2026년 대구광역시 혁신 실행계획

2026. 4.

DAEGU

대구광역시
DAEGU METROPOLITAN CITY

목 차

Ⅰ. 추진배경 1

Ⅱ. 총괄표 2

Ⅲ. 추진과제 2

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 6
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 14
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 22
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 31
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 48
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 63
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 77
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 88
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 97
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 112
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 116
12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보 ····· 120

Ⅳ. 소확신 과제 ····· 124

Ⅴ. 정부혁신 확산 방안 ····· 132

2026년 대구광역시 혁신 실행계획

주민 참여를 확대하고 주민을 위한 맞춤형 서비스 제고 및 선제적 문제예측, 성과 중심의 행정 전환을 통해 '일 잘하는 대구시' 실현

Ⅰ. 추진배경

○ **(주민참여 확대 및 협력 강화)** 주민의식 향상과 주민참여 제도의 확산으로 정책 전 과정에 대한 소통과 참여요구 지속 증가

- '토크대구', '주민참여예산', '시민소통 간담회', 주민 맞춤형 공공정보 제공 등 다양한 참여 기반 운영을 통해 주민의 실질적 참여 확대를 도모

○ **(AI기반 행정혁신 추진)** AI 기술 발전과 함께 공공부문에서도 맞춤형 서비스 제공, 행정 효율화 등 디지털 전환 요구 급증

- AI 상담, 방재, 교통, 행정업무 등 다양한 분야에서 AI활용을 확대하고 있으며, 이를 연계하여 체계적 추진·관리

○ **(성과 창출 중심의 혁신 필요성 증대)** 단순 기술 도입만으로는 실질적 성과 창출에 한계가 있어 조직문화, 일하는 방식, 인사·평가 체계 전반의 혁신 요구

- 불필요한 관행을 제거하고 성과와 책임이 명확한 공직문화 조성을 통해 '일 잘하는 대구시' 실현

Ⅱ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 시민참여형 양방향 온라인 소통 플랫폼「토크대구」활성화	소통민원과	'26. 1.~12.
2. 시민의 생각을 정책으로 실현하는「정책제안제도」운영 활성화	소통민원과	'26. 2.~12.
3. 주민참여예산을 통해 주민의 다양한 의견으로 정책결정	예산담당관	'26. 1.~12.
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 유휴 공유재산 공개 '지도 기반'으로 주민편의 극대화	회계과	'26. 2.~12.
2. 경증 응급환자 처치 가능「응급틈새의원」정보 상시 공개로 의료 선택권 및 알권리 보장	보건의료정책과	'26. 3.~12.
3. 연속지적도 정비사업 추진을 통해 주민들에게 정확한 토지 정보 제공	토지정보과	'26. 2.~12.
4. 지능형 교통체계(ITS) 기반 실시간 교통정보 제공	교통정보운영과	'26. 4.~12.
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1.「시민과 소통하는 현장간담회」운영 활성화로 시민 참여 확대	총무과	'26. 1.~12.
2. 신속한 민원 해결과 현장 중심의 민원서비스 강화	소통민원과	'26. 1.~12.
3. 특이민원 대응 민원공무원 보호를 위한 제도 정비	소통민원과	'26. 1.~12.
4. 주민 의견 기반 주거지원 DRT 확대 운영	버스운영과	'26. 1.~12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 맞춤형 금연지원으로 금연 친화 환경 조성	건강증진과	'26. 1.~12.

2. 대구형 통합돌봄「단디돌봄」시행	복지정책과	’26. 1.~12.
3. 경증치매 예방 중심의「기억돌봄학교」추진	어르신복지과	’26. 3.~12.
4. 다문화 가정을 위한 생애주기별 맞춤형 교육·문화 포용 정책 구축	성평등가족과 대학인재과 건강증진과	’26. 1.~12.
5. 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터 운영	장애인복지과	
6. 달성군, 군위군 대중교통 취약지역 이동권 보장	버스운영과	’26. 1.~12.
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. **[대표과제]** AI 고도화 기반 방재 패라다임 전환으로 폭염부터 산불까지 선제 대응	재난안전실	’26. 1.~12.
2. 사람과 AI의 결합으로 따뜻하고 빈틈없는 고독사 예방관리	복지정책과	’26. 1.~12.
3. 저소득 취약계층을 포함한 가구별 위기 특성에 맞춘 ‘긴급복지지원’ 및「달구벌 희망복지기동대」운영	복지정책과	’26. 1.~12.
4. 청년이 정착하고 성장하는 도시를 위한 종합 지원체계 구축	주택과 도시디자인과 청년정책과 고용노동정책과	’26. 1.~12.
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 지역성장 인재양성체계 운영	대학정책과	’26. 2.~12.
2. 동성로 르네상스 프로젝트로 도심 상권 활성화 추진	민생경제과 도시디자인과 대학정책과 도시정비과	’26. 1.~12.
3. 의료·헬스케어 산업 고도화를 통한 미래 성장 견인	의료산업과	’26. 4.~12.
4. 통합축제 브랜드「판타지아 대구」를 통한 문화 기반 지역 활성화	문화콘텐츠과	’26. 5.~11.
5.「대구로페이」발행으로 소비진작 정책 추진	경제정책관	’26. 2.~12.

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 원스톱투자지원단 운영을 통한 투자 全 과정 밀착 지원	기업지원과	'26. 1.~12.
2. 기업·주민 생활 속 불합리한 규제를 발굴하여 개선	기업지원과	'26. 1.~12.
3. AI 상담 서비스 분야 확대로 편리한 민원 환경 조성	소통민원과	'26. 3.~12.
4. 대구형 MaaS 플랫폼 구축으로 원스톱 모빌리티 서비스 제공	교통정책과	'26. 3.~12.
5. 대구 전역을 하나의 도서관으로, 주민 편의성 증진	대구도서관	'26. 1.~12.

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 주민체감 성과를 창출한 우수공무원·부서를 선정하여 실질적 보상 강화	평가혁신담당관	'26. 1.~12.
2. 적극행정·시정혁신 성과 확산을 통한 공직문화 혁신	정책기획관	'26. 6.~12.
3. 성과-보상 선순환 구조 정착을 위한 인사우대 정책 시행	인사혁신과	'26. 1.~12.
4. 전자캐비닛 활용	지능정보화담당관	'26. 1.~12.

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 전 직원 수준별 AI 역량 교육 체계화	인사혁신과 지능정보화담당관	'26. 3.~12.
2. 조직문화 개선 및 일하는 방식 개선을 위한 혁신모임「영솔루션」운영	정책기획관	'26. 3.~12.
3. 적극행정 활성화를 위한 제도 개선 및 지원 확대	정책기획관	'26. 3.~12.
4. 지역 현안을 아우르는 특강 실시로 직원 혁신역량 강화	정책기획관	'26. 4.~12.
5. 조직문화 개선을 위한 혁신 제고	정책기획관	'26. 3.~12.
6. 반부패 청렴정책 추진체계 고도화	감사위원회	'26. 3.~12.

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 생성형 AI 플랫폼 서비스 도입	지능정보화담당관	'26. 5.~12.
2. 공공데이터 전략적 개방으로 AI 경쟁력 확보	지능정보화담당관	'26. 1.~12.

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 전 직원 대상 수준별 맞춤형 AI 역량 교육	지능정보화담당관	'26. 3.~12.
2. 현장 중심의 「AI행정 혁신리더」 운영	지능정보화담당관	'26. 6.~12.

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

1. 민·관 협력형 AI 행정 거버넌스 체계 구축	지능정보화담당관	'26. 4.~12.
2. 대구형 AI 윤리규정 수립	지능정보화담당관	'26. 6.~12.

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 전국최초 대구형 폭염예측 모델 개발을 통한 「그늘로(햇살로) 내비게이션」 제공	자연재난과	'26. 3.~12.
2. 「공유주차」 및 실시간 「주차편리서비스」 제공으로 주민들 주차 편의 극대화	교통정책과	'26. 1.~12.

Ⅲ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 시민참여형 양방향 온라인 소통 플랫폼「토크대구」활성화

주관부서	소통민원과	협조기관/부서	시 전부서, 구·군, 공사공단 및 출자출연기관
담당자		연락처	053-803-2933

□ 추진배경

○ 시민이 정책을 제안하고, 투표·설문·토론에 참여하는 양방향 온라인 시민 참여 플랫폼 구축·운영

□ 세부 추진사항

○ 토크대구 인지도 향상 및 운영 활성화 종합계획 수립

○ 온·오프라인 홍보 강화로 토크대구 시민 참여 유도

- 정책의제를 연계한 시민 참여 이벤트 기획 및 추진
- 홍보배너·웹툰·카드뉴스 등 다양한 홍보콘텐츠 제작
- 시 SNS채널, 지역 SNS채널 병행 홍보 및 광고 시행

○ 이용자 만족도 조사 시행 및 결과 분석 등 발전 방안 모색

○ 토크대구 활용수준 평가 및 우수사례 발굴, 우수제안자 등 보상

○ 토크대구 활용 기관 확대 및 운영 지원

- 구·군 토크대구 오픈소스 운영지원 및 공사·공단 등 활용기관 확대 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 월 방문자 수('25년 27만 여명)	• 월 방문자 수('26년 30만 여명 이상 목표)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 토크대구 인지도 부족 • 시민참여 정책추진 활성화 분위기 부족 • 시민 참여율 부족	• 토크대구 인지도 향상으로 시민 정책 참여 기회 확대 • 우수사례 발굴 및 보상으로 정책 활용 동기 부여 및 참여 분위기 확산 • 온/오프라인 홍보 강화로 토크대구 방문 및 참여 활성화

□ ’26년 소요예산 : 100,821천원

○ 온라인 소통 플랫폼 홍보 용역 : 20,000천원

○ 플랫폼 본인인증서비스 사용료 : 2,310천원

○ 토크대구 및 오픈소스 시스템 유지보수 : 78,511천원

□ 추진일정

○ 토크대구 운영 활성화 종합계획 수립 : ’25. 11.

○ 시민 참여 이벤트 추진 및 홍보 콘텐츠 제작 : ’26. 1.~12.

○ 토크대구 이용자 만족도 조사 시행 : ’26. 10.~11.

○ 토크대구 활용수준 평가 및 보상 : ’26. 11.~12.

○ 토크대구 활용기관 확대 및 운영 지원 : 상시

□ 홍보계획

○ 토크대구 홍보 카드뉴스 ‘토크 이야기’, X자 배너, 웹툰 등 제작

○ 온·오프라인 이벤트 실시 및 SNS 등 홍보

○ 토크대구 활용수준 평가 및 보상

1-2 시민의 생각을 정책으로 실현하는 「정책제안제도」 운영 활성화

주관부처/부서	소통민원과	협조기관	각 실,과,원·본부·사업소
담당자		연락처	053-803-2934

□ 추진배경

○ 제안제도를 통해 선정된 창의적인 아이디어를 시정에 적극 반영하여 시민의 시정 참여 기반 강화 및 제안 제도의 활성화를 기하고자 함

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 시민·공무원 대상 정책 아이디어 공모(3회)

- 제1회 정책제안 공모·심사 : '26. 2 ~ 6월
  * (참여대상) 전 국민 및 대구시, 구·군 공무원
- 제2회 청년 정책제안 공모·심사 : '26. 7 ~ 9월
  * (참여대상) 전국 청년세대(만19세 ~ 만39세)
- 제3회 상시제안·불채택제안 재검토 심사 : '26. 9 ~11월
  * (심사대상) 최근 1년간(`25. 8 ~ `26. 7월) 접수된 제안 중 채택제안
    최근 2년(`24. 8 ~ `26. 7월) 내 재검토하여 채택제안으로 변경된 제안

<제안제도 추진 절차>

제안 신청	→	제안 접수·분류	→	제안 검토·통지	→	제안 포상	→	채택
국민신문고, 토크대구, 방문,우편,팩스		소관부서 배정		채택여부 검토 및 통지		우수제안 선정 및 포상 (부상금·보상금 등)		· 제안 실시 · 사후관리(3년)
								불채택 · 종료 또는 재심사 · 사후관리(2년)

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책 수립과정에서 시민 참여 기회 부족	• 현장 중심 정책 실현으로 정책 실효성 증대

□ 추진일정

○ 2026년 대구광역시 제1회 정책제안 공모(‘26. 2 ~ 6월)

- 시민이 참여하는 심사제 운영 : 온라인 시민 투표 실시(‘26. 5월)
- (해당시) 시민책임과장 위촉장 수여 및 참여 시행(‘26. 6월)

○ 2026년 대구광역시 제2회 청년 정책제안 공모(‘26. 7 ~ 9월)

- 시민이 참여하는 심사제 운영 : 온라인 시민 투표 실시(‘26. 8월)
- (해당시) 시민책임과장 위촉장 수여 및 참여 시행(‘26. 9월)

○ 2026년 제3회 정책제안(상시제안) 심사 및 시상(‘26. 9 ~ 11월)

- 시민이 참여하는 심사제 운영 : 온라인 시민 투표 실시(‘26. 10월)
- (해당시) 시민책임과장 위촉장 수여 및 참여 시행(‘26. 11월)

□ 홍보계획

○ 정책제안 공모 홍보(‘26. 2월, 7월)

- 언론보도, 현수막, 전광판, SNS, 시·구·군 홈페이지, 포스터 등 활용

○ 온·오프라인 시민투표 홍보(‘26. 5월, 8월, 10월)

- 인터넷(토크대구, 국민신문고), 언론보도, SNS 등 활용

1-3 주민참여예산을 통해 주민의 다양한 의견으로 정책 결정

주관부서	예산담당관	협조기관/부서	대구광역시 9개 구·군
담당자		연락처	053-803-2591

□ 추진배경

○ 예산편성 등 예산 전 과정에 주민이 직접 참여하여 사업을 제안, 심사, 선정함으로써 재정분야 참여민주주의 실현

- 지방재정법 제39조(지방예산 편성 등 예산과정의 주민 참여)
- 지방재정법 시행령 제46조(지방예산 편성 등 예산과정에의 주민참여)
- 대구광역시 주민참여예산제 운영 조례

□ 세부 추진사항

○ 시민주권 실현 및 안정적인 제도 추진을 위한 사업 한도액 유지 : 140억원

○ 주민자치회 활용을 통한 읍면동 참여형 사업 주민 참여 기반 확대

○ 주민의 자발적인 참여 확대를 위한 홍보 강화

- 청년 참여 활성화를 위한 찾아가는 주민참여 홍보·접수 부스 운영
- 사회적 약자 및 취약계층의 참여 확대를 위한 복지관 방문
- 「주민참여예산 숏폼 공모전」 개최

○ 내부 역량 강화를 통한 제도 운영 내실화

- 제안 사업 담당 부서 명확화로 부서 심사 및 사업 책임성 강화 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기대효과

분 야	기존('25년)	개선('26년)
참여율 향상을 위한 한도액 유지	○ 편성액 : 135억원	○ 한도액 : 140억원으로 유지
읍면동참여형 사업개선	○ 읍면동 주민참여예산위원회 중심 운영 - 구성인원 : 20명 이상 (조직단체 회원 및 일반주민 구성)	○ 읍면동 참여형사업 주민자치회 연계 - 주민자치회 설치 동 대상 - 읍면동 주민참여예산 위원회 구성시 주민자치회 위원 30%이상 위촉 - 주민자치회 분과활동, 총회 활용 등으로 발굴 기능 강화 및 참여기반 확대
홍보확대	○ 주민참여예산 공모 중심 홍보	○ 찾아가는 주민참여예산제 확대 운영 - 대학교 홍보 부스 운영 및 복지관 방문 홍보로 참여 사각지대 해소 및 제안건수 확대 ○ 주민참여예산 숏폼 공모전 개최 - 우수작 시상, 출품작 홍보 영상 활용

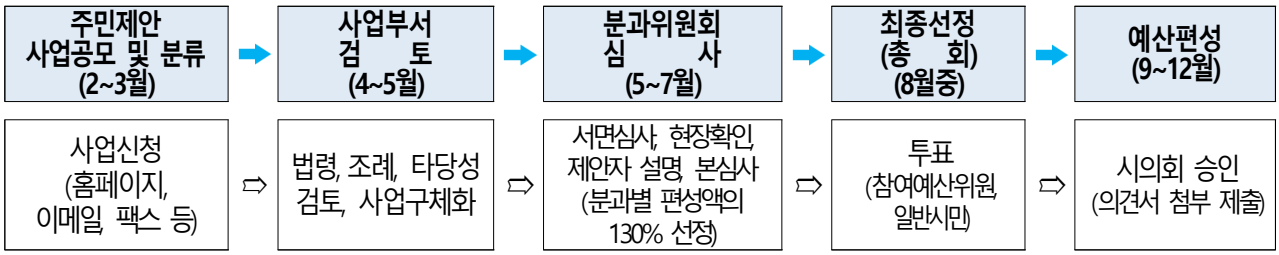
□ '26년 소요예산

○ 사업분야 및 규모

구 분		사업규모	사업내용
합계		**140억원**	
광역	**시정참여형**	**70억원**	- 광역 도시문제 해결을 위한 사업 혹은 2개 이상 구·군의 시민편익 사업 - 청년 일자리, 창업, 교육, 창작활동, 복지 등 다양한 분야의 사업 지원 - 일반사업(3억원 이하) 행사·프로그램사업(3천만원 이하)
구군	**구군참여형 (9개)**	**40억원 (각4억원 및 인센티브)**	- 구군 소관사무로 지역사회 문제해결을 위한 사업 - 일반사업(1천만원 이상 1억원 이하), 행사·프로그램사업 (5백만원 이상 1천만원 이하)
읍면동	**읍면동참여형 (150개)**	**30억원 (각20백만원)**	- 행정복지센터 중심으로 지역특성에 맞는 사업 - 일반사업(1억원 이하), 행사·프로그램사업(1천만원 이하)

□ 추진체계

○ 사업 추진체계



□ 추진일정

○ 주요 추진 일정

구 분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
2026년 주민참여예산 개선 및 운영계획 수립	━	━										
제11기 주민참여예산위원 위촉	━	━										
주민참여예산 제안사업 접수(수시·정기), 분류	수시		정기					수시				
	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━
주민참여예산 제안사업 검토 및 심사				━	━	━	━					
2027년 주민참여예산사업 최종 선정투표 (총회 개최)								━				
읍·면·동 참여형		━	━	━	━	━	━	━	━	━		
예산아카데미 운영	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━	━
주민참여예산사업 모니터링 실시						━			━		━	
2027년 시 전체예산안에 대한 주민의견서 작성									━	━	━	
청소년 참여예산제 운영(주관 : 교육청소년과)		━	━	━	━	━	━	━	━	━		
제12기 주민참여예산위원 공모										━	━	━
성과평가토론회(결산환류보고회) 운영												━

□ 홍보계획

○ 온·오프라인을 병행한 다양한 매체 활용

- 대 상 : 주민제안사업 공모, 사업선정 시민투표 등
- 방 법 : (오프라인) 언론홍보, 캠페인, 현수막, 리플렛, 전단지, 구·군 소식지
  (온 라 인) 방송, 유튜브 동영상, 전광판, SNS, 홈페이지, 인터넷뉴스 등
- 온라인 홍보 강화를 위해 비대면 홍보매체 적극 활용
- 사회적 약자 참여 활성화를 위한 복지관 등 방문 홍보

○ 주민참여예산제 운영 관련 영상물 제작

- 주민참여예산 공모 및 시민투표 기간 중 영상물 제작 및 홍보
- 주민참여예산제 숏폼 공모전 개최

○ 청년서포터즈단을 통한 청년층 참여 독려

- 대학교 외 청년들이 다수 참여하는 각종 모임·단체 등 대상 홍보 강화

○ 우수사례 등 공유를 통한 시민 관심 및 참여율 제고

- 기 선정 주민참여예산사업 대상 우수사업 선정(시, 구·군, 읍·면·동 분야)
- 청소년의 정책사업 제안 및 참여예산 학습을 통해 시정 관심과 참여기회 확대

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 유휴 공유재산 공개 '지도 기반'으로 주민 편의 극대화

주관부서	회계과	협조기관/부서	시, 구·군, 사업소
담당자		연락처	053-803-3094

□ 추진배경

○ (**시민 접근성 및 정보 가독성 저하**) 현재 공유재산 정보가 단순 목록(텍스트) 형태로만 제공되어 시민들이 실제 현황을 파악하기 어렵고, 정보 접근 단계가 복잡하여 이용률이 저조한 실정

□ 세부 추진사항

○ 유휴 공유재산 전수조사 및 분류

- 실태 파악 : 재산관리관별 소관 재산의 실사용 여부, 시설 노후도, 향후 5년 내 활용 계획 등을 전수 조사
- 의사 결정 : 조사 결과를 바탕으로 유휴 여부를 최종 판단하고, 재산별 특성에 따라 [대부/매각/자체 활용] 대상으로 분류

○ **시각화 기반의 상세 데이터 구축**

- (**현장 중심 정보 수집**) 단순 대장 정보에 그치지 않고, 현장 사진, 위치도, 주변 현황 등 시각 자료를 망라한 상세 데이터베이스 구축
- (데이터 현행화) 재산의 물리적 상태와 이용 가능 여부 반영

○ 시 홈페이지 개편

- (**사용자 중심 구현**) 지도 기반 서비스 도입 등 시민들이 직관적으로 위치를 확인할 수 있는 인터페이스 구축
- (**접근 경로 최적화**) 시 홈페이지 메인 화면에 바로가기 배너를 배치하여 접근 단계 최소화

□ 기대효과

○ 시민 편의성 및 알권리 충족 : 상세 정보의 시각화 제공으로 시민들이 필요한 재산을 빠르고 직관적으로 확인 가능

○ 공유재산 활용 가치 극대화 : 대부·매각 활성화를 통한 지방재정 수입 확충 및 유휴 공간의 민간 활용을 통한 지역 경제 활성화 도모

○ 행정의 투명성 및 신뢰도 제고 : 공공자산 정보를 투명하게 공개함으로써 열린 행정 구현

□ 추진일정

○ 유휴 공유재산 전수 조사 실시 : 2026.1월

○ 재산 상세 데이터 구축 : 2026.2월

○ 시 홈페이지 개편 : 2026. 3월

□ 홍보계획

○ ‘26. 3. 17. : 유휴 공유재산 공개관련 보도자료 배포

2-2 경증 응급환자 처치 가능 「응급틈새의원」 정보 상시 공개로 의료 선택권 및 알권리 보장

주관부서	보건의료정책과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	053-803-6292

□ 추진배경

○ 지역 6개 대형병원*의 응급실 과밀화는 전국 최고 수준으로 높게 나타나, 중증응급환자 처치 지연 등이 발생

* 경북대병원, 영남대병원, 계명대동산병원, 대구가톨릭대병원, 칠곡경북대병원, 파티마병원

○ 취약시간대 (평일 야간·휴일) 경증 응급환자 치료에 어려움이 있어 응급실을 방문하는 시민 불편 해소 및 시민의 의료 선택권 보장을 위한 정보 제공 필요

□ 세부 추진사항

○ **응급틈새의원 지정 기준 마련**

- (사전조사) 응급실 방문 경증 환자 사례 조사 → 조사범위 결정

  * 진료과별 세부 처치 내용 및 취약시간대 운영 여부 등

○ **응급틈새의원 발굴**

- (자원조사) 의원급 의료기관 대상 진료 범위 (처치, 운영시간 등) 조사
- (자료검증) 응급틈새의원 목적에 부합하는지 자체 검증* → 확정

  * 대구시, 센터급 응급의료기관 의료진

○ **응급틈새의원 안내·홍보**

- (정보공유) 경증환자 이용 안내를 위한 119구급상황관리센터 자료 공유
- (주민소통) 대구시 홈페이지 안내 등을 통한 대시민 이용 편의 제공 및 만족도 조사* 등을 통한 개선·확대 운영 방안 강구

  * 응급틈새의원 내 홍보패널 부착 및 만족도 조사 QR코드 배치

○ **운영 지속성 확보**

- (현황점검) 분기별 운영 현황 점검을 통한 정보 현행화
- (운영평가) 시민 만족도 조사 등을 통해 미흡한 점에 대한 지속 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 응급틈새의원 30개소 이상 확보
- 사업 전후('26년 상반기 VS 하반기) 센터급 응급의료기관 경증환자(KTAS-4,5) 5% 이상 감소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (의료체계) 취약시간대 진료가능 의원 부재로 경증환자 응급실 외 대안 부족 • (시민불편) 중증환자 우선진료로 경증환자 장시간 대기 등의 불편 발생	• (의료체계) 진료가능 의원(의료기관) 정보 제공으로 응급실 방문 사례 감소 • (시민불편) 주변 의원급 의료기관 이용을 통한 장시간 대기 등의 시민 불편 해소

□ '26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진체계

대구시 (보건소)	⇒	대구시, 의료진	⇒	대구시	⇒	대구시
. 신청서 접수 (자원조사) . 현장점검 등		. 검증 : 틈새의원 목적 부합여부 조사 . 확정 : 적합의료기관 확정		. 소방 등 유관기관 안내 . 홈페이지 홍보		. 정기적 모니터링 . 이용 만족도 등 의견수렴 및 피드백

□ 추진일정

주요 업무	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
조사범위 사전조사												
자원조사												
조사내용 검증												
틈새의원 운영 (홍보, 안내)												

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보 : 홈페이지 및 블로그 등을 활용한 정보 제공 및 네이버 지도 등 포털 지도 서비스 등록 등

○ 오프라인 홍보 : 언론 보도 자료 배포, 119 구급대원 현장 안내 등

2-3 연속지적도 정비사업 추진을 통해 주민들에게 정확한 토지 정보 제공

주관부서	토지정보과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	053-803-4672

□ 추진배경

○ 연속지적도는 전산화된 지적·임야도를 조사·측량없이 도면 경계점을 연결해 연속된 형태로 만든 도면으로 이격, 겹침 등 오류사항이 발생·내포되어 있음

○ 공공 및 민간 분야에서 각종 공간정보의 기본 도면*으로 활용되고 있으나, 위치 불일치로 인한 신뢰도 저하

* 민간포털(다음, 네이버 등), 도시계획도면, 공시지가 산정 등

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 2. ~ 12. * '26~'28년 3개년 사업

○ 사업대상 : 8개 구·군 8,457필지 / 3,885도곽(장) * 달성군 제외

○ 사업내용

- 오류자료에 대하여 사업수행자(한국국토정보공사)가 조사·분석 및 측량하고, 구·군에서 검증 후 지적도를 기반으로 연속지적도 오류사항을 정비
- 정비된 연속지적도와 지적도를 일치시킴으로써 도면 오류에 따른 민원발생 감소 및 정확한 토지정보 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (공공) 국토관리계획, 재난, 국공유지 관리, 공시지가, 인허가 등 지도 기반의 토지행정시스템의 데이터 정합성 확보 및 행정 신뢰도 극대화
- (민간) 네이버지도, 카카오맵, 티맵 등 지도 앱에서 국민이 현재 위치의 지번, 토지 형태 등을 실시간으로 확인·활용

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 업무표준화를 위한「연속지적도 관리・정비 지침」제정(안) 마련

○ 2026년 상반기 고시 예정

□ ’26년 소요예산

○ 구・군별 사업예산

(단위: 백만원)

구분		계	중구	동구	서구	남구	북구	수성구	달서구	군위군
총 소요예산(백만원)		352	22	100	34	20	2	44	30	100
2026년 예산배정 (안)	국비	176	11	50	17	10	1	22	15	50
	구·군비	176	11	50	17	10	1	22	15	50

□ 추진체계

○ 국토교통부

- 사업계획 수립・시행 및 예산 편성
- 연속지적도 정비사업 지침 마련 및 시행
- 업무 표준화 및 제도 개선

○ 8개 구・군

- 구・군 연차별 사업계획 수립・추진 및 예산 편성
- 연속지적도 자료정비사업 발주(한국국토정보공사 위탁용역)
- 오류정비에 따른 연속지적도 반영

□ 추진일정

○ 연속지적도 정비사업 위탁 계약(’26. 3.)

