2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

수 원 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 21
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 27
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 47
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 58
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 81
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 99
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 109
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 122
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 137
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 145
12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보 ····· 152

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 157

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 168

Ⅰ. 총괄표

* 4대 추진전략, 12대 분야, 60개 세부 추진과제

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부 추진 과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 참여·소통허브「새빛톡톡」운영	시민소통과	'26. 1월~
2. 평생학습 5분 도시, 주민자치형 동 평생학습센터 전면 확대·강화	평생학습과	'26. 1월~
3. 시민과 함께 공감하는 새빛만남·새빛 현장시장실	자치분권과	'26. 1월~
4. 시민의 정책 참여,「도시정책 시민계획단」운영	도시계획과	'26. 1월~
5. 모두의 생각이 모여 정책으로, 제안제도 운영	시민소통과	'26. 1월~
6. 시민주도 자치 실현「주민참여예산제」운영	마을자치과	'26. 1월~
7. 시민과 함께 만드는「민선9기 약속이야기」추진	정책기획과	'26. 6월~
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 원클릭 사전정보공표 개편 추진	행정지원과	'26. 1월~
2. 공약이행 공개 및 정기점검	정책기획과	'26. 1월~
3. 수원시 정책 홍보 문자「짤막소식」발송	홍보기획관	'26. 1월~
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 시민체감 민원해결,「새빛민원실·베테랑공무원」운영	혁신민원과	'26. 1월~
2. 폭싹 담았수다!「시민의 민원함」운영	자치분권과	'26. 1월~
3. AI 기반 고령운전자 교통사고 방지	교통정책과	'26. 9월~
4. **[대표과제]** 어린이 보행중 스마트폰 사용제한 스쿨존 구축	스마트도시과	'26. 3월~
5. 시민이 체감하는 민생규제혁신 추진	법무담당관	'26. 1월~
6. 생활문제 주민실험실,「마을리빙랩」운영·확대	마을자치과	'26. 1월~
7. 갈등에서 상생으로, 공공갈등 관리	시민소통과	'26. 3월~

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 무장애 관광 인프라·프로그램 확충	관광과	'26. 1월~

2. 1인가구 지원체계 구축 – 쏘옥(SSOCC)	가족정책과	'26. 1월~
3. 주민에게 더 가까이, 찾아가는 사회복지관	복지정책과	'26. 1월~
4. 기초지자체 최초 일·가정 양립 지원금 도입, 중소사업장 가족친화 지원	가족정책과	'26. 3월~

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 살던 곳에서, 건강하고 행복한 의료·요양·돌봄 통합지원	돌봄정책과	'26. 1월~
2. 통합돌봄의 새 기준! 수원새빛돌봄	돌봄정책과	'26. 1월~
3. 주거취약계층 통합 주거 지원 서비스 강화	도시재생과	'26. 1월~
4. 수요응답형 교통체계(DRT) 서비스 확대	대중교통과	'26. 1월~
5. 함께 찾는 위기가구, 스마트한 복지안전망	돌봄정책과	'26. 1월~
6. 생활 속 법률 멘토「수원시 마을변호사」운영	마을자치과	'26. 1월~
7. 고립·고독사 위험군 선제 발굴 및 통합 지원체계 구축	돌봄정책과	'26. 1월~

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 지역상권 보호도시 추진(전국최초 지역상생구역 지정)	지역경제과	'26. 1월~
2. K-관광 인프라 연계, 2026 수원 방문의 해 추진	관광과	'26. 3월~
3. 수원형 상생 캠퍼스타운 추진	도시총괄기획단	'26. 1월~
4. 기술지원 및 산관학 협력사업 지원을 통한 중소기업 성장 지원	기업지원과	'26. 1월~
5. 지방 상생 발전모델 구축, 청량산 수원캠핑장 운영	공원관리과	'26. 1월~
6. 경제자유구역 지정을 통한 K-실리콘밸리 완성	경제자유구역추진단	'26. 1월~

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 시민체감 수원형 AI 챗봇 서비스 구축	AI전략과	'26. 4월~
2. 수원시 평생학습 통합플랫폼 구축	평생학습과	'26. 1월~
3. 전자무역 마케팅 지원을 통한 AI 기반 수출개척	기업지원과	'26. 3월~
4. 시민에게 유용한 행정정보 시각화	토지정보과	'26. 2월~

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. AI 기반 지능형 업무관리 플랫폼 도입	AI전략과	'26. 1월~
2. 실질적 성과 창출을 위한 성과관리 체계 전면 재설계	정책기획과	'26. 1월~
3. AI 기반 맞춤형 모바일 전자고지 고도화	세정과	'26. 5월~

4. 지방세 고액 체납자 가상자산 압류 및 징수 추진	징수과	'26. 1월~

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 적극행정 공무원 지원제도 운영	법무담당관	'26. 1월~
2. 워라밸 실현 등 유연한 근무환경 조성	행정지원과	'26. 1월~
3. AI활용 원스톱 직원복지 시스템 도입	행정지원과	'26. 1월~
4. 전국 최초, 특이민원대응 전문관 배치·운영	혁신민원과	'26. 1월~
5. 저연차 공직자 대상 멘토·멘티제도 운영	인적자원과	'26. 4월~
6. 지속가능한 조직 학습 구조, 「북(Book)돋움」 운영	인적자원과	'26. 4월~

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. AI 기반 지능형 포트홀 탐지 플랫폼 구축	스마트도시과 건설정책과	'26. 1월~
2. AI 정보 분석을 통한 체납지도 구축	징수과	'26. 5월~
3. 광교 및 파장 정수장 AI기술 도입 컨설팅	맑은물정책과	'26. 5월~

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 공직자 AI 역량 강화	AI전략과	'26. 2월~
2. AI 디지털배움터 운영	디지털정책과	'26. 5월~
3. AI 티처 100인 양성	AI전략과	'26. 8월~

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

1. AI 윤리 및 가이드 마련	AI전략과	'26. 4월~
2. 안전한 AI, 2026 정보보안 체계 강화	디지털정책과	'26. 3월~

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 관광객 결제 편의제고 위한 QR기반 모바일 결제 인프라 활성화 사업	관광과	'26. 3월~
2. 관리사각지대 제로화, 「빌라가꿈관리소 사업」 추진	건축과	'26. 1월~
3. 상수도 홈페이지 누수의심 안내 서비스 구축	맑은물정책과	'26. 2월~
4. 여성청소년 생리용품 지원사업	교육청년청소년과	'26. 1월~

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 참여·소통허브「새빛톡톡」운영

주관부서	시민소통과	협조기관/부서	AI전략과
담당자	허은미 주무관	연락처	031-5191-2024

□ 추진배경

○ 스마트폰 사용 증가에 맞춰 모바일 기반의 참여문화 필요성 대두

○ 온라인 시민참여 플랫폼(새빛톡톡) 구축으로 시정 참여 활성화

□ 세부 추진사항

○ **시민참여 제도 운영**

- 시민제안: 일상생활 중 불편사항에 대한 개선방안 건의
- 설문투표: 수원시 정책에 대한 시민의견 수렴
- 신청접수: 시민대상 교육 및 행정서비스 신청·모집접수

○ **시민참여 활성화 정책 추진**

- 플랫폼 내 활동에 따른 마일리지 제도 운영
- 시민제안 추진 절차 및 운영 결과의 투명한 공개

○ (관학협력사업) **'새빛톡톡' 플랫폼 활용수업 개설**

- 관내 대학교 행정학과 및 공교육(초·중·고) 연계 활동
- 수원시 정책참여단 운영을 통한 수원시 맞춤형 정책 제안

○ (플랫폼 연동) **'새빛톡톡-경기지역화폐' 플랫폼 연동 운영**

- 경기지역화폐 플랫폼 내 새빛톡톡 기능 구현
- 새빛톡톡 플랫폼 접근성 및 참여율 향상

○ **사용자 편의 향상을 위한 시스템 기능 고도화**

- 접속오류 및 메인페이지 개선(이용안내 표출 등 직관적 디자인)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 새빛톡톡 공교육 연계 확대: 중·고등학교 참여
- 미채택 시민제안 숙성(재검토): 행정의 수용성 확대
- 시민서포터즈 구성 및 운영: 15명 내외

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민제안 접수 4,969건 • 관학 협력 수업 및 정책제안 참여 - 대학교, 초등학교(4~6학년) • 새빛톡톡 홍보 - 온라인 SNS홍보, 이벤트 추진 - 현장 홍보(주요대학, 행사장)	• 시민제안 접수 **10% 향상** • 관학 협력 수업 및 정책제안 참여 확대 - 대학교, 초등(4~6학년), **중·고등(신규)** • 새빛톡톡 홍보(시민참여형) - **시민서포터즈 운영(15명 내외)** - 참여 효능감 제고 및 공감대 형성

□ '26년 소요예산

○ 새빛톡톡 플랫폼 운영 215백만원

□ 추진체계

○ 새빛톡톡 플랫폼 운영 체계



□ 추진일정

○ 새빛톡톡 시민제안 및 의견수렴 ····· 연중
○ 플랫폼 연동 운영(새빛톡톡-경기지역화폐) ····· 연중
○ 관학 연계 새빛톡톡 활용 수업 ····· 3월~12월
○ 시민제안(미채택) 재검토 ····· 4월~9월
○ 새빛톡톡 시민서포터즈 운영 ····· 8월~11월
○ 새빛톡톡 온·오프라인 홍보 활동 ····· 연중

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보: SNS(인스타, 페이스북, 유튜브), 지역 커뮤니티 카페
○ 오프라인 홍보: 관내 주요대학교, 대규모 행사장, 스포츠 경기장

1-2 평생학습 5분 도시, 주민자치형 동 평생학습센터 전면 확대·강화

주관부서	수원시 / 평생학습과	협조기관/부서	44개 동 평생학습센터
담당자	배현아 주무관	연락처	031-5191-2846

□ 추진배경

○ 「평생교육법」 제21조, 제21조의 3 및 「수원시 평생교육진흥 조례」 제28조에 따른 읍면동 단위 평생학습센터 운영 의무화

○ 주민 접근성이 높은 평생학습 거점 마련 및 지역별 학습 수요 대응 필요성 증대

○ 주민 학습 참여 기회 확대 및 지역 간 균형 있는 평생학습 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2025. 1. ~ 지속

○ 추진대상: 44개 동 평생학습센터(주민자치센터) * 2025년 시범사업 추진(10개 동)

○ 추진내용

- 주민자치센터와 상생 협력을 통한 시 전역 44개 동 평생학습센터 운영

  * 기존 주민자치센터를 동 단위 생활권 내 평생학습 거점으로 지정

주민자치센터		동 평생학습센터
· 주민편의 및 복리증진 도모 · 각종 문화·여가 위주 프로그램 운영 · 주민자치회 고유의 기능수행공간	✚	· 주민의 근거리 학습권 보장에 필요한 평생교육 운영 및 상담공간 · 평생교육 7진분류에 기초한 특화 강좌 기획

- 주민 수요 기반 동 평생학습센터 특화 프로그램 운영

  * 주민 대상 설문조사 결과를 반영한 수요 맞춤형 프로그램 기획·발굴
  * AI시대를 대비한 디지털·인문교양(독서) 등 최신 학습 트렌드 반영

※ 2026년 동 평생학습센터 프로그램(안)

① 생각을 키우는 동 평생학습센터 독서마을
  - AI시대에 필요한 인문학적 사고를 기르는 생활 밀착형 독서 프로그램 운영

② 디지털 생활문해교육 '궁금한 Digital'
  - 디지털 기기 활용에 어려움을 겪는 주민을 대상으로 실생활 중심 교육 운영

- 지역 생활권 중심 평생학습 네트워크 구축 및 운영 지원

  * 권역별 학습 네트워크 구성을 통한 기관 간 연계·협력 체계 구축
  * 성과공유회 운영을 통한 우수사례 발굴·확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 수요 기반의 맞춤형 동 평생학습센터 프로그램 운영과 네트워크 구축을 통해 지역 간 학습격차 해소 및 지속가능한 평생학습도시 기반 강화
- 평생학습센터 운영 활성화: 44개소 지정 + 프로그램 운영률 75% 이상
- 동 평생학습센터 프로그램 만족도 80% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 중심의 평생학습 프로그램 운영 • 지역별 프로그램 편차 및 참여 기회 불균형	• 주민 수요 기반 맞춤형 프로그램 체계 구축 • 44개 동 평생학습센터 중심 균형 있는 학습 환경 조성 • 디지털·독서 등 생활밀착형 프로그램 확대 • 네트워크 구축을 통한 기관 간 협력 및 시너지 창출

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 개정시기: 2026. 하반기

○ 개정내용

수원시 평생교육진흥 조례	수원시 평생교육진흥 조례 시행규칙
• **제28조(동 평생학습센터장) 신설** - 동 평생학습센터 운영 책임자인 센터장 지정 근거 마련 - 주민자치센터 등 기존 조직과 연계한 운영체계 정비 • **제30조의2(수강료의 사용 및 관리) 신설** - 동 평생학습센터 수강료의 사용 범위 및 집행 원칙 규정 - 수강료의 목적 외 사용 금지 및 운영비 활용 기준 명확화 - 수강료 관리에 대한 책임성 및 투명성 확보 근거 마련	• **제7조(수강료의 집행 및 관리) 신설** - 수강료 수입·지출 구분 관리 및 회계 처리 기준 마련 - 지출 시 증빙자료 구비 및 관리 의무 규정 - 정기 정산 및 결과 보고 절차 명확화 - 수강료 수입·지출 현황 공개 기준 마련

□ '26년 소요예산

○ 주민자치형 동 평생학습센터 프로그램 운영 30,000천원 (강사수당)

○ 44개 동 평생학습센터 성과공유회 추진 5,000천원

□ 추진체계

○ (시) 평생학습과 - (동) 평생학습센터 상호 협력

구 분	전담인력(담당자)	주요역할
평생학습과	담당 주무관	· 동 평생학습센터 사업 총괄 및 운영관리 · 평생학습센터 지정 및 운영 컨설팅 지원 · 평생학습센터 프로그램 개발 및 예산 지원 · 센터별 네트워크 교류 추진 · 평생학습센터 관련 행정업무 지원 - 강사비 지급 등
동 평생학습센터	주민자치센터 실장 또는 주민자치회 위원 (주민자치회에서 자체 지정)	· 평생학습 프로그램 운영 - 수강생 모집 접수 및 관리 - 프로그램 운영공간 관리 등

□ 그간 추진사항

○ 2025년 동 평생학습센터 시범사업 운영 ---------- 2025. 3. ~ 12.
- 10개 동, 디지털 생활문해교육 등 3개 프로그램, 2,800여 명 참여

○ 수원시 44개 동 평생학습센터 전면 확대 지정 ---------- 2025. 12.

○ 2026년 평생학습 시민설명회 개최 ---------- 2026. 2. 6.

○ 2026년 동 평생학습센터 희망 프로그램 수요조사 ---------- 2026. 2.

○ 권역별(구별) 평생학습센터 간담회 추진 ---------- 2026. 3.

○ 권선구 평생학습센터 동행 네트워크 발대식 개최 --- 2026. 3. 16.

○ 2026년 동 평생학습센터 프로그램 개설 신청 접수 -------- 2026. 4.

□ 향후 추진일정

○ 신규 프로그램 강사 양성 및 역량 강화 추진 ------- 2026. 4. ~ 5.

○ 2026년 동 평생학습센터 프로그램 운영 ---------- 2026. 5. ~ 11.
- 생각을 키우는 독서마을, 디지털 생활문해교육「궁금한 Digital」

○ 2026년 동 평생학습센터 성과보고회 개최 ---------- 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 시민 참여형 수요조사 추진
- '새빛톡톡'을 활용한 동 평생학습센터 희망 프로그램 설문조사 실시
- 설문 결과를 반영한 수요 맞춤형 프로그램 기획 · 운영

○ 수원시 평생학습 통합 플랫폼 기반 홍보 강화
- 통합플랫폼 '새빛배움'을 활용하여 센터별 프로그램 및 운영 현황 상시 제공 및 시민 대상 수강 신청 및 모집 정보 통합 안내

1-3 시민과 함께 공감하는 새빛만남·새빛 현장시장실

주관부서	자치분권과	협조기관/부서	-
담당자	이세동, 나예지 주무관	연락처	031-5191-2112/3112

□ 추진배경

○ 시민과 함께 공감하여 투명한 정책 설계와 소통을 통한 피드백 수집으로 시민들의 니즈(needs)에 맞는 정책을 실행 추진

- 시민이 체감할 수 있는 현장행정, 책임행정 구현

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2026. 연중

○ 참여개상: 수원시민 누구나

○ 추진방법

- 2026 새빛만남 추진

• 추진기간: **2026. 연중**
• 장　　소: 주제에 맞는 장소 선정
• 참석대상: 수원시민 누구나
• 주요내용: 비전공유와 소통, 경청과 화합
- 시정 발표를 통해 미래 비전을 나누고, 시민과 대화로 소통·공감
- 시민 목소리를 경청하여 정책에 반영하고, 함께하는 화합의 장 마련

- 새빛 현장시장실 운영

• 추진기간: **2026. 연중** (현장방문 필요시 수시 운영)
• 참석대상: 시장, 실·국장 및 부서장, 지역주민
• 현장 방문 대상　※ 새빛 현장시장실 버스로 현장 이동
- 시정 주요 현안 및 시민 불편 발생 지역
- 시민 다수 관심 등 주요 이슈 지역 등
⇨ 현장 방문 후 주민불편 사항에 대하여 즉시 해결 원칙 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 밀착형 소통을 통한 갈등 해소 및 시민 주도형 행정 혁신 실현
- 시민 제안을 시정에 반영하는 시민 체감형 행정 구현

○ 기대효과

- 현장 중심의 신속한 의사결정 및 적극행정 구현
- 상향식 소통 기반의 참여형 거버넌스 구축

□ '26년 소요예산

○ **(새빛만남)** 75,000천원

○ **(새빛 현장시장실)** 10,000천원 ※ 성과사례집 제작

□ 추진체계

○ 2026 **새빛만남** 추진

추진계획 수립		새빛만남 준비		새빛만남 추진		시민 건의사항 처리
새빛만남 추진계획 및 일정 수립	⇨	새빛만남 행사 추진 관련 준비	⇨	시정설명, 시민대화	⇨	시민 건의사항 검토 및 처리 통보
자치분권과		자치분권과(구·동)		자치분권과(구·동)		해당 부서

○ **새빛 현장시장실** 운영

방문대상지 선정		현장시장실 운영		결과처리		모니터링 및 피드백
현안사업지 시민불편지역	⇨	현장방문 및 시민과의 대화	⇨	요구사항 검토 및 처리	⇨	진행상황 및 처리결과 통보
해당부서, 자치분권과		해당부서, 자치분권과		해당부서		자치분권과

□ 추진일정

○ 『새빛 현장시장실』 운영 ---------- 2026. 연중

○ 2026 『새빛만남』 추진 ---------- 2026. 연중

○ 민선8기 현장시장실 운영성과 사례집 발간 ---------- 2026. 6월

□ 홍보계획

○ 사업추진 관련 SNS 홍보 및 보도자료 배포

1-4 시민의 정책 참여,「도시정책 시민계획단」운영

주관부서	도시계획과	협조기관/부서	-
담당자	정예인 주무관	연락처	031-5191-3989

□ 추진배경

○ 과거 도시정책은 공공기관 주도하에 소수 전문가와 행정에 의해 도시계획이 수립되고 시민 참여 배제

○ 거버넌스 행정을 요구하는 시대 변화에 맞추어 시민이 직접 계획하고 실현하는 도시정책 수립을 위해 “도시정책 시민계획단” 구성 및 운영

□ 세부 추진사항

○ 도시정책 시민계획단 운영위원회 운영

- 대 상: 도시정책 시민계획단 운영위원
- 추진내용: 원탁토론회 주제 논의, 운영위원 재구성, 역량 강화 교육 등

○ 도시정책 시민계획단 모집 및 재구성

- 신규 시민계획단원 모집 및 홍보

○ 도시정책 시민계획단 원탁토론회 개최

- 수원시 주요 정책에 대하여 시민들의 다양한 의견을 수렴하여 도시정책에 반영 및 논의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민계획단 토론회를 통해 수원시민을 대표하고 수원시 주요 도시정책에 대한 의견 제안

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관 중심, 시민 배제 • 소수 전문가와 행정이 주도하는 행정 • 현장의 문제점과 지역 특성 반영 부족 • 시민 의견 반영 통로 제한적	• 시민 중심 • 시민이 주도하는 거버넌스 행정 실현 • 시민 의견 반영해 정책의 실효성 증가 • 참여 기반의 개방형 의사결정 구조

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

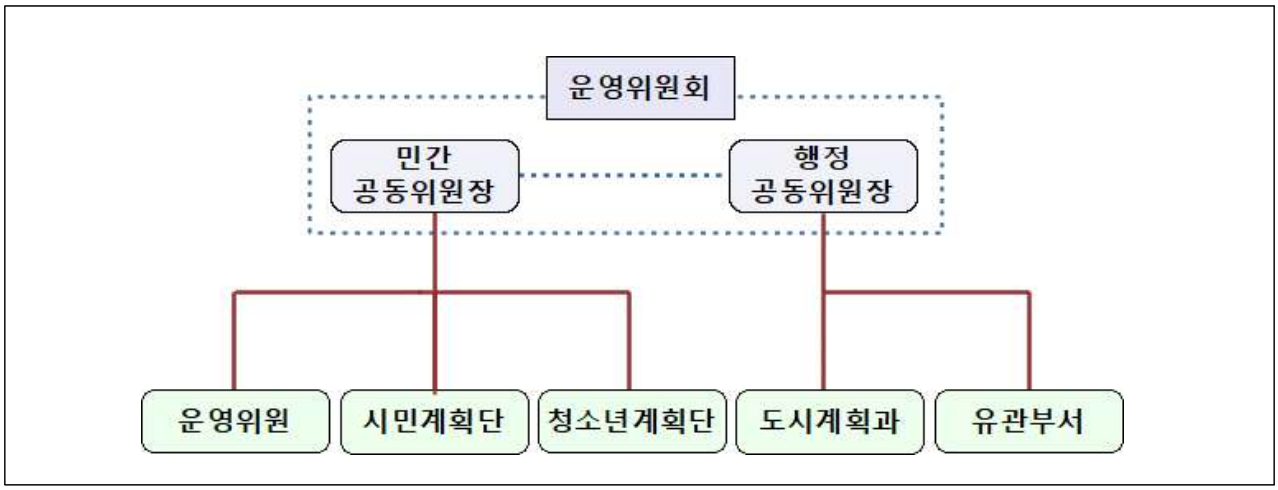
○ 시민계획단 운영 : 70,000천원

○ 시민계획단 회의 참석수당 : 12,440천원

○ 시민계획단 운영(실비) : 2,730천원

○ 시민계획단 원탁토론회(행사차출 지급경비) : 4,680천원

□ 추진체계



○ 주관 :수원시 도시계획과 지역정책팀

□ 추진일정

시민계획단 토론 주제 검토 및 계획	⇨	시민계획단 운영위원 재구성	⇨	토론회 구성 및 준비	⇨	토론회 개최	⇨	토론 결과 공유
•연간 계획 수립 •토론 과제 모집 및 발굴 •토론 과제 검토 •관련부서 협의		•신규 운영위원 선정 및 위촉 •운영위원회 임원 선출 •임기 만료 운영위원 해촉		•시민계획단 모집 및 구성 •퍼실리테이터 및 서기 모집 •운영위원 역량 강화 교육		•토론 현장 라이브 송출 •시민계획단 참여 및 토론		•토론결과 정리 •정책 반영
1~4월		5~6월		7~10월		11월		12월

□ 홍보계획

○ 신규 도시정책 시민계획단원 모집 및 원탁토론회

- 수원시 카카오톡 홍보
- 수원시청 홈페이지 및 새빛톡톡 홍보
- 수원시 전 부서, 관내 초·중·고, 수원시 아파트 입주자회의소 등 홍보 요청



도시정책 시민계획단 모집 홍보

1-5 모두의 생각이 모여 정책으로, 제안제도 운영

주관부서	시민소통과	협조기관/부서	전 부서
담당자	주한샘 주무관	연락처	031-5191-3257

□ 추진배경

○ 제안의 정책화로 시민이 체감하는 제도개선 및 시정발전 도모

○ 제안제도 홍보·교육 강화로 제안의 전문성과 내실화 도모

□ 세부 추진사항

○ **제안제도 운영**

- 추진기간: 연중(상시접수)
- 제안접수: 국민신문고 제안, 새빛톡톡 시민제안

○ **제안심사위원회 운영**

- 추진시기: 연 4회(분기별 1회)
- 대 상: 제안심사위원회 위원 9명
- 주요내용: 채택제안 창안등급·부상금 결정, 불채택 제안 재심사

○ **채택제안 관리 및 추진상황 점검**

- 추진시기: 연중(상시)
- 추진절차: 채택 후 10일 내 실시계획 수립, 채택제안 추진상황 관리(4월중)
- 주요내용: 채택제안 실시여부 확인, 등급부여 제안 실시평가 관리

○ **제안 공모 추진**

- 추진시기: 연 3회 예정
- 참여대상: 수원시민 및 수원시 공무원
- 공모주제: 시정발전 정책, 아이디어 등
- 추진내용: 새빛톡톡 플랫폼 활용 제안접수 및 제안심사 절차에 따른 심사

○ **생활공감정책참여단 운영**

- 추진시기: 연중
- 대 상: 생활공감정책참여단 10기 19명
- 주요내용: 시정 현장방문, 역량강화교육 추진 및 체감형 제안 발굴

○ **제안제도 홍보·교육**

- 추진시기: 연중
- 대 상: 수원시민 및 생활공감정책참여단 등
- 내 용: 제안제도 카드뉴스 제작 배포 및 생활밀착형 아이디어 발굴 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 제안제도 내실화로 창의적이고 실효성 있는 정책 발굴
- 제안 채택률 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 제안의 질적 수준 편차로 인해 수용 가능한 제안이 제한적으로 시정 참여도가 높은 수준에 이르지 못함	• 수용 가능한 제안 적극 채택 및 실시로 시민만족도 및 시정 참여도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 제안심사위원회 운영(회의참석수당): 4,200천원

○ 제안 포상금: 16,000천원

○ 제안제도 홍보·운영: 2,000천원

○ 생활공감정책참여단 운영: 1,000천원

□ 추진체계

❶ 제안여부 사전심사	▶ 접수	❷ 채택여부 심사 및 처리	▶ 채택	❸ 제안심사위원회 상정여부 결정	▶ 상정	❹ 창안등급 결정
시민소통과		제안 관련부서		시민소통과		제안심사위원회

□ 추진일정

○ 제안제도 운영(연중)

○ 제안심사위원회 운영(분기별 1회)

○ 채택제안 사후관리(연중)

○ 제안 공모 추진(연중)

○ 생활공감정책참여단 제안제도 교육(연중)

○ 제안제도 카드뉴스 제작·홍보('26.2월, 6월)

□ 홍보계획

○ 시민 공모전, 제안제도 카드뉴스 등 시 홈페이지 및 새빛톡톡 게시

1-6 시민주도 자치 실현「주민참여예산제」운영

주관부서	마을자치과	협조기관/부서	-
담당자	김하엘 주무관	연락처	031-5191-2128

□ 추진배경

○ **공모 제안사업 중심 운영으로 생활밀착형 주민숙원사업 반영 한계**

- 주민 체감도가 높은 소규모 생활불편 사업과의 연계 부족

○ **특정 계층 중심 참여로 참여 다양성 및 형평성 보완 필요**

- 제도 인지도 및 접근성 한계로 청소년·다문화·장애인 등 참여 유입 미흡

○ **참여예산 운영 개선을 위한 체계적 논의 및 정책 반영 기반 미흡**

- 운영 과정 개선사항에 대한 지속적 검토 및 반영 체계 부족
- 타 지자체 사례 분석 및 정책 고도화 필요성 증가

□ 세부 추진사항

○ (주민참여예산 규모 확대) 제안사업 중심의 운영 방식에서 벗어나, 기존 주민숙원사업(일반참여예산사업)을 포괄적 주민참여예산으로 포함

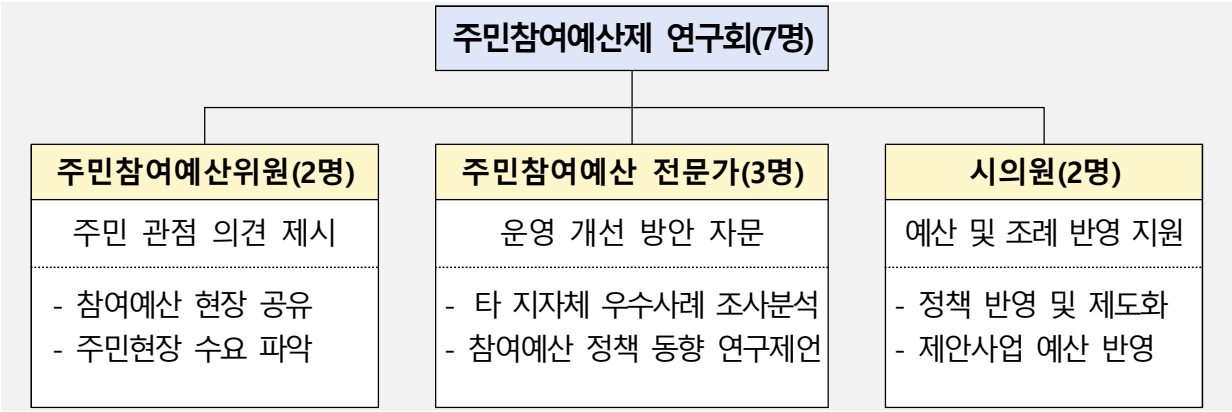
(기 존) **공모제안 사업** ☞ (확 대) **① 주민제안 사업 + ② 주민숙원 사업 (일반참여예산사업)**

- 주민참여예산 확대사업 목록

구분	① 주민제안사업			② 주민숙원사업 (일반참여예산사업)
	공모제안 사업	공모 외 제안사업	읍·면·동 자치계획 사업	
세부사업	· 주민참여예산 제안사업	· 마을공동체 주민제안 공모사업	· 주민자치회 활성화 사업	· 문화·체육시설 건립 · 공공청사 건립 · 도로 보수·개설·확장 · 공영주차장 조성 · 그 외 각종 주민편익사업
	(기 존)	(확 대)		

○ **(주민참여예산제 연구회 운영)** 참여예산 운영 개선사항 도출 및 제도 개선을 위한 주민참여예산위원·전문가·시의원 참여 연구회 운영

- 연구회 운영(안)



○ **(찾아가는 주민참여예산 설명회 운영 확대)** 소외계층 참여 기회 확대 및 사업 반영 강화를 통한 참여 형평성 제고 및 주민 접근성 향상

- (2025) 연 2회 운영 → (2026) **연 4회 확대 운영**
  - 해당연도 제안서 마감(5.1.) 전 제안 집중접수 기간(4월)에 맞춰 운영
- (2025) 노인 중심 → (2026) **노인·청소년·다문화·장애인 등 대상 다각화**
  - 대상별 특성을 반영한 맞춤형 설명회 운영으로 참여 사각지대 해소
  - 설명회와 연계한 제안서 작성 지원 및 현장 의견수렴 병행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(주민참여예산 규모 확대)** 주민참여예산 규모 기존 14억 원 → 2025년 주민세 재원 규모(43억 원) 수준으로 확대
- **(연구회 운영)** 제도 개선 과제 발굴 및 정책·조례 반영 건수 확보
- **(설명회 확대)** 설명회 운영 횟수 확대(연 2회 → 4회) 및 참여계층 다양화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공모 제안사업 중심의 제한적 운영 • 일부 계층 중심 참여로 참여 편중 • 제도 개선 논의 및 정책 반영 체계 미흡	• 주민숙원사업 포함 포괄적 참여예산 운영 • 다양한 계층 참여 확대 및 참여 형평성 제고 • 연구회 기반 제도 개선 및 정책 반영 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원시 주민참여 예산제 조례 개정(안)

구 분	개정 전		개정 후
제11조의2 (신설)	-	⇨	제11조의2(위원회 심의기준) 위원회는 다음 각 호의 원칙에 따라 주민참여예산사업을 심의하여야 한다. 1. 시 전체를 대상으로 하는 사업 우선 선정 2. 사업의 기대효과가 시민에게 보편적으로 제공되는 사업 우선 선정 3. 주민 안전사고 예방 관련 사업 우선 선정 4. 그밖에 시장이 우선적으로 선정할 필요가 있다고 제안하는 기준을 고려하여 선정
제17조①항	위원회 위원장은 효율적 업무 수행을 위하여 전문분야별로 분과위원회를 구성·운영할 수 있다.		위원회의 효율적 운영을 위하여 필요하다고 인정되는 경우 분과위원회를 둘 수 있다. **이 경우 청년참여예산이 활성화되도록 청년참여예산분과위원회를 둘 수 있다.**

□ '26년 소요예산

○ '26년 제안사업 접수 내용에 따라 '27년 예산편성 규모 변동 가능

○ 설명회 운영, 연구회 운영 등은 기존 예산(15,000천원) 범위 내 추진

□ 추진일정

○ 주민참여예산 제안사업 집중 접수기간 운영 ---------- 2026. 4.

○ 노인·장애인·다문화 등 대상 찾아가는 설명회 운영 ------ 2026. 4.

○ 조례 개정안 마련 및 관계부서 협의 ---------- 2026. 4.

○ 주민참여예산위원회 사업 적정성 사전심의 ---------- 2026. 5.

○ 조례 입법예고 및 의견수렴 추진 ---------- 2026. 7. ~ 8.

○ 주민참여예산위원회 최종심의(사업 목록 확정) ---------- 2026. 9.

○ 시의회 심의·의결을 통한 조례 개정 ---------- 2026. 10.

○ 2027년도 주민참여예산 최종 반영결과 공개 ---------- 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 온라인(SNS·홈페이지) 및 오프라인(언론, 전광판, 홍보물) 매체를 활용한 다각적 홍보 추진

○ 시·구·동 및 유관부서 협업을 통한 홍보물 배포 및 주민 참여 유도 강화

1-7 시민과 함께 만드는「민선9기 약속이야기」추진

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	-
담당자	추경혜 주무관	연락처	031-5191-2048

□ 추진배경

○ 민선9기 출범에 따라 시민의 목소리를 시정의 핵심 가치로 설정하고, 정책 수립 단계부터 시민이 직접 참여하는 체계 도입

○ 시민들이 일상생활에서 느끼는 불편 사항과 시민 체감 아이디어를 공모 형식으로 가감 없이 수렴하여 정책 실효성 제고

○ 온라인 시민참여 플랫폼인 '새빛톡톡'을 활용하여 제약 없는 소통 환경을 조성하고, 주민의 정책 참여 기회 확대

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2026. 6월 ~ 10월

○ 참여대상: 수원시민

○ 참여방식: 수원시에 바라는 제안 사항과 일상생활 속 시민 체감 개선 아이디어를 온라인 시민 플랫폼 '새빛톡톡' 또는 방문·우편을 통해 작성·제출

○ 심사방식: 실현 가능성·효과성·창의성 등을 기준으로 심사위원회 심사 및 온라인 시민 투표를 통해 최종 선정

○ 우수 제안 선정: 총 8건(최우수 1, 우수 2, 장려 5)

○ 활용계획

- 주요 제안 민선9기 공약·정책 반영 연계
- 우수 제안자 인터뷰와 시민참여 스토리 영상을 제작하여 성과 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민이 직접 제안한 생활 밀착형 아이디어를 정책화함으로써 행정 서비스에 대한 실질적인 만족도 향상
- 시민의 의견이 실제 정책으로 전환되는 경험을 제공함으로써 지속 가능한 주민 참여 기반의 거버넌스 모델 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관 주도의 일방향적 공약 및 정책 수립 • 정책 수혜자에 머무는 수동적 시민참여	• 시민 제안 기반의 민선9기 공약·정책 반영 • 능동적 정책 제안자로의 역할 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 홍보물 제작 및 심사수당 2,000천원 / 영상제작 3,000천원

□ 추진체계 및 추진일정

사업 공고, 시민 제안 접수		심사 및 우수 제안 선정		정책 반영 연계		우수 제안자 시상 영상 제작 및 상영
2026. 6. ~ 7.	⇒	2026. 7. ~ 8.	⇒	2026. 8.	⇒	2026. 8. ~ 10.
시민이 바라는 생활 체감형 정책 제안 접수 (새빛톡톡/방문·우편)		서류심사 및 시민투표 후, 우수 제안 8건 선정 (최우수1/우수2/장려5)		선정된 주요 제안 관련 부서 검토 및 공약사업 실천계획 반영 등		우수 제안자 시상 및 인터뷰, 시민참여 스토리 영상 제작 및 공유

□ 홍보계획

○ 새빛톡톡, 시 홈페이지, 언론보도, 공식 SNS 등 활용 참여 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 원클릭 사전정보공표 개편 추진

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	AI전략과
담당자	이상덕 주무관	연락처	031-5191-2106

□ 추진배경

○ 사전정보 열람까지 여러 단계(절차)를 거쳐야 하므로 이용자 불편발생

○ 사전정보 관련(전용) 홈페이지와 각 기관 홈페이지에 각각 게시되어 이용자 혼란 우려

□ 세부 추진사항

현행

① 사전정보공표 목록 「**제목**」 **클릭시 하위 페이지로 이동**

② 하위 페이지에서 **관련 홈페이지 링크 또는 관련 자료 다운로드 클릭**

⇒ **관련 홈페이지 링크 또는 관련 자료 다운로드**

▼

개편

① 사전정보공표 목록 「**제목**」 **클릭시 원클릭**으로

⇒ **관련 홈페이지 링크 또는 관련 자료 다운로드** 되도록 개편

□ 사전정보공표 현황

○ 사전정보공표 등록건수: 12개 분야 700건

계	안전	교육	농림해양수산	문화체육관광	보건	사회복지	산업기업	교통수송	일반행정	지역개발	통신	환경
700	16	13	31	34	202	60	41	50	115	42	5	91

○ 공표시기: 목록별 상이(년 1~2회, 분기별, 매월, 수시 등)

○ 공표방법

- 시 홈페이지>정보공개/개방>행정정보공개>사전정보공표에 게재

□ 성과목표

○ 일관된 안내 체계 구축으로 정보 접근성 및 서비스 만족도 제고

○ 사전정보 열람에 대한 접근성 향상으로 활용 용이성 제고

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사전정보 접근시 여러단계(3~4단계)를 거쳐야 접근	• 제목 클릭만으로 사전정보에 접근 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「공공기관의 정보공개에 관한 법률」 제7조(행정정보의 공표 등)

○ 동법 시행령 제4조(행정정보의 공표 등)

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계 및 추진일정

① 원클릭 사전정보공표 개편 추진계획 수립 ---------- 25.10.15.

