2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

해 남 군

목 차

Ⅰ. 총괄표 1

Ⅱ. 추진과제 3

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 3
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 6
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 10
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 17
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 22
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 26
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 35
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 41
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 45
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 48
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 51

Ⅲ. 소확신 과제 53

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 56

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. 자치계획 수립 및 주민총회 운영을 통한 참여 행정 실현	미래공동체과	연 중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 청렴군민감사관 운영	기획실	2026. 4. ~ 12.
2. 해남소통넷 운영을 통한 군민 참여 소통 강화	총무과	연 중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 찾아가는 지방규제 신고센터 운영	기획실	연 중
2. 불법전용산지 복구의무면제(양성화) 추진	건축허가과	2026. 2. ~ 12.
3. 쓰레기 제로! 해남 515!	환경과	2026. 2. ~ 12.

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 의료취약지역 해소를 위한 보건소 건강채움버스 운영	보건소 보건정책과	2026. 2. ~ 12.
2. 군민 참여형 지속가능발전(SDGs) 실천 확산 플랫폼 구축	기획실	연 중
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축		
1. 함께 행복을 더하는 경로당 사업 추진	가족행복과	연 중
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축		
1. 농촌 빈집 정비 및 활용 활성화	농촌경제과	연 중
2. 농촌 인력지원 사업	농정과	연 중
3. 해남미소 온라인 쇼핑몰 운영 및 활성화	유통지원과	연 중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 더 편리하고, 더 포근한 교통행정	안전교통과	연 중
2. 다빈도 인허가 민원 처리 절차 안내서 제작	민원토지과	연 중

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 성과로 빛나는 전략적 관리 체계 구축	기획실	2026. 2. ~ 12.
2. 소통으로 여는 정책 지원으로 완성하다	기획실	연 중

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 든든·튼튼·탄탄 해남형 후생복지지원사업	총무과	연 중

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. **[대표과제]** AI·IoT 기반 어르신 스마트 돌봄 체계 구축	가족행복과	연 중

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 생성형AI 활용 디지털 역량 강화	총무과	연 중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 해남형 공공심야약국 운영비 지원	보건소 보건정책과	연 중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 자치계획 수립 및 주민총회 운영을 통한 참여행정 실현

주관부서	미래공동체과	협조기관/부서	읍면 주민자치회
담당팀명	자치분권팀	연락처	061-530-5842

□ 추진배경

○ 주민주도형 정책결정 체계 구축을 통한 풀뿌리 민주주의 실현

- 자치계획 수립과 주민총회를 통한 지역 맞춤형 정책 발굴

○ 주민자치회 전환 확대*에 따라 의제 발굴, 총회 운영, 자치계획 실행까지 연계하는 체계적 지원 필요

* 주민자치회 전환 현황: ('25) 11개 ⇨ ('26) 13개(송지.화원 추가)

□ 세부 추진사항

○ 주민참여 기반 의제 발굴 및 자치계획 수립 지원

- 지역자원조사, 찾아가는 의제발굴 활동 등을 통해 주민자치회가 지역 현안을 발굴하도록 지원
- 발굴된 의제가 실행 가능한 자치계획으로 구체화될 수 있도록 사업계획서 작성 및 고도화 컨설팅 지원

○ 주민총회 운영체계 구축 및 개최 지원

- 주민총회 표준 운영절차와 참고자료를 마련
- 홍보 지원 등 주민총회 운영지원으로 주민총회 개최 기반 마련

○ 자치계획 실행 및 사업화 연계 지원

- 자치계획형 사업: 주민총회 선정 의제 중 주민자치회 주도 실행 사업을 수행하도록 지원
- 주민 제안 사업: 주민총회 선정 의제 중 실과소 타당성 검토를

거친 사업을 주민참여예산과 연계하여 군정 사업으로 반영·추진

- 공모형 사업: 주민총회 선정 의제 중 군·도·중앙부처 공모사업과 연계 가능한 사업은 컨설팅 지원을 통해 공모 신청

○ 주민자치 역량강화 및 지속 운영 지원

- 주민자치위원 기본교육 및 주민자치 실무자 교육 추진
- 공모사업 공유 및 컨설팅을 통한 공모사업 대응 교육
- 회의 운영 및 활동 모니터링을 통해 주민자치 활동의 안정적 운영 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주민총회 개최: 12개소
- 자치계획 의제 발굴: 읍면별 1건 이상 발굴

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 행정 중심 정책 결정 구조 • 정책 참여 및 체감도 낮음	• 주민이 직접 참여하는 정책 결정 구조 정착 • 정책 수용성 및 참여도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「해남군 주민자치회 시범설치 및 운영에 관한 조례」 전부개정

- 주민자치회 및 주민자치센터 조례 통합 개정 추진
- 주민자치센터 수의 위탁 근거 마련
- 사무국 운영인력을 기간제근로자 인건비 또는 위탁운영으로 지원

□ '26년 소요예산: 총 250백만원

○ 자치계획 수립 및 주민총회 운영지원사업: 60백만원(군비)

- 주민총회 개최를 위한 경비지원(12개소*5백만원)

○ 주민참여형 공모사업 길라잡이 제작: 5백만원(군비)

○ 주민자치 활성화 지원사업: 115백만원(군비)

- 주민총회 선정 의제 사업 및 공익사업 주민자치회 직접 수행지원

○ 중간지원조직(사회적공동체지원센터) 주민자치 사업 지원: 70백만원(군비)

□ 추진체계

구분	주요 역할
읍면 주민자치회	• 마을자원 조사 및 의제 발굴 • 자치계획 수립 및 주민총회 개최
중간지원조직 (사회적공동체 지원센터)	• 주민자치 관련 교육 및 컨설팅 지원 • 주민총회 운영 및 홍보 지원 • 행정과 주민 간 협력체계 지원
군	• 제안사업 실행가능성 검토 • 주민참여예산 연계를 통한 의제사업 실행

□ 추진일정

의제 발굴 및 사업계획서 작성	▸	제안사업 검토	▸	주민총회 개최 및 자치계획 의결	▸	예산 심의 및 자치계획 확정
4월~6월		6월~7월		6월~8월		9월 ~
마을자원조사 및 찾아가는 의제발굴 활동 추진		발굴된 의제의 실행 가능성 사전 검토		지역주민 대상 의제 제안 및 주민투표		주민참여예산 등을 통한 사업 실행

□ 홍보계획

○ 주민총회 개최 전 주민설명회 및 이장회의 활용 홍보

○ 군 홈페이지, SNS, 현수막, 찾아가는 의제발굴 활동 등 온·오프라인 홍보 병행

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 청렴군민감사관 운영

주관부서	기획실	협조기관/부서	
담당팀명	감사팀	연락처	061-530-5218

□ 추진배경

○ 지방행정의 투명성과 책임성에 대한 주민 요구가 지속적으로 증가함에 따라 감사 기능의 외부 참여 확대 필요

○ 군정 전반에 대한 주민의 알권리 보장 및 행정 신뢰도 제고를 위해 민간 참여형 감사제도 활성화 필요

□ 세부 추진사항

○ 청렴군민감사관 운영 활성화 및 참여 확대

- 청렴군민감사관 정기 간담회 개최(연 2회 이상)
- 읍면 종합감사 등 주요 감사·점검 시 참관 운영

○ 정책 소통 및 주민 참여 창구 운영

- 위법·부당한 행정처분 및 공무원 비리·불친절 행위 제보 창구 상시 운영
- 군정 주요 정책·사업에 대한 의견 수렴 및 개선사항 청취

○ 청렴문화 확산 및 인식 제고

- 청렴·반부패 캠페인 추진
- 보도자료 및 SNS활용을 통한 청렴군민감사관 제도 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청렴군민감사관 간담회 운영: 연 2회 이상
- 읍면 종합감사 참관 운영: 연 5회 이상
- 제안 접수 건수: 전년 대비 20% 증가 * 2025년 접수 건수: 6건

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 내부 중심 감사 운영 • 생활불편·부패요인 발굴 한계 • 주민 의견 반영 체계 부족 • 행정 신뢰도 정체	• 주민 참여형 감사체계 운영 • 현장 중심 문제 발굴 강화 • 상시 소통 창구 구축 • 주민 체감 행정 신뢰도 향상

□ '26년 소요예산: 총 2.3백만원

○ 읍면종합감사 참관수당: 800천원

○ 명예감사관 참석수당: 1,500천원

□ 추진일정

○ 1분기: 읍면 종합감사 참관 운영

○ 2분기: 상반기 간담회 개최 및 종합감사 참관 운영

○ 3분기: 군정발전 및 제도개선 제안사항 수렴

○ 4분기: 하반기 간담회 개최 및 종합감사 참관 운영

□ 홍보계획

○ SNS 홍보 및 보도자료 배포

○ 청렴캠페인 및 군민 참여 홍보 추진

2-2 해남소통넷 운영을 통한 군민 참여 소통 강화

주관부서	총무과	협조기관/부서	
담당팀명	정보통신팀	연락처	061-530-5399

□ 추진배경

○ 군정 소통 채널 분산에 따른 통합 운영 필요

- 다양한 소통창구 운영에도 불구하고 접근성과 활용도가 낮아, 통합 플랫폼을 통한 효율적인 소통체계 구축 필요

○ 신속 정확한 해남소식과 지역민의 적극적인 참여

- 다양한 정보서비스를 통합하여 군민전용 모바일 웹 서비스를 구축하여 지역공동체와 소통하고 활발한 군정참여 기회 제공

□ 세부 추진사항

○ 군정소식, SNS, 정보공유, 군정 공지정보, 각종 군정홍보 등

○ 지역공동체 및 단체중심 활성화를 위한 커뮤니티 서비스

○ 주민참여, 알리미, 토론방, 설문조사, 생활서비스 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 해남소통넷을 통한 공공앱 확대에 따른 예산절감
- 디지털 취약계층의 군정 참여 확대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 개별 앱/웹사이트 운영으로 중복 예산 발생 • 고령층 등 디지털 취약계층의 군정 참여 저조	• 공공앱 탑재로 예산 절감 • 디지털 역량강화 교육으로 전 계층 참여 확대

□ ’26년 소요예산

○ 유지보수 16,007천원

□ 추진일정

○ 명량대첩축제 소통넷 홍보 활동(‘26.9월)

○ 해남미남축제 소통넷 홍보 활동(’26.10월)

○ 찾아가는 스마트폰 교육 시 사용법 교육 및 설치(경로당, 마을회관 등)

