2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

광 명 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 5

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 5
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 19
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 30
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 42
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 58
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 71
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 79
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 88
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 95
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 105
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 116

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 122

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 124

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 찾아가는 소통채널「아소하」운영	시민소통관	2월~12월
2. 시민의 의견을 경청하고 정책에 반영하는 「시민소통의 날」운영	시민소통관	연중
3. 시민의 의견 모아 정책을 발굴하는 '시민원탁회의'	정책기획과	5월~9월 (9월 개최)
4. 시민 참여 1.5℃ 기후의병 운영 활성화 (청소년 기후의병 포함)	탄소중립과	4월~12월
5. 주민 선택 동장 임용제 추진	총무과	10월~12월
6. 주민자치회 및 주민총회 활성화 추진	자치분권과	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 시민과 함께 만들어가는 '공감' 콘서트 추진	시민소통관	6월~10월 (10월 개최)
2. 시정소식지 '광명소식' 제작 및 배포를 통한 시의성 있는 시정 홍보	홍보기획관	연중
3. 실·국·소별 정책브리핑 개최	홍보기획관	연중
4. 예산 전 과정 주민 참여 체계 구축 주민참여예산제	예산법무과	3월~11월
5. 재개발·재건축사업 투명성·공공성 확보	균형개발과	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 현장에서 만나는「생생소통현장」운영	시민소통관	연중
2. 광명시 대표 시민소통 플랫폼 강화 운영	총무과	연중
3. 민관의제추진단 및 시민참여커뮤니티 운영	자치분권과	4월~11월
4. 주민 곁으로 다가가는 종합사회복지관, 온(ON)동네 복지관 사업	통합돌봄과	3월~12월
5. 층간소음 갈등 해소 지원센터 운영	주택과	3월~12월

포용과 균형의 기본사회 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 대중교통 소외지역 광명시 공공형 택시 운영	도시교통과	연중
2. 광명시 고립·은둔 청년 지원사업	사회연대경제과	5월~12월
3. 원도심 내 행복마을관리소 운영	자치분권과	연중
4. 생애주기별 지원으로 고립 막는 광명시 1인가구지원센터 운영	통합돌봄과	연중
5. 가족돌봄 청소년·청년 지원사업	통합돌봄과	연중
6. 재활용품 수집 어르신 폐지단가 보전 및 안심보험 지원	어르신복지과	연중
7. 고령화 시대 수요자 중심 찾아가는 한방진료 운영	보건정책과	연중
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 전국 최초 지방정부 주도의 기본사회 민관 거버넌스 '광명시 기본사회위원회' 구성 및 운영	정책기획과	연중
2. 맞춤형 돌봄통합 지원을 위한 전담조직 확충 등 추진체계 마련	통합돌봄과	연중
3. 신혼부부 및 청년 전월세 대출이자 지원 및 확대 운영	주택과	연중
4. 통합돌봄지원 맞춤형 재택의료센터 운영	보건정책과	연중
5. 치매가 있어도 살던 곳에서 광명해요	보건정책과	연중
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
[대표과제] **1. 전국 첫 '소각 품앗이'..광명과 군포의 폐기물 상생 협력**	자원순환과	연중 (3월 협약체결)
2. 하안동 국유지 K-혁신타운 조성 추진	도시계획과	연중
3. 강소형 스마트도시 조성사업 추진	AI스마트도시과	연중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 광명시 정책·문화플랫폼 '누리go 광명' 웹사이트 운영	홍보기획관	연중
2. '광명상생플랫폼' 운영	투자유치과	연중
3. '광명톡' 챗봇서비스 운영으로 디지털 행정서비스 확대	민원토지과	연중
4. 다양한 평생학습 프로그램 한 곳에. '평생학습 통합플랫폼'	평생학습원	연중
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 성과 중심의 예산성과금, 성과시상금 지급	예산법무과	4월 / 6, 12월
2. 중요직무급 운영	총무과	연중
3. 재난분야 공무원 처우 개선 (인사가점, 전문관 지정, 배낭여행 가점 등)	총무과	연중
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 적극행정 우수공무원 선발 등 적극행정 제도	예산법무과	6월, 11월
2. 정책연구모임 운영 활성화	예산법무과	연중
3. 개인과 조직이 서로 배려하는 활기찬 조직문화 조성 추진	총무과	연중
4. 신규공무원 멘토링 제도	총무과	4월~9월
5. 스마트시티 적정기술 연구모임 운영	AI스마트도시과	2월~7월

공공부문 인공지능 대전환

세부추진과제명	소관부서	추진일정
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 비면허 대역 저전력광역통신 네트워크와 AIoT 기반 화재대응 시스템 구축을 통한 전통시장 화재예방시스템	일자리경제과	2월~12월
2. AI 수기고지서 세입처리 자동화 시스템 도입	세정과	3월
3. 와플랫 AI 안심케어 사업으로 고독사 예방 및 스마트 복지 안전망 강화	통합돌봄과	3월~12월
4. AI 광명 추진 계획 수립 등 AI광명 구축사업	AI스마트도시과	연중
5. 인공지능(AI)과 정보통신기술(ICT) 기반 맞춤형 방문 건강관리 서비스 제공	보건정책과	연중
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. AI기반 행정혁신 역량강화 교육 실시	총무과	3월
2. AI 기본도시 광명 정책토론회 개최	AI스마트도시과	3월
3. 스마트 정책플랫폼 활용	AI스마트도시과	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

시민실천 탄소중립 추진, 탄소저금통	탄소중립과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 찾아가는 소통 채널「아소하」운영

주관부서	시민소통관	연락처	02-2680-7995

□ 추진배경

○ 바쁜 삶으로 인해 시정에 참여하지 못한 시민을 직접 찾아가 다양한 주제로 자유롭게 소통할 수 있는 기회를 마련하고 현장에서 건의사항 등을 청취하여 해결 방안을 함께 모색하는 등 시민과 더 가까이하는 적극 소통 행정 필요성 인식

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대 상: 관내 300세대 이상 공동주택

○ 기 간: 2026. 2. ~ 12.

○ 장 소: 공동주택 커뮤니티센터, 야외시설 등(협의)

○ 내 용

- 주요 현안, 지역 이슈, 일상적 대화 등 다양한 주제로 자유롭게 소통
- 행정서비스 연계(고혈압·당뇨 체크서비스, 종합민원상담센터 등)
- 정책 홍보 부스 운영(층간소음 예방, 탄소중립 실천 보드게임 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년: 4회

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 시정 홍보 및 시민 참여방식이 기존 참여층에 집중되어 있었음	- 시민의 일상 속으로 직접 찾아가는 '현장 중심' 소통 강화 - 비참여 시민과의 접점을 확대하여 소외 없는 포용적 행정 구현 - 현장 밀착 행정을 통해 시민 불편 사항을 신속하고 적극적으로 해소

□ '26년 소요예산

○ 일반운영비: 24,000천원

□ 추진일정

분기별	세부추진계획	비고
연중	• 찾아가는 소통 채널「아소하」운영 계획 수립 • 찾아가는 소통 채널「아소하」운영 • 수렴 의견 검토 및 반영	

□ 홍보계획

○ 입주자대표회의 정기 회의 시 방문 및 행사 취지 설명

○ 공동주택 홈페이지 및 커뮤니티 등을 활용한 온라인 홍보

○ 공동주택 게시판, 현수막 등 오프라인 홍보

1-2 시민의 의견을 경청하고 정책에 반영하는 「시민소통의 날」 운영

주관부서	시민소통관	연락처	02-2680-7994

□ 추진배경

○ 다수의 이해관계 충돌로 의견대립이 첨예하여 상호 간 협의가 필요한 사안에 대하여 전문가 및 시민이 숙의과정을 거쳐 갈등 당사자 간 토론을 통해 해결방안 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 연중

○ 일　　정: 발생 시 수시

○ 운영장소: 시청·동 행정복지센터 회의실, 갈등 현장 시설 등

○ 참석대상: 시장, 갈등당사자(지역주민 등), 시민소통관, 해당 부서장, 관련 전문가 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 이해관계자의 의견을 수렴하고 갈등 해소를 위한 정보제공 및 합의 도출
- 시민, 전문가 및 관계부서 간의 지속적인 소통 체계 구축

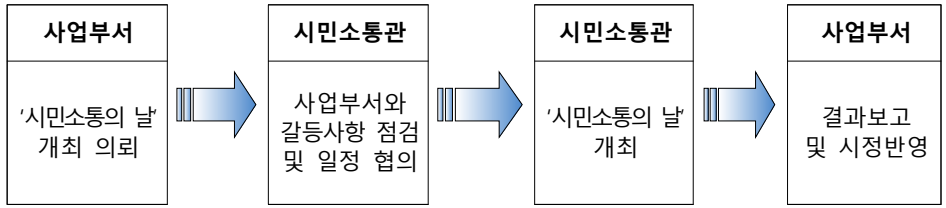
○ 기대효과

- 시, 관계부서, 전문가 및 주민들이 한자리에 모여 토론회 등의 형식으로 쌍방향 소통의 장 실현
- 주민들에게 정책 관련 객관적인 정보를 투명하게 공개 및 제공하고, 전문가를 참여시켜 주민의 이해를 돕고 주민 의견 적극 수렴

□ '26년 소요예산

○ 일반운영비: 800천원

□ 추진체계



1-3 시민 의견 모아 정책 발굴하는 '시민원탁회의'

주관부서	정책기획과	연락처	02-2680-2818

□ 추진배경

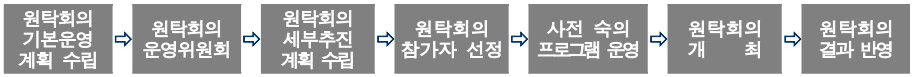
○ 정책에 시민의 지혜와 의견을 수렴하고 토론과 협의를 통해 정책의 공감대 형성

○ 주민참여와 숙성된 숙의를 위해 주민참여예산제와 연계 운영하여 지속성 확보

○ 시민참여를 통한 소통, 협치 활성화로 대표 숙의민주주의 정책 축제의 장으로 발전

□ 세부 추진사항

○ 원탁회의 절차



○ 토론 주제(안) : 민선9기 주요 정책 방향 및 핵심과제

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(시민 중심의 거버넌스 강화)** 시민이 시정에 직접 참여하고 정책 결정 과정에 목소리를 낼 수 있는 구조 마련
- **(민주적 참여 절차를 반영한 정책 형성)** 집단지성에 기반한 의견을 바탕으로 정책의 수용성과 실행 가능성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민 의견 수렴 없이 정책 수립되어 정책의 현실 반영 부족 및 시민 참여 의식 저조	• 시민들의 실제 생활에서 우러난 의견을 통해 정책의 현실성과 효율성 향상시키고 다양한 배경을 가진 시민들이 함께 토론하며 지역사회의 유대감 형성 • 토론 결과를 정책으로 반영하고 그 성과를 시민에게 다시 공유하는 선순환 구조 정착시켜 열심 시정 구현으로 시민의 시정 만족도와 참여 의식 제고

□ '26년 소요예산

○ 시민원탁회의(행사운영비) : 90,000천원

□ 추진일정

○ 2026. 5. ~ 6. : 시민원탁회의 토론 의제 선정

○ 2026. 7. : 제4기 시민원탁회의 운영위원회 구성

○ 2026. 7. ~ 8. : 2026년 원탁토론회 계획 수립 및 참여자 모집

○ 2026. 9. : 2026년 제9회 500인 원탁토론회 개최

□ 홍보계획

○ 매체활용 홍보와 함께 학교, 청소년 시설 등 직접 방문 활동

○ 지하철역, 아파트, 대형유통점포, 시민단체, 기관 등 홍보 실시

○ 블로그, SNS, 광명소식지 등

○ 시 홈페이지 팝업창, BIS(버스정보시스템) 활용

1-4 시민 참여 1.5℃ 기후의병 운영 활성화

주관부서	탄소중립과	연락처	02-2680-0962, 2940

□ 추진배경

○ 광명시 1.5℃ 기후의병을 중심으로 시민네트워크를 형성하여 탄소중립 정책에 대한 시민참여를 극대화하고 시민 중심의 탄소중립 도시를 실현하고자 함

* '광명시 1.5℃ 기후의병'이란, 지구온도 1.5℃ 상승 제한을 위해 탄소중립 생활을 실천하고 있거나 실천할 계획이 있는 시민을 말함

* 2026. 4. 기준 개인회원 18,500여명, 단체회원 52개소

□ 세부 추진사항

○ **1.5℃ 기후의병 역량강화과정 운영**

- (역량강화 교육) 기후실천·탄소중립 우수사례 강의를 통한 시민 인식과 실천 범위를 개인, 공동체, 공공으로 확장
- (기후투어) 관내·외 탄소중립 관련 기관 방문 및 체험 운영을 통한 현장 이해도 제고
- (기후의병 실천단) 기후의병이 직접 기획한 활동을 통해 생활 속 실천부터 정책 이행점검까지 시민 참여 영역 확대

○ **미래세대 탄소중립 리더 양성 플랫폼 '기후학당' 운영**

- (청소년 기후의병 확대) 기후변화 대응에 앞장서고자 하는 '청소년 기후의병'을 선발하여 단계별 교육 및 실천 활동을 통해 기후역량을 강화하고, 청소년 주도의 지속가능한 탄소중립 실천 문화 확산 도모
- (참여형 탄소중립 체험 교육) 탄소중립, 에너지전환, 자원순환, 저탄소 농업 등 기후환경 분야의 우수사례 학습과 체험활동을 연계하여 청소년들의 탄소중립 생활 실천 역량 강화

- (광명시 자원 연계 현장견학) 광명시 탄소중립 정책 및 환경·역사·문화 자원을 연계한 현장 견학 운영으로 지역 내 탄소중립 실천 기반 확대
- (국내·외 선진사례 견학) 국가·도시별 탄소중립 우수정책 비교·분석을 통해 청소년의 시야 확장 및 탄소중립 실천 활동 범위 확대

○ **1.5℃ 기후의병 운영 및 지원**

- (기후의병 줍킹데이) 기후의병 개인·단체회원 및 유관기관과 연계하여 분리배출 교육 등 다양한 컨텐츠 연계하여 줍킹 활동 추진
- (탄소중립 실천 모니터링) 광명시 주최·주관 행사의 탄소중립 실천 여부를 기후의병이 현장에서 직접 모니터링 실시(5개 부문 13개 항목)
- (탄소중립 동아리 육성·지원 사업) 탄소중립 활동을 하고자 하는 광명시민 5인 이상의 모임에 동아리 활동비 지원
- (기후의병 토론회) 기후의병 활동 공유 및 향후 기후의병 활동 활성화 방안 논의
- (탄소중립 시민교육) 기후위기 대응 및 지속적인 탄소중립 교육 운영을 위한 기후에너지 시민강사 양성 및 탄소중립 교육 추진으로 탄소중립 실천문화 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민들의 탄소중립에 대한 인식을 확산시키고 지역사회 내에서의 탄소중립 실천 유도
- 탄소중립 실천 의지를 가진 기후의병의 개별 활동이 공동체 활동으로 확장되어 다양한 분야에서 탄소중립 실천 시민 문화 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기후의병의 다양한 활동을 발굴하여 참여를 유도하고 적극 지원함으로써 기후의병의 탄소중립 실천 의지 고취	• 지역사회 전반의 탄소중립 실천을 주도할 수 있는 역량을 강화하여 지속가능한 미래를 위한 2050 탄소중립 실현

□ '26년 소요예산

○ 1.5℃ 기후의병 역량강화과정 운영, 청소년 및 1.5℃ 기후의병 활동 운영, 탄소중립 시민교육: 306,211천원

□ 추진체계

○ 협치형 중간지원 조직 지정(2026.2.26.)을 계기로 관계기관 간 네트워크를 구축하고 협력체계를 강화하여, 공동사업 추진을 통해 탄소중립 활동에 대한 시민 참여를 활성화하고자 함

□ 추진일정

○ **(1.5℃ 기후의병 역량강화과정 운영)**

- 2026. 4. ~ 5. : 기후강의(3회) 및 기후투어(관외, 관내) 2회 추진
- 2026. 6. ~ 9. : 기후강의(1회) 및 기후의병 실천단(행동단, 점검단) 운영
- 2026. 10. : 탄소중립 체험 프로그램 운영, 기후투어(관외) 추진
- 2026. 12. : 2026 기후의병 토론회 개최

○ **(청소년 기후의병 '기후학당' 운영)**

- 2026. 4. ~ 6. : '기후학당' 교육 프로그램 운영
- 2026. 7. : '기후학당' 관외 견학
- 2026. 8. : '기후학당' 해외 견학
- 2026. 10. : 성과공유회 및 사례 발표

□ 홍보계획

○ 지역신문 및 언론보도

○ 기후의병 지원센터 누리집 및 SNS 활용하여 기후의병 추진 활동 및 관련 사업 홍보

1-5 주민 선택 동장 임용제 추진

주관부서	총무과	연락처	02-2680-2108

□ 추진배경

○ 국민주권정부 국정과제에 발맞춰 지방정부 차원의 자치분권 역량 강화 정책 추진 필요

○ 주민 소통형 행정 추진 및 확대된 주민 참여 욕구 증가의 시대적 흐름 반영

□ 세부 추진사항

○ 참여 희망 동 모집

- 각종 매체 및 대면 방문을 통한 안내 및 홍보를 통해 충분한 주민 숙의 시간을 거친 후 희망 동 모집 실시

○ 직위 공모

- 희망 동 동장 공모직위 지정 및 선발심사위원회 구성

○ 주민평가단 구성

- 동장 주민 투표를 위한 주민평가단 구성

  * 주민평가단: 해당 동에 주소지를 두고 있는 만18세 이상 주민 중 희망자로 구성

- 성별 및 연령대를 최대한 고루 분포하도록 구성하여 대표성 확보 노력

○ 후보자 공약 발표 및 주민평가단 투표 실시

- 주민평가단 대상 후보자 공약 발표 및 토론회 실시 후 주민평가단 대상 적합자 투표 진행

  * 투표 결과의 신뢰성 확보를 위한 중앙선거관리위원회 K-Voting시스템 활용

○ 후보자 선정 및 임용

- 투표 결과에 따라 인사위원회 의결 후 임용권자 임용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민의 직접 선택을 통한 동장 임용으로 주민자치의 실질적 확대
- 주민 지향적 행정 추진을 통한 주민 만족도 및 정책 체감도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지방정부 주도 일방향적(Top-Down) 형식의 동장 임용 • 시 정책 위주 일반 행정 서비스 제공	• 소통을 통한 주민 주도 상향식(Bottom-up) 동장 임용 • 지역 현안 해결 위주 주민 밀착형 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 후보자 토론회 생중계 및 주민평가단 투표 시스템 운용비: 3,000천원

□ 추진체계

직위 공모	→	주민평가단 구성	→	후보자공약 발표회 및 토론회 후 투표	→	우선순위 결정	→	임용
희망자 공개모집		동 주민 대상		주민평가단		인사위원회		임용권자

