2026년 부천시 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

부 천 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 13
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 19
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 30
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 49
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 66
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 83
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 101
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 108
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 115
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 118

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 120

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 122

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 시민과 함께 여는 미래, 소통으로 완성하는 '공감부천'	소통담당관	연중
2. 참여예산제 운영을 통한 주민 의견 수렴·반영 강화	예산법무과	5~10월
3. 주민총회와 마을지니어스를 통한 지역 문제 해결의 주체역할 확대	자치분권과	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 알기쉬운 '핵심 재정정보 One-Pass' 공개로 재정 투명성 강화	예산법무과	연중
2. 사전정보공표 확대를 통한 시민의 알권리 강화	행정지원과	연중
3. 부천 탄소중립 대응 플랫폼 기반 환경정보 제공	기후에너지과	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 자율방재단 재난 대비·대응 활동 및 역량강화	재난안전과	연중
2. 민원 1회방문 처리 및 민원서비스 품질 관리 고도화	민원과	연중
3. 공공기관 네트워크를 활용한 관내기업 수출 물류 경쟁력 강화	기업지원과	2~12월
4. 청년네트워크 활성화 및 청년참여 확대	청년청소년과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 취약계층 민원 편의 및 디지털 포용 행정 확대	민원과	연중
2. 찾아가는 현장채용관 운영	일자리정책과	3~10월
3. 취약노동자 법률구조 원스톱(One-stop) 서비스 제공	일자리정책과	3~12월
4. 마음돌봄공간 부천온(溫)편의점 운영으로 사회적 고립 예방	돌봄지원과	연중
5. 가슴은 따뜻하게 시선은 날카롭게(위기아동 발굴 및 성장지원)	아동보육과	연중
6. 스마트경로당 운영	노인복지과	연중
7. 독거노인 응급안전안심 서비스	노인복지과	연중

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 2026년「부천형 기본사회」본격 구현 및 거버넌스 강화	전략담당관	연중
2. 방범CCTV 확충을 통한 시민안전시스템 구축	스마트도시과	연중
3. 따뜻한 인생 동행 부천 온(溫)라이프	복지정책과	연중
4. 살던 곳에서 건강한 삶, 부천형 통합돌봄 확대	돌봄지원과	연중
5. 부천시 신중년 노후준비지원센터 운영	돌봄지원과	연중
6. 부천 청년 드림주택 지원을 통한 안정적인 주거환경 조성	공동주택과	6~12월

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 부천대장 도시첨단산업단지 전략적 조성	전략담당관	연중
2. 골목상권 활성화사업 지원	지역경제과	연중
3. 사회연대경제 활성화 사업	일자리정책과	연중
4. 부천형 지역혁신 플랫폼 '일드림센터' 청년 취·창업 지원	일자리정책과	연중
5.「B-뷰티」수요맞춤형 마케팅&디자인 융합인력 양성	일자리정책과	연중
6. 부천문화콘텐츠(B-콘텐츠) 성장지원플랫폼 운영	콘텐츠관광과	5~12월
7. 지역혁신중심 대학지원체계(RISE) 사업 추진	청년청소년과	3~12월

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 임산부 이용편의 확대,「맘편한 임산부 우선이용(프리패스)제도」추진	전략담당관	연중
2. 전자시민증 기반 모바일 스마트도시플랫폼「부천in」운영	스마트도시과	연중
3. **[대표과제]** 디지털 행정전환 '모바일 전자고지 통합서비스' 구축·운영	스마트도시과	3~12월
4. 업무 효율 강화 기반 홈페이지 고도화 운영	정보통신과	연중
5. 청년 맞춤형 일자리지원 서비스 온라인 전환	일자리정책과	연중
6. 온마음 AI복지콜 운영	복지정책과	연중
7. 시민 도약을 돕는 도서관 지식·창의플랫폼 운영	별빛마루도서관	연중

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 최상의 보상! 확실한 동기부여!「적극행정 우수공무원 선발제도」	정책기획과	4~12월
2. 2026 규제혁신도시 구현을 위한 그림자·행태 규제 개선	정책기획과	1~11월
3. 부천시 혁신동력의 중추적 역할, 혁신담당관 운영	정책기획과	3~12월

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 적극행정 공무원 보호·우대로 공직 자부심 및 직무몰입 제고	정책기획과	연중
2. 일할 맛 나는 조직문화 조성	행정지원과	연중
3. 특이민원 대응 직원 보호	직원복지과	연중

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. AI시대를 준비하는 데이터기반 체계 구축	스마트도시과	연중
2. 스마트도시 통합운영센터 운영	스마트도시과	연중

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 스마트 행정을 위한 AI 활용 교육	직원복지과	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 찾아가는 그냥드림 사업	복지정책과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 시민과 함께 여는 미래, 소통으로 완성하는 '공감부천'

주관부서	소통담당관	협조기관/부서	-
담당팀	시민소통팀	연락처	032-625-2555

□ 추진배경

○ 시민의견 수용을 위한 열린 자세 및 정책 반영 환경 조성

○ 현장 중심의 민원 상담을 통한 시민체감형 소통행정 강화

□ 세부 추진사항

1 생활밀착형 시민참여 기반 구축 및 소통 강화

○ 지역별 시민 대화「**출발부천**」

- 시정 운영방향에 대한 시민 의견을 수렴하기 위해 각 동을 방문하여 다양한 계층과 현장 소통을 추진하고, 건의사항 및 생활불편 사항을 청취하여 시정에 반영

○ 대규모 시민과의 대화「**경청지혜**」

- 시민 참여 중심의 광장형 소통을 통해 다양한 의견을 공유하고, 시민의 목소리를 시정에 반영하는 공감행정 추진

○ 찾아가는 열린시장실 「**현답부천**」

- 지역주민과 함께 주요 민원 발생지역 등 현안사업 현장을 방문하여 시민의 목소리를 청취하고, 지역의 경쟁력인 기업현장을 찾아 협력 방안 모색

○ 청사견학 프로그램 「**210, 부천톡톡**」

- 청사 견학을 통해 시청에 관해 자세히 이해하고, 시장과의 편안한 대화로 평소의 궁금점을 해소하고 시정에 대한 공감대 형성

○ 미래세대와의 대화 「**영톡스클럽**」

- 관내 대학(유한대학교, 부천대학교) 학생 및 학교 밖 청소년 등 다양한 청년·청소년의 의견을 수렴하고, 젊은 세대의 생생한 목소리를 정책에 반영할 수 있도록 검토

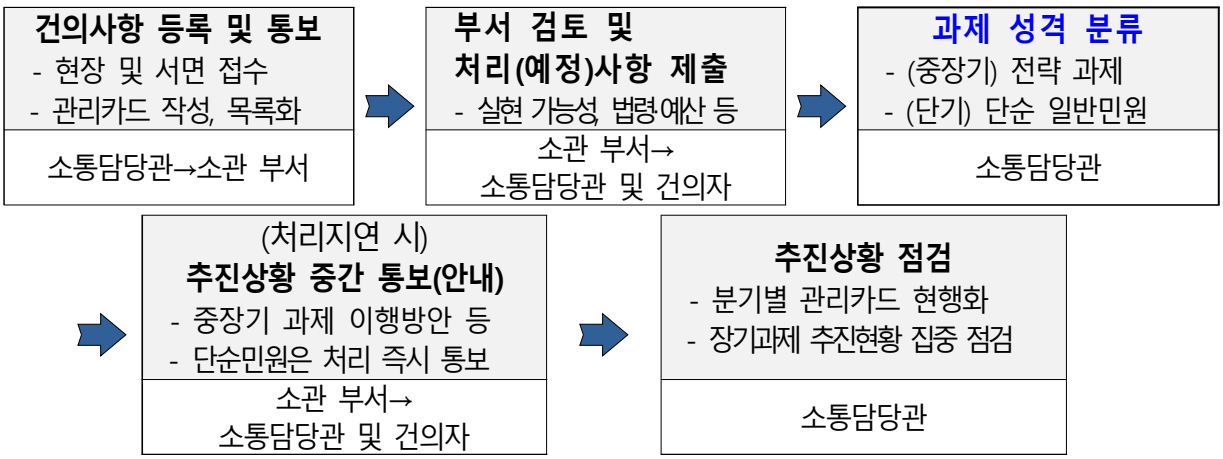
○ 민원 및 갈등요소 해결형 집중소통 「**틈만나면, 현장속으로**」

- 다수 민원·공공갈등 지역 등을 대상으로 시장, 부서장, 이해관계자 직접 대면하여 협업 범위 조정과 행정적 해결책 제시

2 시민 건의사항 관리체계 개선을 통한 신뢰행정 실현

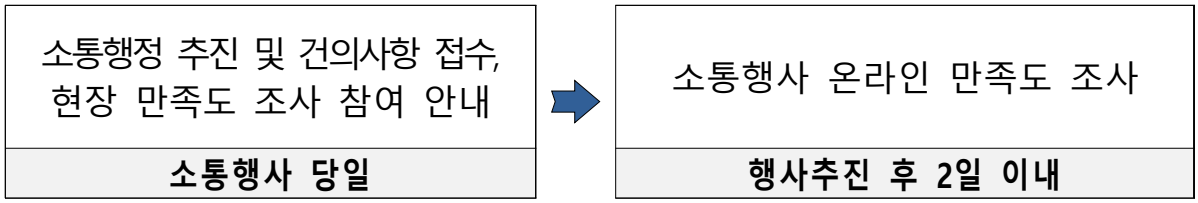
○ 건의사항 처리상황 점검 및 체계적 관리 추진

- 시민 건의사항 추진 결과보고 및 단기간 내 조치 가능한 일반민원과 중·장기 계획 구분하여 체계적 관리



○ 시민소통 만족도 조사 방식 다각화

- 온라인(알림톡, SMS)과 오프라인(현장 설문) 병행 운영을 통한 조사 표본 확대
- 소통행사 운영 개선점 도출 및 시민 참여 기초자료로 활용하기 위한 참여자 만족도 조사 실시



3 시민과 함께 만드는 공정한 시정, 시민옴부즈만 운영 강화

○ **(맞춤형 현장상담실 운영)** 지역별 특성을 고려한 맞춤형 고충민원 상담·발굴 및 현장 중심 소통

○ **(고충민원 처리)** 전문적·중립적 시각에서 시민과 행정기관 간 갈등을 완화하고 행정기관의 위법 또는 부당한 행정행위로부터의 구제나 불합리한 제도개선 권고

○ **(시민옴부즈만 자문위원회 강화)** 민원 빈도가 높은 분야의 전문가 발굴 및 고충민원 적극 해결

□ 기대효과

○ 다양한 소통방식 도입을 통해 시민 참여 확대 및 의견 반영으로 열린행정 구현

○ 정책추진 과정에서 발생하는 이해관계 조정 및 갈등 완화를 통해 정책추진의 안정성과 수용성 제고

□ 추진일정

○ 시민 소통행정 추진

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
출발부천	➡	➡										
공감부천(구 시정보고회)					➡	➡	➡					
현답부천		➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡
210, 부천톡톡(TalkTalk)		➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡
영톡스클럽(Young Talks Club)							➡		➡		➡	➡
경청지혜(대규모 시민과의 대화)								➡	➡	➡		
틈만나면, 현장속으로			➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡	➡
추진상황 점검 및 보고회			➡			➡			➡			➡
시민만족도 조사결과보고						➡						➡

○ 시민옴부즈만 운영

- 맞춤형 현장상담실 운영(1~12월), 옴부즈만 상담방 운영(연중), 시민옴부즈만 자문위원회(분기별)

□ 홍보계획

○ 다양한 시민 참여를 유도하기 위한 홈페이지 홍보 및 참여 접수, SNS 등 온라인 홍보, 보도자료 배포

1-2 참여예산제 운영을 통한 주민 의견 수렴·반영 강화

주관부서	예산법무과	협조기관/부서	-
담당팀	예산팀	연락처	032-625-2526

□ 추진배경

○ 주민의 정책 참여 요구 증가와 함께 예산편성 과정의 투명성·민주성 강화 필요성 증대

○ 기존 오프라인 중심 참여 방식의 한계를 보완하고, 온라인 참여 플랫폼(주민e참여) 확대를 통한 정책과정 참여 일상화 추진

□ 세부 추진사항

○ 온라인 기반 참여 확대

- ‘주민e참여’ 플랫폼을 활용하여 제안·심사·투표·모니터링 등 전 과정의 온라인 참여 활성화
- 온라인 제안사업 제안·투표 및 시민예산학교 운영으로 접근성 및 참여율 제고

○ 주민제안사업 발굴 및 공모 운영

- 주민계획형(동 지역회의 제안)과 일반공모형(시민 제안) 이원화 운영
- 생활밀착형 사업부터 여러 권역에 형 사업까지 균형 있게 발굴

○ 주민역량 강화 및 참여 기반 확대

- 시민예산학교 운영(온라인·오프라인 병행)
- 청년 및 신규 참여자 확대를 통한 참여 계층 다양화

○ 사업 사후관리 및 환류 강화

- 분기별 사업 모니터링 및 관리카드 운영
- 동 지역회의와 사업 추진 상황 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 주민참여예산 주민참여 범위 확대

- 주민제안 공모사업 중심에서 일반참여예산 심의로 확대

○ 주민의 일상적 정책 참여 기반 구축을 통한 참여 민주주의 실현

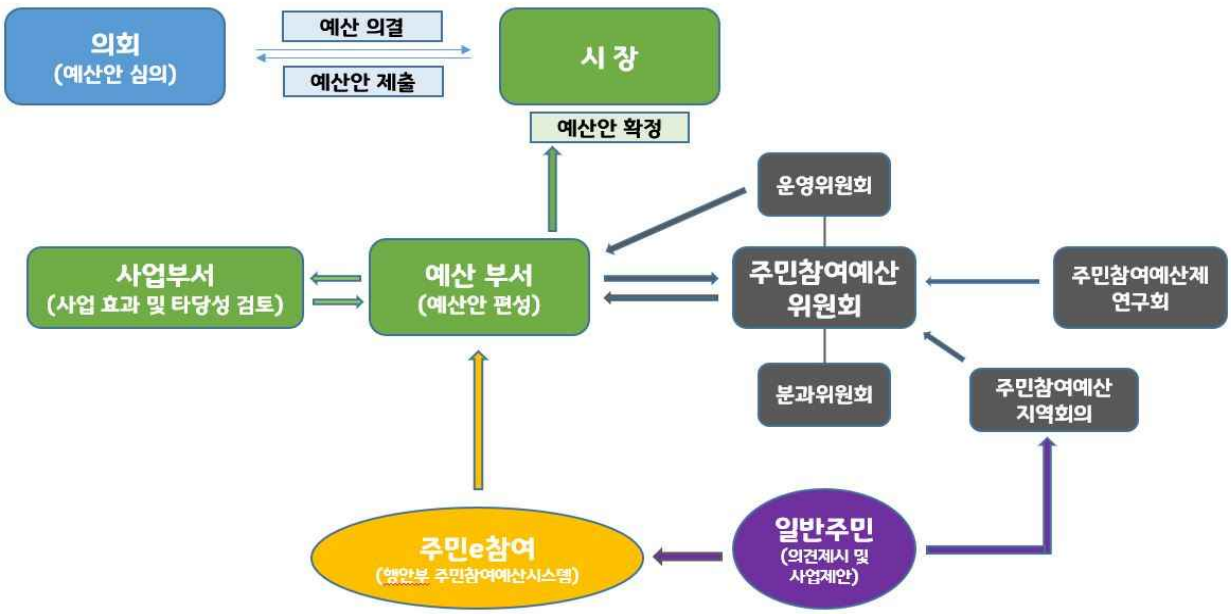
○ 온라인·오프라인 연계 참여 확대로 참여 접근성 및 투명성 제고

□ ’26년 소요예산

○ 주민참여예산위원회 운영비(4,120만 원)

- 위원 참석수당 및 심의자료 제작비 등 위원회 운영을 위한 제반 비용

□ 추진체계



□ 추진일정

사업제안		사업 타당성 검토		사업 심사 (우선순위 결정)		사업 최종 확정 예산안 편성 요구		사업 추진
주민e참여, 이메일, 우편, 방문접수	➡	사업부서	➡	주민참여예산 위원회 (분과위원회) *온라인 투표 병행	➡	주민참여예산위원회 (확정 사업) 사업부서	➡	사업부서
5~6월		6~7월		9~10월		10월		2027년

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 병행 홍보

- 시・구 홈페이지, SNS, 주민e참여 플랫폼 활용
- 부천알리미, BIS 등 생활밀착 매체 활용

○ 현장 중심 홍보 강화

- 동 지역회의, 주민총회, 축제 등 연계 홍보
- 단체 회의 및 간담회 활용 지속 홍보

○ 참여 유도 콘텐츠 운영

- 우수사례 공유 및 사례집 배포
- 시민예산학교 연계 홍보

1-3 주민총회와 마을지니어스를 통한 지역문제 해결의 주체역할 확대

주관부서	자치분권과	협조기관/부서	3개구, 37개동
담당팀	자치분권팀	연락처	032-625-2352

□ 추진배경

○ 주민총회의 참여자 확대(연령 폐지)와 방법개편(온라인투표+실질투표)으로 주민의견 반영률 확대

○ 주민이 지역문제 해결의 주체로 참여하는 주민전문가 네트워크 구축

□ 세부 추진사항

1 주민공론장 '주민총회' 개최

○ 개최기간 : 2026. 7월 ~ 8월

○ 개최주체 : 37개 동 주민자치회

○ 참여대상 : 거주민, 생활주민 **※(기존) 18세 이상 (변경) 연령제한 폐지**

○ 주요내용 : '27년 자치계획 등 마을의제 공유 및 숙의 결정

○ 추진사항

- (자치계획 수립) 주민제안 공모, 교육 : '26. 2. ~ 5.
- (총회 홍보) 총회 안건 홍보 및 사전투표 : '26. 6.
- (총회 개최) 지역 현안 및 의제 공유, 주민의견 수렴 : '26. 7. ~ 8.
- (자치계획 실행) 사업 예산반영, 실행 : '26. 8. ~ 12. / '27. 1. ~ 12.

○ 중점 추진사항

- 확대 자치계획 수립과정 주민참여·숙의 확대(설문, 제안함, 공론장 등)
- 확대 주민총회 운영방식 다양화(기존 찬반 온라인 투표 → 안건 토론 및 직접 투표)

② 부천형 통합 마을사업 '마을지니어스 2.0' 추진

○ 추진방향 : 양적 확대(37개 洞 전면 확대) ➡ 질적 고도화 및 내실화

○ 추진기간 : 2026. 1. ~ 지속

○ 대　　상 : 다문화, 복지·정보 취약계층 등 부천시 거주 시민

○ 추진방법 : 시민전문가 재능기부

○ 주요내용

- 지역내 인력풀을 활용하여 주민 일상문제 해결에 도움을 주는 마을전문가 네트워크 구축
- 주민 일상문제 해결 과정에서 도출된 의견을 수집·분석하여 정책 개선 및 신규사업으로 반영

○ 중점 추진사항

- (인력풀 발굴) 직능·봉사단체 중심으로 인력풀 확대
- (특화사업 발굴) 동별 특화사업 매칭 및 실행
- (네트워크 강화) 권역 중심(3개 구) 마을지니어스 2.0 네트워크 구축, 유관사업 및 지역자원 연계 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전년 대비 주민총회 투표 참여(기준인구수 대비 투표율) 확대
  : 9,825명(1.3%) → 10,767명(1.4%, 0.1% 상향)
- 마을지니어스 특색 사업 신규 발굴 및 연계 운영

○ 기대효과

- 주민총회 기반 생활의제 발굴·실행으로 주민주도의 의사결정과 문제해결 실현

주민총회 방식 변경 전(AS IS)	주민총회 방식 변경 후(TO BE)
• 단일 안건 찬반 온라인 투표 중심 • 18세 이상 주민 참여	• 기존 온라인 투표에 복수 안건 토론 및 직접투표 추가 진행 • 연령 제한 완화로 전 연령 주민 참여 ➡주민 참여 기회 확대 및 정책 반영성 강화

- 지역 전문가 네트워크를 통해 공동체 중심 주민참여 기반 확대

□ ’26년 소요예산

○ 주민자치회 주민공모사업 보조금 2.22억 원

- 주민총회 개최, 자치계획 수립·실행 사업비

○ 마을지니어스 2.0 사업 : 비예산 사업(시민전문가 재능기부)

□ 추진체계

구분	市·區·洞	동 주민자치회
주 민 총 회	• 자치계획 수립 지원 • 총회 추진과정 지원, 모니터링	• 자치계획 수립, 주민의견 수렴 • 총회 기획·홍보·개최, 결과공유
마을지니어스	• 지역 인력풀 관리 • 인력풀·사업 매칭, 컨설팅 지원	• 동 맞춤형 특화사업 운영

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 5. : 2026년 주민자치회 자치계획 수립

○ 2026. 7. ~ 8. : 주민총회 개최

○ 2026. 8. ~ 12. : 자치계획사업 예산 반영

○ 2026/2027. 연중 : 지역의제 실행(주민공모사업, 마을지니어스)

□ 홍보계획

○ 2026. 6. ~ 8. : 주민총회 온·오프라인 집중 홍보

- (온 라 인) 홈페이지, SNS, 전광판(DID, 전자게시대, BIS), SMS 등
- (오프라인) 현수막, 포스터, 전단, 시정 홍보지, 설명회 등

○ 2026. 3. ~ : 마을지니어스 사업홍보 강화

- (브랜드화) 로고 및 홍보물 디자인 제작·활용
- (홍보채널 다양화) 보도자료 배포, 홍보영상 제작, 동별 홍보채널 연계 등

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 알기쉬운 '핵심 재정정보 One-Page' 공개로 재정 투명성 강화

주관부서	예산법무과	협조기관/부서	-
담당팀	예산팀	연락처	032-625-2523

□ 추진배경

○ 지방재정 공시제도 운영에도 불구하고, 공시 항목이 분산·복잡하여 일반 국민의 이해도 저하

○ 핵심 재정지표(재정자립도, 재정자주도 등)에 대한 접근성이 낮아 재정정보 활용도 제한되므로 국민 눈높이에 맞는 **'한 페이지 요약형 공개'**를 통해 재정 투명성 및 책임성 강화 요구 증대

□ 세부 추진사항

○ 핵심 재정정보 One-Page 구성

- 기존 21개 공시항목 중 국민 관심도가 높은 항목 선별
- 예산·결산 구분하여 개요 + 핵심지표* 중심 재구성

* 재정자립도, 재정자주도, 세입·세출규모 등

○ 시각화 기반 정보 제공

- 그래프·도표 활용(전년 대비 증감, 전국 평균 비교 등)
- 어려운 재정용어에 대한 쉬운 설명 병기

□ 성과목표 및 기대효과

성과목표	기대효과
- 재정정보 페이지 방문자 수 증가율 향상 - 시민 이해도 및 만족도 향상	- 재정정보 공개의 실효성 제고 및 행정신뢰도 향상 - 복잡한 재정정보 직관적 이해 가능 - 데이터 기반 재정감시 주민참여 확대

□ 추진일정

○ 예산기준 핵심 재정정보 One-Page 게시('26년 4월)

○ 결산기준 핵심 재정정보 One-Page 게시('26년 9월)

□ 홍보계획

○ 각 추진 일정별 홈페이지 게재 및 홍보

2-2 사전정보공표 확대를 통한 시민의 알권리 강화

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당팀	기록정보팀	연락처	032-625-2241

□ 추진배경

○ 행정환경 변화와 디지털 전환 가속화에 따라 시민의 정보 접근 요구는 양적·질적으로 지속 확대

○ 기관별 정보공표 수준 편차, 정보의 최신성 부족, 이용자 중심이 아닌 공급자 중심의 정보 제공 등의 문제점 지속적으로 제기

□ 세부 추진사항

○ 시민 관심 정보의 선제적 공개 확대

- 정보공개 청구 데이터 분석을 통한 반복·다빈도 청구 정보 발굴
- 민원, 정책, 재정 등 시민 관심도가 높은 분야 중심 공표 항목 확대

○ 사전정보공표 표준화 및 품질관리 강화

- 공표 정보의 최신성·정확성 점검을 위한 정기 점검 체계 구축
- 비공개 대상 정보가 공개되고 있지 않은지 비공개 정보 보호

○ 디지털 기반 정보접근성 개선

- 데이터 개방형 포맷 제공 확대(odt, .ods, .hwpx, .docx, .xlsx, pptx 등)
- 정보에 쉽게 접근 가능하고 활용 및 검색 기능 편의성 강화

○ 시민 만족도 제고를 위한 시민 소통 방안 확보

- 정보공개 및 사전정보공표 수요 분석을 위한 설문조사 실시
- 불편 사항 및 개선 요구사항을 반영하여 시민 만족도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사전정보공표 항목 수 5개 증대(665개 → 670개)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민이 필요로 하는 정보 부족으로 정보공개 청구 지속 증가 • 공급자 중심 정보 제공으로 이용 편의성 저하	• 반복·다빈도 정보의 사전 제공으로 정보공개 청구 감소 및 행정 효율성 제고 • 사용자 중심 정보 제공으로 접근성 및 활용성 증대