○ 연속지적도 정비사업 수행(’26. 3. ~ 10.)

2-4 지능형교통체계(ITS) 고도화로 신뢰성 있는 교통정보 제공

주관부서	대구광역시 / 교통정보운영과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	053-803-6715

□ 추진배경

○ (**교통정보 알권리 충족을 위한 인프라 개선**) 도심내 교통혼잡 해소를 위해 설치한 도로전광표지판의 노후화로 신속한 교통상황 전달에 한계가 발생함에 따라, 주민의 이동권 보장과 직결된 정보 전달 체계의 고도화 필요

* 노후화 정도('26. 1월 기준) : 현장장비 60%(10년 초과), 센터장비 23%(7년 초과)

□ 세부 추진사항

○ 노후장비 교체

- (현장) 도로전광표지판 9개소, 노변기지국 15개소
- (센터) 서버 1식, 네트워크 1식

○ 주요 센터장비 이중화 구성

- 외부스트리밍서버(CCTV 영상 제공), 외부망 연계 네트워크(L3)

○ 안정적인 사업 추진을 위한 사업관리용역(감리 포함) 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정확하고 신뢰성 있는 대민 교통소통정보 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노변기지국(수집장비) 통신정확도 64% • 도로전광표지판 시인성 저하로 정보전달 어려움	• 노변기지국(수집장비) 통신정확도 98% • 도로전광표지판 시인성 향상으로 정확하고 신속하게 교통정보 전달 가능

□ ’26년 소요예산

○ 시스템 구축 1,050백만원, 사업관리 117백만원

□ 추진일정

○ 사업자 선정 및 착수(’26. 4월)

○ 확정설계(’26. 5~6월), 시스템 구축(’26. 7~9월)

○ 시험운영(’26. 10월), 준공(’26. 11월)

□ 홍보계획

○ 도로전광표지판(VMS), 홈페이지 활용 및 언론보도

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 「시민과 소통하는 현장간담회」 운영 활성화로 시민 참여 확대

주관부서	총무과	협조기관/부서	전부서
담당자		연락처	053-803-2732

□ 추진배경

○ **시민의 다양한 의견을 경청**하고 **정책에 반영**하기 위한 **참여와 공감의 소통** 필요성 증대

○ 일방적인 정책결정이나 사업시행으로 인한 **공공갈등 지속적 증가,** 매년 다양한 갈등의 발생과 장기화로 **선제적 갈등 대응** 필요

○ 민의를 반영하는 정책 입안으로 **시정 운영 수용성과 정당성 제고**

□ 세부 추진사항

1 추진개요

○ (일　　정) **격월 개최**

○ (장　　소) 실·국 유관(위탁)기관, 참여자 위주 장소 선정

○ (참　　석) **시장 권한대행(주재),** 관련 실·국장, 분야별 참여 시민 등

2 대상분야

○ **(정책형성)** 권역·직능·연령 등 **그룹별 관심 의제**

○ **(민생현장)** 재정·복지·교통 등 **생활밀착형 현안 대상지**

○ **(갈등현장) 집단민원 및 갈등 발생 분야**(권역)

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표** : 격월 1회 이상 개최

○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소통 창구 부재로 인한 갈등 발생	• 소통을 통한 공감대 형성 • 지역현안 문제점 파악 및 선제적 대응

□ ’26년 소요예산

○ 안건(과제) 관련 부서에서 별도 예산 확보 추진

□ 추진체계

총무과		총무과 ↔ 협력부서		총무과, 협력부서, 시민 등		총무과, 협력부서
① 소통 대상·안건 선정	→	② 안건 관련부서 협의	→	③「소통 간담회」 추진	→	④ 추진상황 점검 등 사후관리

□ 홍보계획

○ 언론 보도를 통한 대시민 홍보

3-2 신속한 민원 해결과 현장 중심의 민원서비스 강화

주관부서	소통민원과	협조기관/부서	시, 구·군, 사업소, 정부·공공기관 및 민간단체
담당자		연락처	053-803-2892/3031/3024/3033

□ 추진배경

○ 주민의 행정서비스 기대수준이 높아짐에 따라 신속하고 체감도 높은 민원처리 요구가 증가하고 있으나, 반복·지연 민원 및 복잡한 처리절차, 전문성 부족 등으로 생활 속 고충이 충분히 해결되지 못하는 한계 존재

○ **(온·오프라인 접근성 혁신으로 주민 편의성 강화)** 온라인 통합창구를 강화하고 야간 민원실 운영 및 찾아가는 맞춤형 정보 제공으로 사각지대없는 포용적 공공서비스 체계를 구축하고자 함

□ 세부 추진사항

구분	행복민원실	행복민원 배심원제	민원공모홈서비스	찾아가는 시민사랑방
목적	주민생활과 밀접한 전문가 상담 및 야간 민원실 운영	고질·반복 민원에 대해 전문가와 시민이 참여하여 해결책 모색	온라인 민원 신청 및 결과 확인이 가능한 통합창구	기관 방문이 어려운 시민에게 현장 상담을 통해 정보 제공
주요 내용	❶ 시민생활상담실 (법률, 세무, 노무, 법무분야 전문 상담) ❷ 여권 야간민원실 ❸ 민원 편의 제공 (무인발급기, 취약계층 전용 창구 등)	•대상: 장기 미해결, 반복 고충 민원 •배심원단 구성 (9개분야 27명) •운영 : 이해당사자 신청→진술→배심원 토론 후 조정 및 중재	❶ 온라인 민원서비스 (신청,결제,발급처리, 확인) ❷ 각종 공모사업의 신청 및 결과 확인 ❸ 정부24 등 타 시스템 연계 민원서식 제공	•**민·관 협업** : 20개 유관기관이 참여하여 현장에서 직접 생활불편 신고·접수 •**상담분야 :** 세금, 복지, 보건, 일자리, 생활법률 등 22개 분야
기타	상담실 : 분야별 지정 요일제 운영 야간민원: 매주 화·목	의결 즉시 조치 가능	민원종류 32종 신청 가능	•기간: '26.6.~10. (총4회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생활 밀착 문제에 대한 전문 상담 부족 • 업무 시간 내 여권 발급을 위한 시간 제약 • 각종 허가·등록 등 신청 수령 방문하는 불편 • 장기·반복 민원으로 인한 갈등 심화 및 행정 불신	• 시민생활상담실 운영으로 전문 지식이 부족한 시민들의 불이익 감소 및 취약계층 등의 접근성 향상 • 야간민원실 운영으로 주민 편의성 증대 • 온라인 신청·발급으로 시간 및 비용 절감 • 배심원제를 통한 갈등 최소화 및 시민 참여 확대

□ 관련 자치법규

○ 대구광역시 시민생활상담실 설치 및 운영 조례

○ 대구광역시 행복민원배심원제 운영 규정

□ ’26년 소요예산

○ 시민생활상담실 운영 및 여권발급 운영 : 99,060천원

○ 행복민원배심원제 수당 : 3,680천원

○ 민원공모홈서비스 문서 암호화 솔루션 유지관리비 : 26,000천원

○ 찾아가는 시민사랑방 운영 : 17,000천원

□ 추진일정

○ 시민생활상담 전문 상담위원 위촉 : 분기별 각 협회 추전

(대구변호사협회, 세무사협회, 노무사협회, 법무사협회)

- 법률상담 : 월·수요일(10:00~15:20) / 세무상담 : 화요일(10:00~16:40)
- 노무상담 : 목요일(13:20~15:20) / 법무상담 : 금요일(13:20~15:20)

○ 여권 야간민원실 운영 : 화·목요일(18:00~20:00)

○ 민원신청서비스 민원서식 추가(30→32종) 및 이용기관 확대 : 연중

○ 2026년 찾아가는 시민사랑방 운영 : ’26. 6월~10월

□ 홍보계획

○ 종합민원실 내 전자게시대 시민생활상담서비스 안내

○ 온라인(시 홈페이지) 및 오프라인 홍보활용(구·군소식지, 지하철 전자광고 등)

3-3 특이민원 대응 민원공무원 보호를 위한 제도 정비

주관부서	소통민원과	협조기관/부서	총무과
담당자		연락처	053-803-3028

□ 추진배경

○ 중복·반복 민원 및 폭언·폭행 등 위법행위가 포함된 특이민원은 담당 공무원의 정신적 피해를 넘어 공공 서비스의 질적 저하와 행정력 낭비 초래

○ (**기관 차원의 적극적 법적 대응체계 필요**) 「민원처리법」에 따른 기관 차원의 적극적인 보호조치와 법적 대응 체계 필요

- 특이민원 발생 현황(대구)

구분	2020년	2021년	2022년	2023년	2024년	2025년
발생건수	2,585건	2,760건	1,503건	355건	298건	188건
법적대응	38건	76건	21건	36건	24건	10건

□ 세부 추진계획

① 특이민원 사전 예방 및 차단 시스템 구축

- (**장시간 통화 종료 기준 마련**) 1회 통화 20분을 초과하거나 폭언이 지속될 경우, 사전에 고지된 절차에 따라 통화 종료 가이드 마련
- (**안전한 상담 환경 고도화**) ❶**물리적 차단** : 안전 가림막 설치 확대 및 비상벨·CCTV 상시 점검 ❷**인력 배치** : 안전요원 적정 배치
- (**증거 확보 체계 강화**) 행정전화 전수 녹음 및 자동 안내 멘트 설정을 통해 위법행위 사전 억제 및 법적 증거 확보
- (**공무원 개인정보 보호**) 직원 휴대전화 안심번호 서비스 확대

② 특이민원 대응 및 피해공무원 보호

- (**위법행위에 대한 특이민원 전담팀 구성**) 법률 전문가 및 전문 임기제 등으로 구성된 전담 조직 구성

- (**지원 범위 실질화**) 소송비·의료비 지원, 공제보험 가입 등 위법행위에 대한 기관 차원 법적대응체계 확립
- 위법행위 보호범위 확대(공무직, 사회복무요원 등 실제 민원업무 대응인원 포함)
- (**심리 치유 프로그램 제공**) 전직원 대상 '마음 건강 상담실' 운영 및 피해직원 충분한 휴식(특별휴가) 보장

③ AI기반 민원처리 서비스 혁신

- **민원 처리 지원을 위한 AI 상담 서비스 활성화**(달구벌콜센터 AI 상담, 뚜봇 운영)

④ 민원공무원 사기진작

- 민원공무원 처우 개선(민원수당 인상, 창구 근무 외 민원대응 공무원 수당 지급, 교육·연수 기회 확대, 인사상 가점 부여 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 민원공무원 보호를 위한 법적대응 강화로 위법행위 근절

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 대구광역시 민원처리담당자 보호 및 지원에 관한 조례 개정

- 민원처리법 제4조 및 같은 법 시행령 제4조 개정사항 조례 반영

□ 추진일정

○ 장시간 통화 종료 기준 마련을 위한 개정 계획 수립 : '26. 7월

○ 대구광역시 민원처리담당자 보호 및 지원에 관한 조례 개정 : '26.10월

3-4 주민 의견 기반 주거지원 DRT 확대 운영

주관부서	버스운영과	협조기관/부서	대구교통공사
담당자		연락처	053-803-4844

□ 추진배경

○ 대중교통 취약지역의 교통불편 해소 및 대중교통 접근성 개선

○ 효율적인 환승체계 구축으로 시민의 이동 편의 증진 및 이동권 보장

○ 실시간 수요에 따른 탄력적 운영으로 유연한 교통서비스 제공

○ 운송원가 절감을 통한 대중교통 재정 부담 최소화 및 운영 효율화

□ 세부 추진사항

○ 운행권역 : 북구 연암서당골, 수성구 범물주거지역

○ 운행방법 : 첨두(고정운행), 비첨두(고정 및 탄력운행)

- 비첨두시간대 호출차량, 고정차량 병행 운행으로 디지털약자 접근성 보완

○ 운행차량 : 총 4대(15인승 4대)

- (연암서당골) 2대(15인승 2대)
- (범물주거지역) 2대(15인승 2대)

○ 운영기관 : 대구교통공사

○ 운　　임 : 시내버스 운임과 동일, 도시철도 및 시내버스 무료 환승

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통수단 간 연계성 강화로 대중교통 이용 편의 증진 및 이동권 보장
- 기업지원형에서 대중교통 소외 주거지역으로 DRT 단계적 확대
- 구·군 사업비 분담으로 무분별한 신설 방지 및 재정 부담 최소화
- 공공주도형 DRT 운영으로 민간기업 독과점 방지 및 공공성 확보

○ 기대효과

- 대중교통 사각지대 해소 및 교통 소외지역의 이동편의 증대
- 이용자 중심의 맞춤형 교통서비스 제공으로 시민 만족도 제고

- 기존 고정 노선형 버스 대비 유연한 운영 및 운영비 절감 효과
- 대중교통과 연계한 환승체계 구축으로 수송분담률 제고

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 334백만원(시비 167백만원, 구비 167백만원)

□ 추진체계

○ 기관별 역할

기 관	내 용
대구광역시	• DRT 사업총괄, 재정지원 • DRT 운영 기본계획 수립 • 운송사업자 공모 및 선정 • 한정면허 발급
구·군	• DRT 운영 사업비 매칭 • 차고지 확보 및 정류장 안내표지 설치 협조 • 운행노선 도로변 불법 주정차 지도·단속
대구교통공사	• DRT 운행계획 수립 • DRT 운행 및 서비스 관리 • DRT 플랫폼 구축 및 운영 • 운송사업자 관리 및 서비스평가
운송사업자	• DRT 차량 준비, 운수종사자 채용 및 교육 • DRT 운행 서비스 제고

□ 추진일정

○ 2026년 DRT 운영 지원계획 수립 및 사업비 지출 : `26. 1월

○ 주민의견 반영 범물동 노선변경 추진 : `26. 1월 ~ 4월

□ 홍보계획

○ 언론보도, 온라인홍보(SNS, 블로그, 홈페이지 등), 구정 소식지 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 맞춤형 금연지원으로 금연 친화 환경 조성

주관부서	건강증진과	협조기관/부서	9개 구·군, 국민건강보험공단
담당자		연락처	053-803-5771

□ 추진배경

○ (**맞춤형 서비스 중심의 금연 실천 유도**) 흡연자의 특성을 고려한 맞춤형 금연지원 서비스를 제공하여 자발적인 금연 실천을 이끌어내고 시민의 건강을 증진하고자 함

○ (**대구시 흡연율의 지속적 관리 필요**) 대구의 성인 현재 흡연율은 전국평균 대비 낮은 수준을 유지하고 있으나, 건강 증진을 위한 보다 좋은 흡연율 감소 정책이 요구

< 성인 현재 흡연율 연도별 추이 >

구 분	2021년	2022년	2023년	2024년	2025년
전 국	19.1 %	19.3 %	20.3 %	18.9 %	17.9 %
대 구	18.8 %	17.4 %	19.4 %	19.0 %	16.6 %

[출처 : 지역사회건강조사 표준화율]

□ 세부 추진사항

○ 보건소 금연클리닉 내실화 운영

- (**집중 상담 서비스**) 6개월 9차 이상 체계적인 금연상담 서비스 제공 및 CO 및 코티닌 측정을 통한 지표 관리 가능
- 니코틴보조제, 6개월 금연성공자 기념품, 금연 홍보물품 제공 등
- (**지속적 관리**) 6개월 서비스 이후 추가 6개월 추가관리 실시

○ 저소득층 금연치료 지원사업

- 대상 : 금연치료 참여 의료기관에 방문하여 등록한 흡연자
- (**의료기관 연계 지원**) 금연치료 참여 의료기관을 방문한 흡연자에게 8~12주 기간 동안 6회 이내의 진료 및 상담 지원
- (**저소득 취약계층 두터운 지원**) 저소득층(건보료 하위 20%) 및 의료급여수급권자에게 진료비, 상담료, 약제비 전액 지원(금연보조제는 상한액 내 지원)
- (**프로그램 이수 인센티브 지급**) 3회차 진료부터 본인부담금 면제 및 최종 이수 시 1~2회차 본인부담금 환급을 통해 완주 독려

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 금연클리닉 신규 등록 11,246명

○ 기대효과

- 흡연자의 금연 시도 및 실천 증가로 흡연율 감소
- 흡연자의 금연 성공을 통한 금연환경 조성으로 시민건강 보호

□ ’26년 소요예산

○ 지역사회중심 금연지원서비스사업 예산 17억(기금 11, 시비 6) * 구·군비 6억

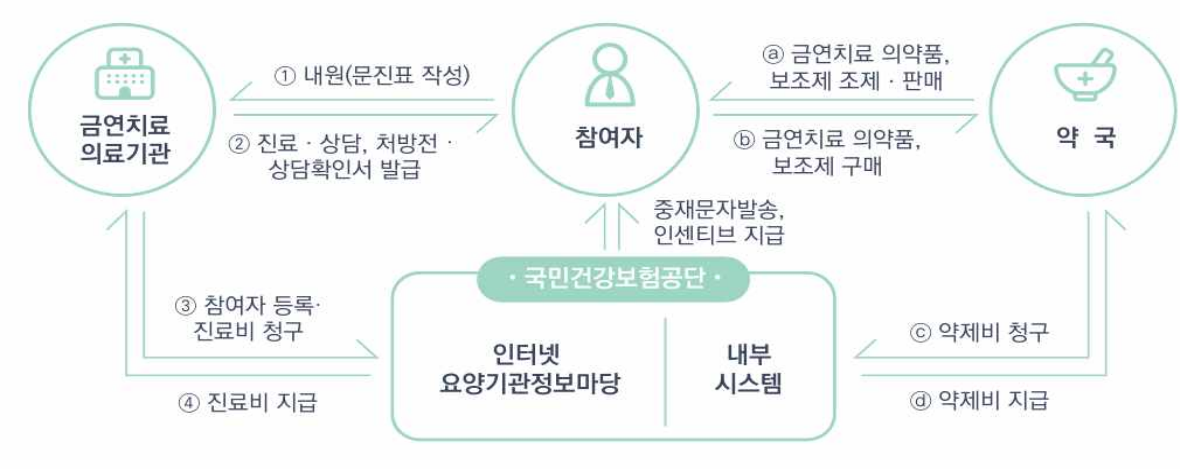
○ 저소득층 금연치료 지원사업 예산 3억(기금 2, 시비 1)

□ 추진체계

○ 보건소 금연클리닉

- 금연클리닉 등록(1차 상담) → 금연시작 및 상담서비스 제공(금연시작일~6개월) → 추구관리(금연시작 6개월~금연시작 12개월)

○ 저소득층 금연치료 지원사업



□ 추진일정

○ 금연 홍보 및 맞춤형 금연지원서비스 제공 : 연중

□ 홍보계획

○ 구·군 소식지 및 홈페이지·홍보채널 등 활용 온·오프라인 홍보

4-2 대구형 통합돌봄 단디돌봄 시행

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	
담당자		연락처	010-803-6251

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화와 1인가구 증가에 따른 돌봄 수요 증가 ➡ 기존 시설 중심 돌봄체계로는 증가하는 돌봄 수요와 시민의 다양한 돌봄 욕구에 대응하기 어려움

○ 대구시는 2024년 초고령사회(노인 인구 20% 이상)에 진입 ➡ **지역사회 중심 돌봄체계 구축 필요성 증가**

○ 「의료·요양 등 지역돌봄의 통합지원에 관한 법률」 시행에 따른, 지역 특성을 반영한 **대구형 통합돌봄 모델 '단디돌봄' 구축**

이재명 정부 123대 국정과제 → (78번) 지금 사는 곳에서 누리는 "통합돌봄"

□ 세부 추진사항

○ **(대상자 적극발굴 및 맞춤형 서비스 제공)**

- 건강보험공단 빅데이터, 읍·면·동 복지상담, 보건소 등 연계를 통한 선제적 대상자 발굴체계 구축
- 대상자의 건강·생활·주거·돌봄 욕구를 종합적으로 평가하여 개인별 맞춤형 지원계획 수립 *서비스 간 중복·누락 방지 및 실질적 이용 중심 운영

○ **(민관협력 및 지역자원 연계)**

- 종합사회복지관, 의료기관, 사회적경제조직 등과 연계한 지역 기반 돌봄 네트워크 구축
- 통합지원협의체 운영을 통한 다기관 협업 강화
- 지역 내 민간자원 발굴 및 연계를 통해 지속가능한 돌봄서비스 공급 기반 확보

○ **(정책소통 및 참여 기반 확대)**

- 통합돌봄 상담창구 운영 및 민원·의견 수렴 체계 구축으로 상시 소통 채널 확보
- 주민설명회, 간담회, 홍보 등을 통한 정책 이해도 제고 및 참여 확대
- 현장 의견을 제도 개선에 반영하는 피드백 기반 정책 운영체계 확립

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 의료·요양·돌봄이 분절되지 않고 유기적으로 연계되는 **수요자 중심 통합돌봄 서비스 제공체계 구축**
- **지역 특화사업과 민관협력을 기반**으로 한 **대구형 통합돌봄 모델의 안정적 정착** 및 **지속가능한 공급체계 확보**
- 정책소통 및 주민참여 확대를 통해 시민이 체감하는 돌봄서비스 접근성 및 만족도 향상

○ **기대효과**

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
돌봄정책 방향	**병원·시설** 중심	**재가·예방** 중심
대상	**취약계층** (**소득** 기준)	**노인·장애인** (돌봄필요도 기준)
전달체계	**중앙정부** 주도 + **획일적**	**지자체** 중심 + **다양성** + **성과평가**
제공방식	**공급자** 중심 + **분절적**	**수요자** 중심 + **통합적**
서비스	**복지서비스** 중심	**복지+요양+의료** 등 **돌봄 전반**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

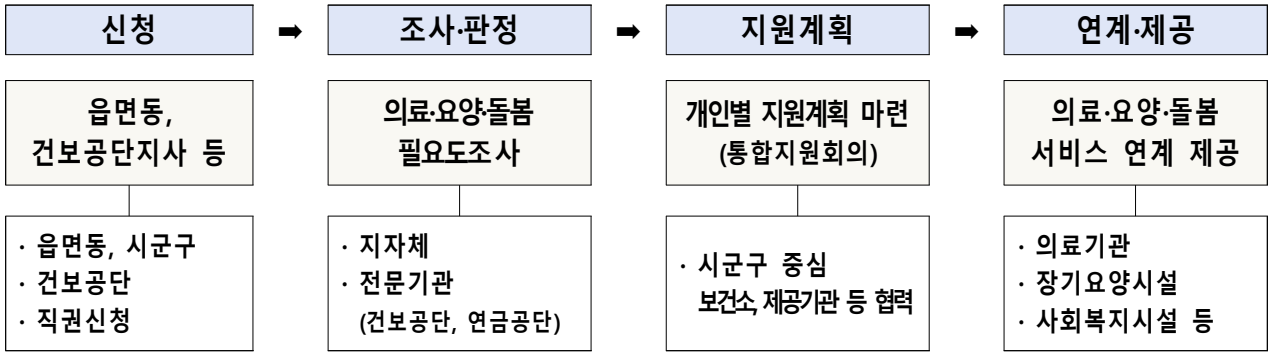
○「대구광역시 지역돌봄 통합지원 조례」제정('25.8월)완료

- 통합돌봄 추진 근거 및 통합지원협의체 구성 및 운영 규정 포함

□ '26년 소요예산

○ 총 4,440백만원

□ 추진체계



□ 추진일정

일정 / 주요 대상	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
제도 준비 및 기반 구축												
대상자 발굴 및 초기운영 안정화												
전담인력 양성을 위한 교육												
성과관리 체계 운영(모니터링 등)												
지역계획 수립 (제도 보완 개선사항 반영)												
정책 홍보												

□ 홍보계획

○ **(대시민 홍보)**언론보도, 기고문, 방송 등을 통한 제도 안내

○ **(현장중심 홍보)**읍·면·동 행정복지센터, 보건소 등 접점기관 홍보 강화, 대상자 발굴과 연계한 찾아가는 홍보 실시

○ **(정책소통 강화)**주민설명회, 간담회 운영, 민원 및 의견 수렴을 통한 정책 개선

4-3 경증치매 예방 중심의「기억돌봄학교」추진

주관부서	어르신복지과	협조기관/부서	8개 구·군
담당자		연락처	053-803-4142

□ 추진배경

○ (**노인인구 증가**) 초고령사회('24.4월) 진입, 노인인구 50만명 돌파

- 급속한 인구 고령화에 따라 치매노인, 특히 경증치매 및 경도인지장애 노인 증가* 예상

* ('15년) 67,986명, ('25년) 111,267명, 약1.6배 증가, 돌봄 부담 본격화
** 8개 대도시 경증치매(경도인지장애) 환자 유병률 : 대구가 가장 높음

○ (**정책환경 변화**) 노인장기요양서비스 내 '인지지원등급'('18.1월) 도입,「돌봄통합지원법」시행('26.3월) 등 지역사회 중심 통합돌봄 체계 구축 본격화

- 현재 제도 내에서 이용 가능한 돌봄서비스가 제한적이므로 치매 초기 단계인 대상자의 경우 지속적·체계적 지원에 한계가 있음

* 인지지원등급을 받은 경증치매노인의 주간보호 이용률은 20.55%로 사각지대 발생
** 단순 주간보호 중심 → 의료·요양·돌봄이 연계된 통합돌봄 노인복지서비스 전환 요구

□ 세부 추진사항

○ **예방 중심 경증치매 돌봄 기능 강화**

- (명칭 변경) 기억학교 → 기억돌봄학교
- (기능 전환) **예방적 치매특화 인지재활 중심 치매돌봄 기관**
- (표준 프로그램 도입) AI기반 전산인지, 5대 영역(신체·인지·정서·사회·여가)

○ 서비스 보편성에 기반한 이용자 확대 및 기간 조정

- (**이용대상 확대**) 제도 변화에 부합하는 **이용 대상자 확대**

(확대) ① 경도인지장애자 ② 등급외자 중 인지저하자
③ **인지지원등급자** ④ **통합돌봄 대상자** ⑤ **65세 미만 초로기 환자**

- (이용기간 조정) 신규대상자의 이용기회 확대를 위해 순환구조 마련

* (기존) 기간제한 없음 → (변경) **3년**

○ **가족부담 경감 안심 돌봄서비스 제공**

- (안심돌봄 서비스 제공) 치매가족에 대한 서비스를 통해 돌봄 부담 완화
  * 틈새돌봄, 이용 종료자 사후관리 서비스, ICT 기반 보호자 안심 앱 서비스 제공
- (대기자 체계적 관리) 대기 기간 중 인지·생활상태 변화 모니터링

○ 지속 가능한 운영·지원 체계 구축

- (**표준 운영 매뉴얼 개발 및 성과평가 시스템 도입**) 공통 운영 기준과 프로그램 체계를 마련하고 성과 기반 차등 지원 체계 구축
- (**이용료 현실화**) 기초수급자 식비 및 그 외 이용자 이용료 2천원 **인상**
  * (기초·차상위) 2,000원, (기초연금) 12,000원, (기초연금 초과자) 22,000원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (이용 확대) 이용대상 확대 및 이용기간 조정을 통해 이용자 수 확대 및 신규 이용자 진입률 증가
- (연계 성과) 이용 종료자 대상 사후관리 체계 구축으로 지역사회 돌봄서비스 연계율 70% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인지지원등급자 등 치매 초기 대상자 서비스 이용 제한 • 이용기간 제한 없어 장기 이용 중심 구조 • 이용 종료 이후 돌봄 단절 및 사각지대 발생 • 기관 간 연계 부족으로 분절적 서비스 제공	• 인지지원등급자, 통합돌봄대상자, 초로기 치매환자까지 서비스 이용 확대 • 이용기간 조정으로 신규 이용자 진입 확대 및 순환 구조 정착 • 재가·장기요양·통합돌봄 서비스 연계로 지속적 돌봄 제공 • 통합돌봄 기반 유기적 연계체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「대구광역시 기억돌봄학교 지정 및 지원에 관한 조례」 전부개정('26.4.30.)

