분과 1정책)**위원회 전체회의 및 분과회의 정례화를 통한 분과별 정책 1건(또는 지역현안 1건) 제안·논의
- **(제안 정책 반영)**분과 제안 정책 및 의견의 60% 이상 시정 반영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 위원구성 다양성 및 전문성 부족 • 분과 제안 정책의 실질적 정책화 미흡	• 다양한 의견 수렴 및 위원회 전문성 강화 • 제안 정책 및 의견의 시정 반영률 제고

□ '26년 소요예산

○ 안성시 시민참여위원회 운영 예산 24,828천원

□ 추진일정

○ 연간 운영계획

추진사항		2026년											
		1분기			2분기			3분기			4분기		
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
전체회의	4회												
역량강화활동	1회												
분과위원장 회의	2회												
분과회의	수시 (분기별 1회 이상)												

○ 월별 세부 계획

월별	구분	세부내용
1월	제안정책 검토	▸ 분과 제안 정책 관련 부서 검토
3월	전체회의 (제안정책 모니터링)	▸ 분과 제안 정책 검토 결과 및 추진 현황 공유 ▸ 분과별 제안 정책 추가 논의 및 보완(+검토부서)
5월	제4기 위원 모집	▸ 위원 모집 홍보 및 위촉식 참여 의사 확인 등 ▸ 제4기 시민참여위원회 위원 모집·확정
6월	전체회의 (제3기 위원 해단식)	▸ 제3기 시민참여위원회 활동보고 및 해단식
7월	전체회의 (위원 위촉 및 경험 공유)	▸ 제4기 시민참여위원회 위원 위촉 및 임원 선출 ▸ 2026년 운영계획 공유 및 의견 수렴 ▸ 제3기 시민참여위원회 경험 및 노하우 공유
8월	분과위원장 회의	▸ 위원회 운영 관련 의견 수렴 및 논의 · 역량강화 활동 추진사항 논의 등
9월	역량강화 활동	▸ 정책 발굴 및 제안 역량 강화 활동
11월	전체회의 (분과 연구 주제 확정 등)	▸ 분과별 정책연구 과제 논의(연구 주제 확정) ▸ 2027년도 위원회 운영계획 수립 논의
12월	분과위원장 회의	▸ 2027년도 위원회 운영계획 확정
연간 (1~12월)	분과위원회 운영	▸ 분과위원회 자율활동(정책연구 과제 논의) ▸ 정책연구 과제 관련 부서 협의

□ 홍보계획

○ 신문 보도 및 SNS 등을 통한 위원회 운영 및 활동 홍보

1-2 주민 소통 일상화를 통한 경험중심의 주민참여예산 구현

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	소통협치담당관
		연락처	031-678-2034

□ 추진배경

○ 주민참여예산 인지도 및 참여규모 감소추세

- 2025년 주민 설문조사 결과 주민참여예산제에 대한 인지도가 전반적으로 낮은 수준에 머물러 있으며, 참여기반이 감소되는 경향을 보임

  * 설문 결과: 매우 잘 안다(13%), 조금 안다(61%), 잘 모른다(23%), 전혀 모른다(3%)

- 2025년 기준 제안사업 접수 및 반영 실적 또한 저조한 수준

  * 2025년도 반영결과 : 접수 78건, 반영 19건, 반영률 24%

- 특히 기존 주민참여예산제는 결과 체감이 낮은 한계가 있어, 제안이 실제 예산에 반영되는 경험을 할 수 있도록 운영 방식 개선이 필요

□ 세부 추진사항

○ 타 위원회 제안발굴 및 반영 비율 목표 40% 설정

- 타 위원회(청년정책위원회, 청소년참여위원회, 범교육혁신위원회, 시민동아리 등) 제안을 발굴하기 위하여 연계할 수 있는 위원회 회의에 참여하여 주민참여예산 교육 및 제안발굴 진행하여 제안 참여 유도
- 예산 반영 비율 목표를 40% 이상으로 설정하여 주민참여예산제의 참여결과가 실제 정책으로 이어지도록 운영
- 이를 통해 주민의 제안이 예산에 반영되는 과정을 체감할 수 있도록 하고, 참여에 대한 신뢰를 높이고자 함

  * 최근 3개년 반영비율 : 평균 15% ('24년 8%, '25년 14%, '26년 24%)

○ **주민참여예산 '숙의테이블(합동지역회의)' 신규 추진**

- 숙의테이블(합동지역회의)를 신규로 추진하여 단순 참여를 넘어 타 읍·면·동 사업의 공유와 의견수렴 기회를 마련하고, 반영 결과에 대한 수용성을 높이고자 함

  * 숙의테이블(합동지역회의)란? 예산학교 교육, '자치계획형' 사업 논의 및 발표, 심사를 한자리에 모여 원스톱으로 진행

○ **주민투표 반영 및 참여자 이벤트 실시**

- 위원회 중심의 운영에서 더 나아가 주민투표를 도입하여 사업의 공공성을 높이고, 참여자 이벤트를 통해 주민참여예산에 대한 인지도를 제고하고자 함 (위원회 심사 80%, 주민투표 20%)

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표) 예산 반영 비율 40% 이상 달성**

- 제안 접수 200건 이상, 예산 반영 비율 40% 이상 달성을 목표로 설정함. 시민투표 및 숙의 과정 운영을 통해 참여의 양적 확대와 함께 질적 수준을 제고하고자 함
- 이를 통해 주민이 제안한 의견이 실제 예산으로 반영되는 경험을 일상 속에서 체감할 수 있도록 하고, 참여가 실질적인 정책 변화로 이어지는 구조를 정착시킬 것으로 기대

○ **(기대효과) 경험중심의 주민참여예산 구현**

시행 전(2025)	시행 후(2026)
• 접수건수: 78건 • 반영건수: 19건 • 반영률: 24%	• 접수건수: 200건 이상 • 반영건수: 80건 이상 • 반영률: 40% 이상

- 향후에는 주민이 자신의 참여가 실제 정책으로 반영되는 경험을 일상적으로 느끼며 주민참여예산제도의 목적인 예산의 투명성을 높이고, 운영 체계를 지속적으로 개선해 나갈 예정

□ ’26년 소요예산

○ 주민참여예산제 운영 총예산: 33,420천원

- 주민참여예산 숙의테이블 개최: 5,000천원
- 주민참여 예산학교 운영: 3,000천원
- 주민투표 참여자 이벤트: 1,500천원
- 주민참여예산위원 역량강화 활동비: 2,870천원
- 위원회 및 연구회(59명) 참석수당, 사무관리비 등: 21,050천원

□ 추진일정

○ 2026. 3. ~ 6. : 2027년도 주민참여예산 제안사업 공모

○ 2026. 3. ~ 6. : 주민참여 예산학교 교육

○ 2026. 6. 24. : 숙의테이블(합동지역회의) 개최

○ 2026. 7. ~ 8. : 주민참여예산사업 심사(담당부서, 위원회, 주민투표)

○ 2026. 9. ~ 10. : 최종선정 및 ‘27년도 예산안 제출

□ 홍보계획

◯ 8가지 경로(보도자료, 현수막, 소식지, 배너, 인스타그램, 블로그, 홈페이지, 오프라인 홍보)로 주민참여예산제 및 공모사업 신청 홍보

◯ 주민 설문조사 시 제안사업의 투표를 진행하여 주민참여예산사업 심사 참여 유도 및 참여자 이벤트로 홍보

1-3 시민 정책참여 활성화를 위한「소통의 길목」운영

주관부서	소통협치담당관	협조기관/부서	정보통신과, 제안 관련 부서
		연락처	031-678-5852

□ 추진배경

○ 누리집 내「소통의 길목」온라인 정책플랫폼은 정책 제안보다 단순 민원·불편 신고 게시가 다수를 차지하며 플랫폼 본래 기능이 약화

○ '시장의 답' 기준(찬성 100명 이상)이 높아 시민이 참여 실효성을 체감하지 못하는 구조적 문제 존재

○ 본인인증·등록·30일 투표 등 복잡한 참여 절차로 진입장벽이 높고, 오프라인 참여 수단이 없어 고령층 접근성 미흡

○ 행정 응답이 선별적으로 이뤄지고 답변 후 후속 관리가 미흡하여 시민 체감도 부족

○ 이에 플랫폼 기능을 정책 제안 중심으로 재정립하고, 참여 절차 간소화 및 피드백 체계 재정립으로 시민 참여 선순환 구조 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 참여방식·접근성 개선

- 온라인: 정책 제안 외 질문·의견도 공식 접수·응답 가능하도록 참여 진입장벽 완화
- 오프라인: 읍·면·동 정책제안함 설치로 고령층 등 디지털 취약계층 참여 경로 확보

○ 플랫폼 기능 정비(민원 분리)

- 단순 민원과 정책 제안을 구분하여 민원은 별도 채널로 안내(토지민원과 이관 등)
- '소통의 길목'은 순수 정책 제안 중심으로 UI/UX 개편, 플랫폼 목적 홍보 강화

○ 제안 주제·참여 활성화

- 분기별 '정책 토론 주제' 공모, 분야별 가이드 제공(복지·교통·환경·문화 등)
- '이번 달의 안성 고민'(테마제) 운영으로 단순 민원화 방지 및 정책 제안 유도
- 지역단체·협의체·청년 서포터즈·1인가구 정책참여단 등 연계, 「정책제안 릴레이챌린지」추진

○ 행정 응답·피드백 체계 강화

- '시장의 답' 기준 완화: 찬성 100명 이상 → 30명 이상으로 조정, 시장 답변의 상징성·실효성 유지
- 찬성 30명 미만 제안 및 단순 민원은 일반민원으로 전환하여 토지민원과 이송 처리, 플랫폼 내 정책 제안 기능 순화

○ 홍보·확산 및 참여 유인

- SNS 카드뉴스, QR 연계 '한줄 정책 제안' 캠페인(미니배너 등 활용)
- 베스트 제안 선정 후 현장 확인·점검(시장님의 길목 현장출동): 현장 소통 과정 영상 콘텐츠 제작·홍보
- '제안으로 바뀐 안성' 스토리텔링, 실제 반영 사례 영상 제작(제안자 인터뷰 포함)
- 전략기획담당관 '시정발전 제안 공모전' 연계하여 참여 유인책 마련

* 대주민 소통 방안: 읍·면·동 오프라인 정책제안함 설치, 현장출동 소통, 온오프라인 복합 참여 구조 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 의견나눔(시민 참여 게시) 건수: 2025년 50건 → 2026년 70건 이상 달성
- 시장의 답 처리 건수: 연간 3건 이상(찬성 기준 완화, 선거 후 하반기 운영 기준)
- 찬성 30명 이상 제안 중 시장의 답 제공율: 100%
- 오프라인 정책제안함 운영 건수: 15개 읍면동 연간 10건 이상 수렴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책 제안·민원 혼재로 플랫폼 기능 약화 • 본인인증·30일 투표 등 복잡한 절차로 진입장벽 높음 • 오프라인 참여 수단 없음 (디지털 취약계층 소외) • 찬성 100명 이상이어야 시장의 답 제공 • 찬성 미달 제안에 대한 처리 기준 불명확	• 순수 정책 제안 플랫폼으로 기능 재정립 • 모바일 간편인증·UI 개선으로 참여 접근성 향상 • 읍면동 정책제안함 설치로 오프라인 참여 경로 확보 • 찬성 30명 이상 제안에 시장의 답 제공, • 찬성 30명 미만·단순 민원은 일반민원 전환 후 토지민원과 이송, 플랫폼 목적성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 비예산 사업으로 별도 자치법규 개정 사항 없음

○ 플랫폼 운영기준(참여 조건, 피드백 절차 등) 변경사항에 대한 내부 운영 지침 정비 예정

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업 (플랫폼 운영: 소통협치담당관, 시스템 유지보수: 정보통신과)

○ 오프라인 제안함 제작·설치, 영상 콘텐츠 제작 등 일부 물품 구입비 발생 시 기존 운영예산 내 집행

□ 추진체계

○ (주관) 소통협치담당관 – 플랫폼 운영 총괄, 피드백 체계 관리, 홍보 기획
○ (협조) 정보통신과 – 플랫폼 시스템 유지보수, UI/UX 개편 기술 지원
○ (협조) 각 읍·면·동 – 오프라인 정책제안함 운영, 수렴 의견 취합·이첩
○ (협조) 각 소관 부서 – 접수된 제안에 대한 담당부서 답변 제공
○ (연계) 전략기획담당관 – 시정발전 제안 공모전 연계

□ 추진일정

시기	주요 추진내용
2026. 1. ~ 5.	• 플랫폼 UI/UX 개편 및 모바일 간편인증 도입 검토(정보통신과 협업) • 읍·면·동 오프라인 정책제안함 설치 완료 • 민원·정책 제안 분류 체계 정비, 담당부서 답변 절차 운영 기준 마련 • 2026년 「소통의 길목」운영계획(안) 수립 ※ 6.3. 지방선거 관련 공직선거법 준수: 시장 답변 등 대외 행정응답 활동은 선거 후로 유보
2026. 6.	• 「소통의 길목」 운영계획(안) 시장 결재 • 하반기 본격 운영 준비(홍보물 제작, 참여 안내 등 사전 준비)
2026. 7.	• 3단계 피드백 체계 본격 운영 개시 • 정책 토론 주제 공모(3분기), '이번 달의 안성 고민'(테마제) 운영 시작
2026. 7. ~ 9.	• 정책제안 릴레이챌린지 추진, SNS 카드뉴스·한줄 제안 캠페인 실시 • 지역단체·협의체·청년 서포터즈·1인가구 정책참여단 등 연계 홍보
2026. 9. ~ 10.	• 베스트 제안 선정 및 시장님의 길목 현장출동 실시, 영상 콘텐츠 제작·홍보 • '제안으로 바뀐 안성' 반영 사례 영상 제작(제안자 인터뷰 포함)
2026. 11. ~ 12.	• 연간 시민 참여 성과 분석 및 정책 반영 현황 공개 • 시정발전 제안 공모전 연계, 차년도 운영 개선계획 수립

□ 홍보계획

○ SNS 카드뉴스, QR코드 연계 '한줄 정책 제안' 캠페인, 미니배너 등 온라인 홍보
○ 베스트 제안 현장출동(시장님의 길목 현장출동) 과정을 영상 콘텐츠로 제작하여 유튜브·SNS 홍보
○ 제안으로 바뀐 안성' 실제 반영 사례 영상 및 제안자 인터뷰 콘텐츠 제작·홍보
○ 읍·면·동 행정복지센터 정책제안함 현판 및 안내물 게시, 주민자치(위원)회 통해 참여 독려

1-4 주민자치 전면 전환을 대비한 주민자치 활성화 기반 구축

주관부서	소통협치담당관	협조기관/부서	15개 읍·면·동 행정복지센터
		연락처	031-678-5852

□ 추진배경

○ 「지방자치법」 개정으로 주민자치회 전면 전환에 대한 사전 준비 시급
○ 안성시 주민자치회 시범 운영: 대덕면·양성면(2기) 운영 중, 2026년 미양면·안성1동 추가 전환(총 4개소)
○ 기존 11개 읍·면·동 주민자치위원회는 전환 준비 부족으로 체계적 지원 및 단계별 이행계획 마련 필요
○ 주민총회 참여율 16.3% 수준으로 참여 저변 확대 및 세대·계층별 대표성 보완이 과제
○ 우수사례 확산 체계 미흡, 법·제도적 기반 정비 병행 필요

□ 세부 추진사항

○ **주민자치회 전환 기반 구축 및 제도적 내실화**
- 신규 전환 2개소(미양면·안성1동) 사무실 리모델링, 집기 구입 등 초기 안착 지원
- 주민공론장(총회) 운영체계 구축: 찾아가는 의견수렴, 온오프라인 병행 투표, 결과 공개
- 관련법·제도 변화에 따른 안성시 주민자치 관련 조례·지침 정비 및 운영 매뉴얼 배포
- 미전환 11개 읍면동 대상 주민자치회 전환 공모 추진(2개소 이상)
- 안성시 주민자치 활성화 종합계획 수립(5대 핵심분야: 디지털전환·소통강화·참여확대·복지연계·전환가속)

○ **주민자치 역량 강화 및 지역 리더 양성**
- 지역 리더 네트워크(주민자치협의회) 정례 운영 및 공동의제 공유
- 주민자치(위원)장 리더십 워크숍(6월), 위원 대상 우수사례 벤치마킹 워크숍(10월)
- 주민자치회 4개소 맞춤형 컨설팅 총 18회 실시(3월~7월)
- 성과공유회(박람회) 운영: 교육·발표·전시·네트워킹 결합(11월)

○ **주민 참여 확대 및 생활 밀착형 주민자치 구현**
- 주민제안사업 추진: 대덕면 6건(3천만원), 양성면 5건(2,950만원)
- 미래세대 참여: 주민총회 참관, 청소년 원데이클래스, 청년분과 설치 검토(신규)

* 대주민 소통 방안: 주민총회 의견수렴, 찾아가는 이동 창구, 온오프라인 병행 투표, 컨설팅 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민자치회 운영 확대: 2개소(대덕·양성) → 4개소(미양·안성1동 추가) + 신규 공모 2개소 이상
- 주민총회 참여율 제고: 현행 16.3% → 20% 이상 달성
- 주민자치 교육 참여 인원: 300명 이상
- 안성시 주민자치 활성화 종합계획 수립: 2026년 하반기 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민자치회 2개소(대덕·양성) 시범 운영 • 11개 읍면동 전환 준비 미흡 • 주민 참여 특정 계층 편중 • 우수사례 확산 체계 부재	• 주민자치회 4개소로 확대, 전환 공모로 추가 확대 • 안성시 주민자치 활성화 종합계획 수립으로 전 읍면동 전환 로드맵 완성 • 청년·미래세대 참여 강화로 대표성 제고 • 우수사례 영상·책자 제작 및 유튜브 공유로 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「안성시 주민자치회 설치 및 운영 조례」 개정: 신규 전환 및 전환 공모 근거 규정 정비

○ 내부 운영 매뉴얼 제작·배포(주민총회 운영, 보조금 집행, 조직 운영 등)

□ '26년 소요예산

세부사업	예산액(천원)	비고
합 계	1,171,776	시비 100%
주민자치회 확대·운영 지원	154,500	• 주민총회, 컨설팅, 제안사업, 사무실 설치 등
주민자치 활성화 사업	108,120	• 교육, 발표회, 경연대회 등
주민자치센터 운영	909,156	• 프로그램 운영, 협의회 운영 등

※ 소통협치담당관 1,171,776천원 / 읍·면·동 996,237천원(주민참여예산) 포함 총 2,168,013천원

□ 추진체계

○ (총괄) 소통협치담당관 주민자치팀: 계획 수립, 보조금 관리, 행정 지원

○ (실행) 각 읍·면·동 및 주민자치(위원)회: 주민총회, 제안사업, 프로그램 운영 주관

○ (협업) 15개 읍·면·동 행정복지센터: 현장 행정 지원

□ 추진일정

시기	주요 추진내용
2026. 1. ~ 3.	• 신규 전환(미양면·안성1동) 사무국 설치, 주민자치회 운영 기반 마련
2026. 3. ~ 7.	• 대덕·양성·미양·1동 마을의제 발굴 및 자치계획 수립 지원, 컨설팅 실시
2026. 6. 22. ~ 24.	• 주민자치협의회 워크숍 개최(읍·면·동 주민자치위원(회)장 15명)
2026. 8.	• 주민총회 개최(대덕·양성·미양·1동 4개소), 제안사업 확정
2026. 8. ~ 9.	• 보조금사업 및 주민참여예산사업 발굴, 예산 확보 지원
2026. 10.	• 주민자치위원 워크숍, 읍면동 우수프로그램 경연대회 개최
2026. 11.	• 주민자치 우수사례 발표대회 및 성과공유회 개최
2026. 하반기	• 안성시 주민자치 활성화 종합계획 수립 • 관련 법·제도 개정 시 조례·지침 정비 추진

□ 홍보계획

○ 홈페이지・SNS・유튜브 채널을 통한 주민총회, 경연대회, 성과공유회 홍보

○ 우수사례 영상・책자 제작 후 유튜브 업로드 및 읍・면・동 배포로 확산 효과 제고

○ 읍・면・동 행정복지센터 게시판, 마을 소식지, 주민자치협의회 통해 사업 안내

1-5 주민참여형 조례 연구모임「우리마을 조례만들기」

주관부서	소통협치담당관 시민활동통합지원단	협조기관/부서	더가능연구소/감사법무담당관
		연락처	031-678-0776

□ 추진배경

○ 2015년 제정 이후 11년간 정체된 현행 조례의 제도적 한계를 극복하고, 변화된 마을 패러다임과 다양화된 현장 요구를 실질적으로 수용하기 위한 전면적인 자치법규 정비 시급

○ 행정 주도에서 벗어나 기획부터 평가까지 정책 전 과정에 주민의 목소리를 담아내는 상향식 입법 모델을 통해, 자치 분권의 가치에 부합하는 현장 밀착형 정책 지원 기반 구축

□ 세부 추진사항

○ 연구모임 구성 및 운영 관리

- 참여 대상: 안성시 마을활동가 20명 내외
- 운영 방식: 전문가 발제, 그룹별 집중토론, 현행·개정안 비교분석
- 관리 방안: 회차별 사전 과제 부여를 통한 학습 효과 극대화

○ 회차별 주요 논의 내용

- 조례의 목적 및 정의 재정립(제1조, 제2조)
- 지원 사업 범위 확정 및 활동지원 조항 신설(제10조, 제11조)
- 위원회 구성 및 지원센터의 역할 정립(제3장, 제4장)
- 시민 공론장 운영을 통한 개정 방향 사회적 합의 도출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정량적 성과목표

* 조례 현행화 100%: 11년간 미정비된 안성시 마을공동체 조례 전면개정안 도출

* 주민 참여 극대화: 활동가 20명, 마을주민 50명 이상 참여로 사회적 합의 구현

* 의견 반영률 90%: 연구모임, 공론장에서 제안된 핵심 과제 90% 이상 반영

- 정성적 성과목표(주민 체감)

* 주민이 직접 조례를 설계하는 경험을 통해 실질적 자치 주권 실현
* '마을활동가' 정의 및 지원 근거 신설로 공적 정책 파트너로서의 위상 확립
* 참여자 간 네트워크 강화를 통해 조례 개정 이후에도 자발적인 후속 활동 지속

- 사회적 가치

* 주민 주도 입법 프로세스를 통한 안성시만의 독창적 자치 모델 선례 마련
* 현장 실정과 일치하는 제도적 기반 구축으로 향후 안정적인 마을 정책 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 현장 실정과 동떨어진 제도적 한계 • 주민 참여가 배제된 수동적 구조	• 실질적 지원 및 활동가 예우 근거 확립 • 주민이 직접 설계하는 입법 모델 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 조례 전부개정안 핵심 요약

- 안성시 마을공동체 활성화 지원조례로 변경하고 '사람과 관계' 중심의 정책방향을 명확히 함
- 참여 범위를 '생활 주민'까지 넓히고, '마을활동가' 정의 신설로 정책 파트너로서의 지원 근거 마련
- 5개년 기본계획 수립을 의무화하고 부서 간 칸막이를 해소하는 '행정협의회' 구성 근거를 마련
- 마을활동지원가 경비 지원 근거를 구체화하고, 사업 정보를 의무적으로 공개하여 정책 접근성과 투명성을 높임
- 마을공동체지원센터의 기능을 전문화하고 민간 위탁 근거를 명시하여 주민 맞춤형 지원 체계 구축

□ 2026년 소요예산

○ 사업예산: 8,000천원(시비 100%)

- 주민참여형 조례 연구모임 및 공론장

□ 추진체계

○ 안성시(주관): 사업총괄, 행정지원, 예산관리

○ 더가능연구소: 연구모임·공론장 추진

○ 안성시 마을활동가 및 주민 외: 연구모임·공론장 참여 및 의견타진

□ 추진일정

○ 총괄 일정: 2026.1월~10월

- 사업 준비 단계: 2026.1월~2월
  * 추진 계획 수립 및 연구모임 참여자(20명) 모집
  * 현행 조례 분석 및 기초 학습 자료 제작
- 실행 단계: 2026.3.4~3.20. / 총5회차
  * (1회차~4회차) 마을활동가 중심의 조례안 심층 연구 및 조항별 개정안 도출
  * (5회차) 시민 공론장 운영을 통한 조례 개정 방향 사회적 합의 및 최종안 확정
- 정리 및 결과보고: 2026.3월 말~4월
- 조례 전부개정안 입법 추진: 2026.4.~6.
- 마을활동가 네트워크 후속 월별 학습모임 추진: 2026.5.~10.

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보

- 안성시 홈페이지 및 SNS, 마을공동체지원센터 협력 단체 SNS 활용
- 읍·면·동 행정복지센터 협조 및 유관기관 홍보

○ 인적 네트워크 활용 홍보

- 주민참여 조례 연구모임과 공론장 참여자 대상 입법 과정 안내

1-6 마을 현안 공동발굴·조정 운영

주관부서	행정과	협조기관/부서	관계부서
		연락처	031-678-2132

□ 추진배경

○ 기존에는 민원이 발생한 이후 개별적으로 처리하는 방식으로,

- 사전 대응 부족 및 동일·유사 민원 반복 발생
- 부서 간 정보 공유 부족으로 대응 지연 및 행정 비효율 발생

○ 민원 발생 이전 단계에서 마을 현안을 선제적으로 발굴·조정하는 민관 협치체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 월례 이·통장협의회 회의를 활용한 상시 현안 발굴체계 운영

- 읍·면·동별 주요 현안 및 갈등 요인 정기 공유
- 현안 유형 분류(갈등, 생활SOC, 환경, 복지 등) 및 부서 연계 검토

○ 민관 협의 기반 문제 해결 프로세스 구축

- 조정 가능 사안에 대해 관계부서 및 지역주민 공동 협의
- 현안별 해결 방향 설정 및 실행

○ 환류(피드백) 중심 운영체계 확립

- 처리 결과를 다음 회의에서 공유하여 지속 관리
- 반복 민원 및 미해결 사안 추적 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마을 현안을 사전에 발굴·공유하고 민관 협의를 통해 조정함으로써, 주민들이 체감하는 생활 불편과 지역 갈등을 실질적으로 감소시키는 선제적 행정 체계 구축

- 현안 발굴부터 처리 결과까지 지속적으로 공유하는 환류 체계를 운영하여, 주민이 문제해결 과정에 참여하고 결과를 확인할 수 있는 신뢰 기반의 참여형 행정 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 발생 이후 사후 대응 중심으로 행정이 이루어져 동일·유사 민원이 반복 발생 • 마을 현안에 대한 정보 공유 부족으로 주민 참여 및 행정 신뢰도 저하 • 주민이 문제해결 과정에서 배제되어 정책 체감도 낮음	• 민원 발생 이전 단계에서 마을 현안을 사전 발굴·조정하여 생활 불편 및 갈등 감소 • 현안 발굴부터 처리 결과까지 공유하는 환류 체계 구축으로 주민 참여 확대 및 행정 신뢰도 향상 • 주민이 현안 발굴·조정 과정에 참여하여 체감도 높은 참여형 행정 구현

□ '26년 소요예산: 비예산 사업

□ 추진체계

현안 발굴	→	취합·관리	→	검토·조정	→	결과 환류
이·통장협의회		행정과		관계부서		

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 협업체계 구축

○ 2026. 2. ~ 12. : 월례회의 통한 현안 발굴·공유 및 조정 논의

○ 연중 : 관계부서 협의 및 처리 결과 환류

□ 홍보계획

○ 이·통장 회의 및 주민 대상 안내를 통한 참여 유도

1-7 청년 주도 정책 결정 플랫폼 구축

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	청년정책 관련부서
		연락처	031-678-6858

□ 추진배경

○ 기존 ‘청년정책분과위원회’는 청년정책을 제안하고 발굴하는 핵심 역할을 수행해 왔음

○ 그러나 제안된 정책이 단순 아이디어 차원에 머무는 경우가 많고, 실효성을 사전 검증할 체계가 부족하여 심의기구인 ’청년정책위원회’의 의결 및 실제 사업화로 이어지는 데 한계가 존재함

○ 당사자인 청년이 직접 현장의 문제를 도출하고 소규모 검증을 진행하는 ’청년정책실험실’을 신규 도입하여, 정책 제안의 내실을 다지고 위원회의 기획 역량을 강화하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 분과별 회의 운영 활성화

- 회의개최: 각 분과별로 연간 6회의 정례회의를 개최하여 청년 중심의 상시적 정책 소통창구 마련
- 의제관리: 정례회의를 통해 현장의 문제를 발굴하고, 정책화 가능한 의제를 지속적으로 검토 및 숙의

○ 「안성시 청년정책실험실」 연계 추진

- 현장실험: 정례회의에서 도출된 의제를 단기 소규모 현장실험으로 실행하여 정책의 실효성을 사전검증
- 피드백 반영: 실험 과정에서 확보된 데이터를 바탕으로 정책 제안서의 논리적 근거 마련

○ 중간공유회 및 성과공유회 개최

- 중간공유회(6월): 분과별 의제설정 현황과 실험 계획을 공유
- 성과공유회(11월): 최종 도출된 정책 제안을 발표

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분과별 정례회의 개최: 연 6회 이상
- 중간공유회 1회, 성과공유회 1회 개최

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년의 시정 참여가 단순 회의·토론 중심으로 운영되어, 제안정책의 사업화 추진 미비	• 기획·실행·평가하는 '실험형 거버넌스' 체계완성으로, 참여형 구조로 개선되어 시정 참여 체감도 상승 • 사전 행정검토와 현장실험을 병행하여 정책 실현가능성을 높이고 시행착오 감소

□ '26년 소요예산

○ 청년정책실험실 운영비 18,000천원(시비100%)

□ 추진일정

○ 청년정책실험실 OT 개최('26. 2월)

○ 분과별 의제설정 및 관련부서 검토('26. 3~4월)

○ 실험계획서 작성 및 관련부서 2차 검토('26. 5월)

○ 중간공론장 개최('26. 6월)

○ 분과별 현장실험 실행('26. 7~8월)

○ 분과별 실험결과서 및 최종 정책제안서 제출('26. 9월)

○ 성과공유회 개최('26. 11월)

□ 홍보계획

○ 온라인 매체(청년포털 및 SNS)를 활용한 우수사례를 카드뉴스 및 숏폼 콘텐츠 등으로 제작하여 지속적인 관심유도 및 확산

○ 실험성과 공유회을 개최하여 활동결과와 최종 도출된 정책제안을 대내외적으로 홍보 및 환류

1-8 청소년이 기획한 국제청소년주간 TEEN WAVE 축제

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	청소년수련관 등 청소년기관 6개 세계언어센터
		연락처	031-678-6846 / 6847

□ 추진배경

○ 안성시 청소년 인구 32,376명(전체 인구의 15.2%)

○ 청소년수련관 등 관내 6개 청소년기관이 있지만 산발적으로 소규모 축제 또는 행사만 진행

⇒ **청소년 기념식 및 대표 축제 부재로 안성시가 청소년 정책에 대해 관심이 낮다는 의식이 확산되며, 청소년의 안성시 정주의식 악화에 영향을 끼침**

□ 세부 추진사항

○ 축제 개요

- 기간: 2026. 8. 8. ~ 8. 12.
- 장소: 안성시 전역

* 안성시 관내 청소년 거점 기관을 축제 장소로 하여 팝업형 축제로 진행

- 대상: 안성시 청소년 및 시민 3,000여 명
- 예산액: 86,500천원

* 별도 예산 편성없이 각 기관별 기존 축제(행사) 추진 예산을 투입하여 추진

- 참여기관: 7개 기관(안성시청소년수련관, 동안성청소년문화의집, 원곡청소년휴카페, 청소년상담복지센터, 학교밖청소년상담지원센터, 세계언어센터, 다목적야영장 등)

○ 추진방향 및 내용

- **‘따로 또 같이’** 기존 산발적으로 추진하던 축제를 하나로 묶어 **연합 축제 기획**

- **청소년주간 선포식 및 청소년 헌장 낭독** 등 청소년 권리 중심 축제로 전환

- **청소년수련관의 축제기획단(문토리)이 축제 기획부터 진행까지 주도적 참여**

- 동아리 공연 위주의 축제를 넘어서 **문화다양성·인권·환경·진로·미래기술 체험 등 주제형 프로그램 확대**

- **세계언어센터와의 연합 축제로 국제성·문화다양성 확보**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 축제 참여 인원: 3,000명
- 청소년의 축제 참여도 30% 확보(기획, 진행, 평가 참여)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청소년정책 및 청소년 기관에 대한 인지도 낮음.(청소년수련관 인지도 31.6%) *2025년 실태조사 • 각종 공연 위주의 소규모 축제로 확산성 떨어짐.(축제 참여자 1,500명)	• 청소년 정책 및 기관에 대한 주의 환기 및 인지도 향상(청소년 기관 인지도 50%) • 기관 연합 축제로 확산성을 높이고 향후 지속성·확대 가능성 향상

□ ’26년 소요예산

○ 86,500천원

□ 추진체계

구분	기관명	협업내용
거점기관	• 안성시청소년수련관 • 안성시청소년상담복지센터 • 동안성청소년문화의집 • 원곡면청소년휴카페 • 학교밖청소년지원센터 • 세계언어센터 • 안성시다목적야영장	- 거점별 축제 추진 - 청소년기획단 운영 - 프로그램 홍보 및 모집 - 청소년 기념식 및 선포식 추진(개막식, 폐막식)
유관기관	• 청소년복지문화원 안성지부 • 외국인주민지원센터 • 안성시가족센터 • 안성시환경교육센터 • 안성시종합사회복지관 등	- 체험 및 먹거리 부스 참여 - 홍보 및 공연 청소년 참가 모집 협조
공공분야	• 안성시(교통정책과, 도로시설과, 산림녹지과, 식품위생과, 사회복지과, 도서관과 등) • 소방서, 경찰서, 보건소 등	- 축제장 도로 허가 등 인·허가 - 각종 체험 부스 참여 - 주차 및 안전 관리 협조
교육기관	• 안성시교육지원청 및 관내 학교 • 명륜여자중학교 • 광덕초등학교	- 축제장 인근 주차장 사용 협조 - 부스 및 공연 참가 - 청소년 참여 협조 등

□ 추진일정

○ 축제기획단 구성, 기관별 실무자 지정('26. 1월~2월)

○ 기관별 축제 역할 분담 및 세부 프로그램 구체화('26. 1월~4월)

○ 홍보계획 수립 및 참가자 모집('26. 5월)

○ 홍보 추진('26. 6월~7월)

○ 축제 운영 및 만족도 조사('26. 8월)

○ 사업 정산 및 성과분석('26. 9월)

□ 홍보계획

○ 2026. 5.: 축제 명칭 결정(청소년 공모전), 리플렛 및 가로기 시안 확정

○ 2026. 6.: 축제 리플렛 배포, SNS, 기관별 홈페이지 활용 홍보 추진 (청소년기관, 각급 학교 등)

○ 2026. 7.: 안성시 관내 가로기 게시, 언론

1-9 주민주도 생활체육 공모사업 운영

주관부서	체육평생학습과	협조기관/부서	안성시체육회, 안성시장애인체육회
		연락처	031-678-2483

□ 추진배경

○ 수요자인 주민이 직접 참여하는 상향식 의사결정 체계 도입 필요

○ 현장 중심의 주민 목소리를 반영하여 지역 특성에 맞는 맞춤형 프로그램 발굴 필요

○ 창의적이고 실효성 있는 주민들의 아이디어를 사업에 적극 도입함으로써, 기존의 정체된 체육 프로그램에 신선한 자극을 주고 지역사회 내 건강한 경쟁과 활력을 유도

□ 세부 추진사항

○ [안성시체육회]

- 공모분야: 비인기・여성・어르신 종목 공모, 아이디어 공모
- 사업기간: 2026. 5. ~ 11.
- 심의위원회를 통한 공모사업 대상자 선정 후 사업진행
- 현장 확인, 참가자 만족도 조사를 통한 환류 시스템 구축

○ [안성시장애인체육회]

- 사회복지기금 공모를 통한 사업 선정
- 사업기간: 2026. 3. ~ 11.
- 장애인 단체 등 수요자 의견을 수렴하여 사업내용 결정(장애인 러닝크루)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 비인기·취약계층(여성, 어르신, 장애인) 대상 신규 공모사업 총 8건 선정 및 운영
- 참가자 만족도 조사 점수 85점 이상 달성(환류 시스템 정착)
- 장애인 생활체육 참여율 증가와 장애 인식 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•체육회·종목단체 중심의 하향식 의사결정 및 관행적 사업 추진 •인기 종목 위주의 편중된 운영 및 기존 프로그램의 답습 •사업 종료 후 형식적 결과 보고	•주민 아이디어를 반영한 상향식 구조로 기존 프로그램 개선 •비인가·소외 계층을 포함한 창의적 프로그램 도입 •현장 확인 및 만족도 조사를 통한 환류 시스템 구축으로 사업의 지속 가능성 및 질적 수준 제고

□ '26년 소요예산

○ 안성시체육회: 60,000천원(공모사업 부분)

○ 안성시장애인체육회: 20,000천원(사회복지기금 활용)

□ 추진체계

○ [안성시]: 보조금 교부, 프로그램 현장 확인

○ [안성시체육회]: 종목별 아이디어 공모 프로그램 운영, 만족도 조사

○ [안성시장애인체육회]: 배분사업 공모, 장애인 러닝크루 운영

□ 추진일정

[안성시체육회]

○ 공모사업 운영계획 수립 ····· 2026. 5.

