2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

경상남도

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 14
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 20
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 25
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 49
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 71
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 91
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 97
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 100
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 110
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 119

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 126

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안 ····· 130

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 주민참여예산제도 운영	예산담당관	'26.4월~
3. 열린도지사실 운영	행정과	'26.1월~
3. 사회대통합위원회 운영	행정과	'26.1월~
4. 저출생 극복 및 일·생활 균형지원을 위한 범사회협의체	인구정책담당관	'26.1월~
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 토지수용정보 공개 개선	도시정책과	'26.3월~
2. 도민 체감형 공간정보 서비스 확대	토지정보과	'26.4월~
3. 이 달의 정보공개제도 운영	도민봉사과	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 전세사기 철통 예방을 위한 도민 맞춤형 교육 및 홍보 강화	토지정보과	연중
2. 도민 중심의 민원업무 처리	도민봉사과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 외국인근로자 지역정착 지원사업	산업인력과	'26.1월~
2. 외국인 유학생 종합지원체계 구축	대학협력과	'26.4월~
3. 지역거점 공공병원 확충	보건행정과	'26.1월~
4. 외국인근로자 산재예방 통역앱 지원	중대재해예방과	'26.2월~
5. 경남형 장애인 동행일자리	장애인복지과	'26.1월~
6. 고립·은둔 청년 지원 '세상 밖으로 한 걸음'	청년정책과	'26.4월~
7. 경남닥터버스	의료정책과	'26.3월~

8. 이동노동자 쉼터 확대 지원	사회경제노동과	연중
9. 소상공인 고용, 산재보험 지원 확대	소상공인정책과	'26.1월~
10. 경상남도 응급의료상황실 운영	의료정책과	연중

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1. **[대표과제]** 전국 최초 경남도민연금 시행	인구정책담당관	'26.1월~
2. 경남형 대중교통비 지원사업(경남패스)	교통정책과	'26.1월~
3. 교통약자 이동권 보장 (특별교통수단, 바우처택시, DRT)	교통정책과	연중
4. 경남형 긴급생계비 대출지원(경남동행론)	경제기업과	'26.3월~
5. 경남도민 생활지원금	경제기업과	'26.4월~
6. 도민 먹거리 돌봄사업	스마트농업과, 농식품유통과	'26.1월~
7. 도민안전보험 도입	안전정책과	'26.6월~
8. 출산가정 영양꾸러미 바우처 지원	보육정책과	'26.2월~

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 해양수산 창업투자지원센터 운영	해양항만과	'26.4월~
2. 2026년 세계유산축전 가야고분군	문화유산과	'26.8~9월
3. 도립대-국립창원대 통합대학 출범	대학협력과	'26.2월~
4. 2026 ASIA e스포츠 대회 개최	문화산업과	'26.4월~
5. 섬택근무 "섬에서 일과 힐링"	어촌발전과	'26.3월~
6. 선택과 집중을 통한 "경상남도 5대 테마 섬 개발"	어촌발전과	'26.6월~
7. 세계로 향하는 해양관광 콘텐츠 개발 (이순신 승전길 조성사업)	남해안과	'26.6월~

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 경남형 규제혁신추진	법무담당관	'26.3월~
2. 공동주택관리 컨설팅	주택과	'26.4월~

3. 스마트빌리지 보급 및 확산	정보통신담당관	'26.3월~
4. 맞춤형 지방세 안내서비스	세정과	'26.1월~

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 자율담당제 운영	정책기획관	연중
2. 이달의 성과 우수공무원 선발 및 포상	정책기획관	연중

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 기획·테마 제안제도 운영	행정과	'26.1월~
2. 적극행정 문화 활성화	행정과	'26.1월~
3. 일경험 공유와 지식행정 중심의 생산적 조직문화 조성	행정과, 정보통신담당관	'26.1월~
4. 소통과 유연한 업무환경으로 창의적 공직문화 조성	행정과	'26.1월~

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 경상남도 멀티LLM 통합플랫폼 운영	정보통신담당관	'26.3월~
2. 경남 농업빅데이터 통합관리시스템 AI적용 고도화	농업기술원	'26.1월~
3. AI 기반 신고접수시스템 운영	119종합상황실	'26.4월~
4. 생성형 AI기반 통합복지플랫폼 운영	통합돌봄과	'26.4월~

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 공무원 AI 리터러시 역량 강화	정보통신담당관	'26.3월~
2. AI활용 경진대회	정보통신담당관	'26.7월~
3. AI행정 연구회	정보통신담당관	'26.4월~

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 긴급차량 접근정보 안내서비스 구축	119종합상황실	'26.4월~
2. 어르신을 위한 영화관 나들이 지원사업	노인정책과	'26.1월~

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 주민참여예산제도 운영

주관부서	경상남도 예산담당관실	협조기관/부서	행정안전부, 도·시군
담당자	박민경 주무관	연락처	055-211-2445

□ 추진배경

○ 예산편성 全 과정에 주민참여를 보장하고 예산의 투명성 증대

○ 주민자치 활성화 및 지역사회 균형발전 도모

□ 세부 추진사항

○ 주민제안사업 공모

- 공모규모 : 170억원
- 공모유형 : 4개 유형

(단위 : 억 원, %)

유형	규모	사업 한도*	분담률(%)		대상사업
			도	시군	
계	**170**				
①도정참여형	50	제한 없음	50	50	- 道가 역점사업으로 추진해야 할 사업 - 경남도 전역에 파급효과가 미치는 사업
②지역상생형	40	2/5	30	70	- 지역문제 해결과 지역발전을 위한 도-시군 지역 상생 협력사업 - 읍.면.동 주민자치회, 주민회의 등을 통해 제안된 사업
③청년·시니어 참여형	50	2/5	30	70	- 일자리·복지·돌봄·문화예술 등 다양한 분야의 청년·시니어를 위한 사업
④생활안전형	30	2/5	30	70	- 범죄예방, 사회적약자 보호, 교통안전 등 주민밀착형 치안·안전 증진을 위한 사업

*사업한도(억원) : 사업별 / 시군별

- 공모기간 : 2026. 4. 1.(수) ~ 5. 20.(수) 50일간
- 참여자격 : 거주자, 재직자, 재학생 등 누구나
- 신청방법 : 홈페이지, 이메일, 우편/방문

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민참여 확대와 운영 내실화를 통한 참여예산 활성화

○ 기대효과

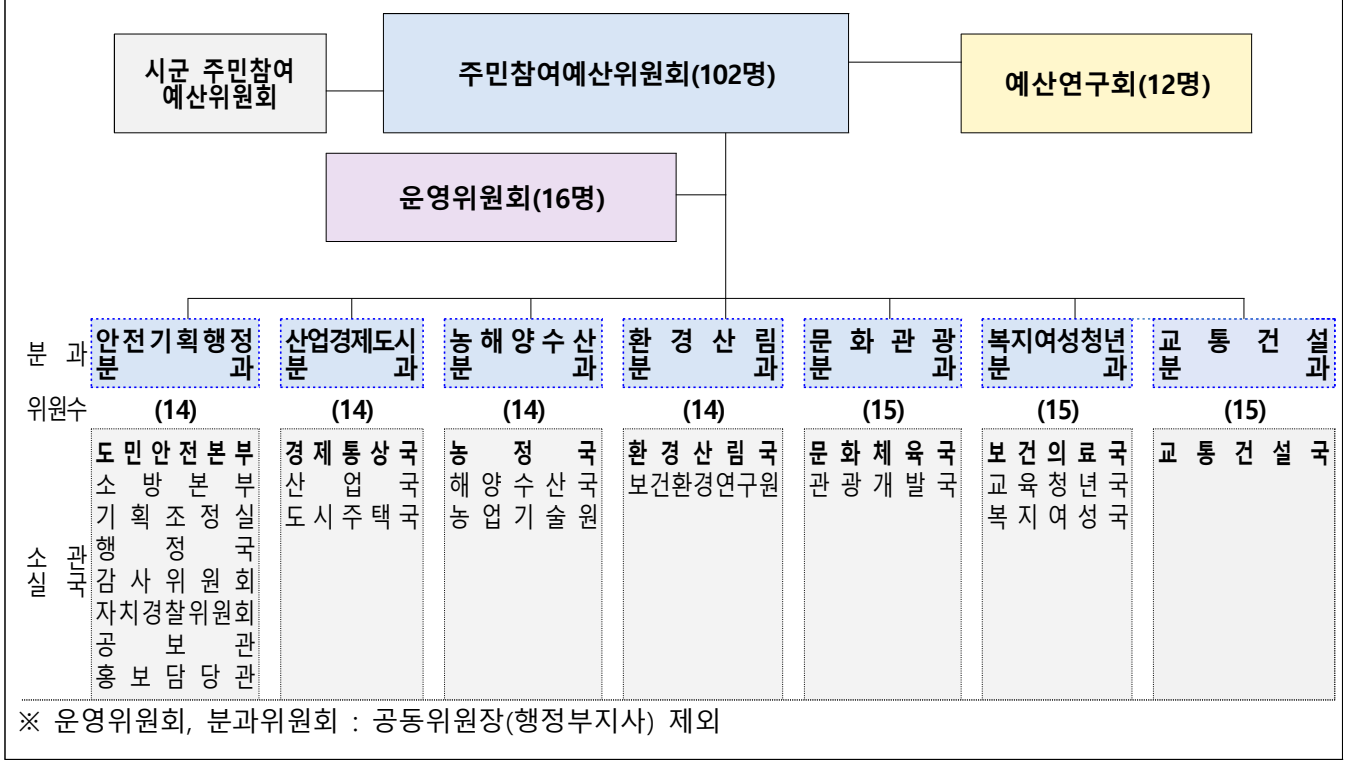
- 참여 대상 확대로 주민 의견수렴 폭 증가 및 도민 체감형 사업 발굴 활성화
- 교육 및 컨설팅 등을 통한 제안사업 구체성과 실현가능성 증가

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산 : 170억 원(공모규모)

□ 추진체계

【 경상남도 주민참여예산기구 】



※ 운영위원회, 분과위원회 : 공동위원장(행정부지사) 제외

□ 추진일정

사업공모 ▶	부서검토 ▶	분과심의 ▶	도민투표 ▶	총회 ▶	예산편성
전 도민 등	사업부서	분과 위원회	전 도민 등	주민참여 예산위원회	도 의회
홈페이지, 이메일.우편 등	법령·조례, 중복여부 등 타당성 검토	우선순위·총회 상정 사업 선정	온라인투표	주민의견서 및 최종 선정	도의회 예산안 제출 및 심의의결
4~5월	4~6월	7월	8~9월	9월	11~12

□ 홍보계획

○ 홍보기간 : ‘26. 4. ~ 10

※ 공모기간 4~5월, 설문조사 7월, 도민투표 9~10월 집중 홍보

○ 홍보방법

- 온 라 인 : SNS, 블로그, 도·시군 홈페이지 등
- 오프라인 : 포스터·리플릿 배부, 현수막 게시, 보도자료 배포 등

1-2 열린도지사실 운영

주관부서	행정과	협조기관/부서	행정안전부
담당자	류창현 주무관	연락처	055-211-5803

□ 추진배경

○ 도민과 동행하는 도정 핵심가치 실현 위한 문턱없는 소통창구 운영

○ 도민과의 소통 강화를 통한 경남도민 행복시대 구현 등

□ 추진계획(주요내용)

○ 도지사 직소민원 신속한 접수 및 민원처리 사후관리 철저

- 인터넷(도지사에게 바란다), 방문, 전화, 모바일(카카오 채널) 직소민원 처리
- 민원실태, 문제파악, 부서협의, 타기관 의견조율 및 대안제시

○ 민원처리 우수사례 발굴 및 모바일(카카오 채널) 창구 홍보강화

- '25년 직소민원 처리성과 및 개선사례 홍보를 통한 도민소통 강화

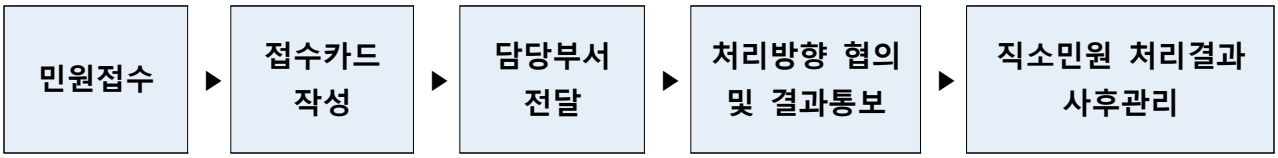
○ 직소민원 처리상황 통계 공표로 신뢰도 제고

- 열린도지사실 직소민원 통계 정기공표 실시('26. 1월 ~, 매월)

【 열린도지사실 운영개요】

○ 목　　적 : 도민의 애로 및 고충사항 등 해소 및 도정반영 위한 직소민원실 운영
○ 장　　소 : 경남도청 본관 1층(누구나 방문 가능한 장소)
※ '22. 8. 16(화) 개소('26. 3월말 기준 861일차 운영)
○ 민원유형 : 집단·복합·고질·고충·건의 민원 등 비법정민원
○ 접수방법 : 인터넷(도지사에게 바란다), 방문, 전화, 모바일('24.10.8~)
※ 누적 처리실적 : 3,628건* ('22년 626, '23년 1,132, '24년 846, '25년 778, '26년 246)
* (유형별) 인터넷 1,558, 전화 1,462, 방문 477, 현장 81, 모바일 50

□ 추진절차



□ 성과목표 및 기대효과

○ 도민과 행정이 직접 연결되는 소통으로 도민 중심의 참여행정 실현

○ 신속한 민원처리와 복잡한 문제의 원활한 해결로 도민 애로 해소

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진일정

○ 도지사 직소민원(방문, 전화, 인터넷, 모바일) 신속한 부서협의와 피드백 진행(수시)

○ 직소민원 처리상황 통계 공표 홈페이지 배너 신설('26. 1.) 및 통계공표(매월)

□ 홍보계획

○ 민원처리 우수사례 자체발굴 후 보도자료 배포 등

1-3 사회대통합위원회 운영

주관부처/부서	경상남도 / 행정과	협조기관	-
담당자	장용 주무관, 정재윤 주무관	연락처	055-211-3623, 3626

□ 추진배경

❍ 사회에 내재된 상처와 **갈등을 치유**하고 **공존과 상생의 문화를 정착**

❍ 진영과 이념, 세대를 아우르는 **화합과 통합의 도정운영** 자문

□ 세부 추진사항(주요내용)

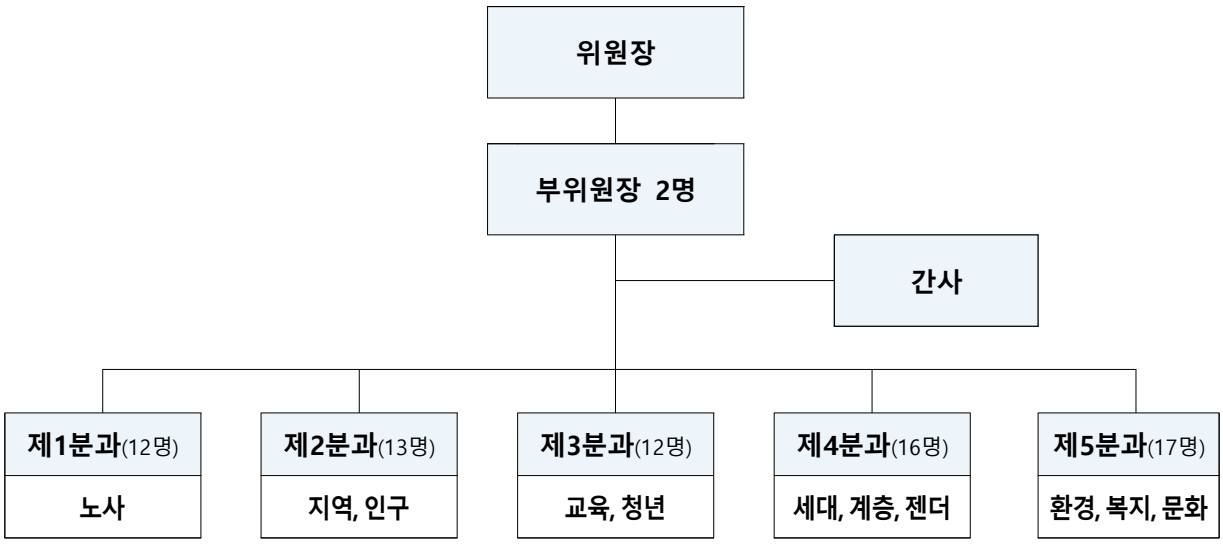
❍ **사전적 갈등 예방** 위한 분야별 **5개 분과위원회** 운영

❍ **사회통합 및 갈등 해소에 실질적인 기여**할 수 있는 역할 수행

- 한화오션 손해배상소송 취하 요청 기자회견(노사화합)
- 정당현수막 무분별한 표현 자제 언론 기고(통합 공감대 확산)

❍ 다양한 현장활동을 통해 **도민의 다양한 목소리를 반영한 권고안 제출**

□ 추진체계



❍ **(구성)** 갈등해결과 도민통합에 학식과 경험이 풍부한 민간위원 70명

- 임기 2년 / 위원별 전문분야 고려한 5개 분과위원회 운영

❍ **(역할)** 사회갈등 해결·예방, 도민통합 공감대 형성 등에 대한 자문

❍ **(운영) 공존과 상생의 정착을 위한 현장 중심 위원회 운영**

- 잠재적 갈등 요소를 사전에 예방하는 사회통합 활동 추진
- 사회통합 공감대 확산을 위한 현장 캠페인 및 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

❍ **사회갈등 해소**를 통한 **도민통합 공감대 확산**

❍ **현장의 목소리를 담은 권고안** 전달, **도정 적극 반영**

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

❍ 사회대통합위원회 운영비 80백만원(전액 도비)

□ 추진일정

❍ 분과위원회 개최(사회갈등 문제 발굴・회의) : 분기별

❍ 사회대통합위원회 성과보고회 개최

- 실행의제 권고안 제출(위원장→도지사) : '26. 하반기

□ 홍보계획

❍ 위원회 운영실적 및 성과 지속 홍보(보도자료 등 활용)

❍ 사회통합, 갈등인식 개선 대도민 홍보 캠페인 추진

❍ 사회대통합위원회 의제 언론사 칼럼 기고(수시)

1-4 저출생 극복 및 일·생활 균형지원을 위한 범사회협의체

주관부서	인구정책담당관	협조기관/부서	보육정책과/사회경제노동과
담당자	현정하 주무관	연락처	055-211-2213

□ 추진배경

○ 저출생 현상은 경제 전반과 사회구조의 심각한 위기상황 초래

- (경제 성장률 저하) 생산연령인구 감소로 인한 노동력 부족
  * 연령별 추계 전망 : (15~64세)'22년 227만명에서 '52년 119만명으로 급격히 감소
- (지방소멸 위험) 학령인구 감소, 지역 일자리·산업·커뮤니티 붕괴
  * '25년도 초교 입학생 수 '24년 대비 11.5% 감소, 신입생 0명 학교 26곳
  * 도내 18개 시·군 중 13개 시·군 인구감소(관심)지역 지정

○ 저출산은 경제.사회.문화 전반의 복합적인 요인에 의해 발생하나, 그간 공공주도 지원방식은 임신과 출산 위주의 경제적 지원에 집중

○ 일가정양립, 결혼 및 출산에 대한 인식개선 등 민간의 자발적 참여와 사회 각계 다양한 주체간의 지속적인 소통과 협업을 위한 체계 필요

※ 30대 이하가 보는 저출산해법 1순위(48%)는 일·육아병행제도 확대(한국리서치, '25.7월)

□ 세부 추진사항

○ 경제계, 청년·여성단체, 공공·지원기관 등 사회 각계의 협력을 위한 범사회적 협의체 구성

○ 기업의 가족친화제도 및 문화 정착과 결혼과 출산에 대한 긍정 인식 확산을 위한 다양한 협업과제 발굴 및 추진

일·생활 균형 확산유도	현장 문제점 발굴·개선	사회적 공감대 형성
◦ 일.생활균형제도 정착 및 활성화 ◦ 아빠 육아휴직 활성화 ◦ 가족친화기업 컨설팅·확산	◦ 근로자·기업, 소상공인 등 일·생활 균형관련 제도개선 ◦ 여성·청년 선호하는 지속가능한 일자리 확산 등	◦ 저출생 대응 우수기업·기관 사례발굴 및 확산 ◦ 인식개선 릴레이 캠페인 등 ◦ 인구대화의 날, 인구포럼 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 저출생 극복과 일·생활 균형지원을 위한 행정적인 지원과 민간과의 공동 대응을 위한 단단한 협력체계 구축
- 상시적인 소통창구 역할 및 인구문제에 대한 도민참여 활성화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•(저출생 충격) 경제활동인구 감소, 지역쇠퇴 가속화 •(출산 후 지원) 행정 주도 출생·양육 지원에 집중 •(골든타임) 에코붐세대('91~'96년생)의 결혼·출산 적령기 및 결혼·출산 긍정인식 향상 추세	•(경제활동인구 유지) 출산·결혼 반등추세 지속, 청년·가족친화 일자리 확대 등 •(일생활 균형) 결혼·출산을 위한 사회적 구조 개선 •(범사회적 동참) 건강한 인구구조 전환을 위한 기업, 공공기관, 언론 동참으로 현장변화 유도

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 50백만원(전액 도비) * 인건비, 사업비(운영비, 홍보비 등)

- 회의 운영 35, 협업과제 추진 및 홍보 15

□ 추진체계

○ **(운영기간)** '26. 1월 ~ 12월 * 이후 연차별 계획 수립 운영

○ **(참여기관)** 공공기관 및 민간단체, 기업 등

· 고용노동부, 경남상공회의소협의회, (사)경남경영자총협회, 한국산업단지경남지역본부, 한국여성경제인협회경남지회, 경남여성새로일하기센터, 인구보건복지협회경남지회, 경남사회복지공동모금회, 주식회사 더줌, (사)중소기업협업진흥협회, (사)경남벤처기업협회, 창원청년비전센터, 경상남도가족센터, 경남교육청



○ **(운영방식)** 매년 상.하반기 전체 회의 개최, 분기별 실무회의 개최

구분	내용	비고
전체회의	▪ 주체별 대표 참석 대면회의 시행 - 협의체 협업사업 추진계획 및 추진현황 등 주요 안건 논의 - 고용노동부·여성가족부 등 정부 동향 및 대응방향	상/하반기(연2회)
실무회의	▪ 실무자급 협업사업 세부추진계획 및 현안 회의 - 주체별 추진현황 공유 및 협력사항 논의 - 협업과제 아이디어 및 전체회의 안건 발굴	분기별

□ 추진일정

기간 / 내용	2026년											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
1차 실무단 회의		▬										
2차 실무단 회의				▬	▬							
출범식(대표단 회의)							▲					
3차 실무단 회의							▬	▬				
4차 실무단 회의										▬	▬	
포럼 및 성과공유회											▲	

□ 홍보계획

○ 참여기관 및 단체 인프라(정기이사회, 워크숍) 및 행사 활용 홍보 추진

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 토지수용정보 공개 개선

주관부서	도시정책과	협조기관/부서	-
담당자	손원채 주무관	연락처	055-211-4217

□ 추진배경

○ 행정의 투명성과 신뢰도 제고를 위해 자료 게재 주기 단축

○ 최근 사유재산 인식 수준 향상 및 토지보상 관심 증가로 게재 내용 확대

□ 세부 추진사항

○ 지방토지수용위원회 정보공개 강화 계획 수립('26. 3. 16.)

○ 공개범위 확대 알림 및 사업시행자, 소유자를 대상으로 한 홍보 협조 요청(도 → 시·군)('26. 3. 18.)

○ 게시판 게재 희망 내용 수요 조사(수시)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(게재 주기 단축)** 지토위 개최결과**(반기 1회 → 월 1회)**
- **(게재 내용 확대)** '안건별 분류표 및 이의재결 신청 목록' **추가 게재**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 반기 진행했던 결과를 한번에 게재하여, 빠른 심의결과 확인 애로 • 소유자, 사업시행자에만 국한된 정보 제공	• 위원회 개최마다 매월 결과를 게재함으로써, 심의결과에 대한 신속한 대처 가능 • 소유자, 사업시행자뿐만 아니라 지역 주민, 전문가 등에도 활용 가능한 정보 제공

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진일정

○ 희망 공개자료 수요 조사 : 수시

○ 지방토지수용위원회 결과 보고 게재 : 1회/월

○ 이의재결 신청 목록 게재 : 1회/월

○ 안건별 분류표 게재 : 분기

□ 홍보계획

○ 도민들의 정보 활용 활성화를 위해 시·군, 경남개발공사 등 유관 기관에 홍보 공문 발송 및 보도자료 작성

2-2 도민 체감형 공간정보 서비스 확대

주관부서	토지정보과	협조기관/부서	-
담당자	장경화 주무관	연락처	055-211-4453

□ 추진배경

○ ’21년부터 스마트 공간정보 플랫폼을 구축·운영하고 있으나, **행정 업무 지원 중심으로 서비스 개발·운영** 중으로 도민이 생활 속 체감할 수 있는 공간정보 서비스 부족

○ **반려동물 양육 가구가 지속적으로 증가**됨에도 각종 관광 누리집 등에 **반려동물 동반 여행 정보 등재는 소극적**으로 반려동물 동반 여행에 대한 갈증 심화

※ 농림축산식품부 「반려동물양육현황조사(통계승인번호 제114063호)」에 따르면 **국내 가구 중 29.2%가 반려동물 양육**. 경남도의 경우 155만 가구 중 45만 가구가 반려동물 양육 가정.