② 개편 관련 사전조사(행정지원과↔각 부서) ---- 25.10.18. ~ 25.12.19.

- 조사대상: 사전정보공표 목록 대상부서(105개 부서, 700건)
- 조사 및 정비내용
  · 사전정보공표 관련 홈페이지 유무
  · 사전정보 게재방식 조사
  · 사전정보 현행화

③ 홈페이지 게시판 신설(AI전략과) ---------- 25.12.15. ~ 26.1.14.

- 별도 홈페이지나 게시판이 없는 경우 홈페이지(부서홈) 내 게시판 신설

④ 홈페이지 게시판 정비(각 부서) ---------- 26.1.16. ~ 26.1.19.

- 신설된 게시판에 자료 업로드
- 현재 사전정보공표 정비 프로그램(부서홈)에 링크 페이지 수정

⑤ 최종 정비 및 서비스 개시 ---------- 26.1.20.

- 사전정보공표 개편사항 반영여부 최종 확인
- 사전정보공표 목록 하위 페이지 삭제

□ 홍보계획

○ 행정포털 및 주요 언론사 보도자료 배포

2-2 공약이행 공개 및 정기점검

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	전부서
담당자	홍지나 주무관	연락처	031-5191-2087

□ 추진배경

○ 근　　거 : 「수원시장 공약 관리 규정」 제10조(실행계획 등 공개)

○ 공약사업은 시민과의 약속으로 이행현황에 대한 **분기별 점검**을 통해 공약사업의 투명성 확보와 정책의 실효성을 높이고,

○ 그 결과 **공개**함으로써 통해 시민의 알권리와 시정 운영의 투명성 제고

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 1. ~ 12. / 2회

※ '26년도는 민선8기가 종료되는 시점(6월까지)으로, 2분기까지 점검 예정

○ 대　　상 : 4개 분야, 50개 공약

○ 방　　법 : 분기별로 공약사업 이행현황 점검·분석·공개

○ 주요내용

- 공약사업 실적, 이행현황, 이행률, 향후계획 및 홍보실적 확인
- 새로운수원위원회 공약사업 평가결과 검토 의견 반영
- 지연사업 사유 및 보완대책 마련
- 미완료 사업에 대한 독려 및 집중관리를 통한 실적 제고
- 점검결과 홈페이지 게시로 투명성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분기별 이행상황 점검 및 분석(2회)
- 분기별 점검결과 공개(2회)
- 민선9기 공약사업 실천계획서 수립(1회)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공약사업 추진현황을 수시로 확인하기 어려움 • 분석없이 단순 나열 형태로 공개 • 정보접근 제한으로 공약에 대한 시민 체감 저하 • 부진사업에 대한 사전적 대응 어려움	• 전 부서 통합 관리체계를 기반으로 공약관리 • 관련 데이터 축적으로 외부평가 대응 용이 • 공약이행현황 공개로 행정의 투명성과 신뢰성 강화 • 분기별 점검을 통해 문제점 조기 대응

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「수원시장 공약 관리 규정」제10조(실행계획 등 공개)

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업

□ 추진체계

○ 정책기획과 : 분기별 공약평가 실시 및 결과보고서 작성(공개)

○ 사업부서 : 공약사업 이행 및 실적 제출

○ 외부 평가기관(매니페스토) : 전국 기초지자체 대상 공약이행 평가 실시

□ 추진일정

○ (1~4월) 전년도 매니페스토 공약이행 평가

○ (4월) 1분기 공약사업 추진실적 점검 및 결과 공개

○ (7월) 2분기 공약사업 추진실적 점검 및 결과 공개

○ (9~10월) 민선9기 공약사업 실천계획 수립 및 공개

□ 홍보계획

○ (시 홈페이지) 공약사업 추진실적 및 관리카드 공개(분기별)

2-3 수원시 정책 홍보 문자「짤막소식」발송

주관부서	홍보기획관	협조기관/부서	디지털정책과/혁신민원과
담당자	이승범 주무관	연락처	031-5191-2059

□ 추진배경

○ SNS 중심의 홍보가 일상화되고 있음에도, 모바일 앱 사용이 익숙하지 않은 디지털 약자(고령층 등)를 위한 직접적인 정보 전달 체계 필요

○ 시민들의 일상생활에 직결되는 재난, 안전, 축제 정보를 보다 신속·정확하게 전달하는 소통 창구 마련

□ 추진방법

○ 발송대상: 시정정보 문자 알림 서비스 이용 동의자(12만 5천여명)

※ 발송확대: 3만명('24. 9월) ⇒ 12.5만명('26. 3월)

○ 발송주관: 홍보기획관(홍보기획팀)

※ 협조: [예산]디지털정책과(정보통신팀), [상담]혁신민원과(휴먼콜센터팀)

○ 운영방식

- '휴먼콜센터(1899-3300)' 발신번호 사용으로 시민 추가 문의에 즉각적인 상담 연계
- 무료 수신거부 서비스(080) 운영 및 발송 전 콜센터 상담 매뉴얼 사전 업데이트로 민원 대응력 강화

□ 세부 추진사항

○ **시민 맞춤형(타겟팅) 문자 발송 체계 구축**

- 연령, 관심분야, 지역 등을 고려한 정보 분류 및 맞춤형 메시지 발송
- 정책·복지·행사 등 카테고리별 정보 제공으로 수용도 향상

○ **취약계층 정보 접근성 강화**

- 고령층 등 디지털 취약계층 대상 생활밀착형 정보 우선 제공
- 재난·안전·복지·지원정책 등 취약계층 필요 정보 포함 홍보

○ **시민 의견 수렴 및 양방향 소통 강화**

- 홍보 이벤트 및 설문조사 등 링크 삽입 의견수렴 체계 마련
- 주요 정책 홍보 후 링크 클릭 통계를 활용한 시민 반응 분석

○ **온·오프라인 연계 홍보 강화**

- 시 공식 SNS 대시민 이벤트 "문자왔숑" 수신동의 이벤트 홍보 추진

※ "문자왔숑" 이벤트 참여 신청자: 8,129명 확보

- 시·구·동 민원실 및 유관기관「짤막소식」 '미니배너' 120개 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 시정 정보문자 수신 대상자 확대(12만5천명 → 15만명)

※ 시민 대상 이벤트 및 다양한 매체를 활용하여「정책 홍보 문자서비스 '짤막소식'」홍보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 온라인/SNS 중심의 선택적 정보 노출 • 부서별 산발적인 정보 제공 • 시정정보 무작위 매체 송출	• 문자 메시지를 통한 전 세대 맞춤형 정보 도달 • 시정 핵심 정보를 요약한「짤막소식」정기 제공 • 문자메시지 수신을 통한 정보 전달력 제고

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 40,444천원

(단위: 원)

구분	단가	발송인원	운영기간	총 금액	지출부서
문자발송	26.4 (1회당)	125,000명	12개월 (1~12월)	40,000,000	디지털정책과
무료수신거부 서비스	37,000	-	12개월 (1~12월)	444,000	홍보기획관

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 시민체감 민원해결,「새빛민원실·베테랑공무원」운영

주관부서	혁신민원과	협조기관/부서	-
담당자	임지은 주무관	연락처	031-5191-4483

□ 추진배경

○ 복합·전문적 민원의 증가와 부서 간 이첩 중심 처리로 인한 '핑퐁 민원' 지속 발생 등으로 시민 불편 심화

○ 단순 민원 처리 중심에서 벗어나, 상담·조정·해결·사후관리까지 이어지는 '완결형 원스톱 행정'으로의 전환 필요

○ 20년 이상 경력의 베테랑공무원을 중심으로 현장 판단력과 부서 간 조정 기능을 강화하여 민원 해결의 실효성 제고 요구

○ 현장 중심 민원 대응 과정에서 도출되는 주민 의견을 정책 및 제도 개선으로 연계할 수 있는 환류 체계 구축 필요

○ 민원 공간을 실내정원 등 열린 공간으로 재구성하여, 대기 시간을 체감형 행정 서비스로 전환하는 혁신 방향 반영

□ 세부 추진사항

○ 운영개요

- 사업기간: 2023. 4 10. ~ 지속운영
- 운영인력: 베테랑공무원 7명

'베테랑 공무원'이란?
· 베테랑공무원: 20년 이상 경력의 팀장급으로 구성(행정1, 세무1, 사회복지2, 토목2, 건축1)
· 행정절차와 진행에 익숙하지 않은 민원인들을 대신하여 **민원인 입장에서 행정처리를 조언, 진행을 돕는 컨설턴트**

- 사업면적: 1,193㎡(새빛민원실 464㎡, 통합민원실 401㎡, 실내정원 305㎡)





○ 주요내용

- 베테랑 공무원을 활용한 민원 컨설팅 및 '원스톱' 해결
  - 부서 간 핑퐁 민원을 베테랑 공무원이 직접 조정·협의하여 담당자를 찾아 헤매는 불편을 해소하고 실질적인 해결 방안을 제시하는 컨설팅 기능 수행
- 주민 소통 기반 현장 중심 행정 강화
  - 새빛신문고 '베테랑이간다' 확대 운영(주 1회)
  - 민원 발생 현장을 직접 방문하여 주민 의견을 청취하고 실질적인 해결책 도출
- 민원 사후관리 및 재발 방지 체계 구축
  - 미해결·장기민원 모니터링 및 지속 관리
  - 민원 해결 사례 데이터 축적 및 분석
- 시민과 소통·공감하는 체감형 서비스 확대
  - 국민신문고·시민고충처리위원회·청원 등 다양한 민원 해소 창구 운영
  - 사전예약 상담 및 직소민원 운영 활성화로 참여형 민원 대응 강화
  - 민원 해결 사례 공유 및 확산을 통한 시민 공감 및 체감도 제고
- 시민 개방형 문화 공간 제공
  - 새빛카페 및 실내 정원 등 쾌적한 휴식 공간과 문화 공간을 제공하여 민원실을 시민 소통 공간으로 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복합·고충 민원에 대한 현장 중심 대응을 통해 민원 해결률 100% 달성
- 베테랑공무원 중심 조정 기능 강화를 통해 민원 해결의 완결성 확보
- 주민 참여 기반 현장 상담 확대를 통한 생활불편 해소 및 체감도 제고로 민원 만족도 95점 이상 달성
- 민원 해결 사례의 체계적 축적·공유를 통해 유사 민원 재발률 감소 및 대응 역량 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서 간 핑퐁민원으로 인한 시민 불편 발생 • 복합·고충 민원의 단순 접수·처리 중심 운영 • 사무 중심의 딱딱하고 경직된 민원실 환경	• 베테랑 공무원의 조정을 통한 원스톱 민원 해결 • 현장 중심 대응 및 총괄 조정을 기반으로 부서 간 협업 체계 강화 • 카페, 정원이 어우러진 시민 개방형 문화 공간 ☞ **주민의 목소리를 반영한 현장 중심 민원 해결을 통해 시민 체감도 및 행정 신뢰도 제고**

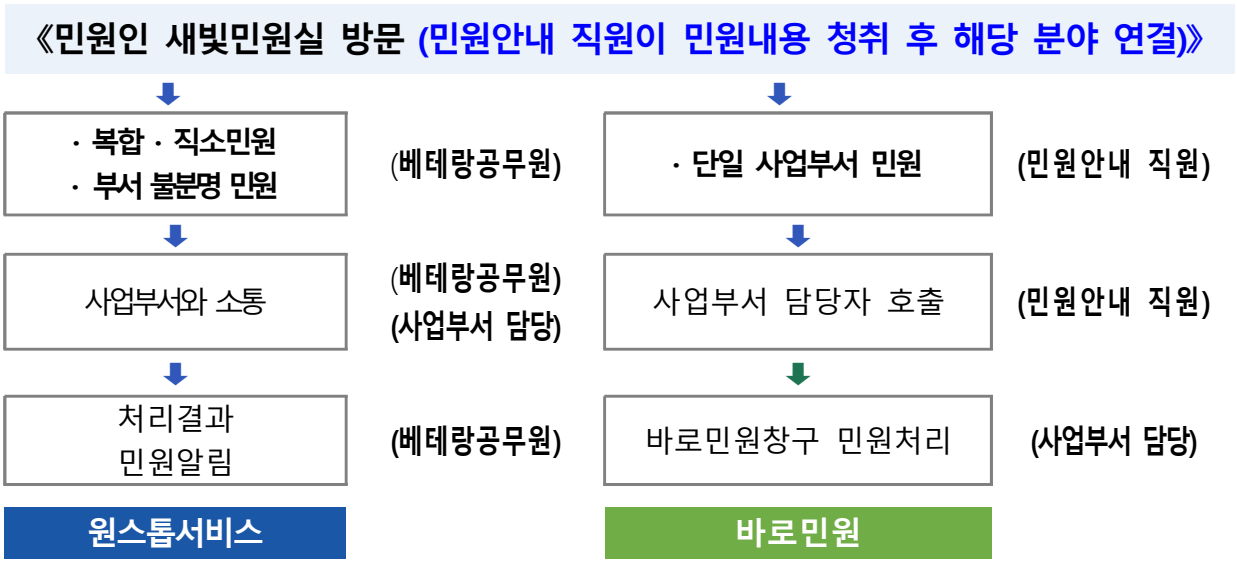
□ ’26년 소요예산(93,866천원)

○ (기간제근로자 보수) 57,616천원

○ (사무관리비) 35,750천원

○ (재료비) 500천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 새빛신문고 ‘베테랑이 간다’ 운영 ---------- 주 1회

○ 새빛민원실 운영성과 분석·보고 ---------- 분기별

○ 민원사례집 제작·배포 ---------- 2026. 7.

○ 새빛민원실 만족도 조사 및 결과 분석 ---------- 2026. 10. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 현장 중심 홍보 강화

- 새빛신문고 ‘베테랑이 간다’ 운영과 연계한 찾아가는 현장 홍보 추진

○ 온라인·매체 홍보 확대

- 시 홈페이지 및 SNS를 활용한 민원 해결 사례 상시 게시

○ 성과 확산 및 공감대 형성

- 민원사례집 제작·배포를 통한 내부 공유 및 교육자료 활용
- 우수사례 발굴 및 대외 확산을 통한 제도 인지도 제고

3-2 폭싹 담았수다!「시민의 민원함」 운영

주관부서	자치분권과	협조기관/부서	-
담당자	정경화 주무관	연락처	031-5191-2813

□ 추진배경

○ 정조대왕의 상언(上言)과 격쟁(擊錚)에 담긴 직접 듣고, 직접 살피는 애민정신을 현대 행정에 구현

○ 100일간 시장이 시민의 목소리를 직접 듣고, 시민 불편을 신속하고 적극적으로 해결하고자 하는 행정철학 실현

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 연 2회 (100일간)

○ 사업대상: 수원시에 거주·활동하는 시민 누구나

○ 주요내용

- 시·구·동 민원실 내 '시민의 민원함' 및 '새빛톡톡'을 통한 민원 접수
- 실·국·소장 및 구청장 책임제 실시로 책임행정 구현
- 민원현장 방문을 통한 맞춤형 해결방안 제시 및 공감대 형성

□ 성과목표 및 기대효과

성과목표	주요 추진내용	기대효과
책임관리 체계 구축	▸시민소리해결팀 전담 운영·관리 ▸미해결·지연 민원 점검 강화 ⇒ 2025년 민원 총 110건 추가 해결 (해결 완료율: 86% → 91.4% (5.4% 增))	· 책임성 강화 · 처리 지연 최소화
사후관리 체계 구축	▸ 민원 접수 당일 감사 문자메시지 발송 ⇒ 시민 의견 및 참여에 대한 감사	· 시민 신뢰도 향상
데이터 기반 관리	▸민원 분석 대시보드 구축(실·국·소·구청장실) ⇒ 반복·집중 민원 유형 선제 대응 체계 마련	· 데이터 기반 정책 대응 강화

➡ 시장이 직접 관리하는 민원 대응체계 운영으로 시민 신뢰와 만족도 제고

□ ’26년 소요예산

○ 상반기 홍보물·영상 제작 : 8,400천원

○ 하반기 민원함 및 홍보물 제작 : 23,000천원(예정) ※민원함 신규 제작

□ 추진체계

○「시민의 민원함」 민원처리 체계

민원접수		담당부서 배분		민원처리		처리결과 관리
시민의 민원함 (오프라인, 온라인) 접수	⇨	민원내용 확인 후 배분	⇨	유선 또는 현장 방문 통한 처리 ※실·국·소장, 구청장 책임제	⇨	민원 내용 및 처리결과 분야별 분석·관리
시·구·동 민원함, 새빛톡톡		자치분권과		처리부서		자치분권과

□ 추진일정

◯ 2026 상반기 『시민의 민원함』 추진 ------- 2026. 1. 15. ~ 4. 24.

◯ 2026 하반기 『시민의 민원함』 추진 ---------- 2026. 하반기[예정]

◯ ‘추진중’ 민원 처리결과 관리 ---------- 연중 지속

□ 홍보계획

○ (오프라인) 현수막 및 포스터 게첩, 주요 공공시설 배너 설치 등

○ (온라인) 시 홈페이지, 시 SNS 홍보이미지 업로드, 웹배너 송출 등

3-3 AI 기반 고령운전자 교통사고 방지

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	-
담당자	김범서 주무관	연락처	031-5191-2868

□ 추진배경

○ 고령운전자*의 페달 오조작으로 인한 교통사고를 예방

- 고령운전자 및 보행자의 안전을 강화하며, 교통사고로 인한 사회·경제적 손실 최소화

* 고령운전자 비율: `21년 11.2% → `22년 15% → `23년 15.2% → '24년 15.6%

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 9. ~ 12.

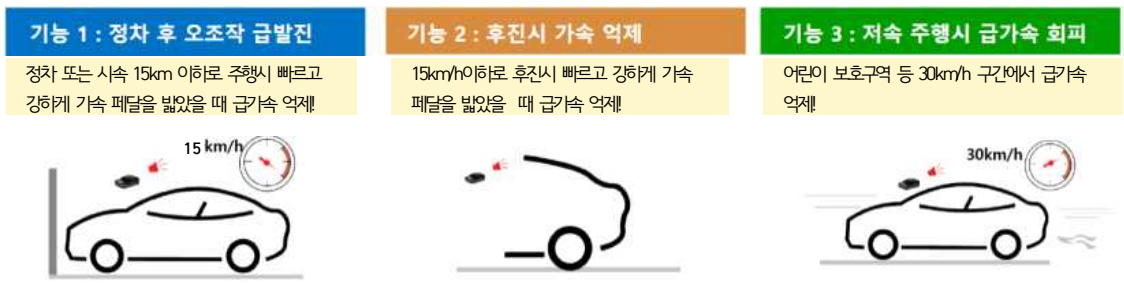
○ 사업내용: 인공지능(AI)기반 페달 오조작 방지장치 설치 시범사업

○ 사업대상: 수원시에 주민등록을 둔 만 70세 이상 운전면허 및 자차 보유자

○ 지원장비: 페달오조작 방지장치

※ 15km/h 미만 운전 중 페달 오조작으로 인한 위급상황 발생 시, 자동으로 과속방지

<페달 오조작 방지 기능>



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 고령운전자 45명 페달오조작 방지장치 설치 지원

○ 기대효과

- AI 기술을 활용한 물리적 사고 방지 체계 구축으로 고령운전자 및 보행자 안전 확보
- 첨단 모빌리티 기술 도입을 통한 스마트 안전 도시 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원시 고령운전자 교통사고 예방을 위한 지원 조례 개정(완료)

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 19,800천원 (시비: 100%)

□ 추진체계

○ 사업총괄: 교통정책과(사업비 확보 등)

○ 효과성 분석: 한국교통안전공단 협조

사업공고 신청자 접수	▶	대상자 심사 및 선정	▶	장치 설치 및 교육	▶	모니터링 및 사후관리	▶	사업확대 검토
시 홈페이지 새빛톡톡		거주지, 연령, 실운전 여부 등 적격성 확인		기기장착(방문) 앱 설치 및 사용법 안내		오조작 횟수 및 운전 습관 분석 등		성과분석 및 만족도 조사

□ 추진일정

○ 2026년 추가경정 예산 편성 ---------- 2026. 8.

- 예산편성 사전절차(지방보조금관리위원회 심의 등) 이행 후 편성

○ 페달 오조작 방지장치 사업 추진 ---------- 2026. 9. ~ 11.

○ 페달 오조작 방지장치 사업 결과보고 ---------- 2026. 12.

□ 홍보계획

○ **(온라인)** 수원시 홈페이지, 새빛 톡톡, 공식 SNS를 통한 사업 안내

○ **(오프라인)** 구청 및 동 행정복지센터 민원실에 리플릿 비치, 고령운전자 방문이 잦은 복지관 등 집중 홍보

○ **(언론홍보)** 시범사업 착수 및 설치 사례 보도자료 배포

3-4 [대표과제] 어린이 보행중 스마트폰 사용제한 스쿨존 구축

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	-
담당자	강 민 주무관	연락처	031-5191-2355

□ 추진배경

○ 스몸비 키즈[1]증가

- 스쿨존 내 초등학생의 등·하교시 스마트폰 이용 증가로 주변 상황 인지력 저하 및 교통사고 발생률 증가

○ 주민참여예산 요구

- 2026년 주민참여예산에 초등학교 등·하교 스쿨존에서의 교통사고 예방을 위한 대책요구가 다수 접수

□ 세부 추진사항

○ 개 요

- 사업기간: 2026. 3월 ~ 6월
- 설치위치: 관내 초등학교 1개소 (대평초등학교)
- 소요예산: 60,000천원(보행중 스마트폰 사용제한 시스템, 홍보물품 등)
- 주요내용

  * 스쿨존 일대 "노스몸비-키즈존"으로 구획 후 블루투스 단말기 설치
  * 학교와 협의하여 서비스 홍보 안내 표지판 및 싸인블럭 설치
  * 학부모 총회 시 사업소개와 학교 알림 앱을 통해 홍보 및 안내

○ 유관기관 협의 및 사업 안내

- 경기도수원교육지원청 대상지 학교 협의 ---------- 2026. 2. 9.
- 학교 사전 방문 및 사업소개 ---------- 2026. 2. 9.
- 학교 스쿨존 현장실사 및 구간설정 ---------- 2026. 2. 23.
- 학교 방문 및 학부모 대상 사업설명 ---------- 2026. 3. 18.

1) 스몸비 키즈 : 스마트폰만 쳐다보고 걸어가는 '스몸비(Smombie)족'과 '키즈(kids:아이들)'의 합성어로, 등하굣길에 스마트폰만 보고 다니는 초등학생들을 가르키는 신조어

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트폰 사용제한으로 스몸비-키즈 발생을 원천 차단하여 안전한 등하굣길 조성
- 스마트폰 앱을 통해 부모가 자녀의 위치확인 및 모니터링으로 디지털 디톡스 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 스쿨존 내 초등학생의 등·하교시 스마트폰 이용 증가로 주변 상황 인지력 저하 및 교통사고 발생률 증가	• 어린이 보행중 스마트폰 사용을 효과적으로 제한하여 어린이의 주의력을 높여 스쿨존에서의 사고 발생을 예방 • 교통사고 없는 스쿨존 조성과 보행안전 확보로 편안한 수원시 건설에 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 60,000천원 (시설비: 주민참여예산)

- 보행중 스마트폰 사용제한 시스템 구매·설치: 53,000천원
- 서비스 홍보 안내 표지판 및 싸인블럭 구매·설치: 7,000천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 어린이 보행중 스마트폰 사용제한 스쿨존 구축 완료 ---- 2026. 4월

- 단말기 및 홍보물품 설치, 서비스 개시

□ 홍보계획

○ 구축 전 학교 사전 방문 및 학부모 대상 사업설명 완료

○ 구축완료 후 학부모 알림장 및 학교 홈페이지 게시

○ 학교 관할 동(정자3동) 방문 및 홍보 요청(홍보물 배부 등)

3-5 시민이 체감하는 민생규제혁신 추진

주관부서	법무담당관	협조기관/부서	-
담당자	김동혁 주무관	연락처	031-5191-3333

□ 추진배경

○ 현장 밀착형 과제 발굴로 정책 체감도를 높이고, 공직자 교육 및 사례 공유를 통해 내부 혁신 역량과 실행력을 강화하고자 함

○ 자치법규의 체계적 정비로 규제혁신 기반을 공고히 하고, 수도권 과밀억제권역 규제 완화 추진을 통해 지역 성장 동력 확보

□ 세부 추진사항

< 국무조정실 국정운영 5개년 계획 추진방향 >

• 추진목표 : 민생·안전과 공정·상생을 조화하는 지역 맞춤형 규제 합리화
• 추진방향 : ①민생 규제 합리화 ②수요자 중심의 규제개선 ③시민 규제정보서비스 제공

비전 함께 여는 규제혁신, 시민과 소통하는 수원특례시

목표 시민 중심의 과감한 규제혁신

추진과제

중점 추진과제	세부 추진과제
과밀억제권역 규제 해소	① 과밀억제권역 공동대응협의회 운영 강화 ② 정책 공론화 및 공감대 형성 ③ 공동대응협의회 협력체계 강화
현장중심 규제 발굴	① 찾아가는 규제개혁신고센터 운영 ② 규제혁신 아이디어 제안 공모 개최 ③ 민생규제·중단(지연) 사업 집중 발굴 강화 ④ 규제개혁 시민만족도 설문조사
규제관리 체계 확립	① 자치법규 규제입증책임제 추진 ② 규제개혁위원회 운영 활성화 ③ 민생규제 개선 및 그림자 규제 정비 신규 ④ 마인드 혁신! 공직자 규제혁신 교육 강화
규제혁신 기반 조성	① 규제개혁 대외평가 성과관리 ② 성과 중심의 공정한 평가·보상 ③ 규제혁신 우수사례·성과 홍보 ④ 온라인 기반 규제개혁 플랫폼 개선 신규

[과밀억제권역 규제 해소]

○ 과밀억제권역 자치단체 공동대응협의회 운영

- 협의회 및 TF 위원회 회의 개최 : 정기 · 수시회의
- 『대한민국의 성장을 견인할 수도권 기능 재정립 방안 연구 용역』 추진

○ 국회, 전문학회 주관 토론회를 통한 정책 공론화

- 제도 개선 및 입법 발의안 국회 통과 지원 활동 강화
- 사회적 공감대 형성 및 홍보 추진

○ 과밀억제권역 자치단체 공동대응협의회 협력체계 강화

- 과밀억제권역 규제 완화 TF 위원회 중심 운영
- 13개 지자체 규제 개선 사항 의견 공유 및 협의

[현장중심 규제 발굴]

○ 찾아가는 규제개혁신고센터 운영

- 운영기간 : 연중
- 방문대상 : 시민, 기업, 소상공인 등
- 추진절차

현장 방문 & 간담회	⇒	규제 접수·분류	⇒	개선방안 검토	⇒	건의 개선·처리	⇒	사후 관리
• 방문대상 선정 • 현장방문 및 규제애로 청취		• 규제사항 분류 • 소관부서 지정		• 관련 규정 및 개선방안 검토		• 자치법규 개선 • 중앙부처 건의		• 조치결과 알림 • 처리상황 점검
법무담당관		법무담당관		소관부서		법무담당관 소관부서		법무담당관

- 주요내용 : 규제사항을 유형별 분리하여 중앙부처 건의 또는 자치법규 개선 등 체계적으로 관리

○ 수원형 규제혁신 아이디어 제안 공모

- 공모기간 : 2026. 상반기
- 대　　상 : 수원시민, 공직자
- 추진절차

응모 · 접수	⇒	사전 검토	⇒	전문가 심사	⇒	발표·시상
시민, 공직자		법무담당관 소관부서		규제개혁위원회		법무담당관

○ 민생규제·중단(지연) 사업 집중 발굴

- 발굴기간 : 연중
- 주요내용 : 중앙부처 규제 개선 과제 발굴 및 개선 건의
- 추진절차

제안 접수	⇒	과제 분석 및 중점과제선정	⇒	제안 검토 및 결과 회신	⇒	사후관리
시→도→행안부		도, 행안부		소관부처		법무담당관

- 사후관리 방안

• 행안부 등 중앙부처에 각종 사례 제출 시 우선 제출

• 제출자 적극행정 마일리지 등 인센티브 지급

○ 규제개혁 시민만족도 설문조사

- 조사기간 : 2026. 하반기
- 주요내용 : 규제 정책 인지도, 규제불편 처리과정 만족도 등 설문조사
- 추진절차

설문조사 홍보	⇒	설문조사 실시 (새빛톡톡, 홈페이지)	⇒	정책 반영
법무담당관		시민 누구나		법무담당관

[규제 관리 체계 확립]

◯ 자치법규 규제입증책임제 추진

- 기　　간 : 연중
- 주요내용

• (Two-Track 심사) 주민·기업 개선요청 규제는 수시로 심사하고 기존 등록규제는 주요규제와 일반규제의 일정비율로 반기별 심사

• 주민·기업 개선요청 규제는 단건이라도 신속하게 규개위 심사

• 주요규제는 소관부서 검토 및 규개위 심의를 거쳐 개선 추진

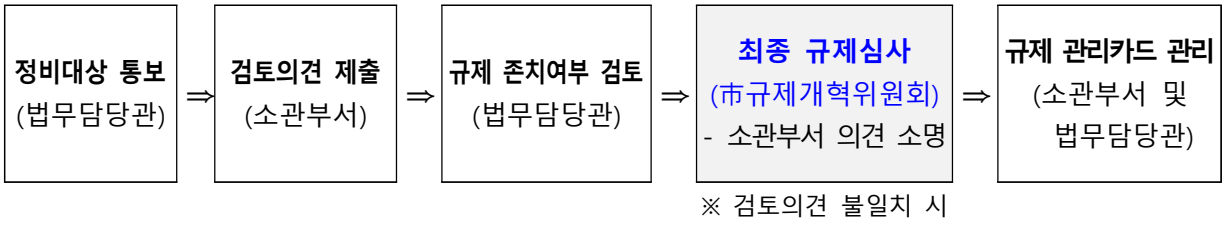
- 추진방법

• (법무담당관) 규제입증책임제 이행 부서에 대하여 규제혁신 우수부서 평가 시 가점 부여하여 공직 내 규제혁신 추진 분위기 조성

• (소관부서) 규제입증책임제 추진에 따른 등록규제 존치여부 검토 및 자치법규 정비 추진

- 추진절차

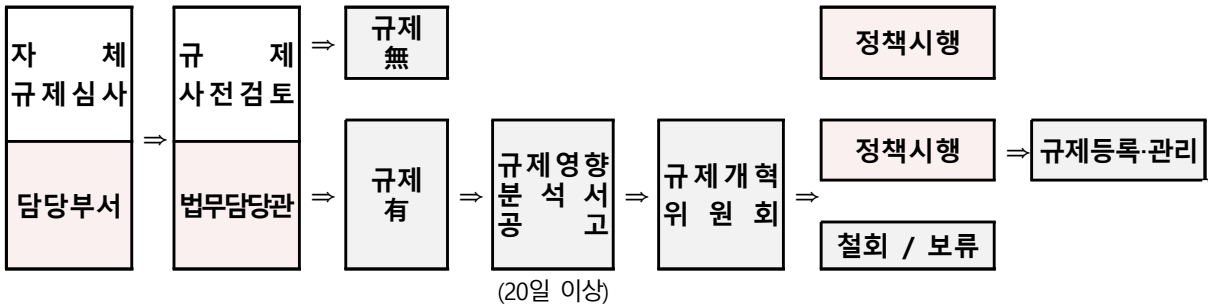
< 규제입증책임제 활성화>



○ 규제개혁위원회 운영 활성화

- 추진절차 : 자치법규 규제 사전심의를 위한 규제개혁위원회 운영(상시)

< 규제 심의 절차 >



○ 민생규제 개선 및 그림자 규제 정비

- 기　　간 : 2026. 4월 ~ 10월(상시)
- 대　　상 : 수원시 정비조례　※ 정비대상 : 상반기 행안부 시달 예정
- 주요내용 : 자치법규 내 민생 규제 및 그림자 규제 정비

○ 마인드 향상! 공직자 규제혁신 교육

- 시　　기 : 연 4회
- 대　　상 : 전 직원
- 강　　사 : 규제혁신 강사
- 교육방법 : 대면·비대면 교육 병행 (행정포털 영상 연계)
- 내　　용 : 규제혁신 마인드 제고 및 우수사례 공유·전파
- 강　　사 : 규제혁신 강사

[규제혁신 기반 조성]

○ 규제개혁 대외평가 성과관리

- 시　　기 : 연중
- 평가종류

구 분	내 용	비 고
경기도	· 시군 종합평가(3개 지표) · 시군 규제혁신 우수사례 경진대회	
행안부	· 지방규제혁신 추진 성과평가 · 지방규제혁신 우수사례 경진대회	

- 주요내용

• 평가지표별 과제관리와 추진일정 체계적 점검

• 정량지표 및 가점 분야의 철저한 관리로 목표 달성

• 규제혁신 우수사례 제출부서에 대한 보상실시

○ 성과 중심의 공정한 평가·보상

- 평가시기 : 2026. 9월　　*** 평가기간 : 2025. 9. 1. ~ 2026. 8. 31.**
- 평가대상 : 전 부서 및 공무원
- 소요예산 : 3,000천원
- 평가절차

대상자 제출	⇒	추천대상 심사	⇒	추천대상 선정	⇒	인센티브 부여
전 부서		법무담당관		법무담당관 → 인적자원과		법무담당관(표창·포상금) 인적자원과(실적가점)

- 평가내용

• 규제혁신 추진 우수 공무원 선정 및 실적 가점 부여

• 규제혁신 추진 우수 부서 선정 및 포상금 지급

• 행안부 지방규제혁신 추진 성과평가 적극 대응

• 경진대회 대비 우수사례 지속 발굴 및 관리

• 경기도 시·군 종합평가 항목 지속 관리(3개 지표)

○ 규제혁신 우수사례·성과 홍보

- 시　　기 : 연중
- 대　　상 : 규제개선 사례, 주요 성과, 대외 수상 내역 등
- 주요내용

• 자치법규 및 중앙법령 규제개선 사례를 카드뉴스 등 홍보물로 제작
• 규제개선 내용을 이해하기 쉽도록 스토리텔링 방식으로 구성
• 수원시 홈페이지, 청사 전광판, 엘리베이터 등 다양한 매체에 게시하여 시민과 공직자에게 적극적으로 홍보

○ 온라인 기반 규제개혁 플랫폼 개선

- 시　　기 : 2026년 상반기
- 주요내용

• 온라인(홈페이지, 새빛톡톡 등) 규제개선 건의 창구 운영
• 규제개혁 우수사례 및 성과 홍보 창구 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 시민·현장 중심 민생규제 혁신 추진으로 규제혁신 공감대 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원시 규제개혁위원회 설치 및 운영 조례 전부개정(완료) : 2026. 2월

