2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

경기 과천시

목 차

Ⅰ. 총괄표 1

Ⅱ. 추진과제 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 … 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 .....
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 .....
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 .....
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 .....
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 .....
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 .....
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 .....
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 .....
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 .....
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 .....
12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

Ⅲ. 소확신 과제 .....

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 .....

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 청년분과 신설로 새로워지는 주민참여예산제	기획홍보담당관	~'26.12.
2. 시민감사관과 함께하는 열린 감사	법무감사담당관	~'26.12.
3. "말하는 시민, 듣는 행정, 바뀌는 과천" 시장과 함께하는 소통 행정 추진	자치행정과	~'26.12.
4. 시민이 생생하게 체감하는 사회복지 체계 마련	복지정책과	~'26.12.
5. 청소년 자기주도 자치활동 활성화	교육청소년과	~'26.12.
6. 시민과 함께하는 환경감시단 운영	기후환경과	~'26.12.
7. 탄소중립, 시민참여로 문화확산	기후환경과	~'26.12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 정책의 신속한 구현을 위한 법제지원	법무감사담당관	~'26.12.
2. 신뢰받는 개별공시지가 조사결정	열린민원과	~'26.12.
3. 건전하고 투명한 부동산 거래시장 조성	열린민원과	~'26.12.
4. 지식기반산업용지 공공기여 현황홍보	기업정책과	~'26.12.
5. 임신·출산·육아 지원사업 한눈에! 지역맞춤형 인구정책	아동복지과	~'26.12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 시민옴브즈만(시민고충처리위원회) 운영	법무감사담당관	~'26.12.
2. 적극적인 고충민원 해소로 시민권익 보호	법무감사담당관	~'26.12.
3. 갈등예방과 조정을 위한 공공갈등 대응체계 강화	자치행정과	~'26.12.
4. 시민중심 맞춤형 민원행정서비스 제공	열린민원과	~'26.12.
5. 시민을 지키는 감염병 신속 대응체계 강화	질병관리과	~'26.12.
6. 장시간·악성민원 대응을 위한 시스템 도입	정보통신과	~'26.12.
7. 시민이 참여하는 안전한 야간보행 환경조성	도로건설과	~'26.12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

1. 시민이 안전하고 행복한 스마트빌리지 조성	도시정책과	~'26.12.
2. 취약계층 상황별 지원 사업 추진 및 행복하고 건강한 삶을 위한 맞춤형 복지 제공	복지정책과	~'26.12.
3. 장애인과 가족의 일상 회복을 위한 통합지원	사회복지과	~'26.12.
4. 공동주택 공동체 활성화 보조금 지원	주택과	~'26.12.
5. 태양광무선통신 BIT 확대설치	교통과	~'26.12.
6. 생애주기별 통합적 예방접종 사업 및 평생 건강관리를 위한 감염병 예방 행태 개선 사업	질병관리과	~'26.12.
7. 청년 1인가구 영양교육 '나Do한끼'	건강증진과	~'26.12.
8. 어린이 천권 읽기 '100책 탐험대' 운영	정보과학도서관	~'26.12.

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 과천시 무상교통 '과천토리패스' 운영	교통과	~'26.12.
2. 의료·요양·돌봄 통합지원	복지정책과	~'26.12.
3. 청년과 함께 살아가는 도시 조성	복지정책과	~'26.12.
4. **[대표과제] 혼자여도 안심, 함께여서 활력! 건강하고 든든한 과천 어르신의 일상** **과천형 어르신 건강+안심+활력 지원사업**	사회복지과 질병관리과	~'26.12.
5. 과천 위기 가족 지원사업 : 아픈 아이 돌보고, 간병 가족을 지원합니다!	사회복지과	~'26.12.
6. 모두가 누리는 아동친화도시 조성	아동복지과	~'26.12.
7. 청소년 자기주도 자치활동 활성화	교육청소년과	~'26.12.
8. 장애인 평생교육 지원(스마트기기 활용교육)	교육청소년과	~'26.12.
9. 기후위기 취약계층 에너지복지사업	기후환경과	~'26.12.
10. 과천주암 공공지원민간임대주택 공급 촉진지구 조성	도시조성과	~'26.12.
11. 주암지구 민감임대 3,185세대 과천시민 100% 공급	도시조성과	~'26.12.
12. 엄마모임 '과천 맘 쑥쑥', '과천 아기 워터팡팡' 운영	건강증진과	~'26.12.

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 지역경제 활력 제고를 위한 과천형 지역상권·골목상권 활성화 정책 추진	지역경제과	~'26.12.
2. 과천형 일자리 지원 정책	지역경제과	~'26.12.
3. 농업 경쟁력 제고 사업(로컬푸드 사업 지원)	지역경제과	~'26.12.
4. 지속가능한 사회적경제 생태계 조성	기업정책과	~'26.12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 과천시 행복백세 헬스케어 지원사업	기업정책과	~'26.12.
2. 청년 자립기반 마련을 위한 지원사업추진	복지정책과	~'26.12.
3. 무주택 신혼부부·다자녀가구 주거지원	아동복지과	~'26.12.
4. 집 앞에서 만나는 평생학습마을배움터 조성	교육청소년과	~'26.12.
5. 공동주택(아파트) 입구 보행신호시간 개선	교통과	~'26.12.
6. AI기반 뇌훈련 '브레인 톡!톡!' 프로그램 운영	건강증진과	~'26.12.
7. 시민을 배려하는 스마트 민원환경 제공	열린민원과	~'26.12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 적극행정 마일리지제도 운영	법무감사담당관	~'26.12.
2. 빅데이터 분석으로 과학적 행정 구현	정보통신과	~'26.12.
3. 365일 24시간 재난안전상황실 상시 운영	안전재난과	~'26.12.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 청렴 주니어보드 운영	법무감사담당관	~'26.12.
2. 새내기 특별휴가로 저연차도 리프레시하는 공직문화	자치행정과	~'26.12.
3. 직원 '후생복지 채움' 추진	자치행정과	~'26.12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. AI등록제 운영	정보통신과	~'26.12.

2. 불법 주·정차 안전신문고 데이터 활용	교통과	~'26.12.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 공무원 정보화교육	정보통신과	~'26.12.
2. 직무능력향상을 위한 AI관련 역량강화교육	자치행정과	~'26.12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 과천지식정보타운 자투리 녹지공간 이어 산책로 조성	공원녹지과	~'26.12.
2. "과천 함께 웨딩" 공공예식장 운영	아동복지과	'~'26.12.
3. 공사장 가설울타리를 활용한 도심 속 거리 갤러리 조성	도시정책과	'~'26.12.
4. 클릭 한번! 대형폐기물 해결!, 폐전자제품과 폐전지, 한번에 편리하게 배출하세요!	자원위생과	~'26.12.
5. 과천기업의 지역주민 우선채용 추진	기업정책과	~'26.12.
6. 찾아가는 디지털 포용 시민교육 추진	정보통신과	~'26.12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 청년분과 운영을 통한 주민참여예산제도 활성화

주관부서	기획홍보담당관	협조기관/부서	복지정책과
담당자		연락처	02-3677-2094

□ 추진배경

○ 주민참여예산제도를 통한 시민의 예산과정 참여 기회 확대를 위해 다양한 계층의 참여 필요

○ 청년층의 정책 참여 확대를 통해 미래세대 관점을 반영하고, 다양한 계층의 균형 있는 의견 수렴 및 참여기회 확대

□ 세부 추진사항

○ 청년자율예산 운영 : 복지정책과 청년정책팀

- 청년 대상 제안사업 발굴 및 접수
  (온라인 : 과천시 청년포털 홈페이지, 오프라인 : 청년참여기구)
- 제안사업 선정 및 우선순위 결정
- 선정된 사업을 주민참여예산위원회(청년분과)에 제출

○ 주민참여예산위원회 청년분과 신설운영

- 주민참여예산위원회 구성 시 청년분과를 신설하여 청년 자율예산 심의
- 청년분과를 중심으로 청년 관련 제안사업 심의 기능 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여예산 참여 규모 및 참여 계층 전년도 대비 확대
- 청년분과 운영을 통한 청년층 정책 참여 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민참여예산 참여 계층이 일부에 편중되어 다양한 의견 반영에 한계	• 청년분과 신설을 통한 청년층 참여 확대 및 세대 간 균형 있는 의견 반영 • 다양한 참여 확대를 통한 주민참여 기회 및 참여율 증가

□ '26년 소요예산 : 57,900천원

○ 주민참여예산 위원회 참석수당 및 활동수당 : 44,400천원

○ 주민참여예산제(예산학교)운영 : 10,000천원

○ 주민참여예산제 수용비 : 3,500천원

□ 추진일정

○ 주민참여예산위원회 5기 위원 모집(1월~2월)

- 임기: 2년(2026. 3. 1.~ 2028. 2. 29.)

○ 주민참여예산 제안사업 집중 접수(3월~5월)

(연중상시운영, 5.31 이후 접수분은 차년도 심사)

○ 주민참여예산학교 운영(3월~8월)

○ 주민제안사업 사업부서 검토(6월~7월)

○ 주민참여예산(분과)위원회 개최(8월~9월)

○ 주민참여예산 총회 개최(10월)

- 주민참여예산 의회 상정 안건 최종 의결

○ 주민참여예산 편성내용 공개(12월)

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 시청 홈페이지, 주민센터 게시판, 현수막 게시대 등

○ 홍보내용 : 주민참여예산 집중제안 일정 홍보, 예산학교 운영

1-2 시민감사관과 함께하는 열린감사

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2072

□ 추진배경

○ 감사 전문성과 투명성 강화를 위한 시민·전문가 협력형 감사체계 필요

- 법률·회계·환경 등 전문 분야 감사 시, 민간전문가 역량 활용 필요

□ 세부 추진사항

○ 시민감사관 참여 확대 및 역할 강화

- 법무·회계·기술 등 분야별 분과 운영
- 복합 민원·사회적 이슈 감사 시 전문분과 협업

○ 현장 중심 참여 및 소통 강화

- 시민소통 창구 운영 온·오프라인 병행 (온라인 플랫폼 + 현장 접수)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민감사관 감사 참여 횟수 확대
- 시민감사관 의견 정책 처분 반영 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 감사 참여 제한적 • 결과 공유 부족 • 정책 반영 미흡	• 시민 참여 활성화 • 결과 공개 및 피드백 강화 • 시민 의견 정책화

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 8,000천원

- 시민감사관 운영 및 활동비: 7,000천원

- 시민감사관 감사 추진 물품구입 등: 1,000천원

□ 추진체계

○ 법무감사담당관(총괄)

- 사업 기획 및 감사 운영 총괄

○ 시민감사관

- 감사 참여, 제안 및 정책 개선 도출

□ 추진일정

○ ’26. 1분기

- 운영계획 수립 및 시민감사관 교육

○ ’26. 2분기

- 시민감사관 특정(현장)감사 실시

○ ’26. 3분기

- 시민감사관 종합감사 총 4회 실시

○ ’26. 4분기

- 성과평가 및 우수사례 발굴
- 제도 개선 반영 및 결과 보고

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, SNS, 온라인 플랫폼 활용

- 시민감사관 제도 및 참여 방법 안내
- 감사 참여 사례 및 정책 반영 성과 공유

1-3 시장과 함께하는 소통 행정 추진

주관부서	과천시 / 자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2582

□ 추진배경

○ 시민과 활발한 소통을 통한 시정운영 방향 및 주요사업 공유

○ 다각도 주민과의 대화 채널 구축 및 의견 수렴으로 시정운영 반영 및 주민 불편 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **과천사는 이야기마당** : 대규모로 시민들과의 시정정책 공유

- 시정 현안을 공유하고, 주민참여를 통한 시정 운영 공감대 형성

* 2025년 운영현황

<과천시 신혼부부와 함께하는" 『과천 사는 이야기 마당』>

- 2025. 7. 9.(수), 7. 24.(목) / 2회 (총320명 참여)
- 과천주암지구 신혼희망타운(공공분양) 관련 안내 및 시정에 대한 현장소통

개 최 일/ 장소	2025. 7. 9.(수) 19:30, 갈현동	2025. 7. 24.(목) 19:30, 부림동
참석대상	과천시 신혼부부 및 일반 주민	
참석인원	150명	170명
건의건수	11건	17건

<"시민과 시장이 함께하는" 『과천 사는 이야기 마당』>

- 9. 22.(월) ~ 11. 6.(목) / 총 8회 (총 700여명 참여)
- 각 동별로 직접 주민들과 만나서 주민들의 관심현안에 대한 정보제공 및 시민들에게 필요한 정책 및 건의사항 의견수렴 등

구 분	원문동	부림동	별양동	갈현동
일 시	9. 22.(월) 19:30	10. 14.(화) 19:30	10. 16.(목) 19:30	10. 23.(목) 19:30
참석인원	130명	80명	90명	40명
건의건수	13건	14건	14건	10건
구 분	중앙동	과천동	문원동	S2 입주예정자
개 최 일	10. 28.(화) 19:30	10. 31.(금) 19:30	11. 4.(화) 19:30	11. 6.(목) 19:30
참석인원	90명	60명	80명	130명
건의건수	16건	12건	11건	10건

○ **찾아가는 시장실** : 소규모의 다양한 그룹별 간담회

- 형식을 탈피한 자연스러운 대화 진행으로 시민들과 편안한 분위기의 만남 추진

* 2025년 운영현황

<신년 기관 방문>

- 기간: '25. 1. 8.(수) ~ '25. 1. 15.(수) / 5일간
- 대상: 총 61개 기관 및 단체
- 운영내용: 신년인사와 노고격려를 통한 기관(단체)의 직원들의 사기진작 현장에 직접 방문하여 현안사항 청취 등을 위한 간담 운영

<동 문화교육센터 생생공감>

- 기간: '25. 3. 4.(화) ~ '25. 3. 28.(금) / 총 6회
- 대상: 각 동 문화교육센터 프로그램 수강생
- 운영내용: 시장이 각 동 교육문화센터 프로그램에 "1일 수강생"으로 참여 및 주민들과 격의 없는 소통의 시간 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 중심의 소통기회 확대와 의견 공유 활성화를 통한 시민 체감형 공감행정 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시장과 시민 간 소통 기회 및 접근 가능한 소통채널이 제한되어 의견 전달·공유가 원활하지 못함 • 시민 의견의 시정 반영과 정책 공감대 형성이 미흡함	• 시민 의견의 시정 반영과 정책 공감대 형성을 통한 시민 중심의 소통행정 강화

□ '26년 소요예산

○ 현장소통 운영: 12,000천원

○ 과천사는 이야기 마당: 10,000천원

○ 민관협치 간담회 및 소통창구 운영 수용비: 6,000천원

□ 추진체계

○ 자치행정과: 시장과 함께하는 소통행정 추진계획 수립 및 총괄 운영

○ 전 부서: 소관 분야 건의사항 검토, 현안자료 제공 및 후속조치 협조

○ 동 행정복지센터 등 현장 협조기관: 주민 홍보, 참여자 안내, 현장 운영 지원

□ 추진일정

○ 찾아가는 시장실: 2026. 상반기

○ 과천사는 이야기마당: 2026. 하반기

□ 홍보계획

○ 홍보 방법 : 시 홈페이지, 시정 소식지, SNS, 현수막, 보도자료 등

○ 홍보 내용 : 과천사는 이야기마당 개최 안내 등

1-4 시민이 생생하게 체감하는 사회복지 체계 마련

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	과천시지역사회보장협의체 등
담당자		연락처	02-3677-2842

□ 추진배경

○ 복지환경의 변화에 따른 주민참여의 촘촘한 복지그물망 조성 필요

- 취약계층의 증가, 돌봄통합지원법 시행 등

○ 변화하는 정책환경에 부응하는 복지체계 마련 필요

- 민관협력 중요성 증대, 전문성 요구 등

□ 세부 추진사항

○ 제6기(2027~2030) 과천시 지역사회보장계획 수립 추진

- 지역사회보장협의체 등을 통한 주민의사 반영

○ 사회복지협의회 설립 추진으로 지속가능한 복지 체계 조성

- (근거) 사회복지협의회 설치 의무화 → (경기도 승인 조건) 인력·장소 확보

  * (인력) 18백만원(1인, 1일 6시간) / (장소) 과천시지역사회보장협의체 사무실 내

○ 주민참여를 주도할 복지시설(종합사회복지관)의 특화사업 추진

- 다양한 기관 및 취약계층을 포함한 과천시민 모두가 참여 가능한 민·관 협력 기반의 '사랑의 김장 나눔 축제' 추진

  * 취약계층을 포함한 과천시민 모두를 대상으로 복지사업추진이 가능한 종합사회복지관의 특성 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여의 제6기(2027~2030) 과천시 지역사회보장계획 수립
- 사회복지협의회 설립
- 주민참여를 주도할 복지시설(종합사회복지관)의 특화사업('사랑의 김장 나눔 축제') 시행

* 다양한 기관 및 취약계층을 포함한 과천시민 모두 참여가 가능한 민·관 협력 기반의 '사랑의 김장 나눔 축제' 시행

○ 기대효과

- 주민이 참여하여 주민의사가 반영된 지역사회보장계획 수립으로 복지체계의 촘촘한 복지그물망 조성
- 사회복지협의회를 통한 지속가능한 복지 체계 조성
- 주민참여를 주도할 복지시설(종합사회복지관)의 특화사업 시행을 통한 지역사회 연계 강화
- 정책환경(민관협력, 전문성 요구 등)에 부응하는 복지체계 마련

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 과천시 사회복지협의회 조례 제정 : 2026.7.

□ '26년 소요예산

○ 제6기(2027~2030) 과천시 지역사회보장계획 수립 : 연구용역 50,000천원

○ 사회복지협의회 설립 : 인건비 18,000천원

□ 추진체계

○ 주관 : 복지정책과

○ 관계기관 : 과천시지역사회보장협의체, 과천종합사회복지관 등

□ 추진일정

○ 제6기(2027~2030) 과천시 지역사회보장계획 수립 : 2026.11.

○ 사회복지협의회 설립 : 2026.7.

○ 종합사회복지관의 특화사업('사랑의 김장나눔 축제') 시행 : 2026.11.

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, 시정소식지, 언론 보도자료 등

1-5 청소년 자기주도 자치활동 활성화

주관부서	교육청소년과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-2150-3932 02-2150-3917 02-2150-3933

□ 추진배경

○ 청소년의 정책 참여 및 자치활동 확대 요구 증가

- 청소년이 단순 참여 대상이 아닌 정책 주체로 참여하는 환경 필요

○ 지역사회 문제 해결에 청소년 참여 기반 부족

- 기존 프로그램 중심 운영 → 자율·기획 중심 활동으로 전환 필요

□ 세부 추진사항

구분	구성	내용
청소년동아리 연합회	청소년동아리 15여 개	자치조직연합 활동, 역량강화 교육, 재능나눔 활동, 동아리지원 등
청소년운영위원회	관내 중.고등생 청소년 17명	시설·프로그램 모니터링, 타 기관 벤치마킹 및 교류활동, 기관장 간담회 등
차세대위원회	관내 중.고등생 청소년 11명	청소년 정책 회의 및 의견수렴 활동, 지역축제 부스 운영 등
청소년 문화예술공연단	청소년 공연단 70여 명	지역축제, 행사 외부 재능나눔 공연, 자체 기획 행사 및 공연 지원, 연합활동 등
대학생서포터즈	청소년관련학과 대학생 4명	청소년 활동보조, 기획프로그램 운영, 역량강화 소양교육 등
청소년 연극동아리	관내 중.고.대학생 청소년 13명	연극역량강화 교육 및 연극공연발표 준비, 연극활동, 자체 공연 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청소년의 주도적 참여를 위한 다양한 효 기회를 확대하여 청소년의

권리 보장 강화

- 지역사회와 연계사업을 통해 자치조직의 의견 반영 및 자치활동 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 프로그램 수동 참여 중심 • 의견 반영 구조 미흡 • 단순 체험활동 중심	• 청소년 주도 기획·운영 확대 • 정책 참여 및 의견 반영 체계 구축 • 자치·협력 기반 성장형 활동

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

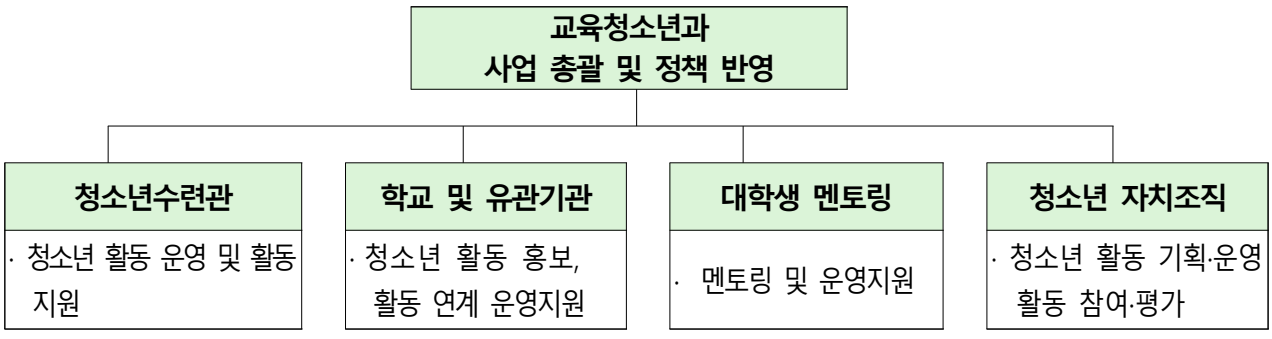
○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

◯ 청소년 자치조직 예산 (단위 : 천원)

구 분	청소년동아리 연합회	청소년운영 위원회	차세대 위원회	문화예술 공연단	대학생 서포터즈	연극동아리
계	12,000	5,000	3,000	5,000	1,000	6,000
국비			1,500			
시비	12,000	5,000	1,500	5,000	1,000	6,000

□ 추진체계



□ 추진일정

◯ 2026. 1~2월 : 운영계획 수립 및 참여자 모집

◯ 2026. 3~11월 : 자치활동 및 프로그램, 기획활동 운영

○ 2026. 6월 : 중간 점검

○ 2026. 12월 : 성과평가 및 환류

□ 홍보계획

○ 2026년도 홍보 운영

홍 보 매 체	홍 보 실 적 내 용	비고
홈페이지 운영	■ 청소년수련관 홈페이지 https://www.gccity.go.kr/ 운영 ■ 과천시 홈페이지 https://www.gccity.go.kr/운영	
온라인 SNS	■ 청소년수련관 인스타그램, 과천시 연계를 통한 SNS(블로그, 유튜브 등)	
언론보도(지역신문)	■ 과천시 홍보팀 연계를 통한 신문 보도자료 배포	
안내전단 배포	■ 분기별 홍보지 및 행사 포스터, 배너. 리플릿 제작	
홍보물 설치 및 비치	■ 청소년수련관, 관내학교, 유관기관 홍보물 제작 및 비치	
온라인 카페 홍보	■ 과천사랑 네이버 카페 정기적 홍보	
현수막 및 배너 활용	■ 청소년수련관 및 관내 행정게시대, 수련관 셔틀버스	
S M S	■ 수련관 홈페이지 가입 회원 대상별 활동별 수시 발송	

1-6 시민과 함께하는 환경감시단 운영

주관부서	기후환경과	협조기관/부서	자원위생과
담당자		연락처	02-3677-2246

□ 추진배경

○ 관내 도시개발 본격화에 따른 공사 현장은 증가하는 추세지만, 일선 공무원으로는 각종 민원(소음·비산먼지, 수질 등)을 전부 관리하는 데는 물리적 한계가 있음.

○ 민원 발생 이후 행정조치(과태료 등)만으론 실질적인 환경 개선에 한계가 있음.

○ 시민이 직접 감시원으로 참여해 현장을 확인하고 계도함으로써 행정의 사각지대를 해소하고 시민 신뢰를 확보하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 운영규모 : 총 8명(1기 1~9월 / 2기 4~12월)
- 운영방식 : 2인 1조, 오전·오후 4시간 근무(4~9월 집중운영)
- 활동내용 : 공사현장 등 지정 구역 예찰, 환경오염 행위 계도, 위반사항 발생 시 담당 부서 즉시 인계

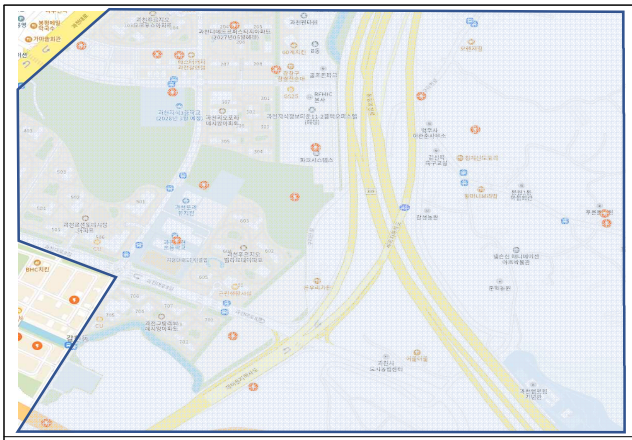
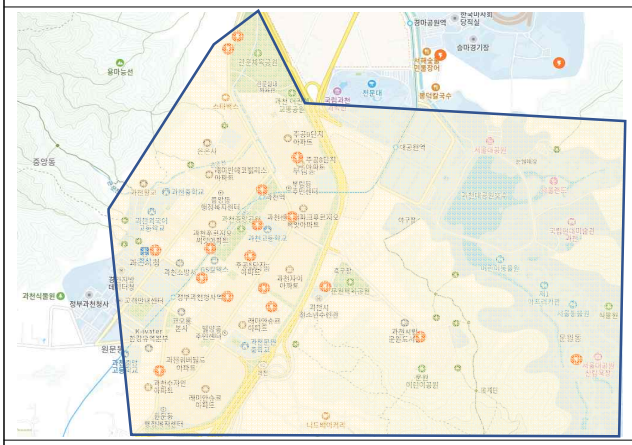
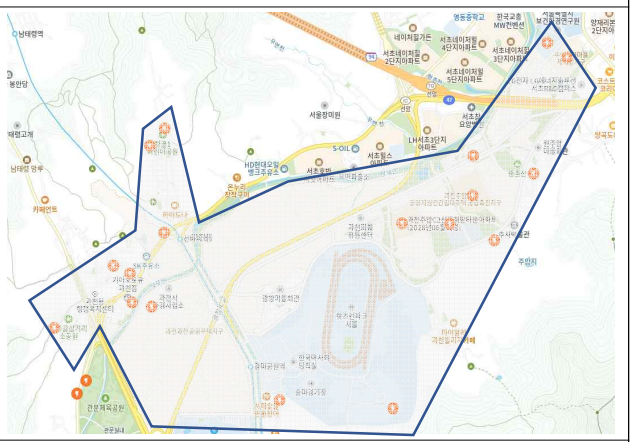
○ 2025년 추진실적

- '25년 시민환경감시단 현장 점검 실적 : 9,580건
- '25년 시민환경감시단 현장 계도 건수 : 1,270건
- '25년 관련 법 위반 단속 건수 : 14건 (행정처분 8, 고발 1, 과태료 5)

* 현장 점검과 계도를 통해서 법 위반 행위의 선제적 차단

* 단순 적발·처분 위주에서 현장 지도를 통한 자율적 환경 정화 유도

○ 2026년 관리대상 : 관내 공사현장 등 총 71개소(4개 구역 구분)

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>1구역(17개소)</td><td>2구역(17개소)</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3구역(18개소)</td><td>4구역(19개소)</td></tr>
</table>

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 상시 예찰 체계 구축을 통한 사후 민원 발생률 감소 및 관련 법 위반 가능성 높은 지역의 정밀 단속을 통한 행정 실효성 확보

○ 기대효과

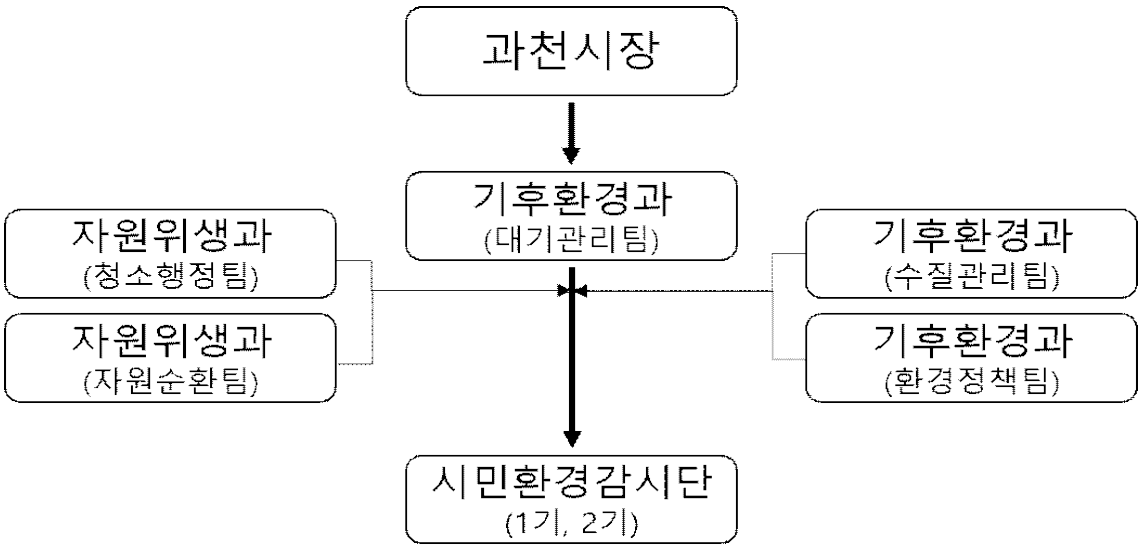
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 접수 후 현장 출동하는 수동적 사후 조치	• 민원 빈발 예상 지점 사전 조치로 갈등 유발 요인 조기 차단
• 법적 분쟁 및 고발에 따른 행정력 소모	• 선제적 계도를 통한 자율적 환경정화 및 분쟁 예방
• 관 주도의 폐쇄적 행정	• 시민이 직접 참여하는 개방형 행정으로 환경 감시의 투명성 확보

