2026년 지방정부 혁신 실행계획

2026. 4.

Fresh Energy OSAN

오 산 시

목 차

Ⅰ. 총괄표 ····· 1

Ⅱ. 추진과제 ····· 4

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환 ··· 4
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화 ····· 10
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결 ····· 13
4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축 ····· 23
5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축 ····· 43
6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축 ····· 71
7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성 ····· 84
8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영 ····· 93
9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성 ····· 95
10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축 ····· 103
11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성 ····· 107
12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보 ····· 112

Ⅲ. 소확신 과제 ····· 118

Ⅳ. 정부혁신 확산 방안 ····· 129

Ⅰ. 총괄표

주민 주도 참여·소통 거버넌스 구현

세부추진과제명	소관부서	추진일정
1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환		
1. [대표과제]세교2지구 공공인프라 부족 해소	도시개발과	연중
2. 학교 정담회 추진 2-1. 교복비 학부모 직접 지원 전환 2-2. 고교학점제 운영 지원	평생교육과	연중
2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화		
1. 주민 체감형 공약이행 및 정보공개 관리체계 구축	기획예산과	연중
3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결		
1. 광역 교통망 확충(노선 신설 및 증차)	교통정책과	연중
2. 학생 통학 마을버스 확대 운영	교통정책과	연중
3. 달빛어린이병원·협력약국 지원 강화	보건행정과	연중
4. 동별 방역소독 자율방역단 운영	보건행정과	연중

포용과 균형의 기본사회 구현

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축		
1. 다문화가정 임신부 대상『찾아가는 모유수유 교육』	건강증진과	연중
2. 등록장애인 한의학 건강서비스	보건행정과	연중
3. 「민·관 협업 맞춤형 복약상담 서비스」체계 구축	보건행정과	연중
4. 데이터 기반 지역 맞춤형 감염병 감시·정보 제공 체계 구축	보건행정과	연중
5. "희망동" 행정복지센터 현장방문의 날 운영	희망복지과	연중
6. 화장장려금 지원	노인장애인과	연중
7. 스마트미터링 시스템『무선원격검침시스템』을 통한 위기가구 조기 발굴	수도과	연중
8. 아동친화 문화시설 "오산아이드림센터"운영	가족보육과	연중

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

1.『통합돌봄』제도 조기 정착	희망복지과	연중
2. 국가보훈유공자 지원 확대(보훈수당 확대)	희망복지과	연중
3 경로당 주5일 급식 제공 지원 단계적 확대	노인장애인과	연중
4. 경로당 안전점검 실시	노인장애인과	연중
5. 출산장려금 확대 지급 및 부모급여 지원	가족보육과	연중
6. 결혼이민자 사회정착을 위한 지원사업	가족보육과	연중
7. 1인 가구 사회적관계망 형성 지원	가족보육과	연중
8. 공동육아나눔터 운영	가족보육과	연중
9. 폭력피해자 회복지원을 위한 안전숙소 운영	가족보육과	연중
10. 가정폭력·성폭력 공동대응『바로희망팀』운영	가족보육과	연중
11. 청년 및 신혼부부 전세보증금 대출이자 지원 및 주거지원(2,500호)	주택과	연중
12. 24시간 상시 재난안전상황실 운영	안전정책과	연중
13. 65세 이상 저소득층 대상포진 무료 예방접종	보건행정과	연중

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

1. 오산세교3지구 공공택지개발	도시개발과	연중
2. 맞춤형 정주 여건 개선		
2-1. 서랑동 힐링공간 조성	도시공원과	2026.6월까지
2-2. 맨발걷기길 조성사업	도시공원과	2026.6월까지
2-3. 물놀이장 조성사업	도시공원과	2026.7월까지
2-4. 오색둘레길 운영	하천녹지과	연중
2-5. 공동주택 야간경관조명 설치 지원사업	주택과	연중

성과로 신뢰받는 일 잘하는 지방정부 구현

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 환경 조성

1. 대원2동·신장2동 행정복지센터 건립	회계과	2029년까지
2. 오산이음라운지 운영	문화예술과	2026.6월부터
3. 공영주차장 대거 확충	스마트교통안전과	2027.4월까지
4. 공영주차장 유료화를 통한 주차 회전율 제고	스마트교통안전과	2026.12월까지

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

1. 특별승급제도 운영	자치행정과	연중

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

1. 공무원 국외 배낭연수 추진	자치행정과	연중
2. 저연차 공직자 주거비 지원	자치행정과	연중
3. 직원 종합건강검진 지원 확대(40대 이상)	자치행정과	연중
4. 감염병 대응 역량강화를 위한 컨퍼런스 추진	보건행정과	연중

공공부문 인공지능 대전환

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

1. 인공지능(AI) CCTV 확충	스마트교통안전과	연중
2. 지능형 교통체계(ITS) 도입	스마트교통안전과	연중

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

1. 디지털 행정서비스 기반 구축	데이터정책과	2026.12월까지
2. AI코딩에듀랩 구축 및 AI코딩교육 활성화	평생교육과	연중
3. AI드림 랩 운영(학교 동아리 및 학급 연계 교육)	평생교육과	연중

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

1. 오산시보건소 개인정보 영향평가 실시	보건행정과	연중

소확신 (소소하지만 확실한 지방정부혁신) 과제

1. 학교시설개방 활성화	평생교육과	연중
2. 보육시설 대체교사 인력지원시스템 구축	가족보육과	연중
3. 공동주택 야간경관조명 설치 지원 사업	주택과	연중
4. 도로 가로등 조도 개선	도로과	2026.6월까지
5. 위치기반 스마트 노인일자리 정보시스템 운영	노인장애인과	연중

Ⅱ. 추진과제

1. 주민 소통 일상화로 지역주민의 의견을 정책으로 전환

1-1 [대표과제]세교2지구 공공인프라 부족 해소

주관부서	도시개발과	협조기관/부서	-
담당자(직급)	김도헌 주무관	연락처	031-8036-7869

□ 추진배경

○ LH의 세교2지구 공공택지개발사업 준공 이후 발생한 공공인프라 부족 민원에 대한 적극적 수요 파악과 세교3지구 연계 전략 수립 필요

□ 세부 추진사항

○ 2026. 2. ~ 3. : 세교2지구 공공인프라 민원 취합 및 수요조사 계획 수립

○ 2026. 3. ~ 4. : 세교2지구 공공인프라 설문조사 실시

○ 2026. 3. ~ 4. : 중학교 신설, 지구대 이전 등 생활인프라 개선 관계기관 협의・건의

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공공인프라 구축 관련 주요 건의 사항에 대해 소관 부서(기관)별 검토・보완으로 시민 불편 최소화, 안정적인 정주 여건 조성
- 교통, 교육, 복지, 문화, 체육, 의료 등 생활 인프라 수요를 고려하여 세교3지구 지구계획 시 세교1, 2지구와 연계한 기반시설 설치

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 지구 내 중학교 부족 • 지구 내 치안 시설 부재 • 기타 공공시설 부족 (사회복지시설, 의료보건시설, 문화시설)	• 세교2-1중 중학교 신설 추진 • 지구 내 지구대 이전 추진 • 세교 3지구 연계 통합 개발계획 추진

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 주민 소통 채널 상시 운영 : 온라인 민원창구, 간담회 등

○ 소관 부서(기관)별 공공인프라 구축 검토 추진

○ 세교3 지구단위 계획 수립(LH)시 지속 의견 제출(반영)

□ 추진일정

○ 2026. 4. 20. ~ : 설문조사 결과 보고 및 세교3 지구계획 시 세교2 부족 공공인프라 세『교3지구 지구단위계획』 반영 협의

□ 홍보계획

○ SNS, 온라인 커뮤니티 등

1-2-1 학교 정담회 추진(교복비 학부모 직접 지원 전환)

주관부서	평생교육과	협조기관/부서	경기도교육청
담당자	김경민 주무관	연락처	031-8036-7523

□ 추진배경

○ 「경기도 학교 교복 지원 조례」

○ 「경기도교육청 나눔교복 관리 및 지원에 관한 조례」

○ 「경기도 대안교육기관 등 학생 교복지원 조례」

○ 2025년 정기적 학교·학부모 정담회를 통한 정책변화 요구

- 선택사항 한정으로 지원대상자에게 직접 지급 및 선택 방식으로 전환 제기

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: 중·고등학교 신입생 교복 및 체육복비 통합 지원

○ 사업기간: 2026. 3. ~ 12.

○ 지원대상: 2026년도 중·고등학교 신입생 5,861명
(타·시도 전입 1학년 포함)

○ 지원내용: 중·고등학교 신입생 1인당 40만원 이내 교복(생활복 포함) 및 체육복 구입비 통합 지원

○ 의견 정책 반영 체계 구축

- 찾아가는 학교·학부모 정담회 등 소통체계로 시민 및 담당교사 의견 수용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학교별 예산 집행에서 학부모 직접 지원 및 바우처 지급으로 지원방법 변경

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 학교 주관 구매를 통한 현물지원 • 구매자의 제한된 의견 반영	• 학부모 직접 현금·바우처 지원 • 구매자 선택 자율성 확대

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 중·고등학교 신입생 교복 및 체육복비 통합 지원
: 586,100천원(시비)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 교복지원 조례 개정 예정: 현금·바우처 지원으로 전환

○ 경기도 의회 현금지원 조례 변경안 발의 중

□ 추진체계

2026년 2월	⇒	2026년 3월	⇒	2026년 3~12월	⇒	2027년1~2월
교복 및 체육복비 지원 예산 학교별 교부내역 알림		학교별 보조금 교부		학교별 예산 집행 **(학교 주관구매를 통해 대금 지급)**		정산 잔액 반납
(교육지원청→시)		(시→학교)		학교		(학교→시)

⇓

학부모 현금·바우처 지급 후 직접 구매
학교

□ 홍보계획

○ 교육청 및 학교 연계 홍보
- 가정통신문, 학교 홈페이지 등을 활용한 교복비 지원 안내

○ 보도자료 배포 및 SNS 등을 활용한 온라인 홍보

1-2-2 학교 정담회 추진(고교학점제 운영 지원)

주관부서	평생교육과	협조기관/부서	-
담당자	이선영 주무관	연락처	031-8036-7846

□ 추진배경

○ 2025년 고교학점제 전면 도입에 따라 학생 선택 중심 교육과정 운영 필요성 확대
- 학생의 진로 및 적성에 맞는 과목 선택권 보장을 위한 교육환경 구축 요구

○ 학교 정담회 및 교사 간담회 등을 통해 다양한 정책 요구 지속 발생
- 고교학점제 운영 관련하여 강좌 운영비 등 학교 현장 지원 요구 제기

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: 오산형 고교학점제 운영 지원

○ 사업기간: 2026. 3. ~ 12.

○ 지원대상: 관내 고등학교 10개교

○ 학생 선택형 교육과정 운영 지원
- 학교별 수요조사를 기반으로 전문교과 및 교양과목 등 다양한 선택과목 개설
- 소인수 강좌, 클러스터 공동교육과정, 온라인 공동교육과정 운영 지원
- 강사비, 교육 프로그램 운영비, 교구 및 기자재 구입비 지원

○ 시민 및 담당교사 의견 정책 반영 체계 구축
- 학교 정담회, 학부모 간담회, 교사 간담회 등 정기적 소통체계 운영
  * 고교학점제 담당 교사 간담회 등을 통한 학교 현장 의견 수렴

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표
- 학교별 교육과정 운영 예산 지원 확대(학교당 15백만원 → 16백만원)
- 신설학교 교육과정 안정적 정착 지원(학교당 10백만원 지원)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 고교학점제 운영 지원 • 신설학교 초기 교육과정 운영 기반 부족	• 운영 지원 확대를 통한 교육과정 다양성 강화 • 신설학교 운영비 지원을 통한 안정적 초기 정착

□ '26년 소요예산

○ 오산형 고교학점제 운영 지원: 148,000천원

□ 추진체계

○ 관내 고등학교

- 고교학점제 교육과정 운영 및 강좌 개설

□ 추진일정

○ 사업 운영계획 수립: 2026. 2월

○ 학교별 사업계획서 제출: 2026. 3월

○ 보조금 교부 및 사업 착수: 2026. 3월

○ 교육과정 운영: 2026. 3 ~ 12월

○ 사업 결과보고 및 정산: 2027. 2월

□ 홍보계획

○ 교육청 및 학교 연계 홍보

- 가정통신문, 학교 홈페이지 등을 활용한 고교학점제 운영 안내

○ 온라인 매체 활용 홍보

- SNS를 통한 주요 내용 게시

2. 주민의 알권리 보장을 통해 지방정부 투명성 강화

2-1 주민 체감형 공약이행 및 정보공개 관리체계 구축

주관부서	기획예산과	협조기관/부서	해당없음
담당자	오은영 주무관	연락처	031-8036-7073

□ 추진배경

○ 지방정부의 책임성과 투명성 확보를 위한 주민의 알권리 보장이 중요해지는 가운데, **단체장 공약 이행에 대한 체계적 관리와 공개 요구가 확대**되고 있음

○ 그러나 **공약 이행 정보의 접근성과 이해도가 낮아** 주민이 실질적으로 활용하기 어려운 한계가 존재함

○ 이에 **매니페스토 공약이행 및 정보공개 평가과 연계하여 공약 이행 전 과정의 투명성을 강화하고, 주민 체감형 정보공개 체계 구축** 필요

□ 세부 추진사항

○ **맞춤 「열린 시장실」 홈페이지 개편·운영**

- **새로운 공약 체계에 맞춘 「열린 시장실」 홈페이지 전면 개편**
- **주민이 쉽게 확인·활용할 수 있는 공약 이행 정보공개 플랫폼** 운영
- 연도별 추진계획 및 분기별 점검 결과를 투명하게 공개하여 행정 신뢰도 제고

○ **공약이행 시민평가단 내실 운영**

- 공약 이행계획에 대해 시민평가단 회의를 통해 주민 의견을 수렴하고, 단계적으로 보완·조정하여 공약 이행계획을 확정
- **평가 의견을 공약 추진 과정에 반영하여 주민 참여형 책임행정 구현**
- 정기적(연 1회) 공약 점검 및 평가를 통해 공약 추진의 객관성 확보
- 평가 결과를 홈페이지에 공개하여 행정 투명성 제고 및 주민 체감도 향상

○ **매니페스토 공약이행 및 정보공개 평가 대응체계 구축**

- 평가 지표 분석 및 관리지표 설정
- **공약 이행 정보공개 및 관리체계와 평가 기준 간 연계 강화**
- 평가 결과 환류를 통한 공약 관리체계 지속 개선

□ 성과목표 및 기대효과

○ **성과목표**

- 공약 이행 전 과정의 체계적 정보공개 및 주민 접근성 향상으로

시민과의 약속을 지키는 책임행정 구현
- 매니페스토 공약이행 및 정보공개 평가 상위등급 달성

○ **기대효과**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 공약 이행 정보의 단편적 공개로 주민 체감도 낮음 • 공약 추진 과정에 대한 주민 참여 및 피드백 부족 • 공약 관리 체계와 평가 기준 간 연계 미흡	• 공약 이행 전 과정의 체계적·상시 공개로 주민 알권리 보장 강화 • 시민평가단 운영을 통한 주민 참여 기반 공약 관리체계 확립 • 공약 관리체계와 매니페스토 평가 연계를 통한 행정 투명성 및 책임성 제고 • 매니페스토 평가 성과 향상을 통한 행정 신뢰도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 공약이행 시민평가단 운영: 약 20,000천원

○ 열린시장실 홈페이지 개편 운영: 세부 설계 후 산정 예정

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2026. 6. : 부서별 공약사업 기본 검토

○ 2026. 7. : 공약별 4개년 세부계획 수립을 위한 검토·보고

○ 2026. 8. : 공약이행 세부 이행계획서 작성

○ 2026. 10. : 공약이행 시민평가단 모집, 홈페이지 개편 계획수립

○ 2026. 11. : 시민평가단 회의(3회 내외), 홈페이지 개편 과업 진행

○ 2026. 12. : 홈페이지 개편 완료 및 공약 확정내역 공개
(공약 목표 및 세부계획, 시민평가단 회의 결과 등)

□ 홍보계획

○ 분기별 공약사업 보고회 추진 관련 보도자료 작성 시, 홈페이지 등을 활용한 정보공개 현황과 공약 이행성과를 포함하여 시민 관심 유도 및 홍보

○ 홈페이지 메인 화면에 「**열린 시장실**」 카테고리를 전면 배치하여 시민 접근성 강화 및 정보 이용 활성화

3. 주민의 목소리를 경청하여 생활 속 문제해결

3-1 광역 교통망 확충 (노선 신설 및 증차)

주관부처/부서	오산시 / 교통정책과	협조기관	국토부(대광위), 경기도, 서울시, 타시군, 운수업체
담당자	홍광기 주무관	연락처	031-8036-7827

□ 추진배경

○ 세교2지구 입주 등 오산시 가파른 인구 증가에 따른 광역교통망 수요 지속 증가

○ 시민들의 대중교통 편의 제공을 위한 광역 교통망 확충 추진

□ 세부 추진사항

○ 2026 광역교통망 확충을 위한 광역버스 출퇴근시간 증차 추진

- 오산↔서울(강남,서울역,판교) 광역버스 노선 증차 운행 추진
- 세교2지구 지속 입주에 따른 노선 발굴(변경) 및 증차 상시추진
- 광역버스 5개 노선(1311, 1311B, 5104, 5200, 5300) 출퇴근 시간대 운행횟수 확대 협의(10회 → 24회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 2026년 주요성과목표

- 광역버스(1311, 1311B, 5104, 5200, 5300) 출퇴근시간 증차 추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 출퇴근시간 증차 추진(시행 전 10회)	• 출퇴근시간 증차 추진(시행 후 24회)

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산 : 750백만원 (국30%, 도21%, 시49%)

□ 추진체계

○ 오산시 ↔ 국토부(대광위), 경기도, 서울시, 운수업체 협의추진

- 광역교통망 확충의 경우 관련기관 협의 및 동의 필수

□ 추진일정

○ 오산시 대광위 공공버스 노선 사업계획 변경 협의(26.4월)

○ 오산시 경기도 공공버스 노선 사업계획 변경 협의(26.4월)

○ 경기도 광역 공공버스 노선 전환 수요조사 제출(26.4월)

- 공공버스 노선 전환 및 증차 관련 성남시 사전협의 (26.4월)

○ 2026년 상반기 : 대광위,경기도 공공버스 노선 사업계획 제출(협의)

- 해당 안건 결과에 따른, 공공버스 증차 개시 또는 재협의 등(하반기)

□ 홍보계획

○ 광역교통망 버스노선 확충 확정 시, 대시민 홍보 추진

- 보도자료, 현수막, 홈페이지 안내, 버스홍보 등

3-2 학생 통학 마을버스 확대 운영

주관부처/부서	오산시 / 교통정책과	협조기관	마을·전세버스 업체, 관내 중고등학교
담당자	홍광기 주무관	연락처	031-8036-7827

□ 추진배경

○ 관내 중·고등학생들의 통학환경이 불편하다는 민원이 다수 발생하여 이를 해결하고 학생들의 대중교통 편의 증진을 위해 추진

□ 세부 추진사항

○ ’26년도 운영계획

- 총 17개 노선, 전체 운행횟수 30회(등교 24회, 하교 6회) 운영
- 학생 통학 마을버스 노선 및 차종은 학생 수요와 시내·마을버스가 운행이 부족한 교통 취약 지역의 현장 의견을 반영하여 구성
- 노선별 운행구간 및 출발시각 등 세부 운행정보는 시 홈페이지 및 학교 안내 등을 통해 별도 안내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학생 통학 마을버스 노선별 이용률 70% 이상 달성

○ 기대효과

- 관내 학생들의 통학 편의를 증진하여 등.하교 관련 민원을 해소
- 기존 등·하교 불편민원에 대응하여 운영되던 시내·마을버스 노선의 비효율적 운행 감소로 인한 불필요한 적자 완화
- 학생들의 안정적인 통학 환경 제공으로 학업 집중도 향상
- 자가용 이용 감소를 통한 교통 혼잡 완화 및 대중교통 중심 도시 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ‘26년 소요예산 : 606,210천원

○ 학생 통학 마을버스 운행 지원(전세버스 임차비 등)

□ 추진체계

○ 공동운수협정 체결(마을버스 업체 ↔ 전세버스 업체)

○ 마을버스 노선 인가(오산시 → 마을버스 업체)

○ 보조금(전세버스 임차비) 지급(오산시 → 마을버스 업체 → 전세버스 업체)

○ 운송수입금 지급(전세버스 업체 → 마을버스 업체)

○ 학교별 거주지 현황 조사 협조 및 홍보(오산시 ↔ 학교)

□ 추진일정

○ 학생 통학 마을버스 운행 개시(’17.3월) 이후 학생 수요를 반영하여 노선 단계적 확대

○ ’26년 17개 노선, 일 30회 운영(연중)

□ 홍보계획

○ 공문 발송(아파트 관리사무소, 학교)을 통한 운행 개시 안내

○ 정류소 및 주요 장소 현수막 게시

○ 버스 개통 전.후 시정 소식지, 언론보도자료 등 활용 홍보

3-3 소아 의료 사각지대 해소를 위한 「달빛어린이병원·협력약국 운영」 지원 강화

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	-
담당자	한상미/장혜주 주무관	연락처	031-8036-3063/6052

