2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

충 주 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 5
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 7
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 11
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 14
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 20
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 29
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 31
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 34
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 37
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 42

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 48

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 51

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 충주시 홈페이지 '시장과의 대화'	자치행정과	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 시민과 더 가까이 소통하는 '충주톡'	정보통신과	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. **[대표과제]** 생활안전 불편 신고방	기획예산과	연중
2. 비법정도로 매입사업	토지정보과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 주민공유공간 '충주시나누면' 운영	복지정책과	연중
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. '시립 청춘 떳다방' 운영	복지정책과	2026. 1.~12.
2. 충주시 어르신 등 무임교통 지원	교통정책과	2026. 5.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 2026년 교육발전특구-지역정주 연계 특화프로그램 운영	평생학습과	2026. 3.~11.
2. 청년소상공인 창업 및 임차료 지원사업	경제과	2026. 2.~12.
3. 청년몰 운영 지원	경제과	2026. 1.~12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 충주시 스마트시티 서비스 구축	정보통신과	2026. 5.~12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 적극행정 우수공무원 선발	감사담당관	2026. 6.
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 학습동아리 활성화를 통한 공직사회 혁신역량 강화	기획예산과	2026. 4.~12.
공공부문 인공지능 대전환		
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 생성형 AI 통합플랫폼 서비스	정보통신과	2026. 5.~12.
2. 공공데이터 개방	정보통신과	연중
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. AI 리터러시 교육	정보통신과	연중
2. AI 전문가 육성	정보통신과	연중
3. AI 학습동아리	정보통신과	2026. 5.~12.
소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제		
1. 서충주 급행버스 운행	교통정책과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 충주시 홈페이지 '시장과의 대화'

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당팀명	시민소통팀	연락처	043-850-5171

□ 추진배경

○ 주민 소통 일상화

- 다양한 분야에 대한 시민들의 목소리를 직접 듣고 답변하는 열린 행정 추진

○ 게시판 운영 취지 변질

- 정책적인 의견보다 단순 민원접수 창구로 변질됨에 따라 미운영 지자체 다수 발생

□ 세부 추진사항

○ 신속 정확한 답변

- '시장과의 대화' 게시판 접수 시 즉시 확인 및 담당부서 검토요청
- 별도 규정은 없지만 가급적 7일 이내 답변 등록
- 기 운영중인 시민소통실과 협조하여 처리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 답변률 100% 달성
- 열린행정 추진으로 지역주민의 적극적인 정책참여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역주민 의견 정책 전환 미흡	• 지역주민 다수의 합리적인 의견 정책 전환으로 공공복리 증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충주시 인터넷 홈페이지 운영조례 시행 중(2023. 5. 12.)

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 없음

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 시민과 더 가까이 소통하는 '충주톡'

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5313

□ 추진배경

○ 시민들이 충주시의 각종 시정정보, 특히 문화예술·체육행사를 편리하게 접근할 수 있는 **카카오톡 플러스 친구 채널 "충주톡" 운영**

▸(카카오톡 플러스 친구) 친구수에 제한이 없으며 푸쉬알림기능으로 메시지 전송

- (카카오톡) 인원수 5,000명으로 제한, 관리자 기능에 제한(통계, 링크)

□ 세부 추진사항

○ 운영방법

- 메시지 구성 : (메인) 주간 주요 행사, (서브) 주요 시정소식 및 행사·축제정보
- 충주시 홈페이지, 공식SNS 연계하여 운영

○ 연간 정보 전달 건수 : 1,000여건

- 주 1회 메시지 정기 발송

*재난 상황 시 특별 발송

○ 친구수 확보 시책 : 연 1회 채널 개설 기념 홍보 이벤트

- 설문 결과 반영 : 정보 배치 변경을 통한 접근성 증대

* 친구수 : '26. 4. 30기준 60,900여명

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정보 전달 방식의 변화: 국민 대다수가 사용하는 카카오톡을 활용하여 시정 소식을 실시간으로 받을 수 있는 환경 조성
- 양방향 소통: 시민의 의견을 즉각 반영하는 소통 창구로 활용

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 현수막 제작이나 우편물 발송으로 매번 비용 발생 • 지류 소식지 특성상 신속한 정보 전달 어려움	• 충주톡 메시지로 대체함으로써 홍보 예산을 획기적으로 절감 • 주요 시정 정책을 실시간으로 전달 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충주시 소셜미디어 관리 및 운영에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 63,000천원

세부내역	소요예산(천원)	주요 내용
메시지 발송	60,000	○ 카카오톡 메시지 발송 비용 - 60,000명 기준 x 16.5원 x 60주 ≒ 60,000천원
이벤트 경품 및 홍보물 제작	3,000	○ 신규가입 및 설문 이벤트 경품 - 연 1회 진행 ○ 홍보물품 제작

□ 추진일정

○ 매월 50건 이상 소식 전달, 4회 이상 메시지 발송

○ 3분기 설문조사 이벤트 진행 예정

□ 홍보계획

○ '26. 3분기 충주톡 7주년 기념 설문조사 이벤트 진행 예정

- 연령대 별 선호 정보 유형 및 희망 정보 유형 설문 진행

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 생활안전 불편 신고방 운영

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	전체 부서
담당팀명	기획팀	연락처	043-850-5213

□ 추진배경

○ 시민들의 야외활동 증가에 따른 **현장 불편 민원 선제적 대응** 필요

○ 소극적인 민원 처리에서 **적극적인 불편 해결**로 시민 소통 강화

○ 생활안전 불편민원 공유를 통해 **부서간 협업 및 현장행정 강화**

□ 세부 추진사항

○ 카카오톡 **"충주시 불편톡톡 바로탁탁"** 단체 톡방 운영

- 운영시기 : 2024. 3월 ~ 상시
- 운영방법 : 카카오톡 오픈채팅방 활용 생활 불편 제보

① 공무원 : 현장을 다니거나 주민 민원 발생 시, 카카오톡 사진 업로드 및 위치 제보

② 관리부서 : 상시 모니터링 및 즉시 해결(중·장기), 처리결과 공유(피드백)

오픈채팅방 참여	➡	불편사항 업로드	➡	처리 및 결과 알림
전 직원		사진 및 위치 알림		불편사항 담당부서

- 대 상 : **도로교통(포트홀, 보도블럭, 가로등), 현수막, 배수구 불량 공원·녹지, 체육시설, 도로 시설물 및 안내판 불량(오기)**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2025년 82건 접수 및 조치 → 2026년 85건 접수 목표(↑3건)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 국민신문고 등을 통한 수동적 시민 불편 민원 해결	• 직원들을 중심으로 적극적인 현장 불편사항 사전 대응 • 부서간 민원 협업 능력 강화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 불편 신고방 운영 및 접수 제보 점검 : 상시

○ 접수 제보 점검 및 완료건 피드백 제공 : 매월

□ 홍보계획

○ 연내 보도자료 배포를 통한 운영 현황 및 실적 홍보

3-2 비법정도로 매입사업

주관부서	토지정보과	협조기관/부서	-
담당팀명	토지정보팀	연락처	043-850-5473

□ 추진배경

○ 1970년대 이후 새마을 사업 등으로, 토지 보상 없이 추진된 관습상 도로(마을안길,농로 등)에 대하여, 사유재산 침해의 민원이 다수 발생하고 있는 실정임.