□ 홍보계획

○ 지역공동체, 이장 등 각종 단체 홍보 활동

○ 명량대첩축제, 미남축제 등 축제 홍보 부스 활동

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 찾아가는 지방규제 신고센터 운영

주관부서	기획실	협조기관/부서	전 부서
담당팀명	의회법무팀	연락처	061-530-5872

□ 추진배경

○ 주민·기업이 체감하는 규제혁신을 위해서는 민원 접수 중심의 수동적 발굴에서 벗어나 현장 방문을 통한 선제적 규제 발굴체계 구축 필요

○ 현장에서 확인된 규제애로를 신속히 과제화하고, 자체 개선 가능 사항은 즉시 처리하며, 법령·제도 개선이 필요한 사항은 중앙부처에 건의하는 상시 대응체계 필요

□ 세부 추진사항

○ 찾아가는 지방규제 신고센터 운영 활성화

- 방문대상: 관내 기업·단체, 소상공인, 청년단체 등
- 운영절차

규제발굴	현장방문	규제개선 건의	결과회신
- 찾아가는 지방규제신고센터 운영 안내 공문 발송 - 기업 관련(건설, 투자, 입지 등) 부서 민원 확인 - 지역 생활.경제와 밀접한 부서 및 소관단체 민원 확인	- 규제현장 방문, 직접 문제점 확인 * 산업단지/개별기업/시장/상가 등 현장 - **현장방문단**: 사업부서, 규제부서, 전문가 등 ※ 전라남도'규제합리화 현장방문'과 연계 추진	- (자치규제) 자치법규 개정 필요 시, 협업을 통한 자치법규 개정 등 - (중앙규제) 법률 개정 필요 시, 규제개선 과제를 중앙에 제출하여 부처협의 진행	- 방문일로부터 2개월 이내 1차 회신 - 부처 협의(재협의) 등 처리 지연시 주요단계별 처리현황 당사자와 지속 공유

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 찾아가는 지방규제 신고센터 현장방문 10회 이상 운영
- 규제애로 및 개선과제 20건 이상 발굴 및 중앙부처 건의과제 10건 이상 제출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원 접수 위주의 소극적 규제 발굴 • 부서별 개별 대응으로 과제 관리 미흡	• 현장 방문 중심의 선제적 규제 발굴 • 규제전담부서와의 협력 통한 규제개선 체감도 제고

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

○ 현장방문, 간담회, 홍보 등은 부서 기본경비 및 기존 홍보매체를 활용하여 추진

□ 추진체계

○ 기획실

- 찾아가는 지방규제 신고센터 총괄 운영
- 규제애로 접수, 과제 검토, 중앙부처 건의

○ 전 부서

- 소관 분야 규제애로 발굴
- 현장방문 대상 추천 및 자체 개선과제 검토
- 관련 법령·제도 검토 및 개선방안 마련

□ 추진일정

○ 관내 소상공인·전문인·기업인 등 간담회 일정과 연계하여 찾아가는 지방규제신고센터 연중 운영

○ 전남도 2026년 규제합리화 현장방문 일정과 연계하여 연중 추진
※ 전남도 AI산업추진단과 함께 해남군 BS산업 방문 예정(날짜 미정)

□ 홍보계획

○ 군 홈페이지, 보도자료, SNS 등을 활용하여 신고센터 운영 안내

○ 기업·소상공인·농어업인 관련 단체 회의 시 규제애로 접수창구 홍보

○ 규제혁신 아이디어 공모전, 우수부서 평가 등과 연계하여 생활 속 규제 발굴 참여 확대

3-2 불법전용산지 복구의무면제(양성화) 추진

주관부서	건축허가과	협조기관/부서	
담당팀명	복합민원1팀	연락처	061-530-5649

□ 추진배경

○ 인구감소지역 극복과 주민생활 향상을 위해 장기간 불법전용하여 다른 용도로 이용 중인 산지를 한시적 복구 의무 면제

○ 산지전용 및 산지일시사용 허가의 절차, 허가기준은 동일하게 적용되고, 심사과정에서 허가가 가능할 경우 산지관리법 제39제3항의 복구의무면제를 적용함

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 2. 9. ~ 2026. 12. 31.

○ 사업대상

▸ 전(田), 답(畓), 과수원 등으로 불법전용한 후 공소시효(5년)가 완성된 산지
▸ 준보전산지
▸ 경사도 15도 이하이면서 토사 유출 등 재해위험이 없는 산지
▸ 기존·현황도로와 연결이 되어 있는 등 산지전용 허가기준에 적합할 것

○ 사업내용

- 허가나 신고 없이 장기간 불법전용[전(田), 답(畓), 과수원 등으로 이용] 중인 지목이 임야인 토지를 농지, 주택, 태양광발전시설의 용도로 산지전용허가를 신청할 경우 산지전용허가 절차 및 기준에 따라 심사 후 산지전용허가가 가능할 경우 복구의무를 면제

※ 신청 제외 산지

· 시설물의 철거명령 또는 형질변경 복구명령의 복구준공검사를 완료한 산지
· 임업 및 산촌 진흥 촉진에 관한 법률 시행령에 따른 임산물 소득원 지원대상 품목을 재배하고 있는 산지
· 기타 산지전용 허가조건에 부합되지 않는 산지

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 장기간 불법전용하여 다른 용도로 이용 중인 산지를 한시적 복구의무면제함으로써 인구감소지역 극복과 주민생활 향상에 도움

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 불법전용산지의 재해위험 노출 • 주민 재산권 행사 등 제한	• 산지재해예방 설계 및 복구로 위험감소 • 주민의 경제적 이익 및 지역 생산성 향상

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

추진 시기		세부 추진 계획	비 고
2026년	1분기	◦ 신청·접수 → 서류 심사 → 허가	2. 9. ~
	2분기	◦ 신청·접수 → 서류 심사 → 허가	
	3분기	◦ 신청·접수 → 서류 심사 → 허가	
	4분기	◦ 신청·접수 → 서류 심사 → 허가	
2026년 이후		◦ 2026. 2. 9. ~ 2026. 12. 31.(1년간 한시적)	

□ 홍보계획

○ 언론보도 및 SNS 홍보

○ 읍면장 및 마을이장 회의 연계 집중 홍보

3-3 쓰레기 제로! 해남 515!

주관부서	환경과	협조기관/부서	
담당팀명	청소행정팀	연락처	061-530-5336

□ 추진배경

○ 마을에서 빈번하게 발생하는 생활폐기물 소각 및 무단투기를 근절하기 위해 주민의 자발적인 참여를 유도하고 계도 활동을 적극 추진

□ 세부 추진사항

◯ 마을별 환경 정화 활동 릴레이

- 마을별로 주민들이 주도적으로 환경 정화 활동 추진하고 SNS 홍보
- 마을 정화 활동, 상습 소각·무단투기 지역(하천, 간척지) 청소, 영농폐기물 집하장 정리, 자원순환사업 참여 등

◯ 소각없는 마을 조성

- 생활폐기물 소각 · 무단투기 금지 및 올바른 배출 방법 홍보물 설치
- 쓰레기 소각 우심 지역 경고판 설치
- 마을별 생활 쓰레기 배출 장소 확대 운영: 마을별 1개소 이상
- 주민의식 개선 교육

◯ 생활폐기물 소각 및 무단투기 적극 계도·단속

- 1회 적발 시 계도, 2회 적발 시 과태료 부과
- 무단투기 감시카메라 설치

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 마을별 환경정화 활동 전 읍·면 릴레이 추진
- 마을별 생활쓰레기 배출 장소 1개소 이상 지정·운영
- 소각·무단투기 우심지역 홍보물 및 경고판 설치 확대

- 생활폐기물 소각·무단투기 민원 및 적발 건수 감소
- 주민 대상 올바른 생활폐기물 배출 홍보·교육 지속 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 생활폐기물 소각 및 무단투기 반복 발생 • 하천, 간척지, 농경지 주변 쓰레기 방치 • 올바른 배출방법에 대한 주민 인식 부족	• 주민 참여와 계도·단속 병행으로 불법행위 감소 • 마을별 정화활동을 통한 깨끗한 생활환경 조성 • 홍보물, 마을방송, 주민교육을 통한 분리배출 인식 개선

□ '26년 소요예산

○ 방치쓰레기 수거 및 처리 예산 183백만원

□ 추진일정

○ 설 명절 맞이 대청소 ('26.2월)

○ 새봄맞이 방치쓰레기 수거·처리 ('26.4월)

○ 새봄맞이 영농폐기물 처리 ('26.5월)

○ 무단투기 감시카메라 설치 ('26.5월)

○ 하계 휴가철 대비 대청소 ('26.7월)

○ 추석 명절 맞이 대청소 ('26.9월)

○ 하반기 방치쓰레기 수거·처리 ('26.10월)

○ 하반기 영농폐기물 처리 ('26.11월)

□ 홍보계획

○ 읍·면 이장회의, 마을방송 등을 활용하여 생활폐기물 소각·무단투기 금지 및 올바른 배출방법 안내

○ SNS 등을 통해 마을별 환경정화 활동 릴레이 추진상황 및 우수사례 홍보

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 의료취약지역 해소를 위한 보건소 건강채움버스 운영

주관부서	보건소 보건정책과	협조기관/부서	
담당팀명	보건행정팀	연락처	061-531-3736, 3721

□ 추진배경

○ 우리군 전체인구 중 43%가 농업에 종사하여, 65세 이상 노인인구가 39%를 차지하고 있어 지역 특색에 맞춘 지역주민의 건강관리 필요

○ 농어민 질병유형 중 근골격계 질환 유병률이 92.4%로 이를 사전에 예방하고 관리할 수 있는 대책 마련

* 해남군 전체인구 중 39%가 농업에 종사, 근골격계 질환 유병률 92.4%

□ 세부 추진사항

○ **찾아가는** 건강채움버스: 의료취약지역을 직접 찾아가는 이동형 보건의료서비스를 확대하여 한의·치과 진료와 건강상담, 물리치료 등 1:1 맞춤형 통합의료서비스 제공

○ 사업기간: 연중

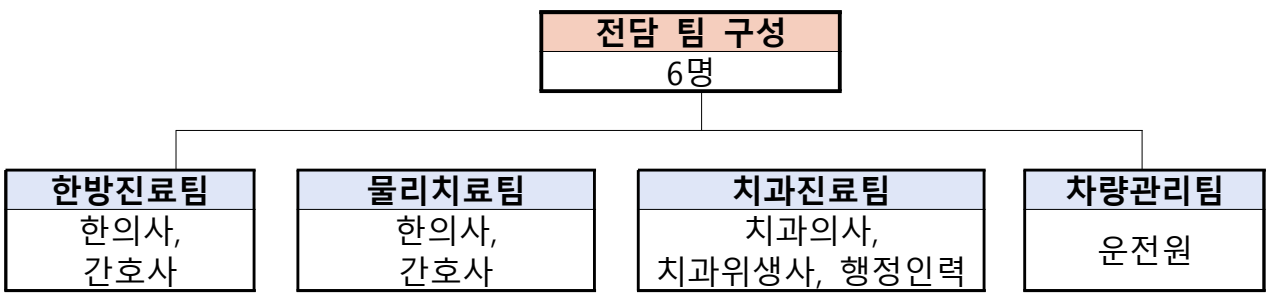
○ 대　　상: 해남군민

○ 장　　소: 의료취약지 마을경로당 110개소

○ 운영내용

기초 검사 등	치과진료	한방진료	물리치료
- 혈압·혈당 측정 - 고혈압 등 보건교육	- 치과의사 1:1 구강검진 - 스켈링, 불소도포, - 잇솔질 교육	- 한의사 1:1 건강상담 - 침 시술, 한약제제 처방 - 경혈지압법 교육 등	- 온열치료, 전기치료, 테이핑 등 통증치료 - 자가 운동법 교육 등