□ '26년 소요예산

○ 정보공개심의회 참석수당 예산 250천원

□ 추진체계

○ 운영체계

- 총괄부서(행정지원과) : 운영계획 수립 및 점검
- 협조부서(전 부서) : 공표 항목 발굴 및 자료 등록
- 외부협력(정보공개심의회 위원) : 전문가 자문단 구성

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. 상시 추진

- 사전정보 공표, 개방형 포맷 전환 및 게시 현황 점검(분기별)
- 사전정보공표 설문조사 및 모니터링 운영('26. 6월)
- 빅데이터 기반 정보공개 청구 자료 분석('26. 8월)

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지를 통한 사전정보공표 확대 안내

○ 온라인 설문조사 실시 등 시민 의견수렴 창구 운영

2-3 부천 탄소중립 대응 플랫폼 기반 환경정보 제공

주관부서	기후에너지과	협조기관/부서	하수하천과, 부천시보건소 등
담당팀	탄소중립팀	연락처	032-625-3518

□ 추진배경

○ 2021년 경기도 공모사업(새로운 경기 정책공모 2021, 경기 First)에 「도시 대기정보 플랫폼 구축사업」으로 응모·선정되어 특조금 40억 확보, 총사업비 80억의 플랫폼 구축 사업을 추진 중임

○ 최근 미세먼지뿐만 아니라 기후 환경정보에 대한 시민의 관심 증가함에 따라, 환경정보에 대한 시민의 알권리 보장 및 정보접근성 강화 필요성 증대

○ 이에 과업범위를 미세먼지에서 기후변화·탄소중립으로 확대하고 사업명을「탄소중립 대응 플랫폼」으로 변경하여, 환경정보의 통합 제공 및 공개를 통해 행정의 투명성을 강화하고자 함

○ 아울러 공개된 환경정보를 기반으로 탄소중립 정책에 대한 시민의 이해도를 높이고, 자발적 참여 기반을 확대하여 탄소중립 환경 도시 실현에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **탄소중립도시 정보 시스템 구축**

- 수집된 데이터를 기반으로 기후환경 정보를 시민들이 직관적으로 조회·확인할 수 있는 통합 정보 제공 체계 구축
- 부천시 탄소중립 녹색성장 기본계획의 '4개 부문 86개 실천사업' 에 시민참여 온실가스 감축 실적을 포함하여 통합 성과 관리

○ **기후측정망 시스템 구축**

- 주요 현안 거점지역의 실시간 환경 모니터링과 검증을 위한 과학적 측정데이터 수집

- 수집된 데이터 기반으로 지역별 기후환경 정보를 시각화하여 시민이 직관적으로 조회·확인할 수 있는 환경정보 제공

○ **실내공기질 관리 시스템 구축**

- 기후변화 피해 최소화를 위한 해결방안(솔루션)을 도입하고, 리턴컵맵, 잔반제로, 모기 활동 진단 등 생활밀착형 환경정보를 수집·시각화하여 제공하고 탄소중립 실천 참여를 유도

○ **플랫폼 참여 공동체 운영**

- 지속가능한 플랫폼 운영을 위한 일반 시민(공동체) 참여를 기반으로 탄소중립 실천활동을 데이터화하고, 이를 플랫폼을 통해 공개함으로써 시민이 직접 참여하여 생성한 탄소중립 실천 정보를 공유하는 구조 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
· 부천시 일부 지역과 미세먼지에 국한된 '스마트 미세먼지 클린 특화단지 조성 사업' 운영	· 사업범위를 부천시 전역 및 기후변화, 탄소중립으로 확대하고 데이터에 기반 환경 정보를 제공하여 시민이 쉽게 확인할 수 있는 정보 제공 서비스 마련

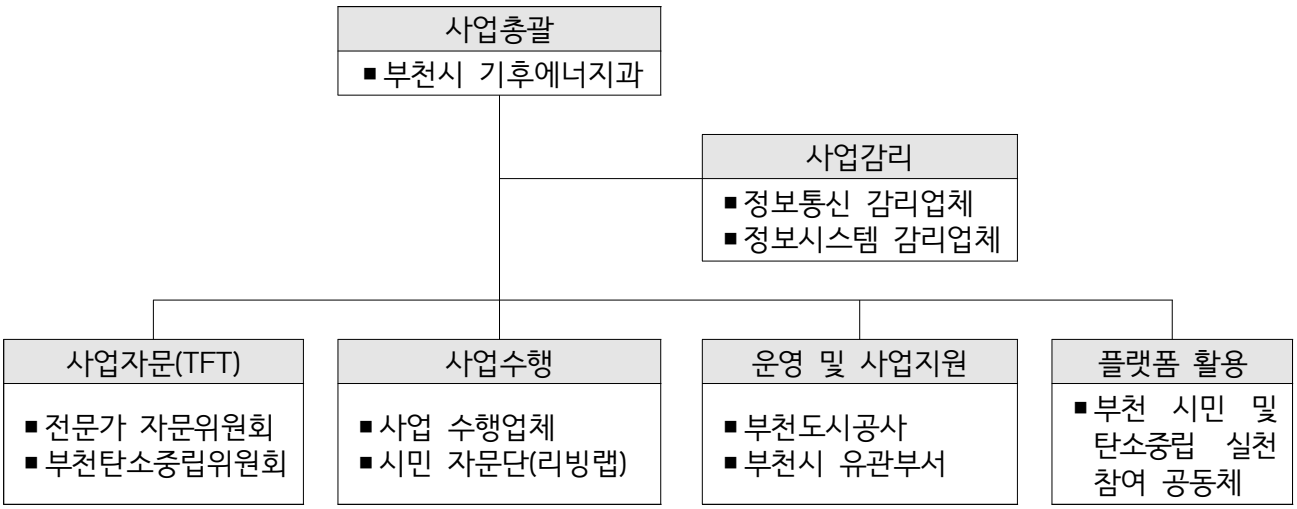
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 환경오염물질 배출시설 운영에 대한 주민 불안감 및 갈등 고조 • 일관된 정책수립 기준 및 성과 공유 시스템 부재로 비효율적 정책 추진	• 환경정보의 통합공개를 통해 시민의 알권리 보장 및 정보접근성 향상 • 생활밀착형 환경정보 제공을 통한 탄소중립 실천 참여 기반 확대

□ ’26년 소요예산

○ 부천 탄소중립 대응 플랫폼 구축 예산 46억, 감리비 3억

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2021. 6. :「새로운 경기 정책공모 2021, 경기 First」공모사업 선정 (특별조정교부금 40억원 확보)

○ 2021. 8. ~ 11. : 예산반영 사전절차 이행

○ 2022. 6. ~ 2023. 3. : 기본설계 수립용역

○ 2023. 4. ~ 2023. 10. : 과업범위 변경에 따른 절차 이행

○ 2023. 10. ~ 2024. 3. : 입찰공고, 제안서평가 및 협상

○ 2024. 4. ~ 2026. 6. : 플랫폼 구축 및 서비스 구현

○ 2026. 7. ~ 2026. 12.: 플랫폼 운영 및 기능 개선·고도화

○ 2027. 1. ~ : 부천 탄소중립 플랫폼 운영 및 유지관리

□ 홍보계획

○ (온라인) 부천시 홈페이지, 보도자료, SNS 등을 활용

○ (오프라인) 플랫폼 참여 공동체를 통한 홍보 및 이용 활성화

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 자율방재단 재난 대비·대응 활동 및 역량강화

주관부서	재난안전과	협조기관/부서	행정안전부, 경기도 자연재난과, 구(건설안전과 및 동)
담당팀	자연재난팀	연락처	032-625-4046

□ 추진배경

○ 이상기후로 인한 재난의 일상화로 지역사회 중심의 민관협력 대응체계 구축 필요성 증대

○ 지역 내 재난 취약지역 등 지역 실정에 밝은 주민들과 협력하여 지역단위 자율적 재난대응능력 제고

□ 세부 추진사항

○ 재난대비활동

- 여름철 : 상습침수지역, 인명피해 우려지역 예찰 등
- 겨울철 : 제설취약지역 예찰 등
- 공 통 : 재난별 시민행동요령 및 대피소 등 홍보

○ 재난대응활동

- 여름철 : 배수로 및 빗물받이 정비, 폭염기간 무더위쉼터 점검 등
- 겨울철 : 폭설 대비 제설제 사전 살포 및 제설활동
- 공 통 : 재난 발생 시 주민대피 활동 지원, 피해지역 복구 지원 등

빗물받이 정비	제설활동
	

○ 역량강화

- 직무교육 및 워크숍 실시
- 자율방재단 체육행사를 통한 소속감 제고
- 여름철·겨울철 활동장구 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 3개 구청별 자율방재단 활성화를 통한 재난 대응력 제고
- 구청별 임원진(단장, 부단장, 간사) 구성을 통한 업무 체계화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 특정 지역 방재 활동 편중 가능성 • 단장 중심 체계의 업무 과중	• 지역별 균형 있는 방재 활동 • 권역별 소통체계 및 현장 관리 강화

□ '26년 소요예산

○ 자율방재단 운영 및 역량강화 81,000천원

연 번	예산 구분	2026년	2025년	증감	비고
	총 예산	**81,000**	**136,893**	**△55,893**	
1	전문교육 지원 예산	12,000	12,000	0	
2	여비 지원 예산	800	800	0	
3	복구활동 지원 예산	29,600	75,493	△45,893	
4	활동장구 지원 예산	27,500	37,500	△10,000	
5	체육대회 지원 예산	11,100	11,100	0	

□ 추진체계

주관부서	협조부서
재난안전과	3개구 건설안전과, 37개 동
자율방재단 정기회의 추진 직무교육 및 워크숍 추진	3개 구 방재훈련 추진 동별 월례회의 및 예찰활동 추진

□ 추진일정

연번	활동명	활동기간	활동내용
1	여름철 자연재난 대비 방재훈련	4. 15. ~ 4. 30.	수방자재 사용법 실습 및 여름철 자연재난 대비 사전 모의 훈련
2	재해위험지구 사전 순찰	5. 1. ~ 5. 31.	재해위험지구, 침수취약지역 사전 순찰 및 위험요인 발굴
3	장마철 대비 빗물받이 정비	6. 1. ~ 6. 30.	상습 침수지역 이면도로 빗물받이 점검 및 하천변 배수로 이물질 제거
4	폭염 대비 쉼터 점검 및 홍보	7. 1. ~ 7. 31.	무더위 쉼터 냉방 시설 작동 여부 점검 및 폭염 대비 행동요령 홍보
5	태풍 대비 취약시설 점검	8. 1. ~ 8. 31.	강풍 대비 노후 간판, 옥외광고물, 급경사지 등 주변 위험요인 안전 확인 및 결박 상태 점검
6	여름철 자연재난 사후 점검	9. 1. ~ 9. 30.	지반 약화 구간 예찰 및 파손 시설물, 배수로 퇴적물 정비
7	가을 행락철 안전 사고 예방 순찰	10. 1. ~ 10. 31.	가을철 지역 축제장 및 등산로 주변 안전점검, 산불 예방 캠페인
8	겨울철 대비 제설함 자재 사전 정비	11. 1. ~ 11. 30.	제설함 비치 상태 및 모래주머니·염화칼슘 등 제설자재 사전 점검
9	대설 대비 결빙 취약 구간 예찰	12. 1. ~ 12. 15.	상습 결빙구간 및 취약구조물 예찰, 제설제 살포 준비
10	한파 대비 쉼터 점검 및 취약계층 보호	12. 16. ~ 12. 31.	겨울철 한파 쉼터 난방시설 점검 및 동절기 시민행동요령 홍보

□ 홍보계획

○ 자율방재단 활동 보도자료 배포

○ 각종 캠페인 현장 방문

3-2 민원 1회방문 처리 및 민원서비스 품질관리 고도화

주관부서	민원과	협조기관/부서	-
담당팀	민원팀	연락처	032-625-2471, 2426

□ 추진배경

○ 민원 유형이 복잡·다양화됨에 따라 단순 접수·처리 중심에서 실질적 문제 해결 중심으로의 민원행정 패러다임 전환

○ 민원처리 지연 및 동일·유사 민원 반복 발생 등으로 인한 시민 불편 지속

○ 민원 처리 전 과정에 대한 체계적인 모니터링 및 환류를 통해 지속 가능한 수요자 중심의 민원서비스 구현

□ 세부 추진사항

○ 민원 1회방문 처리제 및 민원상담실 운영 내실화

- 민원상담실 중심의 통합 상담 지원으로 민원인의 부서 재방문 및 불편 최소화
- 민원실무심의회 등 활성화를 통해 조정이 필요한 복합민원의 중재 및 처리 방향 결정

○ 데이터 기반 민원 실태 점검 및 동향 분석

- 국민신문고 민원 처리실태 점검 및 분석: 분기 1회
- 인터넷 민원 동향 분석(민원 키워드 및 빈발 사례 분석): 반기 1회

○ 민원처리 우수 공무원 인센티브 운영

- 민원처리 마일리지제 운영을 통해 처리기한 단축 실적 우수자 포상(시장표창, 특별휴가 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

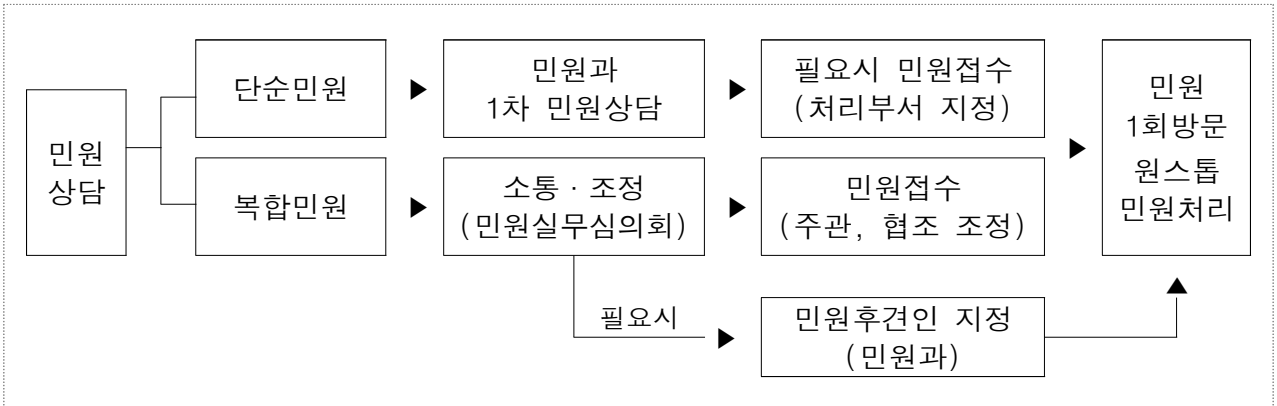
- (신속성) 인터넷 민원 처리기한 단축 처리율 70% 이상 유지
- (만족도) 민원서비스 만족도 최근 3개년 평균 대비 0.3%p 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 접수·배정 중심 수동적 처리 • 부서별 개별 대응 • 민원 처리 후 사후관리 미흡	• 문제 해결 중심 적극적 민원행정 구현 • 협업 기반 대응 체계 구축 • 불만족 민원 분석·개선 체계 정착

□ 추진체계

○ 민원 처리 및 조정 흐름



□ 추진일정

○ 민원행정 및 제도개선 세부 추진계획 수립: ’26. 5월

○ 상·하반기 인터넷 민원 동향 분석 및 결과 공유: ’26. 1월 / 7월

○ 민원실무심의회 운영 및 민원 처리실태 점검: 연중(안건 발생 시)

□ 홍보계획

○ (대외) 시 홈페이지 및 SNS, 민원창구 등을 활용한 제도 홍보

○ (대내) 제도 안내 및 우수사례 공유, 인센티브 제도 홍보로 참여 독려

3-3 공공기관 네트워크를 활용한 관내기업 수출 물류 경쟁력 강화

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	경인지방우정청(부천우체국), KOTRA
담당팀	마케팅팀	연락처	032-625-2761

□ 추진배경

○ 해외 온라인 쇼핑몰 입점과 소량의 샘플발송이나 국제물류발송 등 기업의 물류비 부담 완화로 수출 물류 경쟁력을 확보

○ 기업의 국제물류 애로 해소로 수출 진입 장벽 완화

□ 세부 추진사항

○ EMS 수출물류비 지원사업 추진

- 사업기간: 2026. 2.~12.(사업비 소진 시 계약할인(12%~) 지속 제공)
- 지원대상: 부천시에 본사 또는 공장이 등록된 중소기업
- 지원규모: 약 20개사
  - 우체국 EMS를 통한 수출물류비의 80%, 기업당 최대 200만원
- 사업추진절차

참여기업 모집 및 선정 (매월 20일 18:00 마감)	⇨	국제운송 사용계약체결	⇨	EMS 발송 (수시)	⇨	지원금 정산 (익월 초)
부천시		부천우체국↔기업		기업→부천우체국		부천우체국→기업

  - 기업에서 부천우체국을 통해 국제우편(EMS) 발송 시 운송비 결제(자사 신용카드) 후 이용일 익월 기업별로 정산하여 지원금 교부
- 사 업 비: 40,000천원(시비 100%)
- 보조기관: 경인지방우정청(부천우체국)

○ KOTRA 해외 공동 물류 지원사업 추진(수출유망 패키지 지원사업)

- 사업기간: 2026년 연중(사업비 소진 시 조기종료)
- 지원대상: 본사 또는 공장이 부천시에 소재한 중소기업 중 KOTRA 해외마케팅 사업에 참가 중이거나 참가 예정인 기업
- 지원규모: 15개사 내외
- 지원내용: 해외시장조사 등 해외마케팅사업 3종 참가비 지원

• (시장조사) 기업당 최대 120만원
• (지사화·공동물류) 기업당 최대 200만원, 참가비의 50% 지원

- 사 업 비: 32,400천원(시비 100%)
- 보조기관: KOTRA 경기지원본부

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역기업의 수출 물류비 부담 완화 및 해외 온라인 쇼핑몰 입점 등에 따른 창고 물류비 등 경감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국제 유가 상승 등에 따른 기업의 항공 물류비 부담	• 기업당 최대 200만원의 항공 물류비 지원 및 사업비 소진 시 관계기관과의 협약을 통한 할인율 제공(최소 12%)
• 보조금 교부신청의 번거로움	• 월말 EMS 발송 실적 및 결제금액을 확인 후 기업 통장으로 보조금 일괄 입금
• 해외 온라인 쇼핑몰 입접 시 현지 물류창고 이용의 어려움	• KOTRA 현지무역관을 통한 신뢰성 높은 현지 물류창고 이용 및 사업 참가비 지원 (50%, 최대 200만원)

□ '26년 소요예산

○ EMS 국제특송 수출물류비 지원: 40,000천원

○ KOTRA 수출 유망 패키지(해외공동물류 등) 지원: 32,400천원

□ 추진체계

○ 매년 초 사업추진과 관련하여 업무협약 체결

- 협약 내용이 전년과 동일한 경우 업무협약이 1년씩 자동 연장

○ (경인지방우정청·부천우체국) 할인율 결정 및 수출 물류 수행 수거 및 물류비 결제, 보조금 교부 등의

○ (KOTRA) 사업참가기업 모집 및 보조금 교부

- 업무 이원화에 따른 지원사업 미수혜기업 발생 등으로 참가기업

모집과 보조금 교부를 KOTRA에서 일괄 추진

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 11. : EMS 국제특송 수출물류비 지원사업 추진

- 사업비 소진 시 협약 할인율 지속제공(12%~)
- 사업참여기업: 78개사, 14,944천원(26. 4월 기준)

○ 2026. 1. ~ 11. : KOTRA 수출유망패키지 지원사업 추진

- 지원실적: 8개사, 12,179천원(26. 4월 기준)

○ 2026. 12. : 사업 종료 및 지원금 정산

□ 홍보계획

○ (연초) 사업참가기업 모집 공고(부천시 공고, 부천산업진흥원)

○ (수시) 타 기관의 관련 사업 공고 시 부천산업진흥원 홈페이지를 통한 홍보

3-4 청년네트워크 활성화 및 청년참여 확대

주관부서	청년청소년과	협조기관/부서	제안 관련 담당부서
담당팀	청년지원팀	연락처	032-625-3723

□ 추진배경

○ 청년의 참여를 확대하여 정책의 주체로 전환 필요

○ 청년 네트워크 기구 상호 연계 통한 의견 수렴 체계 구축

○ 청년의 목소리를 반영한 체감형 정책 수립 및 성과 창출

□ 세부 추진사항

○ 부천시 청년정책위원회 운영

- 운영기간 : 반기별 1회(필요 시 수시 개최)
- 참여대상 : 청년정책위원회 위원
- 주요내용 : 청년정책 기본·시행계획 수립, 사업 조정 및 협력
- 중점 추진사항
  - 청년정책 기본계획·시행계획 수립 등 안건 심의 기능 지속 운영
  - 청년 위원 참여 확대(구성원 1/3 이상)로 청년의 의사를 반영하는 결정구조 확립

○ 부천시 청년정책협의체 운영

- 운영기간 : 연중
- 참여대상 : 청년정책협의체 위원
- 주요내용 : 청년정책 모니터링 · 참여, 의견 수렴 및 제안
- 중점 추진사항
  - 분과별 정책 모니터링을 통한 개선과제 발굴 및 정례 제안 체계화
  - 제안 과제의 부서 연계 및 반영 추진
  - 워크숍·성과공유회 통한 정책 추진 상황 공유 및 환류 강화

○ 부천청년공간 T/F 운영

- 운영기간 : 연중
- 참여대상 : 부천청년공간 T/F 구성원

- 주요내용 : 프로그램 기획·평가 및 정책 연계 아이디어 제안
- 중점 추진사항
  • 청년공간 이용자 의견의 직접적인 반영체계 구축
  • 청년공간의 생활권 정책 수렴 거점으로의 역할 강화

○ 청년·청소년 정책 제안대회 개최
- 운영기간 : 2026. 하반기
- 주요내용 : 부천여성청소년재단과 협업을 통한 제안 공론장 마련
- 중점 추진사항
  • 우수 제안의 정책화 또는 시범사업(파일럿) 추진
  • 부서 연계 실행을 통한 성과 창출 기대
  • 청소년·청년 세대 연계를 통한 참여 확대 및 저변 강화

○ 청년 네트워크 기구의 상호 협력 체계 구축
- 주요내용 : 위원회 · 협의체 · 청년공간 T/F 간 정책 연계
- 중점 추진사항
  • 협의체, 청년공간 T/F 제안과제를 선별하여 위원회 안건 검토 연계
  • 참여기구 별 역할 분담(발굴 - 검토 - 심의 - 환류 기능 구분)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 청년 제안을 통한 정책 과제, 시범사업 발굴
- 청년 참여 기반 확대 통한 정책화 기능 체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 의견수렴, 제안에 대한 가능성 검토 • 네트워크 기구의 역할 분절에 따른 정책 검토 및 연계 약화	• 네트워크 기구를 통한 정책화 기능 강화 • 기구 간 상호 피드백 체계 구축에 따른 정책 타당성 검토 역할 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부천시 청년 기본 조례 개정(2026. 7월 공포 예정)
- 시 소속 위원회 구성 시 위촉직 위원의 5분의 1 이상을 청년으로

위촉하도록 노력하는 조항 신설
(청년정책을 주로 다루는 위원회의 경우 3분의 1 이상)

□ '26년 소요예산

○ 위원회, 협의체 운영 경비 8,005천원
- 청년네트워크 운영에 따른 참석수당, 활동비, 행사 지원

□ 추진일정

○ 청년 네트워크 기구 운영

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
위원회 회의			■								■	
협의체 회의(전체)		■					■				■	
협의체 회의(분과)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
협의체 워크숍						■						
협의체 성과공유회												■
청년공간 T/F 회의				■			■					■
정책 제안대회							■					

□ 홍보계획

○ 온라인 매체(SNS, 홈페이지 등) 게시 · 청년 관련 행사 시 오프라인 홍보물 제작(리플릿 등)을 통한 배포 및 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 취약계층 민원 편의 및 디지털 포용 행정 확대

주관부서	민원과	협조기관/부서	-
담당팀	민원팀	연락처	032-625-2422

□ 추진배경

○ 고령자, 장애인, 임산부 등 사회적 취약계층의 행정서비스 접근성 향상을 위한 서비스 확대 요구 증대

○ 행정서비스의 디지털 전환 가속화에 따라 정보취약계층의 디지털 격차 해소 및 보편적 서비스 이용권 보장 중요성 증대

○ 국민행복민원실 인증 기관으로서 쾌적한 민원 환경 유지 및 지속적인 서비스 고도화 추진 필요

□ 세부 추진사항

○ 취약계층 맞춤형 민원 편의 서비스 운영

- 취약계층 배려창구 운영을 통한 우선 안내 및 상담 지원
- 점자책자, 확대경, 좌식서식대, 휠체어 등 편의용품 비치 및 이용 지원
- 민원실 안내도우미를 통한 서식 작성 지원 및 행정 절차 안내

○ 무인민원발급기 운영 고도화

- 장애인 편의기능 정비·개선(발급프로그램, 점자스티커 교체 등)
- 외국인 밀집지역 내 다국어 지원 서비스 제공(5개소 시범운영)

○ 정보취약계층 대상 디지털 교육

- 모바일 주민등록증 발급 및 활용방법 등 디지털 행정서비스 이용 교육 지원(정보화 교육 연계)

