2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

충청남도

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 16
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 21
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 28
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 41
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 54
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 66
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 74
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 81
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 90
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 99

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 104

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 107

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 정책소통 확대를 위한 온라인 소통플랫폼 운영	디지털소통담당관	연중
2. 도민평가단 운영	정책기획관	연중
3. 도민참여예산제 운영	자치행정과	연중
4. 주민자치회 제안사업 추진	자치행정과	2~11월
5. 국민·공무원 제안제도 운영	정책기획관	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 이용자 중심의 통계서비스 제공 및 통계품질 향상	AI데이터정책관	연중
2. 누구나 활용하는 공간정보 생태계 마련	토지관리과	연중
3. 한눈에 보는 공약 이행도, 홈페이지 개선	정책기획관	7~11월
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 현장중심 고충민원 해결로 도민체감 권익보호 강화	감사위원회	연중
2. 충남소통협력공간 아우름 운영	새마을공동체과	연중
3. 공감마루 입주기관 협업프로그램 운영	새마을공동체과	5~10월

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 마을행정사 도입 및 운영	자치행정과	연중
2. 먹거리 기본보장코너 운영을 통한 복지 사각지대 발굴	복지보훈정책과	연중
3. 도민 밀접 인력활용 복지위기가구 선제적 발굴	복지보훈정책과	연중
4. 충남권역 재활병원 및 장애인가족 힐링센터 건립	장애인복지과	연중
5. 찾아가는 맞춤형 교통 안전교육 시행	교통정책과	3~12월
6. 충남 국적 Dream 사업 추진	외국인정책과	5~12월
7. 119 챗봇 구급상담 신설 및 AI 외국어 통역 확대	119종합상황실	연중

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. 보다 힘쎈 풀케어 돌봄정책 플러스 추진	인구정책과	3~12월
2. 수요자 중심 통합돌봄 체계 구축	노인정책과	연중
3. 충남형 도시리브투게더 공급을 통한 도민 주거 안정화	주택도시과	연중
4. 농촌 정주여건 개선을 위한 충남형 농촌리브투게더 공급	주택도시과	연중
5. 청년 주거비 부담 경감을 위한 이자 지원	청년정책관	연중
6. 우리동네 생명지킴이 CPR 네트워크 운영	119종합상황실	연중

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 고향사랑기부금 활용 사업	새마을공동체과	연중
2. 산업 AI전환 산학연 협력체계 구축	AI육성과	연중
3. **[대표과제] 제조공정 AI 스마트전환 지원**	AI육성과	연중
4. 한국형 글로벌스마트팜콤플렉스 조성	스마트농업과	연중
5. 베이밸리 메가시티 조성	개발전략과	연중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. AI 기반 민원 응대 및 콜센터 기능 확대	자치행정과	연중
2. 청년포털 생성형 AI 융합서비스 도입	청년정책관	연중
3. 충남 데이터포털 올담 생성형 AI 서비스 도입	AI데이터정책관	연중
4. AI 기반 공유재산통합관리시스템 지능화 사업	재산관리과	연중

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1.「충남형 범피스」시범 운영	청년정책관	연중
2. 전문직위 지정 및 주요직위 공모 활성화	인사담당관	연중
3. 적극행정 우수공무원 선발·포상	정책기획관	연중

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 혁신 아이디어·우수사례 경진대회 추진	정책기획관	3~9월
2. 출산·육아 4+4제도 활성화(주4일 출근제 확대 시행)	운영지원과	연중
3. 적극행정·협업 마일리지 제도 운영	정책기획관	연중
4. 상호존중 기반의 건강한 조직문화 조성(간부 모시는 날 근절)	감사위원회	연중
5. 공직자 정책역량 강화를 위한 교육 운영	인사담당관	연중

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 행정정보시스템의 AI 대전환 및 안정적 운영	정보화담당관	연중
2. AI 기반 119신고접수시스템 고도화	119종합상황실	연중
3. AI・데이터 활용 촉진 및 도민 데이터 이용권 강화	AI데이터정책관	연중
4. AI기반 스마트 지방상수도 통합 관망 관리체계 구축	물관리정책과	연중

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 실무중심 AI 활용 교육 시행	도민교육운영과	연중
2. AI·데이터 포럼 개최	AI데이터정책관	9월
3. AI 리터러시 및 리더십 교육 시행	인사담당관	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 수수료 인하·배달비 지원으로 소상공인 고충 즉각 해결	경제정책과	4월~
2. 사회적 약자 보호「의용소방대 안심 거점」운영	예방안전과	3월~

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 정책소통 확대를 위한 온라인 소통플랫폼 운영

주관부서	디지털소통담당관	협조기관/부서	전부서
담당자	디지털소통정책팀	연락처	041-635-4893

□ 추진배경

○ 기존 여론조사 방식(설문, 전화조사 등)의 의견 수렴 한계를 극복하고, 일상적 관심에 선제적으로 대응 할 수 있는 온라인 도민의견 수렴

□ 세부 추진사항

○ 패널 규모 확대 및 운영 내실화

- 패널 정예화로 누적 **2.5만 명 확대** 추진
- 지역·성별·연령별 대표성 있는 패널 관리로 데이터 신뢰도 확보

○ 정책 홍보형 조사(25회)

- 실·국별 주요 현안에 대한 정기·수시 조사로 적시성 확보
- 시각자료(포스터, 이미지 등)를 문항에 결합하여 자연스러운 홍보 병행
- 조사 결과를 카드뉴스·인포그래픽으로 시각화하여 도민에게 즉시 환류

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (패널) 25년)2만명 → 26년)2.5만명 / (온라인조사) 25년)23회 → 26년)25회

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의견수렴 대상이 한정적이고 일회성 조사 중심 • 정책 참여 이후 반영 여부를 체감하기 어려움 • 도민 수요 파악이 단편적이고 활용 범위 제한	• 패널 기반의 상시적·체계적 의견수렴 가능 • 참여부터 결과 공유까지 연계되는 정책소통 체계 • 정책 기획·홍보·보완까지 연계

□ 관련 자치법규

○ 충청남도 도민소통 활성화에 관한 조례

▶ **제4조(도민의 권리)** 도민은 주요 정책의 수립·집행·평가·환류 등 단계별로 도정 정보를 제공받고 이에 대한 의견을 표명할 수 있는 권리를 가진다.

▶ **제6조(사업내용 및 운영)** 도지사는 도민소통 활성화를 위하여 다음 각 호의 사업을 시행할 수 있다.
- 1항 다양한 소통 매체를 통한 도정 정보 제공 및 소통 평가, 여론조사 등 도민소통과 관련된 사업
- 3항 도민소통을 위한 시스템 구축 및 운영

□ '26년 소요예산

○ 사업예산 : 240,000천원(패널 경품, 조사운영, 유지보수비 등)

□ 추진체계

구 분	주 체	주 요 역 할
총 괄	충청남도	• 조사 방향 설정 • 실·국별 핵심 정책 조사 수요 파악 및 조정 • 분석 결과의 정책 반영 및 도정 의사결정 활용
운 영	전문 조사기관	• 조사 설계, 문항 개발 및 온라인 시스템 운영 • 타겟팅 모집, 패널 데이터 현행화 및 품질 관리 • 통계 분석 및 시각화 보고서 제작
참 여	도민패널	• 정책 수요 및 만족도 조사 참여 (데이터 생성) • 조사 참여를 통한 정책 학습 • 정책 반영 결과 모니터링 및 재참여

□ 추진일정

○ 실·국 현안 대응을 위한 정책 조사 수요 발굴(분기별)

○ 정책 홍보형 온라인 조사 운영(연 25회/상시)

○ 조사 결과 환류 및 시각화 콘텐츠 제작(수시)

○ 패널 모집을 위한 참여 유도 프로모션 실시(반기별)

1-2 도민평가단 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전 부서
담당자	평가관리팀	연락처	041-635-3133

□ 추진배경

○ 도정 주요 업무에 대한 도민평가 및 의견수렴을 통한 정책 환류 기반 강화

- 정책 수혜대상인 도민의 시각에서 정책 추진성과를 점검하여 행정 내부 중심의 자체평가 한계 보완
- 도민이 정책현장을 직접 확인할 수 있는 기회를 마련하여 도민체감도 및 정책 품질 제고

□ 세부 추진사항

○ (현장평가) 연 2회(상·하반기) 분과별 추진중인 주요 시책 및 공약사업 대상지 현장평가 실시

○ (정기회의) 연 2회(상·하반기) 분과별 현장평가 결과보고 및 후속조치, 운영방안 등 토의, 유공자 시상

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 자율평가 신설·운영

- 연 1회 道 주요 행사, 축제, 사업대상지 中 자율과제 선정하여 현장평가 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공약사업·정책 중심의 정형화된 평가 운영으로 주요 행사·축제 등은 평가대상에서 제외 • 상·하반기 각 1회씩 현장평가를 운영하고 있었으나, 道 주관 국제행사가 다수 계획되어있는 만큼 평가 기회 확대 필요	• 주요 행사·축제까지 평가대상에 포함하는 자율평가 도입으로 평가범위 확대 및 현장중심 평가 강화 • 평가 참여 기회 확대를 통한 정책 환류 체계 고도화 및 평가단 역할 강화

□ ’26년 소요예산

○ 도민평가단 평가운영 예산 81,000천원

○ 도민평가단 정기회의 예산 16,700천원

□ 추진체계

○ 정책기획관 주관, 10개 분과위원회 구성·운영

- 현장평가 시, 분과별 평가대상 실국 주관 계획 수립·평가 운영

분과명	위원수	평가대상 실·국·원·본부
10개 분과	**180명**	
기획조정균형분과	18명	AI데이터정책관, 기획조정실, 균형발전국, 인재개발원, 충남도립대학교
자치안전소방분과	18명	자치안전실, 소방본부
산업경제분과	18명	투자통상정책관, 산업경제실
인구전략청년분과	18명	청년정책관, 인구전략국
보건복지분과	18명	보건복지국, 보건환경연구원
문화체육관광분과	18명	문화체육관광국, 충남도서관
환경산림분과	18명	환경산림국, 보건환경연구원
농축산분과	18명	농축산국, 농업기술원, 스마트농업본부, 동물위생시험소, 산림자원연구소, 축산기술연구소
해양수산분과	18명	해양수산국, 수산자원연구소
건설교통건축분과	18명	건설교통국, 건축도시국, 건설본부

□ 추진일정

○ 분과별 현장평가 실시 및 결과보고(上 ’26. 3~5 / 下 ’26. 8~10)

○ 자율평가(2026 태안국제원예치유박람회) 실시 및 결과보고(’26. 4~5)

○ 정기회의 개최 및 분과별 평가결과·후속조치 등 보고(上 ’26. 7 / 下 ’26. 12)

1-3 도민참여예산제 운영

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	전부서
담당자	자치분권팀	연락처	041-635-3608

□ 추진배경

○ 예산 전 과정에 주민의 참여를 보장하여 지방재정 운용의 투명성과 실효성을 제고해 재정민주주의 기반 확대

- 예산편성 뿐만 아니라 집행·점검 등 예산 전 과정에 주민참여 의무

* 추진근거 :「지방재정법」제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민참여)

- 지역에 필요한 사업을 도민이 직접 발굴, 도민중심의 사업 추진

□ 세부 추진사항

○ '26년 도민참여예산 제안사업 공모(150억) 추진 ※ 2026년 선정('27년 추진)

- (사업접수) 상시접수 ※ 집중 접수기간 : 26. 3. 3. ~ 5. 27.(이후 접수건 차년도 심사)

* 신청매체 : 충남서로이음(온라인), 우편, 이메일, 방문접수

- (교육) 도민참여예산학교(인재개발원, 자치행정과), 컨설팅(충남연구원)
- (선정심사) 사업부서(1차), 운영위원회(2차), 분과위원회(3차) 세부 심사
- (도민투표) 1~3차 사전심사 통과 사업대상 최종 도민투표(8월)

○ 충청남도 제5기 도민참여예산위원회 운영 ※ 임 기 : 2024. 1. ~ 2026. 12.

- (주요역할) 제안사엄 심의, 의견제출, 사업점검, 운영 계획 수립 등
- (구 성) 100명 내외(운영위원회, 5개 분과위원회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 도민참여예산 제안사업시 사업대상지 현장 방문

- 분과위원회별 소관 심사대상 참여예산사업 대상지 방문
- 3차 분과위원회에서 현장중심의 제안사업 심의 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 서류상으로 제안사업의 효과성·가능성 검토 • 사업대상지의 현황, 제안 배경 등 심층 이해의 어려움	• 사업 선정의 수용도 및 도민 신뢰성 제고 • 부적절 예산 낭비 사전 방지 • 현장 중심의 심의 전문성 강화

□ 관련 자치법규(조례 시행규칙) 개정 계획

○ 제안사업의 효과적이고 공정한 심의를 위해 분과위원회 소관범위 적용 조항의 예외조항 신설 * 개정절차 이행중(~'26. 4.)

<충청남도 도민참여예산제 운영 조례 시행규칙 제2조(분과위원회)>

- 개정 사유 : 분과위원회별 제안사업 심사 사업수(소관부서) 편차 발생

* 분과위원회*별 **소관 실국의 심의대상 공모사업수가 도민 신청건수에 따라 매해 큰 편차가 발생**하고 있음

** **특히, 기획경제분과의 최근 5년 심의대상사업 수가 전체비중의 8%의 불과함, 타 분과 대비 가장 낮은 수치**

- 주요 내용 : 신규 조항 7항 추가

⑦ 위원회 위원장은 분과위원회의 효율적인 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 운영위원회 의결을 거쳐 각 분과위원회 소관범위를 달리 정할 수 있다.

- 향후 계획 : 개정 조례규칙 시행('26. 6.) 및 제안사업 3차 심의 (7월) 추진
- 최근 3년 제안사업 신청·선정 현황

사업연도	합계		기획경제		행정문화		복지환경		건설소방		농수산해양	
	신청	선정	신청	선정	신청	선정	신청	선정	신청	선정	신청	선정
계	**986**	**212**	**38**	**5**	**307**	**52**	**264**	**29**	**164**	**44**	**213**	**82**
2024	414	121	14	4	127	35	86	9	66	25	121	48
2025	252	47	11	-	89	8	79	6	39	11	34	22
2026	320	44	13	1	91	9	99	14	59	8	58	12

□ ’26년 소요예산

○ 도민참여예산제 운영 : 84,540천원

○ 도민참여예산위원회 회의 등 : 11,112천원

□ 추진체계

○ 자치행정과 자치분권팀

- 도민참여예산 제안사업 공모 관리·선정 지원
- 제안사업 심의·평가 및 후속조치 지원

○ 충청남도 도민참여예산위원회

- 연간 운영계획 수립 및 제도개선(분기별) 추진
- 제안사업 선정·심의 및 집행·점검, 우수사례 선정, 시군 간담회

○ 시군 주민참여예산 부서

- 참여예산제도 및 제안사업 공모 홍보
- 시군 밀착사업 발굴 협조

○ 전 부서(시군 포함)

- 도민참여예산 제안사업 추진·지원 협조

□ 추진일정

○ 제안사업 공모, 예산학교 운영, 위원회 개최(정기총회, 운영위원회, 분과위원회)

구분	1분기			2분기			3분기			4분기		
월별	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업 공모·선정												
예산학교 운영												
위원회 운영												

1-4 주민자치회 제안사업 추진

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	15개 시군 주민자치 담당부서
담당자	자치분권팀	연락처	041-635-3604

□ 추진배경

○ “주민자치위원회”의 “주민자치회” 전환 시범실시(’13년~)

- 풀뿌리자치 활성화와 참여의식 고양을 위해 개정된「지방분권특별법」에 근거하여 읍면동 주민자치회 시범실시

○ 행정안전부 주민자치회 시범실시 표준조례 개정(’23년)

- 주민자치회 표준조례 개정(’23.5월)으로, 주민자치회 간사 또는 사무국 설치 및 **수당지원 근거 삭제**로 **인건비 지원 불가**

○ 정부 국정과제 #52 “**주민 삶의 질 향상을 위한 자치분권 역량 제고**”(’25.9월)

- **주민자치회 법적 근거 마련**, 주민 선택 읍면동장 임용제 시범실시, **주민자치 강화를 위한 종합계획 마련** 등 내용 포함

○ ’26.3.31. 주민자치회의 설치 근거 명시된「**지방자치법 일부개정법률안**」**국회 본회의 통과**(원안 가결)

○ ’26.1월 기준 208개 읍면동 중 170개소 주민자치회 전환(82%)

□ 세부 추진사항

○ 주민자치 인식 확산 및 주민자치회 안착을 위한 **주민자치 아카데미 운영**(시군당 2회)으로 임원진 및 일반회원 특화 찾아가는 교육 추진

○ 주민자치회 중심의 **주민자치 생태계 육성**으로 주민 스스로 지역문제 발굴·해결할 수 있는 지역 분위기 조성

- 주민자치회를 읍면동 단위 **주민대표 기구**로 **육성**하고, 지역문제 해결 주체로서 역할을 할 수 있도록 **실행력 부여**

- 2026년 주민자치회 제안사업 공모 추진 통해 **37개소 선정** 및 사업비 교부(300백만원(도비 90백만원, 시군비 210백만원) / 도비:시군비=3:7)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민자치회를 읍면동 단위 주민대표기구로 정착하여 의제 설정
- **지역문제 자체 해결하는 주민자치 우수정책 선정(총 5건)**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 충남 지역별 양극화에 따른 주민자치회 운영 미흡지역 다수 발생 • 발굴된 지역문제 해결 기반 미비	• 우수정책 선정 및 홍보를 통한 확산으로 충남도 주민자치 활성화 상향 평준화 제고 • 제안사업을 통해 기반 마련하여 다양한 지역문제 발굴 시너지 효과

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

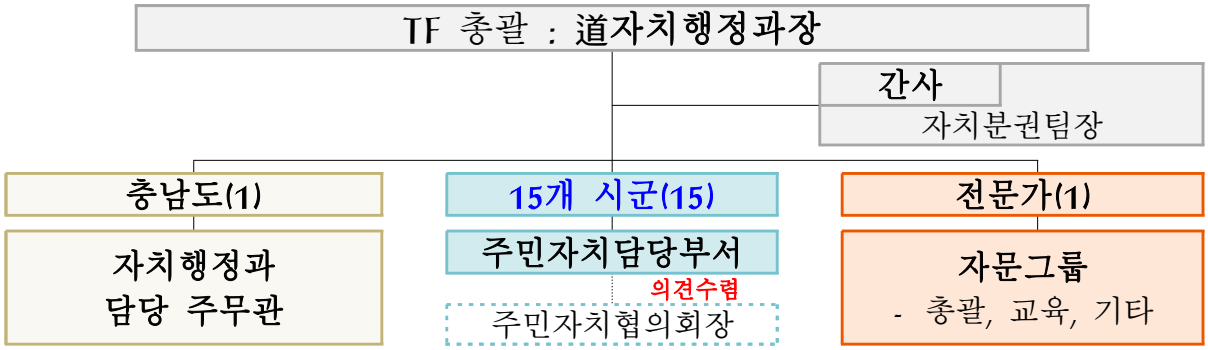
○ 해당없음

□ '26년 소요예산

사 업 명	추진계획	사업비(백만원)		
		계	도	시군
합 계		1,102.1	517.23	584.87
주민자치회 제안사업 지원	• (신청) 운영기반이 구축(총회, 분과 등)된 주민자치회 • (선정) 37개소 선정 • (지원기준/개소당) 5~10백만원	300	90	210
주민자치 도민참여예산	• (선정) 2개소(홍성1, 태안1) • (내용) 시군 주민생활밀착사업	94.1	28.23	65.87
주민자치회 컨설팅	• (대상) 15개 시군 • (수행) 도 인재개발원(위탁) 집합 교육(반기별 1회) • (내용) 주민자치회 구성·운영 전반 지원	-	-	-
주민자치 아카데미	• (방법) 도 직접 수행('24년까진 시군시행) • (대상) 3,500여명 • (내용) 주민자치 인식확산 및 공감대 조성 교육	40	40	-
온라인 주민자치학교	• (방법) 도 인재개발원(위탁) 온라인 교육(상시 운영) • (내용) 주민자치위원 양성, 실무과정 실시 등	-	-	-
주민자치 한마당	• (방법) 도 직접 시행 • (시기/장소) '26년 하반기 / 도내 일원 • (내용) 의식행사, 우수사례 발표.공연, 소통콘서트 등	50	50	-
주민자치 현안사업 지원 (의원 현안 사업)	• **(주민자치 활성화 지원) 주민자치 프로그램 등 지원** - 7개소(천안3, 아산1, 당진1, 부여1, 홍성1) 269백만원 • **(주민센터 기능보강) 주민센터 체력기구 교체 등 지원** - 11개소(천안8, 부여1, 홍성2) 349백만원	618	309	309

□ 추진체계

○ 구성 : 18명(도 2, 시군 15, 전문가 1) * 공무원의 경우 팀장급 이상



□ 추진일정

○ 주민자치 활성화계획 수립 및 주민자치 사업 공모(2월)

○ 주민자치회 컨설팅 추진(3.30.) 및 주민자치 아카데미 운영(5월~)

○ 주민자치회 사업 현장점검 및 주민자치 활성화 홍보(6월)

○ 한마당 추진 방향 수립을 위한 주민자치 활성화 TF 회의 개최(8월)

○ 주민자치 우수정책 선정(9월), 주민자치 한마당 통해 정책 확산(11월)

□ 홍보계획

○ 주민자치 교육(아카데미, 컨설팅 등) 추진 홍보(공문 등) 통한 회원 인식 제고 및 마을 의제 설정 단계의 효율화 추진(6월)

○ 우수정책 공모 관련 다양한 지역문제 발굴·해결 사례 참여할 수 있도록 시군 담당부서 포스터 홍보(9월)

○ 주민자치 네트워크 확산을 위한 한마당에 전 시군 주민자치회가 참여할 수 있도록 충남도 주민자치회 대면 홍보 추진(10월)

1-5 국민·공무원 제안제도 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전부서
담당자	혁신정책팀	연락처	041-635-3130

□ 추진배경

○ 충청남도 행정전반에 관하여 주민과 공무원의 창의적인 의견과 고안을 장려하고 계발하여 이를 도정시책에 반영함으로써 행정의 능률화·경제화와 업무혁신을 기하고, 행정서비스의 질적 향상 도모

□ 세부 추진사항

○ 제안분류담당자 사전 검토 및 체계적 분류

- 접수된 제안에 대해 적정성, 제안 요건 충족 여부 등 검토 후 비제안 대상 여부 1차 판단
- 제안 성격 및 내용에 따라 소관 부서로 분류 및 이관

○ 소관부서 중심 실무심사 실시

- 실시가능성, 창의성, 효율성 또는 경제성, 계속성을 종합 검토하여 채택/불채택 여부 결정

○ 채택 제안에 대한 정기 심사 및 인센티브 부여

- 상·하반기(6월, 12월) 제안심사위원회(적극행정委 대행) 심의·의결을 통해 채택 제안에 대한 점수 부여
- 점수에 따라 부상금 및 상장(창안상) 지급 등 인센티브 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 제안 접수 단계에서 누락 없이 전 건을 체계적으로 접수·관리하고, 정기적인 점검 결과를 반영하여 제안 접수율* 100% 달성

* 제안 접수율 : 100 - {(제안 미접수 건 / 제안 신청 건* × 100)}

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일방향적 정책 추진으로 현장 의견 반영 한계 및 행정서비스 개선 동력 부족	• 제안제도를 통한 양방향 소통체계 구축으로 현장 중심 정책 발굴 및 행정서비스 질적 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 2026 행정안전부 국민 및 공무원 제안 활성화 계획에 맞추어 道 자체 운영 지침 수립 예정

□ '26년 소요예산

○ 민간인 우수제안 시상 등 사업비 3,000천원

□ 추진체계

○ 국민·공무원 제안 플랫폼 운영(국민신문고 홈페이지 內)

- 제안 접수 → 제안분류담당자 검토 → 소관부서 실무심사를 거쳐 불채택, 채택 여부 결정
- 상/하반기(6월/12월) 제안심사위원회(적극행정委 대행) 심의·의결을 통해 채택 제안 점수 부여 후 부상금 및 상장(창안상) 지급

□ 추진일정

○ 2026년 국민·공무원 제안 운영 계획 수립(지침 하달 시)

○ 국민신문고 국민·공무원 제안 접수 및 분류(수시)

○ 2026년 채택제안 부상금 심의('26. 6. / '26. 12.)