⇒ 스마트 공간정보 플랫폼에 **도민이 필요로 하고 생활 속에서 편리함을 체감**할 수 있는 **공간정보 서비스 발굴·확대** 필요

□ 세부 추진사항

○ 경상남도기록원에서 소장 중인 **역사기록물(농지개혁, 독립운동가 수형기록 등)에 대한 지도 기반 검색 서비스 개발**

- 공간정보 기반 역사기록물 분류로 입체적 검색 기능 구현
- 검색에서 열람 신청까지 원스톱 지원되도록 기능 개발
- 대한제국기, 일제강점기의 경남도 행정구역 변천도 시각화 구현

○ 도내 **반려동물 동반 여행 정보를 공간정보 기반 시각적으로 구현**

- 반려동물(개·고양이)이 이용 가능한 시설(식당, 숙소, 공원 등) 정보를 위치정보 기반으로 표출
- 도내 관광지를 중심으로 **테마별(바다, 산, 1박 2일 코스, 2박 3일 코스 등) 반려동물 동반 여행 정보** 제공

- **‘나만의 코스’ 제작 기능 제공**을 통한 개인별 특성에 맞는 여행 코스 설계 지원
- 자신만의 여행코스, 이용시설 등을 추천하는 코너 등 **참여 공간 구현**

《 스마트 공간정보 플랫폼 서비스 화면 》



□ 성과목표 및 기대효과

○ **온라인으로 역사기록물 소장 여부 확인 및 열람 신청 가능**하도록 **개선**

○ 제공되는 반려동물 동반 여행 정보를 기반으로 **도민이 직접 자신만의 여행코스 작성 및 정보 등재 가능하도록 구현**

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기록원 방문 후 역사기록물 소장 여부 확인 가능 • 검색이라는 단방향 공간정보 서비스 제공	• 휴대폰 · PC을 통한 역사기록물 소장 여부 확인 및 열람 신청으로 **편리성 증대** • 도민이 직접 편집·제공하는 공간정보 서비스로 **참여 효능감 제고**

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 소요예산 : 19,000천 원

- 소장 역사기록물 검색서비스 : 비예산 ※ 유지보수 과업 내 포함
- 반려동물 동반 여행 지도 : 19,000천 원

□ 추진일정

○ 반려동물 동반 여행 서비스 설계, 자료조사 및 검증 등: ‘26. 4월

○ 소장 역사기록물 입체적 검색서비스 구현 : ’26. 4월 ~ 5월

○ 역사기록물 검색서비스 검증 및 보완, 서비스 오픈: ’26. 5월 ~ 6월

○ 반려동물 동반 여행 지도 개발 : ’26. 4월 ~ 6월

○ 서비스 검증 및 보완, 서비스 오픈 : ’26. 7월

□ 홍보계획

○ 소장 역사기록물 온라인 검색 서비스

- 보도자료 배포 및 경남도 대표 SNS 홍보 : ’26. 6월경

○ 반려동물 동반 여행지도

- 보도자료 배포 및 경남도 대표 SNS 홍보 : ’26. 7월경
- 신규 서비스 오픈 기념 이벤트 추진 : ’26. 7월 ~ 9월

2-3 이 달의 정보공개제도 운영

주관부서	도민봉사과	협조기관/부서	-
담당자	공정현 주무관	연락처	055-211-3694

□ 추진배경

○ 단순한 정보공개처리를 넘어 보다 유용한 정보를 도민들에게 제공

- 월별로 처리된 정보공개사항 중 선별하여 도민들에게 원문 제공
  * 매월 초 선정하여 누리집에 게시

□ 세부 추진사항

○ 지난 달 공개된 정보공개내용 분석

- 도민의 관심도와 유용성을 기준으로 검토

○ 1~2건을 선정하여 도 누리집 '이 달의 정보공개' 게시판에 게시
  * 중요도와 빈도를 고려하여 사전정보공표 항목에 추가 관리 검토

○ 정보공개 사례

2022~2025년 경남 지역 축제 현황	경상남도 시군별 가로수 현황

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도민들에게 보다 유용하고 시의적절한 행정정보 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수동적인 정보공개 처리(청구인 위주) • 특정 청구인만을 위한 제도로 인식	• 유용한 정보를 널리 전파(도민 전체) • 정보공개제도에 대한 대민 홍보

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진일정

○ 매달 초 지난 달 공개 사례 분석 후 도민들의 관심도 및 유용도를 기준으로 선정, 누리집 게시

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 전세사기 철통 예방을 위한 도민 맞춤형 교육 및 홍보 강화

주관부서	토지정보과	협조기관/부서	주택과
담당자	정진우 주무관	연락처	055-211-4434

□ 추진배경

○ 최근 전세사기 및 깡통전세 등 부동산 관련 피해가 지속적으로 발생하며 사회적 문제로 대두

○ 특히 20~30대 사회초년생 등 취약계층의 피해 비중이 높아 예방 중심 정책 필요

○ 도민 체감형 생활안전 정책으로서 전세사기 예방 교육 및 홍보 강화 요구 증대

□ 세부 추진사항



○ 도민 맞춤형 전세사기 예방 교육 실시

- 사회초년생, 대학생, 신혼부부 등 대상별 맞춤형 교육 추진
- 전세사기 유형 및 실제 피해 사례 중심 교육 콘텐츠 운영

○ 전세사기 예방 홍보 및 콘텐츠 제작

- 교육영상, 카드뉴스, 리플릿 등 홍보 콘텐츠 제작·배포
- 유투브, 인스타그램 등 온라인 채널 활용 홍보 강화

○ 생활밀착형 홍보 확대

- 유투브, 인스타그램, 버스정보시스템(BIS),ATM,민원실 등 활용 홍보
- 시군 협조를 통한 현장(대학교 등) 중심 홍보 캠페인 추진

○ 현장 소통 및 상담체계 운영

- 전세계약 관련 상담창구 운영(한국부동산원 협조)
- 현장 방문 및 도민 의견 수렴을 통한 정책 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전세사기 예방 교육 및 캠페인 연20회 이상 실시
- 홍보물 제작 및 배포 20,000건 이상
- 홍보 매체 활용 확대(BIS,ATM,경남공감,유투브,인스타그램,보드게임 등)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 전세사기 정보 부족 및 사후 대응 중심 • 도민의 전세사기 예방 인식 부족	• 사전 예방 중심의 전세사기 대응체계 구축 • 도민의 전세사기 예방 역량 강화 및 피해 감소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「경상남도 주택임차인 전세피해 지원 조례」에 따른 사업 추진

□ ’26년 소요예산

○ 총 10백만원

- 교육영상 제작 및 강사비 : 5백만원
- 홍보물 제작 및 기타비용 : 5백만원

□ 추진체계

○ 주관 : 경상남도 토지정보과

○ 협조 : 시군, 대학교, 교육청, 금융기관, 한국부동산원 등

○ 역할

- 도 : 계획 수립 및 총괄 추진
- 시군 : 현장 홍보 및 교육 협조
- 유관기관 : 홍보매체 제공 및 협업

□ 추진일정

○ 타 시도 벤치마킹('25.12월), 수요조사 및 협의('26.1월), 사업계획 수립 및 시행('26.2월), 교육 및 홍보 추진(연중)

□ 홍보계획

○ 기　　간 : 2026. 1월 ~ 12월

○ 홍보대상 : 경남도민 **(계층별 : 학생, 사회초년생, 신혼부부, 고령자)**

○ 홍보내용 : 전세계약 전.후 유의사항 및 피해 예방 홍보 안내

○ 홍보방향

- **세대별 맞춤** 사회초년생 및 신혼부부 등 세대별 맞춤형 홍보 실시
- **다양한 매체** 다양한 매체를 활용한 홍보로 도민 경각심 고취
- **실질적 도움** 전세계약시 유의사항 및 피해 발생 시 절차 안내
- **참여 활성화** 유관기관, 관련부서 등 협업을 통한 참여 활성화

학 생

✓ **교육청 협조 동영상 배포 ('26.1.)**
- 도내 192개 고교 졸업예정자 대상으로 클래스톡 등을 통한 홍보 협조공문 발송

✓ **대학교 졸업식 현장 홍보 ('26.2.)**
- 도내 22개 대학 졸업식 현장 방문 캠페인
- 도로명주소 및 상세주소 홍보 리플릿 제공

사회 초년생

✓ **신규 공무원 교육 ('26. 1.~12.)**
- 도내 신규직원 교육시 동영상 교육(인재개발원)

✓ **도내 관련기업 홍보('26. 1.~12.)**
- 도내 유관기관 등 신입사원 OT시 교육 홍보
- 사고예방 포스터 제작 및 배부

신혼부부

✓ **결혼박람회 행사장 현장 홍보 ('26.3.)**
- CECO 등 결혼박람회장 현장 방문 홍보

✓ **지역 커뮤니티 홍보 ('26.5.)**
- 신혼부부 커뮤니티 관련 카페 및 행사현장 홍보

취약계층 등

✓ **노약자 시설 방문 홍보 ('26.9.)**
- 시·군 복지관 현장 방문 홍보

✓ **지역신문 홍보 ('26. 1.~12.)**
- 지자체 제작 신문 및 반상회보 안내 게시

3-2 도민 중심의 민원업무 처리

주관부서	도민봉사과	협조기관/부서	전 부서, 인사과
담당자	정선주 주무관	연락처	055-211-3653

□ 추진배경

○ 도민이 한 번 방문으로 민원을 처리할 수 있도록 복합민원 원스톱 서비스를 확대하는 등 도민 중심의 민원 해결 추진

□ 세부 추진사항

○ **(원스톱 민원처리)** 복합민원은 주무부서에서 전담 처리하고, 신속 접수 및 배부 등을 통한 법정 처리기간 단축 실시

* (복합민원) 하나의 민원 처리를 위해 여러 관계 기관.부서의 협의 또는 확인 등을 거쳐 처리되는 법정민원

○ **(반복·특이민원 해결)** 민원조정위원회 활성화 및 반복·특이민원 담당 전문인력* 배치·운영으로 실질적인 반복·특이민원 해결

* 전문인력(팀장급 중심 민원베테랑, 특이민원 전문관 등) 상시 배치

○ **(민원공무원 역량 강화)** 민원공무원의 역량 제고를 위하여 법령 이해, 소통·조정 능력 등 민원 현장의 특수성을 반영한 전문교육 이수

○ **(민원공무원 사기 진작)** 민원해결 우수직원에 대한 인사상 우대, 민원공무원 사기 진작을 위한 처우 개선 및 보호 시책 지속 추진

* 우수직원에 대한 인사상 우대, 포상 및 의료비.심리 치료 지원, 민원공무원 법정 수당 지급, 특이민원 대응 지원, 피해 공무원에 법률.심리 상담 제공 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 원스톱 민원처리 확대 및 장기 미해결·반복민원 해결 기반 마련
- 높은 민원 이해도와 조정 역량을 갖춘 전문인력 배치로 민원 **'처리'**가 아닌 실질적 민원 **'해결'** 중심으로 개선

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 다부서 관련 복합민원 신청 시 소관 부서별 민원 처리로 민원인 불편 • 일방적 절차와 낮은 수용성으로 인한 장기.반복 민원 발생 • 폭언.폭행 등 위법행위와 감정노동 등 열악한 근무여건으로 민원부서 기피	• 복합민원 원스톱 처리 등으로 민원인 편의 제고 • 민원조정위원회 역할 강화 및 불명확한 민원처리기간 연장 관행 개선 • 민원해결 실적 우수자 발굴.시상 및 수당.인사상 인센티브 적극 부여

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 민원담당자 친절 및 특이민원 대응 교육 : 5,000천원

○ 민원조정위원회 등 운영 수당 : 1,200천원

□ 추진일정

○ 민원공무원 특이민원 대응 및 힐링 교육(35명) : '26. 4월

○ 민원공무원 역량 강화 전문교육 : '26. 5. ~ 6월

○ 민원조정위원회 안건 발굴 및 개최 : 수시

○ 신속민원처리제 우수공무원 선정 및 시상 : '26. 12월

□ 홍보계획

○ 민원제도 개선 우수사례 홍보(보도자료 등 활용) : '26. 11월

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 외국인근로자 지역정착 지원사업

주관부서	산업인력과	협조기관/부서	고용노동부, 6개 시군
담당자	김영삼 주무관	연락처	055-211-3394

□ 추진배경

○ 도내 제조업·농어업 등 전 산업분야에서 외국인근로자의 비중이 증가 추세로 노동·체류·생활 전반에 대한 지역정착 지원 서비스 필요

* 도 산업인력 외국인(E-7, E-8, E-9) : ('22) 29,419명→ ('23) 37,007→ ('24.) 54,003명→ ('25.12.) 60,731명

□ 세부 추진사항

○ 사업기간 : '26. 1. ~ 12. ※ 최초시행 2024년

○ 사업대상 : 도내 체류 외국인근로자 및 외국인 고용 사업주

○ 사업시군 : 6개 시군(창원시, 김해시, 양산시, 사천시, 거제시, 진주시)

○ 사 업 비 : 2,580백만원(국 670, 도 573, 시군비 1,337)

○ 사업내용

- 외국인근로자의 지역정착을 위한 상담 및 교육 지원
- 외국인근로자 교류 지원을 위한 시설 및 편의제공
- 비자전환, 취업연계, 주거지원 등 외국인근로자 정착 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 외국인근로자 지원센터 운영으로 외국인근로자들의 고충해소 및 한국어교육 통한 의사소통 향상

구분	합계	창원	김해	양산	사천	거제	진주
상담 (사업장방문 포함)	41,300 /76회	11,000건 /16회	10,350건 /40회	9,500건 /13회	1,550건 /3회	4,900건 /4회	4,000건
한국어 교육	34,780건	6,500건	7,080건	7,000건	3,200건	5,500건	5,500건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 외국인근로자 대상 상담교육 서비스가 일부 지역에 편중 접근성 및 서비스 격차 발생 • 한국어 및 산업안전 교육 참여 기회 부족으로 직무 적응 한계 및 안전사고 노출	• 도내 6개 시군 지원체계 구축으로 사각지대 없는 균형적 서비스 제공 • 한국어·산업안전 교육 확대를 통한 외국인 근로자의 직무역량 제고 및 안전사고 예방으로 생산성 향상

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 총예산 2,580백만원(국비 670, 도비 573, 시비 1,337)

- 고용노동부 공모사업 : 1,320백원(국비 670, 도비 195, 시비 455)
- 도 자체 공모사업 : 800백원(도비 240, 시비 560)
- 도 자체 기능강화사업 : 460백원(도비 138, 시비 322)

□ 추진일정

○ '26년 보조금 1차 교부 : '26. 1월~4월

○ '26년 보조금 2차 교부 : '26. 6월(예정)

○ '26년 사업 운영실적 평가 : '26. 10.~12.(예정)

○ '26년 외국인근로자 지역정착 지원사업 만족도 조사 : '26. 11월(예정)

○ '26년 외국인근로자 지역정착 지원사업 추진 : 연중

□ 홍보계획

○ 시·군 및 센터별 SNS(페이스북, 인스타그램 등) 홈페이지를 활용한 상시 홍보체계 구축

○ 사업장 방문상담 및 교육과 연계한 찾아가는 현장 중심 홍보 강화

4-2 외국인 유학생 종합지원체계 구축

주관부서	경상남도/대학협력과	협조기관/부서	창원외국인·출입국관리사무소, 금융기관, 경남비자지원센터
담당자	정원미 주무관	연락처	055-211-4965

□ 추진배경

○ 학령인구 감소에 따른 지방소멸위기 및 인력수급 미스매치 심화

⇒ **종합지원체계 구축을 통한 우수 해외인재 유치확대 및 산업인력 양성을 통한 지역 정착 도모**

□ 세부 추진사항 ※ 외국인 유학생 **유치→교육→취창업→정착** 단계별 세부과제(21개) 추진

단 계	세부과제(21개) * 신규 11, 강화 10	'25년(기존)	'26년(확대)	비고(주도)
❶ 유치	1-1. 해외거점센터 확대운영 강화	13개소	21개소(증8)	대학
	1-2. 해외 현지 유학생 유치설명회 개최 강화	개별	협업 강화	대학
	1-3. 경남유학 홍보 팜플렛 제작 신규	-	다국어(영·베·중) 제작	道
	1-4. 온라인 한국유학박람회 경남홍보관 운영 신규	-	경남유학 홍보(온라인)	道
	1-5. 경남 유학생 서포터즈 운영 신규	-	총 20명	道
	1-6. 경남 유학생 지원 협의체 운영 신규	-	25개 기관	道
❷ 교육 및 생활적응	2-1. 지역산업 맞춤형 교육과정 운영 강화	11개 학과	20개 학과(증9)	대학
	2-2. 유학생 현장실습학기제 확대 강화	78명	100명(증22)	대학
	2-3. 한국어 능력 우수 유학생 장학금 지원 강화	7개교	전 대학(14개교, 증7)	대학
	2-4. 버디프로그램 확대 강화	5개교	전 대학(14개교, 증9)	대학
	2-5. 유학생 금융서비스 편의 향상 신규	등록증 발급 장기소요(2~3주)	사실증명서로 통장개설 (등록증 같음)	道
	2-6. G-NEX연계 경남 유학생 네트워킹 프로그램 운영 신규	-	한국어말하기경진대회, 채용박람회, 생활특강	道
❸ 취·창업	3-1. G-NEX연계 외국인 유학생 채용박람회 개최 신규	-	유학생 채용부스 운영	道
	3-2. 취업처 발굴 및 매칭 플랫폼 구축 신규	-	경남비자지원센터 구인구직 매칭	道 (산업인력과)
	3-3. 찾아가는 취업·비자 특강 신규	-	전 대학(14개교)	대학
	3-4. 기술·무역 창업 교육 및 멘토링 강화	2개교	4개교(증2)	道 (창업지원과)
	3-5. 졸업예정 유학생 취업비자 패스트트랙 운영 신규	-	창원출입국 3개소 (본소, 거제·사천사무소)	道
❹ 정착	4-1. G-NEX연계 경남 정착지원 생활특강 신규	-	경남생활 교육	道
	4-2. 지역특화형 비자 연계, 인구감소지역 정주 유도 강화	비자 인식 저조	비자홍보 확대	道
	4-3. 유학생 사후관리 시스템 구축 강화	8개교	전 대학(14개교)	대학
	4-4. 유학생 실태조사 추진 강화	584명 참여	참여인원 확대	대학

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

('25년)시행 전(AS IS)	('28년)시행 후(TO BE)
• 도내 외국인 유학생 수 : 4,162명(4월 기준) • 도내 외국인 유학생 취업률 : 15%	• 도내 외국인 유학생 목표 수 : 10,000명 • 도내 외국인 유학생 취업률 향상 : 25%

○ 기대효과

('25년)시행 전(AS IS)	('28년)시행 후(TO BE)
• 대학 중심의 분절적인 사업 추진방식	• 지자체 차원의 종합지원체계 구축을 통해 보다 체계적인 유학생 정책 추진
• 유학생 졸업 후 구직 및 취업 애로	• 지역 내 취업 연계 강화를 통한 구인난 해소 및 안정적인 지역 정착 도모

□ 관련 자치법규

○ 「경남 외국인 유학생등 지원 조례」 제정('25.9.30.)

□ '26년 소요예산 : 총 5,128백만원(변동가능)

○ RISE사업비(국·도비) : 5,117백만원

○ 유학 홍보 팜플렛 제작(도비) : 10백만원

○ 경남 정착지원 생활특강 강의료, 여비(도비) : 1백만원

□ 추진일정

○ 경남 외국인 유학생 지원계획 수립 및 세부과제별 시책 추진 : '26. 4월~

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포, 경남도 및 대학 SNS 등 다각도 홍보 추진 : 상시

4-3 지역거점 공공병원 확충

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	보건복지부, 대한적십자사, 시군
담당자	박정혜 주무관	연락처	055-211-4943

□ 추진배경

○ 코로나19 등 대규모 감염병을 계기로 감염병 대응과 필수의료 제공, 의료취약지 및 사회적 약자에 대한 접근성 강화를 위한 공공병원 인프라 확충 필요성 지속 증가

○ 도내 5개 중진료권 중 지역책임의료기관이 없는 진주권 의료공백 해소를 위한 서부의료원 설립, 병상수 부족 및 시설 노후화가 심각한 적십자병원의 이전·신축 등 공공병원 확충으로 의료 불균형 해소 필요

□ 세부 추진사항

○ (서부의료원 설립) 설계용역 감독 등 단계별 공정관리 철저

○ (적십자병원 이전·신축) 도-시·군-대한적십자사 등이 참여하는 업무협의체를 운영함으로써 주요 쟁점사항에 대한 협의 및 공동 대응

○ (김해공공의료원 건립) 부처협의 및 예비타당성 조사 대상사업 신청

○ (대주민 소통) 민관협력위원회 및 협의체 운영을 통한 의견 수렴, 정책반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (서부의료원 설립) 설계용역 완료 및 공사·건설사업관리 용역 발주
- (적십자병원 이전·신축) 통영사업계획 확정, 거창예비타당성 조사 통과

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공공병원 부족, 권역별 의료 격차 • 감염병 대응 인프라 부족	• 권역별 공공병원 배치, 의료격차 해소 • 공공병원 중심 감염병 대응체계 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「경상남도의료원 설립 및 운영 조례」 개정

- 서부의료원 설립에 대한 명칭과 소재지 명시

- 원장 임기 및 운영 위탁 관련 규정 정비

□ '26년 소요예산

○ 경상남도 서부의료원 설립 사업 82억 원(공사비 25, 부지매입비 57)

□ 추진체계

구 분	주요 역할
경상남도	- 경상남도 서부의료원 설립 총괄, 적십자병원 협의체 운영, 김해 공공의료원 건립 총괄
시·군	- 부지확보(적십자병원), 행·재정 지원
대한적십자사	- 적십자병원 이전·신축 추진

□ 추진일정

○ 서부의료원 설립

- 총사업비 1차 조정('26.1월), 건축협의(허가) 승인('26.3월), 실시설계 및 총사업비 2차 조정('26.10월), 공사발주 및 착공('26.12월)

- 조례 개정 및 법인 설립 추진계획 수립('26.하반기)

○ 적십자병원 이전·신축

- 통영적십자병원 사업계획 변경 확정('26.하반기)

- 거창적십자병원 예비타당성 조사 통과('26.하반기)

○ 김해공공의료원 건립

- 예비타당성조사 대상사업 신청('26. 하반기)

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 및 언론 홍보를 통한 주요 행정절차 추진사항 공유(수시)

○ 도 홈페이지 및 SNS를 활용한 사업 추진상황 홍보

4-4 외국인근로자 산재예방 통역앱 지원

주관부서	중대재해예방과	협조기관	고용노동부, 안전보건공단
담당자	이상훈 주무관	연락처	055-211-2763

□ 추진배경

○ 도내 외국인 근로자 증가* 등에 따라 언어 장벽 해소로 안전하게 일할 수 있는 근로환경 조성 필요

* ('22년) 31천명 ('23년) 45천명 ('24년) 54천명 ('25년) 60천명

○ 안전보건교육 및 TBM* 시 통역앱을 활용한 의사 소통 지원으로 산업재해 예방 및 안전한 작업환경 조성

* Tool Box Meeting : 작업 전 안전 회의

※ 조선업 중대재해 예방 현장 간담회('24.5월/거제/도지사 주재) 시 조선사 건의

□ 세부 추진사항

○ 지원대상 : 외국인 인력 고용으로 인해 업무 중 통번역이 필요한 도내 중소기업

○ 지원내용 : 외국인 근로자를 위한 통역앱 서비스 사용료 지원

* 신청기업이 희망하는 통역앱 서비스 공급기업을 직접 선정

○ 사 업 량 : 6개사 이상(기업당 최대 4백만원 지원)

통역앱 서비스 내용
- AI기반 실시간 통번역 서비스 제공을 통해 기업이 희망하는 외국어 통번역 및 1:N(다국어) 동시통역 앱 서비스 지원 가능 - 제조업 등 현장에 필요한 전문용어 번역 서비스 등 맞춤형 언어 솔루션 제공을 위한 플랫폼 지원 가능

※ 지원기업 자기부담금 20% 내외

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 현장 맞춤형 산업용어 동시 다국어 통역 지원 6개사 이상

○ 기대효과

- 작업 안전성 증대, 산재사고 예방에 기여
- 안전한 일터 환경 마련으로 사업장 만족도 상승 견인

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 사 업 비 : 25백만원(도비 100%)

□ 추진체계

○ **(경남도)** 사업총괄 및 사업비 부담, 수행기관(경남TP) 관리감독 등

○ **(경남TP)** 세부 사업계획 수립 및 수행, 참여기업 모집 및 선정, 통역앱 서비스업체 관리, 사업실적 조사 및 성과관리 등

경남TP	참여기업	공급기업(통역앱 서비스업체)
‣ 참여기업 모집(평가·선정)지원 ‣ 통역앱 지원기업 관리	‣ 외국인 근로자 대상 통역앱 활용 교육	‣ 참여기업에 통역앱 서비스 제공 ‣ 참여기업에서 별도 선정

□ 추진일정

위·수탁 협약 및 사업비 교부	→	참여기업 모집 및 선정	→	통역앱 이용/ 점검 및 평가	→	실적 보고 및 정산
'26. 2월 (경남도 ↔ 경남TP)		'26. 3~4월 (경남TP)		'26. 4~12월 (참여기업/경남TP)		'27. 1~2월 (경남TP → 경남도)

□ 홍보계획

○ 신문매체·방송사·기업단체 등 활용, 모집 공고 및 안내

4-5 경남형 장애인 동행일자리

주관부서	장애인복지과	협조기관/부서	한국장애인고용공단 경남동부지사 경남경영자총협회
담당자	허승도 주무관	연락처	055-211-5134

□ 추진배경

○ 기업의 장애인 의무고용 미이행에 따른 부담금 증가

- 도내 민간부문 장애인 고용률 2.9%로 법정 기준(3.1%) 미달
- 기업의 고용부담금 지출은 증가하나 장애인의 실질적 취업 기회는 제한적임

□ 세부 추진사항

○ 민·관 협력을 통한 자회사형 장애인표준사업장 설립 확산

- (경남도) 행정 지원 총괄, 참여 기업 발굴 및 홍보 설명회 개최
- (한국장애인고용공단) 직무 분석, 설립 컨설팅 및 무상지원금 (최대 10~15억) 지원
- (경남경영자총협회) 회원사 네트워크를 활용한 기업 참여 독려

