2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

미추홀구

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 9
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 14
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 18
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 30
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 39
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 50
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 60
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 66
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 75
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 78

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 81

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 84

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 미추홀구 자원봉사 활성화 제안 공모전	기획예산실	4월~6월
2. 구청장 민원 소통창구 운영	스마트정책실	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 공공데이터 제공	스마트정책실	4월~9월
2. 수요자 맞춤형 정보공개 '온통복지'	복지정책과	수시
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 주민과의 대화 운영	총무과	반기별
2. 동중심 민원종합책임제 운영	총무과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 다양한 영역의 차별없는 학교 밖 청소년 지원	평생학습과	연중
2. 평생학습 소외계층 평생교육 활성화 지원	평생학습과	연중
3. 취약계층 찾아가는 이동 결핵검진사업	보건행정과	연중
4. [대표과제]소외 없는 구강건강 서비스 구현	건강증진과	연중
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 청년월세지원사업	일자리정책과	연중
2. 맞춤형 통합서비스로 취약계층의 기본생활보장	노인장애인보장과	연중
3. 자살예방을 위한 생명존중 안심마을 운영 활성화	치매정신건강과	연중
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 지속가능한 성장을 위한 마을공동체 활성화	자치협력과	연중
2. 민·관 협치 활성화를 통한 지역혁신 기반 구축	자치협력과	연중
3. 소상공인 맞춤형 컨설팅 지원	경제지원과	1월~10월
4. 「It's 미추 장보기 Time」	경제지원과	연중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성		
1. 미추홀구 스마트 건강증진 인프라 조성	스마트정책실	4월~8월
2. 통합예약포털 온라인 전자결제시스템 도입	자치협력과	연중
3. 다양한 주민을 위한 팝업 건강 스토어 운영	숭의보건지소	3월~11월
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영		
1. 노력과 성과 중심의 협업행정 활성화	기획예산실	반기별
2. 시책 일몰제	기획예산실	4월~10월
3. 재난·안전 업무 담당 공무원 인센티브 강화	총무과	하반기
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성		
1. 직무몰입을 위한 적극행정 활성화	기획예산실	반기별
2. 자율과 효율에 기반한 슬기로운 미추홀생활 운영	기획예산실	연중
3. 정책연구단 운영	스마트정책실	2월~10월

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축		
1. 수영장 AI 안전관리 시스템 구축	스마트정책실	3월~10월
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성		
1. 전직원 AI교육 체계 구축 및 학습지원강화	미디어홍보실	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 청소년 생활 밀착형 구강보건사업	건강증진과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 미추홀구 자원봉사 활성화 제안 공모전

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	자치협력과, 관련 부서
담당자	평가팀	연락처	032-880-5996

□ 추진배경

○ 지역의 사회문제 해결 및 사회적 가치를 증진할 수 있는 자원봉사 활동에 대한 창의적인 의견과 고안을 발굴하여 행정서비스 향상을 위해 제안 공모전 실시

□ 세부 추진사항

○ 2026년 자원봉사 활성화 제안 공모전 개최

- 공모기간: 2026. 4. 6.(월) ~ 4. 17.(금)
- 공모대상: 전 국민
- 공모분야: 『자원봉사 활성화』 방안
- 공모방법: 국민신문고, 구 홈페이지, 전자메일, 우편, 방문
- 시상내역: 우수제안 채택 · 선정 시 등급별 부상금 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자원봉사 활성화를 위한 다양한 아이디어 발굴
- 자원봉사 참여계층 확대 및 참여율 증대
- 지역 맞춤형 자원봉사 모델의 다양화 및 확산 가능성 확보
- 자원봉사 가치의 민간 확산 및 온-오프라인 전파 체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 중심의 일방향적 서비스 제공	• 주민 주도의 맞춤형 서비스 구현
• 전형적인 봉사활동 위주의 운영	• 지역 맞춤형·현장 밀착형 문제 해결
• 제한적이고 수동적인 자원봉사 참여	• 국민이 직접 정책을 발굴·실천하는 주도적 참여
• 사회적 관계망의 소원함 및 이웃 간 소통 기회 부족	• 봉사를 통한 지역 연대감 형성 및 공동체 가치 회복

□ '26년 소요예산

○ 심사결과 등급에 따라 예산 변동

□ 추진일정

접 수	제안검토	제안실무심사 위원회(1차)	제안심사 위원회(2차)*	발표 및 시상
국민신문고, 방문, 우편 등	소관부서 검토 (채택여부 결정)	채택 제안 심사	자체우수제안 채택여부 및 등급 결정 (구정평가위원회)	우수제안 시상
4. 6. ~ 4. 17.	지정 후 15일 이내	5월	5월	6월

* 제안심사위원회: 심사대상 제안 중 70점 이상 획득 제안이 있을 시 개최

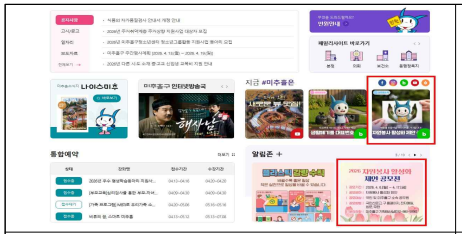
□ 홍보계획

○ 미추홀구 홈페이지 공모전 공고

○ 국민신문고(국민생각함) 생각나눔 공모전 게시

○ 미추홀구 홈페이지 배너, 블로그, 구정소식지(나이스미추) 게시

○ 보도자료 및 자생단체 회의자료 배포



구청 홈페이지, 블로그 게시



보도자료

1-2 구청장 민원 소통창구 운영

주관부서	스마트정책실	협조기관/부서	-
담당자	직소민원팀	연락처	032-880-8719

□ 추진배경

○ 간소화 문자 서비스를 통해 민원을 접수하고 구청장이 직접 처리 과정을 컨트롤하는 신속한 피드백

○ 구민들의 고충 및 건의사항(의견)을 다양한 경로를 통해 직접 청취하고 수시로 현장에 나가 민원 해결

□ 세부 추진사항

○ 구청장 미소문자·만남

- 직통 휴대폰 번호 문자(010-6291-4013)로 민원을 접수받고 최단기일(3일)에 처리하여 결과를 문자로 발신
- 문자와 구청장 만남을 통해 구청장이 민원 내용을 직접 확인하여 신속하고 적극적인 해결방안 강구

○ 구청장 1:1 음성통화 '미소 Call'

- 문자서비스를 적극적으로 이용하는 구민 대상으로, 격월 1회 구청장이 직접 음성 통화 진행

○ 구청장 안부문자 'RE: 미소'

- 최근 2개월 이상 미소문자 미사용자에게 SMS 안부문자 발송 후 민원 접수를 통한 피드백 수집

○ 찾아가는 민원상담의 날, 현장 미추홀

- 선제적 민원 해결을 위해 주민 접점 현장을 구청장이 직접 찾아가 민원사항을 듣고 해법을 찾아가는 소통의 장 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 구민들의 손쉬운 민원 소통 플랫폼 구축으로 행정서비스 제고
- 민원에 대한 신속한 답변 및 피드백으로 구민 만족도 향상
- 지속적인 주민과의 만남을 통해 사회 변화로 인해 발생하는 다양한 민원을 적시성 있게 파악

○ 기대효과

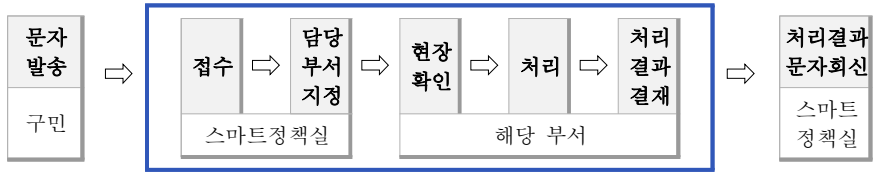
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소통 채널이 경직되어 있어 주민이 구정에 멀게 느껴지고, 주민 의견 제대로 전달되었는지에 대한 의구심 존재 • 접수부터 담당 부서 배정, 처리까지 시간 소요되고, 진행 상황을 실시간으로 확인하기 어려움	• 구청장과 직접 대화한다는 느낌을 주어 구정 신뢰도 및 친밀도 향상 및 주민 의견이 정책에 직접 반영 등에 따른 효능감 확산 • 구청장실 직속 접수를 통한 신속한 부서 협업 체계 가동 및 접수부터 결과 안내까지 빠른 시일 내 신속하고 투명하게 공유

□ '26년 소요예산

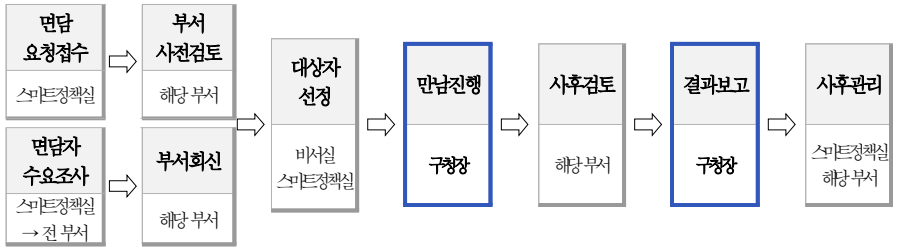
○ 직소민원실 운영: 1,960천 원

□ 추진체계

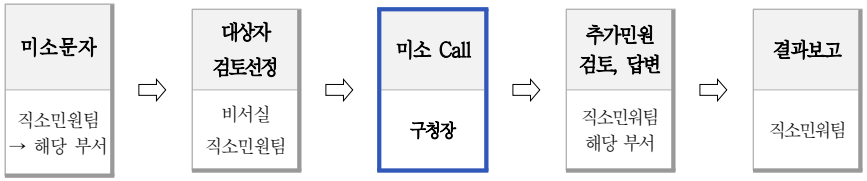
○ 구청장 미소문자



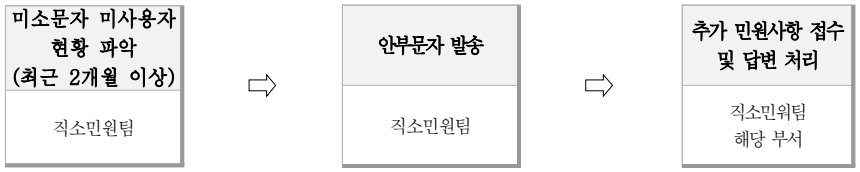
○ 구청장 미소만남



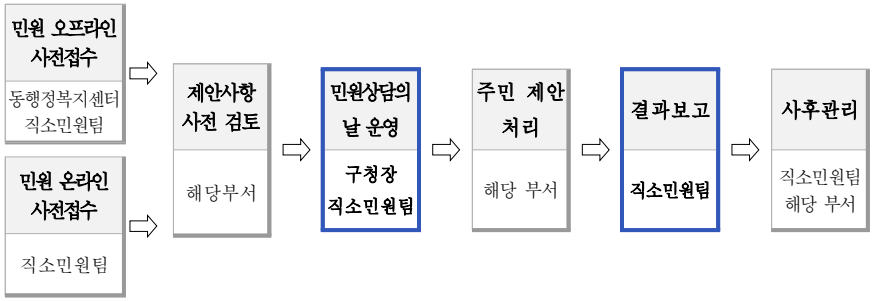
○ 구청장 1:1 음성통화 ‘미소 Call’



○ 구청장 1:1 음성통화 ‘미소 Call’



○ 찾아가는 민원상담의 날, 현장 미추홀



□ 추진일정

○ 구청장 만남의 날(미소만남, 현장 미추홀) 시행 : 하반기

○ 구청장 미소 Call 및 RE: 미소 운영 : 격월/매월1회

○ 민원 데이터 분석 및 결과 보고 : 분기별 1회

○ 주요 정책 발굴 및 소통 플랫폼 지속 개선 : 연중

○ 민원 사후 관리 강화로 민원 처리 만족도 향상 : 연중

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- (홈페이지) 구 및 동 홈페이지 팝업창 게시
- (SNS) 미추홀구 알리미(나이스 미추), 블로그 등
- (언론) 지역신문 및 방송
- (기타) 소식지, 전광판 및 자생단체 활용

○ 홍보내용: 구청장 민원 소통창구 운영 홍보

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 공공데이터 제공

주관부서	스마트정책실	협조기관/부서	전 부서
담당자	빅데이터팀	연락처	032-880-4623

□ 추진배경

○ 국민의 공공데이터에 대한 이용권을 보장하고, 공공데이터의 민간 활용을 통한 구민의 삶의 질 향상과 국민경제 발전 도모

○ 공공데이터의 이용 활성화, 품질관리 및 표준화를 통한 데이터의 활용성, 신뢰성 제고

□ 세부 추진사항

○ 고수요·고가치 데이터 개방 확대

- 민간 활용 수요가 높은 고가치 데이터 선정 및 개방 추진
- 비정형 데이터 개방 확대로 다양한 형태의 데이터 개방

○ 저활용 공공데이터 일제 정비

- 보유 중인 공공데이터 중 중복, 미흡, 분리된 데이터에 대해 삭제 및 통합 조치

○ 데이터 수요자 의견수렴 및 활용 홍보

- 공공데이터 개방 수요 설문조사 실시
- 미추홀구 누리집 내 수요조사 상설창구 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수요 기반 공공데이터 개방을 통해 주민 생활과 밀접한 데이터 제공 확대
- 공공데이터 정비를 통해 데이터 품질 개선 및 신뢰성 있는 데이터 제공 체계 구축
- 주민 의견을 반영한 공공데이터 제공으로 참여형 데이터 행정 실현
- 공공데이터 활용 사례 확산을 통한 주민 체감도 및 활용 인식 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민간 수요를 반영하지 못한 데이터 개방으로 활용도 저조 • 중복·미흡 데이터로 인해 데이터 품질 및 신뢰성 저하 • 공공데이터에 대한 주민 인식 및 활용 경험 부족 • 데이터 제공 중심 행정으로 수요자 의견 반영 미흡	• 수요 기반 고가치 데이터 개방으로 민간 활용도 및 만족도 향상 • 데이터 정비를 통한 품질 개선 및 신뢰성 확보 • 주민의 공공데이터 접근성 및 활용 경험 확대 • 수요자 의견 반영 체계 구축으로 참여형 데이터 행정 구현

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 고수요·고가치 데이터 개방 확대 : 2026. 4~9월
○ 공공데이터 활용 홍보 : 2026. 4~9월
○ 저활용 데이터 일제 정비 : 2026. 4월
○ 데이터 수요자 의견 설문조사 : 2026. 6월

□ 홍보계획

○ 구정소식지 "나이스미추" 및 SNS 공공데이터 활용 홍보

- 공공데이터 접근 방법 및 활용 사례 홍보

○ 구민대상 행사 시(찾아가는 민원상담의 날 등) 현장 홍보

- 공공데이터의 개념과 활용 가치를 알리고 생활 속 활용 가능성 확산
- 주민과 직접 소통을 통해 공공데이터에 관한 관심과 수요 확인

2-2 수요자 맞춤형 정보공개 '온통복지'

