2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

양 평 군

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 8
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 13
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 17
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 35
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 45
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 55
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 62
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 67
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 77
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 89

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 93

Ⅳ. 지방정부혁신 확산 방안 ····· 105

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 군정비전 실현을 위한 정책자문단 운영	기획예산담당관	연중
2. 공감하는 소통행정 구현을 위한 군민 소통의 장 마련	소통홍보담당관	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 공감과 소통을 통한 주민 참여 예산제 추진	기획예산담당관	연중
2. '행복약속' 매력양평살이 설명회 개최	총무담당관	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 지역사회와의 상생·협력 추진	총무담당관	연중
2. 주민참여형 행정 실현 및 맞춤형 민원서비스 제공	민원토지과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 양평군 복지 맞춤 안내서 제작	복지정책과	연중
2. 현장 중심의 복지서비스 기능 강화	복지정책과	연중
3. 찾아가는 복지서비스·통합사례 관리 강화	복지정책과	연중
4. 장애인 생계안정 및 사회활동 지원	가족복지과	연중
5. 소외되는 군민이 없는 촘촘한 주거복지	건축과	연중
6. 교통약자이동지원센터 확대 운영	교통과	연중
7. 돌봄과 배려의 교통복지 행정 확대	교통과	연중
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 위기가구 발굴 및 복지안전망 구축	복지정책과	연중
2. 안전도시 기반 강화	안전총괄과	
3. 군민의 생명을 지키는 응급 의료 관리 강화	보건정책과	연중
4. 자살예방사업 운영	건강증진과	연중

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 동·서 지역 격차 해소와 균형발전 도모	기획예산담당관	연중
2. 정부혁신 가치 구현을 위한 행정협력 네트워크 체계 구축	기획예산담당관	연중
3. 농촌지역 균형발전을 위한 공간 재구조화	친환경농업과	연중
성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현		
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 군민과 함께 채우는 양평소식	소통홍보담당관	연중
2. 지적 민원 채팅 소통 플랫폼 구축	민원토지과	연중
3. 군민이 신뢰·만족하는 세무 행정 추진	세무과	연중
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 변화를 실현하는 적극행정 추진	기획예산담당관	연중
2. 조직목표 달성의 효율을 높이는 성과관리 강화	감사담당관	연중
3. 군민이 만족하는 민원행정 서비스 실현	민원토지과	연중
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 포상제도 운영으로 일하는 분위기 조성	총무담당관	연중
2. 신규공무원 소통 프로그램	총무담당관	연중
3. 청렴 공감대 형성을 위한 청렴골든벨	감사담당관	연중
4. 스마트 배차시스템 운영	회계과	연중
5. 계약업무 전자문서화 실시	회계과	연중
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. AI를 활용한 지역중심 맞춤형 통합돌봄 지원	노인복지과	연중
2. 스마트 양평톡톡 생성형 AI 구축	데이터정보과	연중
3. 주민 편의 안전환경 스마트도시 인프라 구축	데이터정보과	연중
4. [대표과제] AI 활용 어르신 건강관리사업	**건강증진과**	**연중**
5. 스마트 환경관리 및 디지털 농업 확산	농업기술과	연중
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. AI 일잘러 양성	총무담당관	연중
2. AI·데이터 기반행정 리터러시 교육	데이터정보과	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 다회용품 사용 확대 및 일회용품 줄이기 운동	청소과	연중
2. 인공지능(AI) 활용 행정업무 자동화 도입	데이터정보과	연중
3. 광역 긴급차량 우선신호시스템 구축사업	교통과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 군정 비전 실현을 위한 양평군 정책자문단 운영

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 군정 운영 전반에 대한 체계적이고 전문적인 자문 수요 증가

○ 급변하는 행정 환경 변화에 따른 외부 전문가 참여 필요성 확대

○ 주민 의견을 반영한 지역 특성 기반 차별화된 정책 발굴 필요

□ 세부 추진사항

○ 정책자문단 운영체계 정비 및 분과위원회 구성

○ 주요 군정 현안에 대한 현장 중심 정책 소통 강화

○ 자문단 운영 실적 관리 및 자문 안건 관리를 통한 운영 내실화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 정책자문단 운영 활성화를 통한 안정적 자문체계 구축

○ 정책 수립 과정의 투명성 확보로 행정 신뢰도 향상

○ 분과별 전문가 참여 확대를 통한 정책 실행력 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민 의견 수렴 체계 미흡 • 행정 내부 중심의 정책 수립 구조	• 자문 안건 공개를 통한 주민 의견 수렴 • 위원별 군정 연구를 통한 개방형 정책 수립 체계 전환

□ ’26년 소요예산

○ 군정연구지원비, 정책세미나 개최 등 : 25,600천원

□ 추진체계

○ 기획예산담당관 : 양평군 정책자문단 운영 및 자문사항 관리

○ 양평군 정책자문단 : 군정 주요 정책 및 현안에 대한 자문 수행

○ 관련 부서 : 자문 결과 검토 및 정책 반영

○ 군　　민 : 자문 안건에 대한 의견 제시

□ 추진일정

○ 2026.06. : 2026년 양평군 정책자문단 운영 계획 수립

○ 2026.08. : 2026년 양평군 정책자문단 전체 회의 개최

○ 2026.09.~11. : 2026년 양평군 정책자문단 분과회의 개최

□ 홍보계획

○ 양평군 누리집을 통한 보도자료 및 배너 게시

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-2 공감하는 소통행정 구현을 위한 군민 소통의 장 마련

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ **일방향적 행정 보고 체계 탈피 필요**

- 기존 민원·건의서 위주의 수동적·비정기적 소통에서 군민이 직접 군정계획을 듣고 의견을 제시하는 쌍방향 소통 채널 구축 필요

○ **청년 등 다양한 계층의 정책 참여 기회 확대**

- 주간 참여가 어려운 청년·직장인층의 정책 참여기회 확대를 위해 야간 시간대 운영하는 맞춤형 소통 창구 마련이 요구됨

□ 세부 추진사항

○ **읍·면 정체성을 담은 '테마형 무대' 조성 및 운영**

- 12개 읍·면의 고유한 특색을 반영한 환경 조성으로 주민의 정책 이해도와 소속감 제고

○ **추상적인 계획에서 구체적인 변화 방향성 제시**

- 군정계획 설명에 이어 읍·면별 주요사업계획 설명으로 구체적인 변화의 방향성 제시

○ **현장에서 직접 답을 찾는 '대화형 소통' 강화**

- 국·소장 간부공무원의 직접 답변 방식을 도입하여 단순 접수에서 즉시 피드백 구조로 전환

○ **계층별 특화 소통 창구 운영**

- 직장인 및 자영업 청년을 고려한 야간 소통한마당 운영으로 청년 정책 의견 수렴 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 참여 확대 : 참여 인원 1,000명 이상 유지
- 정책 제안 수 300건 이상 발굴
- 주민 만족도 90% 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일방향 정책 전달 중심 • 주민 의견 반영 체감도 낮음 • 청년·직장인 참여 제한	• 양방향 현장 소통 체계 구축 • 정책 반영 체감도 및 행정 신뢰도 향상 • 전 계층 참여 확대

□ '26년 소요예산

○ 행사운영비 : 23,400천원

□ 추진일정

○ 2026.01. : 군민·청년 소통한마당 개최 및 현장 의견 수렴

○ 2026.02. : 부서별 건의사항 현장 확인 및 조치계획 수립

○ 2026.03. : 검토 결과 제안자 개별 통보 및 군 홈페이지 공개

○ 2026. 연중 : 수렴 의견 군정 반영 및 사후 모니터링 실시

□ 홍보계획

○ 사전홍보 : 홍보 현수막 설치, SNS 및 홈페이지 통한 참여독려

○ 사후홍보 : 보도자료 배포를 통한 성과 확산 및 홈페이지 내 건의사항 조치 결과 상시 공개

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 공감과 소통을 통한 주민참여예산제 추진

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 예산의 전 과정에 주민의 실질적 참여와 의견 반영을 강화하고, 주민참여의 기회를 폭 넓게 확대하기 위함

□ 세부 추진사항

사업공모	제안사업 신청 및 분류	타당성 검토	위원회 심의	주민투표	최종선정	예산반영
(기간) '26.4.20.~ 6.19. (방법) 방문, 우편, 인터넷, 이메일	군정참여형 및 지역참여형	실현가능성 (법적, 재정적) 검토	주민참여 예산위원회 심의, 분과위원회 중심 검토	군정참여형 제안사업	군 위원회 총회 사업 확정	다음연도 본예산 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여 확대, 주민의견 예산 반영률 제고
- 사업실행력 및 만족도 향상
- 지역 맞춤형 정책 발굴
- 재정운영의 투명성 강화
- 중점 추진사항 : 주민참여예산 민·관 협력, 숙의과정 확대 및 주민이 직접 참여하는 현장 모니터링

○ 기대효과

- 재정 민주주의 실현 : 주민이 직접 예산 결정 과정에 참여
- 행정 신뢰도 향상 : 예산과정 공개로 신뢰 확보
- 주민 삶의 질 개선 : 생활불편 해소 실질적인 체감형 정책 확대
- 지역공동체 활성화 : 주민간 협력 및 참여문화 형성, 지역 문제 해결 역량 강화
- 효율적인 예산 운영 : 현장 수요 중심 예산 편성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「양평군 주민참여예산제 운영 조례」개정

- 개정시기 : 2026.10월 이내
- 주요내용 : 주민참여의 범위를 **예산편성 과정**에서 **예산과정**으로 확대함에 따라 관련 내용을 정비

□ '26년 소요예산

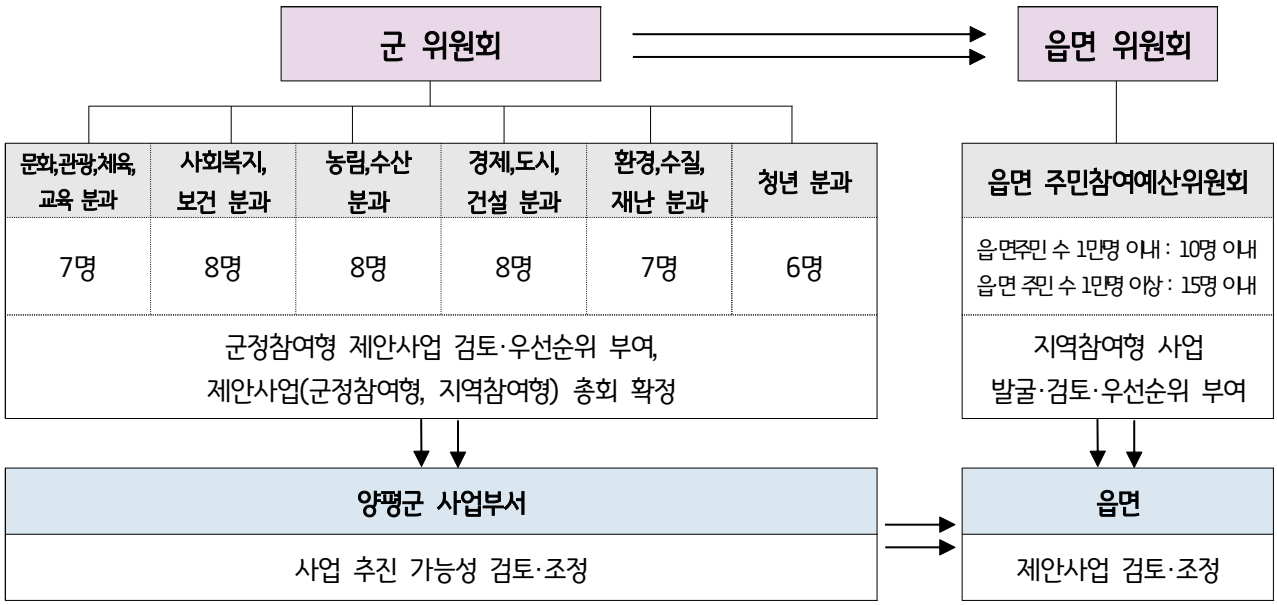
(단위 : 천원)

주민참여예산제 운용 합계	운영수당	심의자료 및 홍보물	예산학교 운영	주민참여예산 위원회 워크숍
25,000	14,500	2,000	3,500	5,000

□ 추진체계

○ 주민참여예산위원회 전원 주민으로 구성

- 위원회(군·읍면)와 양평군·읍면(사업부서) 간 협력



□ 추진일정

○ 2026.04.20.~06.19. : 주민참여예산 제안사업 집중 공모

○ 2026.06.~09. : 주민참여예산위원회 사업검토 및 우선순위 선정

○ 2026.09. : 의견수렴(주민투표 등)

○ 2026.10. : 최종사업 선정

○ 2026.11.~12. : 2027년 예산편성

□ 홍보계획

○ 온라인 : 군 홈페이지 배너 게시, 군 SNS(스마트 양평 톡톡, 카드뉴스, 블로그 등) 활용, 보도자료 배포

○ 오프라인 : 홍보포스터 및 리플릿 비치(부서, 읍면), 현수막 게첨(12읍면 주요게시대), 배너게시(민원토지과, 읍면), 양평소식지 게재 홍보, 이장회의 등 각종 회의 통합 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-2 '행복약속' 매력양평살이 설명회 개최

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ '행복약속' 매력양평살이 설명회 개최를 통해 대한민국 구석구석에 양평군을 자랑하고 알려 희망과 감동이 흐르는 매력양평 건설에 이바지하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026.06.~11.

○ 대　　상 : 전 국민 누구나

○ 장　　소 : 수요조사에 따른 관내 주민 편의시설(다목적복지회관 등)

○ 추진방향

- 다매체 활용 멀티 파급형 홍보 ⇨ 전 국민 관심 유도
- 온라인 참여 신청 경로 확충 ⇨ 편리함, 접근성 용이
- '양평살이 안내서' 온·오프라인 모두 제공
- 군정계획 및 전입자 환영지원금 지원 등 안내 ⇨ 기획예산담당관 협의 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 양평군 전입(희망)자 및 주민을 대상으로 양평군의 행정서비스, 생활정보 등을 제공하여 성공적인 양평생활을 지원하고 희망과 감동이 흐르는 매력양평 만들기에 기여하고자 함

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 양평군에 대한 외부 인지도 및 정보 부족	• 설명회 개최를 통한 양평군 인지도 및 이미지 제고
• 전입 희망자의 실질적 생활정보 획득 경로 부족	• 전입 희망자 대상 맞춤형 생활정보 제공으로 안정적 정착 지원
• 군정 정책 및 지원제도에 대한 체계적 안내 미흡	• 군정 주요 정책 및 지원사업에 대한 이해도 향상
• 오프라인 홍보 편중으로 양평군민 위주 설명회 개최	• 온·오프라인 병행 홍보를 통해 전국민 대상 신청 및 참여 접근성 제고

□ '26년 소요예산

○ 매력양평살이 설명회 강사수당 : 1,440,000원

□ 추진일정

○ 2026.06.~10. : 매력양평살이 설명회 홍보

○ 2026.07.~09. : 매력양평살이 설명회 수요조사

○ 2026.08.~11. : 매력양평살이 설명회 실시

□ 홍보계획

○ 군 SNS 채널 및 온라인 매체 활용 홍보

○ 양평소식지 및 관내 전광판 활용 홍보

○ 각 부서 및 읍·면사무소 등에 홍보물 비치

○ 전 국민 대상 온라인 플랫폼 등 다양한 홍보매체 활용 홍보

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 지역사회와의 상생·협력 추진

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 지역사회의 변화에 따라 다양한 행정수요가 지속적으로 증가하고 이에 따라 주민 의견을 신속하고 정확하게 반영하는 현장 중심의 소통 행정의 필요성 대두

○ 특히 법정리 및 행정리 단위에서는 마을 기반의 생활밀착형 현안과 소규모 주민 불편사항이 다수 발생하고 있음에도 불구하고, 기존의 일괄적·대규모 회의 방신으로는 주민 개별 의견을 충분히 수렴하는데 한계가 있는 실정임