- 기존 「대구광역시 경증치매노인 기억학교 설치 및 운영 조례」를 전부 개정하여 조례 제명 변경(기억학교 → 기억돌봄학교)

- 이용대상 확대, 수행기관 지정 및 지원, 성과관리, 협력체계 구축 등 사업 운영 전반에 관한 사항 정비
- 예방 중심 경증치매 돌봄 기능 강화 및 지역사회 연계체계 구축을 위한 제도적 기반 마련

□ '26년 소요예산

○ ('26년) 7,878백만원

* (재원구성) 복권기금 4,915(62.4%) / 시비 2,370(30.1%)/ 구·군비 592(7.5%)

□추진체계

구 분	주 요 업 무
대구광역시	o 사업추진계획 수립 및 보조금 결정 o 조례 개정, 정책 방향 설정 및 성과관리 추진 o 관계기관 협력체계 구축 및 사업 조정
구·군	o 연 1회 이상 지도점검 실시(시, 구·군 합동점검 대체 가능) o 수행기관 관리·지원 및 현장 운영 점검, 보조금 분기별 지원 o 사회복지시설, 행정복지센터와 협조 사각지대 대상자 적극 발굴
기억돌봄학교 (보조사업자)	o 사업계획 수립 , 대상자 발굴 등 o 인지재활 프로그램 운영 및 이용자 관리 o 이용 종료자 사후관리 및 지역사회 서비스 연계 수행 o 사업실적관리, 결과 보고서 제출

□ 추진일정

○ 재가노인복지협회 등 관계기관 간담회 개최(사후연계 활성화) : '26. 4월

○ 기존이용자 전환 모니터링 : '26. 4월 ~ 7월

○ 이행상황 현장점검 : '26. 8월

○ 표준 운영 매뉴얼 개발 및 성과관리 체계 구축 연구용역 의뢰 : '26. 11.~12월

□ 홍보계획

○ 홈페이지 및 SNS 사업안내, 현수막, 포스터, 리플릿 제작・배포

4-4 다문화 가정을 위한 생애주기별 맞춤형 교육문화 포용 정책 구축

주관부서	성평등가족과, 대학인재과, 건강증진과	협조기관/부서	구·군 가족센터, 구·군 부서/ 대구평생교육진흥원/
담당자		연락처	053-803-6724/8663/4096

□ 추진배경

○ (**다문화 가정의 급격한 확산**) 대구 지역 다문화 가구가 13,000여 가구를 넘어서며, 지역 사회내 높은 비중을 차지함에 따라 사회적 통합 필요성 증대

○ (**포용적 공공서비스 요구 증대**) 다문화 구성원이 지역사회의 건강한 일원으로 성장하고 기본적 삶의 질을 보장받을 수 있는 맞춤형 교육 및 문화 지원 체계 구축이 시급

□ 세부 추진사항

① **생애주기별 맞춤형 정착 및 성장 지원**

- (**초기적응기**) 소통 및 역량 강화 - 초기 입국 결혼이민자의 언어·문화적 장벽 해소를 위해 수준별 한국어 교육과 실생활 밀착형 통변역 서비스 제공
- (**자녀양육기**) 가정 내 정서 및 학습 지원 - 방문 교육 서비스를 통해 가정내 정서적 안정을 돕고, 이중언어 학습 지원 등을 통해 자녀의 사회적 유대감 강화
- (**성장지원기**) 미래 세대 자립 지원 - 이주 청소년의 한국 사회 적응을 위해 기초학습 지원, 진로설계 상담, 교육 활동비 지원 등 맞춤형 성장 프로그램 운영
- (**사회참여기**) 경제적 자립 및 교류 확대 - 결혼이민자의 직업 능력 개발과 취업 지원을 통해 경제 활동 참여를 독려하고, 지역 사회와의 교류의 장 마련

② 다문화 가정 대상 **평생교육 프로그램 운영 지원**

- (**맞춤형 평생교육 기관·단체 공모**) 지역 내 평생교육 기관을 대상으로 다문화 가정 특성에 맞는 조기 정착·창업·문화 교육 프로그램을 공모·지원(4개 기관 내외/기관당 400만원 정도)
- (지속 가능한 교육 환경 조성) 운영 현장 모니터링과 네트워크 워크숍을 통해 교육 서비스의 질을 관리하고 다문화 수용성을 증진

③ **다문화 가정의 건강한 식생활 형성을 위한 '건강코칭' 추진**

- (건강상태 및 요구도 조사 실시) 건강상태 실태 파악
- (**다문화 가족 건강관리 프로그램 시범 운영**) 문화적 차이로 발생하는 건강 취약요소를 파악하여 식생활 개선, 질환 예방 실시
- (**모국어 건강정보 안내지 제작 및 배포**) 건강정보 격차 해소 및 접근성 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 통번역서비스 제공언어 수 : 4, 결혼이민자 역량강화지원 : 22,000명
- 방문교육 : 1,800명, 언어발달 : 1,200명, 이중언어 : 1,500명
- 기초학습 : 474명, 진로설계 : 500명, 교육활동비 : 1,200명
- 결혼이민자 취업지원 : 120명
- 건강행태 및 요구도 조사 : 200명
- 맞춤형 프로그램 개발 5종, 건강정보 콘텐츠 개발·배포 : 10종 1,000명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 다문화가정의 사회적 통합 지연 • 다문화가정 자녀의 학업 성취도 부족 • 결혼이민자의 취업 기회 부족 • 다문화 가정 맞춤형 프로그램 부족 • 언어장벽과 문화차이로 인한 올바른 식생활 지식 부족 • 편식, 고나트륨(당)섭취 등 부정적인 식습관으로 인한 대사증후군 위험 증가	• 다문화가정의 사회적 통합 촉진 • 다문화가정 자녀의 학업 성취도 향상 • 결혼이민자의 경제적 자립 가능성 향상 • 맞춤형 평생교육 프로그램 지원 • 건강정보 이해도 향상 및 취약요소 감소 • 이론 및 체험중심 교육을 통한 식습관 개선 및 만성질환 발생위험 감소

□ ’26년 소요예산

○ 통번역서비스, 결혼이민자 역량강화지원 602백만원

○ 방문교육, 언어발달, 이중언어 학습지원 2,082백만원

○ 기초학습, 진로설계, 교육활동비 지원 1,660백만원

○ 결혼이민자 취업지원 203백만원

○ 교육소외계층 평생교육 지원 16백만원

○ 건강코칭 13백만원

□ 추진일정

○ 다문화 가정 건강행태 및 교육 요구도 실태조사 실시 : ‘26. 4월

○ 평생교육 프로그램 공모 선정 및 맞춤 프로그램 운영 지원 : ’26.6~11월

○ 건강코칭 콘텐츠 배포 및 각 단계별 교육·취업 지원 운영 : 연중

4-5 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터 운영

주관부서	대구광역시 장애인복지과	협조기관/부서	대구발달장애인지원센터, 대구 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터
담당자		연락처	053-803-3993

□ 추진배경

○ 발달장애인 중 도전행동(자해, 타해)을 수반하는 등 장애 정도가 극심한 최중증 발달장애인*은 기존 서비스 이용이 어려운 사각지대에 놓여 있으며, 가족의 돌봄 공백 발생 시 안전사고 발생 및 위기 상황으로 이어질 가능성이 높음.

○ 보호자의 치료·입원, 경조사, 재난·재해 등 긴급 상황뿐 아니라 심리적·신체적 소진 누적으로 장애인 돌봄 중단 위험이 지속적으로 증가하고 실상임.

* 최중증 발달장애인 돌봄의 대부분을 가족이 전담하고 있어, 긴급 상황 발생 시 안심하고 맡길 수 있는 일시 돌봄 서비스에 대한 필요성 대두

□ 세부 추진사항

○ 근거법령 : 발달장애인 권리보장 및 지원에 관한 법률 제29조(거주시설 · 돌봄 지원) 및 제29조의3(최중증 발달장애인 통합돌봄 지원)

○ 사업기간 : 2025. 7월 ~ **※ 전국 최초 개소**

○ 사업내용 : 보호자의 입원·치료, 경조사, 신체적·심리적 소진 등의 사유로 긴급한 돌봄 위기에 처한 최중증 발달장애인에게 일시적 1:1 돌봄 서비스 제공

- 이용대상 : 18세 이상 65세 미만 최중증 발달장애인
- 지원내용 : 일상생활·사회참여 활동·식사·주거생활 지원 등

· 이용기간 : 1회 입소 시 1~5일(최대 30일/ 연)

· 이 용 료 : 1일 15천원(기초수급자, 차상위계층 무료), 식비 15천원

○ 수행기관 : ㈜대구광역시장애인재활협회(공모선정)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 최중증 발달장애인 보호자 및 가족의 긴급한 돌봄 위기에 대처하여 1:1 맞춤형 24시간 돌봄서비스 제공

○ 기대효과

- 최중증 발달장애인 보호자의 긴급한 돌봄 위기(보호자의 치료·입원, 경조사, 재난·재해 등 긴급 상황)에 대처하고 가족의 심리적 소진 방지를 위한 일시적 휴식 지원
- 최중증 발달장애인 당사자에게 가족과 유사한 돌봄을 지원하여 사회적 돌봄체계 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획 : 해당없음

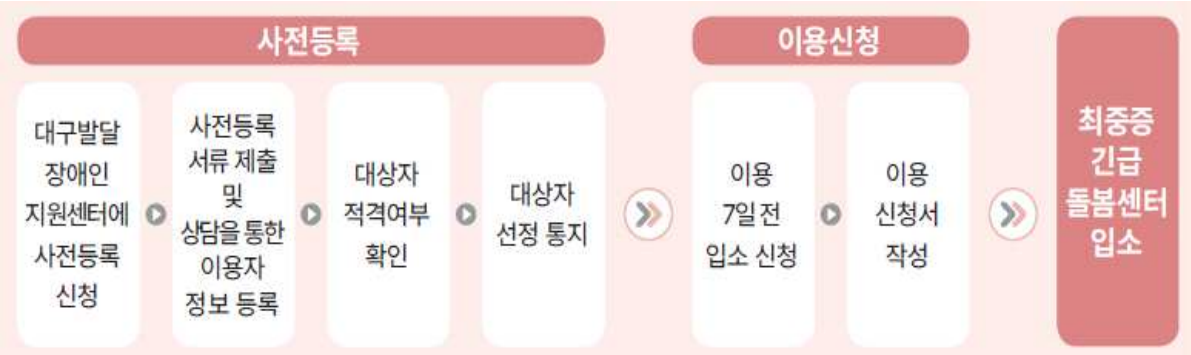
□ '26년 소요예산 : **649,286천원**(국비 454,500, 시비 194,786)

□ 추진체계

○ **(대구시)** 수행기관 관리·감독, 주택 확보 등 자원조사, 지역운영위원회 구성·운영, 예산 교부 등

○ **(대구발달장애인지원센터)** 이용자 신청 접수(평일 주간), 긴급돌봄센터 이용자 관리 및 서비스 제공 지원, 긴급돌봄지역 운영위원회 운영, 일시돌봄계획 수립, 수행기관 종사자 교육, 수행기관 모니터링·평가 등

○ **(수행기관)** 사업수행계획 수립 및 수행기관 운영, 수행기관 종사자 관리, 이용자 신청 접수(평일 주간 외), 발달장애인 긴급돌봄서비스 제공 등



□ 홍보계획

○ 다양한 지역사회 복지관련 행사 참가



○ 대구지역 발달장애인 관련 유관기관 업무협약



※ 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터 사진



대구일보 2025년 8월 1일 금요일 007면 사회

대구시, 최중증 발달장애인 '긴급돌봄센터' 개소

동구 서호동 위치…1회 최대 5일, 연 최대 30일 이용 가능
보호자 긴급 상황·장애인 도전적 행동시 1대 1 돌봄 지원

긴급 상황 발생 시 최중증 발달장애인을 일시적으로 24시간 돌볼 수 있는 긴급돌봄센터가 대구 동구 서호동에 문을 열었다. 보호자 긴급 상황 시 1회 최대 5일, 연 최대 30일까지 이용 가능하다.

대구시는 30일 '대구시 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터'를 개소했다.

이번 센터 개소는 지난 3월 보건복지부가 추진한 '최중증 발달장애인 긴급돌봄 서비스 시범사업'의 일환으로, 전국 공모를 통해 대구시와 경북도가 신규 참여 기관으로 선정된 데 따른 것이다.

센터는 보호자의 입원·치료, 경조사, 심리적 소진 등 긴급 상황 발생 시, 자·타해 등의 도전적 행동이 심한 최중증 발달장애인을 대상으로 1대1 맞춤형 돌봄 서비스를 제공한다.

특히 24시간 상주 인력을 통해 식사 지원, 일상생활 보조, 사회참여 활동 등 종합적인 돌봄 서비스를 지원할 예정이다.

센터 이용 대상은 만 18세 이상 65세 미만의 등록된 최중증 발달장애인이다. 1회 입소 시 최대 5일, 연간 최대 30일까지 이용할 수 있다.

이용 요금은 1일 이용료 1만 5천 원, 식비 1만 5천 원이다. 국민기초생활수급자 및 차상위계층은 식비만 부담하면 이용료 없이 이용 가능하다.

자세한 사항은 대구시발달장애인지원센터(053-719-0340) 또는 최중증발달장애인긴급돌봄센터(053-710-1193)로 문의하면 안내받을 수 있다.

대구시 최중증 발달장애인 긴급돌봄센터 내부. 대구시 제공

신현호 기자 shh24@idaegu.com

4-6 달성군, 군위군 대중교통 취약지역 이동권 보장

주관부서	버스운영과	협조기관/부서	농림축산식품부 농촌공간계획과, 달성군 교통행정과, 군위군 건설교통과
담당자		연락처	053-803-4853

□ 추진배경

○ 달성군, 군위군의 대중교통 취약지역(미운행 또는 과소 운행)에 콜 형태의 지역 맞춤형 교통서비스 제공(택시형, 버스형)

- 군 지역은 면적 대비 낮은 인구수로 이용수요가 낮고 산발적인 자연부락 입지로 시내버스의 효율적인 운행 어려움
- 지역주민의 연령 고령화에 따른 Door-to-door 교통서비스 필요

□ 세부 추진사항

○ 달성군 수요응답형 대중교통체계(DRT) 시범사업: ’16 ~ ’18년

- 달성군 2개 읍·면 16개 마을을 대상으로 택시형 교통서비스 최초 시행(시내버스 대체 운행)

○ 농식품부 농촌형교통모델 사업(공공형택시)으로 전환 시행 : ’18년

- 시행 이후 달성군내 대상지역 지속 확대 운영(’16년 2개 읍·면 16개 마을→ ’26년 8개 읍·면 49개 마을)

○ 군위군의 대구광역시 편입으로 군위군 농촌형교통모델 사업 반영 (공공형버스 1개 사업, 공공형택시 1개 사업) : ’24년

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 만족도 : 농촌형교통모델 이용자 대상으로 만족도 설문조사 실시
- 이용자수(명) : 서비스 공급에 따른 실제 이용자수 집계

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대중교통 부재로 이동권 확보 어려움 • 개인(승용차) 또는 민간 콜택시 이용	• 서비스 공급으로 79.8% 만족(2025년) • 연간 112,274명 이용으로 이동권 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 대구광역시 달성군 행복택시 등 운행 및 이용자 지원에 관한 조례 개정(달성군내 대중교통 취약지역 선정기준 완화) : '26년 상반기

- (기존) 인근 0.5km 이내 시내버스 운행 노선 없음 → (개선) 시내버스 일 5회 이하 운행 또는 배차간격 2시간 이상 마을

□ '26년 소요예산

○ 총 1,040백만원 예산 반영(국비:지방비 5:5 매칭 기준)

* 달성군 대상지역 확대로 군비 100백만원 추가 반영(지방비 300→400백만원)

내역사업	국비 (백만원)	지방비 (백만원)	합계 (백만원)	운행 대상지역
공공형택시 지원(달성군)	300	400	700	8개 읍·면 49개 마을
공공형버스 지원(군위군)	95	95	190	4개면 28개 마을
공공형택시 지원(군위군)	75	75	150	8개 읍·면 38개 마을
합계	470	570	1,040	

□ 추진체계

○ 시·군의 역할분담으로 지역여건을 반영한 효율적인 사업 추진

- 시 : 방침수립, 사업계획 검토 및 사업비 지원, 사업홍보 등
- 군 : 사업계획 수립·운영, 사업자선정, 사업모니터링(분기별 보고), 이용홍보 등

□ 추진일정

사업계획 제출	⇒	사업확정 및 국비 교부요청	⇒	사업계획 승인 및 국비 교부	⇒	국·시비 보조금교부	⇒	사업시행	⇒	보조금 정산
(군)		(대구시)		(농식품부)		(대구시)		(군)		(군)

* 매년 사업계획 수립시 시·군 점검회의를 통해 개선사항 도출 및 반영(성과목표 점검)

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 AI 고도화 기반 방재 패러다임 전환으로 폭염부터 산불까지 선제 대응

주관부서	자연재난과, 산림녹지관리과, 도시안전과	협조기관/부서	금호강개발과, 신천개발과 도시관리본부, 구·군 산림청
담당자		연락처	053-803-4422/1961/4401/5941

□ 추진배경

○ (**기후 위기 심화에 따른 복합 재난의 증가**) 역대 최다 열대야·폭염, 국지성 집중호우로 인한 침수 및 지반침하, 건조한 대기로 인한 대형화되는 산불 등 기존의 경험 중심의 대응 한계

○ (**디지털 기술을 활용한 선제적 방어 체계 필요**) 재난 발생 후 사후 복구 중심에서 AI·디지털 트윈·ICT 기술을 활용한 '사전 예측 및 즉각 대응'으로 방재 패러다임의 전환 필요

○ (**시민 생명과 재산 보호를 위한 골든타임 확보**) 지능형 감시 인프라를 구축하여 육안 감시의 사각지대를 해소하고, 재난 징후를 조기에 발견하여 신속한 초동 조치를 실현하고자 함

□ 세부 추진사항



1 하천변 진출입 자동차단시설 설치

○ 하천 진출입로(총 663개소) 중 중점 관리 구역(250개소)에 자동차단 시설 설치 추진

- 대구 평년 장마일수 32일(20mm/h이상 집중호우 연평균 10.9일)
- 신천 연간 이용객 : 6백만명정도

※ 하천변 진출입 통제시설 현황

구 분	계 (개소)	국가하천	지방하천				하상도로	둔치주차장
		진출입로	진출입로	도로	잠수교	징검다리		
전체대상	692	47	502	34	15	57	18	19
기 설 치	29	2	10	-	-	-	6	11
필요대상	663	45	492	34	15	57	12	8

○ 하천 수위 상승 시 자동 통제 알림과 동시에 진출입로 자동 차단, 지속 모니터링으로 하천 내 사람인지 시 대피 안내방송 표출

< 하천 통제시스템 자동화 프로세스 >

하천수위 상승	→	자동 통제 알림	자동 진입차단	→	하천 내 사람 인지	→	대피 안내
▸수위계 작동		▸안내전광판 표시	▸자동차단기 작동		▸지능형 CCTV 작동		▸방송·경보 시설 작동

2 폭염 디지털트윈 현장중심 대응 고도화

○ 폭염 디지털트윈(500m 격자 실시간 위험도 분석) 결과를 기반으로, 조망형 CCTV·자동방송·AI 드론을 통합 연계한 현장대응 자동화 플랫폼 구축

○ 폭염 디지털트윈이 위험지역을 자동 감지하면, 조망형 CCTV AI 영상분석으로 현장 상황을 상시 감시하고, 자동방송으로 즉시 경보를 송출하며, AI 드론이 고위험지역(야외작업장·논밭 등)에 자동 출동하여 열화상 인명탐색·대피안내 수행

< 폭염 디지털트윈 연계 현장대응 자동화 프로세스 >

위험 감지	→	상시 감시	경보 전파	→	현장 출동	→	대피 안내
▸폭염 디지털트윈 위험지구 자동산출		▸조망형 CCTV AI 영상 분석 감시	▸자동방송 송출(마을방송·작업장) 작동		▸AI 드론 자동 출동 (이동형 드론스테이션)		▸열화상 인명 탐색 대피안내 방송

3 산불 대응을 위한 AI 예방·진화체계 강화

○ 특·광역시 최초 산불감시 ICT플랫폼 도입·구축

- AI산불감시체계 구축 : 산불CCTV 확충115→155대, AI고도화정확도·탐지속도개선 등
- '26년 CCTV확충계획 40대 중 22대분국비보조 10대 + 재난안전기금 12대 예산13.2억원 확보

○ 조망형 산불감시카메라 확대('26년~'30년)

구 분	계	26년	27년	28년	29년	30년	비 고
조망형카메라	200대	40대	40대	40대	40대	40대	ICT플랫폼 연계

○ ICT서버 확대 : 200대 연계 ➡ 400대 연계

○ ICT지휘차 도입 : 현장상황브리핑, 드론·헬기·바디캠 중계시스템 등

○ 드론스테이션 운영 : 드론운영으로 주·야간 산불감시와 진화지원

4 AI기술을 활용한 지반침하 예방체계 고도화

○ AI 지반침하 탐지장비 활용, 전조증상 전수조사를 통한 예방관리 체계 구축

- 전조증상 전수조사 → 조사결과 분석 → 공동조사GPR탐사 단계적 추진
- AI 활용 전조증상 조사용역 : 도로 L=2,745㎞, 용역비 2.5억원, 용역기간 12개월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (**하천변 자동차단 시설**) 축적된 운영 데이터 기반 최적의 통제 시스템 운영
- (**폭염 대응**) 500m 초정밀 예측 서비스 정시 운영률 100% 달성
- (**산불 방지**) 인공지능 ICT플랫폼 고도화 및 AI 지능형 감시 서버 연계 확충(200대→400대)
- (**지반침하 방지**) AI활용 지반침하 전조증상 정밀 조사 및 데이터 구축 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경험 및 연력중심의 사후대응 • 육안 감시에 의존한 재난 감시 사각지대 상존 • 단순 대피 권고 위주의 일방적 정보제공	• AI·데이터 기반의 선제적 예측 및 예방 • 365일 24시간 빈틈없는 지능형 모니터링 • 시민의 행동을 실질적으로 돕는 맞춤형 서비스

□ ‘26년 소요예산

○ 하천변 진출입 자동차단시설 설치 : 11억원

○ 24억원(산불감시카메라 40대)

○ AI 활용 지반침하 전조증상 조사 용역 2.5억원(재난관리기금)

□ 홍보계획

○ (모바일) 「안심하이소」 앱 푸시 알림을 통한 실시간 위험 정보 및 ’그늘로‘경로 안내 제공

○ (현장홍보 강화) 경로당, 복지관 대상 찾아가는 사용업 교육 및 하천 차단시설 인근 시인성 높은 안내판 설치

○ 2026. 2. 2. 한-인니 산림협력사업단 한국 초청연수 기관방문

* 인도네시아 산림부 소속공무원 대상 ICT기반 상황관제 시스템 견학 설명

○ 언론보도 자료 배포 등

5-2 사람과 AI의 결합으로 따뜻하고 빈틈없는 고독사 예방관리

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	구군, 종합사회복지관
담당자		연락처	053-803-6931