주관부처/부서	복지정책과	협조기관	-
담당자	서비스연계팀	연락처	032-880-4811

□ 추진배경

○ 맞춤형 복지에 대한 수요 증가에 따른 단방향 정보제공 탈피

- 부서별, 기관 및 시설별 제공하는 복지정보를 수요자 중심으로 제공 (맞춤 검색 기능)

○ 민·관 사회복지 관련 정책 및 서비스의 통합적 전달 및 홍보 체계 필요

- 사회복지 관련 정책 및 프로그램의 일원화된 정보제공 플랫폼 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 온통복지 복지자원 조사

- 실시간 복지자원 업로드 외에 상·하반기 연 2회 민·관 기관 복지자원 전수 조사 실시를 통한 복지정보 현행화

○ 온통복지를 통한 희망나눔 사업 신청 및 관리

- 희망나눔 사업 신청을 온통복지로 일원화하여 플랫폼 활성화

○ 복지톡톡 게시판 관리

- 온통복지를 통한 민간 및 공공의 다양한 자원(현금, 현물) 연결하여, 대상자에게 보다 신속하고 맞춤형 복지 지원 제공

○ '온통복지와 함께하는 희망선물 나눔' 지원 추진

- 경제적 어려움을 겪고 있는 가구에 지원(현금 또는 현물)을 통한 온통복지 활성화 및 취약계층 삶의 질 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
- 민·관 복지자원 정보의 접근성 결여	- 전수조사 및 실시간 복지자원 업로드를 통해, 온통복지에 민·관 복지자원 및 행사 등을 공유하여 접근성 향상

○ 기대효과

시행 전	시행 후
- 단방향성 복지정보 제공으로 인한 제한된 정보 공유 - 검색 서비스 부재에 따른 맞춤 복지 서비스 제공 불가	- 민·관에서 시행중인 복지 자원에 대한 통합적 제공 - 이용자 맞춤형 복지 자원 검색 및 서비스 연계

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산

□ 추진체계

○ 복지정책과 (온통복지 운영 총괄)

- 자원조사
- 매뉴얼 교육
- 시설인증 및 등록
- 복지톡톡 게시글 승인 등 게시판 관리 등

○ 타 부서 및 시설·기관

- 자원등록 및 시설현황 등 현행화
- 복지톡톡 도움요청 시 업무 협조

□ 추진일정

○ 온통복지 자원조사(수시)

○ 온통복지를 통한 희망나눔 사업 신청 및 관리(수시)

○ 복지톡톡 게시판 관리(수시)

○ ‘온통복지와 함께하는 희망선물 나눔’ 사업 추진(4분기)

□ 홍보계획

○ 미추홀구 SNS(미추 1004톡, 인스타그램 등) 온통복지 소개

○ 언론보도(경인교통 라디오 방송 등)

○ 부서별 전광판 온통복지 안내

○ 미추홀구 알토란 2026 책자, 부서별 대봉투 등 홍보물품 제작

- 온통복지 접속 QR 삽입하여 접근성 향상

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 주민과의 대화 운영

주관부서	총무과	협조기관/부서	-
담당자	자치행정팀	연락처	032-880-4123

□ 추진배경

○ 최근 주민들의 행정 참여 요구가 증가하고 생활 밀착형 민원에 대한 신속한 대응 필요성이 커짐에 따라 실질적인 해결 방안을 마련하는 적극적인 소통 행정이 요구됨

○ 지역별 생활 불편 사항과 건의 사항을 수렴하고, 부서 간 협업과 관계 기관과의 연계를 통해 체계적 관리·추진함으로써 생활 속 문제 해결과 신뢰받는 행정 구현 추진

□ 세부 추진사항

○ 진행방식: 건의사항 질의응답(즉문즉답) / 현장방문

○ 내　　용: 주민 건의사항 수렴, 지역 현안 관련 주민의견 수렴

- 동 발전 방안, 정책 제안, 지역 현안 토의 등 내실있는 대화 진행
- 주민들과 함께 직접 현장을 방문하여 생생한 의견 청취
- 사업 담당부서와 동 현안사항을 공유하고 해결방안 모색

○ 주민과의 대화 추진 결과

- (동 행정복지센터) 주민의견, 건의사항 처리부서에 전달
- (부서) 주민 의견, 건의사항에 대한 정책 반영 가능 여부 적극 검토
- (총무과) 건의사항 총괄 관리 및 추진상황 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연 1회 이상 개최
- 접수내역 반영률 70%이상: 잠재적 민원, 갈등에 대한 선제적 현장 소통을 통한 적극 행정 실현

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 잠재적 민원 및 갈등 문제 해소 필요 • 지역 현안 등 숙원사업 존재	• 주민 대화의 장 마련 및 소통 행정 강화 • 건의사항 처리, 부서별 추진 현황 공유로 지속적인 사후관리 체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

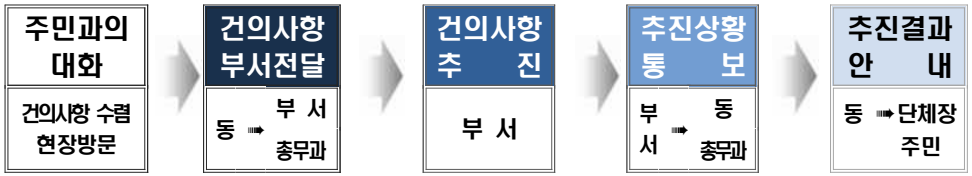
○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 건의사항 처리절차



□ 추진일정

○ 상반기 주민과의 대화(' 26.1월), 하반기 민생현장 동 방문(' 26.8~9월)

□ 홍보계획

○ 동 자생 단체를 활용한 운영 내용 전파, 보도자료 배포

3-2 동 중심 민원종합책임제 운영

주관부처/부서	미추홀구 / 총무과	협조기관	-
담당자	자치행정팀	연락처	032-880-4124

□ 추진배경

○ 다양한 행정 수요에 따른 적절한 대응 요구
- 기존 부서 차원 대응의 한계로 현장 중심의 대응 필요성 제기
- 대민 행정 최일선 기관으로서의 동 행정복지센터 역할 재정립

○ 사업 추진 과정 또는 주요 현안에 대해 관할 동의 미인지 사례 다수
- 동의 높은 접근성으로 문의받는 경우 빈번
- 동 차원의 사전 대비 및 대처 곤란으로 2차 민원 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 다양한 행정 수요에 따른 적절한 대응 요구
- 기존 부서 차원 대응의 한계로 현장 중심의 대응 필요성 제기
- 대민 행정 최일선 기관으로서의 동 행정복지센터 역할 재정립

○ 사업 추진 과정 또는 주요 현안에 대해 관할 동의 미인지 사례 다수
- 동의 높은 접근성으로 문의받는 경우 빈번
- 동 차원의 사전 대비 및 대처 곤란으로 2차 민원 발생

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 민원 처리 결과 안내에 대한 주민 체감 만족도(유선) 향상
  ⇒ 2025년 주민만족도: 82.6% (매우만족・만족 건/전체 건*100)

○ 기대효과
- 대민 행정 최일선 기관으로 동 중심의 민원 관리 체계로 현장 대응 가능

- 접근성 높은 동 차원의 민원 접수·처리 안내로 2차 민원 발생 최소화 및 주민 행정만족도 제고

□ '26년 소요예산

○ 민원 처리 지원 물품 구매 2,000천 원(전액 구비)

□ 추진체계

○ (총 무 과) 제도 운영 총괄
- 월별 운영 상황 점검 및 파악
- 동 및 관련 부서 의견 수렴

○ (동 행정복지센터) 관내 현장 민원 관리 총괄(민원종합책임기관)
- 민원 접수 및 시스템상 게시
- 관련 부서와 협조 체계 구축
- 처리 및 종결 여부 관리
- 처리 결과 안내 및 주민 만족도 조사
- 사후관리

○ (민원 처리 부서)
- 각종 시행 사업 정보 사전 안내·게시(부서 ⇒ 동)
- 민원 접수 건에 대한 진행 상황 및 처리 결과 작성
- 동과 협조 체계 구축

□ 추진일정

○ 동 중심 민원종합책임제 운영(연중 수시)
○ 월별 운영 상황 점검 및 보고(매월)
○ 동 중심 민원종합책임제 담당자 간담회 실시('26. 7월)
○ 운영 실적 평가 반영('26. 12월)

□ 홍보계획

○ 전 부서(동)에 공문 시행(수시)

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 다양한 영역의 차별 없는 학교 밖 청소년 성장지원

주관부서	평생학습과	협조기관/부서	청소년 유관기관 및 학교
담당자	교육지원팀	연락처	010-3132-9942

□ 추진배경

○ 학교 밖 청소년들이 다양한 영역과 제도적 제약을 벗어나 청소년으로 차별 없이 공평한 배움 기회와 주도적인 미래 성장 동력을 발굴할 수 있도록 지원

□ 세부 추진사항

○ **교육 지원을 통한 학력취득 및 진로 기반 마련**
- 초·중·고 검정고시반 상시 운영 및 수준별 맞춤 학습 지원을 통해 학력 취득률 제고
- 기초학력 보완을 위한 문해력 향상 프로그램 및 교과반 운영
- 외국어, 코딩 등 진로 연계형 교육프로그램 운영으로 진학 및 직업 선택 폭 확대

○ **급식 지원을 통한 기본 생활 안정 및 참여율 제고**
- 무상급식 제공으로 결식 예방 및 센터 이용 지속성 확보
- 프로그램 참여 청소년 대상 식사 지원 연계로 서비스 참여율 증가 유도

○ **학교 밖 청소년 참여 기반 소통 및 정책 반영 체계 구축**
- 학교 밖 청소년이 직접 참여하는 팟캐스트 운영을 통해 진로, 일상, 정책 경험 등을 공유하고 사회적 공감대 형성

- 청소년이 콘텐츠 기획·제작에 참여함으로써 자기표현 능력 및 미디어 활용 역량 강화
- 별별위원회 운영을 통해 학교 밖 청소년의 의견을 정기적으로 수렴하고 정책 및 프로그램 개선에 반영

○ **지역사회 연계를 통한 청소년 주도형 참여·포용 프로그램 운영**

- 지역공존 프로젝트를 활용하여 학교 밖 청소년이 주체가 되어 지역사회 및 공공기관과 협력하는 참여형 활동 운영
- 지역 주민, 공공기관, 민간단체와의 협업을 통해 청소년 활동의 사회적 가치 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교육·생활 안정 지원을 통한 학교 밖 청소년 성장 기반 강화 (학력 취득, 자격 취득 등 전년 대비 0.1% 향상)
- 청소년 주도 참여 및 지역사회 연계 확대를 통한 포용적 지원체계 구축(의견 수렴 건수와 활동 인원 향상)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 학습·생활·참여 지원이 분절적이고 접근성이 제한적임 • 지역사회와 연계된 청소년 주도 참여 기반이 부족함	• 학습·생활·참여를 아우르는 통합 지원으로 성장 기반이 강화됨 • 지역사회 연계 확대를 통해 청소년 주도형 포용서비스 체계가 구축됨

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 학교 밖 청소년 지원에 관한 법률

○ 미추홀구 학교 밖 청소년 지원에 관한 조례

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 311,127천 원(국70 시15% 구15%)

□ 추진체계

○ 주관부서 : 평생학습과

- 사업 총괄 기획 및 운영 세부 프로그램추진 관리
- 유관기관 협력체계 구축 및 사업성과 관리

○ 협조기관 : 청소년 유관 기관 및 학교

- 학교 밖 청소년 발굴 및 대상자 연계 지원
- 검정고시, 진로·진학, 상담 등 맞춤형 프로그램 운영 협력
- 청소년 참여 활동(팟캐스트, 별별위원회) 및 지역사회 연계 프로그램 협조

○ 민간·지역사회 협력기관

- 지역공존 프로젝트 및 청소년 주도형 활동 운영 협력
- 체험·봉사·진로 연계 프로그램 제공 및 활동 공간 지원
- 학교 밖 청소년에 대한 지역사회 인식 개선 및 사회참여 기회 확대 지원

□ 추진일정

○ 검정고시반 및 기초 학습 프로그램 운영 : 2026. 2월~11월
○ 외국어·코딩 등 진로 연계형 교육 운영 : 2026. 3월~11월
○ 무상급식 지원 운영 : 2026. 1월~11월
○ 별별위원회 운영 : 2026. 4월~11월
○ 팟캐스트 운영 : 2026. 4월~11월
○ 지역공존프로젝트 운영 : 2026. 3월~11월

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 나이스 미추 : 2026. 1월~12월
○ 홈페이지, 채널, 인스타 : 2026. 1월~12월
○ 대외활동 시 홍보 : 2026. 3월~12월

4-2 평생학습 소외계층 평생교육 활성화 지원

주관부처/부서	평생학습과	협조기관	-
담당자	학습운영팀	연락처	032-728-6547/6549/6548/6827

□ 추진배경

○ 소외계층 대상으로 평생학습 기회를 제공하여 학습자 개인과 사회의 공동 성장 및 교육의 기회균등 실현

○ 평생교육의 장을 활성화하여 소외되지 않는 평생학습도시 기반 구축

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 소외계층과 연관된 기념일을 맞이하여 소외계층 누구나 다양한 프로그램을 체험할 수 있도록 평생교육 기회 제공

○ 프로그램 수요조사를 통해 주민들의 수요를 반영한 주민 맞춤형 프로그램을 운영하여 수요자 중심의 자발적 학습 지원 및 평생학습 활성화 유도

- 2026. 5월 「어린이의 날」과 연계하여 어린이 대상 프로그램 운영
- 2026. 9월 「청년의 날」과 연계하여 2030 대상 프로그램 운영
- 2026. 10월 「노인의 날」과 연계하여 고령층 대상 프로그램 운영
- 2026. 11월 「세계 남성의 날」과 연계하여 남성 대상 프로그램 운영
- 2026. 12월 「세계 장애인의 날」과 연계하여 장애인 대상 프로그램 운영

□ 추진방향

○ 미추홀구민 내 소외계층 대상 평생학습 지원

○ 소외되지 않는 교육 기회의 장 제공하여 평생학습도시 기반 구축

○ 소외계층 대상의 평생학습 인식 제고를 위한 평생교육 활성화 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
• 소외계층 대상 프로그램 발굴 미비 • 소외계층 대상 프로그램 기획 부재	• 어린이를 대상으로 한 평생학습 프로그램 기획·운영(5월 예정) • 청년, 노인을 대상으로 한 평생학습 프로그램 기획·운영(하반기 예정) • 남성 수요를 반영한 평생학습 프로그램 기획·운영(하반기 예정) • 장애인 대상 프로그램 기획·운영하여 평생학습 기회 제공(하반기 예정)

