2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

성 주 군
(기획예산실)

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 5
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 7
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 9
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 11
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 13
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 15
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 17
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 19
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 21
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 24

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 26

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 28

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 성주군 군정발전 아이디어 공모전 개최	총무새마을과	'26. 하반기
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 성주군 매장유산 유존지역 정보고도화 사업	문화예술과	'26. 1. ~
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 찾아가는 지방규제 신고센터 운영	기획예산실	'26. 8. ~

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 찾아가는 이동 빨래방 운영	총무새마을과	'26. 2. ~
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 군민안전보험 운영	안전과	'26. 1. ~
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. **[대표과제]** 올인원! 취업지원센터 운영사업	기업지원과	'26. 1. ~

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 스마트경로당 활성화 추진	가족지원과	'26. 2. ~
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 적극행정·청렴 마일리지 제도 운영	기획예산실	'26. 2. ~
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 신규공무원 직무역량강화 집합교육 실시	총무새마을과	'26. 3.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 성주군 스마트마을 통합방송시스템 구축	경제교통과	‘26. 1. ~

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. AI 역량강화교육 추진	미래전략실	‘26. 4.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 성주군 체류형작은정원 운영	도시계획과	‘26. 1. ~

Ⅱ. 추진과제 *(12대 추진과제별 광역은 각 2건 이상, 기초는 각 1건 이상)*

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 성주군 군정발전 아이디어 공모전 개최

주관부서	미래전략실	협조기관/부서	
담당자	미래전략팀	연락처	054-930-6494

□ 추진배경

○ 환경변화에 적극적으로 대응하고 침체된 지역경제활성화를 위한 군민·공무원의 창의적인 아이디어를 발굴, 군정에 반영하여 '군민중심 행복성주' 구현

□ 세부 추진사항

○ 공모기간 : 2026년 하반기 예정

○ 참여대상 : 성주군민, 공무원 누구나

○ 공모분야 : 군정 발전에 기여할 수 있는 아이디어

- 일자리·경제 / 문화·관광 / 농업·환경 / 행정·복지 등 전 분야

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군정 신뢰도 제고 및 투명한 행정 실현
- 칸막이 없는 행정 협업 문화 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정이 결정하고 통보하는 일방향적 행정 • 정책과 내가 무관하다는 낮은 군정 관심도	• 주민이 정책의 주체로 등극하는 양방향 소통 활성화 • 내 아이디어가 군을 바꾼다는 자부심과 군민의 군정 참여도 제고

□ '26년 소요예산

○ 총 예산 5,000천원(대상별, 등급별 차등 지급)

- 군민 총 250만원 / 공무원 총 250만원

□ 추진일정

○ 2026. 7. : 군정발전 아이디어 공모전 계획 수립

○ 2026. 8. ~ 9 : 공고 및 접수

○ 2026. 10. : 최종 순위 선정

□ 홍보계획

○ 온라인 : SNS(페이스북) 활용 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 성주군 매장유산 유존지역 정보고도화 사업

주관부서	문화예술과	협조기관/부서	
담당팀명	고분군전시관팀	연락처	054-930-6793

□ 추진배경

○ **토지 이용의 불확실성 해소** : 매장유산 유존지역에 대한 정확한 정보 부재로 주민들이 건축·개발 등 인허가 과정에서 예상치 못한 문화유산 발굴 비용과 기간 소요로 피해 발생

○ **지방정부 신뢰도 제고** : 주민의 알 권리를 보장하고 예측 가능한 토지 행정 구현

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026년

○ 사업위치 : 관내 8개 면

○ 사업내역 : 대상 면적 약 157,000,000㎡

○ 주요내용

- 성주읍 및 대가면을 제외한 8개 면의 매장유산 유존지역을 조사하여 기존 자료를 수정하고 그에 대한 평가 실시
- 평가 완료 후 자료를 지도화하고, 국가유산 GIS 시스템 등재하여 인허가에 적용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '깜깜이 행정'에서 선제적인 정보 공개를 통한 주민 불만 해소 및 알 권리 실현
- 주민의 경제적 피해 예방 및 과학적 문화유산 보존

