2026년 화성시
정부혁신 실행계획

2026. 4.

화성특례시 HWASEONG SPECIAL CITY 경기도 화성시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 7
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 10
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 18
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 34
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 44
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 48
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 54
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 58
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 65
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 78

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 84

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 86

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1. 화성형 맞춤 테마 공모	정책기획관	'26. 3. ~ 12.
2. 세대공감 주민참여예산제 주민참여 강화	예산재정과	'26. 1. ~ 12.

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

1. 시민소통광장 운영	행정종합관찰관	'26. 1. ~ 12.

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

1. 시민옴부즈만 운영 활성화	감사관	'26. 1. ~ 12.
2. 시민불편 해소를 위한 QR 기반 신고 '생활불편 도와드림 QR' 운영	행정종합관찰관	'26. 1. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

1. 화성형 통합돌봄 체계 구축	통합돌봄과	'26. 1. ~ 12.
2. 자살예방 핫라인 기반, 생명 안전망 구축	보건정책과	'26. 1. ~ 12.
3. 금융복지상담지원센터 운영	복지정책과	'26. 1. ~ 12.
4. 생성형 AI기반 고위험·고립·은둔 청(소)년 사전예방 시스템 운영	청년청소년과	'26. 1. ~ 12.
5. 외국인근로자 자녀 보육료 전액 지원	영유아보육과	'26. 1. ~ 12.
6. 여성청소년 생리용품 보편지원 사업	청년청소년과	'26. 3. ~ 12.

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 화성형 기본사회 기반 확립	기본사회담당관	'26. 1. ~ 12.
2. 화성시 복지기준선 수립	복지정책과	'25. 7. ~ 26. 6.
3. 화성형 그냥드림(먹거리 기본 보장) 운영	통합돌봄과	'26. 3. ~ 12.
4. 화성시 아이돌봄센터 운영	저출생대응과	'26. 1. ~ 12.

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 서해안 해양 관광벨트 거점 활성화	관광진흥과	`26. 1. ~ 12.
2. 화성 RE100 기본소득 마을지원사업	신재생에너지과	'26. 3. ~ 12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 시민체감형 AI 공공행정서비스 '화성in'	정보통신과	`26. 4. ~ 12.
2. 민원상담 챗봇서비스 운영	민원여권과	`26. 1. ~ 12.
3. 구청 홈페이지 구축 및 맞춤형 정보 제공	홍보담당관	`26. 1. ~ 12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. AI 행정비서 'HAI-MATE' 도입	정보통신과	`26. 2. ~ 12.
2. 종이없는 회의 추진을 위한 태블릿 보급	정보통신과	`26. 3. ~ 4.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 공직자 정책연구모임 운영	정책기획관	'26. 3. ~ 12.
2. 2026년 공직자 정책아이디어 공모 운영	정책기획관	'26. 3. ~ 4.
3. 행정종합관찰제 운영	행정종합관찰관	'26. 1. ~ 12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 화성시 AI혁신센터 운영	AI스마트전략실	'26. 1. ~ 12.
2. 도시데이터 전략에 따른 AI데이터 기반 행정 혁신	AI스마트전략실	'26. 1. ~ 12.
3. 문제해결형 도시데이터플랫폼 구축	AI스마트전략실	'26. 5. ~ 12.
4. **[대표과제]** AI Expo 'MARS 2026'	AI스마트전략실	'26. 11.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. AI혁신학교 운영	AI스마트전략실	'26. 1. ~ 12.
2. AI·DATA 전문인재 육성	AI스마트전략실	'26. 1. ~ 12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 시민체감형 AI 공공행정서비스 '화성in'	정보통신과	`26. 4. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 화성형 맞춤 테마 공모

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-6693

□ 추진배경

○ 단순 보상 목적의 타 지자체 모방 및 부실 제안이 상시 반복 접수됨에 따라, 제안의 질적 저하 문제를 개선하고자 함

○ 시정 현안 중심의 맞춤형 주제 설정으로 창의적 아이디어를 발굴하여, 화성시 행정 혁신과 시민 체감도 향상에 기여

□ 세부 추진사항

○ 화성특례시 대국민 정책 제안 공모

- 공모대상: 화성시정에 관심있는 전 국민, 화성시 소속 공무원
- 목　　적: 시정 현안 중심의 맞춤형 주제 설정으로 창의적 아이디어 발굴
- 추진일정: 2026년 하반기
- 공모주제: 화성특례시 발전을 위한 시정 전 분야 정책 제안

○ 현안업무 맞춤형 협업 공모 추진

- 공모대상: 화성특례시민 혹은 화성시정에 관심있는 전 국민
- 목　　적: 부서 현안업무 추진 중 창의적 의견 수렴 필요 시 개최하여 실시가능한 혁신제안 발굴
- 추진일정: 2026. 3. ~ 12.
- 공모주제: 현안업무 기반 부서 맞춤형 제안 주제

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시정 현안 중심의 전략적 맞춤형 공모로 창의적 아이디어 발굴
- 시민·공직자 등 다양한 주체의 협력적 참여로 시정 관심도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소수 인원의 보상 목적 모방 및 부실 제안 반복	• 현안·시민 중심의 '화성형 맞춤 테마공모'를 통한 정책 활용 아이디어 집중 발굴

□ '26년 소요예산

○ 제안제도 운영 3,000천원

○ 제안 우수시민 시상 12,000천원

○ 제안 우수공무원 시상 10,000천원

○ 실시우수부서 포상 10,000천원

□ 추진일정

○ 화성특례시 대국민 정책 제안 공모

시기	6월		6월~7월		8월		8월		9월
주요 내용	제안 공모 계획 수립	➪	홍보 및 접수	➪	채택여부 결정	➪	창안등급 및 부상 결정	➪	채택제안 포상
주관	정책기획관		정책기획관		담당부서		심사위원회		정책기획관

○ 현안업무 맞춤형 협업 공모 추진

시기	4월~6월		7월~9월		9월~10월		11월~12월
주요 내용	부서별 맞춤형 주제 발굴	➪	주제선정 및 공모 개최	➪	심사 및 평가	➪	최종 채택제안 실시
주관	신청부서		정책기획관		정책기획관		신청부서

□ 홍보계획

○ 시정 홍보 매체 적극 활용(홈페이지, SNS, 언론보도 등)

○ 읍면동 방문 민원인 안내 등 시민 홍보

○ 각종 사회단체(통·리장협의회, 주민자치회 등) 대상 홍보

○ 관내 아파트 대상 홍보 협조 등

1-2 세대공감 주민참여예산제 주민참여 강화

주관부서	예산재정과	협조기관/부서	청년청소년과
		연락처	031-5189-6295

□ 추진배경

○ 예산 과정에 주민 참여 기회 확대를 통한 지방재정의 투명성과 민주성 확보

○ 다양한 세대와 계층의 정책 제안권 보장을 위해 청년·청소년 참여예산 신규 운영

□ 세부 추진사항

○ 주민 제안 집중접수 기간 연장을 통한 제안서 발굴 확대

- (당초) 2월~3월[2개월] → (연장) 2월~4월[3개월]

○ 청년 참여예산제

- 접수기간: 2026. 2. 1. ~ 4. 30.
- 접수대상: 화성시 주민
- 제안분야: 청년 문제 해결을 주 목적으로 하는 사업
- 제안사업 예산규모: 단위사업당 5천만원 이내(총 1억원)

○ 청소년 참여예산제

- 접수기간: 2026. 3. 3. ~ 4. 30.
- 접수대상: 관내 청소년
- 제안분야: 지역문제 해결을 위한 사업
- 제안사업 예산규모: 단위 사업당 5백만원~3천만원(5개 사업 선정)

○ 주민 제안 확대를 위한 주민참여예산 교육 강화

- 모든 주민을 대상으로 주민참여예산제의 이해도 제고를 위한 온라인 교육 콘텐츠 상시 운영

- 양질의 제안서 발굴을 위한 AI 챗봇을 활용한 찾아가는 주민참여예산학교 운영(4개 구, 4회 실시)
- 주민제안사업 심사 역량 강화를 위한 주민참여예산위원 심화 교육 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 주민제안 집중접수 기간 연장과 온·오프라인 주민 대상 교육으로 양질의 주민제안사업 발굴 확대
- 청년·청소년 참여예산제를 통해 정책 소외계층의 제안권 보장과 주민제안사업 발굴

○ 기대효과
- 양질의 주민제안사업 발굴로 주민편익 제고
- 계층별 분야 체계 마련을 통해 정책 소외계층의 정책참여 확대

□ '26년 소요예산

○ 위원회 운영 및 교육예산: 104,900천원

□ 추진일정

시기	2~4월		3월		6월~8월		8월		9월
주요 내용	제안서 접수	➪	찾아가는 주민참여예산학교	➪	제안사업 검토·심의	➪	청소년참여예산 경진대회	➪	사업 선정
주관	주민, 청년·청소년		예산재정과		위원회, 청년정책협의체, 관련부서 등		예산재정과, 위원회		위원회

□ 홍보계획

○ 시정 홍보 매체 적극 활용(홈페이지, SNS, 옥외매체, 언론보도 등)
○ 읍면동 행정복지센터 배너 및 현수막 게시
○ 각종 사회단체(통·리장협의회, 주민자치회 등) 대상 홍보
○ 관내 아파트 대상 홍보 협조 등

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 시민소통광장 운영

주관부서	행정종합관찰관	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2597

□ 추진배경

○ 시민 참여 확대 및 행정 신뢰도 제고를 위한 소통 채널 필요

○ 단순 민원 처리 중심에서 벗어나 참여형 행정 요구 증가

○ 시민 공감도에 따른 단계별 답변 체계를 통해 책임 있는 행정 구현 및 소통 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 공감 수 기준 단계별 답변 체계 운영

- [동의(공감)인원 1,000명 이상인 경우] 市(시장) 공식 답변
- [동의(공감)인원 100명 이상 1,000명 미만인 경우] 부서 답변
- [동의(공감)인원 100명 미만인 경우] 안전, 생활불편 등의 민원의 경우 처리부서에 통보하여 검토결과 민원인에게 통보

소통의견 등록	시민 의견 수렴	검토 및 답변 작성	답변 공개
시민소통광장 소통의견 등록	소통의견에 대한 공감 진행 (20일간)	공감 100개 ~1000개 미만: 부서장 전결 공감 1000개 이상: 시장님 방침결재 (시민소통팀장 협조)	답변 시민소통광장 홈페이지에 게시* (동의인원 도달일로부터 14일내) ※ 필요시 1회에 한하여 7일 연장 가능
시민(사용자)	시민(사용자)	해당 부서	행정종합관찰관

*** 홈페이지 소통 내용 및 결과(답변) 제공 현황(일부 캡쳐)**

답변완료

순번	제안번호	카테고리	제목	작성자	기간	조회수	공감수	진행상태
276	P-00017599	안전	송빛나루역 지하철 출입구 설치 물리적, 법적, 경제적 관점에서 다시 설계부탁드립니다.	김*태	2026-03-03 ~ 2026-03-23	7170	1258	답변완료
275	P-00017593	교통	[건의] 서해안고속도로 매송휴게소 하이패스 IC 설치를 위한 타당성 검토 및 연구용역 발주 요청	박*진	2026-02-27 ~ 2026-03-19	1519	290	답변완료
274	P-00017569	행정	봉담에서 시작하는 균형의 선택	김*혜	2026-02-19 ~ 2026-03-11	456	122	답변완료
273	P-00017568	행정	공공성사 위치, 화성시 전체를 고려해야 합니다	성*석	2026-02-18 ~ 2026-03-10	3664	1030	답변완료
272	P-00017567	행정	화성시 법원 향남으로 와주세요	박*우	2026-02-17 ~ 2026-03-09	1577	452	답변완료
271	P-00017562	행정	이번만큼은 봉담입니다.봉담 법원 공약, 이제는 실현할때입니다	윤*늘	2026-02-16 ~ 2026-03-08	4379	1613	답변완료
270	P-00017561	행정	법원을 봉담에 설치해주시길 바랍니다.	이*은	2026-02-16 ~ 2026-03-08	2937	1371	답변완료
269	P-00017558	행정	화성시 법원 봉담권에 신설 청원	김*원	2026-02-16 ~ 2026-03-08	3966	1455	답변완료
268	P-00017545	행정	화성시의 균형 발전과 행정 중심성 확보를 위한 '화성시법원 및 교육지원청' 남양(서부권) 설치 강력	임*빈	2026-02-14 ~ 2026-03-06	2652	505	답변완료

○ 분야별 신청현황(2026. 4. 기준)

구 분	합 계	신청 건수							
2025년	1,969	관광	**교육**	교통	노인복지	농축수산	문화예술	보건	아동보육
		14	**596**	358	11	35	31	15	23
		안전	일자리	장애인	주택	행정	환경	기타	
		109	7	16	35	202	166	351	
2026년	249	관광	교육	**교통**	노인복지	농축수산	문화예술	보건	아동보육
		3	21	**63**	-	2	10	4	2
		안전	일자리	장애인	주택	행정	환경	기타	
		18	1	3	17	42	28	35	

○ 결과(답변) 제공현황(2026. 4. 기준)

구 분	소통접수	공식 답변			소통종결	진행중
		소계	시장	부서		
2025년	1,969	**64**	**40**	**24**	1,905	-
2026년	249	**21**	**12**	**9**	228	-

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민소통광장을 통한 **시민 참여 건수의 지속적 증가**
- 공감(추천) 기능 활성화를 통한 **시민참여도 및 확산성 제고**
- 공감 100건 및 1,000건 이상 게시글에 대한 **답변 이행률 100% 유지**
- 시민 의견에 대한 **신속·성실한 답변 체계 운영**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 다양한 시민 의견 접수 채널 부재로 **시민참여 확산 한계** • 다수 시민이 공감하는 의견에 대한 **차별화된 대응 체계 부재**	• 공감(추천) 기능을 통한 **시민참여 활성화** • 공감 수 기준(100건·1,000건)에 따른 **단계별 책임 답변 체계 운영**

□ '26년 소요예산

○ 비예산(홍보담당관 시 대표홈페이지 운영 예산에 포함)

□ 추진일정

○ 상 시 : 시민소통광장 운영

○ 2026. 10. : 시민소통플랫폼 신규 구축

○ 2026. 10. ~ 12.: 기존 시민소통광장과 신규 시민소통플랫폼 병행 운영

○ 2027. 1. ~ : 시민소통광장을 시민소통플랫폼으로 일원화 통합 운영

□ 홍보계획

<table>
<tr>
<td>
</td>
<td>➡ 시 대표홈페이지 메인화면 시민소통광장 바로가기 상시 노출 및 접근성 강화</td>
</tr>
</table>

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 화성시 시민옴부즈만 운영 활성화

주관부서	감사관	협조기관/부서	4개 구청
		연락처	031-5189-3704

□ 추진배경

○ 시민옴부즈만 접근성 한계 및 운영 활성화 필요성

- 시청(남양읍) 중심 운영으로 원거리 시민의 상담 접근성이 제한되고, 제도 인지도 부족으로 시민 활용도가 낮은 실정임.
- 2026년 4개 구청(만세·효행·병점·동탄) 개청에 따라 생활권 중심의 현장상담 수요가 증가할 것으로 예상됨.
- 이에 구청 출장상담실 운영, 홍보 강화, 상담대상·신청방법 안내 확대 등을 통해 시민과 소통하고 고충민원을 적극 처리하는 고충민원 상담체계를 구축하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 4개 구청 출장상담실 신규 운영 및 운영 내실화

- 만세·병점구청: 매월 첫째 주 월요일 14:00~18:00
- 효행·동탄구청: 매월 둘째 주 월요일 14:00~18:00

※ 3개월 시범운영 후 상담수요·운영여건 분석을 거쳐 정규운영 여부 검토

○ 운영실적 홈페이지 연 2회 공개 및 시민 안내 강화

○ 홈페이지·SNS·홍보 리플릿 등 온·오프라인 홍보 강화

○ 시민옴부즈만 직무교육 및 시민고충처리위원회 워크숍·연구포럼 참석 확대

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구청 출장상담 운영 확대

· 2개소(동부·동탄출장소) → 4개소(만세·효행·병점·동탄구청)

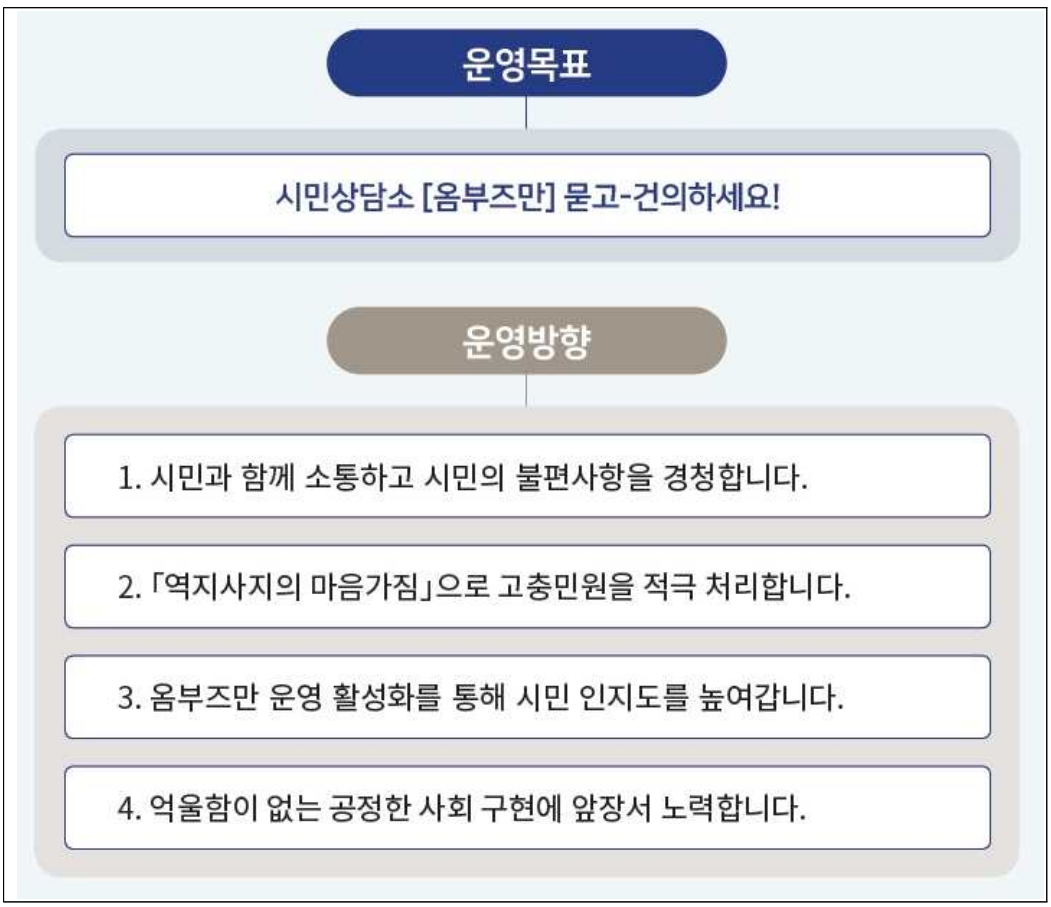
- 운영실적 공개 확대

·연 1회 보고서 발간 → 상반기 1회 보고서 발간
하반기 홈페이지 실적 공개

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시청 중심 상담 운영으로 원거리 시민 접근성 제한 • 제도 인지도 부족으로 시민 활용도 제한	• 생활권 중심 상담창구 확대로 시민 접근성 제고 • 온·오프라인 홍보 강화로 제도 인지도 향상

