2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

보 성 군

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 9
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 12
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 19
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 26
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 38
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 44
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 50
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 53
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 55
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 61

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 64

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 66

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 군수에게 바로문자, 「소통600, 문자한통」	총무과	2026. 1. ~ 12.
2. 예방중심! 아동학대 대응 체계 강화	가족행복과	2026. 1. ~ 12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 주민 실생활에 유용한 정보 제공,「보성듣듣알리미」	총무과	2026. 1. ~ 12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 우리동네 복지기동대 운영	사회복지과	2026. 1. ~ 12.
2. 찾아가는 민원서비스 현장민원실 운영	종합민원실	2026. 1. ~ 12.
3. 답은 현장에! 뜨끈한 현장소통! 「구들짱 민생 대장정」 [대표과제]	총무과	2026. 1. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 노인 백내장 수술비 지원사업	보건소	2026. 1. ~ 12.
2. 감염병 선제적 대응 및 예방활동 강화	보건소	2026. 1. ~ 12.
3. 여성청소년 생리용품 보편적 지원사업	가족행복과	2026. 1. ~ 12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 농어촌 교통모델(행복택시) 사업	경제교통과	2026. 1. ~ 12.
2. 교통약자 바우처택시 운영	경제교통과	2026. 1. ~ 12.
3. 주거약자 주거환경 개선사업	도시개발과	2026. 1. ~ 12.
4. 뽀송뽀송~ 포근포근~ 사랑나눔 이불빨래방	가족행복과	2026. 1. ~ 12.
5. 어르신 보드게임 꾸러미 지원사업	가족행복과	2026. 1. ~ 12.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 농어촌 주거환경 개선사업	도시개발과	2026. 1. ~ 12.
2. 전남형 만원주택 사업	도시개발과	2026. 7. ~ 12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 경로당 순회의료서비스	보건소	2026. 2. ~ 12.
2. 방문건강관리사업	보건소	2026. 4. ~ 12.
3. 구 토지대장 한글화 DB 구축사업	종합민원실	2026. 4. ~ 12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 보성군 적극행정 우수사례 선정	총무과	2026. 1. ~ 12.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 보성군 소통 창구 '보통의 하루' 운영	총무과	2026. 1. ~ 12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 1인 가구 스마트 안심서비스 추진	사회복지과	2026. 1. ~ 12.
2. AI 기반 카카오톡 지방세 자능형 고지 및 상담 서비스	재무과	2026. 5. ~ 10.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 100세 시대 군민 평생교육 활성화	총무과	2026. 1. ~ 12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 민원서식 작성예시 QR코드 제작	종합민원실	2026. 2. ~ 12.

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 군민 목소리 1번 창구,「소통600, 문자한통」

주관부서	보성군 / 총무과	협조기관	보성군 기관단체
담당자	안주연 주무관	연락처	061-850-5126

□ 추진배경

○ 군민들의 다양한 의견과 생활 불편사항을 시간과 장소의 제약 없이 접수할 수 있는 상시 소통 채널 구축 필요

- 기존 민원 접수 방식은 방문, 전화, 서면 중심으로 운영되어 일상 속 불편사항 전달 및 정책 제안 과정에서 접근성과 편의성에 한계가 있음.
- “민원 쉬워야 군민 편해진다”는 목표 아래, 보성 600개 마을 어디서나 군수에게 바로 문자를 보낼 수 있는 실시간 소통채널 구축하고자함.

◯ 군수 직통 문자폰을 통한 신속하고 공감형 소통체계 마련

- 단순한 민원 처리결과 통보를 넘어 처리과정과 불가사유를 충분히 설명하는 공감형 소통 방식 정착하여 군정에 대한 신뢰도를 높이고 현장 중심의 소통행정을 강화하고자 함.

□ 세부 추진사항

◯ 운영개요

- 운영방법: 군수 직통 문자폰을 통한 24시간 민원 접수
- 운영시간: 연중무휴 24시간
- 운영대상: 정책제안, 생활불편, 단순질의 등을 제시하는 보성군민 전체
- 운영절차: 2일(48시간)이내 문자내용 처리
- 주요내용: 군수 직통 문자폰을 통한 정책제안 등 접수 및 응대

○ 처리절차

1민원접수 부서배정 (행복소통팀)	① 문자 중 정책제안 및 민원 분류 ② 민원인에게 『접수사실 및 기한 내 답변예정 안내문자』 발송 ③ 『새올상담민원시스템』에 민원사항 입력 후 소관부서 배정 예) [소통600] 마을주변 과속방지턱, 가로등 설치 요청
2민원처리 (소관부서)	① 당일 민원인 통화, 필요시 현장확인 ② 부서장 검토 후 **『담당팀장』**이 민원인에게 회신답변 - 단순민원: 즉시처리 - 현안, 예산소요, 정책판단 등을 필요로 하는 복합민원: 2일이내 서두멘트 예) **"군수실에서 전달받은 민원 답변을 위해 연락드립니다."** ③『새올상담민원시스템』에 답변 기재 후 온나라 연계 결재
3결과보고 (행복소통팀)	① 민원처리 결과 확인 및 집계 관리 ② 소통600 감동 문자메세지 발송 **"안녕하세요 보성군수 입니다"**
4일일보고 (행복소통팀)	① 처리현황 군수님 일일보고(행복소통팀) -장기적인 검토를 필요로 하는 민원은 누적 관리 및 지속적인 진행상황 보고

○ 소통민원 사후관리 강화

- 소통 단절 방지를 위해 검토 상황, 향후 처리 일정 등 중간 안내
- 예산소요, 정책판단 등을 필요하는 중요복합민원 누적관리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민원 2일이내 1차 회신 준수율 90%이상 유지
- 서비스 종합 만족도 4.28점 → 4.30점이상 향상
- 서비스 지속 운영 찬성 비율 94.2% → 95%이상 확대

※ 서비스 이용자 만족도 조사결과

- (종합 만족도) 4.16점[24년] → 4.28점[25년], (지속 운영 찬성) 88.5%[24년] → 94.2%[25년]

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방문·전화·서면 중심으로 민원 접수 방식이 제한적이고 접근성이 낮음 • 민원 처리과정과 검토상황 안내가 부족해 결과 통보 위주로 인식될 수 있음	• 군수 직통 문자폰을 통해 24시간 언제 어디서나 의견 접수 가능 • 처리과정, 검토내용, 향후 일정까지 설명하는 책임형 소통체계 정착

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 보성군 소통문자 서비스 운영에 관한 조례 제정 (시행 2025. 4. 30.)

- [제1조] 조례 제정의 목적

· 이 조례는 군민과의 소통을 활성화하고 군민의 의견을 신속히 반영하며 군정 시책을 효과적으로 전달함으로써 투명하고 신뢰받는 행정을 실현하기 위해 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

- [제3조] 소통 서비스 운영 및 처리

· 이용자는 군수에게 직접 문자(SMS, 카카오톡 등)로 의견을 제출할 수 있다.

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

※ 기존 인력 및 시스템을 활용하여 운영되며, 홍보물 제작 등은 자체예산 편성

□ 추진체계

○ (기관단체) 경찰서, 교육청, 농어촌공사, 한국전력공사, 국토관리사무소 등

- 기관별 소관 민원사항에 대한 검토, 현장 확인 및 조치 협조
- 현장 확인이나 중장기 검토가 필요한 사안은 협업하여 해결방안 마련

○ (보성군)

- 관계기관 소관 업무에 대한 협조공문 발송 및 처리상황 관리

□ 추진일정

○ 소통600 문자한통 문자 접수 및 민원 지속 관리('26.1월~'26.12월)

○ 이용자 서비스 만족도 조사('26.5월^{상반기}, '26.11월^{하반기})

○ 만족도 조사 결과 분석 및 개선사항 반영('26.12월)

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, 소식지 게시, SNS용 카드뉴스 제작 및 배포

○ 12개 읍·면 행정복지센터, 청사 및 게시대 현수막 게첨

※ 서비스 정보 경로 분석결과: 현수막(82.6%), 홈페이지(9.1%), 지인추천(5.8%), SNS(2.5%)

1-2 예방중심! 아동학대 대응 체계 강화

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	보성경찰서(생활안전교통과), 전라남도보성교육지원청(학교종합지원센터), 전남북부권아동보호전문기관
담당자	정미미 주무관	연락처	061-850-5316

□ 추진배경

○ 아동학대 조사와 책임이 민간에서 지자체로 이관되어 공적인 책임이 강화되고 공공중심의 아동보호체계 구축 필요성 대두

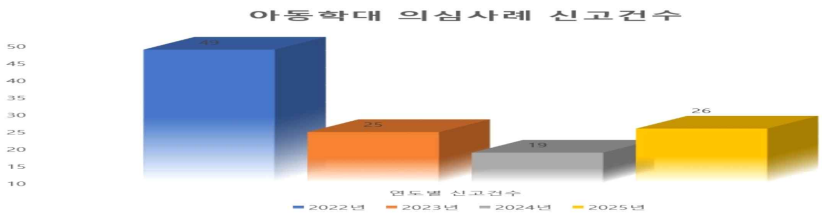
- 아동학대 심각성에 대한 사회적 인식이 확산됨에 따라 전반적으로 감소 추세였으나 2025년에 총 26건 신고로 전년대비 다시 증가

* <연도별 감소폭>

◦ 2022년, 49건 ⇒ 2023년, 25건: 24건 감소(약 49%↓)

◦ 2023년, 25건 ⇒ 2024년, 19건: 6건 감소(약 24%↓)

◦ 2024년, 19건 ⇒ 2025년, 26건: 7건 증가(약 37%↑)



□ 세부 추진사항

❶ 학대 발생 이전 선제적 개입을 통한 아동학대 발생 및 중대화 예방

○ e아동행복지원사업 위기아동 사전 발굴·조사 추진(분기1회)

○ 만3세 가정양육아동 소재 전수조사 추진(연1회)