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 착공 후 유물 발견 시 공사 중단 등 막대한 경제적 손실 발생 • 데이터가 파편화되어 있어 체계적인 보존 및 관리에 한계	• 관내 매장유산 유존지역에 대한 인허가 절차 이행 시 발생하는 비용과 기간을 단축 • GIS 기반 고도화된 데이터를 활용해 도시계획과 보존 정책의 조화 도모

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

구분	예 산			
	지특	도비	군비	합계
2026	384	49	116	549

□ 추진일정

○ 2022. ~ 2023. : 성주읍 및 대가면에 대한 정보고도화 사업 완료

○ 2024. ~ : 성주읍 및 대가면은 인허가 시 적용 중

○ 2026. 1. ~ 12. : 8개 면 정보고도화 사업 추진

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 찾아가는 지방규제 신고센터 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	ㅇㅇ과
담당팀명	감사팀	연락처	054-930-6044

□ 추진배경

○ 현장 중심 불합리한 규제 발굴·혁파를 위해 ‘찾아가는 지방규제신고센터’(이하 신고센터) 운영

◯ 현장에서 규제실태를 파악하여 문제점을 공유하고 과제화하여 지자체 자체 노력 및 중앙 건의·협의 등을 통해 개선하고 결과 신속 안내

□ 세부 추진사항

○ 운영시기 : 26년 중

○ 방문대상 : 군내 기업체, 소상공인, 산업·농공단지, 각종 직능단체 (숙박, 요식, 미용 등) 등

○ 주요내용 : 기업·생업현장의 규제 청취 및 개선방안 모색

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 중심, 수혜자 중심의 발로 뛰는 규제발굴
- 신속한 규제 해소로 규제개혁 체감도 및 효과성 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 규제로 인한 애로사항 발생 후 문제 해결 모색	• 규제로 인한 문제 발생 전 사전 청취를 통한 규제해소

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

규제발굴	현장 방문	규제해소 협업	결과회신 및 규제해소
· (규제개혁간담회) 규제 애로사항 청취 · (규제관련부서) 민원 및 규제개선 요구사항 확인 ▶	· 기업 현장 등을 방문하여 현장애로사항 파악 ▶	· 관련 부서 협업 통해 규제해소 노력 · 규제개혁위원회 등 개최 후 규제개선에 관한 의견수렴 및 처리 ▶	· (자치규제) - 자치법규(자침 등) 제개정 및 개선 · (중앙규제) - 관련부서 협의

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 찾아가는 이동 빨래방 운영

주관부서	총무새마을과	협조기관/부서	
담당팀명	새마을팀	연락처	054-930-6853

□ 추진배경

○ 오지마을을 방문해 이불이나 담요, 대형빨래에 어려움을 겪고 있는 거동이 어려운 독거노인·장애인·저소득 가정 등 취약계층에게 세탁 서비스를 제공하여 주거환경 개선에 도움을 주고, 자원봉사 활성화 및 이웃 사랑 실천으로 지역공동체를 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 운영기간 : 2026. 3. ~ 11.

○ 운영장소 : 관내 10개 읍·면 마을회관

○ 참여단체 : 성주군새마을부녀회, 바르게살기운동성주군여성회
한국자유총연맹성주군지회여성회, 생활개선성주군연합회
대한적십자성주지구연합회

○ 주요내용 : 이불, 담요, 대형빨래 세탁

○ 계 획 량 : 100개 마을(이불 1,000개 정도)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 100개 마을 대상 취약계층 위생 환경 개선
- 세탁차량 운영 중 고위험 가구 안부 확인 및 추가 복지 수요 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신청주의 중심의 소극적 복지행정	• 현장 중심의 선제적·적극적 복지행정 실현 • 나눔 문화 확산으로 이웃을 돌보는 지역공동체 분위기 조성

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

◯ 성주군새마을부녀회(매월 첫째, 셋째 금요일)

◯ 바르게살기운동성주군여성회(매월 첫째, 셋째 월요일)

◯ 한국자유총연맹성주군지회여성회(매월 둘째, 넷째 금요일)