□ '26년 소요예산

○ 109,360천원(국 54,680천원, 도 27,340천원, 시 27,340천원)

□ 추진체계

○ 추진 체계도



- 기후환경과(주관) : 사업 총괄 및 운영, 감시원 관리 등
  * 대기관리팀, 수질관리팀 등 : 위반사항 정밀점검 및 행정조치 수행
- 자원위생과(협조) : 폐기물 처리 및 불법소각 합동 단속 지원
- 시민환경감시단 : 2인 1조, 현장 계도 및 상황 보고 등

□ 추진일정

구분	1.12~2.28	3.1~4.12	4.13~5.31	6.1~7.19	7.20~9.11	9.12~10.25	10.26~12.11
근무표	1기 오전 (1권역)	1기 오후 (1권역)	1기 오전 (1구역)	2기 오후 (4구역)	2기 오전 (3구역)	2기 오전 (3구역)	2기 오후 (4구역)
			1기 오후 (2구역)	2기 오전 (3구역)	2기 오후 (4구역)		
	1기 오후 (2권역)	1기 오전 (2권역)	2기 오전 (3구역)	1기 오후 (2구역)	1기 오전 (1구역)	2기 오후 (4구역)	2기 오전 (3구역)
			2기 오후 (4구역)	송홍선 강성중	1기 오후 (2구역)		
기수	1기		1기+2기			2기	

* 1권역(1구역+2구역, 3구역 일부), 2권역(3구역 일부+4구역)

* 1기와 2기의 순차적 투입을 통해 공백 없는 현장 감시

* 9월 중 양성교육 실시(역량강화), 12월 실적분석 및 환류를 통한 차년도 계획수립

□ 홍보계획

○ 시민환경감시단 양성 교육을 통한 시민 홍보

- 2026년 8~9월 중 5일간 전문교육을 실시하여 27년 단원 확보 및 시민 인식 개선
- 특히, 안전사고 예방과 현장에서의 갈등 대응 방안을 중점 교육

○ 시민환경감시단 신분 명확화 및 장비 지원

- 전용 복장 착용을 통해 현장에서의 불필요한 마찰을 방지하고, 소속감을 부여하여 책임감 있는 감시활동 유도

○ 공사현장에 시민환경감시단 예찰 구역 안내문 부착 등 협조 요청

○ 시정소식지 및 SNS에 실제 활동 사례와 성과를 기고하여 행정의 신뢰도를 제고

1-7 탄소중립, 시민참여로 문화확산

주관부서	기후환경과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2102

□ 추진배경

○ 기후위기 대응 및 2050 탄소중립 실현을 위해 시민 생활 속 에너지 절약 실천 확산 필요

○ 공동주택 중심의 에너지 소비 구조를 고려할 때, 아파트 단지 단위의 집단적 참여 유도가 중요

○ 탄소중립포인트제 참여 확대를 통해 실질적인 온실가스 감축 및 시민 참여 기반 강화 필요

○ 경진대회 방식 도입을 통해 자발적 참여 유도 및 공동체 기반 실천 문화 확산 필요

□ 세부 추진사항

○ 탄소중립포인트(에너지·자동차) 제도 운영

- 에너지 절감 및 주행거리 감축 실적에 따른 인센티브 지급
- 시민 대상 참여 확대 및 지속 관리

○ 탄소중립포인트(에너지) 신규가입 홍보

- 가입률 15% 이하 아파트 및 행사장 중심 현장 홍보
- 홍보요원 활용 제도 안내 및 현장 가입 유도
- 신규 가입자 대상 홍보물품(멀티탭) 제공

○ 탄소제로 아파트(동) 경진대회 운영

- 평가항목: 에너지 사용량 감축률, 참여율, 실천활동
- 단지 간 경쟁을 통한 참여 확대 및 실천 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 탄소중립포인트제 가입률 20% 달성
- 아파트 단지(동) 단위 에너지 절감 실천 참여 확대
- 시민 참여 기반 온실가스 감축 실적 지속 창출

○ 기대효과

- 시민의 자발적인 에너지 절약 실천을 통한 온실가스 감축 효과 증대
- 탄소중립 생활문화 확산 및 시민 인식 개선
- 아파트 단지 중심의 공동체 협력 강화 및 참여 활성화
- 인센티브 제공을 통한 지속적인 참여 유도 및 정책 체감도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 기후위기 대응을 위한 탄소중립 기본조례」 제31조(포상 및 행사 운영)

○ 「과천시 포상 조례」 제7조(상장) 및 제10조(포상방법 및 부상)

□ '26년 소요예산

○ 총사업비 : 124,000천원

- 국비 : 38,700천원
- 시비 : 49,700천원

○ 세부내역

- 탄소중립포인트(에너지·자동차) 제도 운영 : 77,400천원
- 탄소중립포인트(에너지) 신규가입 홍보 : 5,000천원
- 탄소제로 아파트(동) 경진대회 : 6,000천원

□ 추진체계

○ 과천시청(기후환경과)

- 사업 총괄 기획 및 운영
- 예산 집행 및 성과 관리

○ 아파트 관리사무소 및 입주자대표회의

- 단지 내 홍보 및 주민 참여 유도
- 경진대회 참여 협조

○ 시민: 탄소중립포인트제 참여 및 에너지 절약 실천

○ 홍보요원: 현장 홍보 및 가입 지원 수행

□ 추진일정

○ 연중

- 탄소중립포인트제 운영 및 홍보 활동
- 아파트 방문 및 행사 홍보부스 운영

○ 탄소제로 아파트(동) 경진대회 참가 모집: 2026. 1 ~ 2월

○ 경진대회 추진 및 실적 평가: 2026. 3 ~ 9월

○ 경진대회 시상식 개최: 2026. 10월

○ 탄소중립포인트(에너지) 인센티브 지급: 2026. 5월 / 11월

○ 탄소중립포인트(자동차) 인센티브 지급: 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 시정소식지 및 보도자료를 통해 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 정책의 신속한 구현을 위한 법제지원

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2032

□ 추진배경

○ 자치법규 제정·개정이 특정 시기에 집중됨에 따라 입법예고, 심의, 공포 등 행정처리 지연 및 심의의 충실성 저하 우려가 있음

○ 부서별 입법 수요가 사전에 공유·조정되지 않아 관계부서 협의 지연, 중복·상충 입법 발생 가능성이 존재함

○ 시민 및 시의회가 자치법규 제·개정 동향을 사전에 인지하기 어려워 정책 예측 가능성이 낮고 행정 신뢰도 저하 요인으로 작용

□ 세부 추진사항

○ 연간 자치법규 입법계획 수립 체계 구축

- 전년도 10월까지 입법계획 수립 지침(작성기준 등) 각 부서 통보
- 전년도 11월까지 부서별 자치법규 제정·개정·폐지 계획 제출

○ 입법계획 종합·조정 및 우선순위 관리

- 제출계획에 대한 사전검토 및 중복·상충 여부 점검
- 입법 필요성, 시급성 등을 고려하여 연간 추진 우선순위 및 일정 조정

○ 연간 입법계획 확정 및 공개

- 시장 보고를 거쳐 연간 자치법규 입법계획 확정
- 시 홈페이지 및 시보 등을 통해 시민 및 시의회에 공개

○ 입법 추진 단계별 관리 강화

- 입법절차 단계별 표준 소요기간 반영 및 사전 일정 조율

○ 수정 입법계획 및 이행점검 운영

- 정책환경 변화 등을 반영한 수정 입법계획 수립(연 1회 이상)
- 매월 추진상황 점검을 통한 계획 이행 관리 및 지연요인 해소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 입법계획 대비 입법 추진 이행률: 80% 이상
- 특정 시기 입법 집중 비율: 기존 대비 20% 감소
- 입법계획상 일정 준수율: 80% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•**(입법 추진방식)** 비계획적·집중형 입법 •**(행정 효율성)** 심의 집중 및 지연 발생 •**(부서 간 협업)** 사후 협의 중심 •**(시민 체감도)** 입법정보 접근 제한	• 계획 기반 분산·체계적 입법 • 일정 분산으로 신속·효율적 처리 • 사전 공유·조정 중심 협업 체계 구축 • 사전 공개를 통한 정책 예측 가능성 및 신뢰도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 법제사무 처리 규정」 일부개정

- 자치법규 입법계획 수립 근거 규정 신설
- 입법계획 포함사항(입법 필요성, 주요내용, 추진일정 등) 명문화
- 입법계획 이행점검 및 변경(수정계획) 근거 규정
- 부서별 자료 제출 의무 및 법제부서의 입법 반영 요구 권한 규정

○ 자치법규 입법계획 수립·운영

- 부서별 입법계획 작성기준 및 서식 마련
- 입법단계별 추진일정 기준 및 관리체계 명시

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ ’26. 10월: 입법계획 수립 지침 마련 및 각 부서 통보

○ ’26. 11월: 부서별 입법계획 제출

○ ’26. 12월: 제출계획 종합·검토 및 우선순위 조정

○ ’27. 1월: 연간 자치법규 입법계획 확정 및 공개

○ ’27. 1월 ~ 12월: 입법 추진 및 단계별 일정 관리, 추진상황 점검 및 이행관리

○ ’27. 6월 : 수정 입법계획 수립

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 시 홈페이지 및 시보 게재
- 보도자료 배포 및 언론 홍보

○ 홍보매체

- 과천시 공식 홈페이지 및 SNS(블로그, 인스타그램 등)
- 지역 언론 및 시정 소식지

○ 홍보내용

- 연간 자치법규 입법계획 수립 취지 및 주요 내용
- 시민 생활과 밀접한 주요 제·개정 예정 자치법규 안내

2-2 개별공시지가 감정평가사 민원상담제 운영

주관부서	열린민원과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2159

□ 추진배경

○ 토지소유자들이 본인 토지 개별공시지가에 대한 세부담 완화를 위한 하향 요구, 보상관련 상향요구 등 다양한 민원을 제기하고 있으나 담당 공무원의 일반적 설명만으로는 충분한 이해와 설득에 한계가 있음

○ 2026년 개별공시지가에 대한 의견제출 및 이의신청 기간에 전문 담당 감정평가사와 직접 상담하여 토지특성 및 가격산정에 대한 객관적이고 전문적인 설명을 강화하고 지가 행정의 공정성과 신뢰성을 확보하고 시민과 소통중시 행정서비스를 구현하고자 함

※ 경기도도 토지정보과-6167(2026. 3. 12.)호 2026년 『감정평가사 민원상담제 운영』 추진 계획 알림과 관련임

□ 세부 추진사항

○ 상담내용

- 토지특성조사에 관한사항
- 개별공시지가 산정을 위해 선정된 비교표준지의 적정성 여부
- 개별공시지가와 인접토지 간의 균형유지에 관한 사항
- 기타 개별공시지가의 산정 절차 등

○ 상담방법

- 유선상담: 민원인이 유선으로 접수 후, 감정평가사에게 유선연결
- 방문상담: 민원사항 접수 후, 이의신청기간 내에 담당 평가사 현장 방문 상담

○ 상담기록작성

- 상담접수작성: 시 담당자
- 상담일지작성: 담당 감정평가사

○ 운영실적보고

- 운영실적작성: 시 담당자
- 운영실적 결과보고: 경기도(6월, 11월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 개별공시지가 조사·산정 내용을 적극 설명하여 이의신청자 및 이해관계인 등에게 적극 설명하여 투명성 확보
- 소유자 의견청취 및 감정평가사의 직접 상담을 통한 신뢰도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 담당자 설명에도 불구하고 가격산정에 대한 이해부족으로 민원 수용도 낮음 • 민원인도 감정평가사의 재검증을 별도로 요구하는 경우가 많음	• 민원인이 감정평가사와 직접 상담함으로써 토지특성 재확인 및 전문적인 설명을 통해 본인 토지가격에 대해 납득하기 수월함 • 감정평가사 직접 상담을 통해 가격산정 근거에 대한 이해도 및 수용성 향상

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 운영기간: 개별공시지가 민원신청 법정기간 내(의견제출, 이의신청)

- 1차: 2026. 3. 18. ~ 5. 29. / 2차: 2026. 9. 1. ~ 11. 27.

(정기분) 1. 1. 기준		(수시분) 7. 1. 기준	
의견제출(20일)	이의신청(30일)	의견제출(20일)	이의신청(30일)
3. 18. ~ 4. 6.	4. 30. ~ 5. 29.	9. 1. ~ 9. 22.	10. 29. ~ 11. 27.

□ 홍보계획

○ 시홈페이지 홍보 및 민원실에 배너 배치

2-3 부동산 민원서식 작성편의 개선

주관부처/부서	과천시 / 열린민원과	협조기관	-
담당자		연락처	02-3677-2704

□ 추진배경

○ 부동산 관련 민원 서식이 다양하고, 항목이 복잡하여 서류작성에 어려움을 겪는 민원인이 많음

○ 작성 오류로 인한 보완 요구의 증가는 민원 만족도를 저하시키는 요인으로 작용함

○ 고령자 및 디지털 취약계층의 경우 서식의 이해도 낮아 방문 및 전화 민원이 증가하고 있음

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 서식별 작성 예시 및 체크리스트 제공

(민원실 비치 및 홈페이지 게시)

○ 서식안내 QR코드 도입

(모바일로 작성 방법 및 예시 확인 가능하도록 개선)

□ 성과목표 및 기대효과

◯ 성과목표

- 민원서식 작성 오류 및 보완요구 건수 감소
- 민원처리시간 단축 및 반복 민원 감소

시행 전	시행 후
○ 복잡한 서식으로 작성 어려움 ○ 작성 오류 보완 요청 다수 발생 ○ 전화 및 방문 문의 증가	○ 서식별 작성예시 서식으로 쉽게 작성 ○ 작성오류 감소 및 업무 신속처리 ○ 안내자료 제공으로 민원 감소 ○ 표준화된 안내로 일관성 확보

□ 추진일정

○ 시기: 연중 수시

○ 운영방식

- (1단계) 관련서식 예시 작성
- (2단계) 서식별 체크리스트 작성
- (3단계) 민원실 비치 및 홈페이지 게시(QR코드 도입)

2-4 지식기반산업용지 공공기여 현황홍보

주관부서	기업정책과	협조기관/부서	정보통신과
담당자		연락처	02-2150-3683

□ 추진배경

○ 과천지식정보타운 지식기반산업용지 내 획지별 공공기여 현황 및 시설을 시민들에게 홍보하여 과천지식정보타운 개발에 따른 시민 체감 만족도와 이용의 편의성 제고

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026년 연중

○ 대　　상 : 과천시와 협의 완료된 23개 획지

○ 내　　용

- 과천시청 홈페이지 개재 (공공기여 현황 및 시설 안내)
- 시청 홈페이지와 연계된 공공기여 시설 예약시스템 구축
  - 예약시스템 구축·연계를 통해 시민들이 쉽게 이용할 수 있는 접근성 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시누리집 통한 공공기여 시설 안내와 홍보, 예약시스템 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•**(시민 체감도)** 공공기여 현황 및 시설 접근 제한	• 현황 및 예약시스템을 통한 쉬운 이용 등 접근성제고

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 그간 추진일정 및 계획

○ 공공기여 관련 협의(과천시 ⇔ 기업) : 2022 ~ 2026년

- 26년말 기준 총 26개 획지 중 23개 획지 공공기여 관련 협의완료

○ 시청 홈페이지 내 공공기여 시설 안내 페이지 구축 : ‘24. 10월

○ 기업 자체 예약시스템 페이지 구축 및 시청 홈페이지 연계 : ‘25. 3월(계속)

○ 공공기여 시설 홍보 페이지 신규 업데이트 : ’26. 1월~ (계속)

□ 홍보계획

○ 시청 홈페이지 신규 공공기여 시설 안내 게재 : 연중

○ 시정소식지 및 반상회 홍보 : 연중

2-5 임신·출산·육아 지원사업 한눈에! 지역맞춤형 인구정책

주관부서	아동복지과	협조기관/부서	정보통신과
담당자		연락처	02-3677-2356

□ 추진배경

○ 우리시의 임신·출산·육아 지원사업을 한눈에 파악할 수 있도록 시 홈페이지 개선 및 수요자 중심의 정보 리플릿 제공

○ 저출산·고령사회 인구문제에 대한 대응으로 인구정책 추진

□ 세부 추진사항

○ 시 홈페이지 재편 및 생애주기별 사업 안내

- 임신·출산·육아 등 생애주기·유형별로 묶어 정보 제공 및 접근경로 단순화

○ 아이키우기 좋은 과천의 다양한 주요 정책 안내 리플릿 제작

- 결혼에서 자녀 돌봄까지 분야별 주요 사업 안내

○ 인구정책 제도 기반 마련 및 추진

- 2026년 저출산·고령사회 시행계획 수립 : 2026. 1월 중
- 과천시 인구정책위원회 운영(총 14명, 위원장 : 경제복지국장)

・주요기능 : 인구정책 조정 및 평가, 사업 발굴 및 제안 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시누리집 통한 임신·출산·육아 등 생애주기·유형별로 묶어 정보 제공 및 접근경로 단순화
- 인구정책 제도 기반 마련을 통한 인구정책 조정 및 평가, 사업 발굴 및 제안 등

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•**(시민 체감도)** 정보의 제한적 접근	• 우리시 임신, 출산, 육아 지원사업을 한눈에 파악할 수 있고 저출산 고령사회 인구 문제의 현실적 대안 마련 추진

□ ’26년 소요예산

○ 금13,000천원(시비100%)

□ 추진계획

○ 「아이 키우기 좋은 과천」주요사업 홍보리플릿 제작 : ’26. 1~2월

○ 「저출산·고령사회 시행계획」수립 및 인구정책위원회 개최 : ‘26. 1~3월

□ 홍보계획

○ 시청 홈페이지 신규 공공기여 시설 안내 게재 : 연중

○ 시정소식지 및 반상회 홍보 : 연중

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 시민 옴부즈만(시민고충처리위원회) 운영

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2077

□ 추진배경

○ 복합적이고 장기화되는 시민 고충 민원의 증가로 인해 중립적 입장에서 갈등을 중재할 전문 기구의 필요성 증대

- 기존 행정 내부의 구제 절차만으로는 높아진 시민의 권익 보호 기대수준 충족에 한계 발생
- 행정기관과 시민 간의 소통 부재 시 행정 신뢰도 저하 우려 및 갈등 심화

□ 세부 추진사항

○ 시민옴부즈만 정례 회의 및 민원 현장 조사 강화

- 고충 민원 접수 시 관련 부서 의견 청취 및 현장 방문을 통한 사실관계 객관적 확인

○ 정책 소통 창구 활성화 및 옴부즈만 접근성 향상

- 시 홈페이지 내 시민옴부즈만 전용 상담 창구 개설
- 고충 민원 처리 진행 상황의 투명한 공개 및 결과 안내 피드백 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시민옴부즈만을 통한 고충민원 제도개선(의견표명) 권고 수용률 50% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고충민원 발생 시 부서 중심의 방어적 민원 응대 • 서면 중심의 소극적 갈등 중재 및 민원 처리	• 중립적 외부 전문가를 통한 객관적이고 적극적인 권익 구제 • 현장 중심의 소통을 통한 행정 서비스 및 시정 신뢰도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 시민옴부즈만(시민고충처리위원회) 구성 및 운영에 관한 조례」

□ ’26년 소요예산

○ 금9,240천원(시비100%)

- 사무관리비 : 7,240천원(홍보물 및 회의 참석수당)
- 일반보전금 : 2,000천원(고충민원 회의 운영, 활동수당)

□ 추진체계

○ 법무감사담당관: 시민옴부즈만 위촉, 운영 총괄 및 예산 지원

○ 민원 소관 부서: 옴부즈만 조사 협조 및 시정 권고 사항 적극 이행

□ 추진일정

○ 시민옴부즈만 정기회의 개최 및 민원 접수·처리 (연중 상시)

○ 운영 결과 분석 및 제도 개선안 마련 (’26. 12월)

□ 홍보계획

○ 시정 소식지, 공식 SNS(블로그, 인스타그램 등)를 활용한 시민옴부즈만 제도 안내

3-2 적극적인 고충민원 해소로 시민권익 보호

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	20-3677-2077

□ 추진배경

○ 다수인 민원 및 고질적 고충 민원에 대한 소극적 대처로 인한 시민 불편 가중 방지 필요

□ 세부 추진사항

○ 고충·집단 민원 처리 실태 및 소극행정 정기 점검 실시

- 분기별 민원 처리 지연 사유 분석 및 다수인 민원의 처리 적정성 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고충민원 및 다수인 민원 법정 처리기한 준수율 99% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 처리 기한 임박에 따른 형식적이고 소극적인 답변 제공	• 소극행정 사전 예방 및 시민 권익이 최우선 되는 적극행정 공직문화 정착

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 민원 처리 규정」

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 법무감사담당관(조사팀) : 고충 민원 처리 실태 점검 총괄, 소극행정 점검 및 시정 조치

○ 민원 소관 부서 : 민원 신속 처리, 다수인 민원 발생 시 합동 조사 적극 참여

□ 추진일정

○ 1분기 고충·집단 민원 처리 실태 및 소극행정 점검(분기별)

□ 홍보계획

○ 전 직원 대상 고충 민원 처리 요령 및 소극행정 예방 내부 교육 실시 (하반기)

3-3 갈등예방과 조정을 위한 공공갈등 대응체계 강화

주관부서	과천시 / 자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2582

□ 추진배경

○ 사회적 갈등의 확대로 갈등양상의 다변화 따라 수요 기반 갈등관리 체계 구축 및 내실있는 갈등 해결지원

□ 세부 추진사항

○ **갈등관리 시민행복단 운영**

- 과천시 공공갈등 예방과 해결에 관한 조례 전부개정(제8조 갈등관리 시민행복단의 구성 및 운영)
- 갈등관리 시민행복단 구성 및 발족(‘23. 2.)

  * 위원 구성: 13명(당연직: 3명, 위촉직: 10명)

- 갈등조정 지원: 총 8건 (완료 5, 조정중 1, 현안청취 2)

  * 사업대상: 전 부서 및 사회단체 등 갈등조정 신청자
  * 지원방식: 전문가 참여를 통한 갈등 조정, 갈등사안에 대한 상담 및 컨설팅 등

- 갈등관리 시민행복단 회의 및 워크숍 실시

○ **갈등관리 교육 및 컨설팅 실시**

- 전 부서, 실무담당자 대상 찾아가는 공공갈등 컨설팅 연중 지원
- 「소통으로 이끄는 리더십」 간부공무원 워크숍
- 갈등현안 담당자 대상 현장 사례 견학 교육
- 시민 대상 「생활 속 갈등 해결」 갈등관리 교육&컨설팅 실시
- 공공갈등 관리 매뉴얼 제작·배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공갈등 예방·조정 기능 강화를 위한 갈등 대응체계 운영 및 갈등조정 지원 활성화
- 공직자와 시민의 갈등관리 역량 제고를 통해 사전예방 중심의 갈등관리 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• •공공갈등에 대한 예방·조정 체계 미흡 • 갈등관리 역량 부족으로 갈등 해결의 어려움이 있음	• 공공갈등의 사전예방 및 체계적 조정이 가능해짐 • 공직자와 시민의 갈등관리 역량이 향상되어 갈등 해결력과 행정에 대한 신뢰가 높아짐

□ '26년 소요예산

○ 갈등관리 시민행복단 운영 수당: 4,160천원

○ 갈등관리 조정협의회 운영 수당: 2,860천원

○ 갈등관리 시민행복단 자문회의 수당: 6,000천원

○ 직원대상 관리관리 교육: 35,000천원

○ 시민대상 갈등관리 교육: 2,500천원

□ 추진체계

○ 갈등관리 절차



□ 추진일정

○ 2026년 공공갈등관리 운영계획 수립 및 갈등관리 매뉴얼 제작·배포, 갈등관리 시민행복단 정기회의 개최: ‘26. 상반기

○ 시민 대상 갈등관리 교육 및 컨설팅 실시: ‘26. 하반기

○ 갈등현안 모니터링 및 갈등조정 지원 : 연중 상시

□ 홍보계획

○ 홍보 방법 : 시 홈페이지, 시정 소식지, SNS, 현수막, 보도자료 등

○ 홍보 내용 : 「생활 속 갈등 해결」 갈등관리 교육&컨설팅 신청접수 및 과천시 갈등관리 절차 운영 등

3-4 시민중심 맞춤형 민원행정서비스 제공

주관부서	열린민원과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2134

□ 추진배경

○ 민원 1회 방문처리제 등 민원제도 개선 노력에도, 시민 체감은 미흡하여 실제적·직접적으로 시민이 체감할 수 있는 제도 개선 추진

□ 세부 추진사항

○ 복합민원 원스톱 서비스 확대

- 복합민원 원스톱 종수 18종 > 28종 확대 예정

○ 민원매니저 시범운영

- 복합민원 등 까다로운 민원의 전과정을 관리하는 민원매니저 도입
- 건축과, 열린민원과 팀장 2명 지정 예정

○ 민원 후견인 제도 강화

- 민원 후견인 운영하고 있으나, 실질적 민원 체감도는 낮음
- 후견인 제도 안내 및 홍보

○ 민원 처리기간 관리 및 신속 대응

- 민원 처리 지연 대비를 위한 처리 기한 예고 메일 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복합민원 원스톱 서비스 10종 확대
- 민원매니저 2명 지정 및 운영
- 복합민원 원스톱 처리대상 후견인 현행화 및 홍보
- 법정민원, 국민신문고 처리기간 준수율 증진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 원스톱 복합민원 18종 시행중 • 복잡한 민원에 대한 전문가 필요 • 민원 후견인에 대한 홍보 부족으로 민원인 체감도 낮은 상황 • 처리 지연되는 민원 관리 필요	• 원스톱 복합민원 28종 확대로 편의성 증진 • 민원매니저 도입으로 민원 신속 대응 가능 • 민원 후견인 제도를 통해 복합민원을 원스톱으로 해결 가능 • 민원 처리 독촉 메일 발송으로 지연율 감소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 민원매니저 운영에 관한 규정」 제정

- 복합, 장기 민원의 신속한 해결을 위해 민원 매니저 선발
- 민원 처리 단축 및 만족도를 평가하여 인센티브 부여

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 복합민원 원스톱 서비스 확대

- ('26. 5월) 복합민원 원스톱 처리 대상별로 후견인을 지정
- ('26. 5월) 시 홈페이지 및 민원실에 해당 내용 게시

○ 민원매니저 시범운영

- ('26. 5~6월) 민원매니저 지정 및 업무 분장 작성
- ('26. 7월) 민원매니저 실적 현황 작성

○ 민원 후견인 제도 강화

- ('26. 5월) 민원후견인 현행화
- ('26. 7월) 민원후견인 일지 작성 요청

○ 민원 처리기간 관리 및 신속 대응

- (수시) 민원 처리 독촉 메일 발송

□ 홍보계획

○ 홍보 방법: 보도자료 배포, 시 홈페이지 게시, 민원실 배너 설치

○ 홍보 내용: 복합민원 원스톱 서비스 확대·민원매니저 및 후견인 제도 이용 방법 등

3-5 시민을 지키는 감염병 신속대응체계 강화

주관부서	질병관리과	협조기관/부서	자원위생과, 경기도보건환경연구원
담당자		연락처	02-2150-3563

□ 추진배경

○ 코로나19 유행시기의 사회적 거리두기 해제 이후로 실내외 활동증가, 해외여행 증가 등으로 해외에서 유입되는 감염병 및 재유행 감염병의 종류가 다양해짐에 따라, 체계적이고 신속한 대응 관리 체계의 강화가 필요

□ 세부 추진사항

○ 상시 감염병 대응체계 유지 및 강화

- 24시간 연중무휴 대응체계 강화
  - • 비상 휴대폰을 활용하여 모니터링 실시
  - • 상황 발생 시 24시간 이내 역학조사 등 즉각 대응실시
- 하절기 비상방역체계 강화
  - • 하절기(5.01~9.30) 수인성식품매개감염병 등의 집단발생 모니터링
  - • 2명 이상의 집단환자 발생 의심 등 상황발생 시 현장 출동 및 역학조사 등 대응실시
- 평일/주말 집단 감염병 발생 시 자원위생과, 관내 의료기관, 보건환경연구원 등과 협업 대응체계 가동
- 카카오톡 공유방을 통해 실시간 대응 및 유관기관 협조
- 관내 의사회, 의료기관과의 협조를 통해 기한 내 법정 감염병 신고 독려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연중 365일 24시간 감염병 대응체계 유지 및 강화
- 1급 법정 감염병 발생 등 감염병 위기발생시 24시간 이내 대응
- 2명 이상의 수인성 식품매개 감염병, 호흡기 감염병 등 집단발생 시 현장출동 등 초동 대응 및 역학조사 실시
- 법정 감염병 의료기관 신고 기한 준수율 S급 달성