□ 추진일정

○ 2026. 10. 희망자 모집을 위한 직위 공모 및 추진 동 선정

○ 2026. 11. 후보자 토론회 및 주민평가단 투표

○ 2026. 12. 임용자 최종 결정 및 임용 실시

□ 홍보계획

○ 광명시 블로그, SNS, BIS(버스정보시스템), 보도자료 배포 등을 통한 사업 추진 홍보

○ 동 유관 단체 회의 자료 게시를 통한 홍보 진행

1-6 주민자치회 및 주민총회 활성화 추진

주관부서	자치분권과	연락처	02-2680-2143, 6246

□ 추진배경

○ 주민자치 운영 기반 및 지원체계 강화를 통해 주민참여 확대와 주민자치 활성화 및 운영 내실화 필요

□ 세부 추진사항

○ **(주민자치회 운영 지원)** 정례·분과회의 운영 지원 및 사무인력 배치를 통한 주민자치회 운영 강화

○ **(주민자치회 위원 모집)** 제4기 주민자치회 및 결원위원 공개모집 추진

○ **(주민자치 역량강화)** 주민자치회 위원 대상 교육 및 워크숍 운영

○ **(주민총회 운영 지원)** 자치계획 수립 및 주민총회 운영 지침 배포 및 운영 전반 지원

○ **(마을사업 추진 지원)** 주민자치 마을사업 운영 지침 배포 및 사업 추진 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민총회 및 주민자치회 회의 참여 기반 확대
- 주민자치위원 역량 강화 및 운영 전문성 향상
- 주민자치 운영에 대한 주민 체감도 및 신뢰도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 자율적 운영 및 실행 역량 미흡 • 참여 편중 및 의견 수렴 부족으로 주민 참여 저조·대표성 한계	• 주민 중심 운영 기반 확충 및 실행 역량 강화 • 다양한 지역 현안 결정 과정에서 주민 스스로 참여함으로써 자치의식 확대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「광명시 주민자치회 및 주민자치센터 설치·운영에 관한 조례」 개정 추진

- 「지방자치법」 일부개정(2026. 10. 15.시행)에 따른 행안부 참고 조례 개정사항 반영
- 주민자치회 운영체계 정비를 통해 제도 운영의 안정성과 법적 기반 강화

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 175,000천원

□ 추진체계

○ **(자치분권과)** 주민자치회 및 주민총회 운영 지원, 마을사업 지원·관리

○ **(행정복지센터)** 주민자치회 운영 관련 행정적 지원

○ **(주민자치회)** 주민총회 운영 및 주민자치 마을사업 발굴·추진

□ 추진일정

◯ 2026. 1. ~ 12. 동별 주민자치 마을사업 추진(총 62건)

◯ 2026. 1. 14. 2026년 광명시 주민자치회 신규위원 위촉식

※ 주민자치 신규위원 114명

◯ 2026. 2. 3. 제4기 광명시 주민자치회 출범식 및 주민자치협의회 이·취임식

◯ 2026. 2. 10. 주민자치회 기본소양교육

◯ 2026. 3. 20. 자치계획 수립 및 주민총회 운영 지침 배포

◯ 2026. 3. 25. 주민자치회 특별교육

◯ 2026. 4. ~ 7. 주민자치 역량강화 교육

◯ 2026. 4. ~ 11. 주민자치 시민교육

◯ 2026. 6. ~ 9. 각 동 주민총회 개최

◯ 2026. 8. ~ 12. 2027년 주민자치 매니저 지원사업 추진

◯ 2026. 9. 중 주민자치회 통합 워크숍

◯ 2026. 10. 24. 주민자치 박람회

◯ 2026. 11. 중 주민자치 우수사례 경연대회

◯ 2026. 11. ~ 12. 제4기 주민자치회 및 결원위원 모집

□ 홍보계획

○ 광명소식지, 시 홈페이지 홍보

○ 광명시 공식 SNS, 블로그, 유튜브 등 온라인 홍보

○ 현수막, 동 반상회보, 옥외 전광판 등 다양한 매체 활용 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 시민과 함께 만들어가는 '공감' 콘서트 추진

주관부서	시민소통관	연락처	02-2680-7994

□ 추진배경

○ 시장에게 바란다 등 다양한 채널을 통해 접수된 민원 또는 시민 제안이 시정에 어떻게 반영되고 추진되었는지 시민들과 함께 공유하고 피드백하는 공감과 소통의 장 마련

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공 연 명: 시민과 함께 만들어가는 '공감' 콘서트

○ 일　　정: 연중 1회

○ 장　　소: 광명시 관내

○ 참여인원: 500여 명

○ 주요내용: 시정전반 및 민원에 대한 토크콘서트, 시민인터뷰 영상 상영, 문화공연 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (시정 현안에 대한 공감대 형성) 시민들의 시정에 대한 관심 환기 및 참여 유도
- (양방향 소통체계 구축) 일방적인 내용 전달이 아닌, 시민 사전 접수의견 및 현장 즉석 제기 의견에 직접 답변함으로써 소통의 현장성 확보

○ 기대효과

- (시민 참여 의지 고취) 민원 또는 시민의 의견이 정책에 반영된 사례를 공유함으로써 시민들의 시정에 대한 관심 환기 및 시민 참여 동기 부여
- (다각적 소통 강화) 시민들의 다양한 의견을 통해 넓은 시야 확보

□ '26년 소요예산

○ 행사운영비: 36,000천원

□ 추진일정

○ 2026. 6. 행사 계획수립

○ 2026. 8. ~ 9. 행사 홍보

○ 2026. 9. 신청자 접수 및 명단 확정

○ 2026. 10. 시민과 함께 만들어가는 제7회 '공감' 콘서트 실시

○ 2026. 11. 행사 결과보고

□ 홍보계획

○ 시청 홈페이지 배너 홍보

○ 광명소식지, 지역신문 및 언론보도, SNS(카카오톡, 블로그) 게재

○ IPTV, BIS, 전광판 송출

○ 현수막 및 전단지 등 홍보물 게첨

2-2 시정소식지 '광명소식' 제작 및 배포를 통한 시의성 있는 시정 홍보

주관부서	홍보기획관	연락처	02-2680-6945

□ 추진배경

○ 우리 시 주요 정책, 일자리, 문화행사 등 인쇄 매체를 활용해 시민에게 필요한 정보를 적극 홍보하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 광명소식(지면·모바일 등)을 활용한 시정 홍보(월 2회)

- 지　면 : 33,000부/회
- 점　자 : 120부/회
- 모바일 : 52,000여명/회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정기적 발행 및 안정적 배포 체계 확립: 연간 발행 계획에 따른 차질 없는 제작과 적기 배포를 통해 시정 홍보의 연속성 및 공백 없는 정보 전달 체계 유지
- 시민 중심의 콘텐츠 내실화 및 만족도 제고: 시민의 요구를 반영한 맞춤형 콘텐츠 기획과 모니터링을 통해 소식지에 대한 시민의 관심도와 긍정적 평가 확산
- 디지털 홍보 기반 확대를 통한 매체 접근성 강화: 모바일 환경에 최적화된 콘텐츠 제공으로 구독층을 다변화하고 디지털 소통 경쟁력 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지면 위주의 일방향 정보 전달로 인한 정보 접근의 한계 발생 • 일회성 배포에 그쳐 소식지 콘텐츠에 대한 시민의 의견 수렴 기회 미비 • 시각장애인 등 정보 취약계층에 대한 시정 홍보 사각지대 존재 가능성	• 지면·모바일·점자의 다각화된 매체 운영으로 고령층부터 청년 등 맞춤형 정보 접근 강화 • 연간 만족도 조사 및 모니터링 시스템 정착으로 시민 중심의 양방향 소통 콘텐츠 품질 향상 • 점자 소식지 병행 발행을 통해 '소외 없는 행정' 구현 및 보편적 알 권리 보장

□ '26년 소요예산

○ 광명소식(지면·점자·모바일)제작 · 발행 등: 372,000천원

□ 추진일정

구분	세부추진계획	비고
매월	기획회의를 통한 홍보 콘텐츠 발굴 및 집중 홍보, 모니터링	
매월	광명소식 제작 · 발행(월 2회)	
11~12월	광명소식 만족도 조사	
수시	시의성있는 콘텐츠를 통한 시정 집중 홍보	

2-3 실·국·소별 정책브리핑 개최

주관부서	홍보기획관	연락처	02-2680-2139

□ 추진배경

○ 시정 주요 현안 및 정책을 시민과 언론에 공유하고 정책 과정에서의 투명성, 책임성 강화 및 공감대 형성 도모

□ 세부 추진사항

○ 실·국·소별 주요 정책사업 추진 현황 발표 및 질의응답

- 방송사 및 중앙 언론사, 지방 언론사, 지역 인터넷 매체 등 대상

○ 그간 브리핑 추진 실적(21회)

연 번	일 자	담당 실·국·소	내용
1	25. 3. 4.(화)	평생학습사업본부	평생학습지원금
2	3. 10.(월)	경제문화국	스타트업 지원정책 성과
3	3. 20.(목)	도시주택국	공공매입 임대주택 공급 계획
4	3. 26.(수)	사회복지국	복지사각지대 발굴 4대 사업
5	4. 9.(수)	신도시개발국	철산·하안택지지구 재건축 추진 현황
6	4. 24.(목)	기획조정실	시민중심의 탄소중립 정책성과와 방향
7	4. 29.(목)	보건소	시민안심 감염병 대응체계 구축
8	5. 21.(수)	안전건설교통국	2025년 광명시 여름철 풍수해 예방대책
9	5. 27.(화)	자치행정국	시민과의 동행으로 일군 자치분권의 결실과 미래
10	6. 12.(목)	친환경사업본부	생활폐기물 처리구조 개선을 통한 순환경제 체계구축
11	6. 26.(목)	평생학습사업본부	청소년은 두드림, 광명은 다드림
12	8. 12.(화)	경제문화국	광명시 민생경제 및 지역상권 활성화 정책
13	8. 27.(수)	도시주택국	시민과 함께 만드는 정원도시 광명
14	9. 23.(화)	신도시개발국	광명시 탄소중립형 도시재생
15	9. 30.(화)	사회복지국	100세 시대, 어르신이 살기좋은 도시 광명
16	10.21.(화)	보건소	마음의 안전망, 함께 지키는 든든한 광명
17	11.11.(화)	경제문화국	민생안정지원금 효과 분석
18	12.10.(수)	안전건설교통국	겨울철 자연재난(대설·한파) 종합대책
19	26. 2. 26.(목)	신도시개발국	정비사업 갈등관리 강화 및 공공관리 대책
20	4. 7.(화)	친환경사업본부	직매립 금지 시대 대응을 위한 광명시 폐기물 처리 대책
21	4. 21.(화)	평생학습사업본부	읽고 머물고 성장하는 광명시 미래 도서관

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 언론사의 시정 이해도 제고
- 시 주요 정책 보도율 향상을 통한 시민 알 권리 충족

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책의 배경·효과 등에 대한 설명 부족으로 깊이 있는 정책 전달 한계 • 보도자료 중심의 정보제공으로 정책 홍보 확산 범위 제한	• 정책 배경·효과 등을 입체적으로 전달해 보도의 질 향상 • 언론·영상 등 다양한 채널을 통한 핵심 정책 내용 전달로 정보 도달 범위 확대

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진일정

○ 매월 2회 개최 예정(격주 1회)

2-4 예산 전 과정 주민 직접 참여 체계 구축, 주민참여예산제

주관부서	예산법무과	연락처	02-2680-2969, 2045

□ 추진배경

○ 예산의 全 과정의 주민 참여로 재정운영 투명성 및 공공성 제고

○ 주민참여 활성화를 위한 체계 구축을 통해 실질적인 재정 민주주의 실현 도모

□ 세부 추진사항

○ 주민참여예산 제안사업 공모 운영

- 온라인 플랫폼, 오프라인 접수, 찾아가는 예산학교 등을 통해 시민 누구나 제안 가능한 다채로운 창구 운영

○ 주민참여예산위원회 역량 강화

- 주민참여예산위원 대상 전문성 강화 심화교육(시민강사단 양성과정) 실시
- 위원이 찾아가는 예산학교의 강사이자 현장 제안 접수자로 직접 참여하여 실행력 있는 위원회 기능 강화

○ 맞춤형 예산학교 운영

- 다양한 주제 및 계층 대상 맞춤형 찾아가는 예산학교 진행을 통한 다양한 주민 의견 수렴
- 교육과 사업접수를 병행하여 생활 밀착형 사업제안 유도 및 주민 체감도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여예산 제안사업 반영률 증가

○ 기대효과

- 주민 의견의 실질적 반영을 통해 행정 신뢰도 및 정책 체감도 제고
- 주민 참여 활성화 및 정책 결정 과정의 투명성·책임성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 주민참여예산 및 위원회 운영: 36,400천원

□ 추진체계

▶ 유 형 명	시민제안형	민관협치형	주민자치형
▶ 제안 주체	일반시민	시 위원회	각 동 주민자치회
▶ 제안 방법	온·오프라인	위원회 토론	주민총회
▶ 제출 방식	**시민**⇒예산법무과	**위원회 소관부서**⇒예산법무과	**자치분권과**⇒예산법무과
▶ 제안 규모	**60억**		**40억**

□ 추진일정

○ 2026. 3.: 2026년도 주민참여예산제 운영계획 수립

○ 2026. 3. ~ 4.: 2027년도 주민참여예산 제안사업 공모 및 예산학교 운영

○ 2026. 5.: 2027년도 주민참여예산 제안사업 부서 검토

○ 2026. 5. ~ 10.: 2026년 주민참여예산 반영사업 모니터링

○ 2026. 6. ~ 7.: 주민참여예산기구 숙의토론 및 우선순위 1차 선정

○ 2026. 8. ~ 9.: 2027년도 주민참여예산사업 우선순위 최종 온라인 투표

○ 2026. 10. ~ 11. : 2027년도 주민참여예산사업 선정 및 예산안 편성·확정

□ 홍보계획

○ 다양한 홍보 채널 운영

- 온 라 인: 시 누리집, SNS, 블로그 등 디지털 매체 활용
- 오프라인: 시정 소식지, 보도자료, 현수막, 동 단체회의 등 연계

○ 찾아가는 주민참여예산 운영

- 시민강사 양성과정 수료 위원이 각 동을 직접 방문하여 제도 안내 및 제안사업 접수
- 세대별·대상별(청소년·여성) 맞춤형 찾아가는 예산학교를 통해 제도 홍보 다각화 및 시민 접근성 제고

2-5 재개발·재건축사업 투명성·공공성 확보

주관부서	균형개발과	연락처	02-2680-0738

□ 추진배경

○ 「도시 및 주거환경정비법」 제120조 및 제124조에 따라 사업주체인 조합 등이 정비사업의 시행과 관련된 정보공개를 통해 조합원, 토지등소유자 또는 세입자가 정비사업에 대한 정보를 알 수 있도록 하여 투명하고 원활한 정비사업 추진

□ 세부 추진사항

○ **(추진기간)** 2018년 ~ 지속

○ **(대　　상)** 광명시 재개발·재건축 정비사업 조합

○ **(운영방법)** 정보공개 이행결과 체크리스트 확인

- 국토교통부 정비사업관리시스템(kuris.kr)을 통하여 구역별 사업계획 및 도급계약 현황 등 반영
- 조합의 분기별 정보공개 이행실태 체크리스트 확인

* 매 분기별로 사업시행자(조합)는 공개대상 서류 및 자료에 대해 목록, 개략적 내용, 공개장소, 열람복사 방법 등을 조합원등에게 통지

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정비사업 관련 정보가 불투명하게 관리되어 조합원 민원 및 분쟁 발생 • 정보 비공개로 인한 조합원과 시공사·조합 간 불신 심화	• 투명한 정보공개로 분쟁 감소 및 원활한 정비사업 추진 • 지속적인 모니터링 체계 구축

□ 추진일정 및 계획

○ 매 분기별 정비사업관리시스템(kuris.kr)에 정비사업 현황 자료 입력

○ 매 분기별 조합의 정보공개 이행실태 체크리스트 접수 및 검토

* 조합은 토지등소유자, 조합원등에 서면, 홈페이지, 경기도 정비사업 온누리(gg.go.kr/onnuri)를 통해 정보공개 가능

□ 홍보계획

○ 분기별 체크리스트 제출 요청 및 경기도 정비사업 온누리 사이트 사용매뉴얼 등 수시 배포

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 현장에서 만나는 「생생소통현장」 운영

주관부서	시민소통관	연락처	02-2680-7992

□ 추진배경

○ 현장을 직접 찾아 시민의 목소리를 듣고 시민 일상과 직결되는 문제를 신속히 해결하고 대응하기 위한 현장 중심의 소통 행정의 요구가 절실함

□ 세부 추진사항

○ 현장 중심의 시민 체감 행정을 위해 시장이 직접 찾아가는 「㈜생생생 소통 현장」

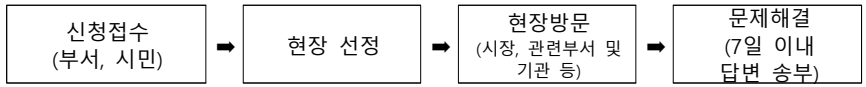
- 기　　간: 연중
- 일　　정: 월 1~2회
- 대상선정: 계절별・분야별・계층별로 차별화된 내용 중심으로 선정

* 계절별: 풍수해, 한파 등에 따른 계절별 현장

분야별: 환경, 교육, 주거, 안전(도로, 건축 등) 현장

계층별: 청소년, 청년, 대학생, 중장년 등

- 내　　용: 신속한 해결이 필요한 사항 및 현장 확인이 필요한 대상을 선정하여 시장이 직접 현장을 방문하여 소통하고 해결
- 추진체계



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시장의 정례적 현장 방문을 통한 현장 중심 행정 강화 및 신속대응 체계 구축

- 주요정책 추진 현장의 현안사항을 직접 청취하고 보완책 마련

○ 기대효과

- 신속한 해결이 필요한 사항 및 현장 확인이 필요한 대상을 선정하여 현장을 방문하고 해결함으로써 신속한 문제해결
- 현장 소통 시스템 구축을 통한 시민 체감형 성과 창출

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 시민소통관

- 신청자 접수 및 현장 선정·방문, 건의사항 관리 등

○ 관련부서

- 현장방문 자료 및 제안내용 검토하여 해결방안, 수용이 불가한 경우 사유 및 대안제시 등 시장님 현장방문 시 답변을 위한 자료제출

○ 홍보기획관

- 방문현장 사진촬영 및 언론홍보

□ 추진일정

○ 정기: 월 1회 이상

○ 수시: 긴급상황 발생 시, 필요시

※ 현안사항 발생 및 신청 건수에 따라 축소·확대 등 탄력적 운영

3-2 광명시 대표 시민소통 플랫폼 강화 운영

주관부서	총무과	연락처	02-2680-2104, 02-2680-2128

□ 추진배경

○ 시민들의 고충 및 건의사항 등을 청취하여 함께 해결 방안을 모색하는 소통 행정을 구현하고 시민참여를 통해 발전하는 광명시를 만들고자 시민소통 플랫폼 강화 운영

□ 세부 추진사항

○ 시민과의 대화 및 동 방문

- 당해연도 주요 정책방향 설명 및 각종 건의사항 등 청취

○ 찾아가는 시민과의 대화

- 직장인 등 낮 시간 참석이 어려운 계층 대상 야간 권역별 타운홀 미팅 방식으로 운영

○ 우리동네 시장실

- 지역현안·민원 직접 청취, 현장 방문 점검·소통

□ 성과목표 및 기대효과

○ 2026년 시민과의 대화 및 동방문

- 추진기간 : 2026. 1. 19.(월) ~ 1. 30.(금)
- 개최결과 : 건의사항 607건(완료 70, 추진 248, 검토 60, 불가 21, 설명종결 208)

· 보고회 개최 : 2026. 3. 5.(목)

○ 2025년 찾아가는 시민과의 대화

- 추진기간 : 2025. 9. 15.(월) ~ 2025. 10. 13.(월)
- 개최결과 : 건의사항 66건(완료 38, 추진 17, 검토 4, 불가 7)

○ 2025년 우리동네 시장실

- 추진기간 : 2025. 7. ~ 12.
- 실시 동 : 광명2동, 광명6동, 철산1동, 소하2동, 일직동, 학온동
- 개최결과 : 건의사항 50건(완료 11, 추진 15, 검토 11, 불가 4, 설명종결 9)

○ 기대효과

- 시민 건의 사항을 직접 듣고 해결 방안을 모색해 시민과의 소통 강화 및 신뢰 구축
- 시민의 요구에 부응하는 효율적인 시정 운영 및 투명성 향상
- 시민이 시정 운영에 직접 참여하고, 지역사회 발전에 기여할 수 있는 기회 제공