○ 수원시 행정규제 혁신 조례 시행규칙 제정(완료) : 2026. 2월

□ '26년 소요예산

○ 규제개혁위원회 운영 : 6,000천원

○ 규제개혁 시상 : 5,000천원

○ 규제개혁 홍보 : 3,000천원

○ 규제개혁 아이디어 공모전 추진 : 2,000천원

○ 공직자 규제혁신 교육 : 500천원

3-6 생활문제 주민실험실,「마을리빙랩」운영·확대

주관부서	마을자치과	협조기관/부서	수원도시재단 마을자치지원센터 44개 동(동 주민자치회)
담당자	김윤정 주무관	연락처	031-5191-2612

□ 추진배경

○ 공공서비스 수요의 다변화 및 기존방식의 한계

- 주민들의 일상문제와 요구사항이 파편화·고도화됨에 따라 기존의 일률적, 하향식 문제해결방식은 주민체감 만족도 저하 등 한계 존재

○ 주민참여 패러다임의 전환 필요성

- 44개 동 주민자치회 전면 전환('22.12.30.)에 따라 마을자치계획 수립 및 마을문제해결에 대한 주민자치회의 역할 확립 필요
- '주민 중심', '현장 행정' 등 핵심 가치를 실현하기 위한 실천적인 모델로서 주민자치회 중심의 마을문제해결시스템 도입

□ 세부 추진사항

○ **동 주민자치회 중심의 마을리빙랩 사업 추진(44개동 44개 선정)**

- 마을의제 발굴부터 추진, 정산까지 주민(주민자치회)이 직접 참여하여 마을문제 해결하는 지속가능한 마을자치 생태계 조성
- 주민이 직접 참여하는 마을자치 토대 마련

* 2023년 '마을리빙랩 공모사업' 도입 ~ 현재까지 추진 중

○ **동별 맞춤형 지원**을 통한 마을리빙랩 운영 내실화

- 공모유형 구분하여 사업 성격 및 규모에 맞는 사업비 지원

* 지원규모: 실천형(1,000천원 이내)/ 실험형(3,000천원 이상)/ 협업형(10,000천원 이내)

- 동별 특성을 반영한 사업 발굴을 통해 주민체감형 성과 창출

* 사업 설계 단계, 사전컨설팅(선택) 및 1:1 컨설팅(필수/동별) 실시

○ 동별 마을리빙랩 추진 위한 **현장지원 인력(마을지원관) 운영**

- 관련 분야 실무경력이 있는 마을지원관 배치
- 현장방문·대면 중심으로 주민 주도의 사업 설계 및 추진 컨설팅 지원
- 행정-주민의 소통 간극 줄이고, 市차원의 광범위한 지원 대신 동별 특성화된 컨설팅 인력 배치를 통해 마을자치계획의 추진력 제고

○ **AI 정산 플랫폼 구축**을 통한 예산 운영 효율 및 주민접근성 강화

- 디지털 정산 시스템 도입을 통해 사업자에게 요구되는 정산 절차를 간소화하고 오류를 최소화하여 주민(주민자치회)의 부담을 완화

* 2026년 경기도경제과학진흥원 AI 챌린지 프로그램 사업과제 선정(수원도시재단)
- 선정과제: AI 클린패스(Clean-Pass) 정산 플랫폼 구축 250,000천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (사업 설계) 맞춤형 리빙랩 사업발굴을 위한 컨설팅 추진
- (사업 추진) 현장 컨설팅 인력(마을지원관) 배치: 총 8명(구별 2명)
- (사업 성과) 44개 전동 마을리빙랩 사업 100% 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민 경험에 의존한 단발성 행사, 추상적 의제, 단순 환경개선 위주의 사업 설계 • 마을의제의 정책화 및 정산 과정 등 전문분야 역량 필요 • 주민자치회의 안정적 정착 및 고도화를 위한 제도적 기반 강화의 필요성 대두	• 동별 컨설팅 통해 마을리빙랩 실행력 제고 및 주민 체감형 성과 창출 • 마을자치 역량 강화로 행정자립 도모 및 지속가능한 마을개선 모델 도출 • 생활밀착형 의제 발굴 및 추진을 통해 주민참여형 효과성 및 만족도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 마을리빙랩 사업비(민간사업지원금): 200,000천원 *수원도시재단 출연금

○ 마을지원관 운영비(운영비, 인건비): 246,000천원

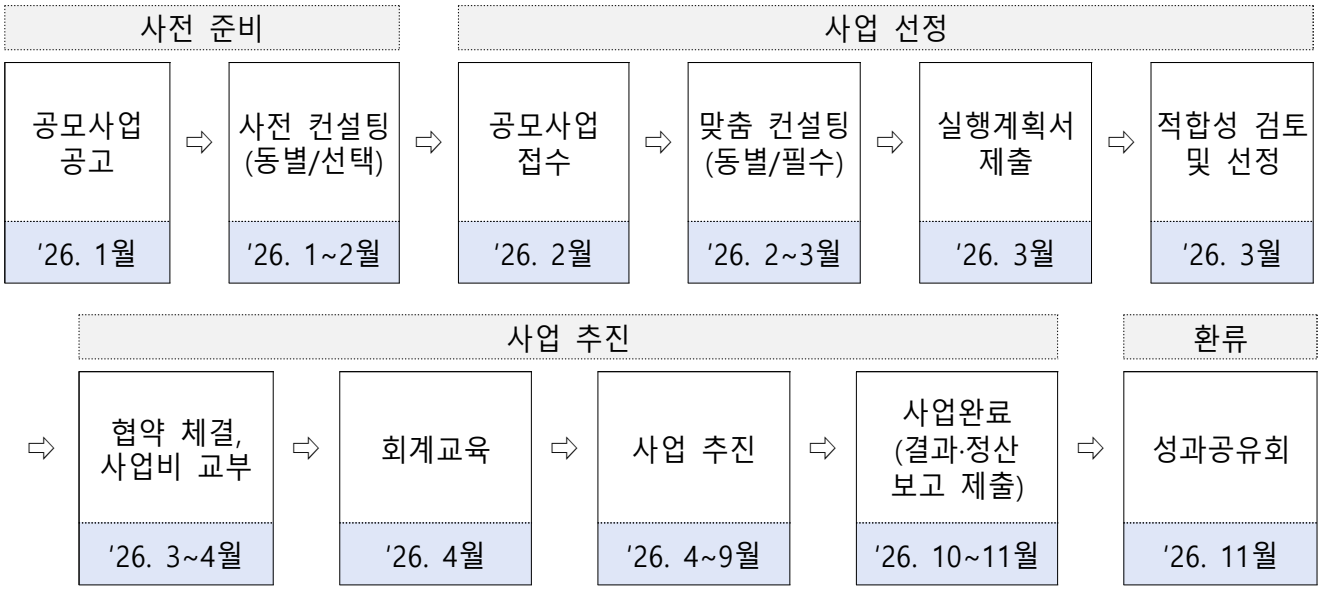
□ 추진체계

○ 마을리빙랩 지원체계

- (동 주민자치회) 마을리빙랩 공모사업 추진주체
- (마을지원관) 리빙랩 실행・성과 도출・정산 지원
- (전문가 지원단) 관련 분야 자문, 동별 리빙랩 평가 등
- (마을자치지원센터) 리빙랩 성과 도출, 동별 수시 컨설팅 등

□ 추진일정

○ 2026년 마을리빙랩 공모사업 추진



□ 홍보계획

○ 마을리빙랩 우수사업 적극 홍보 및 공유를 통한 네트워크 형성

- 각종 방송 홍보 및 다양한 일반시민 참여 확대 등
- 마을리빙랩 성과공유회를 통한 우수사례 공유 및 네트워크 형성

3-7 갈등에서 상생으로, 공공갈등 관리

주관부서	시민소통과	협조기관/부서	전 부서
담당자	박도신 갈등조정관	연락처	031-5191-3864

□ 추진배경

○ 사후 대응 위주의 갈등 관리로 인한 정책 신뢰도 저하 및 사업 지연 우려

○ 사회적 합의 형성 및 정책 신뢰도 제고를 위한 선제적 갈등관리 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ **공공갈등관리심의위원회 운영**

- 대　　상: 공공갈등관리 심의위원회 위원 10명
- 주요내용: 갈등관리 대상사업 선정 및 대응 계획 수립

○ **갈등관리대상사업 선정 및 관리**

- 대　　상: 2026년도 시정주요사업, 전년도 갈등관리대상사업 등
- 주요내용: 갈등진단 및 등급선정 후 대응계획 수립

○ **공공갈등관리 협력체계 구축**

- 대　　상: 단국대학교 분쟁해결연구센터
  * 단국대학교 G-RISE 사업단 산하 갈등관리 전문 연구기관
- 주요내용: 자문·컨설팅, 사례 공유 및 갈등관리 최고전문가과정 운영 협력

○ **갈등상담실 운영**

- 대　　상: 갈등관리대상사업 및 신규 갈등관리 지원이 필요한 경우
- 주요내용: 맞춤형 갈등 대응 방안 강구 및 갈등전문가 컨설팅 연계 등

○ **공공갈등관리 컨설팅**

- 대　　상: 갈등분석・합의형성 절차에 대한 자문이 필요할 경우
- 주요내용: 갈등전문가의 컨설팅을 통해 갈등관리 및 대응 방안 마련

○ **갈등관리 교육**

- 대　　상: 수원시 공직자
- 주요내용: 전 공직자 단계별·직급별 교육과정 운영
- 갈등관리 단계별 교육 커리큘럼

구 분	시 기	대 상	주요내용
기본교육 확대	연 중	전 공직자	▪ 갈등관리의 개념·필요성 기본 이해
실습·현장교육	상반기	실 무 자	▪ 사례분석 및 갈등영향평가 등 실습
심화교육	하반기	중간관리자	▪ 중간관리자의 갈등 조정 역량 강화
최고전문가 과정 신규	상반기	핵심인력	▪ 갈등관리 기법 심화 학습

* 공공갈등관리 E-HRD 비대면 교육과정 기관지정학습 지정 신규

* 갈등관리 최고전문가 과정 신설 운영 신규

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 갈등관리대상사업 선정 및 갈등조정관 협력을 통한 갈등예방·해결 도모
- 전문기관과의 협력체계 구축 및 교육을 통한 갈등 예방·해결 능력 제고

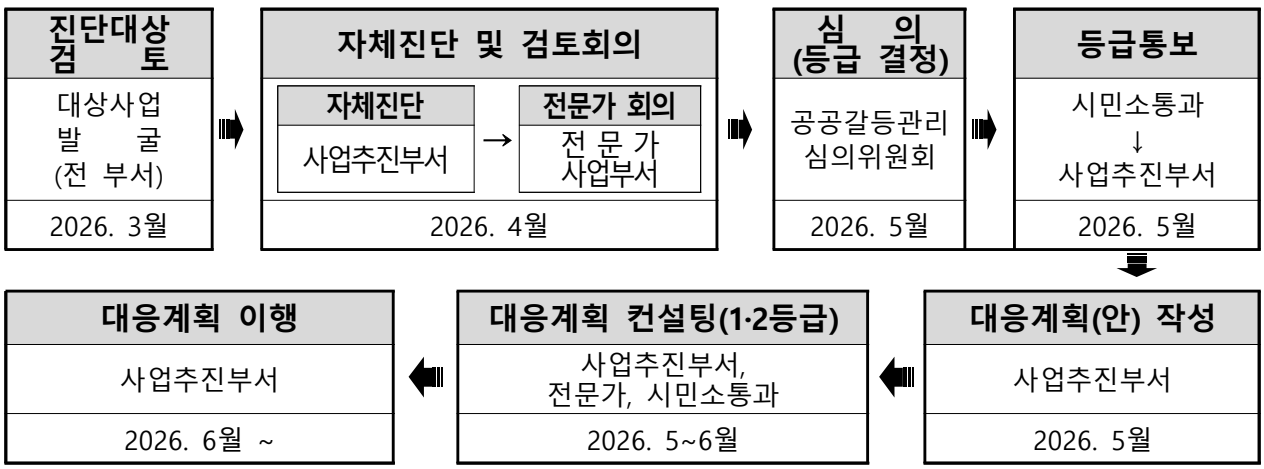
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별 부서 중심의 개별 대응으로 갈등 장기화 • 사후 대응 중심으로 갈등 심화·정책 지연 • 공직자의 갈등관리 역량 부족으로 대응 한계	• 등급별 통합 대응전문가 협력으로 갈등관리 강화 • 선제적 갈등관리로 행정 신뢰도 향상 • 공직자의 갈등 관리 역량 강화로 갈등 조기 해결

□ '26년 소요예산

○ 공공갈등관리 8,970천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 갈등관리대상사업 검토 및 진단 ---------- 2026. 4월

○ 갈등관리대상사업 선정 및 등급심의 ---------- 2026. 4~5월

○ 갈등대응계획 수립(전문가 컨설팅) ---------- 2026. 5~6월

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 무장애 관광 인프라·프로그램 확충

주관부서	관광과	협조기관/부서	화성사업소, 수원문화재단, 수원도시공사 등
담당자	유수진 주무관	연락처	031-5191-2415

□ 추진배경

○ 장애인, 고령자 인구 증가에 따라 누구나 불편 없이 이동하고 이용할 수 있는 관광 환경에 대한 수요 증대

○ '수원방문의 해'를 맞아 관광객 편의성과 만족도를 제고하기 위한 관광 인프라 개선 및 콘텐츠 확충 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업개요 및 로드맵

- 사업기간: 2026년 ~ 2028년(3개년 추진)
- 총 사업비: 8,000백만원(1차년도 2,000백만원 투입)

○ 무장애 관광 3대 핵심 동선(총 30Km) 권역 설정

- **(1차년도,이동혁신)'모두 즐김 동선'**: 화성어차(NEW), 미니버스 수원행차, 다목적밴 등 특화 이동수단으로 유기적 연계하여 관광지점 간 이동장벽 해소
- **(2차년도, 인프라 혁신)'모두 누림 동선'**: 관광객 이용편의를 돕는 물리적 환경개선 및 미술관·박물관과 연계한 무장애 특화 콘텐츠 제공
- **(1~3차년도, 체류혁신)'모두 힐링 동선'**: 차량 통제구간으로 관광약자도 불편 없는 보행동선과 휴게공간 조성하여 체류편의 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 (1차년도 핵심과제 중심)

- 지형적 장벽을 넘는 '보편적 관광' 실현: '수원행차' 본격 운영을 통해 가파른 경사로 접근이 차단되었던 팔달산 구간의 지형적 제약을 극복하고 연간 1만 명 이상의 관광약자에게 팔달산 정상부 조망 제공

- 차세대 무장애 인프라 고도화: 휠체어 탑승 편의를 극대화한 'NEW 화성어차' 도입을 위한 설계 및 인프라 구축 기반 마련
- 관광전용 다목적 밴(2대) 신규 도입을 통해 숙박지부터 주요 관광지까지 끊김 없이 이어지는 모빌리티 체계 확립

	
무장애 관광 핵심 동선	무장애 관광 조성 미니버스 '수원행차'

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가파른 경사로 있는 구간 이용자 접근 차단 • 개별 관광지 중심의 이동간 단절발생 • 이동 장벽에 따른 관광약자의 낮은 방문율	• 수원행차 운행으로 지형적 한계 극복 • 연무대- 팔달산으로 이어지는 동선 연결 • 관광약자와 동반자의 재방문율 증대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원시 미니버스 수원행차 운영에 관한 조례 제정

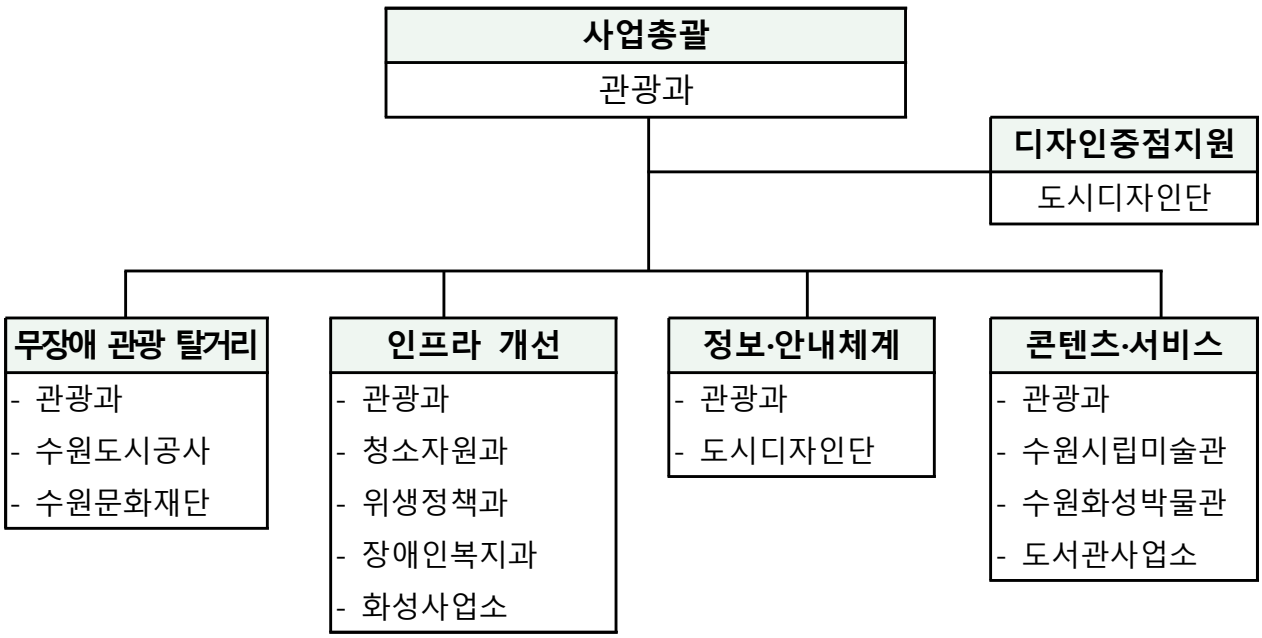
□ '26년 소요예산

○ 무장애 관광 연계성 강화 1차년도 사업비: 2,000백만원(국비 50% : 시비 50%)

* 무장애 관광 연계성 강화 총 사업비: 8,000백만원(2~3차년도 각 3,000백만원)

○ 열린관광지 조성사업비: 500백만원(국비 50% : 시비 50%)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 무장애 관광 연계성 강화 사업계획 수립 ····· 2026. 3월
○ 교통약자 탑승 편의 개선 신규 화성어차 계약 추진 ····· 2026. 8월 ~ 10월
○ 화성행궁 열린 관광지 조성사업 추진 ····· 2026. 5월 ~ 12월
○ 수원행차 시범운영 ····· 2026. 6월 ~
○ 수원행차 운영 조례 등 제도 마련 ····· 2026. 9월
○ 교통약자 관광전용 다목적밴 구매 및 제작 ····· 2026. 12월
○ 공공-민간 관광 인프라 편의성 개선 ····· 2027. 연중
○ 신규 무장애 화성어차 운행 ····· 2027. 하반기
○ 미술관, 박물관 등 연계 무장애 관광 상품 운영 ····· 2028. 연중

□ 홍보계획

○ 수원행차 시범운영 시점에 맞춘 홍보매체 활용 적극 홍보
○ 문체부, 한국관광공사 연계하여 “대한민국 대표 열린관광지” 홍보
○ 2026-2027 수원방문의해와 연계 무장애 관광 도시 수원(Suwon4U) 브랜딩 강화

4-2 1인가구 지원체계 구축 – 쏘옥(SSOCC)

주관부서	가족정책과	협조기관/부서	수원시건강가정지원센터
담당자	양기모 주무관	연락처	031-5191-3706

□ 추진배경

○ 현대인의 삶의 형태 및 가치관의 변화, 고령화 등의 요인이 복합적으로 작용하며 수원시 1인가구 비중이 전체 가구의 36.2%*까지 증가

* 2025년 국가데이터처 발표 기준

○ 1인가구가 직면하는 사회적 고립과 정서적 소외, 정보 부족 등의 문제를 해소하고 지역 사회의 일원으로 적극 소통 및 참여할 수 있는 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ **1인가구 지원 컨트롤타워 총괄**

- 34개 부서(기관), 51개 사업 관리를 위한 반기별 간담회 개최
- 1인가구 정책자문위원회 운영을 통한 정책 자문 및 사업계획 심의
- 1인가구 지원사업 실무자 워크숍을 통한 의견 교환 및 협업 방안 논의

○ **1인가구 지원 프로그램 운영**

- 4구4색 거점 사업: 구 별 1인가구 분포 특성을 고려한 맞춤형 사회적 관계망 형성 프로그램 추진
- 道 1인가구 지원 사업: 건강, 식생활, 금융, 정리 수납 등 1인 가구 니즈 충족 프로그램 추진

○ **1인가구 네트워크 활성화**

- 청년·중장년·실버 분과의 1인가구 시민참여단 '쏘옥패밀리' 운영을 통한 1인가구 지원 사업 모니터링 및 정책 정보(참여 기회) 제공
- 장소 대관료, 강사수당 등 지원을 통한 능동적 소모임 활동 지원
- 민간 공모를 통한 1인가구 소통 거점 발굴·지정

○ **1인가구 '쏘옥 페스타' 개최**

- 1인가구 관심사 및 정책 테마 주제 정책 박람회(전시·홍보) 형태 운영
- 소모임 등 지역 거점 네트워크 활동 성과 발표 등 축제 분위기 조성

○ **온·오프라인 홍보**

- (온라인) 수원시 1인가구 포털 '쏘옥', 인스타그램, 당근마켓 등 온라인 플랫폼에 매주 1인가구 지원 정보 게시
- (오프라인) 지역 행사, 1인가구 밀집 거주 지역 등 內 찾아가는 홍보거점 'SoloLife스테이션' 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1인가구 지원사업 수혜자 수 3,100명 ※ 2025년 실적 3,006명
- 1인가구 시민참여단 '쏘옥패밀리' 가입자 1,000명 ※ 2025년 실적 782명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 1인가구 증가에 따른 사회적 고립 위험 증가 • 관 주도 모집-신청의 이분법적 지원 체계	• 지역사회 소속감 및 긍정적 사회 인식 제고 • 네트워크 형성 지원 및 시민체감 사업 발굴을 통한 사회적 연결망 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 1인가구 정책자문위원회 운영 3,600천원
○ 1인가구 지원 시책 및 프로그램 추진 96,652천원
○ 1인가구 '쏘옥페스타' 개최 10,000천원
○ 1인가구 지원사업 홍보 5,000천원

□ 추진체계

부서(단체)명		역 할
총 괄	가족정책과	‣ 1인가구 지원 대책 수립 및 추진 총괄 ‣ 1인가구 지원 사업 및 시책 발굴 등
위 원 회	정책자문위원회	‣ 1인가구 지원 계획 자문 ‣ 1인가구 지원 사업 모니터링 및 신규 사업 제안 등
네트워크	쏘옥패밀리	‣ 1인가구 지원 아이디어 제안 및 사업 모니터링 ‣ 1인가구 사회적 관계망 형성 및 시책 추진 협조 등
사업추진	여성정책과 등 34개 부서	‣ 1인가구 지원 사업 추진
유관기관 및 단체	가족여성회관	‣ 수원형 1인가구 지원 프로그램 수행
	건강가정지원센터	‣ 경기도 1인가구 지원 사업 수행
	민간단체	‣ 1인가구 지원 사업 발굴 및 협업

□ 추진일정

○ **1인가구 지원 컨트롤타워 총괄**

- 1인가구 지원 유관부서(기관) 간담회 ‘쏘옥토크’ 추진(‘26.2월 / 9월)
- 1인가구 정책자문위원회 정기회의 개최(‘26.5월)
- 1인가구 지원사업 실무자 워크숍 개최(‘26.4월)

○ **1인가구 지원 프로그램 운영**

- ‘4구4색 거점 사업’ 추진(‘26.3월~11월)
- 道 1인가구 지원사업 추진(‘26.3월~12월)

○ **1인가구 네트워크 활성화**

- ‘쏘옥 패밀리’ 모집・운영(~ ‘26.12월)
- 소모임 활동 지원(~ ‘26.9월)
- ‘우리동네 쏘옥’ 민간 소통거점 지정・운영(‘26.3월~10월)

○ **1인가구 ‘쏘옥 페스타’ 개최(‘26.11월)**

○ **온・오프라인 홍보**

- 1인가구 포털 ‘쏘옥(SsOcC)’ 등 운영(~ ‘26.12월)
- ‘SoloLife스테이션’ 운영(‘26.5월~12월)

□ 홍보계획

○ **(온라인) 3개 온라인 플랫폼 운영**

- 운영기간: 연중
- 1인가구 포털 ‘쏘옥(SsOcC)’ : 주 1회 1인가구 카드뉴스 제작・게시
- 인스타그램 및 당근마켓 공공프로필: 팔로우 이벤트 등 추진 및 1인가구 지원 정보 정기 게시

○ **(오프라인) 찾아가는 홍보거점 ‘SoloLife스테이션’ 운영**

- 운영기간: 2026. 5월 ~ 12월
- (사업홍보) 1인 가구 지원사업 등 정책 홍보
- (부스체험) 룰렛 이벤트 등 흥미 유발 참여 콘텐츠 운영
- (현장접수) 정책 수요 확인 설문조사 및 1인가구 프로그램 등 접수

4-3 주민에게 더 가까이, 찾아가는 사회복지관

주관부서	복지정책과	협조기관	관내 사회복지관 5개소
담당자	김항이 주무관	연락처	031-5191-3970

□ 추진배경

○ 사회복지관 공급 부족과 지역 간 접근성 격차로 인해 복지관 인근 외 지역 주민의 복지서비스 이용 한계 발생

○ 시민 수요가 높은 복지서비스 및 프로그램을 공공기관을 활용하여 직접 찾아가는 방식으로 서비스 제공 필요성 확대

※ **시민 복지욕구 해결에 필요한 시설 1순위**(48.3.%) **종합사회복지관**[출처 : 2025년 수원시 사회조사]

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월

○ 사업내용: 주민 생활권으로 찾아가는 수요자 중심의 맞춤형 프로그램 운영

* 행정복지센터, 경로당, 도서관, 커뮤니티센터 등 공공기관 적극 활용

○ 수행기관: 사회복지관 5개소

(단위: 명, 천원)

시 설 명	소 재 지	관장	직원	이용자 수 (1일평균)	비고
5개소			**116**	**5,480**	
연무사회복지관	장안구 창룡대로151번길 8(연무동)	오영환	13	373	
우만종합사회복지관	팔달구 창룡대로210번길 13(우만동)	황재경	19	883	
영통종합사회복지관	영통구 반달로 45(영통동)	이필신	48	2,520	
광교종합사회복지관	영통구 대학2로 41(이의동)	여지숙	23	613	
능실종합사회복지관	권선구 호매실로166번길10(호매실동)	박일규	13	1,091	

○ 추진방법

· 복지관별 권역을 정하여 공공시설(행정복지센터, 아파트 커뮤니티, 공원 등) 유휴공간을 활용하여 주민 복지서비스 제공

· 민·관 협력 확대 및 자원 연계로 우수프로그램 발굴·확대 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

목 표	시민의 복지서비스 접근성 향상 및 편의 증진을 통한 복지체감도 제고 ⇒ 외부공간 **50개소**, 이용인원 **10,000명 확대**		
5개 복지관 추진 사업	**5개** 분야, **41개** 사업 추진		
	서비스제공	1. 지역사회보호 (2개 사업)	지역 내 보호를 필요로 하는 대상자들에게 의료지원, 정서지원 서비스 등 제공
		2. 교육문화 (16개 사업)	만들기, 노래교실 등 취미교실 및 각종 사회교육, 지역행사 등 제공
	사례관리	3. 사례발굴 (7개 사업)	지역 내 위기가구 발굴 및 주민 상담
	지역조직화	4. 네트워크구축 (5개 사업)	복지서비스 공급의 효율성 제고를 위한 주민 욕구조사
		5. 주민조직화 (11개 사업)	지역주민의 공동체 및 주민의식을 높이기 위한 주민조직 육성 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• **사회복지관** 중심 프로그램 단순 제공	• 지역 수요 기반 **맞춤형 프로그램** 설계
• 기관 중심 **복지사각지대** 발굴	• 주민 직접 참여하는 **이웃돌봄단** 운영
• **기관 중심** 복지서비스 운영	• **주민 참여형 복지 네트워크** 구축
• 문제발생 후 해결로 **사회적 비용 증대**	• 사회문제 방지로 **사회적 비용 감소**
• 복지관 원거리 주민 **복지서비스 이용 한계**	• 복지관 인근 외 지역주민 **복지 체감도 향상**

○ 연도별 목표

2025년(실적)	2026년	2027년
▸ 이용자 수: **7,125명** ▸ **48개** 장소	▸ 이용자 수: **10,000명** ▸ **50개** 장소	▸ 이용자 수: **12,000명** ▸ **52개** 장소

* 이용자수: 연 누적인원 / 장소: 중복 제외

□ ’26년 소요예산

○ 사회복지관 사업비: 60,000천원

(보조금 24,850천원, 자부담 26,150천원, 후원금 9,000천원)

□ 추진체계

○ 복지정책과: 성과목표 관리 및 점검

○ 사회복지관 5개소: 사업발굴 및 추진

○ 공공기관 및 주민편익시설 등 공공시설 50개소: 장소 협조

· 행정복지센터, 아파트 커뮤니티센터, 도서관, 공원, 경로당 등

□ 추진일정

○ ‘찾아가는 사회복지관’ 추진계획 수립 ---------- ‘26. 2월

○ 사업 홍보 및 참여자 모집 ---------- ’26. 3월

○ 프로그램 추진·운영 ---------- ‘26년 3~12월

○ 중간평가 및 사업추진 실적 취합 ---------- 분기별

○ 프로그램 만족도 조사 및 성과보고회 ---------- ’26. 12월

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 통합 홍보 추진

· 시 홈페이지, SNS, 지역 커뮤니티 활용

· 행정복지센터 및 아파트 게시판 홍보

○ “찾아가는 복지관” 브랜드화

· 시민 체감형 슬로건 개발 및 확산

4-4 기초지자체 최초 일·가정 양립 지원금 도입, 중소사업장 가족친화 지원

주관부서	가족정책과	협조기관/부서	-
담당자	진명희 주무관	연락처	031-5191-2585

□ 추진배경

○ **(일·가정 양립 실현)** 여건이 취약한 중소사업장 근로자의 일·가정 양립을 통한 삶의 질 향상 추구

○ **(인센티브 혜택)** 중소사업장의 가족친화제도 운영을 지원하여 가족친화인증 인센티브 혜택 기회 제공

○ **(민간참여확대)** 다양한 가족친화제도를 다른 기업에도 확산시켜 민간이 주도적으로 저출생 문제 해결에 참여하도록 유도

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: 「**일家양득 중소사업장 가족친화 장려금 지원**」

○ 대　　상: 5인 이상 300인 미만 중소사업장

○ 기　　간: 2026. 3. ~ 11.

○ 주요내용

- 가족친화 인식확산 홍보 추진
  - '가족친화 ON' 홍보물 제작
  - 관내 가족친화인증 기관·기업을 방문하여 가족친화제도 운영사례 공유
- 가족친화 장려금 지원
  - (필수) 가족친화의 날(단축근무, 특별휴가),
  - (선택) 돌봄·건강·여가·교육분야 가족친화제도 운영
  - 컨설팅 및 만족도 조사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중소사업장의 가족친화제도 인식확산 참여(20개사)
- 가족친화 장려금 지원 사업 참여기업 만족도 90% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가족친화제도 도입 의지가 있어도 예산 부족으로 실행에 한계 • 경직된 조직 문화 및 일 중심의 직장 분위기	• 장려금 지원으로 비용 부담 감소 및 제도 실행 가능 • 일·가정 양립 실현 및 직원 만족도 제고 등 • 가족친화 인식 확산 및 저출생 대응 참여 인식 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 가족친화 장려금: 56,000천원

□ 추진일정

○ 가족친화 분위기 조성 홍보·캠페인 ---------- 2026. 3. ~ 6.

○ '중소사업장 일家양득 장려금' 공고·접수 ---------- 2026. 6.

○ 사업대상자 심의 및 선정자 발표 ---------- 2026. 7.

○ 보조금관리위원회 보조사업자 선정 심의 ---------- 2026. 8.

○ 보조금 신청 및 교부 ---------- 2026. 8.

○ 사업 운영 및 정산 ---------- 2026. 8. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 가족친화 분위기 조성 홍보물 제작 및 중소사업장 대상 배포

○ 관내 가족친화인증 중소기업 방문 인터뷰 및 가족친화인증 홍보

○ '중소사업장 일家양득 장려금' 사업 홍보물 제작

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 살던 곳에서 건강하고 행복한 의료요양 통합돌봄

주관부서	돌봄정책과	협조기관/부서	장안구보건소 건강관리과
담당자	고영희 주무관	연락처	031-5191-2753

□ 추진배경

○ **(고령화 심화) 전체 인구의 20%가 노인인 초고령사회에 진입**

- 기대수명 증가로 85세 이상 후기 고령층이 급속히 늘고, 치매 등 일상생활이 어려워 입원·입소 선택하는 노인 등 증가

○ **(AIP) 노인 56.5% 아프고 불편해도 평소 살던 집에서 지내기를 희망**

- 노인의 절반 이상 평소 살던 집에서 여생을 보내길 원하나, 의료·요양·돌봄 서비스가 각각 따로 운영되어 신청·이용 어려움
- 통합적 지원 체계 부재로 서비스 불충분, 가정의 부담 가중

⇨ **'살던 곳에서 계속 건강하게 살 수 있도록'** 지역사회 기반 의료·요양 돌봄 통합체계 구축이 절실

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 연중

○ 지원대상: 일상생활유지에 어려움이 있어 의료 요양 돌봄 지원을 필요로 하는 65세 이상 노인, 심한장애인(지체, 뇌병변)

○ 추진내용: 의료요양 통합돌봄 체계구축 및 서비스 제공

- 의료요양 통합돌봄 체계 구축
  - (협력체계 구축) 돌봄통합지원협의체를 통한 관계기관 네트워크 구축
  - (신규서비스 확충) 주거안심플러스 사업, 일상생활 지원(가사,식사) 확대
  - (방문의료 확대) 보건소 방문의료지원센터 운영
  - (퇴원환자 연계) 새빛돌봄스테이션, 퇴원환자 연계 사업
  - (담당자 교육·소통창구 마련) 구별 동심지원 스터디 모임 운영
- 의료요양 통합돌봄 서비스 제공
  - 신청 → 조사 → 개인별지원계획 → 서비스 연계 → 모니터링

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통합돌봄 서비스 이용자 600명 이상 발굴 및 지원
- 퇴원환자 지역사회 연계율 80% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 병원 퇴원 후 돌봄 공백 발생 • 의료·요양·돌봄서비스 분절적 지원 • 의료·요양·돌봄 복합적 지원이 필요한 시민 시설입소, 사회적 입원 선택↑	• 퇴원 전부터 지역사회 연계로 공백 최소화 • 의료·요양·돌봄 서비스 통합 지원 • 노쇠, 장애, 질병자 등 **"살던 곳에서 계속 거주"**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「수원시 의료·요양 등 지역 돌봄 통합지원에 관한 조례」시행
(제정 2026.3.20. / 시행 2026.3.27.)