○ 기대효과

- 감염병 관련 비상상황 발생 시 초동대응 체계가 실시간 작동됨으로써 감염을 조기 차단하고 지역주민의 건강증진을 도모
- 주민신뢰도 제고 및 공공서비스 대응력 향상
- 감염병 위기상황 발생시 신속한 보고체계와 유관기관 대응 속도 향상

□ '26년 소요예산 : 21,700천원

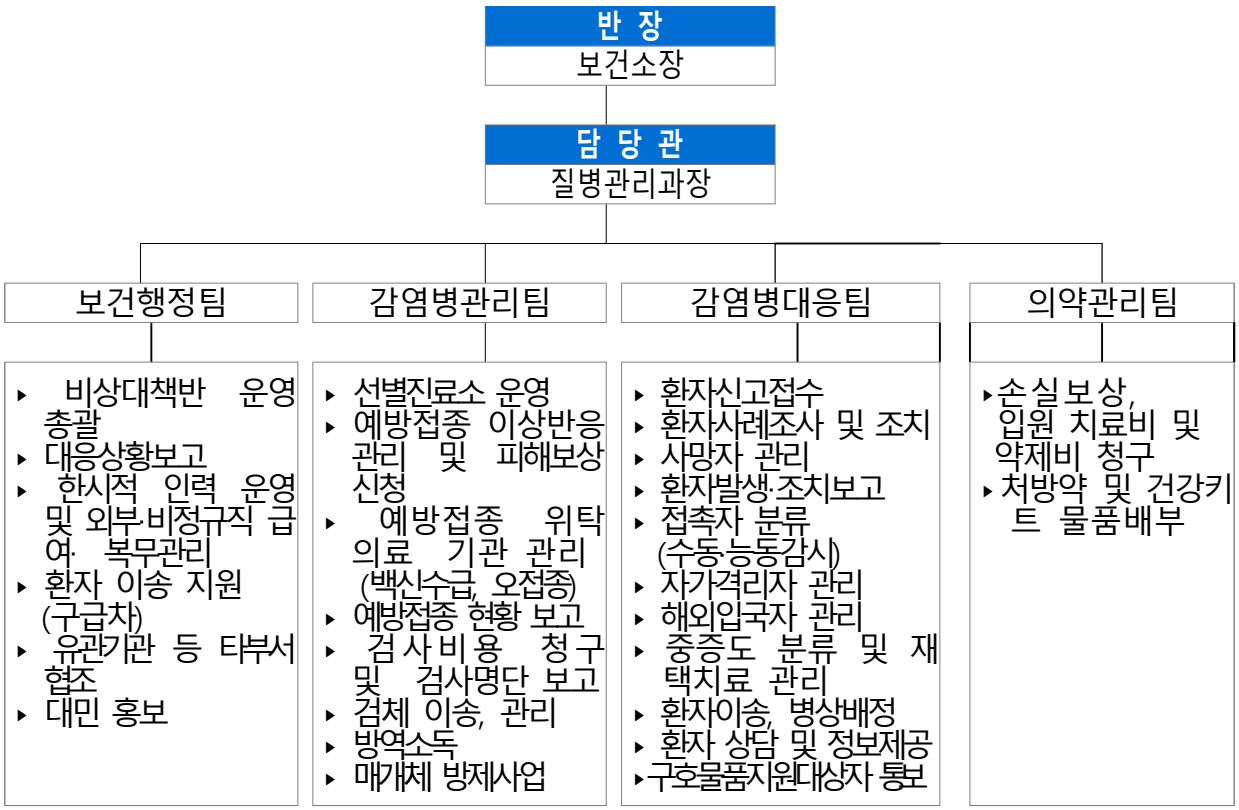
○ 법정 감염병 홍보물 및 역학조사 대응·운영용품 구입 : 12,000천원

○ 비상 방역폰 요금 및 선별진료실 장비 유지보수 비용 등: 5,700천원

○ 법정 감염병 대상자 지원 등 : 4,000천원

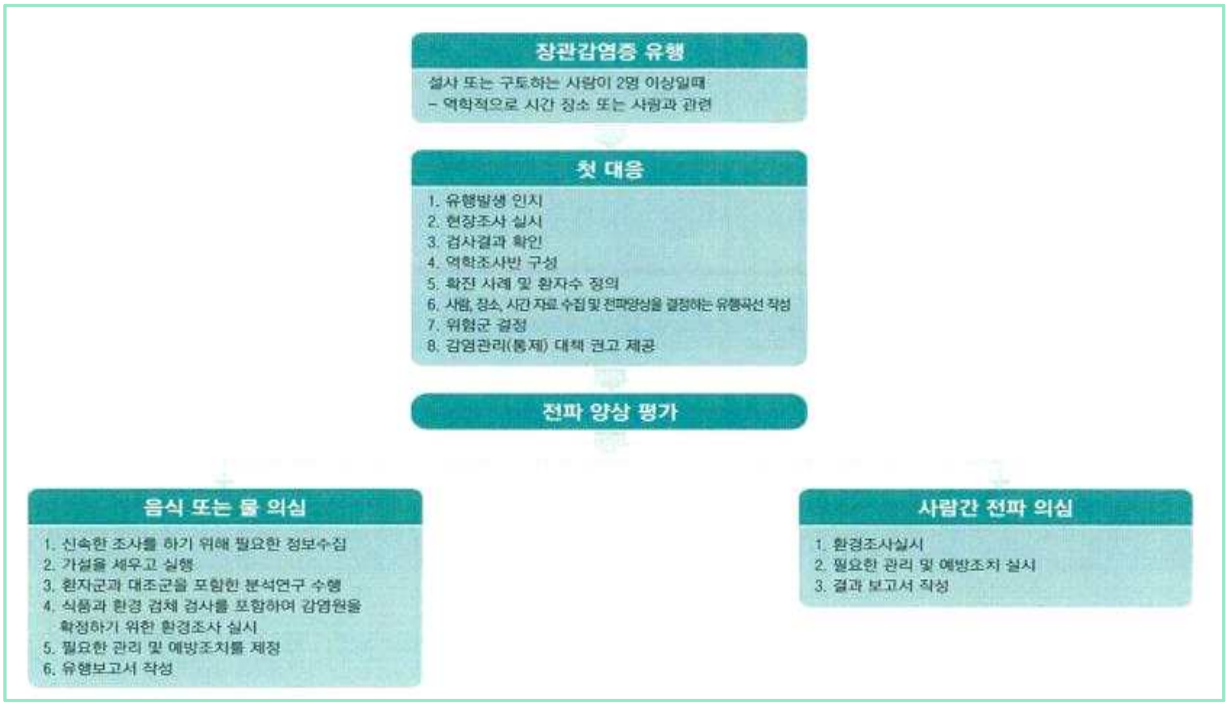
□ 추진체계

○ 비상방역 대책반 구성

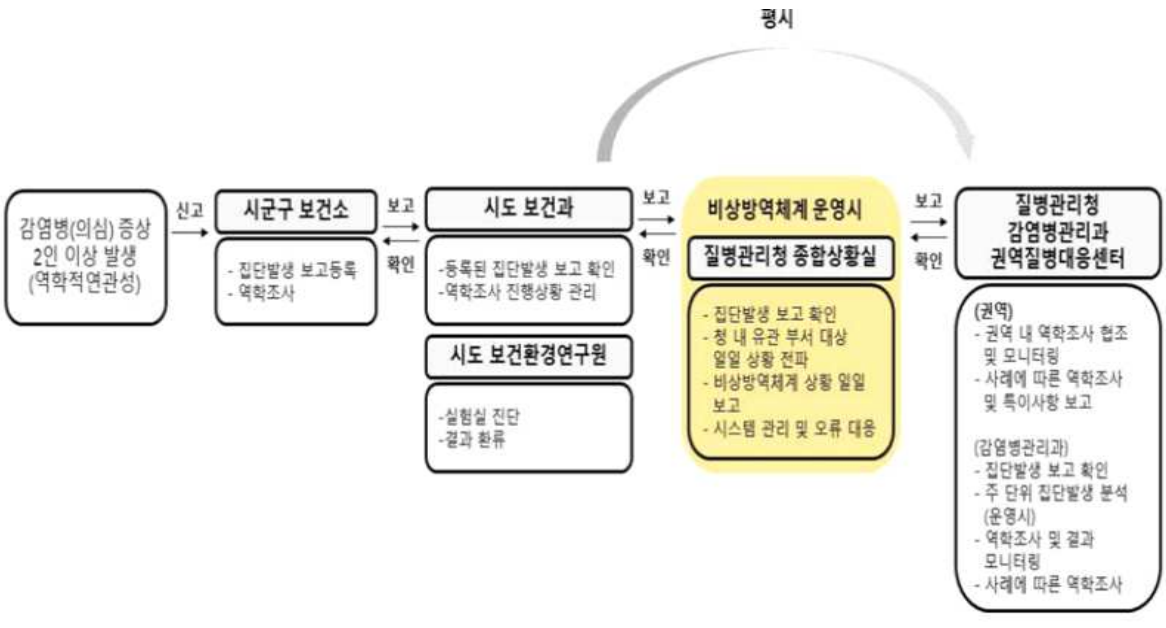


구 성		비상방역대책반 주요임무
지휘부	반 장	○ 보건소장 : 방역대책반 업무 총괄
	담당관	○ 질병관리과장 : 실무반 업무 총괄
실무반	보건행정팀	○ 비상대책반 운영 총괄 ○ 대응상황보고 ○ 유관기관 등 타부서 협조 ○ 한시적 인력 운영 및 외부·비정규직 급여· 복무관리 ○ 환자 이송 지원(구급차) ○ 감염병 대민 홍보
	감염병관리팀	○ 선별진료소 운영 및 물품, 인력관리 ○ 검체이송 및 분류, 검사비용 관리 ○ 예방접종 이상반응 관리 및 피해보상 신청 ○ 예방접종 위탁의료기관 관리 ○ 예방접종 현황보고 ○ 확진자 자택 및 동선 방역소독
	감염병대응팀	○ 감염병 확진자 발생, 조치 보고 ○ 기초역학조사 심층역학조사(방문지 및 이동동선 파악) ○ 현장역학조사 ○ 핸드폰, 차량 GPS파악, DUR등을 통한 이동동선 및 감염경로 파악 ○ 역학조사 분류 대상자 관리 및 DB관리 ○ 해외입국자 관리 ○ 자가격리자 관리 및 지원(통지서, 키트 배부) ○ 재택치료지원단 구성, 운영 ○ 병상배정(중증도 분류) 및 환자 이송관리 ○ 건강모니터링, 환자 상담 및 정보제공
	의약관리팀	○ 재택치료 처방약 및 키트 등 물품배부 ○ 손실보상, 입원치료비 및 약제비 청구 등

○ 집단환자 발생 감시



(하절기 비상방역 보고 체계도)



□ 추진일정

○ 24시간 연중 감염병 모니터링 및 감시실시

□ 홍보계획

○ 감염병 유행 및 예방수칙 등에 대해 보도자료, 현수막, 포스터 게시, 캠페인 등을 통한 지속 홍보

3-6 장시간·악성민원 대응을 위한 시스템 도입

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	열린민원과
담당자		연락처	02-3677-2301

□ 추진배경

○ 장시간·폭언·반복 민원 발생 시 사전 고지 및 통화 종료 안내를 담당자가 직접 구두로 안내해야 하는 등 민원 응대 시 부담 존재

○ 민원인과의 마찰 우려로 특이민원 상황에서도 폭언 등에 대한 경고가 어려워 제도 운영의 실효성이 낮아지는 상황으로 제도 개선 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 민원전화 자동종료시스템 도입

- 통화연결음: 전수녹음 및 민원상담 종료제도 사전 안내
- 장시간 민원전화
  * (1단계) 권장시간 5분 전: 사전 안내 음성 자동 송출
  * (2단계) 권장시간(20분) 경과 후: 전화기 단축버튼을 눌러 통화 종료 안내 음성 송출 후 통화 종료
- 폭언·모욕·성희롱 등 민원전화
  * (1단계) 폭언 등을 하는 경우: 전화기 단축버튼을 눌러 경고 음성 송출 후 통화 종료
  * (2단계) 폭언 등을 반복·지속하는 경우: 전화기 단축버튼을 눌러 통화 종료 안내 음성 송출 후 통화 종료
- 반복적 민원전화
  * 전화기 단축버튼을 눌러 추가 상담 불가 안내 음성 송출 후 통화 종료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 폭언 등 특이민원 대응에 대한 적법한 대응으로 안전한 근무환경 조성
- 민원상담 시간 관리를 통해 민원응대의 효율성을 높여 보다 많은 시민에게 공정하고 신속한 민원서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 구두 안내 방식으로 민원 응대 부담 존재 • 민원인과의 마찰 우려로 폭언·장시간 통화에 대한 대응 곤란 • 안내 방식의 일관성 부족	• 자동 안내 및 통화 종료로 체계적 민원 대응 가능 • 민원상담 시간관리로 응대 효율성 향상 • 통일된 안내멘트로 운영 일관성 및 신뢰성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「민원 처리에 관한 법률 시행령」 제4조 제1항

민원 처리에 관한 법률 시행령 제4조(민원 처리 담당자의 보호) ① 법 제4조제2항에서 “민원 처리 담당자의 신체적·정신적 피해의 예방 및 치료 등 대통령령으로 정하는 필요한 조치”란 다음 각 호의 조치를 말한다.

7. 민원인과의 전화 또는 면담에 대한 **1회당 권장 시간 설정**. 이 경우 민원별 특성을 고려하여 권장 시간을 달리 설정할 수 있다.
8. 다음 각 목의 경우 전화나 면담의 종료 조치. 이 경우 그 조치 전에 해당 사유를 민원인에게 고지해야 한다.

가. 전화 또는 면담 중 **민원인이 반복적·지속적으로 욕설, 협박 등 폭언을 하거나 모욕, 성희롱**(성적인 언동 등을 통하여 성적 굴욕감 또는 혐오감을 느끼게 하는 행위를 말한다)**을 한 경우**

나. **제7호에 따른 권장 시간을 상당히 초과하여 공무를 방해한 경우**

○「민원인의 위법행위 및 반복민원 대응방안 지침」(행정안전부)

- 15분 경과 시 통화종료 예고, 20분 경과 시 통화종료 권고
  장시간 통화종료 권장시간 운영실태 점검결과 20분이 가장 많음(76.4%)
- 전화 상담의 경우 통화 종료 시 담당자가 전화기의 특정 버튼을 누르면 종료사유 등 안내 음성 송출 후 통화가 종료되는 자동 종료 기능 활용 권고
- 권장시간 설정 등에 따른 상담 종료 시, 담당자에게 불익이 발생하지 않도록 조치
  ※ 불친절·소극행정 신고 등 후속 민원 처리 방안 및 대응 요령 마련

□ ’26년 소요예산

○ 민원전화 자동종료시스템 구입 22,000천원

□ 추진일정

○ 민원전화 자동종료시스템 구축: ‘26. 2월

○ 민원전화 자동종료시스템 시행: ‘26. 3월

□ 홍보계획

○ 행정전화 통화연결 안내멘트를 통한 녹취 고지 및 통화 종료 안내 실시

3-7 주민참여로 함께하는 안전한 보행환경 조성

주관부서	도로건설과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-3677-2467

□ 추진배경

○ 별양동 45-1 부근 굴다리길은 별도의 보도가 없는 구조로, 터널 내부 조도가 충분하지 않고 외부와 내부의 밝기 차가 커 보행자의 시야 확보와 보행 안전 측면에서 개선 필요성이 있는 구간임.

○ 이에 2026년 주민참여예산 사업으로 터널 내부 보행로를 비추는 투광등을 추가 설치하여, 시민이 보다 안전하고 쾌적하게 통행할 수 있는 생활밀착형 보행환경을 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 별양동 굴다리길 현장 여건을 반영한 실시설계를 추진하고, 보행 동선 중심의 조도 보강 방안을 마련

○ 터널 내부에 보행로를 비추는 투광기 18개를 추가 설치하여 보행자의 시인성과 공간 인지성을 향상

○ 조명 설치에 필요한 배관·배선 및 기타 부대공사를 병행 시행하여 시설물의 안정성과 유지관리 효율성을 확보

○ 공사 완료 후 점등 상태와 현장 안전성을 최종 확인하여 시민 이용에 불편이 없도록 조치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 별양동 굴다리길 조명 보강 공사 적기 완료
- 보행 취약구간의 조도 개선을 통한 안전한 통행환경 조성
- 주민참여예산 사업의 체감도 높은 생활환경 개선 성과 창출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	
터널 내부 조도가 상대적으로 부족하고, 외부와 내부의 명암 차로 인해 보행 시 시야 확보에 불편이 있음	보행로 중심의 조명 보강으로 조도와 시인성이 개선되어 보다 안전하고 쾌적한 통행환경 제공 가능

□ '26년 소요예산

○ 24,389천원

□ 추진일정

○ 2026. 2. : 실시설계

○ 2026. 3. : 공사 착공 및 준공

□ 홍보계획

○ 공사 전에는 현장 안내 및 주민 불편 최소화를 위해 현수막 개시 등 사전 안내를 시행

○ 시민의 일상 속 안전 개선 사례로 확산하여 행정 체감도와 정책 공감도 제고

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 스마트빌리지 보급 및 확산 사업

주관부서	도시정책과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2383

□ 추진배경

○ 인구·사회구조 변화에 따른 개인의 고립 및 단절, 고독사 등 사회문제 해결을 위해 복지 사각지대를 해소하는 스마트도시 안전 서비스 추진

* 과학기술정보통신부 2025년 스마트빌리지 보급 및 확산 사업 선정

□ 세부 추진사항

○ 안전취약층을 위한 스마트 안심 시스템 구축

- 대 상: 홀몸 어르신, 1인 가구 등 안전취약계층
- 기 능

① 안심 센서

· 댁 내 활동 데이터(움직임, 넘어짐, 호흡 등) 수집 인프라 조성

· 위험군 분석 및 실시간 대응 체계(보호자 알림, 관제 및 전화, 현장 출동 등) 구축

② 배회 탐지 기능 앱

· AI 기반 스마트폰 위치 분석 및 배회 탐지를 통해 실시간 대응 체계 (보호자 알림, 관제 및 전화) 구축

○ 안전취약층을 위한 범죄 예방 시스템 구축

- 대 상: 1인 가구(여성, 어르신) 등 안전취약계층
- 기 능

· 비밀번호 노출 없이 스마트폰 앱을 통한 도어락 개방 기능

○ 스마트빌리지 데이터 플랫폼 구축

- 기 능

  · 위험군 예방을 위한 데이터 수집 및 분석

  · 도시문제 해결을 위한 기반 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 위험 상황 분석을 통한 고독사, 1인 가구 범죄 및 노인 실종 예방
- 스마트도시 조성을 위한 디지털 서비스 보급률 제고

○ 기대효과

- 복지사각지대 해소 및 주민 체감 안전 증진
- AI 및 IoT 기반 스마트 기술 확산으로 데이터 기반의 도시 운영체계 고도화

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 홀몸 어르신의 고독사 증가 • 노인 배회 및 실종 예방의 중요성 대두 • 1인 가구 범죄 불안 가중 • 시민 체감형 안전 서비스 필요	• 댁 내 안심센서 설치 및 생활 데이터 분석을 통한 고독사 예방 • 배회 탐지 및 위치 분석을 통한 노인 실종 예방 • 비밀번호 노출 없는 스마트도어락을 통한 1인가구 범죄 예방 • 스마트 기술 활용 서비스를 통한 촘촘한 사회 안전망 구축

□ '26년 소요예산(이월) : 698,500천원(국비 488,950천원, 시비 209,550천원)

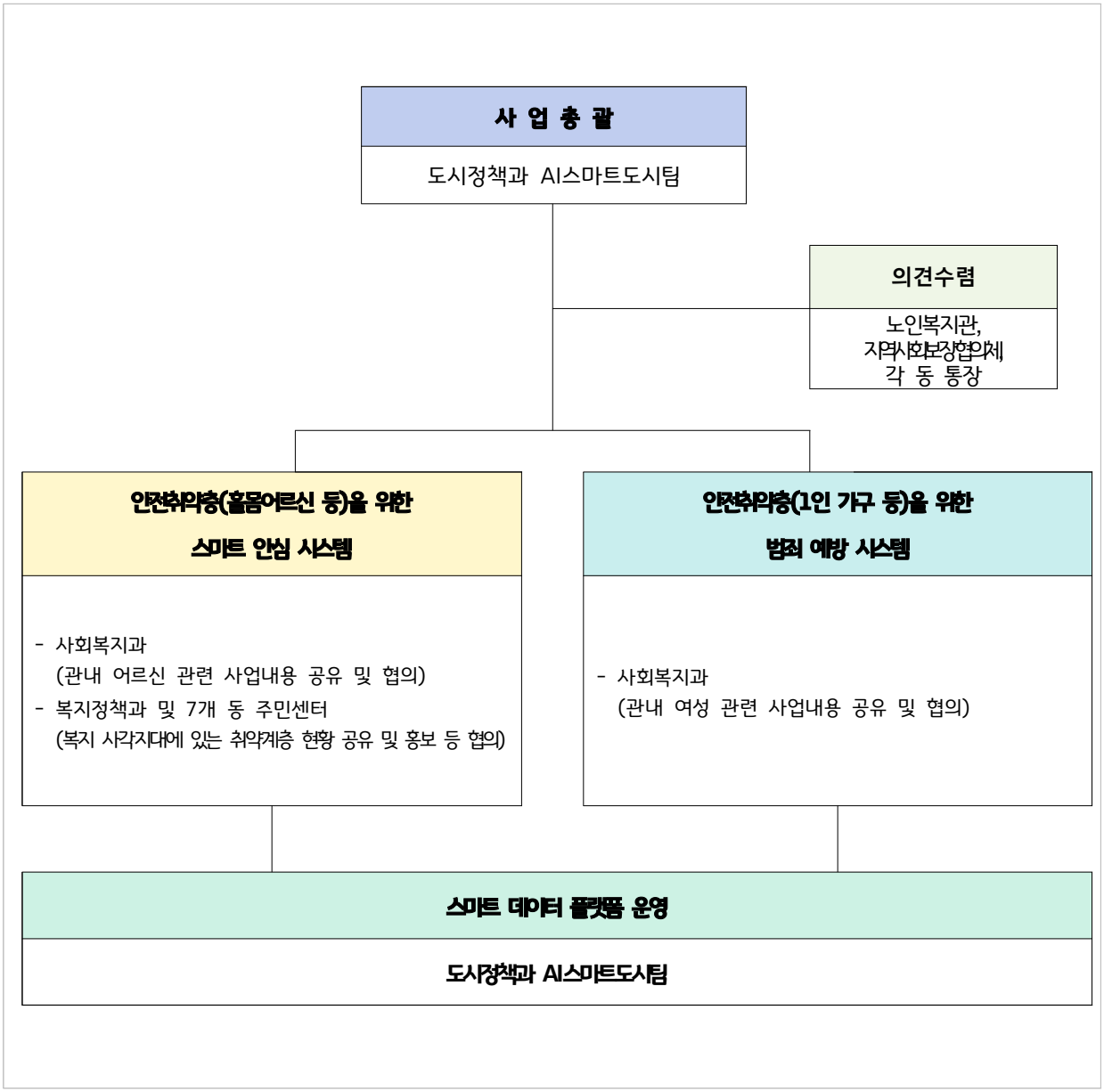
* 2025년 예산 : 1,320,000천원(국비 924,000천원, 시비 396,000천원)

○ 스마트빌리지 데이터 플랫폼, 모바일 앱 등 HW, SW : 590,000천원

○ 실시설계, 감리비 등 : 88,000천원

○ 안심센서 및 스마트도어락 등 : 20,500천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ ‘25. 2월 ~ 4월 소프트웨어 과업심의, 계약심의, 정보화사업 사전 협의 등 사전 절차 이행

○ ‘25. 5월 ~ 7월 계약 의뢰, 사업자 선정, 계약 및 착수

○ ‘25. 9. 25. 착수보고회 개최

○ ‘25. 10월 ~ 대상자 모집 및 홍보, 감리 용역 착수

○ ‘25. 11. 6. 스마트안심서포터즈 위촉식 개최

○ ‘25. 12. 11. 과천시-KT텔레캅 업무 협약식 개최

○ ‘26. 1월 대상자 댁 내 안심센서 설치 및 센서 데이터 수집・분석

○ ‘26. 3월 대상자 댁 내 스마트도어락 설치

○ ‘26. 4월 스마트안심허그 앱 개발에 따른 앱스토어 등록 사전 준비 절차 이행

○ ‘26. 5월 스마트안심허그 앱 앱스토어 등록 및 배포

○ ‘26. 5월 ~ 7월 스마트안심허그 서비스 시범 운영 및 테스트 실시

○ ‘26. 8월 준공 완료

□ 홍보 계획

○ 언론보도(홈페이지, SNS, 보도자료, 시정소식지 등) 홍보

○ 각 동 주민센터, 노인복지관, 경로당, 치매안심센터, 여성비전센터 등 유관기관 홍보

○ 각 동 통장을 스마트안심서포터즈로 위촉하여 대상자 발굴 및 홍보

○ 스마트안심서포터즈로 각 통 대표통장을 통한 지속적인 대상자 발굴 및 홍보

4-2 취약계층 상황별 지원 사업 추진 및 행복하고 건강한 삶을 위한 맞춤형 복지 제공

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2837, 2848, 2849

□ 추진배경

○ 현재 어려움에 처해있어 실질적이고 즉각적인 도움이 필요한 분들에게 안전망 제공하여 향후 자립할 수 있는 기반 제공

○ 저소득층의 삶의 질 향상 및 건강한 생활유지를 위한 복지수요 지속증가

○ 획일적 복지지원으로는 다양한 대상자의 욕구 충족에 한계

□ 세부 추진사항

○ 어려운 상황에 따른 지원 사업 추진 → 현재 어려움 극복, 자립도모

상황별 분류	사업명	예산(천원)
혼자일 때	고독사 예방 및 관리체계 구축 사업	40,000
생계비 부족시	(복지부) 긴급복지 지원 / (경기도) 긴급복지 지원 / (경기도) 누구나 돌봄	449,620
의료비 부족시	(복지부) 긴급복지 지원 / (경기도) 긴급복지 지원 / (경기도) 누구나 돌봄	
재해발생시	이재민 구호 사업	7,490
행려자 발견시	행려자 관리 (귀향설득, 응급진료, 숙박비제공, 사망자 신문공고 등)	5,100
무연고로 사망시	무연고 장제비 지원	7,200

○ 기본생활보장 맞춤형 급여 지원

- 국민기초생활보장수급자 생계급여, 의료급여, 교육급여, 해산·장제급여 지급

○ 취약계층 맞춤형 복지사업 추진

- 깔끄미사업, 정부양곡할인 지원, 자활근로사업, 자산형성지원사업 등

○ 자체 저소득층 지원사업 추진 : 8개 사업

- 관내 이사비, 쓰레기봉투비, 월동난방비, 진단서 발급비, 대학생 전공교재비, 명절위로비, 장애인 생계비, 고등학생 졸업축하금 지원

○ 의료서비스 지원 강화

- 현금급여 지원 : 장애인보조기기, 요양비(당뇨병 소모성재료비 등) 등
- 본인부담금 지원 : 건강생활유지비 지원, 본인부담금 보상금 및 상한제, 임신·출산 진료비, 노인틀니, 치석제거, 임플란트 비용 지원 등
- 재가의료서비스 지원
- 취약계층 의료비 본인부담금 50% 지원
- 의료급여관리사를 통한 지속적인 사례관리 및 신규 대상자 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약계층 상황별 지원 사업 추진으로 대상자 위기상황 극복
- 복지수요에 부응하는 맞춤형 복지서비스 제공 확대
- 취약계층 생활안정 및 자립 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고위험군 대상자 대처 지연으로 위기 발생 • 획일적 복지 지원 • 제한적 지원 체계	• 실질적·즉각적인 상황별 맞춤형 지원으로 대상자 위기상황 극복 • 대상자 맞춤형 복지 제공 • 통합적·지속적 복지지원 체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 과천시 저소득 주민의 생활안정 지원에 관한 조례(2010.12.제정 완료)

□ '26년 소요예산

○ 취약계층 상황별 지원 사업 509,410천원

○ 기본생활보장 급여 4,382,541천원

- 생계급여 4,348,240천원, 교육급여 8,901천원, 해산·장제급여 25,400천원

○ 깔끄미사업 14,840천원

○ 자활근로사업 478,900천원

○ 자산형성지원사업 225,987천원

○ 저소득층 지원사업(8개사업) 211,726천원

○ 의료급여서비스 지원사업 139,777천원

- 의료급여수급자 본인부담금 지원 64,977천원
- 재가 의료급여 사업 14,900천원
- 저소득층 의료비 지원 50,000천원
- 의료급여사업 행정비 9,900천원