○ 이에 소규모 간담회를 통해 주민 참여 기회를 확대하고, 읍·면 및 마을 단위 주요사업과 현안사항에 대한 다양한 의견을 수렴하여 정책에 반영함으로써 행정의 실효성을 제고하고 현장 중심의 소통 창구를 마련하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 일　　정 : 매주 월요일

○ 장　　소 : 양평군청 집무실

○ 참석대상 : 법정·행정리 주민(이장, 노인회장, 부녀회장 등)

○ 내　　용 : 읍·면(마을) 주요 사업(현안)과 연계한 소통의 장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 법정리 및 행정리 단위 주민 참여 확대를 통해 건의사항을 적극 발굴하여 건의사항에 대한 후속조치 이행을 통해 행정의 신뢰도 향상
- 읍·면 주요사업에 대한 주민 이해도 및 공감도를 높여 사업 추진 과정에서의 갈등을 최소화하고 정책 수용성 강화
- 정기적인 소규모 소통 창구를 운영함으로써 주민과 행정 간 지속적인 협력체계를 구축하고 지역공동체 활성화에 기여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기존 대규모 회의 위주의 운영으로 주민 개별 의견 반영이 제한적이며, 생활밀착형 불편사항이 행정에 충분히 전달되지 못하는 문제점이 있음 • 사업 추진 과정에서 정보 전달 부족으로 인한 주민 이해도 저하 및 갈등 발생 가능성 존재	• 소규모 간담회를 통해 주민 참여 접근성이 향상되고, 다양한 현장 의견이 신속하게 수렴·반영됨으로써 생활밀착형 문제 해결력 강화 • 주요사업에 대한 사전 설명과 의견 공유를 통해 주민 이해도 및 정책 수용성 제고, 갈등 예방 효과

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 2026.01. : 읍·면 소통사랑방 간담회 계획 수립

○ 2026.02.~12. : 간담회 개최

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-2 주민참여형 행정 실현 및 맞춤형 민원서비스 제공

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 복합·고충 민원 증가에 따라 단순 처리 중심에서 벗어난 상담·조정 기능 강화 필요

○ 정책 및 행정서비스에 대한 주민 체감도 제고를 위한 참여 확대 요구 증가

➪ 군민민원상담관 운영을 통한 민원 상담 기능 강화 및 민원모니터 운영을 통한 주민참여 확대 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 군민민원상담관 운영(민원 해결 기능 강화)

- 본청 민원실 내 행정 경험이 풍부한 군민민원상담관 배치 및 운영
- 고충·복합민원 상담 및 민원인 애로사항 청취·안내

○ 민원모니터 운영(주민참여 기능 강화)

- 제11기 민원모니터 구성 및 운영(112명)
- 정책·행정서비스 및 주요 사업에 대한 개선 제안 수렴
- 월별 미션 수행을 통한 참여 유도

○ 주민 접근성 보완

- 면사무소 2개소(양서·용문) 대상 '찾아가는 군민민원상담관' 운영을 통해 주민 편의 증진 도모(필요 시 운영 조정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군민민원상담관 상담 처리 2,500건 이상(전년 대비 10% 증가)
- 민원모니터 제안 건수 400건 이상(전년 대비 16% 증가)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 민원 처리 중심 • 주민 의견 수렴 제한적	• 상담·조정 중심 민원 해결 • 민원인 심리적 부담 완화 및 행정 신뢰도 향상 • 주민참여 기반 정책 개선

□ '26년 소요예산

○ 군민민원상담관 운영(수당) : 12,600천원

○ 민원모니터 운영(활동 지원, 인센티브) : 5,152천원

□ 추진일정

○ 2026.01.~02. : 사업 세부 운영 계획 수립

○ 2026.03. : 민원모니터 위촉

○ 2026.04.~12. : 군민민원상담관 운영 및 민원모니터 활동 추진

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지 및 SNS 카드뉴스 활용 홍보

○ 읍·면사무소 통한 민원모니터 활동 안내 강화

○ 민원모니터 우수사례 발굴 및 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 양평군 복지 맞춤 안내서 제작

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 현　　황 : 복지제도가 다양·복잡하여 군민이 본인에게 필요한 복지서비스를 스스로 파악하기 어려움

○ 문 제 점 : 읍면·부서별 안내 내용 차이로 민원 혼선, 재문의, 누락 사례가 반복되고 있음

○ 추진방안 : 군민의 복지서비스 접근성 향상 및 정보 격차 해소를 위해 이해하기 쉽고 보기편한 안내서를 제작하여 대군민 홍보 및 찾아가는 복지상담 추진

□ 세부 추진사항

○ 주요내용

- 부서별 협의통해 양평군 주요 복지사업 조사하여 안내서 수록 대상과 체계를 확정
- 사업별 지원대상, 기준, 내용, 신청절차, 구비서류, 문의처를 군민 눈높이에 맞게 표준화하여 정리
- 읍면 현장 방문, 이용시설 점검, 정책소통창구 운영, 찾아가는 복지상담 등을 통해 대주민 의견을 수렴·반영
- 책자·PDF·모바일형으로 제작·배포하고, 배포 후 만족도 조사와 현장 의견수렴을 거쳐 지속 보완

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 국민의 복지정보 접근성과 이해도를 높이고, 대상자별 맞춤 안내 체계 구축
- 현장 의견수렴과 정책소통을 반영하여 민원 혼선과 반복상담을 줄이고, 복지 안내의 정확성과 업무 효율성 높임

➪ 복지 맞춤 안내서 1종 제작·배포(2026년 3,000부)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복지정보 분산으로 군민의 제도 이해도 낮음 • 동일 민원 반복과 상담시간 증가 문제	• 군민이 필요한 복지서비스 한눈에 확인 → 신청 편의성과 접근성이 향상 • 민원응대의 표준화로 안내 정확도, 업무 효율, 복지서비스 연계율 높아짐

□ '26년 소요예산

○ 안내서 제작 1종 5,000천원

* 안내서(구상 예시)



양평군 복지맞춤안내서 제작(참조안)

□ 추진일정

○ 2026.04.~05. : 안내 수록 복지사업 협의 확정

○ 2026..05. : 제작 의뢰 및 관계부서와 제작안 확정

○ 2026.06. : 제작 및 배포(공공기관, 읍면 지역사회보장협의체, 마을회관, 경로당 등)

□ 홍보계획

○ 2026.05. : 언론홍보 및 스마트 양평톡톡(카카오톡), 양평군보 게재

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-2 현장 중심의 복지서비스 기능 강화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 복지사각지대 발굴 및 체계적·지속적 지원체계에 대한 주민들의 요구 증대

○ 인구구조 및 지역 환경적 요인에 의한 복지 소외지역 발생으로 찾아가는 보건복지 인프라 강화 필요

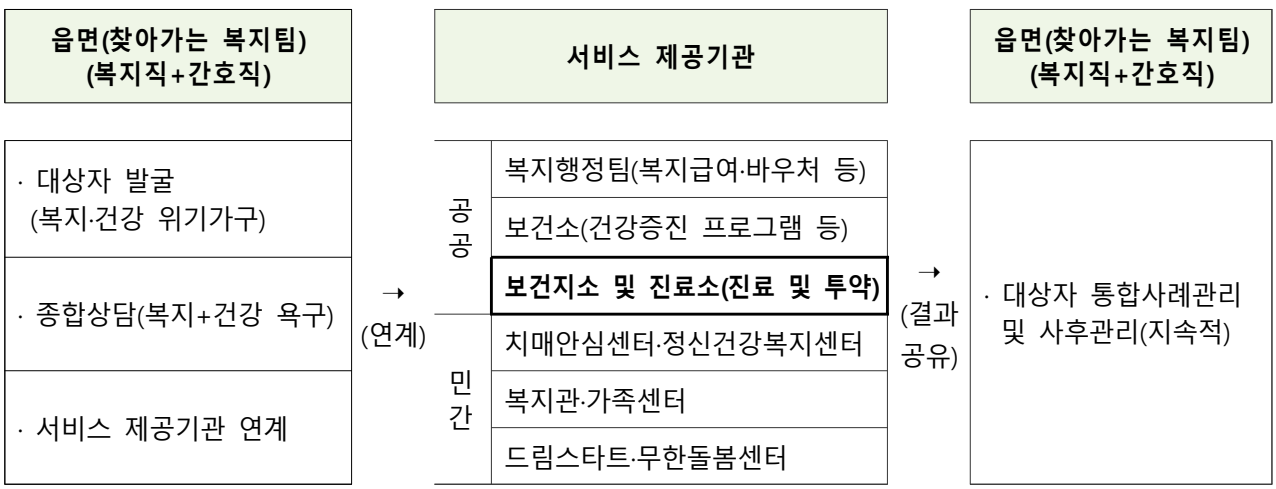
□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026.01.~12.

○ 장　　소 : 12개 읍면 (찾아가는) 복지팀

○ 내　　용 : 읍면에 간호직 공무원을 배치하여 주민에게 복지·건강 통합서비스를 제공하고, 취약계층 중심의 선별지원에서 더 나아가 지역주민 대상 예방적 복지 실현

○ 추진 체계



○ 부서별 기능

부서명	추진사항
총무담당관	간호직 공무원 정원 반영 및 읍면 배치
복지정책과	- (복지정책팀) 읍면 복지직+간호직 공무원 협업 기능 역량강화 및 모니터링 - (희망복지팀) 통합사례관리 및 민관협력 찾아가는 보건복지서비스(복지+돌봄+보건+건강) 실시
노인복지과	- (통합돌봄팀) 복지·건강 위기가구 발굴 및 맞춤형 방문건강서비스 실시
보건소	- 읍면 간호직 공무원에 대한 슈퍼바이저 제공
읍면	- 종합상담, 위기가구 발굴 및 지원, 찾아가는 보건복지상담, 통합사례관리, 복지+건강 기능강화 - (간호직 미배치 면 + 각 보건진료소)찾아가는 보건+복지 협력 프로그램 운영



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지　　표 : 위기가구 발굴·지원(복지사각지대 대상자 발굴)
- 목 표 치 : 85%(작년 대비 달성도)

성과지표	목표치	측정산식	자료수집방법 (또는 자료출처)
복지사각지대 대상자 발굴(%)	85%	복지사각지대 발굴건수 /읍면 보건복지업무담당 인력수 ※ 2025년 실적대비	사회보장정보시스템

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 읍면 인적안전망 위주로 위기이웃 발굴 • 기존 대상자에 집중한 복지 실현	• 데이터 활용을 통한 선제적 복지사각지대 발굴 체계 구축위기이웃 적극 발굴 • 기존 대상자 뿐 아니라 각종 복지제도의 집중 안내가 필요한 생애전환기, 위기가구 등으로 대상 확대하여 예방적 복지 실현

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-3 찾아가는 복지서비스·통합사례관리 강화

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 도농복합 지역 특성 및 고령·독거 등 취약가구 증가로 보건·복지·일상지원 서비스 접근성이 낮아 복지사각지대 상시 발생

○ 내방 중심 서비스 한계에 따라 현장 중심 선제적 발굴 필요성이 증대되었으며, 민·관 협력 기반의 통합사례관리 및 찾아가는 서비스 확대 요구 증가

□ 세부 추진사항

※ **달리는 행복나눔 이웃들** : 복지·보건·일상지원 3개 영역별 서비스를 마을회관등으로 직접 찾아가 지원하여 서비스 접근성 향상 및 (유소견자) 복지위기가구 발굴 사업 추진

※ **달려가 고치고 나누는 행복나눔 사업** : 서비스 접근성 및 복지정보 취약마을 중심으로 찾아가는 이동 세탁서비스 진행·주거환경개선·음식나눔·칼갈이 등을 제공하여 복지사각지대 예방 및 주민들의 삶의 질 향상 도모

○ **사업명 : 달리는 행복나눔 이웃들 사업 '달.행.이'**

- 사업기간 : 2026. 2. ~ 12월 / 매주 1회(수요일)
- 사업장소 : 12개 읍・면(마을 경로당 등)
- 사업대상 : 취약계층 등 위기가정 및 일반주민
- 사업예산 : 금32,000천원
- 사업내용 : 복지・보건・일상지원 3개 영역별 서비스 지원

분야	기관·단체명	서비스 내용	분야	기관·단체명	서비스 내용
사업운영	희망복지팀	사업운영 총괄	건강	국민건강보험공단	건강보험 상담·안내
	무한돌봄센터	사업운영		감염병관리팀	감염병예방교육,결핵검사
복지	읍면 복지팀	복지상담, 사업 홍보		자원봉사자	손발마사지, 이미용, 칼갈이
	가족센터	노인맞춤돌봄서비스	여가	장애인복지관	보조기기 상담·세척
	노인복지관	노인맞춤돌봄서비스		자원봉사센터	이동푸드 트럭
	지역자활센터	주거복지상담		지역자활센터	음료나눔
건강	방문보건팀	기초건강체크		자원재활용팀	분리배출교육
	치매안심센터	치매선별검사·예방교육		데이터정책팀	양평톡톡 홍보
	정신건강복지센터	우울증검사		무한돌봄센터	이동세탁

○ 사업명 : 달려가 고치고 나누는 행복나눔사업 ‘달.고.나’

- 사업장소 : 각 리 마을회관(경로당), 신청 주민가정
- 사업대상 : 취약위기가구, 주거・생활환경 개선 필요가구 등
- 사업예산 : 금63,313천원
- 사업내용

월요일	화요일	수요일	목요일	금요일
이동세탁	이동세탁, 음식나눔 스마트폰 교육 주민 만족도 조사	이동세탁 찾아가는 칼갈이	이동세탁 소소한집수리 스마트폰 교육	이동세탁

□ 기대효과

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복지사각지대 서비스 연계 부족 및 자원 부족	• 복지사각지대 발굴 대상자 발굴 • 민·관 협력 기반 통합서비스 제공으로 복지 효과 극대화

□ 관련 자치법규

○ 사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 제9조의2(위기가구의 발굴)

□ 홍보계획

○ 오프라인 : 읍·변별 마을회관 등 사업 홍보지 배부

○ 언론홍보 : 보도자료 배포를 통한 사업 성과 및 우수사례 확산

○ 현장홍보 : 서비스 제공 시 직접 안내 및 참여 유도

○ 참여기관 연계 홍보 : 복지·보건기관 네트워크 활용 확산

○ 사업 성과공유회 개최를 통한 우수사례 확산 및 주민 체감도 제고

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-4 장애인 생계안정 및 사회활동 지원

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 장애인의 인간다운 삶 보장과 사회통합 실현

○ 장애인의 구조적 소득 취약성과 생활비 부담 증가 대응하여, 안정적 소득보장을 통한 생계안정 및 사회참여 확대 필요

○ 취업 취약계층인 장애인에게 일자리를 제공하여 사회참여 확대 및 소득을 보장함으로써 장애인복지 실현 및 자립생활 활성화 기여

□ 세부 추진사항

○ 장애인연금 및 장애수당 지원 확대

- 장애인연금 : 만18세 이상 등록 중증장애인 2,700여명 지원
- 장애수당 : 만18세 이상의 심하지 않은 장애인으로 국민기초생활 보장 수급자(생계,의료,주거,교육급여) 및 차상위계층
- 미지원 대상자 발굴을 위한 정기 권리구제 정비 실시

○ 장애인 일자리 발굴 및 연계 강화

- 만 18세 이상 등록장애인 중 미취업자의 장애유형별 맞춤형 신규 일자리 발굴 및 보급
- 20개소 배치기관 및 121명의 참여자 관리, 직무 유형의 확대 운영
- 장애인일자리 참여 대상 취업정보 월 2회 제공
- 근로연계를 통한 장애인복지 실현 및 자립생활 강화

○ 장애인활동지원 확대

- 제공기관 1개소 확대를 통해 장애인활동지원의 접근성 강화
- 장애인활동지원 대상자를 통한 주기적인 자격 안내 및 관리 등으로 서비스 누락 최소화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장애인의 기본적인 생활 유지 강화를 위한 현금성 지원대상자 증가
- 장애인 사회참여 확대를 위한 협력 기관 확대
- 사회적인 참여 증대를 통해 소득 창출 및 장애인 권리 증대
- 촘촘한 복지 실현으로 장애인 삶의 안정과 자립성 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일상생활 유지의 어려움 • 사회참여를 위한 지원체계 미흡 • 사회적 소외감 발생	• 기본적인 의식주가 보장되는 삶 • 사회참여를 위한 지원 방법의 다양화 • 사회 일원으로서의 역할 수행