○ 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」에 의한 보상 근거가 없어 현재 사유지 보상이 이루어지지 않음

○ 적극적인 민원해소의 필요성으로 주민 간 분쟁 해소를 위해 예산 범위 내에서 토지 보상 추진

□ 세부 추진사항

○ 비법정도로 매입사업

- 사업위치 : 충주시 일원
- 대　　상 : 비법정 마을안길, 진입로 등 관습상 도로
- 사업기간 : 2020. 9. ~ 2026. 12.
- 사 업 비 : 3,400,000천원 (시 100%)
- 사업내용

	처리건	보상완료	보상협의중	보상불협의	비고
20~21년	22건	13건 / 18필지	9건		지역개발과
22년	37건	28건 / 50필지	9건		토지정보과
23년	48건	40건 / 63필지	5건	3건	토지정보과
24년	40건	30건 / 50필지	8건	2건	토지정보과
25년	63건	49건 / 69필지	8건	6건	토지정보과

※ 보상협의중 : 소유자 보상 신청시 지급 가능

※ 2026년 추진 내역 : 29건 중 6건(8필지) 보상 청구 / 8건 보상협의중 / 15건 감정평가 예정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 비법정도로 매수 사업을 통하여 사유재산 침해 관련 민원 해소
- 마을안길 국유화로 인한 주민숙원사업 추진 용이

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 마을안길로 인한 주민 간 분쟁	• 마을안길 시유화로 인한 주민 분쟁 해소 • 매입한 마을안길 읍면동 주민숙원사업 추진 용이

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 없음

□ '26년 소요예산

○ 비법정도로 매입사업 : 4억원 (시비 100%)

□ 홍보계획

○ 이·통장 회의 참석을 통한 대면 홍보 및 시 보도자료 제출

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 주민공유공간 '충주시나누면' 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	충주종합사회복지관
담당팀명	희망복지지원팀	연락처	043-850-5951

□ 추진배경

○ **사회적 고립 심화 및 1인가구 증가에 따른 고독사 위험 확대**

- 가족 구조의 변화로 인해 사회관계망이 단절된 고립 가구가 급증함에 따라 새로운 형태의 지역 사회 안전망 구축 필요

○ **비용 부담 없는 상시 공유공간 및 간편식 제공 필요성**

- 저소득층 및 취약계층이 비용 부담 없이 자유롭게 이용하며 주변인과 소통할 수 있는 소규모 커뮤니티 공간과 결식 예방을 위한 기본 먹거리(라면 등) 지원 체계 요구

□ 세부 추진사항

○ **주민공유공간 '충주시나누면' 상시 운영**

- 운영장소: 충주종합사회복지관 본관(1호점) 및 분관(2호점)
- 지원내용: 취약계층 대상 무료 공간 제공 및 라면 조리기 활용 간편식 제공
- 운영시간: 평일 09:00 ~ 17:00 (점심시간 11:00 ~ 13:00 제외)

○ **민관 협력을 통한 '기부 이어달리기' 및 나눔 캠페인 활성화**

- 공공기관, 지역 대학, 민간 기업 등과 연계하여 라면 및 식재료의 지속적인 후원 체계 마련

○ **인적 안전망을 활용한 복지 서비스 연계**

- 노인일자리 등 관리 인력을 배치하여 방문객 위생·안전 관리 및 초기 상담 수행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복지 사각지대 발굴 및 고립가구 사회관계망 형성을 통한 지역 공동체 회복
- 이용 인원 연간 3만 명 달성 및 기부 참여 인원(기부 이어달리기 등) 확대 추진
- 위기가구 발굴 및 맞춤형 서비스 연계(사례관리, 푸드뱅크 등) 연 10건 이상 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 1인가구 및 고립가구의 결식·고독사 위험 상존 • 기부 및 나눔활동이 특정 시기·계층에 편중 • 공공급여 위주의 복지 상담 창구	• 일상적 방문이 가능한 공유공간을 통해 상시 모니터링 체계 구축 • '라면'이라는 매개체를 통해 누구나 참여하는 일상적 나눔 문화 확산 • 간편식을 즐기며 자연스럽게 상담과 연계되는 유연한 복지의 거점

□ 관련 자치법규 개정 ('24.8.2. 전부개정)

○ 「충주시 사회적 고립 및 고독사 예방에 관한 조례」 전부 개정

- 기존 연령별(중장년, 노인)로 이원화된 조례를 통합하여 전 생애 주기를 포괄하는 체계적인 고독사 예방 기반 마련
- 개정 「고독사 예방 및 관리에 관한 법률」을 반영, 고립·은둔의 정의 및 범위 확장

□ '26년 소요예산: 비예산 사업

- 초기 공간구축비: 충주사랑·행복나눔 기금 23,000천원
- 라면 및 식자재: 기부 및 모금활동을 통해 확보

※ 향후('27년~) 라면 수급 등 안정적인 운영을 위하여 예산 지원 검토 예정

□ 추진체계

○ 추진전략: 민관협력을 통한 지속가능한 운영 체계 구축

- (공공) 예산·행정 지원→(민간) 공간운영 및 자원 확보→(주민) 자발적 참여 및 기부

○ **공공기관 (충주시)**

- 기획 및 제도적 지원: 사업 추진계획 수립 및 정책 방향 결정
- 인프라 구축: 주민공유공간 조성 지원 및 초기 설비 마련
- 사업 관리: 사업 성과 모니터링 및 복지 사각지대 발굴 정책 연계
- 예산 확보: 공동모금회와 협력하여 '충주사랑·행복나눔' 기금 배분

○ **민간기관 (충주종합사회복지관 등)**

- 공간 운영: 시설 상시 관리, 이용자 응대 및 초기 상담 실시
- 자원 수급 및 관리: 라면 및 식자재(김치, 단무지 등) 정기 후원처 관리 및 운영비 집행
- 지역 기업 (영신내추럴, CJ종합유통 등): 김치 및 단무지 등 부재료 지속 후원
- 일자리 연계: 노인일자리 등 관리 인력 배치 및 위생 관리

○ **지역 주민 및 지역 사회**

- 모금 캠페인 참여: 자발적으로 나눔활동 및 캠페인 주도적 참여

□ 홍보계획

○ **충주시: 정책인지도 확산 및 참여 유도**

- (온라인) 충주시 홈페이지 메인 배너 게시, 유튜브 '충TV' 협업 홍보 영상 제작
- (오프라인) 월간예성에 기사 게제, 읍면동 행정복지센터에 리플릿 비치 등

○ **충주종합사회복지관: 이용 안내 및 기부캠페인 등 나눔문화 확산**

- (온라인) 지역 커뮤니티(맘카페, 당근마켓 등) 내 나눔 캠페인 소식 공유
- (오프라인): 복지관 이용자 및 유관기관 대상 안내문 배부, 복지관 공간을 활용하여 후원 기업·단체·개인에 대한 예우 홍보 등

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 '시립 청춘 떳다방' 운영

주관부서	노인복지과	협조기관/부서	충주시노인복지관
담당팀명	노인시설팀	연락처	043-850-6821

□ 추진배경

○ 고령인구 증가에 따라 어르신의 정서적 고립이 심화되고 있으며, 기존의 정형화된 노인복지서비스만으로는 다양한 문화 · 여가 수요를 충분히 반영하기 어려운 실정임. 이에 참여형 · 찾아가는 문화복지 프로그램을 통해 어르신의 삶의 활력을 높이고 사회적 관계를 회복할 필요성이 대두 됨.

○ 또한, 단발성 행사 위주의 운영으로는 지속적인 참여와 체감도 높은 프로그램을 제공하는 데 한계가 있어, 생활권 내에서 정기적으로 이용할 수 있는 상시 프로그램을 운영하게 됨.

