2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

영 암 군

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 9
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 15
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 19
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 27
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 32
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 37
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 42
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 48
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 52
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 54

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 56

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 58

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 주민이 주인되는 영암 민주주의마당 구축	자치행정과	`26. 1. ~ 12.
2. 주민이 설계하고 행정이 실현하는 영암형 참여예산 혁신	기획예산실	`26. 1. ~ 12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 지역이 함께하는 주민참여형 감사	기획예산실	`26. 1. ~ 12.
2. 군민의 알권리 보장하는 생활정보 통합 플랫폼 '월간영암'	자치행정과	`26. 1. ~ 12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 현장에서 듣고 정책으로 답하는 '혁신공감 주민과의 대화'	자치행정과	`26. 1. ~ 12.
2. 군민 가까이에서 소통하고 해결하는 '찾아가는 이동군수실'	자치행정과	`26. 1. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 장기요양 재택의료센터 시범사업 운영	보건소	`26. 1. ~ 12.
2. 의료취약지 주민을 위한 우리동네 군민주치의 운영	보건소	`26. 1. ~ 12.
3. 군민 이동권 강화 영암형 스마트 교통플랫폼	건설교통과	`26. 1. ~ 12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. **[대표과제]** 마을이 돌봄 플랫폼이 되는 영암올케어 효도복지마을2.0 운영	통합돌봄추진단	`26. 1. ~ 12.
2. 출생 미등록 외국인 아동 발굴 및 지원	인구청년과	`26. 1. ~ 12.

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 에너지 소득 마을 조성 및 햇빛소득마을 사업	지역순환경제과	`26. 1. ~ 12.
2. 기업-농협-농가 상생협력 계약재배	농업정책과	`26. 1. ~ 12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 상하수도 통합납부시스템 구축	수도사업소	`26. 1. ~ 12.
2. 무인민원발급기 민원서류 발급수수료 무료화	민원소통과	`26. 1. ~ 12.
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 성과 중심 공직문화 확산을 위한 특별성과 포상금 운영	자치행정과	`26. 1. ~ 12.
2. 정책을 '줄여' 역량을 '키우는' 혁신 : 시책 다이어트	기획예산실	`26. 1. ~ 12.
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 미래를 바꾸는 실행형 정책 발굴「영암군 미래정책디자인랩」	기획예산실	`26. 1. ~ 12.
2. 신규직원 조직적응UP 프로그램 운영	자치행정과	`26. 4.~ 5.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. AI기반 도로 파손(포트홀) 자동탐지 시스템 구축	건설교통과	`26. 1. ~ 12.
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. AI로 일 잘하는 조직을 만드는「AI 챔피언」 프로젝트	홍보전략실	`26. 1. ~ 12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 소소하지만 확실한 농업혁신, 임대농기계 운송서비스	농업기술센터	`26. 1. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 주민이 주인되는 영암 민주주의마당 구축

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	11개 읍·면
담당팀명	자치공동체팀	연락처	061-470-2630

□ 추진배경

○ 주민자치회 실질적 자치권 행사를 위한 운영 모델 정립

- 읍·면 단위 주민자치회 전환은 완료되었으나, 행정 보조 및 일회성 행사 위주 운영에 국한되어 자치권 행사의 실질적 한계 노출

○ 주민 제안과 정책 수립 간의 유기적 연결 고리 미흡

- 일상적 생활 불편 및 정책 아이디어를 행정 시스템에 공식 접수하고 정책으로 연결하는 체계적인 프로세스 부재

□ 세부 추진사항

○ (1단계) 제도적 근거 마련 : '22. 12.

- 「영암군 주민자치회 설치 및 운영에 관한 조례」 제정을 통한 법적 토대 구축 및 주민자치회 전환 기반 마련

○ (2단계) 인식 확산 및 공론장 형성 : '22. 12.~'24. 10.

- 주민·공무원 대상 '찾아가는 주민자치학교(12회)' 운영으로 자치 역량 강화
- 사회단체 대표 및 전문가 참여 '정책간담회'를 통한 민·관 협력 체계 구축

○ (3단계) 주민자치회 시범 운영 읍·면 구성 : '24. 6.~12.

- 5개 시범 읍·면 공모 선정 및 위원 162명 공개 모집·선정
- 예비 위원 실무 워크숍 실시로 영암형 주민자치회 운영을 위한 인적 토대 구축

○ (4단계) 제1기 영암형 주민자치회 운영 : '25. 1.~

- 읍·면별 총괄 PM(5명) 위촉 및 자치계획단 구성을 통한 지역사회 조사 실시
- 주민총회 개최로 주민이 직접 마을 의제를 발굴·결정하는 자치 모델 현장 적용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 의제의 정책 전환율 제고 → 주민자치회 발굴 의제의 군정 반영 및 예산 편성 건수 읍·면당 **연 1건** 이상
- 주민 체감형 자치 실현 → 주민자치회 운영 및 정책참여에 대한 주민 만족도 **80% 이상** 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정의 필요에 따른 일회성 소통 • 단순 민원인 및 행정 보조자 • 민원 사후 처리 중심의 소극 행정 • 제도적 기반 구축 단계(형식적 자치)	• 상시적 양방향 소통 체계 구축 • 지역 정책의 직접 설계자 및 파트너 • 의제의 정책 전환을 통한 선제적 해결 • 주도적 자치권 행사(실질적 자치)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 제11조(사무장 또는 사무국) : 실비 및 수당 지급의 현실화 및 의무화

- 기존 **'지급할 수 있다'는 임의 규정을 강화**하여, 사무국 전담 인력의 책임성 제고를 위해 업무 난이도와 생활임금 등을 고려한 **적정 수준의 활동 수당 지급 지침 수립 및 명문화**
- **'예산의 범위'라는 유동적 기준에서 벗어나**, 주민자치회 운영의 지속성을 위해 사무국 운영 인력에 대한 **'고정적 실비 지원 예산'을 별도 항목으로 편성**하도록 강행 규정 검토

□ '26년 소요예산

○ 읍·면 주민자치회 자치계획 수립 워크숍 : 2,000천원 * 5개소 = 1천만원

○ 주민자치위원 역량강화 교육 : 5,000천원 * 1회 = 5백만원

○ 주민총회 운영 : 5,000천원 * 5개소 = 2천 5백만원

○ 읍·면 자치계획 실행 사업 : 20,000천원 * 5개소 = 1억

□ 추진체계

구분	정책 및 총괄	중간지원	실행 및 주도
주체	군(자치행정과)	읍·면 행정복지센터	주민자치회
역할	•주민자치 관련 조례 제·개정 및 기본계획 수립 •예산 확보 및 배정 (운영비, 사업비, 컨설팅비 등) •주민자치회 홍보 및 성과 공유회 개최 •전문 교육기관 연계 및 광역 단위 네트워크 구축	•주민자치회 운영 사무 지원 및 현장 밀착 행정 서비스 제공 •분과위원회 활동 및 주민총회 개최 행정 지원 •자치센터 프로그램 운영 관리 및 시설 지원 •군과 주민자치회 사이의 소통 가교 역할	•마을계획 수립 및 주민총회 기획, 홍보, 진행 •자치 계획 실행 및 성과 공유 •주민 의견 수렴 및 다양한 공동체 활성화 사업 추진 •주민자치센터 운영 프로그램 기획 및 심의

□ 추진일정

○ 자치계획 실행계획서 검토 및 보조금 교부 : '26. 4. ~ 5.

○ 2027년 자치계획 수립 및 의제 발굴 : '26. 6. ~ 10.

○ 자치계획사업 추진 : '26. 6. ~ 12.

○ 제1기 시범운영 성과분석 및 제2기 참여조사 : '26. 9. ~ 10.

○ 주민자치회 역량강화 워크숍 : '26. 10.

○ 주민총회 개최 : '26. 11.

○ 주민자치학교(기본교육) 운영 : '26. 11. ~ 12.

○ 위원 선정 및 위촉 : '26. 12. ~ '27. 1.

□ 홍보계획

○ (다각적 매체 활용) 군 공식 SNS(유튜브 등) 및 모바일 플랫폼을 활용한 온라인 홍보와 마을 방송, 마을 소식지 등 오프라인 매체 병행

○ (성과 중심 콘텐츠) "당신의 생각이 정책이 됩니다" 캠페인 전개 및 정책 전환 성공 사례를 카드뉴스·숏폼 영상으로 제작하여 확산

1-2 주민이 설계하고 행정이 실현하는 영암형 참여예산 혁신

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	자치행정과(주민자치회)
담당팀명	예산팀	연락처	061-470-2092

□ 추진배경

○ 예산편성·집행과정에서의 주민 직접 참여로 군 재정 운용의 민주성 강화

○ 대상(일반, 청년 등) 맞춤형 예산학교 운영을 통한 전문지식 함양

○ 읍면별 특색있는 제안사업 발굴로 주민 복리 증진(주민자치회 연계)

□ 세부 추진사항

○ **주민참여예산 운영계획 수립 군민 의견 수렴**('26. 1 ~ 2.)

- 2026년 주민참여예산제도 운영 계획 공시 및 의견 수렴

  * 군 홈페이지 및 주민e참여 시스템 게재

○ **주민참여예산위원회 총회 개최**('26. 3.)

- 참석인원 : 37명(위원장, 부위원장, 청년위원장, 청년부위원장, 간사, 서기 등)
- 주요내용 : '26년도 예산 편성 방향 및 운용방안 모색

○ **주민 참여예산 제안사업 공모**

- 접수기간 : '26. 3. ~ 6.(4개월)
- 접수방법 : 군 홈페이지 및 읍·면 사무소, 이메일, 소통폰, 영암e랑(공공앱), 주민e참여 시스템 등
- 대상사업

· 군민 복리증진 및 지역발전 사업(인건비, 법정경비 제외)

· 예산 절감방안 및 세입 증대에 관한 사항 등

- 진행절차

제안공모 (3월~ 6월) ⇒ 분과위원회 개최 (7월) / 현장 모니터링 (8월) ⇒ 소관부서 제안 검토 (7월 ~ 8월) ⇒ 주민참여예산위원회 총회 개최 (9월) ⇒ 예산 반영 및 의회 제출 (10월 ~ 11월)

○ **읍면 자치계획형 참여예산제 시행**('26. 4 ~ 6.)

- 대　　상 : 시범 선정된 5개 *읍면 주민자치회(기타 읍면 : 일반제안)
  * 읍면 주민자치회: 영암, 시종, 도포, 군서, 서호
- 추진방법

· 별도 읍면자체 주민자치회 회의를 통한 제안사업 발굴(현실적 제안 사업 발굴)

· 읍면별 사업 제안·접수 → 도출된 의제 예산 반영 마련 검토

· 예산학교 과정과 연계, 예산과정 학습 및 제안사업 모의작성

○ **맞춤형 예산학교 운영**('26. 4 ~ 6.)

- 대　　상 : 주민참여예산위원회 위원, 청년분과위원회, 읍면 주민자치회 등
- 내　　용

· 주민참여예산제도 구조적 이해 및 운용 방향 흐름 교육('인식'개선 중심)

· 교육대상별(일반, 청년, 읍면 주민자치회) 맞춤형 예산교육 추진

· 사업제안서 샘플 작성 방법 및 접수 공모사업 컨설팅

○ **참여예산 제안사업 현장 모니터링** ('26. 8.)

- 참석대상 : 주민참여예산(청년분과)위원, 제안사업 관련 팀장 등
- 내　　용

· '26년 주민·청년참여예산 제안사업 현장방문 및 현황 파악(시급성, 적절성 등)

· '27년도 예산편성을 위한 주민·청년참여예산 제안사업 현장 모니터링

○ **주민참여예산제 포상·인센티브 지원**

- 지급목적 : 주민참여예산제도 활성화 기여한 자 격려 및 참여 유도
- 선정시기 : '26. 12월(본예산 의결 후) ※지급시기 : '27. 2월 중
- 내　　용 : 주민참여 표창 수여 및 포상금 지원(조례개정 및 '26년 1회 추경 반영 예정)

○ **주민참여예산위원회 총회 개최**('26. 9.)