○ 2026년 학대피해아동 조기지원 시범사업 추진

- ①아동학대 판단 전(조사개시~학대판단 전), ②아동학대에 이르지 않았으나(일반사례) 예방적 접근이 필요한 아동·가정 예방적 개입

* 2026년 보건복지부 시범사업 선정

○ 아동학대 취약계층 등 보호아동 모니터링 강화

❷ 아동학대 예방·대응 체계 강화

○ 재택당직 운영으로 365일, 24시간 아동학대 상시대응체계 유지

○ 새싹지킴이병원(아동학대전담의료기관) 운영 활성화

○ 아동학대 대응 정보연계협의체 운영 내실강화

- 월1회 정례화로 위기아동 정보 공유 및 보호·지원 추진

○ 아동보호전문기관을 통한 아동학대 사례관리 강화

❸ 아동학대 예방을 위한 인식개선 강화

○ 아동학대 예방 및 신고의무자 교육 강화

- 아동, 관련분야 종사자 대상 찾아가는 아동학대 예방 교육 추진

○ 비폭력 긍정 양육 문화 확산을 위한 홍보 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 양육상황 점검을 통한 위험군 가구에 대한 조기개입체계 구축
- 보호자의 양육 스트레스 완화와 돌봄역량 강화를 통해 아동보호 환경 개선 및 가족기능 회복 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아동학대가 발생한 후에야 대응이 이루어지는 **사후적인 처리** 방식으로 **학대 발생을 사전에 차단하는 데 한계 존재** • **양육역량 미흡**에 따른 양육자와 아동 간의 관계 어려움 발생	• "학대발생 후" **사후대응 중심에서** "학대가 발생하지 않도록" **예방중심으로의 정책전환**을 통하여 아동보호체계의 효율성 제고 • 보호자의 양육 부담 및 스트레스 완화를 통한 **양육역량 강화**

□ '26년 소요예산: 145백만원

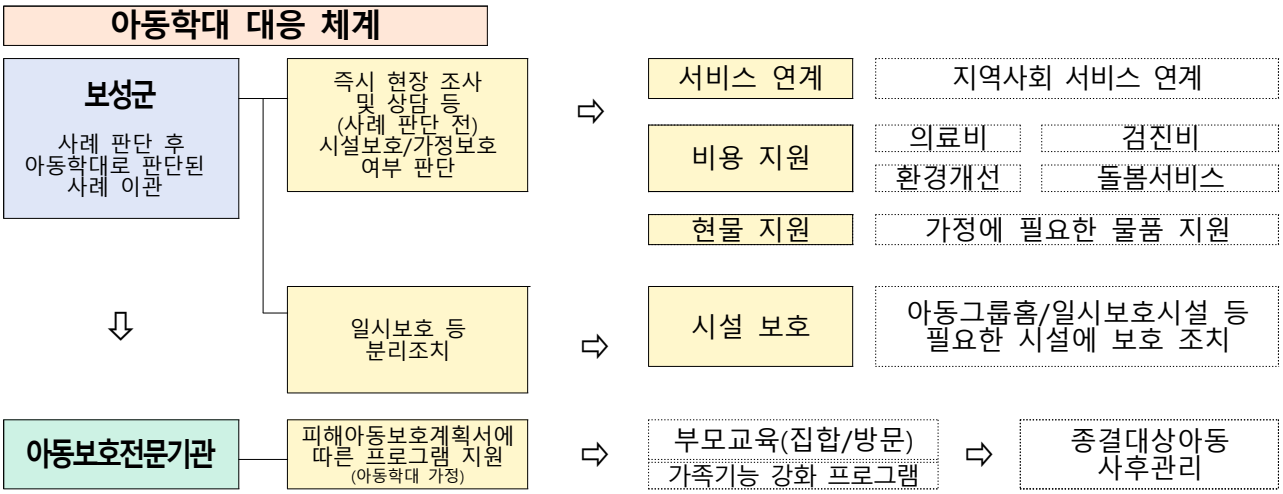
○ 아동보호전담요원(2명) 운영 : 82,380천원(국80%,도6%,군14%)

○ 아동보호전문기관운영 부담금 : 52,962천원(군100%)

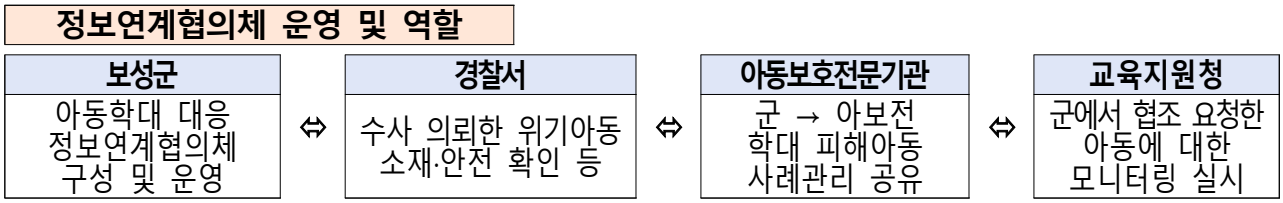
○ 업무용전화 통신요금 등 운영비 : 10,060천원(군100%)

□ 추진체계

○ 아동학대 발생시 대응 추진체계



○ 아동학대 대응 유관기관 협업 추진체계



□ 추진일정

○ 아동 보호 및 양육 점검

- 보호대상아동 양육 상황 정기 점검 : 분기 1회 이상
- 양육자 상담 및 양육 개선을 위한 정보 제공 : 수시

○ 아동학대 대응 및 보호대상 아동 사례관리

- 내부사례회의 추진 및 정보대응연계협의체 운영 : 수시, 월 1회
- 아동학대 예방 캠페인 추진 : 연 4회

□ 홍보계획

○ 아동학대 예방 민·관·경 합동 거리 캠페인 추진

○ 군청 전광판 및 공식홍보채널 등 디지털 매체 활용 및 홍보 리플릿 제작·배부

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 주민 실생활에 유용한 정보 제공「보성든든알리미」

주관부서	보성군 / 총무과	협조기관	보성군 기관단체
담당자	안주연 주무관	연락처	061-850-5126

□ 추진배경

○ 극한기후와 재난상황에 대비한 신속한 정보전달 체계 구축 필요

- 폭염, 한파, 집중호우 등 극한기후의 빈도와 강도가 높아짐에 따라 주민의 안전을 보호하기 위한 신속한 정보 제공 필요성이 증대
- 재난 발생 시 행동요령, 대피안내 등 적시에 정보를 전달할 수 있는 생활밀착형 알림서비스로 운영하고자 함.

○ 주민의 알권리 보장과 이해도 제고를 위한 상세 안내 필요

- 짧은 문자 중심의 안내는 정책 내용, 혜택 기준, 신청 절차 등을 정확하게 전달하는 데 한계가 있어 주민이 필요한 정보를 이해하는 데 어려움이 있음.
- 주민 혜택, 달라지는 시책, 주요 군정사항 등을 빠르고도 알기 쉽게 제공하여 주민의 알권리를 보장하고, 투명하고 신뢰받는 지방행정을 구현할 필요가 있음

□ 세부 추진사항

○ 운영개요

- 운영기간: 2026. 1. ~ 12.
- 운영대상: 개인정보 수집 동의한 모든 주민 13,800여명
- 주요내용
  - 재난, 재해 정보사항(태풍, 집중호우, 폭염, 한파 등)
  - 문화・관광・예술・체육・의료 및 생활정보 등 주민 생활 편익 안내
  - 군정 주요 정책 사항(주민 혜택, 복지, 행사, 공공서비스 등)

○ 대상자 접수 및 관리 강화

- 각 부서 및 읍·면, 군 홈페이지, 온라인 설문지를 통해 서비스 신청 접수
- 개인정보 수집 및 이용 동의서를 기반으로 대상자 명단 체계적관리
- 대상자 정보는 3개월마다 정기 확인·정비하고, 전·출입, 연락처 변경, 수신취소, 사망 등 변동사항 발생 시 즉시 반영

○ 추진절차

❶ 전 군민 안내	❷ 서비스 신청	❸ 군민대상 알림서비스 제공
전 군민을 대상으로 보성든든알리미 서비스 안내	실과소, 읍·면사무소, 군홈페이지, 온라인설문지를 통해 보성든든알리미 서비스 신청	재난재해, 달라지는 시책, 군정홍보 보성군 알림사항 등을 전화 및 문자 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 서비스 대상자 14,000명 이상 확보 및 안정적 관리
- 연간 문자서비스 40건 이상 지속 운영

※ `25년도 서비스대상자 13,777명 (보성군 인구 36,729명 대비 약 38%), 문자발송 41건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 재난정보, 혜택, 군정소식이 충분히 안내되지 않아 정보 접근성과 이해도가 낮음 • 주민 대상 혜택과 달라지는 시책에 대한 정보 전달이 부족할 수 있음	• 전화·문자를 통한 통합 알림으로 **필요한 정보를 적기에 신속, 정확하게 제공** • 주민 혜택과 주요 군정소식을 꼼꼼하게 안내하여 **주민 알권리 보장 강화**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 보성군 소통문자 서비스 운영에 관한 조례 제정 (시행 2025. 4. 30.)

- [제1조] 조례 제정의 목적

· 이 조례는 군민과의 소통을 활성화하고 군민의 의견을 신속히 반영하며 군정 시책을 효과적으로 전달함으로써 투명하고 신뢰받는 행정을 실현하기 위해 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

- [제5조] 정보 제공 서비스 운영

· 군수는 군민에게 정보 제공 서비스를 운영할 수 있다.

· 군수는 정보 제공 서비스를 통해 다음 각 호의 내용을 제공할 수 있다.

①재난재해상황, ②생활편익증진사항, ③군정 주요정책 사항 등

□ '26년 소요예산

○ 장문문자, 포토문자 등 문자발송 요금 50,820천원

□ 추진체계

○ (기관단체) 경찰서, 교육청, 농어촌공사, 한국전력공사, 국토관리사무소 등

- 보이스피싱 예방, 교통안전, 재난대응, 시설안전 등 긴급하거나 공익성이 높은 사항은 신속한 정보 공유를 통해 주민 피해 예방 지원
- 기관별 소관 분야와 관련된 재난·안전, 생활정보, 제도 변경사항 등에 대한 주민 안내자료 제공 및 협조

○ (보성군)

- 주민에게 신속한 안내가 필요한 사항에 대해 관계기관 요청 내용을 검토한 후 문자서비스를 통한 주민 홍보 지원 등

□ 추진일정

○ 보성든든알리미 서비스 운영 및 문자 발송('26.1월~'26.12월)

○ 월별 추가 대상자 수신동의 문자 발송('26.1월~'26.12월)

○ 서비스 대상자 정보 정비('26.1월, 4월, 7월, 10월)

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, 온라인 설문지, QR코드 등을 활용한 서비스 신청 홍보

○ 사회단체, 출향향우, 마을주민, 이장 등을 대상으로 수신동의 참여 안내

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 우리동네 복지기동대 운영

주관기관/부서	보성군/사회복지과	협조기관	-
담당자	오리온 주무관	연락처	061-850-5082

□ 추진배경

○ 사회취약계층 가구의 일생생활 불편 해소를 위하여 민·관 협동으로 우리동네 복지기동대를 구성·운영하여 생활밀착형 복지서비스 제공

□ 현황(문제점) 진단

○ 취약계층가구의 생활불편해소를 우리동네 복지기동대원의 단순한 재능기부만으로 해결하는데 어려움이 있어 보다 체계적이고 전문적인 복지안전망 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1. ~ 12.