※ 시민옴부즈만 운영목표



□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「화성시 시민옴부즈만의 구성 및 운영에 관한 조례」 개정 검토

- 명칭 변경 검토: 시민옴부즈만 → 시민고충처리위원회
- 상위법령 및 운영 현실과 미일치한 조문 정비

※ 상위법령 개정 동향 및 국민권익위원회 운영기준 확인 후 개정 필요사항 반영

□ '26년 소요예산

○ 2026년 시민옴부즈만 운영예산: 170백만원

※ 위원 수당, 직무교육, 출장상담 운영, 홍보물 제작 등 포함

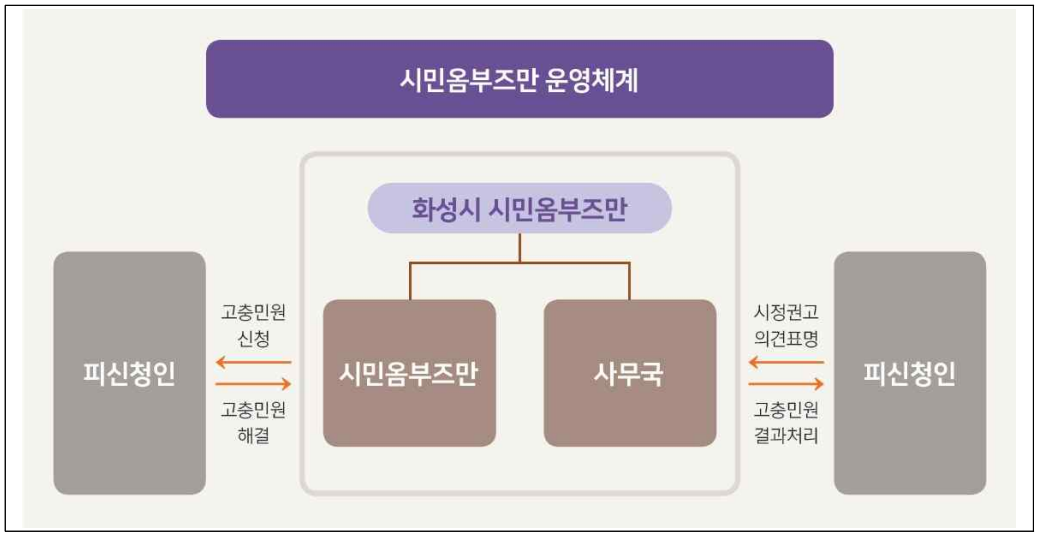
□ 추진체계

○ 감 사 관: 계획 수립, 홍보, 상담 운영 총괄 및 실적 관리

○ 구　　청: 상담장소 제공, 안내표지 설치, 민원인 안내 및 주차등록 등 행정지원

○ 관계부서: 필요 시 상담·조사 과정에서 관련 자료 확인 및 의견 제출 등 협조

○ 시민옴부즈만 운영체계



□ 추진일정

○ 2026. 1~2월: 운영계획 수립, 구청 협조공문 발송 및 홍보물 제작·배포

○ 2026. 3~6월: 4개 구청 출장상담실 시범운영

○ 2026. 7월: 운영실적·상담수요 분석 및 정규전환 여부 검토

○ 2026. 8월~: 정규운영 및 상·하반기 운영실적 공개

□ 홍보계획

○ 홍보 리플릿 제작·배포(2026. 9월 예정)

○ 시청 홈페이지·SNS 및 구청 누리집 연계 홍보

○ 주민자치위원회·통리장단 회의 등 생활권 단위 홍보

○ 구청 민원실·상담장소 안내표지 설치 및 민원창구 안내

3-2 시민불편 해소를 위한 QR 기반 신고 '생활불편 도와드림 QR' 운영

주관부서	행정종합관찰관	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2622, 2603

□ 추진배경

○ 시민의 생활환경이 다양화·복잡화됨에 따라 도로, 교통, 환경, 시설 등 일상 속 생활불편이 지속적으로 증가하는 추세로, 이를 로그인 및 회원가입 없이 발견 즉시 간편 신청하여 신속하게 해결하는 현장 중심 행정의 중요성 확대

- 기존 민원접수 방식(국민신문고 등)은 절차가 비교적 복잡하고 접근성이 낮아 긴급하거나 경미한 생활불편 사항이 신고로 이어지지 않는 사례 발생
- 특히 현장에서 즉시 조치가 필요한 생활불편은 시간 경과 시 해결 필요성이 감소하거나 방치될 경우 안전사고 및 추가 민원으로 확대될 가능성 존재
- 시민이 언제 어디서나 간편하게 참여할 수 있는 민원 접수체계와 신속한 처리·피드백이 가능한 대응 시스템 구축 필요성 증가

□ 세부 추진사항

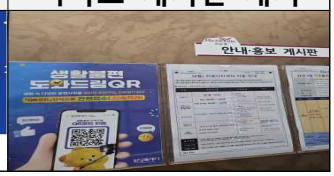
○ 생활불편 도와드림 QR 운영 활성화

(제도 조기정착 추진)

- 읍면동 생활불편 민원 대수집 기간 운영(25. 7. 9. ~ 25. 7. 20.)으로 권역별 생활민원 현황 조사 및 읍면동 홍보

구 분	집중운영기간 前 (25. 6. 16. ~ 25. 7. 8.)	집중운영기간 後 (25. 7. 9. ~ 25. 7. 31.)	동기간 대비 접수 증가율	비고
생활불편 도와드림 QR	267건	558건	▲ 108%	

- 읍면동·공공기관 간담회 개최 및 생활불편 도와드림 QR 홍보

읍면동장 간담회	유관기관 방문 홍보	공공기관 SNS 홍보	아파트 게시판 게시
			

- 시민 참여 독려를 위한 정책설명회 참석·홍보 및 시정전략회의 時, 월간 실적 보고

(시민 접근성 강화)

- 버스정류장, 전통시장, 공원 등 다중이용시설 중심 QR 홍보물 확대 설치
- 시 홈페이지, SNS, 블로그 등 온라인 채널 연계 홍보 강화

(민원 접수 간소화)

- 필수 입력항목 최소화 및 선택 입력 확대
- 사진 첨부 기능 활용을 통한 현장 상황 전달 보완

(대주민 소통 강화)

- 민원 처리결과 문자 안내 및 만족도 조사 실시
- 읍면동 행정복지센터·주민자치회 등 현장 방문을 통한 QR 사용법 안내
- 지역공헌마일리지 지급을 통한 시민 참여 유도

☞ 2025년 마일리지 907건(427천원) 지급

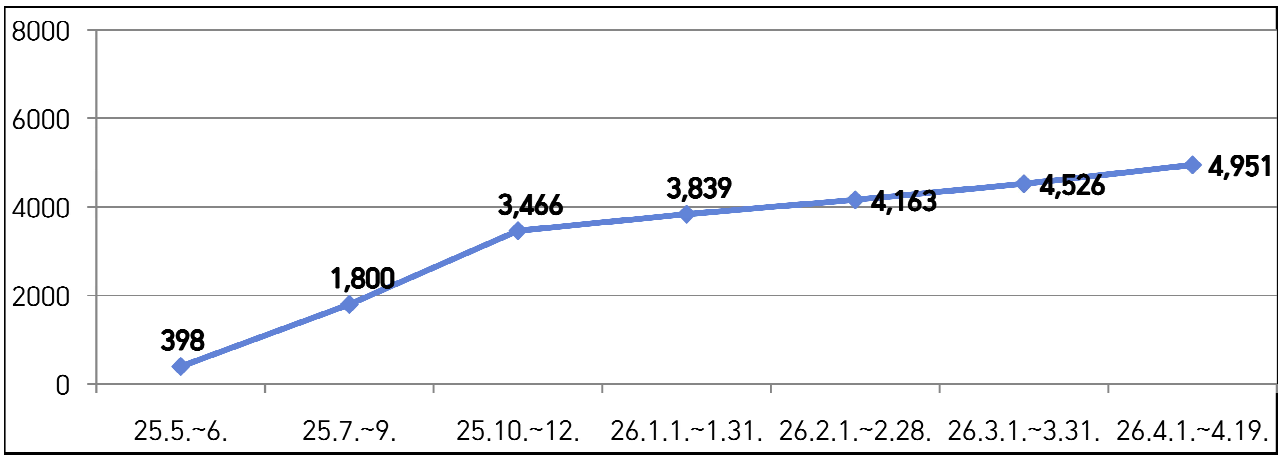
※ 건당 200~500p, 월 최대 5,000p, 연 60,000p 한도 / 지역화폐 또는 기부 선택 가능

- 시즌·계층별 맞춤 홍보 추진

(2026. 3. ~ 12.)

시 기	대 상	홍보 목적	운영 방식
3월 [신학기]	**청년층 (대학생)**	신학기 청년 소통 참여	■ 대학 생활권 중심 온·오프라인 홍보 - 교내 게시판, 온라인 커뮤니티·홈페이지, 게시 등
7월 [여름철안전]	**시 민 (통·리단, 자율방재단 등 지역안전 공동체)**	여름철 안전사고 예방, 시민참여	■ 무더위쉼터 등 생활밀착 시설 대상 홍보 ■ 폭염·장마 대비 생활불편 및 안전신고 참여유도 - 무더위쉼터, 아파트 EV 안내문, 자율방재단·통·리장 홍보 병행
9월 [2학기]	**중고등학생 및 초중고 학부모**	학생·학부모 통학환경 개선 제안·참여	■ 학교·가정 연계 생활권 중심 홍보 - 가정통신문 배포, 학부모 커뮤니티(밴드·카카오톡 등) 홍보 요청
11월 [지역상권]	**소상공인 전통시장 상인**	소상공인 의견 생활 불편신고	■ 상인회 협조, 상가 밀집지역 포스터·홍보물 배포, 상권 밀집지역 중심 현장 홍보

○ 생활불편 도와드림 QR 운영 현황(2026. 4. 기준)



합계(건)	2025년				2026년				
	소계	5월~6월	7월~9월	10월~12월	소계	1월	2월	3월	4.1.~4.19.
4,951	**3,466**	398	1,402	1,666	**1,485**	373	324	465	323

순번	민원분야	민원유형	접수건수	처리건수	처리율
합 계			**4,951**	**4,704**	**95%**
1	교통	대중교통, 신호등 등	2,007	1,940	**97%**
2	생활불편·안전	가로등, 소음, 가로수 등	1,352	1,229	**91%**
3	지역개발	인프라 개발, 생활시설 부족 등	313	313	**100%**
4	도로건설	도로 및 산책길 정비 등	504	480	**95%**
5	문화·체육시설	캠핑장, 도서관, 테니스장, 공원 관리 등	423	405	**96%**
6	그 외(기타)	기타 행정문의사항 등	352	337	**96%**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

(접수건수) 1주 평균 접수 건수 210건 이상 달성

(처 리 율) 민원 처리율 95% 이상 유지

(참여확대) - 온라인 채널 접근 비중 확대 및 연령·계층별 이용 균형 달성

- 4개 구청 중심의 읍면동 생활현장 행정체계 구축 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생활불편 민원 신고 접근성 제한 • 방문 및 온라인 민원 접수 절차 복잡 • 사후 대응 중심 민원 처리 • 시민 체감도 낮은 행정서비스	• QR 기반 간편 신고로 시민 참여 확대 • 신속한 민원 접수 및 처리체계 구축 • 처리결과 안내 강화로 시민 체감도 및 신뢰도 향상

□ '26년 소요예산

○ 홍보물 제작·배포, 시즌별 현장홍보 운영비 등 : 10백만원(시비 100%)

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. : 도와드림 QR 연중 운영 및 민원 처리 모니터링

○ 2026. 3. ~ 4. : 4개구청 및 실과소, 읍면동 방문 참여 홍보 안내

○ 2026. 3. / 7. / 9. / 11. : 시즌·계층별 맞춤 홍보 추진

○ 2026. 12. : 연간 운영 실적 최종 보고 및 차년도 계획 수립

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 병행 홍보 추진

(온라인 홍보)

- 시 홈페이지, SNS, 블로그 활용 홍보
- 카카토톡 채널 활용 QR 안내 이미지 배포

(오프라인 홍보)

- 4개 구청 및 실과소·읍면동 방문 참여 홍보 안내
- 버스정류장, 전통시장 등 생활밀착시설 중심 QR 홍보물 설치
- 유관기관 방문 홍보
- 시 주요 행사 현장 홍보부스 운영

(맞춤형 홍보)

- 대학생, 상인, 시민단체 등 계층별 타겟 홍보
- 신학기·여름철 안전·지역상권 등 시즌별 생활공간 중심 홍보 추진

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 화성형 통합돌봄 체계 구축

주관부서	통합돌봄과	협조기관/부서	보건소/돌봄 관련 부서
		연락처	031-5189-1593

□ 추진배경

【 국가 정책 환경 변화 】

○ 「돌봄통합지원법(약칭)」 2026년 3월 27일 본격 시행

- 시군구 전담조직 설치, 통합창구 운영, 개인별 지원계획 수립 등 의무화
- 살던 곳에서 건강한 생활을 위해 의료·요양 등 돌봄서비스 통합제공
- 보건의료, 건강관리, 장기요양, 일상돌봄, 주거지원 5개 분야 서비스 연계

【 화성시 현황 및 문제점 】

○ 급격한 인구 증가와 고령화 심화로 돌봄 수요 폭증

- 화성시 65세 이상 노인 인구 비율 지속 증가 (5년간 38%↑)
- 장애인, 노인, 만성질환자 등 복합 돌봄 필요 대상자 증가

○ 기존 서비스 공급의 분절성·사각지대 문제 존재

- 복지·보건·의료 서비스가 기관별로 분절 제공
  → 시민이 직접 여러 기관 방문·신청해야 하는 불편
- 돌봄 사각지대 발굴 체계 부재로 위기가구 조기 발견 미흡
- 서비스 연계 후 실행·모니터링 책임기관 불분명

○ 전담 조직·인프라 미비

- 통합 창구·전담 인력 없이 분산 운영 → 서비스 중복·누락 발생
- 데이터 기반 상황 관리 체계 부재

□ 세부 추진사항

【 전담 조직 구축 및 제도 기반 마련 】

○ (2026. 2. 조직개편)통합돌봄과 신설 및 29개 읍면동 통합창구* 설치

- 읍면동 돌봄팀을 통합창구로 전환, 원스톱 신청·접수·조정 처리

【 5단계 업무 프로세스 운영 】

○ ①신청 → ②조사·판정 → ③계획 수립 → ④서비스 연계 → ⑤모니터링

【 민·관 거버넌스 및 협력체계 구축 】

○ **(통합지원협의체 운영)** 공공·민간 전문가 35인, 심의기구 역할

○ **(통합돌봄 실무단 운영)** 영역별·권역별 실무자 구성, 현장 실행과제 도출

○ **(전문 자문단 운영)** 의료·복지·학계 외부 전문가, 신규 모델 설계 지원

○ **144개 돌봄서비스 제공기관 MOU 기반 통합지원 네트워크 가동**

【 디지털 상황판 구축 】

○ 데이터 기반의 돌봄 행정 구현 및 실시간 현황 모니터링

- 대상자 현황, 통합돌봄 사업, 서비스 제공기관 등 실시간 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역사회 계속 거주(Aging in Place)를 위한 포괄적 돌봄체계 강화
- 활용 가능한 지역 자원을 활용한 의료·돌봄 통합지원 제공
- 예방적 돌봄 강화를 통한 시민 건강 증진 및 의료비 절감

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 분절된 복지·보건·의료 서비스로 시민이 여러 기관 직접 방문	• 읍면동 통합창구 원스톱 신청·처리로 시민 접근성 획기적 개선
• 전담창구·조직 없어 사각지대 발굴 미흡	• 돌봄매니저 500여명 + 144개 제공기관 네트워크로 위기가구 조기 발굴
• 서비스 연계 후 실행·모니터링 책임 불분명 • 데이터 기반 위기관리 체계 부재	• 5단계 프로세스 및 디지털 상황판으로 서비스 실행·지연 실시간 관리

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **(2025. 9. 30.)「화성시 돌봄 통합지원에 관한 조례」 제정**

- 「돌봄통합지원법(약칭)」 시행(26.3.27.)에 따른 조례 **개정(26.4.20. 공포)**

* **(주요 개정 내용)** 지원 대상 및 사업 범위 구체화(제2조, 제5조), 추진 체계 및 인프라 강화(제11조, 제11조의2, 제11조의3), 거버넌스 운영 개선(제9조, 제13조, 제15조)

□ '26년 소요예산 【 총 2,961백만원 】

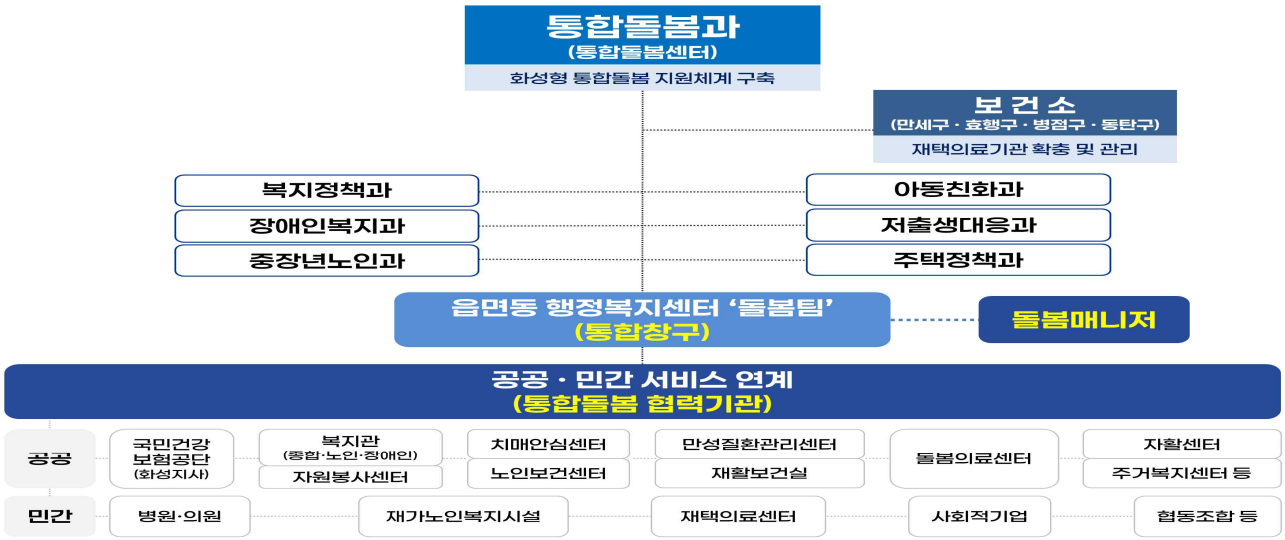
○ **(13개 신규 특화사업비) 2,644백만원**

(단위: 백만원)