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 이용자 중심의 통계서비스 제공 및 통계품질 향상

주관부서	AI데이터정책관	협조기관/부서	-
담당자	통계데이터팀	연락처	041-635-3208

□ 추진배경

○ 데이터 기반 정책 수립 지원을 위해 이용자 중심 통계서비스 제공

○ 통계 이용자 만족도 결과를 반영한 접근성·시의성 등 품질 개선

○ 다양한 통계의 통합 제공과 시각화로 도민 활용도 제고 필요

□ 세부 추진사항

○ 이용자 중심 통계 시각화 및 콘텐츠 확대

- 주요통계 그래픽 항목 확대(도 : 10종 → 15종, 시군 : 4종 → 8종)



충남도의 주요통계



시군별 주요통계

- 통계그래프·대시보드 개선으로 직관적 이해 지원

○ 이용자 소통 및 맞춤형 서비스 강화

- 통계 이용자 설문조사 및 통계서비스 이용 교육
- 정책 수요 조사 정례화 및 활용 컨설팅 운영
- 통계 조사 시 문의 대응 채널(온라인·전화) 운영 강화

○ 통계연보 관리 시스템 구축

- 통계자료 취합 등 통계 업무 프로세스의 자동화
- 데이터 무결성 및 관리 효율성 극대화로 의사결정 지원

⇨ 이용자 수요 기반 맞춤형 통계서비스 제공 및 활용 편의성 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통계 이용자 만족도 : ’25년 79.0점 → ’26년 80점 → ’27년 81점 이상
- 통계정보관 방문자 수 : 전년 대비 10% 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 통계자료 접근 어려움 및 검색 불편 • 단순 자료 제공 중심 서비스 • 이용자 요구 반영 부족	• 통합검색 기반 빠르고 정확한 자료 접근 • 시각화·분석 중심의 활용형 서비스 제공 • 수요 기반 맞춤형 통계 제공

□ ’26년 소요예산

○ 통계연보 관리 시스템 구축 사업* 80,000천원(도비)

*데이터발굴·수집 및 활용서비스 구축 용역에 포함 추진

□ 추진체계

○ (AI데이터정책관) 사업 기획 및 운영, 품질관리

○ (시군 및 실·과) 통계자료 제공 및 협업

○ (외부 전문기관) 시스템 구축 및 유지보수

□ 추진일정

○ 세부 추진계획 수립 및 요구사항 분석(’26. 4. ~ 6.)

○ 통계정보관 기능개편 및 시스템 구축(’26. 6. ~ 12.)

○ 이용자 소통 및 홍보 지속 추진(’26. 연중)

□ 홍보계획

○ 도정신문, 도 홈페이지, SNS 활용 홍보

○ 통계 서비스 개편 시 카드뉴스·보도자료 배포

○ 시군 및 유관기관 협조를 통한 현장 홍보

○ 통계교육 및 설명회 병행 추진

2-2 누구나 활용하는 공간정보 생태계 마련

주관부서	토지관리과	협조기관/부서	-
담당자	공간정보팀	연락처	041-635-4802

□ 추진배경

○ 최근 공간정보는 공공·민간 분야 전반에서 생활편의 서비스, 도시·교통·환경 관리, 정책 의사결정 등 다양한 영역에 폭넓게 활용 중

○ 도민 누구나 쉽게 이용할 수 있는 수요자 맞춤형 공간정보 서비스 필요

□ 세부 추진사항

○ 공간정보 통합플랫폼(포털) 이용 활성화

- 부동산종합공부, 브이월드 등 타 기관 공간정보 시스템 간 연계 강화를 통한 데이터 통합·제공 관리 체계 구축
- 체계적인 데이터 품질관리를 통한 정확성·최신성·신뢰도 제고
- 사용자 수요 기반 신규 공간정보 발굴 및 맞춤형 기능개선 추진

○ 플랫폼 사용자 교육 및 도민 홍보 강화

- 카드뉴스 등 홍보콘텐츠를 제작하여 도 SNS 활용 대국민 홍보
- 언론보도, 반상회보 등을 통한 플랫폼 주요기능 중심 홍보
- 상·하반기 도·시군 직원 대상 플랫폼 사용자 교육 추진

○ 과거 항공사진('72~'01년)을 디지털 시계열 정사영상으로 제작

- '24.~'26년까지 14개 시·군 대상 6,087도엽을 제작하여 충남공간정보 플랫폼 탑재를 통한 대민·행정 서비스 지원

※ 국토변천사, 불법 건축물 판독, 학술연구, 인허가 행정업무 등에 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 플랫폼 방문자 수 전년대비 10%증가

- 공간정보 통합플랫폼(내부용) : '25년)92,976건 → '26년)102,273건
- 공간정보포털(대민용) : '25년)972,629건 → '26년)1,069,891건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공간정보 이용 인식 저조로 활용 제약 • 과거 토지이용현황 인지 불가	• 공간정보 접근성 및 활용 기회 확대 • 충남 지리변화 한눈에 가시화 및 분석 서비스

□ '26년 소요예산

○ 공간정보 통합플랫폼 유지관리 사업 : 232,530천원

○ 시계열 정사영상(추가분) 제작 사업 : 235,685천원

□ 추진일정

○ 공간정보 통합플랫폼 유지관리 사업 추진('26.1월~12월)

○ 데이터 오류, 갱신 등 현행화 관리(분기별)

○ 공간정보 플랫폼 사용자 교육 추진(반기별)

○ 공간정보 플랫폼 사용자 만족도 조사 추진(7월)

○ 공간정보 플랫폼 홍보 추진(상시)

○ 시계열 정사영상 제작 및 플랫폼 탑재('26.12월)

□ 홍보계획

○ 도 누리집, SNS, 언론보도 등 대내외 홍보 지속 추진

- 공간정보 플랫폼 주요기능, 공간정보 제공 목록 현황 등

2-3 한눈에 보는 공약 이행도, 홈페이지 개선

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	디지털소통담당관
담당자	평가관리팀	연락처	041-635-3133

□ 추진배경

○ 공약 이행현황, 추진과정, 성과 등을 체계적으로 공개하여 도정 운영의 투명성 강화 및 신뢰도 제고

- 복잡한 공약 정보를 도민 누구나 알기 쉽게 이해할 수 있도록 직관적인 표현으로 시각화

□ 세부 추진사항

○ (공약 이행도 그래프 개선) 기존 파이형 단독 배치에서 직관적으로 이행도 확인이 가능한 도넛형·막대형 병렬 배치로 변경

○ (공약 지도 신설) 도민이 지도에서 소속된 지역의 공약사항을 바로 확인할 수 있도록 버튼형 공약 지도 신설

○ (공약 실천계획·이행관리 메뉴 분리) 공약실천계획 수립 이후, 임기 하반기로 갈수록 이행·관리 위주 정보 검색 多, 실천계획과 이행현황·점검 메뉴 분리

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표) 2027 공약실천계획 수립 평가* 시, 웹소통분야 만점 획득

* 2027 공약실천계획 수립 평가 : 한국매니페스토실천본부 주관 '27.2월 실시 예정

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공약사업의 이행현황, 소속지역의 공약 현황 등을 직관적으로 파악하기 어려움	• 시각화 콘텐츠(그래프, 완료율 등) 및 사용자 중심 UI/UX 개선을 통한 직관적 정보 제공

□ '26년 소요예산(비예산사업)

□ 추진일정

○ 민선9기 공약 누리집 신설 시, 개선사항 반영('26. 7~11)

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 현장중심 고충민원 해결로 도민체감 권익보호 강화

주관부서	감사위원회	협조기관/부서	전부서
담당자	민원조사팀	연락처	041-635-5437

□ 추진배경

○ 복잡·다양화되는 행정환경 속에서 집단민원 및 고충민원을 선제적으로 발굴하여 갈등확산의 조기 차단하고, 현장 중심의 실질적 해결 필요

□ 세부 추진사항

○ 도민권익 보호 강화를 위한 도민고충처리위원회 운영 확대
('25년 3회 → '26년 4회)

○ 시군 및 각 실과에서 미해결된 민원을 도민고충처리위원회 안건으로 발굴하여 실질적 해결 도모

○ 위원회 처리결과에 대한 이행실태를 분기별로 점검, 미이행 기관에 대한 개선 요청을 통한 실행력 강화

○ 고충민원 처리 과정에서 발견된 불합리한 행정제도에 대해 중앙부처 등에 적극 개선 건의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 도민고충처리위원회 운영 확대('25년 3회→ '26년 4회)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 민원 처리 중심 • 불합리한 제도 및 관행 존재	• 도민이 체감하는 실질적 민원 해결력 강화 • 반복 민원 감소 및 행정 신뢰도 향상 • 제도 개선을 통한 근본적 문제 해결

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

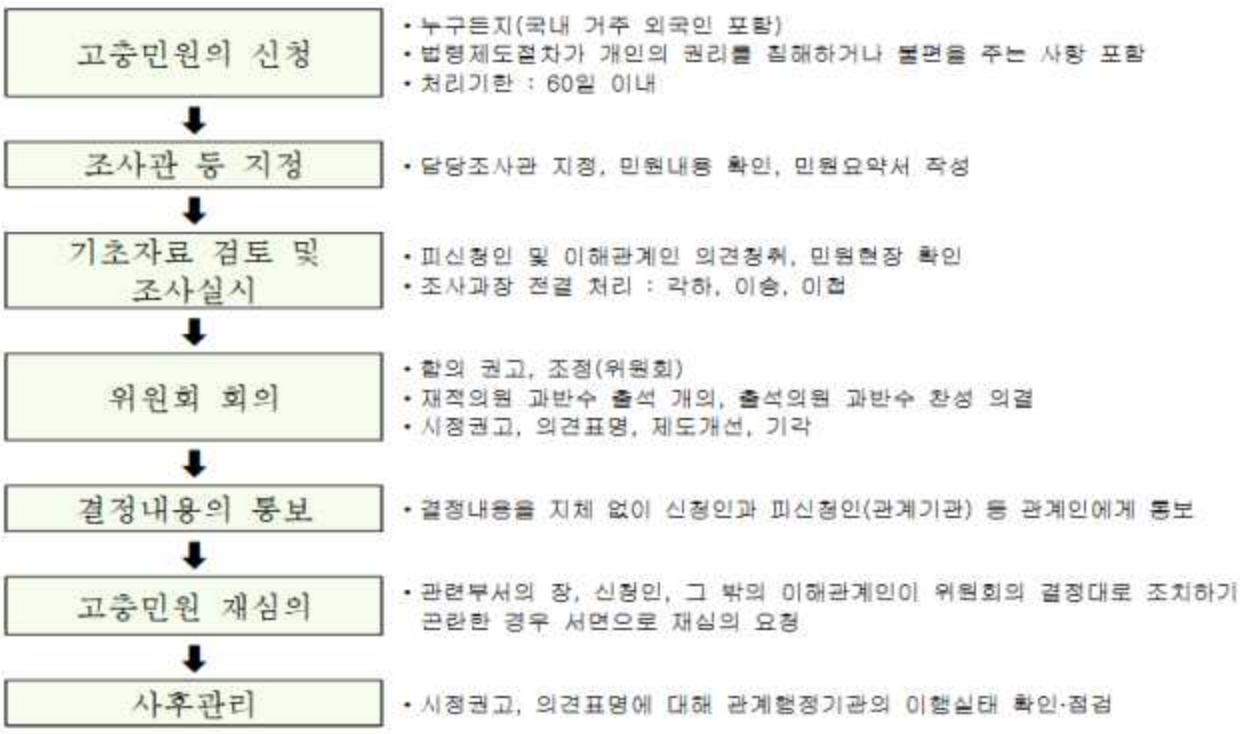
○ 충청남도 도민고충처리위원회 설치 및 운영에 관한 조례

▶ **제2조(관할)** 충청남도 도민고충처리위원회(이하 "위원회"라 한다)의 관할은 충청남도 및 그 소속기관(법령에 따라 충청남도나 그 소속기관의 권한을 위임 또는 위탁 받은 법인·단체 또는 그 기관이나 개인을 포함한다. 이하 같다)에 대한 고충민원의 처리와 이에 관련된 행정제도의 개선 등으로 한다.

□ '26년 소요예산

○ 운영예산 : 8,610천원(조사운영, 위원 수당 등)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 분기별 추진계획 수립 및 대상 민원 선정(수시)

○ 현장조사 실시, 위원회 운영(안건 선정 시), 추진실적 점검(분기별)

3-2 충남소통협력공간 아우름 운영

주관부처/부서	충청남도 / 새마을공동체과	협조기관	행정안전부 사회연대경제지원과, 민간협력공동체과
담당자	공동체협력팀	연락처	041-635-2313

□ 충남소통협력공간 현황

○ **(소통협력공간)** 지역 내 소통·협력 활성화 통한 주민 주도의 자생적 역량강화 공간

- 행정안전부「지역거점별 소통협력공간 조성사업」공모 선정 통해 추진('20. 2.)
- 충남 소통협력공간 개관식 개최(' 25. 12.) 및 주민개방 실시('26. 4.)

○ **(공간현황)** 독립서점, 다목적실, 메이커실, 워케이션 센터 등(약856평)

구분	중회의실	소회의실	다목적실	메이커실
사진				

□ 세부 추진사항

○ **(관련근거)** 「2026년 충청남도 지역공동체활성화 시행계획」

○ **(독서공간)** 지역 작가 초청 세미나 실시 및 독서동아리 운영 등

○ **(문화행사)** 독립서점 홍보·전시 큐레이션, 지역 주민 대상 문화교실 등

○ **(지역축제)** '아산시 이순신 축제(4.28.~5.3)' 등 지역축제 지원통한 지역상생협력 체계구축

○ **(워케이션)** '2024년 고향올래 공모사업' 선정에 따른 도시형 워케이션* 실시

* 여행지·휴양지 등에서 원격 근무하면서 여가를 즐기는 근무형태

○ **(카페운영)** 이용자가 지불한 음료가격을 공익단체로 직접 전달(QR코드 이용)

◦ **(사업명)** 2026년 충남공동체플랫폼 아우름 기부형 공익카페운영(4월~12월)
◦ **(장 소)** 충남공동체플랫폼 아우름 내 카페
◦ **(운영구조)** 음료 이용 → QR 접속 → 공익단체에 직접 기부
◦ **(전달방식)** 기부금의 경우 공익단체로 직접전달

□ 성과목표 및 기대효과

○ (성과목표)

- **(정량)** 신규 독서공동체 10팀, 독서 세미나 운영 4회, 아우름 워케이션 참여 50명 이상
- **(정성)** 아우름 공간 홍보 및 독서 동아리 활성화 및 충남형 워케이션 모델 구축

○ (기대효과)

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 사회적 고립경험 비율(33%) 높은 수준 • 도내 지역인구 감소 따른 공동체 약화 • 1인가구 증가에 따른 사회연대 약화	• 시민 주도 프로그램 운영 사례 창출 및 공동체 활성 • 다양성 주체 간 교류 및 상호이해 증진 통한 지역공동체 회복 • 거점공간 연계 프로그램 확산 및 지속가능한 운영 구조 마련

□ 관련 지침 수립계획

○ **(기본계획)** 충남연구원 협업 통한 '지역공동체활성화 기본계획(5개년)' 수립

- **(과업명)** 충청남도 지역공동체 활성화 기본계획 수립 연구용역
- **(수행기간)** 2026. 4. ~ 10.
- **(주요내용)** 충남 지역공동체 활성화를 위한 중장기 정책방향, 비전 및 전략 수립

□ '26년 소요예산

○ **(현황표)** 소통협력공간 관련 사업 요약 및 예산(60,000천원) 현황

사 업 명		주요내용	성과목표	예산액(천원)
1	**아우름 독서공간 활성화 프로그램 등 운영**	**아우름 활용 독서쉼터 및 독서공동체 프로그램 운영**	**① 독서공동체 신규등록(10개) ② 세미나 운영(6회)**	**30,000**
가. 아우름 도서 정비(이순신 축제 등 대비)		아우름 활용대비 도서목록 정비 및 도서 큐레이션	아우름 공간 홍보(정성지표)	20,000
나. 독서동아리 활동 및 세미나 실시		아우름 활용 독서활동 실시(독서모임, 세미나)	① 독서공동체 신규등록(10개) ② 세미나 운영(4회)	10,000
2	**아우름 인근 온양 원도심 상생협력**	**관광자원 연계 워케이션 활성화 및 시범운영**	**① 파트너 발굴 5곳 ② 50명 이상 참여**	**30,000**
가. 관광자원 연계 워케이션 체계 구축		아우름과 온양온천역 주변 연결 통한 워케이션 활성화	협력 파트너 발굴 5곳	15,000
나. 워케이션 시범 모델 운영		워케이션 파일럿 프로그램 운영 2식	50명 이상 참여	15,000

□ 추진체계

○ 충남지역공동체활성화센터 통한 소통협력공간 및 지역공동체활성화



□ 추진일정

○ 이순신 축제 소통협력공간 방문자 지원(4월말) 및 독서동아리 활성화(6월~)

○ 워케이션 시범사업 추진 및 온양온천역 인근 원도심 활성화(6월~10월)

□ 홍보계획

○ 소통협력공간 아우름 주민개방 언론보도 기실시(4. 13.), 인스타 및 유튜브 통한 홍보 지속

3-3 공감마루 입주기관 협업프로그램 운영

주관부서	새마을공동체과	협조기관/부서	-
담당자	민관협치팀	연락처	041-635-3475

□ 추진배경

○ 민관협치 기능 기관 및 단체의 협업·교류를 통해 시너지 효과를 창출할 수 있는 통합거점 및 도민 열린 공간 운영 지원

□ 세부 추진사항

○ 민관협치 기관간 협업 교류를 위한 입주기관 협업 프로그램 운영('25.11.)