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 소외계층 대상의 평생교육 인식 부족 및 접근성 어려움으로 인한 평생학습 참여 기회 배제	• 소외계층 대상의 평생교육 기회 제공을 통한 평생교육 활성화 • 교육의 장을 활성화하여 삶의 질 향상 및 교육의 기회균등 실현

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 평생교육법 제21조(시·군·구평생학습관 등의 설치·운영 등)

○ 미추홀구 평생교육진흥 조례 제3장(평생학습관 설치 및 운영)

○ 2026년 상반기 구청장 주요업무보고

(다양한 배움의 기회 가득한 평생학습관 운영- 소외계층 평생학습 지원 운영)

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 3,600천 원(구비 100%)

□ 추진일정

○ 2026년 상반기 주요업무보고 계속 사업 업무보고
(다양한 배움의 기회 가득한 평생학습관 운영 : 2026. 1월
- 소외계층 평생학습 지원 운영)

○ 5월 「어린이의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 3월

○ 5월 「어린이의 날」 연계 프로그램 운영계획 접수 및 운영 : 2026. 4~8월

○ 9월 「청년의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 8월

○ 9월 「청년의 날」 연계 프로그램 운영계획 접수 및 운영 : 2026. 9월

○ 10월 「노인의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 8월

○ 10월 「노인의 날」 연계 프로그램 운영계획 접수 및 운영 : 2026. 9월

○ 11월 「세계 남성의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 8월

○ 11월 「세계 남성의 날」 연계 프로그램 운영계획 접수 및 운영 : 2026. 9월

○ 12월 「세계 장애인의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 9월

○ 12월 「세계 장애인의 날」 연계 프로그램 운영계획 수립 : 2026. 10월

□ 홍보계획

○ 평생학습관 및 구청 홈페이지 프로그램 게시, 21개 동 행정복지센터 및 유관기관 등에 홍보 활성화 협조 요청

○ 평생학습관 인근 동 행정복지센터 및 아파트 커뮤니티에 직접 방문하여 홍보물 배부 및 적극적 홍보 협조 요청

4-3 취약계층 찾아가는 이동결핵검진사업

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	대한결핵협회
담당자	감염병대응팀	연락처	032-880-5494

□ 추진배경

○ 의료취약계층(노인, 노숙인, 장애인 등)은 의료기관 접근성이 낮고 건강검진 기회가 부족하여 증상이 있어도 방치되는 경우가 많아 조기 발견이 어려운 실정임

○ 이에 따라 취약계층 대상 선제적 검진을 통해 결핵 조기 발견 및 지역사회 전파 차단을 위한 적극적인 개입이 필요한 상황임

□ 세부 추진사항

○ 기 간: 연 중

○ 검진대상
- 노인(65세 이상 의료급여수급권자, 재가와상, 차상위계층 등)
- 노숙인(거리 노숙인, 시설 노숙인 등)
- 취약계층(기타 의료취약계층, 장애인 등)

○ 검진항목: 흉부X선, 객담검사(유소견자 및 유증상자)

○ 내 용
- 대한결핵협회 인천시지부와 연계하여 시행
- 노인, 장애인, 노숙인 등 취약계층 대상자가 모이는 공간을 활용한 검진(노인인력개발센터, 경로당, 복지관, 노숙인 생활센터 등)
- 휴대용 X선 장비를 활용하여 검사 후 실시간 원격 판독
- 엑스레이 결과 결핵 유소견자 및 유증상자 대상 객담검사 실시
- 확진 환자 발생 시 신속한 치료 연계 및 복약관리 지원
- 결핵예방 홍보 및 교육

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 취약계층 대상 찾아가는 결핵검진 실시
- 취약계층 대상 정기적 검진 체계 구축

○ 기대효과

- 찾아가는 이동결핵검진을 통한 결핵 조기 발견 및 치료 연계 강화
- 의료접근성이 낮은 대상자에 대한 공공보건 서비스 제공으로 건강 형평성 제고
- 의료취약계층의 검진 접근성 향상을 통한 검진 사각지대 해소

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 58,448천 원(기금 50%, 시비 25%, 구비 25%)

□ 추진일정

○ 사업 계획 수립 및 검진 대상 시설 조사 및 선정 : 2026. 1월~8월

○ 취약계층 대상 찾아가는 결핵검진 초회검진 : 2026. 1월~8월

○ 초회검진 유소견자 6개월 뒤 추구검진 : 2026. 7월~12월

○ 검진 수요조사 및 세부 검진 일정 수립 : 연중

○ 결핵 의심자 추가검사 실시 및 의료기관 연계 : 연중

□ 홍보계획

○ 취약계층 이용시설을 대상으로 사전 홍보 실시

○ 유관기관 협조를 통한 대상자 발굴 및 참여율 제고

4-4 소외 없는 구강건강 서비스 구현

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	
담당자	지역보건팀	연락처	032-880-5453

□ 추진배경

○ **구강건강의 공공개입 필요성**

- 구강건강은 영양섭취·의사소통·사회적 활동과 밀접 연관되어 있으나, 비용 부담 등으로 예방·관리를 위한 공공 개입 필요
- 노인·장애인·저소득층 등 취약계층은 의료 접근 제약으로 구강건강 격차 지속 → 통합돌봄 체계 내 필수 건강 영역으로 포함 필요

○ **지역사회 구강보건 현황 개선 시급**

- (아동) '24년 인천시 유치 우식경험자율(5세)은 60.2%로 전국 평균(58.3%)을 상회(전국 9위)하여 영유아기 구강관리의 질적 강화 요구
- (청소년) '25년 인천시 점심식사 후 칫솔질 실천율이 22%(전국 16위-지속적 최하위권)로 일상 속 칫솔질 실천 환경 개선이 시급
- (노인) '24년 기준 전국 65세 이상 다빈도 질병 1위는 치주질환(4백만 여명)으로 초고령사회 진입에 따른 노인 구강건강관리 강화 절실

□ 세부추진사항

○ **생애주기별 맞춤형 예방사업 운영**

- 구강질환 예방진료: 예방진료를 통한 구강질환 조기 발견 및 중증화 예방
- 불소도포·불소양치용액 배부: 전 연령의 치아우식증 예방 및 시린이 예방을 위한 불소 이용 활성화

○ **취약계층 생활터 중심 구강보건서비스**

- 학교구강보건실(특수학교) 운영: 구강검진, 불소도포 등 포괄적 구강보건 서비스 제공
- 지역아동센터 아동·청소년 구강건강 지킴이 교실 운영: 취약계층 아동의 생활터 중심 예방서비스 제공 및 보건소 진료 연계 강화

- 장기요양시설 대상 순회구강건강관리: 장기요양시설 이용 어르신 대상 정기적 방문관리로 구강기능 유지 및 건강수명 연장 지원
- 사회복지시설(장애인 시설 등) 찾아가는 구강보건사업: 복지시설 이용자의 의료접근성 개선 및 생활공간 중심 예방서비스 제공
- 노인 불포도포 스케일링 사업: 어르신 치주질환 예방 및 저작기능 유지 지원

○ **구강건강 증진사업**

- 어린이 구강배움터 운영: 미취학아동 대상 체험형 교육을 통한 올바른 잇솔질 습관 형성
- 학령기·청소년 대상 구강교실: 자가 실천 능력 향상을 목표로 한 행태 변화 기반 구강건강관리 사업 추진
- 임산부 대상 구강교실: 임신기 구강건강관리 강화 및 영유아 초기 구강건강 기반 마련
- 구강보건사업 홍보 및 캠페인: 지역주민 대상 예방 중심 구강건강 인식 확산 및 건강생활 실천 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 구강질환 발생을 선제적으로 차단하는 예방중심 관리체계 구축
- 취약계층을 위한 구강보건 서비스 접근성 확대
- 생애주기별 맞춤형 구강보건교육 및 예방관리 강화

분야	사업명	목표
구강질환 예방	구강질환 예방진료	1,500명
	불소도포·불소양치용액 배부	8,000명
취약계층 구강보건 서비스	학교구강보건실(특수학교) 운영	18회
	지역아동센터 구강건강 지킴이 교실	10회
	순회 구강건강관리	1,000명
	찾아가는 구강보건사업	10회
	노인 불소도포·스케일링	1,500명
구강건강 증진사업	어린이 구강배움터 운영	1,000명
	학령기·청소년 구강교실	7,000명
	임산부 구강교실	6회
	구강보건사업 홍보 및 캠페인	5회

○ **기대효과**

시행 전	시행 후
• 치료 중심의 사후 대응 • 기관 방문이 어려운 취약계층의 서비스 공백 • 단발성 교육 및 일회성 처치 • 연령별 분절적 사업 운영	• 예방 중심의 선제적 관리체계 구축 • 생활터 중심 찾아가는 서비스 확대 • 지속적 관리와 반복 예방서비스 제공 • 생애주기별 연속 관리체계 구축

□ '26년 소요예산

○ 구강보건사업 운영: 99,006천 원

□ 추진체계

○ 주관부서: 건강증진과

- 사업 기획 및 운영

○ 협력기관

- 학교 및 유치원: 구강건강교육 및 아동·청소년 사업 운영 협조
- 장기요양시설・사회복지시설: 대상자 발굴 및 생활터 기반 서비스 연계
- 지역사회 유관기관: 사업 홍보 및 주민 참여 확대 지원

□ 추진일정: 연중

구 분		주요 실행업무											
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
구강질환 예방사업	구강질환 예방진료	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	불소도포·불소양치용액 배부 사업	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
취약계층 구강보건 서비스	학교구강보건실(특수학교) 운영			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	지역아동센터 아동·청소년 구강건강 지킴이 사업	■	■									■	■
	순회 구강건강관리	■	■	■				■	■				
	찾아가는 구강보건사업	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	노인 불소도포·스케일링 사업	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
구강건강 증진사업	어린이 구강배움터 운영				■	■							
	학령기·청소년 구강건강관리						■	■	■	■	■		
	임산부 구강교실			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	구강보건사업 홍보 및 캠페인	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

□ 홍보계획

- 다중이용시설 및 SNS를 통한 캠페인 활동 전개
- 나이스미추, 지역신문을 통한 보도자료 게재

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 청년월세지원사업

주관부서	일자리정책과	협조기관/부서	인천광역시 청년정책담당관실
담당자	청년정책팀	연락처	032-880-7993

□ 추진배경

○ 경제적 어려움을 겪는 청년층의 주거비 부담 경감 및 주거 불안 해소

○ 경제적 취약 청년의 자립 기반을 강화하고 안정적인 주거환경 제공을 통해 삶의 질 향상 도모

□ 세부 추진사항

○ 지원대상: 신청일 현재 주민등록상 미추홀구 거주 19~34세 청년

○ 신청기간: ‘26. 3. 30.(월) 09:00 ~ ‘26. 5. 29.(금) 16:00

○ 지원내용: 실제 납부하는 월세를 최대 480만 원(월 최대 20만 원)까지 최대 24개월(회) 동안 매월 분할 지원

○ 지원조건

- (소득기준) ① 원가구 기준 중위소득 100% 이하이면서
  ② 청년독립가구 기준 중위소득 60% 이하
- (재산기준) ① 원가구 재산 470백만 원 이하이면서
  ② 청년독립가구 재산 122백만 원 이하

○ 신청방법

- (온라인 신청) 복지로 누리집을 통해 청년 본인이 인증절차를 거쳐 신청
- (오프라인 신청) 주민등록상 주소지 관할 행정복지센터에 청년 본인이 신청하는 것이 원칙이나, 불가피한 경우 대리인 신청 가능

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 1차 사업(신청기간 ‘22. 8월 ~ ‘23. 8월): 1,087명 지원
- 2차 사업(신청기간 ‘24. 2월 ~ ‘25. 2월): 1,947명 지원
- 2026년 계속 사업(신청기간 26. 3월~ ‘26. 5월): 958명 지원 가능 (본예산 기준)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청년층의 높은 월세 부담으로 주거 불안정 지속 • 생계비 부담 증가로 취업 준비 및 경제활동 집중 어려움	• 월세 지원을 통한 부담 완화 및 주거 안정 확보 • 생활 여건 개선으로 경제활동 집중도 제고

□ ’26년 소요예산 (국 50%, 시 25%, 구 25%)

(단위:천 원)

구분	본예산	이월예산	합계
금액	3,000,000	205,275	3,205,275

□ 추진체계

국토교통부 (사업집행 총괄)	시·도 (상위보조사업자)	시·군·구 (보조사업자)
○ 사업계획 수립 및 관리 ○ 시·도 예산배정 및 정산확인	○ 자체 사업계획 수립 및 수행상황 점검 ○ 시·군·구 예산배정 및 정산 관리	○ 신청·접수 및 소득·재산조사 ○ 지원 대상 결정 및 지급 ○ 정산 및 사후관리

□ 추진일정

○ 신청접수: ‘26. 3. 30. ~ ‘26. 5. 29.

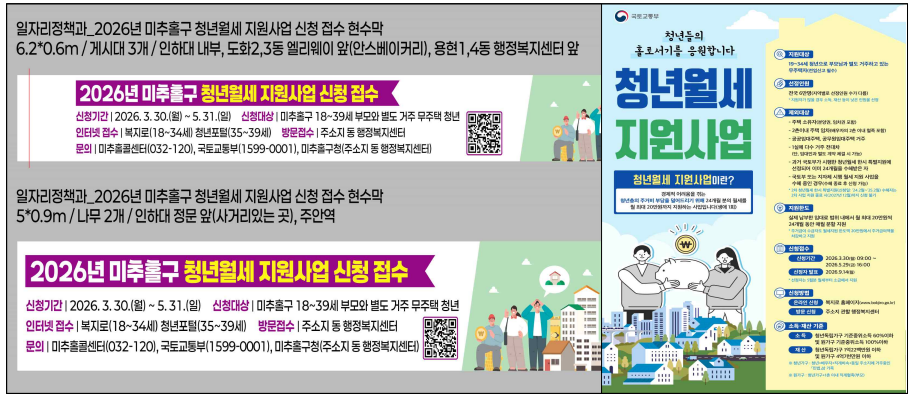
○ 조사·결정: ‘26. 3. 30. ~ ‘26. 8. 31.

○ 지원결정: ‘26. 9. 14.

○ 지급기간: ‘26. 9 ~ ‘28. 12.