◯ 생활개선성주군연합회(매주 수요일)

◯ 대한적십자성주지구연합회(매월 둘째, 넷째 월요일)

□ 추진일정

○ 2026. 1. : 계획 수립

○ 2026. 2. : 대상자 선정

○ 2026. 3. : 간담회 개최(사업소개 및 자원봉사자 교육 등)

○ 2026. 3. ~ 11. : 세탁차량 운영

○ 2026. 12. : 운영 평가

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 군민안전보험 운영

주관부서	안전과	협조기관/부서	
담당팀명	중대재해팀	연락처	054-930-6342

□ 추진배경

○ 예상치 못한 각종 사고로 피해를 입었을 경우 안정적으로 대처할 수 있는 제도적 장치 마련

○ 안심하고 생활할 수 있는 여건을 조성하여 군민 삶의 질 향상

□ 세부 추진사항

○ 가입대상 : 성주군에 주민등록 되어 있는 모든 군민 (등록외국인 포함)

('25년 12월 기준 인구/명)

구 분	전체 인원	만15세 이상	만15세 미만
인 원 수 (*외국인·재외동포 포함)	43,697	41,410	2,287

*** 성주군 등록 외국인 2,897명, 재외동포 80명**

*** 만12세 이하 : 1,872명**

○ 가입주체 : 성주군수 (군민 별도가입 신청 불필요)

○ **가입기간 : 2026년 2월 11일 ~ 2027년 2월 10일 (매년 갱신)**

○ 보 험 사 : 한국지방재정공제회

※ 민간 보험사 보험료 대비 70% 수준 (수익사업이 아닌 회원 지원사업으로 운영)

○ 보장항목 : 자연재해사망 등 21개 항목

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 심리적 안전판 구축 : 사고 발생 시 지자체가 함께한다는 인식을 확산시켜 주민의 심리적 안정감 및 군정 신뢰도 향상
- 복지 사각지대 제로화 : 정보 약자가 제도적 혜택에서 소외되지 않는 포용적 행정 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경제적 여력이나 정보 유무에 따라 안전 보장의 격차 발생	• 모든 군민이 차별 없이 재난·사고로부터 최소한의 경제적 보호를 받음

□ '26년 소요예산

○ 가입비용 : 73,000천원(도비 15,900, 군비 37,100, 추가 20,000)

□ 추진일정

○ 2026. 1. : 군민안전보험(공제) 가입 신청

○ 2026. 2. : 군민안전보험 보험료(공제회비) 지급

□ 홍보계획

○ 대군민 홍보 (연중 계속)

(온 라 인) 국민재난안전포털, 성주군 홈페이지, SNS 등

(오프라인) 홍보물(팸플릿) 제작・배부, 이장회의 등

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 [대표과제]올인원! 취업지원센터 운영사업

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	
담당팀명	일자리지원팀	연락처	054-930-6712

□ 추진배경

○ 대도시 중심의 고용서비스가 닿지 않는 관내 실정 극복을 위해 군 직영으로 취업지원센터를 운영하여 직업능력 개발, 구직자 취업 알선 등 **지역민 고용서비스 패키지 지원**

○ 구인구직 허브 역할을 통해 **지역 고용망 안정화 및 활성화** 도모

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.

○ 사업위치 : 성주군 산업단지 혁신지원센터 3층

○ 주요내용

- **관내 구직자 취업 지원 서비스**
- 취업역량 강화 프로그램 운영(직업훈련)
- 일자리 job는 날 구인구직 채용행사
- 학교, 공공기관 등 이동 취업상담실 운영
- 구직자 취업 사후관리 및 다양한 지역 정착 사업 연계 안내 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 고용 생태계 체질 개선 : 단순 중개에서 벗어나 인재 양성-취업-정착으로 이어지는 선순환 구조 확립

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일자리 정보 부재로 인재 유출 가속화	• 취업 지원을 통한 지역 내 정착 및 생활인구 유지 기반 마련