○ 공모사업 접수, 심의, 선정 ····· 2026. 6.

○ 프로그램 운영 ····· 2026. 7. ~ 11.

○ 프로그램 참가자 만족도 조사 ····· 2026. 9. ~ 11.

[안성시장애인체육회]

○ 공모사업(러닝크루) 참가자 모집 ····· 2026. 4.

○ 프로그램 운영 및 대회 참가, 평가회 ····· 2026. 5. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 안성시・체육회・종목별 협회 통합 공동 홍보

- 참가자 모집, 시기, 장소 등 통합 홍보, 안성시 채널 활용
- 체육회, 협회 밴드 등 자체 SNS 활용 개별 홍보
- 장애인단체, 커뮤니티(장애인연합회, 부모회 등) 활용 홍보

1-10 주민협의체 구성운영으로 내실있는 농촌공간 재구조화 계획수립

주관부서	농업정책과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2542

□ 추진배경

○ 농촌공간 재구조화 및 재생지원에 관한 법률 제정('24년 시행)에 따라, 농촌 지역 특성에 맞는 특화지구 지정 등 농촌공간 재구조화 계획을 수립 및 추진

□ 세부 추진사항

○ **농촌의 체계적인 토지이용체계 마련을 위한 농촌특화지구 후보군 발굴**

- 주민 의견 청취를 위한 권역(서부, 중부, 동부) 별 주민설명회 실시

○ **농촌공간 재구조화 기본계획 주민 의견 수렴을 위한 설문조사 추진**

- 특화지구 수요 및 지역 현황 조사를 위한 설문조사 실시

○ **농촌공간계획 주민 협의체 구성을 통한 양방향 소통창구 마련**

- 주민협의체를 통한 기본계획 수립 목적 소통창구 운영
- 주민협의체 중심의 내실있는 현장포럼 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 농촌공간 재구조화 기본계획 수립을 위한 설문조사 표본 100개 이상 수집
- 의견 수렴을 위한 안성시 농촌 주민 협의체 구성·운영
- 주민협의체를 포함한 주민 대상 현장포럼 1회 이상 실시

○ 기대효과

- 특화지구 지정에 따른 농촌지역의 경제 활성화 및 자생력 증대 도모
- 주민과의 적극 소통으로 실생활 주민 입장에서 바라본 기존 농촌 공간의 문제점 및 현황 파악

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 농촌의 무분별한 개발로 인한 농지·공장·주택 등이 혼잡되어 주민 삶의 질 저하	• 특화지구 지정에 따른 삶터와 일터 등 목적별 공간을 분리하여 생활환경 개선

□ 추진일정

○ 2026.04. : 안성시 농촌 주민 협의체 구성

○ 2026.04. : 농촌공간 재구조화 기본계획 수립을 위한 설문조사 실시

○ 2026.05. : 현장포럼 실시 및 주민 협의체 회의

○ 2026.06.~12. : 주민 의견을 기반으로 한 기본계획 수립 추진

○ 2026.12. : 농촌공간 재구조화 기본 계획 수립 완료 및 고시

□ 홍보계획

○ 각 읍·면·동 이·통장회의 대상 추진계획 및 주민협의체 구성 설명

○ 각 권역 별 주민설명회를 통한 주민협의체 구성 설명 및 홍보

○ 각 읍·면·동 행정복지센터 방문객 대상 홍보 요청

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 주요업무보고 유튜브 생중계

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	소통협치담당관
		연락처	031-678-2022

□ 추진배경

○ 내부 회의 중심으로 진행해 온 주요업무보고회를 생중계로 시정 운영의 투명성을 높이고 시민과 소통하여 열린 행정 구현

○ 부서장 단독 보고에서 직원 참석으로 변경하고 다양한 의견 교환을 통해 시정 전반의 연계성과 실행력 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2027년 주요업무보고 일정별 생중계실시
- 유튜브 조회수 2만이상*

*2026년 상반기 업무보고 조회수 6,756

○ 기대효과

- 시정 운영 방향과 목표를 시민과 공유하여 행정의 투명성 제고하고 댓글창을 통해 시민과 소통함으로써 열린 행정 구현
- 전 부서 참여를 통한 부서 간 칸막이를 해소하고 협업 강화

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	
• 부서장 일방 보고	• 부서장 보고 및 직원 참여 토의 • 대시민 유튜브 송출 및 댓글 참여

□ ’26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 전략기획담당관) 주요업무 보고자료 및 회의 준비

○ 소통협치담당관) 2026년 주요업무 보고회 읍·면·동 IPTV 및 유튜브 실시간 중계

□ 추진일정

○ 2026. 10. 2027년 주요업무보고회 개최 및 생중계

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 SNS 홍보

2-2 맞춤형 홍보를 통한 정보 접근성 확대

주관부서	소통협치담당관	협조기관/부서	각 정책 소관부서
		연락처	031-678-2052/2062

□ 추진배경

○ 주요 정책 및 이슈 발생 시 신속한 정보 제공과 체계적인 대응을 통해 시민의 알권리를 보장하고, 시정에 대한 신뢰도를 높이기 위한 선제적·체계적 홍보체계 구축이 요구됨

○ 기존의 일방적 홍보에서 벗어나, 시민 눈높이에 맞춘 설명자료와 생활 밀착형 사례 중심 콘텐츠를 통해 정책 취지와 효과를 쉽게 전달하고 시민 체감도를 높일 필요가 있음

□ 세부 추진사항

○ 보도자료 및 기획기사

- 주요 정책 추진 전 '사전 설명 콘텐츠' 제작 및 배포
- 시민이 정책 취지 및 기대효과를 이해하기 쉬운 접근성 있는 보도자료 제공
- 시민이 피부로 느낄 수 있는 시민 생활 사례 중심 정책 홍보
- 주요 이슈 발생 시 신속한 대응 및 관련 특집 자료 배포

○ 시정 소식지 운영

- 매년 정기적인 설문조사를 통한 피드백 수용 및 제작 반영

  ※ '26. 11. 만족도 및 설문조사 실시
- 시민참여 코너(시민기고, 이벤트 참여 등) 확대를 통한 참여형 매체로의 소식지 전환
- 주요 정책에 시민의 접근성을 높이기 위한 인포그래픽 및 카드형 구성 강화
- 거주 외국인 대상 다국어 소식지 제작을 통한 외국인 주민 정보 접근성 강화

○ TV방송, 라디오, 케이블TV 홍보 운영

- 주민 알권리 보장을 위한 지속가능한 도시 비전 및 미래지향적 도시 이미지 홍보
- 시민 생활과 밀접한 핵심 정책 및 역점사업의 체계적 정보 제공 강화
- 지역 축제·문화예술·관광자원에 대한 통합 홍보로 정보 접근성 확대
- 고향사랑기부제 및 바우덕이 축제 반복 송출을 통한 인지도 제고

○ SNS채널 운영

- 주요 정책·공지·행사 정보를 SNS로 신속 제공하고, 카드뉴스·영상 등으로 제작해 시민의 이해와 참여를 확대
- 재난·안전 등 긴급 상황 시 SNS로 행동요령을 신속 안내하고 실시간 소통체계 운영
- 관광명소·축제·체험 프로그램을 SNS로 홍보하고 맞춤형 콘텐츠로 방문객 유입 및 지역경제 활성화

○ 시정뉴스 유튜브 운영

- 시정뉴스 유튜브 채널을 활용하여 주요 시정 소식과 생활 정보를 종합적으로 제공함으로써 시민의 시정 이해도 및 참여도 제고
- 축제·행사·공공시설 운영 등 시의성 있는 주요 이슈를 중심으로 현장 인터뷰 정기적 실시 및 콘텐츠로 제작·송출하여 정보 전달 강화

○ 전광판 및 IPTV 홍보 운영

- 시민 체감도가 높은 생활밀착형 정책을 중심으로 전광판 및 IPTV를 활용한 상시 홍보 추진
- 기상특보 및 재난 발생 시 행동요령, 긴급 상황 안내를 신속히 송출하여 시민 안전 확보 및 대응력 강화
- 지역축제 및 문화행사 정보를 시기별로 적시에 제공하여 시민 참여 확대 및 지역 활성화 도모

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 채널을 통해 주요 시정 및 핵심 정책 정보를 신속·정확하게 제공하여 시민의 정보 접근성을 강화하고, 시정 전반에 대한 이해도와 신뢰도를 제고
- 시민 눈높이에 맞는 생활밀착형 정책 정보를 체계적으로 제공함으로써 정책에 대한 공감대를 확산하고, 시민 참여 및 소통 활성화를 유도
- 디지털·미디어 기반 홍보를 확대하여 계층 간 정보 접근성 차이를 완화하고, 모든 시민이 균등하게 시정 정보를 이용할 수 있는 환경 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 홍보 대상자에 대한 고려 없이 일방적으로 정보가 전달되는 구조 • 문자 중심 홍보로 시간 소요 및 정보 전달 효과 제한적	• 연령별·관심사별 맞춤형 홍보전략 추진으로 수요자 중심 정보 제공 • 영상·이미지 등 시각적 콘텐츠 중심 홍보로 신속하고 직관적인 정보 전달 체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 공보행정 홍보: 990,000천원(중앙·지방·지역 신문 및 온라인 매체)

○ 소식지 제작: 200,672천원(소식지 제작 및 발송료, 기자단 운영 등)

○ 다중매체 홍보: 389,000천원(TV, 라디오, 케이블TV, 인터넷 등)

○ SNS 활용 홍보: 83,112천원(채널 운영, 영상 콘텐츠 제작비 등)

□ 추진일정

○ 2026. 1. 연간 홍보계획 수립

○ 2026. 2. 매체별 홍보 협의 및 운영방향 설정·콘텐츠 기획

○ 2026. 1. ~ 12. 매체별 콘텐츠 제작 및 송출 추진

○ 2027. 1. 매체별 홍보 성과 분석 및 효과성 평가 실시

2-3 누구나 쉽게 쓰는 안성시 누리집 운영

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	전부서
		연락처	031-678-2283

□ 추진배경

○ (시민 정보 접근성 및 편의성 강화) 폭넓은 시정 정보 제공을 위해 안성시 누리집의 디자인을 개편하고, 실생활 및 복지 서비스 제공 기능을 개선하여 시민 참여 활성화 유도

○ (안정적인 서비스 제공 및 보안 확보) 시스템 개편에 따른 보안, 웹 접근성, 웹 표준, 모바일 최적화를 상시 보완하여 장애를 예방하고 365일 24시간 중단 없는 행정서비스 구현

□ 세부 추진사항

○ 대표 및 통합 누리집 운영·유지관리

- 안성포털, 문화관광, 보건소, 농업기술센터, 안성맞춤아트홀, 청년포털 등 누리집의 정기점검 및 응급 복구 체계 가동

○ 사용자 중심의 도서관리 시스템 및 신규 서비스 고도화

- 모바일 회원증 즉시 확인, 검색 기능 강화, 도서 추천 및 개인 서평 작성 등 이용자 맞춤형 고도화 추진
- '밤마실 축제' 누리집 신규 구축(행사 일정, 자료실 등)

○ 표준 지침 준수 및 보안 체계 강화

- 웹 콘텐츠 접근성 지침 및 전자정부 서비스 호환성 준수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 누리집 보안장비 점검으로 안정적인 서비스 제공(분기별)
- 웹 접근성 품질인증 획득 및 유지 (매년 1회 인증)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단편적인 시정 정보 안내 • 축제 및 아카이브 정보 접근 한계	• 시정 투명한 공개와 열린 행정 구현 • 밤마실 축제 등 테마별 맞춤 정보 제공 확대

□ '26년 소요예산

○ 사업예산: 132,000천원

□ 추진일정

○ 밤마실 축제 누리집 ····· 2026. 3. ~ 5.

○ 웹접근성 인증 ····· 2026. 7. ~ 9.

○ 도서관 누리집 기능 고도화 ····· 2026. 8. ~ 9.

2-4 1인가구 지원 서비스 정책찾기 서비스 운영

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2232

□ 추진배경

○ 1인가구 지원사업의 정보가 분산되어 제공됨에 따라 사업 인지도 및 이용에 편차가 발생하고 있어, 체계적인 정보 제공이 필요함

○ 1인가구 지원사업의 정보를 일상생활 속에서 쉽게 접할 수 있도록 방문시설을 이용한 홍보방안을 체계적으로 구축

□ 세부 추진사항

○ 1인가구 지원 서비스 정책찾기 플랫폼 구축 및 운영

- 사회관계망, 건강돌봄, 생활안정, 주거, 안전 등 분야별 정책 정보 통합 제공

○ 오프라인 연계 ‘1인가구 지원 안내 창구’ 운영

- 디지털 취약계층을 위한 현장 안내 및 상담 기능 강화
- 정책 안내, 신청 연계, 상담 등 원스톱 서비스 제공

○ 현장 중심 홍보 및 접근성 강화

- 읍면동 행정복지센터, 병원, 편의시설 등 생활밀착 공간 중심 홍보
- 리플릿·QR코드 안내물 제작 및 배포

○ 부서 간 협업체계 구축 및 정보 연계

- 사회복지과 총괄, 사업부서·가족센터 협업을 통한 정보 최신화 및 연계 관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1인가구 대상 맞춤형 정책 안내 체계 구축
- 온·오프라인 연계 기반 정보 제공으로 정보 격차 완화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서별 분산된 정책 정보 • 정책 인지도 부족으로 이용률 저조 • 디지털 취약계층 정보 접근 어려움	• 통합 플랫폼을 통한 정책 정보 일괄 제공 • 맞춤형 정보 제공으로 정책 이용률 증가 • 오프라인 안내 창구 운영으로 접근성 개선

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 사회복지과(총괄)

- 정책찾기 서비스 운영 총괄 및 성과관리

○ 사업부서

- 분야별 정책 정보 제공 및 최신화

○ 안성시 가족센터

- 오프라인 안내 창구 운영 및 시민 상담·연계

□ 추진일정

○ 안성시 누리집 내 지원사업 등록 점검('26. 7월, 11월)

□ 홍보계획

○ 1인가구 밀집 지역 및 공공시설을 중심으로 홍보물 비치·관리

○ 시민 생활 중심의 홍보를 통해 자연스러운 정책 노출 확대

2-5 건축법 위반건축물 확인 상담센터 운영

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2871~4

□ 추진배경

○ 위반건축물에 대한 정보 부족으로 발생하는 거래 당사자 간의 피해를 예방하고, 위반행위에 대한 경각심을 고취시켜 올바른 건축문화 조성하고자 추진하는 사항임

□ 세부 추진사항

2026년 주요 내용

- ▸ 집중홍보: 언론보도 및 공인중개사 안내문 발송(1월 ~ 2월)
- ▸ 운영방법: 기본 상담 후 세부 내용은 지역별 담당자 안내
- ▸ 민관협업: 공인중개사 협조를 통한 홍보 추진, 홍보물 배부
- ▸ 개선사항: 불법건축물 확인 방법과 불이익에 대한 인식 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공인중개사 불법건축물 관련 정보 안내문 발송
- 안성시 홈페이지 상 위반건축물 확인 방법 안내 자료 게시
- 건축법 위반건축물 확인 방문·전화 상담 수시 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 불법건축물 행위자 매도 수익과 책임 회피 • 불법건축물 매매 행위가 자유로움	• 불법건축물 매수인에게 가는 피해 예방 • 불법건축물 매매가 제한되고 자진철거를 유도할 수 있음

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 [대표과제] 시민과 함께 완성하는 지속가능발전 실행체계

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-2043

□ 추진배경

○ 안성시 지속가능발전 지표가 시 자체 지표와 협의회 지표로 이원화되어 운영됨에 따라 정책 연계성 및 실효성 저하 우려

○ 지표가 실제 정책 추진과 연계되지 못하고 선언적 수준에 머무르는 문제가 발생하여, 민관 협력 기반의 현장 중심 정책 수립 필요성 증가

□ 세부 추진사항

○ **민·관 협의체 기반 지표 통합 추진**

- 지속가능발전위원회 및 협의회, 관계부서 참여를 통한 공동 검토 체계 구축
- 현장 의견을 반영한 지표 재설계 및 정책 연계성 강화

○ **대표지표 중심의 체계 정비**

- 국가 및 경기도 SDGs 체계와 정합성 확보
- 각 목표별 대표지표 선정 및 세부지표 구조 단순화

○ **행정 실행 가능 지표 중심 재구성**

- 시 단위 측정 가능 지표만 선별
- 부서별 데이터 확보 가능성 및 관리 용이성 반영

○ **정책 연계 및 성과관리 체계 구축**

- 주요 시정 정책 및 공약사업과 연계
- 연차별 이행상황 점검 및 보고 체계 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지속가능발전 지표 통합(안) 마련 및 위원회 의견 수렴 완료
- 대표지표 및 세부지표 체계 재정립
- 민·관에서 관리 가능한 이행 지표 설정

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지표 이원화로 정책 연계성 부족 • 실효성 낮은 선언적 지표 포함 • 부서별 관리 책임 불명확 • 민관 협력 구조 미흡	• 단일 지표체계 구축으로 정책 연계성 강화 • 실행 가능·측정 가능한 지표 중심 운영 • 부서 책임 명확화 및 성과관리 체계 구축 • 지속가능발전 거버넌스 강화

□ '26년 소요예산

○ 지속가능발전위원회 위원 참석 수당 : 2,000천원

□ 추진체계

○ 전략기획담당관 : 지표 통합 총괄 및 체계 설계

○ 지속가능발전위원회 : 지표 통합 방향 자문

○ 지속가능발전협의회 : 시민 의견 반영 및 협력

○ 관계부서 : 지표 적정성 검토 및 데이터 제공

□ 추진일정

○ 협의회 분과별 세부목표 및 지표(안) 검토 및 설정 ····· 2026. 4. ~ 6.

○ 관련 부서 의견 수렴 ····· 2026. 4. ~ 6.

○ 지속가능발전위원회 최종 검토 및 논의 ····· 2026. 6.

○ 지표 확정 및 과제 이행 ····· 2026. 7. ~

□ 홍보계획

○ 성과지표와 변화 사례를 함께 제시해 정책 효과를 알리는 보도자료 제공

3-2 창의적 아이디어 발굴을 위한 제안제도 운영

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2025

□ 추진배경

○ 시민 및 공직자의 창의적인 아이디어를 시정에 반영함으로써 행정서비스 향상 및 정책 과정 참여 확대

○ 실행 가능한 제안 발굴 및 채택률 제고를 통한 시정 혁신 도출

□ 세부 추진사항

1. 혁신팀플오디션

○ 참가대상(팀 구성 방법)

- 안성시 소속 공직자 3명
- 안성시 소속 공직자 3명, 전문가 1명
- 시민 중심으로 구성된 위원회, 위원회 담당자

○ 운영절차

① 팀 구성 및 참가 접수 ---------- 2월

② 연구활동 진행 ---------- 3~6월

③ 소관부서 검토 ---------- 7월

④ 1차 서면심사: 5개 평가 항목으로 2차 발표심사 대상 선정 -------- 8월

· 심사위원: 제안심사위원회

· 심사기준: 실현가능성, 창의성, 효과성 및 효율성, 적용범위, 계속성

⑤ 2차 발표심사: 3개 평가 항목으로 최종순위 결정 ---------- 9월

· 심사위원: 부시장, 국소장, 제안심사위원

· 심사가준: 발표력, 자료완성도, 이해도

2. 내가 시장이라면

○ 참가대상: 전 직원

○ 운영절차

① 제안 접수 ---------- 6월까지

② 소관부서 검토 ---------- 7월

③ 1차 서면심사: 5개 평가 항목으로 발표대상 10인 선정 ---------- 8월

· 심사위원: 시장, 부시장, 국·소장, 담당관

④ 2차 발표심사: 3개 평가 항목으로 최종순위 결정 ---------- 9월

· 심사위원(8): 시장, 부시장, 국·소장

· 청중평가단(8): 사전 선정된 6~9급 직원 각 2명(발표자 소속 부서 제외)

· 심사방식: 심사위원 점수 50% + 청중평가단 점수 50%

3. 제안 공모전

○ 참가대상: 전 국민

○ 접수방법: 국민생각함, 전자우편

○ 운영절차

① 공모제안 접수	⇨	② 실무부서 의견 검토	⇨	③ 시민참여 의견 수렴	⇨	④ 제안심사위원회 심의

○ 심사기준: 실현가능성, 창의성, 효과성 및 효율성, 적용범위, 계속성

4. 대학생 행정인턴십

○ 운영기간: 2026년 1・2학기(3월~6월/9월~12월]

○ 참가대상

- 안성시 소속 공무원
- 관내 대학* 학생

* 한경국립대학교, 중앙대학교, 두원공과대학교, 동아방송예술대학교, 한국폴리텍대학

○ 운영방법

- 공무원과 학생(3~4명)이 조를 이루어 한 학기 동안 시정 현안과 연계된 아이디어를 자율적으로 연구하여 발표

○ 운영절차

① 참가자 모집 ---------- 2월/8월

② 발대식 개최 ---------- 3월/9월

③ 연구활동 진행 ---------- 4~5월/10~11월

④ 발표회 개최 ---------- 6월/12월

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
• 다양한 아이디어 수렴에 중점을 두고 운영하여 제안 발표 및 시상 후 소관부서 검토 진행 ☞ 실현 불가능한 아이디어가 우수 제안으로 선정되는 모순 발생 • 2025년 169개의 제안*을 접수하였으나 실시율 저조 * 팀플오디션, 내가 시장이라면, 제안공모전에 접수된 제안 건수의 합계 / 국민제안 369건 접수 • 다양한 아이디어를 정책개발 과정에 연계·활용하는 데 있어 개선 필요	• 제안접수 → 소관부서 제안 검토 → 평가로 일괄 개편 ☞ 실시 가능성을 확보하고, 정책 반영 중심의 제안 발굴을 통해 시정 혁신 도모 • 대학생 참여를 통한 창의적인 아이디어를 시정 정책개발 과정에 반영하여 정책의 혁신성과 실효성 제고 • 시민들의 선호 제안을 수렴하여 시민 만족형 제안제도를 운영

□ '26년 소요예산

○ 제안제도 운영 2,600천원

- 제안심사위원회 수당 1,600천원
- 우수제안자 시상 1,000천원

○ 대학생 행정인턴십 운영 4,540천원

□ 홍보계획

○ 국민생각함, 안성시 누리집 등의 매체를 활용한 홍보

3-3 찾아가는 시정보고 및 시민제안

주관부서	행정과	협조기관/부서	읍면동
		연락처	031-678-2133

□ 추진배경

○ 2026년 상·하반기 각계각층의 시민들과 만나 시정 방향에 대해 공유하고 다양한 의견을 수렴하여 정책에 반영

○ 기존 단순 민원 청취 중심의 만남에서 벗어나, 시민이 지역 현안을 제안하고 토론하는 참여형 정책 소통 방식으로 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ 주민참여 프로그램(주민자치위원회 또는 지역예술인 공연)

○ 건의 사항 접수 및 지난해 건의 사항 검토 결과 안내

○ 시정설명 및 질의응답

○ 읍·면·동별 지역 현안 발표 및 정책공감 토론 운영

※ 시민·기관사회단체장이 직접 참여하는 현안 중심 토의 구조로 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 읍면동별 건의 사항 수렴을 통한 시민 불편 최소화 및 행정 신뢰도 제고

○ 기대효과

- 주요 시정 추진사항 및 정책방향에 대해 시민들에게 직접 설명하여 시민들이 시정 운영 과정을 명확히 인식하고 공동체 일원으로서의 참여의식 향상
- 지역 현안에 대한 토론을 통해 정책 반영 가능성 제고 및 현장 중심 행정 강화

□ '26년 소요예산: 비예산 사업

□ 추진체계

○ 읍면동을 순회하며 시정설명 추진: 시 → 읍면동

○ 읍면동 건의사항 수렴 및 제출: 읍면동 → 시

○ 건의사항 예산 반영 및 검토결과 안내: 시 → 읍면동

□ 추진일정

○ ‘26년 읍면동 정책공감토크 계획 수립 ····· 2025. 12.

○ ‘26년 상반기 정책공감토크 추진 ····· 2026. 1. ~ 2.

○ ‘26년 하반기 정책공감토크 추진[15개 읍면동] ····· 2026. 7.

□ 홍보계획

○ 시 소식지, SNS 등 홍보 및 보도자료 제공

[참고] 2026년 상반기 읍면동 지역 현안 토의 내용

구 분	토 의 주 제	검토부서
공도읍	○ 공도읍 행정체계 개편 제안 ○ 공도 스마트 IC 설치 제안	행정과 도로시설과
보개면	○ 보개 지방도 325호선 남풍리~북가현리 도로 확포장 건 ○ 안성맞춤랜드 활성화 방안	도로시설과 문화예술사업소
금광면	○ 금광면 금광호수·마둔호수 인근 오·폐수 유입 문제	하수도과
서운면	○ 세종~포천 고속도로 건설공사 관련 서운면 주민 피해 개선 요구	도로시설과
미양면	○ – 아름다운 햇살 마을 – 미양 : 잇다	미양면
대덕면	○ 문화재 및 문화자원 활용 방안 건의	문화관광과
양성면	○ 지역균형발전을 위한 도시개발사업 추진	첨단산업과
원곡면	○ 원곡면 송전선로 대책위원회 서안성~고덕 송전선로 특별지원사업 추진	도로시설과
일죽면	○ 일죽 주천공설시장 시유지 활용 방안 제안	일자리경제과
죽산면	○ 죽산면 농촌중심지 활성화사업 추진	농업정책과
삼죽면	○ 삼죽국사봉 문화축제 활성화 방안	문화예술사업소
고삼면	○ 고삼면 가유리 교차로 교통 개선 건의	교통정책과
1동	○ 1동 청사 이전 관련	회계과
2동	○ 아양지구 및 인근지역 공공시설 이용 활성화	안성2동
3동	○ 주민 주도형 ‘금석천 벚꽃 축제’ 활성화 방안	문화예술사업소

3-4 국민신문고 신속한 담당 부서 지정으로 처리기한 준수율 관리

주관부서	토지민원과	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-2076

□ 추진배경

○ 갈수록 복잡·다양해지는 주민의 생활 불편사항, 안전 문제, 지역 현안 등에 대한 민원을 신속하게 대응하기 위해서는 접수 초기 단계에서의 체계적인 부서 지정이 필수적임

- 소관의 불명확하거나 사적 분쟁에 해당하는 민원의 경우 법적 관련성 여부만을 근거로 소관을 부인하거나,
- 다부서 민원의 경우 민원인에 대한 대표 창구 역할을 수행해야 하는 부담으로 주관부서로 지정을 기피하는 등으로 민원처리기한 준수율 하락의 원인으로 작용함.

□ 세부 추진사항

○ 국민신문고 민원 담당부서 지정의 신속한 체계 구축

- 국민신문고 담당부서 지정 이견 시, 최대 3일 이내 부서 지정

  * 토지민원과(1일) → 소관 국(1일) → 부시장(1일) 소관 여부 판단·결정

○국민신문고 처리기한 준수율 모니터링·관리

- 매월 민원처리 결과 알림 공문 시행
- 국민신문고 처리기한 임박 민원(0일~2일) 알림 공문 주기적 시행

○ (협조사항) 부서 및 담당자 지정 후, 신속한 신문고 민원 확인

- 처리기한 임박하여 소관 부정 또는 주관부서 지정 이견 제기하지 않도록 협조

□ 성과목표 및 기대효과

○ 국민신문고 처리기한 준수율 관리

- (목표) 2026년 국민신문고 처리기한 준수율: 98.5%

  * 2025년 국민신문고 처리기한 준수율: 98.1%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국민신문고 소관 부정 등 부서지정 이견 등으로 적기 민원 처리 어려움	• 지정부서 이견 시 체계적인 부서 지정 하여 국민신문고 민원 처리기한 준수

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 국민신문고 처리기한 준수율 관리 협조 공문시행 ····· 2026. 4.

○ 국민신문고 처리기한 준수율 모니터링·관리 ····· 2026. 4. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 전 부서 대상 국민신문고 처리기한 준수율 관리 당부 협조 공문 시행

3-5 미래 사회복지전담공무원 양성과정

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	한경국립대학교 (웰니스산업융합학부 복지상담학 전공)
		연락처	031-678-2192

□ 추진배경

○ 지역대학과 협력하여 사회복지 분야의 전문성 및 실무역량을 갖춘 청년 인재를 발굴·육성하고, 공공복지 인력 진출 및 지역 정착 유도

○ 지역 내 사회복지 인력 수요 증가에 대응하고 청년 인재의 지역 정착 유도를 위해 관내 대학과 연계한 실무형 교육프로그램 추진

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : 방학중 집중 운영, 45시간 (2026. 4. ~ 11.)

○ 협력대학 : **한경국립대학교** (웰니스산업융합학부 복지상담학전공)

○ 참여대상

- **사회복지 관련 전공 대학생(2~4학년) /** (멘티 : 선발인원 약 10명)
- **사회복지직 공무원(6~7급) /** (멘토 : 선발인원 약 10명)

본청: 복지정책과 1, 사회복지과 1, 미래교육과 1, 노인돌봄과 1, 주택과 1 읍면동: 안성1동 1, 안성2동 1, 안성3동 1, 공도읍 1, 대덕면 1

○ 세부일정

일 정	주 요 내 용
사전교육 & 오리엔테이션	■ 기본 이론 교육 프로그램 운영(총 3시간) ◦ 사회복지 정책 및 제도 이해 ◦ 공공 복지 전달체계 구조 ◦ 사회복지전담공무원 역할과 직무 ■ 운영방식 ◦ 특강 (퇴직 공무원 / 교수) ■ 사회복지전담공무원과 대학생 1:1 매칭 ◦ 진로상담 및 실무 경험 공유

일 정	주 요 내 용
멘토링 프로그램	■ 관련 업무 부서 배치(총 24시간) ◦ 행정복지센터 방문 후 공무원 하루 업무 참관 ◦ 상담 기법, 민원 처리과정 이해, 관련 복지제도 숙지 ■ 사회복지기관 현장 실습(총 4시간) ◦ 유관기관 사회복지시설 견학 및 간단한 업무 참여 ■ 롤 플레잉 상담 연습(총 2시간) ◦ 시뮬레이션 실습 (ex 가상의 위기가구 대응 실습 등) ◦ 현장 사례 분석
역량강화 캠프	■ 정책 아이디어 개발 집중 프로그램(총 6시간) ◦ 정책 아이디어 도출 브레인 스토밍 (ex: 고독사 예방, 복지사각지대 발굴) ◦ 운영방식(팀 프로젝트 대학생 3, 교수 1, 현직공무원 3) ◦ 전문가 피드백(시장 또는 간부공무원) ■ 팀 프로젝트 수행 ◦ 현직공무원 현장사례 및 문제 해결 토론 ■ 힐링 체험 프로그램(총 4시간) ◦ 마음 안정 활동 중심 구성
최종 보고회	■ 정책 아이디어 발표 및 평가(총 2시간) ◦ 발표 및 우수사례 선정 및 시상 (시장상: 최우수1, 우수1, 장려2) ■ 과정 수료식 ◦ 성과 공유 및 소감 발표

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육 수료율 90% 이상
- 참여 만족도 80% 이상
- 정책아이디어 제안 2건 이상
- 지역 취업· 진로 연계 우수사례 1건

○ 기대효과

- 실무 중심 교육을 통해 사회복지 전문 인재를 양성하고, 지역 공공복지 인력 진출 및 정착 유도

- 지역 맞춤형 복지정책 아이디어를 발굴하고, 지자체-대학 협력 기반의 지속가능한 운영체계 구축

□ ’26년 소요예산

○ **총 10,000천원**

- 안성시 5,000천원, 한경국립대학교 5,000천원

□ 추진체계

○ **(안성시)**

- 사업 총괄, 참여 공무원(멘토) 구성 및 관리

○ **(한경국립대학교)**

- 참여학생 모집 및 선발, 교육 프로그램 운영 및 학사 지원

○ **(참여자 멘토·멘티)**

- 프로그램 적극 참여 및 결과 도출, 정책 아이디어 제안 및 발표

□ 추진일정

○ 사업계획안 협의: 4. 1(수) ~ 4. 10.(금)

○ 멘토 멘티 모집 선발 실시: 4월 중

○ 용역업체 계약: 4월 중

○ 오리엔테이션: 5월 중

○ 멘토, 멘티 사전 교육 실시: 7월 중

○ 멘토·멘티 프로그램 실시: 7월 ~ 8월

○ 역량강화 캠프: 7월 ~ 8월

○ 최종 보고회: 9월 ~ 10월 중

○ 결과 보고: 11월 중

□ 홍보계획

○ 멘토 참여시 담당 공무원이 적극 참여토록 부서장 협조 요청

3-6 평생학습 어울림 협의체 운영

주관부서	체육평생학습과	협조기관/부서	관내 평생학습기관·부서 66개
		연락처	031-678-6844

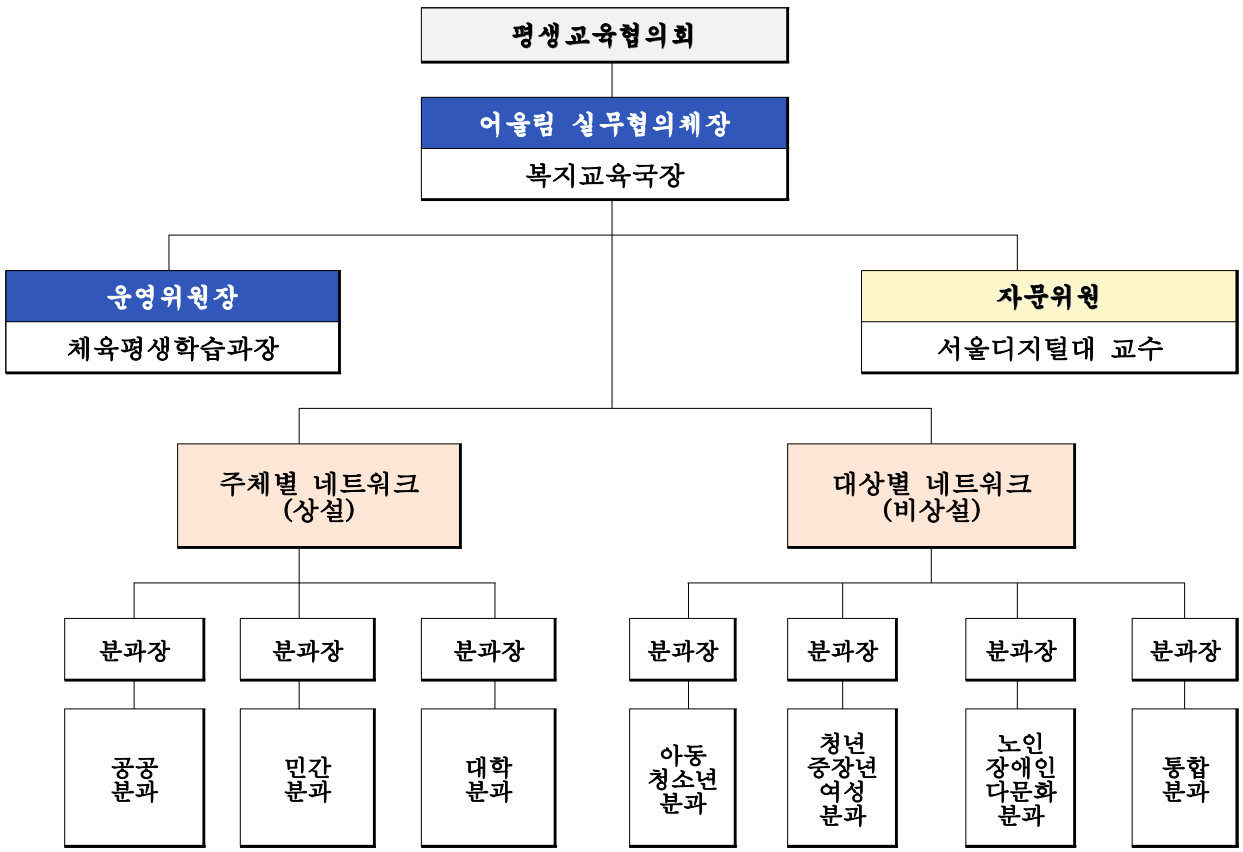
□ 추진배경

○ 「제3차 안성시 평생학습 중장기 종합 발전계획」의 핵심과제로서, 평생학습관이 지역 평생교육의 컨트롤 타워 역할을 수행하고 기관 간 역할 분담 및 정책 연계를 강화할 필요성 인식

□ 세부 추진사항

○ 안성시 평생학습 어울림 실무협의체 구축

- 운영 주체: 안성시 평생학습관(평생학습 관련 기관·부서 공동 참여)
- 구성단위: 관련 업무 팀장 및 실무자
- 조직도



○ 세부 운영계획

구분	세부 내용
분과장 지정	- 임기: 1년(필요 시 연임 가능) - 선출방법: 교육 정책 방향을 고려하여 협의체장이 지명
정례회의	- 시기: 연 2회(상·하반기) - 주최/주관: 운영위원장 - 주요 내용 ▶ 연간 평생학습 정책 방향 공유 ▶ 협업 과제 추진 현황 점검 ▶ 분과별 협업 과제 및 실적 공유
분과회의	- 시기: 연 4회(분기별) - 주최/주관: 분과장 - 주요 내용 ▶ 분과별 공동 목표 수립 ▶ 세부 협업 과제 수립 ▶ 협업 과제 추진 현황 공유
회의 안건	- 정례회의 ▶ 상반기: 평생교육 연간계획 보고, 분과장 지정 ▶ 하반기: 평생교육 과제 실적 및 차년도 추진 계획 보고 - 분과회의 ▶ 1분기: 분과별 수행과제 습득 및 부서·기관별 평생학습 현황 공유, 협업 과제 도출 ▶ 2~3분기: 협업 과제 추진 현황 점검 ▶ 4분기: 협업 과제 추진 현황 점검, 실적 보고안 작성
평생교육협의회 연계	- 정례회의 시 연간계획(상반기) 및 실적(하반기) 보고 - 협업 과제에 대한 시책 방향 자문
소통 체계	- 상·하향 소통체계 융합 - 운영의 자율성(분과장 중심) - 자문위원 활용(자문) 안건 확정 **협의체장** 안건 보고 ↑ ↓ 확정안 전달 자문위원 검토 **운영위원장** 협업 과제 보고 ↑ ↓ 확정안 전달 협업 과제 발굴 **분과장**
워크숍	연 1회 이상 실무자 역량강화 교육 및 워크숍 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 평생학습관 및 평생교육통합플랫폼 이용 수강생 30% 증가
- 평생학습 성과관리체계 내 프로그램 만족도 90% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 분산된 평생학습 정보로 시민 이용 불편 • 官 주도의 일방적인 교육정책으로 시민 수요 반영 미흡	• 평생학습 **정보 일원화**로 시민 편의성 증대 • **상호 소통 교육 정책**으로 시민 만족도 증대

□ '26년 소요예산

○ 평생학습 네트워크 운영 예산 5백만원

□ 추진체계

분과	참여기관	역할	수행과제
공공 분과	39개 (안성시 부서)	· 평생교육 정책 연계 및 부서 역할 분담 · 전문인력 양성 및 공공 평생교육 체계 구축 · 부서 교육사업 협력 및 연계 추진	· 평생교육 전문인력(강사·실무자) 양성 과정 공동 운영 · 부서별 교육사업 연계 협력 체계 구축 · 공공 평생교육 프로그램 공동 기획
민간 분과	22개 (민간기관 및 단체)	· 민간 평생교육 프로그램 현황 공유 및 역할 분담 · 유사·중복 프로그램 조정 및 협력 운영 · 민간 평생교육 협력사업 발굴	· 민간 평생교육 프로그램 실태조사 및 역할 분담 · 강사 운영·관리 실태 조사 및 협력 체계 구축 · 평생학습 축제 등 민간 통합 참여 운영 · 민간 평생교육 협력사업 발굴
대학 분과	5개 (관내 대학)	· 대학 평생교육 프로그램 지역 연계 · 대학 인프라 지역 개방 및 활용 · 지역·대학 협력 교육과정 개발	· 대학-지역 연계 평생교육 과정 운영 · 대학 교육시설 지역 개방 프로그램 · 대학생-지역 학습 연계 사업

□ 추진일정

○ 평생교육협의회 정기회 계획보고(상반기) ····· 2026. 3. 17.