○ 전담인력: 3개팀 6명



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- (물리치료버스)찾아가는 보물버스 운영: 80회
- (치과버스)건강 100세 행복버스 운영: 125회
- 이용자 만족도: 90% 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 한의약, 물리치료 등 근골격계 건강관리 • 농어촌 지역 보건의료 인프라 확충	• 통증 개선, 자가 관리 능력 향상 • 지역주민 구강건강 등 건강권 확보

□ '26년 소요예산: 47.6백만원

○ 찾아가는 이동진료서비스 운영: 23,800천원

- (물리치료버스) 찾아가는 보물버스: 13,800천원
- (치과버스) 건강 100세 행복버스: 10,000천원

□ 추진일정

○ 세부 추진일정: 연중 추진

구분	월별 추진 일정											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
계획 수립	○											
버스 운영		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
사업 평가												○

* 추진실적'26. 4. 24.기준: 치과버스 25회(437명), 물리치료버스 21회(355명)

□ 홍보계획

○ 지역신문 게재, 페이스북 등 SNS 홍보

○ 읍면장 및 마을이장 회의 연계 건강채움버스 운영 홍보

4-2 군민 참여형 지속가능발전(SDGs) 실천 확산 플랫폼 구축

주관부서	기획실	협조기관/부서	
담당팀명	기획팀	연락처	061-530-5922

□ 추진배경

○ 해남군은 지속가능발전 정책을 지속적으로 추진하고 있으나, 정책 중심의 추진으로 군민 체감도 및 참여 확산에는 한계 존재

○ 지속가능발전을 군민의 일상 속 실천으로 확산하기 위해서는 정책 이해부터 참여, 실천까지 이어지는 단계적 구조 필요

○ 교육 - 참여 - 실천 - 확산이 연계된 군민 참여형 지속가능발전 실천 확산 플랫폼 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 지속가능발전 교육 운영

- 일　　정: 연중 운영(분기별 또는 수요 기반 추진)
- 대　　상: 공직자, 마을 주민, 학생, 청년 단체 등
- 내　　용: 지속가능발전 이해 및 정책 교육, 생활 속 실천 방법 및 지역 사례 중심 교육, 공직자 대상 실무 적용 중심 교육 병행
- 운영방식: 공직자 대상 집합 실무 교육 운영 및 군민 대상 찾아가는 방문형 교육 병행

○ 지속가능발전 실천 공모사업 추진

- 일　　정: 26. 4 ~ 11.
- 대　　상: 지역 주민 및 단체
- 내　　용: 지역 특성을 반영한 지속가능발전 실천 사업 발굴 지원
- 운영방식: 공개 모집 및 심사를 통해 4개소 선정 완료
- 추진사업: 마을 기록, 지역공동체 활성화, 안부 확인 활동, 친환경 실천 등

○ 지속가능해남, 함께 해~ 봄 캠페인 추진

- 일　　정: 26. 4 ~ 9.
- 대　　상: 해남 군민
- 내　　용: 일상 속 작은 실천을 통해 지속가능발전 가치 확산을 유도하는 참여형 캠페인 운영
- 운영방식: 나부터 해봄 → 우리팀 해봄 → 다함께 해봄' 단계적 참여 구조를 통해 개인의 실천을 부서·단체 및 마을 등 지역사회로 확산하고, SNS 인증 방식 참여로 지속가능발전 실천 문화를 확산

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 지속가능발전 교육, 실천 공모사업, 참여형 캠페인을 연계 추진하여 군민 참여 기반의 지속가능발전 실천 확산 체계 구축
- 지속가능발전 교육 7회 이상 운영 및 참여자 500명 이상 확보를 통해 군민 및 공직자의 정책 이해도 및 실천 인식 제고
- 지속가능발전 실천 공모사업 4개소 선정 운영하여 지역 특성 기반 실천사업 발굴 및 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지속가능발전에 대한 이해 부족 및 낮은 관심도 • 개인 단위 참여 중심으로 제한적 참여	• 교육을 통한 이해도 향상 및 실천 인식 확산 • 캠페인 및 공모사업을 통한 전 군민 참여 확대

□ '26년 소요예산: 총 36.4백만원

○ 지속가능발전 교육 운영: 3백만원

○ 해남형 지속가능발전 공모사업 : 30백만원

○ 지속가능해남, 함께 해~ 봄 캠페인 추진: 3,400천원

□ 추진일정

○ 지속가능발전 교육 운영

- 공무원 역량강화 교육 실시 (’26. 7월)
- 마을 대상 찾아가는 교육 신청 접수 및 운영(연중)

○ 지속가능발전 공모사업 추진

- 모집 공고(’26. 2월)
- 사업대상자 선정 (’26. 3월)
- 보조금 교부 및 사업 추진(’26. 4월)
- 월별 보고 및 모니터링(’26. 4월 ~ 11월)
- 성과 공유 (’26. 11월)

○ 지속가능해남, 함께 해~ 봄 캠페인 추진

- 나부터 해봄(’26. 4월 ~ 5월)
- 우리팀 해봄(’26. 6월 ~ 7월)
- 다함께 해봄(’26. 8월 ~ 9월)

□ 홍보계획

○ 페이스북, 소통넷 등 SNS를 통한 홍보

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 함께 행복을 더하는 경로당 사업 추진

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	
담당팀명	어르신복지팀	연락처	061-530-5343

□ 추진배경

○ 고령이용자를 중심으로 경로당 이용환경과 수요가 다양해짐에 따라 군비를 기반으로 한 자율적이고 차별화된 지원을 확대하여 지역 실정에 맞는 촘촘한 어르신 복지체계 구축 필요

○ 경로당 이용 수요가 확대됨에 따라 획일적인 지원과 제한된 운영으로 지역별 여건과 다양한 어르신 요구를 충분히 반영하지 못해 체감할 수 있는 맞춤 서비스 제공 필요

□ 추진방향

○ 자율적이고 차별화된 지원 확대를 통해 경로당을 돌봄과 여가가 어우러진 지역 맞춤형 복지거점으로 운영하여 어르신 삶의 질을 높이고 체감도 높은 행복공간을 조성함

□ 세부 추진사항

○ **경로당 운영보조금(중식비, 부식비) 지원**

- 지원대상: 경로당 598개소

  · 중식비: 15개소(읍면분회14, 수성회1) / 부식비: 583개소

- 지원내용: 경로당 중식재료비 등 중식 제공시 소요되는 비용 지원

- 사 업 비: 1,379,520천원(군비 100%)

구 분 / 사업별	계	산 출 기 초
분회경로당 (15개소)	연 9,600천원	○ 800천원 × 12개월
10인 미만시설 (7개소)	연 1,200천원	○ 100천원 × 12개월
마을경로당 (576개소)	연 1,680천원~ 2,880천원(5단계 차등)	○ (140천원~240천원) × 12개월

○ **경로당 문화공방 운영**

- 지원대상: 경로당 30개소
- 지원내용: 경로당에서 바구니 등 다양한 소품을 제작하는 문화공방 운영(공방 운영에 필요한 재료비, 강사료 등 지원)
- 사 업 비: 60,000천원(군비 100%)

○ **경로당 화재 및 배상 책임보험 가입**

- 지원대상: 경로당 598개소
- 지원내용: 경로당 화재 및 안전사고 대비 보험 일괄 가입(화재 등 재산종합보험, 가스사고배상, 상해치료비)
  - 보험기간: 2026. 3. 20. ~ 2027. 3. 19.
  - 보험대상: 경로당 및 집기비품, 경로당 이용자
  - 보상내용: 대인배상 1인당 1억/1사고당 5억, 대물배상 1사고당 2억, 구내치료비 1인당 1백만원
- 사 업 비: 25,074천원(군비 100%)

○ **경로당 정기 순회 클린서비스(방역) 지원**

- 지원대상: 경로당 598개소
- 지원내용: 여름철 모기, 파리 등 해충 피해 및 진드기 감염병 예방을 위해 방역업체에 의뢰하여 경로당 방역서비스 지원
  - 방역방법: 연 2회(유충산란기-5월 / 가을철-9월) 분무소독 실시
- 사 업 비: 59,700천원(군비 100%)

○ **경로당 긴급개보수, 기능보강 지원사업 추진**

- 지원대상: 경로당 598개소
- 지원내용
  - 긴급 개보수: 마을회관 전용 및 겸용 소규모 수리(동파, 누수, 보일러 수리 등 지원)
  - 개보수(기능보강) : 전용경로당 대규모 수선(지붕 방수공사, 외벽 보강 등 지원)
- 사 업 비: 311,257천원(군비 100%)

○ **경로당 고효율 지원사업 추진**

- 지원대상: 경로당 598개소
- 지원내용: 경로당에서 사용중인 내구연한 경과로 인해 불량 또는 수리불가한 가전제품(TV,에어컨,냉장고) 교체 지원
  - 내구연한: TV 9년, 에어컨 및 냉장고 10년
  - 지원한도: TV 1,200천원, 에어컨 1,800천원, 냉장고 1,000천원
- 사 업 비: 130,000천원(군비 100%)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 노후된 시설과 단순 여가 중심의 경로당 이용 • 문화 활동 및 위생·안전 관리 부족	• 노후시설 환경개선과 문화활동 지원 • 정기 방역 및 보험 가입 지원을 통해 안전하고 활력 있는 복합 여가 공간 기능 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고령의 어르신을 위한 안전하고 편안한 노후를 영위할 수 있는 다기능 여가 공간 필요	• 쾌적한 환경과 문화활동 확대로 이용 활성화 및 참여 확대로 안전하고 신뢰도 높은 경로당 운영 가능

□ ’26년 소요예산: 1,848백만원

세부항목	예산(천원)	세부항목	예산(천원)
경로당 운영보조금 (중식비, 부식비) 지원	1,379,520천원	경로당 문화공방사업 운영 지원	60,000천원
경로당 책임보험 가입	25,074천원	경로당 클린서비스 방역 지원	59,700천원
경로당 개보수 지원사업	311,257천원	경로당 고효율에너지 지원사업	13,000천원