- 참석대상 : 주민·청년참여예산위원회 위원 등
- 내　　용 : 참여예산 제안사업 검토 및 심의, 선정
  * 선정된 제안사업은 2027년도 예산안에 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 주민세 총액 수준 이상으로 주민참여예산 편성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 채택사업 15건 : 224백만원	• 채택사업 20~30건 이상 : *6,800백만원 주민세 : 6,800백만원(*25년 결산기준)
• 주민참여예산 제안사업 현장 모니터링 과정 미흡	• '27년 예산편성을 위한 제안사업 현장 모니터링 (분과위원회 및 담당부서 동행)
• 포상 및 인센티브 미지원	• 포상 및 인센티브 지원 : *2백만원(예정) * 포상 및 인센티브 지원 조례 개정(26.7월~8월)
• 주민참여예산 전문가 컨설팅 운영 시 전문가 지원·상담 등 미보완	• 주민참여예산 전문가 컨설팅 운영 시 전문가 지원·상담 프로그램 지원

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 영암군 주민참여예산제 운영조례 일부개정 : '26. 7월 ~ 8월

- 주민참여예산제 참여 활성화를 위해 우수 제안자 및 참여자에게 포상금 지급 가능하도록 규정 신설

□ '26년 소요예산

○ 예산학교 운영 : 22,000천원 ※ 전문기관위탁

○ 청년예산연구회 워크숍 : 10,000천원

○ 포상 및 인센티브 지원 : 2,000천원(예정)

□ 추진일정

○ 2026년 주민 참여예산제도 운영계획 수립 군민 의견 수렴 : '26. 1. ~ 2.

○ 주민참여예산(청년분과)위원회 총회 개최 : '26. 3.

○ 참여예산 제안사업 공모 : '26. 3. ~ 6.

○ 읍·면 자치계획형 참여예산제 시행(주민자치회 연계) : '26. 4. ~ 6.

○ 주민참여예산학교 운영(전문기관 연계) : '26. 4. ~ 6.

○ 제안사업 현장 모니터링 : '26. 8.

○ 주민참여예산위원회 총회 개최 : '26. 9.

○ 주민참여예산제 포상·인센티브 선정 : '26. 12.

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 지역이 함께하는 주민참여형 감사

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	
담당팀명	감사팀	연락처	061-470-2517

□ 추진배경

○ 군정 운영의 투명성 및 책임성에 대한 군민의 요구 증대에 따라 행정 내부 감사만으로 한계 존재

○ 군민이 감사 과정에 직접 참여하고 행정 불편사항, 위법·부당한 행정처분, 제도 개선 사항 등 공직사회 외부 감시 기능 강화 필요

○ 현재「영암군 청렴군민감사관 운영 규정」('23.2.9제정)에 따라 제도 운영 중이나, 기존의 규정(훈령) 형식은 주민의 권리·의무와 관련된 감사 참여제도를 뒷받침하기에 법적 위계상 한계 존재

□ 세부 추진사항

○ 청렴군민감사관 운영 근거 정비

- 기존 「영암군 청렴군민감사관 운영 규정」을 「영암군 청렴군민감사관 운영 규칙」으로 전환
- 군민감사관의 구성, 임기, 해촉, 임무, 제보사항 처리, 수당 지급 등 세부 운영기준 명확화

○ 청렴군민감사관 구성 및 전문성 강화

- 5명 이상 10명 이내의 위원으로 성별을 고려하여 구성(임기2년, 1회 연임 가능)
- 행정·법률·회계·복지·건설 등 분야별 전문성을 갖춘 군민 참여 확대

○ 감사관 임무 구체화

- 직속기관·사업소·읍면 종합감사 참관 및 자문
- 일상감사 등 사전 예방적 감사 참여

- 위법·부당한 행정처분 및 공무원, 주민 불편사항 제보
- 행정제도 개선사항 건의 및 우수공직자 추천

○ 제보사항 처리 및 결과 환류 강화

- 기관장 주도 제보 내용 신속히 조사 및 처리
- 처리 결과는 군민감사관에게 반드시 통보하여 제보 이후의 환류 체계 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기존의 불명확한 규정을 정비하고 법제 규정에 맞는 규칙 형식으로 제정하여 군민감사관의 참관 및 자문범위를 구체화 하여 감사행정의 투명성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 훈령 중심 운영으로 대외적 공신력 한계 • 일반적인 거주요건 중심의 감사관 추천 • 감사관 활동이 제한적 참관 중심 • 제보 처리과정의 사후관리 미흡 • 행정 내부 중심의 감사 운영	• 규칙 제정으로 행정의 신뢰성 및 법적 근거 확립 • 전문직 참여 명문화 및 성별 고려 구성으로 전문성 강화 • 종합감사 및 사전감사 참여 확대로 공직사회 외부감시 기능 강화 • 주민이 함께 참여하는 열린 감사행정 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 영암군 청렴군민감사관 운영 규칙 제정 계획

가. 주요내용

- 규칙 제정의 목적(안 제1조)
- 구성·임기 및 해촉(안 제2조~제3조)
- 감사관 임무(안 제4조)
- 제보 사항 등의 처리(안 제6조)
- 회의참석 수당 지급(안 제7조)

나. 이후 추진계획

- 사전심사(법제·규제, 성별영향평가분석) 의뢰 : ‘26. 3.
- 입법예고 및 의견 수렴 : ’26. 3.
- 조례규칙심의회 심의·의결 : ‘26. 4.
- 공포 : ‘26. 4.

□ ’26년 소요예산

○ 감사·회의 등 참여 수당 : 2백만원

□ 추진일정

○ 청렴군민감사관 운영 회의 개최 : ‘26. 6.

○ 자체종합감사 참관 및 자문 : ‘26. 6. ~ 11.

- 시종면 종합감사(‘26.6월), 덕진면 종합감사(’26.9월)
  군서면 종합감사(‘26.10월), 서호면 종합감사(’26.11월)

□ 홍보계획

○ 영암군 홈페이지 및 공보를 통한 입법예고 공고문 게시(‘26.4월)

○ 군 소식지 「월간영암」을 통한 청렴군민감사관 제도 및 주민참여형 감사 취지 홍보

○ 군 공식 SNS 채널을 통한 카드뉴스 제작 및 배포

2-2 군민의 알권리 보장하는 생활정보 통합 플랫폼 ‘월간영암’

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	행정팀	연락처	061-470-2237

□ 추진배경

○ 군정 소식 및 생활정보 전달이 부서별·매체별로 분산되어 있어, 군민이 필요한 정보를 한 번에 파악하기 어려운 구조

○ 특히 고령층, 농촌지역 주민, 디지털 기기 이용이 익숙하지 않은 정보취약계층은 온라인 중심의 정보 전달 체계에서 소외될 가능성 높음

○ 군정 정보가 적시에 충분히 전달되지 않을 경우 정책 이해도와 행정 신뢰도가 낮아지고, 군민의 정책 참여 기회 제한

○ 이에 따라 「월간영암」은 군정 홍보물을 넘어 군민이 알아야 할 정책 추진현황, 신청방법, 문의처, 생활정보를 통합 제공하는 알 권리 보장 수단으로 운영하여 지방정부의 투명성 강화

□ 세부 추진사항

○ 「월간영암」 정기 발간 및 배포

- 매월 1회 정기 발간(온·오프라인 병행)
- 군정 주요사업, 생활정보, 복지서비스, 문화·관광, 지역 행사 등 군민 생활과 밀접한 정보 통합 제공
- 주요 정책의 추진현황, 신청방법, 문의처 등을 명확히 안내하여 군민의 정책 접근성 강화

○ 수요자 맞춤형 콘텐츠 구성

- 20~30대: 일자리, 창업, 문화 콘텐츠 강화
- 고령층: 복지, 건강, 생활지원 정보 강화
- 전 세대 공통: 지역 행사, 정책 안내

○ **정보 접근성 강화를 위한 배포 체계 다각화**

- 오프라인: 읍·면 행정복지센터, 마을회관, 공공시설 배포
- 온라인: 군 홈페이지 반상회보 게시판 파일 제공

○ **주민 참여형 콘텐츠 확대**

- 주민 제보, 인터뷰, 지역 이야기 수록
- 우수 사례 및 정책 체감 사례 공유

○ **가독성 및 전달력 개선**

- 카드뉴스형 구성, 이미지 중심 편집, 핵심 정보 요약 제공
- 핵심 정보 요약 제공(한눈에 보는 정책)
- 고령층도 쉽게 이해할 수 있도록 큰 글씨, 쉬운 문장, 문의처 명확화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월간영암 발간 횟수: 연 12회
- 배포 부수: 월 22,500부 이상
- 온라인 조회수: 월 100회 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보 전달 경로 분산 • 정보 접근성 격차 존재 • 일방향 정책 홍보 • 정책 체감도 낮음	• 통합 정보 제공 플랫폼 구축 • 전 계층 정보 접근성 향상 • 참여형·소통형 콘텐츠 확대 • 군정 투명성, 이해도 및 행정 신뢰도 향상

□ '26년 소요예산

○ 인쇄 및 배부: 150,000천원

○ 편집 및 디자인: 80,000천원

○ 우편 및 공공요금: 270,000천원

□ 추진체계

○ (자치행정과) 「월간영암」기획, 편집, 발간, 배포 및 성과관리 총괄

○ (전 부 서) 주요 정책, 사업, 행사, 신청정보 등 콘텐츠 자료 제공

□ 추진일정

○ 익월 홍보내용(정책, 사업, 행사) 확정 : 매월 2째주 금요일까지

○ 취합자료 검토, 편집 및 디자인 : 매월 3째주 금요일까지

○ 「월간영암」인쇄 및 배부 : 매월 4째주 금요일까지

□ 홍보계획

○ 오프라인 홍보

- 각 세대별 「월간영암」 배부
- 읍·면 행정복지센터, 마을회관, 경로당, 공공시설 비치

○ 온라인 홍보 : 군 홈페이지, SNS 등 활용 게시

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 현장에서 듣고 정책으로 답하는 '혁신공감 주민과의 대화'

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	읍·면 행정복지센터
담당팀명	행정팀	연락처	061-470-2233

□ 추진배경

○ 군민 생활과 밀접한 지역 현안은 행정 내부 자료만으로는 정확한 문제 원인과 우선순위를 파악하기 어려워, 현장 주민의 생생한 의견을 직접 청취하는 과정 필요

○ 읍·면별 생활 여건, 인구 구조, 지역 자원, 주민 불편사항이 서로 다르므로 지역 특성을 반영한 맞춤형 소통과 정책 대응 체계 필요

○ 기존 군정 설명 중심의 주민 대화 방식에서 나아가, 주민 건의사항을 체계적으로 접수·분류·검토하고 정책 반영 여부를 관리하는 환류체계 강화 필요

○ 이에 11개 읍·면을 대상으로 「혁신공감 주민과의 대화」를 운영하여 군정 방향을 공유하고, 주민이 제안한 생활 속 문제를 군정 정책과 사업 반영

□ 세부 추진사항

○ 행 사 명 : 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화(상반기)

○ 기간 및 대상 : 2. 25.(수) ~ 3. 6.(금) / 11개 읍 · 면 행정복지센터

○ 참석 인원 : 약 1,800여명(읍 · 면별 100~400명 내외)

○ 주요 내용

- 2026년 군정 운영 방향 및 주요 현안사업 설명
- 읍·면별 주요 사업, 주민생활 관련 정책, 복지·안전·문화·교통 등 생활밀착형 정보 안내
- 군정 발전 제안, 생활 불편사항, 지역 현안, 애로사항 등 주민 의견 청취

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 참여 확대를 통한 정책 실효성 및 수용성 제고, 새로운 정책 아이디어 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 주도의 일방향적 정책 결정 • 지역 현안에 대한 주민 체감도 부족 • 정책 수용성 및 신뢰도 부족	• 주민과 함께 논의하는 양방향 소통행정 • 현장 중심의 소통으로 주민 중심 문제해결 • 주민 참여를 통한 협력적·투명한 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화 : 22,000천원