○ 국민행복민원실 우수 환경 유지

- 민원실 대기 공간 정비·개선 및 사회적 약자 친화적 환경 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (편의성) 취약계층 민원 편의서비스 상시 운영 및 이용 지원 확대
- (접근성) 정보취약계층 디지털 행정 활용 교육 연 4회 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 취약계층 민원 편의 지원 • 디지털 행정 서비스 소외 발생	• 취약계층 맞춤형 민원 서비스 강화 • 디지털 행정서비스 이용 접근성 향상

□ 추진체계

○ (현장지원) 취약계층 배려창구 및 안내도우미를 통한 맞춤형 민원 서비스 제공

○ (시스템지원) 무인민원발급기 편의기능 고도화 및 이용환경 개선

○ (역량지원) 정보화 교육 연계를 통한 디지털 기기 활용 능력 배양

□ 추진일정

○ 무인민원발급기 장애인 편의기능 개선 및 환경 정비: ’26. 1분기

○ 민원실 대기공간 정비 및 편의환경 개선: ’26. 4월 ~ 6월

○ 만족도 조사 실시 및 운영 성과 분석: ’26. 상·하반기

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 민원창구를 통한 취약계층 편의시설 및 서비스 안내

○ 정보화 교육 연계 프로그램 및 디지털 행정서비스 이용 방법 홍보

4-2 찾아가는 현장채용관 운영

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	고용노동부 부천지청(부천고용센터) 부천시테크노파크발전협의회
담당팀	일자리지원팀	연락처	032-625-2712

□ 추진배경

○ **(구인·구직 미스매칭 지속)** 경기침체 장기화에 따른 기업의 고용 위축과 구직자의 취업난이 맞물리며 지역 고용시장의 불균형 심화

○ **(현장밀착형 고용지원 필요)** 기존 서비스의 공간적 한계를 극복하고 현장으로 직접 찾아가는 적극 행정을 통해 취업 성공률 제고

□ 세부 추진사항

○ 운영기간: '26. 3월 ~ 10월 (※ 7월~8월 휴가철 제외)

- **(채용행사)** 월 2회 운영(3월~6월, 9월~10월) / 총 12회
- **(기업상담)** 격월 운영(3월, 5월, 9월, 10월) / 총 8회

○ 대 상: 테크노파크 입주기업 등 관내기업 및 구직자

○ 운영방법: 3개 거점 산업단지 순회 운영

- 삼보테크노타워, 부천테크노파크쌍용3차, 부천테크노파크2단지

○ 내 용

- **(채용행사)** 구인·구직 1:1 현장면접 및 채용
- **(기업상담)** 인사·노무, 산업안전 등 기업지원 종합컨설팅

○ 협업기관: 고용노동부 부천지청, 부천시테크노파크발전협의회

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 찾아가는 현장채용관 참여 구직자 채용률 78% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 일자리센터 방문자 대상 일자리 매칭	• 현장 중심의 고용서비스 제공을 통해 실질적이고 신속한 채용 지원

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

○ **(부천일자리센터)** 구인기업 및 구직자 발굴, 홍보(보도자료 등)

○ **(부천고용센터)** 기업상담, 행사장 예약 및 관리, 안내문 발송 등

○ **(부천시테크노파크발전협의회)** 입주기업 참여 독려 및 장소 제공

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 3. : 유관기관 업무 협조 간담회

○ 2026. 3. ~ 10. : 찾아가는 현장채용관 운영

○ 2026. 11. : 사업 결과 보고 및 성과 공유

□ 홍보계획

○ 테크노파크 입주기업 대상 안내문 발송

○ 테크노파크 내 홍보물(현수막, 포스터) 게시 및 음성방송 송출

○ 보도자료, 홈페이지, SNS(블로그, 카카오톡 등) 홍보

4-3 취약노동자 법률구조 원스톱(One-Stop) 서비스 제공

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	-
담당팀	노사협력팀	연락처	032-625-2709

□ 추진배경

○ 법률 사각지대에 놓여있는 취약노동자의 권익보호 필요성 증대

- 노동시장 조기 진입 청소년에 대한 선제적 보호
- 영세사업장 취약노동자에게 실질적인 법률구조 지원
- 필요한 곳으로 찾아가는 현장 밀착형 노동상담소 운영

□ 세부 추진사항

○ **(교육)** 청년·청소년 등 예비노동자 대상 근로계약서 작성 방법, 산업안전 및 노동 관련 문제 발생 시 대처방법 등을 학교로 방문하여 교육 실시

○ **(상담)** 공인노무사 등 전문인력을 활용하여 현장으로 찾아가는 업종별 맞춤 무료상담소 운영

○ **(법률구조지원)** 찾아가는 원스톱(One-Stop) 법률대리 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(교육)** 특성화고, 일반고 직업위탁반, 일반고 희망학급 180회/2,700명
- **(상담)** 산업단지 노동자 및 학교 예비노동자 231명(33주×7명)
- **(법률구조지원)** 취약노동자(노동약자) 대상 법률구조 지원 10건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법률 사각지대 및 접근성 격차로 인한 노동시장에서 피해 발생 우려	• 청소년 권리 보호 및 위기 대응 역량 강화 • 적극적 권리구제로 실질적 노동권익 보호

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 53,334천원(국비 90%, 시비 10%)

- 교육 27,778천원 / 상담 18,889천원 / 법률구조지원 6,667천원

□ 추진체계

구 분	기 관 명	역 할
대표기관	부천시(일자리정책과)	사업 총괄, 예산지원
수행기관	부천시비정규직노동자지원센터	사업수행, 정산 및 결과보고
협력기관	부천테크노파크발전협의회, 관내 고등학교 및 대학교	장소 및 대상 제공
지원기관	고용노동부	사업수행 점검, 예산지원

□ 추진일정

○ 2026. 3. ~ 12. : 산업단지 및 학교로 찾아가는 노동상담소 운영

○ 2026. 4. ~ 11. : 고등학교로 찾아가는 노동인권교육

○ 2026. 5. ~ 12. : 권리구제 대리

□ 홍보계획

○ 비정규직노동자지원센터 및 부천시 홈페이지 게시

○ 산업단지(T/P) 및 학교 공문 협조 요청

4-4 마음돌봄공간 부천온(溫)편의점 운영으로 사회적 고립 예방

주관부서	돌봄지원과	협조기관/부서	삼정종합사회복지관/ 복지정책과, 오정보건소
담당팀	지역돌봄팀	연락처	032-625-9021

□ 추진배경

○ 사회적 고립, 은둔형 외톨이, 1인 가구의 증가 등에 따라 정신건강 및 정서적 돌봄 수요 증가

○ 특히 중장년층 중심으로 외로움, 우울감 호소 증가 및 사회적 관계 단절 문제 심화

- 40~59세 자살률이 전체 자살자의 40.1%를 차지하는 등 사회문제화

(출처: 통계청, 2025년 사망원인통계)

○ 기존 복지서비스는 '문제 발생 이후 개입' 중심으로 예방적·일상적 접근의 한계 존재

○ 누구나 부담없이 이용 가능한 마음돌봄을 위한 열린 공간 운영으로 초기 고립 위험군 발굴 및 관계 회복 지원 필요

□ 세부 추진사항

○ **온편의점 운영**

- 기간: 상시 운영 (월~금 10:00~18:00)
- 대상: 외로움 및 고립감을 느끼는 지역주민(이용등록)
- 장소: 삼정종합사회복지관
- 내용: 지역주민의 외로움 및 고립감 해소를 위한 공간 운영
  - 힐링, 식사, 플레이, 디지털 공간으로 구성

○ **마음건강검진**

- 기간: 연중 (월1회 예약제)
- 대상: 외로움 및 고립감이 높은 지역주민
- 내용
  - 이용 신청 시 외로움(고립감) 자가진단 진행
  - 자가진단 시 심층 상담이 필요한 경우 전문기관 연계를 통한 상담 진행

○ **고립가구 발굴**

- 기간: 2026. 5.~12.
- 대상: 외로움 및 고립감이 높은 지역주민
- 내용: 고립가구 발굴 후 안부확인 키트를 매개로 지속적인 사회참여 유도

○ **마음돌봄 프로그램**

- 기간: 2026. 5.~11.
- 대상: 외로움(고립감)을 느끼는 1인가구 및 청장년
- 내용: 심리·정서지원 및 자기돌봄 능력 향상 프로그램 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

지표	목표
온편의점 이용자 수(연인원)	2,000명 이상
전문상담 연계 건수	30명 이상
고립가구 발굴 건수	10명 이상
사회적 고립감 감소 ※ 프로그램 참여자 사전·사후 비교	사전 대비 5%이상 감소

○ 기대효과

- 일상 속 자연스러운 공간 이용으로 기존 포착되지 않던 고립가구 발굴 가능
- 전문 상담 연계를 통한 심리문제 조기개입으로 위기 심화 방지
- 프로그램 참여를 통해 사회적 관계망 회복 및 고립 해소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부천시 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 비예산 (민간후원금 활용)

□ 추진체계

○ 민+관 협력 체계

기관명	역할
돌봄지원과	사업 총괄, 홍보 등
삼정종합사회복지관	공간운영, 대상자 관리, 프로그램 제공 등
복지정책과	온(溫)마음 펀드 후원 연계
오정보건소 (부천시자살예방센터)	심리상담 지원

□ 홍보계획

○ 온・오프라인 홍보

- 홈페이지, SNS, 지역 커뮤니티 활용 홍보
- 지역 공공 및 민간단체 등에 홍보 협조
- 홍보물 제작 및 배포

4-5 가슴은 따뜻하게 시선은 날카롭게 (위기아동 발굴 및 성장지원)

주관부서	아동보육과	협조기관	아동보호전문기관, 복지관
담당팀	아동보호대응팀	연락처	032-625-3931

□ 추진배경

○ 저출산 및 아동인권강화로 더욱 소중해진 아동보호를 위해 학대 위기징후아동 조기발견 및 보호아동의 올바른 성장 지원과 재학대 방지를 위한 대응체계 강화 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 아동학대 조사 공공화정책 실시(2021) 이후 아동보호의 주체가 국가와 지자체로 변경됨에 따라 아동인권에 대한 사회적 관심은 높아졌지만, 재학대신고(발생)는 계속 발생

- 아동학대 예방 강화 및 피해아동에 대한 적극적인 발굴 · 보호 필요
- 아동학대 일반사례에 대한 적극적인 조기개입 예방 연계 필요

□ 세부 추진사항

○ 사회보장빅데이터를 활용한 위기징후아동 조사

- (대상) 18세 미만 아동(3세 전수조사, 장기결석, 영유아 미접종 등)
- (주체) 동 아동업무 담당 또는 찾아가는 보건복지 담당공무원
- (시기) 분기별 시행(연 4회) ※ 3세 전수조사 10월 실시
- (내용) 44종의 사회보장 빅데이터를 활용하여 복지서비스가 필요할 것으로 예측되는 가정에 방문하고 아동과 보호자의 복지욕구 및 양육환경을 확인 후 적절한 맞춤형 복지서비스 제공
- (사례) 언어발달 치료지원, 긴급복지생계비 지원, 정서발달 지원, 인지발달 지원, 치료비 지원 및 취업제도 연계

○ 학대피해아동 보호 및 재학대 감소를 위한 행위자 교육

- (학대피해아동 보호 및 지원)
  - 재학대 우려 고위험 아동 쉼터 등 즉각분리 조치 : 피해아동 보호, 심리상담 및 치료 지원

• 원가정 복귀 불가 장기보호아동 가정위탁·시설입소 지원

- (재학대 방지를 위한 행위자 교육 및 사후 모니터링)

• 학대피해아동 보호계획 수립 및 사례관리 실시

: 피해아동 보호, 심리상담 및 치료 지원, 행위자(부모 등) 교육 (부천시아동보호전문기관 연계)

※ (시범사업) 방문똑똑! 마음 톡톡! 방문형 가족회복 사업 : 30가정

- 집중사례관리가 필요한 학대피해가정 방문형 가정회복 프로그램 제공



○ 재학대 반복발생 고위험 아동 대상 민관경 합동점검: 연 2회

- 아동보호전문기관, 아동학대전담공무원, 3개 경찰서 공동수행

○ 아동학대 예방교육 및 홍보

- 아동복지시설 및 교육기관, 일반시민 대상 교육 및 홍보

○ 아동학대 일반사례 재발 예방 사업(안)

- (사업명) 아동학대 일반사례 재발 예방 프로젝트

- 노크(knock) 노크(knock) 우리 아이는 안전한가요? -

- (대상) 아동학대 판단 전 또는 일반사례*로 판단된 아동과 보호자

* 학대로 판단되지 않으나 재발 위험이 있어 예방적 개입이 필요한 단계의 사례

• 1순위 : 일반사례가 2회 이상 발생한 가정

• 2순위 : 판단 전 또는 일반사례가 1회 발생이라도 알콜 등 재발 위험이 큰 가정

- (방법) '조사' 가 아닌 '양육 등 지원' 중심 노크(Knock)형 예방 방문

• 1단계 : 사전 동의 기반 방문

• 2단계 : 예방형 사례관리

• 3단계 : 필요시 정식 대응체계 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분기별 위기징후아동 전수조사 100% 실시
- 아동학대 사례관리대상자 교육 및 모니터링 실시
- 아동학대 예방 교육을 통한 인식개선 실시
- 민관경 합동점검을 통한 고위험 아동 안전 확인 실시
- 신고 이전 단계 선제 개입을 통한 시민 체감형 적극행정 실시

○ 기대효과

- 세부 추진사항 이행을 통한 아동학대 예방 상시 모니터링
- 위기아동 올바른 성장지원 및 아동보호서비스 사각지대 해소
- 아동학대 일반사례 재발 감소 및 아동안전 강화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기존 예산 및 인력, 조직활용)

□ 추진체계

기관		역할	비고
부천시	市 아동보육과	총괄, 홍보, 보호아동 조치 및 양육상황점검 등	
	洞(복지팀)	위기아동 전수조사 수행,	
부천시 아동보호전문기관		보호아동 및 가족 사례관리, 교육강사 파견 등 교육지원 및 아동학대예방사업(시민대상)	
종합사회복지관		일반사례관리 추진 민관협력 및 인적 안전망 구축·운영 지역자원 발굴 및 연계 등	

□ 추진일정

2분기		3분기		4분기
위기아동 전수조사 아동학대예방사업추진	▶	예방형 사례관리 연계확대 중간점검	▶	성과분석 및 개선방안 마련

□ 홍보계획

○ 위기아동 전수조사 동별 리플렛배부, 회의시 관련기관 홍보

○ 아동학대예방의 날 캠페인 추진(시민인식제고 및 아동보호 활동공유)

4-6 스마트경로당 운영

주관부서	노인복지과	협조기관/부서	부천시 노인복지관 3개소 등
담당팀	노인여가복지팀	연락처	032-625-2871, 2873

□ 추진배경

○ 초고령화 사회 진입 : 사회적 비용 및 재정 부담 증가

- '26. 3. 기준 부천시 65세 이상 인구 158,485명(20.9%)으로 고령화에 따른 노인복지 서비스 수요 지속 증가
- 건강보험의 노인 인구 진료비가 42% 차지, 2040년 50% 초과 전망

○ 내 집 앞 경로당의 역할 재정립과 돌봄 커뮤니티 조성 필요성 대두

- 대부분 화투·TV 시청 등 시간을 소모하는 경로당으로 유지
- 경로당 기능을 단순 여가공간에서 건강관리·디지털 교육 등 베이비부머 세대 특성을 반영한 공간으로 확대 필요

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 3.~12.(10개월)

○ 대　　상 : 스마트경로당 150개소

○ 서비스공간 : 스튜디오 3개소(원미·소사·오정노인복지관 內)

○ 프로그램

- (ICT 화상플랫폼) 주5회 비대면 맞춤형 여가·건강프로그램 운영

월	화	수	목	금
실버밴드(원미) 댄스레칭(소사) 웃음치료(오정)	치매예방 맵시프로그램 (월1회)	실버밴드(소사) 댄스레칭(오정) 웃음치료(원미)	실버밴드(오정) 댄스레칭(원미) 웃음치료(소사)	치매예방 건강강좌(월1회)

- (IoT 헬스케어) 건강수치(혈압, 혈당, 체온, 체중) 측정 및 방문 건강상담

로그인	→	건강수치 측정	→	측정수치 연계	→	관리 및 상담
어르신 본인 QR코드 이용하여 어플 로그인		체온, 혈압, 혈당, 체중 측정		"부천스마트경로당" 어플 및 자동연계		주기적인 측정 통해 본인수치 관리, 건강상담

- **(치매예방)** 경도인지장애, 치매 조기발견 및 예방프로그램 운영

치매 백신	인지 검사	- 정기적 AI분석 기반 인지 건강 검사(반기 1회) - 결과에 따라 치매안심센터(병원) 연계 및 예방 프로그램 참여
	인지 훈련	- 맞춤형 인지훈련 콘텐츠를 이용한 개별·그룹 예방활동 - 스마트TV와 태블릿PC 연결을 통한 집단 프로그램 진행

※ 인지기능 평가에서 효과성이 입증된 맞춤형 콘텐츠 사용(보건복지부 임상연구 완료)

- **(디지털교육)** 모바일 및 키오스크(음식, 영화 예매 등 상황별 연습) 교육
  - 노인일자리 활용 '스마트경로당 관리사' 155명 경로당 배치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
○ (서비스 횟수) 프로그램 연 180회 이상 제공 ○ (건강관리) 600명·9,000회 이상 측정 ○ (만족도) 90% 달성	○ (서비스 횟수) 프로그램 연 180회 이상 제공 ○ (건강관리) 1,500명·30,000회 이상 측정 ○ (만족도) 90% 이상 달성

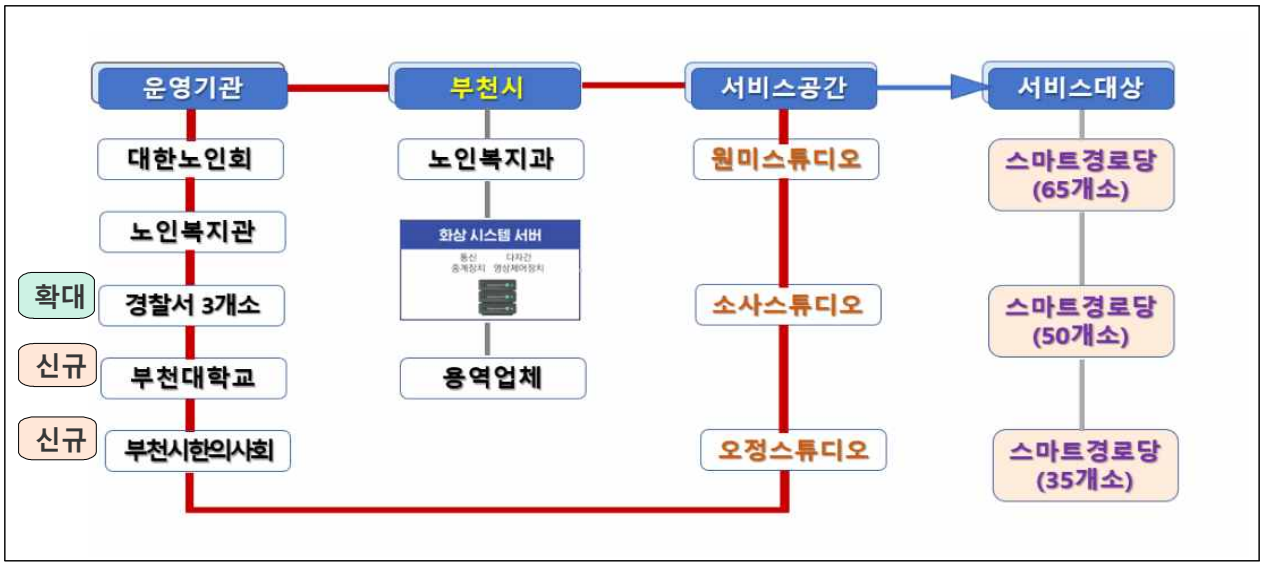
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
○ (이용자) 폐쇄성, 신규 이용자 감소 ○ (프로그램) 일회성, 공급자 중심, 낮은 만족도 ○ (기능) 단순 휴게공간 ○ (서비스) 경로당 규모 · 회원 수에 따라 차등화	○ (이용자) 개방성, 신규 이용자 증가 ○ (프로그램) 지속성, 수요자 중심, 높은 만족도 ○ (기능) 여가·건강·치매예방·돌봄 공동체 지향 ○ (서비스) 경로당 격차 해소, 표준화

□ '26년 소요예산

○ 예산액 : 1억 2,900만 원

□ 추진체계



□ 추진일정

단계별 업무	내 용	시기
계획수립 (노인복지과)	○ 2026년 스마트경로당 운영계획 수립	26. 2.
↓		
시스템 보완 등 (노인복지과)	○ 유지보수계약(화상플랫폼, 헬스케어)	26. 2.
↓		
사전 준비 (노인복지과)	○ 스마트경로당 150개소 시스템 인프라 점검 ○ 제공기관 ICT 화상플랫폼 이용 교육 등	26. 2.
↓		
보조금 신청 및 교부 (보조사업자)	○ (보조사업자→부천시) 사업계획서 및 보조금 신청 ○ (부천시→보조사업자) 보조금 교부 결정 및 지출	26. 2.
↓		
스마트경로당 교육 (노인복지과)	○ 스마트경로당 프로그램 기획 회의 ○ 스마트경로당 이용자(회장) 교육 ○ 스마트경로당 관리사 배치 및 교육	26. 2.
↓		
물품구입 등 (노인복지과)	○ 건강밴드 등 프로그램 운영 물품 구입	26. 3. ~ 4.
↓		
사업수행 (보조사업자)	○ ICT 화상플랫폼, IoT헬스케어, 모바일교육 운영 - 여가 및 건강프로그램 등	26. 3. ~12.
↓		
시스템 관리 (노인복지과)	○ ICT 화상플랫폼 서버 유지관리 및 장비 AS ○ IoT 스마트경로당 SW(앱) 유지보수 등	26. 3. ~ 12.
↓		
성과관리 (노인복지과)	○ 스마트경로당 프로그램 욕구 및 만족도 조사 ○ 상 · 하반기 운영 결과 보고 ○ 모범 스마트경로당 및 우수참여 어르신 선정	26. 7. / 12.