○ 기동대원: 13개대/197명(군1, 읍면12)

○ 대　　상: 360가구(수급자, 차상위, 기초연금, 장애인, 기타취약가구)

○ 내　　용: 사회취약계층 생활불편개선 및 위기가구 발굴·지원 등

- 생활불편개선: 전등·창틀·도배 등 소규모 수선 150만원 이내 지원
- 생활안정지원: 위기가구 70만원 이내, 생계, 의료, 주거비 지원
- 위기가구발굴: 복지사각지대 발굴 및 현장 실태조사 지원
- 민관협력구축: 다양한 일상생활 문제 해소를 위한 민간자원 발굴· 연계·119생활안전순찰대 협업(안전진단, 불편해소, 생활의료, 안전조치 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 취약계층가구 생활불편	○ 취약계층 360가구(읍면당30가구)지원

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 취약계층가구 생활불편	○ 민·관협력을 통한 생활불편해소 및 복지위기가구 발굴·지원

□ ’26년 소요예산: 435백만원

○ 복권기금 : 184백만원(기금)

○ 도지원사업: 251백만원(도비$^{30\%}$ 75, 군비$^{70\%}$ 176)

□ 추진체계

읍면(맞춤형복지팀,기동대)	→	읍면(맞춤형복지팀,기동대)	→	군(사회복지과)
· 대상자 상담 및 발굴		· 서비스실시 · 결과보고		· 실적관리 · 정산확인

□ 추진일정

○ 우리동네 복지기동대↔119생활안전순찰대 간담회 추진: ‘26. 2.

○ 우리동네 복지기동대사업 추진 : ’26. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 읍면 이장회보 안내

○ 보도자료 및 SNS 게시 등 : 수시

3-2 찾아가는 민원서비스 현장민원실 운영

주관기관/부서	보성군/종합민원실	협조기관/부서	
담당자	송민종 주무관	연락처	061-850-5258

□ 추진배경

○ 민원 접근성이 취약한 노인, 장애인 등 군청 방문이 어려운 군민들을 대상으로 직접 찾아가는 민원 창구를 운영하여 행정서비스 만족도 제고

□ 세부 추진사항

○ 내 용

- 생활불편 등 일반민원에 대한 접수 및 상담
- 개발행위, 건축, 환경 등 복합민원 상담
- 지목변경, 토지합병 등 지적민원 상담
- 부동산, 토지관리 등 토지민원 상담 등

* 타기관 협조(LX 한국국토정보공사)를 통한 지적측량 상담 병행

○ 해 결

- 생활 불편사항, 고충민원 접수
  - 단순민원: 현장에서 민원상담 해결
  - 현장해결 불가 민원: 민원신청서 접수 후 주관부서 통보 처리
- 현장에서 접수한 민원 중 현장 해결 민원을 제외한 민원은 국민신문고에 등재 처리

* 국민신문고 접수 → 처리부서 지정 → 민원처리 → 처리결과 안내

- 현장 확인이 필요한 민원은 반드시 현장출장 후 민원처리
- 민원처리 결과는 전화 및 서신 통보, 직접 설명이 필요한 경우 방문 통보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 12개 읍·면 민원 상담 200건 이상
- 공공서비스목록 열람신청 접수 100건 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 접수를 위해 농촌지역에서 군청으로의 방문이 쉽지 않음	• 몸이 불편한 민원인의 군청방문 불편 해소 • 적극적이고 전문적인 민원행정 제공

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

운영월	읍·면	비 고
3월	노동, 미력	무더위(7~8월) 기간 제외
4월	보성, 회천	
5월	겸백	
6월	복내	
9월	율어, 조성	
10월	득량, 웅치	
11월	벌교, 문덕	

□ 홍보계획

○ 각 읍·면에서 이장회보와 마을방송을 통한 지속적인 홍보

3-3 [대표과제]답은 현장에! 뜨끈한 현장소통! 「구들짱 민생 대장정」

주관부서	보성군 / 총무과	협조기관	보성군청 전부서
담당자	안주연 주무관	연락처	061-850-5126

□ 추진배경

○ 주민의 삶의 현장에서 직접 찾아가 의견을 듣고 생활 불편사항을 해결하는 현장 중심 소통행정 추진

- 기존 읍·면사무소 회의실에서 진행한 군민과의 대화를 대신하여, 마을회관, 경로당 등 주민 생활현장을 직접 찾아가 생활 속 문제를 현장에서 확인하는 소통행정을 추진하고자 함

○ 단순 청취를 넘어 결과를 다시 설명하는 책임행정 강화 필요

- 1차 좌담회에서 접수한 건의사항을 2차 좌담회에서 다시 설명하고, 진행상황 및 처리불가 사유를 구체적으로 안내함으로써 책임행정을 강화하고 군정 신뢰도를 높이고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 추진개요

- 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

※ 1차좌담회(`26.1월), 2차좌담회(`26.2월~3월)

- 장　　소: 12개 읍·면 마을회관 등 주요 생활현장 325개소
- 참 석 자: 마을대표 및 주민, 민생경제 현장 관계자 등
- 주요내용

· 형식 없는 자유 좌담회 방식으로 주민 의견 청취

· 생활안전, 복지, 생활환경 등 민생 중심 점검 및 논의

· 한파기간 민생현장 점검

○ 1차 마을 좌담회 운영

- 군민의 삶의 현장을 직접 찾아가 주민과 자유롭게 대화하며 생활 불편사항과 민생 현안을 청취
- 겨울철 한파·대설 등 민생현장 점검과 병행하여 안전취약 요소 및 생활 불편사항 확인

○ 2차 마을 좌담회 운영
- 1차 좌담회에서 접수된 건의사항의 진행상황을 주민에게 직접 설명
- 추진사항, 장기 검토사항, 단계적 추진사항 등을 구분하여 안내
- 처리불가 사항은 법령, 예산, 사유재산 등 사유를 구체적으로 설명하여 주민 이해도 제고

○ 추진절차

①건의사항 당일제출	**(읍면 담당자)** 좌담회 종료 후 건의사항을 익일 1차 제출 요청(초안) - 위성사진을 확인 후 담당부서 최초 지정 (사업위치 파악)
②건의사항 접수알림	**(행복소통팀)** 익일 마을이장(건의자)에게 건의내용 상세 확인 및 접수사실 알림 ※ 단순 처리사항은 소관부서로 즉시 전달 후 바로 조치
---------- < 1차 좌담회 종료 후 > ----------	
③건의사항 현장확인	**(읍면 시설업무 담당자)** 지역개발사업 건의사항에 대해 현장 확인하여 재검토 후 우선순위 입력 및 담당부서 최종 지정 - 꼭 필요한 지역개발사업만 선정 후 우선순위 입력 제출 - 즉시 필요치 않는 사항은 제외 후 건의자에게 충분한 설명 또는 읍면자체관리
④소관부서 공문전달	**(행복소통팀)** 읍면에서 최종검토한 건의사항 자료를 소관부서 전달 및 처리 협조요청
⑤건의사항 추진관리	·**(일반건의)** 즉시 처리 가능한 사항 바로 조치 ·**(지역개발사업)** 소관부서는 전달받은 건의사항에 대해 현장확인 실시 및 조치(2월~3월) -**장기적인 검토를 필요로 하는 민원**은 누적 관리 및 지속적인 진행상황 보고 -**처리불가 민원**에 대해서는 사유와 검토결과를 건의자에게 충분한 설명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 읍·면 마을 좌담회를 통해 주요 생활현장 325개소이상 방문
- 주민건의사항 1,481건의 80%이상 처리완료 ※ 700건 47% 완료(`26.3월)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 회의실에서 진행된 군민과의 대화에서 생활 속 불편사항 파악에 한계 • 주민 의견이 일회성 청취에 그칠 수 있어 처리 과정 체감도가 낮음	• 마을회관·경로당 등 **생활현장을 직접 찾아가는 현장 중심 소통체계** 구축 • 건의사항 접수부터 검토사항, 처리결과 설명까지 이어지는 **책임형 소통 강화**

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

※ 기존 인력 및 시스템을 활용하여 운영되며, 홍보물 제작 등은 자체예산 편성

□ 추진일정

○ 주민 건의사항 정기점검('26.3월, 6월, 9월, 12월)

○ 구들짱 민생 대장정 마을 좌담회 운영 결과 종합분석('26.12월)

□ 홍보계획

○ 마을이장, 마을주민 등을 대상으로 마을 좌담회 참여 안내

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 노인 백내장 수술비 지원사업

주관부처/부서	보건소/건강증진과	협조기관	관내 안과 의원 2개소
담당자	박지수 주무관	연락처	061-850-5679

□ 추진배경

○ 노년기 대표 질환 중 하나인 백내장은 적기 치료로 실명을 예방할 수 있는 안질환이며, 백내장 진료환자 매년 증가 추세임.

○ 백내장 의료비 지원으로 시력 회복 및 경제적 부담 경감 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 보성군 고령화 가속으로 65세 이상 인구 비율이 높음

○ 백내장 환자 발생률 또한 높을 것으로 예상

- 수술 의료비 부담 경감을 위한 지원 필요성 증대

* 보성군 65세 이상 인구 비율 44.8%(`25. 12월말 기준)

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 사업 계획 및 홍보, 관내 안과 2곳과 협약 완료

○ 지원대상

- 신청일 기준 1년 전부터 주민등록상 보성군 거주자로, 65세 이상이며, 중위 소득 150% 이하인 자(전월 건강보험료 기준)

○ 지원대상자 지속 모집 및 지원 중

- 현재 246안/137명 지원대상 선정 완료
- 현재 138안/87명 지원 완료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

기시행 중(시행 전)	2026년 시행계획(시행 후)
○ 기시행 중, 2,539안/1,467명(7년간)	○ 480안/ 240명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 안 질환으로 인한 일상생활 불편 ○ 의료비 부담으로 백내장 수술 지연	○ 시력 회복으로 정상적인 일상생활 가능 ○ 의료비 지원으로 경제적 부담 경감

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「보성군 노인 실명예방을 위한 의료비 지원조례」2023. 9월 개정 완료