□ 추진배경

○ 야간 및 휴일 소아 경증환자 진료 인프라 부족

- 맞벌이 가구 증가 등으로 평일 야간 및 공휴일 소아 진료 수요는 높으나, 문을 여는 병원이 적어 응급실 쏠림 현상 심화
- 경증 환자의 응급실 이용으로 인한 대기 시간 장기화 및 높은 비용 부담(응급의료관리료 등) 발생

□ 세부 추진사항

○ 달빛어린이병원 지정 및 야간·휴일 진료 시간 확대 운영

- (지정현황) 관내 소아전문병원 2개소(서울어린이병원, 웰봄병원) 및 협약 약국 지정 운영
- (운영시간 연장) 평일 23:00까지 연장 운영을 통해 심야시간대 진료 공백 완전 해소

○ 지속 가능한 운영을 위한 예산 지원 및 점검 체계 가동

- (운영비 지원) 전일 운영(주 7일) 기준 준수 의료기관 대상 반기별 예산 지원(기관당 1.6억 원)
- (지도 점검) 운영시간 준수 여부 및 진료 적정성 정기 점검을 통한 서비스 품질 관리

○ 대주민 소통 및 정보 접근성 제고

- (현장 행정) 지정 의료기관 애로사항 청취를 위한 정기 간담회 개최 및 현장 점검 병행
- (정책 홍보) 시 홈페이지, SNS 등을 통해 실시간 진료 가능 병원 정보를 제공하여 정책 체감도 향상

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 달빛어린이병원 이용 만족도 90% 이상 달성 및 응급실 경증 환자 분산율 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 야간·휴일 경증 질환에도 응급실 방문 불가피 • 심야시간 조제 약국 부재로 약물 복용 지연 • 소아 의료 인프라 부족으로 타 지자체 이동	• 소아 외래진료 접근성 강화로 이용 편의 및 비용 절감 • 병원-약국 연계 운영으로 즉각적인 투약 서비스 제공 • 관내 안심 의료 체계 구축으로 아이 키우기 좋은 도시 실현

□ '26년 소요예산

○ 총 320,000천원 (국비 50%, 도비 50%)

- 병원별 운영 지원금: 160,000천원 × 2개소

□ 추진체계

○ **오산시 보건소**: 사업 총괄, 지정 관리, 국·도비 예산 지원 및 성과 모니터링

○ **지정 의료기관**: 전문 소아 진료 서비스 제공 및 평일 야간·휴일 진료 시간 준수

○ **협약 약국**: 진료 시간과 연계한 야간 조제 서비스 제공으로 원스톱 의료 환경 조성

○ **지역 주민**: 신속한 의료 서비스 이용 및 응급실 과밀화 해소 기여

□ 추진일정

○ '26. 1월 ~ 12월: 달빛어린이병원 및 협약약국 상시 운영 및 지도 점검

□ 홍보계획

○ 홍보 부스 운영

- 시민의 날 등 각종 행사 시 홍보부스 운영

○ 언론보도 및 SNS 등 다각적인 대시민 홍보

- 보도자료 배부, 시 홈페이지·블로그·전광판 등 각종 매체 활용

3-4 동별 방역소독 자율방역단 운영

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	동 행정복지센터
담당자	나혜경 주무관	연락처	031-8036-6687

□ 추진배경

○ **재난·재해 시 민간 협력 방역의 중요성 확대**

- 최근 기온 상승, 강수량 변화, 겨울철 온난화 등 **기후변화의 영향으로 감염병 매개체의 서식지와 활동기간이 확대**

  * **최근 10년간**(2015~2024) **평균기온이 약 1.4℃ 상승함에 따라 일본뇌염 주의보 발령 시기도 약 16일 빨라졌고,** 모기와 진드기의 **활동기간도 봄부터 늦가을까지 확장되는 추세임.**

- 기후변화로 인한 폭우·집중호우 빈발로 위생환경 악화 우려 존재

  * 포천시에서는 2025년 집중호우로 인한 대규모 침수 피해 이후, 지역 자율방역단이 수해 지역의 감염병 예방을 위해 현장에 투입되어 방역 지원한 사례 존재

○ **방역 사각지대에서의 위생 해충 확산 위험**

- 보건소 방역 인력(6명)만으로는 지역 전역의 촘촘한 대응 한계
- 민원다발지역 중심의 민간 참여 방역 필요성 증대
- 자율방역단 상시 운영을 통해 소생활권 방역 취약지에 신속 대응 가능
- 주민 생활권 중심의 지속적·탄력적 방역 활동으로 감염병 확산 사전 차단

□ 세부 추진사항

○ **방역소독 자율방역단 구성**

- 기　　간 : 매년
- 선정기준 : 각 동별 최소 2명 이상

  * 각 동별 자율방역단 모집을 위한 설명회 및 방역소독 관련 교육 실시

- 구성인력 : 동별 1개반 10명 내외

○ **방역소독 자율방역단 활동 내용**

- 지역적 특성을 누구보다 잘 파악하고 있는 주민들을 통해 방역 사각지대 해소

  * 민원다발지역 및 위생취약지역 주 1~2회 순찰 및 방역 실시

- 행정동별 방역요청 민원 대처
- 집중 호우 등 재난 시 우리동네 위생취약시설 방역 소독

○ 방역소독 장비 등 지원

- 동별 방역소독 장비(분무기 등) 지원
- 소모품(방독면, 보호용 안경, 장갑, 모자 등) 지원
- 방역 장비 등 사용법 및 안전 교육 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 민·관 협력을 통한 방역 사각지대 해소로 방역 취약지 조기 발견 및 서식지를 제거하여 모기 등 위생해충 매개 감염병으로부터 안전한 생활권 보장

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 민원발생 시 즉각적 대응 부족 • 동네 지리 파악 부족으로 방역 사각지대 발생 • 집주변 방역 및 위생개선에 대한 적극적인 참여 부재 • 재난 등으로 인한 대규모 긴급방역 대응 인력 부재	• 동별 실정에 맞는 방역 활동 추진으로 방역 사각지대 해소 • 자율방역단 상시 운영을 통해 지역 소 생활권 중심의 방역 취약지 신속하게 대응 • 원활한 방역사업 추진을 통한 모기, 진드기 등 위생 해충 매개 감염병 예방 • 폭우, 태풍 등 재난·재해로 인한 대규모 긴급 방역 시 민간협력 방역 활용

□ 관련근거

○ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 제4조, 제51조

○ 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행규칙」 제36조

○ 「오산시 지역자율방재단 운영 등에 관한 조례」

○ 「2024년도 주요 감염병 매개모기 방제지침」

□ '26년 소요예산 : 5백만원 (시비100%)

○ 방역장비 구입: 3백만원

○ 기타 약품 비 등: 2백만원

□ 추진체계

○ 보건소 보건행정과

- 자율방역단 모집 및 위촉
- 감염병매개체 방제 방법 및 약품 사용 등 교육
- 동별 순회 사업 내용 홍보 등

○ 동 행정복지센터: 통장단 및 희망자 추천

□ 추진일정

세부내용	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
자율방역단 모집 (동 행정복지센터 연계)												
위촉식 및 관련 교육												
방역단 구제 활동												
민원발생 분석 및 결과보고												

□ 홍보계획

○ 자율방역단 모집 홍보물(전단지, 포스터 등) 제작

- 8개동 행정복지센터 현수막 및 배너 게시

○ 언론보도 및 SNS 매체 홍보

- 사업 추진 시 보도자료, 시 홈페이지, 시 블로그 등 각종 매체 활용

4. 사각지대 없는 포용적 공공서비스 체계 구축

4-1 다문화가정 임산부 대상『찾아가는 모유수유 교육』

주관부서	오산시 건강증진과	협조기관/부서	오산시 가족센터
담당자	간호8급 서윤아/보건8급 김정민	연락처	031-8036-6075/6620

□ 추진배경

○ 오산시 외국인 임산부 현황 : 매년 100명이상 지속 증가

○ 오산시 보건소 모유수유 교실 운영의 한계

- 다문화가정 임산부는 언어 및 문화의 장벽으로 올바른 모유수유에 대한 정보접근이 어려움

□ 세부 추진사항

○ 외국인 산모 대상 찾아가는 모유수유 케어 서비스 제공

- 운영기간: 2026. 3. 19. ~ 10. 31.
- 목　　적: 모유수유 전문가가 다문화가정을 방문하여 1:1 맞춤형 모유수유 교육을 실시함으로써 모유수유에 대한 이해도를 높이고, 수유율을 증진하고자 하며 이를 통해 영유아의 건강한 성장을 도모하고 부모의 육아부담 경감
- 대　　상: 다문화 가정 외국인 산모 20명(3가지 기준 충족자 우선 선정)
  ① 초산모 (주민등록등본으로 확인)
  ② 병원에서 출산 후 산후조리원 미이용자
  ③ 출산 후 한달 이내 모유 수유 교육 및 마사지 희망자
- 운영인력: 총 5명(전문강사 2명, 공무원 2명, 통역사 1명*) 통역 필요시 연계
- 세부내용
  • 모유수유 교육: 모유수유 방법, 횟수, 유방관리법 등 교육
  • 모유수유 촉진을 위한 마사지 제공 및 자가 마사지 방법 교육
  • ‘맘스톡톡’, ‘영양플러스’ 등 취약계층 사업과 연계하여 양육 관련 교육 및 산모와 영아의 영양관리 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다문화 가정 산모 20명, 20회 모유수유 교육 및 마사지 제공
- 만족도 조사 결과 만족 응답 90% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 관리 미숙으로 인한 조기 단유 발생 • 언어 장벽으로 인해 모유수유에 대한 정보 부족	• 전문 케어를 통한 모유수유 지속률 증가 • 통역 지원으로 정보 격차 해소

□ '26년 소요예산

○ 찾아가는 모유수유케어 프로그램 운영: 3,000천원

□ 추진체계

기 관	담당업무
보 건 소	• 세부 계획 수립, 사업 홍보 • 대상자 모집 및 선정 • 사업 운영, 만족도 조사 시행
오산시 가족센터	• 서비스 제공을 위한 통역 지원

□ 추진일정

○ 2026. 3. 18. '찾아가는 모유수유 케어서비스' 계획수립

○ 2026. 4. ~ 10. 찾아가는 모유수유 케어서비스' 홍보,
대상자 선정 및 찾아가는 모유수유케어서비스 상시운영

□ 홍보계획

○ SNS, 보도자료 등 찾아가는 모유수유서비스 관련 홍보

4-2 등록장애인 한의약 건강서비스

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	-
담당자	송명선 주무관	연락처	031-8036-8367

□ 추진배경

○ 등록장애인의 건강관리 사각지대 지속 발생

- 장애 특성상 이동 제한 및 정보 접근 부족 등으로 인해 정기적인 건강관리 서비스 이용이 어려운 실정임.
- 특히 구강·근골격계·만성질환 관리 등 예방 중심 서비스 접근이 낮아 건강상태 악화 및 관리 공백 발생

○ 기존 재활 중심 서비스 한계 발생 및 통합적 건강관리 필요성 증대

- 물리치료 중심 재활서비스는 통증 완화 및 기능 회복에 집중되어 전신 건강관리 및 생활관리 측면에서 한계점 발생
- 장애인의 삶의 질 향상을 위해 통증관리, 순환개선, 건강상담 등을 포함한 한의약 기반의 보완적·통합적 건강관리 필요성 증가

□ 세부 추진사항

○ 대상자 맞춤형 한의약 건강서비스 제공

- 보건소에 등록된 장애인을 대상으로 한의약 건강서비스(침, 뜸, 부항 등)를 체계적으로 제공하여 개인별 건강상태에 맞는 맞춤형 관리 실시
- 재활치료 일정과 연계하여 치료 전·후 한의약 서비스를 병행 제공함으로써 통증 완화, 혈류 개선 등 치료 효과를 증대하고 재활 효율성 향상 도모
- 대상자의 기초 건강상태, 주요 증상, 생활환경 등을 종합적으로 고려한 건강상담 및 생활관리 지도를 실시하여 일상생활 속 자가 건강관리 능력 향상 지원

○ 대상자 참여 기반 서비스 운영 및 의견 반영 강화

- 서비스 이용 장애인을 대상으로 정기적인 만족도 조사 및 현장 의견 수렴을 통해 서비스 이용 과정에서의 불편사항 및 개선 요구를 적극 반영
- 보호자 대상 문자 안내 및 유선 상담을 병행하여 서비스 일정, 제공 서비스 내용, 유의사항 등을 사전에 충분히 안내함으로써 이용 편의성 및 서비스 이해도 제고
- 수렴된 의견을 기반으로 서비스 제공 방식, 운영시간, 안내 절차 등을 지속적으로 개선하여 대상자 중심의 서비스 운영 체계 확립

○ 대상자 중심 통합 건강관리 연계 및 확산 기반 마련

- 보건소 내 재활치료, 한의약 건강서비스 등 관련 사업 간 유기적 연계를 통해 대상자에게 통합적이고 연속성 있는 건강관리 서비스 제공
- 시범사업 운영 결과 및 효과성을 분석하여 정규사업 전환을 검토하고, 향후 방문형 서비스 및 타 취약 계층으로 확산 가능한 모델로 발전

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 보건소 등록 장애인 중 참여자 수를 확대하여 서비스 이용 접근성 향상
- 서비스 만족도 90% 이상 달성을 목표로 이용자 중심의 서비스 질 개선 추진
- 서비스 참여자의 통증척도(VAS) 긍정적 변화율 향상
- 한의약 서비스 제공을 통한 기능 회복 및 일상생활 불편 감소 등 건강개선 효과 도출

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 재활치료 중심 서비스로 통증 관리 및 전신건강관리 측면에서 한계점 존재 • 재활치료, 한의약 건강증진 사업 등 서비스 간 연계 부족으로 단편적 건강관리 제공	• 한의약 서비스를 병행 제공함으로써 통증완화, 혈류 개선 등 건강상태 개선, 기능회복 및 일상생활 편의성 증대 • 보건소 내 통합적 건강관리 서비스 제공체계 구축, 향후 취약계층 대상 확대 및 지역사회 확산 기반 마련

□ ’26년 소요예산

○ 예산현황: 92,000천원(국비 4,200천원, 시비 87,800천원)

- 한의사 인건비 및 한의약 건강증진사업 운영비(사업추진 및 재료비)

□ 추진일정

세부내용	추 진 일 정											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사업계획 수립 및 참여 홍보												
대상자 접수 및 사전 일정 예약												
한방 서비스 제공												
사업 종료 및 평가												

□ 홍보계획

○ 지역 언론매체를 활용, 장애인 대상 건강관리 서비스의 필요성과 효과를 적극 홍보

○ 보건소 공식 SNS, 시 홈페이지 등을 활용하여 사업 내용, 참여 방법, 운영 일정 등 정보 제공

○ 카드뉴스, 사진, 참여 후기 등 콘텐츠를 제작·게시하여 주민 체감형 홍보 추진

4-3 「민·관 협업 맞춤형 복약상담 서비스」 체계 구축

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	대한노인회 오산시지회, 오산시 약사회, 경기도화성오산교육지원청, 건강증진과
담당자	장혜주 주무관	연락처	031-8036-6062

□ 추진배경

○ 초고령화 및 만성질환 증가로 다제약물 위험 심화

○ 보건서비스 전달체계의 단절

○ 청소년 약물 오남용 문제 확산

□ 세부 추진사항

구분	의약품 안전관리 교육	방문약료 서비스 사업
대 상	지역 내 노인·복지시설, 학교 등	65세 이상 노인 취약계층 등
내 용	올바른 약 복용방법 및 부작용, 오남용 예방, 약물별 배합 금기 음식 등 의약품 안전사용을 위한 강의 교육 등	건강취약계층 대상 약사 방문으로 대상자 상황에 맞게 복용 중인 약에 대한 복약지도, 의약품 사용관리 등 서비스 제공
수행자	강사(약사)	강사(약사)

○ **민·관 협업 기반 통합관리 체계 구축(MOU체결 및 운영)**

- **(대한노인회 오산시지회)** 관내 145개소 경로당 및 노인대학 순회 교육 일정 총괄 및 대상자 모집 지원
- **(오산시 약사회)** 전문 약사 강사단 파견 및 3단계 방문 약료 서비스 전담 수행

○ **수요자 중심의 교육 및 상담 연계 프로세스 효율화**

- **(경로당·노인대학)** 노인회 전담 창구를 통해 교육 수요를 일괄 접수하고, 이동이 잦은 어르신 특성에 맞춰 '찾아가는 순회 교육' 실시
- **(방문 약료)** 보건소 내 **지역보건팀(방문간호사업)**과 협업하여 방문 간호 대상자 중 다제약물 복용 고위험군을 의약관리팀으로 상시 의뢰하는 내부 협업 체계 가동
- **(학교 교육)** 교육청 협조를 통해 관내 학교 대상 수요조사 실시 및 약사회 전문 강사 매칭(ADHD 치료제, 다이어트약 등 마약류 예방 중심)

○ **대주민 소통 및 현장 밀착 행정**

- **(가정 방문)** 지역보건팀 간호사와 약사회 전문 약사가 연계하여 대상자 가정을 방문, 복약 환경 실태 점검 및 심층 상담 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 유관기관 협업을 통한 교육 및 상담 목표 인원 100% 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 부서 간 칸막이로 인한 대상자 발굴 한계 • 기관별 개별 활동에 따른 행정력 낭비 • 단순 정보 전달 위주의 일회성 교육 • 약물 부작용으로 인한 입원 및 응급실 방문	• 방문간호-방문약료 연계로 촘촘한 관리 체계 구축 • 노인회·약사회·교육청 협업으로 행정 효율 극대화 • 전문가 파견을 통한 실질적 약물 중독 예방 교육 • 올바른 복약 정착을 통한 사회적 의료비용 절감

□ '26년 소요예산

○ 총 15,000천원 (도비 30%, 시비 70%)

- 전문 약사 상담 수당 및 강사료: 10,000천원
- 의약품 안전사용 교육재료 및 홍보물, 운영물품 등 제작: 5,000천원

□ 추진체계

협력 주체	협력 내용
오산시보건소 의약관리팀	• 사업계획 수립 및 예산 확보 • 유관기관(노인회·약사회·교육청) 협력 네트워크 운영 • 방문약료 대상자 통합 관리 및 성과 분석
대한노인회 오산시지회	• (경로당·노인대학) 교육 수요조사 및 접수 창구 단일화 • 순회 교육 일정 편성 및 어르신 참여 독려
오산시 약사회	• (전문 인력) 약사 강사단 및 방문 상담 약사 파견 • 3단계 심층 방문약료 서비스 수행 및 상담 결과 환류
교육지원청 및 학교	• (청소년 보호) 학교별 교육 신청 접수 및 장소 제공 • 마약류 예방 교육(공부 잘하는 약 등) 학부모 홍보 지원
건강증진과 지역보건팀	• (방문간호사업 연계) 방문 간호 시 고위험군 상시 발굴 • 다제약물 복용 의심 대상자를 의약관리팀으로 즉시 의뢰

□ 추진일정

○ '26. 2월: 방침결재 및 추경예산확보

○ ’26. 4월: 대한노인회 오산시지회-오산시보건소-오산시약사회 업무협약

○ ’26. 4월: 교육청·노인회 협조 수요조사 및 교육·상담 세부 일정 확정

○ ’26. 5월 ~ 11월: 지역보건팀 의뢰 대상자 방문 약료 및 학교 · 경로당 · 노인대학 교육 실시

○ ’26. 12월: 협업 성과 분석 및 유관기관 간담회 개최

□ 홍보계획

○ 유관기관 협업을 통한 타겟별 맞춤형 홍보 실시

- (어르신 대상) 대한노인회 오산시지회와 협력하여 경로당 및 노인대학 홍보물 배부, 경로당 회장과의 간담회 추진
- (청소년 대상) 화성오산교육지원청 협조를 통해 학교공문발송
- (취약계층 대상) 보건소 지역보건팀 방문간호사 방문 시 사업 안내 리플릿 전달 및 1:1 대면 홍보 병행

○ 다각적 매체를 활용한 지역사회 인식 확산

- (온라인) 오산시 공식 SNS(블로그, 페이스북, 인스타그램) 및 보건소 홈페이지에 카드뉴스 게재
- (오프라인) 보도자료 배포, 리플릿 제작 등

○ 민·관 합동 캠페인 전개

- (현장 홍보) ’세계 마약퇴치의 날’ 등과 연계하여 오산시 약사회와 함께하는 길거리 캠페인 및 약물 상담 부스 운영
- (참여 유도) 방문 약료 서비스 우수 사례를 발굴하여 홍보 콘텐츠로 제작, 시민들의 자발적 신청 독려

4-4 데이터 기반 지역 맞춤형 감염병 감시·정보 제공 체계 구축

주관부서	보건행정과	협조기관	-
담당자	김영민 감염병대응팀장·장시영 주무관	연락처	031-8036-6621

□ 추진배경

○ 지역사회 내 감염병 발생 양상이 다양화·상시화됨에 따라 단순 정보 제공을 넘어 데이터 기반의 감염병 대응 필요성 증가

○ 시민들이 감염병 발생 현황을 신속히 인지하고 예방 행동으로 이어질 수 있도록 시의성 있는 정보 제공 필요

○ 감염병 정보가 분산 제공되고 있어 접근성이 낮으며, 지역 단위 데이터 축적 및 분석 체계 부족으로 선제적 대응에 한계

○ 기존 감염병 정보 제공이 단편적·일방향 중심으로 이루어져 시민 참여 및 피드백 반영이 미흡

○ 주간 단위 신속 정보 제공과 함께 월간 단위 심층 분석을 병행하여 지역 맞춤형 감염병 대응 기반 마련 필요

○ 지역 특성을 반영한 감염병 대응 전략 수립 및 자원 배분을 위한 과학적 데이터 기반 행정 필요

□ 세부 추진사항

○ 주간 감염병소식지 발행(신속 정보 제공)