□ 홍보계획

홍보매체 및 방법	수량	횟수	내용	사진
보도자료	-	연4회	스마트경로당 미담수범사례, 스마트경로당 성과	
유튜브 영상 제작	-	월4회	스마트경로당 프로그램 유뷰트 업로드	
스마트 홍보·운영 물품 제작	1,000개	연 1회	스마트경로당 이용 물품 소운동기구 등	

4-7 독거노인 응급안전안심 서비스

주관부서	노인복지과	협조기관/부서	오정노인복지관
담당팀	노인지원팀	연락처	032-625-2878

□ 추진배경

○ 고령·독거노인의 급속한 증가에 따라 응급상황 안전대책 필수

- 2026년 3월 기준 부천시 65세 이상 노인인구는 전체인구의 20.9%인 158,485명으로 전년 동월 대비 11,051명 증가하여 초고령사회로 진입하였음
- 이 중 독거노인의 수는 41,486명으로 65세 이상 노인인구의 약 26.18%를 차지하며, 홀로 생활하는 노인의 비중이 지속해서 늘어나고 있음
- 이에 따라 돌봄 사각지대 해소, 위급상황 신속한 대처를 위해 안전관리 및 응급 지원체계 구축 시급

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 사업근거: 「노인복지법」 제27조의 2(홀로 사는 노인에 대한 지원)
- 사업기간: 2026년 1월 ~ 12월
- 지원대상: 65세 이상 기초생활수급자 및 차상위 계층 건강 취약 독거노인
- 사 업 량: 1,556대/가구

구 분	총 계	2020년 장비	2021년 장비	2022년 장비	2024년 장비
장비수량	1,556대	543대	610대	368대	35대

- 수행기관: 부천시 오정노인복지관
- 주요내용: 독거노인 가정에 가스·화재·활동 감지센서 등 댁내장비를 설치하여 화재·가스 사고 발생 시 독거노인이 응급상황을 인지하고 119 신고를 통해 응급상황 대처

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 1,556대/가구

※ 2026년 3월 말 설치 현황

구 분		총 계	2020년 장비	2021년 장비	2022년 장비	2024년 장비
총 계	기계대수	1,556대	543대	610대	368대	35대
	설치대수	1,525대*	505대	601대	384대	35대

*장비 고장 수리(A/S) 및 설치 대기로 인한 실제 설치 기계 대수

○ 기대효과

- 위급상황 조기 감지 및 신속 대응을 통해 화재나 가스 등 안전사고를 예방하고, 독거노인 등 취약계층의 고립감 완화 및 안전 확보 가능

- 최근 2년간 응급안전안심서비스 실적

구 분	장비점검	응급상황 발생	안전확인
총계	5,697건	551건	47,225건
2024년	2,947건	244건	24,992건
2025년	2,750건	307건	22,233건

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

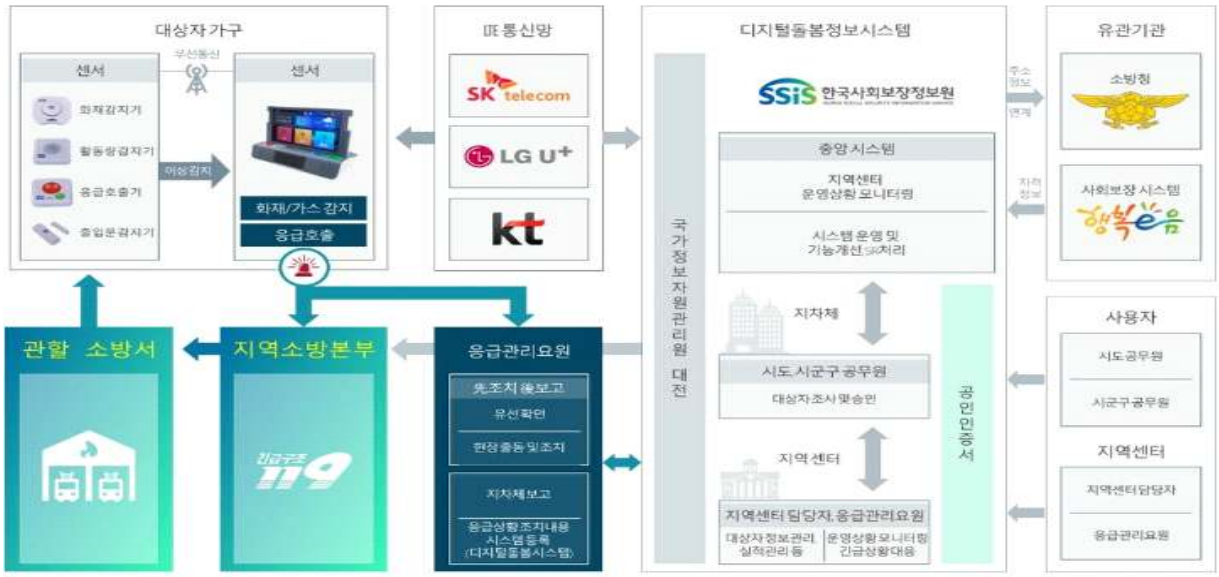
○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산: 394,322천원

사업명	예산액(천 원)				지원내용
	총계	균특	도비	시비	
	394,322	166,695	36,953	190,674	
독거노인 응급안전안심서비스	352,121	166,695	-	185,426	응급관리요원(4명) 인건비 및 장비 렌탈료 등 운영비 ※국비50%, 시비50%
응급안전안심서비스 모니터링 지원	42,201	-	36,953	5,248	응급관리요원(1명) 인건비 및 운영비 ※ 도비100% + 시비 자체재원

□ 추진체계

○ 시스템 체계



○ 사업 흐름도

- 사각지대에 있는 독거노인을 보호하고 응급상황에 신속하게 대처하기 위한 응급안전안심서비스 실시

구분	내용
사업 대상자 추천 및 발굴	• 선정기준에 맞는 지역 내 독거노인, 장애인 대상자 추천 • 노인맞춤돌봄서비스 대상자, 장애인활동지원서비스 수급자 중 상시적 안전확인이 필요한 대상자 추천
서비스 신청	• (본인 및 친족, 이해관계인) 방문 또는 전화로 서비스 신청
신청 접수,대상자 승인요청	• 지역센터에서 응급안전안심서비스 운영시스템 내 대상자 등록 및 지자체 승인 요청
대상자 승인	• (시·군·구) 대상자 승인 진행
댁내장비 설치	• (지역센터) 댁내장비 설치 일정 조율 및 설치 완료 확인 • (댁내장비 사업자) 댁내장비 설치 및 작동상태 확인
서비스 제공	• (지역센터) 대상자 관리, 댁내장비 관리, 기타 사업 • (댁내장비 사업자) 댁내장비 A/S 등
서비스 종결	• (지역센터) 서비스 종결 처리 • (댁내장비 사업자) 댁내장비 철거

□ 추진일정

일정	주요 사업 내용	담당	비고
2026. 1월	'26년 응급안전안심서비스 계획 수립	노인복지과 노인지원팀	
2026. 연중	대상자 발굴 및 서비스 제공	전체	
2026. 8월	수행기관 6개소 지도・점검	노인복지과 노인지원팀	

□ 홍보계획

○ 상반기 집중홍보 기간 운영

- 시정홍보 DID 및 미디어보드를 통한 응급안전안심서비스 홍보
- 버스정보시스템(BIS)를 통한 이미지 송출을 통한 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 2026년「부천형 기본사회」본격 구현 및 거버넌스 강화

주관부서	전략담당관	협조기관/부서	-
담당팀	기본사회팀	연락처	032-625-2951

□ 추진배경

○ 기존의 시혜적인 ‘선별적 복지’를 넘어, 보편적 기본 서비스를 제공하는 ‘부천형 기본사회’ 모델 정립

○ 보편적 필수 서비스 제공을 통해 시민의 기본권 강화 및 삶의 질 향상

□ 세부 추진사항

1 「부천형 기본사회」제도적 기반 및 거버넌스 구축

○ 기본 조례 제정 및 법정 위원회 설치

- 조례 제정(4~5월): 2026년 4월 조례안 발의 및 5월 공포를 통해 정책 추진의 법적 근거 마련
- 기본사회위원회 구성(6월): 시장을 위원장으로 하고 시의원, 전문가, 시민대표 등 25명 규모의 정식 법정 위원회를 구성하여 정책 심의·의결 기능 강화

○ 행정 역량 강화 교육(9월): 전 직원을 대상으로 기본사회의 필요성 및 실제 사례 교육을 실시하여 정책 이해도 및 실행력 제고

2 AI·데이터 기반의 시민 소통 및 정책 설계

○ 시민 리서치(6~7월): 부천시민 1,000명을 대상으로 인지도, 체감도, 신청 장벽 등을 조사하여 중장기 계획의 기초 자료로 활용

○ 정책 공유 포럼(10월): 시민 패널과 전문가가 참여하는 공론화 과정을 통해 정책 우선순위를 확정하고 사회적 합의 도출

○ 중장기 종합계획(2027~2031) 수립: 5대 핵심 영역(돌봄, 교육, 주거, 교통, 소득)별 단계적 이행 로드맵과 부천만의 특화 브랜드 설계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기본사회 조례 제정 및 법정 위원회 구성 완료
- 시민 리서치 및 정책 공유 포럼을 통한 사회적 합의 도출
- 데이터 분석과 연구용역 기반의 부천형 기본사회 중장기 종합계획 수립 및 특화 브랜드 설계

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 취약계층 중심의 시혜적 '선별적 복지'	• 재정 범위 내 보편적 기본 서비스 제공
• 최소한의 보장 및 수동적 지원	• 보편적 필수 서비스 제공을 통한 시민 기본권 강화
• 행정 주도의 일반적 정책 수립	• 1,000명 대상 리서치 및 포럼 기반의 데이터·시민 중심 정책
• 법적 근거 및 전문 거버넌스 미흡	• 기본사회 조례 제정 및 민·관·학 협업 법정 위원회 운영
• 지원 대상 선정 기준에 따른 사각지대 존재	• 5대 영역(돌봄·교육·주거·교통·소득) 최소 삶의 조건 보장
• 단순 소모성 복지 지출 위주	• 지역 내 소비 촉진 및 선순환 경제 구조 구축
• 사회적 격차 및 불평등 지속	• 격차 완화 및 불평등 해소를 통한 포용적 사회 구현
• 기본사회 정책에 대한 이해도 차이 존재	• 전 직원 교육 및 중장기 로드맵 설계를 통한 행정 역량 강화

□ '26년 소요예산

○ 8,400천원(제2회 추가경정예산 편성)

- 기본사회위원회 운영, 정책 공유 포럼, 종합계획 홍보 등

□ 추진체계

○ 기본사회위원회 구성: 시장을 위원장으로 하고 실·국장, 시의원, 전문가, 시민대표 등 25명으로 구성되는 법정 위원회 설치

○ 민·관 협업: 부천시정연구원과의 연구용역 협업을 통한 전문성 및 객관성 확보

○ 시민 소통: 시민리서치 결과 발표 및 전문가·시민 패널이 참여하는 ‘정책 공유 포럼’ 운영

□ 추진일정

○ 2026. 4. ~ 5. : 기본사회 조례 발의 및 공포

○ 2026. 6. : 기본사회위원회 구성

○ 2026. 6. ~ 7. : 시민 리서치(설문조사) 실시

○ 2026. 7. ~ 11. : 중장기 종합계획 수립 용역 수행

○ 2026. 9. : 인식개선 교육 및 제2회 추가경정예산 확보

○ 2026. 10. : 정책 공유 포럼 개최 및 시민 의견 반영

○ 2026. 12. : 부천형 기본사회 종합계획 수립 완료

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 공식 SNS를 활용한 시민 리서치 참여 독려

○ 행정복지센터 등 방문객 대상 설문 QR코드 비치

○ 포럼 개최 시 현수막, 배너 등 홍보물 제작 및 결과물 유관기관 배포

5-2 방범 CCTV 확충을 통한 시민안전시스템 구축

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	경찰서, 한국전력공사, 통신사 등
담당팀	영상정보팀	연락처	032-625-4035

□ 추진배경

○ 전국 제일의 안전 도시 구현을 위한 효율적인 범죄 예방 체계 확립 필요

○ 이상 동기 및 강력범죄의 잦은 발생으로 안전취약지역에 대한 CCTV 설치 요구 증가 및 노후 CCTV 연차적 성능개선 추진

□ 세부 추진사항

○ 안전취약지역 방범 CCTV 신규 설치

- 18개소 카메라 90대 설치(회전형 18대, 고정형 72대)
- 영상정보 저장장치 증설: 90TB

○ 방범 CCTV 노후 카메라 교체: 159대

※ 내용연수(7년) 경과된 노후 및 장애 다수 발생하는 카메라 교체

○ 노후 비상벨 교체: 30대

○ AI 지능형 이상음원분석장비* 신규 설치: 25대

*이상음원분석장비: 인근에서 위급한 소리(비명음, 구조요청, 충돌음 등) 발생시 방범 CCTV 관제센터에 실시간 알람 제공으로 빠른 현장확인 및 조치로 범죄 사전예방 기여

○ 방범 CCTV 안정적 유지관리 및 관제 역량 강화

- 안전 시설물 성능점검 강화 및 데이터 기반 장애 예방 점검
- 지능형 선별관제시스템 기능 고도화로 정탐률 향상 및 관제 역량 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방범 CCTV 카메라 수량: 8,803대 • CCTV 카메라 노후화율: 55.0% ※ 4,842대(노후) / 8,803대(전체)	• 방범 CCTV 카메라 수량: 8,893대 이상 • CCTV 카메라 노후화율: 2% 이상 감소된 53% 이하 (※ 159대 교체 추진)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• CCTV 사각지대 시민 불안 증가 • CCTV 영상정보 품질 저하	• 안전취약지역 CCTV 설치를 통해 범죄로부터 시민 안전 강화 • CCTV 카메라 성능개선으로 고화질 영상정보 제공 및 관제 능률 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「부천시 영상정보처리기기 및 CCTV 통합관제센터 설치·운영 조례」 개정 완료(2025.12.22.)

○「부천시 영상정보처리기기 운영·관리 방침」정비 완료(2026.3.17.)

→ 최근 관련 조례 및 지침 개정(정비) 완료되어, 시스템 운영 과정 중 보완(수정) 필요사항 있을 시 향후 재정비 예정

□ '26년 소요예산

○ 방범 CCTV 신규 설치사업: 508백만원

○ 방범 CCTV 성능개선(노후 비상벨 교체 포함) 사업: 302백만원

○ 방범 CCTV 유지관리: 3,194백만원

○ AI 지능형 이상음원분석장비 설치 사업: "비예산"

※「'26년 조달청 혁신제품 시범구매 공모사업」선정으로 사업예산(62,500천원) 전액 조달청 지원함

□ 추진체계

○ 방범 CCTV 신규 설치대상지 선정 협의 추진

- 관내 경찰서, 행정복지센터 등과 협의하여 우범(취약)지역, 범죄 다발지역 중심으로 선정
- 설치사업 예산 확보 시 사전 선정된 사업대상지 최대한 반영하여 신속한 사업 추진

□ 추진일정

○ 2026. 1. : ‘26년 상반기 방범 CCTV 신규 및 교체사업(비상벨 교체 포함) 계획 수립

○ 2026. 3. ~ 5. : 계약체결 및 착수, 준공

○ 2026. 5. : ‘26년 하반기 방범 CCTV 신규 설치사업 계획 수립

○ 2026. 6. ~ 9. : 계약체결 및 사업 착수, 준공

○ 2026. 7. : AI 지능형 음원분석장비 설치 완료

○ 2026. 8. ~ 10. : ’27년 방범 CCTV 시스템 통합유지관리 계획 수립

○ 2026. 11. ~ 12. : ‘26년 CCTV 설치사업 완료 보고 및 홍보

□ 홍보계획

○ 2026. 11. ~ 12. : ‘26년 방범 CCTV 설치 및 교체사업 완료 홍보

- 보도자료 제공: 미디어, 언론 등 다양한 방법 활용하여 홍보

5-3 따뜻한 인생 동행 부천 온(溫)라이프

주관부서	복지정책과	협조기관	노인복지시설 등
담당팀	복지협력팀	연락처	032-625-2837

□ 추진배경

○ 1인 가구 증가, 초고령사회 도입 등에 따라 고독사 등 위기 증가

※ 우리나라 고독사 연평균 증가율 5.6%로 매년 증가 중(24년 고독사 실태조사)

- 생전부터 안전망, (인지)건강 및 웰엔딩 준비 등으로 존엄함 삶 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (추진대상) 기초생활수급자, 차상위계층 등 사회적 고립위험에 있는 부천시민

○ (신청기간) 연중

○ (접수창구) 37개 洞 행정복지센터 복지팀

○ (서비스내용) 대상자 희망에 따라 맞춤형 서비스 연계

※ 웰엔딩교육은 부천시보건소-희망재단-3개 노인복지관 추진중

구분	서비스	비고
생전	인생동행자 등 비상연락처 등록	
	AI 인지건강및우울감척도검사(비대면)	필요시 유관기관 연계
	웰엔딩 준비지원 (엔딩노트, 장수사진, 영상자서전 등)	재능기부를 통한 연계
사후	부고 알림	
	반려동물 보호 지원	동물보호법 준용
	유품정리	영구임대단지 무연고사망자 한정
	무연고자 공영장례	

○ (지원방법) 신청대상자에게 생전·후 서비스 연계를 위해 별도 안내

○ (프로세스)

사전 발굴		신청 및 접수		서비스 안내		서비스 제공
온라이프 사업 홍보 및 신청서 작성 지원	➲	온라이프 신청 및 접수 (희망서비스 선택)	➲	희망서비스에 맞추어 서비스 제공 안내	➲	생애주기(생전·후)에 맞추어 서비스 제공
유관기관		**동 행정복지센터**		**복지정책과**		**수행기관**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 노인이용시설 연계 온라이프 대상자 발굴
- 동 지사협 등 민간네트워크 활용 활동가 양성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 고독사 등 사후적 개입 중심	- 생전 선제적 개입을 통해 예방적 사회적 고립가구 안전망 구축

□ '26년 소요예산

○ 비예산(민간자원)

- 민간네트워크 재능기부 및 이웃돕기 등을 통한 재원 마련

□ 추진체계

기관명	역 할	비 고
부천시	사업총괄계획 수립 서비스 연계	
노인복지시설 등	사업홍보 및 대상자 발굴	
부천희망재단	활동가 양성(채비플래너)	
동 지역사회보장협의체 등	웰엔딩 준비지원 서비스 제공	〃

□ 추진일정

1분기	2분기	3분기	4분기
대상자 발굴 ▶	활동가 양성 ▶	서비스 연계 ▶	운영 결과 분석

□ 홍보계획

○ 노인이용시설 대상 집중발굴 홍보 : ~ 4월

○ 대시민 다중 이용시설 대상 집중 발굴 홍보 : 6월 ~

5-4 살던 곳에서 건강한 삶, 부천형 통합돌봄 확대

주관부서	돌봄지원과	협조기관/부서	소사보건소(건강돌봄팀) 건강보험공단 부천북부(남부)지사, 연금공단 부천지사
담당팀	통합돌봄팀	연락처	032-625-9013

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화 및 질병구조 변화로 의료·돌봄 수요는 급증하나, 기존 공공 중심 복지 체계만으로 대응에 한계 존재

○ 공공과 민간이 협력하는 통합돌봄 체계를 통해 맞춤형 서비스 제공으로 건강한 삶을 지원하는 지속가능한 지역 돌봄 환경 조성 필요

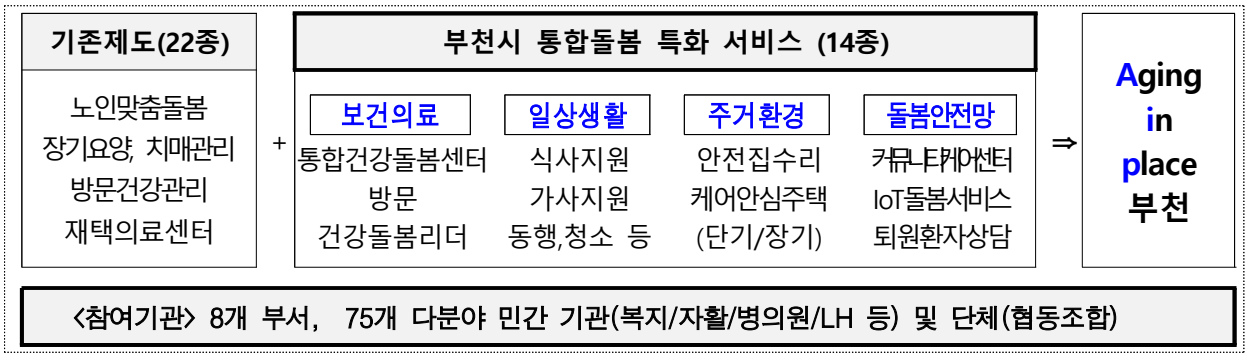
□ 세부 추진사항

○ **대상자 중심 충분한 의료·돌봄 서비스 제공**

- (통합지원) 의료·돌봄 필요도에 따라 36종 서비스 통합지원

  ⇢ 기존 서비스(22종) + 지역특화 서비스(14종) 통합지원

  ⇢ 8개 부서, 75개 민간기관·단체가 협력해 지역사회 돌봄서비스 개발



- (민관협력) 주민참여형 돌봄사업 확대 및 지역 협력기관 돌봄 네트워크 강화

○ **돌봄 필요자 발굴 및 의료 · 돌봄 서비스 통합 지원**

- (대상) 일상생활 유지가 어려운 노인 및 65세 미만 심한 장애인(지체,뇌병변)

구분	계	선도사업				시범사업			본사업
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	**2026.4.**
발굴 현황 (서비스 제공)	9,855 (29,533)	599 (1,915)	1,743 (3,817)	1,655 (7,977)	1,718 (6,381)	1,337 (3,940)	1,641 (2,596)	922 (2,511)	**240** **(396)**

○ **어디서나 신청 가능한 통합돌봄 접수(신청) 창구 운영, 접근성 강화**

- 민관협력 기반 이용자 접근성 강화를 위한 통합안내창구 지정 : 89개소

  * 37개 일반동, 14개 복지관, 보건소(원미·소사·오정) 29개 병·의원 등

○ **대상자 중심 의료·요양·돌봄 필요 욕구 종합 판정 및 원스톱 연계**

- (종합판정) 표준화된 조사 판정체계 도입으로 의료·요양·돌봄 욕구 종합 판정(국민건강보험공단 부천지사(북부, 남부), 국민연금공단 부천지사, 지자체 자체조사)
- (통합지원회의) 매 월 3회 운영, 의사, 간호사, 사회복지사 등 협업 기관 담당팀이 함께 모여 개인별 돌봄 제공계획 심의(2025년 총 35회, 2,203건 심의)

○ **보건·의료, 병원 연계 등 의료 돌봄 네트워크 내실화**

- (재가의료) 재택의료센터 2개소 → 4개소 확대
- (다학제협력) 중점대상자 다학제 (양·한의+치과+약료) 회의 개최 및 서비스 제공
- (퇴원연계) 관내 20개→ 29개 요양·급성기병원 「퇴원환자 연계」 협력

○ **지역종합사회복지관 통합돌봄 기능 강화 협력 사업 추진**

- (건강돌봄학교) 6개소 → 8개소 운영
- (프로그램 지원) 부천시체육회, 국민건강보험공단 건강백세운동

○ **통합돌봄 모형 검증 및 전국 확산**

- '25년 지역복지평가 통합돌봄 '최우수' 선정, 한의약 건강돌봄 '대상' 등 수상
- 타 지자체 등 벤치마킹 지원 28개소, KBS·MBC 언론 보도 등 다수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (대상확대) 통합돌봄 대상자 발굴·상담: 1,200명

  ⇢ '25년 922명 발굴·상담으로 '26년 본사업 추진에 따른 목표 상향 조정

- (거버넌스) 통합지원회의 운영 건수: 36회 이상

  ⇢ 대상자의 개인별지원계획 수립·변경·종결에 대한 심의 회의체로 민관협력 기반 추진

○ 기대효과

- 다양한 욕구와 필요도를 사정하고 흩어져 있는 다양한 서비스를 통합적으로 지원하는 부천형 통합돌봄 플랫폼 운영
- 대상자의 의료·돌봄 욕구 충족하여 살던 곳에서 건강한 삶을 영위하는 지역 돌봄 체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 의료·요양 등 지역 돌봄의 통합지원에 관한 법 제정('24.3월 제정, '26.3월 시행)

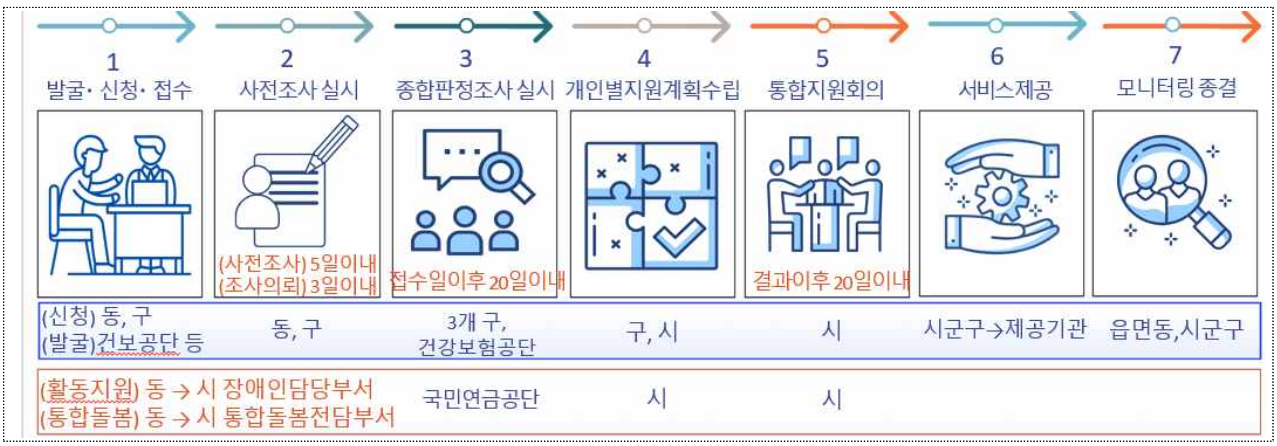
○ 상위법 반영 부천시 지역사회 통합돌봄 지원 조례 개정 완료('26.2월)

□ '26년 소요예산: 7.4억(국비39%, 도비12%, 시비49%)

- 돌봄지원과 6.3억(돌봄서비스 등), 소사보건소 1.1억(방문진료, 방문건강 등)

□ 추진체계

○ 업무흐름도



□ 추진일정

◯ (연 중) 통합돌봄 대상자 발굴・지원

- 통합지원회의(36회), 민관협력 간담회(수시), 역량강화 교육(4회 이상), 통합지원협의체(2회) 운영 등

○ (2026. 1.) 통합돌봄 실행계획 수립

○ (2026. 2.) 통합돌봄 집중 홍보

○ (2026. 3.) 본사업 추진 대비 통합돌봄 대상기관 설명회

○ (2026. 9.) 통합돌봄 사업평가

○ (2026. 10.) 전담인력 배치

□ 홍보계획

○ **퇴원환자 발굴·연계 협력 병원 확대**

- (협력 병원 확대) '25년 20개소 → '26년 29개소

○ **통합돌봄 시행에 따른 시민 홍보 총력 및 접수 창구 강화**

- (온 라 인) SNS(부천알리미, 페이스북, 당근마켓 등), 리플릿, 언론 보도
- (오프라인) 37개 동 통합돌봄 접수 창구 설치 및 운영 강화, 포스터 게시 등

5-5 부천시 신중년 노후준비지원센터 운영

주관부서	돌봄지원과	협조기관/부서	
담당팀	신중년지원팀	연락처	032-625-9032

□ 추진배경

○ **초고령사회 진입에 따른 선제적 대응 체계 구축**

- 부천시 내 5060 신중년 인구 비중의 지속적 증가로 인한 노후 불안 해소 필요
- 안정적인 생애 전환기 지원을 위한 공공 차원의 전문 고립·은퇴 예방 서비스 시급