□ 추진일정

○ 취약계층 상황별 지원 사업 : 연중

○ 기본생활보장 맞춤형 급여 지원 : 연중

○ 취약계층 맞춤형 복지사업 지원 : 연중

○ 의료급여서비스 지원사업 : 연중

○ 저소득층 지원사업

구 분	지급시기	지원내역
쓰레기봉투비	3,6,9,12월	가구원당 2매(연12회) 지원
이사비용	사유발생시	세대별 관내 이사시 20만원 지원
월동난방비	1,2,3,11,12월	세대별 5만원씩 지원(연5회)
대학생전공교재비	3월, 9월	학기당 20만원 지원(연2회)
진단서발급비용	사유발생시	진단서 발급비용 전액 지원 (수급자 연1회, 차상위 연2회)
장애인생계비	2,5,8,11월	분기별 5만원 지원(연4회)
명절위로비	설날, 추석	가구당 4만원 지원(연2회)
고등학생졸업축하금	2월	1인당 10만원(연1회)

4-3 장애인과 가족의 일상 회복을 위한 통합지원

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-3677-2215 02-3677-2212 02-3677-2211

□ 추진배경

○ **장애인 가구의 돌봄 부담 심화 및 복지 사각지대 존재**

- 발달장애인의 경우 생애주기별 특성에 따른 세심한 돌봄이 필요하나, 낮 시간대 돌봄 공백으로 인한 가족의 돌봄 부담 가중

○ **단순 시혜적 복지를 넘어선 '통합적 자립 지원' 필요성 증대**

- 돌봄(주간활동), 건강(검진 지원), 경제(생활안정)를 유기적으로 결합하여 지역사회에서 장애인 가구가 안정적으로 정착할 수 있는 사회안전망 구축 필요

□ 세부 추진사항 (주요내용)

「발달장애인 주간활동서비스」

○ 지원대상 : 18세 이상 성인 발달장애인

○ 지원방법 : 기본형(132시간), 확장형(176시간)의 바우처카드 지급

○ 사 업 량 : 18명

○ 이용방법 : 이용자가 원하는 지역 내 주간활동 제공기관에 등록하여 소그룹을 구성하고, 제공기관 및 외부 협력기관을 통해 프로그램* 이용 (타 시·군 이용 가능)

* 예시) 건강증진활동, 직장탐방, 캠프, 음악활동, 미술활동, 바리스타교육, 제과제빵 등

「장애가족 건강검진 지원」

○ 사업기간 : 2026. 2월 ~ 9월

○ 사업장소 : 건강검진 협약기관(국립의료원 등 장애 친화병원)

○ 사업대상 : 총 10명

- 만 20세~45세 이하 발달장애인 및 뇌병변장애인 5명, 주 돌봄자 5명

○ 사업내용 : 장애가족 종합 건강검진 지원(1인 최대 550천원)

「장애인 이동 편의 증진」

○ 민간 소유 공공건물 등에 경사로 설치 지원

- 편의시설 설치의무 대상시설에 해당하지 않은 민간소유 공공건물 및 공중이용시설에 경사로 설치를 통해 장애인 등 이동약자의 생활이동권 확보

○ 장애인 이동기기 수리비용 전액 지원

- 수급자 또는 차상위 계층 장애인뿐만 아니라 일반 장애인까지 확대 지원
- 수급자 및 차상위 계층 : 연간 50만원 이내의 수리비용 전액
- 일반 계층 : 연간 30만원 이내의 수리비용 전액

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 발달장애인 주간활동서비스 이용자 개인별 특성에 맞는 프로그램 제공으로 자립 능력 향상 및 장애인 가족의 부담 경감
- 발달장애·뇌병변 장애인 및 주돌봄자의 건강검진 만족도 90% 달성

- 장애인 및 이동 약자의 이동권 보장 및 더불어 함께 살아가는 차별 없는 지역사회 분위기 확대

○ 기대효과

- 주 돌봄자의 휴식권 보장 및 가족 동반 삶의 질 개선

  : 낮 시간 돌봄 공백 해소와 건강검진비 지원을 통해, 주보호자의 신체적·정서적 부담을 경감하고 가족 구성원 전체가 건강한 일상을 유지할 수 있는 기반 마련

- 장애인 무장애 접근성 확보와 이동기기 안전성과 내구성 강화를 통한 장애인 이동 편의 증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 과천시 장애인 등을 위한 경사로 설치 지원 조례(2025.10.10. 제정 완료)

○ 과천시 장애인 이동기기 수리 등의 지원 조례(2025.4.22. 일부개정 완료)

- 개정내용 : 일반계층 장애인 연간 30만원 이내의 수리비용 1/2 지원⇒전액 지원

□ '26년 소요예산 (총 537,827천원)

○ 발달장애인 주간활동서비스 지원 : 517,027천원

○ 장애가족 건강검진 지원 : 5,500천원 (과천시장애인복지관 자부담)

○ 장애인 이동 편의증진 지원 : 20,800천원

□ 추진체계

○ 사업 기획 및 정책 수립, 행정 지원 : 과천시

○ 서비스 제공 기관 : 주간활동서비스 제공기관(2개소), 과천시장애인복지관, 과천시장애인편의증진기술지원센터, 이동기기 수리센터(2개소)

□ 추진일정

○ 발달장애인 주간활동서비스 : (3월) 제공기관 지정 완료

(3월~12월) 서비스 이용 지원

○ 장애가족 건강검진 지원 : 2026. 2월~9월

○ 장애인 이동 편의 증진

- 경사로 설치 지원 : (3월~4월) 모집공고 및 신청ㆍ접수

(5월~7월) 선정 및 경사로 설치 지원

- 장애인 이동기기 수리비용 지원 : 연중 지원

□ 홍보계획

○ (온라인 홍보) 보도자료, 시 홈페이지, 시정소식지, 반상회 홍보자료 등

○ (오프라인 홍보) 동 주민센터 및 복지관 홍보

4-4 공동주택 보조금 지원사업

주관부서	과천시 / 주택과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2646

□ 추진배경

○ 공동주택의 공용시설물 관리에 필요한 비용의 일부를 지원하여 체계적·효율적 관리 및 쾌적한 주거환경 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월

○ 지원내용

- 「과천시 공동주택관리 조례」 제4조에 따른 시설물 설치 및 유지관리
- 공동주택 경비원 등 노동자를 위한 기본시설 설치

○ 지원대상: 의무관리대상 공동주택 및 소규모 공동주택(30세대 이상)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공동주택의 공용시설물 관리에 필요한 비용의 일부를 지원하여 체계적·효율적 관리 및 쾌적한 주거환경을 조성
- 공동주택 단지 내 경비 및 청소 노동자 등의 휴게시설 개선을 통한 휴게권 보장 및 근로환경 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공동주택의 공용시설물 관리 및 경비·청소 노동자의 근로환경이 열악함에도 예산 문제로 설치·보수 등 사업 추진이 어려움	• 공동주택 입주민의 주거환경 및 경비·청소 노동자들의 근로환경 개선을 통한 기본권 보장 등 단지 내 쾌적한 생활환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 60,000천원

- 공용시설물 관리비용 지원: 50,000천원
- 경비・휴게시설 지원: 10,000천원(시비 70% / 도비 30%)

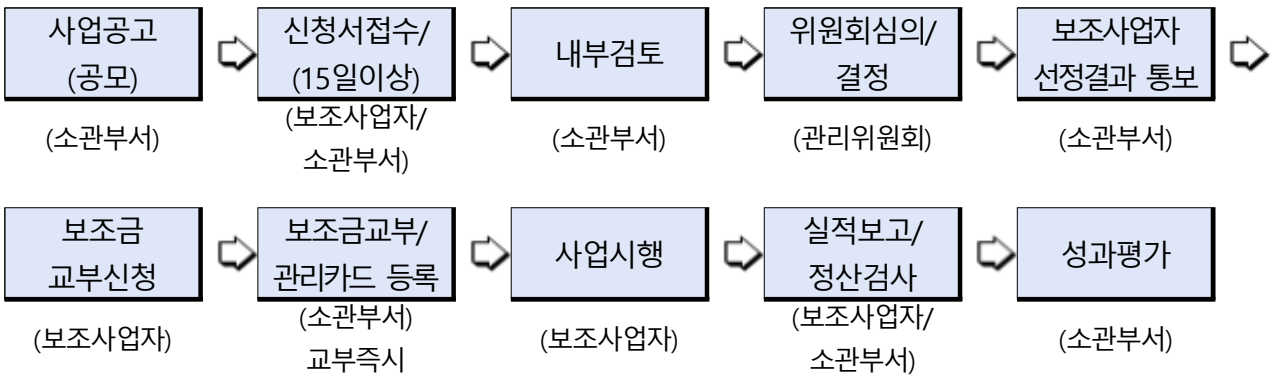
□ 추진일정

○ 사업기간: 2026. 1월 ~ 12월

○ 세부추진 일정

- 과천시 공동주택 보조금 관리위원회 구성: 2026. 2월
- 보조금 지원사업 추진계획 수립: 2026. 3월
- 사업공고 및 신청서 접수: 2026. 4월 중
- 현지조사 및 내부검토: 2026. 5월 중
- 과천시 공동주택 보조금 관리위원회 심의: 2026. 6월중
- 선정결과 통보 및 보조금 교부: 2026. 7~8월중
- 실적보고 및 정산검사: 2026. 12월중

○ 보조금 지원사업 처리 절차도



□ 홍보계획

○ 사업신청 공고(시 홈페이지) 및 사업안내문 아파트단지 발송

4-5 태양광무선통신 BIT 확대설치

주관부서	교통과	협조기관/부서	과천경찰서/경비교통과
담당자		연락처	02-3677-2893

□ 추진배경

○ 버스정보안내기(BIT) 보급이 높은 시내버스 정류소와 달리, 마을버스의 경우 전기·통신 공사 문제로 설치율이 높지 않은 시외곽 버스정류장에 BIT를 확대 설치하여 대시민 교통복지 실현

□ 세부 추진사항

○ 2026. 1월 ~ 3월 기초설계

○ 2026. 4월 사업발주(진행중)

○ 2026. 5월 계약 및 착수

○ 2026. 7월 준공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 태양광 발전에 따른 예산절감 및 탄소배출량 감축
- 시외곽지역 버스정보 취약구간 대중교통이용 편의 증진, 교통복지 구현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• LED BIT 설치시 매월 전기요금 20,000원 • LED BIT 1대당 연간 탄소배출량 326.38kgCO2	• 태양광 발전 시 전기요금 0원 • 태양광 BIT 1대당 연간 탄소배출량 22.93kgCO2 * 1대당 연간 303.45kgCO2 절감

□ ’26년 소요예산

○ 시비 195백만원

□ 추진체계

○ 교통과 자체 추진

□ 홍보계획

○ 2026. 7월 사업완료 후 언론 홍보

4-6 생애주기별 통합적 예방접종 사업 및 평생 건강관리를 위한 감염병 예방 행태 개선 사업

주관부서	질병관리과	협조기관/부서	질병관리청
담당자		연락처	02-2150-3847 02-2150-3554

□ 추진배경

○ 감염병 예방은 예방접종과 개인위생 실천이라는 두 가지 핵심 요소를 기반으로 함

○ 인플루엔자의 유행 차단을 위해서는 일정수준 이상의 지역사회 예방접종률 유지가 필요

⇒ 국가예방접종에 포함되지 않는 대상을 지자체 사업으로 추진

○ 특히 15~59세 대상의 경우 접종장소가 보건소로 일원화 되어있음

⇒ 접근성 개선 및 예방접종률 제고를 위해 접종가능 기관의 다각화 필요

○ 질병관리청「2025년 감염병 예방행태 실태조사」결과 올바른 손씻기 실천율은 여전히 낮은 수준 (‘24년 10.5% → ’25년 10.3%)

⇒ 올바른 손씻기 교육 및 홍보 지속적 강화 필요

○ 비용효과적 감염병 예방법인 손씻기 실천 확산을 통한 개인·지역사회 건강 증진 및 평생 건강관리 기반 마련

○ 따라서 생애주기별 예방접종 사각지대 해소와 더불어, 주민 대상 감염병 예방 행태 개선을 통합적으로 추진할 필요가 있음.

□ 세부 추진사항

○ 지자체 인플루엔자 예방접종 세부계획 수립

○ 인플루엔자 백신 구입 및 의료기관 분배

○ 다양한 매체를 통한 사업 홍보

○ 인플루엔자 예방접종 시행

- 60~64세 과천시민: 위탁의료기관에서 접종
- 15~59세 과천시 사회적보호대상자*: 위탁의료기관 및 보건소 접종

* 기초생활수급자, 중증장애인, 만성질환자, 국가유공자, 다문화가족, 장기기증자

○ 위탁의료기관 시행비 지급

○ 손씻기 교육장비(뷰박스) 무료 대여 사업 운영

○ 찾아가는 감염병 예방 교육 사업 운영

○ 감염병 예방 캠페인

- 지역축제 연계 감염병 예방 홍보부스 운영, 관내 기관 등 대상 캠페인 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지자체 인플루엔자 예산 90% 이상 집행
- 60~64세(5,737명) 및 15~59세 인구 중 의료취약계층(인원수 미정)을 대상으로 2200명 이상 무료접종
- 손씻기 교육장비 대여 30개소(1,300명) 이상 참여
- 찾아가는 감염병 예방 교육 40회(600명) 이상 참여

○ 기대효과

- 예방접종 확대를 통한 지역사회 감염병 발생 감소 및 건강 형평성 제고
- 손씻기 등 감염병 예방행태 개선을 통한 자발적인 지속가능한 건강관리 실천 및 지역주민 건강 수준 향상

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 15-59세 인플루엔자 예방접종이 보건소로 일원화되어있어 접근성 낮음 • 올바른 손씻기 실천율이 낮음	• 15-59세 인플루엔자 예방접종을 의료기관 및 보건소로 다각화하여 접근성 증가로 예방접종률 상승 • 체험형 교육 및 지속적 홍보를 통해 손씻기 실천율 향상

□ '26년 소요예산

○ 인플루엔자 무료예방접종 지원 : 70,000천원

- 백신비 : 22,915천원(예정)
- 시행비 : 47,085천원(예정)

○ 감염병 교육자료 제작 : 1,500천원

○ 감염병관리 홍보물품 구입 : 1,000천원

○ 감염병 예방 행태 개선 사업 : 5,000천원

□ 추진체계

○ 인플루엔자 예방접종사업

- 복지정책과, 사회복지과 : 대상자 명단 제출 협조
- 도시정책과, 교통과, 7개동 : 홍보 협조
- 학교, 의료기관, 노인복지관, 공동생활주택 관리소 등 : 홍보 협조
- 보건소
  - 위탁의료기관 계약 및 자율점검 승인
  - 예방접종통합관리시스템의 대상자 명단 관리 및 위탁의료기관 연계
  - 백신 확보 및 분배
  - 홍보 및 사업 총괄 수행
  - 위탁의료기관에 시행비 지급

- 위탁의료기관
  - 자율점검내역 제출
  - 대상자 예방접종 및 이상반응 감시
  - 예방접종통합관리시스템에 접종내역 입력

○ 손씻기 교육장비 및 찾아가는 감염병 예방 교육
- 보건소 : 사업 총괄 운영, 홍보, 예산 집행 및 성과관리
- 아동복지과, 사회복지과 : 홍보 협조
- 영유아시설, 사회복지시설, 노인복지시설 : 신청기관 모집

□ 추진일정

○ 인플루엔자 예방접종사업
- ‘26.6월 : 위탁의료기관 자율점검 완료 및 승인
- ‘26.7월 : 대상자 명단 확보 및 시스템 업로드
- ‘26.8월 : 위탁의료기관 계약, 백신 구입 및 분배
- ‘26.9월 : 대상자 우편 발송 및 홍보
- ‘26.10월 : 인플루엔자 예방접종사업 실시
- ‘26.11월 : 백신 조달 및 재분배 수행
- ‘26.12월 : 사업 종료 및 시행비 지급

○ 손씻기 교육장비(뷰박스) 무료 대여 사업
- 사업 홍보 및 신청 접수 : 2026년 1월
- 운영기간 : 2026년 2월 ~ 12월
- 결과보고 : 2027년 1월 초

○ 찾아가는 감염병 예방 교육 사업

사업준비		프로그램 운영		평가
• 프로그램 기획 • 교육대상 모집 • 협약기관 선정 및 체결	→	• 프로그램 운영 • 일정 및 운영 상황 관리	→	• 만족도 조사 • 결과 보고
6월		7~12월 초		12월 말

□ 홍보계획

○ 유관부서(복지정책과, 사회복지과, 아동복지과, 7개동 등) 홍보 협조 요청

○ 7개동 : 전단지 배포 및 민원인 대상 안내 실시

○ 지역사회 연계기관

: 영유아 보육·교육 기관, 학교, 의료기관, 노인복지관, 공동생활주택 관리소 등

○ 다양한 홍보매체 활용

: 보도자료 배포, 시정소식지, 홈페이지, 현수막, 전단지, 버스정보시스템, 우편발송 등

4-7 청년 1인가구 영양교육 '나DO한끼'

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-2150-3822

□ 추진배경

*통계 출처 : 제2차 과천시 청년정책 기본계획(2026~2030)

○ 과천시는 청년인구 비율이 26.2%로 경기도 2,956만명(22.6%) 대비 높으며, 동별로는 갈현동이 전체 인구(17,867명) 대비 31.02%(5,542명)으로 가장 높은데 이는 지식정보타운 등 신규 개발지구에 IT·바이오 기업과 청년 직장인이 대거 유입된 결과임.

- 특히, 과천시 청년인구(20,964명) 중 30대 비중(58%)로, 20대 비중(42.1%)보다 16%p 높은며, 과천시 전체 1인 가구(5,905명) 중 청년 1인 가구(1,792명)의 비중이 30.3%에 달함.
- 30대 직장인·1인가구는 아침식사 준비 부담으로 인한 아침식사 결식률이 높은 대표적 집단으로 간편식·외식 의존도가 높아, 건강 취약계층인 청년 1인 가구에 맞는 맞춤형 영양교육 서비스 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 기간 : 2026년 4월 ~ 12월(상·하반기 2회, 3회/1기)
○ 대상 : 관내 청년(19~39세) 1인 가구 40명
○ 방법 : 영양이론 교육 및 건강 레시피 조리 실습 병행 운영
○ 장소 : 건강생활지원센터 교육실, 창업지원센터 공용주방, 과천비행지구 등

구분		청년 1인가구 영양관리 교육 프로그램
① 영양교육	1차시	내가 만들어 먹는 건강한 한 끼
	목표	· 영양소와 식품에 대해 이해하고, 균형 잡힌 영양소 섭취에 대해 이해한다.
	내용	· 나의 식사 돌아보기 및 개인의 식사유형 테스트 · 외식·배달음식, 가정간편식(HMR), 인스턴트 식품과 영양불균형의 관련성 이해
	2차시	균형 잡힌 식단 작성과 장보기
	목표	· 영양적으로 균형 잡힌 식단을 작성하고 바람직한 식재료를 구입할 수 있다.
	내용	· 균형 잡힌 식사와 건강한 식단 작성 및 식단 평가 해보기 · 똑똑한 장보기 순서 알아보기와 식품영양표시 확인하는 법
② 요리실습	3차시	주방과 친해지기 · 안전한 주방 만들기
	목표	· 주방의 기본 조리도구와 식재료를 쉽고 안전하게 다룰 수 있다 · 신선한 재료를 직접 손질하여 보관하고, 안전하게 한 끼를 만들 수 있다.
	내용	· 주방에 꼭 있어야 하는 것들! : 조리도구, 조리기기, 양념 · 식품 안전, 교차오염을 이해하고, 교차오염 방지법을 알아보기 · 도마, 칼, 행주 안전하고 위생적으로 사용하기 · 생선과 육류 안전하게 해동하기와 과일, 채소 제대로 세척하기
	실습	· 시금치 프리타타, 새우 알리오 올리오 만들고 시식 (야채, 마늘, 새우 전처리 배우기)
비고		1인가구 맞춤형 레시피 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 단기 : 영양교육 참여율(3회기) 80%, 교육 만족도 80점 이상
- 장기 : 간편식·배달음식 섭취 빈도 감소, 균형잡힌 식단 실천율 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 불규칙한 식사·결식 • 영양소 불균형 섭취 • 기본 조리기술, 조리도구·식재료 사용 미숙 • 식품 안전 지식 부족 • 교차 오염·해동 방법 미인지 • 건강 취약 청년 증가	• 균형 잡힌 식습관 형성 • 자가 영양관리 역량 강화 • 조리 기초기술 습득, 간편 레시피 활용 능력 향상 • 위생적 주방 환경 조성 • 식중독 예방 실천력 확보 • 지역사회 청년 건강수명 연장

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 과천시 시민 영양관리 조례 제정 추진

- 시기 : 26년 10월중
- 내용 :
  - ► 과천시 영양관리 계획 수립에 관한 내용
  - ► 과천시 영양취약 계층 및 생애주기별 특성을 고려한 영양관리 및 지원사업
  - ► 지역사회 특화 영양관리 프로그램 운영 관한 사항

□ '26년 소요예산

○ 1,500천원

- 실습재료 구입비 500천원, 강사수당 1,000천원

□ 추진체계

○ 청년관련부서 : 청년대상 프로그램 홍보

□ 추진일정

○ 2026년 상·하반기 2회, 3회/1기

- 상반기(5월) : 매주 목요일 16:00 ~ 17:00(3회기)
- 하반기(10월) : 예정

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 시 홈페이지, SNS, 보도자료, 관계부처 협조 : 상반기 완료

○ 오프라인 홍보

- 지역신문, 포스터, 현수막 : 상반기 완료

4-8 어린이 천권 읽기 '100책 탐험대' 운영

주관부서	과천시 / 정보과학도서관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-2150-3083

□ 추진배경

○ 스마트기기 보급 및 영상 매체 이용 증가로 인한 어린이들의 독서량 감소 및 문해력 저하 문제 대두

○ 학부모가 자녀의 연령 및 인지 발달 단계에 맞는 양질의 도서를 직접 선택하고 지도하는 데에 어려움 가중

○ 이에 따라 공공도서관 주도의 맞춤형 도서 큐레이션과 목표 지향적 독서프로그램을 통해 어린이 발달 단계에 적합한 독서환경을 제공하고, 독서 취약계층 간 격차를 완화하며 자기 주도적 독서 습관 형성과 지속적인 독서 참여를 유도할 필요가 있음

□ 세부 추진사항

○ (대상/장소) 관내 초등학생 1~3학년 100명 / 문원도서관 어린이 자료실

○ (도서 선정 및 구입) 교육적 가치를 고려하여 수상작 및 교과서 연계 도서 선정, 관내 지역서점을 통해 구입

○ (꾸러미 제작 및 운영) 5권씩 1묶음으로 책 꾸러미 가방 제작 및 대출

○ (독서 동기 부여) 참여자에게 1,000권 완독 시 완독 인정서 수여 및 포토 부스 기념 촬영 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 참여자 100명 모집 1,000권 완독자 50명 이상 배출
- 어린이들의 자기주도적 독서 습관 형성 및 지역사회 독서 문화 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 어린이의 영상 매체 위주 여가 시간 소비 • 학부모의 도서 선택에 대한 양육 부담	• 독서 취약계층 간 격차를 완화하며 어린이의 자기 주도적 독서 습관 형성 • 사서가 엄선한 도서 제공으로 학부모 부담 완화

□ '26년 소요예산: 총 32,086천원(시비 24,436천원 / 도비 7,650천원)

○ 어린이 도서 구입비 : 25,650천원(1,710권)

○ 서가 및 물품구입비 : 6,436천원(꾸러미 가방, 포토부스, 천권 서가등)

□ 추진일정

○ '26. 1월: 사업 계획 수립 및 연령별 단계별 도서 목록 작성

○ '26. 2월: 도서 구입(지역 서점), 물품 구입(꾸러미 가방 등) 및 사전 홍보

○ '26. 3월: 참가자 모집 및 책 꾸러미 대출 시행

○ '26. 12월: 프로그램 만족도 설문조사 실시 및 자체 결과 보고

□ 홍보계획

○ 언론보도(홈페이지, SNS, 보도자료, 과천사랑지 등) 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 과천시 무상교통 '과천토리패스'

주관부처/부서	과천시/교통과	협조기관	NH과천농협, ㈜이동의즐거움
담당자		연락처	02-3677-2282

□ 추진배경

○ 대규모 개발에 발맞춰 대중교통 서비스 질 개선을 위해 과천시 대중교통을 이용하는 시민 중 개인교통(승용) 이용이 불가능하고, 통학에 대중교통의 영향을 많이 받는 노인(65세 이상), 청소년(13~18세)를 대상으로 교통비 지원 서비스 필요

○ 65세부터 노인의 인지능력이 현격하게 감소하여 고령운전자 교통사고 발생률이 높고 사망률도 증가하므로 고령운전자 교통사고 줄이기 위해 대중교통 이용 활성화 필요함.

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (2023.07.06. / 07.20.) 무상교통 정책 벤치마킹 : 의왕시, 화성시

○ (2024.01.25.) 사회보장제도 신설 협의 완료 : 보건복지부 승인

○ (2024.02.19.) 시스템 구축 관련기관 사전 협의(㈜이동의즐거움)

○ (2024.03.07.) 교통카드 발급관련 협의(농협)

○ (2024.03.08.) 과천시 어르신·청소년 버스 무료승차 지원 조례 제정

○ (2024.05.17.) 과천시 어르신·청소년 버스 무료승차 지원사업 운영 업무협약 체결

○ (2024.07.01.) 과천토리패스 사업 시행

○ (2025.01.01.) 과천토리패스 지원 범위 확대 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 인근시군(군포, 의왕, 안양)에 비해 버스 이용률이 상대적으로 낮음	○ 어르신 및 청소년의 대중교통 이용율 증가

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 다양한 도시개발에 의한 대규모 인구 유입으로 교통문제 발생 ○ 고령운전자 교통사고가 증가 추세	○ 대중교통 이용을 활성화하여 교통문제 완화 ○ 고령운전자들의 대중교통 이용 증가로 교통사고 감소

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 과천시 어르신·청소년 버스 무료승차 지원 조례 제정(2024.03.22.)