○ 어울림 실무협의체 주체별 네트워크 시범 운영 ····· 2026. 4. 22.

○ 어울림 실무협의체 워크숍 개최 ····· 2026. 7.

○ 평생교육협의회 정기회 실적보고(하반기) ····· 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 평생교육통합플랫폼(안성배움e) 홍보, 보도자료, 현수막·배너 게재, 市 홈페이지 및 SNS 홍보

3-7 민관협력 거버넌스 및 건축민원 신속처리반 운영

주관부서	건축과	협조기관/부서	안성지역 건축사회
		연락처	031-678-2861

□ 추진배경

○ 건축 민원 업무를 신속하고 정확하게 처리하여, 시민들로부터 신뢰 받을 수 있는 건축행정 추진

□ 세부 추진사항

○ 안성시-안성지역 건축사회 민관협력 거버넌스 운영 (매월)

- 건축민원 처리기간 단축을 위한 방안 등 논의 (수시)

○ 건축민원 신속처리반 운영

- 민원발생일로부터 7일 이내 원인분석 및 해결방안 제시
- 관원질의 등 건축법령 검토 및 현장확인이 필요한 경우 현장확인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 안성시-안성지역건축사회 민관협력 거버넌스 운영 (매월)

※ 미개최: 3,9월(건축사 간담회 개최), 4,5월(공직선거법 행사제한)

- 건축민원 신속처리반 운영 (수시)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 안성시-안성지역 건축사회 민관협력 거버넌스 운영 • 건축민원 신속처리반 미운영	• 안성시-안성지역 건축사회 민관협력 정례화 운영 (8회) • 건축민원 신속처리반 운영 (수시)

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 안성지역 건축사회: 건의사항 등 의견제출

○ 안성시: 건의사항 등에 대한 회신 및 전달사항 안내

□ 추진일정

○ 안성시-안성지역 건축사회 민관협력 거버넌스 운영 (매월)

월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
일	23	20	-	-	-	19	17	14	-	16	20	18
비고	일시: 매월 셋째주 금요일 14:00, 장소: 안성시청 본관 지하상황실											

○ 건축민원 신속처리반 운영 (수시)

월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
일	민원발생일로부터 7일 이내 원인분석 및 해결방안 제시											
비고	일시: 수시, 장소: 건축과 사무실											

□ 홍보계획

○ 안성시-안성지역 건축사회 민관협력 거버넌스 회의결과를 안성시 홈페이지에 게시

3-8 민관협력으로 달빛어린이병원 확충, 공공 심야 약국 운영

주관부서	보건위생과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-5722 031-678-5723

□ 추진배경

○ 야간시간대 소아청소년 진료로 어린이가 안심하고 진료받을 수 있는 환경 조성 필요

○ 평일·주말·공휴일 심야시간대 약국 접근성을 높이고 전문적인 복약지도를 통한 안전한 투약환경 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 안성시 소아청소년 야간진료 운영

- 운영기관: 경기도의료원 안성병원(안성시 남파로 95)
- 협력약국: 1층약국(안성시 남파로 75)
- 운영기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.
- 운영일시: 평일 17:30 ~ 23:00
- 운영인력: 3명(전문의 1, 간호사 1, 행정인력 1)
- 운영내용: 경증 소아청소년 환자 등 야간 외래진료
- 추진사항: 2023. 8. 31. 소아청소년 야간진료 운영 MOU 체결
  *안성시, 안성시시의회, 경기도의료원 안성병원
  2026. 1. 2. ~ 달빛어린이병원 지정 및 운영

○ 안성시 공공심야약국 운영

- 운영기관
  · 1층약국(안성시 남파로 75)
  · 영생약국(안성시 공도읍 서동대로 4079)

- 운영기간: 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.
- 운영일시: 평일·주말·공휴일 21:00 ~ 24:00
- 운영내용: 의약품 등 조제·판매 및 안전 사용을 위한 복약지도 등 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 평일 야간 시간대(17:30~23:00) 경증 소아청소년 환자 진료 제공
- 야간 및 휴일 등 취약 시간대(21:00~24:00) 의약품 구매 불편 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 심야시간대 소아청소년 환자 진료 불편 • 야간시간대 전문의약품 등 구매 불편	• 심야시간대 소아청소년 환자 진료로 의료 접근성 강화 및 의료서비스 제공 • 야간 및 휴일 취약 시간대 약국 운영으로 시민들의 약국 접근성 강화 및 전문적인 복약지도 제공

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 589,120천원

- 소아청소년 야간진료 운영지원: 376,520천원(시비100%)

  *2023~2026년 1,274,178천원(시비 100%)
- 달빛어린이병원 운영 지원: 125,000천원(국비 50% 도비 50%)
- 공공심야약국 운영 지원: 87,600천원(국비 50%, 시비 50%)

□ 추진체계

○ 소아청소년 야간진료 운영 지원

- 관계기관: 경기도의료원 안성병원
- 소아청소년과 전문의 및 전담 의료인력 확보 및 평일 야간시간(17:30~23:00) 소아청소년 외래진료 서비스 제공

○ 공공심야약국 운영

- 관계기관: 안성시 약사회
- 참여 의사가 있는 약국을 발굴하여 안정적인 운영체계 구축에 기여

□ 추진일정

○ 소아청소년 야간진료 및 공공심야약국 운영('26.1월~12월)

□ 홍보계획

○ 지역신문 등에 보도자료 홍보

○ 누리집 및 SNS, 전광판 홍보

3-9 지역사회 기반 치매관리 민관거버넌스 구축

주관부서	노인돌봄과	협조기관/부서	치매극복선도단체 등 유관기관
		연락처	031-678-3002

□ 추진배경

○ 고령화 심화에 따라 치매환자 및 치매 고위험군이 지속 증가하고 있으나, 공공 중심의 단편적 서비스 제공으로는 예방·돌봄·인식개선까지 전 주기 대응에 한계가 있음

○ 치매 관련 기관(보건·복지·의료·돌봄 등) 간 역할이 분산되어 있어 대상자 발굴, 서비스 연계 및 지속관리 체계가 미흡한 실정임

○ 이에 따라 공공·민간이 함께 참여하는 협력 기반을 구축하여 지역사회 중심의 치매관리체계 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ 치매관리 전 단계(예방·조기발견·등록관리·돌봄·인식개선) 민관 협력체계 구축

○ 치매지역사회협의체 운영을 통한 기관 간 역할 분담 및 협력체계 강화

- 보건·복지·의료·경찰 등 참여기관 간 정기 회의 운영
- 대상자 발굴, 서비스 연계 및 사례관리 협업

○ 지역자원 연계를 통한 재가 치매환자 돌봄 강화

- 치매안심리더(자율방범대 등)와 정기적 간담회 및 지역 돌봄체계 구축
- 치매서포터즈(노인일자리사업 안성맞춤시니어클럽 등) 연계 지원 확대

○ 협약병원 연계를 통한 치매 진단 및 전문의 상담 지원

- 조기검진 결과 연계 및 감별검사 지원
- 치매환자 및 보호자 대상 상담 서비스 제공
- 치매사업관리위원회를 통해 맞춤형 사례관리 및 치매쉼터 대상자 선정

○ 노인맞춤돌봄서비스 및 장기요양기관 연계를 통한 치매 고위험군 발굴

- 생활밀착형 기관 협력을 통한 대상자 조기 발견
- 치매안심센터 등록 및 서비스 연계 강화

○ 치매인식개선 및 치매파트너 양성 확대

- 민관협업을 통한 범시민 치매인식개선 한마음 치매극복 걷기행사 개최
- 치매극복의 날(9.21.) 기념 치매공감토크 개최
- 치매파트너 및 플러스(봉사) 양성 확대
- 단비 시민기자단 운영을 통한 SNS 홍보 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 치매지역사회협의체 운영(연 2회 이상)
- 치매파트너 및 파트너플러스 1,000명 이상 양성
- 치매극복선도단체 및 치매안심가맹점 1개소 이상 확대
- 민관 협력 기반 치매극복 걷기행사 참여인원 800명 이상 확보
- 치매 고위험군 발굴 및 서비스 연계 실적 전년 대비 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기관별 개별적 서비스 제고 • 대상자 발굴 및 연계 미흡 • 치매관리 공공 중심 운영 • 치매 인식개선 활동 제한적	• 민관 협력 기반 통합 서비스 제공 • 지역사회 연계 기반 조기발굴 및 지속관리 • 민간 참여 확대를 통한 지역사회 공동대응 • 시민 참여형 인식개선 확산

□ '26년 소요예산

○ 치매안심센터 운영 297,394천원

□ 추진체계

○ (치매안심센터) 사업계획 및 업무 추진

○ (치매파트너) 치매극복 활동을 위한 자원봉사 참여 및 홍보

○ (치매극복선도단체 등 유관기관) 행사 홍보 및 치매 인식개선 관련 활동 적극 참여

○ (치매지역사회협의체) 치매관리사업의 성공적 수행을 자문 등

○ (협약병원) 치매 진단 및 전문의 상담 지원

○ (치매파트너) 치매극복 활동을 위한 자원봉사 참여 및 홍보

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 11. 치매서포터즈 연계사업 추진

○ 2026. 3. 치매극복 걷기행사 민관 협업 추진

○ 2026. 6. ~ 12. 단비 시민기자단 운영

○ 2026. 6. / 12. 치매안심마을 운영위원회 간담회

○ 2026. 6. / 12. 치매안심리더 간담회

○ 2026. 6. / 12. 치매지역사회협의체 회의

○ 2026. 9. 치매공감토크 개최

○ 연중 장기요양기관 등 치매파트너 교육

□ 홍보계획

○ 온라인(SNS, 시민기자단) 및 오프라인 홍보 병행

○ 치매극복선도단체 및 안심가맹점 확대 홍보

○ 치매파트너 및 지역주민 참여형 홍보 강화

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 생산적 일자리를 통한 자활사업 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	안성맞춤지역자활센터
		연락처	031-678-2213

□ 추진배경

○ 근로능력 있는 저소득층에게 일자리를 제공하여 근로소득을 통한 자립 및 탈수급 촉진

- 조건부수급자* 및 의료·주거급여 수급자, 차상위자 중 희망자를 대상으로 함

* 생계급여 수급자 중 근로능력이 있는 자

○ 자활근로사업단의 원활한 운영을 위해 자활근로 참여자 발굴 및 연계를 적극적으로 추진

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 추진대상: 조건부수급자 및 의료·주거급여 수급자, 차상위자

○ 추진내용

- 조건부수급자에 대한 분기별 확인조사 및 자활사업 안내
- 조건 미이행자에 대한 조건불이행 조치를 통해 자활사업 참여 독려
- 수급자 및 차상위자 중 자활근로사업 참여 희망자 발굴 및 연계
- 자활근로 참여자 증대를 통한 자활기업 창업 및 신규사업단 창설

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자활근로사업 참여자 101명 발굴
- 자활사업단 1개소 창설
- 자활기업 1개소 창업

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 자활근로 참여자 부족으로 인한 자활근로 참여자 및 자활센터 종사자 업무부담 과중 • 자활기업 창업을 위한 신규사업단 창설 어려움	• 자활근로 참여자 및 자활센터 종사자의 업무부담 경감 • 신규 자활기업 창업시 참여자 모집 용이 • 신규 자활사업단 창설 및 운영을 통한 자활근로 참여자의 자립 도모

□ '26년 소요예산

○ 2,188,600천원(국 90%, 도 3%, 시 7%)

□ 추진체계

○ 복지정책과 생활보장팀

- 신규자활사업단 창설 및 자활기업 창업 독려
- 자활근로사업 참여자 발굴

○ 안성맞춤지역자활센터

- 신규자활사업단 창설 및 자활기업 창업 지원
- 자활근로사업 참여자 관리 및 교육

□ 추진일정

○ '26. 5. 같이돌봄사업단 창설 및 통합돌봄 관련 서비스 제공

○ '26. 7. 조건부수급자 확인조사 및 자활참여 독려(3분기)

○ '26. 10. 조건부수급자 확인조사 및 자활참여 독려(4분기)

○ '26. 12. 우리동네편의점사업단 자활기업 창업(CU공도베스트점)

□ 홍보계획

○ 읍면동 찾아가는보건복지팀 상담 시 자활근로사업 안내

○ 신규 조건부수급자 대상 자활근로 안내 및 상담

○ 자활근로 미참여자에 대한 분기별 관리

- 확인조사시 자활근로 미참여자 대상 자활근로 참여 안내문 발송

4-2 AI기반 기반 고독사 위기징후 예측 및 예방 대응체계 구축

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	15개 읍면동 및 유관기관
		연락처	031-678-2172

□ 추진배경: AI 기반 위험 예측과 지역사회 돌봄망을 결합한 선제적 고독사 예방 체계 구축 필요

○ 1인가구 증가 및 사회적 고립 심화로 고독사 위험 지속 증가

○ 중장년 1인가구 중심으로 고립 및 단절 위험 확대

○ 기존 고독사 예방 정책은 안부 확인, 생활지원 등 관리 중심 방식으로 운영되어 고독사 위험 징후를 사전에 예측하고 대응하는 데 한계

○ 전력·통신·휴대전화 활동 등 생활데이터 기반 위기징후가 분석 가능해짐에 따라 AI기술을 활용한 고독사 위험 예측 및 선제 대응 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ AI 기반 위험 예측 및 조기 발견

- AI 기반 고독사 위기징후 분석 시스템 운영

  · 고독사 위험군을 조기에 발견하기 위해 AI 기반 위기징후 분석 시스템을 활용하여 27종의 생활 데이터를 분석하고 위험 신호를 탐지

- AI 안부 확인 시스템 운영

  · 전력·통신·수도 사용량 등 생활데이터를 분석하여 일상 생활 고독사 위험 변화 감지 및 AI 안부 확인 전화 실시

○ 지속적 돌봄을 통한 고립가구 관리 강화

- 정기 안부확인 서비스 운영

  · 건강음료 지원 및 희망엽서 발송 등 정기적 관계 유지

- 생활행태 개선 지원: 외출장려 지역화폐 지원

- 복지 서비스 연계: 공공 및 민간자원 연계

○ 사회적 고립 해소 및 관계 회복 등 지원

- 나들이, 요리교실 등 사회참여 프로그램 운영 지원
- 고위험군 집중 사례관리(정신건강복지센터 협력)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고독사 위험군 발굴 70명 및 사회관계망 서비스 지원 100명
- AI 돌봄서비스 운영 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 안부확인 중심 단편적 관리 • 고독사 위험 사전 예측 어려움 • 사후 대응 중심 정책	• AI 기반 고독사 위험 예측 • 조기 발견 및 선제 대응 • 지역사회 기반 예방 돌봄체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 50,000천원(국비 50%, 도비 30%, 시비 20%)

□ 추진체계

○ 복지정책과 총괄

○ 협력기관: 정신건강복지센터, 지역사회복지관, 명예사회복지공무원 등

□ 추진일정

○ 고독사 위험군 발굴 및 조사 ---------- 2026. 1. ~ 12.

○ AI 돌봄서비스 운영---------- 2026. 1. ~ 12.

○ 안부확인 및 사회관계망 형성 지원 ---------- 2026. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 지역인적망 활용 홍보

- 명예사회복지공무원 교육
- 지역사회보장협의체 회의 활용

○ 생활밀착 공간 홍보

- 경로당, 편의점, 아파트 엘리베이터 게시물 홍보

4-3 AI기반 선제적 복지사각지대 발굴 강화

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	15개 읍면동 및 유관기관
		연락처	031-678-2177

□ 추진배경

○ 생활데이터 기반 위기징후가 증가하고 있으나 기존 복지서비스는 여전히 신청중심 전달체계로 운영되어 위기가구 조기 발견 한계

○ 인공지능과 빅데이터를 활용하여 위기징후 조기파악 및 현장 중심 대응체계 구축하는 복지행정 전환 필요

□ 세부 추진사항

○ (AI기반 선제적 발굴체계 구축)

- 복지사각지대 발굴시스템: 47종의 위기정보 및 행정정보와 생활데이터를 결합한 AI기반 위험 예측 시스템 활용하여 위기가능성이 높은 가구 선별, 선제적 상담 실시

- AI초기상담시스템 : AI전화상담을 통한 초기 복지욕구 파악, 상담결과를 바탕을 현장방문을 통한 집중상담 대상자 선별

○ (복지서비스 연계 중심 지원체계 구축)

- 위기정보를 기반하여 맞춤형 복지서비스 연계: 위기대상자에 맞춤형 복지서비스 연계(공공, 민간)하여 시민이 체감하는 생활밀착형 복지 실현

○ (현장 중심 복지전달체계 구축)

- 위기가구 중심 현장 방문을 통해 집중 상담 및 생활실태 확인하여 현장 대응성을 높이고 및 지역사회 인적안전망을 활용하여 지역사회 안전체계 구축.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 초기상담에 소요되는 인적자원 투입 시간 절감 및 심층상담 대상자에 상담을 집중할 수 있도록, 발굴대상자의 70%이상 AI활용 초기상담 진행
- 위기가구 현장 상담 및 서비스 연계 확대

○ 기대효과

- 신청중심 전달체계 한계를 벗어나 AI기반 선제적 위기가구 발굴 및 맞춤형 복지서비스 제공을 통해 시민체감형 복지 실행
- AI초기상담을 통해 현장중심 상담 강화하여 효율적인 복지서비스 제공

□ 추진체계

○ 복지정책과: 빅데이터 기획발굴 추진

○ 읍면동, 사회복지기관: 위기대상자 사례관리 및 위기 대상자 긴급대응

□ 추진일정

○ 복지사각지대 발굴시스템

- 위기징후를 빅데이터 분석으로 자체 기획발굴 …… 2개월 주기
- 입수된 대상자 선별 후 해당 읍면동 제공 …… 2개월 주기
- 발굴 대상자 상담 조사 후 복지급여・서비스지원……수시

□ 홍보계획

◯ 온라인: 안성시 홈페이지 및 SNS, 보도자료 등

◯ 오프라인: 현수막, 포스터, 리플렛 등 게시

4-4 미등록 이주배경아동 보육금 지원

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	경기도 이민사회지원과
		연락처	031-678-2264

□ 추진배경

○ 출생 이후 돌봄의 공백과 제도적 사각지대에 놓여 기본권 보장 및 차별 해소 목적으로 보육지원금 지원을 통해 평등한 돌봄 기회 제공

□ 추진방향

○ 미등록 이주배경 아동에게 보육지원금을 지원하여 경제적 부담을 완화하고, 사각지대 없는 포용적 공공보육 서비스 제공

○ 미등록 이주배경 아동의 사회적 상호작용과 언어·정서·사회성 등 전반적 발달을 촉진하고 공교육 진입 적응력 제고

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 관내 어린이집 재원 중 미등록 외국인 만 0~5세 아동

○ 대상인원: 83명

○ 내　　용: 미등록 외국인 아동 1인당 보육지원금 월 10만원 지원

○ 지원절차

대상자→어린이집	➤	어린이집→안성시	➤	안성시	➤	안성시→어린이집
어린이집 등록 (보육비 일부 납부)		보육지원금 신청		검토 및 확정		보육지원금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

(2026. 3월 기준)

구 분	2026년 지원	2026년 목표치	비 고
미등록 이주배경아동 보육료 지원(신규사업)	9명	24명	지원 대상의 30%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경제적 진입장벽과 어린이집 등록포기 • 아동의 발달 저해 및 공교육 적응 난항 • 돌봄 공백으로 인한 빈곤의 악순환	• 보편적 복지 실현 및 공직 돌봄 체계 편입 • 아동의 전인적 발달 및 공교육 연착륙 • 가정의 경제적 자립 및 빈곤 탈출 기회 제공

□ '26년 소요예산

○ 총 96,000천원(도비 28,800천원/시비 67,200천원)

□ 추진일정

○ 보육료 지급('26. 1월~12월)

○ 월별 실적보고('26. 1월~12월)

□ 홍보계획

○ 안성시 누리집, SNS, 포스터 등 온·오프라인 병행 홍보

○ 관내 어린이집에 업무연락을 통해 사업 취지 및 세부내용 안내

4-5 이주배경 청소년 맞춤형 공교육 지원 강화

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-6833

□ 추진배경

○ 이주배경 학생을 위한 맞춤형 공교육 서비스 필요

- 다양한 언어·문화적 배경을 가진 학생들의 학습권 보장을 위해 원어민 인력을 활용한 맞춤형 지원 체계가 요구됨

○ 실질적인 자립 역량 강화

- 단순 이론 교육을 넘어 진로체험을 통해 이주배경 청소년의 직업적 관심을 유도하고 진로 및 진학에 대한 관심 제고

□ 세부 추진사항

○ 기초학력 협력교사 지원

- 이주배경 학생의 특성과 속도에 맞는 맞춤형 수업 운영

○ 여름방학 캠프 운영

- 이주배경 학생 대상 진로체험 캠프 운영

  * 관내대학, 외국인주민지원센터 협조

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 이주배경 학생 밀집학교 대상 원어민 협력교사 지원 확대
- 캠프 참여 이주배경 학생 40명 수료, 프로그램 이수율 100% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 언어장벽으로 인한 수업 소외	• 협력교사의 수업 참여로 밀착형 공교육 강화
• 일반 진로교육	• 대학 연계 맞춤형 진로 체험으로 구체적인 진로 및 진학 관심 제고

□ ’26년 소요예산

○ 원어민 보조교사 및 협력교사 지원 720,000천원

○ 여름방학 캠프 운영 88,000천원

□ 추진체계

○ 관내 대학: 진로캠프 프로그램 운영(공간, 인력제공)

○ 외국인주민지원센터: 이주배경 학생 대상 홍보

□ 추진일정

○ 원어민 보조교사 지원 결정 및 자금 교부 (‘26. 3월)

○ 진로체험 캠프 관내 대학 협의 (’26. 5월)

○ 여름방학 캠프 운영 (‘26. 7월 ~ 8월)

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, SNS 등 게시

○ 관내 학교 대상 사업 홍보 요청

4-6 (전국 최초) 안심(安心)의 길, 청소년의 미래를 잇다. 안성 맞춤형 통학·귀가 안심 이동권 보장 프로젝트

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	경기도안성시교육지원청, 버스운수업체, 택시조합
		연락처	031-678-6832 031-678-6847

□ 추진배경

○ **대중교통 취약지역 통학여건 불편**

- 관내 일부지역 학교와 직접 연결되는 버스노선이 없어 1회이상 환승하거나, 버스 하차 후 장시간 도보 이동이 불가피한 실정
- 버스노선이 시내경유로 운행됨에 따라 통학 소요시간이 과다하고 배차간격이 길어, 학생들의 실질적인 버스 이용에 어려움 발생

  ⇒ **학생 통학 불편 민원 제기 및 학부모 통학 부담 증가**

○ **야간(21:00~24:00) 이동 사각지대**

- 야간 자율학습 이후 대중교통 운행이 종료된 심야 시간대 학생들의 안전한 귀가 환경 보장 필요

○ **고등학생 통학 지원의 제도적 한계**

- 現「경기도 학생 통학지원 사업」은 지원대상에서 고등학생이 제외되어 있어 **지자체와 교육지원청 간 협업을 통해 보완적 대책 마련 요구**

□ 세부 추진사항

가. 한정면허 학생통학 순환버스 운영

○ 5개 노선, 7대 버스 운영체계를 기반으로 학교별 통학 수요에 노선별 맞춤형 운영 및 효율성 제고

- 등·하교 시간대(07:10~07:40 / 15:40~16:50) 집중 운영으로 통학 편의 극대화

○ 13개교 공동이용 체계 구축 및 교육지원청·학교와 협력하여 학사일정에 맞춘 탄력적 운행 지원

○ 운수업체 협업을 통한 안전·친절 교육 및 차량 정기 점검, 현장 중심의 노선별 상시 모니터링 실시

나. 야간 안전귀가(안심택시) 지원

○ 관내 면 지역 거주 고등학생 대상, 경기지역화폐 기반 바우처 시스템을 활용한 택시비 지원

○ 본인 부담금 1천원 고정, 1회 최대 1만원(월 최대 150천원 한도) 지원

○ 2026년 고3 우선 지원을 시작으로 2028년까지 전 학년으로 단계별 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 통학시간 단축 및 이동편의 개선
- 대중교통 이용시 평균 통학시간 30분 단축

○ 이용자 만족도 및 야간 귀가 안전성 강화
- 통학시간 단축 및 심야시간 이동 중 범죄·사고 노출 위험 감소로 이용자 만족도와 보호자 안심도 80점 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 장시간 통학으로 피로도 증가 및 학습 집중도 저하 • 자가용 통학 및 사설 차량 이용으로 비용 발생 • 통학 관련 민원 지속 및 야간 귀가 안전 사고 위험	• 통학시간 단축(20~30분) 및 안정적 이동 확보로 학습집중도 향상 및 만족도 증가 • 학생통학 순환버스 및 안심택시 이용 확대 - 가구당 월 교통비 약10~20% 절감 • 민원감소, 심야 사고예방 및 정책만족도 80점 이상 달성

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 9억원

- 학생통학 순환버스: 8억원(안성시 4억, 교육지원청 4억)

- 야간 안전귀가(안심택시) 지원: 1억원(택시비 지원금)

□ 추진체계

○ 역할분담

교육지원청		미래교육과		교통정책과
▸노선 설정 및 조정 협의 ▸이용학생 수요조사 ▸이용 만족도 조사 ▸학생·학부모 등 차량 이용관련 민원 대응 및 처리	⇔	▸운영계획 수립 ▸운영예산 확보 ▸노선 설정 및 조정 협의 ▸운송업체 선정 및 관리 ▸업무협의 등 행정업무 지원	⇔	▸운송원가 산정 ▸노선 설정 및 조정협의 ▸차량 안전점검 및 운수종사자 관리

□ 추진일정

○ 교통불편지역 학교 통학 실태조사 및 수요조사('25. 9월~11월)

○ 세부운영계획 수립 및 대상 노선 확정('26. 1월)

○ 업무협약(안성시-안성교육지원청) 체결('26. 2월)

○ 한정면허 학생통학 순환버스 운영 사업자 선정('26. 2월)

○ 운수업체 협약 체결 및 한정면허 발급, 버스랩핑 등 준비('26. 3월)

○ 학생통학 순환버스 운행 개시('26. 3월)

○ 운영 모니터링 실시('26. 3~4월)

○ 야간 안심귀가(안심택시) 지원사업 개인택시조합 간담회('26. 4월)

○ 안성시-안성시교육지원청 실무협의회 구성 및 개최('26. 5월)

○ 문제점 및 애로사항 점검을 통한 개선사항 확정 및 정식운행('26. 6월)

○ 야간 안심귀가(안심택시) 지원사업 학생 모집 및 바우처 지급('26. 9월)

○ 야간 안심귀가(안심택시) 지원사업 운영 모니터링 실시('26. 9월~12월)

○ 야간 안심귀가(안심택시) 지원사업 성과 분석 및 사업 결과 보고('27. 1월)

□ 홍보계획

○ 홈페이지·SNS 등 온라인 채널 활용 홍보(전용 홈페이지 운영 중)

○ 각 학교 가정통신문 연계 안내 및 보도자료 배포

○ 현수막 게시 등 오프라인 홍보 추진

4-7 정보취약계층 대상 독서지원 서비스 제공

주관부서	도서관과	협조기관/부서	복지정책과, 사회복지과
		연락처	031-678-5315

□ 추진배경

○ 디지털 전환 가속화로 정보접근 격차가 심화되고 있어 장애인·노인·저소득층 등 정보취약계층의 지식·문화 소외 문제 지속

○ 안성시 등록 장애인 5.7%(11,209명), 65세 이상 노인 22.1%(43,559명) 등 정보취약계층 비중 높음('25. 12. 31.기준)

○ 도서관을 직접 방문하기 어려운 취약계층을 위한 찾아가는 독서서비스 수요 지속 증가

□ 세부 추진사항

○ 사업 개요

- 기간: 2026. 1. ~ 12.
- 총사업비: 139,720천원
- 대 상: 장애인, 저소득층가정, 독거·거동불편자, 다문화·조손 가정 등

○ 주요 추진 내용

대상	사업명	내용	협력 방식
유아~어린이	· 꿈과 함께 도서 배달 · 찾아가는 책 읽어주기	저소득층, 다문화, 조손, 장애아동, 한부모, 그룹홈 가정을 대상으로 책 배달 및 책 읽어주기 활동	강사 채용 자원봉사 연계
어르신	· 찾아가는 책 친구 · 찾아가는 책 읽어주기	책 읽어주기, 활동북 배부	안성의료사협 자원봉사 연계
전 연 령	· 자료수집	큰글도서, 다문화도서 수집	도서관과
장 애 인	· 무료 책 택배 서비스	두루두루, 책나래 서비스	도서관과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

사업명	성과(2025년)	목표(2026년)	비고
꿈과 함께 도서 배달	140가정 229명	170가정 270명	10% 증가
찾아가는 책 친구	700여명	700여명	동일
자료수집(큰글도서, 다문화도서)	1,599권	1,900권	10% 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (접근성) 이동 제약으로 도서관 방문이 어려운 취약계층서비스 소외	• 찾아가는 서비스로 가정·시설에 직접 방문하여 서비스 제공
• (대상 발굴) 정보 부재로 스스로 신청 불가· 정보 사각지대 발생	• 복지기관·아동센터 등 8개 협력기관을 통한 체계적 대상자 발굴·연계
• (서비스 범위) 도서관 내 서비스, 장애인 등 정보취약계층 서비스 부재	• 도서 배달·읽어주기, 택배 등 찾아가는 서비스 체계 구축
• (정보격차) 정보·문해력 격차 발생	• 큰글·다문화도서 확충, 문해교육 기관 연계로 정보 격차 해소

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 139,720천원

- 자료구입비(큰글도서·다문화도서): 40,000천원
- 꿈과 함께 도서 배달: 93,600천원
- 찾아가는 책친구 어르신 책놀이 프로그램: 5,000천원
- 자원봉사자 활동 지원비: 1,120천원

□ 추진체계

역할	기관명	협력 내용
주관	도서관과	사업 총괄 기획·운영, 서비스 품질 관리, 성과 측정
행정 협력	복지정책과·사회복지과· 미래교육과·체육평생학습과	정보취약계층 대상자 발굴 및 서비스 연계
민간 협력	안성의료복지사회적협동조합	거동 불편 어르신 대상 그림책·독후 활동 지원
	평생학습관	학력인정 문해교육 프로그램 연계, 그림책 꾸러미 제공
복지 시설	그룹홈·지역아동센터 등	취약계층 어린이 대상 찾아가는 독서활동 서비스
	어르신 주간보호센터 등	거동 불편 어르신 책 읽어주기 프로그램 운영
자원 봉사	지역 자원봉사자	찾아가는 책 읽어주기 서비스 인력 지원

□ 추진일정

○ 장애인을 위한 무료 도서택배서비스(두루두루, 책나래) 운영('26. 1. ~ 12.)

○ 취약계층 어린이 대상「꿈과 함께 도서 배달」운영('26. 4. ~ 11.)

○ 거동 불편 어르신 대상 「어르신 책놀이」운영('26. 3. ~ 11.)

○ 사회복지시설 「찾아가는 책 읽어주기」운영('26. 1. ~ 12.)

○ 연간 성과 정리 및 2027년 사업 계획 수립('26. 11. ~ 12.)