- 통합돌봄 사업 추진 근거 및 지원체계 규정

□ '26년 소요예산

○ **총 사업비 : 약 11.3억원(국·도비 포함)** * 연계사업 1,346억원

□ 추진체계

○ 전담부서: (총괄) 돌봄정책과 돌봄통합지원센터TF팀/ 보건소 방문의료지원센터TF팀



□ 추진일정

○ 2026년 실행계획 수립 및 조례 제정 ---------- '26.1~3월

○ 본 사업 운영(「돌봄통합지원법」 시행) ---------- '26.3.27.~지속

○ 우선돌봄군 전수조사 ---------- '26.4월~11월

○ 돌봄통합지원협의체 운영 ------- (정기) 반기 1회 / (수시) 필요시

○ 의료요양 통합돌봄 성과평가 및 결과보고 등 ---------- '26.12월

□ 홍보계획

○ 추진기간: 연중 지속

○ 홍보방법

- (맞춤형 핀셋홍보) 동 취약계층 대상 홍보, 우선관리 대상자 전수조사 실시
- (전시민 대상) TV, 라디오, 현수막, 보도자료, SNS 등 다양한 매체 활용 사업소개
- (관계자 대상) 건강보험공단, 의료단체, 복지관, 경로당, 노인맞춤돌봄 제공기관, 수원새빛돌봄(누구나) 제공기관에 홍보물 배포 및 간담회 추진



포스터 게시
(공공 및 유관기관)



리플렛 게시
(시·보건소·구·동)



시·구·동 홈페이지



SNS 홍보
돌봄소식지(4월호)

오프라인 | 온라인

5-2 통합돌봄의 새 기준! 수원새빛돌봄

주관부서	돌봄정책과	협조기관/부서	서비스 제공기관 46개소 돌봄공동체 사업기관 1개소
담당자	박세라 주무관	연락처	031-5191-2745

□ 추진배경

○ 고령화, 1인가구 증가 등 가족 내 돌봄기능 약화로 돌봄의 사회화 요구

○ 돌봄에 대한 관점의 변화 및 돌봄 영역 다양화

○ 공급자 중심의 기존 제도의 공백을 메꾸는 통합돌봄 요구

□ 세부 추진사항

○ **수원새빛돌봄(누구나) 확대형 서비스 운영(8대 16종)**

- 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월 ※'23. 7. 최초, `25. 1. '누구나 돌봄(도)' 포함 시행
- 사업대상: 돌봄이 필요한 수원시민(실거주자, 외국인* 포함)

  * 관내 체류지 신고가 된 「**긴급복지지원법 시행령**」 **근거한 외국인** 지원사항 적용
- 지원내용: 중위소득 120% 이하, 국가유공자 1인 연간 150만원 이내

  ※ **120%이하, 국가유공자 전액지원**, 120%초과 ~ 150%이하 50% 지원, 150% 초과자 자부담
- 사업내용

확대형 서비스							
생활돌봄	**동행돌봄**	**주거안전**	**식사지원**	**일시보호**	**재활돌봄**	**심리상담**	**방문의료**
							
① 신체활동 지원 ② 가사활동 지원	③ 병원동행 ④ 일상생활 업무동행	⑤ 소모품교체/부분수리 ⑥ 대청소 ⑦ 소독방역	⑧ 일반식 제공 ⑨ 죽식 제공	⑩ 단기보호 ⑪ 반려동물 일시보호	⑫ 맞춤형 운동재활	⑬ 성인상담 ⑭ 아동청소년 상담 ⑮ 중독관리 상담	⑯ 본인부담금 지원 ※'26.7월까지 시범운영

※ 식사지원 특화사업: 보건소와 협업하여 건강취약계층(고혈압·당뇨환자)에게 건강 특화식(건강일반식, 샐러드식) 제공

○ **수원새빛돌봄 시민참여형 ‘임신부 돌봄공동체 지원사업’ 운영**

- 사업기간: 2026. 3월 ~ 12월 ※ ’25. 신규 시행
- 지원대상: 수원시 거주 중위소득 150%이하 임신부
- 지원내용
  - 공동체 사업: 공동체 프로그램 직접 참여
  - 가사서비스 지원: 임신부 가사서비스 先 이용 後 서비스 비용지원

○ **수원새빛돌봄 주민제안형 ‘초등 저학년 등하교 동행돌봄서비스’ 운영**

- 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월 ※ ’25. 신규 시행
- 지원대상: 초등 1~2학년 자녀의 등하교 동행돌봄이 필요한 수원시민
  ※ 긴급하고 일시적 돌봄공백으로 등하교의 어려움이 있거나 기존 돌봄서비스를 이용하지 않는 경우
- 지원내용: 연 100만원 이내 동행돌봄 서비스 제공

○ **서비스 품질관리 향상 및 제공기관 운영 강화**

- 제공기관 현장방문 컨설팅 및 지도점검(46개소), 간담회 추진
- 제공인력 및 돌봄플래너 역량강화 교육
  - 제공인력: 플랫폼 대면교육, 온라인 필수교육
  - 돌봄플래너(담당 공무원): 플랫폼 및 매뉴얼 대면 교육

○ **수원새빛돌봄(누구나) 성과관리체계 구축 및 운영**

- 수원시정연구원 정책연구 결과를 반영한 핵심성과지표(KPI) 13개 확정
  *「수원새빛돌봄 사업 성과지표 개발 및 활용방안(’25. 6.)
- 데이터 기반 시민 체감형 관리체계 구축
  - 주관적 만족도를 넘어 사전·사후 비교 등 객관적 성과 측정방식 도입
- 분석 결과를 예산 편성 및 제공기관 품질 관리 등 정책 개선 환류
  - 성과 분석과 예산운영, 차년도 사업계획 수립의 유기적 연계 체계 확립
- 4대 추진전략과 연계된 정책·관리지표의 통합 관리
  - 정책지표(성과) 4개 + 관리지표(운영) 9개 등 총 13개 지표 우선 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 돌봄사각지대 해소 및 시민 누구나 이용 가능한 보편적 돌봄안전망 강화

2025년	2026년
• 서비스 신청건수 5,200명 • 서비스 이용건수 120,588건	• 서비스 신청건수 5,400명 • 서비스 이용건수 125,000건

○ 기대효과

- 통합돌봄서비스 제공으로 돌봄 공백 해소와 시민 삶의 질 향상

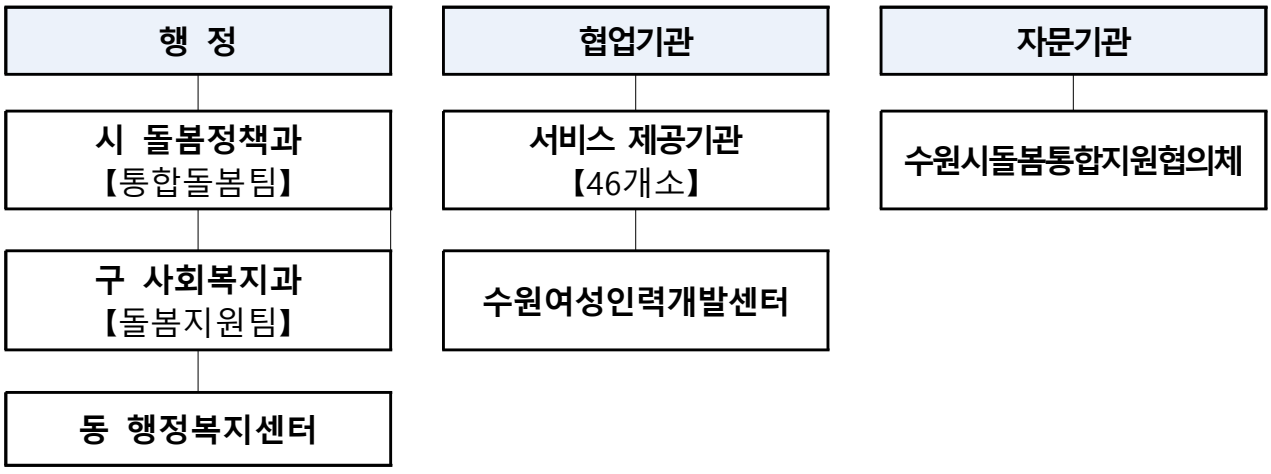
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수원새빛돌봄 만족도 및 재이용의사 등 주관적 지표 중심의 관리	• 시민이 체감하는 정책효과 중심의 성과 관리 체계로 전환

□ ’26년 소요예산

(단위: 천원)

구 분	계	사업비	교육·홍보비	행사실비	운영비
’26년	**2,523,023**	2,443,623	50,000	2,400	27,000

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 주민제안형 초등 저학년 등하교 동행동봄 사업 추진 -- ’26. 1월~

○ 수원새빛돌봄(누구나) 제공기관 현장방문 ---------- ’26. 2월~3월

○ 시민참여형 임신부 돌봄공동체 지원사업 추진 -------- ’26. 3월~

○ 수원새빛돌봄(누구나) 성과지표 별 실적 관리 ---------- 분기 1회

○ 수원새빛돌봄(누구나) 식사지원 특화사업 추진 --- ’26. 5월 ~ 12월

○ 수원새빛돌봄(누구나) 제공기관 지도점검 --------- ’26. 6월, 10월

○ 수원새빛돌봄(누구나) 제공기관 간담회 ---------- ’26. 10월

□ 홍보계획

○ 2026년 수원새빛돌봄(누구나) 시민 홍보계획 수립 ------ ’26. 3. 4.

○ 다양한 매체 활용 ---------- 상시

- 유튜브, 블로그, SNS, 언론보도, e-수원뉴스, 버스정류장 활용 홍보 등

○ 어르신 대상 집중 홍보 ---------- ’26. 3월 ~ 4월

- 노인복지관(6개소), 경로당(528개소) 집중 홍보

○ 홍보물(전단지, 포스터, 배너 등) 제작・배부 ---------- 상시

5-3 주거취약계층 통합주거지원 서비스 강화

주관부서	도시재생과	협조기관/부서	-
담당자	한양순 주무관	연락처	031-5191-3271

□ 추진배경

○ 시민의 주거안정을 위한 다양한 정책으로 주거사각지대 주민을 위해 촘촘한 주거복지 정책 개발과 지원 절실

○ 다양한 주거문제의 욕구를 가진 수원시민을 발굴하여 상담과 정보제공을 통해 주거와 복지의 통합적인 지원으로 주거취약계층의 주거복지 증진 필요

□ 세부 추진사항

○ **주거복지센터 내 주거복지 상담사 배치**

- 대상: 주거취약계층, 청년 등 주거복지 수요자
- 지원내용: 주거상향 등 주거복지 서비스 상담 및 연계

○ **청년의 주거 안정을 위한 새빛 청년존 사업 추진**

- 대상: 수원시에 주소를 둔 만19세 이상 34세 이하의 무주택 청년
- 지원내용: 역세권 청년 매입임대주택을 시중 임대료 40~50% 수준에 제공

○ **저소득층 주거 부담 완화를 위한 주거급여 지원**

- 대상: 기준 중위소득 48%이하의 주거급여 수급자
- 지원내용
  - 임차급여: 임대차계약 등을 체결하고 실제 임차료를 지불하는 가구에 지역별 기준 임대료를, 가구원 수, 소득인정액에 따라 차등 지급
  - 수선유지급여: 주택 등을 소유하고 그 주택등에 거주하는 사람에게 주택 노후도에 따라 보수범위를 구분하여 주택 수선유지비 지급

○ **주거취약계층 주거상향 추진**

- 대상: 쪽방, 고시원 등 또는 최저주거기준에 미달하거나, 재해우려로 인해 이주가 필요하다고 인정하는 지하층에서 3개월 이상 거주한 자
- 지원내용: 공공임대주택(LH매입임대주택 등)으로 이주 지원

○ **다자녀 수원휴먼주택 운영**

- 대상: 미성년3자녀 저소득 가구
- 지원내용: 보증금 및 월 임대료 지원

○ **청년·신혼부부 임대 보증금 이자 지원**

- 대상
  - 수원시에 주민등록을 둔 무주택 청년·신혼부부로 금융권에서 전월세 보증금 대출을 받은 가구
  - 만 18세 이상 ~ 만 39세 이하 청년 및 혼인신고일 기준 7년 이내 신혼부부
- 지원내용: 대출잔액의 연 1% 지원【최대 청년 50만원 / 신혼부부 100만원】

○ **셰어하우스 CON 사업 추진**

- 대상
  - (유형1) 아동복지시설 만기 또는 중도 퇴소(예정)한 34세 이하 무주택 미혼 청년
  - (유형2) 자립준비청년에 준하는 34세 이하 무주택 미혼 청년
- 지원내용
  - 보증금 및 임대료 2년간(1회 연장) 지원, 가구·가전 및 생활용품 지원
  - 멘토링 전문기관 연계로 경제·정서적 안정 지원

○ **임시 주거공간 운영**

- 대상: 재난·재해 피해가구 및 강제퇴거 등 주거위기가구
- 지원내용: 긴급하게 주거가 필요한 가구에 6개월간 무상 주거 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

연번	사업명	목 표	비 고
1	주거복지 상담지원	상담인력 2명 배치	
2	새빛청년존	150가구 모집	
3	주거급여 지원	204,600가구 지원	
4	주거취약계층 주거상향 추진	100가구 지원	
5	수원휴먼주택 지원	200가구 지원	
6	청년·신혼 희망터치 보증금 이자지원	300가구(청년, 신혼부부) 지원	
7	셰어하우스 CON	10개호	
8	긴급지원주택 운영	30호 운영	

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주거취약계층의 경제적 부담 및 주거 불안 • 주거 환경 및 삶의 질 미흡	• 실질적인 주거환경 개선으로 인한 신체적·정신적 건강 개선 • 주거안정과 주거수준 향상에 기여 • 삶의 질 향상과 지역사회 활력 증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

연번	사업명	소요예산 (천원)	비 고
	계	56,481,871	
1	주거복지 상담지원	비예산사업	
2	새빛청년존	비예산사업	
3	주거급여 지원	55,271,295	
4	주거취약계층 주거상향 추진	180,000	
5	수원휴먼주택 지원	686,376	
6	청년·신혼 희망터치 보증금 이자지원	225,000	
7	셰어하우스 CON	62,800	
8	긴급지원주택 운영	56,400	

□ 추진체계

연번	사업명	수원시 역할	관계기관(역할)
1	주거복지 상담지원	정보 제공 등	수원도시재단(상담제공등)
2	새빛청년존	모집공고 및 선발 등	LH (주택공급 등)
3	주거급여 지원	소득,재산 조사, 급여지급· 관리 등	LH(주택조사 등)
4	주거취약계층 주거상향 추진	대상자 추천 및 소득조사	LH(대상자 선정 및 주택공급)
5	수원휴먼주택 지원	임대료 납부, 입주자 관리 등	LH (주택공급 등)
6	청년신혼 희망터치 보증금 이자지원	사업 전반 (모집,접수,조사,지급)	해당없음
7	셰어하우스 CON	사업 전반 (모집 등 운영 및 관리)	LH (주택공급) 한사람재단(멘토링 지원)
8	긴급지원주택 운영	주택 신규 계약 등	수원도시재단, LH

□ 추진일정

연번	사업명	추진일정
1	주거복지 상담지원	연중 상시 상담 지원
2	새빛청년존	4호 모집공고 ('26.8월), 소득·재산 조사 ('26.9~10월), 입주자 선정 및 순번발표 ('26.11월)
3	주거급여 지원	매월 주거급여 지급, 대상자 관리
4	주거취약계층 주거상향 추진	연중 상시 신청·접수
5	수원휴먼주택 지원	매월 임대료 지원, 분기별 계약갱신
6	청년신혼 희망터치 보증금 이자지원	추진계획 수립 ('26.6월), 모집공고 및 신청·접수 ('26.7월), 소득·재산 조사 ('26.8~9월), 선정 및 이자지급 ('26.10월)
7	셰어하우스 CON	모집공고 및 접수('26. 수시), 면접, 선발, 오리엔테이션, 계약(수원시↔청년) 및 입주 청년매입임대주택 공급요청, 임대차계약(수원시↔LH),내부설치(가구, 가전 등)
8	긴급지원주택 운영	연중 상시 신청·접수

□ 홍보계획

연번	사업명	홍보계획
1	새빛청년존	수원시 홈페이지 시정소식 게재, 보도자료 등
2	주거급여 지원	각 동 행정복지센터 리플릿 비치 사각지대 대상자 상담으로 신규자 발굴
3	주거취약계층 주거상향 추진	각 동 및 도시재단과 연계하여 홍보(포스터 제작 등)
4	청년·신혼 희망터치 보증금 이자지원	수원시 홈페이지 시정소식, 전자현수막, 버스도착 알리미 표출 등에 모집 공고문(모집대상, 신청기간, 지원방법 등) 게재
5	셰어하우스 CON	수원시 홈페이지, 전자현수막, 포스터 통해 모집 공고문(모집대상, 신청기간, 지원방법 등) 게재
6	긴급지원주택 운영	각 동 및 도시재단과 연계하여 홍보(포스터 제작 등)

5-4 수요응답형 교통체계(DRT) 서비스 확대

주관부서	수원시 / 대중교통과	협조기관/부서	경기도 광역교통정책과, 경기교통공사
담당자	조지훈 부팀장	연락처	031-5191-2959

□ 추진배경

○ 입주 초기 신도시 지역의 경우 노선버스 공급 부족이 심각하여 인구 1천명 당 노선버스 1대 운행 필요하나, 민간 버스업체 적자 발생(시·군 재정부담) 우려로 적기 서비스 공급에 한계

○ **'선입주·후교통'** 문제로 주요 단지별 입주 시마다 노선 증설 민원이 반복 제기되어 중복·비효율적 노선 운영 불가피

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사 업 명: 수원 똑버스[수요응답형 모빌리티(DRT)]

수요응답형 모빌리티(DRT) * DRT:Demand Responsive Transit

○ 면허종류: 수요응답형 여객자동차운송사업 한정면허(5년+4년갱신)
- DRT 플랫폼 사업자인 **경기교통공사**와 운송사업자(**버스·택시**) 간 **'공동면허'방식**으로 **각각 5대씩** 운영

○ 이용방법 : **똑타** 앱을 이용한 사전 · 실시간 예약

○ 운행구역: 3개 구역(단계별 개통)

1단계 광교1·2동 일원 2단계 평동지역 3단계 입북동, 당수동 일원 추진, 2026년에는 교통불편 민원지역 추진 ① 권선동, ② 세류동, ③곡선동 등

○ 운행내용

- 운행시간: (평일·주말·공휴일) 06:00~24:00
- 운행차량: 단계별 똑버스(승합자동차) 10대

※ 1단계 11인승 10대 / 2단계 11인승 5대, 7인승 5대 / 3단계 11인승 10대(예정)

→ 2026년 3대 증차 예정(1분기): 1단계 11인승 12대(+1), 2단계 12대(+2), 3단계 9대(-1)

- 요금: 경기도 일반 시내버스 요금(성인 기준 1,650원, 수도권 환승할인 적용)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통불편지역 주민 이동편의성 증진 및 시간 단축 기여
- 서비스 평가

○ 교통불편지역 주민의 이동편의성 증진 및 시간 단축 기여!

- 버스(노선 중심 운행)와 택시(허가 구역내 운행)의 특징을 결합한 신개념 교통수단으로, 원하는 시간·장소(정류장)에서 탑승 및 원하는 정류장에 하차

  * 일반버스 고정 경로를 똑버스 최단경로 운행으로 보완(**도심형DRT 모델**)
  (기존 노선 없는(수원컨벤션·광교 32단지 ⇔ 광교마을40단지 간) **최적 노선 신설 효과**)

  * 통행수요에 유연하게 대처 가능한 교통수단의 역할 수행

일평균 호출 853건 / 이용객 822명 (도내 최다 이용)
호출 후 15분 이내 탑승 60.9% / 목적지까지 평균 11분 소요

- 타 교통(**버스·지하철(광교중앙역, 수원역, 성균관대역)**)과의 연계 효과(환승)
- 승객들의 대기시간과 이동시간을 획기적으로 단축(경기대 ⇔ 광교마을40단지 / 시내버스 50분 vs 똑버스 13분)으로 연료비, 정비비 절약

○ 2025년 경기도 똑버스 운송사업자 서비스 평가결과 A등급 달성!

• 평가대상(24개 업체) 中 수원여객·동아교통 전체 2위, 3위

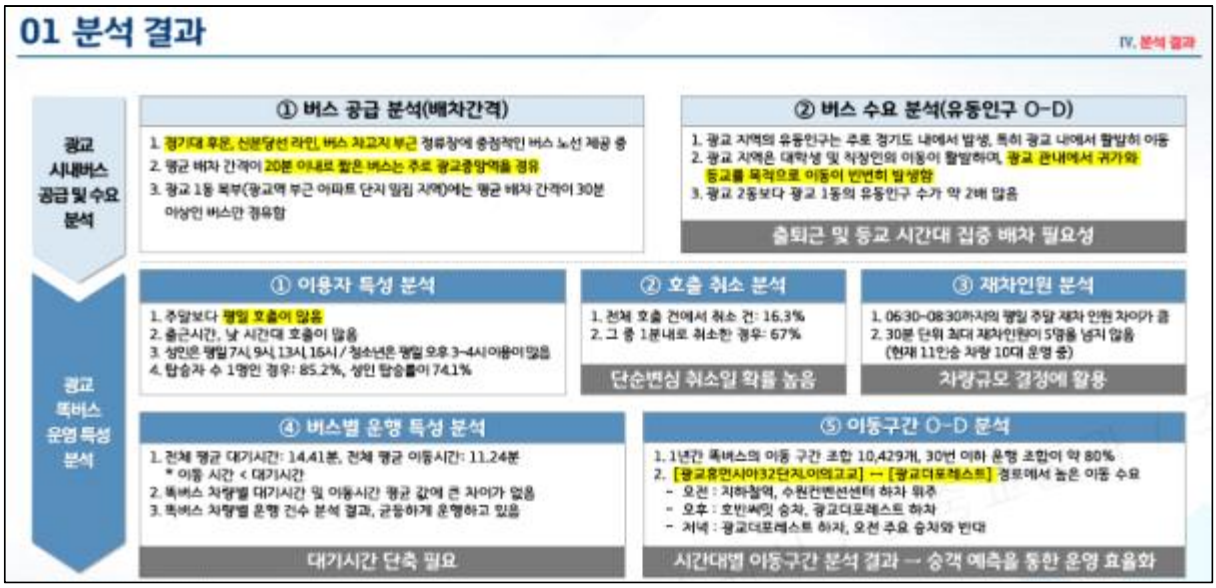
순위	시군	운수사	등급	합계	이용자 서비스 증진 (70)	사고관리 (20)	운수종사자 처우 개선 노력 (10)
1	연천군	대양운수	A	98.84	68.84	20	10
2	수원시	수원여객	A	97.39	67.39	20	10
3	수원시	동아교통	A	97.34	67.34	20	10
4	하남시	경기상운	A	97.27	67.27	20	10
5	광주시	경기고속	A	96.55	66.55	20	10

• 이용자 만족도 조사 결과에서도 2, 3위를 달성(22.41점·22.34점 / 25점 만점)

※ 조사기간 : 2025. 10. 14. ~ 2025. 10. 27.(2주간)
조사인원 : 전체 1,421명, 온라인 설문조사(**똑타 앱**)

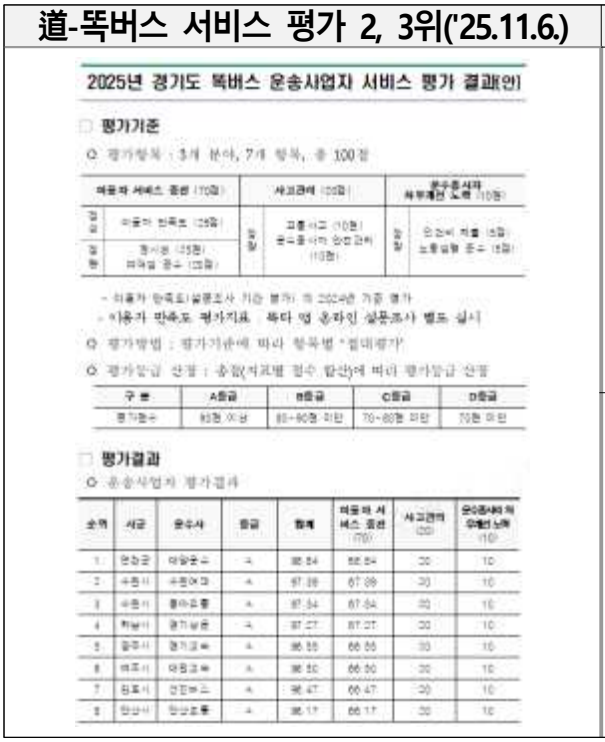
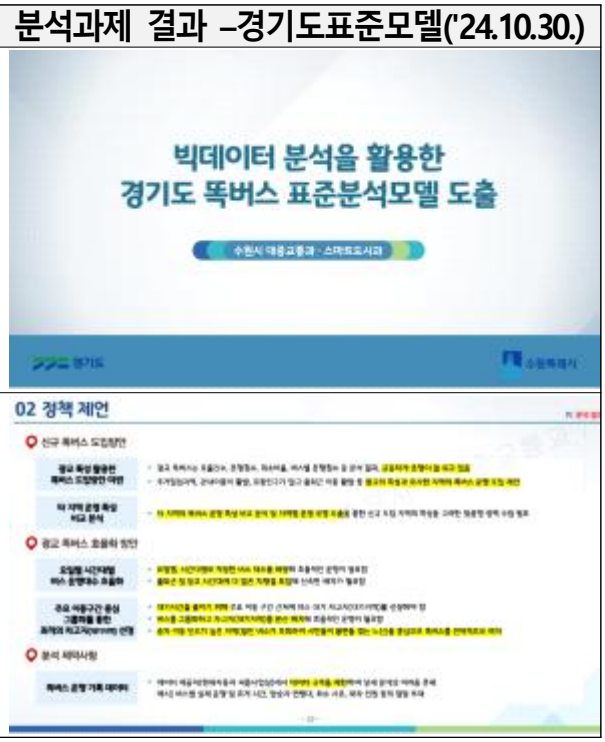
○ 똑버스 성과분석을 수원시정연구원과 연구과제를 시행하여, 추진하였고, 빅데이터 기반 데이터 분석을 통한 표준모델을 개발하여, 경기도 ITS 우수사례에서 2위를 수상하는 등의 성과를 내어 주변 지역에 확산함.

○ 교통사각지대 개선을 위한 똑버스 현황분석!⇒(경기도 표준모델 선정)



* **똑버스 호출, 대기시간, 운행거리** 등 빅데이터 분석**(경기도 데이터 분석 과제 선정)**
⇒ **산출 지수 활용**하여 **각 운행 구역에 알맞은 적합한 道 표준모델** 마련

○ 사업 성과

道-똑버스 서비스 평가 2, 3위('25.11.6.)	분석과제 결과 –경기도표준모델('24.10.30.)
	

○ 기대효과

- (시 민) 서비스 접근성 제고, 대기시간 감소 등 이용 편의 증진
- (버스업체) 수요에 대응한 탄력적 운행으로 운행 비용 절감
- (지 자 체) 버스업체 운행적자 감소에 따른 지자체 재정부담 감소

⇒ **이용 편의 및 운영 효율 증대로 교통 사각지대 해소에 기여**

□ 추진체계

○ 예산 협의 및 정책 방향은 경기도와 협의 후, 실제 운영적용을 위해서는 경기교통공사 모빌리티 사업팀 및 플랫폼 사업팀과 협업하여 진행(신규 정류장 신설 및 운행지역 확대 검토 등)

□ '26년 소요예산

○ 사업예산: 6,022,500천원 (2026년 道 30%, 市 70%, 11개월 예산)

□ 추진일정

○ '교통사각지대 해소'의 첫 단추! 광교지역 똑버스 개통

- 운송사업자 선정 및 이행 협약 체결 ---------- '23. 3. ~ 4.
- 한정면허 발급 및 시범운행 등 운행준비 ---------- '23. 4. ~ 5.
- 수원시 수요응답형 노선 정식 개통 ---------- '23. 6. 7.

○ 평동 구석구석을 잇는 모세혈관이 되어줄 평동지역 똑버스 개통!

- 스마트도시 규제 샌드박스 변경 승인 ---------- '24. 2.
  (고색동, 평동, 오목천동 ⇒ 고색동, 평동, 오목천동 + 평리동)
- 운송사업자 선정 및 이행 협약 체결 ---------- '24. 6. ~ 7.
- 한정면허 발급 및 시범운행 등 운행준비 ---------- '24. 8. ~ 9.
- 수원시 수요응답형 노선 정식 개통 ---------- '24. 10. 8.

○ 수요응답형 교통지역(입북동·당수동 일원)의 완성!('25 상반기 개통)

- 주민요구사항 수렴을 통한 불편 내용 적극 해소 ---------- '25. 6. 17.
  (운행지역 확대 주민 의견 수렴(당수동 + 금곡동 중심상가, 입북동 + 성대역환승))

○ **향후계획(2026년)**

- 수원권선아이파크 불편지역 확대 준비 ---------- 2026. 1. ~ 2.
- 아이파크 개통 및 세류동 새터마을 확대 ---------- 2026. 상반기
- 곡선동 교통불편지역 추가 협의 및 확대 준비 ---------- 2026. 하반기

□ 홍보계획

○ 주요 언론사 보도자료 배포

5-5 함께 찾는 위기가구, 스마트한 복지안전망

주관부서	돌봄정책과	협조기관/부서	44개 동 행정복지센터
담당자	홍양재 주무관	연락처	031-5191-2438

□ 추진배경

○ **1인가구 급증 및 사회적 고립 심화**

- 전국적으로 사회적 위험 및 1인 가구의 증가로 고독사 등 고립 위기가구 사망사건 지속 발생

○ **위기가구 조기 발굴을 위한 빅데이터, 인적안전망 협력 필요 증대**

- 데이터 기반 예측과 인적 안전망 융합 필요성의 대두

⇨ 위기 예측부터 선제적 발굴, 맞춤형 지원까지 이어지는 공백없는 **'스마트 복지안전망'** 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 연중

○ 발굴대상: 사회적 고립위기의 고독사 위험군 등 복지위기가구

○ 사업내용: 복지사각지대 발굴시스템 운영, 복지위기알림 앱 운영

- 빅데이터 기반 복지사각지대 발굴시스템 운영 고도화

- 21개기관 47종의 빅데이터 기반 연 6회 사각지대 발굴시스템 운영
- AI활용 초기상담 자동전화 발신율 제고
- 생애주기별 찾아가는 상담 추진을 통한 맞춤형 서비스 제공

- 복지위기알림 앱 운영 활성화

- 본인 또는 이웃의 위기 상황을 누구나 쉽게 신고할 수 있는 모바일 창구 운영
- 지역주민, 명예사회복지공무원 등 인적안전망을 활용하여 생활 밀착형 안전망 가동
- 신고 내역 기간 내 상담 및 처리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복지사각지대 발굴시스템 '26년도 전국 처리결과의 100% 이상
- 복지위기알림 앱 신고 내역 기간 내 처리 완료 100% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인력 한계로 인한 위기정보 처리 지연 발생 우려 • 복잡한 신고 절차로 인한 접근의 어려움 및 처리결과 피드백 미흡	• 빅데이터 기반의 선제적 발굴 체계 확립 • 앱(APP)을 통한 실시간·접근성 높은 신고 채널 확보 및 기간 내 100% 처리로 행정 신뢰도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

- 사회보장기본법 제37조(사회보장정보시스템의 구축·운영 등)

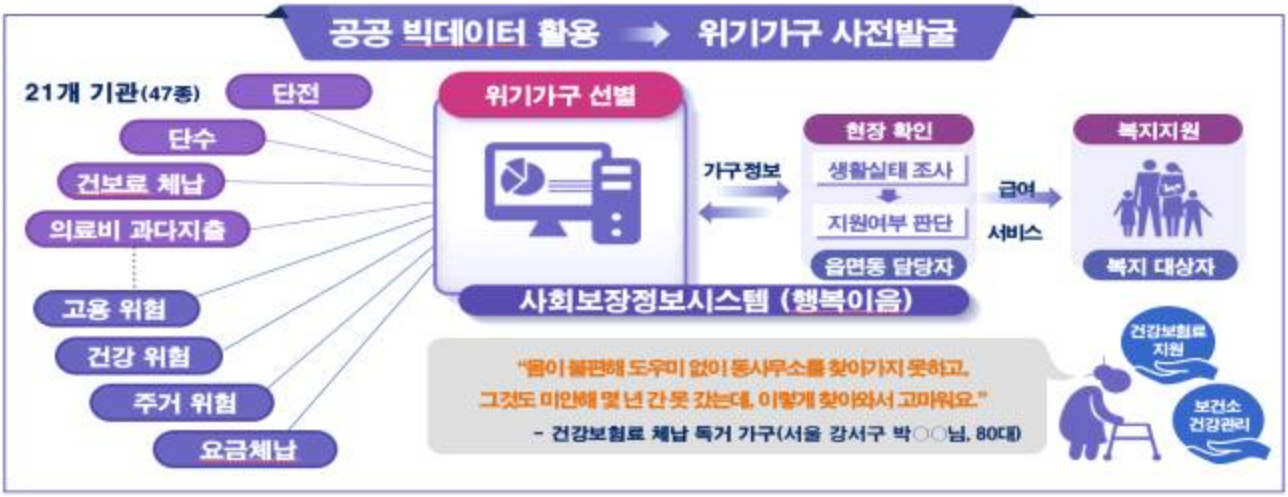
□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 전담부서 : (총괄) 돌봄정책과 돌봄정책팀 / 44개동 행정복지센터

- 빅데이터를 활용한 복지사각지대 발굴 업무절차



□ 추진일정

○ 복지사각지대 발굴시스템 운영 ---------- 연 6회

○ 복지위기알림 앱 운영(가입자 수 전국1위) ---------- 상시

○ 사업별 모니터링 및 평가 ---------- '26.10월

□ 홍보계획

○ 다양한 행사에 참여하여 사업을 홍보하고 복지안전망 운영 강화

- 만석거 축제 홍보부스 운영 ---------- '26.4월
- 사회복지의날 행사 홍보부스 운영 ---------- '26.9월
- 시구동 이음공유회 행사 홍보부스 운영 ---------- '26.12월

5-6 생활 속 법률 멘토「수원시 마을변호사」운영

주관부서	마을자치과	협조기관/부서	-
담당자	송승현 주무관	연락처	031-5191-3125

□ 추진배경

○ 일상생활에서 발생하는 법률문제를 무료로 쉽게 변호사와 상담하는 마을변호사 제도를 운영하여 시민의 법률안전망을 제고

□ 세부 추진사항

○ 운영기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 운영규모: 수원시 전역(44개 동)

- 시 위촉 37 / 법무부 위촉 5(세류1·2·3, 서둔, 구운) / 동 위촉 2(권선2, 곡선)

○ 대　　상: 수원시민(수원시 주민등록)

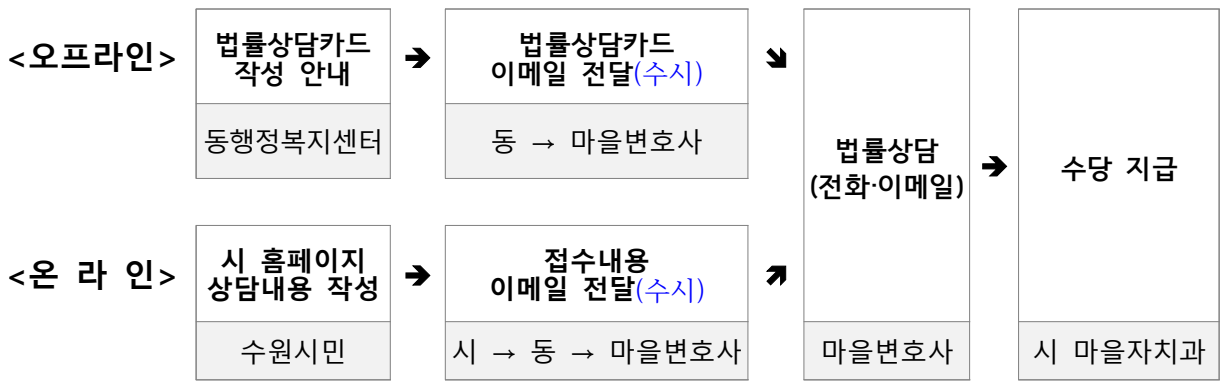
○ 내　　용: 일상생활에서 발생하는 법률문제 상담 및 법적절차 안내

○ 상담방법: 비대면(전화, 이메일)

○ 신청방법

- 오프라인: 관할 행정복지센터 방문 접수
- 온 라 인: 시 홈페이지 또는 새빛톡톡 어플 내 접수

○ 업무흐름도



□ 성과목표

○ 성과목표: 마을변호사 이용자 만족도 평균 83.5점* 이상 달성

* 2026년 성과관리 기준 목표

- 평가기간: 2026. 1. 1. ~ 12. 31.
- 참여대상: 마을변호사 제도를 이용한 수원시민
- 측정방법: 설문 항목별 100점 만점 환산
- 주요문항: 제도 운영 만족도, 법률문제 해결 여부, 담당 변호사 만족도 등

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법률 서비스 접근성 부족 • 법률 지식 부족으로 인한 피해 발생 • 높은 비용 부담	• 법률 사각지대 해소 • 분쟁 예방 효과 • 생활 밀착형 법률 지원 확대

□ '26년 소요예산: 24,000천원

○ 상담 건당 수당 50천원 지급

□ 홍보계획

○ 버스정류장 버스도착 알림이, 공동주택 DID, SNS 등 홍보

5-7 고립·고독사 위험군 선제 발굴 및 통합 지원체계 구축

주관부서	돌봄정책과	협조기관/부서	-
담당자	김수경 주무관	연락처	031-5191-2446

□ 추진배경

○ 사회구조 변화에 따른 고립 및 단절 심화

- (배경) 1인 가구 증가 및 저출산·고령화로 인한 사회적 연대 취약화
- (현황) 수원시민 39.2%가 외로움을 호소하며, 이 중 6.2%가 사회적 고립 상태

○ 고독사 급증 및 정책 패러다임 전환 필요

- (문제) 최근 5년간 고독사가 급증하고 있으며, 발생 연령대 또한 전 세대로 확대
- (한계) 기존 노인 중심의 안부 확인 서비스만으로는 대응에 한계 노출
- (대책) 생애주기 전반을 아우르는 '통합적 예방 대책' 수립 시급

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월

○ 지원대상: 고독·고립 위험자(1인가구, 노인돌봄가구, 장애인돌봄가구 등)