□ '26년 소요예산

세부사업명	사업예산
합 계	**1,826,504천원**
• 교통비 지원 시스템 운영비	150,000천원
• 교통카드 발급	27,000천원
• 각종 수수료(안내문자, 이체 등)	2,000천원
• 어르신 및 청소년 교통비 지원	1,647,504천원

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

○ 과 천 시 : 과천시 어르신·청소년 버스 무료승차 지원 사업 추진계획 수립, 홍보, 협력사업에 대한 행정지원

○ 농　　협 : 과천시 교통카드(G-PASS) 접수, 발급 등 협력이 필요한 사업 지원

○ ㈜이동의즐거움 : 과천시 어르신·청소년 버스 무료승차 지원 사업을 위한 전산시스템 개발 및 운영시스템 관리 등

□ 추진일정

○ 과천토리패스 시행 : 연중

- 2달마다 지원 노선 사용 내역 페이백 지급(1월, 3월, 5월, 7월, 9월, 11월)

□ 홍보계획

○ 보도자료, 현수막, 포스터 게시 등을 통해 지속 홍보

5-2 의료·요양·돌봄 통합지원

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	건강증진과 / 건강돌봄팀
담당자		연락처	02-3677-2837

□ 추진배경

○ (고령화) 급속한 초고령화 및 질병구조 변화에 따라 의료·돌봄 수요 증가

○ (문제점) 아프고 불편해도 평소 살던 집에서 지내기 희망하나 통합적 지원체계 부재, 개별 서비스 중심의 분절화 등으로 개인·가정 부담 증가

□ 세부 추진사항

○ (목적) 일상생활에 어려움을 겪는 사람이 **살던 곳에서 건강한 생활을 영위(Aging in place)하도록 돌봄지원을 통합**하여 제공

○ (대상자) 노쇠, 장애, 질병, 사고 등으로 인해 일상생활 유지에 어려움이 있어 복합적인 지원을 필요로 하는 **65세 이상 노인(고령장애인 포함) 및 65세 미만 심한 지체·뇌병변 장애인**

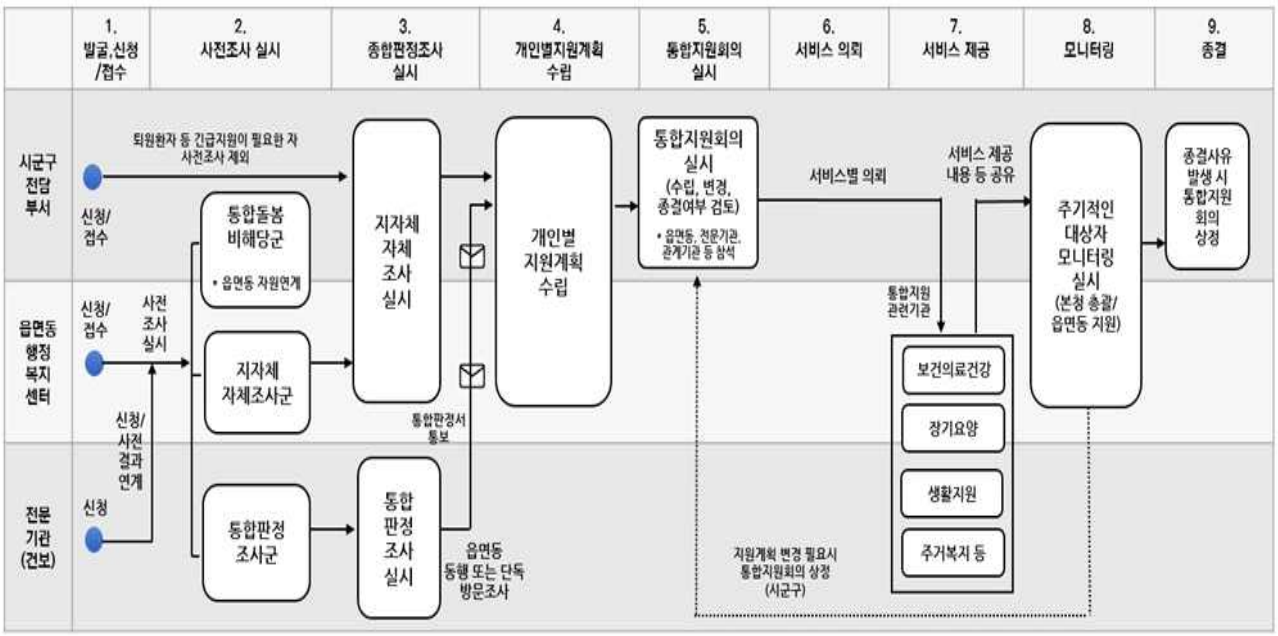
○ (지원내용) 보건의료(진료, 간호, 재활, 호스피스, 복약지도 등), 건강관리, 장기요양, 일상생활, 가족지원 등 다양한 돌봄 서비스

○ (지원절차) 통합지원 ❶신청 → ❷조사 → ❸판정 → ❹지원계획 수립 → ❺통합지원 제공 → ❻모니터링

○ (기반조성) 통합지원 절차운영을 위한 정보시스템 구축·운영, 시군구에 전담조직 설치 및 통합지원협의체 구성 등

○ (내용) 복합적인 욕구를 가진 대상자에게 재가 보건의료, 건강관리, 일상생활돌봄, 장기요양 등 37종(특화 7, 연계 30) 통합 연계 서비스 제공

□ 주체별 역할·절차 흐름도



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 과천형 의료·요양·돌봄 통합지원으로 AIP(Aging In Place)실현
- 의료·요양·돌봄 서비스를 연계하여 시설 입소 지연 및 살던 곳에서 자립생활 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단편적, 분절적 의료-돌봄 서비스 제공 • 병원·시설에서 입소 생활(고비용·고부담)	• 의료-돌봄 서비스 통합·연계 제공(패러다임 전환) • 살던 곳에서 양질의 통합 재가서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 총액 392,500천원

- 운영비 10,000천원, 인건비 82,500천원, 사업비300,000천원

□ 추진체계

○ 수행 주체별 역할

부 서	역 할	비 고
복지정책과	○ 사업 총괄 운영 ○ 통합지원회의, 통합지원협의체 운영 ○ 통합지원 신청건 접수, 대상자 선정 ○ 통합지원 계획수립, 통합돌봄 업무지원 ○ 대상자 서비스 제공 의뢰, 제공 서비스 예산 집행	전담부서
복지정책과 건강증진과 사회복지과	○ 부서별 관련 사업 운영 ○ 통합지원협의체, 통합지원회의 참여 ○ 부서 간 협력 회의, 교육, 컨설팅 등 참여 ○ 보건소 사업 연계·의뢰(건강증진과 건강돌봄팀)	사업부서
읍면동	○ 대상자 발굴·상담, 사전조사, 지자체 자체조사 ○ 대상자 신청 및 제공 서비스 지원 ○ 개인별지원계획 초안(안건) 작성 및 통합지원회의 참여 ○ 모니터링 및 사후관리	읍면동 통합지원창구
건보공단 연금공단 (업무위탁)	○ 필요도 조사-통합판정조사(건보공단) ○ 필요도 조사-장애종합조사(연금공단) ○ 적정 서비스군 판정, 통합지원회의 참여, 기술 및 자문 지원	전문기관
제공기관	○ 계획된 서비스 제공 및 현황 등 정기적 정보 공유 ○ 서비스 제공 결과 제출, 모니터링	제공기관

□ 추진일정

○ 통합돌봄 본사업 시행 : ’26. 3. 27.

○ 통합돌봄 대상자(치매노인) 집중 발굴 추진 : ’26. 4. 1. ~ 6. 30. (3개월)

○ 퇴원환자 지역사회 연계 사업 참여 병원 협약 : 5월중

○ 2026년 과천시 조직개편(통합돌봄 인력 강화) : 7월중

○ 과천시 통합지원협의체 제2차 정기회의 : ‘26.하반기

○ 통합돌봄 전담 조직·인력 최종 점검(복지부-행안부) : 10월중

□ 홍보계획

○ (온라인) 홈페이지, 과천시SNS(블로그, 페이스북, 인스타그램 등)

○ (오프라인) 지역신문, 시정소식지, 현수막 게첨, 관계기관 협조요청 등

5-3 청년과 함께 살아가는 도시 조성

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2867

□ 추진배경

○ 고금리, 고물가 등으로 경제적 어려움을 겪는 청년층의 주거비 경감을 위해 청년 월세를 지원

□ 세부 추진사항

○ 지원대상: 과천시 거주 19세 ~ 34세 부모님과 별도 거주하는 무주택 청년

※ 청년가구 기준 중위소득 60%이하 & 원가구 기준 중위소득 100% 이하

○ 지원내용: 월 20만원씩 최대 24개월 간 월세 지원

- 청년 대상자 본인 명의 통장에 계좌 입금: 매달 25일

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 월세 지원을 통해 청년 가구의 주거비 부담 비율을 낮추고, 주거 안정성 및 자립 지속성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년층의 높은 주거비 부담으로 인해 생활 안정과 자립 기반 약화	• 청년층의 주거비 부담 완화 및 경제적 안정과 자립 기반 강화

□ '26년 소요예산

○ 청년 월세 지원

- 61,953천원(국 30,976천원, 도 9,293천원 시 21,683천원)

□ 추진일정

○ 신청 및 접수: ‘26. 3. 30. ~ 5. 29.

○ 소득재산 조사 및 결정: ’26. 3. 30. ~ 8. 31.

○ 지급 결정 통보: ‘26. 9. 14.

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 각 동 주민센터 등 유관 기관 홍보

5-4

- 혼자여도 안심, 함께여서 활력! 건강하고 든든한 과천 어르신의 일상 -

[대표과제] 과천형 어르신 건강+안심+활력 지원사업

주관부서	사회복지과 질병관리과	협조기관/부서	과천시노인복지관 관내 위탁 의료기관
담당자	이현벽, 이영환, 문석영 주무관 김다영주무관	연락처	02-3677-2262~2264 02-2150-3552

□ 추진배경

○ 노인 인구 증가와 고령화 심화로 건강관리, 돌봄서비스, 주거환경, 사회참여 등 노인 삶 전반에 걸친 다양한 정책 수요가 지속적으로 증가할 것으로 예상됨에 따라 안전·참여·건강·돌봄이 연계된 통합적 노인복지 정책 추진 필요

□ 세부 추진사항

1 독거 어르신도 안전한 과천!

○ 위험을 사전에 예방하는 생활밀착형 안전망 구축

- **(응급안전안심서비스)** 독거어르신 가정에 응급안전장비를 설치해 24시간 사고를 감지·대응하며 안전한 생활을 지원
- **(노인맞춤돌봄서비스)** 생활지원사가 가정방문, 안부전화를 통한 안전 확인, 일상생활 지원, 서비스연계 등 맞춤 서비스 제공 등

○ 일상생활 지원을 위한 **찾아가는 어르신 심부름 센터**과천시특화사업 **운영**

- 거동이 불편한 어르신 (병원, 마트 등) 차량이동 서비스 제공

○ 자립생활 강화를 위한 **주거환경 위생관리 지원**

- **어르신 에어콘 및 냉장고·매트릭스 청소**과천시특화사업 **및 관리 지원**

○ AI노인말벗서비스 및 미수신자 안부확인 서비스(주1회)

○ 경로식당 무료급식 지원 및 저소득 재가노인 식사배달

- 월~토, 주6회 중식 배달(금요일 배달시 토요일분 제공)

○ 노인상담센터 운영

- 전문상담사의 상담 및 사례관리, 집단 프로그램 지원 등

2 어르신 활력 UP! 과천시 어르신 일자리 사업

○ 봉사하며 수당도 받는 **해피워크**과천시특화사업**(동 환경미화, 우렁각시 보조) 사업**

- 자전거보관대 정리, 시민게시판 정리, 재활용품 분류 등 마을단위의 환경정화활동으로 저위험 공익활동 참여
- 경로당에서 우렁각시(식사도우미)를 돕는 우렁각시 보조인력 활동

○ 어르신의 건강한 밥상지원 **우렁각시**과천시특화사업 **사업** : 경로당 식사 도우미

○ 맞춤형 일자리를 책임지는 **실버인력뱅크 운영** 및 **노인일자리**(국비) **지원 사업**

○ 노년의 동행파트너, 행복한 **노인복지관 운영**[2개소]

3 건강한 어르신! 안정된 일상 지원

○ **어르신 대상포진 예방접종**과천시특화사업

- 65세 이상 시민 대상으로 생백신 또는 유전자재조합백신 접종 (1인당 100천원)

○ 어르신 건강 및 생활 안정 지원

사업명	예산(천원)	지원대상	지원내용
어르신 건강 및 생활 안정 지원(총괄)	**16,773,474**	-	-
저소득 노인 사회활동 장려금과천시특화사업	**240,000**	**75세 이상 기초생활수급자·차상위계층**	**지역화폐 월 5만원**
장수수당과천시특화사업	**1,080,000**	**80세 이상**	**월 3만원**
장수축하금과천시특화사업	**230,000**	**90세 이상**	**생애 1회 100만원**
효행장려금과천시특화사업	**192,000**	**3대 이상 가정 세대주**	**지역화폐 월 5만원**
기초연금	14,665,724	65세 이상 하위 70% 노인가구	월 34,970원 ~ 349,700원
월동난방비	57,650	기초생활수급자 가구	월 5만원
저소득노인 간병비	40,000	수급자·차상위계층·한부모 가족	연간 최대 120만원 이내
건강보험료 지원	12,600	최저보험료 대상자	평균 월 14,500원
노인복지관 경로식당(중식) 무료급식 지원	128,720	수급자·차상위계층	중식 무료 제공
저소득 재가노인 식사배달 지원	87,750	수급자·차상위계층	주 6회 중식(배달) 제공

○ 화장장려금과천시특화사업 지원(시비) : 255,500천원/ 1가구당 최대 85만원

- 주민이 사망하여 화장할 경우 유족에게 사망화장 장려금 지급
- 관내 분묘를 개장하여 화장할 경우 개장화장 장려금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어르신 안전·돌봄 서비스 확대 및 사각지대 최소화
- 어르신 사회참여 및 일자리 참여율 증가를 통한 활기찬 노후 실현
- 건강관리 및 생활안정 지원을 통한 의료·돌봄 부담 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 독거노인 안전사고 발생 시 즉각 대응 한계 • 거동 불편 어르신의 이동 및 일상생활 지원 부족 • 단순 지원 중심으로 사회참여 기회 부족 • 노인 돌봄 및 복지서비스 간 연계 미흡	• 응급안전 및 돌봄서비스 연계를 통한 24시간 안전망 구축 • 이동지원 및 생활밀착 서비스로 일상생활 자립도 향상 • 맞춤형 일자리 제공으로 소득 및 사회참여 동시 확대 • 통합적 노인복지 체계 구축으로 삶의 질 전반적 향상

□ '26년 소요예산 : 27,017백만원

○ 어르신 안전(돌봄) 강화 : 959백만원

○ 어르신 사회참여 및 일자리 확대 : 9,080백만원

○ 어르신 대상포진 예방접종 : 500백만원

○ 어르신 건강 및 생활안정 지원 : 16,978백만원

□ 추진체계

○ 주관부서 : 사회복지과, 질병관리과

○ 관련기관

- 각 동 주민센터 : 서비스 신청 접수 및 연계, 해피워크(동 환경미화) 진행
- 대한노인회과천시지회 : 경로당 우렁각시 사업 계획 및 진행
- 과천시노인복지관 : 노인복지관 운영, 돌봄서비스 제공 및 실버인력뱅크 운영 등

- 관내 공공기관(어린이집, 우체국 등) : 노인일자리 수요처 제공
- 관내 위탁의료기관 : 대상포진 예방접종

□ 추진일정

○ 어르신 안전(돌봄) 강화 사업
- 신청접수 및 서비스 제공 : 연중 수시

○ 어르신 대상포진 예방접종 지원사업
- 신청접수 및 서비스 제공 : 연중 수시

○ 어르신 사회참여 및 일자리 확대
- 노인일자리(국비) 신청 및 선발 : 12월~2월 / 활동기간 : 연중
- 해피워크(동 환경미화) 신청 및 선발 : 1월~2월 / 활동기간(7개월) : 3~6월, 9~11월
- 우렁각시 및 우렁각시 보조 신청 및 선발 : 12월 / 활동기간 : 연중

○ 어르신 건강 및 생활안정 지원
- 신청접수 및 서비스 제공 : 연중 수시

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 시청 홈페이지, SNS(블로그, 카카오톡), 주민센터 게시판, 지역신문 등 다양한 매체 활용

5-5 과천 위기 가족 지원사업 : 아픈 아이 돌보고, 간병 가족 지원합니다

주관부서	과천시/사회복지과	협조기관	과천시가족센터
담당자		연락처	02-3677-2256

□ 추진배경

○ 전국 맞벌이 가구비율이 48.2%로 전년 대비 2.1% 증가(통계청, 지역별고용조사, 2023)함에 따라 아동 질병 발생 시 돌봄 공백 발생 가능성 증가

○ 성평등가족부 지침에 따라 '질병감염아동지원서비스'를 시행 중이나, 일반 아이돌봄서비스 대비 높은 이용단가로 본인부담금이 증가하여 서비스 이용에 제약 요인으로 작용

○ 가족 간병을 수행하는 성인의 돌봄 부담 증가로 심리적·정서적 소진 및 우울감 등 정서문제 발생

○ 가족위기(간병, 가족돌봄 등) 상황에서 가족관계 약화 및 개인의 삶의 질 저하 문제 발생

○ 위기가족 대상 정서회복 및 관계개선을 위한 체계적인 프로그램 지원 필요

□ 세부 추진사항

<아픈아이 돌봄 사업>

○ 사업시기 : 2026. 1. 1. ~ 12. 31.

○ 사 업 비 : 35,064,000원

○ 사업내용

- 지원대상 : 법정 감염병 및 유행성 질병에 감염된 12세 이하 시설 이용아동

- 이 용 료 : 무료(본인부담금 전액 시비 지원)
  * 질병감염아동지원서비스 이용시 발생하는 본인부담금(시간당 단가의 15%~50%) 지원
- 사업내용 : 소득에 상관없이 아이돌봄서비스 본인부담금 전액지원
  * 자녀당 연 60시간 이하 지원

<간병가족 회복 지원 사업>

○ 사업시기 : 2026. 3. 1. ~ 11. 30.

○ 사 업 비 : 4,000,000원

○ 사업내용

- 대상 : 생업과 간병을 병행하며 심리적·정서적 어려움을 겪고 있는 성인 남녀
- 사업량

① 과정Ⅰ(위기가족 집단상담) × 10명 × 3회 = 30명
(위기가족 홈힐링키트) × 10명 × 1회 = 10명

② 과정Ⅱ(위기가족 집단상담) × 10명 × 3회 = 30명
(위기가족 홈힐링키트) × 10명 × 1회 = 10명

□ 성과목표 및 기대효과

<아픈아이 돌봄 사업>

○ 성과목표

- 전년 질병감염아동지원서비스 이용 아동 대비 아픈아이돌봄서비스 이용 아동 수 증가
  * '25년도 질병감염아동지원서비스 이용 아동 55명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아동 질병 발생 시 돌봄 공백 발생 • 아이돌봄서비스 이용 시 본인부담금 비용 부담 존재	• 아동 질병 시 신속한 돌봄 지원으로 돌봄 공백 해소 • 아이돌봄서비스 비용 부담 완화

<간병가족 회복 지원 사업>

○ 성과목표

- 가족관계 위기에 대한 사후검사 시 사전검사에 비해 긍정적 변화의 수준이 0.5이상 향상
- 만족도 조사 5.0만점 기준 4.0점 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가족 간병으로 인한 심리적·정서적 부담 누적 • 가족 간 소통 부족 및 관계 갈등 심화 • 개인의 스트레스 관리 및 회복 기회 부족	• 위기가족의 가족간병으로 인한 심리적·정서적 피로감 해소 • 가족의 기능과 역할을 회복하고 안정된 가족공동체 및 가족 건강성 회복에 기여

□ '26년 소요예산

<아픈아이 돌봄 사업>

○ 금35,064천원(시비 100%)

- 아픈아이돌봄서비스 : 75명 × 60시간 × 7,670원 ≒ 35,064천원

* 질병감염아동지원서비스 본인부담금 시간당 7,670원(최대)

<간병가족 회복 지원 사업>

○ 4,000,000원(시비 100%)

- 강사료 900,000원
- 홍보비 300,000원
- 사업진행비 2,800,000원

□ 추진체계

<아픈아이 돌봄 사업>

○ 과천시 : 사업 기획 및 예산 편성 등 총괄

○ 과천시가족센터 : 서비스 신청·접수 및 아이돌보미 파견, 서비스 종료 후 본인부담금 환급 등 사업 수행

<간병가족 회복 지원 사업>

○ 과천시 : 예산 편성 및 교부, 사업 계획 및 결과보고 승인 등 총괄

○ 과천시가족센터 : 계획수립 및 대상자 모집 등 사업 수행

- (추진절차) 수요조사 → 추진계획 수립 → 사업홍보 → 대상자 모집 → 사업추진 → 만족도조사 → 결과보고 → 종결

□ 추진일정

<아픈아이 돌봄 사업>

○ 2026. 1 ~ 12월 : 사업 정식 시행 및 지원

* 매월 : 가족센터 → 시 실적보고

○ 2027. 1월 : 사업 결과 정산 및 보고

<간병가족 회복 지원 사업>

○ 2026. 2월 : 수요조사 및 계획수립

○ 2026. 3월 : 홍보 및 모집

○ 2026. 4월 : 과정Ⅰ(총 4회기) 추진

○ 2026. 8월 : 과정Ⅱ(총 4회기) 추진

○ 2026. 12월 : 사업 결과보고 및 종결

□ 홍보계획

○ 온라인

- 가족센터 홈페이지 홍보
- 아이돌봄서비스 이용자 대상 문자 홍보

○ 오프라인

- 과천사랑지 게시

5-6 모두가 누리는 아동친화도시 조성

주관부서	과천시 / 아동복지과	협조기관/부서	아동보호전문기관, 과천경찰서
담당자		연락처	02-3677-2352

□ 추진배경

○ 아동 권리 보장 및 아동친화적 참여 환경 조성

○ 양육 환경 변화에 따른 초등학생 방과 후 공적 돌봄 수요 증가

○ 아동학대조사의 공공화 및 아동보호체계 구축

○ 부모가 안심하고 믿을 수 있는 보육환경 구축

□ 세부 추진사항

「아동 권리 보장 및 아동친화적 참여 환경 조성」

○ 아동권리 증진 캠페인, 정책제안 등 아동참여위원회 활동을 통한 아동의 목소리 반영

○ 올바른 사회 구성원으로 성장할 수 있는 기반 마련을 위해 관내 초등학교로 찾아가는 아동 권리 교육 운영

「지역 초등돌봄체계 구축」

○ 2026년 다함께돌봄센터 및 마을돌봄나눔터 신규 이용 아동 모집

○ 래미안슈르 다함께돌봄센터 신규 설치 협의 중

○ 신규 공동주택단지 입주에 따른 다함께돌봄센터 신규 설치 협의

「아동학대조사의 공공화 및 아동보호체계 구축」

○ 아동학대 신속 대응, 아동보호전문기관 운영, 아동학대 사례회의 및 정보연계협의체 운영

- 학대받는 아동을 조기 발견하고 적극 보호하여 아동이 건강하게 성장할 수 있도록 신체적·심리적·사회적 서비스를 제공

「부모가 안심하고 믿을 수 있는 보육환경 구축」

○ 국공립 어린이집 확충 및 노후 보육시설 환경 개선 지원

○ 지속적인 지도점검 실시를 통해 안심보육환경 조성

○ 수요자별 맞춤형 육아지원 서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 아동참여위원회 활동을 통해 제안된 정책제언 사항 시정 반영
- 2026년 내 래미안슈르 다함께돌봄센터 개소
- 신고접수건에 대한 신속한 조사 및 사례판단 실시
- 지도점검 실시를 통한 투명하고 공정한 보육기반 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 중심의 단편적 시책 정책 추진 • 학대피해아동의 안전 미확보 • 어린이집 운영의 적절한 운영관리 확인의 어려움	• 실제 정책 수요자인 아동의 요구사항 파악 및 맞춤형 정책 추진 • 아동의 안전과 권익보호 강화 • 어린이집 운영의 회계투명성 및 안전 보육기반 확보

□ '26년 소요예산

○ 아동친화도시 조성 사업 : 72,010천원

○ 지역 초등돌봄체계 구축 : 1,681,862천원

○ 아동학대조사의 공공화 및 아동보호체계 구축 : 386,952천원

○ 부모가 안심하고 믿을 수 있는 보육환경 구축 : 43,515,331천원

□ 추진체계

○ 아동참여위원회 및 아동친화도시추진위원회 운영을 통하여 아동 권리 증진 및 아동 관련 정책 추진

○ 아동학대조사의 공공화 및 아동보호체계 구축

- 아동학대 유관기관 정보연계협의체 운영(월1회) 및 아동학대 사례회의 운영(수시)

○ 지역 초등돌봄체계 구축

- 신규 설치 협의 및 운영에 대한 위수탁업체 모집 및 협약 체결

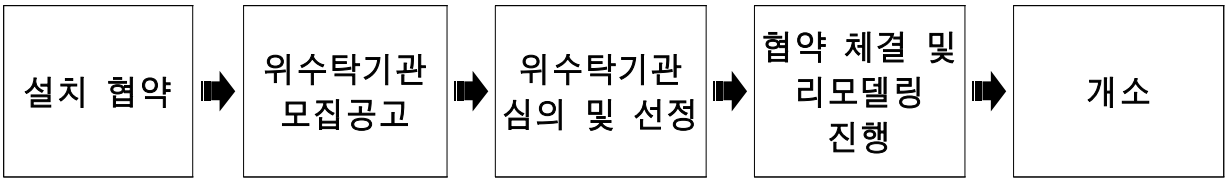
○ 보육정책위원회 운영

- 보육에 관한 각종 정책·사업·보육지도 및 평가에 관한 사항 등을 심의

□ 추진일정

○ 아동참여위원회 정기활동(연중 6회), 찾아가는 아동권리교육(6월 수요조사 후 사업 진행)

○ 지역 초등돌봄체계 구축



○ 아동학대조사의 공공화 및 아동보호체계 구축(연중 수행)

- 아동학대 신고접수, 조사, 판단, 피해아동보호계획 수립 및 사례관리 모니터링, 종결 절차 진행

○ 어린이집 지도점검으로 투명하고 안전한 보육기반 구축(연중)

- 설치·운영, 재무·회계, 급식·위생·안전관리 등 지도점검 실시

□ 홍보계획

○ 언론보도(홈페이지, SNS, 보도자료, 과천사랑지 등) 홍보

○ 각 동 주민센터 등 유관기관 홍보 협조

5-7 청소년 자기주도 자치활동 활성화

주관부서	교육청소년과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-2150-3932 02-2150-3917 02-2150-3933

□ 추진배경

○ 청소년의 정책 참여 및 자치활동 확대 요구 증가

- 청소년이 단순 참여 대상이 아닌 정책 주체로 참여하는 환경 필요

○ 지역사회 문제 해결에 청소년 참여 기반 부족

- 기존 프로그램 중심 운영 → 자율·기획 중심 활동으로 전환 필요

□ 세부 추진사항

구분	구성	내용
청소년동아리 연합회	청소년동아리 15여 개	자치조직연합 활동, 역량강화 교육, 재능나눔 활동, 동아리지원 등
청소년운영위원회	관내 중.고등생 청소년 17명	시설·프로그램 모니터링, 타 기관 벤치마킹 및 교류활동, 기관장 간담회 등
차세대위원회	관내 중.고등생 청소년 11명	청소년 정책 회의 및 의견수렴 활동, 지역축제 부스 운영 등
청소년 문화예술공연단	청소년 공연단 70여 명	지역축제, 행사 외부 재능나눔 공연, 자체 기획 행사 및 공연 지원, 연합활동 등
대학생서포터즈	청소년관련학과 대학생 4명	청소년 활동보조, 기획프로그램 운영, 역량강화 소양교육 등
청소년 연극동아리	관내 중.고.대학생 청소년 13명	연극역량강화 교육 및 연극공연발표 준비, 연극활동, 자체 공연 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청소년의 주도적 참여를 위한 다양한 효 기회를 확대하여 청소년의

권리 보장 강화

- 지역사회와 연계사업을 통해 자치조직의 의견 반영 및 자치활동 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 프로그램 수동 참여 중심 • 의견 반영 구조 미흡 • 단순 체험활동 중심	• 청소년 주도 기획·운영 확대 • 정책 참여 및 의견 반영 체계 구축 • 자치·협력 기반 성장형 활동

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

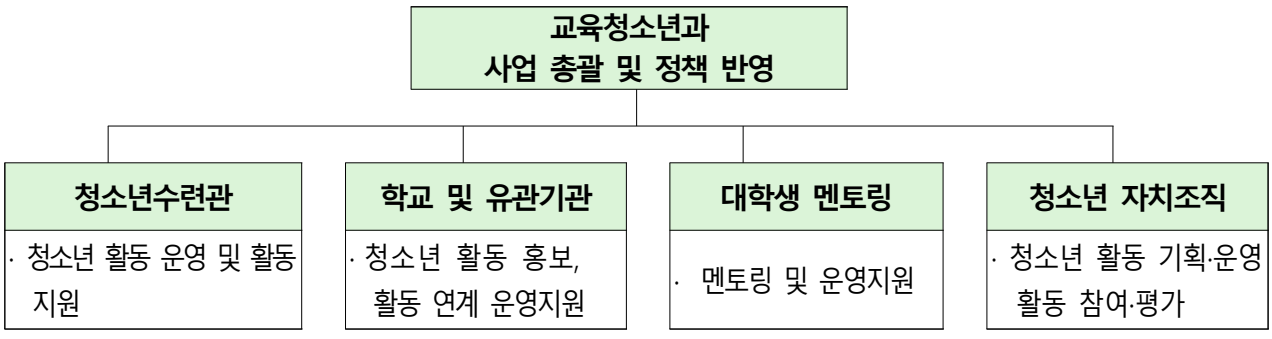
○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

◯ 청소년 자치조직 예산 (단위 : 천원)

구 분	청소년동아리 연합회	청소년운영 위원회	차세대 위원회	문화예술 공연단	대학생 서포터즈	연극동아리
계	12,000	5,000	3,000	5,000	1,000	6,000
국비			1,500			
시비	12,000	5,000	1,500	5,000	1,000	6,000

□ 추진체계



□ 추진일정

◯ 2026. 1~2월 : 운영계획 수립 및 참여자 모집

◯ 2026. 3~11월 : 자치활동 및 프로그램, 기획활동 운영

○ 2026. 6월 : 중간 점검

○ 2026. 12월 : 성과평가 및 환류

□ 홍보계획

○ 2026년도 홍보 운영

홍 보 매 체	홍 보 실 적 내 용	비고
홈페이지 운영	■ 청소년수련관 홈페이지 https://www.gccity.go.kr/ 운영 ■ 과천시 홈페이지 https://www.gccity.go.kr/운영	
온라인 SNS	■ 청소년수련관 인스타그램, 과천시 연계를 통한 SNS(블로그, 유튜브 등)	
언론보도(지역신문)	■ 과천시 홍보팀 연계를 통한 신문 보도자료 배포	
안내전단 배포	■ 분기별 홍보지 및 행사 포스터, 배너. 리플릿 제작	
홍보물 설치 및 비치	■ 청소년수련관, 관내학교, 유관기관 홍보물 제작 및 비치	
온라인 카페 홍보	■ 과천사랑 네이버 카페 정기적 홍보	
현수막 및 배너 활용	■ 청소년수련관 및 관내 행정게시대, 수련관 셔틀버스	
S M S	■ 수련관 홈페이지 가입 회원 대상별 활동별 수시 발송	

5-8 장애인 평생교육 지원(스마트기기 활용교육)

주관부서	교육청소년과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2933

□ 추진배경

○ 중장년 장애인의 디지털 소외 현상 심화

- 디지털 전환 가속화에 따라 스마트폰 및 온라인 서비스 활용 능력이 일상생활의 필수 요소로 급부상
- 중장년 장애인의 경우 신체적 제약과 교육 기회의 부족으로 인해 디지털 격차가 발생하며, 이는 사회적 고립으로 이어짐
- 생활 밀착형 소그룹 교육을 통해 개별적인 디지털 역량 강화가 시급