○ 기업 맞춤형 컨설팅 및 매칭 지원

- 기업별 적합 직무 발굴 및 경영 부담 완화를 위한 세제 혜택 안내
- 관리 운영에 어려움을 겪는 기업을 위해 비영리법인 등 운영 지원 체계 연계

○ 대주민 및 기업 소통 강화

- 정기적인 기업 설명회 개최 및 우수사례 공유를 통한 인식 개선
- 현장 방문 컨설팅을 통한 기업별 애로사항 실시간 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- ‘26년 내 도내 상시근로자 100인 이상 기업 중 자회사형 표준사업장 4개소 설립
- 장애인 신규 일자리 창출 및 의무고용률 향상 기여

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 법정 고용률 미달 및 고용부담금 발생	• 의무고용 해소 및 부담금 감면(1인당 월 최대 209만원)
• 취약계층 장애인 취업 문턱 높음	• 장애 특성 맞춤형 안정적 민간 분야 일자리 확보
• 기업의 장애인 고용 관리 부담	• 설립 무상지원금(최대 15억) 및 세제 혜택 지원

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

※ 한국장애인고용공단 무상지원금 등 국비 활용

□ 추진체계

○ 경남도-한국장애인고용공단-경남경영자총협회 거버넌스 구축

- (경남도) 정책 수립 및 행정 지원, 기업 발굴
- (한국장애인고용공단) 설립 지원금 지급, 직무 컨설팅, 표준사업장 인증
- (경남경영자총협회) 기업 참여 유도 및 홍보 채널 지원

□ 추진일정

○ 기업별 맞춤 컨설팅 지원 : '26. 1월 ~ 지속

○ 자회사형 장애인표준사업장 설립 착수 : '26. 3월 ~

○ 참여기업 모집 및 약정 체결 : '26. 2분기 중

○ 표준사업장 인증 및 출범 : '26. 하반기 내

□ 홍보계획

○ 매체별 맞춤형 홍보 실시

- (기업 대상) 경남경총 회원사 뉴스레터, 기업 설명회, 우수사례집 배포
- (도민 대상) 보도자료 배포를 통해 장애인 동행일자리 이미지 제고

○ 주요 내용 : 고용부담금 감면 효과, 무상지원금 제도, ESG 경영 실천 사례 등 소개

4-6 고립·은둔 청년 지원 '세상 밖으로 한 걸음'

주관부서	청년정책과	협조기관/부서	보건복지부
담당자	배광호 주무관	연락처	055-211-3555

□ 추진배경

○ '24년 도 실태조사 결과 도내 고립 · 은둔 청년 33,220명(4.96%) 추정

- 주로 무기력(53.5%)과 경제적 여건(40.9%)으로 인해 고립 · 은둔 시작, 현 상황을 벗어나고 싶어 하는 청년이 절반 이상(66.7%)

○ 고립·은둔 청년의 중장기적 고립 심화 예방을 위해 선제적 개입 필요

□ 세부 추진사항

○ 대상자 홍보 및 발굴

- 커뮤니티, SNS 등 온라인 홍보, 가족 · 지인 대상 오프라인 홍보
- 청년센터, 정신건강복지센터 등 유관기관 홍보 협조 요청
- 웹페이지, 청년정보플랫폼 등 온라인 창구 운영, 당사자 직접 신청
- 경찰 · 소방 · 공공기관 · 지역주민 등 지역 협력망 구축을 통한 발굴

○ 진단 및 상담

- 고립 · 은둔 척도 활용하여 대상자 여부 확인 및 유형 구분
- 자가 진단 및 1:1 전문 상담 진행, 필요시 집중 사례관리 추진

○ 프로그램 운영

- 유형, 정도, 기간 등 고려한 단계별 맞춤 프로그램 운영
- 가정, 학교, 직장 등 사회 전반에 대한 인식개선 사업 추진
- 가족 상담, 교육, 자조모임 등을 통한 대상자 가족 지원체계 마련

○ 사후관리

- 청년센터, 사회복지관, 이통장연합회 등 유관기관 지원체계 구축
- 일경험 및 취업 연계 지원, 도 및 시군 청년 일자리 사업 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 고립·은둔 청년 누적 상담자 수 275명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고립·은둔 청년 지원 부족으로 인한 사회적 고립 만성화 및 사회문제화	• 상담 및 프로그램 참여자의 일상 회복 • 가족·지역사회 인식개선 및 지지체계 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「경상남도 고립·은둔 청소년 및 청년 지원 조례 일부개정조례안」 발의('26.3.)

- 지원사업 범위 확대, 지원센터 설치 및 운영 근거 신설

□ '26년 소요예산

○ 150백만원(도비 45, 시비 105) ※ 도비 30%, 시군비 70%

□ 추진체계

○ 지자체 - 지역사회 유관기관(행정복지센터, 마음건강센터 등) 협업

경상남도	➜ 예산교부 (도비)	시군	➜ 협조요청	유관 기관
• 사업총괄 관리 • 사업계획 수립 • 예산확보 및 지원		• 사업 세부계획 수립 • 대상자 발굴 및 선정 • 사업 수행		• 사업 홍보 • 대상자 발굴 협조 • 사후 관리 협조

□ 추진일정

○ 고립·은둔 청년 발굴, 상담, 맞춤형 프로그램 지원('26.4~12월)

- 심리 상담, 청년 멘토단 · 청년 또래 상담사 운영(4~12월)
- 사회적 관계 형성, 일상생활 관리, 외출 동행 등 맞춤 프로그램 운영(5~12월)

○ 사업성과 분석 및 차년도 추진방향 검토('26.12월)

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지, 청년정보플랫폼, SNS 등 온라인 홍보

○ 행정 및 유관기관 연계 홍보

- 이·통장회의 및 지역사회보장협의체 회의 홍보
- 읍면동 행정복지센터, 사회복지관, 정신건강복지센터, 가족센터 등 홍보

○ 지역사회 인식 개선 활동(공개 강연 등)

○ 찾아가는 홍보부스 운영, 리플렛 배포 및 참여형 홍보 이벤트 실시

4-7 경남닥터버스

주관부서	의료정책과	협조기관/부서	경상남도마산의료원
담당자	김정남 주무관	연락처	055-211-5055

□ 추진배경

○ 경상남도는 18개 시군 중 14개 시군이 의료취약지로 분류되어 의료기관 접근성 부족으로 의료서비스 이용에 어려움이 있음

※ 출처 : 국립중앙의료원. 2024년 의료취약지 모니터링 연구

○ 이에, 전문진료과(안과, 비뇨의학과, 이비인후과)가 없고 의료접근성이 낮은 읍·면 지역을 찾아가 무료검진 운영으로 의료취약지 도민 건강관리 강화

□ 세부 추진사항

○ **(사업기간)** 2026. 3월 ~ 12월

○ **(수행기관)** 경상남도마산의료원

○ **(대상지역)** 18개 시·군 28개 읍·면 지역(수요조사 후 지역 선정)

○ **(검진과목)** 3개과(안과, 비뇨의학과, 이비인후과)

○ **(검진인력)** 11명(의사[경상국립대병원]3, 검사요원3, 간호사2, 행정2, 운전1)

○ **(검진장비)** 대형버스 1대, 의료장비 14종(검진버스 내 장착)

○ **(사후관리)** 검진 후 유소견자 의료기관 진료 안내 및 보건소 사업연계 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사업 추진 : 28회(상·하반기 각 14회 운영)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 읍·면 지역주민 의료서비스 접근성 열악	• 의료취약지 도민 건강관리 강화

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 166백만원(도비 100%)

□ 추진체계

○ 도, 마산의료원, 경상국립대학교병원, 시군 보건소 협력 추진

구분	역 할
도	· 사업 총괄계획 수립 및 조정 · 사업예산 확보 및 지원 · 사업 시행 의료기관 운영 현황 관리 및 감독 · 결과 보고서 평가
시·군	· 사업 안내 및 홍보 · 닥터버스 방문 일정 협의
수행의료기관	· 의료취약지 주민에 의료서비스 제공 · 사업 운영실적 보고 · 사업의 대상, 내용, 절차 등을 소개하는 안내문 작성하여 사업 홍보 · 사업 시행 전담인력 관리(1명 이상)

□ 상반기 추진일정(하반기 : 수요조사 후 지역 선정)

차수	날 짜		시군명	검진장소	주 소	검진횟수
1	3월	19일	함양군	서하면 게이트볼장	서하면 송계앞길 7-1	3회
2		26일	남해군	고현면 보건지소	남해군 고현면 탑동로 43	
3		31일	거제시	가배 보건진료소	거제시 동부면 거제남서로 2269	
4	4월	8일	함안군	칠서이룡체육관	함안군 칠서면 삼칠로 1315-13	4회
5		16일	사천시	사천읍 보건지소	사천읍 무산로 21	
6		23일	통영시	진두항 다목적센터	통영시 한산일주로 837-21	
7		29일	산청군	문대 보건진료소	산청군 신안면 지리산대로 3915	
8	5월	13일	고성군	마암복지회관	고성군 마암면 옥천로 241	3회
9		19일	김해시	한림면 행정복지센터	김해시 한림로 369	
10		28일	거창군	북상면 보건지소	거창군 북상면 덕유월성로 2315	
11	6월	10일	창녕군	계성면 보건지소	창녕군 계성면 계교2길 23	4회
12		18일	밀양시	무안면 보건지소	밀양시 무안면 사명로 537	
13		25일	합천군	대병면 보건지소	합천군 신성동길 21	
14		30일	함안군	대산면 주민자치센터	함안군 대산면 대산중앙로 176	

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포, 포스터·배너 등 제작, 도 홈페이지 게시 등

4-8 이동노동자 쉼터 확대 지원

주관부서	사회경제노동과	협조기관/부서	도 실과 및 시군
담당자	정근찬 주무관	연락처	055-211-3474

□ 추진배경

○ 이동노동자 근무 특성 및 휴식 수요에 부합하는 권역별 쉼터 확충

○ 쉼터 운영사업 다양화를 통한 수요자 중심의 열린 휴식공간 조성

□ 세부 추진사항

○ **(쉼터운영)** 도내 이동노동자 거점쉼터 3개소 운영 지원

구 분	창원쉼터('19. 12. 20 개소)	김해쉼터('21. 7. 5. 개소)	양산쉼터('25. 9. 2. 개소)
위 치	창원 성산구 마디미로57 골든타워빌딩 202호	김해 대청동 68-7, 조이월드 2층	양산시 양산역 6길 17, 청림타워 8층
규 모	259.99㎡(약 78.65평)	142.5㎡(44평)	91.37㎡(27평)
운영방식	창원시 직영 (월~토 11시~06시, 3교대)	김해시 직영 (월~금 10시~06시, 3교대) * 토 18~06시	양산시 직영 (연중무휴 10시 ~ 06시)
기 능	휴게공간 조성, 안마의자, 혈압측정기 등 편의시설 구비, 교육·상담 등 복지서비스 제공		
사 업 비 ('26년)	220백만원(도 110, 시 110)	132백만원(도 66, 시 66)	100백만원(국 70, 시 30)

○ **(쉼터조성)** 도내 이동노동자 간이쉼터 6개소 조성 지원

시 군	위 치	조성방식	사 업 비('26년)	비 고
창원시	마산회원구	컨테이너	70백만원(도21, 시49)	-
사천시	정동면	컨테이너	70백만원(도21, 시49)	-
사천시	용강동	컨테이너	70백만원(도21, 시49)	-
진주시	평거동	건물 임차	41백만원(국24, 시17)	-
김해시	진영읍	건물 임차	136백만원(국56, 시80)	-
양산시	평산동	건물 임차	65백만원(국41, 시24)	-

○ **(현장점검)** 폭염·한파 대비 쉼터 방문 및 시설 관리, 운영현황 등 점검

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과목표)** 도내 이동노동자 쉼터 운영 확대 및 편의성 제고

- **(운영확대)** 쉼터 11개소('25. 12월) → 쉼터 17개소('26. 12월)
- **(편의증진)** 출입시스템 개편(거점·간이), 24시간 연중무휴 운영(간이)

○ **(기대효과)** 이동노동자의 노동환경 개선 및 노동권익 증진

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시군 권역별 쉼터 부족(창원, 진주, 김해) • 시군 쉼터 출입시스템 개별 운영 • 시군 쉼터 이용 가능 요일·시간대 상이	• 시군 권역별 쉼터 추가 조성(창원1, 진주1, 김해 1) • 간이쉼터 운영 요일·시간대 통일, QR코드를 이용한 통합 출입시스템 도입으로 쉼터 간 상호 이용 시 편의 증진*

* '26년 QR코드 출입시스템 구축 완료 및 예정 시군 : 창원, 김해, 양산, 사천, 거제

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

(단위 : 백만원)

사 업	시 군	총사업비	도 비	시 군 비	비 고
쉼터 운영(거점)	**계**	**352**	**176**	**176**	
	창원시	220	110	110	
	김해시	132	66	66	
쉼터 조성(간이)	**계**	**210**	**63**	**147**	
	창원시	70	21	49	
	사천시	140	42	98	

□ 추진체계

○ **(도)** 사업 총괄 및 예산 보조, 쉼터 홍보

○ **(시군)** 이동노동자 쉼터 조성·운영 등 사업 직접 수행

□ 추진일정('26년)

구 분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
이동노동자 쉼터 운영 지원										
혹서기 대비 계획 수립 및 현장 점검			■	■	■	■				
혹한기 대비 계획 수립 및 현장 점검									■	■
쉼터 이용 홍보			■	■	■					
쉼터 설문조사 계획 수립 및 실시										■
이동노동자 쉼터 조성 지원										
기 조성 쉼터 출입시스템 구축 점검			■	■	■	■	■	■		
신설 쉼터 방문 및 현황 확인				■	■	■	■	■		

□ 홍보계획

○ 이동노동자 쉼터 조성 및 운영 지속 홍보(보도 자료, 도 누리집, 홍보물 등 활용)

4-9 소상공인 고용, 산재보험 지원 확대

주관부서	소상공인정책과	협조기관/부서	-
담당자	한시원 주무관	연락처	055-211-3424

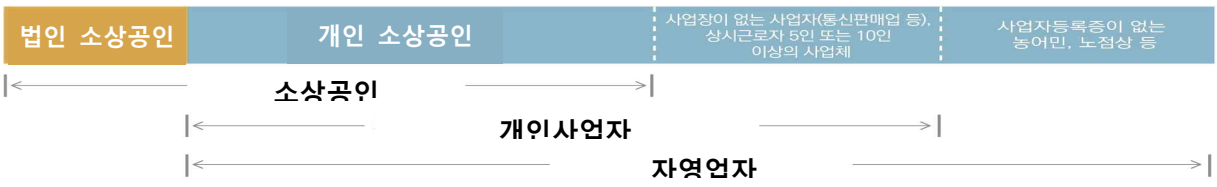
□ 추진배경

○ **(문 제 점)** 기존 1인 자영업자 중심의 지원체계로는 보험료 지원이 필요한 소상공인까지 충분히 포괄하지 못해 사각지대 발생

* '25년 1인 자영업자 가입률 : (고용) 전국 1.0%, 경남 0.9% / (산재) 전국 0.6%, 경남 0.9%

○ **(개선사항) 지원대상 확대(1인 자영업자 → 소상공인)**

〈 **소상공인, 개인사업자, 자영업자 개념 비교** 〉



- **(소상공인)** 소기업 중 상시근로자 10인(5인) 미만 기업
  - 업종별 3년 평균 매출 15억원 이하~140억원 이하
  - 제조업, 광업, 건설업, 운수업은 10인 미만, 기타 업종은 5인 미만
- **(개인사업자)** 사업장 유무 및 상시근로자 수와 관계없이 개인사업자로 등록한 사람 또는 업체(자영업)
  * 개인사업자는 1인이 여러 사업자등록증을 가진 경우 등 중복 포함
- **(자영업자)** 임금근로자가 아니며, 근로자를 고용하면서 사업을 영위하거나 종업원 없이 혼자 사업을 영위하는 사람
  * 1인 자영업자(고용원 無) + 고용원 있는 자영업자(OECD는 무급가족종사자 포함)

□ 세부 추진사항

○ 지원근거 : 「경상남도 소상공인 지원에 관한 조례」 제8조

○ 사업기간 : 2026. 1 ~ 12월

○ 지원대상 : 고용보험 및 산재보험에 가입한 도내 소상공인

○ 지원내용 : 소상공인의 고용보험료 및 산재보험료 3년간 지원

- 고용보험료 : 납부한 월 고용보험료 전 등급(1~7등급) 20%
- 산재보험료 : 납부한 월 산재보험료 등급별*(1~12등급) 30~50%

* 1~4등급 : 50%, 5~8등급 : 40%, 9~12등급 : 30%

○ 사 업 량 : 1,000명

○ 사 업 비 : 275백만원(도 275)

○ 추진체계 : 공기관 위탁수행(수행기관명 : 경남신용보증재단)

〈 **전년 대비 개선사항 - 지원대상** 〉

당 초		**변 경**
고용보험 및 산재보험에 가입한 **도내 1인 자영업자**	⇒	고용보험 및 산재보험에 가입한 **도내 소상공인**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지원대상 확대를 통한 수혜 인원 증가 및 사회보험 가입 유도

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	**시행 후(TO BE)**
• 1인 자영업자 중심 지원으로 다수 소상공인이 지원 대상에서 제외 • 고용·산재보험 가입 부담으로 사회보험 가입률 저조	• 지원 대상 확대를 통해 사회보험 지원 사각지대 해소 • 보험료 부담 완화를 통한 고용·산재보험 가입률 제고 및 사회안전망 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 항목별 세부내용

구 분		**소요내역**	
		예산액(천원)	**산출기초**
계		**275,000**	
직접비	고용·산재보험료지원	250,582	- '25. 11~12월분 + '26. 1~10월분
간접비	인 건 비	23,208	- 38,680천원 × 0.6명
	임 차 료	1,210	- 월 110천원 × 11개월

□ 추진체계

○ 보험료 지원금 지급절차

고용·산재보험 가입 및 보험료 납부	▶	보험료 지원금 신청	▶	보험료 납부실적 자료요청	▶	보험료 납부실적 확인	▶	보험료 지원금 지급
소상공인 → 근로복지공단		소상공인 → 경남신보 (경남바로서비스)		경남신보 → 도 → 근로복지공단		근로복지공단 → 도 → 경남신보		경남신보 → 소상공인

※ 보험료 지원금은 분기별 지급

(예시) '26년 1분기분 → '26년 5월 중 지급, '26년 2분기분 → '26년 8월 중 지급,
'26년 3분기분 → '26년 11월 중 지급, '26년 4분기분 → '27년 2월 중 지급

□ 추진일정

○ 사업 추진절차

지원계획 통보	▶	위·수탁협약	▶	사업비 교부	▶	보험료 신청·지급	▶	정산·실적보고
도 → 경남신보		도 ↔ 경남신보		도 → 경남신보		신청인 ↔ 경남신보		경남신보 → 도
'26. 1월		'26. 1월		'26. 2월		'26. 2 ~ 12월		'27. 2월

□ 홍보계획

○ 시군 홍보(2026년 소상공인 고용·산재보험료 지원사업 홍보 협조 요청, '26. 2. 6.)

○ 경남도 홈페이지 게시(경남도, 소상공인 사회안전망 지원사업 안내, '26. 2. 9.)

○ 보도자료 배포(경남도, 소상공인 고용·산재보험 지원 확대, '26. 2. 9.)

○ 경남공감 게시(소상공인 고용·산재보험 지원 사업 확대 추진, '26. 3월호)

4-10 경상남도 응급의료상황실 운영

주관부서	의료정책과	협조기관/부서	경남·창원소방본부 경상남도응급의료지원단 도내 응급의료기관 등
담당자	류나은 주무관	연락처	055-211-5083

□ 추진배경

○ 도내 18개 시군 중 14개 지역이 응급의료취약지역으로 지정

○ 응급의료기관 1개소 당 응급의학전문의 수가 전국(4.4명)대비 낮은(2.9명) 수준('24년 기준)

○ 기준시간 내 응급의료센터 이용률이 전국 대비 낮은 수준('24년 기준)

- 60분 내 권역응급의료센터 이용률 : 전국74.23%, 경남69.88%
- 30분 내 지역응급의료센터 이용률 : 전국59.03%, 경남46.44%

□ 세부 추진사항

○ **24시 응급의료상황실 운영**

- 운영방법 : 365일 24시간 근무(4조 2교대) / 경남도청 신관 3층
- 근무인원 : 13명[응급상황대응파트4 + 상황요원8(지원단4+소방4)+지원단 행정1]
- 주요내용
  · 상황실에 접수된 응급환자 신속 **병원선정 및 전원조정** 지원
  · 이송정보시스템 및 **경광등 알림시스템**(도내 응급의료기관 35개소 설치) 지속운영을 위한 **실시간 시스템 모니터**

* [이송정보시스템]
  ‣ 응급의료상황실에서 119구급스마트시스템 + 응급의료정보(E-gen) 핵심정보 ⇨ 한번에 확인

* [응급실 경광등 알림시스템]
  ‣ 응급환자에 대하여 현장 구급대원이 "수용요청"하는 병원(응급실)으로 경광등(점등) 알림을 주는 시스템
  ‣ 경광등이 점등 시, 의료기관은 스템을 통해 "수용요청" 확인 후, 원지수용 or 수용곤란 선택



○ **응급의료협력체계** 구축 및 협력사업 추진

- 35개소 응급의료기관 자원 조사, 협의체 의견을 수렴한 **이송지침 개정**
- **다층화된 협의체** 운영으로 유기적이고 견고한 협력체계 구축
  · **시군별** 응급의료 실정에 맞춘 **응급의료협의체 연3회** 이상 운영
  · **권역별** 응급의료협의체, 응급의료 **실무자**협의체 등 참석대상별 협의체 운영
- 광역단위 소아응급의료 부울경협의회 및 응급이송체계 광역상황실 협업
- 공중보건의사, 응급의료기관 종사자, 119구급대원 대상 응급의료교육(KALS)
- 신규 1차 수용률 향상 및 의료기관 부담완화를 위한 전원전담 코디네이터 지원
- 신규 소방↔의료기관 연계 응급환자분류(KTAS) 일치도 향상 추진

○ 중증응급환자 우선 치료를 위한 올바른 응급실 이용 홍보

- 도 및 시·군 공식채널(홈페이지, SNS, 전광판), 아파트 엘리베이터 스크린 활용 영상 송출
- 리플릿, 홍보물품 제작·배포 등 오프라인 홍보 병행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 도 응급의료상황실 24시간 365일 운영

○ 기대효과

- 응급환자 신속대응으로 응급의료 공백 최소화 및 도민의 소중한 생명 보호

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 600백만원(국 125, 도475)

□ 추진체계

구 분	역 할
도	· 응급의료상황실, 응급실 경광등 알림시스템 모니터링 · 유관기관 간 협력체계 유지 · 협의체, 자원조사를 통한 지역 내 이송지침 개정·배포
경남·창원 소방본부	· 경상남도 응급의료상황실 상황근무, 구급대 응급환자 병원선정 요청 시 3자 통화 연결로 공동대응 · 환자이송 및 이송지연사례 관리, 구급대원 역량강화 교육 등
경상남도 응급의료지원단	· 경상남도 응급의료상황실 상황근무 · 응급의료 정책 기초자료 수집(자원조사, 이송지연사례 현장조사 등) · 이송체계 개선 정책 연구 등
응급의료기관	· 응급환자 수용 및 적극 치료 · 이송지연사례 피드백, 협의체 참석 등

□ 추진일정

○ **경상남도 응급의료상황실 운영** : **연중**

○ 응급의료협의체 개최 : 분기별(필요 시 수시)

○ 응급의료기관 자원현황 조사 : '26. 5~7월

○ 응급의료기관 종사자 대상 교육 : '26. 5~11월

○ 전원현황, 이송적정도 분석 등 통계 작성 : '26. 12월

○ 경남 이송수용지침 개정 : '26. 12월

○ 사업 추진형황 모니터링 : 상시

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 [대표과제] 전국 최초 경남도민연금 시행

주관부서	인구정책담당관	협조기관/부서	농협경남은행, 행정안전부, 보건복지부
담당자	정화순 주무관	연락처	055-211-2243

□ 추진배경

○ 국민연금 등 공적연금 개시 시기와 노동현장에서의 은퇴시기가 일치하지 않는 **'은퇴 후 소득공백기'** 발생

- 50대의 64.4%는 소득 공백기에 대해서 정확한 의미를 모르거나 들어본 적도 없으며, **81.4%는 소득 공백기에 대비하지 못하고 있는 상황**

○ 미래 취약계층 발생을 선제적으로 예방하기 위해 **도민이 스스로 소득 공백기를 대비하고 노후준비**를 할 수 있도록 사회적 지원 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ (사업규모) **'26년 3만명**(당초 1만명 + 추가 2만명), **'27년 2만명**, 이후 매년 1만명 신규 모집

○ (가입자격) 근로·사업소득이 있는 경남도민(주민등록 주소 기준)

- (연령) 40세 이상 54세 이하(1971. 1. 1. ~ 1985. 12. 31. 출생)
- (소득) 가입자 본인의 연 소득 93,524,227*원 이하('24년 소득금액증명 기준)
- (기타) 개인형퇴직연금(IRP) 가입자격 요건을 갖춘 자

○ (주요내용) 도민이 경남도민연금(개인형IRP 활용)에 연간 납입한 총 금액을 기준으로 8만원당 2만원 지원(연 최대 24만원)

○ (재정지원) 최대 10년 동안 최대 240만원 지원

- 도내 주민등록주소를 유지한 기간(개월당 2만원)만 지원금 지원
- 지원금은 최대 120개월까지 기금에 적립 후 일시 지급(2만원*120개월=240만원)

○ (신청절차) 경남도민연금 홈페이지 가입신청·선정 → 계좌 개설

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 전국 최초 도민연금 시행을 통한 소득 공백기 대응 기반 구축 및 제도 조기 정착
- 안정적인 사업 운영과 홍보를 통한 도민 인지도 제고 및 참여 기반 확산