○ 추진내용: 고독사 예방 시범사업 및 고독사 예방 추진단 운영 등

- (통합적 대응) 「2026. 고독사 예방 시행계획」 수립(48개사업)
- (선제적 대응) 고독·고립 위험자 발굴 기획조사 추진, 고독사 위기대응시스템 발굴조사 신규
- (안부 확인) AI스피커, IoT 스마트돌봄플러그사업 추진
- (일상생활 등 개선지원) 「희망나래 지원사업, 사회적 고립 예방·지원센터 지정 운영 신규
- (관계망 형성) 새빛관계망, 문화·예술을 통한 마음 치유 프로그램 신규
- (존엄한 사후) 고독사 유품정리 지원 사업
- (민·관 협력) 민관이 함께하는 고독사 예방 추진단 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 위기대응시스템 및 기획조사를 통한 촘촘한 고독·고립 위험자 발굴
- 스마트기술(AI·IoT)을 활용한 상시·비대면 안부확인체계 구축
- 사회적 관계망 형성지원 등 사회적 고립가구의 사회 복귀 지원
- 유품 정리 및 특수청소 지원을 통한 공공 사후관리 책임 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노인중심의 한정적 발굴 • 인력중심안부확인의 시·공간적 한계 • 단순 물품 지원 등 일시적 돌봄 • 고독사 발생 시 사후 처리 공백	• 전 세대(중장년·장애인 등) 포괄적 발굴 • AI·ICT 활용 24시간 촘촘한 안전망 가동 • 문화·예술 연계 정서치유 및 관계 회복 • 특수청소 등 유품정리 지원으로 존엄유지

□ '26년 소요예산

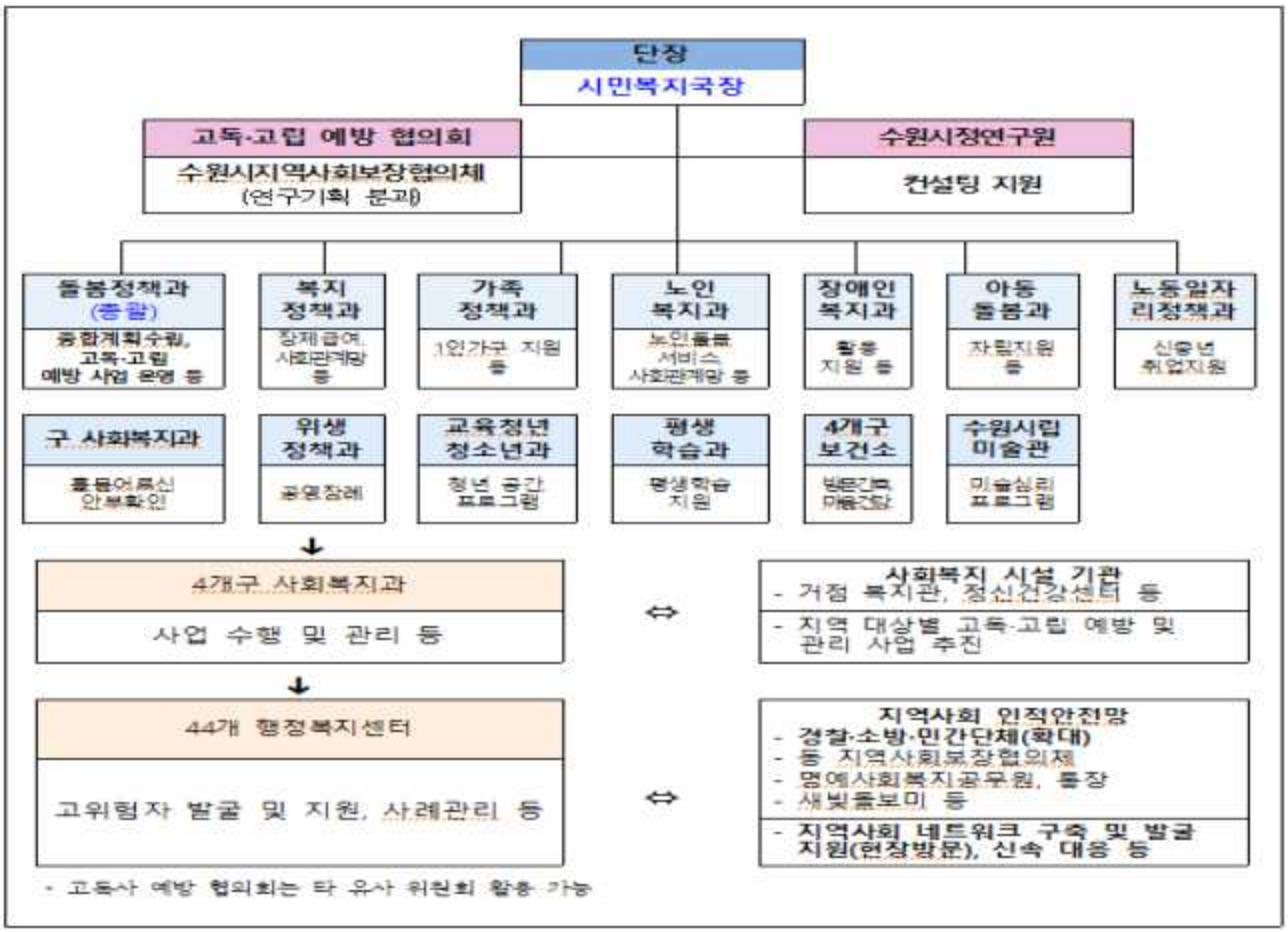
○ 소요예산: 126,100천원

- 고독·고립 예방 관리 사업: 80,000천원
- AI 스피커 운영: 46,100천원

□ 추진체계

○ 고독·고립 예방추진단 구성 ·운영

- (단 장) 시민복지국장
- (단 원) 시 돌봄정책과 등 10개 과, 미술관, 4개구 보건소 건강관리과
- (지원단) 구 사회복지과(4), 동 행정복지센터(44), 복지관, 정신건강지원센터 등



□ 추진일정

○ 고독·고립 예방 사업 운영 ---------- '26. 1월 ~ 12월

○ AI스피커 활용 위기가구 지원 ---------- '26. 1월 ~ 12월

○ 고립위기가구 발굴 실태조사 ---------- '26. 3월 ~ 4월

○ 고독·고립 예방 추진단 운영 ---------- 반기 1회

○ 고독·고립 예방 사업 결과보고 ---------- '26. 12월 ~ '27. 1월

□ 홍보계획

○ 다양한 매체를 활용하여 홍보

- (온라인) 시·구·동 홈페이지 및 SNS 게시, 1인가구, 청년 등 종합 플랫폼 시 산하기관 홈페이지 등 게시
- (오프라인) 복지관, 보건소, 도서관 등 홍보물 게시

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 지역상권 보호도시 추진(전국최초 지역상생구역 지정)

주관부서	지역경제과	협조기관/부서	-
담당자	김규리 주무관	연락처	031-5191-3893

□ 추진배경

○ 소상공인은 지역경제의 근간이자 지역 일자리 창출 주역으로 지역 곳곳에 상권을 형성하며 경제·사회·문화적 기능을 수행하고 있으나 대내·외 환경변화*에 따른 경영악화로 상권 침체

* 저출산·고령화, 글로벌 경기둔화, 3高(고환율, 고금리, 고물가) 위기, 공공요금 인상 등

○ 지역상권 보호를 위한 분야별 지원체계를 마련하여 소상공인의 안정적·지속적 경영활동 보장 및 지역상권 활성화 도모

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업개요

- 추진기간: 2024년 ~ 2026년
- 추진대상: 골목상권, 전통시장, 대규모점포를 포함한 모든 지역상권
- 추진전략: 3대전략·5대 중점과제(60개 세부과제) 추진

(성장) 더 커지는 지역상권	(상생) 다 같이 잘사는 지역상권	(지원) 다 함께 만드는 지역상권
❶ 골목형상점가 육성 ❷ 새빛세일페스타 정례화	❸ 상생협력상권 조성 ❹ 유통시설총량제 시행	❺ 상권활성화센터 확대 운영

※ 2024. 5. 1. '지역상권 보호도시' 비전 선포식 개최

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표(5대 중점과제)

① 골목형상점가 육성

- 추진목적: 골목상권의 자생력 강화를 위해 '골목형상점가'를 지정하고 전통시장에 준하는 자격을 부여하여 골목상권 활성화 도모
- 추진계획

① 골목형상점가 지정·육성	② 기반조성 및 체계확립	③ 상권활성화
▸ **목표** - 20개소('22년까지) - 25개소('26년까지) *현황: 22개소('26.4월 기준)	▸ **골목상권 성장 지원** - 상권 공동마케팅 지원 - 경상원 공모사업 지원	▸ 맞춤형 공모사업 지원 ▸ 선순환 지원체계 확립

※ 골목형상점가 지정 혜택 : 전통시장에 준하는 중앙·도 공모사업 지원자격 부여, 온누리상품권 가맹점 등록 및 유통, 시설현대화 및 주차환경개선 사업 지원

② ‘새빛세일페스타’ 정례화(연 2회)

- 추진목적: 대규모 소비축제 정례화로 고물가로 인한 소비 위축 해소 및 소상공인 홍보·판로 지원
- 주요내용: 참여업소별 자율 할인 및 고객사은행사 개최, 지역상권(골목형상점가, 전통시장 등)을 찾아가는 개막행사
- 참여대상: 소상공인·전통시장·대규모점포 등 수원시 全 지역상권
- 추진계획: 연 2회 정례화 및 향후 지속 추진

※ 그간 추진 사항

구 분	제1회	제2회	제3회	제4회	제5회	제6회	제7회
기 간	23. 5. 1. ~5.10.	23.11.11. ~11.30.	24. 5. 1. ~5.10.	24.11. 1. ~11.20.	25. 6.21. ~6.29.	25.11.22. ~11.30.	26.3.20. ~3.29.
참여점포	166개소	945개소	1,772개소	1,059개소	1,590개소	1,573개소	1,115개소

③ ‘상생협력상권’ 조성

- 추진목적: 임대료 급상승 지역 또는 상권 쇠퇴지역을 대상으로 상생협력상권을 조성하여 상권활성화 및 상생협약에 따른 임대료 안정화 도모
- 지정절차

① (완료)	② (완료)	③ (완료)	④ (완료)	⑤ (완료)	⑥ (현재)
지역상생 협의체 구성	상생협약 및 지역상생구역 지정 동의 확보	지역상생구역 지정 신청 (협의체)	주 민 공청회 (수원시)	지역상권 위원회심의 (경기도)	“전국최초” 지역상생 구역 지정 (수원시)
상인·임대인·토지주 50% 이상 동의	상인·임대인·토지주 2/3 이상 동의				
’24. 9월	’25.10.16.	’25.10.24.	’25.11.13.	’25.12.19.	’26. 1월

※ 지정기준: (1)상업지역 면적 50% 이상 (2)도·소매·용역 점포 100개 이상 (3)해당 구역 또는 행정동의 평균 상가 임대료가 최근 2년간 매년 5% 초과 상승

- 추진계획: 지역상생구역 지원 및 활성화 사업 추진

④ 유통시설 총량제 시행

- 추진목적: 대규모점포의 효율적 관리를 통한 소상공인 권익 보호 및 지역 유통산업 균형 발전 도모
- 주요내용: 개설등록 단계가 아닌 입지결정 및 건축허가 전 단계에서 사전 입지 제한을 통해 대규모점포의 신규 입점 제한
- 추진방법: 유통시설총량제 시행 방안 연구 용역→정책 입안을 위한 이해관계자 및 유관기관 의견 청취→유통시설 총량제 추진 계획 방침 결정 및 확정 공표
- 추진사항: ‘유통시설총량제’ 종합계획 수립 및 확정 공표(2025.3. 완료)

※ 시행기간: 2025. 3. 20. ~ 2027. 3. 19. [2년간]

⑤ ‘상권활성화센터’ 확대 운영

- 추진목적: 전담상권관리기구인 상권활성화센터 설치 및 확대 운영하여 전문적·체계적인 상권 활성화 정책 추진
- 주요내용: 소상공인 지원 및 지역상권 육성에 관한 업무

구 분	주 요 사 무
소상공인 자생력 강화	▸ 소상공인 경영환경개선 지원사업 ▸ 소상공인 홍보 교육·전문가 1:1 컨설팅 지원 ▸ 소상공인 상인 행사 지원(상생마켓 개최) ▸ 소상공인 행정지원(소상공인 국·도비 지원사업 제안서 작성 지원) ▸ 소상공인 행사 지원(로컬브랜드 팝업 행사 개최)
지역상권 종합체계 구축	▸ 상권공동마케팅 지원(골목상권 경쟁력 강화를 위한 마케팅 추진) ▸ 상권 분석·모니터링(매출액, 소비층, 소비유형 등 지표개발 및 관리) ▸ 수원상인대학 운영(골목형상점가 상인회 대상 맞춤형 교육 운영)
상권 생태계 조성	▸ 상권활성화 홍보(홍보물 제작 및 웹 유지보수) ▸ 상권활성화 컨퍼런스 운영 ▸ 상권활성화 민·관 거버넌스 위원회 운영

※ 수원도시재단 경제본부 내 ‘상권활성화센터’ 설립 완료(2024. 9.) 및 지속운영 중

- 추진계획: 2026년 상권활성화센터 사업 세부사항 계획 및 추진

○ 기대효과

- 골목형상점가 지정·육성을 통한 소상공인 조직화·자생력 강화 및 지역상권을 무대로 하는 소비 촉진 축제 지속 개최로 소상공인 매출 증대
- 상생협력상권 조성 및 유통시설총량제 전면시행을 통한 소상공인 경영안정 및 경제주체의 균형 발전 도모
- 상권활성화센터 운영으로 전문적이고 체계적인 소상공인 및 지역상권 지원 정책 추진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 골목형상점가 위원회 회의 수당(4,950천원)

○ 새빛세일페스타 개최(50,000천원)

○ 상권활성화센터 사업 운영(359,050천원)

※ 5대 중점과제 주요 추진 사업 관련 예산

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ (수원시) 상권활성화 정책·제도 마련 / 국·도비 공모사업 지원

○ (상권활성화센터) 상권활성화 사업 발굴·추진 / 소상공인 조직화

□ 추진일정

중점과제	2024년		2025년		2026년 이후
	상반기	하반기	상반기	하반기	
지역상권 보호도시 추진	선포(5월)	추진상황 점검	추진상황 점검	추진상황 점검	신규과제 발굴
1. 성장 전략	**지역상권 활성화**				
1 골목형상점가 육성	지정(12개소)		지정(8개소)		지정(10개소)
2 새빛세일 페스타	5월 개최	11월 개최	5월 개최	11월 개최	연 2회 개최
2. 상생 전략	**지역상생 기반 조성**				
3 상생협력 상권 조성	대상지 발굴	지역상생구역 지정 추진			지속 추진
4 유통시설 총량제 추진	연구용역	추진계획 수립	유통시설총량제 실시		
3. 지원 전략	**상권 지원 및 관리체계 확립**				
5 상권활성화 센터 운영	추경확보	센터 출범	조직 확대 운영		
4. 기본과제	**규제 개선 및 지원 체계 구축**				

□ 홍보계획

○ 소상공인연합회, 전통시장상인회 등 상인조직 월례회의를 통한 시정홍보 추진

○ SNS를 통한 소상공인 지원사업 홍보 추진

6-2 K-관광 인프라 연계, 2026-2027 수원 방문의 해 추진

주관부서	관광과	협조기관/부서	한국관광공사, 경기관광공사
담당자	이진수 주무관	연락처	031-5191-3442

□ 추진배경

○ 2026년 수원화성 축성 230주년 및 2027년 유네스코 세계유산 등재 30주년이라는 역사적 상징성을 기반으로 한 관광 재도약 기회 마련

○ K-컬처 열풍 및 해외 관광 시장 회복세에 대응하여 외국인 관광객 유치를 위한 선제적 대응 필요

○ 2026-2027 수원 방문의 해 추진을 통해 관광을 새로운 지역경제 활성화 수단으로 설정하고 수원, 당신을 위한 관광도시(Suwon For You)라는 슬로건 아래 글로벌 관광도시 수원 달성

□ 세부 추진사항

○ **K-콘텐츠 기반 관광 인프라구축을 통한 관광 스팟 조성**

- K-드라마 촬영지 포토스팟 조성--------[드라마 포토스팟 6개소 조성 예정]
  ⇒ 주요 관광지(화성행궁, 행리단길) 인근 추가 관광 콘텐츠 조성
- K-컬쳐 한옥, 한복 체험 콘텐츠 제공---------[한복거리, 한옥 숙박·쉼터 등]
  ⇒ 문화 체험 콘텐츠 확보로 관광객 대상 경험 범위 확대
- 1구 1대표 대표관광지 발굴·육성----------[4개구 관광지와 축제 연계]
  ⇒ 만석거 새빛축제, 광교 드론불꽃쇼 등 축제를 연계한 대표 관광지 조성

○ **글로벌 메가 이벤트 개최 및 유치로 국제 네트워크 구축 및 관광객 유입**

- 세계 관광산업 컨퍼런스----[15개국 해외 관광장·차관, 관광청장 등 300여명]
  ⇒ 각국 사례를 바탕으로 개선점 발굴, 국제적 네트워크 구축 및 홍보
- 한·중·일 PD 포럼----------[3개국 PD, 미디어 관계자 등 200여명]
  ⇒ 수원 관광스팟 홍보 및 콘텐츠 제작, 글로벌 미디어 인프라 구축
- 경기 인디뮤직 페스티벌----------[인디음악 팬덤, 관람객 등 1만여명]
  ⇒ 관광지 투어, 행사(러닝 등)와 공연을 연계한 관광 패키지 제공
- 한국관광학회 국제학술대회-------[국내외 교수, 산업관계자, 학생 등 1천명]
  ⇒ 관광정책·학술교류를 통한 국내외 관광 전문가 네트워크 확대

- Amway 차이나 리더십 세미나----------[1만 5천명 규모 관광 세미나]
  ⇒ 관광지, 먹거리, 탈거리 등 체험으로 입소문 마케팅 기대

○ **지역 특화 상품 개발로 차별화된 관광 콘텐츠 발굴**

- 스포츠 로열 투어----------[KT wiz 프로야구 경기 및 지역관광 연계]
  ⇒ 야구를 시작으로 축구, 배구, 농구 등 다른 종목으로 확대 추진
- K-헤리티지 미식 여행----------[통닭거리 연계 글로벌 미식관광]
  ⇒ 치킨과 관련한 인근 지자체 시설을 포함한 투어 상품 개발 및 홍보
- 국제회의 복합지구 연계 특화 MICE 추진----------[의료·산업관광]
  ⇒ 국제회의 관련 방문지 인근 관광자원 연계로 관광산업 활성화
- 수원 방문의 해 굿즈 개발----------[취미·취향관광]
  ⇒ 수원 방문을 통해서만 획득가능한 한정판 굿즈 제작
- 수원화성 3대축제 킬러 콘텐츠 유료화----------[공연·축제 연계]
  ⇒ 수원화성문화제, 정조대왕능행차, 미디어아트 일부 공연 유료화

○ **다양한 시민 참여 방안 확대로 시민과 함께 만드는 방문의 해 추진**

- 수원 방문의 해 추진위원회----------[심의·자문]
  ⇒ 정기회의를 통한 주요 안건 심의·자문이 가능한 전문가 집단
- 수원 방문의 해 시민추진단----------[실행·모니터링·환류]
  ⇒ 주요 추진사항에 대한 사전답사, 모니터링, 환류를 실행하여 보완
- 새빛톡톡 제안----------[시민제안]
  ⇒ 직접민주주의 플랫폼을 통한 다양한 시민 제안 접수 및 검토

○ **민간협력체계 구축을 통한 관광업계 및 지역네트워크 구축**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 관광객 1,400만명, 2027년 관광객 1,500만명 유치(연평균 7.2%↑)
- 수원시 전역 관광권역 확장으로 글로벌관광도시 수원 브랜드 이미지 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수원화성 중심의 관광인프라	• 구별 대표관광지 발굴로 관광권역 광역화
• 단순 관람위주의 관광	• K-콘텐츠 및 관광상품 개발로 체류시간 증대
• 주요 관광지 소상공인 수입 정체	• 주요 관광지 소상공인 수입 증대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원 방문의 해 운영 및 지원에 관한 조례 제정('26. 3. 20.)

□ '26년 소요예산 : 28.6억

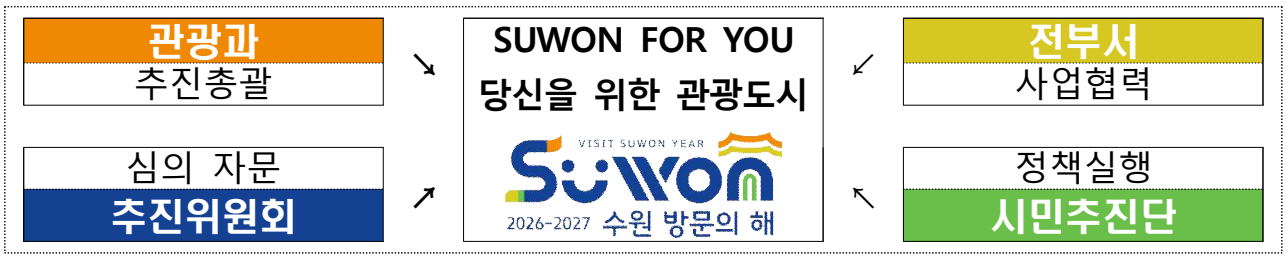
○ 경기 인디뮤직 페스티벌 15억

○ 국제회의 복합지구, 미식벨트 조성 4.4억

○ 세계 관광산업 컨퍼런스 1.5억

○ 홍보·마케팅·행사운영 7.7억

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 수원방문의해 숏폼 관광공모 추진 ····· 2026. 6.

○ 제5회 세계 관광산업 컨퍼런스 추진 ····· 2026. 6. 5. ~ 6. 6.

○ 제24회 한·중·일 PD 포럼 추진 ····· 2026. 9. 8. ~ 9. 11.

○ 2026 경기 인디뮤직 페스티벌 추진 ····· 2026. 10. 17. ~ 10. 18.

□ 홍보계획

○ 글로벌 마케팅 추진으로 국내외 인지도 극대화

- 메가 인플루언서, 방송채널, 국제행사 활용

○ 한국관광공사, 경기관광공사 협업 홍보

- 중국 여행플랫폼, 기관 SNS·홈페이지, 프로모션 활용

○ 주요 거점 홍보

- 관광전 홍보부스, 프로구단 홈경기장, 대형쇼핑몰, 서울 홍보관 등

○ 온·오프라인 홍보

- 「수원 방문의 해」 공식 SNS, 웹페이지, 수원관광 홈페이지, 수원시 공식 SNS, 라디오 광고 등
- 현수막, 리플렛, 조형물, BIS, 공동주택 승강기, 공공버스 래핑, 신문보도 등

6-3 수원형 상생 캠퍼스타운 추진

주관부서	도시총괄기획단	협조기관/부서	관내 5개 대학
담당자	김희원 주무관	연락처	031-5191-3478

□ 추진배경

○ 수원시에 소재한 5개 대학*은 수원의 미래 핵심자원으로서, 대학의 인적자원과 수원시의 정책·행정 역량을 연계한 상생협력 체계 구축이 필요함

○ 이를 바탕으로 대학을 지역 핵심 거점시설로 재정립하고, 지역과의 협력을 통해 대학과 지역이 함께 참여하는 도시공간을 조성하고자 함

* 경기대학교, 동남보건대학교, 성균관대학교, 수원여자대학교, 아주대학교

□ 세부 추진사항

○ In Campus : 대학을 창업·일자리 거점으로

- 창업 및 유턴 기업 공간 조성 : 창업을 지원하기 위한 인큐베이팅 공간 조성
- 연구소 및 기업 연구거점 유치 : 대학의 특화 연구 분야와 연계하여 국가연구소, 기업연구소 등 적극적인 유치로 캠퍼스 내 연구개발 중심의 산업생태계 구축(연구활동→일자리 창출)
- 공간혁신 : 제도적 인센티브 제공

○ In Local : 대학의 담장을 넘어 지역으로

- 대학 소유부지 활용시 제도적 지원 : 대학이 소유한 캠퍼스 주변 부지를 창업카페, 공유오피스 등으로 활용 시 행정적·재정적 지원
- 상징 대학로 조성 : 주요 대학로를 대상으로 노후된 가로 환경과 보행공간, 조경 등 전면적으로 개선

○ In Community : 대학의 가치를 시민의 일상으로

- 대학+마을리빙랩&마을공모사업 : 돌봄, 헬스케어 등 대학과 주민이 함께 마을 리빙랩 및 공모사업 추진
- 인생2막 전문자격 교육 프로그램 : 공인자격증 및 창업연계 과정 등 시민대상 교육프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 창업 및 기업유치 500개사 이상
- 직접 고용창출 : 2,500명 이상

○ 기대효과

- 산학협력을 통해 청년 취·창업 기회를 확대하고 지역 내 인재 정착과 일자리 창출에 기여
- 대학 주변 유휴공간을 활용하여 지역 상권 활성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 해당 없음

□ 추진체계

수원시	관내5개 대학교
• 용도지역 완화 • 기반시설 투자 • 앵커기업 유치 지원 • 새빛펀드 연계 • 상징대학로 조성	• 대학 유휴부지 제공 • 기업계약연구소 운영 및 기술닥터 연계 • 학과 연계 지역상권 프로그램 • 창업패키지 지원 • 관외 교원창업 기업 U턴 유도

□ 추진일정

○ 수원 상생캠퍼스타운 비전 선포 ····· 2026. 7.

○ 수원 상생캠퍼스타운 추진 ····· 연중

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 수원시 홈페이지, 블로그 게시물 게재
- SNS(인스타그램, 유튜브 등) 운영
- 대학 홈페이지 등 이용하여 홍보



○ 오프라인 홍보

- 대학교 캠퍼스 내 게시판 등
- 프로그램 참여 매장, 지역 상인회 스티커 및 배너 비치
- 지역기관(주민자치회, 청년지원센터 등) 협력

6-4 기술지원 및 산·관·학 협력사업 지원을 통한 중소기업 성장 지원

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	-
담당자	구영규 주무관	연락처	031-5191-2997

□ 추진배경

○ 관내 기업 및 대학(연구기관)이 협력하여 지역산업 발전과 관련되는 연구 수행 및 연구결과물의 산업체 제공, 기술이전을 통해 중소기업의 경쟁력을 강화하고 반도체, 바이오 등 지역 전략사업 육성

□ 세부 추진사항

○ 중소기업 성장 기술지원 ---------- 8개 사업, 881백만원

구 분	사 업 명	지 원 내 용	사업비
기업애로지원	중소기업 교육 아카데미	기업인에 경영혁신 역량강화 교육	15
	중소기업 경영맞춤 컨설팅	경영에 필요한 각종 분야 컨설팅	26
기술 및 사업화 지원	기술닥터	기업 현장애로 1:1 맞춤형 기술지원	95
	뿌리산업 경쟁력 강화 지원	뿌리기업에 공정혁신, 마케팅, 개발 종합 지원	50
	제품디자인 개발 지원	제품 및 시각·포장 디자인 개발 지원	65
	개발생산판로 맞춤형 지원	창안개발, 제품생산, 판로개척 지원	124
	지식재산 창출지원	지식재산권 출원 기반 조성 지원	246
	지식재산 창업촉진	지식재산 기술경영의 융복합 컨설팅 지원	260

○ 산·관·학 협력사업 지원 ---------- 7개사업, 1,770백만원

구 분	사 업 명	지 원 내 용	사업비
기술개발	경기도GRRC연구센터(성균관대/아주대)	차세대 반도체 소재공정 연구센터 지원	600
		고령화 미극복 질환 대응기술 연구센터 지원	600
인재양성	지역혁신중심 대학지원체계(RISE)	지역혁신 인재 양성	420
	반도체특성화대학(성균관대/아주대)	반도체 전문 인재 양성 지원	100
	경기도 대학혁신플랫폼(성균관대)	행정적 협력 지원	-
	첨단산업 인재양성 부트캠프(성균관대)	행정적 협력 지원	-
창 업	창업중심대학(성균관대)	지역창업생태계 활성화 지원	50

○ 수원형 산·관·학 협력사업 운영협의체 구성 및 운영

- 지역혁신을 위한 지·산·학·연의 지속 가능한 협력 네트워크 조성
- 혁신 생태계 구축을 위한 지역발전 사업과 연계한 공동전략 수립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 반도체 소부장 중소기업의 기술내재화 지원
- 디스플레이, 반도체 분야 특화교육을 통한 산업밀착형 인재양성
- 의약품, 기능성 소재 개발로 관련 기업체 육성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 산학협력사업에 대한 단순 예산 지원 • 정량적인 인재양성 인력수 목표 설정	• 협력체계를 통해 경제 선순환 구조 조성 • 미래 인재의 지역 정주 여건을 제고

□ '26년 소요예산

○ 중소기업 성장 기술지원(8개사업): 881백만원

○ 산·관·학 협력사업 지원(5개사업): 1,770백만원

□ 추진체계

수원시	대학기관	협력업체
○ 사업예산 지원 ○ 추진상황 점검 및 지원	○ 연구 수행 및 인력 양성 ○ 연구결과 및 기술 이전	○ 양성인재 실습여건 제공 ○ 대학 기술개발 협조 등

□ 추진일정

○ 중소기업 기술 및 산·관·학 협력사업 지원 ---------- 연중

○ 수원형 산·관·학 운영협의체 구성 ---------- 2026. 6월

○ 지역발전 전략과 연계한 맞춤형 대학 지원 ---------- 2026. 6 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 수원시 및 각 기관 홈페이지 홍보 추진

6-5 지방 상생 발전모델 구축, 청량산 수원캠핑장 운영

주관부서	공원관리과	협조기관/부서	봉화군청
담당자	김윤희 주무관	연락처	054-674-3382

□ 추진배경

○ 지방 인구소멸 위기 대응

- 대도시-농촌간 협력 모델 구축을 통한 수원-봉화 지역 상생 발전 도모

○ (수원시) 대도시권 인구 밀집으로 인한 여가 공간 증진

- 수원시 Camper 인구≒15만/ 관내 공급 캠핑장 3만 → 20%수준

○ (봉화군) 지방 소도시에 생활인구 유입을 통한 지역경제 활성화

- 봉화군 체류 인구 증가 → 지역 경제 활성화

□ 세부 추진사항

○ 시 설 명 : 청량산 수원캠핑장

○ 위　　치 : 경상북도 봉화군 명호면 광석길 13(A=11,595.1㎡)

○ 사업기간 : 2025. 8. ~ 2035. 8. * 수원시 무상사용허가

○ 주요시설

- 데크(9), 쇄석(3), 이지/미니카라반(5), 카라반(6), 글램핑(7)

○ 부대시설 : 자연놀이터, 바닥분수, 잔디마당, 정원길, 홍보관 및 프로그램실

○ 추진방향

- 캠핑장 이용 예약 편의성 증진 ➟ 예약시 할인 절차 등 직관화
- 운영규정 및 이용기준 마련을 통한 체계적인 운영 추진
- 2025년 설문조사 기반 시설 및 서비스 개선
- 정기/수시 지역연계 특별 프로그램・행사 발굴 및 활성화

※ 2025년 이용실적

(기준: 2025. 10. 23. ~ 11.30.)

구분	이용인원(수원시민)	이용률(수원시민)	프로그램 이용인원	비고
실적	2,660명(1,760명)	78.6%(63.6%)	4개 프로그램, 28회, 108명	

○ 2026년도 추진계획

① 운영개요

• 운영기간 : 2026. 4. 1. ~ 11.30. * 기상여건에 따라 변동가능

• 이용방법 : 사전예약(추첨제) ➜ 잔여사이트 선착순 예약 병행

• 관리인력

- 공무원(3) : 예약운영 및 시설관리, 프로그램 운영

- 기간제노동자(8) : 시설정비 및 환경관리

② 프로그램 운영계획

• 운영기간 : 2026. 4. 1. ~ 11. 30. ※ 프로그램별 운영기간 상이

• 운영장소 : 프로그램실(리모델링 카라반), 잔디광장

• 운영형태 : 정기·상시 프로그램

구 분	과정명	운영시기	비 고
정기 · 상시	청량산 요가&명상 테라피	주2회(토~일)	
	숲속 힐링 베이킹 클래스		
	청량 생활 목공 체험교실	주중상시	
계절	계절 특화 프로그램	주2회(금~토)	봄:테라리움/ 여름:별자리 무드등 가을 · 겨울:팔손난로
	어린이 워터밤	7~8월	
지역교류	봉화예총 연계 버스킹	하반기	
	농산물 직거래	10월 ~11월	
관광지 연계	봉화송이축제 연계	10월	
	국립백두대간수목원 입장권 할인	상시	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 체험·힐링·문화가 결합된 체류형 관광모델 구현
- 재방문 활성화 및 연계형 관광(생활인구 유입) 중심 구조 개편
- 지역상권·농가와 연계된 상생형 경제구조 확대
- 이용자 만족 및 체감도 중심의 서비스 운영체계 마련

○ 기대효과

- 생활인구 유입 확대 및 지역상권·농가소득 증대를 통한 지속가능한 지역경제 활성화 실현
- 시민 여가복지 향상과 이용자 만족도 제고를 통한 체감형 공공서비스 품질 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 청량산 수원캠핑장 기간제근로자 보수 : 188,542천원

○ 캠핑장 일반운영비 : 215,228천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026 개장 및 운영 ····· 2026. 4. ~ 지속

○ 캠핑장 및 프로그램 이용 만족도 조사 ····· 수시

□ 홍보계획

○ 청량산 수원캠핑장 예약 시민 홍보

- 시　　기 : 연중
- 대　　상 : 수원시민, 봉화군민 등
- 주요내용 : 보도자료 및 홈페이지, 전자게시판에 웹 디자인 및 카드뉴스 배포

	
수원시 카카오톡	봉화군 공식 블로그

6-6 경제자유구역 지정을 통한 K-실리콘밸리 완성

주관부서	경제자유구역추진단	협조기관/부서	도시총괄기획단
담당자	윤용성 주무관	연락처	031-5191-3288

□ 추진배경

○ **글로벌 경쟁력 강화를 위해 국가 혁신 성장거점 조성 필요**

- 연구중심 K-실리콘밸리를 조성하여 글로벌 경쟁력, 초격차 기술, 인재 확보

○ **우수한 인프라와 입지적 강점을 활용한 글로벌 투자 유치 극대화**

- 광역 접근성, 풍부한 인적자원 기반으로 첨단기업 및 글로벌 자본유치

○ **타 경제자유구역, 지방 제조업과 연계를 통한 '국가 상생발전 모델' 구축**

- R&D 집적을 통해 첨단산업 밸류 체인을 구축하여 국가 균형발전 도모

□ 세부 추진사항

○ 위　　치: 수원시 권선구 구운동, 탑동 일원

○ 면　　적: 100만평(약 3.3㎢)　※ 경기경제자유구역 후보지 선정 면적

○ 사업기간: 2026년(지정), 2027년 ~ 2036년(조성)

○ 전략산업: R&D 기반 첨단산업(반도체, AI, 바이오 등)

○ 주요내용

- 글로벌 첨단기업 유치를 통한 국가 혁신성장 거점 조성
- 주거, 교육, 교통 등 우수한 정주환경을 갖춘 완성형 복합도시 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 수원 경제자유구역 지정을 통한 국가 혁신성장거점 'K-실리콘밸리' 조성
- 국가 전략산업 경쟁력 강화 및 재정기반 강화
- R&D 기반 전략 사업 유치 및 집적화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 해당없음	• 국제적 수준의 정주환경을 갖춘 완성형 복합도시 조성 • 첨단기술 융복합을 통한 신 성장동력 확보 • 수도권 R&D 지역거점 강화 • 제조업 고도화 지원을 통한 지방 상생발전

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

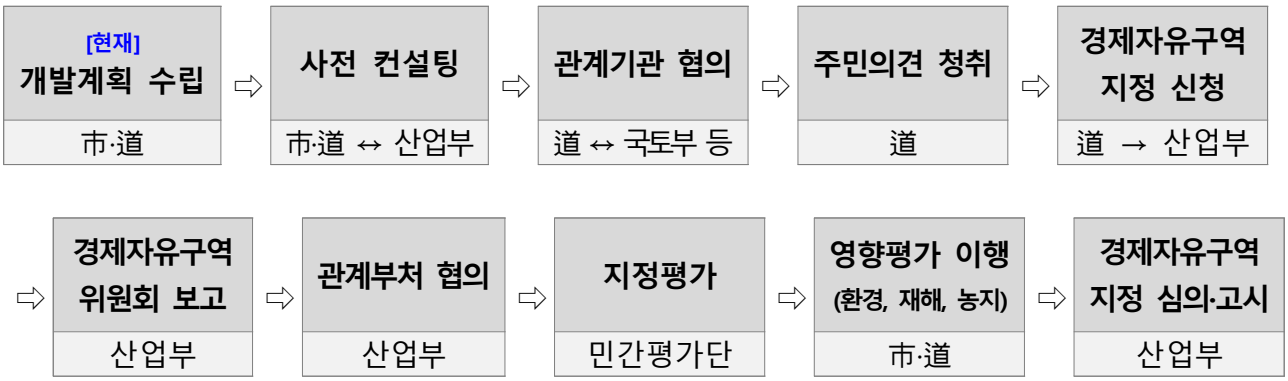
○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 경제자유구역 정책토론회 및 홍보: 32,000천원

○ 경제자유구역 개발계획 수립, 영향평가 용역: 1,475,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 경제자유구역 개발계획 수립 완료(市·道) ---------- 2026. 5.