□ 세부 추진사항

○ 중장년 장애인 스마트기기 활용 교육

- 교육기간 : 2026. 3월 ~ 11월
- 교육방법 : 그룹별 7명씩, 총 4그룹(28여명)
- 교육내용 : 스마트폰 기본 이해(접근성 설정, 메시지, 연락처, 카메라 관리 등), 앱 설치와 활용 등

  * 프로그램 운영 중 현장 방문을 통해 교육 중 발생하는 고충 상담

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육 참여자 설문조사를 통한 만족도 점수 85점 이상 확보
- 교육 참여자 참여율 4.8% 이상

$$\text{참여율(\%)} = \frac{\text{과천시 장애인 평생교육 참여 인원}}{\text{과천시 성인 장애인 수(2025.12.기준)}} \times 100$$

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 디지털 기기활용 미숙으로 일상불편 • 단발성 교육 위주의 파편화 된 지원	• 디지털자립 능력 향상으로 삶의 질 개선 • 체계적 소그룹 교육을 통한 실질적 역량 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 사항 없음

□ ’26년 소요예산

○ 7,000천원(도비 1,500, 시비 5,500)

□ 추진체계

○ 과천시(총괄) : 예산 지원 및 사업 지도·감독

○ 과천시장애인복지관(수행) : 프로그램 기획, 학습자 모집, 교육 운영 및 성과 관리

□ 추진일정

○ 학습자 모집 및 홍보 : ‘26. 2월

○ 프로그램 운영(상반기) : ’26. 3월 ~ 6월

○ 프로그램 운영(하반기) : ’26. 8월 ~ 11월

○ 사업 성과 평가 및 결과 보고 : ‘26. 12월

□ 홍보계획

○ 시각적 매체를 활용한 프로그램 홍보 배너 제작

○ 과천시 장애인복지관 홈페이지 및 SNS 채널 연계 홍보

○ 교육기간 주요시기별 신문보도 및 지역 언론 홍보 등

5-9 기후위기 취약계층 에너지복지사업

주관부서	기후환경과	협조기관/부서	7개 동 등
담당자		연락처	02-3677-2102

□ 추진배경

○ 폭염일수 증가 및 기후변화로 저소득층의 냉방 취약 문제가 심화되고 있으며, 냉방기기 미보유 또는 노후화로 인한 온열질환 위험 증가

○ 에어컨 설치 및 냉·난방비 부담으로 적절한 에너지 이용이 어려워 에너지복지 사각지대 발생

○ 기후위기 취약계층 보호를 위한 냉방기기 보급 및 에너지 비용 지원 등 종합적인 에너지복지 정책 추진 필요

□ 세부 추진사항

○ 폭염대비 에너지복지 지원사업 추진

- 저소득층 대상 고효율(에너지효율 1등급) 벽걸이형 에어컨 설치 지원
- 대상가구 선정 및 관리(동 행정복지센터 → 기후환경과)
- 위·수탁 계약 체결 및 사업 운영((재)경기환경에너지진흥원)
- 설치업체 선정 및 냉방기기 설치, 준공검사 및 결과보고

○ 에너지효율개선사업(냉방지원사업) 연계 추진

- 한국에너지재단 주관 저소득층 냉방기기 지원사업 참여
- 기초생활수급자, 차상위계층 및 복지사각지대 대상 지원

○ 에너지바우처 사업 추진

- 하절기 및 동절기 냉·난방비 지원
- 취약계층 대상 에너지 비용 부담 완화 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 냉방 취약계층 대상 고효율 냉방기기 보급을 통한 에너지 이용 환경 개선
- 혹서기 대비 온열질환 예방 및 취약계층 보호 강화
- 에너지바우처 및 효율개선사업 연계를 통한 에너지복지 체계 구축

○ 기대효과

- 냉방 취약가구의 실내 환경 개선을 통한 건강 보호 및 생활 안정 도모
- 고효율 설비 보급으로 에너지 절감 및 전기요금 부담 완화
- 에너지복지 사각지대 해소 및 취약계층 삶의 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 폭염대비 에너지복지 지원사업 위탁사업비 40,250천원

□ 추진체계

○ 과천시(기후환경과)

- 사업 총괄, 대상자 선정 및 관리, 예산 집행 및 정산

○ 동 행정복지센터

- 대상가구 발굴 및 신청·접수

○ (재)경기환경에너지진흥원

- 사업 위탁 수행, 설치업체 선정 및 관리
- 냉방기기 설치, 준공검사 및 결과보고

○ 설치업체

- 냉방기기 설치 및 사전·사후 안전점검

○ 한국에너지재단 및 한국에너지공단

- 에너지효율개선사업 및 에너지바우처 사업 추진

□ 추진일정

○ 폭염대비 에너지복지지원 사업

- 2026. 2 ~ 3월 : 위·수탁 계약 체결 및 대상자 추천 모집
- 2026. 5 ~ 9월 : 사업 추진

○ 에너지효율개선사업(냉방지원사업)

- 2026. 3 ~ 4월 : 지원가구 신청 및 추천
- 2026. 5 ~ 7월 : 사업 추진

○ 에너지바우처 실시

- 2026. 6 ~ 12월 : 대상자 신청 및 하절기, 동절기 냉난방비 지원

□ 홍보계획

○ 설치 가능 가구에 문자 또는 전화 안내

5-10 과천주암 민간임대주택 공급촉진지구 조성

주관부서	도시조성과	협조기관/부서	각 관련부서
담당자		연락처	02-3677-2877

□ 추진배경

○ 수도권 주택난 해소 및 서민 주거안정 도모

- 정부 주거복지 로드맵에 따른 공공지원 민간임대 및 분양주택 공급
- 과천동, 주암동 일원의 효율적 토지 이용을 통한 주거 공간 확보

○ 지속가능한 자족도시 모델 구축 필요

- 업무, 상업, 화훼유통 등 자족 기능을 접목한 복합 도시 조성 요구
- 과천의 지역 특성(화훼산업)을 반영한 현대화된 화훼유통센터 건립

□ 세부 추진사항

○ 안정적인 주택 공급 및 지구계획 최적화

- 총 6,165호(임대 4,418, 분양 1,747) 맞춤형 공급 및 지구계획 변경(4차) 이행

○ 자족 기능 강화를 위한 기반 조성

- 지역 특화 화훼유통센터 건립을 위한 사업자 공모 및 운영 방안 수립

○ 대주민 소통 및 현장 행정 강화

- '민관협의체' 운영 및 간담회를 통해 민원 적기 해소 및 상생협약 추진

* 2026. 4. 10. 과천주암 입주예정자협의회와 민·관 상생협약 체결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2027년 준공, 자족 기능과 기반시설이 완비된 스마트 복합도시 구축

* 단, 도시 기반시설인 공공하수처리시설의 준공 일정(2030년 말 예정)에 따라 전체 사업의 최종 준공 및 입주 시기는 상호 연동되어 조정될 수 있음.

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 미개발지 및 노후 화훼시설 혼재 • 주택 공급 부족으로 인한 주거 불안정 • 전통적 화훼산업의 경쟁력 약화 • 부족한 기반시설 및 정주 여건	• 업무·주거·상업이 어우러진 복합 신도시 조성 • 6,165호 공급으로 시민 주거 사다리 복원 • 첨단 화훼유통센터 건립으로 지역 특화 • 1.5만 명 수용 가능한 스마트 자족도시 완성

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(LH 시행 사업으로 시 예산 소요 없음)

□ 추진체계

○ 과천시(도시조성2팀): 지구계획 변경 협의, 인허가 행정지원, 주민 의견 수렴 및 전달

○ LH(사업시행자): 단지 조성 공사 수행, 용지 공급 및 주택 건설, 보상 업무 추진

○ 국토교통부(지정권자): 지구계획 승인 및 제도적 가이드라인 제공

□ '26년 추진일정

○ 상반기: 주암지구 지구계획변경(4차) 승인 추진

○ 하반기: 화훼유통센터(자족용지) 공모 방안 수립

□ 홍보계획

○ 다매체 홍보: 시정 소식지, 시청 홈페이지 분야별 포털

○ 현장 홍보: 지구 내 주요 지점 현수막 설치 및 공사 안내판 시인성 강화

○ 소통 창구: '주민 간담회' 개최 및 진행상황 보도자료 제작 배포

5-11 주암지구 민간임대 3,185세대 과천시민 100% 공급

주관부서	도시조성과	협조기관/부서	각 관련부서
담당자	김영창 주무관	연락처	02-3677-2877

□ 추진배경

○ 과천시민의 실질적인 주거 안정권 확보 필요

- 대규모 택지개발에 따른 과천시민(당해)에 실질적인 내 집 마련 기회 확대

○ 정부 정책과의 정합성 확보 및 적극 행정 추진

- '분양전환 확정형' 공급 방식 건의를 통해 국토부의 '내집마련 리츠 주택' 정책 반영 유도

□ 세부 추진사항

○ 민간임대주택(3,185세대) 과천시민 100% 공급 추진

- 공급촉진지구 지정 취지를 살려 과천시민 우선공급을 최대화하도록 국토부·LH와 지속 협의

○ '분양전환 확정형' 공급 모델 적용 건의

- 입주 시 분양가 사전 확정 및 우선 분양권 부여로 임차인 주거 선택권 강화
- 조기 분양 전환 기회(6·8·10년 선택) 제공 등 합리적 공급 조건 건의

○ 기반시설 여건을 고려한 단계적 공급계획 수립

- 공공하수처리시설 준공 연계 토지사용 및 주택 사업자 공모 일정 조율
- 현장 중심 행정을 통한 주민 불편 및 안전사고 방지

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 과천시민 당해 100% 공급 반영 및 분양전환 확정형 모델 공급

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 임대주택의 불투명한 분양전환 권리 • 외지인 유입 위주의 주택 공급 구조 • 임대료 상승 및 퇴거 불안정	• 우선분양권 및 분양가 사전확정으로 내 집 마련 실현 • 과천시민 우선공급으로 지역 주민 정착률 제고 • 장기 임대(10년) 및 합리적 보증금으로 주거안정 강화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(LH 시행 사업으로 시 예산 소요 없음)

□ 추진체계

○ 과천시(도시조성2팀): 정책 건의 및 인허가 협의

○ LH(사업시행자): 민간임대주택 용지 공급 및 사업자 공모 실행

○ 국토교통부(지정권자): 지구계획 변경 및 민간임대주택 공급 지침 승인

□ '26년 추진일정

○ 상반기: 분양가 확정 및 조기 분양 전환 제도 개선 지속 건의

* 2026. 4. 3. [市→국토부] 내집마련 민간임대(조기분양전환 및 확정분양가) 적용 건의

○ 하반기: 하수처리장 준공 시기 연계 민간임대 사업자 공모(LH) 협의

□ 홍보계획

○ 주거복지 홍보: 분양전환 확정형 등 달라지는 임대주택 제도 홍보

○ 소통 행정: 우선공급 확정 시 보도자료 배포 및 시정 소식지 집중 홍보

5-12 엄마모임「과천 맘 쑥쑥 + 과천 아기 워터팡팡」운영

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	과천도시공사 과천시 건강생활지원센터
담당자		연락처	02-2150-3837

□ 추진배경

○ 영아 발달과 관련된 다양한 프로그램을 진행하여 산모와 영아의 상호작용 증진 및 지역사회 기반 네트워크 형성 기여

□ 세부 추진사항

○ 엄마모임 과천맘 쑥쑥 운영

- 일　　시 : 4월, 9월 10월(기본엄마모임:4,10월/지속엄마모임:9월)
- 운영횟수 : 기수당 5회씩 총 15회(1회/120분)
- 장　　소 : 과천시 건강생활지원센터 운동교육실
- 활동내용 : 서로 알아가기/성장마사지/오감놀이/책놀이/집단 놀이코칭
- 대　　상

(기본엄마모임) 출산 3~4개월 이내 산모와 아기 10팀(엄마,아기 20명)

(지속엄마모임) 출산 3~6개월 이내 산모와 아기 10팀(엄마,아기 20명)

※ 생애초기 건강관리사업 참여자 중 기본가정, 지속가정 대상

○ 과천 아기 워터팡팡 운영

- 일　　시 : 4월(토요일/총 2회)
- 운영횟수 : 2회 (1회/50분)
- 장　　소 : 과천시민회관 수영장
- 대　　상 : 출산 18~24월 이내 부모와 아기 8팀(총24명)
- 활동내용 : 수중적응활동/물속감각통합놀이

※ 생애초기 건강관리사업 참여자 중 지속가정 대상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 엄마 · 아기간 애착 증진과 아기의 전신발달, 감각 자극 촉진
- 영아의 건강한 발달을 돕기 위해 오감 자극 및 놀이 프로그램 제공

○ 기대효과

- 지역 기반의 엄마·아기 모임 형성의 기회를 제공함으로써 양육지지 체계 마련
- 엄마들의 커뮤니티 강화 및 후속 자조모임 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ 산출내역

- 과천아기 워터팡팡 운영비(현수막 제작, 대관료등) : 505천원
- 엄마모임 과천 맘 쑥쑥 운영비(현수막 제작, 다과비등) : 2,710천원

□ 추진일정

○ 운영방안 수립 및 계획서 작성 : 2026. 3월 ~ 4월

○ 사업 대상자 참여 안내 및 접수 : 2026. 4월 ~10월

○ 사업 프로그램 행사 진행 및 결과보고서 작성 : 2026. 4월 ~ 11월

□ 홍보계획

○ 협조기관, 활동처 대상 홍보 및 참여 접수 공문 발송

○ 과천사랑, 온라인 홍보 SNS, 홈페이지 등 홍보물 게시

○ 관내 외부 게시대 및 현수막 홍보를 통한 시민 홍보 진행

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 지역경제 활력 제고를 위한 과천형 지역상권·골목상권 활성화 정책 추진

주관부서	지역경제과	협조기관/부서	과천시 상권활성화센터
담당자		연락처	02-3677-2443

□ 추진배경

○ 원도심 재건축에 따른 소비침체 우려와 신도심 상권의 초기 정착 필요로 지역상권 활성화 대책 마련이 요구되고 있음.

○ 이에 과천시는 로컬 팝업스토어, 맛집선발대회, 만원의 행복, 골목형 상점가 활성화 등을 추진 중임. 각 사업을 지역상권 브랜드화와 시민 체감형 소비촉진 중심의 통합 정책으로 발전할 필요가 있음.

□ 세부 추진사항

○ 과천형 로컬 팝업스토어 운영

- 관내 소상공인을 대상으로 로컬 브랜딩 및 운영역량 강화교육을 실시하고, 청년 서포터즈와 연계한 기획·홍보·현장운영형 팝업스토어를 운영하여 지역상권 홍보와 신규 고객 유입을 지원

○ 지역 대표 먹거리 발굴 및 상권 브랜드화 추진

- 맛집선발대회를 통해 우수 외식업소를 발굴·홍보하고, 축제·행사와 연계한 입점 지원을 통해 과천시 대표 먹거리 콘텐츠를 육성하여 외식업 경쟁력과 상권 인지도를 제고함.

○ 시민 참여형 소비촉진 행사 운영

- ‘과천 만원의 행복’ 행사를 통해 상점가 이용 쿠폰 구매 시 추가 혜택을 제공함으로써 시민의 지역 내 소비를 유도하고, 골목상권 및 상점가 매출 증대를 도모함.

○ 소상공인 점포 경쟁력 강화 지원

- 소상공인 환경개선 사업을 확대 추진하여 점포 환경을 개선하고, 고객 편의성 및 점포 경쟁력을 높여 상권 자생력 회복을 지원함.

○ 상점가 구역 확대 및 골목형상점가 추가지정으로 맞춤형 지원 추진

- 원도심 및 지식정보타운 내 근린생활시설을 골목형상점가로 추가 지정하고, 온누리상품권 사용 기반 확대, 공모사업 참여, 매니저 육성 및 맞춤형 컨설팅 지원 등을 통해 골목상권의 지속가능한 성장 기반을 마련함.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분산된 상권지원사업의 통합 운영체계 마련: 팝업스토어, 맛집선발대회, 소비촉진행사를 연계한 과천형 지역상권 활성화 모델 구축
- 상권 활성화 지원범위 확대: 골목형상점가를 2개소에서 3개소로 확대하여 제도적 지원대상 확장 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별 사업 중심 추진으로 상권 활성화 효과가 분산되고, 골목형상점가도 기존 2개소에 머물러 있음.	• 팝업스토어·맛집선발대회·만원의 행복을 연계한 통합형 상권활성화 체계를 구축하고, 골목형상점가를 3개소로 확대하여 지원 기반을 강화함

□ 관련 자치법규 제정계획

○ 「과천시 상권활성화센터 운영 및 지원에 관한 조례」 제정 추진

- 주요내용

1. 상권활성화센터 설치 및 근거 규정
2. 상권활성화센터의 역할 및 사업 범위 명확화
3. 행정·재정 지원 및 협력 체계 구축
4. 지도·감독 및 평가에 관한 사항

- 추진일정

1. 사전검토의뢰 : 2026. 5월 중
2. 의원간담회 및 입법예고 : 2026. 6월 중
3. 시의회 조례안 상정 : 2026. 7월 중
4. 조례 공포 및 시행 : 2026. 8월 중

□ ’26년 소요예산 : 167,400천원

○ 과천형 로컬 팝업스토어 운영 : 25,000천원

○ 맛집선발대회 운영 : 20,000천원

○ 저녁 및 주말 소비촉진 과천 만원의행복 행사 운영 : 80,000천원

○ 소상공인 환경개선사업 : 38,400천원

○ 전통시장 및 상점가 지원 : 4,000천원

□ 추진체계

구분	내용
총괄	지역경제과 지역경제팀
협업	과천시 상권활성화센터, 관내 상인조직, 청년 서포터즈
제도기반	「과천시 상권활성화센터 운영에 관한 조례」 제정 추진

□ 추진일정

○ 과천형 로컬 팝업스토어 운영: 2026. 2. ~ 9.

- 사업계획 수립, 참여업체 및 청년 서포터즈 모집, 사전교육 및 기획, 과천공연예술축제 연계 운영

○ 맛집선발대회 운영: 2026. 6. ~ 9.

- 세부 추진계획 수립, 참여업소 모집, 심사 및 선정, 홍보 추진

○ 저녁 및 주말 소비촉진 「과천 만원의행복」 행사 운영: 2026. 7. ~ 9.

- 운영계획 수립, 참여업체 모집 및 협의, 홍보 및 행사 운영

○ 소상공인 환경개선사업 추진: 2026. 5. ~ 11.

- 사업 공고, 신청 접수 및 대상자 선정, 환경개선 지원, 결과 점검

○ 전통시장 및 상점가 지원: 2026. 1. ~ 12.

- 지원계획 수립, 상인회 및 상점가 협의, 골목형상점가 지원 및 활성화 사업 연중 추진

□ 홍보계획

○ 시 공식채널을 활용한 사전홍보 추진

- 시정소식지, 통장회의·반상회, 시 SNS 채널, 상권활성화센터 온라인 홍보채널 등을 활용하여 사업별 추진일정, 참여방법, 행사내용 등을 사전 안내함.

○ 오프라인 현장홍보 강화

- 각 동 행정복지센터 포스터 게시, 상인회 소속 건물 게시판 활용 게시, 시장매니저를 활용한 현장홍보 등을 통해 지역 내 주민과 상인 대상 홍보 추진.

○ 온·오프라인 연계 성과확산 홍보 추진

- 로컬 팝업스토어, 맛집선발대회, 만원의 행복 행사 운영성과와 우수 참여업체 사례를 온·오프라인 채널을 통해 공유하여 지역상권 활성화에 대한 공감대 확산 및 지속적 참여 유도.

6-2 과천형 일자리 지원 정책

주관부처/부서	과천시 / 지역경제과	협조기관	과천일자리센터&50플러스센터
담당자		연락처	02-3677-2447 / 02-3677-2448

□ 추진배경

○ 청년층 실무경험 및 진로탐색 기회 확대 요구 및 신중년층 재취업 관련 수요가 증가함에 따라 세대별 고용서비스 제공

□ 세부 추진사항(주요내용)

「과천형 기업인턴 체험 사업」

○ 사업대상: 과천시 소재 기업 및 과천시 거주 청년 (19세~34세)

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 사업내용: 면접 및 직무 교육 실시 및 인턴 채용 기업 인건비 지원

- 기업인턴 채용 시 인건비 6개월 지원
- 기업인턴(6개월) 종료 후 정규직 채용 시 인건비 3개월 추가 지원

「기업을 JOB아봐: 직무기업탐방 사업」

○ 사업대상: 과천시 청년 구직자 (19세~34세)

○ 사업기간: 2026. 2. ~ 11.

○ 사업내용: 과천지식정보타운 내 IT, 바이오 등 우수 기업과 지역 청년 구직자를 연계하여 진로 및 취업탐색 기회 제공

- 직무기업탐방 전 사업체 정보 제공 및 사업장 직원 동행 해설
- 현직자(신입사원) 멘토링을 통한 실제 입사자의 경험 및 노하우 공유
- 사후 채용 정보 연계 및 정기적인 기업 추가 정보 제공

「중장년 원데이 캠프 사업」

○ 사업대상: 과천시 중장년 구직자 (40세~60세 초반)

○ 사업기간: 2026. 3. ~ 11.

○ 사 업 비: 3,000천원

○ 사업내용: 중장년층 이력서 작성 지원 1일 집중형 프로그램 운영

- 이력서 작성 워크샵, 면접 스타일링 컨설팅, 이력서 사진 촬영
- 직업상담사와 1:1 상담을 통해 맞춤형 고용서비스 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구직자와 기업 간 고용 연계 강화 및 수요자 중심의 고용서비스 제공을 통해 지역 내 일자리 창출과 고용 복지 향상 도모

○ 기대효과

- 과천지식정보타운 내 우수기업과 지역 청년을 연계하여 지역 인재 채용 가능성을 높이고, 중장년 구직자를 위한 면접 스타일링, 이력서 작성 교육 등을 통해 취업에 대한 심리적 문턱을 낮추고 실전형 취업 역량 제고

□ '26년 소요예산

○ 과천형 기업인턴 체험 사업: 600,000천원

○ 기업을 JOB아봐: 직무 기업 탐방 사업: 30,000천원

○ 중장년 원데이 캠프 사업: 3,000천원

□ 추진체계

○ (과천시) 전체적인 사업 계획 수립 및 추진

○ (과천일자리센터&50플러스센터) 각 사업 추진 및 진행

□ 추진일정

「과천형 기업인턴 체험 사업」

○ 2026. 3. ~ 4. 참여기업 및 인턴 지원자 모집

○ 2026. 4. 인턴 지원자 면접 교육 및 서류 컨설팅 실시

○ 2026. 5. 인턴 합격자 직무 교육 및 인턴 근무 실시

「기업을 JOB아봐: 직무기업탐방 사업」

○ 2026. 5. ~ 6. 참여기업 및 참여자 모집

○ 2026. 7. 기업 방문 프로그램 운영

「중장년 원데이 캠프 사업」

○ 2026. 3. ~ 11. 참여자 모집 및 프로그램 운영

□ 홍보계획

○ (온라인) 과천시 홈페이지, 시정 소식지, SNS, 보도자료 등 배포

○ (오프라인) 현수막 게시 및 버스 광고 등 실시

6-3 농업 경쟁력 제고 사업(로컬푸드 사업 지원)

주관부서	과천시 / 지역경제과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-3677-2313

□ 추진배경

○ 먹거리 안전관리 체계 강화

- 친환경 농업 활성화 및 인증 농가 지원

○ 우수한 먹거리 생산환경 조성

- 건강하고 안전한 지역 먹거리 생산 지원

○ 지역먹거리 접근성 향상

- 지역내 먹거리 주체간 연계 강화 및 지역상생 기반 구축

□ 세부 추진사항

○ 지역 먹거리(로컬푸드) 생산자 지원사업 추진

- 추진 목적 : 과천 시민의 건강한 식생활을 보장하고 지속 가능한 지역 먹거리 선순환 체계 구축
  안전한 먹거리 제공 및 소비자 신뢰 구축
- 대상자 : 관내 로컬푸드 생산자 단체 회원 농가, 법인 성격 전문 생산자 조직 및 농업인 단체
- 지원 품목 : 농산물 포장재, 비료, 우량 종묘, 친환경농자재 등
- 지원 조건 : 시민들의 안전한 먹거리 공급 및 지역농산물 신뢰 구축을 위한 친환경농자재 구입

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 친환경 농산물 포장재 규격화로 소비자들에 대한 신뢰를 구축하고 지역농산물 이용 촉진 및 친환경 신선 농산물 공급
- 농업 노동력 부족과 농산물 수입자유화 등 대내외적인 여건 변화에 대응하여 안정적인 농작물 생산 기반 구축으로 농가 소득 증대
- 우량 종묘 및 친환경 농자재 사용으로 농산물을 생산성, 품질, 균일성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 농산물 개별 포장방식 차이로 농산물의 상품성 및 소비자 신뢰 약화 • 농가별 자재 구입 여건이 달라 농산물 품질 균일성 확보에 한계	• 규격 포장재 사용으로 상품성 향상 및 소비자 신뢰 구축 • 균일화된 친환경농자재 구입으로 지역 농산물의 안정적 생산 및 공급력 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 식생활 교육조례」 제3조

○ 「농업 · 농촌식품산업기본법」 제23조의3(지역먹거리계획의 수립)에 의거 2026년 과천시 지역먹거리 기본 조례 제정 및 위원회 구성 등 추진 기반 마련

□ ’26년 소요예산

○ 금45,000천원

- 지역먹거리(로컬푸드)활성화 사업(민간자본보조)

□ 추진일정

○ 대상자 신청 접수(‘26년 3월~4월 > 대상자 선정(’26년 4월~5월) > 사업 추진 및 정산 보고(‘26년 5월 ~12월)

□ 홍보계획

○ 관내 농업인 및 생산자 단체에 지원 사업 실시 알림

6-4 지속가능한 사회적경제 생태계 조성

주관부서	기업정책과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-2150-3692

□ 추진배경

○ 사회적경제 조직은 자금조달의 한계, 판로 부족, 낮은 인식, 네트워크 미흡 등으로 성장에 제약이 존재함

○ 이에 5대 분야 12개 세부사업을 중심으로 체계적인 지원체계를 구축하여, 지속가능한 사회적경제 생태계를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

5대 분야	추진방향	세부사업(12개)	주요사업 내용
사회적경제 생태계 조성	운영활성화	1 사회적경제 운영 활성화 2 사회적경제 홈페이지 운영	· 사회적경제 홈페이지 개편
사회적경제기업 설립 및 성장지원	창업·성장 지원	1 사회적경제기업 설립 및 인증지원 2 사회적기업 재정지원사업 3 사회적경제 단기기획전(나눔장터) 4 사회적경제 창업교육 실시	·일자리창출사업(인건비) ·사회보험료 지원사업 ·단기기획전(나눔장터) 제품판매 및 판로 개척
사회적경제 시민인식 확산	인식개선 및 참여 확산	1 사회적경제 맞춤형 교육 2 사회적경제주간 행사	·청소년 사회적경제 교육 ·사회적경제조직종사자 보수교육과정 운영
사회적경제 네트워크 활성화	민관 협력강화	1 사회적경제 민·관 협력체계 강화 2 사회적경제조직 네트워크 활성화	·간담회 운영 ·네트워크 형성을 위한 회의 장소 제공
사회적경제 판로 확대	시장진입	1 사회적경제기업 제품 홍보 2 사회적경제기업 공공구매율 증대	·부서별 공공구매율 통보 및 구매독려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규 사회적경제 조직 2개 이상 발굴

- 사회적경제기업 정보 공유 체계를 홈페이지 내 구축
- 교육 참여자(창업교육, 맞춤형 교육) 420명 이상 달성
- 사회적경제 조직 간담회 연 2회 이상 개최

○ 기대효과
- 체계적 지원을 통한 사회적경제기업 자립 및 성장 기반 확보
- 교육 및 홍보를 통한 시민 인식 개선 및 참여 확대
- 민·관 협력 네트워크 활성화를 통한 지속가능한 생태계 구축

□ '26년 소요예산

○ 100,780천원(균특19,260천원, 도비20,884천원, 시비60,636천원)
- 사회적경제 운영 활성화 : 3,000천원
- 사회적경제 홈페이지 운영 : 7,500천원
- 사회적경제기업 재정지원 사업 : 31,460천원
- 사회적경제 단기기획전 : 30,000천원
- 사회적경제 창업교육 실시 : 15,000천원
- 사회적경제 맞춤형 교육 : 7,000천원
- 사회적경제주간 행사 : 5,000천원
- 사회적경제 민·관 협력체계 강화 : 1,820천원

□ 추진일정

○ 1분기 : 사업계획 수립 및 간담회 개최
2분기 : 창업교육, 재정지원사업, 홈페이지 개편 추진
3분기 : 사회적경제 주간행사 및 단기기획전(나눔장터) 운영
4분기 : 맞춤형 교육 실시 및 사업 마무리