○ **단순 '일자리' 중심에서 '종합 생애 설계'로 패러다임 전환**

- 기존 취업 알선 위주에서 **재무, 건강, 여가, 대인관계** 등 4대 영역을 아우르는 체계적인 노후 준비 서비스 요구 증대

□ 세부 추진사항

○ **신중년 맞춤형 '노후준비 4대 영역' 상담 및 교육 서비스 제공**

- **(재무·건강·여가·대인관계)** 전문 상담사 배치를 통한 1:1 생애 설계 상담 및 맞춤형 솔루션 제공

○ **현장 밀착형 소통 및 사회참여 활성화**

- **(찾아가는 상담)** 관내 복지관, 구청, 지역축제 등 유동인구 밀집 지역 방문 홍보 및 상담
- **(정책소통창구)** 신중년 서포터즈(자조모임)를 구성하여 프로그램 만족도 모니터링 및 신규 아이디어 등 정책 제안 창구 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(서비스 이용자 확대)** 연간 노후준비 진단·상담 및 교육 인원 1,000명 이상 달성
- **(이용 만족도 제고)** 이용자 만족도 96% 이상 확보 (전년 대비 0.6%p 상향)

  * (2025 실적) 943명 / 만족도 95.4% → **(2026 목표) 1,000명 / 만족도 96%**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 은퇴 후 막연한 불안감 및 정보 부재로 인한 노후 준비 부족 • 일자리 중심의 단편적·수동적 지원 • 개별적 서비스 접근으로 편의성 저하	• 체계적인 생애 재설계로 **제2의 인생 기반 마련** • 재무·건강·관계 등 **종합적인 복지망 체감** • 센터 중심의 **원스톱(One-stop) 서비스** 제공

□ 관련 자치법규

○ 「부천시 신중년 노후준비 지원에 관한 조례」 제8조

□ ’26년 소요예산 : 42,650천원

□ 추진체계

○ 노후준비진단 전문 상담 및 서비스 연계

노후준비 진 단 ⇨ **노후준비 상 담** ⇨ **서비스 연계 (4대영역별)** ⇨ **상담내역 사후관리** ⇨ **만족도 조사 및 평가**

○ 노후준비협의체 운영 현황

- 운영 총괄 및 핵심 기능

· **(총괄부서)** 돌봄지원과(부천시 신중년 노후준비지원센터)

· **(주요역할)** 노후준비 진단·상담, 서비스 연계, 자원 발굴, 인식 개선 홍보

- 분야별 참여 기관 및 서비스 현황

구분	재무	건강	여가	대인관계
참여 기관	**국민연금공단 등 10개 기관**	**부천시보건소 등 3개 기관**	**부천여성회관 등 7개 기관**	**부천시일삶지원센터 등 8개 기관**
주요 서비스	• 재무상담 및 설계 • 취업정보 제공 • 취업교육 및 훈련	• 운동상담 • 건강프로그램 • 정신건강프로그램	• 평생학습 및 교육 • 자원봉사(사회공헌) • 여가프로그램	• 대인관계 상담 • 우울증 및 정신건강 • 관련 프로그램 운영

- 협의체 기능 및 역할

항목	세부 내용
자원 공유	노후준비 관련 정보 및 자원의 상호 공유와 연계
성과 관리	추진 실적 및 계획 공유, 진행 현황 정기 점검
네트워크	서비스 지원을 위한 유관기관 간 밀접한 협력 방안 논의
교육·홍보	노후준비서비스에 대한 대시민 교육 및 홍보 활동
프로그램 개발	체계적인 노후준비를 위한 신규 서비스 및 프로그램 개발

□ 추진일정

○ (2026. 1. ~ 2.) 운영 계획 수립 및 프로그램 계획 및 추진
홍보 채널 추가 개설 및 플랫폼 정비 등

○ (2026. 3. ~ 6.) 노후준비협의체 상반기 회의 개최
찾아가는 홍보 부스 운영

○ (2026. 7. ~ 10.) 유관기관 협업 특화사업 및 권역별 특강 운영
노후준비협의체 하반기 회의 개최

○ (2026. 11. ~ 12.) 연간 운영 성과 분석 및 만족도 조사 실시

□ 홍보계획

○ **디지털 소통 강화 및 현장 홍보 확대**

- **(디지털 소통 강화)** 홍보 채널 다양화(페이스북 등) 및 플랫폼 정비(카카오 채널, 홈페이지 등)
- **(현장 홍보 확대)** 복지관, 구청, 지역축제 및 행사 시 찾아가는 홍보 부스 운영 확대 추진으로 센터 인지도 제고

5-6 부천 청년 드림주택 지원을 통한 안정적인 주거환경 조성

주관부서	공동주택과	협조기관/부서	한국토지주택공사
담당팀	주거복지팀	연락처	032-625-3611

□ 추진배경

○ **주거 질의 양극화**: 청년 가구 대부분이 임차(82.6%) 거주, 월 소득의 20.3%를 주거비(월 임대료)로 지출하는 등 타 세대 대비 주거 수준 취약

※ 최저주거기준 미달가구: 일반가구 3.8% vs **청년가구 8.2%** ('24. 국토부 주거실태조사)

○ **청년 주거지원 사각지대 발생**: 청년매입임대주택 거주 청년은 청년 월세 지원 대상에서 제외되며, 주거급여 등 주거비 지원을 받지 못하는 경우가 88%에 달함

※ 부천시 LH 청년매입임대 415호 중 주거급여 수급 가구 49호('25. 12. 기준)

□ 세부 추진사항

○ 부천 청년 드림주택: 부천시 청년의 주거 안정을 목적으로 본인 부담 월 1만 원을 제외한 임대료를 지원해 주는 공공임대주택

○ 시행 시기: 2027. 1월(예정)

○ 대상 주택: 부천시 소재 LH 청년매입임대주택

○ 지원 대상: 대상 주택에 임대차계약을 체결하여 거주하는 청년*

* 「기존주택 등 매입임대주택 업무처리지침」에 따라 LH에서 모집 및 선정된 자

○ 지원 내용: 월 임대료 지원(호당 월 25만 원 한도)

- 본인 부담금: 월 임대료 1만 원, 보증금 및 관리비

○ 지원 한도: 임대차계약 기간 내 최장 2년, 평생 1회 지원

○ 지원 방식: 임대료 차액을 협약 기관(LH)에 보전 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 연 100호 이내 지원

- 2년 차 이후 연 200호 이내, 공급 상황 및 협약 규모에 따라 변경

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 대상자 월 임대료 부담: 월 20~25만 원* * 청년 매입임대주택 평균 임대료	• 대상자 월 임대료 부담: 1만 원 • 임대료 차액: 시 → LH 지원 (호당 월 25만 원 한도)

- 산출 근거: 100호×월 250,000원×12개월 = 300,000,000원

□ 추진체계

부천시	한국토지주택공사(LH)
▶ 사업 홍보 ▶ 지원 대상자 심사 및 선정 ▶ 임차료 지원	▶ 공공임대주택 공급 ▶ 공공임대주택 입주자 모집, 선정, 계약 ▶ 지원 대상자 관리 및 공유 ▶ 임대료 본인 부담금(1만 원) 징수 및 차액 시 청구

□ 추진일정

사회보장제도 신설 협의	▶	조례 제정, 예산 편성	▶	부천시↔LH 업무협약 체결	▶	사업 홍보 및 실행 체계 마련
'26. 6. ~ 7.		'26. 7. ~ 10.		'26. 11. ~ 12.		'26. 11. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 부천시 홈페이지, 경기주거복지포털: 웹 포스터, 카드 뉴스 게재

○ 부천시 알림톡, SNS 및 보도자료 활용

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 부천대장 도시첨단산업단지 전략적 조성

주관부서	전략담당관	협조기관/부서	LH, 부천도시공사 부천산업진흥원
담당팀	첨단산업조성팀	연락처	032-625-2746 032-625-2751

□ 추진배경

○ 뛰어난 접근성과 가격경쟁력을 갖춘 산업시설용지를 공급하여 우수 기업을 유치하고, 직주근접이 가능한 양질의 일자리를 창출함으로써 자족도시 기반을 구축

□ 현황(문제점) 진단

○ 부천시는 1만 3천여 개의 중소·제조기업을 기반으로 성장해 옴

○ 그러나, 고부가가치를 창출하는 대·중견기업 등 선도기업 부재로 재정자립도 하락과 청년 인구 유출 등 구조적 한계에 부딪힘

□ 추진방향

○ 제3기 신도시 내 도시첨단산업단지를 조성하여 직·주·락이 조화를 이루는 첨단산업도시로 도약

○ 중견기업 이상의 기업 유치를 통해 안정적인 일자리 기반을 조성하고, 고급·청년 인구 유입과 지역 정착 유도

□ 세부 추진사항

○ 부천대장 도시첨단산업단지 조성

- (사업명) 부천 대장 제1·제2 도시첨단산업단지 조성
- (기간/위치) 2024. ~ 2029. / 부천시 오정구 대장동·오정동 일원
- (조성면적) 560,544㎡ ※ 대장 공공주택지구 344만㎡
- (시행사) 경기도, 한국토지주택공사, 부천도시공사

구분	제1 도시첨단산업단지(서측)	제2 도시첨단산업단지(동측)
조성면적	334,387㎡	226,167㎡
산업시설용지	14개 필지(206,861㎡)	26개 필지(137,560㎡)

○ 우수한 기업 유치 추진

※ 기업 유치 실적

입주기업명	위치(필지)	토지면적	건축물용도	입주계약일
대한항공	제2산업단지 (산업2-7)	72,140㎡	제조& 교육연구시설 등	'25. 12. 15.
SK이노베이션	제1산업단지 (산업1-1)	26,191㎡	교육연구시설	〃
SK하이닉스	제1산업단지 (복합1)	19,344㎡	교육연구시설	〃
DN솔루션즈	제1산업단지 (산업1-2-1)	14,757㎡	교육연구시설	〃

○ 이전기업 종사자 공공주택 특별공급 추진

- 「경기도 주택 특별공급에 관한 지침」 개정 건의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 산업단지 수 : 1개소(290,884㎡)	- 산업단지 수 : 3개소(851,438㎡)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 성장기업의 이탈 및 생산인구 감소 - 노후 공업지역으로 교통 등 기반 시설 및 인프라 부족	- 편리한 교통 인프라를 갖춘 산업단지를 조성하여 경쟁력 있는 기업을 유치하고, 일자리 창출을 통한 청년인구 유입

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ : 우수기업 유치

○ 2029. 1. ~ : 산업단지 일반분양

○ 2029. 12. : 조성 완료

□ 홍보계획

○ 타깃기업 목록화를 통한 맞춤형 유치 홍보

- 최고경영자 세미나 방문홍보, 타깃기업 방문설명 등

○ 브로슈어 제작, 홈페이지 운영, 인터넷 포털 등 기업유치 홍보

6-2 골목상권 활성화사업 지원

주관부서	지역경제과	협조기관/부서	부천산업진흥원 상권활성화센터
담당팀	상권활성화팀	연락처	032-625-2726

□ 추진배경

○ 경기침체 및 소비위축과 온라인·대형 상점과의 경쟁 심화로 매출 감소 및 상권 활력이 저하되는 상황

○ 지속가능한 상권 생태계 조성과 상권 특성을 고려한 골목상권 경쟁력 강화 및 상권 활성화 필요

□ 세부 추진사항

○ 골목상권 맞춤형 마케팅 지원

- 부천상권페스타 소비촉진 공동 행사 추진
- 상인회 자율 기획·집행을 통한 상권별 특색 반영 프로그램 구성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 부천시 상권 연계 행사를 통해 지역 상권과 상생·협력 토대 마련
- 소비인구 유입 및 매출 증대 등 지속가능한 상권 생태계 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별상권별 홍보 및 마케팅 역량 부족 • 상권 간 연계 미흡	• 소비촉진 행사 추진으로 소비자 방문 증가 및 매출 증대 • 상인회 중심 자율 운영을 통한 상권 간 협력 기반 확대

□ '26년 소요예산

○ 골목상권 맞춤형 마케팅 지원: 310,000천원 (상권활성화센터 출연금)

□ 추진일정

○ 행사 방향 설정 및 세부사항 논의 (‘26. 4 ~ 5월)

○ 수행사 선정 및 상권페스타 기획 (‘26. 6 ~ 8월)

○ 상권페스타 홍보 (‘26. 8 ~ 9월)

○ 상권페스타 개최 (‘26. 10월)

□ 홍보계획

○ 부천시 홈페이지, 현수막, 시정홍보전광판, 버스정보시스템, 도서관 전광판, 부천 알리미 및 SNS 등에 행사 기간 및 내용 등 홍보

6-3 사회연대경제 활성화 사업

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	시 소속 전부서/사회적경제기업/대학
담당팀	사회적경제팀	연락처	032-625-2701

□ 추진배경

○ 빈부격차, 고용불안, 고령화, 저성장·저고용 등 복합적 구조문제가 심화되면서 시장과 정부의 기존 방식만으로는 사회문제 해결에 한계가 있다는 인식이 확산

○ 사회연대경제는 협력과 연대를 기반으로 취약계층 일자리 창출, 사회서비스 개선, 지역공동체 상생 등 다양한 사회적 가치를 실현할 수 있는 대안적 경제모델로 주목

○ 현 정부에서 사회연대경제를 국정과제로 설정

□ 세부 추진사항

○ 시옷스쿨(인재양성) 통한 초기 창업 방법 지원

○ 사회적경제기업 생애주기별 판로 및 경영 맞춤형 지원

○ 기업의 수요에 따른 맞춤형 지원책 홍보(시옷레터),
시옷패밀리 활용 기업 활동 콘텐츠 배포

○ 통합돌봄사업의 사회적경제조직 참여확대와 지역 기반 구축

○ 지역혁신중심 대학지원체계(RISE)사업과 연대

○ (예비)사회적기업 재정지원 및 일자리창출

○ 사회적기업, 마을기업 인·지정 및 협동조합 설립지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사회적경제조직 수 연간 2% 증가
- 사회적경제조직 전체 수 대비 상생, 협력사업 참여 수 비율 30%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사회적경제는 개별 조직별 지원과 정책이 분절적으로 운영되어 법적 기반, 전달체계, 금융지원이 흩어져 있는 한계	• 사회연대경제로 전환되면 기본법과 통합 추진체계를 바탕으로 조직 간 연대, 금융 접근성, 공공구매, 지역 순환경제가 함께 강화되어 고용 창출, 양극화 완화, 지역소멸 대응 효과를 보다 체계적으로 기대

□ '26년 소요예산

○ (사업비) 8.3억 원(국비 3.1억, 도비 1억, 시비 4.2억)

□ 추진체계

○ (관내 4개 대학교) RISE 사업 연계

○ (사회적경제기업) 여러 사회연대경제 관련 시책 주도적 참여

○ (시 소속부서·산하기관) 사회적경제기업 제품 적극 구매

□ 추진일정

○ 사회적 경제활성화 계획 수립('26. 1월)

○ 단비기업 창업지원사업('26. 2~11월)

○ 사회적경제교육 '시옷스쿨'('26. 2~12월)

○ 사회적경제 우선구매 담당자교육('26. 4월)

○ 사회연대경제 주간 워크숍 및 대표자 회의('26. 7월)

○ ESG 우선구매 박람회 및 사회적경제 나눔장터('26. 9월)

○ 사회적경제기업 성과공유회('26. 12월)

□ 홍보계획

○ (온라인) 홈페이지, 네이버 블로그, 페이스북 등 7개 채널

○ (홍보물 제작) 캐릭터를 활용한 친근한 디자인의 홍보용 굿즈 제작

○ (행사) ESG 우선구매 박람회, 사회적경제 나눔장터

○ (교육) 사회적경제교육 '시옷스쿨', 사회적경제 우선구매 교육

6-4 부천형 지역혁신 플랫폼 '일드림센터' 청년 취·창업 지원

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	㈜부천지역노사발전협의회
담당팀	일자리정책팀	연락처	032-625-2683

□ 추진배경

○ 청년층의 고용 불안 및 지역산업 간 인력 미스매치 문제를 해소하기 위해, 지역의 맞춤형 취·창업 지원체계 필요

○ 일드림센터를 중심으로 지역 내 기업·기관·인재를 연계하는 협력 체계를 구축하여 지속가능한 지역 일자리 생태계 조성

□ 세부 추진사항

○ 추진방향

- 지역산업 수요 기반 직무훈련과 취업연계를 통한 지역 인력-기업 매칭 강화
- 개인 맞춤형 진로상담 및 사후관리로 지속적인 고용유지 지원
- 유관기관 및 기업과 협력을 통한 지역 일자리 연계 플랫폼 구축

○ 사업내용

구 분	과 정 명	사 업 내 용
청년 맞춤 취업지원	청년 시동(始動)	저의지 청년 대상 동기부여 및 기초역량 강화
	청년 취업 브릿지	이력서·면접 등 취업역량 강화 지원
	청년 취업 집중 클리닉	1:1 맞춤형 컨설팅 및 집중 취업지원
지역특화 취업지원	전산회계·오토캐드	지역수요 기반 직무교육 및 취업연계
	ERP 물류·생산	직무 맞춤 교육 및 취업연계
	스마트워크 전문가 사무원	디지털 사무직무 교육 및 취업연계
창업 지원	AI 숏폼·라이브커머스 창업가	콘텐츠 제작 중심 창업역량 강화
	AI 활용 E-커머스 창업가	AI 기반 마케팅 창업교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

(단위 : 명)

구 분	과 정 명	목표			비 고
		모집	수료	취·창업	
	계	**168**	**139**	**102**	
청년 맞춤 취업지원	청년 시동(始動) 프로그램	20	16	14	
	청년 취업 브릿지	50	40	32	
	청년 취업 집중 클리닉	14	14	-	장기 미취업 수료자 대상
지역특화 취업지원	취업연계형 AI활용 전산회계·오토캐드 다기능 과정	18	15	12	
	AI활용 ERP물류·생산사무&지게차 전문가 양성과정	18	15	12	
	AI플랫폼 기반 스마트워크 전문가 사무원 취업과정	15	12	10	
창업 지원	AI 숏폼&라이브커머스 창업가 양성과정	18	15	12	
	휴먼인터루프(HITL) AI융합 E-커머스 창업가 양성과정	15	12	10	

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 취업지원 서비스 분절 운영 • 지역산업과 인력 간 미스매치 발생 • 청년의 지역 이탈 지속 • 기업의 인력 확보 어려움	• 교육-상담-취업 연계 통합 지원체계 구축 • 지역 수요 기반 인재양성 및 취업연계 강화 • 청년 지역 정착 및 인력 순환 구조 형성 • 기업 맞춤형 인력 공급 및 수급 안정화

□ '26년 소요예산

○ 일드림센터 운영 예산: 599,954천원(전액 시비)

□ 추진체계

구 분	기 관 명	역 할
대표기관	부천시(일자리정책과)	사업 총괄, 사업비 정산
실행기관	부천시일드림센터 (㈜부천지역노사발전협의회)	사업 수행, 교육 운영 및 보고, 취업연계 등
협력기관 (기업지원)	부천산업진흥원, 부천테크노파크발전협의회, 부천상공회의소, 조명산업연구원, 한국생산기술연구원, 부천금형사업협동조합, 몰드밸리입주사협의회	기업지원 네트워크
협력기관 (참여자지원)	국민취업지원제도 운영기관, 부천고용복지플러스센터, 부천일자리센터, 경기도일자리재단, 부천 소재 대학 및 특성화고	참여자 연계 협업 네트워크

○ 민·관·산 협력 거버넌스 활성화(지역 자생력 강화)

- 기업 수요 기반 교육과정 공동 설계 및 현장 수요 반영
- 기업 연계 매칭을 통한 취업연계 및 지역 정착지원 강화

□ 추진일정

○ (1~2월) 사업계획 수립 및 확정

○ (2~11월) 교육생 모집·홍보, 각 과정별 교육훈련, 취·창업 연계 운영

○ (12월) 사업평가 및 결과 보고

과 정 명			1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
청년 맞춤 취업 지원	청년 시동(始動) 프로그램	모집				■	■			■	■			
		훈련					■				■			
		취업지원					■	■	■	■	■	■	■	■
	청년 취업 브릿지	모집	■	■	■	■	■	■	■	■				
		훈련		■	■	■			■	■				
		취업지원		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	청년 취업 집중 클리닉	모집					■	■			■	■		
		훈련						■				■		
지역 특화 취업 지원	취업연계형 AI활용 전산회계·오토캐드 다기능 과정	모집				■	■	■						
		훈련						■	■	■	■			
		취업지원								■	■	■	■	■
	AI활용 ERP물류·생산사무&지게차 전문가 양성과정	모집		■	■									
		훈련				■	■	■						
		취업지원					■	■	■	■	■	■	■	■
	AI플랫폼 기반 스마트워크 전문가 사무원 취업과정	모집							■	■				
		훈련									■			
		취업지원									■	■	■	■
창업 지원	AI 숏폼&라이브커머스 창업가 양성과정	모집		■	■									
		훈련			■	■	■							
		창업지원			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	휴먼인터루프(HITL) AI융합 E-커머스 창업가 양성과정	모집					■	■						
		훈련						■	■	■				
		창업지원						■	■	■	■	■	■	■

□ 홍보계획

○ 2026. 2. ~ 11. 모집기간 중 집중 홍보

- (온라인) 홈페이지, SNS, 카카오채널 등
- (오프라인) 현수막, 전광판(DID·전자게시대), 포스터, 전단 등

6-5 「B-뷰티」 수요맞춤형 마케팅&디자인 융합인력 양성

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	㈜부천지역노사발전협의회
담당팀	일자리정책팀	연락처	032-625-2683

□ 추진배경

○ 시 민선 8기 공약인 '4차산업 융합단지 조성'과 연계하여, 부천밸리(B-밸리) 내 뷰티산업을 지역 성장 동력으로 집중 육성

○ 관내 화장품 중소기업의 고질적인 인력난을 해소하고, 청년들에게 지역 정주형 일자리를 제공하여 도시 자생력 강화

□ 세부 추진사항

○ 지역 산업 수요 기반의 융합형 직무 훈련

- 데이터 기반의 마케팅과 사용자 경험 중심의 디자인 역량 통합 교육
- 뷰티 산업 트렌드인 숏폼 및 디지털 커머스 대응 역량 강화

○ 구인 협력 네트워크 기반의 맞춤형 채용 연계

- 부천시화장품기업협의회, 부천산업진흥원 등과 협력하여 기업별 구인 수요를 실시간 파악하고 인재 매칭

○ 지속 가능한 고용 유지를 위한 혁신적 사후관리

- 수료생 및 구인 담당자 만족도 조사를 통한 환류 체계 구축 및 고용 유지율 제고를 위한 집중 관리

○ 교육과정

교육과정	교육시간 × 개설횟수	비고
디지털 마케팅(CX)	112H × 2회	20명 × 2회 315시간 × 2회 1일 7시간, 45일 × 2회
웹디자인(UX/UI)	109H × 2회	
영상콘텐츠 제작	36H × 2회	
사무자동화	44H × 2회	
취업특강	14H × 2회	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구 분	목 표	비 율
훈련	40명	-
수료	32명	훈련생 중 80%
취업	26명	수료생 중 80%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일반적·범용적 마케팅 교육 위주 • 기업-구직자 간 정보 불균형 및 미스매치 • 취업 후 단절 및 이탈 발생 가능성	• 부천 특화 뷰티 산업 맞춤형 인재 공급 • 구인 협력 네트워크를 통한 정밀 매칭 • 집중 사후관리를 통한 지역 정착 유도

□ '26년 소요예산

○ 115,727천원(도비 104,155천원 / 시비 11,572천원)

□ 추진체계

구 분	기 관 명	역 할
대표기관	부천시(일자리정책과)	사업 총괄, 사업비 정산
실행기관	부천시일드림센터 (㈜부천지역노사발전협의회)	교육 운영, 훈련생 관리 및 취업 지원
기업지원 및 구인협력	부천테크노파크발전협의회, 부천상공회의소, 부천산업진흥원, 부천시화장품기업협의회 등	기업 네트워크 구축 및 구인 수요 발굴
연구 및 전문자문	조명산업연구원, 한국생산기술연구원, 부천금형사업협동조합, 한국금형센터 등	특화 산업 직무 자문 및 기술 지원
참여자 발굴 및 연계	부천고용복지플러스센터, 부천일자리센터, 경기도일자리재단, 관내 대학 및 특성화고 등	훈련 참여자 모집 및 고용 서비스 연계

□ 추진일정

과 정 명	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
• 과정 홍보												
• 1,2기 홍보 및 참여자 모집, 선발												
• 현장밀착형 기능양성 강사 섭외 • 직업준비교육 강사섭외												
• 1,2기 마케팅&디자인전문가 양성 • 취업기초소양 교육 실시												
• 인재 및 기업 맞춤형 채용 연계 구인수요발굴												
• 사업평가(내부평가) 및 중간평가												
• 취업 연계 및 사후관리												
• 자체 평가보고서 등 작성												