○ 경제자유구역 지정 신청(市·道 → 산업통상부) ---------- 2026. 6.

○ 경제자유구역 지정 심의 및 고시(산업통상부) ---------- 2026. 11.

□ 홍보계획

○ (온라인) 수원시청 홈페이지, 유튜브 활용 연중 홍보

	
수원시 홈페이지	유튜브 (4개 국어 지원)

○ (오프라인) 홍보부스 운영 및 투자유치설명회 추진

구 분	추진시기	주요내용
홍보부스 운영	2026. 8.	· 차세대 반도체 패키징 산업전 수원시 공동관 운영(수원시·수원도시공사) · S-Fez 홍보 및 수원시 투자정책 안내
	2026. 10.	· Invest Korea Summit 2026 수원시 정책홍보관 운영

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 시민체감 수원형 AI 챗봇 서비스 구축

주관부서	AI전략과	협조기관/부서	전 부서
담당자	주현진 주무관	연락처	031-5191-3725

□ 추진배경

○ AI 민주정부 구현을 위한 공공 AX[2] 가속화 추진 필요

○ 기존 검색 방식의 한계를 개선하기 위한 지능형 서비스 구현

○ 사용자 의도 기반의 AI 맞춤형 정밀 안내 서비스 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ **수원시 홈페이지 핵심 콘텐츠 선별 및 홈페이지 데이터 정제**

- 수원시 홈페이지 전체 콘텐츠와 10개 게시판 선정

  * 게시판: 시정소식, 일자리소식, 신청접수, 공고·고시·입법예고, 정보통통, 보도자료, 교육·강좌·체험, 공공시설, 수원관광, 행사축제포털

- 콘텐츠, 게시판, 이미지 등 데이터 수집 및 활용 가능 형태로 변환

- 신설·수정·삭제되는 자료를 AI가 자동 학습하여 최신 정보 제공

○ **LLM[3] 선정 및 근거 기반 검색증강 생성(RAG)[4] 구현**

- 한국어 이해도가 높은 최적 모델 선정 및 API 기반 연동

- 신뢰성 높은 답변 출력을 위한 응답 원칙 설정

- 수원시 홈페이지 데이터를 기반으로 답변하여 거짓응답 차단

○ **포용적 챗봇 UI 설계 및 클라우드 인프라 활용**

- 사용자 친화적인 대화창과 답변 내 원문 링크·부서 정보 제공

- 클라우드 보안 인증을 획득한 인프라 활용

- 외부 AI 전송 전 개인정보 자동 감지 및 데이터 암호화

2) AX(Artifitial Intelligence Transformation): AI를 활용해 업무 방식과 시민 경험을 변화시키는 개념
3) LLM(Large Language Model): 방대한 텍스트 데이터를 학습해 인간처럼 언어를 이해하고 생성하는 인공지능 모델
4) RAG(Retrieval Augmented Generation): 수원시 홈페이지 내용을 바탕으로 답변을 생성하는 LLM 활용 방식

○ **서비스 통합 검증 및 운영 효율화를 위한 관리 체계 마련**

- 공직자 및 웹서비스 모니터단 대상 서비스 최종 보완
- 이용자 통계, 키워드·토큰 사용량 등을 시각화한 대시보드 운영
- 사용자 만족도 조사 및 실시간 피드백 채널 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (정량) 질의응답 매칭률(정확도) : 90% 이상
- (정성) 최신 AI 기술을 접목한 수원형 스마트 소통 채널 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (복잡한 탐색) 시민이 직접 홈페이지의 복잡한 메뉴를 찾거나, 검색창에 정확한 단어를 입력해야 정보 획득 • (기존 검색) 제목, 게시글 본문 위주의 단어 검색만 가능	• (직관적 대화형 서비스 제공) 자연어로 질문하면 챗봇이 의도를 파악하여 원하는 정보 제공 • (첨부파일 심층 학습) 게시글 외 첨부파일 내부 문서까지 학습하여 시민이 질문하면 파일 속 핵심 정보까지 답변

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 수원시 홈페이지 생성형 AI 챗봇 서비스 구축 : 500,000천원

- 수원시 홈페이지 챗봇 및 관리자 페이지 개발
- 공공 클라우드 인프라 비용, API 토큰 비용

□ 추진체계

부 서 명	역 할	처리사항	비고
AI전략과	총괄운영, 콘텐츠 관리	· AI 챗봇 시스템 기획 및 인프라 구축 · AI 학습 엔진 튜닝 등 품질 관리 · 사용자 질의 로그 분석을 통한 답변율 점검 · 24시간 무중단 서비스 운영 및 모니터링	
전부서	콘텐츠 정비	· 신규 정책, 공고 등 홈페이지 업로드 · 잘못된 행정정보, 오탈 등 콘텐츠 정비 · 노후 게시물 정리, 게시물 내용 현행화 · 운영 종료·현행성 상실 콘텐츠 삭제	

□ 추진일정

○ 수원시 홈페이지 생성형 AI 챗봇 서비스 구축 공고 ------ 2026. 4월

○ 수원시 홈페이지 생성형 AI 챗봇 서비스 구축 감리 공고 ---- 2026. 5월

○ 사업 착수 및 시스템 개발 ---------- 2026. 5월 ~ 11월

○ 공직자 및 시민 대상 베타 테스트 ---------- 2026. 11월

○ 서비스 개시 및 운영 ---------- 2026. 11월

□ 홍보계획

○ 챗봇 답변에 대한 ‘옥에 티’ 찾기 등 시민 참여형 이벤트 실시

○ 홈페이지, 전자현수막, 승강기 전광판, SNS, 보도자료 등 매체 홍보

○ 수원시 공식 카카오톡 채널 내 수원시 챗봇 서비스 연계

7-2 수원시 평생학습 통합플랫폼 구축

주관부서	평생학습과	협조기관/부서	관내 평생학습 운영기관
담당자	김기창 주무관	연락처	031-5191-2154

□ 추진배경

○ 관내 평생학습기관 160개소에서 진행되는 평생학습 정보를 아우르는 통합플랫폼의 부재로 효율적인 운영관리의 어려움 발생

○ 교육정보 검색 및 수강신청, 결제를 위해 각각의 학습기관 홈페이지를 방문해야 하는 시민불편 초래 및 평생학습 동기 저하

□ 세부 추진사항

○ 플랫폼 구축 기본계획 수립 ---------- 2024. 11.

○ 플랫폼 구축 변경계획 수립(경기도 연계 구축) ---------- 2025. 12.

○ 플랫폼 명칭 공모 계획 수립 및 명칭공모 추진 ---------- 2026. 1. ~ 2.

○ 동 평생학습센터 프로그램 운영현황 사전조사 ---------- 2026. 2.

○ 플랫폼 시범운영 개시 ---------- 2026. 3.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
○ 민간 플랫폼 도입 검토 ○ 수원시민 인증, 감면자 처리 등 특화 기능 추가에 제한적 ○ 예산 과다 소요(3.5억)	○ 경기도 협력사업으로 연계 플랫폼 구축 ○ 도 인프라 활용으로 인한 구축 및 운영 비용 최소화(1.2억) 및 유지관리 효율성 제고

○ 기대효과

- (시 특화 플랫폼) 수원시 특화 프로그램 운영(강좌 검색·신청·결제 원스톱서비스)
- (도 온라인 플랫폼) 13개분야 1,800여 개 온라인 콘텐츠 및 실시간 화상학습 제공
- (공통기능) 학습지원센터(콜센터), 학습동아리, 강사은행, 시설예약, 실시간 통계 등
- 관내 모든 평생학습 프로그램을 한눈에 접근하여 양질의 학습의 기회 제공

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 도-시군 평생학습 공유플랫폼 구축운영 시군부담금: 1억2천

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

수원시 평생학습과	각 평생학습 운영 기관
- 운영총괄 - 담당자 권한 부여·관리 - 플랫폼 관리계획 작성	- 사업수행 관리 및 검수 - 담당자 교육 및 사업운영

경기도 평생교육과
- 플랫폼 관리·운영 등 사업 수행(통합 유지보수, 기능개선 등) - 각 기관에 사업 추진 상황 모니터링 및 안내

□ 추진일정

◯ 44개동 연계 구축(구・동 플랫폼 교육 및 주민홍보 등) ····· 2026. 4. ~ 5.

◯ 통합플랫폼 정식 오픈 ---------- 2026. 6.

◯ 관내 평생학습 기관 대상 참여 홍보 및 연계구축 확대 ---------- 2027

□ 홍보계획

○ '수원시 평생학습 통합플랫폼 오픈 및 이용안내' 관련 대시민 홍보 추진

- 관계기관 홈페이지, 언론 보도, SNS 홍보 등

○ 카카오톡 정기 메시지 발송

- 수원시 공식 카카오톡 채널, 수원시 평생학습관 카카오톡 채널 이용

○ 관내 160개 평생학습기관에 통합플랫폼 참여 요청

7-3 전자무역 마케팅 지원을 통한 AI 기반 수출개척

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	수원도시재단
담당자	김연수 주무관	연락처	031-5191-3102

□ 추진배경

○ 독자적 해외 진출이 어려운 관내 중소기업의 경쟁력 강화를 위하여 AI 기술을 활용한 수출지원 시책 지원 필요성 대두

- AI 기반 마케팅은 개별 기업이 단독으로 구축하기에는 비용 부담이 있어 다수 기업의 수혜 효과를 창출할 수 있는 사업 발굴

*** 수원형 AI기반 전자무역청은 전국 지방정부에서 최초로 추진하는 수원시 특수 시책**

□ 세부 추진사항

○ 대　　상 : 관내 창업 중소 제조기업 40개사

○ 사 업 비 : 36,000천원

○ 협력기관 : 수원도시재단 창업지원센터

○ 세부 추진내용

- AI 활용 수출형 전자 카탈로그 제작 지원 ---------- 20개사
- 글로벌 플랫폼(Instagram) 기업 제품 홍보영상 업로드 ------ 10개사
- AI 기술 활용 창업기업 영문 웹사이트 제작 지원 ---------- 10개사
- 시(市) 전자무역시스템(TRADE.GO.KR) 유지보수 및 운영 관리
- 세계적 무역매체(글로벌소시스, 알리바바 등) 통한 수출 홍보
- 전자무역청 유입 바이어 정보 DB 구축 및 교역 제안서 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전자무역 마케팅 지원기업 40개사 달성 목표
- 해외 바이어 국가별·품목별 DB 확대 및 교역제안서 발송, 인스타그램 마케팅을 통한 수출 마케팅 노출 성과 기대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 영세 창업기업의 영문 웹사이트 부재로 해외 바이어 접근성 미흡 • 자체 수출 마케팅 비용 부담 과중 • 글로벌 매체(SNS·디지털) 홍보 미흡	• 영문·국문 독립형 웹사이트 구축으로 바이어 접근성 향상 • AI 기반 영문 전자 카탈로그 제작 지원으로 수출 마케팅 비용 절감 • 인스타그램 등 글로벌 SNS 플랫폼 활용으로 온라인 홍보 역량 강화

□ '26년 소요예산 : 36,000천원

○ AI 활용 전자 카탈로그 제작 및 기술유지 보수 등 ---- 18,000천원

○ AI 활용 웹사이트 제작 지원 ---------- 12,000천원

○ 전자 무역시스템 오픈소스 변경 ---------- 6,000천원

□ 추진체계

○ 수원시 기업지원과 : 전자무역 마케팅 지원사업 총괄, 예산집행, 참가기업 모집·선정, 사업 공고 및 홍보

○ 수원도시재단 : AI 카탈로그 제작, 인스타그램 홍보, 웹사이트 제작, 시스템 유지보수, 바이어 DB 구축, 결과보고

□ 추진일정

○ 중소기업 전자무역 마케팅 지원계획 수립 ---------- 2026. 3월

○ 전자 무역마케팅 지원을 통한 AI기반 수출개척 ------ 2026. 3월 ~

- AI 활용 전자 카탈로그 제작
- 인스타그램 내 기업 제품 수출 영상 마케팅
- 품목별 국외 바이어 대상 교역 제안서 발송

○ 웹사이트 최종 검수 ---------- 2026. 9월

○ 국가별 해외 바이어 데이터베이스 구축 ---------- 2026. 11월

○ 사업 결과 및 정산 보고 ---------- 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 수원시 홈페이지, SNS 채널을 활용한 홍보 및 언론보도

○ 창업센터, 지식산업센터, 델타플렉스 등 집중 홍보

7-4 시민에게 유용한 행정정보 시각화

주관부서	토지정보과	협조기관/부서	교통정책과, 권선구 건축과
담당자	이정석 주무관	연락처	031-5191-3361

□ 추진배경

○ 텍스트·종이대장 등 행정자료의 데이터 기반 분석 플랫폼(AI, 빅데이터 등) 활용 한계

○ (**교통약자 보행지도**) 시민 실생활에 유용한 위치기반 시각화 정보 부재로 전자지도화를 통한 시민의 온라인 직접 검색 및 편의 제공 필요

○ (**도로 지정 공고 토지***) 구도심 지역의 소규모 개발행위 이력 관리 미흡에 따른 현황 불일치로 토지이동 상담 및 공부 관리 어려움 발생

* 건축법 제45조에 따라 건축허가 시 도로로 지정·공고된 토지

○ 위치정보 갱신 및 관리 체계 마련으로 지능형 행정 구현 기반 조성

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 2. ~ 10.(9개월)

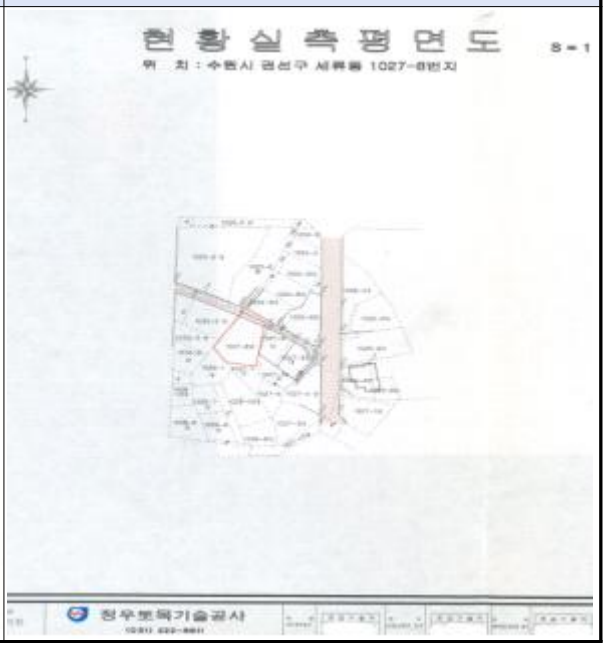
○ 대　　상

- 교통약자 보행지도: 400개 구간(수원역, 장안문, 화성행궁 등)
- 건축법상 도로 지정 공고 토지: 167필지, 세류동(구도심 지역)

※ 교통약자 보행지도 기초자료

수원역~이춘택병원사거리 (38개 구간)	이춘택병원사거리~장안문 (45개 구간)
	

※ 도로 지정 공고 토지 기초자료

도로관리대장	현황도
	

○ 추진내용

- 위치정보 미반영 행정정보의 **공간정보 기반 디지털 지도화 시범사업** 추진
- **연속지적도 기반 공간데이터 구축** 및 고정밀 디지털 지도 제작
  - 사업대상지 분석, 관련 부서 데이터 협의 및 자료 수집
  - 항공사진 중첩, GNSS 측량 좌표 활용한 디지털 지도 제작

현황도(배치도)	항공사진	시각화(속성정보 포함)
		

- 지도 플랫폼(구글맵 등) 및 QR코드를 통해 실시간 행정정보 조회
- 시범사업 평가 후 대상 확대 및 **업무 시스템 연계·관리체계 구축**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 위치정보 미반영 행정정보의 디지털 자산화 및 정합성 확보
- 시민 체감형 행정정보 제공 및 접근성 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정정보의 아날로그·파편화된 관리 • 제한적인 정보 접근성	• 디지털·통합형 시각화, 행정효율 증대 • 현장 밀착형 정보 제공

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 위치정보 관리 체계 구축

행정정보 관리부서		토지정보과		토지정보과		토지정보과 → 관리부서
행정데이터제공	▶	자료검토 및 지도 정비	▶	플랫폼별 반영	▶	결과 회신

□ 추진일정

○ 사업대상 현황 조사 및 자료 수집 ---------- 2026. 2. ~ 5.

○ 공간정보 기반 디지털 지도 제작 ---------- 2026. 6. ~ 8.

○ 성과 공유 및 업무 시스템 연계 활용 ---------- 2026. 9. ~ 10.

□ 홍보계획

○ 보도자료, 수원시 블로그 및 카카오톡 홍보

○ 동 행정복지센터, 장애인복지관 등 주요 거점 배너 광고 실시

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 AI 기반 지능형 업무관리 플랫폼 도입

주관부서	AI전략과	협조기관/부서	행정안전부/공공인공지능혁신과
담당자	신정희 부팀장	연락처	031-5191-3026

□ 추진배경

○ 행정 환경의 다변화와 업무 복잡성 증가 대응

- 수동·반복적 행정의 한계를 극복하고 신속한 정책 기획 체계로 전환 필요
- 외부 생성형 AI는 보안상 내부 행정자료 입력이 불가한 한계 존재

○ 정부 정책 부응 및 선제적 AI 인프라 도입

- 범정부 초거대 AI 공통기반 조성 정책에 발맞춰 플랫폼 선제 도입
- 「2026년 정부혁신 실행계획」 및 대통령 지시사항('가짜 일 30% 감축') 이행

※ (과제8) 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영, (과제10) 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

□ 세부 추진사항

○ **(1단계) 수원 AI 업무 비서 도입**('26. 1월 기 도입)

- 챗gpt 등 챗서비스 6종 및 업무비서 4종 도입 ※ 공개 가능 업무 대상

○ **(2단계) 행정 맞춤형 AI 에이전트 인프라 도입**(초거대 AI 공통기반)

- 정부 보안망 내 맞춤형 AI 에이전트 제작 및 운영 플랫폼 제공
- 보안 유출 없는 '소버린 AI' 챗 서비스 활용하여 자연어 기반의 행정 처리 지원

○ **(3단계) 지능형 업무관리 플랫폼 도입**

- 개인별 산재된 다크 문서[5] 통합 및 AI 검색(RAG)[6] 기반 지식화
- 내부 행정자료 기반 실무 문서(기안·요약·보도 등) 자동 작성
- 메신저·메일에 'AI 에이전트'를 연동하여 단절 없는 소통 및 실시간 업무 처리

5) 다크 문서 : 직원 개인 PC에만 저장되어 있어, 조직 내에서 검색이나 공유가 불가능한 방치된 업무 자료
6) RAG(검색증강생성) : AI가 내부 자료를 우선 검색하여 답변하게 함으로써, 할루시네이션(환각)을 최소화하는 기술

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형 AI 챗서비스 사용률 70% 달성(전체 직원 3,800명 기준)
- 업무 맞춤형 AI 에이전트 연 3개 구축
- 지능형 업무관리 플랫폼 사용자 만족도 80점 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 에이전트 개발시 고가 GPU서버 필요	• GPU 없이 맞춤형 에이전트직접 구축·운영
• 외부 AI 사용 시 보안 유출 우려	• 소버린 AI로 보안 유출 없는 환경 구현
• 업무 데이터의 활용 어려움	• 개인/공용문서에 행정용 AI를 적용하여 업무목적에 맞는 다양한 AI 서비스 활용
• 개인 PC위주 문제/과제 관리	• AI를 연계한 웹기반 문서편집기 구현과 문서 이력관리

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ (1단계) 수원시 AI 업무비서 : 150,000천원

○ (2단계) AI 에이전트 인프라 구축(범정부 AI 공통기반) : 180,000천원

○ (3단계) 지능형 업무관리 플랫폼 : 650,000천원

□ 추진체계

○ (행정안전부) 플랫폼 개발 및 제공, 사업 총괄 관리 및 기술지원

○ (AI전략과) 시범사업 수요기관 참여, 현장 적용 및 테스트

□ 추진일정

○ (1단계) 수원 AI 업무비서

- AI 업무비서 서비스 개시 ---------- 2026. 1. 12.

○ (2단계) AI 에이전트 인프라(범정부 AI 공통기반)

- 사업계획 수립 및 예산확보 ---------- 2026. 7월
- 사전절차 이행 및 계약 체결 ---------- 2026. 8월 ~ 9월
- 에이전트 개발 툴 사용자 교육 ---------- 2026. 10월 ~ 12월

○ (3단계) 지능형 업무관리 플랫폼

- 사업계획 수립 및 예산확보 ---------- 2026. 7월
- 사전절차 이행 및 플랫폼 도입 ---------- 2026. 9월 ~ 12월
- 플랫폼 사용자 교육 ---------- 2027. 1월

○ 1~3단계 도입 사업 성과분석 ---------- 2027. 1월 ~ 2월

□ 홍보계획

○ 공문 및 행정포털을 통한 서비스 안내(내부 서비스)

○ 언론보도, 수원시 홈페이지, SNS를 통한 AI 행정혁신 성과 홍보

8-2 실질적 성과 창출을 위한 성과관리 체계 전면 재설계

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	-
담당자	최상숙 주무관	연락처	031-5191-2076

□ 추진배경

○ 기존의 복잡한 성과관리 체계를 **실질적 성과 중심의 책임관리 체계로 전환 필요**

- 공유지표·이행과제 병행 운영에 따른 평가요소 중복 및 관리 비효율 발생
- 제도 이해도·평가 수용도 제고를 위한 공정한 평가체계 개선 필요
- 시군종합평가 등 대외평가 대응 강화를 위한 상시 관리체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ **성과관리 운영체계 전면 개편을 통한 성과 중심 관리체계 정착**

- 과 공유·고유지표 및 이행과제 체계를 폐지하고, 팀 중심 핵심 지표 체계로 전환
- 단순·중복 이행과제를 정비하고, 유의미한 과제는 성과지표로 전환하여 관리 실효성 제고
- 평가구조를 소관부서(팀) 중심으로 재편하여 책임성과 실행력 강화

○ **성과지표 품질 및 평가의 공정성 제고**

- 전문기관(수원시정연구원) 지표 난이도 평가 도입으로 지표 간 형평성 확보
- 정책목표-성과지표 간 연계성 검토 및 정성(사전·사후·부서)평가 운영으로 평가 신뢰성 강화
- 결과 중심 지표 발굴 및 목표값 적정성 검토를 통해 정책성과 측정의 타당성 확보

○ **대외평가 연계 및 상시 성과관리체계 구축**

- 시군종합평가 등 주요 대외평가 항목을 성과지표에 반영하여 연중 관리체계 운영
- 주요 현안에 대한 선제적 점검 및 부서별 책임 추진체계 강화

○ **성과관리 운영 전 과정 표준화 및 환류 강화**

- 성과관리 정의서 서식 개선(가로→세로)으로 작성 편의성 및 가독성 향상
- 분기별 실적 입력·검증, 지표 변경 심의, 정성평가, 결과 환류 등 전 주기 관리체계 정비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정책성과 중심의 책임 있는 성과관리 체계 정착
- 평가의 공정성·수용성 제고 및 부서 성과관리 역량 강화
- 대외평가 대응력 강화 및 시정 핵심성과 창출 지원

○ 기대효과

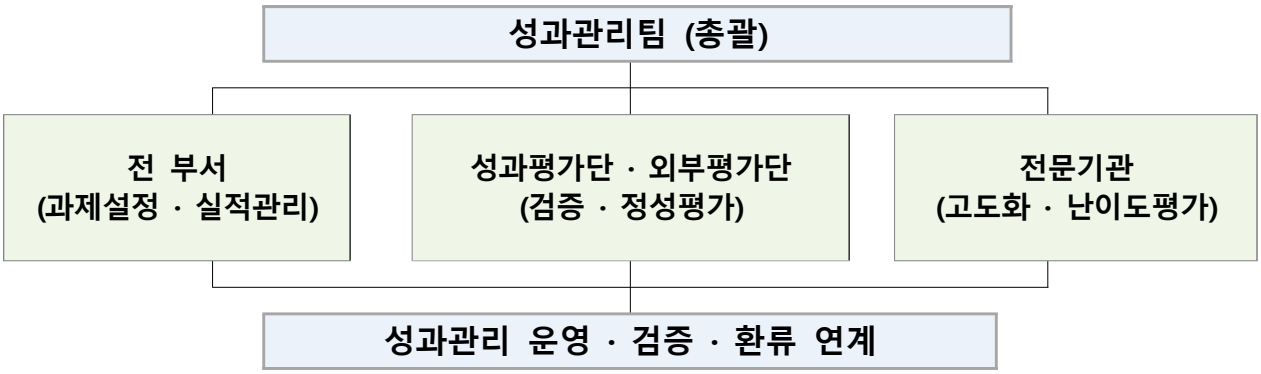
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공유지표·이행과제 병행 • 내부 중심 평가 체계 • 사업이행 중심 성과 관리	• 팀 중심 핵심지표 체계 • 전문기관 협업·공정성 제고 • 정책성과·대외평가 연계 강화

□ '26년 소요예산

○ **총 예산 79,000천원** [사무관리비 29,000천원, 포상금 50,000천원]

- 사무관리비 : 외부평가 2,800 / 교육 7,200 / 시스템관리 19,000
- 포상금 : 성과관리 우수부서 50,000

□ 추진체계



□ 추진일정

성과과제 심의 및 확정	실적 입력·검증	난이도 평가	사전 평가	지표 변경 심의	지표 외 정성평가	사후 평가	최종평가 결과공개 및 시상
‘26.5월	분기 1회	‘26.7월	‘26.7월	‘26.9월	‘26.12월	‘27.2월	‘27.3월

8-3 AI 기반 맞춤형 모바일 전자고지 고도화

주관부서	세정과	협조기관/부서	행정안전부
담당자	최진아 주무관	연락처	031-5191-3191

□ 추진배경

○ 2024년부터 모바일 전자고지 통합시스템을 구축·운영하여 지방세, 과태료 등 총 18종의 고지서를 카카오톡 및 문자메시지를 통해 전자송달하는 서비스를 추진 중임

○ 현재 전자고지 열람률은 약 43% 수준으로, 고지서 열람률 제고를 위한 적극적인 홍보 강화와 효율적·개인화된 전달 방식 도입의 필요성 증대

○ 디지털 취약계층(고령자, 시각장애인 등) 및 외국인을 대상으로 한 다국어·접근성 강화 서비스를 통해 정보 사각지대 없는 포용적이고 선제적인 글로벌 행정서비스 실현 필요

□ 세부 추진사항

○ AI기반 예측 모델[7] 엔진 구축

- 모든 분석 모델 및 엔진은 개인정보 및 보안을 위해 수원시 내부 인프라에 구축 추진
- 과거 데이터 분석: 발송·열람·납부이력 및 시민 반응 데이터(열람 시점, 열람까지의 시간 등), 연령대, 고지유형별 데이터 활용
- 분석 결과에 따른 자동 재발송 및 단계별 발송 프로세스 최적화

○ 통합 모니터링 화면 구축

- AI 기반 분석 데이터 통합 모니터링 화면으로 시각화
- 대상자 업로드부터 전자고지 발송, 종이우편 전환까지의 전 과정을 추적·관리하는 통합 관제 환경 구축

---

7) **AI 기반 예측 모델** : **과거에 축적된 데이터를 컴퓨터가 스스로 학습**하여 일정한 패턴과 경향을 찾아내고, 이를 바탕으로 **향후 발생 가능성**을 **예측**하거나 **최적의 선택**을 **추천**하는 기술을 말함.
☞ 과거 전자고지 발송·열람 데이터를 학습하여 시민이 전자고지를 확인할 가능성이 높은 시간대, 발송 시점 등을 예측하고, 보다 효과적인 전자고지 발송을 지원하는 데 활용

- 전자고지 수신 경로 시각화: 카카오톡, KT 뿐만 아니라 신규 도입되는 민간 플랫폼별 도달률 시각화
- 기간별, 부서별, 고지유형별 정밀 필터링을 통해 업무 담당자별 맞춤형 실적 통계

○ 맞춤형 전자고지 제공

- 디지털 취약계층(고령자・시각장애인 등): 모바일 음성 전자고지, 큰 글씨 전자고지 도입으로 사용자 편의 기능 제공
- 외국인 : 외국어 안내 지원 등 접근성 강화

* 적용 서식: 지방세 납부 안내문, 주정차 과태료 등

○ 전자고지 수신 경로 확대

• 대상: 네이버 등 주요 플랫폼
• 기존 문자・카카오톡 중심에서 네이버 앱 등 다양한 수신 경로로 전자고지 전달 방식 확대
• 시민이 일상적으로 이용하는 플랫폼을 통해 고지를 수신・확인할 수 있도록 접근성 개선

○ 전자고지 처리 속도 및 시스템 안정성 향상

• 대량 전자고지 발송 및 동시 이용 증가에 대비한 시스템 구조 개선
• 발송・열람 데이터를 체계적으로 관리하여 처리 속도 및 안정성 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 분석 기반 '골든타임' 발송을 통한 모바일 전자고지 열람률 제고
- 시민 접점 확대를 위한 수신 채널 다각화
- 디지털 포용성 강화를 위한 취약계층·외국인 맞춤형 서비스 제공
- 우편발송 대비 우편료 및 고지서 제작예산 연간 약4.6억원 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 일괄 발송 • 정보 취약계층 이용 장벽 존재 • 거주 외국인 대상 안내 체계 부재 • 종이 우편 발송에 따른 행정 비용 과다 • 실시간 운영 현황 파악	• AI기반 개인별 최적 시점 발송으로 열람률 향상 • 음성·큰 글씨 등 취약계층 맞춤형 전자고지 제공 • 다국어 안내 서비스 도입으로 외국인 납세 편의 제고 • 모바일 전환 가속화로 우편 예산 절감 • 통합 대시보드 기반 실시간 모니터링

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ AI 기반 맞춤형 모바일 전자고지 고도화 용역 예산 : 50,000천원

□ 추진체계

○ 사업총괄: 세정과

○ 전자고지 운영: 고지업무 수행부서

* 수원시 징수과, 대중교통과, 구청 세무(1,2)과 등

○ 전자고지 대상 승인: 한국인터넷진흥원

○ CI 변환: 본인확인기관(KCB 등)

○ 전자고지 전송 및 중계: 공인전자문서중계자(카카오, KT 등)

○ 법・제도 관리: 과학기술정보통신부, 방송미디어통신위원회

□ 추진일정

○ 고도화 사업 추진 ····· 2026. 5. ~ 10.

○ AI 맞춤형 모바일 전자고지 서비스 시행 ····· 2026. 11.

□ 홍보계획

○ 수원시 홈페이지・공식 SNS・BIT 등 디지털 매체를 활용

○ 정기분 고지서 연계 안내 및 현수막・배너 설치

○ 언론 보도자료 배포 등

8-4 지방세 고액 체납자 가상자산 압류 및 징수 추진

주관부서	수원시 / 징수과	협조기관/부서	행정안전부
담당자	박준영 주무관	연락처	031-5191-3873

□ 추진배경

○ 고액·고질 체납자들의 갈수록 치밀해지는 재산 은닉 및 조세 회피의 방법으로 신개념 자산인 가상자산(블록체인 기반 디지털화폐 등)의 형태로 재산을 은닉하고 있어, 국내 대형 거래소(업비트 등) 내 지방세 체납자의 가상자산을 추적하여 체납처분함으로써 조세 정의를 실현하고자 함

○ 추진대상

1백만원이상 체납자(정리보류액 포함) (2026.2.1.기준, 단위: 명,건,백만원)

구분	대상자수	체납건수	체납액	비율	비고
합계	12,750	216,809	199,833	100	
개인	**10,124**	**139,978**	**130,900**	**65.5**	**가상자산 압류추진대상**
법인	2,626	76,831	68,933	34.5	

○ 현재까지 추진 현황

(2026.2.1.기준, 단위: 명,건,백만원)

가상자산 압류 (2023년~2025년)			합계 징수액 (2023년~2025년)			직접매각 징수(2025년)		
대상자	압류 건수	압류 금액	대상자	징수 건수	징수 금액	대상자	매각직전 납부포함	직접 매각
198	1,908	1,257	142	861	333	10	19	13

○ 문제점

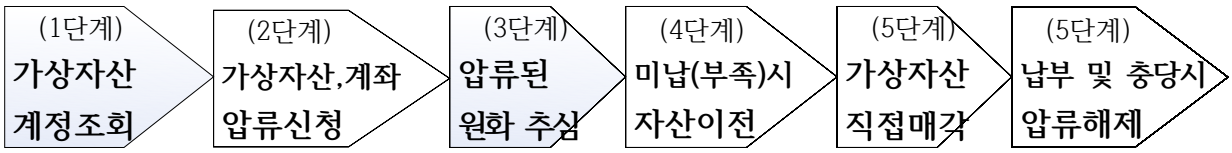
현재 관련법에 따라 일반적 체납처분 방식과 달리 가상자산의 경우 소유권을 징수권자(지방자치단체)의 명의로 이전 받아 매각하는 방식으로 체납처분 절차상 많은 행정력이 소모되고 있는 실정

※ 「지방세징수법」 제61조(무체재산권등의 압류) 개정

- 지방자치단체의 장은 가상자산을 압류하려는 경우 체납자 등 제3자가 가상자산을 보관하고 있을 때에는 해당 가산자산의 이전을 요구하여야 한다고 규정(신설 2022.1.28., 2023.7.18. 시행일 2024.7.19.)