- 데이터 수집: 질병관리청, 경기도감염병관리지원단, 세계보건기구 등 외부자료와 오산시보건소 감염병대응팀 자체 데이터(법정감염병 신고, 역학조사, 집단발생 사례 등) 통합 활용
- 데이터 분석: 주간 발생 현황, 증감 추이 및 이상 징후 파악
- 시각화: 그래프 및 인포그래픽 기반 직관적 정보 제공
- 주요 내용: 다빈도 감염병 현황, 예방수칙, 주의 감염병 안내
- 활용: 시민 대상 신속 정보 제공 및 현장 대응 참고자료 활용

○ 월간 감염병 매거진 발행(심층 분석 제공)

- 월간 데이터 종합 분석을 통한 감염병 유행 경향 및 특징 도출
- 다빈도 감염병 심층 분석(연령, 지역, 유행 감염병 등)
- 집단발생 사례 분석 및 시사점 도출
- 계절별·시기별 유행 감염병 예측 및 대응 전략 제시

○ 감염병 데이터 기반 감시체계 구축

- 감염병 데이터베이스 구축 및 지속적 누적 관리
- 주간 단위 분석 + 월간 심층 분석 체계 운영
- 이상 징후 조기 탐지 및 선제적 대응 활용

○ 시민 소통 및 참여 기능 강화

- 홈페이지, SNS, 이메일 구독 서비스 운영
- 주간소식지(신속) + 월간매거진(심층) 병행 제공
- 시민 의견 수렴 및 피드백 반영 체계 구축

○ 데이터 활용 확대

- 감염취약시설 대상 맞춤형 예방 교육 및 컨설팅 활용
- 역학조사 보고서 및 정책 수립 기초자료로 활용
- 지역 내 감염병 대응 우선순위 설정 및 자원 배분 근거로 활용

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 주간 감염병소식지 연 52회 발행 및 안정적 운영
- 월간 감염병 매거진 연 12회 발행 체계 구축
- 감염병 정보 제공 채널 다각화 및 시민 접근성 향상
- 감염병 데이터베이스 구축 및 내부 활용도 증대
- 다빈도 감염병 중심의 효율적 자원 배분 체계 마련
- 감염병 대응 정책 수립 시 데이터 기반 의사결정 강화

○ 기대효과

시행 전	시행 후
• 지역 내 감염병 발생 현황을 확인하기 위해 여러 경로를 거쳐야 하는 불편 존재 • 단편적인 정보 제공으로 감염병 유행 흐름 및 심층 정보 파악 어려움 • 지역 특성을 반영한 감염병 대응 전략 수립 한계 • 데이터 축적 부족으로 정책 활용 및 업무 효율성 저하	• 주간 단위 신속 정보 제공과 월간 심층 분석을 통해 감염병 정보의 시의성 및 전문성 확보 • 시민이 감염병 발생 현황과 예방 정보를 쉽게 이해하고 자율적 예방 행동 실천 가능 • 지역 맞춤형 감염병 대응 전략 수립 및 선제적 대응 강화 • 데이터 기반 행정으로 업무 효율성 및 정책 신뢰도 향상 • 축적된 데이터를 활용하여 다빈도 감염병 중심의 자원 배분 최적화

□ `26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 진행 및 홍보·····2026. 1. ~ 12.

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 및 SNS(페이스북, 인스타그램)에 게재

○ 주간소식지 및 월간매거진 이메일 구독 서비스 운영

○ 감염취약시설(장기요양시설, 학교 등)및 집단시설 배포

○ 오산시 산하 공공기관*에 비치 협조

* 도서관, 스포스센터, 미술관 등

4-5 "희망동" 행정복지센터 현장 방문의 날

주관부서	희망복지과	협조기관/부서	추진체계 참조
담당자	김대범(공무직)	연락처	031-8036-7425

□ 추진배경

○ 국민기초수급자·차상위계층 등 저소득층이 밀집·거주하시는 임대아파트 단지 및 취약지역을 중심으로 **민·관 사회복지분야** 기관들이 합동하여 찾아가는 맞춤형 서비스 및 정보를 지원·제공하기 위함.

□ 세부 추진사항

○ **운영기간** : 2026년 2월~11월 월 1회(혹서기 7월, 혹한기 12월~1월 제외)

○ **운영장소** : 저소득층 밀집 취약지구를 대상으로 일정별 순회

○ **운영목표** : 복지사각지대 대상자 발굴 및 유관기관 간 맞춤형 통합 서비스 제공

○ **운영시간** : 14:00 ~ 16:00(2시간)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 시행 횟수 총 9회 이상, 상담 및 홍보 총 2,100건 이상

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주민이 직접 행복복지센터·시청방문 또는 전화로 서비스 신청 • 복지사각지대주민은 정보 부족·접근성 문제로 서비스 누락 우려 • 기관별 개별 운영으로 통합서비스 연계 미흡	• 취약지구로 직접 찾아가서 현장에서 맞춤형 서비스 제공 • 월 1회 정기적 운영으로 복지정보를 주기적으로 안내, 복지사각지대 발굴 • 민·관 유관기관 합동으로 통합서비스 연계, 복지체감도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ ’26년 소요예산

○ 비예산 사업

□ 추진일정

○ 2026. 2. ~ 11. 월 1회(혹서기 제외, 총 9회) 동별 취약지역 순회 운영

□ 홍보계획

○ 사업실시 전, 후 SNS(페이스북, 트위터, 홈페이지 등을 통한 홍보)

□ 추진체계

○ 주관부서: 희망복지과

- 사업계획 수립, 참여기관 모집 및 일정조율, 운영장소

○ 참여기관: 13개 기관

- 전문분야 상담, 서비스 신청접수, 관련사업 홍보 등

4-6 화장장려금 지원

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	8개동
담당자	이동욱 주무관	연락처	031-8036-7444

□ 추진배경

○ 「장사 등에 관한 법률」 제4조에 따라 국토의 훼손을 방지하고 지속 가능한 장묘문화를 개선하고자 함

○ 오산시 관내에 화장시설이 없어 타 지자체 화장시설을 이용하는 오산시민이 인근 지역에 비해 상대적으로 고비용의 화장료로 이용하고 있어 경제적인 부담을 완화하고 장묘문화의 개선을 도모하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 지원 대상

- 사망일 현재 6개월 이상 오산시에 주민등록이 되어 있는 사람이 사망한 후에 화장으로 장례를 치른 연고자
- 사망일 현재 6개월 이상 시에 주민등록이 되어 있는 주민으로서, 사산아 또는 출생신고를 하지 못하고 사망한 영아를 화장한 연고자
- 시 관할 구역 내에 설치된 분묘를 개장하여 화장을 한 연고자

○ 지원 금액

- 1구당 35만원 한도 내 지급
- 사망 후 화장 : 화장시설 이용 실비 전액 지원
- 영아 화장 및 개장 후 화장 : 화장시설 이용실비의 70% 지원

○ 신청 방법

- 화장일로부터 6개월 이내에 사망자 주소지 동 행정복지센터에 신청
- 구비서류 : 화장장려금 지급 신청서, 화장증명서 및 영수증, 신청인 통장/신분증 사본, 사망자 주민등록 초본, 가족관계증명서 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 2026년 목표 사업량: 600명 지원 추진
- 화장 장려를 통한 국토 이용 효율성 제고 및 건전한 장례문화 확산

○ 기대효과

- 시행 전(AS IS) : 화장시설 부재로 타 시군 시설 이용 시 높은 비용 전액을 시민이 직접 부담함
- 시행 후(TO BE) : 1인당 최대 35만원의 장려금 지급을 통해 시민의 경제적 부담을 실질적으로 경감함

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 근거법령 : 오산시 화장 장려금 지급 조례(2025. 1. 1. 시행)

○ 개정계획 : 현행 조례의 지급 기준 및 절차를 유지하되, 향후 예산 범위 내 지원 확대 필요성 검토

□ '26년 소요예산

○ 총 예산 : 화장장려금 지원 210,000천원(시비 100%)

○ 산출기초 : 350천원 × 600명

□ 추진체계

○ 노인장애인과 : 사업총괄, 예산확보, 지급대장관리 및 예산집행 등

○ 8개동 행정복지센터 : 신청서 접수, 민원 응대, 거주 요건(6개월 이상) 및 구비서류 적정성 확인

□ 추진일정

○ 장려금 신청 접수: 2026. 1. ~ 12. (연중 상시)

○ 신청 서류 검토 및 지급: 접수 후 익월 내 신청인 계좌 입금 원칙

4-7 스마트미터링『무선원격검침시스템』운영을 통한 위기 가구 조기 발굴

주관부서	수도과	협조기관/부서	희망복지과, 각 행정복지센터
담당자	박기모 주무관	연락처	031-8036-6375

□ 추진배경

○ 취약계층의 사회적 고립 심화 및 복지 사각지대 해소를 위해, 스마트미터링 시스템을 활용한 실시간 수도사용 모니터링 기반의 지역사회 사회안전망 구축 사업 추진 필요

□ 세부 추진사항

○ 스마트미터링(무선 원격검침시스템)을 활용한 수도사용량 상시 모니터링 체계 구축·운영

- 수도사용량 데이터 실시간 수집 및 이상 징후 상시 분석

○ 수도사용량 이상 징후 발생 시 신속 대응체계 운영

- 사용량 급격한 감소 시 복지 부서 및 지역사회보장협의체 등 관계기관과 연계 및 지원
- 대상 가구 현장 방문을 통한 생활실태 및 위기 여부 확인

○ 수도사용량 급격한 증가 시 누수 대응 및 안내 강화

- 누수 의심 가구 대상 전화 안내 및 신속한 상황 확인
- 필요 시 현장 방문을 통한 점검 안내 및 조치 지원

○ 대주민 소통 및 참여 기반 강화

- 정책 안내 및 상담을 위한 소통창구(전화, 온라인 등) 운영
- 현장 방문 시 사업 취지 및 이용 방법 안내 등 주민 이해도 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 수도사용량 실시간 모니터링을 통한 복지사각지대 발굴 정확도(%) = 실제 지원 필요 가구/실시간 모니터링을 통한 이상 징후 탐지 가구

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 이웃 신고, 방문 점검 등에 의존하여 발굴 사각지대 존재 • 누수 인지 지연으로 수도요금 과다발생 후 인지	• 이상 상황 발생 후 대응 소요시간 단축 • 고독사 및 위기 상황 사전 예방 사례 증가 • 누수로 인한 경제적인 손실 절감

□ '26년 소요예산

○ 무선원격검침 프로그램 유지관리 및 단말기 교체 예산 : 1.5억

□ 추진체계

○ 상하수도 부서, 복지부서, 동 행정복지센터 간 협업체계 구성

○ 역할 분담 명확화

- 상하수도 부서: 수도사용량 모니터링 및 이상 징후 탐지·통보
- 복지부서: 대상자 위기 여부 판단 및 복지서비스 연계
- 동 행정복지센터 및 지역사회보장협의체 : 현장 확인 및 사후 관리

○ 지속적 운영 및 관리

- 정기적인 협의체 회의를 통한 추진 상황 점검
- 사례 공유 및 개선사항 발굴을 통한 사업 내실화

□ 추진일정

○ 복지부서·동 행정복지센터·지역사회보장협의체 등 관계기관 협력 체계 마련('26.2분기)

○ 수도사용량 상시 모니터링 및 이상 징후 가구 안내 및 점검(상시)

○ 취약계층 발굴 및 사후 관리('26.4분기)

□ 홍보계획

○ 온·오프라인 매체를 활용한 사업 안내 강화

- 오산시 및 수도과 홈페이지, SNS, 모바일 앱 등을 통한 홍보

○ 고지서(수도요금) 활용 홍보 추진

- 수도요금 고지서 뒷면을 활용한 사업 안내 및 신고 방법 안내

○ 현장 중심 홍보 추진

- 현장 방문 시 사업 취지 및 이용 방법 안내 병행

4-8 아동친화 문화시설 “오산아이드림센터” 운영

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	-
담당자	성홍희 주무관 박수경 주무관	연락처	031-8036-7494 070-4103-1423

□ 추진배경

○ 놀이 중심을 기본 방향으로 설정한 놀이 체험 공간을 구성하고 운영하여 아동의 자율적이고 창의적인 놀이를 지원하고자 함□

세부 추진사항(주요내용)

○ 오산아이드림센터 운영

- 사업기간 : 2026. 1월 ~ 12월
- 사업대상 : 18개월 ~ 9세 미만 영유아 및 어린이(성인보호자 동반 입장)
- 사업내용 : 오산아이드림센터 방문 체험 및 홈페이지 사전 예약
  · 그림놀이터(롤링아트), 신체놀이터(롤링해저탐험), 요리교실(롤링레스토랑), 신체활동장(롤링쉐이크), 아이드림극장 운영 등

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 아동 놀이 활동 참여 확대 및 시설 이용 아동 수 증가에 따른 영유아의 다양한 활동 보장 및 가족 중심 여가문화 조성

○ 기대효과

- 영유아 및 초등 저학년 아동에게 적합한 놀이를 제공함으로써 자율적이고 창의적인 놀이 환경 조성

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 오산아이드림센터 운영비 지원 : 1,454,246천원(시비100%)

□ 추진일정

○ 오산아이드림센터 사업 운영(지속추진)

- 놀이체험 및 자유놀이 등 : ‘26년 1월 ~ 12월
- 기획공연 및 문화공연 : ‘26년 1월 ~ 12월
- 극장 및 다목적실 대관사업 : ‘26년 1월 ~ 12월

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 게시 및 자체 홈페이지 운영

○ 보도자료 배포

5. 모두가 기본적 삶을 보장받는 사회 안전망 구축

5-1 『통합돌봄』 제도 조기 정착

주관부서	희망복지과	협조기관/부서	국민건강보험공단, 국민연금공단
담당자	고은진 주무관	연락처	031-8036-7393

□ 추진배경

○ 급속한 초고령화 및 질병구조 변화에 따라 의료·돌봄 수요 증가

○ 지역기반 의료-돌봄 서비스의 불충분한 양과 분절적 제공으로 돌봄욕구 충족 한계

- 공급기관과 사업별로 분절적으로 운영되고 있는 다양한 돌봄 서비스를 통합·연계 제공하는 체계 마련 필요

□ 세부 추진사항

○ 민·관 협력 기반 지역자원 연계 강화

- 통합지원협의체 반기별, 통합지원회의 월 2회 운영
  * 통합지원협의체: 통합돌봄 실행계획·예산집행·평가 등 심의 및 자문 등
  * 통합지원회의: 개인별지원계획 적절성 등 최종 검토 및 서비스 연계 결정 등
- 의료기관 협약을 통한 퇴원환자 연계 사업 운영

○ 동 행정복지센터 통합돌봄 신청·접수 전담 창구 운영

- 전담 인력 배치를 통한 대상자 발굴 및 지속 모니터링 수행

○ 지역사회 기반 통합 돌봄 체계 구축을 통한 보건·복지·의료 통합서비스 제공

- 지역 특화사업 발굴 및 운영을 통한 통합돌봄 서비스 내실화

○ 통합돌봄 서비스 제공현황 및 연계 실적 정기 점검

- 대상자별 서비스 이용 현황 등 연계 현황 분석을 통한 운영관리 강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 노쇠, 장애 등으로 일상생활 수행에 어려움을 겪는 자에게 돌봄 지원을 통합·연계 제공함으로써 살던 곳에서 계속하여 건강한 생활을 영위할 수 있도록 통합돌봄 추진
- 대상자의 복합적인 욕구에 대응할 수 있도록 지역기반 의료, 돌봄서비스 등 확충 및 연계·제공 체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 분절된 서비스 제공으로 인한 이용 불편 및 접근성 저하 • 기관 간 연계 미흡으로 인한 돌봄 공백 발생	• 대상자의 복지서비스 접근성 강화 • 돌봄지원 통합·연계를 통한 맞춤형 서비스 제공 및 돌봄 공백 해소

□ '26년 소요예산(국 50%, 도 15%, 시 35%)

- 의료요양돌봄통합지원사업 10,000천원,
- 의료요양돌봄통합지원사업 서비스 확충 303,000천원

□ 추진체계



□ 추진일정

○ 의료・요양 통합돌봄 본격 시행: 2026. 3. 27.

○ 통합지원회의를 통한 개인별지원계획 수립 : 월 2회

○ 65세 미만 지체, 뇌병변 심한 장애인 대상 사업 확대 : 2026. 7.

○ 2026년 2차 통합지원협의체 회의 개최 : 2026. 3분기

□ 홍보계획

○ 온라인 홍보

- 오산시 공식 SNS(인스타그램, 페이스북, 블로그, 유튜브 등) 활용
- 오산시청 홈페이지 배너 광고 게시
- BIS(버스정류장), 민원실 전광판 화면 송출

○ 오프라인 홍보

- 시청・8개동 행정복지센터・ 건강보험공단 배너 및 현수막 설치
- 각종 유관기관과의 회의 및 업무협의 시 홍보물품 배부 및 안내
- 각종 행사 및 캠페인 시 홍보

5-2 국가보훈유공자 지원 확대(보훈수당 확대)

주관부서	희망복지과	협조기관/부서	-
담당자	정다연 주무관	연락처	031-8036-7407

□ 추진배경

○ 참전유공자 사망 이후 배우자의 소득 감소로 생활 불안정 문제 발생

○ 고령 배우자 증가에 따른 안정적 소득 보장 및 복지 수요 확대

○ 정기적·지속적 지원체계로의 전환 필요성 증대

○ 「참전유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 개정에 따른 제도 정비 필요

□ 세부 추진사항

○ 참전유공자 배우자 지원체계 개편 및 확대

- 기존 '사망한 참전유공자 배우자 복지수당' 지급(연 2회, 명절 중심)
- 법률 개정에 맞춰 조례 개정을 통해 '보훈수당'으로 전환 및 확대 지급

* 지원기준

- 기존 : 설·추석 각 18만원(연36만원)
- 변경 : 75세 미만 월 9만원 / 75세 이상 월 13만원

○ 정책 체감도 제고를 위한 홍보 및 소통 강화

- 동 행정복지센터 중심 안내 및 상담창구 운영
- 보훈단체 등 유관기관 협력 홍보
- 온·오프라인 홍보 병행(SNS, 언론보도, 행정복지센터 안내 등)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 정기적 수당 지급을 통한 생활 안정성 강화

* 연 36만원 → 최대 연 156만원 지원(75세 이상 기준) 확대

- 월 단위 지급체계 도입으로 실질 소득 보장 수준 향상
- 보훈대상자의 정책 체감도 및 만족도 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 명절 중심 일회성 지원 • 소득 보장 효과 미흡 • 정책 체감도 낮음	• 월 단위 정기적 소득 지원 • 안정적 생활 기반 마련 • 체감도 및 만족도 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「오산시 국가보훈대상자 예우 및 지원에 관한 조례」 개정

- 참전유공자 배우자를 국가보훈대상자 범위에 포함
- ‘사망한 참전유공자 배우자 복지수당’ 관련 단서 삭제 (제3조, 제8조제4호 및 제8조의2 정비)

□ ’26년 소요예산

○ 2026년 : 기존 복지수당 유지(48,000천원)

○ 2027년 : 보훈수당 전환 지급(312,000천원)

- 산출 : 200명*130천원*12개월

□ 추진일정

○ 조례 개정

- ‘26. 10월: 법제·규제 심사 및 입법예고, 성별영향평가
- ’26. 11월: 조례·규칙 심의 및 발의
- ‘27. 1월: 공포 및 시행

○ 시행 및 홍보

- ’27. 1월: 제도 시행 및 홍보 개시
- ‘27. 1월 말: 보훈수당 지급 시작

□ 홍보계획

○ 홍보방법

- 행정복지센터 홍보물 게시 및 상담창구 운영
- 보훈단체 협력 협조

○ 홍보매체

- 시 홈페이지 및 공식 SNS
- 현수막, 배너 등 오프라인 매체
- 언론 보도자료 배포

○ 홍보내용

- 복지수당 → 보훈수당 확대 개편 안내
- 명절 지급 → 월 정기 지급 전환 내용 강조
- 시행시기, 문의처 등 안내
- 보훈대상자 생활 안정 및 복지 향상 취지 전달

5-3 경로당 주5일 급식 제공 지원 단계적 확대

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	-
담당자	정지현	연락처	031-8036-7447

□ 추진배경

○ 고령화 심화에 따라 경로당 이용 어르신의 급식 수요가 지속적으로 증가하고 있으며, 경로당은 단순 휴식 공간을 넘어 일상생활 지원 기능을 수행하는 공간으로 변화하고 있음.