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 안성시 공식 SNS(인스타그램, 유튜브 등) 활용 프로그램 홍보
- 지역언론 보도자료 배포

○ 오프라인 홍보

- 도서관·복지시설·아동센터 등 관련 기관 게시판 및 현수막 설치
- 관내 부서 홍보 협조 공문 발송 및 안성시 소식지 게재
- 취약계층 대상자 직접 안내문 발송(기관 협력 채널 활용)

4-8 주거위기가구 긴급 임시주택 지원

주관부서	주택과	협조기관/부서	안성경찰서, 안성소방서 등
		연락처	031-678-3128

□ 추진배경

○ 재난·재해, 가정폭력 등 주거위기 상황 발생 가구가 안정적인 주거지를 마련할 때까지 임시주택 지원

□ 세부 추진사항

○ 임시거처 6개소 운영

○ 주거복지센터, 읍·면·동 행정복지센터, 안성소방서, 안성경찰서, 무한돌봄네트워크팀 등 유관기관과 연계하여 재해·재난 피해가구 및 범죄피해 가구(원)에 안정적인 임시주거지 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 임시거처 6개소 운영으로 주거지를 잃은 시민의 안정적인 주거환경 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가정폭력, 가구원의 학대 등의 피해자 및 화재, 수해 등 재해·재난으로 주거지를 잃은 시민 등의 주거불안	• 임시거처운영을 통한 대상자들의 주거안정 도모

□ ’26년 소요예산: 129,512천원

○ 임대료 5,112천원

○ 보증금 100,000천원

○ 가전제품 구입비 21,600천원

○ 유지보수비 1,000천원

○ 청소비 1,800천원

□ 추진체계

○ 주거복지센터, 읍·면·동 행정복지센터, 안성소방서, 안성경찰서, 무한돌봄네트워크팀 등 유관기관에서 입주대상자에 안내 후 안성시 주택과로 인계하여 현장 확인 후 사례관리 진행

□ 홍보계획

○ 2026. 4. 주거복지센터, 읍·면·동 행정복지센터, 안성소방서, 안성경찰서, 무한돌봄네트워크팀 등 유관기관에 홍보공문 및 포스터 배부

○ 2026. 7. 읍·면·동 행정복지센터 대상 긴급임시거처 설명회 진행

4-9 생명사랑 자살예방사업

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	읍면동, 지역사회보장협의체, 의료기관, 경찰서, 소방서 등
		연락처	031-678-5752

□ 추진배경

○ 연도별 현황

(단위: 명, %)

구 분		2021년	2022년	2023년	2024년	전년 대비	
						증감	증감률
자살 사망자수	전 국	13,352	12,906	13,978	14,872	894	6.4
	경기도	3,158	3,117	3,405	3,829	424	12.5
	안성	**57**	**61**	**54**	**72**	**18**	**33.3**
자살 사망률	전 국	26.0	25.2	27.3	29.1	2	6.6
	경기도	23.6	23.1	25.1	28.2	3	12.4
	안성	**30.5**	**32.4**	**28.7**	**37.7**	**9**	**31.4**

○ 자살 사망자 분석 결과(2024년)

- 남성이 여성 대비 2.6배↑, 40대-50대가 가장 높은 비중 차지
  전년 대비 20대·40대, 정신건강·질병요인 증가, 주택 내 목맴이 여전히 주된 양상

□ 세부 추진사항

○ 자살고위험군 조기발굴 및 사례관리 강화

- 정신건강상담, 이동상담, 유관기관 연계를 통한 고위험군 상시 발굴
- 등록관리 및 집중 사례관리 운영

○ 정신건강 위기대응 체계 구축

- 자살시도자 위기개입 및 정신응급 대응 협의체 운영
- 경찰·소방·의료기관 협력 대응체계 강화

○ 지역사회 생명안전망 구축

- 생명존중 안심마을 확대 및 읍·면·동 마음건강회의 운영
- 생명지킴이 활동가 양성 및 지역 기반 발굴 체계 강화
- 읍면동 지역사회보장협의체, 복지·보건 등 관련기관 자살예방활동 추진

○ 자살유족 및 취약계층 지원

- 자살유족 애도상담, 자조모임, 프로그램 운영
- 1인가구 및 중장년층 대상 맞춤형 프로그램 운영

○ 대주민 소통 및 참여 확대

- 시민 대상 정신건강 공개강좌 및 캠페인 추진
- 지역사회 협의체 및 민관 네트워크 기반 참여 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 인구 10만명당 자살사망자수 전년 대비 감소율 20% 이상
- 자살 고위험군 신규 발굴 및 등록관리 전년대비 10% 이상 증가

○ 기대효과

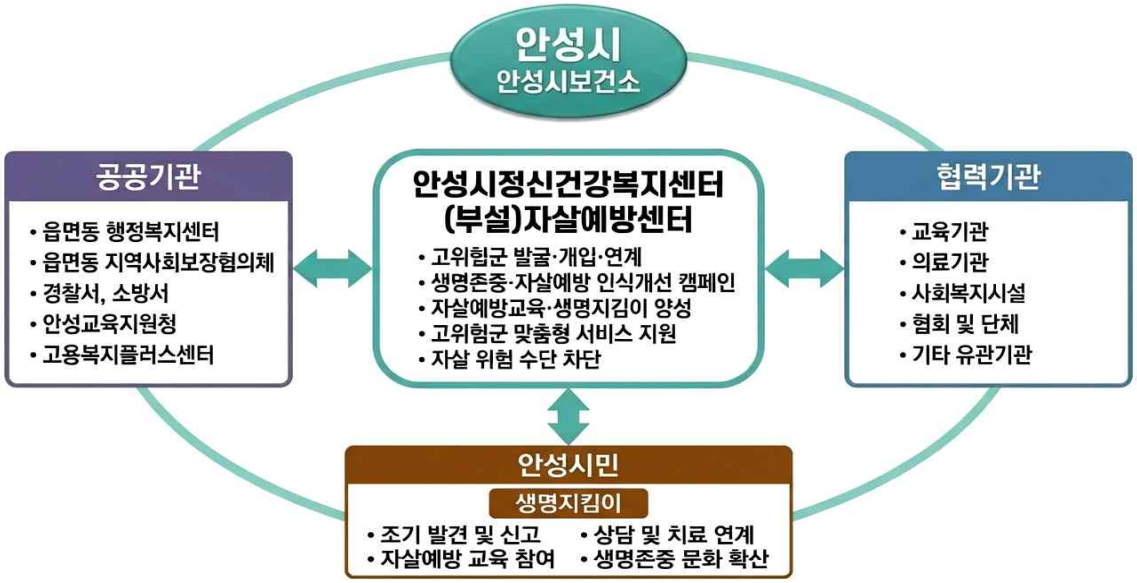
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 자살예방 관련 기관 간 정보공유 및 협력체계 부족 • 전시민대상 정신건강정보 인식개선 필요	• 복지, 보건등 관련 부서와 긴밀한 협력체계 구축하여 자살예방을 위해 촘촘한 안전망 강화 • 전시민대상 정신건강정보 교육 확대

□ '26년 소요예산

○ 안성시정신건강복지센터 운영비 1,571,613천원(국비 32%, 도비 10% 시비 58%)

□ 추진체계

○ 민·관 협력 자살예방사업 추진



□ 추진일정

○ 2026. 5. 생명존중 안심마을 조성 60%조성/9개 읍·면·동

○ 2026. 분기별 시민대상 정신건강 공개강좌 개최

○ 2026. 상/하반기 정신응급대응협의체 운영

○ 2026. 3. ~ 12. 자살유족 자조모임 및 프로그램 운영

○ 2026. 9. ~ 10. 중장년·노년층 대상 집단상담 프로그램 운영

○ 2026. 생명지킴이 교육 3,500명/ 활동가 양성 100명

○ 2026. 보건기관 정신건강상담 대상자 발굴 및 연계

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 단위 지역사회 네트워크 활용 홍보

○ 안성시 누리집, SNS, 언론보도 등 다각적 홍보 추진

○ 생명지킴이 및 지역 활동가 중심 생활밀착형 홍보 강화

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 언제나, 누구나, 따뜻한 안성맞춤돌봄

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	15개 읍면동
		연락처	031-678-2193

□ 추진배경

○ 긴급·틈새돌봄이 필요한 시민에게 즉각적인 서비스 제공으로 돌봄 사각지대 해소

○ 누구나 돌봄 제공 후 중·장기 서비스(장기요양, 노인맞춤돌봄, 통합돌봄)연계로 촘촘한 돌봄 안전망 구축

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 누구나 돌봄 서비스

○ 지원대상 : 긴급하게 일시적 돌봄이 필요한 안성시민

> ■ 지원대상 기준
> 1. 혼자 거동이 어렵거나 독립적 일상생활 수행이 어려운 경우
> 2. 수발할 수 있는 가족 등이 부재하거나 수발할 수 없는 경우
> 3. 공적 돌봄서비스를 이용하지 않거나 이용 중 불가피한 공백이 발생한 경우
> ※ 세가지 적격 판단 기준 모두 충족되어야만 서비스 제공

○ 지원기간 : 연간 최대 60일

○ 지원내용 : 연 최대 150만원 상당의 서비스 제공, 8대서비스 중 선택
- 생활돌봄, 동행돌봄, 주거안전, 식사지원, 일시보호, 재활돌봄, 심리상담, 방문의료

○ 실행방안
- 2026년 누구나 돌봄 목표 건수 1,200건 → 읍면동 종합평가 지표 반영
- 월간 실적 점검 및 부진지역 집중관리
- 읍면동 설명회 및 현수막 제작을 통한 사업 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 인구규모 기반 읍면동별 목표건수 부여 및 관리

- 읍면동 종합평가 지표 반영(총 목표 1,200건 → 읍면동별 차등 배분)

* (기존) 2025년 실적 1,014건 → 2026년 실적 1,200건 (약 18%확대)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 서비스별 개별 신청 • 위기 발생 후 지원 • 공공 중심의 공급	• 한번 신청으로 8대 서비스 통합지원 • 사전 발굴 및 선제 대응 • 공공-민간 간 역할 분담을 통합 서비스 중복 방지 및 지역 내 돌봄 선순환

□ '26년 소요예산

(단위: 천원)

사업명	2025년	2026년	비교증감	비 고
누구나 돌봄 사업	665,000	418,000	△247,000	변경내시 후 8,000만원 증액 예정 (도비 4,000만원, 시비 4,000만원)

□ 추진체계

○ 대상

- (부서) 복지정책과(총괄), 노인돌봄과(통합돌봄 연계), 읍·면·동(돌봄매니저)
- (민간) 돌봄서비스 제공기관(가사·동행·식사지원 등), 지역의료기관, 관내 사회복지기관(사업 홍보 및 대상자 발굴·연계)



□ 추진일정

○ 안성맞춤 돌봄매뉴얼 배부·····2026. 1. 30.(금)

○ 홍보물(리플렛 등) 제작 배부·····2026. 4월 중

○ 누구나돌봄 읍면동 돌봄매니저 및 제공기관 교육 ·····2026. 1월~ 3월

○ 누구나돌봄 방문의료서비스 시범사업 실시····· ~ 2026. 7월

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 행정복지센터 중심 현장 홍보(리플릿 비치, 민원 상담시 안내)

○ 홈페이지·SNS·시정소식지 등 온라인 매체를 활용한 홍보 강화

○ 복지관·보건소·의료기관 등 유관기관을 통한 안내 및 홍보

○ 통합 돌봄 등 기존 사업 대상자에게 병행 안내

○ 읍면동 돌봄매니저 및 민간 제공기관 대상 내부 홍보·교육을 통한 인지도 제고

5-2 1인가구 통합지원 거버넌스 구축

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	1인가구 지원 사업 관련부서
		연락처	031-678-2232

□ 추진배경

○ 1인가구 정책이 부서별로 분산 추진됨에 따라 사업 간 연계 부족, 유사·중복 및 대상자 기준 상이로 정책 체감도 저하

○ 정책참여단 운영에도 불구하고 실질적 정책 반영 및 환류체계는 미흡한 상황으로, 협업 기반 통합 거버넌스 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 협업대상: 1인가구 정책참여단, 가족센터, 사업부서

○ 주요내용

- 가족센터 내 1인가구 지원센터 체계 구축
- 정책참여단+사업부서+지원센터 통합 협의체 구성·운영
- 정책제안→부서협업→실행력 강화

  * 소통협치담당관에서 양성한 퍼실리테이터를 활용한 정책 아이디어 발굴 및 협업 촉진

- 부서 협업 통합 홍보체계 구축(연령별·분야별 기획 홍보)
- 홍보물 배포 모니터링 인지도 조사(QR코드형 리플릿으로 시민 피드백 수집)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부서 간 협업 기반 1인가구 정책 통합관리 체계 구축
- 정책참여단 중심 시민 참여 및 정책 환류 기능 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서별 개별 추진 • 사업 간 연계부족 • 정책 환류체계 미흡	• 협업 기반 통합 거버넌스 구축 • 대상자 중심 정책 연계 강화 • 의견 반영 및 성과관리 체계 운영

□ '26년 소요예산

○ 4,620천원 (시비100%)

- 1인가구 정책 홍보물 제작 1,500,00원*1회
- 1인가구 정책참여단 역량강화교육 600,000원*4회
- 1인가구 정책참여단 및 협의체 급량비 9,000원*20명*4회

□ 추진체계

○ 사회복지과

- 거버넌스 총괄 운영 및 성과관리

○ 사업부서

- 분야별 사업 추진 및 협업회의 참여

○ 안성시 가족센터

- 현장 의견 수렴 및 협업 지원

○ 1인가구 정책참여단

- 정책 제안 및 시민 관점 의견 제공

□ 추진일정

○ 협업회의 및 워크숍 운영('26. 5월~8월)

○ 성과점검 및 환류('26. 9월)

□ 홍보계획

○ SNS, 신문보도, 안성 소식지, 전광판 홍보 등 지속 추진

5-3 결혼·출산 연계 새싹가정 성장지원

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	토지민원과, 읍면동 행정복지센터
		연락처	031-678-2234

□ 추진배경

○ 신혼부부의 안정적 정착과 결혼에서 출산으로의 단계적 성장을 지원함으로써 정주 인구 유입에 기여하고자 함

○ 추진현황

(단위: 명/천원)

구 분	2025년		2026년 3월		비고
	인원	집행액	인원	집행액	
새싹부부 성장지원금	285	285,000	92	92,000	2025. 7. 시행
출생축하선물 지원사업	864	66,129	271	66,630	입찰 단가계약

□ 세부 추진사항

○ 새싹부부 성장지원금

구분	1차 성장지원금(결혼)	2차 성장지원금(출산)
지원기준	2025년 7월 이후 법적부부	2025년 7월 이후 출생아
지원대상	혼인신고일 기준 안성시 1년 이상 거주한 신혼부부	혼인신고일로부터 10년 이내 출산하고 계속해서 안성시에 주소지를 둔 부부
지원조건	부부 중 한 명만 지원대상 충족시 나머지 배우자가 30일 이내에 전입신고한 경우 지원대상 포함	1차 성장지원금 수령한 부부의 첫 번째 자녀가 관내 출생등록하고 1세 생일이 속하는 날까지 안성시에 주소를 둔 경우
지원금액	100만원(지역화폐, 생애 1회)	100만원(지역화폐, 생애 1회)
신청기한	혼인신고일 기준 6개월 이내	첫 번째 자녀 1세 생일로부터 6개월 이내
신청기관	주소지 관할 읍·면·동 행정복지센터	

- 주요 변경사항

*「안성시 출산·양육 지원 조례」 제5조제5항 개정(시행일: 2026. 3. 13.)

구 분	2025년도		2026년도
1차 성장지원금	혼인신고일 기준 안성시 1년 이상 거주한 **49세 이하** 신혼부부	➡	혼인신고일 기준 안성시 1년 이상 거주한 **신혼부부**

※ 제5조제5항 개정규정은 2026. 1. 1. 이후 혼인신고한 부부부터 적용

○ 출생축하선물

- 지원대상: 안성시에 출생등록을 하는 모든 출생아
- 주요내용: 출생아당 10만원 상당의 출산·육아 관련 용품 지원
- 구성품목

구분	2026년
지원인원	**750명(예상인원)**
지원단가	**10만원**
구성품	**(A세트)** 브라운체온계,마더케이 손톱가위, 거즈손수건 10매
	(B세트) 내의, 수면조끼, 더블하트 젖병 2개, 실리콘 젖병솔, 젖병소독집게
	(C세트) 소프트 의자, 스와들업 속싸개, 휴비딕 온습도계
	(D세트) 텀블러, 옥수수치발기, 실리콘 턱받이, 천 턱받이, 거즈손수건 10매, 방수요

○ 행정사항

- 혼인·출생신고 시 신청 안내(토지민원과, 읍·면·동 행정복지센터)
- 전광판 송출 및 SNS 등 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 새싹부부 성장지원금 700가구 지원
- 출생축하선물 750명 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 2025년 새싹부부 성장지원금 49세 이하 신혼부부 지원	• 2026년 연령 기준을 폐지하여 지원대상 확대함으로써 복지 사각지대 해소

□ ’26년 소요예산

○ 새싹부부 성장지원금: 700,000천원(시 100%)

○ 출생축하선물: 75,000천원(시 100%)

□ 홍보계획

○ 혼인·출생신고 시 신청 안내

○ 전광판 송출 및 홈페이지, SNS 홍보

5-4 안성형 자기주도학습 지원사업

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	안성교육지원청 및 관내 학교
		연락처	031-678-6852

□ 추진배경

○ 디지털 교육 전환기에 따른 학습 격차 해소 필요

- AI 디지털 교과서 도입 등 급변하는 교육 환경 속에서 학생 스스로 학습을 관리하는 '자기주도적 역량'이 미래 핵심 경쟁력으로 부상
- 기초학력 미달 등 학습 참여율 저조 현상을 해결하기 위해 공공 영역에서의 체계적인 맞춤형 학습 지원체계 구축 시급

□ 세부 추진사항

○ 학교 내 미래형 자기주도학습센터 구축 지원

- 관내 고등학교(2개교 공모선정) 대상 학교별 특성에 맞는 학습공간 리모델링 및 학습 기자재 확충 지원
- 교육지원청 협력을 통한 진로진학 설명회·컨설팅 개최, 학교별 자기주도학습 프로그램 운영 지원

○ 중·고등학생 대상 1:1 맞춤형 자기주도학습 코칭 지원

- 학습코칭(비대면): 온라인 플랫폼 기반 학습 코칭·상담·진도 점검 및 자기주도학습 환경 제공(구포동 청소년 휴카페 활용)
- 설명회 및 수료식(대면): 코칭 방법 등 안내 및 성과 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 고등학교 2개소 자기주도학습센터 구축 완료
- 학습코칭 참여 학생(40명 예정)의 학습 포트폴리오 설계 및 자기주도학습 모델 정착

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 학습 공간의 노후화 및 획일화로 인한 자기주도학습 몰입도 저하 • 학생 개별 특성을 고려한 전문적 학습 전략 가이드 부재	• 에듀테크 기반 가변형 학습공간 조성을 통해 변화하는 교육과정에 능동적 대응 • 코칭을 통해 완성된 학습 포트폴리오가 학생의 지속적인 성장을 돕는 '학습 이정표' 역할 수행 • 학교와 지역사회가 함께 학생의 기본적 학습권을 보장하는 '교육 안전망' 기능 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「안성시 미래교육 지원센터 설치 및 운영에 관한 조례」개정

- 미래교육협력지구 신규사업 추진에 따른 사업 범위 확대 및 교육지원청과의 협력체계 강화

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 225,000천원(교육경비 보조 및 행사운영비)

- 학습센터 구축 지원(교육경비보조): 200,000천원(학교별 1억원)
- 학습코칭 및 설명회 등 운영(행사운영비): 25,000천원

□ 추진체계

○ 안성시(미래교육과): 사업 총괄, 예산 지원 및 성과 관리

○ 교육지원청: 학교별 학습 프로그램 운영지원 및 설명회 등 개최

○ 학교: 센터 운영, 학생 관리, 자체 프로그램 운영

□ 추진일정

○ 2026. 3.: 사업 운영계획 수립 및 보조금 교부

○ 2026. 3. ~ 8.: 학교별 센터 구축

○ 2026. 8. ~ 11.: 학교별 센터 운영 및 학습코칭 프로그램 운영

○ 2026. 12.: 결과보고 및 성과 공유

□ 홍보계획

○ 온라인: 홈페이지 및 SNS 홍보, 학교 가정통신문 발송

○ 오프라인: 센터 개소식 개최 및 설명회 등 운영

5-5 아동돌봄체계 강화

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	관내 다함께돌봄센터
		연락처	031-678-5872

□ 추진배경

○ **맞벌이 가정 증가 및 초등 돌봄 수요 확대에 따른 공적 돌봄체계 강화 필요**

- 근로 형태 다양화 및 가정 여건 변화로 방과 후 돌봄 수요가 지속 증가하고 있으며, 이를 안정적으로 지원할 공공 돌봄 인프라 확충 필요
- 초등 저학년 중심 돌봄 수요가 집중되면서 돌봄 공백 최소화를 위한 시설 기반 서비스 확대 요구 증가

○ **돌봄 인프라 수요 기반 확충 필요**

- 돌봄 수요가 높은 생활권을 중심으로 한 수요 기반 시설 확충 필요
- 돌봄시설을 확충하여 효율적이고 실질적인 돌봄서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ **다함께돌봄센터 운영 및 이용 확대**

- 다함께돌봄센터 7개소 운영
- 연간 이용 아동수 확대를 통한 돌봄 공백 최소화

○ **다함께돌봄센터 신규 확충**

- 8·9호점 신규 개소 추진 및 운영 기반 마련
- 공동주택 내 의무설치 시설을 활용한 돌봄 인프라 확충
- 개소를 통한 이용 가능 시설 수 확대(기존 7개소 → 9개소)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다함께돌봄센터 8·9호점 신규 개소 및 1호점 재위탁

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄 수요 대비 시설 부족 • 맞벌이 가정 돌봄 부담 지속	• 다함께돌봄센터 8·9호점 개소로 이용 시설 확대 • 안정적 돌봄 제공으로 양육 부담 완화

□ '26년 소요예산

○ 총 1,372,384천원

□ 추진체계

○ 다함께돌봄센터 운영체계 구축

- 안성시: 예산 지원 및 다함께돌봄센터 8·9호점 개소
- 다함께돌봄센터: 아동 돌봄서비스 제공 및 프로그램 운영

□ 추진일정

○ 시설별 연간 운영계획 수립('26. 1월)

○ 다함께돌봄센터 1호점 성과평가 및 수탁자 선정('26. 4월~)

○ 다함께돌봄센터 8호점 리모델링 및 수탁자 선정 ('26. 5월~)

○ 다함께돌봄센터 9호점 리모델링 및 수탁자 선정('26. 7월~)

□ 홍보계획

○ 이용아동 모집 사전 홍보 추진

5-6 청소년 성장 지원 및 복지 안정망 강화

주관부서	미래교육과	협조기관/부서	관내 청소년시설
		연락처	031-678-6846 031-678-6847

□ 추진배경

○ **청소년 활동 인프라 수요 증가에 따른 이용 저변 확대 및 접근성 격차 해소 필요**

- 안성시청소년수련관 등 주요 시설의 이용객이 꾸준히 증가하고 있으나, 일반 청소년의 체감 인지도는 여전히 낮아 단순 시설 제공을 넘어선 이용 저변 확대 및 일상적인 활동 거점으로서의 역할 정립 시급
- 지역 간 문화 격차 해소를 위해 동안성청소년문화의집 등 거점 시설의 운영을 내실화하고, 인지도 제고를 위한 전략적 홍보를 통해 실질적인 이용 활성화 도모

○ **위기 청소년 유형 다변화 및 고립·은둔 청소년 발굴 사각지대 존재**

- 학교 밖 청소년 및 위기 청소년에 대한 상담·복지 수요는 지속적이나, 최근 급증하는 고립·은둔형 청소년을 위한 전문적인 회복 지원 체계는 미비한 실정
- 유해환경 감시활동과 병행하여 지역사회 기반의 촘촘한 밀착형 안전망 구축 시급

□ 세부 추진사항

○ **청소년 주도형 활동 공간 운영 및 이용 활성화(이용자 10%증대)**

- 청소년수련관, 문화의집, 휴카페 등 기존 거점 시설을 활용하여 청소년 수요를 반영한 맞춤형 프로그램 운영
- 학교 및 지역 연계 프로그램 운영 및 기관 연합 축제를 통한 신규 이용자 유입 확대(목표:144,000명)

○ **보편적 이용 권리 보장을 위한 청소년 전용 공간 지속 확충**

- 청소년 누구나 자유롭게 이용할 수 있도록 청소년휴카페, 공도시민청 등 청소년 활동 거점 지속 조성

- 학교 밖 청소년, 이주배경 청소년 등 소외계층 없이 누구나 시설을 이용할 수 있도록 포용적 운영 지침 마련

○ **위기 청소년 맞춤형 통합지원체계 고도화 및 안전망 확립**

- 청소년상담복지센터를 통한 상담·지원 서비스 제공 및 관내 55개교 찾아가는 홍보사업 추진
- 고립·은둔 청소년 도움센터 신규 개소 및 마을 활동가 양성(10명 이상)으로 지역 안전망 강화

○ **학교 밖 청소년 자립 역량 강화 및 유해환경 차단**

- 검정고시 지원, 직업훈련 등 맞춤형 프로그램 운영으로 자립성취도 57%이상 달성
- 민·관·경 합동 유해환경 점검(연 5회 이상) 및 청소년 선도 교육, 법사랑 골든벨 등 청소년 보호 참여 프로그램을 통해 안전한 성장 환경 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (활동) 청소년 시설 이용자 수 전년 대비 10%증가 (144,000명 달성)
- (복지) 고립·은둔 청소년 도움센터 개소 및 학교밖 청소년 자립성취도 57%이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일부 이용층 중심의 시설 운영 및 낮은 인지도 • 고립 은둔 청소년 지원 전문 기관 부재 • 학교 밖 청소년 자립 성취도 56.9%	• 실 이용자 수 10% 증대로 청소년 이용 저변 확대 • 전담 도움센터 개소 및 마을 기반 안전망 구축 • 맞춤형 서비스 지원으로 자립성취도 향상

□ ’26년 소요예산

○ 총 3,975,940천원

- 청소년 성장 활동 지원: 2,355,148천원
- 청소년 복지 증진 및 안전망 강화: 1,620,792천원

□ 추진체계

○ 지역사회 청소년 통합 안전망 강화

- 안성시: 예산 지원 및 정책 총괄
- 청소년 시설: 프로그램 발굴 및 운영, 상담 서비스 지원 등
- 경찰, 학교, 민간단체: 위기 청소년 발굴 및 유해환경 합동 단속 협력

□ 추진일정

○ 시설별 연간 운영계획 수립(‘26. 1월)

○ 고립·은둔 도움센터 및 청소년휴카페 개소 준비 (‘26. 3월~)

○ 마을활동가 양성 교육 및 학교 연계 찾아가는 홍보 추진(‘26. 5월~)

○ 청소년 기관 연합 축제 개최 및 여름철 유해환경 합동점검(‘26. 8월)

○ 연간 사업 성과 분석 (‘26. 12월)

□ 홍보계획

○ **청소년 눈높이에 맞는 다각적 매체 홍보**

- (온라인) 인스타그램, 유튜브, 블로그 등 SNS를 활용한 주요 사업 홍보 및 맞춤형 프로그램 카드 뉴스 배포
- (오프라인) 학교 및 지역사회 연계 프로그램 운영(찾아가는 수련관, 상담복지센터 인식개선 교육, 동청문은 처음이지 등), 지역 연합 축제 부스 운영 및 홍보 리플릿 배부
- (기타) 민·관 협력 청소년 유해환경 예방 캠페인 추진 및 거리 홍보(아웃리치)를 통한 현장 밀착형 홍보 강화

5-7 1면 1도서관 연계 평생학습 허브 구축

주관부서	도서관과	협조기관/부서	읍면동 행정복지센터
		연락처	031-678-0702

□ 추진배경

○ 도농복합도시의 면지역(농촌지역)은 도심에 비해 교육 및 문화인프라가 취약하고 고령화, 저출생과 더불어 인구감소가 가속화되고 있는 상황으로 도농 간 문화불균형을 완화하고 지역민의 삶의 질을 향상하기 위한 정주여건 개선 대책 필요

○ 면지역의 거점인 행정복지센터 내 주민들 생활 반경 내에 공공의 복합문화공간으로 포괄적 기능을 하는 작은도서관을 조성하여 지역에 특화된 주민밀착형 교육·문화서비스를 제공하고, 문화사랑방으로 지역 공동체를 형성하는 구심점으로 역할

□ 세부 추진사항

○ **문화기반시설이 취약한 면지역의 복합문화공간으로 신축 행정복지센터 내 『1면 1도서관 조성사업』 추진**

구분	2022년	2023년	2025년	2026년	2028 이후
지역	양성면, 미양면	원곡면	삼죽면, 서운면	고삼면	양성면(이전)

- 신축 행정복지센터 내 신규 조성 및 유휴공간 활용 리모델링 조성
- 지역민들의 다양한 교육·문화 활동을 지원하는 복합문화공간으로 지역민의 애착과 자긍심을 높여줄 수 있는 매력적인 공간 조성
- 지역 특성과 문화를 담은 공간 구성으로 지역의 정체성을 공유

* 미양면 '우리마을 공유부엌' (지역농산물), 원곡면 '우리지역 독립운동가' (3.1일운동 항쟁지), 삼죽면 '건강한 삶' (고령화), 서운면 '남사당 전통과 바우덕이' (지역 문화자산)

○ 지역의 특성과 지역민의 요구를 기반으로 지역에 특화된 밀착형 교육·문화 프로그램 운영 및 주민 커뮤니티 활성화

구 분	프로그램
첫 방문자를 위한 **〈환대〉 프로그램**	- 누구나 쉽게 참여하는 생활문화프로그램 - 유아・어린이 견학, 가족 대상 체험프로그램
풍요로운 삶을 지원하는 **〈배움〉 프로그램**	- 아이부터 어르신까지 생애주기별 독서 및 문해력 프로그램 - 인문학, 사회, 예술, 생활, 취미 등 문화프로그램 - 어학, 지식습득, 디지털 매체 이해 등 학습프로그램
마을공동체 활성화를 위한 **〈공유, 연결〉 프로그램**	- 독서・문화 동아리 및 지역의 다양한 커뮤니티 형성 - 주민참여를 촉진할 수 있는 재능기부의 장 마련 - 인적 자원, 교육・문화기관, 주요 단체와 협력, 연계를 통한 지역의 〈교육 문화 공동체〉 구축
주민과 함께 운영하는 **〈작은도서관운영위원회〉**	- 주민 중심의 교육・문화공간 운영 활성화 논의 - 주민 참여 프로그램 협력 발굴 및 공동 기획

○ 지역의 인적자원, 교육문화기관과의 지속적인 연계·협력으로 지역의 교육문화 공동체 형성

- 지역 내 학교, 행정복지센터, 주민자치회, 지역서점, 환경단체 등과 연계 협력하여 도서관과 마을이 함께 만들고 배우는 문화 형성
- 풍부한 경험과 경력을 지닌 지역주민을 강사로 양성하여 재능기부를 통한 사회 환원을 유도하고 지역주민의 문화적 관심과 참여를 높임

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1면 1도서관 건립: 고삼작은도서관 1개관('26. 7월 개관)
- 작은도서관 평생학습 프로그램: 8개관, 320개, 6,160여명 참여
- 작은도서관 운영위원회: 6개관, 연2회 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 문화기반시설 취약	• 6개 작은도서관 조성 (양성, 미양, 원곡, 삼죽, 서운, 고삼)
• 교육·문화 기회 부족	• 작은도서관을 중심으로 배움·문화·세대를 잇는 지역의 교육·문화중심지로 역할, 문화격차 완화
• 세대 간 단절과 지역 공동체 약화	• 아이부터 어르신까지 누구에게나 열린 생활문화공간으로 주민 간 교류 및 공동체 활성화

□ '26년 소요예산 : 총278,500천원

○ 1면 1도서관 건립(고삼작은도서관): 185,000천원

○ 문화활동 및 독서진흥 프로그램 운영: 85,500천원

○ 작은도서관운영위원회: 8,000천원

□ 추진체계

○ 협업대상: 행정복지센터, 지역의 주요기관·단체, 교육·문화기관, 작은도서관운영위원회

○ 협업방안

- (행정복지센터 및 지역의 주요 기관단체) 작은도서관 운영 홍보 및 활성화 협력
- (각종 교육·문화기관) 협력 프로그램을 통해 지역민의 평생학습 지원 및 지역 내 교육공동체 구축
- (작은도서관운영위원회) 지역민 의견 청취 및 주민 중심의 도서관 운영

□ 추진일정

○ 고삼작은도서관 설계 및 공사('26. 1.~6월)

○ 고삼작은도서관 개관('26. 7월)

○ 작은도서관 독서문화진흥 프로그램 운영('26. 1~12월)

○ 작은도서관 운영위원회 개최 및 협력사업 추진('26. 1~12월)

□ 홍보계획

○ 지역언론 보도자료, 시청 및 도서관 누리집, SNS, 게시판, 현수막 등

○ 인스타그램(안성시 도서관, 양성·미양·원곡·서운작은도서관)

5-8 전 시민 무상교통 단계별 시행

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-0758

□ 추진배경

○ 수도권 내 유일 전철 미운행 지역으로 교통비 지원 혜택 부족 및 낮은 버스 수송 분담률 문제를 해결하기 위해 시민의 이동권 확대를 통한 경제적 부담 완화와 삶의 질 향상을 목표로 전 시민 단계별 무상교통 사업 추진

□ 사업개요

○ 사업대상: 안성시민 191,773명(6세 미만 제외, 2026. 3. 31. 기준)

○ 사업내용(현재 2-2단계 진행 중)

구분	1단계, 2-1단계 (65세 이상, 저소득층)	2-2단계		3단계 (19~64세)
		6~18세 (경기도)	19~64세 (국토교통부&경기도)	
지원내용	관내 통행 승차자에게 교통비 지원	경기도 어린이 청소년 교통비 지원사업을 통해 교통비 지원	K-패스 & The 경기패스 사업을 통해 교통비 지원	K-패스 & The 경기패스에서 미지급한 부분 보완
지원방식	월 80회 지원 (분기/월별 지급)	분기별 최대 6만 원 지원	월 15회 이상 교통비 20~53% 지원 + 모두의카드 (일정금액 초과 시 초과 이용금액 100% 환급) 지원	월 15회 미만 전액, K-패스 & The 경기패스 환급금을 제외한 나머지 본인 부담금 지원
지급수단	현금*	지역화폐	현금, 마일리지, 청구할인	현금*
지원범위	관내 승차 시내버스 (광역·좌석·시외·공항버스 미지원)	도내 대중교통 (환승 시 타지역도 지원)	전국의 대중교통	관내 승차 시내버스 (광역·좌석버스 미지원)
		(시외·고속버스, 고속철도 제외)		
신청방법	어르신-농협 저소득층-온라인	온라인 (전용플랫폼에 개인카드 등록)	온라인 (전용플랫폼, 전용카드 등록)	2-2단계 카드 사용

* 압류방지계좌를 소유하고 있는 경우 지역화폐로 지급

○ 지원내용: 관내 탑승 시내버스 승차자에게 월 80회 한도 내 이용요금 전액 지원

안성시 (승차) ↔ 안성시 (하차)	안성시 (승차) → 타시군 (하차)	타시군 (승차) → 안성시 (하차)
▸ 이용 요금 지원	▸ 이용 요금 지원	▸ 이용 요금 미지원

※ 광역버스, 좌석버스, 시외버스, 공항버스 등은 지원 대상 아님

○ 지원방식: 분기별/월별 사용 금액을 등록한 계좌로 현금 지급

* 교통카드 발급 ⇒ 충전 후 사용 ⇒ 금액 환급

구분	지원대상	지원주기	카드신청
1단계	65세 이상 어르신	분기별	농축협→카드신청
2-1단계	6세~64세의 저소득층 (국민기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 지원 대상자)	월별	무상교통누리집→ 회원가입 후 카드신청

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1·2단계의 성공적 정착(어르신 무상교통 사업 시행 전후 이용량 90.2% 증가)을 바탕으로 수혜 대상을 전 시민으로 확대하여 무상교통 수혜율 100% 달성
- 수도권 내 유일 전철 미운행 지역이라는 한계를 극복하여 시내버스 수송 분담률(14.7%)을 20% 이상으로 견인
- 1인당 연간 약 72만 원의 교통비 절감을 통해 시민들이 즉각 체감할 수 있는 실질적인 가계 경제 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고물가 시대에 매달 고정적으로 지출되는 교통비가 서민 경제에 큰 부담으로 작용 • 이동 비용 부담으로 인해 병원, 전통시장, 문화시설 방문 등 기초적인 사회 활동 제약 • 철도 인프라 부재로 인한 상대적 박탈감 및 대중교통 이용률 저조	• 생활비 부담은 낮추고, 절감된 여윳돈이 지역 내 상권 소비로 이어지는 '안성형 경제 선순환' 구조 유도 • 어르신 이용량 90.2% 증가 사례와 같이, 경제적 문턱을 제거하여 전 시민의 활동 범위를 넓히고 일상의 여유 제공 • 부족한 교통 인프라를 보완하는 선제적 교통 정책을 통해 누구나 비용 부담 없이 이동할 수 있는 보편적 교통 복지 실현

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 3,184,972 천 원

- 어르신 및 저소득층 교통비 정산 지원금: 2,840,172 천 원
- 홍보비 및 시스템 운영비 등: 294,800 천 원
- K-패스 연계 시스템 구축비: 50,000 천 원

□ 추진체계

○ 관내 농·축협: 카드 발급 및 계좌 개설

○ 코레일 및 교통카드 정산 사업자: 카드 발급 및 시스템 운영·관리

□ 추진현황 및 향후 추진계획

○ 1단계 조례 제정 ····· 2022. 4. 22.

○ 1단계 시행 ····· 2023. 4. 3.

○ 1단계 지원금 최초 지급 ····· 2023. 7. 27.

○ 2-1단계 조례 제정 ····· 2023. 10. 13.

○ 2-1단계 시행 ····· 2024. 3. 29.

○ 2-1단계 지원금 최초 지급 ····· 2024. 5. 28.

○ 3단계 신설협의 관련 회의(보건복지부) ····· 2025. 2. 25.

○ 시스템 연계 협의 ····· 2026. 4. ~ 6.

○ 조례 개정 및 예산 편성 ····· 2026. 7. ~ 12.

○ 3단계 무상교통 확대 시행 ····· 2027. 1.