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

구분	예 산			
	국비	도비	군비	합계
2025	-	-	93	93
2026	-	-	96	96

□ 추진현황 및 추진계획

❍ 2025년 추진결과

연 도	취업 지원 서비스				연계 프로그램			비고
	구 인	구 직	알 선	취 업	취업역량 강화 프로그램	구인구직 채용행사	이동취업 상담실	
2025년	233	194	743 (168%)	157 (201%)	5회, 39명	2회, 205명 (참여기업 19개)	5회, 4명	직영
(참고) 2024년	140	191	440	78	3회, 40명	2회, 150명 (참여기업 25개)	-	수행기관 위탁

❍ 2026년 추진계획

- 2026. 4. 취업역량 강화 프로그램 운영(상반기)
- 2026. 6. 일자리 job는날 구인구직 채용행사(상반기)
- 2026. 8. 취업역량 강화 프로그램 운영(하반기)
- 2026. 10. 일자리 job는날 구인구직 채용행사(하반기)

□ 홍보계획

○ 온라인 : SNS(페이스북) 활용 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 스마트경로당 활성화 추진

주관부서	가족지원과	협조기관/부서	대한노인회 성주군지회
담당팀명	노인복지팀	연락처	054-930-6235

□ 추진배경

○ 단순 시간 보내기식의 경로당이 아닌 문화여가생활, 정보전달 등 어르신은 물론 지역주민 간의 소통의 장소 필요

○ 시간적·거리적 제약에 구애받지 않는 ICT를 활용한 비대면 서비스 제공으로 노인여가복지 서비스 향상 및 디지털 격차 해소

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 2. ~ 11..

○ 사업위치 : 읍 41개소, 면 150개소 경로당

○ 사업대상 : 스마트경로당 이용 어르신

○ 사업내용 : 스마트경로당 프로그램 운영

프로그램	내용	비고
특화 프로그램	· '오늘은 내가 가수' 노래자랑	스튜디오 주민 초청
기본 프로그램	· 건강관리(만성질환예방, 응급처치 등) · 신체활동(댄스, 노래, 난타 등) · 정서지원(미술, 공예, 힐링, 게임 등)	행복선생님, 전문강사초빙

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 프로그램 월 12회 이상 운영

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• TV 시청, 장기·바둑 등 단순 여가 활동에 국한	• 다양한 여가문화 조성으로 경로당 활성화 • 어르신 여가·복지 생활 만족도 향상 및 노인복지 서비스 제공

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

구분	예 산			
	국비	도비	군비	합계
2024	-	-	483	483
2025	-	-	63	63
2026	-	-	63	63

□ 추진현황

○ 2022. : 스마트타운 및 스마트경로당 준공

○ 2023. ~ : 스마트경로당 운영(계속)

○ 2024. 2. ~ 8. : 스마트경로당 확대 및 스튜디오 설치

○ 2025. 2. : 스마트경로당 운영(지속)

□ 홍보계획

○ 온라인 : SNS(페이스북) 활용 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 적극행정·청렴 마일리지 제도 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	
담당팀명	감사팀	연락처	054-930-6044

□ 추진배경

○ 불합리한 규제 개선 등 **적극행정 실천 노력과, 의미있는 성과**들에 대한 **다양한 보상기회 제공**으로 적극행정 실천 의지 제고15p, 휴먼명조

○ 특히, **MZ세대**들이 성과에 대한 **공정한 평가와 즉각적인 보상**을 **선호**하는 점을 고려, 마일리지 제도를 통해 활기차게 일하는 분위기 조성

□ 세부 추진사항

○ 운영기간 : ‘26. 2. ~ 12.