○ 기대효과

- 도민의 소득 공백기 및 노후 불안 완화를 통해 미래 취약계층 발생 선제적 예방
- 도민의 자발적 노후 준비를 지원하고, 장기적으로 발생가능한 사회·재정 부담 완화에 기여

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 경남도민연금 기금 조성 : 5,600백만원(도 2,800, 시군 2,800)

○ 경남도민연금 정책 홍보 등 : 123백만원(도비 123)

□ 추진체계

기관명	담당역할
경 상 남 도	‣ 추진계획 수립, 매뉴얼 작성 등 사업 총괄 ‣ 가입자 모집·선정관리, 시스템 운영, 도민연금기금 관리 ‣ 사업안내 및 홍보, 민원 응대
시 군	‣ 가입자 관리, 지원금 예산 편성 및 부담 ‣ 사업안내 및 홍보, 민원 응대
협 약 은 행	‣ 경남도민연금 계좌개설 관리 ‣ 경남도민연금 상품 개발 및 운용, 납입내역 등 정보제공 ‣ 경남도민연금 시스템 관리, 사업 홍보

□ 추진일정

○ ’26년 경남도민연금 운영계획 수립 : ’25. 12월

○ ’26년 경남도민연금 가입자 모집 : ’26. 1월

○ 가입자 자격 검증 및 최종 선정 : ’26. 3월

○ 도민연금 가입자 소통 간담회 및 교육 : ’26. 4월

○ ’26년 경남도민연금 가입자 추가모집 : ’26. 4월

○ 가입자 자격 검증 및 최종 선정(추가모집) : ’26. 7월

○ ’27년 사업계획 수립 및 예산 확보 : ’26. 하반기

- 상반기 가입·운영 성과 분석 및 개선 방안 마련

□ 홍보계획

○ 도민연금 정책 인식 제고와 가입자 모집을 위해 언론매체와 홈페이지·SNS 등 온·오프라인 채널을 활용한 홍보 추진

○ 언론사 광고(TV, 지면, 라디오), 버스·아파트 등 생활밀착형 매체와 주요 지역 전광판을 통해 모집일정, 가입방법 등 집중 안내

5-2 경남형 대중교통비 지원사업(경남패스)

주관부서	경상남도/교통정책과	협조기관/부서	한국교통안전공단, 도내 시군
담당자	하다정 주무관	연락처	055-211-4135

□ 추진배경

○ 취약계층의 대중교통비 부담 해소로 **경제적 불균형 완화**

○ 고령자 교통비 지원을 통한 이동권 보장으로 **경남형 교통복지 실현**

□ 세부 추진사항

○ 사업내용 : 월 15회(어르신 1회) 이상 대중교통 이용시 지출 교통비의 20~100% 지원

- K-패스 시스템 기반 도민 대중교통이용에 따른 환급금 추가 지원

<table>
<tr><th>구 분</th><th>청 년</th><th>일 반</th><th colspan="2">어르신(신설)</th><th>저소득층</th><th>지원조건</th><th>비고</th></tr>
<tr><td>K-패스</td><td>30% 환급
(19세~34세)</td><td>20% 환급
(35세~64세)</td><td colspan="2">30% 환급
(65세 이상)</td><td>53%
환급</td><td>월 15회
이상 이용</td><td>2자녀30%
3자녀50%
(신설)무제한 지원</td></tr>
<tr><td rowspan="2">경남
패스</td><td rowspan="2">30% 환급
(19세~39세)</td><td rowspan="2">20% 환급
(40세~64세)</td><td>65세~74세</td><td>75세 이상</td><td rowspan="2">100%
환급</td><td rowspan="2">월 15회
이상 이용
(75세 이상
월 1회 이상)</td><td rowspan="2">상동</td></tr>
<tr><td>30% 환급</td><td>100% 환급</td></tr>
</table>

※ 경남패스 특화 : K-패스 기반 **①75세 이상 지원 확대, ②저소득층 지원 확대, ③청년 연령 확대,**

○ 지원방법 : 매월 환급(이용 다음달 계좌입금 또는 결제대금 차감)

○ 적용교통수단 : 시내버스, 지하철, 광역버스, GTX ※ 시외버스, 택시, KTX 제외

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 경남패스 가입자 및 이용자 증대로 대중교통 이용 활성화

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• K-패스 '24년 12월 95,740명 가입 대중교통 이용	• 경남패스 혜택 확대로 '26. 12월 기준 33만명 이상 가입 대중교통 이용

○ 기대효과

- 도민 대중교통 이용에 따른 경제적 부담 완화

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• k-패스 가입 대중교통 이용자 전체 평균 월 1.5만원 혜택	• 경남 패스 시행으로 대중교통 이용자 전체 평균 월 2.5만원 혜택 - 저소득 월평균 4.5만원, 어르신 2.7만원

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ (K-패스) 55,092백만원(국비 27,546, 도비 11,018.4 시군 16,527.6) ※국50, 도20, 시30

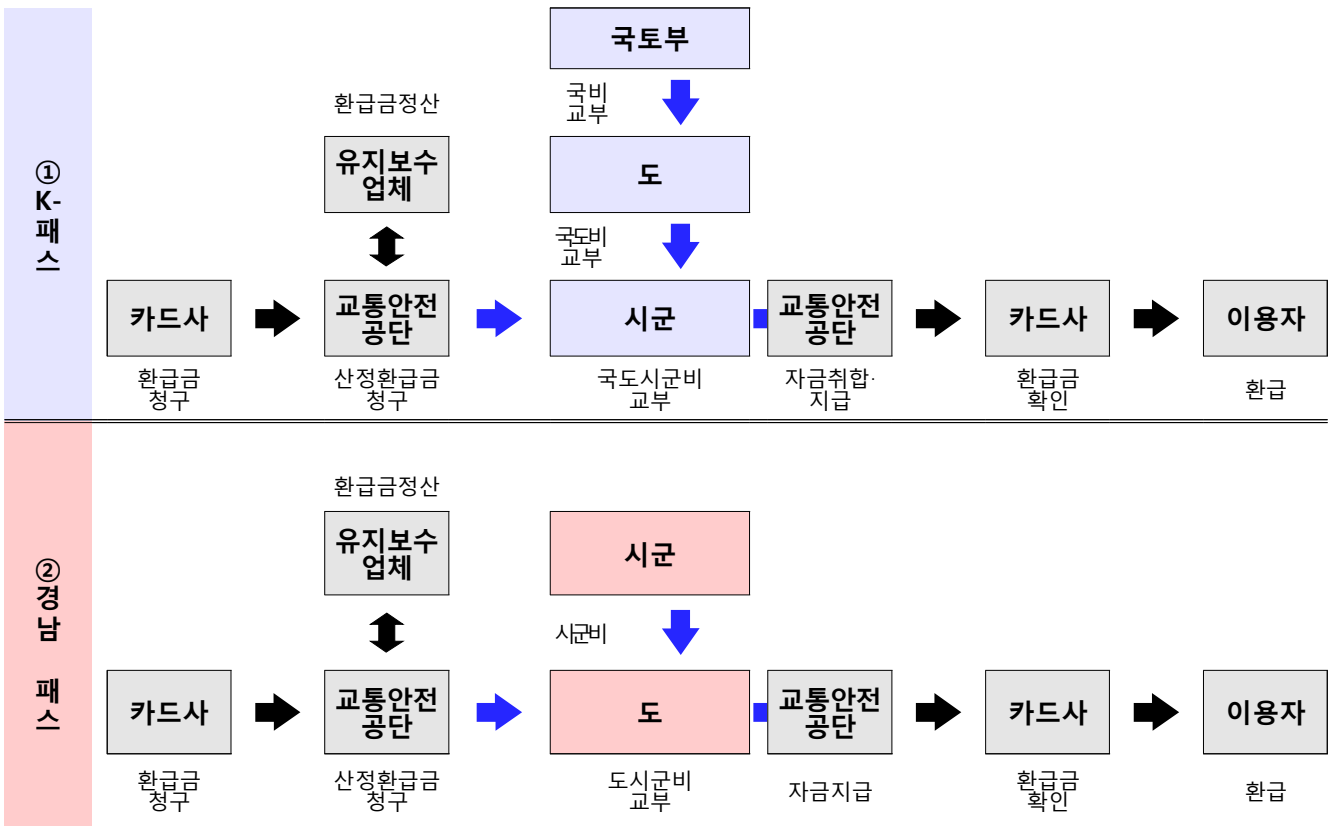
○ (경남패스) 23,247백만원(도비 7,397, 시군비 15,850) ※ 도 40%, 시군 60%

□ 추진체계

○ (K-패스) 국토부 → 도 → 시군 → 공단으로 국·도·시군비 교부

○ (경남패스) 시군비 → 도에서 취합 → 공단으로 도·시군비 교부

< K-패스 경남패스 지원체계 비교 >



□ 추진일정

○ 경남형 대중교통비 지원사업(경남 k-패스) 시행 : '26 .1.~

○ 대중교통 이용자 정산 및 이용금액 환급 : 매월

□ 홍보계획

○ 전 도민 대상 온라인・대중 홍보 강화 : '26 .1.~

- 도 및 시군 홈페이지, SNS, 블로그, 유튜브 등 온라인 채널 활용
- 버스정보시스템(BIS), 정류장 전광판 활용 홍보
- 언론보도(보도자료 배포) 및 지역방송국 연계 홍보 영상 송출

5-3 교통약자 이동권 보장(특별교통수단, 바우처택시, DRT)

주관부서	교통정책과	협조기관/부서	국토교통부/ 과학기술정보통신부
담당자	박동수 주무관 변경한 주무관 김보미 주무관	연락처	055-211-4153 055-211-4164 055-211-4165

□ 추진배경

○ 대중교통 이용과 접근이 어려운 **교통약자 대상 이동수단**(특별교통수단, 바우처택시)**을 지원**하여 이동권 보장 및 이동편의 증진에 기여

○ 인구감소 등으로 교통복지 수준이 저하되는 지역의 **교통서비스 제고**

□ 세부 추진사항

○ **특별교통수단 및 바우처택시 운영 지원**

- (사업대상) 도내 교통약자*

  * 교통약자법 시행규칙 제6조에 따른 이용대상자(중증보행장애인, 고령자, 임산부 등)

- (시행방법) 전 시·군 운영비 보조

- (주요내용) 장애인, 노인, 임산부 등 교통약자를 위한 특별교통수단 및 바우처택시 운영 지원

○ **경남형 수요응답형버스(DRT) 확산 사업**

- (사업대상) 5개 시군(창원, 진주, 함안, 남해, 함양)

- (주요내용) 道 DRT플랫폼을 연계하여 운행하는 DRT의 초기 구축비용 지원(노선설계, 차량구입, 호출벨, 홍보비 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- '26년 전 시·군 특별교통수단 443대, 바우처택시 1,067대 운영 지원

- '26년 수요응답형버스 26대 운영, 5개 시군 운영 지원

○ 기대효과

- 교통약자 이동수단 보급 확대로 교통약자 맞춤형 교통서비스 제공
- 수요응답형버스(DRT) 도입·확산으로 벽오지 지역 주민들의 **이동권 보장 및 대중교통 서비스 개선**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 특별교통수단 : 전 시군 437대 • 바우처택시 : 전 시군 994대 • 수요응답형버스 : 4개 시군 23대 • 인구 감소 및 고령화 등으로 벽오지 대중교통 운행 노선 및 지역 증가	• 특별교통수단 : 전 시군 443대 운영(증 6) • 바우처택시 : 전 시군 1,067대(증 73) • 수요응답형버스 : 5개 시군 26대(증 3) • 교통약자를 포함한 모든 이용객이 편리하게 이용할 수 있는 서비스 제공

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

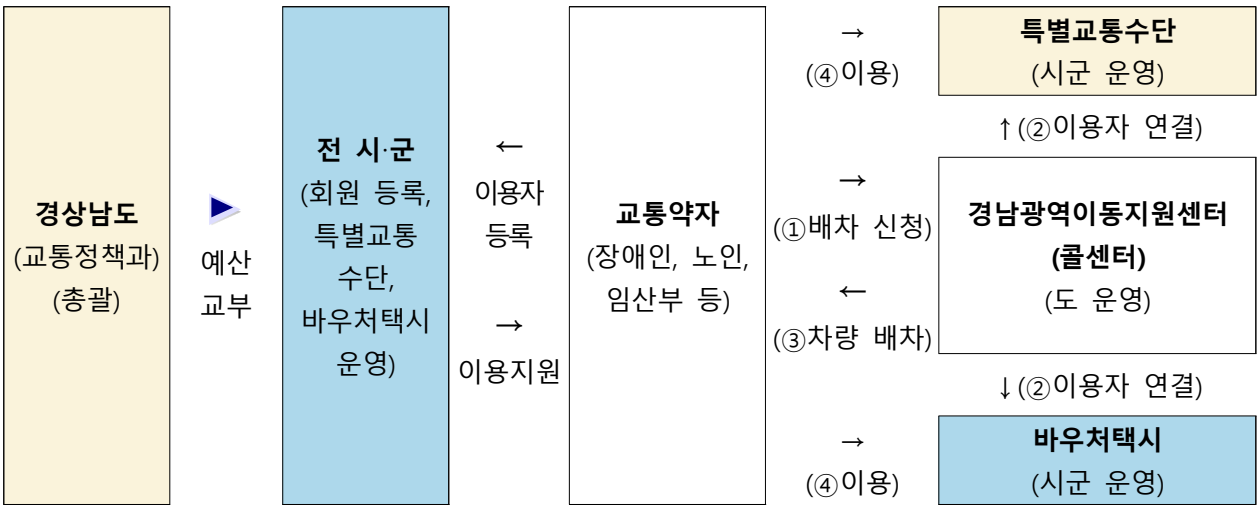
□ '26년 소요예산

○ **총 사업비 : 13,773백만원**(국 4,492, 기 3,035, 균 1,186, 시군 5,060)

- (특별교통수단 운영 지원) 4,492백만원(국 4,492)
- (바우처택시 운영 지원) 7,587백만원(기 3,035, 시군 4,552)
- (경남형 수요응답형버스 확산사업) 1,694백만원(균 1,186, 시군 508)

□ 추진체계

○ 특별교통수단 및 바우처택시 이용 지원



□ 추진일정

○ 특별교통수단·바우처택시 사업계획 수립 및 사업비 교부 : ’26. 上

○ 특별교통수단·바우처택시 도입 확대 및 운영 지원 : 연중

○ 경남형 수요응답형버스(DRT) 보급 추진 : 연중

□ 홍보계획

○ 특별교통수단·바우처택시 운영 확대 보도자료 배포

○ 도 홈페이지, SNS를 통한 서비스 지속 홍보

5-4 경남형 긴급생계비 대출지원(경남동행론)

주관부서	경제기업과	협조기관/부서	서민금융진흥원
담당자	송재민 주무관	연락처	055-211-3315

□ 추진배경

○ 저신용·저소득자 대상 긴급생계비 대출 지원을 통한 금융 안전망 구축

○ 일회성 지원이 아닌, 금융·복지·일자리 연계 종합컨설팅 제공

【 경남동행론 사업개요 】
- 사업기간 : 2025년 ~ 2027년(3년)
- 지원대상 : 신용등급 20%, 연소득 3,500만원 이하, 3개월 이상 거주 중인 도민
- 지원내용 : 최대 300만원 긴급생계비 대출 및 금융·복지·일자리 종합컨실팅 지원
- 총사업비 : 연간 39억원(도 20, 시군 12, 금융기관 7), 3년간 117억원
- 협력기관 : 도·시군, 서민금융진흥원, 농협은행·경남은행

□ 세부 추진사항

○「경상남도 금융복지 지원에 관한 조례」개정('25.1월)
- 경남동행론 추진 근거 마련

○「서민의 금융생활 지원에 관한 법률 시행령」 개정('25.3월)
- 지자체·서금원 협력사업(지역 맞춤형 서민금융) 법적 근거 마련

○ 경남동행론 위탁사업 금융위원회 승인('25.5월)

○ 경남동행론 유관기관 업무협약('25.5월)

○ 경남동행론 보증대출 1차 출시('25.6월) 및 무보증대출 2차 출시('25.8월)

○ 이용자 만족도 설문조사('25.9월)
- 대출한도 상향 조정 등 제도 개선과제 도출

【 경남동행론 만족도 설문조사 결과 】
① 대출 이용 만족도는 96.9%
② 주요 제도 개선과제로 '대출한도 상향 조정(82.2%)' 응답

○ 설문조사 결과 공유 및 제도 개선과제 협의
- 도, 서금원 및 금융기관 TF 회의 개최('26.1월)
- 도·시군 회의 개최 및 제도 개선사항 의견수렴('26.2월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 수요자 중심의 긴급생계비 대출 지원사업 추진

【 '26년 제도 개선사항 】 ※ 설문조사 결과 반영
① (보증대출) 대출한도 확대(150만원→300만원), 보증료율 최대 1%p 인하(2.9%→1.9%)
② (무보증대출) 성실 상환 인센티브(이자 페이백) 신설

○ 기대효과 : 금융 사각지대 해소, 불법사금융 피해 예방 및 금융·고용·복지 연계 종합컨설팅을 통한 도민 만족도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 3,900백만원(도비 2,000, 시군비 1,200, 금융기관 700)

□ 추진체계

○ **(도·시군)** 경남동행론 추진계획 수립 및 사업예산 확보
○ **(서금원)** 보증·대출 실행, 종합컨설팅 지원 및 사후관리
○ **(금융기관)** 대출 실행

□ 추진일정 및 홍보계획

○ 경남동행론 제도개선 시행('26.3월~)
○ 경남동행론 온·오프라인 홍보 추진(연중)

5-5 경남도민 생활지원금

주관부서	경제기업과	협조기관/부서	전 시군
담당자	장준구 사무관	연락처	055-211-3312

□ 추진배경

○ 이란사태로 인한 유가 100달러 돌파로 고유가·고환율·고금리 3고의 복합 위기가 심화 확산, 제조업·물류업·농어업 등 산업 전반의 비용 부담 증가와 소비위축으로 도의 적극적인 민생안정 대책 추진 필요

【 경남도민 생활지원금 지급 개요 】
- 지급대상 : '26. 3. 18. 기준 경상남도에 주민등록을 둔 도민
- 지급규모 : 4인가구 40만원, 2인가구 20만원 등 (1인당 10만원 기준)
- 지급방법 : 지역사랑상품권, 선불카드, 신용·체크카드 중 신청인이 선택
- 소요예산 : 도비 3,288억원(지원금 3,225, 부대비용 63)
- 신청기간 : '26. 4. 30.(목) ~ 6. 30.(화)
- 신청주체 : 만 19세 이상 개인별 신청·지급
- 신청방법 : 온라인·오프라인 신청 및 지급
- 사용기간 : '26. 5. 1.(금) ~ '26. 7. 31.(금), 3개월
- 사 용 처 : 연 매출액 30억원 이하 소상공인 매장

□ 세부 추진사항

○ 「경상남도 민생지원금 지급 조례」 제정 : ’26.2.26.
○ 「경남도민 생활지원금 지급계획」 수립·결재 : ‘26.3.18.
○ 부시장 부군수 회의, 기본계획 설명·협조 : ’26.3.19.
○ 시·군 담당부서장 회의, 지침 등 의견 청취 : ’26.3.25.
○ 카드사 지급방식 협의(농협, 경남은행, 카드사 등) : ’26.4.3.
○ ’26.3.18.(수) 기준 지급 대상자 명부 확보(행정안전부) : ’26.4.6.
○ 시·군 담당자 지급 지침 및 시스템 전산 교육 : ‘26.4.23.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 최근 중동 정세 악화 등 어려운 경제 위기를 극복하기 위해 전 도민에게 생활지원금을 적기에 지급함으로써, 도민의 생계비 부담을 완화하고 위축된 지역 소비를 진작시켜 민생 경제 안정 및 활력 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대외 경제 위기 상황에 대한 도민들의 불안감 고조 및 적극적인 행정 지원에 대한 수요 증가 • 소비 심리 위축·물가 상승으로 인한 소상공인 매출 감소 및 경영난 심화	• 적극·선제적인 재정 정책을 통한 위기 대응으로 도민 만족도 제고 및 민생 경제 안정화 • 지역 내 소상공인 매장 위주의 소비 유도로 소상공인 매출 증대 및 지역상권 활력 회복

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 도비 3,288억 원(지원금 3,225, 부대비용 63)

□ 추진체계

○ 경상남도

- 사업계획 수립 및 총괄 관리(지침 제·개정), 도비 예산편성 및 시군 자금배정 지원
- 사업 집행현황 모니터링 및 상황 관리, 경남도민 생활지원금 지급 홈페이지 관리 등

○ 시군

- 시·군 실행계획 수립(TF 운영) 및 도 연계, 읍면동 전담인력 지원, 전용창구 설치 및 행정장비 지원
- 시·군 콜센터(또는 전용전화) 운영 및 민원 대응, 이의신청 심의기구 운영 및 대상자 여부 심사 등

○ 읍면동 주민센터

- 경남도민 생활지원금의 접수 및 지급, 선불카드·지역사랑상품권(지류) 등 전담 관리자 배정·안전대책 수립
- 이통장, 주민자치위원회 등을 활용한 홍보·지급 안내, 사용처 스티커 부착 및 안내 등

□ 추진일정

○ 경남도민 생활지원금 지급 홍보 : ’26.4.17. ~

- 도에서 기본 표준안 제공, 시군별 현장 여건에 맞는 탄력적 홍보 추진

○ 지원금 온·오프라인 신청 및 지급 : ’26.4.30. ~ 6.30.

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 매체 다각화 : 홈페이지, TV·유튜브, 맘카페, SNS 등

- IPTV(SK, KT, LG), 언론매체(지면, 배너, TV, 라디오), 버스 외부랩핑, 옥외 전광판 광고 시행

○ 도 통일된 홍보시안 제공 및 도 관리대상 기관(출자출연기관 등) 홍보물 배부 등

○ 시군 행정복지센터, 경로당, 보건소 등 주민 밀집지역 중심 홍보물 설치 및 배부

○ 시군 홈페이지, SNS 등을 활용한 홍보(단계별 집중 홍보 : 사전 / 신청기간 중 / 미신청자)

5-6 도민 먹거리 돌봄사업

주관부서	스마트농업과, 농식품유통과	협조기관/부서	-
담당자	손정희 주무관 한지선 주무관	연락처	055-211-6343 055-211-6434

□ 추진배경

○ 아침식사 결식률이 높은 대학생과 산업단지 근로자에게 아침밥을 천원에 제공하여 아침식사를 통한 건강 증진 및 쌀 소비 촉진 기여

○ 외식산업 진흥 시흥계획 및 농림축산식품부 중점 추진과제

* 전 국민 식생활 돌봄강화 대상별 맞춤형 식품 지원 확대 사업의 일환

○ 중소기업 근로자를 대상으로 외식업체에서 사용하는 점심값의 20%를 지원하여 점심 외식비 부담 경감 및 외식경기 활성화

□ 세부 추진사항

【 천원의 아침밥 】

○ 대학교, 산업단지 대상 모집 공고 및 사업신청서 접수 : ’25. 11월

○ 사업신청서 평가 및 참여 대학교, 기업 선정 : ’25.12월

- (대학교) 도내 10개 대학, 334,560식(명)

* 창원대(창원, 남해, 거창), 창신대, 경남대, 경상국립대(가좌, 칠암, 통영), 진주보건대, 연암공대, 김해대, 인제대, 부산대(밀양), 영산대(양산)

- (근로자) 도내 3개 산단 44개 기업, 159,376식(718명×약222일)

* 창원 월림산업단지 입주기업체(14개 기업), ㈜참다올푸드(개별), 거창 ㈜지에프에스(개별), 김해 테크노벨리산단(17개 기업), 밀양 초동특별농공단지(11개 기업)

○ 사업비 교부 및 사업 추진 : ’26. 2~12월

- 대학생, 근로자 1식(5천원)당 4천원 지원, 1천원 자부담

* 도비 1천원, 국가직접지원 2천원, 시군비 1천원, 자부담 1천원

【 직장인 든든한 점심밥 】

○ 지원대상 : 중소기업 재직 중인 근로자

○ 사업기간 : ‘26. 5 ~ 10월 ※ ’26년 최초 시행

○ 사업규모 : 도내 중소기업 근로자 2,258명 정도

○ 사업내용

- 지원단가 : 외식업종에 결제한 점심값의 20%
- 지급방식 : 디지털 식권업체 또는 카드사 중 택1하여 할인 제공

○ 추진경과

- 시범사업 시군 수요조사 추진 : ’25. 9월
- 도 공모사업 사전심사 실시 : ’25. 9월
- 농식품부 사업비 가내시 : ’25. 10월
- 추가 신청계획에 따른 시군 추가 수요조사 : ’26. 1월
- 농식품부 사업량 및 사업비 확정내시 : ’26. 2월

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(천원의 아침밥)** 사업 참여 대학생 및 산단 근로자 인원수 점진적 확대

  * (대학생) ('24년)90,510명 → ('25년)258,310명 → ('26년)334,560명 → ('27년)400,000명
  * (근로자) ('26년 시범사업) 718명, 159,376식 → ('27년) 1,000명, 222,000식

- **(직장인 점심밥)** 도내 중소기업(6개 시·군, 111개 기업) 근로자 2,258명의 외식비 부담 완화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 아침 식사 결식 또는 섭취 저조	• 아침 결식 완화로 건강 증진 및 경제적 부담 경감
• 고물가로 인한 근로자 체감 식비부담 심화	• 점심 외식비 지원을 통한 중소기업 근로자의 식비 부담 완화
• 외식 소비 위축으로 지역외식업 경기 둔화	• 외식업체 이용증가로 지역외식산업 활성화 및 소상공인 매출 증대

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「쌀가공산업 육성 및 쌀 이용 촉진에 관한 법률」 제3조

○ 「경상남도 쌀가공산업 육성 및 지원에 관한 조례」 제6조

□ '26년 소요예산

【 천원의 아침밥 】

○ (총사업비) 2,469,680천원(도 493,936, 국 987,872, 시군 493,936, 자부담 493,936)