□ 세부 추진사항

○ 운영기간 : 2026년 3월 ~ 12월

○ 대　　상 : 충주시 거주 65세이상 어르신 및 지역주민

○ 운영방법

◦ 5개 거점시설을 중심으로 주별 다른 테마로, 다양한 문화공연을 상시 제공하여 어르신들의 다양한 문화 · 여가 수요를 충족시킴.

* 5개 거점시설

요일	월	화	수	목	금
장소	근로자 종합복지관	구)보훈회관	주덕읍 행정복지센터	연수동 행정복지센터	문화 어울림센터

* 주별 테마

주	첫째 주	둘째 주	셋째 주	넷째 주
공연 내용	재미와 해학이 있는'품바공연'	노래와 춤이 있는 '버라이어티 쇼'	새롭고 다양한 '문화 공연'	지역과 함께 '지역 예술인 공연'

○ 공공이 책임지는 안전한 문화공간으로 어르신의 정기적 외출 유도 및 사회적 관계형성 지원으로 고립감 감소.

○ 참여자 만족도 조사 및 참석율 분석을 통해 상·하반기 프로그램 운영에 지속적으로 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	지표 명	산출기준	전년도실적	'26년목표
참여확대	연간참여인원	프로그램 총참여인원	7,593명	10,000명
운영활성화	프로그램 운영횟수	연간 운영횟수	83회	120회
만족도	프로그램만족도	만족도 조사 평균	98%	99%
지속성	재참여율	2회이상 참여비율	70%	75%
시설활용	공공시설 활용률	운영일수/가능일수	83/102	120/139

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단발성 행사 위주 공연으로 지속적인 참여 및 체감 효과가 낮음.	• 정기·상시 운영으로 반복참여 및 만족도 제고
• 고령층의 문화향유 기회 부족 및 고립감 발생	• 다양한 참여형 프로그램 제공으로 정서적 안정 및 사회적 관계 강화
• 낮은 유휴 공공시설의 활용	• 유휴 공공시설을 문화·건강 거점으로 활용 하여 공공자원 효율성 향상
• 불법 떳다방으로 인한 피해 우려	• 공공이 책임지는 안전한 문화공간 제공으로 어르신 보호 및 신뢰도 향상
• 지역사회와의 연계 부족	• 시·복지관·거점시설 및 타기관 협업을 통해 지역사회 네트워크와 공동체의식 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 현재 기존 법령 및 지침의 범위 내에서 사업 추진이 가능하므로 개정의 필요성은 없음.

□ '26년 소요예산

○ 300,000천원

* 소요예산은 프로그램 운영비(인건비, 공연료, 간식비 등) 및 홍보비, 소모품구입 및 공공요금등을 포함.

□ 추진체계

○ 충주시 : 사업총괄, 예산지원, 유휴 공공시설 지원, 홍보 및 성과관리

○ 노인복지관 : 프로그램 운영, 공연단 섭외관리, 참여자 관리, 만족도 조사 등

○ 거점시설 : 공간 제공, 현장 운영지원, 참여 연계

□ 추진일정

○ '시립 청춘 떳다방' 추진 일정

- 2026. 1. ~ 2. : 세부 운영계획 수립, 거점시설 협의, 협업체계 정비
- 2026. 2. : 프로그램 구성 확정, 공연단 섭외, 홍보물 제작
- 2026. 3. ~ 12. : '시립 청춘 떳다방' 본격 운영
- 2026. 7. : 상반기 운영 실적 점검 및 상반기 공연 종료
- 2026. 7. 22. : 상반기 공연 마무리 특별 공연(문화회관)
- 2026. 7. 20. ~ 8. 7. : 혹서기 공연 휴회
- 2026. 8. 10. : 하반기 공연 운영 시작 및 집중 홍보
- 2026. 11. ~ 12. : 프로그램 운영 성과평가, 만족도 조사, 차년도 계획 수립

□ 홍보계획

○ 시 및 노인복지관 홈페이지, 충주 톡, 월간 예성, 읍면동 게시판, 노인복지관 안내문을 활용한 공공 홍보 실시

○ 지역 언론, SNS, 현수막 등 생활밀착형 매체를 통한 반복 홍보

○ 경로당, 마을회관, 복지관 이용 어르신 대상 현장 안내 및 리플릿 배부

○ 시내버스 내·외부 광고판 부착 및 노인복지관 차량 자석형 홍보판 부착 등 교통수단을 통한 상시 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-2 충주시 어르신 등 무임교통 지원

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	-
담당팀명	교통정책팀	연락처	043-850-6314

□ 추진배경

○ (현　황)

- 충주시는 전체 인구 중 65세 이상 및 19세 이하 교통약자의 비중이 약 39%를 차지하고 있으며, 교통약자 비율은 점차 증가하고 있음.

○ (문제점)

- 교통약자의 교통비 부담은 경제적 장애가 될 수 있으며, 이는 사회활동 감소 등 사회적 고립을 유발
- 기후 위기에 대응하여, 대중교통 활성화가 필수적임에도 불구하고, 이용객 유인책이 부족하여 탄소 배출 저감에 어려움 발생

□ 세부 추진사항

○ 시행일자 : 2026. 5. 1.(금)부터

○ 지원대상 : 관내 어르신, 국가유공자, 장애인, 어린이, 청소년

○ 대상인원 : 80,000여명

○ 지원내용 : 월별 무임교통 이용횟수 15회(청소년 40회) 제공

○ 추진절차

무임교통카드 신청·발급	▶	시내버스 등 무임 이용	▶	무임교통비 정산
무임교통카드 신청서 접수, 카드발급 및 관리시스템 등록 (읍면동)		교통카드 지참 및 단말기 태그		매월 정산 (충주시 → 운수회사)

○ 주민소통 방안

- 주민소통 간담회 개최를 통한 지원대상별 의견수렴

  * 참석 : 노인회, 장애인협회 및 시의원 등('25. 6월)

- 홍보매체를 통한 사업추진 적극홍보

  * 홍보매체 : 읍면동 직능단체 회의 시 상정, 충주시 SNS 및 보도자료 등을 통한 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 시내버스 이용객 수 제고 : 20%
- 무임교통카드 지급 : 대상자의 50%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교통약자의 고정 교통비 부담 발생 • 원거리 통학생 등하교 부담 발생	• 버스 무임이용에 따른 절감된 교통비가 지역 내 소비에 기여하는 등 지역경제 활성화 기대 • 원거리 통학생 교통비 부담 절감에 따른, 아이 키우기 좋은 도시 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 자치법규 : 충주시 어르신 등 무임교통 지원 조례

○ 개정계획 : 해당없음(2026. 2월 개정)

□ '26년 소요예산

○ 소요예산 : 3,739백만원

- 무임교통 지원금 : 3,390백만원
- 무임교통카드 구입 : 168백만원
- 무임교통지원 사업 인건비 : 181백만원

  * 향후(2회추경 이후) : 2,034백만원(무임교통 지원금)

□ 추진체계

○ (충주시) 무임교통지원 신청 접수 및 교통비 정산

○ (버스 운수사) 시내버스, 콜버스 및 통학버스 운행

○ (교통카드 대행사) 무임교통지원 시스템 구축 및 유지보수

□ 추진일정

○ 무임교통지원 신청 및 교통카드 배부 : 2026. 4. 13. ~

○ 무임교통지원 실시 : 2026. 5. 1. ~

○ 무임교통 지원금 정산 : 매 월

□ 홍보계획

○ 홍보매체

- (온 라 인) 충주시 홈페이지, SNS, 충주톡(카카오톡) 등
- (오프라인) 보도자료, 공보, 현수막, 버스 정류소 안내기, 읍면동 직능단체 회의 등

○ 홍보내용 : 이용방법, 지원내용 등

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 2026년 교육발전특구-지역정주 연계 특화프로그램 운영