□ 세부 추진사항

○ 업무흐름도



○ 추진대상

- 1백만원 이상 개인* 고액체납자(정리보류 포함) 10,124명, 130,900백만원

  ※ 현재 가상자산 거래소의 시스템상 법인은 조회 불가

○ 추진방법

- 가상자산 압류서비스 제공업체(코리아크레딧뷰로 주식회사) 서비스 활용

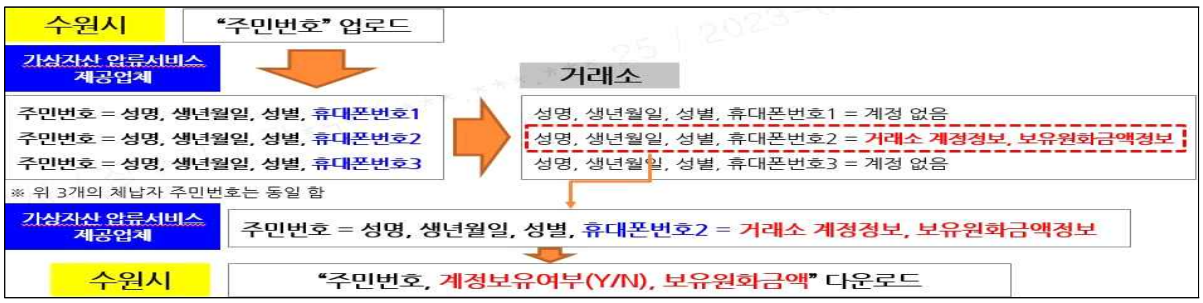
○ 추진내용

- 지방세 체납자의 주민번호를 가상자산 압류서비스 제공업체[코리아크레딧뷰로(주)]가 보유하고 있는 자료를 이용해 지방세 체납자의 인증정보*로 변환 [* 인증정보 = 이름 + 생년월일 + 성별 + 최신 전화번호]

  → 코리아크레딧뷰로 주식회사(KCB)가 보유한 최신 전화번호를 이용하여 가상자산 압류 효율 극대화(적발률 향상, 소요기간 단축)

- 추출된 인증정보를 가상자산 거래소에 전달하여 가상자산 계정 및 보유자산[가상자산(비트코인, 이더리움 등) 및 원화] 조회 의뢰
- 인증정보와 일치되는 거래소 고객들의 가상자산 계정 및 자산 보유현황 입수
- 회신받은 가상자산 자료를 담당 조사관에게 전달하여 개인별 체납처분 현황을 고려한 압류 및 추심 진행
- 압류 즉시 가상자산의 매도·매수 등 모든 거래가 중단되어, **계좌동결을 통한 체납액 납부촉구 진행**
- 체납액 납부가 불가할 시 **원화는 직접 추심** 진행
- 체납자가 보유한 **가상자산**은 **가상자산사업자(업비트) 내 수원시 법인계정을 통해 압류된 가상자산의 소유권을 수원시로 이전**, 이를 **직접 매각한 후 원화로 전환 및 추심**해 체납액 충당

※ 가상자산 압류 서비스 데이터처리 흐름도



※ 가상자산 직접 매각 절차

직접 매각 예고	공시송달	가상자산 직접 매각
1. 가상자산 직접 매각 예고 통지서 발송 2. 예고 기간 중 체납자 체납액 자진 납부촉구 3. 예고 기간 중 체납자 직접 매각 동의 시, 매도허용 및 추심	1. 예고서 반송분 공시송달 2. 미송달자 유선연락 및 안내문자 전송	1. 직접매각 대상자 선정 2. 대상자 소유권 이전 요청 3. 소유권 양수일 기준 시점 시장가 매도 4. 매도금 체납액 충당

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 가상자산 추적 및 압류, 직접매각을 통한 체납액 징수 → 50백만원
- 은닉성 재산인 가상자산 압류 및 추심으로 지방세 체납 징수액 증대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지능적 조세회피 상습 체납자의 재산 은닉처로 가상자산을 활용 • 디지털 기술개발로 새로운 형태의 자산에 대한 체납처분 기법 부재	• 기존 제한된 징수 기법에서 디지털 기반의 추가적 징수 기법 개발 • 신개념의 은닉성 재산에 대한 체납처분으로 조세 정의 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

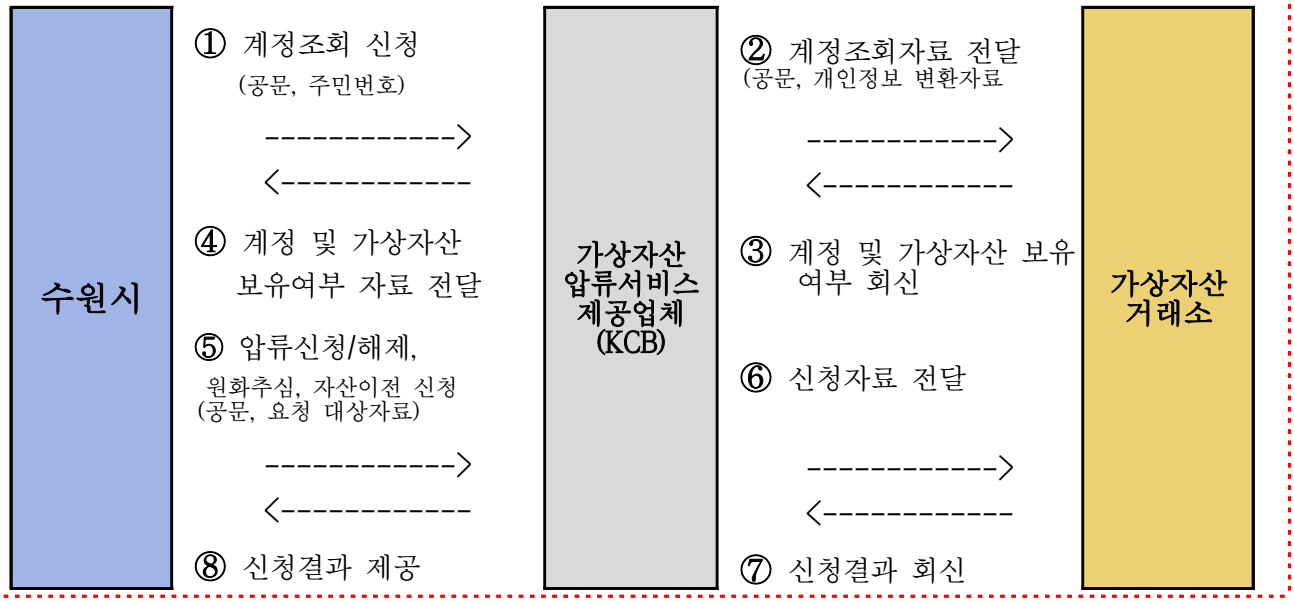
○ 코리아크레딧뷰로(주) 계약금 7,858천원(KCB 가상자산압류 서비스)

- 계약기간 : 2026. 1. 1. ~ 2026. 12. 31.

※ 가상자산 압류서비스 제공업체[코리아크레딧뷰로 주식회사(KCB)] : 경기도 계약업체

□ 추진체계

< 기관별 추진체계도 >



□ 추진일정

○ 분기별 업무 추진 (매분기 진행)

- 가상자산 계정 및 보유 자산 현황 조회 요청 ····· 2026. 3.
- 가상자산 체납처분 진행(압류 및 원화 추심) ····· 2026. 4.
- 가상자산 직접 매각 진행 ····· 2026. 5.

□ 홍보계획

○ 수원시 홈페이지를 통해 홍보

○ 언론기관 홍보

○ 체납처분 안내문(가상자산 압류 관련 문구 기재) 발송

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정 공무원 지원제도 운영

주관부서	법무담당관	협조기관/부서	-
담당자	김민지 주무관	연락처	031-5191-2740

□ 추진배경

○ 적극행정 공무원 소송지원 의무화 및 지원 대상 확대 등을 통한 적극행정 공무원 권리 보호 강화

○ 적극행정 우수공무원에 대한 인센티브 부여를 통해 창의성과 전문성을 가지고 적극적으로 일하는 공직문화 조성

□ 세부 추진사항

○ **적극행정 공무원 보호 지원 강화**

- (적극행정 보호관 운영) 적극행정위원회 심의·의결로 인정된 공무원의 책임을 면제 또는 감경하여 감사부담 완화
- (적극행정 공무원 소송지원 의무화) 국정과제와 연계하여 적극행정 보호관을 중심으로 징계 소명부터 수사, 재판 까지 가능하도록 하여 공직자 부담경감

○ **적극행정 우수공무원 선발**

- 선발시기 : 상·하반기
- 선발규모 : 연 40명 이내(정기 24명 이내, 수시 16명 이내)
  - 적극행정 활성화 유공자, 우수사례 경진대회 공적자 등
- 선발방법 : 후보자 추천, 우수사례 공적자, 유공자
  - 후보자 추천
    (시민추천) 적극행정on, 수원시 홈페이지에 시민이 추천하는 사람
    (부서추천) 선발기준 요건 충족 직원
  - 우수사례 공적자 : 행안부, 경기도, 수원시 경진대회 공적자 등
  - 적극행정 업무 추진 유공자

• 요　　건
  - 적극적 업무 추진으로 성과를 창출한 사람
  - 창의적·도전적 정책을 추진하고 성과 달성을 위해 노력한 사람
  - 적극적인 업무 태도로 공무원에게 귀감이 된 사람
• 우수 공무원 인센티브
  - 성과급 최고등급, 인사상 실적가점 0.3점 중 1개 선택
  - 장기교육 선발 시 가점, 포상휴가 3일
  - 표창, 국내외 문화탐방 참여 고려

○ **적극행정 마일리지 제도 운영**

• 기　　간 : 2026년 연중
• 대　　상 : (부서) 전 부서 (개인) 수원시 전 공직자
• 적립대상 : 팀장급(6급) 이하 실무자
• 부여기준 : 추진 단계 기준에 따른 마일리지 부여
• 인센티브 : 포상금 및 무형의 보상제도 확대 운영
  - 포상금(3~10만원), 당직면제권(1회), 후생복지제도 우선 이용권(1회)
• 지급방법 : 마일리지 적립 심사 후 분기별 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
· 업무 관행 고수, 소극행정 등 조직 내 고질적인 문제 존재	· 면책보호, 소송지원 강화를 통해 적극적 업무 수행에 대한 불안감 해소 · 적극행정 우수공무원 연 40명 확대선발 - 적극행정 인센티브 제도 운영 이후 적극적 공직 문화 형성으로 일상 속 적극행정 구현 · 적극행정 마일리지 부여로 작은 성과에 대한 보상으로 소신껏 일하는 분위기 조성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
· 업무 추진 시 적극행정 동기부여 부족	· 공직 내 적극행정 실천의지 제고로 조직 내 일상적 적극행정 문화 확산 및 시민 만족도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 적극행정 우수사례 경진대회 시상 : 10,000천원

○ 적극행정 마일리지 제도 운영 : 5,000천원

□ 추진체계

○ 적극행정 우수공무원 선발

적극행정 우수공무원 선발		적극행정 지원부서 협조
적극행정위원회 (상·하반기, 수시)	⇨	적극행정 우수공무원 인센티브 부여 (인적자원과, 행정지원과)

○ 적극행정 마일리지 제도 운영

- 모든 부서 : 부서장이 주는 마일리지
- 전담 부서(적극행정, 규제개혁, 제안제도)에서 주는 마일리지

□ 추진일정

○ (연중) 적극행정 면책보호관 운영 및 적극행정 공무원 소송 지원

○ (반기별) 적극행정 우수사례 선정 및 우수공무원 선발

- 추진일정

추천	▶	예비심사		▶	최종심사
시민추천 부서추천		1차 심사 * 공적심사 * 전문가·공무원	2차 심사 * 감사관, 인적자원과 * 제외대상 조회		* 적극행정위원회 심의

○ 적극행정 마일리지 제도

- (′ 26. 5월) 적극행정 마일리지 제도 추진계획 수립
- (′ 26. 5 ~ 12월) 적극행정 마일리지 제도 운영

□ 홍보계획

○ 적극행정 지원제도(의견제시, 사전컨설팅), 적극행정 보호지원 등 집중 홍보(카드뉴스, 웹툰 등 활용)

○ 적극행정 마일리지 제도 등 다양한 인센티브 홍보로 참여 강화

○ 적극행정 경진대회 개최 및 적극행정 우수사례 등 성과홍보

9-2 워라밸 실현 등 유연한 근무환경 조성

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당자	양희진 주무관	연락처	031-5191-3105

□ 추진배경

○ 자율적 연가 사용과 유연근무 확산을 통해 일과 삶이 조화로운 직장문화를 조성하고,

○ 직원 사기 및 업무 몰입도를 제고하여 창의적·적극적 행정 추진을 위한 조직문화 확립

□ 추진방향

○ 연가 및 유연근무제 활성화를 통한 자율적 휴가 사용 문화 정착

○ 워라밸 중심의 직장문화 조성을 통한 유연한 근무환경 구축

○ 직원 만족도 향상과 적극행정 실현을 통한 업무역량 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 공직문화 개선 우수부서 평가

- 부서장 주도하 직원 연가 사용 독려
- 자유로운 연가 사용 분위기 조성(부서별 연가 달력 시행)
- 휴가 제도 적극 활용 우수부서 인센티브 제공

○ 유연근무제 실시 및 참여 독려

- 행정서비스 제공에 차질이 없는 범위 내에서 적극 시행
- 자유로운 유연근무 사용 분위기 형성 및 부서 특성에 맞는 범위 내 실시
- 유연근무제 참여 우수부서 인센티브 제공

○ 불필요한 야근 없애기를 위한 '가족 사랑의 날' 운영

- 매주 수요일 정시퇴근 및 19시 이후 초과근무 자제 권고

□ 성과목표

○ 성과목표

- 워라밸 실현이 가능한 직장문화 조성으로 직원 사기 및 업무 만족도 제고
- 일과 삶의 균형을 통한 조직 업무 역량 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관행 답습 및 경직된 근무 분위기 • 직무 피로도 누적으로 인한 행정 효율 저하	• 워라밸 기반의 유연하고 창의적인 조직 문화 확립 • 업무 몰입도 제고를 통한 적극행정 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ 연가달력 및 유연근무제 참여 우수부서 시상: 14,400천원

□ 추진일정

○ 상시

- 연가달력 우수부서 평가: 매월
- 유연근무제 우수부서 평가: 매월
- 「가족 사랑의 날」 추진: 매주 수요일

9-3 AI활용 원스톱 직원복지 시스템 도입

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당자	김정균 주무관	연락처	031-5191-2332

□ 추진배경

○ 기존 맞춤형 복지 관리시스템을 활용한 종합 플랫폼 구축을 통해 점차 세분화하는 직원복지 사업 및 정보를 한 곳에 총망라하여 공직자에게 제공해야 할 필요성 증대

○ AI 기반 직원 맞춤형 정보 제공 및 실시간 응답 서비스 제공

□ 세부 추진사항

구 분	주 요 내 용
직원복지 플랫폼	다양한 직원복지를 한 눈에 안내하고 신청, 처리까지 원스톱 해결 예) 직원복지 종합안내, 휴양지원금, 법인콘도, 생일기프티콘 제공, 장례서비스, 단체보험, 종합건강검진, 예방접종, 힐링프로그램, 결혼·임신·출산복지포인트, 가족경사용품, 휴양소 추첨 등
대화형 AI 챗봇	사용자의 질문을 이해하여 AI가 연중 24시간 맞춤형 답변 제공 예) "장례" 입력 → 직원 장례지원서비스 안내 및 신청(유선 연결)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공직자 이용 편의성 증진을 통한 직원복지 체감 만족도 향상
- 직원복지 시스템 개발 및 유지보수 비용 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 직원복지사업 참여 시 공문, 서류 접수 • 각 사업별 정보 한시적 제공 • 처리결과 담당자 통보, 게시	• 종합 플랫폼에서 직접 신청 및 접수 • 직원복지정보 상시 제공 • 처리결과 직접 확인 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 비예산 (예산절감)

* 맞춤형 복지시스템 위탁관리 입찰공고시 과업 지시에 따라 시스템 무료 구축을 포함한 계약을 체결하여 **시스템 개발 및 유지보수 비용 1억여 원(3년간) 절감** (유사 사업비 평균)

[참고] **국가종합전자조달시스템(나라장터) 입찰 공고 플랫폼 구축 사업**

사 업 명	연간 사업비
2026년 광주광역시 복지**플랫폼 유지보수 용역**	43,421,640원
2026년 부천시 모바일 스마트도시**플랫폼 운영 및 유지관리용역**	40,300,000원
2026년 경기도 동물보호복지 **플랫폼 운영 및 유지관리용역**	25,262,000원

□ 추진체계

○ 복지시스템 위탁 운영사(SK엠앤서비스)와 주요 서비스 구성 등 시스템 세부사항 개발 협의

□ 추진일정

○ 시스템 제안 (‘26. 1분기)

- 직원복지 안내 및 신청, 처리까지 가능한 원스톱 시스템 개발

○ 시스템 설계 (‘26. 1분기)

- 주요 서비스 선정, 사업 설명자료, 신청 서식 등

○ 시스템 개발 및 배포(‘26. 2분기)

- 코딩(구현), 웹디자인, 시범 운영, 시스템 오류 수정 등

○ 시스템 개선 (‘26. 하반기)

- 사용자 의견 수렴, 주요 서비스 재배치 등 이용 편의성 증진

□ 홍보계획

○ 행정포털 및 주요 언론사 보도자료 배포

9-4 전국 최초, 특이민원대응 전문관 배치·운영

주관부서	혁신민원과	협조기관/부서	행정안전부
담당자	김은미 주무관	연락처	031-5191-2129

□ 추진배경

○ 특이민원 신속대응TF팀과 법무담당관실로 이원화된 특이민원 대응 체계의 한계를 보완하고, 초기 대응부터 종결까지 통합적이고 일원화된 지원 및 체계적 대응을 위해 특이민원대응 전문관제 도입

□ 세부 추진사항

○ 운영개요

- 운영기간: 2025. 1. 20. ~
- 운영인원: 1명(시간선택제임기제 나급)
- 주요역할: 특이민원 즉각 개입, 현장 조기 안정화 및 법적 대응지원 등

○ 주요내용

- **특이민원 통합 컨트롤타워 운영 및 현장 대응력 강화**
  - 특이민원 상담부터 법적 조치까지 **원스톱 통합 지원**
  - 고위험 특이민원 즉각 개입 및 중재·종결 처리
  - 행정포털 신고창구·핫라인(13301) 연계 신속 대응체계 운영
- **강력한 법적·행정적 대응 및 선제적 증거 확보**
  - 보호장비 및 자동녹음을 활용한 위법행위 채증 강화
  - 전문관 법률 검토 및 고소·고발 등 수사 밀착 지원
  - 직접 중재를 통한 시(市) 차원의 엄정 대응 기조 확립
- **피해 공직자 맞춤형 사후관리 및 안심 보호망 내실화**
  - 사건 종결 후 피해 공직자 대상 2차 가해 여부 상시 확인
  - 심신 회복 지원 및 부서 재배치 등 인사 조치 협조 체계 가동
  - 의료비 및 법률상담비 지원 등 실질적 체감형 공적 보호 강화
- **현장 대응 역량 강화 및 혁신 사례 확산**
  - 전 공직자 대상 민원인 위법행위 법적 대응 교육 정례화
  - 경찰 합동 특이민원 대응훈련(연 2회)을 통한 현장 대응력 강화
  - 대통령 표창 우수사례 기반 전국 지자체 선도 모델 전파

※ 특이민원 대응 매뉴얼



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정포털 신고창구·핫라인 기반 긴급 상담 및 대응 체계 구축으로 특이민원 즉각 개입 및 현장 조기 안정화(100%)
- 접수·처리 일원화 기반의 법률 검토 및 사법 조치 지원을 통한 실질적 종결과 사후관리 강화
- 전 직원 대상 특이민원 대응 역량 강화 교육 실시(연 1회)
- 민원부서(56개소) 대상 경찰 합동 모의훈련정례화(연 2회)를 통한 비상 대응력 강화
- 가용 예산 범위 내 피해 직원 실비 지원 및 공적 보호 강화

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
대응주체	특이민원 대응 TF팀	전문관 중심의 기관 차원 엄정 대응
사건처리	민원인 요구 수용 및 개인적 인내	법적 중재 및 조율을 통한 사건 종결
증거확보	체계적 채증 부족(입증곤란)	보호장비 활용 및 증거자료 DB화
법적조치	개인이 고소·고발 부담(포기 다수)	전문관 직접 고발장 작성 및 수사 조력
사후관리	형식적 위로 수준에 그침	의료·법률·심리 등 원스톱 회복 지원
조직문화	소극 행정 및 악성 민원 고착화	상호 존중 문화및 안심 근무 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 5,500천원(법률상담비 3,000천원 / 의료비 2,500천원)

□ 추진일정

○ 전담 핫라인(13301) 및 행정포털 신고창구 운영 ---------- 상시

○ 의료비 및 법률 상담비 지원 및 심리상담 연계 ---------- 상시

○ 현장 중재·법률검토 및 고소·고발 등 법적 조치 지원 ----- 상시

○ 전 직원 대상 공무원 법적 대응 역량강화 교육 ----- 2026. 6.(예정)

○ 시·구·동 합동 특이민원 대응 모의훈련 ---------- 2026. 반기별

□ 홍보계획

○ 언론홍보: 전국 최초 제도 도입 성과 보도자료 배포 및 언론 매체 인터뷰

○ 성과전파: 타 지자체 등 벤치마킹 대응을 통한 우수사례 확산

○ 내부소통: 전 직원 교육을 통해 ‘혼자가 아닌 시가 함께 대응한다’는 안심메시지 전달

9-5 저연차 공직자 대상 멘토·멘티제도 운영

주관부서	인적자원과	협조기관/부서	
담당자	류민석 주무관	연락처	031-5191-2793

□ 추진배경

○ MZ공무원의 퇴직률 증가 등 각종 매스컴을 통한 사회적 문제 대두
→ 신규 공무원들의 공직자로서의 자부심 등 사기 저하

○ 민원의 복잡·다양화에 따른 악성민원 증가

○ 신규 공직자에 대한 배려 부족으로 조직 및 업무 부적응 우려

○ 멘티대상자(신규공무원) 현황

(2026.03.05.기준, 단위 : 명)

기관별	계	본청	사업소	구	동
멘티대상자	**323**	16	28	82	197

□ 세부 추진사항

○ 멘토·멘티 부서 내 자율 매칭

* 멘티 : 신규임용된 날이 포함된 달로부터 18개월 이내인 공직자

○ SNS 등 활용하여 자율적으로 고충상담, 식사, 업무연찬 등 실시

* 매월 멘토-멘티의 날을 통해 부서장 간담회 등 실시(자율운영)

○ 인사관리시스템에 결과보고 등록(분기1회)

○ 멘토·멘티 수당 지급 : 반기별 급여일에 지급

- 수당 기준액 : 월 25천원(멘토) / 월 15천원(멘티)

○ 운영절차

멘티 대상자 안내	⇨	참여 희망자 조사	⇨	멘토 선정 및 매칭현황 제출	⇨	멘토링 (연찬·고충상담)
· 최초임용시 ※ 정기인사 등 부서이동을 고려 별도 안내실시		· 기간에 해당하는 신규공직자의 희망여부 조사 ※ 참여 강요 금지		· 부서장이 여건을 고려하여 멘토 지정 · 멘토 매칭현황 제출 (인적자원과/ 구 행정지원과)		· 자율적으로 실시 · “멘토멘티의 날” 부서장과 멘토링 현황 공유 · 결과보고(분기별)
인적자원과		각 부서		각 부서		인적자원과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규공직자와 선배공직자간 라포 형성과 업무능력 향상 추진
- 공직만족도 향상을 통한 조직 적응 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무역량 향상기회 부족 • 조직 내 소외감 존재	• 민원응대 및 전문분야 업무역량 향상 • 선후배 공직자간 유대감 형성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 멘토·멘티 지원수당 156,000천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 멘토·멘티간 자율 활동 수행 ····· 2026.4 ~ 12월

○ 신규자 발령에 따른 멘토 매칭 ····· 신규 임용시

□ 홍보계획

○ 해당없음

9-6 지속가능한 조직 학습 구조, 「북(Book)돋움」 운영

주관부서	인적자원과	협조기관/부서	행정지원과
담당자	장한샘 주무관	연락처	031-5191-2543

□ 추진배경

○ [교육 환경 변화] AI시대 교육 환경 변화에 따른 사고력·판단력 중요성 증대

수원특례시, 지방정부 최초 '독서국가' 선언 동참(26.1.23.)

▸ AI시대 독서를 사고력과 문제해결 역량을 기르는 교육대전환의 핵심 방향으로 제시

○ [관점 다양화] 공직자 간 소통과 관점 확장을 통한 문제해결역량 향상 필요

- 독서를 매개로 한 의견교환을 통해 상호 이해 및 관점 확장 경험 축적

○ [학습 방식 변화] 자율성과 유연성을 갖춘 지속가능한 학습 체계 구축 필요

- 상시 학습 플랫폼 구축을 통한 학습의 연속성과 몰입성 제고

□ 세부 추진사항

○ 추진기간 : 2026. 4월 ~ 12월(월 1회/ 총 9회 운영)

○ 운영대상 : 수원시 공직자 23명

- 참여자 모집 : 참여 희망 직원 개인 단위 신청

○ 분임구성 : 직급·직렬 등을 고려한 균형적 분임 구성(4개 분임)

○ 운영방법

- 자율 참여 기반 독서·토론 중심 학습 모델 운영
- 분임 간 연합토론 등을 통한 집단지성 기반 학습 강화
- 시정 주요 현안 등을 반영한 도서 제안 및 선정

사전준비	북(Book)돋움 운영	성과 환류
▸운영 방향 설정 ▸주제 도서 선정 ▸운영 기준 마련	▸(분임별) 독서·토론 운영 ▸(분임간) 연합토론 운영 ▸(필요시) 독서 연계 현장 체험 활동 병행	▸운영 과정 기록 ▸우수사례 공유 및 확산 ▸조직 내 학습 자산 축적

○ 지원내용 : 도서 구입비 및 활동비 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 독서 기반 정책·업무 개선 아이디어 발굴
- 시정 현안에 대한 정책 아이디어 발굴을 통해 시민 체감형 행정 서비스 개선 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단발성·소규모 독서모임 운영 • 제한적 내부 소통구조 • 개인 학습 중심 역량 개발 • 교육과 실무 연계 미흡	• 자율성과 지속성을 갖춘 독서학습 플랫폼 구축 • 소통 기반 집단지성 학습 문화 확산 • 협업·토론 기반 문제해결형 학습 체계 정착 • 시정 현안 연계 정책 아이디어 도출

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 총 6,000천원

- 도서구입비 지원 : 5,000천원(인적자원과)
- 동호회 활동비 지원 : 1,000천원(행정지원과)

□ 추진일정

○「북(Book)돋움」 운영 ····· 2026. 4월 ~ 12월

○ 연합토론회 운영 ····· 분기별(2026. 6월·9월·12월)

○ 소감 공유 및 피드백 ····· 2026. 12월

□ 홍보계획

○ '독서국가 선언' 실천사업 연계 대표 사례로 보도자료 배포

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI 기반 지능형 포트홀 탐지 플랫폼 구축

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	건설정책과
담당자	김다정 주무관	연락처	031-5191-2083

□ 추진배경

○ 포트홀 증가에 따른 시민 안전 위협 및 민원·배상 부담 확대

- 기후변화(폭설·한파·집중호우 등)로 포트홀 발생이 증가함에 따라 시민 불편 및 사고 위험이 확대

○ 포트홀 증가에 따른 시민 안전 위협 및 민원·배상 부담 확대

- 현행 포트홀 처리는 민원 기반 사후 대응 방식으로 운영되고 있어, 현장 확인 및 조치까지 신속 대응에 한계
- 포트홀 유지관리 정보가 수기·엑셀 등 분산 관리되어 있어 자료 누락·중복, 이력 추적 곤란, 통계 산출 지연 등 문제가 발생

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: AI 기반 지능형 포트홀 탐지 플랫폼 구축

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 2026. 11. [11개월]

○ 소요예산: 900백만원 (국비 720백만원, 시비 180백만원)

○ 계약방법: 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

○ 주요내용: AI 기반 포트홀 탐지·관제·조치 및 이력 관리 플랫폼 구축

구 분	주 요 내 용
탐지 체계	• 고정형 CCTV (지하차도 재난방지용, 신규 설치 포함) • 차량부착형 AI카메라 (관용차량 활용)
탐지 방법	• 고정형: 포트홀 다발 지역(지하차도 진출입로, 주요 교차로) 중심 상시 관제 • 이동형: 관용차량 활용, 수원시 전역 순회 촬영 (약 951km) ※ 고정형 집중관제 + 이동형 순회로 사각지대 보완
주요 기능	• 포트홀 영상수집 · AI탐지(1·2차 분석) 및 선별 • GIS 기반 관제 및 담당자 알림, 현장 조치상태 관리 • 통계·보고 및 모바일 현장조치 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시범운영 기간 중 수집된 포트홀 탐지정보의 위치기반 데이터 정합성 85% 이상 확보
- 데이터 정합성(%) = 위치좌표, 탐지시각, 이미지 등 필수항목이 정상 입력된 건수 / 전체 탐지정보 건수 × 100

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민 신고 및 현장 순찰 중심으로 포트홀을 사후 인지 • 탐지 누락 및 위치정보 부정확으로 보수 지연 발생 • 현장확인 및 조치까지 장시간 소요 • 도로파손 데이터 관리 미흡	• AI 기반 자동 탐지로 포트홀 발생을 신속하게 파악 • 위치정보와 위험도를 정밀하게 분석하여 우선순위 보수 가능 • 탐지부터 조치까지의 대응시간 단축 • 통합 데이터 축적·분석으로 정책 활용성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수원시 스마트도시 조성 및 관리·운영 등에 관한 조례

- 제20조(스마트도시 정책의 추진) ① 시장은 체계적이고 효율적인 스마트도시 조성을 위하여 교통, 안전, 환경 등 분야별 스마트도시 정책을 추진하여야 한다.

□ '26년 소요예산

○ 9억(국비 7억 2천, 시비 1억 8천)

- AI 기반 지능형 포트홀 탐지 플랫폼 구축 약 6억
- AI 기반 지능형 포트홀 탐지 플랫폼 구축 감리 약 1억
- 포트홀 탐지 CCTV 구매 및 설치 약 1억5천
- 기타(상용SW구매, 평가위원 수당 등) 약 5천

□ 추진체계

구 분	기 관 명	주 요 업 무
주관부서	스마트도시과 (스마트도시기획팀)	• 정보화사업 발주·계약 추진 • 사업관리·품질/검수·성과관리 • 결과물 인수 및 운영부서 이관 (운영정착 지원)
협업부서	시 건설정책과(도로정비팀) 구 안전건설과(도로정비팀)	• 관제·조치 운영(업무수행) 및 운영실적 관리 • CCTV설치 구간(포트홀 다발구간) 선정 • 시설·장비 유지관리 및 장애 대응(도로정비)
사 업 자	사업참여업체	• 시스템 구축 및 현장 설치·연계 • 시범운영·성능검증·안정화 • 교육·매뉴얼·초기 운영지원

□ 추진일정

○ 정보화사업 발주 관련 사전절차 이행 ---------- 2026. 1. ~ 3.

○ 사업 발주 및 사업자 선정 ---------- 2026. 4. ~ 5.

○ 사업 착수 및 개발 ---------- 2026. 5. ~ 11.

○ 플랫폼 서비스 개시 및 운영(건설정책과) ---------- 2026. 11. ~

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 SNS(인스타그램, 카카오톡 등) 홍보 등

10-2 AI 정보 분석을 통한 체납지도 구축

주관부서	징수과	협조기관/부서	토지정보과, 각 구 경제교통과, 도로교통관리사업소 자동차관리과
담당자	이유경 주무관	연락처	031-5191-3189

□ 추진배경

○ 데이터 기반 행정 전환 및 스마트 체납관리 필요성 증대

○ 자동차세 체납액 지속 증가에 따른 새로운 징수방법의 전환 필요 요구

○ 주정차 단속 정보, 차량관련 과태료 정보 등 부서간 데이터 활용 미흡

○ 현장 중심의 영치 활동으로 인한 효율성 저하

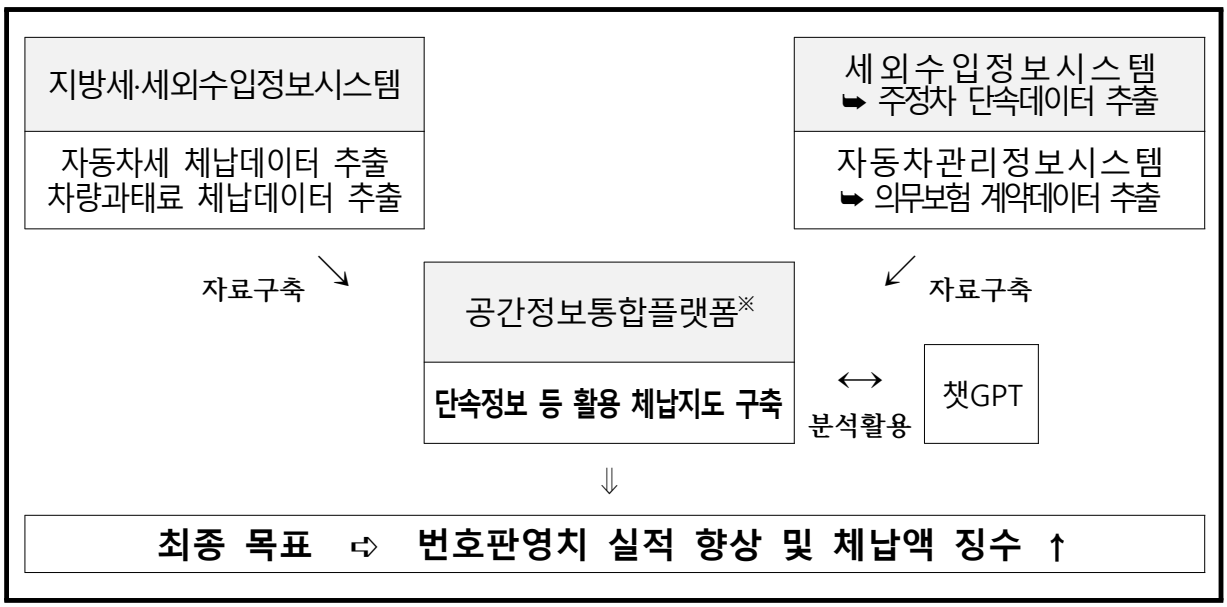
□ 세부 추진사항

○ **추진기간** : 2026년 5월 ~ 12월

○ **추진대상**

- 지방세 : 자동차세 3회 이상 체납 또는 체납액 50만원 이상 체납차량
- 세외수입 : 주정차과태료 체납액 30만원 이상 체납차량

○ **추진방식** : 추진대상의 주정차위반 단속정보 및 의무보험 계약정보를 공간정보통합플랫폼에 시각화



○ 세부추진계획

- 지방세 및 세외수입 정보시스템에서 추진대상 자료 추출
- 추진대상의 주정차 단속정보 및 의무보험 계약정보 분석

• **AI정보분석을 통한 데이터 추출**
- 자동차세 3회 이상(또는 체납액 50만원 이상) 체납차량과 주정차과태료 체납액 30만원 이상 체납차량을 기존대로 추출
- 주정차 단속정보 데이터와 의무보험 계약데이터인 협업데이터를 AI활용 매칭하여 차량의 출현패턴 분석, 영치 성공 확률 예측
- 체납자의 유형을 분류하여 현장영치 효율화 기대

유형	특징	대응전략	비고
회피형	위치이동 잦음	기동영치	
주거고정형	야간 동일 위치	야간영치	
고액체납형	단속 적음	표적영치	
단기체납형	최근 발생	안내위주	

- AI를 활용한 분석자료 및 결과를 공간정보플랫폼에 시각화
- 단속 위치정보 활용 체납차량 표적 영치
  • 데이터 AI 시각화로 최근 단속 빈도 높은 지역 우선 영치
  • 챗GPT 활용 데이터 분석 및 상황에 맞는 시각화 자료 제공
  • 지방세 및 세외수입 합동영치TF팀('26.1.5.신설) 영치 시 자료 활용

사전준비단계	현장영치단계	사후 관리 단계
AI이용 영치대상차량리스트 생성 지도 기반 위치 시각화 현장 영치 가능 여부 사전 검토	단속 다발 지역 중심 순회 차량 실물 및 체납사실 확인 번호판 영치 및 영치 확인서 부착	영치 결과 시스템 반영 체납자 납부 안내 번호판 반환 절차 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 번호판 영치 성공률 증가에 따른 체납액 징수율 상승
- 효율성 있는 현장 단속으로 소요시간 단축 및 인력 대비 처리건수 증가
- 상습 체납자에 대한 경각심 제고 및 공정 과세 행정 신뢰도 향상
- 데이터 기반의 스마트 행정 구현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시간·인력 많은 시간 소요로 효율성 저하 • 고질·상습체납자의 차량 위치 파악 불가	• 차량 위치 예측 가능, 시간 및 인력 효율성 증가 • 번호판 영치 실적 향상, 체납액 징수율 향상 • 공정 과세 조세정의 실현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ 해당사항 없음

□ 추진체계

○ 해당사항 없음

□ 추진일정

○ 지방세 및 세외수입 정보시스템에서 추진대상 자료 추출 -------- '26.05월
○ 추진대상 주정차 단속정보 및 의무보험 계약정보 분석---——— '26.06월
○ AI를 활용한 분석자료 및 결과를 공간정보플랫폼에 시각화 ---- '26.06월
○ 합동영치TF팀 현장영치 활용 ---------- '26.07월

□ 홍보계획

○ SNS홍보 및 보도자료 제공

10-3 광교 및 파장 정수장 AI기술 도입 컨설팅

주관부서	맑은물정책과	협조기관/부서	맑은물생산과
담당자	강대희 주무관	연락처	031-5191-1951

□ 추진배경

○ 정수장 운영의 효율화와 안정성 강화를 위해 공정별 운영상태와 시설 인프라 수준에 대한 객관적 진단 필요

○ 한국수자원공사의 AI 정수장 시범사례를 바탕으로 수원시 정수장 여건에 맞는 단계별 AI 전환 로드맵 수립 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 5. ~ 11.(6개월)

○ 추진대상: 수원시 광교정수장, 파장정수장

○ 주요내용

- 정수장 공정별 운영상태 및 인프라 수준 진단
- 정수장 시설(CCTV) 운영상태 및 인프라 수준진단
- 계측데이터 활용성 평가
- 주요공정 AI기술 적용을 위한 시설 개선사항 및 단계별 추진전략 수립

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 정수장 전환 기반 마련을 위한 정수장 공정·시설 운영현황, 인프라 수준, CCTV 운영상태 및 계측데이터 활용여건 진단
- 주요 공정 AI 적용을 위한 시설 개선과제 도출 및 수원시 맞춤형 단계별 AI 전환 로드맵 수립

○ 기대효과

- 정수장 공정·시설, CCTV, 계측데이터 활용여건에 대한 사전 검토를 통해 AI 기술 도입을 위한 기초자료 확보
- 수원시 정수장 여건에 맞는 시설 개선방향 및 단계별 추진전략 마련으로 향후 AI 정수장 전환의 선제적 기반 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