□ 홍보계획

○ 2026. 1. ~ 2. / 4. ~ 5. : 교육과정 홍보

- (온라인) 홈페이지, SNS, 카카오채널 등
- (오프라인) 현수막, 전광판(DID·전자게시대), 포스터, 전단 등

6-6 부천문화콘텐츠(B-콘텐츠) 성장지원플랫폼 운영

주관부서	콘텐츠관광과	협조기관/부서	한국만화영상진흥원, 경기콘텐츠진흥원 등
담당팀	콘텐츠육성팀	연락처	032-625-9366

□ 추진배경

○ **만화·영상분야 강점을 기반으로 콘텐츠산업 전반 확장 필요**

- 뛰어난 산업기반*을 바탕으로 AI 등 신기술 분야를 연계하고, 창의 인재 유입과 산업활성화를 견인하는 거점으로 도약

*인재양성(AI영상교육센터 등), 인프라 및 지원기관(웹툰융합센터, 청년예술인 주택, 경콘진 본원, 만진원 등), 네트워킹(국제축제 등), 재정(지원사업, 부천펀드)

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 관내 문화콘텐츠 기업 및 창작자

○ 주요내용 : 인재-인프라-네트워크-재정지원이 맞물린 콘텐츠 융합 생태계 구축(기업 육성 프로그램 운영 및 비즈 네트워킹)

구분	① 재정지원	② 성장지원/판로개척	③ 네트워킹 활성화
주요 내용	• **콘텐츠 개발비 지원** (관내기업 7개사) • **부천콘텐츠펀드 연계** (4기 펀드 신규조성, 관내기업 30억 투자) • **부천콘텐츠기업 특례보증** (경기신용보증재단 공동추진)	• **맞춤형 전문 컨설팅** (10개사, 각 3회 이상) • **경기웹툰페어 신규유치** (9월/ 경기도-경콘진협업) • **투자상담회/네트워킹 데이** (10월/ 투자사-배급사 매칭) • **해외 콘텐츠마켓 참가** (10월/ 8개사 내외 지원)	• **부천콘텐츠밸리 운영** (입주시설 연계 강화) • **부천문화산업공동협력체** (문화산업 5개 기관 협업, 정책·사업 개발) • **소규모 네트워킹** (기관·기업 수요기반 매칭) • **지·산·학 협업사업** (제3회 웹툰융합공모전 개최 및 창업 교육)

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 30개社 이상 성장지원, 투자유치 2건 이상, 신규펀드 결성(결성액 150억 이상), 청년 취·창업 10팀(30명) 일자리 창출 등

○ (기대효과) 컨설팅부터 투자 유치까지 전방위 지원으로 고부가가치 산업을 육성하여 지역경제 활성화 및 역동적인 젊은 도시 브랜드 확립

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 170,000천원(시비100%)

- 컨설팅 및 투자유치 지원(85,500천원, 해외판로개척 84,500천원)

□ 추진체계

기 관	역 할	비 고
부 천 시	· 총괄 사업추진	
한국만화영상진흥원	· 부천콘텐츠펀드 및 콘텐츠밸리 운영	
경기콘텐츠진흥원	· 콘텐츠밸리 운영, 경기웹툰페어 주최	
관 내 대 학 (부천대·서울신대)	· RISE 사업(창업교육 등) 추진 · 제3회 부천웹툰융합공모전 개최	
부천산업진흥원, BIFAN, BIAF 등	· 문화산업 정책개발 및 협업사업 발굴·추진	

□ 추진일정

○ (5월) 참여기업 공모 및 선정

○ (5~11월) 육성 프로그램 운영, 해외 판로개척 사업, 투자 연계 지원

○ (9월) 투자상담회・네트워킹 데이 및 콘텐츠마켓 개최

○ (12월) 연차보고서 제작・배포

□ 홍보계획

○ 시·유관기관 홈페이지 게시 및 보도자료 배포

○ 사업성과 연차보고서 제작 및 배포(100부)

6-7 지역혁신중심 대학지원체계(RISE) 사업 추진

주관부서	청년청소년과	협조기관/부서	관내 대학 등
담당팀	대학협력팀	연락처	032-625-3714

□ 추진배경

○ 지역의 청년 인구 수 감소 → 지역 정주 인구 확보 필요

○ 대학이 지역사회 공헌 및 현안 해결의 주체로서 성장하도록 유도

○ 기업과 구직자 간 미스매치 해소를 위한 기업 수요 맞춤형 인재 양성 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업내용 : 관내 4개 대학과의 협력을 통한 지역 현안 해결

- **가톨릭대학교 : 전통시장 스마트 상권 기반 조성**
  - 대학의 인적·물적 자원과 연계를 통해 역세권 및 원도심 상권 활성화를 촉진하기 위한 지역과 대학의 상생협력 모델 구축 및 확산
- **서울신학대학교 : 이주배경 아동·청소년 지원플랫폼 강화 사업**
  - 이주배경 아동·청소년을 위한 지원 플랫폼의 안정적 운영과 서비스 확장을 통해 맞춤형 성장 지원 및 사회통합 강화
- **부천대학교 : AI 콘텐츠 및 웹툰융합 분야 청년 창업지원**
  - AI 콘텐츠 제작 특화 인재양성을 통해 청년창업을 활성화하고 웹툰 분야에 대한 직무 및 창업교육으로 청년 웹툰창조기업 육성
- **유한대학교 : AI 영상 및 K-웰니스 클러스터 조성**
  - AI 영상 산업 및 K-웰니스 산업을 선도하는 부천형 클러스터 기반을 구축하고 지역과 대학의 동반성장 모델 실현

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지산학 협력을 통한 지역 혁신구조 구축
- 지역 인재 양성, 취·창업, 정주기반으로 이어지는 생태계 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 인재의 타 지역 유출 • 대학 교육과 산업 현장 수요의 괴리 • 단편적이고 일시적인 지산학 협력	• 교육-취업-정주로 이어지는 선순환체계 확립 • 기업 수요 맞춤형 인재 양성 • 지속가능한 지산학 협력 생태계 구축

□ '26년 소요예산

○ (가톨릭대학교) 스마트 상권 기반 조성사업 : 2억

○ (서울신학대학교) 이주배경 아동·청소년 지원플랫폼 강화 사업 : 1,875만원

○ (부천대학교) 부천 AI크리에이터 및 웹툰융합 취·창업 지원사업 : 7천만원

○ (유한대학교) AI만화영상 및 K-웰니스 클러스터 조성사업 : 7천만원

□ 추진일정

○ (가톨릭대학교)

- 스마트상권추진위원회, 스마트상권청년사업단 발족(26. 3.)
- 콘텐츠 개발, 행사 기획 및 운영(26. 4.~10.)
- 아카이빙 제작 및 발표(26. 10.~12.)

○ (서울신학대학교)

- 지역 기반 통합 지원 협의체 구축(26. 4.)
- 부천시 이주배경 아동·청소년 현황 조사 및 분석(26. 4.~5.)
- 온라인 정보 플랫폼 구축 및 맞춤형 프로그램 개발 및 운영(26. 5.~12.)

○ (부천대학교)

- 기업 대상 사전 설명회 및 협약 체결(26. 3.)
- 교육과정 설계 및 개발(26. 4.~5.)
- 반 구성 및 직무・창업교육(26. 6.~8.)
- 창업팀 선발 및 창업지원(26. 9.~11.)
- 사업 성과공유(26. 12.)

○ (유한대학교)

- AI만화영상기반 전문가과정 운영(26. 5.~7.)
- 신소재기술개발컨설팅, 재직자 직무향상교육(26. 8.~9.)
- 리빙랩 프로그램, 의료관광코디네이터 양성과정 운영(26. 10~12.)

□ 홍보계획

○ 시 보도자료, 대학별 자체 홍보수단(홈페이지, SNS)등을 통해 홍보 실시

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 부천시 맘편한 임산부 우선이용(프리패스)제도 추진

주관부서	전략담당관	협조기관/부서	-
담당팀	인구정책팀	연락처	032-625-2932

□ 추진배경

○ **저출산 심화 속, 인구위기 극복 위한 임산부 배려 환경 조성 중요**

- 합계출산율 0.615명, 도 내 최하위 수준 ※ 경기도 합계출산율-0.789
- 2021년부터 출생보다 사망이 많은 데드크로스 지속

※ 출생-3,174명, 사망-4,599명(2024년 기준)

- 시설 이용 과정에서 겪는 불편과 그릇된 시선은 임신을 부담으로 인식하게 하여 출산 기피 요인에 영향

※ 배려했다는 일반인과 배려를 받았다고 한 임산부 간에 인식격차 26.5%p/ 인구보건복지협회 발표(2025)

○ **저출산 대응 및 인구정책 일환, 임산부 프리패스 제도시행 지시**

☞ 저출생 대응 및 인구정책 일환으로 시 및 산하기관 민원 창구 ·공공문화시설 등에서 임산부 프리패스(우선응대) 제도 도입 방안 검토

☞ 대형마트·금융기관·문화센터 등 민간 부문과의 협력 확대를 통한 임산부 우대 정책 확산 추진 (2025-22, 시장지시사항)

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 지속 추진

○ 사 업 명: 부천시「맘편한 임산부 우선이용 제도」추진

- 임산부가 관내 공공기관, 은행, 백화점 등 지역 시설 이용 시 대기 없이 우선적으로 서비스를 받을 수 있도록 지원체계 마련

○ 사업대상: 임산부(임신중이거나 분만 후 6개월 미만인 여성)

○ 사업예산: 비예산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시 및 산하기관 민원창구, 공공·문화 시설 등에 맘편한 임산부 우선창구 등 제도 도입
- 대형마트, 금융기관, 문화센터 등 민간 부문과의 협력 확대를 통해 맘편한 임산우 우선이용제도 확산

○ 기대효과: 임산부가 배려받는 도시 환경 조성 및 시민 공감대 형성

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 임산부 배려에 대한 인식부족 • 공공·민간 시설 이용시 임산부 대기불편 등	• 임산부 배려문화 확산, 시민 공감대 형성 • 우선창구 등 운영으로 이용편의 향상

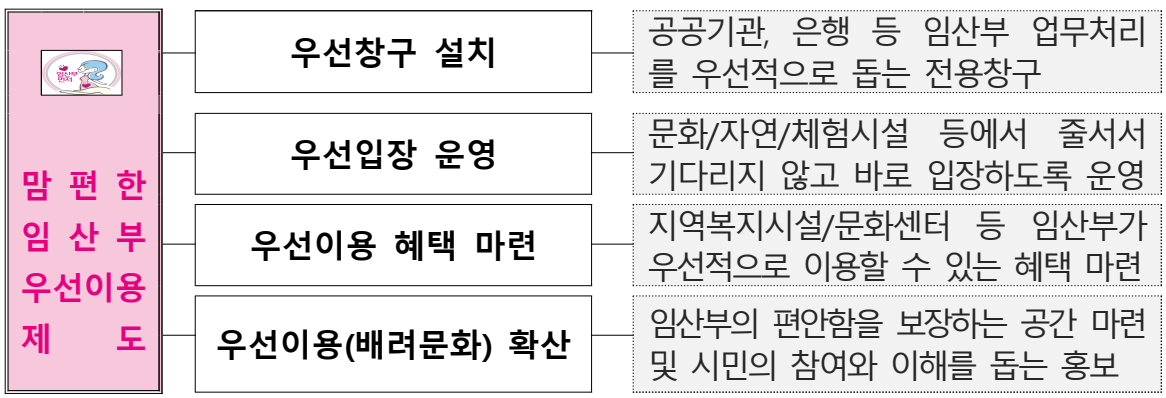
□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 부천시 임산부 예우 및 지원에 관한 조례(2025.12.22. 제정)

□ 추진체계

○ 맘편한 임산부 우선이용제도 참여기관 : 136개 기관 및 부서 등

- (우선창구) 구청(3), 동(37), 보건소(2) 민원창구 / 농협(48개지점), 기업은행(18개지점), 새마을금고(5), 신협(1), 우체국(2), 세무서(1) 우선창구
- (우선입장/매표/계산) 자연생태공원(루미나래1), 수피아(1), 부천FC(1), 안스베이커리(1), 부천문화예술시설(3)
- (임산부 또는 임산부 양육 자녀 우선이용혜택) 종합사회복지관(5), 부천시여성회관, 청소년센터(4), 건강가정지원센터, 일쉼지원센터 프로그램



□ 추진일정

운영기반 조성 **('25.11.~12.)**	• **「맘편한 임산부 우선이용 운영 가이드(매뉴얼)」 마련** • 민·관 참여기관 및 참여 부서 발굴, 사전협의 실시

⇩

운영체계 설계 **('25.12.~'26.1.)**	• 참여기관(부서) 파악 및 운영계획(유형,설치내용 등)검토 • 시민의 참여와 이해를 돕는 홍보 영상 제작

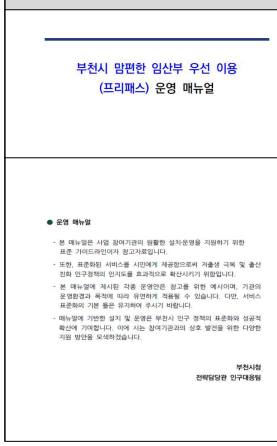
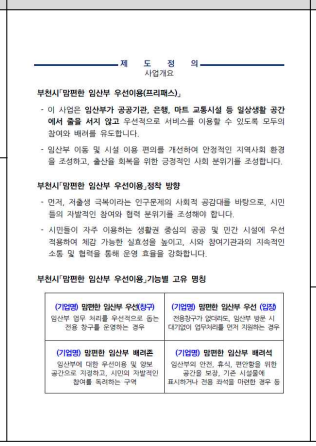
⬇

시행 및 확산 **('26.1.~)**	• **부천시 맘편한 임산부 우선이용 제도 시행** • 업무협약, 추진 공유, 참여기관 확대, 제도개선 등

□ 홍보계획

○ **「부천시 맘편한 임산부 우선이용 제도 운영 가이드」 마련 및 배포를 통해 공공·민간 전반으로 정책 확산 유도**

- 참여 기관이 별도 기획 과정 없이 즉시 활용할 수 있는 운영가이드 및 디자인(도안)을 제공하여 제도 도입 적극 지원
- 통일된 시각 기준 제시로 시민의 정책 인지도와 신뢰도를 제고

표지/안내	제도소개	엠블럼 안내	표찰,스티커 도안등
			

○ 제도 소개 및 참여기관 모집 위한 홍보영상 제작(홍보담당관 협조)

7-2 전자시민증 기반 모바일 스마트도시플랫폼「부천in」운영

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	자치분권과, 상동도서관 부천도시공사(스마트도시사업부)
담당팀	스마트기획팀	연락처	032-625-3874

□ 추진배경

○ **(분산된 행정서비스)** 다양한 행정서비스가 여러 포털에 분산되어 있어 이용 불편 및 서비스 접근성 저하

- 행정, 복지, 문화, 교통 등 다양한 서비스가 개별 웹서비스로 운영되어 시민의 정보 접근 어려움 가중
- 통합 모바일 플랫폼 부재로 인해 시민이 필요 정보 탐색에 소요하는 시간 및 비용 증가

○ **(전자시민증 기반 부천in 앱 출시)** 전자시민증 기반 모바일 스마트도시플랫폼(부천in) 앱 오픈('25. 7.) 및 원스톱 서비스 제공

- 인적정보 기반한 자격 통합 인증 모바일앱 구축
- 무정차 주차정산, 공공시설 예약 등 생활밀착형 서비스 통합 제공

□ 사업개요

○ (기간/예산) '26. 1. ~ 12. / 40,300천원

○ ('25년 실적) 9,430명 가입('25. 7.~12., 6개월)

○ ('26년 목표) 누적 가입자 25,000명 달성

○ (주요내용) 전자시민증 기반 다양한 맞춤형 도시서비스 제공



□ 세부 추진사항

○ **(안정적인 부천in 서비스 운영)**

- 챗봇 서비스, 부천시 콜센터, 앱내 1:1문의 등 민원 접수 및 대응
- 주 단위 앱 서비스 운영 실적 점검 및 반기별 운영 성과 분석
- 이용 불편 사항을 종합적 검토하여 서비스 개선 방안 도출

○ **(주요 접점별 시민 맞춤형 홍보)**

- 요금 감면 혜택이 큰 집단 대상 집중 홍보

대상자	주요 혜택	홍보방식
고령자(65세 이상)	공영주차장 및 주민자치프로그램 50% 감면	- 행정복지센터, 장애인회관 등 현장 방문 및 안내 - 리플릿 배부 및 배너 설치
장애인		
다자녀가구		- 가족 단위 행사 현장 홍보

- 관내 대규모 행사・축제 時 **현장 홍보부스 운영**

  * 관내 꽃축제 관련 행사, 관내 3대 문화축제, 구청 체육대회 등

- 다중 이용 공공시설 온・오프라인 홍보

  * 도서관, 체육관, 공원. 박물관, 공영주차장, 주민자치센터, 평생학습센터 등

- 기존 홍보 채널 지속 운영(시 홈페이지, 전광판, BIS 등)

○ **(생활 밀착형 신규서비스 발굴)**

- 실물카드 모바일 연계, 감면인증 **부천in** 활용 등 인적정보 기반의 공공 행정서비스 신규 연계 서비스 지속 발굴
- **부천in** 고유 목적을 고려한 연계・확장 기준 마련
- 이용 현황, 시민 불편 분석, 만족도 조사 등 이용자 데이터 분석 기반 서비스 집중 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **누적 가입자수 25,000명 달성(12월 말 기준)**
- '25년 9,430명 ➜ '26년 25,000명(전년대비 165% 증가)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 다수의 개별 접근으로 불편함 증가 • 서비스 접근성 저하 및 정보 파편화	• 통합 모바일 플랫폼으로 원스톱 서비스 이용 가능 • 전자시민증 기반 맞춤형 서비스 자동 제공

□ ’26년 소요예산

○ 소요예산: 40,300천원(모바일 스마트도시플랫폼 운영 및 유지관리)

□ 추진체계

○ (총괄) 스마트도시과 (플랫폼 정책 수립 및 시스템 유지관리)

○ (운영) 자치분권과, 상동도서관, 부천도시공사 등(서비스 관리부서)

□ 추진일정

○ ’26. 3. ~ 12. : 홍보 계획 수립 및 홍보 실시

○ ’26. 4. ~ 12. : **부천in** 운영 및 유지관리 계약 체결, 안정적 운영

□ 홍보계획

○ (찾아가는 홍보) 동별 주민자치회(5/8/11월), 행사 홍보부스(5.~7.)

○ (다채널 홍보) 시 홈페이지, 소식지, DID, 유튜브 등

7-3 [대표과제] 디지털 행정전환 '모바일 전자고지 통합서비스' 구축운영

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	
담당팀	스마트기획팀	연락처	032-625-3874

□ 추진배경

○ **(디지털 행정과 비대면 수요 증가) 디지털 행정 혁신 변화와 비대면 업무 및 서비스 수요**에 따라 전통적 우편 고지 방식의 전환 필요

○ **(비효율적 우편 업무처리)** 수시, 다량의 반복적인 업무처리로 인한 직원 **피로도 가중** 및 **반송, 분실 등 시민 불편** 지속 발생

○ **(통합 필요성)** 모바일 전자고지 서비스가 **일부 부서에서만 운영**되고, **시스템 분산과 확장에 제약이 있어 전 부서가 활용할 수 있는 통합 시스템 구축** 필요

□ 사업개요

○ (기간/예산) 2026. 3. ~ 12. / 76,050천원

○ (사업규모) 모바일 전자고지 통합서비스 구축 및 5개 업무 적용

- 모바일 전자고지 통합서비스 인프라 구축
- 불법주정차 단속, 자동차 과태료, 버스전용차선 위반, 임대사업자 위반, 도서관 도서 연체 등 총 5개 업무 모바일 전자고지화
- 개인정보 처리 등에 관한 개인정보영향평가 실시

□ 세부 추진사항

○ 모바일 전자고지 통합서비스 인프라 구축

- 부서 내 유휴장비(서버 4대, 보안장비 1대) 활용하여 시스템 구성
- 오픈소스 기반의 서버 OS 및 DB 환경 구성

○ 모바일 전자고지서 제작

- 상용솔루션(e모바일 전자고지 솔루션) 구매
- 불법주정차 등 5개 업무 17종 적용 서식 고지서 제작

○ 개인정보영향평가(PIA) 실시

- 5만 명 이상의 정보주체에 관한 고유식별정보 처리에 따른 개인정보영향평가 의무대상
- 사전 위험요인 분석 및 도출, 개선방안 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ (추진목표) 모바일 전자고지 전환 가능한 업무 모두 적용

○ 기대효과

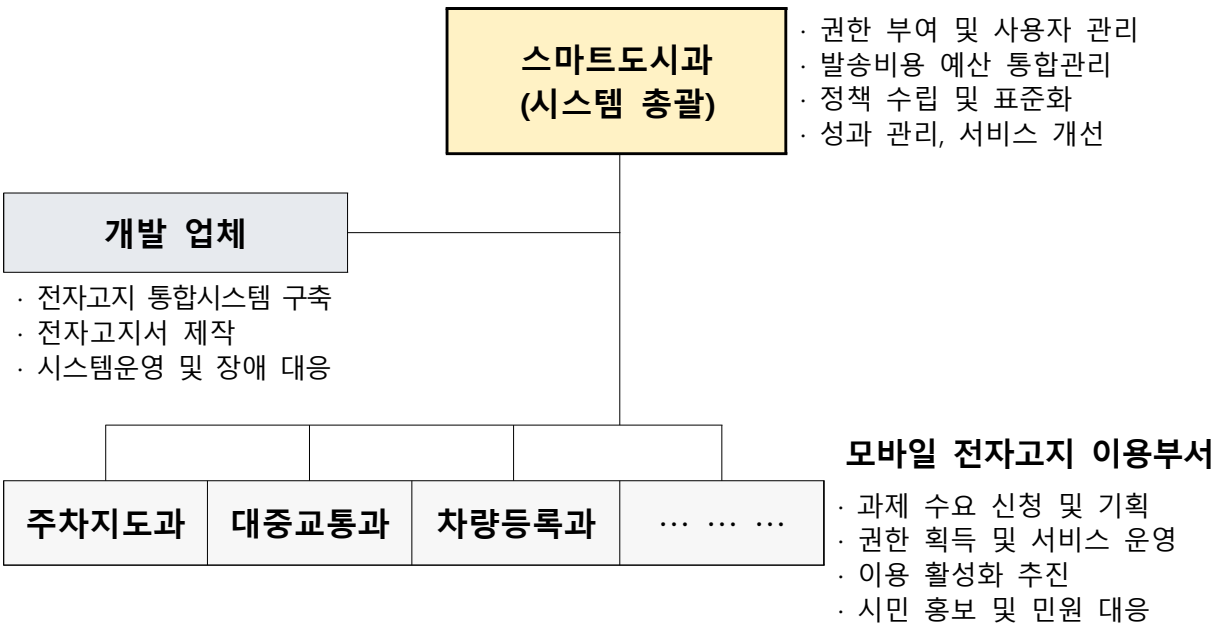
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 종이우편 고지로 인쇄·발송비용 발생 • 수령지연·분실, 행정처리 지연	• 전자고지 전달로 비용절감, 세입 증대 • 시민 편의성 증대, 행정 효율성 향상

□ '26년 소요예산

○ (소요예산) 76,050천원

- 솔루션 구매 및 전자고지서 개발 55,750천원
- 개인정보영향평가 20,300

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026. 4. ~ 6. : 인프라 환경 구성, 모바일 전자고지서 제작

○ 2026. 7. ~ 8. : 시범운영 및 안정화

○ 2026. 9. : 모바일 전자고지 통합서비스 정식 개시

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, DID, SNS 등 다양한 매체를 통한 홍보 활동

○ 부서별 전자고지 적용에 대한 개별 홍보 전개

7-4 업무 효율 강화 기반 홈페이지 운영 고도화

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	
담당팀	인터넷정보팀	연락처	032-625-2381

□ 추진배경

○ 시민 편의 중심의 홈페이지를 위한 사용자 환경 및 접근성 개선 필요

○ 분산된 홈페이지 운영에 따른 비효율 해소, 홈페이지 통합으로 자원 활용 및 운영 효율성 증대

□ 세부 추진사항

○ **고시·공고 데이터베이스 구축 및 통합검색 기능 개선**

- 기존 새올 고시·공고 단순 연계방식을 DB 저장방식으로 개선
- 통합검색 솔루션 고시·공고 추가작업을 위한 컬렉션 추가 및 개발
- 시 홈페이지 통합검색 시 고시·공고 제목 및 주요내용 검색결과 적용

○ **부천기업 생산제품 홍보관 홈페이지 개편**

- 최신 트렌드, UI(사용자 인터페이스)와 UX(사용자 경험)를 반영한 홈페이지 메인 페이지 구조 및 디자인 변경
- 기업생산제품 등록 메뉴 및 등록 방식 변경
- 기업생산제품 검색 기능 강화 및 기업생산제품 카테고리 품목 개편

○ **유사 홈페이지(유네스코 창의도시, 부천디아스포라문학상) 통합 구축**

- 부천 유네스코 문학창의도시 관련 다양한 정보의 시민 접근성 향상
- 일원화된 문학창의도시 부천의 메인페이지 구조 및 디자인 변경
- 홈페이지·서버자원·관리자페이지 통합 운영으로 효율적 유지관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 「2026 웹어워드코리아」 공모 참가를 통한 홈페이지 경쟁력 확보
- ‘시민 중심 디지털 행정 플랫폼’으로서의 위상 강화