○ 현재 경로당 급식은 일부 경로당에 한하여 주3~4일 수준으로 운영되고 있어, 이용 어르신 간 급식 이용 기회의 형평성 문제가 발생하고 있음

○ 이에, 급식 중심의 실질적 생활지원 기능 강화하기 위하여 주5일 급식을 단계적으로 확대하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 경로당 양곡비 지급

- 지원대상: 등록 경로당 ※ 2026년 4월 기준 145개소
- 이용인원: 5,188명(개소당 평균 36명)
- 지원목표: 충분하고 안전한 식사를 제공
- 사업기간: 2026. 1. 1. ~ 12. 31
- 지급기준: 홀수달(식수인원에 따른 차등지급), 짝수달(1개소당 2포 지급)

○ 주5일급식 경로당 운영비 추가지급

- 지원대상: 등록 경로당 중 주5일 급식 경로당 ※ 2026년 4월 기준 8개소
- 지원목표: 주 5일 급식 지원을 통해 지속적인 식사 제공 기반을 마련
- 사업기간: 2026. 1. 1. ~ 12. 31
- 지급기준: 주5일 급식 경로당 운영비(회원수+면적)의 180% 지급
- 지 원 액: 520천원~1,060천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 점진적으로 주5일 급식 운영 경로당 확대

○ 기대효과 : 안정적 급식 제공 , 식사 공백 해소, 사회적 고립감 완화, 건강관리 및 삶의 질 향상

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 노인복지법 제37조의2(경로당에 대한 양곡구입비 등의 보조)

○ 오산시 노인복지 증진 및 고령친화도시 조성에 관한 조례 제51조(설치 등)

□ '26년 소요예산

○ 경로당 양곡비: 총193,230천원
[106,020천원(국50%,도15% ,시35%) ,시추 87,210천원]

○ 경로당 운영비: 총805,680천원
[607,392천원(도10%,시90%) ,시추 486,000천원]

□ 추진일정

○ 2026년 1월부터 12월까지 연간

□ 홍보계획

○ 오산시 양곡비 지원사업 및 주5일 급식 시행 홍보

- 경로당 게시판 및 안내문
- 오산시 대한노인지회 협조

5-4 경로당 안전점검 실시

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	-
담당자	이소정 주무관	연락처	031-8036-7453

□ 추진배경

○ 경로당은 어르신들이 일상적으로 이용하는 노인여가복지시설로, 시설 안전 확보와 이용자 편의 증진이 중요함

○ 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」에 따른 소규모 취약시설 정기점검 필요성이 높아짐에 따라, 위험요소를 조기에 발견·개선하여 안전하고 쾌적한 이용환경을 조성하고자 함

□ 세부 추진사항

○ 경로당 정기 안전점검 실시

- 사업기간 : 2026. 1. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 시립경로당 10개소
- 사업내용 : 시설물(일반사항, 건축분야, 옥외시설 분야 등) 정기 안전점검 진행
- 소요예산 : 10,000천원(시비 100%)
- 산출내역 : 1,000천원 X 10개소

○ 점검결과에 따른 후속조치 추진

- 경미한 사항은 1472생활민원처리 연계 등 우선 조치
- 대규모 보수가 필요한 사항은 별도 예산 확보 후 개보수 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : 관내 시립경로당 10개소 안전점검 실시

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시설 노후화에 따른 위험요소 상존 • 이용자 불편 및 안전사고 우려	• 위험요소 조기 발견 및 사전 예방 • 안전하고 쾌적한 이용환경 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「노인복지법」 제36조(노인여가복지시설), 제47조(비용의 보조)

○ 「시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법」 제19조(소규모 취약시설의 안전점검 등)

□ '26년 소요예산

○ 경로당 안전점검 예산 10,000천원(시비 100%)

□ 추진체계

○ 오산시 노인장애인과

- 사업 총괄 및 예산 집행
- 점검계획 수립 및 결과 관리

○ 안전점검 전문업체

- 시설별 정기 안전점검 실시 및 점검 결과 보고

○ 경로당

- 시설 이용 시 불편사항 및 위험요소 제보
- 점검 및 보수 추진 협조

□ 추진일정

○ 2026년 1월 ~ 12월 경로당 안전점검 실시 및 결과에 따른 보수 추진

□ 홍보계획

○ 경로당 안전점검 사업 시행 홍보 : 보도자료 및 온라인(SNS) 홍보

5-5 출산장려금 확대 지급 및 부모급여 지원

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	보건복지부
담당자	장희선 주무관 방혜인 주무관	연락처	031-8036-7485 031-8036-7504

□ 추진배경

○ 신생아 출산 가정 및 다자녀가정이 보다 나은 환경에서 아이를 양육할 수 있도록 출산장려금 지원 확대를 통해 저출산 문제 해결에 기여하고자 함.

○ 출생 초기 가정 양육과 시설 보육 사이에서 부모의 선택권 존중과 출산 후 가정의 경제적 부담을 경감하기 위한 보편적 수당 지원

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 출산장려금 지원

- 사업기간 : 계속
- 사업대상 : 출산일 또는 입양일 기준으로 부 또는 모가 관내 6개월 이상 주민등록을 두고 거주하며 출생·입양 신고를 한 가정
- 출산장려금 확대 지원금액

(단위: 천원)

구 분	변경 전	변경 후	
		1차 확대	2차 확대
1인당 지원금액	- 첫째아 200 - 둘째아 500 - 셋째아 1,500 - 넷째아 이상 3,000 ※ 셋째아 이상 3년 분할지급	- 첫째아 200 - 둘째아 500 - 셋째아 3,000 - 넷째아 이상 6,000 ※ 셋째아 이상 3년 분할지급	- 첫째아 1,000 - 둘째아 2,000 - 셋째아 3,000 - 넷째아 이상 6,000 ※ 셋째아 이상 3년 분할지급

○ 부모급여 지원

- 사업기간 : 2023년 ~ 계속
- 사업대상 : 2세 미만(0~23개월)의 아동
- 사업내용 : 매월 50~100만원 지급
  · (0~11개월)부모급여 월 100만원, (12~23개월)부모급여 월 50만원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 출산장려금 확대 지급으로 출산가정의 경제적 부담 경감 및 출산율 향상에 기여
- 부모급여 지급을 통해 영아 양육에 따른 경제적 부담을 경감하고, 건강한 성장환경을 조성하여 영아의 기본적 권리와 복지 증진에 기여

○기대효과

- 출산장려금 확대 지급으로 출산에 대한 사회적 관심 제고
- 부모급여 지급을 통한 양육 부담 완화를 통해 출산에 대한 관심 제고

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 오산시 출산·입양 장려 지원 조례 제3조(지원기준)

- 1차 조례 개정 완료(2023. 3.)
  · 제3조 1항 1호 : 셋째아이 150만원→300만원, 넷째아이 300만원→600만원
- 2차 조례 개정 완료(2026. 2.)
  · 제3조 1항 : 첫째아이 20만원→100만원, 둘째아이 50만원→200만원

□ '26년 소요예산

○ 출산장려금 : 1,666,000천원(시비100%)

- 사회보장적수혜금(취약계층, 지방재원)

○ 부모급여: 20,026,328천원(국비 75% 도비 17.5% 시비 7.5%)

- 사회보장적수혜금(국고보조재원)

□ 추진일정

○ 출산장려금 확대

- 1차 확대
  · 보건복지부 사회보장제도 협의 완료 : '22. 10.
  · 오산시 출산·입양장려지원 조례 개정 완료 : '23. 3.
  · 출산장려금 확대 지원 : '23. 4.
- 2차 확대
  · 보건복지부 사회보장제도 협의 완료 : '25. 5.
  · 오산시 출산·입양장려지원 조례 개정 완료 : '26. 2.
  · 출산장려금 확대 지원 : '26. 4.

○ 부모급여

- 지속추진 : '23년 1월 ~ 계속

□ 홍보계획

○ 동 행정복지센터에 사업 안내 협조 요청

○ 오산시 홈페이지 게시

○ 보도자료 배포

5-6 결혼이민자 사회정착을 위한 지원사업

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	성평등가족부
담당자	이광우 주무관	연락처	031-8036-7487

□ 추진배경

○ 결혼이민자의 한국어 의사소통 능력은 지역사회 정착의 핵심 요소로, 기존 사회통합프로그램과 차별화된 실용 중심 한국어 교육 필요

○ 학습자의 수준·수요를 반영한 맞춤형 교육과 문화이해 프로그램을 통해 자립역량 강화 및 사회통합 도모

□ 세부 추진사항

○ 결혼이민자 역량강화지원

- 사업기간 : 연중
- 사업대상 : 관내 결혼이민자 및 중도입국자녀
- 사업내용
  · 실생활 중심 한국어 교육(7개 과정) 운영
  · 수준별·목적별 맞춤형 교육과정 편성
  · 한국문화 이해 및 체험 프로그램 병행 운영
  · 지역사회 참여 및 네트워크 형성 지원

결혼이민자 한국어교육	한국문화교육
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 한국어교육을 통한 한국어 능력 향상 및 가족, 또래, 이웃간의 의사소통 증진

○기대효과

- 실용 한국어 능력 향상을 통한 일상생활 적응력 제고
- 가족・이웃과의 의사소통 증진 및 사회적 관계 형성 강화
- 한국문화 이해 증진으로 지역사회 안정적 정착 지원

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 결혼이민자 역량강화지원 : 24,500천원

□ 추진일정

○ 2026. 1.~2. : 세부계획 수립 및 참여자 모집

○ 2026. 3.~11. : 프로그램 운영

○ 2026. 12. : 사업 평가 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 관내 아파트 등 홍보 협조

○ 행정복지센터 등 유관기관 연계 홍보

○ 시 홈페이지 및 SNS 활용 홍보

5-7 1인가구의 사회적관계망 형성 지원

주관부서	오산시 / 가족보육과	협조기관/부서	성평등가족부
담당자	이광우 주무관	연락처	031-8036-7487

□ 추진배경

○ 1인가구 증가에 따라 사회적 고립 및 고독감 문제가 심화되고 있어 관계망 형성 지원 필요

○ 식생활, 여가, 정보 제공 등 수요 기반 맞춤형 프로그램을 통해 삶의 질 향상 및 사회참여 확대 필요

□ 세부 추진사항

○ 1인가구 지원

- 사업기간 : 연중
- 사업대상 : 관내 1인가구(청년・중장년 등)
- 사업내용
  · 식생활 개선을 위한 요리교실(다이닝 프로그램) 운영
  · 생활밀착형 교육(재무, 건강, 주거, 안전 등) 제공
  · 소모임 및 커뮤니티 활동 지원(자조모임 등)
  · 참여자 간 네트워크 형성 프로그램 운영

식생활개선 다이닝	생활꿀팁바구니
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 다양한 사회관계망 구축으로 자립준비청년의 안정적 홀로서기 실현

○기대효과

- 1인가구 간 교류 확대를 통한 사회적 관계망 형성
- 고립·고독감 완화 및 정서적 안정 도모
- 생활역량 강화로 자립생활 유지 능력 향상

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 1인가구 지원 : 13,500천원

□ 추진일정

○ 2026. 1.~2. : 세부계획 수립 및 참여자 모집

○ 2026. 3.~9. : 프로그램 운영

○ 2026. 10. : 사업 평가 및 결과보고

□ 홍보계획

○ 관내 아파트 등 홍보 협조

○ 행정복지센터 등 유관기관 연계 홍보

○ 시 홈페이지 및 SNS 활용 홍보

5-8 공동육아나눔터 운영

주관부서	오산시 / 가족보육과	협조기관/부서	성평등가족부
담당자	이광우 주무관	연락처	031-8036-7487

□ 추진배경

○ 핵가족화로 인해 약화된 가족돌봄 기능을 보완하여 부모의 육아 부담 경감 필요

○ 지역사회가 참여하는 돌봄공동체 조성을 통해 양육친화적인 사회 환경 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 공동육아나눔터 운영

- 사업기간 : 2026년 ~ 계속
- 사업대상 : 오산시민
- 사업내용
  · 자녀돌봄을 위한 안전한 공간 제공
  · 부모 등 보호자와 자녀가 함께하는 프로그램 운영

운영사진	운영사진
	

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 핵가족화로 인해 약화된 가족돌봄 기능을 보완하여 부모의 육아 부담 경감

○기대효과

- 지역사회가 참여하는 돌봄공동체 조성을 통해 양육친화적인 사회환경 구축

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 공동육아나눔터 운영 : 42,000천원

□ 추진일정

○ 공동육아나눔터 운영 지속추진

□ 홍보계획

○ 관내 아파트 등 홍보 협조

○ 오산시 홈페이지 게시

5-9 폭력피해자 회복지원을 위한 안전숙소 운영

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	경기도 여성정책과
담당자	이은영 주무관	연락처	031-8036-7488

□ 추진배경

○ 피해자-가해자의 신속한 분리를 통한 2차 피해 방지 및 긴급 보호 체계 필요성 대두

○ 기존 보호시설의 한계 보완 및 유연한 대응 필요성 제고

□ 세부 추진사항

○ 피해자 안전숙소 운영: 가정폭력 등 피해자 긴급 분리·보호 ('24~'25년 연 10가구 내외 지원)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 긴급분리를 통한 피해자의 안전 확보 및 2차 피해 차단
- 피해자의 심리적 안정 및 맞춤형 연계 강화

○ 기대효과

- 기존 보호시설의 한계 보완 및 피해자 보호의 사각지대 해소
- 신속개입 및 피해 증폭 차단하여 피해자의 안정적 일상 복귀 촉진

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 운영지원비 6,000천원(도 30%, 시 70%)

□ 추진일정

○ 운영계획 수립 및 보조금 신청 : '26년 1월
○ 안전숙소 운영 및 관리 : 연중
○ 사업결과보고 : '26년 12월

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 게시
○ 보도자료 배포

5-5 가정폭력·성폭력 공동대응『바로희망팀』운영

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	경기도 여성정책과
담당자	이은영 주무관	연락처	031-8036-7488

□ 추진배경

○ 지역사회의 가정폭력, 성폭력, 교제폭력, 스토킹 피해 발생 시 현재 개별 지원하고 있는 기관별 대응한계 해소를 위한 체계적 대응 필요

○ 112 신고된 가정폭력·성폭력 등의 피해자 및 그 가족에 대한 적절한 초기대응과 맞춤형 지원을 통해 재발 방지 및 피해자 보호 지원 강화

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ 피해자 지원 현황: ’24년 961명 → ’25년 1,239명(가정폭력·성폭력·스토킹·교제폭력 등)

- 112신고 연계 초기 개입 및 상담·복지·정보 지원 등 통합 지원 제공

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 가정폭력·성폭력 등의 피해자 발생 시 초기 개입 및 원스톱 지원 서비스 제공하여 피해자의 심리적 안정 및 물리적 보호 수행
- 고위험 가구 선별하여 지속적인 모니터링 실시 및 맞춤형 사례 관리 통해 재발 방지

○ 기대효과

- 피해자 중심의 통합적 보호 및 회복 제고
- 지역사회 안전망 강화 및 재발 방지

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 운영지원비 130,000천원(도30%, 시70%)

- 인건비 : 96,000천원
- 운영비 : 34,000천원

□ 추진일정

○ 운영계획 수립 및 보조금 신청 : ‘26년 1월

○ 피해자 심리상담 및 지원 : 연중

○ 사례관리 및 통합사례회의 : 연중

○ 홍보활동 및 네트워크 : 연중

○ 사업결과보고 : ’26년 12월

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 게시

○ 보도자료 배포

5-10 청년 및 신혼부부 전세보증금 대출이자 지원 및 주거지원(2,500호)

주관부서	주택과	협조기관/부서	
담당자	이동원 주무관	연락처	031-8036-7765

□ 추진배경

○ 청년·신혼부부 주거비 부담 증가

- 최근 금리 상승과 전세가격 변동으로 청년 및 신혼부부의 임차보증금 대출 의존도가 증가하고 있으며, 이자 부담이 주거불안 요인으로 까요작용하고 있음. 또한 주거비 부담은 결혼·출산 지연 및 청년 인구 유출로 이어질 우려가 있어 안정적 주거 기반 마련을 위한 지원정책 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명 : 청년·신혼부부 주택임차보증금 대출이자 지원사업

○ 사업대상 : 오산시 거주 만19~39세 청년 및 혼인 7년 이내 신혼부부

○ 사업내용 : 임차보증금 대출이자 일부 지원

○ 지원내용 : 주택전세자금 대출 잔액의 1.5% 내 최대 100만원

○ 지원방법 : 신청 대상자 계좌 입금

○ 추진내용

- 2025. 10. : 2025년도 청년 및 신혼부부 주택임차 보증금 대출이자 지원사업 모집 공고
- 2026. 11. : 대상자 자격요건 확인 및 지원금 지급

○ 대주민 소통 강화

- 동 행정복지센터 현장 상담 창구 운영
- 찾아가는 주거복지 상담 추진
- 시 홈페이지·SNS 정책 소통창구 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 청년·신혼부부의 주거비 부담 완화 체감도 향상
- 주거지원 정책 인지도 및 접근성 향상
- 신청 절차 간소화를 통한 행정 만족도 향상
- 청년·신혼부부 지역 정착 의지 강화

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 대출이자 전액 자부담 • 정보 부족·신청 절차 복잡 • 청년 타지역 유출 가능	• 이자 일부 지원으로 부담 완화 • 온라인 신청 및 현장 상담 확대 • 오산시 정착 유도

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 청년 및 신혼부부 주택보증금 대출이자 지원사업 예산 1억

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 26년 8월 : 사업 공고 및 홍보

○ 26년 9월 : 신청 접수 및 대상자 선정

○ 26년 10월~ : 이자 지원 시행

□ 홍보계획

○ 시 홈페이지 및 SNS 홍보

○ 동 행정복지센터 현수막 게시

5-11 24시간 상시 재난안전상황실 구축·운영

주관부서	안전정책과	협조기관/부서	해당없음
담당자	박희문 주무관	연락처	031-8036-7803

□ 추진배경

○ 최근 기후변화 및 사회구조 변화로 인한 자연재난 및 사회재난이 복합·대형화 되는 추세로 재난 발생 시 신속한 상황 인지와 초동 대응의 중요성이 강조되고 있음

○ 기존 오산시 재난 상황관리 및 대응 기능은 전담인력의 부재로 야간 및 공휴일의 경우 신속한 대응에 한계가 있어, 24시간 중단 없는 상황관리 체계 구축 필요성이 대두됨

□ 세부 추진사항

추진기간	추진단계	주요 추진내용	세부계획	비고
~ '25.9월	1단계 **(상황실 구축)**	상시운영 근무형태 최종확정	○ 교대근무 유형(4교대) 확정 ○ 근무공간 확보	안전정책과
~ '26.3월	2단계 **(인력확보)**	전담인력 채용 및 배치	○ 임기제 공무원 채용 ○ 공무원 충원	기획예산과 자치행정과
~ '26.3월	3단계 **(교육 및 훈련)**	전담인력 사용자 교육	○ NDMS(국가재난관리시스템) 교육 ○ 재난안전통신망 사용 교육 등	안전정책과
~ '26.3월	4단계 **(시범운영)**	제한적 상시운영 시범 실시	○ 유형별 상황 모의훈련 실시 ○ 문제점 도출 및 보완조치	안전정책과
~ '26.4월	5단계 **(본격가동)**	365일 상시운영 체계 정식 가동	○ 보고체계 및 지휘·명령체계 구축 ○ 지속적인 개선체계 마련	안전정책과

□ 성과목표 및 기대효과

○ 재난 발생 시 신속한 상황 및 초동 대응 체계 확립
○ 24시간 상시 모니터링을 통한 위험요인 사전 차단
○ 유관기관 간 협업 체계 구축 및 비상대응 매뉴얼 정비
○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 야간·공휴일 업무 단절 • 당직 근무자가 재난 대응 • 상황전파 메시지(NDMS)만 활용	• 24시간 중단 없는 상황관리 체계 구축 • 상황 발생 즉시 대응 가능한 전담인력 배치(3명) • 스마트 상황관리 관제 시스템 및 소방출동정보, 재난영상정보시스템 등 재난관리자원 총괄 활용 • 상황접수·처리, 불시훈련, 재난안전통신망 점검 등 상시 대응체계 운영

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ ’25. 3월 :「오산시 재난안전상황실 운영 규정」개정(완료)

- 운영규정 명칭 변경

(오산시 재난종합상황실 운영 규정 ⇨ 오산시 재난안전상황실 운영 규정)

- 상황실 운영 및 근무시간 등에 관한 규정 (제5조~제6조)
- 상황전파 및 보고에 관한 규정(제7조~제8조)
- 결원보충 및 현업공무원 지정 등(제15조~제16조)
- 교육훈련 및 근무환경 조성에 관한 규정(제17조~제19조)
- 야간 및 휴일 근무자의 휴무(제19조)

□ ’26년 소요예산

○ 재난안전상황실 공간 구축비 : 19,290천원

○ 근무자 인건비 별도

□ 추진일정

○ ’24.12월 : 재난안전상황실 구축 기본계획 수립

○ ’25. 6월 : 오산시 행정기구 및 정원조례 시행규칙 개정

○ ’25. 8월 : 24시간 상시 재난안전상황실 운영 벤치마킹(파주시)

○ ’25.12월 : 재난안전상황실 구축

○ ’25. 3월 : 재난안전상황실 시범 운영

○ ’26. 4월 : 재난안전상황실 24시간 전면 운영(전담인력 3명)

○ ’26. 5월 : 전담인력 증원(1명) 및 상시 운영체계 확립(예정)