- 탄소중립 테마, 환경특강 및 업사이클링 놀이터 등 참여형 프로그램 추진
- 공감마루 13개 입주기관 참여, 유관기관 및 도민 등 350여명 참석

○ 도민 참여형 소통공간 확대를 위한 회의실 무상 대관('25년 586건)

○ 여름철 무더위 쉼터 운영으로 도민 복지 향상 도모('25.7.~9.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 입주기관 협업프로그램 운영(1회)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기관별 사업이 개별적으로 운영되어 협업기회 제한적, 시너지창출 한계	• 기관 간 정기적인 사업 공유를 통한 상호 이해도 증진 • 협업 프로그램으로 입주기관 간 지속적 협력체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 협업프로그램 추진 소요예산 : 16,000천원

□ 추진체계

道	• 입주기관별 사업운영 현황 및 자원조사 • 협업프로그램 공동기획단 구성 및 정기회의 개최 - 아이디어 발굴·선정, 역할 분담 및 세부프로그램 계획 • 민관협치기관 협업·교류를 위한 협업프로그램 개최 - 입주기관별 협업 성과 분석 및 참여자 만족도 실시 - 개선과제 도출, 차년도 협업프로그램 방향 설정
입주기관	• 협업프로그램 공동기획단 참여 • 기획단 정기회의를 통한 아이디어 제시 • 민관협치기관 협업·교류를 위한 협업프로그램 참여

□ 추진일정

○ ('26. 5.) 협업 프로그램 공동기획단 구성

○ ('26. 5. ~ 9.) 협업 프로그램 기획단 정기회의 추진

- 협업 프로그램 아이디어 발굴, 역할분담 및 세부프로그램 계획 등

○ ('26. 10.) 협업 프로그램 개최 및 입주기관별 협업 성과 분석

□ 홍보계획

○ 홍보물 제작 및 SNS, 지역언론 등 다채널 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 마을행정사 도입 및 운영

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	충남지방행정사회
담당자	자치분권팀	연락처	041-635-3606

□ 추진배경

○ 현대 행정은 법률과 제도가 계속해서 세분화되고 복잡해지는 경향

- 특히, 인가·허가·면허 등 전문 분야 업무는 전문가 도움 필수적
- 행정사는 이러한 **복잡한 행정 업무를 민원인 대신 처리**하고, 행정기관 방문의 번거로움을 줄이고 **보다 신속·정확한 민원 해결**

○ 행정사 제도는 법률 전문가의 도움을 받기 어려운 일반 도민들에게 비교적 저렴한 비용으로 전문적인 행정서비스를 제공하지만,

- 여전히 행정기관 접근성이 낮은 지역이나, 저소득 계층에게는 행정사 수임이 어려워 행정서비스 제공이 어려운 경우 발생

□ 세부 추진사항

○ **운영방식: 개인상담장소 방문 → 마을행정사상담 → 道실적검토, 수당지급**

- 상담장소: 읍면동 행정복지센터(매주 화요일, 금요일 13:00~17:00)
- 상담방법: 대면·전화 상담 원칙, 필요시 출장 상담(방문·동행)*

  * 시·군청 등 방문이 필요한 건은 화, 금을 제외한 다른 날로 예약하여 출장 상담

구분	원 칙		필요시
	대면 상담		출장 상담(방문·동행)
장소	읍면동 행정복지센터	➡ (필요한 경우 예약)	예약장소(시·군청 등)
요일	**<고정>** 화, 금 13:00 ~ 17:00		**<재량>** 월, 수, 목
방법	상담 장소 방문(개인)		마을행정사와 장소·시간 협의 (대면, 유선 예약)
비용	무료 상담		여비 지급

- 수당 및 여비: 행정상담 무료, 서류작성지원 3만원, 여비 1~2만원

  ※ 서류작성 수당: 1일 1회 지급 / 인천광역시 운영 사례 참고, 일관성과 형평성 고려

  ※ 여비: 공무원 여비규정 준용(4시간 미만 10,000원, 이상 20,000원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 생활행정 문제 실질 해결률 80%이상 달성(상담 → 최종 해결)

※ 측정방식: 상담건수 대비 해결건수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복잡한 행정절차로 문제해결 장시간 소요, 처리지연, 미해결 발생	• 상담을 통해 실질적인 문제해결 • 복잡한 행정절차를 대신 처리하여 시간·비용 부담 감소 • 도내 균형있는 행정서비스 제공

□ 관련 자치법규

○ 충청남도 마을행정사 운영에 관한 조례('25.5.제정)

□ '26년 소요예산

○ 총사업비: 40,000천원(교육·홍보비 16,000천원, 마을행정사 수당 24,000천원)

□ 추진일정

○ 충청남도 마을행정사 위촉식 및 역량강화교육('26.4.14.)

○ 책상·의자 배치, X-배너 제작·송부 등 상담장소 조성(~4월말)

○ 마을행정사 상담 운영('26.5.12.~)

○ 운영실태 점검(수시), 애로·건의사항 청취 등 의견수렴 간담회('26년 下)

□ 홍보계획

○ 마을행정사 홍보포스터 구상·제작·배포('26.4.27.~)

- 홍보방법: 시군지자체 홈페이지, 주민센터안내문 게시 등 온·오프라인 병행
- 홍보내용: 마을행정사 정의, 상담장소(19개 읍면동), 마을행정사 연락처, 상담방법, 상담내용 등

4-2 먹거리 기본보장코너 운영을 통한 복지 사각지대 발굴

주관부서	복지보훈정책과	협조기관/부서	시군 복지정책과
담당자	복지정책팀	연락처	041-635-4280

□ 추진배경

○ 본 먹거리 보장 및 사각지대 위기가구 발굴·지원

○ 먹거리·생필품 지원을 통해 식생활 취약계층 생활 안정 도모

○ 서비스 중 발굴된 위기가구 상담·타 제도 연계로 복지 사각지대 완화

□ 세부 추진사항

○ **(사업기간)** 2025. 12. ~ 2026. 12. (13개월)

○ **(기본원칙)** 생계가 어려운 국민 누구나(사전신청/소득기준 불필요)

○ **(추진체계)** 중앙·광역 푸드뱅크가 시군 및 사업 수행주체에 물품 교부

○ **(사업내용)** 푸드마켓 중심으로, 주민센터 등 유휴공간에 그냥드림 코너 설치

○ **(지원내용)** 1인당 3~5개 품목 기본 먹거리·생필품(2만원 한도)

품목분류	예시품목	수량	단가(원)
주식 및 곡류	쌀 2kg/햇반(210g*6개입) 중 택1	1묶음	7,000
면류/빵류	라면(5개입)/ 식빵 중 택1	1묶음	4,000
통조림/간편식	참치캔.장조림(3개입)/즉석짜장(3개입) 중 택 1	1세트	5,000
생활필수품	휴지(두루마리 12롤)/샴푸, 치약 중 택	1팩	4,000
합계			20,000

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 광역 푸드뱅크 기부식품 등 모집 목표(액)

(단위 : 백만원)

연도별 추진목표	합 계	2025년	2026년	2027년	2028년	2029년
광역푸드뱅크 모집(액)	26,000	5,000	5,100	5,200	5,300	5,400

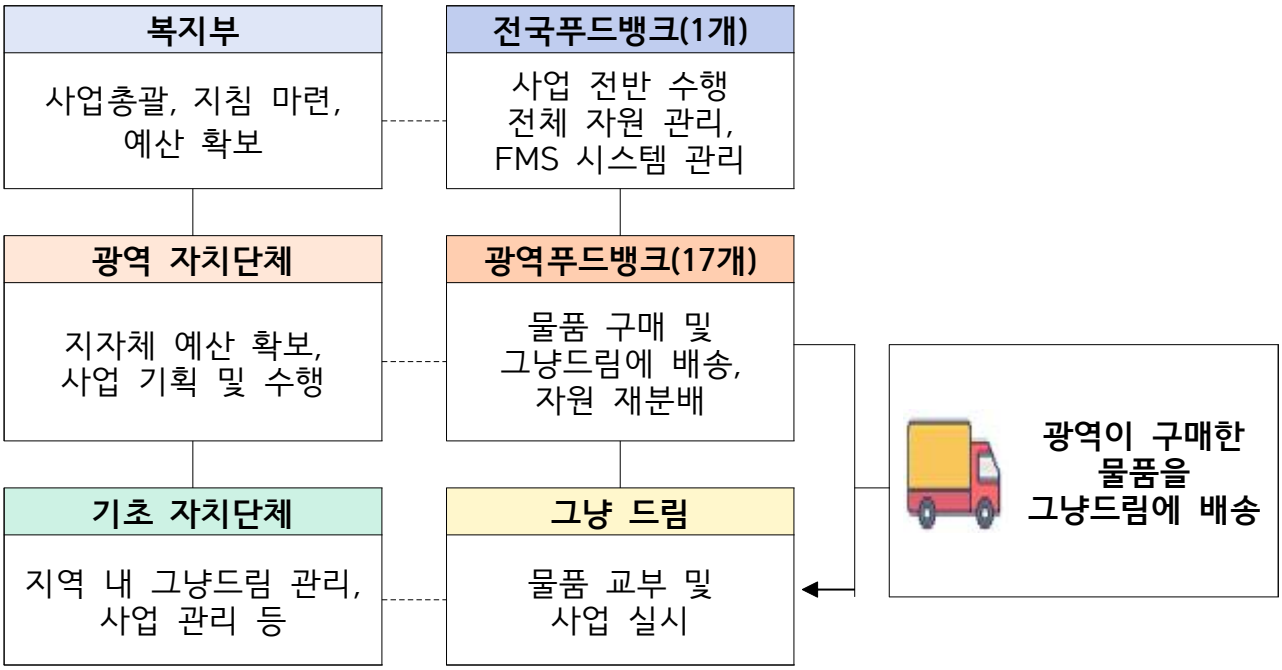
○ **(기대효과)** 먹거리 지원 매개로 숨은 위기가구를 발굴·상담하여 공적 복지 연계, 취약계층의 생계 안정 및 지역공동체 안전망 구축

□ ’26년 소요예산

○ 총사업비 : 565,200천원(국 282,600, 도 97,800, 시군 184,800)

※ 인건비(광역) 37,200천원, 기초사업장 수당 88,000천원, 물품구입비 440,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 그냥드림 사업 발표(’25.9.~) 및 시범사업 추진(’25.12.~’26.4.)

○ 그냥드림 본사업(’26.5.~12.) 및 전국 확대 추진

□ 홍보계획

○ **(온라인)** 시군 그냥드림사업 유튜브 제작 **(동영상 송출)**

- 누리집, 읍면동 홍보 동영상 송출 및 소셜미디어 채널 활용

○ **(오프라인)** 읍면동 홍보 배너 제작 및 배포

- LED 전광판 활용 그냥드림사업 홍보
- 시군 소식지 및 보도자료 배포**(그냥드림 및 이동식 그냥드림)**
- 시청사 시정 모니터 활용 영상 송출

4-3 도민 밀접 인력활용 복지위기가구 선제적 발굴

주관부서	복지보훈정책과	협조기관/부서	15개 시군, 지역사회보장협의체 등
담당자	지역복지팀	연락처	041-635-2612

□ 추진배경

○ **저출산·고령화 등 사회구조의 변화와 더불어 위기가구 증가함에 따라 민관이 적극 협력하여 복지사각지대 발굴 체계 구축 필요**

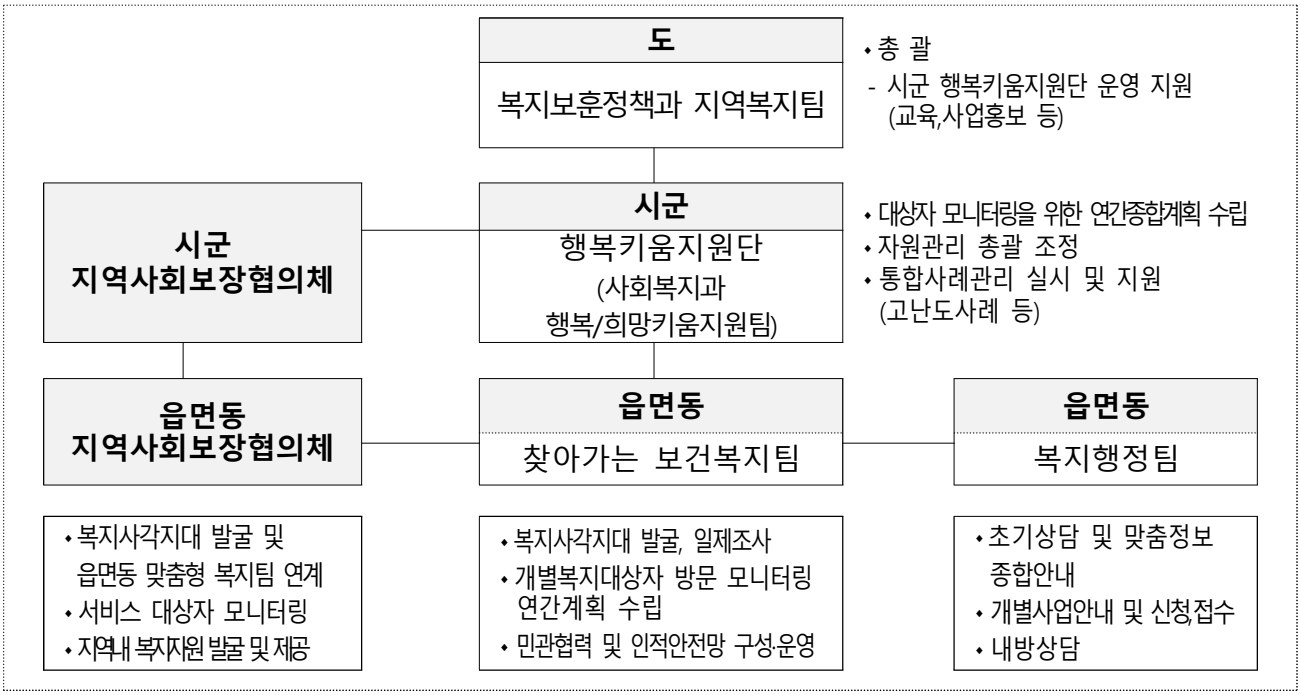
→ 지역 내 주민들의 위기상황을 가장 빠르게 인지할 수 있는 민간 인적안전망은 적시에 복지 지원을 제공하는데 중요

□ 세부 추진사항

○ 조직 및 관련사업

구 분		내 용	비 고
조직	행복키움지원단	복지서비스 사업을 총괄 관리하는 전담 조직 (시군별 팀으로 운영)	
	찾아가는 보건복지팀	주민 등에게 복지상담 등 맞춤형 복지서비스를 제공 (읍면동별 팀으로 운영)	
	지역사회보장 협의체	지역사회 내 복지문제 해결을 위해 구성된 민관협의기구	
	명예사회복지 공무원	복지사각지대에 놓인 위기가구를 발굴 제보하고 복지 정보를 제공하는 활동을 하는 지역주민(명예직, 시군위촉)	
사업	찾아가는 보건복지서비스	읍면동별 방문 상담·사례관리(일반 사례)	
	통합사례관리	시군 통합사례관리사가 상담·조사 통하여 복지, 의료, 주거 등 필요한 서비스를 통합적으로 연계·제공(고난도 사례)	
	안부살핌 우편서비스	지역 집배원 활용, 위기가구에 생필품 배달, 안부살핌 및 복지 연계	

□ 추진체계



□ '26년 소요예산

(단위 : 천원)

사 업 명	합 계	국 비	도 비	시군비	기타 (민간)	비 고
합 계	**6,048,535**	**3,214,205**	**530,521**	**2,262,159**	**41,650**	
읍면동 맞춤형 통합서비스 지원	2,837,143	1,986,000	-	851,143	-	찾아가는 복지사업 운영비, 물품비 등
안부살핌 우편서비스	120,650	39,500	-	39,500	41,650	물품비, 배송비
통합사례관리사 인건비 지원	2,110,140	1,055,070	316,521	738,549	-	통합사례관리사 인건비
시군구 통합사례관리 지원	252,870	126,435	-	126,435	-	사례관리 사업 운영, 물품, 교육비
현장 슈퍼바이저 운영	14,400	7,200	-	7,200	-	고난도 사례관리 지원 역할수당
행복키움지원단 운영	293,332	-	88,000	205,332	-	물품비, 민간안전망 현장활동비
지역사회보장 협의체 활성화 운영 지원	420,000	-	126,000	294,000	-	민관 네트워크 사업비, 전담직원 인건비

□ 추진일정

○ 위기가구 발굴 및 자원 연계, 홍보(상시)

○ 민간인적안전망 교육 추진(도: 11월 / 시군: 수시)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 도내 위기가구 발굴 71,620명*

* ‘24, ‘25년 발굴실적 평균(70,215명)대비 2%증 ※행복e음 추출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관 위주의 위기가구 발굴로 복지담당 공무원의 업무 과중화 • 지역사회 위기가구의 발굴 속도 저하로 지역주민 복지체감도 저하	• 주민참여 위기가구 발굴·지원 활동으로 지역사회 내 복지지원이 필요한 대상자들에게 신속한 자원 연계 • 지역주민 공동체 의식 강화

□ 홍보계획

○ 홈페이지(도, 시군) 및 SNS, 읍면동 게시판 등 활용 홍보

○ 시군 자체 사업(캠페인 등), 유관기관 행사 추진시 홍보 협조

4-4 충남권역 재활병원 및 장애인가족 힐링센터 건립

주관부서	충청남도 / 장애인복지과	협조기관/부서	영서의료재단, 충청남도 건설본부
담당자	장애인재활팀	연락처	041-635-4279, 2634

❶ 충청남도 권역 재활병원

□ 추진배경

○ 고령화, 중증질환 증가 및 장애인 수요 충족 등 환경변화에 대응한 공공기반의료 서비스 확대로 취약 계층 없는 맞춤형 재활의료체계 실현

□ 세부 추진사항

○ 위치/규모 : 아산시 용화동 460-17번지 / 150병상(지하 1층~지상 4층, 연면적 11,712㎡)

○ 주요시설 : 수치료, 소아재활치료, 운동 및 작업치료, 근골격계재활 등

○ 추진기관 : 영서의료재단

※ 공정률 : 67.8%, 기존 시공사 계약해지 후 신규 시공사 선정 완료(4월)

○ 총사업비 : 49,500백만원(국 13,500, 도 25,200, 아산시 10,800)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : '26년 내 건립공사 완료 후 '27.3월 개원

○ 기대효과 : 지역 간 의료 불균형 해소 및 전문 재활 서비스 제공

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충청남도 권역 재활병원 설립 및 운영 지원 조례 제정('25. 3.)

□ '26년 소요예산 : 19,382백만원(도비 17,029, 아산시 부담금 2,353)

□ 추진체계

○ **(충청남도)** 사업 총괄 및 행·재정적 지원(협약, 보조금 교부 등)

○ **(영서의료재단)** 병원 건립 공사계약 및 감독, 보조금 집행 등 수행

□ 추진일정 : ('26.12월) 건립공사 완료 → ('27.3월) 개원

□ 홍보계획 : 언론보도, 유관기관 홍보, 팜플렛 및 포스터, 카드뉴스 등 시군 배포

❷ 충청남도 장애인가족 힐링센터

□ 추진배경

○ 장애인 및 가족을 위한 가족회복력 증진의 전국 최초 힐링충전소 건립으로 장애인 자녀 양육으로 심신의 어려움을 겪고 있는 가족에게 휴식의 기회 제공

□ 세부 추진사항

○ 위　　치 : 태안군 안면읍 승언리 1380-4번지
○ 규　　모 : 지하 1층 ~ 지상 4층(연면적 6,575.92㎡)
○ 주요시설 : 물놀이장, 객실(24실·106명), 식당, 스누젠렌실(심리안정실) 등
○ 총사업비 : 32,352백만원(국 15,503, 도 13,748, 태안군 3,101)
※ '26. 4월 기준 공정률 : 5.14%

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : '27년 상반기 센터 준공 및 개원
○ 기대효과 : 장애인과 그 가족에게 휴식의 기회를 제공하여 삶의 질 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충청남도 장애인가족 힐링센터 설치 및 운영에 관한 조례('26. 6.)

□ '26년 소요예산 : 8,429백만원(국 4,016, 도 3,413, 태안군 부담금 1,000)

□ 추진체계

○ **(충청남도)** 사업 총괄 및 행·재정적 지원(총사업비 협의, 보조금 교부 등)
○ **(충청남도 건설본부)** 건립 공사계약 및 감독, 보조금 집행 등 수행

□ 추진일정

○ ('26.下) 자문 위원회 운영 및 운영 주체 선정
○ ('27.上) 준공 및 개원

□ 홍보계획 : 팜플렛 및 포스터, 카드뉴스 등 시군 배포, 유관기관 홍보

4-5 찾아가는 맞춤형 교통안전 교육 시행

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	충남도 15개 시군
담당자	교통안전팀	연락처	041-635-4579

□ 추진배경

○ 교통사고 예방을 위한 시설개선 사업을 지속적으로 추진하였으나, 도내 65세 이상 노인 교통사고 사망자는 지속 증가하여 교통약자 집중 교육을 통해 의식 개선 필요

⇨ 지역, 연령, 시기별 등 특성에 맞게 교통약자(노인 등) 중심으로 지역별 맞춤형 교육·홍보 필요

□ 세부 추진사항

○ **(교통약자 교통사고 예방교육 지원)** 심각한 고령화 사회에 대비 교통안전 지도사를 활용, 경로당 등 찾아가는 지역맞춤형 교통안전 교육 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전년 대비 노인 교통사고 사망 비율 감소 추진
- 도내 교통사고 사망자 감축을 위한 예방 기틀 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노인 교통사고 사망 비율 56.2%(25년)	• 노인 교통사고 사망 비율 56.2% 이하

□ '26년 소요예산

○ 교통약자 교통사고 예방 교육 지원 400백만원

□ 추진일정

○ 2026. 3.: 강사 선정 및 교육 계획서 접수(15개 시군)

○ 2026. 4. ~ 10.: 교통약자 교통사고 예방 교육 시행(교통안전지도사)

○ 2026. 11. ~ 12.: 교육 결과서 접수·검토 및 강사비 지급(15개 시군)

4-6 충남 국적 Dream 사업 추진

주관부서	외국인정책과	협조기관/부서	충남경제진흥원
담당자	외국인정책팀	연락처	041-635-4991

□ 추진배경

○ 외국인 비율 전국 1위, 충청남도

- 도내 **외국인주민**은 **5년간 꾸준히 증가**('21년 124,492명 → '24년 169,245명)

○ 도내 거주 외국인은 주로 단기 체류중이나, **10년 이상 장기체류 할수록 국적취득 의지 60% 이상 강해지는 경향**('23. 한국행정연구원 분석)

➠ 이에, 장기적으로 지역에 정착하여 충남도민으로 남고자 하는 외국인에게 **동기를 부여**하고, **국적취득을 강화하는 정책 설계** 필요

□ 세부 추진사항

○ **산업·농업·교육분야 숙련인재 유치 및 육성 추진**

- 해외 직업훈련기관과 연계한 기업 수요에 맞춘 **글로벌 인재 맞춤 훈련·육성** 및 RISE 연계 이공계 특화형 **외국인 유학생 유치 확대**

○ **가족동반 장려를 위한 정주 인프라 구축**

- 외국인근로자 및 결혼이민자 가정의 돌봄 · 교육 · 의료 등 지원 거점체계 마련
- 외국인 주민이 겪는 차별, 산업재해 등 애로사항의 상담 · 구제를 위한 **'충남 Safety(안전) & Relief(안심) 119사업'** 추진

○ **국적 취득 · 사회통합 및 도내거주 지원**

- 장기 정주의지가 높은 외국인에게 국적취득 과정 교육, 멘토링, 사회공헌 활동 설계 등 행정지원을 위한 **'충남 국적 Dream 사업'** 신설
- 도내 산업 수요에 따른 외국인력의 비자 발급, 체류자격 변경, 취업활동 범위 등 충남 **맞춤형 특화비자 설계 및 발급** 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 외국인주민 정주인프라 구축으로 외국인주민 및 자녀 수* 증가

* ('24년 기준) 외국인주민 수 : 169,245명 , 외국인주민 자녀 수 : 18,699명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일시적 근로자 유치 • 나홀로 거주 후 귀국 • 귀화는 개인의 선택	• 장기거주 가능한 숙련인재 유치 및 육성 • 가족동반 장려 정주인프라 구축 • '유치 → 정착 → 국적취득'을 돕는 선순환 체계 구현