□ 홍보계획

○ 현수막 게시, 웹자보 제작 등



5-2 맞춤형 통합서비스로 취약계층의 기본생활보장

주관부서	인천광역시 미추홀구/노인장애인복지과	협조기관/부서	미추홀보건소,숭의보건지소, 복지정책과, 21개 동행정복지센터
담당자	통합돌봄팀	연락처	032-880-7437, 7438

□ 추진배경

○ 고령화 심화 및 1인가구 증가로 돌봄 수요 급증

- 기존 복지·보건 서비스가 분절적으로 제공되어 대상자 중심 통합 지원 미흡

○ 퇴원환자 및 돌봄 필요 대상자의 지역사회 정착지원 부족

- 의료·요양·돌봄 간 연계체계 미흡으로 재입원 및 돌봄 공백 발생

□ 세부 추진사항

○ 통합돌봄 대상자 발굴 체계 구축

- 동 행정복지센터 중심 상시 발굴체계 운영
- 건강보험공단, 병원 등과 연계한 퇴원환자 발굴

○ 통합지원회의 및 서비스 연계 강화

- 대상자별 통합지원회의 운영(의료·복지·돌봄 연계)
- 개인별 맞춤형 통합돌봄 계획 수립 및 서비스 제공

○ 통합지원협의체 구성 및 운영

- 통합지원의 원활한 추진과 관련기관 간 연계·협력 강화를 위한 통합지원협의체 구성 및 운영

○ 통합돌봄 서비스 제공 확대

- 방문의료, 방문간호, 주거환경개선, 식사지원 등 연계
- 지역 자원 활용 민관 협력체계 구축

○ 현장 중심 모니터링 및 사후관리

- 서비스 제공 이후 지속 모니터링 체계 운영

- 재위기 발생 방지를 위한 모니터링 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통합돌봄 대상자 발굴 건수 : 478명
- 통합지원회의 운영 건수 : 18회
- 계획 수립자 중 서비스 연계율 : 70%

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 서비스 분절 제공 • 사후 대응 중심 • 기관 간 협력 미흡 • 돌봄 공백 발생	• 대상자 중심 통합서비스 제공 • 선제적 발굴 및 예방 중심 • 민관 협력체계 구축 • 지역사회 지속 거주 가능

□ 관련 자치법규 개정계획

○ 「인천광역시 미추홀구 지역 돌봄 통합지원에 관한 조례」 개정

- 위임의 근거가 되는 상위법령명과 조항을 구체적으로 명시하여 자치법규 집행의 신뢰도를 제고하고자 조례 제1조, 제10조제1항, 제11조제1항 개정추진 예정

○ 세부 개정 내용

- 제1조 중 “노쇠”를 “「의료·요양 등 지역 돌봄의 통합 지원에 관한 법률」에 따라 노쇠”로 개정
- 제10조제1항 중 “본청”을 “법 제21조에 따라 본청”으로 개정
- 제11조제1항 중 “통합지원 사업”을 “법 제20조제1항에 따라 통합지원 사업”으로 개정

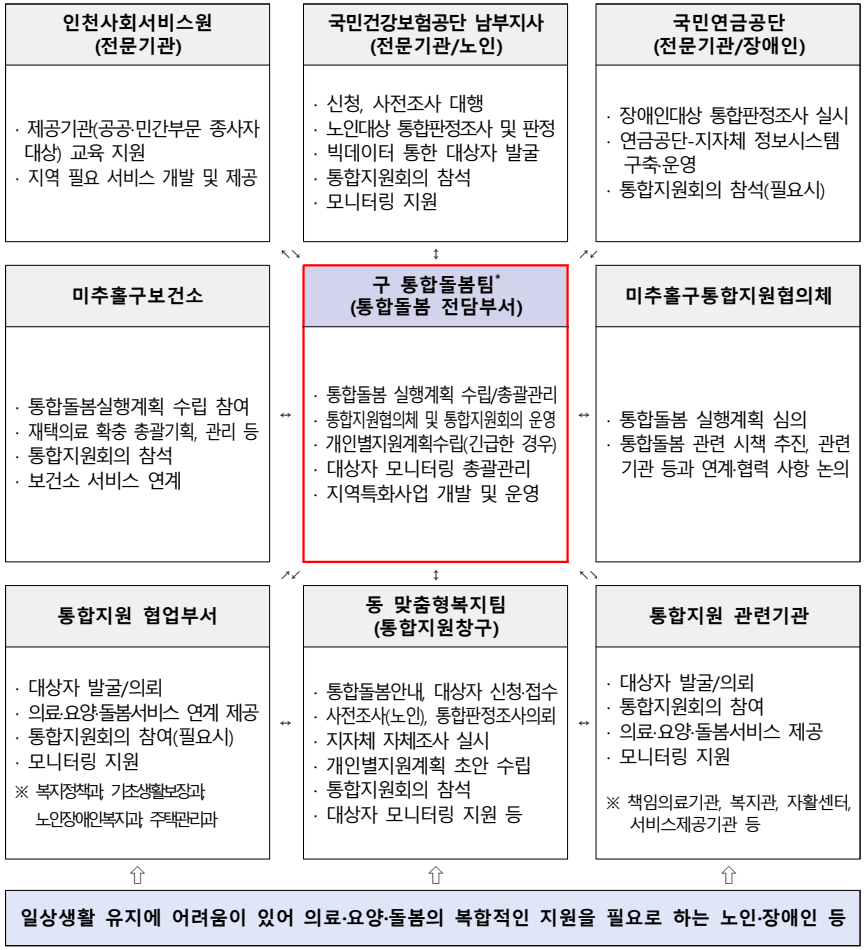
□ ’26년 소요예산

○ 통합돌봄 지역특화사업 예산 600,000천원

○ 홍보비 등 10,000천원

□ 추진체계

○ 추진체계 및 역할 분담



□ 추진일정

○ 2026년 통합돌봄 실행계획수립 및 1차 협의체 구성 및 운영 : 2026. 1~2월

○ 2026년 지역특화사업 제공기관 선정 : 2026. 3월

○ 대상자 발굴 및 서비스 연계 추진, 모니터링 실시 : 2026. 3~12월

○ 2027년 통합돌봄 지역계획수립 및 2차 협의체 운영 : 2026. 8~10월

○ 2027년 지역특화사업 제공기관 선정 : 2026. 12월

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 동 행정복지센터 방문 안내 및 리플릿 배포
- 구청 홈페이지 및 SNS 홍보

5-3 자살예방을 위한 생명존중 안심마을 운영 활성화

주관부서	치매정신건강과	협조기관/부서	미추홀구정신건강복지센터(자살예방센터)
담당자	치매관리팀	연락처	032-728-6602

□ 추진배경

○ 2025. 11월 우리 구(1개동) 자살급증지역 선정으로 자살예방 및 사후대응 필요성 대두

○ 자살 고위험군 조기 발굴 및 연계 강화를 위한 동 단위 중심의 생명존중 환경 조성 필요

○ 자살 유가족과 지역사회의 2차 피해 예방 및 신속하고 종합적 사후대응을 위한 생명존중 안심마을 확대 및 운영 활성화 요구

□ 주요내용

○ 생명존중 안심마을 추가 조성: 신규 2개소

※ 지정 현황: 7개소(주안1동, 주안2동, 주안8동, 도화2·3동, 용현1·4동, 용현5동, 학익2동)

- 지역 특성 및 자살위험도 등을 고려한 신규 안심마을 발굴 및 선정
- 동 센터, 정신건강복지센터, 경찰·소방, 의료기관 등 협력 구축
- 지역사회 중심으로 생명지킴이(게이트키퍼) 양성
- 생명존중 문화 확산을 위한 지역 맞춤형 홍보 및 캠페인 추진

○ 생명존중 안심마을 운영 활성화

- 기존 안심마을 대상 정기 모니터링 및 운영 실태 점검
- 자살 고위험군 대상 사례관리 및 정신건강 서비스 연계 강화
- 생명지킴이 활동 지속 지원 및 교육 실시
- 우수사례 발굴 및 공유를 통한 사업 확산
- 사업 성과 분석 및 개선을 통한 지속가능한 운영체계 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연내 생명존중 안심마을 2개소 추가
- 미추홀구 자살률 단계적 하향으로 최대 10년 내 인천시 평균 도달

○ 기대효과

- 지역기반 민·관 협력체계 강화를 통한 자살예방사업 지속 가능성 확보
- 생활권 중심의 생명존중 문화 확산 및 안전망 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「인천광역시 미추홀구 자살예방 및 생명존중문화 조성을 위한 조례」

※ 근거 법률: 「자살예방 및 생명존중문화 조성을 위한 법률」

□ '26년 소요예산

○ 생명존중 안심마을 운영 및 사업비 등: 20,000천 원

□ 추진체계

1단계	2단계	3단계	4단계	5단계
• 자치체 내 영역별 기관 발굴 및 신청 접수	⇨ • 참여 기관 대상 사업 안내 및 활동내용(목표) 협의	⇨ • 참여 신청서 작성 및 협약	⇨ • 활동내용(목표) 수행	⇨ • 활동내용(목표) 모니터링

□ 추진일정(경과)

○ 생명존중 안심마을 추가 조성

- 신규 대상지 발굴 기 협의(숭의2동) : 2026. 2월
- 생명존중안심마을 참여신청서 취합 및 협약 : 2026. 5~6월
- 추가 신규 대상지 발굴 : 2026. 7월
- 생명존중안심마을 간담회 및 모니터링 : 2026. 11월

○ 생명존중 안심마을 운영 활성화

- 기존 안심마을 내 추가 협약 진행 : 2026. 3월
- 생명존중안심마을 간담회 및 모니터링 : 2026. 5월, 11월

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 지속가능한 성장을 위한 마을 공동체 활성화

주관부서	자치협력과	협조기관/부서	-
담당자	마을지원팀	연락처	032-880-4843, 4844, 4839

□ 추진배경

○ 마을 환경 변화로 인해 다양하고 복합적인 지역 문제 증가

○ 주민 주도의 문제 해결과 지역 자원의 효율적 활용 필요성 확대

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 마을공동체 역량 강화

- 마을학교 운영: 마을공동체 역량강화 교육, 비전수립 교육 등 진행
- 마을활동의 성과 확산: 마을공동체 성과공유회 개최 시 공동체 활동 영상 상영, 전시 및 체험 부스 운영하여 그 성과를 공유

○ 마을인프라 구축 및 활성화

- 주민공동이용시설 공간 활성화: 마을공동체 활동 연계 통한 시설 이용률 제고
- 공동체 자원 활성화: 자원봉사 실적(시간) 인정 등 인정체계 구축

○ 마을 단위 협력체계 확대

- 마을 네트워크 활성화: 분야별 네트워크 모임 및 대화모임 수시 운영하여 마을공동체 활동 적극 교류

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민 주도형 마을공동체 활동 참여 확대 및 자립 역량 강화
- 마을 내 자원·네트워크 연계를 통한 지속가능한 공동체 기반 구축

○ 기대효과

- 주민 간 협력과 교류 활성화로 지역 공동체 의식 강화
- 마을 자원의 효율적 활용을 통한 생활환경 개선 및 지역 활력 증진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 미추홀구 마을만들기 지원 조례 일부개정(26. 5월 공포 예정)

- 마을공동체 만들기 사업의 범위를 구체화(제8조)하고 사업 유형을 명확히 열거함(제9조)으로써 사업 추진의 명확성을 높이고, 지원 공모 등 운영 절차를 규정하여 공모 과정의 투명성과 일관성을 강화하고자 조례 일부개정 실시

□ '26년 소요예산

○ 마을공동체 사업 지원 80,000천 원(시비 40,000천 원 / 구비 40,000천 원)

○ 마을학교 운영비 1,000천 원(전액 구비)

□ 추진체계

○ 민·관 협력을 기반으로 마을 문제 해결을 위한 유기적 협력체계 구축·운영

- (자치협력과) 마을공동체 지원사업 운영 및 사업비 지원, 네트워크 모임 등 행정적 기반 마련
- (마을공동체) 지역 자원 발굴 및 주민 참여 확대를 통한 자율적 활동 추진

□ 추진일정

○ 2026년 미추홀구 마을공동체 만들기 지원사업 28개소 선정('26. 2월)

- 마을공동체 사업 실행('26. 3월~11월)

○ 선정 마을공동체 대상 협약식 및 필수 회계교육 진행('26. 3월)

○ 마을공동체 분야별 네트워크(총 3회) 진행('25. 7월)

○ 마을공동체 활동사항 중간 점검 2회 진행('25. 6월~10월)

○ 마을공동체 지원사업 성과공유회 개최('26. 11월)

○ 마을공동체 지원사업 만족도 조사 및 자체 종합평가 진행('26. 12월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 부서 인스타그램 활용하여 마을공동체 활동 및 성과 홍보

○ 인천광역시 성과공유회 및 구 자체 성과공유회 시 공동체 활동 성과 공유 및 확산

6-2 민·관 협치 활성화를 통한 지역혁신 기반 구축

주관부서	자치협력과	협조기관/부서	-
담당자	마을지원팀	연락처	032-880-4845

□ 추진배경

○ 「인천광역시 미추홀구 민관협치 활성화 기본 조례」 제정

○ 주민이 주체가 되어 논의하고 행정이 함께 해결방안을 모색하는 협치 플랫폼의 필요성이 제기

□ 세부 추진사항

○ 협치 바로 알기 의제발굴 민관협치 교육

- 협치의 개념과 미추홀구 지역사회문제 탐색
- 분임토의 방식을 통한 민관 협치의제 발굴, 공론장의 필요성 대두

○ 민관협치 의제 숙의과정 민관협치 소공론장

- 구민대표 및 공무원 대상 문제해결 공론장 운영
- 분야별 제안 선정, 민관협치 대공론장 의제로 연결

○ 제 1, 2차 민관협치위원회 개최

- 민관협치 소공론장 발굴의제 논의 및 대공론장 논의 의제 선정

○ 민관협치 네트워크 구축

- 사업부서-주민-민관협치 사업 담당자 간 협치 거버넌스 구성
- 사업의 실현가능성, 시급성, 이해충돌 여부 등을 사전협의하여 정책 반영 가능성을 높이고자 함

○ 민관협치 대공론장 운영

- 민관협치 발굴의제에 대한 우선순위 결정 분임 토의 진행
- 민관협치 비전선언문 작성 및 미추홀구 민관협치를 위한 제안

→ 인천시 주민참여예산으로 연계

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 인천 지차체 유일, 최대 규모의 대공론장 운영(120명 참석 예정)
- 120인의 민관 대표단이 함께 참여하는 선도적인 협력 모델 구축

○ 기대효과

- 민관이 실시간 투표에 참여해 민관협치 사업의 우선순위를 결정
- '주민이 행정과 함께 정책을 결정한다'라는 정책 결정의 효능감 고취, 주민의지 계량화 가능
- 협치교육-소공론장-민관협치 네트워크-대공론장으로 이어지는 민관협치 거버넌스 구축을 통해 정책의 지속성 향상