□ 추진일정

○ 해남군 경로당 자체 사업 운영

프로그램명	일정	대상	내 용
경로당 운영보조금 (중식비, 부식비) 지원	연중	598개소	- 경로당 중식재료비 등 중식 제공시 소요되는 비용
경로당 문화공방사업 운영 지원	4월~10월	30개소	- 경로당에서 바구니 등 다양한 소품을 제작하는 공방 운영
경로당 책임보험 가입	3월	598개소	- 경로당 화재 및 안전사고 대비 보험 일괄 가입
경로당 클린서비스 방역 지원	5월, 9월	598개소	- 연 2회(유충산란기, 가을철) 분무소독 등
경로당 개보수 지원사업	연중	희망경로당	- 마을회관 겸용 또는 전용경로당 긴급 개보수
경로당 고효율에너지 지원사업	연중	희망경로당	- 내구연한 경과로 인해 불량 또는 수리불가한 가전제품(TV, 에어컨,냉장고) 교체 지원

□ 홍보계획

○ 읍면장회의, 이장회의를 통한 홍보

○ 페이스북, 소통넷 등 SNS를 통한 홍보

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 농촌 빈집 정비 및 활용 활성화

주관부서	농촌경제과	협조기관/부서	
담당팀명	농촌공간개발팀	연락처	061-530-5877

□ 추진배경

○ 농촌지역의 인구감소 및 고령화 심화로 빈집이 지속 증가

○ 장기간 방치된 빈집은 안전사고, 경관훼손, 범죄 우려등 지역사회 문제 유발

□ 세부 추진사항

○ 빈집 위험도에 따른 정비-재생-활용 연계형 사업 추진

- 위험도, 노후도가 높은 빈집 철거 및 공공활용 유도
- 빈집 리모델링 임대 주택: 관외 전입가구 대상 저렴한 빈집 활용 임대주택 제공
- 자가거주 목적 빈집 재생사업 확대 지원:

  (기존) 1년 이상 빈집의 철거 후 신축 지원

  (확대) 1년 이상 빈집의 철거 후 신축 + 빈집 리모델링 지원

○ 농촌 빈집은행 구축 및 운영 활성화

- 2026년 빈집 조사 및 기존 데이터 연계 및 정비
- 민간 부동산 플랫폼 연계를 통한 빈집 정보 공개 확대
- 공인중개사 협력체계 구축을 통한 매물 발굴 및 거래 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 빈집정비 목표 달성률 100% 이상 달성 : 97동 이상
  · 산식: 철거물량+(활용물량+직권철거물량) * 3 / 조정목표치*
  * 도 자체(내부) 조정목표치
- 빈집은행 등록 25개소 이상 및 거래 연계율 30% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 방치된 빈집 증가로 안전 사고 및 경관 훼손 발생 • 빈집 정보 미흡으로 거래 및 활용 저조 • 빈집 활용 정착 지원 기반 부족	• 빈집 철거-재생-운영이 연계된 체계적 관리 체계 구축 • 빈집은행 운영을 통한 정보 공개 및 거래 활성화 • 빈집 활용을 통한 정주지원

□ ’26년 소요예산: 총 1,624백만원(국 537, 도 45, 군 1042)

○ 빈집 철거사업: 704백만원(국 352, 군 352)

○ 임대용 빈집 리모델링 : 400백만원(도 45, 군 355)

○ 빈집 재생(자가거주형) : 150백만원(군비)

○ 농촌 유휴시설활용 지역활성화 사업(마을호텔 조성) : 360백만원(국 180, 군 180)

○ 농촌 빈집은행 활성화 지원 : 10백만원(국 5, 군 5)

□ 추진일정

○ 2026년 빈집 행정조사 및 데이터 구축 : ’26. 2. ~ 3.

○ 빈집 철거사업 추진 : ’26. 3. ~ 10.

○ 빈집 재생사업 추진 : ’26. 3. ~ 12.

○ 농촌 빈집은행 운영 및 거래 지원 : 연중

○ 빈집 활용 마을호텔 조성 및 운영 본격화 : ’26. 8.

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 병행 홍보 추진

- 군 홈페이지, 민간 부동산 플랫폼 활용 정보 제공
- 읍면 게시판, 마을방송, 현수막 등 지역 밀착형 홍보
- 농어촌공사 및 민간프롭테크 기업 연계 온라인 홍보 동의 강화 및 빈집 소유자 대상 개별 문자 안내 및 참여 유도

6-2 농촌 인력지원 사업

주관부서	농정과	협조기관/부서	
담당팀명	농촌인력팀	연락처	061-530-5075

□ 추진배경

○ 외국인 계절근로자 유치를 통해 파종기·수확기 등 특정시기에 집중되는 농촌 인력 부족 문제 해소

○ 안정적인 외국인 계절근로자 수급과 농촌일손돕기 참여 확대를 병행하여 농업 생산 활동의 원활한 운영 지원 및 지속 가능한 농업 생산 기반 유지

□ 세부 추진사항

○ 황산면 농업 근로자 기숙사 완공

- 사 업 비: 5,800백만원(국비 1,200, 도비 360, 군비 4,240)
- 수용규모: 92명 이내(2인 34실, 4인 6실)

○ 외국인 계절근로자 도입 확대

- 농번기 단기 인력수요에 대응해 5~8개월 단기 고용 운영
- 연도별 입국 실적: 2023년 639명 → 2024년 675명 → 2025년 2,314명

○ ‘26년 공공형 계절근로 사업 운영(농협 연계)

- 황산농협·땅끝농협·문내농협·옥천농협 주관, 소규모·영세농가에 일당제 방식으로 영세농가에 인력 지원(공공형 근로자 120명)

○ 외국인 계절근로자 산재보험료 지원 및 조기정착 지원

- E-8 비자 계절근로자 대상 산재보험 가입비 군비 지원
- 입국 후 준법·인권·범죄예방 교육, 마약검사, 외국인 등록 등 지원

○ 국제 협력 및 도입 기반 구축

- 총 5개국 29개 해외 지자체(필리핀·베트남·몽골·라오스 등)와 MOU 체결

○ 농촌 일손돕기 지원

- 농번기 일손 부족 해소를 위해 공공·민간 협력 기반의 농촌 일손 돕기를 체계적으로 운영
- 특히 고령농·취약농가를 중심으로 우선 지원, 적기 영농 지원이 가능하도록 집중적인 인력 지원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연간 3,000여명 이상 외국인 계절근로자 안정 유치
- 농촌 일손돕기 30회 이상 추진
- 농업 인력 공백 최소화 및 농가 생산성 유지를 통한 농업 소득 증대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인력 공급 부족으로 인건비 상승 • 농촌의 고령화, 노동력 부족 등으로 농업 생산성 저하	• 인건비 상승 억제 및 생산비 절감 • 구조적 농촌 인력난 해소를 통한 농업 경쟁력 강화

□ '26년 소요예산: 총 2,049.6백만원

사업명	예산(백만원)	재원구분
외국인 계절근로자 프로그램 운영	162	사무관리비, 기타보상금 등
농업 근로자 기숙사 운영 지원	120	민간위탁금, 시설비 등
농업근로자 숙소 리모델링 지원	1,300	민간자본사업보조
공공형 계절근로 사업 추진	390	민간경상사업보조
농촌일손돕기 지원	50	사무관리비
외국인 계절근로자 고용 효율화 지원	27.6	기간제근로자등보수

□ 추진체계

○ 해외입국 외국인 계절근로자 도입계획 수립 및 비자 신청

- 고용주 모집 및 운영방식 선택(농가 직접 운영, 농협 통한 공공형 방식)

○ 계절근로자 선정 및 근로계약 체결

- 고용주 적격 여부 심사(농업경영체등록정보, 숙소 기준 충족여부 등)
- 사증발급인정서 발급 심사(법무부 출입국사무소)

○ 입국 및 외국인등록

- 대한민국 단체 입국 시 인솔
- 고용주·계절근로자 준수사항 및 범죄예방·인권보호 교육 등 실시
- 산재보험 가입, 마약검사 실시 및 외국인등록 등 지원

□ 추진일정

○ 농업분야 교류협력 양해각서 체결(베트남 푸토성): ‘26. 5. 한

○ 농촌일손돕기 집중 추진기간 운영: ‘26. 5. ~ 6.

○ 공공형 계절근로 사업 추진(4개소 / 120명): ‘26. 5. ~ 10.

○ 농업분야 외국인 계절근로자 관련 내국인 모집 공고: ‘26. 10.

○ 2027년 외국인 계절근로자 프로그램 도입 신청: ‘26. 11.

□ 홍보계획

○ 보도자료·SNS를 통한 지속적인 언론 홍보 병행

- 읍면장 회의, 읍면·기관·단체협의회 등을 통해 널리 홍보
- SNS(페이스북, 인스타 등)를 활용한 사업 홍보 및 참여 유도

6-3 해남미소 온라인 쇼핑몰 운영 및 활성화

주관부서	유통지원과	협조기관/부서	
담당팀명	해남미소팀	연락처	061-530-5653

□ 추진배경

○ 지역 농수특산물의 우수성에도 불구하고 온라인 유통 경쟁 심화로 해남미소 브랜드 인지도 및 시장 점유율 확대 필요

○ 대형 민간 쇼핑몰 중심의 유통 구조 속에서 지자체 직영 쇼핑몰의 차별화 전략 요구 증대

○ 디지털 기반 소비 확대에 따른 맞춤형 온라인 마케팅 및 통합 홍보 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 자사몰 인지도 향상을 위한 다양한 온·오프라인 홍보

- 신문, 방송, SNS, 전국 화물차량 배너 광고 등

  * 네이버, 11번가, 지마켓 등 CPC 광고

○ 직거래 장터 및 축제 연계 홍보

- 조계사·봉은사 등 대형 사찰과 자매결연 도시 등 대도시 직거래 장터에 참여하여 해남 농수산물 홍보·판매
- 명량대첩축제, 해남미남축제 등 군 주요 축제장에서 해남미소 홍보부스를 운영하고 회원가입 확대 추진

○ 군 농수특산물 온라인 맞춤형 홍보 마케팅 추진

- 해남미소 자사몰과 연계 외부 온라인몰을 활용하여 해남 농수특산물 기획전, 할인행사 등 온라인 프로모션 운영

  * 제철 농수특산물 관련 기획전: 봄 제철 상품 및 가정의달 맞이 기획전 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

구분	지표	목표치	산정방법
매출 성과	온라인 쇼핑몰 매출 증가율	전년 대비 20% 이상	연간 매출액 비교
고객 확대	신규 고객 유입률	30% 증가	회원가입 및 첫 구매 고객 수
판로 성과	직거래행사, 제철 기획전 등	연간 10억원 이상	행사별 매출 합계
유통 확대	대형 거래처 확보	5개소 이상	신규 거래처 계약 수