□ '26년 소요예산 : 금40,000천원(도비 100%)

□ 추진체계

道	• 충남 국적 Dream 사업 총괄 운영·관리 - 사업예산 확보, 사업 추진실적 및 예산집행 현황 점검 • 사업 관련 조례 제·개정 추진 및 관련 기관과의 네트워크 구축
경제진흥원	• 충남 국적 Dream 사업 수탁 운영 - 세부 사업계획 수립 및 추진, 관련 자료 작성·제공 • 사업비 집행·정산, 실적 및 성과 분석
시군	• 사업홍보 및 세부사업별 대상자 모집, 가족센터 등 관련 기관 연계

□ 추진일정

계획수립 (5월)	홍보 모집 (6월)	사업운영 (7월~11월)	결과보고 (12월)
세부계획(안) 작성	강사 발굴 및 교육생 모집	면접사전교육 멘토링 등	결과보고 작성

□ 홍보계획

○ (오프라인) 시군 및 각 가족센터 공문 발송, 지역언론 보도 등

○ (온라인) 도·시군, 유관 기관 홈페이지 및 SNS 활용 홍보

4-7 119 챗봇 구급상담 신설 및 AI 외국어 통역 확대

주관부서	119종합상황실	협조기관/부서	
담당자	소방정보통신팀, 구급상황관리팀	연락처	041-635-5661

□ 추진배경

○ **(수요변화)** 병원·약국 정보 문의 등 생활밀착형 **119상담 수요 확대**에 따라 **쉽게 접근 가능한 상담체계** 확보 필요 ※ 道 '25년 56,075건

○ **(외국인 증가) 체류 외국인, 외국인 근로자 증가**에 따라 재난·응급 상황에서 **언어장벽**으로 대응 지연 발생 ※ 道 15.5만명(비율 전국 1위)

□ 세부 추진사항

❶ 카카오톡 기반 문자 119챗봇(ChatBot) 구급상담 서비스 신설

- **(목적)** 익숙한 메신저 환경에서 119상담을 요청할 수 있는 환경 조성
- **(기능)** 병의원·약국 정보 조회, 초기 문진, 질환·질병 상담 등

❷ AI 외국어 통역 시스템 구축(11개 다국어)

- **(목적)** 기존 영어 중심 외국어 지원체계를 다국어 기반으로 확대
- **(기능)** 문자 기반 실시간 양방향 통역, 위치 등 핵심정보 신속 전달

※ 현행 영어 + 확대 베트남·태국·일본어 등 10개 다국어 / 네이버 파파고 API 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 비긴급 문의(신고) 자동처리로 **긴급상황에 즉시 대응**

○ **(기대효과)**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 초기 문진 및 응급처치 안내 지연 • 외국인 환자 발생 시 통역 제한	• 챗봇 기반 119상담 자동화 • 11개 언어 통역 지원으로 다국적 대응

□ '26년 소요예산 : 없음

□ 추진일정 : 119챗봇 시행(2월), AI 외국어 통역 확대(2월)

□ 홍보계획 : 외국인 커뮤니티 및 관광 안내소 대상 다국어 안내문 배포

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 보다 힘쎈 풀케어 돌봄정책 플러스 추진

주관부서	인구정책과	협조기관/부서	천안시 등 15 시군 경제정책과, 여성가족정책과, 문화정책과, 예산담당관, 충남사회서비스원, 충남경제진흥원, 충남아이돌봄광역지원센터
담당자	인구정책팀	연락처	041-635-4862

□ 추진배경

○ 「풀케어 돌봄정책*」의 개선·보완과 함께 임신·출산 지원, 보육·돌봄 사각지대 해소 등, 보다 두텁고 촘촘한 저출생 위기 극복 대책 마련

* 「풀케어 돌봄정책('24. 4.)」,「풀케어 돌봄정책 버전업('25. 2.)」

□ 세부 추진사항

1 탄생의 기적을 지켜주는 「임신 · 출산 패키지」

❶ **(35세 이상 임산부 의료비 지원)** 35세 이상 임산부의 외래 진료 및 검사비를 임신 회당 최대 50만원 지원(4,500명, 23억원)

❷ **(난임시술비 무제한 지원)** 현재 출산당 25회(체외수정 20회, 인공수정 5회) 가능하던 난임부부의 시술비 지원을 무제한으로 확대(6,800명, 1천만원)

❸ **(난임 · 임산부 심리상담센터 설치)** 산전·산후 우울증 등 임신·출산 전후 정서적 지원을 위하여 「충남 난임·임산부 심리상담센터」 조성(1개소, 2.4억원)

❹ **(공공산후조리원 확대)** 지역 간 출산 인프라 격차 해소를 위해 산후조리 시설이 없는 시군을 대상으로 공공산후조리원 추가 설치(개소당, 200억원)

2 자영업자의 육아를 응원하는 「소상공인 육아지원 패키지」

❶ **(출산 대체인력 인건비 지원)** 소상공인 본인 또는 배우자가 출산하여 대체인력을 고용하는 경우 대체인력비(월100만원, 최대 3개월) 지원(200명, 6억원)

❷ **(아이돌봄서비스 지원)** 12세 이하의 자녀를 양육 중인 소상공인 사업주와 종사자 대상 아이돌봄서비스 이용료(최대 360만원) 지원(200명, 7.2억원)

3 부모와 지역이 함께 키우는 「보육 · 돌봄 패키지」

❶ **(365x24 어린이집 특화)** 미술, 음악, 신체놀이, 체험교실 등 학부모 수요를 고려한 특화된 주말 프로그램 운영(25개소, 46억원)

❷ **(마을돌봄터 확대 운영)** 힘쎈충남 마을돌봄터 확대(50개소, 24억원) 및 방학 중 돌봄을 제공하는 지역공동체 지원(20개소, 1억원)

❸ **(어린이집 폐원지원금 상향)** 보육서비스 수급체계 효율화 및 실질적 지원 체계 마련을 위하여 개소당 최대 1,500만원으로 지원금 인상(120개소, 15.6억원)

4 아이가 어디서나 환영받는 충남 「육아친화문화 패키지」

❶ **(출산 · 육아 4+4 제도 활성화)** 기시행 중인 주 4일 출근제에 더해 자녀의 하원 후 돌봄 걱정 없는 4시 퇴근제 활성화

❷ **(임산부, 유 · 아동 동반 3종 세트 추진)** 임산부, 유·아동 동반 우선 입장 외에 도 주관 행사·축제 등에 입장료 감면, 지정 구역제 도입

❸ **(웰컴키즈존 운영)** 유아용 의자 및 식기류 구비 등 인증 요건을 갖춘 음식점, 카페 대상으로 물품비(100만원) 지원(100개소, 1.1억원)



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 2026년 합계출산율 1.0명 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 2023년 합계출산율 0.84	• 2026년 합계출산율 1.0

※ (최근 5년간 합계출산율) '21년0.96 → '22년0.91 → '23년0.84 → '24년0.88 → '25년0.92p

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「충청남도 출산·양육 지원에 관한 조례」 일부개정

- '소상공인인 육아지원 패키지' 추진 근거 마련

제2조에 제7호 신설.
7. "소상공인"이란 「소상공인기본법」 제2조에 따른 소상공인을 말한다.
제10조제1항제10호를 제11호로 하고, 같은 항에 제10호를 다음과 같이 신설
10. 제2조제7호에 따른 소상공인 및 소상공인에게 고용된 상시 근로자에 대한 출산·양육 부담 경감 지원

□ '26년 소요예산

○ 382.3억(도 198.4, 시군 183.9)

(단위 : 억원)

구분	사업명	합계	국	도	시군	비고
풀케어 돌봄정책 플러스	**합계**	382.3	-	198.4	183.9	
	임신·출산 패키지	281.4	-	146.9	134.5	
	35세 이상 임산부 추가 의료비	27	-	13.5	13.5	
	무제한 난임시술비	52	-	31	21	기편성
	권역 난임·임산부 심리상담센터 설치	2.4	-	2.4	-	
	공공산후조리원 확대	200	-	100	100	'27년 추진예정 (지방소멸대응기금)
	소상공인 육아지원 패키지	13.2	-	6.6	6.6	
	소상공인 대체인력 인건비	6	-	3	3	
	소상공인 아이돌봄서비스	7.2	-	3.6	3.6	
	보육돌봄 패키지	86.6	-	43.8	42.8	
	365x24 어린이집 운영 개선	46	-	23	23	기편성
	마을돌봄터 확대 운영	24	-	12	12	기편성
	방학 ON돌봄터	1	-	1	-	기편성
	어린이집 폐원지원금 상향	15.6	-	7.8	7.8	기편성(4억)
	육아문화 패키지	1.1	-	1.1	-	
	출산·육아, 4+4 제도 활성화	-	-	-	-	비예산
	임산부, 유·아동 동반 3종 세트	-	-	-	-	비예산
	웰컴키즈존 설치	1.1	-	1.1	-	

※ 2026년 제1회 추가경정예산 시 6개 사업 편성 필요 (시행 시기에 따라 금액 변동)

□ 추진일정

구분	1/4분기			2/4분기			3/4분기			4/4분기		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사전협의												
사업계획 수립												
사회보장제도 신설변경협의												
예산확보												
사업추진												

□ 홍보계획

○ 풀케어 돌봄정책 홍보물(리플릿 등) 배부

○ 풀케어 돌봄정책 온라인(SNS, 유튜브 등) 홍보

○ 충청남도 임신·출산, 육아지원 안내서 발간

5-2 수요자 중심 통합돌봄 체계 구축

주관부서	노인정책과	협조기관/부서	보건복지부, 15개 시·군
담당자	통합돌봄팀	연락처	041-635-4218

□ 추진배경

○ ‘의료 · 요양 등 지역사회 통합돌봄체계 구축’ 국정 핵심과제 추진

*「국정과제」“78. 지금 사는 곳에서 누리는 통합돌봄”과 연계

○ 돌봄 목적 요양병원 장기입원으로 지방재정 및 건강보험 부담 증가

□ 세부 추진사항

○ 보건복지부 공모 통합돌봄 시범사업 도내 全 시군 참여(’25. 9.)

○ 「충청남도 지역사회 통합돌봄 지원조례」 전부 개정(’25. 12.)

○ 道 통합지원추진단(관계부서)·통합지원협의체(전문가) 구성(’25. 12.)

○ 道 통합돌봄 전담조직(통합돌봄팀) 신설 및 운영(’25. 12.)

○ 15개 시군 본청·읍면동·보건소 실무자 교육(2회, 685명) (’26. 2. ~ 3.)

○ 道 ‘통합지원협의체 출범식 및 제1차 정기회의’ 개최(’26. 2.)

○ 충청남도 의료·요양 통합돌봄 기본계획 수립 용역(’26. 3. ~ 6.)

○ 통합돌봄 시범사업 추진 및 본사업 준비 시군 현장 점검(’26. 3.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 의료·요양 통합돌봄 수혜 대상자 7,500명 발굴·지원

*시군 모의적용 산출 대상자(6,032명) 대비 124% 수준

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 의료·요양·돌봄 서비스 개별·분절적으로 제공 • 시설·병원 중심 돌봄 제공	• 서비스 간 연계 기반의 통합돌봄 체계 구축 • 살던 곳에서 필요한 서비스를 통합 제공

□ '26년 소요예산

○ 11,758,500천원(국비 5,879,250, 도비 1,763,775, 시군비 4,115,475)

(단위 : 천원)

구 분	계	연계체계 구축	서비스 확충	공무원 인건비
계	**11,758,500**	**420,000**	**8,550,000**	**2,788,500**
국 비	5,879,250	210,000	4,275,000	1,394,250
도 비	1,763,775	63,000	1,282,500	418,275
시군비	4,115,475	147,000	2,992,500	975,975

※ 재원비율 : 국 50%, 도 15%, 시군 35%

□ 추진체계

○ (보건복지부) 통합돌봄 제도 총괄 및 정책·지침 마련

○ (도) 시·군 운영기준 마련, 사업 점검 및 홍보 총괄

○ (시·군) 통합돌봄 사업 운영 및 읍·면·동 지원, 대상자 선정·모니터링

○ (보건소) 보건소 서비스 연계, 재택의료 확충 총괄기획·관리 등

○ (읍·면·동 행정복지센터) 신청 접수, 초기상담, 대상자 조사 수행

○ (사회서비스원) 돌봄서비스 품질관리, 서비스 개발, 정책연구 수행 등

○ (서비스 제공기관) 서비스 제공 및 대상자 연계 협조

□ 추진일정

○ 기준인건비 배정에 따른 직원(시군, 보건소, 읍면동) 신규채용 완료(~'26. 10.)

○ 시군별 보건·의료 등 복지자원 총조사 및 매뉴얼화 추진(~'26. 6.)

○ 도농복합, 고령화 등 특성을 고려한 충남형 특화모델 개발·확산('26. 7. ~)

□ 홍보계획

○ 통합돌봄 본사업 초기 정착을 위한 온·오프라인 홍보 지속 추진

- 현수막, 리플릿, 웹배너, SNS 카드뉴스 등 각종 매체 활용 홍보

○ 통합돌봄 우수사례 확산 및 정책 공감대 형성

- 우수사례집 제작·배포를 통한 시군 우수모델 공유 및 활용 지원
- 성과공유회 개최를 통한 추진성과 확산 및 시군 간 협력체계 강화

5-3 충남형 도시리브투게더 공급을 통한 도민 주거 안정화

주관부서	주택도시과	협조기관/부서	충청남도개발공사
담당자	리브투게더기획팀	연락처	041-635-4663

□ 추진배경

○ 무주택 서민의 “내 집 마련” 기회 확대 및 주거 사다리 복원

- 청년·신혼부부 등 자가 점유율은 감소하는 반면, 주거 안정을 위한 자가 소유 욕구는 지속 증가 추세(국토부, 국토연구원 자료 등)
- 단순 임대보다 자산 형성이 가능한 ‘분양 전환형 공공임대’에 대한 선호도 높음

※ 임대후 분양(50.6%)>초기자산 마련 후 분양(45.1%)>임대 거주(4.3%)

○ 저출산 및 지방소멸 위기 극복을 위한 주거 기반 마련

- 주택가격 상승에 따른 주거 불안정이 저출산의 주요 원인으로 작용하여 지방정부 차원의 선제적 대응 필요
- 시세보다 저렴한 임대주택 공급을 통해 청년층의 주거비 부담을 완화하고 안정적인 정착 및 출산장려 환경 조성

□ 세부 추진사항

○ 분양 전환형 공공주택 공급을 통한 무주택 서민의 주거 사다리 구축 및 내 집 마련 실현

- 시세보다 저렴한 임대료로 6년 거주 후 분양전환을 통한 내집 마련 기회 확대
- 신혼부부, 다자녀 가족, 청년 등 무주택 서민을 우선 공급 대상으로 선정
- 견본주택 건립·운영과 연계하여 입주 희망자 1:1 정책 안내 및 수요자 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년 및 신혼부부 등 무주택 서민 “내 집 마련 기회” 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년 및 신혼부부 등 높은 주거비 부담 • 저출산 및 지방 소멸 위기 심화 • 단순 임대 방식에 따른 인구 유출 발생 • 공공임대주택의 협소한 면적 등 낙인효과	• 저렴한 주거비로 주거안정 및 주거비 경감 • 안정적 주거 기반 제공으로 결혼·출산 친화적 환경 조성 • 분양 전환 모델을 통한 지역 내 영구 정착 유도 • 공공임대주택 질적 개선을 통한 부정적 이미지 개선

□ ’26년 소요예산

○ 충남형 도시리브투게더 첫사업 출자금 : 352억원

○ 충남형 도시리브투게더 후속사업 설계비 : 133억원

□ 추진체계

○ 충청남도 : 사업 총괄계획 수립, 사업비 및 행정 지원 등

○ 시군 : 사업 용지 매입 지원 및 인허가 절차 협조 등

○ 충청남도개발공사 : 주택건설, 입주자 모집 및 사후 운영 관리 등

□ 추진일정

○ 첫사업 : 준공(’26.12월) 및 입주(’27.01월)

○ 후속사업 : 사업계획승인 추진(’26년 ~)

□ 홍보계획

○ 다각적 매체 홍보 : 캠페인 광고(TV광고), 유튜브 채널 등을 활용한 정책 홍보

5-4 농촌 정주여건 개선을 위한 충남형 농촌리브투게더 공급

주관부서	충청남도 / 주택도시과	협조기관/부서	시군·충청남도개발공사
담당자	리브투게더기획팀	연락처	041-635-2882

□ 추진배경

○ 도시로의 인구 유출 및 사회 전반 고령화 심화에 따른 **농촌지역** 빈집 증가 및 노후·불량주택 거주민 **주거환경 악화 문제 대응**

○ 귀농·귀촌 청년층 등 **농촌 유입·정착**을 위한 공공임대주택 공급 및 안정적인 지역 정착 지원으로 **농촌인구 감소 완화**

⇒ **"모두가 살고 싶고, 살기 좋은 농촌 주거공간 조성"** 및 지속가능한 농촌 주거여건 개선을 통한 **농촌인구 급감 및 지방 소멸 위험 대응**

□ 세부 추진사항

○ **(공급대상)** 충청남도 인구감소지역* 내 농촌지역

* 공주시, 금산군, 논산시, 보령시, 부여군, 서천군, 예산군, 청양군, 태안군

○ **(공급규모)** 주택단지(1만㎡ 이상) 대지조성, 단독주택(85㎡) 20호 내외 및 부속창고 20호 내외, 커뮤니티시설 등 공급

○ **(사업내용)** 농촌마을과 어울리는 지역 랜드마크 마을 조성

- 기존 농촌 마을주민 주거환경 개선
- 빈번한 자연재해 및 상·하수도 미설치 등 취약지역 이주
- 귀농 청년 등 농촌 유입·정착을 위한 농촌 주거단지 조성 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 농촌지역 공공임대주택 공급을 통한 주거환경·정주여건 개선
- 청년·귀농귀촌 인구 유입 기반 마련으로 농촌지역 활성화 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노후·불량 주거환경으로 농촌 정주여건 저하 및 인구 유출 지속 • 귀농·귀촌 청년, 유자녀 가족 등 농촌 지역 정착 기반 미흡	• 농촌 주거여건 개선을 통한 쾌적한 농촌 주거단지 조성 및 농촌인구소멸대응 • 공공임대주택 공급으로 안정적인 농촌 지역 정착 지원

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 충남형 농촌리브투게더 후속사업 사업비 17,304백만원

□ 추진체계

○ **(충청남도)** 사업계획 수립 및 대상 선정, 보조금 교부(→ 시·군) 등

○ **(시·군)** 운영계획 수립 및 입주자 모집·선정, 시설물 운영관리 등

○ **(충청남도개발공사)** 위·수탁 협약체결(↔ 시·군) 및 사업 위탁 수행

충청남도		시·군		충청남도개발공사
• 사업계획 수립·시달 • 찾아가는 사업설명회 운영 • 시군 공모·선정 • 예산 교부[기금·도비] • 사업점검 및 결산	⇔	• 사업추진 세부계획 수립 • 준공 후 운영계획 수립 • 타당성조사 및 예산운용관리 • 농촌리브투게더 단지 위탁조성 • 결과 및 정산보고	⇔	• 농촌리브투게더 단지 조성 위수탁 계약 • 민간사업자 공모 및 선정 • 공사 또는 용역 감독 • 결과 및 정산보고

□ 추진일정

○ 후속사업 공주우성·태안남면 공사 착공('26.8월)

○ 후속사업 보령웅천 공사 착공('26.12월)

○ 충남형 농촌리브투게더 후속사업 추진현황 점검(수시)

□ 홍보계획

○ 각 사업대상 시·군 입주자 모집 공고 시 주민 홍보 등 적극 추진

5-5 청년 주거비 부담 경감을 위한 이자 지원

주관부서	청년정책관	협조기관/부서	-
담당자	청년성장지원팀	연락처	041-635-2064

□ 추진배경

○ **(추진배경)** 경제적 취약 청년층의 주거비 부담을 경감하여 주거 안정을 강화하고, 안정적인 경제활동 참여를 도모

○ **(추진근거)** 「청년기본법」제20조, 「충청남도 청년 기본 조례」제22조, 「충청남도 청년 복지 지원에 관한 조례」제5조

□ 주요내용

○ **(사업목표)** 청년들의 안정적인 주거 여건 조성

○ **(사업대상)** 주택도시기금 전세자금대출*을 이용하는 19~39세 무주택 청년

* 버팀목전세자금(청년전용 포함), 신혼부부전용 전세자금, 신생아 특례 버팀목대출

○ **(사업내용)** 본인이 매월 납입한 대출이자의 30% 지원(연체이자 제외)

- 취약청년(차상위 및 자립준비청년) 및 신혼·육아 청년은 최대 50% 지원

○ **(지원조건)**

지원대상	연령	소득	주택
도내 주소지를 둔 무주택 청년	19~39세 (충청남도 청년 기본 조례)	부부합산 5천만원 이하 (신생아 특례 1억원)	전용면적 85㎡ 이하, 3억원 이하 (신생아 특례 4억원)
대출한도	**이자지원**	**지원기간**	**기타조건**
2억원 또는 보증금의 80% 중 적은 금액 (신생아 특례 3억원)	본인이 납입한 대출이자의 30% ~ 50%	기본 2년 (출산 시 1년 연장)	주거급여 등 타 주거지원 정책 중복수혜 불가

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 2026년 사업 만족도 90점 이상 ※ 최근 3년 평균 89.5점

○ **(기대효과)** 청년 주거비(이자) 부담 완화를 통한 경제적 취약청년, 신혼·육아 청년 가구의 주거 안정 및 생활 기반 강화

□ '26년 소요예산 : 1,280,000천원(도 100%)

□ 추진체계

○ **(추진방법)** 도 직접 추진

○ **(추진절차)** 주택도시기금 개인전세대출 실행 및 사업신청(신청자) → 사업 접수 및 구비서류 검토(도) → 이자 지원(도)

□ 추진일정

○ **('26. 6.)** 상반기 이자 지원금 지급

○ **('26. 11.)** 사업 홍보, 신규 대상자 모집

○ **('26. 12.)** 하반기 이자 지원금 지급, 사업 만족도 조사

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 매체를 활용한 홍보자료 게시 및 배포

- **(온라인)** 도 및 시군 누리집, SNS(인스타그램, 블로그 등), 청년포털 등
- **(오프라인)** 시·군 청년센터, 행정복지센터, 유동인구 밀집지역 등
- **(유관기관 협업)** 주택도시보증공사, 시중은행 등과 연계 홍보

5-6 우리동네 생명지킴이 CPR 네트워크 운영

주관부서	119종합상황실	협조기관/부서	보건복지국
담당자	구급상황관리팀	연락처	041-635-5661

□ 추진배경

○ **(심정지 초기대응)** 심정지 발생 직후 **4분 內 목격자의 CPR 시행**은 **뇌손상 최소화** 및 **생존율**을 **2~3배** 이상 향상시키는 핵심 요소임.