  → 전국 지자체가 참고할 수 있는 모범적인 협치 모델로 확대 가능

□ '26년 소요예산

○ 민관협치위원회 운영 2,100천원

○ 의제발굴 협치교육 및 소공론장 운영 3,500천원

○ 민관협치 대공론장 운영 3,500천원

□ 추진체계

○ 민관협치 네트워크 구축

- 사업부서-주민-민관협치 사업 담당자 간 협치 거버넌스 구성

□ 추진일정

○ 제1차 민관협치위원회 개최('26. 3월)

○ 의제발굴 협치 교육 및 소공론장 운영(26. 7월)

○ 민관협치 네트워크 구축(26. 8월~12월)

○ 민관협치 대공론장 운영 (26. 9월)

○ 제2차 민관협치위원회 개최(26. 11월)

□ 홍보계획

○ 보도자료 및 미추홀구 홈페이지 게시 알림존을 활용해 참석 독려

6-3 소상공인 맞춤형 컨설팅 지원

주관부서	경제지원과	협조기관/부서	-
담당자	기업지원팀	연락처	032-880-4672

□ 추진배경

○ 지역경제의 근간인 소상공인들의 지속적인 역량개발의 필요성이 증가함에 따라 그 필요성을 충족시키기 위한 사업 추진

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 1월. ~ 10월

○ 대　　상: 미추홀구 관내 소상공인 10개소

○ 지원내용

- 마케팅 및 서비스, 사업아이템 개선, 경영상태 진단 등 맞춤형 컨설팅 지원
- 경영진단, 마케팅 및 판로개척, 노무, 세무 등 전문분야 컨설팅

○ 추진절차

대상자 모집(1차)	컨설팅 실시	대상자 모집(2차)	컨설팅 실시	만족도 조사 등
사업 홍보 및 컨설팅 참여 업체 모집(1차)	경영현황 진단 및 컨설팅 실시(1차)	사업 홍보 및 컨설팅 참여 업체 모집(2차)	경영현황 진단 및 컨설팅 실시(2차)	만족도 조사 및 사후 관리
2026. 2월	2026. 3~4월	2026. 5월	2026. 6~7월	2026. 8~10월

○ 관련 소통방안

- 기타 유관기관 등(소상공인연합회)을 대상으로한 주민상대 홍보를 통해 소상공인들의 사업 수혜 극대화 노력

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 소상공인 10개 업체에 맞춤형 컨설팅 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부족한 부분에 대한 전문상담 정보 부족 • 영업 중 교육시간 할애 부족	• 전문컨설턴트의 맞춤형 컨설팅 시행으로 경영환경 개선 및 매출 향상 • 사전 일정 협의 후 1:1 매장 방문 교육

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 14,400천 원(전액구비)

- 강사료: 360천 원×4일×10개소=14,400천 원

□ 추진일정

○ 기본계획 수립 : 2026.2월

○ 사업홍보 및 대상업체 모집(1차: 4개 선정) : 2026.2월

○ 맞춤형 컨설팅 실시(1차) : 2026.3월~5월 중

○ 대상업체 모집(2차) : 2026.5월 중

○ 맞춤형 컨설팅 실시(2차) : 2026.6월~7월 중

○ 만족도조사 및 사업성과 평가 : 2026.8~10월

○ 정산 및 결과보고 : 2026.11월 중

□ 홍보방안

○ 동 행정복지센터 등(전광판, 게시판 등)을 통한 홍보

○ 미추홀구 홈페이지 게시

○ 기타 유관기관을 통한 홍보(소상공인연합회 등)

6-4 「It's 미추 장보기 Time」 운영

주관부서	경제지원과	협조기관/부서	미추홀구 노인인력센터
담당자	생활경제과	연락처	032-880-4385

□ 추진배경

○ 경기 침체 및 온라인 쇼핑 활성화에 따른 지역상권 쇠퇴

○ 온누리상품권 혜택 확대

- 디지털 온누리상품권 전용 앱 출시 : 2025년 3월
- 지류형 5%, 디지털형 7% 즉시 할인 제공

* 카드 사용 실적(적립) 반영 및 전통시장 사용분 소득공제 최대 40%

□ 세부 추진사항

○ (사 업 명) It's 미추 장보기 Time

○ (운영기간) 2026년 2월 ~

○ (참여시장) 용현시장, 토지금고시장

- 2026년 전통시장 인력지원 사업 중 배송 매니저 선정된 시장
- 시범운영지(미추홀구청) 인근 시장 중 선정
- 시장별 대표 생산품 10가지 시범 등록(상인회 협의 후 선정)

○ (운영대상)

- 용현, 토지금고시장 공동배송 기본 구역(반경 3km)내 아파트

* 용현SK스카이뷰, 용현자이크레스트, 두산위브더제니스, 서희스타힐스, 용현엘크루

○ (운영방식)

- 장보기 타임 타임테이블

구분	시간	내용	비고
❍ 상품 등록	전일 09:00 ~ 12:00	상품 정보 확인 등록 및 수정	시니어 마케터
❍ 주문 접수	배송일 기준 14:00 이전 주문에 대해 당일배송	놀장 어플 주문 및 결제	이용객
❍ 상품 준비	13:00 ~ 15:30	주문 확인 및 포장	전통시장
❍ 배송	15:30 ~ 17:30	지정 장소 배송	전통시장

○ (인력배치)

- 지원기관: 미추홀구시니어클럽
- 지원방식: 「시니어역량활용사업」 인력 시장별 2명 배치
- 사 업 명: 전통시장 시니어 마케터

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 전통시장 참여업체 확보 및 장기 운영체계 구축
- 주민 대상 장보기 참여 공동주택 확대
- 참여 상점 매출 증대 및 지역 내 소비 선순환 기반 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 온라인 소비 확산에 대한 전통시장 대응 부족 • 주민은 시장 방문시 시간·거리 제약 존재	• 온라인 장보기와 연계한 판매채널 확대 • 정해진 시간대 비대면 주문으로 편의성 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 경 제 지 원 과 : 사업총괄, 참여업체 모집, 운영관리

○ 온라인플랫폼: 주문·배송 시스템 운영, 할인행사 및 이벤트 지원

○ 전 통 시 장 : 참여 점포 발굴, 현장 의견 수렴, 사업 참여 독려
○ 시 니 어 클 럽 : 플랫폼 상품 등록, 상품 포장, 참여 인력 관리
○ 공 동 주 택 : 입주민 홍보

□ 추진일정

○ ‘26. 2월: 사업 운영 계획 수립 및 참여기관 협의
○ ’26. 2월: 시장, 민간플랫폼, 구청 간 업무협약(MOU)체결 및 사업 개시
○ ‘26. 2월~: 사업 운영
○ ’26. 7월: 상반기 운영 성과 분석 및 참여 점포 확대, 공동주택 연계 홍보 강화, 정기 운영 추진
○ ‘26. 10월: 운영성과 분석, 만족도 조사 및 개선사항 반영, ’27년 확대계획 수립 등

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 미추홀구 스마트 건강증진 인프라 조성

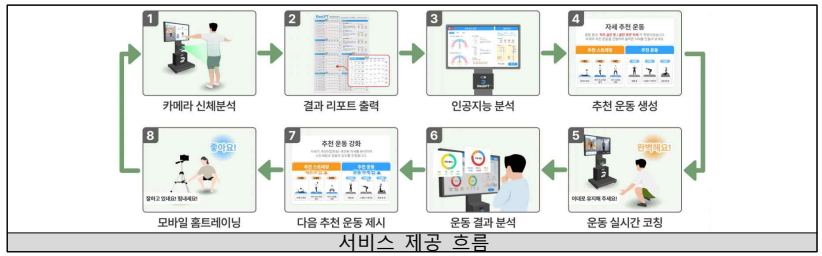
주관부서	스마트정책실	협조기관/부서	건강증진과, 숭의보건지소, 체육생활과
담당자	스마트정책팀	연락처	032-880-5916

□ 추진배경

○ 원도심 지역 특성상 고령 인구 비율과 대사증후군 위험요인 보유 비율이 높아, 치료 중심이 아닌 예방 중심의 건강관리 수요가 지속 증가
○ 미추홀구 건강체력증진센터와 숭의보건지소 재활물리치료실·건강증진실은 노후 장비와 수동적 운영 방식으로 인해 개인별 맞춤 운동 제공과 효율적인 운동 관리에 한계 직면
○ 보건시설 중심의 재활·건강증진 기능과 체육시설 중심의 생활체육 기능을 연계한 스마트 건강증진 인프라 확충 필요‘

□ 세부 추진사항

○ AI·ICT 기반 근력운동기기 및 스마트 건강관리 장비 구매(25종 36식)
- 스마트 신체평가 및 운동처방시스템
* (동작방식) AI 카메라와 센서를 활용하여 자세·체력 등을 측정하고, 분석 결과에 따라 운동 동작을 실시간으로 안내·피드백 제공
* (주요역할) 개인별 신체 상태를 반영한 맞춤형 운동처방과 운동지도 지원



- 운동부하 심폐기능 검사장비

  * (동작방식) 호흡가스 대사분석기, 운동부하 심전도 검사기, 자동혈압계, 트레드밀을 연계하여 운동 중 심장·폐 반응을 측정·분석

  * (주요역할) 개인의 심폐기능과 운동 가능 수준을 평가하여 운동처방, 재활치료, 건강위험군 선별의 기초자료로 활용

- 순환운동용 전자식 근력운동장비

  * (동작방식) 전자식 저항 제어와 자동 강도 설정 기능을 통해 개인별 이용자 상태에 맞는 근력운동을 지원

  * (주요역할) 주요 근육 부위의 근력 강화와 재활운동을 지원하고, 서로 다른 기종 끼리의 시간 동기화를 통해 순환운동 제공

- 체성분 측정 및 분석결과 시각화 장비

  * (동작방식) 체성분 측정 장비가 신체구성 상태를 측정하고, 시각화 장비가 해당 결과를 빅데이터와 분석하여 변화추이, 개선방향 제공

  * (주요역할) 이용자의 신체구성 상태를 객관적으로 파악하고 상담·운동 처방·건강관리의 기초자료로 활용

- 장소별 장비 구축 계획

설치장소	납품장비	수량
건강체력증진센터 2층, 운동지도실	스마트 신체평가 및 운동처방시스템(단체운동용)	1
	빔 프로젝터 및 스크린	1
건강체력증진센터 3층, 체력검사실	스마트 신체평가 및 운동처방시스템(대형)	1
	순환운동용 전자식 근력운동장비	9
	AI 헬스 트레이너 솔루션	2
	체성분 측정 장비	1
	악력 측정 장비	1
미추홀구보건소 3층, 주민체력관리실	운동부하 심폐기능 검사장비	1
숭의보건지소 1층, 건강증진실	스마트 신체평가 및 운동처방시스템(중형)	1
	순환운동용 전자식 근력운동장비	8
	체성분 분석 결과 시각화 장비(소형)	1
숭의보건지소 2층, 재활물리치료실	스마트 신체평가 및 운동처방시스템(중형)	1
	순환운동용 전자식 근력운동장비	4
	전동식 상·하지 정형 재활운동기	2
국민체육센터 체력단련실	스마트 신체평가 및 운동처방시스템(소형)	1
	체성분 분석 결과 시각화 장비(대형)	1

○ 건강체력증진센터 환경개선 공사

- (사업대상) 미추홀구 건강체력증진센터 지상 2층, 3층

- (추진기간) 2026. 4~8월

- (추진부서) 건강증진과

- (공사내용)

  * 공사 실시설계 용역 수행

  * 건물 2층, 3층 내부 인테리어

  * 건물 외벽 필름시공 및 간판 교체

○ 장비운영·활용 프로그램 구성

- (건강증진과) 건강체력증진센터

  * 스마트 맞춤형 건강관리 프로그램 운영

  * 운영체계

스마트 건강체크

○ **스마트 신체평가 및 운동처방시스템**: 체형 균형도·생활체력· 관절 유연성 검사
○ **체성분 측정 장비 및 악력 측정 장비**: 근감소증 검사
○ 운동전 안전성 평가, 목표심박수 산출, 신체활동 위험군 조기발견

⇩

운동처방 · 상담

○ 불균형 체형 등 개인의 기능 저하 위험 요인 분석 및 상담
○ 체성분 및 악력 기반 위험군 선별 후 맞춤형 영양·운동 상담
○ 검사 결과에 따른 개인별 맞춤형 운동처방
○ 검사결과 기반 최대심박수, 목표심박수, 권장 운동 강도 및 운동 유형을 산출하여 개인별 맞춤형 운동처방

⇩

운동 프로그램

○ **전자식 근력운동장비 및 AI 헬스 트레이너솔루션**: 순환식 운동 프로그램 운영(근감소증 예방교실, 재활 연계 프로그램 등)
○ **스마트 신체평가 및 운동처방시스템**을 활용한 그룹형 맞춤 운동 운영

⇩

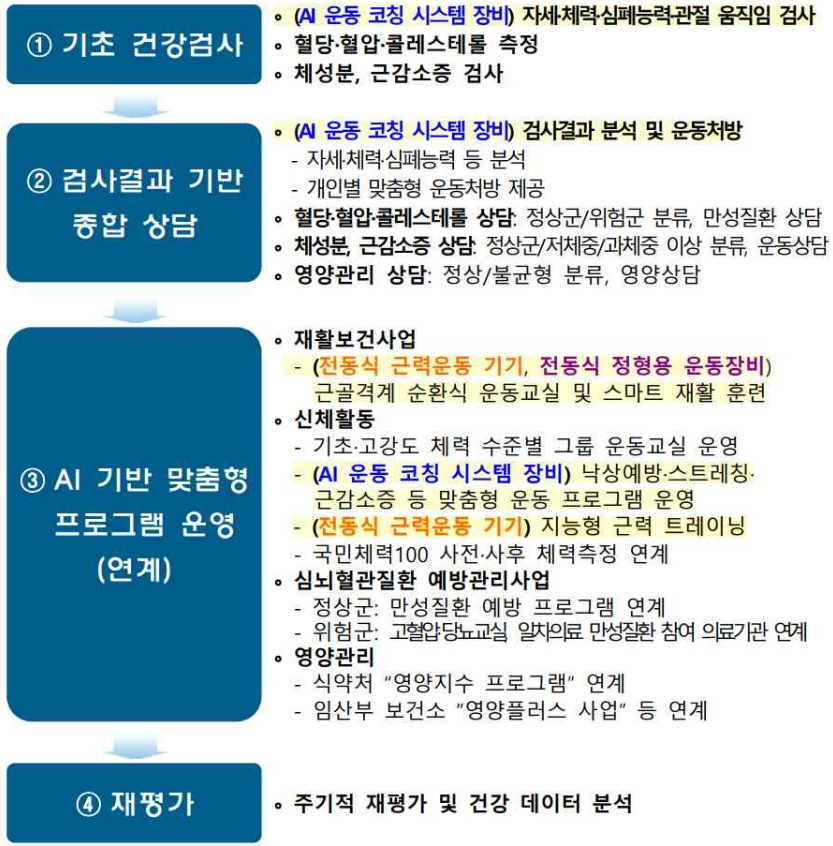
환류 · 관리

○ 검사 결과에 따른 개인별 홈트레이닝 연동·관리
○ 운동프로그램 참여자 대상 사후 평가 및 건강 데이터 분석
○ 운동프로그램 참여 전·후 재검사를 실시 심폐지구력 향상도 및 생리학적 변화 수준을 객관적으로 분석