□ 추진배경

○ 1인 가구의 지속적인 증가 및 초고령화 사회 진입, 사회관계망의 약화 등으로 사회적 고립 및 고독사 증가 추세

○ 고독사에 대한 국가와 지자체 책임성 강화에 따라, 선제적·다각적 고독사 위험군 발굴 및 예방 대책 필요

○ 고독사 고위험자의 상시 안부확인과 위기상황 발생 시 신속한 대응 등 고독사 예방 업무 효율성 향상 등에 대한 요구 증대

□ 세부 추진사항

○ 고독사 위험군의 상시 위기관리를 위해 민관협업체계를 구축(AI기반 민간업체(네이버 클로바, sk 행복커넥트 등) – 지자체 – 종합사회복지관 등)하여 통합서비스 제공 기반 마련

AI안심올케어 지원사업

○ (AI 안부전화) 심리정서돌봄 및 안부확인, 복지혜택알림, 초거대 인공지능 기반 이상감지(대화내용 활용)

○ (모바일앱 활용) 스마트폰 사용 감지, 이상징후 모니터링, 건강 관리 프로그램 운영(LOG앱)

○ (웨어러블 디바이스) 고독사 고위험군(800명)에 제공하여 SOS 호출 기능

○ (관제·현장출동) 긴급상황 발생 시 현장 출동 대응, 출동 관제 리포팅

24시간 AI돌보미 지원사업

○ 외부활동이 단절된 고독사 고위험군 가정 내 AI스피커 설치, 24시간 일상생활 서비스를 지원

- (서비스) 신청곡 재생, 뉴스·운세·날씨 등에 대한 문답, 일상에 대한 감성대화, 치매예방 체조 및 게임 등 특화기능 탑재

- (관　리) ICT케어센터를 통해 24시간 모니터링 가능한 돌봄서비스 제공, 이상 신호 시 119출동 및 실시간 상황 공유, 종합사회복지관 내 케어매니저 지정 및 사례관리 지원

성과목표 실천방안

○ ICT·IoT 등 디지털 사용에 어려움이 있는 노인 및 장애인 등을 위해 인적안전망(이웃연결단, 사회복지관 사례관리자 등)을 활용하여 사용법을 안내하는 등 촘촘하게 고립 예방 서비스 제공

○ (사업 모니터링) 서비스 이용자 만족도 조사(연1회)등을 실시하여 사업성과 피드백 및 서비스 내실화 도모

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 안심올케어사업 지원대상자 확대 등 AI 기술을 적용한 365일 촘촘한 관제/출동 서비스로 돌봄사각지대 최소화 및 고독사 예방

※ AI안심올케어 지원 대상 확대 : ('25년) 1,650명 → ('26) 2,400명

- 중점관리대상(800명)에 AI기반 웨어러블 디바이스(워치)를 추가로 제공하여 낙상 등 긴급상황 발생 시 신속 대응 방안 마련

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 안부전화(주1회) 추진→AI안부전화에 대한 거부감과 단순 전화 미수신 건도 읍면동 담당공무원에 통보되어 업무 과중	• AI 기반 최신 기술 등을 활용한 24시간 상시 안부확인 및 응급/위기 신호 발신 시 관제센터 긴급출동 등 실시간 대응으로 담당 공무원 업무 부담 경감 • 심리상담 및 일상생활서비스 지원으로 고독사 위험 사전관리

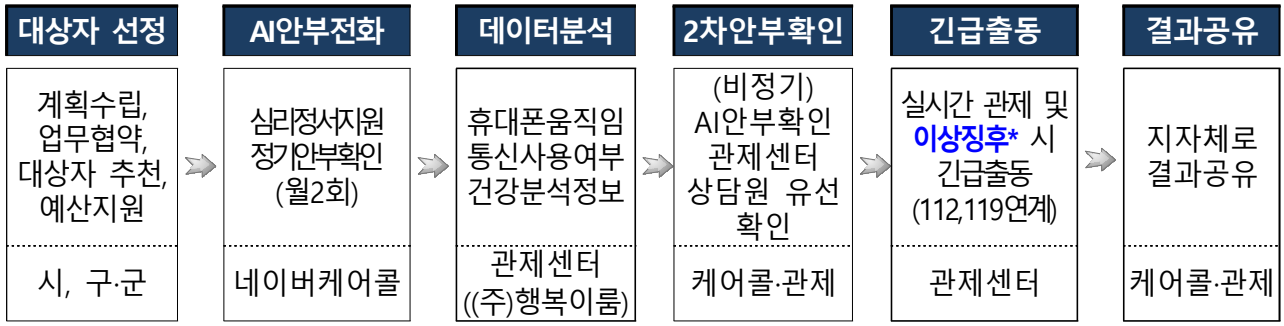
□ '26년 소요예산

○ 사 업 비

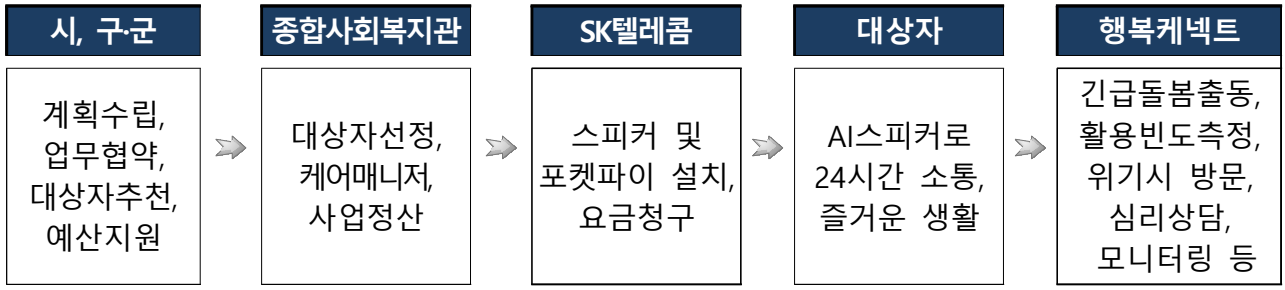
- (AI안심올케어 지원사업) 316,800천원(시70% 221,760천원, 구군30% 95,040천원)
- (24시간 AI돌보미 지원사업) 184,880천원(시비100%)

□ 추진체계

AI안심올케어 지원사업



24시간 AI돌보미 지원사업



□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 보조금 교부 ('26년 1분기)

○ 구군 자체계획 수립 및 사업시행 (연중 계속)

○ 사업 만족도 조사 및 결과 환류 ('26년 3분기)

○ 사업정산 및 보고 (익년도)

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 온라인 접근이 어려운 고령층과 정보 검색이 빠른 청년층을 구분하여 타겟별 맞춤형 접근

○ 홍보매체 : 동영상·전광판·인터넷 등 멀티미디어 홍보, 현수막·포스터·리플릿 및 홍보물품 제작·배포 등

○ 홍보내용 : 원룸, 쪽방, 노후 단독주택, 임대아파트 등 주거취약지역 등에 사업 내용 중점 홍보

5-3 저소득 취약계층을 포함한 가구별 위기 특성에 맞춘 '긴급복지 지원' 및 「달구벌 희망복지기동대」 운영

주관부서	복지정책과	협조기관/부서	구군 및 보건의료정책과
담당자		연락처	053-803-6935 053-803-6933

□ 추진배경

○ 생계곤란등의 위기상황에 처하여 도움이 필요한 사람을 일시적이고 신속하게 지원하여 건강하고 인간다운 생활을 할 수 있도록 지원

○ 적극적인 복지 사각지대 발굴과 신속한 지원으로 취약계층이 빈곤에 방치되지 않는 지원체계를 확립하고 나아가 공공지원과 민간지원 협업체계 구축

□ 세부 추진사항

긴급복지

종 류			지 원 내 용	지원금액	최대횟수
금전·현물 지원	위기상황 주 지원	생계	▹ 식료품비, 의복비, 냉방비 등 생계유지비	**1,994.6천원/월**(4인기준)	6회
		의료	▹ 각종 검사, 치료 등 의료서비스 지원 - 300만원 이내(본인부담금 및 비급여 항목)	**3,000천원 이내**	2회
		주거	▹ 국가·지자체 소유 또는 타인 소유의 임시거소 제공 - 지원상한액 내 실비 지원	**662.5천원 이내** (대도시, 4인기준)	12회
		복지시설 이용	▹ 사회복지시설 입소 또는 이용서비스 - 지원상한액 내 실비 지원	**1,494.1천원 이내**(4인기준)	6회
	부가 지원	교육	▹ 가구원 내 초·중·고등학생의 학용품비 등(분기별 지원)	- 초 **127.9천원** - 중 **180천원** - 고 **214천원**/수업료입학금	2회(4회)
		그 밖의 지원	▹ 위기사유 발생으로 생계유지가 곤란한 사람에게 연료비, 해산비 등 지원 - 동절기(10월 ~ 3월) 연료비 : 150천원/월 - 해산비(700천원)·장제비(800천원)·전기요금(500천원 이내) : 각 1회		1회 (연료비 6회)
민간 기관·단체 연계지원 등			▹ 사회복지공동모금회, 대한적십자사 등 민간의 긴급지원프로그램으로 연계 ▹ 상담 등 기타 지원		횟수제한 없 음

○ 지원내용 : 금전 또는 현물지원 [생계·주거·의료·기타(교육지원 등)]

- 소득(중위소득 75%이하), 재산(241백만원이하) 등 기준 충족시 가능

종 류			지 원 내 용	지원금액	최대횟수
금전·현물 지원	위기상황 주 지원	생계	▹ 식료품비, 의복비, 냉방비 등 생계유지비	**1,994.6천원/월**(4인기준)	6회
		의료	▹ 각종 검사, 치료 등 의료서비스 지원 - 300만원 이내(본인부담금 및 비급여 항목)	**3,000천원 이내**	2회
		주거	▹ 국가·지자체 소유 또는 타인 소유의 임시거소 제공 - 지원상한액 내 실비 지원	**662.5천원 이내** (대도시, 4인기준)	12회
		복지시설 이용	▹ 사회복지시설 입소 또는 이용서비스 - 지원상한액 내 실비 지원	**1,494.1천원 이내**(4인기준)	6회
	부가 지원	교육	▹ 가구원 내 초·중·고등학생의 학용품비 등(분기별 지원)	- 초 **127.9천원** - 중 **180천원** - 고 **214천원/**수업료입학금	2회(4회)
		그 밖의 지원	▹ 위기사유 발생으로 생계유지가 곤란한 사람에게 연료비, 해산비 등 지원 - 동절기(10월 ~ 3월) 연료비 : 150천원/월 - 해산비(700천원)·장제비(800천원)·전기요금(500천원 이내) : 각 1회		1회 (연료비 6회)
민간 기관·단체 연계지원 등			▹ 사회복지공동모금회, 대한적십자사 등 민간의 긴급지원프로그램으로 연계 ▹ 상담 등 기타 지원		횟수제한 없 음

달구벌 희망복지 기동대

○ 지원대상

- 공공부조 대상자 중 긴급지원이 필요한 세대
- 洞행정복지센터, 복지관, 민간기관 등에서 복지사각지대로 발굴한 세대
- 취약계층 독거노인 및 중증장애인 중 긴급지원이 필요한 세대
- 공공부조 신규책정 제외·보호중지자 중 복지지원이 필요한 세대 등

○ 운영방법

- 복지사각지대 취약계층 발굴 : 洞행정복지센터, 통합사례관리사, 명예사회복지공무원, 종합사회복지관, 방문보건팀 등
- 신속한 현장방문 및 생활실태조사(욕구사정), 사례별 맞춤형 문제 해결(공공부조 안내 및 민간자원 연계, 생활불편해소 등)

○ 지원내용

- (현금지원) 달구벌희망급여(20~100만원 차등지원) / 연1회 원칙
- (현물지원) 주거환경개선, 행복클린, 생활불편 해소 등

구분	20만원	30만원	40만원	50만원	100만원
질병 및 사고	6개월 미만 질병 및 사고	1년 미만 질병 및 사고		1년 이상 질병 및 사고 (병원비 본인부담 1백만원 이상)	만성 및 희귀 난치성 질병
재난	주택 일부 소실 (파괴)	주택 반소 (반파)		주택 전소 (완파)	
부채로 인한 생계 곤란	5천만원 미만	5천만원 ~1억원 이하		1억원 이상	
실직		3개월 미만	3개월 ~6개월 이하	6개월 이상	
기타 요구호자	구청장·군수 인정				

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복지 사각지대의 신속한 해소 : 위기 상황을 확인한 즉시 지원을 실시 (선지원 후조사)
- 위기 징후 빅데이터 활용 : 단전, 단수, 건강보험료 체납 등 위기 정보 데이터를 활용해 선제적으로 발굴된 가구에 대한 지원

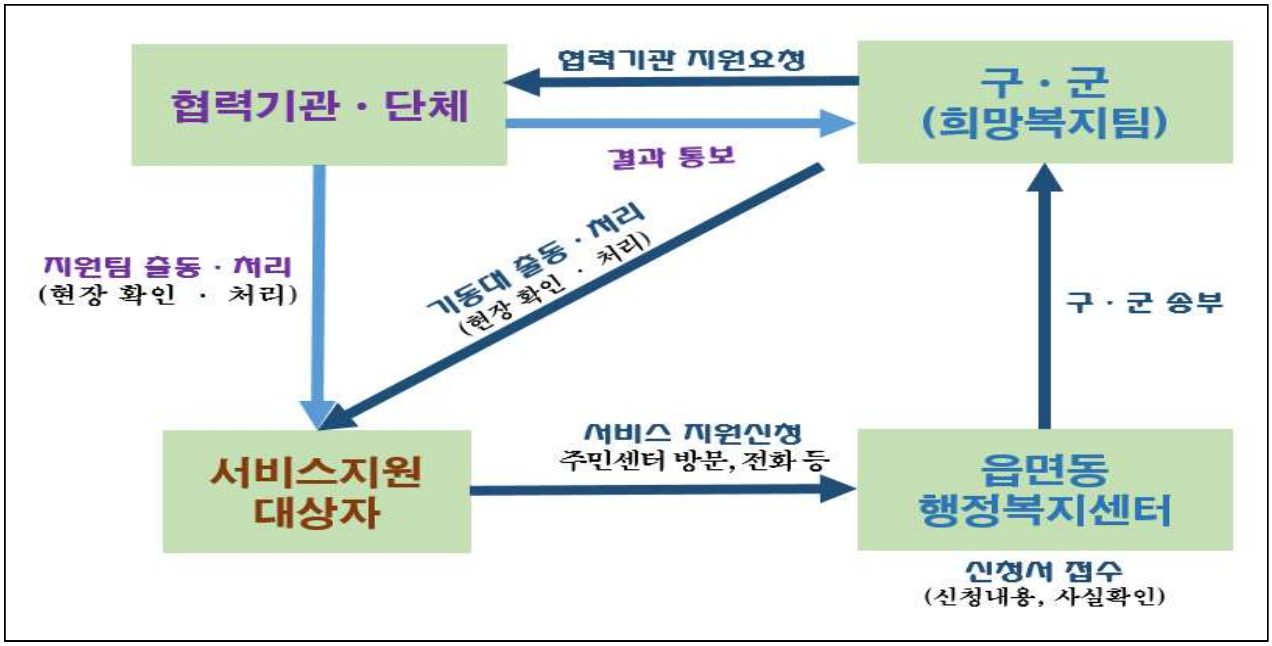
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•신청 후 심사까지 최소 1개월 소요, •일시적 위기가 영구적 빈곤으로 고착 •행정 및 규정 중심의 경직된 복지 행정 •사회적 결과,가족 해체 및 극단적 선택 위험 높음	• 선지원 후조사 원칙 (수일 내 지원) • 위기 극복 후 일상 복귀 가능성 증대 • 현장 확인 중심의 유연한 긴급 구호 • 사회적 연대감을 통한 생명 안전망 확보

□ '26년 소요예산

○ 긴급복지지원 사업비 35,087,500천원
○ 달구벌 희망복지기동대 사업비 1,088,686천원

□ 추진체계



[추진체계_달구벌 복지기동대]

○ **(대구시)** 연간 운영방안 수립 및 총괄 운영, 예산 지원 및 관리, 민관 네트워크 구축 등

○ **(구·군)** 자체 운영계획 수립 및 실적 보고, 기동대 운영 및 사업 수행(조사·결정·지급·사후관리), 민간자원 발굴 및 연계 등

○ **(읍면동)** 대상자 발굴* 및 요청·신고 접수, 실태조사 및 추천, 사업안내 및 홍보 등

* 명예사회복지공무원, 지역사회보장협의체, 통합사례관리사 등

○ **(협력기관)** 대상자 발굴(신고), 민간자원 연계 지원

- 의료지원 연계 : 달구벌 건강주치의 사업, 희망의 징검다리 사업 등
- 민간복지 연계
  · 민간기관 : 사회복지 공동모금회(생계·의료), 한국에너지재단(냉·난방 등)
  · 상담센터 : 정신건강복지센터, 가족센터 등
  · 협력기관 : 전기, 가스, 보일러, 도배 등 주거환경개선사업 협력 기관

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 보조금 교부 (1분기)

○ 자체계획 수립 및 사업시행 (연중계속)

○ 대상자 발굴 및 사례관리 (연중 계속)

○ 사업정산 및 보고 (익년도)

□ 홍보계획

○ 홍보방법 : 온라인 접근이 어려운 고령층과 정보 검색이 빠른 청년층을 구분하여 타겟별 맞춤형 접근

○ 홍보매체 : 온라인 및 오프라인 홍보

협조 부서	홍보매체 및 방법
보도담당관	시 운영 전광판 및 청사 엘리베이터 내 시정홍보, 공식SNS 홍보등
지능정보화담당관	시 홈페이지 (뉴스룸, 알림존 등) 홍보, 달구벌 미소문자 발송
소통민원과	민원실 입구 전광판 홍보
교통정책과	교통안내 전광판 등 운영 중 스크린에 홍보문안 표출
교통정보운영과	시내버스 승강장 및 시내버스 전광판 홍보문안 표출
대구교통공사	지하철(1~3호선) 객차 및 역사 내 전광판 홍보
공사·공단	홍보문안 홈페이지 게재 및 유관기관 홍보
구군	구군 홈페이지 게재 및 유관기관 홍보

○ 홍보내용

"갑작스러운 위기, 혼자 고민하지 마세요. 국가가 함께합니다!"

국번 없이 129 (보건복지상담센터)

관할 읍·면·동 행정복지센터 방문 상담

우리 이웃의 어려움, '달구벌 희망복지기동대'가 함께 해결합니다!

관할 읍·면·동 행정복지센터 방문 상담

5-4 청년이 정착하고 성장하는 도시를 위한 종합지원체계 구축

주관부서	청년정책과, 주택과, 도시디자인과, 고용노동정책과	협조기관/부서	9개 구·군 대구광역시청년센터 구·군청년센터, 지역대학, 특성화·마이스터고
담당자		연락처	053-803-2962 외

□ 추진배경

○ 경기침체와 임대료 상승 등으로 청년층의 주거비 부담과 미취업 장기화가 심화됨에 따라, 청년월세 지원 지속 추진과 구직단념 청년 대상 맞춤형 일자리 지원 필요

○ 경제적 자립 기반이 취약한 청년층의 지역 이탈을 방지하고 안정적 정착을 유도하기 위해, 체감도 높은 금융지원과 청년 친화적 인프라 구축 등 종합적 지원정책 요구 증대

□ 세부 추진사항

① **대구형 청년월세 지원 및 전·월세 임차보증금 이자 지원 확대**

- **(월세 지원)** 저소득 무주택 청년 대상 월 최대 20만원, 최대 24개월 지원

  * 소득 : (원가구) 중위소득 100% 이하 (청년독립가구) 중위소득 60% 이하/
    재산 : (원가구) 470백만원 이하 (청년독립가구) 122백만원 이하

- **(이자 지원)** 주택임차보증금에 대한 이자지원을 통한 주거비 부담 실질적 완화

② 지역 내 중소(중견)기업 재직 청년에게 **목돈마련**을 위한 **대구형 「청년 그린 내일채움공제」 운영으로 지원금(월 10만원) 지급**

  * 기존 신청자 310명 대상 지원

③ **(청년도전 지원사업)** 미취업 청년의 일상 유지와 구직 역량 강화

- 지원규모 : 260명(단기^{5주} 60명, 중기^{15주} 130명, 장기^{25주} 70명)

  · **(맞춤형 프로그램)** 5가지 분야 공통 프로그램 및 외부연계·자율활동 운영

  · **(참여수당 및 인센티브)** 수당 50~250만원 / 인센티브 20~50만원

④ (**청년성장 프로젝트**) 미취업 청년 등의 일상 및 구직의욕 유지를 지원하는 지역사회 중심의 다양한 프로그램을 제공하고, 청년고용정책을 안내·연계

- (인프라 제공) 일상 유지 및 1:1 밀착 상담이 가능한 청년 친화적 전용공간 및 시설 제공
- (맞춤형 교육 제공) ❶공통 교육 ❷수요자 맞춤형 교육 ❸취업 연계 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 청년 주거 안정을 위한 금융지원 확대 및 상시지원 체계 확립

- (지원규모) **월세지원[4,400명], 이자지원[750명], 목돈마련 지원금[310명]**

○ 대구형 '그린 내일체움공제'를 통한 청년재직자의 지역기업 장기재직 유도

○ 청년도전 지원 사업 등 구직 의욕 고취 프로그램을 통해 지역 청년의 노동시장 진입 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주거비 부담에 따른 심리적·경제적 불안	• 실질적 주거비용 절감 및 지역 정착 환경 조성
• 수도권 대비 낮은 자산 형성 기회	• 대구형 자산 형성 모델로 지역 소속감 고취
• 취·창업협의체를 통해 사업 소개 및 기업 관련 정보제공	• 취·창업협의체 및 미니 채용 박람회를 통해 취업연계 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「주거기본법」 제3조

○ 「대구광역시 청년 기본 조례」 제13조

□ '26년 소요예산

○ 월세 지원 : 18,076백만원 / 이자지원 : 2,150백만원 / 목돈마련 지원금(그린 내일채움공제) : 433백만원

○ 청년도전 지원사업 : 1,319백만원

○ 청년성장 프로젝트 : 2,500백만원

□ 추진체계

○ 사업주체 : 대구광역시

○ 집행기관 : 9개 구·군(청년월세 지원)

○ 운영거점 : 청년센터 및 소통공간(청년도전 지원사업)

○ 협력기관 : 중소벤처기업진흥공단, 한국주택금융공사, 협약 은행 등

□ 홍보계획

○ 청년 친화적 디지털 소통 플랫폼 활성화 및 맞춤형 콘텐츠 확산

- 유튜브, 카카오톡 등 SNS채널을 활용하여 정책 핵심 내용 전파
- 청년층이 선호하는 숏츠, 카드뉴스 등 짧고 직관적인 콘텐츠 제작 및 배표

○ 원스톱 정보 접근성을 위한 디지털 거점 플랫폼 운영

- 대구 청년 커뮤니티 포털「젊프」및 주거 정보 플랫폼「대구安방」내 통합 공고 및 홍보
- 온라인 커뮤니티 타겟 광고 및 정책 참여 유도를 위한 양방향 이벤트 진행

○ 현장 중심의 전방위적 오프라인 홍보 및 시각적 노출 강화

- 시내버스 외부 래핑 광고, 옥외 전광판 영상 송출로 정책 인지도 제고
- 종합민원실 전자게시판 및 홍보물 비치를 통한 상시 노출

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 지역성장 인재양성체계 운영

주관부서	대학정책과	협조기관/부서	지역대학
담당자		연락처	053-803-6671

□ 추진배경

○ 지역발전 전략과 연계한 대학혁신 지원으로 '인재양성-취창업-지역정주'의 선순환체계 구축 및 지역사회-대학의 동반성장 도모

- 산학협력, 대학평생교육, 전문직업교육 등 지역 수요 반영이 필요한 대학 재정지원사업에 지자체 참여 강화 필요

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2025년 ~ 2029년 / 총 5년

○ 지원대상 : 고등교육법 제2조에 해당하는 지역 소재 대학

○ 추진체계 : 지역 위원회를 중심으로 지자체·대학·산업계·교육청 등 지역혁신기관이 참여하는 지역 내 거버넌스 구축 및 운영

○ 추진주체 : 교육부, 대구광역시(지역 10개대학)

○ 추진방식 : 국비(자치단체보조) / 시비(국비의 20%)

○ 전담기관 : 대구앵커센터(대구정책연구원, 대구테크노파크)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 5대 미래산업 육성을 위한 지역인재혁신 창출
- 정주취업률/5대 미래산업 종사자 수/기술기반 창업기업수 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 교육부 등 중앙부처 중심의 일관된 대학 지원 정책 추진으로 지역여건과 불일치	• 지역 전략 및 특화산업과 연계한 맞춤형 대학 지원으로 지역 정주인력 양성 강화

□ ’26년 소요예산

○ 지역성장 인재양성체계 구축 1,017억원(국 876, 시 141)

□ 추진체계

○ 지자체, 앵커센터(연구센터, 사업센터), 대학, 유관기관 등

구 분			주요내용
대구시		대구RISE위원회	. 지역-대학 협력 정책방향 제시 등 주요사항 심의.의결
		RISE운영위원회	. RISE위원회 심의 안건의 실무적 검토, 사전 협의·조정
		프로젝트 전문위원회	. RISE 프로젝트별 성과제고 및 사업 활성화 방안 논의
앵커 센터	연구센터	성과포럼	. 지역-대학 협력 정책방향 제시, 성과관리 과제 도출 등
	사업센터	라이즈 협력관, 기획,평가, 사업지원	. 지역단위 계획 수립 지원, 대학의 사업 수행 관리 . 사업 성과관리, 사업비 집행·정산 등
		평가위원회	. 대학별 계획 평가에 따른 과제선정 . 대학 사업 수행에 따른 성과평가
대학		사업단	. 사업 이행사항 사전 자체 평가, 부진사항 조치계획 수립 등
유관기관		산업기관 등	. 사업추진 관련 의견수렴, 인력양성 지원, 공동사업 발굴 등

□ 추진일정

○ 지역성장 인재양성체계 2차년도 사업 수행(’26. 3월~’27. 2월)

○ 지역성장 인재양성체계 1차년도 사업 자체평가 실시(’26. 5월)

○ 교육부 지역성장 인재양성체계 지자체별 연차점검(’26. 7~9월)

□ 홍보계획

○ 지역성장 인재양성체계 운영 관련 전담기관 활용 홍보 실시

○ 언론 보도자료 배포, 홍보물 제작, 성과공유회 개최 등

6-2 동성로 르네상스 프로젝트로 도심 상권 활성화 추진

주관부서	민생경제과	협조기관/부서	도시디자인과, 대학정책과, 도시정비과
담당자		연락처	053-803-3227

□ 추진배경

○ 온라인으로의 소비패턴 변화와 경기침체 장기화, 도시개발 확대에 따른 상권 분산 등으로 대구 대표 중심상권 '동성로' 침체 장기화

○ 4개 분야 13개 사업의 대규모 상권 활성화 종합프로젝트인 "동성로 르네상스 프로젝트" 추진으로 도심 상권 특유의 볼거리·놀거리·즐길거리를 제공하는 복합문화공간으로 재구성

□ 세부 추진사항

○ 동성로 르네상스 방침 수립 : '23. 6. 20.