<'22년 10만명 → '25년 30만명>

○ **(CPR 시행률 정체) CPR 교육 이수인원**은 지속 증가하고 있으나, **일반인 CPR 시행**으로 **연계되지 못하고 있음.**('23년 47.8% → '24년 43.7% → '22년 50.1%)

□ 세부 추진사항

○ **(추진)** 개발 '25. 7 ~ 10월 ⇢ 시행 11. 11. / 앱 개발비 2,000만원

○ **(구성) CPR 자원봉사자 3,219명**(소방공무원 1,608, 의용소방대원 1,611)

○ **(기능)** 심정지 환자 119신고·접수 시 **인근**의 **CPR 자원봉사자**에게 **실시간 앱 알림**(반경 최소300m ~ 최대2km) ⇢ 환자 발생 · AED 위치

○ **(특전) 하트세이버**(인증서, 배지) 추천, **자원봉사수당** 지급(1회당 2만원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 도내 거주 CPR 자원봉사 희망자 1만명 모집

○ **(기대효과)**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• CPR 교육 이수 후 실제 현장 적용 저조 • 구급대 도착 전 응급처치 공백 발생	• 실제 CPR 시행으로 연결 • 선제적 CPR 시행으로 생존율 향상

□ '26년 소요예산 : 공공운영비 390만원(도비)

□ 추진일정 : 자원봉사자 모집(연중), 만족도 설문 및 성과분석(11월)

□ 홍보계획 : CPR 교육 이수자, 의용소방대원, 일반 도민 대상 참여 유도

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 고향사랑기부금 활용 사업

주관부서	충청남도 / 새마을공동체과	협조기관/부서	-
담당자	고향사랑팀	연락처	041-635-2312

□ 추진배경

○ 기부자가 공감할 수 있는 특색있는 고향사랑기금사업을 발굴하여 기부자의 기부행위에 대한 동기를 부여하고, 사업 추진을 통해 지역 사회의 가치를 높이고 도민의 삶을 개선

○ 중앙정부에 의존하던 기존의 재정 구조에서 벗어나, 지역 스스로 사업을 기획할 수 있는 자율 재원이 확보되어 지역 간 불균형 해소

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ ‘25년 주민복리를 위한 기금사업(2개) 발굴 및 ‘26년 사업 추진

연번	사업명	사업내용	사업부서	사업예산 (천원)
1	청소년 도박(마약)게이트키퍼 양성교육	- 청소년 도박(마약)게이트키퍼 예방교육	여성가족정책과	30,000
2	어르신 결핵환자 보청기 지원사업	- 도내 65세 이상 결핵등록 환자 중 난청 진단 받은 자 대상 보청기 구입비 지원	보건정책과	23,840

○ ’26년 전 부서 공모를 통해 기금사업 2개 이상 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 고향사랑기금사업 2개 이상 발굴

○ 기대효과

- (기부 효능감 증대) 기부금이 지역 사회의 문제 해결이나 특정 목적을 위해 사용되는지 명확히 알 수 있어 기부자 만족감 증대
- (기부자의 관심 증대 및 참여 유도) 자신이 지지하는 관심 분야와 관련된 사업에 기부함으로써 기부자의 적극적인 참여 유도

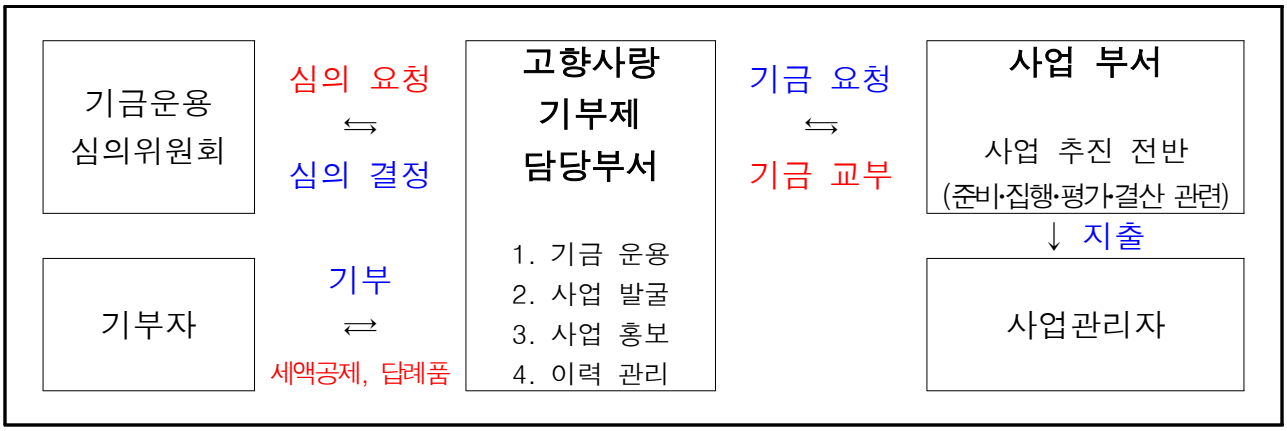
- (지역 문제 해결 기여) 지방 재정 확충 및 지역 경제를 활성화하여 인구감소와 지역 소멸 위기에 효과적 대응
- (투명한 기금 운용) 기부금이 어떤 사업에 어떻게 쓰이는지 기부자가 직접 확인하고 추후 진행 상황까지 알 수 있어 기금 운용 투명성 향상

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업

○ 누적된 모금액 혹은 추후 모금을 통한 기금으로 사업 추진하므로 추가 예산 소요 없이 가능

□ 추진체계

○ 기금 운용 흐름



□ 추진일정

○ 기금사업 발굴 전 실과 공모('26. 4. ~ 5.)

○ 고향사랑기금운용심의위원회 심의 의결을 통한 기금사업 선정('26. 6.)

○ 선정된 기금사업을 포함한 기금운용계획(안) 의회 상정·의결('26. 9)

○ 지정기부사업 모금 개시('26. 9.~) 및 기금사업 추진('27. 1)

□ 홍보계획

○ 도 누리집, 보도자료, 도정신문, SNS 등 온라인 매체 홍보

○ 고향사랑기부제 기관 방문 홍보 시 리플렛 등을 통한 홍보 추진

6-2 산업 AI전환 산학연 협력체계 구축

주관부서	AI육성과	협조기관/부서	
담당자	AI대전환팀	연락처	041-635-4363

□ 추진배경

○ 충남 산업의 AI전환을 위한 산·학·연·관 선제적 상생 협력 기반 구축 및 소통·협력을 통한 AX/DX 사업 발굴·확산 등 미래 대응 준비

○ 주요 역할

- 산업현장 AI 전환 수요 및 애로사항 공유
- 정책·기술·시장 정보 교류를 통한 협력 의제 도출
- 공모 대응을 위한 파트너 매칭 등 컨소시엄 구성 기반 마련
- 전환사례·경험 공유 등 지속적 AI전환 확산 기반 형성 역할 수행

□ 세부 추진사항

○ 참여기관 확대 및 운영 활성화 : 81개 → 200개 기관 기업, 월 1회

- 중앙부처 공모사업 연계 지원사업 설명회 및 사업 안내
- 월 1회 정례화 및 기업 참여 제고를 위한 월별 테마설정 기반 타겟형 운영
- 수요-공급 매칭 행사를 통한 기업 간 협력 기회 제공

○ 우수사례 발굴 및 성과 공유를 통한 지속 운영 기반 확보

- 선진사례 견학(연 2회), AI 도입 등 인식 제고 및 아이디어 발굴
- 성과공유회 개최(1회), 참여기업 성과확산 및 신규 참여 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 참여기업 200개 확보 ※ '26.3.현재 142개 기관·기업

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정보, 역량 부족으로 지원사업 참여 및 AI 도입 한계 • 도-기업간 소통부족, 현장 수요 반영 정책 연계 미흡	• 정보공유 및 연계를 통한 지원사업 참여 및 AI 도입 공동 대응체계 구축 • 도-기업간 상시소통, 현장 중심 정책 발굴 및 연계 강화

□ 관련 자치법규

○ 충청남도 인공지능산업 육성 및 지원 조례

▶ **제13조(협력체계 구축)** 도지사는 인공지능산업 육성 및 지원을 위하여 중앙행정기관, 공공기관 및 연구기관, 대학교, 기업, 시군 등과 협력체계를 구축할 수 있다.

□ '26년 소요예산

○ 현재 미확보(타 사업 홍보비 등 연계 활용) ※ 추후 운영 고도화를 위해 별도 운영 예산 확보

□ 추진체계

○ 총괄(충청남도) : 방향제시, 협력기반 조성

○ 운영(충남테크노파크) : 네트워크 운영, 참여기관 소통·협력 조성

○ 참여(산·학·연·관) : 수요 제시, 협력제안, 컨소시엄 논의

□ 추진일정

○ 매달 정례회의 개최 및 상시 소통채널 운영

연간운영계획	‣ '26.1. 2026 사업설명회 및 분과회의 ‣ '26.2. 산업단지 수요기업 중심 사업설명회 ‣ '26.3. 제조AI특화 스마트공장 중심 수요-공급 매칭행사 ‣ '26.4., 10. 선도사례 견학 프로그램 운영 (연 2회) ‣ '26.5. 지역주도형 AI 대전환 사업 설명 및 참여안내 등 ‣ '26.6.~9. 공급 수요 매칭 ‣ '26.11.~12. 사업화 사례 발굴 및 성과 공유

□ 홍보계획

○ 충남TP 및 상공회의소 등 유관기관 사업설명회 연계 참여 안내

○ 월별 웹자보, 보도자료 배포 등 인지도 확산

6-3 [대표과제] 제조공정 AI 스마트전환 지원

주관부서	AI육성과	협조기관/부서	
담당자	AI대전환팀	연락처	041-635-2282

□ 추진배경

○ 디지털 기술 발전과 AI 확산에 따라 제조공정 자동화·지능화 수요 증가 및 기업 경쟁력 강화를 위한 데이터 기반 제조환경 전환 필요

○ 충남은 제조산업 집적*으로 제조업 경쟁력이 지역 경제성장과 직결됨에도 기업 간 인식·역량 차이로 전환 격차 발생

* '24년 지역소득기준('25.12.국가데이터처), 충남 광업·제조업 비중 전국 10.4%, 지역내 51.1%

○ 정부 정책 기조가 AI 기반 제조 전환으로 변화함에 따라 정부 사업과 연계한 도내 기업 참여 확대 및 선도 사례 창출 필요

⇨ **선제적·단계적 전환 지원을 통한 지속가능한 제조 생태계 구축 필요**

□ 세부 추진사항

① 제조기업 역량별 맞춤형 DX/AX 지원

○ 찾아가는 제조혁신 컨설팅

- (목적) 제조기업의 DX/AX 도입에 대한 초기 진입장벽을 완화하고 기업 맞춤형 제조혁신 과제 발굴
- (내용) 산단 연계 컨설팅 희망기업 발굴, 전문가 현장 방문을 통해 맞춤형 솔루션 제공, 정부지원 사업 안내 등 기업 애로사항 해결

○ 소기업 스마트공장 구축 지원

- (목적) 기초 공정 디지털화를 통해 제조혁신 사각지대를 해소하고, 데이터 기반 공정 운영을 통해 향후 AI 전환 기반 마련
- (내용) 도비 자체 지원을 통한 기초형 스마트공장 80개사 구축 지원

○ 정부지원 연계 스마트공장 고도화 확대

- (목적) 정부지원 스마트공장 구축 사업과 연계하여 도내 제조기업의 디지털 수준 상향 및 AI기반 공정 운영 확산 기반 마련
- (내용) 정부일반형 등 9개 분야 109개사 스마트공장 구축 지원

○ AI 팩토리 사업 지원

- (목적) 핵심 제조기업 중심으로 AI기반 공정 고도화·자율화 구현 등 선도사례 창출하여 산업 전반으로 확산 기반 마련
- (내용) 기존 7개 과제 단계적 수행 관리('24년 3개, '25년 4개) 및 '26년 신규 3개 이상 확대 목표

② **제조혁신 지원기반 마련 및 성과확산**

○ 제조기업 DX/AX 실태조사

- (목적) 도내 제조기업의 AI 및 자동화 현황을 파악하여 데이터 기반의 제조혁신 방향 설정
- (내용) 도내 제조 전 산업 대상 기업 기본 현황, 디지털 기술 도입 실태 및 현장 애로사항 등 설문조사 실시

○ 선도기업 견학

- (목적) 우수 선도기업의 실제 가동 현장을 직접 참관하여 제조혁신 기술 도입에 대한 심리적 장벽 해소 및 벤치마킹 기회 제공
- (내용) 우수선도기업 생산현장 투어 및 구축사례 설명, 적용사례 공유 및 질의응답·간담회 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : AI·스마트 전환 기업 200개

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경험기반, 사후대응 중심 공정운영 • 정보제한으로 산발적·개별 대응	• 데이터 기반 공정최적화, 의사결정 지원 • 예측, 자율제어 기반 선제적 공정운영 • 단계적 지원을 통한 체계적 전환

□ 관련 자치법규

○ 충청남도 산업 디지털 전환 촉진에 관한 조례

○ 충청남도 인공지능산업 육성 및 지원 조례

□ '26년 소요예산

① 제조기업 역량별 맞춤형 DX/AX 지원

- 찾아가는 제조혁신 컨설팅 : 4백만원
- 소기업 스마트공장 구축 지원 : 1,811.5백만원
- 정부지원 연계 스마트공장 고도화 확대 : 38,630백만원
- AI 팩토리 사업 지원 : 20,263백만원

② 제조혁신 지원기반 마련 및 성과확산

- 제조기업 DX/AX 실태조사 : 85백만원
- 선도기업 견학 : 비예산

□ 추진일정

① 상반기 : 실태조사 설계 및 신규 과제 공모, 기업 선정

○ (1~3월) 제조기업 DX/AX 실태조사 기획 및 용역발주, AI 팩토리 사업 공모

○ (4~6월) 소기업(1차) 및 정부지원형 스마트공장 사업자 선정 및 착수, 찾아가는 컨설팅 실시, 선도기업 1차 견학

② 하반기 : 기업 지원 확대 및 성과확산

○ (7~9월) 실태조사 분석 완료, 소기업 스마트공장(2차) 모집 및 선정

○ (10~12월) 선도기업 2차 견학, 구축기업 성과 공유 등 진행

□ 홍보계획

○ TP 주관 기업 설명회 시 연간 추진계획 안내

○ 산학연관 협의체(얼라이언스) 연계사업 설명회 개최

○ 매 사업 진행 시 언론 보도 추진

6-4 한국형 글로벌스마트팜콤플렉스 조성

주관부서	스마트농업과	협조기관/부서	농림축산식품부
담당자	스마트농산업팀	연락처	041-635-2524

□ 추진배경

○ 기후변화, 고령화 및 경지면적 감소 등 농업의 당면위기를 극복하고 인공지능·데이터 등 첨단기술을 활용한 농업의 생산성·지속성 확보

※ 스마트팜 도입 시, 단위생산량 32% 증가, 노동시간 8% 감소, 면적당 농업소득 46% 증대 ('22. 스마트농업 실태조사, 한국농산업조사연구소&갤럽)

○ 앵커기업 중심 스마트농업의 규모화·산업화를 가속하고 청년농의 성장·자립을 돕고, 관련산업*의 동반성장 및 국내 스마트팜 생태계 조성에 이바지

* 관련사업 : (기자재) 농기계, 자동화 시스템, 센서 (솔루션) 데이터플랫폼, AI 데이터 분석 컨설팅 등

□ 세부 추진사항

○ 1단계 '지역활성화 투자 펀드' 활용, 앵커기업(나인팜) 스마트팜 추진

○ 2단계 한국형 글로벌 스마트팜 수출지원센터 건립 추진

- (행정사항) 중앙투자심사 이행('26.상반기) 및 도 매칭예산 편성(22.5억원)

○ 3단계 청년장기 임대팜 조성을 위한 도-서산시-현대건설 간 협의 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1단계 앵커기업 나인팜의 스마트팜(900억원, 15.2ha) 착공 및 준공
- 2단계 수출지원센터의 중앙투자심사 통과 및 설계공모 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기후변화, 고령화로 감소하는 농업·농촌 • 수출지원센터 건립 전 행정절차 이행 필수	• 데이터와 인공지능 등 첨단기술 활용 연간 고품질 토마토 생산(약 594만kg) • 스마트팜 전시·홍보 및 패키지 수출을 위한 수출지원센터(450억원) 설계 추진

□ '26년 소요예산

○ (1단계) 514백만원(도비 100%) * 지자체 출자금

○ (2단계) 4,500백만원(국비 2,250[50%], 도비2,250[50%])

* 총사업비 : 45,000백만원(1년차 '26년 10%, 2년차 20%, 3년차 70%)

□ 추진체계

○ 스마트농업과 스마트농산업팀

- 한국형글로벌스마트팜콤플렉스 조성 관계기관* TF 회의 개최
- (1단계) 나인팜 추진을 위한 출자 계획수립 및 지자체 출자
- (2단계) 세부계획 수립·추진, 예산집행, 사업 결과 및 정산 보고
- (3단계) 농업용수 확보계획 수립 및 현대건설과 부지성토 협의

* 관계기관 : 농식품부, 대학교수, 스마트팜 전문가, 스마트팜기업, 스마트팜협회 등 참여

○ 농림축산식품부

- (2단계) 사업계획 수립, 공모·선정, 예산배정 및 사업점검·결산
- 공정률, 사업추진 애로사항, 운영 중비 단계 점검

□ 추진일정

○ (1단계) 착공식을 시작으로 연내 스마트팜 준공 및 재배 개시(~'26.12.)

○ (2단계) 중앙투자심사 통과(~'26.6.) 및 건립을 위한 설계공모(~'26.12.)

○ (3단계) 청년장기 임대팜 부지성토를 위한 개발행위 허가 신청(~'26.6.)

□ 홍보계획

○ 단계별 추진에 따른 보도자료, SNS 카드뉴스 등 각종 매체 활용 홍보

6-5 베이밸리 메가시티 조성

주관부서	개발전략과	협조기관/부서	전부서/경기도/
담당자	베이밸리개발팀	연락처	041-635-4733

□ 추진배경

○ **(수도권 집중화 완화)** 베이밸리(아산만권)는 **수도권**에 집중된 **인구, 기능** 등을 **비수도권으로 확산**하는 가교역할 수행 ⇨ **지방주도 국가균형발전 실현**

○ **(국가 경제성장 견인) 대한민국 수출액의 23.1% 차지**(국가산업경제 요충지) 신성장동력 창출을 통한 미래먹거리 창출 ⇨ **국가 경제성장 견인**

○ **(첨단산업 생태계 조성) 수소경제, 미래차, 반도체, 디스플레이** 등 **미래 신성장산업 허브**로 육성 ⇨ **산업구조 전환 및 4차산업 선도**

○ **(초광역 협력 성공적 모델)** 도계를 넘나드는 **50분 광역경제권 형성과** 지자체 중심 **지산학연 협력 거버넌스 구축** ⇨ **초광역 협력의 新모델 확산**

□ 세부 추진사항

○ **충남·경기 베이밸리 상생협력 업무협약 체결('22.9.)**

- 아산만 순환철도 건설, 중장기발전 공동연구 등 9개 협력사업 추진

○ **베이밸리 공동 세미나 및 공동연구 착수('23.3.)**

- 공동연구 협약 체결 및 기본계획 수립 공동연구 착수(충남연구원, 경기연구원)

○ **베이밸리 비전선포식 개최('24.2.)** * 비전 : 대한민국 경제산업수도, 베이밸리

- 4대 분야 10대 프로젝트, 20개 핵심과제 발표(도지사 PT)
- 2050년까지 36조 투자계획, 아산만권 경제규모 세계 20위권 도약 목표

○ **베이밸리 중국 정책교류 및 베이밸리 국제포럼 개최('24.11./중국 광둥성)**

- 도 균형발전국-광둥성 발전개혁위원회간 협력 양해각서 체결 및 국제포럼 개최

○ **베이밸리 1호사업(순환철도) 조기완공 기념행사, 슈퍼콘서트 개최('24.11.)**

○ 제5차 국토종합계획 수정계획 ‘베이밸리 초광역편’ 반영 제출(’24.11.)

○ 충남·경기 베이밸리 상생발전 실무협의체 구성(’25.4.)

○ 베이밸리 국제심포지엄 개최(’25.9.)