- (대학생) 1,672,800천원(도 334,560, 국 669,120, 시군 334,560, 자부담 334,560)
- (근로자) 796,880천원(도 159,376, 국 318,752, 시군 159,376, 자부담 159,376)

※ 1인(1식) 기준 : 도비 1천원 + 국가직접지원 2천원 + 시군비 1천원 + 학생근로자 1천원 + 대학교·기업(자율)

【 직장인 든든한 점심밥 】

○ (총사업비) 451,600천원(국비 225,800$^{50\%}$, 도비 22,580$^{5\%}$, 시군비 203,220$^{45\%}$)

□ 추진체계

【 천원의 아침밥 】

담당기관	추 진 내 용
도	‣ '천원의 아침밥' 사업 추진 계획 수립 ‣ '천원의 아침밥' 사업 참여 학교·기업 지도·감독(현장점검 등) ‣ 사업비 집행, 정산자료 취합 및 검토
시·군	‣ 시·군비 확보 및 지원 ‣ 사업비 집행, 정산자료 취합 및 검토 ‣ '천원의 아침밥' 사업 참여 학교·기업 지도·감독(현장점검 등)
운영기관 (대학교·기업)	‣ 학교·기업식당 등 연계 사업시행(메뉴개발, 추진방식 등) ‣ 운영계획 수립 및 결과(정산)보고 수령 등 ‣ 집행증빙(진행일수, 식수인원 확인, 도내 농수산물(가공품)구입 자료)

【 직장인 든든한 점심밥 】

신청·접수	대상 검증	대상자 확정	혜택 지급
- 서류 제출 - 지원 방식 선택	- 업종, 개폐업 근로자수, 식대 제공 등 확인	- 지급 대상자 정보 제공	- 대상자 통보 - 선택한 방식으로 혜택 지급
중소기업→지자체	지자체	지자체→aT	aT→결제사
~4월	~4월	4월	5~9월

□ 추진일정

【 천원의 아침밥 】

○ 사업 대상자 모집 : ’25. 11월 ~ 12월

○ 대상자 선정결과 통보(농정원) : ’25. 12월 ~ 1월

○ 사업시행지침 통보(도 → 시·군) : ’26. 2월

○ 사업비 교부결정 및 교부 : ’26. 2월

○ 사업추진 및 추진상황 점검 : ’26. 3월 ~ 12월

○ 사업정산 : ’27. 1월

【 직장인 든든한 점심밥 】

○ 보조금 교부결정 및 교부 : ’26. 4월

○ 사업시행 : ’26. 5월

○ 사업정산 및 성과평가 : ’26. 11월

□ 홍보계획

○ (오프라인) ‘천원의 아침밥’ 공식 홍보물 교내 ·산단 내 게시·활용

- 포스터, X-배너, 현수막 등 게시

○ (온라인) 학교·기업 공식 홈페이지 또는 SNS를 통해 홍보

○ 사업비 시군 교부 시 언론 보도자료 배포

5-7 도민안전보험 도입

주관부서	안전정책과	협조기관/부서	행정안전부, 시·군
담당자	신승엽 주무관	연락처	055-211-2715

□ 추진배경

○ (현 황) '18년부터 시·군 자체 조례에 따라 「시·군민안전보험」 운영

- 자동가입 • 사고발생일 3년이내, 주민등록기준 지자체 가입 보험사에 청구
- 사고발생지역 무관 • 개인보험 및 재난지원금과 중복지급 가능

○ (문제점) 시·군별 보장항목 및 보장금액 상이하여 형평성 문제 대두

- 재난 인명피해 시 보상한도 2천만원 미만 시·군 다수
- 동일 보장 항목의 시·군 간 보장금액 및 보장대상* 차이 발생

* 일부 시·군의 경우 안전보험 대상자 중 등록외국인 미포함

□ 세부 추진사항

○ 「시·군민안전보험」에 도비(소방안전교부세) 추가 지원으로 보상한도 확대

- 자연재난 사망 및 사회재난 사망 : 2천만원
- 화재·붕괴·폭발 사망 및 후유장해 : 1천만원 ~ 2천만원

○ 보도자료, 누리집 등을 통해 지역 주민의 안전보험 인식 제고

- 언론보도자료를 통해 도민안전보험 도입, 주요 보장항목 등 안내
- 재난보험24 누리집(www.ins.24.go.kr) 내 시·군민안전보험 가입정보 관리

□ 추진체계

행정안전부	경상남도	시·군
가이드라인 수립·배포 가입정보 시스템 운영 시민안전보험 교육·홍보	보장 확대사업 추진 (예산확보, 시·군지원) 행안부, 시·군간 협력	시·군민안전보험 보장항목·보상한도 확대 (보험 가입·갱신 시)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 보장내용 추가·확대를 통한 재난피해주민 지원사각지대 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시·군별 보장항목 및 보상한도 상이 • 일부 시·군 등록 외국인 보장 제외	• 주요재난 보장항목 및 보상한도 확대 • 등록 외국인 포함 전 도민 보험 보장

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 경상남도 도민안전보험 지원 조례 ('24. 9월 제정)

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "도민안전보험"이란 경상남도민이 재난이나 그 밖의 사고로 입은 피해를 보상하기 위하여 경상남도(이하 "도"라 한다) 내 시·군과 보험기관이 계약을 체결한 보험을 말한다.
2. "보험기관"이란 도민안전보험의 지원과 관련하여 계약을 체결한 기관으로 「보험업법」에 따른 보험회사 또는 「한국지방재정공제회법」에 따른 한국지방재정공제회를 말한다.
3. "재난"이란 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조에서 규정하는 자연재난, 사회재난을 말한다.

제3조(가입대상) 도민안전보험의 피보험자가 될 수 있는 자는 도내에 주민등록이 되어있는 모든 도민(「출입국관리법」 제34조에 따른 외국인등록대장에 등록된 외국인을 포함한다)으로 한다.

제4조(보조금의 지원)

① 경상남도지사(이하 "도지사"라 한다)는 시·군에서 보험기관에 지급하는 보험료 등 도민안전보험 사업에 필요한 비용의 일부를 예산의 범위에서 보조할 수 있다.

② 도지사는 제1항에 따라 예산의 범위 내에서 도민안전보험의 종류·범위·보상금액을 시장·군수와 협의하여 조정할 수 있다.

□ '26년 소요예산

○ 도민 안전보험 보장 확대 사업 예산 6.5억(소방안전교부세)

□ 추진일정

○ 시·군민안전보험 가입·지급실적 점검 및 의견 수렴('26. 6월·12월)

□ 홍보계획

○ 다양한 매체를 활용하여 도민의 안전보험 인식 제고 지속 추진

5-8 출산가정 영양꾸러미 바우처 지원(구. 영유아 친환경 이유식 영양꾸러미 지원)

주관부서	보육정책과	협조기관/부서	시군보건소, (재)경상남도투자경제진흥원
담당자	신세은 주무관	연락처	055-211-4764

□ 추진배경

○ 영아의 건강한 성장·발달 도모 및 출산 가정의 경제적 부담 경감

□ 세부 추진사항

○ 영유아 친환경이유식 영양꾸러미 사업 추진(11개 시군) : '25년

○ 출산가정 영양꾸러미 바우처 사업으로 개편(전 시군) : '26년

구분	('25년)**영유아 친환경이유식 영양꾸러미사업**	('26년)**출산 가정 영양꾸러미 바우처사업**
지원대상	생후 5~12개월 **영아**	생후 5~12개월 **영아**
지원시군	인구감소지역 **11개 시군**	**전 시군**
지원금액	영아 1인당 **600천원**(1년) ※ 자부담 120천원	영아 1인당 **300천원**(1년) ※ 자부담 60천원
지원품목	친환경 및 무농약인증 농축산물 원재료	도내 우수농축산물 및 가공식품(간편식)
지원방식	대상자 포인트 지급 →**시군 공급업체 쇼핑몰 주문**→배송	대상자 포인트 지급→**e경남몰주문**→배송

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 생후 5~12개월 영아 3,149명 대상 이유식 지원으로 영아기 맞춤 서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 도내 인구소멸지역 **11개 시군** 영아	• 도내 **전 시군** 영아 → 지원대상 확대
• **친환경 농·축·수산물** 위주 제공	• **도내 우수 농·축·수산물 및 가공식품** → 품목의 다양성·출산가정의 선택권 확대, 도내 우수 농산물 등 소비 촉진
• 시군별 공급업체 개별 계약	• 공기관((재)경남투자경제진흥원) 위탁 → 경남도 총괄으로 일관성 있는 사업 추진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 총사업비 : 998,940천원(도비 303,750, 시군비 506,250, 자부담 188,940)

□ 추진체계

①지원신청 (온라인/방문)	②자격 확인 및 대상 확정	③포인트 지급	④주문 및 결제	⑤주문 확인 및 상품 배송
(출산가정)	(시·군 보건소)	(e경남몰)	(출산가정)	(입점업체)
<온라인> 경남바로서비스 <방문> 주소지 관할 보건소	사업 대상자 명단 통보 (→진흥원)	회원가입 안내 및 포인트 지급 (→출산가정)	e경남몰에서 주문 및 결제	주문 확인 및 상품 배송

□ 추진일정

○ 통영·사천·밀양시 및 10개 군부 사업 실시 : ’26. 2월말

○ 창원시 등 5개 시부 사업 실시 : ’26. 4월말

○ 사업 실적 점검 : 분기별

○ 사업 결과 보고 등 : ’27. 1월

□ 홍보계획

○ (경남도·시군보건소) 보도자료 배포, 반상회 홍보 등

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 해양수산 창업투자지원센터 운영

주관부서	해양항만과	협조기관/부서	(재)경남테크노파크/기업지원단
담당자	백인석 주무관	연락처	055-211-3914

□ 추진배경

○ 도내 해양수산기업 발굴 및 창업 지원, 고부가가치 수산제품 개발과 마케팅을 통한 경남 해양수산업의 경쟁력 강화 기여

○ 경남의 다양한 수산자원을 기반으로 해양수산업 창업투자 활성화 및 전후방산업 육성을 통해 글로벌 해양수산산업 생태계 조성 추진

□ 세부 추진사항

○ 지원기업/프로그램 : 35개사/해양수산기업 육성 16개 프로그램(97건)

구 분	중점목표	주요사업내용(16개 프로그램, 97건)
기업발굴 (Start up)	창업기업 발굴 및 창업신속화 지원 시스템 구축	◦해양수산 창업 아이디어 발굴 및 패키지 지원 5건 ◦해양수산 창업 전담 멘토제 지원 5건 ◦해양수산 창업 투자연계 및 설명회 1건
기업육성 (Scale up)	해양수산업 역량강화 단계별 프로그램 지원	◦해양수산 유망 신제품 패키지 제작 지원 5건 ◦해양수산 지원기업 제품개발 기술지도 30건 ◦해양수산 시제품 제작 지원 10건 ◦해양수산 제품 고급화 지원 2건 ◦해양수산 제품 특허 출원 등록 지원 2건 ◦해양수산 제품 인증 지원 3건
마케팅지원 (Smart up)	新유통채널 확립 및 글로벌 시장 개척을 통한 기업 경쟁력 강화	◦해양수산 디자인·브랜드 개발 지원 10건 ◦온라인 런칭 및 홍보마케팅 지원사업 10건 ◦수출 물류비 지원 4건 ◦국내외 전시회 및 박람회 참가 지원 2건 ◦해양수산 국외시장개척 지원 1건 ◦해양수산 생산·품질관리 교육 4건 ◦역량강화 및 수출전략 세미나 3건

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

지표명	목표치	목표치 산출근거
매출성장도	**15%**	지원기업(30개사) 전년 매출 추정치 대비 지원금 투입에 따른 매출 기여도(약 3.3배) → 증가액 40억 원 달성
신규고용창출	**60명**	지원 프로그램 참여 확약 조건(기업당 2명 이상 채용) 및 지원 예산(12억) 대비 고용 효율성(2천만 원/1인)
신규 창업 기업 수	**5개사**	사업자등록증(1년 이내 창업기업)
수혜기업 만족도	**4.5**	지원기업 만족도(5점 기준)
여성 참여율	**18%**	수혜기업 중 여성대표자 기업 비율
청년 참여율	**18%**	청년 기업 참여율 ※ 해양수산 분야 특화 조례에 따라 연령 기준은 만 18세 이상 50세 미만으로 대표자 또는 청년 임직원 50%이상
신시장 확보	**20건**	유통망 입점 지원(온·오프라인) 및 구매 상담회 참여를 통한 신규 판로 개척
신제품 개발	**15건**	지원기업 신규제품 개발
투자 연계	**10건**	IR 컨설팅 지원기업 중 33% 이상의 투자 확정 목표 및 민간 자금(VC, 엔젤 등) → 총 20억 원 유치 추진
수출성장도	**5%**	해외 전시회 및 수출 바우처 지원을 통해 수출 초보 기업의 시장 진입 및 기존 수출국 다변화 → 18억 원 증액

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
지원 방식	• **보조금 중심의 직접 지원** (포장재, 소모품 등 비용 보조)	• **투자 유치 및 민간 금융 매칭** (VC/AC 연계, 펀드 조성 등 자생력 강화)
지원 범위	• **하드웨어 인프라 확충** (공장 신축, 단순 노후 설비 교체)	• **소프트웨어 및 기술 고도화** (AI 공정 최적화, 해양바이오 R&D 지원)
육성 주기	• **단발성·수혜성 지원** (연차별 개별 과제 지원 후 종료)	• **전주기 밀착 액셀러레이팅** (창업→보육→스케일업→글로벌 진출)
산업 타깃	• **전통적 수산물·1차 가공** (원물 위주, 저부가가치 품목)	• **블루푸드 테크 및 해양바이오** (HMR, 항노화 신소재 등 고부가 신산업)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 수산업·어촌 발전 기본법 제20조(벤처수산업 등의 육성)

○ 해양수산 발전 기본법 제28조의2(해양수산분야 신산업 개발의 지원)

□ ’26년 소요예산

○ 해양수산 창업투자지원사업 추진 : 1,500백만원(국비 50%, 도비 50%)

□ 추진체계

전담기관 (해양수산부)	**시행계획 공고, 평가, 관리, 사업총괄** - 운영지침 수립, 운영상황 점검(6월), 최종 평가(12월)
보조사업자 (경상남도)	**사업점검, 사업비 집행, 정산 등 사업지도 감독** - 사업비 집행내역 확인, 익년도 사업계획 결정 등
수행기관 (테크노파크)	**사업수행, 사업비 관리** - 과제기획, 수혜기업선정, 기업지원프로그램 구성

□ 추진일정

○ ’26년 국비 교부 신청, 보조금 지급 : ’26. 3~4월

○ 프로그램별 사업 공고 및 접수(수행기관) : ’26. 4~5월

○ 지원기업 선정, 사업수행 및 모니터링 : ’26. 5~11월

○ 26년 사업성과 평가 및 ’27년 계획안 심의(해수부) : ’26. 12월

□ 홍보계획

○ 보도자료, 찾아가는 간담회, 시·군·유관기관·수산관련 단체 등을 통한 사업 안내 및 참여 홍보 추진

6-2 2026년 세계유산축전 가야고분군

주관부서	문화유산과	협조기관/부서	-
담당자	박민지 주무관	연락처	055-211-4553

□ 추진목적 및 추진방향

○ (추진목적) 가야고분군의 탁월한 보편적 가치(OUV)*를 국내외에 널리 알려 세계유산으로서의 정체성과 위상을 확립

* 가야고분군은 연맹이라는 독특한 정치체계를 유지하면서 주변의 중앙집권적 고대국가와 병존하였던 가야의 문명을 실증하는 독보적인 증거로, 동아시아 고대 문명의 한 유형을 보여주는 중요한 유적임

- 유산의 보존과 현대적 향유를 잇는 축제의 장을 마련하여 지역 문화 브랜드의 경쟁력을 강화

○ (추진방향) 가야고분군의 탁월한 보편적 가치에 대한 진정성 및 역사적 가치와 의미를 효과적으로 전달

- 가야고분군 관계 지자체 간의 유기적인 협력을 통해 통합적인 축전 모델을 구축하고 지역 상생을 도모

□ 추진개요

○ (축 전 명) 2026 세계유산축전-가야고분군

○ (주　　제) 함께 가는 길, 동행!!

○ (기　　간) '26. 8. 28.(금) ~ 9. 10.(목) / 14일간(예정) ※ 개막식 : 함안

○ (장　　소) 세계유산목록 등재 7개 가야고분군 및 박물관(홍보관) 일원

○ (예　　산) 2,920백만원(국비 1,460백만원, 지방비 1,460백만원)

○ (주　　최) 국가유산청, 전북특별자치도, 경상북도, 경상남도, 김해시, 함안군, 합천군, 고령군, 고성군, 남원시, 창녕군

○ (주　　관) 국가유산진흥원, (재)가야고분군 세계유산관리재단

○ (내　　용) 세계유산 가치 향유 및 확산 프로그램(공연・전시・체험 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	내용
세계유산의 브랜드화	· 유네스코 등재 세계유산의 가치 확산: 세계유산축전을 통해 가야고분군이 가진 탁월한 보편적 가치(OUV)를 국내외 대중에게 친숙하게 전달함으로써 세계적 문화자산으로서의 인지도 강화 기대
	· '가야고분군'이라는 역사문화 브랜드의 현대적 재생: 세계유산축전을 통해 고분군을 콘텐츠화하고, 장례문화·별자리·부장품 등을 창의적으로 해석하여 '가야고분군' 브랜드를 현대적 문화콘텐츠 자원으로 재구성 가능
	· 세계유산 중심의 지역 공동브랜드 구축: 7개 가야고분군이 공동으로 세계유산 축전을 운영하는 형태로 연결되어 'GAYA TUMULI' 브랜드를 공동 활용 가능하여 지역 간 협력을 통한 세계유산 기반 브랜드 마케팅으로 확장 가능
경제적 파급효과	· 관광객 유입 증가에 따른 직접 경제 효과: 세계유산축전 방문객 증가로 숙박, 음식, 교통, 체험비 등 지역 상권 활성화 유발
	· 프로그램 운영, 지역 식당 연계 등 지역 일자리 및 주민참여 유도
	· 유네스코 세계유산 도시로서의 이미지 제고→관광 브랜드 가치 상승 · 지역 청년과 문화전문가 참여 확대→문화기반 로컬경제 선순환 구조 형성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
· 가야고분군 세계유산의 보존과 활용의 균형있는 관리체계 마련 · 주민참여, 문화관광 자원 연계, 지역 경제 활성화 포괄	· 3개 시·도, 7개 기초지자체에서 동시에 개최되는 세계유산축전을 통해 지역간 상생발전과 세계유산 분야 관광 활성화 장 마련 및 지역균형발전 도모 · 가야고분군 세계유산의 전 세계 홍보를 통해 세계유산의 글로벌 브랜드 구축 및 사업의 지속가능성 확보에 기여

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 2,920백만원(국비 1,460백만원, 지방비 1,460백만원) <단위 : 천원>

구 분	계	국비	지방비		비 고
			광역	기초	
합계	**2,920,000**	**1,460,000**	**331,850**	**1,128,150**	
프로그램 운영	1,584,000	792,000	179,600	612,400	
홍보사업비	930,000	465,000	105,850	359,150	
축전팀 운영비	406,000	203,000	46,400	156,600	

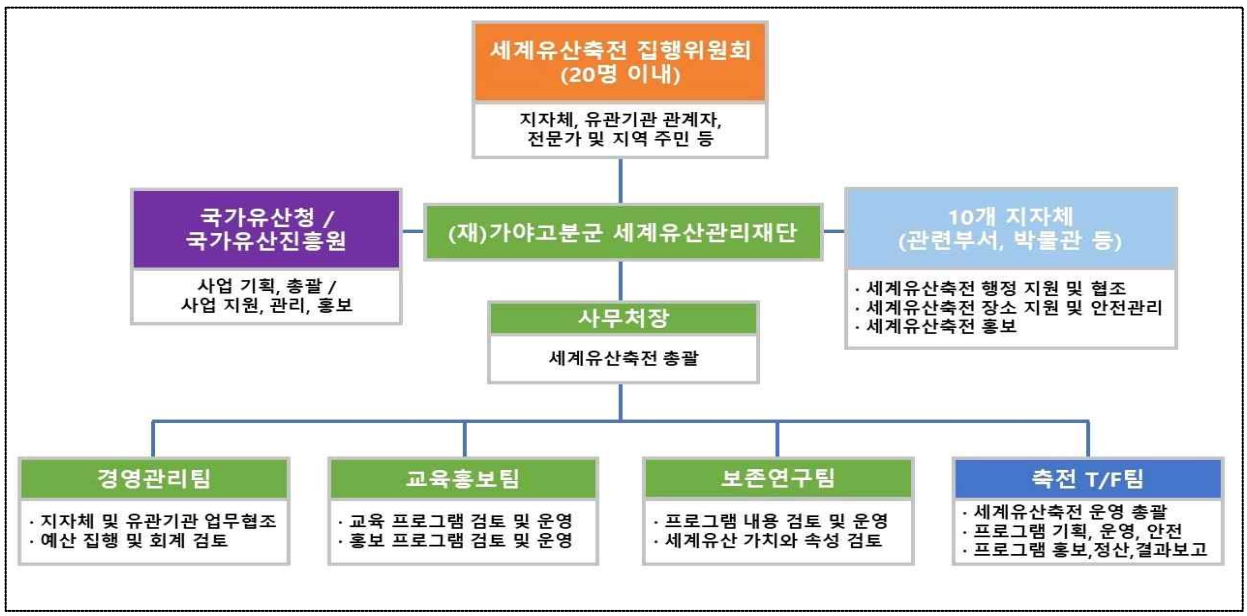
□ 추진체계

○ (수행기관) 재단법인 가야고분군 세계유산관리재단

○ (운영기간) 2026. 2. ~ 사업 종료시 까지

○ (운영인력) 13~14명 ※ 재단 직원 11명, 총감독 1명, 행사 PD 1~2명

○ (조 직 도)



□ 추진일정

○ (운영기간) '26. 8. 28.(금) ~ 9. 10.(목) / 14일간(예정) ※ 개막식 : 함안

○ (운영프로그램) 대표, 가치향유, 가치확산 프로그램 운영

○ 대표프로그램

구분	프로그램명	비고
대표	❶별 보러 가야로!, ❷나도 해보자! 유물 발굴	
가치향유	❶7개의 이야기, 하나의 문명 ❷초대, 가야로 온 세계유산	
가치확산	❶우리는 세계유산 해설사 ❷맛있는 가야, 즐거운 가야 ❸가야고분군 글로벌 홍보대사 ❹국제학술심포지엄	

□ 홍보계획

○ 홈페이지 구축 및 운영 : 축전 소식, 프로그램, 방문자 안내 등

○ 홍보영상 제작, 언론매체 등을 다양한 매체를 활용한 온.오프라인 홍보

6-3 도립대-국립창원대 통합대학 출범

주관부서	경상남도/대학협력과	협조기관/부서	경남도립거창·남해대학, 국립창원대학교
담당자	이화진 주무관	연락처	055-211-4993

□ 추진배경

○ **학령인구 감소 등에 따른 지역대학의 위기** 속에 도립대학 경쟁력 강화를 위한 **구조개혁 등 과감한 혁신 방안 마련** 필요

○ 20여년간 논의*되어 온 도립대학 통합이 **대학 통폐합**** **등 정부 정책 기조를 고려**한 **국·공립대학 통합 기반의 글로컬대학30 사업**으로 추진

* 대학 이해관계자 및 지역사회 강한 반대 등 현실적 한계로 도립대학 통합 추진 무산

** '23년~'25년 글로컬대학30에 선정된 27곳 중 8곳이 2개 이상의 대학 간 통합을 전제로 선정

□ 세부 추진사항

○ **통합대학 출범('26.3.1.)에 따라 안정적 운영 및 조기 정착 지원**

- **道통합대학**(거창·남해 캠퍼스) **행·재정적 지원***을 위한 **조례 제정·시행**('26.3.1.)

  * 통합 후 5년간('30년까지) 운영비 지원, 공무원 파견, 공유재산 무상사용허가, 성과평가 등

- **대학통폐합** 이행계획[5개년('26~'30)] 수립·제출*('26.2월말, 교육부), 42개 **세부 이행과제별 연차별 추진계획(세부활동) 실행** 및 **성과목표 달성** 추진

  * 5대 추진분야(교무학사, 학생관리, 산학·사회기여, 경영·인프라, 전략·성과관리) 중심 통합 운영체계 구축, 단계적 고도화를 통한 캠퍼스 기능 연계 등 통합에 따른 실질적 성과 창출

- 도·지역사회의 **대학 주요의사결정기구**(대학평의원회, 재정위원회) 및 **소통조정위원회 참여**를 통한 **지역-대학 상생협력체계 구축**

○ **캠퍼스별 기존 강점분야 집중 육성 및 DNA+(방산·원전·스마트제조) 분야 지역 주력산업과 연계한 대학 특성화 추진으로** 지역 정주형 인재 양성 트랙 구축

- **산업·지역 수요 대응**을 위한 **기능 중심 재편***과 **유연한 학사구조 구축**을 통한 **실무형 기능 인재**와 **융합 인재 양성**

* (거창) 보건의료·휴먼케어, 친환경 방재, Ag-Tech, AI·드론 + 미래방산·스마트제조
(남해) 관광·레저, 호텔·조리·식음료, 원예·조경·경관디자인 + 항공·해양·방산, 에너지안전
(창원) Smart HVAC Tech Hub, TUG(무인지상 플랫폼), AI기반 제조·방산·기계

- **2+4년제 동시 운영, 학사전환(internal transfer)* 시행**으로 진로탐색 및 선택의 기회 확대, **지역 산업**과 **연계**한 **인력양성 스펙트럼** ** **확장**

* 통합대학 내 2년제에서 4년제로 내부 편입하는 제도, 학사전환 학생을 위한 학업 격차 완화 프로그램(디딤프로그램, 이음학기, 도약학기) 운영

** 산업기능인력(전문학사), 전문기술인력(일반학사, 석사), 고급기술인력(박사)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **지역 주력산업과 연계한 캠퍼스 특성화**로 우수 인력 배출을 통한 **지역기업의 인력 부족과 청년 취업난의 미스매치 현상 해소**
- 국·공립대학 통합을 통한 지방대학 위기 극복 및 경쟁력 강화, 지역-대학 동반성장 모델 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 산업의 인력 부족과 청년 취업난의 미스매치 현상 발생 • 대학 경쟁력 약화 → 청년 유출 → 지방대학 위기 → 지역소멸 가속화	• 지역산업과 연계한 인재 양성 스펙트럼 확장을 통한 지역 정주형 인력 배출 • 국·공립대학 통합을 통한 대학 경쟁력 강화로 지역-대학 상생 협력

□ 관련 자치법규

○ **「경상남도 인구감소지역 통합대학 지원에 관한 조례」 제정**('26.2.26.)