분야	사업명	예산액	분야	사업명	예산액
	계	2,644	일상돌봄	화성형 통합돌봄지원	70
보건의료	방문한방돌봄	70		통합재가서비스	170
	퇴원환자 연계지원	15		AI디지털돌봄	12
	방문돌봄 주치의	140		AIP코디네이터	652
	방문약물관리	170	주거지원	주거안심회복주택	144
건강관리	통증완화케어교육	50		주거환경개선 지원	283
장기요양	간호요양 원스톱패키지	188		케어안심주택	680

○ (운영비) 20백만원, (인건비) 297백만원(하반기 신규 증원 공무원 18명)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ (2026. 4.) 통합돌봄 신규 특화사업 순차적 추진

○ (2026. 5.) 통합지원협의체 1차 정기회의/ (2025. 11.) 2차 정기회의

○ (2026. 11.) 2027년 화성형 통합돌봄 실행계획 수립

○ (연중) 대상자 신청·접수, 조사, 계획 수립, 서비스 연계, 모니터링

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, SNS(페이스북), 지역 언론 보도자료 등 온·오프라인 매체를 활용하여 통합돌봄 제도 및 서비스 적극 홍보 추진

○ 리플릿·포스터를 경로당·복지관·아파트 등에 배포하여 시민 접근성 제고

4-2 자살예방 핫라인 기반, 생명 안전망 구축

주관부서	만세구보건소 보건정책과	협조기관	경찰서, 소방서, 정신건강복지센터 등
		연락처	031-5189-7156

□ 추진배경

○ 민선 8기 화성시의 시민밀착 정책 철학 실현을 위한 전국 최초 자살예방 핫라인 운영 모형 구축을 통해 시민과의 직접적 소통의 장 마련

○ 신도시 개발 등 급격한 인구 증가에 따른 정신건강 취약 인구 및 자살사망자 수 증가 위험

* 통계청, 市 자살률('18년) 150명 → ('22년) 172명

* 신도시 입주 시기 자살률 추이: (동탄1) '06년 대비 '07년 8.8%↑ (동탄2) '15년 대비 '16년 2.0%↑

○ 자살은 개인의 문제만이 아닌 사회적 문제로, 지역사회 주도적 안전망 강화 必

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 「화성시 자살예방 및 생명존중 문화 조성을 위한 조례」 개정

○ 자살예방 시장 핫라인 전용 회선(031-5189-1393) 개설

○ 전담 상담 공간조성(자살예방센터 內) 및 전문 인력(4명) 배치

○ 시장 주재 자살고위험군 지역케어회의(2회) 및 간담회 실시(1회)

○ 핫라인 1주년 기념 시민 마음충전 콘서트「전화위복」개최

○ 자살예방의 날(9월10일) 기념 핫라인 기획보도 연합뉴스 TV, YTN외 다수

○ 생성형 AI 기반 화성형 마음건강 플랫폼 설계 용역 추진

○ 과학기술부 및 경기도 경제과학진흥원「자살예방핫라인 및 위기관리시스템 구축」공모 제출

○ 핫라인 24시간 운영 · 상담

- 유사 기관 벤치마킹, 투입예산 · 이용 현황 등 고려 22시 연장 운영
- (22시~익일 09시) 국가 자살예방상담전화(☎109) 자동 연결

○ 핫라인 봉담, 향남, 남양읍 노선 19대 버스 내외부 광고

○ 화성특례시 자살예방 핫라인 번호 (☎031-5189-1009) 변경 운영

○ 화성특례시 자살예방 핫라인 네이밍 공모전

□ 성과목표 및 기대효과

시행 전	시행 후
시민들의 어려움 호소 창구 부재	○ 24시간 시민 ↔ 시장과의 직접적 소통의 장 마련 ○ 위기 상황 즉각 개입, 고위험군 조기 발견, 지속상담 → 자살률 감소

□ '26년 소요예산

○ (전담 인력 인건비) 157,000천원(보조)

□ 추진체계

○ 기초자치단체장 주도 '자살예방 상담전화' 구축 및 자살 예방 안전망 강화를 위한 지역사회 핵심 컨트롤 타워 역할 수행

화성특례시 자살예방 핫라인		시장실[컨트롤 타워]
■ (1회기) 자살 위기 상담 - 자살 위기 평가 및 후속 조치* ■ 시장 대응 상담 선별, 통합 지원 필요 대상 시장실 연계 ■ 정책 민원 선별 관련 부서 연계	⇨ ⇦	■ 매주 핫라인 동향 파악 - 시민들의 내밀한 삶 청취 ■ 통합 지원 필요 고난도 사례 지역케어회의 주재 ■ 지역사회 협력체계 강화 주도

* 대상자 사례에 따른 후속 조치

구 분	위기 개입	사례관리(지속 상담)	자원 연계(정보제공)
기관	- 경찰·소방 - 정신건강복지센터 위기대응팀	- 정신건강복지센터 - 지역사회 복지 기관	- 복지정책과, 읍면동 복지팀 - 市 관련 부서 및 기관
(협력) 내용	▸ 경찰·소방 협력 즉시 개입 ▸ 정신건강복지센터 위기개입팀 필요 시 출동	▸ 맞춤형 사례관리 등 정신건강서비스 제공 ▸ 대상자 주된 문제에 따른 유관기관 연계 사례관리	▸ 읍면동 복지자원 연계 ▸ 대상자 주된 문제에 따른 지역사회 가용 자원 안내

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12. : 자살예방사업 및 핫라인 연중 운영

○ 2026. 1. ~ 12. : '생명존중 안심마을' 지정 및 참여 기관 신청서 접수

○ 2026. 1. ~ 12. : 시장 주재 고난도 사례 지역케어회의 (필요시)

○ 2026. 1. ~ 12. : 자살고위험 시기 시민 밀착형 핫라인 홍보 실시

○ 2026. 3. ~ 12. : 자살급증지역 긴급 TF팀 구성 및 모니터링 실시

○ 2026. 4. ~ 12. : 자살예방 기금 조성 및 운영

○ 2026. 4. ~ 12. : 자살대책추진본부(TF) 운영회의 개최

□ 홍보계획

○ 홍보 콘텐츠 활용을 통한 지속적 인식 제고

○ 안심마을 참여기관과의 협력을 통한 홍보 강화 및 참여유도

○ 실과소 · 읍면동 및 경찰, 소방 등 유관 기관 홍보

○ 자살예방의 날 행사 및 각종 지역 행사 · 축제 등 오프라인 홍보

○ 언론보도 및 온라인 매체(홈페이지, SNS, CRM, 옥외매체) 활용 홍보

4-3 금융복지상담지원센터 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	화성시복지재단
		연락처	031-5189-2215

□ 추진배경

○ 고금리·고물가 등 경제불안정으로 인해 가계부채가 증가함에 따라 재무상태 악화로 생활에 어려움을 겪는 시민이 늘어나고 있음

○ 채무조정제도의 복잡성과 정보 접근의 한계로 인해 금융취약계층은 제도적 지원을 받기 어려운 상황이며, 이에 따라 맞춤형 상담과 복지서비스 연계를 통해 실질적인 회복을 지원하고자 ‘화성시금융복지상담지원센터’를 설치·운영 중임

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 센터현황

구분		향남센터 ※ 2024. 4. 개소	병점센터(지소) ※ 2026. 3. 개소
운영장소		만세구 향남읍 행정서로3길 50 (화성시남부종합사회복지관 1층)	병점구 떡전골로 60 (병점역효성해링턴플레이스 2층)
전담 인력	센터장	1명 (센터장: 송진섭)	
	상담관	4급 상담관(과장급) 1명 5급 상담관(선임급) 1명	4급 상담관(과장급) 1명 5급 상담관(선임급) 1명
운영방식		화성시복지재단 위탁 운영	
운영시간		평일 09:00~18:00	평일 09:00~18:00

○ 운영방향

- 유관기관 협업 확대 및 실무 연계 기반 구축
- 찾아가는 금융상담 및 실무자 대상 금융복지 교육 운영
- 금융복지상담사 양성 등 시민 전문인력 인력풀 확보
- 사례회의 및 피드백을 통한 환류체계 강화

○ 주요기능: 채무·재무상담, 금융복지교육, 채무구제제도 및 복지서비스 연계

채무상담	재무상담	시민교육	복지연계
채무문제 진단, 종합상담을 통한 채무자 구제제도 연계	금융전문가에 의한 맞춤형 금융자문	금융교육을 통한 시민의 금융이해력 향상	채무상담과 복지서비스를 결합하여 자립 지원
• 개인회생 • 파산, 면책 • 개인워크아웃 연계 • 채권협상 • 채무자 대리인 제도	• 수입, 지출 균형 • 소비계획 수립 • 저축계획 수립 • 신용관리	• 부채탈출 • 금융사기 • 통장관리 • 금융복지상담사 양성과정 • 시민강사 양성	• 행정복지센터 • 자활센터 • 복지기관 • 의료복지연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민의 재무상황에 적합한 맞춤형 상담 제공을 통한 실질적 지원 확대

※ 연간 금융복지상담 1,200건, 채무조정 연계 100건, 복지서비스 연계 25건

- 유관기관 협업을 통한 금융복지 통합지원모델 정착

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가계부채 증가 및 재무상태 악화	• 맞춤형 상담을 통해 상환 부담 완화 및 가계의 재무건전성 회복 지원
• 채무조정제도에 대한 정보접근성 부족	• 개별 상황에 맞는 제도 안내로 서비스 접근성 제고 및 사각지대 해소
• 금융문제와 복지문제의 분리	• 금융상담과 복지서비스를 연계한 통합지원으로 위기가구의 회복 도모

□ '26년 소요예산

○ 금융복지상담지원센터 운영비: 640백만원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 복지정책과: 사업 총괄, 예산 지원, 행정협의

○ 화성시복지재단: 센터 운영 관리

○ 유관기관(법률구조공단, 복지기관 등): 사례 협업 및 복지자원 연계

□ 추진일정

○ 2024. 1. 센터 운영 위・수탁협약 체결

○ 2024. 4. 금융복지상담지원센터 운영 개시

○ 2024. 6. ~ 12. 개소식 개최 및 2024년도 사업 운영

○ 2025. 1. ~ 12. 2025년도 사업 운영

○ 2025. 9. 상담 사례집 발간

○ 2026. 1. ~ 12. 2026년도 사업 운영

○ 2026. 3. 병점센터(지소) 업무개시

○ 2026. 6. 병점센터 개소식(예정)

※ 추진실적 (2026. 3. 31. 기준)
- 누적상담: 3,225건(신규상담 593건, 재상담 1,526건, 전화상담 1,106건)
- 채무조정 연계: 153건 / 신용회복위원회 연계: 115건 / 복지자원 연계: 97건
- 시민교육 17회

□ 홍보계획

○ 센터 홍보영상 송출(미디어보드, BIS, IPTV, 스마트행정게시판 등)

○ 현수막 게시, 지역행사 홍보부스 운영

○ 사례집 제작 및 배포를 통한 센터 인지도 제고

4-4 생성형 AI기반 고위험·고립·은둔 청(소)년 사전예방 시스템 운영

주관부서	청년청소년과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6199

□ 추진배경

○ **최근 심각한 사회적 현안으로 부상한 고립·은둔 청(소)년의 사각지대 문제를 해결**하고자 과학기술정보통신부 공모사업을 통해 생성형 AI 기반의 선제적 발굴 시스템을 구축하여, 대면 접촉을 기피하는 위기 대상을 조기에 발견하고 전문 상담 및 시정 서비스와 체계적으로 연계하여 고립 예방부터 성공적인 사회 복귀까지 통합적으로 지원하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 시스템명: 점프프렌즈(JUMP FRIENDS)

○ 사업대상: 화성시 만 14세 이상 39세 이하 청소년 및 청년

○ 사업내용: **생성형 AI기반 공감 대화 상담 서비스 제공(24시간)**

- 고립·은둔 위기 청(소)년 선별 기능 및 전문 상담 서비스 이용 권유

※ 화성시청소년상담복지센터, 정신건강복지센터 등 유관기관과 상담데이터 연계 및 사례 관리

- 자살·자해 등 고위험군 탐지 및 위기대응 서비스(1388·109) 연계
- 익명성이 보장된 비대면 환경 구축을 통해 고립·은둔 청(소)년의 심리적 거부감 해소 및 자발적 참여 유도

(단위:명)

구분(2025년)	이용인원		상담 연계	회원 가입
	연인원	실인원		
합계	1,120	721	3	24
시범운영(6월~9월)	950	606	1	13
정식운영(9월~12월)	170	115	2	11

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형 AI 기반 비대면 상담을 통해 고립·은둔 청(소)년 신규 발굴 및 상담 참여 확대

○ 기대효과

- 비대면 상담 활성화를 통해 복지 사각지대 해소 및 위기 대상 접근성 향상
- 고위험군 조기 대응으로 자살·자해 등 위기 상황 예방

□ 관련 자치법규

○ 「화성시 청년 기본 조례」 제23조(청년의 건강 증진 등)

○ 「화성시 청소년 육성 기본 조례」 제5조(청소년 복지지원)

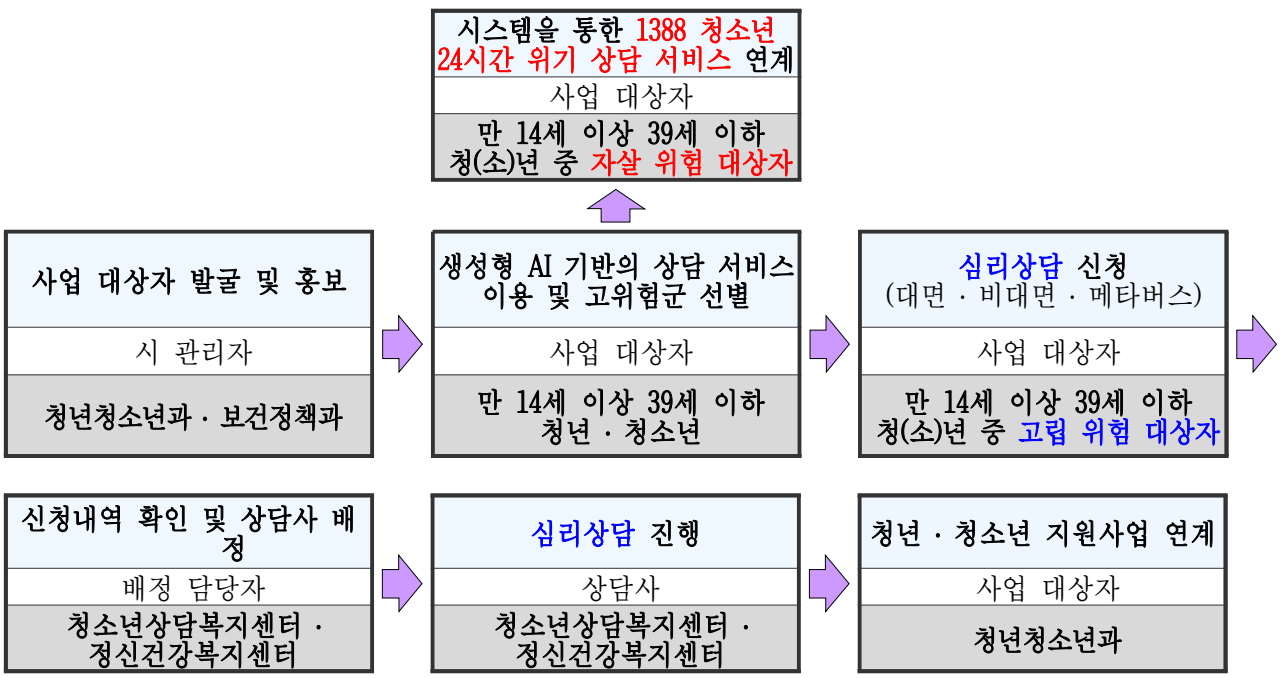
○ 「화성시 은둔·고립형 가구 지원 조례」 제6조(지원사업)

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 119,975천원(시비100%)

- 운영비 118,475천원 / 홍보비 1,500천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2024. 4. 9. : (AI전략담당관, 前 스마트도시과) 과학기술정보통신부 공모사업 선정(디지털 기반 사회현안 해결) ※ 경쟁률 18.75 : 1

○ 2024. 10. 30. : 시스템 구축 착수보고회

○ 2025. 2. 21. : **시스템 준공**

○ 2025. 5. 14. : (정보통신과) 시스템 개인정보 처리 방침 수립

○ 2025. 6. ~ 9. : **시스템 시범운영**

○ 2025. 9. 22. : **시스템 정식운영**

○ 2026. 1 ~ : 시스템 지속 운영 및 고립·은둔 청년 및 청소년의 생활 특성을 고려한 맞춤형 홍보 추진

□ 홍보계획

○ 관내 중·고·대학교, 청소년이용시설(여성가족청소년재단 등) 홍보 팜플렛 비치 요청

○ 온라인 홍보(읍면동 홈페이지 및 SNS채널 게시)

○ 고립·은둔 특성(배달음식 선호) 고려한 생활밀착형 홍보

- 일회용 젓가락 포장지에 시스템 접속 QR 및 안내 문구 삽입
- 관내 착한가격업소 협조를 통해 음식 배달 시 홍보물 동봉

4-5 외국인근로자 자녀 보육료 전액 지원

주관부서	영유아보육과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6084

□ 추진배경

○ 외국인근로자 유입에 따른 다문화사회로의 전환과 포용정책의 필요성 대두

- 언어 장벽, 정보 접근성 부족, 각종 보육료지원 제도 미지원으로 경제적 부담 가중 및 보육 공백 발생
- 외국인근로자 자녀에 대한 차별없는 보육환경 조성 및 양육부담 완화 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업대상: 관내 어린이집에 다니는 외국인 영유아