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보 강화

○ 언론보도 및 지역 커뮤니티 연계를 통한 홍보 확대

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 과천시 행복백세 헬스케어 지원사업

주관부서	기업정책과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-2150-3683

□ 추진배경

○ 고령화 시대에 대비하여 과천시 어르신들의 건강한 노후와 삶의 질 향상 지원
○ 사전예방 중심의 건강관리 체계 마련 및 지역사회 건강 거점 조성
○ 민간기업 공공기여를 활용한 지속 가능한 사회적 환원 모델 구축

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025년 11월 ~ 지속 운영
○ 설치장소 및 지원내용
- 안마가전·척추 온열 치료기: 노인복지관 9대, 경로당 36개소 각 1대씩 설치
- 세라체크존(헬스케어 측정장비): 경로당 36개소, 노인복지관 1개소, 종합사회복지관 1개소 설치
- 세라봇(로봇청소기) 지원 : 관내 어린이집 등 106개소, 총 109대 지원

○ 주요기기 설명:
- 안마가전·척추 온열 치료기: 전신 안마와 열치료 기능을 결합한 복합 헬스케어 장비
- 세라체크존: 체성분 분석, 혈압 측정 등 기초 건강상태를 종합적으로 확인할 수 있는 디지털 건강측정 시스템

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 건강관리 접근성 향상: 생활권 내 경로당·복지시설에서 손쉽게 건강관리 가능
- 어르신 자율 건강관리 활성화 및 만성질환 조기 예방
- 지역사회 연계: 공공기여를 통한 지역사회 복지 강화 및 시민 만족도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
-	• 건강관리 접근성 향상 및 경로당 복지시설 등 손쉬운 건강관리 • 공공기여를 통한 지역사회 복지강화 및 시민 만족도 향상

□ '26년 소요예산

○ 세라젬 공공기여 방식으로 장비 및 설치비 전액 부담(시 부담 없음)

□ 그건 추진 사항 및 향후 추진일정

○ 2025. 4월: 세라젬과 과천시 간 토지분양계약 시 '공공기여' 조항 반영

○ 2025년 세라젬과의 협의를 통해 공공기여 방안 구체화

○ 경로당·복지관 설치 가능 장소 현황 조사

○ 관련 부서 및 시설 관리 주체와의 협의 진행

○ 2025. 10월 : 설치 대상 및 기기 사양·수량 확정

○ 2025. 11월 28일 : 업무협약식 체결

○ 2025. 12월~ : 배송·설치·운영, 이용자 건강 측정 및 데이터 축적·활용

□ 홍보계획

○ 홈페이지, SNS를 활용한 온라인 홍보 강화

○ 언론보도 및 지역 커뮤니티 연계를 통한 홍보 확대

7-2 청년 자립기반 마련을 위한 지원사업 추진

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2867

□ 추진배경

○ 구직 청년의 취업 부담 경감

- 구직 중인 청년에게 면접 정장 대여, 헤어·메이크업, 이력서 사진 지원하여 취업 부담 경감

□ 세부 추진사항

○ 신청 및 접수: 연중

- 잡아바 어플라이를 통하여 온라인 신청/접수

○ 면접 정장대여(연 5회), 헤어 및 메이크업(연 2회), 이력서 사진(연 1회)

- 면접 정장: 온라인 신청 후 담당자 승인 문자 수신, 대여 업체 방문하여 정장 대여
- 헤어 및 메이크업, 이력서 사진: 서비스 이용 후 관련 증빙 서류(영수증 등) 첨부하여 신청 시 실비 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구직 청년에게 면접 준비 비용(정장 무료 대여, 헤어 및 메이크업, 이력서 사진 지원)을 지원하여 구직 활동 참여율과 면접 응시율을 높이고, 취업 성공률을 향상 시킴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 면접 준비에 필요한 비용 부담으로 구직 활동참여 위축	• 면접 준비 지원을 통해 경제적 부담 완화 및 구직 활동 활성화

□ '26년 소요예산

○ 청년면접 모두드림 지원

- 20,000천원(시비)

□ 추진일정

○ 신청 및 접수: 연중

○ 선정 대상자 비용 지급: 매달 초

○ 면접 정장 업체 정산: 12월 말

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 각 동 주민센터 등 유관 기관 홍보

7-3 무주택 신혼부부 다자녀가구 주거지원

주관부서	아동복지과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2357

□ 추진배경

○ 최근 주택가격 상승에 따른 신혼부부 주거비 부담 가중

○ 안정적인 주거 기반을 마련함으로써 관내 정착 유도하여 저출산 문제에 대응

□ 세부 추진사항

○ 지원대상 (공고일 기준)

- 신혼기준 : 2019. 1. 1. ~ 2025. 12. 31.(7년이내 혼인신고 완료)
- 소득기준 : 부부합산 연소득 9천7백만원 이하
- 주소기준 : 부부 모두 과천시에 주소를 둔 무주택 신혼부부
- 대출기준 : 금융권에서 신혼부부 명의로 주택전세자금을 대출받고 대출금의 이자를 직접 납부하는 자
- 주택기준 : 임차보증금 5억원 이하(단독, 다가구, 다세대, 아파트, 오피스텔 등의 건축법상 주거용도의 임차주택)

○ 지원내용 : 주택 전세자금 대출잔액의 1%, 연 1회, 최대 100만원

- 신혼부부 해당 기간 내 최대 5년간 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 과천의 높은 주거비 부담을 경감하여 신혼부부의 안정된 정주 여건을 조성하고자 함
- 혼인율 및 출산율 감소 등의 문제를 완화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주거비 부담 가중으로 결혼 또는 출산을 미루거나 포기 • 주거비가 상대적으로 저렴한 타지역으로의 인구 유출 심화	• 주거비용의 부담을 경감시켜 혼인 및 출산 장려에 기여 • 안정적 정주 환경 제공으로 관내 정착에 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 저출산·고령사회정책 지원 조례」제13조제1항

(일자리·주거·임신·출산 및 양육 지원)

□ '26년 소요예산

○ 시비 : 50,000천원

- 사업규모 : 50가구 (최대 연 100만원 × 50가구 지원)

□ 추진일정

○ 상반기 모집공고 : 2026. 4. 6.

- 대상자 모집 : 2026. 4. 20. ~ 4. 30.
- 선정결과 통보 및 지원금 지급 : 2026. 6월중

○ 하반기 모집공고 : 2026. 8월중

- 대상자 모집 : 2026. 9월중
- 선정결과 통보 및 지원금 지급 : 2026. 10월중

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 : 상·하반기 공고 시

- 모집공고, 지원대상, 지원내용, 신청방법, 지급절차 등

○ 집중홍보 : 모집공고 시

- 시 홈페이지 및 SNS 채널(블로그 등), 반상회보, 시정소식지, 주민센터 및 버스정류장 등 관내 전광판, 현수막 게첨 등

7-4 집앞에서 만나는 평생학습마을배움터 조성

주관부서	교육청소년과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2932

□ 추진배경

○ 지역 공동체 회복 및 주민 참여 확대 필요

- 맞벌이 가구, 1인 가구 및 고령 인구 증가로 개인화, 고립화가 심화되는 가운데 학습을 매개로 주민 간 소통과 협력을 촉진하여 공동체의식 활성화 필요

○ 지역 맞춤형 학습모델 구축으로 지속가능한 지역발전 기반 마련

- 마을 내 유·무형의 인적자원 및 학습자원 등 지역 특성을 연계한 맞춤형 평생학습 모델을 구축하여, 학습을 통한 주민역량 강화로 지역문제 해결 및 마을발전 연계 등 지속가능한 지역발전 기반 마련

□ 세부 추진사항

○ 평생학습마을 신규 조성 및 운영

- 경기도 공모사업 선정결과('26.2.)에 따라 2개소 신규 조성

  * 과천라비엔오평생학습이음마을, 과천린파밀리에평생학습마을

- 지역 인재(학습매니저, 마을강사 등) 양성·활용 및 주민 주도 프로그램 기획 프로그램 운영

○ 평생학습마을별 주요 내용

- 과천라비엔오 평생학습이음마을

  · 특징 : 배움으로 품격있는 삶을 잇는 학습마을

  · 내용 : '이웃을 잇다(삶, 공동체 주제 인문 강좌)' 등 7개 과정 운영

- 과천린파밀리에 평생학습마을

· 특징 : 오손도손 이웃사촌형 학습마을

· 내용 : '세대공감 지혜의 고리(할매·할배와 함께하는 스토리텔링)' 등 5개 과정 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 평생학습마을(2개소) 조성을 통한 지역 인재 발굴 및 마을강좌 기획·운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생활권 내 학습 인프라 부족 • 일회성·단발성 교육 위주의 프로그램 운영	• 접근성 및 편의성을 제고한 생활밀착형 학습복지 실현 • 학습-일-문화가 선순환하는 학습생태계 조성

□ '26년 소요예산

○ 22,000천원(도비 6,600, 시비 15,400) * 1개소 당 11,000천원

□ 추진체계 및 추진일정

○ 경기도 평생학습마을 심의위원회 구성 및 지원마을 선정(경기도) : '26. 2.

○ 평생학습마을 지원사업 세부 추진계획 수립 및 지원(과천시) : '26. 3.~5.

○ 평생학습마을 운영위원회 구성, 사업운영 및 성과보고(평생학습마을) : '26. 5.~12.

□ 홍보계획

○ 각 평생학습마을 내 게시판 및 온라인 커뮤니티 활용하여 마을주민들의 교육과정 참여 홍보

○ 신규 평생학습마을 확산을 위해 시 홈페이지, 신문보도 활용 및 제16회 평생학습축제 참가하여 평생학습마을 운영 홍보

7-5 공동주택(아파트) 입구 보행신호시간 개선

주관부서	교통과	협조기관/부서	과천경찰서/경비교통과
담당자		연락처	02-3677-2893

□ 추진배경

○ 재건축 단지 및 지식정보타운 공동주택앞 횡단보도의 보행 횡단 대기시간이 과도하여 보행 이동서비스가 저하되는 구간에 동일 현시 내 보행신호를 반복적으로 부여하여 보행 이동성을 증진

□ 세부 추진사항

○ 2026. 상반기 지점 기술검토 및 대상지점 선정

○ 2026. 하반기 관계기관 협의 및 시행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보행횡단으로 인해 우회전차량 진행 영향이 경미하고, 보행횡단 대기시간이 부족하여 이동성이 저하되며, 동일 방향 직진차량 신호가 보행신호의 2배 이상인 구간을 선정하여 '반복보행신호' 도입

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 긴 보행대기시간으로 보행 불편 • 무단횡단에 따른 사고 위험	• 반복보행신호 도입을 통해 공동주택 지구 출입구 앞 보행자 대기시간 단축 • 무단횡단 등 신호 위반 감소로 보행 안전성 향상 • 고령자·어린이 등 교통약자에게 반복적인 보행 기회 제공으로 보행 접근성 개선

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 과천경찰서 : 신호체계 개선 협의

○ 한국도로교통공단 : 기술 검토 및 자문

□ 홍보계획

○ 보도자료, 현수막 게시 등을 통해 지속 홍보

7-9 AI기반 뇌훈련 '브레인 톡!톡!' 프로그램 운영

주관부서	건강증진과	협조기관	-
담당자		연락처	02-2150-3578

□ 추진배경

○ 초고령 사회로 진입하면서 평균 수명이 증가하고 치매 발병률이 높아지고 있음

○ 이에 따라, 관내 어르신들에게 맞춤형 뇌훈련 프로그램을 제공하여 선제적으로 치매를 예방하고 건강한 노후를 지원하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 2026년 AI기반 뇌훈련 프로그램 운영 계획 수립

○ AI기반 뇌훈련 '브레인 톡!톡!' 프로그램

- 일시 : 2026. 02.~12. (매주 월·수·금 운영)
  * 3기수 운영(기수당 3개월, 2개반씩 진행)
- 장소 : 과천시 보건소 치매안심센터 프로그램실
- 대상 : (우선) 만 60세 이상 과천 시민 및 치매안심센터에 등록된 대상자
  (일반) 치매 예방에 관심 있는 시민
- 내용 : 뇌파 검사 측정 결과를 바탕으로 개인별 맞춤형 프로그램 진행

○ 운영 흐름도

사업 기획·홍보 및 **대상자 모집**	⇨	*사전검사 (SMCQ, SGDS-K, 뇌파 검사)	⇨	**AI 기반 뇌파 분석에 따른 맞춤형 프로그램 운영**	⇨	**사후검사** (SMCQ, SGDS-K, 뇌파검사) 및 **만족도 검사**

SMCQ : 주관적기억감퇴평가(Subject Meomory Complain Questionnaire)

SGDS-K : 단축형 노인 우울척도(Short Form of Geriatric Depression Scale – Korean version)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 뇌파분석에 따른 대상자별 맞춤형 프로그램 제공에 따른 인지 능력, 정신 건강 향상
- 치매 관리의 중요성을 알리며 치매 예방을 위한 지역 주민의 공감대 형성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 집단형 교육 방식으로 운영됨에 따라 참여자 간 수준 처리를 반영하기 어려워, 개인별 맞춤형 학습 지원에 한계 • 연령 증가에 따라 사회활동 참여 기회가 감소하고, 사회적 관계망이 축소되면서 사회적 고립이 발생할 우려가 있음	• 개인별 수준 및 학습 특성을 반영한 맞춤형 교육 운영을 통해 참여자의 이해도 및 인지 기능 향상 기대 • 프로그램 운영을 통해 사회활동 참여 기회를 확대하고, 지속적인 사회적 교류를 촉진하여 사회적 고립 완화 및 사회참여 활성화 기대

□ '26년 소요예산

○ 금34,300천원

- 자산취득비 : 16,300천원(뇌훈련 프로그램 및 기기)
- 사무관리비 : 9,000천원(태블릿 임차료, 뇌기능 검사 및 분석비)
- 기타보상금 : 9,000천원(강사료)

□ 추진일정

○ 2026. 1. 소프트웨어 과업심의, 중앙치매센터 치매 프로그램 질 관리 심사 등 사전 절차 이행 및 프로그램 기획

○ 2026. 2. 참여자 모집 및 선정

○ 2026. 2. ~ 11. 프로그램 운영(총 3기수 운영)

○ 2026. 11. ~ 12. 사업 결과보고 및 만족도 분석

□ 홍보계획

○ 시정소식지, 반상회 및 보도자료 배포(사업추진, 운영내용 등)

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 적극행정 마일리지제도 운영

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2033

□ 추진배경

○ 기존의 정기적 보상 외에 작은 성과나 실천 노력에 대한 즉각적 보상 제공을 통한 적극행정 일상화 유도

○ 성과에 대한 공정한 평가와 즉각적인 보상을 선호하는 MZ세대 적극행정 참여율 제고로 활기차게 일하는 분위기 조성

□ 세부 추진사항

○ 적극행정 마일리지 제도 시행 홍보

- '26. 1. 전부서 공문 시행 및 새올 게시판 게시

○ 적극행정 마일리지 적립(수시)

- '26. 3. 마일리지 적립 현황 새올 게시판 게시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 6급 이하 젊은 공무원의 적극행정 참여 제고
- 업무과정에서의 적극행정·규제개선 노력 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 큰 성과에 대한 보상만 존재	• 업무과정에서의 적극행정·규제개선 노력에 대한 즉각적·상시적 보상

□ ’26년 소요예산

○ 적극행정 마일리지 2,000천원

□ 추진일정

○ 적극행정 마일리지 적립 및 인출신청 접수(수시)

○ 적극행정 마일리지 보상 : 짝수월 지급

○ 마일리지 운영 평가·관리(적극행정위원회) : 익년도 2월 중

□ 홍보계획

○ 카드뉴스 공유 및 새올 게시판 게시

8-2 빅데이터 분석으로 과학적 행정 구현

주관부서	과천시 / 정보통신과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-3677-2087

□ 추진배경

○ 시민 불편과 현안이 점차 다양화되고 복잡해짐에 따라 기존의 직관이나 경험에 기반한 정책 결정의 한계

○ 객관적 데이터 분석 부재로 인한 정책 수립 근거 불충분 및 정책 실효성 저하

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : '26. 2월 ~ 8월

○ 사업량 : 데이터 분석 과제 2종 및 시각화

○ 사업내용

- 2025년에 구매한 민간데이터(유동인구, 카드소비, 신용정보, 기업정보)를 활용한 빅데이터 분석 수행 및 결과 디지털 시각화

  * 과제1. 25년 과천공연예술축제 방문·소비 특성 및 경제적 영향 분석

  * 과제2. 과천시 지식정보타운 입주가 기업 성과에 미치는 영향 분석

○ 추진사항

- 2026. 2월 : 계약 및 1차 과제 발굴

- 2026. 3월 : 1차 과제 수행 및 2차 과제 관련 부서 면담

- 2026. 4월 : 2차 과제 발굴 및 수행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시 보유 공공 데이터 및 민간 데이터 융합·분석을 통해 객관적·과학적 근거에 기반한 현안 정책 결정 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 담당자의 주관적인 직관이나 경험에 기반한 정책 결정으로 사업의 실효성 저하	• 객관적 데이터 분석으로 합리적인 정책 의사결정 지원 • 현안 문제 해결의 실효성 증가 및 시정 행성 효율성 극대화 • 객관적인 데이터에 따른 시민 체감형 사업지 선정 지원

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「데이터기반행정 활성화에 관한 법률」제3조(국가 등의 책무)

□ '26년 소요예산 : 22,000천원

□ 추진일정

○ 2차 분석 과제 수행('26. 5월)

○ 분석 결과 시각화 및 준공('26. 7월~8월)

□ 홍보계획

○ (내부)과천시 스마트행정플랫폼 내 분석 결과 시각화 표출

○ (외부)민감 내용 삭제 후 과천시 홈페이지 내 분석 결과 시각화 표출

8-3 365일 24시간 재난안전상황실 상시 운영

주관부서	과천시 안전재난과	협조기관/부서	과천경찰서, 과천소방서
담당자		연락처	02-3677-2317

□ 추진배경

○「재난 및 안전관리 기본법 시행령」제23조 및 행정안전부 방침('23.1.27.)에 따라, 행안부 및 경기도로부터 재난안전상황실 상시 운영에 대한 전담인력 확보 지속 강조

○ 상황관리 업무에 미숙한 당직근무자가 재난상황 전파(보고, 재난문자 송출 등), 불시훈련 등 신속·정확한 초기대응 미흡

→ 전담인력 확보를 통한 24시간 상시 재난안전상황실 운영 기반 마련 및 당직실 현장 대응력 확보

□ 세부 추진사항

○ (2024. 10.~12.) 재난안전상황실 환경개선

○ (2024. 12.) 재난안전상황실 상시 운영계획 및 전담인력 채용계획 수립

- 자치행정과(인사조직팀) 전담인력 확보 협의 완료

○ (2025. 3.) 재난안전상황실 상시 운영계획 시행계획 수립

- 완전 전담인력(시간선택임기제공무원) 4명 채용

  * 주-야-비-휴 교대근무 실시

  * 주간(09:00~18:00), 야간(18:00~익일09:00), 휴게시간 포함

- 당직실 당직운영 개선 등 상황관리 업무이관 : 총무행정팀 협의완료

○ (2025. 4.) 24시간 재난안전상황실 상시 운영 시행

- 재난안전상황실 운영 규정 전부개정, 당직근무자 직원교육 등

○ (2026. 3.) 기존 결원(1명) 및 임기만료 결원(1명) 인력 추가 채용

- 4월 1명 확보 / 5월 1명 채용 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연중 365일 24시간 재난상황 대응체계 확립
- CCTV 등 상시 모니터링을 통해 재난 발생 시 신속한 상황 전파 및 관계기관과 긴밀한 협조
- 야간·주말 시간대 재난발생 시 재난 상황 보고율 100% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 평일 야간·휴일 상황관리 업무에 익숙하지 않은 당직근무자가 실제 상황 발생 시 신속한 상황전파·보고 등 초동대처 미흡	• 신속·정확한 초동대응 체계 확립으로 인명 및 재산피해 최소화 • 24시간 상황실 전담 인력 확보로 상황관리 모니터링, 지속적인 상황 관리 훈련을 통한 전문성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「과천시 재난안전상황실 운영 규정」 전부개정('25. 4. 22.)

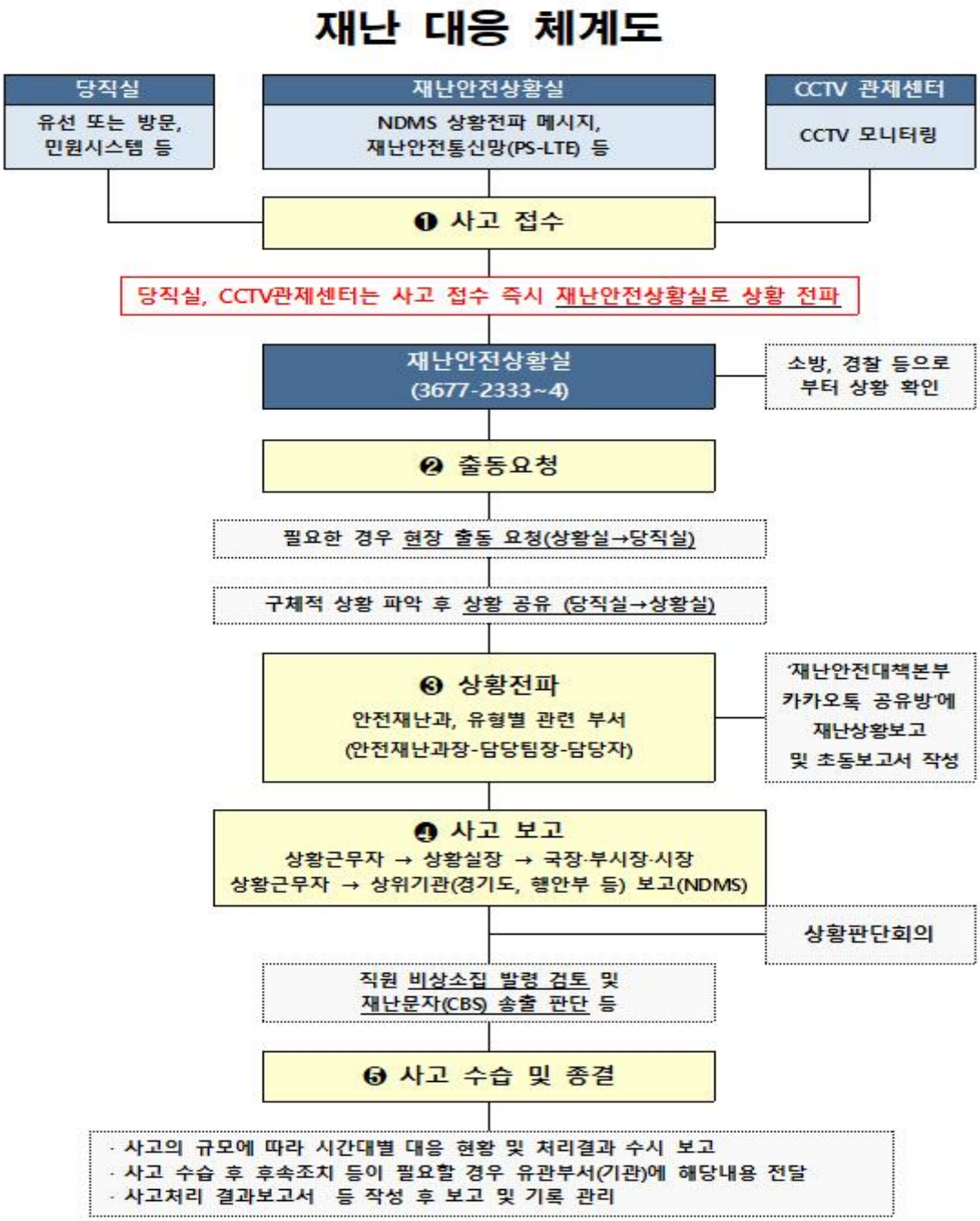
□ '26년 소요예산

○ 재난안전상황실 상시 전담인력 인건비 : 시간선택임기제(마급) 5명

- 32,375,000원 × 5명 = 161,875천원(자치행정과 인건비 예산)

□ 추진체계

○ 재난 대응 체계도



□ 향후 추진일정

○ (2026. 5.~) 재난안전상황실 전담인력 1명 추가 채용예정

- 완전 전담인력 5명으로 교대근무(1일 3교대) 실시

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 청렴 주니어보드 운영

주관부서	법무감사담당관	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-3677-2074

□ 추진배경

○ 기성세대와는 다른 가치관을 가진 젊은세대 공무원의 시각을 시정에 반영하여 조직내 문제점을 상향식으로 진단하고 이를 개선하여 청렴한 조직문화를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 모집대상: 7급이하 20~30대 공무원

○ 모집인원: 16명/희망자 공개모집

○ 활동기간: 2026. 3. ~ 7월

○ 운영방법: 온·오프라인 방식을 병행하여 시간과 장소에 구애받지 않고 상시 진행

○ 청렴주니어보드 워크숍

-워크숍을 통해 주니어보드 운영의 방향성을 제시하고 교육을 통해 구성원들의 역량을 강화하여 정책 제안의 효과성 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직 내 낡은 관습을 타파하고 청렴한 조직문화를 조성
- 젊은세대 직원들이 시각을 시정에 반영하여 경직된 조직문화 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직 내 불합리한 관습,관례 • 경직된 조직문화	• 조직 내 불합리한 관습,관례 타파 • 조직문화 개선

□ '26년 소요예산

○ 청렴 주니어보드 12,000천원

□ 추진일정

○ 청렴 주니어보드 참여 희망자 공개모집 ('26. 1~2월)

○ 청렴 주니어보드 워크숍 ('26. 3월)

○ 청렴 정책 제안회의 ('26. 3~7월)

○ 정책 제안 보고서 제출 ('26. 7월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 시누리집, SNS 통한 지속 홍보

9-2 새내기 특별휴가로 저연차도 리프레시하는 공직문화

주관부서	과천시 / 자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2115

□ 추진배경

○ 연차 공무원의 초기 조직 적응 부담을 완화하고 재충전 기회를 제공하여 장기근속 의지를 강화함으로써 조직의 활력과 효율성 증대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 대 상 : 근속 1~5년 차 공무원

○ 시행시기 : 2025. 10월 조례개정 이후

○ 운영방식

- 새내기 특별휴가 사용일수
  조례 개정일자 기준 1~2년차 : 3일, 3~4년차 : 2일, 5년차 : 1일
- 부서장 승인 하에 사용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저연차 공무원의 조직 적응 지원 및 공직 만족도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 저연차 공무원들의 연가 사용 부담 • 신규 직원들의 업무 숙련도 부족으로 인한 스트레스 누적에 따른 조직 이탈 가능성 증가	• 조직 적응 및 소속감 강화 • 초기 적응 스트레스 완화 및 조직 만족도 증가 • 장기근속 유도 및 인재 유지

□ '26년 소요예산

○ 해당사항 없음

□ 추진체계

○ 새내기 특별휴가 운영계획 수립 및 시행(추진완료)

○ 전 부서 대상 제도 안내 및 사용 독려 공문 발송

9-3 직원 '후생복지 채움' 추진

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2042

□ 추진배경

○ 민원 대응 증가 및 업무 변화로 직원 피로도 및 스트레스 누적

○ 후생복지 사업의 단편적 지원에 따른 직원 만족도 저조

○ 종합적으로 개인별 지원하는 맞춤형 후생복지 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 직원 심신 건강 지원

- 전문기관 연계 심리상담 프로그램 운영
- 체력단련 및 건강검진 프로그램 운영

○ 소통·공감 운영

- 직원 간 소통 프로그램 운영(동호회, 체육대회 등 지원)
- 워크숍 및 체험 프로그램 추진

○ 맞춤형·참여형 복지 설계

- 직원 수요조사 기반 맞춤형 복지 운영
- 프로그램 참여 후기 및 의견 반영 체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직원 설문조사를 통해 후생복지 사업 만족 70% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 획일적 복지 제공 • 직원 피로도 및 스트레스 누적 • 조직 내 소통 부족	• 맞춤형·참여형 후생복지 구축 • 심신회복 및 조직 활력 증대 • 소통 활성화를 통한 협업 강화

□ ’26년 소요예산

○ 후생복지 사업비 : 3,490,588천원

□ 추진일정

○ 후생복지 사업 기본계획 수립 : ‘26. 1월

○ 사업추진 및 활용 : 연중

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 새올 행정망 등을 통한 홍보

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI 등록제 추진

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	경기도 AI프런티어사업과
담당자		연락처	02-3677-2082

□ 추진배경

○ 인공지능(AI) 기술의 복잡성과 불투명성으로 인해 사용자의 신뢰 문제 발생 가능성 존재

- 부서 및 산하 공공기관에서 도입·운영 중인 인공지능(AI) 활용 사업의 투명성·윤리성·책임성 확보 필요

○ 경기도에서 추진 중인 'AI 등록제*'를 통해 AI 서비스 도입·운영 현황 공개

* 시행 시기: 2025. 7월 둘째주~

□ 세부 추진사항

○ 조사범위: 전 부서 및 산하 공공기관(과천도시공사, 과천시 출자·출연기관)

○ 조사대상

- 현행화 대상: AI 등록제에 이미 등록된 공공부문 AI 활용 사업
- 목록 추가 대상: AI 등록제 미등록 사업 중 현재 운영 중 또는 추진 중인 AI 활용 사업