- (숭의보건지소) 건강증진실 및 재활물리치료실

* AI 스마트 올케어센터 운영

* 1회 방문 시 검사 → 상담 → 운동 → 서비스 연계를 통한 원스톱 건강서비스 (만성질환, 운동, 영양, 재활) 제공



- (체육생활과, 시설관리공단) 국민체육센터 체력단련실

* 운영기간: 연중

* 대　　상: 체력단련실 등록회원

* 운영장비

· (예약제운영) 스마트 신체평가 및 운동처방시스템

· (상시　운영) 체성분 분석 결과 시각화 장비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 고령자와 건강취약계층의 이용 편의성과 안전성을 높여 건강복지 격차 완화에 기여하고, 생활체육 참여 확대와 주민 체감형 건강 서비스 제공

- 장비 도입과 운영 표준화를 통해 현장 인력의 상담·지도 효율 향상 및 공공시설 운영의 신뢰성과 행정서비스 품질 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노후 장비와 제한된 프로그램 운영으로 개인별 운동 수준에 맞는 서비스 제공에 한계 • 운동 결과와 건강 변화가 누적·분석되지 않아 지속적인 관리와 동기 부여가 어려움 • 시설별 서비스와 장비가 분산되어 주민이 일관된 건강·운동 서비스를 이용하기 어려움	• AI 기반 측정·분석을 통해 개인 맞춤형 운동 처방과 체계적 건강관리 서비스 제공 • 운동 이력과 신체 변화를 데이터로 축적·관리하여 주민의 자가 건강관리와 지속 참여 유도 • 공공 체육·보건시설 전반에 스마트 건강관리 체계를 확산하여 접근성과 서비스 품질 향상

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 1,270,000천 원 범위 내

○ 산출기초

사업대상	구분	지출내역	합계(천 원)
합　계			1,270,000
건강증진과 (보건소, 건강체력증진센터)	환경개선	실시설계 용역 및 환경개선 공사	120,000
	물품구입	스마트 운동기구 등 17식	603,350
숭의보건지소 (건강증진실)	물품구입	스마트 운동기구 등 10식	308,980
숭의보건지소 (재활물리치료실)	물품구입	스마트 운동기구 등 7식	205,800
국민체육센터 (체력단련실)	물품구입	스마트 운동기구 등 2식	31,300
조달수수료 및 소모품 구입			570

□ 추진일정

○ 물품구입(입찰) 제안서 평가위원회 개최 : 2026. 4월
○ 물품구입(입찰) 사업자 선정 및 계약 : 2026. 5월
○ 건강체력증진센터 환경개선 공사 실시설계용역 : 2026. 5월
○ 물품구입(조달) 발주 : 2026. 5월
○ 물품구입(수의계약) 발주 : 2026. 6월
○ 건강체력증진센터 환경개선 공사 수행 : 2026. 6월
○ 물품 설치 완료 및 하자검사 : 2026. 7월
○ 부서별 성과측정 : 2026. 8월~

□ 홍보계획

○ 미디어 홍보
- 구청 및 보건소 홈페이지, SNS 등 메인 배너 및 팝업 게시
- 비대면건강체력증진센터 카카오톡채널
- 지역신문(나이스미추 등) 및 언론매체 활용, 보도자료 배포

○ 전광판, 현수막, 배너 게시
- 구청·동 행정복지센터 전광판·전자게시판 활용 홍보 영상 송출
- 현수막, 배너, 포스터, 센터 외벽 시트지 등

○ 현장 홍보 및 캠페인 등
- 지역 축제(미추홀미디어문화축제, 음식문화 어울림 한마당 등) 연계
- 모바일 헬스케어 사업, 미추홀 힐링 걷기 사업, 지역사회중심재활 사업 등 건강증진사업 연계 및 홍보

7-2 통합예약포털 온라인 전자결제시스템 도입

주관부서	자치협력과	협조기관/부서	미디어홍보실, 동 행정복지센터
담당자	주민협력팀	연락처	032-880-4393

□ 추진배경

○ 동 주민자치센터 프로그램 원스톱 통합신청 환경 구축 필요
- 수강 신청부터 결제까지 전 과정을 온라인에서 한 번에 처리할 수 있는 시스템을 구축하여 주민 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

○ 주민공동이용시설 관리 사각지대 해소
- 주민자치센터 프로그램 외에 염전골마을센터, 양지탕, 사미골마을공간 등 주민공동이용시설까지 결제 시스템을 확대 적용하여 공공시설 이용 편의를 극대화함

□ 세부 추진사항

○ 미추홀구 통합예약포털 내 결제시스템 구축
- 카드 및 계좌이체 등 다양한 결제 모듈 도입 및 모바일·태블릿 등 멀티 디바이스 환경 지원.

○ 주민공동이용시설 서비스 통합연계
- 마을 거점 공간(염전골, 양지탕 등) 프로그램 예약 시 온라인 결제가 즉시 가능하도록 데이터베이스 연동.

○ 주민 소통 및 현장 의견 반영
- 시스템 구축 전후로 주민자치회 대상 의견 청취 및 이용자 만족도 모니터링 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 2026년 9월 내 주민자치센터 및 주민공동이용시설(3개소) 통합결제 서비스 개시.

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 프로그램 현장 방문 신청 및 결제 • 이용 접근성 제한으로 주민 불편 초래 • 결제내역 수동 관리 한계	• 홈페이지 온라인 원스톱 결제 • 행정편의로 공공서비스 만족도 증가 • 체계적 데이터 관리로 재정운영 투명성 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 주민자치회 및 주민자치센터 설치 · 운영에 관한 조례 개정: 2026. 하반기.

□ '26년 소요예산

○ 홈페이지 결제시스템 구축 용역비: 7,090천 원(구비)

□ 추진체계

○ 자치협력과: 통합예약포털 온라인 전자결제시스템 도입 총괄 관리 및 운영계획 수립

○ 미디어홍보실: 홈페이지(통합예약포털) 실무 지원 및 시스템 연계에 따른 기술 협조

○ 동 주민자치회: 결제대행사(PG)와 결제서비스 등록 및 계약 체결, 수강료 관리

□ 추진일정

○ 용역 계약 및 시스템 구축: 2026. 5월 ~ 6월.

○ 결제서비스 등록 및 계약체결: 2026. 7월 ~ 8월.

○ 시스템 운영 개시: 2026. 9월 ~.

□ 홍보계획

○ 보도자료, SNS, 소식지 등 다양한 매체를 활용한 홍보 방안 계획

7-3 다양한 주민을 위한 팝업 건강스토어 운영

주관부처/부서	숭의보건지소	협조기관	-
담당자	건강관리팀	연락처	032-880-5781

□ 추진배경

○ 미추홀구 만성질환 사망률 · 유병률은 전국 · 인천 평균 비교 시 가장 높으며, 진료비도 매년 가파르게 증가

- 만성질환 중증화 예방을 위하여 사업 대상을 65세 이상 어르신 뿐만 아니라 20대 인구까지 폭을 넓혀 건강 위험요인에 대한 사전적 예방 관리 필요

○ 심뇌혈관질환은 생활양식 개선 등 건강관리만으로도 80% 예방 가능(WHO)

- 지역 대학, 주민이 많이 이용하는 전통시장 등으로 직접 찾아가 고혈압 등 선행 질환에 대한 경각심 제고 및 건강생활실천 유도

□ 세부 추진사항

○ 기　　간: 2026. 3 ~ 11월

○ 대　　상: 지역주민

○ 장　　소: 관내 경로당, 전통시장, 대학교, 지역 행사장 등

- (지역 행사 연계) 「미추홀미디어문화축제」, 「동 경로행사」 등

○ 내　　용

- 지역생활터 및 전통시장, 지역 행사 연계 건강체험존 운영
- 심뇌혈관질환 예방관리 · 신체활동 · 영양 · 의료기관 건강상담 등 통합 건강서비스 제공

○ 협력기관: 인하대병원 외 5개 의료기관

<건강체험존 운영 세부 내용>

구분	혈관존	신체활동존	영양존	실천존	의료존
내용	혈당 텔레파시 게임	악력왕 선발대회	알쓸영양 OX퀴즈	건강생활실천 투호놀이	의료기관 건강상담
관련 사진					

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미추홀구 혈압수치 인지율: 44.6% (전년대비 0.5%p 상향)
- 미추홀구 혈당수치 인지율: 17.5% (전년대비 0.3%p 상향)

○ 기대효과

- 다양한 연령층 대상 건강 체험 운영을 통한 주민의 건강 관심도 제고 및 사전적 예방관리로 만성질환 사망률·유병률 감소 기여
- 심뇌혈관질환 예방관리·신체활동·영양·의료기관 건강상담 등 통합 건강서비스 제공으로 지역사회 건강증진 도모

□ 관련 조례 및 지침 개정계획: 해당없음

□ '26년 소요예산: 660천 원(국비 30%, 시비 35%, 구비 35%)

○ (기타보상금) 팝업 건강스토어 이벤트 모바일 쿠폰 지급

- 모바일 쿠폰 3,000원 X 220명 = 660,000원

□ 추진일정

○ 2026년 팝업 건강스토어 운영 의료기관 간담회 개최 ('26. 2월)

○ 팝업 건강스토어 사업 홍보 및 운영 ('26. 3 ~ 11월)

○ (21개 동 행정복지센터) 10월 「경로잔치」 행사 연계 수요조사 ('26. 7월)

□ 홍보계획

○ 구 홈페이지, SNS, 구정소식지, 운영장소 인근 공동주택 등 다각적 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 노력과 성과 중심의 협업 행정 활성화

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	
담당자	기획팀	연락처	032-728-4053

□ 추진배경

○ (행정환경변화) 복합 민원 및 정책 사각지대 해소를 위해 개별 부서 중심의 행정을 넘어선 부서 간 칸막이 해소와 유기적 협력 필요

○ (조직문화 개선) 자발적인 협업 성과에 대한 객관적 평가와 실질적 보상 체계를 마련하여 함께 일하는 공직문화 조성 및 동기 부여 극대화

□세부 추진사항(주요내용)

○ 부서간 칸막이 해소를 위한 협업 우수사례 선정

- 선정시기: 연2회
- 선정대상: 협업 추진 부서(동)
- 선정사례: 아래 분야에서 기관(부서) 간 협업하여 성과를 창출한 사례
  · 복합민원 해결을 위해 기관(부서) 간 협의가 필요한 업무
  · 행정서비스 개선을 위해 민·관·학과의 협력이 필요한 업무
  · 사업추진을 위해 다른 기관의 행정지원(시설, 장비, 정보 등)을 필요로 하는 업무
- 선정절차

사례접수	→	내부평가단 평가	→	우수사례 선정
전 부서(동) 우수사례 제출		평가기준에 따라 서면평가		우수부서 포상금 지급

- 선정결과: 심사결과에 따라 고득점 우수사례 4건 선정

· 주관부서: 포상금 각 30만 원 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과 목표

- 단순 부서 업무를 넘어 타부서·기관과의 유기적 협업을 통해 구민의 복합적인 불편사항을 실질적으로 해결하고, 행정서비스 만족도 제고
- 부서간 소통과 협력이 당연시되는 조직분위기를 조성하고, 창의적인 협업 모델을 발굴하여 구정전반에 협업 가치를 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 복합 민원 발생 및 정책 사각지대 존재 가능성 • 부서별 자원 활용 폐쇄성으로 인한 중복 투입 및 예산낭비	• 개별 부서 중심의 행정을 넘어 부서간 칸막이 해소 및 유기적 협력 가능 • 자원 및 정보 공유를 통한 행정운영 예산 절감 및 생산성 극대화

□ '26년 소요예산

구 분	예 산
협업 우수부서 포상금	1,200천 원

□ 추진일정

○ 협업 우수사례 선정 계획 수립 : '26. 4월

○ 협업 우수직원 선정 및 포상금 지급 : '26. 6월, 11월

○ 협업 우수사례 선정 및 포상금 지급 : '26. 6월, 11월

□ 홍보계획

○ 직원 참여 및 협업 문화 확산

- 공문시행: 전 부서(동) 대상 추진계획 및 적극 참여 독려
- 새올게시판: 게시판 공지사항 및 카드뉴스 게시
- 맞춤형 홍보물: 포스터 제작 및 배부

8-2 시책일몰제 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	전 부서
담당자	기획팀	연락처	032-880-4054

□ 추진배경

○ 관료주의·형식주의를 타파하여 불필요한 문서생산, 비생산적 회의·행사 등 **실질적 성과를 창출하지 못하는 업무 발굴·개선**

○ 비효율적인 사업 일몰(발굴)로 **행정의 실효성 제고**

□ 세부 추진사항

○ 추진기간: **2026. 4월 ~ 10월**(상·하반기 시행)

○ 추진대상: 전 부서

○ 일몰대상: 행정 실효성이 떨어지는 **모든 예산·비예산의 시책, 제도 및 사업**

○ 추진내용

- 시책 일몰대상 발굴(자체일몰, 심의일몰)
- 일몰 여부 판단·심의를 통한 결과보고(사후 조치)

○ 일몰대상 시책 기준

- **목적을 이미 달성**하였다고 판단되는 시책
- **투자비용 대비 성과가 미흡**하여 더 이상 실익을 기대하기 어렵다고 판단되는 시책
- **행정력이나 예산의 낭비**요인이 현저히 드러나 중단이 필요하다고 판단되는 시책
- 대다수의 **구민들로부터 호응을 얻지 못하고 불편만 증대**된다고 판단되는 시책

- **행정환경의 변화 등으로 기능이 쇠퇴**하거나 추진효과가 없다고 판단되는 시책

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 신규 행정수요 및 현안사업에 필요한 예산 및 행정력 확보

○ 기대효과

- 효율적인 업무 추진으로 구정 운영의 선순환 구조 정착

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ (기획예산실)

- 시책일몰제 운영 및 관리
- 일몰시책 권고 및 선정
- 구정조정위원회 심의
- 일몰 결과 홈페이지 공개

○ (해당 부서)

- 일몰 시책 발굴

□ 추진일정(상/하반기)