- 아동과 보호자 모두 화성시 거주 90일 경과한 자로 체류기간이 만료되지 않은 아동

○ 사업내용: 연령 별 부모 부담 보육료 전액 지원

- 경기형 외국인근로자 자녀 보육료: 150천원 지원
- 화성형 외국인근로자 자녀 보육료: 연령 별 부모보육료 단가-150천원 지원

<table>
<tr><th>구분</th><th>0세</th><th>1세</th><th>2세</th><th>3세</th><th>4~5세</th></tr>
<tr><td>국공립</td><td rowspan="3">434천원</td><td rowspan="3">365천원</td><td rowspan="3">276천원</td><td colspan="2">130천원</td></tr>
<tr><td>민간</td><td>261천원</td><td>238천원</td></tr>
<tr><td>가정</td><td colspan="2">264천원</td></tr>
</table>

<2026년 화성형 외국인근로자 자녀 보육료 지원단가>

○ 추진근거: 경기도 외국인주민 지원 조례 제6조의2
화성시 다문화가족 및 외국인주민 지원 조례 제7조(지원사업)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 외국인근로자 자녀의 보육료 전액지원으로 경제적 부담 감소 및 자녀 보육 공백 해소

  * 어린이집 재원 외국인아동 수 증가: '22년 429명 → '26년 857명

- 안정적으로 정착할 수 있는 환경 마련 및 사회통합 기반 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 외국인근로자 가족해체 및 외국인 고용불안 • 외국인근로자 자녀 보육료 자부담으로 어린이집 이용에 따른 경제적 부담 및 보육공백 발생	• 외국인근로자 가족의 안정적인 정착으로 노동력유지 및 지역경제 활성화 • 외국인근로자 대상 보육료지원사업 만족도 조사결과 99% 만족 (24. 5. 조사결과)

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 3,679,849천원

구 분	예산액	재원비율
합 계	**3,679,849천원**	
경기형 외국인근로자 자녀 보육료 지원	1,215,000천원	도10%, 시90%
화성형 외국인근로자 자녀 보육료 지원	2,464,849천원	시 100%

□ 추진일정

○ 2026. 1. ~ 12.: 매월 (경기형·화성형) 외국인 보육료 예탁금(바우처) 지급

○ 2026. 1. ~ 12.: 매월 대상아동 체류기간 확인 및 신규 지원아동 등록 관리

□ 홍보계획

○ 언론보도, 온라인 매체(홈페이지, SNS 등)를 통한 홍보

○ 행정복지센터, 육아종합지원센터 등 유관 기관 홍보

4-6 여성청소년 생리용품 보편지원 사업

주관부서	성평등가족국 청년청소년과	협조기관/부서	경기도 미래평생교육국 청소년과
		연락처	031-5189-3176

□ 추진배경

○ 보편적 복지 실현을 통한 화성시 여성청소년 건강권 보장

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: 2022. 7. ~ (계속추진)

○ 사업대상: 관내 11~18세 여성청소년(외국인 및 재외동포 포함)

○ 사업내용: 주민등록 전입월 기준 최대 연 142,000원 생리용품 구입비 지원(경기지역화폐 어플 내 바코드 지급)

○ 추진실적

- 2022. 12.: 「화성시 여성청소년 생리용품 지원 조례」 제정
- 2024. 2.: 「화성시 여성청소년 생리용품 지원 조례」 개정 (외국인 포함)
- 2024. 3.: 화성시 여성청소년 생리용품 보편지원 사업 시행
- 2024. 12.: 화성시 여성청소년 42,217명 중 30,969명 접수(신청률 73.4%)
- 2025. 12.: 화성시 여성청소년 44,481명 중 34,035명 접수(신청률 76.5%)
- 2026. 3.: 화성시 여성청소년 46,897명 대상 현재 신청 접수중

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 모든 청소년에게 차별없는 공공의 건강권 보장을 통한 위생과 건강 유지 기여
- 경기지역화폐로 지원하여 여성청소년의 생리용품 선택권 보장

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 저소득 여성청소년 대상 선별적 지원	• 모든 여성청소년 대상 보편적 지원 • 여성청소년의 건강권 보장 • 저소득층 여성청소년의 낙인효과 제거

□ 관련 자치법규

○ 청소년복지지원법 5조

○ 경기도 여성청소년 생리용품 지원에 관한 조례

○ 화성시 여성청소년 생리용품 지원 조례('22. 12. 제정)

□ '26년 소요예산

○ 생리용품 구입비 총5,329,499천원(도비: 993,636 시비: 4,335,863)

□ 추진일정

○ 2026. 3. 4. ~ 사업 신청 접수

- 온 라 인 접수기간(3.4~3.31) 내 경기민원24 신청
- 오프라인 접수기간(3.4~11.13) 내 청소년 거주지 기준 행정복지센터 신청

※ 오프라인 접수기간은 도 운영계획(안)에 따라 변동될 수 있음.

○ 2026. 4. 20. ~ 최종 선정 대상자 바우처 지급

○ 2026. 4. 20. ~ 11. 13. 오프라인 신청 마감

○ 2026. 12. 31. 사업 종료(지급된 바우처는 당해연도만 사용가능)

□ 홍보계획

○ 2026년 여성청소년 생리용품 보편지원 사업 접수 현수막 게시 (관내 학교 및 행정복지센터 등 45개소)

○ 초등·중등·고등학교 194개소, 행정복지센터 29개소 사업 홍보 요청 공문 발송

○ 언론보도, 미디어보드, U-플랜카드, BIS 등

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 화성형 기본사회 기반 확립

주관부서	기본사회담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-1702

□ 추진배경

○ AI(인공지능), 기후위기 등 대전환 시대에 산업구조 변화로 사회적 불평등과 소득양극화 심화

○ 화성특례시는 인구 증가와 도·농 복합적 지역 특성으로 생애주기별 정책 수요 확대에 대응할 필요

○ 이에 모든 시민의 기본적 삶을 보장하기 위한 기본소득·기본서비스·사회연대경제 중심의 '기본사회' 정책 도입 및 실행 기반 구축 필요

□ 세부 추진사항

1. 추진기반 구축

○ (전국 최초) 기본사회담당관 신설(2025.7.) 및 4개 팀 운영

○ (전국 최초) 화성형 기본사회 추진단 출범(2025.11.)

○ 「화성형 기본사회 실현을 위한 조례」 제정(2026.4.)

○ 기본사회 추진단을 '기본사회 위원회'로 전환(2026.5.)

2. 정책 발굴 및 연구

○ 화성형 기본사회 정책개발 연구용역 완료(2025.7.~2026.2.)

○ 화성형 기본사회 정책 아이디어 공모(2026.4.)

○ 화성형 기본사회 포럼 개최 및 정책 발굴(연 1회 이상)

3. 정책 관리 및 성과 확산

○ (경기도 최초) 기본소득 에너지자립마을 조성 MOU 체결(2025.11.)

○ 기본사회 정책 리스트화 및 대표사업 BEST 11 선정(2026.4.)

○ 화성시 아이모두 문화소풍 운영(2026.4. ~)

○ 토크콘서트 개최(2026.7.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (정책 기반 구축)

・기본사회 정책 총괄 컨트롤타워 기능 확립

・기본사회위원회 전환 및 운영 체계 구축

- (정책 발굴 및 관리)

・기본사회 정책 100개 사업 체계적 관리

・대표사업 BEST 11 선정 및 집중 추진

・정책 아이디어 공모(1회), 정책 포럼(1회 이상) 운영

- (거버넌스 강화)

・ 시민 참여 기반 정책 발굴 체계 구축

・ 간담회・자문회의 정례 운영 및 분과 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기본사회 정책 추진을 위한 전담 조직 및 컨트롤타워 기능 미흡 • 부서별 개별사업 중심 추진으로 정책 간 연계성 부족 • 시민 참여 기반 정책 발굴 및 의견 반영 체계 미흡	• 기본사회 정책 총괄 컨트롤타워 구축 및 정책 추진체계 확립 • 생애주기별·분야별 정책 통합 관리로 정책 효율성 및 연계성 강화 • 시민 참여 및 숙의 기반 확대를 통한 정책 수용성 및 체감도 제고 • 화성형 기본사회 모델 제도화를 통한 전국 선도 지방정부 위상 확립

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「화성시 기본사회 실현을 위한 조례」제정(2026.4.)

※ 주요 내용
가. 기본사회 관련 주요 개념 정의 및 적용 범위 규정 (안 제2조)
나. 기본사회 실현을 위한 시장의 책무 및 정책 추진체계 규정 (안 제4조 ~ 제5조)
다. 기본소득, 기본서비스 및 사회연대경제 관련 사업 추진 근거 마련 (안 제6조)
라. 신・재생에너지 수익의 기본소득, 기본서비스 사업 추진 근거 마련 (안 제7조)
마. 기본사회 정책 실태조사 및 평가・환류 체계 구축 (안 제8조)
바. 기본사회위원회 설치 및 운영에 관한 사항 (안 제9조 ~ 제15조)
사. 시민참여・숙의체계 구축, 교육・홍보 및 행정지원 사항 규정 (안 제16조 ~ 제18조)

□ ’26년 소요예산: 228백만원

○ 화성형 기본사회 정책 아이디어 공모: 15백만원

○ 화성형 기본사회 위원회 운영: 11백만원

○ 홍보물 제작: 15백만원

○ 화성형 기본사회 정책 포럼: 22백만원

○ 화성형 기본사회 우수사례 발표·전시: 20백만원

○ 토크콘서트 개최: 50백만원

○ 화성시 아이모두 문화소풍: 95백만원

□ 추진일정

○ 2026. 3. 화성형 기본사회 정책리스트 작성 및 대표사업 BEST 11 선정

○ 2026. 4. 「화성형 기본사회 실현을 위한 조례」 제정·공포

○ 2026. 4. 화성형 기본사회 정책 아이디어 공모

○ 2026. 4. ~ 화성시 아이모두 문화소풍 운영

○ 2026. 5. 화성형 기본사회 위원회 전환

○ 2026. 7. 토크콘서트 개최

○ 2026. 9. 화성형 기본사회 정책 포럼 개최

○ 2026. 11. 기본사회 박람회 화성시 부스 참가

□ 홍보계획

○ 화성형 기본사회 인식 개선 홍보물 제작(연중)

- 정책 설명 책자, 영상 콘텐츠 제작 및 배포
- 각종 행사 시 리플릿·배너 활용 홍보

○ 기본사회 박람회 참가(2026. 11.)

- 행정안전부 주관, 우수사례 발표 및 전시관 운영

5-2 화성시 복지기준선 수립

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	화성시복지재단
		연락처	031-5189-2215

□ 추진배경

○ 비수급 빈곤층 등 기존 제도로 지원받지 못하는 계층을 발굴·지원하여 복지사각지대 해소 및 시민의 복지체감도 제고

○ 중앙정부의 전국 단위 기준 정책의 지역 특성을 충분히 반영하지 못하는 한계를 보완하고, 화성시 맞춤형 복지기준 마련 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기본방향

- 분야별 전문가, 시민, 공무원이 함께 참여하는 추진조직 구성・운영
- 시민이 공감할 수 있는 최저・적정 수준의 복지기준선을 설정하고, 이를 토대로 체계적인 복지정책 지표 마련
- 시가 제도적・재정적 기반을 제공하고, 화성시복지재단이 연구 및 운영을 총괄하여 행정과 현장 전문성을 결합한 공동 추진체계 구축

○ 사업내용

- 시민의 기본생활 보장을 위한 복지기준선(최저·적정 기준) 설정
- 6대 생활영역(돌봄·소득·주거·건강·교육·교통) 중심 기준 개발

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복지사각지대 해소 및 체계적인 복지정책 추진기반 확보
- 시민 공감도 및 복지 체감도 제고

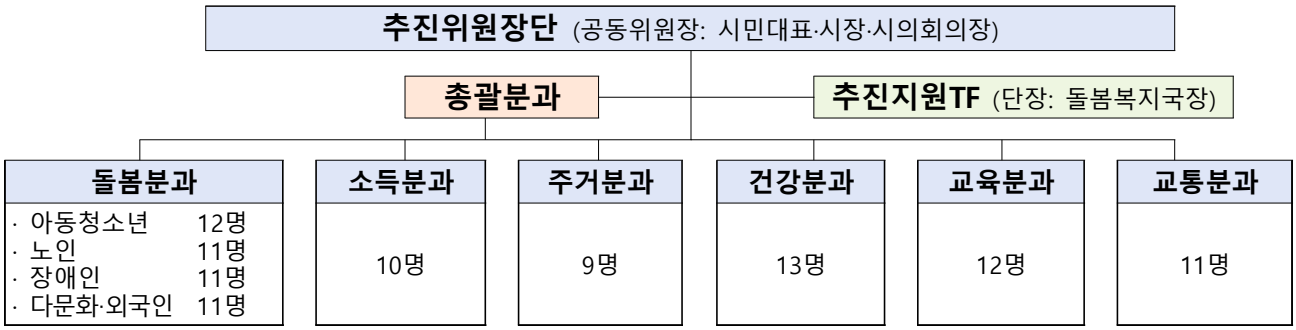
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 제도권 밖 취약계층 발굴의 어려움	• 복지기준선을 바탕으로 기존 제도로 발굴되지 않던 비수급 빈곤층 발굴 가능
• 전국 단위 제도 요건에 맞지 않는 경우 복지서비스를 제공받지 못함	• 화성시 생활여건을 반영한 복지기준 설정으로 생활영역별 맞춤형 지원체계 구축 가능
• 제도와 현실의 간극으로 시민체감도 및 신뢰도 저하	• 실질적 생활보장을 목표로 한 기준 마련으로 시민의 복지 체감도 향상

□ '26년 소요예산

○ 총 132,480천원(복지정책과 43,000천원, 복지재단 89,480천원)(시비 100%)

□ 추진체계



※ 각 분과는 민간전문가, 시민, 공무원으로 구성

□ 추진일정

○ 2025. 7. 기초연구 착수
○ 2025. 9. 기본계획 수립
○ 2025. 10. 추진단 구성 및 출범식
○ 2026. 1. 시민공론장 개최
○ 2026. 5. 백서 발간
○ 2026. 6. 복지기준선 확정 및 발표
○ 2026. 6.~ 연차별 실행계획 마련 및 이행관리 체계 구축

□ 홍보계획

○ 복지기준선 홍보 영상 제작 및 백서 발간
○ 홍보영상 송출(미디어보드, BIS, IPTV, 스마트행정게시판 등)

5-3 화성형 그냥드림(먹거리 기본 보장) 운영

주관부서	통합돌봄과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2174

□ 추진배경

○ 보건복지부 ‘그냥드림’ 사업 시행에 발맞춰 화성시만의 체계적인 복지사각지대 발굴 활성화 및 식생활 취약계층을 위한 나눔 기부 공간 운영의 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 3.~12.

○ 사업대상: 화성시에 주소를 둔 생계가 어려운 관내 주민

(단, 거주불명자, 노숙인, 미등록 이주민 등 제도권 밖의 취약계층의 경우 관외 대상자도 포함)

○ 사업내용: 식생활 취약계층 누구나 음식을 기부하고 필요할 때 가져갈 수 있는 나눔 공간 운영

※ 현장 애로사항 및 운영 현황 확인을 위한 현장 방문 병행

○ 이용방법: 1인당 월 1회 1개 품목(먹거리, 기본 생필품 등) 수령

○ 이용시간: 매일 4시간(기관 특성을 고려하여 탄력적 운영 가능)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 화성형 그냥드림 운영 개소수 12개소(복지관 9개소, 읍면동 3개소) → 38개소(복지관 9개소, 읍면동 29개소)로 확대하여 촘촘한 복지 사각지대 발굴 및 이용자의 이용 편의성 및 접근성 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 잠재적 위기가구 파악의 어려움 • 복지 상담 접근 진입장벽 존재 • 민관협력의 체계 활성화의 어려움	• 잠재적 위기가구 파악 용이(물품 수령 후 상담 연계를 통한 위기가구 파악 가능) • 복지 상담 접근성 확대(화성형 그냥드림 서비스를 이용하기 위해 복지관, 행정복지센터 방문을 통한 상담 기회 확대) • 민관협력 활성화(지역사회보장협의체를 통한 민간 자원 발굴, 지역사회 내 소상공인, 기업, 시민들의 기부 문화 확산)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 자산취득비 70백만원

□ 추진체계

○ 읍면동 지역사회보장협의체: 지역사회 내 자원 발굴, 화성형 그냥드림 사업 운영 지원 등 협조

○ 화성시 자원봉사센터: 관내 복지관, 행정복지센터 등과 연계하여 기부물품 전달, 인력 지원

○ 화성상공회의소: 기업과의 유기적인 협력체계 구축, 지원품 안정적 확보 방안 협의

○ 로컬푸드직매장: 로컬푸드 잉여 농산물 연계, 신선 농산물 공급 방안 마련

○ 지역사회복지관: 화성형 그냥드림 사업 참여 및 기부 동참 환경 조성

□ 추진일정

○ (2026. 연중) 화성형 그냥드림 사업 홍보
화성형 그냥드림 기부처 및 이용자 모니터링

○ (상반기)

- 2026. 3. 화성형 그냥드림 복지관 9개소 운영
- 2026. 4. 화성형 그냥드림 업무 지침(매뉴얼) 제작·배포
- 2026. 5. 읍면동 행정복지센터 13개소 화성형 그냥드림 추가 운영
- 2026. 6. 상반기 화성형 그냥드림 운영 현장 확인·점검

○ (하반기)

- 2026. 7. 읍면동 행정복지센터 13개소 화성형 그냥드림 추가 운영
- 2026. 11. 하반기 화성형 그냥드림 운영 현장 확인·점검

□ 홍보계획

○ 언론보도, 온라인 매체(홈페이지, SNS 등)를 통한 홍보

○ 행정복지센터, 지역사회보장협의체 등 유관 기관 홍보

5-4 화성시 아이돌봄센터 운영

주관부서	저출생대응과	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-3930

□ 추진배경 (현황 및 문제점 진단 포함)

○ 전국 최초 아이돌봄센터를 신설하여 전문성 확보 및 전달체계 확대

- 기존 가족센터에서 수행하던 아이돌봄지원사업을 아이돌봄센터 설치를 통해 기능을 분리하여 아이돌보미 연계 지연 해소 및 서비스 질 향상

* 2026.1. 화성시 아이돌봄센터 개관

□ 세부 추진사항 (주요내용)

○ 돌봄활동 현황(연중제공)