- 지원 대상 중위소득 120% 이하 → 150% 이하로 지원 확대

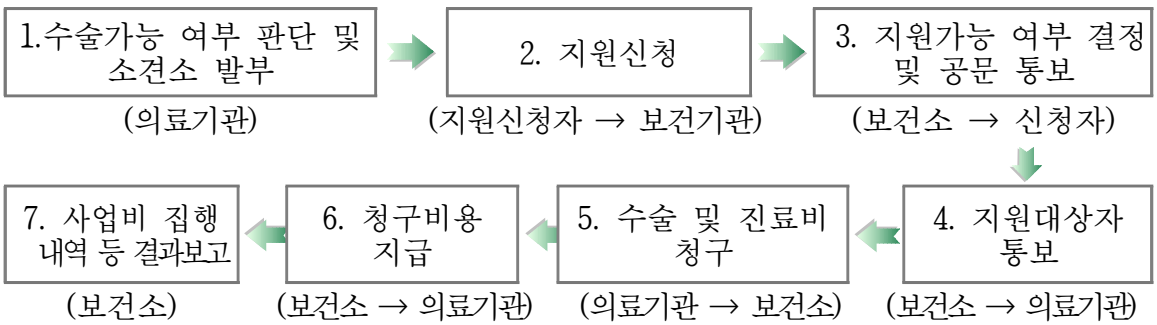
□ '26년 소요예산

○ 백내장 수술 의료비 지원 1억2천만원, 480안

- 최대 25만원/ 1안 기준, 1인 최대 50만원/2안 기준

□ 추진체계

○ 지원 추진체계



□ 추진일정

○ 지원대상자 연중 수시 모집, 수시 지원

□ 홍보계획

○ 관내 협력 의료기관 2개소 지속 홍보 요청

○ 소식지, 이장회보, 기타 보건사업 등 연계 홍보

4-2 감염병 선제적 대응 및 예방활동 강화

주관부처/부서	보건소/건강증진과	협조기관	질병관리청
담당자	전은지 주무관	연락처	061-850-5911

□ 추진배경

○ 감염병 발생에 대한 초동 대응능력 강화로 감염성 질환의 발생과 유행을 사전에 차단함으로써 지역사회 감염병 확산 방지와 군민 건강을 유지하기 위함

□ 현황(문제점) 진단

○ 호흡기 감염병 재확산 및 신종 매개체 감염병 증가

- 계절성 인플루엔자 유행이 지속적으로 반복되고 COVID-19는 팬데믹 종료 이후에도 주기적으로 재유행(엔데믹화)되고 있어 호흡기 감염병 조기 감지 체계 확대가 핵심 과제로 제시됨
- 기온상승으로 모기·진드기 활동 범위가 확대되고 뎅기열 등 해외 감염병의 국내 유입 및 토착화 위험이 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 급성감염병 발생 감시 및 신속대응을 위한 대책반 구성

○ 고병원성 AI(인수공통감염병) 인체감염예방 대책반 구성

○ 진드기개체수 증가에 따른 진드기매개질환 예방 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 법정 감염병 발생자 수 79건 - 쯔쯔가무시 발생건수 24건	○ 법정 감염병 발생자 수 75건 이하 - 쯔쯔가무시 발생건수 10건 이하

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 지역사회 감염병 확산 후 대응	○ 초기 대응으로 지역사회 감염병 확산 방지

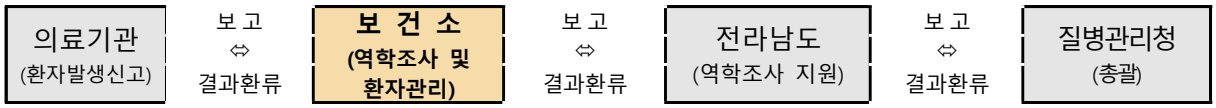
□ ’26년 소요예산

○ 진드기 기피제 함 설치(3백만원), 진드기 기피제 구입(59백만원)

○ 급성감염병 예방관리 및 홍보(115백만원)

□ 추진체계

○ 감염병 환자 발생 보고



□ 추진일정

○ 의원급 인플루엔자 표본감시기관 지정 운영: 1개소(소망내과의원)

○ 진드기 기피제 함 설치: 3대/3백만원(‘26년.1월)

○ 진드기 기피제 구입: 22,000개/59백만원(’26년.7월)

□ 홍보계획

○ 감염병 예방 캠페인

- 소식지 및 보건사업 연계 홍보
- 현수막 게시, 홍보조끼 활용, 리플릿·홍보물품 배부

4-3 여성청소년 생리용품 보편적 지원사업

주관기관/부서	보성군/가족행복과	협조기관	보성군 소재 중·고등학교
담당자	장하림 주무관	연락처	061-850-5312

□ 추진배경

○ 여성청소년의 건강한 성장지원을 위해 선별적 시행중인 생리용품 지원 사업을 **중, 고등학생까지 확대**하여 여성청소년들의 기본권 보장

□ 현황(문제점) 진단

○ 기초생활수급자, 한부모가족 등 선별적 지원

□ 세부 추진사항

○ 지원기간: 2026. 1. ~ 12. (12개월)

○ 지원대상: 보성군에 주소를 둔 13세 ~ 18세 여성청소년

※ 제외대상: 성평등가족부 저소득 여성청소년 지원사업 대상

○ 지원금액: 168,000원(월 14,000원) ※사용기간: 2026. 12. 31.

○ 지원내용: 지역화폐 지급(생리용품 구입 전용상품 지급)

○ 지원방법: 학교 및 읍·면에서 일괄 사업신청을 받아 대상자 확정 후 상품권 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 중・고등학생에게 확대 지원

○ 기대효과

- 보편적 복지 확대로 정책수혜자 증가
- 경제적 부담 경감

□ ’26년 소요예산: 100백만원(군비 100%)

○ 상품권 구입: 16,000원×12개월×521명 = 87,528천원

○ 발행 수수료: 130원×7,000매 = 910천원

○ 환전 수수료: 지류 발행액의 0.5% = 438천원

○ 예비비 : 11,124천원

□ 추진체계

○ 사업추진 체계도

구 분	세부내용	추진 주체
사업시행 지침시달	· 대상자 확정, 지원액, 지원방법, 사업비 집행, 정산 등	군
⇩		
사업홍보	· 해당 대상자가 알 수 있도록 교육지원청, 학교, 청소년시설 등 홍보	군, 읍면
⇩		
사업신청	· 재학중인 학생 ⇒ 서비스 신청(학교)→신청서 및 명단 송부(군) · 학교밖 청소년 및 타지역 재학생 ⇒ 방문 신청(읍·면)→신청서 및 명단 송부(군)	학교 읍면
⇩		
대상자 확인	· 신청서 접수 · 연령, 주소, 정부지원 대상 확인(정부지원우선신청)	군 읍면
⇩		
사업비 교부 지류발급	❍보편적 지원대상 청소년 · 대상자 확정 및 문자통보(군) · 상품권 발행(조폐공사) · 상품권 구매(군) · 상품권 배부(군→읍면→대상자) ❍정부지원대상 청소년(바우처) · 정부지원사업 안내 및 문자통보(군) 및 신청·접수(읍면)	군 한국조폐공사 읍면 군,읍면
⇩		
카드사용 사후관리	· 관내 보성사랑상품권 가맹점에서 생리용품 구입 · 사용독려 및 부정사용 관리	대상자 군, 읍면
⇩		
사업비 정산	· 2026년도 사용분 환전 수수료 정산 · 2026년도 미신청 대상 상품권 환불 ·정산	농협 군,농협

□ 추진일정

○ 사업홍보 및 세부추진계획 시달 : ‘26. 3. 16.한

○ 신청서 접수 및 상품권 발주 : ’26. 4. 10.한

○ 대상자 통보 및 상품권 발행 : ‘26. 4. 24.한

○ 상품권 지급 : ’26. 5. 15.한

○ 미신청 상품권 환불 및 발행수수료 정산 : ‘26. 12. 31.

□ 홍보계획

○ SNS, 홈페이지, 현수막 이장회보 등 활용하여 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 농촌형 교통모델(행복택시) 사업

주관기관/부서	보성군/경제교통과	협조기관	농림축산식품부
담당자	정태진 주무관	연락처	061-850-5514

□ 추진배경

○ 대중교통 이용이 어려운 농어촌버스 미운행 지역 주민들의 실질적인 이동권 보장 및 교통복지 증진

□ 현황(문제점) 진단

○ 행복택시 운행조건에 해당되나 미운행중인 마을 존재 등 교통 복지 사각지대 존재

□ 세부 추진사항

○ 대상마을 선정기준

- 농어촌버스가 운행되지 않는 마을 중 읍·면장의 추천에 의해 주민의 이동편의를 위해 필요한 대상마을 선정
- 운행대상마을 추가 시에는 마을회관(중심부)에서 버스 승강장까지 거리가 800m이상 이거나, 700m 이상이면서 경사도가 심한 마을

○ 대상마을: 9개 읍·면 44개 마을

○ 이용대상: 보성군내 주민등록이 되어 있으면서 실제 거주자

○ 이용요금: 100원 ※ 단 확정금액 외 초과 탑승의 경우 이용자가 탑승비용 부담

○ 이용구간: 마을회관 ↔ 해당 읍·면사무소

○ 소요예산: 200백만원(국비 100, 도비 30, 시군비 70)

○ 보 조 율: 균특 50 %, 도비 15%, 시군비 35%

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 연 운행횟수 35,768회 / 55,830명 탑승	○ 운행횟수 및 탑승객 수 유지

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 농어촌버스 미운행지역 주민들의 사회적 활동 제약	○ 복지 사각지대 발굴 ○ 교통복지 취약지역 주민들의 사회참여 증가와 교통 복지 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 보성군 행복택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례

□ '25년 소요예산

○ 행복택시 운행손실보상금 200백만원(국비 100, 도비 30, 군비 70)

□ 추진체계

○ 전라남도: 농촌형교통모델(행복택시) 예산지원

○ 보 성 군: 사업 추진

□ 추진일정

○ 행복택시 운행: 연중

□ 홍보계획

○ 12개 읍면 이장회보 등을 통한 홍보 및 신규 마을 발굴 요청

5-2 교통약자 바우처택시 운영

주관부서	경제교통과	협조기관/부서	전라남도
담당자	정태진 주무관	연락처	061-850-5514

□ 추진배경

○ 교통약자 콜택시 법정 부족 대수 보완 및 비휠체어 장애인 전용 교통수단 운영으로 교통약자의 이동권 보장

○ 사업 진행 초기(2022. 7.)시행으로 이용자 및 택시사업자 운행실태 점검 및 월 지원액 관련 조정 필요

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 비휠체어 장애인 및 보호자 등 교통약자

○ 운영대수: 일반택시 40대

○ 이용구간: 관내(출발지와 도착지가 관내여야 함)

○ 이용요금

- 기본요금 2km까지 500원, 추가 1km당 100원 추가
- 상한액: (관내) 농어촌버스 요금 1,000원, (관외) 시외버스 요금

○ 이용방법: 전라남도 광역이동지원센터에 콜접수(☎1899-1110)

○ 사 업 비: 460백만원(도비 138, 군비 322)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 바우처택시 사업 홍보로 통해 바우처택시 이용객 수 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교통사각지대 주민들의 교통불편 민원 발생	• 교통복지 취약지역 주민들의 사회참여 증가와 교통 복지 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

◯ 보성군 교통약자의 이동편의 증진 조례

□ '26년 소요예산

◯ 바우처택시 운영지원금 460백만원(도비 138, 군비 322)

□ 추진체계

◯ 전라남도: 교통약자바우처택시 예산 지원

◯ 보 성 군: 사업 위탁 추진

□ 추진일정

○ 교통약자 바우처택시 운행 : 연중

○ 교통약자 바우처택시사업자 신규사업자 모집 : '26. 11.