□ '26년 소요예산

○ 찾아가는 시민과의 대화 : 8,000천원

□ 추진일정

분기별	세부추진계획	비고
1분기	· 시민과의 대화 및 동 방문 실시	
2분기	· 동 방문 및 건의사항 처리현황 보고 및 결과 통보	
3분기	· 찾아가는 시민과의 대화 실시 · 우리동네 시장실 운영	
4분기	· 우리동네 시장실 운영	

□ 홍보계획

○ 동별 행사 추진 일정 홍보

- 보도자료 언론사 배포, 시 누리집·SNS·소식지 게재 등

3-3 민관의제추진단 및 시민참여커뮤니티 운영

주관부서	자치분권과	연락처	02-2680-5832

□ 추진배경

○ 지역사회 문제 해결을 위한 민관 협력 체계 필요

- 실효성 있는 지역 문제 해결과 지속 가능한 사회 환경 조성을 위해 민과 관이 공동으로 참여하는 논의 구조 필요

○ 시민 주도의 시정 참여 확대

- 시민의 시정에 대한 관심 확대 및 협치주체로서의 시민역량을 강화하여 시정참여 기반 마련

□ 세부 추진사항

○ 민관의제추진단 구성 및 운영

- 의제 발굴 : 시정협치협의회 산하 실무위원회 검토, 부서 제출 등을 통해 의제 후보를 작성하고 시정협치협의회의를 통해 최종 의제 선정(연 1~2개)
- 선정 의제별 추진단 구성: 의제별 주무부서, 전문가, 지역 활동가 등 (10명 내외)로 구성하여 의제 추진방안 도출
- 운영방법 : 3개월 이내 수시회의 및 시민의견수렴 등을 통해 추진단 제안서 마련, 해당 부서 제안

○ 시민참여커뮤니티 운영

- 구 성 : 공개모집(30명) 및 분야별 기관 추천(20명)을 통해 총 50명의 시민위원 위촉(2년 임기)
- 역 할 : 숙의나 의견수렴이 필요한 지역의제를 논의하는 시민토론단
- 운 영 : 시정협치협의회 운영위원회를 통한 토론 의제 선정 및 연 3~4회 회의 개최, 연 1회 협치 워크숍 및 교육 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민관협치 방식의 의제 추진 및 해결방안 제시(연 1~2개 의제별 추진단 운영목표 달성)
- 시민참여커뮤니티 정례회의 개최(연 3회 이상) 및 역량강화 교육 운영(연 1회)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서 중심의 단편적 문제 해결 • 특정 이해관계자 위주의 의견 수렴	• 민관 공동 참여를 통한 실효성 있는 지역 문제 해결 • 시정에 시민참여 문화 확산

□ '26년 소요예산

○ 민관의제추진단 운영(회의수당, 간담회 등) : 7,500천원

○ 시민참여커뮤니티 운영(회의수당, 토론운영비) : 19,000천원

□ 추진체계

○ 민관의제추진단 부서 협업

주무부서 (의제 담당부서)	지원부서 (자치분권과)
- 회의자료 및 회의결과 작성 - 관련 자료 및 정보 제공 - 추진단 운영 결과 추후 사업 반영	- 추진단 섭외 및 구성 - 추진단 운영 예산 집행 - 회의 개최 지원

□ 추진일정

○ 2순위 협치의제 민관의제추진단 구성 및 운영 (2026. 4. ~ 6.)

○ 시민참여커뮤니티 2차 정기회의(2026. 7.)

○ 3순위 민관의제추진단 구성 및 운영(2026. 7. ~ 11.)

○ 시민참여커뮤니티 3차 정기회의(2026. 10.)

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 언론 보도자료

○ 홍보내용 : 사업 추진 경과 및 결과 등

3-4 주민 곁으로 다가가는 종합사회복지관, 온(on)동네 복지관 사업

주관부서	통합돌봄과	연락처	02-2680-6899

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가, 저출산, 인구 고령화 등 변화하는 복지 환경에 대응하는 복지관의 조직·기능 변경에 대한 필요성 대두

○ 주민자치형 공공서비스 전달체계 개편과 서비스 확충에도 불구하고 복지사각지대 발생 지속

○ 복지관의 시설 중심 사업 추진으로 지리적 접근성이 낮은 지역 주민에 대한 찾아가는 복지서비스 부족

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 종합사회복지관(광명·철산·하안), 19개 동 행정복지센터

○ 주요사업내용

- 동(지역) 중심의 복지관 조직개편
  * 복지관 내 관할동팀 신설 또는 동별 담당자 배정
- 1동 1복지관 민관협력 네트워크 구축
  * 기관장, 실무자 정기회의 개최
- 민·관 협력체계 기반 동별 특성화 사업기획 및 운영
  * 지역 특성 및 주민 욕구 반영한 특성화 사업 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역·주민 중심 조직개편 및 찾아가는 보건복지서비스를 통한 복지사각지대 발굴 활성화 및 복지 접근성 향상
- 민관협력 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기관별 복지서비스 중복 제공 • 복지관·동 민관협력 미비	• 민·관 협력체계 구축을 통한 유사·중복 서비스 조정 • 복지사각지대 대상자 발굴 협력에 따른 적절한 자원 및 빠른 서비스 연계로 사각지대 발생 최소화 • 지역주민의 복지 체감도 및 삶의 질 향상

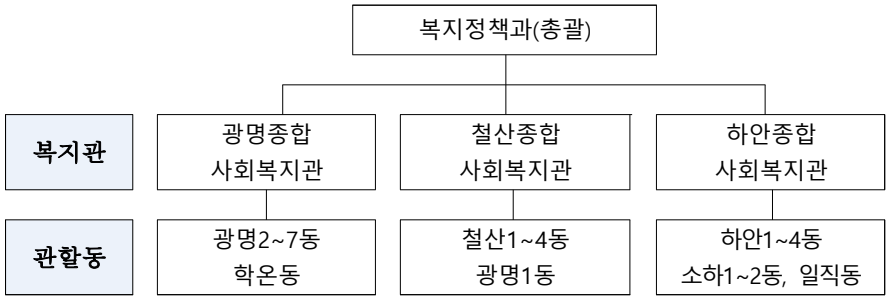
□ '26년 소요예산

○ 광명형 지역밀착형 복지관 사업 : 10,000천원

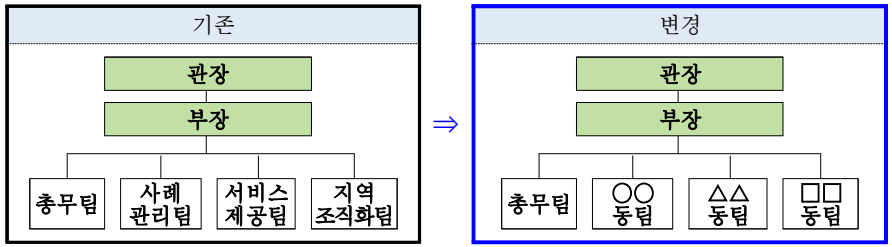
○ 광명 온(ON)동네 복지관 자문단 운영 : 1,000천원

□ 추진체계

○ 추진체계



○ 동 중심 복지관 조직운영



□ 추진일정

○ 2026. 3. 보조금 교부(시비), 운영 매뉴얼 정비 및 배포

○ 2026. 3. ~ 12. 분기별 사업공유회 개최

○ 2026. 4. ~ 12. 지역밀착형 특성화사업 추진

○ 2026. 12. 성과보고회 개최

□ 홍보계획

○ 보도자료, 소식지 등에 추진사항 및 성과 홍보

3-5 층간소음갈등해소지원센터 운영

주관부서	주택과	연락처	02-2680-6018

□ 추진배경

○ 사회 문제화 되고 있는 이웃 간 층간소음 분쟁을 **「광명시 공동주택관리조례」 제36조~제39조에 의하여 설립한 층간소음갈등해소지원센터 운영을 통해 입주민 갈등 해소**

□ 세부 추진사항

○ 층간소음 예방 관련 업무 추진

- 층간소음 갈등해소 자문위원회 관리 및 운영
- 층간소음 민원현장방문 및 전화상담 갈등협의 조정
- 층간소음 예방 홍보물 제작 및 배포
- 층간소음관리위원회 관리 및 지도감독
- 관내 어린이 대상, 공동주택관계자 대상 층간소음 예방교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지속적인 층간소음 예방 시민 홍보 및 교육을 통한 주민자치 역량강화
- 층간소음관리위원회 구성·운영(2013 ~): 79개 단지 중 73개 단지 구성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 극단적인 분쟁 예방 • 층간소음 예방 중심 교육(단순강의)	• 선제적 예방중심의 갈등관리 강화로 시민의 환경 인식 개선 • 배려 문화 정착을 위한 실천 중심의 시민 참여 홍보 시행

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 현재 시 조례는 지원센터는 “층간소음 예방을 위한 홍보물을 제작·배포 할 수 있다”고 규정하고 있으나 금액이나 대상에 대해서는 구체적으로 규정하고 있지 아니함.

「광명시 공동주택관리조례」 제36조제4항

○ 2013년부터 2026년 4월 현재 층간소음 예방을 위하여 층간소음 교육자에게 층간소음 예방을 위한 홍보물(의자발싸개, 실내화)을 제공함.

○ 이에 공동주택관리 조례 중 층간소음갈등해소지원센터의 조례를 일부 개정하여 내실 있는 센터의 운영 추진을 도모하고자 함.

□ ’26년 소요예산

○ 교육책자 등 홍보물품 제작 : 25,700천원

○ 층간소음 예방 홍보사업 : 44,300천원

○ 층간소음 예방 교육(어린이 및 공동주택관계자 대상) : 9,200천원

□ 추진체계

○ 층간소음 민원현장 방문 및 현장상담(아파트, 연립, 다세대, 오피스텔)

민원접수 → (관리주체 통보) 층간위원 (현장방문 또는 전화상담) → (미해결 시) 층간소음 관리위원회 개최해결 (갈등조정)

□ 추진일정

○ 교육책자 등 홍보물품 제작

- 2026. 5. : 어린이 대상 층간소음 예방교육 교구재 구입
- 2026. 6. : 어린이 대상 활동지 제작(미취학, 초등저학년)
- 2026. 9. : 공동주택관계자 책자 제작·배포
- 2026. 12. : 공동주택 층간소음관리위원회 벤치마킹

○ 층간소음 예방 홍보사업

- 2026. 3. ~ 11. : '아·소·하' 운영 시 층간소음 홍보부스 운영 3회(2회 실시)
- 2026. 9. : 평생학습축제 층간소음 홍보부스
- 2026. 7. ~ 12. : 공동주택 내 승강기 TV 송출

○ 층간소음 예방 교육

- 2026. 6. ~ 10. : 어린이 대상 층간소음 예방 교육 60회 실시
- 2026. 9. : 공동주택관계자 대상 교육

□ 홍보계획

○ 층간소음 예방 홍보영상 4개월 송출(공동주택 내 승강기 TV)

○ 초등고학년 대상 '층간소음 모의재판' 특화 교육

○ 어린이 대상 체험형 활동지 제작 (초등저학년, 미취학아동)

○ '아·소·하' 운영 시 층간소음갈등해소지원센터 부스 운영

○ 평생학습축제 시 '층간소음 예절보안관' 운영

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 대중교통 소외지역 광명시 공공형 택시 운영

주관부서	도시교통과	연락처	02-2680-2572

□ 추진배경

○ 광명시 대중교통 소외지역에 거주하는 주민의 이동권 확보 및 교통복지 증진

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2020. 2. : 공공형 택시 사업 시행

- 시민 자부담 1,500원, 그 외 요금은 시에서 월별 정산 지원

○ 2020. 9. : 만족도 조사 및 주민 간담회 개최 결과 반영

- 학온동 지역 운행마을 확대(기존 7개소 → 9개소)

○ 2021. 6. : 운행마을 확대 요청 민원 사항 반영

- 학온동 전 지역 확대 운영

○ 2022. 5. : 운행 거점 확대(중앙대학교 광명병원)

○ 2023. 5. : 운행 거점 확대(하안노인종합복지관)

○ 2024. 3. : 운행 거점 확대(광명노인회관)

○ 2024. 6. : 운행 거점 확대(하안노인종합복지관)

○ 2024. 12. : 일일 이용횟수 증회(일 2회 → 4회)

○ 2025. 12. : 광명시 공공형 택시 운영 및 지원에 관한 조례 개정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공형 택시 이용률 증가 : 2025년 이용자 수 69,096명(2024년 이용자 수 56,137명 대비 23.1% 증가)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대중교통 접근이 어려워 광명시 거점으로의 이동이 어려움 • 교통불편으로 인구 이탈 우려	• 대중교통 소외지역 주민의 이동권 확보로 교통복지 실현 • 주민활동 증가로 지역경제 활성화 • 공공서비스 접근 쉬워짐

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 600,000천원(국비 50%/시비 50%)

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12.(연중) : 운행손실비 지급

○ 2026. 5. : 개발로 폐쇄된 4개 마을 출발지 제외 및 지역민원반영하여 도착지 추가(광명시민체육관)

○ 2026. 9. : 추가 예산 확보

□ 홍보계획

○ 사업계획 변경 시 이용자에게 문자 알림

○ 해당 마을 행정복지센터에 홍보 요청

4-2 광명시 고립·은둔 청년 지원 사업

주관부서	사회연대경제과	연락처	02-2680-6231

□ 추진배경

○ 고립·은둔 청년 비율은 매년 빠르게 증가하고 있으며, 이로 인한 사회·경제적 활동 참여 감소는 지속가능한 사회 통합 및 발전을 저해하는 사회 문제로 이어짐

○ 대다수의 고립 청년들은 탈고립을 희망하나 방법에 대한 막막함으로 시도를 하지 못하는 상황임

○ 숨고르기·고립 청년들의 자기이해를 바탕으로 한 정서회복과 사회적 관계 단절 극복 등 통합적 지원 방안 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 5. ~ 12.

○ 사업대상: 관내 18~39세 '숨고르기' 청년 및 '고립' 상태가 확인된 청년

○ 사업내용

- 초기 상담을 기반으로 맞춤형 단계별 프로그램 참여를 통한 정서회복 및 사회적 관계 형성 지원
- 심리적 부담을 낮춘 참여형 프로그램(무용극, 워크숍 등)을 통해 자연스러운 자기표현 및 관계 경험 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고립·은둔 청년 발굴 및 프로그램 참여자 수 확보
- 참여자들의 프로그램 지속적 참여를 통한 이탈률 감소

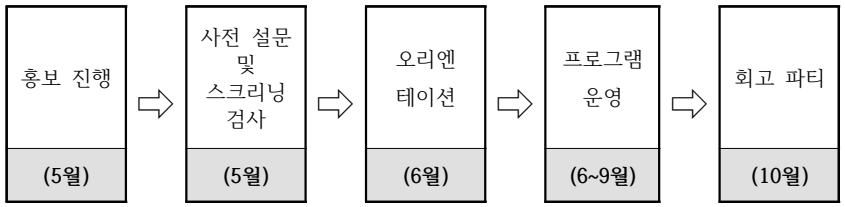
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 탈고립 의지는 있으나 실천 방법 부재로 행동으로 이어지지 못하는 상태 • 사회적 관계 단절 및 정서적 고립 지속	• 단계별 지원을 통한 탈고립 유도 및 안정적 사회복귀 • 강점 탐색 및 자기이해 증진을 통한 정서 회복 • 또래 관계 형성 등 기본관계 구축 • 건강한 일상회복 및 경제·사회적 활동 참여

□ '26년 소요예산

○ 고립·은둔청년지원 프로그램 운영비 : 10,000천원

□ 추진일정



□ 홍보계획

○ SNS(홈페이지, 블로그, 인스타그램 등) 등 온라인 홍보 적극 활용

- '숨고르기', '고립' 등 대상자의 특성을 고려한 공감형 메시지 및 참여 유도형 콘텐츠(카드뉴스 등) 제작 및 배포

4-3 원도심 내 행복마을관리소 운영

주관부서	자치분권과	연락처	02-2680-6078

□ 추진배경

○ 원도심 및 주거취약지역 주민의 생활 속 불편사항을 신속히 해소하고, 안전·돌봄·생활편의 등 생활밀착형 공공서비스를 상시·체계적 제공

○ 단순 고용 중심의 사업 운영에서 벗어나, 주민 삶의 질 개선과 지역문제 해결 성과를 중심으로 한 운영체계 전환 필요

○ 주민 주도의 정책 발굴과 지역사회 주체 간 협업을 통해 지역공동체 활성화 및 주민자치 실현의 거점 기능 강화 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 운영장소 : 광명5동·7동·소하2동 행복마을관리소

구 분	장소	면적 ㎡	운영인원(명)
광명2	광명로927번길 10-11 1층	62.8	5명
광명7	도덕로19(광명동),2층	100.3	5명
소하2동	오리로379(소하2동),2층	111.1	5명

○ 관할지역 : 광명동 전체, 소하2동

○ 운영시간 : **평일 10:00 ~ 17:00** (휴게시간 13:00 ~ 14:00)

○ 주요내용 :

- 행복마을관리소 홍보, 취약지역 방역활동
- 정책사업 연계 캠페인, 지역특색사업 추진, 행복마을관리소 공간 및 생활공구 대여
- 화재 및 재해·재난 대비 지역밀착형 안전 순찰 활동
- 저소득층 및 취약주거지의 주거환경개선 및 간단집수리
- 지역사회 복지관, 자율봉사단체 및 행정복지센터와의 협력 등

○ 정책사업 연계 캠페인, 지역특색사업 추진
- 광명종합사회복지관과 함께하는 “밑반찬 전달”!
- 행복마을, 온기 나눔 프로젝트, “따뜻한 겨울나기”!
- 행복마을, 재미나눔 프로젝트 “찾아가는 보드게임 대여서비스”!
- 광명7동 행정복지센터와 함께하는 밑반찬 ” 나눔 한끼 배달 서비스 “!
- EM을 활용한 친환경 수질정화 활동 악취제거 활동
- 폭염 취약계층” 건강한 여름나기 지원 서비스 “!
- 행복마을관리소와 함께하는 ” 줍꽁 “!(걸으며 담배꽁초 줍기)
- 여름철 해충 발생 지역 방역 집중 활동

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 지역주민이 요구하고 체감하는 사업 진행으로 주민 만족도 향상
- 근린공원, 뒷골목, 학교 주변 등 안전 순찰 및 환경정비
- 지역감염 예방을 위한 방역활동 및 캠페인

○ 홀몸노인 돌봄 등 취약계층 도움 활동 확대
- 혹한기, 혹서기 안전서비스, 도시락·밑반찬 배달, 기타 간단 집수리 등

○ 정책사업 캠페인 협업(행정복지센터, 보건소, 복지관 등)으로 대민서비스 기회 확보, 지킴이 성취감 고취

○ 자체 직무교육 후 현장실습 연계로 지킴이 역량 강화
- 성인지 교육 및 장애인 인식개선, 친환경실천 등

○ 공공일자리 제공으로 노동 및 공동체 활동 경험 제공

○ 행복마을관리소 사업추진실적 목표

(건)

구분	환경 정비	쓰레기 계도	불법광고물 제거	생활불편 해소	간단 집수리	공구 대여	취약계층 도움
목표	2,500	37,000	50,000	1,800	80	80	1,000

구분	홀몸 돌봄	아동 등학교	기타 위험관리	시설 대관	안전 순찰	지역 특색사업	홍보 교육 등
목표	300	20	200	20	500	8	15,000

○ 기대효과
- 광명시 직영방식을 통해 행복마을관리소 공간 및 인력을 적극 활용하여 마을 현안문제 등 신속 해결로 행정 서비스 만족도 향상에 기여
- 취약계층 간단 집수리와 생활 불편 해소 및 지역특색사업 실시로 주민들의 삶의 질 향상에 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 『경기도 행복마을관리소 설치 및 운영 지원에 관한 조례』