□ '26년 소요예산

○ 장애인연금 및 수당 : 5,895,774천원 / 2,700명지원

○ 장애인활동지원사업비 : 12,361,246천원 / 572명지원

○ 장애인일자리사업비 : 1,889,882천원 / 121명 지원

□ 추진일정

○ 2026년 상반기

- 장애인복지 권리구제 대상자 일제 정비 실시(수시)
- 장애인일자리 채용 시 산업안전보건교육(2회), 경기도 기본교육(1회), 사업주 법정의무 산업안전보건교육(3회) 총 7회 실시
- 장애인활동지원 제공기관 1개소 신규 개소(1월)

○ 2026년 하반기

- 장애인연금 및 수당 상시 홍보
- 장애인을 위한 취업박람회(GOOD JOB DAY) 개최(10월)
- 장애인활동지원 제공기관 지도·점검(11월)
- 장애인일자리 사업주 법정의무 산업안전보건교육(3회)

□ 홍보계획

○ 양평군 공식 SNS 및 홈페이지 활용

○ 이장회의 등 연관 기관·단체 회의 활용

○ 신문사 등 언론매체 보도자료 배포

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-5 소외되는 군민이 없는 촘촘한 주거복지

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 주거지원 정보가 부족하거나 이주 과정을 홀로 감당할 수 없어 주거 상향을 포기하는 취약계층에 대한 현장 중심의 지원 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 주거취약계층 주거상향 지원사업

○ 사업대상 : 다음에 해당하는 주거취약계층

- 쪽방, 고시원, 비닐하우스 등 비정상주택에 거주하는 자
- 가정폭력 피해자, 출산 예정인 미혼모 등
- 이재민 등 긴급한 주거지원이 필요한 자

○ 사업내용 : 주거취약계층이 공공임대주택으로 이주할 수 있도록 주택 물색, 방문 상담, 이사비 등 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주거취약계층 공공임대주택으로 이주 목표 : 60가구
- 주거취약계층 이사비 지원 목표 : 50가구

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보 부족으로 이주하지 못하고 비정상 주택에 계속 거주	• 주거취약계층 주거상향 지원을 위한 현장 중심의 서비스 지원

□ ’26년 소요예산

○ 금130,000천원 (국 65,000천원, 도 26,000천원, 군 39,000천원)

□ 추진체계

○ 수행방법 : 민간위탁

○ 수 탁 처 : 양평지역자활센터 (주거복지팀)

□ 추진일정

○ 연중 : 대상자 발굴, 공공임대주택 연계, 사례관리 등

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : SNS(페이스북, 블로그 등), 읍·면으로 찾아가는 홍보

○ 홍보내용 : 사업 대상자, 신청 방법, 지원 내용 등

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-6 교통약자이동지원센터 확대 운영

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 양평군에 거주하는 교통약자의 대중교통에 대한 접근권 및 안전하고 편리한 이동권 보장으로 인간중심의 교통체계 구축

□ 세부 추진사항

○ **광역이동지원시스템 연계 운영**을 통한 사업 효율성 제고 및 지속적인 **교육·모니터링**을 통한 서비스 질 향상

○ 특별교통수단 이용대상자 외 교통약자를 위한 **바우처택시 확대** 운영

○ 운영 여건 및 행정 수요 변동을 반영한 선제적 **조례 개정**으로 사업의 **지속가능성 및 안정성 확보**

□ 성과목표 및 기대효과

○ **특별교통수단 이용객 만족도** 점수 상승

- 평가항목 : 예약서비스 만족도, 직원 응대 만족도, 예약시간 준수, 기사 서비스, 안전규정 준수 등

○ **특별교통수단 이용건수 확대**(전년 대비 5% 상승 목표)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 운전원·상담원 개별 역량에 따라 제공되는 서비스의 편차 발생 • 사용자 대비 적은 차량 대수로 이용 제한 및 대기시간 증가(만족도 ↓)	• 지속적 교육·모니터링을 통한 표준화된 서비스 제공 • 바우처 택시 확대를 통한 배차 효율성 확대 및 이용자 대기시간 감소(만족도 ↑)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 상위법령(지침) 개정 및 운영 여건 등 사유 발생 시 즉각 개정 추진

□ '26년 소요예산

○ 교통약자이동지원센터 운영 **3,722백만원**

- (국비) 252백만원, (도비) 1,041백만원, (군비) 2,429백만원

□ 추진체계

○ 양평군 교통약자이동지원센터 **위탁 운영**

- 수탁단체 : (사)경기도시각장애인영합회 양평군지회
- 위탁기간 : 2025. 1. 1. ~ 2027. 12. 31.(3년)

□ 추진일정

○ 수　　시 : 특별교통수단 추진실적 및 센터 운영현황 관리

○ 2026.04. : 교통약자이동지원센터 직원 직무교육

○ 2026.11. : 이용자 대상 만족도 조사

○ 2026.12. : 2027년 사업계획 수립

□ 홍보계획

○ 특별교통수단 및 바우처택시 확대 운영 및 제도 개선 시, 다양한 매체를 통한 사업 홍보 추진

- 특별교통수단 및 바우처택시 차량 홍보물 부착
- 보도자료, 양평톡톡, 각종 전광판 및 BIS 송출, 현수막·포스터 게첨 등

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-7 돌봄과 배려의 교통복지 행정 확대

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 대중교통 소외지역 거주 주민들에게 교통편의 제공

□ 세부 추진사항

○ 행복버스

- 서종, 용문, 지평, 청운, 단월, 양동면에서 면 단위로 운행
- 총 8대 운행(운수업체 위탁 버스형 4대, 주민단체 위탁 승합차 4대)
- 운수업체 위탁 버스형은 연간 3~4회 재정 지원
- 주민단체 위탁 승합차형은 연간 1회 재정 지원(매년 1분기 중)

○ 행복택시

- 2026년 4월 기준, 31개 마을(행정리)별 노선 운행
- 이용요금 : 버스요금과 동일
- 미터기 요금과 이용요금의 차액을 지원
- 행복택시 운영주체의 청구에 의거 매월 지원금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행복버스 및 행복택시 이용객 수 매년 3% 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대중교통 불편에 따른 이동권의 제약	• 교통취약지역 주민들의 권역별 중심지 이동 편의 증진

□ ’26년 소요예산

○ 행복버스 : 900백만원 (국비 50% / 군비 50%)

○ 행복택시 : 342백만원

- 280백만원 (국비 50% / 군비 50%)
- 62백만원 (도비 30% / 군비 70%)

□ 추진체계

○ 농림축산식품부 및 경기도 : 국비 예산 지원, 사업 총괄 및 지원

○ 양평군청 교통과 : 군비 예산 확보

○ 각 운행 주체 : 행복버스 및 행복택시 운행

□ 추진일정(매년 계속 사업)

○ 분기별 추진실적 취합 및 제출(매년 1, 4, 7, 10월 중순)

○ 행복택시 신규 노선 개설 시 행복택시운영위원회 개최 및 심의

□ 홍보계획

○ 노선 개설, 변경 등 발생 시 관할 읍면을 통하여 주민 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 위기가구 발굴 및 복지안전망 구축

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 지역 인적안전망을 기반으로 복지위기가구를 조기 발굴하고 신속 지원하여 일상회복 지원 필요

○ 1인 가구 증가 및 고독·고립 문제 심화에 따라 예방 중심의 상시 관리체계 구축 요구

□ 세부 추진사항

○ **사업명 : 인적안전망 구축 및 역량강화 지원**

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업장소 : 양평군 전 읍·면
- 사업대상 : 명예사회복지공무원 및 지역주민(위기가구 포함)
- 사업예산 : 9,000천원
- 사업내용
  - 읍면 협의체 위원, 복지이장, 생활밀착 종사자 등을 명예사회복지공무원으로 위촉하여 위기가구를 적극 발굴·제보
  - 읍면 인적안전망의 복지역량 및 마인드 강화 교육 실시

○ **사업명 : 고독·고립 예방 및 관리 사업 운영**

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 고독·고립 위험군 및 1인 취약가구
- 사업예산 : 60,000천원
- 사업내용

추진전략		사업내용
정기 안무확인 체계 구축		· 고독·고립 위험자 발굴 및 관리
		· 건강음료 안부확인 서비스 지원
		· AI기반 고독사 예방 및 대응사업 추진
생애주기별 돌봄	청·중·장년	· 청·중·장년 마음회복 서비스 지원
		· 청·중·장년 일상회복 서비스 지원
		· 청·중·장년 사회적응 지원 서비스 지원
		· 청·중·장년 건강관리 서비스 지원
		· 청·중·장년 경제자립 지원 서비스 지원
	노인	· 독거노인 AI안부살핌사업 운영
		· AI 기술기반 노인돌봄사업 운영
		· 노인맞춤돌봄서비스 지원
		· 맞춤형 영양관리 식사지원 사업 운영
		· hy사회복지재단과 함께하는 홀몸어르신 돌봄사업 운영
		· 일상더하기 정서지원사업 운영
		· 응급안전안심서비스 지원
사후관리 및 기타		· 사후관리 : 무연고 사망자의 유품정리 및 특수청소 지원
		· 고독·고립 예방 및 관리 사업 홍보
		· 청·중·장년 문화사업 운영

□ 기대효과

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 위기가구 발굴 지연 및 단편적 대응 • 고독·고립 위험군 관리체계 미흡	• 촘촘한 인적안전망 기반 상시 발굴·모니터링 체계 구축 • 데이터 기반 예방 중심 고독사 관리체계 정착

□ 관련 자치법규

○ 양평군 명예 사회복지공무원 구성 및 운영에 관한 조례

○ 양평군 고독사 예방 및 사회적 고립가구 지원에 관한 조례

□ 홍보계획

○ 명예사회복지공무원 및 읍면 협력 홍보 강화

○ 복지위기 알림 앱 및 온·오프라인 홍보 병행

○ 관내 복지지관 및 주거취약계층 밀집지역 대상 고독·고립 예방 및 관리 사업 홍보 포스터 부착

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-2 안전도시 기반 강화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ **재난·안전 대응 인프라 미흡**

- 화재취약지역 및 폭염 취약공간 등 생활밀착형 안전인프라 부족으로 초기 대응 및 피해 예방에 한계 존재

○ **기후·사회재난 증가에 따른 대응체계 강화 필요**

- 화재, 폭염, 각종 사고 등 복합적 재난 증가에 따라 예방·대응·보장까지 연계된 종합 안전체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ **화재취약지역 대응 인프라 구축**

- 상수도 미보급 지역 등 화재취약지역을 중심으로 양평형 소화전 및 자연용수 흡수장치 설치
- 지하수·저수지 등 가용 수자원을 활용하여 초기 화재 대응력 확보

○ **폭염 대응 생활밀착형 안전시설 확충**

- 유동인구 및 취약계층 이용이 많은 지역을 중심으로 스마트그늘막 설치 폭염 사각지대 해소 및 여름철 온열질환 예방 기반 마련

○ **군민 안전보장체계 운영**

- 양평군민안전보험 가입·운영을 통해 재난 및 사고 발생 시 피해보상 지원
- 전 군민 대상 안전망 구축으로 생활 속 위험 대응력 강화

○ **취약지역 중심 선제적 안전관리 강화**

- 화재·폭염 등 재난 취약지역을 사전 발굴하여 우선적으로 안전 인프라 배치
- 시설 설치 이후 운영상황 점검 및 유지관리 체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 화재취약지역 소방용수 확보시설 설치(양평형 소화전, 자연용수 흡수장치 등)
- 폭염저감시설(스마트그늘막) 설치 및 운영
- 양평군민안전보험 가입을 통한 전 군민 안전보장체계 구축
- 재난 대응 인프라 확충 및 군민 체감형 안전서비스 제공 기반 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 화재취약지역 내 소방용수 부족으로 초기 대응 한계 • 폭염 대응 인프라 부족으로 온열질환 발생 위험 상존 • 재난·사고 발생 시 개인 부담 중심 대응으로 생활안정 취약	• 소방용수 확보를 통한 초기 대응력 강화 및 화재 피해 최소화 • 폭염저감시설 확충으로 군민 생활편의 증대 및 온열질환 예방 • 군민안전보험 운영을 통한 피해보상 지원으로 생활안정 기반 강화

□ '26년 소요예산

○ 소방용수 확보사업 : 125,500천원

- 양평형 소화전 설치공사(112,000) / 자연용수 흡수장치 설치(13,500)

○ 폭염저감시설(스마트그늘막 3개소) : 24,000천원

○ 군민안전보험 : 264,000천원

□ 추진체계

○ 재난 대응 인프라 구축↔현장 대응력 강화↔안전보장체계 구축을 연계한 통합 안전관리 체계 확립

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-3 군민의 생명을 지키는 응급의료 강화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 지역응급의료기관(양평병원) 전담의료인 배치 및 필수의료 장비 보강을 통한 24시간 응급의료 대응 체계 구축 및 진료 공백 해소

○ 헌혈자에 대한 지원 확대를 통해 자발적 헌혈 문화를 조성하고 안정적인 혈액 수급 기반 마련

□ 추진개요

1. 지역응급의료기관 지원

○ 사업대상 : 지역응급의료기관(양평병원)

○ 주요내용 : 취약지역 거점의료기관 응급실 인건비 및 장비 지원

- 인건비 지원 : 응급실 전담의(2명), 전담간호사(2명) 인건비 지원
- 장비 지원 : 취약지역 응급의료기관 필수 응급의료 장비 지원

2. 헌혈 권장 및 지원 확대

○ 「양평군 헌혈 장려 및 지원 조례」 일부 개정을 통해 양평군에 주민등록을 두고, 혈액원을 통해 관내에서 헌혈을 한 사람에게 1회당 2만원 이하의 양평사랑상품권 지급

□ 성과목표 및 기대효과

1. 응급의료 골든타임 확보

○ 의료 질 향상 : 적기 진료를 통해 경증 환자의 중증화 방지 및 상급종합병원 쏠림 현상 완화

○ 주민 편의 증진 : 관외 원거리 이동 없이 관내에서 즉시 진료를 받음으로써 시간적·경제적 부담 경감

2. 헌혈 문화 확산 및 혈액 수급 안정

○ 참여 활성화 : 적극적인 홍보 및 인센티브 제공을 통한 주민 주도의 헌혈 장려 문화 조성

○ 수급 위기 극복 : 안정적인 혈액 보유량 확보로 비상시 대응 능력 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 응급실 전담 인력·장비 부족으로 중증 응급환자 발생 시 타 지역 상급병원으로 원거리 이동을 해야 해, 골든타임 확보 우려와 주민 부담 발생 • 헌혈 참여에 대한 보상체계가 미흡하여 주민 참여 유인이 부족했고, 국가적 혈액수급 위기 상황에 대한 지역 차원의 대응 한계존재	• 양평병원 전담인력 지원 및 장비지원 으로 경증 환자의 중증화를 방지하고 상급종합병원 쏠림 현상을 완화하며, 주민들의 의료비 및 이동 부담 경감 • 조례 개정을 통해 지역화폐 인센티브를 도입하여 주민 주도 헌혈 문화를 조성하고, 참여율 증가로 안정적인 혈액 수급 기반과 비상 대응 역량 확보

□ '26년 소요예산

구 분	예 산 액
취약지역 거점의료기관 지원사업	· 500,000천원(도 250,000천원, 군 250,000천원)
취약지역 응급의료기관 육성	· 80,000천원(기 80,000천원)
취약지 응급의료기관 장비지원사업	· 240,000천원(기 180,000천원, 군 60,000천원)
합 계	**820,000천원**