주관부서	평생학습과	협조기관/부서	국립한국교통대학교
담당팀명	교육특구팀	연락처	043-850-6785

□ 추진배경

○ 지역균형성장의 가장 근본적인 지역정주형 교육환경 조성 필요

- 지역 인재 양성 및 지역 사회 활성화
- 학교와 지역사회의 협력 강화를 통한 교육 기회 균등 및 교육격차 해소

□ 세부 추진사항

○ 지역전략산업 모듈형 교육과정(안)

- 교육(지원)청과 지자체의 협력으로 지역전략산업 모듈형 교육과정 구축

* 시행기관: 지역기업, 지역고교, 지역대학, 유관기관

- 지역정주형 맞춤형 교육지원 및 인력양성 코디네이터 조직 개설
- 대학-산업체 간 혁신구축으로 주력산업 분야 우수 인재 양성

1) 신산업 진로연계형 자유학기제(Science Lab)

- 대상 : 중학교
- 내용

・(학교방문형) 바이오가스,수소 알아보기

・(체험견학형) 바이오(한국의약박물관) 수소에너지 알아보기

・(대학탐방형) 자동차공학과, 도시건축

2) 공동교육과정연계 수요 맞춤형 프로그램(진로 탐구 프로젝트)

- 대상 : 고등학교
- 내용
  · (일반고) 충주로 학술제 및 자율형공립고 프로그램 운영
  · (특성화고) 연합프로젝트 특화교실, 대학연계 진로프로그램

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지역 정주 여건 활성화를 위하여 지역 산업 연계 교육 혁신을 통한 진로·적성 체험 확대 및 수요자 맞춤형 인재 양성 플랫폼 구축
- 지역특화산업 인재 양성 및 취업·창업 강화로 정주형 교육환경 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역정주형 교육환경 부족으로 인한 지역 내 인재 유출	• 양질의 교육프로그램 제공을 통한 정주형 교육환경 구축으로 인재 유출 방지

□ '26년 소요예산

○ 신산업 진로연계형 자유학기제 : 80,000천원

○ 공동교육과정 연계수요 맞춤형 프로그램 : 30,000천원

□ 추진체계

○ 협력기관 : 국립한국교통대학교 교육혁신제원센터

○ 체험견학 : 한독의약박물관, 충주 바이오그린 수소충전소

○ 대학탐방 : 국립한국교통대학교

□ 추진일정

○ 신산업 진로연계형 자유학기제 : 2026. 3.~11.

○ 공동교육과정 연계수요 맞춤형 프로그램 : 2026. 4.~11.(매월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 충주시 홈페이지, 충주톡을 통한 홍보

6-2 청년소상공인 창업 및 임차료 지원사업

주관부서	경제과	협조기관/부서	-
담당팀명	경제정책팀	연락처	043-850-6015

□ 추진배경

○ 청년층의 초기 투자비용 보전을 통해 안정적인 창업진입 환경을 조성하고, 감각있는 혁신 점포 육성을 통해 상권 경쟁력을 강화하고자 함

□ 세부 추진사항

○ **청년소상공인 창업지원 사업**

- 사업기간 : 2026. 2. ~ 12.
- 사 업 비 : 1억원 (시비 100%)
- 지원대상 : 충주시에 주소를 두고 있는 예비 청년창업자(19~39세)
  ※ 사업자 선정 이후 30일 이내 충주시로 주소 이전 가능한 자, 사업자등록 가능한 자
- 지원금액 : 최대 1천만원 / 공급가액의 70% 지원
- 지원규모 : 10개소
- 지원내용 : 사업장 인테리어, 홍보마케팅 비용
- 심사방법 : 1차) 자격요건 심사, 2차) 심사위원 면접심사

○ **청년창업점포 임차료 지원사업**

- 사업기간 : 2026. 5. ~ 2027. 6.
- 사 업 비 : 2억원 (시비 100%)
- 지원대상 : 충주시에 사업장을 두고있는 사업자등록 3년이내 청년창업자
- 지원금액 : 최대 월 30만원(1년간 지원) / 임차료의 50%
- 지원규모 : 55개소
- 심사방법 : 1차) 자격요건 심사, 2차) 정량평가

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 창업 진입장벽 완화 : 초기자본이 부족한 청년들에게 맞춤형 재정지원을 통해 경영안정성 제고
- 지역 안착 유도 : 청년 지원을 통해 청년인구 외부유출 방지 및 정주여건 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 초기자본 조달한계로 인한 창업포기 • 안정적 수입부재에 따른 폐업	• 창업진입장벽 완화 • 임차료 지원을 통한 시장안착 제고

□ 관련 자치법규

○ 관련 자치법규

<충주시 청년 기본 조례>

제10조(청년에 대한 지원) ①시장은 청년정책을 추진함에 있어 다음 각 호의 책무를 준수하고 적극 지원하여야 한다.

1. 청년의 사회참여 기회 확대
3. 청년의 고용 및 창업 촉진

② 시장은 제1항에 따른 사업을 시행하기 위해 필요한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.

<충주시 소상공인 지원에 관한 조례>

제4조(경영안정 지원) 시장은 소상공인의 경영안정과 성장을 지원하기 위하여 다음 각 호의 사업을 할 수 있다.

2. 소상공인에 대한 자금·인력·판매·홍보·소비촉진 및 수출 등의 지원
3. 소상공인의 경영환경 개선을 위한 지원
5. 그 밖에 소상공인의 창업과 경영안정, 성장을 위하여 필요한 사항

□ '26년 소요예산

○ 청년소상공인 창업지원 사업 : 1억원 (시비 100%)

○ 청년창업점포 임차료 지원사업 : 2억원 (시비 100%)

□ 추진체계

○ 관내 창업관련 기관과의 연계필요

- 창업지원시 관내 창업관련 기관의 창업교육 프로그램 이수를 필수요건으로 하여 전문가 컨설팅 및 멘토링을 통해 성공적인 창업 도모

□ 추진일정

○ 청년소상공인 창업지원 사업

- 공고 및 접수 : 2026. 2 ~ 3.
- 사업수행 및 보조금 지급 : 2026. 4 ~ 12.

○ 청년창업점포 임차료 지원사업

- 공고 및 접수 : 2026. 5 ~ 6.
- 보조금 지급 : 2026. 10 ~ 2027. 6.

□ 홍보계획

○ 충주톡 및 충주시 홈페이지를 통한 홍보 및 유관 기관과의 협업을 통한 홍보체계 확보

6-3 청년몰 운영 지원

주관부서	경제과	협조기관/부서	-
담당팀명	사권활성화팀	연락처	043-850-6021

□ 추진배경

○ 청년 소상공인의 성공적인 창업을 위한 공간 지원

○ 청년몰 점포 유지 관리 및 운영 지원을 통한 청년 소상공인들의 안정적인 환경 제공

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 1월 ~ 12월

○ 사업위치 : 충주시 관아4길 15(청년몰)

○ 사업내용 : 청년 상인들의 창업 공간 지원 및 시설물 유지관리

○ 운영현황 : 공유재산 활용 청년상인 창업 공간 제공

- 입점자격 : 만 19세 이상 만 39세 이하 미취업청년 (*사업자등록증 미소지자)
- 사용조건 : 유상 사용 (월평균 15만원)

※「충주시 공유재산 관리조례」제32조 제①항에 따라 사용료 50% 감면

- 시설물 유지관리 : 전기안전관리, 운영 소모품, 공공요금 등

○ 시설현황 : 청년몰 2개동(가·나동) 운영 / 22개 점포 (입점 21)