□ 홍보계획

○ 보도자료, 홈페이지 및 SNS 채널 홍보, 읍면동 단체 회의 시 홍보

○ 홍보물(리플렛, 배너 등) 제작 배포

5-9 특정수요계층에 맞춘 특화형 공공주택 지원

주관부서	주택과	협조기관/부서	사회복지과/청년팀
		연락처	031-678-3127

□ 추진배경

○ 신규 취업·창업, 자립준비, 대학생, 예술인 등 새로 시작하는 청년을 대상으로 주거안정의 기반을 마련, 성공적인 자립 지원을 위해 “안성형 청년 수요 맞춤형 주거지원”이 필요

○ 안성시, 한국토지주택공사(LH)간 안성맞춤 청년 주거지원 업무협약(2024.06.19.)

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: 안성맞춤 청년주택

○ 입주자격: 무주택 미혼인 자로서 소득기준(도시근로자 월평균소득 100% 이하)을 충족하는

- 안성시 소재 기업 취업·창업 청년
- 안성시 소재 예술인 청년
- 자립준비 청년
- 안성시 소재 청년 대학생

○ 모집방법: 안성시(입주자모집) / LH(주택제공, 계약 및 관리)

○ 계약방법: LH와 입주자 간 계약(임대보증금 및 임대료 입주자부담)

○ 2023년 5호, 2024년 15호, 2025호 10호 안성맞춤 청년주택 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 안성시 거주 청년에게 시세보다 저렴한 임차료의 안성맞춤 청년주택 제공(15호 예정)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년 주거비 부담 심화 • 주거 불안정 지속 • 지역 정착 어려움 • 경제활동 제약	• 주거비 부담 완화 • 주거 안정성 확보 • 지역 정착 및 인구 유입 촉진 • 사회적 안정 및 지역경제 활성화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 한국토지주택공사(주택제공, 계약 및 관리)

□ 추진일정

○ 안성맞춤 청년주택 모집 공고 및 접수('26.5월), 신청 대상자 자격 확인('26.6월~7월), 청년주택 입주자 발표 및 계약('26.8월)

□ 홍보계획

○ 홍보포스터 제작 및 배포

○ 전광판 및 홈페이지, SNS 이용 홍보

5-10 특화형매입임대주택(사회주택)

주관부서	주택과	협조기관/부서	한국토지주택공사
		연락처	031-678-2884

□ 추진배경

○ 청년 인구, 산업단지 근로자의 불안정 등 지역 여건에 따른 주거 문제가 지속되고 있으며, 안정적인 주거 기반 부족으로 청년층의 지역 정착·유입 부족

○ 지역 특성을 반영한 특화형 매입임대주택(사회주택)을 도입하여 주거안정 도모, 청년층 유입 및 정착 유도

□ 세부 추진사항

○ 2024년도 특화형(청년) 매입임대주택 사업

- 옥산동 590번지 상 건축면적(914.98㎡), 연면적(8,281.91㎡), 가구수(105호) 확보하여 건축허가 및 착공 처리완료

※ 향후 신규 공모 절차 및 일정 안내를 통해 사업 참여 유도 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주거안정 및 지역 정착 유도를 위한 매입임대주택 공급 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년층을 위한 맞춤형 임대주택 부족 • 주거 불안정으로 인한 청년 유출 지속	• 청년 대상 공공임대주택 공급으로 주거 안정 기반 확보 • 안정적 주거환경 조성을 통한 청년 유입 및 지역 정착 유도

□ 추진체계

○ 특화형 매입임대주택 사업 추진을 위한 업무협약(MOU) 체결

- 안성시: 행정절차 안내 및 협조 지원
- 민　간: 사업 기획, 부지 확보 및 건설 시행 등 준공 전까지 전 과정 수행

□ 홍보계획

○ SNS 및 보도자료 배포를 통해 사업 진행사항 홍보

5-11 의료-요양 통합돌봄 체계 구축(노인·장애인)

주관부서	노인돌봄과	협조기관/부서	복지정책과/사회복지과/15개읍면동
		연락처	031-678-5727

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화 및 돌봄 수요 증가하나, 서비스 부족 + 분절적 제공으로 체감도 하락 → 불필요한 입소·입원 등 왜곡 발생

- 노인 입소·입원 인원: 요양병원 26만명(선택 입원군 11%), 요양시설 27만명('24.)

○ 노인 의료·요양 재정 급증에 따른 지속가능성 저하

- 건강보험 노인 진료비('20.) 37.5조 → ('24.) 52.1조원
- 장기요양 급여비: ('20.) 8.9조 → ('24.) 14.8조원

○ 노인의 AIP(Aging In Place) 욕구 충족 필요

□ 세부 추진사항

< 통합돌봄 서비스 확대 전략 >

① **기존 서비스 연계 강화** : 개별·분절적 서비스 → 지자체 중심의 통합적 서비스 제공

② **보편적 돌봄 기반 확대**를 위한 **국가** 및 **사회보험 서비스 확대**

③ **빈틈 보완**을 위한 **지자체 특화 서비스 확대**

○ 대상자 확대

- 돌봄 수요에 따른 통합돌봄 대상 확대 *일상생활 유지 어려운 노인 및 65세 미만 심한 장애인

○ 재가서비스 확대

- 자원 및 기반 구축: 의료·요양·돌봄 재가서비스 구축 및 확충

  * 돌봄 공백을 최소화하기 위해 재택의료센터 확대, 방문의료 지원센터 운영, 가사 돌봄 및 식사 지원 등 지역 특화사업 추진

○ 민관 협업을 통한 통합돌봄 기반 확보

- 통합지원협의체: 다양한 의료·요양·돌봄 관계자 및 전문가로 구성된 통합지원협의체를 통한 통합돌봄 정책 등 심의·자문
- 공공과 민간 기반 건강돌봄 지도자 양성으로 주민주도 돌봄 실현

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	지표명	지표산식	목표
정부합동 평가지표	개인별 지원 계획 수립률	개인별 지원계획 수립자 수 / 우선관리 대상자 수 × 100	10%
	돌봄서비스 실제 이용률	돌봄서비스 이용자 수 / 개인별 지원계획 수립자 수 × 100	70%
과정지표	통합지원회의 운영률	통합지원회의 운영 횟수 / 24회(월 2회) × 100	80%
산출지표	지역사회 거주기간 비율	6개월 이상 지역 거주 / 통합돌봄 대상자 수 × 100	80%
결과지표	퇴원환자 재입원율(표본)	경기도의료원 안성병원 재입원 환자 수 / 퇴원 환자 수 × 100	20%

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄 정책 방향	병원·시설 중심	재가·예방 중심
• 대상	취약계층(소득 기준)	노인·장애인(돌봄 필요도 기준)
• 전달체계	중앙정부 주도 + 획일적	지자체 중심 + 다양성 + 성과 평가
• 제공방식	공급자 중심 + 분절적	수요자 중심 + 통합적
• 서비스	복지서비스 중심	복지 + 요양 + 의료 등 돌봄 전반

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 안성시 지역 돌봄 통합지원에 관한 조례 제정('25. 12.)

□ '26년 소요예산(총 2,356백만원)

○ 통합지원사업 홍보비: 31백만원

○ 통합지원협의체 및 회의 운영: 10백만원

○ 자체 특화사업 확충: 600백만원

○ 통합돌봄 시범사업(경기도 공모): 1,550백만원

○ 지자체 공무원 인건비: 165백만원

□ 추진체계

○ 보건·의료서비스 개발

- 퇴원환자 연계: 퇴원 후 안정적인 재가 복귀를 위해 입·퇴원 병원 MOU
  * 관내 4개소: 경기도의료원 안성병원, 안성성모병원, 허리편한병원, 제일한방병원
  * 관외 3개소: 굿모닝병원, 평택성모병원, 평택박애병원
- 통합방문간호센터: 대한간호사협회 MOU
  * 방문간호 제공 및 단독 방문진료 등 지원
- 맞춤형 운동: 방문 재활서비스 제공을 위해 MOU
  * 3개소: 안성농민의원, 꿈사랑의원, 대한작업치료사협회 인천광역시경기도회
- 재택의료센터 확대 및 방문진료 활성화
  * 재택의료센터 4개소: 경기도의료원 안성병원, 서안성의원, 농민의원, 꿈사랑의원
  * '우리동네' 방문돌봄주치의 2개소 운영: 서안성의원, 농민의원
- 일상복귀 치료스테이션(1개소): 퇴원 전 일상 복귀 지원
  * 경기도의료원 안성병원 내 설치

○ 돌봄서비스 확대

- 맞춤형 가사돌봄서비스, 주거환경개선 수행 기관 MOU
  * 맞춤형가사돌봄서비스(2개소): 동부케어 온맘터치 안성점, 보송방문요양센터
  * 주거환경개선(1개소): 정연
- 지정기부금 활용 '재가노인 영양지원' 사업 추진
  * 노인일자리 연계: 안성맞춤시니어클럽
- 통합돌봄 대상자 발굴 및 모니터링을 위해 AIP 코디네이터 사업 시행
  * AIP코디네이터(동·서부무한돌봄네트워크팀): 대상자 발굴, 모니터링

□ 추진일정

○ 통합돌봄 시범사업 사업 시행('26. 4. ~ 12.)

○ 맞춤형가사돌봄서비스, 주거환경개선 사업 시행(26. 4. ~)

□ 홍보계획

○ 대중홍보

- 버스: 안성시 주요 노선버스 외부 랩핑 홍보
- 현수막: 인구 유동성이 많은 지역에 현수막 광고 등

○ 지역홍보

- 읍·면·동 기관 단체 회의 홍보
- 읍·면·동, 공공기관, 병원, 약국 등 포스터, 리플릿, 배너 배포

5-12 AI 스마트 돌봄사업

주관부서	노인돌봄과	협조기관/부서	읍면동 행정복지센터
		연락처	031-678-5744 031-678-5745 031-678-6898

□ 추진배경

○ 안성시 65세 이상 노인 인구 비율은 22.2%(초고령사회)로 경기도 31개 시군 중 7위로 경기도 평균(17.7%)보다 높음

(단위: 명, %)

구분		2021년	2022년	2023년	2024년	2025년
안성시 노인인구 수		34,629	36,284	38,191	40,838	43,559
노인인구 비율	**안성**	**18.3**	**19.2**	**20.2**	**21.2**	**22.2**
	경기	13.9	14.7	15.6	16.6	17.7
	전국	17.1	18.0	19.0	20.0	21.2

※ 행정안전부 주민등록 인구통계

○ 안성시 65세 이상 1인세대수는 13,048세대로 전체세대수의 13.4%를 차지함

(단위: 세대, %)

구분	65세 이상 1인세대수	전체세대수	비율
안성	**13,048**	**97,042**	**13.4**
경기	634,163	6,121,301	10.4
전국	3,201,392	24,300,087	13.2

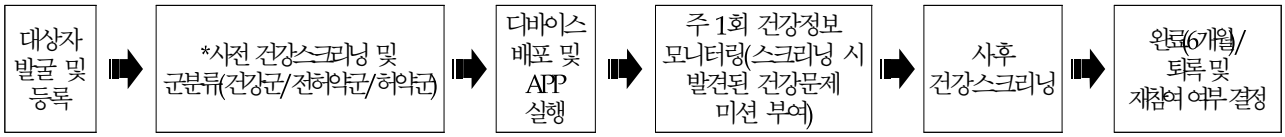
※ 행정안전부 주민등록 인구통계

□ 세부 추진사항

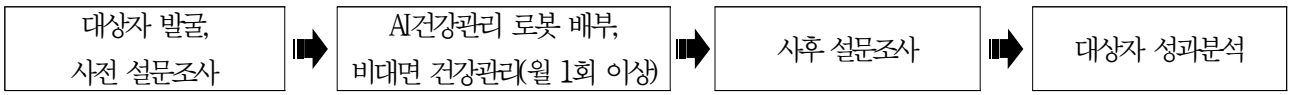
○ (AI스피커) 주민건강지도자를 활용한 정서지원, 건강살핌 및 응급상황관리



○ (AI-IoT) 스마트밴드를 활용한 건강행태개선 및 맞춤형 미션관리



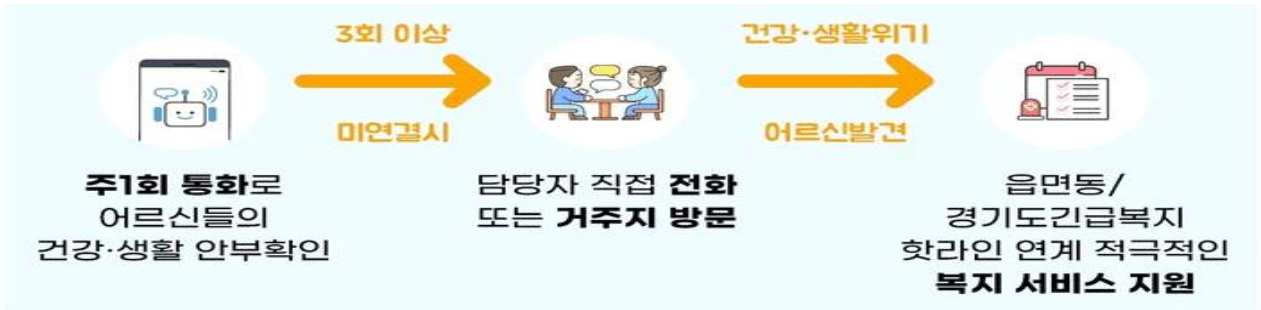
○ (AI로봇) 복약 등 건강정보, 챗GPT 로봇과 양방향 대화, 응급상황관리



○ (응급안전안심장비) 게이트웨이, 화재감지기 등을 설치하여 응급상황체계 구축



○ (AI말벗서비스) 주 1회 AI상담원 통화로 안부 확인



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI기술을 활용한 24시간 안전관리 1,800명(65세 이상 1인세대수의 14%)
- 만족도 조사 결과 평균 90점(만족한다 이상의 대답) 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대면 방문 중심으로만 건강·안전 확인이 이루어져 상시 관리에 한계 • 독거·건강취약 어르신의 이상징후를 조기 파악하기 어려움 • 정서지원 서비스 부족으로 고립감·우울감 심화 우려 • 돌봄 인력의 현장업무 비중이 높아 집중 관리 대상자 선별이 어려움	• AI기기를 활용한 24시간 상시 돌봄체계 구축 • 건강데이터, 사용이력, 응급알림 등을 통한 이상징후 조기발견 및 신속대응 • 말벗, 생활지원 콘텐츠 제공으로 정서적 안정 및 사회적 고립 예방 • 데이터 기반 모니터링으로 고위험군 중심의 효율적 사례관리 가능

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 661,022천원(국비 166,179 도비 4,800 시비 490,043)

○ 사업별 예산내역

(단위: 천원)

사업명	예산액			
	합계	국	도	시
커뮤니티 케어(AI스피커)	209,600			209,600
AI-IoT기반 어르신 건강관리	180,456	90,228		90,228
AI로봇 활용 어르신 건강관리	36,683			36,683
독거노인 응급안전안심서비스	234,283	75,951	4,800	153,532
AI 노인말벗서비스	비예산			

□ 추진일정

추진사항	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획												
대상자 등록 및 관리												
교육 및 서비스 제공												
만족도 조사												
사업평가 및 환류												

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS 등을 활용한 다채널 온라인 홍보

○ 소식지 및 보도자료를 통한 사업 홍보

○ 읍면동 행정복지센터, 경로당, 복지관 등에 리플렛 배부

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 지역경제 선순환 프로젝트

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	관내 유관기관
		연락처	031-678-2032

□ 추진배경

○ 예산 등의 지출을 지역 내에서 우선 소비하고 그 소비가 추가 생산을 유발하는 지역경제 선순환 체계 구축

○ 시 조직 전체와 관내 관련 기관들이 적극 참여할 수 있도록 그룹별로 체계화 하고 각 그룹별 역할에 맞는 추진목표 수립

□ 주요내용

○ 시 조직 전체와 관내 관련 기관들이 적극 참여할 수 있도록 그룹별로 체계화하고 각 그룹별 역할에 맞는 추진 목표 수립

- (1그룹) 안성시 자체 예산 및 2차 집행기관 지역 업체 우선 사용 권고
- (2그룹) 수요자-공급자 연계 허브 및 공공기관 협력 체계 구축
- (3그룹) 관내 민간사업자·개인 사업 추진 시 적극 권장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민·관 상생 협치 모델로 정착시켜 공공과 민간이 함께 참여하는 지속 가능한 지역경제 선순환 구조 체계 및 문화 구축

○ 기대효과

- 지역 업체의 참여를 확대하여 자금의 지역 내 순환을 촉진하고 지역경제 전반적인 활성화 도모
- 지역 업체 성장의 따른 고용 확대 및 소득증가는 지방세수 확대 등 효과

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ (2026. 2. 12.) 부서별 세부 실행 과제 선정 ※3개 그룹, 14개 과제

- 그룹별 실행과제 지속적으로 발굴하여 신규 채택 예정

○ (2026. 2. 2. ~ 10.) 관내 유관기관 등 13개 기관 홍보 및 동참 협조

※ 안성경찰서, 안성소방서, 안성교육지원청, 안성상공회의소, 관내 5개대학 등

○ (2026. 2. 12.) 지역경제 선순환 홍보 보도자료 배포

○ (2026. 3.) 1분기 추진 과제 실적 취합

○ (2026년 하반기) 「지역경제 선순환 프로젝트」선포식 개최

□ 홍보계획

○ 관내 유관기관 등 13개 기관 홍보 및 동참 협조

※ 안성경찰서, 안성소방서, 안성교육지원청, 안성상공회의소, 관내 5개대학 등

○ 지역경제 선순환 사업 내용 홍보 보도자료 배포

6-2 생활인구 플랫폼 “안성온시민” 운영

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2042

□ 추진배경

○ 정주인구 뿐만 아니라 일정 시간·빈도로 특정 지역에 체류하는 사람까지 지역의 인구로 보는 ‘생활인구’가 최근 지방소멸을 막기 위한 대안으로 주목받음

- 이에 온라인 안성시민을 유치하여 안성시를 홍보하고, 다양한 유인책을 마련하여 방문하도록 유도하는 제도 추진 필요

□ 세부 추진사항

○ 안성온시민 운영

모 집	“생활인구 중요성·필요성 안내 및 주요 대상별 가입 유도 ”

- 생활인구의 개념이 광범위하고 특정하기 어려움으로 우선적 주요 생활인구 대상을 설정하여 맞춤형 모집
- (오프라인) 홍보부스 및 방문을 통한 실시간 가입 이벤트 추진
- (온 라 인) 플랫폼 내 월별 가입 및 활동 이벤트 추진

주요 생활인구	모집 전략	비 고
주민등록인구 (안성시민)	플랫폼의 앵커 시민으로 안성온시민 활동에 따른 지역경제 활성화 강조	
근로자	상공회의소, 산업단지관리공단과 협조하여 산단 근로자 대상 가입 활동 전개	
학 생	관내 대학교 축제, 팝업 부스, 이벤트 운영	*중·고등학생 교육청 협조
고향사랑기부자	고향사랑기부자 특별 혜택 개별 안내	*위기브 연계홍보
등록 외국인	외국인 밀집지역 방문 및 외국인주민지원센터 홍보	
관광객	관광지, 행사장, 축제장 홍보부스 및 이벤트 운영 실시간 가입 유도	

활 동	“단순 가입이 아닌 지속적 활동을 유도하여 안성온시민 브랜드 제고”

- 안성온시민의 지속적인 활동을 위한 사용자 경험 측면의 참여와 재미 부여로 플러스샵 방문 유도 이벤트 추진
- (인증활동) 플러스샵 방문 QR인증 및 구매 인증 이벤트
- (소통활동) 방문후기, 게시글 댓글, SNS 공유를 통한 이용자 간 유대감 형성 등 소통의 장 마련
- (미션활동) 시 주관 축제, 행사와 연계한 참여 미션 이벤트 실시
- (상생활동) 플러스샵과 연계한 이벤트로 안성온시민의 플러스샵 방문 유도

혜 택	“활동이 소득으로 연결, 지역경제 활력 마중물”

- 안성온시민 활동에 대한 보상이 지역경제를 돕고 플러스샵과 상생하는 선순환 구조 마련
- (활동보상) 플랫폼 내 활동에 대한 마일리지 적립 및 지역화폐 전환·사용으로 활동 보상 혜택
- (플러스샵 할인) 공공 시설 이용 혜택, 민간 플러스샵별 이용 할인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 상권과 생활인구 연결을 통한 지역 경제 활력 제고

(정주인구 20만명 + 생활인구 10만명 = 활성화 인구 30만명)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
<지역경제 구조 변화로 소비활력 증대> • 상주인구만을 대상으로 상권 침체	<지역경제 구조 변화로 소비활력 증대> • 생활인구 관광, 재방문 유도로 외부인구 발생으로 지역경제 선순환 발생

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 안성시 생활인구 기본 조례 개정

- 생활인구 파악 및 유입 확대를 위하여 ‘안성온시민제도’ 운영에 필요한 구체적인 혜택과 방식의 근거를 마련

◇ 제7조 안성온시민 제도의 운영에 관한 사항
- 안성온시민 가맹점과의 업무제휴 및 농·특산물 마케팅 규정 추가

◇ 제 8조 및 제8조의 2
- 안성온시민에게 부여되는 혜택 및 마일리지 제공 구체화

□ ’26년 소요예산

○ 예 산 : 280,000천원(‘26년 1회 추경)

- 생활인구 활성화 홍보비 50,000천원 **(기념품, 문자홍보, 홍보부스운영 등)**
- 안성온시민 유지관리비 30,000천원 **(플랫폼운영, 본인인증 등)**
- 안성온시민 활동 마일리지 200,000천원 **(지역화폐 전환·사용)**

□ 추진체계

○ **플러스샵 운영·관리를 통한 안성온시민과의 상생**

- (공공플러스샵) 다목적야영장 등 17개 시설
- (민간플러스샵) 업체별 할인 및 무료 서비스 제공
  생활인구 주요 활동지역 플러스샵 가입 유도

□ 추진일정

○ 안성온시민 시범 운영 및 피드백 수집·반영(‘26.4월~5월)

○ 안성온시민 및 플러스샵 방문 홍보(‘26.4월~5월)

○ 안성온시민 정식 오픈(‘26.6월)

□ 홍보계획

○ 안성온시민 주요 생활인구 대상 맞춤 홍보(‘26.4월~5월)

○ 주요 생활인구 활동지 앵커 매장 플러스샵 가입 홍보(‘26.4월~5월)

6-3 유천정수장 상수원보호구역 합리적 조정을 통한 지역성장 기반 구축

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	환경부, 경기도, 평택시, 상수도과 등
		연락처	031-678-2043

□ 추진배경

○ 안성시 유천정수장 상수원보호구역은 시 전체 면적의 약 12.7%를 차지하고 있어, 토지이용 제한으로 개발 저해 및 주민 재산권 침해 문제가 지속 발생

○ 보호구역 내 건축행위 및 산업활동 제한으로 지역경제 활성화에 제약이 발생하고 있으며, 주민 민원 및 규제 개선 요구 지속 증가

○ 특히, 상수원 보호 대비 과도한 규제 적용에 대한 합리적 재검토 필요성이 제기

➡ 지역 균형성장을 위해 불**합리한 입지 규제 개선 및 지역 주도 성장 기반 마련 필요**

□ 세부 추진사항

○ **상수원보호구역 해제를 위한 제도적·행정적 기반 마련**

- 「상수원관리규칙」 개정 동향 분석 및 해제 신청 근거 확보
- 보호구역 해제 타당성 검토 및 관련 자료 구축

○ **상수원보호구역 해제를 위한 제도적·행정적 기반 마련**

- 환경부, 경기도 등 관계기관 협의 지속 추진
- 경기도 및 중앙부처 정책 건의 및 협력체계 구축

○ **주민 의견 수렴 및 참여 기반 확대**

- 주민 설명회 및 공청회 개최
- 서명운동 및 정책 공감대 형성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상수원보호구역 해제 신청 및 관계기관 협의 완료
- 주민 의견수렴 참여율 확대(설명회·서명운동 등 참여자 수 증가)
- 규제개선 과제 반영 및 중앙부처 협의체 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 상수원보호구역으로 개발 제한 • 주민 재산권 행사 제한 • 지역경제 활동 위축 • 중앙정부 중심 규제 적용	• 규제 완화를 통한 개발 가능성 확대 • 주민 재산권 회복 및 민원 해소 • 기업유치 및 지역경제 활성화 • 지역 주도 규제개선 및 자율성 강화

□ '26년 소요예산

○ 상수원보호구역 해제 신청 관련 용역: 100,000천원(예상)?

□ 추진체계

○ 안성시: 사업 총괄· 추진계획 수립 및 주민 의견수렴, 행정절차 수행

○ 경기도: 정책 협의 및 중앙정부 연계 지원

○ 지역주민: 의견 제시 및 정책 공감대 형성

□ 추진일정

○ 「상수원관리규칙」 개정 동향 파악 및 보호구역 해제 신청 근거 확보 : ~ '26. 6.

○ 상수원보호구역 해제 신청서 제출 및 환경부 심의 절차 대응: '26. 7. ~

□ 홍보계획

○ 상생협력 추진 과정을 중심으로 정책 취지와 추진 현황을 단계적으로 홍보

6-4 성남·옥천지구 도시재생활성화 사업

주관부서	안성시 도시정책과	협조기관/부서	소통협치담당관
		연락처	031-678-0785

□ 추진배경

○ 성남·옥천지구 도시재생사업 본격 추진

- 성남·옥천지구(성남동, 옥천동 및 원도심 일원, 72,988㎡)는 도시재생활성화지역으로, 『2025년 경기더드림사업(사업추진단계)』 공모 선정에 따라 원도심 기능회복 및 지속가능한 지역활성화를 위한 도시재생사업 본격 추진

○ 원도심 쇠퇴 및 지역 활력 저하

- 인구 감소 및 고령화, 상권 침체 등으로 원도심 기능 약화 지속
- 생활환경 노후화 및 지역 내 공동체 활동 위축으로 지역 활력 저하 심화

□ 세부 추진사항

(1) 커뮤니티디자인

- 주민참여 도시재생사업의 기반을 조성하고, 주민 의견 수렴 및 지역의제 발굴을 위한 주민 간 소통 프로그램 운영
- 성과 공유회 및 워크숍 진행

(2) 골목식탁 축제 활성화

- 주민주도 상향식 도시재생사업 성과로서 지속가능한 지역축제 추진
- 로컬셀러 육성 프로그램 운영
- 로컬셀러 모집 및 홍보

(3) 성남·옥천지구 지역역량강화

- 주민공동체 활성화 공예수업 진행
- 골목정원 조성을 위한 가드닝학교 진행

(4) 헤리티지문화 아카이빙 용역

- 구술채록, 문헌연구 등을 통한 서사자원 발굴
- 사라져가는 사진, 기사, 동영상 등에 대한 아카이빙 및 활용
- 지역자원을 활용한 다양한 콘텐츠 생산 및 배포

(5) 추억의거리 BI·로고 개발 용역

- 주민과 함께 만들어가고 안성 원도심만의 고유한 지역정체성을 담아낼 수 있는 BI·로고 개발 및 콘텐츠 활용

(6) 온라인 플랫폼 운영

- 아카이빙을 통해 발굴된 콘텐츠를 중심으로 다양한 홍보채널 구축

(7) 성과모니터링 용역

- 지속가능한 사업 추진을 위한 체계적 성과관리 및 피드백

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

정량적 성과목표	정서적(체감형) 성과목표
• 지역주민 역량강화 교육: 15회 이상	• 교육 대상자의 정서적 안정감 증대
• 로컬셀러 역량강화 교육: 5회 이상	• 공동체 소속감 형성 및 유대감 강화
• 아카이빙·로고개발 워크샵: 3회 이상	• 원도심 상권활성화
• 도시재생사업 홍보채널 구축: 2개 이상	• 도시재생에 대한 시민 인지도 제고
• 성과공유회 참여자: 30명 이상	• 지역자산 인지도 확산 및 이용 접근성 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역주민의 관심 부족 및 참여도 저조 • 임시적 주민조직 및 지속가능성 결여 • 지역에 대한 애정 및 자부심 부족	• 주민주도의 도시재생사업 추진 기반 구축 • 지역 커뮤니티 통한 지속가능성 담보 • 지역에 대한 애정 및 자부심 제고

□ ’26년 소요예산

○ 사업예산: 286,000천원(도비 128,000천원, 시비 158,000)
- 커뮤니티디자인: 39,000천원
- 골목식탁 축제 활성화: 87,000천원
- 성남·옥천지구 지역역량강화: 30,000천원
- 헤리티지문화 아카이빙 용역: 55,000천원
- 추억의거리 BI·로고개발 용역: 50,000천원
- 온라인 플랫폼 운영: 15,000천원
- 성과모니터링 용역: 10,000천원

□ 추진체계

○ 안성시(주관): 사업총괄, 행정지원, 예산관리

○ 도시재생주민협의체: 주민참여 사업 지원

○ 올드타운 활성화협의회: 골목식탁 축제 지원

□ 추진일정

○ 커뮤니티디자인: 26. 4. ~ 12.

○ 골목식탁 축제 활성화: 26. 9. ~ 12.

○ 성남·옥천지구 지역역량강화: 26. 5. ~ 12.

○ 헤리티지문화 아카이빙 용역: 26. 6. ~ 12.

○ 추억의거리 BI·로고개발 용역: 26. 6. ~ 12.

○ 온라인 플랫폼 운영: 26. 9. ~ 12.

○ 성과모니터링 용역: 26. 6. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보
- 동영상을 활용한 홍보(사업진행 전과정에 대한 동영상 아카이브)
- 세대별 선호 채널을 반영한 다양한 뉴미디어 홍보(인스타그램, 페이스북, 밴드, 유튜브 등)
- 안성시 및 유관기관 홈페이지, SNS 계정 등을 활용한 홍보

○ 오프라인 홍보
- 디지털 소외계층을 배려한 오프라인 홍보(소식지, 리플렛 방문 배포 등)
- 사업 대상지 내 상점가 홍보물 비치
- 현수막 게시

6-5 사회연대경제 지역활성화 사업

주관부서	안성시 일자리경제과	협조기관/부서	안성시 노인돌봄과
		연락처	031-678-0777

□ 추진배경

○ 지역사회 돌봄 환경의 변화

- 사회적 고립, 우울감, 생활습관 문제 등 다양한 비의료적 문제가 증가 하고 있고, 예방 중심 및 생활 밀착형 돌봄체계의 필요성이 대두됨

○ 통합돌봄 영역중 사회적경제기업의 역할 확대 필요

- 지역 기반성과 공익성을 동시에 보유한 사회적경제기업의 확대 필요
- 기존의 한정된 사업모델의 변화 및 새로운 시장과 수익구조 창출을 통한 지속가능한 사회적경제 생태계 조성 필요

□ 세부 추진사항

① 사회연대처방 자원조사

- 사업대상: 기관 실무자 및 사례관리 대상자, 사회적경제기업 등
- 주요내용
  - 사회연대 처방 맞춤형 자원조사(취미활동, 문화예술, 교육 및 재활 등)
  - 시민대상 인터뷰 및 사회연대 처방 기초 체크리스트 제작

② 통합돌봄 활동가 양성과정

- 사업대상: 사회적경제기업 및 안성시민(활동가), 복지전문가 등
- 주요내용
  - 시민대상 통합돌봄 전문가 양성과정 운영(총 4회)
  - 통합돌봄의 이해 및 재활(작업치료) 전문가 연결 교육 진행

③ 안성형 통합돌봄(사회연대처방) 시범사업

- 사업대상: 사회적경제기업 및 통합돌봄 대상자, 복지전문가 등

- 주요내용
  - 통합돌봄 참여자 모집 및 사업 홍보
  - 정서적 활동 및 재활프로그램을 지원하는 안성형 사회연대 처방 시범사업 추진

④ 시범사업 성과공유회

- 사업대상: 사회적경제기업, 관련부서 및 안성시민 등 50여명
- 주요내용: 사업성과 공유 및 참여자 만족도 결과 공유 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

정량적 성과목표	정서적(체감형) 성과목표
• 사회연대처방 자원발굴: 5개 이상	• 돌봄 대상자의 고립감·우울감 완화 체감
• 통합돌봄 활동가 양성: 20명	• 대상자의 삶의 만족도 향상
• 돌봄대상자 발굴 및 지원: 30명	• 활동가의 현장 대응 능력 및 전문성 향상
• 서비스 제공횟수: 1인당 5~8회	• 사회적경제기업의 사업 확장 인식
• 사례관리 회의: 연 2회 이상	• 협력체계 구축에 따른 연계 체감도 향상
• 성과공유회 참여자: 50명 이상	• 주민이 체감하는 생활 속 돌봄 접근성 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료·복지 중심 서비스로 정서적, 사회적 문제대응 한계가 존재함 • 고립감, 우울감, 사회적 단절 지속 • 사회적경제기업의 비즈니스 모델 한계 및 기업간 협업 부족	• 정서·영양·마음건강을 해결하는 통합돌봄 서비스 제공 • 사회적 고립 및 우울감 완화 • 돌봄·보건·복지 분야로 사업 영역 확장 및 기업간 협업 기반 통합서비스 가능

□ ’26년 소요예산

○ 사업예산: 34,600천원(도비 10,400천원, 시비 24,200천원)

- 사회적처방 자원조사: 3,000천원
- 통합돌봄 활동가 양성과정: 2,640천원
- 안성형 통합돌봄(사회연대처방) 시범사업: 26,080천원
- 시범사업 성과공유회: 2,880천원

□ 추진체계

○ 안성시(주관): 사업총괄, 행정지원, 예산관리

○ 안성의료복지사회적협동조합: 사업 운영 및 실무 총괄, 사업 연계

○ 복지기관: 대상자 발굴, 서비스 연계, 사례관리

○ 사회적경제기업: 사회연대처방 서비스 개발 및 제공

□ 추진일정

○ 사회연대 처방 자원조사 및 체크리스트 제작: ’26. 4월

○ 통합돌봄 활동가 양성과정 참여자 모집 및 교육 진행: ’26. 4월 ~ 5월

○ 안성형 사회연대처방 시범사업: ’26. 5월 ~ 10월

○ 시범사업 성과공유회 개최: ’26. 11월

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 홍보

- 안성시 홈페이지 및 SNS, 사회적경제기업 협력기관 SNS 활용
- 읍·면·동 행정복지센터 홍보물 비치 및 유관기관 홍보

○ 네트워크 활용 홍보

- 복지관, 무한돌봄센터 등 사례관리 대상자 대상 안내
- 대학교(두원공과대학교) 연계 홍보 등

6-6 식품제조업 육성을 위한 민관협의체 구성·운영

주관부서	첨단산업과	협조기관/부서	(익산)식품진흥원, 상공회의소 등
		연락처	031-678-2462

□ 추진배경

○ **정책환경 및 필요성**

- 안성시는 수도권 접근성, 풍부한 농산물 공급기반, 산업단지 인프라를 바탕으로 식품제조업 성장 잠재력 보유(식품제조업 약 250개소/전체 제조업 31% 차지)
- 지역 전략산업 육성을 위한 기반으로 민·관협의체를 통한 정책 수립 참여로 기업 수용성 제고 및 실효성 있는 지원 정책 구현

□ 세부 추진사항

○ **민관협의체 구성(안성산업진흥원 공동)**

- 대상: 식품산업 관계자 15명 내외(전문가, 식품기업, 연구원 등)
- 내용
  - ‣ 지역 식품제조업 현황 분석 및 육성 전략 도출 논의
  - ‣ 프로젝트 발굴 지원, 정책 건의, 기업 지원 연계 방안 모색 등

○ **정책소통창구 운영**

- 안성산업진흥원 홈페이지 내 ‘식품산업 소통 게시판’ 신설 운영
- 분기별 협의체 정기회의(연4회): 현장 의견수렴 및 정책과제 논의
- 안성산업진흥원 내 전담직원 1인 지정

○ **대주민 소통방안**

- 안성산업진흥원 SNS에 협의체 활동 정기 게시: 지원사례, 성과 공유
- 지역 언론 대상 정기 보도자료 배포(분기 1회 이상)
- 전통시장·하나로마트 연계 ‘지역 식품기업 알리기’ 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

성과지표	목표('26년)	비고
협의체 운영 횟수	분기 1회(연 4회 이상)	정기회의 기준
현장방문 식품기업 수	20개소	방문 및 의견청취 기준
기업 애로사항 처리율	80%	접수 대비 처리
식품기업 지원사업 참여율	30% 이상	전체 지원업체 기준

○ 기대효과

구분	시행 전(현행)	시행 후(목표)	비고
소통 구조	업체 개별 민원 → 담당자	민관협의체 체계적 수렴	
정책 수립 방식	행정주도 하향식 정책 기획	현장 의견 반영, 상향식	
현장 방문	민원 발생시 수동적 대응	능동적 방문 및 현황 파악	
정보 공유	개별업체 자체 정보 습득	협의체 통한 정보 공동 공유	
업체간 협력	협력 네트워크 미형성	협의체 통한 공동 애로 해결	

- 식품기업 현장 의견의 신속 반영, 정책 효율성 및 만족도 제고
- 민관 신뢰 기반 강화로 향후 식품산업 클러스터 조성 추진 토대 마련

□ '26년 소요예산

사업명	세부 항목	예산액	재원
협의체 운영	위원 수당 및 운영비, 인쇄비	5,000천원	시비(진흥원)
포럼 등 행사비	강사 수당 및 용역비 등	10,000천원	민간(중앙대RISE사업단)

□ 추진체계

역할	담당	주요 임무	비고
총괄	안성시장	협의체 결과 시정 반영 결정, 대화마당 참석	
위원장	산업진흥원장	협의체 회의 주재, 역할 및 임무 조정	
실무 운영	(진흥원)정책기획팀	협의체 일정 관리 및 대외업무 처리	
실무 지원	(시청)기업지원팀	협의체 결과(정책·사업 등) 검토 및 종합 지원	
외부 자문	전문위원	정책 자문, 기술 지도 및 교육 지원	
기업대표	식품기업 임직원	현장 의견 제시, 협의사항 공유 및 확산	
연계 기관	상공회의소 등	지원사업 연계 및 공동 추진	

□ 추진일정

추진과제	1분기	2분기	3분기	4분기
협의체 구성 및 발족		●		
협의체 정기회의		1회	2회	3회
현장방문 1차(실태조사)		●		
식품기업 대화마당(시장 참석)		●		●
현장방문 2차(심층조사)			●	
성과 분석				●
차년도 계획 수립				●

□ 홍보계획

○ 초기 인지도 제고(2 ~ 3분기)

- 핵심 이해관계자(전문가, 기관 등) 우선 섭외
- 협의체 발족시 보도자료 배포로 사업 인지도 확산
- 전체 식품제조업체 대상 협의체 운영 안내문·리플렛 등 홍보

○ 참여 확대 및 공유(4분기)

- 포럼·세미나 등 행사를 통해 지역 식품기업의 관심과 동기 부여
- 2026년 협의체 운영 성과서 제작 및 배포(온·오프라인)

6-7 안성산업진흥원 주도 지역산업 허브 구축

주관부서	첨단산업과	협조기관/부서	안성산업진흥원
		연락처	031-678-2963

□ 추진배경

○ **재단법인 안성산업진흥원 설립('26. 3. 31.)**

- 반도체 등 첨단 산업 중심의 지역 산업구조 개편에 능동적으로 대응하고, 지속 가능한 기업 육성 생태계 마련을 위한 전문적 지원 역량 확보
- 산재된 기업 지원 기능을 통합하여 정책 수요와 현장을 유기적으로 잇는 '현장 밀착형 산업지원 컨트롤타워' 역할 수행

□ 세부 추진사항

○ **데이터 기반 정책 환류 체계 및 기업 지원 통합 플랫폼 구축**

- (산업 진단) 관내 산업 전수조사 및 심층 분석을 통한 안성 특화 산업 발굴 및 기업별 맞춤형 정책 수요 도출
- (디지털 전환) 기업 정보, 통계, 사업 신청을 일원화한 기업 지원 통합 플랫폼 구축을 통해 수요자 중심의 원스톱 행정 서비스 구현

○ **기술 혁신 및 R&D 역량 강화**

- (시장 진입) 우수 기술 보유 기업의 실증 지원(데모데이, 전시, 글로벌 마케팅)을 통해 유망 기술의 조기 상용화 및 판로 개척 지원
- (역량 강화) 전문가 워킹그룹 기반의 1:1 밀착 멘토링을 운영하여 대형 국책 과제(정부 R&D) 수주 경쟁력 확보 및 기술 애로 해소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역산업 실태조사 완료 및 '27년도 사업 정책 반영
- 온라인 기업지원 통합 플랫폼 구축 및 시범 운영 개시
- 오픈이노베이션 및 데모데이 운영(6개사)
- 정부 R&D 신규 과제 기획 발굴(3건)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 데이터 부재로 인한 정밀한 산업 분석 및 맞춤형 정책 기획 한계 • 지원 정보 산재 및 오프라인 신청에 따른 기업 접근성·편의성 저하 • 기업 개별 역량에 의존한 기술 개발로 시장 진입 및 상용화 지연	• 실태조사 기반의 정밀한 산업 진단 및 기업 수요 중심의 정책 수립 • 온라인 통합 시스템 구축으로 원스톱 행정 서비스 및 정보 접근성 강화 • 산학연 협업 허브를 통한 R&D 역량 강화 및 기술 사업화 성공률 제고

□ '26년 소요예산

○ 예산액: 628,000천원(시비)

- 지역산업 실태조사(2.5억), 기업지원 시스템 구축(1.5억)
- 보유기술 실증 지원(1.37억), R&D 역량강화 지원(0.91억)

※ 시험·인증 및 제품고도화 지원 등 기타 사업 추가 운영

□ 추진일정

○ 안성산업진흥원 설립 ····· 2026. 3. 31.(완료)

○ 지역산업 실태조사 실시 ····· 2026. 5. ~ 12.