○ 소요예산 : 포상금 1,700천원

○ 대　　상 : 6급 이하 전 직원

○ 적립기준

- 청렴시책 추진(교육이수, 자체 청렴시책 추진 참여 등)
- 적극행정 추진(민원처리, 우수사례 제출, 사전컨설팅 신청, 홍보 등)
- 규제혁신 추진(규제 발굴, 아이디어 제출 등)

○ 주요내용 : 적극행정을 추진한 공무원에게 적립기준에 따라 일정한 마일리지를 부여하고, 적립점수를 기준으로 보상 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 성과에 대한 즉각적인 보상으로 적극행정 참여 활성화 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소극·방어 행정으로 전례 답습 위주의 업무 처리	• 일상적 업무 속 동기부여 강화로 직원들 사기 진작

□ '26년 소요예산

○ 포상금 1,700천원

□ 추진일정

○ 2025. 12. : 적극행정·청렴 마일리지 제도 운영 계획 수립

○ 2026. 2. ~ 12. : 제도 운영 시행

○ 2026. 12. : 보상 지급

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 신규공무원 직무역량강화 집합교육 실시

주관부서	총무새마을과	협조기관/부서	
담당팀명	행정팀	연락처	054-930-6095

□ 추진배경

○ 공직자로서 올바른 가치관 정립으로 공직사회 적응능력 배양

○ 군정현황 및 관내 주요 문화유적 탐방 통해 군정 전반에 대한 이해력 증진으로 소속감 고취

○ 현장 위주의 체계적 교육으로 행정 수행 능력 향상

□ 세부 추진사항

○ 기　　간 : 2026. 2. 24. ~ 2. 26. (3일간)

○ 장　　소 : 문화강좌실, 문화유적 등

○ 대　　상 : 신규임용 공무원 30명

○ 교육내용 : 군정 일반현황 및 청렴교육, 문화유적 탐방 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 위주의 체계적 교육으로 행정 수행 능력 향상
- 공직자로서 올바른 공직관, 윤리관 확립 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	• 군정 일반현황 및 주요현안 교육으로 군정 전반에 대한 업무 이해도 향상 • 신규 공무원의 포부 발표 및 관내 문화탐방 등 참여형 교육을 통한 서로 간의 소통 및 소속감 고취 등

□ '26년 소요예산

○ 강사비 1,000천원

□ 추진일정

○ 2026. 2. 10. : 신규공무원 역량 교육 계획 수립

○ 2026. 2. 24. ~ 2. 26. : 집합교육 시행

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 성주군 스마트마을 통합방송시스템 구축

주관부서	경제교통과	협조기관/부서	
담당팀명	정보통신팀	연락처	054-930-6302

□ 추진배경

○ 기존 운영중인 옥외마을방송의 노후화로 인한 장비 잦은 고장과 방송시 음질저하 및 음영지역 발생

○ 스마트폰 보급 확산으로 모바일기반 정보전달 보편화에 적합한 주민 대상 맞춤형 정보 제공 창구 필요(행정, 농업정보등)

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1. ~ 3.