□ 추진체계

○ (자치행정과) 추진계획 수립, 행사 총괄, 건의사항 분류 등

○ (관 련 부 서) 소관 건의사항 검토, 처리계획 수립 등

○ (읍 · 면) 주민홍보, 참석자 안내, 사전 의견 접수 등

□ 추진일정

○ 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화 추진계획 : 26. 2. 6.(금)까지

○ 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화 실시 : 26. 2. 25. ~ 3. 6. (총 8일간)

○ 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화 건의사항 부서배정 : 26. 3월중

○ 혁신공감 읍 · 면 주민과의 대화 건의사항 정책반영 및 사후관리 : 26. 4월 ~ 상시

□ 홍보계획

○ 매체 : 군 홈페이지, ＳＮＳ, 읍 · 면 반상회보, 현수막 등

○ 내용 : 행사 일정 안내 및 주민 참여 독려, 군정 주요 성과 홍보

3-2 군민 가까이에서 소통하고 해결하는 '찾아가는 이동군수실'

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	읍·면 행정복지센터
담당팀명	행정팀	연락처	061-470-2237

□ 추진배경

○ 기존 행정은 민원인이 직접 행정기관을 방문하는 구조로 운영되어 접근성이 제한적이며, 고령자·취약계층의 행정서비스 이용에 불편이 존재함

○ 주민 의견 수렴이 형식적인 절차에 그치는 경우가 있어, 군정 신뢰도 및 정책 체감도가 낮은 한계 존재

○ 지역 현안 및 생활밀착형 민원은 현장 확인과 즉각적인 대응이 중요함에도, 부서 간 전달·검토 과정에서 처리 지연 발생

○ 이에 따라 행정 수요자 중심의 현장 소통 확대와 신속한 민원 대응 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ (운영기간) 2026. 7. ~ 12.

○ (장　　소) 7개 읍면(신북, 금정, 시종, 도포, 덕진, 영암, 군서)

○ (대　　상) 생활 및 고충 민원인, 이장 등

○ (주요내용)

- 주민생활 불편 및 지역현안 군수 직접 청취

  → 현장 밀착형 행정 강화

- 단순 민원은 현장 즉시 처리, 복합 민원은 관련부서 이첩

  → 민원처리 프로세스 체계화

- 주민 발언시간 확대 및 자유로운 의견개진 환경 조성

  → 형식적 행사 지양 및 실질적 소통 중심 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 이동 군수실 운영횟수 : 1회 이상
- 사전 접수 민원 처리율 : 95% 이상
- 현장 즉시 처리 민원 비율 : 30% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정기관 방문 중심 민원 처리 • 민원처리 지연 및 절차 복잡 • 주민 의견 반영 체감도 낮음 • 형식적 소통 구조	• 현장 방문 중심 찾아가는 행정 • 현장 즉시 대응 및 신속 처리 • 정책 신뢰도 및 체감도 향상 • 실질적 양방향 소통 체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기존 행정자원 활용)

□ 추진체계

○ (자치행정과) 이동군수실 운영 총괄 및 성과관리

○ (관 련 부 서) 민원 사전검토 및 답변 준비

○ (읍 · 면) 주민 민원접수 및 현장운영 지원

○ (추 진 흐 름) 주민 → 읍면 접수 → 자치행정과 취합 → 해당부서 검토 → 군수 답변

□ 추진일정

○ 운영계획 수립 및 부서 협의 : '26. 1.

○ 이동군수실 운영 : '26. 7. ~ 10.

○ 운영 성과평가 및 개선계획 수립 : '26. 12.

□ 홍보계획

○ (오프라인) 마을방송 활용 사전 민원 접수 안내, 현수막 및 배너 설치 등

○ (온라인) 군 홈페이지 및 SNS 활용한 운영일정, 접수 안내 등 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 장기요양 재택의료센터 시범사업 운영

주관부서	보건소	협조기관/부서	국민건강보험공단/ 통합돌봄추진단
담당팀명	보건행정팀	연락처	061-470-6525

□ 추진배경

○ 초고령사회에 따른 재택의료 수요 급증

- 영암군의 65세 이상 인구('26. 3. 기준) 비중이 32.5%를 상회하며, 기존의 병원 중심 의료체계만으로는 대응에 한계 발생

○ 의료서비스 접근성 한계

- 거동이 불편한 중증 장기요양수급자(1~2등급)는 병원 방문 자체가 어려움이 많고, 이로 인해 적절한 치료시기를 놓쳐 상태가 악화되는 악순환 반복

○ 만성질환 및 복합질환 관리의 비효율성

- 노인의 다질환 특성에도 불구하고 지속적·포괄적 관리체계 미흡으로 건강 악화 및 합병증 위험 증가

○ 영암군 장기요양 등급판정 현황(2026. 1. 31. 기준)

(단위: 명)

구 분	등급판정(A)						등급외 (B)	합 계 (A+B)
	소계	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급		
계	2,194	57	116	480	1,287	254	418	2,612
65세이상	2,162	54	114	464	1,277	253	408	2,570
65세미만	32	3	2	16	10	1	10	42

* 출처: 공공데이터포털 국민건강보험공단 노인장기요양 등급판정 현황

□ 세부 추진사항

○ 사업대상 : 장기요양 재가 수급자(1~2등급자 우선)로 거동이 불편하여 재택의료가 필요한 사람으로 의사가 판단한 경우

※「노인복지법」에 따른 노인주거복지시설(노인복지주택 제외) 및「노인장기요양보험법」에 따른 장기요양기관 입소자 제외

○ 다학제 재택의료팀 구성 및 운영

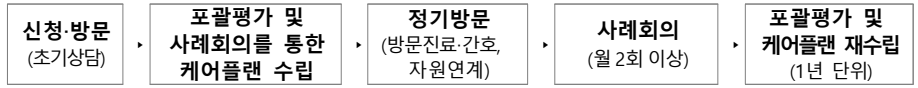
- 전담팀 구성: 의료기관의 의사와 보건소의 간호사, 사회복지사로 구성된 재택의료팀을 구성

- 의료기관 협업: 의원급 의료기관 2개소와 협업형 재택의료센터 운영, 전담형 재택의료센터 병원과 사업 협력체계 구축

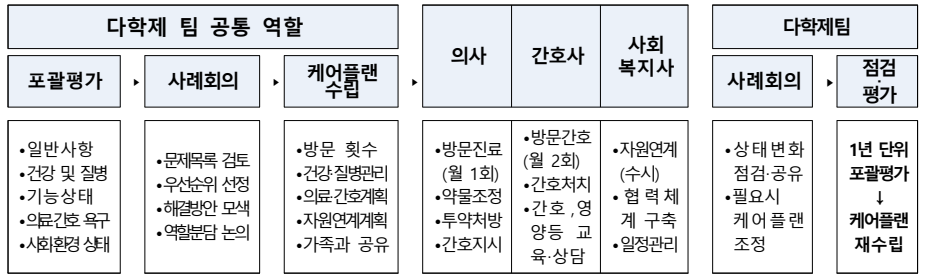
* 3개 의료기관과 업무협약 완료

○ 세부내용

- 장기요양 수급자 가정을 재택의료팀이 방문하여 건강·돌봄 상태를 종합 평가하고, 개인별 케어플랜에 따라 방문진료, 방문간호, 지역사회 자원 연계 통합 지원
- 서비스별 세부 내용



○ 통합 사례관리 체계



○ 재택의료센터 기관

- 보건소-의료기관 협업형: 독천한국의원, 해달한의원
- 의료기관 전담형: 영암한국병원

○ 지역사회 자원 연계 및 협력

- 의료 외 사회·환경적 돌봄 지원 수요파악 및 서비스 연계
- 지자체-장기요양기관-지역 복지관 등 협력체계 구축
- 지역 내 돌봄 기관 등과 통합 사례회의 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장기요양 재택의료센터 등록자수 전년(42명)대비 10%이상 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 거동이 불편한 장기요양 수급자의 병·의원 방문 어려움 • 적절한 치료 시기 지연으로 건강상태 악화 • 의료, 요양, 복지서비스 간 연계 부족 • 보건소 전담형 중심의 제한적 운영	• 가정 방문형 의료서비스 제공으로 의료 접근성 향상 • 정기 방문진료·방문간호를 통한 질환 악화 예방 • 의료·돌봄·복지 통합 사례관리 체계 구축 • 의료기관 참여 확대로 지역 중심 재택의료 기반 강화

□ '26년 소요예산

○ 총 예산액: 88백만원(고향사랑기금)

- 인건비(간호사, 사회복지사) 82백만원, 의약품 및 의료소모품 구입 6백만원

□ 추진체계

○ **보건소(장기요양 재택의료센터)**

- 시범사업 안내 및 서비스 제공
- 참여 대상자 발굴 및 지역사회 자원연계, 장기요양급여비용 청구

○ **의료기관** : 참여 대상자 발굴 및 의뢰, 장기요양 재택의료서비스 제공

○ **국민건강보험공단**

- 방문진료료 이외 급여비용 심사·지급, 대상자 발굴 및 의뢰
- 정보시스템 구축 및 운영

○ **협력부서(통합돌봄추진단, 읍면행정복지센터)**

- 시범사업 참여 안내 및 홍보
- 참여 대상자 발굴 및 의뢰
- 지역사회 돌봄 자원 관리 및 연계 체계 구축(지역협의체 운영 등)

□ 추진일정

○ 보건소-의료기관간 업무협약 체결 : '26. 1. ~ 3.

○ 보건소전담형 장기요양 재택의료센터 운영 : '26. 1. ~ 4

○ 보건소-의료기관간 업무 간담회 추진 : '26. 4.

○ 협업형 장기요양 재택의료센터 운영 : '26. 5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ SNS, 보도자료, 월간영암, 군청홈페이지, 리플렛 제작 등을 통해 사업 홍보

○ 장기요양기관, 경로당 등 방문하여 사업안내 및 대상자 발굴

4-2 의료취약지 주민을 위한 우리동네 군민주치의 운영

주관부서	보건소	협조기관/부서	-
담당팀명	노인건강팀	연락처	061-470-6542

□ 추진배경

○ 인구 고령화와 의료 접근성 격차 해소

- 영암군은 65세 이상 인구 비율 30.9%로 초고령 사회에 진입해 있음
- 만성질환 관리가 필수적이지만 교통이 불편한 문제로 산간·오지에 거주하는 어르신은 의료기관 방문에 어려움이 있음

* 의료 사각지대 해소를 위해 '찾아가는 의료 서비스'의 필요성 대두됨.

* 영암군 군민 건강주치의 운영 및 지원 조례 제정('22. 11. 3.)

□ 세부 추진사항

○ 찾아가는 이동 진료 및 방문 건강관리

- 공중보건의사, 간호사, 보건지소·보건진료소 담당자 등으로 군민주치의 전담팀 구성
- 마을회관, 경로당 등 주민 생활공간을 정기적으로 방문하여 이동진료 실시
- 혈압, 혈당 등 기초 건강검사와 건강상담 제공

○ 주민 참여형 건강 증진 교육 운영

- 경로당과 마을회관을 중심으로 주민 눈높이에 맞는 보건교육 실시
- 치매 예방, 낙상 예방, 심뇌혈관질환 예방, 영양관리 등 노년기 질환 예방교육 추진
- 주민이 스스로 건강을 관리할 수 있도록 자가관리 능력 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 군민주치의 서비스 이용주민 8,800명*

*산식 : (23개소×13명×월 4회×9월)×82% = 8,800명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료취약지 거주시 의료접근성 문제로 진료 포기 발생 • 질환이 악화된 후 병원 찾는 사후 치료 중심 • 만성 질환에 대한 지식 부족으로 잘못된 생활습관 유지	• 의료취약지 주민의 의료 접근성 획기적 제고 • 상담을 통한 질병 조기 발견 및 합병증 예방 중심의 선제적 관리 • 정기적 교육을 통한 자가관리 능력 향상 및 올바른 생활습관 형성

□ '26년 소요예산

○ 군민주치의 운영에 필요한 의약품 구입: 11,000천원

○ 군민주치의 운영에 필요한 의료소모품 구입: 9,000천원

□ 추진체계

○ **보건소(노인건강팀, 보건지소, 보건진료소)**

- 보건교육, 통합보건 및 건강증진사업 연계
- 주치의 매칭 및 사후 관리

○ **국민건강보험공단**

- 국가 검진 데이터 공유, 만성질환 관리 가이드라인 제공

○ **협력부서(통합돌봄추진단, 읍면행정복지센터)**

- 참여 대상자 발굴 및 의뢰

□ 추진일정

○ 사업계획 및 군민주치의 운영 홍보 : '26. 1.