구 분	가동	나동	합 계	비 고
연 면 적	590.27㎡	322.34㎡	912.61㎡	• 가동 : 리모델링(2017년) • 나동 : 신축(2018년)
사용승인일	**1980. 07**	**2018. 10**	-	
개 점 일	2017. 08	2019. 06	-	
점 포 수	16개소	6개소	-	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 정책 추진을 통한 청년의 사회참여 기회 확대 및 능력개발
- 창업 공간 지원을 통한 청년 창업 촉진 (22개 점포)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 원도심 공동화 현상으로 인한 빈 점포 가속화로 지역경제 침체 및 상권 활력 저하 • 창업공간 부재로 청년인구 외부 유출로 상권의 노령화	• 전통시장 유휴공간 활용을 통해 청년 점포 및 청년 창업 기반 구축으로 청년 소상공인 자생력 강화 • 청년몰 시설 환경 개선을 통해 청년 창업의 부담 최소화 및 창업 환경 조성

□ 관련 자치법규

○ 관련 자치법규

<충주시 청년 기본 조례>
제10조(청년정책 사업의 추진 등) ①시장은 청년정책을 추진함에 있어 다음 각 호의 책무를 준수하고 적극 지원하여야 한다.
1. 청년의 사회참여 기회 확대
2. 청년의 능력 개발
3. 청년의 고용 및 창업 촉진

② 시장은 제1항에 따른 사업을 시행하기 위해 필요한 행정적·재정적 지원을 할 수 있다.

<충주시 공유재산 관리 조례>
제32조(대부료 또는 사용료의 감면) ①영 제17조제7항및영 제35조제2항에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 **사용료 또는 대부료의 100분의 50을 감면할 수 있다.**

□ ’26년 소요예산

○ 청년몰 운영 지원 : 19백만 원(시비 100%)

- 청년몰 시설 운영 및 유지관리비 (공공요금, 시설 유지보수비)

□ 추진일정

○ 청년몰 상시 운영 관리 2026. 연중

○ 청년몰 갱신 허가 관련 입점상인 심사 및 모집 2026. 11월

□ 홍보계획

○ 청년몰 모집 시 충주시 홈페이지 공고 연중

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 충주시 스마트시티 서비스 구축

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	교통정책과, 도로과, 산림과, 균형개발과, 차량민원과,
담당팀명	공간정보팀	연락처	043-850-5341

□ 추진배경

○ 충주 스마트시티 미래확장 기반의 플랫폼 서비스 구축 필요

- 개별 시스템 중심의 스마트 시설물 통합관리 및 부서간 공동활용 필요
- 통합플랫폼 기반 서비스 연계를 통한 효율적 운영 및 시민 체감형 서비스 확대 필요

□ 세부 추진사항

○ 스마트시티 통합플랫폼 기반 도시안전 서비스 구축

- 방범·재난·교통·산불감시 CCTV를 통합 연계하여 실시간 모니터링 및 상황 대응 체계 구축
- 염수분사장치 및 바닥열선을 연계하여 도로 결빙 취약구간 원격제어 및 운영 관리

○ 교통·주차 등 시민편의 서비스 제공

- 도로전광판을 통합플랫폼과 연계, 교통·재난정보 등 실시간 표출
- 스마트버스정류장을 연계하여 IoT 제어 시스템 구축
- 상황 발생 시 신속한 대시민 정보 전달 체계 구축

○ 생활편의 및 방역 관리 서비스 구축

- 칠금1공영주차장 주차관제 시스템 구축 및 통합플랫폼 연계를 통한 스마트시티 시민서비스(PC, 모바일) 오픈
- 가축방역 CCTV 연계를 통한 출입차량 모니터링 및 선제적 방역 대응

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 스마트시티 통합플랫폼 기반 서비스 연계를 통한 통합관리 체계 구축
- 실시간 모니터링 기반의 신속한 상황 대응체계 확립
- 시민이 체감할 수 있는 생활밀착형 스마트서비스 제공 확대
- 부서 간 정보 공유 및 협업 중심의 운영체계 정착

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별 시스템 중심 운영으로 통합관리 미흡 • 부서 간 정보 공유 부족으로 대응 지연 발생 • 시민 체감형 서비스 부족	• 통합플랫폼 기반 서비스 연계를 통한 통합관리 체계 구축 • 실시간 정보 공유 및 협업으로 신속한 대응 가능 • 시민 중심의 편리하고 효율적인 스마트 서비스 제공

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 135,000 천원

- 염수분사 시스템 연계 : 34,100 천원
- 교통 CCTV 영상 연계용 망연계 장비 교체 : 49,500 천원
- 가축방역 CCTV 연계(스위치 및 디스크 구입 등) : 51,400 천원

□ 추진일정

○ 정보화 보안성 검토 : 2026. 3.

○ 2026년 스마트 시티 서비스 확대 구축 : 2026. 5. ~ 11.

□ 홍보계획

○ 보도자료를 통한 온·오프라인 홍보

○ 충주톡을 통한 온라인 홍보

○ 충주사랑상품권 바로가기를 통한 온라인 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 적극행정 우수공무원 선발

주관부서	감사담당관	협조기관/부서	자치행정과
담당팀명	법무규제팀	연락처	850-5053

□ 추진배경

○ 업무 관행 고수, 칸막이식 행정 처리, 소극행정 등 공직사회 내 고질적인 문제 해결을 위해 소극행정은 엄정히 대응

○ 적극행정 우수공무원 선발 및 우수공무원에 대한 확실한 우대를 통해, 규제나 관행에 얽매이지 않고, 시민을 위해 자율과 책임에 따라 일할 수 있는 공직문화 조성

□ 세부 추진사항

○ (선발시기) 2026년 6월, 12월

○ (선발규모) 반기별 6명 내외

○ (선발대상) 전직원

○ (선발요건) 규제혁신, 경제활성화, 선제적·창의적 대응 등 주민의 입장에서 적극적으로 업무를 추진하여 성과를 달성한 자, 협업을 통하여 성과를 창출한 자

○ (선발기준)

- 주민체감도, 담당자의 적극성·창의성·전문성, 과제의 중요도·난이도, 확산 가능성을 종합적으로 심사
- 규제혁신, 경제활성화, 선제적·창의적 대응 등 주민의 입장에서 적극적으로 업무를 추진하여 성과 달성에 기여한 정도를 고려
- 단순한 실적과 능력이 우수하거나 친절·성실한 공무원을 선발하는 것이 아니라, 구체적인 '적극행정 사례' 중심으로 선발

□ 성과목표 및 기대효과

○ 선발된 우수공무원에게 인센티브를 반드시 하나 이상 부여하며 개인 희망 고려

○ 성과에 따라 최우수, 우수, 장려로 등급 구분

○ 부여 인센티브

- 최우수 : 성과상여금 최고등급, 실적가산점(0.5점) 중 택1 / 특별휴가 3일신규
- 우수 : 성과상여금 최고등급, 실적가산점(0.5점) 중 택1 / 특별휴가 2일신규
- 장려 : 특별휴가 3일, 특별휴가 2일

* 2026년부터 최우수, 우수의 경우 특별휴가 추가 신설(2026년 적극행정 실행계획 반영 예정)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성과 등급 간 인센티브 차이가 미미하여 보상 체계의 실효성 부족	• 특별휴가 추가 부여를 통해 성과 등급별 차등 보상 강화 • 적극행정 참여 유도 및 성과 중심 조직 문화 확산 기대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충주시 적극행정 운영 조례