※ 지역균형발전을 위한 인구감소지역에 소재한 통합대학 거창캠퍼스, 남해캠퍼스의 행정적·재정적 지원 근거 마련(시행 '26.3.1.)

- 인구감소지역 통합대학 활성화를 위한 지원사업, 행·재정적 지원 근거를 규정함(제5조 및 제6조)
- 협력체계 구축 및 공무원 파견 근거를 규정함(제7조 및 제8조)
- 공유재산 등의 무상사용 및 관리위탁 근거를 규정함(제9조)
- 사후관리 및 성과평가에 관한 사항을 규정함(제10조 및 제11조)

□ ’26년 소요예산

○ 통합대학 거창, 남해캠퍼스 운영비 지원예산 96억원(도비 100%), 생활관 현대화(신축·리모델링) 사업 지원예산 79억원(지방소멸대응기금 100%)

□ 추진일정

○ 통합대학 지원 조례 제정 : ’26. 2월말

○ 대학 통폐합 이행계획 수립·제출 : ’26. 2월말

○ 통합대학(국립창원대 거창캠퍼스, 남해캠퍼스) 출범 : ’26. 3. 1.

○ 통합대학 출범식 및 통폐합 이행협약(도-교육부-대학) 체결 : ’26. 3. 13.

○ 통합대학 안정적 운영・정착 지원 : ’26. 3월 ~

○ 지역-대학 동반성장 국・공립 통합 혁신모델 확산 : ’26. 3월 ~

□ 홍보계획

○ 대학 SNS, 홈페이지 등 온라인 매체 홍보 : 수시

※ 통합대학 출범 보도자료 배포 및 언론 인터뷰 : '26. 2월 ~ 3월

6-4 2026 ASIA e스포츠 대회 개최

주관부서	문화산업과	협조기관/부서	-
담당자	박은정 주무관	연락처	055-211-4283

□ 추진배경

○ 글로벌 이스포츠 산업의 급성장과 함께 국제대회 유치를 통한 지역 브랜드 가치 제고 필요

- 아시아권 국가 간 이스포츠 경쟁 심화 및 국제 교류 확대 추세
- 지역 기반 국제대회 개최를 통한 관광·경제 파급효과 창출 요구

○ 수도권 중심의 이스포츠 산업 구조로 지역 저변 확대 필요

- 지역 내 상설경기장 등 인프라 구축에도 불구하고 활용도 제고 필요
- 도민 체감형 콘텐츠 및 청년 참여형 문화행사 확대 요구

□ 세부 추진사항

○ 사전 붐업 및 연계행사 운영

- KEL 배틀그라운드 모바일 개막전 개최(4.18.~19.)
- 이터널리턴 국제 부트캠프 운영(4.18.~22.)
- 선수단 환영식 및 문화공연 개최(4.23.)
- 게임 전시·체험존 및 팬미팅 운영(4.24.~26.)

○ 도민 참여 및 현장 중심 운영

- 도내 대학·학교·PC방 등 대상 참여 유도
- 자원봉사자 운영 및 현장 안내체계 구축
- 관람객 편의시설 및 안전관리계획 수립

○ 행사 홍보강화

- SNS 및 온라인 채널을 통한 사전 정보 제공
- 현장 체험 프로그램 및 참여형 이벤트 운영
- 지역 상권 연계 홍보 및 관광 유도

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 아시아 이스포츠 대회 개최 1식

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지역 이스포츠 행사 인지도 부족 • 수도권 중심 산업 구조 • 지역경제 파급효과 미흡	• 아시아권 국제대회 개최로 인지도 상승 • 지역 중심 이스포츠 거점 기반 강화 • 관광·소비 활성화 및 지역경제 기여

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 1,004백만원(국 504, 도 150, 시 250, 기타 100)

□ 추진체계

○ 주최: 문화체육관광부

○ 주관: 한국e스포츠협회, 경상남도, 진주시

○ 기관별 역할

- 문화체육관광부: 대회 총괄 기획 및 정책 지원, 국비 확보, 국가대표 선발 및 대회 승인
- 경상남도: 대회 총괄 운영, 홍보 및 예산 지원, 유관기관 협력 조정
- 진주시: 행사장 운영 및 현장 지원, 교통・안전 등 인프라 지원
- 한국e스포츠협회: 경기 운영, 종목 관리, 선수단 및 심판 운영

□ 추진일정

○ 2026. 4. 1.~ : 온・오프라인 홍보 본격 추진

○ 2026. 4. 18.~23. : 사전 붐업 행사 운영

○ 2026. 4. 24.~26. : 본 대회 개최

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 카드뉴스 및 쇼츠 영상 제작·배포(도 및 진흥원 SNS, 유튜브)
- 공식 채널 활용 콘텐츠 확산

○ 유관기관 협력 홍보

- 시군, 대학, 다문화가족지원센터 등 대상 행사 안내
- 참여 독려 및 단체 관람 유도

○ 온·오프라인 붐업 홍보

- 포스터 2,200부 배포(대학, 학교, PC방 등)
- 핵심지역 현장 홍보(리플릿 7,000부, 현수막 150부)

○ 생활밀착형 홍보매체 활용

- 경남FC 전광판, 작은영화관, 금융기관, 공공기관 등 홍보영상 송출(4.1.~)

6-5 섬택근무 "섬에서 일과 힐링"

주관부서	어촌발전과	협조기관/부서	통영시, 남해군
담당자	조시영 주무관	연락처	055-211-3254

□ 추진배경

○ 경남도가 '21~'24년까지 추진한 "살고 싶은 섬 가꾸기 사업" 의 일환으로 조성한 시설물*을 활용한 전국 최초의 '섬택근무' 시행으로 행정 혁신 선도

* (두미도) 스마트워크센터, 굴밭기미리조트, (조도) 게스트하우스

○ 단순 방문을 넘어 체류형 근무자 유입과 생활인구 확대를 통해, 섬 마을 시설 이용* 활성화 및 주민소득 증대, 지역 경제 선순환 구조 구축에 기여

* 식당, 체험프로그램 등

○ 도-공공기관 협업을 통한 섬 마을 일자리 및 정기 소득원 창출

- (도) 시설물 리모델링·유지보수, 섬택근무 추진
- (공공기관) 업무용 컴퓨터, 책상 등 집기 설치, 운영비 지원(마을협동조합)
  · '22년~현재까지, 시설물 관리 1명 채용(마을협동조합), 월 85만원 지원

□ 세부 추진사항

○ 섬택근무 추진 연혁 및 성과

- 전국최초 추진 : 중소벤츠기업진흥공단과 섬택근무 공동추진 협약('21. 1.)
- 거점인프라 구축 : 통영 두미도 북구마을 스마트 워크센터 리모델링 및 개소('21. 5.)
- 섬택근무 시범실시('21. 11.) 및 본격 추진('22. 1. ~)

※ 2022(125명), 2023(41명), 2024(59명), 2025(73명), 2026(100명목표/상반기 97명확정)

○ 근무지 확대 및 사무 환경 고도화

- 대상지 다변화 : 기존 2개소(두미도 북구, 남구)에서 3개소(남해조도) 확대
- 디지털인프라 보완 : 공용 컴퓨터 7대를 신규 설치, 개인 노트북 지참부담 완화, 원격근무 편의성 강화

- 원격근무 지원 체계 : 경남원격근무 서비스(KVPN)를 활용, 보안성이 확보된 행정업무 환경 조성

○ 지역상생 및 사회공헌 프로그램 강화

- 근무외 활동 : 경남도 섬트레킹 코스 탐방, 어촌체험 휴양마을 프로그램체험(낚시, 통발, 섬 일주 투어) 등
- 사회공헌 활동 : 섬 정화 활동인 '플로킹' 및 재능기부(보건 등) 등

※ 근무지 현황

시.군	근 무 지	객 실 수	최대인원	근무기간	근무지 특징
계	**3곳**	**9실**	**20**		
통영시	**두미도 북구** **스마트워크센터**	4인 1실	4	중진공과 격주근무 3월~12월	무인편의점, 공유주방, 섬트레킹
	두미도 남구 **굴밭기미리조트**	2인 6실	12	3월~12월	북스테이, 어촌체험마을 프로그램
남해군	**조 도** **게스트하우스**	2인 2실	4		해상낚시터, 섬 트레킹

○ 근무지 특이사항

- (북구) 무인편의점, 공유주방, 섬 트레킹 등
- (남구) 북스테이(공유서재), 어촌체험마을 프로그램(낚시, 통발 등)
- (조도) 해상낚시터, 섬 트레킹 등

*(2025년 섬택근무에 대한 만족도) 전반적 만족(89%), 추천의도(89%), 조직문화 개선 기여(97%)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표(2026) : **100명**(전년 대비 37% ↑)

- (도, 소방본부) 60명, (공공기관) 30명, (기타) 10명
- (참여횟수) 25회(전년도 대비 47% ↑)
- (만족도) 참여자 대상 90점 이상 유지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 관광객 방문 위주 주민 소득 발생 • 고령화된 섬 마을 • 육지 중심 워케이션 추진	• 체류형 근무자유입으로 식당, 체험시설 소득 증대 • 젊은층 등 생활인구 유입으로 마을 활성화 • 섬 특화 및 유연한 근무환경 제공으로 창의적 아이디어 발굴

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 경상남도 섬 발전 지원조례 제8조(섬지역의 활성화 지원)

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

※ 기조성된(2021~2024) 살고 싶은 섬 가꾸기 사업을 통한 공간 활용

□ 추진체계

희망자 모집	섬택근무	근무실적 제출	사후관리
· 경남도, 소방서 · 유관기관(한섬원 등) · 섬관련 PM단 등 ※ 도, 행정과 병행	· 배편, 근무 등 안내 · 체험 프로그램 안내 등 ※ 지역 주민 병행	· 체험 결과보고 · 만족도조사 등 ※ 근무자 병행	· 결과물에 대한 조치 · 시설물 정비 등 ※ 도, 지역 주민 병행

□ 추진일정

○ 2026년 상반기 섬택근무 모집 및 운영 : '26. 3. ~ 6.

○ 2026년 하반기 섬택근무 모집 및 운영 : '26. 7. ~ 12.

○ 만족도 조사 및 결과보고 : '26. 12.

□ 홍보계획

○ 경남도 섬택근무 실시 보도자료 배포 : '26. 4. ~

○ 중진공, 한섬원 등 내부 게시판 모집 및 홍보 : '26. 4. ~

○ 섬택근무 관련업무 언론사 기획 연재 준비 : '26. 7.~8.

6-6 선택과 집중을 통한 "경상남도 5대 테마 섬 개발"

주관부서	어촌발전과	협조기관/부서	통영시, 사천시, 거제시, 남해군
담당자	조시영 주무관	연락처	055-211-3254

□ 추진배경

○ 섬 자원을 체계적으로 브랜드화 하여 경남 섬만이 가진 특징을 차별화 된 콘텐츠 확보

○ 섬이 보유한 자연환경, 문화, 음식 등을 활용한 섬 테마별 특화개발 필요

○ 섬 생활인구 유입 촉진 및 주민 참여형 사업개발을 통해 섬 활성화

□ 세부 추진사항

○ (트레킹섬) 조도, 호도, 두미도, 사량도, 욕지도, 매물도, 신수도, 화도(8개섬)

- 인증 안내판 및 둘레길 안전시설 설치, 인증 및 기념품 제공

○ (웨딩휴양) 지심도, 조도(2개섬)

- 지심도 : 웨딩, 포토존, 전문사진작가 촬영 등 - 30쌍

- 조 도 : 리마인드/스몰웨딩 촬영, 지역 연계 등 - 6쌍

○ (영화의섬) 추도 정기적인 영화 상영회 개최 및 섬 내 영화 테마 카페 조성

○ (건강·장수섬) 두미도 건강식단 개발 및 치유정원 조성 등

○ (무장애섬) 신수도 장애인·노약자 등 교통약자를 위한 무장애 섬 탐방로 조성

○ 주요내용

테 마	대상섬	사업내용	비 고
트레킹섬	조도, 호도, 두미도, 사량도 (추가) **욕지도 매물도, 화도, 신수도**	인증 안내판 및 둘레길 안전시설 설치, 트레킹 인증 및 기념품 제공 등	통영시 등 4개 시 군
웨딩·휴양섬	지심도,	웨딩 포토존 셋팅, 스몰웨딩 형태의 미니멀 연출 전문 사진작가 촬영 사진 등(30쌍)	거제시
	(추가) **조도**	리마인드 웨딩촬영, 스몰웨딩, 남해 독일마을 등 연계투어(6쌍)	남해군
영화섬	추 도	정기적 영화상영, 영화 카페 조성	통영시
건강·장수섬	두미도	건강식단 요리법, 치유정원 조성 등	통영시
무장애섬	신수도	무장애 섬 탐방로 조성	사천시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (대상확대) 5개 테마 총 10개 섬 특화사업 추진

・트레킹 인증 : 年1,000명 (※2025년 기준 600명)

・웨딩지원 : 총36쌍(지심도 30쌍, 조도 6쌍) 스몰/리마인드 웨딩 촬영지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 수산업, 농업 위주의 소득 • 정비되지 않은 탐방로 • 일회성 방문	• 테마카페, 웨딩서비스, 식당 등 인프라 구축으로 주민 소득 창출 • 무장애, 트레킹사업으로 둘레길 안전시설 구축 및 편리성 구현 • 트레킹 인증, 영화제 상영 등 정기적인 콘텐츠로 지속적 생활인구 유입

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 경상남도 섬 발전 지원조례 제8조(섬지역의 활성화 지원)

□ '26년 소요예산 : 1,330백만원

○ 트레킹섬(160백만원), 웨딩섬(70백만원), 영화섬(450백만원), 건강장수섬(200백만원), 무장애(450백만원)

□ 추진체계

○ (어촌발전과) 사업총괄 계획 수립 및 5개 테마 섬 시군 연계 추진

○ (홍보담당) 테마별 홍보 콘텐츠 개발 및 효율적인 홍보 방안 협의

○ (해당 시군) 관내 대상 섬별 세부 프로그램 운영 및 시설 조성 실무

□ 추진일정

○ 시군 연계 테마별 프로그램 본격 추진 및 시설 보완 : '26. 6. ~

○ 섬 방문의 해, 박람회 등 오프라인 홍보 : '26. 5.~12.

□ 홍보계획

○ (홍보영상 제작) 매년 4~5개섬 촬영 및 TV송출(한국언론진흥재단) : '26. 5. ~ 7.

○ (온・오프라인) 도 홍보부스, SNS 홍보 강화 : '26. 5. ~

- 섬의 날 행사, 2026여수섬세계박람회, 섬방문의 해 등

○ (협업홍보) 경남관광재단 및 유관기관 등 연계 홍보 : '26. 5. ~

6-7 세계로 향하는 해양관광 콘텐츠 개발(이순신 승전길 조성사업)

주관부서	남해안과	협조기관/부서	관광정책과
담당자	강남욱 주무관	연락처	055-211-6133

□ 추진배경

○ 남해안은 세계적 수준의 **역사·해양 관광자원을 보유**하고 있으나, 개별 거점 중심 개발로 인한 **관광 동선을 연결**할 필요성이 있음

○ 충무공 이순신의 승전지라는 **역사적 스토리를 보유**하고 있어 체험·교육·디지털 콘텐츠 활용으로 **지역 콘텐츠 중심 개발이 가능**함

□ 세부 추진사항

○ **이순신 승전지를 바라보며 체험형 걷는길 조성 및 운영**

- 승전지*(12개소) 중심 도보길 및 거점시설** 구축

* 창원(합포(마산,진해),안골포,웅포), 통영(당포,한산도), 사천(사천), 거제(옥포,율포), 고성(당항포,적진포)남해(노량)

** 보도교, 미디어파사드, 데크로드, 전망대, 기존 이순신 역사문화자원 리뉴얼, 복합안내센터 등

○ **디지털 기반 체험형 콘텐츠 구축**

- 디지털 스탬프 투어 및 **완보 인증 시스템**(램블러) 구축
- 스마트기술을 접목한 **이색 체험**(VR, 미디어파사드 등) **콘텐츠** 개발

○ **타깃 맞춤형 교육관광 등 프로그램 운영**

- 충무공 이순신 관련 **교육기관·문화재단 연계 체험형** 교육
- 기업·공공기관 대상 **‘이순신 위기관리 리더십 캠프’** 운영
- 학생·공무원 대상 **역사 현장 체험 및 호국정신 계승 교육** 프로그램 개발

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 연간 방문객 수: 50만 명 이상
- 관광 소비액: 635억 원 이상

○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단순 경유형·개별지 중심 관광 • 자연경관 위주의 단순 걷기길	• **복합 체류형·연계형 스토리 관광** • **역사·디지털·교육 융합형 관광**

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산(총사업비 100.45억)

○ 이순신 승전길 조성 및 안내체계(인프라) 구축: 81.23억

○ 지역 디지털/실감형 콘텐츠 고도화 구축: 17.3억

○ 타깃별 체험 프로그램 개발: 0.72억

○ 이순신 승전길 미디어 홍보: 1.2억

□ 추진체계

○ **경상남도** : 개발계획 및 활성화 대책 수립 등

○ **시·군** : 이순신 승전길 조성 및 안내체계 등 기반 구축

○ **민간(기업·전문가)** : 콘텐츠 운영, 관광상품 판매 및 마케팅 등

□ 추진일정

○ 이순신 승전길 안내체계 구축 : '26.6월

○ 이순신 실감형 디지털 콘텐츠 제작 : '26.12월

○ 이순신 승전길 및 인근 관광자원 미디어 홍보 : '26.12월

○ 이순신 승전길 타깃 유형별(휴양,교육,걷기여행,기업연수) 테마상품 운영 : '26.5~12월

○ 이순신 승전길(시범사업) 조성 : '28.12월

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- k-스피릿*을 담은 **세계인이 곡 한번은 걷고 싶은** 관광콘텐츠 확산(SNS,유튜브)

  * 한국의 역사, 문화 등 한국 사회의 **고유한 정신적 가치**와 **정체성**을 **상징적**으로 표현한 개념

- 지도 플랫폼(구글, 네이버 등) 연계 및 완보 인증제도(램블러) 운영

○ 오프라인 홍보

- 남해안 관광 안내소에 '이순신 승전길' 관광안내책자 등 비치
- 지역축제(충무공 이순신 승전 기념 축제 등)와 연계한 현장 홍보

○ 타깃 맞춤 홍보

- 외국인 관광객 대상 다국어(영·중·일) 홍보물 및 스토리텔링 제공
- 주요 기업・교육기관 대상 이순신 리더십 등 프로그램 홍보

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 경남형 규제혁신추진

주관부서	법무담당관	협조기관/부서	도 실과 및 시·군
담당자	박주현 주무관	연락처	055-211-2525

□ 추진배경

○ 규제개선 체감도 향상을 위한 수요자 맞춤형 현장 소통과 해법 제시

○ 생활 속 숨어있는 규제발굴.개선을 통한 도민의 행복한 삶 실현

□ 세부 추진사항

3대 전략	추 진 과 제
1 수요자 중심의 현장감 있는 규제개선 과제 발굴	① 지역밀착형 중앙규제 중점 발굴·개선
	② 민생규제 개선과제 공모(5월 ~ 8월 중)
	③ 찾아가는 규제신고센터 운영 확대(대상 다양화 등)
	④ '규제개선 제안에서부터 해소까지' 도민참여 홍보
2 불합리한 규제 해소를 위한 실행력 제고	① 중앙부처 규제 개선 수용률 제고(TF기능강화 등)
	② 자치법규 등록규제 정비·관리(규제입증책임제, 사전심사)
	③ 적극행정을 통한 그림자·행태규제 해소(사례발굴 및 전파)
3 규제개선 역량강화 등 규제혁신 생태계 확산	① 경상남도 규제혁신의 달 운영(10월 중)
	② 규제혁신 우수사례 경진대회 개최(12월 중)
	③ 맞춤형 규제혁신 교육과정 운영(3,500여명, 연중상시)
	④ 규제혁신·적극행정 성과창출 유공자 포상(23명)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 규제 전(全) 주기 밀착지원을 통한 규제혁신 체감도 극대화
- 민생과 주력(신) 산업 중심 규제 발굴 및 규제공백 해소

○ 기대효과

- 대도민 규제관심도 제고 및 현장중심 규제개선으로 도민 체감도 향상
- 지속가능한 규제혁신 생태계 조성

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 도민 제안 공모 시상금 등: 8백만원(도비)

- 민생규제 공모(1.4), 규제혁신의 달(1), 규제혁신 우수사례 대회(5.6)

□ 추진일정

구 분	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
수요자 중심의 규제개선 과제 발굴										
지역밀착형 중앙규제 중점발굴										
민생규제 개선과제 공모										
찾아가는 규제신고센터 운영										
도민 참여 홍보										
불합리한 규제 해소를 위한 실행력 제고										
중앙부처 규제개선 수용률 제고										
자치법규 등록규제 정비 및 적극행정 추진										
규제개선 역량강화 등 규제혁신 생태계 확산										
규제혁신의 달 운영										
규제혁신 우수사례 경진대회										
맞춤형 규제혁신 교육과정 운영										
규제혁신·적극행정 성과창출 유공자 포상										

□ 홍보계획

○ 규제개선 및 성과 사례 지속 홍보(보도 자료, 도 누리집, 홍보물 등 활용)

7-3 공동주택관리 컨설팅

주관부서	경상남도 / 주택과	협조기관/부서	-
담당자	허혜정 주무관	연락처	055-211-4375

□ 추진배경

○ 공동주택 거주 비율 급증 및 단순 주거 공간을 넘어 커뮤니티 시설 운영 등 **관리 환경의 변화와 주민 관심도 급증**

○ 복잡하고 수시로 개정되는 공동주택관리 법령 해석 차이로 인해 입주민, 입주자대표회의, 관리사무소 간의 불신 등 **관리 역량 한계**

⇒ 전문가의 컨설팅을 통해 분쟁을 사전에 방지하고 건강한 관리 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

구 분	대 상	방 법
맞춤형 지도	- 입주자대표회의 - 관리사무소 직원	전문가가 단지를 직접 방문하여 관리현황을 진단하고 개선방안 제시
현장 밀착형 소통	- 입주민 - 입주자대표회의 - 관리사무소 직원	사전에 접수된 질문과 현장 즉석 질문에 대해 전문가가 답변(Q&A형식의 컨설팅)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 맞춤형 지도 컨설팅 : 10개 단지
- 현장 밀착형 소통 컨설팅 : 2개 단지

○ 기대효과

- 입주자대표회의와 관리사무소의 **직무 역량을 강화**하여 법령 위반에 따른 불필요한 **행정력 낭비 방지**
- 공동주택 관리의 투명성 제고 및 분쟁 발생률 감소로 **효율적 관리체계 정착**
- 입주민의 참여로 정보 불균형 해소와 **실시간 소통을 통한 공동체 실현**

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산: 비예산사업

□ 추진일정

○ 공동주택관리 컨설팅 계획 안내 및 홍보 : ’26. 4월

○ 공동주택관리 컨설팅 단지 접수 및 실시 : 연중 수시

- 컨설팅 신청 절차

컨설팅 신청	▶	컨설팅 실시	▶	결과 통보
공동주택→道		道		道→공동주택

□ 홍보계획

○ 경상남도 공동주택관리 통합플랫폼(GN-home)에 상시 게시

* 경상남도 공동주택관리 통합플랫폼(GN-home: 道⇔시군⇔공동주택 간 문서를 유통·생산하는 시스템

○ 시·군 및 대한주택관리사협회 경남도회 홍보 요청

7-4 맞춤형 지방세 안내서비스

주관부서	세정과	협조기관/부서	시군 세무과
담당자	김슬기 주무관	연락처	055-211-3716

□ 추진배경

○ 지방세 감면 후, 감면조건 미이행으로 지방세 추징 등 납세자 불이익 발생

○ 지방세불복청구 후, 진행과정에 대한 안내 없이 심의결정문 송달

○ 소상공인 등 영세사업자가 지방세 상담 서비스를 받을 기회 부족

□ 세부 추진사항

○ 감면안내 문자 발송 서비스

- (추진대상) 「지방세특례제한법」 상 일부조항*에 따라 감면받은 자
  * 서민생활과 밀접·지역경제 활성화 등과 관련된 6개 조항 채택
- (추진방법) 감면유예기간 및 의무사항을 담은 감면안내문 SMS 발송

○ 지방세 불복청구 안내 서비스

- (추진대상) 도세에 관한 과세전적부심사청구, 이의신청 불복청구인
- (추진방법) 불복청구의 접수·심의결정 등 진행과정 SMS 발송

○ “찾아가는 마을세무사 상담DAY” 확대 운영

- (추진대상) 이동노동자, 영세사업자 등 지방세 상담이 필요한 자
- (추진방법) 이동노동자*를 대상으로한 맞춤형 세무상담실 신규운영
  * 배달·대리·택배기사·프리랜서 등 업무장소가 일정하지 않은 노동자

○ “기업지원을 위한 찾아가는 지방세 설명회” 개최

- (추진대상) 소상공인등 영세자영업자, 중소기업 회계·세무담당자
- (추진방법) 지방세 전문강사의 최신 개정세법 및 감면법령 강의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 납세자는 지방세 감면에 따른 의무사항·유예기간 등을 재인지하고, 과세관청은 선제적 안내를 통해 추징에 따른 납세자 불이익 방지
- 불복청구 진행·심의 과정을 예측가능하게 하여 납세자의 권리보호
- 이동노동자의 세무 접근성 향상 및 납세자 편의 제고
- 기업세무에 실질적으로 필요한 실무 교육을 통해 성실신고·납부 유도