○ 민관협의회* 구성 및 킥오프 : '23. 8. 21.

* 킥오프 ('23.8. 21.), '24년 1차(1.26.), 2차(4.19.), 3차(8.28.). '25년 1차(2.3.), 2차(9.19.)

○ 대중교통전용지구 일부 해제 : '23. 11. 1.

○ 동성로 내 주차상한선 규제 개선 : '24. 7월

○ 대구 최초 '동성로' 관광특구 지정 : '24. 7. 22.

* 총사업비 116억원 투입, 5대 추진전략, 37개 신규사업 추진(중구, '25. 1월 ~)

○ 「핫 라이프스타일 핫 스팟 동성로 조성」 행안부 공모사업 선정 : '24. 8월

○ 2.28기념중앙공원 리뉴얼 : '24. 12월

○ 대구광역시 중구 도로점용 허가 및 점용료 징수 조례 개정 : '25. 11월

○ 「핫 라이프스타일 핫 스팟 동성로 조성」 공사 착공 : '25. 12월

○ 동성로 옥외광고물 특정구역 지정 : '26. 2월

○ 귀금속거리 버스킹존 겸 쉼터 조성 실시설계 완료 : '26. 4월

○ 퍼블릭 아트 프로젝트 보도 포장 개선 실시설계 완료 : '26. 6월

○ 2·28 기념공원 파크뷰 카페 기반조성 : '26. 6월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (문화관광) 젊음의 성지, 문화관광 대표명소 조성
- (상권) 민관협업 핵심상권 창출로 소상공인 활력 제고
- (교통) 도심 연결성 개선 및 주차난 해소
- (공간) 공간별 전략적 활용을 통한 도시공간 재편

문화관광	관광특구 지정, 청년버스킹, 행사축제	⇨	**젊음의 문화 UP**
상 권	상권활성화 사업, 라이콘타운 조성, 민관협의회		**소상공인 활력 UP**
교 통	대중교통전용지구 해제(일부), 주차상한제 규제개선		**도심 연결성 UP**
공 간	도심캠퍼스타운, (구)중파 리뉴얼, 버스킹 광장, 노천카페거리 등		**공간 활용 UP**

○ 주요성과

- (신규사업 확장) ①소상공인 지원거점 로컬창업타운* 국비사업 선정, ②동성로 지역특화 공공디자인(구.중앙파출소 및 전면광장) 국비사업 선정

  * 로컬창업타운 조성('25.10월 준공) : 14억원(국 7, 시 7) / (구)경북문인협회(북성로)

- (민간기업 진입) ①무신사 스탠다드('23.9.22.), 무신사 대구('23.10.27.) 동성로 개점, ②호텔신라(신라스테이) 동성로 진출 투자협약('24.7.23.)
- (민간과 소통) 관 주도의 일방적 사업이 아닌 **민관협의회 소통**으로 **시너지 효과 증진**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 소비패턴 변화, 상권 분산 등에 따른 동성로 상권 침체 장기화	• 복합문화공간으로 자리매김을 통한 대구 대표 중심상권 '동성로' 부흥

□ '26년 소요예산

○ 동성로 상권 활성화 18억

□ 추진체계

○ (민관협의회) 상인회 및 유관단체·전문가 등 참여, 반기 1회 정도



□ 추진일정

○ 특색있는 복합문화 공간 조성을 위한 기반시설 완료 : ~ ’26. 12월

○ 동성로 상권활성화 사업 추진 : ~ ’28. 12월

- 상권 브랜드 가치증진, 소상공인 성장지원, 홍보 및 문화행사 등

□ 홍보계획

○ 상권활성화 사업 내 각종 문화행사 및 동성로 상인회 자체 행사인 “동성로 놀장” 연계 홍보부스 운영, 상권 브랜드(빅 D) 굿즈 홍보 등

○ 보도자료 작성 및 다양한 매체(홈페이지, SNS 등)를 활용한 홍보 병행

6-3 의료·헬스케어 산업 고도화를 통한 미래 성장 견인

주관부서	의료산업과	협조기관/부서	대구경북첨단의료산업진흥재단 / 기업지원팀
담당자		연락처	053-803-6434

□ 추진배경

○ 글로벌 디지털 의료기기 시장의 지속적인 성장에 대응하여 지역 의료 및 헬스케어 기업 경쟁력 강화를 위한 생태계 활성화 필요

* ('24, 11조 7,800억 → ('33, 58조 9000억)

○ 중앙부처 바이오, 의료 R&D분야 투자 확대 등 육성과 연계한 지역 의료 클러스터 성장전략 필요

* 과기부, 바이오 의료R&D 분야 예산 '25년 6,587억원 → '26년 8,023억원

※ 지역 의료클러스터 현황

- 위치(면적) : 대구시 동구 혁신도시 일원 (첨복단지 1,027㎡, 의료R&D지구 1,087㎡)
- 입주기업 : 총 157개사 입주 (첨복단지 93개사, 의료R&D지구 64개사)
- 분양현황 : 총 139필지 중 127필지 분양, 91.1% (첨복단지 83.6%, 의료R&D지구 98.6%)

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2026. 4. 1. ~ 12. 31. (1차년도)

○ 사업대상 : 첨복단지 및 의료R&D지구 입주기업

○ 수행기관

- (주관기관) 대구경북첨단의료산업진흥재단
- (참여기관) (사)대구경북고용복지연구원

○ 사 업 비 : 190,000천원 (당해연도)

○ 주요내용

- 첨복단지 내 인프라 및 전문기술 역량을 활용한 제품 업그레이드 및 상용화 지원
- 성능 개선, 기능검증, 사용성 평가 등을 연계한 제품 완성도 제고
- 첨복단지 및 의료R&D지구 내 기업간 협력체계 구축과 단지 활성을 위해 기업역량강화, 네트워킹 프로그램 운영

○ 사업 세부내용

순번	세부 사업명	규모	주요내용	지원대상
1	제품 업그레이드 및 상용화 지원	6개 기업 / 과제당 19,330천원 이내	첨복재단 내 인프라를 활용한 입주기업 제품 개발 지원	첨복단지, 의료R&D지구 입주기업
2	마케팅(전시회 참가 등) 지원	4개 기업 / 기업당 4,200천원 이내	전시회 참가 지원을 통한 기술 홍보 및 신규 판로 개척 지원	
3	통계조사(성과관리) 및 네트워킹	전수조사 / 간담회 등 15회	기업·고용현황 조사 / 입주기업 간 네트워킹 지원	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 제품 업그레이드 및 상용화 지원을 통한 성능 고도화, 매출 증대, 기술이전 및 제품출시 등
- 기업 홍보 및 네트워킹 지원을 통한 입주기업 매출 증대, 기술이전, 통계조사 및 정보 교류 등

→ 참여기업 매출 증대 (10%) / 기술이전 및 특허 획득(기업당 1건) 등

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기업별 개별 R&D 중심으로 제품 신뢰성·완성도 확보에 한계 • 기술 사업화 및 시장 검증 기회 부족 • 기업 간 협력·지식 공유 및 공동 연구 기반 부족	• 인프라·전문기술 지원으로 제품 신뢰성·완성도 향상 • 매출 증대, 투자유치 확대, 일자리 창출 기반 강화 • 기업 간 협력·공동 연구 활성화 및 산업 기초 데이터 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 대구광역시 지역산업 육성 및 지원 조례 제 6조(지원사업)

○ 대구광역시 보건의료사업 육성 및 지원 조례 제6조(육성사업)

□ '26년 소요예산

○ 시제품 개발 지원 130백만원, 마케팅 및 네트워킹 지원 60백만원

□ 추진체계

○ 총괄 : 대구광역시

- 사업 관리감독, 예산 및 과제 관련 중요사항의 승인 등

○ 주관기관 : 대구경북첨단의료산업진흥재단

- 사업 총괄 운영

○ 참여기관 : 대구경북고용복지연구원

- 기업역량 및 네트워킹 지원, 통계·성과관리

□ 추진일정

분기	세부 추진일정
1분기	· 사업 킥오프 미팅 · 사업별 세부수행계획 수립 · (상용화지원) 지원 사업공고 및 선정평가 · (통계조사) 세부조사 내용 수립 · (마케팅지원) 전시회 참가 지원 · (네트워크) 의료R&D지구 및 첨복단지 입주기업협의회 정례회 등
2분기	· (상용화지원) 지원 사업운영 및 관리 · (통계조사) 단지별 전수조사 · (마케팅지원) 전시회 참가 지원 · (네트워크) 의료R&D지구 및 첨복단지 입주기업협의회 정례회 등
3분기	· (상용화지원) 지원 사업운영 및 관리 · (통계조사) 현황보고서 작성 · (마케팅지원) 전시회 참가 지원 · (네트워크) 의료R&D지구 및 첨복단지 입주기업협의회 정례회 등
4분기	· (상용화지원) 지원 사업 최종평가 및 성과관리('27년 3월 이전) · (통계조사) 차년도 사업계획 반영 · (네트워크) 의료R&D지구 및 첨복단지 입주기업협의회 정례회 등

□ 홍보계획

○ 기업 지원 공고 시 보도자료 배포, 홈페이지 게시 등

6-4 통합축제브랜드「판타지아대구페스타」운영을 통한 지역 활성화

주관부서	문화콘텐츠과	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-3782

□ 추진배경

○ 축제의 분산된 개최·운영으로 인해 축제 상호연계 부족 및 홍보·운영의 비효율성 발생

○ 민선8기('22년 가을축제)부터 대구통합축제브랜드인 「판타지아대구페스타」로 개별 축제를 통합·연계하여 봄·가을(2회) 개최

□ 세부 추진사항

○ 사업개요

- 기　　간 : 봄(5월), 가을(10월) 지역축제 통합·연계 개최
  * 일정 : (봄) 5. 8.(금) ~ 5. 17.(일), (가을) 10. 2.(금) ~ 10. 11.(일) / 각 10일간
- 대　　상 : 16개(봄 6, 가을 10) / 약령시한방문화축제, 대구국제오페라축제 등
- 내　　용 : 축제통합홍보, 축제협의체 운영, 축제인증제 실시, 축제평가 봄업 이벤트 및 연계 할인 행사 실시
- 사 업 비 : 380백만원(시비)
- 주관기관 : (재)대구문화예술진흥원

○ 세부사업

- 축제통합홍보 : 통합홍보물 제작, 홍보영상 제작·송출, SNS 홍보 등
- 축제협의체 운영 : 통합축제 운영계획 공유, 개별 축제 지원사항 협의 및 의견 수렴
- 축제인증제 실시 : 개별 축제 지원 및 축제 평가(ESG) 를 통한 인센티브 제공
- 축제평가 : 축제 분석·평가·환류를 통한 개별축제 성장 지원
- 봄업 이벤트 및 연계 할인 행사
  • 봄업 이벤트 : 뮤지컬 갈라, 오페라 프린지콘서트, 클래식, 재즈 야외공연 등
  • 연계 할인 : 대구로 할인쿠폰 제공, 시티투어, 대구·간송미술관, 유원시설 이용료 할인

□ 사업목표 및 기대효과

○ 사업목표

- 대구통합축제브랜드인 「판타지아대구페스타」 운영으로 개별 축제들의 통합·연계 개최를 통해 시민 만족도 향상 및 지역 경제 활성화에 기여

○ 기대효과

- 지역대표축제 통합·연계 개최로 축제의 외연 확장 및 경쟁력 제고
- 밀도있는 축제 개최를 통한 시민문화 향유권 및 관광연계 효과 확대로 지역경제 활성화에 기여
- 통합축제 효과분석 결과 축제 통합 후 축제 방문객 수 및 지역 상권 매출 증가

〈 통합축제 효과분석(축제 통합 전 · 후 비교분석 〉

○ 분석 결과(대구시 축제 통합브랜드 '판타지아대구페스타'의 효과 분석 / 대구정책연구원)

① 관람객 대상 만족도 등 분석

구분	통합 전	통합 후	분석결과
종합 만족도	75.9점	80.9점	· (1회) 74.6점→(7회) 82.6점으로 꾸준한 상승세
축제 연계 관광	7.3%	29.1%	**· 4배(21.8%) 증가, 봄시즌↑(축제 연계효과 강화)** · 축제 참여가 도시 전반의 관광·소비활동으로 확장

② 대구시민 대상 통합브랜드 효과 분석

구분	2023	2024	2025	분석결과
브랜드 인지도	20.4%	20.9%	22.7%	· 대구시민의 판대페 브랜드 인지도 3년 연속 상승
브랜드 호감도	61점	72.3점	75.9점	· 대구시민의 판대페 브랜드 호감도 3년 연속 상승

③ 빅데이터 분석

③ - 1. 축제 방문객 추이(SKT 통신사)

구분	통합 전	통합 후	분석결과
방문객 수	501,985명	538,515명 36,530명↑(7.3%↑)	**· 브랜드 일원화, 홍보 집중 영향**
연령대별 방문객 수	20대(139,389명) 30대(75,568명) 40대(72,398명)	20대(152,359명) 9.3%↑ 30대(82,142명) 8.7%↑ 40대(78,038명) 7.8%↑	· 전 연령대에서 증가 · 20대 여성 방문객 10% 증가 · 가족단위 참여
타지역 유입 방문객 수	서울(13,157명) 경북(76,627명) 울산(5,668명)	서울(14,415명) 8.0%↑ 경북(81,807명) 6.8%↑ 울산(6,173명) 8.9%↑	· 수도권 및 영남권 방문객 증가 · 전국적 관광 수요 증가
축제 구역별 방문객 수	동성로(336,161명) 약령시(165,824명)	동성로(345,864명) 2.9%↑ 약령시(192,651명) 16.2%↑	**· 약령시축제가 축제통합 시너지효과 누림**

③ - 2. 상권 활성화 추이(현대카드사)

구분	통합 전	통합 후	분석결과
매출금액 / 매출건수	549억 / 136만건	652억 / 139만건 18.9% / 2.8%↑	**· 매출규모 성장**
성별·연령대별 매출	남·녀 모두 30~40대 소비주도	30~40대 중년층 소폭↑, 10대 남성↑, 60대 이상 여성↑	· 50대 이상 중·장년층 매출 증가 · 10대 남성 매출액 증가(6배)
매출액 피크시간	12:00~18:00(최대 68억)	09:00~20:00(최대 84억)	· 피크시간대가 길어지고, 13~18시 매출 상승
요일별 매출금액	일(158억) > 토(94억) > 금(0.2억)	일(170억) > 토(94억) >금(0.8억)	· 금요일 매출액↑(4배)
주요 매출업종	음식업> 백화점> 도·소매	음식업·백화점↑, 도소매↓	· 음식업·카페(F&B) 집중 소비

□ '26년 소요예산

○ 3.8억원(시비)

□ 추진일정

○ 봄 축 제 : 5. 8.(금) ~ 5. 17.(일) / 10일

○ 가을축제 : 10. 2.(금) ~ 10. 11.(일) / 10일

□ 홍보계획

○ 언론 홍보

- TV 스팟광고, 일간지 광고

○ 온라인 홍보

- (SNS홍보) 市(유튜브 등), 행사 주관기관(인스타그램 등) 운영 온라인 채널
- 판대페 서포터즈, 대구TV, 대구관광 SNS, 네이버 브랜드검색 광고 등 활용

○ 오프라인 홍보

- (전 광 판) 주요네거리, 동대구역, 서울시내 등 주요관문 전광판
- (현 수 막) 달구벌대로 등 주요도로 현수막, 가로등 현수기 게첨
- (포 스 터) 서울지하철 스크린도어, 시내버스 승강장 쉘터(약령시) 등
- (키비주얼 활용) 우주인 공기조형물·인형탈 축제 현장 배치
- (축제지도) 판대페 홍보를 위한 축제지도 제작·배포

6-5 「대구로페이」 발행으로 소비진작 정책 추진

주관부서	경제정책관	협조기관/부서	-
담당자		연락처	053-803-3403

□ 추진배경

○ 지역사랑상품권 할인 인센티브 지원으로 지역자본 역외유출 방지 및 소상공인 매출 증대

- 온라인·대형 유통업체 이용증가로 인해 심화된 지역자본 유출 방지
- 소상공인 경영악화로 침체된 골목상권 및 전통시장 활성화 도모

□ 세부 추진사항

○ 발행기간 : ‘26. 2월 ~ 예산 소진 시까지

○ 발행규모 : 3,000억원

※ 할인율 10%

○ 발행형태 : 충전식 선불카드(모바일 및 카드)

○ 추진방향 : 연중 안정적인 발행 및 공급, 이용자 불편 최소화 등

- (예 산) 지속적인 지역사랑상품권 발행 위한 국비 확보 철저
- (시민만족) 군위군의 제한적 사용처 문제 해결을 위해 ‘면’ 내 농협 하나로마트*에 대해 연매출액 기준 완화하여 가맹점 등록 완료

* 소보면 등 6개 면 內 마트 9개소

○ 소요예산 : 300억원(국비 150, 시비 150)

○ 사 용 처 : 지역 내 연매출 30억원 이하 매장 및 ‘대구로’앱

○ 운영대행사 : ㈜아이엠뱅크(‘25년 ~ ‘27년 / 3년간)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 지역 내 소비 촉진 활성화로 소상공인 매출 증대

- 지역 내 발생한 소상공인의 매출을 다시 지역경제로 순환시킴으

로써, 산업 간 연쇄적인 생산·부가가치·고용 유발효과를 발생

- ‘25. 8월부터는 대구로페이를 본격 발행하여 총 4,087억원 충전에 총 3,875억원의 소비 실적을 거둠

○ 기대효과(’25년 기준)

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대구로페이 미발행 가정 시, 소비를 진작할 할인 인센티브 부재로 추가 소비 유발 없으며, 역외 소비 과다 발생	• 지역 내 추가 소비 3,875억원 발생 • 약 7,363억원의 생산유발효과, 3,294억원의 부가가치 창출, 5천명 이상의 취업유발 효과가 새롭게 발생

※ 한국은행「산업연관표」내 도소매업, 음식·숙박업, 개인서비스업 평균 유발계수 사용

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 가맹점 등록기준을 규정한 「지역사랑상품권 운영 지침」(행안부, 2025. 9.)와 관련 공공성 높은 사회적기업·협동조합에 대해서는 연매출액 기준 완화 행안부 지속 협의 추진

- (現 등록 대상) ①연매출액 30억원 이하, ②백화점 및 대규모점포, 유흥·사행업종 등의 제한업종 제외 사업장

□ ’26년 소요예산

○ 대구로페이 발행 지원 예산 300억원(국 150, 시 150)

□ 추진체계

○ 대구시의 정책과 제도 총괄 아래, 대구로페이 발행·유통 플랫폼 구축과 효율적인 서비스 운영 지원을 위해 운영대행 용역 추진

- (대 구 시) 발행계획 수립, 제도 운영, 홍보 및 예산연계 담당
- (운영대행사) 시스템 운영 및 보안, 충전·환불, 가맹점 관리, 데이터 제공, 장애 등의 실무 담당

□ 추진일정

○ 대구로페이 운영계획 수립 : ‘26. 2월

○ 대구로페이 발행 및 운영 : ‘26. 2. 2. ~ 예산 소진 시

○ 대구로페이 충전할인분 정산 : 매월 말 혹은 분기별

○ 대구로페이 월 판매현황 모니터링 : 연중

□ 홍보계획

○ 대구로페이 운영계획에 따른 판매 및 발행 사실 연중 홍보

- 언론사 지면 광고 실시
- 시 홈페이지, SNS 등 홍보 매체 적극 활용
- iM뱅크 영업점 및 ATM기 안내자막 홍보 요청

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 원스톱투자지원단 운영을 통한 투자 全 과정 밀착 지원

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	9개 구·군, 공사·공단 등
담당자		연락처	053-803-5934

□ 추진배경

○ 투자 단계별 부지 공급·건축·전력·환경 등 유관 기관의 산재로 발생하는 행정 절차상 애로를 통합 해결할 수 있는 컨트롤 타워 구축 필요성 증가

○ 기업의 투자의향 단계부터 투자 완료 시까지 관계 부서 및 기관과 협업 기반의 전담 창구로서 원스톱 투자지원 서비스 제공

□ 세부 추진사항

○ **(투자준비 기업)** 사전컨설팅으로 계획 구체화 및 걸림돌 사전 제거

- 투자부지 입주 가능 여부, 폐수·전기 등 전문분야 사전컨설팅 제공 등

○ **(투자이행 기업)** 인·허가부터 착·준공까지 기업별 맞춤형 밀착지원

- 각종 인·허가 및 기업의 투자애로 발생 시 분야별 밀착지원

○ **(투자완료 기업)** 기업의 안정적 정착 지원으로 후속투자 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 투자기업 인·허가 및 각종 애로사항 행정지원으로 경영환경 조기 안정화

○ 기대효과

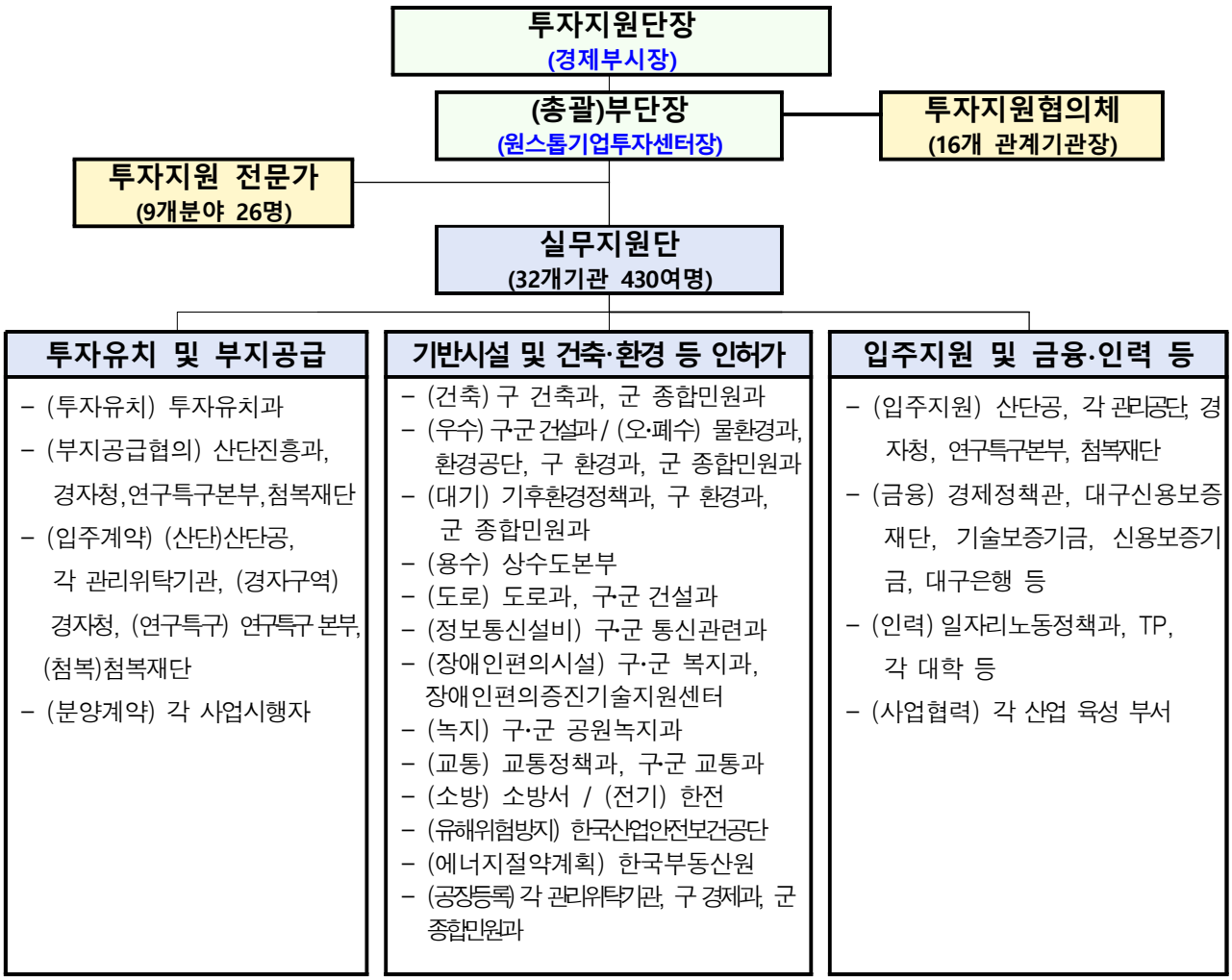
- 원스톱 기업지원 체계 구축 및 운영으로 기업하기 좋은 대구 실현

□ '26년 소요예산

○ 15,200천원정도

- 투자지원 전문가 자문수당(2,000천원)
- 투자지원 홍보 리플릿 및 홍보물품 제작(6,000천원)
- 원스톱 투자지원단 워크숍 개최(7,200천원)

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 투자 MOU 체결 전후 투자 全단계 상시 밀착 지원

□ 홍보계획

○ 투자 MOU 협의, 기업 방문 및 워크숍 등에서 홍보자료 배포

7-2 기업·주민 생활 속 불합리한 규제를 발굴하여 개선

주관부서	기업지원과	협조기관/부서	구·군
담당자		연락처	053-803-5858

□ 추진배경

○ 기업의 경제활동 및 주민 생활과 밀접한 불합리한 규제를 발굴·개선하여 주민 생활 불편을 해소하고 지역 경제의 활성화 제고

□ 세부 추진사항

○ 규제혁신 과제 발굴·건의

- 신산업 분야 등 기업애로 및 주민 생활 불편 규제 해소를 위한 과제 발굴 후 행안부, 국조실, 중기부 등 소관부처 건의

○ 찾아가는 규제신고센터 운영

- 유관기관 및 직능단체 등 현장방문을 통한 규제발굴 및 과제화

○ 규제혁신 아이디어 공모전 개최

- 주민이 직접 참여·제안하는 공모전을 통한 규제혁신 체감도 제고

공모접수	사전검토	소관부서 검토	심사 및 선정	시 상	사후관리
이메일, 우편, 직접 방문	비규제, 중복 과제 제외 등	과제 보완	선정평가 위원회	최우수1, 우수2, 장려3, 입선10	자치법규 개정, 중앙부처 건의

○ 불필요한 자치법규 규제 정비

- 상위법령 규제가 폐지·신설·강화·완화되었으나 자치법규에 규제 존치 등으로 주민 생활 불편, 기업 부담을 주는 규제 발굴 및 정비

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기업과 주민 생활 속 체감도 높은 규제 발굴·개선으로 규제혁신에 대한 실질적인 관심과 참여도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 규제혁신 체감도 제고를 통한 실효성 있는 과제 발굴 필요	• 기업, 주민 등 수혜자 중심의 체감도 높은 규제 발굴· 개선을 통한 지역 경제활성화 및 주민 생활 속 불편 해소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당사항 없음

□ '26년 소요예산

○ 규제혁신 업무추진 28백만원

□ 추진체계

과제발굴	➡	과제제출	➡	소관부처 검토	➡	검토결과 통보	➡	사후관리
市, 구·군		구·군→市 →행안부		소관부처 →행안부		행안부→市 → 구·군		수용과제 이행상황 점검 불수용과제 재건의 검토

□ 추진일정

구분	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
규제혁신 과제 발굴·개선						연	중					
찾아가는 규제 신고센터 운영						연	중					
규제혁신 아이디어 공모전 개최			접수	검토		선정				시상		
불필요한 자치법규 규제 정비						연	중					

□ 홍보계획

○ 규제혁신 우수사례, 제안방법 등 안내 리플릿 제작 및 홍보

- 구・군, 유관기관 등 배포 홍보 활용

○ 원스톱기업지원 박람회 등 행사 연계 현장홍보 및 상담부스 운영

○ 규제혁신 아이디어 공모전 개최 및 결과 홈페이지, 언론보도자료 제공

7-3 AI 상담 서비스 분야 확대로 편리한 민원환경 조성

주관부서	소통민원과	협조기관/부서	-
담당자		연락처	053-803-6893

□ 추진배경

○ AI고도화를 통한 AI민원행정 서비스 제공으로 시민편의 확대

○ 규칙기반 AI상담서비스는 복잡 민원·예외상황 대응에 한계

○ 한정된 AI상담분야(3개)로 민원상담 이용률 정체

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 2026년 120달구벌콜센터 AI상담시스템 3단계 구축사업

○ 사업기간 : 2026. 3. ~ 12.