5-13 65세 이상 저소득층 대상포진 무료 예방접종

주관부처/부서	보건행정과	협조기관	희망복지과, 건강증진과, 8개동 행정복지센터
담당자	간호7급 김윤정	연락처	031-8036-6065

□ 추진배경

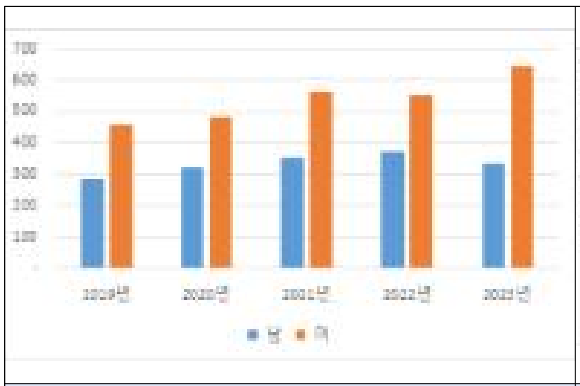
○ 연령이 증가할수록 수두 대상포진 바이러스에 대한 면역 저하로 65세 이상에서 대상포진 발병률 8~10배 높음

○ 대상포진 합병증인 신경통은 대상포진 후 고령의 환자 대부분이 경험하고 있고 현재까지도 적절한 치료법이 없으며 대상포진 예방접종 시, 전 연령에서 대상포진 발생률 및 후유증 감소 효과

○ 2019년 ~ 2024년 5년간 오산시 60대 이상 대상포진 환자 수 743명 → 980명, 2024년 연간 진료비 122,835천원으로 지속적인 증가 추세

○ 고가의 접종비용 및 대상포진 후유증에 따른 진료비로 의료취약계층의 경제적 부담 심화

< 오산시 60대이상 대상포진 진료현황(2019~2024)>



오산시 대상포진 환자 수



오산시 대상포진 진료비

*출처: 건강보험심사평가원, 단위(명, 천원)

□ 세부 추진사항

○ 사업 개요

- 기　　간: 2026. 3월 ~
- 대　　상: 오산시 1년 이상 거주 중인 65세이상 기초생활수급자 및 차상위계층 3,904명

  (* 대상자에 포함되어도, 기 접종자 및 대상포진 기왕력자는 제외)
- 지원내용: 대상포진 예방접종 1회 지원
- 접종방법: 보건소 내소 직접 예방접종

○ 세부 추진계획

- 희망복지과, 건강증진과, 8개동 행정복지센터 협조를 통한 대상자 발굴 및 안내

<table>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">8개동 행정복지센터</td><td>건강증진과</td></tr>
</table>

- 미접종자 접종 독려 및 연중접종 홍보 안내
- 유관기관(사회복지관 등) 방문하여 홍보 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 65세이상 기초생활수급자 및 차상위계층 접종

○ 기대효과

- 65세 이상 기초생활수급권자 및 차상위계층 면역력 강화 및 삶의 질 향상
- 조기 예방 및 질병이환에 따른 사회적·경제적 비용 경감

- 무료 예방접종사업 추진으로 의료취약계층의 보건의료서비스 형평성 도모
- 고령층 내 질병 확산 차단 및 지역사회 건강 보호

□ ’26년 소요예산: 13,793천원(시비)

○ 대상포진 예방접종 백신 구입: 13,793천원

□ 추진일정

세부내용	추 진 일 정												
	25.12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
사회보장사업 협의 및 사업계획 수입													
사업 대상자 파악 및 업무 협조 (8개동 행정복지센터, 건강증진과 방문건강관리사업)													
백신 구매 및 사업 홍보													
예방접종 실시													

□ 홍보계획

○ 대상포진 예방접종 홍보물(전단지, 포스터 등) 제작

- 8개동 행정복지센터 현수막 및 배너 게시

○ 언론보도 및 SNS매체 홍보

- 사업 추진 시 보도자료, 시 홈페이지, 시 블로그 등 각종 매체 활용

6. 자율과 혁신을 통한 지역균형성장 체계 구축

6-1 오산세교3지구 공공택지개발

주관부서	도시개발과	협조기관/부서	국토교통부, 한국토지주택공사
담당자	최지선 주무관	연락처	031-8036-7868

□ 추진배경

○ 국토교통부「주택공급 활성화 방안」의 후속조치로 중장기 주택 공급 기반 확충을 위한 오산세교3 공공주택지구 개발 추진

○ 인근의 기존 도심, 택지지구, 산업단지 등과 연계 개발하여 기존에 부족했던 도시 기능과 인프라의 보완·분담을 통한 통합 자족 생활권 조성 계획

□ 세부 추진사항

○ 2023. 11. 15. : 국토교통부 오산세교3 공공주택지구 대상지 선정 발표

○ 2023. 11. 15. ~ 12. 5. : 주민 공람

○ 2024. 3. ~ 12. : 초기 TF 운영

○ 2024. 4. ~ 2025. 5. : 세교3지구 UCP회의

○ 2024. 6. 5. ~ 6. 19. : 주민 재공람

○ 2024. 8. ~ 2025. 2. : 전략환경영향평가 등 초안 관련 협의

○ 2025. 6. 26. : 중앙토지수용위원회 공익성 심의

○ 2025. 11. 6. : 중앙도시계획위원회 심의 통과

○ 2025. 12. 31. : 세교3지구 지정(국토교통부 고시 제2025-951호)

○ 2026. 1. 16. ~ : 지구계획 TF 구성 및 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 세교3지구 개발을 통하여 연접한 세교2지구의 부정형한 지구계 해소 및 서부권역 균형발전 도모

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 세교1,2지구 내 인프라 부족	• 세교2지구를 연계한 택지개발을 통한 주거생활 안정 구현

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진체계

○ 허가(승인)권자: 국토교통부

○ 공공주택사업자: 한국토지주택공사

○ 행정지원 및 협의기관: 오산시

□ 추진일정

◯ 2026. : 지구계획 승인 신청(한국토지주택공사 → 국토교통부)

◯ 2027. : 지구계획 승인

◯ 2029. ~ 2034. : 조성공사 착공 및 준공

□ 홍보계획

○ 해당없음

6-2-1 맞춤형 정주여건 개선(서랑동 힐링공간 조성)

주관부서	도시공원과	협조기관/부서	한국농어촌공사/수자원관리부
담당자	임기평 주무관	연락처	031-8036-6463

□ 추진배경

○ 2017년부터 시작한 서랑저수지 시민 힐링 공간 조성사업은 총 3단계로 나누어 진행되고 있는 사업으로, 전체 서랑저수지 둘레길 중 현재 일부만 조성되어 있음. 이에 시민들로부터 저수지 전체를 순환할 수 없다는 문제점이 꾸준히 제기됨에 따라 서랑저수지 전체를 순환하는 둘레길을 조성하고 운영하고자 함.

○ 특히, 사업대상지 주변으로 일부 조성된 데크길과 숲속 산책로의 이용객이 증가하고 있어 서랑저수지를 기반으로 한 시민 힐링 공간 등 새로운 여가 콘텐츠를 개발하고 물(水)문화 공간 조성을 통해 지역경제 활성화를 도모하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 2024. 09. : 한국농어촌공사 협의

- 설계 노선 및 향후 관리 방안 논의

○ 2024. 10. : (공모)문화관광자원 개발사업 선정을 통한 사업비 확보

○ 2024. 11. : 기본계획 및 실시설계 수립 용역 착수

○ 2025. 02. : 주민설명회 개최

○ 2025. 07. : 기본계획 및 실시설계 수립 용역 완료

○ 2025. 08. : 특별조정교부금 신청을 통한 사업비 확보

○ 2025. 10. : 서랑저수지 수변 데크 설치 공사 착공

○ 2026. 01. : (공모)문화관광자원 개발사업 선정을 통한 사업비 확보

○ 2026. 01. : 경관조명 설치사업 착수

○ 2026. 01. : 음악분수 설치사업 착수

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 순환 둘레길(수변 데크) 약 600m 조성
- 산책로 내 경관 조명 설치
- 약 400㎡ 규모의 음악분수 설치

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단절된 서랑저수지 둘레길 • 조명시설이 적어 위험했던 산책길 • 서랑저수지 컨텐츠의 부족 • 관광자원이 부족한 오산시	• 서랑저수지 순환 둘레길 완성 • 조명시설 추가하여 안전한 산책길 조성 • 음악분수 운영을 통해 컨텐츠 확보 • 오산시 대표 관광 자원 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 서랑저수지 경관조명 설치 사업 18억

○ 서랑저수지 음악분수 설치 사업 26억

□ 추진체계

○ 관계기관 : 한국농어촌공사

- 토지 사용, 설계 내용, 공사 계획, 향후 유지관리 방안 협의

□ 추진일정

○ 2026. 05. : 수변 데크 설치 공사 준공

○ 2026. 05. : 음악분수 설치 사업 완료

○ 2026. 06. : 경관조명 설치 사업 완료

○ 2026. 06. : 경관조명 및 음악분수 운영

□ 홍보계획

○ SNS, 보도자료 활용

6-2-2 맞춤형 정주여건 개선(맨발걷기길 조성사업)

주관부서	도시공원과	협조기관/부서	-
담당자	신새봄·유지나·신솔아 주무관	연락처	031-8036-6472/6473/6482

□ 추진배경

○ 맨발걷기 등 자연 친화적 건강 활동에 대한 수요 확대

○ 생활권 내 건강한 여가 공간 조성을 통한 주민 삶의 질 향상 필요

□ 세부 추진사항(주요내용)

○ **맨발걷기 조성 계획 수립을 위한 사전 준비 및 검토**

1) 주민 의견수렴 및 소통 강화

- 행정복지센터와 연계하여 대상지에 대해 수요 조사를 시행하고 주민 의견을 반영한 계획 수립 추진

2) 벤치마킹 및 사례 연구

- 선진 시·군의 유사 조성 사례를 현장 견학 또는 자료 조사
- 우수사례 적용 가능성 검토 및 타당성 분석

3) 현장 중심의 대상지 검토

- 직접적인 현장 방문 및 조사를 통해 지형, 안전성, 접근성 등 다각적 검토
- 주민 동선과 기존 공원시설과의 연계성 분석

○ **맞춤형 설계 및 조성 계획 수립**

- 지형·기후 등을 고려한 황토 선택 및 보행자 중심의 동선 설계
- 배수, 미끄럼 방지, 족욕장 등 주민 편의시설 병행 검토

○ **다양한 채널을 통한 홍보 및 참여 유도**

- 오산시 공식 SNS·유튜브·지역 신문 등 활용하여 시민 홍보 참여 유

○ **사후 관리 및 주민 피드백 체계**

- 기간제근로자 채용을 통한 상시 유지관리 체계 구축
- 황토 보충 및 정기 안전 점검·시설 보강 등 지속적 유지관리
- 이용 주민을 대상으로 한 만족도 조사 실시 및 피드백 반영

○ 맨발걷기길 조성 현황: ’24~’26년 관내 공원 등 14개소, 총 3,005m

□ 성과목표 및 기대효과

○ 시민 건강증진을 위한 맨발 황톳길 확장

- ‘26년 맨발걷기길 4개소 추가 조성으로 매년 추가 설치 중 (‘24~25년: 10개소·2,520m → ’26년: 14개소·3,005m)
- 이용 지역 확대(’26년까지 모든 관할 동에 추가 설치)

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 일반 산책로 중심으로 단순 보행 기능 위주 이용 • 공원 이용 형태가 제한적이며 체류시간 짧음	• 시민들의 건강증진 및 체력 향상 • 방문객·관광객 증가에 따른 지역 상권 활성화

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ ’26년 소요예산

○ 맨발 황톳길 4개소 조성(사업비:4억원)

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 설계심사, 시행사 선정 등 행정절차 이행(‘26.2월)

○ 공사 착·준공(‘26.2~4월)

○ 맨발 황톳길 개장(‘26.6월)

□ 홍보계획

○ 오산시 공식 SNS·지역 신문·유튜브 등 활용하여 시민 홍보 참여 유도

6-2-3 맞춤형 정주여건 개선(물놀이장 조성사업)

주관부서	도시공원과	협조기관/부서	
담당자	신새봄 주무관	연락처	031-8036-6482

□ 추진배경

○ 여름철 폭염 심화에 따른 도심 내 폭염 저감 시설 수요 증가

○ 생활권 내 체류형 여가 공간 확충을 통한 주민 삶의 질 향상 필요

□ 세부 추진사항

○ 맞춤형 설계 및 조성 계획 수립

- 연령별 이용을 고려한 물놀이 조합놀이대 및 단위 놀이시설 도입
- 미끄럼 방지 포장, 그늘막, 휴게시설 등 안전·편의시설 반영
- 수질관리 및 순환 여과 시스템 구축

○ 운영 및 안전관리 체계 구축

- 운영기간(하절기) 설정 및 시간대별 관리 인력 배치
- 안전요원 배치 및 응급상황 대응체계 마련
- 수질검사 및 위생 관리 기준 준수

○ 다양한 채널을 통한 홍보 및 참여 유도

- 시 공식 SNS, 홈페이지, 지역 커뮤니티 활용 홍보
- 개장 전 사전 안내 및 이용 수칙 적극 홍보

○ 사후 관리 및 주민 피드백 체계 구축

- 시설 점검 및 정기 유지관리 시행
- 이용 만족도 조사 및 개선 사항 반영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 물놀이장 1개소 조성 및 운영
- 이용자 만족도 80% 이상 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 여름철 공원 이용률 저조 • 물놀이 시설 부족 • 폭염 대응시설 부족	• 계절 특화시설 도입으로 이용 활성화 • 안전한 물놀이 공간 확보 • 도심 열섬 완화 기능 확보

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 물놀이장 1개소 조성(11억)

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2025. 9. : 공유재산 관리계획 수립 완료

○ 2026. 1. : 실시설계 착수

○ 2026. 3. : 실시설계 및 계약심사 완료

○ 2026. 4. : 공사 입찰 및 업체 선정

○ 2026. 5. : 공사 착공

○ 2026. 6. : 공사 준공

○ 2026. 7. : 물놀이장 개장 및 운영

□ 홍보계획

○ 시 공식 SNS, 홈페이지, 지역 언론 활용 홍보

○ 개장 일정 및 이용수칙 사전 안내

○ 여름철 집중 홍보를 통한 이용 활성화 유도

6-2-4 맞춤형 정주 여건 개선(오색둘레길 운영)

주관부서	하천녹지과	협조기관/부서	
담당자	이진용 주무관	연락처	031-8036-6763

□ 추진배경

○ 오색둘레길의 지속적인 개선 및 유지관리

- 기존 완료된 오색 둘레길(갑골숲길, 석산숲길, 노적숲길, 독산숲길, 여계숲길) 조성사업의 안전 및 휴게 시설물과 보행환경을 보수·개선하여 걷기 문화 환경 조성에 이바지하고 산림 서비스를 제공하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 추진사항

- '26. 2. ~ 4. 여계산 숲길정비사업(여계숲길)
- '26. 5. ~ 6. 독산성 산림욕장 정비사업(독산숲길)
- 그 외 상시 둘레길 및 등산로 유지관리 사업 진행

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 걷기 문화 조성 및 보행환경 개선
- 둘레길 이용객 증진으로 시민 만족도 증진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 여계숲길 안전 및 보행시설물 노후	• 안전로프, 보행매트, 휴게시설물, 야외운동기구 등 보수 및 설치를 통한 보행환경 개선
• 독산숲길 안전 및 보행시설물 노후	• 보행매트·휴게시설물·운동기구 보수 및 위험수목 정비 등을 통한 보행환경 개선

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 70천만원

- 여계산 숲길정비사업 예산 33천만원
- 독산성 산림욕장 정비사업 예산 7천만원
- 그 외 상시 둘레길 및 등산로 유지관리 예산 20천만원

□ 추진체계

○ 해당 없음

□ 추진일정

○ 1분기

- 여계산 숲길정비사업 계약 및 착공
- 독산성 산림욕장정비사업 실시설계 용역 계약
- 그 외 민원 사항 처리

○ 2분기

- 여계산 숲길정비사업 준공
- 독산성 산림욕장정비사업 착공 및 준공
- 그 외 민원 사항 처리

○ 3분기 ~ 4분기

- 민원 발생 및 현장상황 확인에 따른 둘레길 보수 공사 시행

□ 홍보계획

○ 오색둘레길 리플렛 수정 발생

- 관련 사업으로 인한 보수 내용으로 현황 반영

○ SNS 업로드

- 하천녹지과 페이스북, SNS 활용

6-2-5 맞춤형 정주여건 개선((공동주택 야간경관조명 설치 지원)

주관부서	주택과	협조기관/부서	건축과, 기후환경정책과
담당자	유미선 주무관	연락처	031-8036-7763

□ 추진배경

○ 어두운 도시미관의 구조적 개선 필요

- 도시경관의 핵심 구성 요소인 아파트 단지의 어두운 야간 이미지 개선 필요
- 외벽이 노후된* 아파트 단지의 경우 야간 시인성 향상을 통한 주변 환경의 질적 수준 향상 도모

*관내 30년 이상 단지 구성 비율 15.6%, (26.4.1. 현재 109개 단지)

□ 세부 추진사항

○ 사업대상:「공동주택관리법」 제2조에 따른 의무관리대상 공동주택

○ 지원내용: 야간경관조명 신규 설치 및 기존 경관조명 보수·보강

○ 추진내용

- 2026. 1.: 2026년도 오산시 공동주택 보조금 지원사업 모집 공고
- 2026. 1. ~ 2. : 관내 아파트 공문 발송 및 단지 방문*을 통한 보조금 사업 설명 및 참여 독려

* 아파트 야간경관조명이 상대적으로 미설치된 구간인 오산시 남동부(동부대로변) 단지 등 12개 단지 방문을 통하여 단지의 사업 참여 독려

○ 2026. 3. : 공동주택 지원 심사위원회 심의 후 7개 단지 선정 및 발표

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어두운 환경 개선*을 통한 도시 이미지 제고 및 입주민 만족도 향상

*1차 연도 시범 5개 단지 → 2차 4개 단지 → 3차 17개 단지 → 4차 7개 단지 사업 수행을 통한 **누적 33개 단지**로 관내 의무관리대상 아파트 109개 단지 중 30% 이상 설치 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단지 주변 어두운 부분 다수 존재 (단지 내 도로, 주차장 등 사각지대 발생 가능) • 도시의 야간 외관 식별성 없음 • 야간 단지 내 보행 활동 불편 및 기피	• 주요 동선 음영구간 해소로 야간 귀가 시 입주민 불안감 해소 • 도시의 차별화된 야간경관 확보 • 입주민의 이동가능한 밝기 확보로 인한 산책, 소통 등의 동선 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 단지 내 개별동의 야간경관조명 설치 지원 보조금 예산 4억

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2026. 4. : 선정단지 방문을 통한 사업수행 절차, 사업계획안 협의, 유의사항 등 안내

○ 2026. 5. ~ 11. : 선정 단지별 사업 수행 및 준공*

*준공 후 점등식 참석(수행단지 입주민, 관계인 등 참석)

○ 2026. 8. ~ 11. : 선정 단지별 보조금 교부 및 정산・실적 보고

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 게시판 및 공식 SNS를 통한 홍보 게시물 작성

○ 2027년도 보조금 사업 수행을 위한 공문 단지 개별 발송

7. 주민 누구에게나 쉽고 편리한 서비스 이용환경 조성

7-1 대원2동·신장2동 행정복지센터 건립

주관부서	회계과	협조기관/부서	
담당자	김준호 주무관	연락처	031-8036-7248

□ 추진배경

○ 신장동 및 대원동 인구수 증가에 따른 분동 필요성 대두

○ 시민의 행정·복지 수요 변화에 능동적으로 대처하고 주민 편익 증진 및 양질의 서비스 제공

□ 세부 추진사항

[신장2동 행정복지센터]

○ 2024. 8. : 설계용역 중간설계 보고회 및 주민의견 수렴

○ 2024. 11. : 여성친화도시 시민참여단 모니터링 활동 추진

○ 2025. 5. : 기본 및 실시설계 용역 준공

○ 2025. 7. : 공사 착공

○ 2026. 4. : 지하층 철근콘크리트 공사 추진

○ 2026. 12. : 공사 준공

[대원2동 행정복지센터]

○ 2025. 1. : 도시계획시설결정 용역 계약 및 착수

○ 2025. 6. : 도시계획시설(공공청사, 도로) 결정 고시

○ 2025. 11. : 실시계획인가 완료

○ 2025. 12. : 토지보상 공고 및 토지측량(경계, 분할) 의뢰

○ 2026. 1. : 토지측량(경계, 분할) 완료

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 행정 서비스 접근성 및 신속성 향상

· 행정복지센터 1개소당 담당 주민 수를 기존 대비 약 40~50% 수준으로 하향 조정하여 민원 대기시간 단축.

· 행정복지센터 방문 거리 및 소요 시간 평균 15분 이내로 단축

- 주민 편의 인프라 및 가용 면적 확대

· 기존 임시 청사 대비 주민 커뮤니티 공간(강좌실 등) 면적 확충.

· 유니버설 디자인(Universal Design) 적용 및 장애물 없는 생활환경(BF) 인증을 통한 '무장애 공간' 100% 구현.