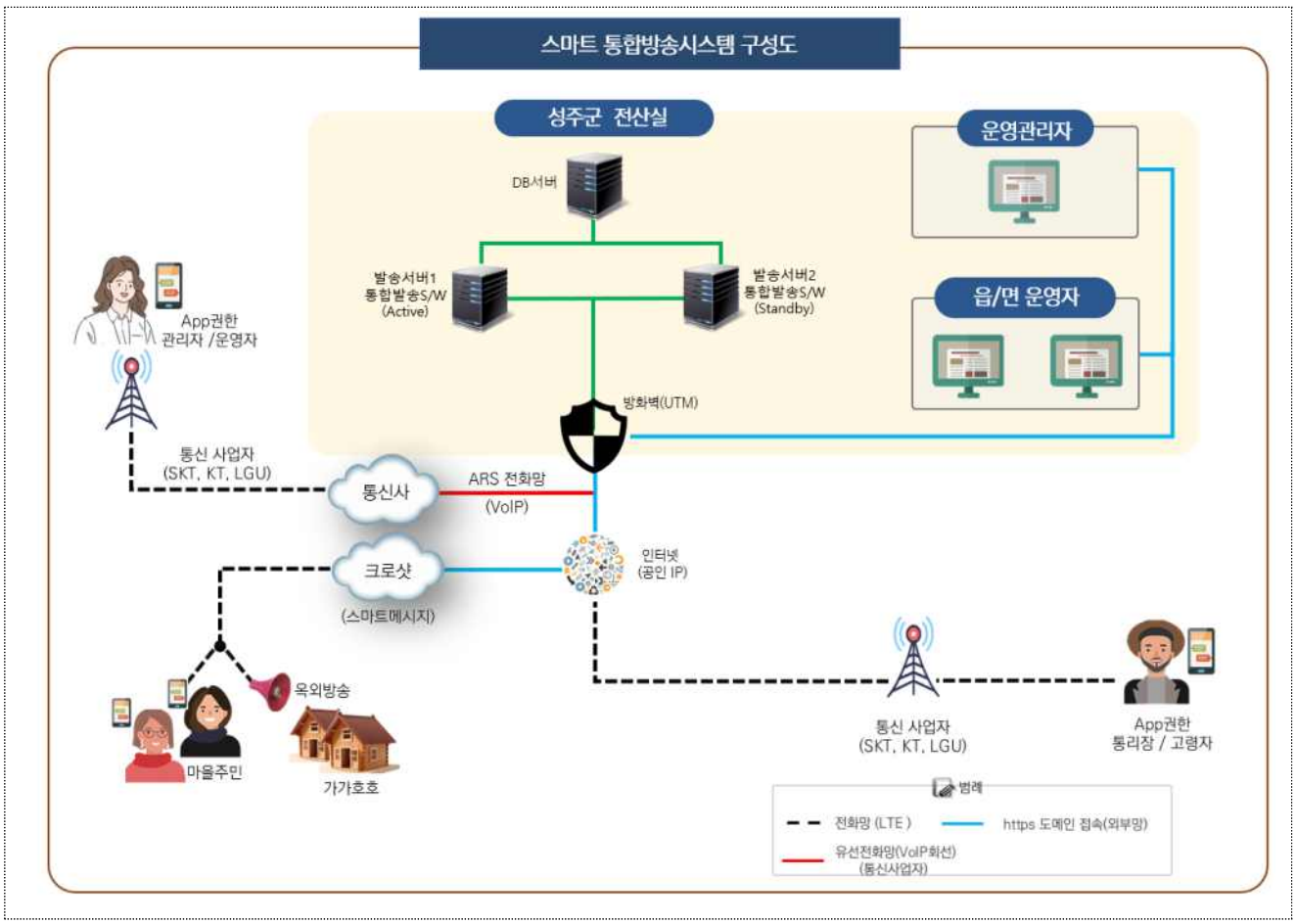
○ 계약방법 : 조달청 나라장터 물품구매

○ 사업장소 : 경제교통과

○ 주요기능

구분	세부내용
통합발송 프로그램	-군청 및 읍·면 담당팀명 PC에서 스마트 통합발송시스템 서비스를 통해 마을방송(음성, 문자)이 가능하도록 구축
통합발송 App	-군청, 읍·면 사용자 및 마을이장의 음성 및 문자메시지를 발송할 수 있도록 스마트 통합발송 서비스 기능을 앱으로 구현 -모바일 앱을 통해 마을방송 청취가 가능
통합발송 크로샷 연계	-시스템과 연동하여 대량의 메시지를 수신자에게 발송 ※ 크로샷 : 스마트마을방송에 쓰이는 음성 발송, 대량 메세지 KT 전송 서비스
통합발송 ARS 및 방송 VoIP(인터넷전화망)	-통합발송시스템은 ARS를 통해 개인정보활용동의 및 전화방송 제공
개인정보활용동의 전화수집	-VoIP(인터넷전화망) 회선을 이용하여 ARS 시스템을 사용할 수 있도록 구성
TTS(Text To Speech)	-방송내용(문자)을 음성으로 변환하여 발송이 가능
구축 하드웨어	-방송서버 / DB서버 / 방화벽

○ 구성도



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(효율적이고 신속한 정보 전달체계 구축)** 즉각적이고 정확한 방송 전달로 행정소식, 마을 공지사항 등을 실시간으로 전달하여 지역 소통 강화
- **(디지털 기반의 스마트 마을환경 조성)** 노후화된 방송시스템을 ICT기반의 스마트 방송망으로 전환하여 주민만족도 증진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노후화로 잦은 장비 고장과 방송 음질 저하	• 노후화된 방송시스템을 ICT기반의 스마트 방송망으로 전환하여 주민만족도 증진