○ 기대효과

- (감면안내 문자 발송 서비스)

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (감면통지시) 우편 또는 교부 • (추징사유 발생시) 우편 ※ 시군별 자체 운영방식 다양	• (감면통지시) 1차SMS 발송 • (유예기간 내) 2차SMS 발송 • (유예기간 만료 1개월 전) 3차SMS 발송

- (지방세 불복청구 안내 서비스)

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (불복청구 접수시) 안내 無 • (심의결정시) 우편	• (불복청구 접수시) 1차SMS 발송 • (심의결정시) 2차SMS 발송

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진일정

○ '맞춤형 지방세 안내 서비스' 추진 계획 수립 및 통보('26.1월)

○ 이동노동자를 위한 '찾아가는 마을세무사 상담DAY' 운영('26.5월)

○ 기업지원을 위한 지방세 설명회 개최('26.9월)

□ 홍보계획

○ 경남공감 특집기사 보도('26.4월)

○ 시군 홈페이지 안내 및 보도자료 제공

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 자율담당제 운영

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전 부서
담당자	이지은 주무관	연락처	055-211-2364

□ 추진배경

○ 성과 중심의 일하는 조직 구현을 위해 '24. 1월 자율담당제 전면 시행

○ 연공서열 중심의 직급 구조에서 탈피하여 전문성과 능력 위주의 인력 운영

○ 신속한 의사결정 기반 마련을 통한 도민 수요 대응 행정서비스 강화

□ 세부 추진사항

< 자율담당제 운영 개요 >

- **(적용대상)** 본청 전 실국 77개 부서
- **(운영형태)** 총377개(담당형 152, 파트형 205, 독립형 20) ※ 2026. 4. 9. 기준
- **(운영방법)** 부서장 책임 하에 운용방법* 자율 선택 * 부서별 정원·분장사무만 배정

○ 자율담당제 성과 분석 및 조직운영 혁신모델 발굴을 위한 정책연구 실시

- 자율담당제 도입 이후 조직운영 변화 및 성과 분석
- 타 시도 및 중앙부처 사례 비교 분석을 통한 조직운영 혁신모델 발굴

○ 혁신동아리 연계 자율담당제 운영 개선과제 발굴

- 혁신동아리 회원 대상으로 자율담당제 시행 전·후 체감도 분석
- 직급별 역할 가이드라인 도출 및 운영 개선방안 논의 등

○ 자율담당제 운영 실태 파악을 위한 설문조사 실시

- 자율담당제 운영 부서를 대상으로 운영 안정성, 업무배분·결재 체계, 소규모 팀 운영 여건 및 직급별 역할 구조 등 진단

○ 자율담당제 우수부서 운영사례 심층 분석

- '25년도 우수부서 운영사례 분석을 통한 시사점 도출 및 전 부서 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 자율담당제 운영성과 분석을 통한 조직운영 혁신모델 및 개선방향 도출
- 직급별 역할 가이드라인 마련 및 맞춤형 역량강화 교육 실시
- 우수부서 운영사례 분석 및 전 부서 공유

○ 기대효과

- 정책연구 및 우수부서 운영사례 분석·확산을 통해 자율담당제 운영 내실화 및 성과 중심 조직문화 정착
- 직급별 역할 가이드라인 정립 및 맞춤형 교육 실시로 직원 역량 강화 및 조직운영 안정성 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진체계 : 해당없음

□ 추진일정

○ 자율담당제 운영계획 통보 : '26. 2월

○ 혁신동아리 연계 개선과제 발굴 : '26. 3~12월 중

○ 정책연구 실시 : '26. 5~8월

○ 자율담당제 운영 설문조사 실시 : '26. 6월

○ 우수부서 운영사례 심층분석 : '26. 9월

8-2 이달의 성과 우수공무원 선발 및 포상

주관부서	정책기획관	협조기관/부서	전 부서
담당자	유현지 주무관	연락처	055-211-2326

□ 추진배경

○ 성과를 창출한 직원이 우대받는 건전한 조직문화 조성

○ 성과 우수공무원 사례 공유를 통한 직원 사기진작 도모

□ 주요내용

○ **(추천대상)** 주요 현안사업이나 역점시책 등 업무 추진 성과가 탁월한 직원

○ **(선발인원)** 격월 2~3명(실국별 1명 추천)

○ **(선발절차)** 실국별 추천 → 제한여부조회(감사위원회·인사과) → 평가(내·외부위원)→ 공적 공개검증(업무관리시스템) → 공적심사위원회 최종심사 등

○ **(심사방법)** 4개 항목(도정기여도, 노력도, 창의성, 팀워크 등) 정성평가

○ **(우대조치)** ①도지사 표창, ②근무성적평정 및 성과급 우대 우선 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ **(성과 중심 인사 행정 구현)** 실질적인 인센티브(표창, 가점 등)를 제공하여 일하는 방식의 변화 유도

○ **(직원 사기 진작)** 노력에 대한 인정을 통한 공직자로서의 자긍심 고취

○ **(행정 역량 강화)** 선정된 우수공무원 사례의 전파·공유를 통한 타 부서의 업무 개선 유도

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 평가 수당 및 표창패 제작 : 1,500천원

□ 추진일정

○ 이달의 성과 우수공무원 선발(격월) : '26. 1월 ~

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 기획·테마 제안제도 운영

주관부처/부서	경상남도 / 행정과	협조기관	전 부서
담당자	김정은 주무관	연락처	055-211-3634

□ 추진배경

○ 기존의 상시제안 접수 방식에서 벗어나, 도정 핵심 현안에 대한 집중적인 아이디어 발굴 필요

○ 수요 부서(실무 부서)가 직접 필요한 주제를 선정하고 제안을 검토함으로써 제안의 실제 정책 반영률 제고

○ 제안 '이음' 마일리지와 연계하여 공무원이 제안을 '업무부담'이 아닌 '성과 창출의 기회'로 인식하는 환경 조성

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 기획·테마형 제안제도 도입(연 2회)

- 도정 현안(관광, 복지, 경제, 행정 등) 중심의 테마를 선정하여 도민과 공무원의 창의적 대안 집중 발굴

○ 경남도민참여플랫폼 내 '기획·테마제안 게시판' 신설

- 기획·테마제안 접수창구 일원화

○ 공무원 제안 '이음(Connect)' 마일리지 제도 신설

- 단순 채택 보상을 넘어 심사-채택-실행 전 과정을 수치화하여 보상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 행정 참여의 효능감 및 체감도 강화

- 도민의 아이디어가 실제 정책으로 실현되는 과정을 시각화하여 도정 신뢰도 향상

○ 데이터 및 실무 중심의 도정혁신 구현

- 현안에 대한 집중 제안 발굴로 실무 부서의 업무 효율성 제고

○ 소통과 협력을 통한 유연한 조직문화 확산

- 확실한 보상(인사가점, 마일리지)을 통한 혁신적인 공직 분위기 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 창안상 시상금 및 제안 이음 마일리지 인센티브 : 6,510천원

【창안상 심사 및 포상 】

- (심사시기) 연 2회(상·하반기)
- (심사대상) 해당 기간 내 채택된 상시제안 및 공모제안
- (운영체계) 제안·접수 심사를 통한 우수제안 선정·시상(6월,12월)

홍보, 신청·접수	⇒	심 사			⇒	발표·시상
		1차 채택심사 (실무부서)	2차 제안심사 (제안심사실무위원회)	3차 창안상심사 (창안상심사위원회)		
(온라인) ‣ 도민참여플랫폼 ‣ 국민신문고 ‣ 공무원제안게시판 (오프라인) - 우편, 방문		‣ 제안 채택/불채택 실무검토, 심사	‣ 창안상 후보 추천 (평점 70점 이상) * 시행규칙 제4조	‣ 창안상 등급 결정		결과발표 및 시상
행정과 (수시)		제안 소관부서 (수시)	행정과 (6·12월)	행정과 (6·12월)		행정과(6·12월)

- (시상내용) 심사 점수에 따른 등급별 부상금 지급

□ 추진일정

추 진 사 항	세 부 일 정	
	상반기	하반기
기획·테마 제안 주제 선정	2월	8월
기획·테마 제안 안내·홍보	3월	9월
기획·테마 제안 공모 접수	4월	10월
기획·테마 제안 소관부서 검토 및 채택 제안 확정	5월	11월
창안상 심사 및 시상	6월	12월

9-2 적극행정 문화 활성화

주관부처/부서	경상남도 / 행정과	협조기관	전 부서
담당자	김정은 주무관	연락처	055-211-3634

□ 추진배경

○ 사회·경제적 구조의 급격한 전환으로 기존 법령·제도만으로는 해결하기 어려운 복합 난제가 심화됨에 따라 재난 등 위기 상황에 대해 신속하게 대응하는 **공직자의 적극행정 역할 증대**

○ 실질적 인센티브 제공과 보호·지원 체계를 강화하여 공무원의 자발적 참여를 유도하고, 교육과 홍보를 통해 도민이 체감할 수 있는 **적극행정 공직문화 확산 및 정착 필요**

□ 세부 추진사항

1 적극행정 우수공무원 및 우수사례 선발

○ (선정시기) 연 1~2회

○ (선정대상)

- 창의성과 전문성을 바탕으로 적극적으로 업무를 추진하여, 도민이 일상에서 체감하는 성과를 창출한 **우수사례 및 우수공무원**

○ (선정절차)

우수사례 추천	1차 심사	2차 심사	발표심사 및 시상
- 도민 추천(누리집) - 부서 추천(공문)	- 후보자 검증 (관계부서) - 내·외부 위원 서면심사	- 도민·직원투표 (사례평가) - 주민모니터링단 심사	- **발표 및 현장심사** - 종합순위 결정·시상

2 적극행정 공무원 보호·지원 강화

○ (지원대상) 경상남도 및 소속기관 공무원(퇴직공무원 포함)

○ (주요내용) ※「지방공무원 적극행정 운영규정」 일부개정(시행 '25.12.30.)

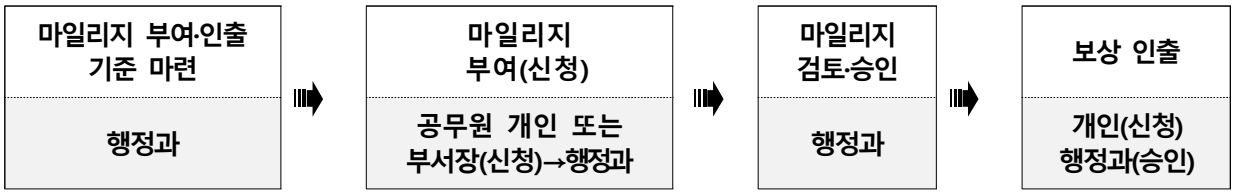
- (소송지원) 적극행정 추진으로 인한 민·형사 소송 시 변호인 선임비 등 법률 비용 지원
- (공무원 보호) 수사기관 등 의견제출 요구 시 도지사 명의의 공식 의견 제출
- (사후추인) 재난·안전 상황에서 조치 후 적극행정위원회의 승인을 받는 사후추인 제도 운영
- (면책적용) 기존 자체 감사에 한정되었던 면책 지원을 감사원 감사 수감 시까지 확대
- (적극행정 보호관) 전담 보호관 지정 및 소속 공무원 보호를 위한 구체적 조치사항 명시

3 적극·협업 마일리지 제도 운영

○ (운영대상) 전 부서(직속기관, 사업소 포함)

○ (운영방법) 적극행정 활동 참여 실적에 대한 마일리지 부여, 적립된 마일리지는 본인이 희망하는 보상(상품권 등)으로 인출·사용

○ (운영절차)



4 공직자 인식 개선을 위한 맞춤형 적극행정 교육

○ (운영기간) 연 2회(상·하반기)

○ (집합교육) 맞춤형 적극행정 과정

○ (사이버교육) 적극행정의 이해 / 적극행정 법제 가이드라인

□ 성과목표 및 기대효과

○ 우수공무원 및 우수사례 선발을 통해 적극행정 동기부여를 확대하고, 도민이 체감할 수 있는 실질적 행정 혁신 성과 창출

○ 사후추인 및 도지사 명의 의견 제출 등 실효성 있는 보호 체계를 가동하여 공직자의 감사·소송 부담을 해소하고, 재난 등 위기 상황에서 신속한 대응이 가능한 안심 행정환경 조성

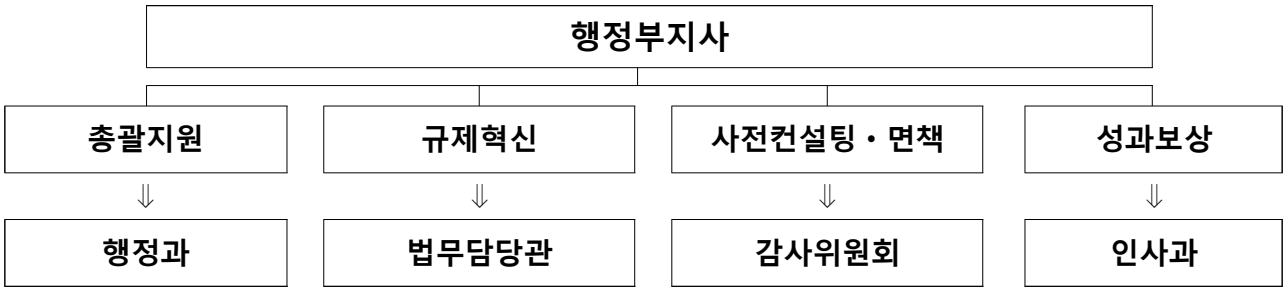
○ 적극·협업 마일리지 제도 및 맞춤형 교육의 내실있는 운영으로 소신있게 업무를 추진할 수 있는 혁신적인 직무환경 구축

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

❍ 적극행정위원회 운영 : 5,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 맞춤형 적극행정 교육(zoom) 실시(2회) : ’26. 5월, 10월

○ 적극행정 마일리지 제도 수립 및 운영 : ’26. 6월 ~

○ 적극행정 추진계획 수립 : ’26. 6월

○ 상·하반기 적극행정 우수공무원 선발 : ’26. 7월, 12월

□ 홍보계획

○ 적극행정ON, 경상남도 누리집, 시도행정 내부게시판, SNS 등을 통한 적극행정 사례 등 관련 정보 홍보 : 수시

9-3 일경험 공유와 지식행정 중심의 생산적 조직문화 조성

주관부처/부서	경상남도 / 행정과	협조기관	전 부서, 정보통신담당관
담당자	김민경 주무관 김기태 주무관 이지현 주무관	연락처	055-211-3633 055-211-3636 055-211-2626

□ 추진배경

○ 정보 격차로 인한 보고서 작성 등 업무 부담 및 조직 역량 불균형

- 업무 숙련도에 따라 보고서 품질의 격차가 크게 발생하며, 신규 직원의 경우 초기 기획 단계에서 과도한 시행착오 겪음

○ 개인 중심의 자료 보관 및 관리 체계 미흡

- 업무 자료가 담당자 개인 PC나 메신저 등에 저장되어 있어, 인사 이동이나 부재 시 데이터가 유실되거나 인계인수의 공백 발생

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **'일 경험 공유'**로 조직 역량 불균형 해소

- 일하면서 막막했던 고민, 관심주제*에 대해 일 경험이 많은 직원의 업무 팁, 해결방법 등을 공유**하여 효율 적으로 '일 잘할 수 있는' 조직 문화 조성

* 경험 공유가 필요한 주제와 질문사항 등 사전 조사를 통한 관심주제 선정

** 업무 주제별 소규모 그룹을 구성하여 일 경험, 업무 팁 등을 공유

○ 공유기반의 **'지식행정 활성화'** 추진

- 개인 중심의 자료 관리 체계*를 시스템 기반의 공유 체계로 전환하여 지식 유실을 방지하고 데이터의 연속성을 확보

* 기관(규정·서식), 부서별(이력관리 필요 자료), 팀별(단위 업무) 등 자료 관리 체계화

- 정보 격차를 해소하고 자료 접근성*을 극대화하여 기관 전체의 기획 및 실행 역량을 강화

* 업무 매뉴얼 상시 공유를 통해 신규 직원의 시행착오 최소화 및 보고서 품질 균일화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 일 경험 공유를 통한 저연차 직원 일 도움 만족도 80% 이상

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
○ 단위 업무 절차 파악 및 이해도 부족으로 인한 업무 숙련도가 낮음	○ 업무 파악 속도 및 숙련도 향상

- 온라인 저장소 활용으로 자료 누락 최소화 및 보고서 작성 시간 절감

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
○ 개인 중심의 자료 관리로 자료 공유 미흡 및 활용도 저하	○ 시스템을 활용한 자료관리 체계 구축으로 자료 공유 및 활용도 제고
○ 자료 필요 시, 요청해서 회신받는 방식으로 자료의 접근성 미흡	○ 필요 자료에 대한 자료를 실시간 확인 가능으로 자료 접근성 향상

○ 기대효과

- 업무 팁과 직장생활 노하우를 공유하는 직원 소통문화 확대로 직원들의 실무역량과 조직 적응력 향상
- 표준 서식 및 상황별 보고서를 참고해 보고서 작성에 소요되는 단순 반복 시간 획기적 절감
- 업무자료의 아카이빙으로 자료 누락 최소화 및 축적된 자료를 AI 학습데이터로 활용

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진체계

○ 업무 주제별 일 경험 많은 선배 공무원들의 재능 기부로 추진

○ '온라인 PC 저장소'를 운영중인 정보통신담당관과 협업하여 공유기반 지식행정 체계화 추진

□ 추진일정

○ ’일 경험 공유‘ 주제 선정, 참여자 모집 및 운영 : 상·하반기

○ ‘온라인 PC 저장소’ 운영 계획 수립 및 시범운영 : ‘26. 5월 ~

□ 홍보계획

○ ’일 경험 공유‘ 카드뉴스 제작 및 참여 홍보 : 상·하반기

○ ’온라인 PC 저장소‘ 내 업무자료 등록(방식, 주기 등) 요청 홍보 : 수시

9-4 소통과 유연한 업무환경으로 창의적 공직문화 조성

주관부처/부서	경상남도 / 행정과	협조기관	전 부서
담당자	김민경 주무관 강영하 주무관 차금용 주무관	연락처	055-211-3633 055-211-3635 055-211-3617

□ 추진배경

○ 세대·직급 간 인식 차이를 해소하고 자유로운 소통이 가능한 환경 구축을 통해 창의적 아이디어 발굴 및 조직 내 상호 존중 문화 확산 필요

○ 다양한 근무형태에 대한 수요 증가와 변화하는 근무 환경에 대응하여 업무 생산성과 삶의 질을 동시에 높일 수 있는 제도 활성화 요구

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **(상호 존중 문화 확산)** 불합리한 관행 근절 및 세대·직급 간의 인식 차이 개선 캠페인 등을 통한 상호 존중하는 직장 분위기 확산

- 간부 모시는 날 근절 추진, 상호 존중 문화 확산 캠페인 추진

○ **(워케이션 확대)** 창의적 사고를 촉진하고 업무 생산성 향상을 위한 일&휴식이 공존하는 워케이션 확대

- 도 내 워케이션 대상지(6→12), 참여인원(120→200) 확대 운영

○ **(주 4.5일제 시행)** 육아(출산)·자기계발 친화적 복무제도와 유연근무제를 연계해 직무 효율을 높이고 가정친화적 근무환경을 조성

- 부서별 업무 특성, 업무 공백 최소화를 고려한 분산 실시로 안정적 운영

○ **(소통문화 확산)** 혁신동아리, 설문조사 등으로 수렴된 의견을 조직문화 개선 및 정책으로 반영

- 일하는 방식 및 조직문화 개선 아이디어 발굴(분기별 1회)

- 조직문화 수준진단 등 현실태 파악 후 개선사항 발굴·추진

< 혁신동아리('혁신 JOB담' 개요 >

- 구성 : 직급·연령별로 다양하게 21명 구성
- 활동 : 조직문화 개선 캠페인 주제, 일하는 방식 개선 아이디어 등 실천과제 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 불합리한 관행 타파와 상호 존중 문화 확산으로 조직 내 소통 활성화
- 유연한 근무 방식 도입으로 근무환경 개선 및 창의적 아이디어 발굴 촉진

○ 기대효과

- 불합리한 관행 개선 및 세대·직급 간 인식 격차 해소를 통해 상호 존중 중심의 조직문화 확산 기반 구축
- 워케이션 등 다양한 근무방식 도입으로 창의적 업무환경 조성 및 직무 생산성 향상 기반 강화
- 가정친화적 복무제도 운영과 소통 중심 조직관리로 직원 만족도 향상 및 조직 몰입도 제고 기반 마련

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 워케이션 참여비(공유오피스 등) : 9백만원

□ 추진일정

○ 워케이션 참여자 모집·운영 : 상·하반기

○ 혁신동아리(혁신JOB담) 운영 : 분기별 1회

○ 조직문화 실태파악을 위한 설문조사 실시 : 상·하반기

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 경상남도 멀티LLM 통합플랫폼 운영

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	-
담당자	김성엽 주무관 탁서윤 주무관	연락처	055-211-2663 055-211-2665

□ 추진배경

○ 공공 영역에서도 생성형 AI 활용이 보편화됨에 따라 업무 프로세스의 혁신과 업무 생산성 향상을 위한 생성형 AI 도입 요구 증대

○ 특정 모델에 종속되지 않고 업무 목적에 따라 최적의 모델을 선택하여 활용할 수 있는 멀티 LLM 환경 구축

□ 세부 추진사항

○ (지원기간) '26. 3월 ~ 11월(9개월)

○ (지원내역) 생성형 AI 통합 멀티LLM* 서비스

* 다양한 생성형 AI를 하나의 플랫폼에서 선택적으로 사용하는 서비스

ChatGPT	제미나이	퍼플렉시티	클로드
OpenAI ChatGPT	Gemini	perplexity	Claude
OpenAI의 대화형 AI 서비스	구글의 대화형 AI 서비스	복잡한 정보 요약, 명확한 출처	Anthropic 대화형 AI(문서·분석·코딩)

○ (주요내용) 직원 편의를 위한 **다양한 최신 생성형 AI 서비스 활용**

- 멀티모달 기반의 다양한 AI 활용(이미지, PPT) 지원

  * 홍보물 제작, PPT 파일 생성 가능한 전용 모델 제공

- 기관 공통 AI 비서 서비스(회계실무 비서 등) 제공

  * 회계, 감사 등 공통 및 특화 업무에 대한 매뉴얼을 학습시킨 AI 비서 제공

- 개인 맞춤형 AI 비서 환경 제공

  * 개인별 특정 업무에 대해 직접 AI 비서를 제작·활용할 수 있는 환경 제공

- 데이터 보안 및 운영 관리 체계 강화

  * 내부 데이터에 대한 보안 강화, 관리 편의성 확보를 위한 활용도 모니터링

○ (지원방식) 종량제 요금방식

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 초안 작성 지원으로 신속한 문서 작성 및 단순 반복 작업 자동화

- 기관 공통 활용 가능한 AI 비서 3개 이상 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 데이터가 외부에 노출되어 활용될 수 있는 위험 상존 • 유료 계정 개별 구독으로 인한 비용 증가 및 관리체계 미흡 • AI 활용 내부 자료 검색에 제약	• 기관 보유데이터를 내부에 저장함에 따른 데이터 보안 강화 • 통합 관리를 통한 활용도 모니터링 및 비용 절감 • 내부 자료를 단시간에 수집하고 검토함에 따른 업무 생산성 향상

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 멀티LLM 통합플랫폼 이용료 : 100백만원

□ 추진일정

○ 멀티LLM 통합플랫폼 사용자 신청·활용 : '25. 3. ~

10-2 경남 농업빅데이터 통합관리시스템 AI적용 고도화

주관부서	농업기술원	협조기관/부서	디지털농업연구센터
담당자	김성란 주무관	연락처	055-254-1182

□ 추진배경

○ AI기반 디지털 전환을 본격 추진하기 위하여 데이터가 모든 산업의 발전과 새로운 부가 가치 창출의 촉매 역할을 하고 있으며, 미래 농업 발전을 위하여 농업데이터 DB 구축 및 AI기반 모델 연구를 위한 기반 필요

○ 경남지역 축적된 데이터를 활용한 인공지능 기반의 작물 최적 관리 모델 개발 및 서비스 도입 필요

□ 세부 추진사항

○ AI 학습 기반 스마트팜 적용 모델 개발

○ 현장 중심 생육 단계별 데이터 누적 및 분석 체계 구축

○ 클라우드 기반 자동분석·제어 시스템 연동

- AI 기반 모델 개발로 농가 의사결정 지원

  * 농업인이 영농현장에서 체감할 수 있는 작물 최적 관리 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생육 단계별 맞춤 관리와 수량 예측 기반 의사결정 지원
- 경험 중심에서 데이터 기반의 재배로 전환

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 경험에 의한 재배 방법과 수익구조	• 데이터 기반의 재배 방법 전환 : 수확량 증가, 과실품질 개선⇒소득 10% 증가

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 스마트농업법 제4조7항(스마트농업데이터의 수집·분석·활용에 관한 사항)

○ 경상남도 스마트농업 육성 및 지원에 관한 조례 제5조(스마트농업 육성사업)

○ 데이터산업법 제9조(데이터의 생산 활성화), 제20조(데이터 품질관리 등)

○ 전자정부법 제20조(전자정부포털의 운영)

○ 인공지능기본법 제16조(인공지능기술 도입·활용지원)

□ ’26년 소요예산

○ 경남 농업빅데이터 통합관리 시스템 AI적용 고도화 : 2.5억

□ 추진체계

○ 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약) 추진

□ 추진일정

○ 경남 농업빅데이터 통합관리 시스템 구축 계획 수립 : '26. 1월

○ 원가계산 용역, 정보화사업 사전협의 및 보안성 검토 : '26. 2월

○ 계약심사, 계약 의뢰(회계과) : '26. 3월

○ 제안서 평가위원회 구성, 제안서 심사, 낙찰자 결정 : '26. 4월

○ 협상에 의한 계약체결과 과업시행 : '26. 5~10월

○ 시스템 시범운영 : '26. 11~12월

□ 홍보계획

○ 홍보방법, 매체 : 신문 등 언론매체 활용

○ 홍보내용 : 경남 농업 빅데이터로 AI 전환 인프라 마련

10-3 AI 기반 신고접수시스템 운영

주관부서	119종합상황실	협조기관/부서	-
담당자	박중휘 소방장	연락처	055-211-5515

□ 추진배경

○ ’22~23년 구축 「AI(인공지능) 기반 신고접수시스템」 기반을 활용, 효과적 상황처리를 위한 **지능형 신고접수체계로 고도화** 필요

○ 외국인 근로자, 다문화가정 등 12만명이 넘는 도내 거주 외국인 119신고에 신속 대응할 필요가 있으며, 긴급한 상황에 처한 도민의 통화내용 중 중요 재난정보가 누락되지 않도록 고도화가 요구됨

○ 실제 경남 119신고의 지속적 전사학습 수행을 통해 사투리 등 경남 지역의 언어적 특성을 고려한 음성인식 성능 확보 필요

□ 세부 추진사항

○ **[외국어통역]** 4개 언어 실시간 양방향 통역서비스 구축

- 영어, 일어, 중국어, 베트남어 대상 각 90% 이상의 음성인식률 달성
- 신고자의 외국어 음성을 인식, 업무화면에 통역 결과를 표기하며, 상황근무자의 음성을 인식, 통역 결과를 해당 언어 TTS로 송출

○ **[통화요약]** 인적 오류 최소화를 위한 119신고 통화내용 요약 제공

- 대규모 언어 모델(LLM) 기반으로 119신고 음성인식 결과를 요약
- 재난관련 정보 추출, 근무자 판단 정보와 비교할 수 있도록 제공

○ **[음성학습]** 음성인식률 향상을 위한 음성인식 엔진 학습

- 실제 경남 119신고접수 녹취 음성 300시간 이상 전사 학습 수행

※ 누적된 전사 데이터(1,200시간) 포함 총 1,500시간 이상 학습

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 4개 외국어 음성 인식, 실시간 통역 제공
  → 신고자 발화 종료 이후 1초 이내 통역 결과 표출
- 119신고내용 분석으로 핵심정보 요약 제공
  → 119신고접수 종료 후 위치·장소, 상황, 위험요소 등 요약 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 외국어 119신고 시 통역기관 연결 등 장시간 대기 필요 • 신고폭주 등 상황에서 신고 핵심요소의 누락 등 인적 오류 발생 가능	• 외국인 근로자 및 다문화가정 등 외국어 119신고 접수처리 소요시간 단축 • 근무자 판단 정보와 인공지능이 요약한 신고내용을 비교하여 정확한 정보 파악

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 전산개발비 1.9억(도비)

□ 추진일정

○ 사업 계약 체결(’26. 4.)