○ 충남·경기 베이밸리 실무협의체 회의 개최(’25.12.)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 산업·교통·인재·정주환경이 연계된 자족형 메가시티 기반 조성
- 기업 유치 및 일자리 창출을 통한 지역경제 활성화
- 광역 행정 협력체계 구축 및 공동 정책 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지자체 간 개별 개발로 인한 중복 투자 및 비효율 발생 • 교통·산업 인프라 단절로 지역 경쟁력 저하 • 청년 인구 유출 및 기업 수도권 집중 지속 • 광역 행정 협력 부족으로 정책 시너지 미흡	• 광역 단위 산업벨트 형성으로 경제 규모 확대 및 경쟁력 강화 • 광역 교통망 구축으로 생활권 통합 및 이동 편의 증대 • 기업 투자 확대 및 양질의 일자리 창출 • 청년 정착 기반 마련 및 인구 유입 효과 • 지자체 간 협력 거버넌스 구축으로 정책 효율성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 충남·경기 연계발전지역의 지원 및 첨단제조산업 등으로의 전환촉진에 관한 특별법 제정 추진

□ ’26년 소요예산

○ 7,091억원(국비 2,013, 도비 1,332, 시군비 551, 기타 3,195)

□ 추진체계

○ (민관합동추진단) 베이밸리 메가시티 건설 협력 추진, 정부·국회·관련기관 등 대외협력 및 여론수렴·홍보 등

○ (자문위원회) 정부정책 반영 전략 지원 등

○ (충남-경기 실무협의체) 상생협력사업 추진상황 점검, 실행력 제고 방안 논의, 국가계획 반영 등 사업 협력 추진, 신규사업 발굴

□ 추진일정

○ 충남-경기 베이밸리 상생협력 실무협의체 정기회의(상·하반기)

○ 베이밸리 메가시티 건설 민관합동추진단 운영(수시)

○ 자문위원회 개최 및 추진전략 논의, 대정부 활동 추진(수시)

○ 베이밸리 실무추진단 운영(연 2회, 필요 시 수시 개최)

□ 홍보계획

○ 베이밸리 추진과정, 주요성과 등 온·오프라인 홍보

- 홈페이지 및 SNS 운영, 카드뉴스, 영상 콘텐츠 제작
- 언론 브리핑 및 기획기사 배포 등

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 AI 기반 민원 응대 및 콜센터 기능 확대

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	디지털소통담당관
담당자	민원팀	연락처	041-635-3679

□ 추진배경

○ 비대면 민원 상담 수요의 급증과 AI 기술의 비약적인 발전

○ 단순 반복적으로 제기되는 민원의 1차 처리율 증대

○ 특정 시간대 상담 폭주 및 대기 시간 지연

○ 24시간 자동 응답 시스템 구축으로 신속한 정보 제공

□ 세부 추진사항

○ 120콜센터 전용 소통 게시판 개설('25. 2.)

- 도 홈페이지 CMS 이용하여 시도행정시스템 내 120 전용 소통 창구 개설

  * 도정정보 현행화, 부재사항 공유 게시판으로 분류하여 정보 즉시 현행화

○ 120콜센터 상담데이터 AI챗봇 연계('25. 12.)

- '24년도 콜센터 상담데이터 선별 및 정제

  * 서술형식으로 저장된 상담데이터(40,497건) 중 유의미한 데이터 선별 및 문답 형식 가공

- 데이터 분석 * Intent · Entity · 키워드 등 분석 및 분류

- 데이터 입력 및 AI 학습 * 답변 흐름 구성, 챗봇 학습 및 테스트

○ 챗봇 답변 현행화('26. 1. ~)

- 미등록 답변 분기별로 각 부서에 답변 받아 등록

○ 카카오톡-AI챗봇 연계 및 서비스 개시('26. 6.)

- '충청남도' 카카오톡 채널에 챗봇 버튼 생성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI챗봇 유형별 응답 정확도 평가, 사용자 피드백 수집
- '충청남도' 카카오 채널 이용자 분석

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 반복 문의로 인한 상담원 번아웃 • 운영시간(평일 08:00~20:00)이후 발생하는 민원 즉각적인 대응 불가능	• 반복적인 민원 상담 부담 감소 • 24시간 신속한 민원 대응으로 도민들의 만족도 향상

□ 홍보계획

○ SNS - 도민들이 자주 사용하는 플랫폼에 정기적으로 콘텐츠 게시

○ 공식 웹사이트 및 앱 - 메인 페이지에 콜센터 배너 고정, 모바일 앱 연결기능 추가

7-2 청년포털 생성형 AI 융합서비스 도입

주관부서	청년정책관실	협조기관/부서	AI데이터정책관실
담당자	청년소통팀	연락처	041-635-3984

□ 추진배경

○ 생성형 AI 활용 공공서비스 도입으로 도민 체감형 행정서비스 구현

○ 청년정책 확대(일자리, 주거, 복지 등)로 인한 정보 접근성 개선

○ 충남도 청년정책 안내 효과성 제고 및 맞춤형 정보제공 필요

□ 세부 추진사항

○ 충남청년포털 생성형 AI 융합서비스 구축(~ '25. 12월)

- 내·외부 청년정책 데이터 수집 및 정제(도·시군·공공기관 등)
- 질의응답 시스템(RAG) 구축 및 AI 모델 적용
- 자연어 기반 대화형 챗봇 서비스 구현 및 기능 개발

○ 생성형 AI 챗봇 "충남청년 톡톡" 대민 서비스 개시('26. 1월)

- 「충남청년포털 생성형 AI 융합서비스 유지보수 용역」 추진('26. 3월 ~)
- 챗봇 데이터 주기적인 업데이트 및 질문오류 개선

⇨ 충남청년포털 내 청년정책 정보에 대한 접근성 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 「충남청년포털 생성형 AI 융합서비스」의 안정적인 운영을 통한 청년포털 접속률* 향상

* 청년포털 접속률 : (당해년 월평균접속자 – 전년도 월평균접속자) / 전년도 월평균접속자 * 100

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년포털 내 정책 정보에 대한 사용자의 일방향적 접근 • 사용자의 직접검색을 통한 정보습득	• 청년정책 정보에 대한 챗봇의 질의-답변 과정에서 사용자와 챗봇 간 양방향적 접근 • 유사질문을 통한 연관정보 습득

□ ’26년 소요예산

○「충남청년포털 생성형 AI 융합서비스 유지보수 용역」사업비 50,000천원

□ 추진체계

○「충남청년포털 생성형 AI 융합서비스 유지보수 용역」 사업추진을 위한 민간 전문 업체 유지보수 수행

□ 추진일정

○「충남청년포털 생성형 AI 융합서비스 유지보수 용역」 착수(‘26. 3월)

○ 챗봇 데이터 업데이트(매월 2회 내외) 및 장애발생 대응(수시)

○ 제안서 신청폼 기능개선(‘26. 5월)

□ 홍보계획

○ 충남청년센터 청년정책 홍보를 통해 온·오프라인 홍보 강화

- 축제 등 행사 참여 등 청년포털 가입 대민 홍보
- 블로그, 인스타그램, 유튜브 등 각종 SNS 홍보 지속

○ 청년정책 홍보시, 충남청년포털 노출(QR 등) 지속

7-3 충남 데이터포털 올담 생성형 AI 서비스 도입

주관부서	AI데이터정책관	협조기관/부서	-
담당자	AI데이터기획팀	연락처	041-635-3203

□ 추진배경

○ 도민 체감형 디지털 행정서비스 구현 및 공공데이터 활용 활성화

○ 데이터 검색·이용 방식 고도화 및 도민 중심의 서비스 제공 필요

- 충남 데이터포털「올담」과 연계한 AI 기반 질의응답 서비스 도입

□ 세부 추진사항

○ 충남 데이터포털「올담」내 AI 기반 데이터 검색 · 분석 서비스 구축

- 자연어 기반 데이터 검색, 데이터 추천 및 활용 안내 기능 구현
- 정형데이터 기초 통계 분석 및 AI 기반 요약 · 설명 기능 구현
- 데이터포털 연계를 통한 데이터 다운로드 및 링크 제공
- 데이터 설명정보·메타데이터 기반 벡터DB 구축 및 RAG 기반 지식베이스 구성

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 기반 자연어 질의응답 서비스 정확도 85% 이상 달성
- 데이터 검색 소요시간 기존 대비 50% 이상 단축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 약 4,000건의 키워드 기반 데이터 검색 서비스로 데이터 탐색 어려움	• 자연어 기반 AI 검색으로 데이터 접근성 향상 및 민간의 데이터 활용 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「충청남도 인공지능 기본조례」제정(2025. 12. 30.)

- 인공지능 기술을 활용한 데이터 검색 행정 서비스 개선
- 인공지능 사업 추진 시 신뢰성 · 윤리성 확보

□ ’26년 소요예산

○ 충남 데이터포털「올담」생성형 AI 서비스 도입 : 300,000천원

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 계약 절차 추진(’26. 4.)

○ 벡터DB 구축 및 RAG 기반 지식베이스 구성(’26. 10.)

○ 성능 테스트 및 시범운영 · 기능 개선(’26. 12.)

○ 시스템 인수 및 정식 서비스 개시(’27. 1.)

□ 홍보계획

○ 충남 데이터포털「올담」홈페이지 내 홍보물 게시

- AI 기반 데이터 검색 · 분석 서비스 기능 소개

7-4 AI기반 공유재산통합관리시스템 지능화 사업

주관부서	재산관리과	협조기관/부서	-
담당자	재산정책팀	연락처	041-635-3665, 2356

□ 추진배경

○ 유기적으로 연계되어 있는 공유재산 정보와 지적정보, 항공영상을 GEO AI 기반으로 분석·판독하는 등 효율적인 행정지원 서비스 구축 필요

* 지능공간정보(Geo AI) : 인공지능과 공간정보 데이터의 결합된 기술

- 인공지능 분석을 활용하여 도 내 수십만건의 미대부 현황 및 불법점유, 의심 대상을 사전에 인지, 관리하여 행정효율 향상

* 조사업무가 대부분인 공유재산 관리에 AI를 도입, 조사시간 등 행정력 대폭 절감

- 충남도만의 공유재산 특화, RAG(검색 증강 생성)* 기반의 '충남 공유재산 AI도서관' 구축으로 도-시군 업무관계자의 업무 효율 제고

* (RAG) 사전 학습(입력) 데이터가 외부 신뢰 데이터(문서, 웹) 참조, 응답 생성

□ 세부 추진사항

○ **인공지능 기반 의심 대상 AI 조사분석 시스템 구축**

- 항공영상 기반 무단 사용 AI 검출
- 인공지능 ML모델을 활용한 의심 대상 분석 기능

* (ML모델) 기존 데이터 패턴, 규칙을 학습하여 새로운 데이터 예측, 분류, 판단하는 모델

○ **공유재산 AI 전자도서관(AI챗봇) 구축**

- RAG서비스를 위한 벡터 데이터베이스 구축
- LLM기반 RAG 지능형 질의응답 및 대화형 응답 생성 인프라 구축

* (LLM) 방대한 데이터를 학습해 인간처럼 문맥을 이해하고 대화하는 거대언어모델

○ **지도기반의 공유재산통합관리 플랫폼 기능 이관 및 재구성**

□ 성과목표 및 기대효과

○ **항공영상 딥러닝 기반 무단 사용 AI 검출**

- 논·밭·건축물 등의 이미지를 사전 학습시킨 후 **재산대장의 미대부 필지** 중 농작물·건물 등의 **사용 흔적**이 있는 경우 **무단점유로 검출**

  ↳ 4개월간 **아날로그식** 조사 결과: 1,800필지 발굴 → 원클릭 검출 기대

○ **공유재산 AI 전자도서관(AI챗봇) 구축**

- 공유재산법·조례, 공유재산 특례를 규정한 수많은 개별법, 판례, 편람, 질의 회신 등 **공유재산 정보 수집 후 데이터베이스 구축**
- 자동 연계가 가능한 **신뢰할 수 있는 외부사이트와 연계,** 웹-서버 간 실시간 질의 전송 및 응답 수신 처리

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아날로그식 항공사진 대조를 통한 무단 점유지 색출로 적발 한계, 행정력 소모 • 관련 법령, 지침 등 분산으로 실무자 개별 확인 필요 • 하위 행정기관(읍면동 등) 접근성 제약	• 항공사진 딥러닝을 통해 불법무단 점유 사례 자동 검출 → **원클릭 조회** • 법령, 편람 등 공유재산 모든 정보 수록, AI 챗봇 도입 → **담당자 업무 지원** • 행정포털 내 SSO로그인 구축, 접근성 강화 → **도, 시군, 읍면동까지 사용 가능**

□ '26년 소요예산

○ AI기반 공유재산통합관리시스템 지능화 사업 : 480,000천원

□ 추진일정

○ SW사업 중복성·보안성 검토 등 사전 행정절차('26. 3. ~ 5.)

○ 입찰공고 및 사업 착수('26. 5.)

○ 성과품 납품 및 용역 준공('26. 12.)

□ 홍보계획

○ 본청 및 시군별 홈페이지, 게시판 등 게재, 언론보도 등

○ 본청 실과 및 시군별 매뉴얼 배부 및 시용자 교육

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 「충남형 범피스」 시범 운영

주관부서	청년정책관	협조기관/부서	정책기획관
담당자	청년정책팀	연락처	041-635-3981

□ 추진배경

○ **(현황·문제점)** 관료주의와 **형식주의 관행**으로 인해 도민 체감형 정책 개발보다는 **문서 꾸미기 등 소모적·비생산적인 업무**에 행정력 낭비 지속

- 실국별로 **상이한 보고서 서식**을 맞추는 과정에서 **'가짜 노동'** 발생

※ 공무원 설문조사(응답자 수: 73,796명) 결과 불필요하거나 형식적인 **문서작업**에 1일 평균 **76.2분**, 불필요하거나 형식적인 **회의** 및 **회의 준비**에 1일 평균 **55.8분** 소요

○ **(필요성)** 행정안전부의 **AI 보고서 편집기 확산 기조**에 선제적으로 대응하고, 단순 반복적인 **편집 업무를 자동화**하여 도민을 위한 **'진짜 행정'**에 역량을 재배분할 수 있는 **시스템 구축 시급**

□ 세부 추진사항

○ **충남형 범피스**(보고서 편집기) **최적화 및 확산**

- 실국원장 회의용 서식(여백, 폰트, 기호 등)을 **[충남 표준 서식]**으로 일원화하여 **범피스 내 기본 템플릿**으로 탑재
- 민간·공공 위탁 등 각종 **심의 안건 양식, 표준 정산 서식** 등 제공

○ **행정포털 및 올담 시스템 연계를 통한 자료 최신성 확보**

- 충남 행정포털 및 올담 내 주요 규정·지침 데이터와 범피스를 연계하여 **최신 행정 자료를 범피스 내 직접 다운로드** 기능 구현

○ **사용자 친화적 시스템 구현**

- **마우스 오버**(팝업) 설명, **기능 검색창**, **실행 취소**(되돌리기) 등 현장 의견을 반영한 **UI개선 및 수준별 핵심 매뉴얼** 제작·배포

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 충남형 범피스 시스템 정착 및 활용도 제고

- 행정포털 내 **'충남형 범피스' 누적 다운로드(조회) 건수 500회 이상 달성**

→ 내부 문서 행정에 소모되던 시간을 도민 밀착형 정책 기획으로 전환하여 **도민이 체감하는 행정 서비스 품질 향상**

○ **(기대효과)** 관행적·소모적 노동 → 스마트 행정

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 실국별로 다른 서식을 맞추기 위해 폰트, 여백 등을 수동으로 수정하는 소모적 편집 작업 반복	• 범피스 내 '충남 표준 서식'을 1클릭으로 통일된 서식으로 회의 준비 시간을 단축하여 정책 중심의 업무 몰입도 향상

□ '26년 소요예산

○ **비예산**

□ 추진체계

○ **(실행주도)** 지식·협업 동아리 '범피스 충남'

- 시스템 현장 테스트, 기능 피드백 및 우수사례 활용 사례 발굴·전파

○ **(기술협업)** AI데이터정책관, 정보화담당관

- 올담, 행정포털 연계 기술 지원 및 데이터 보안 관리 등

□ 추진일정

○ '26.04.~10월 : 범피스 표준 서식·매뉴얼 제작·게시

○ '26.11.~12월 : 단계적 확산 및 성과 분석

8-2 전문직위 지정(51개) 및 주요직위 공모 활성화

주관부서	인사담당관	협조기관/부서	-
담당자	인사팀	연락처	041-635-3524

□ 추진배경

○ 행정 환경 변화에 따른 전문성 강화 및 업무 연속성 확보

- 기존 순환보직 체제의 한계를 극복하고 특정 분야 장기 재직 기반 마련

  * 「지방공무원 임용령」 제7조의3에 근거하여 우리 도 실정에 맞는 전문직위 지정(11.9월부터)

○ 전문가 중심의 공직문화 조성 및 합리적 보상 체계 구축

- 전문직위 근무 경력에 대한 평정 가산점 및 수당 지급 등 사기 진작
- 우수 인력의 기피 부서 기피 현상 해소 및 자발적 전문성 함양 유도

□ 세부 추진사항

○ '26년 상반기 전문관 선발 개요 및 대상

- 추진근거 : 「지방공무원 임용령」 7조의3(전문직위의 지정 등)

> **제7조의3(전문직위의 지정 등)** ① 지방자치단체의 장과 지방의회의 의장은 해당 기관의 **직위 중 전문성이 특히 요구되는 직위를 전문직위로 지정하여 관리할 수 있으며**, **직무수행요건이나 업무분야가 동일한 전문직위의 군(群)**을 **전문직위군**으로 지정하여 관리할 수 있다.
>
> ② 제1항에 따른 **전문직위**에 대해서는 일정한 **직무수행요건을 설정**하고 **해당 직위의 직무수행요건을 갖춘 사람을 전문관**으로 **선발**하여 **임용**하여야 한다.
>
> ③ **전문직위에 임용된 공무원**은 특별한 사유가 없으면 **임용된 날부터 3년이 경과하여야 다른 직위에 전보**할 수 있으며, **전문직위군에서는 5년이 경과**하여야 **전문직위군 외의 직위로 전보할 수 있다**. 다만, **직무수행요건이 같은 직위 간**에는 **전보할 수 있다**.
>
> ④ 제1항에 따른 전문직위 및 전문직위군에 제3항에 따라 **전보가 제한되는 기간 이상 근무한 경력**에 대해서는 교육부령 또는 행정안전부령으로 정하는 바에 따라 **평정에서 우대**해야 하며, **전문직위 중 수당 지급이 필요한 직위**에 대해서는 예산의 범위에서 「지방공무원수당 등에 관한 규정」으로 정하는 바에 따라 **수당을 지급할 수 있다**.
>
> ⑤ 전문직위 및 전문직위군의 지정, 전문관의 선발 등 **전문직위 및 전문직위군의 운영에 필요한 사항**은 교육부장관 또는 행정안전부장관이 정하는 기준에 따라 **지방자치단체의 장**이나 지방의회의 의장이 **정한다**.

- 선발대상 : 총 51개 전문직위 중 승진·휴직 등으로 발생한 공석 22개 직위
- 신청자격 : 전문관 자격요건*을 구비한 소속 공무원 중 현 직급 임용일 기준 6급 4년 이하인자

* 예시) [직위] 빅데이터 업무 : 정보처리기사 또는 데이터관련자격증 1개 이상 보유

○ **세부 운영 절차**

- 공개모집 및 신청 : 25.12.17.(수) ~ 12.19.(금), 온나라 메일 접수
- 단계별 심사 : ①[실국심사] 선발위원회(3~5인)를 구성하여 직무수행요건 및 인사기록 등 적격여부 판단, ②[자체심사] 내부위원(인사·평가·조직 팀장 등)이 실국 심사결과 참조하여 최종 검토, ③[최종심의] 충청남도인사위원회 의결을 거쳐 최종 선발

○ **사후관리 및 인센티브**

- 전보제한 : 임용일로부터 3년 동안 타 직위로의 전보 제한(연속성 확보)
- 인센티브 : ①[수당지급] 근무기간에 따라 월 7만원 ~ 최대 40만원까지 특수업무수당 지급, ②[평점우대] 3년 초과 근무 시 월 0.05점 ~ 0.07점의 근무성적평가 가산점 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전문직위 운영의 효율성 제고 : 1년 이상 공석인 직위(20개) 및 정책기조와 불일치하는 직위 전면 재검토하여 전문직위 체계 재구축
- 하반기 전문관 충원 : 인사이동 등으로 발생한 공석에 대해 7월 정기인사시 우수 인재 선발 배치

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 실효성 낮은 직위의 장기 공석(20개) 방치로 인한 제도 형해화 • 전문 직무역량과 무관한 관례적 직위 유지 및 인력 배치	• 기존 직위 전면 재검토를 통해 도정 핵심과제 중심의 실무형 직위로 재편 • 직무분석 및 인사위원회 심의를 거친 전략적 전문인력 육성 기반 마련

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업 (기 편성 인건비 활용)

- 전문관 특수업무수당: 근무 기간별 월 7만 원 ~ 최대 40만 원 지급

□ 추진일정

○ 기존 전문직위 전면 재검토 및 의견 조회: ’26. 5월 중

○ 신규지정 및 직위조정 신청 접수(실·국): ’26. 5월 말

○ ’26년 하반기 전문관 공개모집 및 선발: ’26. 6월 중

○ 인사위원회 심의 및 전문관 최종 선발: ’26. 6월 말

○ 전문관 배치 : ’26. 7월 정기인사 시

□ 홍보계획

○ 행정포털 및 공문 통한 안내

8-3 적극행정 우수공무원 선발·포상

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전부서
담당자	혁신정책팀	연락처	041-635-3130

□ 추진배경

○ 도민의 입장에서 체감할 수 있는 적극행정 성과 사례를 발굴 및 선정, 공적자에 대해 우수공무원으로 선발 및 인센티브 부여로 자긍심 고취

□ 세부 추진사항

○ 우수사례(공무원) 선발 추진(예선)

- 사례접수 : 2026. 6월 예정
- 예선심사(적극행정추진단 심사 70% + 직원투표 30%)

○ 적극행정위원회 심의·의결

- 적극행정추진단 점수(70%)+직원투표(30%) 합산, 고득점순으로 선발 범위 내 인원에 대해 심의, 우수공무원(입선) 선발 의결

○ 우수사례 경진대회(본선)

- 참가사례 中 도민투표, 모니터링단 현장투표, 전문가 발표심사를 거쳐 우수공무원 최종선발 및 인센티브 부여('26년 8월 예정)

※ 시·군 등의 경우 기관별 자체 적극행정위원회 의결

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정안전부 운영지침에 따라 현원의 1% 이상 우수공무원 선발

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공무원의 적극행정 참여 유인 부족 및 소극적 업무처리	• 파격적 인센티브 및 포상으로 공무원의 적극행정 참여 의지 및 조직문화 개선

□ '26년 소요예산

○ 충남형 적극행정 활성화 지원 사업비 30,600천원

○ 적극행정 우수사례 포상 사업비 5,000천원

□ 추진체계

○ 예선

사례 접수		심사 과정		결과 통보
· 기관 추천(공문)	▸	· 적극행정추진단 서면심사(100%)	▸	· 적극행정 우수사례 참가자 선정 알림 (道 → 기관)