□ 추진체계

1. 양평군 : 총괄 기획 및 행·재정적 지원

○ 취약지역 거점의료기관 육성을 위한 재정 지원 및 관리 감독

○ 주민 주도의 자발적 헌혈 문화 조성을 위한 대군민 홍보 및 캠페인 총괄

2. 지역응급의료기관(양평병원) : 응급의료 서비스 제공

○ 24시간 응급의료 체계 운영

- 지원받은 인건비를 바탕으로 응급실 전담 의료진 배치 및 상시 근무 체계 유지

- 지원받은 필수 응급의료 장비를 활용한 응급 진료 역량 강화

○ 응급환자 대응

- 관내 응급환자 적기 진료(골든타임 확보) 및 경증환자의 중증화 방지
- 관외 원거리 이동에 따른 진료 공백 해소 및 신속 대응 체계 구축

3. 대한적십자사 : 혈액 채혈 및 수급 관리

○ 양평군 관내 헌혈버스 정기 배차 및 찾아가는 헌혈 인프라 제공

○ 안전한 채혈 및 수급

- 관내 주민 대상 안전한 채혈 실시 및 혈액 관리
- 안정적인 혈액 보유량 확보 및 비상시 혈액 수급 위기 대응

□ 추진일정

추진일정	추진단계	세부추진내용
1월 ~ 4월	준비 및 행정절차 이행	• 세부 추진계획 수립 및 예산 교부 확정 • 전담 인력 채용 및 필수 응급의료 장비 구매·배치 • 양평사랑상품권 예산 배정 및 헌혈버스 운영 협의 등
5월 ~ 10월	본격 시행 및 운영	• 전담 인력 배치 및 지원 장비 가동 • 응급의료기관 현장 지도점검 실시 • 헌혈버스 운행 현황, 상품권 수요 등 점검 및 집중 홍보 추진
11월 ~ 12월	평가 및 환류	• 관외 이송률 감소 및 골든타임 확보 등 성과목표 달성도 분석 • 연간 헌혈 참여 실적 종합 분석 및 양평사랑상품권 예산 집행률 최종 점검 • 보조금 정산, 운영 한계점 분석 결과 반영 및 차년도 사업 계획 수립

□ 홍보계획

구 분	홍보 매체
오프라인 홍보 (인쇄·옥외)	• 지정 게시대 현수막, 홍보 포스터 및 배너, 군청 및 보건소 등 옥외 전광판 송출을 통한 홍보
온라인 홍보 (모바일·웹)	• 군청/보건소 홈페이지, 공식 SNS 채널을 통한 홍보
언론보도	• 보도자료 배포를 통한 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-4 자살예방사업 운영

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 코로나 사태 이후 급증하는 자살률로 인한 사회적 불안감 증가

- 기존의 포괄적인 자살예방전략의 방향성을 개선하여 지역단위 자살예방전략 도입

□ 세부 추진사항

○ 읍·면 지역사회보장협의체 내 자살예방 소분과 설치

- 각 읍면동 단위 지역사회에서 자살예방활동을 수행함에 따라 자살 고위험군이나 고립된 구성원을 발굴할 가능성을 높이고 해당 대상자가 처한 상황을 고려하여 적절한 대응을 취할 수 있다.

* 읍면 지역사회보장협의체 위원을 위시한 자살예방분과 구성 및 활동

○ 생명안심존중마을 조성

- 지역사회 내 다양한 분야의 참여기관을 모집하여 자살예방교육 및 자살수단 차단, 연계기관 의뢰 등을 통해 선제적인 자살예방 활동을 수행한다.

* 2026. 7월 중 강상, 옥천면 협약식 이후 정기적 모니터링 및 목표 달성 독려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 12개 읍면 중 9개 읍면 이상 자살예방소분과 구성 및 활동
- 용문, 양평, 강상, 옥천 4개 지역 생명존중안심마을 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 포괄적이고 일률적인 자살예방활동 • 자체적인 자살 고위험군 발굴 어려움	• 지역사회 실정에 맞춘 자살예방활동 • 지역 내 고립된 자살 고위험군 발굴 가능

□ '26년 소요예산

○ 자살예방 및 정신건강증진사업 : 40,000천원

○ 정신건강복지센터 자살예방사업 지원 : 160,000천원

○ 기초자살예방센터 운영 : 250,000천원

○ 생명존중안심마을 : 4,000천원

□ 추진체계

○ 정신건강복지센터 부설 자살예방센터

- 생명존중안심마을 사업 참여기관 모집・홍보 및 모니터링

○ 지역사회보장협의체

- 읍・면 지역사회보장협의체 분과 구성 및 세칙 제정

□ 추진일정

○ 읍・면 지역사회보장협의체 자살예방분과 설립

- 2026.04. : 읍・면 안내 공문 발송
- 2026.07. : 읍・면 협의체 내 자살예방 소분과 구성 및 명단제출
- 2026.07.~10. : 분과 활동 추진
- 2026.10. : 자살예방소분과 활동증빙(실적서) 제출

○ 생명존중안심마을 조성

- 2026.05. : 생명존중안심마을 참여기관 모집
- 2026.06. : 성과 및 목표 협의
- 2026.07. : 생명존중안심마을 조성 협약식

- 2026.07.~12. : 생명존중안심마을 조성 활동 수행
- 2026.12. : 성과보고회 개최

□ 홍보계획

○ 위기대응 사회서비스 안내 포스터 관련기관 및 관내 아파트 배포

○ 생명존중 안심마을 홍보 포스터 자살예방센터 및 참여기관 배포

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 동·서 지역 격차 해소와 균형발전 도모

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ **중첩 규제에 따른 생활기반시설 확충 한계**

- 양평군은 각종 중첩 규제로 인해 지역개발과 생활기반시설 확충에 제약이 있으며, 지역 간 생활인프라 격차로 동·서 간 불균형 해소 필요

○ **생활SOC 및 지역활력 거점시설 수요 지속**

- 생활SOC와 지역활력 거점시설 확충 수요는 지속되고 있으나, 군 재정만으로는 대규모 기반시설 확충에 한계 존재

○ **경기도 지역균형발전사업 연계 추진**

- 이에 생활인프라 확충 및 정주여건 개선을 위해 경기도 지역균형발전사업 및 채움사업 연계 추진

□ 세부 추진사항

○ **지역균형발전사업 및 채움사업 연계 추진**

- 경기도 지역균형발전사업과 채움사업을 연계하여 지역별 생활기반시설 확충 및 주민 체감형 정주환경 개선 도모

  · 제2차 전략사업 1건 / 제3차 전략·성과사업 9건 / 채움사업 3건 추진

○ **연차별 투자계획에 따른 단계적 사업 추진**

- 주민 체감도가 높은 사업을 중심으로 연차별 투자계획에 따라 단계적으로 추진하여 균형발전 효과 제고

○ **부서·읍면 간 추진상황 점검 및 협의 강화**

- 부서별·읍면별 추진상황을 주기적으로 점검하고, 변경사항 및 애로사항에 대해서는 사전 협의를 통해 사업추진 관리 철저

○ **집행력 제고를 위한 중점 관리 추진**

- 설계 완료 사업은 우선 착공이 가능하도록 관리하고, 지연사업은 문제점 분석 및 대응방안 마련을 통해 집행률 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사업별 공정관리 및 예산집행률 제고를 통한 체계적 사업 추진
- 읍면 간 생활기반 시설 확충을 통한 주민 체감형 균형발전 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역별 기반시설 및 주민편의시설 격차 존재 • 군비 중심 투자로 인해 대규모 사업추진 한계 • 인구감소, 초고령화로 지역 소멸 위험 가중	• 지역균형발전사업 및 채움사업을 통한 읍면별 기반시설 확충 • 주민 생활권 중심의 생활편의 서비스 제공 확대 • 정주여건 개선을 통한 귀향·귀촌 인구 유입 촉진

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

연번	사 업 명	사 업 내 용	총 사 업 비			`26년 사업비		
			합계	도비	군비	합계	도비	군비
제2차 지역균형발전 전략사업 (2020 ~ 2024)			**18,700**	**8,500**	**10,200**	**-**	**-**	**-**
1	구둔 아트 스테이션 조성	· **(기간)** 2020. 1. ~ 2026. 3. · **(내용)** 구둔아트 플랫폼, 광장, 주차장 등	18,700	8,500	10,200	-	-	-
제3차 지역균형발전 전략사업 (2025 ~ 2029)			**56,294**	**40,000**	**16,294**			
1	지역활력 스포츠 인프라 확충	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2027. 12. · **(내용)** 축구장, 테니스장, 교량설치 등 **(채움사업 연계)**	7,408	6,000	1,408	176	-	176
2	채움플러스 복합센터 건립	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2029. 6. · **(내용)** 지하1층~지상3층, 야외놀이터, 주차장 등 **(채움사업 연계)**	13,200	6,800	6,400	620	500	120

3	걷고싶은 양근천 조성	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2027. 10. · **(내용)** 공원조성, 확장인도교, 징검돌 등	12,500	10,625	1,875	3,938	3,500	438
4	용문산관광지 진입도로 확장	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2027. 12. · **(내용)** 도로확장 L=1.9km, B=12m, 보행로 설치 등	4,000	3,400	600	700	600	100
5	물안개공원 조성	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2026. 12. · **(내용)** 공원조성, Y자 출렁다리 (L=169m, B=2m) 등	11,686	6,800	4,886	7,000	3,500	3,500
6	지방정원 세미원 시설개선	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2026. 12. · **(내용)** 진입로·주차장 및 녹지대 개선	6,000	5,100	900	-	-	-
7	세미원 진출입로 확장 개선	· **(기간)** 2025. 1. ~ 2026. 6. · **(내용)** 도로확장 L=0.3km, B=7m (왕복 3차선→4차선)	1,500	1,275	225	-	-	-
제3차 지역균형발전 성과사업 (2026 ~ 2029)			**23,570**	**14,000**	**9,570**	**250**	**-**	**250**
1	양평군 동부권 관광·산업 연계도로 구축	· **(기간)** 2026. 1. ~ 2029. 12. · **(내용)** 도로개설 L=1.56km, B=10.5m (터널 1개소(L=0.32km, B=8m)	19,570	10,600	8,970	-	-	-
2	친수문화 생활 체육시설 (파크골프장) 조성	· **(기간)** 2026. 1. ~ 2027. 9. · **(내용)** 파크골프장 24,000㎡, 18홀, 실내 파크골프장, 농산물직거래장터 등	4,000	3,400	600	250	-	250
양평군 채움사업 (2023 ~ 2029)			**31,537**	**12,800**	**18,737**	**1,343**	**500**	**843**
1	지역활력 스포츠 인프라 확충	· **(기간)**) 2020. 1. ~ 2026. 3. · **(내용)** 축구장, 테니스장, 교량설치 등	7,408	6,000	1,408	176	-	176
2	청드림센터 건립	· **(기간)** 2020. 1. ~ 2026. 3. · **(내용)** 지상3층 복합문화센터, 공공임대 주택(12세대)	10,929	0	10,929	547	-	547
3	채움플러스 복합 센터 건립	· **(기간)** 2020. 1. ~ 2026. 3. · **(내용)** 지하1층~지상3층, 야외놀이터, 주차장 등	13,200	6,800	6,400	620	500	100

□ 추진체계

○ 기획예산담당관에서 사업 총괄관리 및 추진상황 점검을 수행하고, 각 사업부서에서는 사업별 계획수립·설계·공사 등 실질적 사업을 추진

○ 경기도와의 협의를 통해 사업계획, 예산집행, 변경사항 등 관리(지역균형발전위원회 심의 등)

□ 추진일정

○ 수　시 : 사업 변경사항(규모 및 사업비 등) 및 집행률 제고 협의·조정

○ 분기별 : 사업 추진실적 및 집행상황 점검

○ 연　중 : 사업별 추진상황 점검 및 부진사업 관리

□ 홍보계획

○ 지역균형발전사업 및 채움사업의 추진상황과 성과를 군 홈페이지, 보도자료, SNS 등을 통해 군민에게 적극 안내

○ 주민설명회, 현장점검 등을 통해 사업 필요성과 기대효과를 공유하고 주민 공감대 형성

○ 준공 또는 주요 공정 완료 시점에 맞춰 사업성과를 집중 홍보하여 지역균형발전 주민 체감도 제고

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-2 정부혁신 가치 구현을 위한 행정협력 네트워크 체계 구축

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ **지방행정 수요 복잡화에 따른 공동대응 필요**

- 지방행정 수요가 복잡·다변화됨에 따라 개별 지자체 차원의 대응에는 한계가 있어, 광역 및 기초지자체 간 상시 협력체계 구축 필요

○ **행정협력 네트워크 기반 정부혁신 추진**

- 각종 지방자치단체 협의회 참여를 통해 지역 현안을 상위부처에 공동건의하고 규제개선 등을 추진함으로써 행정협력 네트워크를 체계화하고 정부혁신 가치를 구현하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **대외 협력 네트워크 참여 기반 확보**

- 대한민국시장구청장협의회, 전국농어촌지역군수협의회, 경기도시장군수협의회 등 대외 협의체에 참여하여 협력 기반 확보

○ 정책·제도개선 공동건의 추진

- 지방행정, 규제개선, 지역균형발전 등 공통 현안에 대해 공동 대응하고 제도개선 과제를 발굴

- 농어촌 인구감소, 지역소멸, 정주여건 개선 등 지역 현안을 중심으로 공동건의 추진

○ 현장 의견 수렴 및 상향식 소통 강화

- 협의회 활동을 통해 수렴된 현장 의견과 제도개선 과제를 중앙정부

및 광역에 전달

- 지역 현안에 대한 대외 공감대를 형성하고 실질적 성과 창출을 도모

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지방자치단체 간 상시 협력체계 구축
- 지역 현안 공동건의 및 정책 반영 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 현안 대응이 개별 지차제 중심으로 이루어져 정책 대응력 한계 존재 • 중앙·광역단위 정책 결정과정에 대한 시군 의견 반영 제한적	• 협의회 기반 상시적 행정협력 체계 구축 • 지역 현안에 대한 공동건의 및 제도개선 대응력 강화

□ '26년 소요예산

○ 대한민국시장군수구청장협의회 연회비 : 10백만원

○ 전국농어촌지역군수협의회 연회비 : 3백만원

○ 경기도시장군수협의회 연회비 : 10백만원

□ 추진체계

○ 협의회 정기회의 참석 및 지역현안 안건 발굴·공동건의

○ 협의회 결과 공유 및 지속 관리

□ 추진일정

○ 연 중 : 협의회 정기회의 개최(지역현안 발굴 및 공동건의사항 검토·상위부서 건의)

□ 홍보계획

○ 협의회 참석 및 공동건의 주요 내용을 보도자료, 군정 홍보자료 등을 통해 대외 공유

○ 양평군의 대외 협력활동을 군정성과와 연계하여 군민 체감형 홍보 추진

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-3 농촌지역 균형발전을 위한 공간 재구조화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 농촌 지역에 필요한 기초생활기반 확충을 통해 생활서비스 이용 접근성 향상 등 농촌 주민의 삶의 질 제고 및 농촌 정주여건 개선

○ 농산어촌의 인구 유지·유입 및 지역 활성화 도모

□ 세부 추진사항

지구명	사업기간	사업비 (백만원)	사업내용	비고
계		**49,900**		
용문면	2024 ~ 2028	19,900	HW) 동부가족사랑돌봄센터 SW) 중심지·배후마을 연계 프로그램	농촌협약
양동면	2024 ~ 2028	6,000	HW) 주민자치센터 리모델링 SW) 중심지·배후마을 연계 프로그램	
청운면	2024 ~ 2028	7,500	HW) 온빛사랑채 신축 SW) 중심지·배후마을 연계 프로그램	
지평면	2024 ~ 2027	2,000	SW) 중심지·배후마을 연계 프로그램	
단월면	2025 ~ 2028	2,000	SW) 중심지·배후마을 연계 프로그램	
개군면	2020 ~ 2026	6,800	HW) 풍당커뮤니티센터 조성	기초생활 거점조성 사업
단월면	2021 ~ 2026	5,700	HW) 단월복합문화거점 조성	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 준공지구 평균 연간 이용객 1,000명 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생활서비스 접근성 지역 간 격차 발생 • 운영체계 미흡으로 주민 이용 저조	• 생활SOC 확충을 통한 생활서비스 접근성 개선 및 이용편의 증대 • 주민주도 운영체계 구축으로 지속가능성 운영 기반 확보