□ '26년 소요예산

○ 296,735천원 정도

종류	규격	수량	단가(원)	총액(원)	물품 식별번호	보안적합성 검증
발송서버	Intel Xeon Silver 4509Y(2.6GHz) 8Corex2, 64GB, 1200Wx2	2대	11,590,000	23,180,000	25769632	비대상
DB서버	Intel Xeon Silver 4509Y(2.6GHz) 8Corex2, 64GB, 1200Wx2	1대	11,590,000	11,590,000	25769632	비대상
SMART CM V.1.5	통합발송 프로그램	4식	60,000,000	240,000,000	25461942	GS인증
DB암호화솔루션	API방식 암호화, 암호통신, 보안감사 (국정원인증)	1식	20,130,000	20,130,000	24101080	CC인증
방화벽	Web방식 CPU 880GHz/2Core, RAM 512MB, CC인증	1대	1,835,200	1,835,200	23293993	CC인증

□ 추진일정

구분	사업예정 기간 (90일)											
	01-Month				02-Month				03-Month			
	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4	W1	W2	W3	W4
계약& 기능구현 협의 및 납품계획												
서버 인수												
서버 자체 프로그램 설치 및 시험												
구축 서비스 통신신청 및 개통												
시스템 구축 및 설치												
시험 및 운영테스트												
시스템 사용 교육												
준공서류												

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI 역량강화교육 추진

주관부서	미래전략실	협조기관/부서	
담당팀명	미래전략팀	연락처	054-930-6493

□ 추진배경

○ 디지털 대전환 가속화 : 정부의 AI 국가 전략에 발맞춰 공공 부문의 AI 도입 및 활용 능력 확보가 필수적 과제로 대두

○ 디지털 격차 해소 : 급변하는 IT 기술에 대한 공직 내 막연한 거부감을 해소하고, 실무에 즉시 적용 가능한 AI 리터러시 함양 요구 증가

□ 세부 추진사항

○ 대상별 맞춤형 교육 과정 운영

- 기초반, 심화반으로 분리하여 수준별 맞춤형 교육 실시

구분	일 자	강좌명	교 육 내 용	비고
기초반	4.13(월) 4.14(화) 4.15(수)	똑똑한 AI 인턴 제미나이	· 주요 AI 모델별 특성 및 행정 업무 적합도 비교 · 제미나이 활용 프롬프트 예시 · (실습) PDF 자료 요약, 회의록 작성 · 제미나이 개인화 설정 및 프롬프트 전략(톤앤매너) · (실습) 보도자료 작성 · 행정 특화 이미지 제작(캔바, 나노바나나 등) · (실습) 카드뉴스, 홍포 포스터 제작 등 · AI윤리 및 개인정보 보안	
심화반	4.16(목) 4.17(금)	똑똑한 AI 비서 NotebookLM	· 나만의 업무 비서, Gem · (실습) 부서 매뉴얼, 지침서를 학습시킨 커스텀 AI챗봇 제작 · NotebookLM 학습시키기 · NotebookLM 결과보고서 자동 생성 프롬프트 전략 · 구글워크스페이스 업무 자동화 · (실습) PPT 슬라이드 구성 및 시각화 전략	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI에 대한 심리적 장벽을 제거하고 급변하는 기술 트렌드에 능동적으로 대응하는 미래지향적 공직자상 확립
- AI를 활용하여 기존의 경직된 사고에서 탈피해 수요자 중심의 창의적 행정 서비스 도출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	• AI 도구 활용을 통한 문서 작성 단축 및 업무 처리 속도 향상 • 디지털 기술에 능숙한 공직 사회를 구현하여 급변하는 행정 환경에 대한 대응력 확보