○ 기대효과

구분	시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
행정서비스	분동 전 과다한 인구 밀집으로 인해 민원 대기시간이 길고 행정 효율성 저하	행정 구역 최적화로 민원 처리 속도가 향상되고, 밀착형 행정 서비스 강화
주민 접근성	청사와의 물리적 거리가 멀어 고령자·장애인 등 교통약자의 방문 불편 발생	거주지 인근 신축 청사 건립 및 유니버설 디자인 적용으로 누구나 쉽고 편리한 방문 환경 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 신장2동 행정복지센터 건립사업: 126억

- 시설비 117억, 감리비 9억

○ 대원2동 행정복지센터 건립사업: 13억(시설비)

□ 추진체계

○ 해당 없음

□ 추진일정

[신장2동 행정복지센터]

○ 2026. 9. : 철근콘크리트 공사 완료

○ 2026. 12. : 공사 준공

[대원2동 행정복지센터]

○ 2026. 5. : 토지보상 공고(토지측량 후 면적변경에 따른 재공고)

○ 2026. 6. : 감정평가사 선정 및 감정평가 실시

○ 2026. 7. ~ 12. : 보상금 산정 후 개별 협의 추진

□ 홍보계획

○ 각 사업별 개청 홍보(인터넷홈페이지, 각동 행정현수막게시대)

7-2 『오산이음라운지 운영』

주관부서	문화예술과	협조기관/부서	-
담당자	이윤수 주무관	연락처	031-8036-7606

□ 추진배경

○ **지역 내 문화 인프라 편중 및 권역별 불균형 해소 필요**

- 오산 동부권역 인구 유입 지속 대비 주민들이 일상에서 이용할 수 있는 생활밀착형 문화공간 상대적 부족

○ **수혜적 문화 향유에서 시민 주도형 문화 자치로의 전환**

- 공급자 중심의 일방적·수혜적 문화 서비스 전달 체계에서 벗어나, 시민이 자발적으로 생산하는 자생적 문화 생태계 조성 요구 증대

□ 세부 추진사항

○ **주민 자율권 보장을 위한 개방형 공간 대관 서비스 운영**

- **(공유 공간 제공)** 주민 소모임, 문화 동아리 활동을 위한 라운지 및 다목적실 개방
- **(야간 및 주말 운영)** 직장인 및 학생 등 다양한 계층의 이용을 고려한 탄력적 운영 시간 적용

○ **일상 속 문화향유 기회 확대**

- **(주민기획 프로그램 운영)** 전문 강사 주도가 아닌, 주민이 제안하고 직접 운영하는 「문화 품앗이」 강좌 개설
- **(생활문화 전시 공간 운영)** 라운지 내 벽면 등을 활용하여 시민 작가 및 주민 동아리의 작품을 상시 전시하는 「우리동네 갤러리」 조성

○ **현장 중심 시민 소통 및 정책 환류 체계 강화**

- **(상시 현장 소통)** 담당 공무원 현장 상주 운영으로 공간 이용자불편사항 실시간 파악 및 보완 대책 즉시 마련 등 '생활 밀착형 관리'
- **(소통 전담 창구 운영)** 센터 내 제안함(온라인 활용) 설치 및 상시 정책 제안 접수 및 제도 개선 과제 발굴
- **(주민 운영위원회 구성)** 공간 운영에 대한 주요 의사결정 과정에 주민이 직접 참여하는 민관협치 체계 구축으로 운영의 투명 및 주민 책임감 제고

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- **(이용 활성화)** 오산이음라운지 연간 누적 이용객 수 5,000명 이상 달성 및 시설 가동률(대관율) 60%이상 확보
- **(주민 주도성)** 주민 기획 프로그램 및 동아리 자체 전시 개최 건수 연 10건이상 신규 발굴·운영
- **(체감 만족도)** 시설 이용 및 프로그램 만족도 조사 결과 90점(매우 만족) 이상 유지 및 정책 제안 반영률 70%이상 목표 관리

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• (공간활용) 동부권 내 생활밀착형 문화 거점 부족	• (공간활용) 주민 맞춤형 개방형 공간 조성으로 일상 속 상시 문화 공간 확보
• (참여방식) 관 주도 일방적·수혜적 프로그램 중심의 수동적 문화 향유	• (참여방식) 주민이 직접 기획하고 운영하는 '주민 주도형 문화자치' 생태계 실현
• (소통환경) 이용 불편 사항 전달 및 정책 아이디어 창구 제한적	• (소통환경) 담당자 현장 상주 및 온·오프라인 소통 창구를 통한 즉각적인 행정 환류
• (문화복지) 지역적 한계로 인한 문화 서비스 접근성 격차 발생	• (문화복지) 밀착형 서비스 제공으로 보편적 문화 향유권 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ **오산이음라운지 관리 및 운영 기본계획 수립(~26. 6월 초)**

- (내용) 시설 운영의 중장기 비전 설정, 연간 운영 로드맵, 주민 참여 프로그램 활성화 방안 등 구체적 사업 추진 방향 확립
- (효과) 조례·규칙 등 상위 법령에서 위임한 사항을 구체화하여 체계적인 시설 운영 기틀 마련

○ **오산이음라운지 내부 운영 규정(지침) 제정(~26. 6월 초)**

- **주요 조항**
  - (공간 대관) 세부 대관 절차, 이용자 준수사항 및 안전관리 수칙 명문화
  - (주민 거버넌스) 주민 운영위원회 구성 인원, 선발 기준 및 의사결정 범위 규정
  - (시설관리) 비상시 대응 체계 구축 등

※ 26.5.4. 공포 예정인「오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」에 의거한 세부 실행 지침 수립

□ '26년 소요예산

○ 오산이음라운지 운영 사업비 : 257,836천원

- (시설운영) 기간제 인건비 및 일반운영비 등 242,476천원
- (사업운영) 프로그램 및 전시 지원 등 15,360천원

□ 추진체계

○ 민·관 협치형 운영 거버넌스 구축

-(문화예술과) 시설 총괄 운영/ (주민 운영위원회)프로그램 기획 및 공간 운영 자문 등

□ 추진일정

○ 단독 생활문화센터 “오산이음라운지” 준공(‘26.4월)

○ 시설 운영 기본계획 수립 및 내부 지침 제정(~‘26.6월)

○ 오산이음라운지 정식 개관 및 상시 운영(‘26.6월)

○ 주민주도형 문화 프로그램 및 전시 상시 운영(‘26.6월~12월)

□ 홍보계획

○ 수요 맞춤형 밀착 홍보

- **(온라인)** 지역 온라인 커뮤니티(맘카페 등) 및 SNS활용 등
- **(오프라인)** 생활동선 내(인근 아파트 게시판 등) 홍보 실시로 주민 체감도 및 공간 인지도 제고

7-3 공영주차장 대거 확충(서랑동, 오산역 환승주차장 등)

주관부서	스마트교통안전과	협조기관/부서	한국토지주택공사
담당자	유호선 주무관	연락처	031-8036-6792

□ 추진배경

○ 주차난 심화지역에 공영주차장을 지속적으로 조성하여 불법주정차를 해소하고 시민의 주차 편익 제고

○ 세교2지구 광역교통개선대책의 일환으로 오산역 환승주차장 증축을 통한 오산역과 터미널 이용객 및 시민의 주차 편의를 제공

□ 세부 추진사항

○ 서랑동 임시주차장 조성

- 위　　치 : 지곶동 387-1번지 일원
- 사업기간 : 2026. 2. ~ 2026. 4.
- 사 업 량 : 임시주차장 1개소[(지평식(A=2,499㎡, 70면)]
- 사 업 비 : 0.6억원(전액시비)

○ 서랑동 공영주차장 조성(전환사업)

- 위　　치 : 지곶동 산146-2번지
- 사업기간 : 2025. 3. ~ 2026. 하반기
- 사 업 량 : 공영주차장 1개소[(지평식(A=6,182㎡(1,870평), 69면)]
- 사 업 비 : 65억원(도비 10억원, 시비 55억원)

○ 오산역 환승주차장 조성

- 위　　치 : 오산동621-3번지 일원
- 사업기간 : 2023. 1. ~ 2027. 4
- 사 업 량 : 주차타워 3층(521면)
- 사 업 비 : 134억원(사업시행자 : LH(한국토지주택공사))

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공영주차장 조성을 통한 불법주정차 해소
- 공영주차장 조성을 통한 시민 및 환승객의 주차 편익 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 주차난 심화 • 불법주정차	• 주차면 추가 확보를 통한 주차 환경 개선 • 불법주정차 해소를 통한 주차 질서 확립

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 서랑동 공영주차장 조성 65억(도비 10억, 시비 55억)

○ 오산역 환승주차장 전체사업비 134억원(사업시행자 : LH(한국토지주택공사))

□ 추진체계

○ 사업시행자 LH와 긴밀히 협조하여 사업 추진

□ 추진일정

○ 서랑동 임시주차장 조성('26. 4월)

○ 서랑동 공영주차장 조성공사 착공('26. 7월)

○ 오산역 환승주차장 준공('27. 4월)

□ 홍보계획

○ 주차장 건설공사 착공·준공 및 개장 전 현수막 게시 및 보도자료를 통한 홍보

7-4 공영주차장 유료화를 통한 주차 회전율 제고

주관부서	스마트교통안전과	협조기관/부서	한국토지주택공사
담당자	유호선 주무관	연락처	031-8036-6792

□ 추진배경

○ 무료 공영주차장 내 차량의 장기방치와 주차질서 미흡으로 인한 시민 불편 발생

○ 공영주차장 유료화를 통한 주차공간 확보와 주차 회전율 향상으로 시민의 주차 편익 제고 및 주차환경 개선

□ 세부 추진사항

○ 독산성 입구(동문)주차장 유료화

- 위　　치 : 지곶동 89-1번지
- 규　　모 : 면적 약 2,816㎡ (주차면수 82면)
- 사업기간 : 2025. 3. ~ 2026. 하반기
- 사업내용 : 주차장 유료화 사업(전기·통신 설비 및 주차관제설비 설치)
- 사 업 비 : 1.4억원(전액시비)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 공영주차장 회전율 향상
- 장기주차 차량 비율 감소
- 주차환경 개선 및 시민 주차 편익 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 장기주차로 인한 주차공간 점유 • 주차질서 미흡	• 유료화로 회전율 증가 • 주차질서 확립 및 민원 감소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 해당없음

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 주차관제설비 설치 및 주차장 유료화 행정예고('26. 하반기)

□ 홍보계획

○ 유료화 전 행정예고

○ 현수막 게시, 언론보도

8. 가짜 노동 없는 성과 중심의 조직 운영

8-1 특별승급제도 운영

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	이경재 주무관	연락처	031-8036-7155

□ 추진배경

○ 2018년도 특별승급(2019.4.1.발령) 이후 장기간 특별승급제도 미운영하여, 탁월한 성과 창출을 하여도 이에 상응하는 보상이 부족하여 조직 내 성과 중심 인사문화 정착에 한계 존재

○ 시정 발전 및 행정 발전에 실질적으로 기여한 성과 창출 공무원을 선발·우대할 필요성 대두

○ 성과 우수 직원에 대한 합리적 보상체계 마련 및 조직 경쟁력 강화를 위해 특별승급제도 재정비 및 운영 추진

□ 세부 추진사항

○ 오산시 특별승급제도 지침 전부개정('25.10월)

○ 특별승급 대상자 발굴을 위한 전 부서 추천제 운영 및 사전 실적 조사 실시

○ 심사 공정성 확보를 위한 다면평가 및 인터뷰 기반 평가 병행

○ 인사위원회 심의를 통한 최종 대상자 선정

○ 특별승급 발령('26.4월)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 성과 중심 인사문화 정착 및 조직 내 동기부여 강화
- 시정 핵심과제 및 현안 해결에 기여한 우수공무원 발굴·우대
- 적극행정 및 창의적 업무 수행 확산

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 연공서열 중심 인사 운영 • 성과에 대한 보상 체감 부족 • 안정적·소극적 업무 수행 경향	• 성과·기여도 중심 인사 운영 • 우수성과에 대한 보상체계 확립 • 적극행정 및 창의적 업무 추진 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「오산시 특별승급제도 지침」 전부개정(’25.10.22.)

- 특별승급제 운영 기본방침 신설
- 특별승급 요건 실근무경력 1년 이상인 자로 확대
- 특별승급심사위원회 → 인사위원회를 통한 특별승급 심의로 개정

* 「지방공무원 보수규정」제15조(특별승급) 일부개정(2024.1.5.)에 따라 관련 규정에 맞춰 정비 완료

□ ’26년 소요예산

○ 비예산사업

□ 추진일정

○ 오산시 특별승급제도 지침 전부개정안 계획 수립(’25.9월)

○ 오산시 특별승급제도 지침 전부개정안 심사 및 발의(’25.10월)

○ 오산시 특별승급 시행 계획 수립 및 추진 계획 통보(’25.11월)

○ 오산시 특별승급 심사 대상자 접수(’25.11~12월)

○ 오산시 특별승급 심사 대상자와 개별 심층 인터뷰 진행(’25.12월)

○ 오산시 특별승급 심사 대상자의 다면평가 진행(’26.3월)

○ 오산시 특별승급 심사 대상자의 업무실적 사전심사 실시(’26.3월)

○ 인사위원회 심의(’26.3월)

○ 특별승급 최종 대상자 발령(’26.4월)

□ 홍보계획

○ 공문 발송을 통한 특별승급 제도 안내

○ 특별승급 우수사례 공유를 통한 조직 내 동기부여 활성화

9. 열정이 넘치고 일 잘하는 공직사회 조성

9-1 공무원 국외 배낭연수 추진

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	정영선 주무관	연락처	031-8036-7163

□ 추진배경

○ 현장체험 위주의 내실 있는 연수를 통해 우수사례를 발굴하고 시정 접목 가능한 시책 발굴

○ 팀별 맞춤형 배낭연수 계획에 따른 업무역량 강화 및 글로벌 마인드 향상□ **세부 추진사항**

○ 추진기간 : 2026. 3. ~ 11.

○ 연수대상 : 오산시 소속 재직기간 3년 이상인 직원 ※6급(나급) 이하
* 일반직 공무원, 임기제(시간선택제 포함), 공무직, 청원경찰
* 교육 파견 대상자, 휴직자, 공로연수자 등 제외

○ 연수지역 : 우수사례 탐구가 가능하며, 연수 목적에 적합한 나라 자율 선정

○ 연수방법 : 3~5명 팀원 자율 구성

○ 소요예산 : 100,000천원(시비 100%)
* (유럽, 미주, 오세아니아) 인당 최대 2,500천원 / (아시아) 인당 최대 1,500천원
*「공무원 여비 규정」기준에 따라 산정하며 초과분은 자부담

○ 추진절차

연수 대상자 선발			연수 준비			연수실시 및 종료	
계획 수립 및 안내	팀별 연수 신청	대상자 선정	연수 계획 수립	공무국외 출장 허가신청 및 심사	출장명령 및 경비지급	연수 실시	귀국 보고서 제출
교육 후생팀	신청자	교육 후생팀	대상자	대상자	노사교류팀 교육후생팀	대상자	대상자
1월 말	2월 중순	3월	연수 30일 전	출국 20일 전	출국 전	3월~11월	30일 이내

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 실 근무 재직기간이 높은 순, 공무 국외 연수 경력이 없는 순, 기타 업무 관련 가점이 높은 순에 따라 선정된 상위 팀(약 10개팀, 40여명) 연수추진

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 해외 우수사례 및 선진 행정에 대한 직접 경험 부족 • 기존 업무방식 중심의 제한적인 정책 발상 • 글로벌 이슈 및 국제적 행정 트렌드에 대한 이해 미흡 • 타 도시 및 국가와의 비교·분석 기회 부족 • 정책 아이디어 발굴 방식의 다양성 부족	• 배낭연수를 통해 글로벌 마인드를 함양하고 다양한 벤치마킹 장소 방문을 통해 시정에 접목 가능한 시책 발굴 역량 함양 • 선진 행정사례에 대한 현장 중심 이해를 바탕으로 창의적이고 실효성 있는 정책 기획 능력 향상 • 다양한 국가의 도시 운영 방식 비교를 통한 문제 해결 능력 및 정책 적용력 강화 • 국제적 시각을 반영한 행정 서비스 개선 • 우수사례의 조직 내 공유를 통한 정책 확산 및 조직 전체의 역량 강화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「지방공무원법」 제77조

○ 「오산시 공무원 후생복지에 관한 조례」 제7조

○ 「오산시 공무국외출장업무 처리지침」 및 「공무원 여비규정」

□ '26년 소요예산

○ 소요예산: 97,000천원 (10개 팀 선정)

□ 추진일정

○ 공무원 배낭연수 추진 계획 ····· 2026. 1.

○ 신청 안내 및 접수 ····· 2026. 2.

○ 대상자 선정 ····· 2026. 3.

○ 계획서 제출 및 공무원 국외여행 심사요청 ····· 연수 30일 전

○ 연수추진 ····· 2026. 3. ~ 11.

○ 귀국보서 제출 ····· 귀국 30일 이내

□ 홍보계획

○ 전 직원 대상 사업 시행 홍보 및 신청자 접수 안내

9-2 저연차 공직자 주거비 지원

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	정영선 주무관	연락처	031-8036-7163

□ 추진배경

○ 낮은 급여와 높은 주거비로 인해 생활에 어려움을 겪는 저연차 공직자의 주거 부담 완화를 통한 직원 복지 증진

□ 세부 추진사항

○ 지원기간 : 2026년 1~12월

○ 지원대상 : 재직 중인 8급 이하 공무원 중 관외에 본가를 둔 직원

- 임용 전 관외 거주, 임용 후 관내로 전입한 직원
- 본인 명의의 관내 주택 등 월세 계약(월 10만원 이상)을 체결한 직원
- 오산시 근무를 위해 임용 전 미리 관내 전입할 시 추가 증빙을 통해 지원 가능

○ 지원내용 : 1인당 월별 10만원

○ 지원방법 : 월별 신청서 접수 후 일괄 지급(※개인별 현금 지급)

- (신청) 매월 신청 마감일까지 필수서류 제출
- (지원) 매월 말일까지의 접수분을 익월 20일 이내 지급

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 지원규모 월 최대 12명

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 저연차 공직자의 주거비 부담이 상대적으로 높아 생활 안정성 저하 우려 • 주거 불안정에 따른 직무 집중도 및 조직 적응력 저하 가능 • 경제적 부담으로 인한 근무 만족도 및 조직 몰입도 제한	• 저연차 공직자의 주거비 부담 완화로 생활 안정성 제고 • 안정적인 주거 여건 확보를 통한 직무 집중도 향상 및 조직 적응력 강화 • 복지 향상을 통한 직원 사기 진작 및 조직 몰입도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「지방공무원법」 제77조

○ 「오산시 공무원 후생복지에 관한 조례」 제7조

○ 「오산시 후생복지에 관한 규정」 제4조

□ ’26년 소요예산

○ 총사업비: 14,400천원 (100천원 × 12명 × 12개월)

□ 추진일정

○「공직자 저연차 주거 지원 계획」수립 및 시행 안내 ····· 2026. 1.

○ 매월 신청서 접수 및 신청자 적격 여부 확인 ····· 2026. 1. ~ 12.

- 매월 대상자 선정 및 개별 통보

○ 월세 지원금 지급 ····· 익월 20일 이내

□ 홍보계획

○ 전 직원 대상 사업 시행 홍보 및 매월 신청자 접수 안내

9-3 직원 종합건강검진 지원 확대(40대 이상)

주관부서	자치행정과	협조기관/부서	-
담당자	정영선 주무관	연락처	031-8036-7163

□ 추진배경

○ 만성질환 및 중증질환 발생 가능성이 증가는 점을 고려하여 40대 이상 공직자에 대한 추가 검진을 지원함으로써, 건강관리를 강화하고 직무에 전념할 수 있는 근무 환경을 조성하고자 함.

□ 세부 추진사항

○ 검진기간: 2026. 2. 1. ~ 2026. 11. 30.

○ 검진대상: 전 직원(휴·재직자 전원)

○ 지원금액: (40세 미만) 300,000원, (40세 이상) 400,000원

○ 검진기관: 17개소

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표: 수검대상자 90% 이상 건강검진 수검

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 40대 이상 공직자의 만성질환 등 건강 위험 요인에 대한 관리 부족 • 체계적인 건강관리 지원 미흡으로 안정적인 직무 수행 여건 저해	• 40대 이상 공직자에 대한 추가 검진 지원을 통한 맞춤형 건강관리 체계 구축 • 구성원 건강 증진에 따른 직무 수행 능률 향상 및 안정적 근무환경 조성

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 「지방공무원법」 제77조, 「산업안전보건법」 제129조 및 제132조 등

○ 「오산시 공무원 후생복지에 관한 조례」 제7조

○ 「오산시 공무원 노조 단체협약」 제77조

□ ’26년 소요예산

○ 직원 종합건강검진 총사업비: 469,000천원

- (40세 미만) 300천원 × 550명 = 165,000천원
- (40세 이상) 400천원 × 760명 = 304,000천원

□ 추진일정

○ 업무협약 체결 ····· 2026. 1.

○ 검진 대상자 신청 접수 취합 및 검진 예약 ····· 2026. 1.

○ 건강검진 시행 ····· 2026. 2.

○ 상반기 검진 비용 정산 ····· 2026. 7.

○ 하반기 검진 비용 정산 ····· 2026. 12.