○ 조사주기: 매 분기

○ 추진방식: 전 시군 취합자료를 바탕으로 경기도청 홈페이지 공개

- 분야별 정보 > 인공지능 AI > AI활용 서비스

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 시민 대상으로 AI 서비스에 관한 정보 제공 확대

○ 기대효과: AI에 대한 시민(사용자)의 신뢰성 제고

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 과천시(정보통신과)

- 과천시 전 부서 및 산하 공공기관 자료 취합 및 제출

○ 경기도(AI프런티어사업과)

- ‘AI 등록제’ 총괄 사업 추진

- 경기도 시군 및 산하 공공기관 자료 취합 및 공개

□ 추진일정

○ AI 서비스 자료 취합 및 제출(‘26. 1월/4월/7월/10월)

○ AI 서비스 도입·운영 현황 공개(상시)

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지에 ‘AI 등록제’ 메뉴 개설

- 경기도청 홈페이지 링크 게시

10-2 불법주·정차 안전신문고 데이터 활용

주관부서	교 통 과	협조기관/부서	정보통신과
담당자		연락처	02-3677-2296

□ 추진배경

○ AI 기반 업무 자동화 추진

○ 급변하는 인공지능 기술 습득과 안전신문고 데이터 활용

□ 세부 추진사항

○ AI 활용 선진시설 벤치마킹 교육 운영

- 교육기간 : 2026. 9월~10월
- 교육장소 : 전국 선진도시 선정
- 교육과정 : AI 기반 예측시스템 분석 활용, 보고서, 콘텐츠 제작 과정 등

○ 주민들을 위한 시책 소통 창구 운영

○ 공공데이타 개방 확대

○ AI를 활용한 반복업무 효율화 추진

○ 벤치마킹을 통한 습득한 교육내용을 과천시에 접목 적극 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 활용을 통한 직원들의 디지털 역량 강화 및 업무 효율성 제고
- 데이터를 활용한 분석으로 민원 처리, 정책 수립 등 데이터 기반 행정 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 데이터 활용 비 활성화	• 데이터 기반 맞춤형 행정서비스 도모 • 행정의 효율성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 상급 기관인 행정안전부 주관 지침 변경 등 개정 추진

□ ’26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ AI 활용 선진시설 벤치마킹 교육 운영

- 수요조사 및 운영계획 수립 : 2026. 8월
- 교육일시 : 2026. 9월~10월(2회 운영)

○ 불법 주·정차 안전신문고 데이터 활용 사전 분석 : 2026. 8월

□ 홍보계획

○ 직원 교육 참석 메일, 문자, 카카오톡 발송 활용

○ 데이터 기반 확충 완료 시 대시민 홍보 활동 병행

10-3 시민을 배려하는 스마트 민원환경 제공

주관부서	열린민원과	협조기관/부서	정보통신과
담당자		연락처	02-3677-2485

□ 추진배경

○ 민원서식 작성의 어려움 해소

- 민원서식 작성 방법에 대한 문의가 많아 민원 처리가 지연되며, 오작성 사례가 자주 발생함
- 민원 신청서 작성 공간의 물리적 한계로 다양한 민원 서식 예시를 한번에 확인하기 어려움

□ 세부 추진사항

○ 보다 스마트하고 편리한 민원서비스 제공

- 시청 민원실에 QR코드 민원서식 작성예시 안내 서비스 제공
- 생활 밀접 민원서식 12종

  * 대상서식: 여권발급신청서(성인용, 미성년자용), 출생·사망·혼인·이혼신고서, 가족관계증명서 신청서, 등·초본 교부신청서, 인감증명서 발급 위임장, 국내거소신고 사실증명 신청서, 토지이동 신청서, 부동산거래계약신고서

- 동 행정복지센터에 적합한 QR코드 민원서식 견본 예시 제공
- 시 누리집에 민원서식 QR코드 안내 페이지 메뉴 개설

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 민원서식 신청서 예시를 민원작성 서식대 한곳에서 한눈에 쉽게 볼 수 있도록 하여 행정 편의성을 강화하고 민원 처리 효율성을 제고하고자 함
- 정확한 민원서식 작성을 유도하여 민원서식 작성에 대한 민원인의 이해도와 편의성 높임

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원서식 작성에 어려움을 겪어 민원인들의 민원대기 시간 길어짐 • 민원서식 작성공간의 한계로 다양한 민원서식 예시를 모두 제공하기 어려움	• 민원서식 작성 예시를 QR코드로 쉽게 확인 가능하여 대기시간 단축 • 모바일폰으로 QR코드 접속하여 12종의 민원서식 예시를 한눈에 확인하여 편리함 증대

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 민원서식 견본예시 12종 제작('26.4월)

○ 시청 민원실에 QR코드 안내문 거치대 설치('26.4월)

○ 시 누리집에 민원서식 QR코드 안내 페이지 메뉴 개설('26.4월)

○ 동 행정복지센터에 QR코드 안내문 거치대 설치('26.5월)

○ 개선사항 수시 적용('26.6월~)

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 시홈페이지 홍보

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공무원 정보화교육

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2084

□ 추진배경

○ 급속하게 발전하는 인공지능 기술 이해와 디지털 활용 능력 향상으로 효율적인 업무 수행 기반 조성

□ 세부 추진사항

○ AI 활용 직원 정보화 교육 운영

- 교육기간: ‘26. 5월 ~ 6월
- 교육대상: 소속 공무원(교육 신청자)
- 교육과정: 생성형 AI와 에이전트 AI, 제미나이 실전 활용 스킬, 영상 편집 기초와 AI 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: AI 활용을 통한 직원들의 디지털 역량 강화 및 업무 효율성 제고

○ 기대효과: 행정의 효율성 및 업무 생산성 제고

□ ’26년 소요예산

○ 공무원 정보화교육: 7,500천원

□ 추진일정

○ 직원 정보화교육 운영

- 수요조사 및 운영 계획 수립: ‘26. 4월
- 신청 접수 및 교육: ’26. 5월 ~ 6월

□ 홍보계획

○ 교육 참석 메일·방송 안내

11-2 직무능력향상을 위한 맞춤형 AI관련 역량강화 교육

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	02-3677-2043

□ 추진배경

○ 생성형 AI 등 디지털 기술의 급격한 발전으로 인해 공공 부문의 업무 수행 방식 혁신 요구 증대

○ 단순·반복적 행정 업무를 AI로 효율화하여, 공무원이 정책 기획 및 현장 소통 등 고부가가치 업무에 집중할 수 있는 환경 조성 필요

□ 세부 추진사항

○ 직급별 맞춤형 AI 역량강화 교육 운영

- 교육기간 : 2026. 4.
- 교육인원 : 210명
- 주요내용

  (중간관리자) 정책기획·성과관리·문서작성 등 핵심 관리자 역량 강화 및 AI 기반 분석·문서 자동화 사례를 활용한 정책 판단력 향상 교육

  (실무담당자) AI 도구 활용 홍보 이미지, 카드뉴스 제작 등 시각 자료 실습 및 AI 활용 보고서 작성
- 교육성과 : 직급별 역할과 책임에 부합하는 실무·정책 역량 강화 및 업무 효율성 향상

○ 신규 임용 공무원 AI 교육

- 교육일시 : 2026. 9.
- 교육인원 : 70명
- 주요내용 : AI 개념, 프롬프트 작성법, 문서·보고서 자동화 실습 및 행정 실무에서 안전하게 AI를 사용하는 방법 교육
- 교육성과 : AI 활용 기반의 스마트 행정 실현 및 민원서비스 품질 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ AI 기본 개념 이해 및 윤리 의식 함양을 통한 전 직원 AI 리터러시 내재화

○ 보도자료 작성, 데이터 분석, 민원 응대 등 실무 중심 AI 활용 능력 극대화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 자료 요약, 보도자료 초안 작성, 서식 편집 등 수작업 의존도가 높아 업무 처리 시간 과다 소요 • 개인별 IT 숙련도에 따라 업무 성과 차이 발생, 보안 가이드라인 부재로 AI 활용에 소극적	• AI를 활용한 초안 작성 및 자동화로 단순 행정 시간 50% 이상 단축, 핵심 정책 기획에 집중 • 직급·직무별 맞춤형 교육으로 전 직원 AI 실무 역량 보유, 보안 수칙 준수 하에 안전한 기술 활용

□ ’26년 소요예산

○ 직급별 역량강화 교육: 28,000천원

○ 신규자 교육: 27,000천원

□ 추진일정

○ 직급별 역량강화 교육 계획 수립: ‘26. 4.

○ 직급별 역량강화 교육 시행: ‘26. 4.

○ 신규자 교육 계획 수립: ‘26. 8.

○ 신규자 교육 시행: ‘26. 9.

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 과천지식정보타운 자투리 녹지공간 이어 산책로 조성

주관부서	공원녹지과	협조기관/부서	한국토지주택공사(LH)
담당자		연락처	02-3677-2273 02-3677-2328

□ 추진배경

○ 과천지식정보타운(1,353,090㎡, 도시개발사업 8,381세대) 조성 과정에서 녹지공간이 충분히 확보되지 못해 생활권 내 휴식·여가 공간 부족

○ 지식정보타운 내 녹지 및 보행환경 개선 요구 등 주민 민원 지속 발생

○ 공원 및 산책로는 준공 이전으로 이용이 제한되어 체감 불편 가중

○ 집중호우 시 하천 이용 안전에 대한 우려도 상존

□ 세부 추진사항

○ 지식정보타운 내 자투리 유휴부지 및 분산된 녹지공간을 연결하여 산책로 조성



○ 이용가능구간선별하여 단계적 개방(주민 체감도 고려하여 조성된 구간부터 선제 개방, 근린공원4,5, 제비울천 산책로 우선 개방)

○ 제비울천, 갈현천을 따라 길게 이어지는 산책로 및 공원(가든스케이프; 감성정원) 조성 및 유지용수 공급을 통하여 쾌적한 하천공간 제공

○ 집중호우 대응을 위해 하천 출입통제시스템을 토입하여 수위 상승 등 위험 상황 자동 등 안전한 하천 이용환경 조성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 생활 만족도 및 정주여건 개선
- 공원 활용도 조기 확보 및 지역 활성화 기여
- 시민 체감형 행정서비스 제공
- 재난 대응 기반 강화로 안전도 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 녹지공간 부족에 대한 주민 불편 및 민원 지속 발생 • 공원 준공 전까지 이용 제한 • 하천 이용 시 안전관리 체계 미흡	• 생활밀착형 녹지공간 및 공원 이용 • 부분 개방을 통한 즉시 이용 가능 • 하천 안전관리 체계 구축으로 위험 사전 차단

□ '26년 소요예산

○ 가든스케이프 조성: 5,200천원

○ 하천출입통제시스템 설치(갈현천 산책로 진입로 10개소) : 3,500천원

○ 유지용수공급 실시설계 : 270,000천원

□ 추진체계

○ 과천시 ↔ 한국토지주택공사 협업체계 구축

○ 공원·도시개발·안전 관련 부서 협업 추진

○ 주민 의견 수렴 → 대상지 발굴 → 산책로 연결 → 단계적 개방

□ 홍보계획

○ 언론보도(보도자료, 홈페이지 웹자보 등)

○ 단지 내 승강기 전광판 등 단지 협조

2 “과천 함께 웨딩” 공공예식장 운영

주관부서	아동복지과	협조기관/부서	문화체육과(추사박물관), 과천문화원
담당자		연락처	02-3677-2357

□ 추진배경

○ 예비부부에게 예식 공간 제공 및 결혼식 비용 지원을 통해 혼인율 감소에 대응하여 저출산 문제를 해결하고자 함

○ 예비부부가 주체가 되어 실속 있고 의미 있는 결혼식을 진행할 수 있는 환경을 제공

□ 세부 추진사항

○ 모집인원 : 예비부부 20쌍

○ 지원대상 : 2026년 중 과천시에서 지정한 공공예식장에서 예식을 올리는 예비부부(하객 50명 이하 규모)

○ 지원자격 : 예비부부 및 양가 부모 중 1명 이상이 과천시 거주하거나 시 소재 직장에 다니는 사람 또는 사업장을 둔 사람

* 초혼이 아닌 경우 또는 혼인신고 후 결혼식을 올리지 않은 경우도 가능하나, 이 경우 혼인신고일로부터 7년 이내의 신혼부부에 한함

○ 결혼식 운영기간 : 2026. 4월 ~ 11월 (7~8월 혹서기 미운영)

○ 지원내용 : 작은 결혼식 취지에 맞는 예식 공간 및 예식 비용 일부

- 예식 장소 무료 제공 : 지정 장소 2개소 (과지초당, 과천문화원 야외무대)
- 예식비 지원 : 1쌍당 최대 100만원

* 지정 장소에서의 작은 결혼식 진행 후, 해당 예식비용 청구분에 한해 신청인 계좌(현금)로 지급

* 예식 관련 부대비용 실비 지원(예식장 꾸밈비용, 대관료, 식대, 촬영, 예복, 이벤트 등)

○ 역할분장

- 과천시 : 공공예식장 지정 장소(2개소) 제공 및 예식비용 일부 지원
- 예비부부 : 결혼전문업체를 통한 예식 진행

* 예식장소 세팅, 진행, 운영, 철수, 뒷정리까지 자율적 실시 및 책임·운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 결혼 비용 부담 완화를 통한 혼인 장려

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민간 예식장의 높은 대관료 부담 및 획일적인 예식 진행	• 작지만 의미 있는 나만의 결혼식 진행을 지원함으로써 맞춤형 결혼 문화 확산에 기여

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「건전가정의례의 정착 및 지원에 관한 법률」 제7조(혼인예식 장소의 제공)

○ 「과천시 저출산·고령사회정책 지원 조례」 제12조(결혼지원) 및 제12조의2(예식비용 지원)

□ ’26년 소요예산(시비 100%)

○ 예식비용 지원 : 20,000천원

- 사업규모 : 20쌍 (100만원 × 20쌍 지원)

○ 홍보비 및 지원물품 구입, 우천시 긴급 대관료 등 : 5,000천원

□ 추진체계

○ 문화체육과(추사박물관팀)

- 과지초당 및 추사박물관 내 세미나실(우천 시) 장소 제공, 시설 사용(주차 등) 협조

○ 과천문화원 및 생활문화센터

- 문화원 야외무대 및 생활문화센터 내 관악홀(우천 시) 장소 제공, 시설 사용, 대관료 감면 적용 협조

□ 추진일정

○ 모집공고 : 2025. 11. 26. / 2026. 2. 1.

- 모집기간 : 2025. 11. 26. ~ 2026. 2. 28.

○ 상시모집 공고 : 2026. 3. 20.

- 모집기간 : 2026. 3. 23. ~ 2026. 10. 31.

○ 예식진행 : 2026. 10. 10. 예정

- 예식장소 : 추사박물관 과지초당

○ 지원절차

모집공고	사업신청 (온라인)	자격심사 및 예식일정 확정	예식	지원금 신청 및 지급
‘26.3.20. 과천시 홈페이지	‘26.3.23.~ 26.10.31. (1차) 시 홈페이지 (2차) 이메일	신청일로부터 14일 이내 (개별 통보)	‘26.4.1.~11.30.중 예식 희망일. (7~8월 제외)	예식 후 60일 이내 신청(이메일) → 지원금 지급 (신청자 계좌 입금)
과천시	**예비부부**	**과천시**	**예비부부**	**예비부부, 과천시**

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포

- 모집공고 전후, 실제 결혼식 개최 전후 등

○ 집중홍보 : 모집공고 시

- 시 홈페이지 및 SNS 채널(블로그 등), 반상회보, 시정소식지, 주민센터 및 버스정류장 등 관내 전광판, 현수막 게첨 등
- 포스터 및 미니배너 제작 및 배부

3 공사장 가설울타리를 활용한 도심 속 거리 갤러리 조성

주관부서	도시정책과	협조기관/부서	문화체육과
담당자		연락처	02-3677-2384

□ 추진배경

○ 관내 대규모 개발사업 증가로 공사장 가설울타리가 장기간 도시경관을 저해하는 문제 발생

○ 공사장 가설울타리를 차폐 기능을 넘어 공공디자인 요소로 활용하고 시민들이 일상 속에서 문화·예술을 접할 수 있는 도시경관을 개선하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 대상지 검토

- 재건축 구간(과천주공 10단지) 및 주요 개발사업지(과천·주암·갈현지구) 중 유동인구 밀집구간 우선 검토
- 시범 대상지 적용 후 효과 분석을 통해 단계적 확대 추진

○ 조성 방향

- 관내 지역 예술인 참여를 기반으로 전시 콘텐츠 구성 검토
- 주제·스토리라인 등 미술관형 전시 방식 도입 방향 마련
- 공사장 가설울타리 활용 신규 디자인 가이드라인 수립

○ 운영 계획

- 인허가 단계시 신규 가설울타리 디자인 가이드라인 적용 의무화
- 유동인구 많은 재건축 구간 시범 운영 후 단계적 확대 추진
- 정기 점검 등 유지관리 체계 구축으로 전시물 품질 유지
- 지역 예술인·주민·유관기관 협업을 통한 운영 및 관리체계 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공사장 가설울타리를 활용한 거리 갤러리 조성 및 공공미술 적용 모델 구축
- 지역 예술작품 전시를 통한 도시경관 개선 및 문화향유 확대
- 적용 이후 공공디자인 효과 검증 및 콘텐츠 순환 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	
*주암장군마을 (장군마을길34)	*사례 (송파구 하하호호갤러리)
• 기존 공사장 가설울타리는 캘리그라피 및 시청 상징물 위주로 단조롭게 구성 • 획일적 디자인으로 시민 체감도가 낮고 문화적 활용 가치 부족 • 공사장에 대한 부정적 이미지 (폐쇄성, 경관 저해 등) 지속	• 지역 예술작품 전시를 통한 시각적 다양성 확보 및 도시경관 개선 • 일상 속 문화·예술 향유 기회 확대 및 시민 체감도 향상 • 공사장 공간의 공공미술 활용으로 긍정적 도시 이미지 형성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 기존「과천시 공사용가림막 표준디자인 및 가이드라인(2024)」의 기본 원칙과 적용 기준 등은 변경 없이 유지

○ 과천미술협회 작품 등 신규 콘텐츠를 반영하여 적용 가능한 디자인 범위를 확대

○ 이를 통해 기존 가이드라인의 안정성을 유지하면서 공사장 가설울타리 디자인의 다양성 확대

□ ’26년 소요예산

○ ’26년 본 사업 총 예산은 8,000천원(시비) 으로 편성

○ 5,000천원은 공사장 가설울타리 가이드라인 및 세부 디자인 목록 작성 용역비로 집행 예정

○ 3,000천원은 작품 선정 및 시범 적용 등 사업 추진 과정에서 활용하는 잔여 예산으로 편성 예정

□ 추진체계

○ 본 사업은 공사장 가설울타리 가이드라인 및 세부 디자인 작성 용역을 중심으로 추진

○ 용역사는 가이드라인 고도화 및 디자인 목록(작품 적용안 포함) 작성 등 전문 분야를 담당

○ 담당 주무관은 과천미술협회 작품 선정 및 콘텐츠 구성, 적용 컨셉 기획 등 실무 총괄 수행

□ 추진일정

○ ’26. 4월 초 : 사전준비 및 협의 단계

- 문화체육과 협조를 통한 관내 작가 및 작품 활용방안 검토
- 저작권(무상/유상) 및 디자인 업체 업무 범위 사전 협의

○ ’26. 4월 중 ~ 5월 초 : 작품 선정 및 방향 확정

- 과천미술협회 작품 리스트화 및 주요 작품 선정
- 가이드라인 적용 기준 및 외주비 등 세부사항 검토·확정

○ ’26. 5월 : 사업 실행 및 가이드라인 제작

- 사업 기안 및 보고, 결재 추진
- 디자인 시안 작성 및 적용 가이드라인 가공 진행

○ ’26. 6월 초 : 결과물 완료 및 보고

- 최종 가이드라인 및 디자인 결과물 확정·보고

□ 홍보계획

○ 본 사업은 공사장 가설울타리를 활용한 거리 갤러리 조성으로 시민의 자연 노출형 홍보 추진 예정

○ 즉, 유동인구가 많은 설치 구간을 통해 일상 속에서 작품을 직접 접할 수 있도록 현장 중심 홍보 운영

○ 이후 시청 기획홍보실과 협조하여 관내 소식지·잡지 등 지면 매체를 활용한 간접 홍보 병행

○ 홍보 내용은 사업 목적, 경관 개선 효과, 지역 예술작품 소개 중심으로 구성하여 시민 인식 제고 추진

4 클릭한번! 대형폐기물 해결 + 폐전자제품과 폐전지, 한번에 편리하게 배출하세요!

주관부서	자원위생과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	02-3677-2415~2416

□ 추진배경

○ 대형폐기물 배출 시 지정판매소를 직접 방문해 스티커를 구매해야 하는 기존 오프라인 방식으로 인해 시민 이용 불편이 지속되고, 행정 운영의 비효율 발생

○ 소형 폐전자제품 및 2차전지 배출 증가에 대응하여 미비한 수거 인프라를 보완하고, 체계적인 회수·재활용 기반 마련 필요

□ 세부 추진사항

[대형폐기물 온라인 간편 배출 서비스]

○ 스마트 배출 시스템 구축 및 관리 : 온라인·모바일 앱을 통한 신고-결제-수거 요청 비대면 처리(’ 26. 2월~)

○ 통합유지관리 및 CS 응대 : 용역 계약 체결에 따른 시스템의 안정적 운영 관리 및 비대면 결제 수수료 정산, 민원 처리 지원

○ 배출 정보와 수거 업체 간 실시간 연계 및 업체 대상 서비스 이용 교육 실시

[폐전자제품·폐전지 통합배출 인프라 구축]

○ 경기도(E순환거버넌스) 업무 협약으로 시 예산 부담 없이 소형 폐전자제품 및 폐전지 전용 수거함 설치 및 무상 수거

○ 거점별 이동식 수거함 설치 : 공동주택 내 전용 거점을 마련하여 소형 폐전자제품과 폐전지를 상시 무상 배출 가능하도록 접근성 강화

○ 4개 단지 사업 신청 → 관내 300세대 이상 단지 대상 추가 수요 조사 및 입주자대표회의 홍보 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대형폐기물 온라인 배출시스템 안정적 정착 및 이용률 지속 증가
- 폐전자제품 참여 공동주택 4개소 → 6개소 이상 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 스티커 구매·직접 방문 등 시민 불편 증가 • 소형 폐가전·폐전지 배출 거점 부족	• 온라인 신청·결제로 시민 편의 향상 • 공동주택 거점 수거함 설치로 소형 폐가전 무상 배출 가능

□ '26년 소요예산

[대형폐기물 온라인 간편 배출 서비스]

○ 대형폐기물 온라인 배출시스템 운영 및 결제수수료 등 15,000천원

[폐전자제품·폐전지 통합배출 인프라 구축]

○ 비예산사업

* 폐전자제품·폐전지 수거함 설치 및 수거·처리 비용 E순환거버넌스 부담

□ 추진일정

○ 폐전자제품・폐전지 통합 배출 사업 참여 대상 공동주택 수요 조사 및 홍보 : ’ 25. 11월

○ 과천시 ⇔ E순환거버넌스 간 업무 협약 체결 : ’ 25. 12월

○ 대형폐기물 온라인 배출시스템 운영 : ’ 26. 2월 ~ 연중

○ 참여단지 추가 설치 및 확대 운영 : ’ 26. 6월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ (온 라 인) 시 홈페이지, 반상회보, 블로그 등 SNS 활용 홍보

○ (오프라인) 각 동 주민센터, 관내 공동주택 관리사무소 등 유관기관 홍보 협조

5 과천기업의 지역주민 우선채용 추진

주관부서	기업정책과	협조기관/부서	
담당자		연락처	02-2150-3693

□ 추진배경

○ 관내 과천시민 우선채용기업에 고용 및 교육보조금을 지원하여 기업의 경영 안정과 시민 고용 촉진, 지역경제 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 신청대상

- 과천시에 과천시민 우선채용을 신청한 날의 전월부터 과거 1년 동안의 월평균 상시 고용인원이 2명 이상인 관내 중소기업, 벤처기업 및 소상공인

○ 지원대상 요건

- 신청대상 기업이 과천시민을 신규 채용 후 1년 이내에 보조금 신청서를 제출한 경우 지원
- 입사일 이전에 시에 주민등록이 1년 이상 경과한 만 20세 이상인 사람

○ 지원인원 : 00명 / 기업당 3명 이하

○ 지원내용

- 고용보조금 : 월 최저임금 50%(1,078,440원) 이하
- 교육보조금 : 월 최저임금 60%(1,294,120원) 이하, 1회
- 보조금 지급개시일로부터 최대 3년간 지원(최초 2년 지원 후 재심사 통과 시 1년 연장)

○ 선정방법

- 보조금 심의위원회를 통해 지원기업 선정 및 지원규모 결정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 기업의 과천시민 우선채용 증가
- 예산 대비 집행률 90% 달성

  * 3개년 집행률 : '23년(51%), '24년(52%), '25년(85%)

○ 기대효과

- 관내 기업의 과천시민 고용 촉진 및 기업 경영 안정 도모

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「과천시 과천시민 우선채용기업 지원에 관한 조례」(26.2월 개정)

□ '26년 소요예산

○ 고용·교육보조금 지급 265,297천원

- 고용보조금 : 258,826천원
- 교육보조금 : 6,471천원

□ 추진일정

○ 과천시민 우선채용기업 지원계획 공고 및 상반기 신청서 접수('26.1월)

○ 상반기 보조금 심의위원회 개최 및 지원기업 선정('26.2~3월)

○ 하반기 공고 및 지원신청서 접수('26.6~7월)

○ 하반기 보조금 심의위원회 개최 및 지원기업 선정('26.8~9월)

○ 고용 및 교육보조금 지급(분기별)

○ 과천시민 우선채용기업 협약(연중)

□ 홍보계획

○ 홍보 내용 : 과천시민 우선채용기업 지원대상 확대 등

○ 홍보 방법 : 시 홈페이지, 시정 소식지, SNS, 현수막, 보도자료, 기업인협의체·상인회 등 유관기관을 통한 홍보 등

6 찾아가는 디지털 포용 시민교육 추진

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	단지 커뮤니티센터 등
담당자		연락처	02-3677-2082

□ 추진배경

○ 「디지털포용법」 제정('26. 1. 22.) 등 사회 구성원의 디지털역량 함양에 대한 필요성 대두

○ 교육장을 직접 방문하기 어려운 시민을 위해 거주지/생활권 중심의 찾아가는 교육을 운영하여 접근성 제고

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: '26. 2월 ~ 10월

○ 교육장소: 아파트 단지 내 커뮤니티센터, 거점 주민센터, 관내 기업 교육장 등

○ 교육대상: 단지 입주민 등(회당 20명 내외)

○ 교육내용

- AI 등 최신 디지털 기술 소개 및 활용 방법 안내
- 금융·피싱 사기 예방 등 생활밀착형 디지털 안전 정보 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 찾아가는 디지털 포용 시민교육 운영 및 참여 인원 확대

○ 기대효과: 디지털 소외계층 등 시민의 교육 접근성 제고 및 디지털 역량 강화

□ ’26년 소요예산

○ 11,000천원

- 강사수당: 8,510천원
- 현수막 등 홍보비: 2,490천원

□ 추진체계

○ 과천시(정보통신과)

- 교육 수요 조사 등 운영 총괄

○ 단지 커뮤니티센터, 주민센터, 관내 입주기업

- 교육 장소 제공, 교육 인원 모집(필요시)

□ 추진일정

수요조사	→	수강생 모집	→	찾아가는 디지털 포용 시민교육	→	결과보고
(1차) 2월 (2차) 5월 (3차) 8월		(1차) 2~3월 (2차) 5~6월 (3차) 8~9월		(1차) 3월 (2차) 6월 (3차) 9월		(1차) 4월 (2차) 7월 (3차) 10월

□ 홍보계획

○ 언론보도(보도자료, 홈페이지 웹자보 등)

○ 단지 내 승강기 전광판 등 단지 협조

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 국내·외 우수시책 벤치마킹

- 기　　간: 2026. 4~12월
- 대상지역: 국내·외 선진지, 우수시책 추진 지자체 및 공공기관 등

* 1부서 1과제 선정 추진을 통한 특정 사업에 편중됨 없이 폭넓은 분야의 선진 시책 경험

- 운영방법: 폭넓은 분야에 선진시책을 경험하고 벤치마킹 결과를 직무교육을 통해 전 직원 공유 및 교육 자료 활용

○ 혁신역량 강화관련 직무교육 추진

- 기　　간: 2026. 8월~12월 중
- 대　　상: 전 직원
- 내　　용: 행정혁신 우수사례 소개 및 직원 역량강화 교육

□ 성과 홍보 방안

○ 온라인 홍보

- 언론보도(기획보도, 보도자료 등)
- 시홈페이지, SNS, 블로그, 카카오톡 채널 등 활용
- 정부혁신 관련 카드뉴스 등 활용

○ 오프라인 홍보

- 정부혁신 조직문화 캠페인
  - ·대　　상: 공무원
  - ·주요내용: 시장 및 간부공무원, 직원들과 함께 정부혁신 조직문화 캠페인 전개(월중 업무보고, 국별 현안논의 티타임, 동장 티타임, 전직원 직무교육 등)