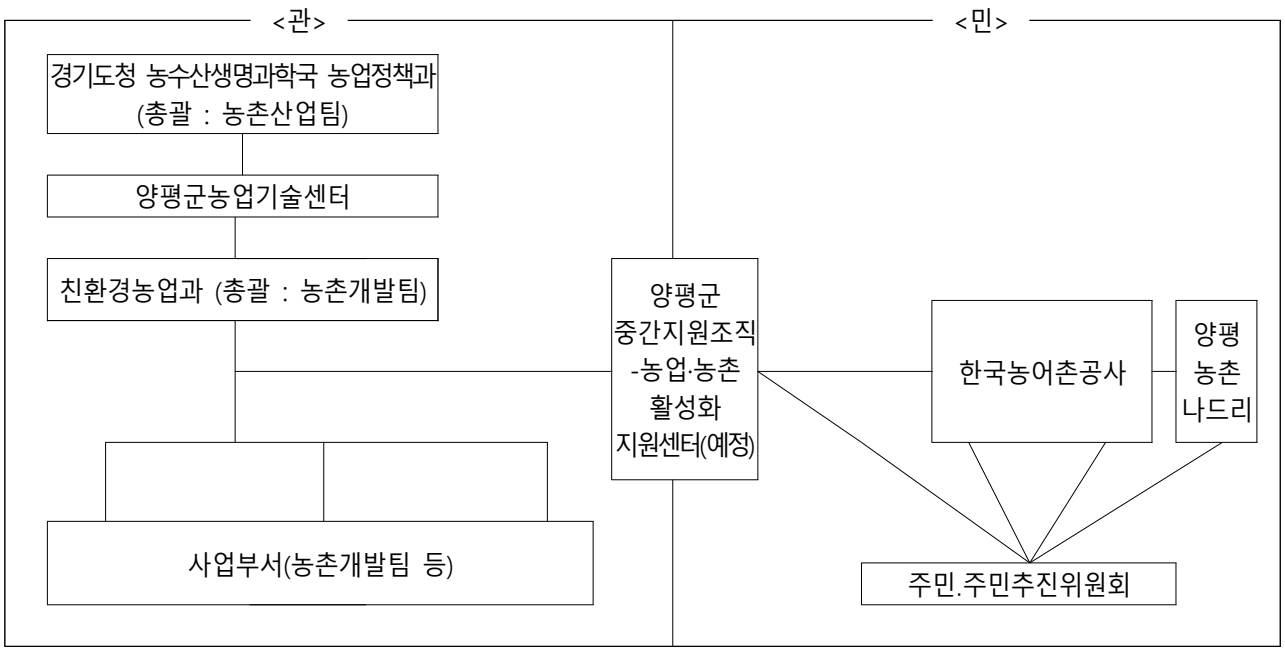
□ '26년 소요예산

○ 농촌협약사업(용문, 양동, 청운, 지평, 단월면) : 7,500,000천원

- 용문면 : 3,142,857천원(국비 2,200,000 / 군비 942,857)
- 양동면 : 1,714,286천원(국비 1,200,000 / 군비 514,286)
- 청운면 : 1,714,286천원(국비 1,200,000 / 군비 514,286)
- 지평면 : 642,857천원(국비 450,000 / 군비 192,857)
- 단월면 : 312,857천원(국비 219,000 / 군비 93,857)

○ 기초생활거점조성사업(단월면) : 1,200,000천원(군비 1,200,000)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026.03. : 기본계획 수립

○ 2026.12. : 시행계획 수립 승인

○ 2026.~2028. : 각 지구별 공사 착공 및 준공

□ 홍보계획

○ 사업 추진 단계별 주민설명회 개최를 통해 주요 내용 안내

○ 시설 이용 활성화를 위한 프로그램 연계 및 참여 유도

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 군민과 함께 채우는 양평소식

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 양평소식을 한눈에 볼 수 있는 정기적이고 안정적인 소통 창구 역할

○ 군민과 공감하는 군정소식지 제작을 통해 주요사업, 군정소식 등 정보 제공

○ 유튜브 채널을 통한 맞춤형 콘텐츠 제작과 TV 매체를 통한 전략적 노출을 병행하여 양평군의 브랜드와 관광지의 효과적 홍보 추진

○ SNS 채널별 특색있는 콘텐츠를 통한 취향·연령 맞춤형 군정 홍보 추진

□ 사업개요

○ 군정 소식지 '양평소식' 제작

- 방　　법 : 짝수월별 1회 발행(연 6회, 회당 21,000부)
- 규　　격 : A4(책자형)/B4(대활자본) 36p
- 배 부 처 : 개인 우편발송, 다중집합소, 유관기관 및 전자책 등
- 수록내용 : 군정 소식, 의회 소식, 축제·행사 소식, 어르신 소식, 미술·전시, 공연, 전통시장, 체험마을, 관광, 역사 등

○ 군민과 함께 소통하는 유튜브 채널 운영

2025년 현황	총 계	양평톡톡	매력양평TV
구 독 자(명)	9,870	8,284	1,586
동 영 상(개)	116	88	28
평균 조회수(회)	948	666	1,836
총 조회수(회)	110,022	58,619	51,403

○ 채널 특성 맞춤형 SNS 채널 운영

- 취향·연령별 맞춤형 정보 제공으로 양방향 소통의 장 구축

구 분	총 계	카카오톡	인스타그램	페이스북	네이버 블로그	당근마켓
구독자(명)	73,259명	35,422명	8,789명	15,045명	13,512명	491명

□ 세부 추진사항

○ 양평소식 신규 구독자 확보

- 병·의원, 복지시설, 미용실 등 다중 이용 시설 소식지 구독 확대 독려
- 구독엽서, QR코드, SNS 채널 홍보를 통해 편리한 구독 신청 활성화

○ '매력양평'만의 특색을 담은 소식지 제작

- 홍보대사를 활용한 계절에 맞는 계절별 축제, 관광명소, 지역 특산물을 다루는 콘텐츠 제작
- 양평의 문화재, 역사, 자연환경 등 지역 고유의 매력을 담아 군민과 방문객에게 양평의 브랜드 가치 제고

○ 구독자 맞춤형 유튜브 채널 운영

- 양평톡톡 : 주요 사업 홍보, 관내 소식 전달 등 정보성 콘텐츠
- 매력양평TV : 창의적인 아이디어를 바탕으로 다양한 군정 홍보 콘텐츠
- 2026 양평군 공식 홍보영상 제작 : 민선8기 새로운 양평군 브랜드 홍보

○ 지속적인 TV매체와 미디어 노출로 '매력양평' 이미지 제고

- [뉴스] SBS, 연합뉴스TV, OBS 등 주요 사업 적극 홍보·송출
- [예능/정보] 6시 내고향, 생생정보 등 축제·관광지 촬영 확대

○ SNS 채널별 특색있는 콘텐츠 게시

- 카드뉴스 제작 및 활용을 통한 정보 전달력 강화
- 제작내용 : 주요 사업 및 축제·행사, 이벤트, 일자리정보, 재난안전알림 등
- 활용방법 : SNS 채널 게시, 읍면·기관장 단톡방 등을 통한 주민 홍보 추진

- 1분 이내의 숏폼 영상 제작을 통한 흥미 유도 및 파급효과 창출
- 카카오톡 채널 이모티콘 등 이미지 홍보 콘텐츠 제작 및 배포

○ 제6기 양평군 SNS 서포터즈 운영
- 위촉기간 : 2025. 4. 1. ~ 2027. 2. 31.(2년) / 15명
- 취재 형식 다양화(브이로그, 인터뷰 등) 및 우수 활동자 포상 지급
- 주요활동 : 관광·축제, 주요사업, 관내 소상공인 등 홍보

□ '26년 소요예산

○ 양평소식지 제작 : 160,000천원
- 소식지 제작 100,000천원
- 우편요금 60,000천원

○ 온라인 군정홍보 : 462,018천원
- 유튜브 영상(SNS 이미지) 홍보 콘텐츠 제작 등 : 125,800천원
- SNS 서포터즈 운영 등 : 86,218천원
- 미디어 매체 브랜드 홍보비 등 : 250,000천원

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-2 지적 민원 채팅 소통 플랫폼 구축

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 지적·토지 관련 업무 상담 시 전화 및 방문 상담에 따른 답변 지연

- 관련자료(토지대장, 지적도 등)를 확인 후 상담이 필요함에 따른 민원 대기시간 소요

○ 불필요한 행정력 낭비를 방지하고 효율적인 민원 서비스 제공 필요

○ 스마트폰 및 SNS 사용 확대에 따른 서비스 환경 변화 필요

※ 2024년 국민 카카오톡 사용 비율 98.9%

□ 세부 추진사항

○ 지적·토지 관련 업무 상담을 위한 카카오톡 채널 개설

- 채널명 : 『양평군 **지적톡**(토지,지적 안내)』

○ 카카오톡 채널(지적톡) 관리자(업무 담당자) 지정

○ 비업무사이트(카카오톡) 업무용PC 사용 관련 협의(데이터정보과)

- 개인 스마트폰 및 업무용PC 활용 상담

○ 카카오톡 채널(지적톡)을 통한 실시간 채팅 상담

- 업무시간(평일 09:00~18:00) 외 상담 불가 안내 자동 응답 조치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 방문이 힘든 군민이 언제 어디서나 편리하게 카카오톡으로 상담
- 카카오톡 활용 토지, 지적 민원 상담 2026년 목표 건수 : 70건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 상담을 위한 대기 시간 소요 • 방문 및 전화 민원 즉시 응답	• 시간과 공간에 구애받지 않고 상담 가능 • 업무상황에 따른 순차적 응답으로 업무 효율 향상

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 2025.04. : 토지·지적 민원 채팅 소통 플랫폼 운영 추진계획 수립

○ 2026.01. : 카카오톡 채널 개설

○ 2026.04. : 토지·지적 민원 채팅 소통 플랫폼 홍보

○ 2026.04. : 토지·지적 민원 채팅 소통 플랫폼 운영 개시

□ 홍보계획

○ 홍보 방법 및 매체

- 관련부서 운영 전광판을 통한 홍보
- 양평군 대표 카카오톡 채널(스마트 양평톡톡) 연계 홍보
- 언론매체(보도자료)를 통한 홍보
- 민원실 전자배너를 활용한 홍보

○ 홍보내용 : 운영기간 및 시간, 대상, 상담방법 등 안내

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-3 군민이 신뢰·만족하는 세무행정 추진

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 자진신고 방식으로 운영되는 지방소득세 등의 신고 대상 여부나 신고 절차 이해 부족으로 신고를 누락하는 납세자 다수 발생

○ 신고 누락시 가산세 부과 등으로 납세자의 부담이 가중되고, 체납액이 증가하여 납세자의 불편이 지속됨.

○ 신고 대상자에 사전 안내 제공으로 신고 누락을 예방하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 국세청 과세자료 등을 연계하여 안내문 발송 대상자 추출

○ 지방소득세·주민세 유형별 맞춤형 안내문 서식 제작

○ 납세의무자에 납부세액, 신고방법, 기한 등 핵심정보를 사전 기재한 ‘모두채움형 안내문’ 발송

○ 신고기간 전 홈페이지, SNS를 통한 집중홍보 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모두채움 안내문 발송을 통한 신고 누락 최소화
- 사전 안내 강화로 가산세 발생 감소 및 민원발생 건수 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신고 인지 부족으로 누락·지연 발생 • 가산세 부담 및 체납 증가	• 신고인지 제고 및 자진신고율 향상 • 가산세·민원 감소로 납세자 부담 경감

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 2026.05. : 지방소득세 모두채움 사전안내문 발송

○ 2026.08. : 주민세 사업소분 모두채움 안내문 발송

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS를 통한 신고기간 및 안내문 발송 제도 안내

○ 신고기간 중 포스터 등 홍보물 비치

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 변화를 실천하는 적극행정 추진

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 사회 변화에 따른 공직자의 적극행정 실행 여건 조성과 조직문화 확산

- 선례없는 상황에 대처하기 위해 공직자가 신속하고 유연하게 적극행정을 할 수 있는 여건 조성 필요

○ 적극행정 동기 부여 및 체감형 보상 체계 필요

- 업무 추진에 대한 공정한 평가와 즉각적인 보상을 통해 적극행정 문화를 확산

□ 세부 추진사항

○ 2026년 적극행정 우수공무원 선발

- 우수공무원 선발 및 인센티브 부여(포상금, 근평 가점 부여)

  * 선발 시 주민 투표 점수 포함 및 선발 결과에 대한 카드 뉴스 게시

○ 2026년 적극행정 마일리지 제도 운영

- 적극행정 활동 참여 실적에 대하여 일정한 마일리지를 적립한 후, 적립한 점수내에서 보상(포상금, 정기주차권 등)

  * 적극행정 우수사례 발표, 중앙규제 개선과제 제출 등

○ 적극행정위원회 의견제시 제도 운영

- 규제나 불명확한 법령 등으로 인해 업무를 적극적으로 추진하기 곤란한 경우, 적극행정위원회 의견제시 요청을 통해 심의·의결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 적극행정 우수공무원 상·하반기 총 8명 선발

  * 상·하반기 각각 최우수 1명, 우수 1명, 장려 2명

우대 등급	선택 인센티브(택 1)				공통 인센티브
	파격적 인센티브			포상 휴가	포상금
	특별 승진 (4급 이하)	특별 승급 (6급 이하)	근평 가점 (5급 이하)		
최우수	ㅇ	ㅇ	1.0점	3일	1,500천원
우수	-	-	0.7점	2일	1,000천원
장려	-	-	0.5점	2일	500천원
2차심사	-	-	-	-	200천원
1차심사	-	-	-	-	50천원

- 적극행정 마일리지 인센티브 예산(3,000천원) 60% 이상 사용

- 적극행정위원회 의견제시 상·하반기 각 1회 목표

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무추진에 있어 소극적 태도 유지 • 적극행정에 대한 동기부여 미흡	• 공직자가 소신 있게 업무 추진 • 보상체계를 통한 동기 부여

□ 추진일정

○ 적극행정 우수공무원 선발

- 상반기(5월), 하반기(11월) 우수공무원 선발 및 인센티브 지급

○ 적극행정 마일리지 제도

- 분기별 1회 홍보 및 매월 신청 및 지급

○ 적극행정위원회 의견제시 제도

- 상시운영

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-2 조직목표 달성의 효율을 높이는 성과관리 강화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 군정목표 달성을 위한 실행력 있는 성과관리 전략 체계 필요

○ 합리적인 성과 보상 제도 운영으로 업무추진 의지 고양 및 노력 격려

□ 세부 추진사항

○ **군정목표 달성 동력의 뒷받침이 되는 성과관리 제도 정착**

- 군정목표 연계성 및 업무성과 측정지표의 적정성 평가 용역 실시('26.7~8월)
- 조직의 비전·목표와 성과지표 간 연계성 이해 증진을 위한 교육 실시('26.11~12월)
- 군 전략과제 중심의 「부서별 성과관리 시행계획」 수립(2025년부터 시행)

○ **종합성과평가 실시 및 내실화**

- 성과관리 시행계획에 기반한 평가항목 내실화, 결과 환류 및 보상
- 조직평가 업무 성과지표 평가항목 배점을 높여 부서 고유업무 집중도 향상

- (평가기간) 2026.01.01.~12.31.(1년)
- (평가대상) 군 조직(국, 직속기관, 사업소, 읍면) 및 4급 이하 공무원
- (평가항목) 조직평가 : 성과지표(70), 부서환경(5), 공통지표(25), 가.감점
  개인평가 : 성과지표(80), 부서환경(5), 직무역량(15), 가·감점
- (포상규모) 조직평가 : 시상금 지급(26백만원)
  개인평가 : 직급별 상위 3% 인사가점(1점) 부여, 직급별 1위 표창

○ **대외평가 체계적 대응 및 성과 시상금 제도 운영**

- 시군종합평가 및 정부합동평가의 체계적 관리로 우수 시군 선정 목표 추진
- 군정 발전에 기여한 성과를 적극 발굴하여 연 2회(6월, 12월) 성과시상금 지급
- '국·도비 예산 확보' 분야의 심사 기준 완화로 실질적인 노력 격려 및 보상 확대