□ 홍보계획

○ 전 직원 대상 사업 시행 홍보 및 신청자 접수 안내

9-4 감염병 대응 역량강화를 위한 컨퍼런스 추진

주관부처/부서	보건행정과	협조기관	-
담당자	김영민 감염병대응팀장 · 이세희 주무관	연락처	031-8036-6055

□ 추진배경

○ 신종감염병에 대한 이해 제고 및 체계적·전략적 대응을 위한 교육 필요

○ 감염병 발생시의 주요 절차 및 관리방법에 관한 교육을 통해 지역사회 대비·대응 실무능력을 제고함으로써 감염병 발생 예방과 확산 방지

○ 감염병 관리자와 실무자 간 소통·협력 강화를 통해 업무스트레스 해소

□ 현황(문제점) 진단

○ 코로나19 팬데믹과 같은 감염병 위기상황에 효과적 대응을 위한 전 공무원의 감염병 교육·훈련 체계 구축 필요

○ 24시간 감염병 대기 업무 및 민원에 따른 관리자와 실무자 간 소통 및 스트레스 해소 부족 시 효과적 방역 대응 지연

□ 세부 추진사항

○ 일　　시: 2026. 10. 2.(금) 09:00~18:00

○ 교육대상: 보건소 직원 50명(역학조사반원 포함)

○ 강　　사: 보건소 역학조사관

○ 장　　소: 롯데인재개발원 오산캠퍼스

○ 주요내용(예정)

- 지역사회 신종감염병 및 생물테러감염병 위기대응
- 법정 감염병 발생 시 주요절차 및 지역사회 대응
- 감염병 및 다수사상자 재난의료 대응
- 협업활동을 통한 담당자 간 소통증진 및 역량강화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

시행 전	시행 후
○ 자체시행 감염병대응 교육 수료 : 0명 ○ 감염병 실무자 힐링 소통 교육 : 0명	○ 자체시행 감염병대응 교육 수료 : 50명 ○ 감염병 실무자 힐링 소통 교육 : 50명

○ 기대효과

시행 전	시행 후
○ 감염병 위기상황 효과적 대응을 위한 전 공무원 교육체계 미비 ○ 감염병 관리자와 실무자 간 협력 활동을 통한 상호 소통 기회 부족	○ 감염병 교육 의무화에 따른 자체 집합교육 실시를 통해 효과적인 교육 체계 구축 ○ 감염예방·관리 이론 및 실습을 통한 실무자 역량 강화로 집단감염 예방 및 피해 최소화 ○ 보건소 직원 대상 단체 컨퍼런스 진행으로 관리자, 담당자간 상호 소통 기회 마련 및 협력체계 강화

□ '26년 소요예산: 1,000천원(프로그램 운영 용역, 홍보물 제작)

정책사업	단위사업	세부사업	편성목	통계목
공공보건서비스 기능강화	공공보건의료 기능강화	보완적 감염병예방관리	일반운영비	사무관리비

□ 추진체계

26년 7월 세부추진계획 수립 ⇨ **26년 8월** 용역 계약 의뢰 ⇨ **26년 9월** 교육대상 모집 ⇨ **26.10.2.** 감염병대응 컨퍼런스 운영 ⇨ **26년 10월 말** 결과보고회의 (내년 사업에 반영)

□ 홍보계획

○ 감염병 예방 홍보물(텀블러, 핸드크림 등) 제작·배부

○ 감염관리 관련 공문, 홈페이지 게시, 보도자료 등 홍보활동 강화

10. 공공부문 AI 대전환을 위한 인프라 구축

10-1 인공지능(AI) CCTV 확충으로 시민 안전 시스템 강화

주관부서	스마트교통안전과	협조기관/부서	오산경찰서
담당자	송정록 주무관	연락처	031-8036-6785

□ 추진배경

○ 기존 방범용 CCTV시스템의 실시간 육안 관제방식으로는 오산시 전체 방범용 카메라를 관제할 수 없어 관제 사각지대 발생

○ 인공지능 방범용 CCTV 신규 설치를 통해 범죄 예방 및 시민 안전 시스템 강화

□ 세부 추진사항

○ 방범용 CCTV 지능형 영상관제 성능개선

- 2026년 2월 : 성능개선 계획
- 2026년 6월 : 신규 장비 도입
- 2026년 하반기 : 성능 개선 완료

○ 2026년 인공지능 방범용 CCTV 신규 설치

- 2026년 4월 : 사업 계획 및 계약 의뢰
- 2026년 5월 : 신규 설치 사업
- 2026년 6월 : 사업 준공 및 운영

□ 성과목표 및 기대효과

○ 방범용 CCTV 지능형 영상관제 성능개선

- 지능형 관제 시스템 고도화를 통한 범죄 검거율 제고
- 목표 : 500대

○ 인공지능 방범용 CCTV 신규 설치

- 2026년 설치 목표 : 12대

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 오탐 및 미탐 발생 잦음 • 우범지역 CCTV 설치 필요	• 지능형 영상관제 성능개선 • CCTV 설치로 우범지역 해소

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 지능형 방범용 CCTV 신규설치

- 시　비 : 1.5억(시비 100%)
- 특조금 : 1.7억(행안부 특별조정교부금)

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 홍보계획

○ 26년 하반기 : 홍보 보도자료 작성

10-2 지능형 교통체계(ITS) 도입을 통한 시가지 교통 혼잡 해소

주관부서	스마트교통안전과	협조기관/부서	
담당자	임진혁 주무관	연락처	031-8036-6797

□ 추진배경

○ 오산시 및 인접 시군의 인구수가 증가함에 따라 오산시 관내 유입되는 차량이 급속히 증가하여 교통혼잡이 발생하고 있음

- 지능형 교통체계(ITS) 도입을 통한 교통량 분산으로 교통 혼잡 해소

□ 세부 추진사항

○ 현재 신도심 위주의 교통 인프라 기반을 구축하고 있으나, 신도심에서 구도심으로의 유입 교통량이 급속히 증가하여 ITS 구간 확대가 필요

- 국도 1호선 집중형 도로 형태로, 급증하는 교통량의 분산을 위해 정확도 높은 교통정보 수집 시스템 구축
- 국도 1호선 및 오산IC 주변 돌발상황 관리를 위해 교통관제CCTV의 확대 구축

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 교통량 분산 및 교통 정체 해소
- 돌발상황 신속대응 교통관리체계 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 시가지 교통 정체 발생 • 국소지역 교통정보 수집	• 시가지 교통 정체 해소 • 교통정보 수집지역 확대 및 교통량 분산

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 669백만원(온라인신호제어, VDS, 픈, CCTV 등 ITS 운영)

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2026년 2분기 국·도 지능형교통체계 구축 사업 수요조사 신청

○ 2026년 3분기 국·도 지능형교통체계 구축 사업 선정

○ 2026년 4분기 2027년 본예산 편성

○ 2027년 보조금 교부 및 지능형교통체계(ITS) 확대 설치

□ 홍보계획

○ 보도자료 홍보

- 지능형 교통체계(ITS) 도입 후 교통량 개선 효과

11. 공공 AI 리터러시 강화 및 인재 양성

11-1 디지털 행정서비스 기반 구축

주관부서	데이터정책과	협조기관/부서	한국국토정보공사(LX)
담당자	조한준 주무관	연락처	031-8036-7343

□ 추진배경

○ (현황) 시민 안전(침수,치안 등) 및 편의 증진을 위한 선제적 대응 체계 마련 필요성 증대

○ (문제점) 데이터 활용에 대한 인식 부족 및 부서 간 데이터 칸막이 현상 등으로 인한 효율적인 데이터 공유·활용 체계 미흡

- 단순 현황 파악 위주의 행정에서 데이터 분석을 통한 객관적·과학적 의사결정 체계로의 전환 가속화 필요

□ 세부 추진사항

○ 한국국토정보공사(LX)와의 MOU 체결을 통한 데이터 전문분석, 디지털 국토 플랫폼 활용 등으로 빅데이터 활용 기반 마련

○ 도시생활 개선을 위한 다양한 주제의 데이터 분석 추진

- (주요내용) 교통문제 해결, 오산천 침수분석, 금연구역 분석 등 시민 체감형 주제 발굴 및 분석
- (추진방법) 현장 방문, 정책소통창구 활용, 현업부서와 협업 등으로 시민이 실제 불편을 느끼는 생활 밀착형 분석 주제 수요 조사 실시
- ‘26년 분석 과제

부서명	분석주제
징수과	외국인 체납자 주요 거주지역 및 체납 납부 독려 현수막 적지분석
데이터정책과	사물인터넷 전용망(LoRaWAN) 중계기 최적 설치위치 및 통신성능 분석
아동복지과	아동보호구역 지정을 위한 CCTV 설치 위치 및 사각지대 분석
기후환경정책과	유동인구 기반 민간 개방화장실 최적 지역 분석

○ 데이터 공유·활용 플랫폼 운영

- (주요내용) 데이터 공유·활용 플랫폼에 데이터 또는 분석 결과를 기관 내 공유 및 대시민 공개하여 행정의 투명성 및 데이터 분석 활용도 제고

- (추진방법) LX 디지털 국토 플랫폼, 새올행정시스템, 대시민 빅데이터 플랫폼 등에 데이터 또는 분석 결과 업로드

○ 공직자 디지털 역량 강화(AI · 데이터 활용 교육)

- (주요내용) 전 직원을 대상으로 데이터 활용 인식 제고 교육 및 AI·데이터 활용 실무 교육(이론/실습) 정례화

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 연 2건 이상의 데이터 전문 분석을 추진하여 현업부서가 체계적으로 의사결정을 수행할 수 있도록 지원
- 연 12건 이상의 공유데이터 발굴 및 공유체계 운영을 통해 현업부서 의사결정 시 다양한 변수를 고려할 수 있도록 지원
- 연 1회 이상 AI · 데이터 활용 교육을 실시하여 전 직원 데이터 활용 인식 및 역량 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
•경험 기반의 사후 대응 위주 행정	•빅데이터 분석을 통한 선제적 예방 및 과학적 의사결정
•개별 부서 단위의 파편화된 데이터 관리	•통합 플랫폼 기반의 전 부서 데이터 공유·활용 체계 구축
•전 직원의 AI·데이터 활용에 대한 인식 또는 지식 부족	•전 직원이 AI·데이터를 활용하여 정교하고 효율적인 정책 수립 및 효과 분석 가능

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 오산시 데이터기반행정 활성화 조례 : 개정 계획 없음

□ '26년 소요예산

○ 총 65백만원(시비)

- LX 디지털 국토 플랫폼 이용 및 운영지원 : 50백만원
- 데이터 전문 분석 : 15백만원

□ 추진체계

○ (관계기관) LX 인천경기남부지역본부와 협업하여 빅데이터 플랫폼(디지털 국토 플랫폼) 인프라 및 분석 기술 공유

○ (내부협업) 주관부서(데이터정책과)와 협조부서(분석 주제 관련 현업부서) 간 업무 협업

□ 추진일정

○ (1분기) ‘26년 오산시 행정정책 의사결정 지원 위·수탁 협약 체결 및 분석 주제 수요 조사 실시

○ (2분기) 데이터 분석 주제 확정 및 분석 실시, 공유데이터 발굴 실시 등

○ (3분기) 분석 결과 디지털 국토 플랫폼 탑재 및 정책 활용, 보도자료 배포 실시 등

○ (4분기) ’27년 사업계획 수립 및 피드백

□ 홍보계획

○ (방법/매체) 보도자료 배포, 시정 소식지 게재, 공식SNS 채널을 통한 인포그래픽 홍보

○ (내용) 분석 결과 도출된 사실 및 정책 활용 계획·결과 등 구체적 성과 중심의 홍보

11-2 AI코딩에듀랩 구축 및 AI코딩교육 활성화

주관부서	평생교육과	협조기관/부서	평생교육과
담당자	임진혁 주무관	연락처	031-8036-7842

□ 추진배경

○ AI 디지털 대전환 시대, 공공 AI 리터러시 강화 및 지역인재 양성 필요

- 생성형 AI 일상화로 AI·SW 활용 역량이 핵심 소양으로 자리매김

○ 지역 내 AI 교육 기반 강화 및 학교·기관 간 연계체계 구축 필요

- 교육 현장의 인적·물적 인프라 한계 극복을 위한 공공 전문 지원 체계 마련

□ 세부 추진사항

○ **AI코딩에듀랩 수요자 맞춤형 체험 및 AI·SW 교육 상시 추진**

- 생성형 AI·파이썬·자격증 과정 등 수준별 29개 강좌(302차시) 편성·운영

○ **AI·SW분야 전문 강사 양성 및 운영 내실화**

- 집중 양성 교육으로 전문성 제고 및 제2기 AI전문 강사 30명 위촉·운영

○ **찾아가는 AI 교실 운영(초등학교 대상)**

- 관내 초등학교 방문 체험 교육 : AI와 데이터, 반도체, 자율주행 등

○ **AI 자유학기제 운영(관내 중학교 10개교, 1학년)**

- 자유학기제 정규교과 연계, 게임 개발·자율주행 분야 학급당 32차시 교육

○ **지역교육지원청 협력 오산나래 AI 공유학교 및 AI 브릿지 사업 실시**

- (AI 공유학교) 자율주행, 로봇, 데이터 등 신산업 분야 수준별 맞춤형 심화 프로그램 운영
- (AI 브릿지) 교과 연계형 학생 선택 중심 전문 교육 과정 지원
- 디지털 소외계층 우선 발굴 및 참여 확대로 디지털 리터러시 평등권 보장

○ **대학 연계 협력을 통한 수준별 AI·SW 특화 캠프 개최**

- (성균관대 Pre-college) 고등학생 대상 비합숙형 성과중심 집중 캠프('26. 8월)
- (KAIST 주니어) 초·중등 대상 2박 3일 합숙형 몰입 캠프('26. 7~8월)

○ **오산시 해커톤 대회(관내 초·중·고 동아리)**

- AI 빅데이터 기반 문제해결 아이디어 발표 및 경연, 디지털 소양 함양

○ **오산시 드림랩 교육프로그램 운영**

- 해커톤 대회 참가자 대상 사전 AI 연수 진행으로 내실있는 대회준비 지원

⇨ 사전 계획 및 커리큘럼 수립으로 체계적인 AI 리터러시 교육 진행 및 성과공유회·강사 간담회 및 설문조사를 통한 교육프로그램 운영 소통 추진

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표 : AI교육 기반환경 조성 및 미래교육을 통한 미래인재양성

□ 2026년 소요예산 : 473,000천원

사업명	예산(천원)	재원
AI 코딩에듀랩 상시 프로그램 운영	48,000	시비
AI·SW 전문 강사 양성 및 운영	15,000	시비
찾아가는 AI 교실 운영	120,000	시비
AI 자유학기제	60,000	시비
오산나래 AI 공유학교(지역교육지원청 협력)	70,000	화성오산교육지원청
AI 브릿지(지역교육지원청 협력)	50,000	화성오산교육지원청
오산시-성균관대 Pre-College AI·SW 캠프	15,000	시비
오산시-KAIST 주니어 AI·SW 캠프	35,000	오산교육재단
오산시 해커톤 대회	40,000	시비
드림랩 교육	20,000	시비
합 계	473,000	-

□ 추진체계

○ 교육협력 : 오산시, 화성오산교육지원청, 관내 초·중·고등학교

○ 대학협력 : KAIST(과학영재교육연구원), 성균관대학교

○ 운영지원 : 오산AI코딩에듀랩, 위촉강사, 전문 운영기관

□ 추진일정

세부 사업	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
AI 상시프로그램												
AI·SW 강사 양성												
찾아가는 AI 교실												
AI 자유학기제												
오산 AI공유학교												
성균관대 AI 캠프												
KAIST 주니어 캠프												
해커톤대회												
AI 드림 랩												

□ 홍보계획

○ 다채널 홍보매체 운영으로 시민 체감도 제고(SNS, 알림톡등)

○ 유관기관 협력으로 홍보채널 확대(학교별 가정통신문 및 알림홈페이지)

11-3 AI드림 랩 운영(학교 동아리 및 학급 연계 교육)

주관부서	평생교육과	협조기관/부서	-
담당자	이선영 주무관	연락처	031-8036-7846

□ 추진배경

○ 디지털 대전환 시대에 대응한 체계적인 AI·SW 교육 필요성 지속 증가
- 학교 교육과정 내 기초 수준 교육은 확대되고 있으나 심화·실습형 교육 부족

○ 학생 주도형 프로젝트 기반 학습 및 실전 경험 기회 확대 필요
- 동아리 활동이 체험 중심으로 운영되어 창의적 문제해결 중심 학습 경험이 제한됨

○ 초·중·고 연계 AI 교육을 통한 단계적 디지털 역량 강화 필요
- 학교급 간 교육 수준 격차 해소 및 지속 가능한 교육 모델 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 사 업 명: AI드림 랩(Dream Lab) 운영

○ 사업기간: 2026. 6. ~ 10.

○ 지원대상: 관내 초·중·고 AI・SW 동아리

○ 사업내용
- 동아리 중심 소규모 AI・SW 전문・심화 교육
- 해커톤 대회 연계 프로젝트 기반 멘토링 프로그램

○ 운영방식
- 학교 방문형 교육 + 사전 심화 교육 + 해커톤 연계 운영
- 동아리 기반 프로젝트 학습 운영
- 오산AI코딩에듀랩 위촉강사를 활용한 멘토링 지원

○ 소통 및 현장 운영
- 교사 대상 간담회를 통한 현장 의견 반영
- 교육 과정 중 만족도 조사 및 의견 수렴을 통한 프로그램 개선
- 해커톤 대회 운영 과정 전반에 대한 지속적 모니터링 실시

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 사전 교육, 학교 방문형 멘토링, 해커톤이 연계된 프로그램 운영 체계 마련
- 동아리별 프로젝트 수행을 통한 성과물 최소 1건 이상 도출
- 학교 방문형 멘토링을 통해 동아리별 최대 20차시 내외 집중 교육 지원

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 심화 학습 기회 부족 • 단기 체험 중심 프로젝트 참여	• 단계별 교육을 통한 문제해결 역량 강화 • 사전 학습을 기반으로 한 실습 경험 확대

□ '26년 소요예산

○ AI 드림랩 동아리 교육비: 20,000천원

□ 추진체계

○ (오산시)

- 사업 총괄 기획 및 운영
- 참여 동아리 모집 및 관리
- 교육 및 해커톤 운영 총괄

○ (학교 및 동아리)

- AI·SW 동아리 구성 및 참여
- 프로젝트 수행 및 결과물 제작
- 해커톤 참여 및 성과 발표

□ 추진일정

○ AI 드림랩 계획(안) 수립: 2026. 5월 중

○ 참여 동아리 모집: '26. 6월

○ 사전 준비 및 강사 교육: '26. 6월 중

○ AI 드림랩 운영: '26. 7월 ~ 10월

○ 오산시 해커톤 대회 개최: '26. 10월 말

○ 운영 결과 보고: '26. 11월

□ 홍보계획

○ 관내 학교 공문 발송

○ 오산시 홈페이지 및 SNS 등을 활용한 온라인 홍보

○ 보도자료 배포를 통한 언론 홍보 강화

12. 공공 AI 윤리 및 신뢰성 확보

12-1 오산시보건소 개인정보 영향평가 실시

주관부서	보건행정과	협조기관/부서	데이터정책과
담당자	시간선택제임기제 라급 김수철	연락처	031-8036-6038

□ 추진배경

○ 개인정보 보호법 제33조 및 동법 시행령 제35조에 의거, 지역주민의 의료영상(민감정보)을 대규모로 처리하는 PACS의 안전하고 적법한 운영 기반 확보 필요

○ 개인정보 처리가 수반되는 사업 추진 시 해당 사업이 개인정보에 미치는 영향을 사전에 분석하고 이에 대한 개선방안을 수립하여 개인정보 침해사고를 사전 예방

□ 세부 추진사항

○ 사업기간: 2026. 2. 1. ~ 2026. 3. 20.