□ 홍보계획

◯ 12개 읍면 이장회보 등을 통한 홍보

5-3 주거약자 주거환경 개선사업

주관기관/부서	보성군/도시개발과	협조기관	-
담당자	이원기 주무관	연락처	061-850-5592

□ 추진배경

○ 장애인 주택개조사업

- 저소득 장애인이 거주하는 주택의 편의시설·안전장치의 설치를 지원함으로써 일상생활에서의 이동안전 및 활동편의 증진

□ 현황(문제점) 진단: 해당없음

□ 세부 추진사항

○ 장애인 주택개조사업

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 저소득 등록 장애인 거주 주택
- 사 업 비: 총 64백만원
- 사업내용: 주택 내 편의시설·안전장치 설치(경사로, 손잡이 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 주거복지 사각지대 가구의 취약한 주거상태	○ 장애인 주택개조(17개소) 이상 시행하여 취약한 주거상태 개선

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 주거상태 취약	○ 주거상태 개선과 삶의 질 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ ’26년 소요예산: 64백만원

○ 장애인 주택개조사업 : 총 64백만원

□ 추진체계

○ 장애인 주택개조사업

- (보성군) 대상 선정, 예산 집행 및 집행
- (사업대상자) 신청 및 사업 추진

□ 추진일정

○ 장애인 주택개조사업

- 수요조사 추진 : ‘26. 2.
- 사업대상자 선정 및 추진 : ‘26. 3. ~ 11.
- 사업 완료 : ‘26. 12.

5-4 뽀송뽀송~ 포근포근~ 사랑나눔 이불빨래방

주관부처/부서	보성군/가족행복과	협조기관	보성시니어클럽
담당자	송양미 주무관	연락처	061-850-5304

□ 추진배경

○ 65세 이상 노인인구 16,629명(3월말 기준)으로 전체인구 45.2%로 증가하는 추세

○ 어르신들이 직접 이불 등 대형 세탁물을 세탁할 수 있는 여건 부족

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 운영장비: 산업용 세탁기 2대, 산업용 건조기 2대, 차량 1대

○ 추진방법: 노인일자리사업 노인역량활용사업으로 수행기관 위탁 추진

○ 이용대상: 65세 이상 어르신 가구

○ 세 탁 량: 1가구당 겨울용 2채, 여름용 3채 총 5채

○ 이용요금: 1채당 2,000원(※ 취약계층 50% 할인)

○ 수행기관: 보성시니어클럽

○ 내　　용: 65세이상 어르신 가구를 대상으로 청결한 환경에서 생활할 수 있도록 이불 세탁서비스 지원

* 폐기 이불 처리 수수료 징수 후 처리: 겨울용(2,000원), 여름용(1,000원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보성600개 마을 전체 상·하반기 각 1회 순회 세탁 실시

○ 기대효과

- 노인일자리 창출 및 소득 증대
- 원스톱서비스(수거-세탁-배달)를 제공함으로써 세균 및 바이러스로부터 청결유지 및 삶의 질 향상 도모

□ ’26년 소요예산

○ 인건비, 부대경비 등 사업비 : 169백만원

○ 전기요금, 차량 유류비, 기타 소모품 등 운영비: 40백만원(군비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

세탁 일정 수립 및 사전 홍보	⇒	세탁물 수집	⇒	세탁물 수거 및 세탁 진행	⇒	세탁물 배달
군, 읍.면		대상자, 마을이장, 부녀회장 등		수행기관		수행기관

1 세탁물 수거

○ 대 상: 65세 이상 어르신 가구

○ 수거장소: 마을경로당

○ 수거방법

- 세탁 일정 사전 안내 후 마을경로당으로 이불 수집(이용요금 현장 수납)
- 수행기관에서 수거(오전, 오후 수시로 수거 예정)

○ 협 조

- 홍 보: 이장회의 및 노인맞춤돌봄 수행기관
- 수거협조: 마을이장, 부녀회장, 생활관리사 등 자원봉사자 협조

2 이불 세탁

○ 수행인력: 20명(노인일자리 참여자)

○ 장비현황: 산업용 세탁기 2대, 건조기 2대, 수거용 차량 1대

○ 소요시간: 1회 세탁 및 건조 각 1시간 30분 소요

○ 수행기관: 보성시니어클럽

3 세탁물 배달

○ 보 관: 완료된 세탁물을 봉투에 포장 보관

○ 배 달: 수행기관에서 세탁물을 해당 마을 경로당(회관)에 배송

□ 추진일정

○ 추진 계획 수립 : ‘26. 1.

○ 세탁 일정 안내 및 세탁 사업 수행 : ‘26. 1. ~ 12.

○ 보조금 정산 및 만족도 조사 실시 : ’26. 12.

□ 홍보계획

○ 이장 회보, 각 사회단체장 회의 홍보

○ 마을방송, SNS, 홈페이지, 현수막 게첨 등

5-5 어르신 보드게임 꾸러미 지원사업

주관부처/부서	보성군/가족행복과	협조기관	보성시니어클럽
담당자	송양미 주무관	연락처	061-850-5304

□ 추진배경

○ 어르신들이 사회적 고립을 예방하고, 인지적 및 정서적 건강 증진과 사회적 상호작용을 촉진하여 어르신들에게 재미와 여가 활동을 제공함으로써 노년기의 생활 만족도를 높이고, 건강한 삶을 유지하는 데 도움을 주고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기　　간: 2026. 1. ~ 12.

○ 대　　상: 관내 등록 경로당 446개소

○ 예 산 액: 324백만원

○ 추진방법: 노인일자리사업 노인역량활용사업으로 수행기관 위탁 추진

○ 수행기관: 보성시니어클럽

○ 내　　용: 뇌 운동, 인지력 자극, 치매 예방 키트 등 보드게임 꾸러미를 구성하여 경로당에 보급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 등록 경로당 446개소 보드게임 꾸러미 배부

○ 기대효과

- 노인일자리 창출 및 소득 증대
- 보드게임을 통하여 두뇌 활동 강화와 치매 예방 기여
- 경로당에서 게임을 통해 즐거운 여가 활동 제공으로 상호작용 증진으로 사회적 고립감 해소 및 삶의 질 향상

□ '26년 소요예산

○ 인건비, 부대경비 등 사업비 : 254백만원

○ 보드게임 꾸러미 구입 및 운영비 : 70백만원(국비)

□ 추진체계 (관계기관 또는 민간과 협업이 필요한 과제의 경우 작성)

추진 계획 수립 및 사전 홍보	⇒	보드게임 꾸러미 배부 및 시니어강사 양성	⇒	경로당 보드게임 강사 파견	⇒	사후관리
군, 읍.면		수행기관 (보성시니어클럽)		수행기관 (보성시니어클럽)		수행기관 (보성시니어클럽)

1 경로당 수요 파악

○ 수요조사: 2026. 1월중

○ 대 상: 관내 446개소 경로당

※ 시니어 강사 파견 경로당 상시 이용인원 10명 이상인 경우 신청

○ 내 용: 보드게임 시니어강사 파견 희망 경로당

○ 협 조: 읍·면 주민복지팀 또는 맞춤형복지팀

2 시니어 전문 강사 양성

○ 교육기간: 2026. 2월중

○ 인 원: 30명(노인일자리 참여자)

○ 교육방법: 전문교육 기관 위탁

○ 수행기관: 보성시니어클럽

○ 내 용: 보드게임 및 인지 교육 전문 강사 양성

3 찾아가는 경로당 보드게임 추진

○ 기 간: 2026. 3. ~ 10.

○ 추진방법: 노인일자리 노인역량활용사업으로 강사 파견

- 사전에 446개소 경로당에 보드게임 꾸러미 배부

○ 내 용: 경로당을 찾아가서 보드게임 진행 방법 교육

※ 보드게임 구성품 사후관리 포함

□ 추진일정

○ 추진 계획 수립 : ‘26. 1.

○ 보드게임 꾸러미 구입 및 배부 : ‘26. 2. ~ 3.

○ 보드게임 시니어 강사 양성 : ’26. 3.

○ 보드게임 시니어 강사 파견 : ’26. 4. ~ 11.

○ 보조금 정산 및 만족도 조사 실시 : ’26. 11. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 이장 회보, 각 사회단체장 회의 홍보

○ 마을방송, SNS, 홈페이지, 현수막 게첨 등

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 농어촌 주거환경 개선사업

주관기관/부서	보성군/도시개발과	협조기관	-
담당자	이원기, 백찬재 주무관	연락처	061-850-5592, 5593

□ 추진배경

○ 농촌주택개량사업

- 농촌지역의 노후·불량한 주택개량 및 신규 주택건축 등 주거환경 개선을 통한 주거복지 실현으로 삶의 질 향상
- 도시민의 농촌 유입을 촉진하여 농촌지역 활성화 도모

○ 빈집정비지원사업

- 마을 경관 저해 및 안전 문제 발생 가능성 해소 필요

□ 현황(문제점) 진단

○ 농촌주택개량사업

- 배정물량 감소: '23년 80동, '24년 80동, '25년 27동, '26년 11동
- 최근 건축비용 상승으로 사업 포기자 발생

○ 빈집정비지원사업

- 빈집 소유자의 자발적인 철거 의지 부족으로 신청 저조

□ 세부 추진사항

○ 농촌주택개량사업

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 비예산사업(농축협 융자사업)
- 대출한도 : 신축 및 개축(2.5억원), 증축 및 대수선(1.5억원)
- 대출금리 및 상환조건

* (대출금리) 고정금리(연 2%) 또는 변동금리 중 선택
* (상환조건) 1년 거치 19년 분할상환 또는 3년 거치 17년 분할상환 중 선택

○ 빈집정비지원사업

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 총 402백만원
- 사업대상 : 빈집 소유자가 철거를 희망하는 빈집

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 고금리(5~6%)로 인한 융자 대출 부담 ○ 방치된 빈집으로 인해 경관 저해	○ 저금리(2%) 융자로 건축비 일부 완화 ○ 빈집(매년 70동 이상) 정비로 경관 개선

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 노후주택 방치 ○ 빈집으로 인한 경관 저해 및 안전 문제 야기	○ 노후주택 신축 및 개량 활성화 ○ 경관 개선 및 안전 문제 사전 예방

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산: 402백만원

○ 농촌주택개량사업 : 비예산사업(농축협 융자)

○ 빈집정비지원사업 : 총 402백만원

□ 추진체계

○ 농촌주택개량사업

- (보성군) 대상자 신청 접수 및 선정, 사후관리 추진
- (농축협) 융자 실행

○ 빈집정비지원사업

- (보성군) 대상자 선정, 보조금 지원
- (빈집 소유자) 사업 신청 및 철거 시행

□ 추진일정

○ 농촌주택개량사업

- 사업신청 안내 및 공고 : ‘26. 2.
- 사업대상자 선정 : ‘26. 3. ~ 12.
- 주택건축 및 융자 실행 : ‘26. 3. ~ 12.