○ 사업예산 : 507,343천원(시비)

○ 사업내용

- 생성형AI 상담시스템 도입·운영(* 기존 규칙기반AI 시스템과 병행운영)
- AI상담분야 확대(기존 3개 → 10개정도)
- 기존 AI상담서비스 인식률 향상 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형AI 상담시스템을 통하여 복잡민원· 예외상황에 대한 민원 대응 원활
- 상담분야 확대(기존 3개 → 10개정도)
- 규칙기반 AI상담시스템의 음성인식률 향상을 위한 지속 학습

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 한정된 상담분야(3개) ➠ 차량등록, 노후자동차, 여권 • 규칙기반AI 상담시스템 운영	• 상담분야 확대(10개정도) ➠ 교통, 안전, 문화, 보건 등 • 규칙기반AI + 생성형AI 병행운영

□ 관련 자치법규

○ 대구광역시 시민민원콜센터 설치 및 운영 조례

○ 대구광역시 시민민원콜센터 상담원 보호에 관한 업무 운영지침

□ ’26년 소요예산

○ AI상담시스템 3단계 구축사업 : 507,343천원

□ 추진체계 및 일정

○ 소프트웨어과업심의위원회 구성·운영 : ’26. 4월

○ 일상감사, 입찰공고 및 계약 : ’26. 5월 ~ 6월

○ 구축사업 착수 및 개발 : ’26. 6월 ~ 7월

○ 사업완료 및 운영 : ’26. 11월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 사업완료 후 온라인(콜센터 홈페이지) 및 오프라인 홍보

7-4 「대구형MaaS플랫폼」 구축으로 원스톱 모빌리티 서비스제공

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	대구교통공사
담당자		연락처	053-803-4742

□ 추진배경

○ 4차 산업혁명 등으로 인한 기술발전으로 첨단 ICT와 혁신기술을 융·복합한 새로운 교통수단·서비스의 등장 및 다양화

○ 공급자 중심의 '교통'에서 이용자 중심의 '모빌리티'로 패러다임 대전환

○ 교통환경 변화에 따른 통합교통서비스(MaaS) 요구의 증대

> MaaS(Mobility as a Service) 단일 플랫폼에서 다양한 교통수단·정보를 연계하여 최적경로 안내, 예약·결제, 통합정산 등 원스톱서비스를 제공하는 **통합교통서비스**

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : 2024년 ~ 2027년(1단계)

○ 전담기관 : 대구교통공사

○ 사업내용 : 대중교통 기반의 공공주도형 통합교통서비스 구축

- MaaS 플랫폼 개발 및 고도화, 도시철도·시내버스·DRT 등 다양한 교통수단 통합연계, 맞춤형 서비스 제공

1단계('24~'27년)	→	2단계('27~'30년)	→	3단계('30년~)
시스템 구축 및 상용화		서비스 연계·확산		서비스 확장

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 운송수단과 개인화 정보를 하나의 플랫폼에서 결합해 사용자 맞춤형 경로안내, 예약・결제・할인까지 제공하는 통합교통 서비스 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 최종 목적지까지 여러 이동 수단을 이용(결제) 위한 별도의 플랫폼 사용으로 이용자 불편 발생 • 대중교통 수송분담률 저조	• 하나의 앱에서 다양한 교통수단을 빠르고 편리하게 이용 • 시민의 이동편의 증진 및 대중교통 이용 활성화

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 700백만원

- MaaS플랫폼 및 DB 센터 운영 433백만원
- MaaS플랫폼 고도화 100백만원
- MaaS DB센터 구축 100백만원
- 데이터활용방안 연구 및 홍보 등 67백만원

□ 추진체계

○ (시) 사업 총괄, 정책결정 지원, 전담기관 관리·감독

○ (교통공사) 시행계획 수립 및 사업 운영관리, MaaS 시스템 및 인프라 구축

□ 추진일정

○ MaaS 플랫폼 개발 및 고도화 : '25. 3. ~ '26. 7.

○ 서비스 시범운영 : '26. 2분기

○ 상용화 서비스 개시 : '26. 4분기

□ 홍보계획

○ 대구형MaaS 플랫폼 명칭 및 디자인 공모

○ 유트브,SNS 등의 다양한 채널의 온라인과 오프라인 홍보 시행

7-5 대구 전역을 하나의 도서관으로 주민 편의성 증진

주관부서	대구도서관	협조기관/부서	교육청, 관내 구·군
담당자		연락처	053-803-8712/

□ 추진배경

○ (지식정보 접근의 지리적 한계 극복) 거주지 인근 도서관에 원하는 도서가 없는 경우 발생하는 이용불편을 해소하고, **대구 전역의 도서 자원을 유기적으로 연결**하는 필요성 증대

○ (비대면·생활 밀착형 서비스 수요 증가) **운영시간에 구애받지 않는 도서 대출·반납서비스 이용에 대한 시민들의 요구 증대**

□ 세부 추진사항

① 「책두루」 광역상호대차서비스

- 대구 지역 내 33개의 운영 주체가 서로 다른 공공도서관들이 연계·협력하여 시행하는 서비스로 소장하고 있지 않거나 서비스할 수 없는 도서를 타도서관에 의뢰하여 이용자에게 제공
- 신청권수 : 1인당 3권
- 도서반납 : 대구 공립공공도서관 어디서나 가능
- 단계별 시행계획

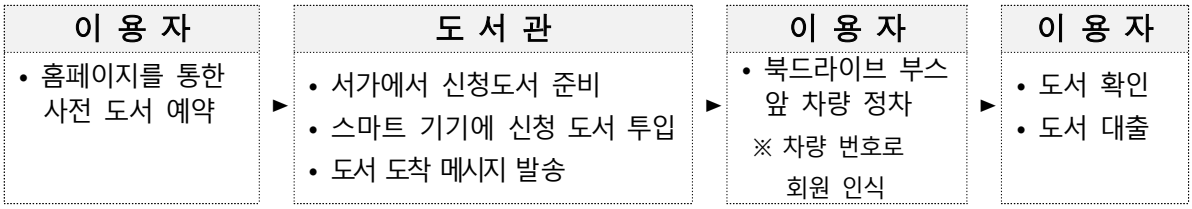
1단계(시범)	2단계(고도화)	3단계(정착)	4단계(확대)
2025년 11~12월	2026년	2027년	2028년
참여 희망 도서관 20개관	참여 희망 도서관 **33개관**	권역별 1개관 필수 36개관	모든 공공도서관 66개관
· 공공도서관 12개관 · 작은도서관 8개관	· 공공도서관 25개관 · 작은도서관 8개관	· 공공도서관 28개관 · 작은도서관 8개관	· 공공도서관 39개관 · 작은도서관 27개관

- 실무협력 네트워크 : 사서실무협의회 연 4회 개최 ※ 분기별 1회

② 북드라이브서비스 등 비대면 도서관 서비스

- 자동차에서 내리지 않고 도서관 서비스 이용 및 도서관 운영시간 외 도서 대출·반납

- 서비스 절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 광역상호대차서비스 참여도서관 확대(33개관 → 36개관 이상)
- 북드라이브서비스 등 비대면 서비스 대출 이용 권수 증가 (월 200권 → 월 300권 이상)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 이용 도서관의 소장자료만 이용 가능 • 도서관 운영시간에만 도서 대출 가능	• 도서관 자료 공유로 개별 도서관의 자료 소장 한계성 극복 • 원하는 자료를 어느 도서관에서나 이용하여 시민 만족도 향상 • 시간에 제약 없는 24시간 도서관 서비스 이용

□ '26년 소요예산

○ 광역상호대차 : 275백만원 ※ (운영용역) 270백만원 (배송용품 제작) 5백만원

○ 북드라이브서비스 운영 : 3백만원 ※ 2개월 기기 유지보수(10개월 무상)

□ 추진체계

구 분	주요 역할	구성 및 운영주체
사서 실무협의회	• 광역상호대차 운영 방안 협의 • 참여도서관 간 운영 규정 협의 • 신청권수, 패킹·배송 방안, 홍보 방안 등 협의	대구시, 구·군, 교육청, 도서관
대구도서관	• 사업 추진 총괄 및 도서 배송 허브센터 역할 • 사업 진행 모니터링 및 사업 활성화를 위한 제언 • 도서 배송 용역 운영 및 도서 분류 등 총괄 • 관내 도서관 협의를 위한 사서실무협의회 운영	대구도서관
참여도서관	• 신청 도서 패킹 및 발송 처리 • 신청 이용자에게 문자 발송 및 대출 · 반납	참여도서관 실무담당자

□ 추진일정

○ 공공도서관 협력서비스 시행 : ′26. 1. ~ 12.

○ 담당자 교육 및 사서실무협의회 운영 : ′26. 4.

○ 참여도서관 조사 및 용역 시행 행정절차 추진 : ′26. 9. ~ 12.

○ ′27년 참여도서관 및 운영 수행사 확정 : ′26. 12.

□ 홍보계획

○ 관내 도서관 홈페이지를 통한 서비스 홍보

○ 대구시정뉴스 및 SNS를 활용한 도서관서비스 홍보

○ 배송 차량 홍보물 부착을 통한 홍보

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 주민체감 성과를 창출한 우수공무원·부서를 선정하여 실질적 보상 강화

주관부서	평가혁신담당관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2426 053-803-2422

□ 추진배경

○ 우수부서 포상은 시행 중이나 열심히 일한 직원의 포상이 미흡하여 업무성과가 큰 우수공무원을 선정해 직원 사기진작 도모

○ 탁월한 성과를 거둔 우수부서에 대해 분기별 시의적절한 포상으로 시정목표 달성을 위한 강한 동기부여 및 시정 추진동력 확보

□ 세부 추진사항

1 올해의 우수공무원 선발

○ 사업내용 : 분기별(4·7·10월)로 성과를 창출한 우수공무원을 선발 후, 연말 왕중왕전을 통해 최종 '올해의 우수공무원' 선발

○ 선발대상 : 6급 이하 공무원(의회, 소방안전본부 제외)

○ 선발인원 : 분기3명 정도 → 연말최종 5명 이내

○ 선발방법

- (분기) 실·국 추천→ 실무평가단 심사→ 분기 우수공무원 선발
- (연말) 공적사항 내부직원 공개검증→ 심사위원회 심의→ 최종 선발

○ 인센티브

- (분기) 포상금(50만원), 특별휴가 1일
- (연말) 시장표창, 인사우대(특별승진·승급, 실적가산점, 성과상여금 최고등급 중 택1)

② 분기별 우수부서 선정

○ 선정대상 : 시정 핵심시책, 시민 접점 현장업무 성실 수행 부서 등

○ 선정규모 : 분기별 5개 정도

○ 인센티브 : 상장, 포상금(60만원), BSC 가점(0.5점), 홍보물 제작비(60만원)

○ 선정방법 : 1차 실무평가단 심사 → 2차 심사위원회 심의 → 최종 선정

□ 성과목표 및 기대효과

① 올해의 우수공무원 선발

○ 성과목표

- 1·2·3분기별 우수공무원 3명 내외 선발(총 9명 내외 선발)
- 최종 올해의 우수공무원 5명 이내 선발(분기 우수공무원 중)

○ 기대효과

- 매년 5명의 올해의 우수공무원을 선정, 인사우대 등 파격 인센티브 제공으로 직원 동기부여 및 사기 앙양에 기여
- 분기별 우수공무원 선발로, 연중 열심히 일하는 조직문화 확산에 기여

② 분기별 우수부서 선정

○ 성과목표 : 1·2·3분기별 우수부서 5개 정도 선정(총 15개 부서 선정)

○ 기대효과

- 분기별 포상을 통한 지속적인 동기부여로 시정 목표달성 극대화
- 부서 사기 진작 및 시정 우수성과 홍보 강화

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
올해의 우수공무원 선발 • 업무 성과가 큰 우수공무원에 대한 포상이 미흡, 직원 사기 저하	• 매년 올해의 우수공무원을 선정, 인사우대 등 파격 인센티브 제공으로 직원 사기 앙양 • 분기별 우수공무원 선발로, 연중 열심히 일하는 조직문화 확산
분기별 우수부서 선정 • 우수한 성과를 창출한 부서에 대한 즉각적 보상 미흡	• 분기별로 현안을 적극적으로 해결한 부서 시상으로 지속적인 업무 동기부여와 성과 홍보 • 내부 직원 격려와 사기 진작 및 부서 경쟁력 강화

□ ’26년 소요예산

○ 소요예산 : 32,800천원 정도

- 우수 공무원 : 6,700천원 정도(포상금 4,500천원, 홍보비 등 2,200천원)
- 우수 부서 : 26,100천원 정도(포상금 9,000천원, 홍보비 등 17,100천원)

□ 추진일정

① 올해의 우수공무원 선발

○ 올해의 우수공무원 선발 계획 수립 : ’26. 3.

○ 1분기 우수공무원 후보자 추천 및 선발(3명 내외) : ’26. 4월 중

○ 2분기 우수공무원 후보자 추천 및 선발(3명 내외) : ’26. 7월 중

○ 3분기 우수공무원 후보자 추천 및 선발(3명 내외) : ’26. 10월 중

○ 올해의 우수공무원 후보자 공개검증 : ’26. 11월 중

○ 심사위원회 개최 및 올해의 우수공무원 선발(5명 이내) : ’26. 11월 말

○ 인센티브 부여 및 시상 : ~ ‘27. 1월 초

② 분기별 우수부서 선정

○ 분기별 우수부서 선정계획 수립 : ’26. 3.

○ 1분기 우수부서 사례 접수 및 선정(5개 부서 정도) : ’26. 4월 중

○ 2분기 우수부서 사례 접수 및 선정(5개 부서 정도) : ’26. 7월 중

○ 3분기 우수부서 사례 접수 및 선정(5개 부서 정도) : ’26. 10월 중

□ 홍보계획

○ 언론 홍보 : 우수부서, 우수공무원 선정 시 언론 보도자료 제공

○ 온라인 홍보 : 시 홈페이지, 시도포털 내 우수부서 홍보

○ 오프라인 홍보

- 우수공무원 : 청사 내 ‘명예의 전당’에 게시(사진, 주요공적 등)
- 우수부서 : 홍보포스터(아크릴) 제작(우수부서 실적 등 요약)

8-2 적극행정·시정혁신 성과 확산을 통한 공직문화 혁신

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2552

□ 추진배경

○ 시민이 체감하는 적극행정·시정혁신 우수사례를 발굴하고 우수 공무원을 선발하여 공직문화 혁신 도모 및 직원 자긍심 고취

□ 세부 추진사항

○ 적극행정·시정혁신 경진대회 개최

- 주민이 체감할 수 있는 우수 혁신사례 발굴을 위해 경진대회 실시(6, 10월)
- 서면, 시민투표(온라인) 및 발표심사를 거쳐 반기별 우수사례 14건 시상 및 인센티브 부여

○ 우수 공무원 선발

- 상·하반기 적극행정·시정혁신 경진대회 개최, 입상자 28명 선발
- 중앙 경진대회 입상자 및 적극행정 유공 정부포상 수상자를 적극행정 우수 공무원으로 선발

○ **인센티브 부여**

- 인센티브 1종 및 추가 인센티브(포상휴가 3일) 전원 부여
- 성과의 탁월성 및 입상자 희망을 고려하여 인센티브* 부여

* (파격적 인센티브) 특별승급, 성과급 최고등급, 승진가점
(기 타 인센티브) 장기교육 훈련선발 가산점, 복지포인트, 희망전보 등
(추 가 인센티브) 포상휴가 3일

○ 공감대 형성 위한 주민 참여·소통 강화

- 우수사례 카드뉴스 제작, 시 자체 경진대회 영상 유튜브 홍보, 행안부 홍보 콘텐츠 활용 등 대시민 홍보 강화

- 적극행정·시정혁신 경진대회 등 각종 심사 시 시민투표 실시
- 주민 목소리를 청취·반영할 수 있도록 주민 모니터링단 구성·운영

□ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 업무 관행 고수, 소극행정 등 고질적인 업무행태로 적극행정 실천 및 분위기 확산 어려움	• 주민이 체감할 수 있는 성과 창출 및 시정 운영에 대한 홍보로 공직사회 내 적극행정 분위기를 확산

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 48,000천원(전액 시비)

- 일반운영비(7), 적극행정 경진대회 행사운영비(30) 및 시상금(11)

□ 추진일정

○ 상·하반기 적극행정·시정혁신 경진대회(6월/10월)

□ 홍보계획

○ 적극행정 우수사례 및 시민투표 홍보

- 언론보도, 기관 홈페이지, 카드뉴스, 영상 등 온・오프라인 활용

8-3 성과-보상 선순환 구조 정착을 위한 인사 우대 정책 시행

주관부서	인사혁신과	협조기관/부서	행정안전부
담당자		연락처	053-803-2753

□ 추진배경

○ **성과 우수공무원**에 대한 **실질적 보상 강화**를 통해 **일 잘하는 사람이 우대받는 공정**하고 **합리적인 공직문화 확산**

○ **격무·기피 업무별** 난이도·중요도에 **걸맞은 인센티브 제공**을 통해 **직원 사기진작**을 **도모**하고 **행정서비스 질적 향상 제고**에 기여

□ 세부 추진사항

○ **성과 중심의 과감한 인센티브 부여 및 신상필벌 확행**

- **(발탁승진 및 특별승급 실시) 승진임용 배수범위 확대*** 및 1배수 범위外 **발탁승진 적극 실시**(연 2회), **시정현안 성과우수자 특별승급**(연 1회)

* 배수범위 : (1명) 7 → 10배수, (2명) 5 → 8배수, (3명) 4 → 6배수 등 확대적용

- **(근평우대 및 실적가산점 부여)** 실·국별 **성과창출 우수과제 담당자 근무성적평정 우대, 업무추진 탁월·예타통과 등 실적가산점**(최대 3점) **부여**

- **(무관용 원칙 적용) 중대비위**(음주운전·성비위·갑질 등) **및 반복적 업무태만**에 대한 **엄정한 인사조치**(징계 등)**로 공직 기강 확립**

○ **현장 공무원 사기 진작을 위한 처우개선 및 가점 확대**

- **(재난·안전수당 인상) 재난·안전 특정업무경비 신설**(월 8만원) **등 수당 확대**

* (기존) 월 8~20만원 → (개선) 월 16~44만원 지급

- **(승진 우대) 재난·안전 업무 2년 이상 근무자 근속승진 기간 2년 의무 단축 적용, 정원 外 특별승진 제도 도입**(7급이하, 국가재난관리유공 포상 수여자)

- **(가점 즉시 부여) 재난·안전, 민원 등 격무·기피 업무 담당자**는 해당 직

위에 전보된 날부터 **근무경력가산점 즉시 부여** ※ 하반기 평정 적용

○ **현장 밀착형 인사 소통 채널 운영 및 후생복지 지원**

- **(소통·고충) '찾아가는 인사상담' 운영 및 연중 온라인 희망인사 상담 게시판 활성화로 인사 투명성 확보**
- **(복지 지원) 맞춤형 복지포인트**(1인 평균 188만원 정도) **및 정밀 건강검진비**(35만원), **휴양시설 이용지원비**(20만원) **등 지원**

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- **(제도적 기반 구축) 격무·기피 우대 강화 위한 인사 규칙 개정 완료**
- **(보상 체계 정례화) 성과 기반 특별승급, 발탁승진 등 심사 실시**(연 1회)
- **(소통 실적 달성) 찾아가는 인사 상담 등 소통 프로그램 시행**(연 1회)

○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 연공서열 위주의 관성적 인사시행 • 재난·안전 등 격무 부서 근무 기피 • 보상 체계 미비로 인한 사기 저하 • 인사 운영의 폐쇄성 및 불신 강화	• 성과 기반의 객관적 심사 및 파격적 보상 정착 • 실효적 수당 및 가점 체계로 근무 의욕 고취 • 일 한 만큼 대우받는 분위기 조성으로 조직 활력 제고 • 상시 소통을 통한 인사 투명성 및 신뢰도 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **「대구광역시 지방공무원 인사 규칙」 개정 추진**

- 정원 外 특별승진 근거 마련(상반기), 전보 즉시 가산점 부여 등 반영(하반기)

□ '26년 소요예산 : 비예산 사업

□ 추진일정

○ **2026년도 인사운영 기본계획 수립 및 통보** : '26. 1월

○ **市 지방공무원 인사 규칙 개정 및 공포**(2회) : '26. 6월말 / 8월말

○ **찾아가는 인사상담 및 희망인사시스템 운영** : 연중(수시)

8-4 전자캐비닛 활용

주관부서	대구광역시 / 지능정보화담당관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-3577

□ 추진배경

○ 행정기관의 클라우드 업무환경 도입 보편화

* 행정안전부 클라우드 저장소(G드라이브) 운영('17. 6. 22. ~)

○ 「2019년 일하는 방식 혁신 추진계획」('19. 4. 5., 정책기획관)

○ 자료 공유 및 협업, 업무 인수인계를 위한 전용 시스템 구축

□ 세부 추진사항

○ 전자캐비닛 구축(본청・의회)

- 기간/사업비 : '21. 6. ~ 10. / 110,942천원
- 사업내용 : S/W라이선스 구매(2,100user) 및 전용 시스템 구축

○ 전자캐비닛 운영·관리

- 보안강화를 위한 버전 업그레이드 실시('25. 6. ~ 10.)
- 업무 인수인계, 기관 내 협업업무를 위한 할당공간 부여 및 관리

○ 운영실적

('25년 1월 ~ 12월)

접속건수		업로드 파일수		다운로드 파일수	
전체	일평균	전체	일평균	전체	일평균
15,318	42	2,399,069	6,572	1,188,523	3,256

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 클라우드 기반 업무 환경으로 어디서나 일할 수 있는 업무 환경 지원
- 전자캐비닛을 통해 부서 내·외 칸막이 없는 공유·협업 환경 구현
- 업무자료의 안전한 보관 및 체계적인 관리로 업무 효율성 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (장소적 제약) 재택근무, 출장 등 외부 근무 시 내부 PC에 저장된 업무자료 접근 불가	• (유연한 근무 환경) 전자캐비닛 사용 시 장소 제약 없이 업무자료 접근 및 활용 가능
• (제한된 협업 환경) 내부 메일을 통한 업무자료 공유 시 용량 제한, 버전 관리 등 어려움 존재	• (협업 효율성 강화) 전자캐비닛을 통한 업무자료 공유로 버전 관리 및 협업 효율 증대
• (인수인계 비효율) 인사이동·업무변경 시 분산된 대량 업무자료의 체계적인 인수인계 어려움	• (인수인계 체계화) 전자캐비닛을 통한 신속하고 체계적인 인수인계로 업무 연속성 확보
• (자료 관리 취약) PC 장애, 악성 바이러스 감염 등으로 업무자료 유실·훼손 위험 존재	• (자료 보안 강화) 전자캐비닛을 통한 업무자료 백업으로 안정적 자료 보호 및 복구

□ '26년 소요예산

○ 전자캐비닛 시스템 유지보수비 : 15,531천원

* 통합전산센터 정보시스템 통합유지보수 금액에 포함

□ 추진일정

○ 사용자 업무지원, 장애 조치 등 유지관리 수행 : '26. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 내부 업무 포탈 게시판에 사용 방법 게시 등 전자캐비닛 이용 활성화를 위한 지속적인 홍보 예정