○ 사업대상: PACS(의료영상저장전송시스템)

○ 방　　법: 개인정보보호위원회가 지정한 '개인정보 영향평가 전문기관' 의뢰

○ 내　　용: 시스템 내부·외부망 업무 암호화 적용 여부, 안전조치 의무기준 준수 여부 등 개인정보 관리 위험요인 분석 및 개선방안 도출

○ 영향평가 절차

추진 단계	세부 내용
① 통합발주 및 용역 착수	• 각 부서별 영향평가 대상 통합 발주(데이터정책과 협조) • 소프트웨어사업 과업심의 및 평가 전문기관 의뢰
② 현장 점검 및 영향평가 실시	• 취급자 인터뷰, 시스템 실사 및 취약점 진단(전문기관 및 보건소) • 데이터 흐름 분석을 통한 개인정보 침해 위험요인 도출
③ 평가서 작성 및 결과공개	• 침해요인 개선계획이 포함된 영향평가서 작성 및 내부 승인 • 영향평가서 요약본 대시민 공개(시 대표 홈페이지 등)
④ 개선계획 수립 및 이행점검	• 도출된 취약점 및 침해요인에 대한 실제 개선 조치 수행 • 평가 완료 후 1년 이내 개선사항 이행확인서 제출(개인정보보호위원회)

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- PACS 개인정보 영향평가 용역 완료 및 위험요인 개선계획 수립
- 보안 취약점 사전 조치를 통한 개인정보 침해사고 건수 '0건' 달성

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 신규 PACS 시스템 운영에 따른 잠재적 의료 데이터 유출 및 해킹 위험 상존 • 법정 의무평가 미실시로 인한 과태료(3천만 원 이하) 부과 등 법적 리스크 존재	• 잠재적 침해 요인 사전 차단을 통해 중단 없는 안전한 디지털 진료 환경 조성 • 필수 법정 의무 완수 및 투명한 결과 공개로 공공의료 데이터 관리에 대한 대국민 신뢰도 제고

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당 없음

□ '26년 소요예산

○ 개인정보 영향평가 전문기관 용역비: 19,400천원

□ 추진체계

○ 주관부서(보건행정과): 대상 시스템(PACS) 실사 지원, 결과 내부 승인, 개선사항 이행·점검

○ 협조부서(데이터정책과): 전사적 통합 발주 실시 및 보안 조치 자문

○ 수행기관(평가 전문기관): 데이터 흐름 분석, 침해요인 도출, 영향평가서 작성

○ 감독기관(개인정보보호위원회): 영향평가서 접수·개선이행 최종점검

□ 추진일정

세부내용	추 진 일 정				
	2026년				2027년
	2월	3월	4월	5월	3월
과업심의 및 용역 착수					
현장 실사 및 영향평가 실시					
영향평가서 작성 및 내부 승인					
평가결과 요약본 공개					
개선계획 이행 조치 및 자체 점검					
개선사항 이행확인서 제출 (개인정보보호위원회)					

□ 홍보계획

○ 시민의 알권리 보장을 위한 평가 결과 투명 공개

- 방　법: 평가결과 요약본 게시 (오산시 대표 홈페이지 및 개인정보 포털)
- 내　용: 지역주민의 영상의학 진료 기록(민감정보)이 법적·기술적으로 안전하게 관리되고 있음을 투명하게 공개하여 공공 보건의료 서비스의 신뢰

Ⅲ. 소확신 (소소하지만 확실한 정부혁신) 과제

1 학교시설개방 활성화

주관부서	평생교육과	협조기관/부서	화성오산교육지원청
담당자	이준하 주무관	연락처	031-8036-7533

□ 추진배경

○ 「초·중등교육법」 제11조

○ 「경기도교육청 지역사회의 학교시설 이용 활성화 조례」 제4조

○ 「경기도고등학교 이하 각급학교 시설의 개방 및 이용에 관한 규칙」 제2조

○ 「오산시 교육경비 보조에 관한 조례」 제4조

- 학교시설의 주민 이용 증대를 통한 지역사회와 학교 간 교류 활성화 도모 필요성 대두

  * 공공기관의 행정적·재정적 지원을 통한 학교개방시설 운영 체계 구축 필요

□ 세부 추진사항

○ 학교시설개방 활성화 업무협약 체결: ’24년 9개교 → ’25년 15개교

○ 2025년 학교시설개방에 따른 교육경비 보조금 지원

- 관내 초·중·고 9개교 개방시설 운영비 등 지원

○ 2026년 학교시설개방에 따른 교육경비 보조금 지원

- 관내 초·중·고 24개교 개방시설 운영비 등 지원

  * 지원금액 : 6,000천원(오산시 50 : 교육청 50)*24개교 : 144,000천원

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 학교시설개방 증대를 통한 지역 주민의 생활편의 향상
- 학교개방시설 관리 비용 지원을 통한 시설 안전관리 제고

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 학교 운영시간 외 체육시설의 유휴 • 관내 주차공간 부족에 따른 주차난	• 지역 내 생활체육문화 활성화 • 주차공간 확대에 따른 관내 주차난 해결에 이바지

□ '26년 소요예산

○ 72,000천원

- 소요예산 : 3,000천원*24개교 = 72,000천원

□ 추진체계

○ 오산시-교육지원청-학교 간 업무협약 체결

○ 협약교 측 학교시설(체육·주차시설) 대외 개방

○ 오산시·교육지원청의 학교개방시설 행정·재정적 운영 지원

□ 추진일정

○ 2024. ~ 2025. : 학교시설개방협의회 운영 및 업무협약 체결

○ 2026. : 협약교 개방시설 운영비 지원

2 보육시설 대체교사 인력지원시스템 구축

주관부서	가족보육과	협조기관/부서	교육부
담당자	박찬희 주무관	연락처	031-8036-7502

□ 추진배경

○ 어린이집 보육교직원은 개인 연차, 휴가 등을 사용할 시 대체 근무자가 필요하여 보장된 휴가를 사용하기 어려운 상황임

○ 대체교사 지원사업을 이용하여 인건비 부담 없이 보육교직원 대체가 가능하나 육아종합지원센터의 대체교사 지원은 예약에 어려움이 있고, 갑자기 발생한 상황에는 대처하기가 어려움

○ 이에 어린이집과 대체교사로 근무하고자 하는 보육교직원 양 쪽의 원활한 구인/구직을 위해 대체교사인력지원시스템(가칭)을 구축

□ 세부 추진사항

○ 대체교사인력지원시스템(가칭) 구축

- 사업기간 : 사업 선정 및 예산 확보 이후
- 사업대상 : 관내 어린이집 및 대체교사
- 사업내용 : 어린이집과 대체교사 보육교직원이 사이트에 등록하고 근무를 원하는 기간을 상호 등록하여 수월하게 구인/구직할 수 있도록 함

□ 성과목표 및 기대효과

○ 기대효과

- 어린이집과 대체교사 모두 빠르고 수월하게 구인/구직을 할 수 있음.
- 대체교사 구인이 쉬워진 만큼 기존 보육교직원들이 편하게 휴가를 사용할 수 있는 환경 조성 및 이로 인한 보육의 질 상승

□ 관련 조례 및 지침 개정계획

○ 오산시 영유아 보육 조례 제24조(비용의 보조)

□ '26년 소요예산

○ -

3 공동주택 야간경관조명 설치 지원을 통한 경관 개선

주관부서	주택과	협조기관/부서	건축과, 기후환경정책과
담당자	유미선 주무관	연락처	031-8036-7763

□ 추진배경

○ 어두운 도시미관의 구조적 개선 필요

- 도시경관의 핵심 구성 요소인 아파트 단지의 어두운 야간 이미지 개선 필요
- 외벽이 노후된* 아파트 단지의 경우 야간 시인성 향상을 통한 주변 환경의 질적 수준 향상 도모

*관내 30년 이상 단지 구성 비율 15.6%, (26.4.1. 현재 109개 단지)

□ 세부 추진사항

○ 사업대상:「공동주택관리법」 제2조에 따른 의무관리대상 공동주택

○ 지원내용: 야간경관조명 신규 설치 및 기존 경관조명 보수·보강

○ 추진내용

- 2026. 1.: 2026년도 오산시 공동주택 보조금 지원사업 모집 공고
- 2026. 1. ~ 2. : 관내 아파트 공문 발송 및 단지 방문*을 통한 보조금 사업 설명 및 참여 독려

* 아파트 야간경관조명이 상대적으로 미설치된 구간인 오산시 남동부(동부대로변) 단지 등 12개 단지 방문을 통하여 단지의 사업 참여 독려

○ 2026. 3. : 공동주택 지원 심사위원회 심의 후 7개 단지 선정 및 발표

□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 어두운 환경 개선*을 통한 도시 이미지 제고 및 입주민 만족도 향상

*1차 연도 시범 5개 단지 → 2차 4개 단지 → 3차 17개 단지 → 4차 7개 단지 사업 수행을 통한 **누적 33개 단지**로 관내 의무관리대상 아파트 109개 단지 중 30% 이상 설치 완료

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 단지 주변 어두운 부분 다수 존재 (단지 내 도로, 주차장 등 사각지대 발생 가능) • 도시의 야간 외관 식별성 없음 • 야간 단지 내 보행 활동 불편 및 기피	• 주요 동선 음영구간 해소로 야간 귀가 시 입주민 불안감 해소 • 도시의 차별화된 야간경관 확보 • 입주민의 이동가능한 밝기 확보로 인한 산책, 소통 등의 동선 활성화

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 해당없음

□ '26년 소요예산

○ 단지 내 개별동의 야간경관조명 설치 지원 보조금 예산 4억

□ 추진체계

○ 해당없음

□ 추진일정

○ 2026. 4. : 선정단지 방문을 통한 사업수행 절차, 사업계획안 협의, 유의사항 등 안내

○ 2026. 5. ~ 11. : 선정 단지별 사업 수행 및 준공*

*준공 후 점등식 참석(수행단지 입주민, 관계인 등 참석)

○ 2026. 8. ~ 11. : 선정 단지별 보조금 교부 및 정산・실적 보고

□ 홍보계획

○ 오산시 홈페이지 게시판 및 공식 SNS를 통한 홍보 게시물 작성

○ 2027년도 보조금 사업 수행을 위한 공문 단지 개별 발송

4 도로 가로등 조도 개선

주관부서	도로과	협조기관/부서	
담당자	이지현 주무관	연락처	031-8036-7703

□ 추진배경

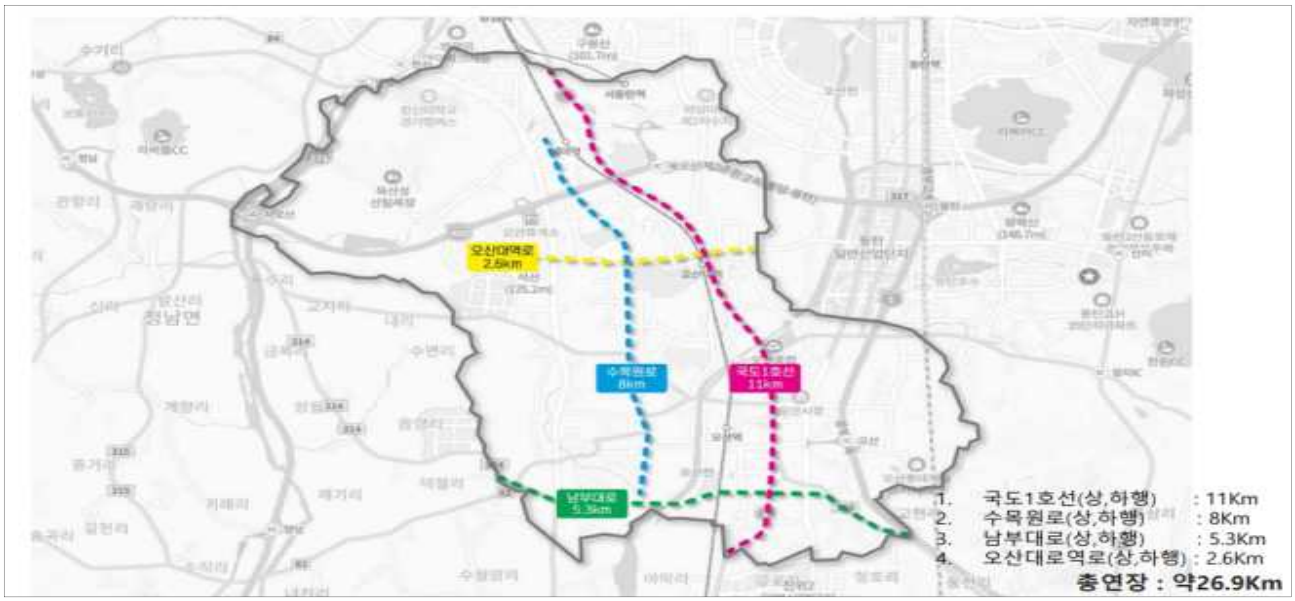
○ 오산시 관내 주요 도로 가로등 조도 향상 필요

- 기존 국도1호선 등 관내 주요 도로 가로등 80~100W 위주로 설치
- 오산시 개발에 따른 교통량 및 보행량 증가를 반영하여 도로 조도 향상을 통한 보행안전 및 범죄예방 도모 필요

□ 세부 추진사항

○ 가로등 조도개선 사업 추진

- 위　　치: 국도1호선, 오산대역로, 수목원로, 남부대로 일원
- 사업내용: 가로등 등기구 교체 1,053주 (80W→150W)
- 대상구간 위치도



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 관내 주요 도로 조도개선을 통한 보행안전 및 범죄예방 실천
- 밝고 안전한 도시 이미지 구축

○ 기대효과

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
• 야간에 도로가 어두워 조도개선 필요	• 도로 조도 최대 150%로 상향 • 보행안전 향상 및 범죄 사각지대 감소

□ '26년 소요예산

○ 비예산사업(민간사업자 추진)

□ 추진일정

○ 가로등 조도개선 사업 착공('26.4월)

○ 가로등 조도개선 사업 착공('26.6월)

□ 홍보계획

○ 오산시 블로그 및 SNS 홍보

5 위치기반 스마트 노인일자리 정보시스템 운영

주관부서	노인장애인과	협조기관/부서	오산시니어클럽
담당자	정은영 주무관	연락처	031-8036-7443

□ 추진배경

○ 노인일자리사업 추진현황

수행기관수	노인일자리 현황	내 용	비 고
관내 4개기관 (오산시니어클럽 등)	34개사업/2,483명	65세이상 어르신/연 10~ 12개월) 노인공익(교통안전지킴이, 급식도우미 등) 노인역활활용(초등학교 돌봄사업단, 경로당 매니저 등)	

○ 정보 접근성 격차 및 **어르신들의 니즈를 분석한 구직 불편 해소**

- 기존 노인일자리 정보는 여러 수행기관에 분산되어 있으며, 홈페이지, 현수막 등 단순한 형태로 홍보되고 있어 어르신들이 본인 거주지 인근의 일자리를 찾는 데 물리적·심리적 어려움이 존재함

- 어르신들은 고령자일수록 근거리(도보)에 대한 출·퇴근만 가능하여 **원거리 배정 시 일자리 수행이 어려움**

- 노인일자리 신청의 경우 어르신 본인보다는 가족, 지인 등의 신청이 많아 **일자리 사업을 한눈에 볼 수 있고 안내할 수 있는 원스톱 신청 시스템 필요**

○ 디지털 행정 혁신을 통한 **선도적 서비스 구현**

- 단순한 정보 나열을 넘어 시각화된 지도 기반의 인터페이스를 도입함으로써, 어르신들이 직관적으로 일자리 위치를 파악할 수 있는 **고도화된 시스템 구축이 요구됨**

- 특히 **모집 완료된 사업의 대기자 수 등 실시간 현황** 정보가 부족하여 행정 신뢰도 제고를 위한 투명한 정보 공개가 필요함

□ 세부 추진사항

○ 추진개요

- 추진기간 : 2024.11. ~ 현재
- 추진기관 : 오산시/오산시니어클럽(노인일자리수행기관)
- 사업내용 : 노인일자리 홈페이지를 활용한 신청시스템 구축
- 추진사업비 : 5,000천원(구축비)/월160천원(관리비)

○ 전국 최초 위치기반(Map-based) 일자리 지도 구축

- 오산시 전역의 노인일자리 사업장을 지도상 핀(Pin) 형태로 시각화하여 거주지 인근 일자리를 한눈에 파악 가능하도록 구현함



○ 상세 사업 정보 및 **실시간 수급 현황 공개**

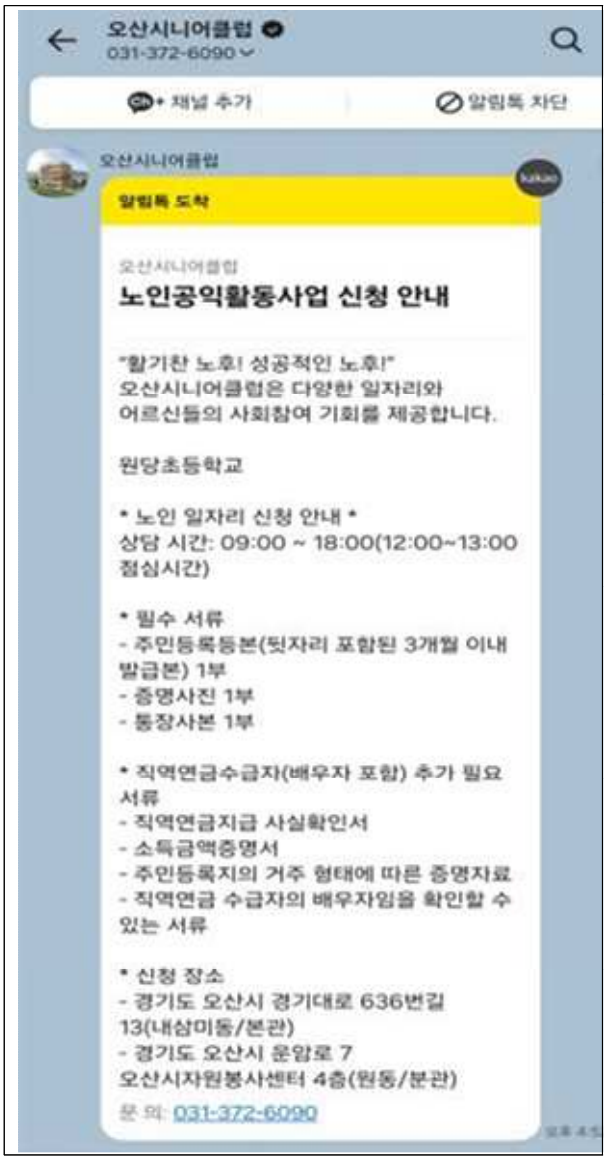
- 개별 일자리 클릭 시 사업유형, 활동내용, 주소뿐만 아니라 **정원, 배치인원, 참여가능 인원, 현재 대기인원**까지 실시간으로 확인가능



- 이를 통해 **민원인이 불필요하게 기관을 방문**하거나 전화로 대기 순번을 확인하는 행정력 낭비를 감소시킴

○ **'원스톱' 지원정보 문자 알림 서비스(SMS Push) 제공**

- 프로그램 이용인원(2024. 11~ 현재) : 6,900명
- 시스템 내에서 본인의 휴대폰 번호 입력 시 해당 사업의 지원 방법 및 상세 요건(신청서류 등)을 즉시 문자로 전송하여 해당 일자리의 정보 전달의 적시성을 확보함
- 모바일 환경에서도 원활히 이용할 수 있도록 반응형 웹 디자인 적용으로 시간·장소 제약 없는 서비스 제공



□ 성과목표 및 기대효과

○ 성과목표

- 노인일자리 정보 접근 소요 시간 단축
- 시스템 이용 만족도 및 정보 투명성 지수 극대화

○ 기대효과

- 시행 전(AS IS): 복잡한 웹사이트 검색이나 기관 직접 방문을 통해 일일이 일**자리 유무와 대기 순번을 확인해야 하는 번거로움 발생**
- 시행 후(TO BE): 지도 위 클릭 한 번으로 **내 집 앞 일자리 현황과 대기 인원을 즉시 확인**하고, **문자 서비스를 통해 구직 정보**를 소지함으로써 **디지털 행정의 체감도를 획기적으로 높임**

시행 전(AS IS)	시행 후(TO BE)
	
홈페이지를 통한 각 사업별 일자리 모집공고 목록별 확인	위치기반 서비스를 통한 일자리 사업 모집, 거리, 신청인원 등 한번에 확인

□ 관련 자치법규 및 지침 개정계획

○ 관련 자치법규: 「오산시 노인복지 증진 및 고령친화도시 조성에 관한 조례」 제20조 및 제22조

□ '26년 소요예산

○ -

□ 추진체계 및 홍보방법

○ 노인장애인과: 사업 총괄 계획 수립, 노인일자리 사업 예산 확보, 수행기관별 일자리 데이터 현행화 지도·감독

○ 일자리 수행기관(오산시니어클럽): 서버 보안 및 시스템 인프라 관리, 정원 및 실시간 대기자 현황 데이터 상시 업데이트, 문자 알림 서비스용 지원 정보 최신화, 내방 어르신 대상 시스템 활용 구직 상담 실시 및 스마트폰 사용법 안내

Ⅳ. 지방정부 혁신 확산 방안

□ 교육 및 학습 활성화 방안

○ **시민참여 확대를 통한 정책 반영 체계 구축**

- 주민참여예산제 및 시민감사관 제도를 통하여 시민의 의견이 예산 및 정책에 반영될 수 있도록 적극적인 참여 기회 제공

○ **자율적인 학습문화 확산 및 시정 전문성 강화를 위한 교육 활성화**

- 조직 내 자율적인 학습 문화 조성을 위해 시정연구모임을 운영하여 연구 성과 공유 및 우수 연구과제 시정 반영

○ **창의적이고 실현가능한 시민의 의견 정책이 되는 운영 강화**

- 제안 창구의 국민신문고 일원화로 제안제도 활성화
- 시민이 참여하는 제안심사위원회 구성 및 운영으로 공정하고 전문적인 심사

○ **혁신성과 보상체계 구축**

- 적극행정에 기여한 우수 직원에게 인사상 인센티브를 부여하여 혁신적인 행정 장려

□ 성과 홍보 방안

○ **선제적 기획보도 및 언론보도 추진**

- 정책 전반에 대한 시민의 이해도를 높이는 보도자료 및 기획자료 배포

○ **방송미디어 및 SNS를 통한 홍보**

- 시기별 주요 현안사항 카카오톡 플러스 친구, 페이스북 및 기타 다양한 SNS 홍보 매체 활용

○ **오프라인 매체를 활용한 홍보 강화**

- 공중파 TV를 통한 홍보 강화 : 방송 언론매체 및 예능프로그램 주요정책 및 현안사항 집중 홍보

○ **오산시 공식 유튜브 채널을 통한 홍보 추진**

- 시민과의 실시간 소통 활성화를 위한 온라인 생방송 추진