○ 일몰 시책 발굴 : 4월~5월 / 8월

○ 일몰 시책 권고 : 5월 / 9월

- 집행률 50%미만 사업
- 의회 일몰 권고 시책

○ 일몰 시책 검토 및 구정조정위원회 심의 : 6월 / 9월

○ 일몰에 따른 소관부서 사후 조치 : 6월 / 9월

○ 시책 일몰 결과 보고 및 홈페이지 공개 : 10월

8-3 재난·안전 업무 담당 공무원에 대한 인센티브 강화

주관부서	총무과	협조기관/부서	-
담당자	인사팀	연락처	032-880-4113

□ 추진배경

○ 각종 재난의 대형화·복잡화에 따른 재난 및 안전관리 업무 중요도 급증

- 재난 대응의 중요성 증대에 따른 공무원의 역할 강화
- 업무 부담으로 인한 재난 부서 기피 현상 및 전문성 유지의 어려움 발생
- 현행 격무·기피업무 실적가점 외에 근무 경력에 대한 경력 기반 보상 체계 필요

□ 세부 추진사항

○ 실적가산점 부여(재난 업무)

- 직원 설문조사 실시 및 위원회 심사를 통해 격무(기피)업무 선정
  * 現) 자연재난 업무등 9개 업무('26년 하반기부터 자연재난 업무 등 11개 업무)
- 재난업무 1년 이상 근무 후 1개월 단위로 0.08점씩 부여(최대0.48점)

○ 근무경력 가산점 부여(재난 및 안전관리 업무 대상 직위 지정)

- 재난·안전 관련 법령상 업무, 재난·안전 업무 상시성 등을 고려하여 안전총괄과(안전기획팀,재난관리팀)12개 직위 지정
- 재난 및 안전관리 업무 전담직위 지정 1년 경과 후 지정일('25.5.30.)로부터 1개월마다 0.01점 부여(최대0.5점)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 재난·안전 분야 인력의 보직 만족도 제고 및 장기근무 비율 향상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 격무 및 책임 부담으로 업무 기피 및 빈번한 인사이동으로 전문성 결여 • 재난 대응 시 사기 저하 및 수동적 행정	• 실효적 가산점 부여로 재난 및 안전관리 업무 자긍심 고취 • 경력 가산점을 통한 전문 인력의 장기 근무 유도

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「인천광역시 미추홀구 지방공무원 인사규칙」 개정

- 재난 및 안전관리 업무수행 과정에 특별한 공이 있을 경우 특별승진 가능 내용 추가
- 재난 및 안전분야 2년 이상 근무자 근속승진기간 단축 내용 추가
- 재난 및 안전관리 업무에 대한 가산점을 해당 부서에 전보된 날부터 1개월마다 부여하도록 개선

* 지방인사 관계 법령 개정에 따른 미추홀구 인사규칙 개정

- 「지방공무원 임용령」,「지방공무원 인사제도 운영지침」,「지방공무원 평정규칙」 일부개정 ('26.4.7.)

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 「인천광역시 미추홀구 지방공무원 인사규칙」 개정('26년 하반기중)

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 직무몰입을 위한 적극행정 활성화

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	
담당자	기획팀	연락처	032-880-4053

□ 추진배경

○ 급변하는 행정 환경 속에서 공직자의 자발적인 직무 몰입을 이끌어내기 위한 성과 중심의 보상과 인센티브 체계 확립의 필요

○ 적극행정 추진 공무원에 대한 실질적인 보호 및 지원체계 구축으로 소신있게 일할수 있는 기반 마련

□세부 추진사항(주요내용)

○ 적극행정 보호막 강화

- 적극행정 공무원 면책보호관 제도 운영

* 감사결과 적극행정 과정에서 발생한 절차상 하자등에 대해 면책요건을 검토하고 대변하는 면책보호관 지정운영

* 근거:「미추홀구 적극행정 면책 및 공무원 경 등 처분에 관한 규정」에 따라 감사부서와 협의하여 적극행정 공무원 보호강화

- 적극행정 공무원에 대한 소송지원

* 지원대상: 적극행정 추진으로 인해 고소·고발을 당하거나 민사상 책임과 관련된 소송을 당한 공무원

* 지원내용:「미추홀구 적극행정 추진 공무원의 소송수행 등에 관한 규칙」에 의거 500만원 이내 변호사 선임 비용 지원

○ 적극행정 마일리지 제도 도입·운영(예정)

- 목적: 결과중심의 보상한계를 보완하고, 과정중심의 공정한 보상을 통해 자율적 실천 의지제고

- 적립항목: 적극행정 사례 제출(1점), 부서 간 협업(1점), 사전컨설팅 신청(2점)등 일상적 적극행정 실천 활동 전반
- 보상방안: 누적 점수별 인센티브 선택제 운영(포상휴가 등)

○ 적극행정 우수공무원 선발

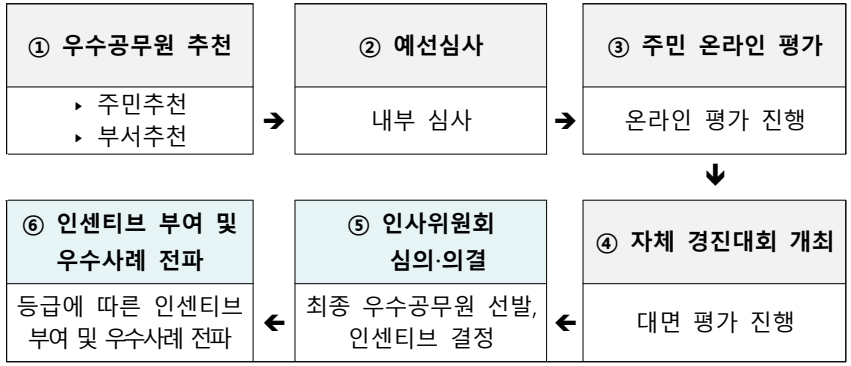
- 선발시기: 연2회(상 하반기 각 1회)
- 선발대상: 전 직원
- 선발요건

* 적극적이고 창의적인 업무추진으로 성과를 창출한 자

* 불합리한 규제·관행 개선, 장기 미해결 과제 및 갈등 등을 해결한 자

* 행정수요·환경변화에 선제 대응하여 새로운 정책을 발굴한 자

- 선발절차



- 선발결과: 최우수, 우수, 장려, 노력등급에 따른 인센티브 지급
- 인센티브 지급

* 구청장 표창장 및 특별휴가 부여

* 실적가점, 포상금(우수 30만 원, 장려 20만 원, 노력 5만 원) 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 적극행정 우수공무원 10명이상 선발(상·하반기 각각) 및 파격적 인센티브 부여

- 적극행정 마일리지 참여율 전 직원 대비 30%이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성과 미창출 노력 및 과정에 대한 보상 미흡 • 전례답습 및 소극행정	• 마일리지 제도 도입을 통한 과정 중심의 공정한 보상 • 보상과 보호 기반의 창의적 적극행정 실현가능

□ '26년 소요예산

구 분	예 산
적극행정 마일리지	비예산
적극행정 우수공무원 포상금	2,800천 원

□ 추진일정

○ 적극행정 및 혁신 마일리지 제도 계획 수립 : '26. 7월

○ 적극행정 우수공무원 선발 계획 수립 : '26. 1월, 6월

○ 적극행정 우수공무원 선발 및 인센티브 지급 : '26. 3월, 9월

□ 홍보계획

○ 직원 참여 및 협업 문화 확산

- 공문시행: 전 부서(동) 대상 추진계획 및 적극 참여 독려
- 새올게시판: 게시판 공지사항 및 카드뉴스 게시
- 맞춤형 홍보물: 포스터 제작 및 배구

○ 구민 체감도 및 구정 신뢰도 제고

- 언론홍보: 보도자료 배포
- SNS활용: 공식 블로그를 통한 우수사례 카드뉴스 배포

9-2 자율과 효율에 기반한 슬기로운 미추홀생활 운영

주관부서	기획예산실	협조기관/부서	
담당자	기획팀	연락처	032-728-6459

□ 추진배경

○ **세대·직급간 가치관 차이로 인한 조직 내 소통 저해**

- 신규 직원의 비중이 급증함에 따라 기존의 수직적이고 경직된 조직문화에 대한 거부감과 이탈 현상 발생

○ **「슬기로운 미추홀생활」 시범운영 성과의 제도화 및 확산 필요**

- 2025년 「슬기로운 미추홀생활」 시범운영을 통해 형성된 소통 공감대를 일회성 이벤트가 아닌 체계적인 본 사업으로 전환하여 조직전반에 내재화 필요

□ 세부 추진사항

○ 5대 추진과제

가. 조직문화 혁신 역량강화 교육

- 전 직원 / ′26 하반기(8~9월 중)

* 세대 간 공감토크, 조직문화 개선 우수사례 학습, 심리적 안전감 워크숍

나. 슬기로운 머그컵 캠페인

- 시행: 상시(′26. 4월~12월)
- 방식: 부서간 협업 및 유대감이 필요할 때 머그컵을 매개로 소통
- 모든 회의시 슬기로운 머그컵을 활용, 유연한 회의 문화 조성

다.「적극행정・혁신 마일리지 제도」 시범운영

- 시행 ′26 하반기(9~11월)
- 대상: 미추홀구 소속 6급 이하 공무 슬기로운 십계명 확산 활

라. 슬기로운 십계명 확산 활동

- 설문결과에서 나타난 심리적 안정감 저조와 행정력 낭비등의 문제를 해결하기 위해 슬기로운 미추홀 십계명을 선정
- 홍보: 팝업창, 카드뉴스, 청내 마이크로 러닝 방송 등 다채널 홍보
- 전 직원 대상 실천 서약서 활용

♣ 슬기로운 십계명

3대분야	십계명	(예시)세부내용
불필요한 관행 근절	❶워크 다이어트하기	▸ 형식적 보고, 불필요한 보고서 만들지 않기 ▸ 보고서의 형식보다 내용에 집중하기
	❷퇴근 10분전 업무지시 금지	
	❸주말·휴일 업무지시 금지	▸ 카톡, 문자지시는 월요일 아침까지 참기
조직 분위기 개선	❹식사모시기 및 과잉의전 관행근절	▸ 메뉴 선정시 상사 취향 강요 금지
	❺회식문화 119	▸ 회식문화119 - 회식일정 1주일 전 공지 - 저녁회식은 1차만 - 9시 이전에 끝내기
	❻나때는 말이야 식의 과거경험 강요하지 않기	▸ 과거는 과거일뿐!
	❼퇴근 눈치 없는 부서	▸ 먼저 퇴근할 때 “수고하세요” 한마디면 충분
	❽칭찬은 공개, 실수는 비공개	▸ 실수를 성장의 기회로 삼는 수용적태도
소통문화 활성화	❾월 1회 윗사람이 먼저 들어주기	▸ 업무지시 전 고충 청취 먼저
	❿출근 인사는 내가 먼저	▸ 직급 관계없이 눈 마주치면 먼저 인사

마. 조직문화개선 아이디어 공모

○ 직원 스스로 조직문화 개선 아이디어를 발굴・제안하는 체계 운영

○ 아이디어 분야

* 불필요한 업무 및 관행 근절→Work diet, 가짜일 줄이기 등 포함
* 조직 분위기 개선
* 소통문화 활성화 방안
* 기타→업무효율 향상, 조직문화 개선에 효과적인 아이디어 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ '25년 실시한 설문조사 內 주요지표 기반 성과지표 관리 및 추후 설문조사 재실시 및 자체 모니터링으로 달성 여부 측정

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시범운영 위주의 단발성 소통 이벤트 • 부서내 위주로 한정된 머그컵 활용	• 상시 소통문화 정착화 • 부서간 벽을 허무는 협업의 매개체로 정착

□ '26년 소요예산

○ 정부혁신 추진운영비: 3,000천 원

□ 추진일정

○ 전직원대상 혁신교육 실시: 2026 하반기

○ 머그컵 릴레이 캠페인: 상시 운영

○ 마이크로러닝 콘텐츠 제작 및 활용: 상시 운영

□ 홍보계획

○ 슬기로운 미추홀생활 본격 운영 계획 수립 및 전 부서 공문 시행

○ 새올 홈페이지내 배너 및 팝업, 인증샷 전용 게시판 운영

○ 우수 혁신 관련 사례를 카드뉴스로 제작하여 배포

9-3 정책연구단 운영

주관부서	스마트정책실	협조기관/부서	-
담당자	스마트정책팀	연락처	032-880-5917

□ 추진배경

○ 자발적인 팀별 모임 구성을 통해 적극적인 참여 의사를 도모하고, 다양한 분야의 주제를 자유롭게 선정하여 참신한 아이디어를 신규 정책 발굴로 연결할 필요가 있음

- 정책 수립 과정에서 창의적인 아이디어 발굴 및 자율적인 참여 도모
- 실효성 있는 정책 개발 및 주민 체감도 향상 기대

□ 세부 추진사항

○ 정책연구단 구성 및 운영

- 자체 팀 구성 및 연구과제 선정
- 자율적인 연구활동을 통한 정책 아이디어 발굴

○ 정기적 연구활동

- 월 1회 이상 팀별 자율모임 실시

○ 전문가 자문 및 우수사례 벤치마킹 추진

- 분야별 전문가 자문을 통한 완성도 제고
- 타 지자체 및 민간 우수사례 조사
- 현장 방문 및 자료 분석을 통한 실효성 확보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 미추홀구 특성을 반영한 창의적이고 차별화된 정책 아이디어 발굴
- 현안 분석을 기반으로 한 실효성 있는 정책 완성도 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서 칸막이로 인한 자유로운 아이디어 표출 어려움 • 정책 제안 기회 및 참여 경험 부족 • 주민 체감도 낮은 정책 추진 가능성	• 창의적 아이디어 발굴 활성화 • 직원 참여 확대 및 정책 발굴 문화 정착 • 주민 수요 반영 및 체감도 높은 정책 발굴

□ '26년 소요예산

○ 정책연구단 운영 예산: 10,000천 원

- 연구활동비 지원: 2,500천 원
- 시상금: 7,500천 원

□ 추진체계

○ 운영절차

연구단 모집 및 과제 선정	→	연구단 운영	→	최종 보고서 제출	→	성과보고회 및 시상
- 신청자 모집 - 연구단 선정		- 팀별 자율모임 - 전문가 자문 - 우수사례 벤치마킹		- 연구 결과 최종보고서 및 요약서 제출		- 성과보고회 개최 및 우수 팀 시상 - 연구과제 성과 공유 및 정책 제안

□ 추진일정

○ 연구활동 : 2026. 2~9월

○ 중간보고서 제출 및 관련부서 의견 청취 : 2026. 6월

○ 최종보고서 제출 및 관련부서 의견 청취 : 2026. 9월

○ 최종성과보고회 개최 : 2026. 10월

□ 홍보계획

○ 내부 홍보

- 전 직원 대상 공문 및 정책연구단 운영 안내
- 우수사례 및 연구성과 공유를 통한 참여 분위기 조성
- 성과보고회 결과 공유 및 우수팀 사례 확산