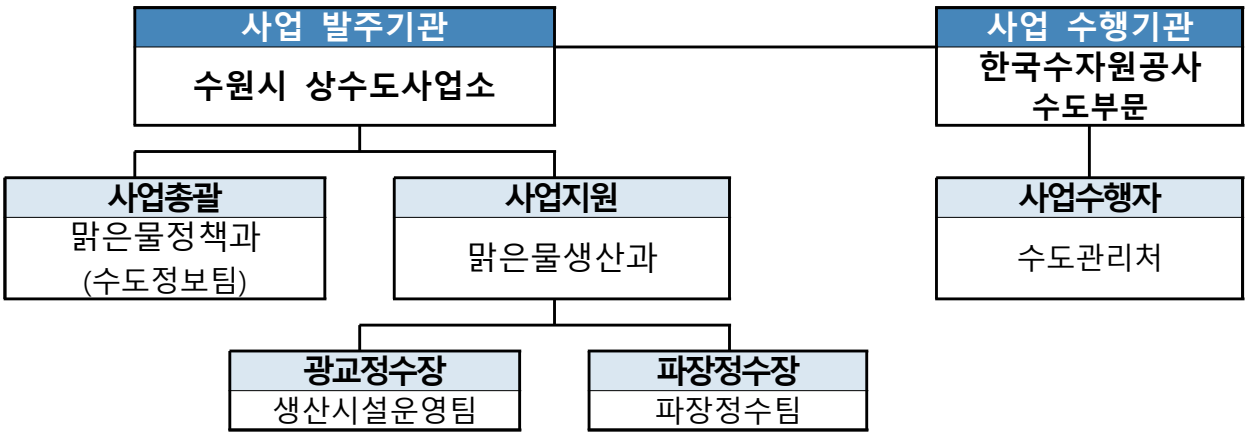
○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ AI 정수장 인프라 구축 컨설팅: 20,000천원

□ 추진체계

○ 추진체계



○ 역 할

구 분	주요 수행사항
사업총괄	· 사업 총괄 관리 및 사업 추진 · 사업계획(과업범위) 검토·조정, 계약체결 지원 · 사업관리, 사업비 집행 및 용역 수행 · 정보시스템 구축 검토 및 AI 기술 적용 대상(우선과제) 선정 지원
사업지원 (광교정수장, 파장정수장)	· 사업계획(과업범위) 검토 및 정수장 요구사항 도출·제공 · 정수장 시설 및 공정 현황파악(공정, 시설(CCTV) 등) · 시설 및 공정에 대한 AI 기술 적용 후보 과제 발굴 및 적용 타당성 검토 · 현장 인터뷰, 정수장 현황 자료 제공 지원 및 산출물 검토
사업수행자	· 광교 및 파장 정수장 AI기술 도입 컨설팅 용역 수행

□ 추진일정

○ 컨설팅 사업 추진 TF구성 및 시설•공정 예비조사('26.4월)

○ 컨설팅 사업 발주 및 추진('26.5~11월)

○ 사업 완료보고('26.11월)

□ 홍보계획

○ 사업추진 관련 SNS 홍보 및 보도자료 배포

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공직자 AI 역량 강화

주관부서	AI전략과	협조기관/부서	전 부서
담당자	신정희 부팀장	연락처	031-5191-3026

□ 추진배경

○ AI 대전환 시대, 업무 효율성을 높이고 양질의 행정서비스 제공

○ AI 활용 일상화에 따라 공직자 생성형 AI역량 강화교육 필요

□ 세부 추진사항

○ 교육기간 : 2026. 2월 ~ 11월

○ 교육장소 : 수원시청 정보화 교육장, 경기도 사회적기업 혁신센터 교육장

○ 교육인원 : 1,350명

○ 교육과정 : 4개 분야 7개 과정 49회

○ 교육내용

구 분	교 육 명	대 상	인원(횟수)	교육내용	비고
계			**1,350(49)**		
AI 뉴워크 교 육	[일반] AI 스마트워크 : AI실무마스터	6급이하	600(20)	• 생성형 AI 활용 보고서 작성 • 엑셀 데이터 자동분석 및 시각화 • SNS 및 행사포스터 제작	
	[심화] AI프런티어 : 노코드 에이전트	전직원	30(3)	• 노코드 에이전트 도구 학습 • LLM을 활용한 에이전트 개발	
AI 마인드셋 교 육	[간부공무원] AI 리더십 인사이트	5급이상	40(2)	• AI 패러다임과 미래 행정 • 멀티모달 기반 의사결정 지원	
	[수원시의회 의원] AI 의정 하이퍼 리딩	의원	37(2)	• AI 패러다임과 지능형 의정 활동 트렌드 • 멀티모달 기반 의사결정 지원	
AI 업무비서 교 육	「수원 AI 업무비서」 활용 교육	전직원	600(20)	• 수원 AI 업무비서 플랫폼 소개 • 프롬프트 활용법 및 기능 시연 • 데이터보안 및 개인정보보호	
특별교육 (추가교육)	[전문가] 맞춤형 영상	직 무 담당자	13(1)	• 젠스파크 활용, 실무 맞춤형 영상 제작 • 다양한 영상 및 오디오툴 활용 실습	
	[업무자동화] 업무자동화 P/G 제작	직 무 담당자	30(1)	• 과제 발굴 및 맞춤형 전문가 코칭 • 업무자동화 프로그램 제작	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공직자 인공지능(AI) 교육 수료율 90% 이상 달성
- 공직자 인공지능(AI) 교육 사용자 만족도 90점 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 활용 교육체계 미비로 공직자 AI 역량 편차 발생	• 체계적 AI 교육으로 공직자 AI 활용역량 균등 강화
• AI 도구 활용이 개인 역량에 의존, 조직적 활용 미흡	• AI를 행정의 새로운 프레임으로 정착, 지속 가능한 조직 경쟁력 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 공직자 인공지능 일반 및 프런티어 교육 : 35,000천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 계획수립 및 위탁 계약 추진 ---------- 2026. 1월

○ 공직자 인공지능(AI) 교육추진 ---------- 2026. 1월 ~ 12월

○ 공직자 교육 결과보고 ---------- 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 공문 및 행정포털을 통한 서비스 안내

○ 언론보도를 통한 공직자 인공지능 교육 성과 홍보

11-2 AI 디지털배움터 운영

주관부서	디지털정책과	협조기관/부서	경기도 AI산업육성과
담당자	김은유 주무관	연락처	031-5171-3078

□ 추진배경

○ 디지털 격차 심화 및 보편적 디지털 복지 실현

- 단순 정보 접근성 차이를 넘어 AI 활용 능력에 따른 사회·경제적 불평등의 급격한 고착화
- 연령·계층에 상관없이 누구나 일상에서 AI 기술을 안전하고 유익하게 누릴 수 있는 국가적 학습 인프라 구축 시급

○ 급변하는 직업 환경 및 미래 사회 적응력 강화

- 생성형 AI 등 기술 혁신으로 인한 노동 시장의 변화에 대응하기 위해 시민들의 실무적 재교육 필요성 증대
- AI와 공존하는 삶에 필요한 디지털 리터러시를 함양하여 시민들의 자생적 문제해결 능력 및 삶의 질 제고

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 5. ~ 12. * 교육장별 운영기간 상이

○ 교육대상: AI 및 디지털 교육을 원하는 시민 누구나(무료)

○ 교육장소: 상설교육장(1개소) 및 파견교육장 50여 개소

○ 교육내용

- 기초: AI 리터러시, 인터넷 기초, 스마트폰 기초 활용 등
- 생활: 모바일 금융, 쇼핑, 키오스크, 디지털정부 활용 등
- 심화: AI디지털 콘텐츠(숏츠, 동영상) 제작, AI 코딩, AI 윤리 등

○ 교육방법

- AI디지털배움터: 대면 교육 중심(온라인 병행)
- 찾아가는 디지털 교육: 에듀버스, 강사파견, 행사부스 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 밀착형 AI디지털배움터 50개소 지정 및 운영 활성화
- 연간 시민 20,000명 이상 맞춤형 교육 이수 달성
- 학습자 만족도 조사 기준 95점 이상 달성 및 실생활 적용 사례 발굴
- 전문 인력 양성: 디지털 강사 및 운영 인력 30명 일자리 창출 및 배치

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• [정보 소외 가속화] AI 기술 진입장벽으로 인한 계층 간 정보·경제적 격차 심화	• [디지털 포용 실현] 보편적 교육 기회 제공으로 누구나 AI 혜택을 누리는 평등한 기반 마련
• [수동적 소비] 급변하는 기술 환경에 대한 막연한 불안감과 단순 이용에 국한	• [능동적 활용] AI 리터러시 함양을 통해 일상과 직업 현장에서 문제를 해결하는 주체로 성장
• [생산성 정체] 디지털 미숙련으로 인한 취업 경쟁력 약화 및 비효율 발생	• [신성장 동력 확보] AI 기반 실무 역량 강화로 지역 경제 활성화 및 신규 일자리 창출 기여
• [생활 불편 증대] 키오스크, 모바일 행정 등 고도화된 서비스 이용 시 불편 호소	• [삶의 질 획기적 개선] AI 기반 생활 밀착형 서비스 활용 능력을 통한 편리하고 스마트한 도시 삶 향유

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 1,000,000천원 * 국비:도비:시비=80:10:10

- 수원시 AI디지털배움터 사업 분담금: 100,000천원

□ 추진체계

○ 협업기관: 과학기술정보통신부(주무부처), 경기도·수원시(주관기관), 경기도 경제과학진흥원(전문기관), 수행기관(계약업체) 등

○ 기관별 주요 업무

구 분	주 요 업 무
과학기술정보통신부 (주무부처)	o 추진전략 및 정책수립 o 예산확보 및 출연(전문기관)
경기도, 수원시 (주관기관)	o 사업계획, 제안요청서 작성 o AI디지털배움터 발굴, 지정 o 지방비 매칭, 회계관리 등
경기도 경제과학진흥원 (전문기관)	o 사업관리, 검사지원 등 o 사업추진 기술, 행정지원
계약업체 (수행기관)	o 교육생 모집, 홍보, 강사 모집·채용·교육·관리, 교육진행, 민원 대응 o 디지털 역량교육 사업 추진 o 사업성과 홍보, 유관기업 협력

□ 추진일정

○ AI디지털배움터 수요조사 및 교육장 선정 ····· 2026. 3. 20. ~ 4.

○ AI디지털배움터 사업계획 수립 ····· 2026. 4.

○ 교육생 모집 및 접수 ····· 2026. 5. ~ 11.

- 접수방법: 온라인 및 유선을 통한 상담·접수

○ AI디지털배움터 교육 운영 ····· 2026. 5. ~ 12.

○ 시민 만족도 등 추진성과 결과보고 ····· 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 홍보매체: 언론사 보도, AI디지털배움터 홈페이지, 인스타그램, 페이스북, 평생학습 통합플랫폼 등

○ 홍보내용: AI디지털배움터 교육 내용 및 강좌 신청 방법 등

11-3 AI 티처 100인 양성

주관부서	AI전략과	협조기관/부서	-
담당자	양승혜 주무관	연락처	031-5191-3726

□ 추진배경

○ 생성형 AI의 발전과 일상화에 대응하여 시민의 AI 이해도와 활용 역량 강화 필요

○ 전문 교육인력 양성을 통한 시민 대상 AI 교육 확대 및 운영 기반 마련 필요

○ 시민이 참여하고 확산하는 구조를 통해 지속가능한 디지털 교육 생태계 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 교 육 명 : AI 티처(시민강사) 양성 과정

○ 교육대상 : 수원시민 100명

○ 교육방법 : 온·오프라인 수업 진행

○ 교육시간 : 총 10회, 30시간 / 5주 과정(온라인 5회, 오프라인 5회)

○ 교육내용 : AI 활용 역량 및 시민강사 역량 강화 교육

- AI 전문 지식 : 생성형AI 활용법 및 다양한 멀티미디어 제작 실습 등
- 강사 역량 교육 : 교수법 기초, 강의안 작성, 모의강의 실습 등

○ 운영방식

- 이론교육과 실습교육 병행으로 교육 효율성 제고
- 모의강의를 통해 시민강사 활동 가능 인원 양성
- 교육생 커뮤니티 운영을 통한 교육 성과·자료 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모집정원의 80% 이상 신청·선발
- 교육생 80% 이상 수료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 중심 교육 운영 • 단발성 교육 추진 • 교육 확대 시 인력·예산 부담 증가 • AI 이해도 격차 지속	• 시민강사 기반 교육 확산 체계 전환 • 지속가능한 교육 생태계 조성 • 지역 내 자체 교육자원(강사 인력자원) 확보 • 시민 AI 리터러시 저변 확대

□ '26년 소요예산

○ 시민 인공지능(AI) 전문가 양성 교육 : 10,000천원

- AI 티처(시민강사) 양성 과정 전문기관 위탁운영을 위한 용역비
- 교육기획, 강사 운영, 교재 제작, 실습 지원 등 교육 운영에 필요한 제반 비용

□ 추진일정

○ 계획 수립 ---------- 2026. 8월

○ 위탁운영 용역 계약 ---------- 2026. 9월

○ 교육생 모집 ---------- 2026. 9월

○ 교육 추진 및 수료식 개최 ---------- 2026. 10월 ~ 11월

□ 홍보계획

○ 대표 홈페이지, 새빛톡톡 등 유관 채널을 통해 홍보 추진

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

12-1 AI 윤리 및 가이드 마련

주관부서	AI전략과	협조기관/부서	-
담당자	정선 주무관	연락처	031-5191-3733

□ 추진배경

○ 인공지능(AI) 기술과 서비스가 일상화·보편화 됨에 따라 인공지능 부작용(기술의 오남용, 알고리즘에 의한 차별, 프라이버시 침해, 딥페이크 범죄)으로 인한 사회적 우려 심화

○ 인공지능의 책임 있는 개발과 이용을 촉진하고 시민이 신뢰할 수 있는 안전과 신뢰 기반의 인공지능 활용 환경 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ (준비단계) 국내외 사례 조사 및 분석

- 정부(국가 인공지능 윤리기준), 민간, 해외(EU, 미국) 등 윤리 원칙 사례 비교 분석

○ (수립단계) 가이드라인 초안 설계 및 전문가, 시민 의견 수렴

- 지자체 적용 핵심 가치 선정 및 초안 작성
- AI혁신거버넌스위원회 전문가 자문 및 시민 의견 수렴

○ (확정단계) 수원시 AI 윤리 가이드라인 제정 및 선포

○ (확산단계) 수원시 AI 윤리 가이드라인 배포 및 인식 제고

- 수원시 AI 윤리 가이드라인 배포
- 공직자 대상 AI 윤리 교육 실시
- 시민 대상 AI 리터러시 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모든 사회 구성원이 준수해야 할 기본 원칙으로서 AI 윤리 규범 확립
- AI 기술에 대한 사회적 신뢰를 구축, 모든 시민이 안전하고 평등하게 혜택을 누리는 모두를 위한 AI 사회 구현 및 인식 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인공지능 기술에 대한 오남용, 막연한 불안감과 부작용(편향성, 감시)에 대한 우려	• 명확한 윤리 기준 제시로 신뢰 기반의 AI 수용 환경 조성
• 기술 발전 중심 접근으로 인한 인간 소외 현상 우려	• 인간의 권익을 최우선으로 하는 안전한 AI 혜택의 보편적 인식 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「수원시 인공지능 기본 조례」일부개정(2026. 4. 28. 공포 예정)

제17조(윤리 헌장) ① 시장은 시민, 인공지능사업자, 이용자 등이 인공지능의 개발·이용등 모든 영역에서 준수하여야 할 윤리적 기준으로서 수원시 인공지능윤리 헌장을 제정할 수 있다.

② 시장은 인공지능사업자, 이용자 등이 제1항의 수원시 인공지능윤리 헌장을 준수하여 인공지능 윤리를 실천할 수 있도록 계도·홍보하고, 모범사례를 발굴·확산하여야 한다.

□ '26년 소요예산

○ AI혁신거버넌스 위원회 자문비용 : 18명 × 7만원(서면) = 1,260천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 국내외 사례 조사 및 분석 ---------- 2026. 4월

○ 인공지능 윤리가이드 초안 설계 및 자문 ---------- 2026. 5월 ~ 6월

○ 제정 및 선포 ---------- 2026. 7월

○ 배포 및 인식제고 ---------- 2026. 7월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 수원시 대표 홈페이지 및 SNS 등 안내

- 대표 홈페이지, 새빛톡톡 등 배너를 통한 안내
- 전자현수막, 승강기 전광판, SNS 등 각종 매체 홍보

○ 언론 보도자료 배포

12-2 안전한 AI, 2026 정보보안 체계 강화

주관부서	디지털정책과	협조기관/부서	-
담당자	강인수 주무관	연락처	031-5191-2341

□ 추진배경

○ 「국가 정보보안 기본지침」 제42조 및 제54조에 따른 보안 강화 필요

○ 랜섬웨어 및 악성코드 등 지능형 사이버 공격 지속 증가

□ 세부 추진사항

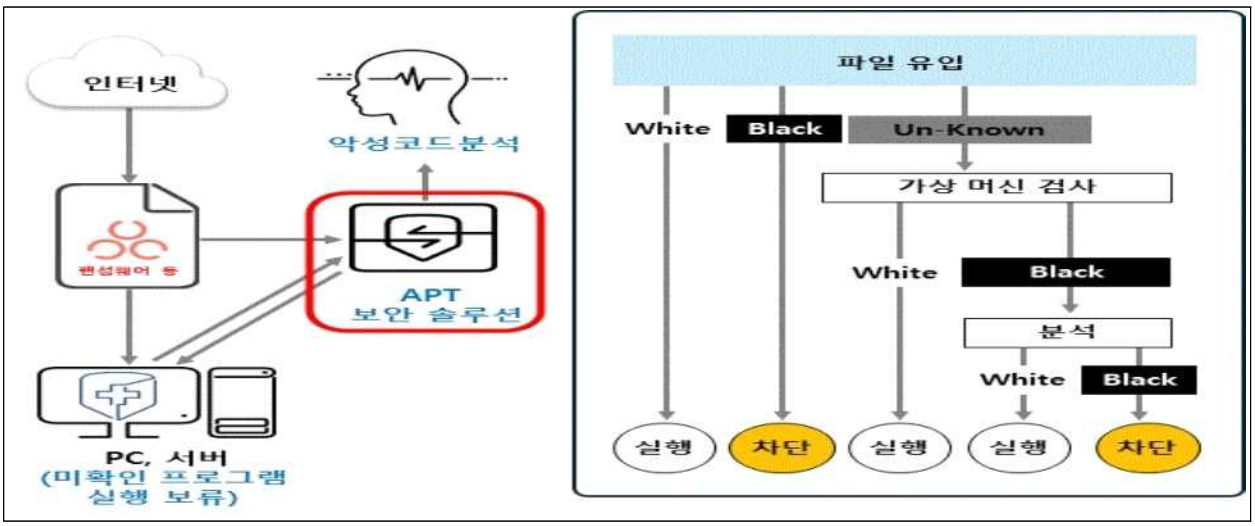
○ 랜섬웨어 등 APT 탐지 방안

- 미확인 파일에 대한 실행보류를 통한 사전 분석
- 사용자 PC에 관리프로그램(Agent) 설치
- 기사용 중인 백신 Agent와의 통합을 통한 관리 용이성 확보
- 알려지지 않은 최신 악성코드 제조사로 분석 의뢰

○ 랜섬웨어 등 APT 공격 차단 방안

- 미러링된 트래픽을 정상/악성/미확인 3가지로 분류하여, 미확인 트래픽을 보안실행구역(SandBox) 기반의 가상머신에서 사전 검사
- 사용자 PC의 문서파일, 실행파일 중 미확인 파일에 대하여 실행을 보류한 후, SandBox 기반의 가상머신에서 사전 검사
- 랜섬웨어로 탐지된 파일 및 트래픽 차단

□ 랜섬웨어 등 APT 공격 대응 체계



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- APT 및 랜섬웨어 사전 탐지율 향상
- 미확인 파일 분석을 통한 신종·변종 공격 대응체계 확보
- 통합 보안관리 체계 구축으로 운영 효율성 증대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 알려진 악성코드 중심의 탐지로 신종·변종 공격 대응 한계 • 백신 등 개별 보안솔루션 중심으로 통합 관리 미흡	• 랜섬웨어 및 APT 지능형(AI) 공격에 대한 선제적 대응체계 확보 • 기존 백신 등 보안솔루션과 연계한 통합·지능형(AI) 보안체계 구축

□ '26년 소요예산

○ APT 대응 보안솔루션 도입 및 구축 비용: 299,931천원

□ 추진일정

○ 노후 APT 대응 보안솔루션 교체 구입 계획 수립 ····· 2026. 3.

○ 과업심의위원회 심의 ····· 2026. 4. 초

○ 조달구입 요청 ····· 2026. 4. 중

○ 시스템 설치 및 운영 테스트 ····· 2026. 4. ~ 5.

○ 시스템 개통 ····· 2026. 6.

○ 시스템 모니터링(안정화) ····· 2026. 6. 이후

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 관광객 결제 편의제고 위한 QR기반 모바일 결제 인프라 활성화 사업

주관부서	관광과	협조기관/부서	(재)한국간편결제진흥원
담당자	유수진 주무관	연락처	031-5191-2415

□ 추진배경

○ '2026-2027 수원 방문의 해' 맞아, 외국인 관광객 유입 및 중국인 관광객 무비자 입국('25.9.~'26.6.) 관련 글로벌 관광 인프라 필요

○ 국내 결제 환경의 물리적 장벽을 해소하여 외국인 관광객의 소비를 유도하고, 지역 상권 매출 증대 기여

□ 세부 추진사항

○ 전략적 파트너십 및 행정 체계 구축

- (재)한국간편결제진흥원과 MOU 체결을 통해 별도 기기 도입 없이 기존 제로페이 인프라 활용, 20개국 67개 글로벌 결제망 연동

○ QR 결제 키트 보급 통한 결제 환경 정비

- 수원역, 행궁동, 인계동 등 외국인 밀집 거점(8개 동) 내 1,269개소 가맹점에 해외 간편결제 안내 키트 배포 완료('26. 4. 21. 기준)

○ 상인회를 연계하여 소상공인 대상 QR 결제 활용법 교육 실시, 카드뉴스 및 홍보영상을 활용한 온·오프라인 가이드 배포

○ 3자 협력 기반 이벤트 유치: '수원시-한결원-글로벌 결제사' 간 협업을 통해 시 예산 투입 없이 해외 결제사 자체 할인 프로모션 유치 및 이용 활성화



수원방문의 해 홍보 QR결제 키트



수원시-(재)한국간편결제진흥원 업무협약

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수원시 핵심 상권 내 해외 결제망 연동 가맹점 확보 및 글로벌 QR 결제키트 보급 (목표 1,200개소)
- 행궁동, 인계동 등 관내 8개 주요 거점 동의 제로페이 가맹점(약 5,000개소)을 대상으로 글로벌 플랫폼(알리·위챗페이) 연계 할인 프로모션 및 환율 우대 혜택 제공
- 민간 결제 플랫폼 및 국가 단위 인프라 운영사(한국결제진흥원)와의 파트너십을 기반으로 한 '비예산 사업' 추진하여 사업 효율성 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 결제 장벽으로 인한 외국인 관광객의 소비 위축 및 매출 증대 한계 • 결제 불편으로 인한 관광 만족도 저하 • 지자체- 민간 플랫폼 간 직접 소통 채널 부재로 프로모션 유치 어려움	• 할인 프로모션 및 결제편의 제공으로 소상공인 실질 매출 증대 • 체류 만족도 증가로 관광객의 재방문 유도 • (재)한결원 통한 비예산 기반 협력 모델 정착

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 관광 핵심 상권 홍보 키트 제작 및 배부: 13백만원

□ 추진체계

○ 주관부서: 시 문화관광체육국 관광과

○ 협업기관:

- (재)한국간편결제진흥원: 글로벌 결제 인프라 연동 및 운영 지원
- 시 지역경제과, 수원도시재단: 소상공인 대상 교육 및 홍보
- 글로벌 결제사(알리페이, 위챗페이): 할인 프로모션 및 홍보 지원

□ 추진일정

○ 해외 관광객 맞이 QR결제시스템 영상, 카드뉴스 홍보 ····· 2025. 10월 ~

○ 수원시-(재)한국간편결제진흥원 업무협약 체결 ····· 2026. 3월

○ 수원방문의 해 홍보 QR결제 키트 배포 ····· 2026. 4월

○ 중국 황금연휴 맞이 해외 결제사 프로모션 추진 ····· 2026. 4월 말 ~ 7월

○ 추진성과 분석 및 추가 대상지 확대 검토 ····· 2026. 하반기

□ 홍보계획

○ 카드뉴스, 영상, 카카오톡 활용 소상공인 대상 홍보

○ 결제 인프라 확대 및 할인 프로모션 관련 보도자료 배포

○ QR결제키트 대상 가맹점(1,200개소) 대상 안내문자

○ 주요 관광 거점 내 중국어 안내 현수막 및 배너(각 6개) 설치

○ 8개동 제로페이 가맹점(5,000개소) 대상 할인 프로모션 안내 문자

		
QR결제 키트 배부모습	홍보물(카드뉴스)	프로모션 홍보 현수막

2 관리사각지대 제로화,「빌라가꿈관리소 사업」

주관부서	건축과	협조기관/부서	-
담당자	박다혜 주무관	연락처	031-5191-3587

□ 추진배경

○ 관리주체 부재로 불편을 겪는 노후된 소규모 공동주택 밀집지역의 체계적·지속적 관리 기반 구축과 안전·환경·행정 관리의 효율성 및 형평성 제고를 통한 주민생활 편의 및 주거환경 질적 향상

□ 세부 추진사항

○ 추진방향

• 주거환경개선에 대한 지역별 균형 발전 기틀 마련

- 2025년 시범사업 1개소와 2026년 신규 3개소 확대 추진으로 구·동별 주거환경개선에 대한 형평성 고려

• 주민신청(공모)를 통한 사업구역 선정으로 주민참여율 및 효율성 제고

- 사업구역 공모를 통해 주민 관심도를 높이고 밀집도, 노후도, 관리소 설치부지 여건 등을 종합적으로 검토하여 사업구역 선정

• 탑동 시범사업 모델을 적용하여 단계적 확대 추진

- 탑동 시범사업 운영으로 확인된 보완 사항은 신규사업으로 추가
- 청소·안전·시설 유지 등의 업무처리 방안을 매뉴얼화 하여 효율적이고 표준적인 서비스 제공

• 이웃간의 불편함은 덜어주고 주민과 함께하는 빌라가꿈관리소 운영

- 이웃 간 소통을 위한 공동체 활성화 사업 연계 주민참여형 사업 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중장기적 로드맵 및 기대효과 : 수원시민 15만명의 일상을 바꾸는 체감행정
- 2035년까지 30개 거점 완성을 통해 아파트 외 거주자 삶의 질 혁신적 도약
- 관리의 중요성 고취를 통한 단지 관리 자립력 제고 및 이웃간 건강한 관계망 형성을 통한 노후주택 갈등 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수원시민 120만 중 아파트거주(63%), 비아파트거주(37%) → 관리 사각지대에 놓인 비아파트 거주 수원시민 45만명 집중 타켓	• 2025년~2035년 점진적 확장 - 빌라 밀집지역 관리소 신규 확대 - 최종 30구역(신규20구역+확대10구역) : 3,000단지 30,000세대 (※1구역 평균 100단지, 1,000세대) • 수혜인원 7.5만명(3만세대×2.5인가족) + 유사관리대상(다가구주택 등) 포함 시 구역 내 수혜도 2배 상승 → 최대 15만명 수혜 예측 **(45만명 비아파트 거주자 중 33.3% 수혜)**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 222,380천원

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2026. 4. 사업대상지 선정 심의위원회 개최 및 최종 선정

○ 2026. 4. ~ 5. 기간제 체용 및 빌라가꿈관리소 설치

○ 2026. 5. ~ 12. 사업시행 및 완료

□ 홍보계획

○ 소규모 빌라 밀집지역 대상 주민 홍보(동 행정복지센터 협조)

○ 시 홈페이지 사업안내, 카카오톡 홍보 및 언론 보도자료를 통한 홍보 등



3 상수도 홈페이지 누수의심 안내 서비스 구축

주관부서	맑은물정책과	협조기관/부서	-
담당자	안주환 주무관	연락처	031-5191-1953

□ 추진배경

○ 옥내누수로 인한 수용가의 불필요한 수도요금 발생 및 유수율 저하

※ 연도별 누수발생 건수 및 감면액 현황(단위: 건, 원)

구 분	감면건수	감 면 액	비 고
2024년도	360	116,859,000	건당 평균 292,164원
2025년도	598	163,035,000	

○ 누수 발생 시 점검·대처방법 부재로 인한 장기누수 발생

○ 수돗물 누수를 사전 진단하여 수용가의 불필요한 수도요금 지출 예방 및 유수율 제고를 위한 홈페이지 서비스 구축 필요

□ 계량기 운영현황

○ 계량기 현황(단위: 전)

구 분	합 계	기 계 식	디 지 털	비 율
합 계	92,990	73,872	19,118	100%
80MM 이상	1,377	50	1,327	1.5%
80MM 미만	91,613	73,822	17,791	98.5%

○ 업종별 현황(80MM 이상, 단위: 전)

일반용	가정용	욕탕용	학교용	일반+가정용	합계
530(38.5%)	532(38.6%)	20(1.5%)	176(12.8%)	119(8.6%)	1,377

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2026. 2. ~ 5.(4개월)

○ 추진대상: 19,118전(디지털 계량기)

- 1단계: 1,309전(디지털계량기, 상수관로 80MM 이상, 욕탕업 제외)
- 2단계: 상수관로 80MM미만 디지털계량기 단계별 확대 시행

○ 추진매체: 상수도사업소 홈페이지

○ 선정기준: **72시간 이상 지속적인 수도사용 이력이 있는 수용가**

○ 추진내용

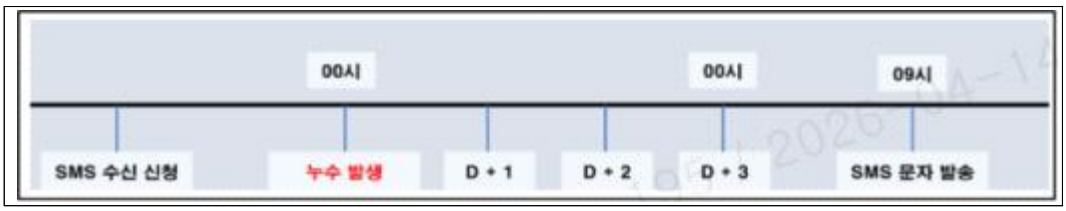
- 고객번호 및 수용가명을 이용한 누수의심 조회 서비스 구축



- 누수의심 자가점검 가이드 제공



- 누수의심 SMS 안내 신청 서비스 구축



* 매일 00시 기준 72시간동안 누수 발생한 수용가를 자동 선정하여 당일 09시 누수의심 안내 신청 수용가에 SMS 문자 자동발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 누수의심 안내 서비스 조회 후 누수 감소 건수 측정
- 누수의심 안내 서비스 이용에 따른 누수 전년대비 당해 누수 감면액 비교

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 누수 발생에대한 인지 및 점검이 어려움 • 장기 누수로인한 불필요한 수도요금 발생	• 데이터 기반 누수의심 정보의 선제적 제공을 통해 장기누수 예방 • 불필요한 수도요금 발생 사전 예방을 통한 시민 중심의 적극행정 실현

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(유지관리 사업에 포함)

□ 추진체계

홈페이지	⇒	홈페이지	⇒	민원인
72시간 이상 지속적인 수도 사용이력이 있는 수용가 Data 구축		누수의심 조회 및 SMS 안내 신청		홈페이지 및 SMS문자를 통해 누수의심여부 확인 후 점검가이드 활용 누수점검

⇒	민원인	⇒	민원인	⇒	수도요금팀
	누수 확인시 수용가 자부담 누수공사 진행		누수감면에 해당되는 조건일 경우 누수감면 신청 **※누수 발견이 곤란한 지하, 건물 벽체, 층간 매설된 급수시설에서 누수가 발생 한 때**		누수요금감면 지원대상일 경우 요금감면 지원

□ 추진일정

○ 누수의심 안내 실증 검증 ····· 2026. 2. ~ 3.

○ 누수의심 안내 서비스 구축 ····· 2026. 3. ~ 5.

○ 누수의심 안내 서비스 개시 ····· 2026. 5월중

□ 홍보계획

○ 상수도사업소 홈페이지 배너홍보 및 메인화면 Quick Menu 개설

○ 보도자료를 통한 홍보 진행

○ SNS(페이스북, 인스타그램)을 통한 서비스 홍보

○ 상수관로 80MM 이상 공공기관 301개소 누수의심 서비스 홍보공문 발송

4 여성청소년 생리용품 보편지원

주관부서	수원시 / 교육청년청소년과	협조기관/부서	-
담당자	송수민 주무관	연락처	031-5191-3825

□ 추진배경

○ 저소득 여성청소년 생리용품 지원 사업의 선별적 지원을 넘어 보편적 생리용품 지원으로 여성청소년 건강권 보장

□ 세부 추진사항

◯ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

◯ 사업대상: 수원시에 주소지·체류지·거소지가 있는 11 ~ 18세 여성청소년

◯ 신청방법

- 온라인: 경기민원24 / 오프라인: 동 행정복지센터

◯ 신청자격: 15세 이상 여성청소년 본인 또는 부모 및 양육자

◯ 지원내용: 연 최대 142,000원(월 11,800원)를 경기지역화폐로 지급

※ 전입일에 따라 금액 산정하여 연 2회 지급

◯ 구 입 처

- 온라인: 배달특급몰 / 오프라인: 경기지역화폐 가맹 편의점*에서 생리용품 구입

* CU, GS25, 세븐일레븐, 이마트24

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 여성청소년 생리용품 보편지원 신규 시행을 통한 건강권 보장 및 복지체감도 향상(2025년 미시행 → 2026년 27,000명 지원)
- 국비지원 사업 신청·지원 연계(2025년 2,545명 → 2026년 2,750명 지원)

○ 기대효과

- 사업 추진을 통한 국비지원 사업 참여 증가와 선별적 지원을 넘어 보편적 생리용품 지원으로 여성청소년 건강권 보장

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 4,938,326천원 (도비 904,176천원, 시비 4,034,150천원)

□ 추진일정

◯ 사전절차 이행(재정합의·조례 재정) ····· 2025. 하반기
◯ 방침결재 및 사업확대 홍보(온·오프라인 다채널 홍보) ··· 2025. 11. ~ 12.
◯ 상반기 신청·접수 ····· 2026. 3. 4. ~ 6. 30.
◯ 신청자 자격요건 및 금액 산정 ····· 2026. 4. ~ 수시
- (동 행정복지센터) 전입일 및 신청자와 대상자 관계 확인
- (교육청년청소년과) 전입일에 따른 금액 산정

◯ 상반기 대상자 지급 ····· 2026. 4. 20. ~ 7. 31.
◯ 하반기 신청·접수 및 지급 ····· 2026. 8월 이후*
* 경기도 지침에 따라 일정 확정
◯ 결과 보고 및 사업 정산 ····· 2027. 2.

□ 홍보계획

○ 새빛생활비 패키지의 일원으로 SNS 등 홍보 및 현수막 게첨 등

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>여성청소년 생리용품 보편지원
현수막 게첨</td>
<td>여성청소년 생리용품 보편지원 홍보물</td>
</tr>
</table>

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **(정책연구단)** 공무원 직접수행 학술연구 모임을 운영하여 연구비를 지원하고, 근평 실적가점, 상시학습 시간 인정 등 인센티브를 제공하여 활성화 도모

○ **(협업포인트 운영)** 소통·협업하는 문화 확산 위해 연말 실적 우수자 5명 선발

○ **(유공자포상)** 시정혁신 유공 공무원 포상 실시로 지속적인 혁신문화 조성

○ **(적극행정)** 적극행정 우수사례 경진대회를 통한 혁신성과 공유 및 적극행정 우수공무원에 대한 인센티브 부여로 적극행정 우대문화 조성

- 우수사례 연 14건(수원시10건, 공공기관 4건), 우수공무원 연 24명 이내 선정
- 성과급 최고등급, 실적가점 0.3점, 포상휴가 3일 등 적극행정 인센티브 지급

○ **(새빛포럼)** 월 1회 사회적·시대적 수요를 반영하여 미래혁신, 공직역량 등 다양한 주제로 강연 진행

○ **(생태문화체험)** 2026 수원시정과 관련한 주제를 선정하여 시정 반영 아이디어 발굴

- 첨단과학 연구도시/글로벌 문화관광/새빛 패키지/AI·규제혁신·적극행정

□ 성과 홍보 방안

○ **(뉴미디어 매체 활용)** 블로그, 페이스북, 인스타그램, 카카오톡 채널 활용 홍보

○ **(홍보매체 다각화)** 공동주택 승강기, 수원역 지하상가 전광판, 스크린도어 등 다양한 매체를 활용하여 전략적으로 시정혁신 성과 홍보

※ 홍보매체 현황

계	자체매체												위탁매체					협력매체	
	시대표 SNS	시대표 유튜브	e수원 뉴스	시정 소식지	웹진	SMS 소식	앱채널	게시판	수원이 SNS	자료실	정류장	기타	인터넷 포털	스포츠 경기장	옥외 광고	아파트 DID	IBN TV	아파트 게시판	지역상생 홍보관
155	4	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	129	2	3	1	1	1	1	1

*기타: 민원실 방송, 수원역 지하상가 전광판, 공공와이파이, 청사 승강기 등