○ 찾아가는 이동진료 및 건강상담 운영 : '26. 2. ~ 12.

- 보건교육 및 건강증진사업 홍보
- 건강 이상자 의료기관 및 보건사업 연계
- 만성질환 등 건강관리 필요 대상자 방문건강관리사업 연계

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 보도자료, 월간영암, 영암e랑, SNS 등을 통한 사업 홍보

○ 현수막, 배너를 통한 사업 홍보

4-3 군민 이동권 강화 영암형 스마트 교통플랫폼

주관부서	건설교통과	협조기관/부서	현대자동차, 운수사
담당팀명	교통행정팀	연락처	061-470-2367

□ 추진배경

○ 영암군은 농촌지역 특성상 마을 간 이동거리가 길고, 대중교통 이용 수요가 지역별·시간대별로 분산되어 있어 기존 고정노선 중심의 교통체계만으로는 주민 이동 수요에 탄력적으로 대응하는 데 한계

○ 현재 100원 택시는 지류 방식, 콜버스는 앱 기반, 군내버스 정보는 홈페이지 중심으로 각각 운영되고 있어 주민이 교통수단별 이용방법과 운행정보를 개별적으로 확인해야 하는 불편 존재

○ 이에 따라 100원 택시, 콜버스, 군내버스 정보를 하나의 플랫폼으로 연계하고, 수요응답형 교통체계를 확대하여 예약부터 이용, 정산, 데이터 관리까지 가능한 영암형 대중교통 통합플랫폼을 구축 운영 필요

□ 세부 추진사항

○ **콜버스 전 지역 확대 및 노선체계 개편**

- 광역·간선·지선 체계를 기반으로 대중교통 노선 효율화 추진
- 교통 수요가 적거나 고정노선 운영 효율이 낮은 지역에 수요응답형 콜버스 도입
- 주민 이동 패턴, 이용 수요, 교통취약지역 현황을 반영한 노선개편 추진

○ **100원 택시 전산화 추진**

- 기존 지류 방식의 100원 택시 이용권을 전산화하여 이용 편의와 관리 효율성 제고
- 이용실적과 예산 집행 현황을 실시간 또는 정기적으로 확인할 수 있는 관리체계 구축

○ **대중교통 통합플랫폼 구축**

- 분산 운영 중인 100원 택시와 콜버스 이용 시스템을 하나의 플랫폼으로 통합
- 앱, 웹, 전화 예약 등 다양한 방식으로 이용할 수 있도록 구성

○ **데이터 기반 교통서비스 최적화**

- 콜버스 예약정보, 100원 택시 이용내역, 시간대별·지역별 이용수요 데이터 축적
- 이용이 많은 구간과 시간대를 분석하여 배차, 노선, 차량 투입계획 조정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 광역·간선·지선 체계를 확립하여 대중교통 노선을 효율적으로 재편
- 지선 내 콜버스를 도입하고 100원 택시를 전산화하여 하나의 플랫폼으로 통합
- 수요 맞춤형 서비스로 주민 편의를 높이고 예산 집행의 효율성을 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 중심의 고정된 노선 운영 • 100원 택시와 버스가 분리 운영되어 개별 확인 필요 • 100원 택시 등의 아날로그식 관리 • 교통 인프라 부족으로 인한 정주 여건 악화	• 광역·간선·지선제 확립 및 지선 내 수요응답형(콜버스) 도입 • 하나의 플랫폼으로 통합되어 예약부터 이용까지 원스톱 서비스 • 전산화 및 빅데이터 구축을 통한 효율적인 재정 집행 • 이동권 보장을 통한 정주 여건 개선 및 삶의 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 노선개편 용역 결과에 따라 소요예산 파악 가능

- 단순 콜버스 시스템 도입 시 1대당 25,000천원
- 차량 증차 시 1대당 3억원

□ 추진체계

○ 영암군(주관 및 행정 지원)

- 사업 전체 총괄 및 기본 계획 수립, 사업 예산 확보 등 행정적 근거 마련
- 대중교통 노선 개편(광역·간선·지선) 및 운영 정책 결정

○ 현대자동차 (프로그램 개발 및 운영)

- AI 기반 수요응답형(DRT) 콜버스 시스템 및 100원 택시 통합 플랫폼 구축

- 실시간 배차 알고리즘 및 이용자·드라이버용 앱/웹 개발
- 데이터 분석을 통한 서비스 최적화 및 시스템 유지보수

○ 운수사 (대중교통 서비스 실행)

- 콜버스 및 노선버스 실제 운행 및 차량 관리
- 현장 운행 인력(운전원) 교육 및 고객 서비스 제공
- 운행 데이터를 바탕으로 한 현장 모니터링 및 피드백 제공

□ 추진일정

○ 콜버스 전 지역 확대 및 노선개편 계획 수립 : '26. 1.

○ 콜버스 전 지역 확대 및 노선개편 시행 : '26. 7.

○ 100원 택시 전산화 및 이용 플랫폼 구축 : '26. 8.

○ 대중교통 통합플랫폼 구축 : '26. 12.

- 100원 택시와 콜버스 플랫폼 통합

□ 홍보계획

○ 홍보 목표

- 이용률 제고: 콜버스 및 100원 택시 통합 이용법 확산
- 격차 해소: 교통 소외 지역 및 고령층의 디지털 접근성 강화

○ 주체별 역할

- 영암군: 정책 홍보 총괄, 군 소식지 및 반상회 등 행정 채널 활용.
- 현대자동차: 통합 플랫폼(앱) 사용 매뉴얼 제작 및 시스템 장점 홍보
- 운수사: 버스/택시 내외부 안내문 부착 및 현장 대면 안내

○ 주요 전략

- 오프라인: 경로당별 찾아가는 스마트폰 교육 및 이용 설명회 개최
- 현장홍보: 주요 거점(터미널, 읍면사무소)에 홍보 리플릿 비치
- 디지털: 영암군 SNS 채널을 활용한 카드뉴스 및 실제 이용 사례 영상 배포

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회안정망 구축

5-1 [대표과제] 마을이 돌봄 플랫폼이 되는 영암올케어 효도복지마을2.0 운영

주관부서	통합돌봄추진단	협조기관/부서	영암지역네트워크
담당팀명	돌봄정책팀	연락처	061-470-2650

□ 추진배경

○ 영암군은 전체 인구 대비 노인 인구 비율이 약32%에 달하는 초고령사회로 진입하였으며, 일부 읍·면은 50%이상 고령화가 진행되는 등 지역 간 격차 심화

○ 고령화, 1인 가구 증가, 만성질환, 거동불편 등으로 인해 건강관리, 일상생활 지원, 주거안전, 정서적 관계망 형성이 필요한 주민이 지속적 증가

○ 2025년 공공서비스디자인 과제인 「모두에게 힘이 되는 따뜻한 돌봄, YANA 프로젝트」를 통해 돌봄 사각지대 문제를 주민 경험 중심으로 분석하고, 자가돌봄과 관계형성을 결합한 「마을ON이음학교」 프로토타입 운영

○ 기존 복지서비스는 의료·요양·복지서비스가 분절적으로 운영되어, 돌봄이 필요한 주민이 서비스 접근에 어려움이 있어서, 의료·복지 · 돌봄 서비스를 통합 연계하는 생활권 기반 돌봄 플랫폼 필요

○ 공공서비스디자인을 통해 검증한 시범모델을 기반으로, 마을을 생활권 단위 돌봄 플랫폼으로 전환하는 「영암올케어 효도복지마을 2.0」을 본격 시행

□ 세부 추진사항

○ **공공서비스디자인 기반 돌봄모델 본격 확산**

- '25년 공공서비스디자인을 통해 도출한 돌봄 사각지대 문제 분석 결과와 프로토타입 운영 경험 반영
- 건강관리, 일상지원, 주거안전, 정서지원, 지역자원 연계를 통합 제공하는 마을 통합 플랫폼 「영암올케어 효도복지마을 2.0」 구축

○ **효도복지마을 선정 및 운영**

- 기　　간 : 26. 3. ~ 12.
- 대　　상 : 11개 마을
- 수행기관 : 영암지역네트워크
- 주요내용 : 주민들이 마을 안에서 건강한 삶을 지낼 수 있도록 분야별 (보건,의료,일상,주거)서비스를 통합 제공하는 시스템을 구축

○ **마을 통합돌봄 매니저 배치**

- 효도복지마을별 통합돌봄 매니저 배치로 서비스 연계 및 조정 역할 수행
- 자조돌봄 활동 및 프로그램 운영 지원
- 주민과 행정, 수행기관, 지역 자원을 연결하는 현장 중심 돌봄 코디네이터 역할 수행

○ **생활밀착형 돌봄 통합지원서비스 운영**

- 보건, 의료, 일상 분야의 분산된 기존서비스를 통합 제공
- 주거 내 안전시설 설치 및 환경개선(안전 손잡이, 안전 조명 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 효도복지마을 운영 11개소 구축
- 주민만족도 80점 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료·요양·복지서비스가 분절적으로 제공 • 기관 중심 복지서비스 운영 • 질병·위기 발생 후 사후 대응 중심 • 독거노인 등 사회적 고립 위험 증가 • 주민참여가 부족한 행정 주도 돌봄	• 보건·의료·복지·주거·일상서비스 통합 제공 • 마을 생활권 중심 돌봄 플랫폼 구축 • 건강·주거·일상 위험을 사전 예방 • 정서적 연결 중심의 관계돌봄 강화 • 주민참여형 자조돌봄 공동체 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 영암군 돌봄 통합지원에 관한 조례(2025.5.15.)

- 제7조(통합지원 사업의 추진)

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 200,000천원 (지방소멸대응기금)

□ 추진체계

기 관	주요역할
영암군 (통합돌봄추진단)	• (컨트롤타워) 총괄, 사업 지도 점검 등
수행기관 (영암지역네트워크)	• 효도복지마을 사업 운영 총괄 • 사업 모니터링 및 만족도 평가 • 사업 예산 집행 정산 관리 등
행정복지센터 (11개 읍면)	• 효도복지마을 신청 • 수행기관 협조체계 구축 등
효도복지마을 (11개 마을)	• 사업참여

□ 추진일정

구분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
효도마을 계획수립										
효도복지마을 선정										
수행기관 선정										
사업운영										
만족도조사 및 평가										

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, SNS, 월간영암 등을 활용하여 효도복지마을 사업 취지와 주요 서비스를 홍보

○ 읍·면 행정복지센터, 이장회의, 경로당 등을 활용하여 대상 마을 및 주민에게 안내

○ 2025년 공공서비스디자인 운영 성과 및 2026년 본사업 확산사례 연계 홍보

5-2 출생 미등록 외국인 아동 발굴 및 지원

주관부서	인구청년과	협조기관/부서	영암통합상담지원센터
담당팀명	이주민지원팀	연락처	061-470-2559

□ 추진배경

○ 관내 출생미등록 외국인 아동은 행정적으로 존재가 확인되지 않아 법적 보호 체계 밖에 놓여 있어 의료·교육·보호 등 기본적인 권리를 보장받지 못하는 등 제도적 사각지대에 위치함

○ 이에 민·관이 협력체계를 구축하여 출생 미등록 아동을 발굴하고, 지역사회 내에서 의료·교육·보호의 기본권을 실질적으로 보장받을 수 있도록 지원하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 영암군 출생 미등록 외국인아동의 기본권 보장을 위한 "프로젝트 169"

○ 사업기간 : '26. 4. ~ 12.