- (개정사유) 「지방공무원 적극행정 운영규정」 등 상위법령 위임 사항 재정비 및 현재 인사위원회로 대체 운영되고 있는 적극행정위원회 별도 구성을 통하여 위원회의 전문성과 운영의 효율성 확보
- (주요내용) 적극행정위원회 별도 설치(기존: 인사위원회 대행), 적극행정위원회 구성(당연직 및 위촉직 위원 구성에 관한 사항)

□ '26년 소요예산

○ 적극행정 관련 총예산 : 1,980천원

- 적극행정위원회 참석 수당 : 980천원 * 우수공무원 선발 심의수당
- 적극행정 역량강화교육 강사수당 : 1,000천원

□ 추진일정(안)

○ (상반기)

우수공무원 추천 (~5.31까지)	▶	사전심사 (~6.12까지)	▶	위원회 심의 (6월 중)	▶	사례공유 (7월 이후~)
◦ 부서 추천 ◦ 시민 추천 (시 홈페이지)		◦ 우수공무원 후보 선정		◦ 우수공무원 최종 선발 ◦ 인센티브 결정		◦ 우수사례 홍보물 제작 및 배포

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 내 '적극행정' 게시판 운영

- 적극행정 실행계획 및 범정부 적극행정 우수사례 등 게시
- 적극행정 우수공무원 추천

○ 적극행정 우수사례 콘텐츠 제작 및 공유

- 우리시 적극행정 우수사례 카드뉴스 등 각종 콘텐츠 제작 및 시 홈페이지, 인사혁신처 적극행정 온(ON) 등 게시를 통한 홍보
- 보도자료 배포 등을 통한 대외 홍보에 따른 적극행정 성과 공유

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 학습동아리 활성화를 통한 공직사회 혁신역량 강화

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	기획예산과
담당팀명	기획팀	연락처	043-850-5216

□ 추진배경

○ 급변하는 행정환경과 다양해지는 주민 수요에 대응하기 위해서는 공직사회 내부의 자율적 학습과 협업을 통한 문제해결 역량 강화가 필요함.

○ 일방적·수동적 교육 방식만으로는 부서별 현안과 정책 아이디어 발굴에 한계가 있으며, 실제 업무와 연계된 창의적 연구활동 지원 필요.

○ 직원들이 공통 관심과제를 함께 연구하고, 사례조사·토론·전문가 자문 등을 통해 개선방안을 도출할 수 있는 학습 기반이 필요함.

○ 이에 학습동아리 운영을 통해 조직 구성원들이 시정 현안과 연계된 창의적 연구과제를 발굴하여 혁신적이고 발전적인 시정 구현과 공직사회 조성에 기여하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 학습동아리 구성 및 모집

- 부서동아리 또는 연구동아리 형태로 자율 구성(동아리별 15명 내외로 운영)
- 시정 현안, 조직 공통과제, 지역발전과 연계된 연구과제 중심으로 신청 접수
- 연구과제의 적합성, 구체성, 시책 연계성, 활용 가능성 등을 종합 검토하여 동아리 내외 선정

○ 연구과제 수행 지원

- 운영기간: 2026. 5. ~ 2026. 11. (7개월)
- 월 1회 이상 정기회의 또는 수시 온·오프라인 모임 운영

- 자료수집, 사례조사, 토론, 전문가 자문, 관련부서 의견청취 등을 통해 연구과제 수행
- 필요 시 외부전문가 참여를 통해 연구과제의 전문성 제고

○ 성과관리 및 연구결과 활용

- 활동상황보고서 및 운영일지를 월 1회 이상 작성·제출하여 활동실적 관리
- 연말 최종보고서 제출 및 연구경진대회 개최
- 연구결과 발표 및 심사를 통해 우수동아리 선정

*우수사례는 이후 시정 시책과 연계·접목하여 활용 추진

○ 참여형·소통형 운영 강화

- 단순 학습에 그치는 것이 아니라 현안 관련 부서 의견청취, 관련 사례 벤치마킹, 전문가 자문 등을 통해 현장성 있는 과제를 발굴
- 최종 성과는 전 부서 공유 및 우수사례 확산을 통해 조직 전체 학습효과로 연결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학습동아리 7개 내외 운영(최대 10개)
- 동아리별 월 1회 이상 활동 실시 및 활동자료 정기 제출
- 최종 연구성과를 바탕으로 시정 반영 가능 제안과제 1건 이상 도출
- 학습동아리 활동 상시학습 시간 최대 30시간 인정을 통한 참여 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직 구성원 개인은 정책연구·학습 기회가 제한적임 • 실무와 연계된 창의적 정책 아이디어 발굴 체계가 다소 미흡함 • 전문가 자문·벤치마킹 활용이 제한적임	• 자율적 학습모임 운영을 통해 조직구성원 간 협업 구조 활성화 • 연구성과를 전 부서와 공유하여 조직 전반의 혁신역량 강화 • 현장사례 조사 및 외부전문가 자문을 통한 정책 품질 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 별도 자치법규는 없으며, 학습동아리 운영계획에 따라 추진

□ ’26년 소요예산

○ 10,700천원

- 운영비: 7,000천원
- 자문위원 수당: 1,000천원
- 벤치마킹 여비: 2,700천원

□ 추진일정

○ 2026. 4월 : 학습동아리 모집 및 신청서 접수

○ 2026. 4월 말 : 신청서 검토 및 동아리 선정

○ 2026. 5월 ~ 11월 : 학습동아리 운영, 월별 활동자료 제출, 사례조사·토론·전문가 자문 등 수행

○ 2026. 12월 : 최종보고서 제출, 연구경진대회 개최, 우수동아리 선정

○ 2027년 : 우수사례 전파 및 시정 시책과 연계·접목 추진

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 생성형 AI 통합플랫폼 서비스

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5311

□ 추진배경

○ 행정업무용 AI 서비스 도입 필요

- AI 사용자·활용분야 증가, 공공기관에도 도입 추세
- 업무분야별 기능특화 및 보안강화 AI 통합플랫폼 필요

* AI 통합플랫폼 : 챗GPT, 제미나이, 클로드 등 다양한 AI를 통합서비스

□ 세부 추진사항

○ 전 직원 생성형 AI 통합플랫폼 계정 제공(신청자 전원)

- 업무분야별 특화서비스 : 맞춤형 AI 챗봇 생성·배포 기능
- 공공기관 특화서비스 : 보고서, 공문작성 등
- 반복적 사무처리 자동화 : 업무처리 시간 감소, 정기적 보고서 작성

○ 운영절차

사전보안절차 (사용부서)	→	계정생성 (사용자)	→	계정승인 (정보통신과)	→	업무활용 (사용자)	→	모니터링 (정보통신과)
보안교육 실시 및 보안서약서 제출 (서무)		계정생성 (공직자통합메일 주소사용)		사용자 확인 및 월 사용량 부여		AI업무활용 및 AI활용물표시*		이용기록 및 보안침해 확인

*AI활용물표시 : AI를 활용하여 수집·가공·생성한 데이터를 표시(AI생성물 표시제의 확대 적용)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 분야별AI챗봇, 초안작성, 데이터분석, 사무자동화로 업무부담 경감
- AI 업무활용 경험축적 및 AI리터러시 향상으로 직원 역량 강화
- 공공클라우드 AI서비스 도입, 개인정보·민감정보 유출 방지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정업무 비적합 일반 AI활용, 효율저하 • 개인별 AI활용, 이용통제 어려움	• 업무분야별 기능특화 AI활용, 효율증대 • 행정업무용 AI제공, 보안강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충주시 인공지능행정 구현에 관한 조례안 입법예고 (‘26.3.13.)