□ ’26년 소요예산

○ 예산액 : 405,000천원

□ 추진일정

2026년 행복마을 관리소 모집공고 (2026. 1월)	⇨ 2026년 행복마을 관리소 면접 (2026. 2월)	⇨ 2026년 행복마을 관리소 합격자 발표 (2026. 2월)	⇨ 기간제 채용 및 사업 개시 (2026. 3월)
지역특색사업 실시 (2026. 3월~11월)	⇨ 2026년 행복마을 관리소 평가 (2026. 10월)	⇨ 2026년 행복마을 관리소 운영종료 (2026. 12월)	⇨ 기간제 채용 및 사업 개시 (2027. 3월)

□ 홍보계획

○ 광명소식지 게재 및 보도자료 등을 활용하여 적극적인 사업 홍보

○ 주중 행복마을관리소 지킴이 안전 순찰 활동 중 1:1 맞춤 홍보

4-4 생애주기별 지원으로 고립 막는 광명시 1인가구지원센터 운영

주관부서	통합돌봄과	연락처	02-2680-6760

□ 추진배경

○ 1인가구는 특별하고 고정적인 정책 대상이 아닌 성별·나이 등과 구분 없이 전 생애주기에 거쳐 증가하는 사회적 현상으로 1인 가구 우대 및 장려가 아닌 ‘고립 방지’ 중점의 사회관계망, 생활, 돌봄 등 연계 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 빠른 속도로 증가하는 1인가구 중 저소득 취약계층의 돌봄체계 구축, 관련 기관을 적극 활용 중으로 중장년 고립 1인가구 일자리 사업, 병원안심동행서비스 등 광명시 1인가구를 위한 정책 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 1인가구 병원 진료의 어려움 • 1인가구 복지서비스 플랫폼 미비 • 1인가구 고독사 위험 • 1인가구 이용 커뮤니티 부족 • 1인가구 맞춤형 교육 부족	• 병원안심동행서비스 실시 • 마음e음 앱 이용 확대 • 스마트 안전플러그 배부 및 문자서비스 • 마음e음 커뮤니티 공간 운영 • 1인가구 맞춤형 교육 통한 정보 제공

○ 기대효과

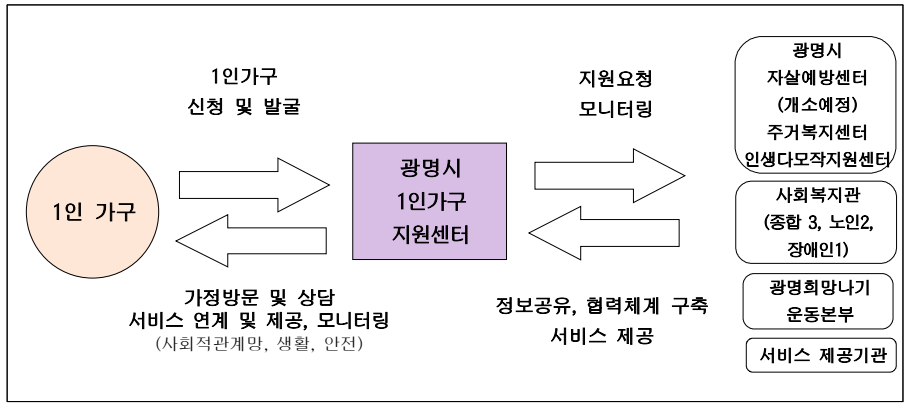
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고립 1인가구에 대한 미지원 • 1인가구 병원 진료 어려움	• 고립 1인가구 발굴 및 서비스 연계 • 병원안심동행서비스 지원

□ ’26년 소요예산

○ 광명시1인가구 지원센터 운영비 : 393,903천원

○ 1인가구 병원안심동행서비스 : 144,654천원(도비 30%, 시비70%)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ **3개 중점(돌봄, 생활안전, 사회관계망) 분야별 13개 사업 추진**

- 1인가구 고립예방 연계지원(발굴-모니터링-연계)
- 1인가구 고립예방 스마트 돌봄 & 안부살핌 통합 운영으로 현장돌봄 결합
- 드림식당 운영 활성화(확대 + 후기 이벤트 포함)
- 1인가구 (1)일상성장 아카데미+일자리 연계
- 2026. 9. 「혼자여도, 연결되는 광명」 1인가구 페스타 개최

□ 홍보계획

○ 센터 홈페이지(마음e음 앱 포함) 및 광명소식지 등 보도자료를 통한 신규 사업 또는 1인가구 관련 정보 전달

4-5 가족돌봄 청소년·청년 지원사업

주관부서	통합돌봄과	연락처	02-2680-6799

□ 추진배경

○ 지역내 가족돌봄청(소)년에 대한 관심이 증폭되면서 그동안 돌봄의 사각지대인 청(소)년 돌봄의 사회적 인식개선이 필요한 시대적 요구

○ 이들은 학업에 열중해야 하는 시기에 부양의무를 떠안게 되어 생계유지를 위해 학업을 중단, 포기하고 이로 인해 취업이 어려워져 생활고의 문제로 심각한 사회적 불평등을 초래할 수 있음

○ 가족의 부양·돌봄 책임에 대한 사회인식 변화에 따라 가족돌봄 청(소)년을 책임지는 공공의 역할 강화

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 9세 이상 ~ 34세 이하 가족돌봄청소년·청년

○ 선정기준 : 광명시 1년 이상 거주 / 중위소득 100%이하, 재산 4억원 이하

○ 지원내용 : 추가돌봄비, 심리상담비, 자기계발비(최대 150만 ~ 300만원)

구분	지원내용	지원금액 (최대)	자부담비율
추가돌봄비	가사간병, 병원간병, 일반돌봄 등	300만원	15%
심리상담비	심리상담지원	150만원	없음
자기계발비	자격증취득, 일자리연계, *항목확대 등	150만원	10%

* 항목확대(학원비,헬스,요가,문화활동)등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 장애, 질병 등 어려움을 겪는 가족을 돌보느라 일상생활의 어려움	• 가족돌봄청년사업 진행으로 심리상담 자기계발, 추가돌봄의 문제 해결 • 안정적인 일상생활로 복귀

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가족돌봄청(소)년들의 어려운 가족에 대한 돌봄 부담으로 취업 및 학습중단에 놓임	• 가족돌봄청(소)년이 학업과 자립에 집중하여 건강한 사회인으로의 성장할 수 있는 여건 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 광명시 가족돌봄 청소년·청년 지원 조례

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 30,000천원

□ 추진체계

구 분	내 용	담 당
신청·접수	○ 신청서 및 구비서류 확인 ○ 주민등록 주소지 및 거주기간(1년 이상) 확인 ○ 나이(9세이상 ~ 34세이하), 가구원 확인	동 행정복지센터
신청자 접수 공문 (동 → 시)	○ 가족돌봄 청년 지원 여부 확인 요청	동 행정복지센터 시 통합돌봄과
소득·재산 조사	○ 소득·재산조사 실시 및 대상자 여부 알림	통합돌봄과
대상자 지급 결정통지서 계획서 제출 통보	○ 지급대상자에게 지급 결정통지서 송부 ○ 지원 사업계획서 작성	시 통합돌봄과
지급 (시 → 기관)	○ (매월 말) 서비스 제공기관에 각 지급	시 통합돌봄과
대상자 관리	○ 위기상황 변동, 사망, 전출 등	시 (통합돌봄과) (사례관리지원팀)

□ 추진일정

○ 2025. 4. ~ 12. 민관협력(고향사랑기금) 기반 가족돌봄청(소)년 지원 위한 자원확대

- 직접 필요로 하는 물품과 지원 내용을 선택하는 소원 기반방식으로 개인별 맞춤형 복지서비스

(가족돌봄 청소년・청년 20가구 1,000천원한도 물품지원)

○ 연중계획

(찾아가는 보건복지서비스) 가족돌봄청(소)년에 대해 방문 발굴 실시

(사례관리 대상자 선정) 가족돌봄청(소)년 지원사업 선정대상자는 사례관리 연계지원을 통해 맞춤형 복지서비스 지원

(홍보강화) 언론 등 다양한 매체를 활용 대상자 적극 발굴

(민・관기관 협력구축) 민관・기관(학교, 병원 및 복지관 등) 및 동 행정복지센터와 정기적인 간담회를 통해 의견수렴 및 홍보

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터 홍보 및 각종 행사 시 사업 리플릿 홍보

○ 청(소)년 대상 교육 시 찾아가는 사업 홍보 실시

○ 홈페이지 전자책 게시, 광명시 정책문화플랫폼 ‘누리go 광명’, 광명소식지 등 홍보 다각화

4-6 재활용품 수집 어르신 재활용품 단가 보전 및 안심보험 지원

주관부서	어르신복지과	연락처	02-2680-2556

□ 추진배경

○ 재활용품 수거로 생계를 유지하는 어르신들의 기본적인 생활권 보장을 위한 공공 차원의 소득 보전 대책 필요

○ 무거운 손수레 이동, 상시 교통사고 위험 노출 등으로 공적 안전망에서 소외되었던 어르신들을 위한 전용 안심보험 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ **재활용품 단가보전 지원사업**

- 사업 기간 : 2026. 1. 1 ~ 2026. 12. 31
- 지원 대상 : 재활용품 수집 어르신(생계급여 수급자 제외)
- 지급 기준 : 재활용품 수집량 kg당 50원 지원(월 최대 2,500kg)

○ **안전 보험료 지원사업**

- 사업 기간 : 2026. 5. 1 ~ 2027. 4. 30
- 지원 대상 : 재활용품 수집 어르신
- 지원 내용 : 상해보험 및 제3자책임보험 가입

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재활용품 수집 어르신 재활용품 단가 보전 지원사업 만족도 향상
- 대상자 대비 안전보험 가입률 100% 달성 및 사고 처리 지원

○ 기대효과

- 소득 불안정 해소를 통한 고령층 빈곤 완화 및 경제적 자립 지원
- 안심보험 가입을 통해 사고 발생 시 발생하는 경제적 부담 경감 및 심리적 안정감 제공

□ '26년 소요예산

○ 예 산 액 : 83,000천원

- 단가보전 및 안전보험료 지원

□ 추진체계

재활용품 거래		구비서류 제출		자료제출		단가보전금 지급
수집인↔ 민간 재활용 사업자 (활동일지 작성)	⇒	수집인→동주민센터 ○ 구비서류 1.(첫신청 월) 신청서, 통장 개인정보동의서,활동일지 2.(매월)활동일지	⇒	동주민센터→ 어르신복지과	⇒	어르신복지과 → 수집인
활동일지 서명		지원 대상확인 및 신청접수		월 1회 익월 5일까지 제출		지급

□ 추진일정

○ 2026. 1 ~ 12월 재활용품 단가보전 지원금 지급

○ 2026. 4. 안전 보험 계약 건의 및 체결

□ 홍보계획

○ 상시 : 동 행정복지센터 복지담당자 및 관내 고물상 대상 홍보 및 협조

4-7 고령화 시대 수요자 중심 찾아가는 한방진료 운영

주관부서	보건정책과	연락처	02-2680-0950

□ 추진배경

○ 인구 고령화로 노인 건강관리 필요성 증가

- 만성 퇴행성 근·골격계 질환 치료 빈도가 높은 노인층이 선호하는 한의학 의료서비스 요청 증가

○ 기존 내방 중심 공공보건 의료서비스 제공 → 재가 장애인 등 보건의료 수혜가 제한적인 소외계층에 찾아가는 공공보건 의료서비스 제공 패러다임 전환 필요

- 활동 제한 및 의료 접근성이 어려운 재가 장애인, 방문건강관리 대상자 등에 보건의료 수혜 형평성 제고로 건강 격차 감소 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업 운영 내용

- 한의사 및 방문간호사로 구성된 방문진료 인력 운영
- 경로당 방문진료와 재가 장애인 등 대상 가정 방문진료 병행
- 한방진료(침 · 약물요법 등) 및 건강상담을 통한 만성질환 관리

○ 사업 추진실적(2026. 3. 31.기준)

연 도	합 계	가정 방문 진료	경로당 방문 진료
2024년	4,591명	671명	416회 / 3,632명
2025년	3,737명	348명	426회 / 3,389명
2026년	943명	65명	106회 / 878명

- 경로당 방문진료를 연 400회 이상 지속 운영하여 현장 중심 공공의료서비스 제공 체계를 안정적으로 유지하고 있음

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경로당 방문 진료 횟수 : 400회
- 총 방문 진료 인원수 : 연 4,000명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 내원 중심 서비스 이용 한계로 의료취약계층 접근성 제한 • 만성질환·통증 관리 공백 및 노쇠 예방 중심 관리 미흡	• 방문형 보건의료서비스 제공을 통한 의료취약계층 접근성 강화 및 건강형평성 제고 • 예방적 건강상담 및 지속관리를 통한 기능 유지 지원 및 노쇠 진행 완화

□ '26년 소요예산

○ 예산액 : 87,991천원

- 기간제근로자(한의사1, 방문간호사2) 보수, 한방 의약품 및 의료소모품 구입비 등

□ 추진일정

○ 분기별 추진계획

분기별	추진계획
1분기	○ 1월 : 사업 계획 수립 및 안내 ○ 2월 : 경로당 사업 협조 안내 및 방문 일정 조율 ○ 1~3월 : 1분기 경로당 방문 진료 실시(총 90회 방문)
2분기	○ 4월 : 한방진료 의약품 및 의료소모품 구입 ○ 4~6월 : 2분기 경로당 방문 진료 실시(총 95회 방문)
3분기	○ 7~9월 : 3분기 경로당 방문 진료 실시(총 120회 방문)
4분기	○ 10~12월 : 4분기 경로당 방문 진료 실시(총 95회 방문) ○ 12월 : 경로당 어르신 대상 사업 만족도 조사 실시

□ 홍보계획

○ 광명소식지, 보도자료 등을 활용하여 적극적인 사업 홍보

○ 가정 방문 신규 대상자 2차 신청 안내('26. 6~7월)

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 전국 최초 지방정부 주도의 기본사회 민관 거버넌스 '광명시 기본사회위원회' 구성 및 운영

주관부서	정책기획과	연락처	02-2680-2079

□ 추진배경

○ 사회환경 변화에 따른 삶의 안정 요구 증가

○ 삶의 전 영역을 포괄하는 정책 패러다임 전환 필요

○ 시민의 기본적 삶을 보장하기 위한 기본소득 및 기본서비스 등 기본사회 주요 정책 추진체계를 공고히 하기 위하여 광명시 기본사회위원회를 구성 및 운영

□ 세부 추진사항

○ **「광명시 기본사회위원회」 구성 : 2026. 1. 21.**

- 명　　칭 : 광명시 기본사회위원회
- 기　　능 : 심의, 자문
  · 기본사회 정책의 기본방향 및 종합계획 수립에 관한 사항
  · 기본사회 정책의 실행계획과 정책 조정에 관한 사항 등
- 구　　성 : 24명
  · 당연직(2) : 광명시장, 기획조정실장
  · 위촉직(22) : 기본사회 분야 전문가, 시민대표, 시의회 의원, 공무원

○ **2026년 제1회 광명시 기본사회 위원회 회의 개최 : 2026. 2. 5.**

○ **광명시 기본사회 중기 종합계획 수립 시 정책 방향 검토**

- 종합계획(안) 심의·자문을 통한 방향 검토
- 기본사회 정책 추진 방향에 대한 자문 등을 통해 기본사회 추진체계 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기본사회 정책 방향 설정 기능 강화

  · 종합계획 및 주요 정책 안건 심의·자문을 통한 추진체계 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기본사회 정책 심의 및 자문 기능 부재	• 기본사회위원회 운영을 통해 정책 심의·자문 기능이 강화되고 정책의 전문성 및 실행력이 제고됨 • 정책 조정 및 연계 기능이 강화되어 기본사회 정책 추진체계가 체계적으로 구축·정착됨

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「광명시 기본사회 실현을 위한 기본 조례」 제7조(기본사회위원회 설치 등)

□ '26년 소요예산

○ 기본사회 예산액 : 27,200천원

- 위원회 참석수당, 전문가 자문료, 회의 운영경비, 협의회 분담금 등

□ 추진일정

○ 기본사회위원회 정례 회의(분기별 1회, 필요시 수시)

□ 홍보계획

○ 기본사회 사업 추진시 홈페이지 팝업 및 SNS활용 홍보

5-2 맞춤형 돌봄통합 지원을 위한 전담조직 확충 등 추진체계 마련

주관부서	통합돌봄과	연락처	02-2680-6389 02-2680-6381

□ 추진배경

○ 살던 곳에서 건강한 노후를 보낼 수 있도록 의료·요양·돌봄이 연계된 돌봄통합 서비스 제공

○ 공급기관과 사업별로 분절적으로 제공되고 있는 다양한 돌봄서비스를 대상자 중심으로 통합·조정할 수 있는 지속 가능한 지원체계 구축

□ 세부 추진사항

○ 조직개편 및 전담조직 구축·운영

- 명칭 변경: 돌봄복지국, 통합돌봄과
- 전담조직 구축: 본청 돌봄기획팀 추가 신설
- 인력 배치(계획)

*2026. 4. 20. 기준 (단위 : 명)

구분	기준인력	배치 현황(계획)	
		선배치(~3.3)	비고
계	25	10	
본청	6	6	· 2개팀(돌봄기획팀, 돌봄지원팀)
보건소	2	4	· 1개팀(복지1, 간호3 기준인력 외 별도인력 2명)
동 행정복지센터	17	-	· 복지13, 간호4 (10월 배치 예정, 총무과 협조)

○ 민·관 협력체계 구축

- 통합지원협의체(심의·자문) 구성·운영
- 통합지원회의(대상자 선정, 서비스 지원 결정) 개최
- 돌봄통합지원 관련 의료기관(단체) 연계·협약 체결

* 분야: 방문의료, 재택의료센터, 퇴원연계, 방문돌봄주치의, 치료스테이션 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직개편 및 전담조직 구축(기준인력 배치)
- 공공-민간기관 간 협력 활성화

  * 통합지원협의체 회의(연 2회), 통합지원회의(상시) 개최

  * 분야별 돌봄통합지원 관련 의료기관(단체) 연계 협약 체결 및 운영

○ 기대효과

- 돌봄 연계를 통해 살던 곳에서 건강하게 살아갈 시민의 권리 보장
- 지속 가능한 추진체계(전담조직) 강화 및 민관협력 생태계 안정화

□ '26년 소요예산

○ 지자체 공무원 인건비 지원 : 198,000천원(회계과 편성)

○ 의료·요양 통합돌봄 운영 및 협력 체계 구축 : 10,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 조직개편 및 전담조직 구축

- 돌봄복지국 통합돌봄과 명칭 변경, 돌봄기획팀 추가: 2026. 3. ~ 4.
- 통합돌봄 전담인력 배치: 2026. 10.

○ 민·관 협력체계 운영

- 통합지원협의체 회의 개최: 2026. 6. ~ 12.
- 통합지원회의 개최: 2026. 1. ~ 12.(상시)
- 돌봄통합지원 관련 의료기관(단체) 연계·협약 체결: ~ 2026. 6.