○ 기업지원 시스템 구축 및 시범운영 개시 ····· 2026. 5. ~ 12.

○ 보유기술 실증 및 R&D 역량강화 지원 ····· 2026. 6. ~ 12.

6-8 문화관광형시장 육성사업 추진

주관부서	일자리경제과	협조기관/부서	안성맞춤시장, 안성중앙시장, 일죽시장
		연락처	031-678-2436

□ 추진배경

○ 지역 문화·관광자원을 연계한 시장 고유의 장점을 집중 육성하여 지속 운영 가능한 프로그램 개발을 통해 시장의 자생력 강화

- 지역 문화·관광자원을 연계한 시장 고유의 자원을 활용한 기반조성
- 시장 고유의 특·장점을 집중 육성하는 상인 프로젝트 지원

* 지역특성과 연계한 시장 투어코스 개발, 관광콘텐츠 육성, 지역 특화상품 개발 등

□ 세부 추진사항

○ 안성중앙시장 문화관광형시장 육성사업

- 특화상품 개발을 통한 협동조합 수익 창출로 상인 소득 증대 도모
- 어린이 방문객 증대를 위한 체험 확대(요리대회, 키즈마켓 등 운영)

○ 일죽시장 문화관광형시장 육성사업

- 브랜드 및 특화음식을 통한 핵점포 점진적 확대 운영
- 구이축제 등 시장 이미지 고도화를 통한 시장 상인들의 참여 확대

○ 안성맞춤시장 문화관광형시장 육성사업

- 칼국수 특화거리 활성을 통한 특화요소 발굴(요리경연대회, 제면소 등)
- 다문화 구성원과의 상생을 위한 프로그램 운영을 통한 다문화 마켓 조성
- 시장 내 유휴 공간을 활용한 공동체 활용 공간 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 문화·관광이 어우러진 특화상품을 통한 시장 인지도 제고
- 상인들의 프로그램 참여 증가에 따른 조직력 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 매출액 15% 증가	
• 고객수 20% 증가	
• 홍보건수 2,000건 / 연	• 홍보건수 5,000건 / 연
• 특화상품 1개	• 특화상품 3개
• 축제방문인원 66,056명	• 축제방문인원 80,000명

□ '26년 소요예산

시장명	26년도 사업비(천원)		
	합계	당해예산	이월예산 (특별조정교부금)
합 계	**590,000**	**390,000**	**200,000**
안성맞춤시장	200,000	200,000	-
안성중앙시장	200,000	100,000	100,000
일죽시장	190,000	90,000	100,000

□ 추진체계

○ 문화관광형시장 육성사업 추진단을 중심으로 실행체계를 구축하여 사업의 효율적 운영 및 성과 창출을 도모

○ 사업추진협의체의 정책적 의사결정과 상인회의 현장 참여를 기반으로 유기적 협력체계 구성

○ 추진주체별 주요 역할

- 안성시: 예산 및 행정 지원 및 부서협업
- 사업추진협의체: 사업 방향 설정, 주요정책 결정, 현안 심의
- 사업추진단: 사업 실행 총괄, 세부사업 기획·운영, 성과관리
- 상인회: 사업 참여, 현장 실행, 상인 의견 수렴
- 유관기관: 관광자원 연계, 외부 협력 지원

□ 추진일정

○ 26년도 문화관광형시장 육성사업 추진계획 수립 ------- ‘26.3. ~ 4.

○ 26년도 문화관광형시장 육성사업 사업추진협의회 개최 ----- ’26.4.

○ 26년도 문화관광형시장 육성사업 계획 승인 ---------- ‘26.5.

○ 26년도 문화관광형시장 육성사업 추진 ---------- ’26.5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 시장별 문화관광형시장 육성사업 사업에 의거 추진실시

- 온라인: SNS서포터즈 및 타켓홍보, 시장 카카오 채널, 카드뉴스 등
- 오프라인: 현수막, 배너 등

6-9 대한민국 문화도시 조성사업 2.0

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	도시정책과, 일자리경제과
		연락처	031-678-2538

□ 추진배경

○ 수도권 유일 대한민국 문화도시 최종 선정(2024. 12. 26.)

○ 문화정책 추진이 행사·지원 중심으로 운영되어 지역 산업 및 일자리와의 연계 미흡

○ 공예·장인 분야의 유통 판로 부족으로 산업화에 한계

□ 세부 추진사항

○ 민관 협력 기반 문화산업 플랫폼 구축

- 문화상단협의회 등 민간 참여 확대 및 협업체계 운영
- 장인·기업·유통 관계자 참여형 공동 프로젝트 추진

○ 장인·공예 산업화 지원체계 구축

- 문화장인학교 운영(교육·멘토링·상품개발)
- 문화장인 상품인증제 도입 및 유통 연계 강화
- 공예 크리에이티브랩 운영을 통한 콘텐츠 개발 및 시장 검증

○ 온·오프라인 유통 및 거점공간 확대

- 스타필드 안성 등 유통 거점 운영
- 특화거리 및 거점공간 조성을 통한 상설 판매·체험 공간 구축
- 온라인 플랫폼 기반 홍보·판매 시스템 운영

○ 시민 참여형 문화향유 확대

- 찾아가는 안성문화장 운영(생활권 중심)
- 15분 문화교류장 운영을 통한 시민 참여 프로젝트 확대

- 시민 기획형 프로그램 및 체험 프로그램 운영

○ 정책 소통 및 현장 참여 강화

- 문화장인 간담회 및 행사 추진 간 시민 설문 운영
- 사업 참여자 대상 현장 컨설팅 및 피드백 체계 구축(문화장인학교)
- 온·오프라인 소통창구 운영(SNS, 설명회 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 문화장인 25팀 육성 및 상품 인증제 운영
- 기업 협력 프로젝트 4건 이상 추진
- 시민 참여형 프로그램 20건 이상 운영
- 국내외 협력 네트워크 5개 이상 구축
- 온·오프라인 유통 거점 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행사 중심 문화사업 운영 • 장인 창작 중심 활동 • 관람형 문화향유 • 행정 주도 사업 추진	• 산업·유통 중심 문화도시 모델 구축 • 상품화·유통·시장 진출 구조 확립 • 참여·체험형 문화향유 기반 마련 • 민관 협력 기반 자생적 운영체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「안성시 문화도시 조성 및 지원 조례」개정 추진

- 문화도시 사업 추진 근거 구체화
- 문화장인 육성 및 지원 근거 구체화

□ '26년 소요예산

○ 총 6,000백만원(국비 3,000 / 지방비 3,000)

- 문화장인 육성 및 산업화 지원
- 유통 거점 및 플랫폼 구축

- 시민 참여형 문화 프로그램 운영
- 문화도시 조성사업 성과 확대를 위한 행사 운영

□ 추진체계

○ 문화관광과(문화도시센터): 사업 기획·추진·운영 및 실행 관리

○ 도시정책과: 거점공간 및 특화거리 조성 협력(도시재생사업)

○ 일자리경제과: 문화관광형 조성사업 협력, 기업 협력 및 산업 연계

□ 추진일정

○ ’26. 1~3월: 사업계획 수립

○ ’26. 3~9월: 문화장인학교 및 프로그램 운영 개시

○ ’26. 5~10월: 유통 거점 운영 및 기업 협력 프로젝트 추진

○ ’26. 5~11월: 안성문화장 페스타 및 교류사업 운영

○ ’26. 11~12월: 성과평가 및 사업 개선

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 통합 홍보 추진

- SNS, 홈페이지, 언론매체 활용 홍보
- 홍보 콘텐츠 제작(영상, 카드뉴스 등)

○ 시민 참여형 홍보 확대

- 설명회 및 체험형 홍보 프로그램 운영
- 문화장인 참여 스토리 기반 콘텐츠 확산

○ 유통 연계 홍보

- 거점공간 및 행사 연계 현장 홍보
- 온라인 플랫폼 기반 상품 홍보 및 판매 연계

6-10 호수관광도시 조성

주관부서	문화관광과	협조기관/부서	한국농어촌공사 안성지사 등
		연락처	031-678-2493

□ 추진배경

○ 안성시는 저수지 62개소를 보유한 풍부한 수변자원을 갖추고 있으나, 그동안 농업용 저수지 중심으로 활용되어 관광자원으로서의 활용은 미흡한 실정임

○ 호수별 특성을 반영한 차별화된 관광자원 개발 및 수변경관 정비를 통해 농업용수 기능을 넘어 관광자원으로 활용하고, 지역경제활성화 및 균형발전을 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 고삼호수

- 고삼호수변에 다양한 관광·휴식 인프라를 구축하여 가족단위 체류형 관광환경 조성(#레크레이션, #일출명소, #공공예술)

* 둘레길(L=7.8km) 및 보도교(L=0.8km) 조성, 문화공원 조성 (A=2,274㎡), 다목적쉼터 4개소 조성(A=58,520㎡), 숲놀이터 조성(A≒10,857㎡), 공영주차장 조성(A=6,607㎡) 등

○ 칠곡호수

- 칠곡호수 수변공원 및 음악분수를 중심으로 야간관광 특화 및 체류형 관광 활성화 추진(#노을빛, #음악분수, #3.1운동 실력항쟁지)

* 주차장(A=5,927㎡), 진입도로(A=963㎡), 수변공원(A=6,362㎡), 연결데크(A=856㎡), 친수스탠드(A=1,371㎡), 음악분수 1식 등

○ 청룡 이야기호수 조성사업

- 청룡호수 순환둘레길 및 서운산 등산로, 청룡사(남사당패 근거지)와 연계한 스토리텔링형 관광자원 조성(#바우덕이, #청룡사, #이야기)

* 둘레길 조성(L=2.8km, 보도교 포함), 호수 야간경관 개선, 경관쉼터 조성 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 2026년도 성과목표

- 고삼호수 : 문화공원 및 숲놀이터, 공영주차장 부분준공
- 칠곡호수 : 칠곡호수공원 및 주차장, 음악분수 준공
- 청룡호수 : 일부 둘레길 공사착공 및 부분준공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관광객 유입 한계 • 체류형 관광인프라 부족	• 수변경관 개선 및 관광시설 확충으로 방문객 증가 • 둘레길 및 체험형 콘텐츠 확대로 체류형 관광 활성화 • 지역주민 참여 기반 소득사업 창출 및 지역경제활성화

□ '26년 소요예산

○ 고삼호수 둘레길 및 수변경관 조성사업 45억

○ 칠곡 노을빛호수 조성사업 60억

○ 청룡 이야기호수 조성사업 9억

□ 추진체계

구분	대상	협업내용	비고
칠곡호수 관광 활성화	안성시 문화관광과 (관광팀)	- 칠곡 노을빛 호수 조성사업 추진 - 공원 내 주민 소득사업 추진 공간 조성	
	안성시 시민활동 통합지원단	- 주민 조직화(사회적기업 육성) 및 소득사업 지원	
	안성시 도로시설과 (도로시설2팀)	- 칠곡호수 도로 확포장 공사 (호수 둘레길 일부 포함) 추진	
	안성시 축산정책과 (축산경제팀)	- 낚시 관련 민원 대응 등	
	칠곡호수 개발 추진위원회	- 지역 주민이 주체가 되어 사업의 방향 설정과 주요 의사결정 과정 참여 등	

구분	대상	협업내용	비고
고삼호수 관광 활성화	안성시 문화관광과 (관광팀)	- 고삼호수 개발사업 추진, 주민 소득사업 추진 공간 조성, 농어촌공사 민간투자사업 협의 등	
	한국농어촌공사 (안성지사)	- 고삼호수 개발사업 위수탁 추진, 민간투자사업 협의, 수면임대 및 목적 외 사용승인 지원 등	
	안성시 도로시설과 (도로시설1팀)	- 고삼호수 변 도로 확포장공사 (향림도로 확포장, 시도 4호선 등) 추진	
	안성시 시민활동 통합지원단	- 주민 조직화(사회적기업 육성) 및 소득사업 지원	
	안성시 전략기획담당관 (기획팀)	- 어업계 손해배상 청구소송 수행	
	안성시 축산정책과 (축산경제팀)	- 낚시 관련 민원 대응 등	
청룡호수 관광 활성화	안성시 문화관광과 (관광팀)	- 청룡호수 개발사업 추진, 2단계 사업대상지 토지 확보 등	
	안성시 도로시설과 (도로정책팀 외)	- 청룡호수 2단계 사업대상지 주변 농어촌도로 기본계획 지정 검토 및 추진	
	안성시 하수도과 (하수시설팀)	- 청룡호수 주변 소규모하수처리시설 설치 검토 및 추진	
	안성시 시민활동 통합지원단	- 청룡마을 공동체 활성화 및 주민소득사업 지원	

□ 추진일정

○ 청룡 이야기호수 조성사업 착공('26.5월)

○ 칠곡 노을빛호수 조성사업 준공('26.6월)

* 주민소득시설 개장

* 수변공원, 공영주차장 등 준공

○ 고삼호수 둘레길 및 수변경관 조성사업 준공('26.11월)

* 문화공원, 공영주차장, 숲놀이터 준공

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS, 홍보영상 등을 활용하여 사업 내용 및 추진 현황을 체계적으로 홍보

○ 시티투어 등 여행상품과 연계한 체류형 관광 콘텐츠 홍보 강화

6-11 농촌체험휴양마을 홍보 연계 다각화

주관부서	농업정책과	협조기관/부서	소통협치담당관, 문화관광과
		연락처	031-678-0787

□ 추진배경

○ 농촌관광 주요 자원인 농촌체험휴양마을의 체험 프로그램 개발·홍보 지원으로 도농 교류 및 농촌 경제 활성화를 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

◯ 농촌체험휴양마을 체험 프로그램 등 관광 상품 발굴 지원

- 농촌체험휴양마을의 지역 축제 개발비 통합 지원
- 각 마을 특성을 살린 체험 프로그램 개발·운영 지원

◯ 축제 및 계절별 체험 프로그램 등 홍보 연계 지원

- (농 업 정 책 과) 홍보자료 제작 및 온라인 홍보 채널 운영
- (소통협치담당관) 안성시 SNS 및 전광판 등 홍보 협조
- (문 화 관 광 과) 시티투어 프로그램 연계, 안성시 관광지원센터 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (발굴지원) 지역축제 개발(2개소), 체험 프로그램 개발(3개 테마)
- (홍보지원) SNS 홍보 1회 이상, 시티투어 프로그램 연계(상시), 안성 농업인 소식지 코너 운영(상시)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 각 부서 지원사업에 따른 개별 홍보 • 연례 사업에 따른 단순 운영 지원	• 홍보사항 연계에 의한 홍보 효과 증폭 • 마을 특성을 살린 체험 프로그램 개발

□ '26년 소요예산

○ 총 소요 예산 : 294,000천원

- 지역 축제 개최 지원(시군역량강화 사업) : 44,000천원
- 농촌 크리에이투어 사업(체험 프로그램 개발 운영 지원) : 250,000천원
- SNS 홍보·안성 농업인 소식지 코너 운영 : 비예산 사업

□ 추진일정

○ 상시 추진

- 안성 시티투어 프로그램 연계
- 농촌 크리에이투어 사업 추진
- SNS·안성시 관광지원센터·안성 농업인 소식지 홍보

○ 일정 별 추진

- 2026.07.~11. : 지역축제 개발 및 개최 지원

□ 홍보계획

○ SNS 홍보

- 홍보 방법 : 안성시 공식 SNS, 안성 여행 SNS를 통한 홍보물 게시
- 홍보 매체 : 페이스북, 인스타그램 등 SNS
- 홍보 내용 : 관내 농촌체험휴양마을 계절 별 프로그램, 축제 등

○ 안성시 관광지원센터 홍보

- 홍보 방법 : 홍보 팜플렛 등 홍보물 배치
- 홍보 매체 : 안성시 관광지원센터(안성 종합버스터미널)
- 홍보 내용 : 관내 농촌체험휴양마을 위치 및 체험프로그램

○ 안성 농업인 소식지 홍보

- 홍보 방법 : 농촌체험휴양마을 소개 목적 잡지 코너 운영
- 홍보 매체 : 안성 농업인 소식지
- 홍보 내용 : 농촌체험휴양마을의 역사·체험·관광 등

6-12 축산냄새 저감대책 중점사업 추진

주관부서	축산정책과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2583

□ 추진배경

○ 축산냄새 단계별 5개년 저감대책(2023~2027) 일환인 축산냄새 저감 표준모델 적용 및 냄새저감시설 지원 추진으로 상생축산을 완성하고 사람·가축·환경이 하나되는 ESG 미래 축산업을 육성

□ 현황(문제점) 진단

○ 축산농장 인근 새로운 주거단지 조성 등 농장 주변의 지리적 변화 및 인구 유입과 더불어 삶의 질 향상에 대한 지역주민 요구 급증

- 특히, 축사 허가 반대 시위, 기존 농장 폐쇄 요구 민원 발생 등 시민들로부터 가축사육이 반드시 필요한지에 대한 혐오산업 인식 팽배

○ 축산냄새 저감 기술·제도·관리가 결합된 종합적 축산냄새 저감 시스템 구축으로 실제적 성과 도출

* 안성시 축산냄새 저감 성과공유회 개최(2025.10.17.(금))

□ 추진방향

○ 맞춤형 축산냄새 저감대책으로 지속가능한 미래축산업 육성

* 2027년까지 전체 양돈농가(157개소) 중 주요관리 대상 적용 추진
▶ 10%이상 표준모델 확산(축산냄새 80~100% ↓) ▶ 20%이상 강화된 시설기준 적용(축산냄새 50~90% ↓)

□ 세부 추진사항

○ 축산냄새 제로형 스마트 무창축사 지원

- 기　　간: 2026. 1. ~ 2027. 12.
- 사 업 량: 1개소
- 총사업비: 1,100백만원(‘26년도 기준)

- 주요내용: 개방형 축사를 무창축사로 신·개축 및 포집 정화 시스템 설치로 스마트 환기 관리 ☞ 축산악취 문제 해결
- 추진계획: 사업 수요 대상 농가 및 관련자, 민원인 설명회 개최

○ 강화된 냄새저감 시설기준 지원
- 기　　간: 2026. 1. ~ 2027. 12.
- 사 업 량: 1개소
- 총사업비: 400백만원(‘26년도 기준)
- 주요내용: 개방형 축사 밀폐 및 축산냄새 저감시설 등 설치 지원
- 추진계획: 사업 수요 대상 농가 및 관련자, 민원인 설명회 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 표준모델 12개소 보급, 강화된 시설기준 23개소 보급

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 축산냄새 발생량 100%	• 축산냄새 50~100% 감소

□ ’26년 소요예산

○ 총 소요예산 : 1,500백만원
- 축산냄새 제로형 스마트 무창축사 지원: 1,100백만원
- 강화된 냄새저감 시설 기준 지원: 400백만원

□ 추진일정

○ **축산냄새 제로형 스마트 무창축사 지원**
- 사업계획 시달 및 사업 수요조사 실시 ····· 2026.1월
- 사업 수요대상 농가 및 관련자 등 설명회 개최 ····· 2026.2월
- 공공기관 대행 용역 계약 및 사업 공고 ····· 2026.3월
- 사업추진 및 보조금 집행(정산) ····· 2026.4월 ~ 12월

○ **강화된 냄새저감 시설기준 지원**

- 사업계획 시달 및 사업 수요조사 실시 ····· 2026.1월
- 사업 수요대상 농가 및 관련자 등 설명회 개최 ····· 2026.2월
- 공공기관 대행 용역 계약 및 사업 공고 ····· 2026.3월
- 사업추진 및 보조금 집행(정산) ····· 2026.4월~12월

□ 홍보계획

○ SNS, 보도자료, 홍보영상, 시 홈페이지 등을 통해 적극 홍보

○ 축산냄새 저감 등 우수농가 사례를 통한 대시민 홍보

6-13 고향사랑기부제 확대 및 경쟁력 강화 추진

주관부서	농축산유통과	협조기관/부서	소통협치담당관
		연락처	031-678-2556

□ 추진배경

○ 고향사랑기부제의 세액공제 혜택 확대에 따라 기부 활성화 여건이 개선되어 기부 증가에 대응한 전략적 운영 필요

○ 지방재정 확충과 지역 현안 해결로 연계하기 위한 체계적 추진 필요

□ 세부 추진사항

○ 기부활성화 대응 답례품 개발

- 세액공제 혜택 확대에 따른 6만원 상당의 답례품 추가 발굴
- 3만원 상당의 지역농산물 활용 가공품 발굴
- 타지역과 차별화된 특색 있는 답례품 개발로 시 대표 주력 상품 개발

○ 민관거버넌스 협의회 운영

- 협의회명 : 안성시 답례품 공급업체 협의회
- 구 성 원 : 고향사랑기부제 관내 답례품 공급업체
- 운영시기 : 분기별
- 역　　할 : (안성시) 총괄·조정 역할 수행 (공급업체) 제안·실행 참여
- 주요내용 : 운영현황 공유, 답례품 품질개선 및 답례품 신규 개발, 업체간 연계 방안 협의, 홍보방안 공유 등

○ 기금사업 확대 및 재정 활용 강화

- 지정기부사업을 통한 목표형 모금 운영으로 안정적인 기부금 확보
- 일반기부사업 확대를 통해 기부금 활용 범위 다각화
- 기금사업 발굴 및 추진을 통한 지역 현안 해결 및 재정 활용도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기부금액 50억 원 달성을 통한 지방재정 확충
- 신규 답례품 개발 및 선정(답례품 선정위원회) 연 3회 이상 추진
- 기금사업 발굴 및 추진 3건 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소액 기부 중심 기부 • 답례품 다양성 및 경쟁력 부족 • 기금 활용 범위 제한	• 고액 기부 확대를 통한 기부 규모 증가 • 답례품 다양화 및 경쟁력 강화 • 기금사업 확대로 지역 현안 해결 재정 활용도 제고

□ '26년 소요예산

○ (일반회계)고향사랑기부제 홍보 및 운영경비 45,000천원

○ (기금)고향사랑기부제 홍보 및 운영비 254,800천원

□ 추진체계

총괄부서 [농축산유통과]
제도 총괄 기금사업 운영

협조부서 [소통협치담당관]	민관협력 [답례품 공급업체]	민간 플랫폼 [(주)공감만세]
지정기부사업 발굴 고향사랑기부제 홍보	답례품 신규 개발 품질개선 확대	답례품 홍보를 통한 안성 지역경제 활성화

□ 추진일정

○ 월별 답례품 관련 이벤트 추진 ····· 연중

○ 각종 축제 행사장 홍보부스 운영 ····· 연중

○ 고향사랑기부 집중 홍보 추진 ····· 연중

○ 민관거버넌스 협의회 운영 ····· 분기별

○ 신규 답례품 추가 발굴 ····· 2026. 03. ~

□ 홍보계획

○ 세액공제 혜택 확대 내용을 중심으로 기부 유인 강화를 위한 홍보 추진

○ 답례품 및 지정기부사업 스토리 기반 콘텐츠 제작을 통한 기부 참여 유도

6-14 농산물가공지원센터 운영 및 창업 지원

주관부서	농업지도과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-3068

□ 추진배경

○ 소규모 가공사업장에서는 소비 트렌드를 반영한 다양한 신제품 개발이 힘들어 소비자 니즈에 즉각 대응 및 매출 한계

○ 지역농산물을 활용 제품개발을 위해 소비 트렌드 및 상품기획에 대한 이론, 제품개발 실습, 법적 준수사항 등 집중력 있는 상품개발 교육이 필요

○ 농산물가공지원센터를 지역농산물 가공기술의 전진기지로 육성하여 농업인의 농산물 가공 활성화 및 식품가공 창업 전 과정에 대한 컨설팅 지원

□ 세부 추진사항

○ **농산물가공창업 경영자 기초교육**

- 대상 : 농산물가공창업을 희망하는 예비 창업자
- 교육내용
  · 농산물 가공산업의 트렌드 및 가공식품 상품화 프로세스
  · 제품개발을 위한 식품관련 법규, 가공지원센터 운영 및 창업절차

○ **소규모 가공농가 역량강화 교육**

- 대상 : 가공교육을 이수한 관내 식품가공사업자
- 교육내용
  · 신제품 상품기획 및 가공상품 법적 표시기준
  · 가공상품 품목제조보고서 작성 실습 및 포장재 법적 표시기준

○ **농산물가공 상품개발 및 시제품 개발 교육**

- 대상 : 지역 농산물을 활용한 가공제품 개발 희망농가
- 교육내용
  · 가공상품 개발 실습교육 및 제품개발 코칭 및 상품화 지도
  · 개발 제품의 사업화 지도 및 공정에 따른 기술지도

○ **농업인 가공상품의 포장디자인 및 브랜딩 교육**

- 대상 : 상품개발 교육으로 가공상품 개발이 완료된 자
- 교육내용
  · 농산물 트렌드 분석을 통한 마케팅 방향성 설정
  · 농가별 브랜드 네이밍 및 디자인 개별 컨설팅

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 역량 높은 가공농업인 육성을 위한 농산물가공 교육 및 역량강화 교육 수료자 증가
- 농업인 기술이전 및 가공창업 활성화를 위한 농특산물 활용 가공제품 개발을 위한 시제품 개발 건수 증가
- 농업인에 대한 가공창업 기술이전 확대로 가공상품화 증대
- 농산물 가공제품의 디자인 개선으로 소규모 농가의 시장 경쟁력 강화
- 소규모 농가의 시장 경쟁력 강화를 위한 가공제품의 디자인 개발

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가공창업을 희망하는 농업인들에게 가공 관련 교육과 가공창업 개별 컨설팅 필요 • 소규모 가공사업장에서 지속적인 신제품이 출시되지 못하여 상품개발 교육 필요 • 개발된 가공상품의 브랜딩 및 포장 디자인 개발이 필요	• 농산물 가공 이론 및 창업 교육으로 역량 높은 가공 농업인 육성 • 최근 트렌드를 반영한 다양한 가공제품 개발로 농업인 가공창업 활성화 및 새 소득원 창출 • 소비시장의 트렌드 및 니즈에 맞는 포장재 개선으로 가공제품 판로 확대

□ '26년 소요예산

○ 농산물가공창업 교육 및 역량강화 교육 : 22,700천원

○ 농산물가공 상품개발 및 시제품 개발 교육 : 30,000천원

○ 농업인 가공상품의 포장디자인 및 브랜딩 교육 : 20,000천원

□ 추진일정

○ 농산물가공창업 교육 및 역량강화 교육 ····· 2026. 6월～11월

○ 농산물가공 상품개발 및 시제품 개발교육 ····· 2026. 3월～5월

○ 가공상품의 포장디자인 및 브랜딩 교육 ····· 2026. 5월～9월

□ 홍보계획

○ 교육생 모집 및 수료 후 보도자료를 통한 가공지원센터 홍보

○ 교육 후 품평회를 통한 시식회 및 관련 보도자료를 통한 홍보

○ 지역축제에 참여하여 개발된 가공상품 시식 및 판매

6-15 스마트팜 선도지역 육성

주관부서	기술보급과	협조기관/부서	농업지도과, 농축산유통과
		연락처	031-678-3082

□ 추진배경

○ 스마트팜 전문교육 및 임대형 스마트팜 부재로 스마트팜을 선호하는 청년농업인 유입에 불리한 환경임

- 스마트팜 교육 및 임대형 스마트팜 서비스를 통해 청년농업인 안정적인 정착을 유도

○ 스마트팜 선도지역 육성을 통한 청년농업인 유입으로 고령화 된 농촌에 활력 부여

□ 세부 추진사항

○ 추진계획: 임대형 온실 8동, 다목적 교육온실 1동, 사회적 농장 1동

○ 추진현황

- 스마트팜 선도지역 육성사업 계획 보고: 2023. 8.
- 지방재정투자심사 완료: 2023. 11.
- 스마트팜 선도지역 육성사업 부지 선정: 2023. 12.~2025. 12.
- 스마트팜 선도지역 육성사업 변경 보고: 2024. 9.
- 공유재산 관리계획 심의 완료: 2024. 12.
- 스마트팜 선도지역 육성사업 부지매입 완료: 2025. 12.
- 부지 성토공사 완료: 2025. 12.
- 실시설계 조달청 입찰 추진: 2026. 4.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트팜 교육인원: 20명/년
- 청년농업인 유입 및 정착: 18명/2년(스마트팜 임대기간 2년 기준)
- 스마트팜 선도단지 관리 일자리 창출: 4명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 스마트팜 교육인원: 0명/년 • 청년농업인 증가: 0명/2년 • 스마트팜 선도단지 일자리 창출: 0명	• 스마트팜 교육인원: 20명/년 • 청년농업인 증가: 18명/2년 • 스마트팜 선도단지 일자리 창출: 4명

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규 제정: 2026. 12. 예정

- 자치법규명: 안성시 스마트농업 육성 및 지원에 관한 조례
- 세부내용: 스마트팜 선도단지 운영방법에 대한 세부 규정

□ '26년 소요예산

○ 스마트팜 선도단지 조성 예산: 50억

□ 추진일정

○ 실시설계 용역 추진: 2026. 4. ~ 7.

○ 특별조정교부금(도비) 공모 신청(10억): 2026. 4.

○ 스마트팜 운영조례 제정: 2026. 12.

○ 스마트팜 시설 준공: 2027. 6.

□ 홍보계획

○ 홍보방법: 지역 신문 및 SNS

○ 홍보내용: 스마트팜 교육생 모집 및 임대 스마트팜 입주농업인 모집 등 운영에 관한 홍보

6-16 「안성맞춤 남사당 바우덕이축제」 개최

주관부서	문화예술사업소	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-5414

□ 추진배경

○ 글로벌 스탠다드로 성장하는 「글로벌 바우덕이축제」로 전략적 전환

○ 지역자원인 유네스코 세계문화유산 '남사당놀이'의 축제 중심 콘텐츠 고도화

○ 문화도시, 소상공인, 농축산인 등의 참여로 지역과 함께하는 상생축제 지향

□ 세부 추진사항

○ 행 사 명: 2026 안성맞춤 남사당 바우덕이축제

○ 기　　간: 2026. 10. 2.(금) ~ 5.(월) 4일간 ※10. 1.(목) 전야제

○ 장　　소: 안성맞춤랜드(주축제장) 및 안성천변 일원(부축제장)

○ 슬 로 건: 흥난다 신나다 모두다 바우덕이!