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 해남미소 브랜드 인지도 제한적 • 판로 다변화 미흡 및 특정 채널 의존	• 전국 단위 브랜드 인지도 확보 • 온·오프라인 통합 유통망 구축 • 지역 농수특산물 경쟁력 강화

□ '26년 소요예산: 총 2,217백만원

(단위: 천원)

구분	세부사업	금액(천원)	비고
합계		**2,217,000**	
온라인	기획전 및 할인행사 운영	1,422,000	
	외부몰 연계 홍보	578,000	
	종합홍보(신문, 방송 등)	80,000	
오프라인	카탈로그 및 포장재 제작	50,000	
	굿즈 등 홍보물 제작	23,000	
	직거래 행사 및 판촉 운영 등	64,000	

□ 추진체계

○ **(총괄)** 해남군 유통지원과 해남미소팀

○ **(협력기관 및 단체)** 해남군 직거래사업단, 농가, 생산자 단체 등

○ **(역할)**

- 행정지원: 정책 수립 및 예산 지원
- 협력체: 직거래장터 운영 및 온라인 기획전 참가
- 생산자: 상품 개발 및 품질 관리 등

□ 추진일정

시기	추진내용	비고
'26년 5월	• 가정의 달 맞이 기획전, 서울시 서로장터 운영, 제철 해남밥상 추진 • 5월 광주식품대전 참가(1개소 업체)	
'26년 7월	• 7월 메가쇼 식품박람회 참가 및 대도시 직거래장터 운영 등	
'26년 8월	• 추석맞이 할인 기획전 및 명절꾸러미 세트 온라인 판매	
'26년 9월~11월	• 지역 축제 시 해남미소 홍보부스 운영 / 김장나눔 행사 추진 • 10월 조계사, 봉은사 직거래장터 운영	
'26년 12월	• 절임배추 할인 행사 진행	

※ 매월 첫째주 1일~3일: 정미소 데이(쌀,잡곡 등) / 매월 셋째주 수요일: 그린해피데이 (정기할인행사)

□ 홍보계획

○ SNS(인스타, 페이스북 등) 온라인 홍보 등 디지털 마케팅 집중 추진

- 고객 참여형 이벤트(할인행사 등) 및 지역 축제 행사 카드뉴스 안내 등

○ 직거래 장터 및 박람회 현장 이벤트 운영(시식, 체험, 경품 등)

○ 탑차 랩핑 광고를 통한 이동형 홍보 실시

○ 브랜드 굿즈 및 쇼핑백등을 활용한 패키지 홍보 강화

○ 구매 고객 대상 후기 이벤트 및 단골 고객 멤버십 할인 프로그램 운영

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

7-1 더 편리하고, 더 포근한 교통행정

주관부서	안전교통과	협조기관/부서	해남군택시연합회, 해남교통, 전남광역이동지원센터
담당팀명	교통행정팀	연락처	061-530-5369, 5367

□ 추진배경

○ 이용자 특성에 맞는 다양한 이동수단을 제공하여 실질적인 교통복지 실현 필요

○ 인구의 고령화 등으로 인해 교통약자가 지속적으로 증가함*에 따라 교통약자의 이동권 향상을 위한 안전하고 편리한 교통수단 제공

* 교통약자 현황 : 32,977명

(2025. 12. 31. 기준, 전년 대비 0.6% 증가)

구분	합계(명)	교통약자(명)				인구 대비
		아동 (10세 미만)	고령자 (65세 이상)	장애인	임산부	
총계 (대비)	32,977	2,438 (3.9%)	24,303 (39.1%)	6,014 (9.7%)	222 (0.4%)	53%

□ 세부 추진사항

○ 교통약자 특별교통수단 운영

구 분	장애인콜택시(특장차)	바우처택시(관내) ·임차택시(도내)	해남사랑택시 (100원택시)
대 상	휠체어 이용 장애인, 장기요양 인정자 등	비휠체어 장애인, 장기요양 인정자 등	65세 이상 교통약자 (마을 주민)
운영방식	특장차 (휠체어 탑승 가능 차량) 운영	일반택시 활용 (바우처·임차 방식)	관내 일반택시 활용
운행지역	전남 및 광역시	관내(바우처) / 전남도내(임차)	마을~읍·면 소재지
주요내용	휠체어 이용자를 위한 맞춤형 이동지원 서비스 제공	교통약자의 이동 수요에 맞춘 택시 이동서비스 제공	교통취약지역 주민에게 저렴한 요금으로 이동 지원
운영대수	10대*	바우처45대 / 임차3대	177대

* 특장차(장애인 콜택시) 4대 추가 구입 예정

○ **편안한 대중교통 운영**

- **(농어촌버스 재정지원)** 벽지*·적자노선** 운행 및 운수업체 이윤 보전을 통해 농어촌버스 운행 안정성 확보

  * 벽지노선(65개) 운행: 운행이 없는 노선을 주민 요청에 따른 개선 명령으로 운행
  ** 적자노선 운행: 기존 노선에서 수익성이 없는 노선 보존

- **(단일요금제(천원버스) 운영)** 농어촌버스 단일요금* 운영과 손실 보상 지원으로 군민 교통비 부담 완화

  * 단일요금체계: 일반 1,000원, 학생 800원, 어린이 500원

- **(농어촌버스 행복도우미 운영)** 행복도우미를 고용하여 터미널에 배치하고, 교통약자의 매표, 승·하차, 짐 운반 등을 지원하여 대중교통 이용 편의 향상

- **(농어촌버스 광역BIS 운영)** 버스 안내단말기 운영으로 실시간 운행정보를 제공하여 대중교통 이용 편의 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통약자 대비 이용건수 100%
- 사업예산 집행율 100%

○ 기대효과

- 교통약자 특별교통수단 이용 활성화, 대중교통 운영 안정화, 사업예산 적기 집행을 통해 교통약자의 이동권 보장과 군민 중심 교통서비스 제공

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 가족·지인에 의존한 이동으로 사회참여 제약 • 교통취약지역 주민의 이동 접근성 제한 • 교통약자 유형별 서비스 부족	• 맞춤형 교통수단 이용을 통한 독립적 이동 및 사회참여 확대 • 저비용·맞춤형 교통서비스 제공으로 이동 접근성 개선 • 대상별 교통서비스 확대로 체감형 교통복지 실현

□ ’26년 소요예산: 총 8,409백만원

○ 교통약자 특별교통수단 운영: 2235.2백만원(국비 230, 기금 212, 도비 39, 군비 1,754.2)

- 장애인콜택시(이동지원센터) 운영: 800백만원
- 바우처택시 운영: 720백만원
- 임차택시 운영: 115.2백만원
- 해남사랑택시(100원택시) 운영: 600백만원

○ 대중교통 운영 지원: 6,174백만원(국비 168, 도비 344, 군비 5,662)

- 농어촌버스 재정지원: 4,530백만원
- 단일요금제(천원버스) 운영: 1,321백만원
- 농어촌버스 행복도우미 운영: 289백만원
- 농어촌버스 광역BIS 운영: 34백만원

□ 추진체계

구 분	기 관	주요 역할
택시 기반 교통수단 운영지원	군	택시 운행 보조금 지원, 이용자 관리, 바우처카드 발급
	택시연합회	교통약자 이용 시 이동 교통수단 지원
	전남광역이동지원센터	이용자 신청·등록, 배차 운영관리
버스 기반 교통수단 운영지원	군	운수회사 지원 및 이용자 관리
	해남교통	농어촌버스 등 교통수단 운영 지원

□ 홍보계획

◯ 교통약자 교통수단 이용 및 교통안전문화 조성 · 확산

- 리플렛 제작, 보도자료, SNS 등을 통한 온·오프라인 홍보
- 교통캠페인 전개 및 찾아가는 교통사고예방 안전교육

7-2 다빈도 인허가 민원 처리 절차 안내서 제작

주관부서	민원토지과	협조기관/부서	건축허가과, 에너지산업과, 건설도시과, 축산사업소
담당팀명	일반민원팀	연락처	061-530-5447

□ 추진배경

○ 인허가 민원 정보의 부서·분야별 분산에 따른 군민 불편 가중

- 민원인이 전체 절차를 스스로 조합해 예측해야 하는 공급자 중심 행정에서 탈피 필요

○ 정보 비대칭으로 인한 대행업체의 협의 절차 누락 및 처리 지연 사례 빈번

○ 농촌체류형 쉼터, 태양광 설치 등 최근 급증하는 민원에 대해 한 부서의 응대만으로는 통합 안내에 한계 노출

□ 세부 추진사항

○ “**전체 처리 과정을 한눈에 파악할 수 있는 통합 자료**” 필요 군민 수요 확인

○ 수요자 맞춤형 **다빈도 인허가 24종 선정 및 표준 안내서** 제작

○ 복잡한 행정 절차를 시각화하고 **민원상담 챗봇 QR코드 수록**으로 온·오프라인 소통 창구 연계

○ 어느 부서를 방문하더라도 표준화된 인허가 처리절차 안내가 가능하도록 **실과소 및 읍·면사무소에 배부**하고, 현장 밀착형 소통 강화를 위한 **관내 건축사사무소 17개소 방문 또는 우편 배부**

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 복잡한 인허가 절차의 시각화를 통해 민원인이 자신의 민원 처리 종료 시점을 스스로 예측하고 후속 일정(공사 착공, 이사 등)을 차질 없이 계획할 수 있는 환경 조성
- 행정기관과 민간 대행업체 간 동일한 처리 기준 공유로 서류 미비에 따른 보완 발생과 그로 인한 민원인의 경제적·시간적 손실 방지

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원인이 여러 부서를 방문해 단편적 정보를 스스로 조합해야 하는 불편함 • "언제 끝날지 모른다"는 불확실성 속에서 막연하게 대기 • 대행업체와 행정의 기준이 달라 발생하는 잦은 서류 보완 • 지면 한계로 상세한 구비서류 확인을 위해 재문의 반복	• 통합 안내서 한 권으로 인허가 전 과정의 '지도' 확보 • 흐름도 기반의 단계별 소요 기간 확인 으로 심리적 안심 및 일정 관리 • 동일한 가이드라인 공유로 보완 최소화 및 행정 처리의 신속성 증대 • 표지 QR코드를 활용해 스마트폰으로 즉시 구비서류 및 담당자 체크 가능

□ '26년 소요예산

○ 책자 제작 : 2,735,000원

□ 추진체계

○ **(주관부서)** 민원토지과: 안내서 기획・제작 배부 총괄

○ **(협조부서)** 인허가 부서: 소관 사무별 최신 처리 절차 및 필수 구비서류 검토 지원

○ **(민 간)** 대행업체: 표준 가이드라인 준수를 통한 민원 서류 품질 향상 협력

□ 추진일정

○ 대상 사무(24종) 선정 : ’26. 1.

○ 부서별 실무 협의 및 안내서 시각화 디자인 공정 : ’26. 1. ~ ’26. 2.