  * 분야별 연계·협약 일정 상이

□ 홍보계획

○ 통합돌봄에 대한 다양한 홍보 채널 운영

- 온 라 인: 시 누리집, SNS, 블로그 등 디지털 매체 활용
- 오프라인: 시정 소식지, 보도자료, 현수막, 리플렛, 동 행정복지센터 및 관리사무소 게시판, 동 단체회의 등 연계

5-3 신혼부부 및 청년 전월세 대출이자 지원 및 확대 운영

주관부서	주택과	연락처	02-2680-6332

□ 추진배경

○ 집값과 전월세 상승으로 청년 및 신혼부부의 주거비 부담이 가중되어 무주택 청년과 신혼부부에게 전세 또는 월세 보증금의 대출이자를 일부 지원함으로써 주거비 경감을 통해 안정된 주거환경을 제공하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 예산 소진 시까지

○ 지원대상

- 무주택자인 신혼부부(혼인신고 후 7년 이내 부부), 청년(19세~45세)
- 기준 중위소득 180% 이하

○ 지원내용 : 대출금의 1억 5천만원 범위 내

- 신혼부부 : 연 최대 135만원
- 청　　년 : 연 최대 70만원

○ 처리절차

지원사업 공고 (1단계)	지원신청 (2단계)	서류심사 (3단계)	대상자 선정 및 통보
시 홈페이지에 공고	신청서, 서약서 등 접수	증빙서류 검증 및 자격여부 심사	대상자 선정 및 통보(SMS전송)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 목표 연 80가구

○ 기대효과

- 대출이자 지원을 통해 신혼부부와 청년의 주거비 부담 비용 경감
- 주거비로 지출되던 비용이 생활비나 저축으로 전환되어 지역 내 소비 활성화 및 자산 형성 기반 마련

□ 관련 조례

「광명시 신혼부부 및 청년 전월세 대출이자 지원 조례」

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 80,000천원

□ 추진일정

분기별	추진계획
1분기	○ 매월 대출이자 사업 공고 및 대상자 선정 지원
2분기	○ 매월 대출이자 사업 공고 및 대상자 선정 지원
3분기	○ 매월 대출이자 사업 공고 및 대상자 선정 지원
4분기	○ 매월 대출이자 사업 공고 및 대상자 선정 지원

□ 홍보계획

○ 온라인 : 시 홈페이지, 버스정보시스템(BIS) 등 사업 홍보

○ 오프라인 : 소식지, 행정복지센터, 부동산중개업소, 종교시설 등 사업 홍보

5-4 통합돌봄지원 맞춤형 재택의료센터 운영

주관부서	보건정책과	연락처	02-2680-5867 02-2680-5562

□ 추진배경

○ 「의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 법률」

- 제4조 국가와 지방자치단체의 책무, 제15조 보건의료, 제16조 건강관리 및 예방 등

○ 국정과제 78 '지금 사는 곳에서 누리는 통합돌봄'

- 재택의료센터 대폭 확대(전국 확대) 및 보건소·의료원 등 공공의료기관의 재택의료 제공 기능 강화

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 광명시에 주민등록을 두고 실제 거주하는 장기요양 재가 수급자 중 거동이 불편하여 재택의료가 필요한 사람으로 의사가 판단한 경우(1~2등급자 우선)

○ 주요사업내용

- 운영방식 : 보건소-민간의료기관 협업형(예의원, 철산동 소재)
  ※ 보건복지부 기관 선정
- 추진인력 : 의사(예의원) + 간호사, 사회복지사(광명시 보건소 소속)
  * 필요 시 물리치료사(작업치료사), 영양사 지원
- 사업내용 : 의사, 간호사, 사회복지사 등이 가정을 방문하여 방문진료·간호 및 지역사회 돌봄 서비스 연계 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (시행 전) 의료·요양·복지 서비스 개별 운영
- (시행 후) 의료·요양·복지 서비스 연계 강화로 맞춤형 통합돌봄 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 건강 관리 공백으로 상태 악화 후 병원·시설 입소 중심 대응 • 보호자 돌봄 부담 증가	• 살던 집에서 지속 거주 및 관리 실현 • 보호자 부담 경감 및 돌봄 효율성 향상

□ '26년 소요예산

○ **의료・돌봄 통합지원 : 46,156천원**

- 의료 및 회복비, 돌봄의료지원 활동비, 기간제근로자등 보수 등

□ 추진체계

❶ 접수/상담	❷ 조사/결정	❸ 제공/관리		
■ 신청·방문 (초기상담)	■ 포괄평가 ■ 사례회의 ■ 케어플랜 수립	■ 재택의료 서비스 · 의사(기본 월1회) · 간호사(기본 월2회) · 사회복지사 (수시방문/전화)	■ 사례회의 월 2회이상, 모니터링)	■ 포괄평가/케어플랜 재수립 (1년 단위)

□ 추진일정

○ 2026. 1. 전담조직 확대

○ 2026. 3. 광명시 장기요양 재택의료센터 서비스 홍보 및 장기요양 재택의료센터 협업형 운영

○ 2026. 12. 사업평가

□ 홍보계획

○ 언론 및 공식 홍보채널 활용

- 보도자료 배포 및 시정 소식지 홍보
- 광명시청 공식 홈페이지 및 보건소 홈페이지 배너 게시
- 스마트 버스정류장 게시판, SNS, 공식 블로그 등 활용

○ 대상자 연계를 위한 맞춤형 홍보 강화

- 아파트 및 장기요양기관 포스터 및 리플렛 발송
- 어르신 대상 행사 홍보 참여를 통한 사업 홍보
  (노인일자리 및 사회활동지원 사업 발대식 참석 등)

5-5 치매가 있어도 살던 곳에서 광명해요

주관부서	보건정책과	연락처	02-2680-5532

□ 추진배경

○ 인구 고령화에 따른 경도인지장애 및 치매환자 수 증가

노인인구 60세이상	치매	유병률	치매 중증도별 유병현황			경도인지장애 유병현황	
			경도	중등도	중증	환자수	유병율
69,650명	4,357명	6.26%	2,949명	1,285명	122명	19,142명	27.48%

※자료출처: 광명시청,인구현황/중앙치매센치매오늘은(2026. 1월)

○ 경도인지장애인 및 75세 이상 고위험군의 치매로의 진행방지 및 경증 치매군의 치매 악화 방지로 치매가 있어도 시설에 입소하지 않고 거주하던 곳에서 지속 거주할 수 있도록 공공의 책임성 강화

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 광명 시민, 경도인지장애, 치매

○ 주요사업 내용

1) 치매예방 및 인식개선

- 치매 조기검진 및 예방교육, 치매인식개선 캠페인 및 홍보, 치매안심마을 운영, 지역사회 협력 활동(자원봉사단, 치매공공후견, 노인일자리 연계, 정원도시과·자원순환과 협력 프로그램 운영 등)

2) 치매환자 등록관리 및 가족 지원

- 치매 상담·등록관리, 치매치료비 지원, 치매환자 쉼터 운영, 치매환자 조호물품 지원, 치매가족 교육 및 상담 등

3) 광명시 특화사업 운영

- 거동불편·칩거 등 경도인지장애 및 초기 치매환자 대상 '집으로

찾아가는 인지증진 방문학습’ 시행, 사업 평가회 개최 및 모니터링

* 지역 내 기업 4개소와 협력 추진

* 주 1회 30분 이상 인지증진 방문교사가 가정을 방문하여 수업

- 돌봄통합 대상자 발굴 및 연계, 조호물품 추가 지원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 추정 치매환자 수 4,641명의 50% 이상 등록·관리한다.
- 우수 치매안심마을을 4개소 유지·관리한다

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 치매 악화시 시설에 입소한다. • 치매환자 부양에 따른 개인의 부양 부담 점차적 증가	• 치매고위험군 관리 및 악화예방으로 살던 곳에서 지속 거주 • 치매악화 지연 및 조호물품 지원 · 자원 연계로 부양 부담 감소

□ ’26년 소요예산

○ 치매예방관리 및 등록자 지원

: 1,278,447천원(기금 71% 도 9% 시 20%)

○ 광명시 특화사업 : 44,400천원

□ 추진일정

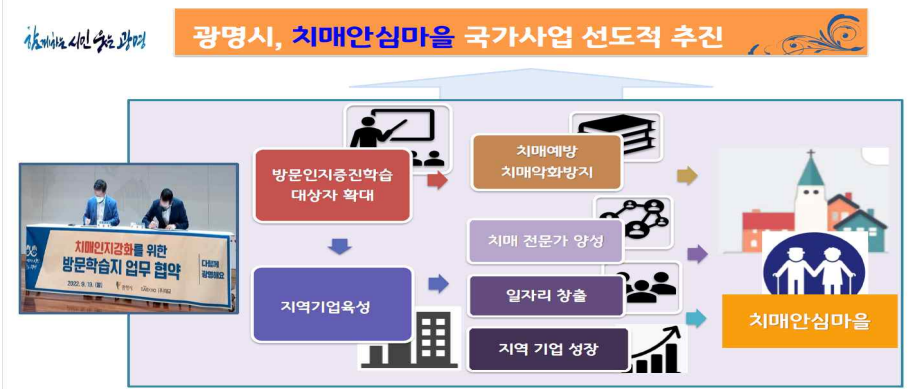
○ 2026. 1월 광명시 치매안심센터 운영계획 수립

○ 2026. 1월 ~ 12월 연중 사업 추진

○ 2026. 12월 인지증진 방문학습 평가회 개최

치매안심센터 이용자 만족도 조사

□ 추진체계 (광명시 특화 인지증진 방문학습)



□ 홍보계획

○ 보도자료, 소식지 등에 치매안심센터 사업 홍보

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 [대표과제] 전국 첫 '소각 품앗이' 광명-군포 생활폐기물 상생소각

주관부서	자원순환과	연락처	02-2680-2314

□ 추진배경(2026. 3. 9. 광명↔군포 상생소각 협약 체결)

○ 2026년 수도권 직매립 금지 시행에 따른 지자체 자력 처리 한계 직면

○ 소각시설 보수 시 원거리 민간 위탁으로 막대한 재정 낭비 초래

○ 발생지 처리 원칙 기반의 구조적 위기 극복을 위한 상생협력 시급

□ 세부 추진사항

○ (기반조성) 생활폐기물 처리구조 개선 및 '소각 여유 용량' 선제확보

- 대형폐기물 전문선별 등 순환경제 구축으로 '소각장 여유 용량' 선제 확보
- 시 개청 최초 소각률 대비 재활용율(51.69%) 성과 바탕 협력기반 마련

○ (협약체결) 비용 정산없는 1:1맞교환 교차 상생 소각 실행

- 광명시-군포시 소각장 정기 보수 일정을 교차편성, 가동 중단시 상대 지자체의 시설 가용 용량 내에서 폐기물 반입 처리
- 일 25톤, 연간 1,000톤 규모의 필수 위탁 물량을 별도의 반입 수수료나 제반 처리비용 부과 없이 상호 무상처리 협력체계 실현

○ (지속가능) 미래지향적 인프라 연계 및 시민 체감 효과 창출

- 광역적 '발생지 처리 원칙' 완벽 준수

· 보수기간에 원거리 민간 반출 관행 탈피, 광역적 발생지 처리 원칙 준수

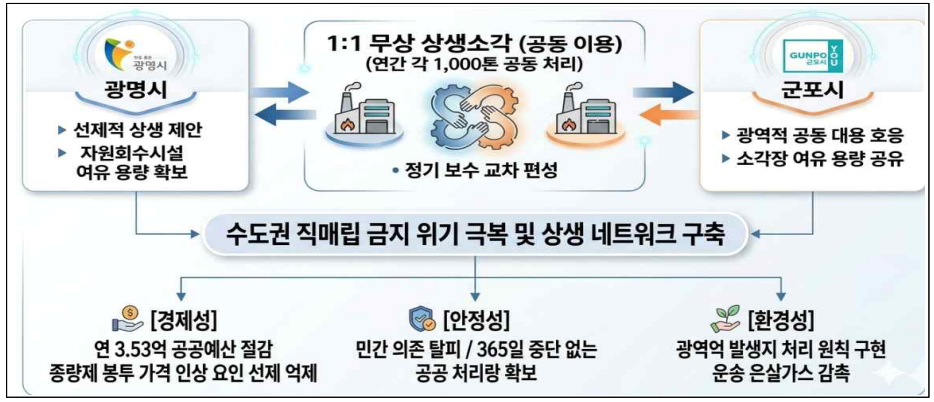
- 시민 가계 부담 완화(종량제 봉투 인상 억제)

· 교차 소각을 통한 처리예산 절감을 통한 '직매립금지 시대'의 폐기물 처리 단가 상승 및 종량제 봉투 인상요인을 선제적으로 억제

- 미래지향적 설계

· 지방정부 간 처리체계를 명문화하여 지속 가능한 공공협력 기반 마련

□ 처리체계



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전국 최초로 비용 정산 없는 1:1 소각물량 상호교환(각 1,000톤)을 올통해, 직매립 금지 위기를 기회로 바꾸는 100% 공공 중심 대응망 구축
- 선행 적극행정(생활폐기물 처리구조 개선)으로 확보한 소각 여력을 인프라 공유(상생소각)로 발전시키는 '적극행정이 적극행정을 낳는' 입체적 성과 창출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일방적 단방향 수혜 및 민간처리 의존 - 시설 보수 시 민간 소각장에 전적으로 의존하여, 독점적 단가 인상 및 반입 거부 등 외부리스크에 무방비 노출 • 단발성 성과 및 개별적 위기 대응 - 기존 처리구조 개선 성과에 만족하거나, 직매립 금지 위기를 지방정ㅂ 단독으로 해결하려 했음 • 민간 처리비 지급에 따른 재정 누출 - 외부 위탁 시 지자체별로 막대한 민간 처리비 발생 • 원거리 민간 운송으로 탄소배출 가중 - 타 권역 장거리 이동에 따른 불필요한 물류비 및 온실가스 발생(청주, 양주)	• 범광역적 양방향 인프라 공유 - 정비 보수일정 교차 편성을 통해 외부 리스크를 차단하고, 광역적인 '안정적 폐기물 처리망' 확립 구축 • 적극행정 진화(1단계 감축→2단계 공유) - 이전 적극행정으로 확보된 인프라 여력을 이웃지자체와 공유하는 능동적 상생협력으로 발전 • 정산 없는 1:1 맞교환으로 재정효율화 - 무상 교차 처리(총 2,000톤)로 연간 3억 5천만원의 획기적 예산절감 실현 • 인접권역 교차처리를 통한 탄소배출 감소 - 광명↔군포 간 최단 동선 활용으로 수송 과정의 온실가스를 대폭 감축

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 상반기

구분	보낸곳	받는곳	반입 기간	일수	물량(톤)	비고
1단계	군포	광명	3. 23.(월) ~ 4. 4.(토)	12일	300톤	처리 완료 (실 처리 약 230톤)
중 단	-	-	4. 6.(월) ~ 4. 24.(화)	16일	0톤	광명 및 군포 보수기간 중첩
2단계	광명	군포	5. 1.(금) ~		300톤	

○ 하반기

구분	보낸곳	받는곳	반입 기간	일수	물량(톤)	비고
1단계	군포	광명	7. 20.(월) ~ 8. 4.(화)	12일	250톤	
2단계	광명	군포	9. 21.(화) ~ 10. 24.(금)	25일	700톤	
3단계	군포	광명	11월 중 원하는 시기	제한 없음	450톤	

□ 향후계획

○ 하반기 인접 지자체 1~2개소를 추가 연계하여 다각화 체계 구축

○ 수도권 '자원순환 상생 연합체'로 격상해 지속가능한 공공처리 구축

6-2 하안동 국유지 K-혁신타운 조성 추진

주관부서	도시계획과	연락처	02-2680-2137

□ 추진배경

○ 장기간 방치된 하안동 국유지 부지가 국가로 소유권이 이전됨에 따라 해당 부지를 개발하여 주민복지·지역경제 활성화를 모색하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 2021. 12. 14. : 국유재산정정책심의위원회 개최, 개발대상 후보지 선정

○ 2024. 08. 14. : 국유재산정정책심의위원회 사업계획 승인

○ 2025. 09. 03. : 도시개발사업구역지정 및 개발계획 수립 고시

○ 2025. 12. 31. : 실시계획인가 고시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장기간 방치된 국유지의 체계적 개발 및 활용
- 청년 창업·주거·일자리 기능이 결합된 복합거점 조성
- 공공·민간 기업 유치를 통한 지역 산업 기반 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 2015년 이후 보람채 아파트 공실, 2017년 이후 서울시립근로청소년복지관 폐쇄 등 해당 부지가 장기간 미활용 상태로 유지 • 오랜기간 방치된 하안동 국유지에 대하여 범죄발생 우려 등의 사유로 지역주민들로부터 개발사업이 요구됨	• 철산·하안 생활중심지로서 도시속 자연을 경험할 수 있는 문화공원을 조성 • 미래세대를 위한 청년창업주거, 일자리 창출과 지역경제 활성화를 위한 기업 유치와 주민편의시설을 갖춘 K-혁신타운이 준공되면 자족도시 기능이 확대될 것으로 기대됨

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(정부재정사업)

□ 추진체계

○ 2022. 01. 14. 광명시-재정경제부-한국자산관리공사 업무협약 체결

- 광명시 : 도시개발사업 추진을 위한 인·허가 등 행정적 지원
- 재정경제부 : 사업시행자로서 도시개발사업 추진
- 한국자산관리공사 : 국가를 대행하여 위탁 개발사업을 추진

□ 추진일정

○ 분기별 추진계획

분기별	추진계획
1분기	○ 철거공사 용역 발주 및 계약 체결 ○ 해체공사 감리자 지정
2분기	○ 석면철거 관련 주민설명회 개최 ○ 수목이식 공사 시행
3분기	○ 석면철거 시행 ○ 방치건축물 철거 시행
4분기	○ 방치건축물 철거 50% 완료

□ 홍보계획

○ 보도자료 등을 활용하여 도시개발사업 홍보

6-3 강소형 스마트도시 조성사업

주관부서	AI스마트도시과	연락처	02-2680-5308

□ 추진배경

○ 국토교통부 공모 「스마트도시 조성사업」의 일환으로 기후위기 등의 환경변화에 대응력을 확보할 수 있도록 특화 솔루션이 집약된 선도도시 조성

□ 세부 추진사항

○ 에너지 마일

- 신재생에너지 자원발전소 : 250kW급 태양광 발전 패널 설치
  * 위치 : 소하배수펌프장
- 신재생에너지 가상거래서비스 : 에너지 생산, 거래, 공유, 데이터 수집, 분석 및 가상상계거래 플랫폼 구축

○ 모빌리티 마일

- 친환경 배달문화 밸류체인 : 전기이륜차 인프라 구축 및 다회용기 보급 활성화
- 전기차 기반 커뮤니티 카셰어링 : 일직동 유플래닛 입주사 대상 전기차 기반 커뮤니티 카셰어링
- 전기버스 기반 친환경 DRT : 이동 수요에 적합한 실시간 배차, 경로 생성을 통한 이동서비스 질적 향상

○ 세이프티 마일

- IoT그린배리어 : 대기 상태에 따른 미스트 자동 분사로 미세먼지, 체감온도 강하
- AIoT기반 침수홍수 통합관제시스템 : 강우 시나리오와 도시침수 모델링 기반으로 AI 학습 및 예측 플랫폼 구축

○ 에너지마일

- 탄소거래플랫폼 : CCM·VCM 메커니즘을 통한 탄소 배출권(크레딧) 발행
- 데이터스테이션 및 통합플랫폼 : 광명 스마트도시 서비스별 데이터를 통합 및 시각화
- 이노베이션센터 : 리빙랩·오픈랩을 통한 광명시민 교육 및 취·창업 생태계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 역세권 탄소중립 스마트도시 최적의 테스트베드 광명역세권을 중심으로 도시체질 개선 및 탄소중립 스마트도시로 대전환 추진

○ 기대효과

- 사업 기간 내 온실가스 2,405tCO2eq 감축 예상 ※인프라 한정
- 시민 참여형 솔루션을 기반으로 탄소중립 스마트도시 인식 및 공감대 형성
- 구체적이고 효율적인 시민참여 탄소감축 서비스를 통한 사업 지속성 확보

□ '26년 소요예산

(단위:백만원)