○ 전사학습 데이터 구축(’26. 5.)

○ 외국어 통역 기능 개발(’26. 6.)

○ 119신고 통화내용 요약 기능 개발(’26. 7.)

○ 사용자 교육 실시 및 시범운영 (’26. 10.)

○ 검사·검수 및 사업완료 (’26. 11.)

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(방송, 지면, 인터넷매체 등)

10-4 생성형 AI기반 통합복지플랫폼 운영

주관부서	통합돌봄과	협조기관/부서	-
담당자	심영탁 주무관	연락처	055-211-4493

□ 추진배경

○ **복지수요 증가** 및 **새로운 약자 발생**

- 노인인구 : 경남 65세이상 인구 '25년 22.2% → '52년 47.8%로 추산
- 1인가구 : 가구구성 중 가장 큰 비중으로 지속 증가('25년 35.6% → '52년 41%이상)





○ 복지자원 **정보제공 수단이 다양화**되고 **복지 전달체계가 복잡**해져 도민들이 자신에게 해당하는 **복지 서비스 파악 애로**

- 정부 및 지자체 복지서비스의 폭발적 증가 및 다양화
- 기관별 단편적 정보 제공으로 서비스 이용에 혼란 가중(접근 포기사례 발생)

※ 복지서비스를 알지 못해 이용하지 못하는 경우 53.3%(22년 보건사회연구원)





○ 복잡한 복지 체계로 인한 행정 업무 증가 및 효율성 저하

□ 세부 추진사항

○ **사업기간** : 2025. 5월 ~ 2026. 4월

○ **사업내용**

- **복지 특화 대규모언어모델 도입**, 인공지능 상담(문자·음성) 서비스 구축
- 복지서비스 목록제공 및 신청, 도움신청, 복지시설안내 **포털 구축**
- 복지로 등 중앙부처 시스템 API 연계로 **통합 복지정보 제공**
- AI허브 및 공공 데이터 포털에 **데이터 공유 및 타 기관 API 개방**
- 시스템 운영을 위한 **AI 장비 구축** 및 클라우드 서비스 이용*

* 민간클라우드(포털) 및 온프레미스(AI시스템) 혼합 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복지서비스의 효율적 제공 및 맞춤형 복지정보체계 구현
- 복지정보 통합 및 연계로 행정 서비스 효율성 증대
- 데이터 공유 및 타 기관 API 개방으로 예산 중복투자 방지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
- 복지서비스 파악 및 신청이 어려움	- 중앙-지자체-민간 복지서비스 통합 제공
- 복지서비스 상담 등 업무시간내로 제한	- 생성형 AI 복지상담으로, 24시간 동안 상담 가능 - 경남민원콜센터 행정인력 대체로 예산절감
- 사업별 지침, 편람 등 단편적 정보만 제공 - 신규사업 발굴 애로	- 개인별 상황 및 요구사항에 맞는 맞춤형 복지정보 제공 가능 - 민간,중앙정부 복지사업 분석 후 신규사업 발굴가능

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 생성형 AI기반 통합복지플랫폼 구축 14억

□ 추진체계

구 분			주요역할 및 기능
사업주관		통합돌봄과	• 사업 총괄, 발주 및 운영 관리 • 사업계획 및 운영계획 수립 • 사업수행 관리, 검수 및 결과평가 • 시스템 관련 요구사항 정의 및 조정 • 결과물 인수 · 운영
지원 협조	도	정보통신담당관	• 정보화 사업 협의 • 보안성 검토 • 인프라 구축 지원
		복지부서	• 복지 자료 제공
	시군	18개 시군 복지부서	• 복지 자료 제공
감리		감리법인	• 감리계획 수립 및 감리업무 수행
용역수행		용역사업수행자	• 사업추진에 따른 계약 이행 • 작업환경구축 및 사업 진도 관리 및 보고 • 산출물 작성 및 안정화 작업 수행 • 교육 및 기술 지원 등 • 기타 사업 수행에 필요한 업무

□ 추진일정

○ 용역 준공 및 시범서비스 개시 : ’26. 4월

○ 통합복지플랫폼 사용자 교육 : ’26. 5월

○ 도민대상 통합복지플랫폼 서비스 개통 : ’26. 6월

□ 홍보계획

○ 시군 설명회 개최 및 보도자료 배포, 반상회 홍보 등

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 공무원 AI 리터러시 역량 강화

주관부서	정보통신담당관 인재개발원 인재양성과	협조기관/부서	
담당자	이송민 주무관 탁서윤 주무관 김아림 주무관 박소영 주무관	연락처	055-211-2617 055-211-2665 055-254-2083 055-254-2084

□ 추진배경

○ 공공부문에 AI 활용 확산으로 환경 변화에 대응한 AI 활용 필요성 증대

○ AI 도구 및 최신 기술을 행정에 적용할 수 있는 실무 중심 역량 교육 필요

○ 도내 공무원의 AI 이해도 제고 및 업무 활용 역량 강화를 위해 실습 중심 교육과정의 확대 운영 필요

□ 세부 추진사항

○ (교육분야) 인공지능(AI) 리터러시 역량 강화 교육

○ (기간/대상) ‘26. 1 ~ 11월 / 도 및 시·군 공무원, 공공기관 직원

○ (주요내용) 생성형 AI 활용을 통한 업무생산성 향상, AI 트랜드 특강

- 생성형 AI 활용 사례, 윤리 및 보안, 프롬프트 엔지니어링
- 생성형 AI로 보고서 작성 , 홍보·발표자료, 엑셀 활용
- 행정분야 AI 기술 도입 사례, 업무 활용 방안 등

【 AI 리터러시 역량 강화 교육 과정(안) 】

교육과정	교육내용	비고
생성형 AI 활용 기초	. 생성형 AI 활용 사례, 보안 및 윤리 . 프롬프트 엔지니어링 기초, 보도자료 작성 실습	
보고서 작성	. 프롬프트 작성법, 보고서 초안 작성	2기, 60명
홍보·발표자료 품질 높이기	. 이미지, PPT 생성형 AI 활용법 . 주제별 이미지, PPT 만들기&꾸미기	2기, 60명
AI와 엑셀로 업무생산성 올리기	. AI를 활용한 엑셀 함수 작성 . 엑셀 매크로 제작	2기, 60명

AI로 업무 혁신하기	. AI 기반 업무 자동화 사례, 나만의 AI 비서 만들기 . 문서 요약,자료분석,이미지 생성 AI 활용	
생성형 AI를 활용한 데이터 분석 및 시각화	. 엑셀 및 데이터 활용, 데이터 분석 실습 . Python 및 Pandas 소개	
생성형 AI 실습	- 최신 AI 기술 트렌드 이해 및 AI 도구별 활용 기초역량 함양	인재개발원 (11기수, 410명)
AI로 업무효율 100배 올리기	- AI 기반 보고서 작성 및 반복 행정업무 자동화 실무역량 강화	
AI로 빠르게 PPT 제작	- AI를 활용한 발표 자료 기획·제작 실습으로 효과적인 보고역량 강화	
AI로 쉽게 콘텐츠 생성	- 이미지·영상 생성 AI 실습으로 업무에 활용할 콘텐츠 제작 역량 향상	
AI와 빅데이터 활용	- 데이터 분석, AI 연계 활용으로 데이터 기반 정책 기획 역량 제고	

- AI 트랜드 및 윤리 마인드 함양을 위한 전 직원 특강

【 AI 특강 주요내용(안) 】

- ▸ 기초 및 트렌드 중심의 AI기술 이해와 행정서비스 변화
- ▸ 방대한 자료 요약, 데이터 시각화 등 실무 밀착형 AI 활용 사례 및 시연
- ▸ 환각현상(할루시네이션) 대응법, 저작권 등 AI시대 보안과 윤리

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 생성형 AI 기반 실무 활용 역량 및 업무 생산성 향상
- 업무 생산성 향상 및 창의적인 AI 활용 문화 조성
- 윤리 기준 확립으로 신뢰할 수 있는 스마트 행정 서비스 구현

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 높은 AI 교육수요 대비 교육 기회 부족 • 자료 작성·데이터 처리 시간 과다 소요 • 반복·수작업 비중이 높은 업무 수행 방식 • 무분별한 AI 활용으로 AI 활용 부작용 발생(데이터 보안 등)	• 교육과정 확대를 통한 교육 기회 확대 및 수요 충족 • 생성형 AI 활용을 통한 업무 처리시간 단축 • 업무 자동화 기반 행정 효율성 향상 • 윤리·보안 교육 병행으로 책임성·신뢰성 기반 AI 활용 정착

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ AI 리터러시 역량 강화 교육(강사료, 교재 등) : 54,790천 원

□ 추진체계

구 분	주요 역할
정보통신담당관	- 역　　할 : 도 소속공무원의 AI 활용 역량 강화 및 트랜드 특강 추진 - 추진절차 : 교육과정 운영 시 교육생 선발 및 교육운영
인재개발원	- 역　　할 : AI 활용 역량강화을 위한 전문과정 운영 - 추진절차 : 계획 수립 → 교육생 선발 → 교육 운영 → 성과 분석 및 환류

□ 추진일정

○ 2026년 교육훈련계획 수립(인재개발원) : ’25. 12.

○ AI 리터러시 역량 강화 교육 : ’26. 3 ~ 11월

○ AI 특강(트랜드, 윤리 등) : ’26. 5월/10월

○ 교육성과 분석 및 환류(인재개발원) : ’26. 1 ~ 12.

□ 홍보계획

○ 교육과정 운영 전, 도 및 시·군 대상 모집 공문 발송

○ 인재개발원 홈페이지 및 교육관리시스템 등을 통한 교육 안내

○ 우수 교육사례 발굴 및 공유를 통한 실무 활용 확산

11-2 AI활용 경진대회

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	-
담당자	김성엽 주무관	연락처	055-211-2663

□ 추진배경

○ 생성형 AI를 활용한 문제 해결 능력 및 업무 혁신 아이디어 발굴

○ 경진대회를 통한 우수사례 발굴 공유로 AI 활용 문화 확산 및 저변 확대

□ 세부 추진사항

○ (참여대상) 도 및 시·군 소속 공무원, 공공기관(출자출연기관)

○ (심사방법) 서류심사(1차), 발표심사

○ (심사분야) 프롬프트, 생성형AI 제작, AI서비스 아이디어

○ (주요내용)

- 생성형 AI를 활용 행정혁신과 대민서비스 혁신 아이디어 발굴
- 업무 생산성 향상을 위한 생성형 AI 활용 AI 비서 개발
- 부서별로 특화된 업무분야 등에 생성형 AI 적용 사례 발굴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 우수 프롬프트 및 생성형 AI 제작 내용은 정보공유 채널에 공유

○ AI 서비스 아이디어에 대한 부서별 검토 등을 통한 서비스화 추진

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ '26년 소요예산

○ AI 활용 경진대회 행사운영비 : 20백만원 ※ 포상금 : 3백만원 별도

□ 추진일정

○ 경진대회 공고 및 대회 분야별 접수 : '26년 7. ~ 9.

○ 분야별 예선 심사(본선진출작 심사) : '26년 10.

○ 분야별 본선 진출자 발표, 평가 및 심사 : '26. 11.

11-3 AI행정 연구회

주관부서	정보통신담당관	협조기관/부서	-
담당자	김성엽 주무관	연락처	055-211-2663

□ 추진배경

○ 생성형 AI 기술이 산업 전반과 공공영역으로 급속히 확산됨에 따라, 행정 업무 환경에도 변화 요구 증대

○ 직원들이 직접 참여하고 체감할 수 있는 생성형 AI 활용 문화 조성 필요

□ 세부 추진사항

❍ (연구회명) AI행정 연구회

❍ (활동기간) '26. 4. ~ 6. **※ 주1~2회, 총 20회 정도 운영**

❍ (활동인원) 12명

❍ (코딩코칭) 인공지능행정파트장, 파트내 직원

☞ 개발 및 코딩 경력 다수 : 모바일출장증빙, AI비서, 누고 등 5종 개발

❍ 주요내용 : 생성형 AI 활용하여 **바이브 코딩 실습*** 및 AI 행정업무 적용을 위한 **아이디어 발굴과 프로토타입 제작**

구 분	세 부 내 용
바이브 코딩 이론, 실습	‣ 참여자 생성형 AI의 이해도 파악 및 수준별 바이브 코딩 실습 ‣ 참여자 수준별 코딩코칭
과제 발굴	‣ 자유 토론 등 행정에 적용가능한 과제 발굴
프로토타입 개발	‣ 아이디어 검증을 통해 테스트 서비스 개발 및 자체 시연 ‣ 개발 서비스 공유 및 활용도 조사를 통해 서비스 완성도 제고
전 직원 확산	‣ 서비스 활성화를 위한 전 직원 확산





□ 성과목표 및 기대효과

○ AI행정연구회를 통해 공무원 개인별 디지털 역량 강화

○ AI 기술을 행정에 접목을 통해 효율적인 행정 서비스 제공

□ 관련 법령 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산 : 비예산사업

□ 추진일정

○ AI행정 연구회 운영 계획 수립 : ’26. 3월

○ 연구회 회원 모집 및 선발 : ’26. 4월

○ AI행정 연구회 모임 운영 : ’26. 4. ~ 6월

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 긴급차량 접근정보 안내서비스 구축

주관부서	119종합상황실	협조기관/부서	한국도로교통공단/첨단교통연구처
담당자	박중휘 소방장	연락처	055-211-5515

□ 추진배경

○ 긴급출동 골든타임 확보를 위해 운전자에게 긴급차량 정보 제공 필요

- 차량 접근정보 실시간 안내로 자발적 진로양보 및 안전운전 유도

○ 긴급차량 우선신호시스템 설치가 확대되고 있으나 민원 제기 多

- 우선신호 작동 시 맞은편 차로에서 이유도 모른 채 장시간 대기하여 불만 제기, 정보시스템 기반 우선신호시스템 작동 알림 필요

□ 세부 추진사항

○ 소방본부-한국도로교통공단 협약 체결(예정일시 : '25. 10. 22.(수) 11:00)

- 협약목적: 긴급차량 위치정보 제공 등 상호 협력체계 구축 공식화

○ 소방본부 → 한국도로교통공단 데이터 제공

- 제공방법: 차량관제시스템 중계서버에서 긴급차량의 위치정보를 취합하여 한국도로교통공단에 암호화 전송

○ 한국도로교통공단 → 민간 내비게이션 데이터 제공

- 제공방법: 민간 내비게이션이 긴급차량 정보를 조회할 수 있도록 시스템 구성(도시교통정보센터의 기존 시스템에 기능 추가)



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 내비게이션 앱의 시각·청각 알림으로 운전자의 빠른 인식 유도
- 자발적 피양을 안내하여 출동차량의 진로 확보, 안전사고 예방

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 차량 방음 성능 향상 등으로 긴급차량 접근 파악 한계, 정체 시 피양 불가 • 우선신호 작동 교차로에서 장시간 대기 차량의 불만 발생으로 민원제기	• 내비게이션 앱의 시각·청각 알림으로 운전자의 신속한 인식·피양 유도 • 교차로에서 대기 시 우선신호 작동상황 내비게이션 안내로 혼선 저감

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(기 구축 인프라 활용)

□ 추진체계

○ 주관기관: 경남소방본부, 한국도로교통공단

○ 협업기업: 카카오모빌리티, 현대·기아자동차

- 티맵모빌리티(Tmap), 네이버(네이버지도), 맵퍼스(아틀란) 참여 추진 중

□ 추진일정

○ 기관 간 업무협의('25. 8. 1.)

○ 업무협약 체결('25. 10. 22.)

○ 긴급차량 위치정보 데이터 연계('25. 12. 9.)

○ 내비게이션 소프트웨어 개발('26. 1분기)

○ 정보표출 개시 - 카카오내비('26. 4. 20.)

○ 정보표출 개시 - 현대·기아자동차('26. 하반기.)

○ 협업기업 확대 추진('26. 하반기.)

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포(방송, 지면, 인터넷매체 등)

2 어르신을 위한 영화관 나들이 지원사업

주관부서	노인정책과	협조기관/부서	-
담당자	백정욱 주무관	연락처	055-211-4864

□ 추진배경

○ 노인인구 증가*로 인한 사회적 고립 현상 심화

* 노인인구 비율 : ('15) 13.8%, ('18) 15.5%, ('21) 18.3%, ('23) 20.6%, ('26) 23.2%

○ 어르신의 고독고·무위고* 해소를 위한 여가활동 기회 확대 필요

* 노인의 4苦 : 빈고(가난), 병고(질병), 고독고(외로움), 무위고(역할상실)

□ 세부 추진사항

○ (근 거) 「노인복지법」 제4조, 「문화예술진흥법」 제15조의 3

○ **(지원대상)** 65세 이상 노인(작은영화관 대관료 지원)

○ **(사업내용)** 어르신 영화 무료관람 및 다양한 연계서비스 추진

- 작은영화관 대관료 지원으로 어르신께 영화 무료관람 기회 제공
- 대관 잔여시간 활용 치매예방교육 등 다양한 연계서비스 실시

○ **(사 업 비)** 179,916천원(도 53,975, 시군 125,941) ※ 도비30:시군비70

- **영화관람** : 주 1회 대관료(만석의 50%) × 52회 = 149,916천원

※ 영화관 운영사에 50% 대관료 지원

- **무성영화 변사공연** : 1회 공연비(3,000천원) × 10회 = 30,000천원

※ ('25년) 1개 군(함안 시범 실시) → ('26년) 10개 군 10회(군별 1회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어르신 영화관 나들이 지원사업 이용실적(목표 : 15,327명)

○ 기대효과

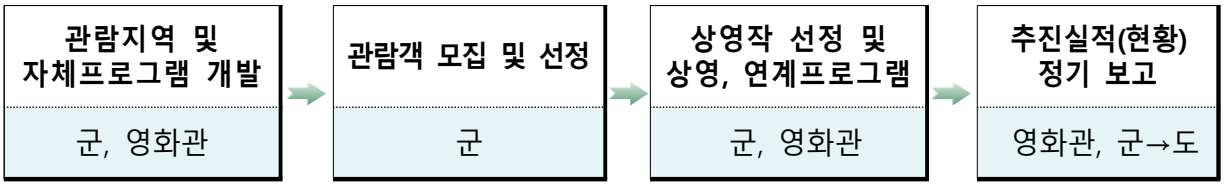
- 어르신 문화향유 기회 확대를 통한 고독고 해소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획 : 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 사업비 : 179,916천원(도 53,975, 시군 125,941) ※ 도비30:시군비70

□ 추진체계



- (경상남도) 총괄, 사업계획 수립, 보조금 교부 · 정산 및 점검
- (군) 협약체결, 대상자 및 상영영화 선정, 프로그램 개발, 사업홍보, 연계프로그램 실적 제출
- (작은영화관 측) 영화(콘텐츠 등) 공급, 사업지원, 영화관 운영 현황 제출

□ 추진일정

○ 어르신을 위한 영화관 나들이 지원사업 추진 : ’26. 1월~

○ 무성영화 변사공연 추진 : ’26. 3~5월

○ 사업 만족도조사 실시 : ’26. 11월

□ 홍보계획

○ 보도자료 배포 : ’26. 3월

○ 도정소식지(경남공감)를 통한 홍보 : ’26. 5월

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 혁신을 위한 역량강화 프로그램 운영

○ AI 기반 행정환경 변화 대응을 위한 혁신역량교육

- AI 활용방법 및 AI를 통한 업무 생산성 향상을 위한 실무 교육
  ※ 생성형 AI 활용 기초, 보고서 작성, 홍보·발표자료 제작, AI 데이터 분석 등
- 전 직원 대상 AI 트랜드 및 AI 리터러시 강화 특강·교육 추진
  ※ AI 최신 기술 동향, 행정서비스 변화, AI 보안·윤리 등 실무위주 특강

○ 혁신 마인드 함양 및 소통·협력 강화를 위한 특화 프로그램 운영

- (혁신JOB담) 혁신 아이디어 발굴 등을 위한 **혁신모임 운영**

구 분	활 동 내 용
★혁신주제 관련 아이디어 발굴	(주제예시) 일하는 방식 개선, 조직문화 변화, 업무 효율화 등 ‣ '일하기 좋은, 일 잘하는' 도정을 위한 아이디어 발굴, 제안 ‣ 제시된 혁신주제에서 세부 실행내용 도출, 방안 마련 등
혁신활동 참여	‣ 조직문화 변화를 위한 온·오프라인 간담회, 캠페인 등 참여 ‣ 학습동아리와 연계한 다양한 혁신활동 추진

- **(워케이션) 일과 휴식을 병행**하는 근무문화 확산, 근무방식의 행정혁신으로 창의적인 근무환경 제공 및 업무효율성 향상
  ※ 공유오피스에서 업무처리가 가능한 도내 워케이션 장소 12곳 운영
- **(일경험 프로젝트)** 일 경험 공유를 통한 **저연차 직원 역량 강화**
  ※ 상·하반기 관심주제를 선정하여 소규모 그룹으로 일경험 공유

□ 혁신성과 확산

○ 혁신 추진동력 확보를 위한 혁신 우수사례 경진대회 개최

- 도·시군·공공기관 대상으로 도민 체감도가 높은 혁신 우수 사례를 발굴하여 도민들과 성과를 공유하고, 혁신에 기여한 부서에 대한 인센티브 제공을 통해 적극적으로 일 잘하는 혁신 분위기 확산
  ※ '25년 대상 1건, 최우수 2건, 우수 3건, 장려 6건을 선정하여 표창 및 포상금 지급

□ 인센티브 강화

○ **성과·보상 기반 적극행정을 통한 혁신행정 활성화**

- 창의성·전문성을 바탕으로 도민 체감 성과를 창출한 적극행정 우수공무원 선발·시상으로 도전적 업무환경 조성
- 도정 현안 테마 제안으로 창의적인 아이디어를 집중 발굴하고, 제안에 대한 마일리지 보상으로 혁신 참여 문화 확산

□ 성과 홍보 방안

○ **다양한 온·오프라인 매체 활용 홍보 추진**

- 카드뉴스, 웹툰 등 다양한 방식으로 도민 눈높이에 맞는 콘텐츠를 제작하여 홍보 효과 극대화
- 경상남도 대표 SNS(인스타그램, 유튜브, 블로그), 도 홈페이지, 경남공감 등을 활용한 혁신성과 홍보

○ **혁신 성과 언론 홍보 강화**

- 주요 혁신과제 추진 시 보도자료 배포 및 기획보도·인터뷰 추진

○ **공직사회 혁신문화 확산을 위한 대내 홍보 강화**

- 적극행정 사례, 일하는 방식 개선 내용 등을 내부게시판을 통해 직원들에게 공유
- 조직문화 개선 공감대 확산을 위한 카드뉴스·노래 등을 제작·공유

○ **정부혁신 행사 참여를 통한 우수사례 전파**

- 행정안전부 주관 정부혁신박람회, 왕중왕전 등 범정부 혁신 행사에 적극 참여하여 경남도 우수사례 공유 및 벤치마킹 추진
- 타 시·도 우수사례 공유를 통한 혁신 아이디어 발굴 및 도정 반영