○ 주　　제: 조선 최초 아이돌 바우덕이, 세계를 흔들다

○ 행사내용

- 공식행사: 추모제, 전야제, 길놀이, 개장식, 개·폐막식
- 체　　험: 바우덕이테마파크, 안성옛장터, 안성문화장페스타
- 전시홍보: 안성축산물구이존, 농·축산물 판매, 안성명장전
- 공　　연: 남사당주제공연, 전통예술공연, 세계민속공연, 역사콘서트
- 시민무대: 청년·청소년경연대회, 시민참여무대, 시민합동공연

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (도입-중기-완성) 글로벌 성장을 단계별로 추진하여 해외 확산 중심의 글로벌 특화 콘텐츠 개발
- K-POP의 원조 '조선 최초 아이돌 바우덕이' 브랜드 확립
- 바우덕이축제에서만 경험이 가능한 특화콘텐츠로 '남사당놀이' 전통연희상품 개발
- 민·관 협력, 지역자원을 기반으로 만들어가는 ESG 지속 가능한 상생 축제

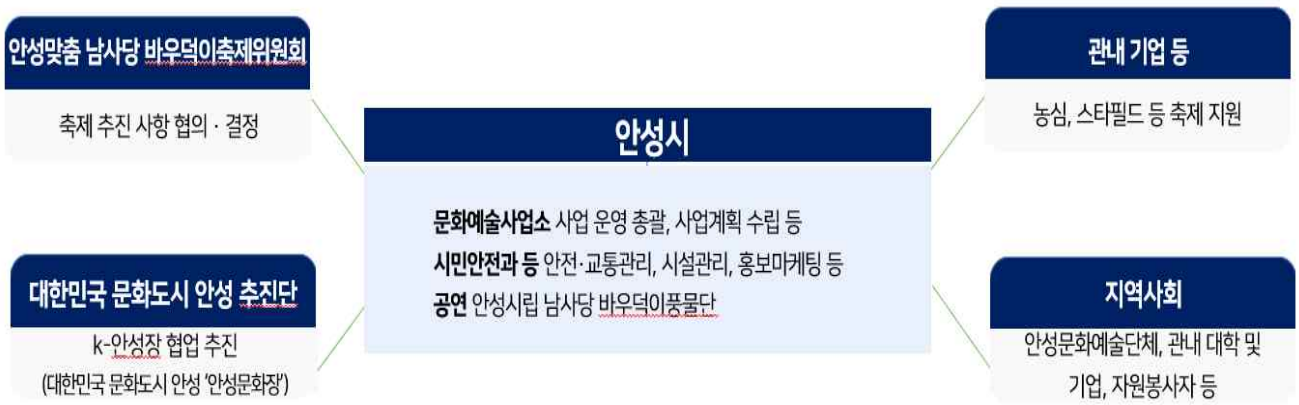
○ 기대효과

- 전통연희를 매개로 한 문화관광형 축제, 지역 농특산물 축제, 주민 참여형 축제 등 다각적인 측면의 충족으로 대한민국을 대표하는 글로벌 축제의 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비: 2,298,600천원(국비40,000 도비20,000 시비2,238,600)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 9. 축제 기획 및 안전관리 등 계획 수립 · 운영

○ 2026. 5. ~ 7. 지역 문화예술인, 소상공인, 농축산인 등 참여자 모집

○ 2026. 10. 2. ~ 5. 2026 안성맞춤 남사당 바우덕이축제 개최

□ 홍보계획

○ '글로벌 바우덕이축제' 중심 온·오프라인 사전 홍보 실시

- (온라인) 보도자료, 축제SNS, CM송 및 챌린지, 온라인 매체 광고
- (오프라인) 포스터, 현수막, 다중이용시설 등 홍보영상 송출

6-17 「로컬 크리에이팅 7색(色)」- 주민 주도형 소규모 지역축제

주관부서	문화예술사업소	협조기관/부서	공도읍, 금광면, 서운면, 일죽면, 죽산면, 삼죽면, 안성1동
		연락처	031-678-5993

□ 추진배경

○ 기존 관 주도의 관행적인 축제 기획에서 벗어나, 기획부터 운영까지 주민이 직접 참여하는 '주민 주도형 축제 모델' 정립 필요

○ 천편일률적인 소재의 축제를 벗어나, 지역별 자원 분석을 통하여 7개 소규모 지역축제의 '차별화된 로컬 브랜딩' 구축 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 소규모 지역축제 추진

연번	축제명	개최장소	추진일정	분야	비 고
1	공도문화축제	공도중	2026.9.5.	문화예술	
2	금광달빛축제	수석정 수변화원	2026.9~10월 중		
3	낙원역사공원문화축제	낙원역사공원	2026.9월 중		
4	삼죽면국사봉문화축제	덕산호수 일원	2026.9월 중		
5	일죽청미음악회	청미천 둔치공원	2026.9.18.~20.		
6	안성맞춤포도축제	제4산업단지 kcc공장 옆	2026.9.18.~20.	농특산물	
7	죽주대고려문화축제	동안성 복지센터	2026.9.24.~25.	역사문화	

○ 행사 내용: 축제별 차별화된 컨셉으로 지역예술인, 로컬기업과 문화예술을 연계한 총 7개의 분야별 축제 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(주민 주도 비율 100% 달성)** 주민 주도로 구성된 위원회에서 축제를 주최하고, 직접 실행 프로세스를 구축하여 주민 주도성 지표화 (참여 인원, 회의 횟수 등)

- **(7개 축제별 차별성 착안)** 각 지역의 자원을 분석해 도출된 축제별 차별성을 정착시켜 안성시만의 독점적 자산 형성

○ 기대효과

- **(민관 협치 모델 확산 및 지역 자생력 강화)** 주민이 축제의 주인이 되어 예산을 집행하고 프로그램을 기획하는 경험을 통해 지속 가능한 지역 공동체 역량 강화
- **(로컬 브랜딩을 통한 지역 경제 활력 및 균형성장 견인)** 7개 지역이 각기 다른 색깔의 '강소 축제'를 보유하게 됨으로써 특정 지역에 쏠렸던 관광객을 분산하고, 골목상권 유입 극대화

□ '26년 소요예산

○ 소규모 지역축제 284,000천원

○ 소규모 지역축제 컨설팅 및 평가 5,000천원

□ 추진체계

문화예술사업소, 행정복지센터		축제 추진위원회
추진 방향 자문, 행정 지원 등	➡	행사 기획, 추진, 행사참여 등
【행정·자문 주체】		【민간 영역】

□ 추진일정

○ 2026. 4. ~ 7. 축제별 1:1 컨설팅

○ 2026. 9. ~ 10. 소규모 지역축제 추진

○ 2026. 9. ~ 12. 소규모 지역축제 평가

□ 홍보계획

○ 언론, 지역신문 등에 보도자료 제공

○ 소식지, SNS 등을 활용한 행사 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 지방세 고지서 전자 송달 활성화 추진

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2313

□ 추진배경

○ **지방세 전자 송달**이란 종이 고지서 대신 이메일, 간편결제앱(네이버, 카카오페이) 등으로 고지서를 받는 제도로 납세 편의 증진, 반송 우편처리 등 행정비용 절감을 위하여 2024년 부터 시행

○ 전자송달 활성화를 통한 납세 편의 증진 및 행정비용 절감, 납기내 징수율 향상 등 행정 효율성 제고 추진

□ 세부 추진사항

○ 지방세 고지서 전자송달 신청자에 대하여 종이 고지서 대신 전자고지서 발송처리(각 세목 담당자)

- 대상세목: 등록면허세(면허)(1월), 자동차세(6·12월), 재산세(7·9월), 주민세(8월)
- 내　　용: 전자송달 받는 고지서 1장당 800원 세액공제 혜택 제공

○ 지방세 모바일 전자고지(알림톡)를 활용한 지방세 전자 송달 제도 홍보

- 운영기간: 2026년 연중
- 운영내용: 정기분 지방세 미납자 대상 알림톡 발송 시 전자송달 세액공제(고지서 1장당 800원) 혜택 홍보와 간편신청이 가능한 URL(링크)을 첨부하여 전자 송달 신청 유도

□ 홍보계획

○ 보도자료, SNS를 활용한 지방세 전자 송달 제도 홍보

- 운영기간: 2026년 연중
- 운영내용: 보도자료, SNS, 시청 홈페이지 등을 활용하여 지방세 전자 송달 세액공제 혜택 적극 홍보

○ 관내 아파트 관리사무소 연계 입주민 대상 전자 송달 제도 홍보

- 운영기간: 2026년 상반기·하반기 각 1회(4월, 10월)
- 운영내용: 아파트 단지 내 게시판 및 엘리베이터 모니터 활용 등

○ 전자송달 신청자 중 미송달, 송달오류자 추출 자료 정비(연중)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 지방세 전자 송달 신청률 목표: 25%(전년 대비 7%p 증가)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 종이 고지서 우편 발송 시 납세자가 송달받지 못하는 경우 발생(우편 배달 과정에서의 착오 및 등기우편의 경우 직장인 납세자 등)	• 종이 고지서 제작비, 우편발송 비용(반송료) 등 행정비용 절감 • 세액공제 혜택(고지서 1장당 800원)과 더불어 지방세 고지서를 간편하게 수령 및 확인함으로써 납세 편의 증진 및 신뢰받는 세무행정 구현

□ '26년 소요예산: 비예산 사업

□ 추진일정

○ 지방세 전자 송달 활성화 계획 수립 ····· 2026. 02.

○ 관내 아파트 관리사무소 연계 홍보 ····· 2026. 04./10.

○ 각종 매체(보도자료, SNS)를 활용한 홍보 ····· 연중

○ 전자 송달 신청자에 대하여 전자 고지서 발송 ····· 연중

7-2 카카오 알림톡 활용 납세 편의 제고 추진

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2313

□ 추진배경

○ 납세자의 주민등록 주소지와 실거주지가 상이한 경우 종이고지서 우편발송 후 상당수의 고지서가 반송 또는 분실되어, 이로 인한 납부고지서 미송달로 가산세 등 민원 발생 및 납기 내 징수율 저조

○ 납세자의 별도 신청 없이도 공인전자문서 중계 제도를 활용하여 지방세 납부와 관련한 고지서 및 각종 안내사항을 카카오 알림톡 발송함으로써 언제 어디서든 스마트폰으로 확인하고 즉시 납부할 수 있는 세정환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 정기분·수시분 지방세 고지서 발송

- 대상세목: 자동차세(6월, 12월), 재산세(7월, 9월), 주민세(8월) 등
- 발송시기: 납부기한 도래일 이전
- 발송내용: 납부 금액, 납기일, 모바일 납부 링크 등 포함

○ 취득세 감면안내문 및 지방세 환급안내문 발송

- 발송시기: 매월
- 발송내용: 취득세 감면 의무 준수사항 및 지방세 환급금 정보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 대비 전 세목 납기 내 징수율 5% 상승
- 고지서 우편 발송료 전년 대비 2% 이상 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고지서 분실·오배송으로 인한 납기내 미납 및 가산세 발생	• 주소불명·배달오류 등 고지서 미송달로 인한 납세자 민원 해소 및 행정력 낭비 방지
• 납기 내 미납자에 대한 독촉장 제작 및 발송으로 고지서 제작비 및 우편 발송비용 과다 발생	• 카카오페이 등 모바일 즉시 납부 연계를 통한 납기 내 징수율 제고

□ '26년 소요예산

○ 지방세 모바일 전자고지 시스템 발송수수료: 36,960천원

□ 추진일정

○ 정기분·독촉분 등 지방세 알림톡 발송 ····· 연중

7-3 지방세 '스마트분납 시스템' 구축

주관부서	징수과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2344

□ 추진배경

○ 생계형 체납자들의 분할납부 요청 증가

○ 가상계좌를 매달 전화로 요청해야 하는 납세자들의 불편 해소

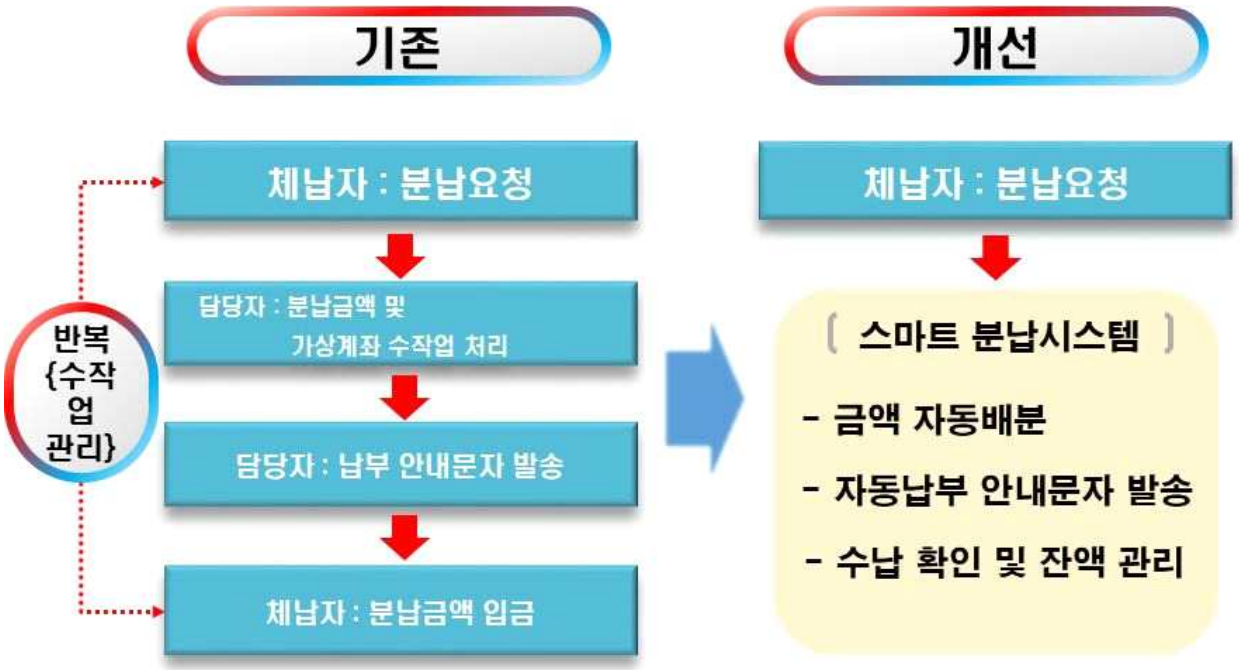
○ 가상계좌를 수기로 생성 및 발송하는 행정과정의 번거로움 존재

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. 1. ~ 12. 31. *시범운영기간 : 2025. 10. ~ 12.

- 총 수납액 54,786천 원
- 총 문자 발송 건수 4,918건

○ 개선내용



총 3건

순번	납세자번호	납세자명	수신번호	발신번호	발송일	담당자	내용
1	11	민	010	0316782344	2026-02-14 10:30:01		민 님 지방세 체납에 따른 분납액 150,000원이 납부되지 않아 다시 안내해 드립니다. 농협은행 13 안성시로 납부 부탁드립니다. <안성시청 징수과> 031-678-2344
2	11	민	010	0316782344	2026-02-12 10:30:07		민 님 지방세 체납에 따른 분납액 150,000원이 납부되지 않아 다시 안내해 드립니다. 농협은행 13 안성시로 납부 부탁드립니다. <안성시청 징수과> 031-678-2344
3	11	민	010	0316782344	2026-02-08 10:00:01		민 님 지방세 체납에 따른 02월 분납 안내입니다. 분납액은 150,000원 이며, 농협은행 13 안성시로 2026-02-10 일까지 납부 부탁드립니다.<안성시청 징수과> 031-678-2344

○ 분할납부 미수납 시 최대 3번 문자 발송(기준일 -2일,+2일,+4일)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 규칙적인 지방세 분할납부 안내 문자 발송을 통한 징수율 제고

○ 기대효과

- 직접 전화해서 분납 요청을 해야 하는 시민 불편 사항 해소
- 자동 문자 발송시스템을 통하여 직원들의 업무 부담 경감

□ '26년 소요예산 : 17,107천원(시비)

○ 차세대 지방세입정보연계구축 : 8,800천원(시비)

○ 자동화시스템 유지보수비 : 8,307천원(시비)

□ 추진일정 : 2026. 1. ~ 12. (연중 계속)

7-4 체납안내문 등 전자문서 서비스 도입

주관부서	징수과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2343

□ 추진배경

○ 체납자의 주소불명 등으로 인한 기존 종이 체납안내문 미송달로 체납액 증대와 체납처분 민원 발생

○ 모바일 시대에 따른 전자적 체납안내문의 필요성 대두

□ 세부 추진사항

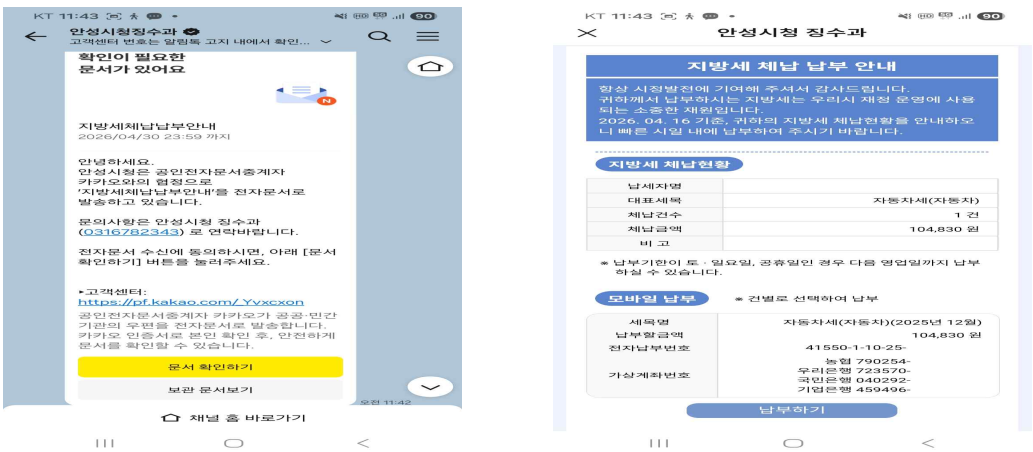
○ 보안성 검토 완료(25. 12.)

○ 전자문서 발송 서비스 계약(26. 1.)

○ 전자문서 발송 서비스 설치 및 사용(26. 3.)

- 2,184명 발송 중 1,111명 열람(열람률 51%)/ 397명 31백만원 수납

※ 전자 발송료: 건당 170원(수신 130원, 열람 40원)



<알림 메시지 및 납부 화면>

○ 표준지방세정보시스템을 통한 체납자료 연계 및 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모바일 전자문서 발송 서비스를 적극 활용하여 종이 안내문 제작 및 발송에 따른 행정비용 절감
- 모바일 시대에 맞춰 납부까지 가능한 전자문서 발송 서비스로 징수율 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주소지 불일치, 종이 안내문 파손 등으로 빈번하게 미송달 민원 발생 • 주민세 등 소액체납에 대한 비효율적인 종이 안내문 발송 • 종이 안내문 발송 시점과 도달 시점의 체납 여부 불일치 발생	• 전자적 방법으로 전송함으로써 미송달 고지 건수 감소(열람율 50% 초과) • 발송비용 감소(건당 474원→170원) • 전자문서 발송서비스를 통한 발송 및 도달 시점의 체납 여부 불일치 민원 감소

□ '26년 소요예산

○ 모바일 전자문서 발송시스템 구축 및 유지보수비 6,600천원(시비)

□ 추진일정

○ 지방세 체납안내문 및 압류예고서 등 전자문서 발송(연중)

□ 홍보계획

○ 분기별 보도자료 홍보 예정

○ 중점 홍보사항

- 카카오톡을 활용한 체납 안내로 외국인 등 주소지에 거주하지 않는 납세자에게 효율적 체납 안내 및 징수 실시
- 납부까지 가능한 모바일 전자문서 서비스를 통해 납세편의 증대 및 징수율 제고

7-5 시민이 체감하고 만족하는 행복민원실 운영

주관부서	토지민원과	협조기관/부서	
		연락처	031-678-2076

□ 추진배경

○ 종합민원실 대·내외 정비를 통해 방문하는 시민들에게 안성시 행정에 대한 이미지 제고 및 행정만족도 향상에 기여

□ 세부 추진사항

○ 음악민원실 운영

- 클래식 등 마음의 안정을 추구하는 음악방송을 민원실에 송출하여 민원인과 공무원 모두에게 심리적 안정감을 제공으로 「감성 민원행정」 추진

○ 민원실 환경정비사업 추진

- 민원인 테이블 등 민원인 사용시설의 시설 교체 및 환경 정비 실시

○ 청렴나무 및 청렴온도계 설문조사 실시

- 시민들이 민원실 이용의 불편사항 및 개선사항에 대해 청렴나무에 신청하고 행정사항에 반영
- 청렴온도계 설문조사를 통해 시민들의 민원만족도를 조사하여 직원교육 및 불편사항 개선 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청렴나무 건의사항 3건 이상 행정에 반영 및 구현
- 청렴온도계(민원만족도) 설문조사 결과를 분석하며 분기별 민원실 전 직원 친절교육 실시

○ 기대효과

- 행복민원실 구현을 통해 시청을 방문하는 시민들의 행정에 대한 긍정적인 이미지 형성에 기여
- 시민들의 실시간 피드백을 통해 일방향이 아닌 소통하는 시민중심의 행정서비스 구현

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 음악민원실 운영 ····· 2026. 4. ~ 12.

○ 청렴나무 및 청렴온도계 설문조사 ····· 2026. 4. ~ 12.

○ 민원실 환경정비 ····· 연중

□ 홍보계획

○ 안성시 누리집, 전광판, SNS 홍보

7-6 안성시 민원상담 콜센터 운영

주관부서	토지민원과	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-2097

□ 추진배경

○ 전문업체에 위탁하여 운영함으로써 전문상담사의 일관된 상담서비스를 제공하여 신속·정확·친절한 행정서비스 구현

○ 단순·반복 민원에 대한 전화 응대량 감소로 행정 효율성 제고

□ 세부 추진사항

○ 상담사 교육훈련

- 신규 매뉴얼, 익월 발생 주요 업무 등 교육 및 평가 실시

○ 1차 처리율 관리

- 담당자 전환 콜 분석으로 직접상담 가능한 업무 유형 파악

○ 신규매뉴얼 발굴

- 상담문의 내용 확인 후 담당자 업무매뉴얼 요청
- 홍보, 공고된 사업에 대한 자료 업무매뉴얼로 활용

○ 만족도 조사

- 이용시민 대상으로 만족도 조사 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	응대율	직접상담	매뉴얼 개수	만족도조사 점수
2026년 목표	95%	67%	1,600개	90점

○ 기대효과

- 전화 상담서비스 품질 제고 및 시정 만족도 향상
- 전화민원 상담으로 담당공무원의 업무집중도 향상을 통한 행정 능률성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「안성시 민원상담 콜센터 설치 및 운영 조례」

□ ’26년 소요예산

○ 총사업비: 459,582천원

□ 추진일정

○ 콜센터 상담매뉴얼 정비 및 추가 요청 ····· 연중

○ 상담사 교육 및 평가 ····· 연중

○ 콜센터 상담내용 월별 알림 ····· 2026. 2.~12.

○ 콜센터 만족도 조사 실시 ····· 2026. 6./2026. 12.(2회)

□ 홍보계획

○ 안성시 누리집, 전광판, SNS 홍보

7-7 안성 맞춤형 창업 원스톱 프로젝트

주관부서	일자리경제과	협조기관/부서	전부서
		연락처	031-678-5453

□ 추진배경

○ 시청 내 여러 부서에서 창업 관련 교육 사업을 추진하고 있으나, 개별 · 파편적으로 추진되고 있어, 단순 창업 교육 수료에만 그치고 실제 창업으로 이어지지 않는 한계

○ 개별 부서에서 추진하고 있는 교육 사업과 연계하여 **실제 창업으로 이어질 수 있도록 전문 컨설팅 등 구체화 과정 지원** 필요

※ 개별 부서의 교육이 주로 이론·기초 중심인 반면, 해당 사업은 입지 분석, 업종별 시장성 검토 등 실제 창업에 필요한 현장 밀착형 전문 컨설팅 제공

□ 세부 추진사항

○ 창업 교육 대상자 중 실제 창업을 희망하는 참가자 대상, 전문 컨설팅 · 사업화 자금 지원 등을 통한 원스톱 창업 프로젝트 추진

≪ 안성 맞춤형 심층 전문 컨설팅 개요 ≫

· 창업 컨설팅 전문 업체를 통해 창업 과정(인허가, 사업자등록 등), 아이템 검토, 시장 입지 분석 등 실제 사업화의 모든 과정 컨설팅

① **상권 · 입지 전략분석**: 입지 후보지별 상권 유동 인구 분석, 경쟁 점포 현황 분석과 차별화 전략, 접근성 · 가시성 · 임대료 등 현장 입점의 타당성 평가

② **마케팅 · 브랜딩 전략**: 신규 창업에 따른 고객 유입 전략 설계, 제품 브랜딩 전략 발굴, 온 · 오프라인을 통한 마케팅 전략 수립 및 지원

③ **실행로드맵 설계**: 창업자의 성향, 경험 경영 역량 진단(분석), 실제 창업 시 준비 단계 → 오픈 단계 → 운영 안정화 단계의 실제적 · 구체적 로드맵 제시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 각 부서에서 추천받은 (예비)창업자 11명 대상 심층 창업 컨설팅
- 11명 중 창업 컨설팅 통해 실제 창업 6개소 목표

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 창업 준비 단계에서 입지·시장성·사업화 가능성 등에 대한 전문적 검토 부족으로 실제 창업률 저조	• 교육–컨설팅–사업화–사후관리로 이어지는 원스톱 지원체계를 구축하여 창업지원의 실효성 제고 • 창업 아이템의 사업화 가능성을 높이고, 실제 창업 및 초기 정착 성공률 향상

□ ’26년 소요예산

○ 사업예산: 30,000천원(시비 100%) ※ 2026년 신규사업

□ 추진체계

○ 교육↔컨설팅↔사업화자금 지원 등 창업 유관 사업 매칭 통한 관내 창업 활성화 및 지역 경제 선순환 체계 구축

참여자 발굴·업체 선정	▶	맞춤형 심층 창업 컨설팅	▶	후속사업 매칭	▶	사후관리
창업 관련 사업 참여자 중 연내 실제 창업 계획이 있는 대상자 추천 · 모집, 컨설팅 업체 선정 [(주)엣시브]		실제 창업하고자 하는 업종에 특화된 안성 맞춤형 1:1 전문 컨설팅 (입지분석, 마케팅 전략 등 포함)		창업캠퍼스 입주 우대, 구도심 지역 창업 시 인테리어 지원사업 매칭 등 (자본적 성격의 비용 지원)		창업 후 운영현황 모니터링, 추가 컨설팅 제공

□ 추진일정

○ 대상자 추천 · 발굴 ---------- ‘26. 3.

○ 사업 참여자 대상 사전 진단 ---------- ‘26. 4.

○ 1:1 맞춤형 심층 컨설팅 제공(※1인당 10회 이상) ---------- ‘26. 4. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 부서별 창업교육 대상자를 통한 직접 안내, 창업 관련 행사·교육 현장에서 사업 홍보

7-8 수요응답형 똑버스 운영

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-0757

□ 추진배경

○ 문제점 및 현황

- 읍면 농촌지역 대부분의 마을이 버스 운행 횟수가 일평균 5회 미만으로 대중교통 취약지역
- 전원도시 개발 등으로 여러 지역에서 지속적인 버스 노선 신설을 요구 중이나 방사형의 도로 여건상 노선 신설만으로는 한계

○ 대응방안

- 도로 여건과 관계없이 운행권역 전체에 서비스를 제공할 수 있고 이용 수요에 따라 탄력적으로 운행 가능한 똑버스를 도입

□ 사업개요

○ 운행개시일

- 동・서부권: 2023. 10. 25.(수) / 남・북부권: 2024. 5. 28.(화)

○ 운영현황: 4개 권역 15대

○ 목적: 대중교통 불편 지역 권역내 이동 편의 제공
(권역 내 운행 원칙, 광역 간 이동은 시내버스 환승)

○ 이용방법: “똑타” 앱 또는 전화(1688-0181) 호출

○ 이용요금: 시내버스 요금과 동일(성인 기준 1,650원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통 불평등 해소를 위한 이동권 보장
- 실수요자 중심의 운행을 통한 효율적 교통서비스 운영

○ 기대효과

- 대중교통 불편 지역의 이동 수단 확보
- 자가용 이용 수요를 대중교통으로 전환하여 탄소 배출 저감에 기여

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시간표에 맞춘 수동적 기다림 • 정류장까지 먼 거리 도보 이동 및 환승 불편 • 승객 유무와 관계없는 고정 노선 반복 주행	• 앱/전화 호출을 통한 능동적 이동 • 인근 정류장 이용 및 대중교통 환승 할인 혜택 • 데이터 기반 실시간 최적 경로 및 신속한 목적지 도착

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 2,797,100천 원

- 홍보물 제작비: 15,600천 원
- 수요응답형 버스(DRT) 운영비 지원: 2,737,500천 원
- 똑버스 정류장 표지판 정비: 44,000천 원

□ 추진현황 및 향후 계획

○ 동·서부권 똑버스 운행 ····· 2023. 10. 25.
○ 전화호출 서비스 오픈 ····· 2023. 11. 27.
○ 택시운송사업자 간담회 ····· 2024. 5. 2.
○ 남·북부권 똑버스 운행 ····· 2024. 5. 28.
○ 운행시간 연장(동·서부권 22:30, 남·북부권 23:00) ····· 2025. 1. 1.
○ 운수종사자와의 간담회 ····· 2025. 6. 25.
○ 똑버스 시스템 개선(미등록 교통카드 사용, 다인승 호출 시 개별 결제) ·· 2025. 7. 27.
○ 미양-공도 간 노선형 똑버스 운행 ····· 2026. 1. 29.
○ 운수종사자 간담회 및 이용객 설문조사 ····· 2026. 4분기

□ 홍보계획

○ 보도자료, 홈페이지 및 SNS 채널 연계 홍보
○ 읍·면 단체 회의 및 유관기관 협조를 통한 홍보
○ 홍보자료 배포

7-9 가설건축물 존치기간 연장신고 간소화

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2869

□ 추진배경

○ 신고서 작성을 어려워하는 민원인이 많음

- 민원인은 수기 작성에 불편을 느끼고 공무원은 작성 안내에 따른 시간이 소모됨

○ 가설건축물 존치기간 도래 시 세움터『국민비서 알림』문자 자동 발송하고 있으나, 건축주 휴대전화번호 미기재, 오류 등으로 미전송 사례 다수

- 민원인이 인지하지 못하거나 시기를 놓쳐 위법건축물로 방치되는 사례가 다수 발생

□ 세부 추진사항

○ 가설건축물 연장신고서를 일괄 작성하여 우편 통지

- 가설건축물 존치기간 만료 예고문에 세부내용을 함께 기재하여 당초에 신고한 가설건축물의 현황 확인이 가능하도록 안내
- 세움터에서 데이터 추출 후 메일머지 기능을 활용하여 연장신고서 일괄 작성 후 존치기간 만료 예고문과 함께 우편 발송
- 민원인은 작성된 연장신고서의 내용을 확인 후 서명하여 제출

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 1천 건 이상의 연장신고 대상 가설건축물에 대하여 민원편의 제공 및 행정의 효율성 강화

구 분	2026년	2027년	2028년	소 계
연장신고 대상	**1,600**	**1,230**	**1,278**	**4,108**
자동연장(공장)	**501**	517	374	1,392
합 계	**2,101**	1,747	1,652	5,500

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신고서 작성을 어려워하는 민원인 많음 • 존치기간 경과로 위반건축물로 방치 • 신고서 작성 등 안내에 행정력 소비	• 신고서 사전 작성에 따른 민원편의 증진 • 행정처분 등에 따른 행정력 낭비 방지 • 신고서 일괄작성으로 안내시간 단축

□ '26년 소요예산

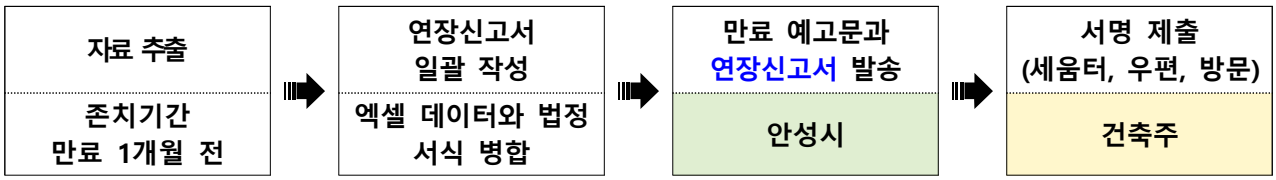
○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 건축과 자체 추진

□ 추진일정

○ 매월 만료 예고문과 연장신고서 발송



□ 홍보계획

○ 건축주 개별 알림 발송

○ 가설건축물 존치기간 만료 예고문과 함께 연장신고서 우편 송부

○ 안성시 홈페이지, SNS 등을 활용한 서비스 안내

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 시정업무 성과관리틀 통한 행정역량 강화

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-2048

□ 추진배경

○ 관리 사각지대 존재

- 기존 시정 총괄 부서의 조직 중점 사업에 대한 성과 관리가 기관장 공약사업에만 집중되어, 각 부서에서 추진하는 현안 및 대규모 예산 투입 사업 등에 대한 체계적인 모니터링 체계가 미흡하였음

○ 객관적 성과 지표 부족

- 부서별로 추진하는 핵심 사업의 성과를 객관적으로 관리·평가할 수 있는 수치화된 지표가 부재하여 조직 전반의 책임감 제고에 한계가 있었음

□ 세부 추진사항

○ 관리 대상 확대 및 체계화

- 총 38개 전 부서의 핵심 사업(74개)을 선정하여 총괄 부서(전략기획담당관실) 직접 집중 관리

○ 정량적 성과 관리 체계 구축

- 사업별로 정량적 성과지표 설정을 의무화하여 달성도를 수치적으로 가시화
- 목표 대비 달성률을 통해 객관적이고 효율적인 모니터링 실시

○ 분기별 정기 점검 및 관리

- 분기별 진척 현황 점검을 통한 지연 사업과 문제점을 조기 발견하고 유연한 대응책 마련 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 중점사업 목표 달성률 95% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공약사업 위주의 제한적 관리 • 사업 지연 요소 및 문제점 발견 지연	• 관리 대상을 38개 전 부서의 핵심 사업까지 확대하여 안성시 주요 사업 전반에 대한 촘촘한 성과 관리 체계 구축 (기존) 공약 중심 → (확대) 74개 중점사업 • 분기별 상시 점검 체계를 통해 사업 지연 요소와 문제점을 선제적으로 발견하여 대응책 마련 유도 및 행정 성과 극대화

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 부서별 중점 관리 대상 사업 선정('26.3월)

○ 분기별 달성률 점검 및 분석('26. 4 ~ 12월)

○ 2026년도 연간 최종 성과 점검 및 분석 ('27. 1 ~ 2월)

□ 홍보계획

○ 주요업무 계획 게시

8-2 종이없는 회의 및 메모보고 활성화를 통한 업무혁신

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2022

□ 추진배경

○ 간부회의 및 각종 보고 시 종이자료 인쇄·제본으로 예산 및 행정력 지속 소모

○ 장문 보고서 및 PPT 중심 보고로 핵심 파악 지연 및 의사결정 속도 저하

○ 단순 디지털 전환을 넘어 핵심 중심의 보고체계(메모보고)로 전환 필요

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 간부회의 자료 태블릿 전환율 100% 달성
- 주요 현안 보고 시 1페이지 메모보고 방식 단계적 확대
- 부서별 회의자료 작성 방식 메모보고 중심으로 전환
- 종이자료 인쇄 및 제본 최소화 운영체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 회의자료 인쇄 및 제본 후 배부 • 장문 보고서 및 PPT 중심 보고 • 자료 준비 및 수정에 행정력 과다 소요 • 핵심 파악 및 의사결정 지연	• 태블릿 기반 자료 공유 및 실시간 열람 • 1페이지 내 핵심 위주의 메모보고 정착 • 자료 작성 간소화 및 업무 효율 향상 • 신속한 판단·지시 중심 의사결정 구조 확립

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

8-3 안성을 빛낸 공무원 제도

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2134

□ 추진배경

○ 공직자 포상은 연말에 집중되어 실질적인 성과 창출과의 연계성이 부족하고 실질적인 동기부여 효과가 제한적임

- 성과가 발생한 시점과 포상 시점 간 괴리로 동기부여 효과 미흡
- 성과와 보상이 충분히 연계되지 않아 성과 중심 조직문화 형성 제약

○ 이에 따라 성과 창출 공무원에 대한 적기 포상과 명확한 보상 기준을 통해 성과 중심의 조직문화 정착 및 공직자 사기 진작 필요

□ 세부 추진사항

○「안성을 빛낸 공무원」선발 및 포상 운영

- 선발규모: 연 2회(상·하반기), 회차별 3명 선발(연간 총 6명)
- 선발대상: 시정 발전 및 시민 체감 성과 창출에 기여한 공무원
- 선발방법: 부서 추천 → 실적 검증 → 공적 심사

○ 포상내용

- 표창장 수여(안성을 빛낸 공무원)
- 포상금 지급: 1인당 50만원
- 실적가점 부여: 1.0점

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상·하반기 각 3명, 연간 6명 안성을 빛낸 공무원 선발 및 포상 운영
- 포상 대상자 전원 실적가점(1.0점) 부여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 형식적·연례적 포상 운영 • 성과와 보상의 연계 부족 • 조직 내 동기부여 및 경쟁력 저하	• 성과 중심의 적기 포상 체계 확립 • 공정하고 체감도 높은 보상으로 조직 신뢰도 향상 • 실질적인 동기부여로 조직 전체 성과 향상

□ '26년 소요예산

○ 총 소요예산: 3,000천원

- 포상금: 500천원 * 6명 = 3,000천원

□ 추진일정

○ '26. 1월: 포상 운영계획 수립

○ '26. 6월: 상반기 대상자 선발 및 포상

○ '26. 12월: 하반기 대상자 선발 및 포상

□ 홍보계획

○ 내부 행정포털을 통한 선발계획 및 결과 안내

8-4 칭찬공무원 제도

주관부서	행정과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2134

□ 추진배경

○ 기존 공직자 포상은 내부 평가 중심으로 운영되어 시민이 체감하는 행정서비스와의 연계성이 부족한 한계 존재

- 시민 관점의 우수 공무원 발굴 및 반영 체계 미흡
- 일상적이고 지속적인 성과에 대한 보상 기회 부족
- 시민 칭찬 사례가 일회성에 그치고 제도적 활용 미흡

○ 이에 따라 시민 참여 기반의 칭찬공무원 제도 운영과 기존 포상체계 간 연계를 통해 현장 중심의 성과보상 체계 마련 필요

□ 세부 추진사항

○「칭찬공무원」정기 선발 및 포상 운영

- 선발규모: 매월 5명 내외(연간 약 60명)
- 선발대상: 친절행정, 적극행정 등 시민 체감도가 높은 공무원
- 선발방법: 시민 칭찬사례, 부서 추천 등을 종합 반영하여 선정

○ 포상내용

- 표창장 수여(칭찬공무원)
- 온누리상품권 지급: 1인당 5만원

○ 시민참여 기반 운영

- 시 홈페이지 '칭찬게시판' 운영을 통해 시민 직접 참여 유도
- 게시판에 접수된 칭찬 사례를 표창대상자 선발 시 참고

○ 시장 주재 오찬 간담회 운영

- 매월 칭찬게시판 대상자(공무원)와의 오찬 간담회 실시
- 현장 의견 청취 및 소통 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월별 칭찬공무원 5명 내외 선발(연간 약 60명)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 내부 중심의 제한적 포상 운영 • 시민 의견이 포상에 반영되는 구조 미흡 • 일상적 성과에 대한 보상 부족	• 시민 참여 기반의 상시 포상체계 구축 • 시민 체감 성과 중심의 공정한 보상 강화 • 우수 공무원에 대한 포상 체계 마련

□ '26년 소요예산

○ 총 소요예산: 3,000천원

- 포상금: 50천원 * 60명 = 3,000천원

□ 추진일정

○ '26. 1월: 포상 운영계획 수립

○ '26. 1~12월: 월별 칭찬공무원 선발 및 포상

□ 홍보계획

○ 내부 행정포털을 통한 선발계획 및 결과 안내

8-5 지방세 업무 자동화(RPA) 도입 추진

주관부서	세정과	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2313

□ 추진배경

○ 반복적·정형화된 지방세 업무를 자동화하여 업무 효율성 제고

○ 단순·반복 업무 부담 경감으로 창의적·고품질 행정서비스 제공에 역량 집중

□ 세부 추진사항

○ 1단계: 사전준비

- 정보화 사업 검토: 보안성 검토 및 소프트웨어사업 과업심의위원회 심의 이행
- RPA 솔루션 검토: 솔루션 사업자 선정 및 계약 추진

○ 2단계: 시스템 구축

- RPA 시스템 구축: 솔루션 시스템 구축 및 사용자 환경 설정
- 자동화 로봇 개발: 2026년 적용과제 대상 업무에 대하여 테스트 진행

※ 2026년 RPA 적용과제

연번	RPA 과제명	관련 팀
1	(가설)건축물 신·증축 취득세 미신고분 안내 업무	취득세팀
2	취득세 감면 안내문 발송 업무	취득세팀

○ 3단계: 운영 및 확산

- 운 영: 테스트 진행 간 문제점 보완 후 RPA 운영
- 만족도 조사: 운영 결과 및 사용자 피드백 반영하여 업무 만족도 조사

○ 4단계: 안정화 및 유지보수

- 시스템 안정화: 시스템 안정화 및 지속적인 모니터링 실시
- 유지 보수: 시스템 오류 수정 및 업데이트, 기술 지원 등 유지 보수 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 반복적이고 정형화된 지방세 업무를 자동화함으로써 연간 약 570 시간의 업무시간을 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 건축물 신·증축 취득세 신고 안내 업무 - 연간 소요 업무시간: 300시간 • 취득세 감면 안내문 발송 업무 - 연간 소요 업무시간: 330시간	• 건축물 신·증축 취득세 신고 안내 업무 - 연간 소요 업무시간: 30시간(270시간 절감) • 취득세 감면 안내문 발송 업무 - 연간 소요 업무시간: 30시간(300시간 절감)

□ '26년 소요예산

○ 업무 자동화(RPA)구축 개발비: 22,000천원

□ 추진일정

○ 지방세 업무 자동화(RPA) 도입 계획 수립 ····· 2026. 01.