구 분		국 비	지방비	총사업비
사업수행 운영비	사업운영비	19.7	19.7	39.4
에너지 마일	신재생 에너지 자원 발전소	508.5	508.5	1,017
	신재생 에너지 가상 거래 서비스	185	185	370
모빌리티 마일	친환경 배달문화 밸류체인	391.5	391.5	783
	전기차 기반 커뮤니티 카셰어링	59.4	59.4	118.8
	전기버스 기반 친환경 DRT	753.4	753.4	1,506.8
세이프티 마일	IoT 그린 배리어	212	212	424
	AIoT기반 침수·홍수 통합관제시스템	271.5	271.5	543
데이터 마일	탄소거래플랫폼 CCM	134	134	268
	탄소거래플랫폼 VCM	193.5	193.5	387
	데이터 스테이션 및 통합플랫폼	109.15	109.15	218.3
	이노베이션 구축 및 운영	162.35	162.35	324.7
합 계		3,000	3,000	6,000

□ 추진체계



□ 추진일정

사업 구분	2024년	2025년				2026년			
	4분기	1분기	2분기	3분기	4분기	1분기	2분기	3분기	4분기
실시계획 및 실시설계 추진	■	■	■	■	■				
서비스 및 인프라 구축					■	■	■	■	■

□ 홍보계획

○ SNS, 웹사이트 광고, 시민참여 이벤트 추진

- 방문 인증, 설문조사 등 SNS, 유튜브 카카오톡을 통한 이벤트

○ 시 홈페이지, 뉴스포털, 블로그, SNS, 유튜브 등에 배너 노출

○ 포털사이트 검색 등록 및 포털사이트 활용 광고

○ 언론, 광명소식, 옥외매체 등 오프라인 매체 활용 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 광명시 정책.문화 플랫폼 '누리go 광명' 웹사이트 운영

주관부서	홍보기획관	연락처	02-2680-6066

□ 추진배경

○ 광명시 SNS 등 온라인 홍보매체 증가와 시민 수혜 정책 세분화 및 공연, 문화행사 등 다양화 추세

○ 운영 부서별 홍보 매체와 콘텐츠가 분산되어 시민이 한 곳에서 정보를 파악하기 어려움

○ 분산된 정보를 체계적으로 제공할 수 있는 홍보 플랫폼 필요

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 1. ~ 현재까지 지속 운영

○ 대　　상 : 광명시민

○ 운영방법 : 웹사이트(정책·문화 플랫폼)를 통해 월별 정보 제공

○ 사이트명 : 누리go광명 – 문화·축제, 즐길지도, 생활정책
(이달의 혜택) 광명시민이라면 누리세요~

○ 사이트 접근방법

- 광명시 홈페이지 메인 페이지 '누리go광명' 배너 클릭
- 모바일 어플리케이션 서비스 동시 추진

○ 사이트 특징

- PC·모바일에 최적화된 반응형 웹 디자인
- 최신 트렌드 반영 및 독창적인 웹 디자인
- 텍스트·미디어 전달에 효과적인 사용자 편의성 디자인
- PC 사용이 어려운 계층도 편리하고 간편하게 정보 접근 가능

○ 운영내용

- 월별 문화·축제, 생활정책 정보 취합 및 홍보 콘텐츠 제작·업로드
  - 생활정책 : 공간·대상별·주제별 생활 정책 콘텐츠
    * 인생 플러스 센터, 청년 곳간, 평생학습 지원금, 입학축하금, 청소년. 어르신 교통비 지원 등
  - 문　　화 : 문화·예술 공연, 강연, 포럼 등
  - 축　　제 : 페스티벌 광명, 책 축제, 사회적경제 페스티벌, 정원문화 축제 등
  - 즐길지도 : 광명시 동별 행사를 지도화 하여 동 클릭시 해당 동의 행사를 직관적으로 찾아볼 수 있음.
- 한눈에 미리보는 One Click, All Information 콘텐츠 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

기존	성과
· 다양한 온·오프라인 매체에서 시 생활정책, 문화, 예술공연 축제, 포럼 등 개별적 홍보	· 구축된 정책.문화플랫폼 '누리go 광명'에서 월별 ①문화·축제 ②즐길지도 ③생활정책 콘텐츠를 한눈에 미리볼 수 있도록 One Click, All Information 시스템 구축 및 제공

○ 기대효과

- 행정 편의 증진을 위해 흩어진 정보를 통합하여 서비스함으로써 시민 참여 확대
- 생활공감정책에 대한 정보 접근성 강화로 정책적 수혜 확대
- 연속적인 정보 축적을 통해 '시 온라인 정책·문화 콘텐츠 저장소(아카이브)' 역할

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업 : 웹사이트 디자인 자체 개발

○ 비예산 사업 : 웹사이트 디자인 자체 개발

□ 추진체계

부 서	추진 내용
○ 홍보기획관	홍보 콘텐츠 상시 제작 및 운영 총괄
○ 정보통신과	웹사이트(프로그램) 유지 관리
○ 전 부서	문화·예술, 즐길지도, 생활공감정책 등 홍보 내용 상시 제출

□ 추진일정

○ 2026. 1. : 전 부서 대상 '누리go광명' 홍보
정기적인 주요 축제 및 공연 연간 일정 취합
시민혜택 생활 공감 정책 홍보 내용 취합

* 누리go 광명 사이트 제작 : 2024. 9 ~ 12.

○ 2026. 1. ~ 3. : 즐길지도 신설 메뉴 개발 및 운영

○ 2026. 1. ~ 12. : 부서별 홍보 내용 상시 취합(월별)

○ 상시 : go광명' 운영 및 홍보 추진

□ 홍보계획

○ SNS, 웹사이트 광고, 시민참여 이벤트 추진

- 방문 인증, 설문조사 등 SNS, 유튜브 카카오톡을 통한 이벤트

○ 온라인 매체에 '누리go광명' 접속 배너 설치

- 시 홈페이지, 뉴스포털, 블로그, SNS, 유튜브 등에 배너 및 아이콘 설치

○ 포털사이트 검색 등록 및 포털사이트 활용 광고

○ 언론, 광명소식, 옥외매체 등 오프라인 매체 활용 홍보

7-2 광명상생플랫폼 운영

주관부서	투자유치과	연락처	02-2680-2268

□ 추진배경

○ 지역 내 중소기업·소상공인의 제품(서비스) 정보와 기업지원사업 등 각종 정보를 한눈에 볼 수 있는 온라인 플랫폼 운영으로 기업의 온라인 판로를 확대하고 시민들에게 지역기업 정보 이용 편의를 제공

※ '25. 12월 구축완료, '26. 1월 정상 운영 시작

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 관내 기업 데이터·제품·서비스 소개, 각종 지원사업 등 정책정보 연계

○ 기업 맞춤형 온라인 마케팅 콘텐츠 제작 지원

○ 중소기업·소상공인 대상 온라인 홍보 마케팅 전략 교육 추진

○ 플랫폼 이용 활성화 및 인지도 제고를 위한 행사(명칭·로고 공모) 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 각종 정보를 한눈에 볼 수 있는 통합페이지 운영 및 이용 활성화
- 플랫폼 입점 등록으로 중소기업 및 소상공인 등의 온라인 판로 확대
- 온라인 마케팅 지원사업 및 관련 교육 추진으로 기업 경쟁력 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관내 기업에 대한 정보 통합제공의 부재로 수요자(공공·기업·시민)들이 정보 획득에 어려움을 겪음 • 마케팅 비용과 인력이 부족한 기업은 온라인 노출기회를 얻기 어려움	• 플랫폼 한 곳에서 관내 모든 제품·서비스 정보를 카테고리별로 검색할 수 있는 원스톱페이지 제공 • 신뢰도 높은 공공 플랫폼을 통해 비용부담 없이 온라인 판로확대의 기회를 제공

□ 관련 자치법규

○ 「광명시 중소기업 육성 및 지원 등에 관한 조례」 제3조(기업활동 촉진 및 지원 사업)

> 제3조(기업활동 촉진 및 지원 사업) 광명시장(이하"시장"이라 한다)은 기업활동 촉진 및 지원을 위하여 다음 각 호의 사업을 시행할 수 있다.
> ... 5. 기업정보 인프라 구축 사업
> ... 7. 그 밖에 기업의 육성 및 지원을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

□ '26년 소요예산

○ 광명상생플랫폼 운영 : 110,000천원

□ 추진체계

○ 연간 사업계획 수립 → 공기관 위수탁 협약체결 및 사업비 교부 → 사업 추진 → 정산 및 결과보고

□ 추진일정

○ 2026. 1분기
- 사업계획 수립, 업무 위수탁 협약 체결 및 사업비 교부(광명시 ↔ 경기테크노파크)
- 상시입점 모집 공고 및 홍보(연중)
- 플랫폼 활성화를 위한 명칭공모전 실시

○ 2026. 2~4분기
- e비즈니스 온라인 홍보 마케팅 전략 교육 3회 실시
- 맞춤형 온라인 마케팅 지원사업 추진
- 플랫폼 활성화를 위한 로고 공모 추진(3분기)

□ 홍보계획

○ 유관기관(단체)별 사업 홍보
- 광명상공회의소, 광명진흥회, 소상공인 연합회, 상인회 등 적극 홍보 협조요청
- 관내 지식산업센터, 공장등록업체에 사업 참여 홍보 및 안내

○ 광명소식지, 언론보도 및 공식SNS매체 활용 홍보

7-3 '광명톡' 챗봇서비스 운영으로 디지털 행정서비스 확대

주관부서	민원토지과	연락처	02-2680-2697

□ 추진배경

○ 디지털 전환으로 스마트폰 사용이 일상화됨에 따라 시민의 민원서비스 접근성 제고

○ 챗봇 기반 대화형 시스템을 통해 다양한 분야의 정보를 원스톱으로 편리하게 제공하고자 '광명톡' 위해 도입

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시스템 구축 : 2023. 2. ~ 9. / 정보통신과

○ 시스템 운영 : 2024. 2. ~ 현재./ 민원토지과

○ 운영현황
- 이용경로: 광명시 누리집, 카카오 채널
- 답변관리 ┌ 신규: 연중 60건
  └ 수정: 연중 120건

※ 보유 상담자료(2026.3월): 467건

○ 모니터링: 매일 챗봇시스템 점검, 화면 및 주요 내용 모니터링

○ 트레이닝: 매일 챗봇 대화에서 미 매칭, 오 매칭된 질문 학습 진행

○ 운영방법: 위탁운영
- 위탁기간
  - 2024년: 2024. 2. 1. ~ 12. 31. (11개월) / 26,400천원
  - 2025년: 2025. 1. 1. ~ 12. 31. (12개월) / 28,642천원
  - 2026년: 2026. 1. 1. ~ 12. 31. (12개월) / 29,040천원
- 위탁업체: ㈜와이즈넛(대표 강용성, 성남시 대왕판교로664번길 49)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- '광명톡'을 통한 24시간 민원 응대로 시민의 편의성 및 응대 효율성 향상

- 신속하고 정확한 정보 제공을 통해 행정서비스 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 시간 외 행정 정보 접근 제한 • 단순 민원 처리 시 전화 또는 방문 필요 • 문의 응답까지 시간이 소요되며, 담당자 배정에 따라 지연 발생 가능	• 시간· 장소 제약 없이 24시간 정보 제공 • 단순 민원에 대해 챗봇 자동 응답으로 비대면 처리 가능 • 즉시 응답 가능하여 민원 응답 지연 최소화

□ '26년 소요예산

○ 챗봇 서비스 유지보수 운영 : 29,040천원

□ 추진일정

○ 2026. 1 ~ 12. 수시 및 정기적으로 상담자료 수집(연중)

○ 2026. 1 ~ 12. 챗봇 운영 모니터링 결과 분석(월 1회)

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 광명시 카카오톡 플러스(뉴스레터) 발송
- SNS채널(유튜브, 블로그, facebook 등) 홍보

○ 직접 홍보

- 관내 아파트 안내문 게재
- 동 단체회의시 안내자료 배포
- 시 소식지 홍보자료 게재

7-4 다양한 평생학습 프로그램 한 곳에. '평생학습 통합플랫폼'

주관부서	평생학습원	연락처	02-2680-6192

□ 추진배경

○ 여러 기관으로 분산 운영되는 다양한 평생학습 및 교육프로그램을 통합 플랫폼을 통한 검색, 신청 및 관리하는 통합포털 사이트 기반 조성

□ 세부 추진사항

○ 평생학습 프로그램 통합운영 및 학습원 중심의 평생학습 교육기반 강화

○ 통합플랫폼 사용기관의 의견수렴 및 기능개선 (간담회 운영)

○ 우리 시 특강 및 우수강의 동영상 업로드 및 실시간 화상학습 지원

○ 참여자 중심의 교육환경 조성(수강내역 및 다양한 교육정보 제공 등)

○ 온라인 결제 및 통계 기능 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관내 평생학습 프로그램 개별 운영 (평생학습원 1개 기관 사용)	• 관내 평생학습 프로그램 통합 운영 (2026년 현재 70여개 기관 등록)

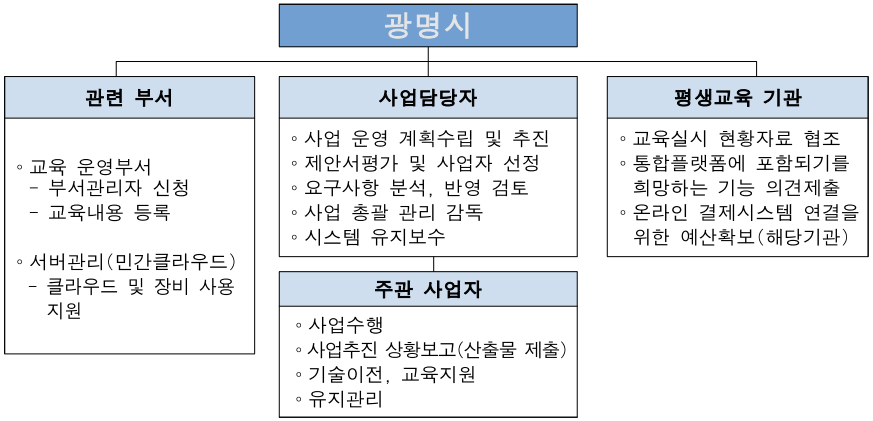
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 평생학습원 학습정보 검색 및 안내 • 평생학습원 학습자와 강사의 활동과 참여를 기반으로 하는 시스템 운영	• 관내 평생학습 정보 통합 검색 및 신청 • 학습자와 강사 이력 및 평생학습 통계관리로 학습 공백과 중복 방지

□ '26년 소요예산

○ 평생학습 통합플랫폼 유지관리 용역비 및 운영비 : 99,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 평생학습 통합플랫폼 유지관리 사업착수('26. 1월)

○ 평생학습 프로그램 홍보 및 학습자 모집('26. 1월 ~ 12월)

○ 평생학습 통합플랫폼 자료 현행화 및 기능개선('26. 1월 ~ 12월)

○ 평생학습 통합플랫폼 사용기관 의견수렴 및 간담회('26. 4월 ~ 8월)

□ 홍보계획

○ 평생학습원 및 시대표 홈페이지 게시

○ 온라인 홍보 : 공식 SNS (블로그, 카카오채널, 인스타그램, 유튜브)

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1-1 실질적인 성과 중심의 예산성과금 지급

주관부서	예산법무과	연락처	02-2680-6180

□ 추진배경

○ 예산 절감 및 수입 증대 등 재정운용 개선에 기여한 공무원에 대한 성과보상 제도 운영을 통한 재정 효율성 제고 및 성과 중심 행정 추진

□ 세부 추진사항

○ 예산성과금 심사 및 지급

- 예산성과금심사위원회 구성 및 운영
- 성과의 창의성·노력도·제도 개선사항 등을 종합 평가하여 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 예산 절감 및 수입 증대 등 재정운용 개선 성과의 지속적 발굴
- 재정 효율성 제고 및 건전한 재정운용 기반 강화
- 성과 중심의 조직문화 정착 및 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성과 창출에 대한 보상 부족 • 재정 효율화 노력 저조 • 우수사례 확산 미흡	• 성과 중심 보상체계 확립 • 자발적 예산 절감 및 수입 증대 활성화 • 우수사례 공유를 통한 조직 전체 혁신 확산

□ ’26년 소요예산

○ 예산성과금 : 10,000천원

□ 추진체계

○ 예산법무과 : 지급계획 수립 및 총괄 운영, 성과 접수 및 심사위원회 운영

○ 각 부서 : 성과사례 발굴 및 신청, 사업 개선 및 재정 효율화 추진

○ 예산성과금심사위원회 : 성과 평가 및 지급 대상 결정

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 예산성과금 지급계획 수립

○ 2026. 3. ~ 4. : 예산성과금 사례 접수 및 성과 심사

○ 2026. 4. : 예산성과금 지급 및 결과 보고

□ 홍보계획

○ 전 부서 대상 공문 송부 및 참여 독려

8-1-2 실질적인 성과 중심의 성과시상금 지급

주관부서	예산법무과	연락처	02-2680-2734

□ 추진배경

○ 시 소속 공무원 중 평가기간 내 성과 우수자에 대한 성과 평가를 통해 성과시상금을 차등 지급

○ 적정한 보상을 통한 성취 동기를 부여하고, 일하는 분위기 조성으로 질 높은 행정서비스 제공, 우수 시책의 지속적 개발 등 시정역량을 제고하기 위함

□ 세부 추진사항

○ 추진근거:「광명시 성과시상금 지급 및 운영에 관한 조례」

○ 신청기준

- (성과기간)
  · 상반기: 2025. 12. 1. ~ 2026. 5. 31.(6개월)까지의 성과
  · 하반기: 2026. 6. 1. ~ 2026. 11. 30.(6개월)까지의 성과
- (지급대상 및 지급기준)
  · 지급대상: 시 소속 부서 및 공무원
  · 지급기준: 심사위원회 심사로 성과에 따라 차등 지급
- (지급분야)
  · 시정 발전 / 국·도비 확보 / 외부평가 / 정부합동평가(시군종합평가)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기존 성과 추진 독려 분위기 조성에서 더 나아가 매년 반복되는

성과 또는 일상적인 업무 추진 사례가 아닌 실질적으로 체감할 수 있는 성과 위주의 성과시상금 지급을 통해 질적으로, 양적으로 우수한 시책의 지속 개발 독려 및 성과 사례 유입 추진

· (시정 발전 분야) : 연례 반복 성과 및 일상업무를 적극 제외하고 시정 발전 및 주민 삶에 기여한 실질적인 성과 중심 사례에 높은 점수를 부여

· (국·도비 확보 및 외부평가 분야) : 국도비 확보 및 외부평가 사례별 난이도를 고려하여 차등 지급

· (정부합동평가(시군종합평가)) : 정량지표의 경우 전 시군 S등급 지표의 경우 하향 지급하고, 정성지표의 경우 작성에 투입되는 행정역량을 고려하여 상향 지급 필요

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성과 추진 독려 분위기 적극 조성	• 성과 추진 독려 분위기에서 더 나아가 실질적인 성과 중심의 차등 지급을 통해 우수 시책의 지속 개발 독려

□ '26년 소요예산

○ 성과시상금 및 심사위원회 참석수당 : 71,400천원

□ 추진일정

- 상반기 성과시상금 지급 계획 수립 및 사례 접수('26.5월)
- 상반기 성과시상금 실무심사위원회 및 본심사위원회 개최('26.6월)
- 상반기 성과시상금 심사결과에 따른 지급('26.6월)
- 하반기 성과시상금 지급 계획 수립 및 사례 접수('26.11월)
- 하반기 성과시상금 실무심사위원회 및 본심사위원회 개최('26.12월)
- 하반기 성과시상금 심사결과에 따른 지급('26.12월)

8-2 중요직무급 운영

주관부서	총무과	연락처	02-2680-2105

□ 추진배경

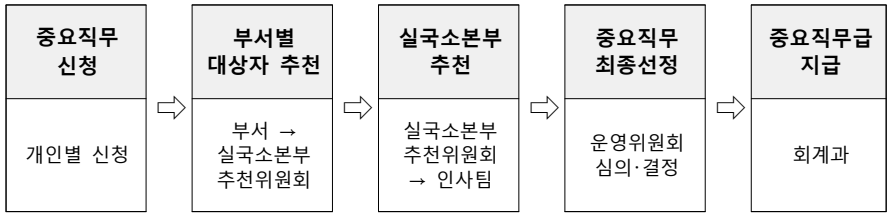
○ 직무의 중요도·난이도가 높은 업무 및 격무·기피업무 등을 선정하여 중요직무 수행자의 사기 진작을 위해 중요직무급 수당을 지급하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 운영개요