구 분	시간제서비스	영아종일제서비스	단기 서비스	여기서 돌봄
대상	12세 이하 아동	36개월 이하 영아	12세 이하 아동	12세 이하 아동
내용	등·하원 보조, 놀이활동 및 식사챙기기 등	영아 돌봄 활동 전반 (이유식, 목욕 등)	정기서비스 외 긴급, 일시적 서비스 필요 시 연계	공동육아나눔터 내 맞춤형 돌봄서비스 제공
2026실적 *3월누적	1,456가구 연계	8가구 연계	433가구 연계	3가구 연계
2025실적	5,146가구 연계	31가구 연계	1,364가구 연계	17가구 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 단기 서비스 연 10,000건 이상 제공
- 아이돌봄서비스 정기연계 아동 연10% 증가
- 아이돌봄사 퇴직률 10% 이하 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•긴급 돌봄 수요 발생 시 즉각 대응이 어려워 돌봄 공백이 빈번하게 발생 •정기연계 인력부족으로 인한 이용아동수 한계 존재 •돌봄 인력 이직률이 높고 서비스 연속성 저해	•긴급돌봄 연 200건 이상 제공 체계 구축으로 돌봄 공백 최소화 및 위기 대응력 강화 •아이돌봄사 채용확대를 통한 정기연계 활성화 •퇴직률 10% 이하 유지로 안정적인 인력 운영 및 서비스 품질 지속 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 아이돌봄지원법 제11조(서비스제공기관 지정 등) 및 같은 법 시행규칙 제7조

□ '26년 소요예산

(단위: 천원)

구분	사업명	소요예산(천원)					부담비율
		총계	국비	도비	시비	시비자체	
2026	**소계**	**12,186,461**	**7,589,731**	**2,201,992**	**2,240,908**	**153,830**	**국/도/시**
	아이돌봄지원	10,905,071	7,589,731	1,657,670	1,657,670	-	국70/도15/시15
	아이돌보미 건강증진비 지원	5,250	-	1,575	3,675	-	도30/시70
	아이돌보미 영아돌봄수당 지원	92,040	-	27,612	64,428	-	도30/시70
	방문형긴급돌봄강화	129,698	-	64,849	64,849	-	도50/시50
	본인부담금지원 (중위소득150%이하)	900,572	-	450,286	450,286	-	도50/시50
	아이돌보미 이동보전비 지원	75,240	-	-	-	75,240	시100
	여기서돌봄	6,590	-	-	-	6,590	시100
	아이돌봄센터 운영	72,000	-	-	-	72,000	시100

□ 추진일정

○ 서비스 연계 및 모니터링 연중운영

○ 2026. 5. 신규 아이돌봄사 채용

○ 2026. 2. ~ 2026. 11. 아이돌봄사 집담회 및 역량강화교육

○ 2026. 5. 아이돌봄사 법정의무교육

○ 2026. 6. 아이돌봄사 보수교육

□ 홍보계획

○ 시정홍보 활용

○ 블로그 운영 (https://blog.naver.com/hsidolbom)

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 서해안 해양 관광벨트 거점 활성화

주관부서	관광진흥과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6021 / 2665 031-5189-7407 / 6049

□ 추진배경

○ 개별 관광지 중심의 단기 방문 형태에 머물러 관광객 체류시간과 지역 내 소비 확산에 한계. 또한 관광자원 간 연계 부족으로 관광 동선이 분절되어, 권역 단위 관광 경쟁력 미발휘

- 서부권 대표 관광지인 제부도를 중심으로 17km 해안둘레길, 고렴산, 궁평해송림 등 자연자원을 연계·고도화하여 **'체류형 해양관광'** 으로 전환하고 **'서해안 관광벨트 거점화 추진'**

□ 세부 추진사항

○ 서해안 관광벨트 추진사업 현황

구 분	서해안 황금해안길	고렴산 해상공원	궁평 종합관광지	제부도 관광활성화 (도시계획도로 추진)
위 치	궁평항~제부마리나	서신면 송교리 377-46, 장외리 산41-1 일원	서신면 궁평리 511 일원	서신면 제부리 3-16 일원
기 간	`23. 8. ~ `26. 6.	`19. 8. ~ `26. 12.	`15. 2. ~ `27. 12.	`23. 2. ~ `27. 12.
내 용	해안 탐방길 조성 L=17km, B=2.25m - 해안데크 4.4km - 해안경관도로 12.6km	해상공원 A=93,002㎡ - 안고렴섬 해상공원 - 송교리 입구 주차장(212대) - 출렁다리 250m - 해상보도교 270m - 해안산책로 980m	관광지 A=149,867㎡ - 궁평캠핑장 - 궁평해송림 - 씨랜드 추모공간 - 서해마루 유스호스텔 등	도시계획도로 개설 L=2,030m, B=8~15m

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 서해안 관광벨트 단계별 조성

- 서해안 황금해안길, 고렴산 해상공원 조성
- 제부도 도로계획도로 개설, 궁평 종합관광지 조성

○ 기대효과

- 해양관광 거점 구축으로 관광객의 체류시간이 증가하고, 숙박·음식·체험 등 지역 내 소비가 확대되어 **지역경제 활성화에 기여**
- 관광지 중심의 분절된 관광 구조를 벗어나 해안둘레길 등 연계 자원을 활용한 권역형 관광 동선이 형성되어 **관광 경쟁력 강화**
- 해양레저, 걷기 관광, 지역 상권이 결합된 체류형 관광모델이 정착되면서 지속가능한 관광 생태계가 구축되고, 인접 지역 간 협력을 통한 **서해안 해양관광 브랜드 가치 제고**

□ '26년 소요예산

(단위: 백만원)

세부사업	사업비	비고
서해안 황금해안길	6,780	2026년 본예산 편성
고렴산 해상공원	4,300	**2026년 제3회추경 편성예정**
제부도 도시계획도로	3,500	2026년 본예산, 제1회추경 편성
궁평 종합관광지	442	2026년 본예산 편성
합계	15,022	

□ 추진일정

○ 2026년 2분기 서해안 황금해안길 조성

○ 2026년 4분기 고렴산 해상공원 조성

○ 2027년 4분기 제부도 도시계획도로, 궁평 종합관광지 조성

□ 홍보계획

◯ SNS 홍보(화성시 페이스북, 인스타그램, 블로그 등)

◯ 언론을 통한 홍보

6-2 화성 RE100 기본소득 마을지원사업

주관부서	신재생에너지과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2337

□ 추진배경

○ **기후위기 대응**과 **탄소중립 실현**을 위한 **재생에너지 전환 필요성**이 지속적으로 확대

○ **정부의 탄소중립 정책과 RE100 확산 기조**에 따라, 지역 단위에서 **주민이 직접 참여**하고 체감할 수 있는 신재생에너지 보급사업 추진이 필요

「화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업」이란?
화성시 내 마을공동체가 참여하여 태양광 등 신재생에너지 설비를 조성·운영하고, 이를 통해 생산된 에너지와 발전 수익을 주민과 공유함으로써 에너지 자립, 탄소중립, 공동체 복지를 함께 실현하는 주민참여형 사업

□ 세부 추진사항

○ 추진현황

2025년	2025. 2. 26. : 2025년 화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업 모집 공고
	2025. 4. 4. : 2025년 화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업 컨소시엄 선정
	2025. 2. 26. : 컨소시엄 구성 협약 및 사업추진
	2025. 12. 18. : 1차 보조금 지급 및 착공
	2025. 12. 17. : 준공
	2025. 12. 17. : 2차 보조금 지급
2026년	2026. 3. 25. : 2026년 화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업 모집 공고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마을 단위 재생에너지 설비 보급을 통한 화성시 RE100 기본소득 마을 모델 구축

  * **상업용 태양광 250kW, 1개마을**

- 주민이 직접 참여하는 지역 주도형 에너지 전환 기반 마련

  * **마을협동조합을 구성**하여 가구당 10~15kW 태양광설비 설치로 **가구당 매월 15만원이상 기본소득** 창출

- 신재생에너지 생산 확대 및 안정적인 유지관리 체계 확보
- 화성시 특성에 맞는 주민참여형 탄소중립 실천모델 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 재생에너지 보급사업이 개별 시설 설치 중심으로 추진되어 주민 체감도와 공동체 참여가 제한적임 • 탄소중립 정책이 주민 생활과 직접 연결되는 구조가 부족하여 정책 공감도 확산에 한계가 있음	• 마을 단위 공동 참여 방식의 RE100 기본소득 사업을 통해 주민 체감형 에너지 전환 모델 구축 • 에너지 전환, 주민참여, 공동체 활성화를 연계한 주민 체감형 탄소중립 정책 모델 확산

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 575백만원(시비 460, 자부담 115)

□ 추진체계

○ 화성시, 마을공동체, 시공업체, 화성시 주민참여형 에너지협동조합(선택)간 <u>컨소시엄 구성</u> 하여 추진

□ 추진일정

○ 2026. 3. : 2026년 화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업 공고

○ 2026. 4. : 2026년 화성시 RE100 기본소득 마을 지원사업 컨소시엄 선정

○ 2026. 5. ~ 6.: 컨소시업 구성 협약

○ 2026. 6. ~ : 사업추진

○ 2026. 12. : 사업준공 및 정산

□ 홍보계획

○ 읍·면·동 행정복지센터를 통한 주민홍보

○ 홈페이지, 소식지 발간

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 시민체감형 AI 공공행정서비스 '화성in'

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6607

□ 추진배경

○ **(국정과제21)** 세계에서 AI를 가장 잘 쓰는 나라 구현[과기정통부]

○ 신속하고 정확한 민원답변 제공에 대한 사회적·행정적 요구가 높아짐에 따라 **실시간 대화형 상담 서비스 필요성** 대두

○ 분산된 행정정보를 통합 제공하여 **시민 편의성 및 만족도 제고**

○ 화성시 'AI 미래도시'라는 비전 실현을 위한 **MARS 전략 추진**

○ 시민 중심의 생성형 AI(화성in) 서비스로 **'AI 선도도시' 조성 발판**

□ 세부 추진사항

○ 서비스명 : 시민 체감형 AI서비스 '화성in'

○ 대　　상 : 시민

○ 서비스 운영일 : 2026. 4. ~

○ 운영방식 : SaaS 기반 서비스

○ 서비스 내용

- LLM(ChatGPT)를 통한 대화형 AI서비스 제공
- 조례, 블로그에 한정하여 시범 운영 중인 '화성in'서비스 확대
- 홈페이지(화성시홈페이지, 산하기관 등) 및 업무매뉴얼 등 데이터 학습을 통한 다양한 정보 제공
- 음성지원 서비스 지원으로 정보취약 계층의 이용편의성 향상
- 다국어 서비스 제공으로 외국인 이용자들도 보다 쉽게 행정정보 이용 가능 (영어, 일본어, 베트남어, 태국어 등)
- 시민 중심의 24시간 민원 정보 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ Chat-GPT 기반 대화형 AI 검색 서비스 제공

- 대화형 AI 서비스 이용을 통해 여러 홈페이지와 게시판을 오가며 정보 취득의 불편을 줄이고, 필요한 정보를 화성in 대화창에 한번의 질문으로 확인가능하여 시민 정보 취득 편의성 및 신속성 제고

○ 음성지원 및 다국어 서비스 제공을 통한 이용 편의성 제고

- 정보접근 제약성 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민이 필요한 정보를 찾기 위해 여러 홈페이지와 게시판을 개별적으로 확인해야 했고, 시간과 절차상 불편이 발생 • 민원 안내가 업무시간과 담당자 응대 중심으로 이뤄져 즉시성에 한계 존재 • 정보취약계층과 외국인 주민의 행정정보 접근에 제약 존재	• '화성in'을 통해 다양한 행정정보를 한 곳에서 쉽고 빠르게 확인할 수 있어 시민 편의성과 정보 접근성이 향상 • 24시간 AI 기반 민원 안내를 통해 신속하고 일관된 정보 제공 가능 • 음성 및 다국어 지원을 통해 누구나 쉽고 편리하게 행정서비스를 이용할 수 있는 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 36,000천원(서비스 구축 및 LLM모델 사용 요금비)

□ 추진일정

○ 2023. 9. : 2023년 공모 선정(디지털플랫폼정부 혁신 서비스 부문/ 공모기관: 과학기술정보통신부)

○ 2025. 1. ~ 2026. 1. : 기존 '화성in' 서비스 시범 운영

○ 2026. 4. : 새로운 LLM 기반 '화성in' 서비스 고도화 및 정식 운영

□ 홍보계획

○ 2026. 4. : '화성in' 서비스 운영개시에 따른 언론보도

미디어보드, 카카오채널 및 행정게시판 등 채널을 통한 홍보

7-2 민원상담 챗봇 서비스 운영

주관부서	민원여권과	협조기관/부서	전 부서
		연락처	031-5189-1695

□ 추진배경

○ 증가하는 디지털 행정 수요에 신속하게 대응하여 행정 효율성을 높이고자 도입함

○ 반복·단순 문의를 응대하여 담당자의 업무 부담을 줄이고 시민 편의성을 높이고자 함

□ 세부 추진사항

○ 시민 중심의 24시간 비대면 민원 안내 체계 구축

- 홈페이지, SNS 등 다양한 접속 경로 제공
- 정책 변경사항·홍보 안내사항 등을 신속하게 반영하여 정보 제공

○ 고빈도 질의 중심의 민원 응대

- 세정·교통·환경 등 주요 8개 분야 정보 제공
- 반복 문의가 많은 업무를 우선 발굴하여 정보 제공
- 민원 업무별 제출 서류·처리 절차 등 표준 안내 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 행정정보 접근성 향상으로 시민 불편 감소

- 야간 및 휴일에도 기본 행정정보를 확인할 수 있는 24시간 상시 운영 서비스 구현
- 시민의 수요를 선제적으로 파악하여 행정정보 안내

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 필요한 정보를 위해 여러 메뉴를 탐색하거나 전화 문의해야함 • 근무시간 외에는 정보 확인이 어려움	• 챗봇을 통해 정보를 제공 받아 필요한 절차 및 서류를 확인할 수 있음 • 24시간 비대면 안내로 야간 및 휴일에도 정보 확인이 가능함

□ ’26년 소요예산

○ 콜센터 민원상담 챗봇 운영 3,000만원

□ 추진일정

○ 정책 및 홍보 안내 사항 반영 및 업데이트(수시)

○ 고빈도 질의사항 현행화 및 신규사항 업데이트(수시)

□ 홍보계획

○ 화성시 대표 홈페이지 메인화면 배너 게시

○ 지방세 고지서 후면 챗봇 이용 홍보 문구 게재

7-3 구청 홈페이지 구축 및 맞춤형 정보 제공

주관부서	홍보담당관	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2091

□ 추진배경

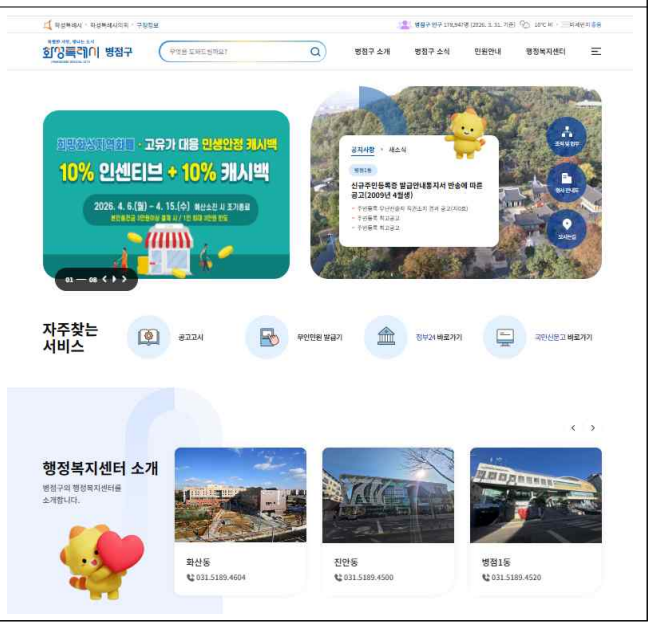
○ 행정 체제 개편에 대응하여, 4개 구별로 차별화 된 행정 수요를 효율적으로 수용 가능한 전용 홈페이지 구축 필요

○ 구별 생활권 중심의 현안 등을 적시에 전달하기 위해, 시민에게 최적화된 맞춤형 행정 서비스 전달 체계 확립 필요

□ 세부 추진사항

○ 구 소개, 구 소식, 민원안내, 행정복지센터 등 핵심 정보를 카테고리화 한 메뉴 구성으로 사용자 중심 행정 서비스 활용도 제고

○ 초기 화면 내 지도 기반 UI 배치로 구청 위치 정보를 직관적이게 제시하고, 메인 화면 내 각 구별 대표 이미지를 적용해 지역 정체성 강화

초기 화면	메인 화면
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생활권 중심의 디지털 행정 창구 최적화를 통해 시민 중심의 열린 행정 구현
- 구 단위 행정 운영의 효율성을 도모하고, 시민 알권리 충족 및 시정 신뢰도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대표 홈페이지에서 총괄 정보 제공으로, 지역별 정보 탐색 효율성 저하 • 전 시민 대상 종합적인 정보 제공으로, 실거주 기반 세부 행정 수요 충족 한계	• 시(市) 단위의 방대한 정보를 구(區)별로 체계화하여, 지역별 맞춤형 정보에 대한 사용자 탐색 효율성 개선 • 실거주 기반의 세부 행정 수요를 반영하는 콘텐츠 제공을 통해, 구민 중심의 맞춤형 소통창구 역할 수행

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 약 5,000만원(시비)

□ 추진일정

○ 2025. 11. 디자인 및 메뉴 구성

○ 2026. 1. 구청 홈페이지 구축 및 디자인 적용

○ 2026. 2. 4개 구청 홈페이지 오픈

○ 2026. 5. 각 구청별 행정게시판 및 개별 콘텐츠 도입

□ 홍보계획

○ 다양한 시정 홍보 플랫폼을 활용하여 구별 전용 홈페이지 개설 소식의 초기 정착 유도 및 시민 이용 활성화 도모

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 AI 행정비서 'HAI-MATE' 도입

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6607

□ 추진배경

○ 디지털 전환 시대에 따라 **효율적 업무 추진을 위한 대응 방안 마련** 요구

○ 생성형 AI 기술을 행정업무에 도입하여 **행정업무 생산성 및 효율성 제고**

□ 세부 추진사항

○ 서비스 운영일: 2026. 2. ~

○ 서비스 대상: 직원

○ 주요내용

- **(ChatAgent)** 사용자가 원하는 AI모델을 선택하여 질의·답변
- **(멀티 LLM)** ChatGPT, Gemini, Claude, Perplecity 등 다양한 LLM 비교
- **(SSO 연동)** 새올 SSO 연동으로 별도 로그인 없이 전 직원 활용
- **(보안체계 확보)** 국정원 보안가이드 및 CSAP 인증된 플랫폼을 사용
- **(문서 요약/초안) 보고서, 공문서, 보도자료 등** 스타일 선택 시 미리 정의된 형식으로 문서 요약, 초안 작성(사용자 맞춤형 스타일 저장 및 선택)
- **(데이터 분석 & 시각화)** 엑셀 등 파일 업로드 후 차트, 그래프 자동 생성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **직원 활용도 제고:** HAI-MATE 서비스 3월 질문 건수(21,000건) 대비 연 평균 질문 건수 20% 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 보고서 공문서 보도자료 등 작성시 많은 시간 소요	• AI가 문서 유형별 초안을 즉시 제시하여 작성시간 단축
• 법령, 지침, 유사사례, 통계자료 검색 시 여러 사이트 개별적 확인	• AI가 필요한 정보를 신속히 검색·요약하여 제공함으로써 의사결정 신속성 향상
• 반복적인 요약, 정리, 문안 작성 업무에 행정력 낭비	• 반복·정형업무는 AI가 지원하여 직원은 기획·민원해결 등 핵심업무 집중

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 58,000천원

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 서비스 운영 개시

○ 2026. 3. 10 ~ 3. 17.: 네이밍 설문조사 (1위: HAI-MATE(하이-메이트))

○ 2026. 3. : 『HAI-MATE』 활용방법 대면교육 실시 (170명 교육이수)

○ 2026. 5. ~ 6. : 법률MCP 기능『HAI-MATE』에 연계

□ 홍보계획

○ 2026. 2. : 서비스 운영 개시 언론보도

○ 2026. 3. : 서비스 활용교육을 통한 홍보 및 사용자 증대

8-2 종이없는 회의 추진을 위한 태블릿 보급

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6607

□ 추진배경

○ 종이없는 회의를 추진하여 **탄소배출**과 버려지는 인쇄물로 인한 **폐기물 절감** 등 ‘탄소중립 실천’ 정착 필요

▶ **탄소배출량 감축**[10Kg(A4 1박스) * 2.2박스 * 136부서] = 2.992t

○ 종이 회의 자료를 대체하여 **자원 소비**를 줄여 예산 절감

○ ‘종이 없는 회의’ 정착을 시작으로 스마트 행정 조성 전환점 필요

○ 태블릿PC를 통한 회의문화 장착을 통해 회의자료의 신속한 공유 및 협업 기반을 조성하여 업무 편의성 제고

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 종이 없는 회의용 태블릿 PC 보급

○ 사업내용 : 종이 없는 회의 체계 구축을 위한 태블릿 PC를 보급하여 자료 및 회의 결과 공유 등의 업무 편의 제공

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 2026. 3.