- AI행정 기술 발굴 및 도입 근거 마련
- 추진계획 수립 및 조직진단 실시
- 협력체계 구축 및 교육훈련 실시

□ ’26년 소요예산

○ 공공클라우드 AI통합플랫폼 이용료(종량제) : 30,000천원 (1회추경)

□ 추진일정

○ 사업비 1회추경 반영(‘26.4월)

○ 공공 클라우드 서비스 계약체결(‘26.5월)

○ AI통합플랫폼 서비스 개시(‘26.5월)

○ 업무분야별AI 챗봇 기능추가 및 업데이트(상시)

□ 홍보계획

○ “충주시 생성형 AI 행정 시행” 보도자료 배포

10-2 공공데이터 개방

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	-
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5312

□ 추진배경

○ 공공데이터는 행정의 투명성 제고를 넘어 민간 활용과 인공지능 서비스 개발의 핵심 기반으로 중요성 확대

○ AI 활용 확대에 따라 기계판독이 가능하고 설명정보가 충실한 고품질 데이터 제공 요구

○ 시민과 기업의 수요 반영한 개방 및 활용체계 강화 필요

□ 세부 추진사항

○ 보유데이터 전수점검을 통한 개방대상 발굴

- 부서별 보유데이터 현황 점검 및 개방 가능 여부 검토
- 개방가능 데이터와 정비필요 데이터를 구분하여 우선순위 선정

○ 생활밀착형·현안대응형·기업활용형 데이터 전략적 개방

- 시민 수요와 활용도가 높은 데이터를 중심으로 단계적 개방 추진

○ AI 활용 적합 데이터 표준화 및 품질 정비

- 파일형식, 항목명, 코드값, 설명정보 등 표준화 추진

○ 메타데이터 관리체계 운영 및 정기점검 실시

- 데이터 설명, 제공주기, 갱신일, 담당부서 등 현행화 추진

○ 수요조사·민원 반영을 통한 수요자 중심 개방 확대

- 공공데이터 제공신청, 활용사례 등을 반영한 개방 수요 발굴

○ 신규 개방데이터 홍보 및 대시민 의견수렴 강화

- 홈페이지, 공공데이터포털 등을 통한 홍보 및 의견수렴 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규 개방 또는 정비 데이터셋 5건 이상 발굴·등록
- 기존 개방데이터 메타데이터 현행화율 90% 이상 달성
- 데이터 오류·누락 등 품질점검 실시율 100% 달성
- 시민·기업 대상 데이터 수요 반영 과제 3건 이상 추진
- 신규 개방데이터 활용 홍보 및 안내 실적 분기별 1회 이상 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서별 데이터 관리기준 및 제공형식 상이 • 개방데이터의 설명정보 및 회신성 확보 한계 • 개방 중심 운영→실제활용 확산 제한	• 데이터 형식 및 관리기준 정비 • 메타데이터 현행화 및 정기점검을 통한 신뢰도 제고 • 수요자 중심 개방→접근성 및 활용편의 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「충주시 공공데이터 제공 및 이용 활성화 운영지침」제정 검토

- 데이터 등록 절차, 제공주기 관리, 품질점검, 오류정정, 책임부서 지정, 메타데이터 형행화 기준 등 반영

○ 부서별 공공데이터 관리 매뉴얼 작성 검토

- 개방 후보 발굴기준, 비공개 검토절차, 표준항목 작성기준, 수요 반영 절차등 세부사항 명확화

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 1분기 : 부서별 보유데이터 조사, 중점 개방 후보 발굴, 현황진단

○ 2분기 : 우선 개방 대상 선정, 메타데이터 정비, 품질점검 실시

○ 3분기 : 신규 데이터 등록·개방, 시민·기업 수요조사 및 의견수렴, 활용사례 발굴

○ 4분기 : 운영성과 점검, 미비사항 보완, 차년도 확대계획 수립

□ 홍보계획

○ 홈페이지, 공공데이터포털 등을 통한 신규 개방데이터 안내

○ 시민 대상 수요조사 및 공공데이터 제공신청 제도 안내

○ 부서 담당자 대상 교육과 병행하여 개방 필요성과 활용 사례 공유

○ 지역기업, 대학 등에 데이터 개방 현황과 활용가능 분야 안내

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 AI 리터러시 교육

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	자치행정과
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5311

□ 추진배경

○ 공직자 AI활용 역량강화·교육이수 의무화

- 국정과제 「세계 최고 AI 민주정부 실현」공무원 AI역량 강화 목표
- 행안부「지방공무원 교육훈련 운영계획」전공무원 AI교육 의무 이수

□ 세부 추진사항

○ 전직원 대상 AI 교육 연 1회 이상 의무

○ [비대면] + [대면] 교육을 통한 직원 AI·데이터분석 역량 강화

○ [비대면] 행안부·충북도 온라인 교육 활용 등

- 행안부 역량강화 학습지원시스템 활용(databus.kr 동영상 교육)
- 도 자치연수원 나라배움터 활용(cb21.nhi.go.kr 동영상 교육)

○ [대 면] 직원정보화교육 및 전문가 특강

- 직원정보화교육 AI강의 확대(1과정/160명→11과정/280명)
- 전문가 초빙 특강 실시(선진지공무원 실무특강, 월례조회 특강 등)

○ 관리자 대상 AI리더십 강좌(5급 이상)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전직원 AI리터러시(기본이해) 역량 강화, AI행정혁신 인적기반 마련
- AI기본활용기술 업무에 적용, 공공AX 적응력 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 직원별 AI활용 역량 격차 심화 • AI기본이해 부족, 공공AX 적응력 저하	• 모두가 AI를 능숙하게 업무에 활용 • 행정시스템 AI전환에 유연하게 대처

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기확보 교육인프라 활용)

□ 추진일정

○ 전직원 온라인 교육(행안부 역량강화학습지원, 도 나라배움터) 연중 실시

○ 직원 대면 교육(직원정보화교육, 전문가 특강) : 11회 이상 / 300명 이상

○ 5급 이상 관리자 대상 교육 : 2회(상하반기 각 1회)

11-2 AI 전문가 육성

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	신성장산업과
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5311

□ 추진배경

○ AI행정혁신 주도 인재 육성 필요

- 실무자가 직접 AI기획·개발 수행 전문가 필요
- 전문가의 주도하에 업무분야별 AI서비스 구성

□ 세부 추진사항

○ **(교육생)** 40명 육성 목표

- AI챔피언 1단계 교육 4종 이수자 우선선발
- 생성형 AI 통합플랫폼(업무용AI) 활용도 분석, 우수활용자 선발

○ **(전문교육)** 지역대학협력프로그램 및 행안부 인증제 연계

- 건국대 산학협력단 충주시직원대상교육 개설(생성형AI 단기집중과정)
- 행안부 AI역량 강화 교육 참여(AI행정융합기획, 융합데이터분석 등)

○ **(AI챔피언 준비반)** 전문교육 수강과 AI챔피언 인증을 패키지화

- 그린(2단계), 블루(3단계), 블랙(4단계) 교육이수·인증획득 목표
- 인증희망자와-기인증획득자 간 노하우 공유

〈 행정안전부 공공 AI역량 4단계 커리큘럼 〉

(1단계) AI활용	(2단계) AI융합	(3단계) AI개발	(4단계) AI마스터
전직원 대상	실무자 대상	IT담당 대상	IT담당(고급) 대상
	AI챔피언 그린	AI챔피언 블루	
① AI 리터러시 ② 데이터 리터러시 ③ 관리자 AI 리더십 ④ 생성형 AI활용 업무 효율화	⑤ 노코드 데이터 분석 ⑥ AI 행정 융합 기획 ⑦ 노코드 AI 서비스 구현 ⑧ AI 머신러닝 답러닝 이해 및 활용	⑧ AI 머신러닝 답러닝의 이해 및 활용 ⑨ AI와 파이썬 활용 데이터 분석 실습 ⑩ 융합 데이터 분석 사례교육 ⑪ 공공 LLM 프롬프트 해커톤 ⑫ LLM 미니 프로젝트	⑬-1. 분석기술교육 ⑬-2. 생성형AI 기술교육 ⑬-3. 개인 프로젝트 ⑬-4. 팀 프로젝트 ⑬-5. 특별교육 및 AI리더십 ⑬-6. 강의·코칭방법