- 지급대상: 6급(상당) 이하 일반직·별정직 공무원
- 대상직무: 직무의 중요도·난이도·협업의 정도가 높은 업무
- 지급직무 수: 지급대상 정원의 24% 이내
- 지급액: 월 100,000원
- 지급기간: 2026. 1. ~ 2026. 12.(선정주기: 1년)

○ 추진절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 중요직무 선정 및 관리

○ 기대효과: 중요직무급 지급을 통한 직원들의 직무몰입도 향상 및 사기진작

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 342,000천원

8-3 재난분야 공무원 처우 개선

주관부서	총무과	연락처	02-2680-2105

□ 추진배경

○ 재난안전 관련 업무를 수행하는 직원들의 사기 진작 및 처우 개선을 위한 인센티브를 발굴·확대하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 인센티브 현황

구분	세부 내용
인사상 우대	① **격무팀 가점 : 1점** (6개월 이상 근무시) * 현재 17개부서 20개팀 중 재난 관련 격무팀은 5개부서 7개팀 ② **재난 및 안전관리 업무 가점 : 최대 0.75점** (1년 초과부터 월 0.15점씩) * '25년 상반기 근평 29명 가점 부여 / '25년 하반기 근평 24명 가점 부여 ③ **희망부서(보직) 우선 고려** ④ 중요직무급 지급 시 재난안전 관련 인센티브 적용
재정적 우대	① **재난관리수당(월 8만원) 안전총괄과 지급**
기타	① 방재안전직 6급 복수정원 1명 추가('25.7.17. 개정) ② 재난업무 추진 격려 특별휴가(1일) 시행 ③ 재난안전 등 담당 직원 격려 국내연수(제주도) 시행 ④ 2026년 직원 해외연수(배낭여행) 선정 시 가점 부여

○ 인사관련 외 재난안전 관련 인센티브 발굴 노력(관련부서 협조)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「지방공무원 임용령」 등 개정에 따른 인사규칙 개정 예정('26년도 내)

○ 세부내용

구분	세부 내용
정원 외 특별승진	* 승진대상: 7급 이하 재난·안전분야 성과우수자, 국가재난관리 유공 포상 수상자는 직급별 정원을 초과하여 특별승진 가능
근속승진기간 단축	* 승진기간 단축: 재난 및 안전관리 업무 중 임용권자가 규칙으로 정하는 업무에 대해 2년 이상 근무한 경력이 있는 공무원은 근속승진기간 2년 단축을 의무적으로 적용 * 배수범위 면제: 자치단체장 표창 이상 수상자
승진가산점 의무화	* 기존: 1년 초과하여 근무한 이후에 매월마다 가산점 적용 * 개정: 해당부서에 전보된 날부터 가점 적용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 재난안전 관련 인센티브 발굴·확대

○ 기대효과: 재난안전 관리 업무 담당 직원들의 처우 개선을 통한 재난안전관리 역량 강화 및 사기진작

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정 우수공무원 선발 등 적극행정 제도

주관부서	예산법무과	연락처	02-2680-6194

□ 추진배경

○ 공무원이 규제나 관행에 얽매이지 않고, 국가와 국민을 위해 소신껏 자율과 책임에 따라 일할 수 있는 여건 조성 필요

○ 시대의 변화에 따라 기존의 관행과 규제의 틀을 깨는 공직자 혁신 필요

□ 세부 추진사항

○ 적극행정 우수공무원 선발

- 적극적인 업무 추진으로 성과를 창출한 자
- 창의적·도전적 정책을 추진하고 성과 달성을 위해 노력한 자
- 그 밖에 적극적인 업무태도로 소속 공무원에게 귀감이 되는 자

○ 우수공무원 인센티브 부여

- 선발된 우수공무원의 50% 이상에 대하여 파격적 인센티브 부여
- 특별승급, 포상휴가, 성과상여금 최고등급 부여, 인사가점 부여

○ 적극행정 의견제시 제도 활성화

- 불명확한 법령 등으로 업무추진이 어려운 사안에 대해 적극행정위원회를 통한 처리방향 의견제시 및 면책 지원

○ 사전컨설팅 제도 활성화

- 업무 추진 과정에서 법령 해석의 불명확 등 의사결정이 어려운 사안에 대해 사전 적법성·타당성 검토를 지원하고, 컨설팅 의견 이행 시 감사 면책제도와 연계하여 적극행정 촉진

○ 적극행정 면책 활성화

- 「적극행정 면책보호관」 지정·운영, 자체감사 시 적극행정 면책을 지원

○ 적극행정 공무원 소송 등 지원

- 적극행정 추진 과정에서 발생한 징계·소송 등에 대해 법률 지원 및 행정종합배상공제를 운영하여 공무원 보호 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 적극행정·협업을 통한 행정 서비스 향상 및 시민 만족도 증대

○ 기대효과

- 적극행정 우수사례 공유로 적극행정 문화 확산

□ '26년 소요예산

○ 적극행정위원회 참석수당, 교육 운영, 변호인 지원비 : 12,700천원

□ 추진일정

○ 적극행정 실행 계획 수립('26. 5월)

○ 상반기 적극행정 우수공무원 선발('26. 6월)

○ 적극행정 교육 실시('26. 6월)

○ 하반기 적극행정 우수공무원 선발('26. 11월)

□ 홍보계획

○ 적극행정 우수사례 카드뉴스 제작 : 상·하반기 각 1회

○ 적극행정 관련 지원제도 카드뉴스 제작 및 홍보 : 상시

9-2 정책연구모임 운영 활성화

주관부서	예산법무과	연락처	02-2680-6194

□ 추진배경

○ 공직자의 경험과 전문성을 토대로 지역 맞춤형 정책연구를 장려하기 위한 정책연구모임 지원 기준을 수립하고, 연구결과물 시정 반영을 통해 지방자치행정의 질적 향상을 도모하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 연구과제별 투트랙(Two-Track) 운영(정책과제, 자율과제)을 통해 담당 업무 분야의 질적 향상뿐 아니라 빠르게 변화하는 내·외부 환경에 대응할 수 있는 시정발전 자율과제 발굴 및 연구 분위기 장려

○ 공무원 자율과제 연구모임 운영 활성화를 위한 팀별 연구활동비 지원으로 과제수행 동기를 부여

○ 기존 자율과제에 한정하던 민간전문가 자문비를 정책과제까지 확대 지원하여 외부 전문 의견 반영 및 연구결과의 신뢰성·완성도 제고

○ 연중 상시 접수 체계를 만들어 시의성 있는 정책연구 적기 수행 가능

○ 실·국별 추천을 받은 6급 이하 직원으로 실무심사위원회를 구성하여 다양한 직급별 관점을 평가에 반영하고, 연구성과의 실효성 제고 등 평가체계 내실화 추진

○ 연 1회 평가를 통해 우수 연구모임에 포상금 및 특별휴가를 부여하여 성취 동기와 지속적인 연구 의지 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정책 연구결과를 사업수행으로 직접 연결하는 선순환 과정을 통해 시정발전 기여

○ 기대효과

- 공직자의 경험과 전문성을 바탕으로 한 자발적 연구모임을 통해 실질적이고 창의적인 정책 혁신 도모

□ '26년 소요예산

○ 연구활동비 및 민간자문가 자문비 : 20,800천원

□ 추진일정

○ 연중 상시 접수

○ 2065년 정책연구모임 평가보고회 : '26년 10월

○ 2026년 우수모임 인센티브 부여 : '26년 11월

9-3 개인과 조직이 서로 배려하는 활기찬 조직문화 조성 추진

주관부서	총무과	연락처	02-2680-2092

□ 추진배경

○ 직원 간 상호존중과 협력을 바탕으로 수평적·자율적 조직문화를 조성하여 조직 내 업무 능률을 증진하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 잘못된 공직관행 혁신

- 체계적인 인계·인수, 직급과 연차를 고려한 업무분장
- 근무시간 외 무분별한 연락 자제, 불필요한 대기성 근무 최소화

○ 세대 간, 직급 간 교류 및 소통 활성화

- 반바지 시즌, 피크닉 데이 등 전 직원 참여 이벤트 추진

○ 일하는 방식 전환

- 불필요한 문서생산 감축
- 단순 보고는 메일 또는 스마트 보고로 대체하는 보고·결재 간소화
- 형식적인 회의 축소, 회의자료 제작 간소화 등 생산적인 회의문화 조성

○ 일과 개인생활이 조화로운 근무 환경 조성

- 연가권장제 및 유연근무제 사용, 힐링의 날 PC 셧다운제 운영
- 격무 추진 또는 사업 성과에 따른 직원 특별휴가 적극 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원의 적극적인 소통과 참여로 조직의 유대감을 높이고, 상호 협력하는 문화 활성화
- 개선된 평가 및 보상 시스템(특별휴가 부여 등)의 활용도 제고

○ 기대효과

- 유연하고 창의적인 조직 체질 개선
- 세대·직급 간 소통 문화 확산
- 일·생활 균형 실현으로 효율적인 근무 기조 정착

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관행과 격식을 중시하는 수직적.경직적 분위기 • 복잡한 보고 체계 및 중복 문서 양산으로 행정력 낭비 • 대기성 근무와 눈치 보기식 야근 등 워라밸 불균형	• 상호존중과 자율을 바탕으로 한 수평적 조직문화 • 보고.결재 간소화를 통한 효율적 업무 추진 • 특별휴가, 유연근무 활성화를 통한 자기 주도적 휴식 보장

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진일정

○ 2026년 활력있는 공직사회를 위한 일하는 방식 및 조직문화 혁신 시행계획 수립: '26년 1월

○ 2026년 연가사용 권장제 운영 계획 수립 및 시행 알림: '26년 3월

○ 반바지 시즌 추진: '26년 6 ~ 9월

○ 특별휴가 부여 및 유연근무제 사용 권장: 연중

□ 홍보계획

○ 보도자료 수시 배포 및 시 누리집 등 SNS 활용

9-4 신규공무원 멘토링 제도

주관부서	총무과	연락처	02-2680-6147

□ 추진배경

○ 멘토링 프로그램을 통해 신규 직원들의 공직사회 적응을 돕고 선·후배 간 소통 활성화로 정서적 유대관계 형성 및 건강한 조직문화를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 상시

○ 추진대상: 부서장(멘토), 신규 임용 공무원(멘티)

○ 활동내용: 업무지식 전수, 조직문화 및 직장생활 관련 고충 및 애로사항 상담 등

○ 지원내용: 활동비 지원 및 학습시간 인정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 멘티 직원의 관심업무 및 조직생활 상담을 통한 정서적 유대 형성
- 소통 및 노하우 전수를 통한 업무 문턱 낮추기

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직 몰입도 및 만족도 저하 • 수직적이고 소통이 어려운 조직 분위기 • 업무 오류 및 비효율성 증가	• 조직 몰입도 및 만족도 향상 • 수평적이고 협력적인 조직 분위기 • 시행착오 감소 및 업무 정확성 향상

□ '26년 소요예산

○ 20,000천원

□ 추진일정

○ 활동계획서 제출(2026. 4.)

○ 멘토-멘티 자율 운영, 활동보고서 제출('26. 4. ~ 9.)

○ 활동 지원(활동비 및 학습시간 인정)('26. 4. ~ 9.)

□ 홍보계획

○ 관련 공문 각 부서로 시행

9-5 스마트시티 적정기술 연구모임 운영

주관부서	AI스마트도시과	연락처	02-2680-5383

□ 추진배경

○ 혁신적인 기술 연구와 지식 공유를 통해 스마트 서비스의 개발과 적용을 촉진하여 도시 문제를 해결하고 광명시 미래의 지능화와 시민 편의성 향상을 이루고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 2. ~ 7.

○ 대　　상 : 참여를 희망하는 7급 이하 MZ세대 직원

○ 인　　원 : 15명

○ 주요내용

- 현안 사항 검토 및 해결 방안에 대한 자유 토론
- 스마트 신기술 적용을 위한 전문가 초빙 교육 및 자문
- 박람회 및 워크숍 참석을 통한 최첨단 스마트 기술 동향 연구·조사
- 신규 서비스 아이디어 제안

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연구모임 운영에 따른 직원들의 스마트기술 관심도 향상과 현안 사항 및 민원을 반영한 신규 사업 추진
- 연구모임 팀별로 신규 서비스 아이디어 1건 이상 제안

○ 기대효과

- 다양한 의견을 공유하고 토론하는 조직 문화 확산
- 우리 시 현안사항에 맞는 기술 도입을 통한 스마트도시 구현

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 22,000천원

□ 추진일정

연도	월별	세 부 추 진 계 획
2026	1	▸ 스마트시티 적정기술 연구모임 3기 모집
	2	▸ 스마트시티 적정기술 연구모임 3기 킥오프(kick-off) 추진
	3	▸ 스마트시티 적정기술 연구모임 3기 워크숍 진행
	4	▸ 정기 회의 및 수시 회의 진행
	5	▸ 중간 발표회 개최
	6	▸ 정기 회의 및 수시 회의 진행
	7	▸ 완료 발표회 개최
	하반기	▸ 3기 아이디어 우수팀 선발 및 해외 벤치마킹

□ 홍보계획

○ 지역신문 및 언론보도 : 스마트시티 적정기술 연구모임 3기 성과

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 비면허 대역 저전력광역통신 네트워크와 AIoT기반 화재 대응 시스템 구축을 통한 전통시장 화재예방시스템

주관부서	일자리경제과	연락처	02-2680-6833

□ 추진배경

○ 전통시장은 내부가 밀집되어 있어 화재에 취약하며 통로가 좁아 화재 시 초기진화가 어려움

○ 기존 소방 무선 형식승인은 447MHz 대역으로 제한되어 있어 통신거리가 짧고, R형 중계기가 많이 필요하여 전통시장의 적용에 어려움이 있음

○ 온도와 연기만 감지하는 기존 방식은 오경보가 잦아 상인들이 불편을 겪고 있으며, 설치 후 관리 체계가 미흡하여 작동하지 않는 경우도 있음

□ 세부 추진사항

○ 화재감지기 설치

- 열, 연기, 온·습도, 실내공기질, 관성 센서(IMU)를 내장한 감지기 설치 총 500대(광명전통시장 320대, 광명새마을시장 180대)

○ AIOT 저전력광역통신망 구축

- 기존 유선 및 근거리 통신 기술로 인한 문제점을 극복할 수 있는 국토교통부의 AIoT 네트워크 규격을 만족하고 LoRaWan 표준 규격과 호환되는 저전력광역통신 네트워크 구축

○ 지능형 화재 대응시스템 운영

- 수집된 데이터를 AI학습 모델로 분석하여 오경보를 개선하고 웹·앱 서비스를 통해 상인과 관리자에게 실시간 정보제공

□ 성과목표 및 기대효과

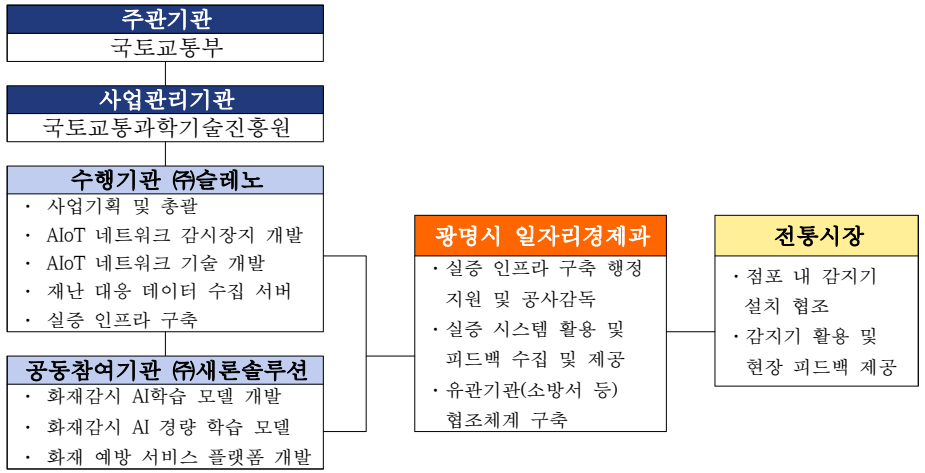
○ 성과목표

- 네트워크 통신 성공률 99% 이상 및 시스템 DB 가용성 99.99% 확보
- 전통시장 내 지능형 화재 대응 인프라 100% 구축 및 시범 운영 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 낮은 통신 신뢰성 및 빈번한 오경보	• AI기반 정밀 분석으로 화재 감지 정확도 향상 및 신속한 초기 대응

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 7. : 전통시장 내 화재감지기 설치 수요 접수 및 네트워크 구축을 위한 현장 실사

○ 2026. 8. ~ 12. : 감지기 및 네트워크 구축 및 실시간 화재대응 서비스 개시

○ 2027. 1. ~ 2028. 1. : AI모델 최적화 및 실증성과 분석

□ 홍보계획

○ 보도자료, 소식지 등에 추진사항 홍보

10-2 AI 수기고지서 세입처리 자동화 시스템 도입

주관부서	세정과	연락처	02-2680-6135

□ 추진배경

○ 일부 세목에서 납세자가 과세표준, 세액 등을 직접 기재하는 수기 신고·납부 방식과 다양한 양식 사용으로 전산 입력 및 검증에 오랜 처리시간이 필요함

○ 이에 따라 수기업무 제로화 및 AI 기반 자동화 도입을 통한 업무 효율성 및 정확성 향상 필요

□ 세부 추진사항

○ 금고정보시스템에서 수기납부 수납정보 파일의 활용을 통한 전산 입력 과정 단축

○ AI 기반 OCR* 기술을 활용해 다양한 형태의 문서를 자동으로 분류하고 필요한 정보를 추출하여 처리하는 기능 구현

* 광학 문자 인식(Optical Character Recognition): 이미지나 종이에 있는 글자를 컴퓨터가 읽을 수 있는 텍스트로 변환하는 기술

○ 수기고지서 납부 프로세스

- 수납정보 자동판독 → 데이터 전자화 → 전자파일 제공 및 활용



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 기반 수기고지서 자동화로 세입처리 속도와 정확성을 높여 행정 효율 및 납세자 중심의 서비스 품질 향상

○ 기대효과

- 납세자, 지자체 등 지방세 납부 참여자 편의성 및 업무 효율성 증대
- 수납 데이터 조회 및 제공을 통한 담당 직원 수기업무 경감

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 금고사무소 수납자료 전송 • 지자체 수납정보 수기입력 • 수납자료 원본 보관	• 금고사무소 수납정보 파일 전송 • 행안부 시스템 업로드 • 수납자료 이미지 보관

□ 추진체계

○ NH농협은행(시금고) 시스템 개발 및 도입

□ 추진일정

○ ('26. 3. 17.) 시스템 도입 관련 설명회 개최

○ ('26. 3. 24.) 시스템 도입 및 실시

□ 홍보계획

○ ('26. 3. 19.) 보도자료 배포

10-3 외플랫 AI 안심케어 사업으로 고독사 예방 및 스마트 복지 안전망 강화

주관부서	통합돌봄과	연락처	02-2680-6508

□ 추진배경

○ 증가하는 사회적 고립 인구에 따라 AI 기반 돌봄플랫폼(모바일 앱)을 활용하여 일상생활 비대면 안부확인 및 사회적 고립·고독사 예방

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 3. ~ 2026. 12. ※ 3월 시범사용

○ 대　　상 : 고독사 위험군 노인 50명

○ 추진과정

고독사 위험군 발굴		교육 및 시스템 매칭		협약		모니터링 및 서비스 연계		사업평가
·취약가구 50명 발굴 (고독사 위험군 분류)	⇒	·동 담당자 교육 ·동대상자 어플매칭	⇒	· 광명시 · NHN	⇒	·정기적 모니터링 ·서비스 연계	⇒	·운영 모니터링 ·사업평가
'26. 2월		'26. 3월		'26. 3월		'26. 3. ~ 12.		'26. 12월