○ 사업대상 : 5급 이상 부서장 136명(‘25. 1. 국장단회의 참석자 기지급(40대))

※ 본청(99), 의회(1), 보건소(9), 구청(27)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 종이 회의 자료를 대체하여 **자원 소비**를 줄여 예산 절감

구분	산출식	금액
태블릿PC 연간 비용(136개)	1,100천원(1대) ÷ 5년(내용연수) * 136개	29,920천원
연평균 회의 비용(136부서)	약253천원(부서당) * 136개	34,408천원
예산 절감액	**34,408천원 – 29,920천원**	**4,488천원**

※ 부서별 연평균 회의 비용 : **약 253천원**

부서별 연평균 회의 소요비용			
평균 회의수	연간 종이 구입비	연간 토너 구입비	합 계
3.5	66천원 (약2.2박스 × 3만원)	187천원 (약2.2박스 × 8.5만원)	약 253천원

(‘24년 말 기준, 기후환경정책과 61개 부서 취합 결과 분석)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 종이자료 출력을 통한 종이, 토너 사용량 지속적 발생	• 종이·토너 등 소모품 사용 절감으로 연간 회의 운영 예산 절감
• 자료 수정사항 발생 시 재출력 필요로 행정력과 시간이 추가 소모	• 회의 준비, 배부, 정리 과정이 간소화되어 행정 효율성 및 협업 편의성 제고
• 종이 중심의 회의문화로 인해 스마트 행정 전환 및 탄소중립 실천 체감도 미흡	• 종이 없는 회의문화 정착을 통해 탄소중립 실천 확산 및 스마트 행정 기반 강화

□ ’26년 소요예산

○ 사업비: 149,600천원

□ 추진일정

○ 2026. 3. ~ 4. : 태블릿PC 136대 구매 및 배부

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 공직자 정책연구모임 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-6693

□ 추진배경

○ 행정업무에 바쁜 공직자들은 자체적으로 연구능력을 향상할 기회 부족하여 개인 역량발전 난해

○ 일선의 공직자들에게 연구기회 제공 통한 실무와 연구의 결합

○ 연구하는 공직자상 정립 및 시정의 행정혁신 기여

□ 세부 추진사항

○ 모임구성: 팀별 자율 구성 및 연구주제 선정

○ 연구활동: 선정된 팀은 벤치마킹, 자문 등 자율활동(약 5개월 활동)

○ 연구평가: 배점기준에 따른 제안심사위원회 평가

○ 정책반영: 실무부서의 우수연구과제 실시계획 수립 및 추진

○ 사후관리: 익년 실무부서의 실시결과 평가하여 인센티브 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현안 대응 정책연구 보고서 15건 이상 산출
- 정책연구 결과의 시정 도입을 통한 행정 혁신 및 시민 체감도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일상업무에만 집중하는 공직자 • 혁신적인 업무개선을 집중적으로 연구하여 적용할 수 없는 지방행정	• 연구하는 과정에서의 공직자의 참신하고 발전적인 생각·제안 장려 • 우수연구결과의 시정 반영으로 지방자치행정의 질적 향상 기여

□ '26년 소요예산

○ 정책연구모임 운영 6,000천원

○ 우수 정책연구모임 시상 20,000천원

○ 우수연구모임 선진지 견학 14,000천원

○ 실시우수부서 포상 10,000천원

□ 추진일정

시기	2월		3월		4월~8월		9월~10월		11월~12월
주요 내용	정책연구모임 계획 수립	➪	모임 모집 및 선정	➪	연구활동 및 지원	➪	우수과제 평가	➪	시상 및 도입

□ 홍보계획

○ 우수 정책연구모임 연구성과 제작·배포(카드뉴스 등)

9-2 2026년 공직자 정책아이디어 공모 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-6693

□ 추진배경

○ 일상적으로 정책수립 및 실행업무를 수행하는 공직자들의 전문성과 노하우를 활용하여 업무수행 중 느끼는 문제점 발굴

○ 형식과 절차를 간소화한 슬림한 제안 환경을 마련하여 자유롭고 창의적인 아이디어를 제출할 수 있는 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 공모대상: 화성시 공직자

○ 목　　적: 행정 경험이 풍부한 직원들이 절차적 부담 없이 정책 제안에 참여

○ 공모주제: 화성의 내일을 위한 공직자의 정책 아이디어(자유주제)

- 우리 시 현안 해결을 위한 새로운 정책 또는 사업 아이디어
- 시정 전략사업 또는 대표정책으로 발전할 수 있는 정책 제안
- 실무에서 느낀 비효율을 해소할 개선책

○ 시　　상: 포상금, 시장상장, 실적가점, 학습시간인정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 절차 간소화를 통한 공직자 참여 활성화 및 정책 제안 참여 확대
- 실효성 있는 제안 발굴·반영으로 시정 현안 해결 및 행정 효율성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복잡한 형식과 절차로 인해 제안 참여 진입장벽 존재 • 작성 부담으로 인해 공직자의 참여 저조 • 공직자의 창의적·혁신적 아이디어 도출을 위한 분위기 미조성	• 간소화된 절차로 누구나 쉽게 참여 가능한 제안 환경 조성 • 참여율 증가 및 다양한 아이디어 발굴 활성화 • 참여동기 부여하여 공직자 노하우 활용 행정체계 내 숨은 문제 발굴 및 해결

□ '26년 소요예산

○ 우수제안 공무원 시상 1,400천원

□ 추진일정

시기	2월		3월		3월		4월
주요 내용	제안 공모 계획 수립	➪	홍보 및 제안 접수	➪	채택여부 결정 및 부상 결정	➪	채택제안 포상

□ 홍보계획

○ 내부 행정시스템 및 부서 SNS 홍보물 게재

○ 공직자 참여 독려를 위한 주요 인센티브 홍보

9-3 시민불편 해소를 위한 공직자 기반 신고 '행정종합관찰제' 운영

주관부서	행정종합관찰관	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-3486 / 2290

□ 추진배경

○ 생활불편 민원에 선제대응하는 시민생활밀착형 행정서비스 제공 필요

- 공직자가 시민불편사항을 사전에 파악하여 신속하게 처리·관리하는 「행정종합관찰제」를 2025년 5월 도입·운영하여 특례시민의 살기 좋은 행복도시 구현을 위한 민원처리 제도로 정착 및 활성화

* 2026. 4. 19. 기준 생활불편민원 11,358건 발굴(처리율 94%)

□ 세부 추진사항

○ 2026년도 추진계획

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
행정종합관찰제 운영	계획 수립	월 별 현 황 보 고										최종 보고
기동반 운영	연 간 상 시 운 영											
민원처리 현황 관리			실태 점검			실태 점검			실태 점검			실태 점검
우수 직원·부서 시상	계획 수립						평가 및 시상					평가 및 시상

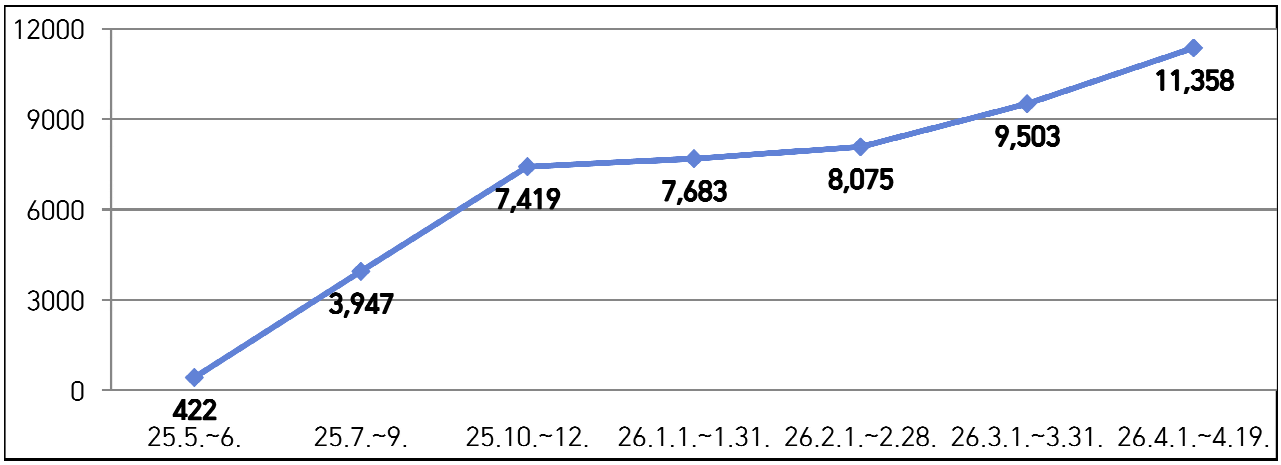
○ 2025년도 주요 추진사항

- 행정종합관찰제 제도 도입(5. 1. ~)
- 전국 유일의 행정종합관찰제도 전담부서 「행정종합관찰관」 신설(7. 1.)
- 29개 읍·면·동장 및 10개 공공기관 간담회 및 홍보물 배부(7. 9. ~ 7. 11.)
- 행정종합관찰제 추진 우수 인센티브 도입(7. 10.) 및 평가지표 수립(9. 23.)
- 행정종합관찰제 추진 우수 직원·부서 시상 및 포상금 지급(12. 15.)

* 매월 시정전략회의 및 업무 보고 회의 時, 월간 추진 실적 보고 추진

☞ 제도가 도입된 **2025년 5월부터 12월까지 시민 생활불편사항 7,419건을 발굴**하여 **7,393건을 처리**하였으며, **월평균 접수 건수 부서 신설 이전 211건에서 1,166건으로 약 5.5배 증가**하여 **시민 생활불편사항 해소에 크게 기여**

○ 행정종합관찰제 운영 현황(2026. 4. 기준)



합계(건)	2025년				2026년				
	소계	5월~6월	7월~9월	10월~12월	소계	1월	2월	3월	4.1.~4.19.
11,358	**7,419**	422	3,525	3,472	**3,939**	264	392	1,428	1,855

순번	관찰분야	관찰유형	등록건수	처리건수	처리율
	합 계		**11,358**	**10,728**	**94%**
1	도로분야	교량, 차도, 인도, 가드레일, 볼라드 등	4,495	4,243	**94%**
2	쓰레기분야	불법투기, 미수거	1,369	1,255	**92%**
3	광고물분야	현수막, 포스터	1,467	1,418	**97%**
4	교통시설분야	안전탄력봉, 버스승강장, 신호등 등	1,683	1,674	**99%**
5	녹지공원분야	가로수, 공원, 산림, 수목	498	480	**96%**
6	불법단속분야	불법 주정차, 도로불법점용 등	1,105	926	**84%**
7	기타	청사시설관리, 재난취약관리 등	741	732	**99%**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 및 기대효과

- 일반구 체제 출범에 발맞춰, 보다 많은 공직자가 참여하여 시민이 행정종합관찰제 운영의 성과를 체감할 수 있도록 제도적 기반 조성
- 4개구청 중심의 읍면동 생활현장 행정체계 구축 추진

구분	성과목표		기대효과
	2025년도	2026년도	
1주 평균 관찰건수	231건	**420건**	2배 증가
1주 평균 처리율	99%	**95%**	처리율 유지·관리

□ ’26년 소요예산

○ 49,000천원

○ [참고] 행정종합관찰제 추진 우수 인센티브 부여 계획

<table>
<tr><th colspan="2">구분</th><th>2025년</th><th>2026년</th><th>비고</th></tr>
<tr><td rowspan="2">대상</td><td>개인</td><td>18명</td><td>112명(상·하반기)</td><td>94명 增</td></tr>
<tr><td>부서</td><td>18개</td><td>36개(상·하반기)</td><td>18개 부서 增</td></tr>
<tr><td colspan="2">평가기간</td><td>2025. 5. ~ 2025. 11.</td><td>· (상반기) 2025. 12. ~ 2026. 5.
· (하반기) 2026. 6. ~ 2026. 11.</td><td>상·하반기 지급</td></tr>
<tr><td colspan="2">소요예산</td><td>32,200천원</td><td>49,000천원</td><td>16,800천원 增</td></tr>
<tr><td rowspan="3">인센티브부여</td><td>개인</td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>합계</th><th>개별 지급액</th><th>관찰</th><th>처리</th></tr>
<tr><th colspan="3"></th><th colspan="2">18명</th></tr>
<tr><td>총계</td><td colspan="2">7,200천원</td><td>9명</td><td>9명</td></tr>
<tr><td>최우수</td><td>2,000천원</td><td>1,000천원</td><td>1명</td><td>1명</td></tr>
<tr><td>우수</td><td>2,000천원</td><td>500천원</td><td>2명</td><td>2명</td></tr>
<tr><td>장려</td><td>2,400천원</td><td>300천원</td><td>4명</td><td>4명</td></tr>
<tr><td>노력</td><td>800천원</td><td>200천원</td><td>2명</td><td>2명</td></tr>
</table>
</td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>합계</th><th>개별 지급액</th><th>관찰</th><th>처리</th></tr>
<tr><th colspan="3"></th><th colspan="2">112명</th></tr>
<tr><td>총계</td><td colspan="2">24,000천원</td><td>56명</td><td>56명</td></tr>
<tr><td>최우수</td><td>6,000천원</td><td>500천원</td><td>6명</td><td>6명</td></tr>
<tr><td>우수</td><td>12,000천원</td><td>300천원</td><td>20명</td><td>20명</td></tr>
<tr><td>장려</td><td>6,000천원</td><td>100천원</td><td>30명</td><td>30명</td></tr>
</table>
</td><td rowspan="3">공정한 평가 운영을 위하여 2025년도 수상자는 2026년도 시상 제외</td></tr>
<tr><td>부서</td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>합계</th><th>개별 지급액</th><th>관찰</th><th>처리</th></tr>
<tr><th colspan="3"></th><th colspan="2">12개</th></tr>
<tr><td>합계</td><td colspan="2">25,000천원(읍면동 포함)</td><td>6개</td><td>6개</td></tr>
<tr><td>최우수</td><td>4,000천원</td><td>2,000천원</td><td>1개</td><td>1개</td></tr>
<tr><td>우수</td><td>6,000천원</td><td>1,500천원</td><td>2개</td><td>2개</td></tr>
<tr><td>장려</td><td>6,000천원</td><td>1,000천원</td><td>3개</td><td>3개</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>구분</th><th>지급액 계</th><th>지급액</th><th>추진 우수</th></tr>
<tr><td>읍면동</td><td>9,000천원</td><td>1,500천원</td><td>읍 1·면 2·동 3</td></tr>
</table>
</td><td>
<table>
<tr><th>구분</th><th>합계</th><th>개별 지급액</th><th>관찰</th><th>처리</th></tr>
<tr><th colspan="3"></th><th colspan="2">24개</th></tr>
<tr><td>총계</td><td colspan="2">25,000천원(읍면동 포함)</td><td>12개</td><td>12개</td></tr>
<tr><td>최우수</td><td>4,000천원</td><td>1,000천원</td><td>2개</td><td>2개</td></tr>
<tr><td>우수</td><td>6,000천원</td><td>750천원</td><td>4개</td><td>4개</td></tr>
<tr><td>장려</td><td>6,000천원</td><td>500천원</td><td>6개</td><td>6개</td></tr>
</table>
<table>
<tr><th>구분</th><th>지급액 계</th><th>지급액</th><th>추진 우수</th></tr>
<tr><td>읍면동</td><td>9,000천원</td><td>750천원</td><td>읍 2·면 4·동 6</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>기타</td><td>· 10건 이상 참여 직원 힐링데이 부여</td><td>· 개인 실적 최우수자 근무성적평정 가점(0.2점) 부여(자치법규 개정 중)
※ 2026년도 힐링데이 미부여</td></tr>
</table>