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-3 군민이 만족하는 민원행정 서비스 실현

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 민원응대 친절 종합컨설팅을 통해 민원서비스 수준을 점검·개선하여 군민이 체감하는 민원행정 서비스를 제공하고자 함

○ 친절 및 민원처리단축 우수공무원 선발·인센티브 부여를 통해 성과 중심의 민원행정 문화를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 친절도 평가 우수 부서 및 직원 선정(7부서/5명)

- 평가항목 : 전화 친절도(맞이태도, 응대태도, 업무태도 등)
- 평가방법 : 전문 조사기관 위탁 및 민원인 가장 조사 실시

○ 민원처리단축 우수공무원 선정(7명)

- 대상사무 : 법정민원처리기간 2일 이상 단순·복합 민원
- 산정방법 : 단축일수마다 마일리지 1점 부여, 복합민원 가중치 2배 적용

○ 미소·친절 공무원 선발(4명)

- 선발기준 : 미소와 친절로 민원서비스를 제공하며 모범이 되는 직원
- 선발방법 : 부서별 추천 → 1차 평가 → 민원조정위원회 심의 → 최종 선발

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군민 중심의 친절하고 신속한 민원행정 서비스 실현
- 인센티브 보상을 통한 성과 중심의 민원행정 운영체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원응대 수준에 대한 군민 체감 만족도 편차 발생 • 친절·신속 처리에 대한 보상 체계 미흡	• 친절도평가 및 우수공무원 선발을 통한 민원서비스 상향 평준화 • 성과와 보상의 연계로 직원 동기부여 및 군민 만족도 제고

□ '26년 소요예산

○ 총 시상금 : 9,200천원

- 친절도평가 5,900천원, 민원마일리지 2,100천원, 미소·친절 1,200천원

□ 추진일정

○ 2026.10.~11.) 친절도 평가 및 미소·친절 공무원 추천 선발

○ 2026.11. : 민원처리단축 우수공무원 선정

○ 2026.12. : 친절교육 및 민원우수 시상

□ 홍보계획

○ 새올 게시판 및 부서 공문 등을 통한 친절도 평가 및 우수공무원 선발 계획 적극 안내

○ 우수 선정 결과를 전 부서에 공유하여 조직 내 참여 분위기 확산

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 포상제도 운영으로 일하는 분위기 조성

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

- 업무 추진 성과 등을 반영하여 조직 성과 향상을 도모하고자 모범공무원 포상 제도 운영
- 주민들로부터 추천받은 칭찬공무원 대상 사례 공유 및 간담회 정례화로 적극행정 유도

□ 세부 추진사항

구분	모범공무원	칭찬주인공
선정시기	분기별 1회(연간 4회)	매월 1회(연간 12회)
대 상	근무기간 1년 이상 된 공무원	양평군 전직원
인 원	분기별 15명	회당 약6~10명(제한 없음) 245명 선정(23. 7.~26. 2.)
선정기준	업무에 충실하고 동료직원과 주민에 귀감이 되는 직원	홈페이지 게시판 등을 통해 군민에게 칭찬받은 직원
부 상	양평통보 지역화폐 20만원	없음 (반기별 칭찬주인공 힐링체험 교육)

- "이달의 칭찬주인공" 은 모범공무원 포상 추천 시 우선 선정

※ 이달의 칭찬주인공 선정 대상자 1층 로비 홍보게시판 송출(일하는 문화 확산)

□ 기대효과

- 성과 중심의 포상 체계 정착을 통해 조직 구성원의 동기부여를 강화하고 업무 생산성 및 조직 성과의 지속성 향상 기대
- 주민 참여 기반 공무원 발굴 및 사례 확산으로 행정 신뢰도 제고와 적극행정 문화의 조직 내 확산·정착 기대

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-2 신규공무원 조직 적응 교육

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 신규 공무원들이 현업 부서 배치 후 공직 사회에 안정적으로 안착할 수 있도록 돕는 교육 운영 필요

○ 행정 실무 경험 부족으로 인한 업무 실수 발생 우려 및 조직 적응 과정에서의 심리적 부담 해소 필요

□ 세부 추진사항

○ **저연차 공무원 역량강화 교육**

- 일　정 : ‘26.05월 중
- 장　소 : 양평군 관내 교육장
- 대　상 : ‘25 ~ ‘26 임용 공무원 62명
- 내　용 : 기초 공문서 작성, 슬기로운 공직생활, 지출·회계

○ **양평군 신규 공무원 교육**

- 일　정 : ‘26.10월 중
- 장　소 : 양평군 관내 교육장
- 대　상 : 2026년 임용 경·공채 공무원
- 내　용 : 공직가치, 직무, 소양, 네트워킹, 현장체험 등 신규자의 원만한 조직 적응을 위한 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저연차 공무원('25~'26 임용) 교육 이수를 통한 적응력 제고 및 조직 이탈 방지
- 행정 절차 숙달을 통한 민원 처리 시간 단축 및 정확한 업무 안내로 대민 행정 서비스 신뢰도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 실무 지식 부족으로 인한 업무 시행착오 및 행정 오류 발생 우려 • 실무와 이론 간 괴리로 인한 업무 적응 지연 및 심리적 위축 • 소통 기회 부재에 따른 조직 내 고립감 및 지역 사회 이해도 부족	• 기초 행정 실무 역량의 조기 배양으로 행정의 정확성 및 대민 서비스 질 향상 • 실무 중심 교육을 통한 업무 자신감 회복 및 개인별 직무 전문성 강화 • 네트워킹 및 현장 체험 교육 등으로 인적 자산 및 양평군 공무원으로서 정체성 형성

□ '26년 소요예산

○ 55,000 천원 내외

□ 추진일정

○ 2026.05. : 저연차 공무원 역량강화 교육 추진

○ 2026.10. : 양평군 신규 공무원 교육 추진

□ 홍보계획

○ 공문 및 새올게시판 등

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-3 청렴공감대 형성을 위한 청렴골든벨

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 공공부문에 대한 국민의 청렴 기대 수준은 높아지고 있으나, 조직 내 청렴문화는 제도 중심에 머물러 있어 청렴도 향상에 한계 존재

- 형식적 청렴교육 운영: 기존 교육은 강의 위주로 진행되어 참여도와 몰입도가 낮고, 실제 행동 변화로 이어지지 못함
- 청렴 인식이 개인별 편차: 청렴 기준 및 인식이 직원 간 상이하여 조직 전체의 일관된 청렴문화 형성에 어려움 존재
- 참여형 프로그램 부족: 직원이 자발적으로 참여하고 체험할 수 있는 프로그램이 부족하여 청렴문화 확산에 한계 발생

○ 따라서, 흥미와 참여를 유도할 수 있는 **퀴즈형 참여 프로그램(청렴 골든벨)**을 통해 **청렴지식을 자연스럽게 학습**하고 **조직 내 청렴문화 정착**을 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 2026년 청렴도 향상계획 및 청렴 우수부서 선정 지표 포함

○ 직원 참여 확대 및 부서별 경쟁 유도를 위한 개인별·부서별 시상 계획 수립

○ 청렴의식 향상을 위한 사전 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청렴 인식도 향상 : 청렴 관련 규정 및 사례 이해도 증진

- 청렴 실천력 강화 : 부패 발생 사전 예방 효과 기대
- 조직문화 개선 : 소통과 참여 기반의 청렴문화 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청렴교육에 대한 형식적 참여 • 교육 내용에 대한 낮은 활용도 • 추상적·수동적 수준의 청렴 인식 • 조직 내 청렴문화 확산 속도 저조	• 참여형 학습을 통한 몰입도 향상 • 청렴지식 내재화 • 실천 중심 청렴문화 정착 • 조직 내 청렴 분위기 확산

□ '26년 소요예산

○ 청렴골든벨 운영 : 8,000천원

□ 추진일정

○ 운영개요

- 운영목적 : 청렴지식 습득 및 청렴 실천문화 확산
- 운영시기 : 2026. 8. 예정
- 운영방식 : 청탁금지법, 이해충돌방지법, 공무원 행동강령 등 반부패 법령에 대한 객관식, OX, 주관식 형식의 퀴즈 풀이

○ 추진일정

구분	주요내용	일정
사전준비	운영계획 수립, 문제 출제, 홍보	행사 3주 전
참가자 모집	부서별 참여자 접수	행사 2주 전
본 행사	청렴골든벨 개최	행사 당일
사후관리	만족도 조사 및 결과 분석	행사 후 1주 이내

□ 홍보계획



○ 사전홍보

- 내부 게시판, 공지사항 활용
- 전자배너 게시 및 부서장 참여 독려

○ 참여 유도 전략

- 부서별 경쟁 구도 형성
- 우수 직원과 우수 부서에 대한 시상 및 포상 계획 수립

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-4 스마트 배차시스템 운영

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 공용차량의 체계적·전문적인 관리로 차량 내구성 향상으로 예산 절감 및 안전성 확보 (차량 키 불출방식 및 수기대장 불편함 해소)

○ 공용차량 사용 데이터 수집·활용으로 효율적으로 차량 수급 관리

○ 스마트 배차 시스템 확대 운영하여 신속하고 편리한 출장업무 지원 (개인 스마트폰 앱 활용 자율 배차)

□ 세부 추진사항

○ 2025년 스마트 배차 시스템 도입(서버 및 단말기 설치 등)

○ 2026년 스마트 배차 시스템 운영(공용차량 43대)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수작업 배차의 단순반복 업무 개선 및 관용차량 이용편의성 향상
- 공용차량 이용 효율 향상 및 비용 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 차량 부족에 따른 업무 공백 • 공용차량 관리 부실 • 사용자 및 차량담당 업무 부담	• 출장업무 공백 발생 방지 • 차량 및 예산 체계적 관리 • 운행일지 작성 등 단순반복 업무 감소

□ ’26년 소요예산

○ 예산액 : 24,660천원(군비)

- 유지관리비 23,760천원
- 단말기 설치·탈거비 900천원

□ 추진일정

○ 연중 공용차량(43대) 스마트 배차 시스템을 이용한 배차 및 차량 관리

□ 홍보계획(내역)

○ 2026.1월 구리시 벤치마킹에 따른 보도자료 배포

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-5 계약업무 전자문서화

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 행정절차(직원간) 부분

- 계약의뢰 시 착공, 준공계 제출 등 계약부서 방문 횟수 증가
- 계약서류 종이 문서 제출로 행정경비 및 시간 낭비와 계약부서의 서류 보관 업무로 불필요한 시간 소요

○ 계약상대자(민원인) 부분

- 계약부서 방문 횟수가 최소 3회 이상(착공, 준공, 대금 청구 등)
- 필수서류 누락 시 재방문으로 서류 보완되기까지 계약 및 대금지급 지연

□ 세부 추진사항

○ 대　　상 : 공사·용역·물품 계약

○ 내　　용 : 종이서류 및 방문없이 계약 절차 이행

○ 비대면 서비스 시행 전·후 계약업무 흐름도

	계약의뢰 계약체결	착공신고	선금신청 하도급신고 등	기성 및 준공신청	대금청구
전	방문제출 대면	방문제출 대면	방문제출 대면	방문제출 대면	방문제출 대면
후	전자제출 온나라,나라장터	전자제출 문서24	전자제출 문서24	전자제출 문서24	전자제출 나라장터

□ 기대효과

○ 기대효과

- 교통비용 절감 및 민원편의 증진
- 출력물 사용 최소화로 탄소중립 실천 및 예산 절감
- 일하는 방식 개선으로 업무효율 극대화

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI를 활용한 지역중심 맞춤형 통합돌봄 지원

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 고령화 심화와 독거노인 증가로 돌봄 수요가 확대되는 가운데, 양평군은 넓은 행정구역과 농촌 중심의 분산 거주 특성으로 인해 대면 중심 돌봄서비스의 한계가 있음.

○ 이에 AI 기술기반 돌봄로봇, 플랫폼등 스마트 기술을 활용한 돌봄서비스를 제공하여 어르신의 사회적 고립 완화 및 선제적 돌봄 환경을 조성하고자함.

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 65세 이상 취약가구
(고령자·독거노인등 안부살핌 필요 대상자, 통합돌봄대상자등)

○ 사업내용

사업명	사업내용
AI 기술기반 돌봄로봇 지원	• AI 기술 돌봄로봇 활용 일상생활 보조 (복약알림등), • 정서지원 (대화, 놀이등), , 위험 감지
응급안전안심서비스	• ICT 안전장비 설치(화재감지기, 활동량감지기. 응급호출기) • 이상징후 모니터링, 응급상황 시 119 신고 등
독거노인 AI 안부살핌	• 모바일 앱 기반의 비대면 안부확인 및 모니터링 • AI 안부확인 콜, 여가콘텐츠(게임), 자동 SOS 호출, • 위기상황 시 긴급 관제 출동등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 사업량 대비 서비스 지원율 (기존 대비 서비스 공백 최소화)

- 측정방법 : (서비스 제공인원÷사업량)× 100
- 목표값 : 85%이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 돌봄서비스 제공의 지리적 한계 및 접근성 부족 • 독거노인에 대한 상시 안부확인 어려움 • 인력 부담 및 서비스 공백 발생	• 시간·공간 제약없는 상시 돌봄체계 구축 • 이상 징후시, 신속 대응 및 안전관리 강화 • AI 기술 활용으로 돌봄업무 경감 및 운영 효율성 제고

□ '26년 소요예산

○ 총 292,665천원

- AI 기술기반 돌봄로봇 지원 : 50,660천원
- 응급안전안심서비스 : 178,005천원
- 독거노인 AI 안부살핌 : 64,000천원

□ 추진체계

신청		상담		지원		관리
- 본인 신청 - 읍·면 발굴	⇒	- 읍·면 복지팀 상담 및 현장 방문 - 필요성 확인 및 접수	⇒	- 선정 조건 검토 - 서비스 지원	⇒	- 변동사항 관리 (사망,전출,정보변경등) - 필요시 타사업 연계등

□ 추진일정

○ 2026.01.~12. : 서비스 대상자 발굴 및 서비스 연계

○ 2026.01.~12. : 서비스 지원 및 대상자 변동 사항 관리

○ 2026.03. : 서비스 제공기관 협약 및 대상자 모집 (AI 안부살핌)

□ 홍보계획

○ 2026.01.~12. : 사업 홍보 위한 보도자료 배포 및 대외 홍보 추진

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-2 스마트 양평톡톡 생성형 AI 구축

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 기존 시나리오 기반 챗봇은 사전 설정된 키워드 중심 응답 구조로 다양한 민원 질의에 대한 대응 한계 존재

○ 민원 응답 데이터 수기 관리로 최신 정보 반영이 지연되고, 관리 부담 증가 및 서비스 품질 저하 발생

○ 주민의 비대면·즉시 응답 행정서비스 수요 증가에 따라 시간·장소 제약 없는 민원 응대 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ (민원데이터 분석) 상담내역, 홈페이지 검색기록, 미응답 질의 등 분석을 통한 주요 민원 유형 도출

○ (학습데이터 구축) 부서별 민원·행정정보를 수집·정제하여 생성형 AI 학습데이터 구축

○ (AI 챗봇 고도화) 자연어 이해 기반 생성형 AI 적용으로 문맥 이해 및 맞춤형 답변 제공

○ (지속 학습체계 운영) 신규 민원 및 정책 변경사항을 반영한 데이터 상시 업데이트 체계 마련

○ (대주민 소통 강화) 챗봇 활용 안내, 이용 이벤트 및 홍보를 통한 주민 접근성 및 활용도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 양평톡톡 가입자 수 증가
- AI 챗봇 이용 증가
- AI 챗봇 정확도 및 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정확한 키워드가 포함된 질문에 대한 제한적 응답 • 수기 데이터 관리로 최신성 부족 • 단순 민원 반복 처리로 행정 부담 증가	• 사용자의 의도와 문맥을 파악하여 유동적이고 복합적인 답변 가능 • AI 기반 자동 학습으로 최신 정보 반영 • 민원 자동응대로 업무 효율성 및 주민 만족도 향상