○ 다빈도 인허가 민원 처리 절차 안내서 제작 완료 : ’26. 3.

○ 실과소·읍면 및 관내 건축사 사무소 배부 : ’26. 4.

○ 이용 만족도 모니터링 및 민원 챗봇 정보 현행화 : ’26. 5. ~ 계속

□ 홍보계획

○ **(현장 홍보)** 관내 건축사사무소에 배부 및 활용 협조 요청(’26. 4. 22.)

○ **(현장 홍보)** 군청 민원실 및 읍면사무소 비치 및 민원인 안내(수시)

○ **(언론 홍보)** 보도자료 배포(’26. 4. 27.)

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 성과로 빛나는 전략적 관리 체계 구축

주관부서	기획실	협조기관/부서	26개 실과소
담당팀명	기획팀	연락처	061-530-5731

□ 추진배경

○ 군정성과는 군민이 군정을 바라보는 객관적 지표이자 행정의 신뢰도와 연결됨에 따라 군정 주요 평가과제에 대한 체계적 관리로 평가 경쟁력 강화

○ 평가 지표 분석, 전년도 실적 환류 등 체계적인 지표 관리로 대외평가에 중점 대응

- 평가 대응 체계 고도화를 통한 군정 추진력 확보 및 우수 성과 창출

□ 세부 추진사항(추진체계 및 일정)

○ 2026 외부 기관평가 대응계획 수립

응모대상 관리대장 정비	총괄부서	개별부서	총괄부서
· 중앙정부 · 전라남도 · 주요기관 · 주요단체	▪ 평가 관리대장 작성, 총괄 대응계획 수립 - 수상목표 설정 - 대외평가 자료 제작 지원(보고서 제작) - 우수사례 발굴·관리	▪ 평가지표 분석·관리 ▪ 평가지표에 따른 추진실적 관리 ▪ 부서장 책임하에 적극 응모	실적관리 및 성과 대·내외 홍보
'26. 1.	'26. 2.	상시	'26. 12.

○ 2027('26년 실적) 정부합동평가 대응

- 5개 분야, 109개 지표

총괄부서	개별부서	총괄부서	총괄부서
▪ 평가지표별 담당자 지정 및 추진목표 설정	▪ 분기별 실적 점검 - 전년도 평가 실적 환류 및 미달성지표 조기 대응 등	▪ 중간점검 및 부진지표 대책협의 - 추진대책 협의 필요한 해당부서 집중 관리	▪ 개별 부서
연초	분기별(3, 6, 9, 12말)	수시	'26. 12.

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026 외부 기관평가 수상 목표 : 100건 이상 수상
- 정부합동평가 : 도내 우수 등급(순위) 확보

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 성과 가시화 부족 및 대외 평가 실적 정체 • 부서별 협업 부족	• 연중 상시 모니터링을 통한 추진 실적 관리 및 성과 창출 독려 • 부서 간 정보공유 및 전략적 평가 목표 관리

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 홍보계획

○ 2026년 군 기관평가 등 실적 홍보(언론보도, SNS 등) '26. 12.

- 군정성과 PPT, 책자 등 반영

8-2 소통으로 여는 정책 지원으로 완성하다

주관부서	기획실	협조기관/부서	
담당팀명	기획팀	연락처	061-530-5511

□ 추진배경

○ 정책 역량 강화 교육, 포럼 개최 등을 통한 내부 역량 강화 및 정책 참여 환경 조성

○ 시책 발굴에 따라 군정 발전 기여 및 인센티브 제공으로 일하는 조직분위기 조성

□ 세부 추진사항

○ 정책개발

- **(해남원정대 운영)** 타 지자체 우수정책 사례 조사 및 적용 방안 마련
- **(정책개발 워크숍)** 정책역량 강화 및 군정발전 과제발굴 교육

○ 정책소통 및 지원

- **(정책자문단)** 외부 전문가 정책 자문, 주요 현안사항 대응
- **(성과 공유)** 우수정책 책자 제작 및 전시회 개최 등 대·내외 공유
- **(시책발굴 인센티브)** 성과 창출 대상자 인센티브 부여

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정책개발 과제의 지속적 발굴 및 확대
- 발굴 정책의 실제 사업화 및 실행력 제고
- 전 직원 참여 기반의 협업 중심 정책개발 조직문화 정착

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단편적 아이디어 발굴 • 정책 발굴 후 예산 및 사업 연계 부족 • 부서 단위 개별 추진으로 참여 제한	• 현장·교육·자문단 연계한 체계적 정책 발굴 • 정책의 실제 사업화 및 실행력 제고 • 부서 간 협업 조직문화 확산

□ ’26년 소요예산: 총 62백만원

○ **(소요예산 해남원정대)** 15백만원

○ **(정책개발워크숍)** 30백만원

○ **(정책자문단)** 17백만원

□ 추진일정

○ 해남원정대

부서별 원정대 구성	→	원정대 활동 실시	→	원정대 활동 정산 및 결과 보고	→	’26년 신규시책 발굴 연계
2026. 1월 중		2026. 2. ~ 5.		2026. 4. ~ 6.		2026. 6. ~ 7.

○ 정책개발 워크숍

용역업체 선정	→	계약 추진	→	워크숍 추진	→	워크숍 결과 부서 검토	→	미래사업 발굴 연계
’26. 1월 중		’26. 2월 중		’26. 2월 중		’26. 3월 중		’26. 4월 중

○ 정책연구 대회

연구단 구성	→	연구계획 수립	→	연구활동 및 보고서 작성	→	정책연구 내·외부 투표	→	정책연구 발표·평가 및 포상	→	2027년 신규시책 연계
1. 31.한		2. 28.한		5. 30.한		6월 중		6월 중		7월 중

□ 홍보계획

○ 페이스북, 소통넷 등 SNS를 통한 홍보

○ 정책 개발 및 연구 성과 책자, PPT 제작

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 든든·튼튼·탄탄 해남형 후생복지지원사업

주관부서	총무과	협조기관/부서	전 부서
담당팀명	행정팀	연락처	061-530-5237

□ 추진배경

○ 업무 피로와 스트레스 완화를 위한 공직자 체감형 후생복지 지원으로 직원 만족도와 조직 활력 제고 필요

○ 자발적 역량강화 및 소통 기반 마련 필요

- 신규공무원의 조직 적응을 돕고, 직원 간 소통·참여를 확대하여 활기찬 공직문화 조성

○ 직원 만족과 군정 발전의 선순환 필요

- 안정적인 근무환경 조성을 통해 행정서비스 품질을 높이고 군민 만족도 제고로 연결

□ 세부 추진사항

든든한 지원	▪ **맞춤형 복지포인트 지급** ▪ **직원 생일 격려:** 생일자 직원 1인당 30천원 **지원** ▪ **직장어린이집 위탁보육:** 5세 이하 자녀 양육 직원 **보육료 지원** ▪ **문화탐방비 지원:** 문화탐방 자율 실시 후 1인당 300천원 **지원** ▪ **수험생격려품 지급:** 수능 응시 직원 자녀 합격기원 **선물세트 제공**
튼튼한 직원	▪ **공직자 단체보험 가입:** 안정적인 **직무환경 조성** ▪ **직원 건강검진비 지원:** 격년 1인당 400천원 지원으로 **건강한 환경 조성** ▪ **신규 공무원 힐링데이:** 시보해제 후 정식 공무원으로 **"레벨업"** 축하 행사 ▪ **직장 동호회 활동 지원:** 화합.친목.자기계발을 위한 **동호회** 활동 지원 ▪ **저연차 공무원 관사 운영:** 주거 걱정 없이 일에 집중할 수 있는 **환경 마련**
탄탄한 성장	▪ **공직자화합행사:** 부서별 등반대회, 체육대회 등 **자발적** 추진 ▪ **직원 해외배낭연수 지원:** 팀 구성부터 계획, 결과보고까지 **자발적** 추진 ▪ **가족사랑여행:** 가족과 함께하는 관내 **자유 여행** ▪ **해남사랑투어:** 관내 음식점, 관광지 방문하여 SNS **자유** 홍보

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공직자가 체감할 수 있는 맞춤형 후생복지 지원체계 강화
- 신규·저연차 공무원의 조직 적응 및 안정적 근무환경 조성
- 직원 참여형 프로그램 운영으로 조직 소통과 활력 제고
- 직원 만족도 향상을 통한 친절하고 적극적인 행정서비스 제공

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 직원 역량강화와 복지 지원이 개별적으로 운영되어 조직 활력 제고에 한계 • 업무 피로 누적으로 직원 만족도 및 조직 몰입도 저하 우려 • 신규공무원 조직 적응 및 직원 간 소통 지원 필요	• 직원의 자발적 역량강화와 참여를 유도하여 활기찬 공직문화 조성 • 직원 만족도 향상을 군정 발전으로 연결하는 선순환 기반 마련 • 소통과 배려를 바탕으로 열정 넘치는 공직사회 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 후생복지지원사업 운영 4,258백만원(군비)

□ 추진체계

구분	주요 역할
총무과	• 사업 총괄, 프로그램 기획 및 운영
각 부서	• 직원 참여 안내, 대상자 확인 및 참여 협조
직원	• 프로그램 참여 및 운영 개선의견 제시

□ 추진일정

○ 사업계획 수립 및 프로그램 구성: ’26. 1. ~ 2.

○ 후생복지 프로그램 운영: ’26. 3. ~ 11.

○ 운영성과 분석 및 개선사항 반영: ’26. 12.