○ 사업주체 : 영암군, 영암통합상담지원센터, 유니세프, 광주은행

○ 수행기관 : 영암통합상담지원센터

○ 주요내용

- 영유아 건강검진 지원(0~71개월 아동 대상으로 발달 시기별 검진)
  ※ 1인 최대 30만원
- 임산부 지원(산전 진료, 입원 및 출산, 태아 이상진단, 조산·유산 치료 등)
  ※ 1인 최대 100만원
- 아동 의약 약제비 지원(0~13세 아동 / 진찰·검사 약제 처치 수술 입원·재활 등)
  ※ 내국인 아동 수준으로 의약비 공단 부담금 지원 / 1인 최대 1,000만원
- 양육자 교육 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 미등록 외국인 아동 발굴 및 지원 : 30건

- 외국인 임산부 지원 : 10건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정적 부존재로 인한 기본권 미보장 • 지역사회 및 민관 협력 부족	• 미등록 외국인 아동 발굴 및 보호체계 구축 • 사회적 안전망 강화 및 지역사회 신뢰 증진

□ 관련 자치법규

○ 영암군 출생 미등록 외국인 아동 지원 조례(2026. 1. 29.)

□ '26년 소요예산

○ 50,000천원(유니세프 후원금)

□ 추진체계

기관	내용
영암군 주관부서 (인구청년과)	조례 제정, 대상자 발굴, 홍보
영암군통합상담지원센터	사업 운영 총괄, 의료비 지원 청구건 접수, 양육자 교육 지원, 사업 홍보, 예산 집행
보건소	예방접종, 소아과 진료 시 사업 홍보 및 연계
가족행복과	어린이집, 지역아동센터 등 이용 아동대상 사업 홍보 및 연계
가족센터, 외국이주민지원센터	나라별 커뮤니티, 군정 모니터링단을 활용한 사업 홍보

□ 추진일정

○ 미등록 외국인 아동 대상자 발굴 및 지원 : 수시

○ 사업 추진 부서·기관 간 협업 회의 : 분기별

○ 결과보고서 제출 : '27. 1.

□ 홍보계획

○ 주요 국적별(베트남, 네팔, 우즈벡, 중국) 홍보물을 제작하여 나라별 커뮤니티, 병원, 외국인 밀집 지역 등을 중심으로 홍보물 배포

○ 보건소, 어린이집, 지역아동센터 등 이용 아동을 대상으로 사업 홍보 및 네트워크 구축

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 에너지 소득 마을 조성 및 햇빛소득마을 사업

주관부서	지역순환경제과	협조기관/부서	영암군 에너지센터
담당팀명	에너지정책팀	연락처	061-470-2661

□ 추진배경

○ 기후위기 대응과 탄소중립 실천의 중요성이 커지면서 지역 단위 재생에너지 생산 기반을 확대하고, 주민이 직접 참여하는 에너지 전환 모델 구축 필요성이 증가하고 있음.

○ 농촌마을에는 공공 유휴부지, 마을 공동부지, 시설 지붕 등 태양광 설치가 가능한 공간이 있으나, 수용성 및 호남권 전력계통 포화 등에 따라 주민 공동소득 창출 구조로 활용되는 사례 저조

○ 이에 따라 마을 주민공동체가 참여하는 재생에너지 발전설비 설치를 지원하고, 전력 판매수익을 마을 공동급식, 복지사업, 공동체 활동 등에 활용하는 주민주도형 에너지 소득모델 확산 필요

□ 세부 추진사항

○ 에너지 소득마을 조성 지원

- 주민주도형 에너지 소득마을 조성사업에 마을당 최대 30백만원 지원
- 발전수익은 마을 공동급식소 운영, 취약계층 지원, 공동체 활동, 마을환경 개선 등 주민복지에 활용

○ 중간지원조직 기반 사업 컨설팅 지원

- 영암군 에너지센터와 협력하여 마을별 사업 컨설팅 제공
- 협동조합 설립, 정관 마련, 주민총회 운영, 수익 배분 기준 설정 등 조직화 지원
- 인허가 절차, 발전사업 허가, 전력구매계약, 시공업체 선정 등 행정·기술 자문 지원

○ 주민 소통 및 사업 이해도 제고

- 읍·면 순회설명회, 마을 방문 설명회, 이장단 회의 등을 통해 사업 목적과 참여 방법 안내
- 태양광 발전설비 설치 절차, 수익 구조, 주민 부담, 협동조합 운영 방식 등을 주민 눈높이에 맞게 설명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 2026년 에너지 소득마을 5개소 조성

- 에너시 소득마을 조성을 통한 마을단위 신규 수익 창출 및 마을 복지 증진

※ 기존 추진성과

- 2024년 2개소 조성완료(서호면 송산마을, 학산면 신안정마을)
  * 서호면 송산마을 : 설비용량 25.5[kW], 연간수익 712만원
  * 학산면 신안정마을 : 설비용량 36[kW], 연간수익 499만원
- 2025년 1개소 조성완료(군서면 월암마을)
  * 군서면 월암마을 : 설비용량 19.8[kW], 연간수익 약 386만원 예상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 마을 내 유휴부지 존재 • 마을 공동수익 창출 구조 미흡 • 외부 자본에 의한 발전사업 추진에 따른 재생에너지 주민수용성 저조	• 재생에너지 생산 기반 구축 • 전력 판매수익을 마을 공동급식소 운영 등 주민 복지 및 공동체 활동 활성화 • 재생에너지 수용성 제고 및 탄소중립 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「영암군 에너지 기본 조례」 제19조(에너지 자립마을 조성)

- 에너지 자립률 제고 등을 위해 자체적으로 에너지를 자급자족하는 에너지 자립마을 조성에 필요한 사업비 지원 가능

□ '26년 소요예산

○ 에너지 소득마을 조성 사업 총사업비 3억

  * 군비 150백만원/자부담 150백만원
  * 지원범위 : 마을당 최대 30백만원 총 5개소 목표

○ 햇빛소득마을(예산미정) - 행정안전부 공모사업

  * 총사업비의 85%융자(2% 변동금리)/자부담 15%

□ 추진체계

○ 영암군

- 사업계획 수립 및 예산 확보, 사업 홍보, 수요조사, 대상지 선정
- 한전 계통 여유용량 검토 및 관계기관 협의 등 총괄

○ 영암군 에너지센터(중간지원조직)

- 주민 홍보 및 마을별 현장 상담, 협동조합 설립 및 운영 지원
- 인허가 검토, 수익구조 분석 등 컨설팅 등

□ 추진일정

○주민주도형 에너지소득마을 조성 사업

수요조사 (3월)	1차 평가 (3월)	사업내용 컨설팅 (3~4월)	2차 평가 (4월)	사업 선정 및 시행 (4월~12월)	정산 (12월)
군	군	에너지센터	군/에너지센터	군/마을/참여기업 등 협약체결 및 시행	사업주체→군

  * 1차 및 2차 평가 : 한전계통 여유용량 검토, 주민참여율 조사 등
  * 1사업내용 컨설팅 : 협동조합 설립, 인허가 사전검토 등
  * 사업 선정 및 시행 : 각종 인허가, PPA(전력구매계약)접수 등

○ 햇빛소득마을

  * 햇빛소득마을 읍면 산업팀 설명회(26.4.14.)
  * 햇빛소득마을 읍면 이장단 설명회(26.4.22.~26.4.24.)
  * 한전, 농어촌공사 등 관계기관 협의(26.4.~26.7.)
  * 1차 접수 및 2차 접수(26.5.~26.7.)

□ 홍보계획

○ 홈페이지 공고, 마을 주민 인터뷰, 신문·방송사·유튜브 게재, 마을 주민 설명회 등

6-2 기업-농협-농가 상생협력 계약재배

주관부서	농업정책과	협조기관/부서	
담당팀명	원예특작팀	연락처	061-470-2382

□ 추진배경

○ 농산물은 기상 여건, 수급 변동, 시장 가격 변화에 따라 가격 등락이 커 농가 소득 안정에 어려움 존재

○ 개별 농가 중심의 생산·출하 방식은 안정적인 판로 확보에 한계, 풍작 시 가격 하락, 흉작 시 물량 부족 등 농가와 수요처 모두에게 부담 발생

○ 지역 농산물의 안정적 판로를 확보하고 지역 내 생산·소비·유통의 선순환 구조를 강화하여 자율과 혁신에 기반한 지역균형성장 모델 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 상생협력 계약재배 추진

- 기업 수요와 농가 생산 여건을 연계하여 농작물 주요 품목에 대한 계약재배 추진
- 단순 납품 방식이 아닌 지역 농산물 소비 확대, 지역경제 순환, 농가 소득 안정으로 이어지는 상생협력 모델 구축

품목	참여기업	추진내용	참여지역 및 농가
양파	Y-마트	계약재배	금정면 1농가, 3ha
마늘	새아침 농산	계약재배	시종면 3농가, 1.1ha
생강	새아침 농산	계약재배	신북면 1농가, 0.5ha
수박	HD현대삼호	2,320개 계약재배	도포면 3농가, 0.8ha
멜론	HD현대삼호	5,950개 계약재배	도포면 20농가, 0.9ha

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재배품목(마늘,양파,생강,수박,멜론)면적 확대(기존5ha⇒확대30ha)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (생산방식) 농가별 경험에 의존한 개별재배 • (판로구조) 불안정한 판로 • (공급안정성) 흉작시 원료부족, 풍작시 가격폭락	• (생산방식) 기업 요구에 맞춘 규격화표준화 재배 • (판로구조) 고정판로 확보 • (공급안정성) 연중 균일한 물량 공급 및 원가 관리 가능

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기업, 농협, 농가 간 계약 및 협력 기반 추진)

□ 추진체계

○ 기업, 농협, 생산농가, 행정 간 협의체 구성 및 역할 수행

- 계약재배 희망 농가 모집·수확 및 유통(농협·행정)
- 생산 및 품질관리(농가,농협), 협력구조 및 소통(참여주체)

□ 추진일정

○ 성과분석 확대 계획 수립 : '26. 4.

○ 재배포장 관리 및 계약재배농가 모니터링 : '26.5.

○ 품목별 수확·선별·납품 추진 : 품목별 수확 시기

□ 홍보계획

○ 상생협력 시식행사 추진

- 지역 농산물을 활용한 시식행사를 통해 계약재배 농산물의 품질과 활용 가능성 홍보

○ 계약재배 우수사례 홍보

- 참여기업, 농협, 농가의 협력사례를 보도자료, SNS, 월간영암 등 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

7-1 상하수도 통합납부시스템 구축

주관부서	수도사업소	협조기관/부서	-
담당팀명	맑은물공급팀	연락처	061-470-6729

□ 추진배경

○ 상·하수도 요금 조회 및 납부 방식이 고지서 중심으로 운영되어 주민 불편 다수 발생

○ 자동납부, 온라인 민원 신청 등 비대면 행정 서비스에 대한 수요 증가

○ 요금관리, 민원 처리의 전산화 및 통합 관리 필요성이 증대되고 체납 감소를 위한 실시간 요금 관리시스템 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: 영암군 상하수도요금 통합납부시스템 구축

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 7.