□ '26년 소요예산

○ 강사 수당 : 4,500천원

□ 추진일정

○ 2026. 3. : 교육 계획 수립

○ 2026. 4. : 교육 실시

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 성주군 체류형작은정원 운영

주관부서	도시계획과	협조기관/부서	
담당팀명	농촌활력팀	연락처	054-930-6382~3

□ 추진배경 *(현황 및 문제점 진단 포함)*

○ 지역 소멸 위기 심화 : 인구 감소 및 고령화로 인한 군 단위 소멸 위험 가속화, 정주 인구 중심 정책의 한계 봉착

○ 귀농·귀촌 트렌드 변화 : 단순 농업 종사 목적을 넘어 체류형 농촌 삶을 지향하는 도시민 수요 급증

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2022년 ~ 2026년(4년간)

○ 사업위치 : 성주군 수륜면 백운리 1102-2번지 일원(27,044㎡)

○ 사업내역

- 클럽하우스(관리동) 198㎡, 클라인가르텐(체류시설 19동) 3,154㎡
- 공공텃밭(정원) 466㎡, 주차장 639㎡, 기타 5,126㎡

○ 입주자 선정개요

- 신청자격 : 모집 공고일 기준 성주군 외 지역에서 1년 이상 주민등록이 되어있는 19세 이상의 성인
- 임 대 료 : 3,960천원/년, 보증금 1,000천원 ※2026. 1월 입주자 모집공고 기준
- 계약기간 : 입주시작일로부터 12개월(1회에 한해 1년 연장가능)
- 모집방법 : 공개모집 ※상세 절차는 관련 조례에 따름

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 체류형 인구(생활인구) 유입
- 도시-농촌 간 교류 활성화를 통한 잠재적 귀농·귀촌인 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인구 감소로 인한 공동화 현상 심화 및 지역 활력 저하 • 주거 및 영농 경험 부족으로 인한 귀농 실행 주저	• 도시민 유입 및 관계인구 확대로 지역 활력 회복 • 미니멀 주거+가드닝 체험을 통해 안정적인 귀농·귀촌 정착 유도

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 2026. 11. : 성주군 체류형작은정원 관리 및 운영 조례 제정 완료

- 조례의 목적와 용어 정의
- 입주신청자격, 모집방법 및 선정기준에 대한 사항
- 입주계약 및 사용료 등에 관한 사항
- 유지관리, 위탁에 관한 사항
- 운영위원회 운영에 관한 사항

□ '26년 소요예산

구분	예 산			
	국비	도비	군비	합계
2022	-	1,000	1,000	2,000
2023	-	1,000	1,000	2,000
2024		-	-	-
2025			200	200

□ 추진일정

○ 2025. 11. : 성주군 체류형작은정원 관리 및 운영조례 제정

○ 2025. 12. : 성주군 체류형작은정원 운영위원회 개최

○ 2026. 1. : 입주자 모집공고

○ 2026. 2. : 입주자 선정 및 입주완료

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 군정 혁신 교육 실시

- 별고을 아카데미, 직원 정례회를 활용한 다양한 주제의 특강 실시
- 전직원 토론회·워크숍 등을 통해 군정 비전 공유 및 확산
  (홍보역량 강화 워크숍, 직원 역량강화 워크숍 등)

○ **조직문화 등 혁신 필요성에 대한 구성원의 공감대 형성**

- 6급 이하 직원 및 6급 이상 간부 공무원을 대상으로
  식사시간을 활용한 '군수와의 대화' 운영

○ **규제개혁 및 적극행정 우수사례 경진대회 개최**

- 도민이 체감할 수 있는 **혁신 우수사례를 적극 발굴·공유**하여 혁신 공감대 조성
- 혁신과제 및 적극행정 우수사례 발굴 부서 및 직원에 대한 **인센티브 제공(표창, 포상금)**

□ 성과 홍보 방안

○ 온·오프라인 대군민 홍보 추진

- 군정혁신 과제 및 사업, 교육 등을 군 홈페이지, SNS(**페이스북, 인스타그램, 성주군 공식 카카오톡 등**) 활용 홍보
- 광고(언론) : TV, 신문 등 지역 언론매체를 활용한 홍보 전개
- 오프라인 : 전광판, 현수막, 리플릿 등을 통한 혁신성과 홍보