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 전 직원 대상 수준별 맞춤형 AI 역량 교육 체계화

주관부서	지능정보화담당관, 인사혁신과	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원 / 공무원교육원
담당자		연락처	053-803-7951/2763

□ 추진배경

○ AI 시대 본격화로 AI 전문인력에 대한 수요는 증가하나 외부 채용에 한계가 있어 내부직원의 AI 활용역량 제고는 필수

○ 전 직원 대상 AI·데이터 교육, AI·데이터 분석 전문가 양성 등 역량 강화를 통해 행정업무 효율성 향상 및 일하는 방식 개선

□ 세부 추진사항

○ **(기 간)** ’26. 3. ~ 11월

○ **(대 상)** 시, 사업소, 직속기관, 시의회

○ **(과 정)** 대상·수준별 4단계 맞춤형 교육

- **(리더십 과정)** 3급 이상 간부 대상 AI 인식 확산 교육
- **(기본·중급교육)** 市 공무원의 전반적인 AI 활용 역량 제고
- **(전문교육)** AI를 활용한 행정업무 자동화 및 문제해결 역량을 갖춘 실무인재 양성

단계	대상	횟수	교육내용	비고
리더십 (특강)	간부 공무원	1회×40명	▪ AI 시대 리더의 역할, AI 행정 추진전략 및 도입 사례 등	
기본(특강)	전 직원	2회×200명	▪ AI 기술동향 및 혁신 사례, 저작권·AI 윤리 이슈 등	
중급(실습)	전 직원	5회×20명	▪ 생성형 AI 실무 활용(문서 작성, 동영상 제작 등)	
		2회×30명	▪ 생성형 AI 기초부터 활용까지	공무원 교육원
		2회×30명	▪ AI를 활용한 업무 자동화	
		2회×30명	▪ AI를 이요한 SNS 스킬	
고급(실습)	전 직원	2회×20명	▪ 바이브코딩 기반 행정업무 자동화	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 역량강화교육 수료자 800명정도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순·반복적인 업무처리에 대한 행정력 낭비 발생 • AI 기술 활용능력 부족으로 정부의 AI 대전환 정책기조에 대응이 어려움	• AI 활용 업무 자동화로 단순·반복 업무 부담 경감 • 조직 내 AI 활용도를 높이고, 업무 효율성 및 품질 개선 • AI를 활용한 업무 절차 개선으로 행정서비스의 질적 향상 도모

□ ’26년 소요예산

○ 공무원 AI 역량강화 교육 35백만원

□ 추진일정

○ 간부공무원 대상 특강 실시 : ’26. 3월

○ AI 활용 역량강화 사업 계획 수립 : ’26. 4월

○ 전 직원 대상 AI 활용 역량강화 교육 실시 : ’26. 5.~11월

□ 홍보계획

○ 공문 발송, 업무포탈 게시 등 홍보

9-2 조직문화 개선 및 일하는 방식 개선을 위한 혁신모임 영솔루션 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2553

□ 추진배경

○ **조직문화 및 일하는 방식 개선**을 위해 시정혁신에 대한 열정과 관심 있는 직원들의 자발적 참여를 통한 **내부 혁신모임** 운영

- 창의적 의견·아이디어 제시로 조직 내부변화 유도 및 활력 충전

○ 활동 성과 등 홍보를 강화해 직원 관심 및 동참 유도를 통한 인지도 제고

○ 논의 안건들이 실질적으로 정책에 반영되는 구체적 성과 필요

○ 개선 사항들의 정착화를 위한 주기적 관리 및 홍보

□ 세부 추진사항

○ 구성 및 운영

- 구성 : 25명 (행정・소방・보건 등 다양한 부서와 직렬로 구성)
- 운영 : 정기회의(분기별 1회) 및 필요시 수시회의 개최

○ 혁신모임 활동

- (수시회의) 정기회의 안건 구체화를 위한 자유로운 대화창구 운영
- (정기회의) 수시회의에서 도출된 안건 과제화하여 소관부서 협의 및 시행 후 홍보
- (기관현안 발굴) 영솔루션 아이디어가 필요한 부서별 현안 수요조사 및 시정현안 검토회의 참여, 의견제시

○ 소통 및 혁신 활동

- **(영(Young) 멘토링)** 영솔루션 회원이 간부 공무원의 멘토가 되어 최신 트렌드와 젊은 공직자의 시각을 함께 공유
- **(소통 도시락토크)** 실·국장 이상의 간부 공무원과 함께하는 격식없는 도시락 미팅 추진

- **(영솔루션-수습사무관 정담회)** 동일세대·타직급 간의 조직문화 개선점 도출을 위한 유쾌한 소통

- **(새로고침Day 캠페인)** 조직문화 혁신 슬로건 및 10대 권장사항 홍보 및 출근길 이벤트를 통한 조직문화 혁신 캠페인 실시

○ 인센티브 지원

- 활동비 지원, 상시학습시간 인정

- 글로벌 정책체험 연수 선정기준 배점 우대

- 활동 우수자에 대한 시정혁신 유공 시장상 표창

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 혁신모임 운영을 통한 창의적이고 유연한 사고를 기반으로 불합리한 관행을 발굴·개선하여 수평적 조직문화 조성

- 조직 내 불합리한 관행과 비효율적인 업무방식을 구성원 스스로 진단하고 대안을 도출함으로써 일하는 방식 및 조직문화 개선 도모

- 다양한 부서·직급 간 자율적 참여와 협업을 통해 상호 업무 이해 제고 및 업무 효율성 증진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 불합리한 조직문화 개선을 위한 직원 의견수렴 및 소통창구 부족	• 혁신의견 제시 및 소통 강화를 통해 조직문화 개선, **직원 업무만족도 상승**

□ '26년 소요예산

○ 영솔루션 활동비 700천원 정도

- 지원항목 : 장소 임차료, 급량비, 체험 견학비, 교육강사 수당 등

□ 추진일정

○ 2026년 신규회원 모집 : '26. 3월

○ 분기별 정기모임 및 팀별 수시모임 개최 : ’26. 6・9・12월 개최

○ 간부공무원과 함께하는 소통 도시락 토크(월 1회 정도) : ’26. 4월~11월

○ 각 조별 영 멘토링 개별 실시 : ’26. 5월, 10월

○「새로고침 Day」조직문화 캠페인 활동 : ’26. 6월, 11월

□ 홍보계획

○ (**언론보도**) 영솔루션 발대식 개최 (’26. 3월)

○ (**카드뉴스**) 제안과제 및 주요 활동내역, 성과 홍보 (분기별 1회 이상)

○ (**캠페인**) 일하는 방식 혁신 등 직원 홍보 캠페인

- 전단지, 피켓, 어깨띠 등 오프라인(산격·동인청사) 및 시포털 게시판 홍보

9-3 적극행정 활성화를 위한 제도 개선 및 지원 확대

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2552

□ 추진배경

○ 공무원이 적극행정의 결과로 인한 구상권 행사, 민사·형사상 책임 등의 부담에서 벗어나 적극적으로 업무를 추진할 수 있도록 지원제도 개선 필요

○ 업무과정상의 적극행정 실천 노력과 의미있는 성과들에 대한 소소한 보상을 제공하는 마일리지 제도 운영으로 실천 의지 제고

□ 세부 추진사항

① 적극행정 공무원 소송 지원 관련 규칙 제정

- 적극행정을 추진한 결과로 징계, 민사소송, 형사 수사단계에 있는 공무원 등에 대해 법률 지원 의무화(퇴직공무원 포함)*

* 「대구광역시 적극행정 공무원의 징계절차에서의 소명 또는 소송 등에 관한 지원 지침」 내용 수정하여 규칙으로 제정

② 적극행정 마일리지 제도 운영

- 적극행정과 관련된 성과를 위해 노력하는 직원들에게 동기를 부여하고 누구에게나 열려있는 보상 제도를 운영
- 적립 기준에 따라 마일리지를 누적*하여 일정 점수 이상이 되는 직원의 신청에 의해 보상 제공

□ 기대효과

시행 전	시행 후
• 민·형사상 소송의 부담감에 적극적으로 업무를 추진하기 어려움 • 경진대회 수상 이외의 인센티브가 없어 다수 직원들의 적극행정에 대한 관심도 부족	• 소송 등 지원을 의무사항으로 규정하여 지원 배제에 대한 불안감 감소 • 지원 대상 확대로 퇴직 후 소송에 대한 부담감 해소 • 큰 성과가 나오는 업무가 아닌 일상적 업무에서도 적극적인 업무추진 증대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○「적극행정 공무원의 징계절차에서의 소명 또는 소송 등에 관한 지원 규칙」제정

- 기존의「대구광역시 적극행정 공무원의 징계절차에서의 소명 또는 소송 등에 관한 지원 지침」내용을 일부 수정하여 규칙으로 제정
- 적극행정을 추진한 결과로 징계, 민사소송, 형사 수사단계에 있는 공무원 등에 대해 법률 지원 의무화
- 재직공무원에게 한정되었던 지원을 퇴직공무원까지 대상 확대
- 적극행정 공무원의 소송에 대한 지원절차 포함

□ '26년 소요예산

○ 사업비 : 1,500천원(전액 시비)

- 적극행정 마일리지 : 1,500천원

□ 추진일정

○ 적극행정 공무원의 징계절차에서의 소명 또는 소송 등에 관한 지원 규칙 제정

- 입법예고(5월)
- 규제심사, 성별, 부패영향평가, 갑질영향심사(5월)
- 법제심사 및 조례규칙심의회 심의(6월)
- 공포 및 시행(6월)

○ 적극행정 마일리지 제도

- 적극행정 마일리지 제도 계획수립 및 운영('26. 3월~12월)
- 마일리지 적립 신청(~'26. 12. 11.)
- 마일리지 보상 신청 및 지급(4, 7, 10, 12월)

□ 홍보계획

○ 시포털 홈페이지 게시판(업무연락 등) 활용 및 협조 공문 발송으로 제도 개선 내용 직원들에게 적극 홍보

9-4 지역현안을 아우르는 특강 실시로 직원 혁신역량 강화

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2551

□ 추진배경

○ 변화하는 시민 요구에 부응하기 위해 2026년 대구시 주요 시책 방향에 부합하는 정책 아이디어 발굴

○ 국내 최고 전문가 초빙을 통해 깊이 있는 전문 지식을 습득하고, 공부하는 공직 문화를 확산하여 정책 전문성을 제고

□ 세부 추진사항

○ (교육기간) '26. 4월 ~ 12월(총 6회, 월 1회) ※ '25년 5회 실시

○ (일시/장소) 수요일 15:00~17:00 / 산격청사 대강당

○ (교육대상) 市, 구·군, 공사·공단 직원, 매회 240명 정도

○ (운영방법) 분야별 최고 전문가 초빙 강연, 매회 만족도 조사 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 매회 市, 구·군, 공사·공단 직원, 매회 240명 정도 참석을 목표
- '25년 교육 만족도 수준을 유지하는 높은 교육 질 유지하고, 상시학습, 설문조사 이벤트 등을 통해 직원들의 자발적 참여 유도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단편적인 직무 교육 • 수동적인 교육 참여 문화	• 역점시책 공유 및 전문가를 통한 통찰력 확보 • 강사님과 교육생의 실시간 소통 및 교육생의 목소리 경청 가능

□ '26년 소요예산 : 30,000천원

○ 산출내역 : 5,000천원 × 6회(강사료, 소모품비 포함)

□ 추진일정

○ 교육과정(안)

	주 제	강의내용(안)	강 사
4.15.	조직문화	▸ 조직생활을 위한 공직자의 선택	유상조 강사
5.13.	골목길 경제	▸ 골목길은 문화와 산업이 결합된 로컬 브랜드	모종린 연세대 교수
6.24.	AI	▸ AI 기술 확산에 따른 행정 환경 변화와 정책대응	오순영 아마존코리아 기술 매니저
9월 ~ 12월	AGI	▸ 범용 인공지능(AGI) 시대에 따른 패러다임 변화	-
	1인가구 복지	▸ 인구가구 구조 변화에 따른 복지정책 방향과 대응	-
	적극행정	▸ 규제 혁파와 적극행정 실천을 위한 공직자 자세	-

※ 하반기 교육은 시정여건 및 주요 정책방향에 따라 유동적으로 운영

□ 홍보계획

○ 토크대구 홍보 제작, 홍보 포스터 제작 및 배포, X자 배너 제작

○ 온·오프라인 이벤트 실시 및 SNS 등 홍보

9-5 조직문화 개선을 위한 혁신 제고

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2551

□ 추진배경

○ **공직 구성원의 변화 및 가치 다양화에 대한 새로운 조직문화 및 효율적인 업무환경에 대한 대응 필요**

- 젊은 세대의 증가, 자율적 근무환경 등 공직 구성원의 변화와 추구하는 가치의 다양화로 시대변화에 유연하게 대응할 조직문화 개선 필요성 증가
- 불합리한 관행, 경직된 조직문화 등에 따른 **공직사회 내부 불만이 증가**하고 **및 공직이탈이 지속**되면서 공직역량 저하 우려

* 대구시 5년미만 조기퇴직 : '21년 60명→'22년 55명→'23년 47명→'24년 48명→'25년 47명

○ **조직문화 진단결과를 통한 개선 필요성 확인**

- 불필요한 관행(과도한 의전), 워라밸 침해(불필요한 정보공유·연락), 구성원간의 관계(비인격적 대우) 등이 직원 만족도 저하의 요인으로 나타남

□ 세부 추진사항

1 조직문화 진단 설문조사 실시(상·하반기 1회)

○ 상반기 : 3. 3. ~ 3. 13.(완료) / 하반기 : 9. 7. ~ 9. 18.(예정)

※ 실·국별 우수·보통·노력필요 3단계로 구분 공개

○ 진단 결과를 실·국별로 파악하여 변화 추이 분석 및 맞춤형 개선안 마련

2 혁신모임 영솔루션 중심의 조직문화 혁신 확산

○ 영(Young) 멘토링* : 조별 운영으로 정기모임 실시(5명 5개조 운영)

* 저연차 직원이 간부 공무원의 멘토가 되어 최신 트렌드, 가치관 등을 공유

○ 「새로고침 Day」 캠페인 실시로 조직문화 혁신 10대 권장사항 확산

3 영솔루션 회원-간부 공무원이 함께하는 현장 소통 간담회 개최

○ 월 1회 실·국장 주재로 자유로운 공간에서 오·만찬을 함께하며 조직문화 개선 아이디어 수렴

4 대.다.나.다! 조직문화 혁신상 선정(3개 실·국·본부 / 포상금 각 200만원 지급)

○ (주요지표 강화) ①조직문화 진단 설문조사 평가 결과 ②불합리한 관행 근절 및 일하는 방식 개선 우수사례 발굴 ③갑질·간부 모시는 날 관련 징계 발생 시 감점 등 **구성원이 체감할 수 있는 지표 마련**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 조직문화 진단 설문조사 평균 만족도 지수 전회 대비 향상
- 「대.다.나.다! 조직문화 혁신상」 선정을 통해 전 직원 조직문화 개선 체감도 제고
- '간부 모시는 날'관련 부적절 사례 발생 건수 '제로' 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관행적인 조직문화 개선 노력	• 조직문화 혁신상 선정으로 조직문화 개선 체감도 확산
• 수직적·관행적 의전 문화 중시	• 상호존중 기반의 유연한 조직문화 정착
• 세대 간 가치관 차이로 인한 갈등	• 영솔루션 모임을 통한 소통 창구 활성화
• 눈치 야근 및 불필요한 대면 보고	• 일과 삶의 균형이 있는 근무 환경

□ 추진일정

○ 「대.다.나.다! 조직문화 혁신상」 선정 안내 : '26. 4월 초

○ 영(Young) 멘토링 등 소통모임 실시 : '26. 4월~11월

○ 하반기 조직문화 진단 설문조사 실시 : '26. 9월 중

□ 홍보계획

○ 조직문화 혁신 슬로건 「대.다.나.다」 중심의 홍보강화

- 시포털 내부망 배너 게시 및 로그인 화면 팝업창 활용

- 조직문화 혁신 10대 권장사항을 담은 프로필 이미지 배포

○「새로고침 Day」출근길 캠페인 및 현장 홍보 강화

- 어깨띠, 피켓 등을 활용하여 청사 순회 캠페인 실시

○ ‘간부 모시는 날’ 근절을 위한 익명신고센터(레드휘슬) 홍보

9-6 반부패 청렴정책 추진체계 고도화

주관부서	감사위원회	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-2323

□ 추진배경

○ 기존 실무 중심·분산형 추진체계의 한계를 극복하기 위해 고위직 중심의 통합 추진체계 필요

○ 기관장 주도의 컨트롤타워 기능 강화를 통해 청렴정책 실행력 및 책임성 제고

□ 세부 추진사항

○ 청렴도약추진단 구성 및 운영

- (목적) 고위직 중심으로 청렴정책 주도 및 컨트롤타워 기능 수행
- (시기) '26. 3월 ~ 12월
- (기능) 반부패 청렴정책 종합계획 공유·논의(분기별 1회) 및 추진 상황 점검 등 정책 컨트롤타워 역할

【기관장 점검회의 ▸ 지시사항 ▸ 제도개선 및 소통 ▸ 개선결과 도출 ▸ 확산 및 홍보 ▸▸▸ 환류】

○ 실·국·본부장(청렴도약책임관) 청렴책임제 운영

- (목 적) 고위직 주도 청렴정책 추진으로 정책 실효성 제고
- (시 기) '26. 2월 ~ 12월
- (대 상) 본청 실·국, 원·본부·사업소장
- (내 용) 실·국·본부별 업무 및 조직 특성에 따라 청렴도 향상을 위한 중점 개선 과제 자율적으로 선정 후 주도적인 추진

○ 청렴 민관협력 네트워크 활성화

- (목적) 외부 관계자 및 전문가 의견 수렴을 통한 실효성 있는 청렴도 향상 대안 마련
- (시기) ’26. 4월 ~ 12월
- (구성) 청렴정책자문위원단, 청렴민관실무지원단, 대구청렴사회민관실무협의회

○ 청렴시민감사관제도 운영

- (목 적) 외부통제 기능 활용을 통해 자체감사 활동의 청렴정책 연계성 강화
- (시 기) ’26. 1월 ~ 12월 / (대 상) 청렴시민감사관 43명
- (내 용) 청렴정책 제도개선 권고 활동 지속 지원
  · 불합리한 제도·관행 시정, 고충처리를 위한 ‘시민감사관의 방’ 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 기관장(고위직) 주도의 반부패·청렴정책 추진체계 고도화를 통해 조직 전반의 책임성과 실행력 강화
- 시민참여로 시민 눈높이에 맞는 청렴도시 대구 구현

○ 기대효과

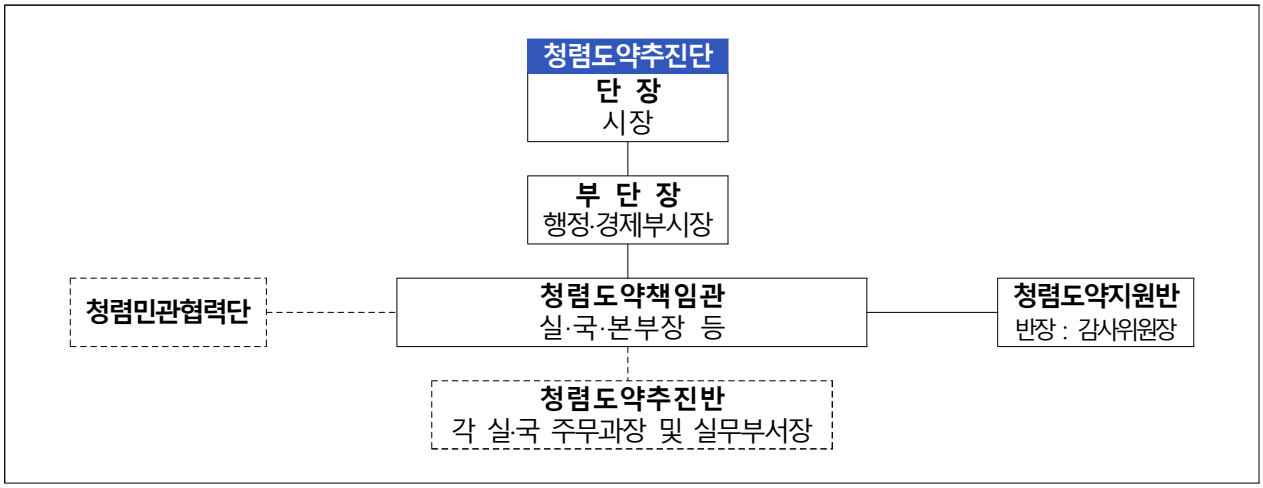
시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 청렴정책 컨트롤타워 부재로 청렴정책 추진동력 약화 • 각 조직 단위 청렴시책 추진에 있어 책임성과 연계된 리더십 체계 미흡하여 실행력 저하 • 현장 여건 및 업무 특수성 반영 미흡으로 청렴정책의 실효성이 저하되는 상황	• 청렴정책 추진동력 강화 및 실효성 확보로 청렴도 향상 • 각 조직 단위 책임자를 청렴성과에 직접 연계하여 실질적 리더십 발휘로 청렴문화 실현 • 현장의 목소리 및 전문가 의견반영으로 청렴정책 실효성 극대화

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 조직도



○ 주요기능 및 역할

- 청렴도약책임관(실·국·원·본부장)
  · 반부패 청렴정책 종합계획 공유·논의 및 추진 상황 점검 등 정책 컨트롤타워 역할
- 청렴도약지원반(감사위원회)
  · 청렴 정책 실무 추진 문제점 청취·개선 및 자문
  · 실·국별 청렴정책 추진 상황 점검
- 청렴도약추진반(각 실·국 주무과장 및 실무부서장)
  · 실·국·본부별 청렴 개선 과제·청렴 정책 실행 주관
- 청렴민관협력단 : 청렴정책 시민참여 활성화
  · 청렴정책자문위원단, 대구청렴사회민간실무협의회, 청렴민관실무지원단, 청렴시민감사관으로 구성

□ 추진일정

○ 청렴도약추진단 분기별 정기회의 개최(추진계획 공유 및 이행점검회의)

- 실·국·본부장(청렴도약책임관) 청렴책임제 운영 : ’26. 2. ~ 12.
- 청렴민관협력단 회의 수시 개최

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 생성형 AI 플랫폼 서비스 도입

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-7952

□ 추진배경

○ 공공부문 생성형 AI 수요 급증에 따라 중복투자방지 및 보안관리를 위한 통합관리체계 구축 필요

○ AI를 업무에 적극 활용할 수 있도록 생성형 AI 구독서비스 지원

○ 통합형 플랫폼 도입을 통해 업무 효율성, 보안성, 데이터 활용성 확보

□ 세부 추진사항

○ (기 간) ‘26. 5. ~ 12월

○ (대 상) 본청 직원(소방안전본부 제외)

○ **(내 용) 생성형 AI 구독 서비스 도입 및 직원 활용지원**

- 다양한 생성형 AI 서비스를 단일 플랫폼에서 제공
- 최신 버전의 생성형 AI 모델 및 에이전트 사용 가능
- 접속 통계 및 개인정보 차단 등 내부통제 기능을 통한 보안 관리
- 문서작성, 정책자료 검색, 민원응답 자동화 등 업무지원
- 부서별 AI 활용 교육 및 실습 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형 AI 플랫폼 확산으로 행정 처리 효율성과 생산성 향상
- 정책·민원 등 행정데이터 체계적 구축을 통해 AI기반 업무 환경 조성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별 AI 사용, 수작업 중심 행정 • 정보 탐색 및 자료 검토에 많은 시간 소요 • 정보 유출 위험 등으로 공무원의 AI 활용에 제약 발생	• 통합 플랫폼 기반 행정, 업무 자동화 • 지식검색·요약 기능 활용으로 업무처리 시간 단축 및 판단 지원 강화 • 보안이 확보된 통합 환경에서 생성형 AI를 안전하게 활용할 수 있는 기반 마련

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 직원용 생성형 AI 구독 서비스 30백만원

- 생성형 AI 플랫폼 사용료, 관리자 기능 일체

□ 추진일정

○ 구독서비스 선정 및 계획수립 : ‘26. 5월

○ 사용자 교육 및 서비스 개시 : ’26. 6월

○ 만족도 조사 및 개선사항 반영 : ’26. 12월

□ 홍보계획

○ 내부 업무 포탈 게시판에 사용 방법 게시 등 생성형 AI 플랫폼 이용 활성화를 위한 지속적인 홍보

10-2 공공데이터 전략적 개방으로 AI 경쟁력 확보

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원
담당자		연락처	053-803-7952

□ 추진배경

○ 인공지능(AI) 기술 확산으로 공공데이터가 핵심자원으로 부상함에 따라 활용도 높은 데이터를 선제적으로 발굴하고 개방 확대 필요

○ 공공데이터와 AI를 활용한 사회문제 해결 및 행정혁신 아이디어 발굴

○ 개인정보 보호 및 법적 리스크 관리를 고려한 데이터 제공체계 구축

□ 세부 추진사항

○ **고가치 공공데이터 발굴 및 전략적 개방**

- 정부「AI·고가치 공공데이터 TOP100」과 연계하여 우리시 보유 데이터 중 AI 활용도가 높은 핵심 데이터 발굴 및 단계적 개방

  * 정책·민원·교통·환경 등 시민 체감도가 높은 분야 중심 데이터 우선 개방

○ **공공데이터·AI 활용 아이디어 발굴 및 확산**

- (민간) 공공데이터·AI 활용 창업경진대회 개최

  * (4~8월) 대구지역 기관예선 → (9월~11월) 행정안전부 통합본선 및 왕중왕전

- (공무원) AI행정혁신 경진대회 개최

  * 대구시 직원 대상 : (1차)서면심사, 6개과제 선정 → (2차)본선, 외부전문가 평가

○ **가명정보 활용 및 안전한 데이터 제공체계 구축**

- 가명처리 전 과정에 대한 전문 지원체계 마련

  * 대구가명정보활용지원센터(대구디지털혁신진흥원)와 연계하여 종합 컨설팅 제공

○ **공공데이터 품질관리 강화 및 공유 기반 구축**

- 정기적 품질진단 실시, 데이터 표준화 및 정합성을 통한 활용성 제고
- 국가 단위 공유데이터 플랫폼과 연계한 통합 관리체계 마련

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 활용이 가능한 고품질 공공데이터 개방 확대
- 데이터 결합·활용을 통한 신규 서비스 및 비즈니스 창출 지원
- 가명정보 활용 활성화 및 안전성 확보를 통한 신뢰 기반 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• AI 활용 가능한 공공데이터 부족 • 데이터 연계·결합 기반 미흡 • 개인정보보호 부담으로 데이터 활용 제한	• 고품질 공공데이터 개방 확대를 통한 AI 활용 기반 강화 • 데이터 결합·분석 활성화로 신규 서비스 및 비즈니스 창출 촉진 • 가명정보 활용체계 정착으로 안전하고 지속가능한 데이터 활용 환경 조성