□ 홍보계획

○ 내부 행정망 및 공지사항을 통한 참여 안내

○ 부서별 안내 및 참여 독려

○ 우수 참여사례를 공유하여 직원 참여 분위기 확산

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 AI·IoT 기반 어르신 스마트 돌봄 체계 구축

주관부서	가족행복과	협조기관/부서	복지정책과
담당팀명	어르신복지팀	연락처	061-530-5342

□ 추진배경

○ 급속한 고령화로 돌봄 수요는 지속 증가*하고 있으나, 한정된 인력으로 어르신에 대한 상시적이고 촘촘한 돌봄 제공에 한계가 있음

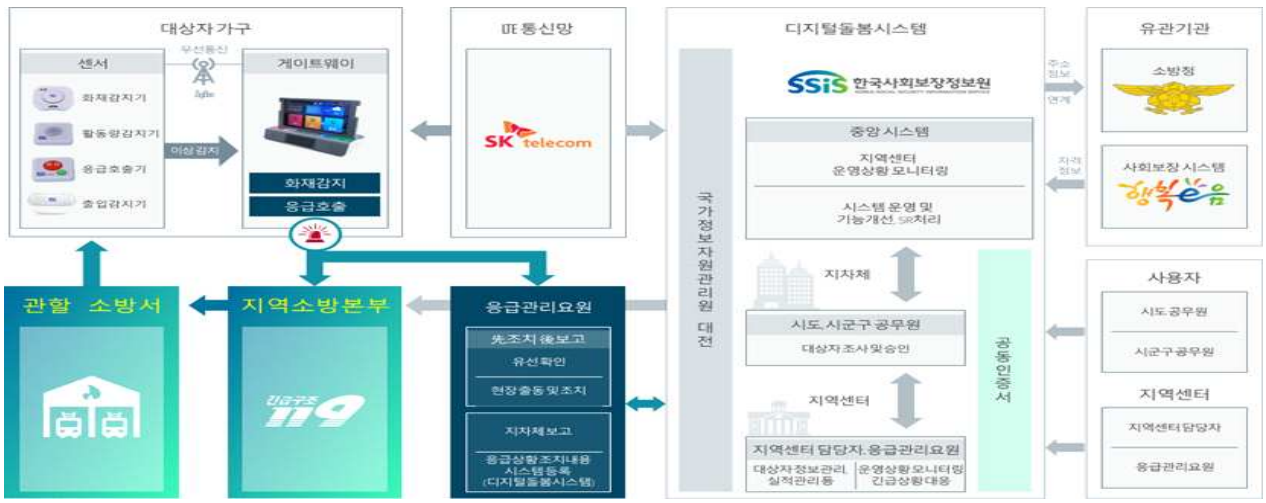
* 노인인구 : 24,445명(39.4%)

○ 고독사, 응급상황 등 돌봄 사각지대 해소를 위해 AI·IoT 기반의 선제적·지속적 스마트 돌봄체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ **독거노인·장애인 응급안전안심서비스**

- 지원대상: 안전확인 서비스가 필요한 독거노인 또는 장애인
- 지원방법: 화재·게이트웨이 등 AI·IoT 기반 안전장치 설치 및 모니터링
- 지원내용: 센서 데이터를 실시간 분석하여 응급상황 발생 시 자동 알림 및 신속 대처
- 사 업 비: 278백만원
- 사업체계도



○ **스마트빌리지 반려로봇 효돌**

- 지원대상: 노인맞춤돌봄대상자 중 우울 은둔형 독거노인
- 지원방법: AI 기반 반려로봇 지원
- 지원내용: 말벗 및 정서지원, 복약·식사 등 일상생활 관리, 건강관리, 치매예방 인지훈련 프로그램 제공, 응급 호출 시 대상자 상황 확인 및 119 긴급출동 연계

○ **AI 안부 든든서비스**

- 지원대상: 고독사 위험이 높은 1인 가구 및 사회적 고립이 우려되는 돌봄 취약계층
- 지원방법: 화재·게이트웨이 등 AI·IoT 기반 안전장치 설치 및 모니터링
- 지원내용: 전력량, 통화, 활동량 등 생활 패턴 변화 감지 이상징후 분석 후 통화 및 방문 안부 확인
- 사 업 비: 5백만원
- 추진체계

복지정책과	➤	행복커넥터	➤	읍·면 주민복지팀 통합사례관리사
• 사업총괄 • 운영계획수립		• 수시 모니터링 • 위기상황 발견시 AI 전화 3회 발송, 부재시 현장방문 확인 • 위기상황 발생시 읍면담당자 및 복지정책과 즉시 내용 공유		• 앱 설치 지원 • 위기 발생시 현장 출동 지원 • 수시 모니터링

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- AI·IoT 기반 돌봄서비스 대상자 확대 및 상시 모니터링 체계 구축
- 응급상황 발생 시 신속 대응체계 운영을 통한 안전관리 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 인력 중심 돌봄으로 상시 모니터링 한계 및 돌봄 공백 발생 • 고독사, 응급상황 등 위기상황 발생 시 대응 지연 • 정서지원 부족으로 우울·고립 문제 지속	• AI·IoT 기반 상시 모니터링으로 돌봄 공백 최소화 • 응급상황 실시간 감지 및 신속 대응체계 구축으로 안전 확보 • 반려로봇 및 안부서비스를 통한 정서 안정을 통한 삶의 질 향상

□ '26년 소요예산: 총 283백만원

세부항목	예산(천원)	사업대상자	비 고
독거노인·장애인 응급안전안심서비스	278,511	안전확인 서비스가 필요한 독거노인 또는 장애인	
스마트빌리지 반려로봇 효돌	비예산사업	노인맞춤돌봄대상자 중 우울 은둔형 독거노인	'23년 구입 후 상시 모니터링
AI 안부든든서비스	4,805	고독사 위험이 높은 1인 가구 및 사회적 고립이 우려되는 돌봄 취약계층	

□ 추진체계

기관명	주요 역할
군(가족행복과)	• 사업 총괄, 운영계획 수립, 예산 집행 및 성과관리
읍면사무소 주민복지팀	• 대상자 발굴, 현장 확인, 위기상황 발생 시 출동 지원
수행기관·생활지원사	• 대상자 정기 모니터링, 서비스 이용 안내 및 사후 관리, 위기상황 발생 시 출동 지원 • AI·IoT 장비 설치·운영, 이상징후 모니터링 및 기술지원
119등 유관기관	• 응급상황 발생 시 긴급출동 및 구조 연계

□ 추진일정

구 분	주요내용	추진시기
추진계획 수립	사업 운영계획 수립 및 관계기관 협의	1분기
대상자 발굴·선정	돌봄 필요 대상자 수시 발굴 및 지원 대상 선정	연중
서비스 제공 및 상시관리	AI·IoT 장비 설치, 반려로봇, 상시모니터링 생활패턴 모니터링, 이상징후 확인, 응급상황 대응	연중
운영점검	서비스 이용현황 점검 및 미비점 보완	2~3분기
성과관리	만족도 조사, 추진성과 분석 및 개선방안 마련	4분기

□ 홍보계획

○ 읍면장회의, 이장회의를 통한 홍보

○ 페이스북, 소통넷 등 SNS를 통한 홍보

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 생성형AI 활용 디지털 역량 강화

주관부서	총무과	협조기관/부서	
담당팀명	정보통신팀	연락처	061-530-5399

□ 추진배경

○ 정보화 소외계층의 디지털 격차를 해소하여 군민의 디지털 능력 배양 및 삶의 질 향상에 기여

□ 세부 추진사항

○ 군민 정보화교육

- 교육기간: ’26. 2월 ~ 연중
- 교육횟수: 월 4회(회당 2시간)
- 교육장소: 해남군청 7층 전산교육장
- 교육대상: 해남군민
- 교육내용: 생성형 AI 교육 등

○ 찾아가는 스마트폰

- 교육기간: ‘26. 2. 2. ~ 9. 18.(32주)
- 교육장소: 마을회관·경로당 등
- 교육내용: 스마트폰 활용(AI 교육, 키오스크 활용법, 보이스피싱 예방앱 등)
- 신청방법: 읍면 총무팀 신청 접수

* 읍면 수요에 따라 기간 중 유동적으로 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 군민 디지털 능력 배양
- 정보화 소외계층의 디지털 격차 해소
- 찾아가는 교육을 통한 교육 사각지대 해소

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 기기 활용 미숙으로 소통에 어려움 • 정해진 장소(교육장)에 방문해야만 교육 수혜 가능 • 디지털 소외로 인한 사회적 소속감 저하	• 모바일 앱 등의 활용으로 실생활 문제를 해결할 수 있는 능력 배양 • 찾아가는 교육을 통해 이동이 불편한 고령층 등의 교육 사각지대 해소 • 정보 격차 해소를 통한 삶의 질 향상 및 군정 참여 기회 확대

□ '26년 소요예산

○ 20,660천원(강사료 17,300 / 교재비 등 3,360)

□ 추진일정

○ 군민 정보화 교육(상시)

○ 찾아가는 스마트폰(수시 접수)

○ 공직자 역량강화('26. 6~8월)

○ 이장단 AI 2차 교육(5월~)

□ 홍보계획

○ 대표 홈페이지 및 소통넷 홍보

○ 이장회의, 이장단, 부녀회 등 사업 홍보

○ 읍면 총무팀 신청 접수

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 해남형 공공심야약국 운영비 지원

주관부서	보건소 보건정책과	협조기관/부서	관내 약국
담당팀명	의약관리팀	연락처	061-531-3795

□ 추진배경

○ 해남읍 아파트 밀집지역(구교리, 해남읍 인구30%)에서 운영하던 의료기관 폐업(2023년)으로 인근 약국 폐업 위기(신세계 약국, 2026년)

⇒ 아파트 밀집지역으로 청소년(22%), 중장년층(41%) 비율이 높고 약국 폐업 시 2km이상 원거리 이동 약품 구입 가능

⇒ 의약분업 예외지역 지정 검토하였으나 요건 불충분으로 지정 불가능

○ 2023년 8월 소아청소년과 야간진료 운영으로 인근 약국 3개소 연장 운영

⇒ 약사의 피로도 누적 및 익일 집중도 저하 등으로 운영 중단 의사 표명

의료 안전망 확보를 위한 『해남형 공공심야약국 』운영 준비

⇒ 해남읍 인구 30%거주 지역 2km 의료 사각지대 발생 방지

⇒ 소아과 야간진료 지속 운영

□ 세부 추진사항

○ 해남군 공공심야약국 운영 지원 조례 제정: 2025. 11. 3.

○ 해남군 공공심야약국 공모: 2026. 2. 5. ~ 2. 13. / 9일간

○ 공공심야약국 운영

- 사업기간: 2026. 3. 2. ~ 2027. 2. 26.
- 지원내용: 인건비 보상 시간당 4만원 ※1일당 최대 2.5시간
- 운영약국: 지정약국 4개소(신세계, 온누리, 해오름, 금강)
- 운영내용: 의약품의 조제·판매 및 복약 상담(방문, 전화 등)

○ 세부 운영현황

연번	약국명	운영 요일	운영 시간	소재지	비고
1	신세계약국	월,화,수,목,금	~ 22시 30분	구교리	
2	해남온누리약국	월			
3	해오름약국	화		해리	
4	금강약국	수			

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 해남형 공공심야약국 운영(참여) 약국 지속 유지(운영지속률: 100%)
  * 운영지속률: (당해연도 운영유지 약국 수/ 최초 참여 약국 수)*100

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
- 심야약국 운영으로 인한 약국 운영 부담 - 경증 환자의 응급실 이용으로 의료비 부담 증가	- 소아 청소년과 야간진료 운영 안정성 확보 - 야간 시간대 의약품 접근성 향상으로 지역 주민의 의료 편의성 증대

□ '26년 소요예산

○ 해남형 공공심야약국 운영비 지원 27백만원(지방소멸 대응기금 100%)