○ 정보화 사업 사전절차 이행 ····· 2026. 01. ~ 04.

○ RPA 솔루션 사업자 선정 및 계약 추진 ····· 2026. 05.

○ RPA 솔루션 구축 및 테스트 ····· 2026. 06. ~ 07.

○ RPA 솔루션 운영 ····· 2026. 08. ~ 12.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정·규제혁신 인센티브 강화

주관부서	전략기획담당관	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-678-2043

□ 추진배경

○ 불합리한 규제 개선 등 적극행정 실천 노력과 의미있는 성과들에 대한 다양한 보상기회 제공으로 적극행정 실천 의지 제고

○ 특히, 적극행정을 통해 행정 발전에 기여한 우수 공무원을 선발·격려하여 직원 사기 진작 및 적극행정 문화 장려 필요

□ 세부 추진사항

○ **적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 강화**

- 주요 강화 내용

당초	변경
-선발부문: 1개(적극행정) -선발규모: 4명(최우수 2, 우수 2) -인센티브 [최우수] 포상금 30만원 + 실적가점 [우수] 포상금 20만원 + 실적가점	◎ **적극행정 우수공무원 선발**(확대) -선발부문: **2개**(적극행정, **규제개혁**) -선발규모: **우수사례 총 8건**(최우수 4, 우수 4) ※ 개인, 팀, 협업팀(신설) 단위로 제출 가능 -인센티브 [최우수] **포상금 30만원** + 실적가점 [우수] **포상금 20만원** + 실적가점 ◎ **적극행정 우수부서 평가**(신설) [최우수] **포상금 50만원** [우수] **포상금 30만원** [장려] **포상금 20만원**

- (시　　기) 연 2회 선발 (7월, 12월)
- (부　　문) 적극행정, 규제개혁
- (대　　상) 적극적인 업무 추진으로 성과를 창출한 안성시에서 근무하는 모든 구성원(공무원, 공무직 및 비정규직 등)

- (선발규모) 반기별 우수사례 4 건(최우수 2건, 우수 2건)

· 개인 또는 팀(2명 이내), 협업팀*(3명 이내) 단위 제출 가능

· **협업팀***: 적극행정 업무성과를 협업기관과 함께 성취한 경우 3명 이내 제출 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 적극행정 우수공무원 선발 규모 및 인센티브 수준이 제한적 • 개인 중심 참여로 우수사례 발굴이 제한적	• 선발 분야 및 규모 확대를 통한 적극행정 참여 기회 확대 • 개인·팀 단위 우수사례 발굴 증가 및 참여 저변 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 적극행정 참여 유인이 부족하여 조직 내 확산 미흡 • 공무원 사기 및 적극행정 체감도 저조	• 인센티브 강화로 공무원 참여 의욕 및 조직 활력 제고 • 적극행정 문화 확산 및 행정서비스 품질 향상

□ '26년 소요예산

○ 적극행정·규제개혁 우수공무원 선발(상·하반기) 포상금: 3,000천원

* 2026년 예산 불성립 시, 포상금 외 타 인센티브(특별휴가, 여행지원 등) 협의 예정

□ 추진체계

○ 적극행정·규제개혁 우수공무원 선발 및 인센티브 제공

대상자 추천	추천대상 심사	추천후보 제출	우수공무원 선발	인센티브 제공
① 시민 ② 부서	(1차) 설문, 자체 평가 (2차) 규제개혁위원회 심사	전략기획담당관 ⇒ 행정과	적극행정위원회 (인사위원회) 심의 · 의결	행정과 ⇒ 우수공무원

□ 추진일정

○ 2026. 6. / 12. : 적극행정·규제개혁 상·하반기 우수공무원 선발 및 인센티브 부여

□ 홍보계획

○ 우수사례 홍보: 적극행정·규제개혁 성과 확산 및 시민 체감도 제고

- 적극행정·규제혁신 우수사례 카드뉴스 제작 및 배포, 보도자료 배포 등

9-2 감사담당자 전문성 향상 및 감사사례 교육

주관부서	감사법무담당관	협조기관/부서	보조금 단체 등 실무부서
		연락처	031-678-2103

□ 추진배경

○ 저연차·경고 처분 대상자 대상 교육 부재로 동일 과실 반복 발생

○ 보조단체 등 시민 대상 교육 미흡으로 부적정 집행 사례 지속

○ 공공서비스 신뢰 제고를 위한 업무담당자 역량 강화

□ 세부 추진사항

○ 감사사례 교육

분야	교육내용	교육횟수	대상자	비고
감사사례 교육	· 회계·계약·복무·민원분야 등 업무 사례 · 공사·일상감사 절차 및 사례 (업무 주관부서와 협업 추진)	1회	공무원	소규모는 수요발생시 교육
보조금 사례교육	· 보조금 지원 사회복지단체 · 국공립 어린이집 보조금 · 문화체육분야 보조금	1회	공무원 일반인	
시설공사 (계약심사)	· 시설공사 주요 법령 및 계약심사 등	1회	공무원	
반부패법령 법정교육	· 청탁금지법 등 주요법령 사례 · 징계 등 주요사례	3회	승진자, 신규자	
저연차공무원 대체처분자 특별교육	· 분야별 직무 교육 실시 (온라인, 오프라인 병행 추진 가능) · 자원봉사 이수	수요시	경고처분 대상자	2026 시행

○ 감사사례집 발간: 자체감사, 경기도 및 감사원 지적 사례 발간

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 감사사례집 연 1회 발간
- 공직자 대상 감사 및 반부패 교육 연 5회 이상 실시
- 보조금 단체, 국공립 어린이집 등 시민 대상 교육 1회 이상 실시
- 업무담당자 역량 및 전문성 강화를 통한 행정신뢰 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 보조금 단체 등 외부 관계자 교육 부재 • 저연차·경고처분 대상자 교육 부재로 동일 과실 반복 • 고위직 중심의 청렴·반부패 교육 운영 • 감사 지적사례의 환류 체계 미흡	• 보조금 단체 등 일반시민까지 교육 확대 • 저연차 공무원 대체처분자 특별교육을 통한 성장 지원형 감사체계 구축 • 5급 이상 승진자·신규자 의무교육 실시 • 감사사례집 발간으로 반복 지적사항 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정현황

○ 「안성시 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 전부개정 완료(2026. 1. 30.)

- 대체처분 적용대상, 선정 기준 및 배제 기준, 실시 방법 등에 대한 근거 마련

□ '26년 소요예산

○ 감사 사례집 발간비용: 1,000천원

○ 청탁금지법 등 교육 비용: 7,000천원

□ 추진일정

추진사항	연간일정(월)								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12
공직자 대상 감사사례 교육 실시		■							
보조금 교육(사회복지, 어린이집, 문화체육 등)							■		
시설공사(계약심사)		■							
반부패법령 법정교육		■		■		■			
감사사례집 발간								■	

□ 홍보계획

○ 대체처분제 우수 사례 공유

○ 감사사례집 발간 후 전 부서 배포

○ 보조금 단체 등 외부 관계자 교육 관련 공문 및 보도자료 배포

9-3 저연차 공무원 대체처분제 도입

주관부서	감사법무담당관	협조기관/부서	행정과 인사팀, 각 실무부서
		연락처	031-678-2103

□ 추진배경

○ 경미한 과실에 대한 주의·훈계 처분이 심리적 위축과 소극행정 유발

○ 적발 중심 감사에서 ‘성장지원형 감사’로의 패러다임 전환 요구

○ 업무 미숙 실수를 처벌보다 개선의 기회로 전환하여 우수 인재의 공직 이탈 방지

○ 경기도 내 선제 도입으로 ‘일하기 좋은 도시’ 이미지 구축하고 감사부서를 ‘적발자’에서 ‘성장 지원 조력자’로 정체성 재정립

□ 세부 추진사항

○ (적용대상)

- 임용 후 3년 미만 저연차 공무원
- 경미한 사안, 고의·중과실 없고 동종 이력 없는 경우
- 5대 비위행위 및 소극행정은 적용 배제

○ (운영방안)

- 온라인 또는 대면 교육 12시간 + 사회봉사 8시간
- 성찰보고서 및 ‘맞춤형 업무 체크리스트’ 작성 제출

○ (이행절차)

- 대상 확정 → 대체처분 통보 → 이행 → 완료보고 → 최종면제

  ※ 3개월 내 미이행 시 기존 경고 등 처분 복원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대체처분 이행 완료율 90% 이상 달성
- 적극행정 활성화 및 행정 오류 예방 체계 구축으로 시민 신뢰 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경미한 과실에 대한 처분으로 심리적 위축 및 소극행정 유발 • 사후 적발 중심 감사로 역량강화 기회 부재 • 처벌에 따른 공직 이탈 가속화 • 감사부서에 대한 신뢰관계 형성 어려움	• 경미한 과실에 교육·봉사활동으로 적극 행정 문화확산으로 시민 만족도 제고 • 직무교육·성찰보고서 병행으로 실무역량 강화 • 심리적 안전망 확보로 공직이탈 방지 • 감사부서의 '조력자' 역할 재정립

□ 관련 자치법규 및 지침 개정현황

○ 「안성시 적극행정 면책 및 공무원 경고 등 처분에 관한 규정」 전부개정 완료(2026. 1. 30.)

- 대체처분 적용대상, 선정 기준 및 배제 기준, 실시 방법 등에 대한 근거 마련

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업(직무교육은 감사사례 교육 예산 통합운영)

□ 추진체계

○ (총괄진행) 감사법무담당관: 대상확정, 처분통보, 이행확인 후 종결

○ (교육추진) 실무부서: 회계, 복지, 민원 등 분야별 직무 교육 실시

○ (처분실행) 대상자: 교육이수 및 과제 제출

○ (외부연계) 자원봉사센터: 봉사활동 연계 및 확인서 발급

□ 추진일정

○ 대체처분제 대상자 선정 및 프로그램 이행관리(연중)

○ 운영 성과 분석 및 제도개선 환류(2026. 12월)

□ 홍보계획

○ 전 부서 공문발송으로 제도 관련 홍보(2026. 1월 완료)

○ 관련 보도자료 배포를 통한 제도 내용 및 우수 이행사례 홍보

9-4 부패·비위행위 사전 예방으로 신뢰받는 공직문화 조성

주관부서	감사법무담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-678-2116

□ 추진배경

○ 부패행위를 사전에 예방하고 건전한 직장 분위기 조성과 신뢰받는 공직문화 조성을 위해 온라인 익명신고(헬프라인) 도입, 취약시기별 공직기강 점검 실시

□ 세부 추진사항

○ 안성시 공직부조리 익명신고(헬프라인) 도입

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.(1월 서비스 준비기간)
- 신고대상: 갑질행위, 공무원행동강령위반, 복무규정 위반 등
- 신고방법: 누리집, 새올행정, 스마트폰 앱, QR코드 등을 통해 신고사이트 접속
- 주요내용: 온라인 익명신고시스템을 운영하여 신고자를 보호하고, 부패·비위행위 사전 예방

○ 취약시기별 공직기강 점검 실시(연 5회)

연번	월별	중 점 점 검 내 용
(상시)		• 정보수집, 제보 사항 조사, 상시 복무 점검 등
1	1월	• 설 명절 대비 공직기강 점검
2	3월~6월	• 제9회 전국동시지방선거 대비 공직기강 점검
3	7월 ~8월	• 하계 휴가철 및 을지훈련 기간 대비 공직기강 점검
4	9월~10월	• 추석 명절 대비 공직기강 점검
5	12월	• 연말연시 대비 공직기강 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민 및 공직자 누구든 쉽게 이용할 수 있는 공직부조리 익명신고(헬프라인) 도입
- 공직기강 취약 시기별 집중 점검으로 공직기강 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국민신문고, 청렴포털 등으로 공직부조리 신고 시 접수자는 신고자의 신원 확인 가능 • 취약 시기별 공직기강 확립 필요	• 외부 전문기관 위탁으로 신고자의 IP 추적이 불가한 익명신고 시스템 운영 • 취약 시기 집중 점검으로 공직기강 확립 강화

□ '26년 소요예산

○ 안성시 공직부조리 익명신고(헬프라인) 도입: 3,630천원

□ 추진일정

○ 안성시 공직부조리 익명신고(헬프라인) 도입

- 2026. 1.: 계약 및 사전테스트
- 2026. 2.: 공직부조리 익명신고(헬프라인) 정식 운영
- 2026. 3.: 대외 홍보 등

○ 취약시기별 공직 점검 실시: 연 5회

□ 홍보계획

○ 안성시 공직부조리 익명신고(헬프라인) 도입

- 신문보도, SNS, 홍보스티커 배부 등

○ 취약시기별 공직기강 점검: 새올 팝업, 공문 등을 통한 전 직원 홍보

9-5 직원통근버스 운영

주관부서	회 계 과	협조기관/부서	행 정 과(총 무 팀)
		연락처	031-678-5923

□ 추진배경

○ **친환경 교통 전환** 및 **직원 복리후생 증진**을 통한 이동권 보장

- 안성시청은 대중교통 접근성이 상대적으로 불편한 위치에 있어 직원들의 출퇴근 부담이 존재하며, 통근버스 운영을 통해 교통 불편을 완화할 필요성이 있음.

※ 통근버스 운영 시 출퇴근 스트레스 감소, 안정적 이동 환경 제공으로 직원 만족도 및 업무 집중도 향상 기대

□ 세부 추진사항

○ **운행노선 및 탑승시간**

- 안성시청 통근버스는 공도 및 시내 주요 주거밀집지역을 중심으로 노선을 구성
- 직원 이용 편의성을 극대화하고, 출근시간대 교통 혼잡을 고려한 효율적인 운행시간을 반영하여 운영
- 총 16개 정류장을 경유하며, **07:50부터 08:45까지 약 55분간 운행**하여 안성시청에 도착하는 노선으로 운영하고, 총 탑승인원은 **45명 규모**로 계획

※ 통근버스 운영은 출근1회, 퇴근 1회 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 안성시청 통근버스 운영을 통해 에너지 절감, 교통 혼잡 완화 및 직원 복지 향상을 동시에 달성하고, 공공부문의 선도적 교통수요 관리 모델을 구축

- 통근버스 이용률 목표: 전체 좌석 대비 **탑승률 70% 이상 유지**
- 자가용 이용률 감소 목표: 직원 출근 시 **자가용 이용률 5% 이상 감소**
- 온실가스 감축 목표: 이용 확대를 통한 탄소배출량 연간 **5% 이상** 저감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 자가용 중심 이용 • 피로 누적, 집중도 저하로 조직 생산성 저하 • 교통체증 및 주차 불편	• 통근버스 + 자가용 분산 • 업무 집중도 및 효율성 향상 • 주차 수요 감소 및 혼잡 완화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 안성시 공용차량 관리규칙 제19조(차량의관리 및 운행)

○ 안성시 공무원 후생복지에 관한 조례 제7조 (후생복지사업의 시행)

□ '26년 소요예산

○ 사업비: **5,400천원×11개월=59,400천원**(2026년도 본예산 편성)

□ 추진체계

○ 안성시청 통근버스 운영은 전문 운송업체와의 용역계약을 통해 효율성과 안정성을 확보하고, 행정은 관리·감독 기능에 집중하는 체계로 추진

□ 추진일정

○ 통근버스 계획 수립 ····· '26. 1.

○ 통근버스 계약 ····· '26. 1.

○ 통근버스 운행 ····· '26.2~12.

□ 홍보계획

○ 새올행정시스템 게시판 및 전자문서 공람을 통해 전 직원 대상 운영 계획 및 이용방법 안내

○ 통근버스 전용 앱을 활용하여 노선·탑승시간 등 실시간 정보 제공으로 이용 편의성 강화

○ 지속적인 홍보를 통해 이용률 제고 및 안정적 운영 기반 확보

9-6 시청사 공공시설물 유지관리 현장교육

주관부서	회계과	협조기관/부서	공도읍 행정복지센터 등 25개소
		연락처	031-678-6827

□ 추진배경

○ 시설물 신축에 따른 시설 제원 증가로 유지관리 사각지대 발생

- 관리 사각지대를 해소하여 재산상의 손실 발생 예방
- 법적·행정적 문제를 예방하고 쾌적한 시설 환경 구축
- 시설물별 맞춤형 교육을 통한 업무의 전문성 및 효율성 증대

□ 세부 추진사항

○ 시설물 유지관리 지침서(2026. 4월) 배부

○ 건축, 토목, 조경, 전기, 소방, 기계분야 현장 맞춤형 교육 실시

○ 분야별 법정교육 확인 및 안전관리자 선임 여부 안내

○ 자원위기 극복을 위한 에너지 절약 추진 계획 안내

○ 시설물별 애로사항 청취

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(공백 제로)** 25개 전 시설물 대상 현장 교육 이행률 100%

○ 기대효과

- **(전문지식의 현장 전파)** 청사관리팀의 유지관리 노하우 공유를 통해 시설물 담당자의 직무 역량 상향 도모
- **(안전사고 예방)** 시설별 특성에 맞는 현장교육으로 안전 사각지대 해소 및 중대재해 예방 기여

- **(시정 신뢰도 제고)** 쾌적한 시설 관리를 통한 긍정적 지자체 이미지 제고 및 행정 만족도 향상

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사후 복구 위주의 수동적 관리 • 담당자 개인 역량에 의존 • 분야별 법정 교육, 선임 누락 우려 • 단순 소모 위주의 시설 운용	• 사전 예방 위주의 선제적 관리 • 표준 지침 기반의 직무 수행 • 법규 준수 및 안전관리 강화 • 에너지 절감 계획 기반의 탄소중립 실천

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ (지침서 확정) 시설물 유지관리 지침서 배부 ····· 2026. 4.

○ (현장교육 실시) 25개소 현장 맞춤형 교육 실시 ····· 2026. 4. ~ 6.

○ (결과 보고) 교육 및 애로사항 결과 보고 ····· 2026. 7.

□ 홍보계획

○ 현장교육 실시계획 공문 발송 및 시설물별 전담 인력 지정 협조

9-7 사회복지 업무 담당자 one-point 직무교육

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	각 사업담당부서/읍면동
		연락처	031-678-2205

□ 추진배경

○ 사회복지 업무 담당자를 대상으로 정기적인 현장교육을 통하여 실무능력 향상 및 전보·신규 임용자의 업무처리 시행착오 최소화

- 2026년 상반기 15개 읍면동 중 8개 읍면동 인사이동 발생

* 행정과-3456(2026. 1. 23.)호「신규.확대 제도에 대한 업무 숙지 등 점검 조치」

* 2026년 복지정책과 주요업무 계속사업

□ 세부 추진사항

○ 2026년 상하반기 인사이동 대상 읍면동 직무교육

- **교육방법**

(집합) 연초 기초생활보장사업, 긴급복지 개정사항 교육

(현장) 해당 읍면동 관할 통합조사 및 관리팀의 찾아가는 직무교육

- **교육내용**

사회보장급여 신청·접수 및 조사·결정 처리 실무교육

인사이동(전보/신규) 임용자 현장교육

신규사업, 지침 개정사항, 주요 시스템 변동 시 보수교육

업무처리 유의 및 협조사항 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 사회복지 업무 담당자의 실무능력 향상 및 시행착오 최소화

- 사회보장급여 신청조사 시 보완(민원불편)사항 최소화
- 각종 복지급여 민원 상담 시 신속 정확한 안내 및 신청 접수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법령 및 지침 개정사항을 개별 확인하여 신청·상담 진행 또는 시청 담당자 연결 • 상담 및 신청 시 2~3회 연결, 방문 등 여러 차례 단계 및 절차 소요	• 정확하고 빠른 민원응대 및 신청접수 가능 • 상담 및 신청 시 1~2회 소요 절차 및 시간을 단축하여 체감 처리 속도 향상

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 국민기초생활보장, 한부모가족지원 및 각 사업별 담당부서 및 조직

• 사업담당부서
- 국민기초(생계, 의료): 복지교육국 복지정책과 생활보장팀
- 국민기초(주거): 주거환경국 주택과 주거복지팀
- 한부모가족지원: 복지교육국 사회복지과 여성다문화팀
- 장애인복지(연금, 수당): 복지교육국 사회복지과 장애인복지팀
- 기초연금: 보건소 노인돌봄과 노인복지팀
- 긴급복지지원: 복지교육국 복지정책과 희망복지팀
- 사회보장급여 신청조사: 복지교육국 복지정책과 통합조사팀
- 사회보장급여 변경조사: 복지교육국 복지정책과 통합관리팀

□ 추진일정

○ 2026. 1. 29.(수) 직무교육(집합교육) 실시 완료

○ 2026. 3. 5.(목) ~ 3. 13.(금) 상반기 찾아가는 직무교육 실시 완료

* 찾아가는 직무교육 실시 읍면동: 공도읍, 대덕면, 안성3동, 죽산면

○ 2026. 7. 13.(월) ~ 7. 24.(금) 하반기 찾아가는 직무교육 실시 예정

* 하반기 인사발령 일정에 따라 교육일정은 조정될 수 있음.

□ 홍보계획

○ 직무교육 계획 수립 및 안내

• 2026년 직무교육 시행 안내: 복지정책과-11209(2026. 3. 5.)
[2026년 사회복지 업무 담당자 one-point 직무교육 계획 알림]

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 누리집 AI챗봇 운영

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	전부서
		연락처	031-678-2283

□ 추진배경

○ (비대면 민원 서비스 수요 대응) 24시간 중단 없는 민원 상담 체계 구축을 통해 단순 반복 민원에 대한 공무원 행정 부담 경감 및 응대 효율성 제고

- 일과 시간 외 민원 문의 처리에 관한 시민 불편 해소 필요

□ 세부 추진사항

○ 생성형 AI 기반 지능형 챗봇 시스템 구축

- 안성시 특화 행정 데이터(누리집 데이터, 민원, 행정 매뉴얼 등)학습을 통한 고도화된 답변 제공
- 대화형 인터페이스 적용으로 이용 편의성 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 답변 정확성 향상을 위한 분기별 챗봇 데이터 현행화 및 학습

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 근무 시간 외 민원 상담 불가 • 정보 탐색 시 검색어 중심의 수동적 확인	• 365일 24시간 실시간 상담 서비스 제공 • 대화형 AI를 통한 맞춤형 정보 안내 서비스

□ '26년 소요예산

○ 사업예산: 3,300천원

□ 추진일정

○ AI챗봇 정식 서비스 오픈 ····· 2026. 1.

○ AI챗봇 운영 및 데이터 학습 ····· 2026. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 읍면동 이통장 회의를 통한 AI챗봇 홍보 및 시연

○ 디지털 배움터 수강생 대상 AI챗봇 이용 방법 안내

10-2 지능형 업무관리 플랫폼 도입

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	전부서
		연락처	031-678-2292

□ 추진배경

○ 생성형 AI, 웹 오피스 등 최신기술을 활용하여 일하는 방식 혁신 및 행정업무 효율화

□ 세부 추진사항

○ 행정안전부 지능형 업무관리 플랫폼 구축에 따른 확산 사업 참여

○ 향후 지자체 확산계획에 따라 예산 확보 및 대응

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지능형 업무관리 플랫폼 연내 도입

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무환경과 AI활용 환경이 별도 동작 • 문서 취합, 서식 적용 등의 반복 작업 수행	• AI를 활용 가능한 웹 기반 업무환경 • 단순 반복 작업 자동화 지원 등 효율화

□ '26년 소요예산

○ 사업예산: 미정(향후 행정안전부 확산계획에 따라 확정)

□ 추진일정

○ 지능형 업무관리 플랫폼 도입 추진 ····· 2026. 4분기

□ 홍보계획

○ 도입 시 대외홍보 및 내부직원 교육·홍보 실시

10-3 행정효율화를 위한 생성형 AI 도입

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	전부서
		연락처	031-678-2285

□ 추진배경

○ 국정과제 “AI 3대 강국 도약” 및 AI 기본법 시행에 따라 행정업무 효율성·생산성 향상을 위해 AI 서비스 활용 기반 마련 필요

○ 생성형 AI를 실무에 활용하는 직원 증가 및 유료 AI 모델의 특화업무(PPT, 이미지 제작 등)에 대한 실무 수요 증가

□ 세부 추진사항

○ 민간 생성형 AI 플랫폼 도입

- PPT 및 이미지 제작 등 멀티미디어 창작기능을 사용 가능하고 국가법령정보 등 공개 데이터를 연동하여 규정에 맞는 답변 도출

○ 보안 체계 구축

- 입력 내용에서 개인정보(이름, 전화번호, 주민번호 등)를 자동 감지하여 마스킹 처리 후 AI에 전송하는 보안기능을 적용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원이 보안이 확보된 환경에서 생성형 AI를 활용할 수 있는 기반을 마련하고 이를 통해 행정업무의 효율성과 생산성을 실질적으로 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• PPT·이미지 제작 등 특화업무 활용 불가 • 안성시 행정정보 미학습으로 맞춤형 답변 한계	• 멀티 LLM기반 다양한 창작업무 지원 • 국가법령정보, 공공데이터 등 공개 데이터 연동으로 규정에 맞는 답변 도출

□ ’26년 소요예산

○ 사업예산: 36,000천원(3회 추경에 편성)

□ 추진일정

○ 민간 생성형 AI 플랫폼 도입 추진 ····· 2026. 4분기

□ 홍보계획

○ 도입 시 대외홍보 및 내부직원 교육·홍보 실시

10-4 스마트로 더 안전한 여성가구 안심특구 추진

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	시민안전과, 정보통신과, 자원순환과, 교통정책과
		연락처	031-678-2272

□ 추진배경

○ 대학가 주변 원룸촌에 외국인이 집단 거주지를 형성하여 안전 및 주민 간 갈등 문제 발생

○ 외국인 증가로 지역 주민과의 소통 및 외국인 대상 민원 업무 증가

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 위　　치: 삼죽면 진촌리, 대덕면 내리, 안성시 구도심

○ 주요내용

- 스마트 시스템을 활용한 여성안심서비스 제공
- 생성형 AI기반 다국어 통번역 민원 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 시스템 6종 설치

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 여성가구 안전 불안 • 안전관련 범죄 가능성 존재	• 여성가구 안전 불안 완화 • 안전관련 범죄 가능성 완화

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 2,000,000천원(국비 70%, 시비 30%)

내용	사업량	소요예산(천원)	추진부서
스마트 폴	8대(내리3, 구도심3 진촌리2)	320,000	시민안전과 사회복지과
안심귀가 서비스	중앙 관제센터 1개소, 여성안심지킴이집 무선비상벨 60개(내리23, 구도심32, 진촌리5)	90,000	
생성형 AI기반 다국어 통번역 민원서비스	외국인지원센터 내리점,아양점 2대	800,000	정보통신과
스마트 버스쉘터	4대(내리2, 구도심1, 진촌리1)	360,000	교통정책과
스마트 횡단보도	4개소(내리2, 구도심1, 진촌리1)	160,000	
생활쓰레기 분리수거	4개소(내리3, 구도심1)	120,000	자원순환과
실시설계비 및 감리비		150,000	-

□ 추진일정

○ 삼죽면 진촌리 여성안심 특구지정 협의체 구성('26. 4월)

○ 현장 합동점검 실시('26. 6월)

○ 동아방송예술대 및 지역 주민 설문조사('26. 6월~7월)

○ 추진협의체 회의 및 주민설명회('26. 7월)

○ 사업 수행자 선정 및 추진('26. 7월 ~ '27. 3월)

○ 삼죽면 진촌리 여성가구 안심특구 지정식 개최('27. 3월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 송부, 시청 홈페이지, SNS 등

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공직자 AI 역량 강화 교육

주관부서	행정과	협조기관/부서	행정과
		연락처	031-678-2155

□ 추진배경

○ AI 기술 확산으로 행정환경이 급변하고 있으나, 공무원의 AI 활용 역량은 개인별 편차가 커 조직 전체의 업무 효율성 제고에 한계 존재

○ 단순 도구 사용을 넘어 행정업무에 AI를 적용·확산할 수 있는 실무형 인재 양성이 필요

□ 세부 추진사항

○ 직급·수준별 AI 교육체계 구축

- 신규자·저연차: AI 기초 및 행정업무 활용 교육
- 전 직원(6급 이하): 26년 AI 필수교육 지정 및 기본 심화교육 운영
- 관리자(5급 이상): 필수교육 지정 및 AI 조직 내 확산 전략 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원 AI 기본 활용 역량 확보(이수율 80% 이상)
- AI 활용 만족도 4.5이상 달성(5점 만점)
- 직급별 AI 교육과정 정규 커리큘럼화 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 활용 수준: 개인별 편차, 일부 직원만 활용 • 업무방식: 수작업 중심, 반복업무 다수	• 전 직원 기본 활용 가능 • AI 활용으로 업무 자동화 및 효율화

□ ’26년 소요예산

○ 외부강사 초빙 및 교육 운영비: 20,000천원

□ 추진체계

○ 행정과(인사팀): 교육 기획 및 운영

○ 정보통신과: AI 시스템 및 기술 지원

□ 추진일정

○ ‘26. 3 ~ 11월: AI 기본과정 및 심화과정 운영

○ ’26. 4월: 사무관 AI 필수교육(기본과정) 운영

○ ‘26. 12월: 성과 분석 및 개선계획 수립

□ 홍보계획

○ 내부 행정포털 및 공문을 통한 교육 안내

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 점멸 신호등 정상 신호 체계 전환

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	안성경찰서
		연락처	031-678-2815

□ 추진배경

○ 안성시는 일부 교차로를 점멸신호로 운영하여 운전자 주의에 의존하는 교통체계로 인해 보행자 안전 확보가 미흡한 실정

- 생활권 및 보행자 통행이 많은 교차로에서 신호운영 요구 지속 제기

□ 세부 추진사항

1) 점멸신호 → 정상 신호체계 전환

- 점멸신호 교차로 108개소 중 1차 대상지 45개소 선정
- 2026.6.30.까지 정상 신호체계 전환

2) 운영 모니터링 및 단계적 확대

- 신호 전환에 따른 교통소통 변화 및 시민 불편 여부 모니터링
- 잔여 63개 교차로 2026.12.31.까지 단계적 확대 추진

3) 신호제어기 미설치 교차로 개선 추진

- 신호제어기 미설치 교차로 중 14개소 대상지 선정
- 안성경찰서와 신호 운영 가능 여부 협의 후 시설물 보완을 거쳐 정상 신호로 전환

□ 성과목표 및 기대효과

○ 점멸신호 교차로 중 보행자 통행량 및 사고 위험이 높은 교차로를 우선 선정하여 단계적 정상 신호체계 전환 추진

○ 보행자 통행 안전성 및 교통질서 개선 체감도 및 교통안전지수 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 점멸신호 운영으로 차량·보행자 간 통행 질서 불명확 • 보행자가 차량을 피해 횡단해야하므로 사고 위험 상존	• 정상 신호체계 도입으로 교차로 통행 질서 명확화 • 교통사고 예방 및 시민 체감 안전도 향상

□ '26년 소요예산

○ 신호등 설치 및 보수(200,000천원)

- 신호등 25,000,000원*4개소 = 100,000천원
- 제어기 10,000,000원*10개소 = 100,000천원

□ 추진체계

○ 안성시청 : 신호등 설치, 시설보수 등 신호 운영 기반 구축

○ 안성경찰서 : 교차로 신호체계 변경 및 운영 기준 검토

□ 추진일정

○ 1차 대상지(45개소) 신호 전환 ---------- 2026.06.

○ 잔여 대상지(63개소) 신호 전환 ---------- 2026.12.

□ 홍보계획

○ 교통안전캠페인 추진(연 5회)

○ 보도자료 배포

○ 현수막 설치

○ 온라인 홍보(시 홈페이지 및 SNS)

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **기관장 주재 성과창출 지원 독려**

- 간부회의 시 적극행정 안건 상정 및 내부직원 독려
- 월별 혁신소통의 날 적극행정 역량 강화 소통

○ **우수사례 체계적 확산**

- 적극행정 우수사례를 반기별로 발굴·공유하고, 사례집·교육 콘텐츠로 표준화하여 전 부서 및 공공기관에 확산
- 행안부·경기도 경진대회 참여를 통해 외부 확산 및 벤치마킹 유도

○ **협업 기반 확산 구조 구축**

- 부서 간 협업뿐 아니라 공공기관·민간과의 적극행정 협업 사례를 적극 발굴하여 '협업형 혁신모델'로 확산
- 협업팀 단위 성과 인정 및 인센티브 부여로 참여 유도

○ **교육·홍보를 통한 조직문화 확산**

- 전 직원 대상 적극행정 교육(사이버·집합)을 실시해 제도 이해도 제고
- 신규자 및 승진자 대상 직급별 적극행정 심화교육 추진하여 역량 강화

○ **시민 참여 기반 혁신 확산**

- 우수사례 선정 과정에 시민투표를 반영하고, 국민신문고·소통 플랫폼을 통해 정책 제안 활성화
- '적극행정 국민신청제' 운영을 통해 시민 주도의 혁신 확산

○ **제도 연계 및 확산 인센티브 강화**

- 마일리지 제도, 우수부서 평가 등과 연계해 혁신성과의 조직 전반 확산 유도
- 사전컨설팅·면책제도 활용 확대로 공무원의 도전적 행정 환경 조성

○ **정부혁신 과제에 대한 지속적 점검 및 독려**

- 대표과제, 자율과제의 추진상황 점검 및 추진 독려(분기별)

□ 성과 홍보 방안

○ 기관 SNS를 활용한 혁신과제 성과 홍보

○ 시민 체감 혁신과제의 수혜 대상별 맞춤형 홍보

- 보도자료, 기관 누리집·SNS, 소식지 등