□ '26년 소요예산

○ 2026년 공공데이터 이용 활성화 지원사업 60백만원

- 창업경진대회(기업, 일반시민), AI행정혁신 경진대회(대구시 직원)

□ 추진일정

○ 공공데이터 신규발굴 및 품질관리 : 연중

○ 창업경진대회 추진(일반시민, 직원대상) : '26. 4～11월

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 데이터 포털을 통한 개방 데이터 홍보

○ 기업 및 시민 대상 공공데이터 활용 설명회 및 참여 유도

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 전 직원 대상 수준별 맞춤형 AI 역량 교육

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원
담당자		연락처	053-803-7951

□ 추진배경

○ AI 시대 본격화로 AI 전문인력에 대한 수요는 증가하나 외부 채용에 한계가 있어 내부직원의 AI 활용역량 제고는 필수

○ 전 직원 대상 AI·데이터 교육, AI·데이터 분석 전문가 양성 등 역량 강화를 통해 행정업무 효율성 향상 및 일하는 방식 개선

□ 세부 추진사항

○ **(기 간)** '26. 3. ~ 11월

○ **(대 상)** 시, 사업소, 직속기관, 시의회

○ **(과 정)** 대상·수준별 4단계 맞춤형 교육

- **(리더십 과정)** 3급 이상 간부 대상 AI 인식 확산 교육
- **(기본·중급교육)** 市 공무원의 전반적인 AI 활용 역량 제고
- **(전문교육)** AI를 활용한 행정업무 자동화 및 문제해결 역량을 갖춘 실무인재 양성

단계	대상	횟수	교육내용	비고
리더십 (특강)	간부 공무원	1회×40명	▪ AI 시대 리더의 역할, AI 행정 추진전략 및 도입 사례 등	
기본(특강)	전 직원	2회×200명	▪ AI 기술동향 및 혁신 사례, 저작권·AI 윤리 이슈 등	
중급(실습)	전 직원	5회×20명	▪ 생성형 AI 실무 활용(문서 작성, 동영상 제작 등)	
고급(실습)	전 직원	2회×20명	▪ 바이브코딩 기반 행정업무 자동화	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI 역량강화교육 수료자 580명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순·반복적인 업무처리에 대한 행정력 낭비 발생 • AI 기술 활용능력 부족으로 정부의 AI 대전환 정책기조에 대응이 어려움	• AI 활용 업무 자동화로 단순·반복 업무 부담 경감 • 조직 내 AI 활용도를 높이고, 업무 효율성 및 품질 개선 • AI를 활용한 업무 절차 개선으로 행정서비스의 질적 향상 도모

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 공무원 AI 역량강화 교육 35백만원

□ 추진일정

○ 간부공무원 대상 특강 실시 : '26. 3월

○ AI 활용 역량강화 사업 계획 수립 : '26. 4월

○ 전 직원 대상 AI 활용 역량강화 교육 실시 : '26. 5.~11월

□ 홍보계획

○ 공문 발송, 업무포탈 게시 등 홍보

11-2 현장 중심의 「AI행정 혁신리더」 운영

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원
담당자		연락처	053-803-7953

□ 추진배경

○ AI 시대 본격화로 AI 전문인력에 대한 수요는 증가하나 외부 채용에 한계가 있어 내부직원의 AI 활용역량 제고는 필수

○ 문제해결형 AI 전문인력 양성을 통해 행정 전반에 AI 활용 분위기 조성 및 AI 행정서비스 개선 과제 발굴

□ 세부 추진사항

○ **(기 간)** ‘26. 8. ~ 12월

○ **(인 원)** 20명 내외 ※ 교육 수료자, 관련 자격증 보유자 우선 선발

○ **(구 성)** 5개 분임 운영

○ **(과 정)** 대상·수준별 4단계 맞춤형 교육

- **(전문교육)** 생성형 AI를 활용한 행정업무 개선 아이디어 발굴 및 구현
- **(분임활동)** 분임별 AI행정 현안 분석 및 업무자동화 서비스 개발
- **(전문가 멘토링)** 아이디어 고도화를 위한 멘토링 지원
- **(성과확산)** 성과보고회 개최 및 AI 공모전·경진대회 참가 지원

구 분	추진일정	주 요 내 용	비 고
전문교육	8.~9월 (4회)	▪ AI 활용 아이디어 발굴 및 구현을 위한 설계 ▪ AI 바이브 코딩을 통한 서비스 개발	
분임활동	8.~11월	▪ 현안 분석 및 문제 정의 ▪ 기능 및 화면 설계, 프로토타입 구현 등	
전문가 멘토링	8.~11월	▪ 과제 보완 및 아이디어 정리 ▪ 중간점검, 과제 진행사항 공유, 최종평가	
성과확산	11.~12월	▪ 성과보고회 개최 및 우수사례 배포 ▪ 우수과제 고도화 컨설팅 지원	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI행정 혁신리더 양성 20명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 조직 내 AI 활용 역량 강화 및 저변 확대를 위한 구심점 부재 • AI 행정혁신을 뒷받침할 내부 전문인력 부족으로 AI기술 도입 어려움	• 혁신리더를 구심점으로 조직 내 AI 활용 역량 강화 및 저변 확대 • 혁신리더가 주도하여 분야별 AI 기술 도입 가속화 및 혁신사례 창출

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ AI행정 혁신리더 운영 45백만원

□ 추진일정

○ AI행정 혁신리더 참가자 모집 : ’26. 6월

○ AI행정 혁신리더 전문교육 : ’26. 8.~9월

○ AI행정 혁신리더 분임활동 : ’26. 8.~11월

○ AI행정 혁신리더 성과보고회 : ’26. 12월

□ 홍보계획

○ 공문 발송, 업무포탈 게시 등 홍보

○ AI행정 혁신리더 운영성과 보도자료 제공

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

12-1 민·관 협력형 AI 행정 거버넌스 체계 구축

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원
담당자		연락처	053-803-7951

□ 추진배경

○ AI 기술을 활용한 행정혁신의 초기단계에서 AI 기술의 효과적인 도입 및 확산을 위해 핵심전략 마련 필요

○ 민·관 협력을 통한 거버넌스 체계를 구축하여 대구시 특성에 맞는 AI 행정혁신 추진방향 및 목표를 설정하고, AI행정혁신 지속가능성 확보

□ 세부 추진사항

○ **자문협의체 구성 및 운영**

- (구성) 10명(산·학·연 인공지능 및 행정 전문가)
- (정기) 분기별 1회 개최
- (수시) 안건 발생시 개최

○ **자문협의체 역할**

- AI 행정 정책방향 제시 및 구체적 로드맵 수립
- AI 기반 인프라 조성 및 공무원 역량강화 방안
- AI 적용 과제 발굴 및 행안부 공모사업 추진 자문
- AI 윤리가이드 및 보안성 확보 방안 검토 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자문협의체 연 4회 이상 개최

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 정책 수립 과정 폐쇄적 운영 • 목표 및 로드맵 수립 전문성 부족	• 산·학·연 기반 개방형 거버넌스 정착 • 로드맵 수립 및 추진 시 전문성 강화

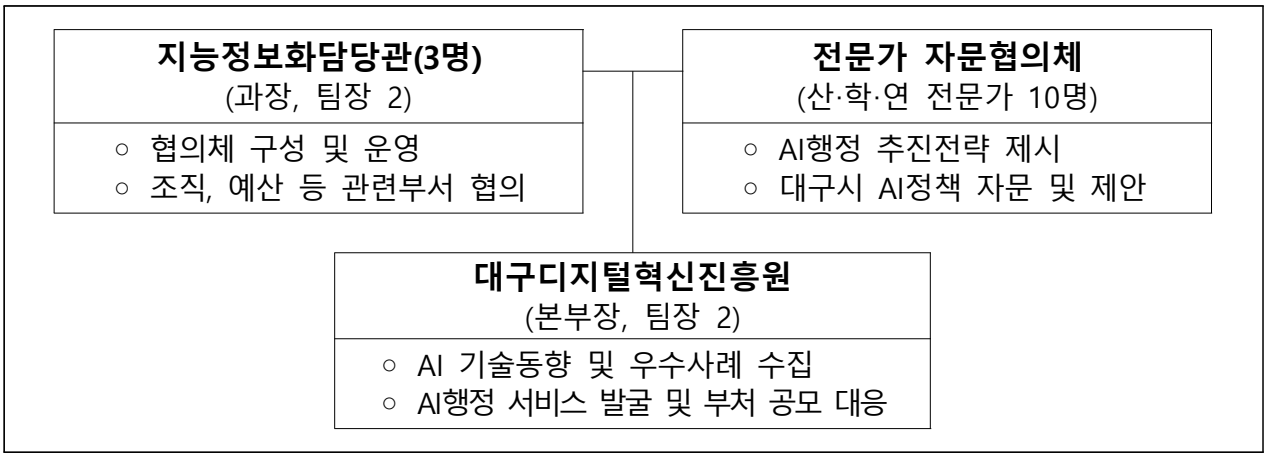
□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 자문협의체 자문수당 및 운영비 12백만원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 자문협의체 구성 및 운영계획 수립 : ’26. 4월

○ 자문협의체 모집 공고 : ’26. 5월

○ 자문협의체 회의 개최(1차) : ’26. 5월

○ 자문협의체 회의 개최(2~4차) : ’26. 분기별

□ 홍보계획

○ 자문협의체 모집 공고 홈페이지 등 게시

○ 자문협의체 운영성과 보도자료 제공

12-2 대구형 AI 윤리규정 수립

주관부서	지능정보화담당관	협조기관/부서	대구디지털혁신진흥원
담당자		연락처	053-803-7951

□ 추진배경

○ 행정업무 전반에 AI 기술 활용으로 인한 개인정보 및 민감정보 노출 등 다양한 위험요소 발생

○ 중앙정부 '공공부문 인공지능 윤리원칙' 제정('25.11.3.)에 따른 '대구형 AI 윤리규정' 수립으로 예방적·자율적 사전 대비체계 마련

□ 세부 추진사항

○ 대구형 AI 윤리규정 수립

- (구성) 6대 원칙*에 대해 대구시 특성에 맞는 윤리규정 수립

  * 공공성, 투명성, 안전성, 형평성, 책임성, 프라이버시 보호

- (절차)

준비	➡	작성	➡	의견수렴	➡	배포 및 교육
정부, 민간, 해외 윤리원칙 사례 수집		대구형 AI 윤리원칙 작성		자문협의체, 중앙부처 등 의견 수렴		윤리원칙 확정 및 배포, 직원 교육 실시

- (적용) AI 시스템 및 서비스 도입 시 점검항목 사전 검토 이행

○ 대구형 AI 윤리규정 확정 및 배포

- 공문 발송, 행정포탈 게시 등 대구형 AI 윤리규정 배포

○ 전 직원 대상 AI 윤리규정 교육 실시

- 투명성, 책임성, 안전성 등 AI 윤리 규정 이해
- AI 활용에 따른 윤리적 문제 사례 및 대응방안

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 대구형 AI 윤리규정 수립
- AI 윤리규정 직원 교육 1회 이상 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인공지능 도입에 따른 문제 발생 가능성으로 인한 시민 신뢰도 저하 • AI 기술 활용에 대한 가이드라인 부재	• 공공부문 인공지능 도입에 대한 신뢰 구축 • AI 기술 활용에 대한 예방체계 구축으로 보안성 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 정부, 민간, 해외 윤리원칙 사례 수집 : '26. 6월

○ 대구형 AI 윤리원칙 작성 : '26. 7월~8월

○ 자문협의체, 중앙부처 등 의견 수렴 : '26. 9월

○ 대구형 AI 윤리원칙 확정 및 배포 : '26. 9월

○ 직원 대상 교육 실시 : '26. 10월

□ 홍보계획

○ 대구형 AI 윤리규정 홈페이지, 업무포탈 게시판에 게시

○ 윤리규정 수립 및 교육 실시 보도자료 제공

Ⅳ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 전국최초대구형 폭염예측 모델 개발을 통한 「그늘로(햇살로) 내비게이션」 제공

주관부서	자연재난과	협조기관/부서	토지정보과, 산림관리과, 공원조성과, 보건의료정책과, 대구지방기상청 등
담당자		연락처	053-803-1961

□ 추진배경

○ **전국 최고 수준의 폭염 위험도시**

- 폭염일수 연 33.4일(전국 평균 14.0일의 2.4배), 분지지형·초고령화(65세 이상 21.2%)가 중첩된 기후재난 최고 위험 도시
- ’25년 대구 온열질환자 140명 발생, 열대야일수 31일(최근 10년 최다)

○ (기존 폭염 대응의 근본적 한계) 기상청 동네예보(5km 해상도)로는 구·동별 미세한 폭염 분포 반영 곤란

○ **(디지털 혁신 기반 확보)** ’23년~’25년 폭염 디지털트윈 구축(특별교부세 10억) 완료로 전국 최초 500m 해상도 예측 기반 확보함에 따라 **’26년 5월 정식 서비스 개시 추진**

□ 세부 추진사항

○ 전국 최초**대구형 폭염예측 모델 본격 가동**

- **(초정밀 분석)** 500m 초고해상도 격자 기반 48시간 예측(기상청 5km 대비 공간해상도 100배)
- 매일 4시 자동 분석 → 오전 9시 업무 활용 가능한 예측결과 생산·배포

○ **「그늘로(햇살로) 내비게이션」** 서비스 정식 런칭(’26. 5.)

- **(맞춤형 보행 경로 안내)** 목적지 입력만으로 그늘 비율이 높은 도보 경로 자동 안내 – 4종 경로(추천·대로중심·최단거리·계단제외(장애인배려길)) 선택 제공

- (**실시간 시뮬레이션 3D 제공**) 3D 지형·건물·그림자 시뮬레이션 반영, 폭염·한파 고려 30분 이내(최대 2.4km) 도보거리 안내
- **모바일 「안심하이소」 앱 연계로 시민 접근성 확보**

○ **대민서비스 접점 확대**

- 인터넷 검색('대구광역시 안심하이소 폭염 디지털트윈')으로 즉시 접속
- 시민서비스(폭염정보·시설·그늘길)/행정서비스(상황관리·의사결정 지원) 이원 운영
- 폭염 위험지역 시민·담당자 SMS 맞춤형 문자 알림

○ **지역주민 소통 방안 마련**

- 폭염대책기간(5~9월) 시민체험단·현장설명회 운영, 경로당·복지관 중심 어르신 대상 사용법 안내
- 정책소통창구(대구시 홈페이지, 「안심하이소」 앱 Q&A)를 통해 이용자 의견 상시 수렴 및 서비스 개선 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (**예측 성능**) 500m 해상도·48시간 선행 예측 정시 운영률 100% 유지, 평균절대오차 0.93℃ 이하 지속 관리
- (**대민 서비스**) 「그늘로(햇살로) 내비게이션」 '26년 누적 이용건수 1만건 이상 달성, 이용자 만족도 80% 이상
- (**재난 대응**) 폭염특보 발령 시 동별 맞춤 경보 전파 100%, 온열질환자 수 전년 대비 감소 유도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기상청 5km 동네예보·행정구 단위 경험 기반의 수동적 폭염 대응 • 폭염특보 발령 시 "집에 머무르시오"식 일방적 안내에 그침	• 500m 격자·48시간 선행 예측으로 동별 맞춤형 사전 대응 • 그늘로·햇살로 내비게이션으로 시민 행동까지 지원하는 능동적 대응

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 근거

- 「재난 및 안전관리 기본법」 제25조의2(재난관리책임기관의 재난예방조치 등)
- 「대구광역시 폭염 및 도시열섬현상 대응 조례」

○ 개정계획

- 기존 조례에 디지털트윈 기반 폭염 예측·시민서비스 운영 근거가 포괄적으로 포함되어 별도 개정 계획 없음
- 서비스 정식운영 과정에서 운영매뉴얼·위임규정 보완 필요성 발생 시 '26년 하반기 검토 추진

□ '26년 소요예산

○ '26년 소요예산 : 비예산

- '25년 12월 폭염 디지털트윈 구축 완료 후 1년간('26년) 하자보수 기간 적용으로 별도 운영비용 미발생
- 홍보·사용자 교육 등 부대비용은 기존 운영예산 내 집행

○ '27년 이후 소요예산 : 본예산 편성 추진

- 하자보수 기간 종료에 따라 유지관리비(시스템 운영·기상관측장비 유지보수) 및 홍보비 별도 수립
- 현장대응 고도화(조망형 CCTV·AI 드론·자동경보 방송 연계)는 국비 확보와 연계하여 추가 편성 추진

□ 추진체계

○ 주관부서 : 대구광역시 자연재난과

- 사업 총괄, 폭염 디지털트윈 운영, 「그늘로(햇살로) 내비게이션」 서비스 정책 수립 및 성과관리

○ 협조부서

- 토지정보과 : 3차원 건물·항공사진·수치표고모델 등 공간정보 데이터 연계

- 보건의료정책과·건강증진과 : 온열질환 감시체계 연계 및 취약계층 맞춤 알림
- 어르신복지과·복지정책과 : 경로당·복지관 중심 어르신 대상 서비스 안내
- 교통정책과 : 보행 안전·버스정류장 그늘막 정보 연계

○ 외부 협력기관

- 대구지방기상청 : AWS/ASOS 관측자료 연계, 열영향정보 모델 연동
- 경북대학교(기상기후예측연구실·SW시스템연구실) : 폭염 수치예보(WRF) 및 AI 예측 모델 개발·고도화
- 기상청 지정 폭염연구센터(UNIST), 국립부경대학교 : 예측모델·AI 분야 전문가 자문위원회 운영

□ 추진일정

○ ’26년 추진일정

- **(’26년 3월)** 시범운영 1단계 – 현황 점검 및 시스템 상시 운영 착수
- **(’26년 4월)** 실측 비교 → 성능 검증 → 폭염종합대책 반영·사용자 교육
- **(’26년 5월)** 「그늘로(햇살로) 내비게이션」 정식 서비스 개시
- **(’26년 5~8월)** 본격 운영 → Ready-Set-Go 단계별 대응, 취약지역 관리, 현장대응 대상지 제공
- **(’26년 9~12월)** 사후 분석 → 예측 성능 평가, 대응 단계 적정성 검토, 기능 개선사항 도출
- **(’27년~)** 현장중심 대응 고도화 → 조망형 CCTV·AI 드론·자동경보 방송 확장**(국비 확보 연계)**

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 대구시 홈페이지 상단 배너 상시 노출, 인터넷 검색 결과 직접 연결
- 대구시·자연재난과 공식 SNS(페이스북·인스타그램·블로그), 유튜브에 서비스 소개 영상 게시

- 모바일「안심하이소」앱 푸시알림·배너를 활용한 시민 대상 상시 홍보

○ 오프라인 홍보

- 주요 일간지·지역 방송 대상 보도자료 배포('26. 5. 정식 런칭 시점)
- 구·군 행정복지센터, 경로당, 복지관 리플릿 비치 및 현장 설명회 운영
- 폭염대책 집중홍보기간(5~9월) 더위쉼터와 연계한 현장 홍보 추진

○ 핵심 홍보 메시지

- **“집에만 있으라”에서 “그늘길로 안내”하는 능동적 폭염 대응**
  ➜ 전국 최초 대구형 폭염대응 서비스
- **“여름 열사병 예방, 당신의 걷는 길에 그늘을 더합니다.”**

2 「공유주차」 및 실시간 「디지털주차서비스」를 통한 대시민 주차 편의 극대화

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	
담당자		연락처	053-803-4762

□ 추진배경

○ (**주차장 공급의 물리적·재정적 한계 발생**) 주차장 확보율이(102.4%) 권장 수준(130~200%)에 미치지 못하나, 신규 조성 시 1면당 약 1억원 고비용이 소요되어 효율적인 대안 마련 시급

○ (**전통시장 접근성 및 상권 활성화 도모**) 서문·칠성 시장 등 주요 전통시장의 고질적인 주차난 해소를 위해 ICT기술을 접목한 실시간 주차 정보 서비스 제공이 필요

○ (**기후재난 대비 시민 안전 확보 필요**) 국지성 집중 호우 시 하천 둔치주차장의 차량 침수 및 유실사고가 빈번해짐에 따라, 선제적이고 자동화된 관제 시스템 구축이 요구

□ 세부 추진사항

① **주차장 개방 공유 활성화 사업**

- (**유휴 공간 활용**) **학교, 교회 등 주택밀집지역 부설주차장을 대상**으로 현장 수요조사를 실시하여 신규 개방 유도
- (**시설 개선 지원**) 개방 참여 시설에 주차장 시설 추가 및 개선비 등 지원
- (**주민 소통 강화로 참여 확대**) 찾아가는 설명회와 간담회를 통해 제도 안내

② **ICT 융합형 스마트주차서비스 구축**

- (**실시간 주차 빈자리 안내**) 서문·칠성·팔달시장 공영주차장 주차면에 센서를 설치하여 실시간 주차 정보 수집 및 안내서비스 구축

- (**시인성 확보**) 주차현황판 및 전광판을 설치하여 운전자가 입구에서부터 빈자리를 즉시 확인하고 찾아갈 수 있도록 지원
- 시범운영에 따른 현장점검을 통해 시민 불편사항 사전에 발굴·개선

③ 하천둔치주차장 스마트 관제시스템 구축

- (**자동 차단 인프라 구축**) 차량번호인식기(LPR), 자동 차단기, CCTV를 도입하여 재난 상황 시 신속한 출입 통제 체계 구축
- (**실시간 모니터링 및 관제시스템 연계**) 위급 상황 시 차주에게 **자동 문자·앱 알림 전송**
- (**재난 대응 고도화**) 침수 위험 구역 4개소를 우선 대상으로 선정하여 재난 대응 고도화 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공유주차 활성화를 통한 주차공간 확충 및 이용률 제고(20개소, 400면)
- 실시간 주차면정보 제공 기반 스마트 주차서비스 구현(3개소, 945면)
- 재난 대응형 주차관리체계 구축으로 시민 안전 확보(4개소, 526면)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주차정보 부족으로 탐색시간 증가 • 차량 순환 증가로 혼잡·비용 발생 • 재난 상황 대응 지연	• 실시간 정보 제공으로 탐색시간 단축 • 차량 이동 감소로 혼잡 완화·비용 절감 • 재난 상황 신속 대응 가능

□ '26년 소요예산

○ 주차장 개방 공유 활성화 사업 : 2억원

○ ICT 융합형 스마트주차서비스 구축 사업 : 10억원

○ 하천둔치주차장 관제시스템 구축 사업 : 3.92억원

□ 추진일정

○ 2026년 주차장 개방 공유 활성화 사업

- 2026년 주차장 개방 공유활성화 추진계획 통보 : ’26. 1월
- 구·군별 추진계획 수립, 보조금 교부신청 및 교부 : ’26. 1월
- 개방 주차장 이용 활성화를 위한 홍보 실시 : ’26. 2월
- 주차장 신규 개방을 위한 찾아가는 설명회 등 실시 : ’26. 3월
- 구·군별 주차장 개방 공유사업 추진사항 이행점검 : ’26. 6, 12월
- 2026년 주차장 개방 공유사업 평가 및 개선방안 도출 : ’26. 12월

○ ICT 융합형 스마트주차서비스 구축 사업
- 사업 준비, 계약 체결 : ’26. 1월 ~ 5월
- 시스템 구축 : ’26. 5월 ~ 10월
- 시민 이용 불편사항 확인 및 개선 : ’26. 10월 ~ 12월

○ 하천둔치주차장 관제시스템 구축 사업
- 사업 준비, 계약 체결 : ’26. 1월 ~ 5월
- 현장 인프라 구축(차량번호인식기, 차단기, CCTV) : ’26. 6월
- 관제시스템 구축 : ’26. 6월 ~ 10월
- 시민 이용 불편사항 확인 및 개선 : ’26. 10월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 현장 방문·설명회를 통한 주민 참여 유도 및 이용 활성화

○ SNS·모바일 기반 홍보 및 정책소통창구 운영으로 접근성 강화

○ 현수막·안내판 등 오프라인 홍보로 시민 인지도 제고

Ⅴ. 정부혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 직원 혁신역량 교육「수요대식회」개최

- 市가 중점적으로 추진하는 시책을 공유하고, 다양한 분야에 대한 지속적인 혁신역량 교육을 통해 일 잘하는 직원 양성
- (기 간) 4. ~ 11월 / 6회
- (주 제) 주요시책, 사회변화 예측 등

○ 상・하반기「적극행정&시정혁신 경진대회」개최

- 시민 체감 우수사례 발굴·성과 공유로 혁신 공감대 조성
- 시, 구・군, 공사・공단, 출자·출연기관 참여
- 우수직원 인센티브 지급 및 우수부서 포상

○ 시정 연구모임「정책연구모임」운영

- (규모) 연구모임 10팀
- (혜택) 상시학습 인정, 우수 연구모임 3개 팀 부상금 지급

○ 자발적 혁신모임「영솔루션」활성화

- (인원) 25명(다양한 부서 및 직급의 직원으로 구성)
- (역할) 조직 내 불합리한 근무환경 및 근무행태 개선을 위한 아이디어 제안

□ 성과 홍보 방안

○ 온라인 홍보

- SNS 채널(유튜브 등), 홈페이지, 우수사례 선정・공유 등

○ 오프라인 홍보

- 동대구역 대구·경북 상생홍보관, 전광판, 시정홍보관 등을 통한 홍보
- 컬쳐덱 제작하여 시민・직원 배부

○ (**캠페인**) 일하는 방식 혁신 등 직원 홍보 캠페인