* 7,200천원 추경 확보 예정

□ 추진체계

① 지원 신청	② 심사 및 선정	③ 운영 실적 보고	④ 결과 보고	⑤ 예산집행
- 제출 서류 작성 후 신청 (사업계획서 등)	- 서류 검토 및 심사 (평가항목: 4개) - 운영 약국 선정	- 매월 운영 실적 보고 (의약품 판매실적 등)	- 운영 실적 검토 및 결과 보고	- 매월 운영비 지급
관내 약국 개설자	해남군보건소	해남형 공공심야약국	해남군보건소	해남군보건소

□ 추진일정

○ 해남형 공공심야약국 운영 ‘26. 3 ~

- 매월 운영 실적 및 결과 검토
- 운영 일수에 따라 매월 운영비 지원
- 운영 현장 점검 실시(운영시간대 이행 여부 등)

□ 홍보계획

◯ SNS, 보도자료 등 활용

◯ 읍면장 회의 연계 홍보

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ 공직자 역량강화 교육을 통한 혁신 확산

- 생성형 AI 활용 교육 및 직무역량 강화교육 등을 통한 디지털·정책 혁신 역량 제고
- 신규 공무원 실무수습 교육 운영을 조직 전반의 혁신 이해도 제고

○ 학습조직 및 연구활동 활성화

- 우수정책 사례조사 및 적용방안 연구하는 해남원정대 운영
- 정책개발 워크숍 운영을 통해 현안 해결 중심 정책 발굴 및 실행 전략 도출
- 정책자문단을 운영하여 외부 전문성과 현장 의견을 반영하여 혁신 정책 실효성 및 완성도 제고

○ 혁신사례 공유 및 확산

- 우수사례 발굴 후 우수정책 책자 제작 및 전시회 개최 등을 통해 혁신성과를 대·내외 전반으로 공유
- 군정발전 공무원 포상, 시책발굴 인센티브 등 인센티브 제공으로 혁신 참여 동기 부여

□ 성과 홍보 방안

○ **해남愛 미래공감투어 및 군민소통 공감대화 활용 현장 홍보**

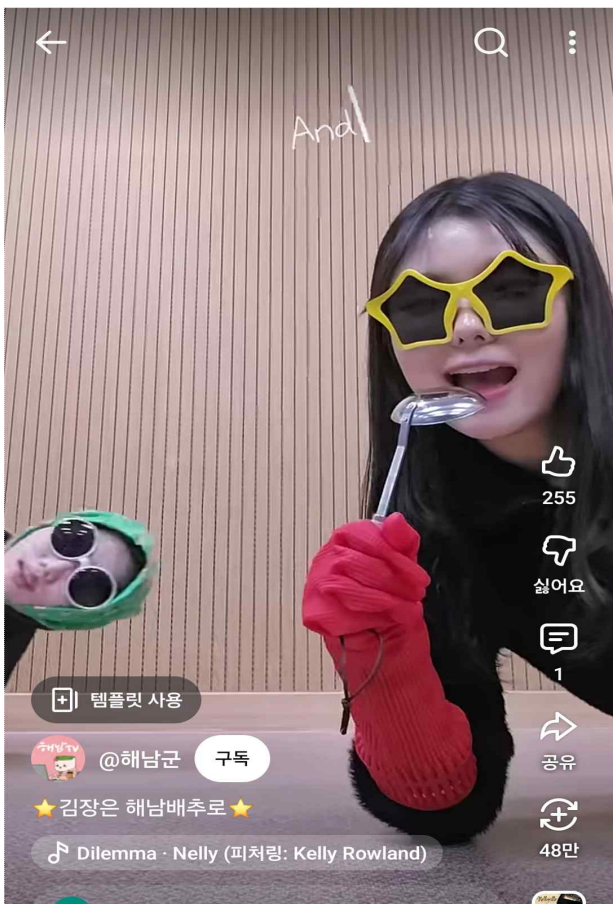
- 주요 혁신과제 추진성과를 군민에게 직접 설명하고, 현장에서 제시된 의견을 수렴하여 향후 정책 개선에 반영
- 군민이 체감하는 성과 중심의 홍보 추진

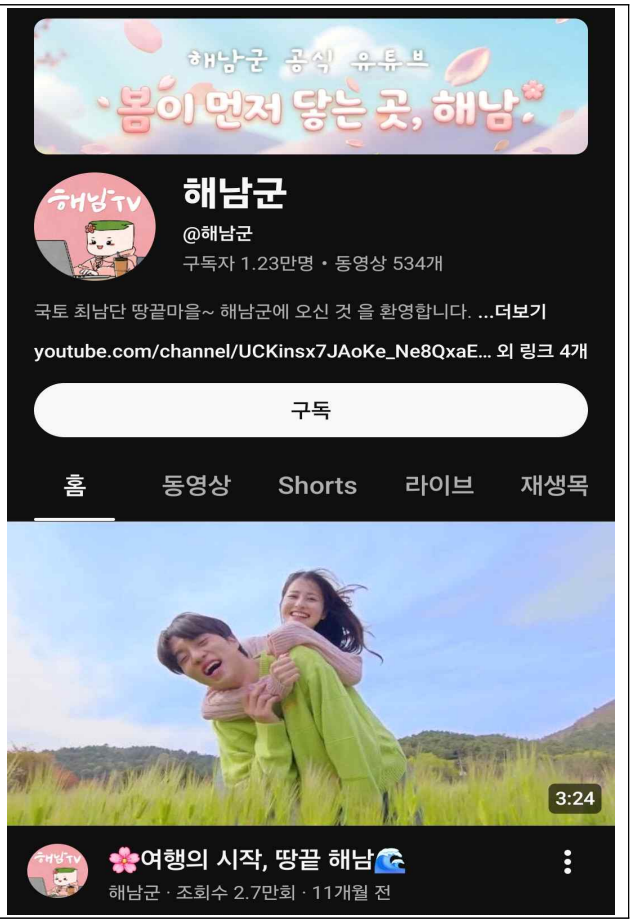
○ **땅끝해남소식 모바일 소식지 운영**

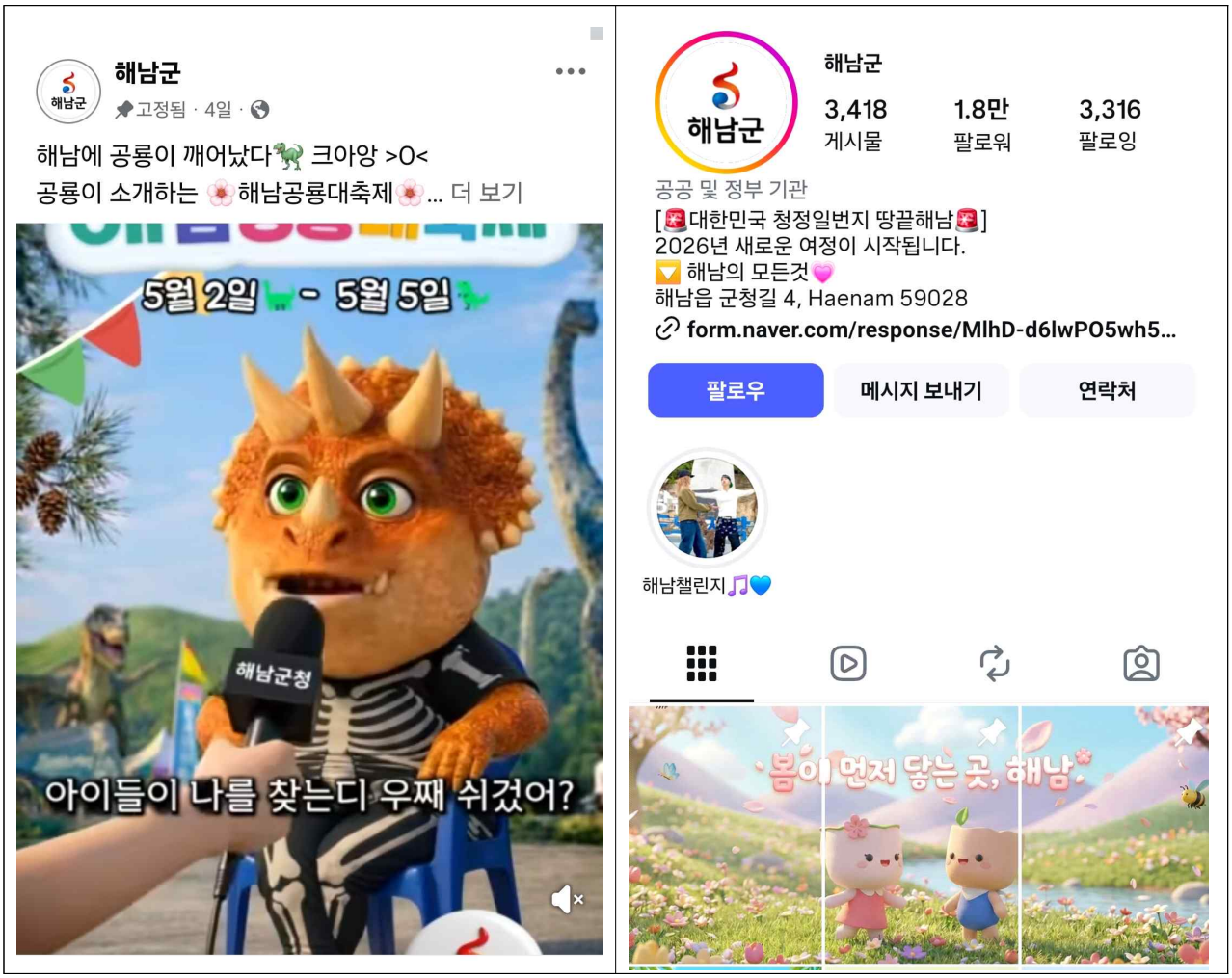
- 책자(우편 발송) 또는 e-북 형태의 소식지를 모바일에 최적화하여 제공, 읽어주기·관련 링크 바로가기 등 편리한기능 제공
- AI기반 콘텐츠 자동화기능으로 사용자 맞춤형 서비스 제공

○ **군민과 소통하는 해남군 SNS 운영**

- 페이스북, 인스타그램, 카카오스토리, X, 블로그, 유튜브 운영
- 숏폼·AI영상 콘텐츠 중심 국민 친화형 포맷으로 홍보강화






해남군
고정됨 · 4일 ·
해남에 공룡이 깨어났다🦖 크아앙 >O<
공룡이 소개하는 🌸해남공룡대축제🌸... 더 보기
5월 2일 - 5월 5일
해남군청
아이들이 나를 찾는디 우째 쉬겄어?
해남군
3,418
게시물
1.8만
팔로워
3,316
팔로잉
공공 및 정부 기관
[🚨대한민국 청정일번지 땅끝해남🚨]
2026년 새로운 여정이 시작됩니다.
🔽 해남의 모든것💗
해남읍 군청길 4, Haenam 59028
form.naver.com/response/MlhD-d6lwPO5wh5...
팔로우
메시지 보내기
연락처
해남챌린지🎵💙
봄이 먼저 닿는 곳, 해남