○ 빈집정비지원사업

- 사업신청 및 안내 : ‘26. 1. ~ 2.
- 사업대상자 선정 : ‘26. 3. ~ 12.
- 사업 보조금 지급 : ‘26. 3. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 농촌주택개량사업

- 사업 신청 안내 및 공고 : ‘26. 2.

6-2 전남형 만원주택 사업

주관기관/부서	보성군/도시개발과	협조기관	전라남도, 행정안전부
담당자	김민주 주무관	연락처	061-850-5591

□ 추진배경

○ 청년·신혼부부 등 주거비 부담완화와 안정된 주거환경 조성

○ 지역 정착을 위한 전남형 만원주택 공급으로 지방소멸위기 극복

□ 현황(문제점) 진단

○ 최근 20년간 보성군 인구의 약 34% 감소

- 보성군의 인구는 급격히 감소하는 추세를 보이고 있으며, 20년 전과 비교해서 약 34%의 인구가 감소한 것으로 확인

○ 전남 내 총인구 감소율 5위 / 전남 내 청년인구 감소율 4위

□ 세부 추진사항

○ 업무협약 : MOU체결(전라남도, 전남개발공사, 보성군)

○ 기반시설 : 진입로, 전기, 통신, 상하수도 등 공사 계획 수립

○ 예산확보 : 50호 기준 150억원 외 군비 확보

* 1세대당 3억원, 공유시설 1㎡ 당 4,200천원(추가시)

○ 전용면적 : 60㎡형 30세대, 84㎡형 20세대(예정, 협의사항)

○ 입 주 자 : 자격기준 및 선정방법 제시(사회보장협의회 심의)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 벌교읍은 현재 고령화 인구 비율이 39.9%('22년 기준)로 초고령화 사회에 진입한 지역으로 '출산율 감소, '청년 인구 유출'로 인한 인구 감소-고령화 인구 가속화 전망	○ 2026년 벌교복합문화센터 및 전남형 만원 주택의 건립으로 인구유출, 농촌고령화, 지방소멸 등 지역 위기를 극복하고 아이부터 노인까지 지역 전연령대 주민들의 다양한 욕구에 대응할 수 있는 복합거점지를 조성

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 이에 우리군은 문화·복지·돌봄·교육을 비롯한 일자리 창출 등의 복합적 지역 수요를 반영하여 영유아-청소년-청년-중장년-노인의 생애주기별 맞춤형 서비스 기능을 확충	○ 지역에서 영구 정착(최소 10년 이상) 가능한 청년층을 찾아 주택을 공급하고, 거주중청년이 타 지역이주 생각이 들지 않도록 최적의 생활환경 조성

□ '26년 소요예산: 비예산 사업

□ 추진체계

○ 전라남도

- 만원주택에 대한 정책 총괄 및 행정지원
- 만원주택 건립사업비(개소당 최대 150억 원)의 부담 및 관리·운영비 지원
- 만원주택 입주자격 마련 등 법적제도적 정비 총괄
- 만원주택 입주자 선정 등

○ 전남개발공사

- 만원주택 설계 인허가 건설 등 사업시행자 업무
- 만원주택 입주자 모집 관리 및 상담 업무
- 만원주택 시설 운영 관리 및 상담 업무
- 기타 만원주택 사업시행 및 시설운영 전반에 관한 사항

○ 보성군

- 만원주택 사업부지의 제공 및 공동주택 건축 가능한 수준의 행정절차 진행
- 실시설계 완료 이전 공모 당시 제안한 부지여건·진입로 조성 및 사업시행자에게 추가 세대수·시설 등의 소요 사업비 교부
- 만원주택 관련 각종 인허가 지원 및 민원 해소
- 입주예정 청년 등을 위한 일자리 확충 방안 마련
- 만원주택 보육시설, 공동체 활성화 프로그램 수립 및 운영 등

□ 추진일정

○ 용도지역 변경 : ‘26. 7.

○ 설계공모 및 협약체결 : ‘26. 8. ~ 9.

* 신속한 추진을 위해 설계공모시까지 부지 정비 등 최적화

○ 주택건설사업계획 승인 및 공사착공 : ‘26. 11. ~ 12.

○ 만원주택 입주자 모집 : ‘27. 3.

○ 공사완료 및 입주 : ‘28. 3.

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 등

- 주요내용: 보성군은 청년인구의 유출을 막고 안정적 정착을 지원하기 위한 전남도가 공모한 ‘전남형 만원주택 사업’에 최종 선정됐다고 밝혔다. 이번 선정을 통해 벌교읍 회정리에는 아파트 50호가 건립될 전망이다. 조성 비용은 전라남도 인구소멸기금 150억 원으로 군비 부담 없이 전액 도비로 추진될 예정이다.…

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 경로당 순회의료서비스

주관부처/부서	보건소/건강증진과	협조기관	
담당자	김수연 주무관	연락처	061-850-5657

□ 추진배경

○ 초고령화에 따른 노인성 질병 예방을 위한 선제적 대응

- 보성군 65세 이상 노인인구 비율 45% * 전국 평균 21%

○ 고혈압, 당뇨 등 노인성 만성질환 증가에 따른 사회경제적 부담 증가

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (의료서비스 제공) 대상자의 수요를 반영한 내과·한의과 진료

- 건강문제 스크리닝, 투약관리 지도 등

○ (기초검진) 혈압, 혈당 측정 및 질병 상담

○ (보건교육) 보건소 내 타사업과 연계한 건강관리교육

- 만성질환 및 합병증 관리, 운동·금연·절주·영양·구강교육, 치매예방, 비만예방교육, 암검진 등 건강관리법, 감염병 예방교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 노인인구 비율 증가로 만성질환 예방 및 관리의 중요성 대두	○ 다양한 보건의료서비스 제공으로 군민 건강 증진 및 활기찬 노후생활 등 삶의 질 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 의료기관 접근성이 낮아 거동이 불편한 어르신들의 지속적인 건강관리 어려움 ○ 만성질환을 겪고 있는 어르신의 약물 오남용 우려	○ 경로당을 방문하여 어르신들에게 가까운 곳에서 의료서비스를 받을 기회 제공 ○ 노인성 질병의 사전 예방을 통한 의료비 절감 ○ 질병 진료 및 상담, 보건교육 등으로 군민 건강관리 능력 향상

□ ’26년 소요예산

○ 약품 및 소모품 구입 10,758천원

□ 추진일정

○ (2026. 2.) 보건(지)소별 세부추진계획 작성

○ (지속추진) 연중 계획 의거 월별 일정에 따른 순회진료 실시

□ 홍보계획

○ 순회진료 대상 경로당 방문에 앞서 읍·면 회보, 마을방송 등 홍보

7-2 방문건강관리사업

주관부처/부서	보건소/건강증진과	협조기관	
담당자	최우진 주무관	연락처	061-850-5671

□ 추진배경

○ 보성군 65세 이상 노인인구 및 독거노인(1인가구)의 지속적 증가로 인한 만성질환 등 건강문제 발생

○ 취약계층(사회·문화·경제적·건강)의 건강격차 개선을 위해서는 대상자 방문사업 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 건강관리서비스 이용이 어려운 65세이상 독거노인 및 건강취약계층을 대상으로 지역별 담당 간호사가 대상자 가정 등을 방문하여 서비스 제공

○ 혈압·혈당 측정관리, 고혈압·당뇨병 등 만성질환관리, 상담·교육, 대상자별 맞춤형 건강 서비스 제공

○ 독거, 은둔, 방임 등 건강취약계층에 대한 적극적인 개입으로 건강관리 사각지대 해소 및 지역사회 보건복지 서비스 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 노인인구 및 독거노인의 증가로 건강관리 필요성 대두	○ 다양한 건강관리서비스 제공으로 자가 건강관리 능력향상 및 허약예방 등을 통한 건강수준 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 보건의료기관 접근성이 낮은 대상자의 건강관리 어려움	○ 건강취약계층등에 대한 방문건강관리 서비스 제공으로 지역주민의 삶의 질 개선 및 건강수명 연장

□ '26년 소요예산

○ 방문건강관리사업 추진 인건비: 299,120천원

○ 방문건강관리사업 추진 약품 및 소모품 구입비: 51,670천원

□ 추진체계

○ 기관별 업무내용

기관	업무내용	비고
보건(지)소, 보건진료소	대상자 등록관리 등 방문사업 추진	
치매안심센터	치매선별검사 등	
가족행복과 통합돌봄팀	통합돌봄 대상자 의뢰 및 발굴 연계 등	
사회복지과 맞춤형복지팀	대상자 사례관리 등	
국민보험공단 고흥보성지사	대상자 의뢰시 노인장기요양보험 등급 판정	
정신건강복지센터	의뢰 대상자 우울증검사 실시 등	
보성군다문화가족복지센터	다문화가족 사례관리, 프로그램 운영	
보성군이장협의회	대상자 현황파악 시 업무 협조	

□ 추진일정

○ (2026. 4.) 사업계획 수립 및 시달

○ (지속추진) 방문건강관리 추진 및 매월 실적보고

□ 홍보계획

○ 자체 방문계획에 의거 방문대상자 유선 연락, 마을방송 등을 통한 홍보

7-3 구 토지대장 한글화 DB 구축사업

주관부처/부서	보건군/종합민원실	협조기관	
담당자	박진아 주무관	연락처	061-850-5271

□ 추진배경

○ 구 토지대장이 일본식 한자 및 연호로 작성되어 내용 파악이 어려워 업무처리 효율성 저하

○ 일제강점기에 만들어져 현재까지 토지행정 기초자료로 사용하고 있는 구 토지대장을 한글화하여 활용성 증대

□ 세부 추진사항

○ 한글 변환

- 구 토지대장에 등재된 토지정보(지번, 지목, 면적, 이동연혁 등)와 소유자 정보(성명, 주소 등) 기재 사항을 한글 변환

○ 암호화

- 한글로 변환된 자료를 문서의 안정성 확보 및 개인정보보호를 위해 암호화 적용

○ 편의 개선

- 한글 변환 대장 정보를 민원인이 열람 또는 발급받을 수 있도록 협조 기관과 협의하여 서비스 제공

○ 서비스 연계

- 기 구축된 지적통합관리시스템의 열람 및 발급기능과 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 스캔 이미지 사용	• 구 토지대장 239,920매 한글화 변환

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일본식 작성 방식의 구 토지대장에 대하여 업무 담당자 및 민원인의 토지정보 파악이 용이하지 않음	• 한글화 변환으로 업무처리 효율성 증대 • 영구 보존문서의 전산화로 고품질 민원서비스 제공

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 연도별 투자계획

(단위: 백만원)

구 분	계	2024년	2025년	2026년	2027년 이후
계	480	160	160	160	
군 비	480	160	160	160	

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 업체 선정 및 사업대상 분석 : '26. 4.