○ 기대효과

- 시민중심 홈페이지 개편을 통해 정보 전달력 및 접근성 향상
- 통합 및 기능 개선을 통한 행정 운영 효율성 제고
- 다양한 디지털 환경에서 안정적인 서비스 제공으로 시민 이용 만족도 증대

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 인터넷서비스 통합유지관리 과업 일환

□ 추진일정

○ (2026. 1. ~ 3.) 부천시 홈페이지 고시·공고 통합검색 기능 구현

○ (2026. 4. ~ 10) 부천기업 생산제품 홍보관 홈페이지 개편, 유네스코·부천디아스포라문학상 홈페이지 통합 개편 등

○ (2026. 10. ~ 11.) 2026 웹어워드코리아 공모 참여

□ 홍보계획

○ 웹어워드 평가회원 투표인증 이벤트 추진

- 기　간 : 2026. 11.
- 대　상 : 투표 인증 이벤트 참여자 중 100명 추첨
- 상　품 : 홈페이지 마일리지(부천페이 또는 네이버페이로 전환 가능)

7-5 청년 맞춤형 일자리지원 서비스 온라인 전환

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	경기도일자리재단
담당팀	일자리지원팀	연락처	032-625-2711

□ 추진배경

○ 주요 수요계층인 청년의 라이프스타일 및 디지털 친화 특성 반영 필요

- 온라인·비대면 선호하는 청년 특성을 반영한 수요자 중심 서비스 전환
- 온라인 예약시스템 도입을 통한 시공간 제약없는 행정 편의 확보

○ 디지털 기술 활용한 행정 효율화

- 단순 반복인 예약 접수 및 만족도 조사 설문 업무 자동화

□ 세부 추진사항

○ **「벼락맞은정장」 면접정장 무료대여사업**

- (사업기간) 2026. 1. 1. ~ 12. 20.
- (사 업 비) 4,000만원
- (지원대상) 고용24 구직등록필자로 신청일 현재 관내 주민(만18세 ~ 64세)
- (지원내용) 무료 면접정장대여(3박 4일)
- (신청방법) 잡아바어플라이 온라인 신청
- (대여장소) 부천청년리더샵, 벨레토



- (추진체계)

워크넷 회원가입·구직신청 (일자리센터·행정복지센터) → 온라인 방문 예약	→	**사이즈 측정 정장 추천** 대여점 방문	→	**정장 수령** 대여기간 3박 4일	→	**정장 반납** 방문 및 택배 모두 가능

○ 헤어메이크업 드림(Dream)

- (사업기간) 2026. 3. ~ 12.
- (사 업 비) 비예산(재능기부를 통해 운영)
- (지원대상) 부천시 거주청년(19~39세) 및 부천 소재 고3·대학생 중 면접예정자
- (지원내용) 헤어(커트, 스타일링), 메이크업 무료지원
- (신청방법) 잡아바어플라이 온라인 신청
- (참여기관) 헤어&메이크업[미용학교(2)], 헤어[미용업소(3)]
- (추진체계)



신청 및 쿠폰발행	→	헤어스타일링 접수 (전화/인터넷)	→	서비스 제공 및 만족도 조사	→	봉사자 인센티브 등록
잡아바 어플라이 온라인 신청 및 알림톡 쿠폰발행		구직자와 헤어스타일링 일정 조율		· 대상자 신분증 및 쿠폰(알림톡) 확인 · 만족도 조사		· (드림단)봉사활동 일지 제출 · (시)봉사시간 등록
시(온라인, 알림톡)		드림단(미용업소)		드림단(미용업소)		시&드림단(미용업소)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	시행 전(기존)	시행 후(2026년 목표)
통합성과	면접정장대여사업+헤어메이크업 드림	면접정장대여사업+헤어메이크업 드림
이용인원	1,350명	1,400명(50명 증대)
목표만족도	만족도 90%	만족도 95%(5%p 상향)

○ 기대효과

구분	기존방식	2026년 게산방식
예약방식	전화 및 방문(업무시간만 가능)	24시간 온라인 예약 가능
행정처리	수기 관리 및 서면 설문 집계	실시간 데이터 및 시스템 관리
시민체감	절차 불편 및 대기 발생	비대면 신청으로 편의 극대화

□ 관련 자치법규

○ 「부천시 일자리정책 기본 조례」 제6조(취업 및 창업 지원사업)

○ 「부천시 재능기부 활성화 조례」 제7조(재능기부 활성화 사업 등)

○ 「부천시 청년 일자리 창출 촉진에 관한 조례」 제6조(청년일자리 창출 및 고용촉진 지원사업)

□ 2026년 소요예산

○ 면접정장대여사업 4,000만원(시비 100%)

○ 헤어메이크업 드림사업 : 비예산(재능기부로 운영)

□ 추진일정

○ (1월~) 벼락맞은 면접정장 대여사업 개시 및 운영

○ (3월~) 헤어메이크업 드림 사업 추진

○ (4~10월) 상·하반기 사업 현장점검을 통한 사업 관리

○ (12월) 만족도 조사 분석 및 2027년 운영계획 수립

□ 홍보계획

○ (대상) 부천시 거주 청년(18세~39세)

○ (방법) 보도자료, 온라인, 대학·청년공간 등 유관기관 홍보

7-6 온마음 AI복지콜 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	시·구·동 복지부서
담당팀	생활보장팀	연락처	032-625-2856

□ 추진배경

○ 복지신청주의 한계로 정보취약계층 중심 복지서비스 누락 지속

➲ AI 아웃바운드콜 기반 선제적 복지정보 제공 및 맞춤형 서비스 연계

○ 초고령사회 진입에 따른 인지장애 증가 및 검사 접근성 한계

➲ AI콜 연계 음성분석 기반 비대면 인지건강검사 도입

○ 복지대상 확대에 따른 행정업무 과중 및 인력 한계

➲ 단순·반복 업무 AI 대체로 행정효율화 및 핵심업무 집중

□ 세부 추진사항

○ 기 간 : 2026. 1.~ 12.

○ 대 상 : 복지급여 대상자(기초수급자, 차상위 등)

○ 방 법 : AI콜봇 기반 자동응답 + 음성분석 시스템 활용

○ 컨소시엄 : 부천시 ↔ 세종네트웍스(AI콜봇) ↔ 에이블테라퓨틱스(AI인지검사)

○ 내 용

AI콜 복지정보* 제공	AI콜 연계 인지건강 검사
• AI 아웃바운드콜로 다량의 복지정보 안내 → 응답 데이터를 텍스트로 전환·분석하여 복지서비스 연계 ※ *이동통신요금, 정부양곡, 바우처, 실태조사 등	• AI콜과 AI음성분석 시스템을 연계하여 인지건강검사 실시 ※ 고위험군은 치매안심센터 등 서비스 연계

○ 소요예산 : 2,000만원(시비 100%)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI콜 기반 선제적 복지정보 제공 및 맞춤형 서비스 연계 체계 구축
- AI 음성기반 비대면 인지건강검사 운영 및 조기선별·연계 프로세스 정착
- 단순·반복 업무 AI 전환을 통한 행정효율화 및 핵심업무 중심 운영

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 현수막·직접 전화 중심, 정부 누락 발생 • 보건소 방문 중심 검사로 낮은 접근성 • 단순 반복 민원 전화로 행정력 낭비	• AI 자동 안내, 선제적 정보 제공 • 전화 기반 비대면 검사로 접근성 향상 • AI 대체로 사례관리 등 핵심업무 집중

○ 기대효과

- (복지 접근성) 비대면 안내 확대를 통한 정보취약계층 서비스 접근성 향상
- (돌봄 강화) 인지저하 조기 발견 및 예방 중심 관리체계 구축
- (행정 효율) 반복업무 자동화로 행정 생산성 및 대응속도 향상

□ '26년 소요예산

○ 예산액 : 2천만 원 / 시비 100%

※ '26. 6월까지 기업 사회공헌 협력에 따른 무상 운영

□ 추진체계

○ 부천시 - AI기업 컨소시엄 기반 역할 분담 운영

부천시	세종네트워크	에이블테라퓨틱스
사업 총괄 및 서비스 운영, 대상자 관리	AI콜 시스템 구축·운영	음성기반 인지건강검사 수행

□ 추진일정

○ (1~6월) 참여기업 사회공헌 기반 무상서비스 운영

- (AI복지정보제공) 월 평균 2만건 안내 / 복지서비스 상시 연계
- (AI인지건강검사) 1,500명 실시 / 5~6월 집중 실시

○ (7~12월) 유상 운영 전환

○ (12월) 사업성과 분석 및 개선계획 수립

□ 홍보계획

○ (온라인) 市 홈페이지, 보도자료 등

○ (현 장) 동 행정복지센터, 복지관, 노인맞돌 수행기관 등

7-7 시민 도약을 돕는 도서관 지식·창의플랫폼 운영

주관부서	별빛마루도서관	협조기관/부서	상동·수주도서관
담당팀	도서관지원팀	연락처	032-625-9752

□ 추진배경

○ **시민 디지털 리터러시 및 창의 활동 수요 증가**

- 지역 기반의 미디어 교육 및 시민 디지털 역량 강화 요구 확대
- 단순 도서 대출을 넘어 휴식, 소통, 창작이 결합된 창의적 복합 문화 공간 필요성 증대

□ 세부 추진사항

○ **(청년세대 창의활동 지원) 청년공간 및 메이커스페이스 운영 : 5개소**

- 권역별 4차산업 장비 교육·체험 지원 → 청년 메이커 활동 활성화
- 전문 메이커 프로그램 운영으로 청년층의 메이커 직종 탐색 기여
- 유관기관 연계, 장비 대관 등을 통한 지역 메이커 인프라망 강화

○ **(시민 디지털 크리에이터 육성) 미디어창작소 운영 : 6개소**

- 지역 주민 대상 미디어 교육으로 시민 디지털 리터러시 역량 강화
- 시청자미디어 재단 등 공모사업 추진으로 지역 간 연계사업 활성화
- 학교 및 지역 동아리 대상 스튜디오 대관 → 시민 미디어 수요 충족

○ **(지역 출판창작 플랫폼) 청년 디지털인쇄소 운영**

- 청년 및 시민 대상 상설 프린팅 체험 운영 → 지역 인쇄문화 전파
- 독립출판 교육 및 샘플북 제작 지원 등 청년층 창업 능력 증진
- 지역 문학동아리 문집 인쇄 등 지역 연계 주민의 문학활동 기여

○ **(쉼이 있는 시민 커뮤니티) 북카페 및 공유부엌 운영 : 9개소**

- 독서, 휴식, 커뮤니티 활동이 결합된 시민 힐링 공간 운영
- 심곡도서관 외곽부지 정비를 통한 북스테이 조성(특교세 확보 추진)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시립도서관 내 특화공간(21개소*) 활성화 운영 : 수혜인구 12,000명 달성

청년공간 (2)	원미청년공간_청정구역, 소사청년공간_소사로움
메이커스페이스 (2)	별빛마루도서관_별빛공방, 원미도서관
미디어창작소 (6)	상동_디지털리터러시센터, 별빛마루, 수주, 한울빛, 원미, 심곡도서관
출판 창작공간 (2)	심곡_청년디지털인쇄소, 꿈빛_책문화센터
북카페 (4)	수주, 원미, 심곡, 역곡도서관
공유부엌 (5)	상동, 별빛마루, 수주, 원미, 심곡도서관

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별적인 디지털 장비 활용 및 교육 • 수동적인 문화 프로그램 참여	• 지역 연계 체계적 메이커 생태계 구축 • 시민이 직접 크리에이터가 되는 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 10억 3,000만원 (시비 0.2 국비(공모) 0.1 특교 10)

□ 추진체계

○ 3개 거점도서관 운영 및 지역 사회 역할 분담

- 상동·별빛마루·수주도서관 : 창의플랫폼 운영 및 거점별 공간 관리
- 시청자미디어재단(협력) : 미디어 공모사업 및 전문 강사 지원
- 지역 학교·동아리 : 스튜디오 대관 활용 및 공동 창작 활동 참여
- 지역 출판사·작가 : 독립출판 교육 및 전문 인재 육성 상생 협력

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. : 상시 운영(도서관 9개소 특화공간 운영)

□ 홍보계획

○ 온라인 : 도서관 홈페이지, SNS 채널, 부천시 홍보 앱

○ 오프라인 : 권역별 도서관 내 배너 설치, 이용안내 제작 및 배포

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 최상의 보상! 확실한 동기부여! 「적극행정 우수공무원 선발제도」

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	
담당팀	규제혁신팀	연락처	032-625-2216

□ 추진배경

○ 전문성과 창의적인 업무혁신으로 **행정발전 및 주민 편익에 기여한 우수공무원을 선발**하여 적극행정 공직문화 정착

○ **당해연도 최고의 정책 성과에 대한 파격적인 인센티브 제공**으로 공무원의 사기진작과 획기적인 성과 창출에 대한 원동력 확보

□ 세부 추진사항

○ (포상개요)

구분	으뜸상	행정대상
시기	상반기(6월)	하반기(12월)
규모	최우수 / 우수 / 장려 <3팀, 6명>	분야 구분없이 <1팀, 2명>
상금	총 상금 500만원 (최우수)200만원 (우수)160만원 (장려)140만원	총 상금 500만원
인사우대	등급에 따른 실적가산점 차등 부여	(공통)성과금 최고등급 및 특별휴가 3일 (적격 한정추천) 특별승급[승진]

○ (선발요건) **< '2026년도' 성과 우수 정책사업 >**

- 으뜸상

• 창의성을 바탕으로 추진되어 **주민 복지증진 및 지역사회 공헌도가 높은** 정책

• 중앙부처 평가나 **외부 기관평가에서 우수한 성과**를 인정받은 정책

• 외부재원을 확보하여 **시 재정 확충에 기여**한 정책

• 그 밖에 역점시책 등 시정발전에 훌륭한 성과를 이룬 정책 등

- 행정대상

• **당해년도 모든 성과 우수 정책사업 중 가장 우수한 Best of Best** 정책

• 전문성과 탁월한 직무수행능력이 발휘되어 **행정발전 및 시의 위상을 높인** 정책

• 창의적 업무개선, 적극적 문제해결 등으로 **주민편익과 시정발전에 기여**한 정책

○ **(주요내용)**

- '행정대상'에 한하여 동일 공적 이중포상 금지 예외 적용

• 선발 취지에 맞게 최고 수준의 인센티브 단독 보상으로 파격적 보상 확대

- '으뜸상', '행정대상' 미선발 정책에 대한 '적극행정 실천 노력상' 부상 확대

• 우수정책 추진과 선발 심사과정 참여에 대한 노력 인정으로 적극행정 실천에 대한 동기부여 및 만족도 향상

- '으뜸상', '행정대상' 수상 기념 웹포스터 제작·공개

• 최우수 정책에 대한 대내외 홍보와 수상자 선발 영예, 자긍심 고취를 위한 대내외 공개 콘텐츠 제작

□ 기대효과

○ 파격적 보상과 공정한 선발체계를 통해 적극행정 참여를 유도하고, 공무원의 사기 진작 및 조직 내 성과 중심 문화 확산

○ 우수정책 및 성과사례의 발굴·확산을 통해 시민 체감도 제고

□ '26년 소요예산 : 11,500천원

○ **(적극행정 우수공무원 포상금)** 11,000천원

○ **(상패제작)** 500천원

□ 추진일정

○ ('26. 4. ~ 7.) '으뜸상' 선정 추진 및 시상

○ ('26. 10. ~ 12.) '행정대상' 선정 추진 및 시상

□ 홍보계획

○ **(보도자료)** 우수공무원 선발결과 보도자료 배포를 통한 우수정책 대외 확산

○ **(수상기념 웹포스터 공개)** 본청 전자게시판 게시를 통한 우수공무원 공개 칭찬으로 수상자 자긍심 고취 및 우수정책 홍보

8-2 2026 규제혁신도시 구현을 위한 그림자·행태규제 개선

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	
담당팀	규제혁신팀	연락처	032-625-2216

□ 추진배경

○ **행정민원제도의 처리기간·절차·서류에 내재된 관행적 소극행정**은 법령이 아닌 공직자의 행태로 작동하는 일종의 규제로써 **시민들에게 불편함으로 작용**

○ 다양한 행정민원제도운영 과정에서 발생하는 **그림자*·행태규제****를 **집중 정비함으로써 시민 중심의 규제합리화 목표**

*** 그림자규제**
법령이나 조례 등 공식적인 법적 근거 없이 행정지침·내부관행·공무원의 해석·심사기준 등 비공식적인 형태로 존재하는 규제
☞ 예시 키워드: **'그렇게는 안됩니다', '전례상 불가능합니다'**

**** 행태규제**
제도나 법령보다 공직자의 업무태도·결정방식이 관행적으로 규제처럼 작용하는 현상
☞ 예시 키워드: **'안전한 선택', '위험 회피형 행정', '전례 답습', '소극행정'**

○ 규제혁신을 시 전체의 행정문화로 확산시키고 **공직자의 적극적인 행정개선을 통해 Yes 행정이 기본문화로 구현**되도록 추진

○ 추진과정에서의 불가피한 문제에 대해 **적극행정위원회 면책 및 보호 지원제도를 적극 연계하여 실무자 부담을 최소화**

□ 세부 추진사항

○ **(추진기간)** '26. 1. ~ 11.

○ **(참여대상)** 전 직원

○ **(정비대상)** 각종 **생활밀착형 행정민원제도*** 및 부천시 등록규제 사무

* 일반 행정민원 중에서도 시민 및 기업의 경제활동에 밀접하게 연관되는 1)처리기간이 15일 이상 소요되는 사무, 2)부서(기관) 간 협의심의가 3단계 이상인 사무, 3)동일 서류 2종 이상 반복 제출 사무 등 집중 정비

○ (주요내용)

- 사전교육 **공직자 인식전환 캠페인, 타 지자체 개선사례 집중 교육**
- 세부정비 **제도별 처리 기간, 처리단계(절차), 제출서류 간단·간소·간편 개선,** 자치법규 내 **허가기준 관련 규제사무 완화** 개선
  - (내부)공직자 행태 개선을 통한 자율적 제도 정비
  - (외부)우수사례 적극 도입 및 개선의 이중 방식으로 상호 보완 정비
- 참여홍보 **시민 정책제안 플랫폼 공모 및 온라인 신고센터 연계 개선과제 발굴,** 카드뉴스, 웹포스터, 캠페인 영상 등을 활용한 **개선사례 홍보**

○ (추진절차)

사전교육		세부정비			참여홍보	성과포상
→		→			→	→
공직자 캠페인, 결의대회	우수사례 교육	우수사례 목록화, 사전조사	과제발굴, 개선검토	그림자·행태규제 정비	시민제안, 성과홍보	실적평가, 포상
~2월	2~3월	1~3월	3월	4~11월	연초, 수시	12월

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 그림자·행태규제로 인한 행정서비스의 시민 편의성 저하 • 공직자의 소극적 업무처리 관행으로 수요자 중심의 문제해결 방식으로 전환 시도 미흡	• 그림자·행태규제 정비를 통한 시민중심의 규제합리화 달성 • 절차·기간·제출서류 간소화로 시민편의성 및 체감도 향상 • 공직자의 인식 전환을 통해 규제혁신이 일상인 조직문화 구현

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업 ※ 포상: 규제혁신·적극행정 마일리지 연계

□ 추진일정

○ **(상시)** 부서 자체 정비대상 발굴 조사 및 우수사례 수집

○ **('26. 2. ~ 3.)** 공직자 교육 및 결의대회 실시

○ **('26. 3. ~ 10.)** 자체 정비 계획 추진 및 월별 추진사항 점검

○ **('26. 11. ~ 12.)** 성과 집계 및 평가 실적 반영, 추진결과 보고

□ 홍보계획

○ 정비과정 및 우수 개선사례 홍보

- **(대내)** 그림자·행태규제 개선사례 새올행정시스템 게시
- **(대외)** 시 홈페이지, 부천알리미, 유튜브 등 규제혁신 사례 연계 홍보

○ 행정민원제도 개선 성과 만족도 평가 및 홍보

- 시민정책제안 플랫폼 '부천, 제안핸썹'을 통해 개선성과에 대한 시민만족도 조사 및 우수 개선사례 집중 홍보 진행
- 국민신문고 민원처리 실태점검 만족도 평가를 통해 개선 전·후 제도 소관부서 및 부천시 민원처리 만족도 결과 비교
- 유의미한 수치변화와 시민체감도 향상 부분 별도 보도자료 등 언론보도 실시

8-3 부천시 혁신동력의 중추적 역할, 혁신담당관 운영

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	
담당팀	규제혁신팀	연락처	032-625-2217

□ 추진배경

○ 행정문화 및 행정서비스 개선을 통해 효율적인 조직문화를 조성하고 시민체감형 행정혁신 추진

○ 혁신정책의 체계적 관리 및 실행력 확보 필요에 따라 정부혁신 추진방향에 부합하는 혁신 우수사례를 선제적 발굴·추진

□ 세부 추진사항

※ **혁신담당관이란?** 행정문화 및 행정서비스 개선 등의 행정 분야 혁신을 추진하기 위해 우리 시가 타 지자체보다 모범적·선도적으로 운영하는 제도 ('17년부터 시행)

○ **(운영기간)** '26. 3. ~ 10.

○ **(운영단위)** 21개(실·국·소·구 및 협력기관)

○ **(구성인원)** 10명 이내(운영단위별 6급 이하)

○ **(주요내용)**

- 월별 혁신과제 아이디어 발굴 및 토론 진행으로 우수사례 선제적 발굴
- 혁신 우수사례 경진대회를 통해 당해연도에 우수한 혁신성과를 창출한 정책 선정
- 운영단위별 혁신담당관의 연간 활동 실적 평가 및 인센티브 지급

○ **(추진절차)**

혁신담당관 구성	→	과제발굴 연찬회	→	우수사례 경진대회	→	우수활동 평가
운영단위별 6급 이하 10명 이내		월 1회 개최, 과제 1건 이상		3건 선정 (최우수, 우수, 장려)		우수TF 선정 3팀 유공자 표창 6명
주무부서		혁신담당관		정책기획과		정책기획과

※ 지난 해 대비 달라지는 점

개선 **혁신 우수사례 경진대회 재개** 및 우수사례 **카드뉴스 제작·배포를 통한 대내·외 홍보**

확대 경진대회 시상금, 우수활동 평가 등 혁신담당관 운영 노력에 대한 **인센티브 증액**

□ 기대효과

○ 체계적인 혁신과제 관리 및 실행력 확보를 통해 성과 중심의 조직 운영 정착

○ 혁신담당관으로 성실하게 참여하고 성과를 창출한 공직자에 대한 인센티브 제공으로 공직자의 혁신의지 동력 확보

□ '26년 소요예산 : 5,100천원

○ **(혁신 우수사례 경진대회 포상금)** 3,600천원

○ **(혁신과제발굴 우수활동 평가 포상금)** 1,500천원

□ 추진일정

○ ('26. 3.) 혁신담당관 구성 및 운영 개시

○ ('26. 3 ~ 10.) 월별 과제발굴 연찬회 실시

○ ('26. 6 ~ 8.) 혁신 우수사례 경진대회 추진

○ ('26. 11 ~ 12.) 혁신과제발굴 우수활동 평가 실시

□ 홍보계획

○ 혁신 우수사례 경진대회를 통해 선정한 우수사례를 이해하기 쉬운 카드뉴스 형태로 제작하여 혁신 성과 대내·외 공유 및 확산

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 적극행정 공무원 보호·우대로 공직 자부심 및 직무몰입 제고

주관부서	정책기획과	협조기관/부서	
담당팀	규제혁신팀	연락처	032-625-2218

□ 추진배경

○ 공무원이 규제나 관행에 얽매이지 않고 본인의 자율과 책임에 따라 업무를 추진할 수 있도록 노력과 성과를 인정받는 공직사회 구현

○ 관행적인 업무 고수, 칸막이식 행정 처리, 소극행정 등 공직사회 내 고질적인 문제 해결을 위한 실질적 방안 필요

➡ **적극적인 직무수행 공무원에 대한 감사·소송 부담 완화 및 인센티브 강화**로 업무 수행에 대한 적극행정 실천 분위기 활성화

□ 세부 추진사항

1 적극행정 면책보호관* 운영

*** 적극행정 면책보호관**
「지방공무원 적극행정 운영규정」 제15조제7항에 따라 적극행정위원회 명의로 감사원 또는 상급기관에 '면책건의' 대상이 된 공무원이 **감사원·상급기관 감사 면책신청 시 지원 및 권익을 보호하는 공무원**

○ **(운영기간)** 연중

○ **(면책보호관)** 정책기획과장

○ **(면책보호관 역할)**

- 적극행정을 추진한 결과로 감사원 또는 상급기관 감사를 받는 공무원에 대해 면책 절차 요건, 신청 및 심사 준비 과정 등 제반사항에 대해 상담·지원
- 적극행정 수행 공무원의 면책심사 신청서 제출 전 자료 검토·자문
- 면책 심사 과정에 직접 참석 또는 서면 진술을 통한 면책 신청인 보호 등