○ 본선

사례 발표		심사 과정		시상
· 우수사례 발표	▸	· 사전 도민투표 · 현장투표(모니터링단) · 전문가 발표 심사	▸	· 최종 선정 및 시상 (대상, 최우수, 우수, 장려)

□ 추진일정

○ 道 우수사례(공무원) 및 시군·공공기관 우수사례 접수('26. 6. ~)

○ 적극행정추진단 심사 및 직원투표 추진('26. 6. ~)

○ 적극행정위원회 개최 및 적극행정 우수공무원 의결('26. 6. ~)

- '우수사례 경진대회' 참가자격 부여 및 '입선' 사례 인센티브 부여

○ 道 적극행정 우수사례 경진대회 추진('26. 8. ~)

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 혁신 아이디어·우수사례 경진대회 추진

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자	혁신정책팀	연락처	041-635-3123

□ 추진배경

○ **(혁신 아이디어)** 공무원의 자발적 문제의식과 개선안 마련을 통해 도민 체감형 행정혁신 실현

○ **(혁신 우수사례)** 검증된 혁신 성과를 발굴해 도내 기관 간 공유·확산하고, 정부혁신 왕중왕전 등 중앙대회 대응

□ 세부 추진사항

○ 혁신 아이디어 경진대회

- **(공모대상)** 도 및 시군 공무원(개인 또는 팀) * 개인·팀당 2건 이내 접수
- **(모집분야)** 조직 내부* 또는 정책 현장**에서의 혁신 아이디어

  * 일하는 방식·조직문화 개선 등 ** 저출생 대응, 민생문제 해결, 사각지대 해소 등
- **(심사절차)** 서면심사(1차) → 내·외부 평가 및 전문가심사(2차)를 통해 8건 선정 * 창의성, 전문성, 실행가능성 등 5개 항목 중점평가

○ 정부혁신 우수사례 경진대회

- **(공모대상)** 도, 시군 및 공공기관 임직원 * 기관별 5건 이내 접수
- **(모집분야)** ①국민과 함께 만드는 **참여·소통 혁신**, ②국민 삶을 바꾸는 **민원서비스 혁신**, ③성과를 창출하는 **일하는 방식 혁신**
- **(심사절차)** 서면심사(1차) → 도민 온라인 투표 및 전문가 발표심사(2차)를 통해 15건(분야별 5건) 선정

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 창의적 혁신 아이디어 8건, 우수사례 15건 선정·시상
- 중앙정부 주관 「정부혁신 왕중왕전」등 경진대회 입상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 내부 공무원 위주의 아이디어 제안 • 우수사례의 기관 내 개별적 보유	• 도민 투표 반영으로 현장 체감도 향상 • 도·시군·공공기관 간 성과 공유 및 확산

□ '26년 소요예산

○ 총 18,000천원(사무관리비 9000, 포상금 9000)

□ 추진체계

○ 총괄부서(정책기획관) : 계획 수립, 심사단 구성·심사, 중앙대회 추천

○ 협조부서(각 부서, 시군 및 공공기관) : 혁신사례 및 아이디어 발굴·제출

□ 추진일정

○ **(혁신 아이디어)** '26.3월(공모) → 4월(심사) → 5월(선정)

○ **(혁신 우수사례)** '26.6월(공모) → 7월(심사) → 8월(선정)

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보 : 행정포털, SNS, 충남서로e음 활용 홍보

○ 오프라인 홍보 : 청사 내 전자게시판, x-배너 활용 홍보

9-2 출산·육아 4+4제도 활성화(주4일 출근제 확대 시행)

주관기관/부서	충청남도 / 운영지원과	협조기관	시군 및 공공기관
담당자	서무팀	연락처	041-635-3502

□ 추진배경

○ 「충남형 풀케어 돌봄정책('24.4.3.)」 추진 이후, 기존 주4일 출근제에 4시간 퇴근제를 추가하여 저출생극복을 위한 제도 확대운영

- **(주 4일 출근제) 임산부 ~ 만12세 이하** 자녀 양육 공무원

① 재택근무형 활용 : 주4일 출근, 1일 재택(육아시간 2시간 활용 포함)
② 집약근무형 활용 : 주4일 출근, 1일 휴무
(1일 10시간 4일 근무 / 육아시간(가족행복시간) 2시간 활용 포함)

- **(4시 퇴근제) 12세 이하 또는 초등 6학년 이하** 자녀 양육 공무원

① 육아시간 활용 : 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀(36개월)
② 가족행복시간 활용 : 9세 이상 12세 또는 초등학교 6학년 이하 자녀(12개월)

□ 추진사항

○ 주 4일 출근제 추진계획 수립 및 道 시행('24. 7. 1. ~)

○ 주 4일 출근제 사용자 및 전 직원 설문조사('24. 8. 30.(사용자) / 9. 30.(전 직원))

○ 주 4일 출근제 사용대상자 확대 및 4시 퇴근제도 시행('25. 7. 1.)

⇨ **저출생 극복을 위한 제도의 긍정적 효과를 고려 시행 대상자 확대**

36개월 이하 자녀 양육 직원 → ('25. 7. 1.~) **임산부~12세 이하 자녀 양육 직원**

□ 기대효과

○ 정책 대상자 확대를 통한 저출생 문제 해결 등 사회적 변화 유도

○ 아이키우기 좋은 환경 조성으로 자녀와의 정서적 안정 및 유대 강화

□ 향후계획

○ 제도의 실행력 확보를 위한 부서평가 등 환경여건 조성 추진

- 매월 부서 사용실적 점검 및 공문, 홈페이지 등 시책 홍보 수시

9-3 적극행정·협업 마일리지 제도 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전부서
담당자	혁신정책팀	연락처	041-635-3130

□ 추진배경

○ 道 자체 설문조사 결과('26. 2.) '적극행정에 대한 보상'이 공무원의 적극행정 참여를 제고시키는 주요 영향 요인으로 작용(78%)

○ 또한, MZ세대를 포함한 설문 참여 직원의 52%가 '소소하지만 자주 받는 보상'을 원하나, 우리 道의 경우 큰 성과에 대한 보상은 있으나 소소한 보상은 부재

○ 새로운 보상 체계를 마련하여 道 소속 공무원들의 적극적으로 일하는 공직 여건 마련

□ 세부 추진사항

○ **(운영기간)** '26. 3. ~ 11.

○ **(운영대상)** 道 소속 5급 이하 공무원(도의회 제외)

○ **(적립대상)** 개인 및 팀 적립 투 트랙으로 운영

- (개인 보상) : 이행하기 쉬운 과제로 적은 포인트 적립
- (팀별 보상) : 행안부 권고에 따른 적극행정 마일리지 지표 및 업무 중심

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정안전부 지방정부 적극행정 종합평가 지표에 부합하도록 마일리지 적립 및 보상 실적 20명 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소소하고 빈번한 보상체계 부재로 일상적 적극행정 참여 유인 부족	• 적극행정 활동이 곧바로 보상으로 연결되어 참여 동기 및 자발적 참여 확산

□ ’26년 소요예산

○ 우수부서(팀) 및 공무원 등 포상 사업비 3,000천원

□ 추진체계

<마일리지 운영 흐름>

적립	개인 또는 일괄 부여 ▸ 적립 신청 ※ 메모보고 제출 ▸ 일괄 실적 확인 후 부여 상시	▶	정책기획관 ▸ 마일리지 신청 시 신청 내용 검증 후 부여 ※ 담당자 직접 부여 시 별도 신청 필요 X 상시
인출	개인 ▸ 마일리지 사용 신청 ※ 20점부터 사용 가능, 메모보고 제출 상시	▶	정책기획관 ▸ 차감 처리 및 보상 지급 월 1회

※ 道 적극행정위원회 반기별 1회 검증평가 실시

□ 추진일정

○ ‘26년 적극행정·협업 마일리지 운영 검증 평가 : 반기별 1회(6월, 12월)

□ 홍보계획

○ 적립 대상자에게 안내를 통한 맞춤형 홍보

○ 매월 말 道 포털 공지사항 홍보 배너 등 개시 등

9-4 상호존중 기반의 건강한 조직문화 조성(간부 모시는 날 근절)

주관부서	감사위원회	협조기관/부서	전 실과
담당자	청렴기획팀	연락처	041-635-5421

□ 추진배경

○ 현재 중앙부처(행정안전부, 인사혁신처, 국민권익위)에서는 '간부 모시는 날' 의 완전 근절을 추진중

※ 국무총리 '간부 모시는 날' 완전 근절 지시(인사혁신처 업무보고, '26.1.12.)

○ 조직 내에서도 '간부 모시는 날' 에 대해 다수가 불합리하거나 최소한 개선이 필요하다고 인식*(58.1%)

※ 2025년 충청남도 지위남용(갑질) 행위 실태조사

□ 세부 추진사항

○ '간부모시는 날' 근절 표어 및 우수사례 공모전 추진, 간부와 직원이 함께하는 근절 다짐 포토부스 운영

○ 기관장 주재 회의시 '간부모시는 날' 관행 근절 논의 및 고위직 공무원 대상 근절 다짐 서약 추진

○ 위반사례 및 판단기준에 대한 부서 안내, 피해신고창고 운영, 근절 홍보영상 제작 및 게시

□ 성과목표 및 기대효과

○ '간부 모시는 날' 관행의 실질적 해소로 상호존중 조직문화 정착

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 간부 모시는 날 관행 경험 및 유지	• 간부 모시는 날 관행 경험률(30%미만) • 간부 모시는 날 관행 감소인식(50%이상)

□ ’26년 소요예산 : 10,000천원(도 100%)

□ 추진일정

○ ‘간부모시는 날’ 근절 표어 공모전 실시(3월)

○ 고위직 공무원 대상 ‘간부모시는 날’ 근절 다짐 서약 추진(3월)

○ 기관장 주재 회의시 ‘간부모시는 날’ 관행 근절 논의(3월)

○ ‘간부 모시는 날’ 위반사례 및 판단기준에 대한 부서 안내(4월)

○ 간부와 직원이 함께하는 근절 다짐 포토부스 운영(4월)

○ ‘간부 모시는 날’ 근절 홍보영상 제작 및 게시(5월)

○ ‘간부 모시는 날’ 피해에 대해 익명신고창고 운영(상시)

○ ‘간부모시는 날’ 근절 우수사례 공모전 실시(6월)

□ 홍보계획

○ ‘간부 모시는 날’ 근절 홍보영상 충남TV(유튜브) 게시

9-5 공직자 정책역량 강화를 위한 교육 운영

주관부서	인사담당관	협조기관/부서	충청남도 인재개발원
담당자	능력개발팀	연락처	041-635-3552

□ 추진배경

○ 생성형 AI의 급격한 발전 등 변화하는 시대 속 다양한 행정 수요를 충족시킬 수 있도록 공직자의 역량 강화 요구

○ 효과적이고 지속적인 행정서비스 지원을 위해 신규 및 저연차 공무원 대상으로 실무에 즉시 적용 가능한 맞춤형 교육 지원 필요

□ 세부 추진사항

○ **미래를 선도할 인재양성을 위한 도 인재개발원 운영**

- 도-시군, 세종시 직급별 필요 역량 향상을 위한 역량교육 강화

* '25년 7과정 31회 운영 → '26년 6과정 36회 확대 운영

- 기초부터 심화 고급과정으로 개편하여 실무별 전문가 양성체계 구축

* **생성형AI)** 기초→심화→고급, **평생교육)** 기본→심화, **특사경)** 기본→심화 등

- 디지털 전환에 따른 선제적 대응을 위한 AI 관련 교육과정 전면 확대

* '25년 13과정 34회 운영 → '26년 디지털 교육 13과정 36회 확대

○ **자기주도적 학습 지원을 위한 개인 능력개발 프로그램 추진**

- 창의적인 도정 수행 능력 함양을 위한 **독서대학** 운영(연간 13,500명)
- 직원 어학능력 향상을 위한 **전화·AI 외국어** 교육 지원
- 직급별 연간 교육이수 **의무시간제 운영**(상시학습)을 통한 학습분위기 조성

구분	5급 이하	종전 기능직·별정직	시간선택제
연간 최저 교육훈련 이수시간	80시간	30시간	전일제 공무원 대비 주당 근무시간 비례적용
민 · 관 교육훈련기관 집합교육*	14시간	7시간	

○ **도정 핵심 인재 육성을 위한 국내·외 장기교육 운영**

- 도정 핵심과제와 연계한 훈련과제 선정을 통한 직무 중심의 교육 운영
- 최신 트렌드와 전문적인 지식 함양을 통한 정책 기획 역량 고도화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 교육인원 : 35,000명('25년 대비 2,000명 증)

- 단기교육 2,500명, 사이버교육 32,000명, 직장(자체)교육 500명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 표준화된 방식의 일률적인 행정서비스 제공 • 변화에 소극적이고 경직된 조직분위기	• 수요자 요구를 반영한 맞춤형 서비스 제공 • 시대 변화에 능동적인 조직분위기 조성

□ '26년 소요예산 : 3,950,000천원(전액 도비)

□ 추진체계

충청남도 (인사담당관)	- 교육훈련 총괄, 교육훈련 기본·시행계획 수립 - 도 인재개발원 및 외부 교육기관 교육생 선발 및 관리, 기관지정 학습 등 직장(자체) 교육 운영, 상시학습 관리
도 인재개발원	- 도 공무원에 대한 기본·전문교육 등 교육훈련과정 운영 * 신규자 기본교육, 직무전문교육, 장기·사이버 교육, 역량교육 등
외부 교육기관	- (단기) 전문 직무교육과정 운영, 5급승진후보자 기본교육 등 - (장기) 장기교육과정(고위 · 고급 · 중견 · 여성 · 글로벌, KDI 등)

□ 추진일정

○ 2026년 교육훈련 연간 시행계획 수립 : '26. 1월

○ 개인별 교육훈련실적(상시학습) 점검결과 안내 : 분기별

○ 육아휴직 복직자, 직무특별교육 등 직장(자체) 교육 운영 : 상시

○ 도 인재개발원 등 교육기관 운영 교육 안내 및 지원 : 상시

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 행정정보시스템의 AI 대전환 및 안정적 운영

주관부서	정보화담당관	협조기관/부서	전 부서 및 15개 시군
담당자	정보기획팀, 행정정보팀 정보통신팀, 정보보호팀	연락처	635-3713, 3716, 2153, 3732

□ 추진배경

○ 행정정보시스템 중심 AI 서비스 제공을 위한 클라우드 기반 인프라 필요

○ 지능화된 사이버 공격에 대비한 전방위적 보안 체계 구축 및 백업 체계 확대를 통한 중단 없는 행정 구현 제고

□ 세부 추진사항

❶ 생성형 AI 등 고성능 행정서비스 수요 대비 클라우드 인프라 도입

- **(민간 클라우드)** 도 및 시군이 공동활용 가능한 통합 클라우드 및 24시간x365일 운영·관리체계 구축
- **(자체 클라우드)** 민감·개인정보 보유 또는 내부 연계형 시스템 대상 도 통합정보센터 내 자체 클라우드 인프라 도입 및 운영·관리

❷ 공공부문 AI 행정서비스 구현을 위한 행정정보시스템 연계 지원

- **(협업 AI 솔루션)** 네이버, 삼성 등 범정부 협업 AI 솔루션 도입을 위해 행정포털, 온나라 등 협업 기능의 전환 여부 검토 및 데이터 연계 지원

❸ 연속성계획, 시스템 백업 등 안정적 시스템 운영·관리체계 구축

- **(업무연속성)** 장애·재난 발생 시 행정 및 대민 서비스의 연속성 확보를 위해 도내 정보시스템 대상 업무연속성계획(BCP) 수립
- **(시스템 백업)** 분기별 소산^{기존} → 월별 소산^{변경}으로 소산 주기 단축으로 백업 안정성 강화 및 타 시도(충북, 세종), 충남도립대 등 외부 시설을 활용하여 원격지 소산을 통한 자료 보관체계 강화

❹ 지능화된 사이버 공격에 대비한 AI 기반 정보보안체계 고도화

- **(최신 기술 도입)** AI 기반 행정서비스 도입 시 지능화된 보안 사고가 우려됨에 따라 최신 통신장비 및 보안솔루션(HW/SW) 도입
- **(보안범위 확대)** 보안관리 대상을 도 산하 공공기관까지 확대 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 클라우드 전환 시스템: ('25년) 10개 → ('26년) 15개
- 백업 및 소산 횟수: ('25년) 4회 → ('26년) 12회

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• **(클라우드)** 시스템별 개별 인프라 운영으로 자원 낭비	• 통합 클라우드 운영으로 예산 절감 및 효율화
• **(행정시스템 연계)** 데이터 활용 시 수동 데이터 업로드 필요	• AI 서비스와 연계하여 데이터 기반 행정 지원
• **(백업 및 소산)** 분기별 백업으로 RPO 최대 3개월 이상	• 월별 백업 및 소산으로 RPO 최대 1개월 이하로 단축
• **(보안체계 고도화)** 노후화로 관리 효율 저하 및 장애 위험	• 최신기술을 활용한 안정적인 시스템 환경 마련

□ '26년 소요예산

○ **(클라우드 구축)** 1,945,966천원

- 통합 클라우드 구축 및 이용료 납부: 1,395,966천원
- 자체 클라우드 인프라 구축: 550,000천원

○ **(행정데이터 연계 지원)** 비예산

○ **(안정적 시스템 운영·관리체계 구축)** 비예산

○ **(정보보안체계 고도화)** 987,000천원

- 도정 정보통신망 고도화 구축: 200,000천원
- 노후 정보보호시스템 고도화 및 공공기관 보안관제 시스템 구축: 787,000천원

□ 추진체계

○ **(클라우드 구축)**

기 관 명		역 할
道	정보화담당관	➢ 클라우드 구축·전환 사업 총괄 관리 - 도 시스템 민간/자체 클라우드 전환 및 민간 이용료 납부 - 시군 시스템 민간 클라우드 전환 대상 통합발주(일괄협상) ➢ 도 정보화사업 클라우드 분야 사전검토 추진
	시스템 운영 부서	➢ 현행 시스템 기능개선 및 유지관리 진행 지속 ➢ 신규 시스템 구축(또는 재구축) 시 클라우드 분야 사전검토 의뢰
시군	정보화부서	➢ 기관 클라우드 전환 중장기 로드맵 수립 및 이행 ➢ (→도) 민간 클라우드 전환 계획 제출 및 관련 예산 분담금 납부 ➢ 기관 개별 자체 클라우드 구축 및 운영 유지관리
용역 수행사		➢ 과업지시서에 의한 사업수행

* 참여 시군 지속 확대예정: 2025년 1곳 → 2026년 4곳

○ (행정데이터 연계 지원)

구 분	역 할
정보화담당관	➢ 주요 시스템(행정포털, 온나라) 데이터 연계 지원
시스템 운영 부서	➢ 서비스별 연계 수요 신청 및 AI 서비스 구축 사업 추진

○ (안정적 시스템 운영·관리체계 구축)

구 분	역 할
정보화담당관	➢ ❶道 본청 백업자료 151종(통합백업 149종 + 보안 및 통신 백업 2종), ❷소방본부 및 ❸직속기관(농업기술원, 충남도립대) 백업자료 소산
충북, 세종, 충남도립대	➢ 원격지 소산장소 제공

○ (정보보안체계 고도화)

구 분	역 할
정보화담당관	➢ 정보통신망 및 보안관리체계 고도화 사업 추진 ➢ 정보통신망 및 보안관제 등 운영계획 수립
용역 수행사	➢ 최신장비 설치 및 24시간 보안관제 용역 수행 등

□ 추진일정

○ (클라우드 구축)

- 민간 클라우드 운영('26. 1~12월) 및 자체 클라우드 2차 구축('26. 6~11월)
- 정보시스템 담당자 클라우드 역량강화 교육('26. 5월)
- 2027년 통합 클라우드 참여 시군 수요조사('26. 7~8월)
- 기관별 현안사항 공유를 위한 도-시군 실무협의회(분기별)

○ (행정데이터 연계 지원)

- AI 서비스 연계 수요 발생 시 기술, 보안사항 검토 및 연계 지원(수시)

○ (안정적 시스템 운영·관리체계 구축)

- 분기별 소산: '26. 4월[1분기], 7월[2분기], 10월[3분기], '27. 1월[4분기]
- 월별 소산(7회): 분기별 소산 미실시 월에 한하여 실시
- 정보시스템 분야 재난관리매뉴얼 제작 및 배포(하반기)

○ (정보보안체계 고도화)

- 최신 통신장비 및 보안솔루션 도입 설치('26. 6월)

10-2 AI 기반 119신고접수시스템 고도화

주관부서	119종합상황실	협조기관/부서	
담당자	소방정보통신팀	연락처	041-635-5651

□ 추진배경

○ 이동통신 대중화로 **재난 신고 편의성은 향상**되었으나 동일 사고에 대한 중복 신고, 다중의 복합 신고 등 **119신고접수 업무 부담 가중**

* **'20. 7월 부산 지하차도 참사**(사망 3명): 평상시 대비 **55.7배** 많은 **119신고 접수**

○ 대형화재·극한 호우* 등 재난시 **119 신고폭주**로 **적기 대응 불가**

* 119신고 日평균 1,800건 → **'24. 7월 극한호우** 약 4,900건(**日평균 대비 270% 증가**)

□ 세부 추진사항

○ **(운영)** '26. 2월 ~ ※ '25년 투입예산 10억원(국비 8, 도비 2)

○ **(기능) AI 음성분석**을 통해 **긴급한 119신고**를 선별하고 **우선조치**

※ ┌ 집중호우 등 119신고 폭주 시 긴급신고 선별 : 긴급 접수대원 / 비긴급 AI 콜봇
├ GIS맵 고도화로 신속한 출동 지원 / 신고접수 TEXT 요약 및 추천 질의 생성
└ 공공데이터 포털을 구급상황관리 시스템과 연계(병의원·약국 위치 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 집중호우 등 119신고 폭주시 대응 지연 최소화

○ **(기대효과)**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 우선순위 없이 먼저 온 신고 우선 대응 • 중복 신고 전화도 통화 연결 대응	• 신고자 음성 분석 ⇒ 긴급 / 비긴급 구분 • 챗봇 상담을 통해 신고처리