○ 사업내용: 상하수도 요금 실시간 조회 및 납부 시스템 구축

- 사용자별 요금 실시간 조회(당월, 미납, 체납내역 등)
- 계좌이체, 신용카드 간편결제 등 다양한 납부수단 제공
- 각종 민원 인터넷 신청 및 해지

* 납부방법 변경 신청, 수용가명 변경, 전자 고지서 신청 등

○ 대주민 소통 방안

- 홈페이지, SNS 등 홍보 매체 활용하여 안내
- 읍·면 게시판 및 현수막, 월간영암 등 홍보물 게재

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수도요금 납부 시스템 개선을 통한 체납률 감소 및 징수율 10% 이상 향상

- 비대면 요금 조회·납부 및 각종 민원 신청 서비스 제공으로 주민 편의성과 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 요금 조회·납부가 오프라인 중심으로 처리되어 이용 불편 발생 • 민원 신청·변경 시 방문 중심으로 시간·비용 부담 발생 • 체납 관리 및 징수 대응에 한계	• 실시간 요금조회 및 온라인 간편 납부로 이용 편의성 향상 • 온라인 민원 신청 및 처리로 비대면 민원 서비스 확대 • 실시간 정보 기반 요금 체계적 관리로 징수율 향상

□ '26년 소요예산

○ 상·하수도 요금 통합납부시스템 구축 : 35백만원

□ 추진일정

○ 상·하수도 통합납부시스템 구축 계획 수립 : '26. 1월

○ 소프트웨어 과업심의 의결 : '26. 2월

○ 정보화사업 사전협의 및 보안성 검토 의뢰(전남도) : '26. 3월

○ 통합납부시스템 구축 사업 계약의뢰 및 과업 추진 : '26. 4월~7월

○ 상·하수도 요금 통합납부시스템 시범 운영 : '126. 7월

□ 홍보계획

○ 홍보내용

- 상하수도 요금 통합납부시스템 구축 및 시행 일정
- 실시간 요금 조회 및 간편 납부 등 신규 서비스 이용 방법
- 시스템 이용에 따른 주민 편의성 증대 및 기대효과 안내

○ 홍보방법

- 영암군 공식 SNS(카카오톡 채널, 영암e랑 등) 통한 집중 홍보
- 읍·면 게시판, 현수막, 리플릿 등 오프라인 홍보
- 보도자료 및 월간영암 활용하여 적극 홍보

7-2 무인민원발급기 민원서류 발급수수료 무료화

주관부서	민원소통과	협조기관/부서	
담당팀명	일반민원팀	연락처	061-470-2429

□ 추진배경

○ 비대면 행정서비스 이용 확대됨에 따라 군민이 행정기관 창구를 직접 방문하지 않고 무인민원발급기를 통해 필요한 민원서류 발급 중

○ 정부24 온라인 민원서비스는 다수의 증명서가 무료 또는 저렴하게 발급할 수 있는 반면, 무인민원발급기는 일부 민원서류가 수수료가 부과되어 이용자 입장에서 형평성 문제 발생 가능

○ 이용자 부담 완화를 위한 국민권익위원회에서 재도개선 사항으로 무인민원발급기 이용 수수료 인하·감면 권고

- 국민권익위원회 제도개선총괄과-280(2024.2.15.), 동-888(2024.3.18.)

○ 고령층, 농촌지역 주민 등 군민이 가까운 무인민원발급기를 활용하여 비용 부담을 줄이고 비대면 민원서비스를 이용할 수 있도록 개선 필요

□ 세부 추진사항

○ 무인민원발급기 유로 민원서류 수수료 무료화

- 부동산등기사항증명서는 제외한 무인민원발급기 유료 민원서류 45종

분야	대상 서류
주민등록	주민등록 등본·초본 2종
가족관계·제적	가족관계증명서, 제적등본·초본 등 10종
지방세	세목별과세증명서 등 18종
차량	자동차등록원부, 건설기계등록부 등 4종
토지·지적·건축	개별공시지가, 토지대장 등 9종
농촌·수산	농지대장, 어선원부 2종

○ 무인민원 발급기설치대수

- 총 19대(영암군청 1, 영암읍 2, 삼호읍 6, 군서면 2, 그 외 면 8)

○ 연도별 발급건수 및 수수료(유료만)

구 분	2023년	2024년	2025년	비 고
발급건수(건)	35,939	34,958	32,225	
수수료(천원)	5,170	6,195	6,343	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 수수료 면제를 통한 경제적 부담 해소

○ 창구 방문 없이 신속한 증명서 발급 가능

○ 무인민원발급기 이용 활성화 도모

○ 디지털 행정 전환(비대면 행정처리를 위한 기반 마련)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원서류 123종 중 유료 46종, 무료 77종 • 무인민원발급기 이용 시 일부 수수료 부담 • 비대면 민원서비스 이용 유인 부족 • 민원창구가 단순 발급업무에 많은 시간 소요	• 민원서류 123종 중 유료 1종, 무료 122종 • 수수료 면제로 군민 경제적 부담 완화 • 무인민원발급기 이용 활성화 • 상담·복합민원 중심의 창구 서비스 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 민원 처리에 관한 법률 제28조제2항에 근거

제28조(무인민원발급창구를 이용한 민원문서의 발급)
① 행정기관의 장은 무인민원발급창구를 통하여 민원문서(다른 행정기관 소관의 민원 문서를 포함한다)를 발급할 수 있다.
② 제1항에 따라 민원문서를 발급하는 경우에는 다른 법률에도 불구하고 수수료를 감면할 수 있다.

○ 법제처 법령해석 회신에 근거

- 행정안전부 지방소득소비세제과-1418(2025.5.20.)

지방자치단체는 지방자치법 제156조제1항 단서 및 수수료규정 별표에 규정된 표준금액의 50퍼센트를 초과하여 수수료를 감경하거나 면제할 수 있다.

○ 영암군 제증명등 수수료 징수 조례 일부개정조례(안)

제7조(수수료 감면 등)에 제8호를 다음과 같이 신설한다.
8. 「민원처리에 관한 법률」제28조제2항에 따라 무인민원발급기를 이용하여 발급하는 제증명. 다만, 「등기사항증명서 등 수수료규칙」에 따른 부동산 등기사항증명서는 제외한다.

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 영암군 제증명 등 수수료 징수조례 일부개정안 협의 : ~26년 7월

○ 영암군 제증명등 수수료 징수 조례 개정 : ~26년 8월

○ 수수료 면제 시행(조례 개정 후) : 즉시

□ 홍보계획

○ 반상회보, 이장단 회의, 읍·면 회의자료 등을 통해 무인민원발급기 수수료 무료화 안내

○ 군 홈페이지, SNS, 월간영암, 영암e랑 등을 통해 카드뉴스 형태로 안내

○ 읍·면 행정복지센터와 무인민원발급기 주변에 안내문 부착

○ 고령층과 디지털 취약계층을 위해 현장에서 무인민원발급기 이용 방법 안내

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 성과 중심 공직문화 확산을 위한 특별성과 포상금 운영

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	기획예산실
담당팀명	서무팀	연락처	061-470-2231

□ 추진배경

○ **탁월한 성과**를 창출한 공무원에게 **파격적 보상**을 제공하여 '열심히 일하는' 공직문화 조성 및 군정 핵심 성과 도출 가속화

□ 관련근거

○ 「행정업무의 운영 및 혁신에 관한 규정」 **제46조의9(특별성과포상금) 신설**

○ 「영암군 포상 조례」 제2조(포상대상), 제5조(표창장), 제9조(포상방법 및 부상)

□ 세부 추진사항

○ 지급 대상: 영암군 소속 공무원(일반직, 연구직, 임기제 등 전 직렬)

- 누구나 납득할 수 있는 특별한 성과를 창출한 공무원

○ 지급 방법: 성과의 난이도와 기여도에 따라 차등 지급

- 개인 포상이 원칙이나 협업 단위 포상도 허용(차등지급, 균등배분 금지)

○ 지급 금액: **1인당 최대 3,000만 원**

○ 지급 시기: 조례 제11조(포상시기)에 따라 정기적으로 시행(반기)

○ 특별성과 유형

- **(국가 및 국민 이익 증진)** 영암군 특화 산업 관련 규제 혁파, 기업 애로 해소, 일자리 창출 기여
- **(행정 효율성 제고)** AI·빅데이터를 활용한 스마트 행정 도입 및 민원 절차 획기적 간소화
- **(공공의 안전·질서 유지)** 기상·재난 데이터 기반 조기경보 시스템 구축 등 선제적 재난 대응
- **(기 타)** 군수가 군정 발전에 탁월한 기여를 했다고 인정하는 경우

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 성과 중심의 조직문화 확립: 연공서열이나 직급을 파괴하고 오직 '성과'로만 보상받는 혁신적 인사 모델 구축
- 군정 핵심 과제 달성 가속화: 국비 확보, 규제 개혁, 지역 난제 해결 등 군민 체감도가 높은 핵심 사업의 비약적 성과 도출
- 공직사회 사기 진작 및 경쟁력 강화: 파격적인 보상(최대 3,000만 원)을 통해 우수 인재의 이탈을 방지하고 일하는 공직 분위기

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 상업무 위주의 소액·다수 포상(나눠먹기식) • 전례 답습 및 현상 유지 위주의 소극 행정 • 부서 간 칸막이 및 개인별 업무 한계 고착 • 통상적인 지자체 수준의 행정 서비스 제공	• 성과에 상응하는 파격적·차등적 보상 체계 확립 • 창의적 아이디어 도입 및 난제 해결 위주의 적극 행정 • 협업 활성화 및 군정 목표 달성을 위한 역량 결집 • 전국 최초/최고 성과 창출로 영암군의 대외 위상 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「영암군 포상 조례」 제12조(포상대상), 제15조(표창장), 제19조(포상방법 및 부상)

- 기존 조례에 해당 내용 근거 있으므로 개정계획 없음

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 60,000천 원(군비)

- 산출기초: 특별성과 포상금 (2026년 하반기 시범 운영 분)
  - S등급(최우수): 30,000천 원 × 1명 = 30,000천 원
  - A등급(우수): 20,000천 원 × 1명 = 20,000천 원
  - B등급(장려): 10,000천 원 × 1명 = 10,000천 원

□ 추진일정

○ 자체 운영계획 내부결재 :'26. 4.

○ 1회 추가경정예산 반영 :'26. 8.

○ 각 부서 대상 후보자 추천 접수 :'26. 8. ~

○ 시상 및 성과공유회 :'26. 10.

○ 포상금 운영 실적 보고(→행안부) :'26. 11. 말

- 우수 운영기관에 별도의 인센티브(정부시상 및 기관 포상금) 지급

□ 홍보계획

○ 내부 홍보: 조직 내 성과 중심 분위기 확산

- 군 내부망(새올) 및 게시판 내 '특별성과 명예의 전당' 개설 및 선정 사례 상시 게시
- 정례조회 및 월간 업무보고 시 선정자 우수사례 발표 및 군수 격려

○ 외부 홍보: 혁신하는 영암군 이미지 제고

- 성과 창출 사례 중심의 보도자료 배포(예산 절감, 전국 최초 도입 등)
- 영암군 공식 SNS(유튜브, 인스타그램 등)를 활용한 카드뉴스 제작 및 배포
- 행정안전부 주관 '지방행정 혁신 우수사례' 공모전 출품 및 전국 확산 유도

8-2 정책을 '줄여' 역량을 '키우는' 혁신 : 시책 다이어트

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	자치행정과
담당팀명	혁신전략팀	연락처	061-470-2609

□ 추진배경

○ 급변하는 행정환경 및 주민 수요 변화에 따라 기존 시책의 실효성에 대한 정기적 점검 필요

- 관행·반복 업무, 유사·중복 사업 누적으로 행정 비효율 및 조직 피로도 증가
- 지방교부세 감소, 재정수요 증가 등 한정적 재원의 전략적 재배분 필요

○ 기존 "확대 중심" 정책 운영에서 벗어나 불필요·저효율 사업을 정비하는 "덜어내는 혁신" 추진 필요

- 단순한 사업 감축이 아닌 실효성이 낮거나 관행적으로 유지되는 사업을 정비하여 군민체감도가 높은 핵심사업에 행정력 및 재원 재배분하는 성과중심 조직 혁신

□ 세부 추진사항

○ 시책일몰 대상 조사·발굴

- 추진기간 : 반기별 1회(6월, 12월)
- 추진대상 : 부서 추진 중인 사업 전반 ※ 중점 검토사항: 행사성, 보조금, 관행적 사업
- 추진방법
  · 전년도 사업성과, 예산 집행률, 주요재정사업 평가 용역 등 활용
    - 일몰 대상 사업 목록 검토 요청(기획예산실 → 해당부서)
  · 행사성 사업, 보조금 사업, 관행적 반복 사업 중점 점검
  · 체크리스트 활용 부서 자체 진단 실시