○ 사업내용

- 휴대폰 움직임 기반 비대면 안부확인 실시



※ 이외, 심혈관 건강·스트레스 관리를 위한 AI 헬스케어 서비스 등 지원

- 안부확인 결과 및 이상징후에 대한 동 담당자 상시 모니터링을 통한 맞춤형 서비스 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 돌봄·안전 취약한 고독사 위험 노인 50명 지원
- AI기술을 활용한 비대면 상시 모니터링 체계 구축

○ 기대효과

- 24시간 비대면 모니터링으로 공백 없는 안부 확인 및 위기상황 발생 시 즉각적인 대응을 통한 고독사 예방 강화
- 데이터 기반의 선별적 집중 관리를 통해 단순·반복적인 안부 확인 업무를 경감하고, 사례관리 및 복지서비스 연계에 집중하여 복지행정 효율화
- 대면 서비스 제공이 어려운 고독사 위험군에 비대면 방식의 상시 모니터링으로 돌봄 사각지대 감소

□ '26년 소요예산

○ 6,300천원

□ 추진체계

○ 복지정책과: 사업 총괄 및 대상자 선정

○ 동 행정복지센터: 대상자 발굴 및 모니터링, 위기대응

○ NHN: 데이터 제공 분석 및 시스템 운영

○ KT텔레캅: 관제·출동 서비스

□ 추진일정

○ 사업 대상자 선정: 2026. 2. 27.(금)

○ 동 담당자 업무 교육: 2026. 3. 11.(수)

○ 업무 협약식 개최: 2026. 3. 24.(화)

○ 사업 운영 및 성과 모니터링 진행: 2026. 3. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 보로자료 배포 등

10-4 AI 광명 추진 계획 수립 등 AI광명 구축사업

주관부서	AI스마트도시과	연락처	02-2680-7907

□ 추진배경

○ 정부는 「AI 민주정부」 비전 아래 단계적으로 **AI 기반 행정체계를 구축**하고 있으며, **AI 기술이 행정 효율성 제고와 서비스 혁신을 이끄는 핵심 기술**로 자리매김

○ 이에 따라, 모든 시민이 일상에서 **AI의 혜택을 누릴 수 있도록 공공서비스 전 분야에 도입·확산하는 중장기 전략 수립 필요**

□ 세부 추진사항

○ 전문가 토론회 개최

- 시　　기 : 2026. 3월 중
- 주제(안) : AI 기술을 활용한 혁신 사례 및 정책 방향 논의
- 참석인원 : 약 50명(전문가 3 ~ 5명, 관련부서 45명)
- 주요내용 : AI 분야 전문가를 중심으로 행정 혁신 및 시민 서비스 개선을 위한 전략과 정책 방향 논의

○ 실행계획 수립

- 시　　기 : 2026. 6월까지
- 주요내용
  - 종합 계획(2026. 2.수립) 및 전문가 논의 결과를 반영하여 분야별·서비스별 세부 실행계획 수립
  - 시민 체감도가 높은 분야를 중심으로 AI 적용 가능 서비스 도출
  - 추진 대상 서비스의 범위, 단계별 적용 일정, 성과 관리 방안 구체화
  - 「시범 적용 → 평가 → 확산」의 단계적 추진 명확화

○ 정책결정(자문위원회)

- 시　　기 : 2026. 7월 중
- 구성(안) : 관련 부서 국·과장 및 AI 전문가 등 10명 이내
- 대　　상 : 실행계획
- 주요내용
  - AI 정책 및 서비스 추진 과제 점검
  - 실행계획의 적정성, 추진 과정의 문제점, 개선 사항에 대한 자문
  - 시민 관점에서의 서비스 효과와 체감도에 대한 의견 수렴

○ 체감형 AI 서비스 우선 추진

- 시　　기 : 2026. 9월 부터
- 주요내용
  - 전문가 논의와 실행계획을 토대로 시민 접점 분야의 AI 서비스 우선 적용
  - 단기간 내 효과 확인이 가능한 서비스부터 단계적으로 추진
  - 추진 성과를 반영하여 적용 분야 및 서비스 범위 점진적 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정 수요를 반영한 실행 가능한 AI 서비스 모델 도출 및 검증
- 시민이 일상에서 직접 체감할 수 있는 서비스 우선 도입

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민들이 체감하는 서비스 및 맞춤형 정보 제공를 제공받기 어려움 • 단순, 반복적인 행정업무 처리와 자료 수집으로 많은 시간이 소요	• 시민 체감형 서비스 발굴로 시민 편의성 및 접근성 향상 • 실질적인 AI 도입으로 업무 효율성 증가 및 업무 부담 감소

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 하반기 확정 예정

□ 추진일정

○ 2026. 5. : 분야별 AI 기반 행정 서비스(안) 도출 및 관련부서 협의

○ 2026. 6. :「AI광명 실행 계획」 수립

○ 2026. 9. : 예산 수립 및 시민 체감형 서비스 추진

10-6 인공지능(AI)과 정보통신기술(ICT) 기반 맞춤형 방문 건강관리 서비스 제공

주관부서	보건정책과	연락처	02-2680-5549

□ 추진배경

○ 초고령사회 진입 및 불필요한 병원·시설 이용의 사전 예방을 위하여 운동, 영양 관리 등 어르신들의 자발적인 맞춤형 건강관리 서비스 확대 필요

○ ICT융합 방문건강관리 체계 도입에 따른 업무 효율성 확충 노력 및 방문건강관리사업과의 연계 추진

□ 세부 추진사항

○ 사업 대상

- 노쇠 및 만성질환 예방·관리, 건강행태 개선이 필요한 65세 이상 노인 중 디지털 건강관리서비스 이용이 가능한 자

  * 선별조사를 통해 대면(방문건강관리) 또는 비대면(AI.IoT기반 어르신 건강관리) 중 한 가지만 선택하여 서비스 등록(중복 불가)

○ 사업 운영 내용

- 노쇠 조사 및 AI.IoT기반 어르신 건강관리서비스 참여 여부 조사

  * 참여 여부 조사 결과 대면·비대면 우선군으로 분류 후 디지털 역량평가 실시 → 평가 점수에 따라 방문 또는 AI.IoT 서비스로 나누어 제공

- 군 분류, 건강행태 등에 따라 건강 미션 부여 및 ‘오늘건강’ 앱과 연동되는 디바이스 대여(6개월)

- 영양, 운동, 만성질환 관리 등 개인별 비대면 건강상담

- 사후 평가 및 서비스 완료

  * 서비스 완료자 중 건강악화 등 필요성이 인정되는 경우, 방문건강관리서비스로 연계 가능

○ 추진 현황 (2025. 12. 31.기준)

구분	2023년	2024년	2025년
대상자 수(명)	191	259	335
서비스 제공 횟수(건)	12,324	7,511	13,391

* 서비스 제공: 건강관리(대면/비대면), 사업 운영 Q&A, 민원 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대상자 수: 200명
- 서비스 제공 횟수: 14,000건(대면 2,000건 비대면 12,000건)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 혈압/혈당 등 기초 건강지표 측정에 대한 필요성 인식 부족 • 사후 치료 중심의 관리 소홀로 인한 의료비 지출 증가	• 정기적 측정을 통한 자가 건강관리 실천 및 중요성 체감 • 예방적 건강관리 체계 강화를 통해 불필요한 병원·시설 이용 방지

□ '26년 소요예산

○ 예산액: 100,782천원(국비 50%, 시비 50%)

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 3. 사업 설계 및 신규 대상자 모집 홍보

○ 2026. 3. ~ 5. 신규 대상자 모집 및 선정

○ 2026. 4. ~ 10. 대상자 등록 후 서비스 제공
(6개월간 비대면 맞춤형 건강상담 및 모니터링)

○ 2026. 11. ~ 12. 대상자 사후 평가 및 만족도 조사, 서비스 재설계

□ 홍보계획

○ 매년 1분기 신규 대상자 모집 기간 홍보

- '26. 3. 11.자 광명소식지 게재 및 홈페이지 활용

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI기반 행정혁신 역량강화 교육

주관부서	총무과	연락처	02-2680-6157

□ 추진배경

○ 디지털 전환 가속화에 따른 행정 환경 변화에 대응하여 생성형 AI 이해 및 활용 역량 강화 필요

○ 실무 중심의 교육을 통해 업무 현장 적용성을 강화하여 업무 수행 능력 및 행정 효율성 제고

□ 세부 추진사항

○ 교 육 명 : AI기반 행정혁신 역량 강화 교육

○ 교육기간

- 1기 : 2026. 3. 20.(금) ~ 3. 24.(화) *3일과정
- 2기 : 2026. 3. 26.(목) ~ 3. 30.(월) *3일과정

○ 교육대상 : 6급이하 희망자 60명(30명×2기)

○ 교육장소 : 디지털혁신교육센터 「GM 디지털 랩」

○ 교육내용

일 시	구 분	교 육 내 용
1일차	프롬프트 엔지니어링 및 직무별 활용	· 생성형 AI 이해하기 및 프롬프트 엔지니어링 기초·심화 · AI활용 행정문서 작성 실습(보고서, 민원답변, 보도자료 등)
2일차	데이터분석 및 이미지 홍보자료	· 공공데이터 기반 AI 엑셀 데이터 분석 및 시각화 실습 · 행정 홍보 콘텐츠 제작(포스터, 카드뉴스, SNS콘텐츠 등)
3일차	업무자동화 및 업무 생산성 향상	· 엑셀 자동화 및 PPT 자동화 실습 · 맞춤형GPTs 제작 및 Canvas 기반 보고서 작성하기

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 실무 심화과정을 통한 행정혁신 인재양성으로 부서 내 AI 활용 확산 구조 구축
- 행정문서 작성, 데이터 분석, 콘텐츠 제작 등 주요 업무에 AI 활용 비율 확대

○ 기대효과

- 반복·단순 업무의 자동화를 통해 업무 처리 시간 단축 및 행정 효율성 향상
- 데이터 기반 정책 기획 및 의사결정 지원으로 정책 품질 제고
- 공문서 및 홍보 콘텐츠의 완성도 향상으로 시민 서비스 만족도 증대

□ '26년 소요예산

○ 예산액 : 18,990천원

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 교육 운영 계획 수립 및 교육생 모집

○ 2026. 3. : AI기반 행정혁신 역량 강화 교육 실시

11-2 AI기본도시 광명 정책토론회 개최

주관부서	AI스마트도시과	연락처	02-2680-7919

□ 추진배경

○ AI 분야 전문가들의 심도 있는 토론을 통해 행정 혁신과 도시 현안 해결을 위한 의견을 수렴하고, 이를 시정에 반영하여 ‘AI 기본도시 광명’의 구체적인 정책 로드맵 수립하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **토론회 개요**

- 일　　시 : 2026. 3. 27.(금) 16:00
- 장　　소 : 광명시청 대회의실
- 주　　제 : 지속가능한 AI 기본도시 실현을 위한 정책방향 논의
- 참석대상 : AI 관련 분야 전문가 5인, 전 직원
- 구　　성
  - (주제발표) 지속가능한 AI 기본도시 정책방향 및 전략
  - (지정토론) AI 기본도시 광명 추진 방향

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(행정혁신)** 현장 문제 해결 중심의 단계적 AI 도입 필요성과 직원 역량 강화 방향에 대한 전문가 의견 수렴을 통해, 공무원 업무 혁신을 위한 AX 체계 구축 방향 공유
- **(거버넌스)** 시민 체감도 및 공공서비스 품질 향상을 위해 공무원 전문성을 보완하는 AI 거버넌스 구축 방향 논의 및 확인
- **(AI기본도시 개념정립)** 기술 변화에 유연하게 대응하고 지역 여건에 맞는 단계적 AI 정책을 추진하기 위한 '기본' 개념 및 정책 방향 정립

○ 기대효과

- 토론회 결과를 반영한 「AI광명 실행계획」 수립으로 우리 시 여건에 맞는 구체적 추진 기반 마련
- 전문가 의견 수렴 결과를 바탕으로 시민 체감도 제고 및 직원 역량 강화를 위한 AI 활용기반 확충
- 지속가능한 AI 정책 추진을 위한 제도적·재정적 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 2,050천원

□ 추진일정

○ 2026. 3. : AI기본도시 광명 정책토론회 개최

□ 홍보계획

○ 2026. 3. : 토론회 개최 결과 보도자료 배포

11-3 스마트 정책플랫폼 운영

주관부서	AI스마트도시과	연락처	02-2680-7917

□ 추진배경

○ 급변하는 AI 환경 변화에 대응하여 시정 현안을 체계적으로 관리하기 위한 통합 체계 구축 필요

○ 도시개발 및 인구, 경제 등 다양한 도시 문제 해결을 위한 데이터 기반 시정 지원 필요

○ 광명시 정책의 효과성·투명성 강화를 위한 AI 및 데이터 기반 일하는 방식 개선의 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ 스마트 정책플랫폼 구축(2024년)

- 내부 행정시스템 및 대내·외 도시데이터 연계한 통합 데이터베이스 구축
- 보유한 민간데이터를 시민에게 제공할 수 있는 기반 구축

○ 스마트 정책플랫폼 운영 및 활용

- 광명시 주요 정책, 지표, 통계, 빅데이터 분석 결과 제공 및 시각화
- 도시현황 실시간 대시보드 운영
- 민간데이터 개방 및 활용 지원
- 빠른 정책 결정 지원으로 선제적 행정 대응 체계 확립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 정책 플랫폼 자료 현행화(월별, 분기별, 반기별)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (정책결정자) 실시간 사업추진 현황 파악이 어렵고, 정책결정에 활용할 데이터 부족	• (정책결정자) 도시문제 상황을 사전에 진단, 적시에 대응하고, 복잡한 시 행정에 대한 실시간 정보를 체계적으로 제공받음으로써 정책결정과 정책모니터링 등 데이터 행정을 추진
• (업무담당자) 산재된 행정 정보 및 활용 가능 데이터 부족	• (업무담당자) 통합 데이터베이스 구축으로 효율적이고 체계적인 데이터 기반의 사업 추진
• (시민) 낮은 공공데이터 활용도	• (시민) 시민의 데이터 이용권 및 알 권리 충족으로 공공데이터 활용도 제고

□ '26년 소요예산

○ 스마트 정책플랫폼 유지관리 : 75,000천원

□ 추진일정

○ 정기 데이터 현행화(월별, 분기별, 반기별)

○ 수시 홍보 및 교육

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 시민실천 탄소중립 추진, 탄소저금통

주관부서	탄소중립과	연락처	02-2680-6141

□ 추진배경

○ 전 세계적인 기후변화 문제와 탄소배출 저감의 필요성이 대두됨에 따라 기후위기 대응을 위한 시민의 저탄소 친환경 행동을 통해 탄소중립 도시 구축

○ 2050 탄소중립 실현과 지역경제 활성화를 위한 기후의병 탄소저금통 사업을 통해 탄소중립에 대한 시민의 참여를 지속적으로 독려

□ 세부 추진사항

○ 2026년 기후의병 탄소저금통 개편

- 10만 포인트 달성 이후에도 지속적인 실천이 가능하도록 참여 구조 개선
- 참여 실적을 기준으로 랭킹 체계를 도입하여 우수 참여자에 대한 보상
- 공공자전거/걷기 항목 데이터 연계 인증 방식 도입
- 기부율(0% ~ 100% 개인 선택)을 반영한 인센티브 지급 → 광명시 사회복지협의회 연계

○ 기후의병 탄소저금통 단독 앱 구축 추진

- 기존 탄소저금통 앱 기능 전면 승계 및 재편
- 소상공인 전자영수증 발급시스템 도입 및 발급 실적 데이터 자동 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민 참여 확대 및 접근성 강화를 통한 탄소중립 문화 확산 기여
- 탄소중립 실천 효과 가시화 및 온실가스 감축량 체계적 관리

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사진인증 기반의 운영시스템 • 개인 참여 중심 인센티브 지원 구조	• 데이터 자동 연동 기반 참여자 편의성 증대 • 시민의 자율적 기부를 통한 지속 가능 선순환 구조 구축

□ ’26년 소요예산

○ 기후의병 탄소저금통 인센티브 지원 350,000천원

○ 기후의병 탄소저금통 단독 앱 구축 160,000천원

○ 기후의병 탄소저금통 운영 62,000천원

□ 추진체계

○ 실천항목 관련 유관 부서 협조

- 재활용품 분리배출 : 자원순환과(무인배출함 운영)
- 교복은행 교복 구입 : 교육청소년과(교복은행 사업 추진)
- 양심 양산 기부 : 안전총괄과(폭염 대비 양심 양산 운영)
- 시민 주말농장 : 도시농업과(주말농장 사업 추진)

○ 기부 협약 및 기부금 활용 사업 추진 : 광명시 사회복지협의회

□ 추진일정

○ 기후의병 탄소저금통 사업 개시(’26.1월)

○ 기후의병 탄소저금통 기부(’26.2.~12월)

○ 기부금을 통한 기후취약계층 지원(’26.4월, ‘26.7월, ‘26.10월, ’27.1월)

○ 기후의병 탄소저금통 단독 앱 구축 추진(’26.4.~8월)

○ 기후의병 탄소저금통 단독 앱 개시(’26.9월)

□ 홍보계획

○ 생활밀착형 광고 매체 활용 : 아파트 엘리베이터 영상광고

- 1천 세대 이상 아파트 대상, 상·하반기 사업 내용 표출

○ 관내 주요 노선 버스 내 팸플릿(회원가입 QR) 게재

○ 언론매체 활용 : 시 누리집, 현수막, 각종 언론매체 홍보

○ 홍보물품 제작 : 팸플릿, 포스터 등 제작 배부

○ 공공기관 및 유관기관 대상 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ (혁신 사례 맞춤형 특강) 적극행정 및 혁신강화를 위한 공직자 대상 맞춤형 특강 추진

- 전 직원 대상 송출되는 내부망 방영 매체를 활용하여 혁신 대표 사례를 적극 홍보하고, 혁신 실사례 활용 직원 대상 교육 추진을 통해 공직 내 적극적인 혁신 분위기 조성 강화

○ (연구모임 활성화) 광명시 공직자 대상 혁신 강화 연구모임 ‘정책연구모임’ 활성화

- 광명시 대표 혁신 강화 연구모임 ‘광명시 정책연구모임’ 운영 개선을 통해 조직 내 혁신을 꾀하기 위한 다양한 시책을 개발할 수 있는 기반 마련.
- 모임 운영비 지원 외에도 전문가 자문 지원 기준을 확대하여 ‘정책연구모임’의 활성화를 꾀하고 공직자의 혁신 전문성을 강화하고자 함

○ (인센티브 지급 확대) 정책연구모임, 적극행정 우수공무원 선발 등 다양한 분야에서 혁신을 꾀한 공무원 대상 체감도 높은 인센티브 지급

- 정책연구모임, 적극행정 우수공무원 등 시정 전반에서 혁신과 개선을 이룬 우수사례에 대한 다양한 평가 보고회 개최를 통해 포상금, 특별휴가, 실적가점 등 인센티브 지급 및 성취 동기 고취.

□ 성과 홍보 방안

○ 홍보방법: 온라인, 오프라인, 지역신문 등

○ 홍보매체: 광명시 공식 SNS, 소식지, 보도자료, 배너 제작 등

○ 우수사례 발굴·확산

- 실질적이고 획기적인 우수사례를 발굴하고 우수사례 확산
- 적극행정 우수사례, 정부합동평가 정성지표 우수사례 등 다양한 창구를 활용하여 정부혁신 대표성과(사례)를 제출하고 전 지자체 및 대국민 공유