□ 추진일정

○ 행정종합관찰관 시민 생활불편사항 기동반 운영: 연중 상시

○ 월별 행정종합관찰제 추진 현황 보고

○ 행정종합관찰제 민원 처리 실태 점검: 분기별

- 미해결 민원(예산 및 기간소요, 반려 등) 처리 현황 관리

○ 4개구청 및 실과소, 읍면동 방문 참여 홍보 안내: 3월・4월

○ 행정종합관찰제 추진 우수 직원・부서 시상: 7월・12월

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 화성시 AI혁신센터 운영

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-6757

□ 추진배경

○ (정 부) ‘AI 3대 강국 도약’을 국가 전략으로 설정하고 **K-AI 시티 구현을 위한 공공 부문 AI·디지털 전환을 추진**

○ (화성시) 대한민국 K-AI 대표도시 화성시로 도약하기 위해 도시 전반의 데이터를 통합·분석·활용하는 **도시지능센터 구축**을 목표로 스마트도시 통합운영센터는 **‘AI 혁신센터’**로 역할 강화

□ 세부 추진사항

○ (핵심기능) AI 혁신센터는 3가지 기능을 중심으로 운영

- ① AI 데이터 시스템 ② AI 혁신학교 ③ AI 도시 거버넌스

○ (세부내용)

연번	기능	주요내용	기대효과
①	**AI 데이터 시스템**	데이터 표준화·통합·분석·예측·서비스화	도시 전반의 **데이터 활용 가치 극대화**
②	**AI 혁신학교**	공무원·시민·기업 대상 실천형 AI 교육	AI 기반 **업무수행 역량 및 조직문화 확산**
③	**AI 도시 거버넌스**	산학연·기업·시민협력 기반 실증·확산 모델	**지속 가능한 AI 생태계 구축**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (행정 혁신) AI기반 주도형 행정으로 전환하여 선제적·예측적 행정을 실현하고, AI 행정혁신 컨트롤타워로서의 역할 수행

- **(AI 생태계 구축)** 도시 전반의 데이터 활용 가치를 극대화하고, AI 업무수행 역량 및 조직문화를 확산하여 지속 가능한 AI 생태계 구축
- **(정책효율성 향상)** AI기반 정책 결정 체계를 구축하여 도시 규모 확대 및 행정 수요 증가에 따른 정책 복잡성을 해소하고, 행정조직의 효율성 향상

○ 기대효과

구분	(기 존)	(강 화)
	스마트도시통합운영센터	「화성시AI혁신센터」
운 영	모니터링·관찰 중심	데이터·AI 기반 주도형 행정
역 할	사회안전 대응 조직	AI 행정 혁신 조직
결 과	사후 대응형 운영	선제적·예측형 행정

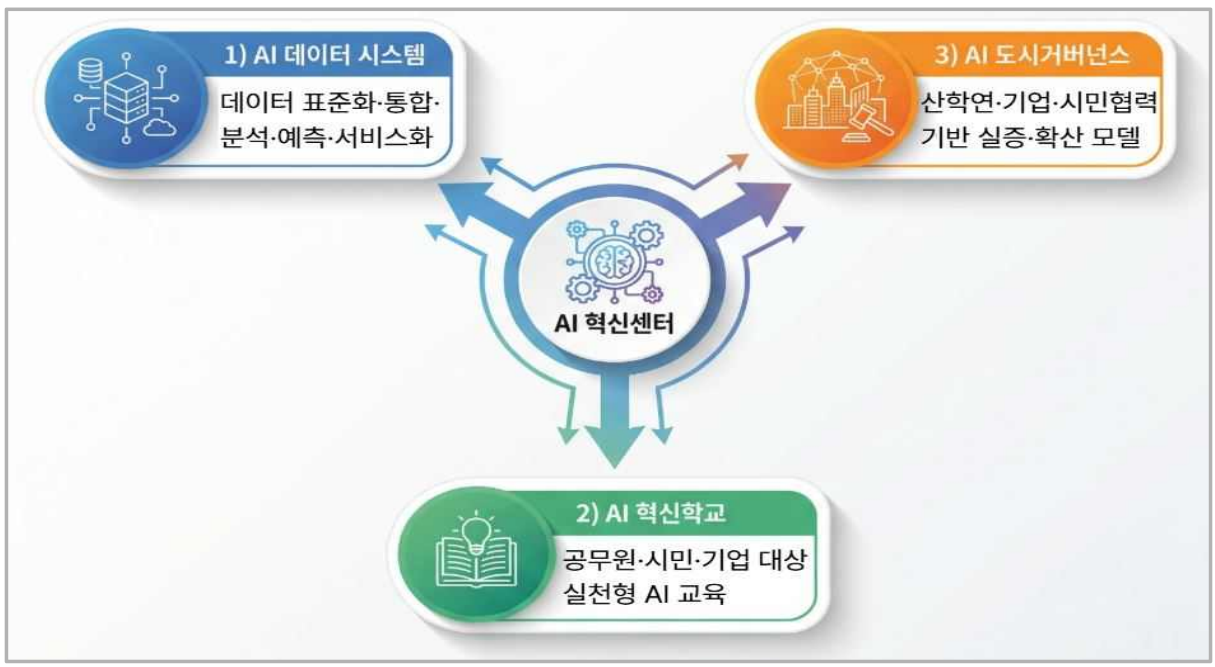
□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 화성시 AI 혁신센터 현판 및 사인물 제작 비용 5500만원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 단계별 로드맵



□ 홍보계획

○ 언론 및 미디어 매체를 통한 홍보 추진

10-2 도시데이터 전략에 따른 AI데이터 기반 행정 혁신

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-2167

□ 추진배경

○ 행정동 단위 데이터 분석의 한계 극복 및 정밀 행정 필요

○ 부서별 보유 데이터 목록과 위치를 담은 종합적인 데이터맵이 부재하여 데이터 검색과 활용에 많은 시간이 소요됨

○ 데이터기반 행정 추진을 위한 체계적인 방향 제시 필요

□ 세부 추진사항

○ 국가기초구역단위(436개) 기반 데이터 수집 체계 확립

- 현행 29개 행정동 단위의 데이터 분석은 광범위한 범위와 규모 차이로 인해 지역 특성 비교 및 정밀한 정책 도출에 한계가 있음
- 이에 따라 데이터 수집 단위를 세밀한 국가기초구역단위로 통일하여 데이터 해상도를 높일 필요가 있음
- 행정, 통신, 카드, 교통 등 주요 데이터를 우편번호 기준인 국가기초구역단위로 수집하여 시공간적 정밀 분석 환경 마련

○ 전 부서 데이터 전수조사 및 데이터맵 발간

- 부서별 데이터 현황을 조사하는 현장 컨설팅을 진행하고, 매년 연말 전수조사 결과와 품질관리를 거친 '(가칭)화성시 부서별 데이터 목록' 책자를 발간

○ 민·관·학 협력 도시데이터 플랫폼 및 거버넌스 구축

- 도시데이터 적재, GIS 시각화, AI 검색이 가능한 플랫폼을 구축하고 민간데이터 구매 및 부서별 시각화 분석
- 대학(원)생 및 시민 대상 '도시데이터 연구공모전'을 정기 개최하여 시민참여형 정책수립 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 공간 분석 단위 세분화: 기존 행정동 29개 구역 → 국가기초구역 436개 구역으로 데이터 수집 단위 정밀화

○ 연 1회 종합 데이터맵 정기 발간

○ 도시데이터플랫폼 이용활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정동 단위 공간분석 • 데이터 총괄목록 부재 • 데이터플랫폼 내외부 이용 저조	• 국가기초구역단위 정밀공간분석 • 데이터 총괄목록 관리 • 데이터플랫폼 이용활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총 311,827천원

- 공공데이터 기관 평가 대응 156,000천원
- 민간데이터 구매 105,827천원
- 데이터플랫폼 유지관리 50,000천원
- 문제해결형 도시데이터플랫폼 구축(과제 10-3)

□ 추진체계

○ AI스마트전략실: 데이터총괄목록 정비, 데이터표준화 및 품질관리, 문제해결형 도시데이터플랫폼 구축

○ 화성시연구원: 데이터플랫폼 활용 연구 추진, 데이터품질관리 지원

□ 추진일정

○ 2026. 1. 경기도 민간데이터 공동구매 계약

○ 2026. 4. 2025년 공공행정 데이터맵 발간

○ 2026. 5. 공공데이터 및 데이터기반행정 컨설팅 용역 발주

○ 2026. 12. 문제해결형 도시데이터플랫폼 구축완료

□ 홍보계획

○ 사업 추진 완료 후 언론보도

10-3 문제해결형 도시데이터플랫폼 구축

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	국민권익위원회 행정종합관찰관 민원여권과
		연락처	031-5189-2167

□ 추진배경

○ 데이터 파편화로 인한 행정 효율 저하 및 예산 낭비

- 현재 시 산하 부서별로 데이터 인프라(GPU, 서버 등)를 개별 구축·운영함에 따라 시스템 간 데이터 연계가 어렵고 중복 투자 발생

○ 발생한 민원을 처리하는 수동적 방식으로는 급증하는 신도시(동탄 등)의 복합적 도시 문제 해결에 한계 노출

- 국토연구원 Urban AI 기술을 활용한 민원분석 및 예측체계 필요

□ 세부 추진사항

구분	사업 내용
기반마련 1차 사업 ('26년)	• 국토연구원 Urban AI 기술 기반 민원분석 · 예측 시스템 구축(핵심기능①) • 도시 데이터 연관관계(온톨로지) 모델링을 통한 이상징후 탐지 체계 구축(핵심기능②) • 기 구축 시스템 고려 분석시스템 및 데이터수집 체계 구축(핵심기능③) • 정보시스템 DB 연계: 38/63개(핵심기능④) • 타 기관 데이터플랫폼의 市 데이터 확보(핵심기능⑤) • 통합형 데이터표준화 및 품질관리(핵심기능⑥) • 문제해결형 도시데이터 GIS서비스 및 대시보드 구현(핵심기능⑦)
고도화 2차 사업 ('27년 이후)	• 도시상황 시나리오 및 데이터지식 베이스(온톨로지) 고도화 • 정보시스템 DB연계: 신규 · 미연계 정보시스템 • 문제해결형 도시데이터 GIS서비스 및 대시보드 구현

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

<table>
<tr><td>지표정의</td><td colspan="3">플랫폼 활성화율</td></tr>
<tr><td rowspan="2">목표치</td><td>1차 년도</td><td>2차 년도</td><td>3차 년도</td></tr>
<tr><td>60점</td><td>80점</td><td>100점</td></tr>
<tr><td>측정방법</td><td colspan="3">
지표 정의
- 공직자, 공공기관 직원 및 시민들의 플랫폼 접근정도 측정

측정 방법
- 사용자그룹별 연간 접속기록 분석
- 산식: {[(공직자 접속자 수 / 1,500명) * 100]+ [(시민 접속자 수/1만명) * 100]}/2

목표 설정 근거
- 현재 접속기록 분석 및 목표 접속량
· 공직자는 3,000명 기준으로 연 평균 586명(2023년~2025년) 접속으로 20%
· 시민은 100만명 기준으로 연 평균 3,900명(2023년~2025년) 접속으로 0.4%
[표] 플랫폼 활성화율
<table>
<tr><th>대상</th><th>인원 수</th><th>현재</th><th>1차년도</th><th>2차년도</th><th>3차년도</th></tr>
<tr><td>공직자</td><td>3,000명</td><td>586명(20%)</td><td>900명(30%)</td><td>1,200명(40%)</td><td>1,500명(50%)</td></tr>
<tr><td>시민</td><td>100만명</td><td>3,900명(0.4%)</td><td>6,000명(0.6%)</td><td>8,000명(0.8%)</td><td>1만명(1%)</td></tr>
</table>
- 공직자, 공공기관 직원의 데이터 기반 업무 추진도 측정
- 시민들의 불편사항 처리창구로서의 활성화 정도 측정
</td></tr>
</table>

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원데이터 분석 및 활용 저조	• 민원데이터 분석 및 활용을 통한 대시민 만족도 향상
• 공문 기반 부서데이터 공유로 담당자 업무과부화	• 정보시스템DB연계로 업무부담 경감
• 보고서 작성 시 필요데이터 수집에 많은 시간 소요	• 도시데이터플랫폼에서 화성시 모든 데이터 빠르게 수집
• 데이터표준화 및 품질관리 저조	• ETL 기반 데이터 전체 취합 및 통합형 표준화 및 품질관리

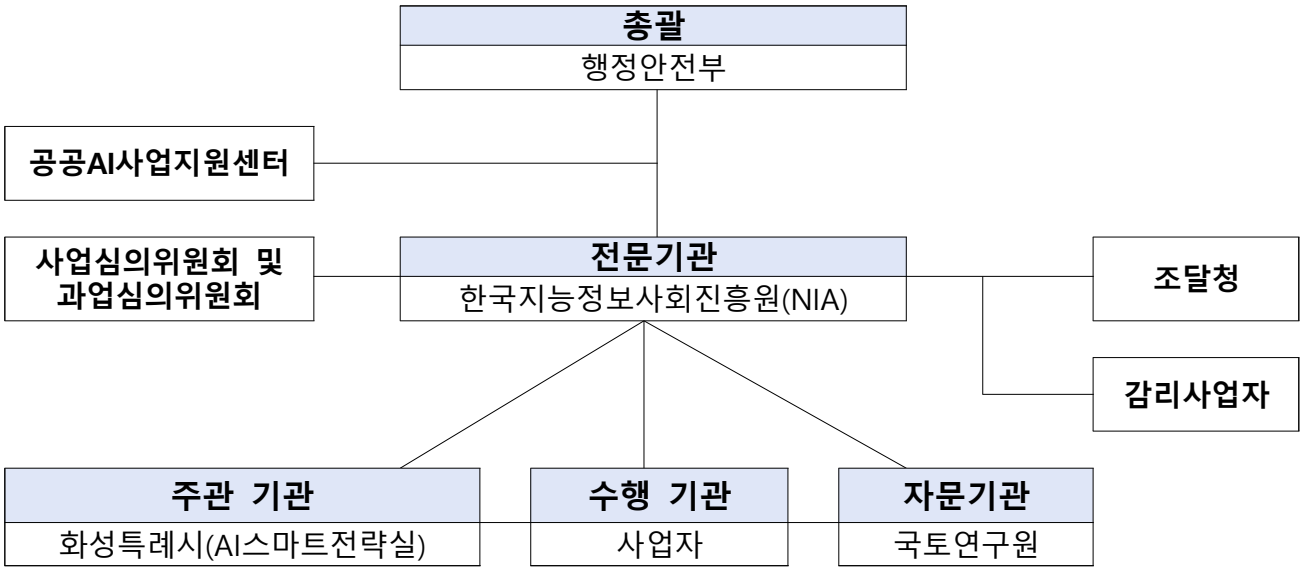
□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총 20억원(국비 11억, 시비 9억)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 2026. 5. 사업발주 및 계약체결

○ 2026. 5. ~ 12. 사업발주 및 계약체결

□ 홍보계획

○ 사업완료 후 언론보도

10-4 [대표과제] AI Expo 'MARS 2026'

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	화성산업진흥원
		연락처	031-5189-7078

□ 추진배경

○ AI 전환(AX) 시대 도래에 따른 도시·행정·산업 전반의 혁신 가속화

○ AI정책-산업-투자 간 유기적 연계 순환을 통한 AI 산업 경쟁력 강화 필요성 증대

○ 글로벌 AI 도시 비전 실현을 위한 AI 통합 전시 플랫폼 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ (행 사 명) 대한민국 대표 AI EXPO MARS 2026

○ (일　　정) '26년 11월 中 3일간(예정)

○ (장　　소) 코엑스 (장소협의중)

○ (소요예산) 950백만원 (공기관 등에 대한 경상적 위탁사업비)

○ (주요내용)

<개막식> ☞ 글로벌 AI EXPO 위상 확립

- 화성특례시가 지향하는 글로벌 AI 도시와 국제 협력의 비전 제시
- 개회식, 기조연설, 강연을 통해 대한민국 대표 AI EXPO로서의 위상과 성과 제시

<전시> ☞ 글로벌 AI 플랫폼 전시관

- 세계적 교류와 첨단 비전 제시
- 국가·도시 정책의 실현 공간
- 시민 참여와 공감 확산

<컨퍼런스> ☞ 전략적 AI 담론의 장

- 국가 AI 전략과 도시 비전을 결합하여, 화성특례시가 그리는 미래도시 제시
- 정책, 글로벌, 산업, 미래세대를 아우르는 전략적 AI 담론장

<투자행사> ☞ 실질적 투자 플랫폼

- 투자 성과를 가시화하고 후속 협력으로 이어지는 플랫폼 구축
- 사전밋업→IR발표→투자연계의 단계별 구조로 구체적 성과 창출

○ (주최/주관) 화성특례시 / (재)화성산업진흥원

○ 프로그램 구성(안)

구 분	내 용
개막행사	**'오프닝 퍼포먼스'** - AI 기술을 활용한 융합 공연(홀로그램·AI 아트·미디어파사드 등) **'기조 세션(Keynote)'** - 글로벌 AI 권위자 또는 유명 연사의 기조연설, 주요 인사 메시지
전시관 · 체험관	**컨셉: "AI가 만드는 미래도시, 화성에서 세계로(AI Future City)"** **'글로벌 산업관(Global Industry Hall)'** - 해외 AI 전문기업·글로벌 테크기업 특별관 - 첨단 AI 솔루션·신제품 공개 및 데모 시연 - 글로벌 혁신 사례 공유 **'융합 특화관(Convergence Hall)'** - 반도체 + AI: 스마트 반도체 설계·검증 솔루션 - 미래차 + AI: 자율주행 센서·차량용 AI 플랫폼 - 바이오 + AI: 신약 개발, 디지털 헬스케어, 유전자 분석 서비스 **'IR 기업관(IR Corporate Hall)'** - 관내 스타트업·중소기업을 포함한 우수기업 제품 전시 - IR 피칭존 운영(오픈피치 + 투자자 상담) - 상담기록·성과 데이터 관리 **'K-AI City 체험관(K-AI City Hall)'** - 행정·안전·복지·모빌리티 등 서비스 시연 - 정부 AI 액션플랜 연계 전시 **'시민 체험관(Public Experience Hall)'** - 생활·건강·교육·가족 참여 등 일상과 밀접한 주제 중심 체험 제공 - AI 기술을 친근하게 경험하며, 시민 공감과 재미를 동시에 추구 - 단순한 관람을 넘어, 시민이 직접 참여·체감하는 공간
컨퍼런스	**'정책·도시 세션(Policy & Urban AI)'** - 주제: 국가 AI 전략과 화성특례시가 그리는 미래 도시의 청사진 **'글로벌 세션(Global AI Outlook)'** - 주제: 세계 AI 산업의 대전환과 국제 규범 속 화성특례시의 리더십 **'산업·기술 세션(Industry & Tech AI)'** - 주제: 산업의 지능화를 선도하는 AI 제조·모빌리티·헬스케어의 혁신적 도약 **'특별좌담(Future Talk)'** - 주제: 미래 세대를 위한 AI 사회
투자행사	**'스타트업 IR & 데모데이'** - 유망 AI 기업 IR 발표 및 기업·투자자 간 상담 등 투자 기회 제공 - '사전 밋업 → IR 발표 → 상담·투자 연계'로 실질적 투자 성과 창출 **'성과발표 & 네트워킹 플랫폼'** - 주요 기관·기업 MOU 체결, 투자 상담 결과 및 협약 체결 현황 발표 - 투자 성과를 공식화하고, 기업·투자자·전문가 간 교류로 후속 협력 기반 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 체험·전시, 투자유치 등 참여기업 40개사 이상 참여 및 참관객 15,000명 이상 모객