□ '26년 소요예산 : 없음(시스템구축 후 1년 간 무상 유지보수)

□ 추진일정 : 재난 유형별 데이터 학습을 통한 판별 정확도 개선(연중)

□ 홍보계획 : 재난 시 올바른 신고 방법 집중 홍보(불필요 신고 자제 등)

10-3 AI・데이터 활용 촉진 및 도민 데이터 이용권 강화

주관부서	AI데이터정책관	협조기관/부서	정보화담당관
담당자	AI데이터기획팀	연락처	041-635-2041

□ 추진배경

○ AI·디지털 전환 가속화에 따라 공공데이터의 민간 활용 촉진과 도민의 데이터 접근·이용기회 확대 필요

○ 도가 보유·개방 중인 공공데이터와「올담」데이터를 활용하여 창의적 비즈니스 모델 발굴, 창업 촉진, 사회문제 해결형 아이디어 발굴 필요

○ 업무 간소화 아이디어 발굴 및 단순·반복 업무 자동화 추진

□ 세부 추진사항

○ 공공데이터 활용 창업경진대회 운영 및 후속지원

- 공공데이터 활용 아이디어 기획, 제품 및 서비스 개발 부문 공모
- 부문별 상위 1팀 행정안전부 통합본선 진출권 부여, 피칭 멘토링 지원
- 금융지원, 사업화지원, 창업지원 프로그램 연계 등 후속지원 추진

○「올담」데이터 활용 분석 해커톤 대회 운영

- 충남 소재 대학교 재학생을 대상으로「올담」내 공공데이터를 활용한 해커톤 대회 추진
- 공공데이터 활용 및 분석 실습・교육, 멘토링, 팀별 발표 및 심사를 통해 데이터 기반 문제해결형 아이디어 발굴

○ 신규 데이터 발굴・수집 및 개방 확대

- 도내 부서・산하기관 보유 데이터에 대한 심층 인터뷰와 간담회를 통해 신규 공공데이터 발굴 및 공공데이터포털 등록
- 기관메타시스템의 테이블 목록 전수 조사 및 미개방 데이터 발굴

- 기후, 지역경제, 스마트팜 등 도정 활용도가 높은 데이터와 21대 빅데이터 플랫폼 데이터를 발굴·수집하여「올담」연계 확대

○ AI 기반 데이터 활용 지원 및 업무 간소화 서비스 구축

- 신규 발굴·수집 데이터의 행정업무 적용 가능성 검토 및 AI 기반 분석 지원
- 데이터 연계 기반 업무 간소화 아이디어 공모전 추진

* 우수 아이디어 대상 구축 기획서 산출 및 실현 가능성 고려 후 구축 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공데이터 활용 창업경진대회 및「올담」데이터 활용 해커톤 대회를 통해 데이터 기반 창업·분석 우수사례 발굴 및 후속지원 추진
- 신규 데이터 발굴·수집 및「공공데이터포털」·「올담」적재 확대를 통한 도민 데이터 이용권 강화

○ 기대효과

-「올담」데이터 활용 활성화와 도민의 데이터 접근·이용 기회 확대
- 반복·단순 업무 자동화를 통한 업무 생산성 향상
- 데이터 개방, 창업, 행정혁신을 아우르는 AI·데이터 활용 생태계 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「공공데이터의 제공 및 이용 활성화에 관한 법률」제14조

- 공공데이터 이용 인식 제고 및 이용 활성화, 공공데이터 활용 창업 촉진

□ '26년 소요예산

○ 총 281,000천원(도비)

- 공공데이터 활용 창업경진대회 및 해커톤 대회 : 31,000천원
- 데이터 발굴·수집 및 활용 서비스 구축 : 250,000천원

□ 추진체계

○ AI데이터정책관

- 사업 총괄, 추진계획 수립, 예산 집행 및 성과관리

○ 충남창조경제혁신센터

- 창업경진대회 및 해커톤 대회 운영, 모집·심사·시상 및 후속지원 수행

○ 대전지방기상청

- 기상데이터 활용 특별상 운영 및 대회 협력

○ 도 실·과 및 산하기관, 15개 시군

- 신규 데이터 발굴, 개방 가능 여부 검토 등 협조

□ 추진일정

○ 창업경진대회 및 해커톤 대회 추진

- 대회 개최 및 후속지원 : ’26. 3 ~ 12.

○ 데이터 발굴·수집 및 활용 서비스 구축 사업 추진

- 사업추진 사전 행정사항(사전협의 및 보안성 검토 등) : ~ ’26. 4.
- 계약의뢰 및 사업 공고 : ’26. 4.
- 제안서 평가 → 협상 → 사업자 선정 및 계약 : ’26. 5.

□ 홍보계획

○ 창업경진대회 및 해커톤 대회 참가자 모집을 위한 온・오프라인 홍보 추진

○ 수상작 및 우수 활용사례를 발굴・확산하여 데이터 활용 성과 가시화

○ 신규 개방 데이터 및 활용서비스 구축 성과를 도민과 내부 직원에게 공유하여 데이터 이용 활성화 유도

10-4 AI기반 스마트 지방상수도 통합 관망 관리체계 구축

주관부서	물관리정책과	협조기관/부서	15개 시군 상수도 부서
담당자	상하수도팀	연락처	041-635-4479

□ 추진배경

○ 시군 수도행정의 열악한 재정, 인력 부족 및 수도서비스 격차 해소를 위해 지속가능하고 안전한 지방상수도 경영 시스템 마련을 위한 도-시군 상수도 통합 AI 관리시스템 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ 지방상수도 유수율 효율화 통합 관리용역 추진

- 상수도 현대화사업이 완료된 시군*의 상수도 통합 관망감시(유량, 수압 등), 관로 누수탐사 등으로 유수율 감시·분석 수행

* (대상) 9개 시군(보령, 서천, 청양, 홍성, 예산, 태안, 공주, 부여, 당진) / (기간) '25 ~ '30

· 관망운영 : 상수도 통합관망, 유수율 감시·분석, 데이터 오류 확인
· 누수탐사 : 원격누수감시, 노면 음청조사 등 누수탐사 시행 후 결과보고
· 시설관리 : 수도시설(상수관로, 밸브, 가·감압시설 등) 성능유지를 위한 점검관리

○ 지방상수도 유수율 통합모니터링 시스템 구축 추진

- 상수도 현대화사업이 완료된 9개 시군 개별 상수도 유지관리·감시 프로그램을 통합 연계하여 광역에서 모니터링 또는 제어 할 수 있는 정보시스템 구축하여 통합관망 모니터링 수행

* (대상) 9개 시군(보령, 서천, 청양, 홍성, 예산, 태안, 공주, 부여, 당진) / (기간) '26 ~ '30

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (누수량 감소) 상수도 노후관 정비, 모니터링을 통해 수돗물 낭비 최소화
- (수질관리 향상) 실시간 수질계측 시스템 구축, 이상현상 발생시 즉각 대응
- (운영 효율화) 빅데이터 기반 상수도 시설 결함 조기진단 및 예측

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시군 상수도 전문인력 부족으로 인한 운영.관리미흡으로 비상시 위기대응 어려움 • 시군 수도경영 지속적 손실에 따른 재정 악화로 시군간 수도서비스 격차 심화	• 시군별 분산된 데이터를 광역단위 '통합관제센터'로 집약해 위기 대응력 제고 • 도 주관 전문적인 상수도 관망 관리를 통해 시군별 수도서비스 격차 개선

□ '26년 소요예산

○ 지방상수도 유수율 효율화 통합관리용역 : 2,194,700천원

○ 지방상수도 유수율 통합모니터링 시스템 구축 : 4,087,000천원

□ 추진체계



※ (충남도) 지방상수도 통합모니터링 관제센터 구축 및 전문인력 운영 관리 등
(시·군) 시군 상수도 자료 제공(블록구축현황, 유수율 산출 자료), 부담금 예산편성

□ 추진일정

○ 2025. 3. : 지방상수도 유수율 통합관리용역 추진(1단계)

○ 2026. 3. : 지방상수도 유수율 통합관리용역 추진(2단계)

○ 2026. 11.(예정) : 지방상수도 유수율 통합모니터링 시스템 구축 추진

□ 홍보계획

○ 지방상수도 유수율 통합관리사업의 사업효과 홍보 추진

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 실무중심 AI 활용 교육 시행

주관부서	인재개발원 도민교육운영과	협조기관/부서	도 및 시·군 공무원 교육담당 부서
담당자	도민교육운영팀	연락처	041-635-6559

□ 추진배경

○ 디지털 핵심기술 이해도 제고를 통한 행정 실무 역량 강화 필요

○ 미래 디지털 전환 가속화에 대비한 AI·디지털 핵심역량 강화

○ AI 교육 수요 대비 과정 부족에 따른 교육 운영 차질 발생

* 챗GPT와 AI도구 활용하기(2025) 과정 참여율 129%(116명 수료 / 90명 계획)

□ 세부 추진사항

○ 생성형 AI 활용 역량 강화를 위한 단계별 교육 운영 확대

- AI 교육 수요를 반영하여 현행 기초(2일) 과정 유지 및 심화(3일), 고급(5일) 과정 추가

○ 행정 업무용 소프트웨어와 AI를 연계한 전문교육 신설 및 운영

- 과정별 교육 수요 및 만족도 조사에 따라 교육생의 비선호 과정을 폐지하고, 최신 IT 트렌드 적극 반영
- 생성형 AI를 활용한 보고서 작성(한글) 및 엑셀과 PPT에 AI를 연계한 교육과정 개설(7회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공무원 대상 AI 활용 디지털 교육과정 36회(목표: 1,060명) 교육

* 2025년 대비 교육횟수 2회 및 목표인원 50명 증가

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일상적인 문서 생산에 시간 및 노력 과다 투입 • 단순 정보 습득을 위한 AI 사용이 보편화 되어 업무와 연계성 결여	• 디지털 업무 관리 기법 및 AI 교육 실시를 통한 행정 효율성 향상 • 강의와 실습을 연계한 공무원 참여형 교육 운영으로 현업 적용성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ 디지털교육운영 13억

□ 추진체계

○ 인재개발원: 교육계획 수립, 교육생 모집 협조 요청 및 교육 실시

○ 도 및 시·군 관련부서: 교육생 모집

□ 추진일정

○ 2026년 충청남도 인재개발계획 수립(2025. 11.)

○ 2026년 디지털교육 기본 운영계획 수립(2025. 12.)

○ 디지털교육 세부 운영계획 수립(매월)

○ 디지털교육 과정별 교육 실시 및 결과보고(수시)

○ 2026년 디지털교육 운영결과 분석 및 보고(2026. 12.)

□ 홍보계획

○ 충청남도인재개발원 SNS 계정(인스타그램 등) 활용 홍보

11-2 AI·데이터 포럼 개최

주관부서	AI데이터정책관	협조기관/부서	디지털소통담당관
담당자	AI데이터기획팀	연락처	041-635-3201

□ 추진배경

○ 데이터 경제와 디지털 전환의 가속화로 인해 데이터 및 인공지능(AI)의 중요성이 지속적으로 확대되고 있으며, 국내외 기술 발전과 정책 환경도 빠르게 변화하고 있음

○ 이러한 변화에 대응하기 위해 충청남도는 기존 데이터 및 인공지능(AI) 사업을 종합적으로 점검하고, 지역 여건에 맞는 전략적 보완과 선제적 대응이 필요한 시점임

⇨ 충남도 AI·데이터 생태계 조성을 위한 논의와 협력의 장이 필요

□ 세부 추진사항

○ 행사명칭 : 2026년 충청남도 AI · 데이터 포럼

○ 개최목적

- 급변하는 인공지능(AI) 및 데이터 기술 경향을 학습하고, 각 기초지자체 및 기관 간 업무교류와 화합의 장 마련

○ 일자(예정일) : 2026. 9. 24.(목) ~ 9. 25.(금) / 1박2일

○ 장소(미　정) : 15개 시군 내 100여명 수용 가능한 시설 섭외 예정

○ 참　　석 : 100여명(도 및 시군 공무원, 유관 기관·기업·대학 등)

○ 주요내용

- 데이터·인공지능(AI) 관련 전문가 기조강연 및 특강, 주제발표
- 관계 공무원 및 공공기관 종사자 교류와 협력의 장
- 공공데이터 활용 창업경진대회 및 해커톤 시상식 등 부대행사

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 최신 인공지능(AI) 및 데이터 분석 기술 학습을 통한 역량 강화

○ 기대효과

- 도민과 공직자의 데이터 문해력을 높이고 일상속에서 데이터를 활용하는 문화 확산
- 유관기관과 협력하여 데이터 거버넌스를 공고히 하고, 데이터 기반 행정에 대한 인식 확산
- 단순 반복 업무의 자동화 및 데이터 기반의 일하는 방식 혁신을 통해 행정 서비스 품질 개선

□ '26년 소요예산

○ 총 25,000천원(도비) : 행사 장소 대관비용, 기조강연자 수당 등

□ 추진일정

○ 시군 및 유관부서 등 참석 알림 및 참가 신청 접수(~9. 11.)

○ 참가자 최종 확인 및 참가비 입금 확인(~9. 18.)

○ 2026년 충남 AI·데이터 포럼 추진(9. 24. ~ 25.)

○ AI·데이터 포럼 주요 내용 공유 및 정책 반영을 위한 협의 지속

□ 홍보계획

○ 15개 시·군 및 유관기관에 포럼 개최 알림 및 참석요청 공문 발송

○ 행정포털 게시판, 충남데이터포털「올담」, 도 SNS 계정에 포럼 개최 홍보 카드뉴스, 전자포스터 등 게시

11-3 AI 리터러시 및 리더십 교육 시행

주관부서	인사담당관	협조기관/부서	충청남도 인재개발원
담당자	능력개발팀	연락처	041-635-2135

□ 추진배경

○ AI 대전환 시대를 맞아 생성형 AI 도구 활용 능력 향상과 함께 AI 리터러시 및 AI 리더십 역량 강화 교육의 중요성 대두

□ 세부 추진사항

○ **생성형 AI·데이터 행정 현장 적용**

- AI 활용이 확산됨에 따라 전문인력을 체계적으로 양성하여 미래 변화 대응
- 공통적으로 요구되는 생성형 AI 교과목 교육 전면 확대

  * 신규임용, 역량교육, 전문교육 등 '생성형 AI 이해' 교과목 배정·운영

○ **디지털 전환에 따른 맞춤형 교육 확대**

- 디지털 전환의 가속화에 선제적으로 대응할 수 있는 미래 경쟁력 확보

  * '25년 13과정 34회 운영 → '26년 디지털 교육 13과정 36회 확대
- AI 관련 지식·기술을 이해하고 활용하는 능력, 윤리의식 함양

□ '26년 소요예산: 45,000천원(전액 도비)

□ 추진체계

충청남도 (인사담당관)	- 교육훈련 총괄, 자체 교육 운영 계획 수립 - 도 인재개발원 및 외부 교육기관 교육생 선발 및 관리 - 타 부서 AI 관련 교육 운영 시 협조(교육시간 인정 등)
도 인재개발원	- AI 관련 교육 전면 확대 운영 * 기본교육 시 AI 관련 교육과정 배정 운영

□ 추진일정

○ AI 리더십 및 리터러시 자체교육 운영('26.11월)

○ 도 인재개발원 및 외부 교육기관 교육생 지원(수시)

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 수수료 인하·배달비 지원으로 소상공인 고충 즉각 해결

주관부서	경제정책과	협조기관/부서	-
담당자	소상공인지원팀	연락처	041-635-3316

□ 추진배경

○ 대형 배달 플랫폼의 과도한 중개수수료 및 '무료배달' 마케팅 경쟁에 따른 배달비 부담 전가 등 소상공인 경영 부담 심화

※ 배달중개수수료: 배달의 민족·쿠팡이츠 최대 7.8%, 땡겨요 2.0%, 휘파람 1.7%

○ 중동 지역 정세 불안이 장기화됨에 따라 고유가·고물가 등으로 경영 부담이 큰 소상공인 배달 비용 지원 필요성 확대

□ 세부 추진사항

○ **(사업기간)** 2026. 4. ~ 예산 소진 시까지

○ **(사업대상)** 상생배달앱(땡겨요, 휘파람) 가맹 소상공인

○ **(사업내용)** 상생배달앱 '무료배달' 설정 소상공인 배달비 지원

- 무료배달 1건당 배달비 3,000원 지원, 최대 50만원 한도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 무료 배달업체 1,320개소, 220,000건 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대형플랫폼의 높은 수수료(최대 7.8%)와 무료배달 마케팅비 전가에 따른 소상공인 실질 소득 감소	• 상생배달앱(최대 2.0%) 이용으로 수수료 절감 및 배달비 지원(건당 3,000원)을 통한 수익성 개선
• 소비자 부담 전가에 따른 배달음식 가격 경쟁력 약화 및 물가 증가	• 소비자 '무료배달' 서비스 제공에 따른 가격 경쟁력 강화 및 물가 안정화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ (‘25. 7) 충청남도 소상공인 지원 및 보호에 관한 조례 개정

- 제6조제2호 공공배달플랫폼 운영 및 활성화 지원

□ ’26년 소요예산

○ 660,000천원(도비 100%)

□ 추진체계

○ (충남도) 상생배달앱 활성화 지원사업 출연금 지급(→경제진흥원)

○ (충남경제진흥원) 중복수혜 여부 검토 후 사업비 지급(→배달앱)

○ (배달앱) 무료 배달 이행 실적 데이터 취합 및 가맹점 지원금 입금

① 사업 추진 ※ 무료배달 혜택 제공 (가맹점)	⇨	② 가맹점 무료 배달 실적 취합 (상생배달앱사)	⇨	③ 실적 확인 및 지원금 입금 (진흥원→상생배달앱사)
4월 6일~예산소진시까지		월 1회(익월 초)		월 1회(익월 중)

④ 배달비 지원금 지급 (상생배달앱사→가맹점)	⇨	⑤ 사업 완료 및 정산 (진흥원)
월 1회(익월 중)		-

□ 추진일정

○ (‘26. 4월) 상생배달앱 활성화 지원사업 계획수립

○ (’26. 4월~예산 소진 시까지) 소상공인 배달비 지원사업 추진

○ (매월) 무료배달 실적 확인 및 지원금 지급

□ 홍보계획

○ 충남 소상공인연합회, 외식업중앙회 충남도지회를 통한 홍보 추진 등

2 사회적 약자 보호「의용소방대 안심 거점」운영

주관부서	예방안전과	협조기관/부서	
담당자	안전문화팀	연락처	041-635-5588

□ 추진배경

○ 치매노인 실종, 아동 미아, 폭염 등 **사회적 약자**를 둘러싼 **위기 상황**에 신속 대응 및 발견 전·후 **임시 보호가 가능한 지역 거점** 마련 필요

※ 치매노인 실종 신고(전국) : '23년 14,677건 → '24년 15,836건(7.9%↑)

□ 세부 추진사항

○ **(방향)** 도내 곳곳에 분포한 **의용소방대원이 운영**하는 편의점 등 **자영업소(사업장)**를 약자 보호를 위한 지역 안전거점으로 운영

○ **(대상) 의용소방대원 운영 자영업소 등 1,426개소**



○ **(내용)** 의용소방대원의 집 **명패 설치** 및 **초기 장비 비치**

· 주민이 쉽게 식별할 수 있도록 출입구 또는 외벽에 통일된 명패·표식 부착
· 초기 상황 대응을 위한 간이 구급세트, 소화기, 비상연락체계 안내문 등 비치
· 필요 시 폭염·한파 대응 물품 추가 비치(생수, 냉·온열 보조물품 등)

❍ **(운영)** 사회적 약자 발견 시 임시 보호소, 폭염·한파 시 임시 쉼터

· 치매노인 등 보호가 필요한 대상자 발견 시 관계기관 인계 전 임시 보호
· 폭염·한파 등 기상특보 시 취약계층의 일시 휴식 및 안전 확보 공간 제공
· 위기상황 발생 시 주민이 가장 먼저 접근할 수 있는 생활권 내 안심 거점 역할

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 경찰·소방 등 관계기관 도착 전까지 즉시 보호

○ **(기대효과)**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 위기상황 발생 시 초기 보호·대응 공백	• 발견 즉시 보호 및 신고 연계

□ '26년 소요예산 : 약 400만원(도비)

□ 추진일정 : 명패 제작(3~4월), 안심거점 운영(4월~)

□ 홍보계획 : 치매안심센터, 지자체 복지부서 등 관계기관 연계 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **전 직원 혁신·적극행정 마인드 내재화를 위한 교육 실시**

- (마인드 확립) 도·시군·공공기관 직원 대상 혁신·적극행정 교육 기실시(3.12.)
- (내재화·심화) 민간 전문가 초빙을 통한 실무 중심 심화교육 추진(9월 중)

○ **자율적 학습과 협업을 위한 '지식·협업동아리' 운영 지원**

- 도정과 연계된 학습 연구 및 협업을 목적으로 활동비(기본지원비, 도서비, 체험비 등)를 지원하고, 연말 경진대회에서 성과 발표 및 공유

○ **혁신 아이디어 및 정부혁신 우수사례 경진대회 개최**

- 조직내부·정책현장의 문제를 인식하고, 개선안 도출을 통해 도정 혁신 가속화
- 도민 체감형 혁신사례 발굴, 공적자 대상 인센티 부여로 동기 고취

○ **적극행정 문화 확산을 위한 우수공무원 선발 및 마일리지 제도 운영**

- (마일리지) '작지만 확실한 보상' 체계 구축으로 상시 적극행정 환경 조성
- (우수공무원) 탁월한 성과를 창출한 공무원을 엄격히 선발·포상하여 '일하는 공직문화' 확립

□ 성과 홍보 방안

○ **정부혁신 박람회 참가로 혁신성과 확산 추진**

- 범정부 혁신성과 공유·확산을 위해 행정안전부 주관 박람회 내 '충청남도 전시관' 설치·운영(11~12월중)

○ **온·오프라인 홍보체계 가동**

- (온라인) SNS, 유튜브, 누리집, 충남서로e음 등 플랫폼을 활용 홍보
- (오프라인) 청내 전자게시판, X-배너 배치 및 각급단체 회의 시 현장 홍보 병행
- (언론홍보) 지역언론과 연계하여 중점 추진과제 및 혁신 성공사례 집중 보도