○ **(지원대상)** 면책건의가 적극행정위원회에서 심의·의결된 자

< 지원대상 판단기준 >

- 적극행정위원회가 면책건의를 심의·의결하지 않은 공무원 : **지원 불가**
- 자체감사기구의 감사 시 : **지원 불가**

○ (지원절차)

공무원		적극행정위원회		적극행정 면책보호관
감사원 또는 상급기관 감사 시	➡	면책건의 안건상정 시	➡	면책건의 의결 시
적극행정위원회에 면책건의 요청		적극행정 면책기준 충족 여부 심의 및 면책건의 여부 의결		제반사항 지원 및 감사소명자료 검토 등

2 강화 규제혁신·적극행정 마일리지 제도 운영

○ **(추진목적)** 작지만 의미있는 노력 및 성과에 대해 즉각적인 보상을 통해 혁신행정 공직문화를 장려하고 적극적 업무추진 공무원의 사기진작

○ **(운영기간)** 연중

○ **(적용대상)** 6급 이하 전 직원

○ **(주요내용)**

- 규제혁신·적극행정 활동에 대한 마일리지 적립 및 보상 강화
  - 마일리지 보상비율 확대 및 인출 최소점수 제한 해제
  - 신규 마일리지 적립 항목 개설로 마일리지 적립 수혜 범위 확대
- 마일리지 활동 우수공무원 선발을 통한 인센티브 부여

○ **(운영방법)**

실적에 따른 전담부서 부여	+	개인별 적립 신청	▮▮▮	승인 및 내역통보	▮▮▮	검증·평가	▮▮▮	활동 우수공무원 선발
정책기획과		직원		정책기획과		마일리지 평가단		정책기획과

□ 기대효과

○ 적극행정 공무원 보호 및 지원제도 활성화로 공직에 대한 자부심 상실 예방

○ 소소하지만 확실한 보상 기회 제공을 통해 적극행정 실행력 제고

□ '26년 소요예산

○ **(규제혁신·적극행정 마일리지 인센티브)** 3,300천원

□ 추진일정

○ **(반기별)** 규제혁신·적극행정 마일리지 평가단 검증

○ **('26. 12.)** 규제혁신·적극행정 마일리지 우수공무원 선발

9-2 일할 맛 나는 조직문화 조성

주관부서	행정지원과	협조기관/부서	-
담당팀	총무팀	연락처	032-625-2234

□ 추진배경

○ (대내적 여건) 저연차 공무원 공직 이탈, 관행적 방식에 대한 반발, 성과중심의 합리적 보상체계 요구

⇒ 수평적인 소통 및 합리적인 보상으로 공무원이 자긍심을 가지고 일할 맛 나는 공직사회 조성 필요

○ (대외적 여건) AX*로의 패러다임 전환, 소통 요구 강화, 전문성 요구

⇒ 급변하는 AI 환경에 대응하고 혁신·소통·전문성이 있는 공직사회를 구현하여 시민 기대 만족 필요

* AX(AI Transformation) 인공지능(AI)을 조직 운영 전반에 통합해 데이터를 기반으로 스스로 학습하고 판단하는 구조로 전환하는 과정

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **일하고 싶은 공직환경 조성**

- **당직 개편을 통한 효율적 근무여건 마련**
  - 구청 당직실을 폐지하고 본청으로 일원화, 당직실·재난상황실 통합
  - AI 도입 단순민원 자동화, 인력은 안전·긴급 상황에 집중
- **불합리한 관행 근절**
  - '간부 모시는 날' 관행 제로화를 위한 익명신고센터 운영 및 실태조사 실시
  - 업무 몰입도 제고를 위한 일하는 방식 바꾸기 등 관행적 업무 문화 개선
- **생일 특별휴가 도입 등 직원 사기 진작**
  - 본인 생일 당월에 사용할 수 있는 생일 특별휴가(1일) 신설
  - 자유로운 연가 사용 분위기를 위한 간부공무원 월례휴가 솔선수범 등

○ **일 잘하는 공직사회 구축**

- **맞춤형 AI 직원 배치**: 부서별 실무편람 등을 학습한 맞춤형 'AI 직원' 개발·공유(Notebook LM 및 Gemini 바이브 코딩 활용)
- **AI 활용 우수사례 공유**: 직원 간 노하우 공유를 위한 'AI 활용팁'

게시판 신설·운영, 반기별 우수 게시글 포상제도 운영

- **업무에 대한 정당한 보상 지급**
  - 불가피한 현안 업무 발생 시 시간외근무 상한시간 예외 적용 확대
  - 현업공무원 제도 운영 및 격무·현안·우수부서 직원 격려

○ **공정하고 합리적인 인사 운영**

- **격무 부서 근무자 처우 개선 및 사기진작**
  - 재난·안전 분야 장기 근무자에게 근속승진 우대 및 승진가산점 부여(최대 0.75점 / 3년 3개월 이상), 수당 지급(월 8만 원)
  - 격무부서 근무자 사기진작을 위한 '격무부서 포상의 달' 운영(6월)
- **육아 지원 시책 제고를 위한 업무대행수당 신설**: 육아·모성보호 시간 사용(월 10시간 이상)에 따른 업무대행자 수당 신설(월 5만 원)
- **직무 역량 중심의 공정한 인재 선발 체계 구축**: 5분 스피치 및 집단토론 전형을 면접에 도입하여 직무역량 중심의 인재 선발

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 비전: 시민에게 충직하고 유능한 공무원, 청렴하고 활력있는 공직사회 구현
- 3대목표: ①**일하고 싶은 공직환경 조성**, ②**일 잘하는 공직사회 구축**, ③**공정하고 합리적인 인사 운영**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관행적 당직 제도의 비효율성 도출 및 '간부 모시는 날' 등 불합리하고 수직적 관행 상존	• AI 통합 당직 운영, 익명제보센터 개설, 생일휴가 신설 등을 통해 수평적이고 활력 있는 근무여건 확립
• 아날로그 방식 업무 수행의 한계 및 현안 격무에 대한 정당한 보상 체계 미흡	• AI 활용 스마트 행정 구축, 초과근무 상한 확대 등 합리적 보상 체계 안착
• 격무부서 체감형 인센티브 부족, 육아제도 활용에 따른 동료 직원 눈치보기 팽배	• 격무부서 맞춤형 우대 제도 시행, 육아 업무대행수당 신설로 사기 진작,
• 단순 질의응답 위주의 평면적인 인재 선발 방식 한계	• 5분 스피치 및 집단토론 도입으로 직무 역량 중심의 입체적 인재 선발

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「부천시 지방공무원 당직 및 비상근무 규칙」개정(6.1. 공포·시행 예정)

- 본청·구청 및 재난상황실 통합당직 운영근거 마련, 민원응대 시스템 운영 근거 신설, 당직 근무여건 개선 등

○「부천시 지방공무원 복무 조례」개정(4.13. 공포·시행)

- 직원 생일특별휴가 조항 신설(생일이 속하는 달에 1일)
- 시장이 부여하는 특별휴가의 대상·방법·범위 명확화 등

□ '26년 소요예산: 비예산사업

□ 주요 추진일정

○ '26. 2. 23. ~: 「간부 모시는 날」 익명신고센터 운영

○ '26. 2.~: 육아·모성보호시간 업무대행수당 지급(민원부서 우선 도입).

○ '26. 3.~12.: 조직문화 혁신 알림톡 전송 캠페인 실시(매월 2회).

○ '26. 4. 13.: 생일 특별휴가 시행(「부천시 지방공무원 복무 조례 개정안」 공포·시행)

○ '26. 6.: 제1회「격무부서 포상의 달」운영.

○ '26. 7.: (당직 개편 1단계) 구청 당직실 전면 폐지 및 시 본청 통합

○ '26. 10.: (당직 개편 2단계) 당직실 및 재난안전상황실 기능 통합

○ '26. 하반기: 조직문화 조성 캠페인「멋진 리더 DAY」추진

※ 5급 이상 간부공무원 1인 1다짐 챌린지, 우수 사례 공유 등

○ '27. 1월: (당직 개편 3단계) AI 당직 시스템 전면 도입

□ 홍보계획

○ (대내) 행정통신 등을 통한 우수사례 및 제도 공유로 참여 독려

○ (대외) 정책 시행 및 개선성과 도출 시기 언론 · SNS 등 집중 홍보

※ 공직내부 혁신이 행정서비스 품질 향상으로 직결됨을 강조

9-3 특이민원 대응 직원 보호

주관부서	직원복지과	협조기관/부서	소통담당관, 감사담당관 예산법무과, 행정지원과, 민원과
담당팀	후생복지팀	연락처	032-625-2303

□ 추진배경

○ 폭언, 폭행 등 민원인의 위법행위로 인한 직원 피해 사례 속출

○ 피해직원 심신 안정을 담보할 보호 대책, 예방 기능 필요

□ 세부 추진사항

○ **(사전 예방) 직원 교육, 민원인 위법행위 인식 개선 등**

- 직원 교육: 특이민원 응대 요령 및 법적 대응 역량 강화(연 1회)
- 인식 개선: 홍보 영상(특이민원 폐해 시민 관심, 경각심 유발)
- 안전 확보: 직원 보호장비 보급(휴대용 녹취기, 호신용 경보기*)

* 시, 구, 동 각 부서 83개소 640개(녹취기 150, 경보기 490) 배부 완료

○ **(상황 대응) 특이민원 피해직원 보호 및 법적 대응**

- 전담 조직: 직원 보호 위원회(TF) 운영, 관련 부서 협업 총괄

【위원회 조직】



- 직원 보호: 심리상담 등 의료비 지원*, 행정종합배상 공제**

* 심리상담 및 전문병원 연계 300만 원(30만 원/인), 의료비 1,000만 원

** 공무수행 중 발생한 손해배상액 지원(민형사 각 3천만·5천만 원, 연 10억 원 한도)

- 법적 대응: 변호사 선임 등 소송비용 지원(심급별 1,000만 원)
- 과정 동행: 공무원 노동조합과 공조(진상 전파, 서명운동 등)

○ **(사후 관리) 직원 피해 재발 방지**

- 대응 사례 및 기법 정기(연 1회)·수시 공유, 교육자료 활용
- 피해직원 심리 치유 교육 우선 참여 배려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 특이민원 응대 요령 및 법적 대응 역량 강화 교육(연 1회)
- 특이민원 대응 사례 및 기법 공유(연 1회, 수시)

○ 기대효과

- 민원 담당 직원이 안심하고 일할 수 있는 근무 환경 조성
- 민원인 위법행위에 대한 시민 관심 및 경각심 유발로 피해 방지

□ '26년 소요예산

○ 의료비 지원 1,000만 원, 심리상담 전문병원 연계 300만 원

○ 소송비(변호사 선임 등) 지원 심급별 1,000만 원

○ 행정종합배상 공제 5,611만 원

□ 추진체계

구분	주체	주요 내용
상황 발생	부서장	· 특이민원 발생 보고(해당 부서→직원복지과)
보호 관리	직원보호위원회	· 피해지원 보호, 법적 대응 방향 등 결정
		· **부서별 역할** - (직원복지과) 총괄, 심리상담·의료비, 공제 지원 - (소통담당관) 민원인과 갈등 등 조정·중재 - (감사담당관) 고충민원 조사·처리 - (예산법무과) 소송 진행·비용 지원 - (행정지원과) 청원경찰 배치, 피해직원 인사 배려 - (민 원 과) 민원실 안전 계획수립, 모의훈련 등

□ 추진일정

○ 특이민원 대응 직원 교육 및 사례 공유, 인식 개선 홍보(3~4분기)

○ 직원보호위원회 운영, 상담・의료・소송 지원, 대응 사례 공유(수시)

□ 홍보계획

○ 특이민원 대응 기법(사례) 공유: 내부망, 직원 게시판 등 활용

○ 특이민원 인식 개선: 공공기관 DID 등 홍보 영상 송출

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI시대를 준비하는 데이터기반 체계 구축

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	
담당팀	AI빅데이터팀	연락처	032-625-3882

□ 추진배경

○ **(데이터 관리 기반 미흡)** 부서별로 생성·관리되는 내부행정데이터의 현황이 체계적으로 관리되지 않아 데이터 활용 및 공유에 한계 존재

○ **(데이터 기반 행정환경 대응)** AI 활용 확대 및 데이터 기반 정책 수립을 위해 행정데이터 자산의 체계적 관리 필요

□ 세부 추진사항

○ 데이터 보유 현황 전수조사

- 전 부서 대상 보유 데이터 현황 조사서 배포 및 회신 취합
- 시스템(DB) 데이터와 파일형 데이터(엑셀 등) 구분 조사
- 데이터 유형, 갱신 주기, 보유 부서 등 기본정보 조사

○ 데이터 분류 및 체계화

- 부서별 BRM 기준으로 데이터 분류 및 체계화
- AI 학습 및 부서 간 공유 활용 가능성을 기준으로 데이터 분류

○ 데이터 플랫폼 구축 기반 마련

- 부서별 데이터 목록 보유 현황과 유형 현황 수치화 자료 작성
- 부서별 개별 시스템(DB)과의 연계 가능 여부 및 방식 점검

□ 기대효과

○ 부서별 내부행정데이터 현황 체계화를 통해 신규 공공데이터 발굴 및 개방 확대

○ 행정데이터 자산 체계화를 통한 데이터 기반 정책 수립 및 AI 활용 기반 마련

10-2 스마트도시 통합운영센터 운영

주관부서	스마트도시과	협조기관/부서	부천도시공사, 경찰서 등
담당팀	통합운영센터팀	연락처	032-625-3091

□ 추진배경

○ **(도시 정보의 효율적 운영·관리)** 이원화 운영 중인 도시 관제시설(방범·교통)을 이전·통합하여 스마트도시 통합운영센터를 구축함으로써 분산된 도시정보의 효율적 관리 체계 마련

○ **(스마트도시 컨트롤타워 필요)** 도시 인프라, 서비스 운영의 복잡성 증대와 스마트도시 기술 발전 가속화 및 수요 증대에 따른 도시 특성에 맞는 부천형 스마트도시 컨트롤타워 필요

□ 세부 추진사항

○ 2021. 2. : AI데이터센터 구축 계획 수립

○ 2023. 1. : 층별 공간계획 및 사업 명칭 변경(도시통합관제센터)

○ 2023. 7. : 기반시설 구축 위·수탁 협약 체결(시·부천도시공사)

○ 2024. 8. 5. : R&D종합센터 건축 준공

○ 2024. 10. : 기반시설 발주계획 수립 및 승인(부천도시공사, 시)

○ 2024. 12. : 센터 설치 및 관리·운영 등 관련 조례 개정

- (명칭변경) 도시통합관제센터 → 스마트도시 통합운영센터

○ 2025. 12. : 스마트도시 통합운영센터 개관

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방범, 교통 등 이원화된 시스템을 통합하여 운영 효율성 제고
- 각종 재난·사고 등 상황 통합 감지 및 조기 대응 체계 확보로 시 전역 안전망 강화
- 스마트도시 인프라 통합 운영을 통한 시민 체감형 고품질 도시 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• **(운영 효율성 저하)** 교통, 방범 등 개별 관제센터 분산 운영으로 인한 데이터 연계 부족 및 행정 효율 저하 • **(확장성 한계)** 분산으로 운영되는 시스템으로 인하여 AI·빅데이터 등 첨단 스마트 기술 도입 및 확장에 제약	• **(운영 효율성 제고)** 인프라 통합 거점 마련으로 중복 예산 투자 방지 및 신속한 장애 대응 체계 확립 • **(첨단 서비스 확대 기반)** 24시간 무중단 통합 클라우드 인프라를 바탕으로, 물리적·논리적으로 통합된 시스템을 기초하여 도시 데이터 집중화 및 지능형 관리 플랫폼 확장 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ 통합운영센터 기반시설 위탁 운영비 예산: 798,204천원

□ 추진체계

○ **(총괄 관리)** 스마트도시과 : 통합운영센터 운영 지침 수립, 예산 편성 및 인프라 운영 최종 감독, 견학 프로그램 총괄 등

○ **(실무 운영)** 부천도시공사 : 통합운영센터 공통 정보시스템 인프라 및 기반시설(전기, 공조, 보안 등) 수탁 운영, 견학 프로그램 지원 등

○ **(개별 시스템 운영)** 각 소관 부서 : 방범·교통 등 목적별 개별 정보시스템 유지관리 사업 발주 및 운영 책임

○ **(유관기관 협력)** 원미경찰서, 부천소방서 등 : 스마트시티 통합플랫폼 상황 공유를 통한 긴급 사건·사고 합동 신속 대응

□ 추진일정

○ 2026. 4. : 「부천시 스마트도시 통합운영센터 운영 지침」 확립

○ 2026. 6. : 기반시설(2차) 및 정보시스템 구축 준공

○ 2026. 7. : 스마트도시 통합운영센터 견학 프로그램 운영 개시

○ 2026. 12. : 2026년 통합운영센터 운영 성과 분석 및 차년도 계획 수립

□ 홍보계획

○ 2026. 7. : 스마트도시 통합운영센터 홈페이지 운영 개시

○ 2026. 7. ~ : 기관, 일반 시민, 학생 등 맞춤형 견학 프로그램 운영

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 스마트 행정을 위한 AI 활용 교육

주관부서	직원복지과	협조기관/부서	
담당팀	인재육성팀	연락처	032-625-2292

□ 추진배경

○ 다양한 AI 기술의 업무 활용으로 효율적 행정을 위한 전 직원 대상 맞춤형 AI 교육을 실시하여 시정 혁신을 주도하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **「스마트 행정을 위한 AI 활용 교육」 추진**

- 상반기('26. 3.~4.) 실시[19회(심화12, 입문6, 특화1), 기수별 20명/총 380명]
- 하반기('26. 10.~11.) 실시(19회, 기수별 20명/총 380명)

○ **「외부재원 확보 역량강화 교육」 시 AI 활용 과정 추진**

- ('26. 2.) 공모사업 담당자 등 72명

○ **「6~9급 리더십 교육」 시 AI 활용 과정 추진**

- ('26. 3.~6.) 6~9급 대상자 270여 명

○ **「신규 임용 예정자 공직입문 과정」 시 AI 활용 과정 추진**

- ('26. 9.) 신규 임용 예정자 280여 명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공무원의 AI 활용 역량 강화 및 업무 혁신 기반 마련
- 다양한 행정업무에 AI를 활용하여 행정 효율성 및 서비스 질 향상

○ 기대효과

- AX(AI전환) 시대에 맞춘 스마트 행정 실현 및 시민 만족도 제고
- 시민이 신뢰할 수 있는 공공 AI 서비스 확산으로 경쟁력 제고

□ '26년 소요예산

○ 2026년 소요예산: 약 3,500만 원

□ 추진일정

○ 전 직원 대상 AI 활용 교육 추진

- 3월~4월: 상반기 스마트 행정을 위한 AI 활용 교육
- 10월~11월: 하반기 스마트 행정을 위한 AI 활용 교육

○ 기본·직무교육 시 AI 활용 과정 추진

- 2월: 외부재원 확보 역량강화 교육
- 3월~6월: 6~9급 리더십 교육
- 9월: 신규 임용 예정자 공직입문 과정

□ 홍보계획

○ 교육 성과 관련 보도자료 배포

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 찾아가는 그냥드림 사업

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	부천우체국
담당팀	복지협력팀	연락처	032-625-2837

□ 추진배경

○ 기존 거점 중심 그냥드림사업은 거동이 불편한 고령층이나 신분 노출을 꺼리는 은둔형 가구 등의 물리적·심리적 접근성 한계

- 그냥드림사업에 보완하여 집배원을 활용한 생필품 지원*으로 현 정부의 먹거리 기본보장 정책 기조에 보완

□ 세부 추진사항

○ **(지원대상)** 생활곤란으로 긴급 식료품 등 지원받기 희망하는 시민

※ 별도의 신청자격 없이 생계곤란 호소하면 우선 지원

※ 기초수급자 등 복지 관리대상자는 동 행정복지센터에서 상담 진행

○ **(사업기간)** '26. 5월 ~ 12월

○ **(지원내용)** 2만원 상당의 생필품 → **[후속]** 추가 공적 서비스 연계

○ **(신청방법)** 24시간 유선으로 지원요청

구분	주간	야간
신청방법	콜센터, 동 행정복지센터	당직실

○ **(지원방법)** 집배원이 직접 방문하여 생필품 전달 → 생활 실태 파악

※ 야간 신청자 중 긴급한 경우 24시간 온(溫)스토어를 통해 즉시 지원

○ **(사후관리)** 동 행정복지센터 방문상담 → 추가 공적서비스 연계

○ **(사 업 비)** 비예산 사업 **※ 이웃돕기 등 민간재원 활용**

○ **(업무프로세스)**

찾아가는 그냥드림 신청	→	찾아가는 그냥드림 요청 → 우체국	→	생필품 지원 및 실태조사	→	방문상담 및 서비스 연계
생계곤란 취약계층, 복지사각지대 등		대상자 정보 공유		긴급생필품 (2만원 상당) 전달, 실태조사 실시		상담 및 서비스연계 정기 안부 확인(필요시)
(주간)콜센터, 행정복지센터 (야간) 당직실		복지정책과		부천우체국(집배원)		동 행정복지센터 부천우체국(집배원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 콜센터 및 당직실을 활용 24시간 유선 신청 체계 구축
- 그냥드림 지원자 중 사회적 고립가구는 안부서비스 등 연계
- 긴급한 지원을 대비 온스토어를 활용한 즉시 지원 체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 물리·심적 부담으로 그냥드림사업 미이용 • 심야시간 긴급 대응체계 미비	• 유선신청으로 누구나 쉽게 먹거리 지원 • 온스토어(편의점) 등을 통한 24시간 지원 가능

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

기관명	역 할	비 고
부천시	사업계획 수립, 신청 체계 마련	
부천우체국	집배원 배송	
경기 사회복지공동모금회	생필품 지원	〃

□ 추진일정

1분기	▶	2분기	▶	3분기	▶	4분기
사업 기획		사업계획 수립 신청체계 마련·홍보		사업 수행		사업 평가

□ 홍보계획

○ 찾아가는 그냥드림 사업 신청 방법 등 대시민 홍보

○ 찾아가는 그냥드림 우수사례 발굴 및 전파

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 등 활성화 방안

○ **공직자 혁신 네트워크 모임** 운영을 통한 혁신 내재화

- **(혁신담당관)** 시민체감도 높은 행정혁신과 조직문화 개선 실현을 목표로 실·국·소·구별 6급 이하 직원들로 T/F팀 구성하여 혁신과제 발굴
- **(규제정비단)** 규제혁신 성과창출을 목표로 인허가 등 규제 관련 업무 담당자 등으로 구성하여 일상 속 불합리한 규제 선제 발굴 및 개선 아이디어 도출

○ **혁신 우수사례 경진대회**를 통한 행정혁신 원동력 확보 및 우수사례 발굴

○ 공직사회 내 혁신 마인드 함양 및 **혁신역량 강화를 위한 직원교육 실시**

- **(규제혁신·적극행정 교육)** 전 직원 대상으로 규제혁신·적극행정에 대한 이해를 통한 인식개선과 업무수행 능력 강화 교육 실시
- **(제안제도 교육)** 5년 미만 신규 공무원을 대상으로 연 1회 전문강사 초빙하여 제안제도의 이해 및 혁신 아이디어 발굴 방법 등 교육 실시

○ 혁신·적극행정 문화 조성을 위한 **결의대회 실시 및 홍보영상 제작**

- **(결의대회)** 전 직원 실천 결의 선서를 통해 공직사회 내 창의적이고 적극적인 업무추진에 대한 공감대 형성 및 혁신·적극행정 실천 의지 제고
- **(홍보영상)** 재치있는 숏폼 형태로 적극행정 실천 캠페인 영상 제작·홍보하여 규제혁신에 대한 공직자의 심리적 거리감 완화 및 적극행정 인식 강화

○ 시(市) 전체 **그림자·행태규제 집중 개선 추진**으로 공직자의 관행적 소극적 마인드 제거

- **(그림자·행태규제 개선)** 행정민원제도별 처리기간·처리단계·제출서류의 간단·간소·간편 개선 추진으로 시민 중심의 규제합리화 구현

○ 상급기관 주관 **정부혁신 워크숍·멘토링 등 혁신활동 적극 참여**

- **(우수기관 멘토링 참여)** 타 지자체의 혁신 노하우 습득을 통한 혁신평가 대응 역량 강화 및 지자체간 혁신 우수사례 공유

□ 혁신성과 홍보 방안

○ 혁신 우수사례 경진대회를 통해 선정한 **우수사례를 이해하기 쉬운 카드뉴스 형태로 제작**하여 혁신 성과 대내·외 공유 및 확산

○ 월례조회 **정책브리핑**을 통한 **혁신·적극행정 추진 성과를 전직원과 공유**하여 공직 내부적으로 벤치마킹, 협업 등과 같은 혁신·적극행정 실천 자세 함양

○ **다양한 매체와 채널을 활용한 대시민 홍보 활성화**

- **(언론보도)** 인터넷, 지역신문 등 각종 언론매체 활용한 보도자료 게재를 통해 지속적인 성과 및 노력 전달 및 홍보
- **(온라인홍보)** 다수의 시민이 쉽게 이용할 수 있는 시 홈페이지, 공식 SNS, 유투브 채널 등을 통한 홍보로 시민 체감도 향상