○ 외부 홍보

- 발대식 개최, 성과보고회 개최 등 주요 성과에 대한 보도자료 배포

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 수영장 AI 안전관리 시스템 구축

주관부서	스마트정책실	협조기관/부서	체육생활과
담당자	스마트정책팀	연락처	032-880-5916

□ 추진배경

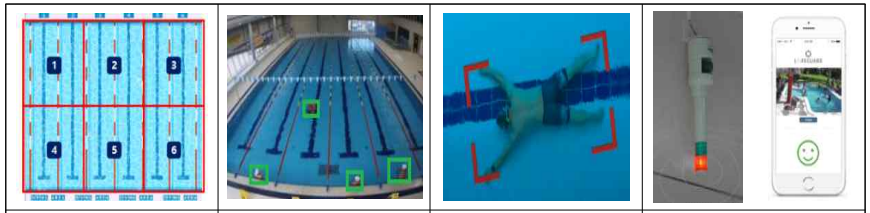
○ 수영장 내 익수·낙상 등 안전사고는 짧은 시간 내 발생하며, 기존 육안 관제 방식만으로는 전 구역을 실시간으로 관리하는 데 한계 존재

○ 특히 고령 이용자가 지속적으로 증가하고 있는 미추홀구 특성을 고려할 때, 사고 예방 중심의 지능형 안전관리 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 익수사고 및 낙상사고 AI 탐지체계 구축

- 수영장 내 카메라 영상을 기반으로 객체의 위치·행동·속도 변화를 분석하여 위험 상황을 조기에 탐지하고 이벤트를 생성하는 시스템 도입



① 검출영역 설정	② 객체검출 및 추적	③ 행동인식(정상,이상)	④ 위험알림

○ 실시간 경보 및 관제체계 구축

- AI 분석 결과를 관제화면에 표출하고, 경광등·음성 안내장치·태블릿·스마트워치 등과 연계하여 안전요원이 즉시 대응할 수 있는 체계 구축

○ 폐쇄망 기반 보안형 운영환경 구축

- 외부 인터넷망 및 행정망과 분리된 폐쇄형 네트워크 구조를 적용하고, 방화벽을 중심으로 무선구간과 내부 장비를 통제하여 정보 유출 가능성을 최소화

○ 운영자 중심 현장대응 체계 마련

- 실제 안전요원이 사용하는 경보 방식, 오탐 대응 절차, 장애 대응 및 점검 체계를 포함하여 현장 적용성을 높이도록 함

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 기반 실시간 영상분석을 통해 수영장 내 익수·정지·낙상 등 이상행동을 실시간 탐지하여 인명사고 예방 및 골든타임 대응체계 확보
- 지능형 관제·경보 연동 체계를 구축하여 안전요원 관제 효율 향상과 공공체육시설의 안전 수준 고도화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 안전요원의 육안 관찰 중심으로 위험상황 인지 지연 가능 • 인력 의존형 감시체계로 사각지대 및 상시 모니터링 한계 존재 • 사고 발생 시 치료·배상 대응, 추가 안전점검, 시설 보완 등 직·간접 비용 발생 우려	• AI 실시간 탐지를 통해 익수·낙상 위험 상황을 조기에 인지하고 신속 대응 가능 • AI 기반 상시 모니터링 체계를 구축하여 공공수영장 안전관리 수준 고도화 • 위험상황의 조기 인지로 중대사고 및 후속 복구·보완 비용 최소화

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 258,310천 원 범위 내

○ 산출기초 (단위: 천 원)

사업대상	지출내역	금액
합계(VAT 포함, 천 단위 절사)		258,310
소계		234,833
AI 기반 익수사고 탐지 시스템	탐지서버, 소프트웨어, 카메라 구입 등	179,453
낙상사고 탐지 시스템	서버, 솔루션, 카메라 구입 등	17,774
상황실 통합 모니터링 환경	모니터링월 제작, 모니터 구입 등	13,900
경보체계 구축	보안장비, 알림장비 구입 등	4,740
인건비		18,966
부가세		23,477

□ 추진일정

○ 계획서 및 제안요청서 수립 : 2026. 3월

○ SW 과업심의위원회, 사전협의, 일상감사, 계약심사 절차 수행: 2026. 4월

○ 제안서 평가위원회 개최 : 2026. 5월

○ 사업자 선정 및 계약 : 2026. 5월

○ 구축 완료 및 하자검사 : 2026. 9월

○ 성과측정 : 2026. 10월

□ 홍보계획

○ 미디어 홍보

- 2026년 스마트빌리지 홍보영상 제작 및 배포
- 구청 및 보건소 홈페이지, SNS 등 메인 배너 및 팝업 게시
- 지역신문(나이스미추 등) 및 언론매체 활용, 보도자료 배포

○ 전광판, 현수막, 배너 게시

- 구청·동 행정복지센터 전광판·전자게시판 활용 홍보 영상 송출
- 현수막, 배너, 포스터, 센터 외벽 시트지 등

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 전 직원 AI 교육 체계 구축 및 학습 지원 강화

주관부서	미디어홍보실	협조기관/부서	총무과
담당자	전산정보팀	연락처	032-880-4085

□ 추진배경

○ 생성형 AI 확산 등 행정환경 변화에 대응한 공직자 AI 역량 강화 필요

○ 중앙 및 시 교육훈련 계획에 따른 전 공무원 AI 교육 의무화 추진

- 행정안전부, 「2026년 지방공무원 교육훈련 운영계획」

※ 전 공무원 年 2시간 이상 AI 교육 이수

○ 생성형 AI 활용 증가에 따른 개인정보 보호 및 보안 인식 제고 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 전 공무원 AI 교육 의무화 추진

- 교육대상: 전 직원
- 교육내용: AI 기초 이해, 생성형 AI 활용, 행정 적용 사례 등
- 추진내용

* 지방자치인재개발원 및 시 인재개발원 AI 교육과정 이수

* 연 2시간 이상 AI 교육 의무 이수 및 이수현황 관리

○ 개인정보 자가학습 연계 AI 교육 운영

- 교육대상: 전 직원
- 교육기간: 2026. 2. ~ 3.

- 교육내용: 생성형 AI 보안, 사이버 공격 및 AI 관련 보안 이슈 등
- 추진내용

 * 새올행정시스템 로그인 시 팝업 자동 실행을 통한 자가학습 운영

 * 기존 개인정보 교육과정 내 AI 콘텐츠 포함하여 학습 병행 운영

○ 직원 역량강화 교육비 지원을 통한 AI 학습 활성화

- 추진부서: 총무과
- 지원대상: 전 직원
- 지원기간: 2026. 2. ~ 4.
- 지원내용: AI, 데이터분석 등 직무 관련 교육 수강료 50% 지원
  (월 최대 10만원, 1인 최대 30만원)
- 추진내용

 * 외부 교육기관 AI 교육과정 신청 시 지원

 * 교육비 신청서 및 증빙서류 검토 후 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전 직원 AI 교육 이수율 90% 달성
- AI 기반 업무 활용 및 효율성 향상
- 개인정보 및 AI 보안 인식 제고

○ 기대효과

시행 전(AS-IS)	시행 후(TO-BE)
• AI 활용 경험 부족으로 수작업 중심 업무 수행 • 데이터 활용 부족으로 경험관행 중심 의사결정 • AI 및 보안에 대한 이해 부족	• AI 기반 업무 보조·자동화로 업무 효율 향상 • 데이터·AI 기반 합리적 의사결정 강화 • AI 활용 및 개인정보 보호 인식 제고

□ '26년 소요예산

○ (미디어홍보실) 개인정보 자가학습 콘텐츠 운영: 2,000천 원

※ AI 활용 사례 등 관련 콘텐츠 포함

○ (총무과) 직원 역량강화 교육비 지원: 10,000천 원

□ 추진체계

○ (미디어홍보실)

- 전 부서(동) 대상 교육 이수 공문 시행 및 실적 관리
- 자가학습 운영 및 이수 관리

○ (총무과)

- 집합교육 대상자 선정 및 교육 파견
- 역량강화 교육비 신청 접수 및 지급

□ 추진일정

○ AI 교육 의무 이수 운영: 연중

○ 자가학습 운영: 2026. 2. ~ 3.

○ 교육 이수현황 점검: 분기별(4, 7, 10, 12월)

○ 역량강화 교육비 지원: 2026. 2. ~ 4.

□ 홍보계획

○ 전 부서(동) 대상 교육 이수 및 참여 독려 공문 시행

○ 자가학습 및 교육비 지원 안내 공문 시행

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 청소년 생활밀착형 구강보건사업

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	-
담당자	지역보건팀	연락처	032-880-5453

□ 추진배경

○ **청소년기 구강건강관리의 중요성**

- 아동·청소년기는 평생의 구강건강관리 습관이 형성되는 중요한 시기로, 이 시기의 올바른 생활습관 형성은 성인기 이후 구강건강 수준을 결정하는 핵심 요인

○ **인천시 청소년 칫솔질 실천율의 지속적 저조**

- '25년 청소년건강행태조사 결과, 인천시 청소년의 점심식사 후 칫솔질 실천율은 22%로 전국 17개 시·도 중 16위 수준으로 조사되어 지속적인 전국 최하위권을 기록
- 이는 단순한 구강보건교육만으로는 행동 변화가 충분히 이루어지지 않고 있으며, 일상 속 실천 환경 자체의 개선이 필요함을 의미

○ **생활밀착형 행동변화 기반 사업으로의 전환 필요**

- 청소년 구강보건사업은 단순한 정보 전달이 아닌 학생이 스스로 참여하고 반복적으로 실천할 수 있는 구조 설계가 중요

□ 세부 추진사항

○ **단순 교육 중심에서 행동변화 중심 사업으로 운영방식 전환**

- 기존의 강당형 집합교육, 일회성 캠페인, 홍보물 배부 중심 사업에서 벗어나 학생이 스스로 참여하고 반복적으로 실천할 수 있는 구조를 중심으로 사업 운영
- 참여 과정 자체가 구강건강 실천 경험이 되도록 사업 구조를 설계하여 자가 실천 능력 향상을 목표로 한 '행태 변화 기반 사업' 추진

○ **생활공간 중심의 반복 노출형 참여 환경 조성**

- NFC 키링 활용, 비대면 챌린지, 디지털 콘텐츠 제공 등 학교 여건에 맞는 다양한 방식의 참여형 프로그램을 유연하게 적용
- 단발성 참여가 아닌 지속적인 관심과 반복 실천이 가능하도록 생활밀착형 접근 강화

○ **학교 현장 연계 및 대주민 소통 강화**

- 학교 현장 의견 수렴, 참여학생 만족도 조사, 사업성과 분석을 통해 지속적인 개선 및 지역사회 확산 추진
- 가정통신문 등을 통해 가정 내 구강건강 실천까지 확장될 수 있도록 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 단순 교육 참여율이 아닌 학생의 자발적 참여와 실제 행동 실천 중심의 성과관리 체계 구축
- 학교별 사업 운영 결과 및 만족도 조사를 통해 행태 변화 기반 사업의 지속 가능성 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공급자 중심의 정보 전달형 사업 • 교육 참여 인원 중심의 실적 관리	• 학생의 자발적 실천을 유도하는 행동변화형 사업 • 실제 생활습관 변화 중심의 성과관리 가능

□ '26년 소요예산

○ 청소년 대상 구강보건사업: 4,500천 원

□ 추진체계

○ 보건소 - 학교 - 가정 연계 협력체계 구축

- 보건소: 사업 기획, 콘텐츠 제작, 운영 및 성과관리

- 교육지원청·학교: 학생 참여 안내, 교육 협조, 생활터 기반 운영 지원
- 가정: 학부모 안내문을 통한 가정 내 구강건강 실천 연계

□ 추진일정

○ 사업방식 및 콘텐츠 구성('26.6월), 학교 신청 접수 및 대상 선정('26.7월), 행동변화 기반 사업 실시('26.10월)

□ 홍보계획

○ 학교·가정·지역사회 연계 홍보 추진
- 학교 가정통신문 및 안내문 배부
- 지역신문 및 보도자료 배포

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 혁신 역량강화 교육
- 추진일정: 연중
- 추진대상: 전 직원
- 교육내용: 정부혁신 및 적극행정 관련 교육
- 교육방법: 중앙부처 및 인천시 인재개발원 나라배움터 활용
  외부 전문 강사 섭외 대면교육

○ 협업 우수사례 선정 추진
- 추진일정: 연 2회
- 추진대상: 협업 추진 전 부서(동)
- 추진내용: 타 기관 또는 조직 내 부서(동)와 협업하여 업무 혁신, 공공 서비스 향상 등 성과를 창출한 부서
- 선정방법

사례접수	→	내부평가단 평가	→	우수사례 선정
전 부서(동) 우수사례 제출		평가기준에 따라 서면평가		우수부서 포상금 지급 (4건 각 30만 원)

○ 적극행정 우수공무원 선정 추진
- 선발시기: 연2회(상 하반기 각 1회)
- 선발대상: 전 직원
- 선발절차
- 선발결과: 최우수, 우수, 장려, 노력 등급에 따른 인센티브 지급
- 인센티브 지급

* 구청장 표창장 및 특별휴가 부여

* 실적가점, 포상금(우수 30만 원, 장려 20만 원, 노력 5만 원) 지급

○ 미추홀구 정책연구단 운영

- 추진일정: 2026. 2. ~ 9.
- 추진대상: 전 직원(자율모집)
- 추진내용: 새내기 직원과 선배 직원들이 함께 업무개선, 조직혁신, 예산 절감 등 조직 내 자율적이고 창의적인 연구 문화 추진

○ 「적극행정・혁신 마일리지 제도」 인센티브 운영

- 대상: 미추홀구 소속 전직원
- 혁신 활동 참여(적극행정, 협업, 아이디어 공모등)제출 및 우수 사례 선정시 마일리지 지급
- 보상: 특별휴가 부여 또는 당직 1회 면제권 부여(예정)

○ 정부혁신 및 적극행정 우수사례 공유

- 타 지자체 혁신, 적극행정 우수사례 중 우리 구 벤치마킹이 가능한 사례 전 부서 공유 추진

□ 성과 홍보 방안

○ **언론보도, 구 소식지 등을 활용한 오프라인 홍보**

○ **구 홈페이지 '적극행정제도' 및 '행정규제개혁' 게시판 활성화**

- 혁신 및 적극행정 관련 공지사항 게시
- 미추홀구 혁신 및 적극행정 사례 카드뉴스 제작 및 공유

○ **혁신 영상 자체 제작을 통한 혁신 영상물 홍보 및 전파**

- 재미있고 흥미유발 소재로 슬기로운 시리즈 제작

  * 슬기로운 직원간 대화법, 슬기로운 회의, 슬기로운 점심시간 등

- 직원들이 직접 영상에 출연하여 조직내 확산 효과 제고
- 제작시기: ′26. 하반기예정
- 홈페이지, SNS등을 통한 공유