○ 일몰 결정 유형

구 분	역 할
폐지(즉시)	· 목적 달성, 실효성 저하에 따라 즉시 종료가 가능한 사업
폐지(단계적)	· 즉시 폐지 시 군민 불편, 행정 혼선, 이해관계자 반발 등으로 일정 기간 경과 조치 필요한 사업 · 연차별 축소(2년 이내) 후 종료 가능한 사업
통합	· 타 부서 또는 유사 목적 사업과 기능·대상 중복으로 일원화가 필요한 사업

○ 일몰방법

- (자체일몰) 부서 자체판단(부서장 내부결재) 후 기획예산실 통보
- (심의일몰) 자치법규 정비, 타 부서 연계 사업 등 자체 판단이 어려운 사업의 경우 영암군 시책일몰 심의위원회 심의 및 결정

○ 환류 및 성과관리

- 일몰 사업에 대한 마무리와 후속 행정조치 이행
- 유사사업 재발 방지 및 사후관리 강화

○ 인센티브 부여

- 일몰 우수부서 포상금 지급 또는 신규시책 예산 우선 반영 검토
- '26년 영암군 군정 주요업무 자체평가 가점 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시책일몰 대상 우선 검토 대상 50건 이상 발굴
- 시책일몰(폐지, 통합) 10건 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관행적 유지되는 시책 지속 • 유사·중복 사업으로 행정력 분산 • 행사성·반복성 업무로 조직피로도 증가 • 재정 여건 악화로 신규사업 추진 여력 부족	• 실효성 낮은 시책 폐지, 통합, 축소 • 핵심사업 중심으로 행정역량 집중 • 불필요한 업무 정비로 조직 효율화 향상 • 절감 재원 군민 체감형 사업 재투자

□ '26년 소요예산

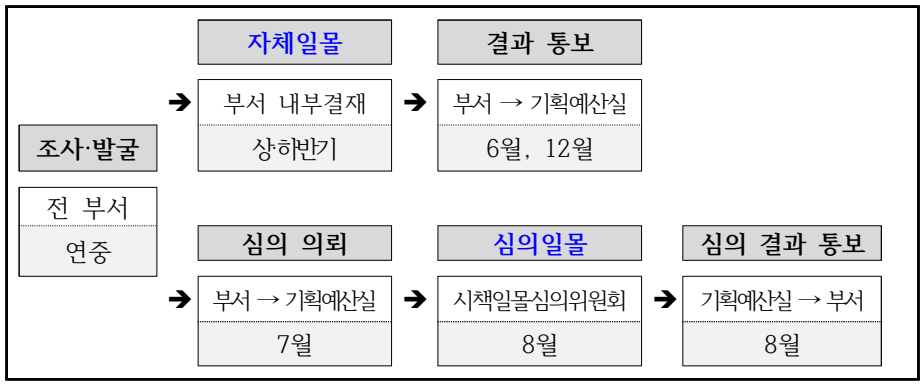
○ 영암군 주요 재정사업 평가 용역 : 22백만원

○ 시책일몰 우수부서 인센티브 : 5백만원

□ 추진체계

구 분	역 할
부 서	· 행사·시책·제도·보조금 등 일몰대상 발굴 · 체크리스트 활용 자체진단 후 일몰 추진
시책일몰 심의위원회	· 심의 안건 상정시, 해당 부서장 의견 청취 후 폐지·존치·통합·개선 결정
군의회	· 일몰대상 사업이 있다고 판단될 경우 일몰 권고
기획예산실	· 부서별 발굴 지원, 심의 운영 및 일몰결과 환류 및 우수사례 확산

□ 추진일정



□ 홍보계획

○ (내부 홍보) 전 부서 대상 시책일몰제 운영계획 공문 시행 및 안내

○ (성과 확산) 일몰 우수부서 사례 조직 내 공유

'일을 줄이는 것도 혁신'이라는 인식 확산

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 미래를 바꾸는 실행형 정책 발굴「영암군 미래정책디자인랩」

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	영암군 혁신 주니어보드
담당팀명	혁신전략팀	연락처	061-470-2609

□ 추진배경

○ 급변하는 행정환경에 대응하기 위해 공직사회 내부의 일하는 방식과 조직문화 변화 필요

○ 기존 조직문화는 간부 중심 의사결정, 관행적 업무처리, 불필요한 보고·회의, 부서 간 칸막이 등으로 인해 직원의 자율성과 창의성을 충분히 발휘하기 어려움

○ 특히 저연차·MZ 공직자는 조직 내 불합리한 관행과 비효율적 업무방식에 대한 개선 요구가 높으나, 이를 공식적으로 제안하고 정책화하는 구조 부족

○ 혁신주니어보드와 공공서비스디자인 기법을 결합한 「미래정책디자인랩」을 운영하여 조직 내부의 문제를 직원이 직접 진단하고, 세대 간 소통을 통해 실천 가능한 조직문화 개선과제 도출 추진

□ 세부 추진사항

○ 혁신주니어보드 중심 조직문화 진단

- 혁신주니어보드 30여 명을 중심으로 조직 내 불합리한 관행과 비효율적 업무방식 발굴
- 저연차 직원이 체감하는 조직문화 문제를 자유롭게 제안할 수 있는 토론환경 조성
- 부서장, 감사팀과 협업하여 개선 필요성과 실행 가능성 검토

○ 공공서비스디자인 기법을 활용한 내부고객 관점 분석

- 공공서비스디자인 기법을 조직문화 개선에 적용하여 직원 경험 중심으로 문제를 분석

- 공급자 관점의 조직운영이 아니라 직원이 체감하는 내부 행정서비스 개선 관점으로 접근

○ 실천형 청렴 조직문화 개선과제 발굴 및 실행
- 분임별로 조직문화 개선 주제를 선정하고 문제정의, 원인분석, 개선방안 도출
- 소규모 시범운영이 가능한 과제는 실제 업무현장에 적용하고 피드백 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 청렴 조직문화 개선 정책 5건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 간부 중심·하향식 조직문화 • 조직문화 개선이 일회성 캠페인 중심	• 저연차 직원과 간부가 함께 개선하는 참여형 조직문화 • 공공서비스 기법 활용 체계적 정책 발굴

□ '26년 소요예산

○ 미래정책디자인랩 운영 : 8백만원

□ 추진체계

○ (기획예산실) 혁신주니어보드 운영 및 미래정책디자인랩 운영 총괄

○ (혁신 주니어보드) 조직 내 불합리한 관행 및 비효율 업무 발굴 및 개선 아이디어 제안

○ (기관장 및 부서장) 발굴된 제안 실행 지원 및 일하는 방식 개선 분위기 조성

□ 추진일정

○ 미래정책디자인랩 워크숍 추진(4회) : '26. 4. ~ 6.

○ 소규모 시범운영 및 피드백 반영 : '26. 6. ~ 7.

○ 제안정책 평가 및 반영 검토 : '26. 11.

□ 홍보계획

○ (내부홍보) 우수 조직문화 개선사례 전 부서 공유

9-2 신규 공직자 조직적응UP 프로그램 운영

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	모은심리상담센터
담당팀명	교류후생팀	연락처	061-470-2511

□ 추진배경

○ 신규 공직자의 공직사회 진입 초기 업무환경, 조직문화, 대인관계, 민원응대 등에 대한 부담을 동시에 경험

○ 특히 신규 임용자, 전입자, 임기제, 파견직원 등은 기존 조직 구성원과의 관계 형성, 업무방식 이해, 고충 상담 창구 인지 등이 부족해 심리적 불안감이나 소외감 발생 가능

○ 조직 적응 과정에서 발생하는 어려움을 개인의 문제로만 두지 않고, 조직 차원에서 정서적 지지와 소통 기회 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 기 간 : 2026. 4. 21. ~ 4. 28.(기간중 4일)

○ 대 상 : 85명 (신규 임용 76명, 전입 5명, 임기제 3명, 파견 1명)
- 참여구성 : 10명 내외 8개 분임구성

○ 장 소 : 미술관아래 등 관내 명소

○ 운영방법 : 집담회 및 심리상담·마음가꾸기 방법 등 강의

○ 주요내용
- "고충은 말하고(考) 공감은 높이고(高)" 집담회 운영
· 신규직원이 느끼는 고충을 자유롭게 공유하는 소규모 집담회
· 단순 교육이 아닌 공감과 소통 중심의 프로그램 운영
- "우리들의 마음정원 가꾸기" 운영
· 위탁 심리상담센터 연계 심리검사 및 마음관리 프로그램 운영
· 필요 시 개인상담 연계 및 지속적 정서지원 체계 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여자 대상 만족도 설문조사 평균 4.5 이상 달성(5점만점)
- 신규 공직자 80% 이상 참여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신규직원의 업무 소외감 및 고충 발생 • 조직 내 소통 창구 인식 부족 • 조직에 대한 거리감과 불신 발생 가능	• 신규직원의 소속감 향상 및 조기 조직 안착 • 고충상담·인사상담 등 지원체계 인지도 향상 • 공감 기반 프로그램으로 조직 신뢰도 향상

□ '26년 소요예산

❍ 심리검사 및 강의 : 5,000천원

□ 추진체계

○ (자치행정과) 프로그램 계획 및 운영

○ (위탁 상담기관) 신규공직자 심리검사 운영

스트레스 관리 및 마음가꾸기 프로그램 진행

□ 추진일정

○ 조직적응 UP 프로그램 운영 : '26. 4.

○ 참여자 프로그램 평가 및 상시학습반영 : '26. 5.

□ 홍보계획

○ 신규직원 지원 프로그램을 조직문화 개선 우수사례 홍보로 직원 존중과 공감의 조직문화 확산

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI기반 도로 파손(포트홀) 자동탐지 시스템 구축

주관부서	건설교통과	협조기관/부서	-
담당팀명	도로시설팀	연락처	061-470-2489

□ 추진배경

○ 대형 화물차 통행 증가, 집중호우·폭설 등 이상기후 영향으로 도로 포장면 파손과 포트홀 발생이 증가하고 있으며, 이로 인한 차량 파손 및 안전사고 위험 증가

* 2026년 포트홀 관련 소송 2건 진행 중

○ 영암군은 산업단지, 농공단지, 농촌지역 도로, 지방도·군도·농어촌 도로 등 관리 대상 도로가 넓게 분포하고 있어 전 구간을 인력 중심으로 상시 점검하는 데 한계 존재

○ 사고 발생 후 신고를 받아 조치하는 사후 대응 방식에서 벗어나 선제적 문제 발견 및 조치 필요

□ 세부 추진사항

❍ AI기반 도로 파손 탐지 장치 설치

- 군청 업무차량, 관내 버스, 택시 등 영암군 전역을 운행하는 차량에 AI 연산 장치가 탑재된 전용 블랙박스 설치
- 주행 중 도로 포장면을 촬영하고 AI가 포트홀, 균열, 침하 등 도로 파손 의심 구간을 자동 탐지

❍ GIS 기반 클라우드 관제 플랫폼 구축

- 실시간으로 수집되는 도로 파손 정보를 지도 기반으로 시각화
- 포트홀 발생 위치, 사진자료, 파손 정도, 중복 탐지 여부 등을 통합 관리

○ 현장 보수 연계체계 마련
- AI 탐지 결과 확인 즉시 도로보수팀 모바일 기기로 위치정보와 사진자료 전송
- 현장 출동 전 파손 위치와 규모를 사전에 확인하여 보수 준비시간 단축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI기반 도로 파손 탐지 장치 시범설치 : 10대
- 포트홀 상습 발생구간 우선 탐지체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 도로보수원·담당 공무원의 인력순찰 중심 • 파손 발견까지 평균 2~3일 소요 • 육안 확인 중심으로 위치 파악 불명확 • 사고·민원 발생 후 보수하는 사후 대응	• 주행차량 기반 AI 자동탐지 • 실시간 발견 및 공유체계 마련 • GPS 기반 정밀 위치와 이미지 확보 • 사고 전 선제 발견 및 긴급 보수

□ '26년 소요예산

○ AI 탐지 시스템 구축 : 500백만원('26. 1회 추경 예정)

□ 추진체계

○ (건설교통과) AI기반 도로 파손 자동탐지 시스템 구축 및 총괄

○ (세무회계과) 관용차량 시스템 설치 및 운행 지원

○ (관내 운수업체) 버스, 택시 등 차량 장비 설치 협조

□ 추진일정

○ AI 기반 도로 파손 자동탐지 시스템 구축 : '26. 9. ~ 27. 6.