  * AI EXPO「MARS 2025」참여기업 34개사, 참관객 13,142명

- "MARS"의 대한민국 대표 AI 전시 플랫폼으로 도약 및 브랜드 고도화
- 산업·투자·행정·시민 결합의 종합형 EXPO로 발전

○ 기대효과

- 해외도시·글로벌 기업·투자자 참여를 통한 대한민국 대표 브랜드 행사로 도약
- 기업발굴-IR발표-현장 상담·계약의 선순환 체계 구축

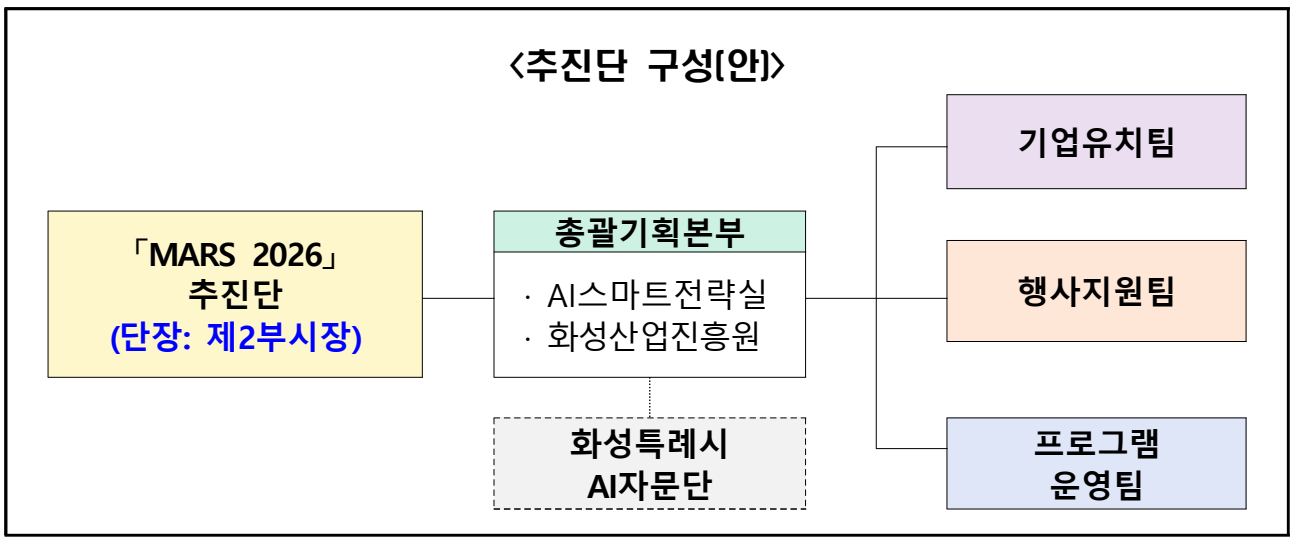
  ***「MARS 2025」및「MARS 2026 AI 투자유치 & 컨퍼런스」성과 연계**

- 정부·글로벌 정책 트렌드 연계 기반 AI 확산 정책 모델 제시

□ '26년 소요예산

○ AI EXPO 「MARS 2026」 개최 추진 9.5억 원

□ 추진체계



구분	주요업무
총괄 기획본부	· 전시회 추진방향 설정 및 세부 실행계획 수립 · 추진단 운영 등 관련기관과 협업을 통해 박람회 진행 상황 총괄 관리 · 관련 기관 및 기업 유치
기업 유치팀	· 전시회 참가기업 유치 및 홍보 · 기업 친화적 전시관 운영 지원
프로그램 운영팀	· 자체 프로그램 기획 및 운영 · 연사 섭외 및 세션 구성
행사 지원팀	· 홍보활동 및 마케팅 실시 · 자매·우호도시 초청 등 · 화성시 홍보관 구성 및 운영
전문가 자문반	· 전문지식을 활용하여 박람회 운영에 대한 전략적인 방향 제시 및 조언 · AI, MICE, 전시, 비즈니스 분야 등 전문적인 사항에 대한 트렌드 분석 및 제안

□ 추진일정(안)

○ 2025. 11. AI EXPO「MARS 2026」추진 기본계획 수립

○ 2026. 2. AI EXPO 「MARS 2026」위·수탁협약 체결

○ 2026. 3. AI EXPO 「MARS 2026」위탁금 교부

○ 2026. 4. 행사개최 장소 및 기간 확정

○ 2026. 5. ~ 6. 행사용역업체 선정 및 계약(화성산업진흥원)

○ 2026. 7. ~ 11. 행사 추진단 구성 및 운영

○ 2026. 7. ~ 11. 세부 실행 계획 수립 및 행사 추진
(프로그램 구성, 참가기업·주요 연사 섭외 등)

○ 2026. 11. AI EXPO「MARS 2026」행사 개최

○ 2026. 12. 행사 위탁금 정산 추진

□ 홍보계획

○ 관내·외 온·오프라인 매체 홍보 추진
(시 홈페이지, SNS, 시 공식유튜브, 미디어보드·BIS·IPTV 등 시정 홍보 매체, 현수막, 현수기, 옥외광고 등)

○ 유관기관 홍보 채널을 통한 기업 참여 촉진(화성산업진흥원, 화성상공회의소 등)

○ 언론 및 미디어 활용 홍보 추진(보도자료 배포, 인터뷰 등)

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI혁신학교 운영

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	
		연락처	031-5189-1757

□ 추진배경

○ AI 기술 확산에 따라 시민 실생활 활영 역량 강화 및 지속 가능한 인재 양성 체계 구축 필요

- 정부는 'AI 기본사회' 실현을 위해 의료·교육·금융 등 사회 전반에 AI 적용 추진 중
- 화성시는 4개 구청 신설을 계기로 생활권 중심의 행정·교육 수요 증가

○ 기존 AI 교육 교육의 한계

- 교육 수료자가 지역 AI 리더로 성장할 수 있는 제도적 구조 부재

○ 이에 기존 교육 중심 AI 사업을 '확산형 학습·커뮤니티 플랫폼'인 AI혁신학교로 전환하여 운영

* 교육 → 커뮤니티 → 동아리 → 프로젝트 → 성과공유의 순환 구조 구현

□ 세부 추진사항

○ AI혁신학교 공간 운영체계(3단 거점) 구축

- (중앙거점) 화성시청 본원: 정책·교육 설계, 강사양성
- (권역거점) 4개 구청별 캠퍼스: 시민교육·커뮤니티 운영·실습
- (생활거점) 읍면동: 시민 AI리더 활용 생활밀착형 교육

○ 4대 프로그램 운영

- (AI시민리더) 생활·지역 문제 해결형 AI 활용 시민리더 양성

  * 1단계: 기본교육 8시간 / 2단계: 심화교육(AI시민리더 강사양성) 44시간

- (찾아가는 기업교육) 관내 중소기업 대상 현장 맞춤형 교육
- (맞춤형 학교교육) 관내 초·중·고 학생 체험형 AI 교육
- (공무원 AI챔피언) 화성시 공무원 대상 AI챔피언 양성 교육

○ 커뮤니티 기반 확산 구조 운영

- 교육 → 동아리 → 프로젝트 → 성과공유 → 지역리더 인증 체계 구축
- 시민리더 인증자 강사풀 등록 및 교육·사업 참여 연계

○ 대주민 소통 방안

- 권역별 거점 운영을 통한 주민 참여 확대
- 시청 홈페이지, SNS 등을 통한 교육 참여 안내
- AI 성과공유회·AI 콘서트(연 1회) 개최로 시민 참여 확산 및 브랜드화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI시민리더(강사) 양성: 2026년 20명 → 2027년 30명 → 2028년 40명
- 시민 교육 참여자: 2026년 300명 이상
- 자발적 학습모임(동아리): 2026년 5개 이상 운영
- 시민강사 현장 투입(기업·학교 교육): 2026년 하반기부터 활동 개시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일회성 AI 교육 위주로 수료 후 연계 없음 • 교육 대상 분산, 일관된 체계 부재 • AI 활용 역량 격차 심화	• 교육→커뮤니티→동아리→프로젝트→성과 공유 순환 구조 정착 • 구청별 거점 운영으로 시민 접근성 강화 • AI시민리더(강사) 20명 이상 양성, 시민참여자 700명 이상 달성

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 35,000천원 (시비 100%)

- 강사료 및 홍보비 33,000천원
- 기타 운영비 2,000천원

□ 추진체계

○ 화성시 연구원: AI시민리더 강사 선발 및 인증평가 수행

○ 화성산업진흥원・창업지원센터: 기업교육 수요 발굴 및 연계

○ 관내 학교(초・중・고): 맞춤형 AI 교육 운영 협조

□ 추진일정

○ 교육체계 수립: '26. 1월 ~ 2월

○ AI기초・기본교육: ' 26. 4월, 8월

○ AI심화교육(시민리더 강사 양성): '26. 5월 ~ 7월, 9월 ~ 11월

○ 성과공유회: '26. 12월

□ 홍보계획

○ 홍보 매체

- 화성시 공식 SNS(인스타그램, 블로그), 시청 홈페이지, 오픈채팅방 (카카오톡) 운영

○ 홍보 방법

- 교육 전・후 보도자료 배포 및 지역 언론 홍보
- 공식 SNS 활용 온라인 홍보 병행
- 성과공유회 개최 시 언론 홍보를 통한 성과 확산

○ 홍보 내용

- AI혁신학교 교육 일정 및 신청 방법 안내
- AI시민리더 양성과정 모집 공고

11-2 AI·DATA 전문인재 육성

주관부서	AI스마트전략실	협조기관/부서	인사과
		연락처	031-5189-1757

□ 추진배경

○ 행정안전부는 2030년까지 공공부문 AI 전문 인재 2만 명('AI챔피언') 양성 국가 계획 발표

- AI챔피언: 행정·정책·데이터·AI 기술을 결합한 실무형 문제해결 인재
- 「2026년 지방공무원 교육훈련 운영지침」에 AI 역량 인증자 인사 반영 권고

○ 화성시 현황 및 문제점

- AI챔피언 인증자 2명(그린 1, 블루 1)으로 전문인력 부족
- 인사상 유인 부족 및 교육-실무 연계 미흡으로 참여 저조
- 기존 교육은 단기·기초 중심으로 행정 혁신 연결 한계

○ 이에 기초-활용-심화 3단계 AI교육 체계를 구축하여 화성시 공무원의 AI 역량을 단계적으로 향상

* 행안부 AI챔피언 인증과 연계, 전국 최고 수준 배출 도시 목표

□ 세부 추진사항

○ 3단계 AI교육 체계 구축 및 운영

- (기초) AI 리터러시: 40명, 4시간
- (활용) 실무형 집중교육: 40명, 3일 과정
- (심화) AI 개발과정: 20명, 온라인(5일)+집중(3일), 데이터 분석·LLM 프로젝트, AI+파이썬 데이터 분석, 융합 데이터 분석 등

○ 행안부 AI챔피언 인증 체계와 연계

- 트랙1(AI 활용) → 트랙2(AI 융합, 그린) → 트랙3(AI 개발, 블루) → 트랙4(AI 마스터, 블랙) 단계 인증 목표
- 화성시 자체 교육 과정을 행안부 AI챔피언 인증 획득을 위한 사전 준비 과정으로 운영

○ AI챔피언 인센티브 운영

- 행안부 AI챔피언(블루) 인증자: 인사 가점 0.5점 부여
- 행안부 AI챔피언(블랙) 인증자: 인사 가점 0.7점 부여

○ 대주민 소통 방안

- 공무원 AI 활용 역량 강화 → 민원 처리 효율 및 공공서비스 품질 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI챔피언 인증: ’26년 10명 → ’27년 15명 → ’28년 20명
- AI 업무 적용 과제: 2026년 5건 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행안부 AI챔피언 인증자 극소수 • 고난도 인증 취득 유인책 부재로 자발적 참여 저조 • 단기·사이버 교육 중심으로 실무 적용 연결 미흡	• 행안부 AI챔피언 인증자 '26년 10명 이상 달성 • 기초-활용-심화 단계별 교육 체계 구축으로 실무 역량 강화 • AI 업무 적용 과제 5건 이상 도출, 성과 공유

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 화성시 지방공무원 인사 규칙 개정(안) 신설

- 개정 조항: 근무경력 가산점 부여 기준 제26조의3 관련
- 세부 내용: 행안부 AI챔피언 인증자 가점 부여
  - 블루: 0.5점 / 블랙: 0.7점
  - 인증 취득 시점 기준 해당 평정기간 반영
- 시행 시기: ’26년 내 규칙 개정 추진

□ ’26년 소요예산

○ 총 사업비: 23,000천원 (시비 100%)

- 강사료 20,000천원 (외부 AI전문가 초빙)
- 운영비 3,000천원 (홍보물, 운영지원 등)

□ 추진일정

○ 교육체계 수립: ’26. 1월 ~ 2월

○ AI기초교육: ‘26. 5월, 7월

○ AI활용교육: ‘26. 6월, 8월

○ AI심화교육: ‘26. 10월

□ 홍보계획

○ 홍보 매체

- 시청 내부망(그룹웨어), 공무원 대상 교육 공지

○ 홍보 방법

- 교육 운영 전 사전 설명회 개최를 통한 참여 유도
- 기관장 추천 및 부서별 공문 발송으로 참여 독려
- 교육 수료 및 성과 도출 시 보도자료 배포 등 언론 홍보 추진

○ 홍보 내용

- 교육 일정 및 신청 방법 안내
- AI챔피언 인사 가점 등 인센티브 안내

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 시민체감형 AI 공공행정서비스 '화성in'

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
		연락처	031-5189-6607

□ 추진배경

○ **(국정과제21)** 세계에서 AI를 가장 잘 쓰는 나라 구현[과기정통부]

○ 신속하고 정확한 민원답변 제공에 대한 사회적·행정적 요구가 높아짐에 따라 **실시간 대화형 상담 서비스 필요성** 대두

○ 분산된 행정정보를 통합 제공하여 **시민 편의성 및 만족도 제고**

○ 화성시 'AI 미래도시'라는 비전 실현을 위한 **MARS 전략 추진**

○ 시민 중심의 생성형 AI(화성in) 서비스로 **'AI 선도도시' 조성 발판**

□ 세부 추진사항

○ 서비스명 : 시민 체감형 AI서비스 '화성in'

○ 대　　상 : 시민

○ 서비스 운영일 : 2026. 4. ~

○ 운영방식 : SaaS 기반 서비스

○ 서비스 내용

- LLM(ChatGPT)를 통한 대화형 AI서비스 제공
- 조례, 블로그에 한정하여 시범 운영 중인 '화성in'서비스 확대
- 홈페이지(화성시홈페이지, 산하기관 등) 및 업무매뉴얼 등 데이터 학습을 통한 다양한 정보 제공
- 음성지원 서비스 지원으로 정보취약 계층의 이용편의성 향상
- 다국어 서비스 제공으로 외국인 이용자들도 보다 쉽게 행정정보 이용 가능 (영어, 일본어, 베트남어, 태국어 등)
- 시민 중심의 24시간 민원 정보 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ Chat-GPT 기반 대화형 AI 검색 서비스 제공

- 대화형 AI 서비스 이용을 통해 여러 홈페이지와 게시판을 오가며 정보 취득의 불편을 줄이고, 필요한 정보를 화성in 대화창에 한번의 질문으로 확인가능하여 시민 정보 취득 편의성 및 신속성 제고

○ 음성지원 및 다국어 서비스 제공을 통한 이용 편의성 제고

- 정보접근 제약성 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시민이 필요한 정보를 찾기 위해 여러 홈페이지와 게시판을 개별적으로 확인해야 했고, 시간과 절차상 불편이 발생 • 민원 안내가 업무시간과 담당자 응대 중심으로 이뤄져 즉시성에 한계 존재 • 정보취약계층과 외국인 주민의 행정정보 접근에 제약 존재	• '화성in'을 통해 다양한 행정정보를 한 곳에서 쉽고 빠르게 확인할 수 있어 시민 편의성과 정보 접근성이 향상 • 24시간 AI 기반 민원 안내를 통해 신속하고 일관된 정보 제공 가능 • 음성 및 다국어 지원을 통해 누구나 쉽고 편리하게 행정서비스를 이용할 수 있는 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 사업비: 36,000천원(서비스 구축 및 LLM모델 사용 요금비)

□ 추진일정

○ 2023. 9. : 2023년 공모 선정(디지털플랫폼정부 혁신 서비스 부문/ 공모기관: 과학기술정보통신부)

○ 2025. 1. ~ 2026. 1. : 기존 '화성in' 서비스 시범 운영

○ 2026. 4. : 새로운 LLM 기반 '화성in' 서비스 고도화 및 정식 운영

□ 홍보계획

○ 2026. 4. : '화성in' 서비스 운영개시에 따른 언론보도

미디어보드, 카카오채널 및 행정게시판 등 채널을 통한 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 혁신 과제발굴 및 운영

- 직원 제안제도(정책제안 공모, 연구모임 등) 활성화를 통해 혁신 과제 발굴 및 채택률 제고
- 제안·실행·성과평가의 관리체계 구축 및 중점과제 집중관리
- 적극행정·규제혁신 마일리지 운영으로 조직 내 혁신문화 확산
- 디지털·문제해결 중심 교육을 통한 공직자 역량 강화

○ 혁신 참여 인센티브 강화

- 우수 제안 및 적극행정 성과에 대한 마일리지·포상 등 인센티브 제공
- 공모사업 및 국도비 확보 성과에 대한 보상 강화
- 우수 공무원 인사상 우대 및 성과 중심 보상체계 운영

□ 성과 홍보 방안

○ 시민체감형 홍보 강화

- SNS(페이스북, 블로그, 유튜브 등)를 활용한 영상·카드뉴스 등 콘텐츠 제작·확산
- 우수사례(적극행정·규제혁신 등) 중심 스토리텔링 홍보 추진

○ 온·오프라인 홍보 및 확산

- 홈페이지, 시정소식지, 언론보도 등을 통한 성과 홍보
- 우수 혁신사례 공유 및 대외 공모·평가 참여를 통한 확산