□ 성과목표 및 기대효과

○ AI전문인력으로 실무에 신속한 AI행정혁신 추진

○ 부서 현안에 적용 가능한 프로토타입 결과물 도출

○ AI전문가 그룹 형성 및 네트워크 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 행정혁신 주도 전문가 부재 • 개인별 AI챔피언 참여로 인증 어려움	• 육성 전문가 주도로 업무분야별 AI 추진 • AI챔피언 준비반 운영, 인증자 최대확보

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기확보 교육인프라 활용)

□ 추진일정

○ AI챔피언 1단계 수강 유도, 이수자 AI통합플랫폼 한도 2배 상향 제공('26.5월)

○ 건국대 산학협력단 시직원 교육 40명 실시('26.8월)

○ AI챔피언 준비반 운영 연중 실시(기인증자4명 멘토활동)

○ AI챔피언 그린·블루 누적인증자 연내 10명 확보 목표

11-3 AI 학습동아리

주관부서	정보통신과	협조기관/부서	기획예산과
담당팀명	정보기획팀	연락처	043-850-5311

□ 추진배경

○ 실무경험 토대 AI서비스 발굴 위한 모임 필요

- 현장불편 해결에 AI활용을 위한 실무자간 논의
- 자유로운 동아리 활동으로 창의적 아이디어 발굴

□ 세부 추진사항

○ 구성 및 과제 선정

- 구성 : AI챔피언 그린 등급 이상 포함 8명 이내
- 주제 : 행정효율화형, 대시민서비스형, 정책기획형 등

○ 개발·검증 : 구상 → 기술검증(PoC) → 실무적용 → 성과도출

○ 지원방안

- 시설지원 : 회의실, 게시판, 운영실적·성과보고회 등
- 예산지원 : 도서 구입비, 강사비, 회의 운영비, 벤치마킹 비용 등
- 인센티브 : 우수 동아리 및 참여자에 대한 포상 등

〈 AI행정혁신 유형별 아이디어 예시 〉

유형	AI서비스 아이디어	관련기술
행정 효율화형	- AI 업무 자동화(단순·반복작업) - AI 기반 도로관리 플랫폼	바이브코딩, AI영상인식
대시민 서비스형	- AI 안부확인 서비스 - AI 당직 보이스봇	SLM(AI로봇), 검색증강생성
정책기획형	- AI 보고서, 보도자료 초안 작성 지원 - AI 감사 사전검토 - AI 데이터 분석 및 시각화 지원	LLM, 빅데이터

□ 성과목표 및 기대효과

○ 실무자가 직접 AI기획·개발, 실질적 업무개선 성과 달성

○ 우수사례 전직원 공유, 조직 전체 혁신 문화 조성 및 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 주도 정보시스템 서비스 보급 • 타 지자체 운영 서비스의 단순 도입	• 실무자 주도 AI서비스 기술검증(PoC) • 동아리 활동으로 창의적 아이디어 발굴

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(2026년 학습동아리 운영예산 활용)

□ 추진일정

○ 동아리 구성 및 연구과제 수행('26.5월~11월)

○ 연구결과 발표 및 심사('26.12월)

○ 우수사례 전파 및 업무개선

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 서충주 급행버스 운행

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	-
담당팀명	교통정책팀	연락처	043-850-6314

□ 추진배경

○ (현 황)

- 서충주지역(주덕읍) 신규 아파트 단지 입주에 따라, 교통수요 증가
  * 최근 1년 간 서충주 인구 약 7% 증
- 기업도시 내 입주기업 직원의 원활한 출퇴근 지원을 통한 기업하기 좋은 환경 조성 필요

○ (문제점)

- 서충주 일반 노선은 거점 곳곳을 경유하므로, 시내권 진입까지 약 4~50분의 시간 소요되어, 자가용 대비 신속성이 현저히 부족

□ 세부 추진사항

○ 도입일자 : 2025. 11. 1.

* **2027년 도시형교통모델(공공형버스) 2대 증차 및 투입 계획**

○ 노선신설 : 2개 노선

○ 운행횟수 : 노선별 일 6회

○ 추진효과 : 서충주 ~ 시내 간 이동시간 단축(10분 이상)

○ 주민소통 방안

- 주민소통 간담회 개최를 통한 주민의견 수렴
  * 참석 : 주덕읍, 대소원면, 중앙탑면 시민('25. 9월)
- 홍보매체를 통한 사업추진 적극홍보
  * 홍보매체 : 읍면동 직능단체 회의 시 상정, 충주시 SNS 및 보도자료 등을 통한 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 서충주 급행버스 이용객 수 제고 : 50%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기존 서충주 급행버스 이용 시 배차간격이 길어 이용 불편 발생 • 서충주 ~ 시내지역 간 이동 주민 장시간 이동에 따른 교통피로도 발생 • 서충주 지역 전입 고려 시 교통불편이 저해 요소로 작용	• 배차 간격 축소에 따라 주민 이용 편의 증진 • 이동시간 단축에 따른 정주 만족도 제고 • 교통불편에 해소에 따른 전입 유도 등 인구 성장 견인

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진체계

○ (충주시) 노선 개편·수립, 주민 의견 수렴 및 버스 구입

○ (버스 운수사) 서충주 급행버스 운행

□ 추진일정

○ 노선신설 주민설명회 개최 : 2025. 9. 26.

○ 서충주급행버스 운행 : 2025. 11. 1. ~

○ 서충주급행노선 보완 : 민원발생시 연중수시

○ 신규 버스(도시형교통모델) 증차 예산요구 : 2026. 4. ~ 5.

○ 신규 버스 구입 및 노선 투입 : 2027. 연내

□ 홍보계획

○ 홍보매체

- (온 라 인) 충주시 홈페이지, SNS, 충주톡(카카오톡) 등
- (오프라인) 주민 간담회, 보도자료, 공보, 현수막, 버스 정류소 안내기 등

○ 홍보내용 : 노선현황, 이용방법 및 승강장 위치 등

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 2026년 직원정보화교육

- 교육대상 : 충주시 전직원
- 교육기간 : 2026년 3월 ~ 6월(상반기)
- 교육내용 : 챗GPT 업무활용 등 AI 활용 교육

○ 학습동아리 운영

- 운영규모 : 7개 동아리 내외
- 연구과제 : 자기계발과 시정 발전에 기여할 수 있는 창의적·실천적 연구과제 등
- 운영목표 : 학습동아리 운영을 통해 직원들의 자기계발을 지원하고 우수시책 발굴을 촉진하여 혁신적이고 발전적인 시정 구현

○ 충주시 제안 제도 운영

- 운영목적 : 충주시 행정 전반에 대하여 창의적인 아이디어를 개발·장려하여 이를 행정서비스 향상에 활용
- 인센티브 : 우수제안에 대한 인사상 특전 부여

□ 성과 홍보 방안

○ 언론보도, 홈페이지, SNS 등을 통해 홍보

- 보도자료 배포 및 혁신성과 카드뉴스 제작·게시 등 성과 공유 확산
- 충주시 유튜브 ‘충TV’를 통한 혁신 성과 공유