○ 한글화 변환 : '26. 5. ~ 10.

○ 전산화 파일 검수 : '26. 11.

○ 서버 탑재 및 준공 : '26. 12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 보성군 적극행정 우수사례 선정

주관부처/부서	보건군/충무과	협조기관	
담당자	김종오 주무관	연락처	061-850-5109

□ 추진배경

○ 군민이 체감하는 적극행정 우수사례를 발굴하고, 지자체간 공유를 통해 공직사회 내 적극행정 문화 확산

○ 해당 사례를 추진한 공무원에 대한 포상으로 우수공무원의 자긍심 고취

□ 선정개요

○ 선정일자: 2026. 5.(상반기) / 2026. 11.(하반기)

○ 선정건수: 반기별 3건 이내(최우수 1, 우수 1, 장려 1)

○ 선정요건: 규제혁신, 경제 활성화, 선제적·창의적 대응 등 군민이 체감하는 적극행정을 추진한 사례

우수사례 발굴	⇨	1차 심사(60%)	⇨	2차 심사(40%) 및 최종 선정	⇨	시 상
· 부서 제출 · 군민 추천		· 실무심사 · 국민 및 직원 투표		· 적극행정위원회 심의·의결		· 상장, 포상금, 인사상 인센티브 등

□ 세부계획

○ 우수사례 발굴

- 제출방법: 군민 및 부서 추천

  · 과제 추진자는 **주공적자 1명이 원칙**이나, 과제 추진자가 다수일 경우 부공적자 최대 1명 추천 가능

❖ 적극행정 인정 요건 ❖

① 불합리한 기존 관행을 획기적으로 개선
② 걸림돌이 돼왔던 규제·법령·제도를 개선하거나, 공익을 위해 적극적으로 해석·적용하여 문제 해결
③ 이해관계의 첨예한 대립, 해묵은 갈등 등을 적극적으로 중재·조정하여 해결
④ 환경변화에 선제적·창의적으로 대응하여 군민의 편익 증진에 기여

○ 실적 검증

- 내　　용: 대상자의 업무실적 및 중요도, 선정 목적의 부합 여부 등 적극행정 해당여부 판단

- 제외대상

  · 공적자의 실적이 아닌 경우

  · 실적·성과가 크더라도, 본연 업무를 통상 수준 노력으로 추진

  ※ 단, 독창적·혁신적 방법으로 업무 방식을 개선하여 비용 절감, 기간 단축 효과 등을 얻은 경우 가능

  · 기 수상사례 및 기존 유사사례의 일부 내용을 단순 수정·변경

  · 무분별한 부공적자 기재 방지를 위해 공적자가 2인인 경우 해당 공적자별로 추진과정 검토 및 인터뷰 후 부공적자 인정

○ 실무 심사

- 심사대상: 실적검증 통과 사례

- 심사위원: 적극행정실무심사단 6명

  · 감사팀장, 의회법무팀장, 행정팀장, 일반민원팀장, 복지행정팀장, 도시계획팀장

- 심사방법: 심사평가표에 따른 서면심사

  · 최고점과 최저점을 뺀 나머지 4명의 점수 평균

- 심사기준

  · 군민체감도(40), 적극성·창의성·전문성(30), 중요도·난이도(20), 확산가능성(10)

○ 투표 심사

- 투표방법: 1인 최대 2표

  · 직원투표: 새올 내부행정망 [설문조사] 활용

  · 국민투표: 소통24(구 온국민소통)-[정책참여]-[국민심사] 활용

○ 적극행정위원회 심의·의결

【 2차 심사 】

- 심사방법: 심사평가표에 따른 대면심사

  · 최고점과 최저점을 뺀 나머지 8명의 점수 평균

- 심사기준: 군민체감도(40), 적극성·창의성·전문성(30), 중요도·난이도(20), 확산가능성(10)

【 우수사례 확정 및 공무원 인센티브·포상금 결정 】

- 최종점수: 실무심사 40% + 직원투표 10% + 국민투표 10% + 적극행정위원회 심사 40%

- 선정방법: 구성원 과반수 출석 및 출석위원 과반수의 찬성으로 의결

  · 최종점수 고득점 순으로 3건 이내 선정

□ 관련 법규

○ 「지방공무원 적극행정 운영규정」(대통령령, 2025. 12. 30.)

○ 「보성군 적극행정 운영 조례」(2023. 12. 29.)

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 12,700천원

- 적극행정 보고서 및 홍보물 제작: 5,200천원

- 적극행정 우수사례 평가 시상금 : 7,500천원

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 보성군 소통 창구 '보통의 하루' 운영

주관부처/부서	보성군/총무과	협조기관	-
담당자	서민호 주무관	연락처	061-850-5103

□ 추진배경

○ 조직 내 소통 부재로 인한 인사고충 및 직무 스트레스 증가 우려

○ 건전한 소통 창구 마련을 통해 직원의 심리적 안정과 업무 만족도 제고 필요

○ 세대 간, 부서 간 네트워크 형성을 통한 업무 효율성 및 조직역량 강화

□ 세부 추진사항

○ (인사고충방) 인사담당자와 1:1 비공개 상담 채널 개설 및 운영

○ (심리상담방) 전문 심리상담 기관 연계 비대면 심리상담 지원 및 상담비용 지원

○ (보통의 모임방) 부서·직급 간 자유 소통 모임 활성화 및 소규모 네트워크 형성 지원

○ (신청방식) MY인사랑, 온메일 시스템을 통한 신청 및 승인 절차 운영

○ (개인정보 보호) 상담내용 비공개 원칙, 승인·기록 관리 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 직원 인사고충 및 심리상담 이용률 30% 향상
- 부서 간 교류 모임 100회 이상 운영

○ 기대효과
- 직원 심리적 안정도 향상 및 직무만족도 증진
- 부서·세대 간 네트워크 강화로 협력적 조직문화 조성

□ ’26년 소요예산

○ 소요예산: 15,000천원

□ 추진체계

○ (총무과) 사업 총괄 및 예산 관리, 상담기관 연계, 모임 승인 관리

○ (심리상담기관) 전문 심리상담 제공 및 상담자 보호

○ (각 부서) 직원 홍보 및 모임 참가 독려

□ 추진일정

○ 서울심리상담센터 업무협약 체결 : 2026. 1.

○ 인사고충방, 심리상담방 운영 개시 : 2026. 2.

○ 보통의 모임방 신청 접수 및 운영 : 2026. 2 ~ 12.

○ 연말 성과보고 및 평가 : 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 내부 온메일, 인트라넷 공지, 부서별 회의 시 안내

○ 사업 취지 및 이용방법 상세 홍보, 개인정보 보호조치 강조

○ 상반기·하반기 2회 집중 홍보 및 수시 안내

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 1인 가구 스마트 안심서비스 추진

주관부서	사회복지과	협조기관/부서	-
담당자	최혜영 주무관	연락처	061-850-5081

□ 추진배경

○ 1인가구 증가 및 사회적 고립 심화로 고독사 위험이 구조적으로 확대

- 독거노인·중장년 1인 가구의 사회적 단절 및 위기상황 조기발견 필요

○ IOT·AI를 활용한 비대면 상시 돌봄서비스 필요 증가

- 인력 부족 및 대면 방문형 서비스의 상시적 대응의 한계 보완

□ 세부 추진사항

○ 스마트 돌봄 플러그 확대 보급 및 지원

- 사업기간: 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상: 고독사 위험이 있는 독거노인 및 1인 가구
- 사업인원: 80명
- 사업내용: 전력·조도 데이터 수집 및 분석을 통한 이상징후 감지

○ AI안부전화 서비스 운영

- 사업기간: 2026. 5. ~ 12.
- 사업대상: 고독·고립 위험가구
- 사업인원: 190명
- 사업내용: 주 1회 AI가 전화를 걸어 미수신자 및 이상징후 확인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트 돌봄 플러그 서비스 대상자 80명 이상 확대
- AI안부전화 170명 이상 운영 및 응답률 70% 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고독사 위험가구 실시간 확인 어려움 • 방문 중심 돌봄으로 사각지대 발생	• IOT·AI 기반 상시 모니터링 체계 구축 • 이상징후 조기발견 및 신속 대응 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ 총 사업비: 15,520천원

- 스마트 돌봄 플러그 지원: 7,920천원
- AI 안부콜 서비스 지원: 7,600천원

□ 추진체계

기 관	역 할	비고
군 (사회복지과)	• 계획 수립 및 운영	
읍면 (맞춤형복지팀)	• 홍보 및 대상자 발굴 • 이상징후 현장 확인 및 서비스 지원	
수행기관 (에이나인)	• 돌봄 플러그 운영 솔루션 제공	
수행기관 (세종네트웍스)	• AI안부전화 서비스 제공 • AI전화 관제센터 운영	

□ 추진일정

○ 추진계획 수립 : 2026. 2.

○ 안심서비스 집중 신청· 접수 : 2026. 3.

○ AI 안부콜 서비스 업체 선정 및 계약 : 2026. 4.

○ 스마트 돌봄 플러그 지원 : 2026. 1. ~ 12.