□ '26년 소요예산

○ 스마트 양평톡톡 4단계 생성형 AI 민원챗봇 구축 : 250,000천원

□ 추진체계

○ 데이터정보과 : 사업 총괄 및 기획, 성과관리

○ 구축사업자 : 생성형 AI 민원챗봇 시스템 구축 및 기술지원

○ 각 부서 : 민원챗봇 학습 데이터 제공 및 검증, 서비스 개선 참여

□ 추진일정

○ 2026.01.~03. : 사업계획 수립 및 사전 준비

○ 2026.04.~06. : 데이터 수집 및 학습데이터 구축

○ 2026.07.~12. : 스마트 양평톡톡 4단계 생성형 AI 챗봇 개발

○ 2026.12. : 대민서비스 개시 및 안정화

□ 홍보계획

○ 대민서비스 시작 후 민원 챗봇 사용 인증 이벤트 추진

○ 군 홈페이지 및 SNS 활용한 대주민 홍보 추진

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-3 주민 편의 안전환경 스마트도시 인프라 운영

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 기존 방범·교통 관제가 인력 의존적 형태 및 단순 데이터 수집에 머물러 있어 선제적 위험 대응 및 초동 인지 확보에 한계 존재

○ 분산된 도시데이터(CCTV, IoT 센서 등)의 통합 및 AI 융합을 통한 지능형 재난·안전 대응 체계 구축 시급

○ 안전 취약 구역 내 맞춤형 스마트 인프라(스마트폴, 지능형 횡단보도 등) 확충을 통한 지역 간 공공 안전망 격차 해소

□ 세부 추진사항

○ (재난·안전 모니터링) 스마트도시 통합플랫폼을 통한 현장 영상과 주변 IoT 센서 데이터를 112·119 등 유관기관에 실시간으로 연계하여 골든타임 내 초동 대응 보조

○ (스마트 인프라 운영) 다기능 스마트폴 및 지능형 횡단보도의 전략적 운영을 통해 군민의 생활 환경을 개선하고 보행자 안전망 확보

○ (AI 지능형 관제) AI 영상분석기술을 적용하여 쓰러짐 등 도심 내 이상 상황 자동 탐지 및 실시간 알림 체계 구축

○ (데이터 개방 및 활용) 유동인구 분석을 통한 과학적인 행정·안전 정책 수립과 수집된 데이터 시각화하여 대민 생활 정보 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트도시 인프라 확충에 따른 군민 체감 만족도 향상
- 재난·방범 체계의 지능형 AI 관제 전환율 확대
- 보행자 교통사고 예방 등 생활 안전망 강화 및 범죄 발생률 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인력 중심의 단순 CCTV 순환 관제로 인한 사고인지 지연 및 수동적 사후 대응 • 지능형 스마트 인프라 부재로 인한 지역 맞춤형 안전망 구축 한계 • 객관적 도시 데이터 수집 채널 부족 및 대민 서비스 연계 미흡	• 통합플랫폼을 통한 데이터 기반 선제적·효율적 도시 모니터링 운영 • 취약 구역 맞춤형 스마트 인프라 운영으로 주민 체감 안전도 향상 • 각종 데이터 주민 제공을 통한 생활 만족도 향상 기여

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 데이터정보과 : 스마트 인프라 총괄 운영 관리, 통합플랫폼 활용 도시 관제 및 데이터 제공

○ 교통과 : 스마트 횡단보도 인프라 유지관리 및 신호체계 운영

□ 추진일정

○ 2026.03. : 스마트 횡단보도 바닥신호등 LED 신규 교체

○ 2026.04. : 양평군 수집 도시데이터 대표홈페이지 연계를 통한 군민 체감형 데이터 시각화 서비스 제공

○ 2026.06.~12. : 스마트 인프라 유지 관리 및 확대 방안 마련

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, 양평톡톡, SNS를 통한 스마트도시 홍보 추진

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-4 AI 활용 어르신 건강관리사업

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 양평군은 전체인구 128,875(‘25. 12월말 기준) 65세 이상 노인인구가 41,625명으로 노인인구 비율이 32.3%로 매우 높게 나타나는 초고령화 사회임

○ 양평군 고혈압 진단경험률 35.4%, 당뇨병 진단경험률 17.1%로, 경기도 고혈압 진단경험률 27.2%, 당뇨병 진단 경험률 12.4% 대비 고혈압 진단경험률은 높게 나타남

○ 이에 노인들에 대한 건강관리의 중요성이 커지고 있으며, 건강행동 변화와 건강증진을 위해 디지털 기술을 활용한 지속적인 건강관리 서비스 체계(AI·IoT 기반 건강관리)를 구축하고 확대할 필요가 있음

□ 세부 추진사항

○ AI·IoT기반 어르신 건강관리 사업

- 허약·만성질환 및 건강관리 형태개선이 필요한 65세이상 어르신 대상으로 AI·IoT기술 및 건강측정기를 활용 건강군별 서비스 제공
- 비대면 건강관리 서비스(건강미션, 건강상담, 건강정보) 및 대면 서비스 제공으로 어르신 맞춤형 건강관리 서비스 제공
- 건강행태 개선율 및 허약점수 유지율, 고혈압·당뇨병 관리율 등 자가 건강관리 강화

○ AI 로봇 활용 어르신 건강관리 사업

- 65세 이상 건강취약 독거노인 대상 AI건강관리 로봇 서비스 제공
- 챗GPT탑재 음성대화, 식사 및 복약관리, 인지건강 및 정서지원 등 맞춤형 건강관리 제공

- 센서(터치/음성/레이더) 기반 위급 상황 시 관리자·관제센터 연결 → 응급상황 확인 → 119연결 등 24시간 안전관리 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ ICT 기술을 활용한 비대면 건강관리서비스를 제공

- AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 개선율 평균 68.3% 이상 달성
- AI·IoT기반 어르신 건강관리서비스 만족도 89.7% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소수 대상 의료 서비스 제공 • 사후 수동적 건강관리 서비스 제공	• 다수 대상 맞춤형 의료 서비스 제공 • 사전 능동적 자가건강관리 능력 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 통합건강관리증진사업안내(ICT융합 방문건강관리)

□ '26년 소요예산

◯ AI·IoT기반 어르신 건강관리 사업 스마트기기 구입 등 122,840천원

□ 추진일정

○ 2026.01. : AI 활용 어르신 건강관리사업사업 홍보

○ 2026.02. : AI 활용 어르신 건강관리사업사업 대상자 모집

○ 2026.03.~04. : AI 활용 어르신 건강관리사업사업 대상자 사전 건강스크리닝 및 스마트 기기사용법 등 사전교육

○ 2026.03.~08. : 비대면 자가건강관리 서비스 지원 등

○ 2026.09. : 사후 건강스크리닝 및 만족도 조사 등

□ 홍보계획

○ 공문 발송 : 군청 실・과・소, 읍・면 사무소

○ 홍보자료 : 1,000부 ※ 읍면사무소 400부, 보건소 600부

○ 현수막 게시 : 12개 읍・면 현수막 게시

○ 언론홍보 : 보도자료

○ 홈페이지, SNS 홍보 : 스마트 양평톡톡

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-5 스마트 환경관리 및 디지털 농업 확산

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 농촌진흥법 제16조(시범사업의 실시), 제25조(정부의 재정적 지원)

○ 스마트 영농지원체계 구축을 위한 농업의 디지털 전환으로 미래에 대응한 혁신기술 보급

○ 기후변화 대응 및 신소득 작목 보급으로 양평 농산물 안정생산 기반 구축

□ 세부 추진사항

○ **관내 농업 환경 및 실정에 필요한 원예분야 기술보급 사업을** 추진함으로써 신속한 확산

- 기후변화 대응형 안정생산 기술 사업 추진
- 신품종 육성 보급 사업 추진

○ **스마트 영농지원체계 구축을 통한 스마트농업 확산**

- 환경정보 측정센서 및 제어시스템(스마트IoT백엽상)을 활용한 농가 환경데이터 수집·분석
- 스마트농업 테스트베드 교육장 내 현장방문을 통한 농업 환경 데이터 기반 양평형 환경관리 기술 매뉴얼 보급 및 스마트 영농 지원체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 영농지원체계 도입 농가 확대(연차별 단계적 확대)
- 농가 환경데이터 수집·활용 체계 구축(참여농가 100%데이터확보)

- 기후변화 대응 안정생산 기술 적용 농가 비율 증가
- 신품종 보급 확대를 통한 지역 특화작목 육성 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경험 중심 농업으로 기후변화 대응 한계 존재 • 농가별 재배환경 데이터 부재로 과학적 의사결정 어려움 • 신품종 및 신기술 보급 속도 지연 • 노동집약적 관리로 생산성 및 효율성 저하	• 환경데이터 기반 의사결정으로 기후변화 대응력 향상 • 스마트 영농지원체계 구축을 통한 정밀농업 실현 • 신품종 및 안정생산 기술의 신속한 현장 확산 • 노동력 절감 및 생산성 향상으로 농가 소득 증대 • 양평형 스마트농업 모델 정립 및 지속가능한 농업 기반 구축

□ '26년 소요예산

세부사업명	회계구분	'26(백만원)	'25(백만원)
합계		**166**	**89**
양평형 스마트농업 육성보급 지원사업	일반회계	51	51
원예특작 과학영농시설 운영	일반회계	115	38

□ 추진체계

○ 추진체계 구성

- 총 괄 : 양평군(농업기술센터)
- 실 행 : 작목별 담당부서 및 사업 수행 조직
- 협 력 : 농업인 단체, 선도농가, 관련 전문기관

○ 역할 분담

- 농업기술센터 : 사업 총괄, 예산 집행, 성과관리
- 담당부서 : 세부사업 추진 및 현장 지도
- 선도농가 : 시범 적용 및 기술 확산 거점 역할
- 전문기관 : 기술 자문 및 데이터 분석 지원

○ 운영방식

- 시범농가 중심 → 인근 농가 확산 구조

- 교육・컨설팅・데이터 수집을 연계한 통합 운영
- 스마트농업 테스트베드를 활용한 현장 실증 및 피드백 체계 구축

□ 추진일정

○ 1단계 (기반 구축)

- 사업계획 수립 및 대상 농가 선정
- 스마트 장비(센서 등) 설치 및 테스트베드 운영 준비
- 기초 교육 및 사업 설명회 실시

○ 2단계 (실증 및 확산)

- 환경데이터 수집 및 분석 체계 운영,
- 기후변화 대응 기술 및 신품종 시범 적용
- 현장 중심 교육 및 컨설팅 실시 및 양평형 환경관리 매뉴얼 개발

○ 3단계 (정착 및 고도화)

- 스마트 영농지원체계 안정화 및 우수사례 확산 및 참여농가 확대
- 데이터 기반 재배기술 고도화 및 지속 운영

□ 홍보계획

○ 홍보 방향

- “데이터 기반 스마트농업 전환” 중심 메시지 설정
- 시범성과를 활용한 체감형 홍보 강화

○ 주요 홍보방법

- 사업 설명회 및 농업인 대상 교육 시 집중 홍보
- 스마트농업 테스트베드 현장 견학 프로그램 운영
- 군 홈페이지, SNS, 지역 언론 등을 활용한 홍보(우수사례 홍보)

○ 확산 전략

- 선도농가 성공사례 → 일반농가 확산 구조 구축
- 작목별 맞춤형 홍보로 참여 유도

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI 일잘러 양성

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 생성형 AI 기술의 급격한 발전으로 공공 부문의 디지털 전환 및 행정 혁신 요구 증대

○ 공직자들의 AI 기술 활용 능력(리터러시) 격차 해소 및 실무 적용 사례 발굴을 위한 체계적 교육 시급

○ 단순 반복 업무의 AI 대체 및 데이터 기반 의사결정 지원을 통해 행정 효율성 극대화 필요

□ 세부 추진사항

○ 공직자 AI 역량 강화 맞춤형 교육 운영

- 일　정 : ‘26.06.~07.
- 장　소 : 양평군 관내 교육장
- 대　상 : 양평군 공직자
- 내　용 : 생성형 AI 기본 활용법, 프롬프트 엔지니어링 실습, 보도자료 및 기안문 작성 등 실무 실습 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 디지털 대전환에 부응하는 미래지향적 공직 문화 조성

· 기술적 거부감 해소 및 생성형 AI를 업무의 동반자로 인식하는 행정 문화 조성을 통한 행정 혁신 기틀 마련

- 창의적 행정 서비스 구현을 위한 AI 리터러시 저변 확대

· 단순 지식 습득을 넘어 실무 전반에 AI를 창의적으로 접목할 수 있는 사고방식을 배양하고, 공직자 개개인의 디지털 역량 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 디지털 기술에 대한 막연한 심리적 불안감 • 공직자별 AI 활용 능력 편차 존재 • 자료 수집, 초안 작성 등 정형화된 업무에 과다한 시간 투입 및 업무 피로도 누적	• AI를 파트너로 인식하는 유연한 전문가양성 • 조직 전체의 AI 활용능력 상향 평준화 • AI 활용을 통한 업무 자동화 등 효율화로 정책 기획 및 현장 소통 등 핵심 업무 집중도 향상

□ '26년 소요예산

○ 55,000천원 내외

□ 추진일정

○ 2026.06.~07. : 공직자 AI 활용교육 실시

□ 홍보계획

○ 공문 및 새올게시판 등

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-2 AI·데이터기반행정 리터러시 교육

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 인공지능 및 데이터 기술의 급속한 발전으로 행정환경이 변화함에 따라 공무원의 AI·데이터 활용역량이 데이터기반행정 구현의 핵심 요소로 부각

○ 생성형 AI 등 신기술의 행정 도입이 확대되고 있으나, 실무 적용 경험 및 이해 부족으로 활용도가 제한적

○ AI 활용 확산에 따른 개인정보 보호, 보안 및 윤리 문제 대응을 위한 공공부문 책임 있는 AI 활용 역량 강화 필요

□ 세부 추진사항

○ (기초역량 강화) AI·데이터 기술 개념 및 활용 원리 교육을 통한 행정업무 적용 기반 마련

○ (실습 중심 교육) 생성형 AI(ChatGPT 등)를 활용한 실습 교육으로 즉시 활용 가능한 업무능력 배양

○ (직무 맞춤형 교육) 보고서 작성, 보도자료 작성, 홍보물 제작 등 실제 행정업무 사례 중심 교육 운영

○ (프롬프트 공유) 업무 활용도가 높은 표준 프롬프트 개발하고 내부 공유체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공무원 AI·데이터 기반행정 이해도 향상
- 교육 만족도 4.5점 이상(5점 만점)
- 생성형 AI 활용 표준 프롬프트 10건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI에 대한 이해 부족으로 업무 활용이 제한적 • 반복적인 수작업 중심 업무 수행	• 생성형 AI를 활용한 보고서 작성 및 업무 활용 역량 강화 • 업무 효율성과 생산성 향상

□ '26년 소요예산

○ 생성형 AI 실전 역량 강화 교육 운영 : 6,566천원

□ 추진체계

○ 데이터정보과 : 사업 총괄 및 교육 기획

○ 민간 전문교육기관 : 교육 프로그램 운영 및 강의 수행

○ 각 부서 : 교육 참여 및 업무 적용

□ 추진일정

○ 2026.02. : 교육계획 수립 및 교육기관 선정

○ 2026.03. : 교육 운영(1기, 2기)

○ 2026.03. : 교육 결과 분석 및 만족도 조사

○ 2026.04. : 업무 적용 사례 발굴 및 확산

□ 홍보계획

○ 내부 행정포털 및 공문을 통한 교육 안내

○ 교육 우수사례 발굴 후 카드뉴스·보도자료 제작

○ 군 홈페이지 및 SNS를 활용한 대주민 홍보 추진

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 다회용품 사용 확대 및 1회용품 줄이기 운동

주관부서	○○과	협조기관/부서	○○과
담당자	○○○ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 1회용품 사용 증가로 폐기물 발생 및 환경 부담 가중

○ 1회용품 감축과 다회용품 사용 확대를 통해 자원순환 촉진과 폐기물 발생 및 탄소배출 감축

□ 세부 추진사항

○ **'양평세척센터' 운영**

- **사업배경**

・인구 증가에 따른 폐기물 발생량 증가

→ 인구 8.7% 증가, 폐기물 발생량 12.3% 증가(2019년 대비 2025년)