○ 시범대상 노선 및 차량선정 : '27. 7.

○ 시범운영 및 탐지 정확도 검증 : '27. 8. ~ '27. 12.

□ 홍보계획

○ 관내 버스·택시 운수업체 대상 사업 설명회 개최

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI로 일 잘하는 조직을 만드는 「AI 챔피언」 프로젝트

주관부서	홍보전략실	협조기관/부서	실·국·과·소 및 읍·면
담당팀명	빅데이터정보팀	연락처	061-470-2461

□ 추진배경

○ 공공부문 AI 활용 일상화에 대응한 공직자 실무역량 강화 필요
- AI를 업무에 효과적으로 적용하는 역량 수준이 업무 생산성과 행정 대응력의 차이로 이어지고 있음

○ 표준 도구 활용 중심에서 업무 맞춤형 자동화로의 전환 필요
- 행정업무의 다양화에 따라 업무 특성에 맞는 맞춤형 자동화 도구를 현업에서 직접 활용할 수 있는 실무역량 확보가 필요함

□ 세부 추진사항

○ **단계적 AI 역량강화 교육 운영**
- (초급과정) AI 기초활용 역량 확보
  생성형 AI 전반에 대한 이해와 기본 활용법 학습을 통한 실무 적용의 기초역량 확보
- (중급과정) 실무 중심 AI 활용 심화
  실무형 도구를 활용하여 담당자 경험에 의존하던 업무 절차를 구조화하고 매뉴얼로 표준화
- (고급과정) 맞춤형 AI 자동화 프로그램 제작
  중급과정에서 구조화·표준화한 업무 매뉴얼을 바탕으로 개인 업무에 적용 가능한 맞춤형 AI 자동화 프로그램 제작

○ **영암군 AI챔피언 선발대회 개최**
- AI활용에 관심과 역량이 있는 직원 중심 AI챔피언 후보자 발굴

- 맞춤형 자동화 프로그램(1종 이상) 및 매뉴얼 평가
- 우수 참가자(개인 또는 팀) 시상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 단계별 AI 교육 참석률 우리 군 공직자 총원 대비 30% 이상 달성
- 업무 매뉴얼 표준화 및 맞춤형 AI 자동화 프로그램 5건 이상 제작

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 활용이 개인 역량에 따라 편차 발생 • 업무 절차의 표준화와 공유체계 미흡 • 반복업무로 행정효율 저하 • 우수사례 확산 기반 부족	• 전 직원 AI 실무활용 역량 강화 • 업무 매뉴얼 표준화로 업무연속성 확보 • 자동화 기반 행정효율 및 대응력 향상 • 우수사례 공유를 통한 활용문화 확산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 영암군 지능정보화 조례(2022. 4. 7.)

□ '26년 소요예산

○ AI활용 역량강화 교육 : 19,800천원

○ AI활용 우수자 포상 : 3,000천원

□ 추진일정

○ (초급과정) AI 기초활용 역량 강화 교육 : '26. 4. ~ 8.

○ (중급과정) 실무 중심 AI 활용 심화 교육 : '26. 5. ~ 9.

○ (고급과정) 맞춤형 AI 자동화 프로그램 제작 : '26. 6. ~ 10.

○ (성과확산) AI 챔피언 선발 및 우수사례 공유 : '26. 11.

□ 홍보계획

○ 우수사례 공유를 통한 조직 내 AI 활용 확산
- 우수 자동화 프로그램과 업무 매뉴얼을 전 부서에 공유하여 자발적 참여 유도

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 소소하지만 확실한 농업혁신, 임대농기계 운송서비스

주관부서	농업기술센터	협조기관/부서	-
담당팀명	농기계임대팀	연락처	061-470-6612

□ 추진배경

○ 농기계임대사업은 농업인의 경영비 절감과 적기 영농 지원을 위한 핵심 사업이나, 실제 현장에서 임대농기계 운반 수단이 없는 농업인이 농기계 이용에 어려움을 겪는 사례 지속 발생

○ 특히, 고령농업인, 여성농업인, 귀농 초기 농업인 등은 화물차량 미보유 비율이 높아 임대농기계를 예약하고도 직접 상·하차 및 운송이 어려워 이용을 포기하거나 지연되는 실정

□ 세부 추진사항

○ 임대농기계 운송서비스 운영기준 마련
- 사업추진을 위한 운송서비스 관련 조례 시행규칙 제정
- 임대농기계 운송의 대상, 신청 절차, 운송 가능 장비, 운송 시간, 운송비 기준 등 세부 운영기준 마련

○ 운송서비스 신청 및 계약 절차 임대관리시스템 연계 추진
- 신청서 등 서비스 관련 서식 임대관리시스템 연계 전산화 추진
- 예약·계약·운송·반납 절차 임대관리시스템과 연계 통합 관리 구축

○ 다양한 홍보채널을 통한 서비스 홍보 추진
- 농기계임대사업소 방문 농업인 대상 현장 안내
- 공식블로그, SNS, 언론보도 등 홍보매체를 활용한 서비스 홍보
- 전화 예약 및 상담 병행 운영을 통한 신청 절차 및 이용방법 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 운송서비스 운영체계 구축을 통한 신규 이용 농업인 확대
- 농기계임대사업소 임대농기계 이용률 3% 향상
- 임대농기계 출고·반납 과정의 민원 및 불편사항 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 화물차량 미보유 농업인의 임대농기계 이용 제약 • 장비 운반 부담에 따른 적기 영농 애로 발생 • 임대농기계 예약 후에도 운송 문제로 인한 이용 포기 또는 지연 발생 • 고령농업인·여성농업인·귀농농업인 등의 영농 편의 지원 한계 존재	• 화물차량 미보유 농업인의 임대농기계 이용성 향상 • 이동·운반 부담 완화를 통한 적기 영농 지원 • 현장 민원 감소 및 농기계 임대사업 만족도 향상 • 취약 이용계층의 적기 영농 지원 및 농업기계화율 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 영암군 농기계 임대사업 운영에 관한 조례 시행규칙 제정

- 임대농기계 운송에 관한 사항(운송대상, 절차, 임대장비, 운송기준 등 세부 운영 기준)

□ '26년 소요예산 : 비예산(직영 시범 운영으로 예산 효율 제고)

□ 추진일정

○ 조례 시행규칙 제정 : '26. 1월 ~ 3월

○ 서비스 홍보 및 운영체계 정비 : '26. 3월

○ 임대농기계 운송서비스 운영 : '26. 4월

○ 농기계임대사업 실적 연계 운송서비스 데이터 분석 : '26. 12월

□ 홍보계획

○ 월간영암, 군블로그, SNS 등 서비스 운영 홍보

○ 농업기계 안전교육관 교육생 및 임대사업소 방문객 사업 안내

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 지방정부 혁신을 위한 혁신 연구모임 및 부서별 혁신학습 활성화

- 목 적 : 군정 현안업무와 핵심시책에 대한 공직자 연구·학습 활동을 활성화하고, 군민이 일상에서 체감할 수 있는 혁신시책을 발굴하여 군정 반영률 제고
- 시 기 : 2026. 1. ~ 12.
- 대 상 : 영암군 공직자
- 주요내용
  · 국민주권정부의 정부혁신 추진전략 공유 및 학습
  · 주민 소통, 돌봄, 교통, 에너지, AI, 조직문화 등 공직자 연구모임 운영
  · 부서별 협업과제 발굴 및 혁신 시책 발굴 및 실행

○ 주민참여예산학교 및 주민자치 역량강화 교육

- 목 적 : 주민이 정책과 예산 과정에 직접 참여할 수 있는 역량 강화
- 시 기 : 2026. 1. ~ 12.
- 대 상 : 주민참여예산위원, 청년분과위원, 읍·면 주민자치회 등
- 주요내용
  · 주민참여예산제도 구조와 예산 편성·집행·결산 흐름 교육
  · 읍·면 자치계획형 참여예산제와 연계한 지역 의제 발굴

○ 혁신 주니어보드 및 미래정책디자인랩 운영

- 목 적 : 저연차·MZ 공직자의 참신한 시각을 반영하여 조직문화 개선과 생활밀착형 정책 발굴
- 시 기 : 2026. 1. ~ 12.
- 대 상 : 혁신주니어보드 30여 명 및 관련 부서
- 주요내용
  · 공공서비스디자인 기법을 활용한 조직문화 개선과제 발굴

· 청렴 조직문화, 세대 간 소통, 업무 투명성 등 일하는 방식 개선 논의
· 소규모 시범운영 및 피드백을 통한 실행형 정책 제안서 도출

○ AI 챔피언 양성 및 공공 AI 리터러시 교육

- 목　　적 : 공직자의 AI 실무활용 역량을 높이고, 부서별 AI 활용 문화를 확산
- 시　　기 : 2026. 4. ~ 12.
- 대　　상 : 영암군 공직자
- 주요내용
  · 단계별(초급, 중급, 고급) AI활용 실습 교육 추진
  · AI활용 결과물을 통한 영암군 AI챔피언 선발

○ 혁신활동 참여 공무원 인센티브 제공

- 목　　적 : 자발적 혁신 참여문화 확산 및 성과 중심 공직문화 조성
- 시　　기 : 2026. 12.
- 주요내용
  · 시책일몰 우수부서, 혁신시책 우수부서 등 혁신 유공 공무원 포상
  · 일 잘하는 공무원이 인정받는 조직문화 확산

□ 성과 홍보 방안

○ 혁신성과 중심 다매체 활용 홍보 추진

- 목　　적 : 군민이 체감할 수 있는 대표 혁신성과를 다양한 매체로 확산하여 정부혁신에 대한 군민 이해도와 신뢰도 제고
- 시　　기 : 연중
- 주요내용
  · 영암올케어 효도복지마을2.0 운영, AI기반 도로 파손 자동탐지시스템, 스마트 교통 플랫폼 등 핵심 혁신성과 집중 홍보
  · 보도자료, 기획보도, 기고문, 등 특성에 맞는 홍보콘텐츠 제작
  · 군민 불편 해소, 서비스 이용 변화 등 군민이 체감할 수 있는 성과 중심 홍보

○「월간영암」활용 생활밀착형 홍보

- 목　　적 : 고령층, 농촌지역 주민, 정보취약계층까지 혁신성과와 이용정보 등 전달
- 시　　기 : 매월
- 주요내용
  · 주민참여예산, 이동군수실, 스마트 교통플랫폼 등 군민이 직접 이용할 수 있는 정책 중심 홍보
  · 보도자료, 기획보도, 기고문, 등 특성에 맞는 홍보콘텐츠 제작
  · 군민 불편 해소, 서비스 이용 변화 등 군민이 체감할 수 있는 성과 중심 홍보

○ 혁신 사례 공유 온라인 콘텐츠 제작 및 홍보

- 목　　적 : 군 SNS 및 홈페이지, 블로그 등 활용 혁신성과 확산
- 시　　기 : 연중
- 주요내용
  · 혁신 과제 카드뉴스, 숏폼 등 콘텐츠 제작
  · 군 홈페이지, 인스타그램, 공공앱(영암e랑) 등 활용 홍보

○ 혁신성과 공유 행사 운영

- 목　　적 : 혁신성과를 군민 및 공직자에 공유 및 혁신분위기 확산
- 시　　기 : 12월중
- 주요내용
  · 군민참여형 혁신정책 페스티벌을 통한 다양한 혁신사례 전시
  · 혁신주니어보드 경진대회, 혁신시책 경진대회, 혁신정책연구모임 활동보고 등을 통해 혁신 제안 공유
  · 활동별 우수 사례 포상