○ AI 안부콜 서비스 추진 : 2026. 5. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 읍면 이장회보 및 마을 방송 홍보

○ 안내문 배포 및 대상자 맞춤형 안내

10-2 AI 기반 카카오톡 지방세 지능형 고지 및 상담 서비스

주관부서	보성군 / 재무과	협조기관/부서	카카오플랫폼, KLID, LTIS
담당자	최영은 주무관	연락처	061-850-5153

□ 추진배경

○ 비대면 행정수요 급증

- 종이 고지서 송달 불능(이사, 부재 등)으로 인한 가산세 발생 민원 지속 및 우편 발송 비용 절감 필요

○ 지능형 행정 전환

- 단순 알림을 넘어 AI를 통한 납부 시기 예측, 체납 가능성 분석 등 데이터 기반의 선제적 세정 서비스 제공

○ 납세자 편의성 제고

- 24시간 중단 없는 세무 상담 서비스 제공 및 카카오페이 등 모바일 결제 플랫폼과의 연계 강화

□ 세부 추진사항

○ AI 세정 비서(챗봇) 구축

- 지방세 조회, 납부 방법, 면제 조건 등에 대해 24시간 자동 응대 시스템 마련

○ 개인별 맞춤형 AI 알림톡

- 납부 패턴을 분석하여 미납 가능성이 높은 사용자에게 맞춤형 메시지 발송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 지방세 징수율: 전년 대비 3.5% 향상 목표

○ 전자 고지 전환율: 전체 고지 대비 65% 달성

○ 예산절감: 종이 고지서 발송 비용 연간 약 8,800천원 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 우편 발송 비용 부담: 종이 고지서 제작비와 우편 송달료 등 예산이 지속적으로 소요 • 송달 불능 및 재발송 업무: 주소지 불일치, 폐문부재 등으로 반송되어 재발송건으로 인한 행정력 낭비	• 행정 효율화: 단순 반복 민원 전화를 AI 챗봇이 처리해 담당 공무원의 업무 부하 감소 • 납세자 편의: 고지서 확인부터 납부까지 원스톱(One-stop) 처리로 납기 내 자진 납부 문화 정착

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「지방세 기본 조례」 개정

- 전자송달의 효력 범위를 모바일 알림톡까지 명확히 규정하여 법적 분쟁 방지

○정보보안 지침 수립

- AI 학습 및 카카오톡 연동 과정에서의 개인정보(주민번호 뒷자리 비식별화 등) 보호 표준 가이드 마련

□ '26년 소요예산

(단위: 천원)

항 목	주요 내용	소요 예산
시스템 구축비	서버 구축비용	1,650
인프라 확충	CI 변환 비용	130
전자문서 발송비용	카카오톡 알림톡 발송료(건당: 187원)	6,700
총 계		**8,480**

□ 추진체계

○ 주관부서: 재무과(과세 데이터 제공 및 법규 개정 지원)

○ 외부협력: 카카오(플랫폼 연동), 한국지역정보개발원(KLID), 표준지방세시스템 연계(LTIS)

□ 추진일정

○ 계획 수립 및 사업자 선정: 2026. 05.

○ 보안성검토 : 2026. 05. ~ 06.

○ 인터넷 진흥원 검사 : 2026. 07. ~ 08.

○ 시범 운영 및 안정화 : 2026. 08. ~ 09.

○ 전면 시행 : 2026. 10.

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 지자체 공식 SNS 채널(유튜브, 인스타그램)을 통한 'AI 세정 비서' 이용법 배포

○ 오프라인 홍보

- 이장회보 게재 및 현수막, 리플릿 제작 및 배부

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 100세 시대 군민 평생교육 활성화

주관부서	총무과	협조기관/부서	
담당자	방효연 주무관	연락처	061-850-5144

□ 추진배경

○ AI, 키오스크 등이 일상화되면서 디지털 기기 활용 능력 필수

○ 정보 사각지대에 놓인 농어촌 지역의 고령층 및 소외계층이 정보 불균형으로 인해 경제적·사회적 격차로 이어지는 현상 발생

○ 행정 서비스가 온라인 중심으로 발전됨에 따라 군민들이 다양한 혜택을 놓치지 않도록 접근성 강화 필요

□ 세부 추진사항

○ 「군민 정보화교육」 연중 실시

- 교육기간: 2026. 1. ~ 12.(연중) ※ 농번기 제외
- 교육대상: 보성군민 누구나
- 교육장소: 보성군청 2층 정보화교육장, 벌교컴퓨터학원
- 교육방법: 전문 외부강사 집합교육
- 교육내용
  · 기초: 스마트폰, 인터넷, SNS, 생성형AI, 유튜브 등 실생활 활용
  · 심화: ITQ 한글, ITQ 엑셀 등 자격증 취득

○「보성군 정보화교육」 유튜브 채널을 통한 비대면 교육 운영

- 교육기간: 상시 운영
- 교육대상: 전 국민 누구나
- 교육방법: 시·공간에 구애받지 않고 30분 내외의 동영상을 통한 비대면 강의
- 교육내용: 스마트폰, 인터넷 활용, 엑셀, 유튜브 크리에이터 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연령에 상관없이 누구나 쉽게 디지털 혜택을 누릴 수 있는 '디지털 권리' 보장
- 단순 기기 사용법을 넘어 쇼핑, 금융, 여행 등 실질적인 삶의 질을 높이는 교육 제공
- 군청 교육장뿐만 아니라 벌교 컴퓨터학원 수업을 진행하여 원거리 군민들의 접근성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 연령 간 정보 활용 능력 편차로 인한 사회적 소외 발생 • 오프라인 중심의 행정 처리로 인한 불필요한 행정력 소모 및 주민 이동 불편 • 디지털 금융 사기(보이스피싱 등) 취약성 및 무인 단말기(키오스크) 이용 시 심리적 위축 발생	• 보편적 디지털 교육 기회 제공으로 군민 간 정보 격차 완화 • 모바일 행정 앱 숙달을 통한 행정 효율성 극대화 및 탄소 중립 기여 • 리터러시 교육을 통해 생활 밀착형 디지털 기기 활용으로 실질적 편의 증진

□ '26년 소요예산

○ 강사수당: 43,520천원(기초 25,920, 특성화 5,600, 자격증 12,000)

□ 추진일정

○ 온라인 정보화교육 운영: 상시

○ (기초)상반기 정보화교육 실시: 2026. 1. ~ 4.

- 컴퓨터 기초, 인터넷 기초, 한글 기초, 엑셀 기초, SNS 활용, 스마트폰 기초, 유튜브와 숏콘텐츠

○ (기초)하반기 정보화교육 실시: 2026. 6. ~ 12.

- 컴퓨터 기초, 한글 기초, 엑셀 기초, 스마폰 기초, 생성형 AI, 파워포인트 기초

○ (자격증)상·하반기 정보화교육 실시: 2026. 6. / 2026. 11.

- ITQ 한글, ITQ 엑셀

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 읍·면별 마을 이장회보, 언론보도, 군 소식지 게재
- 군 대표 홈페이지, 스마트마을방송, 기존 수강생 문자 전송 등

○ 홍보내용: 교육일시, 교육내용, 모집인원, 접수방법 등 안내

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 민원서식 작성예시 QR코드 제작

주관부처/부서	보건군/종합민원실	협조기관	
담당자	김동우 주무관	연락처	061-850-5252

□ 추진배경

○ 민원서류 작성 시 항목 안내대에 부착된 견본을 찾는 등 번거로움 발생 및 서식작성의 어려움으로 인한 대기시간 지연

○ 다수 또는 취약계층(임산부, 장애인 등) 방문 시 예시 견본 부족 및 공간 제약으로 인하여 신청서 작성 어려움 호소

□ 세부 추진사항

○ QR코드를 제작하여 민원신청서 작성 예시 제공

○ 보성군청 누리집 게시 및 본청과 읍·면 민원실 내 배치

○ QR코드 제작 민원서식 15종

연 번	대상 사무	접수처	비고
1	정보공개청구서	본청 종합민원실	
2	여권발급신청서		
3	여권발급신청서(미성년자)		
4	여권분실신고서		
5	어디서나민원 신청서	본청 종합민원실 및 읍·면 민원실	
6	주민등록표 열람 또는 등·초본 교부신청서		
7	주민등록표 열람 또는 등·초본 교부신청서(위임)		
8	인감증명서 발급 위임장		
9	출생신고서	읍·면 민원실	
10	사망신고서		
11	혼인신고서		
12	이혼(친권자지정)신고서		
13	전입신고서(세대모두)		
14	전입신고서(세대일부)		
15	가족관계증명서 교부신청서		

○ 이용방법

- 스마트폰 카메라앱으로 민원신청서 작성 예시 QR코드 스캔
- 민원신청서 작성 예시 이미지 화면으로 연결
- 민원신청서 작성 시 화면을 참고하여 올바르게 작성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 본청 민원실 및 12개 읍·면 민원서식 작성예시 QR코드 배치
- 민원서식(15종) 주기적 현행화 및 신규 서식 지속 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원서식 작성 방법이 어려워 담당자의 안내를 받아 작성하는데 시간적·공간적 제약 발생	• 민원 접수 대기시간 감축 및 작성오류로 인한 재방문 등 불편함 해소 • 비대면 서비스 제공으로 민원서비스 안내방식의 다양화 및 접근성 강화

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진일정

○ 민원신청서 작성 예시 및 QR코드 제작 : '26. 2.

○ 보성군청 누리집 게시 및 민원실 내 비치 : '26. 3.

○ 민원신청서 작성 예시 QR코드 추가 제작 : '26. 4. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 민원신청서 QR코드 군청 홈페이지 게시 및 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 정부혁신 워크숍 및 특강 정례화

- 연 2회 이상 외부 전문가 초청 특강과 내부 워크숍을 실시하여, 직원들의 혁신 이해도 제고 및 실질적 역량 강화 추진

○ 정부혁신 자체 교육 프로그램 운영

- 직급별·경력별 맞춤형 혁신교육 프로그램 개발

○ 정부혁신 연구동아리 구성 및 활동 지원

- 자율적 참여를 기반으로 부서별·주제별 연구동아리를 조직하고, 우수 활동 그룹에는 성과포상 및 인센티브 제공

○ 정부혁신 행사 참여 인센티브 제공 검토

- 중앙부처, 타 지자체 주관 정부혁신 경진대회, 포럼, 정책박람회 등

□ 성과 홍보 방안

○ 기획보도 및 인터뷰 추진

- 혁신 우수사례를 발굴하여 지역 언론 및 주요 일간지에 기획보도 및 인터뷰 형식으로 홍보 강화

○ 온라인 홍보 강화(SNS·콘텐츠 제작)

- 인스타그램, 유튜브, 페이스북 등 SNS 채널을 활용하여 카드뉴스, 영상클립 등 다양한 형식의 홍보콘텐츠 제작 및 확산

○ 온·오프라인 혁신 체험 행사 개최

- 주민 참여형 혁신 성과 전시회, 체험행사, 간담회 등을 통해 국민 체감도를 높이고 현장 소통을 강화

○ 성과현장 중심 스토리텔링 홍보

- 정책성과가 실제 주민의 삶을 어떻게 변화시켰는지 사례 중심으로 구성, 온·오프라인 통합 홍보 추진