・행사·축제 등 다회용품 사용 증가

→ 2024년 301,605개 / 2025년 1,674,700개 (5배 이상 증가)

・관내 세척시설 부재 및 관외 업체 세척료 지급으로 지역경제 손실

⇒ **관내 다회용품 세척시설 필요하여 한강유역환경청 우수 주민지원 특별지원사업 신청 및 선정(2024. 9. 2. 수계기금 1,200백만원 확보)**

- **사업개요**

・시설명칭 : 리:워시 양평세척센터(다시 씻어서 순환하는 양평을 의미)

・사업기간 : 2025.05.~2026.02. (2026. 2. 20. 준공식)

・사업위치 : 개군면 하자포리 418번지 외 2필지(군유지)

・사업규모 : 건축연면적 735.94㎡(지상1층, 1동 리모델링), 부지 2,551㎡

※ 1999년 준공된 건물(장애인재활자립작업장)로 공실 상태 건물 리모델링

· 총사업비 : 3,283백만원(수계기금1,512백만원, 군비1,771백만원)

· 주요시설

세척실(3라인-라인별 6단계) *1일 최대 32,400개 세척 가능 ①애벌세척 ②초음파세척 ③고온고압세척 ④고온건조살균 ⑤UV살균 ⑥검수및진공포장
사무실, 회의실, 홍보관, 앞치마세탁실, 휴게실, 다회용기 보관장소, 샤워실, 화장실 등



양평세척센터 전경



세척시설(3개 라인)

- 운영개요

· 운영기간 : 2026. 2월~

· 운영인력 : 정규직 7명 및 유동적으로 일용직 고용

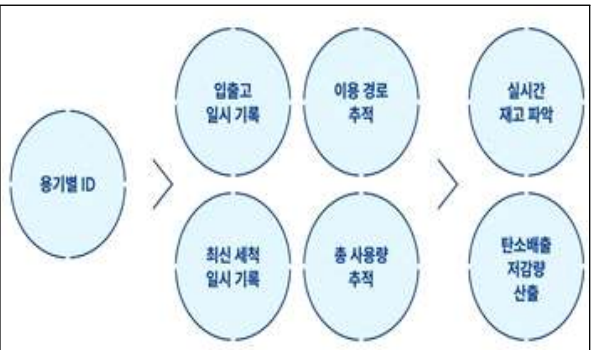
· 운영방법 : 민간위탁

· 중점추진

다회용기 공급 확대 (민간부문, 관외까지 확대)
고강도 세척 및 RFID 시스템 도입으로 공급.회수시스템 구축



6단계 세척(일 최대 32,400개 세척 가능)



RFID 시스템 구축

○ 자체 디자인 다회용기 제작 (305,000개)

- 행사·축제용 : 12종(대접시, 중접시, 소접시, 면기, 밥·국그릇, 나뭇잎접시, 3단반찬접시, 7oz 컵, 14oz 컵, 16oz 컵, 20oz 컵, 수저)

- 장례식장용 : 6종(대접시, 중접시, 소접시, 밥·국그릇, 컵, 수저)



자체제작 행사.축제용 다회용기(12종)



장례식장 다회용기(6종)

○ **다회용기 공급 확대**

- 사업대상 : 관내 행사·축제(소규모 포함), 장례식장 3개소, 군청사, 외청, 카페 등
- 공급실적 : '24년 301,605개 / '25년 1,666,400개
- 사업내용 : 신청접수(새올, 홈페이지) → 공급 → 사용 → 회수 → 세척 → 재공급

※ 양평세척센터 홈페이지: www.rewash.co.kr



- 중점추진 : 관내 뿐만 아니라 민간, 관외까지 공급하여 1,750,000개 이상 공급

○ **다회용 앞치마 공급 및 세척 사업**

- 사업대상 : 관내 식품접객업소
- 공급실적 : 8,300장(음식점 3,000장, 기관·기업 3,300장, 직원 2,000장)
- 사업내용 : 다회용 앞치마 제작 → 공급 → 회수 → 세척 → 재공급
- 중점추진 : 음식점 앞치마 공급 및 수거·세척(월 1~2회)

	
다회용 앞치마	기관.기업 다회용 앞치마 전달식

○ 텀블러 세척기 운영 확대 및 다회용품 사용 홍보

- 사업대상 : 군청사, 외청, 읍·면, 공공기관
- 사업내용
  - 청사 및 공공기관 내 텀블러 세척기 21개소 설치·운영
  - 봄맞이, 추석맞이 대한민국 새단장 캠페인 시 다회용품 사용 홍보
  - 축제(고로쇠축제, 산수유한우축제, 산나물축제 등) 시 다회용품 사용 홍보
  - 군청사 현관에서 분기별 1회용품 사용금지 퀴즈 이벤트 등 다회용컵, 다회용 앞치마, 텀블러가방 등 증정

		
텀블러 세척기 사용	1회용품 없는 양평 만들기 선포	군청사 현관 이벤트

○ 1회용품 없는 경기 특화지구 조성사업

- 사업대상 : 양평 특화지구(양수리, 용담리) 내 카페, 음식점, 공공기관
  - 카페 20개소, 음식점 5개소, 공공기관 3개소
  - 1구역: 관광지 / 2구역: 전통시장·사업지구 / 3구역: 유료화 시범구역



※ 3구역의 양서농협로컬푸드 다회용컵 유료 공급(100원/컵) 시범사업 중

- 사업내용
  - 특화지구 내 카페·공공기관 다회용컵 공급, 음식점 다회용 앞치마 공급
  - 옹달샘(음수대) 2개소 운영 (텀블러만 사용 가능, 1회용컵 사용 불가)
    ※ 세미원·두물머리 내 옹달샘 1개소 추가 설치 예정
  - 양수역~세미원 특화거리 그늘막 운영 및 홍보물 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행사·축제, 청사, 장례식장, 카페 등 다회용기 사용 확대에 따른 탄소배출 감축
  - 2025년 다회용기 사용(1,666,400개)으로 감축된 탄소배출 감축량(78.1톤) 매년 5% 향상 (2026년 82.0톤, 2027년 86.1톤, 2028년 90.4톤.....)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 1회용품 사용으로 폐기물 발생 증가 • 환경 영향에 대한 인식 미흡	• 폐기물 발생량 감소 • 환경 영향에 대한 인식 제고 및 자발적 참여 확산 • 탄소배출 감축에 따른 탄소중립 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 양평군 1회용품 사용 줄이기 활성화 조례

- 장례식장 다회용기 사용, 다회용품 사용 특구 조성 등 조례 개정

□ ’26년 소요예산

사업명	예산액(천원)	비고
합계	**2,192,438**	
• 텀블러 세척기 임차	71,560	
• 다회용기 제작	586,425	
• 다회용기 금형제작	197,423	
• 다회용 앞치마 보급 및 세척	56,600	
• 옹달샘 운영	3,840	
• 양평세척센터 운영(위탁사업비)	713,590	
• 다회용기 사용 지원	350,000	
• 1회용품 없는 경기 특화지구 조성	213,000	

□ 추진일정

사업명	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
• 양평세척센터 운영												
· 양평세척센터 준공												
· 다회용기 세척												
· 리:워시 양평세척센터 홈페이지 운영												
• 다회용기 제작												
• 다회용기 공급												
· 행사.축제, 군청사, 카페												
· 장례식장												
• 다회용 앞치마 공급 및 세척												
• 텀블러 세척기 운영												
• 다회용품 사용 홍보												
• 1회용품 없는 경기 특화지구 조성사업												

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 언론보도, 방송, 행사·축제 장 내 홍보부스 운영, 리플렛, 홈페이지 등

○ 홍보내용

- 행사·축제 시 1회용품 없는 친환경축제 보도자료 배포
- 행사·축제, 양평세척센터, 1회용품 없는 특화지구 등 다회용품 사용 활성화에 대한 방송 홍보
- 행사·축제 시 다회용기 전시·홍보, 다회용품 관련 퀴즈 이벤트를 통해 1회용품 사용 금지 및 다회용품 사용 활성화 홍보
- 다회용품 사용에 대한 이점, 안전성, 위생 등 리플렛 배포를 통한 홍보
- '리:워시 양평세척센터' 홈페이지를 통해 다회용기 종류, 신청방법 등 다회용기의 전반적인 내용에 대해 홍보

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

2 인공지능(AI) 활용 행정업무 자동화 도입

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 단순·반복적인 작업에 소모되는 시간을 줄여 직원들이 기획 및 대민 서비스 등 핵심 업무에 집중할 수 있는 스마트한 환경 조성을 위함

□ 세부 추진사항

○ **추진방향**

- 최초 시행 사업으로 민원 발생이 빈번하고 반복 업무 비중이 높은 과제를 선정하여 효율성을 검증한 후 성과 분석을 거쳐 전 부서에 순차적으로 도입

○ **행정절차 이행**

- 정보화사업 보안성 검토 통과(2026.02.10.)
- 설명회 개최 및 수요조사 실시(2026.02.12.~02.27.)

○ **선정과제**

연번	부서명	과제명	기대효과
1	민원토지과	• 법정민원 처리기간 예고 및 독촉 일일 데이터 통계	• 민원 처리 지연 방지 및 관리 투명성 강화
2	세무과	• 신·증축 건축물, 가설 건축물 취득세 미신고분 안내문 발송	• 세원 누락 방지 및 행정 신뢰도 향상
3	세무과	• 비과세 감면 사후관리 안내 문자 전송	• 납세자 편의 제공 및 행정력 낭비 방지
4	회계과	• 준공 예정일 알림 서비스	• 선제적 행정서비스 제공 및 체계적 사업 관리
5	교통과	• 불법 주정차 과태료 사전 통지 문자 발송	• 민원 발생 최소화 및 과태료 징수율 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 단순·반복 행정업무의 자동화를 통한 업무 효율성 제고
  · 데이터 입력, 단순 조회 등 저부가가치 업무를 RPA로 대체하여 핵심 직무 집중도 향상
- 인적 오류 최소화를 통한 행정서비스의 정확도 및 신뢰성 확보
  · 수기 작업 시 발생하는 오기입·누락을 방지하여 행정 처리의 무결서 유지
- 상시 업무 처리 체계 구축을 통한 행정서비스의 신속성 향상
  · 24시간 365일 중단 없는 업무 수행으로 민원 처리 대기 시간 단축 및 적시 서비스 제공
- 공직사회 내 디지털 기반 업무 혁신을 통한 스마트 행정체계 구축
  · 디지털 기술 활용 역량 강화를 통해 '일 잘하는 유능한 정부' 실현 및 조직 혁신 선도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 생산성, 단순·반복 업무에 과다한 인력과 시간 투입 • 업무 처리 과정에서 인적 오류 및 누락 가능성 존재 • 직원 만족도 저하, 단순·반복 업무로 인한 직무 소외감 및 피로도 누적 • 업무 표준화 미흡으로 담당자별 처리 편차 발생	• RPA 기반 자동화를 통한 업무 처리 속도 및 생산성 향상(※ 사업 완료 후 수치화) • 프로세스 자동화로 인적 오류 감소 및 업무 품질 개선 • 핵심 과업 수행을 통한 성취감 및 워라밸 향상 • 업무 프로세스 표준화 및 데이터 기반 행정 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「인공지능 기본 조례」제정 예정(2026.09.)

- 인공지능의 건전한 발전과 신뢰 기반을 조성에 필요한 기본 사항을 정하여, 군민의 권익과 존엄성을 보호하고 군민 삶의 질 향상 및 지역경쟁력 강화에 이바지하기 위함.

□ ’26년 소요예산

○ 예 산 액 : 37,100천원(전액 군비)

□ 추진체계

○ 총괄부서 : 데이터정보과

○ 협조부서

- 총무담당관 : 사용자 등록
- 세무과 : 표준지방세정보시스템, 세외수입정보시스템 권한 부여
- 교통과 : 자동차관리정보시스템 권한 부여

○ 수탁기관

- 경포씨엔씨 : 표준 개인정보처리 위탁계약서 체결

□ 추진일정

설명회 및 수요조사·선정	⇨	사업 진행			⇨	효율성 검증 성과 분석
		업무분석·개발	운영시험·보완	교육·준공		
’26.02.12. ~03.10.		’26.03.12. ~04.17.	’26.04.20. ~ 24.	’26.04.27. ~ 29.		’26.06.30.(예정)

○ 2026.01.29. : 행정업무자동화 시스템 계약 체결

○ 2026.02.12. : 시범 운영 부서 설명회 개최

○ 2026.02.13.~02.27. : 수요조사 실시

○ 2026.03.10. : 사업 과제 최종 선정

- 4개 부서 5개 과정(총 8개 부서에서 접수된 15건의 후보 과제)

○ 2026.03.12.~13. : 선정된 사업 과제 상세 분석 및 인터뷰 실시

○ 2026.04.20.~24. : 운영 시험 및 문제점·보완

○ 2026.04.27.~29. : 사용자·운영자 교육 및 준공

□ 홍보계획

○ 지역 신문, 소식지, 양평톡톡 등 홍보 예정

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

3 광역 긴급차량 우선신호시스템 구축사업

주관부서	ㅇㅇ과	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당자	ㅇㅇㅇ 주무관	연락처	000-000-0000

□ 추진배경

○ 지자체간 광역으로 우선신호시스템 구축 및 연계를 통해 위급상황 발생 시 긴급차량(구급차, 소방차 등)의 이동경로에 따라 신호를 자동 제어하여 지·정체를 최소화하여 골든 타임을 확보하고 재난 피해를 최소하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 2026년 양평군 광역 긴급차량 우선신호시스템 구축사업

○ 사업기간 : 2026.01.~2027.12.

○ 총사업비 : 1,600백만원

○ 사업내용 : 사업관리용역 1식, 신호제어시스템 SW개발 1식, 우선신호시스템 SW개발 1식, 광역 연계 SW개발 1식, 망연계 장비 2식, 송수신서버 4식 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 긴급차량 우선신호시스템 구축을 통한 골든타임 확보
- 지자체 간 광역 연계를 통한 긴급차량 지·정체 최소화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교통신호 대기 및 차량 지·정체로 인한 재난 현장 및 긴급환자의 골든타임 미확보	• 긴급차량 우선신호 부여를 통한 차량 이동시간 감소 및 골든타임 확보

□ ’26년 소요예산

○ 총사업비 1,600백만원(국비 480, 군비 1,120)

- 2026년 본예산 확보 완료

□ 추진일정

○ 2026.02. : 사업 확정 통보

○ 2026.03. : 사업관리용역 계약심사

○ 2026.04. : 사업관리용역 발주

○ 2026.05.~11. : 실시설계용역 착수 및 준공

○ 2026.12.~2027.12. : 사업 착공 및 준공

- 신호제어시스템 SW 개발, 우선신호시스템 및 광역 연계 SW 개발 등

□ 홍보계획

○ 광역 긴급차량 우선신호시스템 구축사업 완료 후 시범 운영 및 언론 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 지방정부 혁신 관련 직원회의, 안건 발굴, 간담회 등을 통해 정부 혁신 취지와 주요 성과를 공유하는 등 직원 참여 유도

○ 총괄부서와 사업부서 간 추진상황을 수시로 공유·점검하고, 주요 쟁점사항에 대해서 공동 대응체계 유지

○ 우수 추진사례를 내부적으로 확산하여 유사 시책 발굴하고, 주민이 체감할 수 있는 성과로 이어질 수 있도록 연계 추진

□ 성과 홍보 방안

○ 보도자료, 군 홈페이지, SNS(유튜브, 블로그, 양평톡톡 등) 온라인 매체를 활용하여 사업 추진성과를 체계적으로 홍보하여 대외 확산 추진

○ 주민체감도가 높은 안건 성과를 중심으로 홍보하여 정책 공감대 형성 및 정책 이해도 도모

○ 정책 수혜대상 및 지역 특성을 고려한 맞춤형 홍보를 통해 사업 효과 극대화

○ 향후 성과자료를 지속 관리하여 유사 혁신사업 추진 시 활용